

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 5 Ljubljana, petek 31. 1. 2025

ISSN 1318-0576 Leto XXXV

DRŽAVNI ZBOR

168. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 – ZDT-1C, 34/23 – odl. US in 76/23) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21, 58/23 in 35/24) je Državni zbor na seji 30. januarja 2025 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Nataša ŽMAVC na sodniško mesto okrožne sodnice na Delovnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-10/24-3/7

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

EPA 1863-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

169. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 – ZDT-1C, 34/23 – odl. US in 76/23) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21, 58/23 in 35/24) je Državni zbor na seji 30. januarja 2025 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Jure JAKŠIČ na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/24-22/7

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

EPA 1883-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

170. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 – ZDT-1C, 34/23 – odl. US in 76/23) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21, 58/23 in 35/24) je Državni zbor na seji 30. januarja 2025 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Andreja MUC na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Novem mestu.

Št. 700-05/25-1/7

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

EPA 1888-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

171. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 – ZDT-1C, 34/23 – odl. US in 76/23) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21, 58/23 in 35/24) je Državni zbor na seji 30. januarja 2025 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Barbara CETIN na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici.

Št. 700-05/25-2/7
Ljubljana, dne 30. januarja 2025
EPA 1894-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

172. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve, 36/19 – ZDT-1C, 34/23 – odl. US in 76/23) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21, 58/23 in 35/24) je Državni zbor na seji 30. januarja 2025 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Špela ŠIFRER na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Novi Gorici.

Št. 700-05/25-3/7
Ljubljana, dne 30. januarja 2025
EPA 1914-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

173. Sklep o soglasju k imenovanju generalnega direktorja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Na podlagi drugega odstavka 74. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG,

91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23), prvega in drugega odstavka 29. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01, 1/02 – popr. in 90/24) in 112. člena Poslovnika Državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21, 58/23 in 35/24) je Državni zbor na seji 30. januarja 2025 sprejel

S K L E P**o soglasju k imenovanju generalnega direktorja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

Državni zbor daje soglasje k imenovanju mag. Roberta LJOLJA za generalnega direktorja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za dobo štirih let.

Št. 500-01/24-82/7
Ljubljana, dne 30. januarja 2025
EPA 1860-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

MINISTRSTVA**174. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o davčnem obračunu akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti**

Na podlagi drugega odstavka 295. člena in drugega odstavka 305. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 39/22 – ZFU-A, 52/22 – odl. US, 87/22 – odl. US, 163/22, 109/23 – odl. US, 131/23 – ZORZFS in 100/24) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o davčnem obračunu akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti**

1. člen

V Pravilniku o davčnem obračunu akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14, 100/15, 19/16 – popr., 86/16, 79/17, 44/18, 80/19, 160/20, 43/22, 166/22 in 130/23) se v 3. členu v prvem odstavku za besedilom »Priloge 6 do 14b« doda besedilo »ter Priloge 16«.

V drugem odstavku se besedilo »87/22 – odl. US in 163/22« nadomesti z besedilom »87/22 – odl. US, 163/22, 109/23 – odl. US, 131/23 – ZORZFS in 100/24«.

2. člen

V 4. členu se besedilo »132/22 – odl. US in 158/22« nadomesti z besedilom »132/22 – odl. US, 158/22, 131/23 – ZORZFS in 104/24«.

3. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Priloga 6 se nadomesti z novo Prilogo 6, ki je kot Priloga 3 sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Za črtano Prilogo 8b se doda nova Priloga 8c, ki je kot Priloga 4 sestavni del tega pravilnika.

7. člen

Priloga 10 se nadomesti z novo Prilogo 10, ki je kot Priloga 5 sestavni del tega pravilnika.

8. člen

Priloga 14b se nadomesti z novo Prilogo 14b, ki je kot Priloga 6 sestavni del tega pravilnika.

9. člen

Priloga 15 se nadomesti z novo Prilogo 15, ki je kot Priloga 7 sestavni del tega pravilnika.

10. člen

Za Prilogo 15 se doda nova Priloga 16, ki je kot Priloga 8 sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, nove Priloga 1, Priloga 2, Priloga 6, Priloga 8c, Priloga 10, Priloga 14b, Priloga 15 in Priloga 16 pa se uporabljajo za davčna leta, ki se začnejo od vključno 1. januarja 2025 dalje, za katera se davčni obračun predloži po dnevu uveljavitve tega pravilnika.

(2) Do začetka uporabe novih Priloge 1, Priloge 2, Priloge 6, Priloge 10, Priloge 14b in Priloge 15 pravilnika se uporabljajo Priloga 1, Priloga 2, Priloga 6, Priloga 10, Priloga 14b in Priloga 15 Pravilnika o davčnem obračunu akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14, 100/15, 19/16 – popr., 86/16, 79/17, 44/18, 80/19, 160/20, 43/22, 166/22 in 130/23).

Št. 007-1022/2024/8

Ljubljana, dne 22. januarja 2025

EVA 2024-1611-0114

Klemen Boštjančič

minister
za finance

PRILOGA 1:

»PRILOGA 1

**OBRAČUN
AKONTACIJE DOHODNINE IN DOHODNINE
OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI
za obdobje od do**

I. NAČIN UGOTAVLJANJA DAVČNE OSNOVE od dohodka iz dejavnosti v obdobju, za katerega se predlaga obračun:

- D – Dejanski:** na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov
 N – Normirani: na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov

II. OSNOVNI PODATKI O ZAVEZANCU

Ime in priimek zavezanca: _____

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Podatki o prebivališču in kontakt: _____

(naselje, ulica, hišna številka, pošta, e-pošta ali telefon)

- Da, zavezanec je **nosilec osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti** (drugi odstavek 47. člena ZDoh-2).
 Da, zavezanec je **rezident** Republike Slovenije.
 Ne, zavezanec **ni rezident** Republike Slovenije.

Država rezidentstva: _____

Naziv in naslov sedeža(ev) opravljanja dejavnosti v Republiki Sloveniji:

1. _____ Matična številka obrata: _____
 2. _____ Matična številka obrata: _____
 3. _____ Matična številka obrata: _____

Država in naslov(i) opravljanja dejavnosti izven Republike Slovenije:

1. Država: _____ Naslov: _____
 2. Država: _____ Naslov: _____

Vrsta(e) dejavnosti:

1. Dejavnost: _____ SKD: _____
 2. Dejavnost: _____ SKD: _____
 3. Dejavnost: _____ SKD: _____

Sistem vodenja poslovnih knjig:

- enostavno knjigovodstvo dvostavno knjigovodstvo evidence

Vrsta obveznega socialnega zavarovanja (ustrezno označite in vpišite):

- iz naslova opravljanja dejavnosti _____ (obračunani znesek prispevkov za socialno varnost v tem poslovnem letu),
 iz delovnega razmerja,
 plačevanje prispevkov za socialno varnost v skladu z drugim odstavkom 56. člena ZDoh-2; sklad, v katerega se plačujejo prispevki za socialno varnost, je v državi _____; višina prispevkov je v tem poslovnem letu znašala _____,
 druge vrste obveznega socialnega zavarovanja.

Vključenost v zavarovanje za namen priznavanja višine normiranih odhodkov (ustrezno označite):

- izjavljam, da **sem bil** v obdobju, za katerega se predlaga obračun, v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, obvezno zavarovan na podlagi samozaposlitve za polni delovni čas neprekinjeno vsaj devet mesecev,
 izjavljam, da v obdobju, za katerega se predlaga obračun, v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, **nisem bil** obvezno zavarovan na podlagi samozaposlitve za polni delovni čas neprekinjeno vsaj devet mesecev.

III. UVELJAVLJANJE UGODNOSTI PO ZDoh-2 (ustrezno označite)**III.A**

- Izjavljam, da sem rezident Slovenije, samostojno opravljam specializiran poklic (navedite: _____) na področju kulturne dejavnosti in sem vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi (navedite: _____), nimam sklenjenega delovnega razmerja in ne opravljam druge dejavnosti, zato uveljavljam zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15 odstotkov prihodkov.
- Izjavljam, da sem rezident Slovenije, samostojno opravljam novinarski poklic (navedite: _____) in sem vpisan v razvid samostojnih novinarjev (navedite: _____), nimam sklenjenega delovnega razmerja in ne opravljam druge dejavnosti, zato uveljavljam zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15 odstotkov prihodkov.
- Izjavljam, da sem rezident Slovenije, samostojno opravljam športni poklic (navedite: _____) in sem vpisan v razvid poklicnih športnikov (navedite: _____), nimam sklenjenega delovnega razmerja in ne opravljam druge dejavnosti, zato uveljavljam zmanjšanje davčne osnove od dohodka iz dejavnosti v višini 15 odstotkov prihodkov.

III.B

- Izjavljam, da sem v zadnjih petih letih uveljavljal davčno obravnavo po četrtem odstavku 51. člena ZDoh-2.

IV. PODATKI O VRSTI OBRAČUNA (ustrezno označite)

1. Redni letni obračun
 2. Obračun pri prenehanju davčnega zavezanca z izbrisom iz Poslovnega registra Slovenije dne: _____
 3. Obračun pri izrednem prenehanju davčnega zavezanca
 - a. zaradi smrti dne: _____
 - b. zaradi osebnega stečaja z dne: _____
 4. Obračun pri prenehanju davčnega zavezanca s statusno spremembo vpisano v Sodni register dne: _____
 - 4.1 v okviru statusnega preoblikovanja podjetnika po Zakonu o gospodarskih družbah
 - 4.1.1 zaradi prenosa podjetja na novo kapitalsko družbo s podatki:
Naziv: _____
Naslov: _____
Davčna številka: _____,
 - 4.1.2 zaradi prenosa podjetja na prevzemno kapitalsko družbo s podatki:
Naziv: _____
Naslov: _____
Davčna številka: _____,
 - 4.2 v okviru drugega statusnega preoblikovanja davčnega zavezanca, ki ni podjetnik po Zakonu o gospodarskih družbah
 - 4.2.1 zaradi prenosa podjetja na novo pravno osebo s podatki:
Naziv: _____
Naslov: _____
Davčna številka: _____,
 - 4.2.2 zaradi prenosa podjetja na prevzemno pravno osebo s podatki:
Naziv: _____
Naslov: _____
Davčna številka: _____,
- a. Obračun, oddan za obdobje, ki se zaključí z obračunskim dnevom statusnega preoblikovanja: _____, potem, ko je bil izveden vpis statusnega preoblikovanja v Sodni register do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta.
 - b. Popravek obračuna, oddan za obdobje, ki se zaključí z obračunskim dnevom statusnega preoblikovanja: _____, potem, ko je bil že oddan obračun za obdobje, ki se zaključí z zadnjim dnevom koledarskega leta, ker do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta vpis statusnega preoblikovanja v Sodni register še ni bil izveden.

5. Obračun pri prenehanju davčnega zavezanca z izbrisom iz Poslovnega registra Slovenije dne: _____ in prenosu:

5.1 podjetja na podjetnika prevzemnika v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah s podatki:

Ime in priimek: _____ (1) Naslov: _____ (1) Davčna številka: _____

Ime in priimek: _____ (2) Naslov: _____ (2) Davčna številka: _____

Ime in priimek: _____ (3) Naslov: _____ (3) Davčna številka: _____

a. Obračun, oddan za obdobje, ki se zaključi z obračunskim dnem prenosa podjetja: _____, potem, ko je bil izveden vpis prenosa podjetja podjetnika v Poslovni register Slovenije do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta.

b. Popravek obračuna, oddan za obdobje, ki se zaključi z obračunskim dnem prenosa podjetja: _____, potem, ko je bil že oddan obračun za obdobje, ki se zaključi z zadnjim dnem koledarskega leta, ker do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta vpis prenosa podjetja podjetnika v Poslovni register Slovenije še ni bil izveden.

5.2 podjetja ali dela podjetja na drugo (druge) fizično osebo s podatki:

(1) Ime in priimek: _____ (1) Naslov: _____ (1) Davčna številka: _____

(2) Ime in priimek: _____ (2) Naslov: _____ (2) Davčna številka: _____

(3) Ime in priimek: _____ (3) Naslov: _____ (3) Davčna številka: _____

5.3 podjetja ali dela podjetja na drugo (druge) pravno osebo s podatki:

(1) Naziv: _____ (1) Naslov: _____ (1) Davčna številka: _____

(2) Naziv: _____ (2) Naslov: _____ (2) Davčna številka: _____

(3) Naziv: _____ (3) Naslov: _____ (3) Davčna številka: _____

6. Obračun v postopku prisilne poravnave, začete dne: _____

V. IZRAČUN AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI (DEJANSKI)

Znesek v eurih s centi

1.	PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih , od tega:	
1.1	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem	
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih – zmanjšanja (vsota 2.1 do 2.9)	
2.1	Izvem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.2	Izvem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb in 27. člena ZUVRAS	
2.3	Izvem prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.4	Izvem prihodkov, doseženih od dividend, obresti, prihodkov, doseženih na podlagi odsvojitve lastniških deležev, ali odsvojitve investicijskih kuponov in drugih prihodkov v zvezi s finančnimi instrumenti oziroma deleži v skladu s 4. in 5. točko prvega odstavka 54. člena ZDoh-2	
2.5	Izvem prihodkov, ki so v tekočem oziroma so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve	
2.6	Izvem prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.7	Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane izgube pri prenosu sredstev na novega zasebnika glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
2.8	Izvem prihodkov iz naslova mesečnega temeljnega dohodka na podlagi ZIUZEOP in ZZUOOP, iz naslova delno povrnjenega izgubljenega dohodka po ZZUOOP, iz naslova pomoči za samozaposlene na podlagi ZOPNN-F ter iz naslova solidarnostnega dodatka po ZIUOPZP (samozaposleni v kulturi, samostojni novinarji in kmetje)	
2.9	Izvem prihodkov iz naslova obveznih prispevkov za socialno varnost, ki jih za zavezanca v skladu s posebnimi predpisi plačuje Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost, v skladu s tretjim odstavkom 56. člena ZDoh-2	
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih – povečanja (vsota 3.1 do 3.6)	
3.1	Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami	
3.2	Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti v skladu z določbami ZDDPO-2	
3.3	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam nerezidentom	
3.4.	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam rezidentom v skladu z določbami ZDDPO-2	
3.5	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neobdavčene zneske glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
3.6	Povečanje prihodkov iz naslova prehoda med različnimi načini ugotavljanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti na podlagi drugega odstavka 49. člena ZDoh-2	
4.	DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI (1 – 2 + 3)	
5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih – zmanjšanja (vsota 6.1 do 6.30)	
6.1	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami	
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti v skladu z določbami ZDDPO-2	
6.3	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov v skladu z določbami ZDDPO-2	
6.5	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50% oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.6	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po prvem odstavku 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo	
6.7	Izvem odhodkov, ki se nanašajo na izvete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb	
6.8	Nepriznani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.9	Nepriznani odhodki za stroške, ki se nanašajo na privatno življenje	

6.10	Nepriznani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.11	Nepriznani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.12	Nepriznani odhodki za davke	
6.13	Nepriznani odhodki za obresti od nepravčasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.14	Nepriznani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8.b) točki prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2	
6.15	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.16	Nepriznani odhodki za donacije	
6.17	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2	
6.18	Nepriznani odhodki v višini 50 % stroškov reprezentance	
6.19	Nepriznani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.20	Nepriznani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.21	Nepriznani odhodki za nagrade vajencem, ki presegajo višino, določeno z zakonom	
6.22	Nepriznani odhodki za stroške, ki se nanašajo izključno na zavezanca	
6.23	Nepriznani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo zaposlenih pri zavezancu, če niso obdavčeni po ZDoh-2	
6.24	Odhodki, nastali v zvezi s prihodki iz zap. št. 2.4	
6.25	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.26	Drugi nepriznani odhodki	
6.27	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih in zmanjšanje odhodkov, ki so posledica preteklih prihodkov, ki so bili izvzeti iz davčne osnove (na primer odhodki iz naslova vračila mesečnega temeljnega dohodka po ZIUZEOP in ZZUOOP, iz naslova vračila delno povrnjenega izgubljenega dohodka po ZZUOOP ter iz naslova pomoči za samozaposlene po ZIUOPZP)	
6.28	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri novem zasebniku glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neobdavčene zneske glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
6.30	Izvem odhodkov iz naslova obveznih prispevkov za socialno varnost, ki jih za zavezanca v skladu s posebnimi predpisi plačuje Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost, v skladu s tretjim odstavkom 56. člena ZDoh-2	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih – povečanja (vsota 7.1 do 7.8)	
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oziroma poravnane	
7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oziroma odtujitvi	
7.4	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.5	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.6	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.7	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri novem zasebniku glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane izgube pri prenosu sredstev na novega zasebnika glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
8.	DAVČNO PRIZNANI ODHODKI (5 – 6 + 7)	

9.	RAZLIKA med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	
10.	RAZLIKA med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	
11.	Sprememba davčne osnove zaradi sprememb računovodskih usmeritev, popravkov napak in prevrednotenj (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4)	
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo, ter za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju.	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in za odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja ter za 50 odstotkov zneska oblikovanih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ob oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove	
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.3)	
12.A	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje po 66.a členu ZDoh-2, za katerega na podlagi 20. člena ZIUOPZP ni potrebno povečati davčne osnove pod zaporedno številko 12.1, ker je do odtujitve opreme prišlo na podlagi uničenja zaradi poplav in plazov	
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oziroma iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo pred predpisanim rokom	
12.3	Povečanje davčne osnove za predhodno davčno priznane odhodke iz oslavitve terjatev, zaradi neizpolnitve pogojev za odpis	
13.	DAVČNA OSNOVA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10); če je > 0	
14.	DAVČNA IZGUBA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10); če je < 0	
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vsota [(vsota 15.1. do 15.17 brez 15.13, vendar največ do višine 63% davčne osnove iz zaporedne št. 13) in (15.13)], vendar največ do višine davčne osnove iz zaporedne št. 13)	
15.1	Olajšava za investiranje po 66.a členu ZDoh-2	
15.2	Pokrivanje izgube	
15.3	xx	xxxxx
15.4	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku prvega odstavka 61. člena ZDoh-2	
15.5	XXXX	
15.6	Olajšava za zaposlovanje invalidov	
15.7	Olajšava za zavezanca invalida	
15.8	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.9	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje pri zavezancu zaposlenih delavcev po 65. členu ZDoh-2	
15.10	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialno-varstvene, dobrodelfne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, ekološke, religiozne in splošno koristne namene	
15.11a	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene, športne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenemu za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu, ter drugim nevladnim organizacijam na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu	
15.11b	Olajšava za donacije – izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa za vlaganja v vrhunski šport, opredeljenim z zakonom, ki ureja šport (druga točka drugega odstavka 66. člena ZDoh-2)	
15.11c	Olajšava za donacije - izplačila namenjena odpravi posledic epidemije v skladu z 62.a členom ZIUZEOP in plačila, namenjena odpravi posledic poplav v avgustu 2023 v skladu s 53. členom ZOPNN-F	
15.12	XXXX	
15.13	Posebna osebna olajšava	
15.14	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 61.a členu ZDoh-2	

15.15	Olajšava za zaposlovanje po drugem odstavku 28. člena ZSRR-2	
15.16	Olajšava za investiranje po petem odstavku 28. člena ZSRR-2	
15.17	Olajšava za vlaganja v digitalni in zeleni prehod po 65.a členu ZDoh-2	
16.	OSNOVA ZA DOHODNINO (izračun dohodnine na letni ravni) (13 – 15)	
17.	Olajšave, ki zmanjšujejo osnovo za dohodnino (17.1+17.2+17.3)	
17.1	Splošna olajšava	
17.2	Posebna olajšava za vzdrževane družinske člane	
17.3	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje zavezanca po 117. členu ZDoh-2 v povezavi z drugim odstavkom 128. člena ZDoh-2	
18.	xx	xxxxx
19.	OSNOVA ZA AKONTACIJO DOHODNINE (16 – 17); če je > 0	
20.	AKONTACIJA DOHODNINE	
	Izračun akontacije dohodnine od osnove za akontacijo dohodnine	
	Nad Do Znesek davka Stopnja davka	

21.	Odbitek tujega davka	
22.	Povečanje davka zaradi spremembe odbitka tujega davka	
23.	DAVČNA OBVEZNOST (20 – 21+ 22)	
24.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
25.	Obračunana predhodna akontacija	
26.	OBVEZNOST ZA DOPLAČILO AKONTACIJE (23 – 24 – 25); če je > 0	
27.	PREVEČ OBRAČUNANA PREDHODNA AKONTACIJA (23 – 24 – 25); če je < 0	
28.	OSNOVA ZA DOLOČITEV PREDHODNE AKONTACIJE ali akontacije dohodnine	
29.	Predhodna akontacija ali akontacija dohodnine	
30.	Obračunski mesečni obrok predhodne akontacije ali akontacije dohodnine	
31.	Obračunski trimesečni obrok predhodne akontacije ali akontacije dohodnine	

VI. IZRAČUN DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI (NORMIRANI)

Znesek v eurih s centi

1.	PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:	
1.1	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem	
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih – zmanjšanja (vsota 2.1 do 2.9)	
2.1	Izvezem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.2	Izvezem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb in 27. člena ZUVRAS	
2.3	Izvezem prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.4	Izvezem prihodkov, doseženih od dividend, obresti, prihodkov, doseženih na podlagi odsvojitve lastniških deležev, ali odsvojitve investicijskih kuponov in drugih prihodkov v zvezi s finančnimi instrumenti oziroma deleži v skladu s 4. in 5. točko prvega odstavka 54. člena ZDoh-2	
2.5	Izvezem prihodkov, ki so v tekočem oziroma so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi dvojne obdavčitve	
2.6	Izvezem prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.7	Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane izgube pri prenosu sredstev na novega zasebnika glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
2.8	Izvezem prihodkov iz naslova mesečnega temeljnega dohodka na podlagi ZIUZEOP in ZZUOOP, iz naslova delno povrnjenega izgubljenega dohodka po ZZUOOP, iz naslova pomoči za samozaposlene na podlagi ZOPNN-F ter iz naslova solidarnostnega dodatka po ZIUOPZP (samozaposleni v kulturi, samostojni novinarji, verski uslužbenci in kmetje)	
2.9	Izvezem prihodkov iz naslova obveznih prispevkov za socialno varnost, ki jih za zavezanca v skladu s posebnimi predpisi plačuje Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost, v skladu s tretjim odstavkom 56. člena ZDoh-2	
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih – povečanja (vsota 3.1 do 3.6)	
3.1	Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami	
3.2	Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti v skladu z določbami ZDDPO-2	
3.3	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam nerezidentom	
3.4	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam rezidentom v skladu z določbami ZDDPO-2	
3.5	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neobdavčene zneske glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
3.6	Povečanje prihodkov iz naslova prehoda med različnimi načini ugotavljanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti na podlagi drugega odstavka 49. člena ZDoh-2	
4.	DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI (1 – 2 + 3)	
5.	XX	XXXXXX
6.	XX	XXXXXX
7.	XX	XXXXXX
8.	DAVČNO PRIZNANI ODHODKI izračunani v skladu z 59. členom ZDoh-2	
9.	RAZLIKA med davčno priznanimi prihodki in normiranimi odhodki (4 – 8)	
10.	XX	XXXXXX
11.	Povečanje davčne osnove zaradi sprememb računovodskih usmeritev, popravkov napak in prevrednotenj ((11.1 + 11.3) x (1 - (zap.št.8/zap.št.4)))	
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.2	XX	XXXXXX
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo, ter za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju.	
11.4	XX	XXXXXX
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.3)	
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oziroma iz problemskega območja z visoko	

VII. SPREMEMBA NAČINA UGOTAVLJANJA DAVČNE OSNOVE V NASLEDNJEM DAVČNEM OBDOBJU (obkrožite ustrezno)

- VII.A Priglašam ugotavljanje davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov: DA
- VII.B Obveščam o prenehanju ugotavljanja davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov: DA
- VII.C Davčno osnovo od dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti v letu po letu, za katerega predlagam ta obračun, ugotavljam pavšalno (s katastrskim dohodkom): DA

VIII. PODATKI O PRILOGAH K OBRAČUNU

Sestavni del obračuna so naslednje priloge (označite z x):

- PRILOGA 3:** Bilanca stanja
- PRILOGA 4:** Izkaz poslovnega izida
- IZJAVA:**
Izjavljam, da ne prilagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3 in Priloga 4, ker so bili podatki predloženi Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.
- PRILOGA 6:** Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube
- PRILOGA 7a:** Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 66.a členu ZDoh-2 (po 1.1.2012)
- PRILOGA 8a:** Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj (po prvem stavku prvega odstavka 61. člena ZDoh-2)
- PRILOGA 8c -** Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v digitalni in zeleni prehod po 65.a členu ZDoh-2
- PRILOGA 9:** Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje
- PRILOGA 10:** Podatki v zvezi z olajšavo za donacije
- PRILOGA 11:** Podatki v zvezi z odbitkom tujega davka
- PRILOGA 12:** Podatki v zvezi s povečanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka
- PRILOGA 13:** Obvestilo o uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane pri izračunu akontacije dohodnine
- PRILOGA 13a:** Izračun povprečne stopnje akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za zavezanca iz drugega odstavka 47. člena ZDoh-2
- PRILOGA 14a:** Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki preneha z opravljanjem dejavnosti
- PRILOGA 14b:** Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki nadaljuje z opravljanjem dejavnosti
- PRILOGA 15: Priglasitev** ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov
- PRILOGA 16:** Podatki v zvezi s prihodki, ki jih zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, dosega s povezanimi osebami po 16. členu ZDoh-2 ali z delodajalcem, s katerim je v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi
- Obrazec** za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo – PRILOGA 1 Uredbe po ZSRR-2
- Obrazec** za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo – PRILOGA 2 Uredbe po ZSRR-2

V/Na, dne

Podpis zavezanca:

«.

PRILOGA 2:

»PRILOGA 2

**METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE
OBRAČUNA AKONTACIJE DOHODNINE IN DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI****PRAVNE PODLAGE – pomen uporabljenih kratic:**

- ZDoh-2: Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 – ZUKD- 1, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 - ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, , 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22, 131/23 - ZORZFS in 104/24),
- ZDDPO-2: Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 – ZZNŠPP, 12/24 in 100/24),
- ZDavP-2: Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US, 203/20 – ZIUOPDVE, 39/22 – ZFU-A, 52/22 – odl. US, 87/22 – odl. US, 163/22, 109/23 – odl. US, 131/23 – ZORZFS in 100/24),
- ZSRR-2: Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10),
- ZGD-1: Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23 in 102/24),
- Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost (Uradni list RS, št. 138/06, 52/07, 21/13 in 101/15),
- Pravilnik o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj (Uradni list RS, št. 75/12),
- Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06, 76/08, 63/17, 71/18, 104/21, 114/21, 87/22, 113/22 in 162/22),
- Uredba po ZSRR-2: Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 77/16, 14/18, 168/20, 121/21, 27/22, 47/22 in 63/24),
- ZRPPR1015: Zakon o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2019 (Uradni list RS, št. 87/09, 82/15 in 27/17),
- ZUVRAS: Zakon o ureditvi določenih vprašanj zaradi končne rzsodbe arbitražnega sodišča na podlagi Arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške (Uradni list RS, št. 69/17, 59/19, 204/21 in 62/24),
- ZIUZEOP: Zakon o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 206/21 – ZDUPŠOP in 21/23 – odl. US),
- ZZUOOP: Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C, 112/21 – ZNUPZ, 167/21 – odl. US, 206/21 – ZDUPŠOP in 18/23 – ZDU-10),
- ZDDPO-2S: Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 172/21),
- ZDavP-2F: Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 94/12),
- ZOPNN-F: Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 88/23, 95/23 – ZIUOPZP in 117/23 – ZIUOPZP-A),
- ZIUOPZP: Zakon o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23, 131/23 – ZORZFS in 62/24),
- Pravilnik o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v digitalni in zeleni prehod (Uradni list RS, št. 60/22),
- ZDoh-2AB: Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 104/24).

I. Način ugotavljanja davčne osnove

Označi se eno od polj za **D-Dejanski** ali **N-Normirani**, glede na to, na kakšen način je zavezanec v obdobju, za katerega oddaja obračun, ugotavljal davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti. Obvezna je označitev samo enega od polj.

Zavezanec za akontacijo dohodnine od dohodka iz dejavnosti, ki davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov (označeno polje D), izpolni dele obračuna, ki so označeni z I., II., III.A in III.B, IV., V. in VIII.

Zavezanec za dohodnino od dohodka iz dejavnosti, ki davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov (označeno polje N), izpolni dele obračuna, ki so označeni z I., II., III.B, IV., VI. in VIII.

II. Osnovni podatki o zavezancu

V **del II.** se vpiše osnovne identifikacijske podatke zavezanca (ime in priimek, davčna številka, naslov prebivališča in rezidentstvo) ter sedež opravljanja dejavnosti, matično številko za to dejavnost in šifro te dejavnosti v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24).

Če obračun predlaga **nosilec za osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost**, kot je določen v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZDoh-2, je obvezna označitev polja, da gre za takega zavezanca.

Z izbiro ustreznega polja zavezanec označi, ali je **rezident ali nerezident** Republike Slovenije ter v primeru, da ni rezident, vpiše tudi državo rezidentstva.

V primeru, ko se sestavlja obračun za **več dejavnosti zavezanca**, katerim so dodeljene različne matične številke in se (lahko) opravljajo oziroma so priglašene na različnih lokacijah v Republiki Sloveniji oziroma izven Republike Slovenije, se vpišejo obstoječi podatki o vseh.

Pod rubriko **sistem vodenja poslovnih knjig** se obvezno označi eno od polj, glede na način, ki ga ima zavezanec v obdobju, za katerega se oddaja obračun (enostavno knjigovodstvo oziroma dvostavno knjigovodstvo oziroma evidence v skladu s Pravilnikom o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost). Zavezanec v obračunu za obdobje, v katerem davčno osnovo ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, ne more voditi zgolj evidenc v skladu s Pravilnikom o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost, zato ne more označiti polja z oznako evidence.

Pod rubriko **vrste socialnega zavarovanja** se označi eno ali več polj ter vpiše podatke o zneskih in državi, glede na vrste obveznega socialnega zavarovanja, ki jih ima zavezanec sklenjene v obdobju, za katerega se oddaja obračun. Obvezna je označitev vsaj enega polja.

Če obračun predlaga zavezanec, ki je nosilec kmečkega gospodinjstva za osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost, kot je določen v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZDoh-2, je treba označiti (tudi) alinejo »iz naslova opravljanja dejavnosti«, če je bil v letu obračuna vsaj en član kmečkega gospodinjstva obvezno ali prostovoljno obvezno zavarovan iz naslova kmetijske in dopolnilne dejavnosti. V to alinejo se vpiše skupni znesek obračunanih prispevkov za socialno varnost nosilca in vseh članov kmečkega gospodinjstva, ki so bili v letu obračuna obvezno ali prostovoljno obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovani iz naslova kmetijske in dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Če obračun predlaga zavezanec, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti, prav tako označi alinejo »iz naslova opravljanja dejavnosti«, vanjo pa vpiše skupni znesek obračunanih prispevkov za socialno varnost, in sicer ne glede na to, če prispevke plača v celoti sam ali če mu jih delno ali v celoti plača Republika Slovenija.

Pod rubriko **vklučenost v zavarovanje za namen priznavanja višine normiranih odhodkov** se označi eno od polj, glede na to ali je bil v davčnem letu, za katero se ugotavlja davčna osnova, zavezanec v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, obvezno zavarovan na podlagi samozaposlitve za polni delovni čas neprekinjeno vsaj devet mesecev. To polje izpolnijo samo zavezanci, ki so v delu I. označili polje N.

III. Uveljavljanje ugodnosti po ZDoh-2

Del III. A izpolnijo le zavezanci, ki v obdobju obračuna davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov in so v delu I. označili polje D, če izpolnjujejo pogoje, ki so navedeni v okviru posameznih izjav in želijo uveljaviti posebno osebno olajšavo v skladu s 113. členom ZDoh-2. Možna je označitev le ene od izjav.

Del III. B označijo vsi zavezanci, ki so v obdobju petih let pred obdobjem, za katerega se oddaja obračun uveljavljali posebno davčno obravnavo po četrtem odstavku 51. člena ZDoh-2.

IV. Podatki o vrsti obračuna

Označi se le en status obračuna na način, da se izbere ustrezno oznako od 1 do 6.

Oznaka 1 se označi, kadar se oddaja redni letni obračun v skladu s prvim odstavkom 296. člena ZDavP-2 za obračunsko obdobje, ki se zaključi z zadnjim dnem koledarskega leta, razen, če ne gre za obračun, ki je opredeljen v vrstah obračuna pod zaporedno oznako 2 do 6.

Oznaka 2 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za zadnje obračunsko obdobje pri prenehanju davčnega zavezanca z izbrisom iz Poslovnega registra Slovenije, če ne gre za enega od obračunov, ki je opredeljen v vrstah obračuna pod zaporedno oznako 3 do 6.

Oznaka 3 se označi in izpolni, kadar se zaradi smrti davčnega zavezanca oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z dnem smrti oziroma za kasnejša obračunska obdobja po dnevu smrti, ki se zaključijo pred izbrisom zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije (pod a) oziroma, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z dnem pred dnevom začetka stečaja (pod b).

Oznaka 4 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun pri prenehanju davčnega zavezanca s statusno spremembo vpisano v Sodni register. Datum vpisa v Sodni register ne more biti pred datumom zaključka obdobja obračuna.

Oznaka 4.1 se označi, kadar se zavezanec statusno preoblikuje v novo ali obstoječo kapitalsko družbo v skladu z ZGD-1. V okviru te oznake se označi in izpolni tudi ustrezna pod oznaka 4.1.1 ali 4.1.2, glede na način preoblikovanja.

Oznaka 4.2 se označi, kadar se zavezanec statusno preoblikuje v novo ali obstoječo pravno osebo, kadar preoblikovanje ni izvedeno v skladu z ZGD-1. Oznaka je namenjena preoblikovanju zasebnikov, ki se po navedenem zakonu ne štejejo za podjetnike. V okviru te oznake se označi in izpolni tudi ustrezna pod oznaka 4.2.1 ali 4.2.2, glede na način preoblikovanja.

Pod oznako 4 je treba označiti tudi status obračuna, ki je oddan zaradi statusnega preoblikovanja.

Oznaka a se označi in izpolni, ko gre za obračun, oddan na podlagi prvega odstavka 297.a člena ZDavP-2, ko je bil vpis statusnega preoblikovanja v Sodni register izveden do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta po obračunskem dnevu preoblikovanja.

Oznaka b se označi in izpolni, ko gre za obračun, oddan na podlagi drugega odstavka 297.a člena ZDavP-2, ko je bil vpis statusnega preoblikovanja v Sodni register izveden po 31. marcu naslednjega davčnega leta po obračunskem dnevu preoblikovanja in ko se s tem obračunom popravlja predhodno predložen obračun za obdobje, kot ga opredeljuje prvi odstavek 296. člena ZDavP-2.

Oznaka 5 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun ob prenehanju davčnega zavezanca z izbrisom in sočasnim prenosom podjetja zavezanca ali njegovih posameznih delov. Vpiše se datum izbrisa zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije, pri čemer ta datum ne more biti pred datumom zaključka obdobja.

Oznaka 5.1 se označi, kadar zavezanec v skladu z ZGD-1 svoje podjetje ob izbrisu prenese na drugega podjetnika prevzemnika, v skladu z 99. členom ZDavP-2F, ki napotuje na uporabo 297.a člena ZDavP-2. V okviru oznake 5.1 se obvezno označi in izpolni tudi ena od oznak a ali b.

Oznaka a se označi in izpolni, ko gre za obračun, oddan za obdobje, ki se zaključi z obračunskim dnem prenosa podjetnika na podjetnika prevzemnika, če je bil vpis tega prenosa v Poslovni register Slovenije izveden do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta.

Oznaka b se označi in izpolni, ko gre za popravek obračuna, oddanega za obdobje, ki se sicer zaključi z obračunskim dnem prenosa podjetnika na podjetnika prevzemnika, potem, ko je bil predhodno že oddan obračun za obdobje, ki se zaključi z zadnjim dnem koledarskega leta, ker do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta ni prišlo do vpisa tega prenosa v Poslovni register Slovenije.

Oznaka 5.2 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z izbrisom davčnega zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije, pri čemer se na eno ali več fizičnih oseb prenaša podjetje ali njegov del, ki se v skladu z določbami ZDoh-2 šteje kot celota sredstev in obveznosti in je s poslovno-organizacijskega vidika sposobna samostojno poslovati.

Oznaka 5.3 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z izbrisom davčnega zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije, pri čemer se na eno ali več pravnih oseb prenaša podjetje ali njegov del, ki se v skladu z določbami ZDoh-2 šteje kot celota sredstev in obveznosti in je s poslovno-organizacijskega vidika sposobna samostojno poslovati.

Oznaka 6 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z dnem pred dnevom pričetka postopka prisilne poravnave.

V. Metodologija izpolnjevanja obračuna akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za zavezanca, ki ugotavljajo davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov

Podatke v tem delu obračuna izpolnijo samo zavezanca, ki so v delu I. označili polje D.

Zap. št.	
1.	Znesek prihodkov, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida.
1.1	Znesek dohodkov, izkazanih v zap. št. 1, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem (136. člena ZDoh-2 v povezavi s 53. členom in četrtem odstavkom 68. člena ZDoh-2).
2.	Skupni znesek zmanjšanja prihodkov, izkazanih v zap. št. 1, za posamezne vrste prihodkov iz zap. št. 2.1 do 2.9.
2.1	Znesek prihodkov pri odpravi in porabi rezervacij, ki predhodno niso bile priznane oziroma so bile obdavčene že ob njihovem oblikovanju (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2).
2.2	Znesek prihodkov, izvzetih iz obdavčitve na podlagi mednarodnih pogodb (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitvev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici) ter znesek prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti in so po prvem odstavku 27. člena ZUVRAS izvzeti iz obdavčitve.
2.3	Znesek prihodkov pri odpravi oslabitve, ki se v skladu s tretjim odstavkom 21. člena, drugim odstavkom 22. člena ter 96. členom ZDDPO-2 izvzamejo iz obdavčitve, če predhodna oslabitev ni bila upoštevana.
2.4	Znesek prihodkov, ki se v skladu s 54. členom ZDoh-2 ne štejejo za prihodek, dosežen z opravljanjem dejavnosti: <ol style="list-style-type: none"> 1. dividenda, kot je določena v poglavju III.6.2 ZDoh-2, 2. obresti, kot so določene v poglavju III.6.1. ZDoh-2, in dosežene na podlagi prenosljivih dolžniških vrednostnih papirjev ter instrumentov denarnega trga, opredeljenih po zakonu, ki ureja trg finančnih instrumentov, 3. prihodek, dosežen na podlagi odsvojitve lastniškega deleža, kot je določen v poglavju III.6.2 ZDoh-2, ali na podlagi odsvojitve investicijskih kuponov, 4. drugi prihodki v zvezi s finančnimi instrumenti oziroma deleži, na katere se nanašajo prihodki iz prejšnjih točk, nastali po pridobitvi finančnih instrumentov oziroma deležev v podjetje, 5. drugi prihodki v zvezi s finančnimi instrumenti oziroma deleži, na katere se nanašajo prihodki iz prejšnjih točk, nastali ob pridobitvi teh finančnih instrumentov oziroma deležev v podjetje zavezanca iz njegovega gospodinjstva.
2.5	Znesek prihodkov, ki so bili v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo in se zaradi odprave dvojne obdavčitve izvzamejo iz davčne osnove v skladu s prvim odstavkom 13. člena ZDDPO-2.
2.6	Znesek prihodkov, ki izvirajo iz v preteklih davčnih obdobjih nepriznanih odhodkov in se izvzamejo iz davčne osnove v skladu s tretjim odstavkom 13. člena ZDDPO-2.
2.7	Znesek zmanjšanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev pri prenosu sredstev na novega zasebnika, ki glede na točko 1.b) četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2 niso bile upoštevane pri določanju davčne osnove na obračunski dan prenosa.
2.8	Znesek prihodkov iz naslova mesečnega temeljnega dohodka, ki so v skladu s šestim odstavkom 34. člena ZIUZEOP in šestim odstavkom 88. člena ZZUOOP izvzeti iz obdavčitve, znesek prihodkov iz naslova delno povrnjenega izgubljenega dohodka (za čas trajanja karantene na domu ali nezmožnosti opravljanja dela zaradi višje sile zaradi varstva otrok), ki so v skladu s petim odstavkom 93. člena ZZUOOP izvzeti iz obdavčitve, znesek iz naslova pomoči za samozaposlene, ki so v skladu s šestim odstavkom 47. člena ZOPNN-F izvzeti iz obdavčitve, znesek prihodkov iz naslova enkratne solidarnostne pomoči za samozaposlene v kulturi in samostojne novinarje, ki je skladno s petim odstavkom 87. člena ZIUOPZP izvzet iz obdavčitve, in znesek enkratne solidarnostne pomoči za kmete, ki je skladno s petim odstavkom 88. člena ZIUOPZP izvzet iz obdavčitve. Zap. št. 2.8 se izpolnjuje le v primerih, kadar je ob upoštevanju pravilne računovodske obravnave prihodek, ki je predmet izvzema po tej zap. št., vključen v zap. št. 1 davčnega obračuna.

2.9	Vpiše se znesek prihodkov iz naslova obveznih prispevkov za socialno varnost, ki se nanašajo na socialno zavarovanje zavezanca za dohodek iz dejavnosti, ki jih za zavezanca v skladu s posebnimi predpisi plačuje Republika Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost, in se v skladu s tretjim odstavkom 56. člena ZDoh-2 ne štejejo za prihodek zavezanca.
3.	Skupni znesek povečanja prihodkov iz zap. št. 1 glede na določbe ZDDPO-2 in ZDoh-2 (zap. št. 3.1 do 3.6).
3.1	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri transfernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDoh-2, v skladu s tretjima in petim odstavkom 16. člena ZDDPO-2, ki se opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (tretji odstavek 16. člena ZDDPO-2).
3.2	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti iz 16. člena ZDoh-2 v skladu s 17. členom ZDDPO-2.
3.3	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2).
3.4	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 16. člena ZDoh-2, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2).
3.5	Znesek povečanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev pri novem zasebniku, za razliko, za katero je bil zasebnik, ki je prenašal sredstva na novega zasebnika, oproščen davka od razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev na obračunski dan prenosa.
3.6	Povečanje prihodkov na podlagi drugega odstavka 49. člena ZDoh-2 za zneske povečanij sredstev ali zmanjšanja dolgov, ki se nanašajo na pretekla obdobja, in ki zaradi takratnega načina ugotavljanja davčne osnove niso bili obdavčeni (npr. subvencije za pretekla obdobja prejete v tekočem obdobju).
4.	Izračun v obrazcu.
5.	Znesek odhodkov, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida.
6.	Skupni znesek zmanjšanja odhodkov, izkazanih v zap. št. 5, za zneske, ki se ne priznajo kot odhodki (zap. št. 6.1 do 6.30).
6.1	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov pri transfernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDoh-2, v skladu s 16. členom ZDDPO-2, ki se opravi največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (četrti odstavek 16. člena ZDDPO-2).
6.2	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti iz 16. člena ZDoh-2 v skladu s 17. členom ZDDPO-2.
6.3	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov od obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po višji obrestni meri, opravi tako, da so odhodki od obresti upoštevani največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (drugi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2).
6.4	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov od obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po višji obrestni meri, opravi tako, da so odhodki upoštevani največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (drugi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2).
6.5	Zmanjšanje odhodkov za znesek 50 % oblikovanih rezervacij, ki se v skladu z drugim odstavkom 20. člena ZDDPO-2 pri ugotavljanju davčne osnove ne priznajo. V skladu z 18. členom ZDDPO-2S se oblikovanje rezervacij za pokojnine, oblikovanje rezervacij za jubilejne nagrade in oblikovanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi, prizna kot odhodek v obračunanem znesku, ki ustreza 100 % oblikovanih rezervacij v vsakem posameznem davčnem obdobju, ki se začne od 1. januarja 2022 do 31. decembra 2026.

