

VI. NAČIN DODELJEVANJA POMOČI

23. člen

(1) Državne pomoči, pomoči *de minimis* in ostale pomoči se dodeljujejo upravičencem na podlagi javnega razpisa, v skladu s tem pravilnikom in predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna.

(2) V javnem razpisu se podrobneje določijo pogoji in merila za dodelitev državnih pomoči, pomoči *de minimis* in ostalih pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku.

(3) Poziv se objavi v občinskem časopisu, javni razpis pa na uradni spletni strani občine. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov navedene v tem pravilniku.

(4) V javni razpis se določi višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(5) Glede na višino razpoložljivih sredstev in števila pri-spelih vlog z upravičenimi naložbami, se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

24. člen

(1) Postopek za dodelitev pomoči vodi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja občinska uprava občine.

(2) Komisija na podlagi tega pravilnika in javnega razpisa odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispеле vloge, opravlja ogleds na terenu in pripravi zapisnike.

(3) Komisija pripravi predlog upravičencev do pomoči, ki ga predloži direktorju občinske uprave. Direktor občinske uprave na podlagi prejetega predloga strokovne komisije z odločbo odloči o višini odobrenih finančnih sredstev.

(4) Zoper odločbo je dopustno v roku 8 dni od prejema vložiti pritožbo, o kateri odloča župan. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Odločitev župana je dokončna.

(5) Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

25. člen

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazila o opravljenem delu oziroma storitvi, ogled na kraju samem o izvedeni naložbi ipd.).

VII. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

26. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje kmetijstva, gozdarstva in podeželja, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnemu razpisu, spremlja občinska uprava občine, oziroma s strani župana pooblaščen oseba.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora upravičenec vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila upravičencu, če se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva.

(3) Upravičenec, ki ustreza kateremukoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti od prejema obvestila o kršenju.

(4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz

neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti od prejema obvestila o kršenju.

VIII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

27. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

IX. KONČNI DOLOČBI

28. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva v Občini Dobrepolje za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 61/15 in 62/17).

29. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2023-33

Videm, dne 27. marca 2025

Župan
Občine Dobrepolje
Janez Pavlin

**799. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o enkratni denarni pomoči
za novorojence**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 10. redni seji dne 27. 3. 2025 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o enkratni denarni pomoči za novorojence**

1. člen

V Pravilniku o enkratni denarni pomoči za novorojenca (Uradni list RS, št. 53/07) se prvi stavek 3. člena spremeni tako, da se glasi: »Višina enkratne denarne pomoči na vsakega novorojenca po tem pravilniku znaša 500 €.«

2. člen

V 5. členu se črta »kopija kartice transakcijskega računa novorojenca ali staršev«.

3. člen

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2025

Videm, dne 27. marca 2025

Župan
Občine Dobrepolje
Janez Pavlin