

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **50** Ljubljana, petek **4. 7. 2025**

ISSN 1318-0576 Leto XXXV

MINISTRSTVA

2019. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Predmeja (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Predmeja (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Predmeja (2024–2033) št. 01 – 16/24 z dne 14. aprila 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Predmeja, ki meri 4 769,04 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Tolmin, v občini Ajdovščina in Mestni občini Nova Gorica, v katastrskih občinah Črniče, Dol - Otlica, Gojače, Kamnje, Stomaž, Vrtovin, Lokve, Osek in Vitovlje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Predmeja je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: vsi gozdovi so v lasti Republike Slovenije;
2. površina: 4 722,41 ha, od katere je 3 845,80 ha večnamenskih gozdov, 60,94 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, 547,73 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 267,94 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 334 m³/ha, od tega 118 m³/ha iglavcev in 216 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 5,41 m³/ha, od tega 2,30 m³/ha iglavcev in 3,11 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Tolmin, izdelanega za obdobje od

1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Predmeja določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 924,35 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 731,52 ha ter
- socialne funkcije na površini 1 570,03 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 233 278 m³, od tega 100 727 m³ iglavcev in 132 551 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 338,9 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 367,52 ha;
4. 65,80 dni varstva pred žuželkami;
5. vzdrževanje 273,88 ha travinj;
6. zaščita s premazom na 68,75 ha;
7. zaščita s 1 500 m ograje ter
8. naravni razvoj habitatov s 547,73 m³.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Predmeja je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin, Tumov drevored 4, 5220 Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Ajdovščina, Gregorčičeva ulica 44, 5270 Ajdovščina, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-129/2024
Ljubljana, dne 1. julija 2025
EVA 2024-2330-0073

Mateja Čalušić
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**2020. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Bovec (2024–2033)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Bovec (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Bovec (2024–2033) št. 01 – 02/24 z dne 14. aprila 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Bovec, ki meri 21 448,33 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Tolmin, v občinah Bovec in Kobarid, v katastrskih občinah Strmec, Log pod Mangartom, Bovec, Koritnica, Čezsoča, Žaga, Srpenica in Breginj.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Bovec je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 33,37 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 6,42 % državnih gozdov in 60,21 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 12 282,24 ha, od katere je 4 044,56 ha večnamenskih gozdov, 42,16 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 1 505,99 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 6 689,53 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 274,2 m³/ha, od tega 69,4 m³/ha iglavcev in 204,8 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 4,16 m³/ha, od tega 1,09 m³/ha iglavcev in 3,06 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Tolmin, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Bovec določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 287,31 ha,
- ekološke funkcije na površini 23 081,26 ha ter
- socialne funkcije na površini 1 984,70 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 389 457 m³, od tega 107 145 m³ iglavcev in 282 312 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 79,7 ha;

3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 77,48 ha;

4. zaščita s premazom na 13,71 ha ter

5. naravni razvoj habitatov z 52,02 m³.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Bovec je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin, Tumov drevored 4, 5220 Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Bovec, Kot 87, 5230 Bovec, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-130/2024
Ljubljana, dne 1. julija 2025
EVA 2024-2330-0074

Mateja Čalušić
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**2021. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Bohinj (2024–2033)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Bohinj (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Bohinj (2024–2033) št. 02 - 11/24

z dne 10. aprila 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Bohinj, ki meri 16 865,14 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Bled, v občinah Bohinj in Bled, v katastrskih občinah Selo pri Bledu, Gorjuše, Bohinjska Češnjica, Bohinjska Srednja vas, Studor, Savica, Bohinjska Bistrica, Nomenj, Nemški Rovt in Bohinjska Bela.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Bohinj je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 95,8% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 4,0% državnih gozdov in 0,2% gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 9 787,48 ha, od katere je 2 187,84 ha večnamenskih gozdov, 3 883,23 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 3 716,41 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 244,6 m³/ha, od tega 146,5 m³/ha iglavcev in 98,1 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 5,19 m³/ha, od tega 3,24 m³/ha iglavcev in 1,95 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Bled, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Bohinj določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 981,63 ha,
- ekološke funkcije na površini 5 942,85 ha ter
- socialne funkcije na površini 6 056,40 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 322 523 m³, od tega 223 062 m³ iglavcev in 99 461 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 204,93 ha;

3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 61,73;

4. 395 dni varstva pred erozijo;

5. 53 dni varstva pred žuželkami;

6. zaščita s premazom na 11,75 ha;

7. zaščita z 29 900 količki;

8. vzdrževanje 22,3 ha grmišč in 6,2 ha travinj;

9. 1 dan vzdrževanja vodnih površin ter

10. 75 dni za aktivnosti v zvezi s puščanjem stoječe biomase v gozdu.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Bohinj je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Bled, Ljubljanska cesta 19, 4260 Bled, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Grajska ulica 10, 4264 Bohinjska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-131/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0075

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2022. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Železniki (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Železniki (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Železniki (2024–2033) št. 03 - 1/23 z dne 11. marca 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kranj.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Železniki, ki meri 6 955,06 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kranj, v občini Železniki, v katastrskih občinah Dražgoše, Podlonk, Studeno, Martinj Vrh in Železniki.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Železniki je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 83,2% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 16,8% državnih gozdov;

2. površina: 5 812,16 ha, od katere je 5 380,33 ha večnamenskih gozdov, 16,16 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 415,67 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 430,3 m³/ha, od tega 322,5 m³/ha iglavcev in 107,8 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 8,73 m³/ha, od tega 6,53 m³/ha iglavcev in 2,20 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kranj, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Železniki določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 291,3 ha,
- ekološke funkcije na površini 2 607,2 ha ter
- socialne funkcije na površini 3 095,3 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 472 874 m³, od tega 367 776 m³ iglavcev in 105 098 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 60,42 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 120,62 ha ter
4. naravni razvoj biotopov s 96,05 m³.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Železniki je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kranj, Cesta Staneta Žagarja 27b, 4000 Kranj, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Železniki, Trnje 7, 4228 Železniki, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-132/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0076

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2023. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polšnik (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS,

77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K**o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polšnik (2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Polšnik (2024–2033) št. 04 – 48/2024 z dne 29. januarja 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Polšnik, ki meri 5 970,78 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Litija in Šmartno pri Litiji, v katastrskih občinah Konj, Jablanica, Polšnik in Konjšica.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Polšnik je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 60,9 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 38,9 % državnih gozdov in 0,2 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 4 533,76 ha, od katere je 4 073,83 ha večnamenskih gozdov in 459,93 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 317,8 m³/ha, od tega 97,7 m³/ha iglavcev in 220,1 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,13 m³/ha, od tega 2,19 m³/ha iglavcev in 4,94 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Polšnik določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 103 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 429 ha ter
- socialne funkcije na površini 415 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 270 647 m³, od tega 85 911 m³ iglavcev in 184 736 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 201,51 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 54,06 ha;
4. 27,5 dni vzdrževanja 8 vodnih površin ter
5. naravni razvoj biotopov z 2,09 m³.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Polšnik je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Litija, Litijska cesta 20, 1270 Litija, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-133/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0077

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2024. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Primskovo (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Primskovo
(2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Primskovo (2024–2033) št. 04 – 49/2024 z dne 29. januarja 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Primskovo, ki meri 4 745,79 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Ivančna Gorica, Litija in Šmartno pri Litiji, v katastrskih občinah Poljane, Gradišče, Sobračje, Ježni vrh, Velika goba, Polšnik, Moravče in Liberg.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Primskovo je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 78,5% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 21,4% državnih gozdov in 0,1% gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 3 226,53 ha, ki so vsi večnamenski;

3. lesna zaloga: 283,3 m³/ha, od tega 59,9 m³/ha iglavcev in 223,4 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 5,72 m³/ha, od tega 1,16 m³/ha iglavcev in 4,56 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Primskovo določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 227 ha,
- ekološke funkcije na površini 367 ha ter
- socialne funkcije na površini 129 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 213 077 m³, od tega 41 927 m³ iglavcev in 171 150 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 198,18 ha ter

3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 21,91 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Primskovo je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Litija, Litijska cesta 20, Litija, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-134/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0078

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2025. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02

– ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13
– ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS,
77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K **o gozdnogospodarskem načrtu** **gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica** **(2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2024–2033) št. 04 – 22/2024 z dne 29. januarja 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ivančna Gorica, ki meri 12 985,56 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občini Ivančna Gorica, v katastrskih občinah Polica, Leskovec, Metnaj, Češnjice, Bukovica, Temenica, Male Dole, Šentvid, Stična, Dobrava, Dedni Dol, Kriška vas, Draga, Hudo, Radohova vas, Velike Pece, Gorenja vas, Vrhe, Muljava in Višnja Gora.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ivančna Gorica je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 96,4 % zasebnih gozdov in lasti fizičnih ali pravnih oseb, 3,4 % državnih gozdov in 0,2 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 7 156,1 ha, od katere je 7 048,3 ha večnamenskih gozdov in 107,8 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 276,5 m³/ha, od tega 74,2 m³/ha iglavcev in 202,3 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,62 m³/ha, od tega 2,07 m³/ha iglavcev in 5,54 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ivančna Gorica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 7 179,05 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 470,08 ha ter
- socialne funkcije na površini 546,11 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 483 114 m³, od tega 126 400 m³ iglavcev in 356 714 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 224,52 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 55,36 ha;
4. zaščita z 2 910 količki ali tulci ter
5. 13,67 dni ostalega varstva.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ivančna Gorica je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška 2, 1000 Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Škofljica, revirna pisarna Ivančna Gorica, Sokolska ulica nn, 1295 Ivančna Gorica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-135/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0079

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2026. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu **gozdnogospodarske enote Mašun (2024–2033)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K **o gozdnogospodarskem načrtu** **gozdnogospodarske enote Mašun (2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Mašun (2024–2033) št. 05 – 16/24 z dne 11. decembra 2024, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Mašun, ki meri 2 747,15 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Postojna, v občini Ilirska Bistrica, v katastrski občini Snežnik.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Mašun je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 100 % državnih gozdov;
2. površina: 2 706,31 ha, od katere je 2 448,60 ha večnamenskih gozdov, 29,80 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 227,91 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni;

3. lesna zaloga: 358,7 m³/ha, od tega 197,6 m³/ha iglavcev in 161,1 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 7,00 m³/ha, od tega 4,30 m³/ha iglavcev in 2,70 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Postojna, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Mašun določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 594,35 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 163,36 ha ter
- socialne funkcije na površini 741,71 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 191 630 m³, od tega 104 024 m³ iglavcev in 87 606 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 444,31 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 63,78 ha;
4. nega 119,96 ha prebiralnega gozda;
5. zaščita s premazom na dejanski površini 10,03 ha;
6. vzdrževanje 46 kalov in vodnih virov ter
7. naravni razvoj biotopov z 2 839 m³.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Mašun je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, Vojkova 9, 6230 Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Knežak, Knežak 202a, 6253 Knežak, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-136/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0080

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2027. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Poljanska dolina (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Poljanska dolina (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Poljanska dolina (2024–2033) št. 06 – 12/24 z dne 19. novembra 2024, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Poljanska dolina, ki meri 4 416,99 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Kočevje in Črnomelj, v katastrskih občinah Dolenja Podgora, Knežja Lipa, Čeplje, Predgrad, Dol in Spodnji Log.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Poljanska dolina je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 63,9% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 28,9% državnih gozdov in 7,2% gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 3 633,48 ha, od katere je 3 240,48 ha večnamenskih gozdov, 2,43 ha gozdov s posebnim namenom brez načrtovanega ukrepanja in 390,57 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 267,3 m³/ha, od tega 68,3 m³/ha iglavcev in 199,0 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,16 m³/ha, od tega 2,41 m³/ha iglavcev in 4,75 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Poljanska dolina določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 145,10 ha,
- ekološke funkcije na površini 957,75 ha ter
- socialne funkcije na površini 91,78 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 210 000 m³, od tega 63 000 m³ iglavcev in 147 000 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 310,95 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 19,10 ha;

4. nega 21,75 ha prebiralnega gozda;
5. 40 dni varstva pred žuželkami;
6. zaščita s 100 tulci, 800 m ograje in premazom na dejanski površini 8,70 ha;
7. vzdrževanje 900 m zaščitnih ograj, 1 ha grmišč, 1,5 ha travinja in 9 vodnih površin;
8. naravni razvoj biotopov na 277,04 ha;
9. ohranjanje biotipov na 0,3 ha in s sečnjo 100 m³;
10. sadnja 100 kosov plodonosnega drevja ter
11. vzdrževanje 25 gnezdnic.
(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Poljska dolina je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Rog, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-140/2024
Ljubljana, dne 1. julija 2025
EVA 2024-2330-0083

Mateja Čalušić
ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2028. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kolpska dolina (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kolpska dolina (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Kolpska dolina (2024–2033) št. 06 – 13/24 z dne 19. novembra 2024, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Kolpska dolina, ki meri 8 275,92 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel, v katastrskih občinah Briga, Žurje, Osilnica, Bosljiva Loka, Suhor, Banja Loka, Vrh, Pirče in Kuželj.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Kolpska dolina je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 78,27 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 20,13 % državnih gozdov in 1,60 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 6 919,55 ha, od katere je 4 459,86 ha večnamenskih gozdov, 21,58 ha gozdov s posebnim namenom brez načrtovanega ukrepanja in 2 438,11 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 251,0 m³/ha, od tega 68,8 m³/ha iglavcev in 182,2 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,63 m³/ha, od tega 2,21 m³/ha iglavcev in 4,42 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Kolpska dolina določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 163,68 ha,
- ekološke funkcije na površini 3 819,31 ha ter
- socialne funkcije na površini 342 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 350 200 m³, od tega 116 100 m³ iglavcev in 234 100 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 524,34 ha;

3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 68,22 ha;

4. 89 dni varstva pred žuželkami;

5. zaščita s premazom na dejanski površini 0,5 ha;

6. vzdrževanje 0,3 ha grmišč in 14,76 ha travinja;

7. vzdrževanja 8 vodnih površin;

8. naravni razvoj biotopov z 2 343 m³ ter

9. 2,5 dni ostalih varstvenih del.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Kolpska dolina je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Kočevska Reka, Kočevska Reka 40, 1338 Kočevska Reka, in na Ministr-

stvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-143/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0084

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2029. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Krško (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Krško (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Krško (2024–2033) št. 08 - 05/24 z dne 4. marca 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Krško, ki meri 8 065,29 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Brežice, v občini Krško, v katastrskih občinah Drnovo, Leskovec, Krško, Veliki Trn, Ravne in Senuše.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Krško je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 95,5 % zasebnih gozdov in lasti fizičnih ali pravnih oseb, 3,7 % državnih gozdov in 0,8 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 3 219,32 ha, od katere je 3 180,56 ha večnamenskih gozdov in 38,76 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 270,5 m³/ha, od tega 30,3 m³/ha iglavcev in 240,2 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,77 m³/ha, od tega 0,99 m³/ha iglavcev in 5,78 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Brežice, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Krško določeno, da so

najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 058,35 ha,
- ekološke funkcije na površini 478,27 ha ter
- socialne funkcije na površini 426,91 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 209 929 m³, od tega 28 399 m³ iglavcev in 181 530 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 117,98 ha;

3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 8,75 ha ter

4. zaščita s 400 m ograje.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravnih rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Krško je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice, Cesta bratov Milavcev 61, 8250 Brežice, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Kostanjevica, Oražnova ulica 3, 8311 Kostanjevica na Krki, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-149/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0087

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2030. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Marija Reka (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Marija Reka
(2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Marija Reka (2024–2033) št. 09 – 32/2024 z dne 17. marca 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Marija Reka, ki meri 7 775,47 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Celje, v občinah Tabor, Prebold in Žalec, v katastrskih občinah Črni Vrh, Miklavž, Marija Reka, Matke, Pongrac in Liboje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Marija Reka je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 82% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 18% državnih gozdov;
2. površina: 5 854,74 ha, od katere je 5 703,26 ha večnamenskih gozdov in 151,48 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 329 m³/ha, od tega 108 m³/ha iglavcev in 221 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,44 m³/ha, od tega 2,43 m³/ha iglavcev in 5,01 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Marija Reka določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 594 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 083 ha ter
- socialne funkcije na površini 193 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 431 575 m³, od tega 147 876 m³ iglavcev in 283 699 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 236,13 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 54,36 ha ter
4. zaščita s 3.040 količki.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Marija Reka je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slove-

nije, Območna enota Celje, Ljubljanska 13, 3000 Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Žalec, Savinjska 59, 3310 Žalec, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-151/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0088

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2031. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Rečica (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Rečica (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Rečica (2024–2033) št. 09 – 47/2024 z dne 17. marca 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Rečica, ki meri 4 664,42 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Celje, v občini Laško, v katastrskih občinah Rečica, Slivno, Šmihel, Sedraž, Rimske Toplice in Debro.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Rečica je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 82% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 16% državnih gozdov in 2% gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 2 982,21 ha, od katere je 2 624,86 ha večnamenskih gozdov, 74,96 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 282,39 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 338 m³/ha, od tega 105 m³/ha iglavcev in 233 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 6,83 m³/ha, od tega 2,52 m³/ha iglavcev in 4,31 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozдно-

gospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdno-gospodarski enoti Rečica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 585 ha,
- ekološke funkcije na površini 688 ha ter
- socialne funkcije na površini 129 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 201 623 m³, od tega 63 767 m³ iglavcev in 137 856 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 152,26 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 34,87 ha ter
4. zaščita z 800 količki.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Rečica je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Celje, Ljubljanska 13, 3000 Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Laško, Trubarjeva ulica 35, 3270 Laško, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-163/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0089

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2032. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gornji Grad (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gornji Grad (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Gornji Grad (2024–2033) št. 10 - 07/24 z dne 29. novembra 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Nazarje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Gornji Grad, ki meri 11 071,86 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Nazarje, v občinah Gornji Grad, Ljubno, Rečica ob Savinji, Nazarje, v katastrskih občinah Lenart pri Gornjem Gradu, Florjan pri Gornjem Gradu, Bočna, Gornji Grad, Šmiklavž, Tirosek, Radmirje, Homec, Šmartno ob Dreti.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Gornji Grad je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 98,6% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 1,4% državnih gozdov;
2. površina: 8 251,02 ha, od katere je 7 827,05 ha večnamenskih gozdov, 66,99 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 356,98 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 392,9 m³/ha, od tega 276,9 m³/ha iglavcev in 116,0 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 9,31 m³/ha, od tega 6,51 m³/ha iglavcev in 2,80 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Nazarje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Gornji Grad določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 7 495 ha,
- ekološke funkcije na površini 3 665 ha ter
- socialne funkcije na površini 330 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 576 833 m³, od tega 435 884 m³ iglavcev in 140 949 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 277,25 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 51,16 ha;
4. 2,5 dni varstva pred žuželkami;
5. vzdrževanje 0,65 ha travin ter
6. zaščita s 1 500 m ograje, premazom na 29,34 ha ter 7 105 tulci ali količki.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Gornji Grad je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Gornji Grad, Kocbekova 23, 3342 Gornji Grad, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-153/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0090

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**2033. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Radlje – desni breg
(2024–2033)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

**o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Radlje – desni breg
(2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Radlje – desni breg (2024–2033) št. 11 - 10 / 24 z dne 28. februarja 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Slovenj Gradec.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Radlje – desni breg, ki meri 11 100,77 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Slovenj Gradec, v občinah Radlje ob Dravi, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, v katastrskih občinah Planina, Vuhred, Orlica, Dravče, Šentjanž nad Dravčami, Vuzenica, Šentvid, Primož na Pohorju, Orlica in Hudi kot.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Radlje – desni breg je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 82,7 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 17,3 % državnih gozdov;

2. površina: 8 486,90 ha, od katere je 8 456,88 ha večnamenskih gozdov, 11,51 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 18,51 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 452,5 m³/ha, od tega 86,5 m³/ha iglavcev in 366,0 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 10,89 m³/ha, od tega 8,36 m³/ha iglavcev in 2,54 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Slovenj Gradec, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Radlje – desni breg določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 8 491,09 ha,
- ekološke funkcije na površini 4 825,92 ha ter
- socialne funkcije na površini 814,49 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 761 072 m³, od tega 628 450 m³ iglavcev in 132 622 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 1 617,47 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 494,59 ha;
4. vzdrževanje 28,26 ha grmišč in obrežij, 5,62 ha pašnih in travnatih površin v gozdu, 215 sadik plodonosnega drevja, ter 4 vodnih virov in kalov v gozdu;
5. sajenje 240 sadnega plodonosnega drevja in grmovnic;
6. postavitve 20 gnezdnic;
7. osnovanje 0,12 ha pasišč v gozdu;
8. ohranjanje biotopov s sečnjo 3 230 m³ in nego na 28,69 ha;
9. odstranjevanje vzpenjavk na 4,21 ha;
10. zaščita s premazovanjem vršičkov na 3,28 ha, z 800 tulci za zaščito pred objedanjem in lupljenjem in z vzdrževanjem 200 m ograje;
11. obeleževanje 1 920 sadik;
12. vzdrževanje 860 tulcev ter
13. odstranjevanje 1 700 tulcev.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravnih rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Radlje – desni breg je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Slovenj Gradec, Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Radlje ob Dravi, Koroška cesta 68, 2360 Radlje ob Dravi, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-155/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0091

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**2034. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Osankarica
(2024–2033)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

**o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Osankarica
(2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Osankarica (2024–2033) št. 12 - 17/24 z dne 9. januarja 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Osankarica, ki meri 2 854,79 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Slovenska Bistrica in Lovrenc na Pohorju, v katastrskih občinah Kot, Planina in Kumen.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Osankarica je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 12,9% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 87,1% državnih gozdov;

2. površina: 2 767,58 ha, od katere je 2 517,70 ha večnamenskih gozdov, 102,97 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 146,91 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 400,7 m³/ha, od tega 292,7 m³/ha iglavcev in 108,0 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,83 m³/ha, od tega 4,84 m³/ha iglavcev in 1,99 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Osankarica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 515,93 ha,
- ekološke funkcije na površini 859,62 ha ter
- socialne funkcije na površini 409,08 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 155 572 m³, od tega 102 079 m³ iglavcev in 53 493 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 140 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 40,35 ha;
4. zaščita z 3 400 količki ali tulci in 1 100 m ograje;
5. vzdrževanje 4 700 m zaščitnih ograj;
6. 44 dni ostalega varstva pred divjadjo;
7. vzdrževanje 5 ha travinj;
8. 80 dni sadnje in 15 dni vzdrževanja plodonosnega drevja;
9. puščanje 695 m³ stoječe biomase v gozdu ter
10. naravni razvoj biotopov na 136,91 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravnih rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Osankarica je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa 15, 2000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Slovenska Bistrica, Trgovska ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-156/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0092

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**2035. Pravilnik o gozdnogospodarskem
načrtu gozdnogospodarske enote Šentilj
v Slovenskih goricah (2024–2033)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS,

77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K **o gozdnogospodarskem načrtu** **gozdnogospodarske enote Šentilj v Slovenskih** **goricah (2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Šentilj v Slovenskih goricah (2024–2033) št. 12 - 08/24 z dne 25. marca 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Šentilj v Slovenskih goricah, ki meri 20 984,49 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Pesnica, Kungota, Šentilj in Mestni občini Maribor, v katastrskih občinah Podigrac, Ciringa, Svečina, Slatina, Špičnik, Slatinski dol, Plač, Zgornje Vrtnice, Spodnje Vrtnice, Plintovec, Zgornja Kungota, Jedlovnik, Grušena, Jurski vrh, Pesnica, Vrtnik, Kozjak, Gradiška, Mali Rošpoh, Ruperče, Grušova, Metava, Trčova, Nebova, Celestrina, Malečnik, Hrenca, Vodole, Orešje, Melje, Ročica, Spodnje Hlapje, Zgornje Hlapje, Počenik, Zgornji Jakobski dol, Polička vas, Polički vrh, Vajgen, Spodnje Dobrenje, Ranca, Jelenče, Gačnik, Jareninski dol, Jareninski vrh, Vukovski vrh, Vukovski dol, Flekušek, Spodnji Jakobski dol, Vukovje, Kušernik, Vosek, Pesniški dvor, Dolnja Počehova, Dragučova, Pernica, Ložane, Ceršak, Šentilj v Slovenskih goricah, Selnica ob Muri, Sladki vrh, Zgornja Velka, Trate, Spodnja Velka, Plodršnica, Šomat, Srebotje, Kaniža, Štrihovec, Cirknica, Zgornje Dobrenje, Kresnica in Zgornji Dražen vrh.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Šentilj v Slovenskih goricah je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 76,4 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 23,6 % državnih gozdov;
2. površina: 5 508,60 ha, od katere je 5 099,02 ha večnamenskih gozdov, 8,16 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, in 401,42 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so dovoljeni ukrepi;
3. lesna zaloga: 384,6 m³/ha, od tega 34,6 m³/ha iglavcev in 350,0 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,67 m³/ha, od tega 0,66 m³/ha iglavcev in 7,01 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Šentilj v Slovenskih goricah določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 496,68 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 545,96 ha ter
- socialne funkcije na površini 120,66 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 404 970 m³, od tega 34 277 m³ iglavcev in 370 693 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 416,76 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 8,95 ha;
4. 212,4 dni ostalega varstva pred divjadjo ter
5. zaščita z 22.040 količki ali tulci.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Šentilj v Slovenskih goricah je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa 15, 2000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Maribor, Pernica 8H, 2231 Pernica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-158/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0093

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2036. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu **gozdnogospodarske enote Rodni Vrh** **(2024–2033)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K **o gozdnogospodarskem načrtu** **gozdnogospodarske enote** **Rodni Vrh (2024–2033)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Rodni Vrh (2024–2033) št. 12 - 31/24 z dne 25. marca 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Rodni Vrh, ki meri 6 072,09 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Majšperk, Videm, Podlehnik in Žetale, v katastrskih občinah Janški vrh, Zgornja Pristava, Jurovci, Dolena, Gorca, Rodni Vrh, Jablovec, Zakl, Dežno, Stanošina, Kozminci, Strajna, Dobrina in Kočice.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Rodni Vrh je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 83,79 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 16,21 % državnih gozdov;
2. površina: 2 953,22 ha, od katere so vsi gozdovi večnamenski;
3. lesna zaloga: 362,4 m³/ha, od tega 38,1 m³/ha iglavcev in 324,3 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,72 m³/ha, od tega 1,06 m³/ha iglavcev in 7,72 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Rodni Vrh določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 952,21 ha,
- ekološke funkcije na površini 2 429,68 ha ter
- socialne funkcije na površini 35,39 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 255 070 m³, od tega 19 579 m³ iglavcev in 235 491 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 159,18 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 69,54 ha;
4. naravni razvoj biotopov na 1,01 ha ter
5. zaščita z 4 000 količki ali tulci.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Rodni Vrh je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa 15, 2000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Haloze, Zoisova pot 5, 2250 Ptuj, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-177/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0094

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2037. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gornja Radgona (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote
Gornja Radgona (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Gornja Radgona (2024–2033) št. 13 - 03/2023 z dne 15. aprila 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Murska Sobota.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Gornja Radgona, ki meri 21 017,11 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Murska Sobota, v občinah Apače, Gornja Radgona, Radenci in Sveti Jurij, v katastrskih občinah Vratji Vrh, Vratja Vas, Podgorje, Konjišče, Drobotinci, Grabe, Nasova, Žiberči, Žepovci, Črnci, Apače, Segovci, Lutverci, Plitvica, Gornja Radgona, Mele, Črešnjevci, Police, Hercegovščak, Lomanoše, Plitvički Vrh, Spodnja Ščavnica, Lastomerci, Zbigovci, Orehovski Vrh, Orehovci, Očeslavci, Stavešinci, Ivanjševci, Radvenci, Negova, Kunova, Gornji Ivanci, Spodnji Ivanci, Boračeva, Šratovci, Radenci, Rih-tarovci, Kapelski Vrh, Janžev Vrh, Okoslavci, Hrašenski – Rački Vrh, Murščak, Hrastje – Mota, Murski Vrh, Dragotinci, Rožički Vrh, Stanetinci, Selišči, Slaptinci, Jamna, Blaguš, Grabonoš, Kraljevci, Sovjak, Terbegovci, Galušak in Kokolajnsčak.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Gornja Radgona je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 68 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 31 % državnih gozdov in 1 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 6 145,26 ha, od katere je 5 427,20 ha večnamenskih gozdov, 195,19 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 522,87 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 317 m³/ha, od tega 56 m³/ha iglavcev in 261 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 9,08 m³/ha, od tega 1,39 m³/ha iglavcev in 7,69 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta goz-

dnogospodarskega območja Murska Sobota, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Gornja Radgona določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 6 230,47 ha,
- ekološke funkcije na površini 994,97 ha ter
- socialne funkcije na površini 319,07 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 391 437 m³, od tega 70 393 m³ iglavcev in 321 044 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 1 024,14 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 26,43 ha;
4. naravni razvoj biotopov z 11,72 m³;
5. odstranjevanje vzpenjavk s 67,54 ha;
6. premazovanje vršičkov na 44,81 ha;
7. zaščita z 92 500 tulci in 40 200 m ograje;
8. zaščita 600 dreves pred objedanjem in lupljenjem;
9. vzdrževanje 9 000 m in odstranjevanje 750 m ograje ter
10. obeleževanje 4 000 sadik.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Gornja Radgona je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Murska Sobota, Ulica arh. Novaka 17, 9000 Murska Sobota, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Radenci, Jurkovičeva ul. 3, 9250 Gornja Radgona, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-161/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0095

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2038. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brkini I (2024–2033)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13

– ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brkini I (2024–2033)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Brkini I (2024–2033) št. 14 - 07/24 z dne 14. januarja 2025, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2024 do 31. decembra 2033 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Sežana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Brkini I, ki meri 8 684,25 ha, se nahaja v Kraškem gozdnogospodarskem območju, v občinah Divača in Hrpelje - Kozina, v katastrskih občinah Podgrad, Barka, Vareje, Misliče, Vatovlje, Kozjane, Rodik, Brezovica, Artviže, Tatre, Javorje, Kovčice, Hotična in Slivje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Brkini I je 1. januarja 2024 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 89,08 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 8,32 % državnih gozdov in 2,6 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 6 473,34 ha, od katere je 6 400,38 ha večnamenskih gozdov, 36,27 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 36,69 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 271,8 m³/ha, od tega 60,1 m³/ha iglavcev in 211,7 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,73 m³/ha, od tega 1,56 m³/ha iglavcev in 6,16 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Kraškega gozdnogospodarskega območja, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Brkini I določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 192 ha,
- ekološke funkcije na površini 3 167,39 ha ter
- socialne funkcije na površini 64,53 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 431 068 m³, od tega 101 036 m³ iglavcev in 330 032 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 585,27 ha;
3. nega mlajšega drogovnjaka na dejanski površini 100,27 ha;
4. 13,75 dni vzdrževanja vodnih površin ter
5. vzdrževanje 30,85 km protipožarnih objektov, 0,47 ha grmišč, 3,41 ha travinj.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Brkini I je

treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdno-gospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Sežana, Partizanska cesta 49, 6210 Sežana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Kozina, Reška cesta 14, 6240 Kozina, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-162/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2024-2330-0096

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2039. Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti

Na podlagi četrtega odstavka 2. člena Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 11/07 – uradno prečiščeno besedilo) minister za finance objavlja

VIŠINO

predpisane obrestne mere zamudnih obresti

Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti je v 2. členu Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 11/07 – uradno prečiščeno besedilo) določena kot vodilna obrestna mera Evropske centralne banke, povečana za 8 odstotnih točk.

Predpisana obrestna mera zamudnih obresti velja za šestmesečno obdobje, ki se začne dne 1. julija 2025, in znaša 10,15 odstotka.

Št. 007-395/2025

Ljubljana, dne 1. julija 2025

EVA 2025-1611-0048

Klemen Boštjančičminister
za finance

USTAVNO SODIŠČE

2040. Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja 2025

Številka: Su-I-4/23-30

Datum: 5. 6. 2025

Ustavno sodišče je na podlagi prvega odstavka 11. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) na 3. upravnih seji Ustavnega sodišča z dne 5. 6. 2025 sprejelo

**RAZPORED DELA
USTAVNEGA SODIŠČA
za čas jesenskega zasedanja 2025**

I.

Terminski program za jesensko zasedanje:

1. Redne plenarne seje Ustavnega sodišča:

4., 11. in 25. septembra

2., 9., 15. in 23. oktobra

6., 13. in 27. novembra

4., 11. in 17. decembra

S sklepom Ustavnega sodišča se lahko določi nadomestni datum redne plenarne seje.

2. Izredno plenarno sejo skliče predsednik Ustavnega sodišča v skladu s Poslovnikom.

3. Seje senatov za preizkus ustavnih pritožb skličejo predsednice oziroma predsedniki senatov po razporedu, ki ga določi senat, oziroma po potrebi.

4. Upravne seje Ustavnega sodišča skliče predsednik Ustavnega sodišča po potrebi.

5. Komisija za redakcijo odločb in sklepov Ustavnega sodišča ima sejo vsak torek, ki sledi tednu, v katerem je bila plenarna seja Ustavnega sodišča, če Ustavno sodišče ne odloči drugače.

II.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilno-pravnih zadev odloča v sestavi:

dr. Rok Svetlič, predsednik,

dr. Rok Čeferin, član in

dr. Rajko Knez, član.

Namestnik predsednika senata je dr. Rajko Knez.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazensko-pravnih zadev odloča v sestavi:

Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), predsednik,

dr. Katja Šugman Stubbs, članica, in

Marko Šorli, član.

Namestnica predsednika senata je dr. Katja Šugman Stubbs.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravno-pravnih zadev odloča v sestavi:

dr. Špelca Mežnar, predsednica,

dr. Matej Accetto, član, in

dr. Neža Kogovšek Šalamon, članica.

Namestnica predsednice senata je dr. Neža Kogovšek Šalamon.

4. V primeru izločitve ali zaradi odsotnosti članice oziroma člana senata se za čas jesenskega zasedanja določi nadomestna sodnica ali nadomestni sodnik kot članica oziroma član senata izmed drugih sodnic oziroma sodnikov (v nadaljevanju sodnik) po naslednjem razporedu:

dr. Rajko Knez za zadeve kazenskega senata,

dr. Špelca Mežnar za zadeve civilnega senata,

Marko Šorli za zadeve upravnega senata.

Če je zaradi izločitve ali odsotnosti sodnikov treba nadomestiti več članov senata, določi nadomestne sodnike predsednik Ustavnega sodišča praviloma po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov vseh sodnikov.

5. Po razporedu iz prejšnjih točk odločajo senati tudi po izteku zasedanja do uveljavitve razporeda dela za naslednje zasedanje.

III.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazensko-pravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v kazenskih postopkih, postopkih o prekrških, ter ustavne pritožbe zoper posamične akte, izdane v upravnem sporu in upravnih postopkih po določbah Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilno-pravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v pravnih in izvršilnih postopkih, postop-

kih gospodarskih sporov, postopkih vpisa v sodni register, postopkih po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, insolventnost in prisilno prenehanje, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v nepravdnih, zapuščinskih in zemljiško-knjižnih postopkih.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih, za katere je določena pristojnost po določbah Zakona o upravnem sporu, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih delovnih in socialnih sporov.

4. Ustavno sodišče lahko med zasedanjem s posebnim sklepom določi, da se glede na pripad zadev na posameznem senatu določeno število ustavnih pritožb ali določena pravna področja začasno prenesejo v obravnavo drugemu senatu. Sklep se objavi na spletni strani Ustavnega sodišča.

IV.

Zadeve se dodeljujejo sodnikom po naslednjih pravilih:

1. Zadeve iz vpisnika U-I se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da obstajajo posebni vrstni redi za postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete z zahtevo, postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete s pobudo, in za postopke za oceno ustavnosti drugih predpisov.

2. Predsedniku Ustavnega sodišča se dodeli vsaka peta zadeva iz vrstnega reda zadev, ki bi mu bile dodeljene po IV. 1. točki tega razporeda.

3. Zadeve iz P vpisnika se dodeljujejo med zadevami iz U-I vpisnika – drugi predpisi tako, da se zadeva dodeli sodniku, ki je po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov na vrsti za dodelitev U-I zadeve.

4. Zadeve drugih posebnih vpisnikov (U-II vpisnik, Rm vpisnik, Mp vpisnik in drugi posebni vpisniki) se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da se vrstni red za vse vpisnike nadaljuje ne glede na statistično leto.

5. Zadeve iz vpisnika Up se dodeljujejo sodnikom glede na njihov razpored v senatih po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov članov senata.

6. Če je v krajšem časovnem obdobju vloženo večje število pobud ali zahtev zoper isti predpis ali splošni akt ali večje število ustavnih pritožb z bistveno enakim dejanskim in pravnim stanjem, se po časovnem zaporedju vložitve prva zadeva dodeli sodniku ob upoštevanju abecednega vrstnega reda začetnic priimkov sodnikov, druge zadeve pa se posebej označijo in dodelijo istemu sodniku.

7. Če udeleženec v postopku hkrati ali v krajšem časovnem obdobju vloži pobudo in ustavno pritožbo, ki sta povezani, se zadeva iz U-I vpisnika dodeli sodniku, ki se mu dodeli zadeva iz Up vpisnika po točki IV. 5. tega razporeda

V.

1. V primerih izločitve sodnika, ki mu je zadeva dodeljena, se sodnik poročevalec določi izmed drugih sodnikov po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov, če gre za zadeve iz U-I, P in posebnih vpisnikov iz IV. 3. točke tega razporeda. V zadevah Up vpisnika se zadeva dodeli sodnikoma, članoma istega senata po abecednem vrstnem redu začetnic njunih priimkov.

2. Ustavno sodišče lahko na seji odloči, da se zadeva dodeli drugemu sodniku poročevalcu.

3. Na podlagi dogovora med sodnikoma se zadeva, dodeljena sodniku, predodeli drugemu sodniku, ki postane sodnik poročevalec.

4. Če je ustavna pritožba sprejeta v obravnavo na podlagi tretjega odstavka 55.c člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12, 23/20, 92/21 in 22/25 – ZUstS) in med sodniki, ki so se izrekli za njen sprejem, ni sodnika, ki mu je bila zadeva dodeljena, postane sodnik poročevalec tisti izmed članov senata, ki se je izrekel za sprejem ustavne pritožbe. Če sta se izrekli za sprejem ustavne pritožbe dva člana senata, postane sodnik poročevalec tisti, ki je po začetnih črkah priimka po abecedi pred drugim, če se ustavna sodnika ne sporazumeta drugače.

5. Predodelitev zadeve izvede na podlagi odredbe generalnega sekretarja Ustavnega sodišča glavna pisarna.

VI.

1. Svetovalkam oziroma svetovalcem Ustavnega sodišča (v nadaljevanju svetovalec) dodeljuje zadeve v delo generalni sekretar Ustavnega sodišča oziroma po njegovem pooblastilu namestnica in pomočnici generalnega sekretarja. Zadeve se dodeljujejo pretežno po enem strokovnem področju. Zadeve, ki jih ni mogoče dodeliti na ta način, se dodelijo ob upoštevanju sorodnosti strokovnih področij med svetovalce tako, da se zagotovi približno enaka obremenjenost svetovalcev enakega položaja.

2. V primeru zelo zahtevnih zadev lahko dodeli generalni sekretar po dogovoru s sodnikom poročevalcem zadevo v delo več svetovalcem, pri čemer določi med njimi, kdo je glavni svetovalec.

3. Če strokovno delo za zadevo opravi zunanji ekspertni strokovnjak, ostane zadeva dodeljena svetovalcu, ki opravi drugo potrebno delo v zvezi z zadevo.

VII.

1. Novo imenovanim svetovalcem dodeli generalni sekretar Ustavnega sodišča zadeve s strokovnega področja, ki ga določi Ustavno sodišče ob odločitvi o objavi prostega delovnega mesta.

2. Zadeve se svetovalcem iz prejšnje točke dodelijo tako, da se jim dodelijo najprej najstarejše zadeve, ki jih imajo v delu svetovalci.

VIII.

1. Odločbe Ustavnega sodišča, izdane v zadevah za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisov, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije ter v uradnem glasilu, v katerem je bil objavljen predpis.

2. Odločbe in mnenja Ustavnega sodišča, izdani v drugih zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, razen odločb, izdanih v zadevah ustavnih pritožb in sporov glede pristojnosti, ki se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

3. Sklepi, sprejeti na plenarni seji v zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

4. Sklepi senatov v zadevah ustavnih pritožb se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene senat.

IX.

Uradne ure v glavni pisarni in knjižnici Ustavnega sodišča so ob ponedeljkih, torkih, četrkih in petkih od 9.00 do 12.00 ure, ob sredo od 10.00 do 15.00 ure.

X.

Razpored dela se razmnoži za predsednika, sodnike, generalnega sekretarja, namestnico in pomočnice generalnega sekretarja ter se objavi na intranetni strani Ustavnega sodišča. Razpored se pritrdi na oglasno desko Ustavnega sodišča ter se, razen točk VI. 4. in VI. 5. objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Ustavnega sodišča.

Dr. Rok Čeferin
predsednik

UPRAVNO SODIŠČE

2041. Obvestilo o vloženi tožbi za odpravo oziroma razveljavitev Uredbe o državnem prostorskem načrtu za vetrno elektrarno Ojstrica

Upravno sodišče Republike Slovenije na podlagi devetega odstavka 61. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) objavlja

O B V E S T I L O

**o vloženi tožbi za odpravo oziroma razveljavitev
Uredbe o državnem prostorskem načrtu
za vetrno elektrarno Ojstrica**

Dne 24. 2. 2025 je bila vložena tožba v upravnem sporu za odpravo oziroma razveljavitev Uredbe o državnem prostorskem načrtu za vetrno elektrarno Ojstrica. Uredba o državnem prostorskem načrtu za vetrno elektrarno Ojstrica je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 95/24.

Št. I U 308/2025

Ljubljana, dne 2. julija 2025

Upravno sodišče RS
Višja sodnica
Petruša Jager

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****2042. Akt o dopolnitvi Akta o metodologiji
za določitev regulativnega okvira operaterja
sistema plina**

Na podlagi drugega odstavka 104. člena Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 204/21 in 121/22) Agencija za energijo izdaja

A K T**o dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev
regulativnega okvira operaterja sistema plina**

1. člen

V Aktu o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema plina (Uradni list RS, št. 30/24) se v 71. členu za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na prvi odstavek 16. člena tega akta se pri izračunu priznanih nadzorovanih stroškov delovanja in vzdrževanja iz točk a) in b) 51. člena tega akta za regulativno obdobje od 1. januarja 2025 do 31. decembra 2027 osnova za določitev nadzorovanih stroškov delovanja in vzdrževanja, ki je bila upoštevana pri določitvi za prvo leto regulativnega obdobja, poveča za 8,26 %.«.

Dosedanji drugi do peti odstavek postanejo tretji do šesti odstavek.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 211-6/2025/1

Maribor, dne 27. junija 2025

EVA 2025-2570-0031

Predsednik sveta
Agencije za energijo
dr. Franc Žlahtič

**2043. Akt o spremembah in dopolnitvah Akta
o metodologiji za obračunavanje omrežnine
za prenosni sistem zemeljskega plina**

Na podlagi drugega odstavka 110. člena v zvezi z 8. točko 153. člena Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 204/21 in 121/22) Agencija za energijo izdaja

A K T**o spremembah in dopolnitvah Akta
o metodologiji za obračunavanje omrežnine
za prenosni sistem zemeljskega plina**

1. člen

V Aktu o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 20/19, 8/20, 85/20, 48/21, 204/21 – ZOP, 137/22 – popr., 146/22, 103/23 in 53/24) se v 2. členu besedilo »(Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE, 172/21 – ZOEE, 204/21 – ZOP in 44/22 – ZOTDS)« nadomesti z besedilom »(Uradni list RS, št. 38/24)«.

Prva alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– dokazilo je izjava gospodarskega subjekta, podana na podlagi veljavnega trajnostnega certifikata, pridobljenega za plin iz obnovljivih virov na podlagi 29. in 30. člena Direktive (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (UL L št. 328 z dne 21. 12. 2018, str. 82), zadnjič spremenjene z Direktivo (EU) 2024/1711 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. junija 2024 o spremembi direktiv (EU) 2018/2001 in (EU) 2019/944 glede izboljšanja zasnove trga električne energije v Uniji (UL L št. 2014/1711 z dne 26. 6. 2014), in registriranega v podatkovni zbirki Unije iz 31a. člena navedene direktive, ter za nizkoogljivi plin na podlagi veljavnega certifikata, pridobljenega na podlagi 9. člena Direktive (EU) 2024/1788 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. junija 2024 o skupnih pravilih notranjega trga plina iz obnovljivih virov, zemeljskega plina in vodika, spremembi Direktive (EU) 2023/1791 in razveljavitvi Direktive 2009/73/ES (UL L št. 2014/1788 z dne 15. 7. 2024);«.

Četrta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– potrdilo je javna listina v elektronski obliki, o izvoru plina: katere namen je končnemu odjemalcu dokazati, iz katerega vira, kako in v katerem obdobju je proizvedena v njem določena količina energije;«.

Šesta alineja se črta.

Dosedanje sedma do deseta alineja postanejo šesta do deveta alineja.

2. člen

Za 17. členom se doda nov 17.a člen, ki se glasi:

»17.a člen

(znesek vstopne zmogljivosti za plin iz obnovljivih virov in nizkoogljivi plin)

(1) Z namenom spodbujanja rabe plina iz obnovljivih virov in nizkoogljivega plina ter ob upoštevanju 18. člena Uredbe (EU) 2024/1789 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. junija 2024 o notranjem trgu plina iz obnovljivih virov, zemelj-

skega plina in vodika, spremembi uredb (EU) št. 1227/2011, (EU) 2017/1938, (EU) 2019/942 in (EU) 2022/869 ter Sklepa (EU) 2017/684 in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 715/2009 (prenovitev) (UL L št. 2024/1789 z dne 15. 7. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2024/1789/EU) operater prenosnega sistema pri izračunu zneska zagotovljene vstopne zmogljivosti znotraj Republike Slovenije upošteva:

– 100-odstotni popust na tarifno postavko za vstopno točko znotraj Republike Slovenije, če uporabnik sistema zakupi vstopno točko znotraj Republike Slovenije z namenom oddaje plina obnovljivega vira v prenosni sistem oziroma

– 75-odstotni popust na tarifno postavko za vstopno točko znotraj Republike Slovenije, če uporabnik sistema zakupi vstopno točko znotraj Republike Slovenije z namenom oddaje nizkoogljivega plina v prenosni sistem.

(2) Uporabnik sistema mora za izračun zneska zagotovljene zmogljivosti v skladu s tem členom operaterju prenosnega sistema predložiti dokazilo o trajnostnosti oziroma potrdilo o izvoru za plin iz obnovljivih virov oziroma nizkoogljivi plin.

(3) Operater prenosnega sistema upošteva popust iz prvega odstavka tega člena le pri zakupu zmogljivosti vstopne točke znotraj Republike Slovenije. Za mejne vstopne zmogljivosti se znesek vstopne zmogljivosti tudi za plin iz obnovljivih virov in nizkoogljivi plin obračuna brez popusta v skladu z 18. do 23. členom tega akta.

(4) Operater prenosnega sistema pri izdelavi ocene ekonomske upravičenosti priključitve proizvajalca plina iz obnovljivih virov ali nizkoogljivega plina ne upošteva popusta iz prvega odstavka tega člena.«.

3. člen

V 24. členu se v prvem odstavku besedilo »letno, četrtno, mesečno ali dnevno« nadomesti z besedilom »letno, četrtno, mesečno, dnevno ali znotraj dnevno«, besedilo »od 18. do 21. člena tega akta« pa se nadomesti z besedilom »od 18. do 22. člena tega akta«.

V tretjem odstavku se za besedo »dnevni« dodata besedi »ali urnih«, za besedo »dnevne« pa besedi »ali urne«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Znesek popusta za posamezno znotraj dnevno prekinitev ali zmanjšanje vstopne zmogljivosti za vstopno točko se izračuna v skladu z drugim, tretjim in četrtem odstavkom tega člena, pri čemer se pri izračunu upošteva dnevni znesek popusta, preračunan na urno raven.«.

4. člen

V 25. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Operater prenosnega sistema obračuna zakupljeno izstopno zmogljivost za prenos plina iz obnovljivih virov in nizkoogljivega plina za mejne izstopne zmogljivosti v skladu s 26. do 31. členom tega akta in brez popusta iz 18. člena Uredbe 2024/1789/EU.«.

5. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»32. člen

(znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti za plin iz obnovljivih virov in nizkoogljivi plin)

(1) Z namenom spodbujanja rabe plina iz obnovljivih virov oziroma nizkoogljivega plina operater prenosnega sistema pri

izračunu zneska zagotovljene izstopne zmogljivosti upošteva tudi faktor obnovljivega vira. Faktor obnovljivega vira f_{OVE} se vključi v enačbo tako, da se mesečni znesek iz 26., 28., 29. oziroma 31. člena tega akta pomnoži s faktorjem f_{OVE} , ki se določi na naslednji način:

$$f_{OVE} = 0,8 + 2 * \frac{(100 - D_{OVE})}{1000},$$

kjer oznaki pomenita:

f_{OVE} faktor obnovljivega vira;

D_{OVE} delež plina iz obnovljivih virov oziroma nizkoogljivega plina v odstotku.

(2) Uporabnik sistema mora za izračun zneska zagotovljene zmogljivosti v skladu s tem členom operaterju prenosnega sistema predložiti dokazilo o trajnostnosti oziroma potrdilo o izvoru plina, iz katerih mora biti jasno razvidno, da gre za plin iz obnovljivih virov oziroma nizkoogljivi plin. Izračun zneska za zagotovljeno zmogljivost v skladu s tem členom se določi le za tiste izstopne točke uporabnikov sistema, kjer se plin uporablja za končno rabo.«.

6. člen

V 34. členu se v prvem odstavku besedilo »letno, četrtno, mesečno ali dnevno« nadomesti z besedilom »letno, četrtno, mesečno, dnevno ali znotraj dnevno«, besedilo »od 26. do 29. člena tega akta« pa se nadomesti z besedilom »od 26. do 30. člena tega akta«.

7. člen

V Prilogi 1 se Tabela 6 nadomesti z novo Tabelo 6, ki se glasi:

»Tabela 6: Sezonski faktorji za posamezni standardni produkt zmogljivosti

Plinski mesec (m)	Sezonski faktor za posamezni standardni produkt zmogljivosti			
	Četrtni $S_{Q(m)}$	Mesečni $S_{M(m)}$	Dnevni $S_{D(m)}$	Znotraj dneva $S_{ZD(m)}$
Januar	1,269	1,685	1,685	1,685
Februar	1,269	1,357	1,357	1,357
Marec	1,269	1,171	1,171	1,171
April	0,785	0,995	0,995	0,995
Maj	0,785	0,671	0,671	0,671
Junij	0,785	0,624	0,624	0,624
Julij	0,670	0,602	0,602	0,602
Avgust	0,670	0,564	0,564	0,564
September	0,670	0,711	0,711	0,711
Oktober	1,230	0,765	0,765	0,765
November	1,230	1,439	1,439	1,439
December	1,230	1,747	1,747	1,747

«.

8. člen

V Prilogi 2 se Tabela 1 nadomesti z novo Tabelo 1, ki se glasi:

»Tabela 1: Tarife za ostale storitve

Vrsta storitve		Tarifna postavka [brez DDV]	
1.	Opravlila delavca z izobrazbo:*	Enota mere	[EUR]
1.1.	VIII. stopnje	[EUR/h]	
1.2.	VII/2. stopnje	[EUR/h]	

1.3.	VII/1. stopnje	[EUR/h]	
1.4.	VI. stopnje	[EUR/h]	
1.5.	V. stopnje	[EUR/h]	
1.6.	do vključno IV. stopnje	[EUR/h]	
1.7.	Opravlila izven delovnega časa (pribitek)**	[EUR/h]	
1.7.1.	VIII. stopnje	[EUR/h]	
1.7.2.	VII/2. stopnje	[EUR/h]	
1.7.3.	VII/1. stopnje	[EUR/h]	
1.7.4.	VI. stopnje	[EUR/h]	
1.7.5.	V. stopnje	[EUR/h]	
1.7.6.	do vključno IV. stopnje	[EUR/h]	
1.8.	Kilometrina – osebni avto	[EUR/km]	
1.9.	Kilometrina – tovorno vozilo	[EUR/km]	
1.10.	Administrativne storitve	[EUR/stran]	
1.10.1.	Fotokopiranje A4 črno-belo	[EUR/stran]	
1.10.2.	Fotokopiranje A4 barvno	[EUR/stran]	
1.10.3.	Fotokopiranje A3 črno-belo	[EUR/stran]	
1.10.4.	Fotokopiranje A3 barvno	[EUR/stran]	
* tarifne postavke delavca vključujejo čas vožnje			
**delovni čas predstavljajo delovni dnevi od 7:00 do 15:00			
2.	Uporaba stroja ali naprave	<i>Enota mere</i>	<i>[EUR]</i>
2.1.	Iskalec cevi	[EUR/h]	
2.2.	Plinski detektor EX-TEC-SR	[EUR/h]	
2.3.	Plinski detektor EX-TEC-PM	[EUR/h]	
2.4.	Preizkuševalec izolacije	[EUR/h]	
2.5.	Naprava za vrtnanje pod tlakom	[EUR/h]	
3.	Odklop	<i>Enota mere</i>	<i>[EUR]</i>
3.1.	Odklop uporabnika sistema	EUR/dogodek	
3.2.	Ponovni priklop uporabnika sistema	EUR/dogodek	
4.	Storitev virtualne točke	<i>Enota mere</i>	<i>[EUR]</i>
4.1.	Letni strošek registracije	EUR/leto	
4.2.	Posamezna transakcija	cent/kWh	
5.	Kontrola meril	<i>Enota mere</i>	<i>[EUR]</i>
5.1.	Plinomeri s turbino, rotacijski plinomeri in ultrazvočni plinomeri		
5.1.1.	Servis plinomerov velikosti do G-650 (od $Q_{min} = 1 \text{ m}^3/\text{h}$ in DN50)	EUR/kos	
5.1.2.	Servis plinomerov velikosti G-1000 do G-6500	EUR/kos	
5.1.3.	Vgraditev dajalnikov impulzov	EUR/kos	
5.1.4.	Preizkus, nastavitev in kontrola plinomerov velikosti do G-650 (od $Q_{min} = 1 \text{ m}^3/\text{h}$ in DN50)	EUR/kos	
5.1.5.	Preizkus, nastavitev in kontrola plinomerov velikosti G-1000 do G-6500	EUR/kos	
5.1.6.	Overjanje	EUR/kos	
5.1.7.	Določanje krivulje pogreškov	EUR/kos	
5.1.8.	Dokumentacija o overitvi oziroma kontroli	EUR/kos	
5.2.	Mehanski korektorji prostornine pretečenega plina		
5.2.1.	Servis	EUR/kos	
5.2.2.	Kontrola	EUR/kos	
5.2.3.	Overjanje	EUR/kos	
5.2.4.	Določanje krivulje pogreškov	EUR/kos	
5.2.5.	Dokumentacija o overitvi oziroma kontroli	EUR/kos	
5.3.	Elektronski korektorji prostornine pretečenega plina		
5.3.1.	Popravilo (iskanje okvare, menjava merilnih kartic)	EUR/kos	
5.3.2.	Pregled tlačnega ali temperaturnega zaznava	EUR/kos	
5.3.3.	Sprememba merilnega območja tlaka in temperature	EUR/kos	
5.3.4.	Sprememba in izračun faktorja stisljivosti	EUR/kos	
5.3.5.	Kontrola	EUR/kos	
5.3.6.	Overjanje	EUR/kos	
5.3.7.	Določanje krivulje pogreškov	EUR/kos	
5.3.8.	Dokumentacija o overitvi oziroma kontroli	EUR/kos	

KONČNA DOLOČBA

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen nove Tabele 6 Priloge 1 akta, ki začne veljati 1. januarja 2026, in nove Tabele 1 Priloge 2 akta, ki začne veljati 1. januarja 2028.

Št. 71-3/2025/12

Maribor, dne 27. junija 2025

EVA 2025-2570-0023

Predsednik sveta
Agencije za energijo
dr. Franc Žlahtič

**2044. Navodilo o spremembi Navodila
o dokumentaciji za izdajo dovoljenj
za opravljanje investicijskih ter pomožnih
investicijskih storitev in drugih dovoljenj**

Na podlagi 6. točke 481. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – uradno prečiščeno besedilo, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 9/17, 77/18 – ZTFI-1, 66/19 – ZTFI-1A, 123/21 – ZTFI-1B in 45/24 – ZTFI-1C) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

NAVODILO

**o spremembi Navodila o dokumentaciji
za izdajo dovoljenj za opravljanje investicijskih
ter pomožnih investicijskih storitev
in drugih dovoljenj**

1. člen

V 1. členu Navodila o dokumentaciji za izdajo dovoljenj za opravljanje investicijskih ter pomožnih investicijskih storitev in drugih dovoljenj (Uradni list RS, št. 42/19; v nadaljevanju Navodilo) se v prvi alineji besedilo »Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr.« nadomesti z besedilom »Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr., 66/19, 123/21 in 45/24«.

2. člen

V drugi alineji 14. člena Navodila se besedilo »izpisek iz kazenske evidence ali drugo oblika dokazila« nadomesti z besedilom »potrdilo iz kazenskih evidenc ali drugo obliko dokazila«.

Besedilo tretje alineje 14. člena Navodila se črta.

3. člen

(uveljavitev)

To Navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-4/2025-1

Ljubljana, dne 24. junija 2025

EVA 2025-1611-0055

Predsednica sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
Anka Čadež

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

**2045. Sklep št. 01.04/2025-123 Potrditev imenovanja
predstavnika italijanske narodne skupnosti
v Svet RTV Slovenija**

In conformità all'articolo 12 dello Statuto della Comunità Autogestita Costiera della Nazionalità Italiana, il Consiglio della

CAN Costiera, durante la sua 7. seduta ordinaria tenutasi il 23 giugno 2025, dopo aver preso in esame la delibera della Presidenza della CAN Costiera, nr. prot.: 01.01.03/2025-113 del 16 giugno 2025, ha approvato la seguente

DELIBERA NR. 01.04/2025-123

**Approvazione di nomina del rappresentante
della Comunità Nazionale Italiana nel Consiglio
della RTV Slovenia**

I. Il Consiglio della Comunità Autogestita Costiera della Nazionalità Italiana approva la proposta di nomina della Presidenza, nr. prot.: 01.01.03/2025-113 del 16 giugno 2025, a rappresentante della Comunità Nazionale Italiana nel Consiglio della RTV Slovenia. La delibera della Presidenza è allegata a questa delibera.

II. Il Consiglio della Comunità Autogestita Costiera della Nazionalità Italiana nomina a rappresentante della Comunità Nazionale Italiana nel Consiglio della RTV Slovenia: Andrea Bartole.

III. La presente delibera entra in vigore immediatamente e viene pubblicata sul sito della CAN Costiera.

Nr. prot. 01.04/2025-123

Capodistria, 23. giugno 2025

Il Presidente del Consiglio
Alberto Scheriani

V skladu z 12. členom Statuta Obalne samoupravne skupnosti italijanske narodnosti, je Svet na svoji 7. redni seji, ki je potekala 23. junija 2025, po preučitvi sklepa Predsedstva OSSIN, opr. št. 01.0103/2025-113 z dne 16. junija 2025, sprejel naslednji

SKLEP ŠT. 01.04/2025-123

**Potrditev imenovanja predstavnika italijanske
narodne skupnosti v Svet RTV Slovenija**

I. Svet Obalne samoupravne skupnosti italijanske narodnosti potrjuje predlog imenovanja Predsedstva, št. prot.: 01.01.03/2025-113 z dne 16. junija 2025, za predstavnika italijanske narodne skupnosti v Svet RTV Slovenija. Sklep Predsedstva OSSIN je priloga temu sklepu.

II. Svet Obalne samoupravne skupnosti italijanske narodnosti imenuje za predstavnika italijanske narodne skupnosti v Svet RTV Slovenija: Andrea Bartole.

III. Ta sklep začne veljati takoj in se objavi na spletni strani OSSIN.

Št. 01.04/2025-123

Koper, dne 23. junija 2025

Predsednik Sveta
Alberto Scheriani

**2046. Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne,
usnjarske in usnjarsko-predelovalne
dejavnosti Slovenije (KPtoupd)**

Na podlagi določil Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in nadaljnji) in Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in nadaljnji) sklepata

kot stranka na strani delodajalcev

Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje za tekstilno, oblačilno in usnjarsko predelovalno dejavnost, Dimičeva ulica 13, Ljubljana, ki ga zastopa mag. Maja Čibej

in
Združenje delodajalcev Slovenije GIZ – Sekcija za tekstil
in usnje, Dimičeva ulica 9, Ljubljana, ki jo zastopa predsednik
Sekcije za tekstil in usnje mag. Jože Kastelic
ter
na strani delojemalcev
Sindikat tekstilne in usnjarsko-predelovalne industrije
Slovenije, Dalmatinova ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa Jožef
Horvat

KOLEKTIVNO POGODBO za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko-predelovalne dejavnosti Slovenije (KPtoupd)

1. člen (uvodni člen)

(1) Pogodbeni stranki s to kolektivno pogodbo avtonomno urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ter pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev in delodajalcev skladno z zakoni.

(2) Kolektivna pogodba obsega obligacijski in normativni del ter tarifno prilogo. Obligacijski del ureja pravice in obveznosti strank kolektivne pogodbe, normativni del pa ureja pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev in delodajalcev iz delovnih razmerij. Tarifna priloga, ki je sestavni del normativnega dela te pogodbe, določa najnižje osnovne plače, druge vrste plačil in povračila stroškov v zvezi z delom.

2. člen (stranki kolektivne pogodbe)

(1) Pogodbeni stranki kolektivne pogodbe sta Združenje delodajalcev Slovenije GIZ – Sekcija za tekstil in usnje in GZS – Združenje za tekstilno, oblačilno in usnjarsko predelovalno dejavnost kot predstavnik delodajalcev in Sindikat tekstilne in usnjarsko-predelovalne industrije Slovenije, kot predstavnik delavcev.

(2) Uporabniki te kolektivne pogodbe so delodajalci, člani pogodbene stranke in pri njih zaposleni delavci ali drugi sopodpisniki KPtoupd.

I. OBLIGACIJSKI DEL

I.1. Splošno

3. člen

(krajevna veljavnost kolektivne pogodbe)

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

4. člen

(stvarna veljavnost kolektivne pogodbe)

Kolektivna pogodba velja za delodajalce v zasebnem sektorju, ki kot glavno dejavnost opravljajo eno od navedenih dejavnosti:

C13 Proizvodnja tekstilij
C13.1 Priprava in predenje tekstilnih vlaken
C13.10 Priprava in predenje tekstilnih vlaken
C13.100 Priprava in predenje tekstilnih vlaken
C13.2 Tkanje tekstilij
C13.20 Tkanje tekstilij
C13.200 Tkanje tekstilij
C13.3 Dodelava tekstilij
C13.30 Dodelava tekstilij
C13.300 Dodelava tekstilij

C13.9 Proizvodnja drugih tekstilij
C13.91 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov
C13.910 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov
C13.92 Proizvodnja gospodinjskih tekstilij in gotovih izdelkov za notranjo opremo
C13.920 Proizvodnja gospodinjskih tekstilij in gotovih izdelkov za notranjo opremo
C13.93 Proizvodnja preprog
C13.930 Proizvodnja preprog
C13.94 Proizvodnja vrvi, vrvic in mrež
C13.940 Proizvodnja vrvi, vrvic in mrež
C13.95 Proizvodnja netkanih tekstilij in izdelkov
C13.950 Proizvodnja netkanih tekstilij in izdelkov
C13.96 Proizvodnja tehničnega in industrijskega tekstila
C13.960 Proizvodnja tehničnega in industrijskega tekstila
C13.99 Proizvodnja tekstilij, d. n.
C13.990 Proizvodnja tekstilij, d. n.
C14 Proizvodnja oblačil
C14.1 Proizvodnja pletenih in kvačkanih oblačil
C14.10 Proizvodnja pletenih in kvačkanih oblačil
C14.100 Proizvodnja pletenih in kvačkanih oblačil
C14.2 Proizvodnja drugih oblačil, pokrival in dodatkov
C14.21 Proizvodnja vrhnjih oblačil
C14.21 Proizvodnja vrhnjih oblačil
C14.210 Proizvodnja vrhnjih oblačil
C14.22 Proizvodnja spodnjega perila
C14.220 Proizvodnja spodnjega perila
C14.23 Proizvodnja delovnih oblačil
C14.230 Proizvodnja delovnih oblačil
C14.24 Proizvodnja usnjenih in krznenih oblačil
C14.240 Proizvodnja usnjenih in krznenih oblačil
C14.29 Proizvodnja drugih oblačil, pokrival in dodatkov, d. n.
C14.290 Proizvodnja drugih oblačil, pokrival in dodatkov, d. n.
C15 Proizvodnja usnja, usnjenih in sorodnih izdelkov iz drugih materialov
C15.1 Strojenje in dodelava usnja in krzna, proizvodnja potovalne galanterije in sedlarskih izdelkov
C15.11 Strojenje in dodelava usnja in krzna
C15.110 Strojenje in dodelava usnja in krzna
C15.12 Proizvodnja potovalne galanterije in sedlarskih izdelkov iz katerega koli materiala
C15.120 Proizvodnja potovalne galanterije in sedlarskih izdelkov iz katerega koli materiala
C15.2 Proizvodnja obutve
C15.20 Proizvodnja obutve
C15.200 Proizvodnja obutve

5. člen

(osebna veljavnost)

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih iz 4. člena te pogodbe, ki imajo sedež na območju Republike Slovenije.

(2) Kolektivna pogodba lahko velja tudi za poslovodne delavce in prokuriste, če je s pogodbo o zaposlitvi tako dogovorjeno.

(3) Določbe te kolektivne pogodbe veljajo tudi za delavce, ki pri delodajalcih kot uporabnikih opravljajo delo na podlagi napolila delodajalca, pri katerem so v delovnem razmerju, in sicer glede tistih pravic, obveznosti in odgovornosti in v obsegu, kot to določa zakon, ki ureja delovna razmerja.

(4) Kolektivna pogodba se glede pravic, ki jih izrecno navaja zakon ali ta kolektivna pogodba, uporablja tudi za dijake in študente na obveznem praktičnem usposabljanju.

6. člen

(časovna veljavnost kolektivne pogodbe)

(1) Kolektivna pogodba je sklenjena za določen čas šestih let od začetka veljavnosti.

(2) Kolektivna pogodba začne veljati in se uporabljati s 1. 9. 2025.

(3) Po prenehanju veljavnosti kolektivne pogodbe se do sklenitve nove, vendar najdalj 12 mesecev, uporabljajo določbe normativnega dela te kolektivne pogodbe. Določbe normativnega dela kolektivne pogodbe se lahko uporabljajo tudi dlje, če se stranki kolektivne pogodbe o tem pisno dogovorita.

(4) Tarifna priloga se sklene za obdobje, ki ne sme biti krajše od enega leta. Če do izteka veljavnosti tarifne priloge ni sklenjena nova, se njena veljavnost podaljša vsakokrat za eno leto.

(5) Zneski v Tarifni prilogi po tej KP se lahko uskladijo enkrat letno. Stranki kolektivne pogodbe se zavezuje, da bosta začeli pogajanja o usklajevanju zneskov iz Tarifne priloge na pobudo ene od strank najkasneje do 31.05. tekočega leta. Pri usklajevanju zneskov za tekoče leto se upošteva inflacija v preteklem letu v Republiki Sloveniji in stanje v panogi.

I.2. Pravice in obveznosti strank

7. člen

(pozitivna in negativna izvedbena dolžnost)

Stranki te kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb ter opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

8. člen

(sprememba ali dopolnitev kolektivne pogodbe)

(1) Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev te kolektivne pogodbe.

(2) Pogodbeni stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki pisni predlog sprememb in dopolnitev z obrazložitvijo razlogov in ciljev za spremembe.

(3) Druga pogodbeni stranka se je dolžna do predloga pisno opredeliti v roku 30 dni od prejema predloga.

(4) Če druga stranka ne sprejme predloga za spremembo ali dopolnitev pogodbe oziroma se do predloga ne opredeli v 30 dneh, se lahko nadaljuje postopek posredovanja, kot ga določa tretji del te kolektivne pogodbe, ki ureja reševanje kolektivnih delovnih sporov.

9. člen

(sklenitev nove KP)

(1) Vsaka stranka lahko kadar koli predlaga sklenitev nove kolektivne pogodbe.

(2) Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na obrazloženo pobudo ene od pogodbenih strank.

(3) Do pisne in obrazložene pobude za sklenitev nove kolektivne pogodbe se je druga pogodbeni stranka dolžna opredeliti v roku 30 dni od prejema pobude.

(4) V primeru, da druga pogodbeni stranka ne sprejme pobude za sklenitev nove KP, oziroma se do pisne pobude v roku, ki ga določa prejšnji odstavek tega člena ne opredeli, se postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe ustavi.

10. člen

(komisija za razlago kolektivne pogodbe)

(1) Stranki kolektivne pogodbe v 60 dneh po sklenitvi kolektivne pogodbe imenujeta komisijo za razlago kolektivne pogodbe. Komisija je sestavljena iz štirih članov, pri čemer vsaka stran imenuje dva člana.

(2) Komisija za razlago kolektivne pogodbe sprejema razlago te kolektivne pogodbe in pripravlja strokovne predloge za spreminjanje in dopolnjevanje te kolektivne pogodbe v okviru

danih predlogov. Razlage kolektivne pogodbe in strokovne predloge za ureditev določenega vprašanja se pošlje strankama te kolektivne pogodbe. Komisija o načinu sprejemanja razlag in strokovnih predlogov ter o načinu dela na prvi seji sprejme poslovnik o delu komisije.

(3) Komisija sprejema razlago te kolektivne pogodbe soglasno. Razlaga kolektivne pogodbe se objavi v Uradnem listu RS.

(4) V primeru, ko člani komisije soglasja o razlagi kolektivne pogodbe ne morejo doseči, seznani o tem pogodbeni stranki. Stranki te kolektivne pogodbe sta se v tem primeru dolžni sestati ter si prizadevati za sprejem odločitve v zvezi s spornim vprašanjem.

11. člen

(reševanje kolektivnih sporov med pogodbenima strankama kolektivne pogodbe)

(1) Pogodbeni stranki lahko medsebojne kolektivne spore rešujeta na miren način s posredovanjem ali arbitražo.

(2) Spori se rešujejo ob uporabi določb zakona, ki ureja kolektivne pogodbe in zakona, ki ureja arbitražo oziroma mediacijo in druge načine mirnega reševanja sporov.

(3) Pogodbeni stranki rešujeta interesne spore in spore o pravicah na način, kot to določa tretji del te kolektivne pogodbe, ki ureja reševanje kolektivnih delovnih sporov.

II. NORMATIVNI DEL

II.1. Splošno

12. člen

(minimalni standardi)

Določila te kolektivne pogodbe predstavljajo enotne minimalne standarde, razen v primerih in pod pogoji, ko je dogovorjeno odstopanje v tej pogodbi.

13. člen

(enotni minimalni standardi)

(1) Določila in zneski iz te kolektivne pogodbe in Tarifne priloge k tej kolektivni pogodbi (v nadaljevanju: Tarifna priloga) so obvezni enotni minimalni standardi v podjetniških kolektivnih pogodbah, splošnih aktih delodajalca in v pogodbah o zaposlitvi delavcev.

(2) Odstopanje od minimalnega standarda je dovoljeno na podlagi posebnega pisnega sporazuma med reprezentativnim sindikatom pri delodajalcu in delodajalcem, zlasti v primerih bistvenega poslabšanja poslovanja oziroma bistvenega poslabšanja poslovnih rezultatov delodajalca v zadnjem letu dni (večji upad naročil in zmanjšanje prodaje, bistveno znižanje produktivnosti in zmanjšanje dodane vrednosti na zaposlenega, negativen poslovni izid oziroma negativen EBITDA, večje poslabšanje likvidnosti), recesije panoge in v podobnih utemeljenih primerih, vendar ne manj kot to za posamezno pravico določa zakon.

(3) Delodajalec in reprezentativni sindikat pri delodajalcu sta dolžna predlog pisnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena pred sprejemom posredovati v mnenje reprezentativnemu sindikatu dejavnosti, podpisniku te kolektivne pogodbe, ki je dolžan v roku 15 dni od prejema predloga podati mnenje na predlog pisnega sporazuma. V primeru, da mnenja ne poda, se šteje, da s predlogom pisnega sporazuma soglašata. V primeru, če poda pripombe na predlog pisnega sporazuma, se je delodajalec do pripomb dolžan opredeliti v 15 dneh.

(4) V primeru, če pri delodajalcu ni organiziranega reprezentativnega sindikata v podjetju, odstopanje od minimalnih standardov ni mogoče.

14. člen

(razvrstitev del)

(1) Dela (delovna mesta oziroma vrste del) se razvrščajo v osem tarifnih razredov, glede na zahtevano stopnjo oziroma raven izobrazbe, določeno v aktu o sistemizaciji delovnih mest. Ta obveznost ne velja za manjše delodajalce.

TARIFNI RAZRED	RAVEN IZOBRAZBE
I. tarifni razred (enostavna dela)	Nezahtevna dela, za katera se zahteva: – končana osnovnošolska obveznost (nedokončana osnovna šola)
II. tarifni razred (manj zahtevna dela)	Manj zahtevna dela, za katera se zahteva: – dokončana osnovna šola, dodatni krajši eno ali več mesečni eksterni ali interni tečaji, – zaključena nacionalna poklicna kvalifikacija 2. stopnje
III. tarifni razred (srednje zahtevna dela)	Srednje zahtevna dela, za katera se zahteva: – nižje poklicno izobraževanje (2 letno) z opravljenim zaključnim izpitom, – nižja poklicna kvalifikacija 3. stopnje
IV. tarifni razred (zahtevna dela)	Zahtevna dela, za katera se zahteva: – srednje poklicno 3 letno izobraževanje na srednji, poklicni ali drugi šoli z opravljenim zaključnim izpitom
V. tarifni razred (bolj zahtevna dela)	Bolj zahtevna dela, za katera se zahteva: – gimnazijsko, srednje poklicno – tehniško 4 letno izobraževanje z zaključeno maturo ali drugim zaključnim izpitom, – sistem 3+2 (zaključeno 3 letno srednješolsko izobraževanje nadgrajeno z 2 letnim programom z opravljenim zaključnim izpitom, – zaključena nacionalno poklicna kvalifikacija 5, – mojstrski, poslovodski, delovodski izpit
VI. tarifni razred (zelo zahtevna dela)	Zelo zahtevna dela, za katera se zahteva: – višješolski program (do leta 1994), – višješolski strokovni programi, – specializacija po višješolskih programih, – visokošolski strokovni programi – 1. bolonjska stopnja, – univerzitetni programi – 1. bolonjska stopnja
VII. tarifni razred (visoko zahtevna dela)	Visoko zahtevna dela, za katera se zahteva: – specializacija po visokošolskih strokovnih programih (pred bolonjsko reformo), – univerzitetni programi (pred bolonjsko reformo), – magisteriji stroke (za imenom) – 2. bolonjska stopnja
VIII. tarifni razred (najbolj zahtevna dela)	Najbolj zahtevna dela, za katera se zahteva: – specializacija po univerzitetnih programih (pred bolonjsko reformo), – magisterij znanosti (pred imenom), – doktorat znanosti (pred imenom), – doktorat znanosti (pred imenom) – 3. bolonjska stopnja

(2) Razvrstitev delovnih mest v tarifne razrede opravi delodajalec.

(3) Kolikor se za posamezno delovno mesto zahteva alternativna raven izobrazbe, se pri razvrščanju v tarifni razred upošteva višja zahtevana raven izobrazbe.

(4) Pri razvrščanju delovnih mest v tarifne razrede se poleg klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (KLASIUS) upošteva tudi nacionalne poklicne kvalifikacije.

15. člen

(Metoda za ugotavljanje zahtevnosti delovnega mesta ali vrste dela)

(1) Metoda za ugotavljanje zahtevnosti delovnih mest mora določati zahtevnost delovnega mesta na podlagi usposobljenosti za delo (zahtevana poklicna oziroma strokovna izobrazba, funkcionalna znanja in delovne izkušnje), odgovornosti za delo, delovnih naporov in vplivov okolja na delo oziroma delavca.

(2) Metodo zahtevnosti delovnih mest sprejme delodajalec po predhodnem mnenju reprezentativnega sindikata pri delodajalcu, ki ga mora podati v roku osmih dni. V primeru, da mnenja ne poda, se šteje, da z metodo soglaša. Če poda pripombe na predlog, se je delodajalec do njih dolžan opredeliti v osmih dneh.

(3) Če pri delodajalcu ni organiziranega reprezentativnega sindikata v podjetju, je delodajalec dolžan o predlogu metod za ugotavljanje zahtevnosti delovnih mest obvestiti delavce na pri delodajalcu običajen način.

16. člen

(akt o sistemizaciji delovnih mest)

(1) Delodajalec določi v aktu o sistemizaciji delovnih mest pogoje za zasedbo delovnih mest.

(2) Ureditev delovnih mest po tej pogodbi ne posega v pristojnost delodajalca, da v aktu o sistemizaciji delovnih mest določi spregled izobrazbe v primeru, da kandidat izpolnjuje alternativno določene pogoje, kot so na primer NPK ali daljše izkušnje, pridobljene ob delu, in podobno.

17. člen

(pooblastila za samostojne odločitve)

Delodajalec mora delavce seznaniti na pri delodajalcu običajen način o tem, katere zaposlene je pooblastil za odločanje o njihovih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

II.2. Pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev pri sklepanju pogodb o zaposlitvi in odrejanju drugega dela

18. člen

(predhodni preizkus)

(1) Delodajalec lahko pred izbiro preizkusi usposobljenost prijavljenih kandidatov za delo, pri čemer sam določi ustrezen način preizkusa.

(2) Delodajalec lahko preizkusi le strokovno usposobljenost, znanje, veščine in spretnosti ter psihofizične sposobnosti, ki so potrebne pri delu.

(3) Predhodni preizkus usposobljenosti je praviloma izvedba posamezne naloge ali skupine nalog, na podlagi katere lahko delodajalec oceni zahtevane sposobnosti za zasedbo delovnega mesta. Predhodni preizkus usposobljenosti ne sme trajati dlje kot tri dni in poteka pod stalnim nadzorom delodajalca ali od njega pooblaščenega delavca.

19. člen

(opravičeni razlogi, zaradi katerih delavec ne začne delati)

Opravičene razloge, zaradi katerih delavec ne prične delati, določata zakon, ki ureja delovna razmerja in ta kolektivna pogodba v členu o plačani odsotnosti z dela.

20. člen

(pogodba o zaposlitvi)

(1) Delodajalec je dolžan izročiti pisni predlog pogodbe o zaposlitvi delavcu, ki se zaposluje pri njem, najmanj tri delovne dni pred predvideno sklenitvijo.

(2) Delodajalec delavcu pred podpisom pogodbe o zaposlitvi omogoči seznanitev z vsebino kolektivnih pogodb in splošnih aktov, ki določajo njegove pravice in obveznosti.

(3) Delavec ima ves čas trajanja delovnega razmerja pravico do vpogleda v vsebino kolektivnih pogodb in ostalih aktov, ki zavezujejo delodajalca, na pri delodajalcu običajen način. Enako pravico imajo tudi napoteni delavci, ki pri delodajalcu kot uporabniku opravljajo delo.

(4) Ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi mora delodajalec delavca seznaniť z razvrstitvijo delovnega mesta v TR. Podatek o razvrstitvi v tarifni razred je informativne narave.

21. člen

(sklepanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas)

(1) Delodajalec in delavec lahko skleneta pogodbo o zaposlitvi za določen čas tudi v sledečih primerih:

- sklenitev pogodbe o zaposlitvi iz razloga izpolnitve obveznosti iz pogodbe o štipendiranju;
- zaposlitev pripravnika;
- sklenitev pogodbe o zaposlitvi z vrhunskim strokovnjakom, pri čemer se za vrhunskega strokovnjaka šteje delavec, ki ima posebna znanja in sposobnosti, ki jih delodajalec potrebuje za svoj dolgoročni razvoj, na primer pri razvoju novih izdelkov in tehnologij;
- za zagotovitev izrabe presežkov ur oziroma koriščenje letnega dopusta za konkretnega delavca in to najdlje za tri mesece v koledarskem letu.

(2) Manjši delodajalec lahko sklepa pogodbe o zaposlitvi za določen čas brez razloga v prvem letu poslovanja, ko prične z dejavnostjo.

22. člen

(pogodba o zaposlitvi v primeru projektno organiziranega dela)

(1) V primeru, da se pogodba o zaposlitvi sklene iz razloga priprave oziroma izvedbe dela, ki je projektno organizirano, se sme pogodba skleniti za obdobje daljše od dveh let, če je projektno delo organizirano skladno z opredelitvijo v drugem odstavku tega člena.

(2) Za projektno delo se šteje delovni proces:

- v katerem se izvajajo naloge oziroma programi z določenim ciljem, ki niso del trajnega opravljanja dejavnosti,
- za katerega se vodi projektna dokumentacija,
- ima opredeljeno osebo/osebe za vodenje projekta,
- je časovno opredeljen in
- je v naprej finančno ovrednoten.

(3) Elementi iz prejšnjega odstavka tega člena morajo biti podani/izpolnjeni kumulativno, v nasprotnem ne gre za projektno delo.

23. člen

(opravljanje drugega dela)

(1) Delavec je dolžan opravljati drugo delo v naslednjih primerih:

- zaradi nenadnega zmanjšanja ali povečanja obsega dela;
- zaradi nadomeščanja drugega delavca;
- v primerih nenadne okvare strojev in drugih sredstev za delo na delovnem mestu;
- v primeru izjemnih vremenskih pogojev elementarnih nesreč;
- v drugih utemeljenih primerih, ko je potrebno zagotoviti neprekinjenost delovnega procesa in je delo potrebno nujno opraviti, da se prepreči nastanek škode;
- v primerih uvajanja novih delovnih procesov, novih organizacijskih enot itd.;
- v času odpovednega roka;
- če delavec začasno ne izpolnjuje posebnih zdravstvenih zahtev za delovno mesto ali posebne zdravstvene zahteve iz-

polnjuje, vendar z omejitvami, če delo ustreza usposobljenosti ter zdravstveni zmožnosti delavca;

– v drugih primerih, določenih s podjetniško kolektivno pogodbo.

(2) Delavec mora biti usposobljen za varno opravljanje drugega dela.

(3) Delavec mora pred začetkom opravljanja drugega dela prejeti pisni nalog za njegovo opravljanje.

(4) Delavec lahko opravlja drugo delo po določbah tega člena največ tri mesece v koledarskem letu.

(5) V vseh primerih iz prvega odstavka tega člena delavec prejema najmanj enako plačo, kot jo prejema na svojem delovnem mestu, oziroma plačo, ki je zanj ugodnejša.

II.3. Pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev v zvezi s poskusnim delom in pripravništvom

24. člen

(poskusno delo)

(1) V pogodbi o zaposlitvi se delavec in delodajalec lahko dogovorita o poskusnem delu.

(2) Poskusno delo traja največ šest mesecev. Če se poskusno delo določi v pogodbi o zaposlitvi za določen čas, se trajanje poskusnega dela določi sorazmerno trajanju te pogodbe in naravi dela.

(3) V primeru neuspešno opravljenega poskusnega dela lahko delodajalec delavcu redno odpove pogodbo o zaposlitvi.

(4) Poskusno delo se lahko ob začasni odsotnosti z dela podaljša.

25. člen

(pripravništvo)

(1) Kot pripravnik lahko sklene pogodbo o zaposlitvi delavec, ki prvič začne opravljati delo, ustrezno vrsti in ravni svoje strokovne izobrazbe, ter z namenom, da se usposobi za samostojno opravljanje dela.

(2) Pripravništvo se določi za različno dolga obdobja glede na raven strokovne izobrazbe, če poseben zakon ne določa drugače:

- za dela IV. in V. ravni strokovne izobrazbe največ šest mesecev,
- za dela VI. in VII. ravni strokovne izobrazbe največ dvanajst mesecev.

(3) Pripravništvo se lahko podaljša za čas opravičene odsotnosti pripravnika z dela, ki traja dlje kot 20 delovnih dni, razen za čas letnega dopusta.

(4) Pripravništvo poteka po programu, ki ga pripravi mentor. Mentor mora imeti najmanj enako raven strokovne izobrazbe, kot se zahteva za delovno mesto, za katero se usposablja pripravnik, in tri leta delovnih izkušenj ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela in najmanj pet let delovnih izkušenj.

(5) Mentor je dolžan:

- pripravniku ob nastopu pripravništva izročiti program pripravništva, ki mora vsebovati tudi način spremljanja in ocenjevanja pripravništva,
- skrbeti za izvajanje programa in izvedbo načrta pripravništva,
- uvajati pripravnika v delo,
- dajati pripravniku strokovne nasvete, navodila in pomoč pri praktičnem delu,
- seznanjati pripravnika s pravilno uporabo delovnih sredstev in naprav ter ga seznanjati z delovnimi postopki,
- podati pisno mnenje o pripravniku in pripravništvu.

(6) Pripravništvo se zaključí s pripravniškim izpitom.

(7) Pripravniški izpit vsebuje preizkus znanja stroke in delovnega področja, za katerega se je pripravnik usposabljal. Komisija za pripravniški izpit šteje najmanj tri člane, ki morajo imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe in tri leta delovnih izkušenj ali ustrezno znanje s pridobljenimi izkušnjami za opravljanje dela in najmanj pet let delovnih izkušenj, kot se

zahteva za delovno mesto, za katero se usposablja pripravnik. Mentor je lahko član komisije, vendar ne more biti njen predsednik.

(8) Pri delodajalcih, ki imajo do vključno 30 zaposlenih, se lahko pripravniški izpit opravi pred enočlansko komisijo. Član komisije je lahko tudi mentor.

(9) Na podlagi zapisnika komisije o pripravniškem izpitu se izda potrdilo o opravljenem pripravništvu, ki vsebuje:

- ime in priimek ter rojstne podatke pripravnika,
- dan opravljanja pripravniškega izpita,
- dan, mesec in leto izdaje potrdila,
- delovno mesto oziroma vrsto del, za katere je pripravnik opravil pripravniški izpit.

(10) Potrdilo podpišeta predsednik komisije za pripravniški izpit in delodajalec.

(11) Pripravniška doba se lahko na predlog mentorja skrajša, vendar ne na manj kot polovico prvotno določenega trajanja pripravništva.

(12) Delavcu, ki se je ob delu izobraževal v drugi stroki ali za drug poklic in je že opravil pripravniški izpit, se pripravniška doba sorazmerno skrajša.

(13) Pripravnik opravlja pripravniški izpit najkasneje do izteka pripravniške dobe. Če pripravniškega izpita ne opravi, ga ima pravico ponovno opravljati v roku, ki ne sme biti krajši od osmih dni in ne daljši od 15 dni. Kolikor pripravnik izpita tudi v ponovnem roku ne opravi in ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, mu lahko delodajalec odpove pogodbo o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti.

26. člen

(medsebojno izključevanje)

Poskusno delo in pripravništvo se med seboj izključujeta.

II.4. Delovni čas in pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev

27. člen

(delovni čas splošno)

(1) Polni delovni čas znaša najmanj 36 ur in največ 40 ur tedensko.

(2) Poleg elementov delovnega časa, ki jih določa zakon, ki ureja delovna razmerja, se po tej kolektivni pogodbi kot delovni čas šteje tudi čas priprave na delo in zaključka dela.

(3) Dovoljen čas priprave na delo in zaključka dela določi delodajalec v splošnem aktu.

28. člen

(vrste oziroma oblike delovnega časa)

(1) S podjetniško kolektivno pogodbo se določijo oblike delovnega časa.

(2) Delodajalec z organizacijskim predpisom določi organizacijo delovnega časa in njegovo izvajanje.

(3) Pri delodajalcih se lahko glede na potrebe delovnega oziroma poslovnega procesa na posameznih področjih dela uporabljajo praviloma te vrste in oblike delovnega časa:

- nepremični delovni čas,
- premični delovni čas,
- delno premični delovni čas,
- deljen delovni čas,
- izmenski delovni čas.

(4) Nepremični delovni čas je čas, pri katerem je točno določen čas prihoda in odhoda z dela.

(5) Premični delovni čas je čas, pri katerem je čas prihoda in odhoda z dela določen v razponu. V sistemu premičnega delovnega časa imajo posamezni pojmi naslednji pomen:

a) dovoljeni delovni čas je razpon, v katerem lahko delavec opravi svojo delovno obveznost. Omejuje ga ura najzgodnejšega dovoljenega prihoda na delo in ura najkasnejšega dovoljenega odhoda z dela;

b) obvezni delovni čas je tisti del dovoljenega delovnega časa, ko mora delavec biti prisoten na delu;

c) premakljivi del delovnega časa je časovni razpon, v katerem lahko delavec sam odloča o trenutku prihoda na delo in/ali odhoda z njega, razen če narava dela zahteva, da delavec ostane na delu, dokler ne konča posameznega opravila, ki je vezano na rok ali sodelovanje z drugimi delavci.

(6) Delno premični delovni čas je čas, kjer je točno določen čas prihoda na delo oziroma odhoda z dela, čas odhoda z dela oziroma prihoda na delo pa je določen v razponu. Delno premični delovni čas se določi v primerih, ko zaradi narave dela ni mogoče vnaprej določiti začetka oziroma konca delovnega časa.

(7) Deljeni delovni čas je čas, ko delavec opravlja delo s prekinitvijo polnega dnevnega delovnega časa, prekinitvev pa traja več kot eno uro. Delavcu, ki dela s krajšim delovnim časom, do štiri ure, se omogoči praviloma delo brez prekinitve, razen če narava dela zahteva drugačno organizacijo.

(8) Izmenski delovni čas je čas, ko se delo izmenoma opravlja v dopoldanski, popoldanski ali tudi v nočni izmeni, ki traja v odvisnosti od pet- ali šestdnevnega delovnega tedna od šest do osem ur dnevno in se praviloma ponavlja vsak teden, tako da delavec dela en teden v dopoldanski in drug teden v popoldanski oziroma nočni izmeni.

29. člen

(zdravniški pregledi)

Delodajalec praviloma zagotovi, da se delavca napoti na preventivni zdravstveni pregled (usmerjeni obdobjni preventivni zdravstveni pregled ali drug usmerjeni preventivni zdravstveni pregled) pred začetkom opravljanja dela.

30. člen

(letni razpored oziroma koledar delovnega časa)

(1) Delodajalec je dolžan najkasneje deset dni pred začetkom koledarskega ali poslovnega leta obvestiti delavce o delovnem koledarju na način, ki je običajen za obveščanje v družbi, sindikat pa s pisnim obvestilom.

(2) Z letnim razporedom delovnega časa je potrebno z enakomerno ali neenakomerno razporeditvijo delovnega časa delavcem pri delodajalcu zagotoviti največ toliko delovnih dni, da bodo v skladu z zakonom in to kolektivno pogodbo imeli zagotovljen polni delovni čas.

(3) Pri pripravi letnega koledarja delodajalec praviloma upošteva sezonske in druge vplive pri organizaciji delovnega časa, zakonsko določene odmore in počitke delavcev ter obveznost do delavcev s šoloobveznimi otroki, da lahko izkoristijo najmanj en teden dopusta v času poletnih šolskih počitnic.

31. člen

(neenakomerna razporeditev in začasna prerazporeditev delovnega časa)

(1) Delodajalec lahko delovni čas razporedi neenakomerno oziroma ga začasno prerazporedi, če potreba po takšnem organiziranju delovnega časa izhaja iz narave ali organizacije dela, potreb uporabnikov ali podobnih razlogov.

(2) Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa se upošteva poln delovni čas kot povprečna obveznost v enotnem obdobju 12 mesecev, ki se določi v letnem koledarju ali glede na potrebe delovnega procesa.

(3) Delodajalec lahko začasno prerazporedi delovni čas predvsem v primerih:

- zmanjšane oziroma povečanega obsega dela, ki ni bilo predvideno z letnim koledarjem,
- pomanjkanja surovin ali energije,
- povečane odsotnosti delavcev z dela,
- večjih okvar delovnih sredstev,
- racionalizacije poslovanja,
- boljšega izkoriščanja delovnih sredstev,

– smotnejše izrabe delovnega časa,
 – dokončanja določenih del oziroma opravil,
 – višje sile ali izjemnih okoliščin,
 – v ostalih primerih, ki jih delodajalec ni mogel predvideti, časovno opredeliti ali upoštevati pri pripravi letnega koledarja.

(4) Delodajalec je dolžan delavcu v okviru 12 mesečnega obdobja, ki ga določi delodajalec, omogočiti, da presežek ur, ki jih je opravil zaradi neenakomerne razporeditve delovnega časa ali začasne prerazporeditve delovnega časa, kompenzira s prostimi urami. Če kompenzacija s prostimi urami zaradi narave delovnega procesa v okviru 12 mesečnega obdobja ni možna, je delodajalec dolžan, pri obračunu plače v naslednjem mesecu po izteku 12 mesečnega obdobja, izplačati delavcem presežek opravljenih ur po postavki, ki velja za nadurno delo.

32. člen

(nadurno delo)

(1) Poleg v primerih, določenih z zakonom, lahko delodajalec odredi opravljanje nadurnega dela tudi v naslednjih primerih:

- v primeru nepričakovano odsotnega delavca,
- v primeru, ko je potrebno dokončati delovni proces,
- v primeru okvare delovnih sredstev in naprav, če je potrebno začeto delo nadaljevati in dokončati,
- v primeru izvedbe izrednih inventurnih popisov,
- v primeru prekinitve energije, če je potrebno začeto delo nadaljevati in dokončati.

(2) Enemu od delavcev, ki neguje in varuje otroka, mlajšega od sedem let ali hudo bolnega otroka ali otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo v skladu s predpisi, ki urejajo družinske prejemke, in ki živi sam z otrokom, se sme naložiti, da opravlja nadurno delo ali delo ponoči, samo z njegovim predhodnim pisnim soglasjem.

(3) Poleg primerov iz zakona lahko delo preko polnega delovnega časa odkloni delavec, ki ima nujen zdravniški pregled in to izkaže z ustreznim zdravniškim potrdilom.

(4) Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju šestih mesecev.

33. člen

(nočno delo)

(1) Delovni čas nočnega delavca ne sme v obdobju šestih mesecev trajati več kot osem ur na dan.

(2) Za urejen prevoz na delo in z dela se šteje način prevoza, ki ga delavec običajno uporablja, ne glede na sistem povračila stroškov za prevoz na delo in z dela, ali če prevoz organizira delodajalec.

II.5. Odmori in počitki

34. člen

(odmor med delom)

(1) Delavec, ki dela s polnim delovnim časom v enakomerno razporejenem delovnem času, je upravičen do 30 minut odmora med delom.

(2) Če delavec v enem dnevu dela več kot osem ur v neenakomerno razporeditvi delovnega časa ali mu je delovni čas začasno prerazporejen, mu pripada odmor v sorazmerju z odrejenim dnevnim delovnim časom.

(3) Sorazmerni del dodatnega odmora med delovnim časom iz prejšnjega odstavka se praviloma koristi po osmih urah dela.

35. člen

(mikroodmori)

Če delodajalec organizira kot enega izmed obveznih zakonskih ukrepov za varnost in zdravje pri delu krajše aktivne odmore med delom, se ti odmori ne vštevajo v čas odmora med delom iz prejšnjega člena te kolektivne pogodbe.

36. člen

(dnevni in tedenski počitek)

(1) Delavec ima v obdobju 24 ur pravico do počitka, ki traja nepretrgoma najmanj 12 ur.

(2) Delavec, ki mu je delovni čas neenakomerno razporejen ali začasno prerazporejen, ima v obdobju 24 ur pravico do počitka, ki traja nepretrgoma najmanj 11 ur.

(3) V primeru izmenskega dela in deljenega delovnega časa se dnevni in tedenski počitek v povprečnem minimalnem trajanju, kot ga določa zakon, zagotavlja v obdobju, ki ni daljše od šestih mesecev.

37. člen

(tedenski počitek)

(1) Delavec ima v obdobju sedmih zaporednih dni, poleg pravice do dnevnega počitka iz prejšnjega člena, pravico do počitka v trajanju najmanj 24 neprekinjenih ur. Če mora delavec zaradi objektivnih, tehničnih in organizacijskih razlogov delati na dan tedenskega počitka, se mu zagotovi tedenski počitek na kakšen drug dan v tednu.

(2) Minimalno trajanje tedenskega počitka, določeno v prvem odstavku tega člena, se upošteva kot povprečje v obdobju 14 zaporednih dni.

(3) V primerih:

- kjer narava dela zahteva stalno prisotnost,
- ali kjer narava dejavnosti zahteva kontinuirano zagotavljanje dela ali storitev,
- predvidenega neenakomernega ali povečanega obsega dela,

se dnevni ali tedenski počitek v povprečnem minimalnem trajanju, kot je določen z zakonom, zagotavlja v obdobju, ki ni daljše od šest mesecev.

38. člen

(pravica do odklopa)

Delodajalci z namenom učinkovitega uresničevanja pravice delavcev do ločenosti poklicnega in zasebnega življenja priznajo pravico delavcem, da jim v času izrabe počitka in v času upravičenih odsotnosti z dela niso dolžni biti na razpolago. S podjetniško kolektivno pogodbo ali s splošnim aktom se opredeli nabor ukrepov za uresničevanje te pravice, pri čemer se mora upoštevati posebnosti in zahteve dejavnosti podjetja ter morebitne izjeme opredeliti le glede na tehtno upravičene in nepremostljive okoliščine, ki izhajajo iz narave in dejavnosti podjetja.

II.6. Letni dopust in druge odsotnosti

39. člen

(letni dopust – splošno)

(1) Letni dopust ne sme trajati manj kot štiri tedne v koledarskem letu.

(2) Pri določitvi dodatnih dni letnega dopusta se upoštevajo predvsem ti kriteriji:

- delovna doba,
- pogoji dela,
- zahtevnost dela.

(3) Če delodajalec ne uporabi kriterijev za določitev letnega dopusta iz prejšnjega odstavka, je delavec upravičen do:

- 3 dodatnih dni letnega dopusta,
- 2 dodatnih dni letnega dopusta, ko dopolni 50 let starosti. Ko dopolni 55 let starosti je upravičen zgolj do dodatnih dni letnega dopusta kot starejši delavec po zakonu, ki ureja delovna razmerja.

(4) Manjši delodajalci dodatne kriterije za določitev letnega dopusta praviloma določajo v splošnem aktu ali v pogodbi o zaposlitvi. Kolikor dodatnih kriterijev ne določijo, velja tretji odstavek tega člena.

40. člen

(izpolnjevanje kriterijev za odmero letnega dopusta)

Delavec izpolni pogoj starosti, invalidnosti, telesne okvare, delovne dobe ali starosti otrok za pridobitev, povečanje ali znižanje dodatnih dni letnega dopusta v koledarskem letu, v katerem izpolni ali preneha izpolnjevati pogoj za povečanje letnega dopusta v skladu z zakonom in to kolektivno pogodbo.

41. člen

(izraba letnega dopusta)

(1) Letni dopust je mogoče izrabiti v več delih s tem, da mora en del trajati najmanj dva tedna.

(2) Delavci, ki imajo šoloobvezne otroke, imajo pravico izkoristiti najmanj en teden letnega dopusta v času šolskih počitnic.

(3) Delodajalec lahko določi, da mora delavec, preden nastopi letni dopust, dobiti pisno odobritev izrabe letnega dopusta.

42. člen

(izraba letnega dopusta – delavec)

(1) Delavec lahko izrabi dvakrat po en dan letnega dopusta v času, ki ga sam določi, če o tem obvesti delodajalca najmanj dva delovna dneva pred nastopom dopusta.

(2) Delodajalec izrabe letnega dopusta po določbah prvega odstavka tega člena ne sme odreči, razen če bi zaradi tega nastale resne motnje v delovnem procesu.

43. člen

(preklic izrabe odobrenega letnega dopusta)

(1) Delodajalec sme zaradi nujnih potreb delovnega procesa delavcu odreči že dogovorjen letni dopust.

(2) Delodajalec lahko le izjemoma, v primerih določenih z zakonom ali z aktom iz 38. člena, od delavca zahteva prekinitev izrabe letnega dopusta.

(3) V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena delavec in delodajalec sporazumno določita nov čas in trajanje izrabe letnega dopusta.

(4) V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena je delodajalec dolžan delavcu povrniti vse stroške, ki jih je imel delavec zaradi odločitve delodajalca.

44. člen

(plačana odsotnost delavca)

(1) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela z nadomestilom plače do skupaj največ sedem delovnih dni v koledarskem letu v naslednjih primerih, praviloma na dan dogodka:

– ob lastni poroki	2 dni
– ob rojstvu otroka	1 dan
– ob poroki otroka, posvojenca ali pastorka	1 dan
– ob smrti zakonca ali osebe, ki je z njim živel v skupnosti, ki je izenačena z zakonsko zvezo, otrok, staršev, posvojencev in pastorkov	2 dni
– ob smrti bratov, sester ali starih staršev	1 dan
– ob selitvi delavca in njegove družine	1 dan
– ob hujši nesreči, ki je prizadela delavca ali njegovo družino	1 do 3 dni
– spremstva otroka, učenca prvega razreda, v šolo na prvi šolski dan	1 dan.

(2) V primerih iz prvega odstavka tega člena se za starša štejejo oče, mati, očim, mačeha ter posvojitelj.

(3) Dolžino odsotnosti iz sedme alineje prvega odstavka tega člena določi delodajalec.

(4) Delavec je dolžan praviloma v vseh primerih predvidenih odsotnosti z dela po tem členu delodajalcu predložiti verodostojno dokazilo, iz katerega izhaja obstoj upravičene okoliščine (razloga) za delavčevo odsotnost.

45. člen

(oskrbovalski dopust)

(1) Delavec je upravičen do petih delovnih dni oskrbovalskega dopusta v posameznem koledarskem letu v primeru oskrbe, pod pogoji in na način kot to določa Zakon o delovnih razmerjih.

(2) Delavcu pripada pravica do nadomestila plače do dveh dni od petih dni določenih iz prvega odstavka tega člena.

46. člen

(pravica do odsotnosti z dela brez nadomestila plače)

(1) Delavec in delodajalec se lahko dogovorita o odsotnosti z dela brez nadomestila plače zaradi osebnih razlogov.

(2) Za odsotnost z dela iz prejšnjega odstavka zaprosi delavec v pisni obliki, odobri pa jo delodajalec le, kadar delavec odsotnosti ne more uresničiti iz letnega dopusta.

(3) Delodajalec lahko odsotnost iz prvega odstavka delavca zavrne, če trenutne potrebe delovnega procesa takšne odsotnosti ne dopuščajo.

(4) Delavec in delodajalec se o trajanju odsotnosti brez nadomestila plače in o plačilu prispevkov pisno dogovorita pred nastopom odsotnosti.

II.7. Izobraževanje

47. člen

(izobraževanje – splošno)

(1) Delavec ima pravico in dolžnost do stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja v skladu s potrebami delovnega procesa in z namenom ohranitve zaposlitve oziroma napredovanja pri zaposlitvi.

(2) Delodajalec je dolžan zagotoviti izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje delavcev, če tako zahtevajo potrebe delovnega procesa, zakon ali če se je z izobraževanjem, izpopolnjevanjem ali usposabljanjem možno izogniti odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti ali poslovnega razloga. V skladu s potrebami izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja delavcev ima delodajalec pravico delavca napotiti na izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, delavec pa ima pravico, da sam kandidira.

(3) Izobraževanje se izvaja kot neformalno in formalno izobraževanje. Namen neformalnega izobraževanja je večanje zaposlitvenih možnosti s pridobitvijo novih znanj in kompetenc ter uspešen razvoj kariere. Namen formalnega izobraževanja je večanje zaposlitvenih možnosti s pridobitvijo višje ravni izobrazbe.

(4) Pojmi izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje v smislu določil te kolektivne pogodbe pomenijo naslednje:

- izobraževanje: izobraževanje v skladu s potrebami delovnega procesa, ki poteka po programih, na podlagi katerih delavec pridobi javno veljavno izobrazbo (to je izobrazbo, ki se izkazuje z javno listino), na primer izredni študij na univerzi oziroma na katerikoli stopnji izobraževanja;
- izpopolnjevanje: nadgrajevanje, poglobljanje in razširjanje posameznih znanj, potrebnih za opravljanje dela pri delodajalcu, na primer seminarji, delavnice, konference, tečaji itd.;
- usposabljanje: strokovno usposabljanje za delo pri delodajalcu na obstoječem ali predvidenem delu ali usposabljanje za specifične vsebine in spretnosti na področjih, kot so varstvo pri delu, kakovost itd.

48. člen

(posebnosti)

(1) Če je izobraževanje ali izpopolnjevanje v interesu delavca in delodajalca, se delavec in delodajalec o pravicah in obveznostih ter ostalih vprašanjih dogovorita s pogodbo o izobraževanju.

(2) Če se delavec izobražuje ali izpopolnjuje v lastnem interesu, ima pravico do odsotnosti z dela ob dnevih, ko prvič

opravlja izpite. Delavec mora odsotnost z dela zaradi opravljanja izpitov delodajalcu sporočiti v razumnem roku, vendar najpozneje pet dni pred predvidenim opravljanjem izpita.

(3) Delavec se je dolžan usposabljanje za delo na delovnem mestu, za katero ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. Usposabljanje praviloma poteka v delovnem času delavca.

(4) Ko je izpopolnjevanje ali usposabljanje organizirano izven delovnega časa, delavec pa se ga je po odredbi delodajalca dolžan udeležiti, se čas izpopolnjevanja ali usposabljanja všteva v delovni čas. Ko je izpopolnjevanje ali usposabljanje v obojestranskem interesu, se delavec in delodajalec dogovorita o medsebojnih pravicah in obveznostih.

(5) Za neformalno izobraževanje v interesu delodajalca se šteje tudi izpopolnjevanje sindikalnih zaupnikov o kolektivnem dogovarjanju in delovnopравни zakonodaji, ko izpopolnjevanje organizirata skupaj delodajalec in sindikat, vendar ne več kot en delovni dan v koledarskem letu.

II.8. Disciplinska in odškodninska odgovornost

49. člen

(disciplinski ukrepi)

(1) Delodajalec lahko za kršitve pogodbenih in drugih obveznosti izreče disciplinske ukrepe:

- opomin,
- denarno kazen,
- odvzem bonitet, dogovorjenih v pogodbi o zaposlitvi.

(2) Denarna kazen se lahko izreče delavcu v višini do polovice povprečne mesečne plače, ki jo je prejemal v zadnjih treh mesecih pred izrekom ukrepa.

(3) Disciplinski ukrep denarne kazni se izreče v trajanju največ šest mesecev, pri čemer mesečni odtegljaj ne sme biti večji od 10 % delavčeve povprečne mesečne plače v zadnjih treh mesecih pred izrekom ukrepa.

50. člen

(pavšalna odškodnina)

(1) Med strankama pogodbe o zaposlitvi veljajo glede uveljavljanja in ugotavljanja odškodninske odgovornosti splošna pravila civilnega prava.

(2) Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, ugotavljanje višine škode pa bi povzročilo nesorazmerno visoke stroške, se odškodnina odmeri v pavšalnem znesku.

(3) Pavšalna odškodnina za posamezni škodni dogodek je lahko največ 50 % delavčeve povprečne mesečne plače v zadnjih treh mesecih pred nastankom škodnega dogodka.

(4) Delavec in delodajalec se s posebnim pisnim dogovorom dogovorita, da se pavšalna odškodnina lahko plača v več obrokih.

II.9. Pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev in v zvezi s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi

51. člen

(veljavnost pisnega opozorila pred redno odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga)

(1) Pred redno odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga mora delodajalec najkasneje v 60 dneh od ugotovitve kršitve in najkasneje v šestih mesecih od nastanka kršitve pisno opozoriti delavca na izpolnjevanje obveznosti in možnost odpovedi, če bo delavec ponovno kršil pogodbene in druge obveznosti iz delovnega razmerja v 15 mesecih od prejema pisnega opozorila.

(2) Pisno opozorilo delavcu mora vsebovati navedbo kršitev pogodbenih in drugih obveznosti.

52. člen

(odpravnina)

(1) Delavec je, skladno z zakonom, upravičen do odpravnine v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih

razlogov, razlogov nesposobnosti ali odpovedi zaradi nezmožnosti za opravljanje dela pod pogoji iz pogodbe o zaposlitvi zaradi invalidnosti, v primeru prenehanja pogodbe o zaposlitvi za določen čas ali zaradi upokojitve. V primeru prenehanja pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov, razlogov nesposobnosti ali odpovedi zaradi nezmožnosti za opravljanje dela pod pogoji iz pogodbe o zaposlitvi zaradi invalidnosti ali upokojitve, se pripadajoča odpravnina delavcu izplača ob zadnji plači ali nadomestilu plače. V primeru prenehanja pogodbe o zaposlitvi za določen čas se delavcu odpravnina izplača najkasneje ob prenehanju pogodbe.

(2) Če se tako dogovori s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca, je odpravnina delavca zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi lahko višja od desetkratnika osnove, kot jo določa zakon, če je višji znesek odpravnine izračunan v skladu z zakonom.

II.10. Varnost in zdravje pri delu

53. člen

(splošno)

(1) Varno delo v zdravem delovnem okolju je v obojestranskem interesu delodajalcev in delavcev, pri čemer delodajalec zagotavlja varne in zdrave delovne pogoje delavcem, ki delajo pri delodajalcu v skladu z ustreznimi predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu. Vsak delavec pa je dolžan skrbeti za lastno varnost in zdravje pri delu v skladu s svojo usposobljenostjo, pisnimi ter ustnimi navodili delodajalca.

(2) Vse potrebne stroške za zagotavljanje zakonskih zahtev in ukrepov glede varnosti in zdravja pri delu je dolžan kriti delodajalec razen, kolikor gre za strošek, ki ga je delavec povzročil z malomarno in neodgovorno uporabo zaščitnih sredstev.

(3) Usposabljanje za varno delo in preizkus usposobljenosti praviloma poteka med delovnim časom, če pa je to iz objektivnih razlogov možno organizirati le izven delovnega časa, se ta čas šteje kot redno delo.

(4) Določbe za varno in zdravo delo se uporabljajo za vse osebe, ki so navzoče v delovnem procesu.

II.11. Obveščanje delavcev

54. člen

(obveščanje delavcev)

(1) Delodajalec je dolžan najmanj enkrat letno kolektivno obveščati delavce:

- o večletnih in letnih planih delodajalca,
- v primeru poslabšanja poslovnih rezultatov o morebitnih motnjah v poslovanju ali likvidnostnih težavah,
- o doseženih letnih poslovnih rezultatih.

(2) Dolžnosti obveščanja ni, če gre za poslovne skrivnosti.

(3) Delodajalec zagotavlja pooblaščenim predstavnikom reprezentativnega sindikata pri delodajalcu podatke o vseh vprašanjih, ki jih sindikat potrebuje za primere sodelovanja pri odločanju o pravicah delavcev, v skladu z veljavno zakonodajo. Pooblaščenim predstavniki reprezentativnega sindikata pri delodajalcu in z njihove strani pooblaščenim strokovnjaki so dolžni varovati tako pridobljene podatke v skladu z zakonom.

(4) Reprezentativni sindikat na ravni dejavnosti, ki ima zaposlene člane pri delodajalcu, pridobi, z namenom analize elementov plač na ravni dejavnosti, podatke o najnižjih, najvišjih in povprečnih osnovnih in izplačanih plačah po tarifnih razredih po kolektivni pogodbi skupaj s podatkom o številu vseh zaposlenih.

(5) Delodajalec na zahtevo reprezentativnega sindikata pri delodajalcu posreduje izvod veljavnih splošnih aktov in kolektivne pogodbe, ki zavezuje delodajalca.

(6) Delodajalec in reprezentativni sindikat pri delodajalcu se za doseganje učinkovitega varstva pred nasiljem, trpinčenjem, nadlegovanjem in drugimi oblikami psihosocialnega tveganja na delovnih mestih medsebojno obveščata, oblikujeta

predloge in se dogovarjata o vseh ukrepih za odpravo oziroma zmanjšanje vseh tveganj, ki lahko ogrozijo zdravje delavcev.

(7) Reprezentativni sindikat pri delodajalcu si prizadeva za čim večjo ozaveščenost delavcev za varno in zdravo delo, jih obvešča o pomenu uporabe osebne varovalne opreme ter zbira opozorila o pomanjkljivostih in morebitne predloge delavcev za izboljšave na področju varnosti in zdravja pri delu.

II.12. Pogoji za delo sindikatov pri delodajalcu

55. člen

(splošno)

(1) S to kolektivno pogodbo se ne posega v svobodno ustanavljanje in delovanje sindikatov pri delodajalcih ter v pravice sindikata, da v skladu s svojo vlogo in nalogami daje pobude, predloge, stališča in zahteve pristojnim organom.

(2) Delodajalec je dolžan v primerih, ki jih določa zakon, ta kolektivna pogodba ali podjetniška kolektivna pogodba, zagotoviti sodelovanje s sindikatom.

(3) Delodajalec zagotavlja reprezentativnemu sindikatu, organiziranemu pri delodajalcu:

- pogoje za delo v skladu z določbami te kolektivne pogodbe,
- prost dostop zunanjih sindikalnih predstavnikov k delodajalcu na podlagi vnaprejšnjega obvestila,
- pravico do vseh vrst sindikalnega obveščanja.

56. člen

(materialni pogoji za sindikalno delo)

(1) S podjetniško kolektivno pogodbo oziroma s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo med reprezentativnimi sindikati in delodajalcem se določijo materialni pogoji za delo sindikata.

(2) Če s pogodbo iz prejšnjega odstavka ni drugače določeno, je za delo reprezentativnih sindikatov zagotovljeno:

- ena plačana ura letno na vsakega člana sindikata pri delodajalcu, vendar ne manj kot 40 ur letno. V tako določeno število ur se ne vštevajo sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih sindikalnih central in v organih sindikatov dejavnosti – na višjih nivojih ter pri sodelovanju na pogajanjih za kolektivno pogodbo dejavnosti. O okvirnem režimu izrabe določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov se dogovorijo sindikati in poslovodni organ. Pri tem upoštevajo potrebe in interese članov sindikatov in zahteve delovnega procesa;

- prostorski pogoji za delo sindikatov, njihovih organov in sindikalnih zaupnikov;

- tehnična izvedba obračuna in plačevanje članarine sindikatom za člane sindikata na podlagi pisnih podatkov o članih sindikata in na stroške delodajalca;

- dva plačana delovna dneva letno za usposabljanje vsakega izmed sindikalnih zaupnikov. Če se posamezni sindikalni zaupnik udeleži usposabljanj, ki presegajo dva delovna dneva, se ure črpajo iz kvote ur, opredeljene v prvi alineji tega odstavka.

(3) Če želi sindikat organizirati članski sestanek v prostorih delodajalca, mora o tem z njim predhodno doseči dogovor.

(4) Reprezentativnemu sindikatu podpisniku te kolektivne pogodbe, ki ima člane pri delodajalcu, se omogoči, da novo zaposlenim sodelavcem na organiziran in z delodajalcem dogovorjen način, predstavi organiziranost in delovanje sindikata pri delodajalcu.

57. člen

(status sindikalnega zaupnika)

(1) Reprezentativni sindikat, podpisnik te kolektivne pogodbe, ki ima člane pri delodajalcu, imenuje ali izvoli sindikalne zaupnike pri delodajalcu, v skladu s svojim statutom ali pravili.

(2) Število sindikalnih zaupnikov se lahko določi s pisnim dogovorom med sindikati in delodajalcem. Če se sindikat in

delodajalec ne dogovorita s pisnim dogovorom drugače, se:

- izvoli en sindikalni zaupnik, če je pri delodajalcu do 50 članov sindikata,
- izvoli še po en sindikalni zaupnik na vsakih naslednjih 50 članov sindikata.