6.6	Znesek zmanjšanja odhodkov iz naslova prevrednotenja terjatev zaradi oslabitve, ki se v skladu s prvim odstavkom 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo, razen za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja.
6.7	Znesek odhodkov, ki se nanašajo na prihodke iz zap. št. 2.2, izvzete iz obdavčitve na podlagi mednarodnih pogodb (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici).
6.8	Znesek odhodkov, ki zadeva pokrivanje izgub iz preteklih let (2. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2).
6.9	Znesek stroškov, ki se nanašajo na privatno življenje zavezanca, povezanih oseb in drugih oseb ter delavcev, npr. stroški za zabavo, oddih, šport in rekreacijo, vključno s pripadajočim davkom na dodano vrednost (3. točka prvega odstavka ter drugi in tretji odstavek 30. člena ZDDPO-2).
6.10	Znesek stroškov prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev (4. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2).
6.11	Znesek kazni, ki jih izreče pristojni organ (5. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2).
6.12	Znesek odhodkov za davke, ki jih je zavezanec plačal kot fizična oseba in niso povezani v zvezi z opravljanjem dejavnosti (npr. davek od premoženja, davek na dediščine in darila), dohodnina, davek na dodano vrednost, ki ga je zavezanec uveljavil kot odbitek davka v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost, samoprispevek, uveden v skladu s predpisi o samoprispevku (55. člen ZDoh-2), ter znesek odhodkov v davčnem letu 2023 iz naslova prispevka delodajalca ob izvedbi solidarnostne delovne sobote, ki so v skladu s sedmim odstavkom 101. člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23) davčno nepriznani.
6.13	Znesek obresti od nepravočasno plačanih davkov ali drugih dajatev (8.a točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2).
6.14	Znesek obresti od posojil, prejetih od oseb, ki imajo sedež, kraj dejanskega delovanja posloводства ali prebivališče v državah, razen držav članic Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU), v katerih je splošna oziroma povprečna nominalna stopnja obdavčitve dobička nižja od 12,5 % in je država objavljena na seznamu, ki ga v skladu z 8. členom ZDDPO-2 objavlja Ministrstvo za finance in Finančna uprava Republike Slovenije (točka 8.b) prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2).
6.15	Znesek odhodkov, ki zadeva podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi, dane fizičnim ali pravnim osebam (10. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2).
6.16	Znesek odhodkov, ki zadeva sredstva z naravo donacij, dana fizičnim ali pravnim osebam (9. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2).
6.17	Znesek drugih odhodkov, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2 in če niso neposredno navedeni v 30. členu ZDDPO-2, zlasti odhodkov, ki niso v skladu z običajno poslovno prakso, če niso običajni pri poslovanju v posamezni dejavnosti glede na pretekle in druge izkušnje ter glede na primerjavo z drugimi dejavnostmi, dejstvi in okoliščinami.
6.18	Znesek nepriznanih odhodkov v višini 50 % stroškov reprezentance (31. člen ZDDPO-2).
6.19	Znesek obračunane amortizacije, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in z uporabo predpisanih najvišjih letnih amortizacijskih stopenj, oziroma celoten znesek davčno priznane amortizacije v skladu s 33. členom ZDDPO-2.
6.20	Znesek amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana v skladu s šestim odstavkom 33. člena ZDDPO-2.
6.21	Vpišejo se zneski nagrad vajencem, ki niso obračunane v skladu z zakonom (nepriznani odhodki v skladu s četrtim odstavkom 35. člena ZDDPO-2).
6.22	Vpišejo se zneski stroškov, ki se nanašajo izključno na zavezanca (osebo, ki opravlja dejavnost), in sicer tisti zneski stroškov v zvezi s službenimi potovanji, prehrano med delom, prevozom na delo in z dela, delom na terenu, ki presegajo višino, predpisano z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (nepriznani odhodki v skladu s 57. členom ZDoh-2).

6.23	Znesek odhodkov za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, v višini, ki je predmet obdavčitve po ZDoh-2, če dohodnina ni bila obračunana (35. člen ZDDPO-2).
6.24	Znesek odhodkov, nastalih v zvezi z doseganjem prihodkov iz zap. št. 2.4.
6.25	Za sredstvo, za katero je bila za poslovne namene obračunana nižja amortizacija od amortizacije, ki je bila upoštevana kot odhodek pri obračunu davka, se v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo vpiše znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo obračunano za poslovne namene (drugi odstavek 33. člena ZDDPO-2).
6.26	Drugi nepriznani odhodki, ki niso vključeni v prejšnje zap. št.
6.27	Znesek zmanjšanja odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem davčnem obdobju ali v preteklih davčnih obdobjih (drugi odstavek 13. člena ZDDPO-2). Vpiše se tudi znesek zmanjšanja odhodkov, ki je posledica v preteklih davčnih obdobjih izvetih prihodkov (tako se, npr. zap. št. 6.27 za davčno leto 2020, v katerem je bil prejet mesečni temeljni dohodek ali delno povrnjen izgubljen dohodek, ne izpolnjuje. Na enak način se ne izpolnjuje za odhodke iz naslova vračila pomoči za samozaposlene v davčnem letu 2023, v katerem je bila prejeta pomoč za samozaposlene po ZIUOPZP. V naslednjih letih pa samo v primerih, kadar je vračilo mesečnega temeljnega dohodka, delno povrnjenega izgubljenega dohodka oziroma pomoči za samozaposlene računovodsko izkazano kot odhodek, torej vključeno v zap. št. 5 davčnega obračuna, in je bil mesečni temeljni dohodek, delno povrnjen izgubljen dohodek oziroma pomoč za samozaposlene v letu prejema izvzet iz davčno priznanih prihodkov (izpolnjena zap. št. 2.8)).
6.28	Znesek zmanjšanja odhodkov pri novem zasebniku za razliko v amortizaciji prenesenih sredstev, pri katerih je bila poštena vrednost višja od davčne vrednosti, v skladu s točko 1.b) četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.
6.29	Znesek zmanjšanja odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev pri novem zasebniku, za razliko, za katero je bil zasebnik, ki je prenašal sredstva na novega zasebnika, oproščen davka od razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev na obračunski dan prenosa.
6.30	Vpiše se znesek odhodkov iz naslova obveznih prispevkov za socialno varnost, ki se nanašajo na socialno zavarovanje zavezanca za dohodek iz dejavnosti, ki jih za zavezanca v skladu s posebnimi predpisi plačuje Republika Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost, in se v skladu s tretjim odstavkom 56. člena ZDoh-2 ne priznajo kot odhodek zavezanca.
7.	Skupni znesek povečanja odhodkov iz zap. št. 5 glede na določbe ZDDPO-2 in ZDoh-2 (zap. št. 7.1 do 7.8).
7.1	Znesek predhodno nepriznanih oziroma delno priznanih odhodkov za oblikovane rezervacije, ki se priznajo ob porabi rezervacij (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2).
7.2	Znesek povečanja odhodkov za predhodno nepriznane odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oziroma poravnane (peti odstavek 21. člena ZDDPO-2).
7.3	Znesek povečanja odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki predhodno niso bili priznani in se priznajo ob prodaji ali drugačni odtujitvi sredstev in ob poravnavi ali drugačni odtujitvi dolgov (96. člen ZDDPO-2).
7.4	Znesek povečanja odhodkov za razliko med amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj v skladu s 33. členom ZDDPO-2, in amortizacijo, obračunano za poslovne potrebe.
7.5	Znesek odpisa do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev iz šestega odstavka 33. člena ZDDPO-2 ter amortizacijo, obračunano za poslovne namene.
7.6	Za sredstvo, za katero je bila za poslovne namene obračunana višja amortizacija od amortizacije, ki je bila upoštevana kot odhodek pri obračunu davka, se v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo vpiše znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene (drugi odstavek 33. člena ZDDPO-2).
7.7	Znesek povečanja odhodkov pri novem zasebniku za razliko v amortizaciji prenesenih sredstev, pri katerih je bila poštena vrednost nižja od davčne vrednosti, v skladu s točko 1.b) četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.

7.8	Znesek povečanja odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev pri prenosu sredstev na novega zasebnika, ki glede na točko 1.b) četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2 niso bile upoštevane pri določanju davčne osnove na obračunski dan prenosa.
8.	Izračun v obrazcu.
9.	Izračun v obrazcu.
10.	Izračun v obrazcu.
11.	Izračun v obrazcu.
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine (14. člen ZDDPO-2).
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih (14. člen in 98. člen v povezavi s prvim odstavkom 20. člena ZDDPO-2).
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja (revalorizacijskih rezerv), ki je posledica prevrednotenja gospodarskih kategorij na višje poštene vrednosti in ga je zavezanec v letu, za katerega se sestavlja ta obračun, prenesel neposredno v preneseni poslovni izid ali druge sestavine kapitala, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev (revalorizacijskimi rezervami), ki se prenašajo v preneseni poslovni izid in davčno osnovo sorazmerno z obračunano amortizacijo (15. člen ZDDPO-2), ter za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju (15.a člen ZDDPO-2 v povezavi z 20. členom ZDDPO-2).
11.4	Znesek zmanjšanja davčne osnove ob porabi oziroma odpravi dolgoročnih rezervacij za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in za odpravnine, ki so bile ob prehodu na nov način računovodenja oblikovane v breme prenesenega poslovnega izida in obdavčene v skladu z 98. členom v povezavi s 14. členom ZDDPO-2, ter za 50 % zneska oblikovanih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ob oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove, v skladu s 15.a členom ZDDPO-2 v povezavi z 20. členom ZDDPO-2.
12.	Izračun v obrazcu.
12.A	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje po 66.a členu ZDoh-2, za katerega na podlagi 20. člena ZIUOPZP ni potrebno povečati davčne osnove pod zap. št. 12.1, ker je do odtujitve opreme prišlo na podlagi uničenja zaradi poplav in plazov (vpis v zap. številko ne vpliva na izračun davčne osnove). V to zap. številko se v obdobju uničenja vpiše znesek olajšave, ki je bil koriščen v davčnih obdobjih do vključno 2023. V to zap. št. se ne vpisuje znesek v obdobju 2023 še ne izkoriščene davčne olajšave. Ta znesek se v zap. št. vključi v kasnejšem davčnem obdobju, v katerem bo prišlo do koriščenja davčne olajšave za opremo, uničeno zaradi posledic poplav in plazov v avgustu 2023. Ta zap. št. je namenjena poročanju o prejetih državnih pomočeh.
12.1	Povečanje davčne osnove v skladu s 147. členom ZDoh-2 za znesek predhodno uveljavljene investicijske davčne olajšave zaradi predčasne prodaje oziroma odtujitve ali prenosa sredstev izven Republike Slovenije, zaradi izgube pravice do uporabe opredmetenega osnovnega sredstva pri finančnem najemu, zaradi prenosa sredstva iz podjetja v gospodinjstvo in odtujitve sredstva. Vpiše se tudi znesek povečanja davčne osnove v skladu s šestim in sedmim odstavkom 66.a člena ZDoh-2. Ne glede na to davčne osnove v tej zap. št. ni treba povečati, če je do odtujitve opreme prišlo na podlagi uničenja zaradi posledic poplav in plazov, kot to določa 20. člen ZIUOPZP.
12.2	Povečanje davčne osnove v skladu s petim odstavkom 6. člena ZRPPR1015 oziroma v skladu z devetim odstavkom 28. člena ZSRR-2 za znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo (primeroma Pokolpja) pred predpisanim rokom.

12.3	Znesek povečanja davčne osnove ob odpisu terjatev za znesek davčno priznanih odhodkov iz oslavitve terjatev v preteklih davčnih obdobjih, če se odpis terjatev ne opravi pod pogoji iz šestega odstavka 21. člena ZDDPO-2 (sedmi odstavek 21. člena ZDDPO-2).
13.	Izračun v obrazcu.
14.	Izračun v obrazcu.
15.	Izračun v obrazcu.
15.1	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 40 % investiranega zneska v opremo in v neopredmetena dolgoročna sredstva, vendar največ v višini davčne osnove, v skladu s 66.a členom ZDoh-2. V ta znesek se ne vključijo investicije v delu, ki so financirane iz sredstev proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, proračuna Republike Slovenije oziroma proračuna EU, če imajo ta sredstva naravo nepovratnih sredstev. V ta znesek se tudi ne vključuje vlaganj v opremo in neopredmetena sredstva, za katere zavezanec uveljavlja olajšavo po 61. členu ZDoh-2. Znižanje davčne osnove po 66.a členu ZDoh-2 se izključuje tudi z znižanjem davčne osnove po petem odstavku 28. člena ZSRR-2.
15.2	Vpiše se zmanjšanje davčne osnove za znesek pokrivanja davčne izgube v skladu s 60. in 148. členom ZDoh-2, ki je možno največ v višini 50 % davčne osnove od dohodka iz dejavnosti.
15.3	Prazno polje obrazca obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.
15.4	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 100 % zneska vlaganj v raziskave in razvoj, v skladu z 61. členom ZDoh-2 ter Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj, ob upoštevanju petega in sedmega odstavka 61. člena ZDoh-2. Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, poleg Priloge 8a kot sestavni del obračuna predloži Obrazec za uveljavljanje davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj, ki je določen s Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj.
15.5	Prazno polje obrazca obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.
15.6	Vpiše se zmanjšanje davčne osnove za del plač zaposlenih invalidov, ki se prizna kot davčna olajšava v skladu s prvim in drugim odstavkom 62. člena ZDoh-2.
15.7	Zmanjšanje davčne osnove za zavezanca, ki je invalid, v skladu s 63. členom ZDoh-2.
15.8	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za del plačila vajencem, dijakom ali študentom po učni pogodbi za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju, vendar največ v višini 80 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Sloveniji, za vsak mesec izvajanja praktičnega dela posamezne osebe v strokovnem izobraževanju (64. člen ZDoh-2).
15.9	Znesek plačanih premij za kolektivno prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, določenih po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki se priznajo kot davčna olajšava v skladu s 65. členom ZDoh-2 zavezancu delodajalcu za pri njem zaposlene delavce, razen plačane premije, ki jo zavezanec plačuje zase v kolektivno prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje.
15.10	Znesek izplačil v denarju ali v naravi za humanitarne, invalidske, socialno varstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, ekološke, religiozne in splošnokoristne namene, ki so bila izplačana rezidentom Republike Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Republika Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov držav članic EU, ki se nahaja izven države članice EU, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti; znesek navedenih izplačil se prizna največ do zneska, ki ustreza 1 % obdavčenih prihodkov zavezanca v davčnem obdobju (66. člena ZDoh-2). V to vrstico se ne vpisujejo zneski, izplačani za kulturne namene, športne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu, ter drugim nevladnim organizacijam na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene (ti se izkazujejo pod zap. št. 15.11a).

15.11a	Znesek izplačil v denarju ali v naravi za kulturne namene, športne namene in izplačila prostovoljnimi društvom, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu, ter drugim nevladnim organizacijam na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene, ki so bila izplačana rezidentom Republike Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Republika Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU, ki se nahaja izven države članice EU, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti, kot nepridobitnih dejavnosti; znesek navedenih izplačil, se prizna največ do zneska, ki ustreza 1,2 % obdavčenih prihodkov zavezanca v davčnem obdobju (66. člen ZDoh-2). V to vrstico se ne vpisujejo zneski, izplačani za športne namene izvajalcem programa vrhunškega športa za vlaganja v vrhunski šport, opredeljenim z zakonom, ki ureja šport (ti se izkazujejo pod zap. št. 15.11b).
15.11b	V to vrstico se vpiše znesek izplačil v denarju in v naravi izvajalcem programa vrhunškega športa za vlaganja v vrhunski šport, opredeljenim z zakonom, ki ureja šport, in sicer le za takšna izplačila rezidentom Republike Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Republika Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU, ki se nahaja izven države članice EU. Olajšava se lahko uveljavlja do zneska, ki ustreza 3,8 % oziroma 5 % obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca (66. člen ZDoh-2).
15.11c	V to vrstico se vpiše znesek izplačil v denarju za namen odprave posledic epidemije, izplačan na za ta namen posebej oblikovan transakcijski račun Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije, ki ni Republika Slovenija, vendar največ do višine davčne osnove davčnega obdobja (62.a člen ZIUZEOP). V to vrstico se vpiše tudi znesek plačil v denarju za namen odprave posledic poplav v avgustu 2023, plačan na za ta namen posebej oblikovan račun Republike Slovenije, vendar največ do višine davčne osnove davčnega obdobja (53. člen ZOPNN-F).
15.12	Prazno polje obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.
15.13	Znesek posebne osebne olajšave za rezidenta, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti, oziroma rezidenta, ki samostojno opravlja novinarski poklic oziroma poklic samostojnega športnika v skladu s prvim, drugim oziroma četrtem odstavkom 113. člena ZDoh-2.
15.14	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za del plač na novo zaposlenih oseb, ki se prizna kot davčna olajšava v skladu s prvim odstavkom 61.a členom ZDoh-2. Vpiše se tudi znesek zmanjšanja davčne osnove za del plač na novo zaposlenih oseb, ki se prizna kot davčna olajšava v skladu s četrtem odstavkom 61.a členom ZDoh-2. Olajšava po prvem odstavku 61.a člena ZDoh-2, olajšava po četrtem odstavku 61.a člena ZDoh-2 in olajšava za zaposlovanje invalidov po 62. členu ZDoh-2 se medsebojno izključujejo.
15.15	Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZSRR-2 ter podzakonskimi in drugimi akti, ki podrobneje urejajo zadevno področje (npr. Sklep o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visokobrezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16 in 64/16)), vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove za 70 % stroškov zaposlenega prikrajšanega delavca, vendar največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (drugi odstavek 28. člena ZSRR-2 in 22. člen Uredbe po ZSRR-2). Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, kot sestavni del davčnega obračuna predloži tudi obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo po 28. členu Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja iz Priloge 1 Uredbe po ZSRR-2.

15.16	<p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZSRR-2 ter podzakonskimi in drugimi akti, ki podrobneje urejajo zadevno področje (npr. Sklep o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16 in 64/16)), vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 70 % investiranega zneska za nove začetne investicije v opremo in neopredmetena sredstva, razen v opremo in neopredmetena sredstva iz drugega in tretjega odstavka 66.a člena ZDoh-2, vendar le za investicije v problemskem območju z visoko brezposelnostjo, ter največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (peti odstavek 28. člena ZSRR-2 in 23. člen Uredbe po ZSRR-2).</p> <p>Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, kot sestavni del obračuna predloži tudi obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje z visoko brezposelnostjo (28. členu Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) iz Priloge 2 Uredbe po ZSRR-2.</p>
15.17	<p>Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 40 % zneska, ki predstavlja vlaganja v digitalno preobrazbo in zeleni prehod v skladu s prvim odstavkom 65.a člena ZDoh-2. Navedena olajšava se izključuje z olajšavama po 61. in 66.a členu ZDoh-2. Olajšave ni mogoče uveljaviti za vlaganja, ki so financirana iz sredstev proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, proračuna Republike Slovenije oziroma proračuna EU, če imajo ta sredstva naravo nepovratnih sredstev.</p>
16.	<p>Izračun v obrazcu. Znesek predstavlja letno davčno osnovo dohodka iz dejavnosti za izračun dohodnine na letni ravni.</p>
17	<p>Izračun v obrazcu. Znesek predstavlja vsoto vseh olajšav, ki zmanjšujejo osnovo za dohodnino.</p>
17.1	<p>Splošno olajšavo iz prvega odstavka 111. člena ZDoh-2 zavezanec lahko upošteva, če mu za posamezno davčno leto ta olajšava ni bila upoštevana pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve ali je bilo na ta način upoštevanje manj kot 5/12 olajšave.</p> <p>Za posamezno obračunsko oziroma odmerno leto se višina olajšave ugotavlja v skladu s petim odstavkom 111. člena v povezavi s 118. členom ZDoh-2.</p> <p>Dohodek iz dejavnosti iz prejšnjega odstavka je dobiček (znesek iz zap. št. 9 obračuna) oziroma izguba (negativna vrednost zneska iz zap. št. 10 obračuna), kateremu se prišteje obračunani znesek prispevkov za socialno varnost, ki ga je zavezanec navedel na prvi strani obrazca.</p> <p>Olajšava iz drugega in tretjega odstavka 111. člena ZDoh-2 se upošteva v sorazmernem delu glede na število mesecev, ki jih vsebuje obdobje, za katerega se predlaga obračun. V primerih, ko se dejavnost ne opravlja celotno davčno leto, se upravičenost do olajšave in višina olajšave določita na podlagi upoštevanja preračunanih mej razredov in višine olajšave, glede na število mesecev opravljanja dejavnosti.</p>
17.2	<p>Znesek olajšave za vzdrževane družinske člane v skladu s prvim in drugim odstavkom 114. člena ZDoh-2 se zavezancu upošteva, če za posamezno davčno leto ta olajšava ni bila upoštevana pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve ali je bilo na ta način upoštevanje manj kot 5/12 te olajšave.</p>
17.3	<p>Znesek vplačane premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki se lahko kot olajšava na podlagi 117. člena ZDoh-2 upošteva zavezancu, če jo plačuje zase v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja in je obvezno zavarovan kot samozaposlena oseba (drugi odstavek 128. člena ZDoh-2).</p>
18.	<p>Prazno polje obrazca obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.</p>
19.	<p>Izračun v obrazcu.</p>

20.	<p>Akontacija dohodnine se izračuna z uporabo zneska iz zap. št. 19. in lestvice iz 122. člena ZDoh-2 (128. člen ZDoh-2), ki je usklajena s koeficientom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji. Če ima zavezanec izpolnjen podatek pod zap. št. 2.2 obračuna in je z državo pogodbenico za odpravo dvojnega obdavčevanja dohodka določena metoda oprostitve s progresijo, se pri določitvi davčne stopnje upošteva tudi prihodek, ki je izvzet iz obdavčitve pod zap. št. 2.2, zmanjšan za odhodke pod zap. št. 6.7.</p> <p>Zavezanec, ki za dohodke iz kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZDoh-2, lahko izračuna akontacijo dohodnine od dohodka iz dejavnosti po posebej izračunani povprečni stopnji. V tem primeru izračuna povprečno stopnjo v Tabeli B iz Priloge 13a.</p>
21.	Znesek odbitka tujega davka, ki ga je zavezanec plačal od dohodkov iz virov izven Slovenije, vključenih v njegovo davčno osnovo; znesek odbitka tujega davka se izračuna in uveljavlja v skladu s 136., 137., 138., 139., 140. in 141. členom ZDoh-2 ter 284.a členom ZDavP-2.
22.	Znesek povečanja davka za razliko med predhodno priznanim odbitkom tujega davka in odbitkom, ki bi bil možen ob upoštevanju naknadnih sprememb odbitka tujega davka (139. člen ZDoh-2).
23.	Izračun v obrazcu.
24.	Znesek zmanjšanja davčne obveznosti za znesek odtegnjenega davka (četrti odstavek 68. člena in peti odstavek 128. člena ZDoh-2).
25.	Znesek predhodne akontacije dohodnine za davčno obdobje (peti odstavek 128. člena ZDoh-2).
26.	Izračun v obrazcu.
27.	Izračun v obrazcu.
28.	Znesek osnove za akontacijo dohodnine iz zap. št. 19, preračunan na letno osnovo, če obračun velja za krajše obdobje.
29.	Znesek iz zap. št. 28, pomnožen s stopnjo iz 122. člena ZDoh-2.
30.	Znesek iz zap. št. 29, deljen z 12, če je zap. št. 29 večja od 400 eurov (tretji odstavek 298. člena ZDavP-2).
31.	Znesek iz zap. št. 29, deljen s 4, če zap. št. 29 ne presega 400 eurov (tretji odstavek 298. člena ZDavP-2).

VI. Metodologija izpolnjevanja obračuna dohodnine od dohodka iz dejavnosti za zavezance, ki ugotavljajo davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov

Podatke v tem delu obračuna izpolnijo samo zavezanci, ki so v delu I. označili polje N.

Zap. št.	
1.	Znesek prihodkov ugotovljenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS, Slovenski računovodski standard 39) in na podlagi poslovnih knjig in evidenc, kot jih predpisuje Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost.
1.1	Znesek dohodkov, izkazanih v zap. št. 1, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem (136. člena ZDoh-2 v povezavi s 53. členom in četrtrim odstavkom 68. člena ZDoh-2).
2.	Skupni znesek zmanjšanja prihodkov, izkazanih v zap. št. 1, za posamezne vrste prihodkov iz zap. št. 2.1 do 2.9.
2.1	Znesek prihodkov pri odpravi in porabi rezervacij, ki predhodno niso bile priznane oziroma so bile obdavčene že ob njihovem oblikovanju (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2).
2.2	Znesek prihodkov, izvzetih iz obdavčitve na podlagi mednarodnih pogodb (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici) ter znesek prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti in so po prvem odstavku 27. člena ZUVRAS izvzeti iz obdavčitve.
2.3	Znesek prihodkov pri odpravi oslavitve, ki se v skladu s tretjim odstavkom 21. člena, drugim odstavkom 22. člena ter 96. členom ZDDPO-2 izvzamejo iz obdavčitve, če predhodna oslabitvev ni bila upoštevana.
2.4	Znesek prihodkov, ki se v skladu s 54. členom ZDoh-2 ne štejejo za prihodek, dosežen z opravljanjem dejavnosti: 1. dividenda, kot je določena v poglavju III.6.2 ZDoh-2, 2. obresti, kot so določene v poglavju III.6.1. ZDoh-2, in dosežene na podlagi prenosljivih vrednostnih papirjev ter instrumentov denarnega trga, opredeljenih po zakonu, ki ureja trg finančnih instrumentov, 3. prihodek, dosežen na podlagi odsvojitve lastniškega deleža, kot je določen v poglavju III.6.2 ZDoh-2, ali na podlagi odsvojitve investicijskih kuponov, 4. drugi prihodki v zvezi s finančnimi instrumenti oziroma deleži, na katere se nanašajo prihodki iz prejšnjih točk, nastali po pridobitvi finančnih instrumentov oziroma deležev v podjetje, 5. drugi prihodki v zvezi s finančnimi instrumenti oziroma deleži, na katere se nanašajo prihodki iz prejšnjih točk, nastali ob pridobitvi teh finančnih instrumentov oziroma deležev v podjetje zavezanca iz njegovega gospodinjstva.
2.5	Znesek prihodkov, ki so bili v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo in se zaradi odprave dvojne obdavčitve izvzamejo iz davčne osnove v skladu s prvim odstavkom 13. člena ZDDPO-2.
2.6	Znesek prihodkov, ki izvirajo iz v preteklih davčnih obdobjih nepriznanih odhodkov in se izvzamejo iz davčne osnove v skladu s tretjim odstavkom 13. člena ZDDPO-2.
2.7	Znesek zmanjšanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev pri prenosu sredstev na novega zasebnika, ki glede na točko 1.b) četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2 niso bile upoštevane pri določanju davčne osnove na obračunski dan prenosa.
2.8	Znesek prihodkov iz naslova mesečnega temeljnega dohodka, ki so v skladu s šestim odstavkom 34. člena ZIUZEOP in šestim odstavkom 88. člena ZZUOOP izvzeti iz obdavčitve, znesek prihodkov iz naslova delno povrnjenega izgubljenega dohodka (za čas trajanja karantene na domu ali nezmožnosti opravljanja dela zaradi višje sile zaradi varstva otrok), ki so v skladu s petim odstavkom 93. člena ZZUOOP izvzeti iz obdavčitve, znesek iz naslova pomoči za samozaposlene, ki so v skladu s šestim odstavkom 47. člena ZOPNN-F izvzeti iz obdavčitve, znesek prihodkov iz naslova enkratne solidarnostne pomoči za samozaposlene v kulturi in samostojne novinarje, ki je skladno s petim odstavkom 87. člena ZIUOPZP izvzet iz obdavčitve, in znesek

	enkratne solidarnostne pomoči za kmete, ki je skladno s petim odstavkom 88. člena ZIUOPZP izvzet iz obdavčitve. Zap. št. 2.8 se izpolnjuje le v primerih, kadar je ob upoštevanju pravilne računovodske obravnave prihodek, ki je predmet izvzema po tej zap. št., vključen v zap. št. 1 davčnega obračuna.																				
2.9	Vpiše se znesek prihodkov iz naslova obveznih prispevkov za socialno varnost, ki se nanašajo na socialno zavarovanje zavezanca za dohodek iz dejavnosti, ki jih za zavezanca v skladu s posebnimi predpisi plačuje Republika Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost, in se v skladu s tretjim odstavkom 56. člena ZDoh-2 ne štejejo za prihodek zavezanca.																				
3.	Skupni znesek povečanja prihodkov iz zap. št. 1 glede na določbe ZDDPO-2 in ZDoh-2 (zap. št. 3.1 do 3.6).																				
3.1	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri transfernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDoh-2, v skladu s tretjim in petim odstavkom 16. člena ZDDPO-2, ki se opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (tretji odstavek 16. člena ZDDPO-2).																				
3.2	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti iz 16. člena ZDoh-2 v skladu s 17. členom ZDDPO-2.																				
3.3	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2).																				
3.4	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 16. člena ZDoh-2, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2).																				
3.5	Znesek povečanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev pri novem zasebniku, za razliko, za katero je bil zasebnik, ki je prenašal sredstva na novega zasebnika, oproščen davka od razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev na obračunski dan prenosa.																				
3.6	Povečanje prihodkov na podlagi drugega odstavka 49. člena ZDoh-2 za zneske povečanj sredstev ali zmanjšanja dolgov, ki se nanašajo na pretekla obdobja, in ki zaradi takratnega načina ugotavljanja davčne osnove niso bili obdavčeni (npr. subvencije za pretekla obdobja prejete v tekočem obdobju).																				
4.	Davčno priznani prihodki - Izračun v obrazcu.																				
5.	Se ne izpolnjuje.																				
6.	Se ne izpolnjuje.																				
7.	Se ne izpolnjuje.																				
8.	<p>Pri ugotavljanju davčne osnove zavezanca iz tretjega in četrtega odstavka 48. člena ZDoh-2 se upoštevajo normirani odhodki, če je bil zavezanec v davčnem letu, za katero se ugotavlja davčna osnova, v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, obvezno zavarovan na podlagi samozaposlitve za polni delovni čas neprekinjeno vsaj devet mesecev, v naslednji višini:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Če znašajo prihodki iz dejavnosti, za leto, za katero se ugotavlja davčna osnova, v eurih</th> <th colspan="3">% prihodkov</th> </tr> <tr> <th>nad</th> <th>do</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>60.000,00</td> <td>80 %</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>60.000,00</td> <td></td> <td>0 %</td> <td>nad</td> <td>60.000,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Če v davčnem letu, za katero se ugotavlja davčna osnova, zavezanec v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ni bil obvezno zavarovan na podlagi samozaposlitve za polni delovni čas neprekinjeno vsaj devet mesecev, se pri ugotavljanju davčne osnove zavezanca iz tretjega in četrtega odstavka 48. člena ZDoh-2 upoštevajo normirani odhodki v naslednji višini:</p>	Če znašajo prihodki iz dejavnosti, za leto, za katero se ugotavlja davčna osnova, v eurih		% prihodkov			nad	do					60.000,00	80 %			60.000,00		0 %	nad	60.000,00
Če znašajo prihodki iz dejavnosti, za leto, za katero se ugotavlja davčna osnova, v eurih		% prihodkov																			
nad	do																				
	60.000,00	80 %																			
60.000,00		0 %	nad	60.000,00																	

	Če znašajo prihodki iz dejavnosti, za leto, za katero se ugotavlja davčna osnova, v eurih		% prihodkov		
	nad	do			
		12.500,00	80 %		
	12.500,00	30.000,00	40 %	nad	12.500,00
	30.000,00		0 %	nad	30.000,00
	Za zavezanca (nosilca kmečkega gospodinjstva) iz šestega odstavka 48. člena ZDoh-2 se upoštevajo normirani odhodki v višini 80 % prihodkov, vendar ne več kot 48.000 eurov na nosilca in na drugega člana kmečkega gospodinjstva, ki je vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje kot kmet oziroma član kmečkega gospodinjstva.				
9.	Razlika med davčno priznanimi prihodki in normiranimi odhodki - Izračun v obrazcu.				
10.	Se ne izpolnjuje.				
11.	Izračun v obrazcu.				
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine (14. člen ZDDPO-2).				
11.2	Se ne izpolnjuje.				
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja (revalorizacijskih rezerv), ki je posledica prevrednotenja gospodarskih kategorij na višje poštene vrednosti in ga je zavezanec v letu, za katerega se sestavlja ta obračun, prenesel neposredno v preneseni poslovni izid ali druge sestavine kapitala, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev (revalorizacijskimi rezervami), ki se prenašajo v preneseni poslovni izid in davčno osnovo sorazmerno z obračunano amortizacijo (15. člen ZDDPO-2), ter za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju (15.a člen ZDDPO-2 v povezavi z 20. členom ZDDPO-2).				
11.4	Se ne izpolnjuje.				
12.	Povečanje davčne osnove - Izračun v obrazcu.				
12.1	Povečanje davčne osnove v skladu s 147. členom ZDoh-2 za znesek predhodno uveljavljene investicijske davčne olajšave, zaradi predčasne prodaje oziroma odtujitve ali prenosa sredstev izven Republike Slovenije, zaradi izgube pravice do uporabe opredmetenega osnovnega sredstva pri finančnem najemu, zaradi prenosa sredstva iz podjetja v gospodinjstvo in odtujitve sredstva. Vpiše se tudi znesek povečanja davčne osnove v skladu s šestim in sedmim odstavkom 66.a člena ZDoh-2. Ne glede na to davčne osnove po tej zap. št. ni treba povečati, če je do odtujitve opreme prišlo na podlagi uničenja zaradi posledic poplav in plazov, kot to določa 20. člen ZIUOPZP.				
12.2	Povečanje davčne osnove v skladu s petim odstavkom 6. člena ZRPPR1015 oziroma v skladu z devetim odstavkom 28. člena ZSRR-2 za znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo (primeroma Pokolpja) pred predpisanim rokom.				
12.3	Znesek povečanja davčne osnove ob odpisu terjatev za znesek davčno priznanih odhodkov iz oslavitve terjatev v preteklih davčnih obdobjih, če se odpis terjatev ne opravi pod pogoji iz šestega odstavka 21. člena ZDDPO-2 (sedmi odstavek 21. člena ZDDPO-2).				
13.	Davčna osnova - Izračun v obrazcu.				
14.	Se ne izpolnjuje.				
15.	Se ne izpolnjuje.				
16.	Osnova za izračun dohodnine od dohodka iz dejavnosti se prepíše iz zap. št. 13.				
17.	Se ne izpolnjuje.				
18.	Se ne izpolnjuje.				
19.	Se ne izpolnjuje.				

20.	Dohodnina od dohodka iz dejavnosti se izračuna kot dokončni davek na podlagi davčne osnove, ugotovljene v skladu z določbami III.3 poglavja ZDoh-2 (zneska iz zap. št. 16), ki se množi z davčno stopnjo, kot jo določa 135.a člen ZDoh-2. Dohodnina od dohodka iz dejavnosti je dokončni davek in se ne všteva v davčno osnovo za odmero dohodnine na letni ravni.
21.	Znesek odbitka tujega davka, ki ga je zavezanec plačal od dohodkov iz virov izven Republike Slovenije, vključenih v njegovo davčno osnovo; znesek odbitka tujega davka se izračuna in uveljavlja v skladu s 136., 137., 138., 139., 140. in 141. členom ZDoh-2 ter 284.a členom ZDavP-2.
22.	Znesek povečanja davka za razliko med predhodno priznanim odbitkom tujega davka in odbitkom, ki bi bil možen ob upoštevanju naknadnih sprememb odbitka tujega davka (139. člen ZDoh-2).
23.	Davčna obveznost – izračun v obrazcu.
24.	Znesek zmanjšanja davčne obveznosti za znesek odtegnjenega davka (četrti odstavek 68. člena in peti odstavek 128. člena ZDoh-2) v skladu s 307.b členom ZDavP-2.
25.	Znesek zmanjšanja davčne obveznosti za znesek med letom obračunane akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za davčno obdobje obračuna (drugi odstavek 135.b člena ZDoh-2) v skladu s 307.b členom ZDavP-2.
26.	Obveznost za doplačilo dohodnine od dohodka iz dejavnosti – izračun v obrazcu.
27.	Preveč obračunana dohodnina od dohodka iz dejavnosti – izračun v obrazcu.
28.	Osnova za določitev akontacije ali predhodne akontacije je osnova za izračun dohodnine iz zap. 16, preračunana na letno osnovo, če davčni obračun velja za krajše obdobje.
29.	Znesek iz zap. št. 28, pomnožen s stopnjo iz 135.a člena ZDoh-2.
30.	Znesek iz zap. št. 29, deljen z 12, če je zap. št. 29 večja od 400 eurov (tretji odstavek 298. člena v povezavi s 307.a členom ZDavP-2).
31.	Znesek iz zap. št. 29, deljen s 4, če zap. št. 29 ne presega 400 eurov (tretji odstavek 298. člena v povezavi s 307.a členom ZDavP-2).

VII. Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju

Zavezanci, ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje in želijo v koledarskem letu, ki sledi letu, za katerega oddajajo obračun, spremeniti način ugotavljanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti iz ugotavljanja na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov v način ugotavljanja na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, označijo polje pred oznako **VII.A**. Če označijo to polje, morajo priložiti tudi Prilogo 15.

Zavezanci, ki v koledarskem letu, ki sledi letu obdobja, za katerega oddajajo obračun, davčne osnove od dohodka iz dejavnosti ne bodo več ugotavljali na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, davčni organ o tem obvestijo tako, da označijo polje pred oznako **VII.B**.

Zavezanec, ki je v obdobju obračuna nosilec za osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZDoh-2in je v delu II. obračuna – osnovni podatki o zavezancu označil, da je nosilec osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti (drugi odstavek 47. člena ZDoh-2), mora označiti tudi polje pred oznako **VII.C**, če je davčnemu organu priglasil prenehanje ugotavljanja davčne osnove od dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti na podlagi dejanskih prihodkov in z davčnim letom po davčnem letu, za katerega predlaga ta obračun, prehaja na pavšalno ugotavljanje dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti (s katastrskim dohodkom in pavšalno oceno na panj).

VIII. Podatki o prilogah k obračunu

Označijo se polja pred oznakami za prilogo ali drug obrazec, ki je priložen k obračunu.

Zavezanci, ki so v delu I. obračuna označili polje D, ker v obdobju, za katerega oddajajo obračun, davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, ne označijo dela VII.B obračuna. Ti zavezanci k obračunu obvezno priložijo PRILOGO 3 in PRILOGO 4, razen če podajo izjavo, da ne prilagajo teh prilog, ker so bili podatki predloženi Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES).

Izjavo iz prejšnjega odstavka lahko podajo zavezanci, samostojni podjetniki posamezniki, ki davčno osnovo ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov. V skladu z drugim odstavkom 295. člena in prvim odstavkom 297. člena ZDavP-2 lahko zavezanec, ki je samostojni podjetnik posameznik in je obravnavane podatke predložil AJPES, predloži davčni obračun brez teh podatkov, če se podatki, ki jih je zavezanec predložil AJPES, nanašajo na isto obdobje, kot je obdobje, za katero zavezanec predlaga davčni obračun in je bil v tem celotnem davčnem obdobju registriran kot samostojni podjetnik posameznik in v tem obdobju ali delu obdobja ni opravljal nobene druge dejavnosti (npr. samostojnega poklica, dopolnilnega dela na kmetiji ipd.). V tem primeru mora zavezanec v davčnem obračunu označiti izjavo, da ne prilaga navedenih podatkov, ker jih je predložil AJPES. Če zavezanec ni predložil podatkov AJPES oziroma davčni organ v času oddaje davčnega obračuna še ni prejel navedenih podatkov iz AJPES ali če v davčnem obdobju ni bil registriran samo kot samostojni podjetnik posameznik, mora zavezanec davčnemu obračunu priložiti podatke, določene v PRILOGI 3 in PRILOGI 4. Podatke vpiše skupaj za vse dejavnosti, ki jih je opravljal v davčnem obdobju, vključno s podatki iz opravljanja dejavnosti samostojnega podjetnika posameznika, ki jih je predložil AJPES.

Zavezanci, ki so v delu I. obračuna označili polje N, ker v obdobju, za katerega oddajajo obračun, davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, ne označijo dela VII.A obračuna ter k obračunu ne priložijo:

- **PRILOGE 3:** Podatki iz bilance stanja,
- **PRILOGE 4:** Podatki iz izkaza poslovnega izida,
 - in tudi ne označijo izjave o predložitvi podatkov iz obeh prilog na AJPES,
- **PRILOGE 9:** Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje,
- **PRILOGE 13:** Obvestilo o uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane pri izračunu akontacije dohodnine,
- **PRILOGE 13a:** Izračun povprečne stopnje akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za zavezanca iz drugega odstavka 47. člena ZDoh-2,
- **PRILOGE 14a:** Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki preneha z opravljanjem dejavnosti,
- **PRILOGE 14b:** Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki nadaljuje z opravljanjem dejavnosti,
- **Priloge 15: Priglasitve** ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov,

- **Obrazca** za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo – PRILOGA 1 Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči (drugi odstavek 28. člena ZSRR-2),
- **Obrazca** za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo – PRILOGA 2 Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči (peti odstavek 28. člena ZSRR-2).

«.

PRILOGA 3:**»PRILOGA 6**

Zavezanec za davek: _____

Davčna številka: _____

PODATKI V ZVEZI S POKRIVANJEM DAVČNE IZGUBE

Za obdobje od _____ do _____

PODATEK POD ZAP. ŠT. 15.2 OBRAČUNA oz. PRENOS OSTANKA NEPOKRITE DAVČNE IZGUBE

		Zneski v eurih s centi				
Davčno obdobje	Nepokrita davčna izguba	Sprememba višine davčne izgube zaradi odločbe v postopku nadzora	Prevzem davčne izgube zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti	Skupaj nepokrita davčna izguba	Pokrivanje davčne izgube v tekočem obdobju	Ostane nepokrite davčne izgube
1	2	3	4	5 = 2 + 3 + 4	6	7 = 5 - 6
n-5						
n-4						
n-3						
n-2						
n-1						
n						
Skupaj						

n: Obdobje, za katero se sestavlja obračun
V siva polja se podatki ne vpisujejo.

Kraj in datum

Podpis zavezanca

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE PRILOGE 6

**PODATKI V ZVEZI S POKRIVANJEM DAVČNE IZGUBE
(zap. št. 15.2 obračuna oz. prenos ostanka nepokrite davčne izgube)**

Obrazec Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube se izpolnjuje:

- v stolpcih 1 do 7, če ima zavezanec vpisan podatek pod zap. št. 15.2 V. dela obračuna, ali ima nepokrito davčno izgubo iz preteklih davčnih obdobij ali če ima davčno izgubo v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun (podatek pod zap. št. 14 obračuna), ali če je pri nadaljevanju opravljanja dejavnosti prevzel tudi preostanek nepokrite davčne izgube od pravnega predhodnika. Obrazec se izpolnjuje in predlaga tudi, če je v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun, na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne izgube, ki zadeva predhodna davčna obdobja.
- V stolpcih 1 do 5, - razen vrstice »Tekoče obdobje« v stolpcu 2, ter v stolpcu 7, če zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna in ima nepokrito davčno izgubo iz preteklih davčnih obdobij, ali če je pri nadaljevanju opravljanja dejavnosti prevzel tudi preostanek nepokrite davčne izgube od pravnega predhodnika. Obrazec se izpolnjuje in predlaga tudi, če je v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun, na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne izgube, ki zadeva predhodna davčna obdobja.

Obrazec Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube se izpolnjuje v eurih s centi.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

Vpiše se ustrezno davčno obdobje v obliki LLLL ali v obliki DD. MM. LL–DD. MM. LL., pri čemer davčno obdobje »n« pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

V vrstico »n-1« se v prvem davčnem obračunu za davčno leto 2025 vpiše poleg davčne izgube preteklega davčnega obdobja tudi vse nepokrite davčne izgube iz ostalih preteklih davčnih obdobij, za katere velja prehodna ureditev iz 24. člena ZDoh-2AB.

Nepokrite davčne izgube iz obdobij pred 2024 bodo z vidika njihovega pokrivanja obravnavane enako kot davčne izgube nastale v obdobju 2024. To pomeni, da bo v delu, v katerem ne bodo zniževale davčne osnove v naslednjih petih davčnih obdobjih (do vključno davčnega obdobja 2029), pravica do njihovega pokrivanja prenehala.

Stolpec 2 – Nepokrita davčna izguba

Vpiše se znesek davčne izgube iz preteklih davčnih obdobij, ki je zavezanec še ni pokrival in jo ima možnost pokrivati v naslednjih petih obdobjih, ko davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov (podatki iz zadnjega stolpca obrazca Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube iz predhodnega davčnega obdobja). V vrstico »n« se vpiše davčna izguba iz tekočega obdobja, ki je v zap. št. 14 V. dela obračuna.

Stolpec 3 – Sprememba zneska davčne izgube zaradi odločbe v postopku davčnega nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med davčno izgubo, ugotovljeno v morebitnem davčnem nadzoru, in davčno izgubo, ugotovljeno v obračunu davka. Če je bila v postopku nadzora ugotovljena nižja davčna izguba kakor v obračunu zavezanca, se vpiše razlika z negativnim predznakom. Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, ter še niso bile vključene v obrazec Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube – Priloga 6 obračuna za pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Prevzem davčne izgube zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti

V stolpec se vpiše znesek nepokrite davčne izgube, ki jo je pravni predhodnik za posamezno davčno obdobje izkazal v obračunu ob zaključku opravljanja dejavnosti, ki je bila prevzeta. Če dejavnost nadaljuje drug zasebnik ob izpolnjevanju pogojev iz prve točke četrtega odstavka in devetega

odstavka 51. člena ZDoh-2, v skladu s sedmim odstavkom istega člena velja, da je nepokriti del izgube prevzela nova oseba pod pogoji, kakor če do prenehanja dejavnosti sploh ne bi prišlo.

Stolpec 5 – Skupaj nepokrita davčna izguba

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskom v stolpcu 3. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 6 – Pokrivanje davčne izgube v tekočem obdobju

Podatek lahko vpisujejo le zavezanci, ki izpolnjujejo V. del obračuna. Vpiše se znesek pokrivanja davčne izgube iz preteklih davčnih obdobj, pri čemer znesek pokrivanja ne sme biti višji od zneska v stolpcu 4. Skupni znesek pokrivanja davčne izgube mora biti enak znesku iz zap. št. 15.2 V. dela obračuna in ne sme presegati 50 odstotkov davčne osnove, dosežene v obdobju, za katero se sestavlja obračun.

