

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 4 Ljubljana, petek 16. 1. 2026

ISSN 1318-0576 Leto XXXVI

DRŽAVNI ZBOR

81. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest in nazivov v plačne razrede v službah Državnega zbora

Na podlagi četrtega odstavka 10. člena Zakona o Državnem zboru (Uradni list RS, št. 66/19), tretjega odstavka 14. člena Odloka o notranji organizaciji služb Državnega zbora (Uradni list RS, št. 65/24), 8., prvega odstavka 14. v zvezi z drugim in tretjim odstavkom 12., tretjega odstavka 70., 94. in 95. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24) sprejemam

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest in nazivov v plačne razrede v službah Državnega zbora

1. člen

(1) V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest in nazivov v plačne razrede v službah Državnega zbora (št. 102-02/24-0004/6 z dne 4. 12. 2024, Uradni list RS, št. 103/24, št. 102-02/24-0004/23 z dne 5. 6. 2025, Uradni list RS, št. 41/25 in št. 102-02/24-0004/36 z dne 25. 11. 2025, Uradni list RS, št. 94/25) se v Prilogi 1: »Uvrstitev delovnih mest in nazivov plačne podskupine C1 v plačne razrede« vrstice:

»

56.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	1	SEKRETAR	34	40
57.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	2	PODSEKRETAR	30	35
63.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	1	SEKRETAR	38	44
64.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	2	PODSEKRETAR	34	39
65.	C017419	NAMESTNIK SEKRETARJA POSLANSKE SKUPINE (I)	VII/2	1	PODSEKRETAR	34	44

«

nadomestijo z vrsticami:

»

56.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	1	SEKRETAR	35	41
57.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	2	PODSEKRETAR	31	36
63.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	1	SEKRETAR	38	46
64.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	2	PODSEKRETAR	36	41
65.	C017419	NAMESTNIK SEKRETARJA POSLANSKE SKUPINE (I)	VII/2	1	PODSEKRETAR	36	46

«

in doda vrstica:

»

103.	C017941	PODSEKRETAR V PS (I)	VII/2	1	PODSEKRETAR	31	41
------	---------	----------------------	-------	---	-------------	----	----

«.

(2) V Prilogi 2: »Uvrstitev delovnih mest plačne podskupine C8 v plačne razrede« se vrstice:

»

2.	C084023	GLAVNI HIŠNIK DZ	IV	5	15
3.	C084024	GLAVNA ČISTILKA DZ	IV	5	15
22.	C087059	STROKOVNI SODELAVEC DZ VII/1	VII/1	22	32

«

nadomestijo z vrsticami:

»

2.	C084023	GLAVNI HIŠNIK DZ	IV	6	16
3.	C084024	GLAVNA ČISTILKA DZ	IV	6	16
22.	C087059	STROKOVNI SODELAVEC DZ VII/1	VII/1	23	33

«

in doda vrstica:

»

27.	C087084	STROKOVNI SODELAVEC V PS VII/2 (II)	VII/2	31	41
-----	---------	-------------------------------------	-------	----	----

«.

(3) V Prilogi 3: »Prevedba plačnih razredov delovnih mest in nazivov plačne podskupine C1« se vrstice:

»

56.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	1	SEKRETAR	47	3	50	34	/	34
57.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	2	PODSEKRETAR	44	3	47	30	/	30
63.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	1	SEKRETAR	50	3	53	38	/	38
64.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	2	PODSEKRETAR	47	3	50	34	/	34
65.	C017419	NAMESTNIK SEKRETARJA POSLOVNE SKUPINE (I)	VII/2	1	PODSEKRETAR	47	3	50	34	/	34

«

nadomestijo z vrsticami:

»

56.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	1	SEKRETAR	48	3	51	35	/	35
57.	C017445	PODSEKRETAR DZ	VII/2	2	PODSEKRETAR	45	3	48	31	/	31
63.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	1	SEKRETAR	50	3	53	38	/	38
64.	C017418	NAMESTNIK VODJE	VII/2	2	PODSEKRETAR	49	3	52	36	/	36
65.	C017419	NAMESTNIK SEKRETARJA POSLOVNE SKUPINE (I)	VII/2	1	PODSEKRETAR	49	3	52	36	/	36

«

in doda vrstica:

»

103.	C017941	PODSEKRETAR V PS (I)	VII/2	1	PODSEKRETAR	45	3	48	31	/	31
------	---------	----------------------	-------	---	-------------	----	---	----	----	---	----

«.

(4) V Prilogi 4: »Prevedba plačnih razredov delovnih mest plačne podskupine C8« se vrstice:

»

2.		C084023	GLAVNI HIŠNIK DZ	IV	20	2	22	5	/	5
3.		C084024	GLAVNA ČISTILKA DZ	IV	20	2	22	5	/	5
22.		C087059	STROKOVNI SODELAVEC DZ VII/1	VII/1	36	4	40	22	/	22

«

nadomestijo z vrsticami:

»

2.		C084023	GLAVNI HIŠNIK DZ	IV	22	2	24	6	/	6
3.		C084024	GLAVNA ČISTILKA DZ	IV	22	2	24	6	/	6
22.		C087059	STROKOVNI SODELAVEC DZ VII/1	VII/1	37	4	41	23	/	23

«

in doda vrstica:

»

27.		C087084	STROKOVNI SODELAVEC V PS VII/2 (II)	VII/2	45	3	48	31	/	31
-----	--	---------	-------------------------------------	-------	----	---	----	----	---	----

«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 22. januarja 2026.

Št. 102-02/26-0001/1

Ljubljana, dne 12. januarja 2026

Uršula Zore Tavčar
generalna sekretarka

PRESEDNICA REPUBLIKE**82. Ukaz o imenovanju posebnega pooblaščenca predsednice republike**

Na podlagi tretjega odstavka 9. člena Zakona o zagotavljanju pogojev za opravljanje funkcije predsednika republike (Uradni list RS, št. 15/03 in 109/12) izdajam

U K A Z**o imenovanju posebnega pooblaščenca predsednice republike**

Za posebnega pooblaščenca predsednice republike za področje gospodarskih zadev z dnem 15. 1. 2026 za obdobje do konca mandata predsednice republike imenujem mag. Igorja Merviča.

Št. 015-02-4/2023-9

Ljubljana, dne 15. januarja 2026

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

VLADA**83. Uredba o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2026**

Na podlagi 44. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 100/25) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2026****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba določa izvajanje intervencij kmetijske politike, ki se nanašajo na zahtevke zbirne vloge iz drugega odstavka tega člena, iz strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko 2023–2027 in je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani skupne kmetijske politike 2023–2027, za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), razveljavljene z Uredbo (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

2. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitve plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost

(UL L št. 181 z dne 20. 6. 2014, str. 48), razveljavljene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/1172 z dne 4. maja 2022 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema skupne kmetijske politike ter uporabe in izračuna upravnih sankcij v zvezi s pogojenostjo (UL L št. 183 z dne 8. 7. 2022, str. 12), (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 640/2014/EU);

3. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 69), razveljavljene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2022/1173 z dne 31. maja 2022 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom v okviru skupne kmetijske politike (UL L št. 183 z dne 8. 7. 2022, str. 23), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 809/2014/EU);

4. Uredbe (EU) 2016/429 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2016 o prenosljivih boleznih živali in o spremembi ter razveljavitvi določenih aktov na področju zdravja živali (»Pravila o zdravju živali«) (UL L št. 84 z dne 31. 3. 2016, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2018/1629 z dne 25. julija 2018 o spremembi seznama bolezni iz Priloge II k Uredbi (EU) 2016/429 Evropskega parlamenta in Sveta o prenosljivih boleznih živali in o spremembi ter razveljavitvi določenih aktov na področju zdravja živali (»Pravila o zdravju živali«) (UL L št. 272 z dne 31. 10. 2018, str. 11), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2016/429/EU);

5. Uredbe (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (prenovitev) (UL L št. 2024/2059 z dne 26. 9. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2024/2509/EU);

6. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2019/2035 z dne 28. junija 2019 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2016/429 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za obrate, ki gojijo kopenske živali, in valilnice ter za sledljivost nekaterih gojenih kopenskih živali in valilnih jajc (UL L št. 314 z dne 5. 12. 2019, str. 115), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/590 z dne 12. januarja 2023 o popravku latvijske jezikovne različice Delegirane uredbe (EU) 2019/2035 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2016/429 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za obrate, ki gojijo kopenske živali, in valilnice ter za sledljivost nekaterih gojenih kopenskih živali in valilnih jajc (UL L št. 79 z dne 17. 3. 2023, str. 46);

7. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2021/520 z dne 24. marca 2021 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) 2016/429 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s sledljivostjo nekaterih gojenih kopenskih živali (UL L št. 104 z dne 25. 3. 2021, str. 39), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/1064 z dne 28. junija 2021 o spremembi izvedbene uredbe (EU) 2021/520 glede konfiguracije identifikacijske kode živali za namene sledljivosti nekaterih gojenih kopenskih živali za Združeno kraljestvo v zvezi s Severno Irsko (UL L št. 229 z dne 29. 6. 2021, str. 8), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2021/520/EU);

8. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2021/963 z dne 10. junija 2021 o določitvi pravil za uporabo uredb (EU) 2016/429, (EU) 2016/1012 in (EU) 2019/6 Evropskega parlamenta in Sveta glede identifikacije in registracije enoprstih kopitarjev ter določitvi vzorcev identifikacijskih dokumentov za navedene živali (UL L št. 213 z dne 16. 6. 2021, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2021/963/EU);

9. Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o

razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU);

10. Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2116/EU);

11. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2022/126 z dne 7. decembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dodatnimi zahtevami za nekatere vrste intervencij, ki jih države članice določijo v svojih strateških načrtih SKP za obdobje 2023–2027 na podlagi navedene uredbe, ter pravili o deležu za standard 1 dobrih kmetijskih in okoljskih pogojev (DKOP) 1 (UL L št. 20 z dne 31. 1. 2022, str. 52), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2025/1159 z dne 31. marca 2025 o popravku Delegirane uredbe (EU) 2022/126 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dodatnimi zahtevami za nekatere vrste intervencij, ki jih države članice določijo v svojih strateških načrtih SKP za obdobje 2023–2027 na podlagi navedene uredbe, ter pravili o deležu za standard dobrih kmetijskih in okoljskih pogojev (DKOP) 1 (UL L št. 2025/1159 z dne 12. 6. 2025), (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 2022/126/EU);

12. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2022/127 z dne 7. decembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta s pravili o plačilnih agencijah in drugih organih, finančnem upravljanju, potrditvi obračunov, varščinah in uporabi eura (UL L št. 20 z dne 31. 1. 2022, str. 95), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2025/310 z dne 5. decembra 2024 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2022/127 glede postopka letne potrditve smotnosti in postopka potrditve skladnosti (UL L št. 2025/310 z dne 12. 2. 2025);

13. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2022/1172 z dne 4. maja 2022 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema skupne kmetijske politike ter uporabe in izračuna upravnih sankcij v zvezi s pogojenostjo (UL L št. 183 z dne 8. 7. 2022, str. 12), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/744 z dne 2. februarja 2023 o popravku Delegirane uredbe (EU) 2022/1172 glede prehodnih določb za olajšanje pregledov pogojenosti in navzkrižne skladnosti za nekatera plačila na površino v okviru skupne kmetijske politike (UL L št. 99 z dne 12. 4. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 2022/1172/EU);

14. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/1173 z dne 31. maja 2022 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom v okviru skupne kmetijske politike (UL L št. 183 z dne 8. 7. 2022, str. 23), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2024/2202 z dne 4. septembra 2024 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2022/1173 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom v okviru skupne kmetijske politike (UL L št. 2024/2202 z dne 5. 9. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2022/1173/EU).

(2) Določbe iz te uredbe se uporabljajo za naslednje zahteve:

1. zahtevke zbirne vloge iz uredbe, ki ureja neposredna plačila iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: uredba, ki ureja neposredna plačila);

2. zahtevke zbirne vloge iz uredbe, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: uredba, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve), razen intervencije ekološko čebelarjenje;

3. zahtevke zbirne vloge iz uredbe, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026 (v nadaljnjem besedilu: uredba, ki ureja intervencijo dobrobit živali).

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se posamezne določbe te uredbe uporabljajo tudi za:

1. preverjanje zahtev iz Uredbe o pravilih pogojenosti (Uradni list RS, št. 2/24, 30/24, 109/24, 100/25 – ZKme-2 in 107/25; v nadaljnjem besedilu: uredba, ki ureja pogojenost);

2. zahtevke intervencije prestrukturiranje in preusmeritev vinogradov iz uredbe, ki ureja intervencije v vinskem sektorju, ter ukrep prestrukturiranje in preusmeritev vinogradov iz uredbe, ki ureja izvajanje podpornega programa v vinskem sektorju;

3. zahtevke intervencije ekološko čebelarjenje iz uredbe, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve;

4. preverjanje zahtev iz Uredbe o navzkrižni skladnosti (Uradni list RS, št. 97/15, 18/16, 84/16, 5/18, 81/18, 38/19, 184/21 in 100/25 – ZKme-2; v nadaljnjem besedilu: uredba, ki ureja navzkrižno skladnost);

5. druge intervencije, ukrepe in zahteve, za katere je v predpisih, ki jih urejajo, tako določeno.

(4) Podrobnejši kontrolni postopki ter vrsta in način uporabe posameznih elementov integriranega sistema iz 66. člena Uredbe 2021/2116/EU in določb te uredbe so določeni v predpisih iz prejšnjega odstavka.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. poljina je strnjena površina posamezne kmetijske rastline ali mešanice kmetijskih rastlin;

2. kmetijska parcela je strnjeno zemljišče kmetijske površine in, kadar je za posamezno intervencijo iz drugega odstavka 1. člena te uredbe to ustrezno, tudi površina krajinskih značilnosti (v nadaljnjem besedilu: KRZ), ki jo prijavijo v upravičenec in zajema eno skupino kmetijskih rastlin;

3. skupina kmetijskih rastlin je skupna površina ene kmetijske rastline ali več kmetijskih rastlin, za katere je vložen zahtevek za isto intervencijo, podintervencijo, shemo, operacijo ali zahtevo. Če se v okviru intervencije, podintervencije, sheme, operacije ali zahteve razlikuje različne višine plačil na enoto, potem posamezno skupino kmetijskih rastlin tvori skupna površina ene kmetijske rastline ali več kmetijskih rastlin, za katere je vložen zahtevek z isto višino plačila na enoto;

4. skupina živali je število živali, za katere je vložen zahtevek pri:

- intervencijah vezane dohodkovne podpore za isto intervencijo,
- intervenciji dobrobit živali za isto zahtevo,
- operacijah intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – podnebne spremembe (v nadaljnjem besedilu: KO-POP_PS) in pri operaciji lokalne pasme za živali iste vrste;

5. kmetijska površina je površina, kot je določena v pravilniku, ki ureja register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: pravilnik o RKG);

6. potencialno upravičena žival pri zahtevkih, za katere se uporablja samodejni sistem zahtevkov v skladu s točko (f) četrtega odstavka 65. člena Uredbe 2021/2116/EU, je:

– za intervencijo vezana dohodkovna podpora za mleko v gorskih območjih krava molznica, ki je iz črede, namenjene za rejo mleka, ki je v zadnjih dveh letih telila vsaj enkrat do 20. februarja 2026 in je prisotna na zadevnem kmetijskem gospodarstvu 20. februarja 2026 ter je v skladu s predpisi, ki urejajo identifikacijo in registracijo goveda, vpisana v centralni register goveda (v nadaljnjem besedilu: CRG) kot črno-bela, rdeči holštajn, mlečna pasma, džersi, ayrshire, švedska rdeča, bivol, rjava, lisasta, montbeliard, cika, kraška sivka (slovensko rjavo govedo), meuse-rhine-yssel (MRY), pinggau, siva tirolska, madžarsko podolsko govedo, nemško svetlo govedo (german yellow), dexter, podolsko govedo, blaarkop rood, normande, kärntner blondveih, istrsko govedo, kostroma oziroma kot križanka izključno med temi pasmami;

– za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo govedi bik ali vol ali telica, ki doseže starost vsaj devet mesecev od 1. novembra 2025 do 31. oktobra 2026;

– za intervencijo vezana dohodkovna podpora za krave dojilje krava dojilja, ki je iz črede, namenjene za rejo telet za prirejo mesa, in je telila v obdobju od 1. septembra 2025 do 31. avgusta 2026 ter je prisotna na kmetijskem gospodarstvu skupaj s teletom od telitve in je v skladu s predpisi, ki urejajo identifikacijo in registracijo goveda, vpisana v CRG kot limuzin, šarole, belgijska belo-plava, blonde d'aquintaine, galoway, piemontese, aberdeen-angus, highland (višinsko škotsko govedo), pritikavi zebu, hereford, rdeči angus, nemški angus, mesna pasma, salers, lincoln red, gasconne, tibetansko govedo (jak), kianina, markidžana, wagyu, INRA 95, bazadaise, miniaturni/mali herford, dahomey, bivol, rjava, lisasta, montbeliard, cika, kraška sivka (slovensko rjavo govedo), meuse-rhine-yssel (MRY), pinggau, siva tirolska, madžarsko podolsko govedo, nemško svetlo govedo (german yellow), dexter, podolsko govedo, blaarkop rood, normande, kärntner blondveih, istrsko govedo, kostroma oziroma kot križanka izključno med temi pasmami;

– za zahtevo vzreja telet iz podintervencije dobrobit živali – govedo govedo do šestega meseca starosti, ki je v obdobju od 1. januarja 2026 do 31. decembra 2026 glede na podatke iz CRG najmanj štiri mesece na kmetijskem gospodarstvu upravičenca;

7. upravičenec je upravičenec, kot je določen v uredbah iz drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena;

8. gospodarstvo je obrat, kjer gojijo kopenske živali, živali iz akvakulture ali druge živali in ki ga mora izvajalec dejavnosti registrirati v skladu z Uredbo 2016/429/EU. Na kmetijskem gospodarstvu je lahko eno gospodarstvo ali več gospodarstev;

9. G-MID je edinstvena registracijska številka gospodarstva iz prejšnje točke. Če je na kmetijskem gospodarstvu več gospodarstev, ima vsako od njih svojo G-MID;

10. planina je gospodarstvo v skladu z 8. točko tega člena, ki vključuje eno planino ali več planin, kot jih določa zakon, ki ureja kmetijstvo, in ima v registru kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG) grafično enoto rabe kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: GERK) z identifikacijsko oznako planine;

11. skupni pašnik je gospodarstvo v skladu z 8. točko tega člena, ki vključuje en skupni pašnik ali več skupnih pašnikov, kot jih določa zakon, ki ureja kmetijstvo, in ima v RKG GERK z identifikacijsko oznako skupnega pašnika;

12. rejne živali so gojene živali, razen hišnih živali, kot jih določa Uredba 2016/429/EU;

13. zahtevek je zahtevek za plačilo ali vloga za pomoč za intervencijo, shemo, podintervencijo, operacijo oziroma zahteva iz strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko 2023–2027, ki ga oziroma jo upravičenec vloži na obrazcu zbirne vloge iz prvega odstavka 9. člena te uredbe;

14. zbirna vloga je nabor obrazcev, določenih v prvem odstavku 9. člena te uredbe, s katerimi vlagatelj vloga zahtevke iz uredb iz drugega odstavka 1. člena te uredbe in za intervencijo ekološko čebelarjenje iz 3. točke tretjega odstavka 1. člena te uredbe. K zbirni vlogi spadajo tudi priloge, dokazila in izjave, določene v tej uredbi ali uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe;

15. čezmerno prijavljena površina je površina zahtevka, za katero Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) ugotovi, da ni upravičena do plačila;

16. nepravilno prijavljena površina je površina iz zahtevka, za katero agencija ugotovi, da je upravičena do plačila, vendar je njeno stanje prijavljeno napačno;

17. ugotovljena površina je površina iz zahtevka, ki se po opravljenem upravnem pregledu oziroma pregledu na kraju samem šteje za upravičeno do plačila;

18. ugotovljeno število živali je število živali iz zahtevka, ki se po opravljenem upravnem pregledu oziroma pregledu na kraju samem štejejo za upravičene do plačila;

19. nadzorstveni pregled je ponovni pregled, ki ga opravi agencija z namenom preverjanja kakovosti predhodno izvedenega pregleda.

3. člen

(obveznosti upravičenca in objava podatkov)

(1) Upravičenec mora imeti v RKG prijavljene vse kmetijske površine in KRZ, za katere ima pravico do uporabe.

(2) Neuskkljene podatke v RKG oziroma vse spremembe podatkov, ki jih mora upravičenec sporočiti v RKG, upravičenec uredi na upravni enoti vsaj en dan pred vložitvijo zbirne vloge iz prvega odstavka 6. člena te uredbe.

(3) Upravičenec mora pri izpolnjevanju zbirne vloge uporabljati KMG-MID.

(4) Agencija nakazuje sredstva za izplačilo zahtevkov iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe upravičencu na en transakcijski račun, ki ga upravičenec sporoči agenciji prek zbirne vloge, po spletni aplikaciji eKmetijstvo ali na drug primeren način v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo. Navodila za sporočanje agencija objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(5) V skladu z 98. členom Uredbe 2021/2116/EU ter IV. in VI. poglavjem Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/128 z dne 21. decembra 2021 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s plačilnimi agencijami in drugimi organi, finančnim upravljanjem, potrditvijo obračunov, pregledi, varščinami in preglednostjo (UL L št. 20 z dne 31. 1. 2022, str. 13) zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/2773 z dne 13. decembra 2023 o popravku Izvedbene uredbe (EU) 2022/128 glede nekaterih določb za EKJS in EKSRP o revizijskih metodah, pregledu transakcij in izjavi o upravljanju (UL L št. 2023/2773 z dne 14. 12. 2023) podatke o upravičencih in sredstvih, ki jih upravičenec prejme v posameznem finančnem letu, agencija objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, do katerega ima vzpostavljeno povezavo tudi enotno spletno mesto Evropske unije. V skladu z 99. členom Uredbe 2021/2116/EU agencija upravičence v zbirni vlogi seznanja z objavo podatkov in njihovimi pravicami v zvezi z varstvom osebnih podatkov.

4. člen

(uporaba podatkov iz identifikacijskega sistema za zemljišča)

(1) Podlaga za prijavo površin zahtevkov iz drugega odstavka 1. člena te uredbe je identifikacijski sistem za zemljišča, kot ga določata 68. člen Uredbe 2021/2116/EU in zakon, ki ureja kmetijstvo.

(2) V zahtevkih se podatki o površinah kmetijskih parcel in kmetijskih rastlin navedejo v kvadratnih metrih.

(3) Površina GERK ali del površine GERK z vrsto rabe 1100 – njiva, 1161 – hmeljišče v premeni ali 1131 – začasno travnine, na kateri so v zbirni vlogi iz 6. člena te uredbe že peto zaporedno leto neprekinjeno prijavljene trave ali druge zelene krmne rastline, se v RKG spremeni v površino z vrsto rabe 1300 – trajni travnik. Trave ali druge zelene krmne rastline so rastline s šiframi: 201 – trave, 203 – travno-deteljne mešanice in 204 – trajni travnine iz šifrantov vrst oziroma skupin kmetijskih

rastlin ter pomoči (v nadaljnjem besedilu: šifrant), ki je objavljen na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(4) Spremembe vrste rabe v zbirni vlogi, ki jih agencija ugotovi z upravnimi pregledi ali pregledi na kraju samem, ali spremembe vrste rabe, ki jih je upravičenec izvedel v skladu s tretjim odstavkom 11. člena te uredbe, agencija sporoči Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), ki te spremembe v skladu s pravilnikom RKG vpiše v RKG po uradni dolžnosti pred začetkom teka roka za vložitev zbirnih vlog za leto 2027.

5. člen

(splošna načela v zvezi s kmetijskimi površinami)

(1) Najmanjša velikost kmetijske parcele, za katero se lahko vložijo zahteve v zbirni vlogi, je 0,1 hektarja, razen če je v uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe določeno drugače ali če kmetijska parcela zaradi preseka s podatki VP_SLOJ ali DKOP_4_OJ iz 15. člena te uredbe, postane manjša od 0,1 hektarja.

(2) Površina lokalnih sort sadnih rastlin, vinske trte, hmelja in oljk za operacijo lokalne sorte iz uredbe, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve, se določi glede na delež površine, ki ga zasedajo rastline avtohtonih in tradicionalnih sort sadnih rastlin v sadovnjaku, vinske trte v vinogradu, hmelja v hmeljišču in oljk v oljčniku.

(3) Za površino, ki leži v sosednji državi, vlaganje zahtevkov iz uredb iz drugega odstavka 1. člena te uredbe ni mogoče. Ne glede na prejšnji stavek se kmetijska površina, ki leži v sosednji državi in je v RKG vpisana kot del kmetijskega gospodarstva upravičenca, pri obravnavi zahtevkov upošteva pri izračunu obtežbe in letnega vnosa dušika.

(4) Površine, ki jih upravičenec prijavi za svoje kmetijsko gospodarstvo na geoprostorskem obrazcu iz 2. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, morajo ostati prijavljene v RKG na tem kmetijskem gospodarstvu do poteka roka za vložitev zbirne vloge, določenega v prvem odstavku 8. člena te uredbe.

(5) Za upravne preveritve površin, prijavljenih v zbirni vlogi, in za upravne preveritve površin, ki jih ima upravičenec vpisane v RKG, se upošteva pozicijska toleranca enega metra. Če je pozicijsko ujemanje večje kakor en meter, velja kot upravičena površina dejansko ugotovljena površina.

II. ZBIRNA VLOGA, OBRAZCI, ZAHTEVKI IN PRILOGE

6. člen

(zbirna vloga)

(1) Zbirna vloga vsebuje:

1. zahtevke v zvezi z intervencijami iz uredbe, ki ureja neposredna plačila;

2. zahtevke v zvezi z intervencijami iz uredbe, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve;

3. zahtevke v zvezi z intervencijami iz uredbe, ki ureja intervencijo dobrobit živali;

4. priloge zbirne vloge, dokazila in izjave.

(2) Upravičenec ali njegov pooblaščenec zbirno vlogo iz prejšnjega odstavka, spremembe in umike zahtevkov iz 11. člena te uredbe ter priloge, dokazila in izjave, določene v tej uredbi, uredbah, ki urejata pravila pogojenosti in socialne pogojenosti, ali uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe vloga v obliki predpisanih spletnih obrazcev v spletni aplikaciji za oddajanje vlog, ki je del informacijskega sistema agencije. Pri tem se za identifikacijo in e-podpis vloge uporabi centralna storitev za spletno prijavo in elektronski podpis, pri čemer se identifikacija izvede z uporabo sredstev elektronske identifikacije ravni zanesljivosti srednja ali visoka, e-podpis pa s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis. Priloge zbirne vloge, dokazila ali izjave, ki jih ni mogoče vložiti v obliki sple-

tnega obrazca, upravičenec zbirni vlogi priloži kot skenogram izvirne listine.

(3) Za spletno izvedbo vlaganj, določenih v prejšnjem odstavku, agencija vzpostavi vstopno spletno mesto na naslovu: <https://ekmetijstvo.gov.si>, na katerem se upravičenec ali njegov pooblaščenec s sredstvom elektronske identifikacije ravni zanesljivosti srednja ali visoka prijavi v informacijski sistem agencije, ima dostop do vseh podatkov, potrebnih za spletno izvedbo vnosa, izvede spletni vnos, izpolnjene obrazce podpíše s kvalificiranim digitalnim potrdilom za elektronski podpis, izvede spletno vložitev in od agencije prejme potrdilo o uspešni vložitvi. Če vlaganje izvaja pooblaščenec, se mora pred spletno vložitvijo za ta namen registrirati pri agenciji. Postopek registracije traja največ pet dni od začetka registracije s strani pooblaščenca. Agencija ne zagotavlja pooblaščenca pravočasnosti pri vlaganju vlog iz prvega in drugega odstavka tega člena, če pooblaščenec začne postopek registracije pozneje kot pet dni pred iztekom roka za vložitev zbirne vloge, določenega v prvem in drugem odstavku 8. člena te uredbe. Pooblaščenec pri vlaganju zbirne vloge izpolni tudi izjavo v skladu z določbo glede pooblastila iz zakona, ki ureja kmetijstvo.

(4) S podpisom zbirne vloge upravičenec ali njegov pooblaščenec potrdi pravilnost vnosa podatkov.

(5) Vlaganja zbirne vloge ni mogoče začeti, če so podatki v RKG neuskklajeni.

(6) Za intervencije kmetijske politike se za leto 2026 upoštevajo podatki, ki jih agencija na stanje en dan pred spletnim vlaganjem ali dopolnitvijo zbirne vloge prenese iz RKG v svoj informacijski sistem, o:

1. blokih, GERK in KRZ;

2. avtohtonih in tradicionalnih sortah sadnih rastlin, vinske trte, hmelja in oljk;

3. sadnih vrstah in številu sadnih dreves ali grmov;

4. razvrstitvi KMG v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: OMD) in

5. točkah kmetijskega gospodarstva v OMD.

(7) V obrazcu za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – prašiči iz 8. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe upravičenec navede zahtevek za povprečno število prašičev posamezne kategorije, izračunano iz podatkov o številu prašičev posamezne kategorije na vsak prvi dan v mesecu v centralnem registru prašičev (v nadaljnjem besedilu: CRPš) v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali.

(8) V obrazcu za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – govedo iz 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, razen zahteve za vzrejo telet in izkoreninjenje goveje virusne diareje (v nadaljnjem besedilu: izkoreninjenje BVD), se prevzamejo podatki o posamezni živali iz CRG na stanje en dan pred vnosom obrazca. V obrazec se iz CRG lahko prevzamejo podatki o posamezni živali, ki je glede na podatke v CRG na stanje en dan pred vnosom obrazca na zadevnem kmetijskem gospodarstvu, kar pomeni, da zanjo ni sporočen odhod s tega kmetijskega gospodarstva niti prihod na drugo kmetijsko gospodarstvo. Če je bil v CRG sporočen odhod živali na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru zadevnega kmetijskega gospodarstva ali na sejum, razstavo ali v osemenjevalni center, se šteje, da je žival na kmetijskem gospodarstvu.

(9) V obrazcu za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica iz 10. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe se prevzamejo podatki o posamezni živali iz centralnega registra drobnice (v nadaljnjem besedilu: CRD) na stanje en dan pred vnosom obrazca. V obrazec se iz CRD lahko prevzamejo podatki o posamezni živali, ki je glede na podatke v CRD na stanje en dan pred vnosom obrazca na zadevnem kmetijskem gospodarstvu, kar pomeni, da zanjo ni sporočen odhod s tega kmetijskega gospodarstva niti prihod na drugo kmetijsko gospodarstvo in mora dosegati starost, določeno v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali. Če je bil v CRD sporočen odhod živali na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru zadevnega kmetijskega gospodarstva

ali na sejem, razstavo ali na odvzem semena za potrebe shranjevanja v genski banki, se šteje, da je žival na kmetijskem gospodarstvu.

(10) V obrazcu za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – konji iz 11. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe se prevzamejo podatki o posamezni živali iz centralnega registra kopitarjev (v nadaljnjem besedilu: CRK) na stanje en dan pred vnosom obrazca. V obrazec se iz CRK lahko prevzamejo podatki o posamezni živali, ki je glede na podatke v CRK na stanje en dan pred vnosom obrazca na zadevnem kmetijskem gospodarstvu. Če je bil v CRK sporočen odhod živali na planino, skupni pašnik ali drugo gospodarstvo v okviru zadevnega kmetijskega gospodarstva, na sejem ali razstavo, se šteje, da je žival na kmetijskem gospodarstvu.

(11) V obrazcu za oddajo zahtevka za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo drobnice iz 5. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe se prevzamejo podatki o posamezni živali iz CRD na stanje en dan pred vnosom obrazca. V obrazec se iz CRD lahko prevzamejo podatki o posamezni živali, ki je glede na podatke v CRD na stanje na dan 20. februarja 2026 na zadevnem kmetijskem gospodarstvu, kar pomeni, da zanj ni sporočen odhod s tega kmetijskega gospodarstva niti prihod na drugo kmetijsko gospodarstvo in dosega starost določeno v uredbi, ki ureja neposredna plačila. Če je bil v CRD sporočen odhod živali na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru zadevnega kmetijskega gospodarstva ali na sejem, razstavo ali na odvzem semena za potrebe shranjevanja v genski banki, se šteje, da je žival na kmetijskem gospodarstvu.

(12) Pri izpolnjevanju obrazcev, ki jih določa ta uredba, se uporablja šifrant.

(13) Kmetijska površina, ki se ne uporablja predvsem za kmetijsko dejavnost, se v zbirni vlogi prijavi pod šifro 000 – ni v uporabi iz šifranta.

(14) Šifra kmetijske rastline 405 – mešana raba iz šifranta se uporabi za strnjeno kmetijsko površino, na kateri je mešana raba poljščin in vsaj ene od skupin kmetijskih rastlin zelenjadnice, dišavnice in zelišča ter posamezna od navedenih skupin kmetijskih rastlin in poljščin ne presega 0,1 hektarja.

(15) Šifra kmetijske rastline 410 – mešani posevki v ekološkem kmetovanju iz šifranta se uporabi za strnjeno kmetijsko površino, na kateri je mešana raba poljščin in vsaj ena od skupin kmetijskih rastlin zelenjadnice, dišavnice ali zelišča ter posamezna od navedenih skupin kmetijskih rastlin in poljščin ne presega 0,1 hektarja.

(16) Za obrazec za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica iz 10. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ministrstvo pripravi seznam kmetijskih gospodarstev, ki so v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026, razvrščena na območje s krajšo vegetacijsko dobo, in ga pošlje agenciji.

(17) Za intervencije iz drugega odstavka 1. člena te uredbe v zvezi z vlogo za identifikacijo kopitarja iz uredbe, ki ureja izvajanje Izvedbene uredbe (EU) o določitvi pravil v zvezi z metodami za identifikacijo enoprstih kopitarjev (v nadaljnjem besedilu: vloga za identifikacijo kopitarja), ki jo vložijo upravičenci iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, pooblaščen organ iz 25. točke 2. člena Izvedbene uredbe 2021/963/EU dodeli kopitarju enotno življenjsko številko enoprstega kopitarja iz 18. točke 2. člena Izvedbene uredbe 2021/963/EU najpozneje v sedmih dneh od vložitve vloge za identifikacijo kopitarja.

7. člen

(podatki o KMG in kmetijskih površinah KMG)

Upravičenci, ki vlagajo zahtevke iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, se lahko pred vnosom zbirne vloge seznani s podatki, ki jih potrebujejo pri vnosu zbirne vloge, in s podatki, ki jih potrebujejo za izpolnjevanje pogojev upravičenosti, vključno z zahtevami iz uredbe, ki ureja pogojenost, na spletni strani <https://rkg.gov.si/GERK/WebViewer> oziroma, če imajo sredstvo elektronske identifikacije najmanj srednje ravni

zanesljivosti, na spletni strani <https://rkg.gov.si/erkgl/>. Podatki o kmetijskih površinah vključujejo ugotovljene površine za zahtevke zbirne vloge iz leta 2025 in predstavljajo predizpolnjene podatke spletnih obrazcev za zbirno vlogo za leto 2026. Če so podatki v RKG neusklajeni glede na pogoje za vpis podatkov v RKG, je na navedenih spletnih straneh razvidna tudi informacija o neusklajenosti.

8. člen

(rok za vložitev zbirne vloge)

(1) Upravičenci od 20. februarja do 15. maja 2026 pri agenciji vložijo zbirno vlogo, če:

1. vlagajo zahtevke za intervencije iz drugega odstavka 1. člena te uredbe;

2. vlagajo zahtevke za intervencijo ekološko čebelarjenje iz 3. točke tretjega odstavka 1. člena te uredbe;

3. so do 15. oktobra 2023 prejeli sredstva za ukrep prestrukturiranja in preusmeritev vinogradov iz uredbe, ki ureja izvajanje podpornega programa v vinskem sektorju iz 2. točke tretjega odstavka 1. člena te uredbe, in od prejema sredstev še ni poteklo tri leta;

4. dajejo v promet živinska gnojila kmetijskim gospodarstvom v skladu z uredbo, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov;

5. so zavezanci za prijavo površin posebnih kultur v skladu s pravilnikom, ki določa evidenco posebnih kultur;

6. so zavezanci za prijavo površin zelenjadnic in zelišč v skladu s pravilnikom, ki določa evidenco pridelovalcev zelenjave in zelišč;

7. so člani organizacije proizvajalcev v skladu s pravilniki, ki urejajo priznanje organizacij proizvajalcev v posameznem sektorju;

8. so člani skupine proizvajalcev za skupno trženje v skladu s pravilnikom, ki ureja priznanje skupine proizvajalcev za skupno trženje;

9. so zavezanci za oddajo zbirne vloge v skladu z uredbo, ki ureja dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

10. so člani partnerstva v okviru ukrepa sodelovanje iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 ali člani partnerstva v skladu z uredbo, ki določa izvajanje intervencije podpore za izvedbo projekta evropskega partnerstva za inovacije za kmetijsko produktivnost in trajnostnost iz strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko 2023–2027;

11. so zavezanci za oddajo zbirne vloge v skladu z uredbo, ki ureja podukrep pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, ali v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo podpore za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko 2023–2027;

12. nameravajo kandidirati za podporo v okviru intervencije podpore za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov iz strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko 2023–2027;

13. je v drugih predpisih, ki urejajo kmetijsko politiko, tako določeno.

(2) Ne glede na rok za vložitev zbirne vloge iz prejšnjega odstavka upravičenec vložijo obrazec za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica iz 10. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe najpozneje 5. maja 2026.

(3) Zahtevkov, pogojenih s pašo goveda, drobnice oziroma konjev iz uredbe, ki ureja intervencijo dobrobit živali, ni mogoče vložiti, če podatki o izvedenih koproloških analizah niso vpisani na seznam koproloških analiz.

(4) Zahtevo za izkoreninjenje BVD podintervencije dobrobit živali – govedo iz uredbe, ki ureja intervencijo dobrobit živali, ni mogoče vložiti, če podatek o dani izjavi o izvedbi aktivnosti za pridobitev ali ohranitev statusa črede, proste goveje virusne diareje, ni vpisan na seznam izjav za izkoreninjenje goveje virusne diareje.

(5) Zahtevek za shemo varstvo gnezd pribe lahko upravičenec vloži po obvestilu o najdenem gnezdu in po svetovanju Javne službe kmetijskega svetovanja, ki se izvede v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila.

9. člen

(vsebina zbirne vloge)

(1) Zbirno vlogo sestavljajo obrazci:

1. osnovni podatki o kmetijskem gospodarstvu in izjave;
 2. geoprostorski obrazec, ki ga podpira identifikacijski sistem za zemljišča in vključuje:
 - a) prijavo vseh kmetijskih površin in KRZ ter kmetijskih rastlin v skladu s šifrantom,
 - b) zahteve za intervencijo osnovna dohodkovna podpora za trajnostnost,
 - c) zahteve za intervencijo dopolnilna prerazporeditvena dohodkovna podpora za trajnostnost,
 - č) zahteve za intervencijo vezana dohodkovna podpora za beljakovinske rastline,
 - d) zahteve za intervencijo vezana dohodkovna podpora za zelenjavo,
 - e) zahteve za intervencijo sheme za podnebje in okolje, razen sheme varstvo gnezd pribe in kmetijske prakse uporaba krmnih dodatkov za zmanjšanje izpustov metana,
 - f) zahteve za intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – biotska raznovrstnost in krajina,
 - g) zahteve za intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – naravni viri,
 - h) zahteve za intervencijo habitatni tipi in vrste na območjih Natura 2000,
 - i) zahteve za intervencijo ekološko kmetovanje,
 - j) zahteve za intervencijo OMD,
 - k) zahteve za intervencijo biotično varstvo rastlin,
 - l) zahteve za operacijo lokalne sorte;
 3. obrazec za oddajo zahtevka za shemo varstvo gnezd pribe;
 4. obrazec za oddajo zahtevka za intervencijo dopolnilna dohodkovna podpora za mlade kmete;
 5. obrazec za oddajo zahtevka za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo drobnice;
 6. obrazec za oddajo zahtevka za intervencije vezana dohodkovna podpora za rejo govedi, krave dojilje in mleko v gorskih območjih;
 7. obrazec za oddajo zahtevka za operacijo lokalne pasme;
 8. obrazec za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – prašiči;
 9. obrazec za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – govedo;
 10. obrazec za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica;
 11. obrazec za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – konji;
 12. obrazec za oddajo zahtevka za intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – podnebne spremembe;
 13. obrazec za oddajo zahtevka za intervencijo ekološko čebelarjenje;
 14. obrazec za oddajo in prejem živinskih gnojil, digestata ali komposta (iz uredbe, ki ureja pogojenost);
 15. obrazec za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – perutnina;
 16. obrazec za oddajo zahtevka za shemo dodatki za zmanjšanje emisij amonijaka in TGP – kmetijska praksa uporaba krmnih dodatkov za zmanjšanje izpustov metana.
- (2) Obvezne sestavine zbirne vloge so podatki iz 1. točke prejšnjega odstavka, in če ima kmetijsko gospodarstvo kmetijske površine, grafična prijava vseh kmetijskih površin in KRZ ter kmetijskih rastlin iz 2. točke pod a) prejšnjega odstavka.
- (3) Obrazec za oddajo in prejem živinskih gnojil, digestata ali komposta iz 14. točke prvega odstavka tega člena se odda

kot priloga zbirni vlogi ali na način in v roku, ki ju določa uredba, ki ureja pogojenost.

(4) Če upravičenec z geoprostorskim obrazcem za kmetijsko rastlino grafično prijavi zelenjadnico oziroma zelišče ne glede na vrsto posevka, izpolni tudi preglednico, v kateri navede, katera vrsta zelenjadnice oziroma zelišča bo dosegla tehnološko zrelost, namen uporabe, uporabo namakalnega sistema in nizke oziroma visoke zaščite za rastline ter načine pridelave, kadar pridelava ne poteka v tleh.

(5) Zahtevki iz 6. točke prvega odstavka tega člena in zahtevek za vzrejo telet iz obrazca iz 9. točke prvega odstavka tega člena se vlagajo v skladu s točko (f) četrtega odstavka 65. člena Uredbe 2021/2116/EU.

(6) Zahtevek za shemo varstvo gnezd pribe se vloži tako, da nosilec kmetijskega gospodarstva v zahtevku označi, da bo uveljavljal zahtevek za shemo varstvo gnezd pribe, agencija pa podatek o najdenih gnezdih in številu varovanih gnezd prevzame iz evidence o gnezdih pribe.

(7) Zahtevek za intervencijo ekološko čebelarjenje se vloga tako, da upravičenec v obrazcu za oddajo zahtevka za intervencijo ekološko čebelarjenje ne navede števila čebeljih družin, temveč agencija ta podatek prevzame iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil iz zakona, ki ureja kmetijstvo.

(8) Tudi če upravičenec za kmetijsko rastlino ne uveljavlja nobenega zahtevka, mora z geoprostorskim obrazcem prijaviti vse:

1. glavne posevke, med katere spadajo večletne kmetijske rastline ali kmetijske rastline, ki se posejejo ali posadijo jeseni 2025 ali spomladi 2026 in so na kmetijski površini pretežni del obdobja od 1. maja do 31. julija 2026 oziroma do tehnološke zrelosti. Če sta na isti kmetijski površini zaporedoma dve kmetijski rastlini in ena od teh rastlin izpolni tehnološko zrelost, druga pa je na površini pretežni del obdobja, se za glavni posevek šteje tista kmetijska rastlina, ki je na površini prisotna pretežni del obdobja;

2. neprezimne posevke, med katere spadajo kmetijske rastline, ki se posejejo ali posadijo po glavnem posevku v poletnem obdobju leta 2026 in je njihovo spravilo izvedeno še pred zimo istega leta, razen če je za posamezni zahtevek določeno drugače;

3. prezimne posevke, med katere spadajo kmetijske rastline, ki se posejejo ali posadijo po glavnem posevku v poletnem ali jesenskem obdobju leta 2026 in so na površini prisotne čez zimo 2026/27. Prezimni posevek, posejan v letu 2026, lahko v letu 2027 postane glavni posevek, razen, če je za posamezni zahtevek določeno drugače;

4. predposevke, med katere spadajo kmetijske rastline, ki se posejejo ali posadijo spomladi 2026 in je njihovo spravilo izvedeno do setve ali saditve glavnega posevka leta 2026. Predposevke lahko prijavi vsak upravičenec, obvezna pa je prijava za upravičence, ki so zavezanci za vpis v evidenco pridelovalcev zelenjave in zelišč.

(9) V geoprostorski obrazec se iz RKG prevzamejo tudi podatki o GERK z vrsto rabe: 1191 – rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh, in 1181 – trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh.

(10) Upravičenec mora v posameznem obrazcu iz prvega odstavka tega člena navesti vse podatke, ki so za posamezni obrazec določeni v Prilogi te uredbe.

(11) Pri zahtevku za vezano dohodkovno podporo za zelenjavo mora upravičenec na obrazcu iz 2. točke prvega odstavka tega člena navesti način trženja zelenjave, pri zahtevku za shemo dodatki za zmanjšanje emisij amonijaka in TGP – kmetijska praksa za zmanjšanje emisij amonijaka pa se mora opredeliti, ali uporablja samostojni inhibitor ali mineralna gnojila z inhibitorjem, ter navesti naziv inhibitorja oziroma mineralnih gnojil z inhibitorjem.

(12) Agencija obravnava samo v celoti in v skladu z navodili izpolnjene obrazce iz prvega odstavka tega člena.

10. člen

(priloge zbirne vloge)

(1) Podatki o izpolnjevanju pogojev za pridobitev dovoljenja za pridelavo konoplje iz točke (i) tretjega odstavka 8. člena Izvedbene uredbe 2022/1173/EU se ne prilagajo zbirni vlogi, temveč jih ministrstvo posreduje agenciji najpozneje 30. junija 2026.

(2) Podatki o izpolnjevanju pogojev za pridobitev dovoljenja za pridelavo vrtnega maka se ne prilagajo zbirni vlogi, temveč jih ministrstvo posreduje agenciji najpozneje 30. junija 2026 za jari vrtni mak in 15. septembra 2026 za ozimni vrtni mak.

(3) Uradne etikete na embalaži semena konoplje in vrtnega maka se ne prilagajo zbirni vlogi, upravičenec jih skupaj z vlogo za pridobitev dovoljenja za pridelavo konoplje oziroma vrtnega maka pošlje ministrstvu, ki jih potrdi z žigom in vrne upravičencu skupaj z odločbo o dovoljenju za pridelavo konoplje oziroma vrtnega maka.

(4) Zapisnik o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik upravičenec pošlje agenciji najpozneje 30. junija 2026. Podatke o govedu in drobnici agencija v zapisnik prevzame iz CRG oziroma CRD.

(5) Izjavo o številu pastirjev na planini upravičenec pošlje agenciji najpozneje 30. junija 2026, če se operacija planinska paša, določena v uredbi, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve, izvaja s pomočjo pastirja.

(6) Premik goveda na planino ali skupni pašnik se prikladi v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo goveda prek pooblaščenega veterinarske organizacije, na obrazcu »Zapisnik o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik« vsaj štiri dni pred pošiljanjem tega obrazca agenciji.

(7) Premik drobnice na planino ali skupni pašnik se prikladi v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice prek pooblaščenega veterinarske organizacije, na obrazcu »Zapisnik o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik« vsaj štiri dni pred pošiljanjem tega obrazca agenciji.

(8) Upravičenec, ki uveljavlja zahtevke iz sheme gnojenje z organskimi gnojili z majhnimi izpusti v zrak, določene v uredbi, ki ureja neposredna plačila, sočasno z zbirno vlogo vloži tudi obrazec »Opredelitev načina reje za potrebe izvajanja zahtev z obveznostjo gnojenja z organskimi gnojili z majhnimi izpusti v zrak«.

(9) Upravičenec, ki z geoprostorskim obrazcem prijavi kmetijsko rastlino 200 – trave za pridelavo semena iz šifranta, agenciji najpozneje 31. avgusta 2026 pošlje kopijo zapisnika o strokovni kontroli pridelovanja kmetijskega semena, ki ga izda organ za potrjevanje semenskega materiala v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin.

(10) Če upravičenec iz prejšnjega odstavka agenciji ne pošlje kopije zapisnika o strokovni kontroli pridelovanja kmetijskega semena, se pri obravnavi geoprostorskega obrazca namesto kmetijske rastline 200 – trave za pridelavo semena iz šifranta upošteva kmetijska rastlina 201 – trave.

(11) Dokazila, ki jih upravičenec, ki vlaga obrazec za oddajo zahtevka za intervencijo dopolnilna dohodkovna podpora za mlade kmete, priloži zbirni vlogi oziroma pošlje agenciji najpozneje do izteka roka za vložitev zbirne vloge, določenega v prvem odstavku 8. člena te uredbe, so:

- v primerih iz tretjega odstavka 13. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila, akt o ustanovitvi;

- v primerih iz šestega odstavka 13. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila, podpisana izjava nosilca kmetijskega gospodarstva ali solastnika kmetijskega gospodarstva iz Priloge 1 uredbe, ki ureja neposredna plačila;

- v primerih iz drugega odstavka 45. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila, podpisana izjava o odgovornosti in upravljanju kmetije iz Priloge 5 uredbe, ki ureja neposredna plačila.

(12) Obrazec za sporočanje sprememb v zvezi z izvajanjem intervencije biotično varstvo rastlin pošlje upravičenec agenciji do 31. decembra 2026, če v letu 2026 zaradi pomanj-

kanja ustreznega pripravka na trgu, neugodnih vremenskih razmer ali ker uporaba pripravka ni bila potrebna, pripravka za biotično varstvo rastlin ni uporabil.

(13) Upravičenec agenciji za vsako najdeno gnezdo pribe pošlje dve geografsko označeni fotografiji v rokih iz šestega odstavka 32. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila. Geografsko označeni fotografiji pošlje z aplikacijo fotoSopotnik, ki jo določa pravilnik, ki ureja način uporabe in način poteka komunikacije prek Sopotnika ter način dodatnega obveščanja strank (v nadaljnjem besedilu: pravilnik Sopotnik).

(14) V skladu s šestim odstavkom 20. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila, izvajalec javnega naročila za popis gnezd pribe v času nastajanja evidence o gnezdih pribe agenciji sporoči ugotovitve o najdenih gnezdih pribe najpozneje v dveh delovnih dneh od najdbe, tako da sporoči koordinati x in y gnezda na elektronski naslov zbirne vloge. aktrp@gov.si.

(15) »Obrazec za vlagatelje zbirnih vlog, ki so gospodarske družbe – podatki o družbah v skupini« izpolnijo samo tisti vlagatelji, ki so gospodarske družbe.

11. člen

(spremembe in umiki zahtevkov)

(1) Spremembe in umiki zahtevkov po izteku roka za vložitev zbirne vloge iz prvega odstavka 8. člena te uredbe se izvedejo v skladu s 7. členom Izvedbene uredbe 2022/1173/EU in določbami te uredbe.

(2) Zahtevek v zvezi s površino, ki je bil v zbirni vlogi vložen do izteka roka za vložitev zbirne vloge, se lahko spremeni tako, da se poveča ali zmanjša površina tega zahtevka in spremeni kmetijska rastlina, vrsta rabe ali drugi podatki v zvezi s tem zahtevkom.

(3) Sprememba zahtevka iz prejšnjega odstavka se izvede z geoprostorskim obrazcem iz 2. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe.

(4) Če upravičenec z geoprostorskim obrazcem spremeni vrsto rabe, se ta ne glede na prejšnji odstavek ne more spremeniti v vrsto rabe 1300 – trajni travnik, 1320 – travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi, 1211 – vinograd, 1221 – intenzivni sadovnjak, 1222 – ekstenzivni sadovnjak, 1230 – oljčnik, 1160 – hmeljišče, 1212 – matičnjak, 1510 – skupina dreves in/ali grmičevja, 1520 – mejica, 1530 – obvodna vegetacija, 1540 – posamezno drevo, 1550 – drevesa v vrsti ali 7010 – vodna prvina.

(5) Ne glede na tretji odstavek tega člena upravičenec z geoprostorskim obrazcem ne more spreminjati vrste rabe 1181 – trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh, 1191 – rastlinjaki, kjer pridelava ni v tleh, 1320 – travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi, 1510 – skupina dreves in/ali grmičevja, 1520 – mejica, 1530 – obvodna vegetacija, 1540 – posamezno drevo, 1550 – drevesa v vrsti ali 7010 – vodna prvina.

(6) Sprememba zahtevka v zvezi z živalmi, ki je bil v zbirni vlogi uveljavljen do izteka roka za oddajo zbirne vloge iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, se lahko izvede za zahtevke intervencije dobrobit živali in pomeni spreminjanje podatkov v zvezi z živalmi. Nadomestitve pri zahtevkih v zvezi z živalmi niso mogoče, razen pri zahtevkih operacije lokalne pasme.

(7) Umik zahtevka v zvezi s površinami se lahko izvede na celotni kmetijski parceli ali delu kmetijske parcele.

(8) Umik zahtevka v zvezi z živalmi se lahko izvede za posamezno žival, razen za zahtevke, kjer se uporablja samodejni sistem zahtevkov iz točke (f) četrtega odstavka 65. člena Uredbe 2021/2116/EU, kjer se umik zahtevka izvaja v skladu s četrtrim odstavkom 7. člena Izvedbene uredbe 2022/1173/EU.

(9) Za namen točke (a) prvega odstavka 7. člena Izvedbene uredbe 2022/1173/EU se za zahtevke v zvezi s površino kot zadnji rok za spremembe zahtevkov upoštevajo dnevi, ki so za posamezne zahtevke določeni v devetem in desetem odstavku 16. člena te uredbe kot zadnji rok za spremembe in umike zahtevkov. Umik zahtevkov je mogoč do 15 dni

pred dnevom prvega plačila oziroma predplačila zadevnega zahtevka.

(10) Za namen točke (b) prvega odstavka 7. člena Izvedbene uredbe 2022/1173/EU se za zahtevke vezane dohodkovne podpore za govedo in drobnico iz uredbe, ki ureja neposredna plačila, za zadnji rok za umik zahtevka šteje 15 dni pred dnevom prvega plačila oziroma predplačila zadevnega zahtevka. Pri tem se kot neizpolnjevanje, ki se nanaša na identifikacijo in registracijo živali, upošteva le neizpolnjevanje, ki je bilo za žival narejeno pri nosilcu, ki je oddal zahtevek za podporo za zadevno žival, in se neizpolnjevanje z živaljo ne prenaša.

(11) Za namen točke (c) prvega odstavka 7. člena Izvedbene uredbe 2022/1173/EU se za zahtevke intervencije dobrobit živali, intervencije KOPOP_PS in operacije lokalne pasme za zadnji rok za umik zahtevka šteje 15 dni pred dnevom prvega plačila oziroma predplačila zadevnega zahtevka. Spremembe zahtevkov za operacijo lokalne pasme se izvedejo v skladu z roki, ki so za to operacijo določeni v uredbi, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve, pri čemer agencija izločitve živali, izvedene po 31. decembru 2026, ne upošteva.

(12) Umik zahtevka iz obrazca za oddajo zahtevka za ekološko čebelarjenje je mogoč do 15 dni pred dnevom prvega plačila oziroma predplačila za ta zahtevek.

(13) Če za posamezni zahtevek v tej uredbi ni drugače določeno, se umik zahtevkov za živali izvaja na način, določen v drugem odstavku 6. člena te uredbe.

(14) Za potencialno upravičeno žival iz prve do tretje alineje 6. točke 2. člena te uredbe se prigrasitev premika živali, ki zapusti kmetijsko gospodarstvo v obdobju obvezne reje, v CRG šteje za pisni umik zahtevka za posamezno žival, razen prigrasitev premikov v obdobju obvezne reje na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru kmetijskega gospodarstva in na sejem, razstavo ali v osemenjevalni center, ki se v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila, štejejo za del obdobja obvezne reje. Za potencialno upravičeno žival iz četrte alineje 6. točke 2. člena te uredbe se prigrasitev premika živali, ki zapusti kmetijsko gospodarstvo v obdobju obvezne prisotnosti na kmetijskem gospodarstvu, v CRG šteje za pisni umik zahtevka za posamezno žival.

(15) Za govedo, ovce in koze, prijavljene z obrazcem za oddajo zahtevka za intervencijo lokalne pasme iz 7. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, se prigrasitev premika živali v CRG ali CRD v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo goveda ali drobnice, šteje za pisni umik zahtevka za zadevno govedo, ovco ali kozo, razen prigrasitev premikov na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru kmetijskega gospodarstva in na sejem ali razstavo. Za umik zahtevka za posamezno žival se ne šteje primer, ko je bila za določeno žival izvedena nadomestitev živali v skladu z določbami te uredbe in uredbe, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve.

(16) Za govedo, prijavljeno z obrazcem za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – govedo iz 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, se prigrasitev premika goveda v CRG v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo goveda, šteje za pisni umik zahtevka za zadevno govedo, če je premik izveden pred izvedbo obveznosti za pašo goveda, določenih v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali, razen prigrasitev premikov na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru kmetijskega gospodarstva ali na sejem, razstavo ali v osemenjevalni center, ki se v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali, štejejo za del obdobja paše ali izpusta.

(17) Za drobnico, prijavljeno z obrazcem za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica iz 10. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, se prigrasitev premika drobnice v CRD v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice, šteje za pisni umik zahtevka za zadevno žival, če je premik izveden pred izvedbo obveznosti za pašo drobnice, določenih v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit

živali, razen prigrasitev premikov na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru kmetijskega gospodarstva ali na sejem, razstavo ali na odvzem semena za potrebe shranjevanja v genski banki, ki se v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali, štejejo za del obdobja paše in izpusta.

(18) Za drobnico, prijavljeno z obrazcem za oddajo zahtevka za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo drobnice iz 5. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, se prigrasitev premika živali, ki zapusti kmetijsko gospodarstvo v obdobju obvezne reje, v CRD šteje za pisni umik zahtevka za posamezno žival, razen prigrasitev premikov v obdobju obvezne reje na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru kmetijskega gospodarstva ali na sejem, razstavo ali na odvzem semena za potrebe shranjevanja v genski banki, ki se v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila, štejejo za del obdobja obvezne reje.

(19) Za konje, prijavljene z obrazcem za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – konji iz 11. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, umika zahtevka iz trinajstega odstavka tega člena za zadevnega konja ni treba izvesti, če gre za premik na planino, skupni pašnik, drugo gospodarstvo v okviru kmetijskega gospodarstva ali na sejem ali razstavo, ki se v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali, štejejo za del obdobja paše in izpusta.

(20) Razen v primeru višje sile in izjemnih okoliščin iz 29. člena te uredbe mora upravičenec za govedo, prijavljeno z obrazcem za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – govedo iz 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, za drobnico, prijavljeno z obrazcem za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica iz 10. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, ki ostane na kmetijskem gospodarstvu in za katero za več kot deset dni prekine obdobje paše oziroma izpusta, določeno v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali, v sedmih dneh po preteku desetdnevne prekinitve paše ali izpusta izvesti umik zahtevka, kakor je določeno v trinajstem odstavku tega člena.

(21) Razen v primeru višje sile in izjemnih okoliščin iz 29. člena te uredbe mora upravičenec za konje, prijavljene z obrazcem za oddajo zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – konji iz 11. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, za živali, za katere za več kot deset dni prekine obdobje paše, ali za živali, ki so poginile ali jih pred izpolnitvijo obdobja paše prodal ali oddal v zakol, v sedmih dneh po preteku desetdnevne prekinitve paše ali v sedmih dneh po poginu, prodaji ali oddaji živali v zakol izvesti umik zahtevka tako, kakor je določeno v trinajstem odstavku tega člena.

(22) Ne glede na rok iz devetega odstavka 16. člena te uredbe mora upravičenec po vložitvi zbirne vloge nemudoma sporočiti vsako spremembo kmetijske rastline.

(23) Zadnji rok za umik zahtevka za intervencijo dopolnilna dohodkovna podpora za mlade kmete je 15 dni pred dnevom prvega plačila oziroma predplačila tega zahtevka.

III. PREGLEDI

1. Splošno

12. člen

(klavzula o izogibanju)

(1) V skladu z 62. členom Uredbe 2021/2116/EU in zakonikom, ki ureja kmetijstvo, agencija ne odobri zahtevkov za intervencije kmetijske politike iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, če ugotovi, da je upravičenec pogoje za pridobitev plačil ustvarjal umetno in v nasprotju z nameni oziroma cilji intervencij.

(2) Za namen preverjanja umetno ustvarjenih pogojev in ustvarjenih pogojev, ki so v nasprotju z nameni in cilji intervencij iz prejšnjega odstavka, agencija pripravi in izvede tudi preglede na kraju samem.

13. člen

(kontrolni sistem in splošna načela v zvezi s pregledi)

(1) Agencija v skladu s 60. členom Uredbe 2021/2116/EU, 36. členom Uredbe 2024/2509/EU in zakonom, ki ureja kmetijstvo, vzpostavi kontrolni sistem, katerega namen je, da se podpora dodeli upravičencem, ki izpolnjujejo pogoje za plačila na podlagi zahtevkov iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe in uredbe, ki ureja pogojenost, da so kršitelji pravil sankcionirani v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, to uredbo in drugimi uredbami, ki določajo upravne sankcije, ter da se neupravičeno dodeljeni zneski izterjajo.

(2) Kontrolni sistem iz prejšnjega odstavka je sestavljen iz upravnih pregledov, vključno s pregledi s pomočjo sistema za spremljanje površin, pregledov na kraju samem in iz drugih preverjanj, s katerimi je mogoče ugotoviti vsa dejstva in okoliščine, pomembne za odločitev glede zahtevkov iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe. Za preverjanje izpolnjevanja splošnih in posebnih pogojev upravičenosti za odobritev podpore na podlagi zahtevkov iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe ter dejstev in okoliščin, pomembnih za uvedbo upravnih sankcij, agencija uporablja integrirani sistem iz 65. in 66. člena Uredbe 2021/2116/EU. V skladu z določbami te uredbe oziroma uredb iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe lahko agencija dejansko stanje ugotovi tudi z drugimi dokazi.

(3) Pregledi iz prejšnjega odstavka se v skladu s 60. členom Uredbe 2021/2116/EU opravljajo tako, da:

- zagotavljajo sistematično in učinkovito preverjanje pravilnosti in popolnosti vseh podatkov in informacij, ki jih je upravičenec navedel v obrazcih, prilogah, dokazilih in izjavah zbirne vloge;

- zagotavljajo sistematično in učinkovito preverjanje izpolnjevanja vseh pogojev upravičenosti, zahtev pogojenosti in socialne pogojenosti ter drugih obveznosti in zavez v zvezi z vloženimi zahtevki oziroma pri pregledih na kraju samem v zvezi z zahtevki, ki so predmet pregleda;

- upoštevajo vse prijave in predloge drugih organov, organizacij, služb in posameznikov o domnevnem neizpolnjevanju določenega pogoja upravičenosti na kmetijskem gospodarstvu, ki je predmet prijave ali predloga.

(4) Če je s pregledi iz prejšnjega odstavka ugotovljeno neskladje stanja v naravi s stanjem podatkov v RKG, agencija rezultate pregleda pošlje ministrstvu, ki te spremembe v skladu s pravilnikom RKG vpiše v RKG po uradni dolžnosti pred začetkom roka za vložitev zbirnih vlog za leto 2027.

(5) Če agencija pri upravnih pregledih ali pregledih na kraju samem pri upravičencu, ki je vložil zahtevek za intervencijo ekološko kmetovanje ali operacijo senena prireja ali operacijo v zvezi z integrirano pridelavo, ugotovi nepravilnosti ali kršitve v skladu z uredbo, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve, o tem obvesti organizacijo za kontrolo in certificiranje, pri kateri je upravičenec v tekočem letu vključen v kontrolo.

(6) Pri odločanju o upravičenosti zahtevka in uporabi upravnih sankcij, določenih v tej uredbi ali uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, se obravnavajo tudi ugotovitve iz pravnomočne prekrškovne odločbe drugega pristojnega organa, dokončnega poročila ali drugega končnega akta pristojnega nadzornega ali revizijskega organa ali drugega dokumenta, ki ga pridobi agencija v postopku odločanja o upravičenosti zahtevka in uporabi upravnih sankcij.

(7) Če agencija med izvajanjem pregledov ugotovi ravnanje upravičenca oziroma članov gospodarstva upravičenca ali drugih posameznikov na kmetijskem gospodarstvu, ki ima za posledico ogrožanje zdravja ljudi, počutja živali, varstva okolja, narave ali tal, o takšnem ravnanju obvesti inšpekcijo oziroma organ, odgovoren za nadzor, sankcioniranje in odpravo takšnega ravnanja. Poleg tega agencija drugim organom sporoča podatke, pridobljene z izvajanjem pregledov, če ti podatki prispevajo k ažurnosti zbirk podatkov v pristojnosti organa.

(8) Za posamezna kmetijska gospodarstva, za katera je bil v tekočem letu izveden pregled na kraju samem, se z nadzorstvenim pregledom delno ali v celoti ponovijo že opravljeni pregledi na kraju samem ali pa se nadzorstveni pregled izvede hkrati s pregledom na kraju samem.

(9) V skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, lahko agencija opravi dodatni terenski ogled v okviru sistema za spremljanje površin, če na podlagi satelitskih posnetkov in morebitnih drugih dokazil oceni, da nima na voljo dovolj zanesljivih podatkov za določitev dejanskega stanja oziroma prikaz barvne oznake iz pravilnika Sopotnik.

(10) V skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, se pregled na kraju samem napove, razen v ustrezno utemeljenih primerih, v zvezi z zahtevki za živali največ 48 ur pred predvidenim začetkom pregleda, v zvezi z zahtevki za površine pa največ 14 dni pred predvidenim začetkom pregleda.

(11) Pregledi na kraju samem se enakomerno razporedijo v obdobju, v katerem jih je mogoče in smiselno izvajati. Kadar je to ustrezno, se z enim obiskom na kraju samem lahko hkrati opravi več pregledov, ki se izvajajo za namen uredb iz drugega odstavka 1. člena te uredbe ali uredbe, ki ureja pogojenost.

(12) Trajanje pregleda na kraju samem mora biti omejeno na najkrajše potrebno obdobje.

(13) Če je nekatere pogoje upravičenosti, zaveze ali druge obveznosti mogoče preveriti le v določenem obdobju, so lahko za preglede na kraju samem potrebni poznejši dodatni obiski. V takem primeru se pregledi na kraju samem uskladijo tako, da se število in trajanje takih obiskov pri enem upravičencu omejit na potrebni minimum. Poznejši dodatni obiski so lahko napovedani ali nenapovedani. Če so napovedani, se zanje uporabljajo določbe glede napovedi, ki veljajo za preglede na kraju samem, iz zakona, ki ureja kmetijstvo, in te uredbe.

(14) Za vse upravne meritve in meritve na kraju samem se uporabijo tehnične tolerance, določene v pravilniku, ki ureja metode merjenj, in tehnične tolerance meritev.

(15) Nadomestitev sredstev za identifikacijo goveda, drobnice in prašičev agencija obravnava v skladu z 19. členom Izvedbene uredbe 2021/520/EU ter nadomestitev sredstev za identifikacijo enoprstih kopitarjev v skladu s 14. členom Izvedbene uredbe 2021/963/EU.

(16) V skladu s prejšnjim odstavkom mora upravičenec dokazila o uspešni nadomestitvi sredstev za identifikacijo agenciji poslati najpozneje v 30 dneh od dneva, ko je bilo s pregledom na kraju samem ugotovljeno, da je žival nepopolno identificirana. V nasprotnem primeru se žival obravnava v skladu z upravnimi sankcijami, določenimi v 27. členu te uredbe.

(17) Za dokazila iz prejšnjega odstavka se štejejo kopije listin, izjave upravičenca, fotografije pravilno označenih živali ali druga dokazila, iz katerih je razvidno, da je neskladnost odpravljena. V primeru izjave upravičenca, da je žival označil, mora biti iz CRG oziroma CRD razvidno, da je naročil dvojnike ušesnih znamk.

(18) Za namen točke (b) drugega odstavka 19. člena Izvedbene uredbe 2021/520/EU se šteje, da je nadomestitev sredstev za identifikacijo mogoča samo, če je na kmetijskem gospodarstvu neidentificirana samo ena žival in je bilo naročilo novih sredstev za identifikacijo izvedeno še pred napovedjo pregleda na kraju samem, ali če pregled na kraju samem ni napovedan, še pred prihodom kontrolorja na kmetijsko gospodarstvo. V nasprotnem primeru se žival obravnava v skladu z upravnimi sankcijami, določenimi v 27. členu te uredbe.

(19) Agencija opravlja tudi preglede na kraju samem za namen ocene kakovosti iz 4. in 5. člena Delegirane uredbe 2022/1172/EU.

(20) Če se GERK z vrsto rabe 1320 – travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi deli na več kmetijskih parcel, posamezni kmetijski parceli pripada sorazmerni del največje upravičene površine GERK z rabo 1320 glede na grafično površino, kot jo določa pravilnik RKG.

(21) Ugotovljena površina GERK z vrsto rabe 1320 – travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi je največja

upravičena površina, kot je določena v RKG, zmanjšana za površino, na kateri je bilo po izvedenih upravnih pregledih in pregledih na kraju samem ugotovljeno povečanje neupravičenih značilnosti, ter se šteje za ugotovljeno v skladu s 17. točko 2. člena te uredbe. Če se s pregledom na kraju samem na neupravičenem delu GERK ugotovi upravičena površina, se plačilo za leto zahtevka za takšno površino ne dodeli. Če je po izvedenih pregledih ugotovljena površina GERK manjša od 50 % grafične površine, kot jo določa pravilnik RKG, se šteje za neupravičeno ter ni upravičena do plačila.

2. Upravni pregledi

14. člen

(upravni pregledi)

Upravni pregledi zajemajo preverjanje upravičenosti do plačil z uporabo računalniških orodij in podatkovnih zbirk, drugih dokazil za ugotavljanje dejanskega stanja ter pregled odločitev drugih pristojnih organov, iz katerih lahko izhaja neizpolnjevanje pogojev upravičenosti ali zahtev pogojenosti in socialne pogojenosti. Pregledi zajemajo vse preveritve, ki jih je z upravnimi pregledi mogoče in primerno izvesti. S temi pregledi se med drugim zagotovi, da:

1. so izpolnjeni upravno preverljivi pogoji upravičenosti, zahteve pogojenosti in socialne pogojenosti ter druge zaveze in obveznosti v zvezi z zahtevki;
2. ni dvojnega financiranja;
3. so vloga, obrazci, zahtevki, priloge zbirne vloge ter vsa druga dokazila in izjave vloženi pravočasno ter ustrezno izpolnjeni in podpisani;
4. se, kadar je to potrebno, preveri upravičenost zahtevkov zbirne vloge iz prvega odstavka 6. člena te uredbe s podatki, ki niso predmet te uredbe ali uredb iz drugega odstavka 1. člena te uredbe;
5. kadar je to ustrezno, upravni pregledi vključujejo tudi navzkrižna preverjanja, zlasti z namenom, da se prepreči prijava iste površine ali živali s strani več kmetijskih gospodarstev.

15. člen

(podatkovne zbirke za upravne preglede brez sistema za spremljanje površin)

(1) Agencija izvaja upravne preglede samodejno z uporabo računalniških orodij, tako da se podatki iz zahtevkov preverjajo glede na podatke iz podatkovnih zbirk ali kontrolnih slojev v skladu z določbami tega člena in zakona, ki ureja kmetijstvo.

(2) Podatki o kmetijskih površinah in trajnih nasadih se preverjajo s podatki o blokih, GERK in KRZ iz RKG.