(3) Če se v času trajanja mandata število članov sindikata spremeni, se sorazmerno poveča ali zmanjša število sindikalnih zaupnikov.

(4) Sindikalni zaupniki, izvoljeni po kriterijih iz drugega odstavka tega člena, uživajo delovnopravno zaščito v skladu z zakonom.

(5) Reprezentativni sindikat mora o imenovanju oziroma izvolitvi ali prenehanju funkcije sindikalnega zaupnika oziroma sindikalnih zaupnikov pisno obvestiti delodajalca v osmih dneh po imenovanju oziroma izvolitvi.

(6) Zunanji predstavnik sindikata oziroma zunanji sindikalni zaupnik, je oseba, ki ni zaposlena pri delodajalcu, je pa glede pravic in obveznosti glede zastopanja v odnosu do delodajalca izenačen s sindikalnim zaupnikom.

II.13. Plačilo za delo

58. člen

(splošno)

(1) Prejemki delavca v delovnem razmerju, ki so predmet te kolektivne pogodbe, so:

- plača,
- nadomestilo plače,
- povračila stroškov v zvezi z delom,
- drugi osebni prejemki.

(2) Povračila stroškov so:

- prehrana med delom,
- prevoz na delo in z dela,
- stroški nastali na službenih potovanjih,
- terenski dodatek,
- nadomestilo za ločeno življenje.

(3) Drugi osebni prejemki so:

- regres za letni dopust,
- odpravnina ob upokojitvi,
- jubilejna nagrada,
- solidarnostna pomoč.

(4) Določila in zneski v tej kolektivni pogodbi so minimalni standard za podjetniške kolektivne pogodbe, splošne akte in za pogodbe o zaposlitvi.

(5) Če delavec dela pri več delodajalcih, za katere velja ta kolektivna pogodba, uveljavlja pravice iz te kolektivne pogodbe pri posameznem delodajalcu, v skladu z dogovorom med delodajalci. Če med delodajalci ni mogoče doseči dogovora, se uveljavljajo pravice sorazmerno delovnemu času pri posameznem delodajalcu.

(6) Povračilo stroškov v zvezi z delom in drugi osebni prejemki po tej kolektivni pogodbi ter plačilo dijakom in študentom za opravljeno delo se obračunavajo največ v višini zneskov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo in osnovo za prispevke za socialno varnost.

(7) Plače po tej kolektivni pogodbi se izplačujejo do 18. dne v mesecu. Če je plačilni dan dela prost dan, se izplačilo plače opravi prvi naslednji delovni dan.

(8) Delavci, ki delajo krajši delovni čas od polnega, so upravičeni do drugih osebnih prejemkov sorazmerno z delovnim časom, prebitim na delu.

(9) Določba prejšnjega odstavka ne velja za povračila stroškov prevoza na delo in z dela ter povračila stroškov za prehrano, ki se izplačujejo skladno s Tarifno prilogo.

(10) Pri uveljavljanju pravic na podlagi delovne dobe pri zadnjem delodajalcu se v omenjeno delovno dobo šteje vsa neprekinjena delovna doba:

- pri zadnjem delodajalcu,
- pri delodajalcih, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca,
- pri delodajalcih, od katerih je bil delavec neposredno prevzet, brez prekinitve delovnega razmerja.

59. člen

(tarifna priloga)

Tarifna priloga določa:

- najnižje osnovne plače po tarifnih razredih,
- zneske drugih osebnih prejemkov,
- zneske povračil stroškov v zvezi z delom.

60. člen

(plača)

(1) Plačo delavca sestavlja:

- osnovna plača,
- del plače za delovno uspešnost,
- dodatki.

Sestavni del plače je tudi plačilo za poslovno uspešnost, če je le-to dogovorjeno s podjetniško kolektivno pogodbo ali pogodbo o zaposlitvi.

(2) Plača mora biti vedno izplačana v denarni obliki.

(3) Podatki o plačah se varujejo skladno z določili veljavne zakonodaje s področja varstva osebnih podatkov.

61. člen

(najnižja osnovna plača)

(1) Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj zahtevnega dela v tarifnem razredu.

(2) Višina mesečne najnižje osnovne plače določene v tarifni prilogi velja za 174 ur. Način (izvedba) obračuna plač se dogovori na ravni podjetniške kolektivne pogodbe ali določi s splošnim aktom delodajalca.

(3) Najnižja osnovna plača v podjetniški kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca se uskladi, če je nižja od najnižje osnovne plače, določene v tej kolektivni pogodbi dejavnosti.

62. člen

(osnovna plača)

(1) V pogodbi o zaposlitvi delavec in delodajalec določita osnovno plačo za delovno mesto ali vrsto dela.

(2) Osnovna plača se določi upoštevaje zahtevnost dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

(3) Zahtevnost dela, ki se izvaja na delovnem mestu, vključuje:

- naloge, ki se na delovnem mestu izvajajo,
- pogoje v katerih se delo opravlja in
- pričakovane rezultate dela, upoštevaje gospodarnost, kvaliteto in obseg opravljenega dela za katerega je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

(4) Delavcu morajo biti vsebine iz prejšnjega odstavka znane pred nastopom dela.

(5) Osnovna plača delavca je enaka ali višja od najnižje osnovne plače ustreznega tarifnega razreda po tej kolektivni pogodbi, razen če ni, skladno s to kolektivno pogodbo, dogovorjeno drugače.

63. člen

(del plače za delovno uspešnost)

(1) Plačilo za delovno uspešnost predstavlja:

– plačilo iz naslova preseganja pričakovanih rezultatov dela,

– plačilo iz naslova napredovanja na delovnem mestu.

(2) Delavec ima pravico do dela plače na podlagi delovne uspešnosti, ugotovljene individualno ali skupinsko, predvsem na podlagi naslednjih osnov:

- obseg (količina) opravljenega dela,
- kakovost opravljenega dela,
- gospodarnost pri opravljanju dela.

64. člen

(del plače iz naslova preseganja pričakovanih rezultatov dela)

(1) Z delovno uspešnostjo iz naslova preseganja pričakovanih rezultatov dela (stimulacija) se ocenjuje nedoseganje, doseganje in preseganje pričakovanih delovnih rezultatov.

(2) Merila in kriteriji za ugotavljanje delovne uspešnosti iz naslova stimulacije se opredelijo v podjetniški kolektivni pogodbi ali v splošnem aktu delodajalca. Merila, kriteriji in pričakovani rezultati dela morajo biti delavcu znani pred začetkom opravljanja dela. Upoštevati morajo gospodarnost, kvaliteto, obseg opravljenega dela in podobne kriterije.

(3) Delavcu, ki pričakovane rezultate dela iz drugega odstavka tega člena presega, se na osnovi meril in kriterijev, določi znesek, ki se prišteje k plači.

(4) Višina zneska iz prejšnjega odstavka je odvisna od višine preseženih pričakovanih rezultatov dela iz drugega odstavka tega člena.

(5) Delavcu, ki pričakovanih rezultatov dela iz drugega odstavka tega člena ne dosega, se na osnovi meril in kriterijev, določi znesek, ki se odšteje od plače, vendar delavec ne sme prejeti manj kot znaša najnižja osnovna plača tarifnega razreda v katerega je uvrščeno njegovo delovno mesto oziroma kolikor znaša minimalna plača določena z zakonom.

(6) Višina zneska iz prejšnjega odstavka je odvisna od višine nedoseženih pričakovanih rezultatov dela iz drugega odstavka tega člena.

65. člen

(del plače za delovno uspešnost iz naslova napredovanja na delovnem mestu)

(1) Delavec zaradi dosežkov na delovnem mestu, ki imajo pri delodajalcu dolgoročne pozitivne učinke, na delovnem mestu napreduje.

(2) Kriteriji in merila za napredovanje se določijo v podjetniški kolektivni pogodbi ali v splošnem aktu delodajalca.

(3) Delavec je upravičen do plačila iz naslova napredovanja na delovnem mestu dokler izpolnjuje kriterije in merila iz prejšnjega odstavka.

66. člen

(vrste dodatkov)

(1) Med dodatke se štejejo:

- dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa,
- dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu,
- dodatek za delovno dobo.

(2) Delavec je do dodatkov iz prve in druge alineje upravičen, če pogoji niso vključeni v zahtevnosti delovnega mesta.

67. člen

(dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu)

Dodatki za posebne obremenitve pri delu, neugodne vplive okolja in nevarnosti pri delu se lahko opredelijo s podjetniško kolektivno pogodbo ali, v primeru, ko pri delodajalcu ni organiziranega sindikata, s splošnim aktom delodajalca. S podjetniško kolektivno pogodbo ali, v primeru, ko pri delodajalcu ni organiziranega sindikata, s splošnim aktom delodajalca se določijo okoliščine, višina in primeri, v katerih je delavec upravičen do teh dodatkov.

68. člen

(dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa)

(1) Delavec ima pravico do dodatkov za pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, in sicer za:

- | | |
|---|------|
| – nočno delo | 20 % |
| – nadurno delo | 20 % |
| – delo v nedeljo | 35 % |
| – delo na dan praznika in dela prostega dne po zakonu | 70 % |

(2) Dodatki za delo v nedeljo, na dan praznika in dela prostega dne po zakonu se med seboj izključujejo. Delavcu pripada dodatek, ki je zanj ugodnejši.

(3) Delavcu pripada za vsako uro pripravljenosti na delo doma oziroma na dogovorjenem kraju nadomestilo v višini 10 % urne postavke osnovne plače delavca.

69. člen

(dodatek za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu)

(1) Delavec je upravičen do dodatka za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini 0,35 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri zadnjem delodajalcu, dosežene od prehoda na nov plačni model pri delodajalcu dalje.

(2) Delavec, ki v letu prehoda na nov plačni model dopolni najmanj 58 let in je pri tem delodajalcu zaposlen vsaj pet let pred prehodom na nov plačni model, je upravičen do dodatka za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

70. člen

(plačilo za poslovno uspešnost)

(1) Plačilo za poslovno uspešnost je izključeno iz osnov za nadomestilo plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja.

(2) Plačilo za poslovno uspešnost se ugotavlja oziroma določa v skladu z merili, opredeljenimi pri delodajalcu, pri čemer pa ta merila ne smejo biti diskriminatorna.

(3) Do plačila za poslovno uspešnost so upravičeni vsi zaposleni sorazmerno z njihovo prisotnostjo na delu v obdobju, na katerega se poslovna uspešnost nanaša.

71. člen

(nadomestilo plače za čas stavke)

Delavec ima za čas stavke pravico do nadomestila plače, ki jo izplača delodajalec v višini 70 % osnovne plače delavca, če je stavka organizirana zaradi kršitve kolektivne pogodbe ali zakona. Nadomestilo plače je omejeno na največ tri delovne dni.

72. člen

(obračun plače)

(1) Vsakemu delavcu mora biti pri izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje te podatke:

- osnovna plača delavca,
- dodatki po posameznih vrstah, ki izhajajo iz kolektivne pogodbe oziroma pogodbe o zaposlitvi,
- del plače na podlagi delovne uspešnosti delavca,
- plačilo za poslovno uspešnost, če je dogovorjeno na podjetniški ravni,
- nadomestila plače po posameznih vrstah,
- bruto plača,
- zneski prispevkov za socialno varnost,
- neto plača,
- akontacija dohodnine,
- neto izplačilo plače.

(2) Delodajalec ob obračunu plače na istem obračunskem listu obračuna tudi odtegljaje od plače, lahko pa tudi druge osebne prejemke in povračila stroškov v zvezi z delom.

73. člen

(pravilnost obračuna plače)

Delavec ali po njegovem pisnem pooblastilu sindikalni zaupnik lahko zahtevata, da se opravi kontrolni pregled pisnega obračuna plače in nadomestil na način, ki je običajen pri delodajalcu.

74. člen

(plača sindikalnega zaupnika)

(1) Osnovna plača sindikalnega zaupnika, ki pri delodajalcu svojo funkcijo opravlja profesionalno, polni ali krajši delovni čas, je najmanj enaka osnovni plači, določeni s pogodbo o zaposlitvi za delovno mesto, ki jo je sklenil delavec, preden je postal sindikalni zaupnik.

(2) O ugodnejši ureditvi plačila profesionalnega sindikalnega zaupnika se lahko dogovori na ravni delodajalca.

II.14. Drugi osebni prejemki

75. člen

(regres za letni dopust)

(1) Regres za letni dopust se izplača do 1. julija tekočega leta oziroma v primeru nelikvidnosti delodajalca najkasneje do 1. novembra tekočega leta.

(2) Regres se lahko izplača v dveh ali več delih, če se tako dogovorita delodajalec in sindikat pri delodajalcu.

(3) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se pod pogojem, da so tekoči poslovni rezultati ugodni, lahko dogovorita za višji znesek regresa za letni dopust, kot je določeno v tarifni prilogi te kolektivne pogodbe.

(4) Delavcu pripada v enem koledarskem letu en regres. Če se delavec zaposli pri delodajalcu po zakonsko določenem roku za izplačilo regresa za letni dopust (30. junij), se delavcu izplača sorazmerni del regresa za letni dopust najkasneje na dan izplačila plače za delo v mesecu decembru.

(5) Višina regresa za letni dopust se določi v tarifni prilogi.

76. člen

(jubilejne nagrade)

(1) Delavec je upravičen do jubilejne nagrade za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

(2) Jubilejna nagrada se upravičencu iz prvega odstavka tega člena lahko izplača, če za isti jubilej pri istem delodajalcu jubilejne nagrade še ni prejel.

(3) Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi pogojev iz tega člena.

(4) Višina jubilejne nagrade se določi v tarifni prilogi. Za člane sindikata, podpisnika te kolektivne pogodbe, je znesek jubilejne nagrade za posamezen jubilej višji za 120 EUR glede na znesek, določen v tarifni prilogi.

77. člen

(solidarnostna pomoč)

(1) Delavec je upravičen do solidarnostne pomoči za hujšo nesrečo (to je: težja invalidnost, daljša bolezen, elementarne nesreče ali požar), ki je prizadela delavca ali njegovo družino.

(2) Če je elementarna nesreča ali požar prizadela tudi delodajalca, le-ta ni dolžan izplačati solidarnostne pomoči delavcu.

(3) Delavcu se lahko izplača solidarnostna pomoč ob neprekinjeni odsotnosti z dela zaradi bolezni, ki traja najmanj pet mesecev in pod pogojem, da se mu je zaradi bistveno povečanih stroškov zdravljenja poslabšalo gmotno stanje.

(4) V primeru smrti delavca ali ožjega družinskega člana (zakonca, izven zakonskega partnerja, otroka, posvojenca), ki ga je delavec vzdrževal, se izplača solidarnostna pomoč.

(5) Solidarnostna pomoč se delavcu izplača, če delavec ali v imenu delavca sindikat pri delodajalcu poda utemeljene okoliščine za izplačilo.

(6) Delavec je upravičen do solidarnostne pomoči iz kateregakoli razloga največ enkrat v obdobju 12 zaporednih mesecev.

(7) Višina solidarnostne pomoči se določi v tarifni prilogi.

78. člen

(odpravnina ob upokojitvi)

(1) Če ni s podjetniško kolektivno pogodbo dogovorjeno ugodnejše, se delavcu izplača odpravnina ob upokojitvi, kot to določa Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1).

(2) Odpravnina ob upokojitvi mora biti izplačana najkasneje ob izplačilu zadnje plače. Če delodajalec zadnje plače ali nadomestila plače ne izplača pravočasno, se kot datum zapadlosti izplačila šteje dan prenehanja delovnega razmerja.

79. člen

(povračilo stroškov za prehrano med delom)

(1) Če delodajalec zagotavlja ustrezen topli obrok in je cena le-tega nižja od zneska, določenega v tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi, delavcu ni dolžan izplačati razlike do zneska v tarifni prilogi. Delavec je lahko, kljub organizirani brezplačni prehrani med

delom upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom, v kolikor ima zato upravičene in s potrdilom zdravnika medicine dela potrjene razloge (npr. dietna prehrana ipd.). Nabor razlogov se lahko podrobneje uredi na ravni podjetniške kolektivne pogodbe.

(2) Če je delavec na delu neprekinjeno prisoten 10 ur ali več, je upravičen do dodatnega obroka. Če obrok ni zagotovljen, je za vsako dopolnjeno uro prisotnosti na delu po osmih urah prisotnosti na delu upravičen do dodatnega povračila zneska.

(3) Do povračila stroška prehrane med delom so upravičeni tudi dijaki in študentje na praktičnem usposabljanju.

(4) Znesek povračila stroškov prehrane med delom se določi v tarifni prilogi k tej pogodbi.

80. člen

(povračilo stroškov prevoza na delo in z dela)

(1) Do povračila stroška prevoza na delo in z dela so upravičeni delavci, katerih bivališče (kraj, od koder običajno prihajajo na delo) je oddaljeno od delovnega mesta 2 km ali več po najkrajši poti.

(2) Če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, pripada delavcu povračilo stroška kilometrine za vsak polni kilometer najkrajše cestne povezave.

(3) Delavcem, ki na razdalji med bivališčem in mestom opravljanja dela uporabljajo za prevoz na delo in z dela osebno prevozno sredstvo in dodatno tudi javni prevoz, lahko delodajalec povrne strošek javnega prevoza in kilometrine.

(4) Če delavec ne predloži dokazila o nakupu vozovnice, lahko delodajalec delavcu izplača povračilo stroškov kilometrine za vsak prevoženi polni kilometer ali pa povračilo stroškov javnega prevoza.

(5) Če delodajalec organizira ustrezen prevoz na delo in z dela, delavec ni upravičen do povračila stroškov za prevoz na delo in z dela.

(6) Sprememba prebivališča delavca iz razloga na strani delavca, ki ima za posledico povišanje stroška prevoza na delo in z dela, ne vpliva na povračilo stroškov prevoza, ki izhaja iz kraja, dogovorjenega s pogodbo o zaposlitvi.

(7) Znesek povračila stroškov prevoza na delo in z dela se določi v tarifni prilogi k tej pogodbi.

81. člen

(službeno potovanje v Sloveniji)

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci pri opravljanju določenih del in nalog na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočevanje in povračilo stroškov za prevoz.

(2) Do povračila stroškov na službenem potovanju so upravičeni delavci, ki so napoteni na službeno potovanje.

(3) Stroški prenočevanja na službenem potovanju se povrnejo, če je predložen račun za prenočevanje v hotelu, ki ga odobri delodajalec.

(4) V primeru zagotovljenih obrokov prehrane se znesek dnevnice zniža v odstotkih kot jih določa Uredba o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino.

(5) Dnevnic in prehrana oziroma povračilo stroškov za prehrano med delom se izključujeta.

(6) Višina povračila stroškov za službeno potovanje v Sloveniji se določi v tarifni prilogi.

82. člen

(službeno potovanje v tujini)

(1) Delavec je upravičen do povračila stroškov za službeno potovanje v tujini.

(2) Višina povračila stroškov iz prvega odstavka tega člena se določi v tarifni prilogi.

83. člen

(terenski dodatek)

(1) Delavec je upravičen do terenskega dodatka, če dela izven sedeža delodajalca ali poslovne enote in izven kraja stalnega ali začasnega prebivališča ter če sta na terenu orga-

nizirana prehrana in prenočišče, vendar le, če vsakodnevno vračanje v kraj stalnega ali začasnega prebivališča ni smotno.

(2) Višino terenskega dodatka določa tarifna priloga te kolektivne pogodbe.

(3) Delavec je upravičen do terenskega dodatka, če najmanj dva dni zaporedoma dela in prenočuje izven kraja svojega običajnega prebivališča ter izven kraja sedeža delodajalca in mu delodajalec zagotovi prehrano ter prenočevanje na terenu.

84. člen

(povračilo stroškov za ločeno življenje)

(1) Delavec, ki je začasno napoten na delo izven kraja svoje stalne zaposlitve in hkrati izven kraja stalnega prebivališča svoje ožje družine, je upravičen do nadomestila za ločeno življenje.

(2) Delavec ni upravičen do povračila stroškov za ločeno življenje, če odkloni ponujeno primerno družinsko stanovanje v kraju zaposlitve ali če se je vselil v družinsko stanovanje, družine pa ni preselil.

(3) Delavec se z delodajalcem lahko dogovori tudi za povračilo stroškov za občasna potovanja k svoji družini.

(4) Višina povračila stroškov za ločeno življenje je določena v tarifni prilogi.

85. člen

(izključevanje prejemkov)

Terenski dodatek, povračilo stroškov na službeni poti, nadomestilo za ločeno življenje se med seboj izključujejo, razen, če je delavec napoten na službeno pot ali terensko delo z delovnega mesta na katerega je bil razporejen ali napoten na delo.

86. člen

(inovacije)

Delavcu pripada nagrada za inovacijo po osnovah in merilih, določenih z aktom delodajalca.

87. člen

(dijaki in študenti na obvezni praksi)

(1) Dijaki in študenti so za čas usposabljanja pri delodajalcu upravičeni do nagrade.

(2) Višina nagrade iz prejšnjega odstavka je določena v tarifni prilogi kolektivne pogodbe.

88. člen

(plačilo mentorju)

Delavec, mentor pripravniku, dijaku ali študentu na obvezni praksi lahko dobi plačilo za mentorstvo v višini, ki jo delodajalec določi pred začetkom izvajanja mentorstva.

III. REŠEVANJE KOLEKTIVNIH DELOVNIH SPOROV

89. člen

(splošno)

(1) Pogodbene stranki kolektivne pogodbe lahko medsebojne kolektivne spore, ki izhajajo iz te kolektivne pogodbe in jih ni bilo mogoče rešiti s pogajanjem, rešujeta na miren način s posredovanjem ali arbitražo.

(2) Za spore iz prvega odstavka tega člena se štejeta spor o pravicah in interesni spor, ki izvirata iz te kolektivne pogodbe.

(3) Kolikor s to kolektivno pogodbo ni drugače urejeno, se za reševanje kolektivnih sporov uporabljajo določbe Zakona o kolektivnih pogodbah, Zakona o arbitraži in Zakona o mediaciji v civilnih in gospodarskih sporih.

90. člen

(postopek s posredovanjem)

(1) Postopek s posredovanjem se začne na podlagi pisnega predloga ene od pogodbenih strank. Pisni predlog vsebuje navedbo spornega vprašanja ali razmerja. Ob tem predlagatelj

poda tudi pisni predlog za izbiro priznanega delovno pravnega strokovnjaka za posredovanje.

(2) Nasprotni udeleženec se mora o predlogu izjasniti v roku desetih delovnih dni tako, da nedvoumno izjavi, da sprejema postopek posredovanja. Obenem nasprotni udeleženec sprejme predlaganega strokovnjaka za posredovanje ali posreduje svoj predlog. Udeleženca spora o strokovnjaku za posredovanje dosežeta soglasje v roku petih delovnih dni od začetka postopka posredovanja. Če tak sporazum ni dosežen, se šteje, da postopek posredovanja ni uspel in se ustavi.

(3) Med postopkom posredovanja lahko vsaka stranka kadarkoli izjavi, da ne želi nadaljevati s postopkom. Postopek se ustavi.

(4) V postopku posredovanja se uporabljajo načela predpisov, ki urejajo mediacijo.

(5) V primeru uspešnega zaključka posredovanja pogodbeni stranki skladno s svojimi pooblastili skleneta zavezujoč pisni sporazum.

(6) Pisni sporazum strank kolektivne pogodbe, ki dopolnjuje ali spreminja vsebino kolektivne pogodbe, se objavi na enak način kot kolektivna pogodba dejavnosti.

91. člen

(arbitražna)

(1) Stranki kolektivnega delovnega spora se lahko v primeru, če ni doseženo soglasje obeh strank za reševanje spora s posredovanjem ali če tudi po posredovanju ni rešen, pisno dogovorita za arbitražno reševanje spora.

(2) Arbitražni postopek se praviloma vodi pred tričlanskim arbitražnim senatom, v katerega vsaka stranka predlaga enega člana, tretjega, ki je predsednik senata, pa imenujeta soglasno.

92. člen

(arbitražni postopek)

(1) V primeru ustavitve postopka posredovanja lahko katerakoli stranka sproži postopek pred arbitražo v roku 30 dni od dneva ustavitve postopka posredovanja.

(2) Arbitražni postopek se začne na podlagi pisnega predloga ene od strank spora, v katerem je navedeno sporno vprašanje ali razmerje in podan predlog za člana arbitražnega senata in predsednika arbitraže.

(3) Nasprotna stranka se mora o predlogu izjasniti v roku desetih delovnih dni od prejema predloga tako, da nedvoumno izjavi, da sprejema postopek arbitraže. Obenem nasprotna stranka sprejme predlaganega predsednika arbitraže oziroma posreduje svoj predlog. Stranki spora o predsedniku arbitražnega senata dosežeta soglasje v roku petih delovnih dni od sprejema izjave o začetku arbitražnega postopka. Če tak sporazum ni dosežen, se arbitražni postopek ustavi.

(4) Za postopek pred arbitražnim senatom se smiselno uporabljajo določbe Zakona o arbitraži.

(5) Odločitev arbitražnega senata v kolektivnem delovnem sporu je dokončna in nadomešča sporno določbo kolektivne pogodbe. Odločitev se objavi na enak način kot ta kolektivna pogodba.

IV. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

93. člen

(veljavnost in uporaba)

(1) Z začetkom veljavnosti te kolektivne pogodbe preneha veljati in se uporabljati Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko predelovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 18/14, 24/14 in 148/22).

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena, se Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko predelovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 18/14, 24/14 in 148/22) uporablja v delu, ki določa najnižje osnovne plače ter dodatke za posebne pogoje dela in delovno dobo, in sicer do dne uveljavitve novega plačnega modela pri delodajalcu, vendar najdlje 24 mesecev od dneva, ko se začne uporabljati ta kolektivna pogodba.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena, se 39., 75. in 76. člen te kolektivne pogodbe uporabljajo od 1. 1. 2026 dalje, do tedaj pa se uporabljajo 35., 81. in 82. člen Kolektivne pogodbe za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko predelovalne dejavnosti Slovenije (Uradni list RS, št. 18/14, 24/14 in 148/22).

94. člen

(prenos pridobljenega dodatka za delovno dobo pred uveljavitvijo novega plačnega modela pri delodajalcu)

(1) Dodatek za skupno delovno dobo v odstotkih od osnovne plače delavca, ki jih je delavec pridobil pred prehodom na nov plačni model pri delodajalcu, se preračuna na znesek v EUR, ki bi ga delavec prejel za delo v polnem delovnem času (174 ur) v zadnjem mesecu pred prehodom na nov plačni model pri delodajalcu. Tako dobljeni znesek se preračuna na urni znesek, upošteva povprečni polni delovni čas 174 ur mesečno, ter se delavcu obračunava in izplačuje mesečno, za ure prisotnosti na delu, dokler je zaposlen pri tem delodajalcu.

(2) Znesek iz prejšnjega odstavka se lahko uskladi enkrat letno, pri čemer se pogajanja o uskladitvi pričenejo na pobudo ene od pogodbenih strank, ki mora biti podana najkasneje do 31. maja tekočega leta.

(3) V primeru uskladitve se višina oziroma odstotek uskladitve dodatka za skupno delovno dobo določi v tarifni prilogi.

95. člen

(prvo usklajevanje najnižjih osnovnih plač)

Najnižje osnovne plače se prvič lahko usklajujejo po preteku 24 mesecev od dneva začetka uporabe te kolektivne pogodbe, in sicer na način in pod pogoji, določenimi v petem odstavku 6. člena te kolektivne pogodbe.

96. člen

Kolektivna pogodba je sklenjena v štirih enakih izvodih, ki vsi veljajo kot original.

97. člen

(1) Prvo napisani podpisnik kolektivne pogodbe, Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje za tekstilno, oblačilno in usnjarsko predelovalno dejavnost, pošlje to kolektivno pogodbo v osmih dneh po sklenitvi v evidenco kolektivnih pogodb pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve.

(2) Vsak podpisnik prejme po en izvod sklenjene kolektivne pogodbe, četrti izvod pa se uporabi za registracijo pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

98. člen

Drugo napisani podpisnik kolektivne pogodbe, Združenje delodajalcev Slovenije GIZ – Sekcija za tekstil in usnje, poskrbi za objavo te kolektivne pogodbe v Uradnem listu Republike Slovenije v osmih dneh po prejemu akta o vpisu kolektivne pogodbe v evidenco.

Ljubljana, dne 17. junija 2025

PODPISNIKI

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za tekstilno, oblačilno
in usnjarsko predelovalno dejavnost
mag. Maja Čibej

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za tekstil in usnje
predsednik
mag. Jožef Kastelic

Sindikat tekstilne in usnjarsko-
predelovalne
industrije Slovenije
Jožef Horvat

TARIFNA PRILOGA

h Kolektivni pogodbi za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko predelovalne dejavnosti

1. člen

Najnižje osnovne plače za 174 ur znašajo:

Tarifni razred	Mesečni znesek (€)
I.	900,00
II.	950,00
III.	1.050,00
IV.	1.150,00
V.	1.300,00
VI.	1.475,00
VII.	1.675,00

2. člen

Ohranitev višine plače delavca

Delavec ima, v primeru da opravlja enako delo, pravico do najmanj enake mesečne plače kot bi jo prejel v zadnjem mesecu pred prehodom na nov plačni model, če bi delo opravljal v enakem obsegu, enakih pogojih in dosegal enake rezultate dela.

3. člen

Povračilo stroškov v zvezi z delom

(1) Prehrana med delom

Če delodajalec ne zagotovi prehrane med delom, delavcu pripada povračilo stroška prehrane med delom v višini 6,00 € na dan.

Če je delavec na delu 10 ur ali več, je za vsako dopolnilno uro prisotnosti na delu po osmih urah prisotnosti na delu upravičen do povračila stroška prehrane med delom v višini 0,75 €.

(2) Prevoz na delo in iz dela

Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela znaša 80 % cene najcenejšega javnega prevoza oziroma 0,16 € za vsak polni kilometer vožnje z osebnim prevoznim sredstvom.

(3) Službeno potovanje v Sloveniji

Delavec je upravičen do povračila stroškov – dnevnice za službena potovanja v Sloveniji:

– če službeno potovanje traja nad 6 do 8 ur in se je potovanje začelo 2 uri pred začetkom delovnega časa ali končalo 2 uri po končanem delovnem času, v višini 7,30 €,

– če službeno potovanje traja nad 8 do 12 ur, v višini 10,47 €,

– če službeno potovanje traja nad 12 ur, v višini 20,97 €.

Če je delavcu na službenem potovanju zagotovljena prehrana, se višine dnevnic znižajo:

- za zagotovljen zajtrk za 10 %,
- za zagotovljeno kosilo za 35 %,
- za zagotovljeno večerjo za 35 %.

Delavec je upravičen do povračila dejansko nastalih stroškov prevoza na službenem potovanju, ki so dokazani z računi. V primeru, da delavec uporablja lastno prevozno sredstvo, je za vsak polni kilometer upravičen do povračila stroška v višini 0,32 €.

(4) Službeno potovanje v tujini

Delavec je upravičen do povračila stroškov za službeno potovanje v tujini v skladu z Uredbo o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino.

(5) Terenski dodatek

Terenski dodatek znaša 2,50 € na dan.

(6) Nadomestilo za ločeno življenje

Nadomestilo za ločeno življenje znaša 334,00 € na mesec.

(7) Nagrada dijakov in študentov na usposabljanju

Nagrada dijakov in študentov na usposabljanju pri delodajalcu znaša 172,00 € na mesec.

4. člen

Drugi osebni prejemki

(1) Regres za letni dopust

Regres za letni dopust se izplača najmanj v višini minimalne plače, povišane za 6 %.

(2) Jubilejna nagrada

Jubilejna nagrada:

– za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu znaša 450,00 €,

– za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu znaša 650,00 €,

– za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu znaša 800,00 €,

– za 40 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu znaša 1.000,00 €.

(3) Solidarnostna pomoč

Solidarnostna pomoč v primeru smrti delavca znaša 1.000,00 €, v ostalih primerih znaša 500,00 €.

5. člen

Končna določba

(1) Tarifna priloga začne veljati in se uporabljati s 1. 9. 2025.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena, se prvi in drugi odstavek 4. člena te tarifne priloge uporabljata od 1. 1. 2026 dalje. Do takrat se za višino regresa za letni dopust uporablja zakon, ki ureja delovna razmerja, medtem ko se za višine jubilejnih nagrad uporablja drugi odstavek določila, ki ureja druge osebne prejemke v Tarifni prilogi h Kolektivni pogodbi za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko predelovalne dejavnosti Slovenije (Uradni list RS, št. 18/14, 24/14 in 148/22).

(3) Tarifna priloga velja do sklenitve nove.

Ljubljana, dne 17. junija 2025

PODPISNIKI

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za tekstilno, oblačilno
in usnjarsko predelovalno dejavnost
mag. Maja Čibej

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za tekstil in usnje
predsednik
mag. Jože Kastelic

Sindikat tekstilne in usnjarsko-
predelovalne
industrije Slovenije
Jožef Horvat

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 24. 6. 2025 izdalo potrdilo št. 02047-3/2005-2611-45 o tem, da je Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko-predelovalne dejavnosti Slovenije (KPtoupd) vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 17/8.

2047. Višina najnižjih osnovnih plač za posamezne tarifne razrede in višine povračil stroškov prevoza na delo in z dela, prehrane med delom ter službenih potovanj v Sloveniji (dnevnice) v dejavnosti trgovine Slovenije, od 1. 7. 2025 dalje

Sindikat delavcev trgovine Slovenije, Svet gorenjskih sindikatov, Trgovinska zbornica Slovenije, Združenje delodajalcev Slovenije, Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetni

ška zbornica Slovenije, skladno z 2. in 7. členom Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 52/18, s spremembami in dopolnitvami) objavljajo novo

VIŠINO NAJNIŽJIH OSNOVNIH PLAČ

**za posamezne tarifne razrede in višine povračil
stroškov prevoza na delo in z dela, prehrane
med delom ter službenih potovanj v Sloveniji
(dnevnice) v dejavnosti trgovine Slovenije,
ki od 1. 7. 2025 dalje znašajo**

I. NAJNIŽJE OSNOVNE PLAČE

Najnižje osnovne plače (NOP) za posamezne tarifne razrede za delo opravljeno od vključno 1. 7. 2025 dalje znašajo:

Tarifni razred		NOP v EUR
I.	Enostavna dela	930,30
II.	Manj zahtevna dela	966,01
III.	Srednje zahtevna dela	1.023,38
IV.	Zahtevna dela	1.092,42
V.	Bolj zahtevna dela	1.217,68
VI.	Zelo zahtevna dela	1.346,10
VII.	Visoko zahtevna dela	1.605,40

II. POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

1. Prevoz na delo in z dela	0,20 EUR
2. Prehrana med delom	7,04 EUR
3. Službena potovanja v Republiki Sloveniji – dnevnice	
6–8 ur	7,94 EUR
8–12 ur	11,34 EUR
nad 12 ur	22,40 EUR

Obrazložitev:

Skladno z drugim odstavkom 2. člena Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 52/18 s spremembami in dopolnitvami – Tarifna priloga h KPPTS) se najnižje osnovne plače od vključno leta 2020 dalje spreminjajo in usklajujejo izključno 1. julija tekočega leta z inflacijo, merjeno z indeksom cen življenjskih potrebščin SURS I-VI tekočega leta / I-VI preteklega leta, vendar ne več kot za 2 % letno. Indeks cen življenjskih potrebščin SURS I-VI 25 / I-VI 24 znaša 102,0, zato se najnižje osnovne plače po posameznih tarifnih razredih za delo opravljeno od 1. 7. 2025 dalje povišajo za 2 %.

Skladno s 7. členom Tarifne priloge h KPPTS se povračila stroškov v zvezi z delom, razen nadomestila za ločeno življenje, uskladijo 1. julija tekočega leta z inflacijo, merjeno z indeksom cen življenjskih potrebščin SURS I-VI tekočega leta / I-VI preteklega leta. Indeks cen življenjskih potrebščin SURS I-VI 25 / I-VI 24 znaša 102,0, zato se povračila stroškov prevoza na delo in z dela, prehrane med delom in službenih potovanj v Republiki Sloveniji od 1. 7. 2025 dalje povečajo za 2 %.

Ljubljana, dne 1. julija 2025

Sindikat delavcev trgovine Slovenije
po pooblastilu navedenih podpisnikov
Lepa Vasilič
generalna sekretarka

OBČINE

CELJE

2048. Spremembe in dopolnitev Statuta Mestne občine Celje

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K), prve alineje drugega odstavka 19. člena, prve alineje prvega odstavka 30. člena in 116. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITEV
STATUTA****Mestne občine Celje**

1. člen

V Statutu Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) se tretji, četrti in peti odstavek 17. člena spremenijo tako, da se glasijo:

»(3) Člani mestnega sveta se volijo za štiri leta. Izvoljeni kandidat za člana mestnega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi mestni svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev. Mandatna doba članov mestnega sveta traja do prve seje novoizvoljenega mestnega sveta.

(4) Mestni svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov mestnega sveta.

(5) Prvo sejo mestnega sveta skliče prejšnji župan in se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član mestnega sveta.«.

2. člen

(1) V 31. členu se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) Župan se voli za štiri leta.

(4) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi mestni svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev. Mandatna doba župana traja do prve seje novoizvoljenega mestnega sveta.«.

(2) Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega mestnega sveta do seznaniitve novega mestnega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član mestnega sveta.«.

(3) Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

3. člen

88. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prvo sejo sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti skliče prejšnji župan in se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti.

(2) Svet mestne četrti oziroma krajevne skupnosti se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v mestni četrti oziroma krajevni skupnosti in pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti.«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev statuta.

Št. 032-8/2025

Celje, dne 18. junija 2025

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

**2049. Spremembe in dopolnitev Poslovnika
Mestnega sveta Mestne občine Celje**

Na podlagi 29. in 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K)), 19. člena, 30. člena in 116. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITEV
POSLOVNIKA****Mestnega sveta Mestne občine Celje**

1. člen

V Poslovniku Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) se v 8. členu prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Mestni svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(2) Prvo sejo mestnega sveta skliče prejšnji župan, ki se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.«.

2. člen

(1) V 9. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Obvezni dnevni red konstitutivne seje mestnega sveta je:

1. ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta,
2. seznaniitev z aktom občinske volilne komisije o izidu volitev za mestni svet in volitev župana,
3. imenovanje Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade.«.

(2) Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Člani sveta, ki niso bili prisotni na konstitutivni seji, slovesno zaprisežejo na seji mestnega sveta, ko so prvič prisotni.«.

3. člen

10. in 11. člen se črtata.

4. člen

(1) V 12. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Izvoljeni kandidat za člana mestnega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi mestni svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(2) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi mestni svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.«.

(2) Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega mestnega sveta do seznaitve novega mestnega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član mestnega sveta.«.

(3) Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

(4) Dosedanji četrti in peti odstavek se črtata.

5. člen

V 70. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) V skladu z zakonom lahko župan predloži mestnemu svetu skupaj s predlogom proračuna za naslednje proračunsko leto tudi predlog proračuna za leto, ki temu sledi, tudi zunaj mandatnega obdobja, za katero je bil mestni svet izvoljen.«.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Spremembe in dopolnitev poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev poslovnika, razen spremenjenega drugega odstavka 70. člena poslovnika, ki se začne uporabljati z dnem uveljavitve tega poslovnika.

Št. 032-8/2025

Celje, dne 18. junija 2025

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

2050. Odlok o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Celje

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 19. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

ODLOK

o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Celje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta odlok ureja postopek, upravičence, pogoje in merila za dodeljevanje štipendij, ki jih Mestna občina Celje kot štipenditor dodeljuje za zagotavljanje kadrov v Občinski upravi Mestne občine Celje ter v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje (v nadaljnjem besedilu: štipendije), višino štipendij, pravice in obveznosti štipenditorja in štipendista, vir financiranja ter druga vprašanja v zvezi z dodeljevanjem štipendij.

2. člen

(cilji štipendiranja)

Cilji dodeljevanja štipendij so:

- odziv na zaposlitvene potrebe Občinske uprave Mestne občine Celje ter javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje,
- spodbujanje k odločanju za poklice v dejavnostih, ki se izvajajo kot javna služba, ter krepitev njihove pomembnosti in ugleda,
- promocija kariernih možnosti in strokovnega razvoja,
- da čim več mladih po zaključku izobraževanja ostaja na območju Mestne občine Celje in z zaposlitvijo prispeva k njenemu razvoju in napredku.

3. člen

(vir financiranja)

Sredstva za dodeljevanje štipendij po tem odloku se zagotavljajo v proračunu Mestne občine Celje (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun).

II. POSTOPEK DODELJEVANJA ŠTIPENDIJ

4. člen

(ugotavljanje kadrovskih potreb)

(1) Mestna občina Celje dodeljuje štipendije na podlagi ugotovljenih kadrovskih potreb in odobrenih sredstev v proračunu.

(2) Kadrovske potrebe javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje, za prihodnje šolsko oziroma študijsko leto ugotovi organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, na podlagi internega poziva osebam javnega prava iz tega odstavka.

(3) V skladu z razpoložljivimi sredstvi v občinskem proračunu ter ugotovljenimi kadrovskimi potrebami župan na predlog komisije iz 7. člena tega odloka izda sklep o začetku postopka javnega natečaja oziroma javnega razpisa za dodelitev štipendij, v katerem za posamezno šolsko oziroma študijsko leto določi skupno število razpisanih štipendij, število posameznih vrst štipendij glede na področje in stopnjo izobraževanja, skupno višino razpisanih sredstev za dodelitev štipendij ter višino posamezne vrste štipendije.

5. člen

(javni natečaj oziroma javni razpis za dodelitev štipendij)

(1) Štipendije za potrebe Občinske uprave Mestne občine Celje se dodeljujejo na podlagi javnega natečaja za dodelitev štipendij (v nadaljnjem besedilu: javni natečaj).

(2) Štipendije za potrebe javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje, se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa za dodelitev štipendij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis).

(3) Javni natečaj oziroma javni razpis objavi Mestna občina Celje na podlagi sklepa o začetku postopka javnega natečaja oziroma javnega razpisa iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(4) Javni natečaj oziroma javni razpis se objavi na spletni strani Mestne občine Celje, obvestilo o objavi javnega natečaja oziroma javnega razpisa pa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(5) Objava javnega natečaja oziroma javnega razpisa mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

1. ime in sedež štipenditorja,
 2. podatke o razpisanih štipendijah z določitvijo naziva izobrazbe, strokovnega ali znanstvenega naslova oziroma specializacije ter področja izobraževanja KLASIUS-SRV in KLASIUS-P-16,
 3. višino razpisanih sredstev in višino posamezne štipendije,
 4. pogoje in merila za dodelitev štipendije,
 5. način vložitve vloge za dodelitev štipendije,
 6. navedbo dokumentacije, ki jo mora kandidat priložiti k vlogi za dodelitev štipendije,
 7. navedbo obveznosti štipendista,
 8. rok za vložitev vloge na javni natečaj oziroma javni razpis,
 9. navedbo o tem, kdo odloči o dodelitvi štipendij,
 10. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega natečaja oziroma javnega razpisa,
 11. kontakt za pridobitev dodatnih informacij v zvezi z javnim natečajem oziroma javnim razpisom.
- (6) Objava javnega razpisa mora poleg podatkov iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi seznam javnih zavodov, za potrebe katerih se razpisujejo štipendije in pri katerih kandidati za pridobitev štipendije pridobijo izjavo o interesu javnega zavoda za opravljanje delovne prakse v času prejemanja štipendije.

6. člen

(vloga za dodelitev štipendije)

(1) Vloga za dodelitev štipendije se vloži na obrazcu, določenem v javnem natečaju oziroma javnem razpisu. Vlogi morajo biti priloženi:

- življenjepis,
- dokazilo o vpisu v izobraževalni program za tekoče šolsko oziroma študijsko leto,
- dokazilo o učenem oziroma študijskem uspehu zadnjega letnika izobraževanja,
- motivacijsko pismo in
- dokazila o izjemnih dosežkih na posameznem področju.

(2) Kandidati, ki vlagajo vlogo na javni razpis, morajo poleg priloge iz prejšnjega odstavka k vlogi priložiti še izjavo o interesu javnega zavoda za opravljanje delovne prakse v času prejemanja štipendije iz šestega odstavka prejšnjega člena.

7. člen

(Komisija za štipendiranje Mestne občine Celje)

(1) Župan Mestne občine Celje imenuje tričlansko Komisijo za štipendiranje Mestne občine Celje (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki:

1. zbere potrebe po štipendistih za naslednje šolsko oziroma študijsko leto,
2. pripravi predlog sklepa o začetku postopka javnega natečaja oziroma javnega razpisa,
3. pripravi predlog javnega natečaja oziroma javnega razpisa,
4. preveri pravočasnost in popolnost prispelih vlog na javni natečaj oziroma javni razpis,

5. najpozneje v roku 60 dni po predložitvi zadnje popolne vloge na javni natečaj oziroma javni razpis opravi presojo vlog z vidika izpolnjevanja pogojev in meril za pridobitev štipendije po tem odloku ter na tej podlagi pripravi poročilo in predlog za dodelitev štipendij,

6. predlaga prerazporeditev višine sredstev za pridobitev posamezne razpisane štipendije, če je kandidat, ki izpolnjuje pogoje za pridobitev posamezne štipendije manj, kot je razpisanih štipendij,

7. po potrebi podaja mnenja na pritožbe kandidatov, ki so vložili pritožbo,

8. opravlja druge naloge, določene s tem odlokom.

(2) Komisija odloča z večino glasov vseh članov.

(3) O seji komisije se vodi zapisnik.

8. člen

(višina štipendij)

(1) Višino posamezne vrste štipendije določi s sklepom župan glede na razpoložljiva sredstva v občinskem proračunu.

(2) Če se s sklepom iz prejšnjega odstavka višina štipendije spremeni, se višina štipendije za štipendiste, ki ob uveljavitvi sklepa prejema štipendijo po tem odloku, uskladi z višino, določeno v sklepu, z začetkom naslednjega šolskega oziroma študijskega leta.

(3) O spremembi višine štipendije v času trajanja štipendijskega razmerja v skladu s tem členom štipenditor obvesti štipendista.

9. člen

(odločanje v upravnem postopku)

(1) O dodelitvi štipendije na podlagi vloge kandidata za dodelitev štipendije na javni natečaj oziroma javni razpis odloča na prvi stopnji organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, z odločbo v upravnem postopku.

(2) Organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, z odločbo v upravnem postopku odloča na prvi stopnji tudi v primerih, za katere je tako določeno s tem odlokom.

(3) O pritožbah zoper odločbe v upravnem postopku, izdane na prvi stopnji v skladu s tem odlokom, odloča župan, razen o pritožbah zoper odločbe na prvi stopnji, izdanih v postopku javnega natečaja, za odločanje o katerih je v skladu z zakonom, ki ureja javne uslužbenke, na drugi stopnji pristojna komisija za pritožbe iz delovnega razmerja pri Vladi Republike Slovenije.

III. UPRAVIČENCI DO ŠTIPENDIJE TER POGOJI IN MERILA ZA DODELITEV ŠTIPENDIJE

10. člen

(upravičenci do štipendije)

Štipendijo lahko pridobijo osebe s statusom dijaka in osebe s statusom študenta, ki so državljani Republike Slovenije in izpolnjujejo pogoje, določene v tem odloku.

11. člen

(splošni pogoji za pridobitev štipendije)

(1) Štipendijo lahko pridobijo:

- dijaki od vključno drugega letnika, ki ob vpisu v drugi letnik srednješolskega izobraževanja v Republiki Sloveniji niso starejši od vključno 17 let,
- študenti dodiplomskega in enovitega magistrskega študija, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji, od vključno drugega letnika, če ob vpisu v drugi letnik niso starejši od vključno 22 let,
- študenti podiplomskega študija, razen enovitega magistrskega študija, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji, od

vključno prvega letnika, če ob vpisu v prvi letnik niso starejši od vključno 25 let.

(2) Starost dijakov in študentov višjih letnikov je lahko sorazmerno višja.

(3) Ne glede na drugo alinejo prvega odstavka tega člena lahko štipendijo pridobi tudi kandidat, ki je za izobraževanje na srednješolski ravni že prejemal štipendijo po tem odloku ali drugo štipendijo iz občinskega proračuna in izobraževanje uspešno zaključil, za nadaljevanje izobraževanja na višji stopnji, in sicer od vključno prvega letnika dodiplomskega ali enovitega magistrskega študija v Republiki Sloveniji.

(4) Osebe iz tega člena ne morejo pridobiti štipendije, če:

- so ponovno vpisane v isti letnik,
- imajo podaljšan študentski status,
- so vpisane v dodatno študijsko leto po preteku izobraževalnega programa.

(5) Štipendijo lahko pridobi kandidat, ki se izobražuje na akreditirani izobraževalni ustanovi za izvajanje javno veljavnega (akreditiranega) izobraževalnega programa.

12. člen

(omejitve pri dodeljevanju štipendij)

(1) Dijaki in študenti niso upravičeni do štipendije po tem odloku, če:

- so v delovnem razmerju,
- opravljajo samostojno registrirano dejavnost,
- so družbeniki gospodarskih družb ali ustanovitelji ali soustanovitelji zavodov,
- so vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,
- že prejemajo drugo kadrovske štipendije v Republiki Sloveniji,
- že prejemajo štipendijo po tem odloku ali
- jim je bila izdana odločba o (predčasnem) prenehanju pravice do štipendije po tem odloku.

(2) Peta alineja prejšnjega odstavka tega člena ne velja, če dijak ali študent prejema kadrovske štipendije javnega zavoda, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje. V tem primeru javni zavod, štipendist in Mestna občina Celje sklenejo tripartitno pogodbo, kjer se podrobneje uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

(3) Dijaki in študenti lahko pridobijo štipendijo po tem odloku le enkrat za izobraževanje na isti stopnji izobraževanja.

13. člen

(merila za ocenjevanje)

(1) Če je kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev posamezne štipendije več, kot je razpisanih štipendij, se štipendije dodelijo kandidatom glede na doseženo število točk na podlagi ocenjevanja naslednjih meril:

- učni oziroma študijski uspeh zadnjega zaključenega letnika,
- letnik izobraževanja oziroma trajanje izobraževalnega programa do zaključka,
- dosežki na posameznem področju izobraževanja in
- motivacijsko pismo.

(2) Točkovanje posameznega merila se določi v vsakokratnem javnem natečaju oziroma javnem razpisu ob upoštevanju kriterijev iz 14. do 17. člena tega odloka.

14. člen

(učni oziroma študijski uspeh zadnjega zaključenega letnika)

(1) Za dokazilo o šolskem uspehu v srednješolskem izobraževanju šteje spričevalo zadnjega zaključenega letnika v preteklem šolskem letu. Povprečna ocena je povprečje vseh številčno izraženih končnih ocen vseh predmetov tega letnika.

(2) Pri študentih se povprečna ocena določi tako, da se izračuna povprečje vseh številčno izraženih končnih ocen, razen ocene iz diplomskega oziroma magistrskega dela, doseženih

od 1. oktobra do 30. septembra v preteklem študijskem letu, v katerem je študent opravil vsaj 80 % obveznosti letnika. Kot dokazilo se upošteva uradno potrjeno izobraževalne ustanove o opravljenih izpitih zadnjega študijskega leta z razvidnimi ocenami in izračunom povprečne ocene na dve decimalki.

15. člen

(letnik izobraževanja oziroma trajanje izobraževalnega programa do zaključka)

Upošteva se letnik izobraževanja v šolskem oziroma študijskem letu, v katerega je kandidat vpisan ob vložitvi vloge na javni natečaj oziroma javni razpis, oziroma trajanje izobraževalnega programa do zaključka.

16. člen

(dosežki na posameznem področju izobraževanja)

(1) Za dosežke na posameznem področju izobraževanja se štejejo:

- uvrstitve na tekmovanjih in natečajih ter pohvale, priznanja in nagrade,
- avtorska dela in objave znanstveno raziskovalnih del, izumi in patenti,
- dodatna izobraževanja in aktivne udeležbe na seminarjih in kongresih ter
- priporočila profesorjev in mentorjev.

(2) Upoštevalo se dosežki v zadnjih treh letih glede na šolsko oziroma študijsko leto, za katerega kandidat vloga vloži za uveljavitev štipendije, in glede na področje izobraževanja (KLASIUS-P-16), ki ga določa javni natečaj oziroma javni razpis. V okviru dosežkov lahko kandidat pri posameznem kriteriju iz prejšnjega odstavka uveljavlja do tri najboljše dosežke, vendar skupno ne več kot deset dosežkov.

17. člen

(motivacijsko pismo)

Upošteva se motivacijsko pismo v dolžini 300–500 besed, ki mora vključevati kratko predstavitev kandidata ter opredelitev razlogov za kandidaturo, pričakovanj in kariernih ciljev.

18. člen

(izračun točk)

(1) Končno število točk za posameznega kandidata, doseženih na podlagi ocenjevanja meril iz 14. do 17. člena tega odloka v skladu z javnim natečajem oziroma javnim razpisom, se izračuna na podlagi naslednje formule:

Končno število točk za vsakega kandidata (K):

$$K = 0,40 \times U + 0,35 \times L + 0,2 \times D + 0,05 \times MP,$$

pri čemer je:

U = število točk glede na učni oziroma študijski uspeh zadnjega letnika izobraževanja,

L = število točk glede na letnik izobraževanja oziroma trajanje izobraževalnega programa do zaključka,

D = število točk za dosežke na posameznem področju izobraževanja in

MP = število točk za motivacijsko pismo.

(2) Na podlagi izračuna končnega števila točk v skladu s tem členom se oblikuje lista kandidatov za pridobitev posamezne razpisane štipendije, na kateri si kandidati sledijo po vrstnem redu od kandidata z največ do kandidata z najmanj točkami (v nadaljnjem besedilu: prednostna lista).

19. člen

(vrstni red dodeljevanja štipendij)

(1) Štipendije se v primeru iz prvega odstavka 13. člena tega odloka dodelijo kandidatom po vrstnem redu na prednostni listi, pri čemer ima prednost kandidat, ki je dosegel višje število točk.

(2) Ob enakem številu točk ima prednost kandidat, ki je vpisan v višji letnik oziroma v program s krajšim trajanjem

izobraževalnega programa do zaključka. Če sta še vedno izenačena, ima prednost kandidat z višjo povprečno oceno v zadnjem šolskem oziroma študijskem letu.

(3) Če upravičenec, ki je pridobil pravico do štipendije izjavi, da ne želi skleniti pogodbe o štipendiranju ali je ne sklene v roku, določenem s strani štipenditorja, ali če mu v roku za sklenitev pogodbe preneha pravica do štipendije, se štipendija dodeli naslednjemu kandidatu po vrstnem redu na prednostni listi.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ŠTIPENDITORJA IN ŠTIPENDISTA

20. člen

(pogodba o štipendiranju)

(1) Po dokončnosti odločbe o dodelitvi štipendije Mestna občina Celje in štipendist skleneta pogodbo o štipendiranju, s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s štipendijskim razmerjem po tem odloku. V primeru, da štipendist prejema štipendijo po tem odloku in kadrovske štipendijo javnega zavoda, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje, se sklene tripartitna pogodba.

(2) Pogodba o štipendiranju se sklene za obdobje od začetka šolskega oziroma študijskega leta, v katerem je štipendist pridobil pravico do štipendije, do konca izobraževalnega programa, za katerega je pridobil štipendijo, oziroma do zaključka izobraževanja, če izobraževanje zaključi v dodatnem študijskem letu.

(3) Pogodba o štipendiranju mora vsebovati višino štipendije, čas prejemanja štipendije in podrobno opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

21. člen

(doba prejemanja štipendije in način izplačevanja štipendij)

(1) Pravica do štipendije pripada štipendistu ob izpolnjevanju pogojev za štipendiranje iz tega odloka od začetka šolskega oziroma študijskega leta, za katerega upravičenec uveljavlja pravico do štipendije, do konca izobraževalnega programa, oziroma do zaključka izobraževanja, če izobraževanje zaključi v dodatnem študijskem letu (absolventskem stažu).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek štipendistu ne pripada pravica do štipendije v času mirovanja pravice do štipendije in v dodatnem študijskem letu (absolventskem stažu) podiplomskega študija, če je štipendist v času vpisa v dodatno študijsko leto (absolventski staž) na dodiplomskem študiju že prejemal štipendijo po tem odloku ali drugo štipendijo iz občinskega proračuna.

(3) Štipendije se izplačujejo mesečno, najkasneje do 15. dne v mesecu za tekoči mesec, na transakcijski račun štipendista, odprti v Republiki Sloveniji.

(4) Štipendije se izplačujejo vseh dvanajst mesecev v koledarskem letu, razen:

- v zaključnem letniku srednješolskega izobraževanja, ko se za mesec julij in avgust ne izplačujejo, in
- v zaključnem letniku študija, ko se izplačevanje štipendij zaključi v zadnjem mesecu študijskega leta oziroma v zadnjem mesecu zaključka izobraževanja, če se izobraževanje zaključi v dodatnem študijskem letu.

(5) Štipendist, ki je izobraževalni program, za katerega je pridobil štipendijo, uspešno zaključil pred koncem trajanja izobraževalnega programa, je upravičen do celotne štipendije za tekoče šolsko oziroma študijsko leto, v katerem je zaključil izobraževanje.

22. člen

(obveznosti štipendista)

(1) Štipendist je dolžan redno izpolnjevati svoje šolske oziroma študijske obveznosti in v roku osmih dni po začetku vsakega šolskega oziroma študijskega leta predložiti štipendi-

torju potrdilo o vpisu v višji letnik ter zadnje šolsko spričevalo oziroma potrdilo o vseh opravljenih izpiti preteklega študijskega leta.

(2) Štipendist, ki mu je bila dodeljena štipendija na podlagi javnega natečaja, mora v času prejemanja štipendije v vsakem šolskem oziroma študijskem letu opraviti delovno prakso v skupnem trajanju vsaj en mesec (vsaj 160 ur) v javnem zavodu, za katerega je štipendist ob vlogi na javni razpis priložil izjavo iz drugega odstavka 6. člena tega odloka. Poročilo o opravljeni praksi iz tega odstavka štipendist predloži štipenditorju najpozneje v roku osmih dni po začetku novega šolskega oziroma študijskega leta.

(3) Štipendist, ki mu je bila dodeljena štipendija na podlagi javnega razpisa, mora v času prejemanja štipendije v vsakem šolskem oziroma študijskem letu opraviti delovno prakso v skupnem trajanju vsaj en mesec (vsaj 160 ur) v javnem zavodu, za katerega je štipendist ob vlogi na javni razpis priložil izjavo iz drugega odstavka 6. člena tega odloka. Poročilo o opravljeni praksi iz tega odstavka štipendist predloži štipenditorju najpozneje v roku osmih dni po začetku novega šolskega oziroma študijskega leta.

(4) Štipendist, ki mu opravljanje delovne prakse v skladu s prejšnjim odstavkom ni bilo omogočeno, lahko prakso na podlagi predhodnega soglasja štipenditorja opravlja v drugem javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje, če predloži novo izjavo, s katero je le-ta izkazal interes za štipendista.

(5) Za opravljeno delovno prakso iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena štipendistu pripadeta nagrada in povrnitev stroškov v višini, kot to določajo predpisi.

(6) Štipendist mora izobraževanje, za katerega je prejemal štipendijo, uspešno zaključiti najpozneje do konca izobraževalnega programa oziroma do zaključka izobraževanja v dodatnem študijskem letu (absolventskem stažu). V roku osmih dni po končanem izobraževanju mora štipenditorju predložiti potrdilo o končanem izobraževanju.

(7) Štipendist je v času prejemanja štipendije dolžan štipenditorju v roku osem dni od nastanka spremembe, ki bi lahko vplivala na štipendijsko razmerje, sporočiti vsako tako spremembo, zlasti pa:

- prekinitve ali konca izobraževanja,
- spremembo transakcijskega računa,
- sklenitev pogodbe o zaposlitvi oziroma začetek opravljanja samostojne registrirane dejavnosti,
- spremembo naslova stalnega in začasnega prebivališča,
- če postane družbenik gospodarske družbe ali ustanovitelj ali soustanovitelj zavodov.

(8) Štipendist, ki mu je bila dodeljena štipendija na podlagi javnega natečaja, mora najpozneje v enem letu skleniti delovno razmerje s štipenditorjem na delovnem mestu v Občinski upravi Mestne občine Celje, ki ustreza zaključeni ravni izobrazbe in področju izobraževanja štipendista.

(9) Štipendist, ki mu je bila dodeljena štipendija na podlagi javnega razpisa, mora najpozneje v enem letu po končanem izobraževanju skleniti pogodbo o zaposlitvi na delovno mesto, ki ustreza zaključeni ravni izobrazbe in področju izobraževanja štipendista, v javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje.

(10) Pogodba o zaposlitvi mora biti sklenjena s polnim delovnim časom najmanj za obdobje trajanja štipendijskega razmerja. V izjemnih primerih se lahko pogodba o zaposlitvi sklene z delovnim časom, ki je krajši od polnega, pri čemer se obveznost trajanja zaposlitve preračuna na polni delovni čas.

23. člen

(mirovanje pravice do štipendije)

(1) Štipendistu lahko v času trajanja štipendiranja miruje pravica do štipendije v tekočem šolskem oziroma študijskem letu, če:

- ne napreduje v višji letnik izobraževalnega programa,
- se ponovno vpiše v isti letnik,
- nima statusa študenta, razen v primerih iz 4. točke 24. člena,

– po svoji krivdi ni opravil delovne prakse v skladu z drugim oziroma tretjim ali četrtim odstavkom prejšnjega člena.

(2) Če štipendist, ki mu pravica do štipendije miruje iz razloga, določenega v četrti alineji prejšnjega odstavka, med šolskim oziroma študijskim letom izpolni pogoje delovne prakse iz prejšnjega člena, se mu štipendija začne izplačevati za naslednji mesec po predložitvi dokazil o opravljeni praksi.

(3) Štipendistu lahko pravica do štipendije miruje največ eno šolsko ali študijsko leto, in sicer skupno na vseh ravneh izobraževanja, za katere je štipendist pridobil pravico do štipendije.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek štipendistu lahko miruje pravica do štipendije skupno največ tri šolska ali študijska leta na vseh ravneh izobraževanja, če:

– ni izdelal letnika zaradi starševstva, a mu je dovoljen ponovni vpis v isti letnik in prejema starševski dodatek,

– ni izdelal letnika iz utemeljenih razlogov, kot so bolezen ali poškodba, ki je trajala neprekinjeno več kot dva meseca in je vplivala na zmanjšanje učnih oziroma študijskih sposobnosti, kar dokazuje z zdravniškim spričevalom,

– ni izdelal letnika iz utemeljenih razlogov, kot so izjemne družinske in socialne okoliščine, neizpolnjene šolske ali študijske obveznosti zaradi višje sile, in so vplivali na zmanjšanje učnih oziroma študijskih sposobnosti, kar dokazuje z uradnimi in drugimi dokazili.

(5) O pravici do mirovanja štipendijskega razmerja po tem členu izda organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, na podlagi vloge štipendista, odločbo v upravnem postopku.

24. člen

(prenehanje pravice do štipendije)

(1) Štipendist izgubi pravico do štipendije pred potekom obdobja, za katerega mu je štipendija dodeljena, če:

1. ni izpolnil obveznosti iz prvega odstavka 22. člena tega odloka in mu ni bila izdana odločba o pravici do mirovanja štipendije v skladu s prejšnjim členom,

2. po izteku roka iz odločbe o pravici do mirovanja do štipendije, izdane v skladu s prejšnjim členom, ne izpolni pogojev za nadaljnje prejemanje štipendije po tem odloku,

3. po svoji krivdi ni opravil delovne prakse v skladu s tem odlokom in mu ni bila izdana odločba o mirovanju,

4. po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje, je izključen, se izpiše ali ne zaključi izobraževanja, za katerega je prejemal štipendijo,

5. sklene pogodbo o kadrovskem štipendiranju z drugim štipenditorjem, razen v primeru sklenitve tripartitne pogodbe kot je določeno v prvem odstavku 20. člena tega odloka,

6. se zaposli ali samozaposli ali se vpiše v evidenco brezposelnih oseb,

7. postane družbenik gospodarske družbe ali ustanovitelj ali soustanovitelj zavoda,

8. spremeni izobraževalni program ali smer študija,

9. odpove štipendijsko razmerje ali

10. pridobi štipendijo na podlagi posredovanih neresničnih podatkov.

(2) Štipendist v primerih iz prejšnjega odstavka izgubi pravico do štipendije s prvim dnem naslednjega meseca po nastopu okoliščin iz prejšnjega odstavka.

(3) O prenehanju pravice do štipendije iz tega člena izda odločbo v upravnem postopku organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, po uradni dolžnosti.

25. člen

(vračilo štipendije)

(1) Štipendist je dolžan vrniti vse prejete zneske štipendije v 30 dneh od dokončnosti odločbe o prenehanju pravice do štipendije iz tretjega odstavka prejšnjega člena:

– v višini revalorizirane vrednosti vsakega posameznega zneska štipendije, upoštevajoč indeks cen življenjskih potrebščin, od dneva prejema vsakega posameznega zneska štipendije do dneva vračila, če mu preneha pravica do štipendije na podlagi 1. do 9. točke prvega odstavka prejšnjega člena,

– skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dneva prejema vsakega posameznega zneska štipendije do dneva vračila, če je štipendijo pridobil na podlagi 10. točke prvega odstavka prejšnjega člena.

(2) Štipendist je dolžan vrniti vse prejete zneske štipendije v 30 dneh po prejemu pisnega poziva štipenditorja, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, če se v enem letu po zaključenem izobraževanju, za katerega je prejemal štipendijo, po svoji krivdi ne zaposli na delovnem mestu, ki ustreza zaključeni ravni in smeri pridobljene izobrazbe, v javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje, oziroma se po svoji krivdi ne zaposli na delovnem mestu, ki ustreza zaključeni ravni in smeri pridobljene izobrazbe, v Občinski upravi Mestne občine Celje.

(3) Rok enega leta iz prejšnjega odstavka se podaljša, če je bila štipendistu izdana odločba o odobritvi odloga obveznosti zaposlitve v skladu s četrtim odstavkom 26. člena tega odloka, in sicer od izteka roka iz te odločbe.

(4) V primeru zamude roka za vračilo iz prvega in drugega odstavka tega člena je štipendist dolžan poravnati tudi zamudne obresti, ki se štejejo od dneva zamude roka za vračilo.

(5) Ne glede na določbe tega člena je štipendist oproščen obveznosti vračila štipendije, če:

– umre,

– postane trajno nezmožen za nadaljevanje ali zaključek izobraževanja,

– med izobraževanjem ali po njegovem zaključku postane trajno nezmožen za delo, kar dokazuje z odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,

– nadaljevanje oziroma zaključek izobraževanja ali zaposlitev štipendista ni mogoča iz drugih izjemnih razlogov, nastalih brez njegove krivde.

(6) O oprostitvi obveznosti vračila štipendije iz prejšnjega odstavka odloči organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, z odločbo v upravnem postopku.

26. člen

(odlog obveznosti zaposlitve)

(1) Če mora štipendist po zaključku izobraževanja izpolniti zakonsko predpisane obveznosti (npr. specializacija), brez katerih ne more opravljati poklica, za katerega je prejemal štipendijo, se rok za sklenitev zaposlitve iz osmega oziroma devetega odstavka 22. člena tega odloka podaljša za čas trajanja teh obveznosti.

(2) Če štipendist po zaključku izobraževanja, za katerega je prejemal štipendijo, nadaljuje izobraževanje na višji ravni izobraževanja, in če štipenditor oziroma javni zavod izkažeta zaposlitvene potrebe po kadru s tako ravno izobrazbo, se lahko rok za sklenitev zaposlitve iz osmega oziroma devetega odstavka 22. člena tega odloka podaljša za čas trajanja nadaljnega izobraževanja.

(3) Obveznost sklenitve zaposlitve štipendista v roku iz osmega oziroma devetega odstavka 22. člena tega odloka se lahko odloži tudi zaradi opravičljivih razlogov, kot so starševstvo, zdravstveni razlogi, izjemne družinske in socialne okoliščine, neizpolnjene šolske ali študijske obveznosti zaradi višje sile, in sicer za čas trajanja teh razlogov, vendar največ za eno leto.

(4) O pravici do odloga obveznosti zaposlitve izda odločbo v upravnem postopku organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, na podlagi vloge štipendista.

27. člen

(oprostitev obveznosti zaposlitve)

(1) Štipendist je prost obveznosti zaposlitve iz osmega, devetega in desetega odstavka 22. člena tega odloka, če mu Občinska uprava Mestne občine Celje ne zagotovi zaposlitve v enem letu po zaključenem izobraževanju oziroma se kljub izkazanemu prizadevanjem brez svoje krivde ne zaposli na delovnem mestu, ki ustreza zaključeni ravni in smeri izobrazbe štipenditorja v javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje.

(2) O oprostitvi obveznosti zaposlitve izda odločbo v upravnem postopku organ Občinske uprave Mestne občine Celje, pristojen za družbene dejavnosti, na podlagi vloge štípendista.

28. člen

(dokazila o zaposlitvi)

Štípendist mora v roku osmih dni po zaposlitvi pri štípenditorju oziroma javnem zavodu predložiti dokazilo o zaposlitvi, tj. pogodbo o zaposlitvi in izpis iz evidence Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o prijavi štípendista v evidenco zavarovanih oseb s podatki o zavezanču.

29. člen

(iztek štípendijskega razmerja)

Štípendijsko razmerje se izteče:

- z izpolnitvijo vseh obveznosti iz štípendijskega razmerja,
- če štípendist umre ali postane trajno nezmožen za nadaljevanje ali zaključek izobraževanja ali postane trajno nezmožen za delo.

V. KONČNA DOLOČBA

30. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-5/2025

Celje, dne 18. junija 2025

Župan

Mestne občine Celje

Matija Kovač

2051. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov Mestne občine Celje

Na podlagi 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 19. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 18. junija 2025 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov Mestne občine Celje

1. člen

V Odloku o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 78/16) se v Prilogi 1: Preglednica predlaganih objektov za energetske sanacije za 25. točko dodajo nove točke, ki se glasijo:

- »26. III. Osnovna šola Celje, glavna enota
- 27. Osnovna šola in Vrtec Ljubečna
- 28. Vrtec Anice Černejeve, enota Luna
- 29. Vrtec Anice Černejeve, enota Sonce
- 30. Vrtec Tončke Čečeve, enota Aljažev hrib
- 31. Ljudska univerza Celje
- 32. Športna dvorana Vodnikova«.

2. člen

3. člen se spremeni tako, da se obstoječe besedilo, označi s številko odstavka »(1)« ter se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Javni interes je izkazan na naslednji način:

– da se bo v okviru projekta zagotovila energetska, gradbena in tehnološka sanacija večjega števila tistih javnih objektov v lasti Mestne občine Celje, ki so energetskega potratni in zato nujno potrebni sanacije in ki v primeru, da se ta projekt ne bi izvedel, ne bi bili deležni sanacije oziroma bi se sanacija teh objektov izvedla, ko bi imela Mestna občina Celje zadostna finančna sredstva,

– da se bo z vključitvijo zasebnih investitorjev v projekt sanacija javnih objektov lahko izvedla brez dodatnega javnofinančnega zadolževanja, saj bo investicija poplačana iz ustvarjenih prihrankov pri stroških za energijo,

– da za izvedbo ukrepov energetske sanacije v okviru projekta ne bo potrebno stvarnopravno obremeniti javnih objektov, ki bodo vključeni v projekt, s stavbnimi pravicami ali hipotekami,

– da se bodo stroški porabe energije v javnih objektih, ki bodo vključeni v projekt, glede na trenutno porabo in trenutno ceno energentov, po izvedeni sanaciji zmanjšali in bo iz tega naslova prišlo do prihrankov pri stroških za energijo,

– da se bo zaradi ukrepov energetske sanacije v Mestni občini Celje povečala uporaba obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE),

– da se bo standard kakovosti udobja in bivanja za končne uporabnike javnih objektov, ki bodo predmet sanacije, izboljšal,

– da se bo v okviru projekta uvedlo oziroma nadgradilo energetske knjigovodstvo in enoten sistem energetskega upravljanja z objekti, ki so vključeni v projekt, kar zagotavlja večjo preglednost, in s tem ohranjalo ali izboljšalo racionalizacijo poslovanja,

– da se bodo z izvedbo ukrepov udeležili cilji in ukrepi iz Lokalnega energetskega koncepta (v nadaljnjem besedilu: LEK) Mestne občine Celje in s tem prispevali k izpolnjevanju obvez in zaveze držav članic Evropske unije k doseganju ciljev Evropske komisije za podnebno in energetske politike.«.

3. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Najučinkovitejši in najgospodarnejši način za zadovoljevanje javnega interesa glede na izhodišča in vsebino projekta ter glede na obseg tveganj in vložkov partnerjev v projekt je sklenitev javno-zasebnega partnerstva pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije v obliki koncesije storitev, v kolikor dela zajemajo zgolj storitev energetskega pogodbenišтва, ali koncesije gradenj, v kolikor dela zajemajo tudi

gradbena dela, ki obsegajo in presegajo storitev energetskega pogodbenišтва.

(2) Koncesija gradenj iz prejšnjega odstavka se bo izvedla po modelu DFBOT (model: projektiraj-financiraj-zgradi-energetsko upravljaj-prenesi v last koncedenta), ob upoštevanju določil vsakokrat veljavnega zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, in zakona, ki ureja postopke javnega naročanja. Izvedeni ukrepi po modelu DFBOT bodo postali lastnina koncedenta po preteku s koncesijsko pogodbo določenega koncesijskega obdobja. Koncedent bo model DFBOT uporabil predvsem v primerih, ko v okviru predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bo prišlo do trajne spojitve izvedenega ukrepa z nepremičnino.

(3) V primerih, ko bi se pri posameznih objektih izkazalo, da realizacija posameznih predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bi bila ekonomsko upravičena ali mogoča po modelu iz prejšnjega odstavka, bo pa z vidika celovitosti izvedbe energetske sanacije objekta smotno, da se ti ukrepi izvedejo skupaj s preostalimi ukrepi energetske sanacije, bo koncedent za takšne objekte lahko sklenil javno-zasebno partnerstvo v obliki koncesije gradenj po modelu DFBTO (model: projektiraj-financiraj-zgradi-prenesi v last koncedenta-energetsko upravljaj). Izvedeni ukrepi po modelu DFBTO bodo postali lastnina koncedenta takoj po zaključeni investiciji, koncesionarju pa bo podeljena pravica izvajanja storitev energetskega pogodbenišтва za objekt za celotno koncesijsko obdobje. V primeru, da bo za izvedbo javno-zasebnega partnerstva izbran model DFBTO, bo koncesionar koncedentu ob sklenitvi koncesijske pogodbe plačal koncesnino, s čimer se zagotovijo potrebna finančna sredstva za izvedbo predvidenih ukrepov energetske sanacije objekta. Koncedent bo model DFBTO uporabil predvsem v primerih, ko bo v okviru predvidenih ukrepov energetske sanacije prišlo do trajne spojitve izvedenega ukrepa z nepremičnino (objektom) po načelu superficies solo cedit.

(4) V primeru, da javno-zasebnega partnerstva glede na obseg in vrsto predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bo mogoče skleniti ne po modelu DFBOT, ne po modelu DFBTO, bo koncedent lahko uporabil tudi kombinacijo obeh predhodno opredeljenih modelov koncesije gradnje, pri čemer se ob cilju gospodarnosti zasleduje tudi cilj celovite energetske sanacije objektov.

(5) Koncedent bo za izvedbo posameznih ukrepov energetske sanacije na posameznih objektih lahko zagotovil dodatna javna finančna sredstva, potrebna za realizacijo predvidenih ukrepov, vendar le, če bo to možnost predvidel v razpisni dokumentaciji za izvedbo javnega razpisa. V takšnem primeru mora koncedent pred zaključkom javnega razpisa in ob uporabi določbe tega odstavka izdelati poseben investicijski dokument, ki mora potrditi upravičenosti izvedbe projekta s sofinanciranjem izvedbe posameznih ukrepov iz proračuna ter opredeliti najvišjo dopustno višino javnih sredstev, ki se bodo namenila za izvedbo ukrepov energetske sanacije.

(6) Koncedent bo najustreznejši model za sklenitev javno-zasebnega partnerstva izbral in določil glede na naravo ukrepov v fazi izvedbe javnega razpisa.

4. člen

V 5. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Za namen izpolnitve ciljev doseganja kazalnikov učinkovitosti rabe energije v stavbah in spodbujanja obnovljivih virov energije se lahko med ukrepe dodajo tudi postavitve sončnih elektrarn in oblikovanje samooskrbne skupnosti.«.

5. člen

(1) V 6. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) V fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa, do oddaje končnih ponudb lahko koncedent nabor objektov iz Priloge 1 in/ali ukrepov, ki bodo vključeni v projekt, zmanjša, ne pa tudi poveča. Nabor objektov in ukrepov je mogoče zmanjšati, v kolikor:

– se bo za posamezne od objektov ali ukrepov iz Priloge 1 v fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa izkazalo, da je njihova vključitev v projekt z vidika koncedenta negospodarna;

– bi pridobljene smernice soglasodajalcev oziroma mnenjedajalcev (npr. soglasje Javnega zavoda Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine za posege) ali pogoji upravljavcev oziroma uporabnikov posameznih objektov (npr. posebni pogoji uporabe objekta) izvedbo energetske sanacije posameznega objekta ali ukrepa toliko podražili ali bi usklajevanje s pogoji v tolikšni meri oviralo izvedbo tega dela projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.«.

(2) Tretji odstavek se črta.

6. člen

V 8. členu se v prvem odstavku za četrto alinejo pika nadomesti z vejico in doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– sredstev koncedenta.«.

7. člen

(1) V 13. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Koncesionar mora za opravljanje koncesionirane dejavnosti izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;

2. da koncesionar, njegov zakoniti zastopnik, član nadzornega ali upravnega odbora niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, določenih v predpisih o javnem naročanju;

3. da koncesionar ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami po predpisih o javnem naročanju;

4. da na dan roka za oddajo ponudb:

– ni v stečajnem postopku;

– nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;

– nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;

5. da v zadnjih 12 mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov;

6. da predloži finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi stroški izvedbe ukrepov energetske sanacije objektov in vsi stroški izvajanja koncesionirane dejavnosti ter da navede vire financiranja za pokritje predvidenih stroškov in izkaže, da razpolaga s finančnimi sredstvi, potrebnimi za realizacijo predvidenih ukrepov;

7. da ima ustrezne izkušnje in reference na področju izvajanja koncesionirane dejavnosti;

8. da poda pisno izjavo, da bo sklenil zahtevana zavarovanja;

9. da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti, določene s tem koncesijskim aktom, razpisno dokumentacijo in vzorcem koncesijske pogodbe;

10. da je sposoben zagotavljati izvajanje koncesije na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju tega koncesijskega akta, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;

11. da razpolaga z ustrezno tehnično opremo in kadri, ki omogočajo kvalitetno izvedbo prevzetih obveznosti;

12. da je predložil opis tehnološke rešitve izvedbe ukrepov energetske sanacije, ki je skladen z zahtevami koncedenta;

13. da bo uporabljal sodobne tehnologije in materiale, ki ustrezajo sodobnim standardom na trgu;

14. da izpolnjuje vse obvezne zakonske pogoje po veljavni zakonodaji in iz razpisne dokumentacije koncedenta;

15. da izpolnjuje druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji.

Podrobnejšo vsebino pogojev in dokazil za izpolnjevanje pogojev bo koncedent določil v okviru javnega razpisa. Koncedent si pridržuje pravico, da v fazi javnega razpisa od ponudnikov zahteva, da predložijo dodatna pojasnila ali dokazila,

s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev za priznanje sposobnosti.«.

(2) Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Koncedent mora oblikovati jasna in transparentna merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata. Koncedent mora pri določitvi meril zasledovati javni interes, tako da bodo merila za izbor koncedenta oblikovana na način, da bodo bolje ocenjene ponudbe kandidatov, ki bodo zagotovili višje zagotovljene prihranke in ponudili višjo udeležbo koncedenta pri doseženih prihrankih in nižjo vrednost investicije v izvedbo obveznih ukrepov energetske sanacije.«.

(3) Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Za objavo javnega razpisa in izvedbo postopka izbire koncesionarja se pooblasti Občinsko upravo Mestne občine Celje. Za izbor koncesionarja ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja javno-zasebnega partnerstva se pooblasti župana.«.

8. člen

V 15. členu se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Sklenjena koncesijska pogodba ima naravo javno-pravne pogodbe, zato lahko koncedent v njej opredeli določene javnopravne elemente, s katerimi se varuje javni interes.«.

KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-6/2025

Celje, dne 18. junija 2025

Župan

Mestne občine Celje

Matija Kovač

2052. Odlok o dopolnitvah in spremembah Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Mestni občini Celje

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

ODLOK

o dopolnitvah in spremembah Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Mestni občini Celje

1. člen

V Odloku o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 101/11, 22/12, 75/12, 56/13, 43/14, 48/16, 27/17, 74/17, 46/18, 59/19, 27/21, 106/21, 26/22, 74/23, 107/23, 121/23 in 49/24) se v 29. členu doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Določbe tega odloka, ki se nanašajo na stanovalce SMJ, smiselno veljajo tudi za stanovalce Doma ob Savinji, Jurčičeva ul. 6.«.

2. člen

V 1. točki Priloge 2 »Cenik parkiranja in ostalih stroškov na območju Mestne občine Celje« se za besedilom »Zdravstveni dom« doda vejica in besedilo »Parkirišče Spodnji grad, Cankarjeva ulica – pasaža«.

3. člen

V 2. točki Priloge 2 »Cenik parkiranja in ostalih stroškov na območju Mestne občine Celje« se črta besedilo: »parkirišče Spodnji grad« in »Cankarjeva ulica – pasaža« ter se za besedilom »Mariborska cesta (Fakulteta za logistiko)« doda besedilo »Mariborska cesta (Rakušev mlin)«,«.

4. člen

V 3. točki Priloge 2 »Cenik parkiranja in ostalih stroškov na območju Mestne občine Celje« se za vrstico »Izgubljen parkirni listek 20,00« doda nova vrstica, ki se glasi:

letna dovolilnica	600,00
-------------------	--------

«.

5. člen

3a. točka Priloge 2 »Cenik parkiranja in ostalih stroškov na območju Mestne občine Celje« se spremeni tako, da se glasi:

»3a. PARKIRNA HIŠA KOCBEKOVA ULICA, Kocbekova ulica 8

mesečna dovolilnica	90,00
mesečni pavšalni znesek za polnjenje električnih vozil	80,00
mesečna dovolilnica za motorno kolo	30,00
mesečna dovolilnica za stanovalce starega mestnega jedra	80,00
daljinec	po ceniku dobavitelja

«.

6. člen

6. točka Priloge 2 »Cenik parkiranja in ostalih stroškov na območju Mestne občine Celje« se spremeni tako, da se glasi:

»6. ZAKUPLJENA PARKIRIŠČA

Aškerčeva ulica 15, Gledališka ulica (sodišče), Gledališka ulica, Razlagova ulica, Železniška postaja

mesečna dovolilnica	60,00
---------------------	-------

«.

7. člen

9. točka Priloge 2 »Cenik parkiranja in ostalih stroškov na območju Mestne občine Celje« se spremeni tako, da se glasi:

»9. OBMOČJE MESTNE TRŽNICE CELJE

do 0,5 ure	1,00
do 1 ure	2,00
do 1,5 ure	3,00
do 2 uri	4,00

«.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi, uporabljati pa se začne 1. avgusta 2025.

Št. 0302-7/2011-22

Celje, dne 18. junija 2025

Župan

Mestne občine Celje

Matija Kovač

Čistopis Priloga 2: Cenik parkiranja in ostalih stroškov na območju Mestne občine Celje

CENIK PARKIRANJA IN OSTALIH STROŠKOV NA OBMOČJU MESTNE OBČINE CELJE**1. PARKIRIŠČA - MODRA CONA**

Cankarjeva ulica, Gledališka ulica, Gledališki trg, Gosposka ulica, Gregorčičeva ulica, Ipavčeva ulica (bolnica), Kocbekova ulica, Kocenova ulica, Miklošičeva ulica, Ozka ulica, Razlagova ulica, Prešernova ulica, Savinjska ulica, Slomškov trg, Stanetova ulica, Stara Mariborska cesta, Vodnikova ulica, Zagata, Zdravstveni dom, parkirišče Spodnji Grad, Cankarjeva ulica - pasaža

do 1 ure	1,00
do 2 uri	2,00
mesečna dovolilnica (velja za parkirišča modra cona in parkirišča II. cona)	90,00

2. PARKIRIŠČA - II. CONA

Aškerčeva ulica, parkirišče Mestni park, parkirišče Teharska cesta, parkirišče Vrunčeva ulica, parkirišče Železniška postaja, Jenkova ulica, Jurčičeva ulica, Kosovelova ulica, Malgajeva ulica, Oblakova ulica 1, Oblakova ulica 2, Trubarjeva ulica, Mariborska cesta (Fakulteta za logistiko), Mariborska cesta (Rakušev mlin), Ipavčeva ulica

do 2 uri	1,00
do 4 ure	2,00
1 dan	2,50
mesečna dovolilnica	40,00
mesečna dovolilnica za parkirišče Teharska cesta, Mestni park, Mariborska cesta (Rakušev mlin)	25,00

3. PARKIRNA HIŠA GLAZIJA, Ljubljanska cesta 20

do 2 uri	1,80
3. do 6. ura (vsaka začeta ura)	0,60
7. do 8. ura (vsaka začeta ura)	0,45
9. do 12. ura (vsaka začeta ura)	0,30
13. do 24. ura (vsaka začeta ura)	0,20
mesečna dovolilnica	60,00
mesečna dovolilnica - rezervirano parkirišče	70,00
izgubljeni parkirni listek	20,00
letna dovolilnica	600,00

3a. PARKIRNA HIŠA KOCBEKOVA ULICA, Kocbekova ulica 8

mesečna dovolilnica	90,00
mesečni pavšalni znesek za polnjenje električnih vozil	80,00
mesečna dovolilnica za motorno kolo	30,00
mesečna dovolilnica za stanovalce starega mestnega jedra	80,00
daljinec	po ceniku dobavitelja

4. PARKIRNA HIŠA CELEIAPARK, Aškerčeva ulica 14

1. do 2. ura (vsaka začeta ura)	0,90
3. do 4. ura (vsaka začeta ura)	0,50
5. do 16. ura (in vsaka nadaljnja ura)	0,30
izgubljen parkirni listek	20,00

mesečno parkiranje - rezervirano mesto v kletni etaži	63,00
mesečno parkiranje	60,00
letna dovolilnica - rezervirano mesto v kletni etaži	550,00
letna dovolilnica	500,00
parkirna kartica - brezkontaktna	20,00
letna dovolilnica za stanovalce Starega mestnega jedra	180,00

5. PARKIRIŠČA ZA STANOVALCE STAREGA MESTNEGA JEDRA

letna dovolilnica parkirišče Teharska cesta ali Mestni park	50,00
letna dovolilnica parkirišče Vrunčeva	50,00
letna dovolilnica parkirišče Železniška postaja	80,00
letna dovolilnica parkirišče Aškerčeva, Cankarjeva ulica - pasaža	120,00
letna dovolilnica parkirišče Spodnji grad	140,00
letna dovolilnica parkirišče Ozka ulica, Zagata, Gregorčičeva ulica - velja tudi za Spodnji grad	200,00
letna dovolilnica parkirišče Okopi	300,00

Cena druge dovolilnice je za polovico (50%) višja od prve.

6. ZAKUPLJENA PARKIRIŠČA

Aškerčeva ulica 15, Gledališka ulica (sodišče), Gledališka ulica, Razlagova ulica, Železniška postaja

mesečna dovolilnica	60,00
---------------------	-------

7. PARKIRIŠČA P+R - Dovoljeno le za uporabnike sistema KolesCE in avtodome

Parkirišče Ulica XIV. divizije

do 4 ure (za uporabnike sistema izposoje javnih koles - KolesCE)	1,50
1 dan (za uporabnike sistema izposoje javnih koles - KolesCE)	2,00
do 2 uri (za avtodome)	1,00
do 4 ure (za avtodome)	2,00
1 dan (za avtodome)	2,50

8. PARKIRANJE AVTOBUSOV

PARKIRNA HIŠA CELEIAPARK, Aškerčeva ulica 14

Parkirišče Vrunčeva ulica

do 2 uri	4,00
do 4 ure	8,00
1 dan	10,00

9. OBMOČJE MESTNE TRŽNICE CELJE

do 0,5 ure	1,00
do 1 ure	2,00
do 1,5 ure	3,00
do 2 uri	4,00

10. VSTOP V ZAPRTO OBMOČJE STAREGA MESTNEGA JEDRA

Enkratni vstop v zaprto območje Starega mestnega jedra, izven časa predvidenega za dostavo. Maksimalen čas vstopa je 30 minut.	5,00
--	------

11. ODVOZ IN HRAMBA NAPAČNO PARKIRANIH ALI ZAPUŠČENIH VOZIL

strošek odvoza vozila	85,00
hramba odpeljanega vozila na dan	5,00

Vozila se deponirajo na Avto poligonu Ljubečna v Celju.

12. OSTALE ZADEVE

vrednostna kartica za plačilo parkirnine na parkomatu	25,00
plastične kartice - magnetne	po ceniku dobavitelja na dan dobave
brezkontaktna kartica (sodišče)	po ceniku dobavitelja na dan dobave
daljinci za odpiranje zapornic, dakot	po ceniku dobavitelja na dan dobave

Vse cene so v evrih in vsebujejo 22% DDV.

2053. Sklep o določitvi izvajanja dolgotrajne oskrbe v Mestni občini Celje

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 6. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 in 112/24) in 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

S K L E P
o določitvi izvajanja dolgotrajne oskrbe v Mestni občini Celje**1. člen**

Dolgotrajno oskrbo na domu v Mestni občini Celje bo na podlagi pogodbenega razmerja opravljal javni zavod, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija, to je Dom ob Savinji Celje, dosednji izvajalec socialno varstvene storitve pomoč družini na domu.

2. člen

Mestna občina Celje bo za izvajanje nalog dolgotrajne oskrbe na domu in za področje dolgotrajne oskrbe za ta namen zagotovila sredstva, ki bodo opredeljena z vsakokratno veljavnim proračunom Mestne občine Celje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-87/2025

Celje, dne 18. junija 2025

Župan
Mestne Občine Celje
Matija Kovač

2054. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče za območje ZG-21-1

Na podlagi 129. člena v zvezi s tretjim odstavkom 119. in 131.a členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24), 17. členom Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, 81/24 in 109/24), Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23, 131/23 – ZORZFS in 62/24) in 32. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19 in 101/24) župan Mestne občine Celje sprejme

S K L E P
o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče za območje ZG-21-1**1.**

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče za območje ZG-21-1 (v nadaljnjem besedilu: OPPN za obnovo) za preselitev gasilskega doma PGD Zagrad – Pečovnik s pripadajočo komunalno, prometno in drugo infrastrukturo iz območja, prizadetega v poplavah avgusta 2023, na nadomestno lokacijo.

2.

(območje in predmet načrtovanja)

(1) V skladu s 17. členom Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, 81/24 in 109/24; v nadaljnjem besedilu: ZORZFS) se za območje, za katerega se sprejme OPPN za obnovo, šteje tudi območje, na katerem se načrtujejo prostorske ureditve, potrebne zaradi obnove na območjih poplav in plazov.

(2) OPPN za obnovo obravnava dve območji, ki zajemata naslednja zemljišča: območje nove ureditve – O1, ki obsega zemljišče št. 803/1, k.o. 1081 Zagrad, območje, kjer se regulacija spreminja – O2, ki obsega zemljišča št. 960/5, 960/11, 960/7, 960/8 in del parcele št. 960/3, vse k.o. Zagrad. Skupna površina obeh območij znaša 7.901 m² po javno dostopnih podatkih geodetske uprave in izmeri iz geodetskega posnetka.

(3) S sprejetjem OPPN za obnovo se na območje nove ureditve O1 umešča gasilski dom PGD Zagrad - Pečovnik s pripadajočo komunalno, prometno in drugo infrastrukturo.

(4) S sprejetjem OPPN se na območje, kjer se spreminja regulacija O2, umešča kmetijske površine.

3.

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

(1) Obstoječ Gasilski dom PGD Zagrad - Pečovnik je v poplavah avgusta 2023 utrpel škodo. Poplavna voda, ki je segala do višine 1,5 m, je objekt in gasilsko opremo močno poškodovala. Ker se območje obstoječega gasilskega doma nahaja na območju razredov visoke poplavne nevarnosti, je Mestna občina Celje (v nadaljnjem besedilu: Občina) pristopila k pripravi OPPN za obnovo, ki bo zagotovil pogoje za izgradnjo novega gasilskega doma na območju izven razredov območij poplavne nevarnosti.

(2) Po trenutno veljavnem prostorskem aktu Odlok o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Stegujev - Habjanov hrib in Osenca (Uradni list SRS, št. 36/88 in Uradni list RS, št. 46/96, 37/97, 55/00, 99/01, 40/02, 64/02 – ZN Zagrad, 88/04 – LN Stegujev, 98/05 in 80/09 – Tolerance PUP) je območje umeščanja novega gasilskega doma – O1 opredeljeno kot območje 1. kmetijskih zemljišč.

(3) Območje OPPN za obnovo – O1 se nahaja izven območij stavbnih zemljišč in v naravi predstavlja travnik. Na podlagi 131.a člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24, v nadaljnjem besedilu ZUreP-3) se lahko za namen načrtovanja ureditev za odpravo posledic naravne nesreče spremeni tudi namenska raba prostora in prostorski izvedbeni pogoji. Za ta namen se v okviru postopka OPPN za obnovo vzpostavi novo stavbno zemljišče za gradnjo gasilskega doma.

4.

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Prostorske ureditve se načrtujejo znotraj poselitvenih območij, zato je kot obvezna strokovna podlaga k OPPN izdelana strokovna podlaga s področja urbanizma (v nadaljnjem besedilu: urbanistična zasnova), katere rešitve obsegajo tudi ukrepe za prilagajanje na podnebne spremembe in omejitve, ki veljajo za ogrožena območja.

(2) Urbanistična zasnova je sestavni del tega sklepa.

(3) Na območju obstoječega gasilskega doma se načrtuje sprememba namenske rabe za izvajanje dejavnosti, ki so glede na poplavno ogroženost dopustne. Skupna površina območij O1 in O2 ne presega površine 5 ha, zato strokovnih podlag ni treba pridobiti s projektnim natečajem ali drugimi oblikami natečaja.

5.

(vrsta postopka in okvirni roki za pripravo OPPN)

(1) OPPN za obnovo se pripravi in sprejme po rednem postopku, ki je skladno z ZUreP-3 predpisan za pripravo in

sprejem prostorskih izvedbenih aktov, z roki, ki jih omogočata 131.a člen ZUreP-3 in 17. člen ZORZFS za čim hitrejšo izgradnjo novega gasilskega doma PGD Zagrad - Pečovnik.

(2) Minimalni okvirni roki posameznih faz priprave in rok za sprejem OPPN za obnovo so:

	FAZA PRIPRAVE	ROK
1	Priprava osnutka OPPN, pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora k osnutku OPPN za obnovo	štiri mesece po izdelavi in potrditvi strokovne rešitve
2	Priprava dopolnjenega osnutka OPPN za obnovo	štiri mesece po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora
3	Javna razgrnitev in javna obravnava, priprava stališč do pripomb	tri mesece po pripravi dopolnjenega osnutka OPPN za obnovo
4	Priprava predloga OPPN za obnovo ter pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu OPPN za obnovo	štiri mesece po končani javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka OPPN za obnovo
5	Obravnava in sprejem usklajenega predloga OPPN na Mestnem svetu MOC, objava ter uveljavitev OPPN za obnovo	tri mesece po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu OPPN za obnovo

(3) Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to nima vpliva.

6.

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in konkretnih smernic, so:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje;
2. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo;
3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana;
4. Plinovod d.o.o.;
5. Energetika Celje, javno podjetje, d.o.o.
6. Elektro Celje d.d. – javno podjetje za distribucijo električne energije;
7. Vodovod – kanalizacija, javno podjetje d.o.o.;
8. Telekom Slovenije;
9. Telemach, širokopasovne komunikacije, d.o.o.
10. Simbio d.o.o. Celje;
11. Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo.

(2) Občina pozove nosilce urejanja prostora o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje, in sicer:

- Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo;
- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje

(3) V postopku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za obnovo za območje ZG-21-1 v Zagradu, skladno z izdano odločbo Ministrstva za okolje, podnebje in energijo s številko 35409-28/2025-2570-20 z dne 22. 5. 2025, Mestni občini Celje ni treba izvesti postopka celovite presoje

vplivov na okolje niti presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja. V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

7.

(način vključevanja javnosti)

Sodelovanje javnosti je predvideno skladno z zakonodajo. Dopolnjeni osnutek se javno objavi in razgrne za najmanj 30 dni. V tem času bo javnosti omogočeno podajanje pripomb in predlogov na objavljeno in razgrnjeno gradivo. Javnost bo s krajem in časom javne razgrnitve gradiva in javne obravnave, načinom podajanja pripomb ter rokom za njihovo podajanje, seznanjena preko objave naznanila o javni razgrnitvi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine, na krajevno običajen način in preko oglasnih desk na KS Pod gradom. Razgrnjeno gradivo bo objavljeno na spletni strani Občine, v fizični obliki bo na ogled tudi v prostorih Občine in Krajevne skupnosti Pod gradom.

8.

(določitev objave)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-2/2025-17

Celje, dne 24. junija 2025

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

ČRNOMELJ

2055. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16, 112/22 in 41/25) je Občinski svet Občine Črnomelj na 21. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

Občinskega sveta Občine Črnomelj

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18 in 65/19) se spremeni 8. člen tako, da se glasi:

»Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve.

Zaradi priprave na prvo sejo lahko župan skliče nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani sveta.«

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 9. člena, tako da se glasi:

»Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov.

2. Seznanitev z aktom občinske volilne komisije o izidu volitev v občinski svet.

3. Seznanitev z aktom občinske volilne komisije o izidu volitev za župana.«

V tretjem odstavku se za besedo »tudi« doda besedilo »imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ter«.

3. člen

Spremeni se 10. člen, tako da se glasi:

»Prvo sejo novoizvoljenega sveta vodi najstarejši član občinskega sveta.«

4. člen

11. člen se črta.

5. člen

Spremeni se 12. člen, tako da se glasi:

»Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

S prvo sejo novoizvoljenega občinskega sveta prične novo izvoljenemu županu teči mandat, mandat dotedanjemu županu pa preneha.

Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega občinskega sveta do seznanitve novega občinskega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član občinskega sveta.

S prvo sejo nastopijo mandat novo izvoljeni člani občinskega sveta, mandat dotedanjim članom sveta pa preneha.

S prenehanjem mandata dotedanjemu svetu preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.«

6. člen

13. člen se črta.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev poslovnika.

Št. 007-34/2013

Črnomelj, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

2056. Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta TRIS Kanižarica št. 3

Na podlagi 124. in v povezavi s 129. členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet občine Črnomelj na 21.redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta TRIS Kanižarica št. 3

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo tretje Spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta Tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica (v nadaljnjem besedilu: SD OPPN 3), ki je bil sprejet z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica (Uradni list RS, št. 51/10, 51/16 in 99/22).

(2) SD OPPN 3 je izdelan na podlagi 131. člena ZUreP-3 in ob upoštevanju prve alineje tretjega odstavka 2. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3).

(3) SD OPPN 3 posega na del območja prostorskega akta in izhaja iz razvojnih potreb podjetja pobudnika sprememb. V prostorskem aktu so opredeljene spremembe podrobnih prostorskih pogojev tako, da bodo ustrezale potrebam izkoriščanja obnovljivih virov energije skladno z možnostmi danega prostora in okolja, gre pa tudi za prilagoditev prostorskega akta spremembam in dopolnitvam Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Črnomelj 3 (Uradni list RS, št. 130/22), v katerih je bil na delu območja SD OPPN 3, v enoti EUP: ČR_14/11, OPPN razveljavljen.

(4) Na podlagi mnenja Ministrstva za okolje, podnebje in energijo št. 35409-267/2023-2570-14, z dne 19. 1. 2024 v postopku priprave SD OPPN 3 ni bilo potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje. Na podlagi mnenja Zavoda RS za varstvo narave št. 3563-0551/2023-3, z dne 12. 12. 2023, v postopku pripravi SD OPPN 3 ni bilo potrebno izvesti presoje sprejemljivosti na varovana območja narave.

(5) OPPN se v zbirki prostorskih aktov vodi pod identifikacijsko številko 4052. SD OPPN 3 je izdelalo podjetje SAPO, d.o.o., pod št. OPPN-2/2022 v maju 2025.

2. člen

(vsebina in oblika SD OPPN 3)

SD OPPN 3 vsebujejo tekstualni in grafični del ter spremljajoče gradivo. Gradivo je izdelano v digitalni in analogni obliki. Grafični del SD OPPN 3 vsebuje naslednje načrte:

1. Izsek iz kartografske dokumentacije (OPN)

2.1 Situacija prostorske ureditve

2.2 Pregledna situacija (DOF)

3.1 Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji

3.2 Prikaz območij varovanj in omejitev v prostoru

4. Pregledna situacija (ZKN)

5.1 Ureditvene enote OPPN

5.2 Ureditvena situacija OPPN

6.1 Situacija prometne ureditve

6.2 Energetska, komunalna in ostala infrastruktura

7. Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave

8. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

9.1 Načrt parcelacije

9.2 Zakoličbena situacija.

3. člen

(spremljajoče gradivo SD OPPN 3)

Spremljajoče gradivo SD OPPN 3:

1. Poročilo o sodelovanju z javnostjo

2. Prikaz stanja prostora

3. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
4. Usmeritve nosilcev urejanja prostora
5. Mnenja nosilcev urejanja prostora
6. Elaborat ekonomike
7. Mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti vplivov na varovana območja
8. Obrazložitev in utemeljitev akta
9. Povzetek za javnost.

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA

4. člen

(1) Peti stavek prvega odstavka 3. člena se v celoti črta.

(2) Drugi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Obstoječa notranja infrastruktura je priključena na zunanje omrežje in se nadaljuje na ostali del območja na način, da medsebojno poveže celotno območje OPPN. OPPN se v glavnem nameni nestanovanjski gradnji za potrebe Tehnološko razvojnega industrijskega središča, manjši pa stanovanjski gradnji. Območje je tako razdeljeno na naslednja podobmočja: severni del (Stara kolonija in novi stanovanjski objekti z možnostjo opravljanja dejavnosti), južni del (območje novih poslovno proizvodnih objektov in območje energetike) ter zahodni del – ob regionalni cesti (območje centralnih dejavnosti). Zaradi konfiguracije terena je predlagana ureditev posameznih višinsko ločenih teras za pozidavo, ki sledijo plastnicam terena in se uredijo v višinskih razlikah do 10 m, medsebojno pa se ločijo z brežinami. Na terasah bo možno organizirati večje število gradbenih parcel, ki se bodo lahko medsebojno združevale in tako omogočale različne velikosti parcel, v odvisnosti od potreb posameznih investitorjev. Brežine se končujejo v naravnem terenu okoliškega gozda in se povezujejo z zelenimi »oazami« znotraj obstoječe proizvodne cone. Le-te se bodo zatravile in zasadile z visokim avtohtonim drevjem.«.

(3) Peta alineja tretjega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– ureditve zelenih površin.«.

5. člen

V prvem stavku prvega odstavka 4. člena se besedilo pred dvopičjem spremeni tako, da se glasi:

»Območje OPPN je izvirno obsegalo površino velikosti približno 110 ha in zajemalo zemljišča ter dele zemljišč s parcelnimi številkami: ...«.

Za prvim stavkom se doda besedilo, ki se glasi:

»V skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Črnomelj 3 (Uradni list RS, št. 130/22), se je območje OPPN zmanjšalo na vzhodu območja, in obsega približno 65 ha zemljišč.«.

6. člen

(1) Besedilo zadnjega stavka prvega odstavka 6. člena se dopolni tako, da se glasi:

»UE 11 – območje za energetske in druge nestanovanjske objekte.«.

(2) V drugem odstavku 6. člena se črta besedilo opisa ureditvene enote UE8a.

(3) V drugem odstavku 6. člena se pri opisu ureditvene enote UE11, naslov dopolni tako, da se glasi: UE11-območje za energetske in druge nestanovanjske objekte.«.

7. člen

V prvem odstavku 7. člena se črta drugi stavek.

8. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) V območju urejanja so dovoljene naslednje vrste zahtevnih, manj zahtevnih in zahtevnih objektov v skladu z uredbo, ki ureja razvrščanje oziroma klasifikacijo objektov

UE1 in UE3:

1 / Stavbe:

12 / Nestanovanjske stavbe:

- 121 Gostinske stavbe;
- 122 Poslovne in upravne stavbe;
- 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti;

– 126 Stavbe splošnega družbenega pomena;

– 127 Druge nestanovanjske stavbe:

– 1273 Kulturna dediščina, ki se ne uporablja za

druge namene

– 1274 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 Objekti prometne infrastrukture:

– 211 ceste;

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

24 Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (razen 24121: Marine);

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,

– 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča in ruševine,

– 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

UE 2 in UE 4:

1 / Stavbe:

12 / Nestanovanjske stavbe:

– 121 Gostinske stavbe;

– 122 Poslovne in upravne stavbe;

– 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti;

– 124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij;

– 125 Industrijske in skladiščne stavbe;

– 126 Stavbe splošnega družbenega pomena;

– 127 Druge nestanovanjske stavbe:

– 1274 druge stavbe, ki niso uvrščene drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 Objekti prometne infrastrukture:

– 211 ceste;

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

23 Industrijski gradbeni kompleksi

24 Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas (razen 24121: Marine);

– 242 drugi gradbeni inženirski objekti:

– 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,

– 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča in ruševine,

– 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

UE 5 in UE 6:

1 / Stavbe

11 / Stanovanjske stavbe:

12 / Nestanovanjske stavbe:

– 126 Stavbe splošnega družbenega pomena,

– 127 Druge nestanovanjske stavbe

2 / Gradbeni inženirski objekti:

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (razen 24121: Marine);

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti;

– 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,

– 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča in ruševine,

– 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

UE 7: poleg objektov, ki so dovoljeni za dejavnost energetike, so v tej ureditveni enoti dovoljeni spremljajoči objekti vezani na osnovno dejavnost:

1 / Stavbe:

12 / Nestanovanjske stavbe:

- 122 Poslovne in upravne stavbe;
- 125 Industrijske in skladiščne stavbe;
- 127 Druge nestanovanjske stavbe;
- 1274 druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene

ne drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 Objekti prometne infrastrukture:

- 211 ceste;

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

23 Industrijski gradbeni kompleksi:

- 2302 elektrarne in drugi energetski objekti

24 Drugi gradbeni inženirski objekti:

- 242 drugi gradbeni inženirski objekti;
- 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,
- 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča

in ruševine,

- 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso

uvrščeni drugje

UE 8b:

1 / Stavbe:

12 / Nestanovanjske stavbe:

- 121 Gostinske stavbe;
- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno na-

stanitev.

- 127 Druge nestanovanjske stavbe:

- 12714 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe,
- 12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti

21 / Objekti prometne infrastrukture:

- 211 Ceste:

– 211201 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste.

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi:

– 221 Daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi;

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

- 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (razen 24121: Marine);

- 242 Drugi gradbeni inženirski objekti:

- 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,
- 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča

in ruševine,

- 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso

uvrščeni drugje.

UE 8c:

2 / Gradbeni inženirski objekti

21 / Objekti prometne infrastrukture:

- 211 Ceste:

– 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste.

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi:

– 221 Daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi;

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

- 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (razen 24121: Marine).

- 242 Drugi gradbeni inženirski objekti:

- 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,
- 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča

in ruševine,

- 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso

uvrščeni drugje.

UE 9:

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 Objekti prometne infrastrukture:

- 211 ceste;

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

24 Drugi gradbeni inženirski objekti:

- 242 drugi gradbeni inženirski objekti:

- 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,
- 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča

in ruševine,

- 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso

uvrščeni drugje.

UE 10:

1 / Stavbe:

11 / Stanovanjske stavbe:

- 113 Stanovanjske stavbe za posebne družbene sku-

pine:

- 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine,

12 / Nestanovanjske stavbe:

- 121 Gostinske stavbe;
- 122 Poslovne in upravne stavbe;
- 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti;

– 124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij;

- 125 Industrijske in skladiščne stavbe;

- 126 Stavbe splošnega družbenega pomena;

- 127 Druge nestanovanjske stavbe:

- 1274 druge stavbe, ki niso uvrščene drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 Objekti prometne infrastrukture:

- 211 ceste;

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

23 Industrijski gradbeni kompleksi;

24 Drugi gradbeni inženirski objekti:

- 241 objekti za šport, rekreacijo in prosti čas;

- 242 drugi gradbeni inženirski objekti:

- 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev,
- 24207 Nepokrita prezentirana arheološka najdišča

in ruševine,

- 24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso

uvrščeni drugje.

UE 11:

1 / Stavbe:

12 / Nestanovanjske stavbe:

- 121 Gostinske stavbe;

- 122 Poslovne in upravne stavbe;

- 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti;

– 124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij;

- 125 Industrijske in skladiščne stavbe;

- 126 Stavbe splošnega družbenega pomena;

- 127 Druge nestanovanjske stavbe:

- 1274 druge stavbe, ki niso uvrščene drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 Objekti prometne infrastrukture:

- 211 ceste;

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi;

23 Industrijski gradbeni kompleksi;

24 Drugi gradbeni inženirski objekti.

(2) Kot nezahtevni in enostavni objekti, se v okviru razpoložljivega prostora in v skladu z dopustnim faktorjem zazidano-

sti, lahko v posamezni ureditveni enoti gradijo naslednji objekti:

UE 1, UE 2, UE 3, UE 4, UE 7, UE 10 in UE 11:

- ograje;

– škarpe in podporni zidovi ter kamnite zložbe in armirane brežine;

- pomožni infrastrukturni objekti;
- začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam;
- objekti za oglaševanje;
- objekti za telekomunikacijsko opremo;
- garaže, ute, nadstreški, rezervoarji za utekočinjen plin ali nafto, male komunalne čistilne naprave, zajetja, vodnjaki, zbiralniki za kapnico, utrjena dvorišča, dovozne poti;
- začasni objekti;
- vadbeni objekti;
- urbana oprema.

UE 5 in UE 6:

- drvarnice, garaže, steklenjaki, ute, bazeni, lope za orodje, nadstreški, rezervoarji za utekočinjen plin ali nafto, male komunalne čistilne naprave, zajetja, vodnjaki, zbiralniki za kapnico, utrjena dvorišča, dovozne poti;
- ograje;
- škarpe in podporni zidovi ter kamnite zložbe in armirane brežine;

- pomožni infrastrukturni objekti;
- pomožni kmetijsko-gozdarski objekti;
- začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam (kiosk oziroma tipski zabojnik);
- objekti za oglaševanje;
- začasni objekti;
- vadbeni objekti (igrišče za šport in rekreacijo na prostem, sprehajalna pot);
- spominska obeležja;
- urbana oprema.

UE 8b:

- ograje (samo lesene);
- škarpe in podporni zidovi ter kamnite zložbe in armirane brežine;

- pomožni infrastrukturni objekti (pločnik, pomožni objekti za spremljanje stanja okolja, mala čistilna naprava);
- pomožni kmetijsko-gozdarski objekti (poljska pot, gozdna cesta, grajena gozdna vlaka);
- začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam;
- objekti za oglaševanje, v skladu z podzakonskimi predpisi, ki urejajo to področje;
- začasni objekti;
- vadbeni objekti (igrišče za šport in rekreacijo na prostem, trimska steza, sprehajalna pot);
- urbana oprema.

UE 8c:

- ograje (samo lesene);
- škarpe in podporni zidovi ter kamnite zložbe in armirane brežine;

- pomožni infrastrukturni objekti (pločnik, pomožni objekti za spremljanje stanja okolja, mala čistilna naprava);
- pomožni kmetijsko-gozdarski objekti (poljska pot, gozdna cesta, grajena gozdna vlaka);
- začasni objekti;
- vadbeni objekti (igrišče za šport in rekreacijo na prostem, trimska steza, sprehajalna pot);
- urbana oprema.

UE 9:

- ograje;
- škarpe in podporni zidovi ter kamnite zložbe in armirane brežine;

- objekti za oglaševanje;
- pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, telekomunikacijske antene in oddajniki, pomožni komunalni objekti, pomožni objekti za spremljanje stanja okolja);
- pomožni kmetijsko-gozdarski objekti (gozdna učna pot, grajena gozdna vlaka, poljska pot, gozdna cesta);
- urbana oprema.«.

9. člen

(1) V četrtem stavku prvega odstavka 10. člena se črta naslednje besedilo: »ob Mlaki na jugovzhodu ter območje«.

(2) V drugem odstavku 10. člena se besedilo glede dejavnosti v območju UE8 spremeni tako, da se glasi:

»Območje UE 8, ki je namenjeno za zelene površine sestavljata dve podenoti: območje urejenih zelenih površin (UE 8b) in ostale zelene površine (UE 8c). Na teh območjih se kot osnovne dejavnosti dopuščajo dejavnosti za: ribištvo, šport, rekreacijo in prosti čas ter za izobraževanje. Ter dejavnosti, ki so spremljajoče osnovnim dejavnostim.

UE 8c:

A) KMETIJSTVO IN LOV, GOZDARSTVO, RIBIŠTVO

– 02 Gozdarstvo

– 03 Ribištvo in gojenje vodnih organizmov (razen

03.11 Morsko ribištvo)

P) IZOBRAŽEVANJE

– 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;

R) KULTURNE, RAZVEDRILNE IN REKREACIJSKE DEJAVNOSTI

UE 8b:

A) KMETIJSTVO IN LOV, GOZDARSTVO, RIBIŠTVO

– 03 Ribištvo in gojenje vodnih organizmov (razen

03.11 Morsko ribištvo)

I) GOSTINSTVO

– 56 Dejavnost strežbe jedi in pijač:

– 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati,

– 56.104 Začasni gostinski obrati.

P) IZOBRAŽEVANJE

– 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;

R) KULTURNE, RAZVEDRILNE IN REKREACIJSKE DEJAVNOSTI

– 90 Kulturne in razvedrilne dejavnosti

– 91 Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti

– 91.04 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot.«.

10. člen

V drugem odstavku 12. člena se četrti stavek spremeni tako, da se glasi:

»Osrednji del OPPN je namenjen v glavnem za proizvodno – poslovne dejavnosti, le-ta se na jugu nadaljuje na območje predvideno za energetiko.«.

11. člen

(1) V 14. členu se besedilo naslova dopolni tako, da se glasi: »pogoji za nestanovanjske objekte v UE1, UE2, UE3, UE4, UE7, UE10 in UE11)«.

(2) Besedilo sedemnajste alineje se spremeni tako, da se glasi:

»Kjer višinskih razlik ni možno premostiti z blagimi in ozelenjenimi brežinami, se dovolijo podporni zidovi in kamnite zložbe.«.

12. člen

V osemnajsti alineji 15. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Kjer višinskih razlik ni možno premostiti z blagimi in ozelenjenimi brežinami, se dovolijo kamnite zložbe in podporni zidovi.«.

13. člen

Deveta alineja 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Podporni zidovi se izvedejo pri večjih izkopih in pri utrjevanju brežin. Brežine se lahko urejajo kaskadno s podpornimi zidovi in vmesnimi zazelenitvami, kot kamnite zložbe in armirane brežine, kombinacija podpornih zidov in armiranih brežin

ali samo s podpornimi zidovi, in kamnitimi zlozibami, pri čemer se višino prilagodi ostalim ureditvam stičnega območja. Le-ti so lahko postavljeni do meje zemljiške parcele oziroma tako, da ne ovirajo ali motijo sosednje parcele ter da se z gradnjo ne posega na sosednje zemljišče.«.