Stolpec 7 – Ostanek nepokrite davčne izgube

Vpiše se razlika med stolpcema 5 in 6.

«.

PRILOGA 4:

»PRILOGA 8c

Zavezanec za davek: _____
 Davčna številka: _____

PODATKI V ZVEZI Z OLAJŠAVO ZA VLAGANJA V DIGITALNI IN ZELENI PREHOD (prvi odstavek 65.a člena ZDoh-2 v povezavi s 25. členom ZDoh-2AB)

Za obdobje od _____ do _____

PODATEK POD ZAP. ŠT. 15.17 OBRAČUNA oz. PRENOS NEIZKORIŠČENEGA DELA DAVČNE OLAJŠAVE

Zneski v eurih s centi

Davčno obdobje	40 odstotkov zneska viaganj v digitalno preobrazbo in zeleni prehod tekočega obdobja	Neizkoriščen del dav. ol. preteklega obdobja	Sprememba neizkoriščenega dela dav. ol. iz preteklega obd. zaradi spremembe po odločbi	Povečanje dav. olaj. zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti	Skupaj neizkoriščeni del davčne olajšave	Koriščenje davčne olajšave v dav. obd. n	Neizkoriščeni del dav. olajšave
1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 + 4 + 5	7	8 = 6 - 7
n-5							
n-4							
n-3							
n-2							
n-1							
n							
Skupaj							

n: Obdobje, za katero se sestavlja obračun.

* V siva polja se podatki ne vpisujejo.

Kraj in datum

Podpis zavezanca

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE PRILOGE 8c

PODATKI V ZVEZI Z OLAJŠAVO ZA VLAGANJA V DIGITALNI IN ZELENİ PREHOD po prvem odstavku 65.a člena ZDoh-2 v povezavi s 25. členom ZDoh-2AB (zap. št. 15.17 obračuna oz. prenos neizkoriščenega dela davčne olajšave)

Obrazec Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v digitalni in zeleni prehod po prvem odstavku 65.a člena ZDoh-2 v povezavi s 25. členom ZDoh-2AB se izpolni:

- V stolpcih 1 do 8, če ima zavezanec vpisan podatek pod zap. št. 15.17 V. dela obračuna. Obrazec se izpolnjuje in predlaga tudi, če je zavezancu iz tekočega ali preteklih davčnih obdobij ostal še neizkoriščen del davčne olajšave iz tega naslova, če je v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun, na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne olajšave, ki zadeva zadnjih pet davčnih obdobij, ali če je v davčnem obdobju zavezanec upravičen do olajšav zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti zasebnika, ki je prenehal opravljati dejavnosti (1. točka četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2).
- V stolpcih 1, 3 do 6 ter 8, kadar zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna, če je zavezancu iz preteklih davčnih obdobij ostal še neizkoriščen del davčne olajšave iz tega naslova, če je v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun, na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne olajšave, ki zadeva zadnjih pet davčnih obdobij, ali če je v davčnem obdobju zavezanec upravičen do olajšav zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti zasebnika, ki je prenehal opravljati dejavnosti (1. točka četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2).

Obrazec Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v digitalni in zeleni prehod po prvem odstavku 65.a člena ZDoh-2 v povezavi s 25. členom ZDoh-2AB se izpolnjuje v eurih s centi.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

Vpiše se ustrezno davčno obdobje v obliki LLLL, kjer n pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja obračun.

Stolpec 2 – 40 odstotkov zneska vlaganj v digitalno preobrazbo in zeleni prehod tekočega obdobja

V vrstico »n« zavezanec, ki izpolnjuje V. del obračuna, vpiše celotni znesek, ki predstavlja vlaganja v digitalno preobrazbo in zeleni prehod v skladu s prvim odstavkom 65.a člena ZDoh-2 ter Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v digitalni in zeleni prehod, pri čemer se olajšava ne more uveljavljati za tista vlaganja, ki so financirana v obliki nepovratnih sredstev proračuna Republike Slovenije oziroma proračuna EU.

Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, poleg te priloge kot sestavni del obračuna predloži tudi Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za vlaganja v digitalni in zeleni prehod, ki je določen s Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v digitalni in zeleni prehod.

Stolpec 3 – Neizkoriščen del davčne olajšave iz preteklega obdobja

Vpiše se znesek neizkoriščenega dela davčne olajšave iz preteklih obdobij (podatek iz stolpca 8 iz obrazca Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v digitalni in zeleni prehod).

Stolpec 4 - Sprememba neizkoriščenega dela davčne olajšave iz preteklega obdobja zaradi spremembe po odločbi

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med višino davčne olajšave, kakor jo je uveljavljal zavezanec v obračunu, in višino, ugotovljeno v morebitnem davčnem nadzoru (znesek ima lahko pozitivni ali negativni predznak). Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, in se nanašajo na zadnjih pet davčnih obdobij ter še niso bile vključene v Prilogo 8c obračunov za pretekla obdobja.

Stolpec 5 – Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti

Če dejavnost nadaljuje drug zasebnik ob izpolnjevanju pogojev iz 1. točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2, velja, da je olajšavo prevzela nova oseba pod pogoji, kakor če odtujitve sploh ne bi bilo. V stolpec 5 se vpiše znesek prevzete davčne olajšave, vključno z neizkoriščenim delom davčne olajšave iz preteklih obdobj.

Stolpec 6 – Skupaj neizkoriščeni del davčne olajšave

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3, 4 in 5.

Stolpec 7 – Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju n

Podatek lahko vpisujejo le zavezanci, ki izpolnjujejo V. dela obračuna. Vpiše se znesek koriščenja davčne olajšave iz posameznega davčnega obdobja, pri tem pa se najprej koristi neizkoriščeni del davčne olajšave starejšega datuma. Znesek koriščenja davčne olajšave v posameznem letu ne sme biti višji od zneska v stolpcu 6. Skupni znesek koriščenja davčne olajšave mora biti enak znesku iz zap. št. 15.17 V. dela obračuna.

Stolpec 8 – Neizkoriščeni del davčne olajšave

Vpiše se razlika med stolpcema 6 in 7.

«.

PRILOGA 5:

»PRILOGA 10

Zavezanec za davek:

Davčna številka:

PODATKI V ZVEZI Z OLAJŠAVO ZA DONACIJE (66. člen ZDoh-2, 62.a člen ZIUZEOP in 53. člen ZOPNN-F)

Za obdobje od _____ do _____

PODATKI POD ZAP. ŠT. 15.10, 15.11a, 15.11b, 15.11c OBRAČUNA

Zneski v eurih s centi

TABELA A – višina možnih olajšav za donacije

Olajšava za donacije 1	Znesek izplačil za donacije v davčnem obdobju 2	Kontrolni podatek 3	Uveljavljanje olajšav 4
A. Izplačila za namene iz prvega odstavka 66. člena ZDoh-2, razen izplačil za namene iz drugega odstavka tega člena		1 odstotek obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca	Znesek koriščenja olajšave (zap. št. 15.10 obračuna)
Skupaj			
B1. Izplačila po prvem in drugem odstavku 66. člena ZDoh-2 za namene iz drugega odstavka tega člena razen izplačil izvajalcem programa vrhunškega športa			
Skupaj			
B2. Izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa po prvem odstavku in po 1. in 2. točki drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 (izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa, ki so ustanovljeni za opravljanje nepridobitne dejavnosti)			
Skupaj			
B3. Izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa po 2. točki drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 (izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa, ki opravljajo pridobitno dejavnost)			
Skupaj			
C. Izplačila po 62.a členu ZIUZEOP in po 53. členu ZOPNN-F			
Skupaj			

TABELA B1 – koriščenje olajšave za donacije po prvem in drugem odstavku 66. člena ZDoh-2 za namene iz drugega odstavka tega člena, razen izplačil izvajalcem programa vrhunškega športa

Zneski v eurih s centi

Davčno obdobje	Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n	Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora	Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti	Skupaj možna olajšava	Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katerega se sestavlja obračun (n)	Neizkoriščeni del davčne olajšave
1	2	3	4	5 = 2 + 3 + 4	6	7 = 5 – 6
n-3						
n-2						
n-1						
n						
Skupaj						

n: Obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

TABELA B2 – koriščenje olajšave za donacije za izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa po prvem in drugem odstavku 66. člena ZDoh-2 za namene iz drugega odstavka tega člena (izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa, ki so ustanovljeni za opravljanje nepridobitne dejavnosti)

Zneski v eurih s centi

Davčno obdobje	Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n	Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora	Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti	Skupaj možna olajšava	Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katerega se sestavlja obračun (n)	Neizkoriščeni del davčne olajšave
1	2	3	4	5 = 2 + 3 + 4	6	7 = 5 – 6
n-3						
n-2						
n-1						
n						
Skupaj						

n: Obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

TABELA B3 – koriščenje olajšave za donacije po 2. točki drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 (izplačila izvajalcem programa vrhunskega športa, ki opravljajo pridobitno dejavnost)

		Zneski v eurih s centi					
Davčno obdobje	Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n	Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora	Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti	Skupaj možna olajšava	Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katerega se sestavlja obračun (n)	Neizkorišчени del davčne olajšave	
1	2	3	4	5 = 2 + 3 + 4	6	7 = 5 – 6	
n-3							
n-2							
n-1							
n							
Skupaj							

TABELA C – koriščenje olajšave za donacije za izplačila po 62.a členu ZIUZEOP in po 53. členu ZOPNN-F

		Zneski v eurih s centi					
Davčno obdobje	Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n	Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora	Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti	Skupaj možna olajšava	Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katerega se sestavlja obračun (n)	Neizkorišчени del davčne olajšave	
1	2	3	4	5 = 2 + 3 + 4	6	7 = 5 – 6	
n-3							
n-2							
n-1							
n							
Skupaj							

n: Obdobje, za katero se sestavlja obračun.

* V siva polja se podatki ne vpisujejo.

Kraj in datum

Podpis zavezanca

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE PRILOGE 10

**PODATKI V ZVEZI Z OLAJŠAVO ZA DONACIJE
(zap. št. 15.10, 15.11a, 15.11b, 15.11c obračuna)**

Obrazec Podatki v zvezi z olajšavo za donacije se izpolnjuje:

- V TABELI A in v stolpcih 1 do 7 TABEL B1, B2, B3 in C, če ima zavezanec vpisan podatek pod zap. št. 15.10, 15.11a, 15.11b in/ali 15.11c V. dela obračuna ali kadar ima zavezanec ostanek davčne olajšave po petem odstavku 66. člena ZDoh-2 ali tretjem odstavku 62.a člena ZIUZEOP oziroma tretjem odstavku 53. člena ZOPNN-F ali kadar je zavezanec v davčnem obdobju, za katero predlaga obračun, izplačal donacije v skladu s prvim oziroma drugim odstavkom 66. člena ZDoh-2 ali kadar je zavezanec izplačal donacije v skladu z 62.a členom ZIUZEOP oziroma v skladu s 53. členom ZOPNN-F.
- V stolpcih 1 do 5 ter 7 TABEL B1, B2, B3 in C, kadar zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna, če ima zavezanec ostanek davčne olajšave po petem odstavku 66. člena ZDoh-2, po 62.a členu ZIUZEOP oziroma po 53. členu ZOPNN-F.

Obrazec Podatki v zvezi z olajšavo za donacije se izpolnjuje v eurih s centi.

TABELA A**Stolpec 1 – Olajšava za donacije**

Pod **točke A in B1, B2 in B3** se vpisujejo izplačila v denarju ali naravi rezidentom Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU, ki se nahaja izven države članice EU. Vpisujejo se tudi izplačila v države članice Evropskega gospodarskega prostora (EGP), ki hkrati niso države članice EU.

Pod **točko A** se vpisujejo podatki v zvezi z izplačili v skladu s prvim odstavkom 66. člena ZDoh-2, to so izplačila za humanitarne, invalidske, socialno-varstvene, dobrodne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, ekološke, religiozne in druge splošnokoristne namene, razen izplačil za kulturne namene, športne namene in izplačil prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene, ter drugim nevladnim organizacijam na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene, ki se vpišejo pod točko B1 oziroma B2.

Pod **točko B1** se vpisujejo podatki v zvezi z izplačili v skladu s prvim in drugim odstavkom 66. člena ZDoh-2 za namene iz drugega odstavka tega člena (1 odstotek + 0,2 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja), to so izplačila za kulturne namene, športne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene, ter drugim nevladnim organizacijam na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene. Navedena izplačila ne smejo biti zajeta že pod točko A. Skupna izplačila, zajeta pod točko A in točko B1, ne smejo presežati 1,2 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Pod točko **B2** se vpisujejo podatki v zvezi z izplačili izvajalcem programa vrhunškega športa po prvem odstavku in po 1. in 2. točki drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 (1 odstotek + 0,2 odstotka + 3,8 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja), to so izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa - rezidentom Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU, ki se nahaja izven države članice EU, ki so po posebnih predpisih **ustanovljeni za opravljanje športnih dejavnosti, kot nepridobitnih dejavnosti** (npr. društva, zavodi, ipd). Navedena izplačila ne smejo biti zajeta že pod točko A, B1 in B3. Skupna izplačila, zajeta pod točkami A, B1, B2 in B3, ne smejo presežati 5 odstotkov obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Pod točko **B3** se vpisujejo podatki v zvezi z izplačili izvajalcem programa vrhunškega športa po 2. točki drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 (3,8 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja), to so izplačila v denarju in v naravi izvajalcem programa vrhunškega športa za vlaganja v vrhunski šport, opredeljenim z zakonom, ki ureja šport, in sicer le za takšna izplačila rezidentom Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU, ki se nahajajo izven države članice EU, **ki so ustanovljeni za opravljanje pridobitne dejavnosti** (npr. samostojni podjetnik posameznik, d.o.o., ipd.). Skupna izplačila, zajeta pod točkami A, B1, B2 in B3, ne smejo presežati 5 odstotkov obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Pod **točko C** se vpisujejo podatki v zvezi z izplačili v skladu z 62.a členom ZIUZEOP in izplačili v skladu s 53. členom ZOPNN-F, to so izplačila za namen odprave posledic epidemije, izplačana na za ta namen posebej oblikovan transakcijski račun Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije, ki ni Slovenija oziroma izplačila v denarju za namen odprave posledic poplav v avgustu 2023, plačana na za ta namen posebej oblikovan račun Republike Slovenije. Možnost uveljavljanja davčne olajšave za izplačila po tej točki ni omejena glede na obdavčen prihodek davčnega obdobja zavezanca.

Stolpec 2 – Znesek izplačil za donacije v davčnem obdobju

Vpiše se seštevek donacij, ki jih je zavezanec izplačal (v denarju in/ali v naravi) v davčnem obdobju za določene skupine namenov.

Stolpec 3 – Kontrolni podatek

Pod **točko A** se kot kontrolni podatek vpiše znesek, ki pomeni 1 odstotek obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Stolpec 4 – Uveljavljanje olajšav

Pod **točko A** se vpiše znesek koriščenja olajšave, ki je enak znesku pod zap. št. 15.10 V. dela obračuna. Znesek ne sme biti večji od nižjega med zneskoma iz stolpcev 2 in 3 pod točko A.

TABELA B1

Tabela B1 se izpolnjuje:

- V stolpcih 1 do 7, v primeru, če ima zavezanec v stolpcu 2 pod točko B1 Tabele A izkazan znesek olajšave, ki se lahko v skladu s petim odstavkom 66. člena ZDoh-2 koristi v tekočem davčnem obdobju (skupaj z zneskom iz stolpca 4 pod točko A tabele A za največ 1,2 odstotka obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja) oziroma se lahko prenaša v naslednja tri davčna obdobja. Tabela se izpolnjuje tudi, če ima zavezanec neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja.
- V stolpcih 1 do 5 in 7, v primeru, kadar zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna, če ima neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja. Vrstica n se ne izpolnjuje.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

Vpiše se ustrezno davčno obdobje v obliki LLLL, pri čemer »n« pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja obračun.

Stolpec 2 – Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n

Vpiše se znesek neizkoriščenega dela davčne olajšave iz preteklih davčnih obdobj, ki je zavezanec še ni izkoristil in jo ima možnost uveljavljati (podatki iz stolpca Neizkoriščen del davčne olajšave iz Tabele B1 iz predhodnega davčnega obdobja).

V vrstico n se vpiše znesek iz stolpca 2 pod točko B1.

Stolpec 3 – Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med višino olajšave, kakršno je uveljavljal zavezanec v obračunu in višino olajšave, ugotovljene v morebitnem davčnem nadzoru (znesek ima lahko pozitivni ali negativni predznak). Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, in se nanašajo na zadnja tri davčna obdobja ter še niso bile vključene v Prilogo 10, Tabela B1, obračuna za pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti

Če dejavnost nadaljuje drug zasebnik ob izpolnjevanju pogojev iz 1. točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 velja, da je olajšavo prevzela nova oseba pod pogoji, kakor če odtujitve sploh ne bi bilo. V stolpec 4 se vpiše znesek prevzete davčne olajšave, vključno z neizkoriščenim delom davčne olajšave iz preteklih obdobj.

Stolpec 5 – Skupaj možna olajšava

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskom v stolpcu 3. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 6 – Koriščenje davčne olajšave v dav. obdobju, za katerega se sestavlja obračun (n)

Vpiše se vsota zneskov koriščenja davčne olajšave po 66. členu ZDoh-2.

Podatek lahko vpisujejo le zavezanci, ki izpolnjujejo V. del obračuna. Vpiše se znesek koriščenja davčne olajšave iz posameznega davčnega obdobja. Skupni znesek koriščenja davčne olajšave iz 1. točke drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 (tekoče in prenesene iz preteklih treh davčnih obdobj) v tekočem obdobju ne sme preseči višine 1,2 odstotka obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja, če pa zavezanec koristi tudi olajšavo za namene iz prvega odstavka 66. člena ZDoh-2 (zap. št. 15.10 V. dela obračuna), skupni znesek olajšav za donacije ne sme presegati 1,2 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Znesek koriščenja davčne olajšave v posameznem letu ne sme biti višji od zneska v stolpcu 5. Skupni znesek koriščenja davčne olajšave mora biti enak znesku iz zap. št. 15.11a V. dela obračuna.

Stolpec 7 – Neizkoriščeni del davčne olajšave

Vpiše se razlika med stolpcema 5 in 6.

TABELA B2

Tabela B2 se izpolnjuje:

- V stolpcih 1 do 7, v primeru, če ima zavezanec v stolpcu 2 pod točko B2 tabele A izkazan znesek olajšave, ki se lahko v skladu s petim odstavkom 66. člena ZDoh-2 koristi v tekočem davčnem obdobju (skupaj z zneskom iz stolpca 4 pod točko A in točko B1 tabele A za največ 5 odstotkov obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja) oziroma se lahko prenaša v naslednja tri davčna obdobja. Tabela se izpolnjuje tudi, če ima zavezanec neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja.
- V stolpcih 1 do 5 in 7, v primeru, kadar zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna, če ima neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja. Vrstica n se ne izpolnjuje.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

Vpiše se ustrezno davčno obdobje v obliki LLLL ali v obliki DD.MM.LL – DD.MM.LL. Davčno obdobje n pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

Stolpec 2 – Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n

Vpiše se znesek neizkoriščenega dela davčne olajšave iz preteklih davčnih obdobj, ki je zavezanec še ni izkoristil in jo ima možnost uveljaviti (podatki iz stolpca *Neizkoriščeni del davčne olajšave* iz tabele B2 iz predhodnega davčnega obdobja). V vrstico n se vpiše znesek iz stolpca 2 pod točko B2.

Stolpec 3 – Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med višino olajšave, kakršno je uveljavljal zavezanec v obračunu in višino olajšave, ugotovljene v morebitnem davčnem nadzoru (znesek ima lahko pozitivni ali negativni predznak). Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, in se nanašajo na zadnja tri davčna obdobja ter še niso bile vključene v Prilogo 10, Tabela B2, obračuna za pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti

Če dejavnost nadaljuje drug zasebnik ob izpolnjevanju pogojev iz 1. točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 velja, da je olajšavo prevzela nova oseba pod pogoji, kakor če odtujitve sploh ne bi bilo. V stolpec 4 se vpiše znesek prevzete davčne olajšave, vključno z neizkoriščenim delom davčne olajšave iz preteklih obdobj.

Stolpec 5 – Skupaj možna olajšava

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskoma v stolpcih 3 in 4. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 6 – Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)

Vpiše se znesek koriščenja davčne olajšave po prvem odstavku in po 1. ter 2. točki drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 za izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa, ki so ustanovljeni za opravljanje nepridobitne dejavnosti (npr. društva, zavod, ipd.). Skupni znesek koriščenja davčne olajšave 66. člena ZDoh-2 (tekoče in prenesene iz preteklih treh davčnih obdobj) v tekočem obdobju, skupaj z zneskom iz stolpca 4 pod točko A tabele A oziroma pod zap. št. 15.10 obračuna, zneskom iz tabele B1 oziroma pod zap. št. 15.11a obračuna in zneskom iz tabele B3, ne sme preseči višine 5 odstotkov obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja.

Znesek koriščenja davčne olajšave v posameznem letu ne sme biti višji od zneska v stolpcu 5. Skupni znesek koriščenja davčne olajšave mora biti enak znesku pod zap. št. 15.11b obrazca V. dela obračuna. Skupna vsota zneskov iz zap. št. 15.10, zap. št. 15.11a in zap. št. 15.11b obračuna ne sme presegati 5 odstotkov obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja.

Stolpec 7 – Neizkoriščeni del davčne olajšave

Vpiše se razlika med stolpcema 5 in 6.

TABELA B3

Tabela B3 se izpolnjuje:

- V stolpcih 1 do 7, v primeru, če ima zavezanec v stolpcu 2 pod točko B3 tabele A izkazan znesek olajšave, ki se lahko v skladu s petim odstavkom 66. člena ZDoh-2 koristi v tekočem davčnem obdobju (največ 3,8 odstotkov obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja) oziroma se lahko prenaša v naslednja tri davčna obdobja. Tabela se izpolnjuje tudi, če ima zavezanec neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja.
- V stolpcih 1 do 5 in 7, v primeru, kadar zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna, če ima neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja. Vrstica n se ne izpolnjuje.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

Vpiše se ustrezno davčno obdobje v obliki LLLL ali v obliki DD.MM.LL – DD.MM.LL. Davčno obdobje n pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

Stolpec 2 – Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n

Vpiše se znesek neizkoriščenega dela davčne olajšave iz preteklih davčnih obdobj, ki je zavezanec še ni izkoristil in jo ima možnost uveljaviti (podatki iz stolpca *Neizkoriščeni del davčne olajšave* iz tabele B iz predhodnega davčnega obdobja). V vrstico n se vpiše znesek iz stolpca 2 pod točko B3.

Stolpec 3 – Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med višino olajšave, kakršno je uveljavljal zavezanec v obračunu, in višino olajšave, ugotovljene v morebitnem davčnem nadzoru (znesek ima lahko pozitivni ali negativni predznak). Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, in se nanašajo na zadnja tri davčna obdobja ter še niso bile vključene v Prilogo 10, Tabelo B3, obračuna za pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti

Če dejavnost nadaljuje drug zasebnik ob izpolnjevanju pogojev iz 1. točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 velja, da je olajšavo prevzela nova oseba pod pogoji, kakor če odtujitve sploh ne bi bilo. V stolpec 4 se vpiše znesek prevzete davčne olajšave, vključno z neizkoriščenim delom davčne olajšave iz preteklih obdobj.

Stolpec 5 – Skupaj možna olajšava

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskoma v stolpcih 3 in 4. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 6 – Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)

Vpiše se znesek koriščenja davčne olajšave po 2. točki drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 za izplačila izvajalcem programa vrhunskega športa, ki so ustanovljeni za opravljanje pridobitne dejavnosti (npr. s.p., d.o.o., ipd). Skupni znesek koriščenja davčne olajšave iz 2. točke drugega odstavka 66. člena ZDoh-2 (tekoče in prenesene iz preteklih treh davčnih obdobj) v tekočem obdobju ne sme preseči višine 3,8 odstotka obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja.

Znesek koriščenja davčne olajšave v posameznem letu ne sme biti višji od zneska v stolpcu 5. Skupna vsota zneskov iz zap. št. 15.10, zap. št. 15.11a in zap. št. 15.11b obrazca V. dela obračuna ne sme presegati 5 odstotkov obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja.

Stolpec 7 – Neizkoriščeni del davčne olajšave

Vpiše se razlika med stolpcema 5 in 6.

TABELA C

Tabela C se izpolnjuje:

- V stolpcih 1 do 7, v primeru, če ima zavezanec v stolpcu 2 pod točko C tabele A izkazan znesek olajšave, ki se lahko v skladu z 62.a členom ZIUZEOP oziroma v skladu s 53. členom ZOPNN-F koristi v tekočem davčnem obdobju oziroma se lahko prenaša v naslednja tri davčna obdobja. Tabela se izpolnjuje tudi, če ima zavezanec neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja.
- V stolpcih 1 do 5 in 7, v primeru, kadar zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna, če ima neizkoriščen del davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja. Vrstica n se ne izpolnjuje.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

Vpiše se ustrezno davčno obdobje v obliki LLLL ali v obliki DD.MM.LL – DD.MM.LL. Davčno obdobje n pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

Stolpec 2 – Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n

Vpiše se znesek neizkoriščenega dela davčne olajšave iz preteklih davčnih obdobj, ki je zavezanec še ni izkoristil in jo ima možnost uveljaviti (podatki iz stolpca *Neizkoriščeni del davčne olajšave* iz tabele C iz predhodnega davčnega obdobja).

V vrstico n se vpiše znesek iz stolpca 2 pod točko C.

Stolpec 3 – Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med višino olajšave, kakršno je uveljavljal zavezanec v obračunu in višino olajšave, ugotovljene v morebitnem davčnem nadzoru (znesek ima lahko pozitivni ali negativni predznak). Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, in se nanašajo na zadnja tri davčna obdobja ter še niso bile vključene v Prilogo 10, Tabelo C, obračuna za pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Povečanje davčne olajšave zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti

Če dejavnost nadaljuje drug zasebnik ob izpolnjevanju pogojev iz 1. točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 velja, da je olajšavo prevzela nova oseba pod pogoji, kakor če odtujitve sploh ne bi bilo. V stolpec 4 se vpiše znesek prevzete davčne olajšave, vključno z neizkoriščenim delom davčne olajšave iz preteklih obdobj.

Stolpec 5 – Skupaj možna olajšava

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskoma v stolpcih 3 in 4. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 6 – Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)

Vpiše se znesek koriščenja davčne olajšave po 62.a členu ZIUZEOP za znesek izplačil v denarju za namen odprave posledic epidemije, izplačan na za ta namen posebej oblikovan transakcijski račun Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije, ki ni Slovenija in/ali znesek koriščenja davčne olajšave po 53. členu ZOPNN-F za znesek izplačil v denarju za namen odprave posledic poplav v avgustu 2023, plačan na za ta namen posebej oblikovan račun Republike Slovenije, vendar največ do višine davčne osnove davčnega obdobja.

Znesek davčne olajšave se mora ujemati z zneskom iz zap. št. 15.11c V. dela obračuna.

Stolpec 7 – Neizkoriščeni del davčne olajšave

Vpiše se razlika med stolpcema 5 in 6.

«.

PRILOGA 6:

»PRILOGA 14b

Zavezanec za davek: _____

Davčna številka: _____

PODATKI O UČINKIH NA DAVČNO OSNOVO PRI ZAVEZANCU, KI NADALJUJE Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI **Izjava I – Prevzem nadaljevanja opravljanja dejavnosti**

Prilogo predlagam kot prevzemnik oziroma pravni naslednik, ker bom nadaljeval z opravljanjem dejavnosti davčnega zavezanca s podatki:

Ime in priimek: _____ Naslov: _____ Davčna številka: _____

 ki je prenehal opravljati dejavnost zaradi prenosa podjetja ali dela podjetja na zakonca, otroka, posvojenca ali pastorka. ki je prenehal opravljati dejavnost zaradi prenosa podjetja na podjetnika prevzemnika v skladu z ZGD-1 ki je prenehal opravljati dejavnost zaradi trajne nezmožnosti za delo oziroma upokojitve. ki je prenehal opravljati dejavnost zaradi smrti dne _____. **Izjava II – Posebna davčna obravnava**

Posebna davčna obravnava po 51. členu ZDoh-2 je priglašena:

DA	NE
----	----

Zneski v eurih s centi

I. Podatki o prevzetih davčnih olajšavah in učinkih na davčno osnovo zavezanca zaradi uveljavljanja posebne davčne obravnave		
	Vrsta olajšave/učinka	Znesek
1	Nepokrita davčna izguba (peti odstavek 60. člena ZDoh-2)	
2	Neizkoriščena olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj (prvi stavek prvega odstavka 61. člena ZDoh-2)	
3	XXXX	
4	Neizkoriščena olajšava za donacije po prvem in drugem odstavku 66. člena ZDoh-2 za namene iz drugega odstavka tega člena	
5	Neizkoriščena olajšava za investiranje v opremo in neopredmetena dolgoročna sredstva po 1.1.2008 (prvi odstavek 66.a člena ZDoh-2)	
5a	Neizkoriščena olajšava za vlaganja v digitalni in zeleni prehod (prvi odstavek 65.a člena ZDoh-2)	
6	SKUPAJ znesek prevzetih davčnih olajšav (od 1 do 5a)	

II. Drugi podatki		
1	Število vseh delavcev, prevzetih od delodajalca - prenosnika podjetja	
2	Število delavcev, prevzetih od delodajalca - prenosnika podjetja, za katere je prenosnik že uveljavljal olajšavo za zaposlovanje po 61.a členu ZDoh-2	
3	Skupno število mesecev (največ 24 za posameznega delavca), za katere je prenosnik že uveljavljal ali bi lahko uveljavljal olajšavo za zaposlovanje svojih delavcev po 61.a členu ZDoh-2	
4	Skupno število mesecev (največ 24 za posameznega delavca), za katere se še lahko uveljavlja olajšava za zaposlovanje prevzetih delavcev po 61.a členu ZDoh-2	
5	Vrednost prevzetih neporabljenih rezervacij v eurih	

Kraj in datum _____

Podpis zavezanca _____

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE PRILOGE 14b

**PODATKI O UČINKIH NA DAVČNO OSNOVO PRI ZAVEZANCU, KI NADALJUJE Z
OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI**

Obrazec Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki nadaljuje z opravljanjem dejavnosti, se izpolnjuje, kadar zavezanec prevzame oziroma nadaljuje z opravljanjem dejavnosti davčnega zavezanca, ki je z opravljanjem dejavnosti prenehal (zaradi prenosa podjetja ali dela podjetja na zakonca, otroka, posvojenca ali pastorka, zaradi prenosa podjetja na podjetnika prevzemnika v skladu z ZGD-1, zaradi trajne nezmožnosti za delo oziroma upokojitve ali zaradi smrti).

Prevzem nadaljevanja opravljanja dejavnosti se pri ugotavljanju davčne osnove za te namene šteje kot pridobitev sredstev, prihodki pa se upoštevajo v skladu z računovodskimi standardi.

Oseba, ki želi v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino, pri ugotavljanju davčne osnove uveljavljati davčno obravnavo, ki se lahko upošteva pri prenehanju opravljanja dejavnosti, če dejavnost nadaljuje druga oseba, ali pri statusnem preoblikovanju podjetnika, in so izpolnjeni pogoji, določeni z zakonom, ki ureja dohodnino, mora tako davčno obravnavo priglasiti davčnemu organu.

Pridobitev sredstev pri prevzemu nadaljevanja opravljanja dejavnosti drugega podjetnika se šteje za obdavčljivo transakcijo med povezanimi osebami, razen:

- če gre za prenehanje opravljanja dejavnosti zavezanca s prenosom podjetja ali dela podjetja zavezanca na drugo fizično osebo zaradi smrti, trajne nezmožnosti za delo ali upokojitve v skladu z veljavnimi predpisi;
- če gre za prenehanje opravljanja dejavnosti zavezanca s prenosom podjetja ali dela podjetja zavezanca na zakonca, otroka, posvojenca ali pastorka,

in če so pri tem izpolnjeni pogoji iz 1. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2 ter je po devetem odstavku istega člena pri davčnem organu priglašena posebna davčna obravnavo.

Izjava I – Prevzem nadaljevanja opravljanja dejavnosti: Zavezanec ustrezno označi vzrok oziroma način nadaljevanja opravljanja dejavnosti. Navede tudi podatke o imenu in priimku, naslovu in davčni številki pravnega predhodnika – prenosnika dejavnosti in ob nadaljevanju opravljanja dejavnosti zaradi smrti predhodnika tudi datum smrti predhodnika.

Po šestem odstavku 303. člena ZDavP-2 morajo osebe, ki so prijavile posebno davčno obravnavo, v obračunu posebej izkazati učinke na davčno osnovo, ki so posledica upoštevanja prijavljene posebne davčne obravnave.

Izjava II – Posebna davčna obravnavo: Zavezanec ustrezno označi, ali je bila ob prenehanju oziroma prevzemu nadaljevanja opravljanja dejavnosti priglašena posebna davčna obravnavo. Če je označeno polje »DA«, mora zavezanec izpolniti vse podatke v I. in II. delu. Če je označeno polje »NE«, zavezanec ne izpolnjuje podatkov v I. delu.

Obrazec Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki nadaljuje z opravljanjem dejavnosti, se v I. delu in v zaporedni številki 5 II. dela izpolnjuje v eurih s centi, v zaporednih številkah od 1 do 4 II. dela pa s celo številko.

I. del – Podatki o prevzetih davčnih olajšavah in učinkih na davčno osnovo zavezanca zaradi uveljavljanja posebne davčne obravnave

Zap. št. 1: Zavezanec vpiše znesek izgube, ki ga ob prenehanju opravljanja dejavnosti izkazuje prenosnik opravljanja dejavnosti v skladu s 60. členom ZDoh-2 in ki pri njem še ni bila pokrita oz. ni bila pokrita v celoti zaradi prenizke davčne osnove. Podatek o prevzetem znesku (prevzetih zneskih) dela nepokrite izgube mora biti razviden iz podatkov v 4. stolpcu PRILOGE 6 obračuna.

Zap. št. 2: Zavezanec vpiše znesek prevzete olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj, ki pri prenosniku dejavnosti ni bila izkoriščena oziroma je bila izkoriščena v nižjem znesku od uveljavljenega zaradi prenizke davčne osnove. Podatek o prevzeti olajšavi mora biti razviden iz podatkov v stolpcu 5 PRILOGE 8a obračuna.

Zap. št. 3: Se ne izpolnjuje.

Zap. št. 4: Zavezanec vpiše znesek prevzete olajšave za donacije po določbi 66. člena ZDoh-2, ki pri prenosniku dejavnosti ni bila izkoriščena oziroma je bila izkoriščena v nižjem znesku od uveljavljenega zaradi prenizke davčne osnove. Podatek o prevzeti olajšavi mora biti razviden iz podatkov v stolpcu 4 TABELE B PRILOGE 10 obračuna.

Zap. št. 5: Zavezanec vpiše znesek prevzete olajšave za investiranje po določbi 66.a člena ZDoh-2, ki pri prenosniku dejavnosti ni bila izkoriščena oziroma je bila izkoriščena v nižjem znesku od uveljavljenega zaradi prenizke davčne osnove. Podatek o prevzeti olajšavi mora biti razviden iz podatkov v stolpcu 6 PRILOGE 7a obračuna.

Zap. št. 5a: Zavezanec vpiše znesek prevzete olajšave za vlaganja v digitalni in zeleni prehod, ki pri prenosniku dejavnosti ni bila izkoriščena oziroma je bila izkoriščena v nižjem znesku od uveljavljenega zaradi prenizke davčne osnove. Podatek o prevzeti olajšavi mora biti razviden iz podatkov v stolpcu 5 PRILOGE 8c obračuna.

V **zap. št. 6** se vpiše seštevek zneskov, vpisanih v polja pod zap. št. od 1 do 5.

II. del – Drugi podatki

V **zap. št. 1** se vpiše število vseh prevzetih delavcev od delodajalca prenosnika, za katere bodo pogodbene in druge pravice in obveznosti iz delovnih razmerij, ki so jih imeli delavci na dan prenosa pri delodajalcu prenosniku, prešle na delodajalca prevzemnika v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja (73. člen in drugi odstavek 78. člena ZDR oziroma 75. člen in drugi odstavek 80. člena ZDR-1).

V **zap. št. 2** se vpiše število prevzetih delavcev od delodajalca prenosnika, za katere prenosnik še ni ali je delno že uveljavljal olajšavo za zaposlovanje po 61.a členu ZDoh-2, 24-mesečni rok za uveljavljanje olajšave pa še ni v celoti potekel.

V **zap. št. 3** se vpiše skupno število mesecev, za katere je prenosnik lahko oziroma je že uveljavljal olajšavo za zaposlovanje svojih delavcev po 61.a členu ZDoh-2. Za posameznega delavca, ki je naveden v zaporedni št. 2 II. dela, se najprej ugotovi število mesecev, ki so potekli od dneva zaposlitve posameznega delavca do konca obračunskega obdobja. Vpiše se seštevek dobljenih mesecev za vse delavce.

V **zap. št. 4** se vpiše skupno število mesecev, za katere pravni naslednik še lahko uveljavlja olajšavo za zaposlovanje prevzetih delavcev po 61.a členu ZDoh-2. Za posameznega delavca, ki je naveden v zaporedni št. 2 II. dela, se najprej ugotovi število mesecev, ki so potekli od dneva zaposlitve posameznega delavca do dneva prevzema oziroma nadaljevanja opravljanja dejavnosti. Za vsakega delavca se poišče razlika mesecev, ki je še ostala do 24-mesečnega obdobja, v katerem je olajšavo dovoljeno uveljavljati. Vpiše se seštevek vseh dobljenih razlik za vse delavce.

V **zap. št. 5** se vpiše vrednost prevzetih neporabljenih rezervacij od pravnega predhodnika. Podatek se vpiše v eurih s centi.

«.

PRILOGA 7:

»PRILOGA 15

Zavezanec za davek: _____

Davčna številka: _____

PRIGLASITEV

ugotavljanja davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov za naslednje davčno leto

V skladu z določbo prvega odstavka 308. člena ZDavP-2 in v povezavi s tretjim, šestim in devetim odstavkom 48. člena ZDoh-2:

- I. **Izjavljam, da želim** v davčnem letu _____* ugotavljati davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov v skladu z določili 59. člena ZDoh-2, in sicer do preklica oziroma do davčnega obdobja, ko ne bom več izpolnjeval pogojev za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.
(*Vpiše se leto, ki sledi koledarskemu letu, za katerega se oddaja obračun akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti.)
- II. **1. Izjavljam, da izpolnjujem vse pogoje** za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, ki so določeni z zakonom, ki ureja dohodnino.

2. Na podlagi osmega odstavka 48. člena ZDoh-2 razkrivam:

A. **da nisem** v 18 mesecih pred priglasitvijo ugotavljanja davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov:

- ponovno začel opravljati dejavnost potem, ko sem v obdobju šestih mesecih pred tem prenehal z opravljanjem dejavnosti;
- ustanovil družbe, zavoda ali primerljive osebe po tujem pravu;
- preoblikoval s prenosom dela podjetja na družbo, s pridobitvijo lastniškega deleža ali na fizično osebo, ki opravlja dejavnost;
- začel opravljati dejavnost na podlagi prenosa podjetja ali dela podjetja od druge osebe;

B. **da sem** v 18. mesecih pred priglasitvijo ugotavljanja davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov:

- ponovno začel opravljati dejavnost, ki sem jo v roku šestih mesecev pred tem prenehal opravljati;
- ustanovil družbo, zavod ali primerljivo osebo po tujem pravu;
- se preoblikoval s prenosom dela podjetja na družbo, s pridobitvijo lastniškega deleža, ali na fizično osebo, ki opravlja dejavnost;
- začel opravljati dejavnost na podlagi prenosa podjetja ali dela podjetja od druge osebe **in so prihodki** doseženi pred prenehanjem opravljanja dejavnosti ali prihodki družbe, zavoda ali primerljive osebe po tujem pravu ali prihodki osebe, ki je prevzela del podjetja zavezanca ali prihodki osebe, ki je prenesla podjetje ali del podjetja ugotovljeni po pravilih o računovodenju, **v davčnem letu pred davčnim letom, za katero uveljavljam ugotavljanje davčne osnove na podlagi**

normiranih odhodkov, upoštevani pri ugotavljanju pogojev za priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.

III. Na podlagi 2. točke devetega odstavka 48. člena ZDoh-2 razkrivam:

A. **da nimam povezanih oseb**, opredeljenih v 16. členu ZDoh-2, ki davčno osnovo ugotavljajo na podlagi prihodkov po računovodskih standardih

B. **da imam eno ali več povezanih oseb**, opredeljenih v 16. členu ZDoh-2, ki davčno osnovo ugotavljajo na podlagi prihodkov po računovodskih standardih

IV. Izjavljam, da bom ugotavljal prihodke iz tretjega ali šestega odstavka 48. člena ZDoh-2 tudi za vsako naslednje davčno leto, za katero bom želel še naprej ugotavljati davčno osnovo z upoštevanjem dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov (trinajsti odstavek 48. člena ZDoh-2).

OPOZORILO: Priglasitev, ki je opravljena po zakonskem roku za predložitev obračuna, davčni organ s sklepom zavrže (tretji odstavek 308. člena ZDavP-2).

Kraj in datum

Podpis zavezanca

«.

PRILOGA 8:

»PRILOGA 16

Zavezanec za davek:

Davčna številka:

PODATKI V ZVEZI S PRIHODKI, KI JIH ZAVEZANEC, KI UGOTAVLJA DAVČNO OSNOVO Z UPOŠTEVANJEM NORMIRANIH ODHODKOV, DOSEGA S POVEZANIMI OSEBAMI PO 16. ČLENU ZDoh-2 ALI Z DELODAJALCEM, S KATERIM JE V DELOVNEM RAZMERJU NA PODLAGI POGODBE O ZAPOSLOTVI

Za obdobje od _____ do _____

Podatki v zvezi s prihodki, ki jih zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, dosega s povezanimi osebami po 16. členu ZDoh-2 ali z delodajalcem, s katerim je v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi

Zneski v eurih s centi

Naziv povezane osebe ali delodajalca	Davčna številka povezane osebe ali delodajalca	Oznaka povezanosti	Znesek prihodkov
		A B C	
		A B C	
		A B C	
		A B C	
		A B C	
		A B C	
		A B C	
		A B C	
		A B C	
		A B C	
ZNESEK PRIHODKOV PRI POSLOVANJU Z A			
ZNESEK PRIHODKOV PRI POSLOVANJU Z B			
ZNESEK PRIHODKOV PRI POSLOVANJU Z C			
ZNESEK PRIHODKOV SKUPAJ			

V/Na, dne

Žig in podpis odgovorne osebe:

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE PRILOGE 16

PODATKI V ZVEZI S PRIHODKI, KI JIH ZAVEZANEC, KI UGOTAVLJA DAVČNO OSNOVO Z UPOŠTEVANJEM NORMIRANIH ODHODKOV, DOSEGA S POVEZANIMI OSEBAMI PO 16. ČLENU ZDoh-2 ALI Z DELODAJALCEM, S KATERIM JE V DELOVNEM RAZMERJU NA PODLAGI POGODBE O ZAPOSILTVI

Obrazec *Podatki v zvezi s prihodki, ki jih zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, dosega s povezanimi osebami po 16. členu ZDoh-2 ali z delodajalcem, s katerim je v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi* izpolnijo zavezanci za davek, ki ugotavljajo davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov.

V preglednici *Podatki v zvezi s prihodki, ki jih zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, dosega s povezanimi osebami po 16. členu ZDoh-2 ali z delodajalcem, s katerim je v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi*, se v stolpcu »Oznaka povezanosti« označi način povezanosti po kriterijih iz petnajstega odstavka 48. člena ZDoh-2, in sicer:

- A – povezana oseba po 16. členu ZDoh-2, ki opravlja dejavnost,
- B – povezana oseba po 16. členu ZDoh-2, ki ne opravlja dejavnosti ali
- C – delodajalec, s katerim je zavezanec v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi.

V stolpcu »Znesek prihodkov« zavezanec vpiše znesek prihodkov, ugotovljenih po pravilih o računovodenju, ki jih dosega s posamezno povezano osebo po 16. členu ZDoh-2 ali z delodajalcem, s katerim je v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi.

Povezane osebe zavezanca (fizične osebe, ki opravlja dejavnost) so v skladu s 16. členom ZDoh-2 lahko:

1. Povezane osebe, ki opravljajo dejavnost (oznaka povezanosti A)
 - družinski član, ki opravlja dejavnost (samostojni podjetnik, oseba s poklicno dejavnostjo, samostojni kulturni delavec, poklicni športnik itd.)
 - katerakoli (pravna) oseba, ki jo nadzira ali običajno nadzira zavezanec
2. Povezane osebe, ki ne opravljajo dejavnost (oznaka povezanosti B)
 - družinski član, ki ne opravlja dejavnosti

Za družinskega člana se šteje zakonec zavezanca, prednik ali potomec zavezanca ali njegovega zakonca, zakonec prednika ali potomca zavezanca ali njegovega zakonca, bratje in sestre oziroma polbratje in polsestre ter posvojenci in posvojitelji. Za družinskega člana se šteje tudi partner oziroma partnerica, s katerim zavezanec živi v registrirani istospolni partnerski skupnosti, po zakonu, ki ureja registracijo istospolne partnerske skupnosti.