(3) Izpolnjevanje pogoja aktivnega kmeta iz uredbe, ki ureja neposredna plačila, se preverja s podatki iz:

1. evidence subjektov,
2. CRG, CRD, CRPš, CRK, evidence imetnikov rejnih živali oziroma evidence rejnih živali iz pravilnika, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali (v nadaljnjem besedilu: EIRŽ), ter zapisnika o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik,
3. geoprostorskega obrazca in
4. evidence registriranih vozil.

(4) Pri zahtevkih za intervencijo dopolnilna dohodkovna podpora za mlade kmete se:

1. vključenost v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje kot kmet preverja s podatki iz evidence subjektov in evidence o zavarovanih osebah obveznega zdravstvenega zavarovanja,
2. članstvo na kmetijskem gospodarstvu preverja s podatki v RKG,
3. starost upravičenca v primeru kmetije preverja glede na podatke o datumu rojstva iz EMŠO v evidenci subjektov in v primeru pravnih oseb starost fizične osebe glede na podatke iz EMŠO, ki jih navedejo v dokazilih iz tretjega odstavka 13. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila,

4. dokazila iz drugega odstavka 45. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila, preverjajo s podatki iz RKG, podatki iz odločbe o pravici do sredstev za pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete in podatki o davčnem statusu.

(5) V skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali, se pogoji identifikacije in registracije za zahtevo vzreja telet iz podintervencije dobrobit živali – govedo preverjajo s podatki v CRG za štiri mesece obvezne prisotnosti živali na kmetijskem gospodarstvu.

(6) V skladu z drugim odstavkom 34. člena Uredbe 2021/2115/EU se pogoji identifikacije in registracije živali glede na stanje podatkov CRG in CRD preverjajo za obdobje obvezne reje, ki je za posamezno intervencijo določeno v uredbi, ki ureja neposredna plačila.

(7) Zahtevki za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo govedi se preverjajo s podatki:

1. ki jih agencija prevzame iz CRG na dan 1. decembra 2026. Spremembe podatkov v CRG po 1. decembru 2026 se za intervencijo za leto 2026 ne upoštevajo, razen če sprememba vpliva na neizpolnjevanje pogojev zadevne intervencije,

2. o vključenosti v ekološko rejo govedi iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil in

3. o certifikatu za shemo izbrana kakovost za govedo, ki jih agencija prevzame iz evidence sheme kakovosti na dan 1. decembra 2026.

(8) Zahtevki za intervencijo vezana dohodkovna podpora za krave dojilje se preverjajo s podatki:

1. ki jih agencija prevzame iz CRG na dan 1. decembra 2026. Spremembe podatkov v CRG po 1. decembru 2026 se za intervencijo za leto 2026 ne upoštevajo, razen če sprememba vpliva na neizpolnjevanje pogojev zadevne intervencije,

2. o razvrstitvi KMG v OMD,

3. o doseženi oddaji in neposredni prodaji mleka iz evidence za sektor mleka, določene v pravilniku, ki ureja evidenco za sektor mleka, in o tržnoinformacijskem sistemu za trg mleka in mlečnih izdelkov,

4. kontrole prireje mleka, ki jih agencija pridobi od Kmetijskega inštituta Slovenije,

5. o vključenosti v ekološko prirejo mleka iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil.

(9) Zahtevki za intervencijo vezana dohodkovna podpora za mleko v gorskih območjih se preverjajo s podatki:

1. ki jih agencija prevzame iz CRG na dan 1. decembra 2026. Spremembe podatkov v CRG po 1. decembru 2026 se za intervencijo za leto 2026 ne upoštevajo, razen če sprememba vpliva na neizpolnjevanje pogojev zadevne intervencije,

2. o razvrstitvi KMG v gorska območja,

3. o doseženi oddaji in neposredni prodaji mleka iz evidence za sektor mleka, določene v pravilniku, ki ureja evidenco za sektor mleka, in o tržnoinformacijskem sistemu za trg mleka in mlečnih izdelkov,

4. kontrole prireje mleka, ki jih agencija pridobi od Kmetijskega inštituta Slovenije, in

5. o vključenosti v ekološko prirejo mleka iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil.

(10) Zahtevki za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo drobnice se preverjajo s podatki, ki jih agencija prevzame iz CRD.

(11) Pri intervenciji vezana dohodkovna podpora za beljakovinske rastline se podatki o vključenosti v ekološko pridelavo poljščin ali zelenjadnic oziroma v ekološko rejo govedi preverjajo iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil.

(12) Zahtevki za intervencijo vezana dohodkovna podpora za zelenjavo se preverjajo s podatki iz evidence pridelovalcev zelenjave in zelišč in podatki iz obrazca za dokazovanje trženja letne proizvodnje zelenjave. Podatki o vključenosti v ekološko pridelavo zelenjadnic se preverjajo iz evidence pridelovalcev

in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil.

(13) Zahtevki za intervencijo OMD se preverjajo glede na podatke o površinah KMG, ki ležijo v OMD, in podatke o točkah kmetijskega gospodarstva v OMD iz RKG v skladu s pravilnikom, ki ureja razvrstitev kmetijskih gospodarstev v OMD. Za izračun plačila za zahtevke intervencije OMD se točke kmetijskega gospodarstva v OMD prevzamejo iz RKG na dan oddaje zbirne vloge oziroma, če je bila zbirna vloga dopolnjena, na dan zadnje dopolnitve zbirne vloge, ki je bila narejena pred iztekom roka za oddajo zbirne vloge iz prvega odstavka 8. člena te uredbe. Če kmetijska parcela OMD ne pokriva GERK v celoti, se upravičena površina kmetijske parcele OMD določi kot površina GERK pod slojem OMD, pomnožena z deležem največje upravičene površine GERK.

(14) Podatki za posamezne zahtevke iz uredbe, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve, se preverjajo glede na podatke:

1. grafične evidence strmin (NAGIBI),
2. evidence območij grbinastih travnikov (GRB),
3. evidence območij posebnih traviščnih habitatov (HAB_20_5, HAB_30_5, HAB_10_6, HAB_20_6, HAB_30_6),
4. evidence območij mokrotnih traviščnih habitatov (HABM_30_6),
5. evidence območij traviščnih habitatov metuljev (MET_15_6_1_9, MET_15_6_15_9),
6. evidence območij pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov (VTR),
7. evidence monitoringa kosca (KOSEC),
8. evidence območij steljnikov (STE),
9. evidence najožjih vodovarstvenih območij – državni nivo (VVO_I_DR),
10. evidence prispevnih območij vodnih teles površinskih voda – obremenitve s hranili (VT_POV_HRA),
11. evidence prispevnih območij vodnih teles površinskih voda – presejanje standarda s FFS (VT_POV_FFS),
12. evidence prispevnih območij vodnih teles podzemnih voda – presejanje standarda z nitrati (VT_POD_NIT),
13. evidence območij voda I. reda Ledave in Ščavnice – presejanje standarda s FFS (VT_LESA_FFS),
14. evidence območij pojavljanja medveda (MEDO),
15. evidence območij pojavljanja volka (VOLK),
16. evidence območij pojavljanja risa (RIS),
17. evidence suhi kraški travniki in pašniki (KRAS_20_5, KRAS_30_5, KRAS_10_6, KRAS_20_6),
18. evidence območij (HAB, MET, STE, HABM, VTR) za intervencijo invazivnih tujerodnih vrst (ITRV),
19. evidence območij mokrišč in barij (MOBA),
20. evidence območij suhih travišč (SUHIT_1, SUHIT_2, SUHIT_3),
21. evidence habitatnih tipov in vrst na območjih Natura 2000 (HTV_LJ_BARJE, HTV_PLAN_POLJE, HTV_GORICKO),
22. varovalni pasovi za osuševalne jarke, širše od dveh metrov (DKOP_4_OJ),
23. varovalni pasovi ob vodnih zemljiščih (VP_SLOJ).

(15) Podatki za posamezne sheme intervencije SOPO iz uredbe, ki ureja neposredna plačila, se preverjajo glede na podatke:

1. evidence neposejana tla za poljskega škrjanca (POŠK),
2. evidence varstvo gnezda pribe (VGP),
3. evidence območij za maksimalno dvakratno tradicionalno rabo travinja (TRT_2 x),
4. evidence območij za maksimalno trikratno tradicionalno rabo travinja (TRT_3 x),
5. evidence območij Natura 2000, kjer se shema TRT ne izvaja (TRT_N2000),
6. evidence najožjih vodovarstvenih območij – državni nivo (VVO_I_DR),
7. evidence območij posebnih traviščnih habitatov (HAB_20_5, HAB_30_5, HAB_10_6, HAB_20_6, HAB_30_6),

8. varovalni pasovi za osuševalne jarke, širše od dveh metrov (DKOP_4_OJ),

9. varovalni pasovi ob vodnih zemljiščih (VP_SLOJ),

10. evidence območij mokrotnih traviščnih habitatov (HABM_30_06),

11. evidence območij traviščnih habitatov metuljev (MET_15_6_1_9, MET_15_6_15_9),

12. evidence območij pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov (VTR),

13. evidence območij steljnikov (STE),

14. evidence suhi kraški travniki in pašniki (KRAS_20_5, KRAS_30_5, KRAS_10_6, KRAS_20_6),

15. evidence priba gnezda (PRIBA_GNEZDA),

16. CRG,

17. registra obratov nosilcev dejavnosti na področju krme,

18. evidence, iz katerih so razvidna območja, na katerih se lahko izvaja intervencija habitatni tipi in vrste na območjih Natura 2000 (HTV_LJ_BARJE, HTV_PLAN_POLJE, HTV_GORICKO).

(16) Podatki iz zahtevkov za operacijo lokalne pasme se preverjajo:

1. za govedo s podatki iz CRG in rodovniške knjige,
2. za drobnico s podatki iz CRD in rodovniške knjige,
3. za prašiče s podatki iz rodovniške knjige in CRPš,
4. za konje s podatki iz CRK ter izvirne rodovniške knjige in rodovniške knjige,
5. za kokoši s podatki iz registra oziroma evidenc, ki jih vodi Javna služba nalog genske banke v živinoreji.

(17) Podatki iz zahtevkov za intervencije KOPOP, EK, BVR in LOPS se preverjajo glede na podatke o usposabljanju in svetovanju upravičencev iz evidence o izobraževanju in usposabljanju kmetijskih gospodarstev in podjetij (v nadaljnjem besedilu: evidence o izobraževanju).

(18) Zahtevki za operaciji KOPOP v zvezi z integrirano pridelavo in seneno prirejo se preverjajo glede na podatke o vključenosti in izdanih certifikatih organizacij za kontrolo in certificiranje.

(19) Podatki iz zahtevkov za intervencijo EK se preverjajo glede na:

1. podatke o izdanih certifikatih za ekološko pridelavo oziroma predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil,
2. podatke o ekološki reji travojedih živali kmetijskega gospodarstva iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil,
3. podatke o številu čebeljih družin iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil in centralnega registra čebelnjakov,
4. podatek o vpisu kmetijskega gospodarstva v register dobaviteljev semenskega materiala kmetijskih rastlin iz zakona, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin.

(20) Podatki iz zahtevkov za podintervencijo dobrobit živali – prašiči se preverjajo glede na podatke iz CRPš za vse leto, podatke iz pregleda gospodarstva iz CRPš in evidence o izobraževanju.

(21) Podatki iz zahtevkov za podintervencijo dobrobit živali – govedo se preverjajo glede na podatke iz oziroma s/z:

1. CRG za obdobje od oddaje zahtevka do opravljene koprološke analize po koncu obdobja paše za posamezno žival oziroma celotno tekoče leto v primeru izpusta. Zahteva vzreja telet se na CRG preverja za obdobje, določeno v petem odstavku tega člena. Zahteva izkoreninjenje BVD se preverja na CRG na presečne datume za izračun plačila, kot jih določa uredba, ki ureja intervencijo dobrobit živali, in glede na podatke s seznama izjav za izkoreninjenje BVD,
2. evidence o izobraževanju,
3. ekološko pomembnih območij iz uredbe, ki ureja intervencijo dobrobit živali (DZ_OMEJ_30_5, DZ_OMEJ_10_6, DZ_OMEJ_20_6, DZ_PREPOVED),

4. seznama koproloških analiz, določenega v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali, in

5. seznama izjav za izkoreninjenje goveje virusne diareje, določenega v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali.

(22) Podatki iz zahtevkov za podintervencijo dobrobit živali – konji se preverjajo glede na podatke iz oziroma s/z:

1. CRK,

2. evidence o izobraževanju,

3. seznama koproloških analiz, določenega v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali, in

4. ekološko pomembnih območij iz uredbe, ki ureja intervencijo dobrobit živali (DZ_OMEJ_30_5, DZ_OMEJ_10_6, DZ_OMEJ_20_6, DZ_PREPOVED).

(23) Podatki iz zahtevkov za podintervencijo dobrobit živali – drobnica se preverjajo glede na podatke iz oziroma s/z:

1. CRD za obdobje od oddaje zahtevka do opravljene koprološke analize po koncu obdobja paše za posamezno žival ali do konca tekočega leta v primeru hlevske reje oziroma izpusta,

2. evidence o izobraževanju,

3. ekološko pomembnih območij iz uredbe, ki ureja dobrobit živali (DZ_OMEJ_30_5, DZ_OMEJ_10_6, DZ_OMEJ_20_6, DZ_PREPOVED), in

4. seznama koproloških analiz, določenih v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali.

(24) Podatki iz zahtevkov za podintervencijo dobrobit živali – perutnina se preverjajo glede na seznam hlevov za perutnino, iz katerega so razvidni podatki o pregledu gospodarstev in sporočanju dogodkov.

(25) Podatki iz zahtevkov za intervencijo KOPOP_PS, razen podatkov iz zahtevkov za krave molznice, se preverjajo glede na podatke iz CRG, CRD in CRPŠ, kot to določa uredba, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve. Podatki iz zahtevkov za krave molznice o vključenosti krav molznic v kontrolo prireje mleka in podatki o vsebnosti sečnine se preverjajo s podatki Kmetijskega inštituta Slovenije.

(26) Podatki iz zahtevkov za intervencijo biotično varstvo rastlin se preverjajo s programom izvajanja BVR. Podatke o izdelanem programu izvajanja BVR zagotovi Javna služba zdravstvenega varstva rastlin.

(27) Podatki iz okoljevarstvenega dovoljenja se preverjajo za uporabnike komposta ali digestata 1. razreda kakovosti, ki ni proizvod, iz uredbe, ki ureja predelavo biološko razgradljivih odpadkov in uporabo komposta ali digestata.

(28) Podatki iz zahtevkov, če je tako določeno v predpisih iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe, se preverjajo glede na evidenco o finančnih podporah in glede na ugotovitve inšpekcijskega nadzora RKG.

(29) Osebo ime, enotna matična številka (EMŠO), davčna številka ter naslov nosilca kmetijskega gospodarstva in članov kmetije se preverjajo s podatki iz evidence subjektov.

(30) Podatki o smrti nosilca kmetijskega gospodarstva se preverjajo s podatki iz RKG.

(31) Podatki o poslovnih subjektih se preverjajo s podatki v Poslovnem registru Slovenije in registru dejanskih lastnikov.

(32) Podatki, ki so pomembni za izpolnjevanje določenih zahtev pogojenosti, se preverjajo s podatki o:

1. povprečnem nagibu GERK, če je ta večji od 10 %,

2. vodovarstvenih območjih (VVO_VSA),

3. območjih prepovedi uporabe FFS (PZR_8_FFS),

4. lesnih prvinah in manjših vodnih prvinah evidence krajinskih značilnosti za pogojenost in ukrepe kmetijske politike (EKRZ) na območjih ohranjanja (DKOP_8_OHR_EKRZ),

5. sloju suhozidov (DKOP_8_SUHOZIDI),

6. naravnih vrednotah iz registra naravnih vrednot, ki se v skladu z uredbo, ki ureja pravila pogojenosti, štejejo za krajinske značilnosti (DKOP_8_NV),

7. okoljsko občutljivem trajnem travinju (DKOP_9_OOTT),

8. območju Natura 2000 – habitat (PZR_4_N2000_HAB),

9. območju Natura 2000 – ptice (PZR_3_N2000_PTICE),

10. območju Natura 2000 – Proteus (PZR_4_N2000_PROTEUS),

11. najožjih vodovarstvenih območjih – državni nivo (VVO_I_DR),

12. območjih odvoza izkopane zemljine ob čiščenju osuševalnih jarkov (PZR_4_OJ),

13. območjih ohranjanja mokrišč in šotišč (DKOP_2_MOKR_SOT),

14. območjih varovalnih pasov za osuševalne jarke, širše od dveh metrov (DKOP_4_OJ).

(33) Agencija izvaja tudi upravne preglede, ki se ne izvajajo samodejno, če je primerno preveriti podatke, dokumentacijo ali druge dokaze, pomembne za ugotovitev dejanskega stanja glede zahtevkov zbirne vloge.

16. člen

(upravni pregledi s pomočjo sistema za spremljanje površin)

(1) Agencija opravlja preglede s pomočjo sistema za spremljanje površin v skladu z določbami zakona, ki ureja kmetijstvo, 70. členom Uredbe 2021/2116/EU, 10. in 11. členom Izvedbene uredbe 2022/1173/EU ter določbami tega člena (v nadaljnjem besedilu: sistem za spremljanje površin).

(2) Za komunikacijo med agencijo in strankami se v skladu z določbami glede orodja za komunikacijo s strankami zakona, ki ureja kmetijstvo, in pravilnikom Sopotnik uporablja aplikacija Sopotnik.

(3) Agencija opravlja preglede s pomočjo sistema za spremljanje površin za vse zahtevke v zvezi s površino, razen za operacijo ohranjanje mejic ter kmetijske prakse varovalni pasovi, vzdrževanje KRZ in nove KRZ iz sheme neproizvodne površine in elementi.

(4) Agencija za posamezni zahtevek iz prejšnjega odstavka s pomočjo sistema za spremljanje površin pregleduje in spremlja izpolnjevanje vseh tistih pogojev upravičenosti, za katere ji podatki iz sistema za spremljanje površin, ki jih ima na voljo, to omogočajo. Agencija s pomočjo sistema za spremljanje površin pregleduje in spremlja izpolnjevanje tudi vseh tistih zahtev iz uredbe, ki ureja pogojenost, in preverja pojav višje sile ali izjemnih okoliščin, za katere ji podatki iz sistema za spremljanje površin, ki jih ima na voljo, to omogočajo.

(5) Od 1. avgusta do 15. oktobra 2026 agencija objavlja začasne rezultate ugotovitev, pridobljenih s pomočjo sistema za spremljanje površin. V tem času agencija začasne rezultate periodično osvežuje glede na novo pridobljene podatke. Začasne rezultate agencija objavlja na ravni posamezne poljine, in če je na posamezni poljini za posamezni zahtevek ugotovljeno neskladje med stanjem v naravi in pogoji upravičenosti zahtevka, takšen zahtevek in zadevno poljino označi z rdečo barvno oznako ter ugotovitev vnese v Sopotnik.

(6) Z objavo neskladja v Sopotniku, označenega z rdečo barvno oznako, je upravičenec hkrati pozvan, da zahtevek umakne oziroma ustrezno spremeni ali prek Sopotnika poda izjave oziroma predloži dokaze o izpolnjevanju pogoja upravičenosti. V primeru dokazovanja s fotografijo površine mora biti fotografija geografsko označena.

(7) Agencija v Sopotniku objavi tudi končne rezultate ugotovitev pregledov s pomočjo sistema za spremljanje površin.

(8) Končne rezultate ugotovitev pregledov s pomočjo sistema za spremljanje površin iz prejšnjega odstavka agencija v skladu z določbami glede orodja za komunikacijo s strankami iz zakona, ki ureja kmetijstvo, objavi v Sopotniku vsaj 14 dni pred zadnjim rokom za spremembe in umike zahtevkov ter v skladu z določbami pravilnika Sopotnik o tem obvesti stranko.

(9) Zadnji rok za podajo izjav oziroma predložitev dokazov o izpolnjevanju pogoja upravičenosti ter za spremembe in umike zahtevkov iz prejšnjega odstavka je:

– 15. februar 2027 za sheme intervencije SOPO ozele-nitev ornih površin prek zime, naknadni posevki in podsevki,

konzervirajoča obdelava tal, kadar se ta izvaja kot naknadni posevek, ter za operacijo lokalne sorte intervencije LOPS, kadar se ta izvaja v okviru neprezimnih ali prezimnih posevkov;

– 13. november 2026 za druge zahtevke v zvezi s površino.

(10) Če se upravičenec v roku iz prejšnjega odstavka odzove na ugotovljeno neskladje na določeni poljini za določeni zahtevek, vendar po preteku tega roka dejansko stanje še ni dovolj razjasnjeno, da bi lahko agencija opravila presojo izpolnjevanja pogojev upravičenosti, agencija upravičenca pozove, da v osmih delovnih dneh od objave poziva v Sopotniku poda dodatne izjave oziroma predloži dodatne dokaze o izpolnjevanju pogojev upravičenosti ali da zadevni zahtevek spremeni ali umakne. Agencija poziv iz prejšnjega stavka za zahteve intervencije SOPO za shemo ozelenitev ornih površin prek zime, shemo naknadni posevki in podsevki in shemo konzervirajoča obdelava tal, kadar se ta izvaja kot naknadni posevek, ter za operacijo lokalne sorte intervencije LOPS, kadar se ta izvaja v okviru neprezimnih ali prezimnih posevkov, objavi v Sopotniku najpozneje do 15. marca 2027, za druge zahtevke v zvezi s površino pa najpozneje do 12. decembra 2026. Ne glede na prejšnji odstavek je v tem primeru zadnji rok za podajo dodatnih izjav oziroma predložitev dodatnih dokazov ali za spremembo ali umik zadevnega zahtevka osmi delovni dan od objave poziva v Sopotniku.

(11) Ne glede na deveti in deseti odstavek tega člena je zadnji rok za predložitev dokazov o izpolnjevanju pogoja upravičenosti pri operaciji vodni viri 15. februar 2027. Kot zadosten dokaz se upošteva geografsko označena fotografija, poslana prek fotoSopotnika.

(12) Po objavi končnih rezultatov v Sopotniku agencija s pomočjo sistema za spremljanje površin še naprej pregleduje in spremlja izpolnjevanje pogojev upravičenosti, ki jih mora upravičenec izpolnjevati do konca leta 2026 oziroma do datuma, kot je za izpolnjevanje pogojev upravičenosti pri posameznih posevkih določen v uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe. Če agencija po datumu za spremembe in umike zahtevkov, določenem v devetem oziroma desetem odstavku tega člena, s pomočjo sistema za spremljanje površin ugotovi neizpolnjevanje pogoja upravičenosti, takšno ugotovitev objavi v Sopotniku, vendar upravičenec zahtevka, ki se nanaša na neskladje, prikazano z rdečo barvno oznako, po roku za spremembe in umike zahtevkov, določenem v devetem oziroma desetem odstavku tega člena, ne more več umakniti oziroma zahtevka ustrezno spremeniti ali prek Sopotnika poslati dokazov o izpolnjevanju njegove upravičenosti.

(13) Če upravičenec do zadnjega roka za spremembe in umike zahtevkov, določenega v devetem oziroma desetem odstavku tega člena, zahtevka, ki se nanaša na neskladje, prikazano z rdečo barvno oznako, ne umakne oziroma ustrezno ne spremeni in za ta zahtevek prek Sopotnika ne pošlje zadostnih dokazov o izpolnjevanju njegove upravičenosti, agencija na podlagi podatkov, ki jih ima na voljo, določi površino nepravilne ali čezmerne prijave ali površino, na kateri posamezni pogoj upravičenosti ni bil izpolnjen, in takšno površino obravnava v skladu s sistemom upravnih sankcij, ki je v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, določen v tej uredbi in uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe.

(14) Če se upravičenec na končne rezultate ugotovitev s pomočjo sistema za spremljanje površin odzove po roku iz devetega oziroma desetega odstavka tega člena, se ne odzove ali se odzove, vendar ne predloži zadostnih dokazov za odpravo neskladja, agencija takšen zahtevek obravnava v skladu s sistemom upravnih sankcij, ki je v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, določen v tej uredbi in uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe.

(15) Umikov in sprememb zahtevkov, sporočenih po roku, določenem v devetem oziroma desetem odstavku tega člena, agencija ne upošteva pri obravnavi zahtevkov zbirnih žlog.

3. Pregledi na kraju samem

17. člen

(pregledi na kraju samem za površine)

(1) Pregledi na kraju samem v zvezi s površinami se za zahtevek izvajajo za kmetijske površine na izbranem vzorcu kmetijskih gospodarstev. Pregledi se izvajajo zlasti za tiste pogoje upravičenosti, ki jih ni mogoče preveriti s pomočjo sistema za spremljanje površin, določenega v prejšnjem členu, ali z drugimi upravnimi pregledi.

(2) Kmetijska gospodarstva se za izvajanje pregledov na kraju samem izberejo ob upoštevanju 19. in 20. člena te uredbe. Agencija lahko postopek pregleda na kraju samem izvede tudi na podlagi lastne presoje razpoložljivih informacij, predlogov ali prijav drugih organizacij, služb in posameznikov o domnevnem neizpolnjevanju določenega pogoja upravičenosti na kmetijskem gospodarstvu, ki je predmet predloga ali prijave. Pregledi iz tega odstavka se lahko izvajajo za vse pogoje upravičenosti.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se pregledi na kraju samem lahko omejijo na naključno izbrani vzorec najmanj 50 % kmetijskih površin na kmetijskem gospodarstvu, ki je bilo izbrano za pregled na kraju samem. Če se na kateri od kmetijskih površin, izbranih v 50-odstotnem vzorcu, ugotovi neizpolnjevanje določenega pogoja upravičenosti, se na kmetijskem gospodarstvu izpolnjevanje tega pogoja upravičenosti preveri za vse kmetijske površine.

(4) Meritve površin se praviloma izvajajo za kmetijske površine, kjer stanja na kraju samem ni mogoče preveriti s pomočjo sistema za spremljanje površin, določenega v prejšnjem členu, za kmetijske površine, na katerih je bila s pomočjo sistema za spremljanje površin zaznana razlika med prijavljeno in dejansko površino ter je upravičenec ni odpravil ali ni bila odpravljena na podlagi drugih podatkov, ki jih ima agencija na voljo, in za kmetijske površine, za katere je bilo na kraju samem ocenjeno drugačno stanje od prijavljenega.

18. člen

(pregledi na kraju samem za živali)

(1) Pregledi na kraju samem za živali se izvajajo za preverjanje pogojev upravičenosti, ki jih je mogoče preveriti s pregledom na kraju samem in so določeni v uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, vključno s preverjanjem izpolnjevanja pogojev identifikacije in registracije iz točke (c) četrtega odstavka 65. člena Uredbe 2021/2116/EU v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo goveda, pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice, pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo kopitarjev, ter pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo prašičev.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se s pregledi na kraju samem za zahtevke v zvezi z živalmi preverijo naslednji pogoji identifikacije in registracije:

1. za prašiče:

- označitev živali,
- register prašičev v obratu in spremna dokumentacija,
- za zahtevke podintervencije dobrobit živali – prašiči pogoj upravičenosti v zvezi s pravilnostjo priglasenih informacij v CRPš v mesecu izvedenega pregleda na kraju samem;

2. za govedo:

- označitev živali,
- pravilnost vpisa živali v CRG,
- potni list,
- register goveda na gospodarstvu;

3. za drobnico:

- označitev živali,
- pravilnost vpisa živali v CRD,
- spremni list,
- register drobnice na obratu;

4. za kopitarje:

- označitev živali,

- pravilnost vpisa živali v CRK,
- identifikacijski dokument;

5. za perutnino: za zahtevke podintervencije dobrobit živali – perutnina pogoj upravičenosti v zvezi s pravilnostjo poročanja o dogodkih.

(3) Pregledi na kraju samem v zvezi z identifikacijo in registracijo živali zajemajo vse živali na KMG, ki pripadajo vrsti živali iz zahtevka, v zvezi s katerim je bil KMG izbran za pregled na kraju samem. Ugotovitve pregledov na kraju samem agencija sporoči Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek pregledi na kraju samem v zvezi z identifikacijo in registracijo kopitarjev zajemajo živali iz zahtevka, ki je bil izbran za pregled na kraju samem.

(5) Kadar je upravičenec izbran v kontrolni vzorec za katero koli podintervencijo intervencije dobrobit živali, se pregled na kraju samem izvede za vse podintervencije intervencije dobrobit živali, ki jih uveljavlja upravičenec.

(6) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena se pri pregledih na kraju samem kot pogoj upravičenosti za intervencijo KOPOP_PS in operacijo lokalne pasme iz sklopa zahtev identifikacije in registracije preverja samo označitev živali.

19. člen

(stopnja kontrolnega vzorca)

(1) Pregledi na kraju samem iz prvega odstavka 17. člena in prvega odstavka 18. člena te uredbe se izvajajo s stopnjami kontrolnega vzorca:

1. za intervencijo SOPO vsaj 3 % upravičencev, razen za shemo varstvo gnezd pribe in kmetijsko prakso uporaba krmlnih dodatkov za zmanjšanje izpustov metana;

2. za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo drobnice vsaj 10 % upravičencev in zajema vsaj 10 % zahtevanih živali;

3. za intervencijo vezana dohodkovna podpora za rejo govedu vsaj 5 % upravičencev in zajema vsaj 5 % zahtevanih živali;

4. za intervencijo vezana dohodkovna podpora za krave dojilje vsaj 5 % upravičencev in zajema vsaj 5 % zahtevanih živali;

5. za intervencijo vezana dohodkovna podpora za mleko v gorskih območjih vsaj 5 % upravičencev in zajema vsaj 5 % zahtevanih živali;

6. za intervencijo vezana dohodkovna podpora za beljakovinske rastline vsaj 3 % upravičencev, ki oddajo zahtevek na površino z rastlino 206 – deteljno-travne mešanice iz šifranta;

7. za intervencijo vezana dohodkovna podpora za zelenjavo vsaj 3 % upravičencev;

8. za intervencijo KOPOP_PS vsaj 5 % upravičencev;

9. za intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – naravni viri vsaj 3 % upravičencev;

10. za intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – biotska raznovrstnost in krajina vsaj 3 % upravičencev, razen za operacijo strmi travniki vsaj 5 % upravičencev;

11. za intervencijo ekološko kmetovanje oziroma intervencijo ekološko čebelarjenje vsaj 3 % upravičencev;

12. za intervencijo biotično varstvo rastlin vsaj 3 % upravičencev;

13. za podintervencijo dobrobit živali – govedo vsaj 5 % upravičencev in zajema vsaj 5 % zahtevanih živali, razen za zahtevo izkoreninjenje BVD;

14. za podintervencijo dobrobit živali – prašiči vsaj 5 % upravičencev;

15. za podintervencijo dobrobit živali – drobnica vsaj 10 % upravičencev in zajema vsaj 10 % zahtevanih živali;

16. za podintervencijo dobrobit živali – konji vsaj 5 % upravičencev;

17. za podintervencijo dobrobit živali – perutnina vsaj 5 % upravičencev;

18. za intervencijo lokalne pasme in sorte vsaj 5 % upravičencev;

19. za intervencijo habitatni tipi in vrste na območjih Natura 2000 vsaj 3 % upravičencev.

(2) Kontrolni vzorec za preglede na kraju samem zajema vsaj 30 % površin, prijavljenih za pridelavo konoplje.

20. člen

(izbira, povečanje in zmanjšanje kontrolnega vzorca)

(1) Zahtevki in upravičenci, za katere se že ob predložitvi zbirne vloge ali z upravnimi pregledi, opravljenimi pred izvedbo pregleda na kraju samem, ugotovi, da niso upravičeni do plačila, niso del kontrolnega vzorca. Prav tako niso del kontrolnega vzorca upravičenci, za katere agencija ugotovi, da pri njih zaradi hude naravne nesreče, hudega vremenskega dogodka ali izjemne okoliščine iz zakona, ki ureja kmetijstvo, ni mogoče izvesti pregleda na kraju samem.

(2) Kontrolni vzorec se, kadar je to primerno, izbere naključno in z analizo tveganja. Najprej se od 20 do 25 % kontrolnega vzorca izbere naključno. Za doseganje najmanjše stopnje kontrole, določene v prejšnjem členu, se vzorec dopolni na podlagi analize tveganja. V primeru izbire kontrolnega vzorca za preglede iz 17. člena te uredbe se v naključni vzorec lahko izbere do 50 % kontrolnega vzorca.

(3) Če analiza parametrov za posamezni zahtevek pri določenih dejavnih tveganja v kontrolni populaciji ne pokaže značilnega odstopanja od povprečne vrednosti upravičencev iz reprezentativnega dela populacije, se za doseganje najmanjše stopnje kontrole vzorec dopolni z naključnim izborom.

(4) Za zmanjševanje števila pregledanih upravičencev se lahko isti upravičenec, ki je bil izbran za pregled na kraju samem za določeni zahtevek, uporabi za upoštevanje najmanjših stopenj kontrol tudi pri drugih zahtevkih, če to ne vpliva na učinkovitost izbire vzorcev na podlagi analize tveganja.

(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se lahko, kadar je to primerno, zlasti pri izrazito majhnih kontrolnih populacijah, kontrola upravičenosti izvede na naključnem vzorcu upravičencev, ki je dvakratnik najmanjše stopnje kontrole, določene v prejšnjem členu, ali pa se kontrola opravi na celotni kontrolni populaciji.

(6) Pregled na kraju samem v zvezi z izbranim upravičencem je lahko omejen samo na zahtevek, za katerega je bil izbran v kontrolni vzorec, če so najmanjše stopnje kontrole pri drugih zahtevkih, ki jih je ta upravičenec uveljavljal v zbirni vlogi, že izpolnjene.

(7) Analiza tveganja iz drugega odstavka tega člena se izdela letno z določitvijo dejavnikov tveganja in njihove pomembnosti. Učinkovitost analize tveganja se oceni letno s primerjavo rezultatov pregledov na kraju samem iz vzorca, izbranega na podlagi analize tveganja, in iz naključno izbranega vzorca.

(8) Če se pri pregledih na kraju samem odkrije značilno večja neskladnost v okviru posameznega zahtevka ali v regiji ali delu regije, se odstotni deleži upravičencev, pri katerih je treba v naslednjem letu opraviti pregled na kraju samem, ustrezno poveča.

(9) Agencija lahko na podlagi razpoložljivih informacij opravi delni izbor kontrolnega vzorca pred iztekom roka za vložitev zbirne vloge iz prvega odstavka 8. člena te uredbe. Delni vzorec se dopolni, ko so vložene vse zbirne vloge.

21. člen

(zapisnik o pregledu na kraju samem)

(1) V skladu z določbami glede zapisnika o pregledu na kraju samem iz zakona, ki ureja kmetijstvo, kontrolor za vsak pregled na kraju samem pripravi zapisnik o pregledu na kraju samem, v katerem se navedejo tudi:

1. podatek, ali je bil pregled upravičencu predhodno napovedan, in če je bil predhodno napovedan, način in datum napovedi pregleda; če je od napovedi do izvedbe pregleda v zvezi z živalmi preteklo več kot 48 ur oziroma od napovedi do izvedbe pregleda v zvezi s površinami več kot 14 dni, se navede razlog za to;

2. zahtevki in pogoji upravičenosti, ki so predmet pregleda;

3. pri pregledu v zvezi z intervencijami, vezanimi na površino, pregledane kmetijske površine in, kadar je treba, tudi ugotovljena odstopanja, vključno z rezultati in metodo meritev;

4. pri pregledu v zvezi z intervencijami, vezanimi na žival, ugotovljeno število živali in, kadar je to potrebno glede na vrsto pregleda, številke ušesnih znamk, ali so živali označene v skladu s predpisi, ali so bili pregledani spremni dokumenti in vpisi v register živali na gospodarstvu oziroma obratu in morebitne nepravilnosti v zvezi z njimi, posebna opažanja glede posameznih živali ali njihove identifikacijske oznake;

5. kakršni koli posebni kontrolni ukrepi, ki bi jih bilo treba izvesti, ali kakršni koli posebni kontrolni ukrepi, ki so bili izvedeni;

6. kakršno koli kršenje pogojev upravičenosti ali sum kršitve, ki bi lahko zahteval navzkrižno obveščanje v zvezi z drugimi intervencijami ali pogojenostjo;

7. kakršno koli kršenje pogojev upravičenosti ali sum kršitve, zaradi katerega bi bilo lahko v naslednjih letih potrebno nadaljnje ukrepanje.

(2) Zapisnik o opravljenem pregledu se sestavi, podpiše, overi in pošlje stranki v skladu z določbami glede zapisnika o pregledu na kraju samem iz zakona, ki ureja kmetijstvo.

22. člen

(preverjanje konoplje na kraju samem)

Preverjanje konoplje se izvaja v skladu s 3. členom Delegirane uredbe 2022/126/EU. Inšpektor Inšpektorata Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo v skladu s to uredbo in pravilnikom, ki določa pogoje za pridobitev dovoljenja za gojenje konoplje in maka, opravi inšpekcijski pregled ter ugotovitve preverjanja za konopljo predloži ministrstvu in agenciji, ki jih upoštevata pri ugotavljanju izpolnjevanja pogojev za zahtevke v zvezi s konopljo.

IV. UPRAVNE SANKCIJE

23. člen

(upravne sankcije)

(1) V skladu z določbami o upravnih sankcijah iz zakona, ki ureja kmetijstvo, se pri izračunu plačila na površino ali žival določi uporaba upravnih sankcij, določenih v tej uredbi in uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe.

(2) Plačilo se v nobenem primeru ne dodeli za večje število živali ali večjo površino, kot je navedena v zahtevku. Živali, prisotne na gospodarstvu, se štejejo za ugotovljene le, če je bil zanje vložen zahtevek ali v primeru samodejnega sistema zahtevkov iz točke (f) četrtega odstavka 65. člena Uredbe 2021/2116/EU, če je za žival tudi glede na stanje v CRG plačilo upravičeno.

(3) Če upravičenec predloži lažne dokaze z namenom pridobitve plačila, stori hujšo malomarnost, ne razkrije pomembnih podatkov za odločitev ali namerno ne izpolnjuje pogojev upravičenosti, kar lahko privede do resnih posledic za zdravje ljudi, zdravje in počutje živali ali varstvo okolja in narave, agencija zavrne plačilo za leto zahtevka, na katero se ugotovitev nanaša, ter zavrne plačila zadevnega zahtevka za naslednje leto ali naslednji dve leti, pri čemer se upoštevajo merila resnosti, obsega, trajanja in ponavljanja, določena v petem odstavku tega člena.

(4) Če je po pregledu na kraju samem ponovno opravljen pregled na kraju samem ali nadzorstveni pregled iz osmega odstavka 13. člena te uredbe, se v skladu s pogoji upravičenosti za posamezni zahtevek presoja ugotovitve iz vseh opravljenih pregledov.

(5) Neizpolnjevanje pogojev upravičenosti, za katere upravne sankcije niso določene v tej uredbi, se za posamezni zahtevek določi v uredbi iz drugega odstavka 1. člena te ured-

be. Pri določanju višine upravne sankcije je v skladu s petim odstavkom 59. člena Uredbe 2021/2116/EU treba upoštevati resnost, obseg, trajanje in ponavljanje neizpolnjevanja pogoja upravičenosti, pri čemer:

– resnost neizpolnjevanja pomeni, v kolikšni meri so bili neizpolnjeni glavni cilji intervencije,

– obseg neizpolnjevanja pomeni učinek na intervencijo kot celoto,

– trajanje neizpolnjevanja pomeni trajanje učinka neizpolnjevanja oziroma možnost za primerno odpravo tega učinka,

– ponavljanje neizpolnjevanja pomeni, da so bili v prejšnjih letih pri istem upravičencu odkriti podobni ali primerljivi primeri neizpolnjevanja pogojev upravičenosti.

(6) V primeru preprečitve katerega koli pregleda na kraju samem se upravičencu zavrnejo vsa plačila na podlagi zahtevkov iz zbirne vloge iz 1. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe.

(7) Pri uporabi upravnih sankcij, določenih v tej uredbi, uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe in v uredbah, ki urejata pogojenost in socialno pogojenost, agencija upošteva tudi preglede iz devetnajstega odstavka 13. člena te uredbe.

(8) Če se upravičencu naloži upravna sankcija vračil sredstev zaradi ponavljanja kršitev zahtev izvajanja večletnih obveznosti, se sankcija odtegne od katerih koli plačil zbirne vloge v tekočem letu ali naslednjih treh letih. Če sankcije ni mogoče v celoti odtegniti od navedenih plačil, se neporavnani znesek upravne sankcije odpiše.

24. člen

(čezmerno prijavljena površina in upravne sankcije)

(1) Če je za skupino kmetijskih rastlin ugotovljena čezmerna prijava površine, se upravne sankcije za to skupino kmetijskih rastlin določijo na naslednji način:

1. če čezmerna prijava površine ne predstavlja več kot 20 % ugotovljene površine, se čezmerno prijavljena površina zavrne, poleg tega se za to skupino kmetijskih rastlin zavrne še znesek zahtevanega plačila, ki predstavlja dvakratnik čezmerno prijavljene površine;

2. če čezmerna prijava površine predstavlja več kot 20 % ugotovljene površine, se čezmerno prijavljena površina zavrne, poleg tega se za to skupino kmetijskih rastlin znesek plačila zavrne v celoti;

3. če čezmerno prijavljena površina predstavlja več kot 50 % ugotovljene površine, se čezmerno prijavljena površina zavrne, poleg tega se za to skupino kmetijskih rastlin znesek plačila zniža v celoti in upravičencu naloži upravna sankcija znižanja, ki presega odobreni znesek, ki je enaka znesku zahtevanega plačila, ki za ta zahtevek predstavlja čezmerno prijavljeno površino. Če zneska dodatne upravne sankcije ni mogoče v celoti odtegniti od katerih koli plačil zbirne vloge v tekočem letu ali naslednjih treh letih, se neporavnani znesek dodatne upravne sankcije odpiše.

(2) Kadar je ugotovljena drugačna kmetijska rastlina od prijavljene in ugotovljena kmetijska rastlina glede na šifrant za posamezni zahtevek ni upravičena ali je upravičena, vendar je zanj višina plačila na enoto manjša, kot je višina plačila na enoto za prijavljeno kmetijsko rastlino, se zahtevek za površino napačno prijavljene kmetijske rastline zavrne in površina šteje za čezmerno prijavo.

(3) Kadar je ugotovljena drugačna vrsta rabe od prijavljene in ugotovljena vrsta rabe glede na šifrant za zadevni zahtevek ni upravičena ali je upravičena, vendar je zanj višina plačila na enoto manjša, kot je višina plačila na enoto za prijavljeno vrsto rabe, se zahtevek za površino napačno prijavljene vrste rabe zavrne in površina šteje za čezmerno prijavo.

(4) Kadar je zaradi čezmerne prijave ugotovljena površina zahtevka na kmetijski parceli manjša od najmanjše dovoljene, določene v prvem odstavku 5. člena te uredbe, ali je ugotovljena površina zahtevka za skupino kmetijskih rastlin manjša od najmanjše dovoljene, določene v uredbah iz drugega odstavka

1. člena te uredbe, se takšen zahtevek v celoti zavrne in za čezmerno prijavo šteje le razlika med prijavljeno in ugotovljeno površino.

(5) Ne glede na prvi odstavek tega člena se pri shemi zaplate neposejanih tal za poljskega škrjanca čezmerna prijava obravnava na način, da se za določitev največjega števila upravičenih zaplat upošteva ugotovljena površina.

(6) Kadar je varovalni pas zaradi kmetijske obdelave vzpostavljen širše, kot določa DKOP 4 iz uredbe, ki ureja pogojenost, se to pri zahtevkih za intervencije ne šteje za čezmerno prijavo.

25. člen

(nepravilno prijavljena površina in upravne sankcije)

(1) Če je za prijavljeno površino zahtevka ugotovljena nepravilna prijava površine, se upravne sankcije določijo tako, da se upravičencu znesek vseh plačil zahtevkov iz zbirne vloge v zvezi s površino zniža za odstotek, ki se izračuna tako, da se nepravilno prijavljena površina glavnega posevka deli s površino vseh kmetijskih površin kmetijskega gospodarstva, prijavljenih v zbirni vlogi, in pomnoži s 100. Dobljeni odstotek se zaokroži na dve decimalni mesti. Če zneska upravne sankcije ni mogoče v celoti odtegniti od plačil zbirne vloge v zvezi s površino v tekočem letu, se neporavnani znesek upravne sankcije nosilcu kmetijskega gospodarstva odpiše.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se, če je izračunani odstotek upravne sankcije v zvezi z nepravilno prijavo površin večji od 3 %, upoštevajo 3 %. Odstotek upravne sankcije za zahtevke neposrednih plačil zaradi nepravilne prijave, ki izhaja iz neizpolnjevanja pogojev dokazovanja ustreznega trženja zelenjave iz uredbe, ki ureja neposredna plačila, se zmanjša za izračunani odstotek, kot je določen v tem členu.

(3) Kadar je ugotovljena drugačna kmetijska rastlina od prijavljene in je ugotovljena kmetijska rastlina glede na šifrant za posamezni zahtevek upravičena ter je zanjo višina plačila na enoto enaka ali večja, kot je višina plačila na enoto za prijavljeno kmetijsko rastlino, se zahtevek za površino napačno prijavljene kmetijske rastline ne zavrne in površina šteje za nepravilno prijavo.

(4) Kadar je ugotovljena drugačna vrsta rabe od prijavljene in je ugotovljena vrsta rabe glede na šifrant za posamezni zahtevek upravičena ter je zanjo višina plačila na enoto enaka ali večja, kot je višina plačila na enoto za prijavljeno vrsto rabe, se zahtevek na površini napačno prijavljene vrste rabe ne zavrne in površina šteje za nepravilno prijavo.

26. člen

(druge upravne sankcije v zvezi s površino)

(1) Če upravičenec v zbirni vlogi ne prijavi vseh kmetijskih površin in KRZ, za katere ima pravico do uporabe, se mu znesek vseh plačil zahtevkov iz zbirne vloge v zvezi s površino zniža za odstotek, ki se izračuna tako, da se neprijavljena površina deli s površino vseh kmetijskih zemljišč kmetijskega gospodarstva, prijavljenih v zbirni vlogi, in pomnoži s 100. Dobljeni odstotek se zaokroži na dve decimalni mesti. Če zneska upravne sankcije ni mogoče v celoti odtegniti od plačil zbirne vloge v zvezi s površino v tekočem letu, se neporavnani znesek upravne sankcije nosilcu kmetijskega gospodarstva odpiše.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se, če je izračunani odstotek upravne sankcije v zvezi z nepopolno prijavo površin večji od 3 %, upoštevajo 3 %.

(3) Če upravičenec vložil zahtevek za kmetijsko rastlino, za katero zahtevek ni mogoč, se tak zahtevek zavrne in se površina, za katero je vložen, ne šteje za prijavljeno površino.

(4) Če je prijavljena površina zahtevka na kmetijski parceli manjša od najmanjše dovoljene, določene v prvem odstavku 5. člena te uredbe, ali je prijavljena površina zahtevka za skupino kmetijskih rastlin manjša od najmanjše dovoljene, določene v uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, se tak zahtevek zavrne in površina ne šteje za prijavljeno površino.

27. člen

(zavrnitev plačila in čezmerna prijava živali)

(1) Če je s pregledom na kraju samem ali z upravnim pregledom za žival ugotovljeno neizpolnjevanje pogojev identifikacije in registracije, se za to žival zahtevek zavrne.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se, če je za skupino živali ugotovljena čezmerna prijava živali iz naslednjih odstavkov tega člena, upravne sankcije za posamezno skupino živali določijo na naslednji način:

1. če število čezmerno prijavljenih živali ne predstavlja več kot 20 % števila ugotovljenih živali, se zahtevki za čezmerno prijavljene živali zavrnejo in se znesek, do katerega bi bil vlagatelj upravičen za ugotovljeno število živali, zniža za odstotek, ki se izračuna tako, da se število čezmerno prijavljenih živali deli s številom ugotovljenih živali ter dobljeni količnik pomnoži s 100;

2. če število čezmerno prijavljenih živali predstavlja več kot 20 % števila ugotovljenih živali, se zahtevki za čezmerno prijavljene živali zavrnejo in se znesek, do katerega bi bil vlagatelj upravičen za ugotovljeno število živali, zniža za dvakratni odstotek odstotka, ki se izračuna tako, kot je določeno v prejšnji točki;

3. če število čezmerno prijavljenih živali predstavlja več kot 30 % števila ugotovljenih živali, se zahtevki za čezmerno prijavljene živali zavrnejo, poleg tega se za to skupino živali znesek plačila zniža v celoti;

4. če število čezmerno prijavljenih živali predstavlja več kot 50 % števila ugotovljenih živali, se zahtevki za čezmerno prijavljene živali zavrnejo, poleg tega se za to skupino živali znesek plačila zniža v celoti ter upravičencu naloži upravna sankcija znižanja, ki presega odobreni znesek, ki je enaka znesku zahtevanega plačila, ki za ta zahtevek predstavlja čezmerno prijavljeno število živali. Če zneska dodatne upravne sankcije ni mogoče v celoti odtegniti od katerih koli plačil zbirne vloge v tekočem letu ali naslednjih treh letih, se neporavnani znesek dodatne upravne sankcije odpiše.

(3) Čezmerno prijavljena žival je žival, za katero je bilo s pregledom na kraju samem ugotovljeno kakršno koli neizpolnjevanje pogojev identifikacije in registracije, ali če je bilo z upravnim pregledom za skupino živali ugotovljeno neizpolnjevanje pogojev identifikacije in registracije pri več kot treh živalih. Če je bil za kmetijsko gospodarstvo poleg upravnega pregleda izveden tudi pregled na kraju samem in je število živali, za katere je bilo ugotovljeno neizpolnjevanje pogojev identifikacije in registracije, pri obeh pregledih skupaj večje od tri, se šteje, da so te živali čezmerno prijavljene.

(4) Neizpolnjevanje pogoja iz prve alineje 1. točke drugega odstavka 18. člena te uredbe in odstotek odstopanja pri nepravilno priglašeni informaciji o staležu živali za podintervencijo dobrobit živali – prašiči, ki je s pregledom na kraju samem ugotovljen na mesečni ravni, se pri izračunu čezmerne prijave upošteva pri povprečju vseh staležev prašičev na vsak prvi dan v mesecu v tekočem letu. Neizpolnjevanje pogoja iz 5. točke drugega odstavka 18. člena te uredbe in odstotek odstopanja pri nepravilno poročanem dogodku, ki ima za posledico napačno poročanje stalež za podintervencijo dobrobit živali – perutnina, ki je ugotovljen s pregledom na kraju samem, se pri izračunu čezmerne prijave upošteva pri povprečju vseh poročenih staležev perutnine v tekočem letu.

(5) Pri operaciji lokalne pasme se za čezmerno prijavljene živali štejejo tudi živali, za katere je bilo s pregledom na kraju samem ugotovljeno, da ne pripadajo zahtevani pasmi.

(6) Pri zahtevi izkoreninjenja BVD in intervenciji KOPOP_PS se čezmerna prijava živali ne ugotavlja.

(7) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena se, če je na kmetijskem gospodarstvu ugotovljeno neizpolnjevanje pogoja v zvezi z registrom prašičev v obratu in spremno dokumentacijo iz druge alineje 1. točke drugega odstavka 18. člena te uredbe, pri intervenciji KOPOP_PS, podintervenciji dobrobit živali – prašiči in operaciji lokalne pasme znesek plačila za zahtevke za prašiče zniža za 1 %, če se register prašičev v

obratu in spremna dokumentacija ne vodita sproti in v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo prašičev, oziroma za 3 %, če se ne vodita. Plačilo za zahtevke podintervencije dobrobit živali – prašiči se zniža za 1 %, če je odstotek, ki se izračuna tako, da se za tekoče leto število priglasitev informacij v CRPš, izvedenih po roku iz pravilnika, ki ureja identifikacijo in registracijo prašičev, deli s številom vseh priglasitev informacij v CRPš in dobljeni količnik pomnoži s 100, večji od 3. Če je tako izračunani odstotek večji od 9, se plačilo za zahtevke podintervencije dobrobit živali – prašiči zniža za 2 %, če je večji od 15, se plačilo za zahtevke podintervencije dobrobit živali – prašiči zniža za 3 %.

28. člen

(vrstni red upravnih sankcij in finančna disciplina)

(1) Pred izračunom upravnih sankcij se za posamezni zahtevek določi znesek plačila na enoto. Pri tem je treba upoštevati vse določbe uredb iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, ki glede posameznega zahtevka vplivajo na znesek plačila na enoto, ne da bi bilo pri tem ugotovljeno kakršno koli neizpolnjevanje pogojev upravičenosti.

(2) Izračun upravnih sankcij se izvaja v naslednjem vrstnem redu:

a) izračun upravnih sankcij zaradi čezmerne prijave iz 24. in 27. člena te uredbe;

b) znesek, izračunan na podlagi prejšnje točke, se uporabi kot podlaga za izračun upravnih sankcij zaradi nepravilne prijave površin iz 25. člena te uredbe;

c) znesek, izračunan na podlagi prejšnje točke, se uporabi kot podlaga za izračun upravnih sankcij zaradi nepopolne prijave površin iz 26. člena te uredbe;

č) znesek, izračunan na podlagi prejšnje točke, se uporabi kot podlaga za izračun upravnih sankcij zaradi upravnih sankcij iz katalogov upravnih sankcij iz uredb iz drugega odstavka 1. člena te uredbe ali za izračun upravnih sankcij, določenih v uredbah iz drugega odstavka 1. člena te uredbe;

d) znesek, izračunan na podlagi prejšnje točke, je podlaga za zmanjšanje plačil iz 17. člena Uredbe 2021/2115/EU za uporabo finančne discipline iz 17. člena Uredbe 2021/2116/EU in za povračilo v zvezi s finančno disciplino za preteklo koledarsko leto iz 44. člena uredbe, ki ureja neposredna plačila;

e) znesek, izračunan na podlagi prejšnje točke, se uporabi kot podlaga za izračun upravnih sankcij v zvezi s pogojenostjo iz uredbe, ki ureja pogojenost, in kot podlaga za izračun upravnih sankcij v zvezi s socialno pogojenostjo iz uredbe, ki ureja socialno pogojenost;

f) znesek, izračunan na podlagi prejšnje točke, se uporabi kot podlaga za znižanje zneska pri vračilih že prejetih sredstev ali neporavnanih upravnih sankcij iz plačilnih odločb zbirne vloge istega leta ali plačilnih odločb zbirne vloge prejšnjih let.

V. SKUPNE DOLOČBE

29. člen

(višja sila in izjemne okoliščine)

(1) Če upravičenec pri izvajanju intervencij ni mogel izpolniti pogojev upravičenosti zaradi višje sile ali izjemnih okoliščin, se plačilo za posamezne kmetijske parcele oziroma živali, pri katerih je bila ugotovljena višja sila ali izjemne okoliščine, dodeli v celoti.

(2) Če upravičenec v tekočem letu ne more izpolniti vseh pogojev upravičenosti intervencij ali zahtev iz uredbe, ki ureja pogojenost, ali uredbe, ki ureja socialno pogojenost, zaradi višje sile ali izjemnih okoliščin, se upravne sankcije v skladu s petim odstavkom 59. člena Uredbe 2021/2116/EU ne naložijo.

(3) Smrt ali dolgotrajna nezmožnost člana kmetijskega gospodarstva za delo se kot primer višje sile ali izjemne okoliščine upošteva, če je obseg dela tega člana na kmetijskem gospodarstvu znašal vsaj 0,5 polnovredne delovne moči (PDM).

Za obseg dela 0,5 PDM se šteje, da ga dosega vsaka oseba, ki je starejša od 15 let in je ob nastanku višje sile ali izjemne okoliščine vpisana v RKG kot član kmetijskega gospodarstva.

(4) Kot primer višje sile ali izjemne okoliščine se upošteva tudi pogin živali zaradi bolezni, ki ni epizootska (kužna), in pogin živali zaradi nesreče, za katerega upravičenec ni odgovoren in je ravnal kot dober gospodar.

(5) Višja sila ali izjemne okoliščine se presojujejo in priznajo za posamezne kmetijske parcele ali posamezne živali. V primeru razlastitve ali naravne nesreče, ki prizadene več kot 30 % površin, ob nastanku višje sile ali izjemne okoliščine vpisanih v RKG, se lahko višja sila ali izjemne okoliščine priznajo za celotno kmetijsko gospodarstvo.

(6) Če upravičenec uveljavlja primer višje sile ali izjemnih okoliščin, lahko:

– dokončno preneha izvajati obveznosti, če zaradi primera višje sile ali izjemnih okoliščin prevzete obveznosti ni mogoče zaključiti,

– v zadevnem letu prekine izvajanje obveznosti in po odpravi posledic višje sile ali izjemnih okoliščin nadaljuje izvajanje do zaključka prevzete obveznosti ali

– zmanjša obseg površin ali število živali, za katere je prevzel obveznost, in je izvajanje obveznosti zaradi višje sile ali izjemnih okoliščin onemogočeno.

(7) Primere višje sile ali izjemnih okoliščin upravičenec sporoči agenciji na obrazcu »Sporočanje višje sile ali izjemnih okoliščin« v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

30. člen

(popravki in prilagoditve očitnih napak)

(1) Ko uradna oseba agencije, ki vodi postopek, nedvoumno ugotovi, da gre za očitno napako, lahko zbirno vlogo iz 6. člena te uredbe v sodelovanju z upravičencem ali brez njega popravi ali prilagodi. Očitne napake se lahko priznajo samo, če se lahko odkrijejo ob preprostem pregledu informacij iz zbirne vloge in zahtevkov.

(2) Uradna oseba agencije o popravkih in prilagoditvah iz prejšnjega odstavka predhodno obvesti upravičenca ter naredi uradni zaznamek.

31. člen

(izterjava neupravičeno izplačanih zneskov)

(1) Neupravičeno izplačana sredstva mora upravičenec vrniti oziroma jih agencija poravnava s prihodnjimi plačili v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek agencija ne izda odločbe o vračilu neupravičeno izplačanih sredstev v primerih iz določb glede neizpolnitve ali kršitve obveznosti in neupravičeno izplačanih sredstev pod določenim zneskom iz zakona, ki ureja kmetijstvo.

32. člen

(učinkovanje prenosa kmetijskega gospodarstva)

(1) V primeru prenosa kmetijskega gospodarstva z enega upravičenca (v nadaljnjem besedilu: prenosnik) na drugega upravičenca (v nadaljnjem besedilu: prevzemnik) v obdobju oddaje zbirne vloge, določenem v prvem odstavku 8. člena te uredbe, in če je prenosnik zbirno vlogo že oddal, mora prenosnik zbirno vlogo umakniti, prevzemnik pa vložiti svojo zbirno vlogo.

(2) V primeru prenosa kmetijskega gospodarstva s prenosnika na prevzemnika v obdobju od izteka roka za oddajo zbirne vloge, določenega v prvem odstavku 8. člena te uredbe, do 15. novembra tekočega leta prevzemnik po vpisu v RKG in najpozneje 15. novembra 2026 agenciji pošlje obvestilo o prenosu in zahtevo za plačilo na obrazcu »Izjava o prenosu kmetijskega gospodarstva in zahteva za plačilo v primeru prenosa celotnega kmetijskega gospodarstva po izteku roka za vložitev zbirne vloge za leto 2026« (v nadaljnjem besedilu: izjava o

prenosu kmetijskega gospodarstva), ki je določen v Prilogi te uredbe. Če prevzemnik ne ravna v skladu s tem odstavkom, ni upravičen do sredstev na podlagi zbirne vloge za leto 2026.

(3) V primeru prenosa kmetijskega gospodarstva s prenosnika na prevzemnika v obdobju po 15. novembru 2026 se za upravičenca do sredstev na podlagi zbirne vloge za leto 2026 šteje prenosnik.

(4) Če je razlog spremembe nosilca smrt nosilca, postane upravičenec do sredstev na podlagi zbirne vloge za leto 2026 novi nosilec kmetijskega gospodarstva, vpisan v RKG, izjava o prenosu kmetijskega gospodarstva pa za to ni potrebna. Če novi nosilec ne želi prevzeti večletnih okoljskih, podnebni in drugih upravljaljskih obveznosti, mora ravnati v skladu z določbami 29. člena te uredbe.

(5) Prevzemnik lahko izrazi voljo, da prevzema večletne okoljske, podnebne in druge upravljaljske obveznosti tako, da izpolni 2. točko izjave o prenosu kmetijskega gospodarstva, ki jo pošlje agenciji.

33. člen

(prenos zemljišča)

(1) Zemljišče, ki je bilo v RKG preneseno s prenosnika na prevzemnika po tem, ko je bila površina tega zemljišča že uveljavljena v zbirni vlogi prenosnika, se še naprej obravnava kot površina zbirne vloge prenosnika, če je bil prenos zemljišča v RKG izveden po izteku roka za vložitev zbirne vloge, določenega v prvem odstavku 8. člena te uredbe.

(2) Če je bila do konca roka za oddajo zbirne vloge, določenega v prvem odstavku 8. člena te uredbe, površina zemljišča uveljavljena v zbirni vlogi več nosilcev kmetijskih gospodarstev, se za upravičenega nosilca kmetijskega gospodarstva šteje tisti nosilec, ki je to zemljišče v RKG vpisal pozneje.

(3) Če nosilec prenosnega kmetijskega gospodarstva za površino iz prvega odstavka tega člena, ki je bila v RKG prenesena po izteku roka za vložitev zbirne vloge, določenega v prvem odstavku 8. člena te uredbe, ne umakne zahtevkov, ostane odgovoren tudi za primere, ko se na površini ugotovi kakršno koli neizpolnjevanje predpisanih pogojev upravičenosti ali katerih koli zavez.

34. člen

(priloge)

Obrazci, ki se nanašajo na intervencije kmetijske politike iz drugega odstavka 1. člena te uredbe in jih določa ta uredba, so kot Priloga sestavni del te uredbe in so dostopni tudi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

VI. NAVZKRIŽNA SKLADNOST

35. člen

(navzkrižna skladnost)

Upravičenci, ki so do 15. oktobra 2023 prejeli sredstva iz ukrepa prestrukturiranje in preusmeritev vinogradov iz uredbe, ki ureja izvajanje podpornega programa v vinskem sektorju, so zavezanci za navzkrižno skladnost iz uredbe, ki ureja navzkrižno skladnost, še tri leta po prejemu sredstev in morajo oddati zbirno vlogo v skladu s to uredbo.

36. člen

(kontrolni sistem in upravne sankcije)

(1) Kontrolni sistem v zvezi z navzkrižno skladnostjo izvaja agencija v skladu z Uredbo 1306/2013/EU, 65. do 72. členom Izvedbene uredbe 809/2014/EU, 6. členom uredbe, ki ureja navzkrižno skladnost, 5., 6., 11. in 12. členom uredbe, ki ureja pogojenost, ter v skladu z 12. do 22. členom te uredbe.

(2) Upravne sankcije v zvezi z navzkrižno skladnostjo izvaja agencija v skladu z Uredbo 1306/2013/EU, 38. do 41. členom Delegirane uredbe 640/2014/EU, 73. do 75. členom Iz-

vedbene uredbe 809/2014/EU in v skladu z uredbo, ki ureja navzkrižno skladnost.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se v 36 mesecih od datuma odločbe o pravici do sredstev v zvezi z zahtevki za podporo mladim kmetom neizpolnjevanje predpisanih zahtev ravnanja s področja nitratov in zaščite rejnih živali ne upošteva, če so te naložbe opredeljene v poslovnem načrtu iz tretjega odstavka 75. člena Uredbe 2021/2115/EU ali poslovnem načrtu iz četrtega odstavka 19. člena Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), razveljavljene z Uredbo (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1).

(4) Če je po pregledu na kraju samem ponovno opravljen pregled ali nadzorstveni pregled na kraju samem za preverjanje izpolnjevanja pravil o navzkrižni skladnosti, se v skladu z zahtevami glede navzkrižne skladnosti upoštevajo ugotovitve iz zapisnikov o pregledih na kraju samem za vse izvedene preglede.

(5) Vse ugotovitve neskladnosti, ki pomenijo tudi neskladnost s pravili navzkrižne skladnosti, ugotovljene pri kontroli upravičenosti za intervencije kmetijske politike za tekoče leto iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, se upoštevajo pri izračunu upravne sankcije, ki se nanaša na zahtevke iz prejšnjega člena.

(6) Podatki o nadzoru, ki ga opravijo Inšpekcija za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, inšpekcija, pristojna za okolje, ter inšpekcija, pristojna za vode in naravo, se upoštevajo pri uporabi upravnih sankcij za kršitve navzkrižne skladnosti.

37. člen

(podatkovne zbirke za preglede navzkrižne skladnosti)

(1) Za kontrolo navzkrižne skladnosti se uporabljajo podatki:

1. o vodovarstvenih območjih (VVO_VSA),
2. o območjih ohranjanja prostoživečih ptic na območju celotne države,
3. o območju Natura 2000 – habitati (PZR_4_N2000_HAB),
4. o naravnih vrednotah iz registra naravnih vrednot, ki se v skladu z uredbo, ki ureja pogojenost, štejejo za krajinske značilnosti (DKOP_8_NV),
5. o sloju suhozidov (DKOP_8_SUHOZIDI),
6. iz EIRŽ,
7. iz CRG,
8. iz CRD,
9. iz CRPŠ,
10. iz registra obratov,
11. iz registra obratov nosilcev dejavnosti na področju krme iz pravilnika, ki ureja registracijo in odobritev nosilcev dejavnosti na področju krme,
12. iz obrazca za oddajo in prejem živinskih gnojil, digestata ali komposta,
13. iz zapisnika o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik,
14. o kmetijski površini in kmetijskih rastlinah iz geoprostorskega obrazca,
15. o izdanih okoljevarstvenih dovoljenjih za vnos komposta ali digestata 1. razreda kakovosti, ki ni proizvod.

(2) Kontrole navzkrižne skladnosti za pravočasnost priglasitve dogodkov v CRG, CRD in CRPš se izvedejo na kmetijskih gospodarstvih, ki bodo imela izvedeno kontrolo navzkrižne skladnosti. Upoštevajo se tudi ugotovljene nepravilnosti v zvezi s priglasitvijo dogodkov v CRG in CRD glede zahtevkov iz drugega odstavka 1. člena te uredbe.

(3) Pravočasnost priglasitve dogodkov v CRG, CRD in CRPš za leto 2026 se za posamezno kmetijsko gospodarstvo preverja za obdobje od 1. januarja 2026 do zadnjega datuma pregleda na kraju samem, ki je bil za navzkrižno skladnost opravljen v letu 2026.

(4) Za kmetijska gospodarstva, ki bodo imela ugotovljeno nepravilnost v zvezi s priglasitvijo dogodkov v CRG na zahtevkih iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, se v število dogodkov za izračun odstotka kršitev v skladu z uredbo, ki ureja navzkrižno skladnost, štejejo vsi dogodki iz obdobja od 1. januarja 2026 do datuma prevzema podatkov iz CRG, v primeru pregleda na kraju samem za navzkrižno skladnost pa do datuma pregleda, če je ta poznejši, vendar najpozneje 31. decembra 2026.

VII. KONČNA DOLOČBA

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-2/2026

Ljubljana, dne 14. januarja 2026

EVA 2025-2330-0086

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

Priloga:

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OSNOVNI PODATKI O KMETIJSKEM GOSPODARSTVU IN IZJAVE**Podatki o nosilcu**

Priimek in ime/ime	EMŠO/MŠO	Davčna številka	Naslov stalnega prebivališča/sedež
Kontaktna oseba	Naslov za vročanje	Spol*	

* Podatek o spolu nosilca kmetijskega gospodarstva je treba navesti ne glede na to, ali je nosilec kmetijskega gospodarstva fizična oseba, pravna oseba, agrarna skupnost ali pašna skupnost, in sicer:

- če je nosilec fizična oseba (velja tudi za samostojne podjetnike posameznike), se navede podatek o spolu fizične osebe, ki je nosilec. Vpiše se »MOŠKI« ali »ŽENSKI«;
- če je nosilec pravna oseba, ki ima enega zakonitega zastopnika, agrarna skupnost ali pašna skupnost, se navede podatek o spolu zakonitega zastopnika pravne osebe, agrarne skupnosti ali pašne skupnosti. Vpiše se »MOŠKI« ali »ŽENSKI«;
- če je nosilec pravna oseba, ki ima več zakonitih zastopnikov ali jo zastopa kolegijski organ, se navede podatek o spolu, ki med zakonitimi zastopniki ali člani kolegijskega organa prevladuje, razen če je število zakonitih zastopnikov ali članov kolegijskega organa moškega in ženskega spola enako. Vpiše se podatek o prevladujočem spolu - »MOŠKI« ali »ŽENSKI«, če je število zakonitih zastopnikov ali članov kolegijskega organa moškega in ženskega spola enako, pa se vpiše »NI PREVLADE«;
- če je nosilec zavod, ki je ustanovljen za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, se vpiše »NI PREVLADE«.

Podatki o kmetijskem gospodarstvu

Domače ime	Naslov kmetijskega gospodarstva
------------	---------------------------------

Obveščanje in elektronska vročitev dokumentov

Mobilna telefonska številka	Nimam mobilne telefonske številke DA/NE	Dodatna ali stacionarna telefonska številka	Elektronski naslov
Ne želim navesti telefonske številke DA/NE	Spletna stran		

Sopotnik

Želim, da me o nepravilnostih (rdeče obarvane oznake), ki so bile ugotovljene s sistemom za spremljanje površin v aplikaciji SOPOTNIK, obvestite:

- ☐ po elektronski pošti
- ☐ s sporočilom SMS
- ☐ z običajno pošto

Z aplikacijo fotoSOPOTNIK se lahko neposredno pošiljajo fotografije v SOPOTNIK ter prejemajo natančnejša navodila in usmeritve glede ustreznosti zajemanja fotografij, ki bi lahko pojasnile zaznana neskladja, ugotovljena s sistemom za spremljanje.

Ali želite, da vam ARSKTRP pošlje SMS, kadar vas v aplikaciji fotoSOPOTNIK čakajo neprebrana sporočila?
DA/NE

Izjave

1. Izjavljam, da sem na svojem kmetijskem gospodarstvu odgovoren za izvajanje kmetijske dejavnosti, da ga upravljam v svojem imenu in za svoj račun ter da sem v skladu s pravili vpisa v RKG prijavil vse kmetijske površine, in če imam obveznosti v okviru standarda DKOP 8 iz uredbe, ki ureja pogojenost, ali če uveljavljam mejice za operacijo ohranjanje mejic, tudi površine krajinskih značilnosti.

2. Izjavljam, da sem seznanjen z zahtevami pogojenosti, pogoji upravičenosti za intervencije (ukrepe), ki jih uveljavljam, in s predpisanimi upravnimi sankcijami zaradi neupoštevanja pogojev upravičenosti in zahtev.

3. Dovoljujem, da se vsi podatki iz zbirne vloge in zahtevkov uporabijo tudi za namene državnih pomoči v skladu z 61. in 62. členom ZKme-2 ter za ukrepe kmetijske politike iz predpisov, ki urejajo pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu.

4. Izjavljam, da sem seznanjen z možnostjo, da se upravičenost do posameznih zahtevkov za plačila za intervencije iz uredbe, ki ureja neposredna plačila, uredbe, ki ureja intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, ekološko kmetovanje, ekološko čebelarjenje, lokalne pasme in sorte, biotično varstvo rastlin in plačilo za naravne ali druge omejitve, ter iz uredbe, ki ureja intervencijo dobrobit živali, lahko spremenijo v skladu s Strateškim načrtom skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: SN 2023–2027), veljavnim na dan odločanja o zahtevku.