14. člen

(1) V 19. členu se v besedilo naslova dopolni tako, da se glasi:

»ostali manj zahtevni in zahtevni objekti«.

(2) V 19. členu se besedilo prve alineje spremeni tako, da se glasi:

»Nadstrešnice (tudi nadkrita skladišča in nadstrešnice za avtomobile), kot samostojni objekti, so lahko v večji meri odprte oziroma delno zaprte lesene, kovinske, betonske in zidane konstrukcije z ravno, enokapno (naklon do 15°) ali ločno (polkrožno) streho. Dimenzije objekta in postavitev le-tega na parcelo ne smejo ovirati dostopa in manipulacije na dvorišču. Morajo biti nižje od ostalih objektov na parceli. Zagotovljen pa mora biti tudi zadosten odmik od parcelnih mej.«.

(3) Druga alineja 19. člena se v celoti črta.

(4) Zadnji stavek tretje alineje 19. člena se v celoti črta.

(5) Besedilo četrte alineje se spremeni tako, da se glasi:

»Kjer višinskih razlik ni možno premostiti z blagimi in ozelenjenimi brežinami, se dovolijo podporni zidovi in kamnite zlozbe do max. višine 2,50 m, izjemoma na območju UE 10, do 3,5 m. Objekti za premostitev višinskih razlik so lahko izjemoma višji na celem območju OPPN, in sicer, ko gre za gradnjo javnih objektov in naprav ali za ukrep varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ali kadar inženir geolog oziroma geomehanik ugotovi nevarnost rušenja terena in ni možnosti za izvedbo brežin, biološko inženirskih in drugih ukrepov. Oblikovanje opornih in podpornih zidov ter kamnitih zlozib, višjih od 2,5 m (npr. oblikovanje zidu, ozelenitev, materiali, terase, navezovanje na okoliški teren in objekte idr.) določi arhitekt ali krajinski arhitekt v projektni dokumentaciji, glede na vidno izpostavljenost in skladno z oblikovanjem okoliških ureditev in pozidave. Dopusča se izvedba zaščitne transparentne ograje na podpornem zidu, pri čemer se maksimalna višina ustrezno poveča (višina ograje max 1,2 m). Dopusča se izvedba armiranih brežin. Podpornih zidovi, kamnite zlozbe in armirane brežine se ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča, lahko postavljajo ob mejo parcel.«.

(6) Zadnji stavek in šesta alineja 19. člena se v celoti črtata.

15. člen

Prvi stavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Znotraj OPPN se nahajajo zelene površine in površine, ki opredeljujejo gozdni rob. Na severnem delu, se kot bariera med stanovanjskim območjem in proizvodno cono, znotraj zelenih površin uredi jezero z namenom zbiranja meteoritnih in zalednih voda ter ostale površine za šport, rekreacijo in prosti čas. V zbiralniku meteoritnih voda (akumulacija) se lahko uredi sonaravna vzreja ribjih mladice. Na površini za postavitev objekta(ov) se lahko znotraj te UE postavijo objekti, za opravljanje spremljajočih dejavnosti, ki so navedene v 10. členu tega odloka.«.

16. člen

Tretji odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Peš povezave – kot del zelenega sistema se predvidi sprehajalne poti v širini minimalno 1,60 m. Ob poteh, ki se bodisi gramozirajo, tlakujejo ali asfaltirajo, se postavi urbana oprema; namesti klopi, koše za smeti in cvetlična korita.«.

17. člen

(1) Besedilo druge alineje drugega odstavka 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predvideni so še trije dostopi v cono in sicer na mestu priključkov na traso povezovalne ceste Črnomelj jug (D.3/1),

oziroma predvidenih predstavitev in preureditev notranjih cest H in H1 ter preko območja na severovzhodni strani, z območja ob Mlaki.«.

(2) Besedilo drugega stavka tretjega odstavka 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kot glavne dostopne ceste, ki se navezujejo na regionalno cesto so opredeljene: del obstoječe ceste A, cesta F, H, cesta G2 in cesta O2.«.

(3) Besedilo petega stavka tretjega odstavka 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kot glavne dostopne ceste, ki se navezujejo na povezovalno cesto Črnomelj jug, so opredeljene: cesta B, cesta H in H1, ostale ceste se obravnavajo kot notranje dostopne ceste.«.

(4) Besedilo šestega stavka tretjega odstavka 23. člena se črta.

(5) Besedilo četrtega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»Kot sekundarne dostopne ceste se obravnavajo tiste ceste, ki niso nujno potrebne, saj je ne glede na njihovo izvedbo omogočen dostop do tangiranih zemljiških parcel. Sekundarne ceste se gradijo in ukinjajo glede na potrebe po dostopu do tangiranih parcel. Za že zgrajene sekundarne ceste velja, da se lahko ukinejo le v primeru, da je pred ukinitvijo zagotovljen dostop do vseh parcel v območju, ki so se do ukinitve napajale preko ukinjene ceste.«.

Za zagotavljanje novih dostopov in večje pretočnosti v območju, se predvidi še izgradnja dodatnih sekundarnih cest, ki se jih gradi glede na potrebe v prostoru, in sicer:

– ceste G3, ki povezuje cesto D1 s cesto B1,

– ceste D3, ki povezuje cesti G in G1 ter

– ceste H5, ki povezuje cesto H in H2. V primeru združevanja posameznih parcel, ki jih predvidene sekundarne ceste delijo, njihova izgradnja ni potrebna oziroma se za potrebe povezovanja in zagotavljanja dostopnosti vseh parcel, zgradijo na lokaciji, ki je primernejša od določene v OPPN

Prečni profil sekundarnih dostopnih cest znaša:

– vozní pas (2 x 3,0 m),

– obojestranska bankina (2 x 0,7 m oziroma min 2 x 0,5 m).«.

(6) V petem odstavku 23. člena se črta tretja alineja.

(7) Šesti odstavek 23. člena se v celoti črta.

Odstavki v nadaljevanju se ustrezno preštevilčijo.

18. člen

Za drugo alinejo četrtega odstavka 27. člena se doda novo alinejo, ki se glasi:

»Za priklop sončne elektrarne v območju ureditvenih enot UE 7 in UE 11, upoštevati Soglasje za priključitev (v nadaljevanju: SZP) št. 1460817, z dne 22. 12. 2023. Za večje moči, kot je navedeno v SZP, se zgradi lasten izvod iz RTP 110/20 kV Črnomelj, z meritvami odjema v RTP, s predhodno združitvijo dveh izvodov.«.

19. člen

(1) Besedilo tretje alineje prvega odstavka 33. člena se v celoti črta.

(2) Besedilo šeste alineje tretjega odstavka 33. člena se v celoti črta.

20. člen

(1) Besedilo osme in devete alineje drugega odstavka 35. člena se v celoti črta.

(2) Besedilo sedme, osme in devete alineje tretjega odstavka 35. člena se v celoti črta.

21. člen

(1) V prvem odstavku 38. člena se v prvi alineji črta besedilo: »Mlaka (evid. št. 4530) in«.

(2) Besedilo drugega a. in tretjega odstavka 38. člena se v celoti črta.

Odstavki v nadaljevanju se ustrezno preštevilčijo.

(3) Besedilo zadnjih dveh alinej novega tretjega odstavka 38. člena se v celoti črta.

(4) Besedilo tretje alineje novega četrtega odstavka 38. člena se črtata.

(5) Besedilo prve, druge, tretje in sedme alineje novega petega odstavka 38. člena se v celoti črta.

22. člen

Za drugim odstavkom 43. člena se doda tretji odstavek, ki se glasi:

»Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetske infrastrukturi montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala.«.

III. KONČNE DOLOČBE

23. člen

(inšpekcijsko nadzorstvo)

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem prostorskega akta opravlja ministrstvo pristojno za prostor in pristojne inšpekcijske službe.

24. člen

(hramba SD OPPN 3)

Gradivo SD OPPN 3 se hrani v analogni in digitalni obliki in je na vpogled na sedežu Občine Črnomelj in Uprave enote Črnomelj.

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Odlok se objavi na spletni strani Občine Črnomelj in v prostorskem informacijskem sistemu.

ID: 4052

Št. 3503-0001/2024

Črnomelj, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

2057. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 21. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Nepremičninam katastrska občina 1540 Dobliče parcela 3217/6, parcela 3217/8 in parcela 3592/3 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-322/2016

Črnomelj, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

2058. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 21. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Pri nepremičnini katastrska občina 1541 Loka parcela 2482 se izbriše zaznamba statusa javnega dobra.

II.

Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-216/2025

Črnomelj, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

DOBJE

2059. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

Na podlagi 15. in 24. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17), 5. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/25), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17), 5. in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 53/24), 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16, 26/18 in 2/23) so Občinski svet Občine Dobje na 14. redni seji dne 28. 5. 2025, Občinski svet Občine Dobrna na 15. redni seji dne 21. 5. 2025, Občinski svet Občine Oplotnica na 2. delu 16. redne seje dne 15. 5. 2025, Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 18. redni seji dne 29. 5. 2025, Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. 6. 2025, Občinski svet Občine Vitanje na 16. redni seji dne 5. 6. 2025, Občinski svet Občine Vojnik na 17. redni seji dne 15. 5. 2025 in Občinski svet Občine

Zreče na 14. redni seji dne 14. 5. 2025 v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) sprejeli

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin št. 48/19 in 60/23, Uradni list RS, št. 67/19, 68/19 in 107/23), se peti odstavek 8. člena odloka spremeni tako, da se glasi:

»(5) Skupna služba proračunskega računovodstva izvaja naloge proračunskega računovodstva za občine ustanoviteljice Občino Dobrna 29%, Občino Vitanje 22% in Občino Vojnik 49%.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in začne veljati osmi dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic, uporabljati pa se začne s 1. septembrom 2025.

Št. 032-0005/2025-2
Vojnik, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Vojnik
Branko Petre

Št. 007-0001/2025
Dobje, dne 28. maja 2025

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

Št. 0612-0001/2016-38(2)
Dobrna, dne 21. maja 2025

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

Št. 9000-0007/2022-101
Oplotnica, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter

Št. 007-0007/2025(105)
Slovenske Konjice, dne 29. maja 2025

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

Št. 007-0009/2018
Šentjur, dne 17. maja 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

Št. 900-0004/2025-08
Vitanje, dne 5. junija 2025

Župan
Občine Vitanje
Andraž Pogorevc

Št. 007-0006/2025
Zreče, dne 14. maja 2025

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik

DOBRNA

2060. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

Na podlagi 15. in 24. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17), 5. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/25), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17), 5. in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 53/24), 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16, 26/18 in 2/23) so Občinski svet Občine Dobje na 14. redni seji dne 28. 5. 2025, Občinski svet Občine Dobrna na 15. redni seji dne 21. 5. 2025, Občinski svet Občine Oplotnica na 2. delu 16. redne seje dne 15. 5. 2025, Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 18. redni seji dne 29. 5. 2025, Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. 6. 2025, Občinski svet Občine Vitanje na 16. redni seji dne 5. 6. 2025, Občinski svet Občine Vojnik na 17. redni seji dne 15. 5. 2025 in Občinski svet Občine Zreče na 14. redni seji dne 14. 5. 2025 v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) sprejeli

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin št. 48/19 in 60/23, Uradni list RS, št. 67/19, 68/19 in 107/23), se peti odstavek 8. člena odloka spremeni tako, da se glasi:

»(5) Skupna služba proračunskega računovodstva izvaja naloge proračunskega računovodstva za občine ustanoviteljice

Občino Dobrna 29%, Občino Vitanje 22% in Občino Vojnik 49%.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in začne veljati osmi dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic, uporabljati pa se začne s 1. septembrom 2025.

Št. 032-0005/2025-2
Vojnik, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Vojnik
Branko Petre

Št. 007-0001/2025
Dobje, dne 28. maja 2025

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

Št. 0612-0001/2016-38(2)
Dobrna, dne 21. maja 2025

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

Št. 9000-0007/2022-101
Oplotnica, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter

Št. 007-0007/2025(105)
Slovenske Konjice, dne 29. maja 2025

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

Št. 007-0009/2018
Šentjur, dne 17. maja 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

Št. 900-0004/2025-08
Vitanje, dne 5. junija 2025

Župan
Občine Vitanje
Andraž Pogorevc

Št. 007-0006/2025
Zreče, dne 14. maja 2025

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik

DOL PRI LJUBLJANI

2061. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje

Na podlagi 90. člena v povezavi s 129. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US), predhodnih soglasij Ministrstva za okolje, podnebje in energijo ter Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Dogovora o načrtovanju prostorske ureditve skupnega državnega in lokalnega pomena na območju reaktorskega centra Brinje in 30. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18) je župan Občine Dol pri Ljubljani dne 18. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje

1. člen

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se spremeni in dopolni Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje (Uradni list RS, št. 63/24, z dne 26. 7. 2024).

(2) Vsebina sklepa se spremeni in dopolni za zagotovitev celovitega poteka postopka sprejema OPPN.

2. člen

(vsebina sprememb in dopolnitev Sklepa)

(1) 2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»S prostorskim aktom se načrtujejo ureditve povezane z obstoječo pozidavo na območju Reaktorskega infrastrukturnega centra (RIC), vključno z gradnjo novih oziroma širitvijo obstoječih objektov: podatkovnega centra, prizidka Šolskega centra ICJT, upravno raziskovalnega objekta in objekta za CSRAO, ki je del območja omejene rabe jedrskega objekta državne infrastrukture CSRAO. Določijo se tudi pogoji za ohranjanje, dopolnjevanje, vzdrževanje in nadgradnjo obstoječe pozidave.«

(2) Na koncu 3. člena se doda novi odstavek, ki se glasi:

»Površina območja je določena okvirno. Območje OPPN se lahko v fazi izdelave tudi spremeni.«

(3) Na koncu 13. člena se doda novi odstavek, ki se glasi:

»V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave dokumenta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno območje.«

3. člen

(začetek veljavnosti sprememb in dopolnitev Sklepa)

Ta sklep se objavi na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani, Uradnem listu Republike Slovenije ter v prostorskem informacijskem sistemu in začne veljati z dnem objave.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 4222

Št. 3500-0001/2023-63
Dol pri Ljubljani, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željo Savič

HODOŠ

2062. Odlok o organiziranju pomoči družini na domu in merilih za plačilo storitev

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 78/97 – ZIPRS-A, 10/98, 34/98 – ZIPRS-B, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 28/01 – odl. US, 87/01 – ZSam-1, 51/02, 108/03 – odl. US, 72/05, 21/06 – odl. US, 14/07 – ZSPDPO, 60/07, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUŽEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K), 43. člena Zakona o socialnem varstvu (54/92, 56/92, 42/94 – odl. US, 1/99 – ZNIDC, 41/99, 36/00 – ZPDZC, 54/00 – ZUOPP, 26/01, 110/02 – ZIRD, 2/04, 7/04, 69/05 – odl. US, 21/06 – odl. US, 105/06, 114/06 – ZUTPG, 23/07, 41/07, 61/10, 62/10 – ZUPJS, 40/11, 40/11 – ZUPJS-A, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 163/22 – ZDOsk-A, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1, 112/24 – ZDOsk-1A), 9. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24), 3. in 28. člena Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/10, 40/11, 99/13, 42/15), ter 14. člena Statuta Občine Hodoš (Glasilo Őrség, december 2016, št. 48) je Občinski svet Občine Hodoš na 8. dopisni seji dne 24. junija 2025 sprejel

O D L O K

o organiziranju pomoči družini na domu in merilih za plačilo storitev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo.

2. člen

Pomoč družini na domu se zagotavlja v okviru javne službe, ki je organizirana kot redna dejavnost.

Javna služba za izvajanje pomoči na domu na območju Občine Hodoš se lahko izvaja na naslednje načine:

- s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju javne službe z javnim socialnovarstvenim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje te dejavnosti,
- s podelitvijo koncesije,
- z ustanovitvijo javnega zavoda, ki bo izvajal storitev pomoč na domu.

Občina na svojem območju zagotavlja mrežo javne službe pomoč na domu praviloma s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju javne službe z javnim socialnovarstvenim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje službe pomoč na domu.

V primeru, da izvajanja pomoči na domu ni mogoče organizirati na način, opredeljen v prejšnjem odstavku, se za izvajanje javne službe podeli koncesijo.

Koncesijo za opravljanje javne službe pomoč družini na domu se podeli v skladu z določili predpisa, ki ureja koncesije na področju socialnega varstva, pravni oziroma fizični osebi, ki izpolnjuje pogoje po zakonu, ki ureja socialno varstvo.

3. člen

Storitev se začne na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela.

Prvi del predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino.

Drugi del storitve zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca do dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu.

II. VRSTA IN OBSEG STORITEV

4. člen

Socialna oskrba na domu obsega naslednje vrste storitev:

- Pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih,
- Gospodinjska pomoč,
- Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

5. člen

Pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih obsega:

- Pomoč pri oblačenju in slačenju,
- Pomoč pri umivanju, hranjenju in opravljanju osnovnih življenjskih potreb,
- Vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov.

6. člen

Gospodinjska pomoč obsega:

- Prinašanje enega pripravljenega obroka hrane ali naba-va živil in priprava enega obroka hrane,
- Pomivanje uporabljene posode,
- Osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti,
- Postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora.

7. člen

Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov obsega:

- Vzpostavljane socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom,
- Spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti,
- Informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter pripravo upravičenca na institucionalno varstvo.

III. UPRAVIČENCI

8. člen

Upravičenci do pomoči družini na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju, tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, drugi družini ali v drugi organizirani obliki ter imajo prijavljeno stalno bivališče na območju Občine Hodoš.

9. člen

Pod pogoji iz prejšnjega člena so upravičenci:

- Osebe, stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje,
- Osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu, duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- Druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,

– Kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravlja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,

– Hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

IV. CENA IN PLAČILO STORITEV

10. člen

Pomoč družini na domu se financira iz proračuna Občine Hodoš najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitev in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.

Občinski svet Občine Hodoš daje, na predlog izvajalca javne službe, soglasje k ceni storitve pomoč družini na domu, ki mora biti oblikovana skladno z določili Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev.

11. člen

Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačevati stroške storitve do višine subvencionirane cene pomoči družini na domu.

Zavezanec za plačilo je tudi fizična oseba, ki ni družinski član, če jo z upravičencem do storitve veže preživitinska obveznost po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih in druga pravna ali fizična oseba, ki jo k plačilu stroškov oskrbe ali institucionalnega varstva za upravičena zavezuje izvršljiv pravni naslov.

V. OLAJŠAVE IN OPROSTITVE PLAČILA STORITEV

12. člen

Pravico do oprostitve plačila ima upravičenec in drugi zavezanec, ki ni plačilno sposoben oziroma njegova plačilna sposobnost ne dosega subvencionirane vrednosti storitve.

Upravičenec vloži zahtevo za oprostitev plačila stroškov pomoči družini na domu pri pristojnem Centru za socialno delo, ki odloči o delni ali celotni oprostitvi plačila storitev po postopku in na način, določen s predpisi o socialnem varstvu.

13. člen

Plačila storitve pomoči družini na domu je v celoti oproščen vsak, ki sklene dogovor o izvajanju storitev v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in če:

- Nima družinskih članov ali drugih zavezancev,
- Nima dohodkov ali če njegov ugotovljen dohodek ne dosega meje socialne varnosti,
- Ne prejema dodatka za pomoč in postrežbo ali drugih dodatkov, namenjenih zagotavljanju nege in pomoči druge osebe.

Upravičenec do storitve pomoči družini na domu, ki prejema dodatek za pomoč in postrežbo, je dolžan del dodatka dodatno prispevati za plačilo storitve. Dodatni prispevek upravičenca znaša en odstotek dodatka za pomoč in postrežbo za vsako uro opravljene storitve, vendar skupno lahko doseže največ polovico celotnega zneska prejetega dodatka.

14. člen

Oprostitev plačila storitve pomoč družini na domu je odvisna od meril, ki jih določa Vlada Republike Slovenije u Uredbo o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev.

Če je upravičenec lastnik nepremičnine, se mu na izrecno zahtevo občine, lahko prepove odtujiti in obremeniti nepremičnino, na kateri nima prijavljenega stalnega prebivališča, v korist občine, ki zanj financira pomoč družini na domu.

Občina mora zahtevo iz prejšnjega odstavka podatki v roku 20 dni od prejema obvestila Centra za socialno delo o tem,

da vodi postopek, v katerem odloča o oprostitvi plačila storitve pomoč družini na domu.

15. člen

Upravičenec oziroma zavezanec, ki je deloma ali v celoti oproščen plačila storitve, je dolžan vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obstoj pravice ali na višino oprostitve, takoj ali najpozneje v roku petnajstih dni od nastanka spremembe sporočiti pristojnemu Centru za socialno delo.

Če center za socialno delo ugotovi, da sporočena sprememba dejansko vpliva na obstoj pravice ali na višino oprostitve, izda novo odločbo, s katero določi višino oprostitve s prvim dnem naslednjega meseca po nastanku spremembe.

Če upravičenec oziroma zavezanec, ki mu je bila priznana pravica do oprostitve, ne sporoči spremembe, ki bi lahko vplivala na višino oprostitve, ali je ne sporoči v roku 15 dni po nastanku spremembe, je dolžan povrniti razliko, ki je nastala zaradi spremenjenih okoliščin, skupaj z zakonskimi obrestmi, od dneva nastanka spremembe.

Če je bila upravičencu oziroma zavezancu priznana oprostitvev na podlagi lažnih dokazil ali lažnega prikazovanja dejanskega stanja, je dolžan povrniti vse stroške, ki so nastali v zvezi s priznanjem oprostitve, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi in sicer od dneva, ko mu je bila pravica neupravičeno priznana.

VI. DOKUMENTACIJA

16. člen

Storitve po tem odloku se za vsakega upravičenca evidentirajo mesečno pri izvajalcu pomoči družini na domu na obrazcu »evidenca pomoči na domu«, ki obsega:

- Evidenco dogovora,
- Delovne naloge socialnih oskrbovank ali oskrbovancev,
- Vsebino pomoči,
- Izvajalca storitev in
- Evidenco opravljenih poti.

17. člen

Izvajanje javne službe ter medsebojne pravice in obveznosti med občino in izvajalcem storitve se uredijo s pogodbo o izvajanju javne službe, ki jo v imenu Občine Hodoš sklene župan.

Izvajalec javne službe je dolžan izvajati javno službo pomoč družini na domu strokovno in racionalno ter v skladu z veljavno zakonodajo in veljavnimi standardi in normativi za to področje.

O načinu in vsebini izvajanja službe pomoči družini na domu ter o porabljenih finančnih sredstvih je izvajalec storitev dolžan občini podati pisno poročilo najmanj enkrat letno.

Izvajalec javne službe mora na zahtevo občine posredovati podatke za potrebe načrtovanja in spremljanja stanja izvajanja javne službe pomoč družini na domu.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Izvajalec javne službe je dolžan seznaniti z določili tega odloka vse upravičence do storitev javne službe pomoči družini na domu in z njimi skleniti nove dogovore o izvajanju storitve. Center za socialno delo pa je dolžan izdati ustrezne upravne odločbe.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2025.

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju pomoči družini na domu in merilih za plačilo storitev

(Uradni list RS, št. 42/07) ter Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organiziranju pomoči družini na domu in merilih za plačilo storitev (Uradni list RS, št. 96/12).

Št. 032-0004/2022-168
Hodoš, dne 24. junija 2025

Župan
Občine Hodoš
Denis Tamaško

2063. Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNorg, 31/18 – ZOA-1, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 14. člena Statuta Občine Hodoš (Glasilo Ōrség, december 2016, letnik XVI, št. 48) je Občinski svet Občine Hodoš na 8. dopisni seji dne 24. junija 2025 sprejel

S O G L A S J E

k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu

1. člen

Občinski svet Občine Hodoš soglaša, da ekonomska cena storitve pomoči družini na domu od ponedeljka do sobote znaša 32,86 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 27,62 EUR na efektivno uro in stroški strokovnega vodenja in koordiniranja v višini 5,24 EUR na efektivno uro.

Cena socialno varstvene storitve pomoči družini na domu, zmanjšana za 50 % subvencijo občine za neposredno socialno oskrbo ter 100 % stroškov vodenja v skupni višini 19,05 EUR, znaša za uporabnika 13,81 EUR na efektivno uro.

2. člen

Občinski svet Občine Hodoš soglaša, da ekonomska cena storitve pomoči družini na domu za nedeljo in za dan z zakonom določenim kot dela prost dan znaša 38,44 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 33,20 EUR na efektivno uro in stroški strokovnega vodenja in koordiniranja v višini 5,24 EUR na efektivno uro.

Cena socialno varstvene storitve pomoči družini na domu, zmanjšana za 50 % subvencijo občine za neposredno socialno oskrbo ter 100 % stroškov vodenja v skupni višini 21,84 EUR, znaša za uporabnika 16,60 EUR na efektivno uro.

3. člen

Izvajalcu javne službe se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega soglasja preneha veljati Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu (Uradni list RS, št. 106/11).

5. člen

To soglasje začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2025 dalje.

Št. 032-0004/2022-169
Hodoš, dne 24. junija 2025

Župan
Občine Hodoš
Denis Tamaško

HRPELJE - KOZINA

2064. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Hrpelje - Kozina

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 30. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 19. redni seji dne 19. 6. 2025 sprejel

**S P R E M E M B E I N D O P O L N I T V E
P O S L O V N I K A**

Občinskega sveta Občine Hrpelje - Kozina

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, 98/15 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju poslovnik) se spremeni 6. člen tako, da glasi:

»6. člen

Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve.«

2. člen

V 7. členu poslovnika se črtajo 3., 4., in 5. točka prvega odstavka, 6. točka se preštevilči in postane 3. točka.

3. člen

Spremeni se tretji odstavek 8. člena poslovnika tako, da glasi:

»Prvo sejo novoizvoljenega sveta vodi najstarejši član sveta.«

Črtajo se četrti, peti in šesti odstavek 8. člena.

4. člen

Črta se 9. člen poslovnika.

5. člen

Spremeni se 10. člen poslovnika tako, da glasi:

»10. člen

Mandatna doba članov občinskega sveta traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta. Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom

o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

Mandatna doba župana traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta. Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega občinskega sveta do seznaitve novega občinskega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član občinskega sveta.

S prenehanjem mandata članov občinskega sveta preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih občinskega sveta.«

6. člen

Za 18. členom poslovnika se doda nov 18.a člen, ki glasi:

»18.a člen

Župan lahko skliče sejo na daljavo s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije v primeru naravne ali druge hujše nesreče, epidemije ali drugih izrednih okoliščin, če predstavlja izvedba seje z osebno navzočimi svetniki tveganje za zdravje in varnost svetnikov, in je to nujno zaradi sprejetja odločitev, s katerimi ni mogoče odlašati. Seja se lahko skliče na daljavo tudi, če izredne okoliščine oziroma razmere niso razglasene.

V primeru seje na daljavo seja poteka v skladu z določbami tega poslovnika, razen določb, ki se nanašajo na način glasovanja, na zagotavljanje javnosti seje in na sodelovanje javnosti.

Svetniki so v prostoru, v katerem v času seje uporabljajo za medsebojno komuniciranje informacijsko-komunikacijsko tehnologijo, sami. Svetnik šteje za prisotnega na seji ves čas, ko je slikovno in zvočno prisoten.

Seja se zvočno in slikovno snema, ne pa tudi javno predvaja. Svetniki glasujejo z osebnim izrekanjem ali z elektronskim glasovanjem, preko katerega je zagotovljeno poimensko beleženje rezultatov glasovanja. Določba poslovnika, ki ureja sklic seje na pobudo najmanj četrtine svetnikov, se pri seji na daljavo ne uporablja.«

7. člen

Spremeni se tretji odstavek 21. člena tako, da glasi:

»Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo, je sprejet, če je zanj glasovala večina članov občinskega sveta, ki so glasovali. Dopisne seje ni mogoče zaključiti, kadar najmanj četrtina članov sveta zahteva, da se opravi razprava na seji.«

8. člen

Drugi odstavek 44. člena poslovnika se dopolni tako, da se za piko doda naslednje besedilo: »V kolikor se seja izvaja na daljavo, se navzočnost na začetku seje ugotavlja poimensko ali z glasovanjem. O poimenskem ugotavljanju navzočnosti na začetku seje se napravi uradni zaznamek.«

9. člen

Tretji odstavek 47. člena poslovnika se dopolni tako, da se za piko doda naslednje besedilo: »V kolikor je omogočeno glasovanje z uporabo glasovalne naprave ali elektronsko, pozove predsedujoči člane sveta k glasovanju. Člani sveta izrazijo svojo odločitev »za« ali »proti« skladno z navodili za uporabo glasovalne naprave.«

10. člen

Prvi odstavek 48. člena se dopolni tako, da se za besedo naprave doda vejica in besedilo »elektronsko«.

11. člen

(1) Drugi stavek prvega odstavka 52. člena poslovnika se črta.

(2) Drugi odstavek 52. člena poslovnika se dopolni tako, da se za besedo razpravljavec doda vejica in besedilo »kratke povzetke razprave,«.

12. člen

Spremeni se 53. člen poslovnika tako, da glasi:

»Seje sveta se zvočno snemajo, lahko pa tudi neposredno audiovizualno predvajajo.

Odločitev o tem, ali se seja slikovno predvajajo, sprejme občinski svet na začetku svojega mandata s sklepom z navadno večino. Sklep velja za čas mandata.

Zvočni posnetek seje je pripomoček, ki služi za pripravo zapisnika seje sveta. V kolikor se seja neposredno audiovizualno predvaja, se izvaja zajem izključno za potrebe neposrednega predvajanja poteka seje (v živo) z namenom dodatnega zagotavljanja javnosti seje.

Zvočni posnetek seje se hrani do potrditve zapisnika seje sveta, ki je predmet zvočnega posnetka seje. Po potrditvi zapisnika, se posnetek izbriše v roku sedmih dni.

Šteje se, da je udeleženec na seji seznanjen z zvočnim snemanjem oziroma neposrednim audiovizualnim predvajanjem, z namenom, zaradi katerega se zvočno snema oziroma audiovizualno predvaja ter koliko časa se zvočni posnetki hranijo. Z udeležbo udeleženec privoli v zvočno snemanje in audiovizualni prenos izključno za namene, ki so izrecno navedeni v tem poslovniku.

Zvočno snemanje in neposredno slikovno predvajanje seje sveta izvaja občinska uprava oziroma za to pooblaščen zunanji izvajalec.«

13. člen

V prvem odstavku 61. člena poslovnika se za besedo »negospodarstvo« doda vejica, beseda »in« se črta.

14. člen

V 67. členu poslovnika se doda nov šesti odstavek, ki glasi:

»Seje delovnega telesa se, ne glede na določila 18.a člena tega poslovnika v zvezi s pogoji za sklic seje na daljavo, lahko skličejo na daljavo s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije. Seja delovnega telesa se ne snema.«

15. člen

Za 70. členom poslovnika se doda nov 70.a člen, ki glasi:

»70.a člen

Predlog predpisa mora vsebovati naslov predpisa, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Predlog predpisa z gradivom se pred uvrstitvijo na dnevni red seje sveta, objavi na spletni strani občine, da se omogoči sodelovanje javnosti pri pripravi predpisov. Gradivo obsega povzetek vsebine predloga akta s strokovnimi podlagami, ključna vprašanja in cilje. Rok za razpravo o predlogu akta je 5 dni. Po poteku roka za razpravo, predlagatelj pripravi poročilo o sodelovanju s predstavitvijo vpliva na rešitve v predlogu predpisa.

Drugi odstavek tega člena se uporablja za predpise, za katere ta poslovnik in zakonski predpisi, ki urejajo posamezno področje, ne določajo drugače.«

16. člen

(1) Tretji odstavek 74. člena poslovnika se dopolni tako, da se za besedo obravnavah pika nadomesti z vejico in besedilo »razen če ta poslovnik v nadaljevanju ne določa drugače.«

(2) Doda se nov četrti odstavek 74. člena poslovnika, ki glasi: »V kolikor svet v prvi obravnavi ni imel pripomb in ni sprejel stališč, se opravi samo prva obravnava in svet na isti seji odloči o sprejemu odloka. Določila 76., 77. in 78. člena se v tem primeru ne uporabljajo.«

17. člen

Črta se podpoglavlje 4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov, poglavja V. AKTI SVETA ter 82. člen poslovnika.

18. člen

V drugem odstavku 86. člena poslovnika se za besedo »da« doda beseda »se«.

19. člen

V prvem odstavku 87. člena poslovnika se črta besedilo »delovna telesa sveta,« in se za besedo občine doda vejica ter naslednje besedilo »če so s statutom ožji deli občine ustanovljeni«. Črta se tretji odstavek 87. člena.

20. člen

V četrtem odstavku 94. člena poslovnika se črta naslednje besedilo »za skrajšani postopek«.

21. člen

V tretjem odstavku 96. člena se črta beseda »skrajšanim«.

22. člen

V prvem odstavku 112. člena se beseda »občin« nadomesti z besedo »občil«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

23. člen

Odločitev iz drugega odstavka 53. člena poslovnika sprejme občinski svet prvič na prvi redni seji po uveljavitvi sprememb in dopolnitev tega poslovnika.

24. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Določbe 1., 2., 3., 4. in 5. člena se pričnejo uporabljati za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev, preostale določbe pa z dnem uveljavitve teh sprememb in dopolnitev.

Št. 007-4/2015-3

Hrpelje, dne 19. junija 2025

Županja

Občine Hrpelje - Kozina

Saša Likavec Svetelšek

KAMNIK**2065. Odlok o določitvi območij krajevnih skupnosti in volitvah v svete krajevnih skupnosti v Občini Kamnik**

Na podlagi 30. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24), 109., 111. in 112. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US in 102/24), 19.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) ter 10., 17. in 83. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19, 92/22 in 34/25) je Občinski svet Občine Kamnik na 18. seji dne 18. 6. 2025 sprejel

O D L O K**o določitvi območij krajevnih skupnosti in volitvah v svete krajevnih skupnosti v Občini Kamnik**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo območja in sedeži krajevnih skupnosti v Občini Kamnik. Ta odlok določa tudi volitve v svete krajevnih skupnosti.

II. OBMOČJA KRAJEVNIH SKUPNOSTI

2. člen

V Občini Kamnik krajevne skupnosti obsegajo območja naslednjih naselij oziroma ulic:

1. KRAJEVNA SKUPNOST ČRNA:

Črna pri Kamniku

Gozd

Kališe

Krivčevo

Podlom

Podstudenec

Potok v Črni

Smrečje v Črni

Zavrh pri Črničcu

Žaga

Sedež krajevne skupnosti je Stahovica, Krivčevo 2.

2. KRAJEVNA SKUPNOST DUPLICA

Bakovnik (razen hišnih št. 1, 2 in 2a)

Bakovniška ulica

Bazoviška ulica

Črniška ulica

Dobajeva ulica

Domžalska cesta

Groharjeva ulica

Jakopičeva ulica

Jamova ulica

Jelovškova ulica

Klavčičeva ulica

Ljubljanska cesta (hišne št. od 14 do 86)

Mengeška pot

Meninska ulica

Prvomajska ulica

Rudniška ulica

Slatnarjeva ulica

Šipkova ulica

Ulica Matije Blejca

Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Jakopičeva 11.

3. KRAJEVNA SKUPNOST GODIČ

Brezje nad Kamnikom

Godič

Kršič

Vodice nad Kamnikom

Sedež krajevne skupnosti je Stahovica, Godič 73a.

4. KRAJEVNA SKUPNOST KAMNIK CENTER

Ekslerjeva ulica

Frančiškanski trg

Fužine

Glavni trg

Gregorčičeva ulica

Hipolitov prehod

Japljeva ulica

Kettejeva ulica

Knafličev prehod
Kolodvorska ulica
Košiše (hišne št. od 1 do 14a in od 22 do 29)
Levstikova ulica
Maistrova ulica
Medvedova ulica
Muzejska pot
Na produ
Parmova ulica
Petruškova pot
Pot na Poljane
Prečna ulica
Prešernova ulica
Raspov prehod
Sadnikarjeva ulica
Samostanska ulica
Streliška ulica
Šlakarjeva pot
Šlakarjev prehod
Šolska ulica
Šutna
Tomšičeva ulica
Trg prijateljstva
Trg svobode
Trg talcev
Tunjiška cesta
Ulica Edvarda Peperka
Ulica Josipa Močnika
Usnjarska cesta
Zaprice
Žale
Žebljarska pot
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Maistrova ulica 18.

5. KRAJEVNA SKUPNOST KAMNIŠKA BISTRICA

Bistričica
Kamniška Bistrica
Klemenčevo
Kregarjevo
Okroglo
Spodnje Stranje
Stahovica
Stolnik
Velika Planina
Zagorica nad Kamnikom
Zakal
Zgornje Stranje
Županje Njive
Sedež krajevne skupnosti je Stahovica, Zgornje Stranje 22.

6. KRAJEVNA SKUPNOST MEKINJE

Cankarjeva cesta
Cesta dr. Tineta Zajca
Cesta treh talcev
Drnovškova pot
Jeranovo
Molkova pot
Neveljska pot
Ob Bistrici
Podjelše
Polčeva pot
Pot na Jeranovo
Prašnikarjev drevored
Ulica Antona Kotarja Martina
Zduša
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Cankarjeva cesta 37.

7. KRAJEVNA SKUPNOST MOTNIK

Bela (hišne št. 10, 11, od 13 do 18 in od 28 do 30)
Motnik

Zajasovnik – del
Zgornji Motnik
Sedež krajevne skupnosti je Motnik, Motnik 33.

8. KRAJEVNA SKUPNOST NEVLJE

Briše
Hrib pri Kamniku
Nevlje
Oševak
Poreber
Soteska
Tučna
Vir pri Nevljah
Vrhpolje pri Kamniku
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Nevlje 18.

9. KRAJEVNA SKUPNOST NOVI TRG

Bevkova ulica
Lobodova ulica
Na bregu
Na jasi
Novi trg
Palovška cesta
Perkova ulica
Perovo
Pot na Dobravo
Pot v Rudnik
Prisojna pot
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Glavni trg 24.

10. KRAJEVNA SKUPNOST PEROVO

Bakovnik (hišne št. 1, 2 in 2a, 2b)
Janežičev drevored
Kajuhova pot
Kovinarska cesta
Livarska ulica
Ljubljanska cesta (hišne št. 1, 2, 3, 3d, 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g, 4h, 4i, 4j, 4k, 5d, 9a, 9b, 9c, 10a, 11, 11a, 11b, 11d, 11e, 11f, 12, 13)
Podlimbarskega pot
Pot 27. julija
Steletova cesta
Tkalska pot
Zikova ulica
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Ljubljanska cesta 1.

11. KRAJEVNA SKUPNOST PODGORJE

Podgorje
Korenova cesta
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Podgorje 55a.

12. KRAJEVNA SKUPNOST PŠAJNOVICA

Gabrovnica
Laseno
Mali Rakitovec
Pšajnovica
Veliki Rakitovec
Sedež krajevne skupnosti je Blagovica, Mali Rakitovec 15.

13. KRAJEVNA SKUPNOST SELA

Bela Peč
Markovo
Poljana
Rožično
Sela pri Kamniku
Sovinja Peč
Studenca
Trobelno
Znojile
Žubejevo
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Sela pri Kamniku 5a.

14. KRAJEVNA SKUPNOST SREDNJA VAS

Loke v Tuhinju
Pirševo
Podhruška
Potok
Snovik
Srednja vas pri Kamniku
Vaseno
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Srednja vas 3b.

15. KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARCA

Bistriška cesta
Drnovo
Gmajna
Gornji log
Grintovška cesta
Gubčeva ulica
Habjanova ulica
Jeranova ulica
Kamniška cesta
Kolenčeva pot
Koroška cesta
Livada
Mala pot
Mlinarska ulica
Nova pot
Nožiška cesta
Obrtniška ulica
Orehova ulica
Pibernikova cesta
Poljska cesta
Pot iz vasi
Primoževa ulica
Radomeljska cesta
Sončna ulica
Spodnji Log
Stegne
Štajerska ulica
Trata
Trg padlih borcev
Zelena pot
Sedež krajevne skupnosti je Šmarca, Trg padlih borcev 2.

16. KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARTNO V TUHINJU

Buč
Gradišče v Tuhinju
Hruševka
Kostanj
Podbreg
Praproče v Tuhinju
Ravne pri Šmartnem
Sidel
Stebljevek (hišne št. 1, 1a, 1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 2, 2a, 2b, 3, 4, 5)
Šmartno v Tuhinju
Sedež krajevne skupnosti je Laze v Tuhinju, Šmartno v Tuhinju 27.

17. KRAJEVNA SKUPNOST ŠPITALIČ

Bela (hišne št. od 2 do 9, 12, 12a, 12b in od 19 do 27)
Okrog pri Motniku
Špitalič
Sedež krajevne skupnosti je Motnik, Špitalič 32a.

18. KRAJEVNA SKUPNOST TUHINJ

Cirkuše v Tuhinju
Češnjice v Tuhinju
Črni Vrh v Tuhinju
Golice
Laze v Tuhinju
Liplje

Mali Hrib
Stara Sela
Stebljevek (hišni št. 1b in 1c)
Veliki Hrib
Zgornji Tuhinj

Sedež krajevne skupnosti je Laze v Tuhinju, Laze v Tuhinju 29.

19. KRAJEVNA SKUPNOST TUNJICE

Košiške (hišne št. od 15 do 21d)
Laniše
Tunjice
Tunjiška Mlaka
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Glavni trg 24.

20. KRAJEVNA SKUPNOST VOLČJI POTOK

Rudnik pri Radomljah
Volčji Potok
Sedež krajevne skupnosti je Radomlje, Volčji Potok 43h.

21. KRAJEVNA SKUPNOST VRANJA PEČ

Spodnje Palovče
Trebelno pri Palovčah
Velika Lašna
Vranja Peč
Zgornje Palovče
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Vranja Peč 3.

22. KRAJEVNA SKUPNOST ZAPRICE

Aškerčeva ulica
Čopova pot
Frana Albrehta ulica
Franca Pirca ulica
Jenkova ulica
Jurčičeva ulica
Kebetova ulica
Kersnikova ulica
Koželjeva ulica
Kranjska cesta
Ljubljanska cesta (hišne št. 1a, 1b, 1c, 1č, 3a, 3b, 3c, 4, 5, 6, 7, 7a, 8, 9, 10)
Miklavčičeva ulica
Mlakarjeva ulica
Murnova ulica
Parapatova ulica
Podgorska pot
Pot Marije Vere
Rozmanova ulica
Svetčeva pot
Trdinova ulica
Ulica Andreja Smolnikarja
Ulica Fortunata Berganta
Ulica Frančka Miha Paglovca
Ulica Jakoba Alešovca
Ulica Jakoba Župana
Ulica Josipa Ogrinca
Ulica Kamniško-zasavskega odreda
Ulica Ljudevita Stiasnyja
Ulica Toma Brejca
Ulica Vilka Rožiča
Vavpotičeva ulica
Vegova ulica
Vremšakova ulica
Župančičeva ulica
Sedež krajevne skupnosti je Kamnik, Glavni trg 24.

3. člen

Sedež krajevne skupnosti se lahko spremeni s sklepom sveta krajevne skupnosti, ki o tem obvesti župana in občinsko upravo Občine Kamnik.

III. VOLITVE V SVETE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

4. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti se opravijo istočasno kot redne volitve v občinske svete, izvaja jih občinska volilna komisija, razpiše pa jih župan na podlagi zakona o lokalnih volitvah.

5. člen

Volilna enota za volitve članov sveta krajevnih skupnosti je območje krajevnih skupnosti.

Območja posamezne krajevnih skupnosti so določena v 2. členu tega odloka.

6. člen

Svet krajevnih skupnosti šteje sedem članov.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi območij krajevnih skupnosti in volitvah v svete krajevnih skupnosti v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 16/96, 69/98, 81/02, 100/06, 45/10, 42/14, 43/18 in 92/22).

8. člen

Do začetka uporabe tega odloka se za vse morebitne nadomestne lokalne volitve do razpisa prvih rednih lokalnih volitev po uveljavitvi tega odloka uporabljajo določbe Odloka o določitvi območij krajevnih skupnosti in volitvah v svete krajevnih skupnosti v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 16/96, 69/98, 81/02, 100/06, 45/10, 42/14, 43/18 in 92/22).

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za prve redne lokalne volitve po uveljavitvi tega odloka.

Št. 041-0004/2022-2/7

Kamnik, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

p.p. Uroš Pirc
podžupan

2066. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva za odrasle na območju krajevnih skupnosti Tuhinj v Občini Kamnik

Na podlagi 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 32/25) in 17. člen Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19, 92/22 in 34/25) je Občinski svet Občine Kamnik na 18. seji dne 18. 6. 2025 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva za odrasle na območju krajevnih skupnosti Tuhinj v Občini Kamnik

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Kamnik (v nadaljevanju: koncedent), ob upoštevanju stanja in predvidene razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti ter trajanje koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva za odrasle na območju krajevnih skupnosti Tuhinj v Občini Kamnik.

S tem odlokom se v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, utemeljijo razlogi za podelitev koncesije.

2. člen

Koncesija je skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, pooblastilo za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti, ki se podeli fizični ali pravni osebi, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe.

Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe in ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev na področju zobozdravstva za odrasle na območju krajevnih skupnosti Tuhinj v Občini Kamnik v obsegu 1,00 programa, zaradi še prostih mest za opredeljevanje in pomanjkanja prostora.

Koncesionar opravlja zobozdravstveno dejavnost na podlagi koncesije v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncedenta.

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

3. člen

S tem odlokom se za območje Občine Kamnik določa naslednja vrsta in predviden obseg izvajanja koncesijske dejavnosti:

– področje zobozdravstva za odrasle na območju krajevnih skupnosti Tuhinj v Občini Kamnik v predvidenem obsegu 1,00 programa.

Koncesija za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti se podeli za obdobje 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti na način in pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

4. člen

Koncesija za opravljanje javne zdravstvene službe na področju zobozdravstva za odrasle na območju krajevnih skupnosti Tuhinj v Občini Kamnik se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

Javni razpis mora vsebovati najmanj podatke, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

5. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem odlokom in mora vsebovati najmanj vsebino, kot jo določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. V primeru neskladja med odlokom in razpisno dokumentacijo veljajo določbe odloka. Podatki v razpisni dokumentaciji morajo biti enaki podatkom objavljenega javnega razpisa.

Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

6. člen

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesijske dejavnosti izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja

zdravstveno dejavnost in druge pogoje iz objavljene razpisne dokumentacije.

Koncedent pri izboru koncesionarja upošteva merila, določena z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in izpolnjevanje drugih pogojev in meril iz objavljene razpisne dokumentacije. Koncesijo koncedent podeli s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z odločbo, s katero ponudniku, izbranemu v skladu z javnim razpisom, podeli koncesijo.

7. člen

Koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije s koncesijsko pogodbo.

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent.

Koncesionar mora na zahtevo koncedenta v roku, ki mu ga določi koncedent, poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

9. člen

Koncedent odvzame koncesionarju koncesijo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

10. člen

Za koncesije, vključno z ureditvijo pravnega varstva se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2025-4/3
Kamnik, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

p.p. **Uroš Pirc**
podžupan

2067. Sklep o opustitvi javnega dobra

Na podlagi 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19, 92/22 in 34/25) je Občinski svet Občine Kamnik na 18. seji dne 18. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o opustitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljišču:
– katastrska občina 1916 Loke parcela 1467/1.

2. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:

- katastrska občina 1894 Godič parcela 1013/2,
- katastrska občina 1894 Godič parcela 1013/3,
- katastrska občina 1894 Godič parcela 1013/8.

3. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljišču:

- katastrska občina 1894 Godič parcela 985/2.

Po odvzemu statusa javnega dobra postane to zemljišče last Občine Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, matična številka 5874483000.

4. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:

- katastrska občina 1917 Šmartno v Tuhinju parcela 1106/13,
- katastrska občina 1917 Šmartno v Tuhinju parcela 1106/15.

Po odvzemu statusa javnega dobra postaneta ti dve zemljišči last Občine Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, matična številka 5874483000.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-0149/2021
Kamnik, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

p.p. **Uroš Pirc**
podžupan

K R A N J

2068. Sklep o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3

Župan Mestne občine Kranj na podlagi 39. in 115. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4) ter 4. člena Odredbe o določitvi območij parkirnih con in območij za pešce (Uradni list RS, št. 79/19, 58/22, 17/23 in 41/25) izdaja

S K L E P

o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3

1. člen

(splošne določbe)

S tem sklepom se določijo parkirna območja v parkirnih conah 2 in 3 v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: MOK).

2. člen

(grafični prikaz)

Parkirna območja (v nadaljevanju: podcone) v coni 2 in 3 so posamezna območja znotraj MOK, ki jih oklepajo ulice in ceste, kot to izhaja iz grafičnega prikaza, ki je Priloga 1 in sestavni del tega sklepa.

Posamezna parkirna mesta znotraj podcon in območja podcon so označena z vertikalno in horizontalno prometno signalizacijo v skladu s predpisom, ki določa prometno signalizacijo.

3. člen

(cona 2)

V coni 2, se vzpostavi 12 podcon, označenih od C2-A do C2-K.

Stanovalci podcon C2-A, C2-C, C2-D, in C2-F so upravičeni do parkiranja v podconi, kjer imajo stalno ali začasno prebivališče. Stanovalcem podcone C2-E se dovoli parkiranje v podconah C2-E in C2-D. Stanovalcem podcone C2-I, C2-J in C2-G se dovoli parkiranje v podconah C2-I, C2-J in C2-G.

4. člen

(cona 3)

V coni 3, se vzpostavi 15 podcon, označenih od C3-A do C3-P.

Stanovalci podcon C3-B, C3-C, C3-D, C3-E, C3-F, C3-G, C3-H, C3-J, C3-L, C3-M, C3-N, C3-O so upravičeni do parkiranja v podconi, kjer imajo stalno ali začasno prebivališče. Stanovalcem podcon C3-I in C3-K se dovoli parkiranje v podconi stalnega ali začasnega prebivališča in v podconi C3-J.

5. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3 (Uradni list RS, št. 70/22).

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

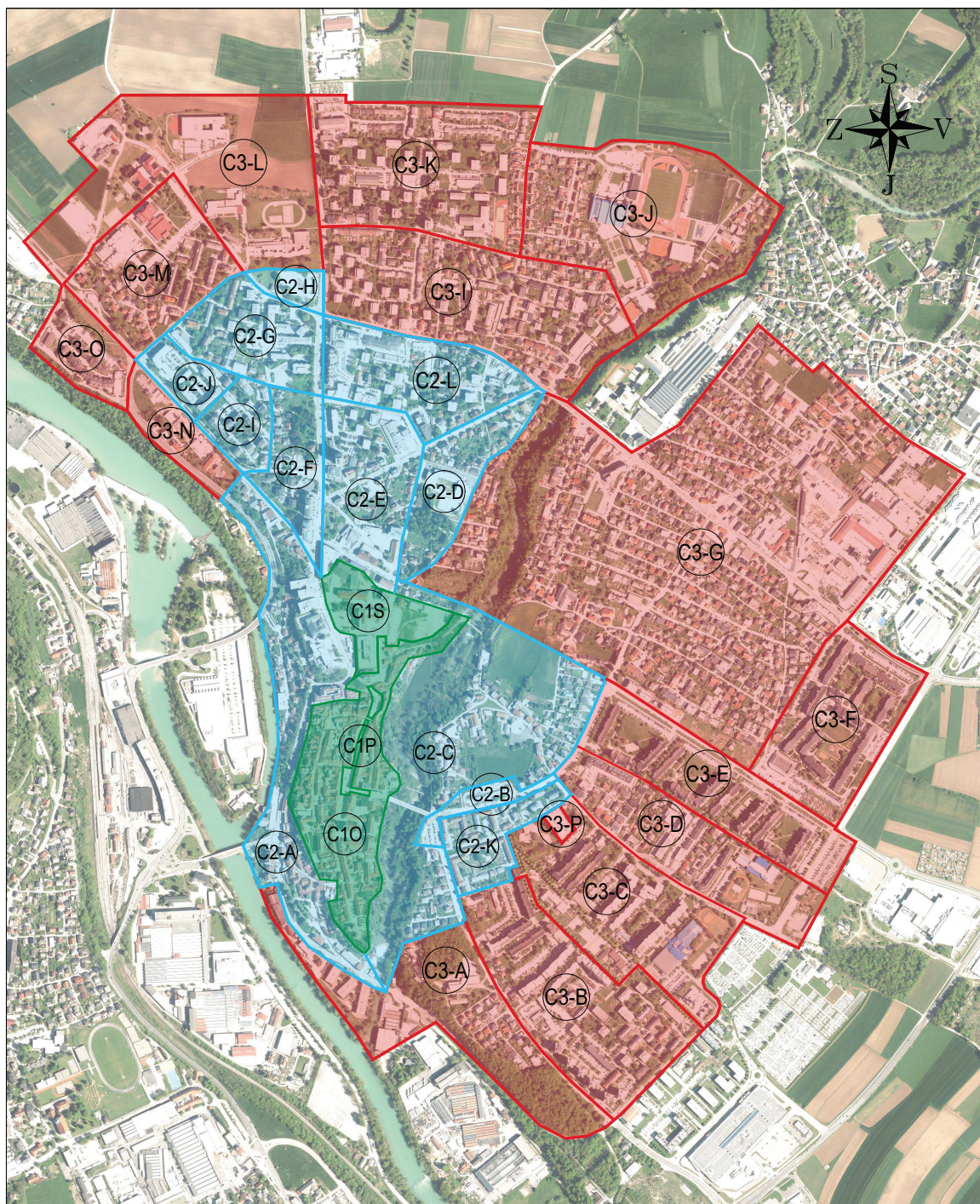
Št. 007-6/2019-28-MOK

Kranj, dne 19. junija 2025

Župan

Mestne občine Kranj

Matjaž Rakovec



PARKIRNA OBMOČJA - KRANJ

PRILOGA 1 - Odredba o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3

LEGENDA:

PARKIRNA CONA C1

(C1-)



PARKIRNA CONA C2

(C2-)



PARKIRNA CONA C3

(C3-)



250m
MERILO 1:12500 1000m



MESTNA OBČINA
KRANJ

IZDELAL:



PROVA

projektoranje · svetovanje · ekologija

029 20023

Kranjska cesta 24, 4202 Naklo

junij 2025

- 2069. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/9 (ID 2635589), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/10 (ID 5321346), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/11 (ID 3475054), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/12 (ID 2130901) in katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/13 (ID 619509)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo UPB4) je Svet Mestne občine Kranj na 23. seji dne 18. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/9 (ID 2635589), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/10 (ID 5321346), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/11 (ID 3475054), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/12 (ID 2130901) in katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/13 (ID 619509)

1. člen

Javno dobro na nepremičninah katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/9 (ID 2635589), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/10 (ID 5321346), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/11 (ID 3475054), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/12 (ID 2130901) in katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/13 (ID 619509) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičninah katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/9 (ID 2635589), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/10 (ID 5321346), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/11 (ID 3475054), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/12 (ID 2130901) in katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/13 (ID 619509) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 24252682.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-61/2025-MOK-3
Kranj, dne 18. junija 2025

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

- 2070. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2098 STRUŽEVO parcela 264/2 (ID 4273266)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo UPB4) je Svet Mestne občine Kranj na 23. seji dne 18. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2098 STRUŽEVO parcela 264/2 (ID 4273266)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2098 STRUŽEVO parcela 264/2 (ID 4273266) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2098 STRUŽEVO parcela 264/2 (ID 4273266) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 20839639.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-108/2025-MOK-5
Kranj, dne 18. junija 2025

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

- 2071. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/9 (ID 5896930), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/10 (ID 5896931), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/11 (ID 5896932), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/36 (ID 5896939), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/37 (ID 5896940) in katastrska občina 2136 – BREG OB SAVI parcela 565/38**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo UPB4) je Svet Mestne občine Kranj na 23. seji dne 18. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/9 (ID 5896930), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/10 (ID 5896931), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/11 (ID 5896932), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/36 (ID 5896939), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/37 (ID 5896940) in katastrska občina 2136 – BREG OB SAVI parcela 565/38

1. člen

Javno dobro na nepremičninah katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/9 (ID 5896930), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/10 (ID 5896931), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/11 (ID 5896932), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/36 (ID 5896939), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/37 (ID 5896940) in katastrska občina 2136 – BREG OB SAVI parcela 565/38 preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičninah katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/9 (ID 5896930), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/10 (ID 5896931), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/11 (ID 5896932), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/36 (ID 5896939), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/37 (ID 5896940) in katastrska občina 2136 – BREG OB SAVI parcela 565/38 se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 16299330.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-131/2023-MOK-3
Kranj, dne 18. junija 2025

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

KRANJSKA GORA**2072. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 18. seji dne 12. 6. 2025 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

Pri nepremičnini parcelna številka 1438/5 (ID 6351938) katastrska občina 2167 Rateče se ukine status javnega dobra.

II.

Po pravnomočnosti odločbe o ukinitvi statusa javnega dobra se pri nepremičnini iz I. točke tega sklepa izbriše zaznamba javnega dobra.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati dan po objavi.

Št. 032-5/2025-2
Kranjska Gora, dne 13. junija 2025

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2073. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE,

62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 18. seji dne 12. 6. 2025 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

Pri nepremičnini parcelna številka 2030/5 (ID 1244899) katastrska občina 2171 Dovje se ukine status javnega dobra.

II.

Po pravnomočnosti odločbe o ukinitvi statusa javnega dobra se pri nepremičnini iz I. točke tega sklepa izbriše zaznamba javnega dobra.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati dan po objavi.

Št. 032-5/2025-3
Kranjska Gora, dne 13. junija 2025

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2074. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 18. seji dne 12. 6. 2025 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

Pri nepremičnini parcelna številka 853/10 (ID 6684406) katastrska občina 2169 Kranjska Gora se ukine status javnega dobra.

II.

Po pravnomočnosti odločbe o ukinitvi javnega dobra se pri nepremičnini iz I. točke tega sklepa izbriše zaznamba javnega dobra.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati dan po objavi.

Št. 032-5/2025-4
Kranjska Gora, dne 13. junija 2025

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2075. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 260. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 18. seji dne 12. 6. 2025 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi statusa javnega dobra**

I.

Pri nepremičninah parcelna številka 183/2 (ID 7407807) in 173/6 (ID 7407808), obe katastrska občina 2167 Rateče, se vzpostavi status grajenega javnega dobra.

II.

Po pravnomočnosti odločbe o vzpostavitvi statusa javnega dobra se pri nepremičnini iz I. točke tega sklepa vpiše zaznamba javnega dobra.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati dan po objavi.

Št. 032-5/2025-5

Kranjska Gora, dne 13. junija 2025

Županja

Občine Kranjska Gora

Henrika Zupan**LIT I J A****2076. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Litija**

Na podlagi 49. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 20. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Litija**

1. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Litija (Uradni list RS, št. 77/15, 105/20 in 111/24), se v 4. členu 23. vrstica tabele, ki je v stolpcu »Zap. št.« označena z 23., nadomesti z naslednjo:

»

23.	208190	208191	C R2 417	Javorski Pil-Gobnik-Mor	C R2 417	5.511	V	
-----	--------	--------	----------	----------------------------	----------	-------	---	--

«

2. člen

V drugi alineji 5. člena se 28.1 vrstica tabele, ki je v stolpcu »Zap. št.« označena z 28.1., nadomesti z naslednjo:

»

28.1	208560	208562	C 208560	Pod Svibnom	Z p1338/85	198	V	
------	--------	--------	----------	-------------	------------	-----	---	--

«

3. člen

V 6. členu odloka se 23. vrstica tabele, ki je v stolpcu
»Zap.št.« označena s 23., nadomesti z naslednjo:

»

23.	708110	708111	C R3 921	R3 921-Mačkovc	C R3 921	602	V	
-----	--------	--------	----------	----------------	----------	-----	---	--

«

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-64/2025-6
Litija, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Litija
Franc Rokavec

LJUBLJANA**2077. Spremembe in dopolnitve Poslovnika
Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi 29. in 86. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 24. seji 23. junija 2025 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
POSLOVNIKA****Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana**

1. člen

V Poslovniku Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) se 9. člen spremeni tako, da se glasi:

»Konstitutivno sejo, ki je hkrati prva redna seja novoizvoljenega sveta, skliče prejšnji župan najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev v občini.«.

2. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Svet se konstituiraa na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev ugotovljena izvolitev več kot polovice članov sveta.«.

3. člen

V 11. členu se v prvem odstavku 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»seznanitev sveta z aktom o izidu volitev za člane sveta in župana,«.

3. in 4. točka se črtata.

Dosedanji 5. in 6. točka postaneta 3. in 4. točka.

4. člen

12. člen se črta.

5. člen

13. člen se črta.

6. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Izvoljeni kandidat za člana sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se svet seznani z aktom o izidu volitev v občini.

S pridobitvijo mandata novoizvoljenih svetnikov preneha mandat prejšnjim svetnikom ter članom stalnih in začasnih delovnih teles sveta.«.

7. člen

V 63. členu se v tretjem odstavku za besedama »glasovalne naprave« doda besedilo »v 15 sekundah od odprtja razprave«.

8. člen

V 64. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»Osebe iz prvega odstavka prejšnjega člena imajo pravico do replike na posamezno razpravo, kar zahtevajo z uporabo glasovalne naprave oziroma z dvigom roke in glasnim vzlikom: »Prosim za repliko!«, kadar glasovalna naprava ne deluje ali kadar je seja v prostoru, kjer take naprave ni. Replika lahko traja največ dve minuti.«.

9. člen

V 122. členu se v drugem odstavku v prvi alineji v besedi »računu« črta črka »u«.

V sedmi alineji se za besedilom »in posamične akte« črta vejica in doda piko.

Črta se zadnja alineja.

V petem odstavku se črta besedilo »odloči, da po končani obravnavi osnutka akta«.

10. člen

V 123. členu se v prvem odstavku črta besedilo »ter avtentične razlage aktov«.

11. člen

Naslov podpoglavja »9. Postopek za sprejem avtentične razlage akta« in 153. člen se črtata.

12. člen

Določbe 9., 10., 11., 12., 13. in 14. člena poslovnika se začnejo uporabljati za prve redne lokalne volitve, po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24).

13. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-26/2025-5

Ljubljana, dne 23. junija 2025

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

2078. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 457 Drevesnica ob Litijski cesti in 120 Litijska od Kajuhove do vzhodne AC – del

Na podlagi prvega odstavka 119. člena v zvezi z drugo alinejo četrtega odstavka 289. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in v zvezi s tretjim odstavkom 338. člena ter tretjim

odstavkom 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) ter na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 24. seji dne 23. junija 2025 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 457 Drevesnica ob Litijski cesti in 120 Litijska od Kajuhove do vzhodne AC – del

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt 457 Drevesnica ob Litijski cesti in 120 Litijska od Kajuhove do vzhodne AC – del (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Identifikacijska številka (ID) OPPN v zbirki prostorskih aktov je 2387.

(3) OPPN določa:

1. opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN;
2. območje OPPN;
3. vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora;
4. urbanistične, arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev;
5. načrt parcelacije;
6. etapnost izvedbe prostorske ureditve;
7. rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine;
8. rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave;
9. rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
10. pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
11. dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev in
12. druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

2. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del OPPN vsebuje naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora
 - 1.1 Izsek iz Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del z mejo območja OPPN M 1:500
 2. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora
 - 2.1 Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora M 1:2000
 3. Načrt območja z načrtom parcelacije
 - 3.1 Geodetski in katastrski načrt s prikazom območja OPPN M 1:500
 - 3.2 Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbene točke M 1:500
 - 3.3 Površine, namenjene javnemu dobru M 1:500
 4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev
 - 4.1 Načrt odstranitve obstoječih objektov M 1:500
 - 4.2 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja M 1:500
 - 4.3 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti M 1:500
 - 4.4 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo nadstropja M 1:500

- 4.5 Značilni prerezi in pogledi M 1:500
- 4.6 Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija M 1:500
- 4.7 Prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1:500
- 4.8 Zbirni načrt okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture M 1:500

3. člen

(spremljajoče gradivo OPPN)

Spremljajoče gradivo OPPN so:

1. Izvleček iz Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljane;
2. Izhodišča za pripravo prostorskega izvedbenega akta;
3. Prikaz stanja prostora;
4. Strokovne podlage;
5. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora;
6. Obrazložitev in utemeljitev OPPN;
7. Elaborat ekonomike;
8. Povzetek za javnost.

4. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelalo podjetje Ljubljanski urbanistični zavod, d. d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 8244 v maju 2025.

5. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN, skupaj s spremljajočim gradivom, je stalno na vpogled pri Mestni upravi Mestne občine Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOL), Oddelku za urejanje prostora, Upravni enoti Ljubljana in Četrtni skupnosti Golovec.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN

6. člen

(načrtovana prostorska ureditev)

(1) Z OPPN je načrtovana gradnja stavb s trgovsko-poslovno dejavnostjo in večstanovanjskih stavb s pripadajočimi ureditvami.

(2) OPPN določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za obstoječe objekte v območju OPPN, pogoje za odstranitev objektov, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za ureditev utrjenih in zelenih površin, pogoje za ureditev prostorov za igro otrok ter gradnjo prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture.

III. OBMOČJE OPPN

7. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega enoti urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) GO-363 in GO-229 – del.

(2) Območje OPPN obsega naslednje parcele v katastrski občini 1733 Bizovik: 1239/6, 1239/7, 1252/4, 1267/2, 1267/4, 1267/6, 1274/2, 1274/5, 1274/6 in 1288/3 ter dele parcel v katastrski občini 1733 Bizovik: 1239/8, 1252/2, 1252/5, 1253/2, 1253/5, 1267/5, 1274/1, 1274/3, 1274/4, 1288/4 in 1290/3.

(3) Površina območja OPPN znaša 32 484 m².

(4) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje prostorske enote:

- PE1 – površine, namenjene gradnji trgovsko-poslovnih stavb s stanovanji,
- PE2 – površine, namenjene gradnji trgovsko-poslovne stavbe s stanovanji,

- PE3 – površine, namenjene gradnji večstanovanjskih stavb,
- C1/1 – površine, namenjene gradnji prometne infrastrukture,
- C1/2 – površine, namenjene gradnji prometne infrastrukture,
- C1/3 – površine, namenjene gradnji prometne infrastrukture,
- C2 – rezervat za širitev Litjske ceste.

(5) Območje OPPN in prostorske enote so določene v grafičnih načrtih št. 3.1 »Geodetski in katastrski načrt s prikazom območja OPPN«, št. 3.2 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbene točke« in št. 3.3 »Površine, namenjene javnemu dobru«.

IV. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNIMI OBMOČJI

8. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi območji)

(1) Območje OPPN leži v vzhodnem delu Ljubljane ob Litjski cesti. Območje OPPN na severu omejuje Litjska cesta, na zahodni strani v manjšem delu meji na osrednje območje centralnih dejavnosti, v večjem delu na zahodni strani, na jugu in na vzhodu pa meji na območje kmetijskih zemljišč. Območje OPPN obsega zemljišča nekdanje vrtnarije Rast, na katerih se nahajajo obstoječi objekti z mešanimi dejavnostmi.

(2) Območje OPPN se prometno navezuje na Litjsko cesto na severu območja OPPN. Za zagotavljanje ustreznih prometnih razmer v širšem vplivnem območju OPPN je treba razširiti obstoječe križišče Litjske ceste s Potjo na Breje s pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo in izvesti cestne ureditve ulice Poti na Breje in dela Trpinčeve ulice, skupaj z ureditvijo odvodnjavanja in cestno razsvetljavo, ter rekonstruirati Kajuhovo ulico od križišča z Litjsko cesto do Kajuhovega mostu. Navedene ureditve so del komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč v območju OPPN.

(3) Območje OPPN se navezuje na javni mestni linijski prevoz potnikov, ki poteka po Litjski cesti. Najbližje obstoječe postajališče javnega mestnega linijskega prevoza potnikov je zahodno od območja OPPN na Litjski cesti. Peš dostop in dostop za kolesarje poteka po Litjski cesti, na kateri so urejene obojestranske kolesarske steze in hodniki za pešce.

(4) Po Litjski cesti poteka obstoječa okoljska, energetska in elektronska komunikacijska infrastruktura, na katero je treba priključiti načrtovane stavbe. Za izvedbo nameravane prostorske ureditve je treba zgraditi in dograditi okoljsko, energetsko in elektronsko komunikacijsko infrastrukturo zunaj in znotraj območja OPPN. Zunaj območja OPPN je treba zgraditi elektrokabelsko omrežje za izvedbo nizkonapetostnega napajanja.

(5) Izven območja OPPN potekajo objekti, vodi in naprave gospodarske javne infrastrukture, ki so potrebni za izvedbo OPPN, po naslednjih parcelah v katastrski občini 1732 Štepanja vas: 265/1, 265/3, 444/24, 444/25, 444/26, 444/27, 444/29, 444/38, 660/9 in 667/7 ter po naslednjih parcelah v katastrski občini 1733 Bizovik: 1166/3, 1166/6, 1171, 1196, 1205/5, 1347, 1348/1, 1354/1, 1361/27.

(6) Oskrbe, vzgojnovarstvene in centralne dejavnosti so zagotovljene v širšem območju. Najbližji objekt predšolske vzgoje je Vrtec Otona Župančiča, Enota Čebelica (Hruševska cesta 81) v oddaljenosti približno 400 m od območja OPPN. Območje OPPN leži v območju šolskega okoliša Osnovna šola Božidarja Jakca Ljubljana in v območju Podružnice Hrušica Osnovne šole Božidarja Jakca (Pot do šole 1), ki je od območja OPPN oddaljena približno 500 m. Širše območje je opremljeno z objekti družbenih, športnih in oskrbnih dejavnosti, namenjenim prebivalcem in uporabnikom območja OPPN.

(7) Za zagotavljanje ustreznih bivalnih razmer v OPPN in njegovem vplivnem območju je treba sanirati degradirano območje na jugu območja OPPN ter ob načrtovanih objektih in

pripadajočih ureditvah urediti tudi zunanje zelene površine. S sanacijo je treba odstraniti nasutje in območje v EUP GO-362 povrniti v prvotno stanje kmetijskega zemljišča.

(8) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem načrtu št. 2.1 »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

V. URBANISTIČNE, ARHITEKTURNE IN KRAJINSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

9. člen

(dopustni objekti in dejavnosti ter posegi v prostor)

(1) V prostorskih enotah PE1 in PE2 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe (v obstoječem obsegu v prostorski enoti PE2 ter samo v terasni etaži z OPPN načrtovanih stavb v prostorskih enotah PE1 in PE2),
- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev,
- 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev: samo mladinska prenočišča,
- 12201 Stavbe javne uprave,
- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12204 Konferenčne in kongresne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe (tudi nepokrite tržnice),
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti, razen avtopralnice in avtomehanične delavnice,
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,
- 12620 Muzeji, arhivi in knjižnice,
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo,
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo,
- 12650 Stavbe za šport: samo stavbe za šport, pretežno namenjene razvedrilo: telovadnice, wellness, fizioterapija, centri za fitnes, joga in aerobiko ter podobno, brez prostorov za gledalce,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže in kolesarnice.

(2) V delih pritličij z OPPN načrtovanih stavb v prostorskih enotah PE1 in PE2, ki mejijo na Litjsko cesto, je treba umestiti javni program v skladu z dopustnimi dejavnostmi v tem členu.

(3) V prostorski enoti PE3 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji,
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo: samo stavbe za predšolsko vzgojo,
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: samo zdravstvene posvetovalnice in ambulate,
- 12650 Stavbe za šport: samo stavbe za šport, pretežno namenjene razvedrilo: telovadnice, wellness, fizioterapija, centri za fitnes, joga in aerobiko ter podobno, brez prostorov za gledalce,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže in kolesarnice.

(4) V prostorskih enotah C1/1, C1/2 in C1/3 so dopustni objekti 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste: samo lokalne ceste in javne poti.

(5) V prostorski enoti C2, kjer je načrtovana širitev Litjske ceste, so dopustni naslednji objekti oziroma posegi v prostor: 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste – samo lokalne ceste in javne poti. Do širitve Litjske ceste so dopustne ureditve zelenih površin z zasaditvami, ploščadi, peš poti ter izvedba cestnih priključkov na Litjsko cesto.

(6) Na celotnem območju OPPN so dopustni tudi naslednji objekti oziroma posegi v prostor:

- dostopne ceste do objektov, kolesarske steze, pešpoti, trgi, ki niso sestavni del javne ceste,
- objekti, vodi in naprave okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture,
- zadrževalniki, rezervoarji in podobni objekti za akumulacijo vode,
- dostopi za funkcionalno ovirane osebe,
- parkovne površine, vrtovi in parki ter druge urejene zelene površine, površine za pešce, drevoredi, posamezna drevesa in biotopi,
- otroška in športna igrišča,
- naprave za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov), opazovalnice in
- ograje in oporni zidovi (ograje so dopustne le za potrebe ograjevanja odprtih bivalnih površin stanovanj v pritličju večstanovanjskih stavb, otroških in športnih igrišč ter obstoječih objektov v prostorski enoti PE2).

Na celotnem območju OPPN je dopustna tudi gradnja in rekonstrukcija gradbeno inženirskih objektov, priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture, vodnih zbiralnikov, ponikovalnih polj ter pomožnih komunalnih objektov v skladu z določili tega odloka o pogojih glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

(7) Na celotnem območju OPPN, razen na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem in prometni infrastrukturi, so dopustni naslednji enostavni in nezahtevni objekti:

- kolesarnice,
- pomožni objekti, kot so nadstrešnice, pergole ipd.,
- ekološki otoki,
- urbana oprema in spominska obeležja, ki se gradijo na obstoječih javnih površinah,
- zunanje naprave in zunanja oprema za proizvodnjo in shranjevanje električne energije iz obnovljivih virov energije.

(8) Delež stanovanj v območju OPPN je lahko največ 70 % bruto tlorisne površine (v nadaljnjem besedilu: BTP) nad terenom. BTP je vsota vseh etažnih površin stavbe nad terenom in pod njim, izračunanih skladno s standardom SIST ISO 9836; izračun BTP vključuje površine pod točkama a) in b) v točki 5.1.3.1 navedenega standarda (pri čemer se upošteva BTP vseh etaž s svetlo višino nad 2,20 m).

10. člen

(zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na dva dela, in sicer na severni del s trgovsko-poslovno pozidavo z načrtovanimi štirimi stavbami 1-4 ob Litijski cesti, pripadajočo zunanjo ureditvijo, parkirnimi površinami na nivoju terena in uvozi v kletno etažo s parkirnimi površinami, ter na južni del s stanovanjsko pozidavo z načrtovanimi osmimi večstanovanjskimi stavbami 5-12 in pripadajočo zunanjo ureditvijo. Med nizom stavb 1-4 in Litijsko cesto je umeščena dovozna cesta za vozila, urejena kot skupna prometna površina, ki omogoča dostop do parkirnih površin na nivoju terena ter v kletni etaži.

(2) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE1 je naslednja:

- v zazidalni liniji, ki poteka v smeri zahod–vzhod, sta v zahodnem delu prostorske enote v nizu umeščeni stavbi 1 in 2 s svojevrstno oblikovno in zazidalno zasnovo ter v vzhodnem delu prostorske enote stavba 4 s svojevrstno oblikovno in zazidalno zasnovo,
- stavbi 1 in 2 sta v pritličju umeščeni pravokotno na Litijsko cesto, v nadstropju pa vzporedno z Litijsko cesto, v severnih delih nadstropij sta med seboj povezani v prvem in drugem nadstropju ter s previsnim delom nad pritličjem,
- stavba 4 je v prostor umeščena kot nadaljevanje niza stavb iz prostorskih enot PE1 in PE2, stavba je umeščena

pravokotno na Litijsko cesto, v severnih delih nadstropij s previsnim delom nad pritličjem,

- v pritličju so v stavbah 1, 2 in 4 umeščene pokrite uvožno-izvozne klančine v podzemne garaže,
 - na severni strani niza stavb je načrtovana dovozna cesta,
 - nadzemni deli stavb 1, 2 in 4 so postavljeni na skupno kletno etažo, ki je namenjena parkirnim površinam in ima uvoze oziroma izvoze urejene na dovožno cesto, ki se priključuje na Litijsko cesto,
 - terasna etaža stavb 1, 2 in 4 je na strani Litijske ceste od severnega roba prvega in drugega nadstropja umaknjena proti jugu najmanj za višino terasne etaže,
 - na severnemu robu prostorske enote PE1 je načrtovana umestitev transformatorske postaje,
 - na zahodni strani stavb 1 in 2, na vzhodni strani stavbe 4 in ob parkirnih površinah na nivoju terena so predvidene pripadajoče tlakovane in zelene površine na raščenem terenu.
- (3) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE2 je naslednja:

- stavba 3 je v prostor umeščena kot nadaljevanje niza stavb iz prostorske enote PE1. Stavba je umeščena pravokotno na Litijsko cesto, v severnih delih nadstropij s previsnim delom nad pritličjem,
- v pritličju je umeščena pokrita uvožno-izvozna klančina v podzemne garaže,
- parkiranje je urejeno v podzemni garaži, ki ima uvoz oziroma izvoz urejen na dovožno cesto, urejeno kot skupna prometna površina, ta pa se priključuje na Litijsko cesto,
- terasna etaža stavbe 3 je na strani Litijske ceste od severnega roba prvega in drugega nadstropja umaknjena proti jugu najmanj za višino terasne etaže,
- na vzhodni in zahodni strani stavbe 3 so načrtovane pripadajoče parkirne, tlakovane ter zelene površine na raščenem terenu.

(4) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE3 je naslednja:

- večstanovanjske stavbe 5-12 so v prostor umeščeni bloki, ki jih povezuje mreža dostopnih poti in ureditev ob njih,
- stavbe imajo obliko podolgovatih, tlorisno zamaknjenih lamel. Severni pas večstanovanjskih stavb 5-10 nadaljuje zazidalni vzorec poslovnih stavb ob Litijski cesti: pet večstanovanjskih stavb je orientiranih v smeri sever–jug, ena večstanovanjska stavba 6 pa pravokotno nanje, v smeri vzhod–zahod. Južni pas večstanovanjskih stavb 11 in 12 je umeščen v smeri vzhod–zahod na južni rob območja OPPN,

– parkiranje je urejeno v podzemni garaži: nadzemni deli večstanovanjskih stavb so postavljeni na skupno kletno etažo, ki ima uvoze oziroma izvoze urejene preko stavb 1, 2 in 4 v prostorski enoti PE1 na dovožno cesto,

– zelene površine med večstanovanjskimi stavbami tvorijo volumensko in vsebinsko različni pasovi urbanih ureditev in gostejše vegetacije na raščenem terenu in nižje vegetacije nad podzemno garažo. V prostorski enoti PE3 je treba urediti otroška igrišča, površine za rekreacijo in površine za druženje stanovalcev,

– zelene površine na raščenem terenu z otroškimi igrišči so zasnovane kot sonaravne ureditve s poudarkom na raznolikosti ureditve, vegetaciji in naravnih materialih,

– mreža dostopnih poti in ureditev ob njih služi tudi kot intervencijska površina,

– zbirna in prevzemna mesta za zbiranje odpadkov so načrtovana v prostorski enoti PE1 ob stavbah 1, 2 in 4.

(5) Zasnova ureditev v prostorskih enotah C1/1, C1/2 in C1/3 je naslednja:

– v prostorskih enotah C1/1, C1/2 in C1/3 je načrtovana dovozna cesta za območje OPPN, urejena kot skupna prometna površina,

– preko prostorske enote C1/1 sta načrtovana uvoza v kletno etažo stavb 1 in 2, uvozi na parkirišča poslovnih stavb na nivoju terena ter dostop do prostorske enote PE3,

– preko prostorske enote C1/2 so načrtovani uvoz in kletno etažo in na parkirišče na nivoju terena za stavbo 3 ter dostop do prostorske enote PE3,

– preko prostorske enote C1/3 sta načrtovana uvoz v kletno etažo in na parkirišče na nivoju terena za stavbo 4.

(6) Zasnova ureditev v prostorski enoti C2 je naslednja:

– v EUP GO-229 je načrtovana širitve Litijske ceste s širitvijo ceste, predstavitev in širitvijo pločnika, kolesarske steze in ureditev drevoreda,

– do ureditve širitve Litijske ceste je v prostorski enoti C2 dopustno urediti zelene površine oziroma tlakovano ploščad, peš poti ter umestiti uvoz oziroma izvoz do obstoječih in načrtovanih stavb. Treba je urediti drevored.

(7) Zazidalna zasnova in zunanja ureditev sta določeni v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti«, št. 4.4 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo nadstropja« in št. 4.5 »Značilni prerezi in pogledi«.

11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Največja dopustna višina enostavnih in nezahtevnih objektov, merjeno od kote zunanje ureditve, je do 3 m.

(2) Nezahtevni in enostavni objekti so lahko izven gradbenih črt. Gradbeno mejo lahko presegajo pomožni objekti, kot so nadstreški, senčila ipd.

(3) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti od meje sosednjih parcel, na katere mejijo, oddaljeni najmanj 1 m, s pisnim soglasjem lastnikov parcel, na katere mejijo, pa jih je dopustno postaviti tudi bližje ali na parcelno mejo.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek morajo biti nezahtevni in enostavni objekti, ki mejijo na EUP z namensko rabo PC oziroma na regulacijske linije javne ceste in drugih javnih površin, od meje EUP oziroma regulacijske linije oddaljeni najmanj 1,5 m. Odmik iz prejšnjega stavka je lahko manjši, če s tem soglašajo organ Mestne uprave MOL, pristojen za promet.

(5) Ne glede na določbe tega člena je ograja, škarpo in podporni zid dopustno postaviti največ do meje parcele, na kateri se gradijo, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednje zemljišče.

12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

(1) Na območju OPPN je treba upoštevati naslednje splošne pogoje za oblikovanje objektov:

1. stavbe morajo biti oblikovane skladno;

2. vse stavbe morajo imeti zagotovljen dostop, vstop in uporabo brez grajenih in komunikacijskih ovir v skladu s predpisom, ki ureja univerzalno graditev in uporabo objektov;

3. fasade stavb in pomožnih objektov morajo biti usklajene v arhitekturno oblikovni zasnovi, v naravnih odtenkih in neizstopajočih barvah ter materialih. Izvedejo se iz materialov, ki morajo biti odporni pred udarci in na različne vremenske razmere;

4. fasadni plašč mora biti zasnovan po načelih energetske varčne gradnje (tehnično ali naravno senčenje nesevernih fasad);

5. dopustna je izvedba zelene fasade, ki je izvedena v obliki zelene stene kot celoten sistem, v katerem so zasajene različne rastline z urejenim sistemom namakanja ipd.;

6. oblikovanje stavb je treba prilagoditi podnebnim spremembam: močnejšim vetrovom, debelejši toči in večji količini padavin v krajšem času ob pogostejših neurjih; vročinskimi valovi, ki so pogostejši, daljši in z višjimi temperaturami; daljšim in pogostejšim sušnim obdobjem;

7. v čim večji meri je treba poskrbeti za povečevanje prevetrenosti območja ter preprečevanje toplotnih otokov in prekomernega segrevanja območja (svetle barve za tlakovanje in strešne površine, nemasivna urbana oprema, postavitve senčnic in osenčenih poti, postavitve vodnih elementov, pitnikov in točk za počitek, uporaba naravnih materialov ipd.);

8. tehnične naprave (klimatske naprave, sončni paneli ipd.) morajo biti oblikovno zastrte pred pogledi s ceste ali vključene v arhitekturno zasnovno stavbo;

9. ograje balkonov morajo biti oblikovane enotno oziroma oblikovno usklajeno, poznejša zasteklitev balkonov je dopustna le po novitem projektu, če je pripravljen kot del dokumentacije izvedenih del za vzdrževanje objektov;

10. strehe morajo biti ravne (z dopustnim naklonom do 10 % in skrite za strešnim vencem);

11. strehe podzemnih garaž morajo imeti dovolj debelo humusno plast, ki omogoča ozelenitev in zasaditev vsaj nizke vegetacije oziroma morajo biti površine nad podzemnimi garažami urejene kot površine v skupni rabi (otroško igrišče, rekreacijske površine, trg ipd.);

12. varovalne ograje nad vencem stavbe morajo biti transparentne, od roba fasade oddaljene najmanj 1 m;

13. uvozno-izvozne klančine je dopustno pokriti z zeleno streho ali s streho iz transparentnega materiala na kovinski konstrukciji in strani v celoti zapreti;

14. zunanje prostore za komunalne odpadke in kolesarnice je dopustno pokriti oziroma zapreti.

(2) Posebni pogoji za oblikovanje stavb v prostorskih enotah PE1, PE2 in PE3 so:

1. stavbe znotraj prostorskih enot PE1 in PE2 morajo biti enotno oblikovane ter skladne glede materialov in barv;

2. stavbe znotraj prostorske enote PE3 morajo biti enotno oblikovane ter skladne glede materialov in barv.

13. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Za zunanjo ureditev območja etape 1 iz 23. člena tega odloka mora biti izdelan enovit načrt krajinske ureditve.

(2) Pogoji za ureditev zunanjih površin na območju OPPN so:

1. ureditve morajo omogočati dostop funkcionalno oviranim osebam v skladu s predpisom, ki ureja univerzalno graditev in uporabo objekta,

2. pešpoti, ploščadi in klančine morajo biti utrjene in iz materiala, ki omogoča univerzalno uporabo, opremljene z urbano opremo in primerno osvetljene,

3. v čim večji meri je treba poskrbeti za uporabo poroznih materialov za tlakovanje peščevih in drugih površin,

4. grajena in preostala urbana in mikrourbana oprema (klop, smetnjak ipd.) mora biti med seboj poenotena oziroma oblikovno usklajena,

5. intervencijske poti izven vozišča morajo biti urejene tako, da je po njih mogoča vožnja dostavnih, intervencijskih in gasilskih vozil z osno obremenitvijo do 10 ton ter vozil za vzdrževanje gospodarske javne infrastrukture,

6. v čim večji meri je treba poskrbeti za ozelenjevanje streh, fasad, ograj in podpornih zidov,

7. obvezna je ureditev drevoreda ob Litijski cesti,

8. v območjih zasaditev nad podzemno etažo je treba zagotoviti primerne rastiščne pogoje za rast nizkega drevja in grmovnic. V ta namen je treba zagotoviti vsaj 0,40 m globine zemlje,

9. v prostorskih enotah PE1 in PE2 mora biti zasajenih najmanj 18 dreves/ha, v prostorski enoti PE3 pa najmanj 30 dreves/ha. Do 30 % dreves, ki jih je treba posaditi na gradbeni parceli, je dopustno nadomestiti tudi z visokimi grmovnicami,

10. zasaditev iz prejšnje točke je treba izvajati z visokoraslimi vrstami drevja, z drevesi z obsegom debla več kot 18 cm, merjeno na višini 1 m od tal ob saditvi, in višino debla več kot 2,2 metra. Izbor rastlin mora upoštevati rastiščne razmere in varnostno-zdravstvene zahteve. V primeru tlakovanja površin ob drevesih je treba zagotavljati ustrezno kakovost in količino tal, dostopnost vode in zračenje tal nad koreninskim sistemom. Odprtina za prehajanje zraka in vode mora biti velika najmanj 3 m²,

11. odmik podzemnih komunalnih vodov od debla drevesa mora biti najmanj 2 m. Če ustreznega odmika ni mogoče zago-

tovti, je treba z ustreznimi ukrepi komunalne vode zavarovati pred poškodbami zaradi rasti podzemnih delov dreves,

12. površine, namenjene igri otrok, morajo biti opremljene z igrali, namenjenimi različnim starostnim skupinam otrok. Vsaj del igrišča mora omogočati tudi igro funkcionalno oviranih otrok,

13. dopustna je ograditev površin za igro z živo mejo, ozelenjenimi žičnimi ograjami ali podobno, višine do 1 m ter ograditev športnih igrišč z varovalno ograjo, ki mora biti transparentna, lahko je iz kovinske mreže ali podobno, primerne višine glede na vrsto športa,

14. če ni z drugim predpisom določeno drugače, je na vseh objektih, ki imajo ravno streho, večjo od 300 m² neto površine (brez svetlobnikov, strojnic in drugih tehničnih, za delovanje objekta potrebnih inštalacij in naprav na strehi), treba urediti zeleno streho v obsegu najmanj 75 % neto površine strehe, vendar ne manj kot 300 m²,

15. na gradbenih parcelah stanovanjskih stavb morajo biti zagotovljene ustrezne parkirne, manipulativne in zelene površine, pri čemer mora biti zagotovljen faktor odprtih bivalnih površin (v nadaljnjem besedilu: FBP) najmanj 30 %; FBP vključuje najmanj 50 % zelenih površin na raščenem terenu in največ 50 % tlakovanih površin, ki ne služijo kot prometne površine ali komunalne funkcionalne površine,

16. na gradbenih parcelah nestanovanjskih stavb morajo biti zagotovljene ustrezne parkirne, manipulativne in zelene površine, pri čemer mora biti zagotovljen faktor zelenih površin (v nadaljnjem besedilu: FZP) najmanj 20 %; zelene površine so namenjene ureditvam ob objektu na raščenem terenu,

17. v objektu, v katerem so poleg stanovanj tudi nestanovanjske dejavnosti, se pri izračunu zelenih površin upošteva seštevke deležev FBP stanovanjskih in FZP ostalih površin,

18. kadar je FBP ali FZP na gradbenih parcelah, na katerih stoji obstoječi objekt, manjši od FBP ali FZP, kot sta določena s tem odlokom, se upoštevajo določila 19. člena tega odloka,

19. na vsako stanovanje je treba na gradbeni parceli zagotoviti najmanj 15 m² odprtih bivalnih površin, od teh mora biti najmanj 7,5 m² površin namenjenih za otroško igrišče in najmanj 5 m² površin za rekreacijo in druženje stanovalcev. Odprte bivalne površine morajo biti namenjene skupni rabi vseh stanovalcev večstanovanjske stavbe. Pri večstanovanjskih stavbah se predpisani FBP in 15 m² odprtih bivalnih površin na stanovanje ne seštevajo. Upošteva se tisti od obeh normativov, ki zagotavlja večjo kvadraturu odprtih bivalnih površin,

20. v pasu 100 m, merjeno od roba regulacijske linije Litijske ceste, je dopustno zagotoviti do 35 % FBP v večstanovanjskih stavbah ter FZP v nestanovanjskih stavbah tudi na delih stavb, ki so urejeni kot skupne odprte zazelenjene terase, pri čemer terasa ne sme biti manjša od 100 m², mora biti urejena kot zelena ureditev, ustrezno zavarovana in namenjena uporabnikom stavbe,

21. za več stanovanjskih objektov je dopustno zagotoviti tudi skupna otroška igrišča. Igrišča za igro mlajših otrok morajo biti umaknjena od prometnic in urejena v radiju 100 m od vhoda v stanovanjsko stavbo,

22. najmanjša velikost otroškega igrišča pri večstanovanjskih stavbah (več kot osem stanovanj) je 60 m². Če seštevke površin otroškega igrišča glede na število stanovanj znaša več kot 200 m², je najmanjša velikost enovitega območja igralnih površin 200 m²,

23. če seštevke površin, namenjenih za rekreacijo in druženje stanovalcev, glede na število stanovanj znaša več kot 200 m², je najmanjša velikost enovitega območja 200 m²,

24. prostor med nizom stavb 1-4 ob Litijski cesti in dovozno cesto mora biti poenoteno oblikovan in urejen brez višinskih in horizontalnih skokov kot skupna površina za kolesarje in pešce,

25. dopustno je urejanje zasebnih vrtov ob pritličnih stanovanjih. Ograje atrijskih stanovanj pri večstanovanjskih stavbah morajo biti enotno oblikovane. Dopustne so tudi žive meje iz avtohtone vegetacije (ciprese niso dopustne),

26. kote zunanje ureditve morajo biti prilagojene kotam dostopnih poti in kotam raščenega terena oziroma zunanjih ureditev na sosednjih zemljiščih. Višinske kote zunanje ureditve ob stavbah je treba pred vhodi prilagajati kotam pritličja,

27. ureditev občestnega prostora mora biti skladna s predpisi, ki urejajo varnost prometa, in ne sme ovirati preglednosti na cesti.

(3) Zasnova zunanje ureditve je določena v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja« in št. 4.4 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo nadstropja«. Prikaz dreves in grmovnic, otroških igrišč in prikaz površin za rekreacijo je zgolj informativen, pozicije dreves, lokacije otroških igrišč in površin za rekreacijo se določi v projektni dokumentaciji.

14. člen

(tlorisni gabariti)

(1) Tlorisni gabariti novogradenj nad terenom so na območju OPPN določeni z največjimi dopustnimi dimenzijami – gradbenimi črtami, znotraj katerih so novogradnje dopustne, in z največjo površino, ki predstavlja tlorisno projekcijo najbolj izpostavljenih delov stavb nad terenom. Največja tlorisna površina načrtovanih stavb nad terenom v območju OPPN je 11 485 m².

(2) Gradbena linija je črta, na katero morajo biti z enim robom fasade postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti. Odstopanja od gradbene linije so dopustna za največ 1,2 m v notranjost gradbene parcele, vendar največ v 1/3 dolžine fasade objekta. Gradbeno linijo lahko do 0,15 m presegajo fasadni poudarki, na primer rob venca fasade, obrobe fasadnih odprtín ipd.

(3) Gradbena meja je črta, ki je načrtovani objekti na terenu in v nadstropjih ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost gradbene parcele. Gradbeno mejo lahko presegajo pomožni objekti, kot so nadstreški, senčila ipd.

(4) Gradbena meja pod zemljo je črta, ki je načrtovani objekti ne smejo presegati v etažah pod pritličjem, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost gradbene parcele.

(5) V prostorskih enotah PE1 in PE2 so dimenzije gradbenih mej oziroma gradbenih linij stavb nad terenom:

1. stavba 1 (z nepravilno geometrijsko obliko):
 - pritličje: dva dela stavbe z dolžino 28 m in širino 18 m;
 - prvo in drugo nadstropje: dolžina 50 m in širina 31 m;
 - atrij: dolžina 19 m in širina 14 m;
2. stavba 2 (z nepravilno geometrijsko obliko):
 - pritličje: dva dela stavbe z dolžino 28 m in širino 18 m;
 - prvo in drugo nadstropje: dolžina 50 m in širina 31 m;
 - atrij: dolžina 19 m in širina 14 m;
3. stavba 3:
 - pritličje: dolžina 28 m in širina 18 m;
 - prvo in drugo nadstropje: dolžina 31 m in širina 18 m;
4. stavba 4:
 - pritličje: dolžina 28 m in širina 18 m;
 - prvo in drugo nadstropje: dolžina 31 m in širina 18 m.

(6) V prostorski enoti PE3 so dimenzije gradbenih mej stavb nad terenom:

1. stavba 5: dolžina 69 m in širina 22 m;
2. stavba 6: dolžina 44 m in širina 22 m;
3. stavba 7: dolžina 69 m in širina 22 m;
4. stavba 8: dolžina 44 m in širina 22 m;
5. stavba 9: dolžina 69 m in širina 22 m;
6. stavba 10: dolžina 44 m in širina 22 m;
7. stavba 11: dolžina 69 m in širina 22 m;
8. stavba 12: dolžina 69 m in širina 22 m.

(7) Tlorisne dimenzije skupne kletne etaže z OPPN načrtovanih stavb z nepravilno geometrijsko obliko so:

- dolžina: 185 m;

– širina: 142 m;
– zunanji vhod posameznega uvoza oziroma izvoza: dolžina 22,7 m in širina 6,2 m.

(8) BTP terasne etaže posamezne z OPPN načrtovane stavbe nad terenom ne sme presegati 70 % BTP zadnje etaže pod vencem te stavbe.

(9) Pri stavbah 1-4 je treba ob Litijski cesti upoštevati gradbeno linijo, na južni, zahodni in vzhodni strani pa gradbeno mejo. Pri stavbah 5-12 je treba upoštevati gradbeno mejo.

(10) Tlorisne dimenzije stavb ter potek gradbenih linij in gradbenih meja so določeni v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti« in št. 4.4 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo nadstropja«.

15. člen

(višinski gabariti in etažnost)

(1) Etažnost stavb nad terenom je največ $P + 2 + T$.

(2) Višina stavb oziroma višina venca terasne etaže stavb je največ 14 m.

(3) Višina stavbe (h) je razdalja med koto terena ob vhodu v pritličje stavbe in najvišjo točko venca stavbe z ravno streho. Nad to višino je dopustna izvedba dimnikov, inštalacijskih naprav, sončnih zbiralnikov ali sončnih celic, jaškov za dvigala, dostopov do strehe, ograj, objektov in naprav elektronske komunikacijske infrastrukture, ki morajo biti od zaključnega venca fasade umaknjeni najmanj za svojo višino.

(4) V območju OPPN je načrtovana gradnja kletne etaže v obsegu, kot to dopuščajo geomehanske razmere, hidrološke razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podzemne vode in stabilnost sosednjih objektov. Gradnja pod nivojem terena je dopustna le, če se z geološko geomehanskim elaboratom dokaže, da taka gradnja ne bo imela negativnih vplivov na okolje in na sosednja območja in objekte.

(5) V fazi projektiranja načrtovanih ureditev je treba izvesti geološko-geomehanske raziskave terena, ki bodo natančno določile pogoje izvedbe posegov, temeljenja stavb ter določile morebitne dodatne ukrepe. Zagotoviti je treba tudi nadzor geologa oziroma geomehanika. Če se pri izkopih ugotovi pojav viseče podtalnice, je treba načrtovati gradnjo tako, da ne bo prišlo do vpliva na sosednje objekte ali površine.

(6) Višinski gabariti in etažnost stavb so določeni v grafičnem načrtu št. 4.5 »Značilni prerezi in pogledi«.

16. člen

(višinske kote terena in pritličja)

(1) Višinske kote terena in pritličja stavb so:

- stavbi 1 in 5: 289,5 m n. v.,
- stavbe 6, 10 in 11: 289,3 m n. v.,
- stavbi 2 in 7: 289,2 m n. v.,
- stavbe 3, 8 in 12: 289 m n. v.,
- stavbi 4 in 9: 288,8 m n. v.

(2) Višinske kote zunanje ureditve ob stavbah je treba pred vhodi prilagajati višinskim kotam pritličja stavb. Višinske kote zunanje ureditve morajo biti prilagojene višinskim kotam prometnih površin in uvozov na parkirna mesta (v nadaljnjem besedilu: PM) oziroma v kletno etažo stavb, višinskim kotam raščenega terena na obodu in višinskim kotam zunanje ureditve na sosednjih zemljiščih.

(3) Višinske kote pritličja stavb in zunanje ureditve morajo biti prilagojene tudi omilitvenim ukrepom za doseganje večje varnosti načrtovanih objektov, in sicer:

- varna višinska kota pritličja načrtovanih objektov nad koto poplavnih vod z varnostnim nadvišanjem je najmanj 288,65 m n. v. z možnostjo površinskega odtoka ob načrtovanih objektih,
- na zahodni strani območja OPPN je treba teren preoblikovati v blagem naklonu v smeri sever–jug,
- višinska kota dostopne ceste pred uvozno-izvoznimi klančinami v podzemne garaže mora biti vsaj 20 cm nad vi-

šinsko koto terena, naklon dostopne ceste pa naj bo usmerjen stran od načrtovanih stavb oziroma uvozno-izvoznih klančin proti Litijski cesti,

– načrtovane stavbe je pod terenom treba izvesti v kesonski gradnji ter jih ščititi pred vdorom vode do varne višinske kote pritličja iz prve alineje tega odstavka.

(4) Višinske kote terena in pritličja so določene v grafičnih načrtih št. 4.5 »Značilni prerezi in pogledi« in št. 4.6 »Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

17. člen

(odmiki stavb in objektov)

(1) Odmik stavb nad terenom mora biti od meje sosednjih parcel najmanj 5 m, razen če je z gradbeno črto določen manjši odmik.

(2) Manjši odmik iz prejšnjega odstavka, vendar ne manj kot 1,5 m, je dopusten s pisnim soglasjem lastnikov sosednjih parcel. Manjši odmik stavbe od parcelne meje, kot je določen v prejšnjem odstavku, je brez soglasja lastnikov sosednjih parcel dopusten tudi v primeru nadomestne gradnje oziroma kadar se zakonito zgrajena stavba rekonstruira ali se ji spreminja namembnost.

(3) Odmik stavb pod terenom od meje sosednjih parcel mora biti najmanj 3 m, razen če je z gradbeno črto določen manjši odmik.

(4) Manjši odmik iz prejšnjega odstavka, vendar ne manj kot 1,5 m, je dopusten s pisnim soglasjem lastnikov sosednjih parcel. Kadar se gradi del stavbe pod terenom pod več gradbenimi parcelami, odmikov iz tega člena med njimi ni treba upoštevati, razen odmikov od sosednjih parcel.

(5) Odmik terasne etaže stavb 1-4 od roba najbolj izpostavljenega dela stavbe v zadnji etaži pod terasno etažo mora biti na strani Litijske ceste najmanj 4 m, razen v delu, kjer so vertikalna komunikacijska jedra in inštalacijski jaški.

(6) Parkirišča z več kot 5 PM morajo biti oddaljena od meje parcel sosednjih stanovanjskih objektov najmanj 4 m oziroma manj, če s tem pisno soglašajo lastniki teh parcel.

(7) Oddaljenost stavbe oziroma objekta od meje zemljišča je najkrajša razdalja med mejo sosednjega zemljišča in tej meji najbližjo zunanjo točko najbolj izpostavljenega dela stavbe oziroma objekta (npr. napušč, konzolna konstrukcija, balkon).

(8) Pri načrtovanju in izvajanju zunanje ureditve v pasu 0,5 m od skrajnega roba javnih cest in dovozov ni dopustno postavljati arhitekturnih ovir, ograj, živih mej ipd.

(9) Potek gradbenih linij in meja je določen v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti« in št. 4.4 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo nadstropja«.

18. člen

(zmogljivost območja)

(1) Na območju OPPN je dopusten faktor izrabe gradbene parcele največ 1,6.

(2) Zmogljivost prostorske enote PE1 je:

- površina: 6 245 m²;
- skupna BTP nad terenom: največ 9 990 m².

(3) Zmogljivost prostorske enote PE2 je:

- površina: 1 212 m²;
- skupna BTP nad terenom: največ 1 939 m².

(4) Zmogljivost prostorske enote PE3 je:

- površina: 20 983 m²;
- skupna BTP nad terenom: največ 33 573 m².

(5) Površina prostorske enote C1/1 je 1 163 m².

(6) Površina prostorske enote C1/2 je 291 m².

(7) Površina prostorske enote C1/3 je 223 m².

(8) Površina prostorske enote C2 je 2 367 m².

(9) BTP je vsota vseh etažnih površin stavbe nad terenom in pod njim, izračunanih skladno s standardom SIST ISO 9836. Izračun BTP nad terenom vključuje površine pod točkama a) in b) v točki 5.1.3.1 navedenega standarda (pri čemer se upošteva BTP vseh etaž s svetlo višino nad 2,2 m).

19. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

(1) Znotraj prostorskih enot PE2, C1/2 in C2 so na obstoječih stavbah in objektih z oznakami O9a, O9b in O9c do odstranitve dopustni:

- rekonstrukcija objekta,
- vzdrževanje objekta,
- posegi za izboljšanje energetske učinkovitosti objekta ali utrditve konstrukcije v okviru energetske ali protipotresne prenoje stavb, urejanje dostopov za funkcionalno ovirane osebe ter gradnja zunanjih dvigal in zunanjih požarnih stopnic,
- sprememba namembnosti v skladu z dopustnimi dejavnostmi v prostorski enoti PE2, za katere ni treba zagotoviti novih PM ali za katere se PM lahko zagotovi na drugih ustreznih površinah, ki so od stavbe oddaljene največ 200 m in na katerih je etažnim lastnikom oziroma uporabnikom stavbe zagotovljena njihova trajna uporaba.

(2) Znotraj prostorskih enot PE1 in PE3 je za obstoječe objekte do odstranitve dopustno vzdrževanje objekta.

20. člen

(odstranitev objektov)

(1) V območju OPPN so za odstranitev predvideni naslednji objekti s pripadajočimi ureditvami:

1. objekt z oznako O1, ki se nahaja na zemljišču s parcelnimi številkami 1267/5, 1274/3 in 1274/4, vse v katastrski občini 1733 Bizovik,
2. objekt z oznako O2a, ki se nahaja na zemljišču s parcelnimi številkami 1267/4, 1267/5 in 1274/4, vse v katastrski občini 1733 Bizovik,
3. objekta z oznakama O2b in O2c, ki se nahajata na zemljišču s parcelnima številkami 1267/4 in 1267/5, obe v katastrski občini 1733 Bizovik,
4. objekt z oznako O3a, ki se nahaja na zemljišču s parcelnima številkami 1267/2 in 1267/5, obe v katastrski občini 1733 Bizovik,
5. objekt z oznako O3b, ki se nahaja na zemljišču s parcelnimi številkami 1252/5, 1267/2 in 1267/5, vse v katastrski občini 1733 Bizovik,
6. objekt z oznako O4, ki se nahaja na zemljišču s parcelnima številkami 1239/6 in 1267/6, obe v katastrski občini 1733 Bizovik,
7. objekt z oznako O5a, ki se nahaja na zemljišču s parcelno številko 1274/2, v katastrski občini 1733 Bizovik,
8. objekt z oznako O5b, ki se nahaja na zemljišču s parcelno številko 1267/5, v katastrski občini 1733 Bizovik,
9. objekt z oznako O6 in O7, ki se nahajata na zemljišču s parcelno številko 1267/5, v katastrski občini 1733 Bizovik,
10. objekt z oznako O8, ki se nahaja na zemljišču s parcelno številko 1239/8, v katastrski občini 1733 Bizovik,
11. objekti z oznakami O9a, O9b in O9c, ki se nahajajo na zemljiščih s parcelnimi številkami 1252/2, 1253/2 in 1253/3, vse v katastrski občini 1733 Bizovik,

(2) Objekti iz prejšnjega odstavka so prikazani na grafičnem načrtu št. 4.1 »Načrt odstranitve obstoječih objektov«.

VI. NAČRT PARCELACIJE

21. člen

(načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje gradbene parcele:

1. prostorska enota PE1:
 - P1/1: parcela, namenjena gradnji stavb 1, 2 in 4, podzemne garaže in pripadajočih ureditev, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1267/4, 1267/5, 1274/1, 1274/2, 1274/3, in 1274/4, vsi v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina P1/1 meri 6 201 m²,

- P1/2: parcela, namenjena gradnji transformatorske postaje, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 1267/5 in 1274/2, oba v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina P1/2 meri 44 m²,

2. prostorska enota PE2:

- P2: parcela, namenjena gradnji stavbe 3, podzemne garaže in pripadajočih ureditev, ki obsega zemljišče s parcelno številko 1252/4, v katastrski občini 1733 Bizovik, ter dela zemljišč s parcelnima številkami 1252/2 in 1253/2, oba v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina P2 meri 1 212 m²,

3. prostorska enota PE3:

- P3: parcela, namenjena gradnji stavb 5-12, podzemne garaže in pripadajočih ureditev, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1239/6, 1267/2, 1274/5, 1274/6 in 1288/3, vsa v katastrski občini 1733 Bizovik ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 1239/7, 1239/8, 1267/4, 1267/5, 1267/6, 1274/1, 1288/4 in 1290/3, vsi v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina P3 meri 20 983 m²,

4. prostorska enota C1/1:

- C1/1: parcela, namenjena gradnji priključka in dovozne ceste kot skupne prometne površine za načrtovane stavbe 1-12 na Litijsko cesto, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1267/5, 1274/1, 1274/3 in 1274/4, vsi v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina C1/1 meri 1 163 m²,

5. prostorska enota C1/2:

- C1/2: parcela, namenjena gradnji dovozne ceste kot skupne prometne površine za načrtovani stavbi 3-4 na Litijsko cesto, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1252/2, 1253/2 in 1253/5, vsi v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina C1/2 meri 291 m²,

6. prostorska enota C1/3:

- C1/3: parcela, namenjena gradnji dovozne ceste kot skupne prometne površine za načrtovano stavbo 4 na Litijsko cesto, ki obsega dele zemljišča s parcelno številko 1239/8, v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina C1/3 meri 223 m²,

7. prostorska enota C2:

- C2/1: parcela dela rezervata Litijske ceste, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1267/5, 1274/3 in 1274/4, vsa v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina C2/1 meri 1 460 m²,

- C2/2: parcela dela rezervata Litijske ceste, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1252/2, 1253/2 in 1253/5, vsa v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina C2/2 meri 521 m²,

- C2/3: parcela dela rezervata Litijske ceste, ki obsega dele zemljišča s parcelno številko 1239/8, v katastrski občini 1733 Bizovik. Površina C2/3 meri 386 m².

(2) Parcelacija in točke za zakoličbo parcel so določene v grafičnem načrtu št. 3.2 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbene točke«. Geokoordinatne točke so določene v D96/TM koordinatnem sistemu in so navedene v spremljajočem gradivu OPPN »Obrazložitev in utemeljitev OPPN«.

22. člen

(javne površine)

(1) Površine, namenjene javnemu dobru, so parcele, namenjene ureditvi Litijske ceste z oznako C2. Površine, namenjene javnemu dobru, merijo skupaj 2 367 m².

(2) Površine iz prejšnjega odstavka obsegajo dele zemljišč s parcelnimi številkami 1239/8, 1252/2, 1253/2, 1253/5, 1267/5, 1274/1, 1274/3 in 1274/4, vsi v katastrski občini 1733 Bizovik.

(3) Skupne površine načrtovanih stavb v območju OPPN so parcele, namenjene ureditvi dovozne ceste za načrtovane stavbe 1-12, urejene kot skupna prometna površina, in merijo 1 677 m².

(4) Skupne površine načrtovanih stavb iz prejšnjega odstavka obsegajo dele zemljišč s parcelnimi številkami 1239/8, 1252/2, 1253/2 in 1253/5, 1267/5, 1274/1, 1274/3 in 1274/4, vsi v katastrski občini 1733 Bizovik.

(5) Površine, namenjene javnemu dobremu, in skupne površine načrtovanih stavb v območju OPPN so določene v grafičnem načrtu 3.3 »Površine, namenjene javnemu dobremu«.

VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

23. člen

(etapnost gradnje)

(1) Izvedba posegov v območju OPPN se lahko izvaja v dveh zaključenih etapah, in sicer:

- etapa 1: gradnja stavb 1-2, 4-12 in pripadajočih ureditev,
- etapa 2: gradnja stavbe 3 in pripadajočih ureditev.

(2) Znotraj etape 1 oziroma etape 2 posamezno podetapo predstavlja gradnja ene ali več stavb s pripadajočimi ureditvami.

(3) Širitev Litijske ceste je neodvisna od izvedbe etap 1 in 2.

(4) Gradnja etap 1 in 2 se lahko izvaja sočasno ali kot posamezni etapi na način, da je najprej izvedena etapa 1, ki ji sledi izvedba etape 2.

(5) Pred ali sočasno z etapo 1 morajo biti izvedene naslednje ureditve: rekonstrukcija obstoječega križišča Litijske ceste s Potjo na Breje, priključek na Litijsko cesto in dovozna cesta v prostorskih enotah C1/1 in C1/3, ureditev drevoreda v prostorski enoti C2 na parcelah C2/1 in C2/3 ter zgrajena potrebna okoljska in energetska infrastruktura.

(6) Pred etapo 2 morajo biti izvedene naslednje ureditve: dovozna cesta v prostorski enoti C1/2 in povezana z dovozno cesto v sosednjih prostorskih enotah C1/1 in C1/3 ter ureditev drevoreda v prostorski enoti C2 na parceli C2/2.

(7) Pred ali sočasno s širitvijo Litijske ceste v prostorski enoti C2 je treba odstraniti obstoječe stavbe in objekte O1, O9a, O9b in O9c ter urediti dovozno cesto v prostorskih enotah C1/2 in C1/3 s pripadajočo okoljsko in energetsko infrastrukturo.

(8) Za vsako podetapo je treba zagotoviti zelene površine na raščenem terenu, pripadajočo prometno, okoljsko in energetsko infrastrukturo ter zadostno število PM v kletni etaži v skladu z določbami tega odloka.

(9) Pred oziroma sočasno z začetkom uporabe stavb v prostorski enoti PE3 iz etape 1 mora biti zgrajeno otroško igrišče v prostorski enoti PE3.

(10) Za vse etape in podetape gradnje je treba na gradbenih parcelah znotraj prostorske enote zagotoviti potrebne pripadajoče objekte, naprave in ureditve ter priključke na gospodarsko javno infrastrukturo.

(11) Ureditev odprtih površin za javno rabo, ureditev prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture v območju OPPN je dopustno izvajati v posameznih ločenih etapah.

(12) Do začetka načrtovanih gradenj so na gradbenih parcelah dopustne parkovne ureditve in pešpoti. Dopustni so tudi dostopi, dovozi in komunalne ureditve za potrebe obstoječih in načrtovanih stavb v območju.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

24. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Ob vseh posegih v zemeljske plasti na območju OPPN velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja, lastnika zemljišča, investitorja oziroma odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ), ki najdbo dokumentira v skladu s pravili arheološke stroke. V primeru

odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se ne omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

(2) Investitor mora najmanj 14 dni pred začetkom gradbenih oziroma zemeljskih del z nameravanimi posegi zaradi izvedbe strokovnega konservatorskega nadzora pisno seznaniti pristojni organ.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

25. člen

(ohranjanje narave)

Preprečevati je treba vnos tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst, ki bi se lahko širile v prostor.

26. člen

(varstvo vode in podtalnice)

(1) Posegi morajo biti načrtovani tako, da ne pride do poslabšanja stanja površinskih in podzemnih voda in da ni onemogočeno varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

(2) Prometne cestne, manipulativne in intervencijske površine in površine mirujočega prometa (npr. parkirišča) morajo biti utrjene, odvajanje onesnaženih padavinskih odpadnih voda s teh površin mora biti urejeno preko zadrževalnikov, usedalnikov oziroma lovilnikov olj.

(3) V obliki zadrževalnega sistema – lovilne skledе, brez odtokov, neprepustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej lahko nahajajo ter dovolj velika, da zajame vso morebiti razlito ali razsuto količino nevarnih snovi oziroma tekočin, morajo biti urejene:

- pokrite prometne vozne površine in parkirišča ter garaže, zlasti podzemne garaže,
- prostori in mesta, kjer se bodo med gradnjo, obratovanjem in opustitvijo pretakale, skladiščile, uporabljale nevarne snovi, njihova embalaža in ostanki, vključno z začasnimi skladiščenjem nevarnih odpadkov (npr. motorna goriva, olja in maziva, pesticidi),
- transformatorske postaje.

(4) V obliki zadrževalnega sistema iz prejšnjega odstavka je treba zagotoviti tudi zajem odpadnih požarnih voda, kadar obstaja verjetnost onesnaženja površinskih in podzemnih voda ter tal z onesnaženimi odpadnimi požarnimi vodami, zlasti z nevarnimi snovmi.

(5) V času gradnje je treba predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja ali uporabe tekočih goriv ali drugih nevarnih snovi. Prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali kanalizacijo. Pri gradnji je treba uporabiti prevozna sredstva in gradbene stroje, ki so tehnično brezhibni, ter materiale z dokazili o njihovi neškodljivosti za okolje.

(6) Postavitev sanitarni na gradbišču je prepovedana, razen če se uporabijo kemična stranišča ali če je urejeno odvajanje v javno kanalizacijo.

(7) Uporaba gradbenega materiala, iz katerega se lahko izločajo snovi, škodljive za vodo, je prepovedana.

(8) Neočiščeno odpadno vodo je prepovedano odvajati neposredno v površinske vode ali neposredno oziroma posredno v podzemne vode. Padavinske odpadne vode z utrjenih površin je treba speljati v ponikanje preko lovilnikov olj, ki bodo skladni s SIST EN 858 in opremljeni z avtomatskim zapornim ventilom. Stanje lovilnikov olj je treba redno pregledovati, lovilnike olj je treba redno prazniti oziroma čistiti. Nadzor nad obratovanjem lovilnikov olj se mora vpisovati v obratovalne dnevnike lovilnikov olj.