Za zakonca se šteje oseba, ki živi z zavezancem v zakonski zvezi. Za zakonca se šteje tudi oseba, s katero zavezanec živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, ki ima po zakonu, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja, enake pravne posledice kot zakonska zveza. Šteje se, da je življenjska skupnost nastala na dan po preteku 12 mesecev od dneva, ko sta zavezanec in oseba začela živeti skupaj v življenjski skupnosti. Šteje se, da je življenjska skupnost prenehala na dan po preteku 90 dni od dneva, ko sta zavezanec in oseba prenehala živeti skupaj v življenjski skupnosti.

Šteje se, da zavezanec nadzira drugo osebo, kadar ima lastniški delež ali pravico do lastniškega deleža v višini najmanj 25% v obliki vrednosti vseh deležev ali v obliki glasovalne pravice na podlagi lastniških deležev v konkretni osebi. Za namene določitve nadzora se šteje, da ima zavezanec v lasti vse lastniške deleže, ki jih ima neposredno ali posredno v lasti katerakoli oseba, ki je povezana z zavezancem.

«.

175. Pravilnik o spremembi Pravilnika o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa

Na podlagi 3. točke prvega odstavka 10. člena, 4. točke prvega odstavka 26. člena ter 5., 7. in 8. točke prvega odstavka 46. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E), druge alineje prvega odstavka 11. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.) in 7. točke prvega odstavka 14. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22) ministrica za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa

1. člen

V Pravilniku o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 10/19, 24/19, 14/20, 96/22, 156/22, 39/23, 55/24 in 57/24 – popr.) se Priloga nadomesti z novo Prilogo, ki je kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati 5. februarja 2025.

Št. 007-4/2025
Ljubljana, dne 28. januarja 2025
EVA 2025-2430-0001

Mag. Alenka Bratušek
ministrica
za infrastrukturo

Priloga
»Priloga

1. Cene za obrazce v postopkih ugotavljanja skladnosti vozil so:

	Vrsta obrazca	Cena
1.1	Potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa (SA)	4,24 eura
1.2	Potrdilo o skladnosti za posamično odobreno vozilo (SB)	4,24 eura
1.3	Potrdilo o skladnosti za predelano oziroma popravljeno vozilo (SC)	4,24 eura
1.4	Dvojniki potrdila o skladnosti (SD)	4,24 eura
1.5	Soglasje k registraciji (RB)	4,24 eura
1.6	Dvojniki soglasja k registraciji (RD)	4,24 eura
1.7	Dodatni list	3,05 eura

2. Cene za posamezne tiskovine, obrazce in tablice so:

	Vrsta tiskovine, obrazca in tablice	Cena
2.1	Dovoljenje za preskusno vožnjo	0,10 eura
2.1.1	Preskusna tablica (dim. 450 x 100 mm), samolepilna	4,29 eura
2.1.2	Preskusna tablica (dim. 150 x 110 mm), samolepilna	4,05 eura
2.1.3	Preskusna tablica (dim. 520 x 120 mm), trajna	10,98 eura
2.1.4	Preskusna tablica (dim. 150 x 110 mm), trajna	8,64 eura
2.2	Registrska tablica (dim. 520 x 120 mm)	11,15 eura
2.2.1	Registrska tablica (dim. 340 x 220 mm)	12,93 eura
2.2.2	Registrska tablica (dim. 180 x 180 mm)	11,49 eura
2.2.3	Registrska tablica (dim. 150 x 110 mm)	8,78 eura
2.3	Tablica z izbranim delom označbe:	2 x cena serijsko izdelane tablice
2.3.1	Rezervacija izbranega dela označbe registrske tablice:	

2.3.1.1	če je rezerviranih do 10 označb	65,26 eura
2.3.1.2	če je rezerviranih več kot 10 označb v intervalu	27,97 eura
2.4	Vozniško dovoljenje	8,20 eura
2.5	EU Prometno dovoljenje	1,73 eura
2.6	Dovoljenje za učitelja vožnje	9,44 eura
2.7	Dovoljenje za učitelja predpisov	9,44 eura
2.8	Dovoljenje za strokovnega vodjo šole vožnje	9,44 eura
2.9	Parkirna karta za upravičence iz 1. do 6. točke prvega odstavka 66. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (oseba z invalidnostjo)	4,87 eura
2.10	Parkirna karta za upravičence iz 7. točke prvega odstavka 66. člena Zakona o pravilih cestnega prometa	5,36 eura
2.11	Ovitek dvodelni	0,09 eura
2.12	Ovitek tridelni	0,10 eura

3. Cene tehničnega pregleda vozila in pregleda tehnične brezhibnosti vozil v cestnem prometu so:

	Vrsta vozila in kategorija	Cena z DDV
3.1	Osebni avtomobil (M ₁ - masa do 2.500 kg)* in tovorno vozilo (N ₁ - masa do 2.500 kg)*	38,28 eura
3.2	Osebni avtomobil (M ₁ - masa nad 2.500 kg)* in tovorno vozilo (N ₁ - masa nad 2.500 kg)*	48,22 eura
3.3	Motorno kolo, štirikolo in kolo z motorjem (L)	19,89 eura
3.4	Avtobus (M ₂) in tovorno ali vlečno vozilo (N ₂)	88,00 eura
3.5	Avtobus (M ₃) in tovorno ali vlečno vozilo (N ₃)	100,93 eura
3.6	Priklopno vozilo (O ₁ in O ₂)	25,60 eura
3.7	Priklopno vozilo (O ₃ in O ₄)	55,69 eura
3.8	Traktor (T, C)	25,85 eura
3.9	Traktorski priklopnik (R)	18,89 eura

(*) masa vozila pomeni maso vozila v stanju, pripravljenem za vožnjo, kot je določena v homologacijskih predpisih glede mer in mas vozil.

4. Cene identifikacije vozila so:

	Vrsta vozila in kategorija	Cena z DDV
4.1	Osebni avtomobil (M ₁)	83,32 eura
4.2	Tovorno vozilo (N ₁)	83,32 eura
4.3	Motorno kolo, štirikolo in kolo z motorjem (L)	83,32 eura
4.4	Avtobus (M ₂) in tovorno ali vlečno vozilo (N ₂)	199,20 eura
4.5	Avtobus (M ₃) in tovorno ali vlečno vozilo (N ₃)	199,20 eura
4.6	Priklopno vozilo (O ₁ in O ₂)	61,59 eura
4.7	Priklopno vozilo (O ₃ in O ₄)	105,54 eura
4.8	Traktor (T, C)	83,32 eura
4.9	Traktorski priklopnik (R)	83,32 eura

5. Cene identifikacije in ocene tehničnega stanja vozila so:

	Vrsta vozila in kategorija	Cena z DDV
5.1	Osebni avtomobil (M ₁)	111,09 eura
5.2	Tovorno vozilo (N ₁)	111,09 eura
5.3	Motorno kolo, štirikolo in kolo z motorjem (L)	111,09 eura
5.4	Avtobus (M ₂) in tovorno ali vlečno vozilo (N ₂)	244,40 eura
5.5	Avtobus (M ₃) in tovorno ali vlečno vozilo (N ₃)	244,40 eura
5.6	Priklopno vozilo (O ₁ in O ₂)	78,25 eura
5.7	Priklopno vozilo (O ₃ in O ₄)	138,86 eura
5.8	Traktor (T, C)	111,09 eura
5.9	Traktorski priklopnik (R)	111,09 eura

**176. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi
Pravilnika o določitvi poslovnika o delu
stanovanjskega sveta**

Na podlagi drugega odstavka 145. člena in za izvrševanje 144. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-10, 77/23 – odl. US in 61/24) minister za solidarno prihodnost izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvi Pravilnika
o določitvi poslovnika o delu
stanovanjskega sveta

1. člen

V Pravilniku o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta (Uradni list RS, št. 2/24) se v 3. členu v prvem odstavku številka »14« nadomesti s številko »15«.

V tretjem odstavku se:

- v napovednem stavku številka »12« nadomesti s številko »13«;
- v 11. točki črta beseda »in«;
- na koncu 12. točke pika nadomesti z besedo »in« ter doda nova 13. točka, ki se glasi:
»13. Nacionalnega sveta invalidskih organizacij.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-8/2024/2

Ljubljana, dne 17. januarja 2025

EVA 2024-2720-0016

Simon Maljevac
minister
za solidarno prihodnost

**177. Odredba o uskladitvi mej dohodkov za letne
pravice za leto 2025**

Za izvrševanje 21. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1, 76/23 – ZŠolPre-1B in 122/23 – ZŠtip-1C), 7. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 76/23 in 61/24 – ZŠolPre-1C) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

O D R E D B O

o uskladitvi mej dohodkov za letne pravice
za leto 2025

1. člen

Na podlagi rasti cen življenjskih potrebščin v obdobju januar–december 2024 meje dohodkov za ugotavljanje upravičenosti do letnih pravic za leto 2025 znašajo, in sicer za:

1. pravico do otroškega dodatka:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 235,14
2.	od 235,15 do 391,92
3.	od 391,93 do 470,31
4.	od 470,32 do 548,69
5.	od 548,70 do 692,42
6.	od 692,43 do 836,10
7.	od 836,11 do 1.071,28
8.	od 1.071,29 do 1.293,36

2. pravico do državne štipendije:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 391,92
2.	od 391,93 do 470,31
3.	od 470,32 do 548,69
4.	od 548,70 do 692,42
5.	od 692,43 do 836,10
6.	od 836,11 do 1.071,28
7.	od 1.071,29 do 1.293,36

3. pravico do znižanega plačila vrtca:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 235,14
2.	od 235,15 do 391,92
3.	od 391,93 do 470,31
4.	od 470,32 do 548,69
5.	od 548,70 do 692,42
6.	od 692,43 do 836,10
7.	od 836,11 do 1.071,28
8.	od 1.071,29 do 1.293,36
9.	od 1.293,37

4. pravica do subvencije malice za učence pripada tistim učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 692,42 eura;

5. pravico do subvencije malice za dijake:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 548,69
2.	od 548,70 do 692,42
3.	od 692,43 do 836,10

5. pravica do subvencije kosila za učence:

– 100 % subvencija pripada tistim učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 548,69 eura,
– 50 % subvencija pripada tistim učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, znaša med 548,70 eura in 692,42 eura.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odredba začne veljati 1. februarja 2025.

Št. 007-7/2025

Ljubljana, dne 17. januarja 2025

EVA 2025-2611-0005

Luka Mesec
minister
za delo, družino,
socialne zadeve in enake možnosti

178. Znesek minimalne plače

Na podlagi 6. člena Zakona o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti določa

ZNESEK MINIMALNE PLAČE

Minimalna plača za delo s polnim delovnim časom, opravljeno od 1. januarja 2025, znaša 1.277,72 eura.

Št. 100-2/2025

Ljubljana, dne 24. januarja 2025

EVA 2025-2611-0004

Luka Mesec

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

179. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA MOST DO ZNANJ, FUNDACIJA ZA RAZVOJ MLADIH

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti na podlagi 3. in 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) izdaja

ODLOČBO**o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA MOST DO ZNANJ, FUNDACIJA ZA RAZVOJ MLADIH**

1. Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove z imenom USTANOVA MOST DO ZNANJ, FUNDACIJA ZA RAZVOJ MLADIH, sestavljenemu v obliki notarskega zapisa z opr. št. SV 298/2024 z dne 27. 5. 2024 in po odpravku notarskega zapisa izdanega dne 29. 6. 2024, pri notarki Anici Črešnik, Gačnikova pot 2, 2390 Ravne na Koroškem, s katerim so ustanovitelji STROKA PRODUKT, d.o.o., Koroška cesta 61 A, 2360 Radlje ob Dravi, ki ga zastopa direktor Sandi Markon, Vorančeva ulica 8, 2360 Radlje ob Dravi, BIJOL, d.o.o., Livarska cesta 17, 2367 Vuzenica, ki ga zastopa direktor Janez Bijol, Mlinska ulica 7, 2367 Vuzenica in O.P.S. BREZNIK, d.o.o., Koroška cesta 41, 2366 Muta, ki ga zastopa direktor Bojan Breznik, Cesta ob potoku 42, 2366 Muta, ustanovili ustanovo:

– z imenom: USTANOVA MOST DO ZNANJ, FUNDACIJA ZA RAZVOJ MLADIH,

– s sedežem: v Vuzenici.

Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je Livarska cesta 17, 2367 Vuzenica.

2. Namen ustanove je splošnokoristen, dobrodelen in trajen. Namen ustanove je pomagati nadarjenim dijakom, študentom in drugim fizičnim osebam pri štipendiranju in financiranju njihovega študija, drugih oblik izobraževanja ter izpopolnjevanj doma in v tujini na področju znanosti in izobraževanja s poudarkom na tehniških, naravoslovnih in informacijskih znanostih, ter nudenje brezplačne svetovalne podpore pri vključevanju v izobraževanja, izpopolnjevanja ter strokovna združenja in pri pridobivanju štipendij ter drugih oblik finančne pomoči.

3. Ustanovitveno premoženje ustanove so denarna sredstva v višini 33.002,20 evra.

4. Člani uprave so:

- Anja Bijol Fornazarič, Mlinska ulica 7, 2367 Vuzenica,
- Nejc Breznik, Cesta ob potoku 42, 2366 Muta,
- Sandi Markon, Vorančeva ulica 8, 2360 Radlje ob Dravi,
- Marcel Škerjanc, Pod gradom 12, 2367 Vuzenica.

5. V skladu z 12. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) stroške objave soglasja v Uradnem listu Republike Slovenije nosi ustanova. V postopku niso nastali drugi stroški.

Št. 11000-1/2024-2611-4

Ljubljana, dne 27. januarja 2025

EVA 2024-2611-0036

Luka Mesec

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

180. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Fundacija Peter Prevc«

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) izdaja

ODLOČBO**o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Fundacija Peter Prevc«**

1. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Fundacija Peter Prevc«, ki sta jo ustanovila Mina Prevc, Jurčičeva ulica 1, 4240 Radovljica in Peter Prevc, Jurčičeva ulica 1, 4240 Radovljica z notarsko listino opr. št. SV-1581/24-1 z dne 23. oktobra 2024, sestavljeno pri notarju Urošu Kosu, Slovenska cesta 54, 1000 Ljubljana.

2. »Ustanova Fundacija Peter Prevc« ima sedež v Ljubljani. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Miklošičeva cesta 20, 1000 Ljubljana.

3. Namen ustanove je delovanje na področju izobraževanja. Njen namen je:

- širjenje znanj o mentalnem, čustvenem in fiziološkem razvoju otrok;
- izvajanje izobraževalnih programov z vsebinami o pomembnosti gibanja in udejstvovanju otrok v športu;
- izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za uspešno starševstvo in pedagoško delo;
- ustanovitev izobraževalnega centra in štipendiranje otrok.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1.000 eur.

5. Člani prve uprave ustanove so:

- Peter Prevc, Jurčičeva ulica 1, Radovljica;
- Doroteja Kučina, Lancovo 14B, Radovljica;
- Tomaž Trbovc, Dutovlje 3, Dutovlje.

Št. 0070-5/2025/1

Ljubljana, dne 15. januarja 2025

EVA 2025-3350-0005

Dr. Vinko Logaj

minister

za vzgojo in izobraževanje

SODNI SVET

181. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana na 12. seji 23. januarja 2025 sprejel

S K L E P

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

- predsednika Vrhovnega sodišča RS,
- predsednika Okrožnega sodišča v Murski Soboti in
- predsednika Okrajnega sodišča v Trebnjem.

Kandidati morajo prijavi oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Za pisno obliko prijave oziroma kandidature se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: sodni.svet@sodisce.si, pri čemer veljavnost prijave oziroma kandidature ni pogojena z elektronskim podpisom.

Predsednica Sodnega sveta RS
dr. Urška Kežmah

182. Odločba o prenehanju sodniške funkcije

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 6. seji 21. 10. 2024 sprejel

OD LO Č B O o prenehanju sodniške funkcije

Nadji Čeligoj, okrajni sodnici na Okrajnem sodišču v Postojni, preneha sodniška funkcija z iztekom dne 1. 5. 2025 iz zloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednica Sodnega sveta RS
dr. Urška Kežmah

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

183. Odlok o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – UPB) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 13. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2025

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bistrica ob Sotli za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2025
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.673.950
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.965.776
70	DAVČNI PRIHODKI	1.734.226
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.611.206
	703 Davki na premoženje	95.733
	704 Domači davki na blago in storitve	27.287
71	NEDAVČNI PRIHODKI	231.550
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	182.894
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Denarne kazni	1.678
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	27.271
	714 Drugi nedavčni prihodki	16.706
72	KAPITALSKI PRIHODKI	93.450
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	93.450
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.614.725
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.505.225

	741 Prejeta sr. iz državnega proračuna iz sr. proračuna EU	109.500
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.778.658
	40 TEKOČI ODHODKI	662.228
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	212.902
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	33.712
	402 Izdatki za blago in storitve	365.314
	403 Plačila domačih obresti	5.300
	409 Rezerve	45.000
41	TEKOČI TRANSFERI	861.035
	410 Subvencije	25.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	538.492
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.818
	413 Drugi tekoči domači transferi	246.725
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.740.130
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.740.130
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	515.266
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	500.914
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	14.352
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.104.708
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	700.000
50	ZADOLŽEVANJE	700.000
	500 Domače zadolževanje	700.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	43.940
55	ODPLAČILA DOLGA	43.940
	550 Odplačila domačega dolga	43.940
IX.	POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-448.648

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	656.060
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.174.511
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	448.648

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bistrica ob Sotli.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
2. prispevki občanov,
3. odstopljena državna taksa za obremenjevanje voda,
4. odstopljena državna taksa za obremenjevanje okolja,
5. prejeta sredstva državnega proračuna za investicije,
6. prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravljanje posledic škode povzročenih z neurji,
7. najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo,
8. koncesijska dajatev za trajno gospodarjenje z divjadjo,
9. koncesijska dajatev za izkoriščanje gozdov.

Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do višine dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

Sredstva okoljskih dajatev se porabijo le za:

- gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov in
- zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Dovoljeno je prerazporejanje znotraj proračunskih uporabnikov med proračunskimi področji, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana ob prerazporeditvi odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2025 in njegovi realizaciji.

Prerazporeditev pravic porabe in prvega odstavka tega člena se opravi s pisno odredbo, iz katere je razvidno, na kateri proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na kateri se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov konto.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2026 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitev in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika – župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 24.500 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 24.500 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 600,00 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2025 lahko dolgoročno zadolži za 700.000,00 EUR za namen investicije v izgradnjo vrtca in telovadnice s podzemno garažo.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, oziroma za EU projekte, do višine že odobrenih EU sredstev.

Občina lahko daje poročstva v skladu z veljavno zakonodajo.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina) se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju in izdaji poroštev odloča občinski svet.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih soustanoviteljica je Občina Bistrica ob Sotli, v letu 2025 ne sme preseči skupne višine glavnih 20.000,00 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bistrica ob Sotli v letu 2026, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0032/2024-4

Bistrica ob Sotli, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak

**184. Odlok o proračunu Občine Bistrica ob Sotli
za leto 2026**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – UPB) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 13. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Bistrica ob Sotli
za leto 2026**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bistrica ob Sotli za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2026
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.391.431
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.143.820
70	DAVČNI PRIHODKI	1.852.115
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.711.206
	703 Davki na premoženje	95.733
	704 Domači davki na blago in storitve	45.176
71	NEDAVČNI PRIHODKI	291.705
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	239.050
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Denarne kazni	1.678
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.271
	714 Drugi nedavčni prihodki	16.706
72	KAPITALSKI PRIHODKI	60.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	60.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.187.611
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.732.861
	741 Prejeta sr. iz državnega proračuna iz sr. proračuna EU	454.750
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.902.491
40	TEKOČI ODHODKI	697.358
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	231.185
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	36.616
	402 Izdatki za blago in storitve	379.257
	403 Plačila domačih obresti	5.300
	409 Rezerve	45.000
41	TEKOČI TRANSFERI	864.590
	410 Subvencije	25.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	543.057
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.818
	413 Drugi tekoči domači transferi	245.716

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.983.783
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.883.783
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	356.759
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	329.644
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	27.115
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-511.060
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	700.000
50	ZADOLŽEVANJE	700.000
	500 Domače zadolževanje	700.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	188.940
55	ODPLAČILA DOLGA	188.940
	550 Odplačila domačega dolga	188.940
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	511.060
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	511.060
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bistrica ob Sotli.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
2. prispevki občanov,
3. odstopljena državna taksa za obremenjevanje voda,
4. odstopljena državna taksa za obremenjevanje okolja,
5. prejeta sredstva državnega proračuna za investicije,
6. prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravljanje posledic škode povzročenih z neurji,
7. najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo,
8. koncesijska dajatev za trajno gospodarjenje z divjadjo,
9. koncesijska dajatev za izkoriščanje gozdov.

Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do višine dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

Sredstva okoljskih dajatev se porabijo le za:

- gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov in
- zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Dovoljeno je prerazporejanje znotraj proračunskih uporabnikov med proračunskimi področji, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana ob prerazporeditvi odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2026 in njegovi realizaciji.

Prerazporeditev pravic porabe in prvega odstavka tega člena se opravi s pisno odredbo, iz katere je razvidno, na kateri proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na kateri se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov konto.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2027 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in

storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika – župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2026 oblikuje v višini 24.500 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 24.500 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 600,00 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2026 lahko dolgoročno zadolži za 700.000,00 EUR za namen investicije v izgradnjo vrtca in telovadnice s podzemno garažo.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, oziroma za EU projekte, do višine že odobrenih EU sredstev.

Občina lahko daje poročstva v skladu z veljavno zakonodajo.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina) se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih

obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju in izdaji poroštev odloča občinski svet.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih soustanoviteljica je Občina Bistrica ob Sotli, v letu 2026 ne sme preseči skupne višine glavnice 20.000,00 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2027)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bistrica ob Sotli v letu 2027, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0032/2024-5

Bistrica ob Sotli, dne 23. januarja 2025

Župan

Občine Bistrica ob Sotli

Franjo Debelak

185. Dopolnitev sklepa o začetku postopka priprave Občinskega prostorskega plana in Občinskega prostorskega načrta Občine Bistrica ob Sotli

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24 in 29. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – UPB) je župan Občine Bistrica ob Sotli sprejel

DOPOLNITEV SKLEPA o začetku postopka priprave Občinskega prostorskega plana in Občinskega prostorskega načrta Občine Bistrica ob Sotli

1. člen

S tem sklepom se spremeni 6. člen Sklepa o začetku postopka priprave Občinskega prostorskega plana in Občinskega prostorskega načrta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 207/21, z dne 30. 12. 2021).

2. člen

Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24 določa nove roke za sprejetje Občinskega prostorskega plana in Občinskega prostorskega načrta.

3. člen

Spremeni se 6. člen sklepa, ki se glasi:

»Pri pripravi OPP in OPN Občine Bistrica ob Sotli se upoštevajo roki, določeni v Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-3) Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24.«

4. člen

Vsa ostala določila Sklepa o začetku postopka priprave Občinskega prostorskega plana in Občinskega prostorskega načrta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 207/21, z dne 30. 12. 2021) ostanejo nespremenjena.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0001/2019-55
Bistrica ob Sotli, dne 27. januarja 2025

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak

BOVEC**186. Sklep o višini vodarine**

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se vodarina v višini 1,2127 EUR/m³ (brez DDV).

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	EUR/priključek (brez DDV)
DN20	2,5298
DN25	7,5894
DN40	25,2980
DN50	37,9470
DN80	126,4900
DN100	252,9800
DN150	505,9600

III.

Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2025.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

187. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 0,4641 EUR/m³ (brez DDV).

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	EUR/priključek (brez DDV)
DN20	2,1033
DN25	6,3099
DN40	21,0330
DN50	31,5495
DN80	105,1650
DN100	210,3300
DN150	420,6600

III.

Cena storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2025.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

188. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 1,2089 EUR/m³ (brez DDV).

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	EUR/priključek (brez DDV)
DN20	2,6006
DN25	7,8018
DN40	26,0060
DN50	39,0090
DN80	130,0300
DN100	260,0600
DN150	520,1200

III.

Cena storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2025.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

189. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, v višini 0,9705 EUR/m³ (brez DDV).

II.

Sprejme se višina omrežnine za storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	EUR/priključek (brez DDV)
DN20	1,2349

III.

Cena za storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2025.

Posoda	Vrsta odpadka	EUR/odvoz (brez DDV)		
		Cena storitve	Cena infrastrukture	Cena skupaj
120 I	ostanek zbiranje	2,2119	0,0365	2,2484
	ostanek obdelava	2,2280		2,2280
	ostanek odlaganje	0,0812		0,0812
	SKUPAJ:	4,5211	0,0365	4,5576
240 I	ostanek zbiranje	4,4237	0,0731	4,4968
	ostanek obdelava	4,4559		4,4559
	ostanek odlaganje	0,1624		0,1624
	SKUPAJ:	9,0420	0,0731	9,1151
500 I	ostanek zbiranje	9,2161	0,1523	9,3684
	ostanek obdelava	9,2832		9,2832
	ostanek odlaganje	0,3383		0,3383
	SKUPAJ:	18,8376	0,1523	18,9899

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

190. Sklep o določitvi cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), 44. in 45. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 14/12 in 43/14) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P

o določitvi cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

I.

Določijo se naslednje cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki:

	EUR/kg (brez DDV)
1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:	
1.1 cena stroškov javne infrastrukture:	0,0049
1.2. cena storitev javne službe:	0,2966
2. Zbiranje bioloških odpadkov:	
2.1 cena stroškov javne infrastrukture:	0,0052
2.2 cena storitev javne službe:	0,2401
3. Obdelava komunalnih odpadkov:	0,2442
4. Odlaganje ostankov obdelave komunalnih odpadkov:	0,0089

II.

Na podlagi veljavnega tarifnega sistema se določijo naslednje cene:

1. za odvoz po posodah:

700 I	ostanek zbiranje	12,9026	0,2132	13,1158
	ostanek obdelava	12,9964		12,9964
	ostanek odlaganje	0,4737		0,4737
	SKUPAJ:	26,3727	0,2132	26,5859
900 I	ostanek zbiranje	16,5891	0,2741	16,8632
	ostanek obdelava	16,7097		16,7097
	ostanek odlaganje	0,6090		0,6090
	SKUPAJ:	33,9078	0,2741	34,1819
1100 I	ostanek zbiranje	20,2755	0,3350	20,6105
	ostanek obdelava	20,4229		20,4229
	ostanek odlaganje	0,7443		0,7443
	SKUPAJ:	41,4427	0,3350	41,7777
5 m ³	ostanek zbiranje	92,1614	1,5226	93,6840
	ostanek obdelava	92,8316		92,8316
	ostanek odlaganje	3,3833		3,3833
	SKUPAJ:	188,3763	1,5226	189,8989
7 m ³	ostanek zbiranje	129,0260	2,1316	131,1576
	ostanek obdelava	129,9642		129,9642
	ostanek odlaganje	4,7366		4,7366
	SKUPAJ:	263,7268	2,1316	265,8584
10 m ³	ostanek zbiranje	184,3228	3,0451	187,3679
	ostanek obdelava	185,6631		185,6631
	ostanek odlaganje	6,7666		6,7666
	SKUPAJ:	376,7525	3,0451	379,7976
120 I	organski	7,8204	0,1694	7,9898
240 I	organski	15,6408	0,3387	15,9795
240 I	embal.	4,4237	0,0731	4,4968
240 I	papir	4,4237	0,0731	4,4968
1100 I	embal.	20,2755	0,3350	20,6105
1100 I	papir	20,2755	0,3350	20,6105
1100 I	sveče	20,2755	0,3350	20,6105
1100 I	organski	71,6870	1,5526	73,2396
1,23 m ³	steklo	22,6717	0,3745	23,0462
1,8 m ³	embal.	33,1781	0,5481	33,7262
1,8 m ³	papir	33,1781	0,5481	33,7262
1,8 m ³	tekstil	33,1781	0,5481	33,7262
3,2 m ³	embal.	58,9833	0,9744	59,9577
3,2 m ³	papir	58,9833	0,9744	59,9577
7 m ³	embal.	129,0260	2,1316	131,1576
10 m ³	embal.	184,3228	3,0451	187,3679
10 m ³	papir	184,3228	3,0451	187,3679

in

2. za odvoz po osebah:

	Cena storitve	Cena infrastrukture	€/os/mesec (brez DDV)
Zbiranje	5,6146	0,0928	5,7074
Ostanek obdelava	1,0183		1,0183
Ostanek odlaganje	0,0371		0,0371
Biološki odpadki	0,5714	0,0124	0,5838
	SKUPAJ:	0,1052	7,3466

III.

Cena storitve javne službe ravnanja z odpadki iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. januarjem 2025.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

191. Sklep o določitvi subvencije cene javne infrastrukture za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov in bioloških odpadkov

Na podlagi 3. in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), 44. in 45. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 14/12 in 43/14) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P**I.**

Za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti, se iz proračuna Občine Bovec določi subvencija cene javne infrastrukture za:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov v višini 100 %,
- zbiranje bioloških odpadkov v višini 100 %.

II.

S tem sklepom določena subvencija se začne uporabljati z uveljavitvijo novih cen ravnanja s komunalnimi odpadki s 1. 1. 2025.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

192. Sklep o lokacijski preveritvi LP 3649 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (enota urejanja razpršene poselitve P2 na območju parc. št. 309/2, 309/3, 309/11 k.o. Trenta leva)

Na podlagi 32., 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 8. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi LP 3649 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (enota urejanja razpršene poselitve P2 na območju parc. št. 309/2, 309/3, 309/11 k.o. Trenta leva)****1. člen**

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov LP 3649, ki se nanaša na določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za enoto urejanja prostora, ki je v Občinskem prostorskem načrtu Občine Bovec (Uradni list RS, št. 119/08, 43/14), določena za EUP na območju krajine z oznako P2, na delih parcel 309/2, 309/3, 309/11, vse k.o. 2203 Trenta leva.

2. člen

Obseg in oblika stavbnega zemljišča se za namen gradnje enostanovanjskega objekta s poslovnimi prostori preoblikujeta tako, kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve, ki ga je izdelal Locus prostorske informacijske rešitve d.o.o., Ljubljanska cesta 76, 1230 Domžale, maj 2023.

3. člen

Površina stavbnega zemljišča posamične poselitve na območju enote urejanja razpršene poselitve P2, opredeljena na delu parcel 309/2, 309/3, 309/11, vse k.o. Trenta leva, se preoblikuje in poveča na del zemljišč s parcelno številko 309/2, k.o. Trenta leva. Upoštevajoč izvzem, preoblikovanje (nadmestitev izvzetega dela) in širitev, znaša povečanje območja posamične poselitve 261 m², kar predstavlja 13,5% izvornega območja lokacijske preveritve. Nova skupna površina te enote posamične poselitve tako znaša 2196,8 m². Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča je določena v elaboratu lokacijske preveritve iz 2. člena tega sklepa.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

193. Sklep o lokacijski preveritvi LP 3648 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (enota urejanja razpršene poselitve P2 na območju parc. št. 302/4, 302/1 in 302/2 k.o. Trenta leva)

Na podlagi 32., 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 8. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06) je Občinski svet Občine Bovec na 18. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi LP 3648 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (enota urejanja razpršene poselitve P2 na območju parc. št. 302/4, 302/1 in 302/2 k.o. Trenta leva)****1. člen**

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov LP 3648, ki se nanaša na določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za enoto urejanja prostora, ki je v Občinskem prostorskem načrtu Občine Bovec (Uradni list RS, št. 119/08, 43/14), določena za EUP na območju krajine z oznako P2, na delih parcel 302/2, 302/4, 302/1, vse k.o. 2203 Trenta leva.

2. člen

Obseg in oblika stavbnega zemljišča se za namen gradnje enostanovanjskega objekta s poslovnimi prostori preoblikujeta tako, kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve, ki ga je izdelal Locus prostorske informacijske rešitve d.o.o., Ljubljanska cesta 76, 1230 Domžale, maj 2023.

3. člen

Površina stavbnega zemljišča posamične poselitve na območju enote urejanja razpršene poselitve P2, opredeljena na delu parcel 302/4, 302/1, obe k.o. Trenta leva, se preoblikuje in poveča na del zemljišč s parcelno številko 302/2, k.o. Trenta leva. Upoštevajoč izvzem, preoblikovanje (nadomestitev izvzetega dela) in širitev, znaša povečanje območja posamične poselitve 269 m², kar predstavlja 19,9% izvornega območja lokacijske preveritve. Nova skupna površina te enote posamične poselitve tako znaša 1617,5 m². Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča je določena v elaboratu lokacijske preveritve iz 2. člena tega sklepa.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2022-18.redna
Bovec, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

BREZOVICA**194. Pravilnik o spremembi Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Brezovica**

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) in v skladu s Pravilnikom o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 15/16) ter Pravilnikom o spremembi Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 1/20) je Občinski svet Občine Brezovica na 12. korespondenčni seji dne 24. 1. 2025 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Brezovica**

1. člen

Zamenja se priloga Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 15/16) in se nadomesti z novo prilogo, ki je priloga tega pravilnika. Stari in nova priloga se imenujejo Točkovnik za ocenjevanje programov kulturnih društev v Občini Brezovica.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1-01/25-JRK(61101)
Brezovica, dne 24. januarja 2025

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret

Priloga:

**TOČKOVNIK
ZA OCENJEVANJE PROGRAMOV KULTURNIH DRUŠTEV V OBČINI BREZOVICA**

Izvedbo aktivnosti se dokazuje s pisnimi dokazili (vabilo, potrdilo, programski list, objavljena novica, ipd.). Navedene podatke lahko komisija preveri, če obstaja dvom o resničnosti.

Točkovnik po katerem se vrednoti delo posameznih skupin:

PEVSKI ZBORI

(VELJA TUDI ZA OKTET IN LJUDSKO PETJE)

- večji projekti (uradna izdaja avdio ali video zgoščenke, državna ali mednarodna tekmovanja)	40 T
- celovečerni koncert v občini Brezovica (vsaj 10 pesmi)	15 T
- ponovitev koncerta (v občini, iste pesmi)	7 T
- srednji nastopi v občini (polovica koncerta, vsaj pet pesmi)	6 T
- manjši nastopi v občini (tri do štiri pesmi)	4 T
- sodelovanje na občinskih prireditvah	10 T
- gostovanje izven občine – celovečerni koncert	8 T
- gostovanje izven občine – manjši ali srednji nastop	6 T
- sodelovanje na medobčinski (območni) reviji	10 T
- sodelovanje na medobmočni reviji	30 T
- Stična	15 T

GLEDALIŠKE SKUPINE

(VELJA TUDI ZA DRAMSKE IN LUTKOVNE SKUPINE)

- večji projekt (državno ali mednarodno tekmovanje)	40 T
- premierna uprizoritev (celovečerna predstava ali recital)	25 T
- ponovitev v občini Brezovica	15 T
- srednji nastopi v občini (vsaj 30 minut)	6 T
- manjši nastopi v občini	4 T
- sodelovanje na občinskih prireditvah	10 T
- gostovanje izven občine – celovečerna predstava ali recital	15 T
- gostovanje izven občine – manjši ali srednji nastop	6 T
- sodelovanje na medobčinski (območni) reviji	10 T
- sodelovanje na medobmočni reviji	30 T

LIKOVNE SKUPINE

- večji projekt (npr. slikarska kolonija – nad 10 udeležencev)	40 T
- razstava	15 T
- gostovanje z razstavo	6 T
- organizacija foto natečaja	15 T
- sodelovanje na občinskih prireditvah	3 T

FOLKLORNE SKUPINE

(VELJA TUDI ZA PLESNE SKUPINE)

- večji projekti (uradna izdaja avdio ali video zgoščenke, državna ali mednarodna tekmovanja)	40 T
- celovečerni nastop v občini Brezovica (celovečerna predstava ali vsaj trije spleti plesov)	20 T
- ponovitev v občini Brezovica (npr. celovečerna predstava ali vsaj trije spleti plesov)	7 T
- srednji nastopi v občini (vsaj dva spleta plesov)	6 T
- manjši nastopi v občini (npr. par + inštrument)	4 T

- sodelovanje na občinskih prireditvah	10 T
- gostovanje izven občine – celovečerni nastop	10 T
- gostovanje izven občine – manjši ali srednji nastop	6 T
- sodelovanje na medobčinski (območni) reviji	10 T
- sodelovanje na medobmočni reviji	30 T

VELJA ZA VSE SKUPINE

- obujanje običajev – koledovanje, miklavževanje, pustovanje in podobne šege, s programom	8 T
- večji projekti na drugih kulturnih področjih	40 T
- gostovanje izven države	40 T
- strokovno ali potopisno predavanje	4 T
- pravljичne urice in/ali ustvarjalne delavnice	2 T
- organizacija razstave	10 T
- udeležba ali organizacija strokovnega seminarja za člane društev	7 T
- pomoč drugim pri pripravi prireditve, gostovanja ipd.	2 T
- pomoč drugim pri pripravi prireditve, gostovanja ipd. in lastni nastop	6 T
- strokovna ocena:	+
- Bronasta značka JSKD	2 T
- Srebrna značka JSKD	4 T
- Zlata značka JSKD	6 T
- Listina ali plaketa JSKD	10 T
- uspehi na medobmočni reviji:	
- zlato	15 T
- srebro	10 T
- bron	5 T
- priznanje	3 T
- uspehi na državnem oziroma mednarodnem tekmovanju:	
- zlato	20 T
- srebro	15 T
- bron	10 T
- priznanje	5 T
- Večje nagrade ali priznanja (npr. priznanja Občine Brezovica)	20 T
- za vsako leto delovanja od registracije	1 T
- število članov:	
- do 10	1 T
- od 11 do 15	2 T
- od 16 do 20	3 T
- nad 20	4 T
- nad 30	5 T
- nad 40	6 T
- nad 60	8 T

ČRNOMELJ**195. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj**

Na podlagi 3. člena v skladu z Uredbo Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 18. redni seji dne 28. 1. 2025 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj (Uradni list RS, št. 71/96, 3/01, 29/12 in 124/23) se prvi odstavek 6.a člena, v skladu z Uredbo o standardni klasifikacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24), spremeni in dopolni ter na novo glasi:

»Dejavnosti, ki jih opravlja zavod, je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnost razvrščena v:

R 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost

R 86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost

R 86.230 Zobozdravstvena dejavnost

R 86.910 Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev

R 86.920 Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom

R 86.930 Dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov

R 86.940 Zdravstvena in babiška nega

R 86.950 Fizioterapija

R 86.990 Druge dejavnosti za zdravje, d. n.

M 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-6/96

Črnomelj, dne 28. januarja 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

196. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih organov Občine Črnomelj, članov svetov krajevnih skupnosti in članov svetov javnih zavodov v Občini Črnomelj

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 –

ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), skladno z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju – ZSTSPJS (Uradni list RS, št. 95/24) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/22, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 18. redni seji dne 28. 1. 2025 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih organov Občine Črnomelj, članov svetov krajevnih skupnosti in članov svetov javnih zavodov v Občini Črnomelj**

1. člen

V Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih organov Občine Črnomelj, članov svetov krajevnih skupnosti in članov svetov javnih zavodov v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 63/23 in 69/23) se spremeni prvi odstavek 3. člena tako, da se po novem glasi:

»Osnovna plača župana se oblikuje skladno z zakonom, ki ureja sistem plač v javnem sektorju. Županu pripada tudi dodatek na delovno dobo v skladu z zakonom, če funkcijo opravlja poklicno.«

2. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Osnovna plača podžupana, če funkcijo opravlja poklicno, se oblikuje skladno z zakonom, ki ureja sistem plač v javnem sektorju. Podžupanu za poklicno opravljanje funkcije pripada dodatek za delovno dobo.«

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2023

Črnomelj, dne 28. januarja 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

197. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 18. redni seji dne 28. 1. 2025 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Nepremičninama katastrska občina 1536 Talčji Vrh parcela 5364/6 in parcela 5364/7 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-23/2024

Črnomelj, dne 28. januarja 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

198. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 18. redni seji dne 28. 1. 2025 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Nepremičninam katastrska občina 1560 Sinji Vrh parcela 4719/12 parcela 4719/13 in parcela 4719/14 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-100/2022

Črnomelj, dne 28. januarja 2025

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

199. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 17. redni seji dne 19. 12. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Nepremičninama parc. št. 1947/2 in 1973, obe k.o. Marindol se ukine status javnega dobra.

II.

Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-346/2022

Črnomelj, dne 19. decembra 2024

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

HODOŠ**200. Sklep o začetku priprave tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Hodoš**

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) in 14. člena Statuta Občine Hodoš (Uradne objave, glasilo Őrség, december 2016, št. 48) je župan Občine Hodoš Denis Tamaško sprejel

S K L E P**o začetku priprave tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Hodoš**

1. člen

S tem sklepom se prične samostojni postopek tehnične posodobitve grafičnega prikaza izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Hodoš, v nadaljevanju OPN Hodoš, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Hodoš dne, 22. 3. 2018 in je objavljen v Glasilu Őrség, marec 2018, št. 53), po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) v 142. členu.

2. člen

S tehnično posodobitvijo občina zagotavlja ažurnost grafičnega dela OPN Hodoš, razen lokacijske preveritve, s katarstrom nepremičnin.

3. člen

Tehnično posodobljen prostorski izvedbeni akt izdelata pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, kot ju določajo predpisi, ki urejajo arhitekturno in inženirsko dejavnost.

Tehnični posodobitvi se priloži izjava prostorskega načrtovalca in pooblaščenega inženirja s področja geodezije, s katero potrujeta, da so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 141. člena ZUreP-3.

Prva tehnična posodobitev se izvede za celotno območje OPN Hodoš.

4. člen

Občina osnutek tehnično posodobljenega OPN Hodoš objavi v prostorskem informacijskem sistemu Občine Hodoš (www.hodos.si). Javnosti se omogoči dajanje predlogov in pripomb na objavljeno gradivo v roku, ki ni krajši od 15 dni. Na podlagi pripomb javnosti občina pripravi predlog tehnično posodobljenega OPN Hodoš.

Občinski svet sprejme predlog tehnično posodobljenega OPN Hodoš s sklepom in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prostorskem informacijskem sistemu občine ter ga posreduje v prostorski informacijski sistem Ministrstva za naravne vire in prostor Republike Slovenije.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnevom objave.

Št. 3500-0001/2025-1

Hodoš, dne 29. januarja 2025

Župan
Občine Hodoš
Denis Tamaško

KOČEVJE

201. Odlok o rebalansu proračuna za leto 2025 št. 1

Na podlagi 3. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE, 163/22 – ZPGOPEK, 150/22 – ZIPRS2324, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 88/23 – ZOPNN-F, 95/23 – ZIUOPZP, 117/23 – ZIUOPZP-A), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15 in 39/23) in 67. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 191/20 in 63/23) je Občinski svet Občine Kočevje na 20. redni seji dne 29. januarja 2025 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna za leto 2025 št. 1

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Kočevje za leto 2025 (Uradni list RS, št. 130/32) se drugi odstavek in šesti odstavek drugega člena spremenita tako, da se glasita:

»(2) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov	Rebalans št. 1 2025	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	28.761.698,03	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.936.716,18	
70 DAVČNI PRIHODKI	15.521.980,98	
700 Davki na dohodek in dobiček	13.467.935,00	
703 Davki na premoženje	1.491.245,98	
704 Domači davki na blago in storitve	562.800,00	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.414.735,20	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.538.859,00	
711 Takse in pristojbine	22.000,00	
712 Globe in druge denarne kazni	121.255,80	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	127.000,00	
714 Drugi nedavčni prihodki	605.620,40	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.330.000,00	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	327.000,00	
721 Prihodki od prodaje zalog	0	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.003.000,00	
73 PREJETE DONACIJE	14.641,00	
730 Prejete donacije iz domačih virov	14.641,00	
731 Prejete donacije iz tujine	0	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	8.394.340,85	
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	6.971.142,85	
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	1.423.198,00	
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	86.000,00	
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	86.000,00	

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	30.599.284,22	
40 TEKOČI ODHODKI	9.115.045,89	
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.132.050,60	
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	320.877,00	
402 Izdatki za blago in storitve	5.512.718,29	
403 Plačila domačih obresti	564.400,00	
409 Rezerve	585.000,00	
41 TEKOČI TRANSFERI	9.545.620,87	
410 Subvencije	201.485,00	
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.650.820,00	
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	621.475,87	
413 Drugi tekoči domači transferi	4.071.840,00	
414 Tekoči transferi v tujino	0	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	11.534.776,46	
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.534.776,46	
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	403.841,00	
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	350.841,00	
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	53.000,00	
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-1.837.586,19	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	44.597,67	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	
750 Prejeta vračila danih posojil	0	
751 Prodaja kapitalskih deležev	44.597,67	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	
440 Dana posojila	0	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	44.597,67	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.500.000,00	
50 ZADOLŽEVANJE	1.500.000,00	
500 Domače zadolževanje	1.500.000,00	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.967.011,48	
55 ODPLAČILA DOLGA	1.967.011,48	
550 Odplačilo domačega dolga	1.967.011,48	
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.260.000,00	
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-467.011,48	
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.837.586,19	
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12 PRETEKLEGA LETA	2.260.000,00	

(6) Rebalans proračuna Občine Kočevje št. 1 za leto 2025 se določa v višini 32.566.295,70 EUR.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Kočevje za leto 2025 (Uradni list RS, št. 130/32) se 4. člen spremeni, da se glasi:

»Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po Zakonu o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namene določene v tem zakonu,
2. prihodki ožjih delov občine,
3. transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna EU,
4. prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.«

3. člen

V Odloku o proračunu Občine Kočevje za leto 2025 (Uradni list RS, št. 130/32) se v 5. členu spremeni četrty odstavek tako, da se glasi:

»(4) Če so izpolnjeni pogoji iz 41., 42., 43., 45., 46., 47. in 74. člena ZJF in ZIPRS, se lahko v sprejetem proračunu odprejo nove postavke oziroma proračunske vrstice ali pa se aktivirajo stare.