5. Seznanjen sem:

- da ARSKTRP podatke o upravičencih objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, do katerega ima vzpostavljeno povezavo tudi enotno spletno mesto Evropske unije v skladu z 98. členom Uredbe 2021/2116/EU ter IV. in VI. poglavjem Uredbe 2022/128/EU;
- da se podatki objavijo vsako leto najpozneje 31. maja za prejšnje finančno leto in so dostopni dve leti od dneva prve objave;
- da lahko podatke o upravičencih iz 98. člena Uredbe 2021/2116/EU v skladu z 99. členom Uredbe 2021/2116/EU obdelujejo revizijski in preiskovalni organi Evropske unije in Republike Slovenije z namenom varovanja finančnih interesov EU;
- da lahko v skladu s 101. členom Uredbe 2021/2116/EU Republika Slovenija in Evropska komisija zbirata osebne podatke zaradi izvajanja svojih upravljavskih, kontrolnih in revizijskih obveznosti ter obveznosti spremljanja in vrednotenja intervencij v okviru Uredbe 2021/2116/EU ter tudi za statistične namene in teh podatkov ne obdelujeta na način, ki ni v skladu s tem namenom. Kadar se osebni podatki obdelujejo zaradi spremljanja in vrednotenja ter za statistične namene, se spremenijo v anonimne in obdelajo le v zbirni obliki;
- da imam v zvezi z objavo in obdelavo osebnih podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, Uredbo 2016/679/EU (v nadaljnjem besedilu: uredba GDPR) in Uredbo 2018/1725/EU pravico do posameznikovega dostopa, popravka, izbrisa (pozabe), omejitve obdelave, prenosljivosti podatkov, ugovora in pritožbe pri nadzornem organu. Zahteva ali ugovor v zvezi s temi pravicami se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri ARSKTRP. Seznanjen sem, da so nadaljnje informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP;
- da ARSKTRP podatke za stike (telefonske številke in e-naslov) pridobi iz te vloge in da se podatki obdelujejo na podlagi prvega in drugega odstavka 188. člena ZKme-2 in točke (c) prvega odstavka 6. člena uredbe GDPR, in sicer zaradi izpolnitve zakonske obveznosti upravljavcev osebnih podatkov. Osebni podatki se obdelujejo z namenom odprave nejasnosti glede vloge, neformalnega pozivanja in obveščanja v zvezi z izvajanjem intervencij kmetijske politike ter merjenja zadovoljstva v zvezi z izvajanjem intervencij kmetijske politike;

– da lahko podatke zbirne vloge pod pogoji iz 191. člena ZKme-2 pridobijo in uporabljajo MKGP, ARSKTRP, UVHVVR, ZRSVN, KGZS, IRSKGLR, IRSNVP, IRSOE, uprave krajinskih parkov (za območje, ki ga pokrivajo), lokalne skupnosti, lokalne akcijske skupine, organizacije za kontrolo in certificiranje ekološke ali integrirane pridelave oziroma predelave, izvajalci programov usposabljanj in svetovanj za intervencije v okviru javnih služb, izvajalci promocije za izvajanje zakona, ki ureja promocijo kmetijskih in živilskih proizvodov, izvajalci promocije za izvajanje promocijskih aktivnosti, določenih s SN 2023–2027, v okviru javnih služb za potrebe intervencij sheme za okolje in podnebje, dobrobit živali, kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, lokalne pasme in sorte, biotično varstvo rastlin, raziskovalne ustanove za raziskovalne namene ter SURS za statistične namene;

– da Agencija pridobi podatek o izpolnjevanju pogoja obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih izterjuje davčni organ v skladu s predpisi države.

6. Izjavljam, da so vsi vneseni opisni podatki in morebitni grafični podatki, ki sem jih navedel v zbirni vlogi, resnični, pravilni, popolni ter da za svoje izjave prevzemam kazensko in materialno odgovornost.

Seznanjen sem, da ARSKTRP v skladu s 62. členom Uredbe 2021/2116/EU ne odobri plačil za intervencije, ki jih uveljavljam v zbirni vlogi, če ugotovi, da sem pogoje za pridobitev plačil ustvaril umetno in v nasprotju z nameni teh intervencij.

7. Izjavljam, da v zvezi z uveljavljanjem sredstev ni storjena goljufija ali drugo nezakonito dejanje, ki vpliva na finančne interese EU, ter da sem seznanjen/a s tem, da ARSKTRP izvaja ukrepe za preprečevanje, odkrivanje goljufij in odzivanje nanje ter za preprečevanje, odkrivanje drugih nezakonitih dejanj, ki vplivajo na finančne interese EU.

8. Dovoljujem, da lahko MKGP uporabi moje kontaktne podatke za namen organiziranja izobraževanj, usposabljanj in dogodkov s področja preprečevanja in zmanjševanja izgub hrane in odpadne hrane ter lokalne hrane.

DA/NE

Upravljavca osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

Zelenjadnice, zelišča in dišavnice

BLOK_ID		GERK-PID		Domače ime GERK-a		Posevek		POLJINA_ID		Raba poljine		KMRS		Površina KMRS	
	Rastlina	Površina	Za prehrano ljudi	Spravilo*	Visoka zaščita**	Nizka zaščita	Namakalni sistem		Hidroponika		Akvaponika				
			DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE		DA/NE		DA/NE				

* Spravilo v tekočem letu = tehnološka zrelost bo zagotovljena v tekočem koledarskem letu; ** visoka zaščita = visoka zaščita pri pridelavi na prostem

Dodatni atributi

Predvideni so posegi na zemljišču	Na povr. so prisotne invazivke	Upor. min. gnojila	Uporabljam FFS	Predvideno št. košenj	Izvajanje paše	Zah-tevki	K M R S	Pos-ev-ek	Raba poljine	POLJINA_ID	Domače ime	GERK-PID	BLOK_ID
Izvajanje paše													
Opredelitev uporabe FFS													
Opredelitev uporabe mineralnih gnojil													
Opredelitev invazivk na površini													
Opredelitev posegov na zemljišču													
Mesec in leto zadnje setve/sejanja													
Podrobnejša opredelitev rastlin													
Razlog za odstopanje od površine													
Izbira zahteve za izvajanje BIORAZTN													
Število zaplat na površini poljine POŠK													
Uporaba mehanizacije NIZI													
Način uporabe gnojil NIZI													
Način košenj S_50													

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavu/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

**OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA INTERVENCIJO DOPOLNILNA DOHODKOVNA
PODPORA ZA MLADE KMETE**

Uveljavljam zahtevek za dopolnilno dohodkovno podporo za mlade kmete po sistemu iz obdobja SKP 2015–2022.
DA/NE

Uveljavljam zahtevek za dopolnilno dohodkovno podporo za mlade kmete po sistemu iz obdobja SKP 2023–2027.
DA/NE

S podpisom obrazca izjavljam, da sem seznanjen s pogoji za pridobitev podpore v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, in z uredbo, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2026.

Upravljavca osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA INTERVENCIJO VEZANA DOHODKOVNA PODPORA ZA REJO DROBNICE

Uveljavljam vezano dohodkovno podporo za rejo drobnice.

DA/NE

Pasem na planini oziroma skupnem pašniku.

DA/NE

Lokacija paše na planini in/ali skupnem pašniku

Zap. št.	G-MID	Tip G-MID	Predvideni začetek

Seznam živali

Zap. št.	Država	Identifikacijska številka živali	Vrsta živali	Spol	Mesec in leto rojstva

S podpisom obrazca izjavljam, da sem seznanjen s pogoji za pridobitev podpore v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, in z uredbo, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2026.

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

**OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA INTERVENCIJE VEZANA DOHODKOVNA PODPORA
ZA REJO GOVEDI, ZA KRAVE DOJILJE IN ZA MLEKO V GORSKIH OBMOČJIH**

Razvrstitev kmetijskega gospodarstva v območja OMD

Vrsta vezane dohodkovne podpore

Uveljavljam vezano dohodkovno podporo za rejo govedi.	Uveljavljam vezano dohodkovno podporo za krave dojilje.	Uveljavljam vezano dohodkovno podporo za mleko na gorskih območjih.
DA/NE	DA/NE	DA/NE

S podpisom obrazca izjavljam, da sem seznanjen s pogoji za pridobitev podpore v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, in z uredbo, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2026.

Upravljavca osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavu/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA SHEMA VARSTVO GNEZD PRIBE (*Venellus vanellus*)

Uveljavljam podporo za varstvo gnezd pribe (*Venellus vanellus*).

DA/NE

S podpisom obrazca izjavljam, da sem seznanjen s pogoji za pridobitev podpore v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, in z uredbo, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2026.

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA SHEMA DODATKI ZA ZMANJŠANJE EMISIJ AMONIJAKA IN TGP – KMETIJSKA PRAKSA UPORABA KRMNIH DODATKOV ZA ZMANJŠANJE IZPUSTOV METANA (KRMDO)

Uveljavljam podporo za kmetijsko prakso uporaba krmnih dodatkov za zmanjšanje izpustov metana, ki se izvaja znotraj sheme dodatki za zmanjšanje emisij amonijaka in TGP intervencije shema za podnebje in okolje.

DA/NE

Ustrezno označite:

☐	krmno mešanico, ki vsebuje ustrezni krmni dodatek pripravljam sam za lastne potrebe KMG
☐	za krmljenje uporabljam že pripravljene krmne mešanice, ki vsebujejo ustrezni krmni dodatek

S podpisom obrazca izjavljam, da sem seznanjen s pogoji za pridobitev podpore v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, in z uredbo, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2026.

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

**OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA INTERVENCIJO KMETIJSKO-OKOLJSKA-
PODNEBNA PLAČILA – PODNEBNE SPREMEMBE (KOPOP_PS)****Govedo**

Uveljavljam zahtevek za izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje goveda za krave molznice.

DA/NE

Uveljavljam zahtevek za izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje goveda za goveje pitance.

DA/NE

Prašiči pitanci

Uveljavljam zahtevek za krmljenje z zmanjšano količino dušika pri prašičih pitancih.

DA/NE

Drobnica

Uveljavljam zahtevek za izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje ovc.

DA/NE

Uveljavljam zahtevek za izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje koz.

DA/NE

S podpisom obrazca izjavljam, da sem seznanjen s pogoji za pridobitev podpore v skladu z uredbo, ki ureja neposredna plačila iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, in z uredbo, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2026.

Upravljavca osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA INTERVENCIJO EKOLOŠKO ČEBELARJENJE

Uveljavljam zahtevek za ekološko čebelarjenje.

DA/NE

S podpisom zahtevka jamčim, da sem seznanjen:

- z vsebino in pogoji za izvajanje zahtev za intervencijo IRP43 – ekološko čebelarjenje in s predpisanimi upravnimi sankcijami zaradi neupoštevanja predpisanih pogojev, ter se zavezujem, da bom zahteve dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti;
- da se pri zahtevku za intervencijo IRP43 – ekološko čebelarjenje upošteva število čebeljih družin, ki so vpisane v evidenco pridelovalcev in predelovalcev ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil in centralni register čebelnjakov.

Upravljavlec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
G-MID					

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA PODINTERVENCIJO DOBROBIT ŽIVALI – PRAŠIČI

	Uveljavljam zahtevek za podintervencijo dobrobit živali – prašiči v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026, za povprečno število prašičev posamezne kategorije, izračunano iz podatkov o številu prašičev posamezne kategorije na vsak prvi dan v mesecu v centralnem registru prašičev.
--	---

ZAHTEVE	NAJVEČJE DOVOLJENO ŠTEVILO ŽIVALI NA G-MID
----------------	---

PLEMENSKÉ SVINJE IN MLADICE		
	Uveljavljam zahtevo za skupinsko rejo z izpustom.	
	Uveljavljam zahtevo za 15 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih od površine, določene s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali. *	
	Uveljavljam zahtevo za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme.	

TEKAČI		
	Uveljavljam zahtevo za 15 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih od površine, določene s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali.	
	Uveljavljam zahtevo za 20 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih od površine, določene z zakonom, ki ureja zaščito rejnih živali.	
	Uveljavljam zahtevo za zagotovitev obogatitve okolja z zaposlitvenim gradivom.	

PITANCI		
	Uveljavljam zahtevo za 15 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih od površine, določene s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali.	
	Uveljavljam zahtevo za 20 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih od površine, določene z zakonom, ki ureja zaščito rejnih živali.	
	Uveljavljam zahtevo za zagotovitev obogatitve okolja z zaposlitvenim gradivom.	
	Uveljavljam zahtevo za skupinsko rejo z izpustom.	

* Največje dovoljeno število živali pri plemenskih svinjah in mladica je celotni stalež plemenskih svinj in mladice na gospodarstvu, pri katerem je zahteva za 15 % večjo neovirano talno površino še izpolnjena.

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali prašiči izjavljam, da:

- sem seznanjen z vsebino, pogoji in obveznostmi za pridobitev izplačil za intervencijo dobrobit živali, opredeljenimi v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026;
- so sporočeni podatki o staležu prašičev v centralnem registru prašičev pravilni in se uporabijo za izračun povprečnega števila živali za posamezno kategorijo na gospodarstvu;
- sem seznanjen s predpisanimi upravnimi sankcijami pri intervenciji dobrobit živali.

Upravitelj osebni podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavu/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA PODINTERVENCIJO DOBROBIT ŽIVALI – GOVEDO

1. Paša goveda

Uveljavljam zahtevek za zahtevo paša goveda v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026.

Pasem na svojem KMG.

Pasem na planini.

G-MID planine

Predvideni začetek paše

---	---	---

Pasem na skupnem pašniku.

G-MID skupnega pašnika

Predvideni začetek paše

---	---	---

Zap. št. živali	Identifikacijska številka živali		Datum rojstva	Spol	Koef. GVŽ	Datum začetka paše	Predvideni konec paše
	Koda države	Številka živali					

2. Izpust

Uveljavljam zahtevek za zahtevo izpust v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026.

Zap. št. živali	Identifikacijska številka živali		Datum rojstva	Spol	Koef. GVŽ
	Koda države	Številka živali			

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – govedo izjavljam, da v tekočem letu na kmetijskem gospodarstvu izpolnujem pogoje za zahtevo izpust za vse živali na kmetijskem gospodarstvu, za katere uveljavljam zahtevo izpust.

3. Vzreja telet

Uveljavljam zahtevek za zahtevo vzreja telet v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026.

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – govedo izjavljam, da v tekočem letu na kmetijskem gospodarstvu izpolnjujem pogoje za zahtevo vzreja telet za vsa teleta na kmetijskem gospodarstvu.

4. Izkoreninjenje goveje virusne diareje (BVD)

Uveljavljam zahtevek za izkoreninjenje goveje virusne diareje v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026.

Kategorije goveda	Koeficient za izračun GVŽ
Govedo, mlajše od šestih mesecev	0,4
Govedo od šestega meseca do dveh let starosti	0,6
Govedo, starejše od dveh let	1

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – govedo izjavljam, da:

- sem seznanjen z vsebino, pogoji in obveznostmi za pridobitev izplačil za intervencijo dobrobit živali, ki so opredeljeni v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026;
- sem seznanjen s predpisanimi upravnimi sankcijami pri intervenciji dobrobit živali;
- so navedeni podatki pravilni in popolni.

Upravljavec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA PODINTERVENCIJO DOBROBIT ŽIVALI – DROBNICA

	Uveljavljam zahtevek za zahtevo paša drobnice v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026.
--	--

KMG je razvrščeno na območje, kjer se mora drobnica pasti neprekinjeno najmanj	180 dni	210 dni
--	---------	---------

Pasem na svojem KMG.

Pasem na planini.

G-MID planine

Predvideni začetek paše

Pasem na skupnem pašniku.

G-MID skupnega pašnika

Predvideni začetek paše

Zap. št. živali	Identifikacijska številka živali		Mesec in leto rojstva	Spol	Datum začetka paše	Predvideni konec paše
	Koda države	Številka živali				

Zahteva se uveljavlja za ovne in ovce ter kozle in koze, ki so označeni z identifikacijsko številko živali v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice, ter so stari najmanj devet mesecev. Za preračun števila drobnice v GVŽ se v skladu s priložo Izvedbene uredbe Komisije 2021/2290/EU za ovce in koze upošteva koeficient 0,15.

1. Izbirna zahteva hlevska reja drobnice

	Uveljavljam zahtevek za zahtevo hlevska reja drobnice v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026.
--	--

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica izjavljam, da v tekočem letu na kmetijskem gospodarstvu izpolnjujem pogoje za zahtevo hlevska reja drobnice za vse živali na kmetijskem gospodarstvu, za katere uveljavljam zahtevo paša drobnice.

2. Izbirna zahteva izpust

Uveljavljam zahtevek za zahtevo izpust v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026.

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica izjavljam, da v tekočem letu na kmetijskem gospodarstvu izpolnjujem pogoje za zahtevo izpust za vse živali na kmetijskem gospodarstvu, za katere uveljavljam zahtevo paša drobnice.

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali – drobnica izjavljam, da:

- sem seznanjen z vsebino, pogoji in obveznostmi za pridobitev izplačil za intervencijo dobrobit živali, ki so opredeljeni v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026;
- sem seznanjen s predpisanimi upravnimi sankcijami pri intervenciji dobrobit živali;
- so navedeni podatki pravilni in popolni.

Upravlavec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov:	
G-MID					

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA PODINTERVENCIJO DOBROBIT ŽIVALI – PERUTNINA

☐	Uveljavljam zahtevek za podintervencijo dobrobit živali – perutnina v skladu z uredbo, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026, za povprečno število kokoši nesnic oziroma pitovnih piščancev, izračunano iz podatkov o staležu živali, sporočenih na seznam hlevov za perutnino, iz katerega so razvidni podatki o pregledu gospodarstev in sporočanju staleža.
--------------------------	---

ZAHTEVE	REGISTRSKA / ZAPOREDNA ŠTEVILKA HLEVA	NAJVEČJE DOVOLJENO ŠTEVILO ŽIVALI
---------	---------------------------------------	-----------------------------------

KOKOŠI NESNICE			
☐	Uveljavljam zahtevo za manjšo gostoto naseljenosti.		
☐	Uveljavljam zahtevo za obogatitev okolja z zaposlitvenim materialom.		

PITOVNI PIŠČANCI			
☐	Uveljavljam zahtevo za manjšo gostoto naseljenosti.		
☐	Uveljavljam zahtevo za obogatitev okolja z zaposlitvenim materialom.		

S podpisom zahtevka za podintervencijo dobrobit živali - perutnina izjavljam, da:	
–	sem seznanjen z vsebino, pogoji in obveznostmi za pridobitev izplačil za intervencijo dobrobit živali, opredeljenimi v uredbi, ki ureja intervencijo dobrobit živali za leto 2026;
–	so sporočeni podatki o staležu perutnine na seznam hlevov za perutnino, iz katerega so razvidni podatki o pregledu gospodarstev in sporočanju staleža, pravilni in se uporabijo za izračun povprečnega števila živali za posamezno kategorijo na gospodarstvu;
–	sem seznanjen s predpisanimi upravnimi sankcijami pri intervenciji dobrobit živali.

Upravlavec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum	Podpis nosilca kmetijskega gospodarstva
-------	---

IZJAVA o prenosu kmetijskega gospodarstva in zahteva za plačilo v primeru prenosa celotnega kmetijskega gospodarstva po izteku roka za vložitev zbirne vloge za leto 2026

KMG-MID									
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V RKG je bil dne: _____ izveden prenos celotnega kmetijskega gospodarstva med:

nosilcem kmetijskega gospodarstva, ki je oddal zbirno vlogo (prenosnik):*

(ime in priimek, naslov)

(davčna številka)

in

nosilcem kmetijskega gospodarstva, ki je prevzel kmetijsko gospodarstvo (prevzemnik):

(ime in priimek, naslov)

(davčna številka)

IZJAVA IN ZAHTEVA PREVZEMNIKA:

1. Prevzemnik _____ obveščam Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja o prenosu kmetijskega gospodarstva in zahtevam plačilo za zahteve zbirne vloge za leto 2026, ki jih je vložil prenosnik.

2. Večletne okoljske, podnebne in druge upravljaljske obveznosti (obkroži):**

prevzemam

delno prevzemam

ne prevzemam

Prenosnik:*

Prevzemnik:

(ime in priimek, podpis)

(ime in priimek, podpis)

Dan					Mesec					Leto				
-----	--	--	--	--	-------	--	--	--	--	------	--	--	--	--

Upravitelj osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

* Če je razlog spremembe nosilca smrt nosilca, podatki o prenosniku in podpis prenosnika niso potrebni. Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja pridobi dokazilo o smrti po uradni dolžnosti.

** Če je razlog spremembe nosilca smrt nosilca in novi nosilec večletne okoljske, podnebne in druge upravljaljske obveznosti prevzema delno ali jih ne prevzema, mora sporočiti višjo silo v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2026.

OBRAZEC ZA SPOROČANJE SPREMEMB V ZVEZI Z IZVAJANJEM INTERVENCIJE BIOTIČNO VARSTVO RASTLIN

KMG-MID									
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V letu 2026 pri izvajanju intervencije biotično varstvo rastlin nisem uporabil koristnih organizmov oziroma FFS na osnovi mikroorganizmov na naslednjih GERK-ih in kmetijskih rastlinah:

GERK-PID	ŠIFRA IN IME KMRS (šifra in ime kmetijske rastline)	Označi z X, če aplikacija pripravka ni bila potrebna	Označi z X, če aplikacija pripravka ni bila možna zaradi neugodnih vremenskih razmer	Označi z X, če pripravka ni bilo na trgu

Dan				Mesec				Leto				
-----	--	--	--	-------	--	--	--	------	--	--	--	--

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavu/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Podpis nosilca oziroma odgovorne osebe: _____

SPOROČANJE VIŠJE SILE ALI IZJEMNIH OKOLIŠČIN

Priimek in ime/ime nosilca kmetijskega gospodarstva										
Naslov in poštna številka										
Elektronski naslov										
Telefonska številka			KMG-MID	1	0	0				

Višjo silo ali izjemne okoliščine uveljavljam za sheme oziroma intervencije (ustrezno označite):

☐	NP (neposredna plačila)
☐	SOPO (sheme za okolje in podnebje)
☐	OMD (plačilo za naravne ali druge omejitve)
☐	KOPOP (kmetijsko-okoljska-podnebna plačila)
☐	EK (ekološko kmetovanje) ali EKČ (ekološko čebelarjenje)
☐	BVR (biotično varstvo rastlin)
☐	LOPS (lokalne pasme in sorte)
☐	DŽ (dobrobit živali): a) prašiči b) govedo c) drobnica d) konji e) perutnina
☐	POG (pogojenost)

Razlog (ustrezno označite primer višje sile ali izjemne okoliščine):

☐	1. huda naravna nesreča, hud vremenski dogodek ali izjemna okoliščina, ki resno prizadene kmetijsko gospodarstvo
☐	2. uničenje poslopij in kmetijske mehanizacije ter objektov za živino na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče
☐	3. izbruh (epizootske) bolezni in bolezni rastlin ali navzočnost škodljivega organizma rastlin, ki deloma ali v celoti prizadene čredo živine ali kmetijske rastline upravičenca
☐	4. razlastitev celotnega ali velikega dela kmetijskega gospodarstva, če te razlastitve ni bilo mogoče pričakovati na dan predložitve vloge
☐	5. smrt upravičenca ali člana kmetije
☐	6. dolgotrajna nezmožnost upravičenca ali člana kmetije za delo
☐	7. izguba ali pogin domačih živali zaradi napada divjih zveri kljub izvedbi vseh predpisanih ukrepov
☐	8. pogin domačih živali zaradi nesreče (požar, udar strele, električni udar, padci in podobno)
☐	9. škoda na površinah, ki jo povzročijo divje živali
☐	10. bolezen oziroma napad škodljivcev v čebeljem panju, zaradi katerega je treba čebele v tem panju uničiti oziroma nadomestiti z novo čebeljo družino
☐	11. sprememba obsega kmetijskih zemljišč na kmetijskem gospodarstvu, vrste dejanske rabe ali načina kmetovanja neodvisno od upravičenca
☐	Drugo: _____ (obvezen natančnejši opis)

☐	Višjo silo ali izjemno okoliščino uveljavljam za vse zgoraj označene sheme/ukrepe in njihovega izvajanja NE nadaljujem – ODSTOP od sheme/ukrepa/intervencije V CELOTI do konca trajanja obveznosti (izpolnjevanje preglednic ni potrebno).
☐	Višjo silo ali izjemno okoliščino uveljavljam DELNO na določeni površini ali za živali (v spodnjih preglednicah OBVEZNO izpolniti, na katerih ali za katere).

Datum nastanka višje sile ali izjemne okoliščine:

Dan			Mesec			Leto			
-----	----------------------	----------------------	-------	----------------------	----------------------	------	----------------------	----------------------	----------------------

Upravičenec mora o nastanku višje sile ali izjemnih okoliščin Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) obvestiti v **15 delovnih dneh** od nastanka višje sile oziroma dneva, ko je to zmožen storiti, in priložiti ustrezne dokaze.

NAVODILA za izpolnjevanje obrazca »Sporočanje višje sile ali izjemnih okoliščin«
so objavljena na spletni strani ARSKTRP.

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Datum: _____

Podpis nosilca: _____

Preglednica 1 (podatki za površine, na katerih je prišlo do višje sile ali izjemne okoliščine)

Sheme/ukrepi/intervencije/pogojenost	Izvajanje prekinem v tekočem letu (za eno- in večletne obveznosti)	Preneham izvajati do konca trajanja obveznosti (večletne obveznosti)	Številka GERK-a	Domače ime GERK-a	Šifra kmetijske rastline (KMRS)	Prijavljena površina GERK (ar)	Površina, na kateri je nastala višja sila (kadar ni GERK v celoti) (ar)

Pri ekološkem čebelarjenju zaradi višje sile zmanjšam število čebeljih družin za:

NATANČNEJŠI OPIS primera višje sile ali izjemne okoliščine:

Vlogi je treba priložiti ustrezna DOKAZILA in kopije EVIDENC O DELOVNIH OPRAVILIH, kjer jih je obvezno voditi (predvsem, kadar je višja sila nastala sredi rastne sezone), ter kopijo DNEVNIKA PAŠE.

PRILOGE:

Izpolnjeni in podpisani obrazec z vsemi prilogami pošljite priporočeno (s pripisom »Sporočanje višje sile«) na naslov: Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana ali elektronski naslov: aktrp@gov.si.

Datum: _____

Podpis nosilca: _____

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBVESTILO O IZLOČITVI ALI NADOMESTITVI ŽIVALI

	Govedo		Ovce		Koze		Prašiči		Konji
	Drugo (vpis): _____								

Datum izločitve	ŠTEVILKA IZLOČENE ŽIVALI		Paša na planini/skupnem pašniku (DA/NE)	Lokalna pasma (DA/NE)	Vzrok izločitve (št. iz šifrant)*
	Država	Identifikacijska številka živali /življenjska številka živali			

Datum nadomestitve	ŠTEVILKA NADOMESTNE ŽIVALI		Paša na planini/skupnem pašniku (DA/NE)	Lokalna pasma (DA/NE)	Šifra pasme	Datum rojstva živali
	Država	Identifikacijska številka živali /življenjska številka živali				

*** ŠIFRANT VZROKOV IZLOČITVE**

1	Zakol živali
2	Prodaja živali
3	Izvoz živali
4	** Višja sila ali izjemne okoliščine (označiti):
	– huda naravna nesreča ali vremenski dogodek, ki resno prizadene kmetijsko gospodarstvo
	– uničenje poslopij in kmetijske mehanizacije ter objektov za živino
	– izbruh (epizootske) bolezni, ki v celoti ali delno prizadene čredo
	– smrt upravičenca
	– dolgotrajna nezmožnost upravičenca
	– izguba ali pogin živali zaradi napada divjih zveri kljub izvedbi vseh predpisanih ukrepov
	– pogin živali zaradi bolezni ali nesreče (požar, udar strele, električni udar, padci in podobno)

** Za uveljavljanje višje sile je treba o njej obvestiti ARSKTRP na predpisanem obrazcu »**Sporočanje višje sile ali izjemnih okoliščin**« v **15 delovnih dneh** od dneva, ko je upravičenec to zmožen storiti, in priložiti ustrezna dokazila.

Opis dogodka:

PRILOGE (na primer veterinarsko potrdilo ali listina o odvozu veterinarske higienske službe):

Upravičenec mora o izločitvi oziroma nadomestitvi živali Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) obvestiti z elektronskim vnosom izločitve/nadomestitve živali v aplikacijo za vnos zbirne vloge oziroma pisno v sedmih delovnih dneh od dneva izločitve oziroma nadomestitve in priložiti ustrezne dokaze.

Dan				Mesec				Leto				
-----	--	--	--	-------	--	--	--	------	--	--	--	--

Podpis nosilca: _____

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavu/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OPREDELITEV NAČINA REJE ZA POTREBE IZVAJANJA ZAHTEV Z OBVEZNOSTJO GNOJENJA Z ORGANSKIMI GNOJILI Z MAJHNIMI IZPUSTI V ZRAK

KATEGORIJA ŽIVALI	Sistem z gnojevko	Sistem s hlevskim gnojem in gnojnico	Sistem z gnojem iz globokega nastilja
govedo do starosti dveh let, vključno z zebuji			
govedo nad dvema letoma starosti			
prašiči pitanci			
plemenski prašiči			
kokoši nesnice			
pitovni piščanci			
žrebeta do enega leta starosti in poniji			
konji nad enim letom starosti			

* Pretežni način reje živali na kmetijskem gospodarstvu je tisti, v katerega je vključena večina živali posamezne kategorije.

Za izračun višine plačila za zahteve sheme SOPO z obveznostjo gnojenja z organskimi gnojili z majhnimi izpusti v zrak se upoštevajo podatki iz evidence rejnih živali, podatki o načinu reje, navedeni na tem obrazcu, ter podatki o oddanih in prejetih živinskih gnojilih in digestatu iz obrazca za oddajo in prejem živinskih gnojil, digestata ali komposta v skladu s prilogo 4 iz uredbe, ki ureja pogojenost.

Dan				Mesec				Leto					
-----	--	--	--	-------	--	--	--	------	--	--	--	--	--

Podpis nosilca:

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
---------	--	-------------	--	--------	--

OBRAZEC ZA ODDAJO ZAHTEVKA ZA OPERACIJO LOKALNE PASME

AVTOHTONE PASME (GOVEDO)

Zap. št. živali	Država	Šifra pasme	Identifikacijska številka živali

AVTOHTONE IN TRADICIONALNE PASME (KONJI)

Zap. št. živali	Šifra pasme	Življenjska številka živali

AVTOHTONE IN TRADICIONALNE PASME DROBNICE (OVCE IN KOZE)

Zap. št. živali	Država	Šifra pasme	Identifikacijska številka živali

AVTOHTONE IN TRADICIONALNE PASME (PRAŠIČI IN PERUTNINA)

Zap. št. živali	Šifra pasme	Število živali

S podpisom zahtevka jamčim, da sem seznanjen z vsebino, pogoji in zahtevami za izvajanje operacije ukrepa KOPOP reja lokalnih pasem, ki jim grozi prenehanje reje, ter s predpisanimi upravnimi ukrepi zaradi neupoštevanja pogojev in zahtev, ter se zavežujem, da bom operacijo dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti.

Upravljevec osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

Dan		

Mesec		

Leto				

Podpis nosilca:

KMG-MID		Nosilec KMG		Naslov	
G-MID					

ZAPISNIK O PRIGONU ŽIVALI NA PAŠO NA PLANINO ALI SKUPNI PAŠNIK

IME PLANINE/SKUPNEGA PAŠNIKA in identifikacijska znaka planine ali skupnega pašnika: _____

Datum prigona živali na pašo:

Predvideni datum odгона:

Dan			Mesec			Leto					
-----	--	--	-------	--	--	------	--	--	--	--	--

Dan			Mesec			Leto					
-----	--	--	-------	--	--	------	--	--	--	--	--

Zap. št. živali	Podatki o nosilcu kmetijskega gospodarstva				Številka živali	
	Priimek in ime nosilca	KMG-MID	Kategorija živali	Država	Identifikacijska številka živali	
		100				

POZOR!

Z izpolnjenim izvidom tega obrazca, ki ga oddate pooblaščen veterinarski organizaciji, priglasite v centralni register goveda premik goveda na planino ali skupni pašnik, v centralni register drobnice pa premik drobnice na planino ali skupni pašnik. V skladu s predpisi je rok za priglasitev premikov goveda petnajst (15) dni po prigonu goveda na pašo. V skladu s predpisi je rok za priglasitev premikov drobnice sedem (7) dni po prigonu drobnice na pašo.

Dan			Mesec			Leto					
-----	--	--	-------	--	--	------	--	--	--	--	--

Podpis nosilca:

Upravljavca osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavu/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

OBRAZEC ZA VLAGATELJE ZBIRNIH VLOG, KI SO GOSPODARSKE DRUŽBE – PODATKI O DRUŽBAH V SKUPINI

A. KMG-MID KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA, KATEREGA NOSILEC JE VAŠA DRUŽBA – navedite KMG-MID številko kmetijskega gospodarstva.

1 0 0 _ _ _ _ _

B. IME IN DAVČNA ŠTEVILKA VAŠE DRUŽBE – navedite ime in davčno številko svoje družbe.

_____ _ _ _ _

C. OBVLADUJOČA (NADREJENA) DRUŽBA (izpolnite samo, če vaša družba posluje v skupini) – navedite ime in davčno številko vaše neposredno obvladujoče oziroma nadrejene družbe. Če je vaša družba v skupini obvladujoča oziroma nadrejena družba, navedite ime in davčno številko svoje družbe.

_____ _ _ _ _

D. KONČNA OBVLADUJOČA DRUŽBA (izpolnite samo, če vaša družba posluje v skupini, v kateri je več obvladujočih družb) – navedite ime in davčno številko končne obvladujoče družbe. Če je vaša družba v skupini tudi končna obvladujoča družba, navedite ime in davčno številko svoje družbe.

_____ _ _ _ _

E. ODVISNE (PODREJENE) DRUŽBE (izpolnite samo, če vaša družba posluje v skupini) – navedite imena in davčne številke vseh odvisnih oziroma podrejenih družb tistih družb, ki ste jih navedli pod točkama C in D. Če je vaša družba v skupini odvisna oziroma podrejena, navedite tudi ime in davčno številko svoje družbe.

- | | | |
|----|-------|-------|
| 1. | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ |
| 4. | _____ | _____ |
| 5. | _____ | _____ |
| 6. | | _____ |

F. NE POSLUJEMO KOT DRUŽBA V SKUPINI – če ne poslujete v skupini, izpolnite samo točki A in B ter obkrožite točko F.

Podpis odgovorne osebe in žig družbe:

V/na _____, dne: _____

Upravljavca osebnih podatkov je ARSKTRP, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, kontaktni podatki: 01 580 77 92, aktrp@gov.si; e-pošta DPO je dpo.aktrp@gov.si (in telefonska številka agencije), vsi podatki iz 13. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov pa so objavljeni na spletni strani ARSKTRP: <https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/ARSKTRP/Dokumenti/Informacije-za-posameznike-po-13.-in-14.-clenu-GDPR.pdf>.

DODATNA POJASNILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA**Kdaj se šteje, da poslujete kot DRUŽBA V SKUPINI?**

Šteje se, da družba posluje v skupini, ko v tej skupini nastopajo obvladujoča (nadrejena) družba in ena ali več od nje odvisnih (podrejenih) družb. V 11. točki 2. člena Direktive 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o letnih računovodskih izkazih, konsolidiranih računovodskih izkazih in povezanih poročilih nekaterih vrst podjetij, spremembi Direktive 2006/43/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi direktiv Sveta 78/660/EGS in 83/349/EGS (UL L št. 182 z dne 29. 6. 2013, str. 19, s spremembami; v nadaljevanju: Direktiva 2013/34/EU) so namreč obvladujoča družba in vse njene odvisne družbe skupaj opredeljene kot skupina.

Poleg tega je v prvem odstavku 63. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23; v nadaljevanju: ZGD-1) določeno, da so družbe v skupini obvladujoča družba in od nje odvisne družbe, kot je določeno v drugem odstavku 56. člena tega zakona, ne glede na to, ali se za skupino sestavlja konsolidirano letno poročilo. V skladu z drugim odstavkom 56. člena ZGD-1 je družba obvladujoča oziroma nadrejena drugi od nje odvisni oziroma podrejeni družbi, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

1. ima večino glasovalnih pravic v drugi družbi;
2. ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov posloводства ali nadzornega sveta druge družbe in je hkrati družbenik te družbe;
3. ima pravico do prevladujočega vpliva nad drugo družbo na podlagi podjetniške pogodbe ali drugega pravnega temelja;
4. je družbenik v drugi družbi in če na podlagi pogodbe z drugimi družbeniki te družbe nadzoruje večino glasovalnih pravic v tej družbi ali
5. ima prevladujoči vpliv nad drugo družbo oziroma ga dejansko izvaja ali si podredi vodenje te družbe.

Kaj pomeni KONČNA OBVLADUJOČA DRUŽBA?

Končna obvladujoča družba je obvladujoča družba v skupini, ki ni odvisna od nobene druge družbe v skupini, ena ali več njenih odvisnih (podrejenih) družb pa so tudi same obvladujoče (nadrejene) družbe eni ali več odvisnim (podrejenim) družbam. Končna obvladujoča družba v skladu s 1. točko prvega odstavka 48.a člena Direktive 2013/34/EU pripravi konsolidirane računovodske izkaze skupine.

Kaj pomeni ODVISNA (PODREJENA) DRUŽBA?

Odvisna (podrejena) družba v skladu z 10. točko 2. člena Direktive 2013/34/EU pomeni družbo, ki jo nadzira obvladujoča družba, vključno s katero koli odvisno (podrejeno) družbo končne obvladujoče družbe.

84. Odlok o razglasitvi Cerkve sv. Trojice v Hrastovljah za kulturni spomenik državnega pomena

Na podlagi prvega odstavka 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K

o razglasitvi Cerkve sv. Trojice v Hrastovljah za kulturni spomenik državnega pomena

1. člen

(1) Za kulturni spomenik državnega pomena se razglasi enota dediščine:

– Hrastovlje – Cerkev sv. Trojice, EID 1-00179.

(2) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev enote dediščine iz prejšnjega odstavka za spomenik državnega pomena (v nadaljnjem besedilu: spomenik), varovane sestavine spomenika, obseg spomenika, vplivno območje, varstveni režim spomenika in varstveni režim vplivnega območja so določeni v Prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

(3) Izvirnike načrtov, na katerih so prikazane meje spomenika in njegovega vplivnega območja, hranita ministrstvo, pristojno za kulturno dediščino, in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod).

2. člen

(1) Lastnik, posestnik in upravljavec spomenika sorazmerno s svojimi zmožnostmi omogočijo predstavljanje in dostopnost spomenika javnosti. Javni dostop ne sme ogroziti varovanih sestavin spomenika.

(2) Dodatne zahteve glede javne dostopnosti spomenika so določene v Prilogi.

3. člen

(1) Za vse posege v spomenik in za posege v njegovo vplivno območje je treba predhodno izpolniti kulturnovarstvene pogoje in pridobiti kulturnovarstveno soglasje zavoda, razen če zakona, ki urejata varstvo kulturne dediščine ali graditev objektov, ne določata drugače.

(2) Strokovne naloge v zvezi z varstvom in ohranjanjem premičnin, ki se razglašajo skupaj s spomenikom, opravlja

Pokrajinski muzej Koper (v nadaljnjem besedilu: pristojna organizacija za varstvo premičnin) v sodelovanju z zavodom. Kakršen koli poseg v premičnine je dopusten le ob predhodnem soglasju pristojne organizacije za varstvo premičnin in zavoda.

4. člen

Spomenik se označi s predpisano oznako v skladu s predpisom, ki ureja označevanje kulturnih spomenikov, tako da ta ne krni zgodovinske podobe ali posameznih delov spomenika. Mikrolokacijo oznak določita v soglasju zavod in lastnik ali upravljavec spomenika.

5. člen

Izvajanje tega odloka nadzira inšpektorat, pristojen za kulturno dediščino.

6. člen

V skladu s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) se v zemljiški knjigi po uradni dolžnosti zaznamuje status kulturnega spomenika na nepremičninah, navedenih v Prilogi v razdelku »Obseg spomenika«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Pristojna organizacija za varstvo premičnin izdela inventarno knjigo premičnin v roku 12 mesecev od uveljavitve tega odloka.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-20/2026

Ljubljana, dne 15. januarja 2026

EVA 2025-3340-0027

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

PRILOGA

Identifikacija spomenika: Hrastovlje - Cerkev sv. Trojice, EID 1-00179

Obseg razglasitve: posamezni spomenik

Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik:

- taborska cerkev na skalnati vzpetini jugovzhodno od vasi Hrastovlje je izjemna dominantna v krajini in prepoznavni del prostora Rižanske doline;
- podružnična cerkev stoji na avtentični lokaciji najmanj od leta 1480 ter je ohranila prvotni sakralni značaj in podobo;
- cerkev obdaja mogočno protiturško taborsko obzidje iz 16. stoletja, ki je eden najboljše ohranjenih primerov te vrste v Sloveniji;
- arhitekturna zasnova hrastoveljske cerkve je edinstveni in pomembni primer psevdobazilikalnega tipa cerkve z lokalnimi posebnostmi v istrskem umetnostnem in širšem slovenskem prostoru;
- v celoti poslikana notranjščina cerkve je najobsežnejša ohranjena slikarska celota srednjega veka v Sloveniji, z bogatim in edinstvenim ikonografskim programom, ki vključuje cikel Stvarjenja sveta in dela prvih staršev, alegorične upodobitve mesecev ter znameniti Mrtvaški ples;
- napisi v glagolici in latinščini ter v stene vrezani grafiti so pomembni zgodovinski viri;
- med opremo v cerkvi izstopajo štirje stilno in ikonografsko zanimivi oltarji, zvon z letnico 1469 in redki primer relikviarja z napisom o posvetitvi cerkve iz leta 1480;
- območje cerkve ima velik arheološki potencial (v zemeljskih plasteh se domneva prisotnost arheoloških ostalin, vezanih na uporabo cerkve in tabora v preteklosti).

Varovane sestavine spomenika:

PROSTORSKA POJAVNOST: lokacija (prostorska podoba); vedute (izpostavljenost tabora s cerkvijo na skalnati vzpetini sredi nepozidanega prostora nad vasjo);

PROSTORSKA ZASNOVA: zasnova celotnega prostora (prostorska zasnova z zasnovo širšega prostora (parcelacija), prostorsko celovitostjo (ohranjenost neposredne okolice, ohranjenost odprtega prostora, izraženost zgodovinsko pogojenih in utemeljenih meja v prostoru), razmerjem tabora s cerkvijo v gabaritih s pripadajočim odprtim prostorom; grajene in druge prvine (taborsko obzidje s cerkvijo));

ARHITEKTURNE PRVINE: tlorsni gabarit; višinski gabarit; konstrukcijska zasnova; fasada; arhitekturni členi; fasadni detajli (portal v cerkev); strešna konstrukcija; oblika in naklon strešin; kritina (skrle);

STAVBNO POHIŠTVO: vrata; okna; line (v taborskem obzidju);

GRADIVA: taborsko obzidje iz lomljenega apnenca, cerkev iz klesancev lokalnega peščenjaka;

FUNKCIONALNA ZASNOVA: namembnost (sakralna); razporeditev prostorov;

OBLIKOVANOST NOTRANJŠČINE: komunikacije; arhitekturne, likovne in druge prvine notranjščine (gotske freske na vseh stenah, stebrih in obokih v cerkvi, vključno z napisi in grafiti); notranja oprema in drobni inventar (po inventarnem popisu);

ARHEOLOŠKE OSTALINE: arheološke plasti, najdbe in strukture s pripadajočim stratigrafskim kontekstom.

Obseg spomenika:

parcela 2328 v katastrski občini 2617 HRASTOVLJE;

stavba 113 v katastrski občini 2617 HRASTOVLJE.

Vplivno območje:

parcele 1682/3, 1682/4, 1684/1, 1684/2, 1685, 1686, 1689/2 (del), 1689/3, 1689/4, 1689/5, 2259/1 (del), 2261 (del), 2276/1 (del), 618/1, 619, 620, 621/2, 622, 623, 624/1, 624/2, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657/1 in 657/2 v katastrski občini 2617 HRASTOVLJE.

Varstveni režim spomenika:

- ohranjanje vseh varovanih sestavin spomenika;
- v primeru izjemnega odkritja, predvsem ostankov grajenih struktur, je treba ostaline ohraniti ali prezentirati na mestu odkritja;
- prepoved predelav arhitekture spomenika v celoti ali njegovih delov;
- prepoved predelav, poškodovanja ali uničevanja objektov in grajenih struktur;
- prepoved postavljanja ali gradnje začasnih ali trajnih objektov, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam, razen kadar so ti potrebni za uporabo, delovanje, ohranjanje in prezentacijo spomenika ter v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji zavoda;
- redno in strokovno vzdrževanje ter obnavljanje varovanih sestavin spomenika;
- redno in strokovno spremljanje stanja, ki ga opravlja zavod;
- omogočanje znanstvenoraziskovalnih in učno-demonstracijskih del, ki prispevajo k boljšemu poznavanju spomenika in povečanju njegove pričevalnosti;
- prepoved uničevanja, poškodovanja in odnašanja predmetov ter trgovanja s predmeti, ki so ovrednoteni kot del spomenika;
- izjemoma sta dovoljena premeščanje in uporaba opreme, kadar je to del funkcije predmeta, če premeščanje oziroma uporaba ne ogroža obstoja te opreme;
- izjemoma in ob upoštevanju standardov za varovanje in hrambo muzejskega gradiva je dovoljeno začasno premeščanje opreme za razstave in druge predstavitve.

Varstveni režim vplivnega območja:

- ohranjanje odprtega nepozidanega prostora (brez novogradenj) in tradicionalne rabe prostora, kjer je to nujno za ohranjanje celovitosti spomenika;
- ohranjanje vedut na spomenik kot prostorsko dominantno;
- ohranjanje značilne krajinske tipologije;
- načrtovanje zahtevnih in manj zahtevnih objektov ni dopustno;
- prepoved postavljanja začasnih objektov, vključno z nadzemno strukturo in nosilci reklam, razen kadar so ti potrebni za uporabo, delovanje, ohranjanje in prezentacijo spomenika ter v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji zavoda;
- prepoved onesnaževanja in odlaganja odpadkov.

Obveznost pridobitve kulturnovarstvenega soglasja v vplivnem območju:

Obveznost pridobitve kulturnovarstvenega soglasja velja na vseh parcelah vplivnega območja.

Zahteve glede javne dostopnosti spomenika:

Cerkev je odprta za sakralne potrebe. Lastnik oziroma upravljavec spomenika mora sorazmerno s svojimi zmožnostmi javnosti omogočiti dostopnost in ustrezen predstavitev spomenika. Javni dostop ne sme ogroziti varovanih sestavin spomenika in osnovne sakralne namembnosti. Za zagotavljanje primerne mikroklimе v cerkvi in preprečevanje fizičnih poškodb poslikav se obisk cerkve omeji na največ 25 obiskovalcev hkrati; treba je poskrbeti za primerno prezračevanje in poslikane površine zaščititi pred mehanskimi poškodbami. Omejitev števila obiskovalcev ne velja za bogoslužje.

Določitev meje:

Meji spomenika in njegovega vplivnega območja sta določeni na digitalnem katastrskem načrtu, datoteka z dne 14. 11. 2025.

85. Odlok o dopolnitvi Odloka o Strokovnem svetu Vlade Republike Slovenije za evalvacijo izvajanja Zakona o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti

Na podlagi tretjega odstavka 29. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti (Uradni list RS, št. 93/25) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o dopolnitvi Odloka o Strokovnem svetu Vlade Republike Slovenije za evalvacijo izvajanja Zakona o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti

1. člen

V Odloku o Strokovnem svetu Vlade Republike Slovenije za evalvacijo izvajanja Zakona o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti (Uradni list RS, št. 96/25) se za 4. členom doda nov, 4.a člen, ki se glasi:

»4.a člen

(sejnine in povračilo stroškov)

(1) Člani strokovnega sveta in njihovi namestniki so za udeležbo na sejah upravičeni do sejnine in povračila potnih stroškov.

(2) Višina sejnine je enaka višini, kakor jo določa predpis, ki ureja sejnine in povračila stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih, za stalni del sejnine.

(3) Potni stroški se povrnejo v višini kilometrine za uporabo lastnega avtomobila za prevoz na delo in z dela organa ob smiselnem upoštevanju predpisa, ki ureja sejnine in povračila stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih.

(4) Sredstva za izvajanje nalog iz prejšnjega člena se zagotavljajo v okviru finančnega načrta Ministrstva za notranje zadeve.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-7/2026
Ljubljana, dne 14. januarja 2026
EVA 2025-1711-0033

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

86. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Komisije za odpravo posledic naravnih nesreč na stvareh

Na podlagi prvega odstavka 7. člena Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-10, 88/23, 95/23 – ZIUOPZP, 117/23 – ZIUOPZP-A in 83/25) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o spremembah Odloka o ustanovitvi Komisije za odpravo posledic naravnih nesreč na stvareh

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Komisije za odpravo posledic naravnih nesreč na stvareh (Uradni list RS, št. 155/22) se v 2. členu v 4. in 7. točki beseda »okolje« nadomesti z besedilom »naravne vire«.

2. člen

V 3. členu se v prvem odstavku šesta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– po en predstavnik ministrstva, pristojnega za okolje, s področja monitoringa naravnih pojavov in ministrstva, pristojnega za naravne vire, s področja priprave in izvedbe programov odprave posledic naravnih nesreč na stvareh.«.

V drugem odstavku se beseda »okolje« nadomesti z besedilom »naravne vire«.

3. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

Sedež Komisije je na Ministrstvu za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-1/2026
Ljubljana, dne 14. januarja 2026
EVA 2025-2560-0058

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

87. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o ustanovitvi Sveta Vlade Republike Slovenije za duševno zdravje

Na podlagi 5. člena Poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/01, 23/02 – popr., 54/03, 103/03, 114/04, 26/06, 21/07, 32/10, 73/10, 95/11, 64/12, 10/14, 164/20, 35/21, 51/21 in 114/21) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o prenehanju veljavnosti Sklepa o ustanovitvi Sveta Vlade Republike Slovenije za duševno zdravje

1. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o ustanovitvi Sveta Vlade Republike Slovenije za duševno zdravje (Uradni list RS, št. 39/03, 61/05 in 34/07).

2. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-417/2025
Ljubljana, dne 24. decembra 2025
EVA 2025-2711-0112

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

88. Sklep o razglasitvi 19. maja za Dan lipicanca v Republiki Sloveniji

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17, 163/22 in 57/25 – ZF) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o razglasitvi 19. maja za Dan lipicanca v Republiki Sloveniji**

I

Vlada Republike Slovenije razglasa 19. maj za Dan lipicanca v Republiki Sloveniji.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-23/2026
Ljubljana, dne 15. januarja 2026
EVA 2026-2330-0009

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

89. Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu na Ptuj

Na podlagi prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21, 105/22 – ZZNŠPP in 57/25 – ZF) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17, 163/22 in 57/25 – ZF) je na predlog ministrice za pravosodje, št. 701-48/2025-2030-42 z dne 26. 11. 2025, Vlada Republike Slovenije na 184. redni seji dne 11. 12. 2025 izdala

ODLOČBO

Barbara Lončarič, rojena 13. 9. 1985, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu na Ptuj.

Št. 70101-43/2025
Ljubljana, dne 11. decembra 2025
EVA 2025-2030-0066

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

90. Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju

Na podlagi prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21, 105/22 – ZZNŠPP in 57/25 – ZF) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17, 163/22 in 57/25 – ZF) je na predlog ministrice za pravosodje Vlada Republike Slovenije na 391. dopisni seji dne 24. 12. 2025 izdala naslednjo

ODLOČBO

Uroš Radakovič, rojen 16. 5. 1985, se imenuje za okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju.

Št. 70101-49/2025
Ljubljana, dne 24. decembra 2025
EVA 2025-2030-0072

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

MINISTRSTVA**91. Pravilnik o javnih letališčih**

Na podlagi tretjega odstavka 117. člena in šestega odstavka 121. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 85/24) ministrica za infrastrukturo izdaja

**PRAVILNIK
o javnih letališčih**

I. poglavje

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa tehnične, tehnološke in organizacijske zahteve za aerodrome, obveznosti upravljavca javnega letališča, posebnosti in izjeme v zvezi z aerodromi ter pogoje in zahteve glede upravljanja aerodroma, priročnika aerodroma in dokumentacije, podatkov in informacij o aerodromu, izvajanja nalog in služb ter vzdrževanja aerodroma za javna letališča.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se ta pravilnik ne uporablja za aerodrome, ki se certificirajo v skladu s predpisi Evropske unije.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. »javno letališče« je letališče, ki je v skladu z Zakonom o letalstvu (Uradni list RS, št. 85/24; v nadaljnjem besedilu: zakon) določeno kot javno letališče;

2. »kakovost podatkov« je stopnja ali raven zanesljivosti, da predloženi podatki izpolnjujejo zahteve uporabnika podatkov v zvezi s točnostjo, ločljivostjo in celovitostjo (ali enakovredno ravno zanesljivostjo), sledljivostjo, pravočasnostjo, popolnostjo in obliko;

3. »koda razmer na vzletno-pristajalni stezi (RWYCC)« (angl. runway condition code) je število, ki ga je treba uporabiti v poročilu o razmerah na vzletno-pristajalni stezi (RCR) in s katerim se opiše učinek razmer na vzletno-pristajalni stezi na pojemek letala in nadzor nad letalom glede na prečno os;

4. »letalska informacijska služba (v nadaljnjem besedilu: AIS)« je služba za pošiljanje letalskih informacij in letalskih podatkov, potrebnih za varno, redno in učinkovito zračno navigacijo na posameznem območju;

5. »letalski podatki« so letalska dejstva, zasnove ali navodila, predstavljeni v primerni obliki za sporočanje, razlago ali obdelavo;

6. »manevrska površina« (angl. manoeuvring area) je del aerodroma, ki se uporablja za vzletanje, pristajanje in vožnjo zrakoplova po tleh, razen ploščadi;

7. »nadmorska višina aerodroma« je nadmorska višina najvišje točke pristajalnega območja;

8. »niz podatkov« je opredeljena zbirka podatkov;

9. »območje premikanja« (angl. movement area) je del aerodroma, ki se uporablja za vzletanje, pristajanje in vožnjo zrakoplovov po tleh ter ga sestavljajo manevrska površina in ploščad oziroma ploščadi;

10. »obvestilo letalcem (v nadaljnjem besedilu: NOTAM)« je sporočilo, ki se razpošilja s telekomunikacijskimi sredstvi in vsebuje informacije v zvezi z vzpostavitvijo, stanjem ali spremembo objektov, naprav, opreme in sistemov, storitev, postopkov ali v zvezi z nevarnostmi, s katerimi mora biti osebje, povezano z letalskimi operacijami, nujno pravočasno seznanjeno;

11. »letalska informativna okrožnica (AIC)« je obvestilo z informacijami, ki ne zadostujejo za izdajo NOTAM ali vključitev v AIP, vendar se nanašajo na varnost letenja, navigacijo v zračnem prometu ali na tehnične, upravne ali zakonodajne zadeve;

12. »oprema aerodroma« je instrument, oprema, mehanizem, aparatura, pribor, programska oprema ali dodatna oprema, ki se uporablja ali je namenjena za uporabo v podporo varnemu upravljanju zrakoplovov na aerodromu;

13. »osnova vzletno-pristajalne steze« (angl. runway strip) je opredeljeno območje, vključno z vzletno-pristajalno stezo in potjo ustavljanja, če je ta zagotovljena, namenjeno:

a) zmanjšanju tveganja škode na zrakoplovu, ki zapelje z vzletno-pristajalne steze,

b) zaščiti zrakoplova, ki preleti vzletno-pristajalno stezo med vzletnimi ali pristajalnimi operacijami;

14. »označevalnik« (angl. marker) je predmet, postavljen nad ravno tal za označitev ovire ali oris meje;

15. »oznaka« (angl. marking) je znak ali skupina znakov na površini območja premikanja, ki so namenjeni posredovanju letalskih sporočil;

16. »oznaka lokacije ICAO« je oznaka, določena v najnovejši veljavni izdaji ICAO Doc 7910 z naslovom »Oznake lokacije«, ki jo je potrdila in objavila Mednarodna organizacija za civilno letalstvo (v nadaljnjem besedilu: ICAO);

17. »poročilo o razmerah na vzletno-pristajalni stezi (RCR)« (angl. runway condition report) je celovito standardizirano poročilo o razmerah na površini vzletno-pristajalne steze in o njihovih učinkih na pristajalno in vzletno zmogljivost letala, opisanih s kodo razmer na vzletno-pristajalni stezi (RWYCC);

18. »postajališče za zrakoplov« (angl. aircraft stand) je določeno območje na ploščadi, ki se uporablja za parkiranje zrakoplova;

19. »postopki pri zmanjšani vidljivosti« so postopki, ki se uporabijo na aerodromu, da se zagotovijo varne operacije prileta ali vzleta na vzletno-pristajalni stezi z vidljivostjo vzdolž vzletno-pristajalne steze (RVR) manj kot 550 metrov oziroma višino odločitve manj kot 60 metrov (200 čevljev);

20. »produkt letalskih informacij« so letalski podatki in letalske informacije, ki se zagotavljajo kot digitalni nabor podatkov ali kot standardizirane predstavitve v tiskanih ali elektronskih medijih. Produkti letalskih informacij vključujejo:

a) zbornik letalskih informacij (AIP) s spremembami in dopolnitvami;

b) letalske informativne okrožnice (AIC);

c) letalske navigacijske karte;

č) obvestila letalcem (NOTAM);

d) digitalne nize podatkov;

21. »razmere na vzletno-pristajalni stezi« je opis razmer na površini vzletno-pristajalne steze, ki se uporabi v poročilu o razmerah na vzletno-pristajalni stezi (RCR) in s katerim se zagotovi podlaga za določitev kode razmer na vzletno-pristajalni stezi (RWYCC) za namen določitve zmogljivosti letala. Za opis razmer na vzletno-pristajalni stezi se uporabljajo naslednji izrazi:

1. »suha« vzletno-pristajalna steza pomeni, da na površini vzletno-pristajalne steze na predvidenem območju za uporabo ni vidne vlage in površina ni kontaminirana,

2. »mokra« vzletno-pristajalna steza pomeni, da je površina vzletno-pristajalne steze na predvidenem območju za uporabo prekrita z vidno vlago ali vodo z globino do vključno tri milimetre,

3. »spolzka, mokra« vzletno-pristajalna steza je mokra vzletno-pristajalna steza, za katero je bilo ugotovljeno poslabšanje značilnosti trenja na površini precejšnjega dela steze,

4. »kontaminirana« vzletno-pristajalna steza pomeni vzletno-pristajalno stezo, katere velik del (na ločenih predelih ali ne) je v okviru zahtevane dolžine in širine za uporabo prekrit z eno ali več snovmi, navedenimi med deskriptorji razmer na površini vzletno-pristajalne steze, ki so:

a) zbiti sneg (angl. compacted snow), to je sneg, stisnjen v tako trdno maso, da pnevmatike letala pri obratovalnih tlakih in obremenitvah ne bodo povzročile pomembnega dodatnega stiskanja ali nastanka kolesnic na površini,

b) suhi sneg (angl. dry snow), to je sneg, iz katerega ni mogoče izdelati snežne kepe,

c) slana (angl. frost), to so ledeni kristali, ki nastanejo iz vlage v zraku, na površini, katere temperatura je pri zmrzisu ali nižja; slana se razlikuje od ledu po tem, da se kristali razvijejo neodvisno, zato je tekstura bolj zrnata,

č) led (angl. ice), to je voda, ki je zmrznila, ali zbiti sneg, ki se je v hladnih in suhih razmerah spremenil v led,

d) plundra (angl. slush), to je sneg, ki vsebuje toliko vode, da bo ta odtekla iz njega, če ga primemo v roke, ali se bo razbrizgala, če nanj močneje stopimo,

e) stoječa voda (angl. standing water), to je voda z globino, večjo od treh milimetrov,

f) mokri led (angl. wet ice), to je led, na katerem stoji voda, ali led, ki se tali,

g) mokri sneg (angl. wet snow), to je sneg, ki vsebuje dovolj vode, da je iz njega mogoče izdelati dobro stisnjeno, trdno snežno kepo, iz katere ni mogoče iztisniti vode;

22. »razpoložljive dolžine« (angl. declared distances) na vzletno-pristajalni stezi so:

1. »razpoložljiva dolžina za vzletni zalet (TORA)« (angl. take-off run available), ki pomeni dolžino vzletno-pristajalne steze, ki je deklarirana kot razpoložljiva in primerna za talni zalet letala pri vzletu,

2. »razpoložljiva dolžina za vzletanje (TODA)« (angl. take-off distance available), ki pomeni seštevek razpoložljive dolžine za vzletni zalet in dolžine čistine, če ta obstaja,

3. »razpoložljiva dolžina za vzletni zalet in poti ustavljanja (ASDA)« (angl. accelerate-stop distance available), ki pomeni seštevek razpoložljive dolžine za vzletni zalet in dolžine poti ustavljanja, če ta obstaja,

4. »razpoložljiva dolžina za pristajanje (LDA)« (angl. landing distance available), ki pomeni dolžino vzletno-pristajalne

steze, za katero je bilo deklarirano, da je na voljo in primerna za vožnjo po tleh za letalo pri pristajanju;

23. »sistem upravljanja varnosti (SMS)« (angl. safety management system) je sistematično upravljanje varnosti, vključno s potrebnimi organizacijskimi strukturami, odgovornostmi, politikami in postopki;

24. »Tehnična navodila za varen zračni prevoz nevarnega blaga« so najnovejša veljavna izdaja ICAO Doc 9284-AN/905 z naslovom »Tehnična navodila za varen zračni prevoz nevarnega blaga« vključno z dodatkom in vsemi dopolnitvami, ki jih je potrdila in objavila ICAO;

25. »tuj predmeti in delci (v nadaljnjem besedilu: FOD)« (angl. foreign object debris) so predmeti na območju premikanja, ki nimajo operativne ali letalske funkcije in lahko pomenijo nevarnost za operacije zrakoplova;

26. »upravljevec javnega letališča« je pravna oseba, ki v skladu zakonom, ki ureja letalstvo, izvaja obratovanje javnega letališča ter je za to dejavnost registrirana in je pridobila dovoljenje za obratovanje aerodroma;

27. »vidljivost vzdolž vzletno-pristajalne steze (RVR)« (angl. runway visual range) je razdalja, pri kateri pilot zrakoplova na sredinski črti vzletno-pristajalne steze lahko vidi talne oznake na stezi ali luči, ki označujejo stezo ali njeno sredinsko črto;

28. »vizualni pripomočki« (angl. visual aids) so kazalniki in signalne naprave, oznake, luči, signali in označevalniki ali njihove kombinacije;

29. »vozna steza« (angl. taxiway) je določena pot na kopenskem aerodromu, namenjena za vožnjo zrakoplovov po tleh in za povezovanje enega dela aerodroma z drugim, ki vključuje:

a) »vožno stezo do postajališča za zrakoplov«, ki je del ploščadi, ki je določen za vožno stezo in je namenjen izključno za dostop do postajališča za zrakoplov;

b) »vožno stezo na ploščadi«, ki je del sistema voznih stez, ki teče po ploščadi in zagotavlja neposredno vožno stezo za prečkanje ploščadi;

c) »vožno stezo za hitri izhod«, ki je vozna steza, pod ostrim kotom povezana z vzletno-pristajalno stezo in projektirana tako, da letalom, ki so pristala, omogoča zavijanje pri hitrostih, večjih od tistih, ki se dosegajo na drugih izhodnih voznih stezah, s čimer se skrajša čas zasedenosti vzletno-pristajalne steze;

30. »vzletno-pristajalna steza« (angl. runway) je določeno pravokotno območje na kopenskem aerodromu, pripravljeno za pristajanje in vzletanje zrakoplovov;

31. »zahteva glede kakovosti podatkov (DQR)« (angl. data quality requirement) je opredelitev značilnosti podatkov (tj. točnost, ločljivost, celovitost, sledljivost, pravočasnost, popolnost in oblika);

32. »zbornik letalskih informacij (v nadaljnjem besedilu: AIP)« (angl. aeronautical information publication) je publikacija, ki jo izda organ države ali se izda z dovoljenjem organa države ter vsebuje letalske informacije trajnega značaja, ki so pomembne za varen, reden in tekoč zračni promet.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo enako kakor izrazi, opredeljeni v:

– Prilogi I Uredbe Komisije (EU) št. 139/2014 z dne 12. februarja 2014 o določitvi zahtev in upravnih postopkov v zvezi z aerodromi v skladu z Uredbo (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 077 z dne 14. 2. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/2074 z dne 20. julija 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 139/2014 glede opredelitve SNOWTAM (UL L št. 280 z dne 28. 10. 2022, str. 4; v nadaljnjem besedilu: Uredba 139/2014/EU), in

– poglavju A, delu CS ADR-DSN.A.002 – Definitions, zadnje izdaje Certifikacijskih specifikacij (CS ADR-DSN) Agencije Evropske unije za varnost v letalstvu (EASA).

3. člen

(uporaba aerodroma z zrakoplovi, ki presegajo odobrene projektne značilnosti aerodroma)

(1) Upravljevec javnega letališča lahko na podlagi predhodne odobritve Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija) dovoli uporabo aerodroma ali delov aerodroma zrakoplovu, katerega kodna črka ali zunanji razpon koles glavnega podvozja presega projektne značilnosti aerodroma, določene v dovoljenju za obratovanje aerodroma oziroma v pogojih tega dovoljenja. Predhodna odobritev ni potrebna v primeru leta zrakoplova v sili.

(2) Upravljevec javnega letališča v zahtevo za predhodno odobritev agencije za zrakoplove iz prejšnjega odstavka vključuje oceno vpliva relevantnih značilnosti zrakoplova na infrastrukturo aerodroma, njegove objekte, opremo in obratovanje ter obratno, te so (s seznama):

1. razpon kril,
2. zunanji razpon koles glavnega podvozja,
3. medosna razdalja,
4. dolžina trupa,
5. širina trupa,
6. višina trupa,
7. geometrija nosu,
8. višina repa,
9. navpična razdalja med konico krila in tlemi,
10. pogled iz pilotske kabine,
11. razdalja od položaja oči pilota do nosnega podvozja

letala,

12. razporeditev glavnega podvozja,
13. krmilni sistem podvozja,
14. največja vzletna masa zrakoplova,
15. geometrija podvozja, tlak v pnevmatikah in klasičijske vrednosti zrakoplova,
16. značilnosti motorja,
17. največja zmogljivost za prevoz potnikov in goriva,
18. zmogljivost med letom.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena predhodna odobritev ni potrebna za let vojaškega zrakoplova. Ministrstvo, pristojno za obrambo, zagotovi oceno vpliva relevantnih značilnosti vojaškega zrakoplova na infrastrukturo aerodroma, njegove objekte, opremo in obratovanje, ki je usklajena z upravljavcem javnega letališča.

4. člen

(odstopanja)

(1) Pri odstopanju infrastrukture aerodroma od tehničnih specifikacij iz 38. člena tega pravilnika upravljevec javnega letališča agenciji predloži izvedbeni načrt z obdobjem izvajanja ukrepov za zmanjšanje tveganj in podporno oceno varnosti, s katero dokazuje, da je s predvidenimi ukrepi mogoče omejiti tveganja tako, da se zagotovi zadovoljliva stopnja letalske varnosti. Agencija odobri izvedbeni načrt in določi obdobje njegove veljavnosti.

(2) Pri umeščanju nove infrastrukture aerodroma, ki zaradi fizičnih, topografskih ali podobnih omejitev, povezanih z lokacijo letališča, posebnih značilnosti projektiranja letališča, ali če je iz izkušenj dokazano, da je bila na letališču s podobnimi značilnostmi zaradi izpolnjevanja te zahteve varnost ogrožena, odstopa od tehničnih specifikacij iz 38. člena tega pravilnika, upravljevec javnega letališča v vlogi predloži podporno oceno varnosti in predlaga posebne pogoje. S posebnimi pogoji se dokazuje, da se z njihovo uporabo omejijo tveganja tako, da se zagotovi zadovoljliva stopnja letalske varnosti, poleg tega vsebujejo tudi tehnične specifikacije, omejitve in postopke, ki jih mora upoštevati upravljevec javnega letališča.

(3) Podporna ocena varnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena mora vsebovati najmanj:

1. uvod,
2. opis metod in tehnik, uporabljenih pri izdelavi podporne ocene varnosti,

3. ugotavljanje tveganj,
4. analizo tveganj in ovrednotenje tveganj,
5. pogoje in ukrepe za zmanjšanje tveganj,
6. grafične prikaze (na primer načrti, skice),
7. sklep,
8. kazalo grafikonov, preglednic in slik,
9. razlago izrazov, kratic in krajšav,
10. vire in
11. seznam prilog.

(4) Podporno oceno varnosti in posebne pogoje iz tega člena potrdi agencija v okviru obravnave posameznega odstopanja.

(5) Odobritev, ki jo za odstopanja iz tega člena izda agencija, se priloži dovoljenju za obratovanje aerodroma.

II. poglavje

PRIROČNIK AERODROMA IN DOKUMENTACIJA

5. člen

(priročnik aerodroma)

(1) Upravljavec javnega letališča pripravi in posodablja priročnik aerodroma.

(2) Priročnik aerodroma zajema vsebine, določene z zakonom. Vsebina priročnika aerodroma mora odražati skladnost objektov, naprav in služb na aerodromu z zahtevami iz tega pravilnika ter ne sme biti v nasprotju z dovoljenjem za obratovanje aerodroma. V priročnik aerodroma so vključene tudi vse informacije, potrebne za varno uporabo, izvajanje operacij in vzdrževanje aerodroma, ter informacije glede opreme aerodroma in okolice aerodroma, kot so območja omejene rabe, območja nadzorovane rabe ter druga območja, povezana z aerodromom.

(3) Priročnik aerodroma se lahko izda v vsebinsko ločenih delih.

(4) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da ima celotno osebje aerodroma in osebje drugih organizacij, ki delujejo na letališču, neoviran dostop do delov priročnika aerodroma, ki se nanašajo na njihove naloge in obveznosti.

(5) Upravljavec javnega letališča:

1. pregleduje vsebino priročnika aerodroma, ga dopolnjuje in po potrebi spremeni,

2. v priročnik aerodroma vključi vse spremembe in popravke, ki jih zahteva agencija, ter

3. celotno osebje aerodroma in druge organizacije, ki delujejo na letališču, seznani s spremembami priročnika aerodroma, ki se nanašajo na njihove naloge in obveznosti.

(6) Upravljavec javnega letališča načrtovane spremembe in dopolnitve priročnika aerodroma najmanj 30 dni pred predvidenim datumom začetka uporabe predloži agenciji. Kadar se spremembe nanašajo na področja, za katera se v skladu s predpisi, ki urejajo letalstvo, zahteva predhodna odobritev agencije, upravljavec javnega letališča zagotovi, da se spremembe in popravki ne začnejo uporabljati pred pridobitvijo te odobritve.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek se spremembe ali popravki priročnika, če so potrebni zaradi varnosti, lahko začnejo uporabljati takoj, če je bila oddana vloga za zahtevano odobritev.

(8) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da se vse informacije, vzete iz drugih odobrenih dokumentov, in vse njihove spremembe ustrezno upoštevajo v priročniku aerodroma.