(9) Pred uporabo cevovodov za odpadno vodo je treba preveriti vodotesnost internega kanalizacijskega omrežja s standardiziranimi postopki.

(10) Odvajanje padavinskih voda je treba urediti na način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin, kar pomeni, da je treba prioriteto predvideti ponikanje, pri čemer morajo biti ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Če ponikanje ni možno, kar je treba računsko dokazati, je možno padavinske vode speljati v vodotok (direktno ali indirektno preko sistema meteorne kanalizacije širšega območja), število izpustov naj bo čim manjše. Pri tem je treba ovrednotiti vpliv padavinskih voda na pretočno sposobnost vodotokov ter podati rešitve za eliminacijo negativnih vplivov (predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo oziroma površinske odvodnike). Količino padavinske vode, ki se bo odvajala, je treba v čim večji možni meri zmanjšati z izvedbo ustreznih ukrepov (zelene strehe, travne plošče ipd.) in zagotoviti njeno ponovno uporabo (rezervoarji deževnice za potrebe sanitarne vode, zalivanje zelenih površin ipd.).

(11) Odvodnjavanje površin v ponikovalni sistem mora biti ločeno od objektov z dejavnostmi, pri katerih se uporabljajo, prevažajo, pretovarjajo ali predelujejo snovi, ki lahko onesnažijo podzemno vodo.

(12) Gradnja iztoka ali iztočnega objekta za odvajanje padavinske odpadne vode s streh objekta, če gre za posredno odvajanje v podzemne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, je dopustna, če je dno ponikovalnice najmanj 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode. Druge padavinske odpadne vode je treba predhodno obdelati v lovilniku olj.

(13) V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba načrtovati rešitve za varčno in smotrno rabo pitne vode skladno s sodobnimi tehnološkimi rešitvami, kot npr. reciklaža vode, zapiranje krogotokov, ponovna uporaba odpadne kopalne vode, montaža varčnih pip in wc kotličkov, uporaba padavinske vode za sanitarno vodo ali zalivanje zelenic.

(14) V vseh kletnih prostorih je treba zagotoviti minimalen naklon za odtekanje vode in poglobitve v velikosti najmanj 30 x 30 x 15 cm za postavitev sesalnih delov črpalk za črpanje vode ob njenem morebitnem vdoru.

(15) Kletni in pritlični prostori morajo biti izdelani iz materialov, ki niso občutljivi na vdorno vodo. Na iztokih za kanalizacijsko in meteorno vodo je treba predvideti protipovratne lopute in ustrezen dostop za njihovo vzdrževanje. Treba je predvideti postavitev protipoplavnih zaščit na uvozi v kleti in na drugih kletnih odprtinah ter tistih odprtinah v pritličjih, ki segajo do tal.

(16) Za vsak poseg v prostor na območju OPPN, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, je treba pridobiti vodno soglasje v skladu s predpisi, ki urejajo področje voda.

(17) Za vse posege, za katere je treba pridobiti gradbeno dovoljenje, je predhodno treba pridobiti mnenje Direkcije Republike Slovenije za vode.

27. člen

(varstvo zraka)

(1) Zaradi zmanjšanja onesnaževanja zraka je pri načrtovanju ogrevanja treba upoštevati odlok, ki ureja prioriteto uporabo energentov za ogrevanje na območju Mestne občine Ljubljana.

(2) Prezračevanje vseh delov stavb je treba izvesti naravno ali prisilno. Odvod dimnih plinov in umazanega zraka (npr. iz sanitarnih prostorov stanovanj) je treba speljati nad strehe stavb. Prezračevanje podzemnih garaž mora biti izvedeno z odvodnimi kanali za odvod dima in toplote z izpustom nad teren v skladu z predpisi, ki urejajo varstvo zraka. Odpadni zrak iz garaž je treba odvajati na mestih, kjer v neposredni bližini ni otroških in športnih igrišč ter stanovanj.

(3) Vsi izpusti snovi v zrak (ogrevanje, prezračevanje) morajo biti opremljeni z ustreznimi filtri v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo zraka.

(4) V času odstranitve objektov in gradnje je treba preprečiti nekontrolirano prašenje ter upoštevati predpis, ki ureja preprečevanje in zmanjševanje emisije delcev iz gradbišč.

28. člen

(varstvo tal)

Pred ureditvijo otroških igrišč je treba ugotoviti stopnjo onesnaženosti tal in zagotoviti, da bodo tla na območju otroških igrišč ustrezala kriterijem, kot jih za otroška igrišča določa uredba, ki določa merila za ugotavljanje stopnje obremenjenosti okolja zaradi onesnaženosti tal z nevarnimi snovmi. Če je na območju, namenjenem ureditvi otroškega igrišča, ugotovljena prekomerna onesnaženost tal, se za ureditev otroških igrišč smiselno uporabljajo določbe Odloka o določitvi otroškega igrišča v vrtcu Anice Černejeve – Enota Mavrica in otroškega igrišča v vrtcu Zarja – Enota Ringa raja v Mestni občini Celje za degradirano okolje in o programu ukrepov za izboljšanje kakovosti tal na teh območjih (Uradni list RS, št. 53/19 in 44/22 – ZVO-2).

29. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) V skladu z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obj. razl., 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16 in 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18, 78/19 – DPN in 59/22; v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID) so prostorske enote PE1, PE2 in PE3 opredeljene kot območje III. stopnje varstva pred hrupom, prostorske enote C1/1, C1/2, C1/3 in C2 pa kot območje IV. stopnje varstva pred hrupom.

(2) Severni del območja OPPN je v območju presejanja vrednosti hrupa za II. in III. stopnjo varstva pred hrupom. V tem delu območja OPPN se umešča stavbe s trgovsko-poslovnim programom, ki delujejo kot protihrupna bariera za stanovanjske stavbe na južnem delu območja. Stanovanja so v prostorskih enotah PE1 in PE2 lahko umeščena le v terasni etaži stavb 1-4.

(3) Zaradi ocenjene povečane obremenitve s hrupom je v celotnem območju OPPN za odpravo čezmerne obremenitve okolja s hrupom je treba izvesti ukrepe pasivne zaščite, s čimer se zmanjša obremenitev s hrupom v bivalnih in ostalih na hrup občutljivih prostorih. V nadaljnjih fazah projektna dokumentacija je treba v skladu s predpisi, ki urejajo zaščito pred hrupom v stavbah, določiti ustrezne zvočno-izolirne lastnosti fasadnih elementov v načrtovanih stavbah (okna, vrata, stene).

(4) Na s hrupom zaradi cestnega prometa izpostavljenih fasadah stavb na območju OPPN je treba pri pripravi izvedbene projektna dokumentacije zagotoviti ustrezno zvočno izolacijo v prvih treh etažah stavb s trgovsko-poslovnim programom. Obseg potrebne zvočne izolacije fasadnih elementov se oceni v skladu s predpisom, ki ureja zaščito pred hrupom v stavbah, na način da se v poslovnih prostorih, kjer se bo izvajalo intelektualno delo, zagotovi raven hrupa do največ 35 dB(A) v dnevnem obdobju.

(5) Za zmanjšanje obremenitve s hrupom na območju OPPN je treba upoštevati naslednje ukrepe:

– v stavbe 1-4 se varovane prostore lahko umešča le v terasno etažo, pri čemer jih je treba načrtovati na način, da bodo čim manj obremenjeni s hrupom prometa po Litijški cesti,

– zagotoviti je treba ustrezno zvočno izolacijo vseh prostorov, v katerih je načrtovan stanovanjski program, v skladu s predpisi, ki urejajo zaščito pred hrupom v stavbah,

– zagotoviti je treba ustrezno zvočno izolacijo vseh nestanovanjskih prostorov, ki zahtevajo povečano varstvo pred hrupom (kulturna dejavnost, pisarne, prostori za počitek ipd.).

– v stanovanjskih prostorih (predvsem spalnicah) je treba v čim večji meri zagotoviti okna na tihi fasadi stavbe, kjer hrup ne presega ciljnih vrednosti Svetovne zdravstvene organizacije za hrup cestnega oziroma železniškega prometa (LDVN 53/54 dB(A), LNOČ 45/44 dB(A)).

(6) Za zmanjšanje obremenitve s hrupom v okolici OPPN so predlagani naslednji dodatni omilitveni ukrepi:

– strojna oprema mora biti izbrana in prilagojena na način, da ne povzroča impulznega hrupa, nizkofrekvenčnega zvoka in vibracij,

– zunanje sisteme za prezračevanje, hlajenje in ogrevanje objektov je treba regulirati na način, da bo emisija hrupa vključno z nizkofrekvenčnim zvokom čim manjša, usmerjeni naj bodo v nasprotni smeri od na hrup občutljive izpostavljene pozidave,

– vse prostore, v katerih bodo hrupnejši agregati in naprave, je treba protihrupno izolirati.

(7) Pred začetkom urejanja posamezne etape gradnje je treba izdelati načrt izvajanja del, ki mora biti pripravljen tako, da ob njegovem izvajanju začasna obremenitev s hrupom ne bo povzročala čezmerne obremenitve okolja.

(8) V fazi gradnje je treba izvajati ukrepe za zmanjšanje obremenitve s hrupom:

1. uporabljati je treba delovne naprave in gradbene stroje, ki so izdelani v skladu z zahtevami predpisov, ki urejajo emisije hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem,

2. vsi stroji, ki bodo uporabljeni na prostem pri rušitvah in gradnji, morajo biti označeni z oznako CE o skladnosti in z oznako o zajamčeni ravni zvočne moči, skladno s predpisi, ki urejajo emisije hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem,

3. obratovanje gradbišča mora biti časovno omejeno na način, da potekajo obsežnejša gradbena dela na odprtih površinah (vsa dela, kjer obratuje težka gradbena mehanizacija, npr. bagri, buldožerji in običajno vključujejo predvsem zemeljska dela) le med delovniki v dnevnem obdobju med 6. uro in 18. uro ter v soboto med 6. in 16. uro, ter da potekajo gradbena dela v s povečanimi impulznimi karakteristikami hrupa le med delovniki v dnevnem obdobju med 8. uro in 16. uro,

4. transport gradbiščnega materiala in viškov izkopnega materiala na gradbišče po javnem cestnem omrežju naj poteka le med delovniki v dnevnem obdobju med 6. uro in 18. uro ter v soboto med 6. in 16. uro,

5. prevoz gradbenega in izkopnega materiala se lahko izvaja le v dnevnem obdobju in ga je treba primarno voditi po cestah višjega reda (Litjska cesta) v smeri vzhodne ljubljanske obvoznice (avtocesta A1),

6. zaradi možnega povečanja obremenitve s hrupom v času gradnje pri stavbah severno od Litjske ceste je treba v nadaljnjih fazah izdelave projektne dokumentacije opredeliti potreben obseg protihrupnih ukrepov (tehnologija gradnje, po potrebi izvedba začnih protihrupnih ograj), da obremenitev s hrupom v času gradnje ne bo povzročala čezmerne obremenitve okolja,

7. zagotovi se ustrezna organizacija gradbišča (omejitev zvočnih signalov, omejitev obratovanja motorjev strojev v prostem teku, po potrebi časovna omejitev delovanja gradbene mehanizacije).

(9) V času izvajanja gradbenih del morajo biti stanovalci, ki bivajo na območju OPPN in v bližini, in drugi uporabniki na območju OPPN pravočasno in natančno obveščeni o poteku in trajanju izvajanja najbolj hrupnih del.

30. člen

(osončenje)

(1) Obstoječim in novim stavbam v območju OPPN ter obstoječim stavbam na zemljiščih, ki mejijo na območje OPPN, je treba zagotoviti v naslednjih prostorih: dnevna soba, bivalni prostor s kuhinjo, bivalna kuhinja, otroška soba, v stanovanjskih stavbah za druge posebne družbene skupine tudi stanovaljske sobe, naravno osončenje v času od sončnega vzhoda do sončnega zahoda:

– dne 21. 12. – najmanj 1 uro,

– dne 21. 3. in 21. 9. – najmanj 3 ure.

(2) Če so pogoji naravnega osončenja v obstoječih stavbah v prostorih iz prejšnjega odstavka manjši od pogojev, določenih v prejšnjem odstavku, se zaradi gradnje novih objektov ne smejo poslabšati.

(3) Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za 20 % stanovanj v načrtovanih večstanovanjskih stavbah.

(4) Ustreznost osončenja je treba preveriti in pojasniti v projektni dokumentaciji za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja.

31. člen

(odstranjevanje odpadkov)

(1) Zbirna in prevzemna mesta za komunalne odpadke morajo biti urejena v skladu s predpisi, ki urejajo obvezno gospodarsko javno službo zbiranja komunalnih odpadkov. Število in velikost zabojnikov za komunalne odpadke (mešani komunalni odpadki, biološki odpadki, embalaža, papir) je treba določiti skladno s predpis, ki ureja zbiranje komunalnih odpadkov v MOL.

(2) Skupno zbirno in prevzemno mesto za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov in zbiralnica ločenih frakcij sta načrtovani na več lokacijah ob dovozni cesti v prostorskih enotah PE1, C1/1 in C1/3. Skupna zbirna in prevzemna mesta so lahko nadkrita in morajo biti od zelenih površin ločena z zidcem z višino najmanj 1,8 m. Območje prevzemnega mesta, kjer ustavlja komunalno vozilo, mora biti ravno, brez klančin. Višinske razlike na poteh med prevzemnim mestom in cesto, kjer ustavlja komunalno vozilo, morajo biti premoščene s klančinami v blagem naklonu.

(3) Zbirna mesta za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov je treba urediti tako, da je zagotovljena higiena in da ni negativnih vplivov na javne površine, sosednje objekte, tla in podzemno vodo. Zbirna mesta morajo biti na utrjeni površini z odtokom, zaščiteni pred vremenskimi vplivi (nadstrešena) ter vizualno zastrta oziroma ozelenjena. Posode na zbirnih mestih morajo biti zavarovane pred vremenskimi vplivi tako, da zaradi njih ne pride do onesnaženja okolice in poškodovanja posod.

(4) Objekti za zbiranje odpadkov morajo biti umeščeni tako, da dostop do njih ne poteka preko parkirnih prostorov, dopustno pa jih je postaviti na ali ob parkirišče.

(5) Skupne odprte bivalne površine ob novih stavbah in javna pešpot skozi parkovno območje morajo biti opremljene s koši za odpadke.

(6) Za ravnanje z odpadki, ki nastanejo v času odstranitve objektov in času gradnje, je treba v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki v skladu s predpisom, ki urejajo ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

(7) Pred začetkom urejanja posamezne etape OPPN morajo biti zagotovljeni ukrepi in rešitve za ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri urejanju območja, če to zahtevajo predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.

(8) Vsako gradbišče mora biti opremljeno z ustreznim številom zabojnikov za komunalne odpadke, ki jih določi izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov. Investitor oziroma izvajalec del na gradbišču mora izvajalcu javne službe iz tega odstavka pred pričetkom del sporočiti predviden datum začetka del in podatek o številu zaposlenih na gradbišču.

(9) Razmestitev zbirnih in prevzemnih mest za komunalne odpadke je določena v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«, in št. 4.6 »Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

32. člen

(svetlobno onesnaženje)

(1) Pri osvetljevanju objektov in odprtih površin je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisij svetlobe v okolje,

ki jih določa predpis, ki urejajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

(3) Interna osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

X. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

33. člen

(potresna nevarnost)

(1) Območje OPPN se nahaja v območju potresne mikrorajonizacije, kjer znaša ocenjeni pospešek tal 0,285 pri povratni dobi 475 let. Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost.

(2) Pred začetkom projektiranja je treba izvesti identifikacijo tipa tal ter določiti ustrezna izhodišča za potresno odporno projektiranje konstrukcije. Stavbe morajo biti grajene potresno odporno v skladu s predpisom, ki urejajo mehansko odpornost in stabilnost objektov, glede na cono potresne nevarnosti, geološko sestavo tal in namembnost objekta. Potresno odporno morajo biti projektirani in izvedeni tudi nekonstrukcijski elementi stavb in inženirski objekti, prav tako je treba potresno varnost upoštevati pri nameščanju in uporabi industrijske in druge opreme, da se prepreči poškodbe ljudi v stavbi in ob njej.

34. člen

(zaklanjanje)

(1) Objekte za zaklanjanje je treba graditi v skladu s predpisi, ki urejajo graditev in vzdrževanje zaklonišč, kot zaklonišča ali kot ojačitve plošče nad kletjo oziroma garažo, glede na namembnost posameznega objekta. Zaklonišča se praviloma načrtujejo kot dvonamenski objekti.

(2) V vseh objektih je treba stropno konstrukcijo nad kletjo graditi tako, da zadrži rušenje objektov nanjo. Skupni ali javni prostori, ki so pod ravno terena, služijo kot zaklonilnik za zaščito prebivalcev pred vojnimi nevarnostmi, zato se ploščo nad prvo etažo pod terenom ojača skladno s predpisi, ki urejajo graditev in vzdrževanje zaklonišč.

35. člen

(ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

1. pogoje za hitro zaznavanje požara, njegovo samodejno javljanje javni gasilski službi, samodejno alarmiranje uporabnikov stavbe in samodejno gašenje;

2. pogoje za varen umik ljudi in premoženja;

3. pogoje za omejevanje širjenja požara (požarni sektorji – požarna vrata, več manjših garaž);

4. zadostne odmike med objekti v skladu s smernico SZPV 204 oziroma ustrezno požarno ločitev objektov;

5. sistem dostopnih poti za gasilce, dovoznih poti za gasilska vozila, delovnih površin za gasilska vozila, postavitvenih površin za gasilska vozila;

6. vstopne točke za gasilce iz zunanosti v garažo in sistem odvajanja dima in toplote ter ustrezna slišnost radijskih zvez sistema ZARE v kletnih oziroma podzemnih garažnih prostorih;

7. prometne in delovne površine za intervencijska vozila (sistem dostopnih poti za gasilce, dovoznih poti za gasilska vozila, delovnih površin za gasilska vozila, postavitvenih površin za gasilska vozila);

8. vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje v primeru požara;

9. ukrepe za zajem onesnažene požarne vode;

10. ukrepe požarne varnosti glede na vrsto in količino požarno nevarnih snovi v skladu s predpisi, ki urejajo požarno varnost.

(2) Pri načrtovanju požarne varnosti objektov in požarno-varnostne ureditve območja je treba upoštevati ocenjen čas intervencijskega pokrivanja javne gasilske službe MOL, ki je 25 min.

(3) Pri nadaljnjem projektiranju posameznih objektov in ureditev na območju OPPN je treba upoštevati usmeritve za zagotavljanje požarne varnosti območja iz Smernic požarne varnosti za OPPN, Fojkarfire, požarni inženiring d. o. o., št. 52/2022, junij 2022, dopolnitev september 2024.

(4) V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba za objekte, če to zahtevajo predpisi, ki urejajo požarno varnost, izdelati zasnovo požarne varnosti za požarno manj zahtevne objekte oziroma študijo požarne varnosti za požarno zahtevne objekte.

(5) Do objektov morajo biti izvedene dostopne poti, dovozne poti za gasilska vozila, postavitvene površine in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu z veljavnimi standardi.

(6) V območju OPPN je treba zagotoviti ureditev dostopov in površin za delovanje intervencijskih vozil. Intervencijska vozila dostopajo do stavb v območju OPPN po dostopnih cestah, poteh, zelenicah in drugih površinah. Intervencijske poti in površine, namenjene intervencijskim vozilom, morajo biti projektirane skladno z veljavnimi standardi in utrjene na osni pritisk 10 ton. V območju intervencijskih poti ne sme biti grajenih ali drugih nepremičnih ovir. Dvoznih poti se ne sme predvideti po (zelenih ali drugih) površinah, ki se jih stalno ne vzdržuje (pluženje snega, vzdrževanje utrjenosti na predvideno obtežbo, vzdrževanje prevoznega volumna z rednim vzdrževanjem zelene zarasti ipd.). Delovne površine za intervencijsko vozilo so načrtovane na več lokacijah v območju OPPN. Površine za gasilce ob stavbah se načrtuje v skladu s smernico SZPV 206. Površine za gasilce ob stavbah se ne načrtuje na površinah, na katerih ni stalno vzdrževana prevoznost. V območju površin za gasilce ob stavbah ne sme biti ovir, ki niso skladne s smernico SZPV 206.

(7) Požarna zaščita je načrtovana z zunanjim javno hidrantnim omrežjem ter internim hidrantnim omrežjem, ki je priključeno na črpališče ali požarni rezervoar. Hidrante znotraj območja OPPN je treba oskrbovati iz internega vodovodnega omrežja. V primeru požara je voda za gašenje zagotovljena iz obstoječega in novega hidrantnega omrežja. Okvirna ocena vode za gašenje celotnega območja OPPN znaša 509 m³. Iz javnega vodovodnega omrežja bo mogoče odvzeti vodo za gašenje požarov le iz hidrantov ob Litijski cesti do 15 l/s oziroma v dveh urah do 108 m³ gasilne vode, ki bodo pokrivali le severni del območja OPPN. Razliko oziroma preostanek potreb po gasilni vodi, ki znaša 401 m³, za zagotavljanje požarne varnosti na ostalih delih znotraj območja OPPN, pa bo treba zagotoviti vodo iz drugih virov, npr. požarnega bazena in internega vodovodno-hidrantnega omrežja z vgrajenimi internimi hidranti, ki se v času gašenja požara napajajo iz požarnega bazena ali drugega vodnega vira. Požarni bazen je dopustno polniti z vodo po priključku iz vodovodnega sistema z ločenim vodomermom. Polnitev bazena je omejena na odvzem največ 5 l/s vode iz sistema in se lahko izvaja le v času, ko ne poteka gašenje požara. V primeru, da zmogljivost vodovodnega omrežja ne zadošča požarnim zahtevam po vodi za gašenje, je treba znotraj območja OPPN urediti požarni bazen ustrezne velikosti.

(8) Požarna varnost že zgrajenih objektov se med gradnjo in po njej ne sme poslabšati.

(9) Z izbranimi materiali in odmiki je treba preprečiti možnost širjenja požara z objektov na sosednja zemljišča ali objekte. Odmiki morajo biti utemeljeni v projektni dokumentaciji za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo požarno varnost.

(10) V projektni dokumentaciji za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja je treba načrtovati način varne evakua-

cije uporabnikov iz stavb v območju OPPN na proste površine ob njih. Evakuacijske poti ne smejo potekati čez sosednjih zemljišč, če to niso javne površine. Odrpne bivalne in zelene površine se ob naravnih in drugih nesrečah lahko uporabijo tudi za umik iz objektov kot območje za evakuacijo. Prostor za umik prebivalcev mora biti določen izven območja rušenja posamezne stavbe, ki znaša 1/2 višine stavbe na vse strani posamezne stavbe.

(11) V skupnih garažah morajo biti parkirna mesta za električna vozila in polnilnice zanje urejena kot samostojni požarni sektorji, opremljeni z napravami za samodejno zaznavanje požara, njegovo samodejno javljanje javni gasilski službi, alarmiranje uporabnikov objekta, samodejno gašenje, samodejno odvajanje dima in toplote ter s stikalom za hkratni izklop vseh polnilnic. Parkirna mesta za električna vozila in polnilnice zanje naj bodo v bližini vhoda v stavbo in konstruirana tako, da oblikujejo vodoneprepusno kad, ki jo je ob požaru mogoče napolniti z vodo in tako ugasniti požar električnega vozila, ohladiti gorečo baterijo in s tem preprečiti ponovne vžige, preprečiti širjenje požara, ogrožanje življenj ljudi in gasilcev in kompromitacijo ter porušitev konstrukcije.

(12) V skupnih garažah je treba urediti sisteme za samodejno zaznavanje požara, prenos požarnega signala v dispečerski center javne gasilske službe MOL, samodejno gašenje požarov, požarne sektorje, dostope za gasilce iz zunanosti v požarne sektorje in druge rešitve, ki omogočajo spopadanje s požari električnih vozil.

(13) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetski infrastrukturi montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala.

(14) Ureditve v zvezi z varstvom pred požarom so določene v grafičnem načrtu št. 4.7 »Prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

XI. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

36. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Vse zunanje pohodne in povozne površine morajo zagotavljati univerzalno dostopnost. Stavbe in zunanje površine morajo biti grajene v skladu s predpisom, ki ureja univerzalno graditev in uporabo objektov.

(2) Vse prometne površine ter intervencijske poti morajo biti asfaltirane oziroma tlakovane in utrjene na predpisano nosilnost, hkrati pa morajo zagotavljati prevoznost merodajnih vozil, varnost, stabilnost in ustrezno torno sposobnost. Zunanje površine za mirujoči promet morajo biti utrjene in morajo zagotavljati dostopnost osebnim oziroma drugim vozilom, za katera so le-te namenjene.

(3) Vse ureditve, ki vplivajo na promet, je treba oblikovati tako, da se povečuje atraktivnost potovanja s kolesi in javnim linijskim prevozom potnikov s ciljem zmanjševanja števila motornih vozil na prometni mreži. Vodenje pešcev in kolesarjev mora biti oblikovano prepoznavno, enostavno, brez nepotrebnih zavijanj (čim bolj naravnost, brez višinskih skokov ipd.).

(4) Prehode za pešce in prehode za kolesarje preko vozlišč je treba urediti nivojsko, brez višinskih skokov in na način, ki omogoča prehod funkcionalno oviranim ljudem.

(5) Dovoze do objektov, ki potekajo preko hodnikov oziroma ostalih površin za pešce in kolesarje, je treba urediti s poglobljenimi robniki.

(6) Prometne ureditve so določene v grafičnem načrtu št. 4.6 »Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

37. člen

(ureditev cest in priključevanje na javne ceste)

(1) Priključevanje območja OPPN na Litijsko cesto je treba urediti preko novega južnega priključnega kraka na obstoječem semaforiziranem križišču Litijske ceste s Potjo na Breje. Nov polni dvosmerni cestni priključek za dostop do območja OPPN je treba semaforizirati, priključni radiji ob navezavi na Litijsko cesto pa morajo biti izvedeni najmanj v velikosti 10 m. Skupaj z izvedbo novega priključka za dostop do območja OPPN je treba na vzhodnem kraku Litijske ceste urediti dodaten pas za leve zavijalce širine 3 m. Vodenje pešcev in kolesarjev na območju križišča je treba urediti nivojsko, brez višinskih skokov in na način, ki omogoča prehod funkcionalno oviranim ljudem.

(2) Območje OPPN je treba ob širitvi Litijske ceste navezati na novo prometno ureditev Litijske ceste – ureditev štiripasovne ceste z zelenicami, kolesarskimi stezami, hodniki za pešce in avtobusnimi postajališči ter preurediti semaforizirano križišče Litijske ceste s Potjo na Breje.

(3) Tipiski prečni profil na območju cestnega priključka na obodno Litijsko cesto je:

– pločnik:	1,5 m
– kolesarska steza:	1,5 m
– varovalni pas:	0,5 m
– vozni pas:	3,25 m
– pas za leve zavijalce:	3 m
– vozni pas:	3,25 m
– varovalni pas:	0,5 m
– kolesarska steza:	1,5 m
– pločnik:	1,5 m
– skupaj:	16,5 m.

(4) Cestni priključek na Litijsko cesto mora biti izveden in opremljen s potrebno horizontalno in vertikalno prometno signalizacijo v skladu s predpisi, ki urejajo ceste.

(5) Notranje cestno omrežje za vožnjo motornih vozil znotraj območja OPPN sestavljajo prometne površine v prostorskih enotah C1/1, C1/2 in C1/3. Notranje cestno omrežje, ki na severnem delu območja OPPN poteka vzporedno z Litijsko cesto, se preko enega semaforiziranega cestnega priključka navezuje na Litijsko cesto (nov južni krak na območju obstoječega križišča Litijske ceste in Poti na Breje). Preko notranjega cestnega omrežja je na območju OPPN urejen dostop do uvoznih klančin v podzemne garaže in parkirnih površin na nivoju terena.

(6) V etapi 1 se notranje cestno omrežje uredi v prostorskih enotah C1/1 in C1/3, v etapi 2 pa se notranje cestno omrežje, v enakem profilu kot v prostorski enoti C1/1, uredi tudi v prostorski enoti C1/2. Enaka ureditev notranjega cestnega omrežja kot v etapi 2 se ohrani tudi ob širitvi Litijske ceste v štiripasovno cesto.

(7) Tipiski prečni profil notranjega cestnega omrežja – dovozna cesta, urejena kot skupna prometna površina, v prostorskih enotah C1/1, C1/2 in C1/3 je:

– vozni pas:	3 m
– vozni pas:	3 m
– tlakovana površina ob vozišču – skupni prometni prostor za kolesarje in pešce:	4 m
– skupaj:	10 m.

38. člen

(mirujoči promet)

(1) Mirujoči promet je v prostorskih enotah PE1, PE2 in PE3 načrtovan v podzemnih garažah in na parkirnih površinah na nivoju terena. Dostop do podzemnih garaž in parkirnih površin na nivoju terena je treba urediti preko dovozne ceste, urejene kor skupna prometna površina, v prostorskih enotah C1/1, C1/2, C1/3 oziroma C2.

(2) Za potrebe stavb v območju OPPN je treba znotraj območja OPPN zagotoviti PM ob upoštevanju naslednjih parkirnih normativov, določenih z Mobilnostnim načrtom za OPPN 457 Drevesnica Litijska cesta in 120 Litijska od Kajuhove do vzhodne AC – del, št. 8244, Ljubljanski urbanistični zavod, d. d., Verovškova 64, Ljubljana, marec 2023 (v nadaljnjem besedilu: mobilnostni načrt):

Namembnost objektov	Število PM za motorni promet	Število PM za kolesarski promet
11220 Tri- in večstanovanjske stavbe	1 PM/stanovanje v velikosti do 70 m ² neto tlorisne površine, od tega 10 % za obiskovalce 2 PM/stanovanje v velikosti nad 70 m ² neto tlorisne površine, od tega 10 % za obiskovalce	2 PM na stanovanje za stanovalce ter dodatno 1 PM/5 stanovanj za obiskovalce
12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev (hotel, prenočišča, penzioni)	1 PM/10 sob, od tega najmanj 75 % PM za goste	0,7 PM/5 sob
12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1 PM/20 sob, od tega najmanj 75 % PM za goste	0,7 PM/3 postelje
12112 Gostilne, restavracije in točilnice	PM ni treba zagotavljati	0,7 PM/10 sedežev in 0,7 PM/tekoči meter točilnega pulta
12201 Stavbe javne uprave	1 PM/140 m ² BTP objekta, od tega najmanj 30 % PM za obiskovalce	0,7 PM/100 m ² BTP objekta
12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, ki poslujejo s strankami	1 PM/140 m ² BTP objekta, od tega najmanj 40 % PM za obiskovalce	1,4 PM/100 m ² BTP objekta
12203 Druge poslovne stavbe (mešani poslovni programi)	1 PM/140 m ² BTP objekta, od tega 10 % PM za obiskovalce	0,7 PM/100 m ² BTP objekta
12204 Konferenčne in kongresne stavbe	1 PM/14 sedežev (obiskovalcev), od tega najmanj 80 % PM za obiskovalce	0,7 PM/5 sedežev
12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina do 200 m ² BTP)	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina od 200 do 500 m ² BTP)	1 PM/80 m ² BTP, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce	1,4 PM/100 m ² BTP objekta
12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambnimi izdelki)	1 PM/140 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce in največ 30 % na nivoju terena	0,7 PM/100 m ² BTP objekta
12301 Trgovske stavbe (nakupovalni center, večnamenski trgovsko-zabavišni center nad 500 m ²)	1 PM/50 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce in največ 30 % na nivoju terena	0,7 PM/100 m ² BTP objekta
12301 Trgovske stavbe (odprte in pokrite tržnice)	1 PM/60 m ² BTP objekta, od tega: najmanj 80 % PM za obiskovalce in največ 30 % na nivoju terena	1,4 PM/100 m ² BTP objekta
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obratno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice ipd.) do 200 m ² BTP	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obratno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija ipd.) nad 200 m ² BTP	1 PM/50 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce, ne manj kot 2 PM za obiskovalce na lokal	0,7 PM/100 m ² BTP objekta
12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo	1 PM/14 sedežev (obiskovalcev), od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce	0,7 PM/5 sedežev
12620 Muzeji, arhivi in knjižnice	1 PM/160 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce	0,7 PM/60 m ² BTP objekta
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (predšolska vzgoja)	1 PM/oddelek	1,4 PM/oddelek
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (stavbe za neinstitucionalno izobraževanje)	1 PM/120 m ² BTP objekta, od tega 10 % PM za obiskovalce	0,7 PM/100 m ² BTP objekta
12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo (samo zdravstvene posvetovalnice in ambulate)	1 PM/40 m ² BTP objekta in ne manj kot 3 PM, od tega najmanj 50 % PM za obiskovalce	0,7 PM/20 m ² BTP objekta
12650 Stavbe za šport (pretežno namenjene razvedrilu, wellness, fizioterapija, fitnes, kopališče ipd.)	1 PM/50 m ² BTP objekta, od tega najmanj 80 % PM za obiskovalce	0,7 PM/25 m ² BTP objekta
24110 Športna igrišča: samo igrišča za športe na prostem	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati

(3) Z mobilnostnim načrtom je določeno minimalno število PM za osebna vozila, ki jih je treba zagotoviti na območju OPPN ter maksimalno dovoljeno število PM za osebna vozila na območju OPPN, s čimer se sledi načelom Celostne prometne strategije Mestne občine Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: CPS MOL) po zmanjšanju motornega prometa na mestnem cestnem omrežju.

(4) V BTP objekta se pri izračunu PM ne upoštevajo BTP, namenjeni servisnim prostorom objekta (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije).

(5) Parkirišča za obiskovalce stanovanj in parkirišča za spremljajoče programe morajo biti v souporabi, z ustreznim parkirnim režimom pa morajo biti obiskovalcem dostopna ves čas. Če se PM za obiskovalce predvidi v podzemnih garažah, je treba ta PM umestiti blizu uvoza v garažo, ločeno od PM, ki so namenjena izključno stanovalcem. Če je dostop do PM v podzemnih garažah omejen z rampo, mora biti zagotovljena ustrezna tehnična rešitev, ki bo obiskovalcem ves čas omogočala dostop do PM, ki so namenjena njim.

(6) Na podlagi mobilnostnega načrta morata biti v posamezni prostorski enoti minimalno 2 % PM za osebna vozila prilagojena funkcionalno oviranim osebam, skladno s predpisom, ki ureja univerzalno graditev in dostopnost objektov. PM za funkcionalno ovirane osebe morajo biti umeščena v bližino vstopov v stavbe, dvigala oziroma ob ostalih komunikacijskih površinah.

(7) Na vseh parkirnih površinah, ki so namenjene stanovanjski rabi, je treba zagotoviti infrastrukturo za napeljavo vodov za električne kable tako, da bo omogočena naknadna postavitev polnilnice za polnjenje električnega vozila oziroma priklop na električno omrežje na vsakem PM. Na vseh parkirnih površinah, ki so namenjena nestanovanjski rabi in imajo kapaciteto nad 20 PM, je treba zagotoviti najmanj 1 PM, ki se ga opremi s polnilnico za polnjenje električnih osebnih vozil. Število PM, ki se jih opremi s polnilnico za polnjenje električnih vozil, navzgor ni omejeno.

(8) PM za kolesarski promet morajo omogočati priklapanje koles. Če so le-ta postavljena na javnih površinah, ne smejo ovirati poti pešcev. Nestanovanjske stavbe, namenjene javni rabi, morajo imeti zagotovljeno kolesarnico za zaposlene in za obiskovalce.

(9) Od števila PM za osebna vozila je treba na podlagi mobilnostnega načrta v posamezni prostorski enoti zagotoviti dodatna 2 % PM za druga enosledna vozila (motorji). Število PM za druga enosledna vozila navzgor ni omejeno.

(10) Z mobilnostnim načrtom je določeno minimalno število PM za kolesa in druga enosledna vozila, ki jih je treba zagotoviti na območju OPPN. Število PM za kolesa in druga enosledna vozila navzgor ni omejeno.

(11) Nove parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od 10 PM, je treba ozeleniti. Zasaditi je treba vsaj eno drevo na 4 PM. Drevesa morajo biti po parkirišču razporejena čim bolj enakomerno.

(12) Dimenzije PM morajo omogočati parkiranje osebnih vozil. Dimenzije PM morajo biti širine najmanj 2,5 m in dolžine najmanj 5 m. Dimenzija PM za gibalno ovirano osebo mora biti širine najmanj 3,5 m in dolžine najmanj 5 m. Dimenzije PM za električna vozila ustrezajo dimenzijam PM za osebna vozila.

(13) Dostop do podzemnih garaž je treba urediti preko dvosmernih uvoznih klančin, ki morajo omogočati normalno prevoznost za osebna vozila (merodajno vozilo).

(14) Neposredno ob načrtovanih novih stavbah se na nivoju terena predvidi ustrezne površine, ki se jih uredi tudi kot površine za ustavljanje taksija oziroma drugih podobnih oblik mobilnosti. Cone za kratkotrajno parkiranje je treba urediti tako, da omogočajo normalno prevoznost osebnim vozilom, hkrati pa ne smejo omogočati možnosti stalnega parkiranja.

(15) Prikaz PM v grafičnem načrtu št. 4.6 »Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija« je zgolj informativen, pozicije PM se znotraj prometnih površin določi v projektni dokumentaciji.

39. člen

(peš in kolesarski promet)

(1) Površine za promet pešcev, kolesarjev in glavni vhodi do objektov morajo zagotavljati uporabo brez grajenih ovir skladno s predpisom, ki ureja univerzalno graditev in dostopnost objektov. Površine za promet pešcev in kolesarjev je treba urediti kot skupni prometni prostor, brez izrazitih višinskih skokov in z dolžino klančin najmanj 3 m.

(2) Ločene prometne površine za peš in kolesarski promet je v območju OPPN treba urediti ob južnem robu Litijske ceste (prostorska enota C2). Površine za pešce in kolesarje ob Litijski cesti morajo biti nivojsko ločene od vozišča. Dovožna cesta znotraj območja OPPN je načrtovana kot skupna prometna površina s skupnim prometnim prostorom za mešan promet pešcev in kolesarjev.

(3) Pešci dostopajo v območje OPPN s severne strani, preko ločenih površin za pešce ob Litijski cesti (dvostranski pločniki). Širina pešpoti v območju OPPN je najmanj 2 m, poti, ki so namenjene tudi kolesarjem, pa morajo biti široke najmanj 3 m. Stavbe v območju OPPN so za pešce dostopne v nivoju pritličja.

(4) Kolesarji dostopajo v območje OPPN s severne strani, preko ločenih površin za kolesarje ob Litijski cesti (kolesarske steze), znotraj območja OPPN pa je kolesarski promet urejen po skupni prometni površini ter po skupnem prometnem prostoru za pešce in kolesarje.

(5) Prostor za parkiranje koles stanovalcev in uporabnikov poslovnih prostorov je načrtovan v sklopu parkirišč in podzemne garaže ter na tlakovanih površinah ob vhodih v stavbe. Stojala za kolesa na zunanjih površinah območja OPPN morajo biti enotno oblikovana in morajo omogočati priklapanje koles.

(6) Vse površine za peš in kolesarski promet morajo biti izvedene in opremljene z ustrezno horizontalno in vertikalno signalizacijo v skladu s predpisi, ki urejajo ceste.

40. člen

(dovoz intervencijskih in komunalnih vozil)

(1) Do vseh novih in obstoječih objektov na območju OPPN je treba urediti dostope in površine za vzpostavitev intervencijskih, dostavnih in servisnih poti, skladno s predpisi, ki urejajo požarno varnost.

(2) Vse prometne površine in komunikacijske poti na območju OPPN morajo biti utrjene na ustrezno nosilnost, hkrati pa morajo omogočati neovirano prevoznost merodajnih intervencijskih, dostavnih in drugih servisnih vozil.

(3) Dostop do vseh objektov na območju OPPN je treba za intervencijska, dostavna in druga servisna vozila urediti preko obodnega oziroma notranjega javnega prometnega omrežja, ali preko drugih utrjenih površin ob posameznih objektih, ki se navezujejo na notranje javno prometno omrežje.

(4) Poti intervencijskih, dostavnih in drugih servisnih vozil lahko potekajo preko odsekov notranjega javnega prometnega omrežja, kjer vožnja motornih vozil ni dovoljena in so prvenstveno namenjene potem pešcev in kolesarjev (osrednji del stanovanjskega območja).

(5) Na intervencijskih in dostavnih poteh je treba zagotoviti krožno vožnjo ali ustrezna obračališča.

(6) Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov ne sme biti urejeno preko parkirnih prostorov na nivoju terena, temu primerno pa morajo biti umeščeni tudi objekti za zbiranje odpadkov (dostop do njih ne sme biti urejen neposredno preko parkirnih prostorov, lahko pa so na ali ob parkirišču).

41. člen

(splošni pogoji za urejanje okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture)

(1) Splošni pogoji za potek ter gradnjo okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture v območju OPPN so:

1. načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in načrtovano vodovodno, kanalizacijsko in elektroenergetsko omrežje. Načrtovani objekti morajo biti priključeni tudi na obstoječe plinovodno omrežje. Ne glede na zadnji stavek je za načrtovane objekte dopustna uporaba drugih energentov za ogrevanje, skladno z zakonom, ki ureja začasne ukrepe za obvladovanje kriznih razmer na področju oskrbe z energijo, oziroma z odlokom, ki ureja prioriteto rabo energentov za ogrevanje na območju MOL. Načrtovane objekte je dopustno priključiti na elektronska komunikacijska omrežja. Priključitev je treba izvesti pod pogoji posameznih upravljavcev posamezne infrastrukture,

2. praviloma morajo vsi primarni in sekundarni vodi potekati v javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje. Če potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

3. trase okoljskih, energetske in elektronske komunikacijskih vodov, objektov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih ali grajenih struktur,

4. gradnja okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture mora potekati usklajeno,

5. dopustne so naknadne in usklajene spremembe tras posameznih okoljskih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora,

6. dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti skladne s programi upravljavcev vodov okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture in morajo biti izvedene tako, da jih bo mogoče vključiti v končno etapo ureditve posameznega voda po izdelanih idejnih rešitvah za območje OPPN,

7. obstoječo okoljsko, energetsko in elektronsko komunikacijsko infrastrukturo v območju OPPN je dopustno zaščititi, rekonstruirati, prestavljati, dograjevati in ji povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravljavci,

8. če izvajalec del pri izvajanju del opazi neznano okoljsko, energetsko ali elektronsko komunikacijsko infrastrukturo, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih vodov,

9. pri projektiranju objektov v območju OPPN je treba upoštevati predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in varstvo pred elektromagnetnim sevanjem.

(2) Ureditev okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture je določena v grafičnem načrtu št. 4.8 »Zbirni načrt okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture«.

42. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN je treba za oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo priključiti na centralni vodovodni sistem Ljubljane.

(2) Severno od območja OPPN poteka ob severnem robu Litijske ceste primarni javni vodovod JE DN 600. Ob južnem robu Litijske ceste poteka vzporedno s primarnim vodom sekundarni javni vodovod NL DN 150.

(3) Za priključitev stavb na območju OPPN sta načrtovana nova vodovodna priključka, ki se navežeta na obstoječi sekundarni javni vodovod NL DN 150 v Litijski cesti. Vzhodni vodovodni priključek se zaključi z vodomernim jaškom pri stavbi 3 in napaja samo to stavbo. Zahodni vodovodni priključek se zaključi v vodomernem prostoru v kleti pod stavbo 2, kjer so locirani vodomeri za stavbe 1 in 2 ter stavbe 4 do 12. Iz vodomernega prostora se načrtuje interni vodovod do teh stavb. Oskrbo načrtovanih stavb z vodo je treba ustrezno dimenzionirati ob upoštevanju maksimalne porabe vode. Načrtovati

je treba vodomerne prostore ustrezne velikosti za postavitve predpisanega števila vodomero. Za negospodinjno rabo je treba predvideti ločene vodomere za druge vrste odvzema vode. Prav tako se znotraj vodomernega prostora predvidi ločen vodomer za polnjenje požarnega bazena in internega hidrantnega omrežja.

(4) Do območja OPPN potekata dva obstoječa vodovodna priključka LZ DN 150. Obstoječa vodovodna priključka se ukineta.

(5) Hidrante znotraj območja OPPN je treba oskrbovati iz internega vodovodnega omrežja. Obstoječi hidranti ob Litijski cesti so oskrbovani iz javnega vodovodnega omrežja.

(6) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov je treba upoštevati vse določbe predpisov, ki urejajo oskrbo s pitno vodo, ter interni dokument Javnega podjetja Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.: Tehnična navodila za vodovod.

(7) Pred priključitvijo posameznih objektov na javno vodovodno omrežje je treba od upravljavca javnega vodovoda pridobiti soglasje k priključitvi posameznih objektov. K vlogi za pridobitev soglasja investitor predloži izvedbeno dokumentacijo.

43. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Komunalno odpadno vodo z območja OPPN je treba preko obstoječega kanalizacijskega omrežja odvajati do centralne čistilne naprave Zalog.

(2) Severno od območja OPPN poteka v Litijski cesti kanal za komunalne odpadne vode GRP DN 250 in kanal za padavinske odpadne vode GRP DN 600.

(3) Za priključitev stavb na območju OPPN sta načrtovana skupna kanalizacijska priključka za komunalne odpadne vode, ki se navežeta na obstoječi kanal za komunalne odpadne vode GRP DN 250 v Litijski cesti.

(4) Odvod padavinske odpadne vode s streh, utrjenih povoznih in nepovoznih površin ter zunanje ureditve nad kletno etažo območja OPPN se uredi s ponikanjem v podtalje.

(5) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije za komunalno odpadno vodo je treba upoštevati določbe predpisov, ki urejajo odvajanje odpadnih komunalnih voda, ter interni dokument Javnega podjetja Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.: Tehnična navodila za kanalizacijo.

(6) Pred priključitvijo posameznih objektov na javno kanalizacijsko omrežje je treba od upravljavca javne kanalizacije pridobiti soglasje k priključitvi posameznih objektov. K vlogi za pridobitev soglasja investitor predloži izvedbeno dokumentacijo.

44. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN je treba za potrebe ogrevanja, pripravo sanitarne tople vode in kuhanje priključiti na distribucijsko omrežje zemeljskega plina – nizkotlačno distribucijsko plinovodno omrežje z delovnim tlakom 50-100 mbar, razen v primerih iz 1. točke prvega odstavka 41. člena tega odloka.

(2) Glavni distribucijski plinovod N 20053 dimenzije DN 200 in DN 50 s potekom ob južnem delu Litijske ceste je namenjen oskrbi stavb z zemeljskim plinom na območju OPPN.

(3) Do in po območju OPPN že potekajo: plinski priključek v dimenziji DN 150 in DN 100 za oskrbovanje bivše drevnice Rast z zemeljskim plinom ter priključek DN 50, ki oskrbuje sosednjo stavbo na parceli 1252/2 v katastrski občini 1733 Bizovik. Obstoječi plinski priključki se ukinejo. Na obstoječem distribucijskem plinovodu N20053 DN 200 se za priključitev načrtovanih objektov v prostorskih enotah PE1 in PE3 s skupno kletjo izvede nov plinski priključek. Za oskrbo načrtovanega objekta v prostorski enoti PE2, stavba 3, se izvede nov plinski priključek na obstoječem plinovodu N20053 DN 50. Plinski priključki se zaključijo z glavno plinsko zaporno pipo v omarici na ali v fasadi objekta.

(4) Plinovodno omrežje in notranje plinske napeljave morajo biti izvedene v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografska območja Mestne občine Ljubljana, Občine Brezovica, Občine Dobrova - Polhov Gradec, Občine Dol pri Ljubljani, Občine Ig, Občine Medvode, Občine Škofljica in Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 102/20), Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02, 54/02 in 17/14 – EZ-1), Tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav (Energetika Ljubljana d. o. o.) in Odlokom o prioritetni uporabi energentov za ogrevanje na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 41/16).

45. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN se za potrebe oskrbe z električno energijo lahko priključijo na javni distribucijski sistem električne energije v upravljanju Elektro Ljubljana d. d.

(2) Za priključitev stavb na javni distribucijski sistem električne energije je treba na območju OPPN zgraditi novo transformatorsko postajo TP Rast z možnostjo vgradnje dveh transformatorjev moči 1000 kVA.

(3) V fazi gradnje oskrbuje območje OPPN do izgradnje in vključitve nove transformatorske postaje TP Rast v SN omrežje obstoječa transformatorska postaja TP0703 Rast Litijska oziroma nadomestna transformatorska postaja, ki se postavi nasproti obstoječe. Nadomestna transformatorska postaja poleg obstoječih objektov oskrbuje tudi fazo gradnje v območju OPPN.

(4) Nova transformatorska postaja TP Rast se vključi v 10 kV kabelsko vejo, ki se napaja iz RTP Polje in se v njem zaključuje.

(5) Za izvedbo novega srednje napetostnega omrežja je treba na območju OPPN dograditi elektro kabelsko kanalizacijo v podzemni izvedbi na severni strani stavb 1-4, ki se na obeh straneh naveže na obstoječo elektro kabelsko kanalizacijo v Litijski cesti. Del obstoječe SN povezave v Litijski cesti med jaškoma KJ07344 in KJ07343 se ukine.

(6) Potek nizkonapetostnega omrežja na območju OPPN je treba opredeliti v naslednjih fazah načrtovanja v sklopu izdelave projektne dokumentacije. Potek obstoječih NN vodov do objektov drevesnice RAST se ukine. Obstoječe NN vode, ki so se priključevali na transformatorsko postajo TP0703 Rast Litijska, se preveže na novo transformatorsko postajo TP Rast.

(7) Transformatorsko postajo in kablovode je treba dimenzionirati tako, da bo omogočena priključitev fotovoltaičnih naprav za zagotovitev energetske samooskrbnosti načrtovanih stavb in stavb v okolici, ki se napajajo iz iste transformatorske postaje.

(8) Pri projektiranju distribucijskega omrežja električne energije na območju OPPN je treba upoštevati idejne rešitve EE napajanje za območje OPPN 457 Drevesnica Litijska, Elektro Ljubljana, Podjetje za distribucijo električne energije d. d., št. 19/22 – DE LM, september 2022.

(9) Pred izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja mora investitor pridobiti soglasje za priključitev načrtovanih objektov na elektroenergetsko omrežje od upravljalca tega omrežja, v katerem se natančno določijo tehnični pogoji in parametri priklopa.

46. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN se za potrebe oskrbe z elektronskimi komunikacijami lahko priključijo na obstoječa elektronska komunikacijska omrežja, pod pogoji upravljalcev teh omrežij.

(2) Na območju OPPN potekajo elektronska komunikacijska omrežja različnih upravljalcev, ki se nahajajo na severnem delu območja OPPN, v in vzdolž Litijske ceste.

(3) Do območja OPPN že poteka priključek elektronskega komunikacijskega omrežja, ki se ukine. Za priključitev načrtovanih objektov v območju urejanja je dopustno izvesti nova priključka, ki se na elektronsko komunikacijsko omrežje priključita v Litijski cesti. Priklop na elektronsko komunikacijsko omrežje je treba izvesti v podzemni izvedbi v kabelski kanalizaciji.

(4) Pri projektiranju priklopov na elektronsko komunikacijsko omrežje na obravnavanem območju je treba upoštevati strokovno podlago Elektronske komunikacije, Novera projekt d. o. o., št. 22-090/EK, september 2022.

47. člen

(javna razsvetljava)

(1) Obstoječe omrežje javne razsvetljave na območju OPPN poteka po Litijski cesti.

(2) Razsvetljava dovodne ceste ob objektih in njihovih funkcionalnih površinah je internega značaja in ni povezana s sistemom javne razsvetljave. Interna osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščača.

48. člen

(obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v stavbah)

(1) Pri projektiranju stavb v območju OPPN je treba upoštevati predpis, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah.

(2) Vse načrtovane stavbe v območju OPPN del energije za potrebe objektov zagotovijo z uporabo obnovljivih virov za energetske oskrbe objektov (sončna energija ipd.).

(3) Na strehah stavb je dopustna namestitve sončnega zbiralnika ali sončnih celic (fotovoltaika) v naklonu za strešnim vencem, tako da so naprave čim manj vidne. Sončne celice so dopustne tudi na fasadah stavb, če so vključene v arhitekturno zasnovano stavbo.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

49. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Dopustna odstopanja od v OPPN načrtovanih rešitev so pri:

1. tlorisnih gabaritih:

– dopustno odstopanje pri tlorisnih gabaritih načrtovanih objektov nad terenom je v okviru gradbenih mej,

– dopustna je sprememba gradbene meje pod zemljo, določene v grafičnem načrtu št. 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti«, pod pogoji, da sprememba ne posega v trase komunalnih vodov in javnih površin, da se upoštevajo odmiki od sosednjih parcel ter javnih površin, da se zagotovi ponikanje padavinskih odpadnih voda in da se v območju zagotovi dovolj zelenih površin na raščenem terenu,

– dopustno je združiti stavbi 1 in 2 v eno stavbo s povezavo v prvem in drugem nadstropju v skladu s smernico SZPV 206,

– dopustno je združiti stavbi 3 in 4 v eno stavbo s povezavo v prvem in drugem nadstropju v skladu s smernico SZPV 206;

2. višinskih gabaritih in etažnosti:

– dopustno je odstopanje navzdol, pod pogojem, da se odstopanje izvede za vse stavbe 1-4 oziroma vse stavbe 5-12;

3. višinskih kotah terena in pritličja:

– dopustno je odstopanja do $\pm 0,85$ m, pri čemer višinska kota pritličja načrtovanih objektov ne sme biti nižja od 288,65 m. n. v.;

4. lokaciji vhodov, uvozov in izvozov:

– dopustna so odstopanja od načrtovanih lokacij, dimenzij in števila uvozov in izvozov, uvozno-izvoznih klančin ter vhodov v objekte;

5. parcelaciji in zakoličbi:

– pri poteku parcelnih mej in pri površinah parcel so dopustna odstopanja v okviru dopustnih odstopanj pri geodetskih meritvah. Koordinate zakoličbenih točk objektov lahko odstopajo v okviru dopustnih odstopanj pri tlorisnih gabaritih objektov v skladu s tem OPPN;

6. prometnih, okoljskih in energetskih ureditvah:

– pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja načrta, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi ter morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posamezne infrastrukture,

– število PM lahko odstopa navzdol, če je na podlagi sprememb mobilnostnega načrta ugotovljeno, da predlog prometne ureditve pomeni uresničevanje CPS MOL. Spremembe mobilnostnega načrta potrdi oddelek MOL, pristojen za promet,

– dopustne so spremembe intervencijskih poti in površin v skladu s tehničnimi rešitvami. S spremembami morajo soglašati organi in organizacije, ki jih prilagoditve zadevajo,

– mikrolokacija zbirnih in prevzemnih mest za komunalne odpadke je lahko spremenjena, če je načrtovana ustrezna rešitev za dostop s komunalnimi vozili,

– odstopanja, ki so dopustna pri izvajanju prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske ureditve, se smiselno upoštevajo pri pogojih za etapnost izvedbe prostorskih ureditev iz 23. člena tega odloka.

XIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

50. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Investitor in izvajalci imajo med gradnjo in po njej naslednje obveznosti:

1. v času gradnje mora biti omogočeno nemoteno delovanje sosednjih objektov in zagotovljena nemotena komunalna oskrba prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav. Infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani. Sočasno z gradnjo objektov mora biti zagotovljena prestavitve vseh infrastrukturnih vodov, objektov in naprav, potrebnih za nemoteno delovanje obstoječih objektov v času gradnje in po njej,

2. promet mora biti v času gradnje organiziran tako, da se prometna varnost zaradi gradnje ne poslabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju,

3. pred začetkom gradnje objekta je treba raziskati geološko sestavo tal na gradbeni parceli in s projektno dokumentacijo zagotoviti ustrezno zaščito gradbene jame pred vplivi gradnje na okoliške objekte,

4. v času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja sosednjih objektov zaradi gradbenih posegov v njihovi bližini. Pred gradnjo je treba ugotoviti stanje objektov in namestiti naprave za merjenje posegov. Investitor gradnje posameznega objekta je dolžan izvesti sanacijo poškodb na sosednji stavbi, če so le-te nastale zaradi izvajanja gradbenih del. Stopnja poškodb se ugotovi s strokovno ekspertizo. Ob pripravi projektne dokumentacije za vsako posamezno etapo geomehanik določi, katere od obstoječih objektov je treba opazovati, in opredeli potreben obseg meritev,

5. morebitne poškodbe okoliških objektov, naprav in zunanjih ureditev, nastale v času gradnje, morajo biti sanirane na stroške povzročitelja,

6. preden se začnejo izvajati gradbena dela, je treba zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov ali v postopku pridobivanja mnenj in gradbenega dovoljenja izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki za ravnanje z odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in času gradnje.

(2) Investitor gradnje je dolžan najmanj dve leti pred načrtovano pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekte in druge posege, načrtovane z OPPN, o tem obvestiti MOL, oddelka mestne uprave, pristojna za načrtovanje in izvedbo gospodarske javne infrastrukture ter pripravo programa opremljanja stavbnih zemljišč.

(3) Investitor gradnje mora v roku največ dveh let po sprejetju OPPN začeti postopek pogodbenne komasacije oziroma parcelacije, če parcelna struktura ni skladna z načrtom parcelacije iz OPPN.

51. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN načrtovanih ureditev so dopustni naslednji posegi:

– odstranitev stavb, objektov in naprav,

– vzdrževanje in rekonstrukcije objektov ter novogradnje na mestu odstranjenih stavb v skladu s pogoji za lego, velikost in oblikovanje stavb, ki jih določa ta odlok,

– obnove fasadnega plašča stavb, če se pri oblikovanju fasad ohranijo oblikovne lastnosti fasad objektov, zgrajenih v prostorski enoti,

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN, če so na gradbeni parceli oziroma v območju OPPN zagotovljene zelene površine in število PM v skladu s tem OPPN. Potrebno število PM zaradi spremembe namembnosti se določi s spremembami mobilnostnega načrta, ki jih potrdi oddelek MOL, pristojen za promet,

– posegi za izboljšanje energetske učinkovitosti stavbe.

XIV. KONČNA DOLOČBA

52. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-20/2017-263

Ljubljana, dne 23. junija 2025

Župan

Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

2079. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 43. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk in 24/25), 6. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 in 112/24) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 24. seji dne 23. 6. 2025 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi Zavoda za oskrbo na domu
Ljubljana**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana (Uradni list RS, št. 18/08 – uradno prečiščeno besedilo, 106/11 in 99/2013) se v 2. členu v tretjem odstavku črta dvopičje in besedilo »Ambrožev trg 7« ter vejica. Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Poslovni naslov je: Poljanska cesta 97, Ljubljana.«

2. člen

V 3. členu se v prvem odstavku črta pika na koncu stavka in doda besedilo »in dolgotrajno oskrbo na domu.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Navedene dejavnosti spadajo po standardni klasifikaciji dejavnosti med naslednje podrazrede:

- 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše ali invalide,
- 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev,
- 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.,
- 86.930 Dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov,
- 86.940 Zdravstvena in babiška nega,
- 86.950 Fizioterapija,
- 86.960 Dejavnost tradicionalne, dopolnilne ali alternativne medicine,
- 86.990 Druge dejavnosti za zdravje, d. n.,
- 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve,
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- 47.120 Druga nespecializirana trgovina na drobno,
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava hrane,
- 58.130 Izdajanje revij in druge periodike,
- 58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme,
- 95.290 Popravila in vzdrževanje izdelkov za široko rabo, d. n.,
- 96.100 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic,
- 96.210 Frizerska in brivska dejavnost,
- 96.220 Kozmetična in pedikerska dejavnost.«

3. člen

V 6. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Viri financiranja zavoda za izvajanje dejavnosti so:

- sredstva ustanovitelja, ki se določijo v proračunu ustanovitelja,
- sredstva ministrstva, pristojnega za socialno varstvo in ministrstva, pristojnega za dolgotrajno oskrbo, za naloge, ki se v skladu z zakonom financirajo iz državnega proračuna,
- sredstva po pogodbi z ministrstvom, pristojnim za zdravje,
- sredstva ZZS za storitve dolgotrajne oskrbe,
- sredstva po pogodbi s podjetji ter drugimi fizičnimi in pravnimi osebami,
- plačila oziroma prispevki uporabnikov za storitve pomoči družini na domu in prispevki uporabnikov za storitve dolgotrajne oskrbe na domu,
- sredstva prodaje blaga in storitev na trgu,
- darila, donacije, sponzorstva in mecenstva ter drugi viri v skladu z zakonom.«

V drugem odstavku se beseda »sedme« nadomesti z besedo »osme«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1221-1/2025-39

Ljubljana, 23. junija 2025

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković

LUČE**2080. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine
Luče za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB in drugi), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in drugi) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 – UPB in 66/17) je Občinski svet Občine Luče na 18. redni seji dne 23. junija 2025 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Luče
za leto 2024**

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Luče za leto 2024 (v nadaljevanju zaključni račun).

2. člen

Na podlagi bilance prihodkov in odhodkov proračuna, računa finančnih terjatev in naložb in računa financiranja proračuna se s tem odlokom sprejme zaključni račun proračuna Občine Luče za leto 2024 v naslednji višini:

A.BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Zaključni račun 2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+prenesena sredstva iz preteklega leta)	4.292.947
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.561.555
70	DAVČNI PRIHODKI	2.334.198
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.199.243
	703 Davki na premoženje	34.663
	704 Domači davki na blago in storitve	100.292
71	NEDAVČNI PRIHODKI	227.356
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	216.963
	711 Takse in pristojbine	1.036
	712 Denarne kazni	513
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	8.844
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
73	PREJETE DONACIJE	5.360
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	5.360
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.726.033
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.693.123
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	32.910
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.585.224
40	TEKOČI ODHODKI	6.221.591
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	221.963
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.186
	402 Izdatki za blago in storitve	5.907.605
	403 Obresti	0
	409 Rezerve	54.837
41	TEKOČI TRANSFERI	1.007.663
	410 Subvencije	274.768
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	427.732
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	101.663
	413 Drugi tekoči domači transferi	203.500
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	317.332
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	317.332
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	38.638
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	5.200
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.438
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-3.292.277
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0

IX.	SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-3.292.277
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.292.277
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	5.248.071

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja in bilanca stanja za leto 2024 so sestavni del tega odloka.

4. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2025

Luče, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Luče
Klavlaj Strmčnik

2081. Odlok o rebalansu 1 proračuna Občine Luče za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB in drugi), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in drugi) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 – UPB in 66/17) je Občinski svet Občine Luče na 18. redni seji dne 23. junija 2025 sprejel

ODLOK o rebalansu 1 proračuna Občine Luče za leto 2025

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za rebalans 1 proračuna Občine Luče za leto 2025 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občin in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2025
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.879.847

	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.711.974
70	DAVČNI PRIHODKI	2.490.874
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.338.374
	703 Davki na premoženje	31.500
	704 Domači davki na blago in storitve	115.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	221.100
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	202.000
	711 Takse in pristojbine	2.100
	712 Denarne kazni	1.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	16.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	15.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	15.000
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.152.873
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	6.152.873
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.835.641
40	TEKOČI ODHODKI	7.241.369
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	297.850
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	54.760
	402 Izdatki za blago in storitve	6.821.753
	403 Obresti	0
	409 Rezerve	67.006
41	TEKOČI TRANSFERI	1.368.400
	410 Subvencije	292.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	536.100
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	132.100
	413 Drugi tekoči domači transferi	407.700
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.076.372
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.076.372
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	149.500
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	14.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	135.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-1.955.794
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0
IX.	SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.955.794
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.955.794
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.955.794

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Luče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Načrtovano porabo sredstev proračuna v okviru dvomestne šifre področja proračunske porabe iz programske klasifikacije iz posebnega dela proračuna je možno prekoračiti le za namene, če jih opredeljuje zakon ali sklep Vlade Republike Slovenije (sredstva za plače, sredstva za druge osebne prejemke, prispevke).

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Za odredjanje izvrševanja proračuna lahko župan pooblasti še posamezne odgovorne delavce občinske uprave in podžupana.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji:

- transferni prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom
- prihodki od prodaje stavbnih zemljišč
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov

– prihodki iz naslova sofinanciranja projektov
– prihodki iz naslova doplačil ali sofinanciranja občanov
za izvajanje programov investicijskega značaja.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko prerazporeja pravice porabe sredstev znotraj štirimestne šifre glavnega programa iz programske klasifikacije iz posebnega dela proračuna na predlog neposrednega uporabnika. Ne more pa prerazporejati pravic porabe med investicijskimi in ostalimi odhodki proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2025 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti
v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 25 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva občine, oblikovana po ZJF,
2. splošna proračunska rezervacija, oblikovana po ZJF,

3. splošna proračunska rezervacija – Sklad za obnovo občinskega premoženja, oblikovan prostovoljno.

V sredstva proračunske rezerve občine se izloča največ do 1,5 % PPI. V letu 2025 se ta rezerva oblikuje v višini 35.100 evrov. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2025 oblikuje v višini 18.000 evrov. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije za namene iz drugega odstavka 42. člena ZJF odloča župan.

Splošna proračunska rezervacija – Sklad za obnovo občinskega premoženja se v letu 2025 oblikuje v višini 10.906 evrov. Sredstva tega sklada se uporabljajo izključno za obnovo premoženja občine, ki bi ga prizadel požar, poplave, izliv vode, obnova vozil občine v primeru nesreče ter odškodnine v primeru odgovornosti občine. Porabljena sredstva sklada za obnovo občinskega premoženja se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka. O uporabi sredstev sklada za obnovo občinskega premoženja odloča župan.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 300 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2025 lahko zadolži v skladu z Zakonom o javnih financah in Zakonom o financiranju občin.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2025 zadolžijo do skupne višine 500.000 evrov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2025 zadolžijo do skupne višine 100.000 evrov in izdajo poročstva do skupne višine glavnice 20.000 evrov.

O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

Izdana poročila se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

V obdobju začasnega financiranja Občine Luče v letu 2026, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2025

Luče, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Luče
Klavlđ Strmčnik

2082. Sklep o izvedbi regulacije prostora na zemljišču parc. št. *144 in 323/12, k.o. 911-Raduha (ID: 5015)

Na podlagi 13. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, 81/24 in 109/24, v nadaljnjem besedilu ZORZFS) in Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US, v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) ter 8. in 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 – UPB in 66/17) je Občinski svet Občine Luče na 18. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o izvedbi regulacije prostora na zemljišču parc. št. *144 in 323/12, k.o. 911-Raduha (ID: 5015)

1. člen

(namen lokacijske preveritve)

(1) S tem sklepom se potrdi Elaborat lokacijske preveritve za načrtovanje sprememb stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenega objekta v EUP LA-3 – na parcelah št. 556/8 in 556/9, k.o. 938 - Kokarje, ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, Ulica XIV. divizije 14, 3000 Celje pod številko projekta 20/24, november 2024 (v2), dopolnitev december 2024, dopolnitev februar 2025 (v3).

(2) Z lokacijsko preveritvijo se v povezavi z gradnjo nadomestitvenega objekta v Občini Nazarje predlaga nova izvedbena regulacija na območju objektov predvidenih za odstranitev na parcelah št. *144 in 323/12, k.o. 911-Raduha v Občini Luče.

2. člen

(sklep vlade za objekte za odstranitev)

Vlada Republike Slovenije je v skladu s prvim odstavkom 151.c člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (ZIUOPZP) (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23, 131/23 – ZORZFS in 62/24) sprejela Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist, na območju Občine Gornji Grad, Občine Luče, Občine Ljubno, Občine Mozirje, Občine Nazarje, Občine Rečica ob Savini in Občine Šoštanj (Uradni list RS, št. 55/24) s katerim je v drugi alineji I točke izreka določeno, da

je zaradi zavarovanja življenja in zdravja ljudi nujno potrebna in v javno korist opredeljena odstranitev objekta:

– Raduha 53, Občina Luče, št. stavbe 62, parcela št. *144, k.o. 911-Raduha (št. strokovnega mnenja SM-LUČRDH53S).

3. člen

(izvedbena regulacija na območju objektov za odstranitev)

(1) Na območju, ki obsega parceli št. *144 in 323/12, k.o. Raduha, se spremeni izvedbena regulacija prostora tako, da je na območju objektov za odstranitev prepovedana gradnja vseh objektov razen gradnja GJl ter posegi za saniranje plazov in izvajanje objektov za varstvo pred škodljivim delovanjem voda (ne le protipoplavnih ukrepov).

(2) Območje objektov predvidenih za odstranitev na katerem je predvidena nova izvedbena regulacija prostora je prikazano v grafični prilogi tega sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen

Ta sklep se objavi v zbirki prostorskih aktov prostorskega informacijskega sistema z identifikacijsko številko ID 5015.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-7/2025

Luče, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Luče
Klavlđ Strmčnik

2083. Sklep o lokacijski preveritvi za načrtovanje sprememb stavbnih zemljišč za gradnjo nadomestitvenega objekta (LP-2) na parcelah št. 342/8, 342/9 in 342/10, k.o. 911-Raduha – ID 5424

Na podlagi 13. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, 81/24 in 109/24; v nadaljnjem besedilu ZORZFS) in Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) ter 8. in 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 – UPB in 66/17) je Občinski svet Občine Luče na 18. seji dne 23. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za načrtovanje sprememb stavbnih zemljišč za gradnjo nadomestitvenega objekta (LP-2) na parcelah št. 342/8, 342/9 in 342/10, k.o. 911-Raduha – ID 5424

1. člen

(namen lokacijske preveritve in izvorno območje)

(1) S tem sklepom se potrdi Elaborat lokacijske preveritve za načrtovanje sprememb stavbnih zemljišč za gradnjo nadomestitvenega objekta (LP-2) na parcelah št. 342/8, 342/9 in 342/10, k.o. 911-Raduha – ID 5424 (v nadaljnjem besedilu: ELP), ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, številka projekta 22-a/24, z datumom februar 2025, dopolnitev april 2025 v2.

(2) Z lokacijsko preveritvijo se predlaga širitev območja stavbnih zemljišč v Lučah, ki je določeno v Prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega leta 1989 in srednjeročnega

družbenega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 1990, usklajenega 1989 za območje Občine Luče (Uradno glasilo ZSO, št. 1/02).

2. člen

(sprememba stavbnega zemljišča)

(1) Z lokacijsko preveritvijo se poveča območje stavbnih zemljišč na jugovzhodni strani obstoječega stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenega objekta, in sicer stanovanjske stavbe.

(2) Širitev stavbnega zemljišča zajema parcele št. 342/8 del, 342/9 in 342/10 del, k.o. 911-Raduha, v velikosti 2.622,00 m².

(3) Območje širitve stavbnega zemljišča je prikazano v grafičnem delu sklepa o lokacijski preveritvi.

3. člen

(sklep vlade za objekte za odstranitev)

(1) Vlada Republike Slovenije je v skladu s prvim odstavkom 151.c člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (ZIUOPZP) (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23, 131/23 – ZORZFS in 62/24) sprejela Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist, na območju Občine Braslovče, Občine Šmartno ob Paki, Mestne občine Celje, Občine Šoštanj, Občine Nazarje, Občine Mozirje, Občine Prevalje, Občine Kamnik, Mestne občine Slovenj Gradec, Občine Medvode, Občine Luče in Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/24) s katerim je v I točki izreka določeno, da so zaradi zavarovanja življenja in zdravja ljudi nujno potrebna in v javno korist opredeljena odstranitve naslednjih objektov:

– Strmec 5; stanovanjska stavba št. stavbe 344, parcela št. 440/8 (del), k.o. 912-Konjski vrh (št. strokovnega mnenja SM-LUČSTR5S).

(2) Odstranitve objektov iz prvega odstavka tega člena so nujno potrebna in v javno korist. Zato se skladno s 4. členom ZORZFS na parceli iz drugega člena tega sklepa predlaga povečanje stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenih objektov.

4. člen

(izvedbena regulacija na območju objektov za odstranitev)

Na območju objektov predvidenih za odstranitev na parceli št. 440/8, k.o. 912-Konjski vrh, ni dopustna gradnja ali postavitve objektov in stavb, razen gradnja gospodarske javne infrastrukture ter posegi za saniranje plazov in izvajanje ukrepov za varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

5. člen

Ta sklep se objavi v zbirki prostorskih aktov prostorskega informacijskega sistema z identifikacijsko številko ID 5424.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-8/2025

Luče, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Luče
Klavdij Strmčnik

MENGEŠ

2084. Odlok o splošnih pogojih organiziranja in izvajanja javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Mengeš ter o pogojih, merilih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za opravljanje javne službe dolgotrajne oskrbe na domu

Na podlagi 75. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 in 112/24), Pravilnika o koncesijah na področju dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 18/24) in 17. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 1/15 in 5/25) je Občinski svet Občine Mengeš na 16. redni seji dne 19. junija 2025 sprejel

O D L O K

o splošnih pogojih organiziranja in izvajanja javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Mengeš ter o pogojih, merilih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za opravljanje javne službe dolgotrajne oskrbe na domu

I. ORGANIZIRANJE IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE IZVAJANJA STORITEV DOLGOTRAJNE OSKRBE NA DOMU NA OBMOČJU OBČINE MENGEŠ

1. člen

(organiziranost javne službe dolgotrajne oskrbe na domu)

Ta odlok ureja organiziranost in obliko izvajanja javne službe dolgotrajne oskrbe na domu ter pravila glede pogojev, meril in postopkov za podeljevanje in prenehanje koncesije.

Dolgotrajna oskrba na domu se organizira in izvaja v javnem interesu na način, ki upravičnim osebam omogoča enako razpoložljivost, dostopnost, dosegljivost in kakovost storitev dolgotrajne oskrbe ter pravico do neodvisnega in samostojnega življenja.

Javna služba dolgotrajne oskrbe na domu se izvaja skladno z določili tega odloka ter veljavnimi predpisi s področja dolgotrajne oskrbe.

Javna služba dolgotrajne oskrbe na domu se izvaja na način, da je vsem upravičencem enako dostopna, uporabna in kakovostna ter da se z njo zagotavljajo storitve dolgotrajne oskrbe vsem upravičencem glede na njihove potrebe.

2. člen

(storitve dolgotrajne oskrbe na domu)

Storitve dolgotrajne oskrbe so:

– pomoč pri osnovnih dnevnih opravilih: pomoč pri prehranjevanju in pitju, pomoč pri osebni higieni, pomoč pri oblačenju in slačenju, pomoč pri izločanju in odvajanju, pomoč pri gibanju, pomoč pri pripravi na spanje in počitek ter druga osnovna dnevna opravila;

– pomoč pri podpornih dnevnih opravilih: pomoč pri gospodinjskih opravilih, pomoč pri nakupu živil in življenjskih potrebščin, prinašanje, pripravo in postrežbo obrokov, spremstvo uporabnika v povezavi z izvajanjem storitev dolgotrajne oskrbe ter druga podporna dnevna opravila;

– zdravstvena nega, vezana na osnovna dnevna opravila: spremljanje vitalnih funkcij in drugih parametrov, spremljanje zdravstvenega stanja uporabnika, priprava, dajanje in nadzor nad jemanjem zdravil, preprečevanje razjed zaradi pritiska ter druge storitve zdravstvene nege, vezane na osnovna dnevna opravila.

Upravičencem, ki so upravičeni do storitev dolgotrajne oskrbe iz prejšnjega odstavka pripada na podlagi ugotovljene kategorije dolgotrajne oskrbe, v obsegu za posamezno leto tudi

pravica do storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti, ki vključuje:

- storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti in zmanjševanje potreb po pomoči oziroma preprečevanje poslabšanja stanja upravičenca;
- storitve psihosocialne podpore;
- storitve post diagnostične podpore osebam s sindromom demence in
- storitve svetovanja za prilagoditev bivalnega okolja.

3. člen

(izvajanje storitev javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Mengeš)

Na območju Občine Mengeš se storitve javne službe dolgotrajne oskrbe na domu izvajajo skladno s predpisi, ki urejajo predmetno področje.

Ob upoštevanju Zakona o dolgotrajni oskrbi in na temelju preučitve stanja glede ustreznosti zagotavljanja tovrstnih storitev se javna služba dolgotrajne oskrbe na domu izvaja v obliki koncesije.

Z izbranim izvajalcem storitve dolgotrajne oskrbe na domu občina sklene ustrezno pogodbo o izvajanju javne službe, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti. Izvajalec dolgotrajne oskrbe na domu je dolžan izvajati javno službo strokovno in racionalno ter v skladu z veljavnimi predpisi ter veljavnimi standardi in normativi za to področje.

Občina pred podelitvijo koncesije za opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe na domu pridobi soglasje pristojnega ministrstva.

Koncedent je občina, ki jo zastopa župan, ki v skladu s tem odlokom, zakonom in podzakonskimi predpisi podeli koncesijo za izvajanje javne službe dolgotrajne oskrbe na domu v soglasju z ministrstvom.

Koncesija je dovoljenje, ki ga izvajalcu podeli koncedent za izvajanje javne službe dolgotrajne oskrbe na domu.

Koncesionar je domača ali tuja pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki izpolnjuje pogoje po zakonu in na podlagi zakona izdanih podzakonskih aktov ter v koncesijskem razmerju pridobi pravico, da opravlja javno službo dolgotrajne oskrbe v določenem obsegu in obliki ter na določenem območju v javni mreži.

Upravičenec do storitev dolgotrajne oskrbe je oseba, ki na podlagi zakona pridobi pravico do dolgotrajne oskrbe s pravnomočno odločbo pristojne vstopne točke.

Pravice do dolgotrajne oskrbe so pravice, vezane na osebo upravičenca, ki jih ni mogoče prenesti na drugega in ne podedovati.

4. člen

(vrsta in obseg storitev)

Dolgotrajna oskrba vključuje storitve v obsegu in na način, kot izhajajo iz zakona, ki ureja dolgotrajno oskrbo ter na njegovi podlagi izdanimi predpisi. Storitve se izvajajo izključno v okviru javne mreže.

5. člen

(naloge občine)

Občina uresničuje svoje naloge na področju dolgotrajne oskrbe na domu s tem, da:

- spremlja izvajanje storitve dolgotrajne oskrbe na domu in delovanje javne mreže na območju občine;
- podeli koncesijo za izvajanje storitve dolgotrajne oskrbe na domu na podlagi javnega razpisa ter
- iz proračuna zagotavlja finančne vire za izvajanje nalog iz prve in druge alineje tega člena.

6. člen

(obseg izvajanja storitev dolgotrajne oskrbe na domu)

Storitev dolgotrajne oskrbe na domu se izvaja na domu uporabnika.

Izvajalci storitev dolgotrajne oskrbe na domu opravljajo dolgotrajno oskrbo na domu v obsegu neposrednega izvajanja storitev, ki je določen v urah/mesec:

1. kategorija dolgotrajne oskrbe: 20 ur,
2. kategorija dolgotrajne oskrbe: 40 ur,
3. kategorija dolgotrajne oskrbe: 60 ur,
4. kategorija dolgotrajne oskrbe: 80 ur in
5. kategorija dolgotrajne oskrbe: 110 ur.

Obseg neposrednega izvajanja storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti je:

1. v 1. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 12 ur,
2. v 2. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 24 ur,
3. v 3. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 48 ur,
4. v 4. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 30 ur in
5. v 5. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 24 ur letno.

7. člen

(pogoji za opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Mengeš)

Izvajalec dolgotrajne oskrbe mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je vpisan v javni register izvajalcev dolgotrajne oskrbe pri organu, pristojnem na podlagi zakona, ki ureja dolgotrajno oskrbo;
- izpolnjuje kadrovske, prostorske in tehnične pogoje ter standarde za opravljanje dolgotrajne oskrbe;
- zagotovi opravljanje vseh storitev, ki so opredeljene v zakonu, ki ureja dolgotrajno oskrbo;
- mu ni bilo s pravnomočno sodbo ali dokončno odločbo upravnega organa prepovedano opravljanje dolgotrajne oskrbe, socialne ali zdravstvene dejavnosti ter
- mu je bila podeljena koncesija za opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Mengeš.

Izvajalec dolgotrajne oskrbe mora ves čas opravljanja dolgotrajne oskrbe izpolnjevati pogoje za njeno opravljanje.

8. člen

(kraj izvajanja storitev dolgotrajne oskrbe)

Storitve dolgotrajne oskrbe po tem odloku se izvajajo na naslovu, kjer upravičenec dejansko prebiva.

9. člen

(cena storitve)

Ceno urne postavke za izvajanje storitve dolgotrajne oskrbe na domu določi pristojno ministrstvo.

Plačilo storitve se zagotavlja iz prispevkov obveznega zavarovanja za dolgotrajno oskrbo, sredstev državnega proračuna in lastne udeležbe uporabnika.

II. POGOJI, MERILA IN POSTOPKI ZA PODELJEVANJE IN PRENEHANJE KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE DOLGOTRAJNE OSKRBE NA DOMU

10. člen

(koncesijski akt)

Ta odlok določa predmet, pogoje, merila in postopke za podelitev in prenehanje koncesije za opravljanje javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Mengeš.

Koncesija se podeli, če koncedent ugotovi, da javni zavodi za opravljanje dolgotrajne oskrbe ne morejo zagotavljati opravljanja le-te v obsegu, kot je določen z javno mrežo dolgotrajne oskrbe oziroma če javni zavodi za opravljanje dolgotrajne oskrbe ne morejo zagotoviti nujne dostopnosti do storitev dolgotrajne oskrbe.

Koncesija se izvaja na območju občine Mengeš za osebe, ki jim je bila pravica do storitev dolgotrajne oskrbe priznana skladno z določbami zakona o dolgotrajni oskrbi, s pravnomočno odločbo vstopne točke.

11. člen

(predmet koncesije)

Predmet koncesije je izvajanje storitev dolgotrajne oskrbe na domu, kot so opredeljene v 2. členu tega odloka.

Koncesija je vezana na koncesionarja in ni prenosljiva.

Koncesionar s pravico koncesije za dolgotrajno oskrbo na domu ne more razpolagati in, razen če zakon ne določa drugače, tudi ne more biti predmet posamičnega ali univerzalnega pravnega prenosa. Pravni posel, ki bi bil sklenjen v nasprotju s prejšnjim stavkom, je ničen.

Najpozneje 12 mesecev pred potekom obdobja podelitve koncesije koncedent preveri, ali še obstoji potreba po podelitvi koncesije za dolgotrajno oskrbo, upošteva določbe tega odloka. Če so pogoji iz tega odloka izpolnjeni, koncedent začne z novim postopkom za podelitev koncesije.

12. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija za opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe na domu se podeljuje za dobo desetih (10) let.

13. člen

(pogoji za pridobitev in opravljanje koncesije)

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

– je domača ali tuja pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, v Republiki Sloveniji registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije, oziroma je podružnica tuje pravne osebe za opravljanje te dejavnosti vpisana v register v Republiki Sloveniji;

– biti vpisan v register izvajalcev dolgotrajne oskrbe;

– izpolnjuje kadrovske, prostorske in tehnične pogoje ter standarde za opravljanje dolgotrajne oskrbe, ki so določeni v 60. členu Zakona o dolgotrajni oskrbi in pravilniku, ki ureja kadrovske pogoje, usposabljanje in supervizijo v dolgotrajni oskrbi ter pravilniku, ki ureja minimalne prostorske in tehnične pogoje za opravljanje dolgotrajne oskrbe;

– zagotovi opravljanje vseh storitev iz drugega člena tega odloka ter storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti iz 32. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi;

– mu ni bilo s pravnomočno sodbo ali dokončno odločbo upravnega organa prepovedano opravljanje dolgotrajne oskrbe, socialne ali zdravstvene dejavnosti;

– izkazuje finančno in poslovno sposobnost;

– ima izdelan podroben program za opravljanje dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije;

– zagotavlja kakovostno in varno opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe;

– mu v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija oziroma odpovedana koncesijska pogodba;

– ima poravnane zapadle obvezne datjave in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, pobira davčni organ, v višini, ki presega 50 evrov. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dneva preverjanja ter

– ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije.

Koncesionar mora ves čas trajanja koncesijskega razmerja izpolnjevati pogoje iz tega člena.

Koncesionar mora pri opravljanju storitev dolgotrajne oskrbe dosegati standard skrbnosti dobrega gospodarstvenika.

14. člen

(merila za izbiro koncesionarja)

Merila za izbiro koncesionarja so:

– strokovna usposobljenost, izkušnje in reference ponudnika;

– dostopnost lokacije opravljanja dolgotrajne oskrbe;

– ugotovitve iz nadzornih postopkov pri ponudniku ter

– druge okoliščine in merila glede oblike dolgotrajne oskrbe, ki jih določa veljavna zakonodaja na področju dolgotrajne oskrbe.

15. člen

(dokazila za pridobitev in opravljanje koncesije dolgotrajne oskrbe na domu)

Ponudnik za pridobitev in opravljanje koncesije dolgotrajne oskrbe na domu priloži:

– izjavo, da je pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik, registriran pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije;

– izjavo, da se strinja z razpisanimi pogoji in da dovoljuje, da se za namen javnega razpisa uporabljajo podatki, ki so razvidni iz dokumentacije, ki jo vodi občina in da se po potrebi preverijo tudi pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije;

– organizacijsko shemo s prikazanim številom in strukturo predvidenih zaposlenih, s podatki o njihovi izobrazbi ter svojo in njihove izjave, iz katerih je razvidno, da jih bo oziroma se bodo zaposlili pri koncesionarju ali organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ter izjavo ponudnika, da bo pred začetkom opravljanja dolgotrajne oskrbe zaposlil izvajalce v skladu s standardi in normativi;

– projekcijo finančnega poslovanja za petletno obdobje z izkazom denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 22 ter

– program dela opravljanja dolgotrajne oskrbe.

Občina lahko zahteva bančno garancijo za resnost ponudbe.

Finančno in poslovno sposobnost ponudnik izkazuje skladno s podzakonskimi področnimi predpisi.

16. člen

(postopek za podelitev koncesije)

Za podelitev koncesije za opravljanje javne službe dolgotrajne oskrbe nad mejno vrednostjo za objavo obvestila o koncesiji v Uradnem listu Evropske Unije, ki jo določa Evropska komisija, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja nekatere koncesijske pogodbe.

Za podelitev koncesije pod mejno vrednostjo iz prejšnjega odstavka se postopek izbire koncesionarja in sklenitev koncesijske pogodbe izvede v skladu z Zakonom o dolgotrajni oskrbi.

Ne glede na prejšnji odstavek se tudi za koncesije pod mejno vrednostjo uporabljajo določbe zakona, ki ureja nekatere koncesijske pogodbe, in sicer glede trajanja koncesije, pripravljanih dejanj in pravnega varstva.

17. člen

(postopek izbire koncesionarja za koncesije pod mejno vrednostjo)

Koncesija se, v skladu s koncesijskim aktom, podeli z odločbo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

Objava javnega razpisa vsebuje vsaj naslednje podatke:

1. navedbo, da gre za podelitev koncesije za dolgotrajno oskrbo;

2. številko in datum koncesijskega akta;

3. navedbo koncedenta;

4. vrsto, območje in predviden obseg in obliko dolgotrajne oskrbe;

5. predviden začetek koncesijskega razmerja;

6. trajanje koncesijskega razmerja;

7. način dostopa do koncesijske dokumentacije;

8. naslov, rok in način predložitve ponudbe;

9. navedbo zakonskih in drugih pogojev, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati, ter dokazila o njihovem izpolnjevanju;

10. merila za izbiro koncesionarja;

11. naslov in datum odpiranja ponudb;

12. rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa ter

13. druge podatke glede na obliko dolgotrajne oskrbe, ki je predmet koncesije.

18. člen

(koncesijska dokumentacija)

Koncesijska dokumentacija je pripravljena v skladu s koncesijskim aktom. V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko dokumentacijo veljajo določbe koncesijskega akta.

Podatki v koncesijski dokumentaciji so enaki podatkom, navedenim v objavi javnega razpisa.

Koncesijska dokumentacija, ki se objavi na spletnih straneh koncedenta in na portalu javnih naročil, vsebuje najmanj:

1. številko in datum koncesijskega akta;

2. vrsto, območje ter predviden obseg in obliko dolgotrajne oskrbe, ki je predmet koncesije;

3. pogoje, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za pridobitev koncesije in dokazila o njihovem izpolnjevanju;

4. pogoje financiranja dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije;

5. merila za izbiro koncesionarja iz 14. člena tega odloka;

6. opis postopka izbire koncesionarja;

7. navodila za pripravo in predložitev ponudbe;

8. vzorec koncesijske pogodbe;

9. rok za oddajo ponudbe ter

10. predviden rok za sprejem odločitve o izbiri koncesionarja.

Koncedent od ponudnika ne sme zahtevati dokazil, ki jih lahko pridobi iz uradnih zbirk podatkov. Če je to potrebno, od ponudnika zahteva soglasje za vpogled oziroma dostop do podatkov, ki se o njem vodijo v uradni zbirki podatkov.

19. člen

(odločba)

O izbiri koncesionarja odloči koncedent z odločbo.

Koncedent o vseh ponudbah izda eno odločbo, s katero podeli koncesijo izbranemu ponudniku ali ponudnikom in določi čas trajanja koncesije v skladu z razpisom in zavrne neuspešne ponudbe. V postopku izdaje odločbe imajo položaj stranke le tisti ponudniki, ki so predložili ponudbo.

V odločbi se določi tudi rok, v katerem izbrani izvajalec sklene koncesijsko pogodbo. Če je v aktu določeno, da lahko določene pogoje za začetek opravljanja storitev koncesionar izpolni po podelitvi koncesije in sklenitvi pogodbe, se v odločbi določi tudi rok, v katerem mora koncesionar izpolniti te pogoje in način njihove izpolnitve. Koncedent lahko rok iz prejšnjega stavka podaljša.

Koncedent v petih dneh po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb vse ponudnike obvesti o izbiri koncesionarja. Koncedent o tej odločitvi obvesti ponudnike tako, da podpisano odločitev iz tega člena objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Odločba, s katero se podeli koncesija, vsebuje:

1. razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika;

2. podatke o izbranem koncesionarju;

3. obliko, območje in predviden obseg opravljanja dolgotrajne oskrbe;

4. trajanje koncesijskega razmerja;

5. rok, v katerem se sklene koncesijska pogodba od pravnomočnosti odločitve ter

6. razloge za morebitno odločitev, da ni bila izbrana nobena ponudba ali da se postopek izbire koncesionarja znova začne.

20. člen

(pravno varstvo)

Odločitev o izbiri koncesionarja postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva skladno s predpisi, ki urejajo pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

21. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe, njeno izvajanje in prenehanje)

S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije, in sicer najmanj:

1. obliko in predviden obseg opravljanja dolgotrajne oskrbe;

2. območje in lokacijo opravljanja dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije;

3. odgovornega nosilca pri izvajalcu dolgotrajne oskrbe, ki je direktor ali druga odgovorna oseba pri izvajalcu dolgotrajne oskrbe;

4. način financiranja dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije;

5. obratovalni čas;

6. začetek opravljanja dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije;

7. trajanje koncesijskega razmerja;

8. razloge in pogoje za odpoved koncesijske pogodbe, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi koncesijske pogodbe;

9. pogoje, ki jih mora koncesionar izpolnjevati v času trajanja koncesijskega razmerja;

10. pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v času trajanja in po poteku koncesijske pogodbe;

11. dolžnost in način poročanja o opravljanju dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije;

12. obveznost vzpostavitve notranjega nadzora ter sistema kakovosti in varnosti;

13. medsebojna razmerja v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z opravljanjem ali neopravljanjem dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije ter

14. pogodbene kazni zaradi neopravljanja ali nepravilnega opravljanja koncesijske dejavnosti.

Med trajanjem koncesijskega razmerja so ob soglasju koncedenta dovoljene le nebitvene spremembe koncesijskega razmerja, ki jih stranki skleneta v obliki spremembe koncesijske pogodbe, če s predpisi ni določeno drugače.

Glede ugotavljanja obstoja in/ali obsega nebitvenih sprememb koncesijskega razmerja se uporabljajo kogentna določila veljavne zakonodaje, ki ureja področje dolgotrajne oskrbe.

22. člen

(pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v času trajanja koncesijske pogodbe)

Koncesionar mora s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika izvajati vse naloge in storitve iz 2. člena tega odloka in poročati o opravljanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu.

Koncesionar ločeno vodi izkaze prihodkov in odhodkov ter sredstev in virov sredstev, ki se nanašajo na opravljanje dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije, od tistih, ki se nanašajo na opravljanje tržne dejavnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti.

Glede vprašanj v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z opravljanjem ali neopravljanjem dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije ter odgovornostjo za škodo pogodbenih strank, ki je bila pri izvajanju koncesije povzročena uporabnikom ali tretjim osebam, se uporablja določbe veljavnega Obligacijskega zakonika.

Glede uveljavljanja pogodbene kazni zaradi neopravljanja ali nepravilnega opravljanja koncesijske dejavnosti se uporabljajo določila predpisa iz prejšnjega odstavka.

23. člen

(dolžnost in način poročanja o opravljanju dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije ter vzpostavitve sistema notranjega nadzora in sistema kakovosti in varnosti)

Koncesionar v letnem poročilu, ki ga predloži do 31. marca za preteklo koledarsko leto, poroča o:

- vzpostavljenih internih standardih kakovosti in varnosti;
- obsegu in rezultatih notranjega nadzora nad uporabo standardov kakovosti in varnosti;
- rezultatih, ki jih prikažejo interni kazalniki;
- rezultatih, ki jih prikažejo kazalniki kakovosti, ki jih določi minister in so objavljeni na spletni strani ministrstva ter
- številu zaposlenih in pogodbenih delavcev ter prostovoljcev.

Koncesionar je dolžan vzpostaviti sistem notranjega nadzora ter sistema kakovosti in varnosti, iz katerih izhaja:

- spremljanje kazalnikov kakovostih in varnosti dolgotrajne oskrbe;
- vrednost kazalnikov iz prejšnje alineje;
- vrsto neželenih in skoraj nastalih neželenih dogodkov pri izvajanju storitev dolgotrajne oskrbe ter
- osebno ime, delovno mesto, izobrazba odgovornih oseb za delovne procese pri izvajalcu.

24. člen

(odvzem koncesije)

Organ, pristojen za podelitev koncesije, z odločbo odvzame koncesijo:

1. če koncesionar v roku, določenem v odločbi o podelitvi koncesije, ne podpiše koncesijske pogodbe, pa koncedent tega roka ne podaljša v skladu z zakonom;

2. če koncesionar v roku, določenem v odločbi o podelitvi koncesije, ne izpolni določenih pogojev za začetek opravljanja storitev, za katere je v odločbi o podelitvi koncesije določeno, da jih koncesionar izpolni po podelitvi koncesije in sklenitvi pogodbe, pa koncedent tega roka ne podaljša v skladu z zakonom;

3. če koncesionar ne opravlja javne službe v skladu s predpisi ter odločbo o koncesiji;

4. če koncesionar ne ravna v skladu z odločbami, izdanimi v okviru nadzora nad izvajanjem koncesije;

5. če je zaradi slabega finančnega stanja koncesionarja, visoke stopnje njegove zadolženosti, poslovanja z izgubo v daljšem obdobju, precejšnjega odstopanja finančnega stanja koncesionarja od projekcije finančnega poslovanja, ki jo je predložil v svoji ponudbi, ali iz drugih finančnih razlogov mogoče utemeljeno sklepati, da ne bo mogel ustrezno izvrševati dejavnosti, ki je predmet koncesije ter

6. če je zaradi zmanjšanja potreb po opravljanju storitev, ki so predmet koncesije, treba na določenem krajevnem območju zmanjšati obseg izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije, pa se koncesionar in koncedent ne sporazumeta o ustrezni spremembi koncesijske pogodbe ali njeni sporazumni razvezi.

Pristojni organ koncedenta pisno opozori koncesionarja o razlogu za odvzem koncesije, mu določi primeren rok za odpravo kršitev, slabega finančnega stanja ali za sporazumno spremembo oziroma razvezo pogodbe, in ga opozori, da bo v nasprotnem primeru uvedel postopek odvzema koncesije.

Če v določenem roku koncesionar ne odpravi kršitev, slabega finančnega stanja ali v njem ne pride do sporazumne spremembe oziroma razveze pogodbe, pristojni organ koncedenta po uradni dolžnosti izda odločbo, s katero odvzame koncesijo. Zoper odločbo o odvzemu koncesije ni pritožbe, možen pa je upravni spor.

25. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesionar ne sme odpovedati koncesijske pogodbe zaradi kršitev koncedenta, razen v primeru, ko koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe do te mere, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je bila sklenjena;
- s pričetkom stečajnega postopka nad koncesionarjem ali zaradi prenehanja koncesionarja kot pravne osebe;
- z odpovedjo pogodbe iz razlogov in pod pogoji, ki so določeni v koncesijski pogodbi;
- s sporazumom;
- z odvzemom koncesije ter
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijske pogodbe preneha koncesijsko razmerje.

V primeru prenehanja koncesijske pogodbe je koncesionar dolžan izročiti vso dokumentacijo prevzemniku koncesije iz prejšnjega odstavka.

26. člen

(začasni prevzemnik koncesije)

Koncedent lahko v primeru prenehanja koncesijske pogodbe, če koncesionar ne more zagotavljati izvajanja storitev dolgotrajne oskrbe, do odločitve o novem koncesionarju določi začasnega prevzemnika koncesije med obstoječimi izvajalci dolgotrajne oskrbe, vendar največ za dobo enega leta.

Za čas prevzema koncesije na podlagi prejšnjega odstavka sklene koncedent z začasnim prevzemnikom koncesije pogodbo, s katero uredi začasno opravljanje dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije.

27. člen

(odpoved koncesijske pogodbe)

Med veljavnostjo koncesijske pogodbe lahko koncedent, ne glede na zakon, ki ureja obligacijska razmerja, odpove to pogodbo, če:

- se je koncesija bistveno spremenila, kar terja nov postopek izbire koncesionarja;
- je za koncesionarja v času podelitve koncesije obstajal razlog za izključitev, zaradi katerega bi moral biti izključen iz postopka izbire koncesionarje ter
- je Sodišče Evropske unije po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo hujše kršitve obveznosti koncedenta, ki izhajajo iz PEU, PDEU in zakona, ki ureja dolgotrajno oskrbo, zato koncesija ne bi smela biti podeljena koncesionarju.

Med veljavnostjo koncesijske pogodbe lahko koncesionar odpove to pogodbo iz utemeljenih razlogov, ki jih mora obrazložiti. Pisni odpovedi mora predložiti dokumentacijo, iz katere bodo izhajali razlogi za odpoved.

Odpovedni rok je devet (9) mesecev.

28. člen

(prenehanje koncesije in pogoji za ohranitev koncesije)

Koncesija preneha v primeru statusnih preoblikovanj, do katerih pride s statusnopravno pripojitvijo ali združitvijo koncesionarja z ali v drugo pravno osebo. V tem primeru preneha koncesija z dnem učinkovanja takšnega statusnega preoblikovanja.

Če ima novo nastala ali prevzemna družba koncesijo za izvajanje javne službe, ki je predmet koncesije za izvajanje dolgotrajne oskrbe, je za ohranitev koncesije potrebno predhodno soglasje koncedenta. Koncedent lahko zavrne soglasje iz prejšnjega stavka v primeru utemeljenih razlogov.

V primeru spremembe družbenikov koncesionarja kot pravne osebe z vstopom enega ali več novih družbenikov ali v primeru preoblikovanja samostojnega podjetnika posameznika

ka kot koncesionarja v pravno osebo zasebnega prava je za ohranitev koncesije potrebno predhodno soglasje koncedenta. Koncedent lahko zavrne soglasje iz prejšnjega stavka v primeru utemeljenih razlogov.

29. člen

(pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja po poteku koncesijske pogodbe)

Glede vprašanj v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z opravljanjem ali neopravljanjem dolgotrajne oskrbe na podlagi koncesije ter odgovornostjo za škodo pogodbenih strank, ki je bila pri izvajanju koncesije povzročena uporabnikom ali tretjim osebam, se uporablja določbe veljavnega Obligacijskega zakonika.

Glede uveljavljanja pogodbene kazni zaradi neopravljanja ali nepravilnega opravljanja koncesijske dejavnosti se uporabljajo določila predpisa iz prejšnjega odstavka.

30. člen

(sprememba področne zakonodaje)

V primeru, da bi se veljavni področni predpisi spremenili tako, da bi bile posamezne določbe tega odloka z njimi v nasprotju, se neposredno uporabljajo veljavna določila področnih predpisov.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem vestniku Občine Mengeš ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 136-16/8

Mengeš, dne 19. junija 2025

Župan
Občine Mengeš
Bogo Ropotar

MEŽICA

2085. Statut Občine Mežica

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) je Občinski svet Občine Mežica na 15. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

STATUT Občine Mežica

1. člen

(vsebina statuta)

Ta statut ureja:

1 Status občine ter uresničevanje lokalne samouprave v občini;

2 Naloge občine in njenih ožjih delov;

3 Organizacijo občine:

3.2 Občinski svet,

3.3 Župana,

3.4 Nadzorni odbor občine,

3.5 Druge organe občine;

4 Neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini:

4.1 Zbor občanov,

4.2 Referendum o splošnem aktu občine,

4.3 Svetovalni referendum,

4.4 Drugi referendumi,

4.5 Ljudsko iniciativo;

5 Občinske javne službe;

6 Sodelovanje občine z drugimi občinami;

7 Premoženje in financiranje občine;

8 Splošne in posamične akte občine in druge določbe, pomembne za delovanje občine.

1 STATUS OBČINE TER URESNIČEVANJE LOKALNE SAMOUPRAVE V OBČINI

2. člen

(območje, ime in sedež občine)

(1) Občina Mežica (v nadaljnjem besedilu: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij Breg, Lom, Mežica, Onkraj Meže, Plat in Podkraj pri Mežici.

(2) Sedež občine je v Mežici, Trg svobode 1, 2392 Mežica.

(3) Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

(4) Občino predstavlja in zastopa županja oziroma župan (v nadaljnjem besedilu: župan).

(5) Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.

(6) Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

3. člen

(naloge občine)

(1) Občina v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja naloge, določene v zakonu ter naloge, določene s predpisi občine.

(2) Če zakon tako določa, lahko občina opravlja posamezne naloge iz državne pristojnosti. Za opravljanje nalog iz državne pristojnosti mora država občini zagotoviti potrebna sredstva.

4. člen

(uradno glasilo občine)

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu RS in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V Uradnem listu RS se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

5. člen

(uresničevanje lokalne samouprave)

(1) Občanke in občani (v nadaljnjem besedilu: občani) odločajo o zadevah iz občinske pristojnosti preko župana in občinskega sveta ter neposredno sodelujejo pri sprejemanju odločitev občinskih organov na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

(2) Občani kot posamezniki in njihove organizacije sodelujejo pri oblikovanju razvojnih načrtov občine, proračunov in drugih splošnih aktov občine z dajanjem predlogov, pripomb in mnenj v javni razpravi na način in v rokih, ki jih določi župan. Javna razprava o posameznem predlogu ne sme trajati manj kot 30 dni.

(3) Na podlagi odločitve organov občine se v posamezne oblike odločanja in v javno razpravo vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, na podlagi zakona pa tudi osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

6. člen

(grb, zastava in praznik občine)

(1) Občina ima svoj grb in zastavo, in sicer:

– grb občine ima v osnovi svetlo modro polje, ki je postavljeno na spodnje sivo polje, v katerem je veliko svetlo zeleno polje, ki predstavlja celoten prostor Občine Mežica, neposredno pa tudi goro Peco. Okrog tega polja je pravilno razporejenih pet manjših temno zelenih polj, ki predstavljajo pet okoliških hribov, ki obdajajo Mežico. Na vrhu krožne kompozicije je stilizirana podoba Kralja Matjaža, ki je simbol Mežice, na osrednjem zelenem polju so prekržana rudarska kladiva;

– zastava občine je zelene barve, z ozkim rumeno črnim robom, na zelenem polju je občinski grb. Grb se uporablja v barvni kombinaciji.

(2) Občina ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: Občina Mežica, v zunanjem krogu na spodnji polovici pa naziv organa občine – Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava; Občinska volilna komisija. V sredini žiga je grb občine.

(3) Obliko, vsebino in uporabo grba in zastave občine podrobneje določa odlok. Velikosti, uporabo in hrambo žigov določi župan s sklepom.

(4) Praznik občine je 4. decembra.

(5) Za prispevek k razvoju in prepoznavnosti občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade v skladu s posebnim odlokom.

2 NALOGE OBČINE

7. člen

(naloge občine)

(1) Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom, zlasti pa:

1. sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj občine;

2. pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja ter ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem;

3. ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj;

4. zagotavlja javne vrtce in druge oblike predšolskega varstva;

5. gradi in vzdržuje objekte javnih vrtcev, osnovnih šol, splošne knjižnice, zdravstvenega doma, ambulant, športne dvorane ...;

6. zagotavlja obvezne in izbirne lokalne gospodarske javne službe v skladu z zakonom;

7. gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo;

8. zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost;

9. skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom;

10. gradi in vzdržuje ter upravlja:

– občinske ceste, ulice in javne poti,

– površine za pešce in kolesarje,

– igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,

– javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter

11. zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini;

12. skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč.

(2) Občina opravlja naloge, določene s tem statutom in podrobneje z odlokom, in sicer:

– zagotavlja dejavnosti javne službe muzeja;

– zagotavlja dejavnost arhiva;

– zagotavlja javne programe gledališča;

– ustvarja pogoje za glasbeno izobraževanje ter izobraževanje odraslih;

– pospešuje društveno dejavnost na področju skrbi za socialno ogrožene, invalide in ostarele;

– podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov;

– pospešuje društveno dejavnost na področju kulture, športa, turizma;

– gradi in vzdržuje objekte muzeja.

3 ORGANIZACIJA OBČINE

3.1 Skupne določbe

8. člen

(organi občine)

(1) Organi občine so:

– občinski svet;

– župan;

– nadzorni odbor.

(2) Občina ima občinsko volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

(3) Občina ima lahko tudi druge organe, katerih ustanovitve in naloge določa zakon.

(4) Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom, tem statutom in poslovnikom občinskega sveta.

(5) Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

(6) Razloge in postopek za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta in župana, potrditev mandata nadomestnega člana oziroma nadomestne volitve ureja zakon.

9. člen

(javnost dela)

(1) Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut, poslovnik občinskega sveta in poslovnik nadzornega odbora.

(2) Javnost dela občinskih organov občine se praviloma zagotavlja z obveščanjem javnosti o njihovem delu, z objavljanjem informacij javnega značaja, določenih z zakonom, na spletni strani občine ter v Katalogu informacij javnega značaja, z zagotavljanjem sodelovanja občanov pri pripravi splošnih aktov občine, z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, z objavljanim sklicev sej občinskega sveta in gradiva za točke dnevnega reda teh sej, z omogočanjem navzočnosti občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah občinskih organov. Podrobneje določa način zagotavljanja javnosti dela posameznega občinskega organa njegov poslovnik.

10. člen

(neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini)

Občani sodelujejo pri odločanju na zborih občanov, z referendumom in z ljudsko iniciativo.

11. člen

(občinska uprava)

(1) Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

(2) Občinsko upravo na predlog župana ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njeno notranjo organizacijo in delovno področje.

(3) Posamezne naloge občinske uprave lahko opravlja organ skupne občinske uprave, ki ga je na predlog župana soustanovil občinski svet s posebnim odlokom, s katerim so določene njegove naloge, usmerjanje, nadzorovanje, vodenje in organizacija.

(4) Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za vse občinske organe.

(5) Občinsko upravo vodi direktorica oziroma direktor občinske uprave (v nadaljnjem besedilu: direktor občinske uprave), usmerja in nadzoruje pa jo župan.

3.2 Občinski svet

12. člen

(občinski svet)

(1) Občinski svet Občine Mežica šteje 14 članov.

(2) Volitve članov občinskega sveta se opravijo v skladu z zakonom, ki ureja lokalne volitve.

13. člen

(konstituiranje občinskega sveta)

(1) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(2) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.

14. člen

(nezdružljivost funkcije člana občinskega sveta)

(1) Nezdržljivost funkcije člana občinskega sveta z drugimi funkcijami in delom določa zakon.

(2) Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

15. člen

(pristojnosti občinskega sveta)

(1) Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah iz pristojnosti občine.

(2) Pristojnosti občinskega sveta določa zakon in ta statut.

16. člen

(seje občinskega sveta)

(1) Občinski svet dela in odloča na sejah.

(2) Seje občinskega sveta sklicuje in vodi župan v skladu z zakonom.

(3) Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta po programu dela občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu.

(4) Podžupan ali drugi član občinskega sveta lahko opravi sklic seje na podlagi posamičnega pooblastila župana, če je župan odsoten ali zadržan, sklic seje občinskega sveta pa je v skladu s prejšnjim odstavkom načrtovan ali je nujen.

(5) Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan. Podžupan in najstarejši član občinskega sveta predlagata dnevni red seje, kadar sta v skladu s tem statutom sklicatelja.

(6) Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi, sklicevanju in vodenju sej zagotavlja občinska uprava.

(7) Sklicevanje, vodenje sej občinskega sveta, določanje dnevnega reda in njegovo sprejemanje ter druge zadeve, pomembne za delo občinskega sveta podrobneje ureja poslovnik občinskega sveta.

17. člen

(pravice člana občinskega sveta)

(1) Član občinskega sveta ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in odločati o vseh zadevah iz pristojnosti občinskega sveta.

(2) Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

(3) Župan mora predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

(4) Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta županu in občinski upravi. Na seji se odgovarja na vsa vprašanja, ki so bila oddana do začetka seje, ter na ustna vprašanja, dana na sami seji sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave odgovorita na naslednji seji.

18. člen

(odločanje občinskega sveta)

(1) Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov, odločitve pa sprejema z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

(2) Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

(3) Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom občinskega sveta, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

19. člen

(izvrševanje odločitev občinskega sveta)

(1) Za izvrševanje odločitev občinskega sveta je odgovoren župan.

(2) Župan usmerja in nadzoruje delo občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta.

(3) Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave.

(4) Župan in direktor občinske uprave poročata občinskemu svetu o izvrševanju njegovih odločitev na vsaki redni seji.

20. člen

(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

(1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Občine Mežica ima pet članov, ki jih izmed svojih članov imenuje občinski svet praviloma na svoji prvi seji.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je delovno telo občinskega sveta, pristojno za pripravo odločitev občinskega sveta, ki se nanašajo na predčasno prenehanje mandatov občinskih funkcionarjev ter druga mandatna vprašanja, imenovanja in razrešitve članov nadzornega odbora, občinske volilne komisije in drugih občinskih organov, imenovanja in razrešitve članov odborov in komisij občinskega sveta, imenovanja in razrešitve predstavnikov občine v organih pravnih oseb javnega prava, ki jih je občina ustanovila.

(3) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu v sprejem pravilnike, s katerimi so urejene svetniške skupine in zagotavljanje sredstev za njihovo delo, sejnine članov občinskega sveta in članov nadzornega odbora in jih izvršuje.

(4) Predsednik komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja izdaja posamične akte s področja pravic in obveznosti iz delovnih razmerij občinskih funkcionarjev in material-

nih pravic iz dela in v zvezi z delom ter druge akte komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(5) Postopek določanja kandidatov in imenovanja članov komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je določeno s poslovnikom občinskega sveta, ki podrobneje ureja tudi delo komisije.

21. člen

(stalna delovna telesa občinskega sveta)

(1) Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

1. odbor za negospodarske dejavnosti;
2. odbor za gospodarske dejavnosti;
3. odbor za varstvo okolja in urejanje prostora;
4. statutarno pravna komisija.

(2) Odbori in komisija iz prejšnjega odstavka štejejo od tri do sedem članov.

Število članov posameznega odbora in komisije določi občinski svet s poslovnikom občinskega sveta.

22. člen

(pristojnosti komisij in odborov občinskega sveta)

(1) Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja, določenega s poslovnikom občinskega sveta, obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

(2) Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem splošne in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

(3) Komisije in odbori občinskega sveta, vsak na svojem področju dela, so dolžni oblikovati mnenja glede pripravljajočih se zakonov in drugih predpisov, ki jih sprejemajo državni organi, in se tičejo koristi občine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

(4) Podrobneje določa način dela komisij in odborov občinskega sveta poslovnik občinskega sveta.

23. člen

(ustanovitev občasnih delovnih teles)

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi njihovo sestavo in naloge.

3.3 Župan

24. člen

(pristojnosti župana)

(1) Župan predstavlja in zastopa občino, predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje občinskega sveta, nima pa pravice glasovanja.

(2) Poleg tega župan predvsem:

– predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta;

– izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna;

– skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta;

– predlaga ustanovitev organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave, ureditev njihovega delovnega področja, notranjo organizacijo občinske uprave;

– določa sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi in odloča o drugih pravicah in obveznostih javnih uslužbencev iz delovnega razmerja;

– imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave in vodjo organa skupne občinske uprave skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic;

– usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave;

– opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in ta statut.

25. člen

(objave splošnih aktov)

(1) Župan skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine v uradnem glasilu občine, določenem s tem statutom.

(2) Objavo splošnih aktov, razen proračuna občine, zaključnega računa proračuna in splošnih aktov, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve, ki se lahko objavijo takoj po sprejemu, opravi župan najprej po poteku 15 dni po sprejemu.

(3) Če župan meni, da je kakšen splošni akt ali njegov del neustaven ali nezakonit, in uveljavi svojo pravico do zadržanja objave, mora o tem najpozneje v osmih dneh po sprejemu pisno obvestiti občinski svet, navesti razloge za zadržanje in predlagati občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji redni seji.

(4) Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, mora župan tak splošni akt objaviti.

26. člen

(podžupan)

(1) Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupan izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

(2) Na prvi seji občinskega sveta po imenovanju podžupana obvesti župan o tem občinski svet, pri čemer ga seznani tudi s pooblastili, ki jih je dal podžupanu ter nalogami, pri katerih mu pomaga.

(3) Ne glede na pooblastila in naloge podžupana iz prejšnjega odstavka, podžupan na podlagi zakona nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti ter v tem času poleg svojih opravlja še tekoče naloge iz pristojnosti župana.

(4) V času opravljanja funkcije župana zaradi predčasne prenehanja mandata župana, podžupan nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

27. člen

(komisije in drugi strokovni organi občine)

(1) Župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine, če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu.

(2) Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

3.4 Nadzorni odbor občine

28. člen

(nadzorni odbor občine)

(1) Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini s pristojnostmi, določenimi z zakonom.

(2) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna s sredstvi občinskega proračuna in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe sredstev občinskega proračuna ter upravljanja z občinskim finančnim oziroma stvarnim premoženjem.

29. člen

(imenovanje članov nadzornega odbora)

(1) Nadzorni odbor ima 3 člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji.

(2) Kandidatno listo za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu Komisija za mandatna vprašanja,

volitve in imenovanja na podlagi predlogov kandidatov, ki jih po javnem pozivu predlagajo občani, njihove organizacije in politične stranke v občini.

30. člen

(konstituiranje nadzornega odbora)

(1) Prvo sejo nadzornega odbora občine najpozneje v 15 dneh po imenovanju članov skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

(2) Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

31. člen

(delovanje nadzornega odbora)

(1) Nadzorni odbor sprejema poročila o opravljenih nadzorih, postopkovne ter organizacijske odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

(2) Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje, koordinira izvajanje letnega nadzornega programa in opravlja druge naloge, ki jih določa ta statut in poslovnik nadzornega odbora.

(3) Podrobneje ureja delo nadzornega odbora njegov poslovnik, ki ga sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov. Poslovnik nadzornega odbora je splošni akt občine in začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu občine.

(4) Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine, nadzore pa opravlja na sedežih nadzorovanih oseb.

(5) Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja svoj žig.

32. člen

(program dela nadzornega odbora)

(1) Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta. Z letnim nadzornim programom in njegovimi dopolnitvami in spremembami mora nadzorni odbor seznaniti občinski svet in župana. Predlog finančnega načrta predloži nadzorni odbor županu v postopku priprave predloga občinskega proračuna.