Novo konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev proračunske postavke na predlog skrbnika postavke.«

4. člen

V Odloku o proračunu Občine Kočevje za leto 2025 (Uradni list RS, št. 130/32) se 7. člen spremeni tako, da se glasi:

»(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

(2) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(3) O spremembi projekta v NRP v letu izvrševanja proračuna v mejah, ki jih omogočajo preračunski predpisi, odloča župan.

(4) O spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča župan.

(5) Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni NRP in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov. O spremembah vrednosti projektov v kasnejših letih odloča občinski svet.

(6) Novi projekti v okviru krajevnih skupnosti se na predlog sveta krajevnih skupnosti uvrstijo v načrt razvojnih programov s sklepom župana.

(7) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(8) Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo četrtega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se nanaša na naziv, vrednosti, vire in dinamiko financiranja in se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0009/2024/89

Kočevje, dne 30. januarja 2025

Župan
Občine Kočevje
Gregor Košir

KRANJSKA GORA

202. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pripravi prostorskega načrta Občine Kranjska Gora

Na podlagi 305.a člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) v povezavi s 46. in 98. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2, 199/21 – ZUreP-3) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) izdajam

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pripravi prostorskega načrta Občine Kranjska Gora

1. člen

V Sklepu o pripravi prostorskega načrta Občine Kranjska Gora, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 50/07, dne 6. 6. 2007 (v nadaljevanju: Sklep), se 6. člen spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»(1) Postopek nadaljnje priprave in sprejema Občinskega prostorskega načrta bo potekal v naslednjih okvirnih rokih:

– osnutek OPN	60 dni po objavi tega sklepa;
– okoljsko poročilo	30 dni;
– javna razgrnitev	se prične 7 dni po javnem naznanilu, traja najmanj 30 dni;
– preučitev pripomb iz javne razgrnitve	9 mesecev po zaključku javne razgrnitve;
– potrditev stališč in seznanitev javnosti	15 dni po pripravi stališč do pripomb;
– predlog OPN	60 dni po potrditvi stališč do pripomb;
– objava predloga OPN na državnem PIS (MNVP)	15 dni po pripravi predloga;
– pridobitev drugih mnenj	30 dni po objavi predloga;
– mnenje MOPE o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN na okolje	60 dni po prejemu in uskladitvi vseh mnenj;
– obravnava in sprejem usklajenega predloga	30 dni po prejemu mnenja MOPE.

(2) Navedeni roki za pripravo OPN so informativni in se lahko spremenijo na podlagi zahtev ter pogojev nosilcev urejanja prostora oziroma drugih udeležencev v postopku OPN. Roki se lahko podaljšajo tudi zaradi drugih okoliščin, ki jih ni možno predvideti vnaprej.«

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v svetovnem spletu ter velja z dnem podpisa tega sklepa. Sklep se pošlje Ministrstvu za naravne vire in prostor.

Št. 3503-6/2021-16

Kranjska Gora, dne 29. januarja 2025

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

LJUBLJANA

203. Ugotovitveni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za odmero občinske takse za oglaševanje na območju Mestne občine Ljubljana za leto 2025

Na podlagi 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) in četrtega odstavka 11. člena Odloka o oglaševanju (Uradni list RS, št. 10/11, 38/13 in 115/21) je župan Mestne občine Ljubljana sprejel

**UGOTOVITVENI SKLEP
o revalorizaciji vrednosti točke za odmero občinske takse za oglaševanje na območju Mestne občine Ljubljana za leto 2025**

1. člen

Ugotovi se, da na dan 1. januarja 2025 revalorizirana vrednost točke za odmero občinske takse za oglaševanje na območju Mestne občine Ljubljana za leto 2025 znaša 0,23 eura/m²/dan.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Revalorizirana vrednost točke za odmero občinske takse za oglaševanje na območju Mestne občine Ljubljana za leto 2025 se uporablja od 1. januarja 2025 dalje.

Št. 426-2/2025-2

Ljubljana, dne 20. januarja 2025

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

NOVA GORICA

204. Odlok o spremembi Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 23. januarja 2025 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Nova Gorica

1. člen

V Odloku o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 31/24) se prvi odstavek 33. člena spremeni tako, da se glasi:

»Komunalni prispevek: instrument dodeljevanja sredstev so subvencije za plačilo komunalnega prispevka v višini do

50 % komunalnega prispevka odmerjenega s pravnomočno odločbo.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2025-2

Nova Gorica, dne 23. januarja 2025

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Marko Tribušon

205. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Nova Gorica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) ter 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 23. januarja 2025 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Nova Gorica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Nova Gorica (Uradni list RS, št. 54/04 in 39/09) se 13. člen spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

Za direktorja je lahko na podlagi javnega razpisa imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja), najmanj specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja), magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja),
- strokovno poznavanje področja dela zavoda,
- vodstvene sposobnosti in najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,
- aktivno znanje slovenščine na visoki ravni,
- znanje angleškega ali italijanskega jezika na višji ravni,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, niti ni bil obsojen zaradi drugega kaznivega dejanja na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kandidat za direktorja je dolžan ob prijavi na javni razpis priložiti življenjepis in program razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Izpolnjevanje pogojev iz druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se preverja na podlagi opisa delovnih izkušenj, ki ga mora kandidat priložiti prijavi na javni razpis. Iz opisa delovnih izkušenj mora biti razvidno zahtevano izpolnjevanje pogojev glede strokovnega poznavanja področja dela zavoda ter zahtevanih vodstvenih sposobnosti in delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih.

Dokazila, ki jih mora kandidat priložiti prijavi, se določijo z javnim razpisom.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67-4/2004-5

Nova Gorica, dne 23. januarja 2025

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Marko Tribušon

PODČETRTEK

206. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v Občini Podčetrtek

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 18. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) v skladu z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), je Občinski svet Občine Podčetrtek na 1. dopisni seji dne 24. 1. 2025 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v Občini Podčetrtek

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja Pravilnik o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v Občini Podčetrtek (Uradni list RS, št. 42/07, 92/15 in 46/23).

2. člen

V besedilu prvega odstavka 3. člena se število »50.« nadomesti s številom »48.«.

3. člen

V besedilu prvega odstavka 4. člena se število »35.« nadomesti s številom »30.«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2025.

Št. 007-0001/2025-5

Podčetrtek, dne 24. januarja 2025

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

POSTOJNA

207. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Livada

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) in 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – UPB) je župan Občine Postojna sprejel

S K L E P

o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Livada

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se prične in določi postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Livada (v nadaljevanju: OPPN).

Pobudnik in naročnik izdelave OPPN je zasebni investitor, podjetje Livada d.o.o., Špruha 31, 1236 Trzin, izdelovalec pa podjetje MEGA TEAM d.o.o., Britof 292, 4000 Kranj.

2. člen

(območje OPPN)

Območje OPPN je z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Postojna (Uradni list RS, št. 84/10, 90/10, 110/10, 105/11, 79/12, 80/12, 102/12, 14/13, 58/13, 17/14 – DPN_Poček, 15/15, 27/16, 9/17, 75/17 – odl. US, 27/18, 48/18, 3/19, 45/19 – LP1, 64/19 – LP2, 74/21 – LP3, 108/21 – LP4, 108/21 – LP5, 153/21 – LP6, 106/24 – v nadaljevanju OPN Postojna) opredeljeno kot območje enote urejanja prostora (v nadaljevanju EUP) PO-086. Predmetna EUP je po podrobnejši namenski rabi opredeljena kot območje čistih stanovanjskih površin – enodružinska gradnja (SSe1), ki se ureja z občinskim podrobnim prostorskim načrtom.

Območje OPPN obsega okvirno 2,6 ha in zajema zemljišča s parcelnimi številkami: 570/35-del, 573/1-del, 573/2-del, 573/3, 573/4, 573/5, 573/6, 573/7, 573/8, 573/9, 573/10, 573/11, 573/12, 573/13, 573/14, 573/21, 573/22, 573/23, 573/29, 573/30, 573/31, 573/32, 573/33, 573/35, 573/36, 573/37, 573/40, 573/41, 573/42-del, 573/43-del, 573/44-del, 573/45-del, 573/46, 573/47, 573/48, 573/49, 573/50, 573/51, 573/52, 573/53, 573/54, 573/55, 573/56, 573/57, 573/58, 573/59, 2570/23, 2570/24, 2570/25, 2570/26, 2570/27, 2570/28, vse v katastrski občini 2490-Postojna.

Območje OPPN se lahko tekom postopka spremeni z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve obravnavanega območja ter ostale ureditve gospodarske javne infrastrukture. Potek zahtevanih komunalnih priključkov do točke priključitve ter zagotavljanje zahtevanih protihrupnih ukrepov lahko posega tudi izven območja urejanja.

3. člen

(predmet načrtovanja)

Izhodiščni cilj priprave OPPN je določitev meril in pogojev za pozidavo razpoložljivih zemljišč za gradnjo individualnih stanovanjskih objektov. Načrtuje se urbanistična ureditev območja skupaj z ustrezno gospodarsko javno in komunalno opremo ter zagotovitev ustreznih prometnih povezav z upoštevanjem navezave na širši prostor.

V OPPN se določijo robna merila in pogoji za gradnjo, smiselno glede na prostorsko izvedbene pogoje, ki jih določa OPN za predmetne podrobnejše namenske rabe, upoštevajoč danosti konkretnega prostora in specifične potrebe dejavnosti.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-3 in spremljajočimi predpisi. Pri pripravi strokovnih rešitev se upošteva:

- razvojne potrebe občine in izkazan investicijski interes;
- prikaz stanja prostora;
- podatki in strokovne podlage, splošne smernice, usmeritve za načrtovanje konkretnih prostorskih ureditev ter mnenja nosilcev urejanja prostora;
- vključevanje zainteresirane javnosti;
- nadrejene prostorske akte in usmeritve drugih državnih in občinskih dokumentov idr.

Rešitve prostorskih ureditev v OPPN izhajajo iz potrjenih strokovnih podlag, ki so že bile izdelane in se še bodo po potre-

bi oziroma na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora izdelale tekom postopka priprave OPPN.

5. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta se vodi po rednem postopku skladno z 51. in 129. členom ZUreP-3, ob smiselni uporabi določb, ki veljajo za postopek priprave in sprejetja občinskega prostorskega načrta.

6. člen

(roki za pripravo in faze postopka priprave)

Postopek priprave, izdelave in sprejema OPPN bo potekal po naslednjih fazah in predvidenih okvirnih rokih:

Faza	Opis	Okvirni rok
	Pobuda	– (Faza je izvedena)
	Izdelava strokovnih podlag za pripravo OPPN	– (Faza je izvedena)
	Vključevanje NUP (smernice)	– (Faza je izvedena)
	Pridobitev mnenja pristojnega zavoda za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja	– (Faza je izvedena)
	Sprejem in objava sklepa o pripravi OPPN skupaj z mnenjem Zavoda republike Slovenije za varstvo narave,	– (Faza je izvedena)
	Pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta	15 dni
Osnutek v pripravi	Priprava osnutka v pripravi in objava na spletni strani,	45 dni
	Vključevanje javnosti k pripravi osnutka – pridobitev predlogov in usmeritev javnosti,	20 dni
	Pridobitev podrobnejših usmeritev nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju NUP)	30 dni
Osnutek	Priprava osnutka OPPN,	21 dni
	Poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k osnutku OPPN	30 dni
Dopolnjen osnutek	Priprava dopolnjenega osnutka,	30 dni
	Izvedba javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN z javno obravnavo,	30 dni
	Prva obravnava na občinskem svetu,	
	Izdelava predloga stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve, javne obravnave in obravnave na občinskem svetu,	15 dni
	Če se pripomba javnosti nanaša na področje nosilca urejanja prostora, ga lahko občina seznaniti s pripombo in predlogom stališča glede načina njenega upoštevanja,	15 dni
	Potrditev stališč do pripomb in predlogov javnosti s strani župana	30 dni
Predlog	Priprava predloga OPPN,	21 dni
	Dopolnitev mnenja NUP,	30 dni
	Priprava usklajenega predloga OPPN,	21 dni
	Druga obravnava in sprejem usklajenega predloga na občinskem svetu	30 dni
Odlok	Objava sprejetega odloka v uradnem listu,	14 dni
	Izdelava gradiva sprejetega OPPN,	21 dni
	Posredovanje končnega gradiva ministrstvu, pristojnemu za prostor, inšpekcijski službi in pristojni upravni enoti	4 dni

Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev nosilcev urejanja prostora, oziroma vseh sodelujočih v postopku izdelave OPPN, od obsega usklajevanj in dinamike sklicev sej občinskega sveta ter od obsega in vsebine pripomb v času javne razgrnitve.

V primeru spremembe zakonodaje oziroma predpisov, ki bi vplivali na postopek ter vsebino izdelave OPPN, se le-ta lahko ustrezno prilagodi.

7. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN)

Državni nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana – področje prostorskega razvoja, ohranjanja narave in voda: gp.mnvp@gov.si;

- Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana – področje okolja; gp.mope@gov.si;

- Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana – področje cestnega in železniškega prometa; gp.mzi@gov.si;

- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana – za področje gozdarstva; gp.mkgp@gov.si;

- Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana – področje obrambe in varstva pred naravnimi nesrečami in varstva pred požarom; glavna.pisarna@mors.si;

- Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana – področje javnega zdravja; gp.mz@gov.si;

- Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana – za področje kulturne dediščine; gp.mnz@gov.si;

Lokalni nosilci urejanja prostora:

- Občina Postojna; Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, – področje lokalnega cestnega omrežja, razvoja gospodarstva,

družbene javne infrastrukture, javnih zelenih površin, zagotavljanje infrastrukturne opremljenosti; obcina@postojna.si;
 – Kovod Postojna d.o.o., Jeršice 3, 6230 Postojna, – področje vodooskrbe, odvajanja in čiščenja odpadnih vod; info@kovodpostojna.si;

– Publikus d.o.o., Jeršice 3, 6230 Postojna, – področje ravnanja z odpadki na lokalnem nivoju; oc.postojna@publikus.si;
 – Elektro Primorska d.d., Erjavčeva ulica 22, 5000 Nova Gorica – področje elektrooskrbe;

Ostali vabljeni, da podajo mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja:

– Telekom Slovenije, Kolodvorska 9, 6000 Koper – področje komunikacijske infrastrukture;

Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

Območje OPPN v manjšem delu posega na območje državnega prostorskega načrta v pripravi – Državni prostorski načrt za avtocesto na odseku Postojna–Jelšane (v nadaljevanju: DPN), zato se skladno s šestim odstavkom 93. člena ZUreP-3 s postopkom priprave OPPN seznanita tudi:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana – kot pripravljavec DPN; gp.mnvp@gov.si,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana – kot pobudnik DPN; gp.mzi@gov.si.

8. člen

(način vključevanja javnosti)

Občina Postojna v okviru priprave osnutka OPPN vključuje zainteresirano javnost z objavo gradiva (osnutek OPPN v pripravi) na spletni strani občine ter javnost pozove, da poda predloge in usmeritve, ki jih občina preuči.

Občina ponovno vključuje javnost v fazi dopolnjenega osnutka OPPN, ko se pripravi javno razgrnitev za najmanj 30 dni, objavi gradivo na spletni strani občine, izvede javno obravnavo ter javnost pozove, da poda pripombe in predloge. Prejete predloge in pripombe občina preuči in do njih zavzame stališča, ki jih javno objavi na svoji spletni strani.

Občina Postojna sprejme OPPN z odlokom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani občine in v prostorskem informacijskem sistemu.

Tekom celotnega postopka priprave OPPN se gradiva objavljajo na spletni strani občine, in sicer se na spletni strani občine objavi najmanj: Sklep o pripravi OPPN, osnutek OPPN, javno naznanilo o javni razgrnitvi in obravnavi, dopolnjen osnutek OPPN, stališča do pripomb in predlogov javnosti, predlog OPPN in veljaven odlok o OPPN.

9. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

I. Izdelane strokovne podlage za potrebe OPPN:

1. Geodetski načrt območja (izdelal: Geodetsko podjetje Benčan d.o.o., Planina 88, 6232 Planina, št. 23-008, februar 2023);

2. Poročilo o modeliranju hrupa za OPPN, Marbo okolje, št. DNA-979, 2. 2. 2024;

3. Strokovna podlaga za hrup za OPPN, Marbo okolje, št. DNA-979, 14. 2. 2024;

4. Prometna študija ob pozidavi območja Stara vas–Goričica z idejno rešitvijo primarnega omrežja cestnih povezav; Elaborat št. PR690-STU-P; oktober 2024; Provia d.o.o.

Izdelajo se tudi druge študije, strokovne podlage ostalo potrebno gradivo glede na zahteve nosilcev urejanja prostora oziroma, za katere se v postopku priprave OPPN ugotovi, da jih je treba pripraviti.

II. Drugo izhodiščno gradivo:

Strokovna podlaga – urbanistična zasnova naselja PO086 v Postojni, Arhitekti Počivašek Petranovič d.o.o., Identifikacijska številka 93/24, verzija 27. 12. 2024

10. člen

(presoja sprejemljivosti na varovana območja in celovita presoja vplivov na okolje)

V skladu z drugim odstavkom 128. člena ZUreP-3 je bilo pridobljeno mnenje Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, območna enota Nova Gorica št. 3563-0371/2024-2 z dne 20. 8. 2024 (v nadaljevanju: mnenje ZRSVN) iz katerega izhaja, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti. Mnenje ZRSVN iz te točke se skupaj s sklepom objavi na spletni strani občine.

Skladno s tretjim odstavkom 128. člena ZUreP-3 občina ugotavlja, da izvedba celovite presoje vplivov na okolje ni potrebna. Prav tako ugotavlja, da ni potrebno pridobiti mnenja ministrstva, pristojnega za celovito presojo vplivov na okolje, skladno s četrtem odstavkom istega člena. Zato se skladno s prvim odstavkom 128. člena ZUreP-3 celovita presoja vplivov na okolje za predmetni OPPN ne izvede.

11. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Pripravo OPPN financira pobudnik, ki je v ta namen sklenil pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti pobudnika, izvajalca in pripravljavca so določene s Pogodbo o ureditvi medsebojnih odnosov pri načrtovanju prostorskih ureditev in vodenju postopkov za sprejem Občinskega podrobnega prostorskega načrta Livada, št. 3505-8/2023-3 z dne 29. 2. 2024.

12. člen

(objava in uveljavitev sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Postojna. Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-8/2023-14

Postojna, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

PUCONCI

208. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Občine Puconci

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3) v navezavi z 298. in 305.a členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) in 31. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15 in 128/21) je župan Občine Puconci sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Občine Puconci

1. člen

(uvodne določbe)

S tem sklepom se spremeni in dopolni Sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Občine Puconci

ci, ki je bil sprejet dne 17. avgusta 2007 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 81/07 (v nadaljevanju: sklep).

2. člen

(vsebina sprememb in dopolnitev sklepa)

(1) 3. točka se spremeni tako, da se glasi:

»3. Roki za pripravo prostorskega načrta

Občina Puconci mora v skladu z Zakonom o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) občinski prostorski načrt sprejeti najpozneje do 30. oktobra 2026.

Roki za pripravo občinskega prostorskega načrta, njegovih posameznih faz ter strokovnih podlag:

Aktivnosti	Rok
Sklep o izdelavi OPN	izvedeno
Objava sklepa o izdelavi OPN	izvedeno
Izdelava osnutka OPN	izvedeno
Posredovanje osnutka OPN na MOP (sedaj MNVP)	izvedeno
Pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora	izvedeno
Odločitev o CPVO	izvedeno
Izdelava dopolnjenega osnutka OPN	izvedeno
Izdelava Okoljskega poročila	izvedeno
Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPN in Okoljskega poročila	izvedeno
Preučitev pripomb in predlogov javnosti in priprava stališč do podanih pripomb na dopolnjeni osnutek OPN in Okoljsko poročilo	izvedeno
Sprejem stališč do pripomb na občinskem svetu	izvedeno
Izdelava in potrditev HHŠ	v teku
Izdelava nove strokovne podlage za plazljiva območja zahtevane s strani MNVP-DRSV	–
Izdelava novega dopolnjenega osnutka OPN	90 dni
Izdelava novega Okoljskega poročila	60 dni
Pridobitev mnenj o ustreznosti Okoljskega poročila s strani nosilcev urejanja prostora	30 dni
Pridobitev odločbe o ustreznosti Okoljskega poročila	30 dni
Dopolnitev dopolnjenega osnutka OPN z ukrepi iz Okoljskega poročila ter priprava gradiva za javno razgrnitev in javno razpravo	15 dni
Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPN in Okoljskega poročila	30 dni
Preučitev pripomb in predlogov javnosti in priprava stališč do podanih pripomb na dopolnjeni osnutek OPN in Okoljsko poročilo	15 dni
Sprejem stališč do pripomb na občinskem svetu	15 dni
Izdelava predloga OPN	60 dni
Pridobivanje mnenj na predloga OPN	30 dni
Pridobitev odločbe ministrstva o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN na okolje	30 dni

Priprava usklajenega predloga OPN za sprejem na občinskem svetu	30 dni
Sprejem odloka OPN in objava v uradnem glasilu	15 dni

«.

(2) 4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. Navedba nosilcev urejanja prostora

V postopku priprave in sprejemanja občinskega prostorskega načrta sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora in upravljavci javne gospodarske infrastrukture:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor (za področje prostorskega razvoja, voda in rudarstva)

– Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (za področje okolja, energetike in trajnostne mobilnosti)

– Ministrstvo za infrastrukturo (za področje cest, železnic, letalskega prometa, rečnega in pomorskega prometa)

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (za področje varovanja kmetijskih zemljišč, gozdarstva, lovstva in ribištva)

– Ministrstvo za kulturo (za področje kulturne dediščine)

– Ministrstvo za obrambo (za področje obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstva pred požarom)

– Ministrstvo za zdravje (za področje javnega zdravja)

– Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport (za področje blagovnih rezerv)

– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor

– ELES d.o.o.

– Elektro Maribor d.d.

– Plinovodi d.o.o.

– Telemach Murska Sobota d.d.

– Telekom Slovenije d. d.

– KOMUNALA javno podjetje d.o.o. Murska Sobota

– Javno podjetje VODOVOD SISTEMA B d.o.o.

– Občina Puconci,

– drugi nosilci urejanja prostora in upravljavci gospodarske javne infrastrukture, če to pogojujejo utemeljene potrebe oziroma ugotovitve v postopku priprave občinskega prostorskega načrta.«

3. člen

(objava in veljavnost sklepa)

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Občine Puconci se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan njegove objave.

Št. 350-0002/2007

Puconci, dne 29. januarja 2025

Župan
Občine Puconci
Uroš Kamenšek

RIBNICA

209. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu mestnega jedra Ribnice za EUP Ri001-Ri002, Ri005-Ri009, Ri011-Ri016 in Ri018-Ri026

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) v povezavi z 298. členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20) je Občinski svet Občine Ribnica na 15. redni seji dne 23. 1. 2024 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu mestnega jedra Ribnice za EUP Ri001-Ri002, Ri005-Ri009, Ri011-Ri016 in Ri018-Ri026

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

S tem odlokom se v skladu s Strategijo prostorskega razvoja RS in odlokom Občinskega prostorskega načrta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 85/12, 55/16, 24/19 in 39/19), sprejme občinski podrobni prostorski načrt mestnega jedra Ribnice za EUP Ri001-Ri002, Ri005-Ri009, Ri011-Ri016 in Ri018-Ri026 (v nadaljnjem besedilu: OPPN). OPPN je izdelalo podjetje POPULUS, Prostorski inženiring d.o.o., pod številko naloge 516/13/21.

2. člen

(predmet OPPN)

Predmet odloka je prenova mestnega jedra Ribnice, ki je varovano kot območje kulturnega spomenika Ribnica – Mestno jedro (EŠD 7833). Obvezni sestavni del OPPN je tudi konservatorski načrt za prenovu območja starega mestnega jedra Ribnice – EŠD 7833, izdelal POPULUS d.o.o., št. 516/13/21 na podlagi strokovnih podlag za pripravo analitičnega dela konservatorskega načrta za prenovu kot sestavnega dela KNP, ki jo je izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana, št. 35102-0631/2021-1, december 2021.

3. člen

(vrsta in namen prenove naselja)

(1) OPPN za prenovu je prostorski akt, ki vsebuje določila in usmeritve za oblikovno in vsebinsko prenovu mestnega jedra. OPPN v celoti upošteva določila nadrejenega prostorskega akta Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 85/12, 55/16, 24/19, 39/19) (v nadaljevanju OPN), PRS in splošne smernice.

(2) Namen izdelave OPPN je celovita prenova in revitalizacija metnega jedra Ribnice, ki obsega:

- funkcije in oblikovanja območja podobnega načrta,
- funkcije in oblikovanja objektov in naprav,
- funkcije in oblikovanja javnih zelenih in drugih javnih površin,
- lege in velikosti objektov na zemljišču z njihovo funkcionalno,
- tehnično in oblikovno zasnovu s pogoji za projektiranje,
- lege, zmogljivosti ter poteka objektov in omrežij gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra z usmeritvami za projektiranje.

4. člen

(vsebina določb odloka)

(1) Odlok OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del vsebuje:

I. Uvodne določbe

II. Ureditveno območje OPPN

III. Splošna določila

IV. Merila in pogoji za arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev

V. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

VI. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave

VII. Zasnovu projektnih rešitev in pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

VIII. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom

IX. Etapnost izvedbe

X. Merila in pogoji za izvedbo parcelacije

XI. Vrsta in velikost dopustnih odstopanj od načrtovanih rešitev

XII. Obveznosti lastnikov, investitorjev in izvajalcev

XIII. Končne določbe

(3) Grafični del vsebuje:

1. Izsek iz grafičnega dela občinskega prostorskega načrta Občina Ribnica s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju M 1:5000
2. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem M 1:2000
3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji
4. Ureditvena situacija M 1:1000
5. Karakteristični prerezi M 1:1000
6. Prometna situacija M 1:1000
7. Načrt komunalne, energetske in telekomunikacijske ureditve M 1:1000
8. Ureditve za obrambo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pred požarom M 1:1000
- (4) Spremljajoče gradivo OPPN:
 1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
 2. Izhodišča,
 3. Podatki iz prikaza stanja prostora in drugi podatki, na katerih temeljijo rešitve,
 4. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve,
 5. Konservatorski načrt za prenovu, ki je obvezni sestavni del OPPN,
 6. Smernice nosilcev urejanja prostora,
 7. Mnenja nosilcev urejanja prostora,
 8. Elaborat ekonomike,
 9. Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta,
 10. Povzetek za javnost.

II. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

5. člen

(obseg OPPN)

(1) V skladu z občinskim prostorskim načrtom Občine Ribnica območje OPPN zajema Enoto urejanja prostora: EUP Ri001-Ri002, Ri005-Ri009, Ri011-Ri016 in Ri018-Ri026.

(2) Območje OPPN obsega središče mesta Ribnica v velikosti 62.104 m².

(3) OPPN obsega zemljišča in dele zemljišč s parcelno številko: 17/3, 17/4, 23/10, 38/1, 40/1, 40/2, 44/1, 44/2, 44/3, 45, 47/1, 48/1, 49, 50/1, 50/2, 50/3, 73/1, 73/2, 76, 103/2, 104/2, 106/2, 106/3, 106/4, 106/5, 110/2, 110/7, 111/2, 111/3, 112/1, 112/2, 112/3, 112/4, 116, 780/1, 780/2, 780/3, 780/4, 780/5, 780/7, 780/8, 780/9, 780/10, 780/11, 780/12, 780/13, 780/14, 780/16, 780/18, 782/1, 782/2, 782/3, 782/4, 790/1, 790/2, 791/8, 917/1, 918/1, 918/6, 918/7, 918/8, 918/9, 918/10, 918/11, 918/12, 918/13, 918/14, 918/15, 918/16, 918/18, 918/19, 918/20, 918/21, 918/22, 918/23, 918/24, 920/1, 920/2, 927/1, 927/3, 927/4, 927/5, 928/2, 928/3, 928/4, 928/5, 935/3, 935/4, 935/9, 935/11, 935/15, 935/16, 935/173, 939/5, 939/6, 939/7, 939/2, 939/4, 940/1, 940/2, 941, 945/1, 945/2, 946/1, 946/2, 947, 950, 951/1, 951/2, 952, 962/1, 962/2, 962/3, 962/5, 1435/4, 1435/5, 1435/7-del, 1435/8, 1435/9, 1435/10, 1435/11, 1435/13, 1435/15, 1435/16, 1435/17, 1435/20, 1436/2, 1437/21-del, 1437/51-del, 1441/8, 1441/11-del, 1441/13, 1441/14, 1441/15, 1441/16-del, 1441/17, 1441/18, 1441/19, 1441/20, 1441/21, 1765/2, 1766, 1767, 1768, 1770, 1771, 1772/1, 1772/2, 1772/4, 1772/5, 1772/6, 1772/7, 1772/8, 1772/9, 1779/2-del, 1782/1, 1782/2, 1782/3, 1782/4, 1782/4, 1782/5, 1782/6, 1782/8, 1782/9, 1782/10, 1782/12, 1782/13,

1782/14, 1790/1, 1790/2, 1791/1, 1791/2, 1791/3, 1893, 1894, 1895, 1896, 1897/1, 1897/4, 1897/5, 1897/6, 1898/1, 1898/2, 1899, 1901, 1902, 1903, 1904, 1920/14, 1933, 1934, 1935, 1936/1, 1936/2, 1937, 1938, 1939, 1940, 1941/1, 1941/2, 1942, 1943, 1944, 1945, 1946, 1947, 1948, 1949, 1950, 1951/1, 1951/2, 1952, 1953, 1954, 1955, 1956, 1962, 1963/1, 1963/2, 1963/2, 1964, 1965, 1966, 1967, 1969/1, 1969/2, 1970, 1971, 1972/1, 1972/2, 1973, 1974, 1975, 1976, 1977, 1978, 1979, 1980, 1981, 1982, 1983, 1984/1, 1984/2, 1985, 1986, 1987, 1988/2, 1989, 1990, 1992, 1993, 1994, 1995/1, 1995/2, 1995/3, 1996, 1997/1, 1997/2, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, vse k.o. Ribnica (1625).

Območje je razvidno v grafičnem prikazu in v primeru, da parcelne številke niso navedene v seznamu se upošteva območje iz grafičnega dela.

6. člen

(posegi izven območja OPPN)

(1) Izven območja OPPN se bo gradila gospodarska javna infrastruktura za potrebe načrtovane pozidave, ki se ne more v celoti zagotoviti znotraj območja.

(2) Za priključne vode, ki se bodo izvajali izven območja tega OPPN, se izdelata ustrezna dokumentacija v skladu z veljavnimi prostorskimi akti, ki veljajo na območju, kjer bodo ti priključki potekali.

7. člen

(vplivno območje OPPN)

(1) Celovita prenova območja naselbinskega spomenika bo imela pomemben pozitiven vpliv na neposredno in širšo okolico starega mestnega jedra Ribnice. S prenovo bodo aktivirane notranje prostorske rezerve naselja, tako da bodo potrebne čim manjše širitve celotnega naselja. Prenova se osredotoča v boljši izkoristek degradiranih površin in neizkoriščenih oziroma neuporabljenih objektov ter v izboljšanje komunalne opremljenosti in povečanje kakovosti bivanja, predvsem s kvalitetnejšim urejanjem javnih površin kar bo neposredno vplivalo tudi na sosednja območja. Pri načrtovanju prenove je upoštevano ohranjanje mestnega jedra in njegovih delov skladno z urbanistično zasnovo Ribnice, ki vključuje in upošteva funkcionalne, vizualne, kulturne, družbene, gospodarske, prostorsko oblikovalske, bivalne in druge vplive tudi na sosednja območja, ki dopolnjujejo podobo mestnega središča.

(2) Območje OPPN se povezuje s sosednjimi območji po obstoječih cestah, ulicah in poteh:

- na sever po Kolodvorski, Struški in Prešernovi cesti,
- na vzhodu preko Škrabčevega trga na Šeškovo,
- na jug po Cesti na Ugar,
- na zahod s priključkom na Gorenjsko cesto.

(3) Ohranjajo in prenavljajo se peš povezave s sosednjimi območji; načrtovana je nova peš pot, ki povezuje severno zaledje Škrabčevega trga s centrom mesta ter obojestranski peš poti ob vodotoku Bistrica. Grafično so povezave razvidne na karti Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji.

(4) Odprti prostor obravnavanega območja se s sosednjimi območji neposredno povezuje preko zelenih in vodnih površin.

8. člen

(opis prostorske ureditve)

(1) S tem odlokom načrtovana prostorska ureditev je prenova, ki izhaja iz analiz območja ter rezultatov delavnice in ankete. Sestavni del OPPN je Konservatorski načrt za prenovo, v katerem je podan način prenove naselja z gospodarskega, socialnega, kulturnega, okoljskega, energetskega, urbanističnega in arhitekturnega vidika.

(2) Umestitev posameznih funkcij v prostor in oblikovanje pogojuje podrobnejšo členitev prostora na manjše zaključene celote, morfološke enote in te na evidenčne enote. Meje pre-

težno potekajo po parcelnih mejah posameznih sklopov ali pa se prilagajajo meji varovanega območja naselbinskega spomenika kot je določena v OPN. Za vsako evidenčno enoto so v načrtovalskem delu KNP, ki je sestavni del OPPN, v poglavju IV Priloge, 2. Katalog usmeritev na območju OPPN in KNP, podani podrobni prostorski izvedbeni pogoji za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje.

III. SPLOŠNA DOLOČILA

9. člen

(dopustni posegi znotraj območja OPPN)

(1) V celotnem območju urejanja so na vseh obstoječih objektih, dovoljeni posegi, ki imajo za cilj prenovo in revitalizacijo urbanistične in stavbne dediščine.

(2) Splošni pogoji veljajo za celotno območje urejanja, razen če ni s posebnimi pogoji v tem odloku ali v Načrtu prenove (KNP) za posamezno enoto kulturne dediščine ali evidenčno enoto določeno drugače.

(3) Določilo »Praviloma« pomeni, da je treba upoštevati določila tega odloka. Če določila zaradi utemeljenih razlogov ali omejitev niso skladna z javnim interesom, je treba odstop od določil odloka obrazložiti in utemeljiti v postopku za pridobitev upravnega dovoljenja za poseg v prostor s pridobljenimi soglasji nosilcev urejanja prostora in Odelka za urejanje prostora in varstvo okolja Občine Ribnica.

(4) Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

– priprava stavbnega zemljišča (čiščenje terena, raziskave in izkopavanja, prestavitve, priprava terena, skladno z vsebino za prijavo gradbišča)

– odstranitev (rušenje) naprav in objektov, kot je določeno v KNP:

1. Odstranitev (rušenje) registrirane dediščine v naselbinskem spomeniku ni dopustno, razen kadar o upravičenosti odstranitve oziroma rušitve odloči minister, pristojen za področje kulturne dediščine, v skladu z Zakonom o varstvu kulturne dediščine.

2. Za odstranitev oziroma rušenje objektov v območju naselbinskega spomenika, ki sami po sebi niso registrirana dediščina, lahko izda kulturno-varstveno soglasje za rušitev ZVKDS, OE Ljubljana.

– gradnja novih objektov kot dopolnilna gradnja je dopustna pod naslednjimi pogoji:

1. kot nadomestitev objektov registrirane dediščine v primeru, da gradbeno-konstruktorsko stanje objekta ne omogoča več prenove z običajnimi sredstvi,

2. kot nadomestitev nevarovanih objektov v primeru, da stojijo na historičnih lokacijah,

3. kot novogradnje na lokacijah, ki izhajajo iz kontinuitete urbanistično-zgodovinskega razvoja (npr. gradnja enostavnih objektov, zgostitev primarne obulične pozidave idr.),

4. kot sanacija posegov, ki imajo negativni vpliv na prostor skladno z ugotovitvami analitičnega dela KNP, ki ga je izdelal ZVKDS OE Ljubljana. Določila glede sanacije obstoječih zakonito zgrajenih objektov v Katalogu ocene stanja in usmeritev na območju KNP so zavezujoča v primeru rekonstrukcije z namenom spremembe gabaritov ali namembnosti, fasad ali strehe.

– gradnja in rekonstrukcija prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture

– urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin

– vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah

– sprememba namembnosti

– rekonstrukcije obstoječih objektov

– postavitev urbane opreme, turističnih in informacijskih označb, usklajenih za celotno staro mestno jedro

– vodnogospodarske ureditve.

(5) V območju je skladno z določili OPN dopustna gradnja, rekonstrukcija, odstranitev in vzdrževanje naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov: majhna stavba, majhna

stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave, pomožni objekt v javni rabi, ograja, oporni zid, vodnjak, priključek na objekte GJI in daljinskega ogrevanja, parkirišče, kolesarska pot, pešpot, informacijska tabla, spominsko obeležje, urbana oprema.

(6) Dopustna je postavitve začasnih objektov, namenjenih sezonski turistični, gospodarski, kmetijski, trgovski ali gostinski ponudbi in prireditvam, vendar tako, da niso prizadete prvine urbane in stavbne dediščine, skladno z Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje. Ti objekti so lahko postavljeni za čas sezonske prodaje oziroma za čas prireditev, vendar največ za 6 (šest) mesecev v posamičnem koledarskem letu.

10. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Celotno obravnavno območje je v OPN razdeljeno na več območji, ki se urejajo z OPPN in imajo po določenih OPN različne pretežne namenske rabe. Na obeh straneh Kolodvorske ulice, Urbanove ulice, Ceste na Ugar in Škrabčevega trga prevladuje območje centralnih dejavnosti (CU). Območje cerkve ima določeno namembnost CDv. Območje gradu (CDk) obkroža večje območje zelenih površin – park (ZP). Ob vodotoku so manjše linearne poteze zelenih površin (ZD). Južno od parka je območje stanovanj (SS), ki prevladuje tudi severovzhodno od Škrabčevega trga ob Struški in Prešernovi ulici. Reka Bistrica predstavlja celinsko vodo (VC), ceste na obravnavanem območju pa površine cest (PC).

(2) V območjih osrednjih centralnih dejavnosti (CU), ki so namenjena prepletanju trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih in verskih dejavnosti ter bivanju so dopustne naslednje vrste objektov: 1110 Enostanovanjske stavbe, 1121 Dvostanovanjske stavbe, 1122 Tri- in večstanovanjske stavbe, 1130 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine, 1211 Hotelske in podobne gostinske stavbe, 1212 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev, 1220 Poslovne in upravne stavbe, 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, 1261 Stavbe za kulturo in razvedrilo, 1262 Muzeji in knjižnice, 1263 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, 1264 Stavbe za zdravstveno oskrbo, 1272 Obredne stavbe 1242 Garažne stavbe.

(3) Na območjih podrobnejše namenske rabe CDv – območja centralnih dejavnosti za opravljanje verskih obredov so dopustne naslednje vrste objektov: 1272 Obredne stavbe, 1274 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje: nadstrešnice in javne sanitarije.

(4) Na območju podrobnejše namenske rabe CDk – območja centralnih dejavnosti za kulturo so dopustne naslednje vrste objektov: 12112 Gostilne, restavracije in točilnice (do velikosti 150 m²), 1261 Stavbe za kulturo in razvedrilo, 1262 Muzeji in knjižnice.

(5) Na območjih podrobnejše namenske rabe SS – Stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez spremljajočih dejavnosti ali z njimi, so dopustne naslednje vrste objektov: 1110 Enostanovanjske stavbe, 1121 Dvostanovanjske stavbe, 1242 Garažne stavbe, 2412 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 12112 Gostilne, restavracije, točilnice, 1212 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev, 12203 Druge poslovne stavbe: samo v sklopu stanovanjskih stavb (do 50 % celotnega BTP), 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti: samo v sklopu stanovanjskih stavb (do 50 % celotnega BTP).

(6) Na območjih podrobnejše namenske rabe ZP – parki (Območja odprtega prostora v naseljih) so dopustne naslednje vrste objektov: 12112 Gostilne, restavracije in točilnice (samo do 100 m² tlorisne površine), 2412 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (od tega urbana oprema, grajena urbana oprema v parkih, grajeno igralo). Ne glede na navedeno so posamezne dejavnosti sprejemljive ob predhodni pridobitvi soglasja pristojne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

(7) Na območjih podrobnejše namenske rabe ZD – druge urejene zelene površine (Območja zelenih pasov z zaščitno oziroma drugo funkcijo) so dopustne naslednje vrste objektov: 2412 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (od tega urbana oprema, grajena urbana oprema v parkih, grajeno igralo).

(8) Na območjih podrobnejše namenske rabe PC – površine cest so dopustne naslednje vrste objektov: 2111 glavne ceste in regionalne ceste, 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste, 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje. Enostavni in nezahtevni: – Pomožni objekt v javni rabi – Ograja – Podporni zid – Priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja – Samostojno parkirišče – Kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobno – Objekt za oglaševanje – Pomožni komunalni objekt.

(9) Na območjih podrobnejše namenske rabe VC – površine površinskih voda – celinske vode so dopustne naslednje vrste objektov: 2141 Mostovi, 2152 Jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti, 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje: oporni zidovi, škarpe. Za vse posege v območja z oznako VC je treba pridobiti soglasje pristojnega organa za urejanje voda, varstva narave in kulturne dediščine oziroma tudi vodno pravico za rabo vode.

11. člen

(regulacijski elementi)

Posegi v prostor morajo upoštevati regulacijski element, prikazan v grafičnem delu, ki ima naslednji pomen: gradbena meja (GM) je linija, ki je novo grajena stavba ne sme preseči, lahko se je dotika z zunanjo linijo fasade ali pa je od nje odmaknjena v notranjost. Gradbena meja ne sme biti presežena z nobenim delom objekta.

IV. MERILA IN POGOJI ZA ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

12. člen

(merila in pogoji za vzdrževalna dela, prenovo in rekonstrukcijo za stavbe varovane kot stavbna dediščina)

(1) Pri vzdrževalnih delih in prenovi je priporočena, pri rekonstrukciji objektov pa obvezna statična presoja. Statično sanacijo nosilnih zidov in temeljev je dopustno izvesti z injektiranjem v razpokane dele z ustreznno tehnologijo, oziroma na način, potrjen s strani pristojne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Pri obravnavi objekta in pripravi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja veljajo izjeme od gradbene zakonodaje, v kolikor gre za posege v dediščino, kot to določa Gradbeni zakon.

(2) Sprejemljiva je zamenjava notranjih dotrajenih konstrukcij z novejšim, če to ne vpliva na historične in oblikovne značilnosti obravnavanega objekta. Dovoljena je sprememba razporeditve notranjih prostorov, če to ne vpliva na zunanji videz objektov. Pri rekonstrukciji je dopustna ustreznna izvedba nove talne hidroizolacije, preprečitev dviga kapilarne vlage v nosilnih stenah (z injektiranjem z ustreznimi masami, skladno z navodili proizvajalca) ter izvedba drenaže. Dopustna je izvedba zunanje vertikalne hidroizolacije na fasadnih stenah proti terenu, pod nivojem zunanje ureditve. Dovoljena je uporaba notranjih sušilnih ometov, skladno z navodili proizvajalcev in ZVKDS OE Ljubljana.

(3) Pri prenovi fasad je obvezna ohranitev velikosti in razporeditve odprtih ter ohranitev, restavriranje in prezentacija originalne členitve fasade. Vse členitve fasade pri rekonstrukciji morajo biti obnovljene v enakih merah in profilih, kot so obstoječi. Originalne apnene fasadne omete je potrebno pri rekonstrukciji ohraniti v čim večji meri, razpokane plasti se utrdi z večkratnim nanosom apnene vode.

(4) Pri vzdrževalnih delih je potrebno na fasadah, kjer so še ohranjene plasti zgodovinskih ometov, obnavljati le njihov zaključni sloj (belež), ki mora biti zaglajen. Celotno fasado je možno poenotiti z apnenim beležem ali pustiti vidne nove – stare omete, s čimer v večji meri ohranimo patino. Pri rekonstrukciji ometov je treba uporabiti agregat čim bolj podoben originalnemu ter doseči finalno obdelavo enako prvotni. Pred prenavo fasade je potrebno ustrezno sanirati in zaščititi zunanji ovoj objekta pred vplivom vlage (vodotesna streha, sanacija talne vlage). Pri prenavah fasade je potrebno uporabljati paropropustne materiale (klasični apneni omet po navodilih proizvajalca in v izvedbi izkušenega zidarja) in paropropustne beleže (kot npr. silikatne fasadne barve, naravne apnene barve). Uporaba cementne malte ni dopustna, saj cement nase veže vlago.