(9) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da:

1. priročnik aerodroma podpiše odgovorni vodja aerodroma,

2. je priročnik aerodroma na voljo natisnjen ali v elektronski obliki ter ga je mogoče preprosto popraviti,

3. je priročnik aerodroma v slovenskem jeziku,

4. se pri urejanju priročnika aerodroma uporablja sistem upravljanja različic, informacije o tem pa so razvidne v priročniku aerodroma, in

5. priročnik aerodroma upošteva načela človeških dejavnikov ter je strukturiran na način, ki omogoča preprosto pripravo, uporabo in pregled.

(10) Upravljavec javnega letališča na aerodromu hrani najmanj en popoln veljavni izvod priročnika aerodroma.

6. člen

(dostop do dokumentacije)

Upravljavec javnega letališča na zahtevo agencije zagotovi dostop do priročnika aerodroma in druge dokumentacije, ki se nanaša na obratovanje aerodroma, vključno z njihovimi spremembami.

7. člen

(upravljanje in hramba dokumentacije)

(1) Upravljavec javnega letališča vzpostavi sistem upravljanja in hrambe dokumentacije, ki zajema vse dejavnosti upravljavca javnega letališča, ki se izvajajo v skladu z zakonom in tem pravilnikom. Sistem vključuje postopke v zvezi z upravljanjem dokumentacije in njeno hrambo ter zagotavlja sledljivost in dostopnost informacij.

(2) Sistem upravljanja in hrambe dokumentacije mora biti opisan v priročniku aerodroma.

(3) Dokumentacija se hrani na način, ki zagotavlja zaščito pred poškodbami, spreminjanjem in krajo.

(4) Dokumentacija se hrani najmanj pet let, za spodaj navedeno dokumentacijo pa velja:

1. tehnične specifikacije za pridobitev dovoljenja za obratovanje aerodroma in veljavno dovoljenje za obratovanje aerodroma se hranijo ves čas veljavnosti dovoljenja za obratovanje aerodroma;

2. dogovori z drugimi organizacijami se hranijo do konca njihove veljavnosti;

3. priročniki za opremo ali sisteme, ki se uporabljajo na aerodromu, se hranijo toliko časa, dokler se ta oprema ali ti sistemi uporabljajo na aerodromu;

4. poročila o presoji varnosti se hranijo do konca trajanja sistema, postopka oziroma dejavnosti;

5. dokumentacija o usposabljanju osebja, kvalifikacijah in izpolnjevanju zdravstvenih zahtev ter dokumentacija v zvezi s preverjanjem strokovnosti se hranita še najmanj štiri leta po koncu zaposlitve;

6. veljavna različica evidence o nevarnostih se hrani ves čas veljavnosti dovoljenja za obratovanje aerodroma;

7. dovoljenja za vožnjo in potrdila o znanju jezika, kadar so ta zahtevana, se hranijo še najmanj štiri leta po koncu zaposlitve osebe ali preklicu ali razveljavitvi dovoljenja za vožnjo;

8. dovoljenja za vozila in evidence o vzdrževanju vozil upravljavca javnega letališča se hranijo še najmanj štiri leta po umiku vozila iz obratovanja.

(5) Upravljavec javnega letališča pri obravnavi dokumentacije, ki se nanaša na osebje, upošteva določbe zakona glede registra osebja v letalstvu ter v zvezi z obravnavo osebnih podatkov zakon, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

III. poglavje

PODATKI O AERODROMU IN INFORMACIJE

8. člen

(podatki o aerodromu in prenos podatkov)

(1) Upravljavec javnega letališča:

1. opredeli, dokumentira in hrani podatke o aerodromu in razpoložljivih službah ter

2. zagotovi podatke o aerodromu in razpoložljivih službah uporabnikom in AIS.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka vključujejo najmanj:

1. referenčno točko aerodroma;

2. nadmorsko višino aerodroma, izmerjeno z natančnostjo 0,5 metra;

3. nadmorsko višino vzletno-pristajalne steze, izmerjeno z natančnostjo:

– 0,5 metra za vzletno-pristajalno stezo za nenatančni prilet, in sicer na vsakem pragu in koncu vzletno-pristajalne steze ter v primeru večjih višinskih odstopanj tudi na vmesnih točkah vzletno-pristajalne steze;

– 0,25 metra za vzletno-pristajalno stezo za natančni prilet, in sicer na pragu in koncu vzletno-pristajalne steze ter na najvišji točki cone dotika;

4. referenčno temperaturo aerodroma v stopinjah celzija, ki se meri kot mesečno povprečje najvišjih dnevnih temperatur tistega meseca v letu z najvišjo povprečno mesečno temperaturo. Kot referenčna temperatura se upošteva podatek petletnega povprečja;

5. dimenzije aerodroma in druge informacije, ki zajemajo podatke o vzletno-pristajalni stezi in območjih ob njej, drugih območjih premikanja, območjih pristojnosti enote službe kontrole zračnega prometa (ATC), čistini, vizualnih pripomočkov in drugi opremi (oznake, označevalniki, osvetlitev, elementi instrumentalnega pristajalnega sistema) ter o radionavigacijskih sredstvih;

6. značilnosti in trdnost tlakovanih površin na območjih premikanja;

7. lokacijo točke za preverjanje višinomera;

8. razpoložljive dolžine na vzletno-pristajalni stezi (TORA, TODA, ASDA, LDA), izračunane z natančnostjo enega metra;

9. podatke o stanju območij premikanja in povezanih objektov iz 16. člena tega pravilnika;

10. informacije o kapacitetah in postopkih za odstranitev nedelujočih zrakoplovov;

11. informacije v zvezi z ravno zaščito, ki jo zagotavlja reševalna in gasilska služba;

12. informacije o sistemu za indikacijo strmine za vizualni prilet.

(3) Podatki, ki se nanašajo na geografski položaj (koordinate) referenčne točke aerodroma, praga vzletno-pristajalne steze, sredinske črte voznih stez in postajališč za zrakoplove ter ovir, se merijo in sporočajo enoti AIS v stopinjah, minutah, sekundah in stotinkah.

(4) Upravljalavec javnega letališča zagotovi elektronski prenos letalskih podatkov.

9. člen

(skupni referenčni sistemi)

Upravljalavec javnega letališča za potrebe navigacije v zračnem prometu uporablja:

1. svetovni geodetski sistem iz leta 1984 (World Geodetic System 1984, WGS-84) kot horizontalni referenčni sistem,

2. podatek o povprečni morski gladini (MSL) kot vertikalni referenčni sistem in

3. gregorijanski koledar in koordinirani univerzalni čas (UTC) kot časovna referenčna sistema.

10. člen

(referenčna koda aerodroma)

(1) Referenčna koda aerodroma se določi za namene načrtovanja aerodroma. Pri določitvi referenčne kode aerodroma se upoštevajo značilnosti zrakoplovov, ki jim bo aerodrom namenjen.

(2) Referenčna koda aerodroma je sestavljena iz dveh kodnih elementov, in sicer številčne in črkovne kode, kakor je opredeljeno v tretjem in četrtem odstavku tega člena.

(3) Številčna koda se določi tako, da se iz spodnje preglednice izbere številka, ki ustreza najvišji vrednosti referenčne

dolžine terena za zrakoplov, ki mu je vzletno-pristajalna steza namenjena.

Kodni element 1	
Številčna koda	Referenčna dolžina terena za zrakoplov
1	Manj kot 800 metrov
2	Od 800 metrov do manj kot 1200 metrov
3	Od 1200 metrov do manj kot 1800 metrov
4	Nad 1800 metrov

(4) Črkovna koda se določi tako, da se iz spodnje preglednice izbere črka, ki ustreza največjemu razponu kril zrakoplova izmed zrakoplovov, ki jim je aerodrom namenjen.

Kodni element 2	
Črkovna koda	Razpon kril
A	Manj kot 15 metrov
B	Od 15 metrov do manj kot 24 metrov
C	Od 24 metrov do manj kot 36 metrov
D	Od 36 metrov do manj kot 52 metrov
E	Od 52 metrov do manj kot 65 metrov
F	Od 65 metrov do manj kot 80 metrov

(5) Podatki o referenčni dolžini terena za zrakoplov in razponu kril za posamezni tip zrakoplova so navedeni v najnovejši veljavni izdaji ICAO Doc 9157 z naslovom »Priročnik za načrtovanje aerodromov – 1. del: Vzletno-pristajalne steze« in »2. del: Vozna steza, ploščadi in postajališča za zrakoplove«, ki jo je potrdila in objavila ICAO.

11. člen

(zahteve glede kakovosti letalskih podatkov)

Upravljalavec javnega letališča sklene dogovore z organizacijami, s katerimi izmenjuje letalske podatke ali letalske informacije, in zagotovi naslednje:

1. vsi podatki v zvezi z aerodromom in razpoložljivimi službami se zagotavljajo z zahtevano kakovostjo. Zahteve glede kakovosti podatkov (DQR) morajo biti izpolnjene pri ustvarjanju podatkov in med njihovim prenosom;

2. točnost letalskih podatkov, kakor je določena v katalogu letalskih podatkov iz dodatka 1 k Prilogi III (del ATM/ANS.OR) Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2017/373 z dne 1. marca 2017 o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb zračnega prometa in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor, razveljavitvi Uredbe (ES) št. 482/2008, izvedbenih uredb (EU) št. 1034/2011, (EU) št. 1035/2011 in (EU) 2016/1377 ter spremembi Uredbe (EU) št. 677/2011 (UL L št. 62 z dne 8. 3. 2017, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2025/343 z dne 17. februarja 2025 o spremembi Uredbe (EU) št. 1332/2011 in Izvedbene uredbe (EU) 2017/373 v zvezi s sistemi za izogibanje trčenjem v zraku (UL L št. 2025/343 z dne 18. 2. 2025), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2017/373/EU);

3. celovitost letalskih podatkov se vzdržuje v celotnem postopku obdelave, od njihovega nastanka do prenosa, v skladu z razvrstitvijo celovitosti, določeno v katalogu letalskih podatkov. Poleg tega se vzpostavijo postopki, s katerimi se zagotovi:

a) da ne pride do okvare rutinskih podatkov v času njihove obdelave;

b) da v nobeni fazi celotnega postopka ne pride do okvare bistvenih podatkov. Po potrebi se vključijo tudi dodatni postopki za obravnavo možnih tveganj v celotni strukturi sistema, da se zagotovi celovitost letalskih podatkov tudi na tej ravni;

c) da v nobeni fazi celotnega postopka ne pride do okvare ključnih podatkov, pri čemer se vključijo tudi dodatni postopki za zagotavljanje celovitosti, da se v celoti zmanjšajo učinki napak, ki so s temeljito analizo celotne strukture sistema opredeljene kot možna tveganja za celovitost letalskih podatkov;

4. ločljivost letalskih podatkov je sorazmerna z dejansko točnostjo letalskih podatkov;

5. sledljivost letalskih podatkov;
6. pravočasnost letalskih podatkov, vključno z vsemi omejitvami obdobja veljavnosti;
7. popolnost letalskih podatkov;
8. ustreznost oblike poslanih letalskih podatkov z opredeljenimi zahtevami.

12. člen

(izmenjava informacij med upravljavcem javnega letališča in izvajalcem AIS)

(1) Upravljalavec javnega letališča izvajalcu AIS sproti sporoča aktualne informacije, pomembne za izvajanje operacij na aerodromu. Upravljalavec javnega letališča sporoča:

1. informacije o razmerah na aerodromu, informacije o odstranjevanju nedelujočih zrakoplovov, zagotavljanju reševalne in gasilske kategorije aerodroma ter stanju sistema za indikacijo strmine za vizualni prilet,
2. operativni status povezanih objektov, služb in navigacijskih pripomočkov na aerodromu ter
3. vse druge informacije, za katere meni, da so pomembne za delovanje aerodroma.

(2) Pred uvedbo spremembe, v zvezi s katero je treba objaviti letalske informacije, upravljavec javnega letališča upošteva čas, ki ga izvajalec AIS potrebuje za pripravo, izdelavo in objavo ustreznega gradiva za objavo sprememb.

(3) Kadar upravljavec javnega letališča izvajalcu AIS sporoča spremembe ali podatke, ki vplivajo na vsebino letalskih kart ali elektronskih navigacijskih sistemov, pri tem upošteva vnaprej določene, mednarodno dogovorjene datume objave informacij v sistemu za urejanje letalskih informacij in njihov nadzor (AIRAC).

13. člen

(zaznavanje in obravnava napak v letalskih podatkih)

(1) Upravljalavec javnega letališča pri ustvarjanju, obdelavi ali prenosu letalskih podatkov izvajalcu AIS zagotovi, da:

1. se med prenosom in shranjevanjem letalskih podatkov uporabljajo digitalne tehnike zaznave napak v podatkih, da se prispeva k doseganju ustreznih ravni celovitosti podatkov, in
2. je prenos letalskih podatkov zaščiten s primernim avtentikacijskim postopkom, ki prejemnikom omogoča potrditev, da je letalske podatke ali informacije poslal pooblaščen vir.

(2) V primeru zaznanih napak v letalskih podatkih upravljavec javnega letališča zagotovi:

1. da se napake, odkrite med ustvarjanjem letalskih podatkov in po njihovem prejetju, obravnavajo, odpravijo ali razrešijo in
2. prednost obravnave napak na ključnih in bistvenih letalskih podatkih.

14. člen

(metapodatki)

Upravljalavec javnega letališča zagotovi, da metapodatki vključujejo najmanj:

1. identifikacijo organizacij ali subjektov, ki opravljajo katera koli dejanja pri ustvarjanju, prenosu ali obdelavi letalskih podatkov;
2. izvedena dejanja;
3. datum in čas izvedbe dejanja.

15. člen

(NOTAM)

(1) Upravljalavec javnega letališča v primerih, podrobneje določenih v četrtem odstavku tega člena, ustvari NOTAM in ga v objavo pošlje izvajalcu AIS. NOTAM, ki ga ustvari upravljavec javnega letališča, se nanaša na:

1. informacije o vzpostavitvi, stanju ali spremembi objekta, službe, postopka ali nevarnosti, če je pravočasno poznavanje navedenega bistvenega pomena za osebje, ki sodeluje pri letalskih operacijah, ali

2. začasne informacije, ki imajo kratkotrajno veljavnost ali se nanašajo na hitro sprejete, operativno pomembne in trajne spremembe ali dolgotrajne začasne spremembe, razen v primeru obsežnega besedila oziroma grafičnih prikazov.

(2) Za izdajanje NOTAM upravljavec javnega letališča določi in izvaja postopke, ki vsebujejo najmanj:

1. načine in sredstva za izdajo NOTAM ob upoštevanju dogovora, ki ga v zvezi z izdajo NOTAM sklene z izvajalcem AIS. Postopki morajo vključevati navedbo osebja upravljavca javnega letališča, pooblaščenega za ustvarjanje NOTAM, kar mora biti navedeno tudi v dogovoru z izvajalcem AIS;

2. primere, v katerih NOTAM ustvari upravljavec javnega letališča, in primere, v katerih NOTAM ustvari drug subjekt;

3. primere, v katerih je pred izdajo NOTAM potrebno usklajevanje med upravljavcem javnega letališča in agencijo, ter način obveščanja agencije;

4. navodila osebju za pripravo dokumentacije za ustvarjanje NOTAM.

(3) Upravljalavec javnega letališča določi osebje aerodroma, ki je ustrezno usposobljeno za ustvarjanje NOTAM in zagotavljanje informacij izvajalcu AIS, s katerim ima upravljavec javnega letališča sklenjen dogovor. Vsi drugi člani osebja, katerih naloge vključujejo uporabo NOTAM, morajo biti za to ustrezno usposobljeni.

(4) Upravljalavec javnega letališča ustvari NOTAM, kadar je treba zagotoviti informacije o:

1. vzpostavitvi ali zaprtju aerodroma ali vzletno-pristajalne steze ali pomembnih spremembah v njunem obratovanju;

2. vzpostavitvi ali prenehanju opravljanja služb na aerodromu ali pomembnih spremembah njihovega delovanja;

3. nerazpoložljivosti rezervnih in sekundarnih sistemov, ki imajo neposreden operativni vpliv;

4. uvedbi ali umiku vizualnih pripomočkov ali njihovih spremembah;

5. prekinitvi ali ponovni vzpostavitvi večjih komponent sistemov razsvetljave na aerodromu;

6. vzpostavitvi ali prenehanju postopkov glede navigacijskih služb zračnega prometa (ANS), za katere je pristojen upravljavec javnega letališča, ali njihovih spremembah;

7. pojavu ali odpravi večjih napak ali ovir na manevrskih površinah;

8. spremembah ali omejitvah glede razpoložljivosti goriva, olja in kisika;

9. vzpostavitvi, prenehanju ali ponovni vzpostavitvi delovanja svetilnikov nevarnosti (angl. Hazard beacon) v zračnem prometu;

10. načrtovani uporabi laserjev, prikazov laserjev in iskalnih luči v okolici aerodroma, če je verjetno, da bo to škodilo vidu pilotov;

11. postavitvi, odstranitvi ali spremembi ovir na območjih vzleta, vzpenjanja, neuspelega prileta, prileta ter na vzletno-pristajalni stezi;

12. spremembi reševalne in gasilske kategorije aerodroma;

13. prisotnosti, odpravi ali spremembah nevarnih razmer zaradi snega, plundre, ledu, radioaktivnih materialov, strupenih snovi, nanosov vulkanskega pepela ali vode na območju premikanja;

14. razmerah na vzletno-pristajalni stezi ali njenem delu, kadar opis razmer vključuje »spolzko, mokro« (angl. slippery wet);

15. zaprtju vzletno-pristajalne steze zaradi del ali informacij o časovnem zamiku, potrebnem za zagotovitev razpoložljivosti vzletno-pristajalne steze;

16. prisotnosti nevarnosti, ki vpliva na zračni promet, vključno s prisotnostjo prostoživečih živali, ovir in večjimi dogodki.

(5) Pri ustvarjanju NOTAM upravljavec javnega letališča zagotovi naslednje:

1. NOTAM se ustvari dovolj časa vnaprej, da lahko strani, na katere vpliva sprememba, sprejmejo vse zahtevane

ukrepe, razen v primeru nerazpoložljivosti objektov, služb in navigacijskih pripomočkov na aerodromu, izpusta radioaktivnih snovi, strupenih snovi in v primeru drugih nepredvidljivih dogodkov;

2. v NOTAM, s katerim se sporoča nerazpoložljivost objektov, služb in navigacijskih pripomočkov na aerodromu, se navede tudi ocena obdobja nerazpoložljivosti ali časa, ko se pričakuje ponovna razpoložljivost;

3. v treh mesecih od izdaje NOTAM se informacije v njem vključijo v zadevne produkte letalskih informacij;

4. v treh mesecih od izdaje dolgotrajnega začasnega NOTAM se informacije v njem vključijo v dopolnitev AIP;

5. kadar NOTAM s predvidenim datumom konca veljavnosti nepričakovano prekorači trimesečno obdobje, se ustvari nadomestni NOTAM, razen če se pričakuje, da bo stanje trajalo še nadaljnje obdobje več kot treh mesecev; v tem primeru upravljavec javnega letališča zagotovi objavo navedenih informacij v dopolnitvi AIP.

(6) Poleg zahtev iz prejšnjega odstavka je treba pri ustvarjanju NOTAM upoštevati tudi:

1. vsak NOTAM, razen kakor je določeno v 4. točki tega odstavka, vsebuje veljavne informacije, kakor je zahtevano v predpisani obliki zapisa NOTAM;

2. besedilo NOTAM je sestavljeno iz izrazov ali enotnih okrajšav izrazja, ki se uporablja za NOTAM, dopolnjujejo pa jih okrajšave ICAO, oznake, identifikatorji, označevalniki, klicni znaki, frekvence, številke in preprosto besedilo;

3. NOTAM se ustvari v angleščini ali slovenščini, kakor je dogovorjeno z izvajalcem AIS;

4. informacije o snegu, plundri, ledu, slani, stoječi vodi ali vodi, povezani z navedenimi kontaminanti na območju premikanja, se razpošiljajo s SNOWTAM in vsebujejo informacije v vrstnem redu, kakor je naveden v obliki zapisa SNOWTAM;

5. če NOTAM vsebuje napako, se ustvari NOTAM z novo številko, ki nadomesti napačni NOTAM, ali pa se napačni NOTAM prekliče in se ustvari nov NOTAM;

6. kadar se ustvari NOTAM, s katerim se prekliče ali nadomesti predhodni NOTAM:

a) se navedeta serija in številka/leto predhodnega NOTAM;

b) so oznake lokacije ICAO in vsebina obeh NOTAM enake;

7. z novim NOTAM se prekliče ali nadomesti le en NOTAM;

8. vsak NOTAM obravnava le en predmet in eno stanje v zvezi z njim;

9. NOTAM mora biti čim krajši in sestavljen tako, da je njegov pomen jasen brez vpogleda v drug dokument;

10. NOTAM, ki vsebuje trajne informacije ali dolgotrajne začasne informacije, vsebuje ustrezne sklice na AIP ali dopolnitev AIP;

11. za oznako lokacije ICAO se ne sme uporabljati skrajšana oblika te oznake.

(7) Upravljalavec javnega letališča po objavi NOTAM, ki ga je ustvaril, pregleda njegovo vsebino, da zagotovi njeno točnost, in poskrbi za razpošiljanje informacij osebjem aerodroma in organizacijam na letališču, ki potrebujejo te informacije za izvajanje svojih nalog.

(8) Upravljalavec javnega letališča vodi dokumentacijo o ustvarjenih in izdanih NOTAM ter o usposabljanju osebja v zvezi z NOTAM.

16. člen

(poročanje o stanju območij premikanja)

Upravljalavec javnega letališča spremlja razmere in stanje na območjih premikanja in povezanih objektih in napravah v skladu s 53. členom tega pravilnika ter enotam AIS in službam zračnega prometa (v nadaljnjem besedilu: ATS) poroča o zade-

vah, ki bi lahko vplivale na operacije zrakoplovov in aerodroma, zlasti glede:

1. gradbenih ali vzdrževalnih del,
2. grobih ali poškodovanih površin na vzletno-pristajalni stezi, vozni stezi ali ploščadi,
3. vode, snega, plundre, ledu, slane,
4. kemikalij ali drugih kontaminantov iz tekočin za preprečevanje zaledenitve oziroma razledenitev,
5. snežnih nanosov ali snežnega prša,
6. drugih začasnih nevarnosti, vključno s parkiranimi zrakoplovi,
7. okvar ali nepravilnega delovanja dela ali vseh vizualnih pripomočkov na aerodromu,
8. okvar sistema napajanja z električno energijo.

17. člen

(ocena razmer in dodelitev kode razmer na vzletno-pristajalni stezi)

Kadar so na površini vzletno-pristajalne steze prisotni kontaminanti iz 3. točke prejšnjega člena, upravljavec javnega letališča:

1. dodeli kodo razmer na vzletno-pristajalni stezi (RWYCC) na podlagi vrste in globine kontaminanta ter temperature;

2. opravi pregled vzletno-pristajalne steze v primeru morebitne spremembe razmer na površini vzletno-pristajalne steze zaradi meteoroloških razmer ter oceni navedene razmere in dodeli novo kodo razmer na vzletno-pristajalni stezi (RWYCC);

3. znova izvede postopek ocene kode razmer na vzletno-pristajalni stezi (RWYCC), kadar:

a) je bila določena koda razmer RWYCC 2 ali več in je bila na podlagi posebnega poročila pilota najmanj dvakrat zapored sporočena slaba (»POOR«) učinkovitost zaviranja na vzletno-pristajalni stezi ali

b) je bila na podlagi posebnega poročila pilota najmanj enkrat sporočena manj kot slaba (»LESS THAN POOR«) učinkovitost zaviranja na vzletno-pristajalni stezi. V tem primeru upravljavec javnega letališča preuči tudi možnost prekinitve operacij na vzletno-pristajalni stezi do izboljšanja razmer.

18. člen

(poročanje o razmerah na površini vzletno-pristajalne steze)

(1) Kadar se zaradi vode, snega, plundre, leda ali slane pomembno spremenijo razmere na površini vzletno-pristajalne steze, upravljavec javnega letališča poroča o razmerah na površini vzletno-pristajalne steze za vsako tretjino steze, pri čemer uporabi poročilo o razmerah na vzletno-pristajalni stezi (RCR).

(2) Poročilo o razmerah na vzletno-pristajalni stezi (RCR) vključuje kodo razmer na vzletno-pristajalni stezi (RWYCC), pokritost s kontaminantom in njegovo globino ter opis razmer na vzletno-pristajalni stezi, za katerega se uporabijo z velikimi tiskanimi črkami zapisani naslednji izrazi:

1. »ZBITI SNEG« (angl. COMPACTED SNOW),
2. »SUHO« (angl. DRY),
3. »SUHI SNEG« (angl. DRY SNOW),
4. »SUHI SNEG NA ZBITEM SNEGU« (angl. DRY SNOW ON TOP OF COMPACTED SNOW),
5. »SUHI SNEG NA LEDU« (angl. DRY SNOW ON TOP OF ICE),
6. »SLANA« (angl. FROST),
7. »LED« (angl. ICE),
8. »SPOLZKO, MOKRO« (angl. SLIPPERY WET),
9. »PLUNDRA« (angl. SLUSH),
10. »STOJEČA VODA« (angl. STANDING WATER),
11. »VODA NA ZBITEM SNEGU« (angl. WATER ON TOP OF COMPACTED SNOW),
12. »MOKRO« (angl. WET),
13. »MOKRI LED« (angl. WET ICE),
14. »MOKRI SNEG« (angl. WET SNOW),

15. »MOKRI SNEG NA ZBITEM SNEGU« (angl. WET SNOW ON TOP OF COMPACTED SNOW),

16. »MOKRI SNEG NA LEDU« (angl. WET SNOW ON TOP OF ICE),

17. »KEMIČNO OBDELANO« (angl. CHEMICALLY TREATED),

18. »RAZSUTI PESEK« (angl. LOOSE SAND).

(3) Poročanje iz prvega odstavka tega člena se izvaja, dokler vzletno-pristajalna steza ni več kontaminirana. Upravljaavec javnega letališča izda poročilo o razmerah na vzletno-pristajalni stezi (RCR) in v njem navede, da je vzletno-pristajalna steza mokra ali suha, kakor je ustrezno.

(4) Meritve trenja se ne sporočajo.

(5) Ko je vzletno-pristajalna steza ali njen del spolzek in moker (»SLIPPERY WET«), upravljaavec javnega letališča o tem obvesti uporabnike aerodroma z NOTAM in opiše lokacijo zadevnega dela.

IV. poglavje

UPRAVLJANJE JAVNEGA LETALIŠČA

19. člen

(sistem upravljanja)

(1) Upravljaavec javnega letališča vzpostavi in vzdržuje sistem upravljanja, katerega del je tudi sistem upravljanja varnosti (SMS).

(2) Sistem upravljanja vključuje:

1. jasno opredeljene naloge in odgovornosti v organizaciji upravljavca javnega letališča, vključno z neposredno odgovornostjo za varnost s strani posloводства;

2. varnostno politiko, ki jo je podpisal odgovorni vodja aerodroma in vsebuje opis splošnih načel upravljavca javnega letališča v zvezi z varnostjo;

3. postopek, ki zagotavlja odkrivanje nevarnosti pri izvajanju operacij na aerodromu;

4. postopek za zagotavljanje analiz, ocenjevanja in ublažitve tveganj za varnost izvajanja operacij na aerodromu;

5. sredstva za preverjanje varnostne učinkovitosti organizacije upravljavca javnega letališča v zvezi s kazalniki varnostne učinkovitosti in cilji varnostne učinkovitosti sistema upravljanja varnosti ter za potrditev učinkovitosti nadzora nad varnostnimi tveganji;

6. postopek za:

a) ugotavljanje sprememb v organizaciji upravljavca javnega letališča, sistemu upravljanja in sprememb na aerodromu ali glede njegovega obratovanja, ki bi lahko vplivale na vzpostavljene procese, postopke in službe;

b) opis ukrepov za zagotavljanje varnostne učinkovitosti pred uvedbo sprememb in

c) odpravo ali spremembo nadzora nad varnostnimi tveganji, kadar ta ni več potreben ali učinkovit zaradi sprememb v operativnem okolju aerodroma;

7. postopke za pregled sistema upravljanja iz prejšnjega odstavka, opredelitev vzrokov za nezadostno učinkovitost sistema upravljanja varnosti, določitev posledic take nezadostne učinkovitosti v operacijah in odpravo ali ublažitev takih vzrokov;

8. program usposabljanja, ki zagotavlja, da je vse osebje, ki je vključeno v operativne naloge na aerodromu, reševanje in gašenje, vzdrževanje in upravljanje aerodroma, usposobljeno za opravljanje nalog, povezanih s sistemom upravljanja varnosti;

9. način in postopke informiranja osebja glede zagotavljanja varnosti, ki zagotavlja, da je osebje v celoti seznanjeno s sistemom upravljanja varnosti, zagotavlja prenos informacij, ki so ključnega pomena za varnost, in pojasnjuje, zakaj se izvajajo določeni varnostni ukrepi in zakaj se varnostni postopki uvajajo ali spreminjajo;

10. uskladitev sistema upravljanja varnosti z načrtom aerodroma za odzivanje v nujnih primerih ter uskladitev načrta aerodroma za odzivanje v nujnih primerih z načrti odzivanja v nujnih primerih v tistih organizacijah, s katerimi se upravljaavec javnega letališča povezuje pri zagotavljanju storitev in služb na aerodromu;

11. funkcijo spremljanja skladnosti organizacije z veljavnimi zahtevami in ustreznosti postopkov, pri čemer spremljanje skladnosti vključuje sistem povratnih informacij o ugotovitvah za odgovornega vodjo, da se po potrebi zagotovi izvajanje popravilnih ukrepov.

(3) Upravljaavec javnega letališča dokumentira vse ključne postopke sistema upravljanja.

(4) Sistem upravljanja je sorazmeren z velikostjo organizacije in njenimi dejavnostmi, ob upoštevanju nevarnosti in tveganj pri teh dejavnostih.

20. člen

(upravljanje letalskih podatkov in letalskih informacij)

(1) Upravljaavec javnega letališča v okviru svojega sistema upravljanja izvaja in vzdržuje sistem upravljanja kakovosti, ki zajema naslednje dejavnosti:

1. dejavnosti v zvezi z letalskimi podatki in

2. dejavnosti zagotavljanja letalskih informacij.

(2) Upravljaavec javnega letališča kot del svojega sistema upravljanja vzpostavi sistem varovanja letalskih podatkov in informacij, da zagotovi varovanje operativnih podatkov, ki jih prejema, pripravlja in drugače uporablja, tako, da je dostop do določenih operativnih podatkov omejen le na pooblaščen osebe.

(3) Sistem varovanja letalskih podatkov in informacij, ki ga izvaja upravljaavec javnega letališča, opredeljuje:

1. postopke v zvezi z oceno in ublažitvijo tveganja glede varovanja letalskih podatkov, s spremljanjem in izboljšanjem varovanja, pregledi varovanja ter razširjanjem pridobljenih novih spoznanj;

2. sredstva za odkrivanje kršitev glede varovanja letalskih podatkov in za opozarjanje osebja z ustreznimi opozorili glede varovanja;

3. sredstva za obvladovanje posledic kršitev glede varovanja letalskih podatkov ter določitev ukrepov in postopkov za zmanjšanje tveganja, s katerimi se prepreči ponovna kršitev.

(4) Upravljaavec javnega letališča zagotovi varnostno preverjanje svojega osebja glede varovanja letalskih podatkov.

21. člen

(pogodbene dejavnosti)

(1) Upravljaavec javnega letališča zagotovi, da če del svoje dejavnosti odda v izvajanje, oddana služba, oprema ali sistem izpolnjuje ustrezne zahteve.

(2) Upravljaavec javnega letališča zagotovi, da ima agencija dostop do organizacije, ki je del njegove dejavnosti prevzela v izvajanje, da preveri stalno skladnost z ustreznimi zahtevami.

22. člen

(varnostni programi in odbor za varnost na aerodromu)

(1) Upravljaavec javnega letališča v okviru svojega sistema upravljanja vzpostavi, izvaja in vodi varnostne programe za spodbujanje in krepitev varnosti, vključno z varnostjo vzletno-pristajalne steze, ter za izmenjavo informacij, pomembnih za varnost, z vsemi ustreznimi organizacijami, ki opravljajo dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu. Upravljaavec javnega letališča najmanj enkrat letno pregleda učinkovitost svojih varnostnih programov.

(2) V okviru varnostnih programov iz prejšnjega odstavka upravljaavec javnega letališča vzpostavi in vodi odbor za varnost na aerodromu ter je odgovoren za njegovo delovanje.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek vzpostavitev odbora za varnost na aerodromu ni nujna, kadar upravljaavec javnega leta-

lišča lahko v okviru vzpostavljenih postopkov in organizacijske strukture izvaja vse naloge in funkcije ter izpolnjuje zahteve iz tega člena.

(4) Upravljavec javnega letališča zahteva, da v odboru za varnost na aerodromu sodelujejo vse organizacije, ki opravljajo dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu. Kadar posamezne dejavnosti izvajajo službe, organizirane v okviru upravljalca javnega letališča, v odboru sodelujejo te službe. Organizacije oziroma službe v odboru sodelujejo po imenovanih predstavnikih, ki imajo ustrezno in primerno operativno strokovno znanje, pomembno za področje dela odbora za varnost na aerodromu. Organizacije in službe, ki sodelujejo v odboru, so na primer:

1. organizacije in službe, ki izvajajo operacije na aerodromu,
2. vzdrževalne službe aerodroma,
3. izvajalec ATS,
4. izvajalec MET,
5. operatorji zrakoplovov, ki na aerodromu izvajajo zračni promet,
6. reševalna in gasilska služba na aerodromu,
7. služba za zmanjševanje nevarnosti, ki jih povzročajo prostoživeče živali,
8. služba za upravljanje ploščadi, kadar je ta organizirana,
9. izvajalec storitev zemeljske oskrbe.

(5) Odbor za varnost na aerodromu podpira upravljalca javnega letališča pri prepoznavanju, oceni in zmanjševanju operativnih varnostnih tveganj, povezanih z varnostjo vzletno-pristajalnih stez in drugih območij premikanja, ter drugih tveganj, ki bi lahko vplivala na varnost izvajanja operacij na aerodromu. Naloge odbora za varnost na aerodromu vključujejo zlasti:

1. obravnavo in zmanjševanje varnostnih tveganj v zvezi z:
 - a) vdori na vzletno-pristajalno stezo (angl. runway incursions) in izleti z vzletno-pristajalne steze (angl. runway excursions),
 - b) začasnimi ali trajnejšimi zaporami vzletno-pristajalne steze,
 - c) nepooblaščenimi operacijami s sistemi brezpilotnih zrakoplovov na letališču ali v njegovi bližini,
 - č) varnostjo ploščadi in manevrskih površin, vključno s preprečevanjem FOD in spoštovanjem pravil vožnje;
2. podporo upravljavcu javnega letališča pri ocenjevanju potrebe pri določitvi žariščnih točk (angl. hot spots) in pregledu ustreznosti informacij, objavljenih v AIP;
3. spremljanje in ocenjevanje števila, vrste in resnosti varnostnih dogodkov na območjih premikanja s poudarkom na vzletno-pristajalni stezi ter sprejemanje poročil in statističnih podatkov o nesrečah in incidentih ter predlaganje rešitev;
4. pomoč pri preverjanju ustreznosti postopkov komunikacije med enotami ATS, piloti in operativnimi službami aerodroma oziroma vozniki vozil ter prepoznavanje potrebnih izboljšav;
5. redno ocenjevanje ustreznosti vizualnih pripomočkov na vzletno-pristajalni stezi in voznih stezah v različnih vremenskih in svetlobnih razmerah, zagotavljanje njihove jasnosti, pravilne postavitve in nedvoumnosti ter prepoznavanje morebitnih težav v zvezi s tem v zasnovi aerodroma;
6. podporo upravljavcu javnega letališča pri razširjanju varnostnih priporočil in dobrih praks, pridobljenih iz preiskav nesreč in incidentov ter operativnih izkušenj, z namenom zmanjševanja tveganj;
7. promocijo aktivnosti za povečanje zavedanja o pomenu varnosti na aerodromu, vključno z upoštevanjem pravil na ploščadi in programi usposabljanja;
8. razvoj in promocijo pravil za varno izvajanje operacij, vključno s podporo pri oblikovanju novih ali posodobljenih varnostnih navodil, postopkov in dobrih praks;
9. svetovanje pri ukrepih za odstranjevanje snega in ledu ter zmanjševanje tveganj v zvezi s FOD na območjih premikanja;
10. podajanje mnenj o predlaganem izvajanju del na aerodromu ali spremembah na območjih premikanja ter zagotavljanje, da ti ne povzročajo novih varnostnih tveganj;

11. zagotavljanje izmenjave dobrih praks za preprečevanje varnostnih incidentov na vzletno-pristajalni stezi in ploščadih.

(6) Upravljavec javnega letališča najmanj enkrat letno skliče sestanek odbora za varnost na aerodromu. Pogostost sestankov se določi na podlagi:

- a) gostote prometa na aerodromu,
- b) kompleksnosti načrta aerodroma,
- c) vrste operacij zrakoplovov,
- č) dogodkov na aerodromu v zvezi z varnostjo in morebitnih tveganj, opredeljenih pri njihovi analizi.

(7) Predlogi in ukrepi odbora za varnost na aerodromu se evidentirajo v akcijskem načrtu in spremljajo, da se zagotovi njihovo pravočasno izvajanje.

23. člen

(usklajevanje varnostnih postopkov z drugimi organizacijami)

Upravljavec javnega letališča zagotovi, da:

1. njegov sistem upravljanja obravnava usklajevanje in povezovanje z varnostnimi postopki drugih organizacij, ki opravljajo dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu, in
2. imajo organizacije iz prejšnje točke vzpostavljene varnostne postopke za izpolnjevanje veljavnih zahtev in zahtev, ki so določene v priročniku aerodroma. V ta namen upravljavec javnega letališča vzpostavi postopke za spremljanje in izvajanje preverjanje teh organizacij.

V. poglavje

OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA JAVNEGA LETALIŠČA

24. člen

(obveznosti upravljalca javnega letališča)

(1) Upravljavec javnega letališča zagotavlja varno obratovanje in vzdrževanje aerodroma v skladu s:

1. tem pravilnikom in drugimi veljavnimi letalskimi predpisi;
2. pogoji dovoljenja za obratovanje aerodroma, ki so:
 - a) oznaka lokacije ICAO,
 - b) pogoji za operacije (VFR/IFR, dan/noč),
 - c) vzletno-pristajalna steza z razpoložljivimi dolžinami,
 - č) zagotovljeni tip vzletno-pristajalne steze (instrumentalna ali neinstrumentalna) in vrsta pileta,
 - d) referenčna koda aerodroma,
 - e) obseg operacij zrakoplovov z višjo črko referenčne kode aerodroma,
 - f) zagotavljanje služb upravljanja ploščadi,
 - g) raven zaščite reševanja in gašenja,
3. vsebino priročnika aerodroma in
4. drugimi priročniki za vzdrževanje objektov, naprav in sredstev, ki so na voljo na aerodromu.

(2) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da so vse informacije v zvezi z varnostjo zrakoplovov vključene v priročnik aerodroma in objavljene v AIP ali na drug ustrezen način prenesene uporabnikom aerodroma. Te informacije vključujejo najmanj:

1. morebitna odstopanja od veljavnih zahtev iz tega pravilnika;
2. odstopanja, za katera je agencija sprejela enakovredno stopnjo varnosti, ter
3. posebne pogoje in omejitve glede uporabe aerodroma iz 3. in 4. člena tega pravilnika.

(3) Če na aerodromu nastanejo nevarne razmere, upravljavec javnega letališča nemudoma sprejme vse potrebne ukrepe, da zagotovi, da zrakoplovi ne uporabljajo tistih delov aerodroma, za katere je ugotovljeno, da ogrožajo varnost.

(4) Upravljavec javnega letališča za zagotovitev varnega upravljanja zrakoplovov na aerodromu neposredno ali po

dogovorih s tretjimi osebami zagotavlja in vzdržuje vizualne in nevizualne pripomočke, meteorološko opremo ter vso drugo opremo glede na vrsto operacij, ki se izvajajo na aerodromu.

25. člen

(omogočanje dostopa pristojnim organom)

Upravljavec javnega letališča za preveritev skladnosti z veljavnimi zahtevami in tehničnimi specifikacijami pristojnim organom omogoči dostop:

1. do vseh objektov, dokumentov, podatkov, postopkov ali drugega gradiva v zvezi s svojo dejavnostjo, ki je predmet dovoljenja za obratovanje aerodroma, in

2. za izvajanje ali sodelovanje pri vseh ukrepih, stalnih nadzorih, nadzorih nad izvajanjem letalskih predpisov in pri drugih posebnih oblikah nadzorov ali nalogah, za katere agencija meni, da so potrebne.

26. člen

(izvedba varnostnih ukrepov)

Upravljavec javnega letališča izvede vse varnostne ukrepe, vključno z direktivami o varnosti, ki jih izda agencija.

27. člen

(poročanje o dogodkih)

(1) Upravljavec javnega letališča v okviru sistema upravljanja vzpostavi in vzdržuje sistem poročanja o dogodkih, vključno z obveznim in prostovoljnim poročanjem. Sistem poročanja je del priročnika aerodroma in mora izpolnjevati veljavne zahteve iz Uredbe (EU) št. 376/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 3. aprila 2014 o poročanju, analizi in spremljanju dogodkov v civilnem letalstvu, spremembi Uredbe (EU) št. 996/2010 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive 2003/42/ES Evropskega parlamenta in Sveta in uredb Komisije (ES) št. 1321/2007 in (ES) št. 1330/2007 (UL L št. 122 z dne 24. 4. 2014, str. 18), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2018/1139 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 4. julija 2018 o skupnih pravilih na področju civilnega letalstva in ustanovitvi Agencije Evropske unije za varnost v letalstvu ter spremembi uredb (ES) št. 2111/2005, (ES) št. 1008/2008, (EU) št. 996/2010, (EU) št. 376/2014 ter direktiv 2014/30/EU in 2014/53/EU Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi uredb (ES) št. 552/2004 in (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta ter Uredbe Sveta (EGS) št. 3922/91 (UL L št. 212 z dne 22. 8. 2018, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 376/2014/EU). Sistem poročanja med drugim vključuje:

1. opis veljavnih zahtev za poročanje;
2. opis mehanizma za poročanje, vključno z obrazci, sredstvi in roki za poročanje;
3. ukrepe za zagotovitev zaupnosti poročevalca in varstva osebnih podatkov ter
4. naloge organizacij in osebja, odgovornih za poročanje.

(2) Upravljavec javnega letališča predloži poročilo agenciji in drugi organizaciji, ki jo je v skladu s predpisi Evropske unije treba obvestiti o vsakem dogodku ali stanju v zvezi z varnostjo, ki ogroža ali ki bi lahko, če se ne obravnava ali odpravi, ogrozilo zrakoplov, osebo v njem ali druge osebe, ter zlasti o vsaki nesreči ali resnem incidentu.

(3) Poleg poročil iz prejšnjega odstavka upravljavec javnega letališča agenciji in organizaciji, odgovorni za projektiranje opreme aerodroma, poroča o vseh motnjah v delovanju, tehničnih okvarah, prekoračitvah tehničnih omejitev, dogodkih ali drugih neobičajnih okoliščinah, ki so ali bi lahko ogrozile zrakoplov, osebo v njem ali druge osebe in niso povzročile nesreče ali resnega incidenta.

(4) Poročila iz prejšnjega odstavka se ob upoštevanju določb Uredbe 376/2014/EU:

1. pripravijo čim prej, vendar najpozneje v 72 urah od takrat, ko se je upravljavec javnega letališča seznanil z dogodkom ali stanjem, na katero se poročilo nanaša, razen če to prepreči izjemne okoliščine;

2. pripravijo v obliki in na način, ki ju določi agencija, ter

3. vsebujejo vse ustrezne informacije o stanju, s katerim je upravljavec javnega letališča seznanjen.

(5) Upravljavec javnega letališča za poročila iz tretjega odstavka tega člena predloži tudi poročilo o nadaljnjih ukrepih, v katerem navede podrobnosti o ukrepih, ki jih namerava sprejeti za preprečitev podobnih dogodkov v prihodnosti. Poročilo o nadaljnjih ukrepih se predloži takoj, ko so navedeni ukrepi opredeljeni, in se:

1. pošlje zadevnim subjektom, ki so prejeli prvotno poročilo v skladu s tem členom;
2. pripravi v obliki in na način, ki ju določi agencija.

28. člen

(sistem poročanja o varnosti)

(1) Upravljavec javnega letališča vzpostavi in izvaja sistem poročanja o varnosti za vse osebe in organizacije, ki opravljajo svoje dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu. Upravljavec javnega letališča sklene dogovore o poročanju tudi z vsemi drugimi organizacijami, ki opravljajo dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu in katerih dejavnosti ali proizvodi bi lahko vplivali na varnost zrakoplovov.

(2) Upravljavec javnega letališča v skladu s 3. točko drugega odstavka 19. člena tega pravilnika:

1. zahteva, da osebe in organizacije iz prejšnjega odstavka uporabljajo sistem poročanja o varnosti za lažje zbiranje podrobnosti o nesrečah, resnih incidentih ali dogodkih, in

2. zagotovi, da se sistem poročanja o varnosti lahko uporablja za prostovoljno poročanje o vseh okvarah, napakah in varnostnih tveganjih, ki bi lahko vplivali na varnost.

(3) Sistem poročanja o varnosti varuje identiteto osebe, ki poroča, spodbuja prostovoljno poročanje in vključuje možnost anonimnega pošiljanja poročil.

(4) Upravljavec javnega letališča:

1. evidentira vsa poslana poročila,
2. analizira in preuči poročila z namenom obravnave varnostnih pomanjkljivosti in opredelitve trendov,
3. zagotovi, da vse organizacije, ki na aerodromu opravljajo svoje dejavnosti ali izvajajo službe, ki so povezane z varnostnimi vidiki, sodelujejo pri analizi takih poročil in da se izvajajo vsi opredeljeni zaščitni oziroma preventivni ukrepi,
4. po potrebi opravi preiskave dogodkov, okoliščin ali varnostnih pomanjkljivosti, o katerih je bilo poročano, in
5. se vzdrži pripisovanja krivde v skladu z načeli kulture pravičnosti.

29. člen

(preprečevanje požara)

(1) Upravljavec javnega letališča vzpostavi postopke, s katerimi prepreči:

1. kajenje na območju premikanja, drugih operativnih območjih aerodroma in območjih aerodroma, na katerih se skladišči gorivo ali drug vnetljivi material;

2. netenje odprtega ognja ali izvajanje dejavnosti, ki bi lahko privedle do nevarnosti požara, na:

- a) območju aerodroma, na katerem se skladišči gorivo ali drug vnetljivi material;
- b) območju premikanja ali drugih operativnih območjih aerodroma, razen če to odobri upravljavec javnega letališča.

(2) V postopkih iz prejšnjega člena se določijo tudi ukrepi za zagotavljanje požarne varnosti, kadar se na podlagi odobritve izvajajo aktivnosti (na primer vzdrževanje), ki bi lahko vključevale tveganja nastanka požara.

30. člen

(uživanje alkohola in drugih psihoaktivnih substanc)

(1) Upravljavec javnega letališča določi pravila glede uživanja alkohola, drugih psihoaktivnih substanc in zdravil, ki vplivajo na psihofizične sposobnosti, in sicer za:

1. vse osebe, vključeno v operacije aerodroma, reševanje, gašenje in vzdrževanje aerodroma, ne glede na to, ali je zaposleno pri upravljavcu javnega letališča ali drugi organizaciji, in

2. osebe brez spremstva, ki na območju premikanja ali drugem operativnem območju aerodroma opravljajo dejavnosti, ki ne spadajo med dejavnosti iz prejšnje točke, ne glede na to, ali so zaposlene pri upravljavcu javnega letališča ali drugi organizaciji.

(2) Pravila iz prejšnjega odstavka morajo vključevati zahteve, da te osebe:

1. ne uživajo alkohola med svojim delovnim časom in
2. ne opravljajo nalog pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc ali zdravil, ki vplivajo na njihove psihofizične sposobnosti na način, ki ogroža varnost.

31. člen

(zagotavljanje kakovosti goriva)

(1) Upravljavec javnega letališča preveri, ali imajo organizacije, ki skladiščijo in točijo gorivo v zrakoplove, vzpostavljene postopke, ki zrakoplovom zagotavljajo neonesnaženo gorivo ustrezne specifikacije. Ti postopki vključujejo:

1. vzdrževanje naprav in sredstev za shranjevanje in točenje goriva na način, ki zagotavlja primerno kakovost goriva,
2. označevanje takih naprav in sredstev na način, ki ustreza razredu goriva,
3. vzorčenje goriva na ustreznih stopnjah med shranjevanjem in točenjem goriva zrakoplovom ter vodenje dokumentacije vzorčenj in
4. ravnanje z gorivi, ki ga lahko izvaja le ustrezno usposobljeno osebje.

(2) Določbe iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo za alternativna goriva.

32. člen

(varnost del na aerodromu)

(1) Operator aerodroma vzpostavi in izvaja postopek za upravljanje operativne varnosti aerodroma med deli na območjih premikanja.

(2) V postopku iz prejšnjega odstavka se določijo in dokumentirajo odgovornosti glede:

1. pooblastila za izvedbo del;
2. izvajanja vseh predlaganih sprememb operativnih objektov;
3. datuma in časa, ko bodo operacije v objektih omejene ali prekinjene;
4. metod, s katerimi bodo take spremembe objavljene;
5. nadzora in vodenja med izvajanjem del;
6. skladnosti z vsemi ustreznimi varnostnimi predpisi za območje premikanja.

(3) Postopek upravljanja operativne varnosti aerodroma med deli vsebuje naslednje elemente:

1. postopek načrtovanja del, s katerim se zagotovita ustrezno načrtovanje in vodenje del ter v katerega morajo biti vključeni vsi subjekti, na katere bodo načrtovana dela vplivala;
2. postopek za oceno varnosti načrtovanih sprememb operacij ali sistemov aerodroma; ocena varnosti se izvede predhodno in v koordinaciji s subjekti, na katere spremembe vplivajo;
3. postopek odobritve del, vključno z dokumentom o odobritvi del, ki ga upravljavec javnega letališča pred začetkom del preda izvajalcu del ter vključuje odobritve in pogoje izvajanja del;
4. postopek za objavo informacij v zvezi z deli;
5. postopek za vzpostavitev delovišča in ponovno uvedbo operacij po končanju del, vključno z ustrezno označitvijo nedejujočih območij v skladu s tehničnimi specifikacijami;
6. postopek za spremljanje del, nadzor nad deli in njihovim vodenjem.

(4) Kadar so zaradi del potrebne operacije s skrajšano dolžino vzletno-pristajalne steze, upravljavec javnega letališča oblikuje in izvede postopek za take operacije.

33. člen

(spremljanje okolice aerodroma)

(1) Upravljavec javnega letališča na aerodromu in v njegovi okolici spremlja:

1. območja omejene rabe in območja nadzorovane rabe, kakor je določeno v skladu s pogoji za izdajo dovoljenja za obratovanje aerodroma, ter druga območja, povezana z aerodromom, da bi lahko v okviru svojih pristojnosti sprejel ustrezne ukrepe za zmanjšanje tveganj, povezanih s poseganjem v ta območja;

2. označevanje in osvetlitev ovir ter

3. nevarnosti, povezane s človeškimi dejavnostmi in uporabo zemljišč, da bi lahko sprejel ukrepe, ki so v njegovi pristojnosti. Te nevarnosti vključujejo:

a) ovire in možnost nastanka turbulence, ki jo povzročajo te ovire,

b) uporabo nevarnih, nejasnih in zavajajočih luči,

c) bleščanje, ki ga povzročajo velike in močno odsevne površine,

č) vire nevidnega sevanja ali prisotnost premikajočih se ali nepremičnih predmetov, ki lahko motijo delovanje letalskih komunikacijskih, navigacijskih in nadzornih sistemov ali nanje negativno vplivajo, ter

d) druge vire svetlobe v bližini letališča, ki lahko ogrozijo varnost zrakoplovov in jih je treba odpraviti, zasloniti ali kako drugače spremeniti, da se odpravi vir nevarnosti.

(2) Upravljavec javnega letališča vzpostavi postopke za zmanjšanje tveganj, povezanih z ovirami, dogodki in drugimi dejavnostmi na spremljanih območjih, ki bi lahko vplivali na varnost pri izvajanju operacij zrakoplovov na aerodromu oziroma pri letenju na aerodrom ali z njega.

34. člen

(izdajanje dovoljenj za voznike vozil)

(1) Za vožnjo vozila je na celotnem delu območja premikanja ali drugih operativnih območjih aerodroma potrebno dovoljenje, ki ga vozniku izda upravljavec javnega letališča. Dovoljenje za vožnjo se izda osebi, ki:

1. ima dodeljene naloge, ki vključujejo vožnjo na takih območjih;

2. ima veljavno vozniško dovoljenje in drugo dovoljenje, če je potrebno za upravljanje specializiranih vozil;

3. je uspešno končala ustrezeni program usposabljanja za vožnjo in dokazala usposobljenost v skladu z drugim odstavkom tega člena;

4. je dokazala znanje jezika v skladu z 41. členom tega pravilnika, če namerava navedena oseba voziti vozilo po manevrskih površinah, in

5. jo je delodajalec usposabljal za uporabo posamezne vrste vozila, predvidenega za uporabo na aerodromu.

(2) Upravljavec javnega letališča vzpostavi in izvaja program usposabljanja za vožnjo za voznike, katerih delovne naloge vključujejo vožnjo po ploščadi ali na drugih operativnih območjih razen manevrskih površin, in program usposabljanja za voznike, katerih delovne naloge vključujejo vožnjo po manevrskih površinah. Program usposabljanja:

1. je ustrezen glede na značilnosti in operacije aerodroma, funkcije in naloge, ki jih voznik opravlja, ter vrsto območja aerodroma, za katero se vozniku izda dovoljenje;

2. vključuje:

a) ustrezno dolgo teoretično in praktično usposabljanje najmanj na naslednjih področjih:

– splošno o dovoljenju za vožnjo,

– osebne odgovornosti voznika,

– standardi za vozila, operativne zahteve in postopki aerodroma,

- komunikacije,
- radiotelefonijska za voznike, ki izvajajo naloge na manevrski površini,
- človeška zmogljivost,
- seznanitev z operativnim okoljem;
- b) ocenjevanje teoretične in praktične usposobljenosti voznikov.

(3) V dovoljenju za vožnjo, izdanem v skladu s prvim odstavkom tega člena, so navedeni deli območja premikanja ali druga operativna območja aerodroma, na katerih lahko voznik vozi.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko upravljavec javnega letališča osebi, ki nima dovoljenja za voznika vozila, začasno dovoli vožnjo vozila na območju premikanja ali drugih operativnih območjih aerodroma, če:

1. ima navedena oseba veljavno vozniško dovoljenje in drugo dovoljenje, potrebno za upravljanje specializiranih vozil;
2. navedeno vozilo spremlja voznik, ki ga upravlja voznik, ki ima dovoljenje v skladu s prvim odstavkom tega člena.

(5) Upravljavec javnega letališča:

1. vzpostavi sistem in izvaja postopke za:

a) izdajo dovoljenj za vožnjo in začasno odobritev vožnje vozil;

b) zagotavljanje, da vozniki, ki jim je bilo izdano dovoljenje za vožnjo, še naprej izpolnjujejo zahteve iz prvega odstavka tega člena;

c) spremljanje izpolnjevanja vseh zahtev glede vožnje, ki veljajo za aerodrom, pri voznikih ter sprejemanje ustreznih ukrepov, vključno z začasnim odvzemom in preklicem dovoljenj za vožnjo ali dovoljenj za začasno vožnjo vozila;

2. vodi dokumentacijo v zvezi z izvajanjem zahtev iz tega člena.

(6) Osebe, za katero se v skladu z zakonom zahteva pridobitev licence za opravljanje nalog v zvezi z oskrbo zrakoplovov, potnikov in tovora na letališču ter drugih nalog, pomembnih za varnost zračnega prometa, mora poleg dovoljenja iz tega člena pridobiti tudi potrdilo v skladu s predpisom, ki ureja licenciranje letališkega strokovnega osebja.

35. člen

(izdajanje dovoljenj za vozila)

(1) Vsako vozilo, ki se uporablja na območju premikanja ali drugih operativnih območjih aerodroma, mora imeti dovoljenje za vozilo, ki ga izda upravljavec javnega letališča. Dovoljenje se lahko izda, če se vozilo uporablja pri dejavnostih, povezanih z obratovanjem aerodroma, in:

1. je pripravljeno za uporabo in primerno za predvideno operacijo;

2. izpolnjuje zahteve glede označevanja in osvetlitve iz 45. člena tega pravilnika;

3. je opremljeno z radijsko postajo, ki omogoča dvo-smerno komunikacijo na ustrezni frekvenci ATS in vseh drugih potrebnih frekvencah, če je predvideno za operacije na manevrskih površinah ali drugih operativnih območjih, na katerih je potrebna komunikacija z enoto ATS ali drugimi operativnimi enotami aerodroma;

4. je opremljeno z radarskim odzivnikom ali drugo opremo za podporo nadzoru, če je predvideno za operacije na manevrskih površinah, aerodrom pa je opremljen s sistemom za vodenje in kontrolo premikanja po površini, za delovanje katerega je potrebna uporaba radarskega odzivnika ali druge opreme za podporo nadzoru, nameščena na vozilih;

5. je opremljeno s posodobljeno karto manevrskih površin aerodroma, če je vozilo predvideno za operacije na manevrskih površinah. Karta mora biti primerne velikosti in nameščena na dostopnem mestu v vozniški kabini.

(2) Dovoljenje, izdano v skladu s prejšnjim odstavkom:

1. vsebuje navedbo delov območja premikanja ali drugih operativnih območij, na katerih se vozilo lahko uporablja;

2. velja, dokler so izpolnjene zahteve iz prejšnjega odstavka;

3. mora biti nameščeno na vidnem mestu v vozilu.

(3) Upravljavec javnega letališča omeji število vozil, za katera se izda dovoljenje za operacije na območju premikanja in drugih operativnih območjih aerodroma, na najmanjše število, potrebno za varno in učinkovito obratovanje aerodroma.

(4) Če je vozilo v skladu s 3. točko prvega odstavka tega člena opremljeno z radijsko postajo, upravljavec javnega letališča vozilu dodeli klicni znak, ki:

1. ne povzroča zmede glede identitete vozila;

2. ustreza funkciji vozila;

3. je za vozila, ki se uporabljajo na manevrskih površinah, usklajen z enoto ATS in se sporoči ustreznim organizacijam na aerodromu;

4. je nameščen na vidnem mestu v vozniški kabini, skupaj z informacijami o radijskih frekvencah, ki se uporabljajo za komunikacijo.

(5) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko upravljavec javnega letališča vozilu, ki ima dovoljenje, vendar ni opremljeno z radijsko postajo oziroma radarskim odzivnikom, dovoli občasno izvajanje operacij na območjih aerodroma, na katerih se taka oprema zahteva, pod pogojem, da:

1. navedeno vozilo vselej spremlja drugo vozilo, ki izpolnjuje zahteve iz 3. do 5. točke prvega odstavka tega člena;

2. spremno vozilo izpolnjuje zahteve glede označevanja in osvetlitve iz 45. člena tega pravilnika;

3. se ne uporabljajo postopki pri zmanjšani vidljivosti, če naj bi se spremljano vozilo uporabljalo na manevrskih površinah.

(6) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko upravljavec javnega letališča vozilu, ki nima dovoljenja, dovoli začasno uporabo na območju premikanja ali drugih operativnih območjih aerodroma, pod pogojem, da:

1. se z vizualnim pregledom navedenega vozila ugotovi, da njegovo stanje ne ogroža varnosti;

2. navedeno vozilo vselej spremlja drugo vozilo, ki izpolnjuje zahteve iz prvega odstavka tega člena.

(7) Upravljavec javnega letališča:

1. določi in izvaja postopke za:

a) izdajo dovoljenj za vozila ter začasnih dovoljenj za vstop vozil na aerodrom in operacije z vozili;

b) spremljanje vozil, ki jih je treba spremljati v skladu s petim in šestim odstavkom tega člena;

c) dodelitev klicnih znakov vozilom;

č) spremljanje skladnosti vozil s tem členom ter sprejemanje ustreznih ukrepov, vključno z začasnim odvzemom in preklicem dovoljenj za vozila ali dovoljenj začasne operacije z vozilom;

2. vodi ustrezno dokumentacijo o izdanih dovoljenjih za vozila.

36. člen

(zahteve glede objektov in območij)

(1) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da so njegovemu osebju ali osebju, ki je zaposleno pri organizacijah, ki jim je oddal v izvajanje operativne službe ali službe vzdrževanja aerodroma, na voljo ustrezni in primerni objekti, oprema in podatki, ki omogočajo izvajanje nalog ter aktivnosti teh služb v skladu z veljavnimi zahtevami.

(2) Upravljavec javnega letališča določi ustrezna območja na aerodromu, ki se uporabljajo za skladiščenje nevarnega blaga, ki se prevaža čez aerodrom. Pogoji skladiščenja nevarnega blaga zagotavljajo, da:

1. je ločevanje nevarnega blaga v skladu s Tehničnimi navodili za varen zračni prevoz nevarnega blaga,

2. objekt zagotavlja ustrezne razmere za preprečitev kakršne koli škode na nevarnem blagu.

37. člen

(prenehanje obratovanja aerodroma)

Upravljavec javnega letališča, ki namerava ustaviti obratovanje aerodroma:

1. o tem čim prej, vendar najmanj tri mesece pred prenehanjem obratovanja pisno obvesti agencijo in izvajalca AIS;
2. vrne dovoljenje za obratovanje aerodroma agenciji na datum prenehanja obratovanja;
3. zagotovi, da se sprejmejo ustrezni ukrepi za preprečevanje nenamerne uporabe aerodroma za zrakoplovi, vključno z namestitvijo predpisanih oznak na vzletno-pristajalni stezi, razen če agencija odobri uporabo aerodroma za druge namene.

VI. poglavje

TEHNIČNE, TEHNOLOŠKE
IN ORGANIZACIJSKE ZAHTEVE

38. člen

(tehnične specifikacije)

(1) Za tehnične specifikacije se neposredno uporablja zadnja izdaja Certifikacijskih specifikacij (CS ADR-DSN) Agencije Evropske unije za varnost v letalstvu (EASA) in specifikacija vizualnih talnih signalov iz poglavja 3.2 Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 923/2012 z dne 26. septembra 2012 o določitvi skupnih pravil zračnega prometa in operativnih določb v zvezi z navigacijskimi službami in postopki zračnega prometa ter spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 1035/2011 in uredb (ES) št. 1265/2007, (ES) št. 1794/2006, (ES) št. 730/2006, (ES) št. 1033/2006 in (EU) št. 255/2010 (UL L št. 281 z dne 13. 10. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2024/404 z dne 30. januarja 2024 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 923/2012 v zvezi s posodobitvami ustreznih določb ICAO, dokončanjem postopka ob odpovedi radijske komunikacije in črtanjem dodatka k Prilogi k navedeni uredbi (UL L št. 404 z dne 11. 4. 2024, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 923/2012/EU).

(2) Za posamezni aerodrom se uporabljajo tehnične specifikacije iz CS ADR-DSN, ki so ustrezne glede na referenčno kodo aerodroma, določeno v skladu z 10. členom tega pravilnika, in glede na vrsto letalskih operacij.

39. člen

(osebje upravljalca javnega letališča)

(1) Upravljavec javnega letališča imenuje odgovornega vodjo aerodroma, ki je odgovoren za vzpostavitev in vzdrževanje učinkovitega sistema upravljanja.

(2) Upravljavec javnega letališča imenuje osebo ali osebe, odgovorne za upravljanje in nadzorovanje:

1. operativnih služb na aerodromu in
2. vzdrževanja aerodroma.

(3) Upravljavec javnega letališča imenuje osebo ali skupino oseb, ki so odgovorne za razvoj, vzdrževanje in vsakodnevno izvajanje sistema upravljanja varnosti. Te osebe opravljajo naloge neodvisno od drugih vodij v organizaciji, imajo neposredni dostop do odgovornega vodje aerodroma in ustreznega vodstva na področju varnostnih vprašanj ter odgovarjajo odgovornemu vodji aerodroma.

(4) Upravljavec javnega letališča zagotovi dovolj usposobljenega osebja, da se načrtovane naloge in dejavnosti lahko izvajajo v skladu z veljavnimi zahtevami. Potrebe v zvezi z osebjem in njihovimi kvalifikacijami se opredelijo v priložniku aerodroma.

(5) Upravljavec javnega letališča, ob upoštevanju kompleksnosti organizacije, zagotovi zadostno število nadzornikov osebja za izvajanje načrtovanih nalog in dejavnosti.

(6) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da je osebje, ki je vključeno v operacije, vzdrževanje in upravljanje aerodroma, usposobljeno v skladu s programom usposabljanja.

40. člen

(usposabljanja in preverjanja strokovnosti osebja)

(1) Upravljavec javnega letališča vzpostavi in izvaja program usposabljanja za osebje na aerodromu, da se zagotovijo njegova stalna usposobljenost ter poznavanje ustreznih pravil in postopkov za obratovanje aerodroma ter povezava funkcij in nalog osebja z obratovanjem celotnega aerodroma. Usposabljanja se izvajajo najmanj v 36-mesečnem intervalu in ne glede na raven funkcije zajemajo:

1. osebje, vključeno v obratovanje, vzdrževanje in upravljanje aerodroma (na primer nadzorniki, vodje, vodstvo aerodroma, odgovorni vodja aerodroma), in

2. osebje, ki brez spremstva izvaja naloge na območjih premikanja in drugih operativnih območjih aerodroma.

(2) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da je osebje drugih organizacij, ki opravljajo dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu, z dovoljenjem za dostop do območja premikanja in drugih operativnih območij aerodroma brez spremstva ustrezno usposobljeno ter izpolnjuje pogoje za tak dostop brez spremstva.

(3) Usposabljanje osebja iz prvega in drugega odstavka tega člena:

1. vključuje začetno, periodično, osvežitveno in nadaljevalno usposabljanje;

2. ustreza funkcijam in nalogam osebja;

3. vključuje veljavne operativne postopke in zahteve aerodroma ter področje vožnje.

(4) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da je osebje iz prvega in drugega odstavka tega člena uspešno končalo začetno usposabljanje pred izdajo dovoljenja:

1. za samostojno opravljanje nalog;

2. za dostop do območja premikanja in drugih operativnih območij aerodroma brez spremstva.

(5) Začetno usposabljanje vključuje ustrezno dolgo teoretično in praktično usposabljanje ter oceno usposobljenosti osebja po izvedbi usposabljanja.

(6) Upravljavec javnega letališča zagotovi stalno usposobljenost osebja iz prvega in drugega odstavka tega člena z izvajanjem:

1. periodičnega usposabljanja v presledkih, pri čemer od končanja začetnega usposabljanja ne mine več kot 36 mesecev. Če se periodično usposabljanje izvede v zadnjih treh kalendarjskih mesecih presledka, se začne novo obdobje presledka šteti od datuma poteka prvotnega presledka;

2. osvežitvenega usposabljanja pred opravljanjem nalog brez nadzora ali dovoljenjem za dostop do območja premikanja in drugega operativnega območja aerodroma brez spremstva v primeru odsotnosti z dela, ki traja najmanj 12 in največ 18 zaporednih mesecev. V primeru odsotnosti, ki traja več kot 18 zaporednih mesecev, osebje znova opravi začetno usposabljanje;

3. nadaljevalnega usposabljanja, ki se izvede po potrebi, zaradi sprememb operativnega okolja ali dodeljenih nalog.

(7) Upravljavec javnega letališča vzpostavi in izvaja sistem preverjanja strokovnosti za osebje iz prvega odstavka tega člena in zagotovi, da je osebje iz drugega odstavka tega člena izkazalo usposobljenost za izvajanje svojih nalog, s čimer se zagotavlja stalna usposobljenost osebja ter poznavanje pravil in postopkov, pomembnih za izvajanje funkcij in nalog.

(8) Preverjanje strokovnosti iz prejšnjega odstavka se izvaja v presledkih, ki niso daljši od 36 mesecev od zaključka začetnega usposabljanja.

(9) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da:

1. so za izvajanje usposabljanja izbrani ustrezno usposobljeni in izkušeni inštruktorji, za ocenjevanje in preverjanje strokovnosti pa ustrezno usposobljeni in izkušeni ocenjevalci;

2. se za izvajanje usposabljanja in po potrebi tudi za preverjanja strokovnosti uporabijo primerni prostori, sredstva in oprema.

(10) Upravljavec javnega letališča določi in zagotavlja postopke za izvajanje usposabljanj in preverjanj strokovnosti ter:

1. v okviru sistema iz 7. člena tega pravilnika hrani ustrezna dokazila o usposobljenosti, usposabljanju in preverjanju strokovnosti, da dokaže skladnost s to zahtevo;

2. na zahtevo omogoči, da so ta dokazila na voljo osebam, na katere se nanašajo;

3. če osebo zaposli drug delodajalec, na zahtevo omogoči, da so ta dokazila o zadevni osebi na voljo novemu delodajalcu.

41. člen

(znanje jezika)

(1) Oseba, ki mora v skladu s 34. členom tega pravilnika dokazati znanje jezika, dokaže najmanj operativno raven znanja (raven 4) v skladu s preglednico iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in sicer za uporabo izrazja in preprostega jezika za slovenski jezik in angleški jezik, če komunikacija poteka v angleškem jeziku.

(2) Pri preverjanju znanja jezika je treba izkazati usposobljenost za:

1. učinkovito sporazumevanje pri uporabi glasovne komunikacije (na primer radijske postaje) in pri neposredni komunikaciji »iz oči v oči«;

2. točno in jasno sporazumevanje o splošnih in z delom povezanih temah;

3. uporabo ustreznih načinov sporazumevanja za izmenjavo sporočil ter prepoznavanje in reševanje nesporazumov v splošnih ali z delom povezanih okoliščinah;

4. uspešno reševanje jezikovnih izzivov, ki jih povzročijo zapleti ali nepričakovani razvoj dogodkov med rutinskim delom ali sporazumevanjem, ki je osebi sicer poznano, in

5. uporabo narečja ali naglasa, še razumljivega letalski skupnosti.

(3) Znanje jezika se dokaže v sklopu preverjanja strokovnosti iz prejšnjega člena ali s potrdilom, ki ga izda organizacija, ki je opravila oceno, in na katerem so navedeni jezik ali jeziki, raven ali ravni znanja ter datum ocenjevanja.

(4) Razen pri osebah, ki so izkazale strokovno raven znanja (raven 6), se znanje jezika znova oceni:

1. najmanj vsaka štiri leta od datuma ocenjevanja, če je bila izkazana operativna raven znanja (raven 4);

2. najmanj vsakih šest let od datuma ocenjevanja, če je bila izkazana napredna raven znanja (raven 5).

(5) Znanje jezika se dokaže z ocenjevalno metodo, ki vključuje:

1. postopek ocenjevanja;

2. kvalifikacije ocenjevalcev, ki ocenjujejo znanje jezika;

3. pritožbeni postopek.

(6) Upravljavec javnega letališča omogoči jezikovno usposabljanje, da ohrani potrebno raven znanja jezikov svojega osebja.

42. člen

(predaja aktivnosti – zagotavljanje operativnih informacij)

(1) Upravljavec javnega letališča določi in izvaja postopke za predajo operativnih aktivnosti med osebjem, vključenim v operacije in vzdrževanje aerodroma, da zagotovi, da se osebju, ki prevzema delovne naloge, zagotovijo operativne informacije, povezane z njihovimi nalogami. Ti postopki vključujejo najmanj:

1. primopredajne postopke ob menjavi izmene znotraj iste funkcije (na primer med osebjem iste operativne službe), prenos delovne naloge na drugo osebo znotraj iste izmene ter prenos aktivnosti med različnimi funkcijami (na primer od vzdrževalnih k operativnim službam);

2. primere, ko se načrtovana aktivnost (na primer manj zahtevno vzdrževanje) ne zaključi v času predvidene menjave izmene ali pa se izvaja katera koli druga neredna dejavnost, in

3. zagotavljanje potrebnega časa za ustrezno pripravo odhajajočega in prihajajočega osebja.