(2) Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v letnem nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program.

(3) Nadzorni odbor začne izvedbo nadzora z izdajo sklepa, s katerim določi obseg nadzora in čas, v katerem bo potekal ter pooblastila člana nadzornega odbora, ki bo nadzor vodil. Sklep se vroči zastopniku oziroma pooblaščenici osebi neposrednega, posrednega uporabnika občinskega proračuna ali druge pravne osebe, ki upravlja z občinskim premoženjem, pri katerem bo nadzorni odbor izvedel nadzor (v nadaljnjem besedilu: nadzorovana oseba). O izdaji sklepa se obvesti župana.

(4) Nadzorni odbor samostojno ocenjuje uspešnost izvajanja letnega nadzornega programa, sprejme poročilo in zaključni račun finančnega načrta nadzornega odbora.

(5) S posameznimi poročili o izvedenih nadzorih seznani nadzorni odbor občinski svet in župana, ko vsebujejo vse predpisane sestavine, so vročena nadzorovani osebi in so dokončna. Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko obravnava njegova poročila.

33. člen

(predmet nadzora)

(1) Nadzorni odbor opravlja naloge iz svoje pristojnosti in izvaja nadzor na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov, pogodb, finančnih dokumentov in po potrebi druge dokumentacije končanih oziroma opravljenih dejanj, ki vplivajo na zakonito, pravilno, učinkovito in gospodarno poslovanje neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna

ali upravljanje z občinskim finančnim oziroma stvarnim premoženjem.

(2) Nadzorni odbor ne sme opravljati svojih pristojnosti na način, s katerim bi omejeval samostojnost organov neposrednih in organov posrednih uporabnikov občinskega proračuna.

(3) V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti na vpogled vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. V postopku nadzora lahko pooblaščen član nadzornega odbora pregleda dokumentacijo na lokaciji nadzorovane osebe.

34. člen

(izločitev člana nadzornega odbora)

(1) Član nadzornega odbora se izloči iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti ali videz nasprotja interesov. Odločitev o izločitvi sporoči predsedniku nadzornega odbora pisno.

(2) Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka, če:

- je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena ali če je z njo v zakonski ali zunajzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali zunajzakonska skupnost prenehala;

- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe;

- če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

(3) Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in drug član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere se opira zahteva za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

35. člen

(osnutek poročila nadzornega odbora)

(1) Za posamezen nadzor je pristojen član nadzornega odbora, ki je določen s sklepom o izvedbi nadzora (v nadaljnjem besedilu: nadzornik). Nadzornik pripravi osnutek poročila o nadzoru in ga posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati enake sestavine kot poročilo o nadzoru razen odzivnega poročila nadzorovane osebe.

(2) Osnutek poročila obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član se mora o osnutku poročila izjaviti, na koncu izjavo poda še predsednik nadzornega odbora. Po podanih izjavah nadzorni odbor sprejme osnutek poročila o nadzoru.

(3) Če osnutek poročila o nadzoru ni sprejet, je dolžan nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve mora upoštevati nadzornik in osnutek poročila o nadzoru dopolniti.

(4) Nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi osnutek poročila o nadzoru najpozneje v roku osmih dni po sprejemu.

36. člen

(odzivno poročilo)

(1) Nadzorovana oseba ima pravico v roku 15 dni od prejema osnutka poročila o nadzoru odgovoriti na posamezne navedbe (v nadaljnjem besedilu: odzivno poročilo).

(2) Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila, pri kateri se ugotovijo kršitve predpisov. Če nadzorovana oseba razpolaga z listinskimi dokazi, jih priloži odzivnemu poročilu.

37. člen

(vsebina poročila nadzornega odbora)

(1) Po preteku roka iz prejšnjega člena sprejme nadzorni odbor poročilo o nadzoru, ki ga pošlje nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministrstvu. Dokončno poročilo nadzornega odbora občine se objavi v katalogu informacij javnega značaja na spletni strani občine.

(2) Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom in pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine, ki ga izda pristojni minister.

(3) V ugotovitvah se navede popolno in verodostojno dejansko stanje, ki je bilo ugotovljeno v nadzoru in na katerem temeljijo ocene, mnenje, priporočila oziroma predlogi.

(4) Z ocenami nadzorni odbor presodi, kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe smotno glede na ugotovitve in ocene v nadzoru.

(5) V mnenju se izrazi, ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe pravilno in/ali smotno.

(6) Nepravilno poslovanje je takrat, če je nadzorovana oseba poslovala v nasprotju s predpisi, proračunom in drugimi akti (pogodbo, kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi ter posamičnimi akti), ki bi jih morala upoštevati pri svojem poslovanju.

(7) Nesmotno poslovanje je negospodarno in/ali neučinkovito in/ali neuspešno.

(8) Negospodarno poslovanje je tisto poslovanje, ko bi nadzorovana oseba enake učinke lahko dosegla pri manjših stroških.

(9) Neučinkovito poslovanje je tisto, ko bi pri enakih stroških lahko nadzorovana oseba dosegla večje učinke.

(10) Neuspešno poslovanje je tisto, ko se niso uresničili cilji poslovanja nadzorovane osebe.

(11) Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma smotnosti (za gospodarnjšo, učinkovitejšo in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje, kako nadzorovana oseba izboljša poslovanje tako, da nakaže le poti za izboljšanje.

38. člen

(postopanje nadzornega odbora)

(1) Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v 15 dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije.

(2) V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

39. člen

(obravnava poročila nadzornega odbora)

(1) Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

(2) Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

40. člen

(javnost dela nadzornega odbora)

(1) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določi nadzorni odbor s svojim poslovnikom.

(2) Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

41. člen

(strokovna in administrativna pomoč za delo nadzornega odbora)

(1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

(2) Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, organiziranju izvajanja nadzorov, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemotena administrativna tehnična dela nadzornega odbora.

(3) Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

42. člen

(sredstva za delo nadzornega odbora)

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

43. člen

(plačilo za opravljanje dela članov nadzornega odbora)

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu z aktom občinskega sveta – pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov volilnih drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov, ki ga je sprejel občinski svet. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi s podjemno pogodbo ali avtorsko pogodbo, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

3.5 Drugi organi občine

44. člen

(drugi organi občine)

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

45. člen

(poveljnik in štab civilne zaščite)

(1) Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v skladu s sprejetimi načrti.

(2) Poveljnika Civilne zaščite občine ter sektorske in krajevne poveljnike in štabe civilne zaščite imenuje župan.

(3) Poveljniki in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

4 NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV
PRI ODLOČANJU V OBČINI

4.1 Zbor občanov

46. člen

(zbor občanov)

(1) Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža in oblikujejo mnenja;
- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitve ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij;
- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic;

– dajejo predloge občinskim organom v zvezi s pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja;

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari;

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

(2) Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primeren roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

47. člen

(sklic zbora občanov)

(1) Zbor občanov skliče župan za vso občino ali za njen posamezen del na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta.

(2) Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

(3) Sklic zbora občanov je treba objaviti na krajevno običajen način in na spletni strani občine.

48. člen

(zahteva občanov za sklic zbora)

(1) Župan mora sklicati zbor občanov, če je tako predpisano z zakonom ali statutom občine ali če tako zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini. Zbor občanov za del občine pa na zahtevo najmanj deset odstotkov volivcev tega dela.

(2) Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v 30 dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

49. člen

(vodenje zbora občanov)

(1) Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

(2) Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki so glasovali.

(3) Javni uslužbenec, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

4.2 Referendum o splošnem aktu občine

50. člen

(referendum o splošnem aktu občine)

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih

aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

(2) Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

(3) Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine. Pobudo za vložitev zahteve za razpis referenduma mora podpreti najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

(4) Naknadni referendum o splošnem aktu občine ureja zakon.

4.3 Svetovalni referendum

51. člen

(svetovni referendum)

(1) Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovni referendum.

(2) Svetovni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

(3) Svetovni referendum se izvede v skladu z določbami zakona, ki ureja referendum o splošnem aktu občine in zakonom, ki ureja referendum in ljudsko iniciativo.

4.4 Drugi referendumi

52. člen

(referendum o samoprispevku in drugih vprašanjih)

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

(2) Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami zakona, ki ureja naknadni referendum, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

4.5 Ljudska iniciativa

53. člen

(ljudska iniciativa)

(1) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

(2) Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe tega statuta o številu volivcev, ki morajo podpreti pobudo za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu in zakona, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referenduma o splošnem aktu občine.

(3) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

(4) Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

54. člen

(sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini)

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

5 OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

55. člen

(občinske javne službe)

(1) Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom lahko sama določi, in javnih služb, za katere je določeno z zakonom, da jih zagotavlja občina.

(2) Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

(3) Izvajanje občinskih javnih služb uredi občina z odlokom v skladu z zakonom.

56. člen

(izvajalci javnih služb)

(1) Režijski obrat in pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev, določenih z zakonom.

(2) Občina lahko za opravljanje javnih služb v skladu z zakonom in občinskim odlokom podeli koncesijo.

6 SODELOVANJE OBČINE Z DRUGIMI OBČINAMI

57. člen

(medobčinsko sodelovanje)

Občina je lahko članica združenj občin ali se na druge načine povezuje z drugimi občinami za zagotavljanje svojih interesov.

58. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) Za namen uresničevanja ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, ki jih izvajajo pravne osebe javnega prava, ki jih je občina ustanovila skupaj z drugo/mi občino/ami, občinski sveti občin ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic določi njegove naloge, organizacijo dela, način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

(2) Župan mora občinskemu svetu poročati o delu skupnega organa iz prejšnjega odstavka najmanj enkrat letno.

7 PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

59. člen

(premoženje občine)

(1) Upravljanje in razpolaganje s premoženjem občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za upravljanje in razpolaganje z državnim premoženjem.

(2) Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

60. člen

(prihodki občine)

(1) Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

(2) Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom, upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

61. člen

(proračun občine)

(1) Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

(2) Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

(3) Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom je odgovoren župan. V postopku priprave proračuna lahko določi višino sredstev, namenjeno financiranju projektov, ki jih predlagajo občani. O predlaganih projektih izvede župan posvetovanja z občani najkasneje do predložitve proračuna občinskemu svetu v sprejem.

(4) Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del, načrt razvojnih programov ter obrazložitve.

(5) Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

62. člen

(izvrševanje proračuna občine)

(1) Za izvrševanje proračuna je župan odgovoren občinskemu svetu.

(2) V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugim splošnim aktom občine.

(3) Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

(4) Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne delavce občinske uprave.

(5) Župan v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna za tekoče leto. Poročilo vsebuje podatke in informacije, ki jih določa zakon, ki ureja sistem javnih financ.

63. člen

(odlok o proračunu občine)

(1) Proračun občine sprejme občinski svet z odlokom.

(2) Odlok o proračunu občine določa ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

(3) V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

(4) Rebalans proračuna predlaga župan, če v teku proračunskega leta ni možno uravnovesiti proračuna občine. Rebalans proračuna sprejme občinski svet z odlokom.

(5) Župan predlaga spremembe proračuna občine pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša. Spremembe in dopolnitve proračuna sprejme občinski svet z odlokom.

64. člen

(začasno financiranje)

(1) Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi zadnjega sprejetega proračuna in za iste namene. V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

(2) Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

65. člen

(uporaba sredstev proračuna)

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

66. člen

(prerazporejanje proračunskih sredstev)

(1) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

(2) Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo.

67. člen

(zaključni račun proračuna)

(1) Župan predloži predlog zaključnega računa občinskega proračuna občinskemu svetu v sprejem do 15. aprila tekočega leta.

(2) Župan o sprejetem zaključnem računu občinskega proračuna obvesti ministrstvo, pristojno za finance, v 30 dneh po sprejemu.

68. člen

(zadolževanje občine)

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

69. člen

(zadolževanje javnih podjetij in javnih zavodov)

(1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Soglasje izda župan.

(2) O poroštvi za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.

(3) Kadar občina z eno ali več občinami ustanovi javno podjetje ali javni zavod, o soglasju k zadolževanju odločajo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.

70. člen

(finančno poslovanje občine)

(1) Finančno poslovanje občine izvršuje finančna služba v okviru občinske uprave.

(2) Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

71. člen

(javno naročanje)

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

8 SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE**8.1 Splošni akti občine****72. člen**

(splošni akti občine)

(1) Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.

(2) Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

(3) Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

(4) Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

73. člen

(statut občine)

(1) Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

(2) Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan s poslovníkom občinskega sveta za sprejem odloka.

74. člen

(poslovnik občinskega sveta)

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se podrobneje uredi organizacija in način dela občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta pri izvrševanju nalog iz pristojnosti občinskega sveta, zagotavljanje javnosti dela občinskega sveta, uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta, postopki sprejemanja občinskih splošnih aktov in proračuna, sodelovanje občanov pri pripravi predlogov predpisov, volitve in imenovanja in druge zadeve, pomembne za delo občinskega sveta.

75. člen

(odlok občine)

(1) Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela, ustanavlja pravne osebe javnega prava, izvajalce občinskih javnih služb, in ureja druge zadeve, če je tako določeno z zakonom.

(2) Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

76. člen

(pravilnik)

S pravilnikom se podrobneje uredi izvrševanje določb statuta ali odloka.

8.2 Posamični akti občine**77. člen**

(posamični akti občine)

(1) Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

(2) S posamičnimi akti, odločbo ali sklepom, odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

78. člen

(odločanje o pritožbah zoper posamične akte občine)

(1) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

(3) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

79. člen

(pooblastila v upravnih zadevah)

Pooblastila za vodenje postopka in odločanje v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti se podeljujejo uradnim osebam v skladu z zakonom in predpisi izdanimi na podlagi zakona.

80. člen

(obveščenost o upravnih postopkih)

(1) Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

(2) Župan mora vstopiti v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in pravne koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

9 VARSTVO OBČINE, PRAVIC POSAMEZNIKOV
IN ORGANIZACIJ

81. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

82. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

83. člen

(1) Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

(2) Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

84. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

85. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

10 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

86. člen

(stalni odbori in komisije)

Določbe 21. člena tega statuta, ki se nanašajo na stalne odbore in komisije, začnejo veljati s konstituiranjem novega občinskega sveta po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega statuta.

87. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Mežica (Uradni list RS, št. 60/17), razen določb:

– 21. člena, ki se nanaša na stalna delovna telesa občinskega sveta in preneha veljati z dnem konstituiranja občinskega sveta po prvih rednih lokalnih volitvah po sprejemu tega statuta.

88. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2025-1

Mežica, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Mežica
Mark Maze

2086. Poslovnik Občinskega sveta Občine Mežica

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 15. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 60/17) je Občinski svet Občine Mežica na 15. seji dne 18. 6. 2025 sprejel

POSLOVNIK
Občinskega sveta Občine Mežica

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vseбина poslovnika)

Vseбина tega poslovnika so določbe, s katerimi je podrobneje urejena organizacija in način dela občinskega sveta, in sicer:

- konstituiranje občinskega sveta;
- pravice in dolžnosti članov občinskega sveta;
- seje občinskega sveta;
- akte občinskega sveta;
- volitve in imenovanja;
- razmerje med županom in občinskim svetom;
- delo občinskega sveta v izrednem stanju;
- spremembe in dopolnitve ter razlaga poslovnika.

2. člen

(uporaba poslovnika)

(1) Ta poslovnik se uporablja za delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

(2) Če posamezne zadeve z delovnega področja delovnega telesa tako zahtevajo, se lahko način njegovega dela v teh zadevah v skladu s tem poslovnikom ureja tudi z aktom o ustanovitvi ali s posebnim poslovnikom.

3. člen

(javnost dela)

(1) Delo občinskega sveta je javno. Za zagotavljanje javnosti dela občinskega sveta skrbi županja oziroma župan (v nadaljnjem besedilu: župan).

(2) Javnost dela se zagotavlja:

- z objavljanjem dokumentov in drugih informacij, ki so v skladu z zakonom informacije javnega značaja, na spletni strani občine;
- zagotavljanjem informacij javnega značaja fizičnim in pravnim osebam na njihovo zahtevo;
- objavljanjem sklicev sej z dnevnimi redi in gradivi;
- z zagotavljanjem sodelovanja občanov pri pripravi splošnih aktov občine;

- z uradnim objavljajanjem splošnih aktov občine;
- z obvestili za javnost;
- s posredovanjem posebnih pisnih sporočil sredstvom javnega obveščanja;
- z navzočnostjo občanov;
- z navzočnostjo predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah;
- na druge načine.

(3) Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost. Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

(4) Podrobneje način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela občinskega sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

4. člen

(seje občinskega sveta)

(1) Občinski svet dela na rednih, izrednih, dopisnih in slavnostnih sejah ter sejah na daljavo s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije.

(2) Redne seje se sklicujejo v skladu s terminskim programom sej občinskega sveta, ki ga sprejme občinski svet na začetku mandata.

(3) Izredna seja se skliče na zahtevo najmanj ene četrte članov občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: člani občinskega sveta) ali, če župan oceni, da je to potrebno zaradi nujnosti odločanja občinskega sveta.

(4) Dopisne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika v primerih, ko niso izpolnjeni pogoji za sklic izredne seje.

(5) Za sklic seje iz tretjega oziroma četrtega odstavka tega člena ne veljajo rokove omejitve, ki veljajo za sklic redne seje, razen za sklic izredne seje na zahtevo članov občinskega sveta, ko se uporabljajo roki, določeni z zakonom.

(6) Slavnostne seje se sklicujejo ob praznikih občine in drugih svečanih priložnostih.

5. člen

(uporaba žiga)

(1) Svet uporablja žig občine, ki je določen s statutom občine in odlokom, v katerega notranjem krogu je ime občinskega organa »OBČINSKI SVET«.

(2) Svet uporablja žig na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

(3) Žig sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.

(4) Žig sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktorica oziroma direktor občinske uprave (v nadaljnjem besedilu: direktor občinske uprave).

2 KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA SVETA

6. člen

(konstituiranje občinskega sveta)

(1) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se poznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(2) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan in se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.

(3) Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki

ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev. Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(4) Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega občinskega sveta do seznaniitve novega občinskega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član občinskega sveta.

7. člen

(dnevni red prve seje občinskega sveta)

(1) Obvezni dnevni red prve seje občinskega sveta je:

1. ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov občinskega sveta;
2. seznaniitev z aktom občinske volilne komisije o izidu volitev.

(2) O obveznem dnevnem redu prve seje občinski svet ne razpravlja in ne odloča.

(3) Dnevni red prve seje praviloma vsebuje imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja lahko pa tudi slovesno prisego župana in njegov pozdravni nagovor.

8. člen

(slovesna prisega)

Slovesna prisega župana se glasi: »Prisegam, da bom vestno in odgovorno v skladu z Ustavo Republike Slovenije, Evropsko listino lokalne samouprave, zakonom, statutom občine in občinskimi predpisi opravljal/a dolžnosti župana/nje spoštoval/a interese in potrebe lokalne skupnosti in deloval/a za blaginjo občanov in občanov ter napredek in razvoj Mežica.«

9. člen

(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

Ko je občinski svet konstituiran, imenuje izmed članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot svoje stalno delovno telo. Če komisija ni imenovana na konstitutivni seji, se imenuje najkasneje na naslednji seji.

3 PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

10. člen

(pravice in dolžnosti članov občinskega sveta)

(1) Pravice in dolžnosti članov občinskega sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovníkom.

(2) Člani občinskega sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej občinskega sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani občinskega sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

(3) Član občinskega sveta ima pravico:

- predlagati občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme občinskega svet na predlog župana;
- predlagati občinskemu svetu obravnavo drugih vprašanj iz njegove pristojnosti;
- glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev občinskega sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;
- sodelovati pri oblikovanju programa dela občinskega sveta in dnevnih redov njegovih sej;
- predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma, v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

(4) Član občinskega sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne tajnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere zve pri svojem delu.

(5) Član občinskega sveta ima pravico do sejnine v skladu z zakonom in posebnim aktom občinskega sveta in do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije.

11. člen

(pravice svetniških skupin)

(1) Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani občinskega sveta, izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu članu občinskega sveta.

(2) Občinski svet lahko odloči, da imajo svetniške skupine pravico do povračila materialnih stroškov.

12. člen

(podatki in pojasnila)

(1) Član občinskega sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave podatke in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

(2) Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni članu občinskega sveta omogočiti seznanitev s podatki in mu dati zahtevana pojasnila. Če član občinskega sveta to posebej zahteva, mu je treba posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

13. člen

(vprašanja in pobude članov občinskega sveta)

(1) Član občinskega sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

(2) Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

(3) Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta na to opozori in člana občinskega sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

(4) Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot tri minute, obrazložitev pobude pa ne več kot pet minut.

(5) Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

(6) Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotni župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

(7) Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje, ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave odgovorita na naslednji seji.

(8) Župan ali direktor občinske uprave lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

14. člen

(zahteva za dodatna pojasnila)

(1) Če član občinskega sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga občinskega svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči občinski svet z glasovanjem.

(2) Če občinski svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

15. člen

(udeleževanje na sejah občinskega sveta in delovnih telesih)

(1) Član občinskega sveta se je dolžan udeleževati sej občinskega sveta in delovnih teles, katerih član je.

(2) Če ne more priti na sejo občinskega sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje.

(3) Članu občinskega sveta, ki se neupravičeno ne udeleži seje občinskega sveta, sejnina ne pripada.

(4) Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev.

4 SEJE OBČINSKEGA SVETA

4.1 Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

16. člen

(sklic seje)

(1) Seje občinskega sveta sklicuje župan v skladu s programom dela sveta, na zahtevo najmanj ene četrtine članov občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu.

(2) Župan lahko skliče redno sejo občinskega sveta, preden je končana predhodno sklicana seja, občinski svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

17. člen

(vabilo)

(1) Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom občinskega sveta najkasneje sedem dni pred dnevom, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

(2) Vabilo za sejo sveta se pošlje tudi županu, podžupanu in direktorju občinske uprave ter v vednost predsedniku nadzornega odbora občine in medijem. Javnost se obvesti z objavo vabila na spletni strani občine. Objava se opravi vsaj tri dni pred sejo.

(3) Vabila iz prejšnjih dveh odstavkov se pošljejo po elektronski pošti. Po pošti v fizični obliki pa, če tako s pisno izjavo naroči prejemnik ali občinska uprava ne razpolaga z elektronskim naslovom prejemnika.

18. člen

(poročevalci in vabljeni)

(1) Na seje občinskega sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave.

(2) Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je, glede na dnevni red seje, potrebna.

19. člen

(izredna seja)

(1) Izredna seja sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje, ali na zahtevo četrtine članov občinskega sveta.

(2) V zahtevi članov občinskega sveta za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj občinski svet odloča. Če člani občinskega sveta ne razpolagajo z gradivom, pa zahteva županu in občinski upravi, katero gradivo naj se za sejo pripravi.

(3) Izredno sejo sveta skliče župan. Če izredna seja sveta, ki so jo zahtevali člani občinskega sveta, ni sklicana v roku sedmih dni od predložitve pisne obrazložene zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so sklic zahtevali oziroma tisti član občinskega sveta, ki ga pooblastijo za sklic in vodenje seje.

(4) Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti poslano članom občinskega sveta najkasneje pet dni pred sejo. Vabilo se pošlje v skladu s 17. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani občine.

(5) Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani občinskega sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži tudi gradivo za sejo. Občinski svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če občinski svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovníkom.

20. člen

(dopisna seja)

(1) Dopisna seja se lahko opravi, kadar ni pogojev za sklic izredne seje občinskega sveta. Na dopisni seji ni mogoče odločati o proračunu in zaključnem računu občine, o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve ter o zadevah, iz katerih izhajajo finančne obveznosti občine. Dopisna seja se opravi na podlagi v fizični ali elektronski obliki osebno vročenega vabila s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme, ter z osebnim telefonskim glasovanjem ali glasovanjem po elektronski pošti. Glede na način izvedbe dopisne seje mora sklic seje vsebovati rok trajanja dopisne seje (točen datum in čas trajanja seje, to je do katere ure se šteje trajanje seje).

(2) Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom sveta, od katerih jih je osebno vročitev potrdilo več kot polovica. Šteje se, da so osebno vročitev potrdili člani, ki so glasovali.

(3) Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo, je sprejet, če za sklep glasuje več kot polovica članov občinskega sveta, ki so glasovali.

(4) O dopisni seji se vodi zapisnik, ki mora poleg sestavin, določenih s tem poslovníkom, vsebovati še potrdila o osebni vročitvi vabil članom občinskega sveta oziroma ugotovitev, koliko članov občinskega sveta je glasovalo. Potrditev zapisnika dopisne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo občinskega sveta.

21. člen

(seja na daljavo)

(1) V primeru naravne ali druge hujše nesreče, epidemije ali drugih izrednih okoliščin, če izvedba seje z osebno navzočimi člani občinskega sveta predstavlja tveganje za njihovo zdravje in varnost in je to nujno zaradi sprejetja odločitev, s katerimi ni mogoče odlašati, lahko župan skliče sejo, ki se opravi s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije, oziroma odloči, da se že sklicana seja opravi kot seja na daljavo v skladu z določbami zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

(2) Seja na daljavo se opravi na podlagi v elektronski obliki vročenega vabila, s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme.

(3) Član občinskega sveta, ki sodeluje na daljavo, mora zagotoviti, da je njegova komunikacijska naprava povezana v omrežje, ki omogoča prenos slike in zvoka ali samo zvoka.

(4) Pri ugotavljanju sklepčnosti seje na daljavo se za prisotne štejejo člani občinskega sveta, ki na seji sodelujejo z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije.

(5) Občinski svet na seji na daljavo odloča le o zadevah, o katerih se glasuje z javnim glasovanjem.

(6) Člani občinskega sveta, ki na seji sodelujejo izven se-deža občinskega sveta, glasujejo z izrekanjem »za« ali »proti«.

(7) Glede ugotavljanja izida glasovanja na seji na daljavo veljajo določbe statuta in poslovnika za odločanje na redni seji.

(8) Seja na daljavo se zvočno, lahko pa tudi slikovno snema, ne pa tudi javno predvaja.

(9) O izvedeni seji na daljavo se sestavi zapisnik, ki vsebuje navedbo dnevnega reda, trajanje seje in ugotovitev, koliko članov občinskega sveta je glasovalo za posamezne sklepe ter ugotovitev izida glasovanja.

22. člen

(predlog dnevnega reda)

(1) Dnevni red seje sveta predlaga župan.

(2) Dnevni red lahko predlagajo tudi člani občinskega sveta, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta.

(3) Posamezne točke dnevnega reda lahko predlaga posamezen član občinskega sveta ali svetniška skupina.

(4) V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovníkom.

(5) Na dnevni red ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino.

(6) Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljeni za drugo obravnavo.

23. člen

(vodenje seje)

(1) Seja občinskega sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).

(2) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

(3) Izredno sejo sveta, ki jo skličejo člani občinskega sveta, ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovníkom, vodi član občinskega sveta, ki ga pooblastijo člani občinskega sveta, ki so sklic seje zahtevali.

4.2 Zagotavljanje javnosti dela občinskega sveta

24. člen

(zagotavljanje javnosti seje)

(1) Javnost seje občinskega sveta se praviloma zagotavlja z navzočnostjo predstavnikov sredstev javnega obveščanja na seji, na spletni strani občine ter z navzočnostjo javnosti v prostoru, v katerem seja občinskega sveta poteka.

(2) Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja občinskega sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane občinskega sveta.

(3) Predsedujoči lahko na zahtevo predstavnika javnega obveščanja dopusti zvočno in slikovno snemanje posameznih delov seje.

(4) Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo občinskega sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela občinskega sveta, pa ga odstrani iz prostora.

25. člen

(izključitev javnosti)

(1) Predsedujoči predlaga občinskemu svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terja zagotovitev varstva podatkov, ki v skladu z zakonom niso informacije javnega značaja.

(2) Kadar občinski svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov občinskega sveta navzoč na seji.

4.3 Potek seje

26. člen

(ugotavljanje navzočnosti)

(1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti občinski svet, kdo izmed članov občinskega sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti in koliko članov občinskega sveta je navzočnost potrdilo s podpisom na listi navzočnosti.

(2) Predsedujoči obvesti občinski svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

(3) Predsedujoči nato ugotovi, da je občinski svet sklepčen in se seja lahko začne. Če občinski svet ni sklepčen predsedujoči ugotovi, da sklic seje ni bil uspešen in je treba sejo sklicati ponovno.

(4) Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

27. člen

(dnevni red)

(1) Občinski svet na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda občinski svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi, in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek.

(3) Mandatne zadeve imajo prednost pred vsemi drugimi točkami dnevnega reda in se uvrstijo takoj za točko »potrditev zapisnika«.

(4) Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevnem redu. O predlagateljevem umiku točke občinski svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba, ki ni predlagatelj točke, občinski svet o tem razpravlja in glasuje.

(5) Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom občinskega sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda občinski svet razpravlja in glasuje.

(6) Občinski svet ne more odločiti, da se v dnevni red seje uvrstijo zadeve, h katerim ni dal svojega mnenja ali ni zavzel stališča župan, kadar ta ni bil predlagatelj, ali je ni obravnavalo pristojno delovno telo, razen v primerih, ko delovno telo še ni bilo ustanovljeno, pa je obravnavna nujna.

(7) Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda potrdi občinski svet dnevni red seje v celoti.

28. člen

(odločanje o zapisniku prejšnje seje)

(1) Ko svet določi dnevni red redne seje, potrdi zapisnik prejšnje seje in zapisnike prej izvedenih sej, ki še niso bili potrjeni.

(2) Član občinskega sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči občinski svet.

(3) Zapisnik se lahko potrdi z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, ali ustrezno spremenjen in dopolnjen.

(4) Občinski svet na izrednih in dopisnih sejah ne potrjuje zapisnikov.

29. člen

(vrstni red obravnave točk dnevnega reda)

(1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po sprejetem dnevnem redu.

(2) Med sejo lahko občinski svet izjemoma spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda, če med potekom seje nastopijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno posamezno gradivo obravnavati pred točko dnevnega reda, na katero je uvrščeno ali pozneje.

30. člen

(razprava)

(1) Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna obrazložitev sme trajati največ 15 minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno. Kadar občinski svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.

(2) Če ni župan predlagatelj, poda župan ali podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po deset minut.

(3) Potem dobijo besedo člani občinskega sveta po vrstnem redu, kakor so se priglasili k razpravi. Razprava posameznega člana lahko traja največ sedem minut. Občinski svet lahko sklene, da posamezen član iz utemeljenih razlogov lahko razpravlja dalj časa, vendar ne več kot 15 minut.

(4) Razpravljavec lahko praviloma razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljavca. Replika mora biti konkretna in se nanašati na napovedi replike označeno razpravo, sicer jo lahko predsedujoči prepo-ve. Replike smejo trajati največ tri minute.

(5) Ko je vrstni red priglasi-tenih razpravljavcev izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po tri minute.

31. člen

(opomin)

(1) Razpravljavec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

(2) Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali prekor-rača čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec ugovarja. O ugovoru odloči občinski svet brez razprave.

32. člen

(kršitve poslovnika)

(1) Članu občinskega sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslov- nika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

(2) Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslov- nika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči občinski svet o tem vprašanju brez razprave.

(3) Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako, ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nespornost ali potrebo po oseb- nem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot pet minut.

33. člen

(prekinitev seje občinskega sveta)

(1) Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglasi-tenih k raz- pravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitev ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

(2) Predsedujoči lahko prekine sejo, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, po- trebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj.

(3) Predsedujoči prekine sejo, če ugotovi, da občinski svet ni več sklepčen, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene občinski svet.

(4) Predsedujoči prekine sejo, če z ukrepi, določenimi s tem poslovnikom, ne more zagotoviti nemotenega nadaljevanja seje.

(5) V vseh primerih prekinitve seje predsedujoči določi, kdaj se bo nadaljevala.

(6) Če je seja prekinjena zato, ker svet ni več sklepčen, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

34. člen

(začetek seje, odmor in konec)

(1) Seje občinskega sveta morajo biti načrtovane tako, da praviloma ne trajajo več kot štiri ure.

(2) Predsedujoči odredi 15 minutni odmor vsaj po dveh urah neprekinjenega dela.

(3) Odmor lahko predsedujoči odredi tudi na obrazložen predlog člana občinskega sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmajev), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ 30 minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.

(4) Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, občinski svet odloči, ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

(5) Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, je seja občinskega sveta končana.

35. člen

(preložitev)

Če občinski svet o zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če občinski svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko občinski svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

4.4 Vzdrževanje reda na seji

36. člen

(red na seji)

(1) Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji občinskega sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

(2) Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

37. člen

(ukrepi za zagotovitev reda na seji)

(1) Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin;
- odvzem besede;
- odstranitev s seje ali z dela seje.

(2) Opomin se lahko izreče članu občinskega sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo ali če na kak drug način krši red na seji.

(3) Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

(4) Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu občinskega sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo občinskega sveta.

(5) Član občinskega sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem poteka seja.

(6) Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz posloplja, v katerem poteka seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

(7) Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

(8) Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji občinskega sveta, jo prekine.

4.5 Odločanje

38. člen

(sklepčnost)

(1) Občinski svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov občinskega sveta.

(2) Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi.

(3) Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov občinskega sveta v sejni sobi (dvorani) na način kot velja za glasovanje (glasovalna naprava, dvig kartonov ali rok). Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član občinskega sveta ali predsedujoči kadarkoli.

(4) Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina, občinski svet veljavno odloča, če je na seji navzočih najmanj dve tretjini vseh članov občinskega sveta.

39. člen

(odločanje na seji občinskega sveta)

Predlagana odločitev je na sklepni seji občinskega sveta sprejeta, če se je večina članov občinskega sveta, ki so glasovali, izrekla »ZA« njen sprejem oziroma, če je »ZA« sprejem glasovalo toliko članov, kot to za posamezno odločitev določa zakon.

40. člen

(glasovanje)

(1) Občinski svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

(2) S tajnim glasovanjem lahko občinski svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko da župan ali vsak član občinskega sveta.

(3) Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.

(4) Član občinskega sveta ima pravico obrazložiti svoj glas, razen, če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

(5) K glasovanju pozove predsedujoči člane občinskega sveta tako, da jim najprej predlaga, da se opredelijo »ZA« sprejem predlagane odločitve, po zaključenem opredeljevanju za sprejem odločitve pa še, da se opredelijo »PROTI« sprejemu predlagane odločitve. Vsak član glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

(6) Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

41. člen

(javno in poimensko glasovanje)

(1) Javno glasovanje se opravi z dvigom rok, z uporabo glasovalne naprave ali s poimenskim izjavljanjem.

(2) Poimensko glasujejo člani občinskega sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov občinskega sveta.

(3) Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi »ZA« ali »PROTI«. O poimenskem glasovanju se piše zaznamek tako, da se pri vsakem članu občinskega sveta

zapiše, kako je glasoval, ali pa se zabeleži njegova odsotnost. Zaznamek je sestavni del zapisnika seje.

42. člen

(tajno glasovanje)

(1) Tajno se glasuje z glasovnicami.

(2) Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi občinski svet na predlog predsedujočega. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali javni uslužbenec, ki ga določi direktor občinske uprave.

(3) Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov občinskega sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja občinski svet.

(4) Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

(5) Komisija vroči glasovnice članom občinskega sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

(6) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev »ZA« in »PROTI«. »ZA« je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, »PROTI« pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo »ZA« ali besedo »PROTI«.

(7) Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

(8) Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati, in največ toliko zaporednih števil, kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

(9) Ko član občinskega sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

43. člen

(izid tajnega glasovanja)

(1) Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

(2) Poročilo o izidu glasovanja vsebuje podatke o:

- datumu in številki seje sveta;
- predmetu glasovanja;
- sestavi glasovalne komisije s podpisi njenih članov;
- številu razdeljenih glasovnic;
- številu oddanih glasovnic;
- številu neveljavnih glasovnic;
- številu veljavnih glasovnic;
- številu glasov »ZA« in številu glasov »PROTI« oziroma pri glasovanju o kandidatih, številu glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat;

– ugotovitvi, da je predlog izglasovan s predpisano večino, ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, katerih kandidat je imenovan.

(3) Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji občinskega sveta.

44. člen

(ponovitev glasovanja)

(1) Če član občinskega sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

(2) O ponovitvi glasovanja odloči občinski svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega. O isti zadevi je mogoče glasovati največ dvakrat.

(3) Javnega poimenskega glasovanja se ne ponavlja.

4.6 Zapisnik seje občinskega sveta

45. člen

(vsebina zapisnika seje občinskega sveta)

(1) O vsaki seji občinskega sveta se piše zapisnik.

(2) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o navzočnosti članov občinskega sveta na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov občinskega sveta in razlogih zanj, o udeležbi vabljenih, predstavnikov javnosti in občanov na seji, o sprejetem dnevnem redu, imenih razpravljavcev, predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti, o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in občinskega sveta ter o stališčih statutarne pravne komisije o postopkovnih vprašanjih.

(3) Potrjeni zapisnik seje občinskega sveta se kot dokumentarno gradivo hrani trajno v dosjeju seje, na kateri je bil sestavljen. V dosje je treba vložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

46. člen

(zapisnik seje občinskega sveta)

(1) Za zapisnik seje občinskega sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje občinskega sveta pooblasti drugega javnega uslužbenca.

(2) Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči občinskega sveta, ki je sejo vodil in direktor občinske uprave oziroma pooblaščen javni uslužbenec, ki je vodil zapisnik.

(3) Po sprejemu se zapisnik objavi na spletnih straneh občine ter na krajevno običajen način.

(4) Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje občinskega sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo občinskega sveta in ne objavlja. Člane občinskega sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznanijo predsedujoči.

47. člen

(posnetek seje občinskega sveta)

(1) Potek seje se zvočno snema.

(2) Član občinskega sveta in drug udeleženec javne seje, če je za to dobil dovoljenje predsedujočega, ima pravico poslušati zvočni posnetek seje. Poslušanje se opravi v prostorih občinske uprave ob navzočnosti tajnika občine oziroma pooblaščenega javnega uslužbenca.

(3) Vsakdo lahko zaprosi, da se del zvočnega posnetka seje, ki vsebuje informacijo javnega značaja, ki jo želi pridobiti, dobesedno prepiše in se mu posreduje (v nadaljevanju: magnetogram). Prošnjo, v kateri poleg svojega osebnega imena in naslova navede, kakšno informacijo želi dobiti, vloži ustno ali pisno pri tajniku občine oziroma županu, ki o zahtevi odloči v skladu z zakonom.

(4) Zvočni posnetek seje se hrani dokler ni potrjen zapisnik seje.

(5) Magnetogram seje se trajno hrani v dosjeju skupaj z zapisnikom in gradivom s seje.

(6) Nedovoljeno je vsako drugačno nepooblaščen avdio in video snemanje s telefoni, tablicami ali drugimi napravami.

48. člen

(ravnanje z gradivom sveta)

(1) Ravnanje z gradivom občinskega sveta, ki je zaupne narave, določi občinski svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

(2) Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov občinskega sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles, se kot trajno gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

49. člen
(vpogled v gradivo)

(1) Član občinskega sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva, če je to potrebno zaradi opravljanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave na podlagi pisne zahteve člana občinskega sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hranijo pri gradivu, ki je bilo vpogledano.

(2) V primeru dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom občinskega sveta.

4.7 Strokovno in administrativno delo za občinski svet

50. člen

(strokovno in administrativno delo za občinski svet)

(1) Za strokovno in administrativno delo za občinski svet in za delovna telesa sveta je odgovoren direktor občinske uprave.

(2) Direktor občinske uprave organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe občinskega sveta in določi javnega uslužbenca, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila, potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

5 DELOVNA TELES A OBČINSKEGA SVETA

51. člen

(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

(1) Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot stalno delovno telo občinskega sveta, ki jo imenuje izmed svojih članov, praviloma na prvi seji.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima pet članov.

(3) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles sveta, občinskih organov, ravnateljev, direktorjev in predstavnikov ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencij, javnih skladov in javnih podjetij;
- opravlja naloge v zvezi s preprečevanjem korupcije;
- občinskemu svetu ali županu daje pobude in predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta;
- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve občinskega sveta;
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet.

52. člen

(stalna delovna telesa)

Stalna delovna telesa sveta so naslednji odbori in komisija:

- odbor za negospodarske dejavnosti;
- odbor za gospodarske dejavnosti;
- odbor za varstvo okolja in urejanje prostora;
- statutarno pravna komisija.

53. člen

(odbor za negospodarske dejavnosti)

(1) Odbor za negospodarske dejavnosti ima sedem članov. Občinski svet imenuje predsednika in tri člane izmed članov občinskega sveta in tri člane izmed drugih občanov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju negospodarskih dejavnosti,

ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja občinskega sveta, ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnitvah k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor za negospodarske dejavnosti lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na področju negospodarskih dejavnosti.

54. člen

(odbor za gospodarske dejavnosti)

(1) Odbor za gospodarske dejavnosti ima sedem članov. Občinski svet imenuje predsednika in tri člane izmed članov občinskega sveta in tri člane izmed drugih občanov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju gospodarskih dejavnosti in javnih financ, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja občinskega sveta, ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnitvah k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor za gospodarske dejavnosti lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na področju gospodarskih dejavnosti in javnih financ.

55. člen

(odbor za varstvo okolja in urejanje prostora)

(1) Odbor za varstvo okolja in urejanje prostora ima sedem članov. Občinski svet imenuje predsednika in tri člane izmed članov občinskega sveta in tri člane izmed drugih občanov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju varstva okolja in urejanja prostora, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja občinskega sveta, ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnitvah k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor za varstvo okolja in urejanje prostora lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na področju varstva okolja in urejanja prostora.

56. člen

(statutarno pravna komisija)

(1) Statutarno pravna komisija sveta ima tri člane. Občinski svet imenuje predsednika in enega člana izmed članov občinskega sveta in enega člana izmed drugih občanov.

(2) Komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika občinskega sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih splošnih aktov, ki jih sprejema občinski svet.

(3) Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi splošnimi akti občine.

(4) Komisija lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika občinskega sveta ter obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

(5) Med dvema sejama občinskega sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči občinskega sveta, statutarno pravna komisija razlaga poslovnik občinskega sveta.

57. člen

(občasna delovna telesa)

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

58. člen

(imenovanje članov odborov in komisij)

Člane stalnih odborov in komisije imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, praviloma na drugi redni seji v mandatu.

59. člen

(skupna delovna telesa)

Občinski svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

60. člen

(delo delovnega telesa)

(1) Prvo sejo delovnega telesa skliče župan vse nadaljnje pa predsednik.

(2) Predsednik delovnega telesa organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v občinskem svetu.

(3) Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu občinskega sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje občinskega sveta ali na zahtevo župana.

(4) Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

(5) Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov, svoje odločitve – mnenja, stališča in predloge pa sprejema z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

(6) Glasovanje v delovnem telesu je javno.

(7) Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo občinskega sveta.

(8) Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni javni uslužbenci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev občinskega sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

6 AKTI OBČINSKEGA SVETA

6.1 Splošne določbe

61. člen

(splošni akti občine in drugi akti občinskega sveta)

(1) Občinski svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

- poslovnik občinskega sveta;
- proračun občine in zaključni račun;
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte;
- odloke;
- odredbe;
- pravilnike;
- navodila.

(2) Občinski svet sprejema sklepe, stališča, mnenja, soglasja in druge akte v skladu z zakonom in statutom občine.

62. člen

(predlagalna pravica)

(1) Proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali tem statutu tako določeno, predlaga občinskemu svetu v sprejem župan.

(2) Komisije in odbori občinskega sveta ter vsak član občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen aktov iz prvega odstavka.

(3) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko v skladu z zakonom in statutom občine zahteva od občinskega sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

63. člen

(sodelovanje javnosti pri pripravi splošnih aktov občine)

(1) Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine je treba predloge statuta občine, odlokov, proračuna, prostorskih aktov in drugih načrtov razvoja objaviti na spletni strani občine, v katalogu informacij javnega značaja, najpozneje sedem dni pred sejo občinskega sveta, na kateri bo izvedena splošna razprava, in javnost pozvati, da v roku tridesetih (30) dni na način, določen z objavo, sporoči morebitne pripombe in predloge.

(2) Predlog splošnega akta se v roku iz prejšnjega odstavka pošlje subjektom, katerih sodelovanje določa zakon in statut občine ter subjektom, ki se ukvarjajo z zadevami, ki se jih vsebina splošnega akta tiče, s pozivom k predložitvi pripomb in predlogov najpozneje v roku, določenem v prejšnjem odstavku.

(3) Objavi splošnega akta občine na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja in dopisu iz prejšnjega odstavka se priloži povzetek vsebine s strokovnimi podlagami, ključnimi vprašanji, ki zadevajo predlog splošnega akta in njegovimi cilji.

(4) Po končani obravnavi iz prvega in drugega odstavka tega člena pripravi občinska uprava osnutek poročila o sodelovanju javnosti s predstavitevjo vpliva pripomb in predlogov na vsebino predloga splošnega akta in ga predloži predlagatelju.

(5) Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi splošnega akta ter o upoštevanih oziroma zavrnjenih pripombah in predlogih, se objavi na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja in hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občine, skupaj z izvirnikom sprejetega splošnega akta.

64. člen

(podpis in hramba aktov, ki jih sprejema občinski svet)

(1) Akte, ki jih sprejema občinski svet, podpisuje župan.

(2) Izvirnike aktov občinskega sveta se ožigosa in shrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

6.2 Postopek za sprejem odloka

65. člen

(vsebina predloga odloka)

(1) Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in njihovo obrazložitev.

(2) Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka. Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično ali kartografsko gradivo.

(3) Če je predlagatelj odloka delovno telo občinskega sveta ali član občinskega sveta pošlje predlog odloka županu s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje občinskega sveta.

66. člen

(obravnavanje predloga odloka)

(1) Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

(2) Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar ni predlagatelj.

67. člen

(razprava o predlogu odloka)

(1) Predlog odloka se pošlje članom občinskega sveta sedem dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan.

(2) Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

68. člen

(prva obravnava)

(1) V prvi obravnavi predloga odloka se opravi splošna razprava o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

(2) Po končani obravnavi občinski svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku.

(3) Če občinski svet meni, da predlog ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne.

(4) Po končani prvi obravnavi lahko predlagatelj predlaga umik predloga odloka. O predlogu umika odloči občinski svet s sklepom.

69. člen

(priprava besedila za drugo obravnavo)

(1) Pred začetkom druge obravnave mora predlagatelj pripraviti novo besedilo predloga odloka, pri čemer na primeren način upošteva stališča in predloge iz prve obravnave oziroma jih utemeljeno pisno zavrne.

(2) Predlagatelj mora v predlogu odloka za drugo obravnavo ustrezno upoštevati pripombe in predloge javnosti, ali jih utemeljeno zavrniti.

(3) Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi odloka ter o upoštevanih oziroma zavrnjenih pripombah in predlogih je sestavni del predloga odloka za drugo obravnavo.

70. člen

(druga obravnava)

(1) V drugi obravnavi predloga odloka lahko člani občinskega sveta predlagajo spremembe in dopolnitve naslova in členov predloga odloka v obliki amandmaja.

(2) Župan lahko predlaga amandmaje, kadar ni sam predlagatelj odloka in amandmaje na amandmaje članov občinskega sveta k vsakemu predlogu odloka.

(3) Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, ali na sami seji, na kateri lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina vseh članov občinskega sveta ali župan.

(4) Če amandma ni predložen v pisni obliki ali je brez obrazložitve, ga predsedujoči ne sme dati v razpravo in odločanje.

(5) Župan lahko predlaga amandma na amandma članov občinskega sveta na sami seji, na kateri se odlok obravnava. Amandma na amandma mora vložiti pisno.

(6) Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

71. člen

(sprejem amandmaja, člena odloka in odloka)

(1) Amandma, člen odloka, in odlok v celoti so sprejeti, če se zanje opredeli večina članov občinskega sveta, ki glasujejo.

(2) O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

72. člen

(sprejem splošnih aktov občine)

(1) Statut občine in poslovnik občinskega sveta se sprejemata po enakem postopku, kot velja za sprejemanje odloka.

(2) Proračun občine sprejema občinski svet po postopku, določenem s tem poslovnikom.

(3) O predlogih drugih aktov iz svoje pristojnosti odloča občinski svet na eni obravnavi, če zakon ne določa drugače.

73. člen

(sprejem splošnih aktov občine do prenehanja mandata)

(1) Občinski svet mora do prenehanja mandata zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

(2) Če posamezen postopek ni končan, se izjemoma lahko nadaljuje v novem mandatu občinskega sveta, če sta v novem mandatu ponovno izvoljena župan in član občinskega sveta, če je bil predlagatelj splošnega akta, in če tako na predlog župana odloči občinski svet.

(3) Evidenco o nedokončanih postopkih sprejemanja aktov vodi občinska uprava.

6.3 Hitri postopek za sprejem odlokov

74. člen

(hitri postopek za sprejem odlokov)

(1) Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema občinski svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

(2) Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka. O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda.

(3) Če občinski svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem postopku in prvi obravnavi predloga odloka.

(4) Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

(5) Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

(6) Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje in amandmaje na amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

6.4 Skrajšani postopek za sprejem odlokov

75. člen

(skrajšani postopek za sprejem odlokov)

(1) Občinski svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka ali drugega splošnega akta, ki se sprejema na enak način, če gre za:

- manj zahtevne spremembe in dopolnitve;
- prenehanje veljavnosti splošnega akta ali njegovih posameznih določb v skladu z zakonom;
- uskladitve z zakonom, državnim proračunom ali drugimi predpisi države oziroma občine;
- spremembe in dopolnitve v zvezi z odločbami ustavnega sodišča;
- prečiščena besedila splošnih aktov občine.

(2) Odločitev iz prejšnjega odstavka ne more biti sprejeta, če ji nasprotuje najmanj ena tretjina navzočih članov občinskega sveta. Po končani prvi obravnavi lahko vsak član občinskega sveta predlaga, da občinski svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči občinski svet takoj po vložitvi predloga.

(3) V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom splošnega akta, ki se s predlogom spreminjajo ali dopolnjujejo. Amandmaji in amandmaji na amandmaje se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka.

6.5 Objava splošnega akta občine

76. člen

(objava splošnega akta občine)

(1) Župan objavi splošni akt občine v Uradnem listu RS najprej šestnajsti dan po sprejemu, če občinskemu svetu ni dan predlog oziroma obvestilo o pobudi za razpis referendumu o njem.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko župan nemudoma objavi odlok o proračunu občine, zaključni račun proračuna ter splošni akt, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

(3) Statut, poslovnik občinskega sveta, odloki in drugi predpisi občine pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, če ni v njih drugače določeno.

(4) Če je predlog za razpis referendumu o splošnem aktu ali obvestilo o pobudi dano v roku, določenem z zakonom, župan pa je ta splošni akt že objavil, je razpis referendumu možen, če splošni akt še ni začel veljati. Župan je dolžan nemudoma po prejemu predloga ali pobude za razpis referendumu preklicati objavo splošnega akta.

6.6 Postopek za sprejem proračuna

77. člen

(predlog proračuna občine)

(1) Predlog proračuna občine mora župan predložiti občinskemu svetu najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna Državnemu zboru. V letu rednih lokalnih volitev predloži župan predlog proračuna najkasneje v 60 dneh po izvolitvi občinskega sveta.

(2) Župan pošlje vsem članom občinskega sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, hkrati z vabilom za sejo občinskega sveta, na kateri bo predlog proračuna predstavljen in opravljena splošna razprava.

(3) V okviru predstavitve proračuna predstavi svetu župan ali pooblaščen delavec občinske uprave:

- temeljna izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna;
- načrtovane politike občine;
- oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjih dveh letih;
- okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika proračuna v prihodnjih dveh letih in kadrovskega načrt;
- načrt razvojnih programov;
- načrt nabav.

(4) Po predstavitvi predloga proračuna opravi občinski svet splošno razpravo in sprejme sklep, da se o predlogu opravi javna razprava.

(5) Če občinski svet meni, da predlog ni ustrezna podlaga za javno razpravo, sprejme stališča in predloge ter naloži županu, da v roku sedmih dni predloži občinskemu svetu popravljen predlog proračuna z obrazložitvijo, kako so stališča in predlogi občinskega sveta v njem upoštevani.

(6) Če občinski svet po ponovni obravnavi predloga proračuna ne pošlje v javno razpravo, ga skupaj s stališči in predlogi občinskega sveta pošlje v javno razpravo županu.

78. člen

(javna razprava)

(1) Predlog proračuna mora biti v javni razpravi najmanj 30 dni.

(2) V času javne razprave mora biti zagotovljen vpogled v predlog proračuna tako, da se sklep o javni razpravi in predlog proračuna objavi na spletnih straneh občine v katalogu informacij javnega značaja in zainteresiranim zagotovi dostop do predloga v prostorih občine.

(3) Občina objavi način in rok za vlaganje pripomb in predlogov občanov k predlogu občinskega proračuna na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

79. člen

(obravnavanje predloga proračuna)

(1) V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa občinskega sveta, sveti ožjih delov občine ter zainteresirana javnost.

(2) Pripombe in predlogi k predlogu proračuna se pošljejo županu.

(3) Predsedniki delovnih teles občinskega sveta lahko v času javne razprave zahtevajo, da župan in predstavniki občinske uprave na njihovih sejah pojasnijo predlog proračuna občine.

(4) Za obravnavo pripomb in predlogov občanov k predlogu proračuna in pripravo poročila se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki urejajo sodelovanje javnosti pri pripravi splošnega akta občine oziroma odloka.

80. člen

(dopolnjen predlog proračuna občine)

(1) Najkasneje v 15 dneh po končani javni razpravi o predlogu proračuna pripravi župan dopolnjeni odlok o proračunu občine ter skliče sejo občinskega sveta, na kateri se bosta obravnavala.

(2) Na dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu občine lahko člani občinskega sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo občinskega sveta. Amandmaji se vložijo pri županu.

(3) Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki in v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen.

81. člen

(predstavitve dopolnjenega predloga proračuna občine)

(1) Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu občine župan najprej pojasni, katere pripombe iz javne razprave oziroma pripombe in predloge delovnih teles občinskega sveta je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni ter obrazloži, zakaj jih ni upošteval. Pisna obrazložitev zavrnjenih pripomb in predlogov je sestavni del gradiva predloga proračuna.

(2) V nadaljevanju župan poroča občinskemu svetu o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma ali dopolni obrazložitev amandmaja z utemeljitvijo zagotovitve proračunskega ravnovesja.

(3) Predsedujoči oziroma župan ugotovi, kateri amandmaji so vloženi, in pozove župana, da se izjavi oziroma se župan izjavi o tem, ali bo vložil amandma na katerega od vloženih amandmajev ter v kolikšnem času. Če župan izjavi, da bo vložil amandma na amandma, se seja prekine za čas, ki je potreben za oblikovanje in predložitev amandmaja članom občinskega sveta.

(4) Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju posebej tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana na amandma, če ta ni sprejet, pa še o amandmaju, ki ga je vložil predlagatelj.

82. člen

(uskladitev predloga proračuna občine)

(1) Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti ter ali je proračun medsebojno usklajen po delih ter glede prihodkov, odhodkov in je z njim zagotovljeno financiranje nalog občine v skladu z zakonom in

sprejetimi obveznostmi. Hkrati ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti k odloku o proračunu občine.

(2) Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o njem v celoti. S sklepom, s katerim sprejme občinski svet proračun, sprejme tudi odlok o proračunu občine.

(3) Če proračun ni usklajen, lahko župan prekine sejo in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in predlaga rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev. V skladu s predlogom strokovne službe lahko župan prekine sejo in določi uro ali datum nadaljevanja seje, na kateri bo predložen predlog uskladitve.

(4) Ko je predlog uskladitve proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O predlogu uskladitve ni razprave.

(5) Občinski svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje občinski svet o proračunu v celoti in o odloku o proračunu občine.

(6) Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun občine ni sprejet.

(7) Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.

(8) Nov predlog proračuna občine občinski svet obravnava in o njem odloča po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

83. člen

(začasno financiranje)

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana podaljša s sklepom občinskega sveta. Sklep o začasnem financiranju sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

84. člen

(rebalans proračuna občine)

(1) Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

(2) Predlog rebalansa proračuna občine obravnavajo delovna telesa občinskega sveta, vendar o njem ni javne razprave.

(3) Rebalans proračuna občine sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki urejajo obravnavo in sprejem dopolnjenega predloga proračuna.

6.7 Postopek za sprejem prostorskih aktov

85. člen

(postopek za sprejem prostorskih aktov)

Prostorski akti se pripravijo po postopku iz zakona, ki določa urejanje prostora.

86. člen

(postopek za sprejem obvezne razlage)

(1) Vsakdo, ki ima pravico predlagati odlok, lahko poda zahtevo za obvezno razlago določbe splošnega akta.

(2) Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

(3) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles občinskega sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži občinskemu svetu v postopek.

(4) Občinski svet sprejema obvezno razlago po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

(5) Sprejeta obvezna razlaga je sestavni del splošnega akta in se objavi v uradnem glasilu občine.

6.8 Postopek za sprejem prečiščenega besedila splošnega akta

87. člen

(postopek za sprejem prečiščenega besedila splošnega akta)

(1) Po sprejetju sprememb in dopolnitev odloka, ki spremenjajo oziroma dopolnjujejo najmanj eno tretjino njegovih členov, pripravi statutarno pravna komisija občinskega sveta uradno prečiščeno besedilo tega splošnega akta. Uradno prečiščeno besedilo statuta ali poslovnika se pripravi po vsaki sprejeti spremembi in dopolnitvi statuta oziroma poslovnika.

(2) Uradno prečiščeno besedilo se lahko pripravi tudi, če ob sprejemu sprememb in dopolnitev odloka, tako določi občinski svet.

(3) Uradno prečiščeno besedilo določi občinski svet z glasovanjem brez obravnave.

(4) Uradno prečiščeno besedilo se objavi v uradnem glasilu.

7 VOLITVE IN IMENOVANJA

88. člen

(volitve in imenovanja)

(1) Volitve in imenovanja, za katere je po zakonu ali statutu občine pristojen občinski svet, se opravijo po določbah tega poslovnika.

(2) Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če je zanj glasovala večina članov občinskega sveta, ki so glasovali.

(3) Če se o kandidatu oziroma več kandidatih glasuje tajno se za navzoče štejejo člani občinskega sveta, ki so prevzeli glasovnice. Občinski svet lahko opravi tajno glasovanje, če je bilo prevzetih toliko glasovnic, kolikor mora biti navzočih članov občinskega sveta, da je sklepčen.

89. člen

(glasovanje o kandidatih)

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje o kandidatih po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov, pri čemer se prva črka določi z žrebom. Vsak član občinskega sveta lahko glasuje samo za enega od kandidatov.

(2) Če se javno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se opravi javno poimensko glasovanje, pri katerem vsak član občinskega sveta pove ime in priimek kandidata, za katerega glasuje.

(3) Če občinski svet odloči, da se glasuje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

(4) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

(5) Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

(6) Če se tajno glasuje o več kandidatih za več istovrstnih funkcij, se lahko glasuje za največ toliko kandidatov, kot je funkcij.

90. člen

(ponovno glasovanje)

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

(2) Pri ponovnem glasovanju se glasuje o kandidatih po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem

glasovanju. Če pa se ponovno glasuje o kandidatih, ki so pri prvem glasovanju dobili enako število glasov, se glasuje po abecednem vrstnem redu kandidatov.

(3) Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma, če tudi pri ponovnem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine ali pa ni izvoljeno zadostno število kandidatov, se za manjkajoče kandidate ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

7.1 Postopek za razrešitev

91. člen

(postopek za razrešitev)

(1) Oseba, ki jo voli ali imenuje občinski svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

(2) Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje ali na predlog člana občinskega sveta. Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vloži pri komisiji.

(3) Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev, sicer je ni dovoljeno uvrstiti na dnevni red seje občinskega sveta.

(4) Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, se lahko pisno opredeli o predlogu razrešitve do seje občinskega sveta.

(5) Župan uvrsti predlog za razrešitev na prvo sejo občinskega sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

(6) Po končani obravnavi predloga za razrešitev občinski svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.

(7) O razrešitvi se izda pisni odpravek sklepa s pravnim poukom.

7.2 Odstop članov občinskega sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

92. člen

(postopek za odstop)

(1) Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti.

(2) Županu in članom občinskega sveta na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat. Postopek v zvezi z odstopom župana ali člana občinskega sveta ureja zakon.

(3) Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles občinskega sveta, imenovani izmed drugih občanov, člani nadzornega odbora in drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji.

8 RAZMERJE MED ŽUPANOM IN OBČINSKIM SVETOM

93. člen

(razmerja med županom in občinskim svetom)

(1) Župan in občinski svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

(2) Župan skrbi za zakonitost dela občinskega sveta in je dolžan občinski svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev.

94. člen

(izvajanje odločitev občinskega sveta)

(1) Župan ali po njegovem pooblastilu podžupan ali direktor občinske uprave na vsaki redni seji občinskega sveta poročajo o izvrševanju sklepov občinskega sveta.

(2) V poročilu o izvršitvi sklepov občinskega sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

(3) Če sklepa občinskega sveta župan ne more izvršiti, mora občinskemu svetu predlagati nov sklep, ki ga bo možno izvršiti.

9 DELO OBČINSKEGA SVETA V IZREDNEM STANJU OZIROMA V IZREDNIH RAZMERAH

95. člen

(delo občinskega sveta v primeru naravne ali druge hujše nesreče, epidemije ali drugih izrednih okoliščin)

(1) V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje občinskega sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja občinskega sveta, ki jih določata statut in ta poslovnik.

(2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela občinskega sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi občinski svet, ko se sestane.

(3) V primeru izrednih razmer, ko izvedba redne ali izredne seje ni možna niti pod posebnimi pogoji iz prejšnjega odstavka, občinski svet odloča na dopisnih sejah ali sejah na daljavo.

10 SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

96. člen

(spremembe in dopolnitve poslovnika)

(1) Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka.

(2) Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

97. člen

(razlaga poslovnika)

(1) Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo občinskega sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno pravni komisiji, da poda svoje mnenje. Če komisija tega ne more opraviti na isti seji, pripravi razlago posamezne določbe poslovnika do naslednje seje.

(2) Kadar občinski svet ne zaseda, razlaga poslovnik statutarno pravna komisija.

(3) Vsak član občinskega sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno pravna komisija, odloči občinski svet.

11 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

98. člen

(uveljavitev določb poslovnika)

Določbe od 52. do 57. člena tega poslovnika začnejo veljati z dnem konstituiranja novega občinskega sveta po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega poslovnika.

99. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Občinskega sveta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 60/17), razen določb 53. člena, ki prenehajo veljati z dnem konstituiranja novega občinskega sveta po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega poslovnika.

100. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2025-1

Mežica, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Mežica
Mark Maze

MURSKA SOBOTA**2087. Spremembe in dopolnitve Statuta Mestne občine Murska Sobota**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 21. seji dne 24. 6. 2025 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA****Mestne občine Murska Sobota**

1. člen

V Statutu Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) (v nadaljnjem besedilu: statut) se v 12. členu šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(6) Mandatno dobo in prenehanje mandata člana sveta, nadzornega odbora, župana in podžupana ureja zakon.«

2. člen

Besedilo prvega odstavka 17. člena statuta se spremeni tako, da se glasi:

»17. člen

Mestni svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov sveta.«

3. člen

V 19. členu statuta se v drugem odstavku črta deveta alineja.

4. člen

V 51. členu statuta se doda nov peti odstavek, ki se glasi:
»(5) Volilna enota za volitve članov sveta krajevne oziroma četrtne skupnosti je območje krajevne oziroma četrtne skupnosti.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev statuta.

Št. 007-0005/2025-3

Murska Sobota, dne 24. junija 2025

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Damjan Anželj

**2088. Spremembe in dopolnitve Poslovnika
Mestnega sveta Mestne občine Murska Sobota**

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 21. seji dne 24. 6. 2025 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
POSLOVNIKA****Mestnega sveta Mestne občine Murska Sobota**

1. člen

V Poslovniku Mestnega sveta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) (v nadaljnjem besedilu: poslovnik) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(1) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov sveta.

(2) Prvo sejo sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član sveta.

(3) Izvoljeni kandidat za člana sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev. Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(4) Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega sveta do seznaitve novega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član sveta.«

2. člen

Besedilo 7. člena poslovnika se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(1) Obvezni dnevni red prve seje sveta je:

1. ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta;

2. seznaitve z aktom občinske volilne komisije o izidu volitev.

(2) O obveznem dnevnem redu prve seje svet ne razpravlja in ne odloča.

(3) Dnevni red prve seje praviloma vsebuje imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja lahko pa tudi slovesno prisego župana in njegov pozdravni nagovor.

(4) Če komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ni imenovana na prvi seji, se imenuje najkasneje na naslednji seji.«

3. člen

8., 9. in 10. člen poslovnika se črtajo.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev poslovnika.

Št. 007-0004/2025-3

Murska Sobota, dne 24. junija 2025

Župan

Mestne občine Murska Sobota

Damjan Anželj

2089. Odlok o določitvi volilnih enot v Mestni občini Murska Sobota

Na podlagi 9., 19., 20., 21., 22. in 23. člena Zakona o lokalnih volitvah /ZLV/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US in 102/24) in 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 21. seji dne 24. 6. 2025 sprejel

O D L O K

o določitvi volilnih enot v Mestni občini Murska Sobota

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa volilne enote za volitve članov mestnega sveta in župana Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju: mestna občina).

(2) Mestni svet šteje 26 članic oziroma članov (v nadaljevanju: član).

(3) Člani mestnega sveta se volijo po proporcionalnem volilnem sistemu.

2 VOLILNE ENOTE

2. člen

(volilne enote)

Člani mestnega sveta mestne občine se volijo v treh volilnih enotah. Volilne enote so naslednje:

1. Volilna enota 1, ki obsega območje Mestne četrti Center Murska Sobota na območju dela naselja Murska Sobota in obsega območje naslednjih ulic: Mladinska ulica – nepravne številke od 1 do 3 in parne številke od 2 do 18, Sodna ulica, Gregorčičeva ulica, Arhitekta Novaka ulica, Slovenska ulica, Cvetkova ulica, Partizanska ulica, Ulica ob Progi, Naselje Jožeta Kerenčiča, Zelena ulica, Staneta Rozmana ulica, Trg kulture, Trg Zmage, Trubarjev drevored, Kardoševa ulica, Štefana Ko-

vača ulica – parne številke od 2 do 30 in nepravne od 1 do 21, Grajska ulica – nepravne številke od 1 do 13, Lendavska ulica – parne številke od 2 do 42, Cankarjeva ulica – parne številke od 2 do 54, Stara ulica, Mojsterska ulica, Vrtna ulica, Kocljeva ulica, Zvezna ulica, Slomškova ulica, Ulica Nikole Tesla in Ozka ulica. V volilni enoti se voli 6 članov mestnega sveta.

2. Volilna enota 2, ki obsega območje:

– Mestne četrti Ledava na območju dela naselja Murska Sobota in obsega območje naslednjih ulic: Pleše, Poljska ulica, Industrijska ulica, Panonska ulica – nepravne številke od 1–3, Klavniška ulica, Noršinska ulica, Obrtna ulica, Markišavska ulica, Ledavsko naselje, Grajska ulica – parne številke od 2 do 26, Kopališka ulica – parne številke od 2 dalje, Lendavska ulica – nepravne številke od 1 dalje in parne številke od 44 do 64;

– Mestne četrti Park na območju dela naselja Murska Sobota in obsega območje naslednjih ulic: Cankarjeva ulica – parne številke od 56 do 86, Tišinska ulica – vse parne številke, Kopališka ulica – nepravne številke od 1 do 43, Štefana Kovača ulica – parne številke od 32 dalje in nepravne številke od 23 dalje, Naselje Ljudske pravice, Miklošičeva ulica, Bevkova ulica, Ulica Ob Kanalu, Prešernova ulica, Mikloš Kuzmiča ulica, Štefan Kuzmiča ulica, Kopitarjeva ulica, Prežihova ulica, Aškerčeva ulica, Šolsko naselje, Šerčerjevo naselje, Grofovsko, Temlinova ulica, Vrazova ulica, Severjeva ulica, Borovnjakova ulica, Ciril Metodova ulica, Razlagova ulica in Vrbišče;

– Mestne četrti Partizan na območju dela naselja Murska Sobota in obsega območje naslednjih ulic: Cankarjeva ulica nepravne številke od 1 do 73a, Tomšičeva nepravne številke od 1 do 29, Juša Kramarja ulica parne številke od 6 do 28 in nepravne od 1 do 29, Panonska ulica – vse parne številke, Mala Nova ulica, Finžgarjevo naselje, Čopova ulica, Vegova ulica, Bakovska ulica, Ivana Regenta ulica, Trstenjakova ulica nepravne od 11 do 75 in parne od 2 do 66, Sončna ulica, Mladinska ulica – nepravne številke od 5 do 47 in parne številke od 20 do 62, Rožno naselje, Ivanocijevo naselje, Daneta Šumenjaka ulica, Oton Župančiča ulica, Žitna ulica, Južna ulica, Štefana Kuharja ulica, Talanyjeva ulica, Mirna ulica, Dijaška ulica, Polje, Vrtnarska ulica, Zofke Kvedrove ulica, Slave Klavore ulica, Vinka Megle ulica in Müzge;

– Mestne četrti Turpolje na območju dela naselja Murska Sobota in obsega območje naslednjih ulic: Juša Kramarja ulica parne številke od 2 do 4, Tomšičeva ulica parne številke od 2 do 60, Trstenjakova ulica, nepravne številke od 1 do 9 in 2/a, Cankarjeva ulica – nepravne številke od 75 do 117, Tišinska ulica nepravne št. od 1 do 31, Cvetna ulica, Generala Maistra ulica, Kajuhova ulica, Prvomajska ulica, Prekmurske čete ulica, Kroška ulica, Zorana Velnarja ulica, Matije Gubca ulica, Jakobovo naselje, Kološeva ulica, ulica Jožefa Benka, ulica Miška Baranje in ulica Jožefa Grleca.

V volilni enoti se voli 9 članov mestnega sveta.

3. Volilna enota 3, ki obsega območje naselij Bakovci, Černelavci, Krog, Kupšinci, Markišavci, Nemčavci, Polana, Pušča, Rakičan, Satahovci in Veščica pri Murski Soboti. V volilni enoti se voli 10 članov mestnega sveta.

4. Volilna enota 4 obsega območje celotne občine. V volilni enoti se voli en član mestnega sveta – predstavnik romske skupnosti.

3. člen

(volitve župana)

Za volitve župana je volilna enota celotno območje občine.

3 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov mestnega sveta in žu-

pana Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 63/98, 76/06).

5. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2025-8

Murska Sobota, dne 24. junija 2025

Župan

Mestne občine Murska Sobota

Damjan Anželj

2090. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cene parkirnine, drugih taks in parkirnih con ter pripadajočih območij na območju Mestne občine Murska Sobota

Na podlagi 112. člena Zakona o cestah – ZCes-2 (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), 5. in 6. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDSLS-1 (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 13. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 15/22) ter 10. in 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 21. redni seji dne 24. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cene parkirnine, drugih taks in parkirnih con ter pripadajočih območij na območju Mestne občine Murska Sobota

1. člen

(uvodne določbe)

S tem sklepom se spremeni in dopolni Sklep o določitvi cene parkirnine, drugih taks in parkirnih con ter pripadajočih območij na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 42/23 in 99/23).

2. člen

(vsebina sprememb in dopolnitev besedilnega dela sklepa)

V tretjem odstavku 3. člena se za besedilom »(park and ride)« doda besedilo »in EXPANO«.

3. člen

(vsebina sprememb in dopolnitev grafičnih prilog sklepa)

V grafični prilogi CONA II – SPREMEMBA 1 se doda in vriše novo pripadajoče območje pod zaporedno številko 14.: »EXPANO«.

4. člen

(končne določbe)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z vzpostavitvijo sistema plačevanja parkirnine in postavitvijo prometne signalizacije.

Št. 007-0003/2025-1(720)

Murska Sobota, dne 24. junija 2025

Župan

Mestne občine Murska Sobota

Damjan Anželj



SPREMEMBA I

Cenik za uporabo parkirnih površin, dovolilnic, abonmajev, za uporabo rezerviranih parkirnih površin za taksi vozila in cenik za uporabo postajališča za avtodome:

	CONA I (modre cone, režim parkiranja je razviden iz prometne signalizacije)	CONA II (parkirni prostori označeni z belimi talnimi označbami, režim parkiranja je razviden iz prometne signalizacije)	CONA III (ostale parkirne površine, režim parkiranja je razviden iz prometne signalizacije)	REZERVIRANE POSEBNE PARKIRNE POVRŠINE (rezervirani parkirni prostori oz. parkirne površine, označeni z ustrezno prometno signalizacijo)	P + R parkirišča (parkirišče pri bolnišnici v Rakičanu)	Parkirišče EXPANO
CENA PARKIRANJA ZA VSAKO ZAČETNO URO PARKIRANJA	0,50 EUR (do max. dveh (2) ur) Ob delavnikih od 7 do 15 ure Ob sobotah od 7 do 12 ure	0,50 EUR Ob delavnikih od 7 do 15 ure Ob sobotah od 7 do 12 ure	0,30 EUR Ob delavnikih od 7 do 15 ure	/	0,50 EUR 24 ur dnevno	0,50 EUR 24 ur dnevno
NAJEM PARKIRNEGA PROSTORA/DOVOLILNICA (ne zagotavlja se prosto parkirno mesto, za pravne osebe in fizične osebe)	ni omogočeno	LETNA: 370,00 EUR MESEČNA: 40,00 EUR	LETNA: 100,00 EUR POLLETNA: 60,00 EUR	/	/	/
POSEBNI ABONIMA (za stanovalce ki nimajo zagotovljenih zadostno število parkirnih prostorov znotraj stanovanjskih enot)	ni omogočeno	LETNA: 100,00 EUR	LETNA: 40,00 EUR	/	/	/
REZERVIRANI PARKIRNI PROSTORI OZ. PARKIRNE POVRŠINE ZA VOZILA TAKSI SLUŽB	/	/	/	LETNA: 250,00 EUR *	/	/
POSTAJALIŠČE ZA AVTODOME	/	/	/	NOČITEV (ENO (1) VOZILO): 10,00 EUR	/	/

* Višina takse za uporabo rezerviranih parkirnih površin za vozila taksi služb, se zmanjša skladno s 6. členom tega sklepa (odvisno od vrste pogonskega goniva, ter za vozila prilagojena za prevoze invalidov):
- električna vozila = 150,00 EUR; - hibridna vozila in vozila z motorjem minimalno EURO 6 in vozila na stisnjeni zemeljski plin = 200,00 EUR; - vozila, ki imajo možnost prevoza invalidov brez presedanja = 200,00 EUR
- električna vozila, ki imajo možnost prevoza invalidov brez presedanja = 120,00 EUR; hibridna vozila in vozila z motorjem minimalno EURO 6 in vozila na stisnjeni zemeljski plin, ki imajo možnost prevoza invalidov brez presedanja = 160,00 EUR
Vse cene vsebujejo 22% DDV

NOVA GORICA

2091. Odlok o spremembi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Ob Sodišču v Novi Gorici

Na podlagi 125. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 19. junija 2025 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Ob Sodišču v Novi Gorici

1. člen

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Ob sodišču v Novi Gorici (Uradni list RS, št. 76/08) se v 23. členu črta besedilo »med 9. in 15. uro«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-0003/2025-5

Nova Gorica, dne 19. junija 2025

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Samo Turel

2092. Sklep o določitvi cene prilagojenega programa za predšolske otroke v Osnovni šoli Kozara Nova Gorica

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 2. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97, Uradni list RS, št. 33/05, 124/08, 53/10 in 12/20) in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) so

– Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) na seji dne 22. maja 2025;

– Občinski svet Občine Brda na podlagi 18. člena Statuta Občine Brda (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/17, 16/18) na seji dne 20. maja 2025;

– Občinski svet Občine Kanal ob Soči na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) na seji dne 13. maja 2025;

– Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na podlagi 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/2016 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16, 14/23 in 28/25) na seji dne 21. maja 2025;

– Občinski svet Občine Renče - Vogrsko na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče - Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – UPB, 88/15 in 14/18) na seji dne 20. maja 2025;

– Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na podlagi 15. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) na seji dne 22. maja 2025
sprejeli

S K L E P

o določitvi cene prilagojenega programa za predšolske otroke v Osnovni šoli Kozara Nova Gorica

1.

S tem sklepom se določi cena prilagojenega programa za predšolske otroke (v nadaljevanju: razvojni oddelek) v Osnovni šoli Kozara Nova Gorica.

2.

Ekonomska cena razvojnega oddelka v Osnovni šoli Kozara Nova Gorica znaša 1.567,94 EUR na otroka na mesec.

Cena poldnevnega programa znaša 1.327,50 EUR na otroka na mesec, cena poldnevnega programa brez kosila je nižja od poldnevnega programa za strošek kosila.

3.

V primerih odsotnosti otroka se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil, in sicer:

– za dnevni program: 57,42 EUR mesečno oziroma 2,61 EUR dnevno,

– poldnevni program: 43,56 EUR mesečno oziroma 1,98 EUR dnevno,

– poldnevni program brez kosila: 20,68 EUR mesečno oziroma 0,94 EUR dnevno,

z upoštevanjem dejanskih delovnih dni, če starši o otrokovi odsotnosti obvestijo Osnovno šolo Kozara Nova Gorica najkasneje do 8.00 ure prvega dne otrokove odsotnosti.

Stroški materiala in storitev znašajo 72,33 EUR mesečno na otroka.

4.

Glede drugih pogojev oziroma dodatnih ugodnosti za vključene otroke v razvojni oddelek se uporabljajo določila aktov občin ustanoviteljic, s katerim se določajo cene programov v vrtcih.

5.

Ta sklep je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic. Mestna občina Nova Gorica, Občina Kanal ob Soči, Občina Miren - Kostanjevica in Občina Šempeter - Vrtojba objavijo ta sklep v Uradnem listu Republike Slovenije po tem, ko ga Občina Renče - Vogrsko objavi v svojih uradnih objavah in Občina Brda v Uradnem glasilu slovenskih občin.

6.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene prilagojenega programa za predšolske otroke v Osnovni šoli Kozara Nova Gorica, št. 602-16/2022-48 z dne 9. 3. 2023 (Uradni list RS, št. 49/23), ki pa se uporablja do 31. 5. 2025.

7.

Ta sklep začne veljati 1. junija 2025.

Št. 602-15/2024-29

Nova Gorica, dne 22. maja 2025

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Samo Turel

Št. 0141-13/2025-04

Dobrovo, dne 20. maja 2025

Župan
Občine Brda
Franc Mužič

Št. 9000-0003/2025-9
Kanal, dne 13. maja 2025

Župan
Občine Kanal ob Soči
Miha Stegel

Št. 0140-0020/2025-2
Miren, dne 21. maja 2025

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

Št. 00701-0028/2025-1
Bukovica, dne 20. maja 2025

Župan
Občine Renče - Vogrsko
Tarik Žigon

Št. 602-4/2025-3
Šempeter pri Gorici, dne 22. maja 2025

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Milan Turk

POSTOJNA

2093. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu – Bazen Postojna

Na podlagi 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06, Uradni list Evropske unije, št. 317/07, 314/09, 319/11, 335/13, 307/15), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K), Direktive 2014/23/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o podeljevanju koncesijskih pogodb (Uradni list EU L 94 z dne 28. 3. 2014, str. 1–64), Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19, 121/21 – ZJN-3B, 50/23), 16. in 95. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) je Občinski svet Občine Postojna na 24. redni seji dne 18. 6. 2025 sprejel

ODLOK

o javno-zasebnem partnerstvu – Bazen Postojna

1. člen

(1) S tem aktom Občina Postojna (v nadaljevanju: koncedent) na območju izvajanja javno-zasebnega partnerstva »Bazen Postojna« v skladu s svojimi zakonskimi pristojnostmi ugotavlja javni interes za:

- izvedbo bazena in določa način podelitve koncesije gradenj za projektiranje, gradnjo, vzdrževanje, energetsko upravljanje, zavarovanje objekta, oddajo v uporabo koncedentu ter prenos v last koncedentu,
- izvedbo oskrbovanih stanovanj v skladu s koncesijsko pogodbo.

(2) Javno-zasebno partnerstvo se izvaja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva, pri čemer gre za koncesijo gradenj (v nadaljevanje tudi: koncesija).

(3) Razmerji iz prvega odstavka tega člena sestavljata enovito koncesijsko razmerje, ki nastane skupaj za celotno

koncesijo na območju izvajanja javno-zasebnega partnerstva »Bazen Postojna« (v nadaljevanju: območje izvajanja javno-zasebnega partnerstva oziroma izvajanja koncesije).

2. člen

Ta koncesijski akt določa:

- dejavnost, ki je predmet koncesioniranega izvajanja pravic in obveznosti iz naslova javno-zasebnega partnerstva in območje njenega izvajanja,
- pogoje, ki jih mora izpolniti zasebni partner (v nadaljevanju tudi: koncesionar),
- splošne pogoje za izvajanje koncesionirane dejavnosti,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- način financiranja koncesionirane dejavnosti,
- način podelitve koncesije,
- nadzor nad izvajanjem koncesije,
- prenehanje koncesijskega razmerja in
- druge pogoje za izvajanje koncesionirane dejavnosti.

3. člen

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi imajo naslednji pomen:

- »koncedent« je Občina Postojna;
- »koncesionar« je gospodarski subjekt, ki mu je bila podeljena koncesija;
- »koncesija« je s tem odlokom in koncesijsko pogodbo urejeno razmerje med koncedentom in koncesionarjem v zvezi s predmetom koncesije;
- »uporabniki« so vsi uporabniki Bazena Postojna;
- »koncesijska pogodba« je pogodba, s katero koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo;
- »objekti in naprave koncesije« so vsi objekti, zgradbe, naprave, stroji in druga oprema, ki jih je koncesionar za izvajanje koncesije zgradil na območju koncesije;
- »območje koncesije« oziroma »območje javno-zasebnega partnerstva« so zemljišča in objekti na njih, na katerih koncesionar izvaja svoje pravice in obveznosti iz koncesijskega razmerja;
- »tveganje« je verjetnost, da bo izpostavljenost možnosti nastanka negotovega dogodka, ki ni odvisen od izključne volje prizadete stranke, povzročila škodo ali drugo negativno posledico;
- »višja sila in druge nepredvidljive okoliščine« so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne neizgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje koncesije ni možno na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo področni predpisi.

4. člen

(1) Javni interes za izvedbo bazena je izkazan na podlagi investicijske dokumentacije in je v:

- uresničitvi ciljev iz 4. člena ter drugega in četrtega odstavka 5. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb, 37/24 – ZMat-B),
- uresničitvi cilja zagotavljanja storitev energetskega upravljanja in delovanja bazena Postojna kot posebne javne površine, namenjene uporabnikom bazena in tretjim osebam.

(2) Javni interes za izvedbo oskrbovanih stanovanj je izkazan v:

- Zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94 – odl. US, 1/99 – ZNIDC, 41/99, 36/00 – ZPDZC, 54/00 – ZUOPP, 26/01, 110/02 – ZIRD, 2/04, 7/04, 69/05 – odl. US, 21/06 – odl. US, 105/06, 114/06 – ZUTPG, 23/07, 41/07, 61/10, 62/10 – ZUPJS, 40/11, 40/11 – ZUPJS-A, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 163/22 – ZDOsk-A, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1, 112/24 – ZDOsk-1A),

– Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24),

– Regionalnem razvojnem programu Primorsko-notranjske regije za obdobje 2021-2027,

– Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030 (Uradni list RS, št. 49/22).

5. člen

(1) Predmet javno-zasebnega partnerstva iz prve alinee prvega odstavka 1. člena tega odloka zajema zlasti:

– projektiranje (DGD), pridobitev gradbenega dovoljenja, PZI, gradnjo bazena, gradbeni nadzor, projektantski nadzor, izdelavo elaborata za vpis stavbe v kataster stavb, PID, DZO in pridobitev uporabnega dovoljenja,

– gradnjo bazena skupaj z zunanjo ureditvijo, ki obsega dovozne, parkirne površine, tlakovane površine ob objektu in ostale zelene površine,

– energetsko upravljanje objekta in naprav (razen naprav bazenske tehnike, strojev in naprav povezanih z bazensko tehniko, v delu, ki presega energetsko upravljanje) v koncesijski dobi ter vzdrževanje objekta, v obsegu, določenem s koncesijsko pogodbo,

– upravljanje, tekoče in investicijsko vzdrževanje bazenske tehnike, strojev in naprav povezanih z bazensko tehniko v obdobju poskusnega obratovanja,

– zavarovanje bazena v obsegu, določenem s koncesijsko pogodbo,

– zagotavljanje dostopnosti ter oddajo bazena v uporabo koncedentu za obdobje, določeno s koncesijsko pogodbo.

(2) Stroški upravljanja, vzdrževanja in zavarovanja skladno s tretjo, četrto in peto alinejo prejšnjega odstavka v celoti bremenijo koncesionarja. Stroški vzdrževanja so materialna vlaganja, ki jih mora zagotavljati koncesionar in so potrebna, da se ohranja nespremenjena uporabna vrednost objekta in vsi sproti ukrepi, potrebni zaradi preprečitve prezgodnje obrabe posameznega elementa bazena. Vse ostale stroške vzdrževanja in upravljanja ter obveznost zavarovanja dejavnosti bazena nosi koncedent. Stroške upravljanja, tekočega in investicijskega vzdrževanja bazenske tehnike, strojev in naprav povezanih z bazensko tehniko v obdobju od zaključka poskusnega obratovanja do konca trajanja koncesije nosi koncedent.

(3) Koncesija iz prve alinee prvega odstavka 1. člena tega odloka se izvede po modelu DBFOT (projektiraj-zgradi-financiraj-upravljaj-prenesi v last), kot koncesijsko javno-zasebno partnerstvo.

(4) Koncedent si pridrži pravico, da potrdi projektantsko rešitev za bazen ter bazensko tehniko, stroje in naprave povezane z bazensko tehniko. Koncedent izvaja dodatni nadzor pri gradnji t. i. tehnično spremljanje gradnje – supernadzor, ki obsega pregled projektne dokumentacije, spremljanje kvalitete izvedbe in kontrola vgrajenih materialov ter pravilnost izvedbe.

(5) Pri koncesiji iz prve alinee prvega odstavka 1. člena tega odloka se bo na nepremičninah v lasti koncedenta za potrebe izvajanja koncesionirane dejavnosti, ustanovila stavbna pravica v korist koncesionarja.

(6) Koncesija iz prve alinee prvega odstavka 1. člena tega odloka se podeli izvajalcu, izbranim na podlagi javnega razpisa po postopku izvedenem v skladu z določbami tega odloka in skladno s predpisi, ki urejajo podelitev koncesij.

6. člen

(1) Predmet javno-zasebnega partnerstva iz druge alinee prvega odstavka 1. člena tega odloka zajema zlasti:

– projektiranje (DGD), pridobitev gradbenega dovoljenja, PZI, gradnjo oskrbovanih stanovanj (60 stanovanjskih enot) s skupnimi površinami, gradbeni nadzor, projektantski nadzor,

izdelavo elaborata za vpis stavbe v kataster stavb, PID, DZO in pridobitev uporabnega dovoljenja,

– izvedbo dodatnih objektov (kotlovnica ...), katerim namembnost se določi naknadno, zunanje ureditve, ki obsega dovozne, parkirne površine, tlakovane površine ob objektu in ostale zelene površine,

– uporabo dela objektov za druge dejavnosti, v obsegu določenem v predhodnem soglasju koncedenta.

(2) V fazi izvajanja javno-zasebnega partnerstva je ob doseženem soglasju med javnim in zasebnim partnerjem kot predmet javno-zasebnega partnerstva mogoče v zvezi z oskrbovanimi stanovanji opredeliti tudi drugačen program (drugačno število enot, ipd.), kot izhaja iz prejšnjega odstavka oziroma dodatne objekte, drugačno prostorsko ali arhitekturno ureditev, ki konceptualno ustrezajo programski zasnovi projekta javno-zasebnega partnerstva. Takšna sprememba je pogojena s pridobitvijo soglasja Občinskega sveta Občine Postojna in mora biti skladna s pravili dopustnih sprememb, ki jih ureja veljavna zakonodaja na področju javno-zasebnega partnerstva.

7. člen

(1) Območje izvajanja javno-zasebnega partnerstva se umešča na nepremičnine v k.o. 2490 Postojna s parcelno št. 900/9, 900/34 in 900/35, pri čemer se:

– območje izvedbe bazena nahaja na delu nepremičnine k.o. 2490 Postojna s parcelno št. 900/9, ocenjene oziroma okvirne površine 4.000 m²,

– območje izvedbe oskrbovanih stanovanj pa se nahaja na delih nepremičnin k.o. 2490 Postojna s parcelno št. 900/34 in 900/35, ocenjene oziroma okvirne površine 6.150 m².

(2) Za potrebe izvedbe in realizacije projekta bo koncedent na nepremičninah, kjer je območje izvedbe bazena, prenesel na koncesionarja stavbno pravico. Obseg stavbne pravice in obdobje njenega trajanja bosta dogovorjena v koncesijski pogodbi. Koncesionar je upravičen do dogovorjenega plačila nadomestila za uporabo delujočega bazena s strani koncedenta, za obdobje kot bo določeno s koncesijsko pogodbo in do prenehanja trajanja stavbne pravice.

(3) Na nepremičninah, kjer je območje izvedbe oskrbovanih stanovanj, se bo lastninska pravica odplačno prenesla na koncesionarja ob sklenitvi koncesijske pogodbe, pod pogojem, da bo koncesionar zagotovil izvedbo oskrbovanih stanovanj, na način, da bo hkrati s sklenitvijo koncesijske pogodbe v korist koncedenta predložil prvovrstno finančno zavarovanje izpolnitve izvedbe oskrbovanih stanovanj in terjatve iz naslova pogodbene kazni za primer kršitve koncesijske pogodbe – neizvedbe oskrbovanih stanovanj v rokih iz koncesijske pogodbe, v višini, ki ustreza vrednosti zemljišča iz druge alinee prvega odstavka tega člena, kot bo dogovorjeno v koncesijski pogodbi.

(4) Koncedent se zavezuje, da bo koncesionarju po pravnomočnosti uporabnega dovoljenja za vse objekte, v katerih se nahajajo oskrbovana stanovanja, vrnil prejeta zavarovanja, koncesionar pa se zavezuje v obdobju nadaljnjih 5 let za namen, določen s tem odlokom, zagotoviti pogodbeno predkupno pravico občine oziroma koncedenta na teh stanovanjih.

8. člen

(1) Koncesionar prevzema obveznost izvedbe projektiranja, priprave zemljišča in izgradnje predmeta javno-zasebnega partnerstva iz prve in druge alinee prvega odstavka 1. člena tega odloka ter obveznost pridobitve potrebnih soglasij in dovoljenj po terminskem planu, ki bo dogovorjen s koncesijsko pogodbo. Koncedent bo potrjeval dokumentacijo iz prve alinee prvega odstavka 1. člena v vseh fazah realizacije projekta, v okviru svojih pristojnosti pa bo tudi sodeloval pri pridobitvi potrebnih dovoljenj in soglasij.

(2) Koncesionar mora objekte in naprave koncesije graditi v skladu s predpisi in pravili stroke, in sicer tako, da zagotavlja najbolj ekonomsko sprejemljivo stopnjo varstva okolja

po načelu najboljše dosegljive tehnologije. Koncesionar mora dela izvajati tako, da čim manj vplivajo na življenje in delo ljudi v okolici.

(3) Tveganje prekoračitve rokov iz prvega odstavka tega člena nosi koncesionar, razen v primeru iz četrtega odstavka tega člena. Škoda zaradi prekoračitve rokov gradnje obsega tudi zmanjšanje prihodkov koncesionarja zaradi krajšega upravljanja v času trajanja koncesijskega razmerja.

(4) Koncedent nosi škodo, povzročeno s prekoračitvijo rokov, ki je nastala zaradi njegovega ravnanja.

9. člen

(1) Koncesionar v celoti zagotovi financiranje gradnje (stroški gradnje) predmeta javno-zasebnega partnerstva iz prve in druge alineje prvega odstavka 1. člena tega odloka, ki zajema vse stroške projektiranja, priprave zemljišča, gradbenih in drugih del, potrebnih za izgradnjo ter vse stroške povezane s pridobitvijo soglasij in dovoljenj, potrebnih za izgradnjo, prevzem in delovanje zgrajenega objekta (npr. gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje ...).

(2) Koncesionar nosi tveganje prekoračitve stroškov gradnje, ki presega stroške, predvidene v ponudbi, predstavljeni v postopku izbire koncesionarja.

10. člen

(1) Po zaključku vseh gradbenih del, mora koncesionar v roku, določenem s koncesijsko pogodbo, pridobiti uporabno dovoljenje za zgrajene objekte.

(2) Tveganje prekoračitve roka za pridobitev aktov iz prejšnjega odstavka nosi koncesionar.

(3) Tveganje prekoračitve roka iz prejšnjega odstavka se nanaša tudi na škodo, nastalo koncesionarju, zaradi izpada njegovih prihodkov iz naslova upravljanja bazena.

11. člen

Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba zasebnega prava oziroma skupno več fizičnih ali pravnih oseb zasebnega prava. Koncesionar je lahko tudi tuja pravna oseba, če izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji.

12. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

– da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

– da je ekonomsko in finančno ter tehnično sposoben za realizacijo celotnega projekta,

– da razpolaga z zadostnimi strokovnimi kadri in drugimi potenciali, potrebnimi za izvajanje koncesije,

– da ima zadostne izkušnje pri gradnji in upravljanju (skrb za pravno in funkcionalno urejenost, investicijska vzdrževalna dela, priprava, organiziranje in vodenje investicij v vseh fazah investicijskega procesa, oddajanje v uporabo) podobnih nepremičnin,

– da predloži idejno zasnovo oziroma celovit projekt izgradnje bazena skupaj z zunanjo ureditvijo, ki obsega dovozne, parkirne površine, tlakovane površine ob objektu in ostale zelene površine, skupaj s predstavitvijo vzdrževanja objekta, energetskega upravljanja bazena in naprav v koncesijski dobi ter zavarovanja objekta, kot to izhaja iz 5. člena tega odloka,

– da predloži idejno zasnovo oziroma celovit projekt izgradnje oskrbovanih stanovanj s skupnimi površinami, dodatnih objektov, katerim namembnost se določi naknadno, zunanje ureditve, ki obsega dovozne, parkirne površine, tlakovane površine ob objektu in ostale zelene površine,

– da pripravi in predloži ponudbo višine nadomestila za uporabo bazena v predpisani strukturi cene,

– da bo sklenil zavarovanje za odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, koncedentu

ali tretjim osebam, veljavno za čas gradnje oziroma zavarovanja objekta za čas obstoja pogodbe o uporabi bazena, razen zavarovanja dejavnosti bazena, ki ga skladno z drugim odstavkom 5. člena tega odloka nosi koncedent,

– da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti iz tega odloka in pogoje iz razpisne dokumentacije,

– da komunicira v slovenskem jeziku in da uporablja tehnične normative in standarde, ki so v veljavi v Republiki Sloveniji, oziroma predpise mednarodnih organizacij, katerih uporabo Republika Slovenija priznava,

– druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji, kot so izkazovanje finančne sposobnosti, virov financiranja ipd..

13. člen

(1) Pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja se uredijo s koncesijsko pogodbo. Pogodba mora biti sklenjena na način, ki zagotavlja uravnoteženo izvajanje javno-zasebnega partnerstva in na način, ki zagotavlja, da vsak izmed partnerjev prevzema tista poslovna tveganja, ki jih najlažje obvladuje.

(2) Koncesionar mora s pogodbo izrecno prevzeti vsa tveganja financiranja celotnega projekta javno-zasebnega partnerstva, vsa tveganja projektiranja in gradnje in iz njega izhajajoča tveganja, vsa tveganja zagotavljanja storitev, vsa tveganja racionalne rabe energije in vsa tveganja obsega vzdrževanja, v delu, ko ni to obveznost koncedenta kot uporabnika, energetskega in drugega upravljanja, kot izhaja iz 5. člena tega odloka. Koncedent mora s koncesijsko pogodbo vzpostaviti mehanizme, s katerimi zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa.

(3) Pri izvajanju koncesije mora koncesionar:

– zagotavljati kontinuirano in kvalitetno opravljanje storitev dobave energije in drugih storitev, določenih s koncesijsko pogodbo,

– upoštevati tehnične, strokovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesionirane dejavnosti,

– predložiti koncedentu letno poročilo o koncesionirani dejavnosti,

– na zahtevo koncedenta ali pristojne inšpekcije omogočiti strokovni in finančni nadzor nad izvajanjem koncesionirane dejavnosti oziroma svojim delom,

– prevzemati odgovornost za škodo, povzročeno koncedentu in drugim z izvajanjem koncesionirane dejavnosti, skladno z osmo alinejo 12. člena tega odloka,

– po prenehanju koncesijskega razmerja prenesti koncedentu v last in neomejeno posest objekte in naprave koncesije iz 1. točke prvega odstavka 1. člena tega odloka, v stanju, ki omogoča nadaljnje izvajanje dejavnosti, s pripadajočim zemljiščem, s katerim bo izvajal koncesionirano dejavnost,

– pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje koncesije, kot so npr. postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo, stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju koncesije, poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, v vseh primerih višje sile,

– ločeno voditi prihodke in odhodke, ki izvirajo iz koncesije iz prve alineje prvega odstavka 1. člena tega odloka.

(4) Pri izvajanju koncesije mora koncedent:

– zagotavljati kontinuirano in kvalitetno opravljanje storitev ter nemoteno izvajanje dejavnosti uporabnikov,

– upoštevati tehnične, strokovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesionirane dejavnosti,

– prevzemati odgovornost za škodo, povzročeno koncesionarju in drugim z izvajanjem koncesionirane dejavnosti,

– pisno sporočiti koncesionarju o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje koncesije, v zvezi s koncesijo, o stavkah in drugih dogodkih, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju koncesije, poškodbah infrastrukture,

ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, v vseh primerih višje sile.

14. člen

Začetek in čas trajanja koncesije se natančno opredelita v koncesijski pogodbi. Koncesijsko razmerje se sklene s podpisom koncesijske pogodbe, v zvezi s koncesijo iz prve alineje prvega odstavka 1. člena tega odloka pa traja do 20 let po pridobitvi uporabnega dovoljenja in prenosu objekta v posest koncedenta.

15. člen

(1) Koncesija se podeli v skladu s 56. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Koncedent mora pri določitvi meril zasledovati javni interes tako, da bodo merila za izbor koncesionarja oblikovana na način, da bodo bolje ocenjene ponudbe kandidatov, ki bodo zagotovili nižje skupne stroške izvajanja koncesije za koncedenta, ponudili energetsko učinkovitejši bazen in ponudili hitrejšo odzivne čase za odpravo napak.

(3) Koncesionarja se izbere na podlagi javnega razpisa po postopku konkurenčnega dialoga. Javni razpis se objavi na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji. Sklep o začetku postopka izvedbe javnega razpisa sprejme župan.

(4) Javni razpis vsebuje navedbe o:

- izvedbi projekta na način javno-zasebnega partnerstva,
- imenu oziroma firmi in sedežu javnega partnerja,
- objavi odločitve o javno-zasebnem partnerstvu in aktu o javno-zasebnem partnerstvu,
- predmetu, naravi in obsegu ter območju javno-zasebnega partnerstva,
- finančnih in drugih zavarovanjih in jamstvih izpolnitve pogodbenih in jamčevalnih obveznosti,
- začetku in trajanju javno-zasebnega partnerstva,
- postopku izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva,
- dostopu do razpisne dokumentacije,
- kraju, roku in pogojih za predložitev ponudb,
- zahtevah glede vsebine ponudb,
- pogojih, ki jih mora v skladu s predpisi izpolnjevati koncesionar in dokazilih o njihovem izpolnjevanju,
- pogojih za predložitev skupne ponudbe,
- merilih za izbiro najugodnejše ponudbe,
- naslovu, datumu in uri odpiranja ponudb,
- roku, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izboru,
- odgovorni osebi za dajanje informacij,
- druge navedbe.

16. člen

(1) Javni razpis vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan v skladu z 52. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu. Komisija odloča z glasovanjem. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh članov komisije.

(2) Komisija pripravi končno poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb, ki je podlaga za odločanje na občinskem svetu. Soglasje Občinskega sveta Občine Postojna je pogoj za izdajo odločitve o izbiri koncesionarja. Obvestilo o izboru izda direktor občinske uprave.

17. člen

Koncedent si pridržuje pravico, da v primeru, da nobena od ponudb zanj ni sprejemljiva, ne izbere koncesionarja.

18. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije opravljajo organi koncedenta.

(2) Koncesionar mora na vsako zahtevo koncedenta podati poročilo o opravljanju dejavnosti iz koncesijske pogodbe in dovoliti koncedentu vpogled v tisti del svojega poslovanja, ki se nanaša na koncesijo.

(3) Koncesionar mora koncedentu predati letno poročilo o izvajanju koncesije za preteklo leto najkasneje do 30. aprila tekočega leta.

19. člen

Koncesijsko razmerje preneha na naslednji način:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

20. člen

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z razdrtjem.

(2) Koncesijska pogodba se lahko razdre zlasti:

- če koncesionar krši predpise oziroma pravila stroke,
- v primerih hujših kršitev koncesijske pogodbe, kot so neizvajanje koncesionirane dejavnosti oziroma njeno izvajanje v nasprotju z določili tega akta ali koncesijske pogodbe,
- neizpolnjevanje predpisanih pogojev za izvajanje koncesionirane dejavnosti,
- neustrezno upravljanje ali vzdrževanje objektov,
- v primeru, da koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

(3) Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

21. člen

(1) Koncedent odvzame koncesionarju koncesijo, ne glede na določila pogodbe:

- če koncesionar ne začne z opravljanjem koncesije v za to določenem roku,
- če koncesionar dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev zakonskih predpisov ali določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar pri svoji dejavnosti ne spoštuje standardov na področju dejavnosti, ki se nanašajo na objekte ali navodil koncedenta,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija,
- v primeru stečaja z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka,
- v primeru drugega načina prenehanja koncesionarja. Koncesijsko razmerje pa ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za nadaljevanje koncesije s koncesionarjevim univerzalnim pravnim naslednikom (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

(2) Koncedent mora koncesionarju dati primeren rok za odpravo kršitev.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

22. člen

(1) Vstop druge pravne ali fizične osebe v koncesijsko razmerje namesto koncesionarja je možen samo s pisno privolitvijo koncedenta.

(2) V primeru stečaja oziroma drugega načina prenehanja koncesionarja (likvidacija, izbris) ima koncedent pravico, da za objekte, naprave in opremo koncesije, ob plačilu ustreznega dela vrednosti izločenega premoženja v stečajno oziroma likvidacijsko maso, na teh uveljavlja izločitveno pravico.

23. člen

(1) Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o koncesiji za gradnjo, upravljanje in izvajanje gospodarske javne

službe upravljanja z javno površino – kompleksom »Vodni park Postojna«, objavljen v Uradnem listu RS, št. 202/20.

Št. 007-4/2025

Postojna, dne 18. junija 2025

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

PUCONCI

2094. Sklep o spremembi Sklepa o ceni storitev izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 60/17 – ZDMHS, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 158/20), 5. in 19. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), 19. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 18/10 in 4/11) in 17. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15, 128/21) je Občinski svet Občine Puconci na 23. redni seji dne 5. 6. 2025 sprejel

S K L E P

o spremembi Sklepa o ceni storitev izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci

1. člen

V Sklepu o ceni storitev izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 52/24) se spremeni peti odstavek 3. člena, tako da se glasi:

»Cena storitve prevzema in čiščenja odpadnih vod iz obstoječih greznic ali MKČN znaša 18,0170 EUR/m³.«

2. člen

Ostale določbe Sklepa o ceni storitev izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 52/24) ostajajo nespremenjene.

3. člen

Ta sklep začne veljati v osmih dneh po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, cene storitev pa se uporabljajo od 1. julija 2025 dalje.

Št. 014-0013/2024

Puconci, dne 5. junija 2025

Župan
Občine Puconci
Uroš Kamenšek

REČICA OB SAVINJI

2095. Sklep o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Rečica ob Savinji

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16 in 28/25) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 16. redni seji dne 29. 5. 2025 sprejel

S K L E P

o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Rečica ob Savinji

I.

Občinski svet Občine Rečica ob Savinji, na predlog izvajalca gospodarskih javnih služb varstva okolja na območju Občine Rečica ob Savinji, JP Komunala d.o.o. Mozirje, potrjuje Elaborat o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ter Elaborat o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

II.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, se v Občini Rečica ob Savinji določi cena omrežnine oskrbe s pitno vodo, glede na zmogljivost priključka in s premerom vodomera, v naslednji višini:

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine (v €/mesec/vodomer)	
			Brez DDV	Z DDV (9,5 %)
1	DN ≤ 20	1	6,1585	6,7436
2	20 < DN < 40	3	18,4755	20,2307
3	40 ≤ DN < 50	10	61,5851	67,4357
4	50 ≤ DN < 65	15	92,3776	101,1535
5	65 ≤ DN < 80	30	184,7552	202,3069
6	80 ≤ DN < 100	50	307,9253	337,1782
7	100 ≤ DN < 150	100	615,8506	674,3564
8	150 ≤ DN	200	1.231,7013	1.348,7129

III.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, se v Občini Rečica ob Savinji določi cena omrežnine odvajanja odpadne vode, ki je določena glede na zmogljivost priključka in s premerom vodomera, v naslednji višini:

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine (v €/mesec/vodomer)	
			Brez DDV	Z DDV (9,5 %)
1	DN ≤ 20	1	17,2233	18,8595
2	20 < DN < 40	3	51,6700	56,5787
3	40 ≤ DN < 50	10	172,2335	188,5957
4	50 ≤ DN < 65	15	258,3502	282,8935
5	65 ≤ DN < 80	30	516,7005	565,7870
6	80 ≤ DN < 100	50	861,1674	942,9783
7	100 ≤ DN < 150	100	1.722,3349	1.885,9567
8	150 ≤ DN	200	3.444,6698	3.771,9134

IV.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, se v Občini Rečica ob Savinji določi ceno omrežnine čiščenja komunalne odpadne vode, ki je določena glede na zmogljivost priključka in s premerom vodomera, v naslednji višini:

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine (v €/mesec/vodomer)	
			Brez DDV	Z DDV (9,5%)
1	DN ≤ 20	1	6,8125	7,4597
2	20 < DN < 40	3	20,4374	22,3790
3	40 ≤ DN < 50	10	68,1246	74,5964
4	50 ≤ DN < 65	15	102,1869	111,8947
5	65 ≤ DN < 80	30	204,3737	223,7892
6	80 ≤ DN < 100	50	340,6229	372,9821
7	100 ≤ DN < 150	100	681,2458	745,9642
8	150 ≤ DN	200	1.362,4916	1.491,9283

V.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, se v Občini Rečica ob Savinji določi cena omrežnine storitev povezane z greznicami in MKČN, ki je določena glede na zmogljivost priključka in s premerom vodomera, v naslednji višini:

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine (v €/mesec/vodomer)	
			Brez DDV	Z DDV (9,5%)
1	DN ≤ 20	1	0,8011	0,8772
2	20 < DN < 40	3	2,4032	2,6315
3	40 ≤ DN < 50	10	8,0108	8,7718
4	50 ≤ DN < 65	15	12,0162	13,1577
5	65 ≤ DN < 80	30	24,0324	26,3155
6	80 ≤ DN < 100	50	40,0539	43,8590
7	100 ≤ DN < 150	100	80,1079	87,7182
8	150 ≤ DN	200	160,2157	175,4362

VI.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cen storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga je izdelalo Javno podjetje, Komunala Mozirje d.o.o., v marcu 2025, cena javne infrastrukture za zbiranje komunalnih odpadkov, ki je določena glede na vrednost amortizacije in kg odpadkov v višini 0,0029 EUR/kg brez DDV oziroma 0,0032 EUR/kg z DDV.

VII.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga je izdelalo Javno podjetje, Komunala Mozirje d.o.o., v marcu 2025, cena javne infrastrukture za zbiranje komunalnih odpadkov, ki je določena glede na vrednost amortizacije in kg odpadkov v višini 0,0029 EUR/kg brez DDV oziroma 0,0032 EUR/kg z DDV.

VIII.

Sklep o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Rečica ob Savinji se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi; cene se uporabljajo od 1. julija 2025 dalje.

Št. 007-0001/2025-7

Rečica ob Savinji, dne 24. junija 2025

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Majda Potočnik

ROGAŠKA SLATINA

2096. Odlok o prvih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina (SD OPN 1)

Na podlagi 115. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZureP-3 in 20/22 – odl. US; v nadaljevanju ZUreP-2) v povezavi s tretjim odstavkom 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US), 99. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPTG) ter 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 25. seji dne 28. 5. 2025 sprejel

O D L O K

o prvih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina (SD OPN 1)

A – UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet sprememb)

(1) S tem odlokom se sprejme prve spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem prostorskem načrtu Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 50/19, 115/21 – SDOPN2 in 19/24), ki jih je pod št. naloge 21013 izdelal ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o. v Mariboru v maju 2025.

(2) Ta prostorski akt je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen pod identifikacijsko številko 2500.

(3) Spremembe in dopolnitve odloka se pripravi zaradi:

- sklepa župana;
- lastne potrebe Občine Rogaška Slatina po spremembi osnovne namenske rabe prostora na območju predvidene stanovanjske soseske Sotelska cesta;
- določanja posebnih prostorskih izvedbenih pogojev z natančnostjo OPPN za območje stanovanjske soseske Sotelska cesta;
- odprave neskladnosti, nedoslednosti in pomanjkljivosti;
- ažuriranja namenske rabe prostora na podlagi sprejetih lokacijskih preveritev.

2. člen

(vsebina in oblika SD OPN 1)

(1) SD OPN 1 vsebuje tekstualni in grafični del in je izdelan v digitalni in analogni obliki.

(2) Tekstualni del odloka vsebuje:

- I. – Uvodne določbe;
 - II. – Spremembe in dopolnitve strateškega dela odloka;
 - III. – Spremembe in dopolnitve izvedbenega dela odloka;
 - IV. – Prehodne in končne določbe.
- (3) Grafični del odloka vsebuje:

A – Grafični prikaz strateškega dela:

- karta 1: Zasnova prostorskega razvoja občine (M 1:30.000)
- karta 2: Zasnova gospodarske javne infrastrukture (M 1:30.000)
- karta 4: Prikaz usmeritev za razvoj poselitve in za celovito prenovno (M 1:30.000)
- karta 5: Prikaz usmeritev za razvoj v krajini (M 1:30.000)
- karta 6: Prikaz usmeritev za določitev namenske rabe zemljišč (M 1:30.000)

B – Grafični prikaz izvedbenega dela:

- karta 1: Pregledna karta Občine Rogaška Slatina z razdelitvijo na liste (M 1:50.000);
- karta 2: Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (M 1:30.000);
- karta 3: Grafični prikazi enot urejanja prostora s prikazom namenske rabe prostora na II. ravni podrobnosti (M 1:5.000);
- karta 4: Grafični prikazi enot urejanja prostora s prikazom obstoječe in načrtovane gospodarske javne infrastrukture (M 1:5.000);
- karta 5: Grafični prikazi enot urejanja prostora s prikazom državnih prostorskih aktov v veljavi in pripravi (M 1:5.000);
- karta 6: Prikaz podrobnejših prostorskih izvedbenih pogojev z natančnostjo občinskega podrobnega prostorskega načrta (pOPPN) za posamezno enoto urejanja prostora:
- 6.1 pOPPN za enoto urejanja prostora TT44 (Stanovanjska soseska Sotelska cesta)
- 6.1.1.1. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji (M 1:4.000)
- 6.1.1.2. Ureditvena situacija (M 1:500)
- 6.1.2.1. Geodetsko kotirana situacija z načrtom parcelacije (M 1:500)
- 6.1.2.2. Situacija s prikazom gospodarske javne infrastrukture (M 1:500)
- 6.1.3.1. Situacija prikazom gospodarske javne infrastrukture – širša (M 1:500)
- 6.1.4.1. Prikaz lokacije omilitvenih ukrepov (M 1:500)
- 6.1.5.1. Prikaz prečnih profilov (P11, P12, P13) (M 1:750)

(4) Obvezne priloge OPN vsebujejo:

- Izvleček,
- Izhodišča,
- Podatki iz prikaza stanja prostora,
- Strokovne podlage,
- Smernice,
- Mnenja,
- Elaborat ekonomike,
- Okoljske presoje,
- Dokumentacija obrazložitve in utemeljitve:
 - Obrazložitev in utemeljitev OPN,
 - Pregled sprememb OPN,
 - Spremembe grafičnega prikaza NRP
- Povzetek za javnost.

B – SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA

3. člen

(spremembe in dopolnitve tekstualnega dela odloka v izvedbenem delu)

(1) V 1. členu se v tretjem odstavku v 4. točki besedilo spremeni tako, da se glasi:

»4. Podrobnejše prostorske izvedbene pogoje (PPIP)«.

(2) V 1. členu se v tretjem odstavku vstavi nova 4.a točka, ki se glasi:

»4.a Podrobnejše prostorske izvedbene pogoje z natančnostjo OPPN (pOPPN)«.

4. člen

(1) V 3. členu se v prvem odstavku v 3. točki spremeni definicija bazne postaje, da glasi:

»Bazna postaja je komunikacijski objekt, ki omogoča prenos signalov z radijskimi valovi, namenjen javno dostopnim elektronskim komunikacijskim storitvam. Sestavljena je lahko

iz samostojnega antenskega stolpa z elektronskimi komunikacijskimi napravami postavljenimi samostojno ob njem ali v zabojniku ali antenskega droga oziroma antenskih nosilcev z antenami na obstoječem objektu z elektronsko komunikacijsko opremo, nameščeno samostojno, v stavbi ali zabojniku.«

(2) V 3. členu se v prvem odstavku v 11. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Dvojček sestavlja dve stanovanjski enoti, ki imata skupen vmesni zid in se stikata tako, da ali oblikujeta povezan prostostoječi objekt z ločenima vhomoma v pritličju in lastnimi strehami (11100 – enostanovanjske stavbe) ali oblikujeta prostostoječi objekt s skupnim vhomom in skupno streho (11210 – dvostanovanjske stavbe).«

(3) V 3. členu se v prvem odstavku v 31. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Kolenčni zid je zid, ki se meri od gotovega tlaka zadnje etaže do točke loma vertikale v poševni del spodnjega sloja strešne konstrukcije in meri največ 1,60 m.«

(4) V 3. členu se v prvem odstavku vstavi nova točka 33, ki se glasi:

»Maloobmočna brezžična dostopna točka pomeni brezžično omrežno dostopno opremo majhne moči in velikosti, ki deluje v majhnem dosegu, ki se lahko uporablja kot del javnega elektronskega komunikacijskega omrežja.«

(5) V 3. členu se številke od 33. dalje preštevilčijo.

(6) V 3. členu se v 40. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Naselje je območje strnjeno grajenih stavb z različnimi namembnostmi s pripadajočimi površinami, potrebnimi za njihovo uporabo, in površinami, predvidenimi za širitev. V kolikor v tem odloku ni drugače navedeno, se izraz naselje uporablja skladno s predpisom, ki ureja prostorsko načrtovanje, za območje naselja.«

(7) V 3. členu se v prvem odstavku v 54. točki za besedami »ravnanje z odpadki« vstavi besedilo, ki se glasi: »(zbiranje komunalnih odpadkov, obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov).«

(8) V 3. členu se v prvem odstavku v 57. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Parcela, namenjena gradnji, je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel (gradbena parcela), na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo takšnemu objektu, oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile takšnemu objektu.«

(9) V 3. členu se v prvem odstavku v 59. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»PPIP je kratica za podrobnejše prostorske izvedbene pogoje«

(10) V 3. členu se v prvem odstavku doda 60. točka z definicijo, ki se glasi:

»pOPPN je kratica za podrobnejše prostorske izvedbene pogoje z natančnostjo OPPN«

(11) V 3. členu se številke od 59. dalje preštevilčijo.