(5) Pri prenavi fasade je obvezna izdelava barvne študije, narejena na podlagi sondiranja na ključnih mestih. Barvo se določi na podlagi ugotovitev barvne študije in po predhodni potrditvi ZVKDS, OE Ljubljana.

(6) Pri sanaciji zunanjega ovoja objektov varovanih na podlagi predpisov s področja kulturne dediščine morajo rešitve upoštevati Smernice za energetska prenova stavb kulturne dediščine (MK in MI, november 2016).

13. člen

(merila in pogoji za vzdrževalna dela, prenavo in rekonstrukcijo za druge stavbe znotraj območja naselbinskega spomenika, ki niso stavbna dediščina)

(1) Zaključni sloj je praviloma omet. Pred prenavo fasade je potrebno ustrezno sanirati in zaščititi zunanji ovoj objekta pred vplivom vlage (vodotesna streha, sanacija talne vlage). Dopustna je izvedba horizontalne hidroizolacije in skrite zunanje vertikalne hidroizolacije na spodnjem delu fasadnih sten. Utopitev kamnitih portalov v fasado zaradi izdelave toplotne izolacije ni dopustna – potrebno je prestaviti portal in vrata ali izvesti izolacijo na notranji strani stavbe.

(2) Pri prenavi spremembe fasade niso dopustne razen v primerih, kjer obstoječe fasade niso skladne z arhitekturno-zgodovinskimi značilnostmi območja in je potrebna sanacija. Zaradi varovanja kakovostnih značilnosti naselij, zlasti tistih, ki so del naselbinskega spomenika, se upošteva in ohranja njihov naselbinski videz. Odstopanje je možno le v primeru, da pomeni novo oblikovno in prostorsko kakovost ter je le-ta sprejemljiva tudi z vidika varstva kulturne dediščine. Ohranja se vse kvalitetne prvine fasade (okna, okenske okvirje, opečne mreže, prezračevalne line, vrata, portale, členitev v ometu in vence, ganke, poslikave in originalne napise, druge kvalitetne elemente fasade).

(3) Sanacija obstoječih objektov mora upoštevati in ohranjati naslednje arhitekturno-zgodovinske značilnosti fasad:

– Ometi: Zidane konstrukcije so ometane. Barve beležev so v nežnih, toplih pastelnih odtenkih rumene, oker, oranžne, rjave/bež, rožnate, sive in bele. Citronsko rumena (hladno rumena) ni dopustna. Profilirani elementi, ki izstopajo iz fasade (okvirji, venci ipd.) so svetlejše barve istega tona ali beli. Kontrasti med toni naj bodo majhni, risanje črtastih fasad ni dovoljeno (ne navpičnih in ne vodoravnih). Zidane konstrukcije nimajo drugih oblog (les, kamen, keramika ipd.), zato druge obloge niso dovoljene. Ometi in beleži so paropropustni v apneni tehnologiji. Novi ometi in beleži morajo ohranjati paropropustnost in so lahko mineralni ali apneni ometi, apneni beleži, silikatne barve. Za gospodarska poslopja se priporoča bež/rjave in sive svetle tone, glavni objekti so lahko tudi drugih barv, kot je našeto zgoraj. Okenski okvirji, vratni okvirji, venci so lahko barvani v beli barvi, kot je značilno za to območje.

– Lesene konstrukcije se pojavljajo pretežno na pomožnih objektih izven strogega centra. V primeru Rokodelskega centra je fasada obita z opažem. Opaž naj bo nebarvan, da dobi naravno sivo patino. Dovoljena je brezbarvna in naravna sivo-rjava zaščita lesa. Debeloslojni premazi niso dovoljeni.

– Na fasadah, ki so vidne z javno dostopnih površin, klimatskih, prezračevalnih in drugih naprav ni dovoljeno nameščati. Te naprave se ustrezno namesti na podstrehi.

– Členjenost fasad: Fasade morajo biti oblikovane v značilnem rastru/mreži tradicionalnega oblikovanja, kjer se izmenjuje polno (stena) in prazno (okna oziroma vrata) in težijo k simetričnosti. Parapetna višina oken v eni etaži in na eni fasadi je enotna, prav tako velikost in oblika oken. Stanovanjske hiše in poslovni objekti: Okna so praviloma pokončnega formata. Izjema so prezračevalne line in manjša okna na zatrepu, ki so lahko drugih geometrijskih oblik (npr. krog ali kvadrat). Novo pseudohistorično okrasje na fasadah ni dopustno. Gospodarska poslopja, ki so še preostala v zaledju Škrabčevega trga imajo bolj zaprte fasade, manjše okenske odprtine funkcionalnih oblik z višjim parapetom in ležečim formatom oken in po nekod značilne opečne mreže za prezračevanje različnih oblik. Sprememba takih objektov v stanovanjske ni dopustna.

– V ožjem starem jedru Ribnice in v okolici se ohranja avtentično fasadno okrasje. Na novejših objektih je dovoljeno okrasje v ometu in profilacija, ki obsega poudarjene okenske okvirje, vratne okvirje kot nadomestek kamnitega portala in vence (kapni venec, ki poteka vodoravno in sklenjeno okoli vseh fasad in po trikotnih zatrepih, medetažni venec pri enonadstropni hiši). Profilirani venci, in okvirji so v svetlejših tonih ali beli. Omet je zariban. Vsi okrasni elementi morajo izstopati iz fasade in morajo imeti značilno debelino (okenski okvir npr. 1–1,5 cm).

– Stavbno pohištvo: Kjer so ohranjene historične ali oblikovne značilnosti, je okna ali zunanja vrata potrebno ohraniti oziroma zamenjati z novimi, tako da se ohranjajo dimenzije, členitve in ostale oblikovne značilnosti prvotnega stavbnega pohištva. Kjer je stavbno pohištvo neustrezno in ni v skladu z arhitekturnimi kvalitetami objekta ali dediščinskimi lastnostmi, ga je potrebno nadomestiti z ustrežnejšim. Možna je sanacija starih dvojnih dvokrilnih oken z zamenjavo notranjega krila s termopan steklom.

Novo stavbno pohištvo je dopustno v rjavih in sivih tonih, okna so izjemoma lahko tudi bela, skladno z barvno zasnovo fasade. Okenski okvirji naj imajo ožji profil zaradi poenotenja s tradicionalnimi ozkimi okenskimi profili. Vgradnja novih oken je predpisana v ravnini fasade ali največ do 10 cm umaknjeno v notranjost. Dopustne oblike za stanovanjske in glavne (nestanovanjske) objekte so: dvokrilna okna pokončnega formata, lahko z nadsvetlobo in lahko s predeljenimi šipami z letvicami na šest delov. Šip ni dovoljeno le navidezno deliti s kovinskimi ali lesenimi letvicami/križi.

– Drugačne oblike oken so dopustne na Zadržnem domu in na objektih izven ožjega mestnega središča, kjer so lahko tudi drugega formata. Šipe manjših oken so nepredeljene, večja okna se členijo v več manjših vertikalnih kril (dvokrilna, trokrlna ...).

– V ožjem mestnem jedru na uličnih fasadah so dopustna senčila notranja, med kriloma. Dopustna so tudi kovinska polkna za poslovne prostore v pritličnih etažah. Fiksna zunanja senčila niso dovoljena. Izven ožjega središča so poleg notranjih dopustna tudi senčila s podometno omarico v barvi okna.

– Dopustna vhodna vrata so lesena, eventualno imitacija lesa, in kasetirana in/ali deskana, oblikovana po vzoru obstoječih kvalitetnih vhodnih vrat na območju. Kasetna polnila so lahko tudi steklena. Vhode lahko uokvirja kamnit portal ali okvir v ometu. Vrata morajo biti barvno usklajena s fasado, dopustni so rjavi v naravni barvi lesa in njegove patine. Črna in izrazito temno rjava nista dopustni.

– Za nestanovanjske dejavnosti v pritličju je dopustno rekonstruirati odprtine za izložbe in vhode na način kot so prikazani na ohranjenih zgodovinskih virih. Izložbena okna morajo biti enakih dimenzij na eni stavbi in v enakomernem rastru in naj bodo oblikovana skladno s celotno podobo fasade: okvirji v ometu ali kamnu, steklo je lahko predeljeno z manjšimi šipami.

14. člen

(merila in pogoji za vzdrževalna dela, prenavo in rekonstrukcijo streh s kritino za vse objekte v območju naselbinskega spomenika)

(1) Strehe in kritine (za vse prenavo stavb v območju naselbinskega spomenika vključno z objekti stavbne dediščine):

– Pri prenavi streh spremembe gabaritov strehe, višine slemena, naklona in oblike strešin niso dopustne, razen v primerih, kjer obstoječa streha ni v skladu s historično oblikovno podobo obravnavanega območja starega jedra Ribnice in jo je potrebno sanirati. Pri rekonstrukciji ostrešja je dopustna sprememba konstrukcijske zasnove ostrešja. Streha naj bo izvedena kot prezračevana in ustrezno toplotno izolirana.

– Pri zamenjavi strešne kritine mora biti ta na celi strehi enotna. Dopustna vrsta kritine je maloformatna opečna (variante bobrovec ali zareznik). Barva je naravno opečno rdeča. Izjema je stavbna dediščina, ki se prekrije z enako kvaliteto kritino, kot je obstoječa. Kritina mora biti brez sijaja ali z bledim sijajem (engobirana in ne glazirana). Pri stavbni dediščini se kritina ne menja v celoti, temveč se v določenem deležu ohranja še dobro staro kritino, v kolikor je to mogoče.

– Potrebno je ohraniti linijske snegolove oziroma jih zamenjati z novim, v barvi kritine.

– Ohranjajo se napušči pri hišah v nizu. Pri samostojnih objektih so dovoljeni napušči praviloma do 0,6 m.

(2) V starem mestnem jedru nove frčade na strani uličnih fasad niso dopustne. Na teh delih streh so dopustna izključno strešna okna. Na neulčnih fasadah so frčade dopustne pod navedenimi pogoji: Strehe naj bodo v osnovi zasnovane brez frčad. Dopustna oblika frčade na objektih: večja zidana frčada z dvokapno streho v glavni osi vzdolžne fasade ali nad glavnim vhodom. Maksimalna dopustna velikost je $\frac{1}{4}$ dolžine stranice objekta. Možna je izvedba frčade z ohranitvijo kapnega venca in napušča ali brez venca in napušča kot direktno podaljšanje zidu. Naklon in kritina frčade morata biti identični z naklonom in kritino strehe objekta. Na višjih objektih od (P+1+M) frčade niso dopustne, so pa dopustna strešna okna. Neustrezne frčade je potrebno sanirati.

(3) Strešna okna se ne smejo združevati v večje sestavljene enote brez ustrezne vmesne strešne površine. Strešna okna se razporeja med špirovci v rastru/mreži polno (kritina) in prazno (okna oziroma frčada).

(4) Fotonapetostne naprave, ki jih sestavljajo fotonapetostni paneli, hranilniki in priključki, na objektih in območjih naselbinskega spomenika se lahko umeščajo na način, da posegi niso v nasprotju z varstvenim režimom iz odloka o razglasitvi in upoštevajoč varovane vrednote. Podstrešne prostore je možno uporabiti za namestitve klimatskih oziroma prezračevalnih naprav z odvodom skozi klasičen dimnik.

(5) Dimniki morajo biti zidani ali obzidani in vključeni v stavbno maso.

15. člen

(označevanje dejavnosti)

(1) Usmeritve za ohranjanje obstoječih označb s kulturnim pomenom:

V kolikor ima označba ugotovljen zgodovinski pomen povezan z dejavnostjo v preteklosti, ki pa se v stavbi ne opravlja več, se ohranja v celoti na istem mestu. Ni je dopustno odstraniti ali prekriti.

Za vse označbe, ki imajo s strani ZVKDS OE Ljubljana ugotovljen zgodovinski pomen, mora lastnik pridobiti nasvet pristojnega konservatorja ali restavratorja, ki oceni stanje in poda praktične usmeritve za konservatorske metode za dolgoročno ohranitev označbe in njenega pomena.

(2) Usmeritve za postavitve novih označb so podrobno podane v načrtovalskem delu KNP.

16. člen

(energetska sanacija)

(1) Energetska sanacija objektov mora biti izvedena skladno s Pravilnikom o učinkoviti rabi energije v stavbah (PURES) in Lokalnim energetskega konceptom (LEK) za Občino Ribnica za obdobje 2021–2031 ter Smernicami za energetske prenavo stavb kulturne dediščine Ministrstva za infrastrukturo RS in Ministrstva za kulturo RS izdanima novembra 2016.

(2) Usmeritve za izvedbo energetske sanacije zunanjega ovoja objekta: Streha naj bo izvedena kot prezračevana in ustrezno toplotno izolirana. Potrebno je ustrezno izvesti horizontalno in vertikalno hidroizolacijo, toplotno izolacijo proti terenu ter preprečiti dvig kapilarne vlage v nosilnih stenah. Na fasadnih stenah je priporočljiva izvedba zunanje toplotno izolativne kontaktne fasade. Stavbno pohištvo naj bo energetskega učinkovito z večslojno zasteklitvijo, vgrajeno brez toplotnih mostov. Pred izvedbo energetske sanacije je obvezna izdelava projektne dokumentacije za izvedbo energetske sanacije z laboratorijem gradbene fizike in pridobitev soglasja s strani ZVKDS OE Ljubljana. Pred izdelavo projektne dokumentacije priporočamo, da se na ZVKDS OE Ljubljana poda Vloga za kulturnovarstvene usmeritve pred začetkom načrtovanja energetske prenave stavbe.

(3) Usmeritve za izvedbo energetske sanacije zunanjega ovoja objektov, varovanih kot nepremična kulturna dediščina: Pri sanaciji zunanjega ovoja objektov varovanih na podlagi predpisov s področja kulturne dediščine rešitve lahko odstopajo od bistvenih zahtev določenih v PURES (Gradbeni zakon), zato je možna izvedba energetske sanacije brez upoštevanja vseh določil PURES. Energetska sanacija mora biti skladna s Smernicami za energetske prenavo stavb kulturne dediščine (MK in MI, november 2016). Streha naj bo izvedena kot prezračevana in ustrezno toplotno izolirana. Potrebno je ustrezno izvesti horizontalno in vertikalno hidroizolacijo, toplotno izolacijo proti terenu ter preprečiti dvig kapilarne vlage v nosilnih stenah. Na fasadnih stenah ni dopustna izvedba zunanje toplotno izolativne kontaktne fasade. Dopustna je izvedba toplotne izolacije na notranji strani fasadnega ovoja. Potrebno je uporabiti materiale, ki so glede paropropustnosti primerni za vgradnjo na notranjo stran fasadnih sten. Stavbno pohištvo naj bo energetskega učinkovito z večslojno zasteklitvijo, vgrajeno brez toplotnih mostov. Pred izvedbo energetske sanacije je obvezna izdelava projektne dokumentacije za izvedbo energetske sanacije z laboratorijem gradbene fizike, v kateri je posebno pozornost potrebno posvetiti preprečevanju kondenza v fasadni konstrukciji in linijskih toplotnih mostov in pridobitev soglasja ZVKDS OE Ljubljana.

(4) Usmeritve za energetske sanacije – ogrevanje: zamenjava starih kotlov za ogrevanje s sodobnimi kotli in spodbujanje uporabe obnovljivih virov energije.

17. člen

(odstranitev objektov)

V primeru nedovoljene gradnje je odstranitev objekta obvezna. V primeru, da je na podlagi strokovne študije ugotovljeno, da objekt ni potresno varen in bi bila za sanacijo potrebna glede na vrednost nepremičnine nesorazmerna finančna sredstva je odstranitev objekta dopustna. Za odstranitev objekta registrirane nepremične dediščine v območju naselbinskega spomenika je po 31. členu ZVKD-1 obvezno treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje, ki ga izda minister, pristojen za kulturno dediščino.

18. člen

(merila in pogoji za vzdrževalna dela, prenavo in rekonstrukcijo za nezahtevne in enostavne objekte)

(1) Obstoječe nezahtevne in enostavne objekte je v kolikor je poseg predmet gradbenega dovoljenja treba sanirati tako, da bodo ustrezali predpisanim parametrom: Garaže niso

dopustne kot samostojni objekti, temveč v sklopu osnovnih zahtevnih ali manj zahtevnih objektov. Objekti so lahko zidani in ometani ali leseni. Finalna obdelava lesa in ometa je predpisana enaka kot pri zahtevnih ali manj zahtevnih objektih.

(2) Streha je simetrična dvokapnica (izjema kozolci s podaljšano streho), sleme vzporedno z daljšo stranico. Naklon strehe od 38 do 45°. Kritina opečna ali betonska v sivi barvi, skladno z določili za zahtevne in manj zahtevne objekte. Izjemoma je dovoljena ravna »zelena« streha, v kolikor tvori oblikovno in likovno celoto z osnovnim objektom.

19. člen

(merila in pogoji za gradnjo novih zahtevnih in manj zahtevnih objektov in nadomestitev na mestu odstranjenega objekta)

(1) Gradnja novih objektov je dovoljena in obsega novogradnjo, nadomestitev objektov z novogradnjo, nadomestno gradnjo, nadzidave in dozidave.

(2) Pri načrtovanju gradnje novih objektov je potrebno upoštevati morfologijo/obliko naselja in ohranjati kvalitetne vzorce, kot so ulični nizi in tipologijo posameznih območij, ki so sestavni del varovanega dela starega jedra Ribnice. Ohranjajo se zelene površine. Neskladne vzorce z morfologijo območja, kot je postavitve objekta sredi parcel in neoblikovanje uličnih nizov, je potrebno sanirati tako, da se ponovno vzpostavi ulične nize.

(3) Obvezno je upoštevati faktor zazidanosti in faktor zelenih površin, ki je določen v OPN za pretežno namembnost objektov. Izjema pri teh določilih so parcele predvidene za gradnjo garažnih hiš (K+2), kjer veljajo določila za podrobno prostorsko rabo PO – ostale prometne površine.

Namenska raba gradbene parcele	Faktor zazidanosti (maksimum)/ Faktor izrabe	Delež zelenih površin (minimum)
Območja stanovanj SS	0,4/ -	10% odprtih površin
Osrednja območja centralnih dejavnosti CU	- /1,6	Ni predpisano
Osrednja območja centralnih dejavnosti kjer prevladuje kulturna dejavnost – CDK	- /1,6	Ni predpisano
Osrednja območja centralnih dejavnosti kjer prevladuje verska dejavnost CDv	- /1,6	Ni predpisano
Območje odprtega prostora v naseljih – ZP	0,3/ -	Najmanj 20 %
Druge urejene zelene površine Območja zelenih pasov z zaščitno oziroma drugo funkcijo – ZD	0,3/ -	Najmanj 20 %
Površine cest – PC	- /-	Ni predpisano
Površine površinskih voda – celinske vode	0,3/ -	Ni predpisano

Pri posegih na že pozidana stavbna zemljišča se na podlagi OPN ne upoštevajo vsa določila glede FZ, FI in deleža zelenih površin, ampak se primarno upoštevajo izhodišča in pravila, ki so veljala v času nastanka ureditev, građenj oziroma v obdobju, ki ga je vrednostno določil pristojni zavod za varstvo kulturne dediščine.

(4) Tipologija objektov v uličnem nizu: Glavni objekt mora stati ob cesti prečno ali vzdolžno, tako da s sosednjimi objekti ob ulici tvori niz, ki oblikuje kakovosten javni prostor. Gospodarski in pomožni objekti so umaknjeni v notranjost parcele stran od ceste, tako da smiselno tvorijo manjše prostorske enote/dvorišča. Za odmike se upoštevajo določila veljavnega OPN.

(5) Dopusten tlorisni gabarit za novogradnje v kolikor ne gre za nadomestitev prej zgrajenega objekta je pravokoten v razmerju stranic od 1:√2 (=1,42) do 1:1,9. Druge oblike tlorisov niso dopustne razen gradnjo skupne garažne hiše za potrebe starega mestnega jedra. Stolpčiči, večkotni, okrogli ali elipsasti izzidki niso dovoljeni.

(6) Dopusten višinski gabarit za novogradnje je: (K)+P+Po, (K)+P+M(Po), P+1+M(Po). Višinski gabarit se prilagaja okoliškemu objektom in doseže največjo etažnost P+1+M. Kota pritličja je največ 0,3 m nad koto zunanje ureditve.

(7) Nadzidave in dozidave obstoječih o objektov so dovoljene izjemoma izven ožjega mestnega središča, ki je obravnavana v KNP v okviru zgoraj predpisanih tlorisnih in vertikalnih gabaritov in faktorja zazidanosti v primeru, da ne pomenijo negativnega vpliva na varovane vrednote spomenika. Nadzidave in dozidave morajo z osnovnim objektom tvoriti enovito celoto, skladno z določili glede strehe in fasad. Pri stavbni dediščini in v ožjem mestnem jedru nadzidave in dozidave niso dovoljene. Za nadzidavo in prizidavo je obvezno pridobiti kulturnovarstveno soglasje ZVKDS OE Ljubljana. Z nadzidavo ali prizidavo se ne sme poslabšati predpisana osvetlitev prostorov.

(8) Fasade morajo biti ometane, izjemoma so lahko lesene, v kolikor gre za lesen enostaven objekt, ki pa mora biti umaknjen od glavne komunikacije. Leseni oboji/opaži zidanih konstrukcij niso dopustni. Dovoljena je brezbarvna in naravna sivo-rjava zaščita lesa. Debelostojni premazi niso dopustni. Druge obloge zidanih konstrukcij (vidna opeka, keramične ploščice) niso dopustne. Na fasadah, ki so vidne z javno dostopnih površin, klimatskih, prezračevalnih in drugih naprav ni dopustno nameščati.

Barvna paleta beležev je v nežnih, toplih pastelnih odtenkih rumene, oker, oranžne, rjave/bež, rožnate, sive in bele. Na fasadah objekta je možno uporabiti le tone iste barve. Vsiljive, signalne in izstopajoče barve fasad niso dopustne. Fasade morajo biti oblikovane v značilnem rastru/mreži tradicionalnega oblikovanja, kjer se izmenjuje polno (stena) in prazno (okna oziroma vrata). Težiti morajo k simetričnosti. Parapetna višina oken v eni etaži in na eni fasadi mora biti enotna, prav tako velikost in oblika oken. Na fasadah, ki niso vidne z javno dostopnih površin, so lahko zaradi funkcionalnosti vgrajena okna različne velikosti (do dva različna tipa). Okna morajo biti pokončna. Kvadratna okna in okna ležečega formata pri stanovanjskih/glavnih objektih niso dopustna. Izjema so prezračevalne line in manjša okna na zatrepu, ki so lahko druge geometrijske oblike (npr. kvadratna ali okrogla).

(9) Okna imajo lahko oblikovane okenske okvirje v ometu. Stavbno pohištvo naj bo v rjavih in sivih tonih, okenski okvirji izjemoma tudi v beli skladno z barvno zasnovo fasade. Okenski okvirji naj imajo ožji profil zaradi poenotenja s tradicionalnimi okenskimi profili. Dopustna je uporaba zunanjih senčil s podometno omarico. Vhodna vrata morajo biti lesena ali imitirana lesena, oblikovana po vzoru obstoječih kvalitetnih vhodnih vrat. Kasetna polnila so lahko tudi steklena.

Izložbena okna morajo biti enakih dimenzij na eni stavbi in v enakomernem rastru in naj bodo oblikovana skladno s celotno podobo fasade: okvirji v ometu ali kamnu, steklo je lahko predeljeno z manjšimi šipami.

Balkoni na uličnih fasadah niso dopustni. Zunanje povezave v nadstropju niso dopustne. Nadstreški niso dopustni.

(10) Dopustne strehe so simetrične in dvokapne z enakim naklonom strešin. Sleme poteka vzporedno z daljšo stranico in po sredini. Naklon streh je strm od 38 do 45°. Kritina mora biti na celi strehi enotna. Dopustna vrsta kritine je maloformatna opečna (varianta bobrovec ali zareznik) ali betonska kritina (varianta zareznik). Barva je naravno opečno rdeča. Predpisana kritina za glavne objekte (stanovanjski in nestanovanjski) je rdeča opečna kritina. Kritina mora biti brez sijaja ali z bledim sijajem (engobirana in ne glazirana). Ravna streha je dopustna izključno v primeru gradnje garažne hiše, kjer je tudi streha lahko urejena za parkirne površine.

(11) Pri izvedbi kleparskih detajlov je potrebno upoštevati veljavne standarde. Vse kleparske elemente kot npr. žlote je potrebno v največji možni meri prekriti s kritino. Napušči pri hišah v nizu morajo imeti kapni venec v skladu z obstoječimi primeri. Pri samostoječih objektih so dovoljeni napušči do 0,6 m.

(12) Frčade in strešna okna so dopustni pod navedenimi pogoji. Strehe naj bodo v osnovi zasnovane brez frčad. Dopustna oblika frčade na P+M objektih: večja zidana frčada z dvokapno streho v glavni osi vzdolžne fasade ali nad glavnim vhodom (oblika »hiške«). Maksimalna dopustna velikost je $\frac{1}{4}$ dolžine stranice objekta. Možna je izvedba frčade z ohranitvijo kapnega venca in napušča ali brez venca in napušča kot direktno podaljšanje zidu. Na višjih objektih (P+1+M) frčade niso dopustne, so pa dopustna strešna okna. Strešna okna se ne smejo združevati v večje sestavljene enote brez ustrezne vmesne strešne površine. Strešna okna se razporeja med špirovci v rastru/mreži polno (kritina) in prazno (okna oziroma frčada).

(13) Dimniki morajo biti zidani ali obzidani in vključeni v stavbno maso.

20. člen

(merila in pogoji za nadomestno gradnjo)

(1) Pri nadomestni gradnji v samem ožjem središču mesta, ki je prepoznano kot pomembna kulturna identiteta je potrebno ohraniti tlorisne in višinske gabarite obstoječih objektov kot tudi gabarite strehe, višine slemena, naklon in obliko strešin, razporeditev odprtih, dimenzije napuščev ter ostale oblikovne značilnosti originalnega objekta, v sodobni arhitekturni interpretaciji.

(2) Kritina, fasada in stavbno pohištvo morajo biti usklajeni s splošnimi usmeritvami za prenavo. Na območjih izven ozkega središča so dopustne nadomestitve obstoječih objektov na način, da ne ogroža oziroma zmanjšuje urbanistične dediščine spomenika.

21. člen

(merila in pogoji za novo gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Dopustna je novogradnja enostavnih in nezahtevnih, skladno z določili OPN, priloga 1: Preglednica dopustnosti pomožnih objektov, ograj, podpornih zidov, urbane opreme, objektov za oglaševanje, spominskih obeležij ter telekomunikacijskih objektov in naprav glede na podrobnejšo namensko rabo prostora.

(2) Pomožni objekti morajo biti praviloma umaknjeni stran od glavnih komunikacij in ne smejo zakrivati glavnih objektov proti ulici. Garaže niso dopustne kot samostojni objekti, temveč v sklopu osnovnih zahtevnih ali manj zahtevnih objektov. Objekti so lahko zidani in ometani ali leseni, skladno z določili za zahtevne in manj zahtevne objekte. Streha naj bo simetrična dvokapnica, sleme vzporedno z daljšo stranico, skladno z določili za zahtevne in manj zahtevne objekte. Naklon strehe od 38 do 45°. Kritina opečna ali betonska v sivi barvi, skladno z določili za zahtevne in manj zahtevne objekte. Objekti majhnih stavb in majhnih stavb kot dopolnitev obstoječe pozidave morajo biti postavljeni na zemljiških parcelah, ki pripadajo osnovni stavbi. Lahko se zgradi največ po en objekt iste vrste. Gradnja samostojnih garaž, zimskih vrtov, vetrolovov in nadstrešnic ni dopustna. Na zemljiških parcelah večstanovanjske stavbe se lahko za vsako stanovanje zgradi največ po en objekt za lastne potrebe iste vrste, ki se jih združuje v ustreznem enotnem objektu. Od meje sosednjega zemljišča morajo biti oddaljeni najmanj 1,50 m, s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča tudi bliže.

(3) Izven ožjega mestnega jedra je na ulični strani funkcionalnih enot dopustna postavitve za območje značilnih ograj. Te so na betonskem ali kamnitem parapetnem zidcu max. višine 30 cm med betonskimi ali kovinskimi nosilci vstavljene transparentne pletene kovinske mreže. Celotna višina ograje, vključno z ograjnimi vrati vhodov ali uvozov, ne sme preseči 150 cm.

Med tipološkimi enotami in zelenimi površinami je dopustno ograjevanje z betonskimi ali kovinskimi nosilci in polnilom iz kovinske mreže brez parapetnega zidu. Take ograje se lahko postavlja tudi okoli zelenjavnih vrtov. Vhodi in dovozi na parcelo se ograjujejo z elementi vrat skladnimi z ograjo, torej kovinsko pleteno mrežasto polnilo v kovinskih okvirjih. Barva ograje je dopustna le v odtenkih temno zelene, kovinsko sive ali sveto sive barve (RAL 6020, 6007 in 6028). V ožjem mestnem jedru postavitve ograj ni dopustna.

22. člen

(merila in pogoji za odprte površine)

(1) Za celotno zavarovano območje, še posebej pa za Škrabčev trg in Gallusovo nabrežje, je potrebno izdelati celovito zasnovo ureditve mestnega jedra, ki bo predvidela celostne rešitve za prometno ureditev, javno razsvetljavo, razmestitev urbane opreme, tlakovanje, ohranitev obstoječega in dopolnitev odstranjenega mestnega drevja, razmestitev podzemne in površinske javne infrastrukture. Pozornost je potrebno nameniti funkcionalni in oblikovni povezanosti javnih površin ter med različnimi funkcionalnimi celotami (Gallusovo nabrežje in Škrabčev trg z gradom, Rokodelskim centrom, vzpostavitev vzdolžne povezave ob Bistrici in podobno).

(2) Tlakovanje se izvede v tlaku ali v kombinaciji tlaka in asfalta na način, da je površina nedrsna, da označuje omejitev za vožnjo z motornimi vozili in da je sestavni del tlakovanja tudi oblikovanje mulde za odvajanje meteorne vode. Ureditev območja mora omogočati dostop funkcionalno oviranim ljudem, v skladu s predpisi.

(3) Za celotno območje spomenika, priporočljivo pa tudi širše, za celotno območje mesta Ribnica ali občine, naj se izdelata katalog urbane opreme, ki bo natančno določil ustrezne tipe urbane opreme. Ob načrtovanju je potrebno upoštevati lokacije in ambient oziroma značaj prostora (grad, mestno jedro, soseke in podobno). Urbana oprema mora biti s funkcionalnega in estetskega vidika sestavni del nove celostne podobe odprtih javnih prostorov. V prostore mora biti umeščena senzibilno s ciljem zagotavljanja vizualnega reda in ohranjanja njihovih varovanih urbanističnih, arhitekturnih in likovnih vrednot. Urbano opremo je potrebno oblikovno prilagoditi prostorski hierarhiji posameznih odprtih javnih prostorov v mestnem jedru. Smiselno mora vsebovati grafične elemente mestnega logotipa in barvne palete. Zaradi zgoraj navedenih kriterijev priporočamo, da je arhitekturna in likovna zasnova urbane opreme v celoti unikatna in oblikovno prilagojena značaju in zgodovinski tradiciji odprtih javnih prostorov ter sočasno skladna z novo arhitekturno zasnovno celostne ureditve mestnega parterja.

(4) Pri osvetljevanju odprtih javnih in zasebnih prostorov v mestnem jedru je potrebno upoštevati določila veljavne uredbe s področja svetlobnega onesnaževanja.

Pri izboru svetilk in svetlobnih teles je potrebno slediti sledečim ciljem (Mikuž, 2010):

- stilne svetilke, bodisi v konzolni bodisi v prostostoječi obliki, naj zaradi zagotavljanja nočnega miru stanovalcem v mestnem jedru gabaritno ne presežejo višino stanovanj in naj imajo zasenčena svetila;

- fasad bivalnih objektov se ne sme osvetljevati, ker s tem prekinemo tvorbo melatonina;

- osvetljenost fasad kulturnih spomenikov, poslovnih stavb, športnih objektov ipd., je dovoljena tudi od spodaj, vendar mora biti pod 1 cd/m², s čimer bomo dosegli, da bo količina izgubljene svetlobe ob objektu pod zakonsko dovoljenimi 10 % (razsvetljava fasad z več kot okoli 1 cd/m² močno privlači žuželke in pajke, slednji povzročajo škodo, zaradi česar je potrebno posledično pogosteje obnavljati fasade);

- v mestnem jedru ni dovoljena vgradnja za ljudi in živali motečih belih LED svetil.

(5) Pri javni plastiki se ohranja avtentičnost lokacije, fizična pojavnost spomenika in verski, simbolni in prostorski odnos med spomenikom in okolico ter vedutami.

(6) Nasipavanje na ravnem terenu ni dopustno. Spreminjanje višinskih razlik ob vodotoku ni dopustno, razen v primeru oblikovanja protipoplavnih ukrepov ali celostne detajlne ureditve obvodnega prostora.

(7) Prostostoječe informacijske table (kot tabla pred trgovino Mercator) so dovoljene le na javnih prostorih in samo za prezentacijo zgodovinskih podatkov. Ne smejo vplivati na prometno varnost – preglednostni trikotnik pri prometnih priključkih oziroma križiščih. Svetlobne informacijske table niso dovoljene.

(8) Zasebni zabojniki za smeti morajo biti trajno postavljeni na tako mesto, da niso vidni iz ulične strani. Ekološki otoki morajo biti postavljeni na javno površino skladno z grafičnim prikazom načrtovalskega dela OPPN, katerega sestavni del je KNP.

(9) Za senčenje gostinskih vrtov so sprejemljiva prostostoječa zložljiva senčila (zložljivi dežniki, platnena jadra ...), v svetlih umirjenih barvah, poenotena in brez napisov. Senčniki morajo biti premični, iz naravnih materialov, v barvi naravnega platna, brez reklamnih napisov ali spuščeni vertikalnih zavihkov ter ne smejo biti med seboj povezani. Stoli in mize ter ostala oprema mora biti mobilna, nevtralnno oblikovana, iz lesa ali kovine v mat temnih tonih. Oprema gostinskega vrta se sme postaviti na javno površino brez podlage, kot so podest, preproga ali podobno. Podesti so dovoljeni le v primerih večjega naklona terena ali dotrajane talne površine, če je to določeno s pogodbo z občino. Podesti morajo biti izključno leseni, izdelani iz trpežnega lesa (npr. macesna) in ustrezno impregnirani. Gostinski vrtovi imajo lahko tudi lastno razsvetljavo z vgrajenimi svetlobnimi telesi v konstrukcije senčnikov.

(10) Gradnja novih peš mostov čez vodotok, mora biti takšna, da ne posega v pretočni profil, zagotovljena mora biti

varnost mostu pred visokimi vodami z zagotovljeno minimalno varnostno višino.

(11) Območje grajskega parka je varovano kot vrtnoarhitekturna dediščina. Za registrirano vrtnoarhitekturno dediščino veljajo naslednje usmeritve s katerimi se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- zasnova (oblika, struktura, velikost, poteze),
- grajene ali oblikovane sestavine (grajene strukture, vrtna oprema, likovni elementi),
- naravne sestavine (rastline, vodni motivi, relief),
- podoba v širšem prostoru oziroma odnos kulturne dediščine z okolico (ohranjanje prepoznavne podobe, značilne, zgodovinsko pogojene in utemeljene meje),
- rastišče z ustreznimi ekološkimi razmerami, ki so potrebne za razvoj in obstoj rastlin, in
- vsebinska, funkcionalna, likovna in prostorska povezanost med sestavinami prostorske kompozicije in stavbami ter površinami, pomembnimi za delovanje celote.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

23. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Ohranja se vse enote kulturne dediščine, ki so znotraj celotnega območja OPPN kot dela spomenika urbanistične dediščine.

(2) Na območju OPPN se nahajajo naslednje enote kulturne dediščine:

EŠD	Ime	Režim	Podrežim
7833	Ribnica – Mestno jedro	spomenik	urbanistična – naselbinska dediščina
2220	Ribnica – Cerkev sv. Štefana	dediščina	stavbna dediščina
9233	Ribnica – Grad	dediščina	stavbna dediščina
13964	Ribnica – Park ob gradu	dediščina	vrtnoarhitekturna dediščina
16904	Ribnica – Štirje tulipanovci ob cerkvi sv. Štefana	dediščina	vrtnoarhitekturna dediščina
22480	Ribnica – Spominska plošča Jožetu Šešku	dediščina	memorialna dediščina
22483	Ribnica – Bronasta skulptura Ribniška partizanska družina	dediščina	memorialna dediščina
22486	Ribnica – Spominska plošča Francetu Prešernu	dediščina	memorialna dediščina
22490	Ribnica – Spominska plošča Bojanu Adamiču	dediščina	memorialna dediščina

(3) V stavbno dediščino se lahko posega z vzdrževalnimi, sanacijskimi in obnovitvenimi deli v smislu boljše predstavitve objekta v skladu s splošnimi kulturnovarstvenimi pogoji. Za ohranjanje je pomembno osveščanje prebivalstva, da ohranja dediščino. Pri čemer se pri prenovi spodbuja celovite rešitve ter morebitno umeščanje novega programa, ki pripomore k ohranitvi objektov.

(4) Pri stavbni dediščini se skladno s smernicami Ministrstva za kulturo ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),
- gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova,
- oblikovanost zunanščine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli),
- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,
- sestavine in pritikline,
- stavbno pohištvo in notranja oprema,
- komunikacijska in infrastrukturna povezava na okolico,
- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, znamenjih itd.),
- celovitost kulturne dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine),
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

(5) Pri naselbinskem spomeniku skladno z Odlokom o razglasitvi starega mestnega jedra Ribnice za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni list RS, št. 21/19) veljajo naslednja določila:

- Na celotnem varovanem območje je prepovedano:
- spreminjanje prostorske zasnove območja,
 - pozidavanje, nadzidavanje, prezidavanje in rušenje pozidanega in nepozidanega prostora, kjer bi to okrnilo varovanje vrednote,
 - spreminjanje parcelacije in zazidalnega sistema,
 - spreminjanje višin, naklonov, kritin, strešnih oblik tam, kjer bi to krnilo varovanje vrednote,
 - spreminjanje ovrednotenega oblikovanja fasad (oblike, strukture materiala),
 - adaptiranje in vzdrževanje brez strokovnega mnenja Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine.

(6) Pri memorialni dediščini, se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- avtentičnost lokacije,
- materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,
- vsebinski in prostorski kontekst območja z okolico ter vedute.

(7) Pri vseh posegih je treba upoštevati varstveni režim enot kulturne dediščine. Pred izdajo gradbenega dovoljenja, kot tudi pred posegom, za katerega ni potrebno gradbeno dovoljenje (enostavni objekti, investicijsko-vzdrževalna dela), je potrebno pridobiti kulturno varstvene pogoje in soglasje oziroma mnenje ZVKDS OE Ljubljana. Za poseg v objekt ali območje kulturnega spomenika se štejejo vsa dela, dejavnosti in ravnanja, ki kakorkoli spreminjajo videz, strukturo, notranja razmerja in uporabo dediščine ali ki dediščino uničujejo, razgrajujejo ali spreminjajo njeno lokacijo. To so tudi vsa dela, ki se štejejo za vzdrževanje objekta skladno s predpisi s področja graditve objektov in drugi posegi v prostor, ki se ne štejejo za gradnjo in so dopustni na podlagi odloka OPN ali drugih predpisov.

(8) Območje ni varovano kot registrirano območje arheološke dediščine, vendar se morajo upoštevati določila varstvenega režima za arheološko dediščino v Občinskem prostorskem načrtu in redno ter sistematično izvajati predhodne arheološke raziskave pri vseh posegih v zemeljske plasti znotraj vseh enot dediščine in znotraj spomenika. Za izvedbo predhodne arheološke raziskave je treba pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline, ki ga izda minister, pristojen za področje varstva kulturne dediščine. Pri gradnji objektov in drugi infrastrukture je treba omogočiti arheološke raziskave na celotnem območju predvidenega posega.

(9) Za registrirano kulturno dediščino in ostale objekte ter območja znotraj kulturnega spomenika veljajo dodatno še splošni in podrobni prostorski izvedbeni pogoji, ki so opredeljeni v Načrtovalskem delu Konservatorskega načrta za preново.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

24. člen

(varovanje okolja in trajnostna raba naravnih virov)

(1) V OPPN so možne le dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernih vplivov in emisij v okolje.

(2) Pri projektiranju novih stavb in sanaciji obstoječih stavb v območju je treba upoštevati veljavni predpis o učinkoviti rabi energije v stavbah. Za objekte kulturne dediščine je potrebno upoštevati določila iz poglavja Pogoji za arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev.

25. člen

(varstvo tal)

(1) Rodovitno prst z območja gradnje je treba deponirati za reaktivacijo in sanacijo zemljišča po gradnji. Deponijo je treba urediti tako, da se ohranja rodovitnost in količina prsti in tako, da je prst zaščiten pred onesnaženjem in erozijo.

(2) Možen vpliv na tla bo največji v času zemeljskih in gradbenih del. Potencialni vir onesnaženja tal predstavlja možnost izlitja olj ali maziv iz gradbene mehanizacije in transportnih vozil.

26. člen

(varstvo pred hrupom)

V območju OPPN se morajo upoštevati določila predpisa o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

Vodenje gradbišča mora biti v skladu s tehničnimi predpisi. Med uporabo ocenjena raven emisije hrupa pri viru ne sme presežati maksimalne dopustne ravni hrupa. Predvideni posegi v prostor morajo biti zasnovani tako, da ne bodo povzročali čezmernih obremenitev bivalnega in delovnega okolja.

27. člen

(varovanje pred elektromagnetnim sevanjem)

Nov poseg v okolje ter rekonstrukcija objekta ali naprave, ki je vir elektromagnetnega sevanja, ne sme povzročiti čezmerne obremenitve, pri čemer je potrebno upoštevati predpise, ki se nanašajo na elektromagnetno sevanje v naravnem in življenjskem okolju.

28. člen

(varstvo vodnih virov)

(1) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda s cest mora biti usklajena s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje odpadne komunalne vode oziroma z drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje. Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z zakonom, ki ureja področje voda, in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda, pred iztokom v padavinske odvodnike (zadrževalniki). Odvajanje padavinskih voda s streh objektov je treba urediti v okviru gradbene parcele, kjer je to mogoče. Za vso škodo, ki bi nastala na vodnem režimu zaradi neustrezne ali nekvalitetne izvedbe gradbenih del ali projekta, je v celoti odgovoren investitor. V času gradnje je stranka dolžna zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje voda, izlitje nevarnih tekočin na prosto ali v zemljo.

(2) Poseganje na vodno in priobalno zemljišče ni dovoljeno razen za posege, ki jih dovoljuje Zakon o vodah (ZV-1). Priobalno zemljišče sega 5 m od zgornjega roba vodnega zemljišča oziroma zunanega gabarita urejenega vodotoka (podzemni deli vodotoka). Za obstoječe objekte in naprave, ki se nahajajo na vodnem in priobalnem zemljišču, ne veljajo določbe 37. člena tega zakona, če gre za rekonstrukcijo, spremembo namembnosti ali nadomestno gradnjo, če:

- se s tem ne povečuje poplavna ali erozijska nevarnost ali ogroženost,
- se s tem ne poslabšuje stanje voda,
- je omogočeno izvajanje javnih služb,
- se s tem ne ovira obstoječe posebne rabe vode,
- to ni v nasprotju s cilji upravljanja z vodami in
- se z rekonstrukcijo ali nadomestno gradnjo oddaljenosti do meje vodnega zemljišča ne zmanjšuje.

(3) Pri dovoljenem posegu na vodno oziroma priobalno zemljišče vodotoka v lasti (upravljanju) RS je potrebno upoštevati ZV-1, ki določa, da se poseg na vodnem ali priobalnem zemljišču v upravljanju ministrstva lahko izvede na podlagi pridobljene služnostne ali stavbne pravice. Ministrstvo lahko služnostno pravico na vodnem ali priobalnem zemljišču, s katerim upravlja, podeli z dokončnim vodnim soglasjem. Če je za poseg na vodnem ali priobalnem zemljišču v upravljanju ministrstva treba ustanoviti stavbo pravico, je dokončno vodno soglasje podlaga za sklenitev pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice. Pravico se podeli proti plačilu. Vloga za izdajo vodnega soglasja mora vsebovati vse sestavine potrebne za ustanovitev služnostne ali stavbne pravice.

(4) Na obravnavnem območju, skladno z določili ZV-1 ni dovoljeno postavljati objektov ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodnem dobru ali izvajalcu javne vodnogospodarske službe in onemogočale neškodljiv dostop do vodnega zemljišča. Med gradnjo ni dovoljeno odlagati izkopanih materialov na vodno ali priobalno zemljišče vodotoka. Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko urediti.

(5) Za vso škodo, ki bi nastala na vodnem režimu zaradi neustrezne ali nekvalitetne izvedbe gradbenih del ali projekta, je v celoti odgovoren investitor.

(6) V času gradnje je stranka dolžna zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje voda, izlitje nevarnih tekočin na prosto ali v zemljo.

29. člen

(ukrepi za varstvo zraka in varstvo pred vplivi radona)

(1) Prezračevanje vseh delov stavb je treba izvesti naravno ali prisilno. Odvod dimnih plinov in umazanega zraka iz nadzemnih delov stavbe (npr. iz sanitarnih prostorov) je treba

speljati nad strehe stavb v obliki notranjih inštalacij in klasičnih dimnikov na strehi. Zunanji vodi na fasadah niso dopusti.