(2) Upravljavec javnega letališča določi in izvaja postopke, ki omogočajo, da druge organizacije, ki opravljajo dejavno-

sti ali izvajajo službe na aerodromu, sproti pridobijo operativne informacije, povezane z aerodromom, ki lahko vplivajo na izvajanje nalog osebja teh organizacij.

43. člen

(komunikacija na manevrskih površinah)

(1) Vozila, ki so na manevrskih površinah aerodroma, in enota ATS komunicirajo v skladu z veljavnimi postopki za glasovno komunikacijo iz oddelka 14 priloge k Izvedbeni uredbi 923/2012/EU.

(2) Upravljavec javnega letališča po uskladitvi z izvajalcem ATS določi postopke komunikacije, vključno s:

1. frekvencami in jezikom ali jeziki, ki se uporabljajo pri komunikaciji med enoto ATS in vozili, ki so predvidena za izvajanje operacij na manevrski površini ali izvajajo operacije na njej;

2. komunikacijo med enoto ATS in pešci, ki nameravajo izvajati operacije na manevrski površini ali izvajajo operacije na njej;

3. sporočanjem pomembnih informacij v zvezi z aerodromom, ki lahko vplivajo na varnost operacij na manevrski površini, z uporabo radijske komunikacije;

4. signali in drugimi komunikacijskimi sredstvi, ki jih je treba uporabljati pri vseh stopnjah vidljivosti v primeru odpovedi radijske komunikacije med enoto ATS in vozili ali pešci na manevrski površini.

(3) Za signale, ki se uporabljajo v skladu s 4. točko prejšnjega odstavka, se uporabljajo svetlobni signali, ki jih oddaja aerodromski kontrolni stolp in pomenijo:

– utripajoči zeleni signal pomeni »dovoljenje za prečkanje pristajalnega območja ali premik na vozno stezo«;

– stalni rdeči signal pomeni »zaustavite«;

– utripajoči rdeči signal pomeni »umaknite se s pristajalnega območja ali vozne steze in bodite pozorni na zrakoplove«;

– utripajoči beli signal pomeni »zapustite manevrsko površino v skladu z lokalnimi navodili«.

(4) V izrednih razmerah ali če se signali iz prejšnjega odstavka ne upoštevajo, aerodromski kontrolni stolp za signaliziranje uporabi sistem razsvetljave na vzletno-pristajalni stezi ali voznih stezah, če je tak sistem na voljo. Kot signal se uporabijo utripajoče luči na vzletno-pristajalni stezi ali vozni stezi, ki pomenijo »zapustite vzletno-pristajalno stezo in bodite pozorni na svetlobni signal s stolpa«.

44. člen

(operacije z vozili)

(1) Voznik vozila na manevrski površini upravlja vozilo:

1. samo v skladu z dovoljenjem in navodili, ki jih je izdala enota ATS,

2. v skladu z vsemi obveznimi navodili glede na oznake in znake, razen če enota ATS dovoli drugače, in

3. v skladu z vsemi obveznimi navodili, danimi s svetlobnimi signali.

(2) Voznik vozila na manevrski površini upošteva naslednja pravila prednosti:

1. intervencijska vozila na nujni vožnji imajo prednost pred vsemi drugimi vozili;

2. ob upoštevanju določb iz prejšnje točke in če enota ATS ne izda drugačnih navodil, za vožnjo po manevrskih površinah veljajo tudi naslednja pravila:

a) zrakoplovi, ki pristajajo, vzletajo ali vozijo po tleh, imajo prednost pred vsemi drugimi vozili;

b) vozila, ki vlečejo zrakoplov, imajo prednost pred vozili, ki ne vlečejo zrakoplova;

c) druga vozila, ki ne vlečejo zrakoplova, upoštevajo medsebojno prednost v skladu z navodili enote ATS.

(3) Za izvajanje operacij na manevrski površini mora voznik vozila upoštevati naslednja pravila glede komunikacije:

1. pred vstopom na manevrsko površino vzpostavi zadovoljivo dvosmerno radijsko komunikacijo z enoto ATS na ustrezni frekvenci in stalno posluša radijsko zvezo na dodeljeni frekvenci;

2. pred vstopom na manevrsko površino pridobi dovoljenje enote ATS in izvaja operacije samo v skladu z njenim dovoljenjem. Ne glede na tako dovoljenje je za vstop na vzletno-pristajalno stezo ali njeno osnovo ali spremembo odobrene operacije potrebno dodatno izrecno dovoljenje enote ATS;

3. po prejemu navodil enote ATS ponovi (angl. read back) dele glasovno poslanih navodil, ki so pomembni za varnost. Navodila za vstop na vzletno-pristajalno stezo, vozno stezo ali osnovo vzletno-pristajalne steze ter zaustavitev pred njimi, njihovo prečkanje in izvajanje operacij na njih se vselej ponovijo;

4. po prejemu navodil enote ATS ponovi ali potrdi preostala navodila, ki niso navodila iz prejšnje točke, na način, ki jasno kaže, da so bila razumljena in bodo izpolnjena.

(4) Če voznik vozila, s katerim se izvajajo operacije na manevrski površini, ni prepričan o položaju vozila glede na manevrsko površino:

1. enoto ATS obvesti o okoliščinah, vključno z zadnjim znanim položajem;

2. če enota ATS ne izda drugačnih navodil, zapusti vzletno-pristajalno stezo, vozno stezo ali drug del manevrske površine in se čim hitreje oddalji na varno razdaljo;

3. po ukrepih iz 1. in 2. točke tega odstavka ustavi vozilo.

(5) Kadar se vzletno-pristajalna steza uporablja za pristanek ali vzlet zrakoplova, voznik vozila na manevrski površini:

1. pri operacijah z vozilom na osnovi vzletno-pristajalne steze ohrani do steze razdaljo, kakršna je za to stezo določena z mestom čakanja pred vzletno-pristajalno stezo ali drugim mestom čakanja na cesti;

2. ne izvaja operacij z vozilom na:

a) delu osnove vzletno-pristajalne steze za koncem vzletno-pristajalne steze;

b) varnostnih območjih konca vzletno-pristajalne steze;

c) čistini, če je na voljo, na razdalji, na kateri bi ogrožal zrakoplov v zraku.

(6) Pri izvajanju operacij na ploščadi voznik vozila, opremljenega z radijsko postajo, če se tako zahteva na aerodromu, pred vstopom na ploščad vzpostavi zadovoljivo dvosmerno komunikacijo s pristojno enoto, ki jo je imenoval upravljavec javnega letališča, in stalno posluša radijsko zvezo na dodeljeni frekvenci.

(7) Voznik vozila na ploščadi upravlja vozilo:

1. v skladu z dovoljenjem pristojne enote, ki jo je imenoval upravljavec javnega letališča, in navodili, ki jih je izdala navedena enota;

2. v skladu z vsemi obveznimi navodili glede na oznake in znake, razen če pristojna enota, ki jo je imenoval upravljavec javnega letališča, ne dovoli drugače;

3. v skladu z vsemi obveznimi navodili, danimi z lučmi;

4. na način, da zagotovi prednost intervencijskemu vozilu na nujni vožnji in zrakoplovu, ki vozi po tleh ali bo pravkar začel vožnjo po tleh ali se premika s pomočjo vozila za vleko zrakoplovov;

5. na način, da zagotovi prednost drugim vozilom v skladu s pravili vožnje, ki jih določi upravljavec javnega letališča.

(8) Na vseh območjih premikanja in drugih operativnih območjih aerodroma voznik pri upravljanju vozila:

1. upošteva določene omejitve hitrosti in poti vožnje;

2. ne opravlja motečih dejavnosti ali dejavnosti, ki odvrtajo pozornost od vožnje;

3. izpolnjuje zahteve glede komunikacije in upošteva operativne postopke iz priročnika aerodroma.

(9) Voznik vozila, ki spremlja drugo vozilo, zagotovi, da voznik spremljanega vozila upravlja vozilo v skladu z danimi navodili.

(10) Parkiranje vozil je dovoljeno samo na za to predvidenih območjih, ki jih določi upravljavec javnega letališča.

(11) Upravljavec javnega letališča določi in izvaja postopke, s katerimi zagotovi, da vozniki, ki izvajajo operacije na območjih premikanja in drugih operativnih območjih aerodroma, izpolnjujejo zahteve iz tega člena.

45. člen

(označevanje in osvetlitev vozil in sredstev)

(1) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da so vozila in druga premična sredstva, razen zrakoplovov, na območju premikanja:

1. a) označena z enotno jasno vidno barvo, če je mogoče, rdečo ali rumeno-zeleno za reševalna vozila in rumeno za druga vozila, ali

b) označena z zastavami s kockastim vzorcem, nameščenimi okoli vozila, na vrhu ali okoli najvišjega roba vozila, pri čemer ne smejo dodatno povečati nevarnosti. Zastave ne smejo biti krajše od 0,9 metra na vsaki strani, pri čemer je stranica vsakega kvadrata najmanj 0,3 metra. Barve vzorca morajo biti kontrastne med seboj in z ozadjem, na katerem so vidne. Uporabita se oranžna in bela ali rdeča in bela, razen kadar se ti barvi zlijeta z ozadjem;

2. osvetljena z lučmi nizke intenzivnosti za osvetlitev ovir, katerih vrsta in značilnosti ustrezajo njihovi funkciji, če se vozila in aerodrom uporabljajo ponoči ali pri zmanjšani vidljivosti. Barva luči je, kot sledi:

a) utripajoča modra za vozila, povezana z nujnimi primeri ali varnostjo;

b) utripajoča rumena za druga vozila, vključno z vozili za zemeljsko vodenje zrakoplovov;

c) neprekinjena rdeča za predmete z omejeno mobilnostjo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se iz zahtev iz prejšnjega odstavka lahko izvzamejo vozila in sredstva za oskrbo zrakoplovov, ki se uporabljajo izključno na ploščadi. To izjemo določi upravljavec javnega letališča.

46. člen

(sistem za vodenje gibanja in nadzor nad gibanjem po površini)

(1) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da je na aerodromu na voljo sistem za vodenje gibanja in nadzor nad gibanjem po površini (v nadaljnjem besedilu: sistem SMGCS). Sistem SMGCS mora:

1. upoštevati projektne značilnosti ter operativne in meteorološke razmere na aerodromu, pa tudi načela človeških dejavnikov. Te značilnosti vključujejo:

a) gostoto zračnega prometa na aerodromu,

b) morebitno uporabo aerodroma pri zmanjšani vidljivosti,

c) potrebo po dodatni pomoči pilotom pri orientaciji pri gibanju na območjih premikanja,

č) kompleksnost aerodroma in

d) gibanje drugih vozil;

2. biti projektiran tako, da pomaga pri preprečevanju:

a) nenamernih vdorov zrakoplovov in vozil na vzletno-pristajalno stezo in

b) trčenj med zrakoplovi ter med zrakoplovi in vozili ali predmeti na katerem koli delu območja premikanja;

3. biti podprt z ustreznimi sredstvi in postopki.

(2) Vizualni pripomočki, ki so del sistema SMGCS, morajo biti skladni s tehničnimi specifikacijami iz 38. člena tega pravilnika.

(3) Upravljavec javnega letališča v okviru SMGCS v sodelovanju z izvajalcem ATS oceni potrebo po določitvi standardnih poti za vožnjo zrakoplovov po tleh na aerodromu. Če so standardne poti določene, upravljavec javnega letališča:

1. zagotovi, da so ustrezne in primerne za promet na aerodromu, zasnovo in predvidene operacije aerodroma ter ustrezno opredeljene;

2. izvajalcu AIS zagotovi ustrezne informacije za objavo v AIP.

(4) Če morajo zrakoplovi zaradi delovanja SMGCS na območju premikanja uporabljati radarski odzivnik, se upravlja-

vec javnega letališča uskladi z izvajalcem navigacijskih služb zračnega prometa (ANS) glede:

1. ustreznih operativnih postopkov za radarski odzivnik, ki jih morajo upoštevati operatorji zrakoplovov;
2. zagotavljanja ustreznih informacij izvajalcu AIS za objavo v AIP.

47. člen

(vleka zrakoplovov)

(1) Upravljavec javnega letališča ob uskladitvi z izvajalcem ATS vzpostavi in izvaja postopke za izvajanje vleke zrakoplovov ter določi poti, ki jih je treba zaradi zagotavljanja varnosti uporabljati med vleko zrakoplovov na območjih premikanja. Pri določitvi poti je treba upoštevati značilnosti zrakoplova in njegovo združljivost z značilnostmi aerodroma.

(2) Postopki iz prejšnjega odstavka zajemajo najmanj:

1. komuniciranje glede zahteve za vleko in odobritve vleke;
2. postopke manevriranja med vleko, vključno s smermi obračanja pri vleki zrakoplovov s postajališča za zrakoplov, in omejitve glede na tip zrakoplova;
3. ukrepe za nadzor nad drugim prometom na ploščadi med izvajanjem vleke zrakoplova;
4. usklajevanje z enoto ATS in enoto služb upravljanja ploščadi, če sta različni, ob upoštevanju njunih območij odgovornosti;
5. postopke komunikacije in usklajevanja, ki se med izvajanjem vleke uporabljajo med izvajalcem vleke in enoto ATS oziroma enoto služb upravljanja ploščadi, če sta različni;
6. zahtevo, da imajo vlečeni zrakoplovi med vleko prižgane luči v skladu z določbami točke SERA.3215 priloge k Izvedbeni uredbi 923/2012/EU;
7. primere, v katerih je treba med izvajanjem vleke zagotavljati dodatno vodenje (na primer s pomočjo dodatnega opazovalca na izpostavljenih delih zrakoplova), da se zagotovi varni odmik zrakoplova od ovir;
8. primere, v katerih je potrebna uporaba vozil za zemeljsko vodenje zrakoplovov (angl. follow-me);
9. postopke za varno vleko zrakoplovov v neugodnih vremenskih ali meteoroloških razmerah, vključno z morebitno omejitvijo takih operacij ali zavrnitvijo njihove odobritve.

48. člen

(nočne operacije)

(1) Če se na aerodromu izvajajo operacije v nočnem času, upravljavec javnega letališča ob uskladitvi z izvajalcem ATS vzpostavi in izvaja postopke za izvajanje nočnih operacij ter zagotovi, da so na razpolago sredstva, potrebna za varno izvajanje nočnih operacij.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka vključujejo vizualne pripomočke in objekte, naprave ali druga sredstva za nočne operacije. Upravljavec javnega letališča zagotovi, da so navedena sredstva ustrezno nameščena, delujoča in vzdrževana ter skladna s tehničnimi specifikacijami iz 38. člena tega pravilnika.

49. člen

(operacije v zimskih razmerah)

(1) Kadar se pričakuje, da bo aerodrom obratoval v razmerah, ko se na območju premikanja lahko nabira sneg, plundra ali led, upravljavec javnega letališča vzpostavi in izvaja načrt za izvajanje operacij v zimskih razmerah. Upravljavec javnega letališča v okviru načrta:

1. uvede postopke za uporabo sredstev za odstranjevanje ledu in slane ali preprečevanje njunega nastanka ali izboljšanje značilnosti trenja na površini vzletno-pristajalne steze;
2. kolikor je razumno in izvedljivo, zagotovi fizično odstranitev snega, plundre ali ledu z vzletno-pristajalne steze in drugih delov območja premikanja, predvidenih za uporabo pri operacijah zrakoplovov.

(2) Upravljavec javnega letališča ob posvetovanju z relevantnimi službami (na primer enota ATS, reševalna in gasilska služba) v okviru načrta opredeli prednostni vrstni red odstranjevanja snega, plundre ali ledu z območij premikanja, kadar odstranjevanje ni mogoče hkrati v vseh delov območij premikanja. Pri tem mora biti zagotovljena prednostna obravnava vzletno-pristajalne steze.

(3) Kemična sredstva za odstranjevanje ali preprečevanje nastanka ledu ali slane na območjih premikanja ali za izboljšanje lastnosti trenja vzletno-pristajalne steze se lahko uporabijo, kadar razmere kažejo, da bi bila njihova uporaba lahko učinkovita, pri čemer je treba zagotoviti, da nanos takih sredstev ne povzroči večje spolzkosti površin. Upravljavec javnega letališča zagotovi, da so uporabljena taka kemična sredstva, ki ne povzročajo škodljivih učinkov na zrakoplove, tlakovane površine na območjih premikanja ali okolje.

(4) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da se v AIP objavijo informacije v zvezi z:

1. razpoložljivostjo opreme za odstranitev snega in
2. vrsto materialov (na primer kemičnih sredstev), ki se uporabljajo za obdelavo površin območja premikanja.

50. člen

(operacije pri zmanjšani vidljivosti)

(1) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da ima aerodrom ustrezno opremo in objekte, ter v sodelovanju z izvajalcem ATS vzpostavi in izvaja postopke za zagotovitev varnih razmer za izvajanje letaliških operacij pri zmanjšani vidljivosti, kadar je predvideno, da se bodo na aerodromu izvajale take operacije.

(2) Postopki iz prejšnjega odstavka vključujejo merila za pripravo, začetek in prenehanje izvajanja teh postopkov. Merila temeljijo na podatkih o vidljivosti vzdolž vzletno-pristajalne steze (RVR) in podatkih o višini baze oblakov ter upoštevajo značilnosti aerodroma, njegovo kompleksnost in gostoto prometa.

(3) V času izvajanja letaliških operacij pri zmanjšani vidljivosti mora biti gibanje oseb in vozil na območjih premikanja omejeno na najmanjši potrebni obseg.

(4) Upravljavec javnega letališča izvajalcu AIS zagotovi informacije za objavo v AIP o postopkih za izvajanje operacij pri zmanjšani vidljivosti ter obvešča izvajalca AIS in izvajalca ATS o vseh spremembah statusa aerodromske opreme in objektov, ki vplivajo na operacije pri zmanjšani vidljivosti. Informacije in obveščanje iz tega odstavka lahko zagotovi tudi drug izvajalec, kadar upravlja tako opremo oziroma objekte.

(5) Postopke za izvajanje operacij pri zmanjšani vidljivosti in njihove spremembe mora predhodno odobriti agencija.

51. člen

(operacije v neugodnih vremenskih razmerah)

(1) Upravljavec javnega letališča ob uskladitvi z izvajalcem ATS in drugimi relevantnimi deležniki vzpostavi in izvaja postopke za izvajanje operacij v neugodnih vremenskih razmerah ter zagotovi, da so na razpolago sredstva, potrebna za varno izvajanje teh operacij.

(2) Postopki iz prejšnjega odstavka morajo biti zasnovani tako, da zmanjšujejo tveganja, ki jih pri izvajanju operacij na aerodromu pomenijo neugodne vremenske razmere (na primer močan veter, močan dež ali nevihte), vključno z možnostjo začasne prekinitve operacij na aerodromu.

52. člen

(nadzor nad pešci)

(1) Upravljavec javnega letališča v sodelovanju s službo oziroma organom na aerodromu, pristojnim za varovanje, vzpostavi in izvaja postopke za omejitev dostopa oseb na območja premikanja in druga operativna območja aerodroma, pri čemer:

1. omeji dostop do teh območij samo na osebe, ki zaradi izvajanja svojih nalog potrebujejo tak dostop;

2. zagotovi, da imajo osebe iz prejšnje točke dovoljenje za dostop do takih območij brez spremstva samo, če so opravile ustrezno usposabljanje in dokazale svojo usposobljenost v skladu z določbami 40. člena tega pravilnika;

3. izvaja nadzor nad gibanjem oseb na ploščadi, vključno s potniki.

(2) Upravljalavec javnega letališča v okviru postopkov iz prejšnjega odstavka zagotovi, da potnike, ki se pri vkrcavanju na zrakoplov ali izkrcavanju z zrakoplova peš gibajo po ploščadi, vedno spremlja usposobljeno in kompetentno osebje ter da:

1. potniki ne prehajajo pod krili zrakoplova ali pod odprtinami za gorivo ter v bližini motorjev oziroma propelerjev ali rotorjev zrakoplova;

2. potniki ves čas ostajajo na varni razdalji od drugih vozil, ki izvajajo operacije na ploščadi, električnih kablov, cevi za gorivo in druge opreme;

3. se uporabljajo vnaprej določene poti gibanja potnikov po ploščadi;

4. so potniki zaščiteni pred zrakoplovi, ki izvajajo operacije, vključno z učinki njihovih motorjev, ter dejavnostmi vozil ali drugimi dejavnostmi.

(3) Upravljalavec javnega letališča v okviru postopkov iz prvega odstavka tega člena vzpostavi in izvaja postopke za urejen in varen vstop na manevrske površine aerodroma za osebje, katerega naloge vključujejo dostop in izvajanje nalog na manevrskih površinah brez vozila. To osebje:

1. mora imeti pri izvajanju operacij na manevrski površini ustrezno opremo, vključno z odsevnimi oblačili, sredstvi za orientacijo ter sredstvi za dvosmerno komunikacijo z enoto ATS in zadevno enoto upravljavca javnega letališča;

2. pred vstopom na manevrsko površino pridobi dovoljenje enote ATS. Ne glede na tako dovoljenje je za vstop na vzletno-pristajalno stezo ali njeno osnovo ali spremembo odobrene operacije potrebno dodatno izrecno dovoljenje enote ATS;

3. ne vstopa na manevrske površine, ko se izvajajo postopki pri zmanjšani vidljivosti.

(4) Postopki iz prejšnjega odstavka morajo biti usklajeni z izvajalcem ATS in vključujejo najmanj informacije o:

1. osebju, ki se mu lahko dovoli vstop brez vozila na manevrske površine aerodroma, in o tem, za kakšen namen vstopa,

2. vstopnih točkah na manevrske površine,

3. času v dnevu in razmerah minimalne vidljivosti, ob katerih je dovoljen dostop oseb brez vozila na manevrske površine,

4. postopkih za komunikacijo z enoto ATS pred vstopom na manevrske površine in po njem ter za komunikacijo z ustrezno enoto upravljavca javnega letališča,

5. postopkih v primeru odpovedi radijske komunikacije in

6. pravilih prednosti med pešci, vozili in zrakoplovi.

53. člen

(spremljanje in pregledi območja premikanja in povezanih objektov)

(1) Upravljalavec javnega letališča spremlja razmere in stanje na območjih premikanja in operativni status povezanih objektov in naprav ter ustreznim izvajalcem ATS in AIS poroča o operativnih zadevah iz 16. člena tega pravilnika, ki so bodisi začasne ali trajne narave.

(2) Spremljanje iz prejšnjega odstavka se izvaja z rednimi pregledi območij premikanja najmanj enkrat dnevno za aerodrome z referenčno kodo 1 ali 2 oziroma najmanj dvakrat dnevno za aerodrome z referenčno kodo 3 ali 4.

(3) Poleg rednih pregledov iz prejšnjega odstavka se pregled vzletno-pristajalne steze izvede tudi vsakič, kadar bi se zaradi meteoroloških razmer lahko bistveno spremenilo stanje površine vzletno-pristajalne steze.

(4) Kadar so pri pregledu območij premikanja ugotovljene posebnosti in okoliščine, ki bi lahko vplivale na zagotavljanje

varnosti, je treba zagotoviti, da se po odpravi teh posebnosti in okoliščin izvede ponovni pregled, s katerim se potrdi dejansko stanje.

(5) O izvajanju pregledov se vodi dnevnik, ki ga izpolni oseba, ki izvede pregled. Dnevnik pregledov vsebuje informacije o datumu in času oziroma intervalih pregledov, osebi, ki je izvedla pregled, in o ugotovljenih posebnostih ter drugih opažanjih.

54. člen

(nadzor nad tujimi predmeti in delci – FOD)

(1) Upravljalavec javnega letališča vzpostavi in izvaja sistem nadzora nad FOD in od organizacij, ki opravljajo dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu, zahteva, da pri njem sodelujejo.

(2) Upravljalavec javnega letališča v okviru sistema nadzora nad FOD:

1. poskrbi za ozaveščenost in sodelovanje osebja, pri čemer zagotovi, da je osebje uspešno končalo ustrezno usposabljanje in dokazalo usposobljenost, v skladu z določbami 40. člena tega pravilnika;

2. vzpostavi in izvaja ukrepe za preprečevanje pojava FOD;

3. določi in izvaja postopke za:

a) odkrivanje FOD, vključno s spremljanjem in pregledi območja premikanja ali sosednjih območij v skladu s časovnim načrtom pregledov in vsakič, ko je tak pregled potreben zaradi dejavnosti, meteoroloških pojavov ali dogodkov, zaradi katerih se lahko pojavi FOD;

b) takojšnje odstranitev, zbiranje in odlaganje FOD ter zagotovitev vseh potrebnih in ustreznih sredstev;

c) čimprejšnje obveščanje operatorjev zrakoplovov v primeru najdenih delov zrakoplovov.

(3) Upravljalavec javnega letališča zbira in analizira podatke in informacije za opredelitev virov FOD in trendov v zvezi z njim ter izvaja korektivne in preventivne ukrepe za izboljšanje učinkovitosti sistema.

55. člen

(načrt aerodroma za nujne primere)

(1) Upravljalavec javnega letališča pripravi in izvaja načrt aerodroma za nujne primere, ki:

1. je ustrezen glede na:

a) organizacijske, tehnične in tehnološke značilnosti aerodroma,

b) tip zrakoplovov, ki običajno izvajajo operacije na aerodromu,

c) vrsto prometa, ki se izvaja na aerodromu,

č) druge dejavnosti, ki se izvajajo na aerodromu;

2. je usklajen z drugimi subjekti, ki delujejo na letališču (na primer izvajalec storitev ATM/ANS, policija, carinski organ, inšpekcijske službe, služba nujne medicinske pomoči);

3. zagotavlja usklajeno izvajanje vseh aktivnosti, ki se izvajajo v okviru odzivanja v nujnih primerih na aerodromu ali v njegovi okolici;

4. določa postopke za redno preskušanje ustreznosti načrta in pregled rezultatov, da bi se izboljšala njegova učinkovitost, in

5. upošteva načela človeških dejavnikov, da se zagotovi optimalen odziv vseh organizacij, ki sodelujejo pri odzivanju v nujnih primerih.

(2) Načrt aerodroma za nujne primere vsebuje najmanj naslednje informacije:

1. vrste nujnih primerov, ki so obravnavane v načrtu,

2. organizacije, službe in institucije, vključene v načrtovanje in izvedbo načrta,

3. podrobnosti o aerodromu in lokalnih načrtih za odzivanje v nujnih primerih,

4. odgovornost in vloga vseh vključenih subjektov, vključno z operativnim centrom aerodroma za odzivanje v nujnih primerih in mobilno poveljniško točko, za vsako vrsto nujnih primerov,

5. način sodelovanja in usklajevanja z nacionalnim organom, pristojnim za zaščito in reševanje,

6. opis postopkov za usklajevanje odziva različnih drugih organizacij na aerodromu ali v njegovi okolici, ki bi lahko dodatno pomagale pri odzivanju v nujnih primerih,

7. informacije o imenih in kontaktnih podatkih služb oziroma oseb, s katerimi je treba vzpostaviti stik v primeru posamezne vrste nujnega primera, in

8. mrežni zemljevid letališča in njegove neposredne okolice.

(3) Kadar je lokacija letališča v bližini vode, močvirnatih območij ali zahtevnega terena, mora načrt aerodroma za nujne primere poleg vsebin iz prejšnjega odstavka vključevati tudi informacije o razpoložljivosti in usklajevanju s specializiranimi reševalnimi službami, opremljenimi in usposobljenimi za delovanje na takih območjih. V ta namen načrt vsebuje:

1. seznam specializiranih služb in način njihove vključitve v aktivnosti odzivanja v nujnih primerih,

2. kontaktne podatke odgovornih oseb teh služb, s katerimi je treba vzpostaviti stik v nujnih primerih,

3. postopke usklajevanja z njimi pri odzivanju v nujnih primerih in

4. informacije glede vključitve teh služb v izvedbo preskušanj iz šestega odstavka tega člena.

(4) Pri pripravi načrta aerodroma za nujne primere je za določitev razpoložljivih možnosti ukrepanja v nujnih primerih treba upoštevati značilnosti območij, nad katerimi se izvajajo priletne in odletne operacije, in sicer na razdalji do 1.000 metrov od praga vzletno-pristajalne steze.

(5) Upravljavec javnega letališča v načrtu aerodroma za nujne primere predvidi delovanje operativnega centra za odzivanje v nujnih primerih ter mobilne poveljniške točke, ki se vzpostavi v primeru letalskih nesreč in incidentov ter izvajata nalogo centralizirane koordinacije odzivanja ob takih dogodkih na aerodromu. Upravljavec javnega letališča zagotovi, da:

1. so operativnemu centru na voljo tehnična, komunikacijska in druga sredstva, potrebna pri izvajanju njegovih nalog;

2. se funkcija operativnega centra izvaja celotni obratovni čas aerodroma, pri čemer se naloge operativnega centra lahko izvajajo v okviru obstoječe službe na aerodromu;

3. je v nujnih primerih, kadar je to potrebno, na kraju dogodka mogoče vzpostaviti mobilno poveljniško točko kot del funkcije operativnega centra. Mobilna poveljniška točka se vzpostavi glede na potrebe odzivanja pri posameznem dogodku in glede na značilnosti aerodroma ter izvaja lokalno koordinacijo organizacij, ki so udeležene pri odzivanju na dogodek. Mobilna poveljniška točka mora imeti na voljo vsa potrebna sredstva, vključno z neposredno komunikacijsko povezavo z operativnim centrom in vsemi organizacijami, ki sodelujejo v odzivanju na dogodek;

4. je določena oseba, ki v nujnih primerih prevzame vodenje operativnega centra, in oseba, ki prevzame vodenje mobilne poveljniške točke, kadar se ta vzpostavi.

(6) Postopki za redno preskušanje iz 3. točke prvega odstavka tega člena se izvajajo v obliki izvedbe vaj odzivanja v nujnih primerih, na podlagi rezultatov vaj ali po izvedbi dejanskega odzivanja na dogodek pa se odpravijo vse ugotovljene pomanjkljivosti. Vaje se lahko izvedejo na način:

1. celovite vaje odzivanja v nujnih primerih na aerodromu na najmanj vsaki dve leti in vmesnih delnih vaj, da se zagotovi odprava pomanjkljivosti, ugotovljenih ob izvedbi celovite vaje, ali

2. vrste modularnih preskusov, ki se začnejo v prvem letu in zaključijo s celovito vajo odzivanja v nujnih primerih na aerodromu, ki se izvede najmanj vsaka tri leta.

VII. poglavje

SLUŽBE NA AERODROMU

56. člen

(izvajanje služb)

(1) Upravljavec javnega letališča na aerodromu zagotavlja neposredno ali posredno izvajanje nalog obveznih služb, kot jih določa zakon, in sicer:

1. reševalne in gasilske službe,
2. službe za odstranjevanje zrakoplovov v okvari,
3. službe za vzdrževanje in nadzor objektov in naprav,
4. službe za zmanjšanje nevarnosti, ki jih povzročajo

prostoživeče živali,

5. službe za upravljanje ploščadi in

6. službe za zemeljsko oskrbo zrakoplovov.

(2) Poleg obveznih služb iz prejšnjega odstavka na javnih letališčih glede na namen letališča in ob upoštevanju letalskih operacij lahko delujejo tudi:

1. izvajalec storitev ATM/ANS v skladu z zahtevami Izvedbene uredbe 2017/373/EU;

2. policija, na letališčih, na katerih se izvaja mednarodni zračni promet ali se na podlagi področnih predpisov vzpostavi mejni prehod ali je v skladu s temi predpisi predvidena prisotnost policije na letališču;

3. carinski organ, na letališčih, na katerih se izvaja mednarodni zračni promet, če je v skladu s carinsko zakonodajo Evropske unije predvideno izvajanje nalog carinskega organa;

4. inšpekcijske službe (na primer zdravstvena, veterinarska, fitopatološka služba), kadar je s predpisi, ki urejajo posamezno vrsto inšpekcijskega nadzora in delovanje inšpekcijskih služb, predvideno izvajanje nalog teh služb;

5. nujna medicinska pomoč na letališčih, na katerih se izvaja mednarodni zračni promet in je zaradi števila potnikov, lokalne dostopnosti zdravstvenih storitev ali na podlagi ocene tveganja za izredne dogodke zagotavljanje službe za nujno medicinsko pomoč primerno.

(3) Službe iz prvega odstavka tega člena in obseg njihovega zagotavljanja ter izvajanje nalog in sodelovanje s subjekti iz prejšnjega odstavka upravljavec javnega letališča opredeli v priročniku aerodroma.

(4) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena lahko upravljavec javnega letališča določi omejena časovna obdobja, ko posamezne službe ni na voljo ali je na voljo v omejenem obsegu. V teh obdobjih se na aerodromu lahko izvajajo le:

- nekomercialne operacije,
- specializirane operacije,
- nujni leti v medicinske ali humanitarne namene,
- leti zrakoplovov s pristankom v sili,
- leti zrakoplovov za potrebe zaščite in reševanja ter

pomoči ob naravnih in drugih nesrečah ali

- leti zrakoplovov za potrebe iskanja in reševanja.

(5) Upravljavec javnega letališča objavi informacije o omejenih časovnih obdobjih iz prejšnjega odstavka v AIP.

57. člen

(reševalna in gasilska služba)

(1) Upravljavec javnega letališča na aerodromu zagotavlja izvajanje reševalne in gasilske službe, pri čemer zagotovi, da:

1. so na aerodromu zagotovljeni primerni objekti in oprema za izvajanje reševanja in gašenja;

2. so pravočasno na voljo ustrezna oprema, sredstva za gašenje in zadostno osebje;

3. je osebje za reševanje in gašenje primerno usposobljeno, opremljeno in ustrezno pripravljeno za delovanje v okolju aerodroma;

4. vse osebje reševalne in gasilske službe, od katerih se lahko zahteva, da posredujejo v letalskih nujnih primerih, redno dokazuje zdravstveno sposobnost za zadovoljivo izvajanje svojih nalog ob upoštevanju vrste dejavnosti in

5. reševalna in gasilska služba dosega predpisani odzivni čas za prihod na kraj nesreče, ki ni daljši od treh minut.

(2) Izpolnjevanje zahtev iz prejšnjega odstavka upravlja javnega letališča zagotavlja v skladu s predpisom, ki podrobneje ureja reševalno in gasilsko službo na javnem letališču.

(3) Usposabljanje osebja reševalne in gasilske službe se izvaja v skladu s predpisom, ki ureja licenciranje letališkega strokovnega osebja, ter v skladu s 40. členom tega pravilnika.

(4) Za začasno znižanje ravni zaščite, ki jo na aerodromu zagotavlja reševalna in gasilska služba zaradi nepredvidenih okoliščin, se ne zahteva predhodna odobritev agencije.

(5) Informacije v zvezi z ravno zaščito, ki jo zagotavlja reševalna in gasilska služba, se objavijo v AIP.

58. člen

(služba za odstranjevanje zrakoplovov v okvari)

(1) Upravlja javnega letališča pripravi načrt za odstranitev nedelujočega zrakoplova na območju premikanja ali ob njem in imenuje koordinatorskega aerodroma za izvedbo načrta. Načrt temelji na vrsti zrakoplovov, v zvezi s katerimi se običajno pričakuje operacije na aerodromu.

(2) Načrt odstranitve nedelujočega zrakoplova vključuje:

1. kontaktne podatke (telefonska številka, elektronski naslov) koordinatorskega aerodroma za operacije za odstranitev nedelujočega zrakoplova na območju premikanja ali ob njem;

2. odgovornosti, ukrepe in načine komuniciranja za vsako vključeno organizacijo, in sicer upravljalca javnega letališča, operatorja zrakoplova ali njegovega predstavnika ter izvajalca služb zračnega prometa. Določijo se najmanj naloge v zvezi z odstranitvijo nedelujočega zrakoplova ali njegovega dela, obveščanjem pristojnih organov o dogodku ter z ohranitvijo zrakoplova, pošte, tovora in dokumentacije;

3. seznam opreme in seznam osebja na aerodromu ali v njegovi bližini, ki je na voljo v ta namen, vključno z lokacijo in tipom opreme in predvidenim časom, potrebnim za dostavo opreme na aerodrom, kadar je ta na drugi lokaciji;

4. vse dogovore za hiter prejem opreme za odstranjevanje zrakoplovov, ki je na voljo na drugih letališčih, kadar se oprema zagotovi na ta način.

(3) Podatki iz 1. točke prejšnjega odstavka morajo biti na zahtevo na voljo operatorjem zrakoplovov.

(4) Informacije o zmogljivosti za odstranitev nedelujočega zrakoplova na območju premikanja ali ob njem se objavijo v AIP. Zmogljivost se lahko izrazi z največjim tipom zrakoplova, za katerega je aerodrom opremljen, da ga lahko odstrani.

59. člen

(služba za vzdrževanje in nadzor objektov in naprav)

(1) Upravlja javnega letališča na aerodromu zagotavlja izvajanje službe za vzdrževanje in nadzor objektov in naprav, pomembnih za zagotavljanje varnega izvajanja operacij na aerodromu.

(2) Služba za vzdrževanje in nadzor objektov in naprav izvaja vzdrževanje v skladu z VIII. poglavjem tega pravilnika ter druge naloge glede na organizacijske značilnosti upravljalca javnega letališča. Te naloge se lahko nanašajo na zagotavljanje skladnosti naprav, opreme in objektov aerodroma s tehničnimi specifikacijami ter na izpolnjevanje zahtev iz tega pravilnika glede:

1. zagotavljanja varnosti del na aerodromu,
2. označevanja in osvetlitve vozil,
3. izvajanja nalog, povezanih z odstranjevanjem kontaminantov na območjih premikanja na aerodromu,
4. spremljanja okolice aerodroma ter spremljanja in pregledov območij premikanja in povezanih objektov,
5. delovanja sistema SMGCS ter
6. nadzora nad FOD.

60. člen

(služba za zmanjševanje nevarnosti, ki jih povzročajo prostoživeče živali)

(1) Upravlja javnega letališča vzpostavi in izvaja sistem upravljanja tveganj, ki jih na aerodromu povzročajo prostoživeče živali, v okviru katerega:

1. stalno ocenjuje nevarnost trkov s prostoživečimi živalmi na aerodromu in v njegovi okolici;

2. vzpostavi sredstva in postopke ter izvaja aktivnosti za zmanjšanje nevarnosti trkov zrakoplovov s prostoživečimi živalmi na aerodromu in

3. obvesti agencijo, če ocena nevarnosti trkov s prostoživečimi živalmi pokaže, da v okolici aerodroma obstajajo razmere, ki bi lahko pomenile nevarnost trka s prostoživečimi živalmi.

(2) Sistem upravljanja tveganj iz prejšnjega odstavka obravnava območje 13 kilometrov od referenčne točke aerodroma in mora vključevati najmanj:

1. določitev osebja na aerodromu, ki:

a) je odgovorno za razvoj in izvajanje sistema upravljanja tveganj;

b) je odgovorno za spremljanje vsakodnevnih aktivnosti nadzora nad prostoživečimi živalmi, analizira zbrane podatke in izvaja ocene tveganj za nadaljnje prilagoditve sistema upravljanja tveganj;

c) je usposobljeno in kvalificirano za zaznavanje in evidentiranje prisotnosti ptic oziroma drugih prostoživečih živali, ocenjuje stopnjo tveganja ter odvrča nevarne ptice in druge prostoživeče živali;

2. postopek za zbiranje in evidentiranje podatkov o trkih ter prisotnosti živih ptic in drugih prostoživečih živali ter poročanje agenciji o tovrstnih dogodkih;

3. postopek za analizo podatkov in oceno tveganja zaradi ptic in drugih prostoživečih živali z namenom razvoja omilitvenih, proaktivnih in odzivnih ukrepov, vključno z metodologijo ocenjevanja tveganj;

4. postopek za odstranjevanje nevarnih ptic in drugih prostoživečih živali;

5. postopek sodelovanja z drugimi pristojnimi organi in lokalnimi skupnostmi, da se zagotovi obveščenost letališča o razvojnih aktivnostih, ki bi lahko povzročile dodatno tveganje zaradi ptic (na primer žetev pridelkov, setev, oranje, vzpostavitve kopenskih ali vodnih površin, lov).

(3) Ocenjevanje nevarnosti iz 1. točke prvega odstavka se izvaja:

1. na podlagi podatkov o preteklih trkih s prostoživečimi živalmi po posameznih vrstah živali in podatkov o prisotnosti posameznih vrst prostoživečih živali, števila osebkov in drugih značilnosti, ki jih upravlja javnega letališča zbira sam in pridobiva od letalskih prevoznikov, osebja letališča in drugih virov,

2. z upoštevanjem števila trkov za vsako posamezno vrsto in stopnje poškodb, ki nastanejo kot posledica teh trkov, in

3. z osredotočanjem ukrepov na tiste vrste, za katere je ugotovljena največja prisotnost in pomenijo največje tveganje.

(4) Upravlja javnega letališča spremlja stanje in izvaja dejavnosti za odpravo ali preprečevanje nastajanja smeti, odlagališč odpadkov ali vira, ki bi privabil živali na letališče ali v njegovo okolico, razen če ustreza ocena pokaže, da je malo verjetno, da bi to povzročilo težavo. Če ni mogoče odstraniti obstoječih virov, ki privabljajo živali, upravlja javnega letališča zagotovi, da se ocenijo in čim bolj zmanjšajo vsa tveganja za zrakoplove.

(5) Upravlja javnega letališča poroča o uporabi strelnega orožja osebja službe za zmanjševanje nevarnosti, ki jih povzročajo prostoživeče živali, v skladu z določbami 167. člena zakona.

61. člen

(služba za upravljanje ploščadi)

(1) Upravlja javnega letališča vzpostavi postopke in zagotavlja izvajanje službe za upravljanje ploščadi z namenom:

1. upravljanja premikov zrakoplovov po ploščadi s ciljem preprečevanja trčenj med zrakoplovi ter med zrakoplovi in ovirami,

2. upravljanja vstopa oziroma izstopa zrakoplovov na letališko ploščad oziroma z nje ter usklajevanja z letališko kontrolo zračnega prometa,

3. zagotovitve varnega in učinkovitega gibanja drugih vozil in sredstev na letališki ploščadi ter

4. upravljanja naslednjih dejavnosti:

a) določitev postajališč za zrakoplove,

b) vodenje zrakoplovov po letališki ploščadi,

c) parkiranje zrakoplovov in odhod s postajališča za zrakoplove,

č) vleka zrakoplovov,

d) oskrba zrakoplovov z gorivom in

e) izvajanje previdnostnih ukrepov v zvezi s pišem reaktivnega motorja in preskusov motorjev.

(2) Služba za upravljanje ploščadi se izvaja v skladu z operativnimi postopki iz priročnika aerodroma in v obsegu, ki ustreza operativnim značilnostim aerodroma in gostoti prometa. Način izvajanja službe za upravljanje ploščadi se opredeli v uradnem dogovoru med upravljavcem javnega letališča in izvajalcem ATS.

(3) Službo za upravljanje ploščadi oziroma posamezne naloge in funkcije te službe lahko izvaja upravljavec javnega letališča ali izvajalec ATS ali pa se posamezne naloge izvajajo v kombinaciji v okviru obeh organizacij v skladu z dogovorom iz prejšnjega odstavka, pri čemer mora biti tako izvajanje medsebojno usklajeno in opredeljeno v priročniku aerodroma.

(4) Upravljavec javnega letališča v sodelovanju z izvajalcem ATS in glede na operativne značilnosti aerodroma opredeli meje ploščadi in zagotovi njihovo objavo v AIP.

(5) Kadar službe za upravljanje ploščadi ne izvaja letališka kontrola zračnega prometa, upravljavec javnega letališča zagotovi, da se prihod zrakoplova na ploščad in odhod zrakoplova s ploščadi uskladi z izvajalcem službe zračnega prometa, vključno z določitvijo točk primopredaje zrakoplovov med enoto ATS in službo za upravljanje ploščadi ter določitvijo sredstev za komunikacijo na letališki ploščadi. Upravljavec javnega letališča zagotovi, da se te informacije objavijo v AIP.

(6) Upravljanje gibanja zrakoplovov po ploščadi mora biti zagotovljeno tako, da:

1. se zrakoplovu zagotovijo navodila o poti, po kateri mora peljati po ploščadi,

2. so na voljo ustrezni vizualni pripomočki, da letalske posadke lahko prepoznajo dodeljeno pot,

3. na predvideni poti ni ovir, v katere bi lahko trčil zrakoplov.

(7) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da je zrakoplovu dodeljeno ustrezno postajališče za zrakoplov ter da se informacije o dodeljenem postajališču prenesejo osebam, odgovornim za manevriranje oziroma vodenje zrakoplova, in ustrezni enoti ATS. Pri dodelitvi postajališča za zrakoplov se upoštevajo najmanj:

1. tip zrakoplova in njegove značilnosti,

2. pripomočki za parkiranje,

3. objekti in naprave, ki se uporabljajo na postajališču za zrakoplove,

4. bližina infrastrukture,

5. drugi parkirani zrakoplovi na sosednjih postajališčih za zrakoplove in

6. medsebojna odvisnost postajališč za zrakoplove.

(8) Postopki za parkiranje zrakoplovov morajo zagotavljati, da:

1. se območje, določeno za parkiranje zrakoplovov na ploščadi, spremlja zaradi ohranjanja varnostnih razdalj med manevrom parkiranja;

2. se zagotovi vodenje, ki omogoča varno parkiranje zrakoplova;

3. sistemi za samodejno vodenje parkiranja, če so nameščeni, delujejo pravilno;

4. se pri ročnem usmerjanju zrakoplovov na postajališče za zrakoplov uporabljajo signali za usmerjanje v skladu z dodatkom 1 k prilogi k Izvedbeni uredbi 923/2012/EU;

5. so osebe, odgovorne za vožnjo zrakoplova po tleh, opozorjene, naj ustavijo zrakoplov, kadar varnostne razdalje niso upoštevane;

6. je osebam, razen tistim, ki morajo pomagati pri postopku parkiranja zrakoplova, prepovedano približevanje zrakoplovu, ko so na zrakoplovu prižgane opozorilne bliskavice in motorji;

7. na postajališču za zrakoplove ni FOD, ki bi lahko vplival na varnost.

(9) Postopki za odhod zrakoplova s postajališča morajo zagotavljati, da:

1. so oprema za zemeljsko oskrbo in vozila, razen potisnih vozil, če so potrebna za premik zrakoplova, pred odhodom zrakoplova odstranjena s postajališča za zrakoplove oziroma parkirana na predvidenih parkirnih območjih;

2. so od zrakoplova umaknjeni mostovi za vkrcanje potnikov, če se taka oprema uporablja na postajališču za zrakoplove;

3. na določeni poti za odhod zrakoplova s postajališča ni FOD;

4. je promet z vozili na postajališču in v njegovi bližini ustavljen, razen premikov potisnih vozil, če so potrebna za premik zrakoplova;

5. je osebam, razen tistim, ki morajo pomagati pri odhodu zrakoplova s postajališča za zrakoplove, prepovedano približevanje zrakoplovu, ko so na zrakoplovu prižgane opozorilne bliskavice in motorji.

(10) Postopki za varno oskrbo zrakoplova z gorivom morajo zagotavljati, da:

1. je na območju oskrbe z gorivom prepovedana uporaba odprtega ognja in uporaba električnega ali podobnega orodja, ki lahko povzroči iskenje ali oblake;

2. je med oskrbo z gorivom prepovedan zagon zemeljskih enot za napajanje z električno energijo;

3. je vozilom, ki izvajajo oskrbo z gorivom, na voljo neovirana pot za hitri umik od zrakoplova v nujnih primerih;

4. je povezava zrakoplova in virov oskrbe z gorivom pravilno nameščena ter se ustrezno uporabljajo postopki za ozemljitev;

5. se v primeru razlitja goriva zagotovi takojšnje obveščanje nadzornika oskrbe z gorivom in so določena podrobna navodila, kako ravnati v primeru razlitja goriva;

6. so v primeru oskrbe z gorivom, ko so v zrakoplovu potniki ali se ti vkrcavajo ali izkrcavajo, vsa sredstva in vozila, ki sodelujejo pri oskrbi zrakoplova, postavljena tako, da je v nujnih primerih:

a) omogočena uporaba ustreznega števila zasilnih izhodov zrakoplova za evakuacijo in

b) so proste evakuacijske poti za vsak zasilni izhod, da se omogoči hitra evakuacija potnikov;

7. je na postajališču za zrakoplov zagotovljena takojšnja razpoložljivost ustrezne vrste gasilnih aparatov za najmanj začetno posredovanje v primeru vžiga goriva in da je osebje usposobljeno za njihovo uporabo;

8. se operacije oskrbe z gorivom ustavijo, če so na aerodromu ali v njegovi bližini nevihte z bliskanjem in udari strel.

(11) Upravljavec javnega letališča predvidi in izvaja naslednje ukrepe v zvezi s pišem motorjev zrakoplovov:

1. seznanitev uporabnikov ploščadi glede nevarnosti, ki jih pomeni piš reaktivnega motorja in propelerskega zračnega toka;

2. ustrezno zavarovanje vozil in opreme ter določitev območij parkiranja, kjer je učinek piša reaktivnega motorja ali propelerskega zračnega toka čim manjši;

3. upoštevanje tovrstnih tveganj pri projektiranju ali spreminjanju načrtov letališke ploščadi;

4. opredelitev mest na ploščadi, občutljivih za piš reaktivnega motorja, ter objava zahteve, naj piloti uporabljajo mi-

nimalni potisk, ali izvedba ukrepov za zmanjšanje učinka piša reaktivnega motorja.

(12) V postopkih za preizkus motorjev zrakoplovov upravlja javnega letališča:

1. določi osebo oziroma službo, pooblaščen za odobritev preizkusov motorjev zrakoplovov,
2. določi območja, na katerih se izvajajo preizkusi motorjev zrakoplovov, in
3. sprejme varnostne ukrepe za zmanjšanje tveganj pri izvajanju preizkusov motorjev.

(13) Upravlja javnega letališča vzpostavi postopke za varno upravljanje prometnih tokov vozil in sredstev na letališki ploščadi, in sicer z:

1. določitev internih pravil vožnje na letališki ploščadi,
2. določitev voznih poti za ta vozila,
3. zagotavljanjem tehnične brezhibnosti vozil, naprav in sredstev ter
4. rednim nadzorom.

(14) Upravlja javnega letališča za osebje, ki se giblje oziroma dela na letališki ploščadi, določi obvezno uporabo odsevnih oblačil.

(15) Upravlja javnega letališča v okviru načrta aerodroma za nujne primere iz 55. člena tega pravilnika vzpostavi postopke ter zagotovi sredstva in naprave za opozarjanje ustreznih služb aerodroma v primeru nesreče, incidenta ali drugih nujnih primerih na letališki ploščadi. Postopek vključuje najmanj kontaktne podatke in način opozarjanja služb za ukrepanje v nujnih primerih ter informacije, ki jih je treba tem službam zagotoviti za njihovo ukrepanje (na primer lokacija in vrsta nesreče ali incidenta, škoda in poškodbe oseb, podatki o morebitnem nevarnem blagu).

(16) Upravlja javnega letališča zagotovi pravočasno pošiljanje informacij o omejitvah na letališki ploščadi vsem subjektom, ki na njej opravljajo svoje naloge. Te informacije vključujejo:

1. vrsto omejitve in trajanje omejitve, če je znano;
2. blažilne ukrepe, ki bodo uporabljeni;
3. vpliv omejitve na izvajanje operacij na letališki ploščadi;
4. razpoložljivost postajališč za zrakoplove in omejitve v zvezi z njimi;
5. razpoložljivost fiksnih naprav na postajališčih za zrakoplove;
6. posebne postopke za parkiranje;
7. začasne spremembe poti za vožnjo;
8. informacije o delih, ki potekajo na ploščadi;
9. vse druge informacije, ki so operativnega pomena za uporabnike ploščadi.

62. člen

(služba za zemeljsko oskrbo zrakoplovov)

Upravlja javnega letališča na aerodromu zagotavlja izvajanje službe za zemeljsko oskrbo zrakoplovov, ki vključuje naslednje dejavnosti:

1. oskrbo potnikov, tudi potnikov z zmanjšano mobilnostjo, vključno z varnostnimi vidiki sprejema potnikov in prtljage na aerodromu, varnostjo potnikov med vkrcavanjem in izkrcavanjem z uporabo opreme za zemeljsko podporo ter med tranzitom ali prestopom ter prevozom potnikov na tleh med terminalom aerodroma in zrakoplovom;
2. sprejem in odpremo prtljage, vključno z identifikacijo, razvrščanjem, zlaganjem, prenosom, prihodom in prevzemom prtljage;
3. naslednje dejavnosti oskrbovanja zrakoplovov:
 - a) upravljanje opreme za zemeljsko podporo, ki se uporablja za storitve zemeljske oskrbe, vključno z natovarjanjem in raztovarjanjem hrane in pijače ter premikanjem te opreme na ploščadi in okoli zrakoplova;
 - b) oskrbo zrakoplovov z gorivom;
 - c) oskrbo toaletnih prostorov na zrakoplovu;

- č) oskrbo s pitno vodo;
- d) čiščenje zunanosti zrakoplovov;
- e) razledenitev in preprečevanje zaledenitve zrakoplovov;
4. naslednje dejavnosti obrata zrakoplova:
 - a) dejavnosti ob prihodu zrakoplova, vključno z zavarovanjem zrakoplova na tleh;
 - b) natovarjanje in raztovarjanje prtljage, tovora, pošte, hrane in pijače ter nadzor nad natovarjanjem;
 - c) dejavnosti ob odhodu zrakoplova;
 - č) vleko in potiskanje zrakoplovov;
5. dejavnosti sprejema in odpreme tovora in pošte na aerodromu.

VIII. poglavje

VZDRŽEVANJE AERODROMA

63. člen

(vzdrževanje)

(1) Upravlja javnega letališča vzpostavi in izvaja program vzdrževanja, ki po potrebi vključuje preventivno vzdrževanje za ohranjanje objektov, sistemov in opreme aerodroma, potrebnih za operacije aerodroma v stanju, ki ne ovira varnosti, rednosti ali učinkovitosti zračnega prometa. Pri načrtovanju in izvajanju programa vzdrževanja se upoštevajo načela človeških dejavnikov.

(2) V program vzdrževanja so vključeni najmanj:

1. površine območij premikanja in druge operativne površine na aerodromu;
 2. vizualni pripomočki in drugi električni sistemi;
 3. komunikacijski in opozorilni sistemi;
 4. obodna ograja aerodroma in naprave za nadzor nad dostopom;
 5. oprema in vozila, nujna za varno izvajanje operacij na aerodromu;
 6. sistemi za odvodnjavanje;
 7. elektroenergetski sistemi;
 8. objekti, pomembni za varnost operacij na aerodromu.
- (3) Program vzdrževanja:
1. določa objekte, naprave, sisteme, instalacije in drugo opremo aerodroma, za katere se izvaja program vzdrževanja;
 2. vsebuje naslednje informacije, potrebne za pravočasno in ustrezno izvajanje programa vzdrževanja, za vsak predmet vzdrževanja iz prejšnje točke:

- a) vrsta vzdrževanja (na primer redni pregled, izredni pregled, preventivno vzdrževanje, periodično vzdrževanje) in način vzdrževanja oziroma pregleda (na primer vizualni pregled, čiščenje delov, nastavitve, zamenjava delov),
- b) pogostost pregledov,
- c) sredstva in orodja, potrebna za izvedbo vzdrževanja,
- č) potreba po preventivnem vzdrževanju ali periodičnem vzdrževanju v skladu z navodili proizvajalca posameznega predmeta vzdrževanja.

(4) Za vsak predmet vzdrževanja se hrani dokumentacija o izvedenem vzdrževanju, ki vsebuje najmanj:

1. vrsto izvedenega vzdrževanja,
2. elemente, ki so bili preverjeni oziroma opravljeni,
3. datum vzdrževanja,
4. ime osebe, ki je izvedla vzdrževanje.

(5) V okviru programa vzdrževanja mora biti vzpostavljen mehanizem, ki omogoča, da se vsaka zaznana nepravilnost, poškodba ali okvara v zvezi s stanjem ali delovanjem vozil, objektov, opreme in sistemov aerodroma sporoči službi, pristojni za vzdrževanje.

(6) Upravlja javnega letališča zagotovi, da so za učinkovito izvajanje programa vzdrževanja na voljo ustrezna in primerna sredstva.

64. člen
(vzdrževanje vozil)

(1) V okviru programa vzdrževanja iz prejšnjega člena se vzpostavijo in izvajajo programi vzdrževanja, vključno s preventivnim vzdrževanjem, za:

1. vozila reševalne in gasilske službe, da se zagotovi učinkovitost vozil in njihove opreme ter skladnost z določenim odzivnim časom med celotno življenjsko dobo vozila;

2. druga vozila in sredstva, ki delujejo na območju premikanja ali drugih operativnih območjih aerodroma.

(2) Programi vzdrževanja za vozila se oblikujejo za vsako vozilo posebej ter glede na namen in funkcijo posameznega vozila, pri čemer se upoštevajo:

1. predpisane zahteve za vozila ter njihove dele in opremo (na primer certificiranje tlačnih posod, cevi, potrdila o tehnični brezhibnosti);

2. navodila in priporočila proizvajalca za vozilo in vgrajeno opremo;

3. lokalne okoljske razmere (na primer uporaba opreme v vročini, zimskih razmerah);

4. potreba po zagotavljanju delovanja opreme, nameščene na vozilu (na primer naprave za komunikacijo, odzivniki in podobni sistemi);

5. rezultati rednih preizkusov zmogljivosti, če se za posamezno vozilo zahtevajo specifične zmogljivosti.

(3) Za vozila, ki se uporabljajo pri varnostno kritičnih operacijah na aerodromu, se v okviru programa preventivnega vzdrževanja določi izvajanje dnevnega pregleda, ki ga lahko izvede uporabnik posameznega vozila pred začetkom dnevne uporabe vozila in vključuje osnovno preverjanje naslednjih elementov:

1. indikacije za opozorila ali okvare,

2. delovanje krmilnega mehanizma, zavornega sistema in luči,

3. delovanje naprav za komunikacijo in podobnih naprav, če so te vgrajene v vozilu,

4. stanje pnevmatik, zunanjih ogledal, brisalcev,

5. preverjanje predmetov, ki so pritrjeni na vozilo,

6. zunanje poškodbe vozila in puščanje tekočin.

(4) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da vse druge organizacije, ki opravljajo dejavnosti ali izvajajo službe na aerodromu, vzdržujejo svoja vozila, ki delujejo na območju premikanja ali drugih operativnih območjih, v skladu z zahtevami iz tega člena in vodijo ustrezno dokumentacijo o vzdrževanju.

(5) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da se za operacije na aerodromu uporabljajo samo tehnično brezhibna vozila ter da so nedelujoča vozila izločena iz uporabe in je preprečena njihova nenamerna uporaba.

65. člen
(vzdrževanje tlakovanih površin,
drugih talnih površin in odvodnjavanja)

(1) Upravljavec javnega letališča pregleduje površine na vseh območjih premikanja, vključno s tlakovanimi površinami (vzletno-pristajalna steza, vozne steze in ploščadi), bližnjimi območji in sistemom odvodnjavanja, ter redno ocenjuje njihovo stanje v okviru programa preventivnih pregledov in vzdrževanja.

(2) Upravljavec javnega letališča v okviru programa vzdrževanja:

1. vzdržuje površine na vseh območjih premikanja, da bi preprečil pojav FOD in odstranil ves FOD, ki bi lahko povzročil poškodbo na zrakoplovih ali poslabšal delovanje sistemov na zrakoplovu;

2. vzdržuje površino vzletno-pristajalne steze, voznih stez in ploščadi, da bi preprečil nastanek škodljivih nepravilnosti;

3. vzdržuje vzletno-pristajalno stezo v takem stanju, da so izpolnjene najmanj minimalne zahteve glede trenja na površini iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika;

4. redno pregleduje in dokumentira trenje na površini vzletno-pristajalne steze za namene vzdrževanja. Pogostost navedenih pregledov zadostuje za določitev trenda v zvezi s trenjem na površini vzletno-pristajalne steze, vendar ne sme biti manjša kot enkrat letno;

5. sprejme korektivne ukrepe vzdrževanja za preprečitev, da bi se trenje na površini celotne vzletno-pristajalne steze ali njenem delu, kadar je ta nekontaminirana, tako poslabšalo, da ne bi bile izpolnjene minimalne zahteve;

6. vzdržuje druge servisne ceste in dostope do objektov in naprav na aerodromu z namenom zagotovitve neoviranega dostopa do navigacijskih pripomočkov in naprav.

(3) Pregled vzletno-pristajalne steze iz 4. točke prejšnjega odstavka vključuje tudi vizualni pregled površine med padavinami, da bi se ugotovilo morebitno slabše odvodnjavanje. Na podlagi ugotovitev se po potrebi sprejmejo ukrepi za odpravo takih nepravilnosti.

66. člen

(preplastitev površine vzletno-pristajalne steze)

(1) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da je pri izvedbi preplastitve površine vzletno-pristajalne steze nova plast izvedena tako, da so izpolnjene zahteve glede trenja na površini iz Priloge 2 tega pravilnika.

(2) Kadar se pri izvajanju preplastitve površine vzletno-pristajalne steze ta začasno vrne v uporabo pred zaključkom vgradnje nove plasti na celotni površini vzletno-pristajalne steze, morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. začasni prehod na mestu med novo in staro plastjo površine vzletno-pristajalne mora biti izveden tako, da vzdolžni naklon začasnega prehoda, merjen glede na obstoječo površino vzletno-pristajalne steze, znaša:

a) od 0,5 do 1,0 odstotka, kadar je nova plast debeline do pet centimetrov,

b) največ 0,5 odstotka, kadar je nova plast debeline več kot 5 centimetrov;

2. novo plast je treba vgrajevati od enega do drugega konca vzletno-pristajalne steze tako, da se večina operacij zrakoplovov glede na uporabo steze izvaja navzdol po začasnem prehodu iz prejšnje točke;

3. v vsaki delovni fazi preplastitve je treba novo plast vgraditi po celotni širini vzletno-pristajalne steze;

4. pred vrnitvijo vzletno-pristajalne steze v začasno uporabo med posameznimi fazami vgradnje nove plasti mora biti označena sredinska črta vzletno-pristajalne steze v skladu s tehničnimi specifikacijami iz 38. člena tega pravilnika. Poleg tega se na mestu vsakega začasnega praga označi prečna črta širine 3,6 metra.

67. člen

(označevanje neoperativnih površin
na območjih premikanja)

(1) Upravljavec javnega letališča zagotovi, da so vse površine na območjih premikanja, ki so neoperativne oziroma v celoti izvzete iz uporabe, označene v skladu s tehničnimi specifikacijami iz 38. člena tega pravilnika, in sicer:

1. na vzletno-pristajalni stezi in voznih stezah ali njihovih delih, ki so stalno ali začasno izvzeti iz uporabe, morajo biti nameščeni ustrezni vizualni pripomočki (oznake, znaki, osvetlitev), ki označujejo zaporo navedenih površin;

2. na katerem koli delu vozne steze, ploščadi ali drugega operativnega območja, ki je zaradi izvajanja vzdrževanja začasno neprimeren za gibanje zrakoplovov, vendar je še vedno mogoče, da zrakoplov to območje varno obide, morajo biti nameščene ustrezne oznake, če se območje uporablja v nočnem času, pa tudi luči.

(2) Ne glede na 1. točko prejšnjega odstavka namestitve oznak za zaporo vzletno-pristajalne steze, voznih stez ali njihovih delov ni potrebna, če gre za kratkotrajno začasno zaporo in izvajalec ATS zagotavlja ustrezno opozarjanje glede neuporabe teh površin.

(3) Na zaprti vzletno-pristajalni stezi ali voznih stezah ali njihovih delih se ne sme uporabljati osvetlitev (na primer luči za označevanje sredinske črte ali robov vzletno-pristajalne steze oziroma voznih stez), razen če je to potrebno zaradi vzdrževanja.

68. člen

(delovanje vizualnih pripomočkov in sistemov)

(1) Upravljalavec javnega letališča vzpostavi in izvaja postopke za zagotovitev pravilnega in nemotenega delovanja vizualnih pripomočkov ter električnih sistemov na aerodromu.

(2) Postopki iz prejšnjega odstavka vključujejo redno spremljanje delovanja sistema osvetlitve območij premikanja in obveščanje izvajalca ATS, kadar zaradi nedelovanja osvetlitve ni več mogoče zagotavljati varnih operacij na aerodromu.

(3) Če se na aerodromu uporabljajo napredni sistemi vizualnih pripomočkov (na primer osvetlitve), upravljalavec javnega letališča vzpostavi postopke za njihovo uporabo.

(4) Upravljalavec javnega letališča z izvajalcem ATS uskladi postopke za primer nedelovanja ali nepravilnega delovanja luči za obvezno zaustavitev (angl. stop bars). Ti postopki morajo zajemati primere, ko luči za obvezno zaustavitev zaradi tehnične okvare ni mogoče izklopiti, pri čemer ukrepi v teh primerih ne smejo ogroziti načela prepovedi prečkanja pri prižganih lučeh za obvezno zaustavitev.

(5) Upravljalavec javnega letališča vzpostavi postopke za namestitve in odstranitve začasnih oznak, luči in znakov.

69. člen

(vzdrževanje vizualnih pripomočkov in električnih sistemov)

(1) Upravljalavec javnega letališča vzpostavi in izvaja program preventivnih in korektivnih ukrepov vzdrževanja, da zagotovi delovanje električnih in telekomunikacijskih sistemov ter razpoložljivost oskrbe z električno energijo za vse potrebne objekte, naprave in pripomočke na aerodromu tako, da se zagotovi varno, redno in učinkovito izvajanje zračnega prometa.

(2) Upravljalavec javnega letališča vzpostavi in izvaja program preventivnih in korektivnih ukrepov vzdrževanja, da zagotovi delovanje posameznih luči in zanesljivost sistemov razsvetljave aerodroma, s čimer zagotovi neprekinjeno vodenje in kontrolo zrakoplovov in vozil, in sicer tako:

1. za vzletno-pristajalno stezo za natančni prilet kategorije II ali III je sistem preventivnih ukrepov vzdrževanja namenjen zagotovitvi, da so vse priletne luči in luči na vzletno-pristajalni stezi delujoče med celotnim trajanjem operacij kategorije II ali III ter da je vselej delujočih najmanj:

- a) 95 odstotkov luči v vsakem od naslednjih elementov:
 - sistemu razsvetljave za natančni prilet kategorije II in III, oddaljenem manj kot 450 metrov,
 - razsvetljavi sredinske črte vzletno-pristajalne steze,
 - razsvetljavi praga vzletno-pristajalne steze,
 - robni razsvetljavi vzletno-pristajalne steze;
- b) 90 odstotkov luči cone dotika;
- c) 85 odstotkov luči v sistemu razsvetljave prileta na območju, oddaljenem več kot 450 metrov;
- č) 75 odstotkov luči za razsvetljavo konca vzletno-pristajalne steze;

2. luči, ki so lahko nedelujoče v skladu s prejšnjo točko, ne spreminjajo osnovnega vzorca sistema razsvetljave;

3. nedelujoča luč ne sme biti poleg druge nedelujoče luči, razen v pasu razsvetljave ali svetlobni prečki, v katerih sta lahko nedelujoči sosednji luči;

4. za luči za obvezno zaustavitev, ki je zagotovljena na mestu čakanja pred vzletno-pristajalno stezo in se uporablja z vzletno-pristajalno stezo, predvideno za operacije pri vidljivosti vzdolž vzletno-pristajalne steze (RVR), manjši od 550 metrov, je sistem preventivnih ukrepov vzdrževanja namenjen zagotovitvi naslednjega:

- a) nedelujoči sta lahko največ dve luči;
- b) sosednji luči ne smeta biti nedelujoči, razen če je razdalja med lučmi bistveno manjša od zahtevane;

5. za vozno stezo, predvideno za uporabo pri vidljivosti vzdolž vzletno-pristajalne steze (RVR), manjši od 550 metrov, je sistem preventivnega vzdrževanja namenjen zagotovitvi, da nista nedelujoči dve sosednji luči sredinske črte vozne steze;

6. za vzletno-pristajalno stezo za natančni prilet kategorije I je sistem preventivnega vzdrževanja namenjen zagotovitvi, da so vse priletne luči in luči na vzletno-pristajalni stezi delujoče med celotnim trajanjem operacij kategorije I ter:

a) je vselej najmanj 85 odstotkov luči delujočih v vsakem od naslednjega:

- sistemu razsvetljave za natančni prilet kategorije I,
- razsvetljavi praga vzletno-pristajalne steze,
- robni razsvetljavi vzletno-pristajalne steze,
- razsvetljavi konca vzletno-pristajalne steze;

b) nedelujoča luč nikoli ni poleg druge nedelujoče luči, razen če je razdalja med lučmi bistveno manjša od zahtevane;

7. za vzletno-pristajalno stezo, predvideno za vzletanje pri vidljivosti vzdolž vzletno-pristajalne steze (RVR), ki je manjša od 550 metrov, je sistem preventivnega vzdrževanja namenjen zagotovitvi, da so vse luči na vzletno-pristajalni stezi delujoče med celotnim trajanjem operacij ter:

- a) je vselej delujočih najmanj:
 - 95 odstotkov luči za razsvetljavo sredinske črte vzletno-pristajalne steze (če je zagotovljena) in robno razsvetljavo vzletno-pristajalne steze,
 - 75 odstotkov luči za razsvetljavo konca vzletno-pristajalne steze;
- b) nedelujoča luč nikoli ni poleg druge nedelujoče luči;

8. za vzletno-pristajalno stezo, predvideno za vzletanje pri vidljivosti vzdolž vzletno-pristajalne steze (RVR), enaki 550 metrov ali več, je sistem preventivnega vzdrževanja namenjen zagotovitvi, da so vse luči na vzletno-pristajalni stezi delujoče med celotnim trajanjem operacij ter:

- a) je vselej delujočih najmanj 85 odstotkov luči za robno razsvetljavo in razsvetljavo konca vzletno-pristajalne steze,
 - b) nedelujoča luč nikoli ni poleg druge nedelujoče luči;
9. za vzletno-pristajalno stezo, opremljeno z vizualnimi kazalniki priletne strmine, je sistem preventivnih ukrepov vzdrževanja namenjen zagotovitvi, da so vse enote delujoče med celotnim trajanjem operacij. Enota se šteje za nedelujočo, če je nedelujočih luči toliko, da enota ne zagotavlja predvidenega vodenja zrakoplova.

(3) Za nedelujočo luč iz prejšnjega odstavka se šteje luč, za katero velja:

1. povprečna intenzivnost glavnega snopa luči je manj kot 50 odstotkov vrednosti, navedene v tehničnih specifikacijah iz 38. člena tega pravilnika. Za enote za razsvetljavo, katerih konstrukcijsko določena povprečna intenzivnost glavnega snopa presega vrednost, navedeno v tehničnih specifikacijah, se 50-odstotna vrednost nanaša na navedeno konstrukcijsko določeno vrednost;

2. za priletne luči in vizualne kazalnike priletne strmine, kadar meritev ni izvedljiva, je vizualno ocenjena intenzivnost glavnega snopa bistveno zmanjšana, ali

3. filter, ki je povezan z lučjo, manjka ali je poškodovan ali luč ne zagotavlja pravilne barve snopa.