(12) V 3. členu se v 83. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Trgovina na drobno vključuje dejavnosti pod šifro 47 (Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili), razen dejavnosti pod šifro 47.3 (Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z motornimi gorivi) iz predpisa, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti.«

(13) V 3. členu se v prvem odstavku v 96. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Zbiralnica je prostor na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih ločenih frakcij.«

(14) V 3. členu se v prvem odstavku v 98. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Zbirni center je objekt za prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov. Namenjen je vsem povzročiteljem komunalnih odpadkov za

prepuščanje teh odpadkov izvajalcu javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.«

(15) V 3. členu se v prvem odstavku v 99. točki definicija spremeni tako, da se glasi:

»Prevzemno mesto je mesto, na katerem izvajalec javne službe prevzame komunalne odpadke, ki mu jih uporabniki prepustijo po sistemu od vrat do vrat.«

5. člen

V 4. členu se v drugem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Tekstualni del predstavlja ta odlok s Prilogo 1 (Podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji (PPIP), podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji z natančnostjo OPPN (pOPPN) in usmeritve za občinske podrobne prostorske načrte (OPPN)).«

6. člen

(1) V 7. členu se v četrtem odstavku doda nova deveta točka, ki se glasi:

»Izvajati ukrepe za preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst.«

(2) V 7. členu se v šestem odstavku v 18. točki besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Vse lokacije na območju občine, kjer so bili odpadki odvrženi ali puščeni v okolju, je treba evidentirati in jih čim prej sanirati, prednostno tista na vodovarstvenih območjih in območjih varovanja narave ni kulturne dediščine.«

7. člen

(1) V 9. členu se v drugem odstavku doda nova 5. točka, ki se glasi: »Osrednje vodilo pri načrtovanju prometne infrastrukture je usmeritev v trajnostno mobilnost, za kar je potrebno:

- obstoječi pristop, kjer je voznik avtomobila najpomembnejši prometni udeleženec, spremeniti tako, da je najpomembnejši udeleženec v prometu pešec, sledi mu kolesar, nato uporabnik javnega prometa, voznik avtomobila pa je zadnja, najmanj pomembna prioriteta,

- v občini uveljaviti načelo 8–80, kar pomeni, da je fizična ureditev vseh prometnih površin dostopna in prijazna do pešcev vseh generacij (od osem letnikov do 80 letnikov),

- doseči višjo stopnjo prometne varnosti,

- na vseh cestah v vseh naseljih vzpostaviti cone omejene hitrosti (cone 30), razen na obvoznicah, glavnih in regionalnih cestah, kjer so hitrosti lahko tudi višje,

- optimirati prometno infrastrukturo, na način, ki bo povečal prijaznost infrastrukture do pešcev in kolesarjev,

- izvesti fizične ukrepe umirjanja motornega prometa,

- pri prometnem planiranju in projektiranju upoštevati vse prostorske in urbanistične zahteve in ne le prometnih.

Podrobnejše ukrepe s področja trajnostne mobilnosti definira izdelana celostna prometna strategija iz leta 2017.«

(2) V 9. členu se v drugem odstavku dodajo nove 6., 7., 8., 9. in 10. točka, ki se glasijo: »Ograje in žive meje se lahko postavljajo le izven progovnega pasu. Če je sosednje zemljišče v nivoju ali nad niveleto železniške proge, lahko lastnik sosednjega zemljišča postavi varovalno ograjo ali živo mejo na način: Če je parcelna meja, med zemljiščem s statusom JŽI in sosednjo parcelo, v progovnem pasu, se ograja lahko postavi na rob progovnega pasu, to je 6 m od osi najbližjega tira v naselju in 8 m od osi najbližjega tira izven naselja. Če je parcelna meja, med zemljiščem s statusom JŽI in sosednjo parcelo, izven progovnega pasu se ograja lahko postavi na odmik 0,5 m od parcelne meje. Pri umeščanju objektov v varovalni progovni pas morajo biti upoštevani tudi odmiki od parcelnih mej, določeni s prostorskimi izvedbenimi akti in predpisi s področja graditve objektov.

V primerih, ko je niveleta proge enaka niveleti zemljišča, mora biti, pri novih zasaditvah, drevje oddaljeno od osi najbližjega železniškega tira najmanj za svojo višino, povečano za 3 m. V primerih, ko niveleta proge ni enaka niveleti zemljišča,

ugotovi upravljavec JŽI za vsak primer posebej, glede na vrsto drevesa in razmere na zemljišču, primernost razdalje med drevesom in železniško progo. Na elektrificiranih progah mora biti pri novih zasaditvah dreves in pri obstoječem drevju zagotovljena razdalja med deli pod napetostjo oziroma stabilnimi napravami električne vleke in vejami dreves ali grmičevja najmanj 3 m, upoštevajoč višino drevesa v odrasli dobi.

Reflektorji, antenski stebri, stebri zračnih vodov, tovarniški dimniki itd. morajo biti oddaljeni od osi najbližjega tira najmanj za svojo višino, povečano za 3 m.

Vse načrtovane ureditve kolesarskih povezav in pešpoti oziroma njihove rekonstrukcije, morajo potekati izven parcel s statusom javno dobro – javna železniška infrastruktura (JD-JŽI) ter izven progovnega pasu železniških prog.

Zaradi protipoplavnih ukrepov, posegov na vodnih zemljiščih in območjih vodne infrastrukture ter ostalih ureditev se ne sme ogroziti sestavnih delov JŽI.«

(3) V 9. členu se četrty odstavek spremeni tako, da se glasi: »Elektronsko komunikacijsko omrežje: 1. Omrežje elektronskih komunikacij je v Občini Rogaška Slatina zgledno razvito. Stalno se spodbuja njegov razvoj in opremljanje z najsodobnejšimi tehnologijami brezžične (mobilna) in kabelske (fiksna) topologije, za potrebe gospodarstva, zdravstva, šolstva, uprave, zaščite in reševanja. 2. Za predvidene gradbene posege je potrebno v fazi izdelave projektne dokumentacije IZP, DGD in PZI pridobiti projektne pogoje in pozitivno mnenje za dela v varovalnem pasu kabelsko kanalizacijskega sistema (KKS), ki je v lasti in upravljanju Telemach Slovenija d.o.o.«

(4) V 9. členu se v šestem odstavku dodata novi 10. in 11. točka, ki se glasita: »Za gradnjo ali obnovo objektov, ki lahko vplivajo na varnost plovbe, na obali ali v vodi, je potrebno skladno s predpisom, ki ureja plovbo po celinskih vodah, pridobiti soglasje z vidika pogojev za varnost plovbe, ki ga izda Uprava Republike Slovenije za pomorstvo.

Plovba po celinskih vodah je dovoljena, če to dopuščajo naravne danosti, ob upoštevanju določil predpisa, ki ureja plovbo po celinskih vodah, pogojev varnosti določenih s predpisom, ki ureja plovbo po celinskih vodah in ob pogojih splošne rabe voda v skladu z zakonom, ki ureja upravljanje voda. Za zagotovitev varnosti plovbe mora pristojni organ ob ureditvah na in ob vodotokih izvesti presojo za varnost plovbe.«

(5) V 9. členu se doda novi sedmi odstavek, ki se glasi:

»Ravnanje s komunalnimi odpadki

Občina za zagotavljanje javne infrastrukture lokalnega pomena za ravnanje s komunalnimi odpadki zagotavlja učinkovit sistem zbiralnic ločenih frakcij, zbirnih centrov, centra za ravnanje s komunalnimi odpadki z objekti in napravami za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in odlagališča ostankov obdelanih komunalnih odpadkov.«

8. člen

V 10. členu se v drugem odstavku doda naselje, ki se glasi »Spodnja Kostrivnica (19)«.

9. člen

V 12. členu se v drugem odstavku v tretji točki izbriše del besedila, ki se glasi »– sortirnica gradbenega materiala«.

10. člen

(1) V 13. členu se v drugem odstavku beseda »deponiranja« nadomesti z besedo »hranjenja«.

(2) V 13. členu se v drugem odstavku 5. točke črtata četrti in peti stavek.

(3) V 13. členu se v sedmem odstavku besedilo preoblikuje tako, da se glasi: »V primeru izrednih razmer se gradbeni odpadki (vključno z ruševinami) zbirajo na predvidenem območju sortirnice gradbenih materialov.«

(4) V 13. členu se doda nov osmi odstavek, ki se glasi: »Za preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst, npr.: pelionolistne ambrozije, robinije, rudbekije, japonskega dresnika, žlezave nedotike, topinambura, velikega pajesna, kanadske

zlate rozge, itd., se zagotovi izvajanje ukrepov za vnos in odstranitev. Ob vodotokih naj se vzdržuje pestra vrstna in višinska strukturiranost rastišču primerne avtohtone obvodne vegetacije. Za urejanje zelenih površin na stavbnih zemljiščih naj se uporabijo domorodne ne invazivne rastlinske vrste. Morebitno širjenje invazivnih vrst na območju, kjer se izvajajo posegi, se prepreči z njihovim sprotim odstranjevanjem ter z uporabo zemljine, ki ni kontaminirana z invazivnimi rastlinskimi vrstami.«

11. člen

(1) V 14. členu se v drugem odstavku briše 2. točka.

(2) V 14. členu se v tretjem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi: »Najboljša in druga kmetijska zemljišča ter gozdna zemljišča se določijo na podlagi dejanskega stanja v prostoru po evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč ter ob upoštevanju podatkov o gozdu in o stavbnih zemljiščih za širitev naselij.«

(3) V 14. členu se briše četrti odstavek. Nadaljnji odstavki se preštevilčijo.

12. člen

V 15. členu se v tretjem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Prostorski izvedbeni pogoji se bodo izdelovali in sprejemali ločeno za posamezna območja. Kot obvezna izhodišča pri pripravi PIP, se bodo upoštevale usmeritve za urejanje naselij iz Strategije prostorskega razvoja Slovenije in predpisa, ki določa pravila za urejanje prostora.«

13. člen

V 17. členu se doda četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Za negradbene in gradbene posege, za katere gradbeno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev, ni potrebno, je od občine potrebno pridobiti soglasje k priglasenemu posegu v prostor. Vrste objektov in dejavnosti za katere je potrebno pridobiti soglasje:

- uporaba več kot 50 m³ neonesnaženega dela tal (npr. rodovitne zemlje) in drugega naravno prisotnega materiala, ki sta bila izkopana med gradbenimi deli, če se bosta v svojem prvotnem stanju zagotovo uporabila za gradnjo na kraju, kjer sta bila izkopana;
- gradnja enostavnih nadstrešnic oziroma garaž za avtomobile,
- gradnja enostavnih pomožnih kmetijskih stavb v odprtem prostoru.«

14. člen

V 21. členu se v drugem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi: »Za posamezne EUP, ki se urejajo s prostorskimi izvedbenimi pogoji, lahko veljajo poleg splošnih prostorskih izvedbenih pogojev iz prvega odstavka tega člena tudi podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji (v nadaljevanju PPIP) ali podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji z natančnostjo OPPN (v nadaljevanju pOPPN), ki so prikazani v Prilogi 1.«

15. člen

(1) V 22. členu se v prvem odstavku in prvi točki prvega odstavka besedilo »Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)« nadomesti z besedilom »predpisa, ki ureja razvrščanje objektov«.

(2) V 22. členu se v drugem odstavku v 18. točki dodata pod oznako A. novi alineji, ki se glasita: »22110 Naftovodi in daljinski (prenosni) plinovodi in 22210 lokalni (distribucijski) plinovodi«.

(3) V 22. členu se v drugem odstavku v 20. točki besedilo spremeni tako, da se glasi:

»LN – OBMOČJA NADZEMNEGA PROSTORA

A. Vrste dopustnih objektov in dejavnosti:

23010 Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin (pod pogojem, da ne vplivajo na sanacijo odkopanih brežin pridobivalnih prostorov); rudarski objekti za pridobivanje

in izkoriščanje, bogatenje in skladiščenje mineralnih surovin, kot so rudarski postroj in rudarska infrastruktura ter objekti za proizvodnjo mavca, cementa, opeke, strešnikov, betonarne in podobno.

Pod pogoji, ki jih opredeljujejo predpisi o rudarstvu, se smejo na območju rudniškega prostora oziroma preko njega graditi tudi javne ceste in druge prometne poti, električni vodi visoke napetosti, vodovodi, plinovodi, fotonapetostne naprave ter drugi objekti in naprave, ki niso namenjene izvajanju rudarskih del. V delu pridobivalnega prostora se dopusti tudi izvajanje obdelave (predelava in odstranjevanje) odpadkov ter dejavnosti športa in rekreacije. Pod pogoji, ki jih opredeljujejo predpisi o rudarstvu, se dopustijo naslednje vrste objektov, ki omogočajo navedene dejavnosti:

- 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste;
- 21122 Parkirišča izven vozišča;
- 22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi;
- 22210 Lokalni (distribucijski) plinovodi;
- 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo;
- 22241 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi;
- 23021 Elektrarne in drugi energetski objekti (samo sončne elektrarne s pripadajočo opremo in instalacijami);
- 23022 Hranilniki električne energije;
- 24110 Športna igrišča (samo športno strelišče in poligoni za lokostrelstvo);
- 24203 Objekti za ravnanje z odpadki (brez odlagališč odpadkov);
- druge vrste objektov, ki omogočajo izvajanje dopustnih dejavnosti«

(4) V 22. členu se v drugem odstavku celotno besedilo 26. točke spremeni tako, da se glasi:

»K1 – NAJBOLJŠA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA, K2 – DRUGA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

A. Vrste dopustnih objektov in dejavnosti:

- a) agrarne operacije, razen osuševanja;
- b) rekonstrukcije občinskih in državnih cest v skladu z zakonom, ki ureja ceste. Dopustni so tudi objekti, ki jih pogojuje načrtovana rekonstrukcija ceste, ter objekti gospodarske javne infrastrukture, ki jih je na območju ceste treba zgraditi ali prestaviti zaradi rekonstrukcije ceste;
- c) začasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu s predpisom, ki ureja vrste začasnih ureditev za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

č) dostop do objekta, skladnega s prostorskim aktom, če gre za objekt, ki:

- ga je dopustno graditi na kmetijskih zemljiščih,
- ga je dopustno graditi na površinah razpršene poselitve,
- ga je dopustno graditi na vodnih in priobalnih zemljiščih;
- d) raziskovanje podzemnih voda, mineralnih surovin in geotermičnega energetskega vira;
- e) začasni objekti in začasni posegi, in sicer za čas dogodka oziroma v času sezone:

- oder z nadstreškom, sestavljen iz montažnih elementov,
- cirkus, če so šotor in drugi objekti montažni,
- začasna tribuna za gledalce na prostem,
- za izvajanje zimskih športnih aktivnosti;

f) označevalne in usmeritvene table učnih poti, obrazložene table projektov, če se nanašajo na projekte, financirane iz javnih sredstev, usmeritvene table za potrebe kmetij in kmetijskih dogodkov;

g) površine do vključno:

- 150 m² za začasno skladiščenje kmetijskih pridelkov, če gre za površino za začasno skladiščenje kmetijskih pridelkov neposredno na tleh, za obdobje, ki ni daljše od dvanajst mesecev in pri njem ne nastajajo izcedne vode,
- 50 m² za predelavo rastlinskih odpadkov, ki nastajajo v kmetijstvu, če njihova predelava v kompost poteka na kraju njihovega nastanka in se iz njih nastali kompost uporabi na

kmetijskih zemljišč tega kmetijskega gospodarstva ter gre za eno površino na tem kmetijskem gospodarstvu;

h) površine za predelavo rastlinskih odpadkov, ki nastajajo v kmetijstvu, če njihova predelava v kompost poteka na kraju njihovega nastanka in se iz njih nastali kompost uporabi na kmetijskih zemljiščih tega kmetijskega gospodarstva ter gre za površino, večjo od 50 m², vendar ne večjo od 150 m². Na kmetijskem gospodarstvu so lahko največ tri take površine, ki morajo biti utrjene in za tekočine neprepustne. Zagotovljena morata biti zajem izcedne in padavinske vode iz teh površin ter njihova ponovna uporaba v procesu kompostiranja, kot je to določeno za tekoča organska gnojila v skladu s predpisom, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov;

i) objekti, ki so po predpisih o določitvi klasifikacije vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov uvrščeni v skupine:

- stavbe za rastlinsko pridelavo tlorisne površine do vključno 150 m²,

- stavbe za rejo živali, in sicer le čebelnjak kot lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, namenjen gojenju čebel, tlorisne površine do vključno 40 m², staja kot lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, namenjen zavetju rejnih živali na paši, tlorisne površine do vključno 100 m²,

- stavbe za skladiščenje pridelka, razen kleti, vinske kleti in zidanice, tlorisne površine do vključno 150 m²,

- druge nestanovanjske kmetijske stavbe tlorisne površine do vključno 150 m²,

- rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe, in sicer le skladiščne stavbe za skladiščenje lesnih goriv tlorisne površine do vključno 150 m²,

- daljinski cevovodi, daljinska (hrbtencična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi s pripadajočimi objekti in priključki nanje,

- lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja s pripadajočimi objekti in priključki nanje, razen toplotne in kotlovnice,

- kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene, in sicer le spominska obeležja, skupaj s funkcionalnim zemljiščem, površine do vključno 10 m²,

- stavbe za opravljanje verskih obredov tlorisne površine do vključno 10 m²,

- jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti, in sicer le zadrževalniki za akumulacijo vode za namakanje kmetijskih zemljišč ter vkopani zadrževalniki in podobni objekti za akumulacijo vode, namenjeni namakanju kmetijskih zemljišč in drugi kmetijski rabi,

- drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, in sicer le opazovalnica kot netemeljena lesena konstrukcija do 10 m²,

- drugi kmetijski gradbeni inženirski objekti, razen ribogojnice, in sicer koritasti silos, gnojišča, napajalna korita, krmišča in hlevski izpusti, zbiralnik gnojnice in gnojevke prostornine do vključno 1.000 m³, če so ti zgrajeni v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov, ter visoke preže kot opazovalnica kot netemeljena lesena konstrukcija do 10 m²,

- elektrarne in drugi energetski objekti, in sicer le mala vetrna elektrarna do nazivne moči 1 MW, če gre za kmetijsko zemljišče z boniteto manj kot 35 točk,

- merilna mesta za opazovanje naravnih pojavov, naravnih virov in stanja okolja.

j) objekti, namenjeni zagotavljanju navigacijskih služb zračnega prometa, površine do največ 40 m²;

k) objekti za varnost plovbe v skladu s predpisi, ki urejajo pomorstvo, in v skladu s predpisi, ki urejajo varnost plovbe po celinskih vodah.

B. Vrste pogojno dopustnih objektov in dejavnosti:

a) Pogojno so dopustne tudi stavbe in dejavnosti:

- objekti za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah v skladu s predpisom, ki ureja vrste začasnih

ureditev za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

b) Objekti in ureditve iz točke a) so dopustni, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- vojno stanje ali ogroženost,

- naravna ogroženost, primer ali neposredna grožnja večje nesreče.

C. Pogoji:

- na območju rastišča velikonočnice na Boču, ki ima status naravne vrednote, botaničnega naravnega spomenika in območja Natura 2000, se za zagotavljanje ugodnega stanja vrste upošteva pogoje in varstvene usmeritve, ki izhajajo iz akta o zavarovanju in predpisov s področja varstva naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti;

- gradnja objektov za izrabo sončne energije naj se umešča izven vidno izpostavljenih območij: vrhovom, grebenom, izjemnim krajinam ter izven zavarovanih območij narave naravnih vrednot in območij biotske raznovrstnosti (ekološko pomembna območja in območja Natura 2000);

- pomožni kmetijski objekti v odprtem prostoru so praviloma lesene izvedbe ali s fasado iz lokalnih naravnih materialov (les, kamen, ipd.), manjših dimenzij, z obvezno simetrično dvokapno streho, strešna kritina lesena ali opečna, nebleščečih odtenkov.

(5) V 22. členu se v drugem odstavku briše besedilo 27. točke.

(6) V 22. členu se v drugem odstavku v 28. točki v drugi alineji oznake A izbriše besedilo »s kontroliranim odlaganjem inertnih odpadkov (do višine okoliškega terena) in«.

(7) V 22. členu se v drugem odstavku v 28. točki v prvi alineji pod oznako B. besedilo spremeni tako, da se glasi: »Objekti za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah v skladu s predpisom, ki ureja vrste začasnih ureditev za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.«

(8) V 22. členu se v drugem odstavku v 28. točki pod oznako C doda nova alineja, ki se glasi: »Za vse krčitve gozda v kmetijske namene znotraj urbanistične zasnove ZGS pozove vlagatelja, da pred izdajo odločbe pridobi soglasje Občine RS.«

16. člen

(1) V 23. členu se v prvem odstavku v drugi točki v enajsti alineji besedilo »zbiralnice ločenih frakcij odpadkov« nado mest z besedilom »zbiralnice (gradnja na kmetijskih zemljiščih ni dovoljena)«,«.

(2) V 23. členu se v prvem odstavku v drugi točki v petnajsti alineji za besedilom »sončne elektrarne ob upoštevanju četrtega odstavka 25. člena tega odloka« doda besedilo »in v skladu z določili Zakona o kmetijskih zemljiščih.«

(3) V 23. členu se v prvem odstavku v četrti točki za besedilom »podhodi in nadhodi za pešce« doda besedilo »(gradnja na kmetijskih zemljiščih je dovoljena le ob rekonstrukciji državnih in lokalnih cest)«,«

(4) V 23. členu se v prvem odstavku v peti točki za besedilom »avtobusna postajališča s potrebnimi ureditvami« doda besedilo »(gradnja na kmetijskih zemljiščih je dovoljena le ob rekonstrukciji državnih in lokalnih cest)«,«

(5) V 23. členu se v prvem odstavku v šesti točki za besedilom »parkirne površine« doda besedilo »(gradnja na kmetijskih zemljiščih ni dovoljena)«,«

(6) V 23. členu se v prvem odstavku v sedmi točki besedilo spremeni tako, da se glasi: »pločniki, kolesarske steze, kolesarske poti, pešpoti, (gradnja na kmetijskih zemljiščih ni dovoljena)«,«

(7) V 23. členu se v prvem odstavku vstavi osma točka (vse naslednje točke se preštevilčijo) z besedilom, ki se glasi: »dostopne ceste do objektov, če gre za objekt, ki:

- ga je dopustno graditi na kmetijskih zemljiščih,

- ga je dopustno graditi na površinah posamične poselitve,

– ga je dopustno graditi na vodnih in priobalnih zemljiščih;«

(8) V 23. členu se v prvem odstavku v deseti točki za besedilom »odprte bivalne površine, drevoredi, površine za pešce, otroška igrišča in biotopi« doda besedilo »(gradnja na kmetijskih zemljiščih ni dovoljena),«

(9) V 23. členu se v prvem odstavku v enajsti točki za besedilom »vodnogospodarske ureditve« doda besedilo »(na kmetijskih zemljiščih so dovoljeni le zadrževalniki za akumulacijo vode za namakanje kmetijskih zemljišč ter vkopani zadrževalniki in podobni objekti za akumulacijo vode, namenjeni namakanju kmetijskih zemljišč in drugi kmetijski rabi),«

(10) V 23. členu se v prvem odstavku v dvanajsti točki za besedilom »brvi in mostovi« doda besedilo »(gradnja na kmetijskih zemljiščih ni dovoljena),«

(11) V 23. členu se v prvem odstavku v dvanajsti točki za besedilom »13. vstopno-izstopna mesta za rečni promet ob vodotokih, pomoli, dostopi do vode (tudi stopnice), utrjene brežine vodotokov, splavnice in pristani« doda besedilo »(na kmetijskih zemljiščih so dovoljena le vstopno-izstopna mesta oziroma privezni pomoli površine do vključno 30 m²),«

(12) V 23. členu se v prvem odstavku v štirinajsti točki besedilo spremeni tako, da se glasi: »objekti za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami (na kmetijskih zemljiščih so dovoljena le kot začasni objekti),«

(13) V 23. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi: »Na območju kmetijskih zemljišč je dopustno postaviti pomožno kmetijsko-gozdarsko opremo (npr. brajda, klopoteč, žična opora, opora za mrežo proti toči, opora za mrežo proti ptičem, obora, ograja za pašo živine, ograja in opora za trajne nasade, ograja za zaščito kmetijskih pridelkov, zaščitna mreža, premični tunel, premični objekti za rejo živali v leseni izvedbi, premična zavetišča za rejne živali na prostem, rastlinjaki, ki so kot celota dani na trg kot proizvod, ki izpolnjuje zahteve iz predpisov, ki urejajo splošno varnost proizvodov, ter je način pridelave neposredno vezan na kmetijsko zemljišče), ki se je uporablja le v kmetijske namene.«

17. člen

V 25. členu se v četrtem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi:

»(4) Na objektih in območjih, ki so varovani kot kulturni spomeniki, kulturna dediščina ter v vplivnih območjih je postavitve ali vgradnja naprav za proizvodnjo električne energije dopustna le izjemoma, po predhodni preveritvi umestitve, za kar je potrebno pridobiti tudi kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Pri vzdrževalnih delih je treba uporabljati materiale in tehnike, ki so skladni z zgodovinskimi značilnostmi objekta. Morebitne posege pri vzdrževanju je treba izvajati tako, da ne povzročajo trajnih sprememb na objektu. Komponente naj bodo nameščene tako, da jih je mogoče odstraniti brez škode za dediščino. Potrebno je tudi izvajati dolgoročne monitoringe stanja objektov in naprav, da se pravočasno zaznajo morebitne degradacije ali poškodbe, ki bi lahko vplivale na konstrukcijsko stabilnost ali vizualno podobo dediščine.«

18. člen

V 26. členu se doda tretji odstavek, ki se glasi: »Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da ne bodo poslabšane naravne razmere stanja v okolju s smislu prekomerne obremenitve s hrupom, onesnaževanja vode in zraka, degradacije tal, ohranitve vidnih kakovosti okolja, zbiranje in odvoz odpadkov pa mora biti urejeno z občinskim odlokom.«

19. člen

(1) V 27. členu se k vsebini drugega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Objekt mora kot celota delovati skladno.«

(2) V 27. členu se vsebina petega odstavka črta in se jo doda k četrtem odstavku.

(3) V 27. členu se vsebina petega odstavka nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Znotraj večjih naselij, kjer je stavbni fond že oblikovno raznolik, je dopustna izvedba ravnih streh, enokapnih streh z minimalnim naklonom ali dvokapnic z manjšim naklonom. V odprti krajini je na osnovnem objektu obvezna izvedba simetrične dvokapne strehe naklona 30 do 45 stopinj (razen če ima obstoječi objekt že drugačni naklon strehe). Izjeme so možne le s soglasjem občinskega urbanista.«

(4) V 27. členu se sedmi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Uporaba signalnih barv za zaključni fasadni sloj (npr. citrsko rumena, vijolična, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra ipd.) in kombinacija vpadljivih in kontrastnih barv ni dovoljena. Poslikave fasad prav tako niso dopustne razen v primerih umetniških poslikav. Dovoljene so fasade pastelnih zemeljskih tonov ali umazano bele.«

(5) V 27. členu se v devetem odstavku črta navedba, ki se glasi:

»V primeru gradnje iz druge točke četrtega odstavka 60. člena je dopustno modernejše oblikovanje objektov vključno z ravnimi strehami.«

20. člen

V 28. členu se k vsebini drugega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»V kolikor je za premagovanje višine potrebna izvedba opornih zidov, višjih od 1,50 m, jih je obvezno izvajati kaskadno z zamikom, pri čemer višina posamezne kaskade ne sme biti višja od 1,50 m.«

21. člen

(1) V 33. členu se v prvem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Nove stavbe (nad in pod terenom) morajo biti od meje sosednjih parcel oddaljene najmanj 4 m, nezahtevne in enostavne stavbe pa najmanj 1,5 m, če ni z gradbeno črto obstoječih stavb določeno drugače. Za manjši odmik je potrebno pridobiti soglasje lastnikov sosednjih zemljišč.«

(2) V 33. členu se na koncu sedmega odstavka briše besedilo »oziroma skladen s soglasjem organa, pristojnega za varstvo pred požarom«.

22. člen

(1) V 34. členu se v prvem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi: »Velikost in oblika parcele, namenjene gradnji, morata upoštevati:

1. tip objekta in predpisano stopnjo izkoriščenosti parcele (FZ, FZP, FI, odmike od parcelnih mej, regulacijskih linij in podobno);

2. organizacijo gradbene parcele na prekriti del in raščeni teren, glede na namembnost objekta;

3. namen, velikost in zmožljivost načrtovanih objektov, da se zagotovijo razmere za normalno uporabo in vzdrževanje objekta;

4. tlorisno zasnovo, tipologijo pozidave objektov in predpisano stopnjo izkoriščenosti gradbene parcele;

5. površino utrjenih zunanij površin in površin pod možnim objektom;

6. krajevno značilno parcelno strukturo, če je ta podlaga za kakovostno morfologijo naselja;

7. naravne in ustvarjene sestavine prostora;

8. možnost priključevanja na komunalno opremo in objekte ter omrežja druge gospodarske javne infrastrukture;

9. možnost zagotavljanja dostopa do gradbene parcele;

10. možnost zagotavljanja zahtev s področja varnosti pred požarom;

11. možnost zagotavljanja ustreznega števila parkirnih mest;

12. možnost postavitve pomožnih objektov;

13. možnost zagotavljanja primerne oblike ter velikosti odprtih bivalnih in zelenih površin;

14. svetlobno-tehnične in druge zahteve;

15. omejeno uporabo zemljišča v skladu z drugimi predpisi;

16. lastniško in obstoječo parcelno strukturo zemljišča.«

(2) V 34. členu se v četrtem odstavku tabela spremeni tako, da se glasi:

»

Velikost parcele, namenjene gradnji, glede na tip stavbe	
Tip stavbe	Površina parcele, namenjene gradnji
AE	Enostanovanjska hiša: najmanj 400,00 m ²
	Dvostanovanjska hiša: najmanj 250,00 m ² na vsako stanovanje
Vila blok z do šest stanovanj	Najmanj 600,00 m ²
Počitniške hiše in zidanice	Največ 400,00 m ²

«

(3) V 34. členu se v petem odstavku briše beseda »le,«.

(4) V 34. členu se v devetem odstavku beseda »smetnjake« nadomesti z besedilom »zabojnike za odpadke«.

23. člen

(1) V 35. členu se v drugem odstavku besedilo »Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)« nadomesti z besedilom »predpis, ki ureja razvrščanje«, na koncu odstavka pa se doda še besedilo »ter so navedeni v 23. členu tega OPN«.

(2) V 35. členu se v četrtem odstavku za besedilom »Umeščanje enostavnih in nezahtevnih objektov« doda besedilo »iz 23. člena tega odloka«.

24. člen

36. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ograjevanje parcel naj bo praviloma urejeno z zasaditvijo drevnin, ki se režejo v višini 1 m in so lahko ojačene z žično mrežo.

(2) Ograje so lahko iz različnih materialov, prednost imajo naravni materiali (les, kamen). Ograje na cestni strani morajo zagotavljati prepustnost/vidljivost skozi. Maksimalna višina živice oziroma žive meje je 1,6 m. Ograje kot polni zidovi niso dovoljene, dovoljeni so le kamniti ali betonski oporni stebri s temeljem do višine 0,5 m.

(3) Ograja za pašo živine je lahko visoka do 1,50 m.

(4) Protihrupna ograja je lahko visoka do 2,20 m, če ni s projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja določeno drugače.

(5) V okviru strnjeno pozidanih območij se lahko ograjevanje parcel prilagodi obstoječim ureditvam, vendar ne sme biti višje od 1,6 m.

(6) Od roba vozišča morajo biti ograje ter sporočilne in opozorilne table odmaknjene minimalno 1m, tako da ni zmanjšana preglednost na cesti ter ovirano pluzenje in opravljanje drugih komunalnih dejavnosti. V primeru izjem je potrebno pridobiti soglasje občine.

(7) Na območju razpršene poselitve v okviru domačij ograjevanje parcel ni dovoljeno razen v primerih, ko je potrebno zemljišče zavarovati pred nezaželenimi vplivi okolice za ljudi in živali.

(8) Pri ograjevanju objektov in kompleksov, ki zahtevajo posebno varnost, se upoštevajo izvedbe in višine ograj, ki so določene z drugimi predpisi oziroma potrebami.

(9) Če je parcelna meja, med zemljiščem s statusom JŽI in sosednjo parcelo, v progovnem pasu, se ograja lahko postavi na rob progovnega pasu, to je 6 m od osi najbližjega tira v naselju in 8 m od osi najbližjega tira izven naselja. Če je parcelna meja, med zemljiščem s statusom JŽI in sosednjo parcelo, izven progovnega pasu se ograja lahko postavi na odmik 0,5 m od parcelne meje.«

25. člen

37. člen se briše iz odloka.

26. člen

V 39. členu se doda nov peti odstavek, ki se glasi: »Na parcelah JŽI (javne železniške infrastrukture) ni dovoljeno postavljati kioske brez soglasja upravljavca.«

27. člen

V 41. členu se oznaka BEP nadomesti z BTP.

28. člen

V 42. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi: »Izvedba podzemnih garaž je dopustna izven dosega poplavnih vod s povratno dobo Q500.«

29. člen

V 44. členu se dodajo nov osmi, deveti in deseti odstavek, ki se glasijo: »(8) Na odsekih cest Rodne–Rajnkovec, Mestinje–Podplat, Rogatec–Majšperk, Podplat–Rogatec, Tekačevo–Rogaška Slatina, Podplat–Rogatec, Rogatec–Majšperk, Podplat–Rogatec, Poljčane–Podplat in Podplat–Rogatec, je evidentiran habitat dvoživk, kjer ob spomladanskem prehodu ceste lahko pride do množičnega povoza, zato je takšno območje označeno kot črna točka za dvoživke. V primeru rekonstrukcije ceste oziroma njihovem vzdrževanju ter gradnji nove kolesarske poti naj se načrtuje ustrezne tehnične rešitve in varstvene ukrepe za neoviran prehod zavarovanih vrst dvoživk na njihovih ustaljenih selitvenih poteh.

(9) Pri načrtovanju izvennivojskih prehodov železniške proge, naj bo višina spodnjega roba nadvozov in nadhodov minimalno 6500 mm nad gornjim robom tirnice.

(10) Za ureditve prometnih poti (lokalne ceste, javne poti, nekategorizirane ceste, gozdne ceste) ob železniški progi, je možna gradnja dovozov do obstoječih legalno zgrajenih objektov. Dovoljena je nadomestna gradnja povezovalnih cest in poti za potrebe ureditve oziroma ukinitve nivojskih križanj z železniško progo. Nadomestne povezovalne ceste in poti potekajo v 300 m pasu (od zunanjega roba tirnic) po novo zgrajenih cestah in poteh ali po obstoječih poljskih poteh kot rekonstrukcija le-teh.«

30. člen

(1) V 45. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi: »Varovalni pas občinske ceste iz prvega odstavka tega člena se meri od cestnega zemljišča v smeri prečne in vzdolžne osi, pri premostitvenih objektih pa od tlorisne projekcije najbolj izpostavljenih robov objekta na zemljišče.«

(2) V 45. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi: »Varovalni progovni pas je 100 m širok zemljiški pas, ki poteka od meje progovnega pasu na obeh straneh proge. Progovni pas je prostor med osem skrajnih tirov proge, razširjen na vsako stran od osi skrajnih tirov v naselju 6 m in zunaj naselja 8 m. Če s predpisom ministra ni določeno drugače, je ob industrijskih tirih in progah drugih železnic progovni pas širok 4,5 m od osi skrajnih tirov, varovalni progovni pas pa 50 m od meje progovnega pasu na obeh straneh proge.«

(3) V 45. členu se doda novi deseti odstavek, ki se glasi: »Za vsak nameravan poseg v varovalnem progovnem pasu železniške proge, 108 m levo in desno izven naselja in 106 m levo in desno v naselju, merjeno od osi skrajnega tira je treba pridobiti projektne pogoje in mnenje k projektni dokumentaciji s strani upravljavca javne železniške infrastrukture.«

(4) V 45. členu se doda novi enajsti odstavek, ki se glasi: »Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati zakonodajo iz področja železniškega prometa in varnosti v železniškem prometu, navodila o pogojih za gradnjo in posege v progovni in varovalni progovni pas javne železniške infrastrukture ter pravilnike o nivojskih prehodih, o zgornjem ustroju železniških prog in o spodnjem ustroju železniških prog.«

31. člen

V 48. členu se v doda novi četrti odstavek, ki se glasi: »Stavbna zemljišča za gradnjo so komunalno opremljena, če imajo zagotovljeno oskrbo s pitno vodo, odvajanje odpadne vode, ločeno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov, priključitev na elektroenergetsko omrežje in dostop do javne ceste.«

32. člen

(1) V 50. členu se v prvem odstavku tabela spremeni tako, da se glasi:

»

Širina varovalnih pasov objektov in omrežij okoljske in energetske gospodarske javne infrastrukture:	
1. Vodovod, kanalizacija, vodi mineralne vode, vodi namenjeni telekomunikacijskim storitvam, vodi javne razsvetljave in drugi vodi, ki služijo določeni vrsti gospodarske javne službe, razen tistih iz druge, tretje in četrte točke te preglednice in razen priključkov na te vode	3 m
2. Elektroenergetski vodi nazivne napetosti:	
– 400 kV in 220 kV – nadzemni potek	40 m
– 400 kV in 220 kV – podzemni potek	10 m
– 35 kV in 110 kV – nadzemni potek	15 m
– 35 kV in 110 kV – podzemni potek	3 m
– 10 ali 20 kV – nadzemni potek	10 m
– 10 ali 20 kV – podzemni potek	1 m
– RTP z nazivno napetostjo 400 kV in 220 kV	40 m
– RTP z nazivno napetostjo 35 kV in 110 kV	15 m
– RTP in TP z nazivno napetostjo do 35 kV	2 m
3. Plinovod z obratovalnih tlakom:	
– 16 bar ali več	65 m
– Manjšim od 16 bar in večjim od 1 bar	30 m
– Manjšim od 1 bar	5 m
4. Regulacijske in merilne postaje sistema zemeljskega plina	65 m

«

(2) V 50. členu se na koncu devetega odstavka doda besedilo: »V varnostnem pasu (2 x 5 m) se dela lahko izvajajo le pod posebnimi pogoji in pod nadzorstvom pooblaščenca operaterja pristojnega izvajalca gospodarske javne službe infrastrukturnega omrežja.«

33. člen

V 51. členu se v šestem odstavku besedilo »kmetijskih zemljišč« nadomesti z besedno zvezo »kmetijskih in gozdnih zemljišč«.

34. člen

V 53. členu se na koncu desete točke doda besedilo »ali v naprave za odvajanje železniške proge.«

35. člen

V 55. členu se v petem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi: »Vizualno izpostavljenost transformatorskih postaj je treba omejiti tako, da se vključujejo v objekte drugih namembnosti, pod pogojem, da sevanje ne ogroža uporabnikov objekta, oziroma se združujejo z drugimi infrastrukturnimi objekti ali ureditvami (zbiravnice, nadstrešnice, delno zasutje in podobno).«

36. člen

V 56. členu se briše celotno besedilo in se nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»(1) Vsi objekti elektronskih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture morajo biti grajeni na način, ki omogoča skupno uporabo teh objektov.

(2) Pri načrtovanju elektronskih komunikacijskih objektov je treba upoštevati predpise s področja elektronskih komunikacij, elektromagnetnega sevanja in graditve.

(3) Elektronska komunikacijska omrežja, razen sistemov brezžičnih povezav, morajo biti izvedena s podzemnimi kablji v kabelski kanalizaciji. Zunaj naselij je dopustna tudi gradnja nadzemnih vodov.

(4) Pri graditvi elektronskega omrežja mobilnih komunikacij (bazne postaje in maloobmočne brezžične dostopovne točke) je treba upoštevati tudi naslednje usmeritve in pogoje:

– Bazne postaje s samostoječimi antenskimi stolpi je dopustno graditi na območjih s podrobnejšo namensko rabo IP, IG, K1, K2, G, ZS (a do d), O, 00, PC, P2 in LN tako, da čim manj ovirajo dejavnosti povezane z rabo teh zemljišč.

– Baznih postaj s samostojnimi antenami ali antenskimi drogovi na prej zgrajenih stavbah ali gradbenih inženirskih objektih ni dopustno nameščati, če gre za objekte namenjene zdravstvu, varstvu, izobraževanju in bivanju, razen pod pogojem, da s tem izrecno soglaša lastnik oziroma upravnik.

– Bazne postaje se mora v čim večji meri umeščati v obstoječe ali načrtovane infrastrukturne koridorje in naprave.

– Antenski sistemi baznih postaj se pri umeščanju na obstoječe stavbe zakrivajo, da so čim manj vidno izpostavljeni in se prilagajajo tako, da skupaj z njimi tvorijo usklajeno arhitekturno celoto.

– V primeru, da so stavbe in gradbeni inženirski objekti zgrajeni na degradiranih območjih, kot so infrastrukturni koridorji, območja trgovske in proizvodnje dejavnosti, in če so namenjeni obrambi, nadzoru, zaščiti in reševanju, antenskih sistemov baznih postaj ni potrebno zakriti ali jih kako drugače prilagoditi. Antenskih sistemov baznih postaj ni potrebno zakriti tudi v primeru, če se jih na ravnih strehah odmakne od roba strehe.

– Baznih postaj s samostoječimi antenskimi stolpi ni dovoljeno graditi v neposredni bližini prostorskih dominant.

– Bazne postaje je na varovanih območjih, kjer se varuje posebna vrednota in na območjih v varovalnem pasu infrastrukture dopustno postaviti le ob predhodni odobritvi pristojnega soglasodajalca.

– Na celotnem območju občine je v vseh namenskih rabah prostora dopustno nameščati maloobmočne brezžične dostopovne točke na prej zgrajenih objektih.

– Kadar je na območju, ki se ureja, ali na objektu, ki je predviden za rušenje, zakonito nameščena bazna postaja, je za čas gradnje dopustno postaviti začasno bazno postajo. Po dokončanju gradnje se začasno bazno postajo odstrani, nadomestno pa je neglede na ostale določbe tega prostorskega akta dopustno postaviti na nov objekt ali na območje, ki je urejeno na novo.

– Lokalna skupnost pospešuje in nematerialno spodbuja gradnjo elektronskih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture ter omogoča dostop do fizične infrastrukture v njeni lasti.«

37. člen

(1) V 57. členu se v prvem odstavku besedna zveza »zbirno mesto« nadomesti s »prevzemnim mestom«.

(2) V 57. členu se v prvem odstavku besedilo »izvajalca gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov« nadomesti z besedilom »izvajalca obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov«.

(3) V 57. členu se na koncu prvega odstavka doda stavka, ki se glasi: »Postavitev prevzemnih mest za odpadke na parcelah JŽI (javne železniške infrastrukture) brez soglasja upravljalca ni dovoljena.«

(4) V 57. členu se v četrtem odstavku v celoti spremeni besedilo, ki se glasi: »Industrijski odpadki se do njihove oddaje zbiralcem odpadkov ali izvajalcem obdelave odpadkov začasno skladiščijo na območju proizvodnih in obrtnih obratov, kjer so nastali.«

(5) V 57. členu se v petem odstavku pred besedo »skladiščenje« vstavi beseda »začasno«.

(6) V 57. členu se v šestem odstavku v celoti spremeni besedilo, ki se glasi: »Objekti za ravnanje z odpadki (zbiranje, prevoz, predelava (vključno s sortiranjem) in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom takih postopkov in z dejavnostmi po zaprtju naprav za odstranjevanje odpadkov ali upravljanja zaprte naprave ter z dejavnostmi trgovca z odpadki in posrednika z odpadki) se lahko umestijo na območja z namensko rabo IP, IG, O, OO, LN ali na druga območja, če se zagotovi varstvo okolja in objekt za ravnanje z odpadki ne meji na območje namenjeno stanovanjski gradnji.

38. člen

(1) V 60. členu se v četrtem odstavku delno briše besedilo druge točke, ki se glasi: »novi objekt po velikosti lahko presega odstranjeni objekt do 50 % BTP oziroma izključno na območju zelenega sistema do 100 % BTP v primeru osme točke šestega odstavka tega člena«.

(2) V 60. členu se v četrtem odstavku v celoti briše besedilo tretje točke, preostale točke se ustrezno preštevilčijo.

(3) V 60. členu se v četrtem odstavku v šesti točki doda besedilo, ki se glasi: »v skladu s predpisom, ki ureja varstvo kmetijskih zemljišč.«

(4) V 60. členu se v sedmem odstavku briše besedilo »in objektov iz druge točke četrtega odstavka tega člena zgolj«.

(5) V 60. členu se v sedmem odstavku briše osma točka.

(6) V 60. členu se v devetem odstavku beseda »tretjega« nadomesti z besedo »drugega«.

39. člen

(1) V 61. členu se v prvem odstavku besedilo spremeni, tako da se glasi:

»Pri oglaševanju zunaj poselitvenih območij se upoštevajo omejitve zakona, ki ureja prostor. Na kmetijskih zemljiščih so dopustne označevalne in usmeritvene table učnih poti, obrazložitevne table projektov, če se nanašajo na projekte, financirane iz javnih sredstev, usmeritvene table za potrebe kmetij in kmetijskih dogodkov.«

(2) V 61. členu se v drugem odstavku besedilo spremeni, tako da se glasi:

»Pri oglaševanju znotraj poselitvenih območij je potrebna predhodna priglasitev del in pridobitev soglasja organa občine, pristojnega za urejanje prostora.«

(3) V 61. členu se v petem odstavku besedilo spremeni, tako da se glasi:

»Za oglaševanje se upošteva občinski odlok o oglaševanju in plakatanju.«

40. člen

(1) V 62. členu se v sedemnajstem odstavku pod poglavjem Kmetijstvo briše »gozdni otoki«.

(2) V 62. členu se doda osemnajsti odstavek, ki se glasi: »Za varstvo zavarovanih prosto živečih vrst, ki so zavarovane z Uredbo o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah, se poleg usmeritev za ohranjanje ugodnega stanja, ki so navedene v 23. členu Uredbe, upoštevajo še varstvene usmeritve za ohranjanje ugodnega habitata zavarovanih vrst netopirjev v naslednjih objektih: cerkev Loretske Matere Božje, Strmec pri Svetem Florjanu, cerkev Sveta Marija, Tržišče, cerkev sveta Marjeta, Čača vas, cerkev Svete Rozalije, Spodnji Gabrnik, cerkev Sveti Florijan, Sveti Florijan, cerkev sveta Marjeta, Čača vas in cerkev Sveti Križ, Rogaška Slatina. Pred pričetkom kakršnihkoli del na cerkvah se obvesti Zavod RS za varstvo narave, OE Celje ter upošteva pogoje za ohranitev habitata živalskih vrst, ki jih v mnenju poda strokovna služba za področje ohranjanja narav. V mnenju se opredelijo način in čas izvedbe obnovitvenih del in posegov na objektu ter neposredni okolici. Morebitno urejanje okolice objektov naj se prilagodi tako, da se ohranja drevesa, sklenjene meje, grmovje in gozd.«

41. člen

V odlok se doda novi 62.a člen, ki se glasi:

»(1) Za zagotavljanje ustrezne oskrbe s pitno vodo se varuje vse obstoječe in potencialno pomembne vodne vire ter spodbuja varčno in smotno rabo pitne vode. Zaradi ranljivosti podzemnih voda in vodnih virov se dejavnosti umešča na območja najmanjše ranljivosti in s tako tehnološko prilagoditvijo rabe, da se ohranjata tako kakovost kot količina podzemnih voda. Poselitev se praviloma načrtuje tam, kjer je možno brez večjih posegov zagotoviti ustrezno oskrbo prebivalcev s pitno vodo. Problem vodooskrbe se prednostno rešuje na vododeficitarnih območjih, zato se na taka območja umešča samo dejavnosti, ki ne rabijo velike količine vode oziroma je večja raba iz okoljskih, prostorskih, tehnoloških in ekonomskih vidikov upravičena.

(2) Med rekreacijska območja na vodah z ustrezno kakovostjo se lahko uvrsti območja, kjer je mogoče urediti dostop brez spreminjanja morfoloških značilnosti voda in kjer rekreacijska raba ni v nasprotju z drugimi kvalitetai krajine.

(3) Prostorske ureditve in dejavnosti, ki niso vezane na vodo, je treba umeščati izven območij, kjer je voda stalno ali občasno prisotna, ter v ustreznem oddaljenosti, tako da se na priobalnem zemljišču ohranjata nepozidanost in javna dostopnost.

(4) Z ureditvami se ne sme povzročati poslabšanja stanja voda in vodnega režima oziroma je treba zagotoviti izravnalne in omilitvene ukrepe.

(5) Obstoječe zadrževalne površine je potrebno ohranjati v največji možni meri in zagotavljati njihovo ponovno vzpostavitve, če je to mogoče. Kadar je izkazan javni interes, je spreminjanje obsega zadrževalnih površin ali vodnega režima možno le ob ustrezni nadomestitvi teh površin in izvedbi izravnalnih ukrepov, ki zagotavljajo, da se ne poslabšujeta vodni režim in stanje voda.

(6) Gradnja premostitev in drugih objektov na vodnem ter priobalnem zemljišču se načrtuje tako, da se zaradi posegov ne povečuje poplavna ogroženost in niso potrebne druge prostorske ureditve na porečju, ter da se s posegom ne poslabšujeta stanje voda in vodni režim.

(7) Rabo in druge posege v vode, vodna in priobalna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča je treba programirati, načrtovati in izvajati tako, da se ne poslabšuje stanje voda, da se omogoča varstvo pred škodljivim delovanjem voda, ohranjanje naravnih procesov, naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov ter varstvo naravnih vrednot in območij, varovanih po predpisih o ohranjanju narave. Na vodnem ali priobalnem zemljišču ni dovoljeno postavljati objektov ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodnem ali morskem dobru.

(8) Pri prostorskem načrtovanju je treba upoštevati, da so na vodnem in priobalnem zemljišču prepovedane dejavnosti in posegi v prostor, ki bi lahko: – ogrozili stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč; – zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda; – ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja; – onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

(9) Pri prostorskem načrtovanju je treba upoštevati, da je na vodnem in priobalnem zemljišču prepovedano skladiščenje in pretovarjanje nevarne snovi v trdni, tekoči ali plinasti obliki, odlaganje odpadkov na odlagališčih in obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov, vključno z zemeljskimi izkopji.

(10) Na priobalnih zemljiščih v tlorsni širini 15 metrov od meje brega voda 1. reda, in pet metrov od meje brega voda 2. reda je prepovedano gnojenje in uporaba sredstev za varstvo rastlin.

(11) Zaradi ohranitve ali doseganja dobrega stanja voda ali njihovega dobrega ekološkega potenciala so kot osnovne enote za zanesljivo ugotavljanje stanja in doseganje okoljskih ciljev določena vodna telesa površinskih voda in vodna telesa podzemnih voda (Pravilnik o določitvi in razvrstitvi vodnih teles

površinskih voda (Uradni list RS, št. 63/05, 26/06, 32/11 in 8/18), Pravilnik o določitvi vodnih teles podzemnih voda (Uradni list RS, št. 63/05 in 8/18). Vodotoki ali njihovi deli, ki ne ustrezajo merilom za določitev samostojnih vodnih teles površinskih voda, so priključeni k vodnim telesom vodotokov, v katera se stekajo. Vodna telesa površinskih voda in njihovi deli so dostopni v Atlasu voda in objavljeni na spletnem portalu eVode (vodni kataster). Pri zasnovi posameznih dejavnosti je treba upoštevati, da je zaradi zagotavljanja varstva voda, vodnih in obvodnih ekosistemov, prepovedano: – neposredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode; – odvajanje odpadnih voda v naravna jezera, ribnike, mlake in druge naravne vodne zbiralnike, ki imajo stalen ali občasni pretok ali odtok celinskih ali podzemnih voda, in v vodne zbiralnike, ki so nastali zaradi odzema ali izkoriščanja mineralnih surovin ali drugih podobnih posegov in so v stiku s podzemno vodo; – raba voda v naravnih jezerih, ribnikih, mlakah in drugih naravnih vodnih zbiralnikih, ki imajo stalen ali občasen pritok ali odtok celinskih ali podzemnih voda, na način, ki bi lahko poslabšal njihovo ekološko ali kemijsko stanje. Pri zasnovi posameznih dejavnosti je treba upoštevati, da je zaradi zagotavljanja varstva voda, vodnih in obvodnih ekosistemov, odvajanje odpadnih voda in oddajanje toplote v površinske vode in odvzem toplote iz površinskih voda ter posredno odvajanje odpadnih voda in oddajanje toplote v podzemne vode in odvzem toplote iz podzemnih voda dovoljen samo na način in pod pogoji, ki jih določa ZV-1 in predpisi na področju varstva okolja. Za posamezna vodna telesa površinskih voda so skladno z Načrtom upravljanja voda na vodnem območju Donave za obdobje 2016–2021 in Načrtom upravljanja voda na vodnem območju Jadranskega morja za obdobje 2016–2021 določeni okoljski cilji in ukrepi za doseganje okoljskih ciljev, ki se upoštevajo pri pripravi prostorskih aktov. Na vseh vodnih telesih površinskih voda je potrebno upoštevati, da so novi posegi izvedeni le na način, da se ne poslabša stanje površinskih voda, medtem ko je na vodnih telesih, na katerih je z Načrtoma ugotovljeno, da okoljski cilji niso doseženi in da je potrebno izvesti dopolnilne ukrepe skladno s Programom ukrepov upravljanja voda, nove posege možno izvesti le na način, da se ne poslabšuje stanja voda in hkrati ne onemogoča doseganje dobrega stanja voda.

(12) Odvajanje padavinskih voda na območju urejanja je treba načrtovati na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok z urbanih površin, kar pomeni, da je treba načrtovati zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, morebitni suhi zadrževalniki ...). Za varstvo pred škodljivim delovanjem padavinskih voda v ureditvenih območjih naselij skrbi lokalna skupnost.

(13) Za vsako rabo vodnega dobra, ki presega meje splošne rabe, za rabo naplavin ali podzemnih voda, je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije v skladu z določbami ZV-1. Pri oblikovanju strategije prostorskega razvoja in prostorskih ureditev je treba upoštevati že podeljene, veljavne vodne pravice, ki jih je izdal naslovni organ oziroma vlada.

(14) Na področju prometne infrastrukture – pri načrtovanju ureditve cest, ureditve kolesarskih poti in pešpoti se je treba v čim večji možni meri izogniti poplavnim območjem in načrtovati gradnjo prometne infrastrukture po možnosti izven priobalnih zemljišč.

(15) Pri načrtovanju poteka trase javne infrastrukture je treba načrtovati čim manjše število prečkanj vodotokov. Na delih, kjer trasa poteka vzporedno z vodotokom, naj le-ta ne posega na priobalno zemljišče, razen izjemoma, na krajših odsekih, kjer so prostorske možnosti omejene, vendar na tak način, da ne bo poslabšanja obstoječe stabilnosti brežin vodotokov in bo omogočen dostop za vzdrževanje.

(16) Pri načrtovanju izgradnje komunalnih čistilnih naprav je treba izdelati tudi hidrološko-hidravlično analizo prevodnosti konkretnega vodotoka glede na predvideno odvajanje očiščenih odpadnih voda v vodotok. Pri navedeni analizi je treba

upoštevati tako maksimalne in minimalne pretoke ter srednji nizki pretok vodotoka kot tudi maksimalno predvideno količino očiščenih odpadnih voda na iztoku. S predvidenim odvajanjem očiščenih odpadnih voda v vodotok ne smejo biti poslabšane odtočne razmere na dolvodnem zemljišču oziroma ne sme biti povečana poplavna ogroženost, za zadrževanje prvega vala najbolj obremenjene odpadne vode in preprečitve izlitja v vodotoke ob pojavu večjih padavin je, po potrebi, treba načrtovati zadrževalni bazen ustreznih dimenzij.

(17) Za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč je treba načrtovati celovite sisteme z zadrževalniki voda namesto posameznih neposrednih odvzemov z uporabo potopnih črpalk v času nizkih vodostajev.

(18) Lokalna skupnost skrbi za varstvo pred škodljivim delovanjem padavinskih voda v ureditvenih območjih naselij. Varstvo pred škodljivim delovanjem padavinskih voda obsega zlasti ukrepe za zmanjševanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin in ukrepe za omejevanje izlitja komunalnih in padavinskih voda.

(19) Za vsak poseg, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, je treba pridobiti vodno soglasje. Mnenje o vplivu gradnje na vodni režim in stanje voda (v nadaljevanju; mnenje), ki ga izda Direkcija RS za vode. Vodno soglasje/mnenje je treba pridobiti za: – poseg na vodnem in priobalnem zemljišču; – poseg, ki je potreben za izvajanje obveznih državnih gospodarskih javnih služb urejanja voda; – poseg, ki je potreben za izvajanje vodne pravice; – poseg na varstvenih in ogroženih območjih; – poseg zaradi odvajanja odpadnih voda; – poseg, kjer lahko pride do vpliva na podzemne vode, zlasti bogatenje vodonosnika ali vračanja vode v vodonosnik; – hidromelioracije in druge kmetijske operacije, gozdarsko delo, rudarsko delo ali drug poseg, zaradi katerega lahko pride do vpliva na vodni režim.

(20) Za raziskavo podzemnih voda mora pravna ali fizična oseba izpolnjevati predpisane pogoje in pred izvedbo del, povezanih z raziskovanjem podzemnih voda, pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemne vode.

(21) Investitor mora za posege na vodnem in priobalnem zemljišču v lasti države, skleniti ustrezno stvarno-pravno pogodbo, ki takšne posege dovoljuje in velja kot dokazilo o pravici graditi po Zakonu o graditvi objektov.«

42. člen

V 63. členu se v šestem odstavku besedilo »deponije viškov materialov« nadomesti z »začasno skladiščenje gradbenih odpadkov (npr. viškov zemeljskih izkopov) ipd.«.

43. člen

(1) V 77. členu se podnaslov člena spremeni tako, da se glasi: »vodno in priobalno zemljišče«.

(2) V 77. členu se doda sedmi odstavek, ki se glasi: »Posegi na vodna in priobalna zemljišča so prepovedani, razen za izjeme iz predpisa, ki ureja upravljanje z morjem, celinskimi in podzemnimi vodami ter vodnimi in priobalnimi zemljišči. Za vsak poseg na vodno in priobalno zemljišče je treba pridobiti vodno soglasje«.

44. člen

(1) V 79. členu se podnaslov člena spremeni tako, da se glasi: »varstvo kakovosti zunanjega zraka«.

(2) V 79. členu se v prvem odstavku celota besedila spremeni tako, da se glasi: »Pri gradnji in obratovanju objektov urejanju površin je treba upoštevati predpise s področja varstva kakovosti zraka«.

(3) V 79. členu se dodata nov četrti in peti odstavek, ki se glasi: »(4) Skladno z Uredbo o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata je potrebno upoštevati ukrepe za preprečevanje širjenja vonjav v okolje. V primeru umeščanja naprav za kompostiranje in bioplinarn, je potrebno zagotoviti minimalni odmik od območij stanovanjskih, gostinskih, pisarniških, trgovinskih in drugih stavb. Minimalna

oddaljenost zunanjega roba območja kompostarne pri zaprtem kompostiranju znaša 300 m oziroma pri odprtem kompostiranju znaša 500 m. Minimalna oddaljenost zunanjega roba bioplinarne je najmanj 300 m oziroma 500 m za bioplinarne z naknadnim odprtim kompostiranjem. V skladu z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaženja je treba pri gradnji naprav za intenzivno rejo živali upoštevati minimalne odmike od najbližjega obstoječega ali v prostorskem izvedbenem aktu predvidenega stanovanjskega območja ob upoštevanju žive mase živali v glavah velike živine. Odmik je lahko manjši, če so z ukrepi na primarni strani zmanjšane emisije snovi, ki povzročajo vonj, ali če se odpadni plin, vsebujoč vonj, obdeluje v napravi za čiščenje odpadnih plinov. Zmanjšanje minimalnega odmika, pogojeno z zmanjšanjem emisij snovi, ki povzročajo vonj, je treba določiti s pomočjo primerne modela za izračun širjenja vonja, katerega primernost je treba dokazati pristojnemu organu. Pri gradnji novih naprav je treba upoštevati minimalni odmik vsaj 150 m od rastlin, občutljivih na dušik (npr. drevesnice, kulturne rastline), in ekosistemov (npr. resava, barje, gozd).

(5) Pri napravah, ki lahko pri običajnih pogojih obratovanja ali zaradi okvar ali drugih prekinitev obratovanja naprave emitirajo koncentracije vonja, je treba skladno s prilogo 10 Uredbe o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja izvajati ukrepe za zmanjšanje emisije.»

45. člen

(1) V 83. členu se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi: »Za vsak poseg na poplavno območje je potrebno pridobiti vodno soglasje.«

(2) V 83. členu se doda nov osmi odstavek, ki se glasi: »Za potrebe občine so bile izdelane hidrološko hidravlične študije:

- »OPN Rogaška Slatina, izdelava kart razredov poplavne nevarnosti za sedanje stanje za potrebe HHA v okviru postopka priprave OPN Rogaška Slatina«, št. 3/14, Hidrosvet d.o.o., Celje, november 2014, dopolnitev november 2017.
- »Izdelava HHA, KPN, KRPN, KEN in KREN za Prve spremembe in dopolnitve OPN Rogaška Slatina«, št. 38/21, Hidrosvet d.o.o., Celje, junij 2022.«

46. člen

(1) V 84. členu se v četrtem odstavku besedilo nadomesti z novim tako, da se glasi: »Na erozijskem območju je prepovedano:

1. poseganje v prostor na način, ki pospešuje erozijo in oblikovanje hudournikov,
2. ogoljevanje površin,
3. krčenje tistih gozdnih sestojev, ki preprečujejo plazenje zemljišč in snežne odeje, uravnavajo odtočne razmere ali kako drugače varujejo nižje ležeča območja pred škodljivimi vplivi erozije,
4. zasipavanje izvirov,
5. nenadzorovano zbiranje ali odvajanje zbranih voda po erozivnih ali plazljivih zemljiščih,
6. omejevanje pretoka hudourniških voda, pospeševanje erozijske moči voda in slabšanje ravnovesnih razmer,
7. odlaganje ali skladičenje lesa in drugih materialov,
8. zasipanje z zemeljskim izkopom ali drugimi odpadki,
9. odvzemanje naplavin z dna in brežin, razen zaradi zagotavljanja pretočne sposobnosti hudourniške struge,
10. vlačenje lesa.

Na plazljivem območju je prepovedano:

1. zadrževanje voda, predvsem z gradnjo teras, in drugi posegi, ki bi lahko pospešili zamakanje zemljišč,
2. poseganje, ki bi lahko povzročilo dodatno zamakanje zemljišča in dvig podzemne vode,
3. izvajati zemeljska dela, ki dodatno obremenjujejo zemljišče ali razbremenjujejo podnožje zemljišča,
4. krčenje in večja obnova gozdnih sestojev ter grmovne vegetacije, ki pospešuje plazenje zemljišč.«

(2) V 84. členu se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi: »Za vsak poseg na ogroženo območje je treba pridobiti vodno soglasje.«

47. člen

(1) Celoten 86. člen se briše in nadomesti z novo vsebino in z novim podnaslovom člena, ki se glasi: »posegi v tla«.

(2) V novem 86. členu se doda novih deset odstavkov, ki se glasijo:

»(1) Po izvedbi zemeljskih del naj se razgaljene površine čim prej ozeleni z avtohtonimi vrstami ter se jih nato ustrezno vzdržuje, da se prepreči naselitev oziroma širjenje invazivnih vrst.

(2) V primeru, da bi bilo potrebno za ustrezno in uspešnejšo ozelenitev površin dodatno rodovitno zemljo pripeljati izven območja urejanja, je potrebno zagotoviti, da ta ni kontaminirana z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.

(3) Temeljni cilji varstva tal so zlasti:

1. preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja tal;
2. ohranjanje in izboljševanje kakovosti tal;
3. zmanjšanje emisij toplogrednih plinov in prehod v podnebno nevtralnost (tla so ponor toplogrednih plinov in omogočajo kroženje ogljika);
4. zagotavljanje odpornosti na podnebne spremembe (tla so drugo največje skladišče ogljika na planetu);
5. varovanje in trajnostna raba tal ter
6. ohranjanje biotske raznovrstnosti v tleh, naravnega ravnovesja, odpravljanje posledic obremenjevanja tal, izboljšanje porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje regeneracijskih sposobnosti tal.

(4) Za doseganje ciljev iz prejšnjega odstavka se:

- spodbujata opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi;
- spodbujata razvoj in uporaba tehnologij, ki preprečujejo, odpravljajo ali zmanjšujejo obremenjevanje tal;
- plačujeta onesnaževanje in raba tal ter
- spodbuja podnebno nevtralna družba.

(5) Upoštevati je treba načelo krožnega gospodarstva, ki določa, da država in občina za zagotavljanje trajnostnega razvoja pri sprejemanju politik, strategij, programov, planov, načrtov in splošnih pravnih aktov spodbujata in na področju svojega delovanja upoštevata načelo krožnega gospodarstva, ki stremi k zmanjšanju onesnaževanja okolja (npr. tal) in ohranjanju narave z zmanjšanjem uporabe naravnih dobrin (npr. tal). Prav tako je treba upoštevati načelo preventive, ki določa da mora biti vsak poseg v okolje (npr. tla) načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja (npr. tla). Za preprečevanje škodljivih učinkov na okolje in zdravje ljudi se posegi v okolje usmerjajo tudi z dolgoročno naravnanimi priporočili.

(6) Kakovostna tla je treba ohranjati tako, da se degradacijske procese kar najbolj prepreči in območja z onesnaženimi tlemi sanira ali oživi. Ključno vlogo pri tem ima celovit pristop v procesu prostorskega načrtovanja na vseh ravneh, ki tla upošteva kot omejeni naravni vir in temelj zagotavljanja ključnih ekosistemskih storitev. Ohranjanje kakovostnih kmetijskih zemljišč pomeni zlasti možnosti za oskrbo s hrano, medtem ko učinkovito upravljanje s prostorom v urbanih območjih omogoča kakovosten življenjski in delovni prostor. Pri tem je treba upoštevati, da so tla na kmetijskih zemljiščih poleg oskrbe s hrano in s tem povezane prehranske neodvisnosti Slovenije ter zdravlja ljudi in živali pomembna za izvajanja še drugih ekosistemskih storitev, med katerimi so biotska pestrost, ponor atmosferskega ogljika in ponor toplogrednih plinov, zadrževanje, filtracijo in nevtralizacijo onesnaževal ter prečiščevanje padavinske vode.

(7) V skladu z resolucijo o varstvu okolja naj se pri načrtovanju in izvajanju posegov upošteva cilj varstva tal »povečana sposobnost izvajanja ekosistemskih storitev tal« in predvsem sledeče:

- čim manj tal naj se prekriva z neprepustnimi materiali;
- zmanjšanje erozije tal;

- ohranjanje organske snovi v tleh;
- varovanje in ohranjanje biotske raznovrstnosti v tleh in na njih;

- sanacija in revitalizacija degradiranih območij;
- zagotoviti pravilno ravnanje z neonesnaženim rodovitnim vrhnjim delom tal (zgornjim horizontom tal), ki je trajno ali začasno odstranjen z zemljišča zaradi gradnje ali drugih posegov v prostor;

- zagotoviti nadzor nad prometom in nadaljnjo uporabo dela tal oziroma zemeljskih izkopov, ki niso vrhnji rodovitni del tal (spodnji horizonti tal) in niso čezmerno onesnažene;

- za čezmerno onesnažena tla oziroma zemeljske izkope je treba zagotoviti območja za njihovo začasno skladiščenje za primere, ko čezmerno onesnaženih tal oziroma zemljin ni možno remediirati takoj in na kraju samem ter morajo biti zato varno premeščene na ustrezno površino do remediacije in nadaljnje uporabe ali prevoza na morebitno uničenje.

(8) Ključni cilji Strategija EU za tla do leta 2030 – Koristi zdravih tal za ljudi, hrano, naravo in podnebje so sledeči:

- obnoviti degradirana zemljišča in tla, tudi zemljišča, prizadeta zaradi dezertifikacije, suše in poplav, ter si prizadevati za svet brez degradacije tal

- obnoviti znatna območja degradiranih in z ogljikom bogatih ekosistemov, vključno s tlemi

- doseči znaten napredek pri sanaciji onesnaženih površin

- doseči ničelno neto izkoriščanje zemljišč

- onesnaževanje tal bi bilo treba zmanjšati na ravni, ki ne veljajo več za škodljive zdravju ljudi in naravnim ekosistemom ter ustrezajo mejam zmogljivosti našega planeta, s čimer bi se ustvarilo okolje brez strupov

- doseči podnebno nevtralnost Evrope in si kot prvi korak prizadevati za doseganje podnebne nevtralnosti na zemljiščih v EU do leta 2035.

(9) Strategija EU za tla do leta 2030 poudarja, da je treba omejevati izkoriščanja zemljišč in pozidave tal s krožno rabo zemljišč. V skladu s Strategijo EU za tla do leta 2030 – Koristi zdravih tal za ljudi, hrano, naravo in podnebje se mora pri načrtovanju rabe zemljišč in s tem tudi tal upoštevati:

1. hierarhijo izkoriščanja zemljišč;

2. sanirati oziroma obnoviti tla, ki so degradirana zaradi posegov.

(10) Rodovitno zemljo, odrinjeno pri gradbenih posegih, je treba zbirati ločeno od preostalega zemeljskega izkopa in jo ločeno oddajati zbiralcem odpadkov ali izvajalcem njihove obdelave, če se zemeljski izkop, katerega sestavni del je, ne uporabi za gradnjo v svojem prvotnem stanju na mestu, kjer je bil izkopen. Z viški zemeljskih izkopov (vključno z rodovitno zemljo), ki se ne uporabijo za gradnjo na mestu, kjer so bili izkopani, je treba ravnati v skladu s predpisi, ki urejajo odpadke.«

48. člen

(1) V 88. členu se v prvem odstavku doda besedilo, ki se glasi:

»V naslednjih SDOPN se bodo območja PNRP v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju razvrstila v ustrezne stopnje varstva pred hrupom (SVPH) na podlagi strokovne ocene obremenitve okolja s hrupom ter se bodo navedli EUP-ji s PNRP (SS, SP in BT), ki izpolnjujejo pogoje za razvrstitev v II. SVPH.«

(2) V 88. členu se v drugem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi: »(2) V II. stopnji varstva pred hrupom se pas ob državnih in lokalnih cestah ureja pod pogoji za III. stopnjo varstva. Pri tem se upoštevajo dejanske oddaljenosti čezmerne obremenitve s hrupom.«

(3) V 88. členu se v tretjem odstavku besedilo spremeni tako, da se glasi: »(3) Potrebno je upoštevati predpise s področja varstva pred hrupom glede na stopnje varstva pred hrupom, ki jih določa predpis o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.«

(4) V 88. členu se v četrtem odstavku besedilo v celoti spremeni tako, da se glasi: »Novi viri hrupa ne smejo povzročati čezmerne obremenitve s hrupom, določene v skladu s predpisom, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju. Pri izbiri ukrepov varstva pred hrupom imajo prednost ukrepi za zmanjšanje emisije hrupa na viru in na poti širjenja (aktivni ukrepi) pred ukrepi na stavbah z varovanimi prostori (pasivni ukrepi).«

(5) V 88. členu se v petem odstavku besedilo v celoti spremeni tako, da se glasi: »Za javne prireditve, javne shode in vsako drugo uporabo zvočnih naprav na prostem je treba, v skladu z Uredbo o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup, pridobiti soglasje občine ali pristojnega ministrstva za čezmerno obremenitev okolja za čas trajanja prireditve, javnega shoda ali druge uporabe zvočnih naprav, na podlagi strokovne ocene obremenitve okolja s hrupom.«

(6) V 88. členu se dodajo novi sedmi, osmi, deveti, deseti in enajsti odstavek, ki se glasijo:

»(7) Prepovedano je ustvarjanje novih konfliktnih območij, kjer se stikajo podrobnejše namenske rabe prostora za stanovanjske namene in počitek (SS, SB, SP) ali površine za turizem (BT), kjer velja II. stopnja varstva pred hrupom in gospodarska območja s podrobnejšo namensko rabo prostora (IG, IP, IK) ali pomembne ceste ali železnice s podrobnejšo namensko rabo prostora (PC, PŽ).

(8) Pri umeščanju novih območij s povečano stopnjo varstva pred hrupom (SS, BT) se naj upoštevajo priporočene mejne vrednosti hrupa svetovne zdravstvene organizacije L_{dn} 55 dBA, L_{noč} 40 dBA, objekte z varovanimi prostori pa ni dovoljeno umeščati v vplivno območje virov hrupa, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa že presežene.

(9) Novih stavb z varovanimi prostori ni dovoljeno umeščati v vplivno območje virov hrupa, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa že presežene. Naprave in objekti ter linijski viri hrupa (določene železnice in ceste), ki so po uredbi viri hrupa morajo zagotavljati protihrupne ukrepe in sicer naprej na izvoru (aktivni protihrupni ukrepi), šele če ti niso izvedljivi še na fasadah stavb z varovanimi prostori (pasivni ukrepi).

(10) Gradbišča, ki so v skladu z zakonodajo PVO posegi v okolje morajo upoštevati ukrepe za preprečevanje hrupa in ne smejo povzročati prekomerne obremenitve okolja v skladu z uredbo.

(11) Pri novogradnjah objektov in posegih v obstoječe objekte v varovalnem progovnem pasu železniške proge je treba predvideti ustrezno zaščito pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa. Upravljavec javne železniške infrastrukture ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja železnice za nove objekte in njihove funkcionalne površine niti ne za nova poselitvena območja oziroma za območja spremenjene rabe prostora. Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih poselitenih območij oziroma območij spremenjene rabe prostora ter novih objektov, pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev novih posegov. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.«

49. člen

(1) V 89. členu se podnaslov člena spremeni tako, da se glasi: »varovanje pred svetlobnim onesnaževanjem.«

(2) V 89. členu se dodajo tretji, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek, ki se glasijo:

»(3) Za razsvetljavo se uporabljajo svetilke, katerih delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, je enak 0 %.

(4) Za razsvetljavo javnih površin ulic na območju kulturnega spomenika se lahko uporabljajo svetilke, katerih delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, ne presega 5 %, če:

- je električna moč posamezne svetilke manjša od 20 W,

- povprečna osvetljenost javnih površin, ki jih osvetljuje razsvetljava s takimi svetilkami, ne presega 2 lx in

– je javna površina ulic, ki jo osvetljuje razsvetljava, namenjena pešcem, kolesarjem ali počasnemu prometu vozil s hitrostjo, ki ne presega 30 km/h.

(5) Ne glede na določbe tretjega odstavka tega člena ni omejitev glede deleža svetlobnega toka, ki seva navzgor, za svetilke, ki so sestavni del kulturnega spomenika, če je električna moč posamezne svetilke manjša od 20 W.

(6) Letna poraba elektrike vseh svetilk, ki so na območju občine Rogaška Slatina vgrajene v razsvetljavo občinskih cest in razsvetljavo javnih površin, ki jih občina upravlja, izračunana na prebivalca s stalnim ali začasnim prebivališčem v občini, ne sme presegati ciljne vrednosti 44,5 kWh.

(7) Izpolnjevanje zahtev v zvezi z doseganjem ciljne vrednosti letne porabe elektrike svetilk, vgrajenih v razsvetljavo občinskih cest in javnih površin, ki jih upravlja občina, in izpolnjevanje zahtev v zvezi z doseganjem ciljne vrednosti letne porabe elektrike svetilk, vgrajenih v razsvetljavo državnih cest (5,5 kWh), se ugotavlja v postopku celovite presoje vplivov na okolje programov in prostorskih načrtov, ki posredno ali neposredno vplivajo na letno porabo elektrike pri obratovanju razsvetljave cest ali razsvetljave javnih površin.«

50. člen

V 90. členu se podnaslov člena spremeni tako, da se glasi: »zagotavljanje zdravstvenih zahtev v zvezi z osvetlitvijo, osončenjem in kakovostjo bivanja«.

51. člen

V 91. členu se v prvem odstavku besedilo v celoti spremeni tako, da se glasi: »Gradnja objektov ali naprav ter razmestitev dejavnosti, ki so vir elektromagnetnega sevanja, ne sme presegati obremenitev okolja, ki jih določajo predpisi o varovanju zdravja ljudi pred vplivi elektromagnetnega sevanja.«

52. člen

V 92. členu se v drugem odstavku tabela spremeni tako, da se glasi:

ZRAK	– kolesarskih in pešpoti – načini ogrevanja objektov – število okoljskih con – polnilnice za električna vozila – število pomembnih virov vonjav in njihova oddaljenost od stanovanjskih območij
VODE	– delež objektov priključenih na čistilne naprave – delež naravnih in sonaravno urejenih vodotokov – število objektov na poplavnih, erozijskih in plazovitih območjih – delež prebivalcev, ki nimajo nadzora na kakovostjo pitne vode (lastna zajetja)
HRUP	– število s hrupom prekomerno obremenjenih objektov in prebivalcev – število, oddaljenost in dolžina konfliktnih območij med območji za bivanje ali turizem z območji za proizvodnjo
EMS	– primerna oddaljenost objektov (urbana območja: stanovanjski in javni objekti) od virov elektromagnetnega sevanja
ODPADKI	– razmerje med količino ločeno zbranih odpadkov in količino zbranih/nastalih komunalnih odpadkov – delež ločeno zbranih komunalnih odpadkov glede na zbrano količino teh odpadkov – delež odloženih ostankov obdelanih komunalnih odpadkov glede na zbrane komunalne odpadke – število saniranih lokacij, kjer so bili odpadki odvrženi ali puščeni v okolju

KMETIJSKA ZEMLJIŠČA	– delež ekoloških in turističnih kmetij
MINERALNE SUROVINE	– površina saniranih kopov (območij) na leto – število kopov na območjih nacionalne prepoznavnosti in naravne kakovosti
VODNI VIRI	– kemijsko stanje vodnih virov – število objektov/vrsta dejavnosti na vodovarstvenem območju – dolžina obnovljenih vodooskrbnih sistemov – število saniranih gnojnih jam na vodovarstvenih območjih
TLA	– število degradiranih območij v občini – onesnaženost tal
KAKOVOSTNO BIVALNO OKOLJE	– delež zelenih površin – delež površin za urbano vrtnarjenje – delež površin za šport in rekreacijo – delež kopališč – delež prebivalcev, ki je oskrbljen s skladno zdravstveno ustrezno pitno vodo v zadostnih količinah – dolžina kanalizacijskega omrežja – delež objektov priključenih na javno kanalizacijsko omrežje – proste kapacitete (PE) na čistilnih napravah – število saniranih lokacij, kjer so bili odpadki odvrženi ali puščeni v okolju

«

53. člen

(1) V 94. členu se v drugem odstavku besedilo v celoti spremeni tako, da se glasi:

»Občina lahko z OPPN spremeni v delu ali celotnem območju urejanja tudi namensko rabo prostora in prostorske izvedbene pogoje brez predhodne spremembe OPN, če je to v skladu s cilji prostorskega razvoja občine, pravnimi režimi in varstvenimi usmeritvami in gre za spremembo namenske rabe prostora.«

(2) V 94. členu se v šestem odstavku za besedilom »za izdelavo OPPN« doda besedilo, ki se glasi: »za celotno območje«.

54. člen

V 96. členu se v tretji točki besedilo dopolni, tako da se glasi: »gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov za lastne potrebe, gradnja in postavitve urbane opreme (npr. učne in informacijske table, klopi, zaščitne ograje ob peš in kolesarskih poteh, ipd.) ter postavitve ograj na parcelah, namenjenih gradnji, obstoječih objektov,«

55. člen

97. člen se briše iz odloka.

56. člen

(1) V 98. členu se v prvem odstavku besedilo v celoti spremeni tako, da se glasi: »Ne glede na določila prvega odstavka 94. člena tega odloka je na območjih, za katera je predvidena izdelava OPPN, v utemeljenih primerih dopustno, da se z OPPN določijo rešitve načrtovanih prostorskih ureditev, ki odstopajo od posameznih prostorskih izvedbenih pogojev, razen od FZP in parkirnih površin, če so takšna odstopanja utemeljena z načelom prostorske oziroma arhitekturne kakovosti, funkcionalnimi, krajinskimi, infrastrukturnimi ali drugimi tehničnimi razlogi.«

(2) V 98. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi: »Če zaradi obstoječe pozidave na območju, za katerega je predvidena izdelava OPPN, ni mogoče zagotoviti skladnosti z vsemi določili OPN, se lahko z OPPN določijo rešitve, ki od teh določil

odstopajo, pod pogojem, da so rešitve prilagojene značilnostim prostora ter ne poslabšujejo prostorskih razmer ali negativno vplivajo na urejenost, podobo ali funkcionalnost okolice. V kolikor rešitve odstopajo od PIP v zvezi s FZP in parkirnimi površinami, je treba oboje zagotoviti na drugi ustrezni lokaciji v neposredni okolici in jih vključiti v območje OPPN.«

(3) V 98. členu se doda tretji odstavek, ki se glasi: »Odstopanja morajo biti v OPPN posebej obrazložena in strokovno utemeljena. Biti morajo skladna z določbami predpisov, ki urejajo prostor ter ne smejo biti v nasprotju s cilji in usmeritvami prostorskega razvoja občine.«

57. člen

V 104. členu se v prvem odstavku dodajo 18., 19., 20., 21. in 22. točka, ki se glasijo:

»18. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za stanovanjsko sosesko v Kostrivnici pri Rogaški Slatini (Uradni list RS, št. 101/13)

19. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja S2 / SV (del EUP RA9) (Uradni list RS, št. 92/22)

20. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del gospodarske cone Tekačevo (del EUP TE2) (Uradni list RS, št. 54/23)

21. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko gradnjo ob Celjski cesti (del EUP RA9) (Uradni list RS, št. 32/24)

22. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del Športnega centra Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 97/24).«

58. člen

(1) V Prilogi 1 se pod oznako enote urejanja prostora »ZD5« dodajo nove alineje, ki se glasijo:

»– varujejo in ohranjajo se parkovne površine zdravilišča, kot so zdraviliški parter, drevoredna promenada in historična drevesna skupina iz 19. stoletja ter zdraviliški gozd s sprehajalnimi potmi, počivališči in razgledišči,

– odprte in zelene površine zdravilišča so nezazidljive, na njih je prepovedano postavljati objekte, ki bi kakorkoli okrnili ambientalnost in krajinsko vrednost območja,

– ohranja se historična namembnost zdraviliškega parka, ki mora biti namenjen sprehajanju zdraviliških gostov,

– varujejo in ohranjajo se zdraviliške stavbe in objekti ter njihova podoba v prostoru,

– zdraviliške stavbe in objekte je potrebno obnoviti in jim dati vsebino oziroma namembnost, ki ne bo spremenila njihove avtentične podobe v prostoru, stavbnih sestavin, materialov in barv,

– vrtovi, ki so sestavni del bivalnih ambientov zdraviliških stavb so nezazidljivi, ohranja se njihova oblikovna struktura in elementi ter slogovno obdobje, v primeru obnove zdraviliške stavbe je potrebno revitalizirati tudi njen pripadajoč vrt,

– ohranjati in negovati je potrebno zdraviliški parkovni gozd,

– obnavljati in vzdrževati je potrebno mrežo sprehajalnih poti in uporabljati slogovno oziroma oblikovno usklajeno parkovno opremo (klopi, svetila, pergole, ograje ...),

– v območju zdravilišča je prepovedano nameščanje svetlobnih tabel, jumbo plakatov, fotovoltaičnih panelov in podobnih naprav,

– prepovedana je uzurpacija javnih površin za interne hotelske cone in vsakršno ograjevanje zunanjih površin,

– gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov je praviloma dopustna le v primeru revitalizacije in obnove historičnih objektov in naprav,

– elemente za oglaševanje ter urbano in gostinsko opremo je potrebno celostno oblikovati in v ta namen izdelati Odlok o urejanju javnih površin.«

(2) V Prilogi 1 se pod oznako enote urejanja prostora »OP1« dodajo nove alineje, ki se glasijo:

»Na območju južno od stanovanjske soseske Sotelsko in vse do iztoka neimenovanega vodotoka z ledinskim imenom »Vrhajšek« se, z namenom realizacije odprtja struge vodotoka, namenska raba prostora z dejansko rabo zemljišč uskladi v naslednjem postopku sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta. V naslednjem postopku SD OPN se obravnavajo vsi omilitveni ukrepi, ki so bili podani v izdelanih strokovnih podlagah z namenom realizacije večstanovanjske gradnje Sotelske ceste na območju EUP TT44.

Iz hidrološko-hidravlične študije (v nadaljevanju: HHŠ) izhaja, da je potrebno v fazi načrtovanja upoštevati omilitvene ukrepe:

– Ureditev jarka gorvodno od P1 s poglobitvijo vtoka cca 50 cm in razširitvijo dna na 1 m,

– Menjava prepusta P1 iz DN 400 na zamenja s prepustom škatlaste oblike širine 1.2 m in višine 0.8 m ali podobnih dimenzij,

– Ureditev jarka med P1 in P2, poglobitev za cca 40 cm v celotni dolžini ter širina dna min 1 m,

– Zamenjava prepusta P2 iz DN 600 se zamenja z škatlastim prepustom širine 1 m in višine 1 m ali podobnih dimenzij,

– Ureditev jarka od P2 do novega vtoka v odprti del potoka. Poglobitev jarka za cca 40 cm,

– Izgradnja novega prepusta, ki nadomesti obstoječi prepust P3. Novi P3 čez cesto se nahaja ca. 30 m dolvodno od P2. Predviden je škatlast prepust širine 1.2 m in višine 1 m z dolžino ca. 8 m. Od iztoka novega prepusta P3 se izgradi nov odprt jarek,

– Izgradnja novega odprtega dela potoka v dolžini ca. 250 m in širino dna 1 m. Obstoječi kanalizirani del v dolžini ca. 170 m se opusti. Predvideni odprt jarek ima širino dna minimalno 1 m in trapeznega prereza z naklonom brežin 1:2. Na območju platoja je predviden na levem bregu potoka oporni zid,

– Izgradnja platoja je predvidena v mejah zazidalnega načrta. Minimalna višina platoja na južni in vzhodni strani je 215 m.n.m..

Po izvedeni analizi HHŠ so v strokovni podlagi »Ocena vpliva posega na stanje površinskih voda za prve spremembe OPN Rogaška Slatina (izdelalo podjetje VODNOGO-SPODARSKI BIRO MARIBOR d.o.o., datum februar 2024, št. SP 4347/24)« podani omilitveni ukrepi, ki jih je potrebno upoštevati v fazi načrtovanja in po končani gradnji.

Omilitveni ukrepi iz hidromorfološke študije (v nadaljevanju: HMŠ), ki jih je potrebno upoštevati v fazi načrtovanja:

OU1 – Vodotoku na odseku, ki poteka vzdolž območja zazidalnega načrta ob predvidenih parkiriščih, je potrebno nameniti več prostora. Odprto strugo na tem delu odseka je potrebno urediti sonaravno, brez togih obrežnih zavarovanj, z razgibano širino dna in različnimi nakloni brežin. Vzdolž celotnega dela odseka je potrebno zagotoviti prostor za vzpostavitev obrežne zarasti. Za zasaditev naj se uporabi lokalno avtohtone, za obrežno zarast značilne vrste. Predlog omilitvenega ukrepa je bil preverjen z izdelovalcem HH študije in ponovna preveritev ureditev neimenovanega potoka, ki upoštevajo naveden omilitven ukrep, z vidika povečanja poplavne ogroženosti ni potrebna. Trasa vodotoka je namreč speljana po območju, ki je v primeru nastopa Q100 v celoti poplavljen.

OU2 – Dolvodno od območja zazidalnega načrta je potrebno odprto strugo urediti sonaravno, z raznolikim prečnim prerezo in zmerno meandrirajočim tlorskim potekom. Tlorsni potek naj v osnovi sledi obstoječi strugi. Ob strugi je potrebno zagotoviti prostor za vzpostavitev obrežne zarasti. Predlog omilitvenega ukrepa je bil preverjen z izdelovalcem HH študije in ponovna preveritev ureditev neimenovanega potoka, ki upoštevajo naveden omilitven ukrep, z vidika povečanja poplavne ogroženosti ni potrebna. Trasa vodotoka je namreč speljana po območju, ki je v primeru nastopa Q100 v celoti poplavljen.

OU3 – Gorvodno od prepusta P1, kjer bo zaradi predvidene širitve in poglobitve struge potrebna odstranitev obrežne zarasti, je potrebno le to nadomestiti. Za zasaditev naj se uporabi lokalno avtohtone, za obrežno zarast značilne vrste.

Omilitveni ukrepi iz HMS študije, ki jih je potrebno upoštevati po končani gradnji:

- Nove zasaditve lesne vegetacije je treba po končanih delih ustrezno vzdrževati in morebitne odmrle sadike nadomestiti z novimi.

- V okviru ohranjanja novo zasajene obrežne lesene vegetacije naj se 1x letno izvaja redčenje in odstranjevanje odmrlih vej. Redčenje vključuje odstranjevanje tistih vej, ki segajo v pretočni profil in ovirajo pretočnost struge.

- V okviru vzdrževanja vodotoka naj se nova samonikla, avtohtona, mehkokobna grmovna vegetacija na brežinah ohranja v čim večji možni meri, po možnosti naj se prepusti rasti, in le po potrebi redči.

- Morebitne poškodbe sonaravno vzpostavljene struge naj se sanirajo izključno z bioinženirskimi ukrepi, brez uporabe kamena in betona.

- Med vzdrževanjem vodotoka naj se upoštevajo ukrepi, ki so navedeni v s strani DRSV izdelanih Usmeritvah za preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst rastlin med izvajanjem gradbenih del na vodnih in priobalnih zemljiščih (Tekstualna priloga 2).«

(3) V Prilogi 1 se dodajo nove enote urejanja prostora (OP19, OP20) s pripadajočimi prostorskimi izvedbenimi pogoji.

(4) V Prilogi 1 se pod oznako enote urejanja prostora »POD12« doda nova alineja, ki se glasi: »Pred izdajo GD je potrebno pridobiti geološko-geotehnično poročilo, v katerem se opredeli ogroženost območja z vidika erozije in plazljivosti, možnost ponikanja oziroma zadrževanja meteornih voda ter temeljenje objekta in vodno soglasje«

(5) V Prilogi 1 se v celoti dodajo podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji z natančnostjo OPPN za enoto urejanja prostora »TT44«, ki se glasi:

»TT44 – VEČSTANOVANJSKA SOSESKA SOTELSKA CESTA

Na TT44 so dopustni objekti, kot so določeni v splošnih PIP na PNRP »SSc« v 22. členu:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovalnimi stanovanji,
- 12420 Garažne stavbe (za potrebe območja),
- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: samo otroška in druga javna igrišča.

Vrste pogojno dopustnih objektov in dejavnosti (točka a):

- 12301 Trgovske stavbe (do 25,00 m² BTP objekta ali dela objekta),

- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (do 25,00 m² BTP objekta ali dela objekta),

- 12203 Druge poslovne stavbe (pisarne in poslovni prostori za lastno poslovanje in poslovanje s strankami) – samo mirne, za sosesko nemoteče dejavnosti kot oblika dela na domu (do 25,00 m² znotraj ene stanovanjske enote),

Dejavnosti in stavbe iz točke a) so dopustne, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- dovolj velika gradbena parcela, ki zagotavlja potrebne površine za funkcioniranje objekta, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami za potrebe objekta in dejavnosti in

- neposredna navezanost javno cesto.

Poleg predhodno dopustnih objektov so na območju dopustni tudi naslednji posegi, za katere veljajo splošni PIP kot so določeni v izvedbenem delu odloka:

- gradnje objektov in naprav gospodarske infrastrukture,
- prometne ureditve (gradnja parkirišč, dovoznih cest, poti),

- urejanje utrjenih zunanjih in zelenih parkovnih površin,

- gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov oziroma pomožnih objektov, ki dopolnjujejo funkcijo osnovnih večstanovanjskih objektov: urbana oprema, grajena kolesarnica, polnilnica za električna vozila, nadstrešek za avtomobile nad parkirnimi mesti kot skupna ureditev, senčnica ali uta za potrebe večstanovanjske stavbe, grajeno igralo na otroškem igrišču, grajeno spominsko obeležje, spomenik – skulptura ipd.

Regulacijski elementi

- gradbena meja je črta, ki jo predvidena stavba ali objekt ne sme presegati, lahko pa se je dotika ali je od nje odmaknjen v notranjost; Znotraj gradbene meje se objekti lahko umestijo tudi drugače, kot je prikazano v grafičnem delu, če se pri tem upoštevajo parkirni normativi, urbanistični faktorji in rešitve komunalnega opremljanja;

- gradbene površine, na katere je mogoče postavljati stavbe, se umestijo znotraj gradbenih mej, ki so razvidne iz grafičnega dela št. 04_ Ureditvena situacija. Pri tem se pri določanju tlorisnih dimenzij stavb upošteva FZ, FI in FZP za PNRP »SSc« v 30. členu. Za zelene površine štejejo le zasajene ali zatravljene površine, ki niso pozidane, tlakovane ali drugače utrjene in na njih ne stojijo pomožni objekti, razen podzemnih infrastrukturnih objektov.

- ne glede na določene regulacijske elemente v grafičnem delu so enostavni in nezahtevni objekti lahko izven določenih gradbenih mej, način gradnje in odmiki pa morajo biti v skladu z določili OPN in predpisi, ki urejajo področje gradnje enostavnih in nezahtevnih objektov ter v skladu z varstvenimi in varovalnimi režimi ter prometno-varnostnimi zahtevami.

Funkcionalno oblikovalski pogoji

Velikost in umestitev predvidenih stavb je določena s tlorisnimi in višinskimi gabariti.

Etažnost stavb je določena s številom etaž nad terenom.

Pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja stavb so:

- okvirno število posameznih objektov: 4–5,

- okvirne tlorisne dimenzije posamezne stavbe: 21.00 m x 19.00 m,

- tlorisne gabarite lahko presegajo pritlični atriji in vhodni portal za ca. +2,50 m ter lože v nadstropjih za ca. +1,50 m,

- etažnost posamezne stavbe: pritličje (P) + 3N (nadstropja),

- oblikovanje objekta sodobno in skladnih geometrijskih oblik, material in konstrukcije objektov niso predpisane,

- streha ravna oziroma z minimalnim naklonom, višina stavbe lahko presega jašek za dvigalo, klimati in drugi tehnični elementi za funkcioniranje objekta. Na strehe se lahko namestijo paneli za sončne elektrarne ali korektorjev za ogrevanje tople vode. Možna je izvedba zelene strehe.

- Za vsako stavbo so v grafičnem delu podane okvirne absolutne kote pritličij. Kota tal pritličja objektov se določi na podlagi projektne dokumentacije dovoznih cest in je praviloma 20 cm nad koto tal dovozne ceste. Vse višinske kote in stacionaže se natančneje določijo v projektni dokumentaciji. Določitev višinskih kot stavb ne sme negativno vplivati na funkcioniranje sosednjih stavb.

- Fasade stavb morajo biti izvedene iz trajnih in kakovostnih materialov, oblikovane sodobno in skladnih geometrijskih oblik. Oblikovni princip ter izbor materialov in barv morata biti usklajena. Barve fasade so v svetlih zemeljskih barvnih tonih ali lesene oziroma kombinacija obojega, dovoljena je uporaba sodobnih obložnih materialov. Prepovedane so žive in kričeče barve, ki so v prostoru moteče in neavtohtone.

- Pri določanju maksimalnega števila stanovanj se upošteva pogoj, da se zagotovi 1,5 PM/stanovanje + 10 % za obiskovalce.

- Dovoljena je tudi gradnja kleti, pod pogoji, da se ohranja koncept OPPN in da ustreza geološkim kriterijem.

- Ob večstanovanjskih stavbah so predvidene možne lokacije zbiralnic za smeti. Dopusti se tudi druga lokacija znotraj območja. Zbiralnice so ograjene in so arhitekturno podrejene ter usklajene z večstanovanjskimi stavbami. Površine ob zbiralnicah se zasadijo ali ozelenijo s popenjavkami. Dopusti se izvedba strehe nad zbiralnicami za smeti.

UREDITEV ZUNANJIH POVRŠIN

- Dovozi k stavbam se uredijo iz obstoječe cestne mreže, preko obstoječih in predvidenih cestnih priključkov.

- Ob večstanovanjskih stavbah se utrdijo površine, namenjene za izvedbo cest, ureditev parkirišč in peš povezav. Parkirišča se med parkirnimi mesti ali ob njihovem robu zasa-

dijo. Peš površine povezujejo vhode v večstanovanjske stavbe in se navezujejo na hodnike za pešce ob cestah. Utrditev in širina peš površin znotraj pozidave mora omogočati prevoz intervencijskih in dostavnih vozil. Vstopno/izstopni klančini intervencijske oziroma dostavne poti sta predvideni s parkirišča na jugu (med večstanovanjskima stavbama VS3 in VS4) in na vzhodu (med večstanovanjskima stavbama VS3 in VS2). Klančini oziroma uvozi se primerno označita s prometno signalizacijo, preostali deli intervencijske oziroma dostavne poti znotraj pozidave se ne označujejo.

– Pritlični atriji se lahko ogradijo. Ograje so lahko lesene, sajene (živa meja) ali mrežne in so višine največ 1,50 m in ne smejo ovirati preglednostnega trikotnika v območju priključevanja na javno cesto. Polne ograje niso dovoljene. Ostale površine se ne ograjujejo.

– Preko območja poteka neimenovan občasni vodotok, ki se na vzhodu izliva v Ločnico (pritok Sotle). Potok se z namenom prilagoditve in izboljšanja poplavne varnosti širšega območja prestavi ob južno parcelno mejo. Potok se izvede kot odprti jarek z rahlo meandrirajočo strugo in naravnimi brežinjami. Vse ureditve se izdelajo skladno z izvedeno hidrološko hidravlično analizo – Izdelava HHA, KPN, KRPN, KEN in KREN za prve spremembe in dopolnitve OPN Rogaška Slatina (Hidrosvet d.o.o., Celje, št. 38/21, junij 2022) in z izvedeno Oceno vpliva posega na stanje površinskih voda za Prve spremembe OPN Rogaška Slatina – Stanovanjska soseska Sotelska ulica (izdelal VODNOGOSPODARSKI BIRO MARIBOR d.o.o., št. strokovne podlage 4374/24, februar 2024).

ZELENE POVRŠINE

– na odprtih zelenih površinah ob večstanovanjskih stavbah se predvideva zasaditev, namenjena varovanju vizur, omejevanju negativnih vplivov prometa, izboljšanju podobe prostora in njegove raznolikosti,

– obvezna je zasaditev zelenega pasu med regionalno cesto III. reda Rodne–Rajnkovec in večstanovanjskimi objekti VS2 in VS3, zasaditev se lahko izvede v kombinaciji z zasaditvijo parkirnega prostora,

– predvidena je zasaditev parkirnih prostorov,

– na odprtih zelenih površinah se predvideva umestitev urbane opreme, ki mora biti poenotena, možna je umestitev otroških igral,

– zunanje ureditve in urbana oprema se izvede v enotnem načinu oblikovanja, skladno s sodobnim oblikovanjem objektov,

– prikaz zasaditve v Strokovni podlagi je prikazan shematsko in se natančno opredeli v projektni dokumentaciji.

ODMIKI

Odmiki od parcelnih mej:

– odmiki novih stavb so opredeljeni z gradbeno mejo, regulacijsko linijo in so razvidni iz grafične priloge št. 5_Geodetsko kotirana situacija z načrtom parcelacije,

– sosedske ograje, škarpe in podporne zidove se lahko gradi na meji, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, pisno sporazumejo, sicer morajo biti oddaljene 0.50 m od parcelne meje, ograje na cestni strani ne smejo ovirati preglednosti pri vključevanju v promet,

– odmiki zunanjih ureditev (utrjene površine, parkirišča) od parcelne meje morajo biti vsaj 0.50 m,

– odmiki elementov urbane opreme od parcelne meje morajo biti vsaj 0.50 m.

Manjši odmiki od odmkov, navedenih v predhodnih odstavkih tega člena, so dovoljeni ob soglasju lastnika sosednje-ga zemljišča.

Odmiki od gospodarske javne infrastrukture so določeni s predpisi, ki urejajo posamezne vrste gospodarske javne infrastrukture.

Odmik stanovanjskih objektov od ograje MRP znaša najmanj 6 m.

Odmik parkirišč od ograje MRP znaša najmanj 2 m.

Geotehnični pogoji gradnje

Na obravnavanem območju se pričakujejo seizmični pospeški do 0.175 g za tip tal B.

Dno temeljev ali tamponskega nasutja je potrebno na območju, kjer je možnost zmrzovanja zemljine pod njimi, izvesti na globini minimalno 80 cm, merjeno z nivoja terena, kolikor na tem območju znaša globina zmrzovanja. Dno temeljev oziroma temeljno podlago je potrebno izvesti na takšni globini, da se doseže zadostna nosilnost temeljnih tal in posledično stabilnost objekta.

Temeljenje naj se izvede na temeljni plošči. Zaradi pojavljanja slabšega materiala v sloju nasutja (plastične cevi, pločevina, leseni tramovi ...), je potrebno pod objekti do globine vsaj 2.5 m izvesti menjavo materiala.

Na planumu nasutja je za temeljenje potrebno doseči Evd ≥ 40 MPa.

V primeru izdelave kletnega prostora je potrebno na kletnem delu izdelati ustrezno hidroizolacijo.

Končno debelino kamnitega nasutja in morebitno poglabitev temeljenja ter morebitne ukrepe za stabilizacijo območja oceni geomehanski nadzor na podlagi ogleda izkopa in materialov v temeljnih tleh.

Po obodu objekta naj se izvede ustrezno odvodnjavanje vse do globine dna temeljev/temeljne plošče oziroma kamnitega nasutja (drenažni zasip z drenažno cevjo).

Izračunana projektna odpornost tal je $R/A' = 1619.59$ kPa.

Pričakovana kategorija izkopa: III. (lahka zemljina).

Zaradi pojavljanja slabšega materiala v sloju nasutja (plastične cevi, pločevina, leseni tramovi ...), je potrebno pod zunanjimi površinami (parkirišča, povozne ceste) do globine vsaj 1.0 m izvesti menjavo materiala.

Pri projektiranju se upošteva izdelano Geološko – geomehansko poročilo (izdelalo podjetje BLAN d.o.o., Špeglova ulica 47, 3320 Velenje, pooblaščen inženir dr. Andrej Blažič, univ.dipl.inž.rud. in geotehnol., IZS RG0119, št. projekta GM-238/2022, oktober 2022, dopolnitev april 2024).

Gospodarska javna infrastruktura

Predlog poteka predvidenih komunalnih in energetske vodov je razviden iz grafične priloge št. 06_Situacija gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra. Stavbe se priključijo na komunalno in energetske infrastrukturo (cestno omrežje, vodovodno omrežje, omrežje za odvajanje komunalnih odpadnih voda in elektroenergetsko omrežje). Stavbe se lahko priključijo tudi na omrežje elektronskih komunikacij. Pri projektiranju ter izgradnji prometne in druge gospodarske javne infrastrukture se upošteva izdelano geološko – geomehansko poročilo. Območje se vključi v sistem zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki velja na območju Občine Rogaška Slatina.

Poteki komunalnih in energetske vodov ter omrežja elektronskih komunikacij morajo biti medsebojno usklajeni. Stavbe se priključijo na gospodarsko javno infrastrukturo (GJI) skladno s splošnimi PIP v izvedbenem delu OPN. Na območju stanovanjskega naselja Sotelska se predvideno elektroenergetsko omrežje priključi na novo transformatorsko postajo, katere lokacija je južno od obravnavanega območja. Na območju stanovanjskega naselja se vzporedno s potekom meteorne kanalizacije postavi nov kanalizacijski vod, na katerega je priključeno kanalizacijsko omrežje, ki se zaključi s priključkom na že obstoječi kanalizacijski vod na zahodu.

Predvidena elektrifikacija območja je povzeta po Načrtu s področja elektrotehnike, faza IDP (izdelal Elektro Celje, Vruncčeva 2a, 3000 Celje, pooblaščen inženir mag. Tomaž Sotlar, u. d. i. e., št. projekta 177/23, januar 2024).

SPLOŠNI POGOJI

– pri nadaljnjem načrtovanju in gradnji je potrebno upoštevati vse pogoje pridobljenih smernic;

– za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, na elaborat ravnjanja z rodovitnim delom tal (točka 13.2. Smernic s področja varstva kmetijskih zemljišč za pripravo občinskih prostorskih načrtov (št. 3502-56/2022/11 z dne 12. 7. 2023));

– za pridobitev uporabnega dovoljenja je potrebno pridobiti izjavo agronoma o ustreznosti izvedenih del ukrepa

vzpostavitev nadomestnih kmetijskih zemljišč oziroma izboljšave pridelovalnega potenciala obstoječih kmetijskih zemljišč (točka 13.2. Smernic s področja varstva kmetijskih zemljišč za pripravo občinskih prostorskih načrtov (št. 3502-56/2022/11 z dne 12. 7. 2023));

- pred predvideno gradnjo je treba zakoličiti tangirano obstoječo komunalno, energetska in komunikacijsko infrastrukturo na kraju samem;

- trase komunalnih, energetskih, komunikacijskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odnikov in odnikov od ostalih naravnih in grajenih struktur;

- dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljalcev infrastrukturnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega infrastrukturnega voda po izdelavi idejnih rešitev za to območje;

- obstoječe infrastrukturne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, predstavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov.

- Za vse posege na območju državnih cest in v njenem varovalnem pasu ter za posege, ki bi lahko negativno vplivali na območje državne ceste, je treba v skladu z veljavno zakonodajo predhodno pridobiti mnenje oziroma soglasje upravljalca državne ceste k projektnim rešitvam (na podlagi ustrezne projektne dokumentacije DGD oziroma PZI) še pred izdajo gradbenega dovoljenja za posege in pred začetkom del na obravnavanem območju prostorskega akta.

CESTNO OMREŽJE

Za dostop do večstanovanjskih stavb je predvidena izvedba dveh cestnih priključkov na regionalno cesto III. reda 7450 (Rodne–Rajnkovec). Projektne tehnični elementi priključka na kategorizirano državno cesto se uredijo skladno s predpisi.

Preko dovoza 1 je predviden dostop osebnim vozilom, dostavi in intervenciji do večstanovanjskih stavb VS2 in VS3, preko dovoza 2 pa do večstanovanjskih stavb VS1 in VS4.

Predvideni profil internih dovoznih cest

- vozišče je širine ca. 5,50 m in omogoča dvosmerni promet,

- ob robovih vozišča se uredijo parkirne površine,

- natančni profili cest in intervencijskih poti se določijo v projektni dokumentaciji.

PARKIRNE POVRŠINE

Parkiranje se zagotovi znotraj posamezne gradbene parcele.

Za večstanovanjske stavbe se predvidi 1,5 PM/stanovanje + 10 % za obiskovalce.

Zagotovi se ustrezno število parkirnih mest, rezerviranih za gibalno ovirane osebe. Natančno število parkirnih mest se določi v projektni dokumentaciji. Vsa parkirišča so od zunanje- ga roba vozišča državne ceste odmaknjena več kot 5,00 m.

Parkirna mesta se lahko izvajajo na parcelno mejo (brez odmika).

POGOJI ZA GRADNJO GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE IN OPREMO STAVBNIH ZEMLJIŠČ

- ob regionalni cesti in preko območja potekajo obstoječi vodi telekomunikacij, vodovoda in plinovoda, ki se jih zaradi načrtovane ureditve ustrezno zaščitijo, skladno s pogoji upravljalcev;

- v večstanovanjskih objektih mora imeti vsako stanovanje svoj vodomerni v zunanjem vodomernem jašku ustreznih dimenzij;

- preko območja potekajo obstoječi vodi mešane kanalizacije, ki se jih zaradi načrtovane ureditve ukine in prestavi na novo traso, skladno s pogoji upravljalcev;

- ogrevanje območja se predvidi na obnovljive vire energije, s katerimi se ne bo prekomerno onesnaževalo okolje ali v kombinaciji z zemeljskim plinom;

- na gradbenih parcelah se zagotovi ustrezno velik prostor za namestitve posod za ločeno zbiranje odpadkov za vsa-

ko stavbo posebej. Vozne in manipulativne površine gradbene parcele zagotavljajo prevoznost merodajnega intervencijskega in dostavnega vozila ter s tem tudi dostop ter obračanje specialnega komunalnega vozila pri dostopu do prevzemnega mesta.

Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

Na obravnavanem območju ni evidentiranih objektov ali območij kulturne dediščine, vključno z arheološko dediščino.

Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave

VODOVARSTVENO OBMOČJE

Območje obravnave se nahaja izven vodovarstvenih območij.

VAROVALNI GOZD

Območje obravnave se nahaja izven varovalnih gozdov, zemljišče je v celoti kmetijsko zemljišče.

OHRAJANJE NARAVE

Na območju ni naravnih vrednot ali zavarovanih območij z naravovarstvenim statusom. Pri predvidenih zasaditvah je treba upoštevati izključno avtohtone drevesne in grmovne vrste s prevladujočimi listavci, ki so rastišču v tem območju primerni. Površine, namenjene zelenih površinam, ki bodo v času gradnje razgaljene, je potrebno ponovno zatraviti oziroma zasaditi.

VAROVANJE PRED SVETLOBNIM ONESNAŽENJEM

Zaradi svetlobnega onesnaženja se gradbišče po 20. uri ne osvetljuje, razen v primeru utemeljenih izjem. Zunanja in javna razsvetljava se izvedeta skladno z veljavnimi predpisi.

VAROVANJE PRED HRUPOM

Glede na 88. člen (varovanje pred hrupom), obravnavano območje se razvrsti v III. (SS) stopnjo varstva pred hrupom.

Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, varstvo pred požarom

POPLAVNA VARNOST

Za obravnavano območje je bila izdelana hidrološko hidravlična analiza – Izdelava HHa, KPN, KRPN, KEN in KREN za prve spremembe in dopolnitve OPN Rogaška Slatina (Hidrosvet d.o.o., Celje, št. 38/21, junij 2022). Vsi objekti so predvideni na nadvišanem terenu (platoju). V skladu z Uredbo o pogojih gradnje in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (po prilogi 1), da je poseg v prostor dovoljen v malem razredu poplavne nevarnosti ali razredu preostale poplavne nevarnosti. Umeščanje predvidenih prostorskih ureditev v razred srednje nevarnosti je v »Uredbi« prepovedano z oznako »-2« oziroma »-1«. V obstoječem stanju segajo ureditve (brežina predvidenega platoja) deloma v mali razred in razred preostale poplavne nevarnosti, ter na enem mestu tudi v razred srednje nevarnosti, zato so predvideni omilitveni ukrepi. Predvideni omilitveni ukrepi zajemajo: ureditev jarkov na območju in zamenjavo prepustov, izgradnja potoka z delno zacevitvijo in deloma odprto strugo z iztokom v Ločnico. Nov odprti del potoka bo potekal na južni strani ureditve. Območje urejanja se po izvedbi predvidenih protipoplavnih ukrepov nahaja deloma na območju razreda preostale poplavne nevarnosti deloma je ne poplavljen. Iz Uredbe o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja je takšna gradnja dovoljena. Slika 7: Karta razredov poplavne nevarnosti (KRPN) predvidenega stanja (vir: hidrološko hidravlična analiza – Izdelava HHa, KPN, KRPN, KEN in KREN za prve spremembe in dopolnitve OPN Rogaška Slatina (Hidrosvet d.o.o., Celje, št. 38/21, junij 2022), št. risbe G.4.2.3). Po izvedbi vseh omilitvenih ukrepov se nameravana gradnja lahko izvede. Navedena hidrološka hidravlična analiza je bila potrjena s strani Direkcije Republike Slovenije za vode z Mnenjem na študijo za potrebe SD OPN Rogaška Slatina, št. 35558-15/2022-17 z dne 6. 10. 2022.

Pogoj za realizacijo je predhodna izvedba vseh omilitvenih ukrepov iz hidrološko-hidravlične študije (v nadaljevanju: HHŠ) in strokovne podlage z naslovom »Ocena vpliva na stanje površinskih voda za prve spremembe OPN Rogaška

Slatina« ter pridobitev vodnega soglasja/mnenja, da mora DGD dokumentacijo vsebovati načrt prestavitve/ureditve struge, da je treba po izvedbi nove struge vodno zemljišče evidentirati, ter da je treba vse ureditve načrtovati izven priobalnega zemljišča.

Iz HHŠ izhaja, da je potrebno v fazi načrtovanja upoštevati omilitvene ukrepe:

- Ureditev jarka gorvodno od P1 s poglobitvijo vtoka cca 50 cm in razširitvijo dna na 1 m.

- Menjava prepusta P1 iz DN 400 na zamenja s prepustom škatlaste oblike širine 1.2 m in višine 0.8 m ali podobnih dimenzij,

- Ureditev jarka med P1 in P2, poglobitev za cca 40 cm v celotni dolžini ter širina dna min 1 m,

- Zamenjava prepusta P2 iz DN600 se zamenja z škatlstim prepustom širine 1 m in višine 1m ali podobnih dimenzij,

- Ureditev jarka od P2 do novega vtoka v odprt del potoka. Poglobitev jarka za cca 40 cm,

- Izgradnja novega prepusta, ki nadomesti obstoječi prepust P3. Novi P3 čez cesto se nahaja ca. 30 m dolvodno od P2. Predviden je škatlst prepust širine 1.2 m in višine 1m z dolžino ca. 8 m. Od iztoka novega prepusta P3 se izgradi nov odprt jarek,

- Izgradnja novega odprtega dela potoka v dolžini ca. 250 m in širino dna 1 m. Obstoječi kanalizirani del v dolžini ca. 170 m se opusti. Predvideni odprt jarek ima širino dna minimalno 1 m in trapeznega prereza z naklonom brežin 1:2. Na območju platoja je predviden na levem bregu potoka oporni zid,

- Izgradnja platoja je predvidena v mejah zazidalnega načrta. Minimalna višina platoja na južni in vzhodni strani je 215 m.n.m.,

Po izvedeni analizi HHŠ so v strokovni podlagi »Oce- na vpliva posega na stanje površinskih voda za prve spremembe OPN Rogaška Slatina (izdelalo podjetje VODNOGO-SPODARSKI BIRO MARIBOR d.o.o., datum februar 2024, št. SP 4347/24)« podani omilitveni ukrepi, ki jih je potrebno upoštevati v fazi načrtovanja in po končani gradnji.

Omilitveni ukrepi iz hidromorfološke študije (v nadaljevanju: HMŠ), ki jih je potrebno upoštevati v fazi načrtovanja

OU1 – Vodotoku na odseku, ki poteka vzdolž območja zazidalnega načrta ob predvidenih parkiriščih, je potrebno nameniti več prostora. Odprto strugo na tem delu odseka je potrebno urediti sonaravno, brez togih obrežnih zavarovanj, z razgibano širino dna in različnimi nakloni brežin. Vzdolž celotnega dela odseka je potrebno zagotoviti prostor za vzpostavitev obrežne zarasti. Za zasaditev naj se uporabi lokalno avtohtone, za obrežno zarast značilne vrste. Predlog omilitvenega ukrepa je bil preverjen z izdelovalcem HH študije in ponovna preveritev ureditev neimenovanega potoka, ki upoštevajo naveden omilitven ukrep, z vidika povečanja poplavne ogroženosti ni potrebna. Trasa vodotoka je namreč speljana po območju, ki je v primeru nastopa Q100 v celoti poplavljen.