(2) Med gradnjo je izvajalec dolžan upoštevati naslednje ukrepe za varstvo zraka:

- zakonsko regulativo v zvezi z emisijskimi normami;
- preprečevanje prašenja odkritih delov trase in gradbišča: vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečevanje raznosa materiala z gradbišča.

(3) Območje Občine Ribnica je prepoznano območje z možnostjo večje izpostavljenosti radonu v zaprtih prostorih, zato je treba gradnjo objektov (stanovanjske stavbe, šole, vrtci, nastanitvene kapacitete za potrebe zdravstva, domov starejših občanov in podobno) načrtovati na način, ki bo preprečeval vstop radona v stavbo.

(4) Pri gradnji je treba upoštevati Smernice za gradnjo radonsko varnih novih stavb novogradenj.

30. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Ekološki otoki so v obravnavnem območju urejeni na treh lokacijah. Lokacija ob sedanji knjižnici se ukine ob izgradnji novega družbenega centra z večjim parkiriščem, v sklopu katerega se uredi nova lokacija. Zbirno in odjemno mesto mora ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim ter požarnovarnostnim pogojem in ne sme ovirati ali ogroziti prometa na javnih površinah. Zaradi vizualne izpostavljenosti se uredi vizualna zaščita.

(2) Uporabniki v območju morajo na dan odvoza dostaviti namensko posodo na odjemno mesto za odpadke na mestu dostopnem smetarskemu vozilu, in sicer ob kategorizirani cesti, kjer že poteka odvoz odpadkov.

(3) Za specifične odpadke je investitor, skladno z lokalnim predpisom, dolžan poskrbeti sam.

(4) Pri ravnanju z odpadki se je potrebno držati načela 3R – REDUCE (zmanjšati količino odpadkov), REUSE (ponovna uporaba odpadkov), RECYCLING (recikliranje ali predelava odpadkov).

31. člen

(svetlobno onesnaženje)

Individualna osvetlitev pročelja ni dovoljena, osvetlitev se izvaja izključno na podlagi celovitega načrta javne razsvetljave glavne ulice ter vseh povezovalnih cest, ki ga pripravi pristojna služba občine. Postavitve in jakost svetilk morata biti v skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

32. člen

(varstvo narave)

Na območju OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost razen naravne vrednote vodotok Bistrica (id. št. 8033) in ekološko pomembnega območja EPO Osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri (id. št. 80000) na katerega izvedba načrtovanega OPPN ne bo vplivala.

VII. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

33. člen

(splošni pogoji za urejanje prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture)

(1) Na območju OPPN je dopustna gradnja nove GJI, odstranitve, rekonstrukcije in vzdrževanje GJI in grajenega javnega dobra, pri čemer se upošteva funkcionalno zasnovo območja OPPN, predvidenih objektov v območju ter možnost njihovega razvoja.

(2) Načrtovanje in posegi v varovalne pasove posameznih infrastrukturnih omrežij ter gradnja nove GJI, se izvaja skladno z veljavnimi predpisi s področja gradnje, obratovanja in vzdrževanja posameznih omrežij, pod tehničnimi pogoji upravljalcev posameznih omrežij, podanimi s smernicami in mnenji k OPPN in s pridobitvijo njihovega soglasja. Gradnja se izvaja pod njihovim nadzorom. V območju varovalnih pasov GJI je brez soglasja upravljalca prepovedano postavljati vse vrste objektov ter saditi drevesa.

(3) V varovalnem pasu je prepovedano dodajati ali odvzemati zemljinu, kar bi imelo za posledico zviševanja ali zniževanja globine infrastrukturnega voda od predpisane ter deponirati gradbeni ali drugi material ter postavljatičasne objekte.

(4) Na mestih, kjer so predvidene vozne površine, na mestih križanj z drugimi infrastrukturnimi vodi in v primeru izvajanja del v njihovem varovalnem pasu, se obstoječe vode ustrezno zaščititi ali prestavi.

(5) Gradnja OPPN lahko poteka po fazah, skladno s tem se izvede potrebna infrastruktura in možne navezave na obstoječe ali predvideno omrežje.

34. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Za napajanje območja se ohranja obstoječ ulični sistem. Na ulici Škrabčev trg se vzpostavi sistem mešanega prometa s souporabo za pešce in kolesarje z omejitvijo hitrosti motornih vozil v skladu z veljavno zakonodajo.

(2) Objekti se priključujejo na javno cesto s cestnim priključkom, skladno s predpisi, ki urejajo izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah, predpisi o projektiranju cest in predpisi o cestnih priključkih na javne ceste.

(3) Za vse posege v varovalnem pasu in v cestnem telesu ceste je potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje pristojnega upravljalca.

(4) Za ureditev mirujočega prometa v strnjenem jedru naselja sta predvideni dve garažni hiši in uredijo parkirišča ob upoštevanju parkirnih normativov iz OPN.

(5) Kadar na parceli, namenjeni gradnji novega objekta ali pri rekonstrukciji obstoječega objekta, ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila zahtevanih parkirnih mest, mora investitor manjkajoča parkirna mesta zagotoviti na drugih ustreznih površinah, ki so od novega objekta oddaljene največ 200 metrov in na katerih je etažnim lastnikom, oziroma uporabnikom stavbe, zagotovljena njihova trajna uporaba.

(6) Širina ceste oziroma javne površine mora zagotavljati opravljanje nalog smetarskega vozila in zimske službe s kamionom – plugom. Predvideti je treba površine za odlaganje snega s cestišča.

(7) Za določitev števila parkirnih mest za vozila oseb z invalidskimi vozički je treba upoštevati predpise za projektiranje objektov brez grajenih ovir.

(8) Vzpostavi se sistem novih peš poti, ki bodo povezale širše zaledje s historičnim središčem naselja. Vse sprehajalne in dostopne poti morajo biti zgrajene iz nedrskih materialov.

(9) Kanalizacija, vodovodi, komunikacijski in drugi vodi ter naprave, se smejo napeljevati v območju prometnih površin le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega upravljalca. Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo prometnic predvideva tudi graditev komunalnih in drugih vodov, naprav in napeljav, ki ne služijo uporabi prometne površine, mora tehnična dokumentacija obsegi vsa dela, ki jih je potrebno opraviti na območju tangirane ulice ali trga.

(10) Vzorec zasaditve površin ob cesti je treba prilagoditi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja, namestitve prometne signalizacije in opreme. Zasaditev v območju komunalnih vodov znotraj cestnega telesa ni dovoljena.

(11) Vse prometne površine se izvedejo z elementi, ki bodo omogočali osnovne dostope in uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi ter se opremijo z ustrežno urbano opremo in talno in vertikalno prometno signalizacijo (nesvetlobno, svetlobno) in opremo v skladu s veljavnim Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah.

(12) Razsvetljava mora izpolnjevati zahteve zastrtosti bleščanja in svetlobnega onesnaževanja v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja oziroma veljavno področno zakonodajo. Pri ureditvi cestne razsvetljave in osvetlitve križišč je potrebno upoštevati Priporočila SDR-Cestna razsvetljava PR 5/2.

35. člen

(splošni pogoji za komunalno opremljanje)

(1) V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba upoštevati s pravilniki in mnenji nosilcev urejanja prostora predpisane medsebojne odmike med infrastrukturnimi vodi ter smernice za priključitev na obstoječe sisteme komunalne infrastrukture, oziroma s služnostnimi pogodbami dogovorjene pogoje. Obenem se dovoljujejo posegi izven območja urejanja (vplivno območje za infrastrukturo), potrebni za opremljanje območja urejanja.

(2) Gradnja stavb v obravnavanem območju določa prestativite, zamenjave in zaščite več komunalnih in energetskih objektov, naprav in vodov. Vsi sedaj nadzemni vodi morajo biti izvedeni v podzemni izvedbi.

(3) Posamezni investitor je, v sodelovanju z nosilci javnih pooblastil za izvajanje posameznih gospodarskih javnih služb, dolžan, če ni drugače dogovorjeno s pogodbo o služnosti, da na podlagi izdelanega programa opremljanja zemljišč zgradi, prestavi, zamenja oziroma zaščiti infrastrukturne objekte, naprave in vode v in ob območju urejanja (ureditveno in vplivno območje) predhodno oziroma sočasno z izgradnjo posamezne funkcionalne celote.

(4) Zaradi prilagajanja klimatskim spremembam se sistem odvajanja meteornih voda izvede na način podzemnih zadrževalnikov, ki so lahko položeni pod prometne površine (pod trgi, cestami, parkirišči), ali na zasebnih parcelah. Vodo iz zadrževalnikov je dopustno preko filtrirnih naprav uporabiti za zalivanje.

36. člen

(vodovod in hidrantno omrežje)

(1) Na območju OPPN je obstoječe vodovodno omrežje večinoma staro in dotrajano. Da se zagotovi nemotena oskrba s pitno vodo je potrebno obstoječe omrežje postopoma obnoviti in po potrebi dograditi.

(2) Trasa vodovoda poteka praviloma izven cestnega telesa v pasu, kjer je možno izvesti priklop glede na predviden objekt.

(3) Ureditev novega vodovodnega omrežja se lahko izvede hkrati z ureditvijo infrastrukture v območju OPPN oziroma izvedbo gradnje posameznih objektov.

(4) Bolj natančna novogradnja ali obnova vodovodnega omrežja se načrtuje v fazi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ter fazi projekta za izvedbo za predmetno infrastrukturo. Projektant mora rešitve vodooskrbe območja obvezno uskladiti z upravljavcem vodovoda in pri projektiranju upoštevati veljavno zakonodajo, ki se navezuje na projektiranje vodovodnih in hidrantnih omrežij.

(5) Načrtovani objekti se priključijo na javno vodovodno omrežje v skladu z veljavnim odlokom o oskrbi s pitno vodo, tehničnimi predpisi ter pogoji upravljavca vodovodnega omrežja.

(6) Priključek je del objekta in last uporabnika. Za zunanji vodovodni priključek se smatra priključni ventil na sekundarnem cevovodu (zasun, nastavljiva vgradbena garnitura, cestna kapa), cevna povezava do vodomernega jaška, vodomer z vgrajeno vodovodno armaturo. Vodovodni priključek ne sme biti daljši od 50 m.

(7) Na posamezni gradbeni parceli namenjeni gradnji stavb, se za potrebe oskrbe s pitno vodo objekta izvede vodovodni priključek in vodomerni jašek, v katerega se vgradi vodomer. Jašek se izvede izven objekta na vedno dostopnem mestu, čim bližje javnemu cevovodu. Jašek mora biti stalno dostopen upravljavcu vodovoda. Izvedba vodomernega jaška na prometnih, parkirnih površinah in ostalih utrjenih površinah je mogoča le v premeru, da ni možne druge postavitve jaška. V tem primeru se mora zagotoviti povoznost jaška.

(8) Glede na predvideno porabo vode v objektu morajo biti v fazi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja določeni osnovni podatki glede dimenzije in materialov, ki bo uporabljeni pri priključitvi objekta na javno vodovodno omrežje.

(9) Pri obnovi in novogradnji javnega vodovodnega omrežja se območje opremi s hidrantnim omrežjem, ki bo zagotavljal požarno varnost območja v obsegu kot to dopušča obstoječ vodovodni sistem.

(10) Pri projektiranju in izvedbi javnega hidrantnega omrežja je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo, ki se navezuje na projektiranje vodovodnih in hidrantnih omrežij.

(11) Za posamezen predvideni objekt je potrebno v fazi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja predhodno ugotoviti, kakšne količine vode in tlake bo možno zagotoviti na območju urejanja, saj so ti v večji meri odvisni od obstoječega omrežja. V ta namen je potrebno preveriti obstoječe in predvideno omrežje ter določiti kakšne količine požarne vode jo možno zagotoviti. V kolikor obstoječ vodovodni sistem in javno hidrantno omrežje ne omogoča predpisane stopnje požarne varnosti si mora investitor to zagotoviti na druge načine, ki niso vezani na javno vodovodno omrežje. V kolikor se predvidi interno hidrantno omrežje, mora biti le to pod meritvijo.

(12) Montažna dela na obstoječem javnem vodovodnem omrežju, prevezave novega cevovodnega omrežja na obstoječe in vodovodne priključke lahko opravlja le upravljavec vodovodnega omrežja.

(13) Stroški morebitne prestativite, poglobitve, zamenjave ali odprave poškodb, nastalih na obstoječem cevovodu v zvezi z predmetno gradnjo, bremenijo lastnika, oziroma investitorja predvidene gradnje.

(14) Pri projektiranju in izvedbi vodovoda ter ostalih objektov in komunalnih vodov je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo s področja oskrbe s pitno vodo na območju Občine Ribnica ter vse veljavne pravilnike s področja javnega vodovoda na območju Občine Ribnica.

37. člen

(odvajanje komunalnih odpadnih voda)

(1) Vse odpadne vode iz območja se preko kanalizacijskega sistema, spelje v obstoječ javni kanalizacijski kolektor s končno dispozicijo v čistilni napravi. Neposredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode je prepovedano.

(2) Kanalizacija za odvajanje odpadne vode se zgradi v neprepustni izvedbi. Za novo zgrajeno kanalizacijo se izvede preizkus tesnosti v skladu z veljavnimi standardi. Dimenzioniranje kanalizacije se izvede na podlagi korektno narejenega hidravličnega izračuna.

38. člen

(odvajanje padavinskih odpadnih voda)

(1) Čiste padavinske vode, ki nastanejo na posamezni gradbeni parceli, se morajo pri novogradnjah zadržati, uporabiti ali ponikati znotraj posamezne gradbene parcele. To pomeni, da se morajo v sklopu posamezne parcele urediti ponikalni jarki/ponikalna polja/zadrževalniki in podobno. V kolikor to ni možno, se način odvajanja vode uredi skladno s pogoji upravljavca kanalizacijskega sistema. Povožne površine se uredi s travnatimi ploščami skladno z veljavno zakonodajo. Čista padavinska voda se lahko zbira v vkopanih rezervoarjih deževnice za potrebe ponovnega koriščenja za sanitarno vodo, pranje vozil, zalivanje zelenic in podobno.

(2) Uvedejo se ukrepi, s katerimi se bo padavinska voda tretirala razpršeno po območju ter hkrati preprečil njen hipni odtok. Ureditve za odvodnjavanje se lahko navežejo tudi na okoliške odvodne jarko, vendar le kot preliv za viške vode, ki se skladno z veljavno zakonodajo ne tretirajo glede na vrsto rabe zemljišč, padavinske podatke in druge parametre pod pogoji nosilcev urejanja prostora.

(3) Na posamezni gradbeni parceli, namenjeni gradnji stavb, se postavi priključitveni jašek, ki je lociran izven objekta na vedno dostopnem mestu za upravljavca javnega kanalizacijskega sistema. Priključitveni jašek je oddaljen od roba parcelne meje maksimalno 2 m, gledano od glavnega kanala proti objektu.

(4) Potencialno onesnažene padavinske vode iz vseh utrjenih površin, se pred izpustom v podtalje, tretirajo skladno z veljavnimi predpisi s področja odvajanja odpadnih voda.

39. člen

(elektroenergetsko omrežje in javna razsvetljava)

(1) Obravnavno območje je zgrajeno večinoma v podzemni izvedbi.

(2) Priključitev načrtovanih objektov na distribucijsko omrežje se izvede glede na priključne moči preko novih NN priključkov iz obstoječega NN omrežja oziroma preko novih NN vodov iz obstoječih transformatorskih postaj. Postavitev priključno merilnih omaric (PMO), ki lahko po potrebi omogočajo vgradnjo večjega števila merilnih mest za načrtovane objekte, je potrebno zagotoviti na stalno dostopnem vendar na vizualno neizpostavljenem mestu.

(3) Vsi novi zemeljski vodi, ki bodo potekali pod povoznimi površinami oziroma bodo križali komunalne vode, se uvlečejo v njim namenjeno kabelsko kanalizacijo s kabelskimi jaški ustreznih dimenzij.

(4) Vso elektroenergetsko infrastrukturo (novogradnja energetskih vodov in objektov), je potrebno projektno obdelati skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi, ter pridobiti gradbeno dovoljenje. Elektroenergetska infrastruktura mora biti projektno obdelana v posebni mapi.

(5) Za gradnjo objektov v varovalnem pasu obstoječih ali načrtovanih distribucijskih elektroenergetskih infrastruktur je potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje skladno z veljavnim Pravilnikom o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij. Vsi stroški projektiranja, morebitnih prestavitvev, zaščite ali odpravljanje poškodb obstoječega elektroenergetskega omrežja v času obravnavane gradnje, bremenijo investitorja.

(6) Varovalni pas elektroenergetskih omrežij je zemljiški pas ob elektroenergetskih vodih in objektih, v katerem se smejo graditi drugi objekti in naprave ter izvajajo dela, ki bi lahko vplivala na obratovanje omrežja, le ob določenih pogojih in na določeni oddaljenosti od vodov in objektov tega mrežja. Širina varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja poteka na vsako stran od osi elektroenergetskega voda oziroma do zunanje ograje razdelilne ali transformatorske postaje in znaša:

- za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do 20 kV – 1 m
- za nadzemni vod nazivne napetosti do vključno 1 kV – 1,5 m
- za razdelilno postajo srednje napetosti, transformatorsko postajo srednje napetosti 20/0,4 kV – 2 m.

(7) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je treba izpolniti zahteve gele elektromagnetnega sevanja in hrupa skladno z veljavno zakonodajo.

(8) Predvidena je prestavitvev obstoječe transformatorske postaje 20/4 kV TP GALLUSOVO NABREŽJE. Investitor mora zagotoviti nov nadomestni prostor za gradnjo transformatorske postaje s funkcionalnim prostorom za posluževanje minimalnih dimenzij 4,5 x 4 m ter trase za predvidene nadomestne 20 kV

in NN kablovode. Lokacija mora biti predhodno usklajena s podjetjem Elektro Ljubljana d.d. Kabelska transformatorska postaja mora biti zgrajena na prostoru z urejenim dostopom za tovorno vozilo z dvigalom skupne teže 20 t.

(9) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od poteka tras in naprav elektroenergetske infrastrukture, če so pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega vidika in glede njihove prostorske umestitve.

(10) Javna razsvetljava se vzdržuje, obnavlja in dopolnjuje skladno s potrebami za razsvetljava posameznih območij (ulic).

(11) Z novimi ureditvami je predvidena postavitev razsvetljave javnih površin (ceste, poti). Ta je sestavljena iz enocevne kabelske kanalizacije po celotni dolžini trase, napajalno-krmilnega in merilnega dela, vodnikov in drogov s svetilkami ter kabelskih vodnikov in ozemljitve.

(12) Priključitev razsvetljave javnih površin je predvidena preko prižigališča oziroma omarice na predvideno nizko napetostno (NN) omrežje na območju urejanja.

(13) Medsebojna oddaljenost drogov s svetilkami ter izbor svetilk se določi v skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja ter z upoštevanjem priporočil in zakonodaje s področja osvetljenosti cest.

40. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja in predhodno pridobiti soglasje k projektnim rešitvam.

(2) Za predvideno novogradnjo je treba izdelati DGD/PZI zaščite oziroma morebitne prestavitve obstoječega TK omrežja.

(3) Obstoječe TK omrežje je glede na predvidene posege v prostor potrebno ustrezno zaščititi ali prestaviti. Pri projektni rešitvi je potrebno upoštevati izgradnjo kabelske kanalizacije do priključne točke obstoječe KK in kablov. Stroške ogleda, izdelave projekta zaščit in prestavitve TK omrežja, zakoličbe, zaščite in prestavitve TK omrežja ter nadzora, krije investitor gradnje na območju predvidenega posega, če ni s pogodbo o služnosti predvideno drugače. Prav tako bremenijo investitorja odprave napak in stroški izpada prometa, ki bi nastali zaradi gradnje objekta.

41. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) V območju OPPN se uredijo ekološki otoki na lokacijah prikazih v grafičnem delu OPPN.

(2) Ekološki otok (zbiralnica ločenih frakcij) se uredi v takšni velikosti, da je omogočena postavitev 4 zabojnikov za ločeno zbiranje steklene, papirnate in kartonske embalaže. Ekološki otok se uredi na betonskem ali asfaltnem platuju ter se s treh strani ogradi z ograjo, da se prepreči prevrnitev zabojnikov.

(3) Komunalne odpadke je potrebno ločeno zbirati na izvoru povzročitelja ter jih odlagati v za to namenjene zabojnike. Na parcelah, ki gradbeno pripadajo stavbam, se na stroške investitorja zagotovita zabojnika za mešane komunalne odpadke in mešano komunalno embalažo. Vse odpadke je potrebno oddajati skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini. Odjemno mesto za komunalne odpadke mora biti urejeno v skladu s predpisi.

(4) Odjemno mesto za zabojnike za odpadke na posamezni parceli in ekološkem otoku mora biti izvedeno v skladu s predpisi s področja urejanja prostora in mora ustrezati funkcionalnim, estetskim in higiensko-tehničnim, ter požarno-varstvenim pogojem in ne sme ovirati ali ogroziti prometa na javnih površinah.

(5) Odjemna mesta morajo biti dostopna tako, da lahko izvajalec komunalne odpadke prevzame in jih s komunalnimi vozili odpelje. Praviloma so locirana ob uvozih k objektom. Od-

jemno mesto je lahko od roba prometne poti vozila za prevoz odpadkov oddaljeno največ 2 m.

(6) Do odjemnega mesta mora biti praviloma zagotovljen dostop smetarskim vozilom dolžine 10 m, širine 3 m in višine 4 m. Če je dostopna pot ravna, mora biti široka najmanj 3,5 m, svetla višina mora znašati najmanj 4 m, dostopna pot z ovinikom pa mora biti široka najmanj 4 m.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

42. člen

(rešitve in ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) V okviru varstva pred požarom se v okviru prenove naselja izvedejo naslednji ukrepi:

- intervencijske poti in površine v okviru načrtovanih posegov,
- zunanje hidrantno omrežje,
- potrebni odmiki od meje parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve,
- poti za evakuacijo.

(2) Intervencijske poti in površine: Vsa zemljišča v ureditvenem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so v primeru požara dostopna po lokalni cesti. Pri zagotavljanju neoviranih in varnih dovozov, dostopov ter delovnih površin za intervencijska vozila je potrebno upoštevati predpis, ki ureja požarno varnost v stavbah.

(3) Hidrantna mreža: V primeru požara se za gašenje uporablja voda iz javnega hidrantnega omrežja v naselju ali drugi viri, ki niso vezani na javno vodovodno omrežje (vodotoki, vodnjaki ...). Pri projektiranju je potrebno upoštevati predpisa, ki urejata požarno varnost v stavbah in tehnične normative za hidrantno omrežje in gašenje požarov ter realne hidravlične parametre (tlake in pretoke) javnega vodovodnega sistema, da se zagotovi ustrezne načine in vire vode za gašenje.

(4) Odmiki: Z izbranimi materiali in odmiki je potrebno preprečiti možnost širjenja požara z objektov na sosednja zemljišča ali objekte. Glede odmkov je potrebno upoštevati ustrezne smernice in predpise ter tako prilagoditi zasnovo in lokacijo posameznih stavb.

(5) Evakuacijske poti: Evakuacijsko pot in evakuacijske površine predstavljajo dostopne ceste v naselju.

43. člen

(drugi ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Pri projektiranju stavb je potrebno predvideti seizmični pospešek tal z vrednostjo 0,22 oziroma skladno z veljavnim standardom. Gradnja objektov mora biti potresno odporna. Pri načrtovanju se upošteva veljavna zakonodaja s področja o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov, v skladu z evropskim standardom za potresno odporno gradnjo.

(2) Območje OPPN se potencialno v primeru 500 letnih voda nahaja v poplavnem območju, zato se v sklopu izvedbe celovite prenove starega mestnega jedra predvidi protipoplavne ukrepe. Pri prenovi prometne infrastrukture, ter pri gradnji objektov je obvezno načrtovati sočasno izboljšanje pretočnosti obstoječih kanalov in oblikovanje uličnega profila na način, da se prepreči vpliv ekstremnih hidroloških situacij na objekte v naselju. Dopustni so individualni protipoplavni ukrepi, ki se jih dovoli le na podlagi vodnega soglasja. Pri izvajanju predmetnega OPPN se naj med drugim upoštevajo izdane podrobnejše protipoplavne usmeritve iz podanega mnenja nosilca urejanja prostora s področja upravljanja z vodami.

(3) Območje OPPN se ne nahaja na plazljivem in erozijskem območju.

(4) V projektu za gradbeno dovoljenje je treba opredeliti ali obstaja možnost razlitja nevarnih snovi in temu primerno predvideti način gradnje.

44. člen

(ukrepi za obrambo)

S posegi v prostor je treba preprečevati tiste posledice, ki bi lahko bistveno spremenile funkcioniranje v prostoru v primerih elementarnih nesreč ali vojnega ogrožanja. V sklopu projektov za javne objekte, ki se kategorizirajo kot zahtevni objekti, se načrtuje gradnja zaklonišč ali ojačane plošče nad kletmi. Pri gradnji načrtovanih objektov se upošteva zakone s področja obrambe in zaščite.

IX. ETAPNOST IZVEDBE

45. člen

(etapnost izvedbe posegov)

(1) Na območju OPPN se gradnja in drugi posegi v prostor lahko izvajajo neodvisno en od drugega.

(2) Ureditve javnih površin in GJI se lahko izvajajo v več etapah, katerih zaokroženost se določi na podlagi funkcionalnih zahtev, fizičnih razmer za izvedljivost posamezne etape in razpoložljivih sredstev.

(3) Ureditve javne GJI naj vsebujejo tudi izvedbo komunalnih in energetskih priključkov za objekte ob ulici ali javni površini, priključki se izvedejo do parcelne meje, tako da se objekti kasneje lahko priključijo brez poseganja v javno površino. Ureditve komunalne in druge gospodarske infrastrukture se izvajajo pred ali najmanj sočasno z izgradnjo posamičnih objektov.

X. MERILA IN POGOJI ZA IZVEDBO PARCELACIJE

46. člen

(merila in pogoji za parcelacijo)

V območju so bile v preteklosti parcele večje, zato jih praviloma ni dopustno z novimi parcelacijami manjšati razen za infrastrukturne objekte v javnem interesu. Dopustna je le povečava parcel z združevanjem.

XI. VRSTA IN VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj OD NAČRTOVANIH REŠITEV

47. člen

(odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem odlokom za infrastrukturne objekte, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

(2) Odstopanja pri oblikovanju novih objektov: Pri horizontalnih gabaritih je dopustno odstopanje $\pm 0,5$ m, vendar objekt ne sme segati izven parcele za gradnjo, ob upoštevanju FZ. Odstopanje navznoter je dopustno.

(3) Dozidave in rekonstrukcije obstoječih legalno zgrajenih objektov v kolikor je pridobljeno pozitivno mnenje ZVKDS OE Ljubljana, se oblikovno lahko uskladi z oblikovanjem osnovnega objekta, četudi ta odstopa od predpisanih oblikovnih zahtev tega odloga.

(4) Tolerance glede namembnosti območja so opredeljene v sklopu opisa podrobnejših usmeritev za evidenčne enote v sklopu KNP.

(5) Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije v katerih delovno področje spadajo ta odstopanja.

XII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV, LASTNIKOV
IN IZVAJALCEV

48. člen

(splošne obveznosti)

(1) Poleg vseh obveznosti navedenih v tem odloku, so obveznosti investitorjev, lastnikov in izvajalcev v času pred pričetkom, med gradnjo ter po izgradnji tudi:

- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da sta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;
 - odpraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje;
 - za čas gradnje in obratovanja na vseh območjih omejiti emisije hrupa tako, da v dnevnem in nočnem času ne bodo prekoračene kritične ravni hrupa predpisane za stopnje varovanja pred hrupom, kot so določene za posamezna območja, pri čemer se za oddaljenost vira hrupa šteje geometrijsko središče oziroma pravokotna oddaljenost od gradbišča ali objekta;
 - zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolice objektov;
 - pred pričetkom realizacije posamezne etape pridobiti pisno soglasje upravljavcev komunalnih infrastruktur o zadostnih kapacitetah;
 - sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki se zaradi gradnje oziroma priključkov ali uporabe pri gradnji prekinejo ali poškodujejo;
 - v času gradnje je treba zagotoviti ustrezen nadzor.
- (2) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati na podlagi ustreznega gradbenega dovoljenja, pridobljenega pred pričetkom gradnje posamezne etape ali dela posamezne etape.

49. člen

(viri financiranja in nosilci izvedbe prenove v območju OPPN)

(1) Razmejitve investicije pri izgradnji prometne, komunalne in druge infrastrukture se določi skladno s predpisi in opredeli v programu opremljanja, ki ga sprejme občinski svet. Glede na faznost izvedbe, pogojene z občinskim proračunom in dejstev, ki ob pripravi OPPN še niso znana, je možen program opremljanja zemljišč v več fazah.

(2) Prostorske ureditve, ki so v pristojnosti države, se financirajo iz državnega proračuna. Prostorske ureditve občine se financirajo iz občinskega proračuna, državnih strukturnih skladov, evropskih sredstev ali v okviru javno zasebnega partnerstva.

(3) Prostorske ureditve v zasebni lasti se financirajo z zasebnimi sredstvi ali s pomočjo državnih ali občinskih strukturnih skladov, vezanih na prenovo kulturne dediščine in ekološko-energetsko prenovo objektov.

(4) Nosilci izvedbe prenove v območju OPPN so občina za posege v prostor v javnem interesu, za ostale posege pa lastniki nepremičnin.

XIII. KONČNE DOLOČBE

50. člen

(nadzor nad izvajanjem)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna inšpekcijska služba in občinsko redarstvo v skladu s pristojnostmi.

51. člen

(dostopnost prostorskega akta)

OPPN je v analogni in digitalni obliki na vpogled javnosti na Občini Ribnica, na pristojnem oddelku za urejanje prostora.

52. člen

(objava in pričetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi. Objavi se tudi na spletni

strani Občine Ribnica in v državnem prostorskem informacijskem sistemu.

Št. 623-0001/2021

Ribnica, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

SEMIČ**210. Odlok o proračunu Občine Semič za leto 2025**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPdVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE, 163/22 – ZPGOPEK, 150/22 – ZIPRS2324, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 88/23 – ZOPNN-F, 95/23 – ZIUOPZP, 117/23 – ZIUOPZP-A, 123/23 – ZIPRS2425, 104/24 – ZIPRS2526), 4. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 101/13 – ZIPRS1415, 14/15 – ZIPRS1415-D, 14/15 – ZUUJFO, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17, 21/18 – popr., 61/20 – ZDLGPE, 80/20 – ZIUOOPE, 174/20 – ZIPRS2122, 189/20 – ZFRO, 187/21 – ZIPRS2223, 207/21, 44/22 – ZVO-2, 150/22 – ZIPRS2324, 95/23 – ZIUOPZP, 123/23 – ZIPRS2425, 104/24 – ZIPRS2526), ter 14. in 91. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 16. redni seji dne 28. 1. 2025 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Semič za leto 2025**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Semič za leto 2025 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni osemmesnih podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

		v €
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2025
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.494.577,54
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.016.663,54
70	DAVČNI PRIHODKI	4.353.794
	700 Davki na dohodek na dobiček	3.915.266
	703 Davki na premoženje	298.596
	704 Domači davki na blago in storitve	139.832
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	662.869,54
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	370.154
	711 Takse in pristojbine	10.000
	712 Globe in druge denarne kazni	11.050
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	200
	714 Drugi nedavčni prihodki	271.465,54
72	KAPITALSKI PRIHODKI	109.920
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. sredstev	109.820
73	PREJETE DONACIJE	10.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	10.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.357.994
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.306.968
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	51.026
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.083.960
40	TEKOČI ODHODKI	1.623.136
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	417.561
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	65.297
	402 Izdatki za blago in storitve	1.070.962
	403 Plačila domačih obresti	29.580
	409 Rezerve	39.736
41	TEKOČI TRANSFERI	2.890.460
	410 Subvencije	501.754
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.229.071
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	174.480
	413 Drugi tekoči domači transferi	985.155
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.121.847
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.121.847
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	448.517
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. os., ki niso pror. uporabniki	231.874
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	216.643
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-589.382,46
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	/
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	/
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	296.040
55	ODPLAČILA DOLGA	296.040
	550 Odplačila domačega dolga	296.040
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-885.422,46
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-296.040
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	589.382,46
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2024	885.422,46

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov občinskega proračuna (občinskih organov in občinske uprave), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na osemestne podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk – osemestnih podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Semič www.semic.si.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno s določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni osemestnih podkontov.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki po prvem odstavku 80. člena ZJF,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek iz naslova vlaganj v komunalno infrastrukturo,
- namenska sredstva občanov za sofinanciranje investicij, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo,

– transferni prihodki iz naslova požarnih taks, ki se namenijo za dejavnosti gasilskih društev in gasilske zveze oziroma za sofinanciranje nabave gasilskih vozil in opreme,

– prihodki iz naslova takse za obremenjevanje voda, ki se namenijo za investicije na področju ravnanja z odpadno vodo,

– transferni prihodki države in drugih občin iz naslova sofinanciranja projektov, ki se namenijo za namene, za katere so pridobljeni.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Županja je pooblaščenca, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika), med posameznimi področji proračunske porabe, programi in podprogrami, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presežati 30 % obsega področja proračunske porabe. Prerazporeditve pravic porabe se izvajajo med osemestnimi podkonti. V primeru prerazporeditev, ki bi presežale navedeni okvir, sklep o prerazporeditvi sprejme občinski svet.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

Županja s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilanci proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2025.

6. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Županja lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahkočasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke oziroma razporeditvijo proračunske rezervacije.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta proračunska postavka v proračunu tekočega leta.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

– 1. v letu 2026 lahko zapade 55 % navedenih pravic porabe in

– 2. v prihodnjih letih 15 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami ter pogodbami za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioriteto vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

O spremembi projekta v NRP v letu izvrševanja proračuna v mejah, ki jih omogočajo prerazporeditve, odloča županja.

Spremembe vrednosti projektov v NRP, ki presežajo možnosti zagotovitve sredstev s prerazporeditvami županje, se v proračun uvrščajo na podlagi sklepa občinskega sveta ali z rebalansom proračuna.

O spremembah vrednosti projektov v kasnejših letih odloča občinski svet s sklepom.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Županja lahko spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo petega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se nanaša na naziv, vrednosti, vire in dinamiko financiranja in se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

9. člen

(investicijska dokumentacija)

Investicijsko dokumentacijo, ki je pripravljena na podlagi uredbe, ki ureja enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije, potrjuje županja s sklepom.

Novelirano investicijsko dokumentacijo za posamezne projekte v vrednosti do 300.000,00 eur lahko potrjuje županja. Za projekte v vrednosti nad 300.000 eur, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora novelirano investicijsko dokumentacijo predhodno potrditi občinski svet.

10. člen

(proračunska rezerva)

Na podlagi 49. člena ZJF se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 10.000,00 EUR odloča županja. Županja o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 5.000,00 EUR.

11. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske postavke splošne proračunske rezervacije se določijo v proračunu v obsegu, ki ne sme biti višji od 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

12. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko županja v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000,00 eurov. Posameznemu dolžniku odpiše dolg največ do skupne višine 500,00 eurov, nad to vrednostjo pa o tem odloča občinski svet.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgov po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgov do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2025 lahko zadolži do višine 0.00,00 eurov.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 10 % zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Semič, v letu 2025 ne sme preseči skupne višine glavnice 0,00 €.

14. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2025 zadolžijo do skupne višine 0,00 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, v letu 2025 ne smejo izdajati poroštev.

15. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 0,00 €.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

V obdobju začasnega financiranja Občine Semič v letu 2026, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-19/2024-24

Semič, dne 28. januarja 2025

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

211. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pokopališkem redu v Občini Semič

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, 62/16 in 3/22 – ZDeb) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10, 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 16. redni seji dne 28. 1. 2025 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o pokopališkem redu v Občini Semič

1. člen

V Odloku o pokopališkem redu v Občini Semič (Uradni list RS, št. 38/19, 195/20) se 38. člen spremeni tako, da se na novo glasi:

»38. člen

(prekrški posameznikov, ki so fizične osebe)

Z globo 200,00 EUR se za prekršek kaznuje posameznik, ki je fizična oseba, ki:

– na pokopališču izvaja posege brez dovoljenja ali v nasprotju z izdanim dovoljenjem ali brez priglasitve del – 30. člen odloka;

– odlaga odpadke izven za to določenega prostora – druga alineja 24. člena odloka;

– odlaga odpadke, ki niso nastali na pokopališču, v pokopališke kapacitete za odpadke – tretja alineja 24. člena odloka;

– onesnaži ali poškoduje pokopališke objekte ali naprave, nagrobnike, grobove ali nasade – četrta alineja 24. člena odloka;

– vodi živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča, razen če gre za pse, ki služijo človeku kot vodniki – peta alineja 24. člena odloka;

– odtuji predmete ali rastline s tujih grobov, pokopaliških prostorov in objektov na območju pokopališča – šesta alineja 24. člena odloka;

– v času napovedane pogrebne svečanosti opravlja prevoze, kamnoseške, vrtnarske, kovino-strugarske storitve ali druga dela, ki povzročajo hrup in/ali motijo obred – sedma alineja 24. člena odloka;

– namešča reklamna sporočila na območju pokopališča – osma alineja 24. člena odloka;

– uporablja prevozna sredstva v nasprotju z določilom četrtega odstavka 24. člena odloka;

– uporablja pitno vodo v nasprotju z določilom petega odstavka 24. člena odloka.«

2. člen

V Odloku o pokopališkem redu v Občini Semič (Uradni list RS, št. 38/19, 195/20) se 39. člen spremeni tako, da se na novo glasi:

»39. člen

(prekrški samostojnih podjetnikov in posameznikov, ki samostojno opravljajo dejavnost in pravnih oseb)

(1) Z globo 400 EUR se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost in pravna oseba, ki:

– na pokopališču izvaja posege brez dovoljenja ali v nasprotju z izdanim dovoljenjem, ali brez priglasitve del – 30. člen odloka;

– ob opravljanju storitev odlaga odpadke izven za to določenega prostora – druga alineja 24. člena odloka;

– ob opravljanju storitev onesnaži ali poškoduje pokopališke objekte ali naprave, nagrobnike, grobove ali nasade – četrta alineja 24. člena odloka;

– ob opravljanju storitev odtuji predmete ali rastline s tujih grobov, pokopaliških prostorov in objektov na območju pokopališča – šesta alineja 24. člena odloka;

– v času napovedane pogrebne svečanosti opravlja prevoze, kamnoseške, vrtnarske, kovino-strugarske storitve ali druga dela, ki povzročajo hrup in/ali motijo obred – sedma alineja 24. člena odloka;

– namešča reklamna sporočila na območju pokopališča – osma alineja 24. člena odloka;

– gradbene odpadke, nastale ob postavitvi, popravilu, vzdrževanju, obnovi ali odstranitvi grobne opreme odloži v zabojnike na pokopališčih ali jih ne odpelje z območja pokopališča – tretji odstavek 24. člena odloka;

– uporablja prevozna sredstva v nasprotju z določilom četrtega odstavka 24. člena odloka;

– uporablja pitno vodo v nasprotju z določilom petega odstavka 24. člena odloka.

(2) Z globo 250 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost in pravne osebe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«

3. člen

Ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-03/2018-28

Semič, dne 28. januarja 2025

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

ŠEMPETER - VRTOJBA**212. Odlok o rebalansu proračuna Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 21. redni seji dne 23. januarja 2025 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025**

1. člen

Spremeni se drugi odstavek 2. člena Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025 (Uradni list RS, št. 124/23) tako, da se na novo glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	OSN: REB 2025 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.612.736
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.229.141
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.760.590
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.357.758
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.318.330
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	83.502
706	DRUGI DAVKI	1.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.468.551
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.007.501
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	6.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	13.500
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	1.090.950
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	350.600

72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	506.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	3.500
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	502.500
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.561.172
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	643.741
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.917.431
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	316.424
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	316.424
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.734.640
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.509.051
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.251.619
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	191.118
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.016.315
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	20.000
409	REZERVE	30.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	3.752.668
410	SUBVENCIJE	117.050
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	564.900
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	321.091
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.749.627
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.349.421
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.349.421
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	123.500
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	10.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	113.500
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-1.121.903
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	24.839
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	24.839
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-24.839
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	500.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	500.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	184.212
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	184.212
	IX. POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-830.955
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	315.788
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.121.903
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.287.842

«

2. člen

Spremeni se drugi odstavek 10. člena Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025 (Uradni list RS, št. 124/23) tako, da se na novo glasi:

»Občina lahko najame posojilo za naslednji investiciji: OB183-15-0018 Prenova in adaptacija kinodvorane Šempeter (proračunska postavka 041888) ter OB183-22-0003 Ureditev novih prostorov za Zdravstveni dom Šempeter (proračunska postavka 041713) do višine 1.500.000 EUR in v letu 2025 črpa 500.000 EUR, v letu 2026 pa 1.000.000 EUR.«

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-001/2025-3

Šempeter pri Gorici, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

213. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Šempeter - Vrtojba

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 21. redni seji dne 23. januarja 2025 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Šempeter - Vrtojba**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen odloka)

(1) Ta odlok predstavlja ustanovitveni akt javnega zavoda, Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Šempeter - Vrtojba (v nadaljevanju: zavod), katerega ustanoviteljica je Občina Šempeter - Vrtojba.

(2) Zavod je ustanovljen za opravljanje razvojne, raziskovalne, izobraževalne, promocijske, informacijske, humanitarne (dobrodelne), pospeševalne in svetovalne dejavnosti na področju turizma, kulture, športa in mladine, razvoja podeželja, za področje promocije, trženja turističnih in drugih izobraževalnih programov, za organizacijo in vodenje turističnih aranžmajev, za organizacijo kulturnih, turističnih, športnih, mladinskih, rekreacijskih, humanitarnih (dobrodelnih) in drugih družabnih prireditvev, za oblikovanje in izvajanje študijskih, razvojno-raziskovalnih ter izobraževalnih programov, pomembnih za vzpodbujanje družbenega, gospodarskega, socialnega in kulturnega razvoja, razvoja podeželja, razvoja mladine, ohranjanja in varovanja naravne in kulturne dediščine, izvajanje in razvoj založništva na območju Občine Šempeter - Vrtojba, kakor tudi širše.

(3) S tem odlokom Občina Šempeter - Vrtojba ureja status zavoda, razmerja med ustanoviteljico in zavodom ter temeljna vprašanja glede dejavnosti, organov, organizacije, delovanja in zagotavljanja sredstev za delovanje zavoda.

(4) Ustanoviteljica javnega zavoda je Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica).

(5) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba.

2. člen

(namen in poslanstvo zavoda)

(1) Namen ustanovitve zavoda in njegovo poslanstvo je učinkovitejša organizacija ter razvoj kulturne, turistične, športne in mladinske dejavnosti ter razvoja podeželja in spodbujanje dejavnosti na področju kulture, prireditvev, informativne dejavnosti, športa, turizma, mladine, založništva ter gospodarskega razvoja.

(2) Za uresničevanje poslanstva se zavod povezuje z vsemi izvajalci na področju kulture, športa, turizma in mladine v občini, regiji ter širše, ki s svojimi programi in dejavnostjo sodelujejo pri pripravi programov in projektov ter pri promociji občine in skrbi za usklajeno ponudbo le-teh v občini.

(3) Za izvedbo programov lahko zavod z drugimi izvajalci sklepa pogodbe.

3. člen

(ime in sedež zavoda)

(1) Ime zavoda je: ZAVOD ZA KULTURO, ŠPORT, TURIZEM IN MLADINSKE DEJAVNOSTI ŠEMPETER - VRTOJBA

(2) Skrajšano ime zavoda je: KŠTM ŠEMPETER - VRTOJBA

(3) Sedež zavoda je: Ulica 9. septembra 72, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici

(4) Zavod ima logotip in grafično obliko imena, ki se določita s statutom zavoda.

(5) Zavod lahko spremeni ime in sedež samo s soglasjem ustanoviteljice.

(6) Zavod je vpisan v sodni register na podlagi sklepa Okrožnega sodišča v Novi Gorici z dne 9. julija 2008 pod opravično številko 2008/25505.

4. člen

(pravni status zavoda)

Zavod je pravna oseba javnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določa zakon in ta odlok.

5. člen

(žig)

(1) Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določita s statutom zavoda.

(2) Število žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter odgovornost za hrambo žigov določita direktor zavoda.

6. člen

(pomen izrazov)

V tem odloku porabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo nevtrarno za ženski in moški spol.

DEJAVNOSTI ZAVODA

7. člen

(dejavnosti zavoda)

(1) Zavod opravlja javne službe na področju kulture, športa, turizma in mladine.

(2) Zavod opravlja zlasti naslednje naloge:

- izvedba lastnih programov in prireditvev,
- koordinacija izvedbe prireditvev društev s področja kulture, športa, turizma in mladine,
- upravljanje z infrastrukturo, objekti in opremo namenjenimi za izvajanje javnih služb, ki jih izvaja zavod.