(4) Upravljalavec javnega letališča vzpostavi in izvaja program preventivnih in korektivnih ukrepov vzdrževanja, da zagotovi delovanje in zanesljivost sistema oznak in znakov aerodroma na način, s katerim zagotavlja neprekinjeno vodenje in kontrolo zrakoplovov in vozil.

(5) Program preventivnih ukrepov vzdrževanja iz prvega, drugega in četrtega odstavka tega člena mora vključevati ustrezne preglede ter preverjanja posameznih delov in celotnega sistema, ki se izvajajo v skladu z določenimi postopki in v opredeljenih presledkih, ki so ustrezni za predvideno operacijo in sistem. Za vzletno-pristajalno stezo za natančni prilet kategorije II ali III mora tak program vključevati najmanj naslednje preglede:

1. vizualni pregled na terenu in meritve intenzivnosti, razporeditve snopa in usmerjenosti luči, vključenih v sistem

priletne razsvetljave in razsvetljave vzletno-pristajalne steze, ki jih je treba opraviti z ustrezno merilno enoto zadostne natančnosti, da se zagotovi skladnost z merili, določenimi v tehničnih specifikacijah iz 38. člena tega pravilnika;

2. nadzorovanje in merjenje električnih značilnosti vsakega tokokroga, vključenega v sisteme priletne razsvetljave in razsvetljave vzletno-pristajalne steze, ter

3. nadzor nad pravilnim delovanjem nastavitev jakosti svetlobe, ki jih uporablja služba ATS.

(6) Pogostost meritev iz prejšnjega odstavka mora temeljiti na gostoti prometa, zanesljivosti vgrajene svetlobne opreme in stalnem ocenjevanju rezultatov meritev na terenu, vendar mora biti najmanj dvakrat letno za luči, vgrajene v tlakovanih površinah, ter najmanj enkrat letno za druge luči.

(7) Kadar se na aerodromu izvajajo postopki pri zmanjšani vidljivosti, se v bližini električnih sistemov aerodroma ne opravljajo gradbena ali vzdrževalna dela.

IX. poglavje

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

70. člen

(končanje postopkov)

Postopki, začeti pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo po dosedanjih predpisih.

71. člen

(prenehanje uporabe predpisov)

Z dnem začetka uporabe tega pravilnika se prenehajo uporabljati:

- Pravilnik o letališčih (Uradni list RS, št. 86/16 in 85/24 – ZLet-1),
- Pravilnik o službi za upravljanje ploščadi na mednarodnem letališču (Uradni list RS, št. 6/21 in 85/24 – ZLet-1),
- Pravilnik o vzdrževanju objektov, opreme in instalacij, pomembnih za varnost zračne plovbe na letališču (Uradni list SFRJ, št. 9/84 in Uradni list RS, št. 18/01 – ZLet).

72. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. IPP 007-119/2025/40
Ljubljana, dne 5. decembra 2025
EVA 2025-2430-0011

Mag. Alenka Bratušek
ministrica
za infrastrukturo

PRILOGA 1:
LESTVICA ZA OCENJEVANJE ZNANJA JEZIKA

RAVEN	IZGOVARJAVA	STRUKTURA	BESEDIŠČE	GOVORNE SPRETNOSTI	RAZUMEVANJE	INTERAKCIJE
Strokovna (raven 6)	Predpostavlja narečje ali naglas, še razumljiv letalski skupnosti.	Primerne slovnične strukture in stavčni vzorci so določeni s funkcijami jezika glede na nalogo.	Obseg besedišča in pravilnost uporabe zadoščata za učinkovito sporazumevanje o različnih poznanih ali nepoznanih temah. Uporablja idiomatični jezik, različne odtenke in primerni register.	Je sposoben daljšega govora na naraven, lahkoten način. Različni tok govora zaradi stilističnega učinka, na primer za poudarjanje točke. Spontano uporablja primerne govorne zaznamke in veznike.	Razumevanje je dosledno pravilno v skoraj vseh zvezah in vključuje razumevanje jezikovnih in kulturnih razlik.	Zlahka sodeluje v skoraj vseh položajih. Zazna besedne in nebesedne namige ter se nanje ustrezno odzove.
Napredna (raven 5)	Izgovarjava, naglas, ritem in intonacija kljub morebitnemu vplivu prvega jezika ali regionalnih različic skoraj nikoli ne vplivajo na razumevanje.	Osnovne slovnične strukture in stavčni vzorci so dosledno nadzorovani. Prizadeva si za uporabo kompleksnih struktur, vendar z napakami, ki včasih ovirajo pomen.	Obseg besedišča in natančnost zadoščata za učinkovito sporazumevanje o splošnih in ožjih temah ter temah, povezanih z delom. Parafrazira dosledno in uspešno. Besedni zaklad je včasih idiomatičen.	Relativno preprosto dlje časa govori o poznanih temah, vendar pa govora ne spreminja s stilističnim namenom. Lahko uporablja primerne govorne zaznamke in veznike.	Razumevanje splošnih in ožjih tem ter tem, povezanih z delom, je natančno in večinoma natančno, ko se govorec spoprime z jezikovnim ali situacijskim zapletom ali nepričakovanim obratom dogodkov. Lahko razume različne vrste govora (dialekt ali naglas) ali registre.	Odziv je takojšen, ustrezen in informativen. Učinkovito upravlja odnos govorca ali poslušalca.
Operativna (raven 4)	Na izgovarjavo, naglas, ritem in intonacijo, vpliva prvi jezik ali regionalne različice, vendar pa to le včasih vpliva na razumevanje.	Osnovne slovnične strukture in stavčne vzorce uporablja kreativno, navadno so dobro nadzorovani. Napake se lahko	Obseg besedišča in pravilnost uporabe navadno zadoščata za učinkovito sporazumevanje o splošnih in ožjih temah	S primernim tempom lahko nepretrgoma govori. Pri prehodu z naučenega ali formuliranega govora na spontano interakcijo	Razumevanje je, kadar gre za splošne, ožje teme in teme, povezane z delom, večinoma pravilno, če so naglas ali variacije, ki	Odziv je večinoma takojšen, ustrezen in informativen. Začenja in ohranja pogovor, tudi kadar se spoprime z nepričakovanim

[illegible]

PRILOGA 2:
MINIMALNE ZAHTEVE GLEDE TRENJA NA POVRŠINI VZLETNO-PRISTAJALNE STEZE

	Hitrost izvajanja meritve 65 km/h		Hitrost izvajanja meritve 95 km/h	
	Minimalna vrednost trenja	Minimalna vrednost trenja za potrebe načrtovanja vzdrževanja	Minimalna vrednost trenja	Minimalna vrednost trenja za potrebe načrtovanja vzdrževanja
Naprava za merjenje trenja				
Airport Surface Friction Tester	0,50	0,60	0,34	0,47
Dynatest Consulting Inc. Dynatest Runway Friction Tester	0,50	0,60	0,41	0,54
Findlay, Irvine, Ltd Griptester Friction Meter	0,43	0,53	0,24	0,36
Halliday Technologies RT3	0,45	0,55	0,42	0,52
Moventor Oy Inc. BV-11 Skiddometer	0,50	0,60	0,34	0,47
Mu Meter	0,42	0,52	0,26	0,38
NAC Dynamic Friction Tester	0,42	0,52	0,28	0,38
Norsemeter RUNAR (meritev izvedena pri stalnem 16-% zdrs)	0,45	0,52	0,32	0,42
Automatic Friction Measuring Device (Instrument de Mesure Automatique de Glissance) – IMAG	0,30	0,40	0,20	0,30

92. Pravilnik o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu

Na podlagi četrtega odstavka 1. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K
o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa minimalne zahteve za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev, ki so ali bi lahko bili izpostavljeni azbestu pri delu, ter preprečevanje tveganja, ki nastane ali lahko nastane zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu v skladu z Direktivo 2009/148/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. novembra 2009 o varstvu delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu (UL L št. 330 z dne 16. 12. 2009, str. 28), zadnjič spremenjeno z Direktivo (EU) 2023/2668 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. novembra 2023 o spremembi Direktive 2009/148/ES o varstvu delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu (UL L št. 2023/2668 z dne 30. 11. 2023).

(2) Ta pravilnik določa mejne vrednosti za poklicno izpostavljenost azbestu in druge posebne zahteve.

(3) Za zagotavljanje varnega in zdravega dela z azbestom se uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja varovanje delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti rakotvornim, mutagenim ali reprotoksičnim snovem pri delu, kadar ta določa višjo stopnjo varnosti in zdravja pri delu.

2. člen

(področje uporabe)

Ta pravilnik se uporablja za vse aktivnosti, pri katerih so delavci zaradi svojega dela izpostavljeni ali bi lahko bili izpostavljeni azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest.

3. člen

(pomen izrazov)

Izraza, uporabljena v tem pravilniku, pomenita:

– azbest je skupno ime za vlaknate silikate, razvrščene v kategorijo 1A rakotvornih snovi v skladu s Prilogo VI, del 3 Uredbe (ES) št. 1272/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2008 o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi, o spremembi in razveljavitvi direktiv 67/548/EGS in 1999/45/ES ter spremembi Uredbe (ES) št. 1907/2006 (UL L št. 353 z dne 31. 12. 2008, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/2865 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2024 o spremembi Uredbe (ES) št. 1272/2008 o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi (UL L št. 2024/2865 z dne 20. 11. 2024); in sicer so to:

1. aktinolit, CAS št. 77536-66-4,
2. amozit, (grunerit), CAS št. 12172-73-5,
3. antofilit, CAS št. 77536-67-5,
4. krizotil, CAS št. 12001-29-5,
5. krokidolit, CAS št. 12001-28-4,
6. tremolit, CAS št. 77536-68-6;

– pristojni organ je organ inšpekcije dela.

4. člen

(določanje in ocenjevanje tveganja)

(1) Pri izvajanju aktivnosti, pri katerih obstaja tveganje za izpostavljenost delavcev azbestnemu prahu ali prahu materia-

lov, ki vsebujejo azbest, delodajalec ugotovi naravo, stopnjo in trajanje izpostavljenosti delavcev azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, pri čemer mora imeti odstranitve azbesta in materialov, ki vsebujejo azbest, prednost pred drugimi oblikami ravnanja z azbestom. Na podlagi teh ugotovitev delodajalec oceni tveganje za varnost in zdravje delavcev, ki izvajajo taka dela, ter izdela in sprejme izjavo o varnosti. Oceno tveganja delodajalec redno obnavlja in dopolnjuje, še posebej pa v primeru, če se spremenijo razmere, ki lahko vplivajo na izpostavljenost delavcev azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest.

(2) Kadar so delavci izpostavljeni azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, občasno in je intenzivnost te izpostavljenosti nizka in kadar iz rezultatov ocene tveganja iz prejšnjega odstavka izhaja, da mejna vrednost azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu iz 9. člena tega pravilnika ne bo prekoračena, delodajalcu ni treba izpolnjevati obveznosti iz 6. člena tega pravilnika, kadar delo vključuje:

- kratkotrajna, občasna vzdrževalna dela, pri katerih se ravna le z nedrobljivimi materiali,
- odstranjevanje brez uničevanja še nerazgrajenih materialov, ki vsebujejo trdno vezana azbestna vlakna,
- inkapsulacijo ali pakiranje materialov, ki vsebujejo azbest in so v dobrem stanju,
- spremljanje in nadzorovanje kakovosti zraka ter vzorčenje, katerega namen je ugotavljanje prisotnosti azbesta v določenem materialu.

(3) Ministrstvo, pristojno za delo, po posvetovanju s socialnimi partnerji pripravi praktične smernice za določanje občasne in nizke izpostavljenosti iz prejšnjega odstavka.

(4) Delodajalec zagotovi posvetovanje z delavci oziroma njihovimi predstavniki in njihovo sodelovanje pri vseh zadevah v zvezi z oceno tveganja iz prvega odstavka tega člena ter pri revidiranju te ocene, če obstaja dvom v njeno pravilnost ali če je prišlo do velikih sprememb pri delu, še zlasti kadar obstoječi preventivni ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu niso zadostni ali niso več ustrezni, kadar pride do spremembe podatkov, na katerih je temeljila ocena tveganja, ali kadar obstaja možnost za posodobitev ali dopolnitev ocene tveganja.

II. PREPOVEDI IN OMEJITVE**5. člen**

(prepovedi in omejitve)

(1) Prepovedano je brizganje azbesta in izvajanje delovnih postopkov, ki vključujejo uporabo izolacijskih ali za zvok odpornih materialov z nizko gostoto (manj kot 1 g/cm³), ki vsebujejo azbest.

(2) Prepovedano je izvajanje aktivnosti, pri katerih so delavci izpostavljeni azbestnim vlaknom pri pridobivanju azbesta ali proizvodnji ali predelavi azbestnih proizvodov ali pri proizvodnji in izdelavi proizvodov, ki jim je azbest namerno dodan, razen obdelovanja in odstranjevanja proizvodov zaradi rušenja in odstranjevanja azbesta.

(3) Delodajalec ne sme razporediti delavca, ki še ni dopolnil 18 let starosti, noseče delavke, delavke, ki je pred kratkim rodila, in doječe delavke na delovna mesta, kjer so delavci lahko izpostavljeni azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest.

(4) Delavci, ki opravljajo aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika, ne smejo delati več kot osem ur na dan oziroma štirideset ur na teden in ne smejo biti plačani po storilnosti. Rotiranje delavcev, kot ukrep za zmanjševanje izpostavljenosti, ni dovoljeno.

(5) Delodajalec ne sme oddati v delo na dom tistih del, pri katerih lahko pride do izpostavljenosti delavcev azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest.

III. UKREPI DELODAJALCA

6. člen

(obveščanje pristojnega organa)

(1) Delodajalec vsaj 15 dni pred pričetkom izvajanja aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika o tem pisno obvesti pristojni organ.

(2) Delodajalec v obvestilu navede podatke o:

1. lokaciji delovišča in kadar je ustrezno, specifičnih območjih, na katerih se bo izvajalo delo,
2. vrsti azbesta, s katerim se ravna ali je bil uporabljen,
3. količini azbesta, s katerim se ravna ali je bil uporabljen,
4. aktivnostih in postopkih, tudi v zvezi z zaščito in dekontaminacijo delavcev, odstranjevanjem odpadkov in, kadar je ustrezno, izmenjavo zraka pri delu v zaprtem prostoru,
5. številu izpostavljenih delavcev, vključno s seznamom delavcev, ki bodo napoteni na določeno delovišče, in dokazili o usposobljenosti posameznih delavcev v skladu s 15. členom tega pravilnika ter datumom zadnje ocene zdravstvenega stanja delavca v skladu z 19. členom tega pravilnika,

6. predvidenem pričetku in trajanju del,

7. sprejetih ukrepov za zmanjšanje izpostavljenosti delavcev azbestu, vključno s pregledom uporabljene opreme.

(3) Pristojni organ hrani podatke iz 5. točke prejšnjega odstavka 40 let po prejemu obvestila.

(4) Delodajalec zagotovi, da imajo delavci oziroma njihovi predstavniki dostop do podatkov, navedenih v obvestilu pristojnemu organu iz drugega odstavka tega člena.

(5) Kadar pride do spremembe delovnih pogojev, ki lahko vodijo k znatnemu povečanju izpostavljenosti delavcev azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, oziroma v primeru kakršnekoli spremembe podatkov, navedenih v obvestilu iz prvega odstavka tega člena, delodajalec pristojnemu organu predloži novo obvestilo.

7. člen

(organizacijski ukrepi)

Pri izvajanju vseh aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika delodajalec zmanjša izpostavljenost delavcev azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, na delovnem mestu na najmanjšo možno mero in zagotovi, da koncentracija azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu ne bo presegala mejne vrednosti iz 9. člena tega pravilnika. V ta namen delodajalec izvaja naslednje ukrepe:

1. število delavcev, ki so izpostavljeni ali bi lahko bili izpostavljeni azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, mora biti omejeno na najmanjše možno število,

2. delovni proces mora biti načrtovan tako, da pri njem ne nastaja azbestni prah, če to ni možno, pa mora biti delovni proces načrtovan tako, da ne prihaja do sproščanja azbestnega prahu v zrak z ukrepi, kot so:

- preprečevanje nastajanja azbestnega prahu,
- odsesovanje azbestnega prahu pri viru,
- stalna sedimentacija azbestnih vlaken v zraku;

3. uporaba ustreznega postopka dekontaminacije za vse izpostavljene delavce,

4. uporaba ustrezne zaščite za vse delavce, ki opravljajo delo v zaprtem prostoru,

5. vsi prostori in oprema za obdelavo azbesta morajo biti takšni, da je možno redno in učinkovito čiščenje in vzdrževanje prostorov in opreme,

6. azbest ali materiale, ki se prašijo in vsebujejo azbest, je treba shranjevati in prevažati v ustrezno zapečateni in označeni embalaži,

7. odpadke, ki vsebujejo azbest in niso odpadki iz rudarske dejavnosti, je treba zbirati in jih, kakor hitro je mogoče, odstraniti z delovnega mesta v ustrezno zapečateni embalaži, z oznako, da vsebujejo azbest. S takšnimi odpadki delodajalec ravna v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, ki vsebujejo azbest.

8. člen

(opravljanje meritev)

(1) Delodajalec na osnovi ocene tveganja iz 4. člena tega pravilnika in z namenom zagotavljanja koncentracij azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu, nižjih od mejnih vrednosti določenih v 9. členu tega pravilnika, izvaja meritve azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu, v rednih intervalih, določenih v standardu SIST EN 689, po posameznih operativnih fazah.

(2) Delodajalec zagotovi, da vzorčenje odraža osebno izpostavljenost delavcev azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest. Kadar skupina delavcev izvaja ista ali podobna opravila na istem delovnem mestu in so tako delavci skupine izpostavljeni enakemu tveganju za zdravje, se lahko izvede osebno vzorčenje pri reprezentativno izbranem delavcu ali stacionarno prostorsko vzorčenje za skupino delavcev.

(3) Delodajalec izvede vzorčenje po posvetovanju z delavci oziroma njihovimi predstavniki.

(4) Delodajalec zagotovi, da vzorčenje izvede usposobljena pravna ali fizična oseba, ki je akreditirana za vzorčenje azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu, v merilnem območju od 0,1 do 2-kratnika mejne vrednosti azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu in ima dovoljenje ter predpisano opremo za vzorčenje v skladu s predpisi, ki določajo pridobitev dovoljenja za delo za opravljanje strokovnih nalog varnosti pri delu.

(5) Delodajalec zagotovi, da je trajanje vzorčenja takšno, da je mogoče na osnovi določene meritve izpostavljenosti s pomočjo teh meritev ali izračuna s časovno utežjo določiti izpostavljenost v osemurnem referenčnem obdobju (ena izmena).

(6) Odvzete vzorce je treba analizirati v laboratorijih, ki so akreditirani za opravljanje meritev azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu, v merilnem območju od 0,1 do 2-kratnika mejne vrednosti azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu. Za analizo odvzetih vzorcev azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu se uporablja metoda merjenja koncentracije s pomočjo transmisijskega elektronskega mikroskopa, določena s standardom SIST ISO 10312 (Okoljski zrak – Ugotavljanje azbestnih vlaken – Metoda s transmisijsko elektronsko mikroskopijo z neposrednim prenosom) ali s standardom SIST ISO 13794 (Zunanji zrak – Določanje azbestnih vlaken – Metoda transmisijske elektronske mikroskopije) ali katera koli druga metoda, ki daje enakovredne ali natančnejše rezultate.

(7) Pri merjenju koncentracije azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu se upošteva samo vlakna z dolžino, večjo od 5 µm, premerom, manjšim od 3 µm, in z razmerjem dolžina:širina > 3:1.

(8) Ne glede na določbe, ki urejajo opravljanje periodičnih in drugih preiskav kemičnih škodljivosti v delovnem okolju, laboratorijem, ki opravljajo analizo v skladu s prejšnjim odstavkom, ni treba pridobiti dovoljenja ministrstva, pristojnega za delo.

9. člen

(mejne vrednosti)

(1) Delodajalec zagotovi, da koncentracija azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu v prehodnem obdobju ne presega mejne vrednosti za azbest, ki znaša 0,01 vl/cm³ v osemurnem časovno tehtanem povprečju.

(2) Po prehodnem obdobju delodajalec zagotovi, da koncentracija azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu ne presega mejnih vrednosti za azbest, ki znašajo:

- 0,01 vl/cm³ v osemurnem časovno tehtanem povprečju, pri čemer se upoštevajo tako vlakna iz sedmega odstavka prejšnjega člena, kakor tudi vlakna s premerom, manjšim od 0,2 µm, ali
- 0,002 vl/cm³ v osemurnem časovno tehtanem povprečju.

(3) Delodajalec zagotovi, da se upošteva vsaj ena od mejnih vrednosti iz prejšnjega odstavka.

(4) Delodajalec zagotovi, da delavci niso izpostavljeni koncentraciji azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu, višji od mejnih vrednosti, določenih v prvem in drugem odstavku tega člena.

10. člen

(prekoračitev mejne vrednosti)

(1) Delodajalec v primeru prekoračitve mejne vrednosti iz prejšnjega člena ali kadar je prišlo do sprostitve materialov, ki vsebujejo azbest in niso bili odkriti pred začetkom dela ter je zato nastal prah, ki vsebuje azbest, delo takoj ustavi. Delodajalec v takem primeru ugotovi vzroke za prekoračitev mejne vrednosti in takoj sprejme ukrepe za njihovo odpravo ter izboljšanje razmer.

(2) Delodajalec ne sme nadaljevati dela na prizadetem območju, dokler ne sprejme ustreznih ukrepov za varovanje prizadetih delavcev.

(3) Učinkovitost sprejetih ukrepov iz prejšnjega odstavka delodajalec preveri s takojšnjo izvedbo kontrolnih meritev koncentracije azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu.

(4) Delodajalec v primeru, da izpostavljenosti delavcev ni mogoče primerno zmanjšati z drugimi ukrepi in morajo delavci zaradi vrednosti koncentracij azbesta v zraku na delovnem mestu uporabljati osebno varovalno opremo za varovanje dihal, upošteva dejstvo, da ta ukrep ne sme biti trajen in mora biti uporaba osebne varovalne opreme za varovanje dihal za vsakega posameznega delavca omejena na najmanjšo možno mero. Če je možno zagotoviti varnost in zdravje delavcev pri delu le z uporabo osebne varovalne opreme za varovanje dihal, delodajalec po posvetovanju z delavci oziroma njihovimi predstavniki in glede na fizične in klimatske pogoje predpiše primeren način izvajanja odmorov.

11. člen

(osebna varovalna oprema za varovanje dihal)

(1) Kadar varnosti in zdravja delavcev ni možno zagotoviti drugače kot z uporabo osebne varovalne opreme za varovanje dihal, delodajalec delavcem zagotovi sledečo osebno varovalno opremo za varovanje dihal pri:

- koncentraciji azbestnih vlaken, višjih od mejne vrednosti, oziroma tam, kjer ni podatkov o koncentracijah azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu, razen pri sanaciji, kadar ni možno mokro odstranjevanje brizganega azbesta (npr. pri delih z azbest cementnimi izdelki, delih manjšega obsega, vzorčenju) polobrazno ali četrtrinsko masko s filtrom P3;

- sanaciji, kadar ni možno mokro odstranjevanje brizganega azbesta, pa izolacijsko napravo z obrazno masko ali ustnik.

(2) Osebna varovalna oprema za varovanje dihal mora biti, preden je dana delavcem v uporabo, preizkušena v skladu s CEN standardi, ki urejajo preverjanje in preskušanje osebne varovalne opreme.

(3) Osebna varovalna oprema za varovanje dihal se sme nadeti in sneti samo izven območja, v katerem se sproščajo azbestna vlakna.

(4) Delodajalec zagotovi pravilno čiščenje, vzdrževanje in shranjevanje osebne varovalne opreme za varovanje dihal.

(5) Delodajalec vsakemu delavcu, ki pri dihanju zazna povečan upor, dovoli zamenjavo filtra v respiratorju. Na zalogi mora biti vedno dovolj filtrov. Delodajalec delavcem, ki uporabljajo respiratorje, dovoli, da zapustijo nadzorovano območje, kadar si morajo umiti obraz, da bi preprečili draženje kože, ki je posledica uporabe respiratorja.

(6) Delodajalec ne sme dodeliti delavcu dela, pri katerem je potrebna uporaba respiratorja če je bilo pri zdravstvenem pregledu delavca ugotovljeno, da uporaba respiratorja ovira normalno delovanje organizma ali da sta varnost in zdravje delavca ogrožena zaradi uporabe respiratorja.

(7) Kadar obstajajo tudi druga tveganja za zdravje, delodajalec delavcem poleg osebne varovalne opreme za va-

rovanje dihal zagotovi še dodatno osebno varovalno opremo, kot npr. varovalno čelado, varovalna očala ali ščitnik za oči, varovalne rokavice, varovalne čevlje, varovalne škornje, čevlje z dodatno varovalno kapico, varovalno obleko ipd.

12. člen

(ugotavljanje prisotnosti azbesta)

(1) Pred pričetkom rušitvenih, vzdrževalnih ali obnovitvenih del na zgradbah ali objektih, zgrajenih pred 20. decembrom 1996, delodajalec ugotovi, kateri materiali lahko vsebujejo azbest, tako da pridobi podatke od lastnikov prostorov, drugih delodajalcev in drugih virov, vključno z obstoječimi evidencami. Če te informacije niso na voljo, delodajalec zagotovi pregled materialov, ki vsebujejo azbest, in pred začetkom dela pridobi rezultate takega pregleda. Delodajalec na zahtevo in samo za namen izpolnjevanja obveznosti iz tega odstavka da na voljo drugemu delodajalcu vse informacije v zvezi s takšnim pregledom materialov.

(2) Kadar obstaja sum, da je v materialu ali objektu prisoten azbest, se za dela iz prejšnjega odstavka uporablja ta pravilnik.

13. člen

(ukrepi pri povečani izpostavljenosti)

(1) Delodajalec v primeru izvajanja aktivnosti, kot so rušenje, odstranjevanje, popravila in vzdrževanje, pri katerih je možno predvideti, da bo kljub izvajanju tehničnih preventivnih ukrepov za omejevanje koncentracij azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu mejna vrednost iz 9. člena tega pravilnika prekoračena, določi in izvede naslednje ukrepe za zagotavljanje varnosti delavcev, ki opravljajo takšne aktivnosti:

- opremi delavce z ustrezno osebno varovalno opremo za varovanje dihal in drugo osebno varovalno opremo, ki jo morajo delavci uporabljati ves čas izpostavljenosti in s katero je treba ves čas ustrezno ravnati in jo individualno prilagajati v skladu s pravilnikom, ki ureja osebno varovalno opremo, ki jo delavci uporabljajo pri delu, še posebno kadar gre za osebno varovalno opremo za varovanje dihal,

- postavi potrebne opozorilne znake, ki opozarjajo na možnost prekoračitve mejne vrednosti iz 9. člena tega pravilnika,

- prepreči širjenje azbestnega prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, izven prostorov ali delovišča, pri delu v zaprtem prostoru pa zagotovi, da je prostor nepropustno zaprt ter mehansko prezračevan.

(2) Delodajalec se glede izvajanja ukrepov iz prejšnjega odstavka posvetuje z delavci oziroma njihovimi predstavniki pred pričetkom izvajanja navedenih aktivnosti.

14. člen

(načrt dela)

(1) Delodajalec pred pričetkom izvajanja rušitvenih del ali pred odstranjevanjem azbesta oziroma proizvodov, ki vsebujejo azbest, iz zgradb, konstrukcij, inštalacij, naprav, opreme ali ladij napravi načrt dela.

(2) Delodajalec v načrtu dela iz prejšnjega odstavka določi ukrepe za zagotovitev varnosti in zdravja delavcev na delovnem mestu. Delodajalec v načrtu dela posebej navede:

1. vrsto in predvideno trajanje dela,

2. lokacijo izvedbe del,

3. uporabljene postopke, kjer delo vključuje delo z azbestom ali materiali, ki vsebujejo azbest,

4. lastnosti opreme, ki se uporablja za:

- varovanje in dekontaminacijo delavcev, ki izvajajo delo,

- varovanje drugih oseb, ki so prisotne ali so blizu delovišča,

5. način izvedbe postopka odstranjevanja azbesta oziroma proizvodov, ki vsebujejo azbest, pred postopkom rušenja, če je to v praksi izvedljivo, razen v primerih, ko bi odstranjevanje azbesta oziroma proizvodov, ki vsebujejo azbest, pred

postopkom rušenja pomenilo večje tveganje za delavce, kot če bi azbest oziroma proizvodi, ki vsebujejo azbest, ostali na svojem prvotnem mestu,

6. osebno varovalno opremo iz prve alineje prvega odstavka prejšnjega člena, ki jo bo zagotovil, če je ta potrebna za zagotovitev varnosti in zdravja delavcev,

7. način verifikacije, s katero bo dokazal, da po koncu izvajanja rušitvenih del ali odstranjevanja azbesta na delovnem mestu ni več tveganja zaradi izpostavljenosti azbestu, preden se nadaljuje z ostalimi aktivnostmi.

(3) Delodajalec pristojnemu organu na njegovo zahtevo posreduje načrt dela iz prvega odstavka tega člena še pred pričetkom del.

15. člen (usposabljanje)

(1) Delodajalec vse delavce, ki so ali bi lahko bili izpostavljeni azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebuje azbest, usposobi za varno opravljanje dela. Delodajalec usposabljanje delavcev izvaja v rednih časovnih obdobjih in med delovnim časom delavcev, stroški usposabljanja pa v nobenem primeru ne smejo bremeniti delavcev.

(2) Vsebina usposabljanja mora biti delavcem lahko razumljiva. Program usposabljanja delavcev za preprečevanje tveganj in zagotavljanje varnosti mora biti zasnovan tako, da si bodo delavci pridobili potrebne veščine za delo, ki ga izvajajo.

(3) Minimalne zahteve glede vsebine, trajanja, pogostosti in dokumentacije v zvezi z usposabljanjem so določene v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(4) Delodajalec občasno preverja usposobljenost delavcev, ki so ali bi lahko bili izpostavljeni azbestnim vlaknom na delovnem mestu, v roku, ki ni daljši od dveh let.

16. člen (dovoljenje za odstranjevanje azbesta)

(1) Rušitvena dela, vzdrževalna dela ali odstranjevanje azbesta lahko opravlja gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik, registriran za dejavnost gradbeništva ali vzdrževanje naprav, ki pred začetkom dela pridobi okoljevarstveno dovoljenje ministrstva, pristojnega za okolje. Poleg izpolnjevanja zahtev za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja, določenih v predpisu, ki ureja pogoje za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja, gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik, ki opravlja rušitvena dela, vzdrževalna dela ali odstranjuje azbest, ministrstvu, pristojnemu za okolje, posreduje tudi dokazila o izvedenih ukrepih iz 7. člena tega pravilnika in dokumentacijo o opravljenem usposabljanju za varno delo z azbestom v skladu s 15. členom tega pravilnika in Prilogo 1 tega pravilnika.

(2) Ministrstvo, pristojno za okolje, vodi in objavi seznam gospodarskih družb ali samostojnih podjetnikov posameznikov, ki imajo okoljevarstveno dovoljenje za odstranjevanje azbesta.

17. člen (organizacijski varnostni ukrepi)

(1) Če delodajalec izvaja aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika, sprejme primerne organizacijske varnostne ukrepe, s katerimi zagotovi, da:

- so območja, na katerih se izvajajo te aktivnosti, jasno razmejena in v skladu s predpisom, ki ureja varnostne znake, označena z varnostnim znakom prepovedi »Dostop za nepooblaščen osebe je prepovedan« in z dodatnim opozorilom »Azbestna vlakna«. Varnostni znak je določen v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika,

- je dostop na območja, na katerih se izvajajo te aktivnosti, dovoljen le tistim delavcem, ki morajo delati ali vstopiti na ta območja zaradi narave svojega dela ali dolžnosti,

- je na območjih, na katerih se izvajajo te aktivnosti, prepovedano kajenje.

(2) Delodajalec pri izvajanju aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika poleg ukrepov iz prejšnjega odstavka delavcem zagotovi ustrezen prostor, v katerem lahko uživajo hrano in pijačo brez tveganja za kontaminacijo z azbestnim prahom ali prahom materialov, ki vsebujejo azbest.

(3) Poleg ukrepov iz prvega in drugega odstavka tega člena delodajalec delavcem, ki opravljajo aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika, zagotovi:

- primerno delovno ali varovalno obleko,
- zamenjavo z azbestom onesnažene delovne ali varovalne obleke za čisto, pri čemer hkrati zagotovi, da delavci ne bodo odnašali onesnažene delovne ali varovalne obleke izven organizacije. Prav tako delodajalec zagotovi pranje in čiščenje onesnažene delovne ali varovalne obleke v organizacijah, ki so opremljene za te vrste dela, če delodajalec sam ne izvaja pranja in čiščenja. V tem primeru je treba onesnaženo delovno ali varovalno obleko prevažati v zaprtih kontejnerjih,

- ločene garderobne prostore za delovno ali varovalno obleko in civilno obleko,

- ustrezne umivalnice, kopalnice s prhami in toaletne prostore,

- namestitev varovalne opreme na točno določenem mestu in preverjanje ter čiščenje varovalne opreme po vsaki uporabi. Pred nadaljnjo uporabo delodajalec zagotovi popravilo ali nadomestitev pokvarjene opreme.

(4) Stroški, ki nastajajo v zvezi z izvajanjem ukrepov iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, ne smejo bremeniti delavca. Čas pranja in preoblačenja se šteje v delovni čas.

18. člen (obveščanje in seznanjanje delavcev)

(1) Delodajalec s pisnimi navodili in obvestili zagotovi, da so delavci, ki opravljajo aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika, oziroma njihovi predstavniki obveščeni o:

- možnem tveganju za zdravje zaradi izpostavljenosti azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, ter o tveganju zaradi uporabe tobačnih izdelkov,

- mejnih vrednostih za poklicno izpostavljenost in načinu monitoringa zraka v delovnem okolju,

- higienskih ukrepih, vključno s pozitivnimi učinki na zdravje zaradi opustitve kajenja,

- pravilni uporabi in nošenju delovne ali varovalne obleke in osebne varovalne opreme,

- posebnih preventivnih ukrepov za zmanjševanje in preprečevanje izpostavljenosti azbestnemu prahu in prahu materialov, ki vsebujejo azbest.

(2) Navodila in obvestila iz prejšnjega odstavka morajo biti nameščena na dobro vidnih mestih v delovnih prostorih, poleg tega pa morajo biti jasna in delavcem lahko razumljiva ter v jeziku, ki ga delavci razumejo.

(3) Poleg ukrepov iz prvega odstavka tega člena in ob upoštevanju drugega odstavka 4. člena tega pravilnika delodajalec sprejme še dodatne ukrepe, s katerimi se zagotovi:

- delavcem oziroma njihovim predstavnikom dostop do rezultatov meritev koncentracij azbestnih vlaken v zraku na delovnem mestu in razlago rezultatov teh meritev,

- seznanitev prizadetih delavcev oziroma njihovih predstavnikov o prekoračitvi in o razlogih za prekoračitve v primeru prekoračitve mejnih vrednosti iz 9. člena tega pravilnika, kakor hitro je mogoče, in posvetovanje z delavci oziroma njihovimi predstavniki o ukrepih, ki jih je potrebno sprejeti, ali seznanitev delavcev oziroma njihovih predstavnikov o ukrepih, ki so bili sprejeti v nujnih primerih.

IV. NADZOROVANJE ZDRAVJA

19. člen

(zdravstveni nadzor)

(1) Delodajalec za vsakega delavca, ki opravlja aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika, še pred pričetkom izpostavljenosti delavcev azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebuje azbest, zagotovi strokovno oceno zdravstvenega stanja, ki jo izvede izvajalec medicine dela.

(2) Strokovna ocena zdravstvenega stanja delavca mora vključevati specifične preiskave prsnega koša, izdelana pa mora biti po postopku in na način, določen s pravilnikom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev. Praktična priporočila za zdravstveni nadzor delavcev so podana v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) V času trajanja izpostavljenosti delodajalec zagotovi ponovno strokovno oceno zdravstvenega stanja delavca, ki jo izvede izvajalec medicine dela v roku iz pravilnika, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev, in ki v nobenem primeru ne sme biti daljši od dveh let.

(4) Izvajalec medicine dela vodi in hrani zdravstveno dokumentacijo za vsakega delavca v skladu s predpisi, ki urejajo hrambo dokumentacije s področja zdravstva, in še najmanj 40 let od prve izpostavljenosti delavca azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest.

(5) Če delodajalec preneha z dejavnostjo, izvajalec medicine dela zdravstveno dokumentacijo preda Zdravniški zbornici v skladu s predpisi, ki urejajo zdravniško službo.

(6) Na podlagi zdravstvenega nadzora delavcev izvajalec medicine dela delodajalcu predlaga ustrezne ukrepe.

(7) Izvajalec medicine dela delavce obvešča in jim svetuje o za njih primernem zdravstvenem nadzoru po koncu izpostavljenosti.

(8) Če izvajalec medicine dela na podlagi ocene zdravstvenega stanja delavca ugotovi, da obstaja neposredna nevarnost za nastanek zdravstvene okvare ali zdravstvena okvara že obstaja, lahko predlaga, da se mora zdravstveni nadzor za posameznega delavca izvajati tudi po koncu izpostavljenosti določenega delavca azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, in sicer tako dolgo, kolikor oceni, da je to potrebno za varovanje njegovega zdravja.

(9) Delodajalec ali delavec, za katerega je bil izveden zdravstveni nadzor, lahko po postopku in na način, določen v skladu s pravilnikom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev, zahtevata presojo ocene zdravstvenega stanja iz drugega odstavka tega člena.

20. člen

(evidence)

(1) Delodajalec vodi evidenco delavcev, ki izvajajo aktivnosti iz 2. člena tega pravilnika, ki mora vključevati podatke o vrsti in trajanju aktivnosti ter stopnjo izpostavljenosti delavcev.

(2) Delodajalec izvajalcu medicine dela iz prvega odstavka 19. člena tega pravilnika omogoči dostop do evidence iz prejšnjega odstavka.

(3) Vsak delavec ima pravico do vpogleda v podatke iz evidence iz prvega odstavka tega člena, ki se nanašajo nanj osebno.

(4) Delavcem oziroma njihovim predstavnikom mora biti omogočen dostop do anonimnih, zbirnih podatkov iz evidence iz prvega odstavka tega člena.

(5) Delodajalec hrani evidenco iz prvega odstavka tega člena še 40 let od dneva prenehanja izpostavljenosti azbestu.

(6) Če delodajalec preneha s svojo dejavnostjo, mora evidenco iz prvega odstavka tega člena predati pristojnemu organu.

21. člen

(register poklicnih bolezni)

Vse prepoznane primere poklicnih bolezni, ki so posledica poklicne izpostavljenosti azbestnemu prahu in prahu materialov, ki vsebujejo azbest, verificira interdisciplinarna skupina strokovnjakov, ki jo imenuje minister, pristojen za zdravje, na podlagi pravilnika, ki določa poklicne bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu. O vseh diagnosticiranih poklicnih boleznih zaradi azbesta se poroča v register poklicnih bolezni, ki je predpisan s posebnimi predpisi. Okvirni seznam bolezni, ki jih lahko povzroči izpostavljenost azbestu, je določen v Prilogi 3 tega pravilnika.

V. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

22. člen

(veljavnost mejnih vrednosti za azbest)

(1) Od začetka veljavnosti tega pravilnika do 20. decembra 2029 se uporablja mejna vrednost za azbest v osemurnem časovno tehtanem povprečju $0,01 \text{ vl/cm}^3$, pri čemer se upoštevajo samo vlakna z dolžino, večjo od $5 \mu\text{m}$, premerom, manjšim, od $3 \mu\text{m}$, in z razmerjem dolžina:širina $> 3:1$.

(2) Od 21. decembra 2029 dalje se uporabljata mejni vrednosti za azbest v osemurnem časovno tehtanem povprečju:

– $0,01 \text{ vl/cm}^3$, pri čemer se upoštevajo vlakna z dolžino, večjo od $5 \mu\text{m}$, premerom, manjšim od $3 \mu\text{m}$, in z razmerjem dolžina:širina $> 3:1$, kakor tudi vlakna s premerom, manjšim od $0,2 \mu\text{m}$, ali

– $0,002 \text{ vl/cm}^3$, pri čemer se upoštevajo vlakna z dolžino, večjo od $5 \mu\text{m}$, premerom, manjšim od $3 \mu\text{m}$, in z razmerjem dolžina:širina $> 3:1$.

23. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu (Uradni list RS, št. 93/05 in 43/11 – ZVZD-1).

24. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-10/2025

Ljubljana, dne 8. januarja 2026

EVA 2025-2611-0035

Luka Mesec

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

PRILOGA 1**Minimalne zahteve za usposabljanje**

Delavci, ki so ali bi lahko bili izpostavljeni azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebuje azbest, morajo biti za delo ustrezno usposobljeni. Minimalne zahteve za usposabljanje so naslednje:

1. Usposabljanje se mora izvesti ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi oziroma pred začetkom opravljanja dela na drugih pravnih podlagah in kadar koli se ugotovijo potrebe po dodatnem usposabljanju.
2. Trajanje usposabljanja mora biti prilagojeno aktivnostim, ki jih izvajajo izpostavljeni delavci.
3. Usposabljanje lahko izvaja strokovni delavec za varnost pri delu, ki je zaposlen pri delodajalcu, oziroma pravna ali fizična oseba, ki ima dovoljenje za opravljanje strokovnih nalog na področju varnosti pri delu.
4. Vsakemu delavcu, ki je uspešno opravil usposabljanje, se izda potrdilo o usposabljanju, na katerem morajo biti navedeni naslednji podatki:
 - datum usposabljanja;
 - trajanje usposabljanja;
 - vsebina usposabljanja;
 - jezik usposabljanja;
 - ime, izobrazba in kontaktni podatki izvajalca usposabljanja oziroma ustanove, ki je izvedla usposabljanje ali oboje.
5. Delavci, ki so ali bi lahko bili izpostavljeni azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebuje azbest, se morajo udeležiti teoretičnega in praktičnega usposabljanja. Usposabljanje mora zajemati vsaj znanja o:
 1. nacionalni zakonodaji države, v kateri se delo izvaja;
 2. lastnostih azbesta in njegovih vplivih na zdravje ter o sinergičnem učinku azbesta in kajenja na zdravje;
 3. vrstah proizvodov ali materialov, ki vsebujejo ali lahko vsebujejo azbest;
 4. aktivnostih, pri katerih lahko pride do izpostavljenosti azbestnemu prahu ali prahu materialov, ki vsebujejo azbest, in o pomenu preventivnih ukrepov za zmanjšanje izpostavljenosti na najmanjšo možno raven;
 5. načinu varnega dela, varnostnih ukrepov in varovalni opremi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu;
 6. namenu, možnem naboru in izbiri, omejitvah in pravilni uporabi osebne varovalne opreme za varovanje dihal;
 7. postopkih za ravnanje v nujnih primerih;

8. postopkih dekontaminacije;
 9. postopkih varnega ravnanja z odpadki, ki vsebujejo azbest;
 10. pomenu zdravstvenih pregledov;
 11. pomenu ozaveščenosti o nevarnosti azbesta in spremljanja posledic izpostavljenosti azbestu.
6. Usposabljanje mora biti prilagojeno značilnostim poklica delavcev ter specifičnim nalogam in metodam dela, ki jih delavec opravlja.
7. Delavci, ki delajo v dejavnostih rušenja ali odstranjevanja azbesta, morajo biti poleg vsebin iz 5. točke te priloge usposobljeni tudi o uporabi tehnične opreme in naprav za zadrževanje in preprečevanje sproščanja in širjenja azbestnih vlaken med delovnim procesom.

PRILOGA 2

Varnostni znak v skladu s 17. členom tega pravilnika

1. Delovna območja morajo biti jasno razmejena in označena z znakom prepovedi »Dostop za nepooblaščen osebe je prepovedan« z dodatnim opozorilom »Azbestna vlakna«.
2. Minimalni premer znaka mora biti 0,4 m.



PRILOGA 3**Praktična priporočila za strokovno oceno zdravstvenega stanja delavcev v skladu s prvim odstavkom 19. člena tega pravilnika**

1. Na podlagi najnovejših znanstvenih spoznanj lahko izpostavljenost delavcev prostim azbestnim vlaknom povzroči naslednje bolezni:
 - azbestozo,
 - mezoteliom,
 - pljučnega raka,
 - gastro intestinalnega raka,
 - rak grla,
 - rak jajčnikov in
 - bolezni plevre (nemaligne poprsnične bolezni).
 2. Izvajalec medicine dela, ki mu delodajalec poveri zdravstveni nadzor delavcev, ki so izpostavljeni azbestu, mora biti seznanjen z okoliščinami in s pogoji izpostavljenosti vsakega delavca.
 3. Zdravstveni pregled delavca je treba izvajati v skladu z doktrino medicine dela. Zdravstveni pregled mora zajemati vsaj:
 - vodenje zdravstvene in delovne anamneze delavca,
 - osebni pogovor z delavcem in natančna delovna anamneza,
 - splošni klinični pregled s poudarkom na pregledu prsnega koša,
 - test pljučnih funkcij (spirometrija).
 4. Izvajalec medicine dela, ki mu delodajalec poveri zdravstveni nadzor delavcev, se lahko na podlagi lastne presoje in najnovejših dognanj medicine dela odloči še za dodatne teste, kot so npr. citološki pregled sputuma, rentgensko slikanje prsnega koša, tomografija pljuč ali računalniška tomografija (CT).
-

93. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o zaposlitvenih centrih

Na podlagi 43. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi in dopolnitvi Pravilnika
o zaposlitvenih centrih

1. člen

V Pravilniku o zaposlitvenih centrih (Uradni list RS, št. 8/18, 11/22 in 129/23) se v 8. členu za šestim odstavkom doda nov, sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Zaposlitveni center mora ministrstvu v skladu z zakonom, ki ureja zaposlitveno rehabilitacijo in zaposlovanje invalidov, predložiti letno in finančno poročilo ter revidirano poročilo, iz katerega je razvidna namenska poraba prejetih sredstev zaradi zaposlovanja invalidov v preteklem letu v 30 dneh po njihovem prejemu, vendar najkasneje do 31. avgusta tekočega leta.«.

2. člen

V 9. členu se v prvem odstavku znesek »4.760 eurov« nadomesti z zneskom »5.260 eurov« in znesek 240 eurov« z zneskom »260 eurov«.

V četrtem odstavku se doda nov, drugi stavek, ki se glasi:

»Pri sofinanciranju vsakega nadaljnjega zaposlenega invalida na zaščitenem delovnem mestu iz prvega odstavka tega člena se upošteva le invalide, ki so bili zaposleni in prijavljeni v zavarovanje kot invalidi na zadnji dan v mesecu, za katerega se pripravi obračun.«.

KONČNA DOLOČBA**3. člen**

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. februarja 2026.

Št. 0072-21/2025/8

Ljubljana, dne 13. januarja 2026

EVA 2025-2611-0058

Luka Mesec

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

94. Odredba o spremembah Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

O D R E D B O

o spremembah Prilagojenega izobraževalnega
programa devetletne osnovne šole z nižjim
izobrazbenim standardom

1. člen

(1) Minister za vzgojo in izobraževanje je sprejel spremembe Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom, sprejetega s Pravilnikom o prilagojenih izobraževalnih programih devetletne osnovne šole (Uradni list RS, št. 100/03), Odredbo o spremembah in dopolnitvah prilagojenih izobraževalnih programih devetletne osnovne šole (Uradni list RS, št. 17/13), Odredbo o spremembah Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (Uradni list RS, št. 74/22), Odredbo o spremembah Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (Uradni list RS, št. 40/23) in Odredbo o spremembah in dopolnitvah Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (Uradni list RS, št. 18/24).

(2) Spremembe programa iz prejšnjega odstavka je določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 241. seji 20. februarja 2025 in na 244. seji 22. maja 2025.

2. člen

S spremembami programa iz prvega odstavka prejšnjega člena se v Prilagojenem izobraževalnem programu devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom določijo:

- učni načrti za izbirne predmete Ples, Ljudski plesi in Družabni plesi,
- predmetnik Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom,
- predmetnik Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom za dvojezično osnovno šolo.

3. člen

Spremenjena predmetnika in učni načrti iz prejšnjega člena se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA**4. člen**

Predmetnika in učni načrti iz te odredbe se začnejo uporabljati v šolskem letu 2026/2027.

5. člen

Dosedanji učbeniki v Prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom se uporabljajo najpozneje do začetka šolskega leta 2029/2030, razen v delih, ki so v nasprotju s spremenjenim učnim načrtom iz te odredbe.

6. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-35/2025

Ljubljana, dne 8. januarja 2026

EVA 2025-3350-0030

Dr. Vinko Logaj

minister

za vzgojo in izobraževanje

UPRAVNO SODIŠČE

95. Sklep, I U 901/2022 z dne 24. 11. 2025, v upravnem sporu zoper Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti

Upravno sodišče Republike Slovenije na podlagi štirinajstega odstavka 61. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) objavlja

I U 901/2022

S K L E P

Upravno sodišče Republike Slovenije je v senatu, ki so ga sestavljali višji sodnici in sodnik Borut Smrdel kot predsednik ter Petra Hočever in mag. Mira Dobravec Jalen kot članici, ob sodelovanju pravosodne svétnice Tanje Sarič kot zapisničarice,

v upravnem sporu tožeče stranke: 1. A.A., 2. B.B., 3. C.C., 4. Č.Č., 5. D.D., 6. E.E., ki jih vse zastopa F.F., zoper toženo stranko: OBČINA SEVNICA, Glavni trg 19a, Sevnica, ki jo zastopa G.G.,

zaradi odprave Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti, o tožbi zoper 6., 9., 10., 11. in 14. člen Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti,

na seji dne 24. novembra 2025

s k l e n i l o:

I. Postopek, prekinjen s sklepom Upravnega sodišča, I U 901/2022 z dne 13. 12. 2022, se nadaljuje.

II. Postopek se ustavi.

III. Vsaka stranka trpi svoje stroške postopka.

O b r a z l o ž i t e v:

K I. točki izreka:

1. Tožniki so vložili tožbo pri Upravnem sodišču, s katero so predlagali, da sodišče tožbi ugodi, odpravi 6., 9., 10., 11. in 14. člen Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti (Odlok o OPPN), podredno razveljavi, v vsakem primeru pa naloži toženki povrnitev stroškov postopka. Tožniki so sodno varstvo uveljavljali na podlagi 61. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).

2. Sodišče je s sklepom, I U 901/2022 z dne 13. 12. 2022, postopek zaradi vložitve zahteve za oceno ustavnosti 61. člena ZUreP-3 prekinilo do odločitve Ustavnega sodišča RS.

3. Ustavno sodišče je o zahtevi naslovnega sodišča odločilo z odločbo, št. U-I-474/22-15 z dne 20. 3. 2025, in (med drugim) odločilo, da so prvi, drugi in tretji odstavek 61. člena ZUreP-3 v neskladju z Ustavo, da mora Državni zbor ugotovljeno protiusustavno odpraviti v enem letu po objavi te odločbe v Uradnem listu RS, in da je do odprave ugotovljenega neskladja zoper prostorske izvedbene akte mogoč upravni spor pred Upravnim sodiščem Republike Slovenije, pod pogoji in po postopku, določenimi v 52. točki obrazložitve te odločbe.

4. Glede na povedano je sodišče sklenilo, da se prekinjeni postopek nadaljuje (tretji odstavek 208. člena Zakona o pravdnem postopku v zvezi s prvim odstavkom 22. člena Zakona o upravnem sporu – ZUS-1).

K II. točki izreka:

5. Tožniki so sodišču poslali vlogo z dne 19. 11. 2025, ki jo je sodišče prejelo 21. 11. 2025, v kateri so navedli, da umikajo tožbo.

6. Po 34. členu ZUS-1 lahko tožnik umakne tožbo brez privolitve toženca do pravnomočne odločbe. Če se tožba umakne, sodišče postopek s sklepom ustavi.

7. Glede na zgoraj navedeno je sodišče postopek ustavilo.

K III. točki izreka:

8. Odločitev o stroških postopka temelji na četrtem odstavku 25. člena ZUS-1, po katerem v primeru, če sodišče postopek ustavi, trpi vsaka stranka svoje stroške postopka.

P r a v n i p o u k:

Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 15 dni od vročitve pisnega odpravka sklepa. Pritožba se vložijo priporočeno po pošti ali neposredno pri tem sodišču v zadostnem številu izvodov za sodišče in stranke.

Pritožba mora obsegati navedbo sklepa, zoper katerega se vlaga, izjavo, da se sklep izpodbija v celoti ali v določenem delu, pritožbene razloge in podpis pritožnika (335. člen ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Če je pritožba nerazumljiva ali ne vsebuje vsega, kar je treba, da bi se lahko obravnavala, jo sodišče zavrže, ne da bi pozivalo vložnika, naj jo popravi ali dopolni (336. člen ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Pritožbo se lahko vložijo le osebe, ki je opravila pravniški državni izpit (drugi odstavek 22. člena ZUS-1), sicer sodišče pritožbo kot nedovoljeno zavrže (drugi odstavek 89. člena ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Ob vložitvi pritožbe mora biti plačana sodna taksa. Če sodna taksa ni plačana niti v roku, ki ga določi sodišče v nalogu za njeno plačilo in tudi niso podani pogoji za oprostitev, odlog ali obročno plačilo sodnih taks, se šteje, da je pritožba umaknjena (tretji odstavek 105.a člena ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Ljubljana, 24. november 2025

Predsednik senata
Borut Smrdel

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

96. Sklep o podaljšanju mandata volilni komisiji posebne volilne enote

Državna volilna komisija (v nadaljevanju: DVK) je na podlagi 33. in 37. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – UPB, 54/07 – odl. US, 23/17, 29/21 in 12/24; v nadaljevanju: ZVDZ), na 22. seji, dne 12. 1. 2026, sprejela

S K L E P

o podaljšanju mandata volilni komisiji posebne volilne enote

1. Članom volilnih komisij posebne volilne enote 9000 Koper in posebne volilne enote 10000 Lendava se mandat podaljša do konca volitev v državni zbor, ki bodo 22. 3. 2026.

2. Za konec volilnih opravil se šteje dan, ko Državna volilna komisija sprejme zapisnik o izidu volitev v državni zbor in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-5/2025-12

Ljubljana, dne 13. januarja 2026

Peter Golob
predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

97. Akt o spremembah in dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje

Na podlagi drugega odstavka 109. člena Zakona o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21 in 47/25) Agencija za energijo izdaja

A K T

o spremembah in dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje

1. člen

V Aktu o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje (Uradni list RS, št. 123/22, 2/23 – popr., 49/24, 53/24, 27/25, 28/25 – popr. in 102/25) se v 129. členu za četrtilim odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) V izračunu odstopanj za regulativno obdobje od 1. januarja 2025 do 31. decembra 2028 se priznani nadzorovani stroški delovanja in vzdrževanja, ki so izračunani v skladu s tem aktom, povečajo za:

- realiziran prispevek za dolgotrajno oskrbo od bruto dohodkov iz delovnega razmerja iz poslovnih knjig, ki je obračunan v skladu s predpisi, ki urejajo dolgotrajno oskrbo, in
- realiziran zimski regres iz poslovnih knjig, ki je obračunan v skladu s predpisi, ki urejajo zimski regres,

pri čemer stroška, navedena v prejšnjih alinejah, leta t ne povečujeta osnove za določitev priznanih nadzorovanih stroškov delovanja in vzdrževanja leta $t+1$.

Dosedanji peti do enajsti odstavek postanejo šesti do dvanajsti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane trinajsti odstavek, se besedilo »iz prve alineje sedmega odstavka« nadomesti z besedilom »iz prve alineje osmega odstavka«.

V dosedanjem trinajstem odstavku, ki postane štirinajsti odstavek, se besedilo »iz prve alineje sedmega odstavka« nadomesti z besedilom »iz prve alineje osmega odstavka«.

V dosedanjem štirinajstem odstavku, ki postane petnajsti odstavek, se besedilo »iz dvanajstega in trinajstega odstavka« nadomesti z besedilom »iz trinajstega in štirinajstega odstavka«.

Dosedanji petnajsti odstavek postane šestnajsti odstavek.

V dosedanjem šestnajstem odstavku, ki postane sedemnajsti odstavek, se besedilo »iz druge alineje sedmega odstavka« nadomesti z besedilom »iz druge alineje osmega odstavka«.

V dosedanjem sedemnajstem odstavku, ki postane osemnajsti odstavek, se besedilo »iz tretje alineje sedmega odstavka« nadomesti z besedilom »iz tretje alineje osmega odstavka«.

Dosedanji osemnajsti do enaindvajseti odstavek postanejo devetnajsti do dvaindvajseti odstavek.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 211-4/2025/46

Maribor, dne 13. januarja 2026

EVA 2025-2570-0074

Predsednik sveta
Agencije za energijo
dr. Franc Žlahtič

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

98. Dodatek št. 8 h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije

Na podlagi 65. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije (Uradni list RS, št. 6/15, 80/15, 6/17, 66/17, 82/18, 24/19, 15/22, 79/22, 100/23 in 36/24) in Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08) sklepata pogodbeni stranki:

- kot predstavniki delodajalcev:
 - Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje kovinske industrije
 - Združenje delodajalcev Slovenije GIZ – Sekcija za kovine
 - in
 - kot predstavniki delojemalcev:
 - Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije
 - Zveza delavskih sindikatov Slovenije – Solidarnost za dejavnost proizvodnje motornih vozil, prikolic in polprikolic

D O D A T E K Š T. 8

h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije

1. člen

Spremeni se določba 2. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije tako, da glasi:

»Kolektivna pogodba velja za vse delodajalce, ki poslujejo na pridobiten način in kot glavno dejavnost opravljajo eno od navedenih dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD 2025):

- | | |
|---------|--|
| C25.110 | Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov |
| C25.120 | Proizvodnja kovinskih vrat in oken |
| C25.210 | Proizvodnja radiatorjev in kotlov za centralno ogrevanje |
| C25.220 | Proizvodnja drugih kovinskih rezervoarjev in cistern |
| C25.300 | Proizvodnja orožja in streliva |
| C25.510 | Prekrivanje kovin |
| C25.520 | Toplotna obdelava kovin |
| C25.530 | Mehanska obdelava kovin |
| C25.610 | Proizvodnja rezil in jidilnega pribora |
| C25.620 | Proizvodnja ključavnic, okovja |
| C25.631 | Proizvodnja ročnega orodja |
| C25.632 | Proizvodnja orodja za stroje |
| C25.910 | Proizvodnja jeklenih bobnov, sodov in podobnih posod |
| C25.920 | Proizvodnja lahke kovinske embalaže |
| C25.930 | Proizvodnja izdelkov iz žice, verig in vzmeti |
| C25.940 | Proizvodnja vijačnega materiala, vezi |
| C25.990 | Proizvodnja drugih kovinskih izdelkov, d. n. |
| C27.520 | Proizvodnja neelektričnih gospodinjskih naprav |
| C28.110 | Proizvodnja motorjev in turbin, razen za letala in motorna vozila |
| C28.120 | Proizvodnja naprav za fluidno tehniko |
| C28.130 | Proizvodnja črpalk in kompresorjev |
| C28.140 | Proizvodnja pip in ventilov |
| C28.150 | Proizvodnja ležajev, zobnikov in elementov za mehanski prenos energije |
| C28.210 | Proizvodnja peči in trajnih gospodinjskih naprav za ogrevanje |
| C28.220 | Proizvodnja dvigalnih in transportnih naprav |
| C28.230 | Proizvodnja pisarniških strojev in naprav, razen računalnikov in perifernih naprav |
| C28.240 | Proizvodnja ročnih strojev in naprav |

- C28.250 Proizvodnja klimatskih naprav, razen za gospodinjstva
- C28.290 Proizvodnja drugih strojev in naprav za splošne namene, d. n.
- C28.300 Proizvodnja kmetijskih in gozdarskih strojev
- C28.410 Proizvodnja strojev za oblikovanje in obdelavo kovin
- C28.420 Proizvodnja drugih obdelovalnih strojev
- C28.910 Proizvodnja metalurških strojev
- C28.920 Proizvodnja rudarskih in gradbenih strojev
- C28.930 Proizvodnja strojev za živilsko in tobačno industrijo
- C28.940 Proizvodnja strojev za tekstilno, oblačilno in usnjarsko industrijo
- C28.950 Proizvodnja strojev za industrijo papirja in kartona
- C28.960 Proizvodnja strojev za plastiko in gumo
- C28.970 Proizvodnja strojev za aditivno proizvodnjo
- C28.990 Proizvodnja drugih strojev za posebne namene, d. n.
- C29.100 Proizvodnja motornih vozil
- C29.200 Proizvodnja karoserij za motorna vozila, proizvodnja prikolic, polprikolic
- C29.320 Proizvodnja drugih delov in opreme za motorna vozila
- C30.110 Gradnja civilnih ladij in plavajočih konstrukcij
- C30.120 Gradnja čolnov za razvedrilo in šport
- C30.130 Gradnja vojaških ladij in plovil
- C30.200 Proizvodnja železniških in drugih tirnih vozil
- C30.310 Proizvodnja civilnih zračnih in vesoljskih plovil
- C30.320 Proizvodnja vojaških zračnih in vesoljskih plovil
- C30.400 Proizvodnja bojnih vozil
- C30.910 Proizvodnja motornih koles
- C30.920 Proizvodnja koles in invalidskih vozičkov
- C30.990 Proizvodnja drugih prevoznih sredstev, d. n.
- C33.110 Popravila in vzdrževanje kovinskih izdelkov
- C33.120 Popravila in vzdrževanje strojev in naprav
- C33.150 Popravila in vzdrževanje civilnih ladij in čolnov
- C33.160 Popravila in vzdrževanje civilnih zračnih in vesoljskih plovil
- C33.170 Popravila in vzdrževanje drugih civilnih prevoznih sredstev
- C33.180 Popravila in vzdrževanje vojaških bojnih vozil, ladij, čolnov ter zračnih in vesoljskih plovil
- C33.190 Popravila in vzdrževanje drugih naprav
- C33.200 Montaža industrijskih strojev in naprav

2. člen

Spremeni se določba tretjega odstavka 14. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije tako, da glasi:

»(3) Trajanje pripravnosti se določi upoštevaje strokovne izobrazbe, če poseben zakon ne določa drugače, in sicer v trajanju največ 12 mesecev.«

3. člen

Spremeni se določba prvega odstavka 15. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije tako, da glasi:

»(1) Delodajalec in delavec, ki v skladu z določbami zakona, ki ureja delovna razmerja, v pogodbi o zaposlitvi dogovorita poskusno delo, se morata dogovoriti tudi za trajanje in način spremljanja poskusnega dela.«

4. člen

Spremeni se določba drugega odstavka 28. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije tako, da glasi:

»(2) Za odsotnost z dela iz prejšnjega odstavka zaprosi delavec v pisni obliki, delodajalec pa jo odobri, kadar delavec odsotnosti ne more uresničiti iz rednega letnega dopusta, če tako dopuščajo potrebe delovnega procesa.«

5. člen

Spremeni se določba drugega odstavka 30. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije tako, da glasi:

»(2) Pavšalna odškodnina za posamezni škodni dogodek je lahko določena v višini največ ene in pol (1,5) povprečne plače delavca v obdobju zadnjih treh mesecev pred nastankom škodnega dogodka.«

6. člen

Doda se nov prvi odstavek 33. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije tako, da glasi:

»(1) Medsebojne obveznosti v zvezi z usposabljanjem in izpopolnjevanjem določita delodajalec in delavec praviloma s posebno pogodbo.«

Dosedanji prvi, drugi, tretji in četrti postanejo drugi, tretji, četrti in peti odstavek.«

7. člen

Spremeni se določba drugega odstavka 37. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije tako, da glasi:

»(2) Sindikalnemu funkcionarju za sodelovanje v višjih oblikah sindikalne organiziranosti pripada letno ustrezno število plačanih dni, ki se lahko koristijo tudi po urah, in sicer:

- državni in panožni nivo:
 - član organa, 32 dni,
 - predsednik, podpredsednik, sekretar, 42 dni;
- regionalni oziroma območni nivo:
 - član organa, 12 dni,
 - predsednik, podpredsednik, sekretar, 22 dni.

– v primeru organiziranja konference sindikalnih podružnic, se lahko pogoji za delovanje sindikata dogovorijo med sindikatom in delodajalci s pisnim dogovorom.«

8. člen

Vsa ostala določila Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije ostanejo nespremenjena in v veljavi še naprej.

9. člen

Ta dodatek začne veljati in se uporabljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 16. decembra 2025

Gospodarska zbornica Slovenije
– Združenje kovinske industrije
Andrej Poklič
predsednik upravnega odbora

Združenje delodajalcev Slovenije
– Sekcija za kovine
mag. Anton Zvonko Kink
predsednik

Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije
Lidija Jerkič
predsednica

Zveza delavskih sindikatov Slovenije
– Solidarnost za dejavnost proizvodnje motornih vozil, prikolic in polprikolic
Slavko Pungeršič
podpredsednik

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 8. 1. 2026 izdalo potrdilo št. 02047-16/2005-2611-77 o tem, da je Dodatek št. 8 h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 13/16.

OBČINE

ANKARAN

99. Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Ankaran

Na podlagi petega odstavka 141. in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25) in 8. člena Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15 in 10/22) je župan Občine Ankaran sprejel

S K L E P**o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Ankaran**

1.

(1) S tem sklepom se prične postopek tehnične posodobitve grafičnega dela izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 161/20, v nadaljevanju: tehnična posodobitev OPN).

(2) Tehnična posodobitev OPN se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev OPN in ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

(3) Tehnična posodobitev OPN se izvede za celotno območje Občine Ankaran.

2.

S tehnično posodobitvijo OPN se zagotavlja ažurnost grafičnega dela izvedbenega dela OPN s katastrom nepremičnin.

3.

Tehnična posodobitev OPN poteka po naslednjih fazah:

- sprejem in objava tega sklepa v Uradnem listu RS;
- pristojno Ministrstvo za naravne vire in prostor (v nadaljevanju: ministrstvo) dodeli identifikacijsko številko (ID) in sklep objavi na spletnih straneh ministrstva;
- pregled tehnične ustreznosti gradiva s strani ministrstva in objava osnutka tehnično posodobljenega OPN v prostorskem informacijskem sistemu (v nadaljevanju: PIS);
- javna razgrnitev v trajanju najmanj 15 dni in objava stališč do pripomb in predlogov javnosti;
- izdelava predloga tehnično posodobljenega OPN;
- sprejem in objava sklepa o tehnični posodobitvi OPN;
- objava gradiva v Uradnem listu RS in v PIS.

4.

Ker se v okviru samostojnega postopka tehnične posodobitve OPN ne načrtujejo nove prostorske ureditve oziroma ne določa nove izvedbene regulacije prostora, sodelovanje nosilcev urejanja prostora ni predvideno. V postopku tehnične posodobitve OPN sodeluje le ministrstvo.

5.

(1) Z namenom vključevanja in sodelovanja javnosti Občina Ankaran v postopku priprave tehnične posodobitve OPN osnutek tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN objavi v PIS in na spletni strani Občine Ankaran <https://www.obcina-ankaran.si>.

(2) Javnosti se omogoči dajanje pripomb in predlogov na objavljeno gradivo v roku 15 dni od objave iz prejšnjega odstavka.

6.

Tehnična posodobitev OPN se financira iz proračunskih sredstev Občine Ankaran.

7.

Ta sklep začne veljati po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Ankaran <https://www.obcina-ankaran.si>.

Št. 3509-0001/2025-4

Ankaran, dne 19. decembra 2025

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik

Ai sensi del quinto comma dell'articolo 141 e dell'articolo 142 della Legge sull'assetto territoriale (Gazzetta ufficiale RS, n. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 e 25/25 – dec. CC e 75/25) e l'articolo 8 dello Statuto del Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale RS no. 17/15 e 10/22) il sindaco del Comune di Ancarano ha adottato la seguente

D E L I B E R A**sulla preparazione dell'aggiornamento tecnico del Piano regolatore comunale del Comune di Ancarano**

1.

(1) Con la presente delibera viene avviata la procedura di aggiornamento tecnico della parte grafica della parte implementativa del Piano regolatore comunale del Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale RS, n. 161/20, di seguito: aggiornamento tecnico del PRC).

(2) L'aggiornamento tecnico del PRC viene effettuato con una procedura autonoma di modifica e integrazione del PRC e non include nuove disposizioni territoriali né stabilisce nuove norme di assetto territoriale.

(3) L'aggiornamento tecnico del PRC viene effettuato per l'intero territorio del Comune di Ancarano.

2.

L'aggiornamento tecnico del PRC garantisce l'attualità della parte grafica della parte implementativa del PRC con il catasto immobiliare.

3.

L'aggiornamento tecnico del PRC viene svolto secondo le seguenti fasi:

- adozione e pubblicazione della presente delibera nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia;
- il Ministero per le risorse naturali e il territorio (di seguito: Ministero) assegna un numero di identificazione (ID) e pubblica la delibera sul sito web del Ministero;
- verifica della conformità tecnica del materiale da parte del ministero e pubblicazione della bozza aggiornata dal punto di vista tecnico del PRC nel sistema informativo territoriale (di seguito: PIS);
- esposizione pubblica della durata di almeno 15 giorni e pubblicazione delle posizioni relative alle osservazioni e alle proposte del pubblico interessato;
- elaborazione della bozza aggiornata dal punto di vista tecnico del PRC;
- adozione e pubblicazione della delibera relativa all'aggiornamento tecnico del PRC;
- pubblicazione del materiale nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e nel PIS.

4.

Poiché nell'ambito della procedura autonoma di aggiornamento tecnico del PRC non sono previsti nuovi interventi di pianificazione territoriale né sono stabilite nuove norme di attuazione territoriale, non è prevista la partecipazione dei soggetti responsabili della pianificazione territoriale. Alla procedura di aggiornamento tecnico del PRC partecipa solo il ministero.

5.

(1) Al fine di coinvolgere il pubblico, il Comune di Ancarani, nel processo di preparazione dell'aggiornamento tecnico del PRC, pubblica la bozza della parte implementativa tecnicamente aggiornata del PRC nel PIS e sul sito web del Comune di Ancarani <https://www.obcina-ankaran.si>.

(2) Il pubblico interessato può presentare proposte e osservazioni sul materiale pubblicato entro 15 giorni dalla pubblicazione di cui al paragrafo precedente.

6.

L'aggiornamento tecnico del PRC è finanziato con i fondi di bilancio del Comune di Ancarani.

7.

La presente delibera entra in vigore alla pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e sul sito web del Comune di Ancarani <https://www.obcina-ankaran.si>.

N. 3509-0001/2025-5

Ancarani, 19 dicembre 2025

Il Sindaco
Comune di Ancarani
Gregor Strmčnik

BREŽICE**100. Cenik potrjenih cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja**

Na podlagi določil 14. člena Zakona o varstvu potrošnikov (ZVPot-1) (Uradni list RS, št. 130/22) in določil Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026

(Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E, 32/25 – ZJU-1 in 95/25 – ZIPRS2627) Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. objavlja

C E N I K**potrjenih cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja**

Cenik velja od 1. 1. 2026.

Od 1. 1. 2026 dalje, so na podlagi Sklepa št. 354-80/2025 (Uradni list RS, št. 112/25), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brežice na 18. seji, dne 22. 12. 2025, v veljavi naslednje nove cene:

(1) Cena obvezne občinske GJS odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin:

– cena odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode – omrežnina,

– cena odvoza blata iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav – omrežnina,

(2) cena obvezne občinske GJS čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin:

– cena čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin – omrežnina,

(3) cena obvezne GJS zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov – cena javne infrastrukture,

(4) ostale cene storitev prej navedenih obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki niso določene v prejšnjih odstavkih, ostanejo nespremenjene v veljavi.