OU2 – Dolvodno od območja zazidalnega načrta je potrebno odprto strugo urediti sonaravno, z raznolikim prečnim prerezom in zmerno meandrirajočim tlorsnim potekom. Tlorsni potek naj v osnovi sledi obstoječi strugi. Ob strugi je potrebno zagotoviti prostor za vzpostavitev obrežne zarasti. Predlog omilitvenega ukrepa je bil preverjen z izdelovalcem HH študije in ponovna preveritev ureditev neimenovanega potoka, ki upoštevajo naveden omilitven ukrep, z vidika povečanja poplavne ogroženosti ni potrebna. Trasa vodotoka je namreč speljana po območju, ki je v primeru nastopa Q100 v celoti poplavljen.

OU3 – Gorvodno od prepusta P1, kjer bo zaradi predvidene širitve in poglobitve struge potrebna odstranitev obrežne zarasti, je potrebno le to nadomestiti. Za zasaditev naj se uporabi lokalno avtohtone, za obrežno zarast značilne vrste.

Omilitveni ukrepi iz HMŠ študije, ki jih je potrebno upoštevati po končani gradnji:

- Nove zasaditve lesne vegetacije je treba po končanih delih ustrezno vzdrževati in morebitne odmrle sadike nadomestiti z novimi.

- V okviru ohranjanja novo zasajene obrežne lesene vegetacije naj se 1x letno izvaja redčenje in odstranjevanje odmrlih vej. Redčenje vključuje odstranjevanje tistih vej, ki segajo v pretočni profil in ovirajo pretočnost struge.

- V okviru vzdrževanja vodotoka naj se nova samonikla, avtohtona, mehkokibna grmovna vegetacija na brežinah ohranja v čim večji možni meri, po možnosti naj se prepusti rasti, in le po potrebi redči.

- Morebitne poškodbe sonaravno vzpostavljene struge naj se sanirajo izključno z bioinženirskimi ukrepi, brez uporabe kamenja in betona.

- Med vzdrževanjem vodotoka naj se upoštevajo ukrepi, ki so navedeni v s strani DRSV izdelanih Usmeritvah za preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst rastlin med izvajanjem gradbenih del na vodnih in priobalnih zemljiščih (Tekstualna priloga 2).

V fazi DGD bo potrebno ponovno preveriti geotehnične razmere in po potrebi načrtovati ukrepe za stabilizacijo, oziroma zavarovanje brežin platoja pred erozijo. Povečanje odtokov padavinske vode na območju TT44 zaradi spremembe pokrovnosti je treba izravnati z izgradnjo ustrezno dimenzioniranih zadrževalnikov (DGD faza).

MONITORING VODNEGA IN PRIOBALNEGA ZEMLJIŠČA

Na območju predvidene sonaravne ureditve neimenovanega vodotoka z ledinskim imenom »Vrhajšek« je po končani gradnji obvezen redni monitoring vodnega in priobalnega zemljišča. Z monitoringom, ki ga predpisujeta DRSV in Občina Rogaška Slatina, se zagotavlja vzdrževanje sonaravno urejene struge predvidenega vodotoka, kar vpliva na zmanjševanje možnosti poplavljanja nižje ležečih parcel. Pri tem je potrebno upoštevati zakonodajo iz področja voda. Skladno z navedeno zakonodajo je lastnik ali drug posestnik vodnega, priobalnega ali drugega zemljišča zaradi izvajanja monitoringa voda dolžan dopustiti postavitve in obratovanje za izvedbo monitoringa potrebnih merilnih naprav, izkopna in vrtnala dela, poskusna črpanja, odvzem vzorcev tal in druga dela.

OGROŽENA OBMOČJA

Območje obravnave se nahaja izven plazljivih in erozijsko ogroženih območij. Kljub temu so zaradi varnostnih razlogov podani pogoji za izvajanje zemeljskih del.

Izdelava izkopov:

Pri izvajanju izkopov je potrebno začasne in plitve izkope (do 1.5 m) izvesti z naklonom 1:1.5 oziroma 34 in jih zaščititi pred erozijskimi procesi, v nasprotnem primeru je potrebno globlje in bolj strme izkope ustrezno zavarovati s podpornimi ukrepi, oziroma preračunati stabilnost le teh. Pri izvajanju izkopov v kamninah so lahko nakloni večji, vendar je potrebno kamnino ustrezno očistiti in zavarovati pred erozijskimi procesi.

Izdelava nasipov:

Pri izvajanju nasipov je potrebne te izvesti pod naklonom 1:2 oziroma 26°, izvajati pa se morajo po plasteh, debeline 0.2–0.3 m in vsako plast sproti utrjevati. Pred izdelavo nasipa je obvezno potrebno odstraniti zgornji humusni del. Na spodnji strani nasipa je potrebno izdelati peto. Ta se izdelava z izkopom v raščen teren, tega pa se zapolni z večjimi kosi lomljenca. S tem nasipno brežino dodatno stabiliziramo, saj obtežimo njegovo peto.

Globina temeljenja

Pri globini temeljenja sta merodajna 2 pogoja:

1: Dno temeljev ali tamponskega nasutja je potrebno na območju, kjer je možnost zmrzovanja zemljine pod njimi, izvesti na globini minimalno 80 cm, merjeno z nivoja terena, kolikor na tem območju znaša globina zmrzovanja.

2: Dno temeljev oziroma temeljno podlago je potrebno izvesti na takšni globini, da se doseže zadostna nosilnost temeljnih tal in posledično stabilnost objekta.

Izvedba temeljenja:

Temeljenje naj se izvede na temeljni plošči. Zaradi pojavljanja slabšega materiala v sloju nasutja (plastične cevi, pločevina, leseni tramovi ...), je potrebno pod objekti do glo-

bine vsaj 2.5 m izvesti menjavo materiala. Menjava materiala se v spodnjem delu izvede z večjimi kosi lomljenca in grušč (D300), zadnjih 50 cm se izvede z manjšimi granulacijami grušč za zaklinjanje nasutja. Na planumu nasutja je za temeljenje potrebno doseči $E_{vd} \geq 40$ MPa. V primeru pojavljanja slabše nosilne zemljine v izkopu na območju objektov je potrebno temelje poglobiti oziroma točkovno navezati v kompaktniji sloj. Globino in vrsto poglobitve določi geomehanski nadzor na podlagi oglada izkopa in materiala v izkopu.

Izvedba temeljev oziroma temeljne plošče naj bo takšna, da ne bo obstajala možnost izpiranja tampona z meteorno ali zaledno vodo, ter da ne bo obstajala možnost zaglinjanja (ustrezno dreniranje vse do globine dna tamponskega nasutja).

Na vkopanih delih objekta je potrebno do nivoja terena izvesti AB oziroma ojačano steno.

POTRESNA NEVARNOST

Po karti potresne nevarnosti Slovenije (2021) – projektni pospešek tal leži območje obravnave na območju, kjer le-ta znaša 1,175 g. Temu primerno je potrebno predvideti način gradnje.

Etapnost

Načrtovane prostorske ureditve se lahko izvajajo etapno po posameznih stavbah. Za vsako etapo gradnje je treba zagotoviti pripadajočo prometno, komunalno in energetska infrastrukturo ter zunanjo ureditev, pri čemer je potrebno upoštevati tudi potrebne odstranitve in prestativte. Posamezna etapa ne sme onemogočati ali spreminjati skupne končne zasnove prometne, komunalne in energetske infrastrukture ter zunanjih ureditev. Etapnost se podrobneje prouči in določi v projektni dokumentaciji. Izvajanje ureditev, predvidenih z OPPN, je dopustno šele po izvedbi vseh omilitvenih ukrepov iz HHS in HMŠ, ali sočasno z njimi.

Parcelacija

Parcelacija predvideva ureditev šestih samostojnih gradbenih parcel – osrednja gradbena parcela je namenjena izvedbi javne ceste in javne komunalne infrastrukture, z nje pa je omogočen dostop in komunalni priključki za preostale štiri gradbene parcele, ki so namenjene gradnji večstanovanjskih stavb. S tem je omogočena fazna izvedba posameznih stavb. Šesta gradbena parcela je predvidena za ureditev odprtega potoka, ki prečka območje ter izvedbo omilitvenih ukrepov.

Možna parcelacija je razvidna iz grafične priloge št. 04_Kotirana situacija, na kateri so določeni tehnični elementi, ki omogočajo prikaz meje v naravi.

Dopustna odstopanja

Dopustna so odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom:

- spremembe tlorisnih gabaritov večstanovanjskih stavb do +10 %, z obveznim upoštevanjem potrebnih odmikov med stavbami in odmikov od gospodarske javne infrastrukture, dopustna so odstopanja na manjše gabarite;

- dopustna je izvedba lož, balkonov, zunanjih stopnišč, nadstreškov nad vhodi, vhodnih lož ipd., ki lahko osnovni tlorisni gabarit presegajo, ob upoštevanju pogojev požarne varnosti, osenčenja,

- pri povečanju tlorisnih gabaritov se ne sme zmanjševati v tem odloku določenih odmikov od parcelnih mej, ki so obvezni in odmikov od vodov gospodarske javne infrastrukture skladno z veljavno zakonodajo;

- sprememba kote pritličij stavb glede na projekt zunanje ureditve;

- odstopanja od ureditev prometnega, komunalnega, energetskega in komunikacijskega omrežja na podlagi ustrezne projektne dokumentacije, če se pri nadaljnjem preučevanju prometnih, tehnoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno tehničnega, tehnološkega in oblikovalskega vidika ali če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri, ekonomsko primernejša investicijska vlaganja. Spremembe se uskladijo z upravljavci posamezne gospodarske javne infrastrukture,

- v kasnejših fazah projektiranja in pri izvedbi komunalnih ureditev so dopustna odstopanja od grafičnih prikazov, če so spremembe utemeljene iz tehničnih, ekonomskih ali drugih strokovnih razlogov (npr. kadar prispevajo k optimizaciji infrastrukturnih rešitev, zmanjšanju posegov v prostor, prilagoditvi nepredvidenim terenskim razmeram ali uskladitvi z drugimi infrastrukturnimi vodi in napravami), pri čemer ta odstopanja ne smejo negativno vplivati na osnovno prostorsko ureditev, prometno varnost ali okoljsko kakovost območja,

- dopusti se izvedba dodatnih parkirnih površin v sklopu gradbene parcele večstanovanjskih stavb, pri čemer se upošteva zeleno jedro med večstanovanjskima stavbama VS1 in VS4, ki mora večinoma ostati,

- dopusti se drugačna izvedba trase in širine pešpota in povezav med večstanovanjskimi stavbami skladno s projektno dokumentacijo,

- vhodi v stavbe se določijo v projektni dokumentaciji.

Odstopanja so dopustna, če ne spreminjajo vsebinskega koncepta ter ne poslabšujejo prostorskih in okoljskih razmer.

(3) V prilogi 1 se doda pod enoto urejanja prostora TT44 navedba, ki se glasi:

»Na območju stanovanjskega naselja Sotelska se predvideno elektroenergetsko omrežje priključi na novo transformatorsko postajo, katere lokacija je na jugu parcele. Na območju stanovanjskega naselja Sotelska se na vzhodnem obrobju postavi nov kanalizacijski vod, na katerega je priključeno kanalizacijsko omrežje, ki se zaključuje s priključkom na že obstoječi kanalizacijski vod na zahodu.«

C – KONČNE DOLOČBE

59. člen

(veljavni prostorski izvedbeni akti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka ostanejo v veljavi naslednji prostorski izvedbeni akti občine:

1. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za stanovanjsko sosesko v Kostrivnici pri Rogaški Slatini (Uradni list RS, št. 101/13).

2. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja S2 / SV (del EUP RA9) (Uradni list RS, št. 92/22)

3. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del gospodarske cone Tekačevo (del EUP TE2) (Uradni list RS, št. 54/23).

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka ostanejo v veljavi naslednji prostorski izvedbeni akti občine, ki so bili sprejeti v času postopka prvih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta (SDOPN1):

1. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko gradnjo ob Celjski cesti (del EUP RA9) (Uradni list RS, št. 32/24)

2. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del Športnega centra Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 97/24).

60. člen

(prenehanje veljavnosti sklepov o lokacijskih preveritvah)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati naslednji sklepi o lokacijskih preveritvah:

1. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (Uradni list RS, št. 189/21)

2. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (Uradni list RS, št. 52/22)

3. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (Uradni list RS, št. 92/22)

4. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (Uradni list RS, št. 28/23).

61. člen

(1) Postopki za izdajo dovoljenj za poseg v prostor, ki so bili začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo in dokončajo po določilih občinskih izvedbenih aktov, ki so veljali pred uveljavitvijo tega odloka.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0001/2021

Rogaška Slatina, dne 28. maja 2025

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

**2097. Sklep o začetku priprave Občinskega
podrobnega prostorskega načrta
za stanovanjsko gradnjo v Mladinski ulici,
del enote urejanja prostora (EUP) TT15,
v Občini Rogaška Slatina**

Na podlagi prvega odstavka 129. člena v povezavi s tretjim odstavkom 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 119/21, 18/23 – ZJU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), po predhodni pridobitvi mnenja Zavoda RS za varstvo narave, OE Celje (št. 3563-0182/2025-2, z dne 24. 4. 2025) in 30. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 115/07) je župan Občine Rogaška Slatina dne 19. 6. 2025 sprejel

S K L E P

**o začetku priprave Občinskega podrobnega
prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo
v Mladinski ulici, del enote urejanja
prostora (EUP) TT15, v Občini Rogaška Slatina**

1. člen

(splošne določbe)

(1) S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo v Mladinski ulici, del enote urejanja prostora (EUP) TT15, v Občini Rogaška Slatina, (v nadaljevanju: OPPN).

(2) Predmetni OPPN se v prostorskem informacijskem sistemu vodi pod identifikacijsko številko 5736, dodeljeno s strani Ministrstva za naravne vire in prostor.

(3) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) in vsi ostali relevantni zakoni ter podzakonski predpisi.

(4) Pripravlavec OPPN je Občina Rogaška Slatina. Pobudnik in naročnik OPPN so zasebni investitorji. Izdelovalca sprememb in dopolnitev OPPN izbere naročnik.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje OPPN se nahaja jugovzhodnem delu Občine Rogaška Slatina. Ureditveno območje obsega parcele oziroma dele parcel št. 1369/1, 1370, 1373, 1375, 1376/1, 1376/4, 1374/1, 1376/7, vse k.o. 2635 Rogaška Slatina. V vsebinsko območje obravnave so vključene tudi površine, ki so potrebne za nemoteno izvedbo in rabo načrtovane prostorske ureditve (deli parcel št. 1367/2, 1371, 1372, 1367/3, vse k.o. 2635 Rogaška Slatina). Površina območja je približno 1,08 m² ha., ki je v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Rogaška

Slatina (Uradni list RS, št. 50/19) opredeljeno kot del enote urejanja prostora EUP TT15.

(2) Območje obdelave se lahko v samem postopku priprave OPPN tudi spremeni z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne, komunalne in prometne ureditve.

(3) Dejanska raba zemljišč so travniki, območje je nepozidano. Teren na obravnavanem območju se vzpenja od zahoda proti vzhodu. Na zahodu meji na obstoječo regionalno cesto II. reda (odsek št. 7495) in železniško progo Rogaška Slatina–Rogatec, na vzhodu in severu z obstoječo pozidavo. Na jugu območje meji na kmetijska zemljišča oziroma na javno pot (JP 856221).

(4) Predmet priprave OPPN je določitev podrobnejših izvedbenih pogojev za širitev obstoječe stanovanjske pozidave, skupaj z vso potrebno zunanjo, prometno in komunalno infrastrukturo. V OPPN se prikažejo tudi vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora.

(5) V OPPN se lahko vključijo tudi druge ureditve na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora kot tudi ostale pobude v območju, če se bo za to pokazala potreba.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev obravnavanega območja se izdelajo v sklopu izdelave OPPN. V sklopu izdelave, se po potrebi oziroma na podlagi usmeritev nosilcev urejanja prostora (NUP) zagotovijo tudi vse potrebne strokovne podlage oziroma rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter morebitne potrebne uskladitve teh rešitev v zvezi z izdanimi smernicami in mnenji ter drugimi zahtevami pristojnih nosilcev urejanja prostora.

4. člen

(vrsta postopka)

OPPN se pripravi in sprejme v skladu z določbami, ki jih opredeljuje ZUreP-3 za redni postopek priprave OPPN, s smiselno uporabo določb 119. do 124. člena ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

Terminski plan priprave in sprejemanja OPPN je predvidoma naslednji:

- posredovanje pobude za pripravo OPPN pristojnemu zavodu za ohranjanje narave o obveznosti izvedbe presoje vplivov na okolje (30 dni),

- posredovanje vloge na MNVP za pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta v prostorskem informacijskem sistemu, pod katero se ta akt vodi ves čas priprave, in pod katero se objavi, ko je sprejet (30 dni),

- po pridobitvi vsebin, navedenih v prvih dveh alinejah, sprejme župan sklep o pripravi OPPN, ki se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (15 dni),

- priprava osnutka OPPN, objava le-tega na spletu in poziv nosilcem urejanja okolja prostora (NUP) ter zainteresirani javnosti, da podajo (prva) mnenja k osnutku (30 dni),

- po prejemu mnenj NUP priprava dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike in objava na spletni strani občine (15 dni),

- objava dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike na spletni strani občine,

- objava sklepa o izvedbi javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekono-

mike, na spletni strani občine in na krajevno običajen način (30 dni),

- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti, 15 dni po zaključku javne razgrnitve,
- javna objava stališč zavzetih do pripomb in predlogov javnosti, v prostorskem informacijskem sistemu in na krajevno običajen način – 7 dni po potrditvi stališč s strani župana,
- priprava predloga OPPN na podlagi sprejetih stališč do pripomb na javni razgrnitvi in javni razpravi (15 dni),
- objava predloga OPPN na svetovnem spletu in poziv posameznim NUP, da podajo (drugo/končno) mnenje k objavljenemu gradivu predloga OPPN (30 dni),
- priprava usklajenega predloga OPPN, s pridobljenimi mnenji NUP (15 dni),
- obravnava in sprejem usklajenega predloga OPPN na občinskem svetu Občine Rogaška Slatina – seja občinskega sveta,
- objava odloka v uradnem glasilu,
- posredovanje končnega OPPN ministrstvu, pristojnemu za prostor skladno s pravilnikom (15 dni po objavi odloka v Uradnem listu RS).

Navedeni terminski plan je okviren. Zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku, se lahko spremeni, saj pripravljavec akta na to ne more vplivati. Roki faz, ki niso v pristojnosti Občine Rogaška Slatina, so odvisni od pogodbenih razmerij naročnik – načrtovalec – NUP.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo in se usklajujejo v postopku priprave OPPN glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti, so:

- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje,
 - Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 45, 1000 Ljubljana (pridobitev ID št. v PIS),
 - Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 88, 3000 Celje,
 - Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,
 - Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, 1000 Ljubljana,
 - Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
 - Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana,
 - Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,
 - Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina,
 - OKP Rogaška Slatina d.o.o., Celjska cesta 12, 3250 Rogaška Slatina,
 - Elektro Celje, JP za distribucijo električne energije d.d., Vrunčeva 2a, 3000 Celje,
 - Telekom Slovenije d. d., PE Celje, Lava 1, 3000 Celje.
- Ustrezna gradiva nosilec urejanja prostora in drugim udeležencem posreduje pripravljavec oziroma načrtovalec po pooblastilu pripravljavca.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se jih vključi v postopek.

(3) Če nosilci urejanja prostora ne predložijo dokumentov/vsebin iz prejšnjega odstavka najpozneje v 30 dneh od prejema zaprosila, se šteje, da jih nimajo. V nadaljevanju postopka priprave prostorskega akta ni treba upoštevati aktov in podatkov, izdanih po izteku predpisanega roka, upoštevajo pa se vse zahteve, ki jih za pripravo teh aktov določajo področni predpisi.

7. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Občina Rogaška Slatina seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z objavo tega sklepa in pobude na spletni strani občine.

(2) Občina Rogaška Slatina pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, ki traja najmanj 30 dni, v tem času zagotovi tudi njegovo javno obravnavo. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve in javne obravnave, s spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje.

(3) Občina Rogaška Slatina prouči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališča, ki jih skupaj s predlogom OPPN objavi na svoji spletni strani in obvesti vse pripombodajalce o objavi.

(4) Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejme OPPN z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo OPPN se uporabijo že izdelane strokovne podlage, ki se po potrebi dopolnijo, pobudnik oziroma investitor pa mora zagotoviti pripravo naslednjih podatkov in strokovnih podlag:

- geodetski načrt,
- prikaz stanja prostora,
- elaborat ekonomike,
- utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s splošnimi smernicami nosilcev urejanja prostora,
- okoljsko poročilo, če bo ugotovljeno, da je v postopku OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov plana na okolje,
- druge študije glede na zahteve nosilcev urejanja prostora ter
- druge podatke in strokovne podlage, če bo v postopku priprave OPPN ugotovljeno, da jih je potrebno pripraviti.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

(1) Izdelavo OPPN in izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag financirajo investitorji/pobudniki priprave. Investitor izbere tudi izdelovalca in odgovornega prostorskega načrtovalca, ki izpolnjuje z zakonom določene pogoje za pripravo in vodenje priprave. Zagotovi tudi udeležbo odgovornega prostorskega načrtovalca kot poročevalca v vseh fazah priprave in sprejemanja OPPN, v katerih je to potrebno.

(2) Izdelovalec OPPN zagotovi, da bodo vsa gradiva vseh faz izdelana celovito ter vsebinsko in tehnično v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in tehničnimi priporočili, oziroma navodili za pripravo prostorskih aktov občin v digitalni obliki. Zagotovi tudi vsebinsko in oblikovno ustrezna gradiva za posamezne faze izdelave in sprejema OPPN ter ustrezna gradiva za objavo v prostorsko informacijskem sistemu in na spletni strani občine.

10. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Za OPPN se v skladu s 128. členom ZUreP-3 celovita presoja vplivov na okolje ne izvede.

(2) OPPN se pripravlja na podlagi OPN, za katerega je že bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje, v tem postopku pa je bilo ugotovljeno, da so vplivi plana na okolje in na naravo sprejemljivi.

(3) Pred sprejemom tega sklepa je bilo v skladu z drugim odstavkom 128. člena ZUreP-3 pridobljeno mnenje zavoda, pristojnega za ohranjanje narave, o verjetno pomembnih vpli-

vih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja (št. 3563-0182/2025-2, z dne 24. 4. 2025), iz katerega sledi, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

11. člen

(določitev objave in začetek veljavnosti)

(1) Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Ta sklep se skupaj z mnenjem Zavoda RS za varstvo narave, OE Celje, št. 3563-0182/2025-2, z dne 24. 4. 2025, objavi v prostorsko informacijskem sistemu, ter na spletni strani Občine Rogaška Slatina.

Št. 3500-0002/2024-12

Rogaška Slatina, dne 19. junija 2025

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

SLOVENSKE KONJICE**2098. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče**

Na podlagi 15. in 24. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17), 5. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/25), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17), 5. in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 53/24), 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16, 26/18 in 2/23) so Občinski svet Občine Dobje na 14. redni seji dne 28. 5. 2025, Občinski svet Občine Dobrna na 15. redni seji dne 21. 5. 2025, Občinski svet Občine Oplotnica na 2. delu 16. redne seje dne 15. 5. 2025, Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 18. redni seji dne 29. 5. 2025, Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. 6. 2025, Občinski svet Občine Vitanje na 16. redni seji dne 5. 6. 2025, Občinski svet Občine Vojnik na 17. redni seji dne 15. 5. 2025 in Občinski svet Občine Zreče na 14. redni seji dne 14. 5. 2025 v skladu z 94.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) sprejeli

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin št. 48/19 in 60/23, Uradni list RS, št. 67/19, 68/19 in 107/23), se peti odstavek 8. člena odloka spremeni tako, da se glasi:

»(5) Skupna služba proračunskega računovodstva izvaja naloge proračunskega računovodstva za občine ustanoviteljice Občino Dobrna 29 %, Občino Vitanje 22 % in Občino Vojnik 49 %.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in začne veljati osmi dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic, uporabljati pa se začne s 1. septembrom 2025.

Št. 032-0005/2025-2

Vojnik, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Vojnik
Branko Petre

Št. 007-0001/2025

Dobje, dne 28. maja 2025

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

Št. 0612-0001/2016-38(2)

Dobrna, dne 21. maja 2025

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

Št. 9000-0007/2022-101

Oplotnica, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter

Št. 007-0007/2025(105)

Slovenske Konjice, dne 29. maja 2025

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

Št. 007-0009/2018

Šentjur, dne 17. maja 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

Št. 900-0004/2025-08

Vitanje, dne 5. junija 2025

Župan
Občine Vitanje
Andraž Pogorevc

Št. 007-0006/2025

Zreče, dne 14. maja 2025

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik

ŠENTJUR

2099. Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2024

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 76/23) in 124. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 53/24) je Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. junija 2025 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Šentjur za leto 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2024 sestavljata splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Šentjur za leto 2024. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2024 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Proračun Občine Šentjur za leto 2024 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
		Realizacija
Skupina/Podskupina kontov		2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	25.673.668,61
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.172.351,08
70	DAVČNI PRIHODKI	16.682.394,70
	700 Davki na dohodek in dobiček	15.050.850,00
	703 Davki na premoženje	1.272.199,07
	704 Domači davki na blago in storitve	359.345,63
	706 Drugi davki in prispevki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.489.956,38
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.586.845,74
	711 Takse in pristojbine	28.295,23
	712 Globe in druge denarne kazni	27.149,81
	714 Drugi nedavčni prihodki	847.665,60
72	KAPITALSKI PRIHODKI	73.423,90
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.200,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	67.223,90
73	PREJETE DONACIJE	10.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	10.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.417.893,63
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.321.737,88
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU in iz drugih držav	96.155,75
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00

	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	26.505.855,48
40	TEKOČI ODHODKI	7.593.476,11
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.256.926,13
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	198.927,67
	402 Izdatki za blago in storitve	5.537.443,71
	403 Plačila domačih obresti	258.528,62
	409 Rezerve	341.649,98
41	TEKOČI TRANSFERI	8.140.801,89
	410 Subvencije	0,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.274.215,25
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	785.203,19
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.081.383,45
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.031.228,27
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.031.228,27
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	740.349,21
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	513.044,86
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	227.304,35
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-832.186,87
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	444 Dana posojila	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.000.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	1.000.000,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	897.165,37
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	897.165,37
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-729.352,24
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	102.834,63
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	832.186,87
	Stanje na računih 31. 12. 2023	1.812.174,32

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2024 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ostali deli zaključnega računa pa se objavijo na spletnih straneh Občine Šentjur.

Št. 410-0007/2025(220)

Šentjur, dne 17. junija 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

**2100. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje
javne službe v osnovni zdravstveni
dejavnosti na področju družinske medicine
v Občini Šentjur**

Na podlagi prvega in drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1 in 102/24 – ZZKZ) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 53/24) je Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. junija 2025 sprejel

O D L O K

**o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe
v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju
družinske medicine v Občini Šentjur**

1. člen

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Šentjur kot koncedent, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti in trajanje koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju družinske medicine v Občini Šentjur.

(2) S tem odlokom se v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, utemeljijo razlogi za podelitev koncesije.

2. člen

(1) Koncesija je skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, pooblastilo za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti, ki se podeli pravni ali fizični osebi, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe. Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod Občine Šentjur ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe. Koncesionar opravlja zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncedenta.

(2) Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

3. člen

(1) S tem odlokom se za območje Občine Šentjur določa naslednja vrsta in predviden obseg izvajanja koncesijske dejavnosti: družinska medicina v predvidenem obsegu 0,71 programa.

(2) Koncesija za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti se podeli za določen čas 15 let, štet od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti.

4. člen

(1) Koncesija za opravljanje javne zdravstvene službe na področju družinske medicine se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

(2) Javni razpis mora vsebovati najmanj podatke, ki jih predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

5. člen

(1) Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem odlokom in mora vsebovati najmanj vsebino, kot jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. V primeru neskladja med odlokom in razpisno dokumentacijo veljajo določbe odloka. Podatki v razpisni dokumentaciji morajo biti enaki podatkom objavljenega javnega razpisa.

(2) Razpisna dokumentacija se objavi na spletnih straneh koncedenta ali na portalu javnih naročil.

6. člen

(1) Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesijske dejavnosti izpolnjevati pogoje, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in druge pogoje iz objavljene razpisne dokumentacije.

(2) Koncedent pri izboru koncesionarja upošteva merila, določena z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in izpolnjevanje drugih pogojev in meril iz objavljene razpisne dokumentacije.

(3) Koncesijo koncedent podeli s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z odločbo, s katero ponudniku, katerega ponudba je bila v postopku izbora ocenjena najbolje, podeli koncesijo.

7. člen

(1) Koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent.

(2) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta v roku, ki mu ga določi koncedent, poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

9. člen

Koncedent koncesionarju odvzame koncesijo z odločbo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2025(240)

Šentjur, dne 17. junija 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

2101. Odlok o občinskih cestah v Občini Šentjur

Na podlagi 155. člena Zakona o cestah – ZCes-2 (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl.

US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US in 38/24) ter 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 23/24) je Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. junija 2025 sprejel

O D L O K

o občinskih cestah v Občini Šentjur

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa in ureja:

– status in kategorizacijo občinskih cest, ki se uporabljajo za javni promet na območju Občine Šentjur (v nadaljevanju: občina);

– upravljanje, gradnjo, vzdrževanje in varstvo občinskih cest ter prometa na njih;

– postopke in pogoje za poseganje v občinske ceste in druge javne površine in zagotavljanje njihovega varstva;

– nadzorstvo nad občinskimi cestami in drugimi prometnimi površinami ter sankcioniranje kršitev tega odloka;

– druga vprašanja v zvezi z upravljanjem občinskih cest in drugih javnih površin.

(2) Vsa vprašanja, ki se nanašajo na javne ceste in niso neposredno urejena s tem odlokom, se rešujejo ob smiselni uporabi področnega zakona in na njem temelječih podzakonskih predpisih.

(3) V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste in pravila cestnega prometa.

2. člen

(pristojni organ)

Upravljavca občinskih cest je organ občinske uprave občine, stvarno pristojen za gospodarske dejavnosti (v nadaljevanju: pristojni organ).

3. člen

(javne ceste in javno dobro)

(1) Občinske ceste so prometne površine, ki so splošnega pomena za promet in jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste in pravili cestnega prometa in so izven pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestvovanjem ali drugih stvarnih pravic, razen v primerih, določenih z zakonom.

(2) Na prometnih površinah zunaj vozišča občinske ceste in na površinah ob njej, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, namenjenih udeležencem v prometu, je mogoče za opravljanje takih dejavnosti (spremljajoče dejavnosti) po pogojih in postopku iz zakona in tega odloka pridobiti posebno pravico uporabe. Smiselno enako velja za druge javne površine po tem odloku.

4. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste na območju občine se načrtujejo, projektirajo, gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo projektiranje javnih cest, prometno signalizacijo in prometno opremo, način označevanja in zavarovanja del in ovir v prometu, cestne priključke, avtobusna postajališča, ter predpisi, ki urejajo vrste vzdrževalnih del na cestah ter nivo rednega vzdrževanja javnih cest in ta odlok.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

5. člen

(občinske ceste)

Občinska cesta je javna cesta, ki jo občina v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razglasi za javno cesto do-

ločene kategorije in jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi.

6. člen

(kategorizacija občinskih cest)

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti ter občinske kolesarske poti.

(2) Lokalne ceste v občini v naseljih z uvedenim uličnim sistemom se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest lahko razvrstijo v dve podkategoriji: zbirne krajevne ceste in krajevne ceste.

7. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

(1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Šentjur (v nadaljevanju: občinski svet) na predlog župana.

(2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo po postopku, določenim v predpisu, ki določa merila za kategorizacijo javnih cest.

8. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

(1) Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomestnih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

(2) Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlaga občinska uprava, krajevne skupnosti in zainteresirane pravne in fizične osebe. Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

(3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste lahko odloči občinski svet na predlog župana ali pa Vlada RS s sklepom, kjer je določena tudi njena kategorizacija.

(4) Spremembe kategorizacije občinskih cest se izvedejo po potrebi in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

9. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot nadomestljena cesta.

10. člen

(nekategorizirane ceste)

(1) Na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet, je promet dovoljen le na način in pod pogoji, kot jih določijo lastniki ali od njih pooblaščenči upravljalci teh prometnih površin.

(2) Upravljanje in vzdrževanje nekategoriziranih cest je lahko predmet pisnega dogovora med lastniki, občino in krajevno pristojno krajevno skupnostjo.

(3) Za promet na nekategoriziranih cestah, za katere dogovora o upravljanju ni, občina ne prevzema nobene odgovornosti.

(4) Nekategorizirane ceste, za katere dogovor ni sklenjen, se lahko s strani lastnikov označijo z napisno tablo z besedilom: »Nekategorizirana cesta – ni za javni promet, uporaba na lastno odgovornost.«

(5) Glede uporabe in prepovedanih ravnanj na nekategoriziranih cestah, ki so v zemljiški knjigi vpisane kot javno dobro ali so v lasti občine, se smiselno uporabljajo določbe zakona in tega odloka, ki urejajo uporabo javnih cest in prepovedi ogrožanja varne uporabe javne ceste.

11. člen

(opustitev občinske ceste)

(1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

(2) Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste v zasebni lasti, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

(4) O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči občinski svet na predlog župana.

12. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

(2) O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči občinski svet na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 7. člena tega odloka.

13. člen

(turistične, planinske in druge poti)

(1) Turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah, in ki so namenjene dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, dostopu do kmetijskih površin in drugih površin oziroma nepremičnin, niso javne poti ali javne površine po tem odloku.

(2) Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, jo mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

(3) Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov in znamenitosti, lahko pa tudi iz drugih virov.

(4) Gozdna cesta je grajena gozdna prometnica, namenjena predvsem gospodarjenju z gozdom, in omogočanju prevoza gozdnih lesnih asortimentov in je vodena v evidencah gozdnih cest.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

14. člen

(plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

(1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme občinski svet na predlog župana.

(2) Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za sprejetje občinskega proračuna in je njegov sestavni del. Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest pripravi občinska uprava v sodelovanju z vzdrževalcem občinskih cest.

(3) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih neizgled, zmrzinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil pristojni inšpektor, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

15. člen

(opravljanje strokovnih nalog na področju občinskih cest)

(1) Strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja pristojni organ.

(2) Te naloge obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov,
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest,
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest,
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa,
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest,
- naloge v zvezi z investicijami občinske ceste,
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah ter zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah,
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov,
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi občino,
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih,
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih,
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov,
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

16. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu občine.

IV. GRADNJA OBČINSKIH CEST

17. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

(1) Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

(2) Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na sosednjem zemljišču ali objektu, kot izvedba istih ukrepov na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med lastnikom sosednjega zemljišča in investitorjem občinske ceste, ali na drug, z zakonom določen način, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

18. člen

(projektiranje občinskih cest)

(1) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

(2) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti (priključki) ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in

druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

(3) Javne ceste morajo biti projektirane in zgrajene, tako da je omogočeno normalno gibanje oseb z omejeno sposobnostjo gibanja.

19. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

(1) Če se hkrati z gradnjo, obnovo ali rekonstrukcijo občinske ceste, trga ali druge javne površine predvideva tudi gradnja komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti, trgu ali tej javni površini ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vse rešitve in vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste, trga ali javne površine.

(2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovoren pristojen organ.

(3) Stroški projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

20. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

(1) Če je potrebno obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi gradnje drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

(2) Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve občinske uprave za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

21. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

(1) Za gradnjo avtobusnih postajališč ob ali na občinskih cestah veljajo enaka določila kot za druge posege v varovalnem pasu občinskih cest, ki lahko vplivajo na stanje ali promet na občinskih cestah.

(2) Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojni organ, ob upoštevanju mnenj javnih prevoznikov in policije.

22. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

(1) Investitorji oziroma upravljalci objektov in naprav v ali obcestnem telesu, morajo, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte ali naprave ob ali v cestnem telesu, o tem obvestiti in pridobiti pogoje oziroma soglasje pristojnega organa k predvidenemu posegu najmanj 30 dni pred začetkom del in mu dati na razpolago načrte in podatke.

(2) Določbe prejšnjega odstavka veljajo smiselno tudi za pristojni organ, ki mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljalce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu.

23. člen

(gradnja občinskih cest)

(1) Gradnja občinske ceste se izvaja na podlagi sprejete proračuna občine. Postopek graditve ceste in objektov ob in na njej se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo.

(2) Novozgrajena občinska cesta postane javno dobro lokalnega pomena.

(3) Uvrstitev novozgrajene ceste v občinsko cesto in kategorizacija se opravi po določbah drugega poglavja tega odloka.

24. člen

(dovoljenje za začasno uporabo občinske ceste)

(1) Za novo ali rekonstruirano občinsko cesto, za katero je bilo izdano gradbeno dovoljenje, lahko župan izda dovoljenje za začasno uporabo že pred dokončanjem vseh del zunaj vozišča ceste, predvidenih z izdanim gradbenim dovoljenjem, če vozišče izpolnjuje pogoje za varno odvijanje prometa.

(2) Pregled občinske ceste iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z zakonom, ki ureja ceste. Zapisnik o pregledu ceste je priloga vloge za izdajo dovoljenja iz prejšnjega odstavka.

(3) V postopku izdaje dovoljenja za začasno uporabo je stranka le upravljavec občinske ceste.

(4) Dovoljenje za začasno uporabo velja do pridobitve uporabnega dovoljenja, ki ga izda pristojni upravni organ, vendar največ pet let.

(5) Pridobitev dovoljenja za začasno uporabo občinske ceste je obvezna, ko je čas od končanja del na vozišču ceste do dokončanja preostalih del po gradbenem dovoljenju daljši od 60 dni.

(6) Če se za začasno cesto uporabi dokončana posamezna faza nove ali rekonstruirane ceste ter če je novogradnja ali rekonstrukcija končana in še ni izdano dovoljenje iz prvega odstavka tega člena, lahko upravljavec ceste konča zaporo ceste in pod posebnimi pogoji dovoli začasno uporabo ceste, če je nadzornik del predhodno podal pisno izjavo, da so dela opravljena v skladu s projektno dokumentacijo in so izpolnjene predpisane bistvene zahteve v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske kategorizirane ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati, tako da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste, omogočajo varno odvijanje prometa.

26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih javnih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje občinskih javnih cest, redno vzdrževanje prometnih površin, objektov in naprav na cestnem zemljišču, ki so v funkciji javnih površin naselja v skladu z zakonom, ki ureja ceste.

27. člen

(izvajanje javne službe)

(1) Izvajalec gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest in/ali obnovitvenih del na občinskih cestah je fizična ali pravna oseba, ki pridobi koncesijo, ali je izbrana po postopku in pod pogoji, ki so določeni v predpisih s področja javnih naročil.

(2) Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da redno vzdrževanje in obnovo občinskih cest delno ali v celoti izvaja Javno komunalno podjetje Šentjur, d. o. o.

(3) Občinski svet prenaša s tem odlokom na krajevno pristojne krajevne skupnosti redno letno vzdrževanje in obnovo vseh cest, ki so z Odlokom o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Šentjur kategorizirane kot javne poti.

28. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

(1) Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju

cestnega sveta občinske ceste, skrbi pristojni vzdrževalec občinske ceste višjega reda.

(2) Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progo urejajo predpisi o varnosti v železniškem prometu.

29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Pristojni organ lahko zaradi zapore občinske ceste preusmeri promet na državno cesto ali na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske ceste na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojni organ predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo.

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojni organ predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, potrebno povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

30. člen

(zimska služba)

(1) Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, ki so potrebna za omogočanje prevoznosti cest in varnega prometa med 15. novembrom in 15. marcem oziroma v zimskih razmerah.

(2) Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi snega, poledice in drugih zimskih pojavov lahko ogroženo normalno odvijanje prometa.

(3) Zimsko službo izvaja izvajalec gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest.

(4) V času izrednih snežnih padavin ali velikih odjug lahko župan poleg izvajalca aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini, ki v tem primeru prevzame koordinacijo nad izvajanjem ukrepov zimske službe.

31. člen

(zagotavljanje varnosti in neovirane uporabe javnih prometnih in drugih javnih površin v času zimskih razmer)

(1) Lastniki nepremičnin ali od njih pooblaščenji upravljavci objektov ob občinski cesti ali drugi javni površini morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto ali drugo javno površino odteka voda ali vsuje sneg, pritrjene strešne žlebove in snegolove. Lastniki nepremičnin morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

(2) Pri odstranjevanju snega z javnih prometnih površin, streh, funkcionalnih in drugih površin je prepovedano zametati javne prometne površine. Sneg se mora odlagati na robu vozišča, pri čemer mora biti zagotovljeno odvodnjavanje, ali na mestu, kjer odstranjeni sneg ne ovira pešcev in prometa z vozili.

(3) V primerih, kadar je kolesarska steza izvedena vzdolžno na pločniku, ali po vozišču ob pločniku poteka kolesarski pas, je dovoljeno sneg iz pločnika in cestišča odložiti na kolesarsko stezo oziroma kolesarski pas izjemoma, v kolikor ni na razpolago druge primerne površine.

(4) Odstranjevanje snega z javnih prometnih površin ali trgov, kot potreba izvedbe javne prireditve, se izvede na stroške organizatorja prireditve oziroma naročnika odstranitve snega.

(5) Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki

samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov.

(7) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost upravljanja večstanovanjskega objekta, ki ravna v nasprotju z določili prvega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

32. člen

(omejitev uporabe občinske ceste)

(1) Pristojni organ lahko z upravnim aktom prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, v naslednjih primerih:

– če promet po cesti ni možen ali je možen samo promet posameznih vrst vozil,

– če bi promet posameznih vrst vozil povzročil pospešeno propadanje te ceste,

– če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, zemeljskega plazua, močnega vetra, burje, nenadne poškodbe ceste ali ovire na cesti in podobno).

(2) Pristojni organ mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste ter sredstva javnega obveščanja najmanj sedem dni pred njihovo označitvijo, slednji pa morajo javnost obvestiti najmanj tri dni pred izvedbo ukrepa.

(3) Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih mora nemudoma obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi občinsko upravo.

(4) Pristojni organ na posameznih občinskih cestah, ki potekajo skozi ali mimo naselja in vzporedno s katerimi potekajo občinske ceste enakih ali boljših prometno tehničnih lastnosti, določi prepovedi in omejitve prometa tovornih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 t, razen za prevoze teh vozil v lokalnem prometu, če je to potrebno zaradi povečanja pretočnosti prometa ali varstva pred hrupom in drugimi emisijami prometa.

(5) Ukrepe omejitve uporabe občinske ceste je dolžan izvesti izvajalec rednega vzdrževanja ceste v okviru izvajanja te javne službe.

33. člen

(opravljanje del ob občinski cesti in posebna uporaba javne površine)

(1) Dovoljenje pristojnega organa je potrebno tudi za vse omejitve javne uporabe javnih cest in drugih javnih površin, kot jo zlasti terja:

– postavitve fasadnih odrov in ograj za zavarovanje gradbišč;

– ureditev gradbišč;

– začasno deponiranje gradbenega in drugega materiala;

– izvedba športnih, kulturnih in drugih prireditev;

– postavitve kioskov, telefonskih govornic, stojnic in druge oblike širjenja gostinskega, trgovskega ali drugega poslovanja;

– zavarovanje delovnih in bivalnih pogojev.

(2) Če je zaradi gradbenih del potrebno zasesti pločnik ali drugo površino zaradi postavitve gradbenih odrov, mora

izvajalec del speljati prehod za pešce pod odrom. Prehod za pešce mora biti zavarovan pred padanjem materiala, osvetljen ter urejen po veljavnih predpisih, tako da je hoja varna.

(3) V primeru večjih prireditev ali organizacije gradbišč, tudi če so izven javnih površin, vendar vplivajo na odvijanje prometa, lahko pristojni organ na vlogo prireditelja oziroma izvajalca ter po pridobljenem mnenju izvajalca rednega vzdrževanja, začasno spremeni prometni režim ali omeji promet. Pristojni organ lahko pred izdajo dovoljenja za uporabo javne ceste oziroma javne površine od straniške zahteva predložitev strokovne študije s podrobnim predlogom začasnih rešitev.

(4) Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo z 200 evrov.

34. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

(1) Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti in površine, ki jih za te namene določi upravljavec občinskih cest ob občinskih cestah, lahko občina, na podlagi postopka določenega z zakonom, odda ponudniku za opravljanje te dejavnosti.

(2) Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti (kiosk, prodajna stojnica, gostinski vrt, cvetlično korito, prodajni avtomat ipd.) in v zvezi s drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka, se uredijo s pogodbo, ki jo v imenu občine sklene župan.

(3) Pri postavitvi objektov iz prejšnjega odstavka ob ali na pločniku, mora biti za pešce zagotovljen najmanj 1,2 m širok del pločnika ali pešpoti.

(4) Pri postavitvi objektov iz drugega odstavka tega člena na prometni površini v območju za pešce ali na drugi javni prometni površini (npr. trgu), morajo biti ti postavljeni tako, da je zagotovljena intervencijska pot širine 3 m.

(5) Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov.

35. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

(1) Informacijsko-komunikacijski in drugi kabelski vodi, električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, to-plovodi ter druge podobne naprave (v nadaljevanju: vodi in naprave), se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega organa.

(2) Pristojni organ lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ter izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste ali javne površine in prometa na njej. Stroške prestativite ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz dovoljenja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

(3) Pristojni organ lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ter promet na njej, bistveno oteževali vzdrževanje ceste ali javne površine ter onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

(4) Pristojni organ lahko zavrne izdajo soglasja in sklenitev služnostne pogodbe iz prvega odstavka tega člena, če predlagatelj za izdajo soglasja ni upošteval vseh zahtev ter pogojev oziroma ni izvedel vseh obveznosti iz soglasij, ki so mu bila v preteklosti izdana ob sklepanju služnostnih pogodb (ni saniral prekopov ipd.).

(5) Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki posega v območje ceste in njenega varovalnega pasu brez soglasja pristojnega organa in brez sklenjene služnostne pogodbe.

(6) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki posega v območje ceste in njenega varovalnega pasu brez soglasja pristojnega organa in brez sklenjene služnostne pogodbe, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov.

36. člen

(dela na in ob občinski cesti)

(1) Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti (kot npr. urejanje odvodnjavanja, urejanje obcestnega parkirišča, spremembe individualnega ali skupnega priključka, deponije, zasaditve, zazelenitve, podiranje dreves ...) se lahko opravljajo pod pogoji in s smernicami za poseg v občinsko cesto oziroma varovalni pas občinske ceste, s soglasjem oziroma dovoljenjem pristojnega organa.

(2) V soglasju oziroma dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(3) Sanacijo javnih prometnih površin oziroma izvajanje vzdrževalnih del, ki jih opredeljuje Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest, sme izvajati le izvajalec javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest.

(4) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če je s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto neposredno ogrožen varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste in pristojni organ. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končnih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste in pristojni organ.

(5) Če je potrebno zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil ali oseb, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

(6) Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki opravlja dela v območju ceste brez soglasja pristojnega organa oziroma brez sklenjene služnostne pogodbe.

(7) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki opravlja dela v območju ceste brez soglasja pristojnega organa oziroma brez sklenjene služnostne pogodbe, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov.

37. člen

(zagotavljanje varnosti in neovirane uporabe ter varstva javnih prometnih površin)

(1) Lastniki oziroma uporabniki zemljišč morajo ob občinski cesti ali pločniku odstraniti vse ovire ali druge posledice ravnanj, ki bi lahko škodovali cesti ali ogrožale, ovirale ali zmanjšale varnost prometa na njej. Posebej so dolžni redno rezati veje dreves, grmovnic, trte in drugih rastlin tako, da ne segajo v svetli profil občinske ceste ali na pločnik ali občinsko kolesarsko cesto in ne poslabšujejo ali onemogočajo preglednosti ali drugače ovirajo ali ogrožajo promet.

(2) Na zasebnih zemljiščih ali objektih ob občinski cesti je prepovedano nameščati ali postavljati prometno signalizacijo ali druga obvestila, ki bi lahko vplivala na promet na občinski cesti.

(3) Fizičnim in pravnim osebam, razen upravljavcu cest in izvajalcu rednega vzdrževanja cest, je prepovedano nameščati

ali postavljati prometno signalizacijo ali druga obvestila, ki bi lahko vplivala na promet na občinski cesti.

(4) Ne glede na določila prejšnjega odstavka, se lahko obvestilna signalizacija postavi s soglasjem upravljavca ceste.

(5) Izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest in drugih javnih površin pri odstranitvi ovir postopa v skladu z zakonom, ki ureja ceste.

(6) Odvodnjavanje streh objektov, dvorišč ali cestnih priključkov na ali v cestno zemljišče občinske ceste je dovoljeno le s soglasjem upravljavca občinske ceste.

(7) Za uvoze na občinsko cesto ali izvoze z nje je prepovedano uporabljati kraj oziroma mesto zunaj zgrajenega priključka nanjo, razen v primerih, ko ni druge možnosti priključitve.

(8) V varovalnem pasu občinske ceste je prepovedano orati na razdalji manj kot 4 m od roba cestnega zemljišča v pravokotni smeti na cesto ali na razdalji manj kot 1 m od roba cestnega zemljišča vzporedno s cesto.

(9) Hidranti, ki so v uporabi zaradi požarne varnosti, morajo biti dostopni v vsakem času.

(10) Poleg določil zakona o cestah, je še prepovedano:

- dostopati na cesto izven cestnih priključkov;
- ob izvajanju kmetijskih del na kmetijskih površinah obračati na cesti kmetijsko mehanizacijo in živali;
- odlagati v obcestne jarke kamenje, les, zemljo in drug material ali predmete, kar bi imelo za posledico oviranje ali onemogočanje normalnega odvodnjavanja meteornih voda in s tem poškodovanje ceste in ogrožanje prometa;
- poškodovati prometno signalizacijo;
- voditi po občinski cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškodujejo cesto.

(11) Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(12) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov.

(13) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost upravljanja večstanovanjskega objekta, ki ravna v nasprotju z določili šestega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov.

2. Ukrepi za varstvo prometa na cesti

38. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

(1) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojni organ. O izdanih dovoljenjih pristojni organ obvesti policijo, občinskega inšpektorja in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest ali javnih površin.

(2) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter v primeru zapore ceste prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste.

(3) Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

(4) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj.

39. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa pristojni organ. Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi,

ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembnost območja ali naselja in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči pristojni organ s soglasjem. Pristojni organ oziroma izvajalec rednega letnega vzdrževanja cest ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

40. člen

(oglaševanje ob občinskih cestah)

(1) Objekti za oglaševanje ob občinskih cestah so lahko reklamni stolpi, stebri (npr. totemi, piloni), plakatni panoji, oglasne deske, nosilci in drogovi nadcestnih transparentov in zastav, svetlobne vitrine in svetlobne vitrine kot del nadstrešnic avtobusnih postajališč ter drugi nepremični in premični namenski nosilci.

(2) Postavljanje oziroma uporaba objektov za oglaševanje je v območju občinske ceste zunaj naselja prepovedano.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek je v območju občinske ceste zunaj naselja dopustna postavitev objekta za oglaševanje:

– če ima objekt za oglaševanje funkcijo usmerjanja in se namešča tik ob ali na stavbi gospodarskega subjekta, ki ima sedež v tej stavbi, in je ta v varovalnem pasu občinske ceste z neposrednim cestnim priključkom na to cesto;

– kot reklamni steber (npr. totem, pilon) v območju kompleksa gospodarskega subjekta, na katerem je lahko le logotip gospodarskega subjekta in druge nujne informacije (npr. cene derivatov na postajah za oskrbo vozil z gorivi, delovni čas postaje oziroma drugega gospodarskega subjekta).

(4) Objekti za oglaševanje se lahko ob občinskih cestah v naselju postavljajo in uporabljajo izven:

– preglednega polja in pregledne berme ceste;

– preglednostnega prostora prehoda ceste čez železniško progo v isti ravnini;

– območja vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitev prometne signalizacije in prometne opreme.

(5) Svetlobne vitrine z neto oglasno površino do vključno 2,1 m², če gre za enostransko oglaševanje, ali 4,2 m², če gre za obojestransko oglaševanje, in osvetljene z notranje strani v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, se lahko ob občinskih cestah v naselju postavljajo in uporabljajo zunaj vozišča občinske ceste.

(6) Soglasje za postavitev objektov za oglaševanje iz tretjega in četrtega izdaja upravljavec občinske ceste na podlagi načrta za postavitev objekta za oglaševanje, če je oglaševanje v tem območju dovoljeno s prostorskim aktom občine.

(7) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim, tretjim ali četrtim odstavkom tega člena ali brez soglasja postavi oziroma uporablja objekt za oglaševanje v območju občinske ceste ali ga postavi oziroma uporablja v nasprotju s pogoji iz soglasja.

(8) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka in je površina oglasnega sporočila manjša od 5 m².

(9) Z globo 8.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz šestega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 2.000 evrov.

(10) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz šestega odstavka tega člena in je površina oglasnega sporočila manjša od 5 m², njihova odgovorna oseba pa z globo 500 evrov.

41. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselij)

(1) Kdor namerava ob občinski cesti zunaj naselja opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno) in pri tem neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

(2) V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojnega organa.

VII. NADZORSTVO NAD OBČINSKIMI CESTAMI

42. člen

(opravljanje nadzorstva)

Inšpekcijski in redarski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo osebe medobčinske inšpekcije in redarstva katerega ustanoviteljica je Občina Šentjur v okviru svojih pooblastil in pristojnosti.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

(odstranitev objektov za oglaševanje)

(1) Pravne ali fizične osebe, ki so lastniki ali imetniki pravice uporabe objektov za oglaševanje, katerih postavitev oziroma uporaba je v območju občinske ceste prepovedana v skladu z 46. členom tega odloka, odstranijo le-te najpozneje v enem letu od uveljavitve tega odloka.

(2) Če objekt za oglaševanje v roku iz prejšnjega odstavka ni odstranjen, odredi pristojni inšpektor za ceste njegovo odstranitev na stroške njegovega lastnika ali imetnika pravice uporabe. Če lastnika ali imetnika pravice uporabe objekta za oglaševanje ni mogoče ugotoviti, se objekt za oglaševanje odstrani na stroške lastnika ali imetnika pravice uporabe zemljišča, na katerem je postavljen.

44. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah v Občini Šentjur (Uradni list RS, št. 23/15).

45. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2025(2521)

Šentjur, dne 17. junija 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

2102. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

Na podlagi 15. in 24. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17), 5. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/25), 16. člena Statuta Občine

Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17), 5. in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 53/24), 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16, 26/18 in 2/23) so Občinski svet Občine Dobje na 14. redni seji dne 28. 5. 2025, Občinski svet Občine Dobrna na 15. redni seji dne 21. 5. 2025, Občinski svet Občine Oplotnica na 2. delu 16. redne seje dne 15. 5. 2025, Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 18. redni seji dne 29. 5. 2025, Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. 6. 2025, Občinski svet Občine Vitanje na 16. redni seji dne 5. 6. 2025, Občinski svet Občine Vojnik na 17. redni seji dne 15. 5. 2025 in Občinski svet Občine Zreče na 14. redni seji dne 14. 5. 2025 v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) sprejeli

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin št. 48/19 in 60/23, Uradni list RS, št. 67/19, 68/19 in 107/23), se peti odstavek 8. člena odloka spremeni tako, da se glasi:

»(5) Skupna služba proračunskega računovodstva izvaja naloge proračunskega računovodstva za občine ustanoviteljice Občino Dobrna 29 %, Občino Vitanje 22 % in Občino Vojnik 49 %.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in začne veljati osmi dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic, uporabljati pa se začne s 1. septembrom 2025.

Št. 032-0005/2025-2

Vojnik, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Vojnik
Branko Petre

Št. 007-0001/2025

Dobje, dne 28. maja 2025

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

Št. 0612-0001/2016-38(2)

Dobrna, dne 21. maja 2025

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

Št. 9000-0007/2022-101
Oplotnica, dne 15. maja 2025

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter

Št. 007-0007/2025(105)
Slovenske Konjice, dne 29. maja 2025

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

Št. 007-0009/2018
Šentjur, dne 17. maja 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

Št. 900-0004/2025-08
Vitanje, dne 5. junija 2025

Župan
Občine Vitanje
Andraž Pogorevc

Št. 007-0006/2025
Zreče, dne 14. maja 2025

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik

2103. Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo, 54/16 in 53/24) je Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 17. junija 2025 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

1.

Ugotovi se, da so nepremičnine z ID znakom:

- parcela 1131 1516/2, katastrska občina 1131 Marija Dobje parcela 1516/2 (ID 7482105),
- parcela 1131 1516/3, katastrska občina 1131 Marija Dobje parcela 1516/3 (ID 7482104),
- parcela 1161 362/4, katastrska občina 1161 Planina parcela 362/4 (ID 7213677),
- parcela 1142 1477/8, katastrska občina 1142 Tratna parcela 1477/8 (ID 6881093),
- parcela 1139 1102/10, katastrska občina 1139 Podgrad parcela 1102/10 (ID 615936),
- parcela 1128 1344/3, katastrska občina 1128 Ponikva parcela 1344/3 (ID 1822615),
- parcela 1162 1362/4, katastrska občina 1162 Golobinjek parcela 1362/4 (ID 4930045),

- parcela 1155 1118/1, katastrska občina 1155 Loka pri Žusmu, parcela 1118/1 (ID 7385547),
- parcela 1155 1118/3, katastrska občina 1155 Loka pri Žusmu, parcela 1118/3 (ID 7385545),
- parcela 1155 1119/13, katastrska občina 1155 Loka pri Žusmu, parcela 1119/13 (ID 7385540).

grajeno javno dobro lokalnega pomena v lasti Občine Šentjur.

2.

(1) Ukine se status grajenega javnega dobra na nepremičninah z ID znakom:

- parcela 1131 1516/2, katastrska občina 1131 Marija Dobje parcela 1516/2 (ID 7482105),
- parcela 1131 1516/3, katastrska občina 1131 Marija Dobje parcela 1516/3 (ID 7482104),
- parcela 1131 1521/2, katastrska občina 1131 Marija Dobje parcela 1521/2 (ID 7438249),
- parcela 1161 362/4, katastrska občina 1161 Planina parcela 362/4 (ID 7213677),
- parcela 1142 1477/8, katastrska občina 1142 Tratna parcela 1477/8 (ID 6881093),
- parcela 1139 1102/10, katastrska občina 1139 Podgrad parcela 1102/10 (ID 615936),
- parcela 1128 1344/3, katastrska občina 1128 Ponikva parcela 1344/3 (ID 1822615),
- parcela 1162 1362/4, katastrska občina 1162 Golobinjek parcela 1362/4 (ID 4930045),
- parcela 1155 1118/1, katastrska občina 1155 Loka pri Žusmu, parcela 1118/1 (ID 7385547),
- parcela 1155 1118/3, katastrska občina 1155 Loka pri Žusmu, parcela 1118/3 (ID 7385545),
- parcela 1155 1119/13, katastrska občina 1155 Loka pri Žusmu, parcela 1119/13 (ID 7385540).

(2) Navedene nepremičnine postanejo last Občine Šentjur, Mestni trg 10, Šentjur, matična številka: 5884799000 brez javnopravnih omejitev.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0021/2023-120(2512)
Šentjur, dne 17. junija 2025

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

TRŽIČ

2104. Odlok o spremembah Odloka o občinskih cestah v Občini Tržič

Na podlagi 19., 108. in 112. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23, 78/23 – ZUNPEOVE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl., 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US, 15/21 – ZDUOP, 123/21 – ZPrCP-F, 206/21 – ZDUPŠOP, 38/24), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21, 44/22 – ZVO-2, 95/23 – ZIUOPZP, 17/25) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 39/25) je Občinski svet Občine Tržič na 23. redni seji dne 19. 6. 2025 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o občinskih cestah v Občini Tržič

1. člen

V Odloku o občinskih cestah v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 90/21; v nadaljevanju: odlok) se v 19. členu črta prvi odstavek.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi odstavek.

2. člen

V dvanajstem odstavku 37. člena odloka se besedilo »najpozneje v 4 (štirih) letih« nadomesti z besedilom »najpozneje v 6 (šestih) letih«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2021-8
Tržič, dne 2. julija 2025

Župan
Občine Tržič
Peter Miklič

ZAGORJE OB SAVI

2105. Odlok o OPPN – spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice

Na podlagi 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 28. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) in sprejetega Sklepa o pripravi OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice (Uradni list RS, št. 19/24) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 17. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel

O D L O K

o OPPN – spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga in predmet odloka)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev Občinskega prostorskega načrta Občine Zagorje ob Savi sprejmejo spremembe Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice.

(2) Na delu območja ZS 3/2, kjer je v veljavi zazidalni načrt Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice, ki je bil sprejet v letu 1997, je predvidena izgradnja stanovanjsko poslovnega objekta.

Predmet OPPN je izgradnja stanovanjskega objekta z infrastrukturno ureditvijo, ki je v veljavnem OPN Občine Zagorje ob Savi umeščen v EUP ZS 3/2, kjer je opredeljena namenska raba S-območja stanovanj.

(3) OPPN se vodi pod identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 4080.

(4) OPPN je izdelalo podjetje AKA, d.o.o. Trbovlje, pod številko projekta OPPN 01/2023, v maju 2025.

2. člen

(vsebina in oblika OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del, ki se nanaša na mejo območja ter na lego, potek, zmožljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev kot tudi vse strokovne podlage, ki so bile upoštevane pri pripravi OPPN ter smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora.

(2) Tekstualni del OPPN je urejen v naslednjih poglavjih:

1. Opis prostorske ureditve, ki se načrtuje s podrobnim načrtom;
2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor, ki vsebuje:
 - vplive in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji,
 - rešitve načrtovanih objektov in površin,
 - pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo;
3. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
4. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine;
5. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave;
6. Način, vrsta in namen prenove naselja;
7. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
8. Etapnost izvedbe prostorske ureditve;
9. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev;
10. Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

(3) Grafični del OPPN vsebuje:

1. Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela OPN Občine Zagorje ob Savi s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju
 2. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem
 3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji
 4. Zazidalna oziroma ureditvena situacija
 5. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro
 6. Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave
 7. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
 8. Načrt parcelacije.
- (4) Spremljajoče gradivo OPPN (priloge):
- Prikaz stanja prostora in drugi podatki, na katerih temeljijo rešitve akta: Geodetski načrt
 - Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta: Geološko poročilo št. 262-10/2023, Geomet d.o.o., Celje
 - Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
 - Povzetek za javnost.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(prostorske ureditve in namembnost območja)

S tem OPPN se znotraj ureditvenega načrta predvidi individualna stanovanjska hiša s pripadajočo zunanjo, komunalno, energetske in prometno ureditvijo ter se določijo pogoji glede ostalih posegov v prostor.

III. UMESTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

4. člen

(območje urejanja)

(1) Območje OPPN zajema površine stavbnih zemljišč na travniškem pobočju vzhodnega obrobja mesta Zagorje ob Savi, ob Trboveljski cesti, v naselju Selo pri Zagorju, ki se navezuje na obstoječo pozidavo.

(2) Območje sprememb in dopolnitve obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1544/6, 1544/12 in 1544/13-del, vse k.o. 1886-Zagorje-mesto, ki so namenjene stanovanjski gradnji. Površina območja meri ca. 1.400 m², območje je nepozidano.

(3) Navezuje se na sosednja območja preko dovozne ceste s priključkom na občinsko cesto –Trboveljska cesta.

(4) Ureditve priključkov na javno gospodarsko in okoljsko infrastrukturo segajo tudi izven območja OPPN.

5. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Območje OPPN zajema površine stavbnih zemljišč na travniškem pobočju vzhodnega obrobja mesta Zagorje ob Savi, ob Trboveljski cesti, v naselju Selo pri Zagorju, ki se navezuje na obstoječo pozidavo. Lokacija narekuje načrtovanje objekta za stanovanjsko namembnost. Zazidalna zasnova temelji na nadaljevanju obstoječega koncepta pozidave.

(2) Vplivi ureditve v OPPN bodo v času gradnje segali na zemljišča znotraj in v neposredni okolici OPPN ter na zemljišča, potrebna za gradnjo priključkov na GJL.

(3) Nova prostorska ureditev ob upoštevanju podanih lokacijskih pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo ne povečuje negativnih vplivov na obstoječa okoliška območja.

6. člen

(vrste dopustnih objektov)

(1) Na območju OPPN je dovoljena gradnja stanovanjskega objekta s pripadajočo prometno in infrastrukturno ureditvijo. Dopustna je tudi postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov, katerih gradnjo dopušča ta odlok.

(2) Dopustno je izvajanje poslovne dejavnosti (servisne storitve), vendar le kot spremljevalna dejavnost.

(3) Cestni priključek se izvede na JP 982182.

7. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Na ureditvenem območju OPPN je dovoljena stanovanjska gradnja, v kateri se lahko opravlja spremljevalna poslovna dejavnost (nemoteče servisne in uslužnostne dejavnosti, ki se lahko opravljajo v lastni hiši, kot so: frizer, maser, čevljar, pisarniške dejavnosti, projektiranje, računalništvo, vodenje poslovnih knjig, posebne ambulante in podobne storitvene dejavnosti), pod pogojem, da je na parceli zagotovljeno ustrezno število parkirnih mest.

(2) Po uredbi o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) so dovoljene gradnje s klasifikacijami:

- 11100 Enostanovanjske stavbe
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo
- 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev.

8. člen

(vrste dopustnih gradenj in del)

(1) Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj in del:

- novogradnja objekta,
- prizidava objekta,
- rekonstrukcija objekta,
- sprememba namembnosti delov objekta v skladu z določili tega odloka,
- vzdrževanje objekta,

- odstranitve objekta oziroma njegovega dela,
 - gradnja, odstranitev, rekonstrukcija in vzdrževanje naprav gospodarske javne in druge infrastrukture,
 - ureditev zunanjih površin kot so manipulacijske površine, zelenice, parkirišča ...
 - gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov.
- (2) Dozidava, nadzidava, rekonstrukcija in vzdrževanje objekta so dopustni samo na legalno zgrajenih objektih.

9. člen

(odmiki od mej sosednjih zemljišč, regulacijski elementi)

(1) Odmiki najbolj izpostavljenih delov načrtovanih objektov od novo predvidenih parcelnih mej so:

- najmanj 4,0 m, z izjemo odmika od parcelne meje s parcelo št. 1544/5, k.o. 1886 Zagorje-mesto, kjer je odmik najbolj izpostavljenega dela objekta 2,6 m – za stanovanjsko hišo;
- najmanj 1,5 m – za enostavne in nezahtevne objekte.

(2) Ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča je lahko odmik iz prejšnjega odstavka tega člena tudi manjši, pri čemer morajo biti zagotovljeni požarni odmiki. Nezahtevni in enostavni objekti so ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča lahko postavljeni do parcelne meje. Odmik med stanovanjskimi objekti mora biti min. 6,0 m.

(3) Odmiki od parcelnih mej ne veljajo za objekte in naprave gospodarske javne in druge infrastrukture.

10. člen

(urbanistično arhitekturni pogoji)

(1) Oblikovanje novega objekta mora biti sodobno, izvedeno iz kvalitetnih materialov, zaželena je uporaba naravnih materialov. Oblikovni princip, izbor materialov in barv naj bo usklajen. Barva fasade naj bo praviloma bela ali v svetlejših pastelnih barvnih odtenkih. Izbor barve in materiala za stavbno pohištvo se prilagodi barvi fasade ali strešne kritine. Barva strešne kritine naj bo rdečega ali temnejšega sivo črnega barvnega odtenka.

(2) Ob objektu je dovoljeno izvesti nezahtevne in enostavne objekte za lastne potrebe. Postavitev objektov je možna pod pogojem, da ni ovirano funkcioniranje obstoječih objektov, parkiranje in manipulacija znotraj zemljiške parcele osnovnega objekta ter da ni oviran dostop in preglednost na cesti.

(3) Postavitev in oblikovna podoba spremljajočih nezahtevnih in enostavnih objektov mora biti skladna z osnovnim objektom, h kateremu sodijo in prilagojena terenu glede na umeščenost v prostor.

(4) Zelene površine se zatravijo. Zaželena je zasaditev enovrstnega listnatega drevja. Dopustno je tudi drugačno oblikovanje zelenih površin, obvezna pa je uporaba avtohtonih rastlinskih vrst.

(5) Na objektih je dovoljeno postavljati fotovoltaične elemente. Module solarnih in fotovoltaičnih sistemov je dovoljeno nameščati na strehah pod pogojem, da ne presegajo slemena streh in morajo biti postavljeni poravnano s strešino.

11. člen

(stopnja izkoriščenosti zemljišča)

(1) Faktor zazidanosti parcele (FZ) je največ 0,40.

(2) Faktor zelenih površin (FZP) je najmanj 0,20. Zunanji robovi ureditev proti sosednjim območjem naj se zaključujejo z zasaditvijo nizkorastnih avtohtonih vrst dreves in ozelenitvijo.

(3) Faktor izrabe zemljišča (FZI) na območju OPPN ni določen.

12. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Objekt je zasnovan kot podolgovati kubus, orientiran v smeri severovzhod–jugozahod, z daljšo stranico vzporedno s plastnicami. Objekt naj bo sodobno zasnovan, z dvokapno

streho v naklonu 30–45 stopinj, z možnostjo umestitev strešnih oken in izvedbo frčad z ravno streho.

(2) Objekt je etažnosti K+1+M. Klet je delno vkopana.

(3) Gabariti stanovanjskega objekta:

– tlorisni gabarit: podolgovat;

– višinski gabarit: K+P+M

višina kolenčnega zidu max. 1,50 m,

višina objekta od kote pritličja do vrha objekta max. 8,0 m

– tlorisne dimenzije: 9,0 x 13,0 m

– kota pritličja: se prilagodi umestitvi objekta v prostor glede na dovozno cesto ob območju OPPN

13. člen

(pogoji zunanje ureditve)

(1) Ograjevanje parcel naj bo urejeno z zasaditvijo avtohtonih grmovnic, ki se režejo v višini 1,2 m in so lahko ojačene z žično mrežo. Možna je tudi izvedba ograj do višine 1,2 m, ki pa naj bodo poenotene.

(2) V območju križišča občinske ceste in novega priključka na občinsko cesto je potrebno zagotoviti preglednost ceste in priključka.

(3) Zasaditve, žive meje, samostojne ograje in urbana oprema ne smejo biti umeščeni v 1 m pasu bankine in ne smejo zmanjševati prometno tehničnih in vozniških pogojev na občinski cesti ali vplivati na preglednost ceste.

(4) Lokacija odjemnega mesta za zaboynike ločeno zbranih odpadkov se izvede v neposredni bližini novo načrtovanega uvoza na JP 982182, tako da je čim lažje dostopen uporabnikom in službi za odvoz odpadkov.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO IN DRUGO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(pogoji za komunalno in energetska urejanje)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture na območju podrobneje načrta so:

– novi objekti v območju morajo biti priključeni na načrtovano komunalno in energetska infrastrukturo omrežje, in sicer kanalizacijsko, vodovodno in elektroenergetska omrežje. Poleg tega so lahko objekti priključeni še na telekomunikacijsko in KKS omrežje.

(2) Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljalcev komunalnih vodov, pri čemer je treba upoštevati prioriteto priključevanja na komunalno in energetska infrastrukturo:

– vsi sekundarni in primarni vodi morajo potekati tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav;

– v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču ter dati služnost upravljalcu posameznega komunalnega voda;

– trase in križanja komunalnih in energetskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov do ostalih naravnih ali grajenih struktur;

– gradnja komunalnih naprav in objektov mora potekati usklajeno;

– dopustna je gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov;

– dopustne so naknadne in usklajene spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi racionalnejše izrabe prostora;

– dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljalcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve

posameznega komunalnega voda po izdelanih idejnih rešitvah za to območje;

– obstoječe infrastrukturne vode, ki se nahajajo v ureditvenem območju, je dopustno odstraniti, zaščititi, predstavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov;

– poleg s tem odlokom določenih ureditev komunalne opreme je dovoljena tudi gradnja drugih linijskih komunalnih vodov in naprav, če jih je treba zgraditi zaradi potreb predmetnega območja ali sistemskih potreb infrastrukture na širšem območju pod pogojem, da dodatne ureditve ne onemogočajo izvedbe ureditev po tem odloku;

– križanja komunalnih vodov se izvedejo podzemno.

15. člen

(prometna ureditev)

(1) Območje OPPN se prometno navezuje na občinsko Trboveljsko cesto LC 480101, od koder se priključevanje območja na zahodni strani območja uredi na JP 982182 (Most Bartec Selo–Trboveljska cesta), z novim priključkom do objekta, ki bo v upravljanju in vzdrževanju lastnikov zemljišča in mora imeti lastno odvodnjavanje.

(2) Vse cestne ter manipulativne površine in parkirišča naj bodo praviloma asfaltirani, možne so tudi druge izvedbe (tlakovanje, betonske izvedbe ...).

(3) Stanovanjski objekt mora imeti minimalno dve parkirni mesti na lastni parceli, v kolikor pa se v objektu opravlja s tem odlokom dovoljena dejavnost, se za vsakih začetih 20 m² neto površine, ki jo ima dejavnost, zagotovi eno parkirno mesto.

16. člen

(vodovod in kanalizacija)

(1) Območje se bo oskrbovalo iz javnega vodovodnega sistema Zagorje ob Savi.

(2) Priključitev na javno vodovodno omrežje se izvede na obstoječi hišni priključek iz PE100 dn 40 mm, ki poteka ob kategorizirani JP 982182 MOST BARTEC SELO–TRBOVELJSKA CESTA. Mesto priključevanja na javni vodovod je na JP 982191 SELO 7–PROLETAREC. Tipski vodomerni jašek z vso potrebno vodovodno armaturo se vgradi na parceli št. 1544/6, k.o. Zagorje-mesto, na nepovoznih površinah, čim bližje javnim površinam.

(3) Lokacija vodomernega jaška mora biti na nepovoznih površinah, čim bližje javnim površinam. V jašku morajo biti vgrajeni vodomerni, kompatibilni s sistemom daljinskega odčitavanja Komunale Zagorje in vso ostalo pripadajočo vodno armaturo.

(4) Območje je oskrbovano s kanalizacijskim omrežjem. Priključitev na javno kanalizacijsko omrežje se izvede na obstoječ hišni priključek iz PVC D160 mm, ki se nahaja ob kategorizirani JP 982182 MOST BARTEC SELO–TRBOVELJSKA CESTA. Priključna cev mora biti iz PVC D 160, do priključnega jaška iz PE D500, ki se izvede na parceli št. 1544/6, k.o. Zagorje-mesto, na nepovoznih površinah, čim bližje javnim površinam.

(5) Padavinske vode s strešnih, dvoriščnih površin ter drenažna voda se ločeno odvedejo v ustrezno dimenzioniran zadrževalnik voda. Odpadne vode ter višek vode iz zadrževalnika posameznega stanovanjskega objekta se priključijo na obstoječi revizijski jašek meteorne kanalizacije na JP 982182.

17. člen

(elektroenergetska omrežje)

(1) Za priključitev objekta se izvede NN kabelski vod, ki bo del nizkonapetostne instalacije s priključitvijo na obstoječe nadzemno NN omrežje. Začetna točka priključitve je predvidena omarica na parceli 1544/10, k.o. 1886 Zagorje-mesto. Od tu se v zemljo vkoplje nov podzemni vodnik minimalnega preseka 4 x 70 mm² iz aluminija, ki poteka do nove prostostoječe omarice, locirane na

parceli objekta 1544/6, k.o. Zagorje-mesto. Kabel se mora zaščititi z zaščitno cevjo, kjer pa bo prišlo do križanja opornih zidov ali dovoznih poti, se zaščitna cev obbetonira.

(2) V kolikor predvideni posegi posegajo v območje obstoječih elektroenergetskih objektov in vodov, je potrebno le-te predstaviti. Vse eventualne prestavitve elektroenergetskih objektov in vodov je potrebno projektno obdelati in pridobiti upravno dokumentacijo. Prestavitve elektroenergetskih objektov in vodov izvede upravljavec na stroške investitorja.

(3) Vse stroške popravil poškodb, ki bi nastali na električnih vodih in napravah, kot posledica predmetnega posega, bremenijo investitorja predmetnih del (10. člen Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporaba objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, št. 101/10).

(4) Vsa dela v bližini električnih vodov in naprav so dovoljena samo pod strokovnim nadzorom predstavnika podjetja Elektro Ljubljana d.d. Prav tako je potrebno vsa dela v bližini električnih vodov in naprav vpisati v gradbeni dnevnik, vpis pa mora biti parafiran s strani pooblaščenega predstavnika podjetja Elektro Ljubljana d.d.

18. člen

(telekomunikacijsko in KKS omrežje)

Na območju se nahaja optično telekomunikacijsko omrežje, na katerega je možno priključiti načrtovani objekt.

19. člen

(ogrevanje)

(1) Znotraj območja je predvideno individualno centralno ogrevanje stanovanjskega objekta.

(2) Predvidena je izgradnja nizkoenergijske oziroma pasivne stavbe z uporabo sodobnih tehnologij za ogrevanje, prezračevanje in klimatizacijo stavb ter okolju prijaznih decentraliziranih sistemov za energetske oskrbo, s poudarkom na obnovljivih virih energije (toplotne črpalke, geosonde, sončni biralniki ipd.) in kogeneracije.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE, ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIH IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

20. člen

(varstvo narave ter kulturne dediščine)

(1) Obravnavano območje ne posega na območju Natura 2000 oziroma ni na območju naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij, primernih za biotsko raznovrstnost. Presoja sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni potrebno izvesti.

(2) Območje prostorskega načrta ne posega na registrirane enote kulturne dediščine in ni v območju varstva kulturne dediščine.

(3) Splošne usmeritve za varstvo arheoloških ostalin:

– strokovni nadzor nad posegi: Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja naj o točnem datumu zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti (tajništvo.lj@zvkd.si) obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije vsaj sedem dni pred pričetkom zemeljskih del.

– odkritje arheološke ostaline: Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki

najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin, oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

21. člen

(varovanje tal, voda ter protipoplavni ukrepi)

(1) Varstvo tal: Vse parkirne in manipulativne površine za vozila morajo biti izvedene v protiprašni izvedbi. Padavinske vode s strešnih, dvoriščnih površin ter drenažna voda se ločeno odvedejo v ustrezno dimenzioniran zadrževalnik voda.

(2) Varstvo voda: Obravnavano območje ne spada v območje varstva vodnih virov. Varstvo voda pred onesnaženjem je zagotovljeno s komunalno ureditvijo. Potrebno je upoštevati določila za odvajanje in čiščenje odplak.

(3) Varstvo pred poplavami: Območje OPPN se nahaja tik ob poplavnem območju potoka Kotredeščica, ozek pas je na severozahodnem delu parcele na doseg 100 in 500-letnih poplav. V fazi projektiranja objekta se predvidi protipoplavno zaščito do varne kote Q100 + 50 cm.

22. člen

(varstvo zraka)

(1) Učinkovito varstvo zraka na območju OPPN se izvaja z gradnjo energetske učinkovitih stanovanjskih objektov (gradnja nizkoenergijskih in pasivnih stavb) ter uporabo sodobnih tehnologij za ogrevanje, prezračevanje in klimatizacijo stavb. Za potrebe po toplotni energiji naj se uporabljajo ekološko nesporni ter obnovljivi viri energije. Pri gradnji je potrebno upoštevati zakonska določila o varstvu zraka in zagotoviti, da z novimi posegi ne bodo prekoračene dovoljene vrednosti emisij. Emisije iz kurilnih naprav, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih koncentracij vsebnosti snovi, skladno z veljavno zakonodajo.

(2) Z izgradnjo načrtovanega objekta in ostalih ureditev ni pričakovati preseženih dovoljenih ravni hrupa ter onesnaženja zraka. Pri projektiranju in izvedbi objektov so investitorji dolžni upoštevati Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18, 59/19 in 44/22 – ZVO-2), na podlagi katere območje obravnave sodi v III. stopnjo varstva pred hrupom, kjer je dovoljena mejna raven hrupa 60 (dBA) podnevi in 50 (dBA) ponoči. Ker gre za stanovanjsko območje, posegi v okolje, ki bi bili moteči zaradi povzročanja hrupa, niso dopustni.

23. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Z izgradnjo načrtovanih objektov in ostalih ureditev ni pričakovati preseženih dovoljenih ravni hrupa ter onesnaženja zraka.

(2) Pri projektiranju in izvedbi objektov so investitorji dolžni upoštevati Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18, 59/19 in 44/22 – ZVO-2), na podlagi katere območje obravnave sodi v III. stopnjo varstva pred hrupom, kjer je dovoljena mejna raven hrupa 60 (dBA) podnevi in 50 (dBA) ponoči. Ker gre za stanovanjsko območje, posegi v okolje, ki bi bili moteči zaradi povzročanja hrupa, niso dopustni.

24. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Na območju OPPN je organizirana javna služba odvoza ločeno zbranih odpadkov (embalažnina in organski od-

padki). Najbližji ekološki otok za zbiranje odpadnega papirja in stekla se nahaja v oddaljenosti cca. 140 m Selo pri Zagorju HŠ1. Lokacija odjemnega mesta za zabojnike ločeno zbranih odpadkov se izvede v neposredni bližini novo načrtovanega uvoza na JP 982182.

(2) Gradbene odpadke, ki nastajajo med gradnjo, je potrebno deponirati in ravnati z njimi skladno z Uredbo o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Uradni list RS, št. 34/08, 61/11 in 44/22 – ZVO-2).

25. člen

(erozija in plazovita ogroženost)

(1) Območje OPPN je opredeljeno kot območje običajnih zaščitnih ukrepov s področja erozije. Nahaja se tudi na opozorilnih območjih velike in zelo velike verjetnosti pojavljanja zemeljskih plazov.

(2) Za potrebe izdelave OPPN je že izdelan geološko geotehnični elaborat, ki opredeljuje ukrepe za preprečevanje erozije in plazenja hribine/zemljine v času gradnje in uporabe stavbe, prometnic in okoliških ureditev ter podaja ustrezne usmeritve za odvodnjevanje padavinskih voda.

(3) V kolikor bodo pri projektiranju in gradnji objektov upoštevani omilitveni ukrepi, priporočila in ne bo nenadzorovanih in nepredvidenih posegov, izvedba objektov, ki jih obravnava OPPN, ne bo povečala erozijske ogroženosti obravnavanega območja.

(4) Ugotovitve iz geološkega poročila, ki je bil izdelan za potrebe OPPN pod št. 262-10/2023, Geomet d.o.o., Celje, je potrebno striktno upoštevati. Pri izvajanju predvidenih gradenj je obvezen stalen geološko geomehanski nadzor.

(5) Predlagano je temeljenje objekta na pasovnih temeljih, ki se morajo prilagoditi raščnim tlem – kompaktnemu zbitemu pesku. Na zaledni strani se zbiti peski nahajajo na predvideni koti temeljenja objekta, na sprednjem delu objekta bo potrebno izvesti poglobitev do zbitih peskov.

(6) Glede na izvedene geološke raziskave naj se objekt temelji pod cono zmrzovanja, ki je na lokaciji gradnje na globini 0,95 m) (TSC 06.512:2003).

(7) Zgornji oporni zid se prav tako temelji v zbitih peskih. Zgornje glinaste plasti so ob prisotnosti precejne vode podvržene zdrsom. Nepravilno izvajanje izkopa gradbene jame in neustrezno odvajanje vod, ne izključuje pojava površinskih zdrsov.

(8) Globina gradbene jame bo večja od 3 m. Izvajanje izkopov začasnih izkopov v glinah se lahko izvede pod naklonom 1:2.

(9) Objekt bo z zaledno steno vkopan v pobočje. Zaradi pritiskov zaledne zemljine in zasipa je potrebno vkopane stene objekta in opornih zidov ustrezno dimenzionirati na delovanje aktivnega zemeljskega pritiska, upoštevaje ocenjene karakteristične vrednosti materialov, podane v preglednici 4, ki naj se korigirajo z ustreznim varnostnim koeficientom in morfologijo zaledja.

(10) Pri izvedbi opornih zidov je potrebno:

- zagotoviti, da bo temeljenje na celotnem pasovnem temelju v zbitih peskih,

- izza vkopanih sten obvezno izvesti drenažo z iztokom zalednih voda,

- vsa zemeljska dela in temeljenje objekta izvajati v suhem obdobju v najkrajšem možnem času, saj se geomehanske karakteristike temeljnih tal ob povečani vlagi bistveno poslabšajo,

- izkop in izvedbo opornega zidu izvajati v kampadah po največ 3 m (naenkrat je lahko odprta le ena kampada),

- predvideti varovanje gradbene jame, oziroma preveriti možnost širokega izkopa in potreba po varovanju gradbene jame (cesta v zaledju).

- naklon brežine nad objektom po končani izvedbi naj ne preseže razmerja 2:3 z obveznim humuziranjem in zatratitvijo,

- po izgradnji objekta zatratiti in zasaditi vse na novo izdelane brežine,

- trajne vkope brez dodatnih podpornih ukrepov v glinah izvajati v naklonih 1:3, v peskih in gruščih pa v naklonih 2:3 ter jih zatratiti ali ustrezno proti erozijsko zaščititi.

(11) Po končani gradnji je potrebno vse za gradnje postavljene provizorije inčasne deponije odstraniti. Na novo izdelana pobočja ustrezno utrditi in jih zatratiti oziroma ustrezno vegetacijsko urediti.

(12) Predvidi naj se zadrževalnik meteornih voda, preliv iz zadrževalnika naj se spelje v vodotok.

(13) Na najnižji točki kletne etaže je potrebno okoli objekta izvesti drenažo na stiku raščena tla/nasip.

(14) Ob pasovnem temelju je potrebno izvesti horizontalno drenažo, prekrito z drenažnim zasutjem, ki se povije z ločilnim geotekstilom, ki bo preprečil mešanje materialov.

26. člen

(potresna varnost)

Pri načrtovanju in gradnji objektov je potrebno upoštevati predpise s področja zagotavljanja potresne varnosti. Seizmični pospešek tal na območju OPPN (g) je 0,225 po karti potresne nevarnosti Slovenije Agencije RS za okolje iz leta 2021.

27. člen

(varstvo pred požarom in drugimi nesrečami)

(1) V OPPN so upoštevani in prikazani prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi varstva pred požarom, zlasti pa:

- pogoji za varen umik ljudi in premoženja iz objektov so zagotovljeni z ustrezno dimenzioniranimi, razmeščenimi in označenimi izhodi, ki vodijo do zunanjih evakuacijskih poti, na predvidena zbirna mesta, izven cone nevarnosti.

- potrebni odmiki med objekti na ureditvenem območju so zagotovljeni tako, da je onemogočeno širjenje in prenos požara z objekta na objekt.

- prometne in delovne površine za intervencijska vozila so zagotovljene z ustreznimi dostopnimi potmi, dovoznimi potmi za gasilska vozila, postavitvenimi in delovnimi površinami, zadostno nosilnostjo vozišč in ustreznim režimom prometa.

- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje bodo omogočile načrtovane rešitve.

(2) Zagotovljen je dovoz po utrjenih prometnih površinah, ki bi ob morebitnem požaru omogočile gasilcem dovoz, dostop in postavitev vseh potrebnih gasilskih in reševalnih sredstev na zunanjih površinah objektov. Vse intervencijske površine in poti so speljane tako, da omogočajo dovoz do objektov.

(3) Zagotovljeni so zadostni odmiki med posameznimi objekti.

(4) Za evakuacijo je zagotovljeno zadosti prostih zunanjih površin.

(5) V primeru požara se za gašenje uporablja voda iz vodovodnega omrežja in pripeljana voda z gasilskimi vozili.

(6) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetski infrastrukturi montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala (23. člen Zakona o varstvu pred požarom – Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO, 43/22).

(7) V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče (64. člen Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami – Uradni list RS, št. 51/06 – UPB, 97/10, 21/18 – ZNOrg, 117/22) in Uredba o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96, 54/15).

(8) Ukrepi in zahteve v zvezi s požarno zaščito se smiselno uporabijo tudi v primeru drugih nesreč, kot so katastrofalni potres ali vojna, ob upoštevanju veljavnih predpisov, ki veljajo za objekte, ki se projektirajo.

VI. NAČRT PARCELACIJE

28. člen
(parcelacija)

Za gradnjo stavbe se določi gradbena parcela v izmeri 564 m². Načrt parcelacije je sestavni del grafičnega dela.

VII. FAZNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

29. člen
(faznost izvajanja)

Faznost izvedbe ni predvidena.

VIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE IZVAJANJA OPPN

30. člen
(obveznosti investitorja in izvajalcev)

(1) Poleg obveznosti, navedenih v predhodnih členih tega odloka, so obveznosti investitorja in izvajalca tudi:

- pred začetkom del obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,
- zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti,
- sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane,
- zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov po obstoječih infrastrukturnih omrežjih, objektih in napravah,
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da se prepreči onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode,
- vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

(2) Morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav nastale zaradi gradnje, mora investitor sanirati na svoje stroške.

IX. ODSTOPANJA OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

31. člen
(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih, tehničnih, oblikovalskih in prostorskih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem preučevanju tehničnih, tehnoloških, funkcionalnih, prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno tehničnega, tehnološkega in oblikovalskega vidika, s katerimi se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere oziroma spremeniti arhitekturna zasnova.

(2) Dopustne so tolerance pri prometnem, komunalnem in energetskem urejanju prostora na podlagi ustrezne projektno dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parameter, ekonomsko primernejša investicijska vlaganja in če predstavitev ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN.

(3) Odstopanja od tehničnih rešitev morajo biti usklajena z veljavnimi predpisi in ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN ali na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji mora soglašati tisti mnenjedajalec, v katerega pristojnost posega odstopanje.

(4) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata.

(5) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od načrtovanih dimenzij objekta. Odstopanja navzdol niso omejena, navzgor so omejena do največ +10 %, vendar objekti ne smejo segati izven gradbene meje in ne smejo presegati dovoljenega faktorja zazidanosti parcele.

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

32. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta)

Za območje urejanja ni posebnih zahtev glede usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

XI. KONČNE DOLOČBE

33. člen

(prenehanju veljavnosti)

Za območje uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o zazidalnem načrtu Potoška vas-šola in levi breg Kotredeščice (UVZ št. 18/1997) v delih, ki veljajo za območje tega prostorskega načrta.

34. člen

(vpogled)

OPPN je stalno na vpogled pri Oddelku za okolje in prostor Občine Zagorje ob Savi.

35. člen

(nadzor)

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja občinska uprava in pristojne inšpekcijske službe.

36. člen

(objava in veljavnost)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 350-02/2024-17

Zagorje ob Savi, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan

2106. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Zagorje ob Savi

Na podlagi 88. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), 49., 108. in 115. člena Zakona o cestah – ZCes-2 (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 17. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o kategorizaciji občinskih cest
v Občini Zagorje ob Savi

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolnjuje Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 6/1999; Uradni list RS, št. 45/09, 44/12, 64/16, 105/21) – v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

4. člen Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Kategorizirane Lokalne ceste (LC) v Občini Zagorje ob Savi so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	208040	208041	C RT 921	VAČE-PODBUKOVJE-ROVIŠČE	C 480160	696	V	6.344 Litija
2.	235070	235071	C R2 447	KONJŠEK-TROJANE-HRASTNIK	C R1 221	199	V	1.521 Lukovica
3.	423290	423295	C 923960	DOM POD JAVORJEM-VRHE	C 480070	1327	V	
4.	423340	423341	C 423290	BUKOVJE-BEVŠKO	C R1 221	734	V	1.689 Trbovlje
5.	423390	423391	C 423370	VOKAČ- ZG. ŠKLENDROVEC	C R3 666	3266	V	5.687 Trbovlje
6.	480010	480011	C R1 221	ZAGORJE-V ZIDEH	C 235070	13552	V	528 Lukovica
7.	480030	480031	C 480010	DOBRLJEVO-PRVINE	Z poč.dom	2919	V	
8.	480040	480041	C R1 221	IZLAKE-ČEMŠENIK	C 480010	4016	V	
9.	480050	480051	C R1 221	LOKE PRI ZAGORJU-ZALOKA	C 480010	5527	V	
10.	480060	480061	C 480040	IZLAKE-SP. IZLAKE-PUŠAVE	C 480050	3499	V	
11.	480060	480062	C R1 221	LC SPODNJE IZLAKE-RC	O 480061	133	V	
12.	480070	480071	C 480010	ZALOKA-JESENNOVO-VRHE	C 423290	5874	V	
13.	480080	480081	C 480010	TESEN-ZG. ZAVINE-GAMBERK	C 480050	2970	V	
14.	480090	480091	C 480010	POTOŠKA VAS-POLANA-PEČNIK	C 423290	2169	V	719 Trbovlje
15.	480100	480101	C R1 221	ZAGORJE-RAV. VAS-BEVŠKO	C R1 221	2349	V	831 Trbovlje
16.	480110	480111	C R1 221	SLAČNIK-VIZGARJE-RAV. V.	C 480100	2342	V	
17.	480120	480121	C R3 666	PODKUM-BOROVAK-MALI KUM	C 980930	3570	V	
18.	480140	480141	C R3 665	SOPOTA-OSREDEK-PADEŽ	C 480150	3614	V	
19.	480150	480151	C R3 666	ŠKLENDR.-KLENOV.-PODKUM	C R3 666	7091	V	
20.	480160	480161	C R1 221	ZAGORJE-VIDRGA	C R2 415	17618	V	
21.	480170	480171	C 480160	PODKRNICNA-MOŠENIK-SAVA	C 208070	4687	V	355 Litija
22.	480180	480181	C 480160	BREZOVICA-TIRNA	C 981561	875	V	
23.	480180	480182	O 480181	LC TIRNA-LC ROVIŠČE	O 480161	42	V	
24.	480190	480191	C 480160	BABCA-SVETA GORA	Z cerkev	674	V	
25.	480200	480201	C R2 415	PODGRAD-RAVNE	C 480160	3437	V	
26.	480210	480211	C R1 221	SİPOREKS-RANČIGAJ	C 480200	2443	V	
27.	480220	480221	C 480210	STRAHOVLJE-MARELA	Z žičnica	1386	V	
28.	480230	480231	C R1 221	KISOVEC-VILHEMINI	C 480160	1535	V	
29.	480240	480241	C R2 415	KANDRŠE-MLINŠE	C R2 415	5666	V	
30.	480250	480251	C R2 415	VIDRGA-PEŠKE KANDRŠE	C 480240	2169	V	
31.	480260	480261	C 480240	ŽVARULJE-MEDIJA	C 480280	1990	V	
32.	480280	480281	C 480290	BRIŠE-BLAGOVICA	C R2 447	6314	V	2.511 Lukovica
33.	480290	480291	C R2 415	RAZPOTJE-KOLOVRAT-OREHOVICA	C R1 221	7614	V	
34.	480300	480301	C R1 221	CESTA BORISA KIDRIČA	C R1 221	649	V	
35.	480300	480302	C 480300	KIDRIČEVA-EUROPARK	C R1 221	2025	V	
36.	490210	490211	C R2 447	ZAPLANINA-OVČJE JAME	C 480010	1908	V	6.236 Vransko

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Zagorje ob Savi znaša 126.879 m (126,879 km).

Lokalnih cest v naseljih Občine Zagorje ob Savi z uvednim uličnim sistemom razvrščenih v podkategorije ni.«

3. člen

5. člen Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 6/1999; Uradni list RS, št. 45/09, 44/12, 64/16) se spremeni tako, da se glasi:

»Kategorizirane Javne poti (JP) v Občini Zagorje ob Savi

so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	708440	708441	C 208110	POLŠNIK-S. VRH-PODPADEŽ	C 480140	237	V	3.384 Litija
2.	710320	710321	C 208120	VODENIK-POGRAJEC-KLENOVIK	C 480150	857	V	1.891 Litija
3.	980010	980011	C 490210	ŠENTGOTARD-PREMK, SLAPNIK	Z HŠ 1	341	V	
4.	980020	980021	C 480010	ŠENTGOTARD-KOJNIK	Z HŠ 3a	155	V	
5.	980030	980031	C 235070	TROJANE-HRASTNIK PRI TROJ. 1A	Z HŠ 1b	991	V	
6.	980040	980041	C 480010	LC ŠENTGOTARD-MAČEK	Z HŠ 22	235	V	
7.	980050	980051	O 480010	CERKEV ŠENTGOT.-DROBEŽ	Z HŠ 10b	243	V	
8.	980060	980061	O 980031	HRASTNIK-SMRKOLJ	Z HŠ 8	237	V	
9.	980070	980071	O 980031	HRASTNIK-KOS	Z HŠ 3	150	V	
10.	980080	980081	C R1 221	HRASTNIK-VRTAČNIK	Z razcep	370	V	
11.	980080	980082	O 980081	HRASTNIK-STRMLAN	Z HŠ 11	79	V	
12.	980090	980091	C 480010	BLODNIK-PREMK	Z HŠ 2	672	V	
13.	980100	980101	C 490210	BLODNIK-KRIŽ. LIMOVCE	C 490210	505	V	
14.	980110	980111	C 490210	OVČJE JAME-ŠTRAJHAR	Z HŠ 7	137	V	
15.	980120	980121	C 480010	C 480010-ŠTRAJH.-OVČJE JAME	C 982870	522	V	
16.	980130	980131	C 480010	C 480010-JELENK-BREZJE	O 980151	1033	V	
17.	980140	980141	O 980131	JELENK-VODLAN	Z HŠ 6	424	V	
18.	980150	980151	C R1 221	POLŠINA-BREZJE	O 980153	1285	V	
19.	980150	980152	C 980150	ODCEP OREHOVICA 30 IN 31	C 980150	289	V	
20.	980150	980153	O 980151	POLŠINA-BREZJE	C 480011	1101	V	
21.	980160	980161	O 980153	BREZJE-VOVKOVA KAPELA	O 980151	2785	V	
22.	980170	980171	O 980153	BREZJE (ODCEP JUVAN)	Z kozolec	180	V	
23.	980180	980181	C 480030	LOV. D. ČEMŠENIK	Z HŠ 12	1152	V	
24.	980180	980182	C 480010	ČEMŠENIK 14	Z HŠ 32	1288	V	
25.	980180	980183	O 980182	POKOPALIŠČE ČEMŠENIK	Z HŠ 7	50	V	
26.	980190	980191	C 480030	FERME-ROZINA	Z HŠ 10	239	V	
27.	980200	980201	C 480010	G. DOM ČEMŠENIK-LUKAČ	Z HŠ 14a	293	V	
28.	980210	980211	C 480010	LC ČEMŠENIK-PRLOJE	O 980182	232	V	
29.	980220	980221	C 480010	DOBRLJEVO-BRDA	Z HŠ 5	223	V	
30.	980230	980231	C 480010	ČEMŠENIK-KOVAČEVIČ ZV.	Z HŠ 44	269	V	
31.	980240	980241	O 980231	ČEMŠENIK-MOČILNIKAR	Z N.H.	449	V	
32.	980240	980242	O 980241	ČEMŠENIK-ZUPAN	Z HŠ 22	43	V	
33.	980250	980251	C 480010	ČEMŠENIK-ŠTENDLER	Z HŠ 29b	150	V	
34.	980260	980261	C 480070	ZALOKA-ŠOLA ČEMŠENIK	O 980182	1799	V	
35.	980270	980271	C 480070	LC JESENOVO-RAZBOR	O 980261	1043	V	
36.	980280	980281	C 480040	LOKE-GRABNAR	Z HŠ 15	1602	V	
37.	980290	980291	C 480040	LOKE-ZABREZNIK-RŽIŠE	C 480050	2933	V	

38.	980300	980301	O 980291	LOKE-SPODNJI ZABREZNIK	O 980291	1749	V	
39.	980310	980311	O 980291	ZABREZNIK-ZG. ZAB- RŽIŠE	O 980331	1487	V	
40.	980320	980321	O 980311	ZG. ZABREZNIK-GAJSAR	Z HŠ 9	358	V	
41.	980330	980331	C 480050	RŽIŠE-ZG. RŽIŠE	Z HŠ 13	974	V	
42.	980340	980341	C 480050	LC GAMBERK-RAMŠELJ	Z HŠ 15	648	V	
43.	980350	980351	C 480060	ZG. IZL.-URBANIJA (MIKL.)	Z HŠ 20	936	V	
44.	980350	980352	O 980351	ZG. IZLAKE-JAKOŠ	Z HŠ 23	288	V	
45.	980360	980361	C 480050	LC-GRAD GAMBERK	Z N.H.	280	V	
46.	980370	980371	C 480070	JESENOVO-RAZL.-ŠKRABAR	Z HŠ 18	628	V	
47.	980380	980381	C 480070	ROBAVS-GUNA-VRHE	O 992391	2424	V	
48.	980390	980391	O 980381	VRHE-TANJŠEK ANA	Z HŠ 10	133	V	
49.	980400	980401	O 980381	VRHE-KUDER LEON	Z HŠ 9	106	V	
50.	980410	980411	C 480070	ROBAVS-MEDVEŠEK-MATKO	Z HŠ 24	157	V	
51.	980420	980421	C 480070	JESENOVSKA ŽAGA-ZG. ZNOJILE	C 980440	2737	V	
52.	980420	980422	O 980421	ODCEP ZNOJILE 15	Z HŠ 15	204	V	
53.	980430	980431	C 980420	ZNOJILE-ŠOLA ZNOJILE	Z HŠ 18	551	V	
54.	980440	980441	C 480010	JES. ŽAGA-DRNOVŠEK	Z HŠ 10	1887	V	
55.	980440	980442	C 980440	ODCEP ZNOJILE 9	Z HŠ 9	525	V	
56.	980450	980451	O 980441	JESENOVSKA ŽAGA-NIMAC	Z HŠ 40	113	V	
57.	980460	980461	C 980440	JES. ŽAGA-REŽUN	Z HŠ 12	200	V	
58.	980470	980471	C 980440	JES. ŽAGA-PODKRAJ-ZUPAN	Z lopa	1517	V	
59.	980480	980481	C 980470	PODKRAJ-ŠTRUKELJ	Z HŠ 7	120	V	
60.	980490	980491	C 480010	JESENOVSKA ŽAGA-JAZBEC	Z HŠ 24a	124	V	
61.	980500	980501	C 480010	JES. ŽAGA-BENKO	Z HŠ 29	95	V	
62.	980510	980511	C 480010	JES. ŽAGA-HRIBAR	Z HŠ 26	502	V	
63.	980520	980521	C 480010	GORNJE ROVE-ROVE	Z HŠ 7b	690	V	
64.	980530	980531	C 480010	LC-BREGAR (G. ROVE)	C 980520	140	V	
65.	980540	980541	C 480010	C 480010-D. ROVE-ROVE	O 980521	189	V	
66.	980550	980551	C 480010	LC-DOLNJE ROVE	Z HŠ 23	101	V	
67.	980560	980561	C 480010	LC ROVE-FLERE	Z HŠ 4a	215	V	
68.	980570	980571	C 480010	LC KOTREDEŽ-MOHOR	Z HŠ 18	816	V	
69.	980580	980581	C 480010	LC KOTREDEŽ-ŠULIGOJ	Z HŠ 37	137	V	
70.	980590	980591	C 480010	KOTREDEŽ-BENKO (ČEBINE)	Z HŠ 25a	1237	V	
71.	980600	980601	C 980590	KOTREDEŽ-TAVŠ	Z HŠ 24b	216	V	
72.	980610	980611	C 480080	KLANČIŠE-ZG. ZAVINE	Z HŠ 20	200	V	
73.	980620	980621	C 480050	LOKE-ZAVINE 12	Z HŠ 12	834	V	
74.	980630	980631	C 480080	ZAVINE-ROBAVS-LC KOTRED	C 480010	1986	V	
75.	980640	980641	C 480090	POTOŠKA VAS-ŽERKO	Z HŠ 48	308	V	
76.	980650	980651	C 480090	POTOŠKA VAS-POLANA- C 480090	C 480090	1078	V	
77.	980660	980661	C 480090	DRNOVŠEK-KRAGULJNE	Z kozolec	917	V	
78.	980670	980671	O 480092	SLAČNIK-ORLEK	Z HŠ 26	1353	V	
79.	980670	980672	C 980670	ORLEK-ODCEP POREDOŠ	Z HŠ 17a	186	V	
80.	980670	980673	O 980671	ORLEK-POTOŠKA VAS 25a	Z HŠ 12b	94	V	
81.	980680	980681	O 980671	ORLEK-BIZJAK	Z HŠ 23	112	V	
82.	980690	980691	C 480090	POLANA – SLAČNIK – ORLEK	C 980670	314	V	
83.	980700	980701	C R1 221	URBANOVEC-TOMŠIČ	Z HŠ 15	223	V	
84.	980710	980711	C R1 221	URBANOVEC-KOŠIR	Z HŠ 14	356	V	

85.	980720	980721	C 480100	RAV. VAS-ZELENA TRAVA	Z HŠ 37a	844	V	
86.	980730	980731	C 480100	RAVENSKA VAS-KRAJ	Z HŠ 41a	1148	V	
87.	980740	980741	C 980730	RAVENSKA VAS-JAVOR	Z garaža	1619	V	
88.	980750	980751	O 980741	KORITO-LESKOVEC	O 980731	719	V	
89.	980770	980771	C 480100	SELO-KONEC-ODCEP BAŠ	C 980740	2289	V	
90.	980780	980781	O 980771	KONEC-ODCEP PREGELJ	Z HŠ 54	187	V	
91.	980790	980791	C R3 666	R3 666-KLJUČEVŠEK	Z HŠ 35	572	V	
92.	980800	980801	C R3 666	ŠKLENDROVEC-OCEPEK K.	Z HŠ 33	282	V	
93.	980810	980811	C R3 666	ŠKLENDROVEC-PRGARIJA	Z HŠ 25	313	V	
94.	980820	980821	C R3 666	ŠKLENDROVEC-BEJA	Z HŠ 45	180	V	
95.	980830	980831	C 423390	LC LAZE-PLANINA	Z HŠ 24	1167	V	
96.	980840	980841	C 423390	LC LAZE-ODCEP JUDEŽ	Z HŠ 17	225	V	
97.	980850	980851	C 423390	LC ŠKLENDR.-BREBERNO	Z HŠ 11	3255	V	
98.	980860	980861	O 980851	ŠKLENDROVEC-KIDOVNIK	Z HŠ 64	763	V	
99.	980870	980871	C 980850	BRIŠE-VODE (BRINJEVEC)	Z HŠ 27	154	V	
100.	980880	980881	C R3 666	ZG. ŠKLENDROVEC-ZASTOPJE	Z HŠ 61	773	V	
101.	980900	980901	C 480120	PODKUM-MEDVED-PUŠA	Z gozdna	1569	V	
102.	980910	980911	C 980900	ODCEP MEDVED	Z HŠ 66	78	V	
103.	980920	980921	C 480120	MALI KUM- GORENJA VAS	Z HŠ 3	1226	V	
104.	980930	980931	C 480120	MALI KUM-BREGAR	Z HŠ 6	422	V	
105.	980940	980941	C 480120	LC MALI KUM-KOS DARKO	Z HŠ 6	486	V	
106.	980950	980951	C 480120	C 480120-MALI KUM-VRH	Z HŠ 5	234	V	
107.	980960	980961	C 480120	LC MALI KUM-ŠKORJA	Z HŠ 1a	401	V	
108.	980980	980981	C R3 665	SOPOTA-SELA	Z HŠ 25	436	V	
109.	980990	980991	C R3 666	PUNGART-SOPOTA	C R3 665	1478	V	
110.	981010	981011	C R3 666	PODKUM-MAČEK	Z HŠ 14	596	V	
111.	981020	981021	C 480150	PODKUM-BRLOŽNIK	Z HŠ 47	1202	V	
112.	981030	981031	C 480150	LC KLENOVIK-LC PADEŽ	C 480140	913	V	
113.	981040	981041	C 981030	BRINJE-ODCEP BRINOVAR	Z HŠ 48	363	V	
114.	981050	981051	C 480140	PODPADEŽ-ZAJC	Z HŠ 11	330	V	
115.	981060	981061	C 480140	Z. OSREDEK-S. O.-SOPOTA	C R3 665	1939	V	
116.	981070	981071	C 480140	LC PADEŽ-ZG. OSREDEK	Z Osredek	451	V	
117.	981080	981081	C 480140	PODPADEŽ-RTIČE-VIŠJE	C 480150	1969	V	
118.	981090	981091	C 981080	RTIČE-GRIČAR-VIŠJE	C 480150	1221	V	
119.	981090	981092	C 480150	VODENIK-MAJCEN	Z HŠ 8	302	V	
120.	981100	981101	C 480150	BAŠ-SMERGUT	Z HŠ 10	933	V	
121.	981110	981111	C R3 666	R3 666-OČKON-RES.-C 480150	C 480150	2680	V	
122.	981120	981121	C R3 666	R3 666-JAZBINE-R3 666	C R3 666	597	V	
123.	981130	981131	C 981150	ČOLNIŠČE-VRH	Z N.H.	1349	V	
124.	981140	981141	C 981130	VRH-MEJAČ	Z HŠ 7	398	V	
125.	981150	981151	C 480160	ČOLNIŠČE-JERMAN-RAVAN	O 981131	563	V	
126.	981160	981161	C 480170	ČOLNIŠČE-PAVŠEK (RAMŠAK)	Z HŠ 28	445	V	
127.	981170	981171	C 981160	ČOLNIŠČE-PREČNA-SLADIČ	Z HŠ 45	2649	V	
128.	981180	981181	C 981170	PREČNA-KRBULJE	C 981190	741	V	
129.	981190	981191	C 981170	SP. ČOLNIŠČE-KRBULJE	Z HŠ 67	1758	V	
130.	981200	981201	C 480160	M. PEČ-PRVI ODCEP DESNO	Z objekt	136	V	
131.	981210	981211	C 480160	MALA PEČ-VOZELJ	Z HŠ 6b	67	V	
132.	981220	981221	C 480160	MALA PEČ-HERLE	Z HŠ 6c	118	V	

133.	981230	981231	C 480160	KAL-JABLANA-PLEŠE	Z HŠ 17	3092	V	
134.	981240	981241	O 981231	KAL-VODICE-ŠTANGOVEC	Z HŠ 11	1170	V	
135.	981250	981251	O 981231	JABLANA-MARELA	Z parki.	1227	V	
136.	981260	981261	C 981230	JABLANA-JUVAN-KAPELA	C 981250	194	V	
137.	981270	981271	C 981230	ODCEP NOVI KAL	Z HŠ 12	126	V	
138.	981280	981281	C 480160	ODCEP KAL	Z hiša	139	V	
139.	981290	981291	C 480160	KAL-POŽARJE	Z HŠ 16	1356	V	
140.	981300	981301	C 981290	POŽARJE-RENČOF	Z HŠ 17a	419	V	
141.	981310	981311	C 981290	POŽARJE-GROŠELJ	Z HŠ 18	715	V	
142.	981320	981321	C 480160	KAL-ŠPITAL-HOSTAR	Z vikend	1832	V	
143.	981320	981322	C 981320	ŠPITAL 6	Z HŠ 6	206	V	
144.	981330	981331	C 480160	ŠENTLAMBERT-BOR.-JERMAN	Z obračal.	1021	V	
145.	981340	981341	O 981331	BORJE-PAVŠEK-BORJE	O 981331	184	V	
146.	981350	981351	O 981331	BORJE-POVHE	Z HŠ 14	121	V	
147.	981360	981361	O 981331	BORJE-ZA DOLINCO	Z HŠ 8	314	V	
148.	981370	981371	C 480160	JARŠE-KRIVICA-SELIŠČE	Z Feštajn	1930	V	
149.	981380	981381	O 981371	JARŠE-ŽAGAR	Z HŠ 23	135	V	
150.	981390	981391	C 480160	ŠENTLAMBERT-LOVSKI DOM	Z Lov.dom	191	V	
151.	981400	981401	C 480160	ŠENTLAMBERT-MARS	Z HŠ 8	136	V	
152.	981410	981411	C 981420	ŠENTLAMBERT-JARŠE	C 981370	511	V	
153.	981420	981421	C 480160	ŠENTLAMBERT-KOLK	Z HŠ 11	2852	V	
154.	981420	981422	O 981421	ŠENTLAMBERT-POKOPALIŠČE	Z pokopa	146	V	
155.	981420	981423	O 981421	SENOŽETI -ŽELEZNIK	Z HŠ 8	55	V	
156.	981420	981424	O 981421	KOLK-GRABNAR	Z HŠ 16	87	V	
157.	981430	981431	O 981421	SENOŽETI-KRIVICA	O 981371	951	V	
158.	981440	981441	O 981371	KRIVICA-SPODNJE SELIŠČE	Z HŠ 10a	838	V	
159.	981450	981451	C 981430	KRIVICA-DRNOVŠEK JANEZ	Z HŠ 5b	111	V	
160.	981460	981461	O 981431	KRIVICA-MAJES	Z HŠ 5c	148	V	
161.	981470	981471	C 480160	PODKRNICNA-GOLČE-BLATNIK	C 480160	2862	V	
162.	981480	981481	C 480070	JESENOVO 14C	Z HŠ 14c	271	V	
163.	981500	981501	C 480170	MOŠENIK-MARS	Z obračal.	1038	V	
164.	981510	981511	C 480170	MOŠENIK-ANTONIČ	Z HŠ 12	359	V	
165.	981520	981521	C 480170	MOŠENIK-JEREČEK	Z HŠ 13	468	V	
166.	981530	981531	C 208070	SAVA-MOŠJAK	Z HŠ 65	738	V	
167.	981540	981541	C 480160	LC-SELCE-TIRNA	Z HŠ 4a	838	V	
168.	981540	981542	O 981541	SELCE-MIHELČIČ	Z HŠ 2	118	V	
169.	981550	981551	C 480160	LC-ČEBELA	Z HŠ 5	389	V	
170.	981560	981561	C 480180	TIRNA-KAPLA-OBLOG	O 981581	817	V	
171.	981560	981562	O 981561	KROŽNA POVEZAVA OBLOG	O 981561	154	V	
172.	981570	981571	C 981560	TIRNA-CERKEV	Z cerkev	179	V	
173.	981580	981581	C 480180	TIRNA-BUČAR	Z HŠ 30	1163	V	
174.	981590	981591	O 981621	TIRNA-ŽUPNIK	Z HŠ 17a	57	V	
175.	981600	981601	O 981621	TIRNA-BRINJE (PAVŠEK)	Z HŠ 40	169	V	
176.	981610	981611	O 981621	TIRNA-ŠKERJANCI-KALCE	C 480180	1142	V	
177.	981610	981612	O 981611	KALCE-GAMS	Z hlev	272	V	
178.	981620	981621	C 480180	TIRNA-ŠKRJANCI-PROSENC	Z HŠ 36	714	V	
179.	981630	981631	C 480160	ROVIŠČE-GAJSER	Z HŠ 14	538	V	
180.	981640	981641	C 480160	ROVIŠČE-ŽUPANČIČ	Z HŠ 3c	299	V	