Občinski svet Občine Brežice je na 18. seji, dne 22. 12. 2025, sprejel Pravilnik o spremembi Tarifnega pravilnika za obračun storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 112/25), ki je v veljavi od 1. 1. 2026 dalje.

1. Oskrba s pitno vodo

1.1. Cena omrežnine oskrbe s pitno vodo za premer vodomera ≤ 20 mm:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
6,4054 EUR/DN 20/mesec	7,0139 EUR/DN 20/mesec

za premer vodomera DN 20 mm s faktorjem omrežnine, ki je enak 1.

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s spodnjo preglednico:

PREMER VODOMERA mm	FAKTOR OMREŽNINE	CENA OMREŽNINE BREZ DDV EUR/mesec	CENA OMREŽNINE Z 9,5 % DDV EUR/mesec
DN ≤ 20	1	6,4054	7,0139
20 < DN < 40	3	19,2162	21,0417
40 ≤ DN < 50	10	64,0540	70,1391
50 ≤ DN < 65	15	96,0810	105,2087
65 ≤ DN < 80	30	192,1620	210,4174
80 ≤ DN < 100	50	320,2700	350,6957
100 ≤ DN < 150	100	640,5400	701,3913
150 ≤ DN	200	1.281,0800	1.402,7826

1.2. Cena storitve oskrbe s pitno vodo – vodarina:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,9489 EUR/m ³	1,0390 EUR/m ³

2. Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin

2.1. Cena omrežnine odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
6,4013 EUR/DN 20/mesec	7,0094 EUR/DN 20/mesec

za premer vodomera DN 20 mm s faktorjem omrežnine, ki je enak 1.

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s spodnjo preglednico:

PREMER VODOMERA mm	FAKTOR OMREŽNINE	CENA OMREŽNINE BREZ DDV EUR/mesec	CENA OMREŽNINE Z 9,5 % DDV EUR/mesec
DN ≤ 20	1	6,4013	7,0094
20 < DN < 40	3	19,2039	21,0283
40 ≤ DN < 50	10	64,0130	70,0942
50 ≤ DN < 65	15	96,0195	105,1414
65 ≤ DN < 80	30	192,0390	210,2827
80 ≤ DN < 100	50	320,0650	350,4712
100 ≤ DN < 150	100	640,1300	700,9424
150 ≤ DN	200	1.280,2600	1.401,8847

2.2. Cena storitve odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,3815 EUR/m ³	0,4177 EUR/m ³

3. Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin

3.1. Cena omrežnine čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,6932 EUR/DN 20/mesec	0,7591 EUR/DN 20/mesec

za premer vodomera DN 20 mm s faktorjem omrežnine, ki je enak 1.

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s spodnjo preglednico:

PREMER VODOMERA mm	FAKTOR OMREŽNINE	CENA OMREŽNINE BREZ DDV EUR/mesec	CENA OMREŽNINE Z 9,5 % DDV EUR/mesec
DN ≤ 20	1	0,6932	0,7591
20 < DN < 40	3	2,0796	2,2772
40 ≤ DN < 50	10	6,9320	7,5905
50 ≤ DN < 65	15	10,3980	11,3858
65 ≤ DN < 80	30	20,7960	22,7716
80 ≤ DN < 100	50	34,6600	37,9527
100 ≤ DN < 150	100	69,3200	75,9054
150 ≤ DN	200	138,6400	151,8108

3.2. Cena storitve čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,6365 EUR/m ³	0,6970 EUR/m ³

Cena omrežnine čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske vode z javnih površin v enaki višini velja tudi za obračun omrežnine storitev, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

3.3. Cena omrežnine storitev, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,6932 EUR/m ³	0,7591 EUR/m ³

za premer vodomera DN 20 mm s faktorjem omrežnine, ki je enak 1.

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s spodnjo preglednico:

PREMER VODOMERA mm	FAKTOR OMREŽNINE	CENA OMREŽNINE BREZ DDV EUR/mesec	CENA OMREŽNINE Z 9,5 % DDV EUR/mesec
DN ≤ 20	1	0,6932	0,7591
20 < DN < 40	3	2,0796	2,2772
40 ≤ DN < 50	10	6,9320	7,5905
50 ≤ DN < 65	15	10,3980	11,3858
65 ≤ DN < 80	30	20,7960	22,7716
80 ≤ DN < 100	50	34,6600	37,9527
100 ≤ DN < 150	100	69,3200	75,9054
150 ≤ DN	200	138,6400	151,8108

3.4. Cena storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ali malih komunalnimi čistilnih naprav ter obratovalnega monitoringa:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,3193 EUR/m ³	0,3496 EUR/m ³

4. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov

4.1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (vsebuje zbiranje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov, ločeno zbrane odpadne embalaže in mešanih komunalnih odpadkov):

4.1.1. Cena javne infrastrukture:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,0058 EUR/kg	0,0064 EUR/kg

Na podlagi določil Tarifnega pravilnika za obračun storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 79/19) in Pravilnika o spremembi Tarifnega pravilnika za obračun storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 112/25), se mesečni obračun zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in stroškov javne infrastrukture obračuna na naslednji način:

4.1.1.1. Cena javne infrastrukture za gospodinjstva:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,1360 EUR/osebo/mesec	0,1489 EUR/osebo/mesec

4.1.1.2. Cena javne infrastrukture za poslovne prostore nepridobitnih in pridobitnih dejavnosti, kjer se komunalni odpadki zbirajo v posodah prostornine 120 l do 1.100 l:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,0096 EUR/m ² /mesec	0,0105 EUR/m ² /mesec

4.1.1.3. Cena javne infrastrukture, kjer se komunalni odpadki zbirajo v zabojnikih prostornine 5 m³ in se zbrane količine ne tehtajo:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
4,3500 EUR/1 odvoz	4,7633 EUR/1 odvoz

4.1.1.4. Cena javne infrastrukture, kjer se komunalni odpadki zbirajo v zabojnikih kotalnega prekucnika prostornine 15 do 40 m³ in se zbrane količine tehtajo:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,0058 EUR/kg	0,0064 EUR/kg

V kolikor se zbrane količine odpadkov v 5 m³ zabojnikih tehtajo, se obračuna cena javne infrastrukture po ceni javne infrastrukture v EUR/kg.

4.1.2. Cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,1726 EUR/kg	0,1890 EUR/kg

Na podlagi določil Tarifnega pravilnika za obračun storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 79/19) in Pravilnika o spremembi Tarifnega pravilnika za obračun storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 112/25), se mesečni obračun zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in stroškov javne infrastrukture obračuna na naslednji način:

4.1.2.1. Cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za gospodinjstva:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
4,0475 EUR/osebo/mesec	4,4320 EUR/osebo/mesec

4.1.2.2. Cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za poslovne prostore nepridobitnih in pridobitnih dejavnosti, kjer se komunalni odpadki zbirajo v posodah prostornine 120 l do 1.100 l:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,2865 EUR/m ² /mesec	0,3137 EUR/m ² /mesec

4.1.2.3. Cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, kjer se komunalni odpadki zbirajo v zabojnikih prostornine 5 m³ in se zbrane količine ne tehtajo:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
129,4500 EUR/1 odvoz	141,7478 EUR/1 odvoz

V kolikor se zbrane količine odpadkov v 5 m³ zabojnikih tehtajo, se obračuna cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov po ceni zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v EUR/kg.

4.1.2.4. Cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, kjer se komunalni odpadki zbirajo v zabojnikih kotalnega prekucnika prostornine 15 do 40 m³ in se zbrane količine tehtajo:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,1726 EUR/kg	0,1890 EUR/kg

4.2. Zbiranje bioloških odpadkov (biološko razgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad)

4.2.1. Cena javne infrastrukture:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,0062 EUR/kg	0,0068 EUR/kg

Na podlagi določil Tarifnega pravilnika za obračun storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 79/19) in Pravilnika o spremembi Tarifnega pravilnika za obračun storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 112/25), se mesečni obračun zbiranja bioloških odpadkov in stroškov javne infrastrukture obračuna na naslednji način:

4.2.1.1 Cena javne infrastrukture za gospodinjstva:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,0954 EUR/osebo/mesec	0,1045 EUR/osebo/mesec

4.2.2. Cena zbiranja bioloških odpadkov:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,1906 EUR/kg	0,2087 EUR/kg

4.2.2.1 Cena zbiranja bioloških odpadkov za gospodinjstva:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
2,9314 EUR/osebo/mesec	3,2099 EUR/osebo/mesec

5. Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov

5.1. Cena obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov:

Cena brez DDV	Cena z 9,5 % DDV
0,2378 EUR/kg	0,2604 EUR/kg

Brežice, dne 8. januarja 2026

Direktor
Aleksander Zupančič

CELJE

101. Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2026

Na podlagi 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti (Uradni list RS, št. 7/11 in 80/11), 46., 47. in 71. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti z dne 21. 7. 2011, 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/93,

30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19, 101/24, 50/25 in 94/25) je Mestni svet Mestne občine Celje na 18. dopisni seji, ki je potekala od 22. 12. 2025 do 29. 12. 2025 do 12. ure, sprejel

SKLEP

o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2026

1. člen

(1) Mestna občina Celje bo v skladu z določili 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti, 46., 47. in 71. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah subvencionirala cene storitev uporabe javnih objektov, ki so opredeljene v planu uporabe javnih objektov za leto 2026, vključenih v izvajanje javne službe gospodarjenja z javnimi objekti.

(2) Subvencioniranje cene uporabe se izvaja ločeno po posameznih javnih objektih.

2. člen

(1) Osnova za določitev subvencije za leto 2026 do polne cene uporabnine za izvajanje javnega programa uporabe javnih objektov je stroškovna cena izvajanja javnega programa posamičnega javnega objekta, izračunana na uro uporabe posamičnega javnega objekta, zmanjšana za prihodek od uporabe javnih objektov za izvajanja javnega programa in presežka prihodkov nad odhodki drugih programov.

(2) Dejanska vrednost subvencioniranja cen javnega programa uporabe javnih objektov je določena z Odlokom o proračunu Mestne občine za leto 2026.

3. člen

(1) Skupna vrednost subvencij cen javnega programa uporabe javnih objektov, določena z Odlokom o proračunu MOC za leto 2026, znaša 2.300.000 EUR z DDV.

(2) Mestna občina Celje bo sredstva subvencije nakazovala koncesionarju ZPO Celje d.o.o. mesečno na podlagi mesečnih zahtevkov, ki jih izstavljal koncesionarja v višini 1/12 letne vrednosti subvencij.

(3) Razporeditev subvencij po objektih:

Opis	Dvorana Golovec	Zimsko kopališče	Kegljšče	Drsališče	Letno kopališče	Dvorana Zlatorog	ŠRC Šmartinsko jezero	Stadion Z' dežele	Olimp	Balon hala Sklana klet	SKUPAJ
A) PRIHODKI IN ODHODKI JAVNEGA PROGRAMA											
Prihodki od prodaje brez subvencij MOC	237.956	218.856	19.773	148.203	191.329	137.126	7.252	238.526	57.752	51.399	1.308.171
Poslovni odhodki javnega programa	524.966	649.694	61.862	601.659	394.349	484.381	80.880	539.212	126.262	83.520	3.546.786
POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA	-287.010	-430.838	-42.089	-453.456	-203.020	-347.256	-73.629	-300.686	-68.510	-32.121	-2.238.615
B) UPORABA OBJEKTOV											
Ure uporabe – javni program	1.695	2.320	780	1.702	950	1.430	470	215	2.130	405	12.097
C) VREDNOSTI NA URO											
Prihodek od prodaje na uro uporabe	140.39	94,33	25,35	87,08	201,40	95,89	15,43	1.109,42	27,11	126,91	
Vsi odhodki na uro uporabe	309,71	280,04	79,31	353,50	415,10	338,73	172,09	2.507,96	59,28	206,22	
Presežek odhodkov nad prihodki za uro uporabe	-169,33	-185,71	-53,96	-266,43	-213,71	-242,84	-156,66	-1.398,54	-32,16	-79,31	
D) SUBVENCIJE NA ENOTO MERE BREZ DDV											
Subvencije za vadbene programe in prireditve	159,95	175,42	50,97	245,79	194,50	229,39	147,98	1.321,08	30,38	81,91	
E) SKUPNA VREDNOST SUBVENCIJ BREZ DDV	271.114	406.976	39.758	418.340	184.776	328.022	69.551	284.032	64.715	33.172	2.100.457
Vadbeni programi in netržne prireditve	271.114	406.976	39.758	418.340	184.776	328.022	69.551	284.032	64.715	33.172	2.100.457
F) SKUPNA VREDNOST SUBVENCIJ Z DDV	296.870	445.638	43.534	458.083	202.329	359.185	76.158	311.016	70.863	36.324	2.300.000

4. člen

ZPO Celje d.o.o. bo poročal o porabi subvencij v okviru poročil o izvajanju in poslovanju javne službe GJO.

5. člen

(1) Mestni svet Mestne občine Celje pooblašča Nadzorni svet družbe ZPO Celje d.o.o., da v okviru sprejete politike cen in sprejetega sklepa o določitvi subvencioniranja cene uporabe javnih objektov za leto 2026, sprejme cenike uporabe javnih objektov za izvajanje javnih programov, upoštevajoč specifikko različnih uporabnikov in terminov uporabe.

(2) Mestna občina Celje s tem sklepom dovoljuje prelivanje subvencij med objekti, ki so posledica sprememb v pogojih poslovanja (sprememba v številu ur uporabe, prihodkih in vseh odhodkih).

(3) Prelivanje subvencij cen med programi (javni program, drugi programi) ni dovoljeno in predstavlja nenamensko uporabo le-teh.

(4) V primeru, da so skupni prihodki od javnih programov uporabe objektov večji od vseh odhodkov, se za ta presežek zmanjša subvencija za tekoče leto.

6. člen

Za nadzor nad uporabo subvencij se smotrno uporabijo določila koncesijske pogodbe.

KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-4/2024

Celje, dne 29. decembra 2025

Župan

Mestne občine Celje
Matija Kovač

po pooblastilu župana
Samo Seničar
podžupan

GROSUPLJE

102. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o.

Na podlagi 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 474. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23 in 102/24), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (uradno prečiščeno besedilo – UPB3) (Uradno glasilo e-občina, št. 21/25), 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 28/08, 14/17, 5/28, 69/19, 107/20 in 47/25) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) so Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 24. septembra 2025, Občinski svet Občine Dobrepolje na 12. redni seji

dne 23. oktobra 2025 in Občinski svet Občine Grosuplje na 5. dopisni seji dne 22. decembra 2025 sprejeli

ODLOK

o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o.

1. člen

V Odloku o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/13, 33/14) se v 3. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Skrajšana firma: JKPG d.o.o.«.

2. člen

23. člen se črta.

3. člen

27. člen se spremeni tako, da se glasi:

»27. člen

(1) Skupščina odloča o:

1. sprejemu sprememb in dopolnitev družbene pogodbe,
2. zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
3. zahtevi za vplačilo naknadnih vplačil,
4. zahtevi za vračilo naknadnih vplačil,
5. delitvi in prenehanju poslovnih deležev na predlog občinskih svetov občin ustanoviteljic,
6. povečanju ali zmanjšanju osnovnega kapitala javnega podjetja na lastno pobudo ali/in predlog direktorja,
7. vstopu novih družbenikov v javno podjetje na predlog občinskih svetov občin ustanoviteljic,
8. prenehanju in statusnem preoblikovanju javnega podjetja na predlog občinskih svetov občin ustanoviteljic,
9. prevzemu v uporabo in izvzetja iz uporabe infrastrukturnih objektov in naprav gospodarskih javnih služb,
10. ustanavljanju ali soustanavljanju gospodarske družbe,
11. vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe,
12. sprejemu letnega poročila, obračuna in zaključnega računa podjetja,
13. uporabi bilančnega dobička in kritju izgub,
14. uporabi rezerv javnega podjetja,
15. imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta,
16. nadomestilih članom nadzornega sveta,
17. imenovanju revizorja in družbe za revidiranje računovodskih izkazov na predlog nadzornega sveta.«.

4. člen

V 40. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nadzorni svet ima 5 članov, od katerih 3 člane imenuje in odpokliče skupščina, dva člana, ki zastopata delavce, pa imenuje in odpokliče svet delavcev, upošteva določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.«.

5. člen

45. člen se spremeni tako, da se glasi:

»45. člen

Direktor javnega podjetja:

1. izdelava poslovnih načrtov in finančni načrt javnega podjetja in ga predloži v sprejem nadzornemu svetu,
2. sprejema ukrepe za izvajanje poslovnega in finančnega načrta,
3. sestavi letno poročilo in ga po predhodni potrditvi nadzornega sveta predlaga skupščini v sprejem,
4. skupščini predlaga uporabo bilančnega dobička,
5. nadzorni svet zaprosi za soglasje za sklepanje zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev in za sklepanje kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot tri leta,

6. redno poroča nadzornemu svetu in skupščini o svojem delu,

7. daje poročilo o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu,

8. organizira in vodi delovni proces,

9. v soglasju z nadzornim svetom sprejema akt o sistematizaciji delovnih mest javnega podjetja in načrt zaposlovanja delavcev javnega podjetja, ki je sestavni del poslovnega načrta javnega podjetja,

10. izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje javnega podjetja,

11. na podlagi predhodnega mnenja nadzornega sveta določa plačno politiko v javnem podjetju na podlagi kolektivne pogodbe in letnega plana ter planiranih in doseženih rezultatov poslovanja,

12. odloča o vprašanjih iz delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,

13. imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,

14. izvršuje sklepe skupščine in nadzornega sveta javnega podjetja,

15. zagotavlja zakonitost dela javnega podjetja s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev oziroma drugega organa, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt,

16. pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja,

17. pripravlja predloge za ukrepe povečanja in zmanjšanja kapitala javnega podjetja,

18. pripravlja predloge za spremembe v tehničnih in tehnoloških postopkih,

19. odloča o nakupu blaga, surovin, energije in storitev, o prodaji blaga in storitev, ki ne sodijo med javne dobrine,

20. upravlja s premoženjem javnega podjetja in razpolaga s sredstvi javnega podjetja v okviru poslovnega načrta,

21. sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja,

22. določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti drugih organov javnega podjetja ali občinskih svetov občin ustanoviteljic,

23. opravlja druge naloge določene z zakonom, tem odlokom in drugimi akti javnega podjetja ter sklepi skupščine in nadzornega sveta.«.

6. člen

(1) Ta odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinskih ustanoviteljicah. Odlok je sprejet, ko ga sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic. Odlok začne veljati osmi dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic.

(2) Za njegovo objavo v Uradnem listu Republike Slovenije poskrbi Občina Grosuplje.

Št. 007-00031/2013

Grosuplje, dne 22. decembra 2025

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

Št. 007-0013/2013

Ivančna Gorica, dne 24. septembra 2025

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

Dobrepolje, dne 23. oktobra 2025

Župan
Občine Dobrepolje
Janez Pavlin

IDRIJA

103. Sklep o prenehanju statusov grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10, 107/13, 13/19, 202/20 in 73/25) je Občinski svet Občine Idrija na 27. seji dne 18. 12. 2025 sprejel

S K L E P

o prenehanju statusov grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Nepremičnini, parc. št. 1541/1 k.o. Godovič (2364), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi vpisan pod ID omejitve 14801946.

II.

Nepremičnini, parc. št. 1843/10 k.o. Šebrelje (2349), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi vpisan pod ID omejitve 21462674.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-95/2024-50

Idrija, dne 18. decembra 2025

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

JESENICE

104. Ugotovitveni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2026

Na podlagi 50. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15 in spr.) in 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 46/08, 107/10) je župan Občine Jesenice sprejel

U G O T O V I T V E N I S K L E P

o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2026

1. člen

Ugotovi se, da na dan 1. 1. 2026 revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2026 znaša mesečno: 0,001922 €.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2026 se uporablja od 1. januarja 2026 dalje.

Št. 422-1/2026

Jesenice, dne 5. januarja 2026

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

105. Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Jesenice

Na podlagi 4. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 55/07, 83/09, 108/12, in 2/13 – popr.), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15 in 2/25) in 84. in 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16, 134/23, 4/24, 18/24) je Občinski svet Občine Jesenice na 22. redni seji dne 22. 10. 2025 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Jesenice

1. člen

Vrednost točke iz 4. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 55/07, 83/09, 108/12, in 2/13 – popr.) od 1. 1. 2026 dalje znaša 0,0739 EUR.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2026 dalje.

S 1. 1. 2026 preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 98/24).

Št. 007-10/2025

Jesenice, dne 22. oktobra 2025

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

LJUBLJANA

106. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta OPPN 210 Rožna dolina – severni del in OPPN 3 Tržaška cesta – Gregorinova – Večna pot – predor Rožnik – del

Na podlagi tretjega odstavka 119. člena v zvezi s prvim odstavkom 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25; v nadaljevanju: ZUreP-3) ter na podlagi 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) sprejemam

S K L E P**o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta OPPN 210 Rožna dolina – severni del in OPPN 3 Tržaška cesta – Gregorinova – Večna pot – predor Rožnik – del****1.****Predmet sklepa**

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta 210 Rožna dolina – severni del in OPPN 3 Tržaška cesta – Gregorinova – Večna pot – predor Rožnik – del (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

2.**Območje in predmet načrtovanja OPPN**

(1) Območje OPPN se nahaja v zahodnem delu Mestne občine Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOL), znotraj avtocestnega območja, v Četrtni skupnosti Rožnik. Območje OPPN zajema približno tretjino nepozidanega območja južno od vrtnarije Herzmansky, med potokom Glinščica in cesto Rožna dolina, cesta XVII in vključuje odsek te ceste od severnega roba območja OPPN, vključno s priključkom na cesto Rožna dolina, cesta VI.

(2) Območje OPPN obsega naslednja zemljišča in dele zemljišč s parcelnimi številkami v katastrski občini 1723 – Vič: 447/5, 447/29, 447/30, 447/31, 450, 451/5, 451/14, 451/15, 451/16, 451/18, 463, 464/1, 464/2, 465/3, 466, 467, 468, 469/1, 469/2, 480, 503/1, 503/2, 559.

(3) Območje OPPN meri približno 1,3 ha, območje in površina OPPN se v času priprave OPPN lahko spremenita.

(4) Območje OPPN je pretežno odprto, ravninski in nepozidan prostor. Na zahodnem robu območja OPPN se nahajata obstoječa objekta (Dom šoferjev in avtomehaničkov). Ob potoku Glinščica je urejena dvosmerna kolesarska pot, ki se na južnem delu razširi in uporablja kot dovoz do obstoječih objektov. Cesta Rožna dolina cesta XVII je urejena kot dvosmerna ulica z enostranskim pločnikom do križišča z ulico Rožna dolina, cesta XV, od tu proti severu je delno asfaltirana, brez pločnikov.

(5) Območje OPPN je delno komunalno in energetsko opremljeno. Na zahodnem robu območja je obstoječe sekundarno kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo. Območje preči sekundarno kanalizacijsko omrežje za padavinsko odpadno vodo. V ulici Rožna dolina, cesta XVII, so obstoječi sekundarno kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo, sekundarno kanalizacijsko omrežje za padavinsko odpadno vodo, sekundarno vodovodno omrežje in v delu distribucijsko omrežje zemeljskega plina – sekundarni plinovod.

(6) Na območju OPPN se nahaja naravna vrednota, z identifikacijsko številko 8813 in imenom – Ljubljana Rožna dolina – dob 4. Območje OPPN se nahaja v:

– vodovarstvenem območju Vodarna Brest, v območju vodnega telesa vodonosnikov Ljubljanskega barja in okolice Ljubljane, v območju širšega vodovarstvenega območja z oznako VVO III,

– vodovarstvenem območju podzemnih voda, v območju poplavno zaježitvenih in jezerskih sedimentov na prodnem vodonosniku,

– območju razreda večinoma srednje, delno majhne in delno preostale poplavne nevarnosti, skladno s Karto poplavne nevarnosti za spodnji tok Glinščice po izvedbi delnih ukrepov. IZVO-Vodar d.o.o., št. projekta: IV-100/19-HHA, Ljubljana 2019, dop. september 2021,

– območju zanemarljive verjetnosti pojavljanja plazov,

– potresno nevarnem območju s pospeškom tal: 0,635 (g) z ocenjeno povratno dobo 475 let,

– območju delno II., delno III., odsek ceste Rožna dolina, cesta XVII pa IV. stopnje varstva pred hrupom.

(7) Po Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN,

22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obv. razl., 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18, 78/19 – DPN in 59/22; v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID) območje OPPN zajema naslednje enote urejanja prostora oziroma njihove dele:

– RD-322, s podrobno namensko rabo SScv – pretežno stanovanjske površine,

– RD-324, z namensko rabo ZDo – zeleni obvodni pas,

– RD-348, z namensko rabo PC – površine cest.

(8) Na območju OPPN je načrtovana novogradnja večstanovanjskih objektov, ureditev pripadajočih zunanjih površin, ureditev javne poti za kolesarje in pešce, vzdolž potoka Glinščice, v smeri sever-jug in prečno na območje, v smeri vzhod-zahod. Do severnega roba območja OPPN je treba razširiti in dograditi cesto Rožna dolina, cesta XVII, z zelenicami, kolesarskimi stezami in hodniki. Ob Glinščici je načrtovana kavarna, slaščičarna oziroma bife. Pogoji za pričetek gradnje je predhodna izvedba protipoplavnih ukrepov.

3.**Način pridobitve strokovnih rešitev**

OPN MOL ID določa obveznost izvedbe variantnih rešitev. Izdelajo se najmanj tri variantne rešitve različnih pooblaščenih arhitektov oziroma pooblaščenih prostorskih načrtovalcev iz različnih institucij. Podlaga za pripravo OPPN bo strokovna rešitev, izbrana med izdelanimi variantnimi rešitvami in dopolnjena na podlagi usmeritev MOL.

4.**Vrsta postopka**

(1) OPPN se v skladu s prvim odstavkom 129. člena ZUreP-3 pripravi ob smiselni uporabi določb tega zakona, ki veljajo za postopek priprave občinskega prostorskega načrta.

(2) Pripravo OPPN določa OPN MOL ID.

(3) Pobudo za pripravo OPPN je podalo podjetje CONDOMINIUM družba z nepremičninami, d.o.o., Tbilisijska ulica 59, 1000 Ljubljana, ki je večinski lastnik zemljišč v območju OPPN. Investitorstvu priprave OPPN sta se pridružili tudi podjetji JLF finance d.o.o., Slamnikarska ulica 2, Mengeš, 1234 Mengeš in AEMONA 3, raziskovalne storitve, d.o.o., Stantetova ulica 8, Ljubljana, ki sta tudi lastnici zemljišč na območju OPPN.

5.**Roki za pripravo OPPN in posameznih faz postopka**

(1) Predviden rok za sprejem OPPN je dve leti in pol od objave sklepa o pripravi OPPN. Upoštevanji so okvirni roki.

(2) Okvirni roki posameznih faz priprave in sprejem OPPN:

Faza	Rok
1. osnutek OPPN	sedem mesecev po objavi sklepa
2. dopolnjen osnutek OPPN	sedem mesecev po objavi osnutka
3. obravnava dopoljenega osnutka OPPN na Mestnem svetu MOL ter javna razgrnitev in javna obravnava	šest mesecev po pripravi dopoljenega osnutka
4. predlog OPPN	pet mesecev po sprejemu dopoljenega osnutka na Mestnem svetu MOL
5. obravnava predloga OPPN na Mestnem svetu MOL	pet mesecev po pripravi predloga

6.

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora,
ki bodo pozvani za podajo mnenj

(1) Državni nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor za področje:

– voda,

– ohranjanje narave;

2. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo za področje:

– okolja (tla, zrak, hrup, svetlobno onesnaževanje, elek-

tromagnetno sevanje, vibracije in ravnanje z odpadki),

– podnebnih sprememb,

– energetike,

– trajnostne mobilnosti;

3. Ministrstvo za kulturo za področje:

– kulturne dediščine;

4. Ministrstvo za obrambo za področje:

– obrambe,

– varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva
pred požarom;

5. Ministrstvo za zdravje za področje:

– javnega zdravja;

6. Ministrstvo za digitalno preobrazbo za področje:

– javnih komunikacijskih omrežij.

(2) Lokalni nosilci urejanja prostora:

1. MOL, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet;

2. MOL, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami;

3. MOL, Mestna uprava, Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje;

4. MOL, Mestna uprava, Oddelek za zaščito in reševanje;

5. Elektro Ljubljana d. d., DE Ljubljana mesto;

6. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.,

Področje odpadkov;

7. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.,

Področje oskrbe z vodo;

8. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.,

Področje odvajanja odpadnih voda;

9. Javno podjetje Energetika Ljubljana d. o. o., Oskrba

s plinom;

10. Javno podjetje Energetika Ljubljana d. o. o., Daljinska

oskrba s toplotno energijo;

11. Javna razsvetljava d.d.;

12. Telekom Slovenije d. d., Sektor za upravljanje omrežja,

Center za vzdrževanje omrežja Ljubljana;

13. Telemach d.o.o.

(3) Drugi udeleženci:

1. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana;

2. MOL, Mestna uprava, Služba za lokalno samoupravo;

3. Četrtna skupnost Rožnik;

4. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana;

5. Nacionalni inštitut za javno zdravje.

(4) V postopek priprave OPPN se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7.

Način vključevanja javnosti

(1) MOL seznani lastnike zemljišč v območju OPPN s prejetjo pobudo za pripravo OPPN in investicijsko namero ter jih pozove k oddaji morebitnih lastnih investicijskih namer na območju OPPN.

(2) MOL seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z objavo tega sklepa na spletni strani MOL in v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) MOL o objavi sklepa seznani Četrtno skupnost Rožnik.

(4) MOL v sodelovanju s Četrtno skupnostjo Rožnik pripravi predstavitev (dopolnjene) variantne rešitve, ki je bila izbrana kot strokovna podlaga za pripravo OPPN.

(5) MOL v postopku priprave v sodelovanju s Četrtno skupnostjo Rožnik pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, ki traja najmanj 30 dni in v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve, spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in predlogov ter rokom za njihovo posredovanje.

(6) MOL preuči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališča. Stališča, skupaj s predlogom OPPN, objavi na svoji spletni strani.

(7) Mestni svet MOL sprejme OPPN z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8.

Seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja

Za pripravo OPPN mora investitor zagotoviti pripravo naslednjih strokovnih podlag:

1. geodetski načrt,

2. prikaz stanja prostora,

3. elaborat lastništva zemljišč,

4. investicijske namere lastnikov zemljišč oziroma investitorjev priprave OPPN,

5. utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s splošnimi smernicami nosilcev urejanja prostora, s strateškim in izvedbenim delom občinskega prostorskega načrta MOL ter s pravnimi režimi, ki veljajo v območju OPPN,

6. strokovne podlage z izhodišči za izdelavo variantnih rešitev,

7. najmanj tri variantne rešitve in strokovna rešitev ureditve območja,

8. elaborat ekonomike,

9. prometna študija,

10. študija osončenosti,

11. geološko geomehanski elaborat,

12. hidravlična hidrološka študija,

13. študija hrupa,

14. druge študije, glede na zahteve nosilcev urejanja prostora,

15. okoljsko poročilo,

16. druge strokovne podlage, če bo v postopku priprave OPPN ugotovljeno, da jih je treba pripraviti.

9.

Izvedba celovite presoje vplivov na okolje, presoje sprejemljivosti na varovana območja

(1) V skladu z mnenjem Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave št. 3563-0401/2023-2, z dne 25. 9. 2023, se v postopku priprave OPPN ne izvede presoja sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja. To mnenje se, skupaj s sklepom o pripravi OPPN, objavi na spletni strani MOL.

(2) V postopku priprave OPPN se izvede celovita presoja vplivov na okolje.

10.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financirajo investitorji OPPN, ki za ta namen sklenejo pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakoni-te pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorjev OPPN se določi s pogodbo o medsebojnih obveznostih med MOL in investitorjem.

11.

Objava in uveljavitev

(1) Ta sklep se skupaj z mnenjem iz 9. točke tega sklepa objavi na spletni strani MOL (<https://www.ljubljana.si/sl/>)

moja-ljubljana/urbanizem/prostorski-izvedbeni-akti-v-pripravi/
prostorski-izvedbeni-akti-v-pripravi-po-zurep-3/).

(2) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije
in začne veljati osmi dan po objavi.

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostor-
skih aktov: 6625

Št. 35021-12/2020-219
Ljubljana, dne 11. decembra 2025

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

MEDVODE

107. Sklep o uskladitvi Cenika storitev na pokopališčih v Občini Medvode

Župan Občine Medvode na podlagi 25. člena Odloka o
pokopališkem redu v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/17)
in 47. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 82/25
– uradno prečiščeno besedilo; UPB2) objavlja

S K L E P

o uskladitvi Cenika storitev na pokopališčih v Občini Medvode

1. člen

Cenik storitev na pokopališčih v Občini Medvode se uskla-
di z rastjo stroškov življenjskih potrebščin v letu 2025. V letu
2025 je bila rast življenjskih potrebščin na letni ravni 2,7 %, za
kolikor se povečajo cene storitev na pokopališčih v letu 2026.

2. člen

Cenik storitev na pokopališčih iz prejšnjega člena je pri-
loga temu sklepu.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in
začne veljati naslednji dan po njegovi objavi.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o uskla-
ditvi Cenika storitev na pokopališčih v Občini Medvode, z
dne 21. januarja 2025, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS,
št. 4/25.

Št. 35400-0002/2026-1
Medvode, dne 8. januarja 2026

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

CENIK POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI MEDVODE ZA LETO 2026

	CENA BREZ DDV	CENA Z DDV	
Grobnina za enojni grob	21,35 EUR	26,05 EUR	letno
Grobnina za dvojni grob	37,35 EUR	45,57 EUR	letno
Grobnina za otroški grob	12,82 EUR	15,64 EUR	letno
Grobnina za grobnico	192,16 EUR	234,44 EUR	letno
Grobnina za žarni grob (zidni ali talni)	21,35 EUR	26,05 EUR	letno
Grobnina za grobno mesto v stenski zidni niši na pokopališču Preska	10,65 EUR	12,99 EUR	letno
Najem grobnega mesta v stenski niši na pokopališču Preska	1.281,06 EUR	1.562,89 EUR	enkratno
Anonimni pokop	128,10 EUR	156,28 EUR	enkratno
Prostor za raztros pepela	106,63 EUR	130,09 EUR	enkratno
Uporaba mrliške vežice na dan	53,37 EUR	65,12 EUR	na dan
Pogrebna pristojbina	96,08 EUR	117,21 EUR	
Čiščenje mrliške vežice	32,02 EUR	39,07 EUR	
Ureditev groba	10,65 EUR	12,99 EUR	na uro
Odstranitev spomenika, robnikov	53,37 EUR	65,12 EUR	
Prenos najemne pogodbe	10,65 EUR	12,99 EUR	
Prekinitev najemne pogodbe	10,65 EUR	12,99 EUR	
Dela Režijskega obrata na pokopališču po naročilu najemnika groba	10,65 EUR	12,99 EUR	na uro

RADEČE

108. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – v nadaljevanju ZJF, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25) in 125. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 18. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Radeče
za leto 2026

1. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

(vsečina odloka)

S tem odlokom se za Občino Radeče za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		2026
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.755.839,23
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.073.244,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	4.112.244,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.644.244,00
	703 Davki na premoženje	284.000,00
	704 Domači davki na blago in storitve	184.000,00
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	961.000,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	729.000,00
	711 Takse in pristojbine	4.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	54.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	169.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	290.312,08
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	221.652,50
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	68.659,58
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	5.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	5.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.387.283,151
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.077.283,15
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	310.000,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0,00
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	8.353.117,46
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.370.776,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	452.000,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	77.700,00
	402 Izdatki za blago in storitev	648.476,00
	403 Plačila domačih obresti	80.000,00
	409 Rezerve	112.600,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	3.272.044,00
	410 Subvencije	61.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.356.050,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	291.893,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.563.101,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
	42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.545.954,63
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.545.954,63
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	164.342,83
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	140.434,61
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	23.908,22
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-1.597.278,23
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	116.278,23
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	116.278,23
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	116.278,23
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	67.000,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	67.000,00

	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	67.000,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	49.278,23
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.600.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.600.000,00
	500 Domače zadolževanje	1.600.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	202.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	202.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	202.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–150.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.398.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.597.278,23
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	150.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine www.radece.si in na oglasni deski v hodniku Občine Radeče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v tem zakonu;
- prihodki krajevnih skupnosti Jagnjenica, Radeče, Svibno in Vrhevo;
- prihodki od občanov, ki se uporabijo za namene, za katere se pobirajo,
- grobnine, ki se namensko uporabijo za tekoče stroške, vzdrževanje in obnovo pokopališča;
- okoljske dajatve, ki se uporabijo za odobrene namenske investicije;
- prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog;
- najemnine za komunalno infrastrukturo;
- drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med proračunskimi postavkami med glavnimi programi v okviru in med področji proračunske porabe, kakor tudi med podprogrami v okviru glavnih programov, odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2026 35 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 35 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,
2. rezervni stanovanjski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2026 oblikuje v višini 12.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2026 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2026 lahko zadolži do višine 1.600.000,00 eurov za izvedbo naslednjih investicij:

- za investicije, ki se bodo sofinancirale iz projektnih sredstev EU in države;
- za investicije iz naslova intervencijskih programov;
- za izgradnjo kanalizacijske infrastrukture;
- za izgradnjo cestne infrastrukture;
- za izgradnjo vodovodov.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov iz vrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2026.

Občina Radeče v letu 2026 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnega podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Radeče.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2026 zadolžijo do skupne višine 150.000,00 eurov (od tega JP KOMUNALA Radeče do 50.000,00 eurov, JZ KTRC Radeče do 100.000,00 eurov za začasno financiranje projektov), ob pogoju, da predhodno pridobijo pisno soglasje občinskega sveta v skladu z določili Zakona o financiranju občin in da imajo zagotovljena sredstva za servisirane dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, določen v 10.b členu ZFO-1.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2027)

V obdobju začasnega financiranja Občine Radeče v letu 2027, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-7/2025/26

Radeče, dne 19. decembra 2025

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

109. Sklep o Letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2026

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), 2. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 18. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel

S K L E P

o Letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2026

1. S tem sklepom se določi Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2026.

2. Za realizacijo odhodkov proračuna Občine Radeče za leto 2026 iz naslova nakupa nepremičnega premoženja se predvideva nakup nepremičnin:

- Zemljišča v vrednosti 134.481,98 € (glej specifikacijo v prilogi),
- Stavbe v vrednosti 175.000,00 € (glej specifikacijo v prilogi).

3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.

4. Pogodbe o nakupu nepremičnin podpiše župan Občine Radeče.

5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-7/2025/26

Radeče, dne 18. decembra 2025

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

110. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/2015 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), 2. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 123. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 18. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel

S K L E P**o Letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026**

1. S tem sklepom se določi Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026.

2. Za realizacijo prihodkov proračuna Občine Radeče za leto 2026 iz naslova prodaje nepremičnega premoženja se prodajo zgradbe in drugi prostori v orientacijski vrednosti 280.312,08 €, od tega:

- kmetijska zemljišča v orientacijski vrednosti 2.201,43 €,
- stavbna zemljišča v orientacijski vrednosti 66.458,15 €,
- zgradbe oziroma poslovni prostori 211.652,50 €.

3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.

4. Individualni program razpolaganja z nepremičnim premoženjem in pogodbo o prodaji premoženja podpiše župan Občine Radeče.

5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-7/2025/26

Radeče, dne 18. decembra 2025

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

111. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja s premičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), 2. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 123. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 18. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel

S K L E P**o Letnem načrtu razpolaganja s premičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026**

1. S tem sklepom se določi Letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026.

2. Za realizacijo prihodkov proračuna Občine Radeče za leto 2026 iz naslova prodaje premičnega premoženja se opre-

ma na zbirnem centru Ceroz – Neža v orientacijski vrednosti 8.500,00 € (7,07 % delež).

3. Individualni program razpolaganja z premičnim premoženjem in pogodbo o prodaji premoženja podpiše župan Občine Radeče.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-7/2025/26

Radeče, dne 18. decembra 2025

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

112. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja s premičnim premoženjem Krajevne skupnosti Vrhovo za leto 2026

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), 2. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 123. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 18. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel

S K L E P**o Letnem načrtu razpolaganja s premičnim premoženjem Krajevne skupnosti Vrhovo za leto 2026**

1. S tem sklepom se določi Letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026.

2. Za realizacijo prihodkov proračuna Občine Radeče – KS Vrhovo za leto 2026 iz naslova prodaje premičnega premoženja se prodaja freza za odstranjevanje snega v orientacijski vrednosti 1.500,00 €.

3. Individualni program razpolaganja s premičnim premoženjem in pogodbo o prodaji premoženja podpiše predsednik KS Vrhovo.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-7/2025/26

Radeče, dne 18. decembra 2025

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

REČICA OB SAVINJI**113. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za kmetij Hriberšek**

Na podlagi 124. člena v povezavi s prvim odstavkom 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25), Zakona o

kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE) ter na podlagi 6. in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16, 28/25) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 20. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za kmetijo Hriberšek

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

(1) V skladu z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 23/16, 67/16, 81/16, 72/19, 7/25; v nadaljevanju: OPN) Občinski svet Občine Rečica ob Savinji sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za kmetijo Hriberšek (v nadaljevanju: OPPN) po projektu št. 286-2024, ki ga je izdelal Gorazd Furman Oman s.p., Celje.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN sta Zakon o kmetijskih zemljiščih (v nadaljevanju: ZKZ-E Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE) in Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25, ZUreP-3) s podzakonskimi predpisi.

II. VSEBINA

2. člen

(vsebina OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

- območje OPPN,
- opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN,
- umestitev načrtovane ureditve v prostor, ki vsebuje vplive in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji, vrste dopustnih dejavnosti, rešitve načrtovanih objektov in površin in pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo,
 - zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
 - rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
 - rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,
 - rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
 - načrt parcelacije,
 - etapnost izvedbe prostorske ureditve,
 - dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
 - usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN.

(3) Grafični del obsega naslednje vsebine:

- 1: »Izsek iz OPN, M 1:5000«,
- 2: »Prikaz obstoječega stanja, M 1:1000«,
- 3: »Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji, M 1:5000«,
- 4: »Ureditvena situacija, M 1:1000«,
- 5: »Načrt poteka omrežij in načina priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo, M 1:2000«,

6: »Načrt predvidenih gradbenih parcel, M 1:1000«,

7: »Ureditve za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, M 1:1000«.

(4) Sestavni del OPPN je tudi naslednje spremljajoče gradivo:

- poročilo o sodelovanju z javnostjo,
- podatki iz prikaza stanja prostora,
- strokovne podlage,
- usmeritve,
- mnenja,
- elaborat ekonomike,
- okoljsko poročilo,
- obrazložitev in utemeljitev OPPN,
- povzetek za javnost.

III. OBMOČJE

3. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN se nahaja v Občini Rečica ob Savinji in obsega ureditveno območje OPPN v Šentjanžu.

(2) Ureditveno območje OPPN se nahaja vzhodno od strnjenege dela naselja Šentjanž in zajema zemljiške parcele št. 68/3 (del), 76/1 (del), 76/2 (del), 76/3, 76/4 (del), 84/1 (del), 84/2 (del), k.o. Šentjanž (932). Ureditveno območje OPPN je omejeno s kmetijskimi površinami in se nahaja na zemljiščih z namensko rabo K1 – Najboljša kmetijska zemljišča in v manjšem delu na K2 – Druga kmetijska zemljišča, znotraj enot urejanja prostora (EUP) SE09 in SE12. Ureditveno območje OPPN je veliko 15.086 m².

(3) V kolikor prihaja do odstopanj med navedbo parcel v tem členu ter med grafičnimi načrti, velja podatek o parcelah iz grafičnega načrta.

(4) Izdelava OPPN na kmetijskih zemljiščih je dopustna v skladu s 3. ea členom Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE).

IV. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

(1) Znotraj ureditvenega območja OPPN so dovoljene gradnje kmetijskih stavb oziroma objektov in stanovanjske stavbe za potrebe kmetijskega gospodarstva, vendar brez spremembe namenske rabe zemljišča. Z OPPN se omogočijo prostorski pogoji za razvoj kmetije Hriberšek z bivanjem in celotno kmetijsko proizvodnjo.

(2) V skladu s tem se načrtujejo prostorske ureditve, ki ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podajajo pogoje za prostorsko umestitev kmetijskih objektov in stanovanjske stavbe ter za umestitev potrebne infrastrukture. Znotraj ureditvenega območja OPPN je predvidena gradnja stanovanjske stavbe za potrebe kmetijskega gospodarstva ter gradnja strojne lope, hleva, kozolca in dveh koristnih silosov.

(3) Pri zasnovi prostorske ureditve so smiselno upoštevana priporočila Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04).

V. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Z OPPN se na ureditvenem območju načrtuje novo območje celovitega kmetijskega gospodarstva vključno z bi-

vanjem in vso potrebno infrastrukturo za opravljanje kmetijske dejavnosti. Ureditveno območje OPPN se nahaja na širšem območju naselja Šentjanž v Občini Rečica ob Savinji, in sicer 2 km zahodno od občinskega središča naselja Rečica ob Savinji in 200 m vzhodno od jedra naselja Šentjanž. Leži na prodni ravnini severno od glavne ceste (regionalna cesta I. reda, Radmirje–Mozirje) med Rečiškim in Grušoveljskim poljem, na nekoliko dvignjeni polici ob vznožju Lipe.

(2) Ureditveno območje OPPN je nepozidano, nahaja se na kmetijskih zemljiščih, ki so na širšem območju v lasti kmetije, za katero se z OPPN načrtuje razvoj. Na ureditvenem območju OPPN bo kmetija nadaljevala z obstoječo dejavnostjo kmetijstva in gozdarstva.

(3) Ureditveno območje OPPN ima zagotovljene dostope in priključek na vodovodno in električno omrežje.

6. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Znotraj ureditvenega območja OPPN je predvidena gradnja naslednjih objektov:

– S1: hiša kot stanovanjska stavba za potrebe kmetijskega gospodarstva (11100 – enostanovanjske stavbe),

– S2: strojna lopa kot stavba za shranjevanje kmetijskih strojev, orodja in mehanizacije (12714 – druge nestanovanjske kmetijske stavbe),

– S3: hlev kot stavba za rejo živali vključno z objekti za skladiščenje gnoja (12712 – stavbe za rejo živali), od tega S3H: hlev, S3I: izpust in S3G: gnojišče,

– S4: kozolec kot stavba za spravilo pridelka (12713 – stavbe za skladiščenje pridelka),

– S5 in S6: dva koritasta silosa kot gradbeno inženirska objekta (24202 – drugi kmetijski gradbeni inženirski objekti).

(2) Znotraj ureditvenega območja OPPN je dovoljena gradnja gradbeno inženirskih objektov, ki predstavljajo komunalno opremljanje zemljišč ali služijo dejavnostim, ter drugih kmetijskih gradbenih inženirskih objektov, in sicer le zbiralnikov gnojnice in gnojevke, gnojišč, napajalnih korit, krmišč in hlevskih izpustov.

(3) Skladiščenje, mletje, predelava sekancev ter podobna dejavnost, povezana s sekanci, na območju OPPN ni dopustna.

7. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin, pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Vrste dopustnih gradenj in izvedbe drugih del

Na ureditvenem območju OPPN je dopustna:

– gradnja novega objekta,

– prizidave in nadzidave v dopustnih gabaritih,

– rekonstrukcija,

– odstranitev objekta in

– vzdrževanje.

(2) Stavbe in objekti

Oblikovani sta dve gradbeni parceli (GP). Na gradbeno parcelo GP1 se umestijo stavbe S1, S2, S3 in S4. Na gradbeno parcelo GP2 se umestita koritasta silosa kot gradbeno inženirska objekta S5 in S6; S6 se postavi na lokaciji obstoječega asfaltiranega parkirišča.

2.1. Stavba S1 (hiša kot stanovanjska stavba):

Stavba je lahko pravokotno podolgovatega razmerja z min. razmerjem stranic 1:1,5 in max. razmerjem do 1:2 in dimenzij max. 10,0 x 15,0 m. Stavba naj ima tradicionalne višinske gabarite (K)+P+M. Max. dopustna višina stavbe je 9 m. Kota pritličja je določena v 25. členu.

Okna in okenske odprtine naj bodo osno simetrično razporejene in v največji možni meri poenotenih velikosti in oblik.

Streha mora biti klasično oblikovana z napušči, simetrična, dvokapna, z naklonom 40–45 stopinj. Streho je dopustno zaključiti s čopi. Streha naj bo prekrita z opečno rdečo kritino – klasični bobrovec, svetleči in odbojni odtenki ter materiali niso dopustni. Smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico.

Osvetljevanje mansardnih prostorov je možno na način, ki bo sledil tradiciji stavbarstva širšega prostora in zakonitosti arhitekturne tipologije. Na severni strešini stavbe se lahko oblikuje ali ena večja klasična izzidana strešna frčada ali več manjših historičnih frčad z dvokapnimi strešinami. Klasična izzidana frčada naj ima svojo fasado v ravnini glavne fasade, s prekinitvijo pasu strešine. Streha frčade naj bo simetrična dvokapnica, z enakim naklonom, kot ga bo imela glavna streha objekta. Na objekt se umesti v sredinski osi fasade. Okna v frčadi naj bodo pravokotna, pokončna, eno ali dvokrilna (lahko tudi s križi) in malo manjša, kot bodo okna na glavni fasadi. Materialno in barvno naj bodo poenotena z ostalim stavbnim pohištvom. Dodatno osvetljevanje mansardnih prostorov (z npr. strešnimi okni) ni sprejemljivo. Manjše historične frčade z dvokapnimi strešinami naj bodo na streho umeščene skladno z rastrom fasadnih osnih linij. Frčade naj potekajo v eni liniji in se krijejo z enako opečno rdečo kritino kot osnovna streha. Okna na frčadi naj bodo v enakem materialu in barvi kot ostalo stavbno pohištvo na objektu. Vidne bočne stene frčad se obdelajo na enak način kot osnovna fasada objekta.

2.2. Stavbe S2 (strojna lopa kot stavba za shranjevanje kmetijskih strojev, orodja in mehanizacije) in S3 (hlev kot stavba za rejo živali vključno z objekti za skladiščenje gnoja, kot sta izpust in gnojišče), objekta S5 in S6 (koritasta silosa kot gradbeno inženirska objekta):

Stavbe oziroma objekti so lahko naslednjih dimenzij:

– S2: do max. 14,0 x 29,0 m, višina do 11 m,

– S3: osnovna stavba (hlev) S3_H do max. 18,0 x 56,0 m, višine do 12 m, ter dodatno izpusti S3_I in gnojišča S3_G na severni strani S3_H in znotraj GP1, pri čemer dimenzije S3_I in S3_G niso določene,

– S5 in S6: do max. 25,0 x 40,0 m.

Dopustno razmerje stranic stavb S2 in S3 je min. 1:1,4.

Ustvarjanje pastorkih dominant ni dopustno. Kota pritličja je določena v 25. členu.

Stavbe naj bodo oblikovno neizstopajoče.

Okna in okenske odprtine naj bodo osno simetrično razporejene in na istem objektu v največji možni meri poenotenih velikosti in oblik.

Zunanje stranice gradbeno inženirskih objektov S5 in S6, ki ne bodo (delno) vkopane, se naj ozeleni s plezalkami in/ali zastre z grmovnicami ali živimi mejami.

Strehi stavb S3 in S2 morata biti klasično oblikovani z napušči, simetrični, dvokapni, z naklonom 30–35 stopinj, strehi je dopustno zaključiti s čopi, kritina naj bo opečnata rdeča, lahko je tudi pločevina, v opečno rdeči barvi, svetleči in odbojni odtenki ter materiali niso dopustni, smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico. Frčade niso dopustne.

2.3. Stavba S4 (kozolec kot stavba za spravilo pridelka):

Stavba naj se načrtuje v tradicionalnih gabaritih in materialih kot toplar. Imeti mora leseno konstrukcijo, opažen je lahko le v zatrepih, med podpornimi stebri morajo biti podolžne late. Naklon dvokapnice mora biti od 40–45 stopinj, streha pa krita z rdečo opečno kritino. Tloris toplarja mora biti podolgovate oblike v razmerju stranic vsaj 1:2 (npr. kozolec na tri okna).

Stavba je lahko naslednjih dimenzij:

– do max. 8,0 x 16,0 m,

– višina slemena stavbe je min. 10 m.

2.4. Vse stavbe oziroma objekti S1–S6:

Arhitekturna zasnova ureditvenega območja OPPN se naj na nevpadljiv način vklaplja v krajino. Stavbe morajo biti medsebojno oblikovno skladne in zasnovane v skladu z lokalno arhitekturno tipiko, po kateri naj tudi povzemajo kakovostne oblikovne elemente. Dimenzije stavb in objektov naj bodo prilagojene dejanskim tehnološkim potrebam kmetijskega gospodarstva, merilu prostora in merilu kakovostnih objektov v bližini.

Postavljanje reklamnih panojev na fasade in strehe objektov ni dopustno.

Stavbe oziroma objekti morajo biti umeščeni tako, da omogočajo normalno funkcioniranje objektov in celotnega kme-

tijskega gospodarstva ter da so zagotovljene zadostne površine za manipulacije s kmetijsko mehanizacijo.

Odmiki stavb oziroma objektov (najbolj izpostavljen del strehe – napušč) od sosednjih parcel so min. 4,0 m, lahko tudi manj ob pisnem soglasju lastnika sosednjih parcel. Odmiki ne veljajo za komunalno opremo in kmetijske gradbene inženirske objekte S5 in S6. Pri odmikih stavb je potrebno upoštevati tudi pogoje iz (1) odstavka 8. člena tega odloka.

Kritine streh stavb S1, S2, S3 v GP1 se poenotijo v barvi, če je možno pa tudi v materialu.

Gradbena inženirska objekta S5 in S6 znotraj GP2 se oblikovno medsebojno poenotita (barve in materiali in podobno).

Zaradi tehnoloških zahtev so možna tudi manjša odstopanja od navedenih dimenzij stavb oziroma objektov S2, S3, S5 in S6, in sicer do 5 %, pri čemer je potrebno upoštevati min. odmike od mej sosednjih parcel.

Fasade se lahko med posameznimi objekti razlikujejo, vendar morajo biti barvno usklajene, enobarvne, izvedene pretežno v zaglajenem zidarskem ometu, tonirano bele barve ali v nevpadljivih in umirjenih pastelnih barvah blagih zemeljskih tonov. Pastelne barve so vsi odtenki barv z deležem barvne pigmentacije manj kot 20 % v beli osnovi. Pastelna barva ne izstopa iz okolice, ni agresivna, fluorescentna ali intenzivna. Barvni poudarki v obliki grafičnih ornamentov (npr. črte), poslikav ipd. niso dopustni. Dopustna je kombinacija fasade z lokalno značilnimi naravnimi materiali, uporaba kamna in steklenih zidakov ni dopustna. V primeru uporabe lesa na fasadah naj bo ta v naravni barvi. Bleščeči fasadni materiali niso dopustni. Fasade večjih objektov naj bodo členjene z različnimi arhitekturnimi elementi (odprtine na fasadi, poudarjen vhod, kombiniranje dopustnih fasadnih materialov ipd.), lahko tudi v kombinaciji z grmovnimi in drevesnim zasaditvami pred objekti, elementi značilnimi za kmetije (npr. vodnjaki ipd.), ki fasade dodatno vizualno členijo na več delov.

Na vedutno manj izpostavljene strešine je možna namestitev fotonapetostnega sistema; priporoča se namestitev matiranega, opečno rdečega fotonapetostnega sistema, ki bo barvno poenoten s klasično opečno rdečo barvo kritine, pri čemer naj imajo moduli okvirje v barvi opečno rdeče kritine. Paneli se na posamezno strešino umestijo likovno, simetrično, v ravnih linijah, z enakimi odmiki od strešnih robov, brez stopničastih zaključkov, kot enovite površine, ki bodo v celoti prekrivale posamezen segment strehe. Robovi nove naprave naj ne segajo čez linije slemen, napuščev, stranskih robov. Izjemoma so lahko paneli črni, pri čemer je potrebno upoštevati vsa določila glede likovne nameščenosti iz tega odstavka.

2.5. Pomožni objekti:

Znotraj območja OPPN je dopustna gradnja pomožnih objektov, ki služijo dejavnosti območja, kot so npr. ute, lope in nadstrešnice kot 12745 – Stavbe za funkcionalno dopolnitev ali 12714 – Druge nestanovanjske kmetijske stavbe (če so namenjene skladiščenju kmetijskih pridelkov), garaže kot 12420 – Garažne stavbe in podobno, vendar le, če se postavljajo kot enostavni ali nezahtevni objekti in služijo dejavnosti območja. Pomožne objekte se naj oblikuje tako, da bodo skladni z osnovnimi objekti in da ne bodo kvarili splošnega videza prostora. Umešča se jih naj na vidno manj izpostavljene dele ureditvenega območja. Velikosti pomožnih objektov ne smejo presegati velikosti, kot so predpisane za istovrstne nezahtevne objekte skladno z uredbo, ki določa podrobnejša merila za razvrščanje objektov.

(3) Ograje

Dovoljena je postavitev ograje višine do 1,50 m okoli objekta, in sicer do roba gradbene parcele s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča (oziroma 0,5 m brez soglasja), od roba cestišča pa mora biti oddaljena najmanj 1,00 m. Ograje ne smejo zmanjševati preglednosti na cesti ter ovirati plujenja in opravljanja drugih komunalnih dejavnosti. Na križiščih, kjer je zahtevana preglednost, ograje ne smejo presegati višine 0,75 m. Načrtujejo naj se na podlagi soglasja upravljavca prometne infrastrukture.

Ograja naj bo klasičen, lesen plot ali transparentna žična ograja, v kombinaciji z avtohtono živo mejo. Ograja ne sme biti polno zaprta.

(4) Zunanja ureditev

Okolica stavb znotraj GP1 naj bo ozelenjena z urejenim dvoriščem. Delež zelenih površin znotraj GP1 je min. 0,2.

Robovi obeh GP se morajo obvezno zasaditi z višjo vegetacijo (avtohtone vrste (listopadnih) dreves in grmovnic) z namenom vizualne bariere.

Vegetacija na robnih delih ureditvenega območja OPPN se naj sadi v gruclah ali potezah, ne posamezno. Zasaditve morajo prednostno imeti neformalno zasnov. Na zahodnem in južnem robu ureditvenega območja OPPN je zlasti zaželeno sajenje vrst, ki so znane iz uporabe v tradicionalnih kmečkih vrtovih in sadovnjakih.

Pri zunanji ureditvi se upoštevajo pogoji izvedbe manipulativnih površin skladno z Geotehničnim elaboratom o možnostih in pogojih temeljenja objektov, izkopov in odvajanja meteoritnih/očiščenih vod (BS Geostat d.o.o., Vojnik, št. proj. BS-2024-061/7, dat. junij 2024; v nadaljevanju: geološko mnenje), mdr.:

- Predlaga se predhodna odstranitev delno vezanih plasti v predvideni debelini okoli 70,0 cm in vgradnja ločilnega geosintetika natezne trdnosti min. 5 kN/m'. Sledi vgradnja nevezanih materialov, kjer bo glede na dosedanjo prakso skupna potrebna debelina nevezanih plasti voziščne konstrukcije za predvideno lahko obremenitev minimalno 80 cm (30 cm nasip, ki je lahko iz reciklata frakcije 0–300 mm, 30 cm posteljice (PO) iz zmrzlinso odpornega drobljenca frakcije 0–63 mm ter 20 cm nevezanih nosilnih plasti (NNP) iz zmrzlinso odpornega drobljenca frakcije 0–32 mm. Na območju gradbenih inženirskih objektov S5 in S6 se vsled nizko nosilnih zemljin predvidi debelina nasutja v minimalni debelini 1,0 m.

- Kakovost kamnitega materiala posteljice mora ustrezati vsem kriterijem po TSC 06.100:2003.

- Na planumu posteljice je potrebno zagotoviti E_{vd} = 40,0 MPa, na planumu NNP pa E_{vd} = 45,0 MPa.

- Izkopi se izvajajo po navodilih geotehničnega nadzora.

- Izkopi se bodo izvajali v 2. do 3. zemeljski kategoriji (kategorizacija po publikaciji Skupnosti za ceste Slovenije, 1989; knjiga 3), in sicer:

- 50 % v 2. zemeljski kategoriji,

- 50 % v 3. zemeljski kategoriji.

- Potrebne poglobitve (izkop mastnih l.g. vezanih materialov) se določi na licu mesta.

- Vsa zemeljska dela je potrebno obvezno izvajati v suhem obdobju, v primeru napovedi večjih padavin pa vsakič dela zaključiti v smislu preprečitve negativnih posledic.

Obrežne vegetacije ob vodotoku zahodno od ureditvenega območja OPPN se pri izvedbi posegov v prostor na ureditvenem območju naj ne odstranjuje.

Globoki vkopi niso dopustni.

(5) Geomehanski pogoji in usmeritve

Za vsako gradnjo, za katero je potrebna statična presoja, je potrebno pridobiti predhodno geološko mnenje. Za ostale gradnje geološkega mnenja ni potrebno pridobiti, vendar je v primeru nastanka škode na objektu ali njegovi okolici v času gradnje ali kasneje, ki je posledica erozije ali drugih vplivov, ki bi jih bilo mogoče predvideti s predhodno geološko raziskavo tal, za kritje škode odgovoren investitor gradnje. Objekti morajo biti načrtovani varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja.

Pri nadaljnjem projektiranju se upoštevajo ugotovitve Geotehničnega elaborata o možnostih in pogojih temeljenja objektov, izkopov in odvajanja meteoritnih/očiščenih vod (BS geostat d.o.o., št. el. BS-2024-061/7, junij 2024), in sicer:

5.1. Vse stavbe oziroma objekti:

- Na območju gradbenih inženirskih objektov S5 in S6 so vseskozi prisotni eksogeni preoblikovalni procesi. Nekontrolirani posegi v zemeljski polprostor, kakršnakoli dodatna nasipavanja, neprimerna odvodnjavanja, lahko spremenijo trenutno

stanje v smislu posedanja objektov, lezenja proti vznožju pobočja ali povzročijo diferenčne posedke objekta, kar je potrebno upoštevati pri izvedbi objektov in njihove okolice.

– Območje gradbenega inženirskega objekta S5 je prepovedano izkopavati nekontrolirano in globoko ($> 2,00$ m), zaradi nevarnosti plazjenja zaledja.

– Glede na rezultate in neugodne geološke razmere je potrebno na območju gradbenih inženirskih objektov S5 in S6 pred izvedbo nasutja za izvedbo manipulativnih površin izvesti poglobitve do nosilnejših tal v skladu z navodili geologa. V fazi projektiranja se upošteva, da debelina nasutja za potrebe izvedbe manipulativnih površin znaša min. 1,00 m.

5.2. Stavbe S1 do S4:

– Glede na ocenjene predvidene napetosti pod temelji (do 100 kPa), se bodo izvršili posedki v rangu do okoli 20 mm, zaradi relativno enakomernih debelin stisljivih plasti ne bodo presegli dopustne relativne rotacije $L/500$ (po EC7). Stavbe je potrebno temeljiti na utrjenem gramoznem nasutju v debelini 0,50 do 0,80 m – kar se uskladi tekom izvedbe, pri čemer se naj zgornjih 50 cm uporabi kvaliteten in zmrzlinso odporen gramozni material, za spodnje nasipne plasti v debelini 30 cm (in eventualne poglobitve) pa lahko reciklat, drobljenec višje granulacije (0–300 mm) ali prodna zemljina lokalnega izvora. Vsi nasipi pod temelji naj se izvajajo v max. 20 cm plasteh, zbitost na neposredno pod temelji mora dosegati min. $Ev2 = 80$ MPa – izvajanje kontrole zbitosti.

– Čas konsolidacije lahko minimalno varira in bo krajši na območju, kjer so odloženi peščeni ali prodni sloji v večjih debelinah in daljši, kjer se nahajajo debelejšje plasti kohezivnih nasičenih materialov in je tako pot dreniranja daljša. Ocenjeno je, da se bodo posedki (primarni/sekundarni) izvršili hipno.

– Predhodno se na planum temeljnih tal položi ločilni geosintetik natezne trdnosti min. 3 kN/m' (v praksi je to 250–300 g/m²). Pred temeljenjem vsakega posameznega objekta potreben geotehnični nadzor s prevzemom temeljnih tal. V kolikor se med izkopom ugotovi prisotnost organskih primesi in/ali očitno stisljivih plasti glin že v »zgornjih« plasteh, je ta material potrebno nujno zamenjati.

– Okoli vseh objektov naj se na koti temeljenja, za preprečitev dotoka podzemnih vod, položi horizontalna drenaža s kontroliranim odvodom vode ter se zunanja ureditev izvede tako, da ne zamaka temeljnih tal pod njimi. Drenažna cev naj se položi na podložni beton, zasipa s prodnatim filtrskim materialom in zaščiti z uporabo ločilnega geosintetika 150 g/m².

5.3. Gradbena inženirska objekta S5 in S6:

– Glede na ocenjene predvidene napetosti pod temelji (do 100 kPa), se bodo izvršili posedki v rangu do okoli 50 mm, zaradi preprečitve preseganja dopustne relativne rotacije $L/500$ (po EC7) in preprečitve plazjenja, bodo vsled geomorfologije in umestitve objekta nujno potrebne poglobitve. Širina objektov S6 in S5 znaša max. 25,0 m, prečna višinska razlika terena pa ca. 1,30 m (S6) in ca. 4,0 m (S5), kar pomeni, da je potrebno objekte umestiti na mešanem profilu; po sistemu usek/nasip. Poglobitve se morajo izvajati pod nosilnimi stenami silosov kot stabilizacija nasipa, ki se izvedejo kot skalne samice na območju objekta S6 in kot skalne samice v betonu s širino stabilizacije 2,0 m. Poglobitve do nosilnih tal se izvajajo v skladu z zahtevami geologa.

– Objekta je potrebno temeljiti na utrjenem gramoznem nasutju v debelini 0,50 do 2,0 m, pri čemer se naj zgornjih 50 cm uporabi kvaliteten in zmrzlinso odporen gramozni material, za spodnje nasipne plasti v debelini 30 cm (in eventualne poglobitve) pa lahko reciklat, drobljenec višje granulacije (0–300 mm) ali prodna zemljina lokalnega izvora. Vsi nasipi pod temelji naj se izvajajo v max. 20 cm plasteh, zbitost na neposredno pod temelji mora dosegati min. $Ev2 = 80$ MPa – izvajanje kontrole zbitosti. Izkope se izvaja kaskadno.

– Izkopi se izvajajo do maksimalne globine 2,0 in pod maksimalnim naklonom 1:2, pri čemer je potrebno odvodne jarke v času izkopa preusmeriti tako, da ne zamakajo izkopa. Preračun stabilnosti izkaže, da gradbena jama ob povišanem

vodostaju in globljem izkopu sicer ni stabilna in vpliva na sosednjo parcelo na oddaljenosti $> 6,0$ m od, kar je nedopustno. Izkopi se izvajajo sekcijsko v 5,0 do 10,0 m odsekih in to nujno v sušnem obdobju. V primeru evidentiranega nestabilnega zaledja (razpoke, pomiki) bo potrebna posebna obravnava – zaščita gradbene jame, kar se uskladi z geologom naknadno.

– Predhodno se na planum temeljnih tal položi ločilni geosintetik natezne trdnosti min. 3 kN/m' (v praksi je to 250–300 g/m²). Pred temeljenjem vsakega posameznega objekta je potreben geotehnični nadzor s prevzemom temeljnih tal. V kolikor se med izkopom ugotovi prisotnost organskih primesi in/ali očitno stisljivih plasti glin že v »zgornjih« plasteh, je ta material potrebno nujno zamenjati. Objekta S5 in S6 se izvajata od vznožja proti pobočju, torej najprej S6, nato S5.

– Okoli objektov naj se na koti temeljenja, za preprečitev dotoka podzemnih vod, položi horizontalna drenaža s kontroliranim odvodom vode ter se zunanja ureditev izvede tako, da ne zamaka temeljnih tal pod njimi. Drenažna cev naj se položi na podložni beton, zasipa s prodnatim filtrskim materialom in zaščiti z uporabo ločilnega geosintetika 150 g/m².

– Pri sami gradnji je ob izkopu potrebna zaščita gradbene jame, ki bo zagotavljala globalno stabilnost pobočja in preprečila vplive na zaledno parcelo. Nujna je izvedba izkopov v sušnem obdobju, ter izvedba kvalitetnega dreniranja zaledne stene objekta S5, s čimer se prepreči hidrostatske pritiske in zagotovi trajno stabilnost. Dodatno se na »spodnji« (južni) strani objekta S5 predvidi stabilizacija do nosilnih tal pred izvedbo nasipov.

VI. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

8. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Ceste

Dostop na javno cestno omrežje je predviden preko priključka na javno pot (odsek 767421) v centru vasi Šentjanž zahodno od ureditvenega območja OPPN, od tam pa na regionalno cesto I. reda (ID UPR: 67332, šifra odseka: 1248) oziroma alternativno na drug način priključitve skladno s pogoji upravljalca infrastrukture.

Pri ureditvi cestnega omrežja se upošteva določila Odloka o občinskih cestah v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 110/09) in določila Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 38/12).

V območju križišča občinskih cest ali v območju cestnih priključkov na občinsko cesto (pregledno polje) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berna) ni dovoljeno vzpostaviti kakršnekoli vegetacije ali postaviti objekte, naprave in druge predmete ter storiti karkoli drugega, kar bi oviralo preglednost cest, križišča ali cestnega priključka. Posegi in priključki se načrtujejo v skladu s pogoji upravljalca prometne infrastrukture.

(2) Mirujoči promet

Znotraj ureditvenega območja OPPN je potrebno zagotoviti vse potrebne površine za mirujoči promet, tako za osebna vozila kot za kmetijsko mehanizacijo.

9. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Energija za napajanje predvidenih objektov v območju predvidene kmetije je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe TP Šentjanž: 2449 s tem, da je pred priključitvijo predvidenega priključnega voda predmetne kmetije potrebno razširiti nizkonapetostne zbiralnice. Za izvedbo razširitve NN zbiralnic se predvidi nova prostostoječa razdelilna omara PSRO, ki se postavi zunaj ob obstoječi TP Šentjanž: 2449.

(2) Od TP Šentjanž do predvidene PS-PMO Kmetija Hriberšek se zgradi nova elektro kabelska kanalizacija, v katero se uvleče kabel za predviden NN priključek. Elektro kabelska kanalizacija se izdelata iz zaščitne cevi 1x EPC ali GDC Ø 160 mm, v kombinaciji z elektro kabelskimi jaški.

(3) V fazi nadaljnega načrtovanja in pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj je potrebno upoštevati idejni projekt ureditve električnih vodov na območju OPPN za kmetijo Hriberšek (Elektro Celje d.d., št. pr. 171/24-E, september 2024). Za predvidene objekte si mora investitor pridobiti od Elektro Celje, d.d. projektne pogoje in soglasje k projektu. Pred priključitvijo objektov na distribucijsko omrežje pa si mora investitor pridobiti soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje.

10. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega elektronskega komunikacijskega omrežja Telekom Slovenije d.d.. Trase obstoječega elektronskega komunikacijskega omrežja se določijo z zakoličbo. Glede na pozidavo oziroma komunalno ureditev jih je potrebno ustrezno zaščititi ali prestaviti, kar se izvede pod nadzorom in po navodilih predstavnika Telekom Slovenije d.d.. Za priključitev novih objektov na javno elektronsko komunikacijsko omrežje Telekoma Slovenije d.d., je potrebno s predstavnikom Telekom Slovenije d.d. predvideti in vrisati idejne trase elektronskega komunikacijskega omrežja v idejno dokumentacijo. Vrsta prenosnega medija (baker, optika), mesto navezave na obstoječe omrežje in ostale karakteristike elektronskega komunikacijskega omrežja se določijo glede na potrebe in možnosti v projektnih pogojih v sodelovanju s predstavnikom Telekom Slovenije d.d.. Projekt priključka na elektronsko komunikacijsko omrežje se izdelata v fazi izdelave DGD dokumentacije in mora biti usklajen s projektom ostalih komunalnih vodov.

(2) Na območju OPPN ni obstoječega telekomunikacijskega omrežja KKS v lasti in upravljanju United Fiber d.o.o., predhodno v lasti in upravljanju Telemach Slovenija d.o.o.. Investitor pri načrtovanju in pri gradbenih posegih ni zavezan izvajati projektnih rešitev in zaščitnih ukrepov za KSS. V primeru posegov izven območja OPPN je potrebno pridobiti nove usmeritve s strani United Fiber d.o.o..

11. člen

(odvajanje padavinskih voda)

Meteorne vode (čiste padavinske vode iz streh in prečiščene padavinske vode iz utrjenih površin) se bodo preko zadrževalnikov kontrolirano odvajale v bližnji potok oziroma jarek zahodno od območja OPPN. Zadrževalniki morajo biti dimenzionirani tako, da ob upoštevanju 15 minutnega naliva z enoletno povratno dobo, maksimalni odtok iz območja gradnje po izgradnji ni večji kot pred gradnjo. Izpust padavinskih in očiščenih komunalnih odpadnih vod v vodotok mora biti načrtovan tako, da ne sme segati v svetli profil vodotoka oziroma jarka. Izpustna glava naj bo oblikovana pod naklonom brežine jarka. Na območju jarka mora biti struga ustrezno zavarovana pred vodno erozijo. Sestavni del projektne dokumentacije za gradnjo objektov mora biti dimenzioniranje in detajl zadrževalnika/ov (ovrednotenje količin). Navedena mora biti dimenzija dušilke.

12. člen

(odvajanje odpadnih voda)

(1) Na območju predvidene gradnje ni zgrajenega javnega kanalizacijskega omrežja za odvod in čiščenje komunalne odpadne vode, zato je potrebno komunalno odpadno vodo iz stanovanjskega objekta (stavba S1) prečistiti na individualni mali komunalni čistilni napravi ustrezne kapacitete z ustreznim načinom čiščenja glede na količino odpadne vode. Tako prečiščene odpadne vode se nato odvajajo v meteorno kanalizacijo in nadalje v površinski odvodnik zahodno od območja OPPN.

(2) Ob gradnji objektov, ki imajo čiščenje odpadne vode v MKČN je potrebno pridobiti mnenje na DGD dokumentacijo od JP Komunala d.o.o. Mozirje.

13. člen

(vodovod)

(1) Predvidena je priključitev objektov na javno vodovodno omrežje.

(2) Na območju poteka javni vodovod PE DN90, ki ga je pred gradnjo potrebno prestaviti izven območja gradenj. Vsi posegi v varovalni pas vodovoda, ki znaša 3 m, so možni na podlagi projektnih pogojev in s soglasjem pristojnega upravitelja vodovoda. Prestavitev javnega vodovoda mora biti obravnavana v DGD in PZI projektni dokumentaciji za gradnjo objektov. Ob gradnji objektov, ki posegajo v 3 m varovalni pas vodovoda ali pa se nanj priključujejo, je potrebno pridobiti mnenje na DGD dokumentacijo od JP Komunala d.o.o. Mozirje.

(3) Vse spremembe na vodovodnem omrežju je potrebno po gradnji katastrsko posneti, podatke, ki morajo ustrezati obstoječim standardom, pa posredovati v zbirni kataster komunalnih vodov JP Komunala d.o.o. Mozirje.

14. člen

(obveznost priključevanja)

Vsi predvideni objekti se morajo priključiti na načrtovano gospodarsko infrastrukturo pod pogoji upraviteljev.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

15. člen

(kulturna dediščina)

(1) Na ureditvenem območju OPPN se ne nahaja nobeno od območij varstva kulturne dediščine.

(2) Na zahodu območja OPPN meji na enoto registrirane kulturne dediščine Šentjanž pri Mozirju – Zaselek, vplivno območje, EID 1-00723.

(3) Na celotnem območju OPPN veljajo splošna zakonska določila glede varstva arheoloških ostalin, in sicer:

– Obveznost ravnanja v primeru naključne arheološke najdbe: Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče.

– Dostop do zemljišč: Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

16. člen

(varstvo voda)

(1) Ureditveno območje OPPN se ne nahaja v območju vodovarstvenega pasu vodnih virov. Odpadne vode iz stanovanjskega objekta (stavba S1) se bodo čistile preko nove MČN. Čiste meteorne vode se bodo preko zadrževalnikov odvajale v obstoječe vodotoke oziroma jarke.

(2) Zahodno od obravnavanega območja teče neimеноvani potok, ki je vodotok 2. reda. Meja priobalnega zemljišča sega na vodotokih 2. reda 5,00 m od meje vodnega zemljišča.

Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen v primerih, ki jih zakonodaja posebej navaja, ter ni dovoljeno postavljati objektov ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodnem dobru.

(3) Površine parkirnih mest, manipulativnih površin in platojev morajo biti utrjene, tako da so nepropustne za vodo in naftne derivate. Zagotovljeno mora biti odvajanje padavinskih odpadnih vod preko peskolovov in lovilcev olj.

(4) Pri načrtovanju stavbe za rejo živali je treba upoštevati Uredbo o varstvu voda pred onesnaženjem z nitrati iz kmetijskih virov in Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz objektov reje domačih živali. Pri nadaljnjem projektiranju mora biti skladišče za živinska gnojila umeščeno v prostor ter grajeno in upravljano tako, da ne pride do nenadzorovanega iztekanja in onesnaženja vode ali tal. Biti mora vodotesno, stabilno in odporno proti mehanskim, toplotnim ali kemičnim vplivom. Skladišče za živinska gnojila mora biti redno vzdrževano. Zmogljivost skladišča za živinska gnojila mora biti prilagojena številu in vrsti živali v celotnem kmetijskem objektu in mora zagotavljati skladiščne zmogljivosti za najmanj šestmesečno skladiščenje. Silažne vode se ne smejo odvajati neposredno v vodotok ali posredno v podzemne vode. V projektni dokumentaciji morajo biti opredeljene projektne rešitve iz katerih bo razvidno upoštevanje navedenega.

(5) Ogrevanje je dopustno na energetske vire, ki manj onesnažujejo zrak (npr. obnovljivi viri energije, zemeljski plin ipd.). V primeru rabe vode za pridobivanje toplote s toplotno črpalko voda-voda morajo investitorji, pred izdajo mnenja, pridobiti vodno pravico oziroma potrdilo o evidentirani posebne rabe vode za pridobivanje toplote.

(6) V času gradnje so investitorji dolžni zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na območju posega, da bo preprečeno onesnaženje podzemne vode in površinskih voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščiteni pred možnostjo izliva v podzemno vodo in v vodotoke. Med gradnjo ni dovoljeno odlagati gradbenega in izkopanega materiala na vodna ali priobalna zemljišča, na brežine in v pretočne profile vodotokov, na poplavno ogrožena območja, na nestabilna mesta ali na mesta, kjer bi lahko prišlo do splazitve ali erodiranja. Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko ustrezno urediti.

(7) Sestavni del DGD/DNZO mora biti prečni prikaz z vrisano mejo vodnega in priobalnega zemljišča neimenovanega potoka.

(8) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki ga izda Direkcija RS za vode.

17. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju sodi obravnavano območje v naslednje območje varstva pred hrupom, za katerega veljajo v oklepaju navedene mejne dnevne/mejne nočne vrednosti kazalcev hrupa:

– IV. območje varstva pred hrupom na območju kmetijskih zemljišč: vse površine, razen na mirnem območju na prostem, (75/65 dBA).

(2) Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presežati predpisane mejne ravni hrupa.

(3) Prezračevalne, ogrevalne in hladilne naprave, ki so lahko pomemben vir hrupa, je treba umestiti na ali v objekt tako, da pri najbližjih sosednjih stavbah z varovanimi prostori ne bodo povzročale prekomernih ravni hrupa za nočni čas.

18. člen

(varstvo zraka)

Za potrebe po toplotni energiji se naj prednostno uporabljajo obnovljivi viri energije, v kolikor je to glede na tehnologijo obratovanja kmetijskih objektov možno, ter ekološko nesporni viri. S tem bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni. Eventualne prezračevalne naprave hleva ne smejo biti nameščene na fasado objekta, ki je usmerjena proti bližnjim stanovanjskim objektom.

19. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Za vse stavbe je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen skupen prostor ob skupnih zunanjih parkirnih površinah, kamor se postavijo zabojniki za ločene komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov. Predvideni način odvoza odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

(2) V DGD dokumentaciji je potrebno prikazati prevzemno mesto, ki je lahko oddaljeno največ 5 metrov od roba prometne poti smetarskega vozila. V primeru zagotavljanja poti na zasebnem zemljišču mora biti pot širine najmanj 3,5 m, ustrezni zavijalni radii in nosilnost 10 ton osne obremenitve.

20. člen

(varstvo tal)

Pri gradnji objektov je treba zgornji, rodovitni sloj tal odstraniti in deponirati ločeno od nerodovitnih tal ter ga uporabiti za rekultivacije, zunanje ureditve ali izboljšanje drugih kmetijskih zemljišč. Po izvedbi zemeljskih del naj se razgaljene površine čim prej ozeleni z avtohtonimi vrstami ter se jih nato ustrezno vzdržuje, da se prepreči naselitev oziroma širjenje invazivnih vrst.

21. člen

(varstvo gozdov)

(1) Funkcije gozdov se kot strokovne podlage upoštevajo pri prostorskih ureditvah državnega in lokalnega pomena (tretji odstavek 10. člena Zakona o gozdovih, Uradni list RS, št. 30/93 in nasl.; v nadaljevanju: ZG). Gozd leži v oddelku 09256 v gozdnogospodarski enoti (GGE) Nazarje (veljavnost načrta 2022–2031, Uradni list RS, št. 36/24). Funkcije gozda so določene s strateškim Gozdnogospodarskim načrtom za gozdnogospodarsko območje Nazarje (veljavnost načrta 2021–2030, Uradni list RS, št. 116/23). Gozd ima na 1. stopnji poudarjeno lesnoproizvodno funkcijo.

(2) Zaradi gradnje se ne smejo poslabšati pogoji za gošpodarjenje z okoliškimi gozdovi in omejiti dostop v te gozdove (Gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarskega območja Nazarje 2021–2030, Uradni list RS, št. 116/23). Investitor oziroma lastnik zemljišča mora tudi po izvedbi posega omogočiti gošpodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji kot doslej.

(3) Morebitno drevje za posek se lahko poseka šele po pridobitvi ustreznega dovoljenja za gradnjo. Pred začetkom gradnje se obvesti pristojno območno enoto Nazarje Zavoda za gozdove Slovenija, da se drevje za krčitev označi in posek ustrezno evidentira.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO
PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI,
VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

22. člen
(obramba)

Na ureditvenem območju OPPN ni obstoječih ali načrtovanih območij ali objektov za obrambo.

23. člen
(potresna varnost)

Ureditveno območje OPPN se uvršča med potresno zmerno aktivna področja v Sloveniji, glede na stopnjo seizmične intenzitete po EMS lestvici (European Macroseismic Scale). V tem območju lahko pričakujemo seizmične pospeške 0,200 [g].

24. člen
(požarna varnost)

(1) Pri pripravi OPPN so v skladu s predpisi s področja požarne varnosti upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Poskrbeti je potrebno za ustrezno razmestitev objektov in za odmike med njimi, s čimer se ustvarijo pogoji za požarno ločitev objektov, zagotoviti je potrebno omejevanje širjenja ognja ob požaru ter pogoje za varen umik ljudi in premoženja. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.

(2) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetski infrastrukturi montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala (23. člen Zakona o varstvu pred požarom, Uradni list RS, št. 3/07, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO, 43/22).

25. člen
(poplavna varnost)

(1) Za obravnavano območje je bil izdelan Hidrološko hidravlični elaborat – Analiza poplavnih razmer dveh neimenovanih potokov v Šentjanžu (Provog, d.o.o., št. načrta EL 24/48, julij 2024, dopolnitev februar 2025). Z izdelanim elaboratom je bilo izkazano, da je območje OPPN v obstoječem stanju poplavljenega že pri pretokih Q100 neimenovanega potoka in meteornega odvodnika, območje OPPN deloma sega v mali in preostali razred poplavne nevarnosti neimenovanega potoka in melioracijskega jarka v Šentjanžu.

(2) V načrtovanem stanju je predviden dvig načrtovanih novih objektov na poplavno varno koto, katera je definirana kot kota Q 100 + 20 cm. Sicer se teren ohranja na obstoječih kotah. Dodatno je predvidena zamenjava obstoječega prepusta 1 na neimenovanem potoku s prepustom večjih dimenzij, kot je DN 1000 mm. Kote novih objektov so naslednje:

- Stanovanjska stavba S1 = 373,90 m n.v.
- Kmetijska stavba S2 = 374,70 m n.v.
- Kmetijska stavba S3 = 375,35 m n.v.
- Kmetijska stavba S4 = 374,15 m n.v.
- Objekt S5 = 379,40 m n.v.
- Objekt S6 = 375,50 m n.v.

(3) Na skrajnem vzhodnem delu OPPN, vzhodno od objektov S5 in S6, se nahaja območje trajnega razlivanja (OTR).

(4) Površine ob objektih se ne nadvišujejo/spremenjajo.

(5) Za preprečitev večjega transporta plavin in predvsem plavja se na območju pred izhodom iz gozdne grape vgradijo po tri trnice ali IPE 180 profili na razdalji 30 cm, ki bodo služili

kot grablje. Lokaciji sta določeni v študiji iz (1) odstavka tega člena (v poglavju: 3.5.2 Dodatni ukrepi).

(6) Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda (86. člen ZV-1).

26. člen
(varstvo pred škodljivim delovanjem
visoke podtalnice)

(1) Pred kakršnimikoli posegi v prostor ter v nadaljnjih fazah projektiranja skladno s 7. členom tega odloka je potrebno pridobiti mnenje geologa in v skladu z njim prilagoditi način gradnje.

(2) Pri gradnji novih objektov je potrebno upoštevati najmanj naslednje lastnosti podtalnice na ureditveno območje OPPN (vir podatkov: Agencija RS za okolje, ARSO Metapodatkovni portal, <http://gis.arso.gov.si/mpportal/>, Vodna telesa podzemne vode, 1. 2. 2010):

IME_VOD_TE	Kamniško-Savinjske Alpe
VOD_OBMOCJ	Donava
ST_VODONOS	2
VOD_SKUP1	Kraški/razpoklinski – obširni in lokalni nizko do visoko izdatni vodonosniki
VDOON_1	Apnenčasti in dolomitni vodonosniki – večinoma dobro skraseli
HIDRODIN1	Odprt
SRED_DEB1	>400
LITO_OPIS1	Apnenec, dolomitiziran apnenec in dolomit/Mezozoik
VOD_SKUP2	Medzrnski – lokalni ali nezvezni izdatni, obširni nizko do srednje izdatni
VDOON_2	Vodonosniki v produ, grušču in morenah
HIDRODIN2	Odprt
SRED_DEB2	20
LITO_OPIS2	Prod, pesek, melj, glina in grušč/Kvartar

27. člen
(varstvo pred škodljivim delovanjem erozije,
varstvo pred plazovi)

Pred kakršnimikoli posegi v prostor ter v nadaljnjih fazah projektiranja je potrebno upoštevati geološko mnenje skladno z drugimi določili odloka. Skladno z njim naj se za preprečitev erozijskih procesov za dolgoročno nosilnost brežin in okolice izvede sledeče:

- meteorne vode naj se primerno odvodnjava skladno z določili 11. člena tega odloka,
- zelene površine naj se humusira in zatravi in čimbolj prepreči naravno ponikanje v okolici objekta,
- manipulativne površine se asfaltira ali tlakuje in izvede primerno odvodnjavanje (linijske rešetke, mulde, jaški),
- ureditev brežin naj se konča v prvotnem ali manjšem naklonu; kjerkoli naklon brežin presega naravni naklon, se predlaga protierozijsko zaščito iz naravnih vlaken in intenzivno zatravitev.

28. člen
(varstvo gozdov)

(1) Zaradi gradnje se ne smejo poslabšati pogoji za gošpodarjenje z okoliškimi gozdovi in omejiti dostop v te gozdove (Gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarskega območja Nazarje (2021–2030)). Investitor oziroma lastnik zemljišča mora tudi po izvedbi posega omogočiti gošpodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji kot doslej.

(2) Zaradi gradnje v neposredni bližini gozda se naj sklepe dogovor z lastniki gozdnih parcel glede ukrepanja v primeru ogrožanja objektov in funkcionalnih površin ter morebitnih od-

škodnin zaradi prezgodnjega poseka. Priporoča se oblikovanje stopničastega gozdnega roba s posekom vseh visokih dreves neposredno ob objektu in puščanjem podstojnih (nižjih) dreves ter od objekta bolj oddaljenih dreves.

(3) Morebitno drevje za posek se lahko poseka šele po pridobitvi ustreznega dovoljenja za gradnjo. Pred začetkom gradnje se obvesti Zavod za gozdove Slovenije, Območno enoto Nazarje, da se drevje za krčitev označi in posek ustrezno evidentira.

29. člen

(dopolnilna in druga zaščita)

(1) Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

(2) Dostopi in dovozi morajo omogočati dovoz in delovne površine interventnih vozil in izpolnjevati pogoje za varen umik ljudi in premoženja.

X. NAČRT PARCELACIJE

30. člen

(parcelacija)

Velikost gradbene parcele za gradnjo stavbe oziroma objekta se določi na način, da zajema vse nujno predvidene površine za njeno obratovanje. Predvideni sta dve gradbeni parceli, GP1 in GP2, ki sta prikazani v grafičnih načrtih.

XI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

31. člen

(etapnost)

(1) Izgradnja stavb je možna tudi postopoma, pri čemer se dovoljenje za gradnjo stavbe S1 (11100 – enostanovanjske stavbe) lahko izda šele po pridobitvi uporabnega dovoljenja za prvi kmetijski objekt (za katerokoli stavbo oziroma objekt od S2 do S6) na ureditvenem območju OPPN.

(2) Ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti morajo biti izvedeni pred gradnjo oziroma sočasno z gradnjo načrtovanih objektov.

(3) Komunalno opremljanje območja se mora izvesti sočasno z izgradnjo stavb oziroma predhodno, če je to potrebno za realizacijo OPPN.

(4) V primeru fazne gradnje, morajo biti posamezne faze funkcionalno zaključene celote, faznost pa načrtovana na način, da ne bo povzročil škodljiv vpliv na vodni režim ali stanje voda.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

32. člen

(velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

(1) Dopustna so odstopanja od posameznih tehničnih rešitev gospodarske infrastrukture, če se pri nadaljnjem podrobnejšem načrtovanju poiščejo primernejše rešitve, ki pa ne smejo vplivati na izvedbo podrobnega načrta in ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer.

(2) Dovoljena so odstopanja od tras vodov gospodarske infrastrukture, kolikor to zahteva prilagoditev terenu, obstoječim trasam vodov in naprav in sami tehnologiji izvedbe.

(3) Odstopanja od rešitev določenih s tem odlokom ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom. Z odstopanji morajo soglašati organi in organizacije, ki jih le-ta zadevajo.

(4) Dopustne so tudi drugačne dimenzije stavb oziroma objektov, tako tlorisne kot višinske, v kolikor to zahteva sam

tehnološki proces, vendar je potrebno upoštevati določila o minimalnih odmikih od sosednjih zemljišč ter pogoje iz (1) odstavka 8. člena tega odloka.

XIII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

33. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Na območju OPPN po prenehanju njegove veljavnosti velja hierarhično višji prostorski akt. Merila in pogoji za enoto urejanja prostora, v katero sodi območje OPPN, se po prenehanju njegove veljavnosti določijo v hierarhično višjem prostorskem aktu tako, da se smiselno povzamejo merila in pogoji za posege v prostor iz tega odloka.

XIV. KONČNE DOLOČBE

34. člen

(pogoji, ki niso predpisani)

Pogoje za gradnjo in druge posege v prostor, ki s tem odlokom niso predpisani, določajo predpisi s področja urejanja prostora, predpisi s področja graditve objektov, predpisi s področja varstva kulturne dediščine, ohranjanja biotske raznovrstnosti in varstva naravnih vrednot, varstva gozdov in varstva okolja, urejanja voda ter drugi predpisi.

35. člen

(dostopnost)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Rečica ob Savinji in na Upravni enoti Mozirje.

36. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

37. člen

(zaključevanje že začetih postopkov)

Postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po določbah izvedbenih aktov občine, veljavnih v času vložitve vloge za izdajo gradbenega dovoljenja.

38. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati petnajst dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0006/2024-240

Rečica ob Savinji, dne 19. decembra 2025

Županja
Občine Rečica ob Savinji
dr. Majda Potočnik

114. Sklep o spremembi izvedbene regulacije prostora na zemljiščih s parc. št. *7, *8, 610/61, 610/69, 610/74, *142 (del), 610/62 in 610/63, k.o. 935-Spodnja Rečica (ID: 5499)

Na podlagi 13. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, 81/24,

109/24 in 57/25; v nadaljnjem besedilu: ZORZFS), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16 in 28/25) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 20. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel

S K L E P

o spremembi izvedbene regulacije prostora na zemljiščih s parc. št. *7, *8, 610/61, 610/69, 610/74, *142 (del), 610/62 in 610/63, k.o. 935-Spodnja Rečica (ID: 5499)

1. člen

(namen lokacijske preveritve)

(1) S tem sklepom se potrdi Elaborat lokacijske preveritve za načrtovanje sprememb stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenih objektov na parceli št. 558/1, k.o. 936-Prihova, ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, številka projekta 21/24, z datumom marec 2025, s katerim se predlaga manjša sprememba območja stavbnega zemljišča v EUP NA-5, z določeno namensko rabo prostora stanovanjske površine (z oznako SS) in površine cest (z oznako PC), na parcelah št. 1175/6, 1183/5, 554/6, 557/3, 554/1, 557/6, 554/5, 550/5, 550/6, 550/14, 550/3, 554/3, 550/15, 550/8, 553/4, 553/5, 553/3, 554/4, 553/6, 553/7, 549/3, 1175/7, 889/25, 889/44, 889/11, 889/9, 889/57, 889/32, 889/10, 889/30, 889/15, *269, 889/54, 1179/1, 1181/1, 601/6, 599/1, 603/1, 601/2, 589/9, 601/1, 589/1, 593/7, 601/5, 589/14, 589/13, 889/41, 889/24, *375, 601/8, 589/11, 593/10, 589/12, 603/3, 889/37, 889/43, 889/36, 603/2, 889/49, 579/4, 585, 581/5, 586/7, 581/4, 589/8, 580/3, 581/2, 586/13, 580/2, 603/4, 581/11, 581/12, 580/6, 581/10, 586/2, 581/7, 581/8, 583/7, 586/9, 580/4, 586/8, 581/6, 580/5, 589/10, 603/5, 586/10, 580/7, 603/7, 581/14, 889/52, 584/2, 603/6, 889/48, 889/63, 584/1, 889/62, 1179/2, 580/1, 581/1, 583/5, 589/5, 583/4, 593/1, 581/18, 586/3, 581/19, 589/7, 581/16, 586/6, 586/4, 581/13, 582/2, 593/6, 581/17, 586/17, 586/16, 581/22, 589/6, 589/2, 581/21, 593/13, 586/11, 581/20, 596, 599/4, 599/6, 557/2, 599/8, 593/4, 597, 593/3, 599/5, 593/2, 601/7, 557/5, 599/7, 593/5, 554/7, 593/12, 594/1, 601/4, 599/3, 889/35, 889/2, 889/27, 889/53, 599/12, 599/11, 889/51, 889/50, 1181/2, 599/10, 1181/3, 889/46, 889/45, 889/1, 889/47, 889/13, 889/12, 889/58, 891/5, 889/26, 889/7, 889/8, 889/19, 889/17, 889/22, 889/20, 889/18, 889/56, 889/16, 889/23, 889/21, 891/2, 889/31, 889/61, 889/55 in 889/59, k.o. 936-Prihova, v velikosti 85.771,76 m².

(2) Z lokacijsko preveritvijo se v povezavi z gradnjo nadomestitvenega objekta v Občini Nazarje predlaga nova izvedbena regulacija na območjih objektov predvidenih za odstranitev na parcelah št. *7, *8, 610/61, 610/69 in 610/74, k.o. 935-Spodnja Rečica in *142, 610/62 in 610/63, k.o. 935-Spodnja Rečica v Občini Rečica ob Savinji.

2. člen

(sklep vlade za objekte za odstranitev)

Vlada Republike Slovenije je v skladu s prvim odstavkom 151.c člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (ZIUOPZP) (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23, 131/23 – ZORZFS in 62/24) sprejela Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist na območju Občine Gornji Grad, Občine Luče, Občine Ljubno, Občine Mozirje, Občine Nazarje, Občine Rečica ob Savinji in Občine Šoštanj (Uradni list RS, št. 55/24), s katerim je v I. točki izreka določeno, da je zaradi zavarovanja življenja in zdravja ljudi nujno potrebna in v javno korist opredeljena odstranitev objektov:

– Spodnja Rečica 44, Občina Rečica ob Savinji, št. stavbe: 262, parc. št. 610/69 (del), k.o. 935-Spodnja Rečica (št. strokovnega mnenja SM-ROSSPR44S) in

– Spodnja Rečica 44a, Občina Rečica ob Savinji, št. stavbe: 276, parc. št. 610/63 (del) in 610/62 (del), k.o. 935 Spodnja Rečica (št. strokovnega mnenja SM-ROSSPR44aS).

3. člen

(izvedbena regulacija na območju objektov za odstranitev)

(1) Na območjih, ki obsegata parcele s št. *7, *8, 610/61, 610/69 in 610/74, k.o. 935-Spodnja Rečica in *142, 610/62 in 610/63, k.o. 935-Spodnja Rečica, se spremeni izvedbena regulacija prostora tako, da je na območju objektov za odstranitev prepovedana gradnja vseh objektov razen gradnja GJI ter posegi za saniranje plazov in izvajanje ukrepov za varstvo pred škodljivim delovanjem vode (ne le protipoplavnih ukrepov).

(2) Območje objektov predvidenih za odstranitev, na katerem je predvidena nova izvedbena regulacija prostora, je prikazano v grafični prilogi tega sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen

Ta sklep se objavi v zbirki prostorskih aktov prostorskega informacijskega sistema z identifikacijsko številko ID 5499.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3500-0004/2025-29

Rečica ob Savinji, 19. decembra 2025

Županja
Občine Rečica ob Savinji
dr. Majda Potočnik

SEVNICA

115. Sklep, I U 901/2022 z dne 24. 11. 2025, v upravnem sporu zoper Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti

Upravno sodišče Republike Slovenije na podlagi štirinajstega odstavka 61. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) objavlja

I U 901/2022

S K L E P

Upravno sodišče Republike Slovenije je v senatu, ki so ga sestavljali višji sodniki in sodnik Borut Smrdel kot predsednik ter Petra Hočevnar in mag. Mira Dobravec Jalen kot članici, ob sodelovanju pravosodne svétnice Tanje Sarić kot zapisničarice,

v upravnem sporu tožeče stranke: 1. A.A., 2. B.B., 3. C.C., 4. Č.Č., 5. D.D., 6. E.E., ki jih vse zastopa F.F., zoper toženo stranko: OBČINA SEVNICA, Glavni trg 19a, Sevnica, ki jo zastopa G.G.,

zaradi odprave Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti, o tožbi zoper 6., 9., 10., 11. in 14. člen Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti,

na seji dne 24. novembra 2025

s k l e n i l o:

- I. Postopek, prekinjen s sklepom Upravnega sodišča, I U 901/2022 z dne 13. 12. 2022, se nadaljuje.
II. Postopek se ustavi.
III. Vsaka stranka trpi svoje stroške postopka.

O b r a z l o ž i t e v:

K I. točki izreka:

1. Tožniki so vložili tožbo pri Upravnem sodišču, s katero so predlagali, da sodišče tožbi ugodi, odpravi 6., 9., 10., 11. in 14. člen Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti (Odlok o OPPN), podredno razveljavi, v vsakem primeru pa naloži toženki povrnitev stroškov postopka. Tožniki so sodno varstvo uveljavljali na podlagi 61. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).

2. Sodišče je s sklepom, I U 901/2022 z dne 13. 12. 2022, postopek zaradi vložitve zahteve za oceno ustavnosti 61. člena ZUreP-3 prekinilo do odločitve Ustavnega sodišča RS.

3. Ustavno sodišče je o zahtevi naslovnega sodišča odločilo z odločbo, št. U-I-474/22-15 z dne 20. 3. 2025, in (med drugim) odločilo, da so prvi, drugi in tretji odstavek 61. člena ZUreP-3 v neskladju z Ustavo, da mora Državni zbor ugotovljeno protiustavnost odpraviti v enem letu po objavi te odločbe v Uradnem listu RS, in da je do odprave ugotovljenega neskladja zoper prostorske izvedbene akte mogoč upravni spor pred Upravnim sodiščem Republike Slovenije, pod pogoji in po postopku, določenimi v 52. točki obrazložitve te odločbe.

4. Glede na povedano je sodišče sklenilo, da se prekinjeni postopek nadaljuje (tretji odstavek 208. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s prvim odstavkom 22. člena Zakona o upravnem sporu – ZUS-1).

K II. točki izreka:

5. Tožniki so sodišču poslali vlogo z dne 19. 11. 2025, ki jo je sodišče prejelo 21. 11. 2025, v kateri so navedli, da umikajo tožbo.

6. Po 34. členu ZUS-1 lahko tožnik umakne tožbo brez privolitve toženca do pravnomočne odločbe. Če se tožba umakne, sodišče postopek s sklepom ustavi.

7. Glede na zgoraj navedeno je sodišče postopek ustavilo.

K III. točki izreka:

8. Odločitev o stroških postopka temelji na četrtem odstavku 25. člena ZUS-1, po katerem v primeru, če sodišče postopek ustavi, trpi vsaka stranka svoje stroške postopka.

P r a v n i p o u k:

Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 15 dni od vročitve pisnega odpravka sklepa. Pritožba se vložijo priporočeno po pošti ali neposredno pri tem sodišču v zadostnem številu izvodov za sodišče in stranke.

Pritožba mora obsegati navedbo sklepa, zoper katerega se vlaga, izjavo, da se sklep izpodbija v celoti ali v določenem delu, pritožbene razloge in podpis pritožnika (335. člen ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Če je pritožba nerazumljiva ali ne vsebuje vsega, kar je treba, da bi se lahko obravnavala, jo sodišče zavrne, ne da bi pozivalo vložnika, naj jo popravi ali dopolni (336. člen ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Pritožbo se lahko vložijo le osebe, ki je opravila pravniški državni izpit (drugi odstavek 22. člena ZUS-1), sicer sodišče pritožbo kot nedovoljeno zavrne (drugi odstavek 89. člena ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Ob vložitvi pritožbe mora biti plačana sodna taksa. Če sodna taksa ni plačana niti v roku, ki ga določi sodišče v nalogu za njeno plačilo in tudi niso podani pogoji za oprostitev, odlog ali obročno plačilo sodnih taks, se šteje, da je pritožba

umaknjena (tretji odstavek 105.a člena ZPP v zvezi s prvim odstavkom 22. člena ZUS-1).

Ljubljana, 24. november 2025

Predsednik senata
Borut Smrdel

ŠKOFLJICA

116. Pravilnik o sofinanciranju obnove sakralne kulturne dediščine v Občini Škofljica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 2. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE), 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) in 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19 in 84/25) je Občinski svet Občine Škofljica na 23. seji dne 19. 12. 2025 sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju obnove sakralne kulturne dediščine v Občini Škofljica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, namen, upravičenci, postopek za dodeljevanje finančnih sredstev z namenom sofinanciranja obnove objektov nepremične sakralne kulturne dediščine ali premičnine, ki je del sakralne kulturne dediščine v Občini Škofljica in nadzor nad porabo proračunskih sredstev.

2. člen

Finančna sredstva za sofinanciranje projektov obnove sakralne kulturne dediščine v Občini Škofljica se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

Občina Škofljica z ukrepi, opredeljenimi v tem pravilniku, spodbuja obnovo, vzdrževanje in ohranjanje sakralne kulturne dediščine, ki se nahaja na območju Občine Škofljica.

II. UPRAVIČENCI IN UPRAVIČENI STROŠKI

4. člen

(1) Upravičenci do finančnih sredstev so lastniki ali so-lastniki nepremičnih sakralnih objektov kulturne dediščine ali premičnine, ki je del sakralne kulturne dediščine na območju Občine Škofljica.

(2) Ne glede na določbe o teritorialni pristojnosti lahko občina sofinancira obnovo sakralnega objekta kulturne dediščine ali premičnine, ki je del sakralne kulturne dediščine, ki leži izven območja Občine Škofljica, kadar objekt ali premičnina zaradi organizacije cerkvenih teritorijev oziroma župnijskih meja predstavlja pomembno sakralno, družbeno ali kulturno središče za prebivalce občine in je sofinanciranje utemeljeno v javnem

interesu občine. Upravičenost se dokazuje z uradno izjavo in dokazili župnije ali drugega upravljavca objekta.

5. člen

(1) Med upravičene stroške sofinanciranja sodijo:

- stroški sanacije temeljev,
- stroški sanacije sten,
- stroški sanacije stropov,
- stroški sanacije stopnišč,
- stroški sanacije strešnih konstrukcij in streh,
- stroški sanacije notranjih in zunanjih ometov,
- stroški sanacije stavbnega pohištva,
- stroški sanacije tlakov,
- stroški projektne dokumentacije, strokovni nadzori in drugi stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo obnove in
- stroški za izvedbo vseh konservatorsko-restavratorskih posegov.

(2) Lastno delo oziroma lastni material brez računov ni predmet sofinanciranja.

III. POGOJI ZA IZBOR UPRAVIČENCEV

6. člen

(1) Osnovni pogoji za kandidiranje na razpisu so:

- sakralni objekt nepremične kulturne dediščine ali premoženja, ki je del sakralne kulturne dediščine, se nahaja na območju Občine Škofljica in je v lasti ali solasti prijavitelja;
- sakralni objekt nepremične kulturne dediščine ali premoženja, ki je del sakralne kulturne dediščine, ki se v skladu z drugim odstavkom 4. člena nahaja izven Občine Škofljica in je v lasti ali solasti prijavitelja;
- lastnik ali solastnik sakralne premoženja ali nepremične kulturne dediščine je pravna ali fizična oseba;
- prijavitelj ima izdano soglasje oziroma pogoje za izvedbo prijavljenih del s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije;
- prijavitelj predloži izjavo, da bodo prijavljena dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu okolja ter varstvu kulturne dediščine;
- prijavitelj ima zagotovljena delna lastna finančna sredstva v višini najmanj 25 % vrednosti prijavljenih del.

(2) Na razpisu ne morejo kandidirati lastniki ali solastniki objektov s področja kulturne dediščine, ki tržijo navedene objekte.

(3) Merila in kriteriji za razdelitev finančnih sredstev se podrobneje določijo z razpisno dokumentacijo.

IV. JAVNI RAZPIS

7. člen

(1) Postopek javnega razpisa se začne s sklepom o začetku postopka, ki ga sprejme župan.

(2) V sklepu o začetku postopka se opredeli višina razpoložljivih proračunskih sredstev in imenuje komisija za vodenje postopka javnega razpisa.

8. člen

(1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom iz prejšnjega člena imenuje župan.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana, ki morajo imeti izkušnje s področja, za katerega se dodeljujejo sredstva.

(3) Predsednik in člani komisije ne smejo biti s prejemniki sredstev interesno povezani (npr. sorodstveno razmerje, poslovna povezanost itd.).

(4) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik.

(5) Naloge komisije za vodenje javnega razpisa so:

- potrditev, da je vsebina razpisne dokumentacije pripravljena tako, da je mogoče pričakovati uspešen javni razpis;
- odpiranje in pregled popolnih vlog ter njihova ocena na podlagi zahtev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu;
- priprava predloga prejemnikov sredstev.

(6) Administrativna opravila za komisijo lahko opravlja predstavnik občine, ki ni član komisije.

9. člen

(1) Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev mora biti objavljen na spletni strani občine.

(2) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- naziv in sedež občine;
 - pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
 - predmet javnega razpisa;
 - postopek in način izbora;
 - skupni znesek sredstev namenjenih sofinanciranju obnove sakralnih objektov na območju Občine Škofljica;
 - navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za finančna sredstva;
 - pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati;
 - merila in kriterije za ovrednotenje vlog;
 - navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti k vlogi;
 - rok in način oddaje vlog;
 - rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa;
 - vzorec pogodbe o sofinanciranju ali dodelitvi sredstev.
- (3) Razpisna dokumentacija lahko vsebuje tudi druge informacije, obrazce oziroma dokumente, ki so pomembni za izvedbo javnega razpisa ali za pripravo in oddajo vloge.

10. člen

Prijavo na javni razpis s potrebnimi prilogami se vloži na sedežu Občine Škofljica v roku, ki je določen v razpisu.

11. člen

(1) Upravičencem občinska uprava izda odločbo o višini odobrenih sredstev na podlagi predloga o razdelitvi sredstev, ki ga pripravi strokovna komisija. Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo v roku 15 dni od prejema odločbe. Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal.

(2) O pritožbi odloči župan. Odločitev župana je dokončna.

(3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije. Upravni spor ne zadrži sklenitve pogodbe z izbranimi prejemniki sredstev.

(4) Za vprašanja, ki niso urejena s tem pravilnikom se smiselno uporabljajo določbe Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105,22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) v delu, ki urejajo postopek za dodelitev sredstev ter določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

12. člen

(1) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom finančnih sredstev se uredijo s pogodbo. Pogoj za sklenitev pogodbe je predložitev ustreznih dokazil.

(2) Prejemniku sredstev se pošlje pogodbo o sofinanciranju in se ga pozove k podpisu pogodbe. Prejemniku sredstev se določi rok, v katerem je dolžan vrniti zahtevano število podpisanih pogodb.

(3) V primeru, da prejemnik sredstev v roku iz prejšnjega odstavka tega člena ne vrne zahtevanega števila podpisanih pogodb ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih mora na zahtevo občine izkazati, se šteje, da je umaknil svojo vlogo.

(4) Pogodba o sofinanciranju se sklene samo s prejemnikom sredstev, ki je pravočasno vrnil zahtevano število podpisanih pogodb.

(5) V primeru iz tretjega odstavka tega člena prejemnik sredstev izgubi pravico do pridobitve sredstev po temu pravilniku za naslednje leto.

13. člen

(1) Finančna sredstva za obnovo sakralnih objektov v občini se dodeljujejo kot nepovratna sredstva.

(2) Upravičencem se finančna sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev, ki ga upravičenec predloži na način in v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji.

(3) V primeru, da upravičenec zahtevka ne predloži na način in v rokih določenih v razpisni dokumentaciji, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednje leto.

(4) Prejemnik sredstev brez pisnega soglasja občine so-financiranega objekta ne sme odtujiti v roku 5 (pet) let od prejema, sicer mora prejeta sredstva z revalorizacijo, vrniti v proračun občine, v roku 15 dni od poziva.

14. člen

Finančnih sredstev ni mogoče dodeliti za projekte, ki so že zaključeni.

V. NADZOR IN SANKCIJE

15. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za obnovo sakralnih objektov v občini pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pristojna občinska strokovna služba, lahko pa tudi druge osebe, ki jih pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena finančna sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljeni;

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– da je upravičenec za isti namen iz proračuna občine in drugih javnih razpisov že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednje leto.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

16. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev finančnih sredstev po tem pravilniku, pet poslovnih let od datuma dodelitve sredstev iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence o dodeljenih finančnih sredstvih in dokazilih o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve finančnih sredstev iz tega pravilnika.

VII. KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2026

Škofljica, dne 19. decembra 2025

Župan
Občine Škofljica
Primož Cimerman

ZAGORJE OB SAVI

117. Sklep o pripravi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredešnice v Zagorju ob Savi za območje »E-BAZEN«

Na podlagi 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25), 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 28. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je župan Občine Zagorje ob Savi dne 5. 1. 2026 sprejel

S K L E P

o pripravi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredešnice v Zagorju ob Savi za območje »E-BAZEN«

1. člen

(ureditveno območje in predmet načrtovanja)

(1) Odlok o Zazidalnem načrtu Potoška vas – šola in levi breg Kotredešnice št. 35203-3/96 je bil sprejet v letu 1997 in spremenjen in dopolnjen v letih 2002, 2004, 2005, 2012 in 2016 (Uradni vestnik Zasavja, št. 18/97, 12/02 in Uradni list RS, št. 123/04, 119/05, 45/12, 49/16).

(2) V osnovnem zazidalnem načrtu je obravnavano območje opredeljeno kot območje »E-bazen«. Načrtovana je bila prenova obstoječih objektov z možno dograditvijo pokritih prostorov za dopolnilni rekreacijski program, prometno ureditev s parkirišči ob obvoznici in rekonstrukcija dovozne ceste.

(3) Trenutno veljavna prostorska ureditev na obravnavanem območju, ki jo predvidevajo Spremembe in dopolnitve ZN iz leta 2012, je Eko park. Ker se predvidene ureditve od leta 2012 vse do sedaj niso realizirale in območje ostaja prazno, že več let pa se pojavljajo potrebe po novem bazenskem kompleksu v Občini Zagorje ob Savi, se pristopi k izdelavi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredešnice v Zagorju ob Savi za območje »E-bazen«.

(4) Ureditveno območje zajema parcele s številko: 468, 467/1, 467/2, 486, 488/1 del in 488/2 in 488/3, vse k.o. 1886 Zagorje-mesto. Površina ureditvenega območja je cca 8.500 m².

(5) Na obravnavanem območju se z OPPN načrtujejo večfazne ureditve, ki bodo po izvedbi zadostovale za ca. 350 obiskovalcev. V prvi fazi se izvede letno kopališče z enim glavnim bazenom in spremljajočimi dejavnostmi ter programom in vsa potrebna komunalna, telekomunikacijska, energetska in prometna infrastruktura. V drugi fazi se umesti še en bazen, ki se v tretji fazi prekritje ter tako pridobi zimsko kopališče.

(6) OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredešnice v Zagorju ob Savi za območje »E-bazen« se vodi pod identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov ID 6799.

2. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Izhodišča za pripravo OPPN je izdelalo podjetje AKA d.o.o., Obrtniška cesta 14, 1420 Trbovlje, v novembru 2025.

(2) Strokovne rešitve OPPN se pripravijo ob upoštevanju:

- usmeritev, predlogov, strokovnih podlag in podatkov nosilcev urejanja prostora ter javnosti,
- prikaza stanja prostora,
- drugih strokovnih podlag ter študij, če se med pripravo prostorskega akta ugotovi, da jih je treba izdelati.

(3) Za pripravo OPPN je izdelan:

– certificiran geodetski načrt obstoječega stanja, z vrisom obstoječih infrastrukturnih vodov ter z vrisom zemljiških parcel.

3. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave OPPN se vodi skladno s 129. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25), torej ob smiselni uporabi določb, ki veljajo za postopek priprave občinskega prostorskega načrta.

4. člen

(roki za pripravo prostorskega akta in njegovih posameznih faz)

(1) Postopek priprave OPPN poteka po naslednjem okvirnem terminskem planu:

– pridobitev mnenja Zavoda za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja (že pridobljeno),

– pridobitev identifikacijske številke ID prostorskega akta (že pridobljena),

– sprejem sklepa o pripravi OPPN: 10 dni,

– pridobitev usmeritev in predlogov javnosti za izdelavo osnutka OPPN, pridobitev podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag s strani nosilcev urejanja prostora: 30 dni od poziva,

– izdelava osnutka OPPN: 30 dni od pridobitve vseh usmeritev, predlogov, strokovnih podlag in podatkov za izdelavo osnutka,

– pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora na osnutek OPPN in drugih udeležencev v postopku: 30 dni od poziva,

– dopolnitev osnutka na podlagi mnenj iz prejšnje alineje: 30 dni od prejema vseh mnenj,

– javna razgrnitev z javno obravnavo: 30 dni od objave gradiva za javno razgrnitev in objave obvestila o javni razgrnitvi,

– priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti in uskladiitev z nosilci urejanja prostora (če je potrebno): 50 dni od zaključka javne razgrnitve,

– izdelava predloga OPPN: 21 dni od potrditve stališč do pripomb in predlogov javnosti,

– pridobitev dopolnilnih mnenj nosilcev urejanja prostora (če so potrebna): 30 dni od poziva,

– priprava usklajenega predloga OPPN (če je potrebno): 20 dni od prejema zadnjega dopolnjenega mnenja,

– priprava končnih izvodov: 5 dni od objave sprejetja odloka o OPPN v uradnem glasilu.

(2) Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev vseh sodelujočih v postopku priprave prostorskega akta.

5. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Pri pripravi OPPN morajo s smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta in objave v prostorskem informacijskem sistemu),

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Srednje Save, Vojkova cesta 52, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,

– Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za gospodarske javne službe, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi,

– Elektro Ljubljana d.d., DE Trbovlje, Gimnazijska cesta 25, 1420 Trbovlje,

– Adriaplin, d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,

– Telekom Slovenije, Lava 1, 3000 Celje,

– Telemach, d.o.o., Brnčičeva ulica 49a, 1231 Ljubljana Črnuče.

(2) V kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštet v tem členu, se le-te pridobi v postopku.

6. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Vključevanje in seznanitev javnosti se zagotavlja skozi celoten postopek priprave OPPN, saj bodo vse faze prostorskega akta javno objavljene na spletni strani Občine Zagorje ob Savi.

(2) Posebej se javnost pri pripravi OPPN vključi:

– v fazi priprave osnutka, ko se ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev ter

– v času 30-dnevne javne razgrnitve, ko se javnosti omogoči dajanje pripomb na razgrnjeno gradivo.

7. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Kot strokovna podlaga za izdelavo OPPN so bila izdelana Izhodišča za pripravo OPPN, izdelovalec AKA d.o.o., Obrtniška cesta 14, 1420 Trbovlje, november 2025.

(2) Udeleženci pri urejanju prostora so nosilci urejanja prostora, zainteresirana javnost in drugi udeleženci, ki jih prostorski akt zadeva. Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku, predložijo podrobnejše usmeritve, podatke in strokovne podlage, ki so jih dolžni zagotavljati in so potrebni za načrtovanje umestitve novega objekta.

8. člen

(celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja se v postopku OPPN ne izvedeta na osnovi mnenja Zavoda RS za varstvo narave o oceni verjetnosti pomembnejših vplivov na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja št. 3563-0541/2025-2 z dne 17. 12. 2025.

9. člen

(financiranje izdelave prostorskega akta)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredešnice v Zagorju ob Savi za območje »E-BAZEN« se zagotavljajo iz proračunskih sredstev Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

10. člen

(veljavnost sklepa)

Ta sklep se objavi na spletni strani Občine Zagorje ob Savi in v Uradnem listu Republike Slovenije. Veljati začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-19/2025-15

Zagorje ob Savi, dne 5. januarja 2026

Župan

Občine Zagorje ob Savi

Matjaž Švagan

ŽALEC

118. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 46. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 32/25), 9. člena Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17 in 47/25), 16. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 17/10 in 53/10 ter Uradne objave Občine Vransko, št. 21/2012, 46/2015, 54/2016 in 4/2025), 6. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 120/06, 51/10, 60/15 in Uradne objave Občine Tabor, št. 3/18 in 4/25), 16. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 7/25 in 42/25), 15. člena Statuta Občine Polzela (Polzelan – Uradne objave, št. 3/2022, uradno prečiščeno besedilo – UPB1 in 7/25) in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12, 22/17, 202/20 in 163/21 in Uradne objave Občine Braslovče, št. 1/23) so Občinski svet Občine Žalec na 23. redni seji dne 17. 9. 2025, Občinski svet Občine Vransko na 21. redni seji dne 23. 10. 2025, Občinski svet Občine Tabor na 18. redni seji dne 27. 10. 2025, Občinski svet Občine Prebold na 27. redni seji dne 13. 11. 2025, Občinski svet Občine Polzela na 23. redni seji dne 3. 11. 2025 in Občinski svet Občine Braslovče na 19. redni seji dne 22. 10. 2025 sprejeli

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec (Uradni list RS, št. 34/92, 102/01, 11/17 in 67/24) (v nadaljevanju: odlok) se v 6. členu tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zavod v skladu z veljavno standardno klasifikacijo dejavnosti (SKD 2025) in zakonom, ki ureja področje zdravstvene dejavnosti, opravlja naslednje dejavnosti:

- 35.1 Proizvodnja, prenos in distribucija električne energije
- 62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov
- 62.900 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63.100 Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.320 Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 73.200 Raziskovanje trga in javna mnenja
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 82.100 Pisarniške dejavnosti
- 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
- 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- 86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost
- 86.230 Zobozdravstvena dejavnost
- 86.990 Druge dejavnosti za zdravje, d. n.
- 86.940 Zdravstvena in babiška nega
- 86.950 Fizioterapija

86.970 Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje

96.100 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic

96.999 Druge druge nerazvrščene osebne storitve.«.

Za četrtem odstavkom 6. člena odloka se dodata peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Zavod se lahko za opravljanje skupnih zadev in uresničevanje skupnih interesov s soglasjem ustanoviteljev in v skladu s tem odlokom in statutom na območju zdravstvene regije, kjer ima zavod sedež, oziroma sosednje zdravstvene regije, znotraj posamezne ravni zdravstvene dejavnosti in med posameznimi ravni zdravstvene dejavnosti povezuje v skupnosti zavodov za opravljanje:

- skupnih podpornih zadev,
- skupnih podpornih zdravstvenih dejavnosti.

(6) Zavod lahko za namen celostne zdravstvene obravnave in boljše dostopnosti do zdravstvenih storitev pogodbeno sodeluje z drugimi javnimi zavodi, z zdravstvenimi delavci oziroma zdravstvenimi sodelavci, z zdravniki ali zobozdravniki, ki niso zaposleni v okviru javne zdravstvene službe na način, kot to določajo predpisi zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost.«.

2. člen

V odloku se za 8. členom doda nov 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

(1) Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava,

2. ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom, ki ga izda organizacija, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu oziroma visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu, ki ga predloži najpozneje ob imenovanju,

3. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost,

4. ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog,

5. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora tudi član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev zavoda, izpolnjevati pogoj iz 3. in 5. točke prejšnjega odstavka.

(3) Člani sveta zavoda morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja. Člani sveta zavoda so za svoje delo upravičeni do sejnine in povračila stroškov v skladu s predpisom, ki ureja sejnine in povračila stroškov v javnih zavodih.

(4) Za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njihove dolžnosti iz prejšnjega odstavka, člani sveta zavoda odgo-

varjajo v skladu s splošnimi pravili civilne odgovornosti. Pred imenovanjem v svet zavoda morajo kandidati podpisati izjavo o seznanitvi z odgovornostjo.«.

3. člen

V odloku se 9. člen spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem občine ustanoviteljice, v kateri je sedež zavoda,
2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda na predlog direktorja zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
3. sprejema statut s soglasjem občine ustanoviteljice, v kateri je sedež zavoda,
4. sprejema druge splošne akte zavoda, če ni s tem odlokom ali s statutom določeno, da jih sprejema direktor zavoda,
5. sprejema petletni program razvoja zdravstvena doma s soglasjem ustanoviteljev ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu, vključno s določitvijo in objavo cenika, v skladu s 4. točko drugega odstavka 16. člena tega odloka,
7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz drugega odstavka 16. člena tega odloka,
8. sprejema finančni načrt in program dela zavoda s soglasjem ustanoviteljev ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
9. sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda,
10. predlaga ustanoviteljem spremembo, ukinitve ali širitev dejavnosti zavoda,
11. obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanovitelje in direktorja zdravstvena doma za odpravo ugotovljenih neskladij,
12. se seznana z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov iz 13. točke prvega odstavka 10. člena tega odloka,
13. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
14. daje ustanoviteljem in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
15. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 14. točke prvega odstavka 10. člena tega odloka in spremlja njegovo izvajanje,
16. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela zavoda ter spremlja odziv zavoda nanje
17. na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje notranjega revizorja,
18. kadarkoli lahko zahteva izvedbo izredne revizije računovodskih izkazov, izredne notranje revizije ali posebne revizije,
19. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter tem odlokom in statutom zavoda.«.

4. člen

V odloku se prvi odstavek 10. člena spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(1) Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zdravstvenega doma, ga predstavlja in zastopa ter je odgovoren za zakonitost dela zdravstvenega doma. V okviru teh pooblastil in odgovornosti direktor opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da zdravstveni dom posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,
3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zdravstvenega doma, za katere ni pristojen drug organ v skladu s tem zakonom ali aktom o ustanovitvi zdravstvenega doma,

4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zdravstvenega doma pripravi nov petletni program razvoja zdravstvenega doma ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,

5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zdravstvenega doma, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,

6. pripravi letno poročilo in zaključni račun zdravstvenega doma, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,

7. skrbi za materialno in finančno poslovanje zdravstvenega doma,

8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,

9. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,

10. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zdravstvenem domu),

11. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zdravstvenega doma, finančnega načrta in programa dela zdravstvenega doma,

12. uresničuje cilje ustanovitelja,

13. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z zakonom, ki ureja področje zdravstvene dejavnosti),

14. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,

15. izdaja posamične pravne akte,

16. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,

17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja področje zdravstvene dejavnosti, in s tem odlokom.«.

Odlok se v 10. členu dopolni z novim drugim odstavkom odloka, ki se glasi:

»(2) Strokovni direktor zavoda vodi strokovno delo zdravstvenega doma in za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda. V okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,

2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,

3. spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,

4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,

5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,

6. izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti zavoda,

7. skrbi za optimizacijo delovnih procesov iz 13. točke 10. člena tega odloka,

8. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja področje zdravstvene dejavnosti in tem odlokom.«.

Dosedanji drugi odstavek 10. člena odloka postane tretji odstavek.

Za tretjim odstavkom se dodajo novi četrty, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»(4) V postopku javnega razpisa kandidat za direktorja predloži program dela, vizijo in strategijo razvoja zdravstvenega doma za naslednje mandatno obdobje.

(5) Direktor zavoda oziroma strokovni direktor zavoda je imenovan za štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

(6) Kadar sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zdravstvenega doma združeni, direktor zdravstvenega doma opravlja naloge iz prvega in drugega odstavka tega člena.◀.

5. člen

V odloku se 11. člen spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(1) Direktor zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika,

2. ima znanje angleškega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v angleškem jeziku ali dokazilom ustrezne institucije, ki poučuje in izvaja izpit iz angleškega jezika (npr. opravljena matura iz tega predmeta),

3. ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,

4. ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju zdravstvenega doma, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v šestih mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu,

5. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zdravstvenega doma nista ločeni,

6. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,

7. ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,

8. nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zdravstveni dom poslovno sodeluje ali ki bi predstavljal konkurenco zdravstvenemu domu, v katerem opravlja funkcijo,

9. ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,

10. nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,

11. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

(2) Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni direktor zavoda, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda. Stro-

kovni direktor zavoda mora izpolnjevati pogoje za direktorja zavoda iz 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke prejšnjega odstavka ter:

– imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;

– biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja zdravstveni dom.

(3) Pogoje iz 6., 7., 8., 9. in 10. točke prvega odstavka tega člena kandidat za direktorja zavoda dokazuje z izjavo, pogoj iz 11. točke prvega odstavka tega člena pa z ustno izjavo v okviru razgovora oziroma osebne predstavitve v postopku javnega razpisa.

(4) Direktor zavoda oziroma strokovni direktor zavoda pri svojem delu ravna s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

(5) Pogoji iz prvega odstavka tega člena, z izjemo 2. in 4. točke, veljajo tudi za vršilca dolžnosti direktorja zavoda in pomočnika direktorja zavoda, pogoji iz drugega odstavka tega člena, z izjemo 2. in 4. točke, pa tudi za vršilca dolžnosti strokovnega direktorja zavoda in pomočnika strokovnega direktorja zavoda.◀.

6. člen

V odloku se za 11. členom doda nov 11.a člen tako, da se glasi:

»11.a člen

(1) Direktorja zavoda oziroma strokovnega direktorja zavoda svet zavoda predčasno razreši, če:

1. ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;

2. trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;

3. ne opravlja nalog, določenih s tem odlokom, zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zdravstvenega zavoda ter pogodbo o zaposlitvi;

4. opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;

5. se imenuje sanacijska uprava v skladu s prvim odstavkom 29.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti;

6. se ugotovi, da pred imenovanjem v skladu s prvim in drugim odstavkom 11. člena tega odloka ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;

7. pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom.

(2) Ne glede na razloge iz prejšnjega odstavka lahko direktor zavoda v enem letu od nastopa svojega mandata oziroma v enem letu od nastopa mandata strokovnega direktorja zavoda svet zavoda predlaga razrešitev strokovnega direktorja zavoda. V postopku razrešitve iz tega odstavka ni treba pridobiti predhodnega mnenja strokovnega sveta zavoda.

(3) V primeru razrešitve po prejšnjem odstavku tega člena pripadajo strokovnemu direktorju pravice v skladu z zakonom, ki ureja področje zdravstvene dejavnosti.◀.

7. člen

V odloku se v 16. členu prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Sredstva za delo pridobiva zdravstveni dom:

– na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,

– s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost),

– iz sredstev ustanoviteljev v skladu s tem odlokom,

– na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,

– z donacijami, darili in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

(2) Zavod za namen učinkovitejše izrabe zmogljivosti (prostorov, opreme in kadra) poleg javne službe opravlja tudi

tržno dejavnost, pri čemer pri opravljanju zdravstvenih storitev v okviru tržne dejavnosti upošteva splošna pravila za opravljanje tržne dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja javne finance ter preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti, zahtevo po srednjeročni uravnoteženosti prihodkov in odhodkov brez zadolževanja v skladu z zakonom, ki ureja fiskalno pravilo, in naslednje dodatne pogoje:

1. pred začetkom izvajanja tržne dejavnosti v celoti dosega obseg programov in storitev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, dogovorjen v pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (preračunano kvartalno za to vrsto zdravstvene dejavnosti in posamezno organizacijsko enoto),

2. da z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s to dejavnostjo,

3. s splošnim aktom uredi način opravljanja tržne dejavnosti, vključno z določitvijo cenika z obrazložitvijo kalkulativnih osnov za oblikovanje cen, pri čemer cenik objavi na svojih spletnih straneh in na vidnem mestu v čakalnici oziroma svojem običajnem oglasnem mestu, določitvijo urnih postavk zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki opravljajo te storitve. V ceniku je za vsako zdravstveno storitev jasno navedena cena, ki jo zagotavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije kot pravico iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, in cena, ki je delno ali v celoti plačana iz zasebnih sredstev (cena storitve tržne dejavnosti),

4. zdravstvene storitve, opravljene za samoplačnike, opravlja izven ordinacijskega časa, opredeljenega v pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, razen kadar je tržni del storitve mogoče opraviti istočasno oziroma s standardom, ki presega s predpisi s področja zdravstvenega zavarovanja priznani standard (npr. uporaba nadstandardnega materiala v primeru storitve iz obveznega zdravstvenega zavarovanja), pri čemer se ordinacijski čas, namenjen opravljanju tržne dejavnosti, določi v ceniku iz prejšnje točke,

5. neposredno po opravljeni zdravstveni storitvi pacientu ali zasebni zavarovalnici, ki zagotavlja kritje stroškov, izda račun za opravljeno zdravstveno storitev ter za uporabljena zdravila in medicinske pripomočke.«.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, Polzelanu, poročevalcu Občine Polzela, v Uradnih objavah Občine Vransko, v Uradnih objavah Občine Tabor ter v Uradnih objavah Občine Braslovče, veljati pa začne petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0013/2025

Žalec, dne 17. septembra 2025

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

Št. 007-0003/2025

Vransko, dne 23. oktobra 2025

Županja
Občine Vransko
Nataša Juhart

Št. 032-18rs/2022

Tabor, dne 27. oktobra 2025

Župan
Občine Tabor
Marko Semprimožnik

Št. 007-9/2025

Prebold, dne 13. novembra 2025

Župan
Občine Prebold
mag. Marko Repnik

Št. 0142-0001/2024

Polzela, dne 3. novembra 2025

Župan
Občine Polzela
Jože Kužnik

Braslovče, dne 22. oktobra 2025

Župan
Občine Braslovče
Tomaž Žohar

KOBARID

119. Odlok o proračunu Občine Kobarid za leto 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 33/25 – ZOUL), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS; v nadaljevanju: ZJF) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo in 36/25) je Občinski svet Občine Kobarid na 24. redni seji dne 14. 1. 2026 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Kobarid za leto 2026

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Kobarid (v nadaljevanju: občina) za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto	Proračun leta 2026
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	10.778.807,14
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.211.028,69

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.170.655,69
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.414.582,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	267.387,62
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	488.686,07
	706 DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.040.373,00
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	263.773,00
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	12.500,00
	712 DENARNE KAZNI	180.200,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	1.560.000,00
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	23.900,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	496.000,00
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	196.000,00
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPR. DOLG. SREDSTEV	300.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.511.770,52
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	2.120.614,34
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SRED. PRORAČ. EU	391.156,18
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	560.007,93
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	560.007,93
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.993.981,17
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.988.833,65
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.248.599,00
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	205.280,00
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.365.795,28
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	89.159,37
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	80.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.963.506,93
	410 SUBVENCije	141.500,00
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	1.275.924,47
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	280.252,00
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.265.830,46
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.752.614,33
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.752.614,33
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	289.026,26
	431 INVES. TRANSF. PRAV. IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PR. POR.	58.000,00

	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	231.026,26
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (prih.-odhod.)	-2.215.174,03
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0,00
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.100.660,10
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.100.660,10
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	510.243,81
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	510.243,81
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-1.624.757,74
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	590.416,29
XI.	NETO FINANCIRANJE	2.215.174,03
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.624.757,74

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

(1) V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

(2) Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

(3) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

(4) Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

(5) S tem odlokom se določi, da za plačevanje obveznosti občine in krajevnih skupnosti velja plačilni rok 30 dni od datuma prejema računa ali zahtevka za plačilo.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa,
- turistična taksa,
- koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- najemnina gospodarske javne infrastrukture iz naslova obveznih gospodarskih javnih služb,
- transferni prihodki iz državnega proračuna in sredstev skladov Evropske unije.

(2) Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu, proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v finančnem načrtu sprejetega proračuna.

(3) Če so namenski prihodki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu, proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prihodkov.

5. člen

(poraba krajevnih skupnosti)

Krajevne skupnosti lahko za investicijsko vzdrževanje in nakupe opreme sklepajo pravne posle do višine 10.000,00 evrov brez predhodnega soglasja župana.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, in sicer največ v višini +/- 10 %, v primeru ožjih delov občin pa svet krajevne skupnosti, in sicer največ v višini +/- 20 %.

(3) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2026.

7. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

(1) Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

(2) Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

(3) Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

(4) V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2027 največ 40 % pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih skupaj največ 30 % pravic porabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupina kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve ter za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2027, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz prejšnjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti:

- z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika,

- za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov in

- s pogodbami, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje projektov v načrtu razvojnih programov)

(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

(2) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov pomenijo uvrstitev novih projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(3) O spremembi projekta v NRP v letu izvrševanja proračuna v mejah, ki jih omogočajo prerazporeditve, odloča župan.

(4) Sprememba projekta v NRP brez rebalansa proračuna do 20 % izhodiščne vrednosti projekta, je dovoljena na način, da o tem na seji odloča občinski svet, župan pa mora imeti na podlagi pooblastila za prerazporejanje pravic porabe zadostno pravico, da zagotovi sredstva na proračunski postavki.

(5) O spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu).

(6) Spremembe vrednosti projektov v NRP, ki presegajo možnosti zagotovitve sredstev s prerazporeditvami župana, se v proračun uvrščajo z rebalansom proračuna.

(7) Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni NRP in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov. O spremembah vrednosti projektov v kasnejših letih odloča občinski svet s sklepom.

10. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po Zakonu o javnih financah,

2. splošna proračunska rezervacija.

11. člen

(proračunska rezerva)

(1) Na podlagi 49. člena ZJF se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

(2) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

(3) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

(4) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF in drugega odstavka tega člena, do višine 25.000,00 eurov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

(5) Proračunska rezerva se v letu 2026 oblikuje v višini 50.000,00 evrov.

12. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

(2) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

(3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

13. člen

(načrti ravnanja s stvarnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sestavlja načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

(2) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za nepremičnine, katerih posamična vrednost je izkustveno nižja od 5.000,00 evrov, sprejme organ, pristojen za izvrševanje proračuna.

(3) Načrt ravnanja s premožnim premoženjem občine sestavlja načrt pridobivanja premožnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 evrov in načrt razpolaganja s premožnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 evrov.

(4) Načrt ravnanja s premožnim premoženjem občine sprejme organ, pristojen za izvrševanje proračuna.

14. člen

(odpis dolgov)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2026 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000,00 eurov.

(2) Posameznemu dolžniku lahko župan odpiše ali delno odpiše dolg oziroma dovoli obročno plačilo največ do skupne višine 2.500,00 eurov, nad to vrednostjo pa o tem odloča občinski svet.

(3) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

(4) Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

(5) Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Zadolževanje občine je možno na način in v skladu s 85. členom ZJF ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

(2) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko likvidnostno zadolži v skladu z 10.a in 10.b členom Zakona o financiranju občin (ZFO-1).

(3) Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, v letu 2026 ne sme preseči skupne višine glavnih 300.000,00 evrov.

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

(1) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2026 zadolžijo do skupne višine 300.000,00 evrov.

(2) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2026 izdajo poročila do skupne višine glavnih 300.000,00 evrov.

17. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

(1) Občina Kobarid se bo v letu 2026 zadolžila pri poslovnih bankah v višini 1.100.660,10 evrov.

(2) Za potrebe upravljanja občinskega dolga (odplačila obstoječih posojil) se v letu 2026 namenijo 510.243,81 evrov.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

18. člen

(začasno financiranje v letu 2027)

Če proračun občine za leto 2027 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2026.

19. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-51/2025

Kobarid, dne 15. januarja 2026

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

120. Sklep o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora Odloka o spremembah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kobarid

Na podlagi 141. in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) ter 9. in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo in 36/25) je Občinski svet Občine Kobarid na 24. redni seji dne 14. 1. 2026 sprejel

S K L E P

o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora Odloka o spremembah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kobarid

1. člen

S tem sklepom se sprejme tehnično posodobljen grafični prikaz namenske rabe prostora Odloka o spremembah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kobarid:

Naziv prostorskega izvedbenega akta:	Tehnična posodobitev grafičnega prikaza namenske rabe prostora Odloka o spremembah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kobarid
Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov:	5808

2. člen

S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela prostorskega izvedbenega akta s katastrom nepremičnin. Tehnična uskladitev je izvedena na stanje parcel iz katastra nepremičnin z dne 10. 8. 2025.

3. člen

V okviru tehnične posodobitve je grafični del prostorskega izvedbenega akta transformiran v državni koordinatni sistem D96/TM.

4. člen

Tehnična posodobitev je izvedena za grafični del izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 99/13, 52/14, 49/15, 19/16, 68/16 in 59/17, v nadaljevanju OPN), ki se v zbirki prostorskih aktov vodi pod identifikacijskimi številkami 396, 462, 545, 620, 690 in 799.

5. člen

Grafični prikazi izvedbenega dela OPN, se nadomestijo z grafičnimi prikazi tehnično posodobljenega OPN. Ti grafični prikazi so:

- pregledna karta občine z razdelitvijo na liste,
- pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture,
- prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorsko izvedbenih pogojev in
- prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3500-18/2021

Kobarid, dne 14. januarja 2026

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajuroc

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR	
81. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest in nazivov v plačne razrede v službah Državnega zbora	163
PREDSEDNICA REPUBLIKE	
82. Ukaz o imenovanju posebnega pooblaščenca predsednice republike	165
VLADA	
83. Uredba o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2026	165
84. Odlok o razglasitvi Cerkve sv. Trojice v Hrastovljah za kulturni spomenik državnega pomena	218
85. Odlok o dopolnitvi Odloka o Strokovnem svetu Vlade Republike Slovenije za evalvacijo izvajanja Zakona o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti	221
86. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Komisije za odpravo posledic naravnih nesreč na stvareh	221
87. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o ustanovitvi Sveta Vlade Republike Slovenije za duševno zdravje	221
88. Sklep o razglasitvi 19. maja za Dan lipicanca v Republiki Sloveniji	222
89. Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu na Ptuj	222
90. Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju	222
MINISTRSTVA	
91. Pravilnik o javnih letališčih	222
92. Pravilnik o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti azbestu pri delu	249
93. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o zaposlitvenih centrih	258
94. Odredba o spremembah Prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom	258
UPRAVNO SODIŠČE	
95. Sklep, I U 901/2022 z dne 24. 11. 2025, v upravnem sporu zoper Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti	259
DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA	
96. Sklep o podalžanju mandata volilni komisiji posebne volilne enote	259
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
97. Akt o spremembah in dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje	260
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
98. Dodatek št. 8 h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije	260
OBČINE	
ANKARAN	
99. Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Ankanan	262
BREŽICE	
100. Cenik potrjenih cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja	263
CELJE	
101. Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2026	266
GROSUPLJE	
102. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o.	267
IDRIJA	
103. Sklep o prenehanju statusov grajenega javnega dobra lokalnega pomena	269
JESENICE	
104. Ugotoviteni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2026	269
105. Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Jesenice	269
KOBARID	
119. Odlok o proračunu Občine Kobarid za leto 2026	294
120. Sklep o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora Odloka o spremembah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kobarid	298
LJUBLJANA	
106. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta OPPN 210 Rožna dolina – severni del in OPPN 3 Tržaška cesta – Gregorinova – Večna pot – predor Rožnik – del	269
MEDVODE	
107. Sklep o uskladitvi Cenika storitev na pokopališčih v Občini Medvode	272
RADEČE	
108. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2026	274
109. Sklep o Letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2026	276
110. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026	277
111. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja s premičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2026	277
112. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja s premičnim premoženjem Krajevne skupnosti Vrhovo za leto 2026	277
REČICA OB SAVINJI	
113. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za kmetijo Hriberšek	277
114. Sklep o spremembi izvedbene regulacije prostora na zemljiščih s parc. št. *7, *8, 610/61, 610/69, 610/74, *142 (del), 610/62 in 610/63, k.o. 935-Spodnja Rečica (ID: 5499)	285
SEVNICA	
115. Sklep, I U 901/2022 z dne 24. 11. 2025, v upravnem sporu zoper Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za večstanovanjsko gradnjo ob Planinski cesti	286
ŠKOFLJICA	
116. Pravilnik o sofinanciranju obnove sakralne kulturne dediščine v Občini Škofljica	287

ZAGORJE OB SAVI	
117.	Sklep o pripravi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice v Zagorju ob Savi za območje »E-BAZEN« 289
ŽALEC	
118.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec 291

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 4/26
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	43
Razpisi delovnih mest	133
Druge objave	140
Evidence sindikatov	152
Objave sodišč	153
Izvršbe	153
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	153
Oklici dedičem in neznanim upnikom	153
Oklici pogrešanih	153
Preklici	155
Drugo preklicujejo	155

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 28. 2. 2026 je 154 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767