181.	981650	981651	C 480160	ROVIŠČE-ZORKO	Z HŠ 16	142	V	
182.	981660	981661	O 981671	RAVNE-SMUČIDOL	O 982781	704	V	
183.	981670	981671	C 480160	LC-RAVNE	Z HŠ 11	559	V	
184.	981680	981681	C 480160	RAZP.-BREZNIK-KOSTR.-LC	C 480160	1750	V	
185.	981690	981691	C 480160	PODKRAJ-DOLINAR	Z HŠ 1	208	V	
186.	981700	981701	C 480160	VIDRGA-LOG PRI MLINŠAH	Z hlev	590	V	
187.	981700	981702	O 981701	LOG-LC VIDRGA	C 480160	277	V	
188.	981710	981711	C R2 415	VIDRGA-ZG. VIDRGA	Z HŠ 12	629	V	
189.	981710	981712	O 981711	VIDRGA 26-23	Z HŠ 23	116	V	
190.	981720	981721	C R2 415	RC-JERMAN	Z HŠ 41	574	V	
191.	981730	981731	C R2 415	RC-DOBRLJEVO-LC	C 480240	932	V	
192.	981740	981741	C R2 415	RC-PRAŠNIKAR	Z HŠ 38	179	V	
193.	981750	981751	C R2 415	RC-DOLINAR FRANC	Z HŠ 27	643	V	
194.	981760	981761	C R2 415	RC-LAVTAR	Z HŠ 39	197	V	
195.	981770	981771	C 480240	LC-DRNOVEC	Z HŠ 22	353	V	
196.	981780	981781	C 480240	LC-KOBILŠEK IVAN	Z HŠ 17	642	V	
197.	981790	981791	C 480240	DOLGO BRDO-VRH-MEDIŠEK	Z HŠ 9	1984	V	
198.	981790	981792	C 480240	PEŠKE KANDRŠE-KOMATAR-WERNER	Z HŠ 10	182	V	
199.	981790	981793	C 480240	PEŠKE KANDRŠE-VRH	O 981791	740	V	
200.	981800	981801	C 480260	MEDIJA-MATIZ.-ŽVARULJE	C 480260	859	V	
201.	981800	981802	C 480260	ŽVARULJE-VODLAN	Z HŠ 14	146	V	
202.	981810	981811	C 480240	ZLOKARJE-JEMCE (ŽOHAR)	Z HŠ 11	886	V	
203.	981820	981821	C 981810	JEMCE-TOMAŽEVEC	Z HŠ 12	166	V	
204.	981830	981831	C 480240	LC MLINŠE-BORŠTNAR F.	Z HŠ 9	544	V	
205.	981840	981841	C 480240	LC-PŠENK	Z HŠ 20	311	V	
206.	981850	981851	C 480240	MLINŠE-ZG. MLINŠE-LC	C 981870	797	V	
207.	981860	981861	C R2 415	MLINŠE-ZABAVA	Z HŠ 10	748	V	
208.	981860	981862	C R2 415	MLINŠE 33A	Z HŠ 42	89	V	
209.	981860	981863	C R2 415	MLINŠE 14 – ŠOLA	Z šola	45	V	
210.	981870	981871	C R2 415	RC-ZAHTRIB	C 981870	642	V	
211.	981870	981872	O 981871	ZAHTRIB-PODOSREDEK	Z HŠ 26a	633	V	
212.	981870	981873	C R2 415	MLINŠE-ZAHTRIB-BRIŠE	O 480291	1088	V	
213.	981880	981881	C R2 415	RC-JAVORŠČICA-RC	C R2 415	1031	V	
214.	981880	981882	O 981881	JAVORŠČICA-GAŠPER	Z križišče	131	V	
215.	981890	981891	C 480290	BRIŠE-DOLE	Z HŠ 6	607	V	
216.	981890	981892	C 480290	BRIŠE-SRDAR	Z HŠ 33	204	V	
217.	981900	981901	C 480280	MEDIJA-HMELJNO	Z HŠ 20	673	V	
218.	981910	981911	C 480280	BORJE-PLAVIŠNIK-MEDIJA	C 480280	2259	V	
219.	981910	981912	O 981911	BORJE-VRTAČNIK	Z HŠ 6	352	V	
220.	981910	981913	O 981911	BORJE-ZG. VRTAČE	Z HŠ 7	536	V	
221.	981920	981921	C 480280	MEDIJA-KAL	Z HŠ 32a	621	V	
222.	981930	981931	C 480290	KOLOVRAT-STRME NJIVE	Z HŠ 29	1143	V	
223.	981930	981932	O 981931	KOLOVRAT-OCEPEK	Z HŠ 26	319	V	
224.	981940	981941	C 480290	GRAD KOLOVRAT-NA PREVALU	C 480290	715	V	
225.	981940	981943	C 480290	KOLOVRAT – POKOPALIŠČE	Z pokop.	230	V	
226.	981950	981951	C 480290	GRAD KOLOVRAT-LAZAR	Z HŠ 5	812	V	
227.	981950	981952	O 981951	GRAD KOLOVRAT-SLAPNIK	Z HŠ 4	180	V	

228.	981950	981953	O 981951	GRAD KOLOVRAT-JOGER	Z HŠ 2	203	V	
229.	981950	981954	C 480290	KAL-SP. VRTAČE-ŠOLARJEV MLIN	Z HŠ 35	899	V	
230.	981960	981961	C 480290	PREVALJE-LAZAR S.	Z HŠ 6	407	V	
231.	981970	981971	C 480290	PREVALJE-ODCEP LEVO	Z HŠ 15a	66	V	
232.	981980	981981	C 480290	LC-GRADIŠČE-GROŠELJ-LC	C 480290	2045	V	
233.	981980	981982	O 981981	GRADIŠČE-STELEVICA	Z HŠ 48	587	V	
234.	981990	981991	C R1 221	RC-POLŠINA	Z HŠ 15	867	V	
235.	981990	981992	O 981991	POLŠINA-PANČUR	Z HŠ 6	255	V	
236.	982000	982001	C R1 221	RC (POLŠINA)-LOVRAČ	Z HŠ 7	652	V	
237.	982010	982011	C R1 221	KOPALIŠKA-PODVINE 46	Z HŠ 46	142	V	
238.	982010	982012	C R1 221	KOPALIŠKA-PODVINE 41	Z HŠ 41	163	V	
239.	982010	982013	C R1 221	RC-PODVINE 33	O 982012	22	V	
240.	982020	982021	C R1 221	KOPALIŠKA-PODVINE 28	Z HŠ 28	397	V	
241.	982020	982022	O 982021	KLJUKEJ-PEŠPOT PODVINE	Z HŠ 21	53	V	
242.	982030	982031	C 480300	ŠAHT-PODVINE 17	Z HŠ 17	329	V	
243.	982030	982032	O 982031	ŠAHT-PODVINE 57 (HRIBAR)	Z HŠ 57	151	V	
244.	982030	982033	O 982031	ŠAHT-PODVINE 3	Z HŠ 3	149	V	
245.	982030	982034	O 982033	PEŠPOT PODVINE	C R1 221	92	V	
246.	982040	982041	C R1 221	R-LEVSTIKOVA-GRAJSKA	C 480300	623	V	
247.	982040	982042	O 982041	KNJIŽNICA ZAGORJE CENTER	Z HŠ 2a	45	V	
248.	982040	982043	O 982041	ODCEP IGRIŠČE PARTIZAN	Z igrišče	54	V	
249.	982040	982044	C R1 221	KNJIŽNICA ZAGORJE CENTER II	Z HŠ 2	55	V	
250.	982050	982051	C 480300	PODVINE-VINE (CERKEV)	Z silos	1268	V	
251.	982050	982052	O 982051	VINE-GORIŠEK	Z HŠ 2	100	V	
252.	982050	982053	O 982051	VINE-GRČAN	Z HŠ 3	144	V	
253.	982050	982054	O 480302	VZLETIŠČE RUARDI	Z objekt	388	V	
254.	982060	982061	C R1 221	C. 9. AVG.-C. 9. AVG. 21	Z HŠ 21	38	V	
255.	982070	982071	C R1 221	C. 9. AVG.-POKOPALIŠČE	Z pokopa	233	V	
256.	982070	982072	O 982071	VINSKA C.-POKOPALIŠČE	O 982071	116	V	
257.	982070	982073	C 480300	RUARDI – POKOPALIŠČE	Z pokopa	631	V	
258.	982080	982081	C R1 221	C. 9. AVG. 23-C. 9. AVG. 41	C R1 221	104	V	
259.	982090	982091	C R1 221	RC-PINTARJEVA-RC	C R1 221	396	V	
260.	982090	982092	C R1 221	RC-C. 9. AVG. 57 (KOROŠEC)	O 982091	25	V	
261.	982090	982093	O 982091	PINTARJEVA-PINTAR. 50	Z HŠ 50	150	V	
262.	982090	982094	O 982091	PINTARJEVA-PINTAR. 13	Z HŠ 13	93	V	
263.	982100	982101	C R1 221	RC-C. 9. AVG. 33	Z HŠ 33	41	V	
264.	982110	982111	C R1 221	C. 9. AVG. 81-C. 9. AVG. 87	C 982120	159	V	
265.	982120	982121	C R1 221	C. 9. AVG.-PINTARJEVA 4	Z HŠ 4	438	V	
266.	982120	982122	O 480302	OIC SELO	Z HŠ 94	102	V	
267.	982130	982131	C R1 221	C. 9. AVG.-OIC SELO-LC	C 480300	265	V	
268.	982130	982132	O 982131	OBRтна CONA SELO	Z nasip	114	V	
269.	982140	982141	C R1 221	RC-KRŽIŠNIK-SELO 67	Z HŠ 67	213	V	
270.	982140	982142	O 982141	KRŽIŠNIK-SELO 70	Z HŠ 70a	78	V	
271.	982150	982151	C R1 221	MINIMARKET-FARČNIKOVA	C R1 221	382	V	
272.	982150	982152	O 982151	FARČNIKOVA 35-41	Z odcep	116	V	
273.	982150	982153	O 982152	FARČNIKOVA 34 IN 44	Z HŠ 44	28	V	
274.	982150	982154	O 982152	FARČNIKOVA 45 IN 46	Z HŠ 46	29	V	

275.	982150	982155	O 982152	FARČNIKOVA 47 IN 48	Z HŠ 48	28	V	
276.	982160	982161	C R1 221	RC-RTP-FARČNIKOVA	Z elektr.	155	V	
277.	982160	982162	O 982161	ODSEK FARČNIKOVA 82	C 982150	58	V	
278.	982170	982171	C R1 221	C. 9. AVG. 70-FARČNIKOVA	C 982170	357	V	
279.	982170	982172	O 982171	FARČNIKOVA-FARČN. 79	Z HŠ 79	48	V	
280.	982170	982173	O 982181	PEŠPOT OB BARTECU	O 982171	176	V	
281.	982180	982181	C R1 221	C. 9. AVG.-SELO 62	Z HŠ 62	1181	V	
282.	982180	982182	O 982181	MOST BARTEC SELO-TRBOV. C.	C 480100	437	V	
283.	982180	982183	O 982181	MOST BARTEC SELO-SELO 48	Z HŠ 48	100	V	
284.	982180	982184	O 982181	SELO-ODC. POD JELŠ. LEVO	Z križišče	37	V	
285.	982180	982185	O 982182	ODCEP SELO 47	Z HŠ 47a	82	V	
286.	982190	982191	C 480100	SELO 7-PROLETAREC	Z igrišče	230	V	
287.	982190	982192	C 480100	SELO PRI ZAGORJU 18B	Z HŠ 18B	96	V	
288.	982200	982201	C 480100	LC-SELO 20 (KNEZ)	Z HŠ 20	143	V	
289.	982210	982211	C 480100	LC-SELO 37 (IRGOLIČ)	Z HŠ 37	131	V	
290.	982220	982221	C 480100	SELO-KINOLOGI	Z HŠ 31	267	V	
291.	982230	982231	C R1 221	C. 9. AVG.-ŠOLA I. SKVARČA	Z šola	137	V	
292.	982230	982232	O 982231	C. 9. AVG. 52 (LISCA)	Z HŠ 52	105	V	
293.	982230	982233	O 982231	ODCEP PROLETAREC	Z igrišče	74	V	
294.	982230	982234	C 982180	ODCEP VRTEC SMRKCI	O 982233	201	V	
295.	982230	982235	O 982232	PEŠPOT VRTEC SMRKCI	O 982234	72	V	
296.	982240	982241	C 480100	LC-KOSOVELOVA UL. III	O 982241	238	V	
297.	982240	982242	O 982241	ODCEP KOSOVELOVA UL. I	O 982242	123	V	
298.	982240	982243	O 982241	ODCEP KOSOVELOVA UL. II	O 982243	134	V	
299.	982240	982244	O 982241	ODCEP DOLINARJEV TRAVNIK	O 982244	254	V	
300.	982250	982251	C 480100	LC-CANKARJEV TRG	Z HŠ 16	307	V	
301.	982250	982252	O 982251	CANKARJEV TRG-CERKEV	O 982251	73	V	
302.	982250	982253	C 480100	TRBOVELJSKA-OŠ GRUM	C 982250	95	V	
303.	982260	982261	C R1 221	PREŠERNOVA CESTA	C R1 222	703	V	
304.	982260	982262	O 982261	PREŠERNOVA -GASILSKA	O 982281	73	V	
305.	982260	982263	O 982261	PREŠERNOVA-ODC. PREŠ. 27	O 982263	75	V	
306.	982260	982264	O 982261	PREŠERNOVA-C. ZMAGE	C R1 222	105	V	
307.	982260	982265	O 982261	KOŠENINA-LESKOVAR	Z HŠ 45	70	V	
308.	982270	982271	C R1 221	KERA TRADE-C. 9. AVG. 32	Z HŠ 32	62	V	
309.	982280	982281	C R1 222	GASILSKA CESTA	O 982261	364	V	
310.	982280	982282	O 982281	GASILSKA-UL. TALCEV 1a	Z HŠ 1a	188	V	
311.	982280	982283	O 982281	GASILSKA-UL. TALCEV 40	O 982291	246	V	
312.	982280	982284	O 982281	FAKINOVA ULICA	O 982291	225	V	
313.	982290	982291	C R1 222	PARTIZANSKA ULICA	O 982261	181	V	
314.	982290	982293	O 982291	PART. C. – C. ZMAGE 35,37,39	O 982281	141	V	
315.	982290	982294	O 982291	PARTIZANSKA-TALCEV-PREŠ.	O 982261	168	V	
316.	982300	982301	O 982291	PARTIZANSKA 1-TRŽNICA	O 982281	239	V	
317.	982300	982302	O 982301	ODCEP UL. TALCEV 36,34,32	O 982281	106	V	
318.	982300	982303	O 982301	TALCEV 26-TRŽNICA	O 982281	25	V	
319.	982310	982311	C R1 222	VRTNA ULICA	O 982294	100	V	
320.	982320	982321	O 982325	ZD. DOM-MLADINSKA KNJIGA	C R1 222	180	V	
321.	982320	982322	O 982321	CENTER SREDNJIH ŠOL	O 982321	105	V	
322.	982320	982323	O 982321	VRTEC CENTER-TRŽNICA	O 982281	96	V	

323.	982320	982324	O 982321	DELOZA-TRŽNICA	Z HŠ 31	86	V	
324.	982320	982325	C R1 222	CESTA ZMAGE-ZDR.DOM	C R1 222	272	V	
325.	982320	982326	O 982322	SREDNJA ŠOLA-ZDR. DOM	O 982325	86	V	
326.	982330	982331	C R1 222	RC-KOMLANSKA VAS	Z HŠ 15	131	V	
327.	982340	982341	C R1 222	RC-SAVSKA CESTA	Z HŠ 16	655	V	
328.	982350	982351	C R1 222	C. 20. JUL.-PEČ.-OKR.-POLC	C 480160	2090	V	
329.	982350	982352	O 982351	SVEA-PETROL	C R1 222	192	V	
330.	982350	982353	O 982351	BETON-TRŽNICA	C R1 222	163	V	
331.	982350	982354	O 982351	AŠIČ-C. ZMAGE 12	O 982392	88	V	
332.	982350	982355	O 982351	PEČARJEVA-PODSTRANA	Z HŠ 8	350	V	
333.	982350	982356	O 982351	PEČARJEVA-JEVŠEVAR	Z HŠ 49	346	V	
334.	982350	982357	O 982351	PEČARJEVA-GARAŽE OKR.	Z garaže	80	V	
335.	982350	982358	O 982351	EBERLOVA-ŽELEZNINA	C 480160	114	V	
336.	982350	982359	O 982353	MIMO POŠTE ZAGORJE	O 982374	146	V	
337.	982360	982361	O 982351	C. 20. JUL.-POGR.-DRUŽINA	Z HŠ 2	2389	V	
338.	982360	982362	O 982361	MARNOVA ULICA	O 982363	304	V	
339.	982360	982363	O 982361	UL PRVOBORCEV-C. 20. JUL.	O 982351	355	V	
340.	982360	982364	O 982361	REBERŠEK-MRAZ	Z zaporni.	264	V	
341.	982360	982366	O 982363	PRVOBORCEV 1	Z HŠ 2	55	V	
342.	982360	982367	O 982361	DOLENJA VAS-SNOJ	Z HŠ 41	85	V	
343.	982360	982368	O 982361	POVEZAVA ZUPAN-OBERČ	O 982351	66	V	
344.	982360	982369	O 982361	MARNOVA U. 36	Z HŠ 36	68	V	
345.	982370	982371	O 982352	SVEA-POLJE-BETON	O 982353	325	V	
346.	982370	982372	O 982371	POLJE 1-2-POLJE 19	O 982371	59	V	
347.	982370	982373	O 982371	POLJE 14-POLJE 4	O 982374	44	V	
348.	982370	982374	O 982371	POLJE 3 -POLJE 8-RC	C R1 222	145	V	
349.	982370	982375	O 982371	POLJE 31-POLJE 6-SVEA	O 982352	305	V	
350.	982370	982376	O 982353	POLJE 10A – C. 20 JUL. 2	O 982394	76	V	
351.	982370	982377	O 982374	POLJE 5	O 982374	64	V	
352.	982370	982378	O 982371	POLJE 23	Z HŠ 23	34	V	
353.	982370	982379	O 982353	POLJE 8	Z HŠ 8	32	V	
354.	982380	982381	O 982351	AŠIČ-DOLENJA VAS	O 982361	546	V	
355.	982380	982382	O 982381	ODCEP DOL. VAS 1a	Z HŠ 1a	100	V	
356.	982380	982383	O 982381	ODCEP DOL. VAS 21	Z HŠ 21	126	V	
357.	982380	982384	O 982381	ODCEP VODOHRAN DOL. VAS	V vodohr.	123	V	
358.	982380	982385	O 982366	DOLENJA VAS 24	Z HŠ 4	24	V	
359.	982390	982392	C R1 222	AVTOBUSNA P.-POLJE 10	O 982353	366	V	
360.	982390	982393	C R1 221	AVTOBUSNA P.-POLICIJA	Z policija	50	V	
361.	982390	982394	O 982353	BETON-C. 20. JULIJA	O 982354	100	V	
362.	982390	982395	O 982354	ZAGORJE-VRTEC CENTER	Z HŠ 4	64	V	
363.	982400	982401	O 982351	PREČNA POT	Z HŠ 5	232	V	
364.	982400	982402	O 982401	ODCEP PREČNA POT 27	Z HŠ 27	51	V	
365.	982400	982403	O 982404	ODCEP PREČNA POT 14	O 982401	146	V	
366.	982400	982404	O 982401	PREČNA P.-OKROG. K. 30	Z HŠ 30	130	V	
367.	982400	982405	O 982351	PREČNA POT 26	Z HŠ 26	43	V	
368.	982410	982411	O 982351	OKROG. K.-NA BREGU-LC	C 480160	353	V	
369.	982410	982412	O 982411	ODCEP OKROG. K. 4 VRSTA	Z HŠ 22	48	V	
370.	982410	982413	O 982411	ODCEP NA BREGU 50	Z HŠ 50	141	V	

371.	982410	982414	O 982411	NA BREGU-EBERLOVA 4	O 982351	106	V	
372.	982410	982415	O 982411	NA BREGU-NA BREGU 22	Z HŠ 22	101	V	
373.	982420	982421	C R1 221	SPAR-KOPALIŠKA	C 480160	211	V	
374.	982420	982422	O 982423	ŠOLSKA POT-PREČNA	O 982401	57	V	
375.	982420	982423	C 982920	PREČNA POT 4	O 982422	16	V	
376.	982420	982424	O 982421	KOPALIŠKA SPAR-PREČNA POT 4-RC	C R1 221	255	V	
377.	982430	982431	C R1 221	ŠOLSKA ULICA	C 480160	191	V	
378.	982430	982432	O 982431	OLEA – TELOVADNICA OŠ OKROGAR	C 480160	199	V	
379.	982430	982433	O 982432	ODCEP RE OLEA	Z HŠ 7	43	V	
380.	982430	982434	C 480300	RR CENTER	Z HŠ 22a	106	V	
381.	982430	982435	O 982430	KOPALIŠKA ULICA 2	Z HŠ 2	26	V	
382.	982440	982441	C R1 221	C. OTONA ŽUPANČIČA	C 480160	374	V	
383.	982440	982442	C R1 221	KISOVEC-PODKRAJ	O 480161	803	V	
384.	982450	982451	C R1 221	HUDNAR-LOKE	C 480050	282	V	
385.	982460	982461	C 480050	LOKE-KLJUČIVŠEK	Z HŠ 53	77	V	
386.	982470	982471	C 480050	LOKE-DOLAR	Z HŠ 66	905	V	
387.	982480	982481	C R1 221	ROGLJIČ-SPOMENIK LOKE	C 982490	348	V	
388.	982480	982482	O 982481	ODCEP ROŠTOHAR	Z HŠ 28	50	V	
389.	982480	982483	O 982481	ODCEP CENCELJ	Z HŠ 30	60	V	
390.	982480	982484	O 982481	LOKE-ODCEP LOKE 18	O 982485	91	V	
391.	982480	982485	O 982481	LOKE-VRTEC-MARELA	C R1 221	305	V	
392.	982490	982491	C R1 221	RC-OBRTNA CONA-LOKE	C 480050	748	V	
393.	982500	982501	C R1 221	MARELA-OBRTNA CONA	O 982491	203	V	
394.	982500	982502	O 982501	OIC LOKE-STIP	O 982485	207	V	
395.	982500	982503	O 982485	PEŠPOT VRTEC-EVJ	O 982491	659	V	
396.	982500	982504	O 982491	OIC LOKE-LOKE 22-23	O 982503	206	V	
397.	982500	982505	O 982504	OIC LOKE-LOKE 11	Z HŠ 11	133	V	
398.	982500	982506	O 982491	OIC LOKE-LOKE 22A	O 982505	51	V	
399.	982500	982507	O 982503	IGRIŠČE ČEBINOV TRAVNIK	O 982501	187	V	
400.	982510	982511	C R1 221	JEVŠNIKOVA-ROGLJIČ	O 982481	227	V	
401.	982510	982512	O 982511	JEVŠNIKOVA-JEVŠNIKOVA 1	C R1 221	92	V	
402.	982520	982521	C R1 221	PETELINKARJEVA CESTA	C 480230	286	V	
403.	982520	982522	O 982521	TONKOVA CESTA	C 480230	363	V	
404.	982530	982531	C 480230	NASELJE NA ŠAHTU-TAPI	C 480230	187	V	
405.	982530	982532	O 982531	NASELJE NA ŠAHTU 23	Z HŠ 18	61	V	
406.	982530	982533	O 982531	NASELJE NA ŠAHTU 30	C 480230	112	V	
407.	982540	982541	C 480230	NA ŠAHTU-NA ŠAHTU 1	Z HŠ 1	161	V	
408.	982540	982542	O 982541	ODCEP NA ŠAHTU 7	O 982542	87	V	
409.	982540	982543	O 982541	OBRAČALIŠČE NA ŠAHTU	C 480230	36	V	
410.	982540	982544	C 480230	ŠAHT-SMOLIČ	Z HŠ 10	83	V	
411.	982540	982545	O 982541	PEŠPOT NA ŠAHTU – PETELIN. C.	O 982521	97	V	
412.	982550	982551	C 480230	NA ŠAHTU-SMUČARSKI DOM	Z HŠ 39	57	V	
413.	982560	982561	C 480230	RUDARSKA-ZLATO POLJE	Z HŠ 18	689	V	
414.	982570	982571	C 480230	C. 15. APRILA-RIBNIK	Z HŠ 30	876	V	
415.	982570	982572	O 982571	C. 15. APRILA-RUDARSKA	C 480230	111	V	
416.	982570	982573	O 982571	GARAŽE C. 15. APRILA 6	Z HŠ 6	86	V	

417.	982570	982574	O 982571	ODCEP C. 15. APRILA 20	Z HŠ 20	105	V	
418.	982570	982575	O 982571	C 15. APR.-RIBNIK-ZLATO PO.	O 982561	528	V	
419.	982570	982576	O 982571	RIBNIK-ZAJETJE RIBNIK	Z vod.za.	86	V	
420.	982570	982577	O 982571	OŠ KISOVEC-IGRIŠČE	Z igrišče	61	V	
421.	982570	982578	O 982571	C. 15. APRILA-VODIŠEK	Z HŠ 5	32	V	
422.	982570	982579	O 982571	RIBNIK 22	Z HŠ 22	70	V	
423.	982580	982581	O 480231	TRGOVINA EMONA-RUDARSKA	Z HŠ 4A	125	V	
424.	982590	982591	C R1 221	TPB-C. 15. APR.	O 982572	205	V	
425.	982590	982592	O 982591	ODCEP KULT. DOM SVOBODA	Z HŠ 24	60	V	
426.	982590	982593	O 982591	TRG POH. BAT. 6-BLOKI RUDARSKA	O 982581	97	V	
427.	982590	982594	O 982591	PEŠPOT POŠTA KISOVEC-PARK	O 982591	125	V	
428.	982590	982595	O 982592	TRG POHORSKEGA BATALJONA 24	Z HŠ 24	58	V	
429.	982600	982601	C R1 221	BOROVNIŠKO NASELJE	Z HŠ 5	148	V	
430.	982610	982611	C R1 221	KAMNOLOM BOROVNIK-POLO	Z HŠ 58	233	V	
431.	982620	982621	C 480210	STRAHOVLJE-PAV.-ŠEMNIK	C 480210	721	V	
432.	982620	982622	O 982621	ODCEP PAVELJK	Z HŠ 27a	214	V	
433.	982630	982631	C 480220	LC-STRAHOVLJE (ROGLJIČ)	Z HŠ 17	221	V	
434.	982630	982632	O 982631	STRAHOVLJE 22	Z HŠ 22	115	V	
435.	982640	982641	C R1 221	OREHOVICA-MARCIUSH	Z HŠ 7	165	V	
436.	982650	982651	C R1 221	PODLIPOVICA-MEDIJSKE T.	C R1 221	654	V	
437.	982650	982652	O 982651	PODLIPOVICA-NOVAK	Z HŠ 9	290	V	
438.	982650	982653	O 982651	ODCEP FAIN-ČEŠKO	Z HŠ 19	47	V	
439.	982660	982661	O 982651	MEDIJSKE T.-MED. T. 26	Z HŠ 26	235	V	
440.	982660	982662	O 982661	ODCEP ULE	Z HŠ 23	51	V	
441.	982670	982671	C R1 221	MEDIJSKE T.-MED. T. 15	Z HŠ 15	367	V	
442.	982670	982672	O 982671	ODCEP HUDI	Z HŠ 6	56	V	
443.	982680	982681	C R1 221	IZLAKE-IZLAKE 76	Z HŠ 76	119	V	
444.	982690	982691	C 480040	ODCEP VETER. P. IZLAKE	Z HŠ 48	57	V	
445.	982700	982701	C 480040	LOKE-ZGORNJI PRHOVEC	Z HŠ 12	1948	V	
446.	982700	982702	O 982701	ODCEP KRIŽNIK (VIKENDI)	Z vikend	202	V	
447.	982700	982703	C 480040	LOKE-DOLŠINA	Z HŠ 1	227	V	
448.	982710	982711	C 480040	LOKE-BOŽIČ	Z HŠ 24	225	V	
449.	982720	982721	C 480060	ŽUPNJIŠČE-TURNŠEK	Z HŠ 5	94	V	
450.	982730	982731	C 480040	AJDA-CERKEV (PEŠPOT)	Z HŠ 18	131	V	
451.	982730	982732	O 982731	PEŠPOT CERKEV IZLAKE	O 480061	99	V	
452.	982740	982741	O 982751	IZLAKE-ŠOLA-DRAŠLAR	Z HŠ 2a	145	V	
453.	982740	982742	O 982741	OSNOVNA Š.-ODCEP PREBIL	Z HŠ 2	33	V	
454.	982740	982743	O 982741	ODCEP OŠ IVANA KAVČIČA	Z šola	36	V	
455.	982750	982751	C R1 221	NAROF-LIPOVŠEK	Z HŠ 49	723	V	
456.	982750	982752	O 982751	NAROF-VIDRGAR	Z HŠ 42	214	V	
457.	982750	982753	O 982751	NAROF-JAZBEC	Z HŠ 10	49	V	
458.	982750	982754	O 982751	NAROF-KREČA	Z HŠ 16	64	V	
459.	982750	982755	O 982751	NAROF-HIŠA ŠT. 15A	Z HŠ 15a	29	V	
460.	982750	982756	O 982751	NAROF-HIŠA ŠT. 19	Z HŠ 19	24	V	
461.	982760	982761	C R1 221	RC-OBREZIJA 25	Z HŠ 25	141	V	
462.	982760	982762	O 982761	ODCEP OBREZ.15 (GOŠTE)	Z HŠ 15	69	V	

463.	982770	982771	C 480210	ŠEMNIK-GROBOVŠČICA	Z HŠ 41	1346	V	
464.	982770	982772	O 982771	ŠEMNIK-RANČIGAJ (KRAČE)	C 480200	729	V	
465.	982780	982781	C 480200	ŠEMNIK-SMUČIDOL-KRAČE	C 480200	2082	V	
466.	982790	982791	C 480200	ŠEMNIK-TOPOLOVEC	Z HŠ 7	746	V	
467.	982800	982801	C R2 415	ETI-VALVAZ. KAP.-RAZPOTJE	C R2 415	1341	V	
468.	982800	982802	O 982801	VALVAZ. KAPELA-FLORINDO	C R2 415	206	V	
469.	982810	982811	C R1 221	ODCEP KRAJEVNA SKUPNOST	Z HŠ 3	56	V	
470.	982820	982821	C R1 221	MEDIJSKE-GLADEŽ-D. OSTAR	C R1 221	2126	V	
471.	982820	982822	O 982821	ODCEP ZA DOMOM OSTAR.	C R1 221	196	V	
472.	982820	982823	O 982821	ODCEP GLADEŽ 22 (PROSEN)	Z HŠ 22	100	V	
473.	982820	982824	O 982821	GLADEŽ-RAZPOTNIK	Z HŠ 47	545	V	
474.	982820	982825	O 982821	PODLIPOVICA-CERKEV	Z cerkev	149	V	
475.	982830	982831	C R1 221	RC-BANKA-DOM OSTARELIH	Z HŠ 13	50	V	
476.	982840	982841	C R1 221	PODL-SUHI POT.-LIPOVICA	Z razcep	3620	V	
477.	982840	982842	O 982841	PRIKLJUČEK NA C 982821	O 982821	51	V	
478.	982840	982843	O 982841	ODCEP PODKRAJ	Z HŠ 35	316	V	
479.	982840	982844	O 982841	ODCEP LIPOVICA	O 982841	250	V	
480.	982840	982845	O 982841	PODLIPOVICA 21A-RC	C R1 221	87	V	
481.	982850	982851	O 982841	PODLIPOVICA-ŠTENDLER	Z HŠ 33	400	V	
482.	982850	982852	O 982851	PODLIPOVICA-PRAŠNIKAR	Z HŠ 40	381	V	
483.	982860	982861	C R1 221	OREHOVICA-GOLČNIK	Z HŠ 22	1091	V	
484.	982870	982871	C 490210	OVČJE JAME	C 480030	704	V	
485.	982880	982881	C R2 447	R2 447-ZLOKARJE	O 982882	466	V	
486.	982880	982882	O 982881	ZLOKARJE-LIMOVCE	O 982883	508	V	
487.	982880	982883	O 982882	LIMOVCE-POLANJŠEK	C 992700	325	V	
488.	982890	982891	C R3 665	SOPOTA-ROŽNA GORA	O 982892	1145	V	
489.	982890	982892	O 982891	ROŽNA GORA-ŠČIT	O 982893	698	V	
490.	982890	982893	O 982892	ŠČIT-BOROVAK	C 480120	2118	V	
491.	982910	982911	C 480160	ODCEP KAL 2	Z HŠ 2	73	V	
492.	982920	982921	C R1 221	PREČNA POT-CESTA ZMAGE 16	O 982392	333	V	
493.	982920	982922	O 982921	MOST CESTA ZMAGE 24-KROŽIŠČE	O 982392	28	V	
494.	992390	992391	C 490200	LOKE-VETRŠEK-KRVAVIČNIK	C 980380	494	V	5.090 Tabor
495.	992700	992701	C 490210	OVČJE J.-LIMOVCE-POLANJŠEK	Z HŠ 15	447	V	1.229 Vransko
496.	998140	998141	C R1 221	ODCEP BS IZLAKE	O 71655	124	V	

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Zagorje ob Savi znaša 236.988 m (236,988 km).«

4. člen

5. člen Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Občinske kolesarske poti (KO) v Občini Zagorje ob Savi

so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	71650	71651	O 982651	KOLESARSKA POT SPODNJI PRHOVEC – MEDIJSKE TOPLICE	O 982671	313	K	
2.	71650	71652	C R1 221	KOLESARSKA POT IZLAKE – ŠPORTNO IGRIŠČE	O 982822	28	K	
3.	71650	71653	O 982821	KOLESARSKA POT ŠPORTNO IGRIŠČE IZLAKE – OBREZIJA	C R1 221	442	K	
4.	71650	71654	O 71653	KOLESARSKA POT IZLAKE KS	O 982811	86	K	

5.	71650	71655	O 998141	KOLESARSKA POT OBREZIJA – BENCINSKA ČRPALKA	Z 685/22	100	K	
6.	71650	71656	O 998141	KOLESARSKA POT OBREZIJA	Z HŠ 2	348	K	
7.	71650	71657	C R1 221	KOLESARSKA POT SPODNJE IZLAKE	O 480211	810	K	
8.	71660	71661	O 982404	KOLESARSKA POT OKROGARJEVA 12- KOPALIŠKA SPAR	O 982424	111	K	
9.	71660	71662	O 982353	KOLESARSKA POT MOST ČEZ SAVO – KROŽIŠČE CESTA ZMAGE	Z KROŽNO K.	302	K	
10.	71660	71663	O 982353	KOLESARSKA POT ZAGORJE – ŽEL.POST.	O 982374	146	K	
11.	71660	71664	O 982374	KOLESARSKA POT ZAGORJE – ŽEL.POST.	O 982352	162	K	
12.	71660	71665	O 982352	KOLESARSKA POT ZAGORJE – ŽEL.POST.	C R1 221	157	K	71660
13.	71660	71666	C R1 221	KOLESARSKA POT ZAGORJE – ŽEL.POST.	O 982331	292	K	71660
14.	71660	71667	O 982231	KOLESARSKA POT ZAGORJE – ŽEL.POST.	C R1 222	539	K	71660
15.	71670	71671	C R1 221	KOLESARSKA POT SELO – OC SELO	O 480302	292	K	71670
16.	71670	71672	O 982181	KOLESARSKA POT SELO – OC SELO	C R1 221	383	K	71670
17.	71670	71673	O 982261	KOLESARSKA POT PREŠERNOVA C.-RIBNIK	Z HŠ 38	275	K	71670

Skupna dolžina občinskih kolesarskih poti (KO) v Občini Zagorje ob Savi znaša 4.786 m (4,786 km).«

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1 in 132/22 – ZCes-2) pridobljeno Mnenje k predlogu kategorizacije občinskih cest v Občini Zagorje ob Savi od Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2025-94 (509), datum: 19. 3. 2025.

6. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zagorje ob Savi, dne 23. junija 2025

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan

2107. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda »Vrtec Zagorje ob Savi«

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23

in 22/25 – ZZZRO-1), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15 in 30/25) in 97. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15 in 61/20) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 17. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda »Vrtec Zagorje ob Savi«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda »Vrtec Zagorje ob Savi« (Uradni list RS, št. 18/15, 76/17 in 64/23), se v 3. členu za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Za izvajanje spremljajočih in podpornih nalog zavoda, ki obsegajo finančno-računovodska in administrativna dela, tehnična in vzdrževalna dela, oskrbovalno-prehrabna dela ter zdravstveno-higienska dela se lahko organizira služba kot notranje-organizacijska enota zavoda. Posamezna služba se v skladu z veljavnimi normativi določi v aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest zavoda.«

2. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti so:

- Q 85.100 Predprimarna vzgoja in izobraževanje
- I 56.220 Pogodbena priprava in dostava hrane ter druga oskrba s hrano

- G 47.120 Druga nespecializirana trgovina na drobno
- S 90.200 Uprizoritvene umetnosti
- J 58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme
- M 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.«

3. člen

Vse ostale določbe odloka ostanejo v veljavi nespremenjene.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2025

Zagorje ob Savi, dne 23. junija 2025

Župan

Občine Zagorje ob Savi

Matjaž Švagan

VLADA**2108. Uredba o spremembi in dopolnitvah Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini**

Na podlagi 3. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS), 44. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) in petega odstavka 70. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o spremembi in dopolnitvah Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini****1. člen**

V Uredbi o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini (Uradni list RS, št. 14/09, 16/09 – popr., 23/09, 51/10, 67/10, 80/10 – ZUTD, 41/12, 68/12, 47/13, 96/14, 39/15, 57/15, 73/15, 98/15, 6/16, 38/16, 62/16, 4/17, 26/17, 35/17, 54/17, 5/18, 35/18, 43/18, 64/18, 6/19, 35/19, 59/19, 78/19, 7/20, 129/20, 3/21, 16/21, 61/21, 87/21, 158/21, 15/22, 68/22, 74/22, 138/22, 81/23, 101/23, 120/23, 132/23, 27/24, 43/24, 55/24, 63/24, 81/24, 93/24, 109/24 in 14/25) se v 32. členu v prvem odstavku na koncu doda novi stavek, ki se glasi:

»Če za posamezni kraj v prilogi 3 te uredbe ni določen limit za povračilo stroškov za nastanitev, se uporablja limit, določen za kraj, ki je temu kraju najbližji v tej državi.«.

2. člen

Naslov III.A poglavja se spremeni tako, da se glasi: »III.A POSEBNI DOLOČBI«.

3. člen

Za 43.a členom se doda nov, 43.b člen, ki se glasi:

»43.b člen

(najvišji zneski povračil stroškov vpisnin in šolnin za določene kraje za šolsko leto 2025/2026)

Ne glede na najvišje zneske povračil stroškov vpisnin in šolnin iz priloge 5 te uredbe so najvišji zneski povračil stroškov vpisnin in šolnin za naslednje kraje za šolsko leto 2025/2026 določeni v višini:

Država	Kraj	Najvišji znesek vpisnine in šolnine, ki ga krije organ
Belgija	Bruselj	41.000 EUR
Danska	Kopenhagen	26.200 EUR
Madžarska	Budimpešta	26.900 EUR
Nemčija	Berlin	21.900 EUR
Slovaška	Bratislava	24.100 EUR
Združene države Amerike	New York	49.800 USD
Združeno kraljestvo	London	36.600 GBP

«.

KONČNA DOLOČBA**4. člen**

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-171/2025

Ljubljana, dne 3. julija 2025

EVA 2025-3130-0013

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

2109. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o upravljanju koprskega tovarnega pristanišča, opravljanju pristaniške dejavnosti, podelitvi koncesije za upravljanje, vodenje, razvoj in redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture v tem pristanišču

Na podlagi tretjega odstavka 32. člena, 40. in 41. člena, prvega in drugega odstavka 44. člena ter drugega odstavka 47. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 62/16 – uradno prečiščeno besedilo, 41/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZPVZRZCEP, 18/21, 21/21 – popr. in 76/23), drugega odstavka 3. člena, 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o upravljanju koprskega tovarnega pristanišča, opravljanju pristaniške dejavnosti, podelitvi koncesije za upravljanje, vodenje, razvoj in redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture v tem pristanišču

1. člen

V Uredbi o upravljanju koprskega tovarnega pristanišča, opravljanju pristaniške dejavnosti, podelitvi koncesije za upravljanje, vodenje, razvoj in redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture v tem pristanišču (Uradni list RS, št. 71/08, 32/11, 53/13, 25/14, 3/18, 41/18, 62/19, 51/21, 47/22 in 9/23) se za 42. členom doda nov, 42.a člen, ki se glasi:

»42.a člen

(obravnavajo pritožbe)

(1) Pritožbe v skladu s 16. členom Uredbe (EU) 2017/352 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. februarja 2017 o

vzpostavitvi okvira za izvajanje pristaniških storitev in skupnih pravil o finančni preglednosti pristanišč (UL L št. 57 z dne 3. 3. 2017, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/697 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. maja 2020 o spremembi Uredbe (EU) 2017/352, da se upravljemu organu pristanišča ali pristojnemu organu dovoli zagotavljanje prožnosti pri pobiranju pristojbin za pristaniško infrastrukturo v okviru izbruha COVID-19 (UL L št. 165 z dne 27. 5. 2020, str. 7), obravnava ministrstvo.

(2) Pritožbo iz prejšnjega odstavka vloži pravna ali fizična oseba v pisni obliki pri ministrstvu.

(3) Koncesionar in ministrstvo objavita navodila za vložitev pritožbe iz prvega odstavka tega člena na svoji spletni strani ali na drug ustrezen način. «.

2. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga 1 sestavni del te uredbe.

3. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga 2 sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-8/2025

Ljubljana, dne 3. julija 2025

EVA 2025-2430-0006

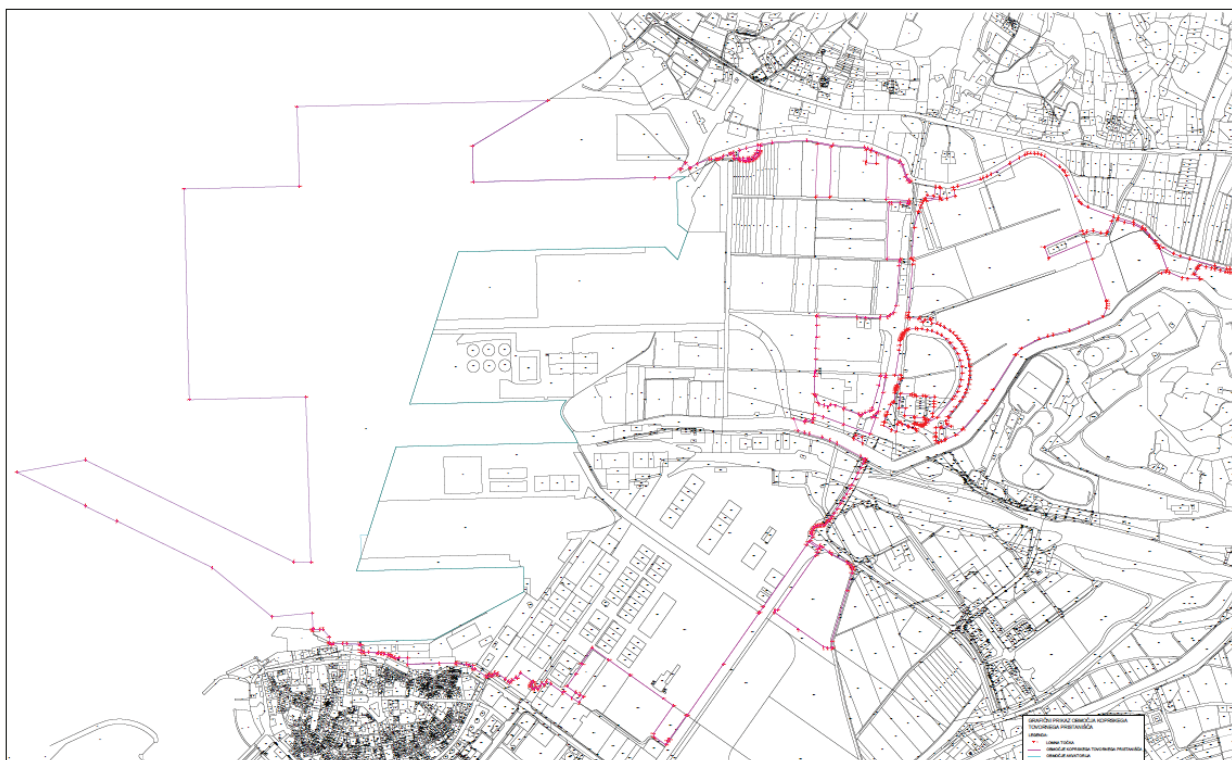
Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

Priloga 1

»Priloga 1



KOORDINATE OBMOČJA KOPRSKEGA TOVORNEGA PRISTANIŠČA IZ GRAFIČNE PRILOGE 1

Koordinatni sistem: D96/TM

Štev.	E	N
1	400664,56	46442,18
2	400662,67	46503,69
3	400500,08	46488,16
4	400256,91	46687,51
5	399872,41	46874,89
6	399871,53	46873,09
7	399745,67	46934,42
8	399746,54	46936,22
9	399469,94	47071,01
10	399745,47	47120,35
11	400588,29	46709,54
12	400656,43	46706,93
13	400635,91	47374,95
14	400165,70	47363,53
15	400145,18	48213,45
16	400610,56	48224,67
17	400600,99	48545,64
18	401612,40	48569,99
19	401309,05	48386,58
20	401312,55	48241,61
21	402044,64	48259,27
22	402103,83	48260,66
23	402146,81	48295,49
24	402150,08	48294,71
25	402152,88	48294,05
26	402166,57	48319,16
27	402169,24	48320,95
28	402186,92	48298,36
29	402188,39	48299,26

30	402216,60	48315,51
31	402263,61	48333,98
32	402266,22	48333,85
33	402271,98	48333,53
34	402291,95	48333,26
35	402295,67	48333,43
36	402301,25	48333,45
37	402302,44	48333,46
38	402310,44	48338,47
39	402323,44	48346,28
40	402348,88	48355,74
41	402349,43	48354,06
42	402353,83	48355,44
43	402353,20	48357,35
44	402362,85	48360,96
45	402363,40	48345,79
46	402364,98	48337,76
47	402365,45	48335,44
48	402383,34	48335,60
49	402383,44	48337,00
50	402385,74	48369,17
51	402415,61	48377,93
52	402460,19	48389,00
53	402459,36	48367,67
54	402452,47	48355,24
55	402450,74	48350,02
56	402438,73	48340,50
57	402428,09	48336,51
58	402421,27	48335,99
59	402420,06	48335,60

60	402402,59	48336,26
61	402389,10	48334,39
62	402388,99	48329,99
63	402389,94	48329,95
64	402389,92	48329,16
65	402401,55	48327,46
66	402409,10	48326,35
67	402413,89	48326,51
68	402422,33	48326,77
69	402425,90	48327,44
70	402433,27	48328,80
71	402439,12	48330,77
72	402439,62	48331,00
73	402445,86	48334,09
74	402452,27	48338,31
75	402453,84	48339,69
76	402456,38	48341,92
77	402460,09	48435,59
78	402464,25	48350,90
79	402467,82	48357,15
80	402470,42	48362,76
81	402471,90	48367,56
82	402472,56	48388,10
83	402472,68	48391,71
84	402517,67	48400,96
85	402659,49	48409,70
86	402765,52	48389,43
87	402889,77	48380,49
88	402905,12	48376,10
89	402919,78	48372,05
90	403035,26	48325,54
91	403046,17	48312,32
92	403060,05	48267,38
93	403069,59	48252,11
94	403076,57	48245,50
95	403076,91	48245,28
96	403073,85	48242,27
97	403066,37	48249,39
98	403056,82	48265,00
99	403042,43	48310,62
100	403033,06	48321,97
101	402985,82	48341,09
102	402979,34	48171,35
103	403070,70	48167,86
104	403070,88	48163,92
105	403071,32	48160,23
106	403071,84	48155,83
107	403064,77	48156,06
108	403033,97	48157,05
109	402999,97	48158,14
110	402990,38	48158,34
111	402981,12	47931,95
112	403034,77	47930,18
113	403034,25	47924,11
114	403033,83	47919,73
115	403032,37	47903,51
116	403019,35	47743,63
117	403008,06	47715,14
118	402997,50	47707,14
119	402993,16	47704,55
120	402984,10	47697,15

121	402954,93	47698,64
122	402954,62	47694,47
123	402897,11	47695,92
124	402861,58	47697,28
125	402699,52	47702,58
126	402699,39	47697,65
127	402698,27	47664,57
128	402696,67	47617,16
129	402695,05	47569,28
130	402693,57	47525,40
131	402692,05	47480,19
132	402691,75	47471,26
133	402691,29	47457,62
134	402688,37	47388,00
135	402690,73	47385,00
136	402695,86	47380,20
137	402702,41	47354,25
138	402707,62	47346,96
139	402727,05	47342,73
140	402744,07	47336,53
141	402754,72	47342,21
142	402773,63	47341,77
143	402808,61	47329,71
144	402808,56	47326,56
145	402868,30	47305,16
146	402877,52	47298,70
147	402881,78	47304,49
148	402894,54	47311,21
149	402914,96	47318,71
150	402920,64	47322,94
151	402923,78	47329,77
152	402950,44	47422,92
153	402958,32	47458,73
154	402957,95	47462,58
155	402977,26	47461,95
156	402975,09	47452,21
157	402966,03	47392,85
158	402946,10	47316,84
159	402939,88	47306,97
160	402927,75	47296,22
161	402920,45	47293,65
162	402936,70	47290,40
163	402913,68	47225,65
164	402807,40	47265,04
165	402724,25	47295,22
166	402685,98	47305,08
167	402684,58	47305,37
168	402683,91	47290,48
169	402681,44	47281,72
170	402679,51	47274,94
171	402653,26	47281,54
172	402651,74	47276,72
173	402650,92	47273,81
174	402606,86	47285,94
175	402622,67	47239,55
176	402648,95	47231,15
177	402669,85	47224,67
178	402720,02	47210,95
179	402752,90	47199,10
180	402779,74	47187,41
181	402876,10	47135,38

182	402893,96	47125,74
183	402892,74	47123,10
184	402890,28	47117,82
185	402885,58	47107,92
186	402877,30	47090,84
187	402866,30	47069,02
188	402854,14	47045,85
189	402838,96	47018,25
190	402838,51	47017,45
191	402832,91	47007,60
192	402819,10	46984,07
193	402807,74	46965,43
194	402796,14	46946,98
195	402781,21	46924,10
196	402769,91	46907,37
197	402759,53	46892,40
198	402757,76	46889,90
199	402753,33	46883,67
200	402749,77	46878,70
201	402746,29	46875,66
202	402739,86	46867,01
203	402734,55	46862,16
204	402728,08	46859,00
205	402722,60	46857,53
206	402717,28	46856,79
207	402714,42	46856,54
208	402713,20	46856,46
209	402710,85	46856,38
210	402704,71	46856,33
211	402698,87	46854,88
212	402693,09	46853,23
213	402689,96	46851,08
214	402687,26	46848,44
215	402684,95	46845,56
216	402682,83	46842,55
217	402679,18	46836,15
218	402677,91	46832,34
219	402677,68	46828,33
220	402678,15	46823,90
221	402678,86	46819,51
222	402680,63	46809,78
223	402671,08	46796,36
224	402710,21	46768,94
225	402713,49	46773,69
226	402718,62	46769,95
227	402751,44	46746,72
228	402761,64	46740,80
229	402819,77	46707,01
230	402820,43	46706,63
231	402830,12	46701,01
232	402831,18	46699,85
233	402837,83	46692,45
234	402839,75	46690,33
235	402842,60	46685,50
236	402843,04	46681,17
237	402843,46	46677,10
238	402841,97	46666,52
239	402819,93	46593,72
240	402758,35	46389,81
241	402762,20	46363,64
242	402757,74	46363,68

243	402742,50	46363,82
244	402726,90	46367,17
245	402624,65	46439,00
246	402526,95	46507,57
247	402531,15	46513,87
248	402539,81	46516,75
249	402693,58	46736,08
250	402702,57	46748,89
251	402702,71	46749,09
252	402704,13	46760,43
253	402706,17	46763,18
254	402667,07	46790,70
255	402659,32	46779,84
256	402484,10	46529,76
257	402467,45	46506,01
258	402466,05	46504,01
259	402320,84	46296,87
260	402175,77	46090,25
261	402173,95	46091,54
262	402103,36	45992,94
263	402099,35	45992,03
264	402097,09	45988,68
265	402097,50	45984,75
266	402088,60	45972,35
267	402048,10	46001,00
268	402043,32	46004,38
269	402040,88	46018,33
270	402119,38	46130,02
271	402078,73	46158,76
272	401943,62	46254,35
273	401859,18	46314,14
274	401792,67	46361,70
275	401748,43	46299,35
276	401753,09	46295,82
277	401725,63	46256,92
278	401690,47	46207,61
279	401725,60	46182,76
280	401740,44	46172,21
281	401743,04	46175,88
282	401755,30	46167,24
283	401737,98	46142,74
284	401710,71	46162,18
285	401676,77	46186,41
286	401673,82	46182,18
287	401624,50	46217,37
288	401609,04	46228,00
289	401598,50	46213,16
290	401589,19	46219,98
291	401581,96	46209,75
292	401574,35	46197,17
293	401565,44	46203,73
294	401563,04	46205,20
295	401557,87	46196,72
296	401551,25	46200,71
297	401545,19	46204,32
298	401548,01	46208,99
299	401543,02	46212,02
300	401549,45	46222,57
301	401549,71	46222,41
302	401551,41	46221,37
303	401553,96	46226,03

304	401552,64	46226,96
305	401503,14	46261,83
306	401488,20	46240,81
307	401484,46	46243,65
308	401467,75	46232,50
309	401467,45	46232,67
310	401459,02	46220,74
311	401453,59	46224,90
312	401455,99	46227,48
313	401442,23	46237,22
314	401412,44	46258,43
315	401407,72	46257,46
316	401399,62	46263,22
317	401394,43	46255,63
318	401388,81	46247,51
319	401385,52	46249,87
320	401376,77	46256,20
321	401369,06	46244,63
322	401368,93	46244,43
323	401364,39	46247,58
324	401364,50	46247,90
325	401317,49	46279,15
326	401308,11	46280,31
327	401309,74	46292,58
328	401291,81	46294,81
329	401283,86	46295,78
330	401245,50	46300,50
331	401245,67	46301,78
332	401245,43	46301,81
333	401239,13	46302,71
334	401175,86	46301,18
335	401046,01	46297,72
336	401045,35	46322,31
337	401013,36	46321,50
338	401000,48	46321,22
339	400996,23	46323,40
340	400992,06	46325,62
341	400985,69	46328,80
342	400981,36	46330,69
343	400976,96	46332,49
344	400972,51	46334,12
345	400970,25	46334,82
346	400967,95	46335,40
347	400954,10	46338,62
348	400949,43	46339,42
349	400944,14	46340,18
350	400939,71	46341,00
351	400931,05	46341,94
352	400922,77	46342,60
353	400889,81	46344,45
354	400870,96	46344,51
355	400867,47	46344,23
356	400866,19	46345,16
357	400858,33	46345,56
358	400858,09	46355,48
359	400857,63	46375,11
360	400856,25	46375,34
361	400853,27	46377,78
362	400803,22	46378,57
363	400785,99	46378,69
364	400747,52	46378,97

365	400740,85	46377,65
366	400733,34	46380,66
367	400733,23	46386,00
368	400732,77	46405,11
369	400706,19	46436,73
370	400693,19	46436,20
371	400667,39	46435,41
372	400664,24	46435,58
373	400663,77	46435,67
374	400664,50	46437,94
375	403066,61	47693,08
376	403067,35	47700,72
377	403068,81	47707,93
378	403069,54	47715,19
379	403085,87	47908,13
380	403087,30	47924,71
381	403084,19	47930,82
382	403081,30	47935,71
383	403091,89	48058,46
384	403107,75	48120,21
385	403109,22	48123,23
386	403116,44	48138,34
387	403120,95	48147,72
388	403125,83	48157,96
389	403130,89	48165,37
390	403139,84	48166,44
391	403195,32	48173,29
392	403195,65	48180,27
393	403136,98	48174,22
394	403145,72	48186,95
395	403172,37	48183,80
396	403178,27	48220,67
397	403194,27	48218,32
398	403196,90	48218,78
399	403199,39	48174,13
400	403200,11	48171,13
401	403224,57	48175,99
402	403257,24	48186,80
403	403253,38	48208,77
404	403251,49	48219,27
405	403267,51	48223,62
406	403358,24	48252,25
407	403370,76	48256,83
408	403385,48	48262,76
409	403401,54	48271,24
410	403479,06	48316,28
411	403515,58	48338,46
412	403539,97	48351,64
413	403550,00	48355,09
414	403561,96	48357,45
415	403577,37	48357,23
416	403591,45	48355,89
417	403605,72	48351,71
418	403620,20	48344,42
419	403678,63	48301,60
420	403692,70	48290,14
421	403699,53	48280,93
422	403706,20	48268,99
423	403742,78	48184,99
424	403757,79	48163,00
425	403767,62	48152,96

426	403793,38	48139,22
427	403896,53	48100,81
428	403891,23	48083,66
429	403873,68	48039,73
430	403865,63	48034,82
431	403845,63	48035,36
432	403815,22	48044,73
433	403790,03	48040,63
434	403775,48	48033,45
435	403771,70	48044,51
436	403618,27	47980,22
437	403634,72	47936,36
438	403787,01	47999,77
439	403810,26	47931,66
440	403866,82	47766,19
441	403868,91	47758,03
442	403869,72	47751,56
443	403869,74	47742,59
444	403868,95	47731,34
445	403855,77	47699,29
446	403796,01	47673,26
447	403718,63	47642,33
448	403652,79	47624,73
449	403630,90	47618,85
450	403594,70	47608,56
451	403525,38	47571,15
452	403502,37	47545,88
453	403501,55	47544,96
454	403413,13	47405,44
455	403384,86	47361,79
456	403376,51	47349,00
457	403351,85	47318,89
458	403291,66	47247,33
459	403286,81	47241,53
460	403259,89	47220,92
461	403221,37	47204,71
462	403215,75	47202,35
463	403200,48	47196,03
464	403192,56	47192,92
465	403187,17	47190,88
466	403180,97	47198,36
467	403179,84	47210,97
468	403180,03	47216,15
469	403180,41	47230,87
470	403181,88	47249,84
471	403196,01	47252,57
472	403203,02	47253,29
473	403239,45	47254,93
474	403225,77	47262,94
475	403221,73	47268,91
476	403221,06	47278,15
477	403232,17	47291,66
478	403228,11	47295,18
479	403245,49	47315,53
480	403261,19	47334,66
481	403277,56	47355,30
482	403289,54	47375,47
483	403298,03	47391,00
484	403303,92	47405,87
485	403309,70	47425,54
486	403313,58	47444,62

487	403315,38	47462,86
488	403315,46	47480,54
489	403314,56	47498,20
490	403313,51	47505,61
491	403309,97	47525,94
492	403305,22	47544,29
493	403298,86	47562,87
494	403294,49	47575,47
495	403286,80	47587,96
496	403278,22	47600,12
497	403268,91	47611,19
498	403258,81	47622,00
499	403248,27	47631,89
500	403236,38	47641,43
501	403213,91	47656,20
502	403198,47	47664,10
503	403184,12	47669,59
504	403164,79	47673,22
505	403157,72	47686,90
506	403156,51	47687,96
507	403135,39	47683,93
508	403127,66	47677,21
509	403114,90	47691,59
510	403109,17	47691,72
511	403073,40	47692,87
512	403098,99	47649,93
513	403105,61	47649,91
514	403124,42	47648,25
515	403143,94	47645,27
516	403164,80	47640,00
517	403184,49	47631,98
518	403202,90	47622,25
519	403221,50	47608,79
520	403236,23	47594,95
521	403255,91	47570,42
522	403268,57	47548,28
523	403278,10	47522,59
524	403283,53	47498,66
525	403284,55	47471,87
526	403281,77	47444,03
527	403275,36	47418,71
528	403266,61	47397,14
529	403254,16	47376,57
530	403247,43	47366,91
531	403185,06	47292,94
532	403141,56	47269,10
533	403134,92	47270,11
534	403134,14	47261,10
535	403130,23	47260,07
536	403126,40	47259,87
537	403122,40	47260,25
538	403118,70	47261,30
539	403114,89	47262,42
540	403106,20	47264,98
541	403099,67	47266,69
542	403093,59	47268,03
543	403093,11	47265,82
544	403089,59	47249,38
545	403097,91	47246,66
546	403101,47	47240,61
547	403101,39	47239,11

548	403069,27	47256,03
549	403066,95	47256,78
550	403043,56	47266,17
551	403037,84	47271,81
552	403030,80	47271,44
553	403022,17	47265,29
554	403020,36	47236,41
555	402999,79	47242,27
556	402968,17	47260,73
557	402972,60	47273,38
558	402971,21	47273,89
559	402979,05	47298,04
560	402981,31	47305,26
561	402981,55	47305,30
562	402985,30	47314,02
563	402998,14	47343,96
564	403009,38	47351,62
565	403011,33	47356,87
566	403015,81	47391,58
567	403017,18	47399,36
568	403018,15	47403,44
569	403018,35	47405,94
570	403018,73	47408,44
571	403019,28	47410,94
572	403020,01	47413,44
573	403020,94	47415,94
574	403022,08	47418,44
575	403023,84	47421,57
576	403037,62	47443,39
577	403041,90	47450,18
578	403038,01	47450,42
579	403038,77	47460,17
580	403015,88	47462,22
581	403032,66	47564,68
582	403034,80	47582,55
583	403037,12	47601,31
584	403038,29	47606,89
585	403038,94	47609,39
586	403039,67	47611,89
587	403040,49	47614,39
588	403041,39	47616,89
589	403042,37	47619,39
590	403043,42	47621,89
591	403044,56	47624,39
592	403045,80	47626,89
593	403047,14	47629,39
594	403048,65	47631,89
595	403050,45	47634,39
596	403052,58	47636,90
597	403057,44	47641,17
598	403062,78	47644,42
599	403066,71	47646,20
600	403071,25	47647,65
601	403031,47	47330,27
602	403056,07	47328,74
603	403053,67	47301,00
604	403094,35	47297,62
605	403094,09	47292,64
606	403132,20	47289,68
607	403136,00	47282,79
608	403141,59	47282,38

609	403142,67	47282,28
610	403149,37	47281,64
611	403167,67	47295,55
612	403168,62	47307,10
613	403170,87	47334,38
614	403171,82	47345,84
615	403172,77	47357,30
616	403174,14	47373,76
617	403142,67	47376,61
618	403137,58	47377,07
619	403126,81	47378,06
620	403101,06	47380,29
621	403091,43	47381,11
622	403091,63	47384,11
623	403085,85	47384,63
624	403077,19	47385,41
625	403036,81	47389,06
626	403916,47	48096,87
627	403978,17	48078,14
628	404014,49	48058,38
629	404024,82	48049,04
630	404064,10	48005,09
631	404080,01	47989,03
632	404096,87	47976,55
633	404140,40	47952,13
634	404166,70	47941,70
635	404204,04	47931,25
636	404305,94	47903,22
637	404352,92	47891,50
638	404365,88	47890,53
639	404390,99	47895,47
640	404406,25	47904,19
641	404409,05	47899,19
642	404391,92	47887,89
643	404391,48	47886,17
644	404391,05	47884,50
645	404374,60	47878,38
646	404366,53	47877,83
647	404360,17	47877,98
648	404348,29	47880,06
649	404327,43	47885,95
650	404306,24	47891,50
651	404291,10	47895,93
652	404269,23	47900,20
653	404245,24	47905,58
654	404243,98	47905,41
655	404235,79	47893,67
656	404235,55	47892,38
657	404235,93	47891,92
658	404223,20	47868,86
659	404222,82	47869,15
660	404222,36	47868,35
661	404244,51	47853,14
662	404248,53	47849,88
663	404244,94	47851,34
664	404196,17	47853,79
665	404173,22	47855,18
666	404121,97	47877,54
667	404089,14	47875,10
668	404108,09	47878,63
669	404113,77	47887,70

670	404113,74	47887,77
671	404083,04	47973,75
672	404079,21	47984,47
673	404069,26	47993,90
674	404041,04	48025,81
675	404013,55	48053,17
676	403979,30	48070,88
677	403940,31	48079,67
678	403910,88	48090,26
679	402855,98	47222,02
680	402880,64	47213,04
681	402884,65	47188,35

682	402848,73	47208,09
683	402702,96	48397,10
684	402757,84	48386,63
685	402751,57	48179,15
686	402692,58	48181,19
687	402899,50	48373,38
688	402918,43	48367,96
689	402941,13	48358,86
690	402939,51	48316,45
691	402897,39	48318,77
692	402897,89	48326,23

SEZNAM PARCEL ZNOTRAJ OBMOČJA KONCESIJE

K.O.	ŠT. PARC.	POVRŠINA (m2) ZNOTRAJ OBMOČJA KONCESIJE
2605 KOPER	11/5	167
2605 KOPER	11/9	108
2605 KOPER	11/12	83
2605 KOPER	106/1	1632
2605 KOPER	106/2	1632
2605 KOPER	107/1	4724
2605 KOPER	109/9	64
2605 KOPER	109/17	1078
2605 KOPER	109/21	1209
2605 KOPER	109/24	50
2605 KOPER	110/2	2461
2605 KOPER	110/3	6779
2605 KOPER	110/7	753
2605 KOPER	110/8	409
2605 KOPER	110/14	2424
2605 KOPER	1565	27944
2605 KOPER	1566/1	7942
2605 KOPER	1566/5	887
2605 KOPER	1566/6	47
2605 KOPER	1566/7	7940
2605 KOPER	1566/8	3829
2605 KOPER	1566/9	9904
2605 KOPER	1566/10	424
2605 KOPER	1566/11	922
2605 KOPER	1566/12	1320
2605 KOPER	1566/13	218
2605 KOPER	1566/14	3074
2605 KOPER	1566/29	347
2605 KOPER	1566/30	9086
2605 KOPER	1566/32	9531
2605 KOPER	1566/36	58
2605 KOPER	1566/37	2
2605 KOPER	1567/77	49
2605 KOPER	1567/79	738
2605 KOPER	1568/1	1458
2605 KOPER	1568/2	6124
2605 KOPER	1568/3	7761
2605 KOPER	1568/4	253
2605 KOPER	1568/5	3386
2605 KOPER	1568/6	6950

2605 KOPER	1568/7	3892
2605 KOPER	1568/8	4848
2605 KOPER	1568/9	2792
2605 KOPER	1568/10	6301
2605 KOPER	1568/11	2172
2605 KOPER	1568/12	2063
2605 KOPER	1568/16	2817
2605 KOPER	1568/28	103
2605 KOPER	1568/30	681
2605 KOPER	1568/31	236
2605 KOPER	1568/32	15
2605 KOPER	1568/51	4900
2605 KOPER	1568/52	313
2605 KOPER	1568/53	142
2605 KOPER	1568/54	1711
2605 KOPER	1569/3	491
2605 KOPER	1569/4	4
2605 KOPER	1569/12	88
2605 KOPER	1569/18	5840
2605 KOPER	1569/26	2746
2605 KOPER	1569/27	2548
2605 KOPER	1569/28	5129
2605 KOPER	1569/29	5492
2605 KOPER	1569/30	1259
2605 KOPER	1569/31	2819
2605 KOPER	1569/32	5940
2605 KOPER	1569/44	3693
2605 KOPER	1569/48	28044
2605 KOPER	1569/50	857
2605 KOPER	1569/51	3659
2605 KOPER	1569/52	1434
2605 KOPER	1569/53	3647
2605 KOPER	1569/54	1454
2605 KOPER	1569/55	3630
2605 KOPER	1569/56	1454
2605 KOPER	1569/57	3651
2605 KOPER	1569/58	1808
2605 KOPER	1569/59	1795
2605 KOPER	1569/60	1794
2605 KOPER	1569/61	1819
2605 KOPER	1569/63	1747
2605 KOPER	1569/64	1747
2605 KOPER	1569/65	715
2605 KOPER	1569/66	1812

2605 KOPER	1569/67	1800
2605 KOPER	1569/68	1788
2605 KOPER	1569/69	1821
2605 KOPER	1569/70	974
2605 KOPER	1569/71	1816
2605 KOPER	1569/72	1788
2605 KOPER	1569/73	1823
2605 KOPER	1569/74	1832
2605 KOPER	1569/75	1798
2605 KOPER	1569/76	1813
2605 KOPER	1569/77	438
2605 KOPER	1569/78	1812
2605 KOPER	1569/79	1795
2605 KOPER	1569/80	1812
2605 KOPER	1569/81	1848
2605 KOPER	1569/82	1820
2605 KOPER	1569/83	1848
2605 KOPER	1569/84	1846
2605 KOPER	1569/85	1821
2605 KOPER	1569/86	1857
2605 KOPER	1569/87	1860
2605 KOPER	1569/88	1846
2605 KOPER	1569/92	159
2605 KOPER	1569/93	3472
2605 KOPER	1569/94	471
2605 KOPER	1569/95	1238
2605 KOPER	1569/97	11241
2605 KOPER	1569/98	478
2605 KOPER	1569/111	7
2605 KOPER	1569/146	214964
2605 KOPER	1569/147	674
2605 KOPER	1569/148	40
2605 KOPER	1569/149	241479
2605 KOPER	1569/150	82
2605 KOPER	1569/151	79
2605 KOPER	1569/152	110
2605 KOPER	1569/153	82
2605 KOPER	1569/154	1193
2605 KOPER	1569/155	1180
2605 KOPER	1569/156	3489
2605 KOPER	1569/157	1427
2605 KOPER	1569/158	329
2605 KOPER	1569/160	9608
2605 KOPER	1569/163	153
2605 KOPER	1569/165	79
2605 KOPER	1569/166	66252

2605 KOPER	1569/169	1085
2605 KOPER	1569/171	1543
2605 KOPER	1569/174	916
2605 KOPER	1571/1	4589
2605 KOPER	1571/2	55
2605 KOPER	1572	3478
2605 KOPER	1590	6653
2605 KOPER	1591	3888
2605 KOPER	1593	1318
2605 KOPER	1594/1	3890
2605 KOPER	1594/4	3888
2605 KOPER	1595	1822
2605 KOPER	1596	1822
2605 KOPER	1608/1	126371
2605 KOPER	1608/3	32345
2605 KOPER	1608/4	226163
2605 KOPER	1608/5	1241
2605 KOPER	1608/6	239
2605 KOPER	1610/1	3887
2605 KOPER	1610/2	3888
2605 KOPER	1610/3	3887
2605 KOPER	1612/1	2466
2605 KOPER	1612/2	2466
2605 KOPER	1612/3	2466
2605 KOPER	1613	11050
2605 KOPER	1614/1	3685
2605 KOPER	1614/2	3685
2605 KOPER	1614/3	3685
2605 KOPER	1615/1	2472
2605 KOPER	1615/2	2471
2605 KOPER	1615/3	2472
2605 KOPER	1616	6081
2605 KOPER	1617	6073
2605 KOPER	1618	22640
2605 KOPER	1619/1	3685
2605 KOPER	1619/2	3684
2605 KOPER	1619/3	3685

K.O.	ŠT. PARC.	POVRŠINA (m2) ZNOTRAJ OBMOČJA KONCESIJE
2604 BERTOKI	566/2	1107
2604 BERTOKI	566/3	1829
2604 BERTOKI	566/5	66
2604 BERTOKI	566/6	1102

2604 BERTOKI	566/7	8767
2604 BERTOKI	566/8	3089
2604 BERTOKI	568	2892
2604 BERTOKI	569	2538
2604 BERTOKI	570/1	213
2604 BERTOKI	570/2	319
2604 BERTOKI	570/3	121
2604 BERTOKI	571	2827
2604 BERTOKI	572	7116
2604 BERTOKI	573/1	2711
2604 BERTOKI	573/2	1211
2604 BERTOKI	573/3	3647
2604 BERTOKI	574/2	1106
2604 BERTOKI	574/3	5501
2604 BERTOKI	575/1	33058
2604 BERTOKI	575/2	1848
2604 BERTOKI	576/1	6696
2604 BERTOKI	576/2	2319
2604 BERTOKI	577	1825
2604 BERTOKI	5530/1	578
2604 BERTOKI	5530/2	261
2604 BERTOKI	5530/3	89
2604 BERTOKI	5530/4	105
2604 BERTOKI	5530/5	298
2604 BERTOKI	5530/6	276
2604 BERTOKI	5530/7	1136
2604 BERTOKI	5530/8	685
2604 BERTOKI	5530/9	616
2604 BERTOKI	5530/10	130
2604 BERTOKI	5545/1	322
2604 BERTOKI	5545/2	130
2604 BERTOKI	5545/3	42
2604 BERTOKI	5545/4	50
2604 BERTOKI	5545/5	101
2604 BERTOKI	5545/6	194
2604 BERTOKI	5545/7	239
2604 BERTOKI	5545/8	205
2604 BERTOKI	5545/9	179
2604 BERTOKI	5545/10	294
2604 BERTOKI	5545/11	293
2604 BERTOKI	5551/1	308
2604 BERTOKI	5551/2	274
2604 BERTOKI	5578/1	721
2604 BERTOKI	5578/2	1063
2604 BERTOKI	5578/3	502
2604 BERTOKI	5578/4	699

2604 BERTOKI	5578/5	607
2604 BERTOKI	5578/6	459
2604 BERTOKI	5578/7	629
2604 BERTOKI	5578/8	33
2604 BERTOKI	5579/1	14311
2604 BERTOKI	5579/2	8342
2604 BERTOKI	5579/3	7096
2604 BERTOKI	5579/4	1074
2604 BERTOKI	5579/5	102
2604 BERTOKI	5579/6	151
2604 BERTOKI	5579/7	253
2604 BERTOKI	5579/8	3
2604 BERTOKI	5579/9	24
2604 BERTOKI	5834/1	6424
2604 BERTOKI	5834/2	5561
2604 BERTOKI	5834/3	1571
2604 BERTOKI	5835/1	6056
2604 BERTOKI	5835/14	10
2604 BERTOKI	5835/15	5531
2604 BERTOKI	5835/16	242
2604 BERTOKI	5835/21	8
2604 BERTOKI	5835/25	198
2604 BERTOKI	5835/26	6394
2604 BERTOKI	5835/27	232
2604 BERTOKI	5835/28	815
2604 BERTOKI	5835/29	4890
2604 BERTOKI	5835/30	262
2604 BERTOKI	5835/31	538
2604 BERTOKI	5835/39	947
2604 BERTOKI	5835/40	172
2604 BERTOKI	5835/42	446
2604 BERTOKI	5837/44	402
2604 BERTOKI	5977/7	4598
2604 BERTOKI	5977/8	33
2604 BERTOKI	5977/9	11
2604 BERTOKI	5977/19	2065
2604 BERTOKI	5977/20	1218
2604 BERTOKI	5977/21	229
2604 BERTOKI	5978/1	293
2604 BERTOKI	5978/2	383
2604 BERTOKI	5980/9	49
2604 BERTOKI	5980/10	3011
2604 BERTOKI	5980/18	242
2604 BERTOKI	6016/2	3066
2604 BERTOKI	6016/4	77
2604 BERTOKI	6062/9	8

2604 BERTOKI	6062/14	52
2604 BERTOKI	6062/17	3342
2604 BERTOKI	6062/21	1603
2604 BERTOKI	6062/24	5
2604 BERTOKI	6062/25	37
2604 BERTOKI	6073/20	15767
2604 BERTOKI	6305/1	29186
2604 BERTOKI	6305/2	1901
2604 BERTOKI	6305/3	133
2604 BERTOKI	6306	237
2604 BERTOKI	6307/8	3912
2604 BERTOKI	6307/16	1161
2604 BERTOKI	6357/38	104
2604 BERTOKI	6357/42	1047
2604 BERTOKI	6357/44	309
2604 BERTOKI	6357/46	42
2604 BERTOKI	6357/48	104

K.O.	ŠT. PARC.	POVRŠINA (m2) ZNOTRAJ OBMOČJA KONCESIJE
2594 ANKARAN	291	777
2594 ANKARAN	296/1	1761
2594 ANKARAN	296/2	1028
2594 ANKARAN	355/2	24675
2594 ANKARAN	355/3	144
2594 ANKARAN	355/4	9426
2594 ANKARAN	356	250494
2594 ANKARAN	357	108124
2594 ANKARAN	358/2	16869
2594 ANKARAN	358/3	6618
2594 ANKARAN	358/5	74989
2594 ANKARAN	358/6	3991
2594 ANKARAN	358/7	3995
2594 ANKARAN	358/8	80
2594 ANKARAN	358/9	88321
2594 ANKARAN	358/10	1897
2594 ANKARAN	358/11	1894
2594 ANKARAN	358/12	1885
2594 ANKARAN	358/13	1888
2594 ANKARAN	358/14	1881
2594 ANKARAN	358/15	1884
2594 ANKARAN	359/1	1105
2594 ANKARAN	359/2	33
2594 ANKARAN	686/1	4108

2594 ANKARAN	688/1	8730
2594 ANKARAN	689	1883
2594 ANKARAN	690	13106
2594 ANKARAN	691	17971
2594 ANKARAN	693	3112
2594 ANKARAN	694	27247
2594 ANKARAN	695	19267
2594 ANKARAN	696/1	10718
2594 ANKARAN	696/2	5325
2594 ANKARAN	697	574
2594 ANKARAN	698	714
2594 ANKARAN	699	15976
2594 ANKARAN	700	8173
2594 ANKARAN	701	1987
2594 ANKARAN	702	767
2594 ANKARAN	703	8157
2594 ANKARAN	704	5345
2594 ANKARAN	705	6629
2594 ANKARAN	706	8261
2594 ANKARAN	707	4470
2594 ANKARAN	716/2	16501
2594 ANKARAN	716/3	432
2594 ANKARAN	716/4	117
2594 ANKARAN	722	548
2594 ANKARAN	724	1607
2594 ANKARAN	725/1	40195
2594 ANKARAN	725/2	4033
2594 ANKARAN	725/3	4039
2594 ANKARAN	799/21	1731
2594 ANKARAN	799/26	917
2594 ANKARAN	799/27	26580
2594 ANKARAN	799/28	146
2594 ANKARAN	799/31	1742
2594 ANKARAN	799/34	5870
2594 ANKARAN	799/38	740
2594 ANKARAN	799/39	739
2594 ANKARAN	799/44	95
2594 ANKARAN	799/45	57
2594 ANKARAN	799/46	1919
2594 ANKARAN	799/48	19019
2594 ANKARAN	799/49	353
2594 ANKARAN	799/51	17936
2594 ANKARAN	799/57	32
2594 ANKARAN	799/60	1790
2594 ANKARAN	799/61	3488
2594 ANKARAN	799/62	13950

2594 ANKARAN	799/63	1596
2594 ANKARAN	799/68	5015
2594 ANKARAN	799/69	814
2594 ANKARAN	799/71	243
2594 ANKARAN	799/72	185861
2594 ANKARAN	799/74	6935
2594 ANKARAN	799/75	1676
2594 ANKARAN	799/78	6
2594 ANKARAN	799/81	1616
2594 ANKARAN	799/84	1320
2594 ANKARAN	799/85	7220
2594 ANKARAN	799/86	607
2594 ANKARAN	799/87	1291
2594 ANKARAN	799/88	167989
2594 ANKARAN	799/89	29319
2594 ANKARAN	801/3	669
2594 ANKARAN	801/30	88
2594 ANKARAN	801/32	3518
2594 ANKARAN	801/34	88
2594 ANKARAN	802	734
2594 ANKARAN	805/2	4009
2594 ANKARAN	805/3	2834
2594 ANKARAN	805/4	9936
2594 ANKARAN	805/5	5300
2594 ANKARAN	805/7	1908
2594 ANKARAN	805/8	43572
2594 ANKARAN	806/2	1219
2594 ANKARAN	807	2743
2594 ANKARAN	810	35735
2594 ANKARAN	811/1	7470
2594 ANKARAN	811/2	13142
2594 ANKARAN	812	21097
2594 ANKARAN	813	2984
2594 ANKARAN	814	2934
2594 ANKARAN	815	2962
2594 ANKARAN	816	2559
2594 ANKARAN	817	3244
2594 ANKARAN	818	2740
2594 ANKARAN	819	2059
2594 ANKARAN	820	1875
2594 ANKARAN	821	1624
2594 ANKARAN	822	1685
2594 ANKARAN	823	1595
2594 ANKARAN	824	1412
2594 ANKARAN	825	1050
2594 ANKARAN	826	1284

2594 ANKARAN	827/1	700
2594 ANKARAN	828	2827
2594 ANKARAN	829/1	1465
2594 ANKARAN	829/2	1573
2594 ANKARAN	830	4158
2594 ANKARAN	831	3104
2594 ANKARAN	832	3190
2594 ANKARAN	833	3327
2594 ANKARAN	834	3368
2594 ANKARAN	835	5111
2594 ANKARAN	836	6536
2594 ANKARAN	837	7217
2594 ANKARAN	838	8862
2594 ANKARAN	839	12675
2594 ANKARAN	840	17546
2594 ANKARAN	847/1	5249
2594 ANKARAN	847/2	20251
2594 ANKARAN	847/3	20108
2594 ANKARAN	847/4	20170
2594 ANKARAN	847/5	256
2594 ANKARAN	850/1	2939
2594 ANKARAN	851	54987
2594 ANKARAN	852	2905
2594 ANKARAN	853	11650
2594 ANKARAN	854	6423
2594 ANKARAN	865/1	24798
2594 ANKARAN	865/2	24000
2594 ANKARAN	866	2143
2594 ANKARAN	867	2127
2594 ANKARAN	868/5	16960
2594 ANKARAN	877/5	21972
2594 ANKARAN	877/6	5571
2594 ANKARAN	877/9	6121
2594 ANKARAN	877/18	45699
2594 ANKARAN	878/1	17034
2594 ANKARAN	878/2	12820
2594 ANKARAN	878/4	2070
2594 ANKARAN	878/5	23080
2594 ANKARAN	878/6	983
2594 ANKARAN	878/7	4842
2594 ANKARAN	878/19	609
2594 ANKARAN	878/39	4389
2594 ANKARAN	878/49	394
2594 ANKARAN	878/51	1799
2594 ANKARAN	878/52	548
2594 ANKARAN	878/59	7057

2594 ANKARAN	878/63	4655
2594 ANKARAN	878/64	1198
2594 ANKARAN	878/65	5985
2594 ANKARAN	878/68	860
2594 ANKARAN	878/71	256
2594 ANKARAN	878/73	56
2594 ANKARAN	879/1	18867
2594 ANKARAN	879/3	113
2594 ANKARAN	879/4	44
2594 ANKARAN	880/1	955
2594 ANKARAN	880/4	248
2594 ANKARAN	880/5	1618
2594 ANKARAN	881/4	7489
2594 ANKARAN	882/1	4702
2594 ANKARAN	883/1	3232
2594 ANKARAN	883/2	3234
2594 ANKARAN	884/3	527
2594 ANKARAN	884/4	4
2594 ANKARAN	888/16	885
2594 ANKARAN	888/25	57
2594 ANKARAN	888/26	1299
2594 ANKARAN	888/27	107
2594 ANKARAN	888/28	288

2594 ANKARAN	888/30	2720
2594 ANKARAN	888/31	354
2594 ANKARAN	889/6	1793
2594 ANKARAN	890/1	19
2594 ANKARAN	890/2	1069
2594 ANKARAN	890/4	809
2594 ANKARAN	891/1	26
2594 ANKARAN	891/2	302
2594 ANKARAN	891/3	154
2594 ANKARAN	891/5	105
2594 ANKARAN	891/6	3433
2594 ANKARAN	891/7	1623
2594 ANKARAN	892	3818
2594 ANKARAN	920/5	1667

K.O.	ŠT. PARC.	POVRŠINA (m2) ZNOTRAJ OBMOČJA KONCESIJE
2716 MORJE	3/29	2131704
2716 MORJE	3/17	1079

«.

2110. Uredba o dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepovedanih drog

Na podlagi drugega odstavka 2. člena Zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami (Uradni list RS, št. 108/99, 44/00, 2/04 – ZZdl-A in 47/04 – ZdZPZ) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi
prepovedanih drog

1. člen

V Uredbi o razvrstitvi prepovedanih drog (Uradni list RS, št. 69/19, 157/20, 162/21, 8/23 in 113/23) se v Prilogi na seznamu skupine I za zaporedno številko 360 dodajo nove zaporedne številke od 361 do 383, ki se glasijo:

»

361.	Heksahidrokanabiforol acetat (HHC-P-O ACETAT, HHCPO)	3-heptil-6,6,9-trimetil-6a,7,8,9,10,10a-heksahidro-6H-dibenzo[b,d]piran-1-il acetat	C25H38O3	386,6
362.	Tetrahidrokanbidiol (H4-CBD)	2-(2-izopropil-5-metilcikloheksil)-5-pentilbenzen-1,3-diol	C21H34O2	318,5
363.	Heksahidrokanabiheksol (HHCH)	3-heksil-6,6,9-trimetil-6a,7,8,9,10,10a-heksahidrobenzo[c]kromen-1-ol	C22H34O2	330,5
364.	DELTA-9-THC-C8	3-oktil-6a,7,8,10a-tetrahidro-6,6,9-trimetil-6H-dibenzo[b,d]piran-1-ol	C24H36O2	356,5
365.	9-Hidroksiheksahidrokanabinol (9-OH-HHC)	6,6,9-trimetil-3-pentil-6a,7,8,9,10,10a-heksahidro-6H-benzo[c]kromen-1,9-diol	C21H32O3	332,5
366.	THCP-O ACETAT (THCPO)	3-heptil-6,6,9-trimetil-6a,7,8,10a-tetrahidro-6H-dibenzo[b,d]piran-1-il acetat	C25H36O3	384,6
367.	2-CMC	1-(2-klorofenil)-2-(metilamino)propan-1-on	C10H12ClNO	197,7
368.	PROTONITAZEPIN	5-nitro-2-[(4-propoksifenil)metil]-1-(2-pirolidin-1-iletil)benzimidazol	C23H28N4O3	408,5
369.	METONITAZEPIN	2-(4-metoksibenzil)-5-nitro-1-(2-(pirolidin-1-il)etil)-1H-benzo[d]imidazol	C21H24N4O3	380,4
370.	ETONITAZEPIPN	2-(4-etoksibenzil)-5-nitro-1-(2-(piperidin-1-il)etil)-1H-benzo[d]imidazol	C23H28N4O3	408,5
371.	N-DESETIL IZOTONITAZEN	N-etil-2-[2-[(4-izopropoksifenil)metil]-5-nitro-benzimidazol-1-il]etanamin	C21H26N4O3	382,5
372.	KARISOPRODOL	2-[(karbamoioksi)metil]-2-metilpentil izopropilkarbammat	C12H24N2O4	260,3
373.	N-ETILHEPTEDRON	2-(etilamino)-1-fenilheptan-1-on	C15H23NO	233,4
374.	MDMB-BINACA	metil 2-(1-butil-1H-indazol-3-karboksamido)-3,3-dimetilbutanoat	C19H27N3O3	345,4
375.	HHC-C9	3-nonil-6a,7,8,9,10,10a-heksahidro-6,6,9-trimetil-6H-dibenzo[b,d]piran-1-ol	C25H40O2	372,6
376.	DESALKILGIDAZEPAM	7-bromo-5-fenil-1,3-dihidro-2H-1,4-benzodiazepin-2-on	C15H11BrN2O	315,2
377.	4-HO-MET	3-{2-[etil(metil)amino]etil}-1H-indol-4-ol	C13H18N2O	218,3
378.	PUTILON (bk-PBDB)	1-(2H-1,3-benzodioksol-5-il)-2-(propilamino)butan-1-on	C14H19NO3	249,3
379.	F-alfa-PHP (izomere 2, 3 in 4)	1-(2, 3 ali 4-fluorofenil)-2-pirolidin-1-il-heksan-1-on	C16H22FNO	263,4
380.	F-alfa-PiHP (F-alfa-PHiP) (izomere 2, 3 in 4)	1-(2, 3 ali 4-fluorofenil)-4-metil-2-pirolidin-1-il-pentan-1-on	C16H22FNO	263,4
381.	MDPHP	1-(1,3-benzodioksol-5-il)-2-(pirolidin-1-il)heksan-1-on	C17H23NO3	289,4
382.	MDPHiP	1-(1,3-benzodioksol-5-il)-4-metil-2-pirolidin-1-il-pentan-1-on	C17H23NO3	289,4
383.	FLUETONITAZEPIN	2-[[4-(2-fluoroetoksi)fenil]metil]-5-nitro-1-[2-(pirolidin-1-il)etil]-1H-1,3-benzodiazol	C22H25FN4O3	412,5

«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-183/2025

Ljubljana, dne 3. julija 2025

EVA 2025-2711-0063

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

2111. Sklep o določitvi deležev prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč pri izvajalcih javne službe zbiranja in upravljavcih pokopališč za obdobje do 30. junija 2026

Na podlagi prve alinee drugega odstavka 19. člena Uredbe o odpadnih nagrobnih svečah (Uradni list RS, št. 25/19 in 44/22 – ZVO-2) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o določitvi deležev prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč pri izvajalcih javne službe zbiranja in upravljavcih pokopališč za obdobje do 30. junija 2026

I

Deleži prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč pri izvajalcih javne službe zbiranja in upravljavcih pokopališč za obdobje do 30. junija 2026 so:

– za družbo PRONS d. o. o.	44,83%,
– za družbo SVEKO d. o. o.	35,50%,
– za družbo ZEOS, d. o. o.	5,65%,
– za družbo INTERZERO d. o. o.	10,18%,
– za družbo SINET d. o. o.	3,84%.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-190/2025

Ljubljana, dne 3. julija 2025

EVA 2025-2570-0028

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

2112. Sklep o vrednostih, potrebnih za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov, in višini priznane vrednosti nadomestila za izgubo dohodka v vinskem letu 2025/2026

Na podlagi 10. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) in 8. člena Uredbe o izvajanju intervencij v vinskem sektorju (Uradni list RS, št. 132/23 in 85/24) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o vrednostih, potrebnih za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov, in višini priznane vrednosti nadomestila za izgubo dohodka v vinskem letu 2025/2026

I

Ta sklep določa vrednosti, potrebne za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov, način njihovega izračuna in višino priznane vrednosti nadomestila za izgubo dohodka z upoštevanjem stroškov, ki prispevajo h kmetijsko-okoljsko-podnebnim ciljem za vinsko leto 2025/2026.

II

Stroški prestrukturiranja vinogradov se izračunajo z uporabo preglednic iz Priloge, ki je sestavni del tega sklepa.

III

(1) Višina priznane vrednosti nadomestila za izgubo dohodka pri lastni predelavi grozdja, določena na podlagi statističnih podatkov o pridelavi grozdja in povprečni ceni odkupljenega grozdja za predelavo, z upoštevanjem stroškov za kmetijska zemljišča in večkratnika za vino, kot jih določa zakon, ki ureja katastrski dohodek, znaša 3.637 eurov/ha oziroma pri zamenjavi sort s precepljanjem 2.424 eurov/ha.

(2) Višina priznane vrednosti nadomestila za izgubo dohodka pri prodaji grozdja za nadaljnjo predelavo, določena na podlagi statističnih podatkov o pridelavi grozdja in povprečni ceni odkupljenega grozdja za predelavo, z upoštevanjem stroškov za kmetijska zemljišča, kot jih določa zakon, ki ureja katastrski dohodek, znaša 1.212 eurov/ha oziroma pri zamenjavi sort s precepljanjem 808 eurov/ha.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-174/2025

Ljubljana, dne 3. julija 2025

EVA 2025-2330-0036

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

PRILOGA

PREGLEDNICI ZA IZRAČUN STROŠKOV PRESTRUKTURIRANJA

a) Višina priznanih stroškov prestrukturiranja za posamezne dejansko izvedene ukrepe za prestrukturiranje vinograda z vertikalno zasaditvijo glede na nagib (v eur/ha):

VERTIKALNA ZASADITEV	Nagib				
Ukrep	0–10 %	11–25 %	26–35 %	36–55 %	nad 55 %
priprava zemljišča	9.860	11.076	12.451	16.664	22.410
postavitev opore	13.428	14.166	15.046	16.942	18.487
posaditev cepljenk z gostoto:*					
– 3200–4600 trsov/ha	12.752	12.958	13.313	18.032	18.792
– več kot 4600 trsov/ha	18.693	18.992	19.508	26.224	27.314
navoz zemlje (Kras)	49.500				
latniki (Kras)	Stroški postavitve opore se povečajo za 30 %.				
matični nasad	Stroški posaditve cepljenk se povečajo za 20 %.				
posaditev cepljenk odpornih sort	Stroški posaditve cepljenk se povečajo za: – 1.283 eurov/ha pri gostoti 3200–4600 trsov/ha in – 2.007 eurov/ha pri gostoti več kot 4600 trsov/ha.				

b) Višina priznanih stroškov prestrukturiranja za posamezne dejansko izvedene ukrepe za prestrukturiranje vinograda z zasaditvijo na terasah glede na nagib (v eur/ha):

ZASADITEV NA TERASAH	Nagib			
Ukrep	11–25 %	26–35 %	36–55 %	nad 55 %
priprava zemljišča	25.591	28.408	40.694	62.979
postavitev opore	12.921	12.005	11.260	9.261
posaditev cepljenk z gostoto:*				
– 3200–4600 trsov/ha	15.500	14.198	13.457	10.570
– več kot 4600 trsov/ha	18.625	17.216	15.294	12.201
naprava ozkih teras	–	1.329	–	–
matični nasad	Stroški posaditve cepljenk se povečajo za 20 %.			
posaditev cepljenk odpornih sort	Stroški posaditve cepljenk se povečajo za: – 1.283 eurov/ha pri gostoti 3200–4600 trsov/ha in – 2.007 eurov/ha pri gostoti nad več kot 4600 trsov/ha.			

Pri nagibu pod 11 % se upoštevajo podatki za vinograd z vertikalno zasaditvijo.

c) Višina priznanih stroškov prestrukturiranja za zamenjavo sort s precepljanjem znaša:

- 5.850 eurov/ha za površine, zasajene z gostoto do 4600 trsov/ha,* in
- 8.250 eurov/ha za površine, zasajene z gostoto več kot 4600 trsov/ha.*

* Gostota, izračunana na podlagi povprečnih razdalj sajenja v vrsti in med vrstami.

2113. Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist, na območju Občine Ljubno, Občine Rečica ob Savinji, Občine Litija, Občine Hrastnik, Občine Šoštanj, Občine Kamnik in Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi 151.c člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23 – ZORZFS in 131/23) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist, na območju Občine Ljubno, Občine Rečica ob Savinji, Občine Litija, Občine Hrastnik, Občine Šoštanj, Občine Kamnik in Občine Slovenska Bistrica

I

Zaradi zavarovanja življenja in zdravja ljudi je nujno potrebna in v javno korist odstranitev naslednjih objektov:

- Prod 4, Občina Ljubno, št. stavbe: 460, parc. št. 700 (del), k. o. 923 Ljubno (št. strokovnega mnenja SM-LJBPRD04S);
- Cesta 1. maja 4, Občina Hrastnik, št. stavbe: 1375, parc. št. 1363, k. o. 1855 Hrastnik mesto (št. strokovnega mnenja SM-HRSCPM04S);
- Sava 4, Občina Litija, št. stavbe: 614, parc. št. 826 in 825/24, k. o. 1834 Konj (št. strokovnega mnenja SM-LTJSVA04S);
- Sava 25a, Občina Litija, št. stavbe: 642, parc. št. 783/7, k. o. 1834 Konj (št. strokovnega mnenja SM-LTJSVA25aS);
- Sava 26, Občina Litija, št. stavbe: 644, parc. št. 783/6, k. o. 1834 Konj (št. strokovnega mnenja SM-LTJSVA26S);
- Sava 27, Občina Litija, št. stavbe: 645, parc. št. 783/17, k. o. 1834 Konj (št. strokovnega mnenja SM-LTJSVA27S);
- Sava 28a, Občina Litija, št. stavbe: 646, parc. št. 785/3, k. o. 1834 Konj (št. strokovnega mnenja SM-LTJSVA28aS);
- Sava 28, Občina Litija, št. stavbe: 647, parc. št. 783/4 in 783/5, k. o. 1834 Konj (št. strokovnega mnenja SM-LTJSVA28S);
- Spodnja Rečica 8, Občina Rečica ob Savinji, št. stavbe: 432, parc. št. *198, k. o. 935 Spodnja Rečica (št. strokovnega mnenja SM-ROSSPR8S);
- Vinarje 136, Občina Slovenska Bistrica, št. stavbe: 323, parc. št. 31/8, k. o. 765 Vrhove pri Konjicah (št. strokovnega mnenja SM-SLBVNR136S);
- Vinarje 137, Občina Slovenska Bistrica, št. stavbe: 325, parc. št. 30, k. o. 765 Vrhove pri Konjicah (št. strokovnega mnenja SM-SLBVNR137S);
- Vinarje 138, Občina Slovenska Bistrica, št. stavbe: 329, parc. št. *40, k. o. 765 Vrhove pri Konjicah (št. strokovnega mnenja SM-SLBVNR138S);
- Florjan 271, Občina Šoštanj, št. stavbe: 152, parc. št. 566 (del), k. o. 959 Šoštanj (št. strokovnega mnenja SM-ŠŠTPHRnasS);
- Florjan 279, Občina Šoštanj, št. stavbe: 119, parc. št. 575 (del), k. o. 959 Šoštanj (št. strokovnega mnenja SM-ŠŠTPHRnasS);
- Stahovica 13, Občina Kamnik, št. stavbe: 69 (del), parc. št. 423/4 (del), k. o. 1891 Županje njive (št. strokovnega mnenja SM-KMNSTH13S).

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-9/2025

Ljubljana, dne 3. julija 2025

EVA 2025-1547-0004

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

Utemeljitev:

Služba Vlade Republike Slovenije za obnovo po poplavih in plazovih (v nadaljnjem besedilu: služba) je v skladu s 151.c členom Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23 in 131/23 – ZORZFS in 62/24; v nadaljnjem besedilu: ZIUOPZP) z javnim naznanilom na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na krajevno običajen način razgrnila strokovna mnenja in osnutek sklepa Vlade Republike Slovenije, ki se nanaša na objekte, opredeljene v 151.a členu ZIUOPZP. Sklep je bil pripravljen na podlagi strokovnih mnenj, ki jih je na strokovnih podlagah strokovnjakov vodarske, geološke in gradbene stroke Državna tehnična pisarna.

Državna tehnična pisarna je izdelala strokovno mnenje za določitev objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist v skladu s 151.b členom ZIUOPZP. V strokovnem mnenju se po pravilih stroke ugotovijo in izkažejo razlogi za nujno odstranitev v skladu s prvim odstavkom 151.a člena ZIUOPZP.

S sklepom Vlade Republike Slovenije se v skladu s 151.c členom ZIUOPZP izkaže javna korist, s čimer se opredeli in utemelji, da je zaradi zavarovanja življenja in zdravja ljudi odstranitev objektov nujno potrebna in v javno korist. Sklep temelji na strokovnem mnenju, ki ga predhodno potrdi Svet Vlade Republike Slovenije za obnovo (v nadaljnjem besedilu: SVRSO).

Na podlagi 151.c člena ZIUOPZP je svet obravnaval zgoraj navedeno strokovno mnenje, ki ga je pripravila Državna tehnična pisarna. Strokovno mnenje in strokovne podlage za deset objektov so bili svetu poslani 23. aprila 2025. Strokovno mnenje je potrdil na seji 25. aprila 2025. Strokovno mnenje in strokovne podlage za dva objekta so mu bili poslani 25. aprila 2025. Strokovno mnenje je potrdil na seji 20. maja 2025.

V skladu z ZIUOPZP so bili osnutki sklepa razgrnjeni od vključno 21. maja do vključno 5. junija 2025. V okviru javne razgrnitve je imela javnost možnost dajati pripombe in predloge, o katerih je predlagatelj sklepa sprejel stališče ter o tem obvestil dajalca pripomb in predlogov. Služba je v času javne razgrnitve na osnutke sklepov vlade prejela mnenja, pripombe oziroma predloge zainteresirane javnosti, na katere jim je neposredno odgovorila do 17. junija 2025. Prejete pripombe so se najpogosteje navezovalе na strokovne utemeljitve uvrstitev dodatnih objektov ali zemljišč v strokovno mnenje, na način ceniitve in ogroženost objekta.

Naravna nesreča, ki se je zgodila 4. avgusta 2023, je na terenu pokazala številna dodatna nevarna področja ob vodah, kjer so bile poplavne vode bistveno višje od predvidenih in tudi posledice precej hujše, kar ni bilo zajeto v obstoječe karte poplavne ogroženosti.

Državna tehnična pisarna je v skladu s 151.b členom ZIUOPZP podala strokovno mnenje za spodaj navedene objekte, za katere strokovno ocenjuje, da obstaja visoka stopnja ogroženosti zaradi zemeljskega ali hribinskega plazov kot posledice poplav in plazov ter gre za znatno poškodovan objekt, katerega obnova ni mogoča ali ekonomsko smiselna in s čimer bi lahko nastale škodljive posledice za življenje in zdravje ljudi:

1. Prod 4, Občina Ljubno, št. stavbe: 460, parc. št. 700 (del), k. o. 923 Ljubno (št. strokovnega mnenja SM-LJBPRD04_S);

ni mogoča ali ekonomsko smiselna, in s čimer bi lahko nastale škodljive posledice za življenje in zdravje ljudi. Ugotovitev in utemeljitev, po kateri so se izkazali razlogi za nujno odstranitev objektov na podlagi velike plazovne nevarnosti in s tem ogroženost življenja ali zdravja ljudi, temelji na strokovnih mnenjih SM-SLBVNR136S, SM-SLBVNR137S in SM-SLBVNR138S. Glede na navedeno je odstranitev objektov v javno korist.

Obravnani objekt na naslovu **Stahovica 13** je v neurju 4. 8. 2023 prizadel plaz, ki se je sprožil na zaledni strani stanovanjskega objekta. Na podlagi strokovnega mnenja o stanju objekta Stahovica 13, Kamnik (št. DTP_DB7050/33-2 z dne 25. 9. 2024) je bila plazina s strani Občine Kamnik intervencijsko (ter delno) sanirana (objekt pa kot predhodno zavedeno že odstranjen). Sanacija plazine je pogojevala gradnjo opornega zidu, izvedba tega ukrepa je posegla na del (stavbnega) zemljišča (na katerem se je nahajal odstranjen objekt). Z izvedbo tega ukrepa se je razpoložljivi del parcele na tem delu močno zožil. Zaradi utesnjenosti novonastale parcele, ki sicer stoji v relativno ozkem koridorju med državno cesto in utrjeno brežino, ponovna gradnja objekta na tem mestu ni izvedljiva. V smislu gradnje novega (nadomestnega) objekta na lokaciji (porušene) objekta bi takšna gradnja lahko vplivala na stabilnost terena. Ukrepi zagotavljanja stabilnosti ob celovitem pristopu bi stroškovno napram novogradnji predstavljali nesorazmeren strošek. Za navedeni objekt obstaja visoka ogroženost zaradi zemeljskega ali hribinskega plazov kot posledica poplav in plazov in gre za znatno poškodovan objekt, katerega obnova ni mogoča ali ekonomsko smiselna in s čimer bi lahko nastale škodljive posledice za življenje in zdravje ljudi. Ugotovitev in utemeljitev, na katerem so se izkazali razlogi za nujno odstranitev objekta na podlagi visoke plazovite nevarnosti in s tem ogroženost življenja ali zdravja ljudi temelji na strokovnem mnenju SM-KMNSTH13S z dne 26. novembra 2024, dopolnjeno 14. maja 2025. Glede na navedeno je odstranitev objekta v javno korist.

Objekta na naslovu **Florjan 271** in **Florjan 279** sta v naselju Pohrastnik, ki je nastalo kot nadomestna lokacija za stanovanjske objekte prebivalcev kraja Družmirje, ki se je zaradi rudarjenja v Šaleški dolini pogreznil in v katerem se zaradi ogroženosti zaradi velikega poplavnega tveganja in nezmožnosti zagotovitve trajne in odporne rešitve odstranjuje poleg omenjenih še enaintrideset objektov. Objekta sta med potokoma Šentflorjanščica in Toplica na območju njunega izliva v reko Paka. Na tem mestu se Paka z regulirane struge preusmeri v ozko sotesko Penk, ki se začne pri Puharskem mostu. Zaradi teh okoliščin so bili objekti ob večjih poplavnih dogodkih večkrat poplavljeni. Struga skozi Penk ne prevaja stoletnih voda reke Pake. Poleg tega pa stoletnih voda ne prevajajo tudi preostali pritoki Pake na tem območju: Šentflorjanščica, Toplica in Klančnica. Te poplavlja že pri desetletnih vodah. Skoraj v celoti (oziroma južno od dovozne ceste) je bilo območje poplavljenost tudi ob naravni nesreči 4. avgusta 2023. Globine poplavnih vod so na dolvodni, južni strani območja segale do 160 cm in so se proti severu s postopnim višanjem terena zmanjševale. Naravna nesreča, ki se je zgodila 4. avgusta 2023, je na terenu pokazala številna dodatna nevarna področja ob vodah, kjer so bile poplavne vode bistveno višje od predvidenih in tudi posledice precej hujše, kar ni bilo zajeto v obstoječe karte poplavne ogroženosti. Po podatkih iz celovite hidrološke hidravlične študije (cHHŠ) za porečje Savinje bi poplavne vode v primeru nastopa visokih vod s povratno dobo 100 let dosegale od 0,5 do 1,5 m. Ugotovljeno je bilo tudi, da bi bila evakuacija ob izrednem dogodku izjemno otežena oziroma skoraj nemogoča. Kot je navedeno v strokovnih podlagah, bi morebitni zaščitni ukrepi

zmanjšali ogroženost, dokler so pretoki znotraj dogodkov, na katere bi bili vsi ukrepi namensko določeni (dimenzionirani). V primeru, da bi bili dogodki prekoračeni, bi lahko nasipi, če bi bili preliti ali prebiti, pomenili večjo nevarnost, kot pa če jih ne bi bilo. V takih primerih bi bile gladine poplavne vode za nasipi bistveno višje, zaradi tega bi bila tudi škoda zaradi poplave še bistveno večja kot ob poplavi 4. avgusta 2023, saj bi lahko zaradi plavja, debel in drugih večjih predmetov prišlo do lokalnega preboja nasipa, kar bi povzročilo zalitje znotraj kasete. Dodatna tveganja so tudi v okviru delovanja črpalnega sistema meteor-nih vod; v primeru zalitja je namreč onemogočeno odvajanje vode iz kasete in visoki zidovi bi precej poslabšali kakovost bivanja. Ugotovitev in utemeljitev, po kateri so se potrdili razlogi za nujno odstranitev objektov na podlagi poplavne nevarnosti in s tem ogroženost življenja ali zdravja ljudi, temelji na strokovnem mnenju št. SM-ŠŠTPHRnasS z dne 15. oktobra 2024, dopolnjenem 21. in 30. oktobra 2024. Glede na navedeno je odstranitev objektov v javno korist.

POPRAVKI

2114. Tehnični popravek Sklepa o lokacijski preveritvi za manjšo spremembo območja stavbnega zemljišča določenega v Občinskem prostorskem načrtu Občine Mežica za nadomestitveni objekt Onkraj Meže 8 (ID 4724)

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) objavljam

TEHNIČNI POPRAVEK Sklepa o lokacijski preveritvi za manjšo spremembo območja stavbnega zemljišča določenega v Občinskem prostorskem načrtu Občine Mežica za nadomestitveni objekt Onkraj Meže 8 (ID 4724)

V Sklepu o lokacijski preveritvi za manjšo spremembo območja stavbnega zemljišča določenega v Občinskem prostorskem načrtu Občine Mežica za nadomestitveni objekt Onkraj Meže 8 (ID 4724), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 47-1951/25 z dne 27. 6. 2025, se celotno besedilo prvega odstavka prvega člena nadomesti z besedilom:

»S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, s katero se predlaga manjša sprememba območja stavbnega zemljišča v EUP ON14, z namensko rabo prostora A – površine razpršene poselitve, na zemljiščih s parcelnimi številkami 441/6, 441/7, 443, 446, 447 in 453, k. o. 890 – Meža Onkraj, v izvorni velikosti 5.691,99 m². Elaborat lokacijske preveritve je pripravilo podjetje Masterplan d. o. o. Maribor pod številko 71/2024, januar 2025.«

Št. 3500-0001/2024-35
Mežica, dne 1. julija 2025

Župan
Občine Mežica
Mark Maze

VSEBINA

VLADA

2108. Uredba o spremembi in dopolnitvah Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbenecv za delo v tujini 5684
2109. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o upravljanju koprškega tovornega pristanišča, opravljanju pristaniške dejavnosti, podelitvi koncesije za upravljanje, vodenje, razvoj in redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture v tem pristanišču 5685
2110. Uredba o dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepo-vedanih drog 5700
2111. Sklep o določitvi deležev prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč pri izvajalcih javne službe zbiranja in upravljanja pokopališč za obdobje do 30. junija 2026 5701
2112. Sklep o vrednostih, potrebnih za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov, in višini priznane vrednosti nadomestila za izgubo dohodka v vinskem letu 2025/2026 5701
2113. Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist, na območju Občine Ljubno, Občine Rečica ob Savinji, Občine Litija, Občine Hrastnik, Občine Šoštanj, Občine Kamnik in Občine Slovenska Bistrica 5703

MINISTRSTVA

2019. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Predmeja (2024–2033) 5499
2020. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Bovec (2024–2033) 5500
2021. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Bohinj (2024–2033) 5500
2022. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Železniki (2024–2033) 5501
2023. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polšnik (2024–2033) 5502
2024. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Primskovo (2024–2033) 5503
2025. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2024–2033) 5503
2026. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mašun (2024–2033) 5504
2027. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Poljanska dolina (2024–2033) 5505
2028. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kolpska dolina (2024–2033) 5506
2029. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Krško (2024–2033) 5507
2030. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Marija Reka (2024–2033) 5507
2031. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rečica (2024–2033) 5508
2032. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gornji Grad (2024–2033) 5509
2033. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Radlje – desni breg (2024–2033) 5510
2034. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Osankarica (2024–2033) 5511
2035. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Šentilj v Slovenskih goricah (2024–2033) 5511
2036. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rodni Vrh (2024–2033) 5512
2037. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gornja Radgona (2024–2033) 5513
2038. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brkini I (2024–2033) 5514
2039. Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti 5515

USTAVNO SODIŠČE

2040. Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja 2025 5515

UPRAVNO SODIŠČE

2041. Obvestilo o vloženi tožbi za odpravo oziroma razveljavitev Uredbe o državnem prostorskem načrtu za vetrno elektrarno Ojstrica 5516

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

2042. Akt o dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema plina 5517
2043. Akt o spremembah in dopolnitvah Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina 5517
2044. Navodilo o spremembi Navodila o dokumentaciji za izdajo dovoljenj za opravljanje investicijskih ter pomožnih investicijskih storitev in drugih dovoljenj 5520

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2045. Sklep št. 01.04/2025-123 Potrditev imenovanja predstavnika italijanske narodne skupnosti v Svet RTV Slovenija 5520
2046. Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko-predelovalne dejavnosti Slovenije (KPtoupd) 5520
2047. Višina najnižjih osnovnih plač za posamezne tarifne razrede in višine povračil stroškov prevoza na delo in z dela, prehrane med delom ter službenih potovanj v Sloveniji (dnevnice) v dejavnosti trgovine Slovenije, od 1. 7. 2025 dalje 5534

OBČINE

CELJE

2048. Spremembe in dopolnitev Statuta Mestne občine Celje 5536
2049. Spremembe in dopolnitev Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje 5536
2050. Odlok o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Celje 5537
2051. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov Mestne občine Celje 5542
2052. Odlok o dopolnitvah in spremembah Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Mestni občini Celje 5544
2053. Sklep o določitvi izvajanja dolgotrajne oskrbe v Mestni občini Celje 5548
2054. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče za območje ZG-21-1 5548

ČRNOMELJ

2055. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj 5549
2056. Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta TRIS Kanižarica št. 3 5550
2057. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 5555
2058. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 5555

DOBJE

2059. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče 5555

DOBRNA		
2060.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče	5556
DOL PRI LJUBLJANI		
2061.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje	5557
HODOŠ		
2062.	Odlok o organiziranju pomoči družini na domu in merilih za plačilo storitev	5558
2063.	Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu	5560
HRPELJE - KOZINA		
2064.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Hrpelje - Kozina	5560
KAMNIK		
2065.	Odlok o določitvi območij krajevnih skupnosti in volitev v svete krajevnih skupnosti v Občini Kamnik	5562
2066.	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva za odrasle na območju krajevnih skupnosti Tuhinj v Občini Kamnik	5565
2067.	Sklep o opustitvi javnega dobra	5566
KRANJ		
2068.	Sklep o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3	5566
2069.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/9 (ID 2635589), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/10 (ID 5321346), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/11 (ID 3475054), katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/12 (ID 2130901) in katastrska občina 2134 ŽABNICA parcela 3064/13 (ID 619509)	5569
2070.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2098 STRUŽEVO parcela 264/2 (ID 4273266)	5569
2071.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/9 (ID 5896930), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/10 (ID 5896931), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 553/11 (ID 5896932), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/36 (ID 5896939), katastrska občina 2136 BREG OB SAVI parcela 565/37 (ID 5896940) in katastrska občina 2136 – BREG OB SAVI parcela 565/38	5569
KRANJSKA GORA		
2072.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5570
2073.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5570
2074.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5570
2075.	Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra	5571
LITIJA		
2076.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Litija	5571
LJUBLJANA		
2077.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana	5572
2078.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 457 Drevesnica ob Litijski cesti in 120 Litijska od Kajuhove do vzhodne AC – del	5572
2079.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana	5589
LUČE		
2080.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Luče za leto 2024	5590
2081.	Odlok o rebalansu 1 proračuna Občine Luče za leto 2025	5591
2082.	Sklep o izvedbi regulacije prostora na zemljišču parc. št. *144 in 323/12, k.o. 911-Raduha (ID: 5015)	5594
2083.	Sklep o lokacijski preveritvi za načrtovanje sprememb stavbnih zemljišč za gradnjo nadomestitvenega objekta (LP-2) na parcelah št. 342/8, 342/9 in 342/10, k.o. 911-Raduha – ID 5424	5594
MENGEŠ		
2084.	Odlok o splošnih pogojih organiziranja in izvajanja javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Mengeš ter o pogojih, merilih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za opravljanje javne službe dolgotrajne oskrbe na domu	5595
MEŽICA		
2085.	Statut Občine Mežica	5600
2086.	Poslovník Občinskega sveta Občine Mežica	5609
MURSKA SOBOTA		
2087.	Spremembe in dopolnitve Statuta Mestne občine Murska Sobota	5622
2088.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Murska Sobota	5622
2089.	Odlok o določitvi volilnih enot v Mestni občini Murska Sobota	5623
2090.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cene parkirnine, drugih taks in parkirnih con ter pripadajočih območij na območju Mestne občine Murska Sobota	5624
NOVA GORICA		
2091.	Odlok o spremembi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Ob Sodišču v Novi Gorici	5627
2092.	Sklep o določitvi cene prilagojenega programa za predšolske otroke v Osnovni šoli Kozara Nova Gorica	5627
POSTOJNA		
2093.	Odlok o javno-zasebnem partnerstvu – Bazen Postojna	5628
PUCONCI		
2094.	Sklep o spremembi Sklepa o ceni storitev izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci	5632
REČICA OB SAVINJI		
2095.	Sklep o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Rečica ob Savinji	5632
ROGAŠKA SLATINA		
2096.	Odlok o prvih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina (SD OPN 1)	5633
2097.	Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo v Mladinski ulici, del enote urejanja prostora (EUP) TT15, v Občini Rogaška Slatina	5652
SLOVENSKE KONJICE		
2098.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče	5654
ŠENTJUR		
2099.	Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2024	5655
2100.	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju družinske medicine v Občini Šentjur	5656
2101.	Odlok o občinskih cestah v Občini Šentjur	5656

- | | | |
|------------------------|---|------|
| 2102. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče | 5663 |
| 2103. | Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra | 5664 |
| TRŽIČ | | |
| 2104. | Odlok o spremembah Odloka o občinskih cestah v Občini Tržič | 5664 |
| ZAGORJE OB SAVI | | |
| 2105. | Odlok o OPPN – spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice | 5665 |
| 2106. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Zagorje ob Savi | 5670 |
| 2107. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda »Vrtec Zagorje ob Savi« | 5683 |
| POPRAVKI | | |
| 2114. | Tehnični popravek Sklepa o lokacijski preveritvi za manjšo spremembo območja stavbnega zemljišča določenega v Občinskem prostorskem načrtu Občine Mežica za nadomestitveni objekt Onkraj Meže 8 (ID 4724) | 5705 |

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 50/25
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	1947
Razpisi delovnih mest	1970
Druge objave	1972
Evidence sindikatov	1984
Objave sodišč	1985
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1985
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1985
Preklici	1986
Drugo preklicujejo	1986