8. člen

(dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti)

(1) Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08 in 27/24) razvrščene:

- A 01.110 Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
- A 01.130 Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
- A 01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
- A 01.210 Vinogradništvo
- A 01.240 Gojenje pečkatnega in koščicastega sadja
- A 01.250 Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
- A 01.260 Pridelovanje oljnih sadežev
- A 01.280 Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravnih rastlin
- A 01.410 Prireja mleka
- A 01.420 Druga govedoreja
- A 01.430 Konjereja
- A 01.450 Reja drobnice
- A 01.460 Prašičereja
- A 01.470 Reja perutnine
- A 01.490 Reja drugih živali
- A 01.500 Mešano kmetijstvo
- A 01.630 Priprava pridelkov
- C 10.130 Proizvodnja mesnih izdelkov
- C 10.300 Predelava in konzerviranje sadja in zelenjave
- C 10.320 Proizvodnja sadnih in zelenjavnih sokov
- C 10.410 Proizvodnja olja in maščob
- C 10.500 Predelava mleka
- C 11.020 Proizvodnja vina iz grozdja
- C 18.110 Tiskanje časopisov
- C 18.120 Drugo tiskanje
- C 18.130 Priprava za tisk in objavo
- C 18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
- C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- G 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah

- G 47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
 G 47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami
 G 47.622 Trgovina na drobno papirjem in pisalnimi potrebščinami
 G 47.630 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi
 G 47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
 G 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
 G 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
 G 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
 G 47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
 G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
 G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
 G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
 H 49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
 H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
 H 49.392 Obratovanje žičnic
 I 55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
 I 55.201 Počitniški domovi in letovišča
 I 55.204 Planinski domovi in mladinska prenočišča
 I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
 I 55.300 Dejavnost avtokampov, taborov
 I 56. 101 Restavracije in gostilne
 I 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
 I 56.103 Slaščičarne in kavarne
 I 56.104 Začasni gostinski obrati
 I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
 I 56.290 Druga oskrba z jedmi
 I 56.300 Strežba pijač
 J 58.110 Izdajanje knjig
 J 58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev
 J 58.130 Izdajanje časopisov
 J 58.140 Izdajanje revij in periodike
 J 58.190 Drugo založništvo
 J 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 J 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 J 59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 J 59.140 Kinematografska dejavnost
 J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
 J 60.100 Radijska dejavnost
 J 60.200 Televizijska dejavnost
 J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
 J 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
 J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
 J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
 J 63.120 Obratovanje spletnih portalov
 J 63.910 Dejavnost tiskovnih agencij
 J 63.990 Drugo informiranje
 L 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
 L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 M 70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
 M 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 M 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
 M 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
 M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 M 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 M 74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
 M 74.200 Fotografska dejavnost
 M 74.300 Prevajanje in tolmačenje
 M 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem ali zakup
 N 77.210 Dajanje športne opreme v najem
 N 77.220 Dajanje videokaset in plošč v najem
 N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem ali zakup
 N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem ali zakup
 N 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
 N 78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve
 N 79.110 Dejavnost potovalnih agencij
 N 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
 N 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
 N 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
 N 81.210 Splošno čiščenje stavb
 N 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
 N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
 N 82.200 Dejavnost klicnih centrov
 N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 N 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
 O 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
 P 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
 P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
 P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
 P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
 Q 88.910 Dnevno varstvo otrok
 R 90.010 Umetniško ustvarjanje
 R 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
 R 90.030 Umetniško ustvarjanje
 R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
 R 91.011 Dejavnost knjižnic
 R 91.012 Dejavnost arhivov
 R 91.020 Dejavnost muzejev
 R 91.030 Varstvo kulturne dediščine
 R 91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
 R 93.110 Obratovanje športnih objektov
 R 93.120 Dejavnost športnih klubov
 R 93.130 Obratovanje fitness objektov
 R 93.190 Druge športne dejavnosti
 R 93.210 Dejavnost zabavišnih parkov
 R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.
 (2) Glavna dejavnost zavoda je 93.110 Obratovanje športnih objektov.
 (3) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.
 (4) Zavod lahko poleg dejavnosti javnih služb iz tega odloka opravlja tudi tržne dejavnosti (dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu), ki so povezane z opravljanjem javnih služb, jih dopolnjujejo ali pa povečujejo učinkovitejšo uporabo sredstev zavoda.

(5) Tržne dejavnosti se določijo na način, da svet zavoda, v sodelovanju s strokovnim svetom zavoda sprejme pravilnik, v katerem se določijo vse tržne dejavnosti zavoda, pri čemer se pravilnik lahko uveljavi le, če nanj poda soglasje občinski svet občine ustanoviteljice.

(6) Javni zavod prodajo blaga in storitev na trgu lahko izvaja, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s tržno dejavnostjo povezanih odhodkov.

ORGANI IN ORGANIZACIJA ZAVODA

9. člen

(organi zavoda)

(1) Organi zavoda so:

- a. svet zavoda,
- b. direktor,
- c. strokovni svet.

(2) Organi zavoda zagotavljajo poslovanje zavoda v skladu z veljavnimi predpisi.

Svet zavoda

10. člen

(sestava sveta zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.

(2) Svet zavoda ima pet članov, in sicer:

- dva predstavnika ustanoviteljice,
- dva predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti,
- en predstavnik zaposlenih zavoda.

(3) Predstavnike ustanoviteljice imenuje občinski svet ustanoviteljice, in sicer izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda ali izmed članov občinskega sveta.

(4) Predstavnika zaposlenih zavoda imenuje občinski svet na podlagi neposrednih in tajnih volitev zaposlenih zavoda. Postopek volitev se določi s statutom.

(5) Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje občinski svet, na podlagi predlogov društev oziroma organizacij s področja delovanja javnega zavoda. Postopek izbire kandidatov se podrobneje določi s statutom.

(6) Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

11. člen

(konstitutivna seja)

Konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor, najpozneje v roku 30 dni po imenovanju članov sveta. Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed članov sveta zavoda izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Predsednika se voli izmed članov sveta, ki so predstavniki ustanoviteljice.

12. člen

(odločanje in pristojnosti sveta zavoda)

(1) Svet zavoda, lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta (najmanj 3 člani). Svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov prisotnih članov sveta. Svet zavoda s poslovnikom podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in vodenja.

(2) Svet zavoda:

- sprejema statut zavoda in njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema splošne akte zavoda, za katere ni določeno, da jih sprejema direktor,
- sprejema letni program dela in razvoja zavoda in njegovo finančno ovrednotenje,
- sprejema poslovnik o delu sveta zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela in razvoja zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda,
- določa cene storitev zavoda razen tistih, za katere je predpisano, da jih določa ustanoviteljica,

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljice,

- imenuje in razrešuje predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda,

- imenuje strokovni svet zavoda,

- imenuje komisije in druge delovne skupine za opravljanje določenih nalog, ter določa njihovo delovno področje ter pristojnosti,

- vodi postopek za izbiro direktorja zavoda,

- odloča o ugovorih in pritožbah delavcev, kadar je po splošnih aktih zavoda določen kot drugostopenjski organ,

- ocenjuje delo direktorja,

- predlaga ustanoviteljici spremembe ustanoviteljskih deležev, spremembo imena ali spremembo oziroma razširitev dejavnosti zavoda,

- daje soglasje k najemanju posojil do skupne vrednosti dolga 20.000 EUR,

- daje soglasje k sklenitvi pogodb za izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvajanje storitev, katerih neto vrednost (brez DDV) presega 20.000 EUR,

- daje soglasje k splošnemu aktu, ki ureja notranjo organizacijo ter sistemizacijo delovnih mest,

- daje pobude ustanoviteljici za spremembe ustanovitvenega akta,

- daje ustanoviteljici in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda,

- odloča o drugih zadevah s področja upravljanja zavoda,
- opravlja druge z zakonom, tem odlokom oziroma s statutom ali pravili zavoda določene zadeve.

(3) Pogodbo o zaposlitvi z direktorjem usklajuje predsednik sveta zavoda. Svet zavoda potrdi vsebino pogodbe o zaposlitvi z direktorjem. V imenu sveta zavoda pogodbo o zaposlitvi z direktorjem sklene predsednik sveta zavoda.

(4) Podrobnejše pristojnosti sveta zavoda in druga vprašanja v zvezi s svetom zavoda se uredijo v statutu.

13. člen

(predčasno prenehanje mandata članu sveta zavoda)

(1) Pristojni organ razreši člana sveta:

- če član sveta sam zahteva razrešitev,

- če je razrešen iz razlogov, določenih v tem odloku,

- če članu sveta, ki je predstavnik zaposlenih preneha delovno razmerje v zavodu.

(2) V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka tega člena, član sveta sam zahteva razrešitev tako, da svetu zavoda poda odstopno izjavo, in sicer ustno na seji sveta zavoda ali pisno. V primeru, če član sveta zavoda poda pisno odstopno izjavo, mora pisno odstopno izjavo nasloviti na svet zavoda. Pisna odstopna izjava mora biti poslana priporočeno. Članu sveta zavoda v odstopni izjavi ni potrebno navajati razlogov za odstop.

(3) Razlogi za razrešitev člana sveta zavoda so:

- če zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali drugih razlogov, ne more več opravljati funkcije člana sveta zavoda,

- če se iz neupravičenih razlogov ne udeleži treh zaporednih sej sveta,

- če pri svojem delu deluje v nasprotju z razvojnimi usmeritvami, ki jih je ustanoviteljica sprejela za področja, za katera je ustanovljen zavod,

- če pri svojem delu zavestno ne upošteva zakonodaje in drugih predpisov,

- če s svojimi ravnanji in izjavami zmanjšuje ugled zavoda.

(4) Šteje se, da je pogoj iz prve alineje prejšnjega odstavka izpolnjen, če se član sveta zavoda ne more udeležiti treh zaporednih sej oziroma če njegova odsotnost traja dalje kot 6 mesecev.

(5) O upravičenosti razlogov za neudeležbo na seji sveta odloča svet zavoda.

(6) Član sveta zavoda, ki je predstavnik ustanoviteljice, je lahko razrešen tudi, če:

- ne zastopa interesov ustanoviteljice,
- ustanoviteljica ugotovi, da obstaja nasprotje interesov na podlagi zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

(7) Predstavniku zaposlenih v primeru iz tretje alineje prvega odstavka tega člena preneha mandat člana sveta zavoda z dnem prenehanja delovnega razmerja.

(8) Sklep o predčasnem prenehanju mandata iz tega člena sprejme občinski svet ustanoviteljice na podlagi razlogov, ki so navedeni v tem členu.

(9) Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat po tem členu, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

14. člen

(sklic seje)

Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo, če to zahtevajo najmanj trije člani sveta, direktor zavoda, občinski svet ustanoviteljice ali župan. Če predsednik sveta ne skliče seje v roku 15 dni od pisne zahteve, jo lahko skliče namestnik predsednika ali direktor zavoda. Tisti, ki zahteva, da predsednik sveta skliče sejo mora predsedniku predložiti predlog dnevnega reda, gradivo za obravnavo in predlog sklepa o katerem naj bi svet odločal.

15. člen

(pravica članov sveta do sejnine)

(1) Član sveta javnega zavoda je za udeležbo na seji sveta zavoda upravičen do sejnine, in sicer v višini, kot jo za zunanje člane delovnih teles občinskega sveta, določa občinski predpis, ki ureja plače in plačila za opravljanje funkcije funkcionarjev ter plačila članom delovnih teles občinskega sveta.

(2) Predsednik sveta javnega zavoda je upravičen do dvakratne sejnine, kot je določena za člana sveta javnega zavoda.

Direktor

16. člen

(imenovanje direktorja)

(1) Direktor je poslovodni organ zavoda.

(2) Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

(3) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice na podlagi javnega razpisa. Če ustanoviteljica ne da soglasja v roku 45 dni od prejema vloge za izdajo soglasja, se šteje, da je soglasje podano.

(4) Delovno razmerje se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata, ki traja 5 let. Direktor se imenuje za čas trajanja mandata.

(5) Javni razpis se ponovi v primeru, da nihče izmed prijavljenih kandidatov ni bil izbran ali imenovan oziroma se na razpis nihče ni prijavil. Svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice, za čas do imenovanja direktorja, imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar največ za eno leto. Vršilca dolžnosti direktorja se imenuje tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorja.

(6) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo prve bolonjske stopnje, in sicer:
 - specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)
 - visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)
 - visokošolska strokovna izobrazba
 - visokošolska univerzitetna izobrazba
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega vsaj tri leta na vodilnem ali vodstvenem delovnem mestu,

– obvlada vsaj enega od naslednjih tujih jezikov: angleščina, italijanščina.

(7) Kandidat za direktorja mora ob prijavi na javni razpis priložiti vizijo razvoja zavoda za mandatno obdobje.

(8) Postopek izvedbe javnega razpisa in izbire najbolj strokovno usposobljenega kandidata se podrobneje opredeli v posebnem dokumentu, ki ga sprejme svet zavoda.

17. člen

(naloge direktorja)

Naloge in pristojnosti direktorja so:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda in odgovarja za zakonitost dela zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda,
- predlaga letni program dela in finančni načrt zavoda in sprejema ukrepe za njuno izvajanje,
- predlaga zaključni račun zavoda,
- poroča o rezultatih poslovanja,
- predlaga cene za opravljanje storitev zavoda razen tistih, za katere je predpisano, da jih določa ustanoviteljica,
- predlaga sprejem splošnih aktov zavoda,
- izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda,
- v skladu s finančnim načrtom med letom razporeja sredstva po ustreznih namenih,
- odloča o uporabi tekočih likvidnostnih sredstev,
- odloča o nabavi in zamenjavi osnovnih sredstev do obsega, ki je določen s finančnim načrtom,
- ustanoviteljici predlaga odpis osnovnih sredstev,
- sprejema akt, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v zavodu s soglasjem sveta zavoda,
- odloča o sklepanju in prenehanju delovnega razmerja, določa plače delavcem in izvaja druge pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda,
- odloča o delovni uspešnosti zaposlenih,
- odloča o izobraževanju delavcev,
- izvaja pristojnosti s področja disciplinske in odškodninske odgovornosti delavcev in izreka disciplinske ukrepe v skladu s predpisi,
- izdaja posamične akte s področja delovnih razmerij,
- sprejema splošne akte, ki urejajo organizacijo dela in način izvrševanja pravic in obveznosti iz delovnega razmerja,
- sklepa pogodbe do višine, za katero je pristojen,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, drugimi predpisi, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda.

18. člen

(dolžnosti direktorja)

(1) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(2) V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod omejeno, in sicer je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta do neto vrednosti (brez DDV) 20.000 EUR, nad tem zneskom pa mora pridobiti soglasje sveta zavoda.

(3) V primeru direktorjeve odsotnosti mora direktor zagotoviti nadomeščanje.

19. člen

(predčasno prenehanje mandata direktorja)

- (1) Pristojni organ je dolžan razrešiti direktorja:
- če direktor sam zahteva razrešitev,
 - če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
 - če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organa zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,

– če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja in malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

(2) Direktorja razreši svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice po postopku, kot je bil imenovan. Pred sprejetjem sklepa o razrešitvi mora svet zavoda direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev ter mu da možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo, če meni, da je bil kršen za razrešitev določen postopek in da je ta kršitev bistveno vplivala na odločitev ali da niso podani razlogi za razrešitev.

(3) Zahteva za sodno varstvo se vložijo v petnajstih dneh po prejemu sklepa o razrešitvi pri sodišču, pristojnem za upravne spore.

Strokovni svet

20. člen

(strokovni svet)

(1) Strokovni svet je kolegijski strokovni organ.

(2) Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda, daje svetu zavoda in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge s statutom določene naloge.

(3) Strokovni svet ima 3 člane, ki jih na predlog direktorja izmed strokovnjakov s področja delovanja zavoda, imenuje svet zavoda za obdobje 5 let.

(4) Na sejah strokovnega sveta je lahko prisoten direktor.

(5) Podrobnosti v zvezi s sestavo, načinom oblikovanja, nalogami in delovanjem se določijo s statutom.

21. člen

(organizacija zavoda)

V zavodu se lahko za opravljanje posamezne dejavnosti oblikujejo organizacijske enote. Organizacija zavoda se podrobneje določi z aktom, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest.

VIRI, NAČINI IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

22. člen

(premoženje zavoda)

(1) Ustanoviteljica zavodu zagotavlja ustrezne pogoje za opravljanje dejavnosti.

(2) Vse premično in nepremično premoženje in druga lastniška upravičenja, s katerimi upravlja zavod, so v lasti ustanoviteljice.

(3) Zavod je dolžan uporabljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja. Zavod je odgovoren ustanoviteljici za dobro gospodarjenje s sredstvi, danimi v upravljanje.

23. člen

(sredstva v upravljanju)

(1) Ustanoviteljica s posebnim aktom določi premoženje, ki ga ima zavod v upravljanju. Premoženje je del javne infrastrukture na področju kulture, športa, turizma in mladine in je zavodu dano v upravljanje za opravljanje njegove dejavnosti, kot tudi za oddajo v občasno uporabo drugim uporabnikom. S posebnim aktom (pogodbo) se določijo medsebojne pravice in obveznosti glede načina upravljanja, vodenja evidenc in medsebojnega obveščanja.

(2) Zavod je s premoženjem, ki ga ima v upravljanju dolžan ravnati v skladu z zakonom, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnost.

(3) Zavod premoženja, s katerim upravlja, ne more s pravnimi posli odtujiti ali ga obremeniti brez soglasja ustanoviteljice, ki je lastnica premoženja.

(4) Zavod lahko za svojo dejavnost upravlja in koristi tudi druge prostore nepremičnin, ki se nahajajo na območju občine, če z njihovimi lastniki sklene ustrezno pogodbo o upravljanju in koriščenju.

24. člen

(sredstva za delo)

(1) Zavod za svoje delo pridobiva sredstva:

- iz proračuna ustanoviteljice,
- iz državnega proračuna in iz drugih javnih virov,
- s plačili za storitve javnih služb,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami in darili,
- iz državnih in mednarodnih javnih razpisov,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda.

(2) Sredstva, potrebna za izvajanje dejavnosti zavoda, lahko na podlagi pogodbe prispevajo tudi druge pravne in fizične osebe.

(3) Višino sredstev za financiranje javnega zavoda določi ustanoviteljica na podlagi predloga finančnega načrta zavoda. O zagotavljanju letnih sredstev iz proračuna ustanoviteljice se sklene pogodba o financiranju.

25. člen

(zadolževanje)

Zavod se lahko zadolžuje in izdaja poroštva samo v skladu z zakonom, tj. pod pogoji predpisov, ki urejajo zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občine. Prav tako mora v zvezi z zadolževanjem pridobiti soglasje sveta zavoda (v skupni vrednosti dolga do 20.000 EUR) oziroma ustanoviteljice (če skupna vrednost dolga preseže 20.000 EUR).

NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRESEŽKA ODHODKOV NAD PRIHODKI ZAVODA

26. člen

(presežek prihodkov nad odhodki)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki zavod praviloma nameni za izvajanje in razvoj dejavnosti.

(2) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki, odloča ustanoviteljica na predlog sveta zavoda.

27. člen

(presežek odhodkov nad prihodki)

O načinu in višini pokritja presežka odhodkov nad prihodki, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanoviteljica na predlog sveta zavoda.

PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU TER ODGOVORNOSTI USTANOVITELJICE ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

28. člen

(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga, vse v skladu s predpisi.

29. člen

(odgovornost ustanoviteljice za obveznosti zavoda)
Ustanoviteljica za obveznosti zavoda ne odgovarja.

MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI
USTANOVITELJICE IN ZAVODA

30. člen

(medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Ustanoviteljica ima poleg pristojnosti določenih s tem odlokom in drugimi predpisi, še naslednje pravice in obveznosti:

- določa pogoje in obliko izvajanja dejavnosti zavoda ter zagotavljanje porabe njegovih storitev,
- odloča o tarifi za storitve zavoda, ki jo svet zavoda določi z letnim programom dela,
- daje soglasje k statutu zavoda, njegovim spremembam in dopolnitvam,
- sprejema poslovno poročilo in daje soglasje k zaključnemu računu zavoda,
- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- imenuje in razrešuje člane sveta zavoda,
- daje soglasje k najemanju posojil, če skupni dolg presega 20.000 EUR,
- daje soglasje k letnemu programu dela zavoda,
- nadzira pridobivanje, razporejanje in porabo sredstev, določenih za izvajanje programa dela zavoda,
- odloča o drugih zadevah, določenih z zakonom, ter odlokom in statutom zavoda.

(2) Zavod ima do ustanoviteljice naslednje pravice in obveznosti:

- najmanj enkrat letno poroča o uresničevanju sprejetega programa dela zavoda,
- sodeluje pri ukrepih ustanoviteljice za razvoj dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen,
- zagotavlja ustanoviteljici podatke, ki jih potrebuje za uresničevanje javnega interesa na področju kulture, športa, turizma in mladine.

(3) Zavod je dolžan obveščati ustanoviteljico o rezultatih poslovanja ter dati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom, na zahtevo pristojnega občinskega organa pa posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter za statistične namene.

(4) Zavod je dolžan omogočiti vpogled v finančne in računovodske listine ter zagotavljati podatke o finančnem poslovanju zavoda ustanoviteljici.

DRUGE DOLOČBE

31. člen

(računovodstvo)

(1) Zavod vodi računovodstvo v skladu z zakoni in podzakonskimi akti ter računovodskimi standardi za javne zavode.

(2) Podrobneje se računovodstvo uredi s pravilnikom o računovodstvu.

32. člen

(finančno poslovanje)

(1) Direktor je odgovoren za vzpostavitev in delovanje ustreznega sistema finančnega poslovanja in kontrol ter notranjega revidiranja v skladu z zakonom o javnih financah.

(2) Direktor lahko prevzema obveznosti v skladu s sprejetim finančnim načrtom in tem odlokom.

33. člen

(statut in drugi splošni akti)

(1) Zavod ima statut. S statutom se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in tem odlokom.

(2) Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom in veljavno zakonodajo.

34. člen

(delovna razmerja)

(1) Plače in druge pravice iz delovnih razmerij zaposlenih zavoda se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki se uporabljajo za zaposlene v javnih zavodih.

(2) Uporaba kolektivnih pogodb in drugih splošnih aktov za urejanje pravic in obveznosti iz delovnega razmerja je določena z zakoni in podzakonskimi predpisi za javni sektor.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

(uskladitev statuta zavoda)

Svet zavoda v treh mesecih po pričetku veljavnosti tega odloka sprejme nov statut zavoda. Vse druge splošne akte, ki morajo biti usklajeni s tem odlokom in statutom, pa je potrebno sprejeti v treh mesecih od uveljavitve statuta zavoda.

36. člen

Dosedanji direktor zavoda nadaljuje z delom do zaključka svojega mandata in je dolžan pripraviti predloge aktov iz prejšnjega člena tega odloka na način, da bodo sprejeti na način in v roku, kot ga določa ta odlok.

37. člen

(uporaba drugih predpisov)

Za zadeve, ki s tem odlokom niso posebej urejene, se uporabljajo določila Zakona o zavodih, razen če jih posebni zakon ne ureja drugače.

38. člen

(objava in veljavnost)

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Šempeter - Vrtojba« (Uradni list RS, št. 25/08, 59/08, 102/12, 91/15 in 11/19).

Št. 007-9/2024-6

Šempeter pri Gorici, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Milan Turk

214. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 21. redni seji dne 23. januarja 2025 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni storitve pomoči družini na domu

1.

Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba daje soglasje k predlagani ekonomski ceni socialno varstvene storitve, pomoč družini na domu Doma upokojeincev Nova Gorica, v višini 28,27 EUR za efektivno uro.

2.

Subvencionirana cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za uporabnika znaša 5,00 EUR na uro.

3.

Cena storitve pomoč družini na domu, se za uporabnika, opravljeno na dan nedelje, poveča za 40 %, na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa za 50 % na uro.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. februarja 2025 dalje.

Št. 1220-1/2025-2

Šempeter pri Gorici, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

TURNIŠČE

215. Odlok o proračunu Občine Turnišče za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/20 – ZDU-10 in 76/23), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFR0, 207/21 in 44/22 – ZVO-2), 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je Občinski svet Občine Turnišče na 17. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Turnišče za leto 2025

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa višina proračuna Občine Turnišče za leto 2025, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do kontov.

Splošni del proračuna za leto 2025 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (EUR):

KONTO	OPIS	Proračun leta 2025
A – BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.086.730
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.751.500
70	DAVČNI PRIHODKI	2.535.800
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.351.150
	703 Davki na premoženje	159.550

	704 Domači davki na blago in storitve	25.000
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	215.700
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	122.700
	711 Takse in pristojbine	4.500
	712 Denarne kazni	2.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	200
	714 Drugi nedavčni prihodki	86.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	157.989
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	109.400
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	48.589
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.177.241
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.157.641
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	19.600
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	7.603.560
40	TEKOČI ODHODKI	1.216.570
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	207.250
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	35.490
	402 Izdatki za blago in storitve	868.050
	403 Plačila domačih obresti	63.780
	409 Rezerve	42.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.217.741
	410 Subvencije	42.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	704.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	72.200
	413 Drugi tekoči domači transferi	399.041
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.120.249
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.120.249
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	49.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki	0
	432 Investicijski transferi ožjim delom občin	49.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-1.516.830
B – RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0

	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C – RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	577.000
50	ZADOLŽEVANJE	577.000
	500 Domače zadolževanje	577.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	75.880
55	ODPLAČILA DOLGA	75.880
	550 Odplačilo domačega dolga	75.880
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.015.710
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	501.120
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.516.830
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2024	1.015.710
	9009 Splošni sklad drugo	1.015.710

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Posamezni podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na proračunske vrstice oziroma konte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih vrstic in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Turnišče.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske vrstice – konta. Za izvrševanja proračuna je odgovoren župan.

Župan je kot odredbodajalec pristojen za prevzemanje in verifikacijo vseh obveznosti ter za izdajo odredb za izplačilo v breme proračunskih sredstev.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Vsi prihodki, ki jih uporabniki sredstev proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Namenski prihodki proračuna so, poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 s spremembami), tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- okoljska dajatev za odvajanje komunalne odpadne vode,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,

- prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo,
- prihodki od komunalnega prispevka,
- prihodki od turistične takse,
- koncesijske dajatve.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Namenska sredstva, ki niso porabljen v tekočem letu, se prenesejo v proračun za prihodnje leto.

Prihodki od uporabnin in najemnin, ki jih ustvarijo javni zavodi z oddajanjem občinskega stvarnega premoženja, ki ga imajo v upravljanju, je prihodek proračuna.

5. člen

(namenska poraba sredstev)

Uporabniki sredstev proračuna so dolžni uporabljati dodeljena sredstva le za namen, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

Župan mora v primeru, da je ugotovljena neracionalna poraba dodeljenih sredstev pri posameznem proračunskem uporabniku, začasno (s soglasjem občinskega sveta pa dokončno) ustaviti financiranje posamezne proračunske postavke.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki bi presegle s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Sredstva od uporabnin in najemnin, ki jih ustvarijo javni zavodi z oddajanjem stvarnega premoženja, se smejo uporabiti le za tekoče ali investicijsko vzdrževanje občinskega premoženja.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan s pisnim sklepom. Med posameznimi glavnimi programi znotraj posameznega proračunskega uporabnika sme župan prerazporejati sredstva v obsegu, da skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa znotraj proračunskega uporabnika ne presega 30 % obsega glavnega programa.

7. člen

(poročanje občinskemu svetu)

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju 2025 poroča občinskemu in konec leta z zaključnim računom o veljavnem proračunu za leto 2025 in njegovi realizaciji. Skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance, župan polletno poročilo o izvrševanju proračuna posreduje občinskemu svetu do 31. 7. 2025, predlog zaključnega računa proračuna pa do 15. 4. 2026. Poročilo o izvrševanju proračuna in zaključni račun proračuna morata obsegati zakonsko predpisano vsebino.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov v prihodnjih letih)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za blago in storitve in za tekoče transferje ne sme presežati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Župan lahko na predlog proračunskega uporabnika spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Spremembo posameznega projekta, ki presega več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet, z izjemo prerazporeditev, skladnih s 6. členom tega odloka.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti usklajen z veljavnim proračunom.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov ali izločijo iz načrta razvojnih programov le na podlagi odločitve občinskega sveta.

V primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih ali evropskih razpisov, nove projekte v veljavni načrt razvojnih programov lahko uvrsti ali spremeni s sklepom župan.

Dokumente identifikacije investicijskih projektov ali druge dokumente, ki so podlaga za uvrstitve v načrt razvojnih programov, sprejme župan. Dokumente, kot je predinvesticijska zasnova ali investicijski program in novelacije obeh dokumentov, sprejema občinski svet.

10. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in podkontov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 41., 42., 43., 45., 46., 47. in 74. člena Zakona o javnih financah, se lahko v sprejetem proračunu odprejo nove proračunske postavke ali pa se aktivirajo stare.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki. O tem odloča župan s pisnim sklepom tako, da ostane proračun uravnotežen.

Med izvrševanjem proračuna nove proračunske postavke odpira občinski svet. Izjemoma lahko tudi župan odpre nove proračunske postavke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter zaradi utemeljenih razlogov iz prvega odstavka tega člena. Sredstva na novo proračunsko postavko se zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk.

11. člen

(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva je oblikovana kot proračunski sklad po Zakonu o javnih financah. V proračunsko rezervo se v letu 2025 izloči 12.000 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O porabi sredstev proračunske rezerve do višine 15.000 EUR za posamezni namen odloča župan. O porabi sredstev proračunske rezerve v višini 15.000 EUR ali več za posamezni namen odloča občinski svet.

12. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2025 oblikuje v višini, kot je določeno s proračunom.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije proračuna za posamezen namen odloča župan.

4. ODPIS DOLGOV

13. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 1.500 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neuničljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev)

Občina Turnišče v letu 2025 načrtuje dolgoročno zadolžitev v višini do 577.000,00 EUR za izvajanje investicij.

Občina Turnišče se lahko kratkoročno zadolži v skladu z določili ZJF za namen neenakomernega pritekanja prejemkov proračuna, vendar največ za 10 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Kratkoročno posojilo mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta. O najetu kratkoročnega posojila odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji redni seji.

Občina Turnišče za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2025 ne bo izdajala poroštev.

15. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov proračuna ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2025 zadolžijo le po sklepu občinskega sveta.

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2025 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

V primeru, da bo začasno financiranje Občine Turnišče za leto 2026 potrebno, se bo uporabljal ta odlok in poseben sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-277/2024-1

Turnišče, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

216. Soglasje k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 99. člena in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUJPS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPeb-1, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je Občinski svet Občine Turnišče na 17. redni seji dne 23. 1. 2025 sprejel

S O G L A S J E

k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu

1. člen

Občinski svet Občine Turnišče soglaša:

– da ekonomska cena storitve pomoči na domu od 1. 1. 2025 od ponedeljka do sobote znaša 28,30 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 24,25 EUR na efektivno uro ter stroški vodenja in strokovne priprave v višini 3,95 EUR na efektivno uro,

– da ekonomska cena storitve pomoči na domu od 1. 1. 2025 ob nedeljah in dela prostih dnevih znaša 31,95 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 28,00 EUR na efektivno uro ter stroški vodenja in strokovne priprave v višini 3,95 EUR na efektivno uro.

2. člen

Cena socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu od 1. 1. 2025 za neposredno socialno oskrbo znaša za uporabnike:

- 10,90 EUR na efektivno uro za delovne dni,
- 12,30 EUR na efektivno uro za nedeljo in dela proste dni.

3. člen

Domu starejših Lendava se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

To soglasje začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2025 dalje.

Št. 900-4/2025

Turnišče, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

VELIKE LAŠČE

217. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in o cenah oskrbe s pitno vodo na območju Občine Velike Lašče

Na podlagi 34. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 119/07), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje

cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), četrtega odstavka 21. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče 1/14) ter 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče 2/06 – UPB 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 17. dopisni seji dne 24. januarja 2025 sprejel

S K L E P

o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in o cenah oskrbe s pitno vodo na območju Občine Velike Lašče

1. člen

S tem sklepom se določijo cene elementov obračuna storitve oskrbe s pitno vodo iz sistemov, ki jih upravlja Vodokomunalni sistemi d.o.o., Stritarjeva c. 35a, 1315 Velike Lašče, (v nadaljevanju koncesionar), porabnikom na območju Občine Velike Lašče.

2. člen

Cene določene s tem sklepom, veljajo za porabnike na območju Občine Velike Lašče, ki so ali bodo priključeni na sistem v upravljanju izvajalca javne službe.

3. člen

Potrjene cene storitve javne službe:

Cena VODARINE za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti = 1,396 EUR/m³.

Cena VODARINE za gospodarstvo = 1,775 EUR/m³.

OMREŽNINA

Vodomer	faktor omrežnine	znesek na vodomer mesečno
DN do 20	1	9,15
DN 20-40	3	27,45
DN 50	15	137,25
DN 80	50	457,5

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

4. člen

Občina Velike Lašče bo storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu ki se nanaša na ceno vodarine, od uveljavitve novih cen obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo dalje subvencionirala v višini 0,3790 EUR/m³ brez DDV.

5. člen

Sredstva za sofinanciranje se zagotovijo v proračunu Občine Velike Lašče na proračunski postavki 16004.

6. člen

Sredstva subvencije se nakazujejo iz proračuna Občine Velike Lašče izvajalcu gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo Vodokomunalni sistemi d.o.o., Stritarjeva c. 35a, 1315 Velike Lašče, v skladu s pogodbo o najemu in uporabi javne infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se začnejo uporabljati s 1. februarjem 2025.

Št. 0301-0002/2025-1

Velike Lašče, dne 24. januarja 2025

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

218. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 260. člena v zvezi s tretjim odstavkom 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) in 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 17. dopisni seji dne 24. januarja 2025 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

S tem sklepom se ukine javno dobro na nepremičninah:

- parc. št. 1686 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1686, ID 2544862,
- parc. št. 1693/3 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1693/3, ID 6313564,
- parc. št. 1694/1 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1694/1, ID 2712898,
- parc. št. 1694/3 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1694/3, ID 1201440,
- parc. št. 1698/5 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1698/5, ID 7418057,
- parc. št. 1699/1 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1699/1, ID 7413345,
- parc. št. 1700 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1700, ID 3216282,
- parc. št. 1672 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1672, ID 1703761,
- parc. št. 1710 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1710, ID 1033023,
- parc. št. 2074/2 k.o. 1717 Velike Lašče, ID znak: parcela 1717 2074/2, ID 4864338,
- parc. št. 2116/4 k.o. 1717 Velike Lašče, ID znak: parcela 1717 2116/4, ID 1169710,
- parc. št. 2116/3 k.o. 1717 Velike Lašče, ID znak: parcela 1717 2116/3, ID 717960,
- parc. št. 1710 k.o. 2116/2 Velike Lašče, ID znak: parcela 1717 2116/2, ID 5199479.

II.

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa izgubijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškooknjiznemu sodišču v izvršitev.

V zemljiški knjigi se na podlagi odločbe iz prvega odstavka II. točke tega sklepa pri nepremičninah iz I. točke tega sklepa, vknjiži lastninska pravica v korist osebe:

Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče, matična številka 5874785000, v deležu 1/1.

Pri nepremičninah iz I. točke tega sklepa se vpiše tudi zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0003/2025-1

Velike Lašče, dne 24. januarja 2025

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

ZAGORJE OB SAVI**219. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Kulturni center Delavski dom Zagorje ob Savi v plačni razred**

Na podlagi 54. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24) in 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 12. dopisni seji dne 28. 1. 2025 sprejel

S K L E P**o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Kulturni center Delavski dom Zagorje ob Savi v plačni razred**

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Kulturni center Delavski dom Zagorje ob Savi se uvrsti v 41. plačni razred.

II.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep št. 014-0033/2022 z dne 12. 1. 2023.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. januarja 2025.

Št. 014-0006/2025

Zagorje ob Savi, dne 28. januarja 2025

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan

AJDOVŠČINA**220. Odlok o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2025**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23 – v nadaljevanju: ZJF), 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 19. redni seji dne 30. 1. 2025 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina
za leto 2025

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2025 (Uradni list RS, št. 85/24) se spremeni 2. člen, tako da se glasi: »V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Proračun 2025
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI	62.183.692,14
70 DAVČNI PRIHODKI	19.319.071,00
700 davki na dohodek in dobiček	15.596.291,00
703 davki na premoženje	3.226.880,00
704 domači davki na blago in storitve	495.900,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	9.663.777,88
710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.517.752,53
711 takse in pristojbine	36.000,00
712 denarne kazni	144.500,00
713 prihodki od prodaje blaga in storitev	33.300,00
714 drugi nedavčni prihodki	5.932.225,35
72 KAPITALSKI PRIHODKI	9.181.607,05
720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.216.380,05
722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	6.965.227,00
73 PREJETE DONACIJE	4.001.680,00
730 prejete donacije iz domačih virov	4.001.680,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	15.759.070,91
740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	14.169.001,41
741 prejeta sredstva iz državnega proračuna in proračuna EU	1.590.069,50
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	4.258.485,30
787 prejeta sredstva iz drugih evropskih inštitucij	4.258.485,30
II. SKUPAJ ODHODKI	72.629.025,60
40 TEKOČI ODHODKI	12.460.483,32
400 plače in drugi izdatki zaposlenim	2.157.479,07
401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	339.992,29
402 izdatki za blago in storitve	9.458.821,76
403 plačila domačih obresti	362.790,20
409 sredstva, izločena v rezerve	141.400,00
41 TEKOČI TRANSFERI	15.215.444,84
410 subvencije	877.300,00
411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.624.810,00
412 transferi neprofitnim organizacijam	1.835.776,84
413 drugi tekoči domači transferi	5.877.558,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	43.994.708,44
420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	43.994.708,44
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	958.389,00
431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	325.000,00
432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	633.839,00

	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-10.445.333,46
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	559.748,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	559.748,00
751	prodaja kapitalskih deležev	559.748,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441	povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV	559.748,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE	9.330.524,00
50	ZADOLŽEVANJE	9.330.524,00
500	zadolževanje	9.330.524,00
	VIII. ODPLAČILO DOLGA	
55	ODPLAČILO DOLGA	1.200.540,96
500	odplačilo domačega dolga	1.200.540,96
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-1.755.602,42
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	8.129.983,04
XI.	NETO FINANCIRANJE	9.885.585,46
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2024	1.755.602,42

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ajdovščina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti. «

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-4/2024

Ajdovščina, dne 30. januarja 2025

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

LENDAVA

221. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o postopku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Lendava

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3) v navezavi z 298. in 305.a členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in

109/24) in 32. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je župan Občine Lendava sprejel

je bil sprejet dne 1. avgusta 2007 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 74/07 (v nadaljevanju: sklep).

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o postopku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Lendava

1. člen

(uvodne določbe)

S tem sklepom se spremeni in dopolni Sklep o postopku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Lendava, ki

2. člen

(vsebina sprememb in dopolnitev sklepa)

(1) 4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. Rok priprave OPN Občine Lendava

Občina Lendava mora v skladu z Zakonom o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) občinski prostorski načrt sprejeti najpozneje do 30. oktobra 2026.

Aktivnosti	Rok
1. Sklep o izdelavi OPN	izvedeno
2. Objava sklepa o izdelavi OPN	izvedeno
3. Izdelava osnutka OPN	izvedeno
4. Posredovanje osnutka OPN na MOP (sedaj MNVP)	izvedeno
5. Pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora	izvedeno
6. Odločitev o CPVO	izvedeno
7. Izdelava dopolnjenega osnutka OPN	izvedeno
8. Izdelava Okoljega poročila	izvedeno
9. Izdelava HHŠ	izvedeno
10. Izdelava in potrditev nove HHŠ na zahteve MNVP – DRSV	v teku
11. Izdelava nove strokovne podlage za plazljiva območja zahtevane s strani MNVP – DRSV	-
12. Izdelava novega dopolnjenega osnutka OPN	90 dni
13. Izdelava novega Okoljskega poročila	60 dni
14. Pridobitev mnenj o ustreznosti Okoljskega poročila s strani nosilcev urejanja prostora	30 dni
15. Pridobitev odločbe o ustreznosti Okoljskega poročila	30 dni
16. Priprava gradiva za javno razgrnitev in javno razpravo	15 dni
17. Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPN in Okoljskega poročila	30 dni
18. Preučitev pripomb in predlogov javnosti in priprava stališč do podanih pripomb na dopolnjeni osnutek OPN in Okoljsko poročilo	15 dni
19. Sprejem stališč do pripomb na Občinskem svetu	15 dni
20. Izdelava predloga OPN	30 dni
21. Pridobivanje mnenj na predloga OPN	30 dni
22. Pridobitev odločbe ministrstva o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN na okolje	30 dni
23. Priprava usklajenega predloga OPN za sprejem na občinskem svetu	30 dni
24. Sprejem odloka OPN in objava v uradnem glasilu	15 dni

Predvideni roki za pripravo OPN, se uskladijo s podzakonskimi akti oziroma se lahko spremenijo zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin.«.

(2) 5. točka se spremeni tako, da se glasi:

»5. Navedba nosilcev urejanja prostora in upravljavcev gospodarske javne infrastrukture, ki sodelujejo v postopku priprave OPN Občine Lendava:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor (za področje prostorskega razvoja, voda in rudarstva)

– Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (za področje okolja, energetike in trajnostne mobilnosti)

– Ministrstvo za infrastrukturo (za področje cest, železnic, letalskega prometa, rečnega in pomorskega prometa)

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (za področje varovanja kmetijskih zemljišč, gozdarstva, lovstva in ribištva)

– Ministrstvo za kulturo (za področje kulturne dediščine)

– Ministrstvo za notranje zadeve (za področje urejanja prostora v 50 m pasu ob mejni črti)

– Ministrstvo za obrambo (za področje obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstva pred požarom)

– Ministrstvo za zdravje (za področje javnega zdravja)

– Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport (za področje blagovnih rezerv)

– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor

– DARS d.d.– Družba za avtoceste v RS

– ELES d.o.o.

– Elektro Maribor d.d.

– Plinovodi d.o.o.

– Telemach Murska Sobota d.d.

– Telekom Slovenije d.d.

– EKO-park d.o.o., Lendava.

V primeru, da se v postopku priprave OPN Občine Lendava ugotovi potreba po sodelovanju subjektov, ki niso navedeni v tem sklepu, lahko Občina Lendava oziroma izdelovalec OPN k sodelovanju povabi tudi druge organe in organizacije. Če se bodo v času priprave in uveljavitve OPN Občine Lendava spremenile pristojnosti posameznih ministrstev ali se jim bo spremenil naziv, se pri pridobitvi smernic in mnenj slednje upošteva.«.

3. člen

(objava in veljavnost sklepa)

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o postopku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Lendava se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan njegove objave.

Št. 024-0040/2017-198

Lendava, dne 31. januarja 2025

Župan – Polgármester
Občine Lendava
Janez Magyar

LJUBLJANA

222. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2025

Na podlagi 6. člena Akta o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04, 56/08 in 11/11), je Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. na 3. dopisni seji dne 23. januarja 2025 sprejel naslednji

SKLEP

Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. potrjuje predlog Elaborata o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2025.

1. Cena oskrbe s pitno vodo, ki vključuje:
– omrežnino, ki znaša

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
1	DN ≤ 20	1	5,4045
2	20 < DN < 40	3	16,2135
3	40 ≤ DN < 50	10	54,0450
4	50 ≤ DN < 65	15	81,0675
5	65 ≤ DN < 80	30	162,1350
6	80 ≤ DN < 100	50	270,2250
7	100 ≤ DN < 150	100	540,4500
8	150 ≤ DN	200	1.080,9000

– vodarino:

normirana poraba pitne vode, ki znaša 0,7516 EUR/m³
prekomerna poraba pitne vode, ki znaša 1,1274 EUR/m³.

Cena oskrbe s pitno vodo iz 1. točke tega sklepa velja za Mestno občino Ljubljana, Občino Brezovica, Občino Dobrova - Polhov Gradec, Občino Dol pri Ljubljani, Občino Medvode in Občino Škofljica.

2. Cena odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode je sestavljena iz:

2.1 odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin, ki vključuje:

– omrežnino, ki znaša

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
1	DN ≤ 20	1	1,2527
2	20 < DN < 40	3	3,7581
3	40 ≤ DN < 50	10	12,5270
4	50 ≤ DN < 65	15	18,7905
5	65 ≤ DN < 80	30	37,5810
6	80 ≤ DN < 100	50	62,6350
7	100 ≤ DN < 150	100	125,2700
8	150 ≤ DN	200	250,5400

– ceno storitve, ki znaša 0,1738 EUR/m³.

2.2 odvajanja padavinske odpadne vode s streh, ki vključuje:
– omrežnino, ki znaša

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
1	DN ≤ 20	1	0,8231
2	20 < DN < 40	3	2,4693
3	40 ≤ DN < 50	10	8,2310
4	50 ≤ DN < 65	15	12,3465
5	65 ≤ DN < 80	30	24,6930
6	80 ≤ DN < 100	50	41,1550
7	100 ≤ DN < 150	100	82,3100
8	150 ≤ DN	200	164,6200

– ceno storitve, ki znaša 0,2063 EUR/m³.

2.3 storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, ki vključujejo:

– omrežnino, ki znaša

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
1	DN ≤ 20	1	0,8826
2	20 < DN < 40	3	2,6478
3	40 ≤ DN < 50	10	8,8260
4	50 ≤ DN < 65	15	13,2390
5	65 ≤ DN < 80	30	26,4780
6	80 ≤ DN < 100	50	44,1300
7	100 ≤ DN < 150	100	88,2600
8	150 ≤ DN	200	176,5200

– ceno storitve, ki znaša 0,6806 EUR/m³.

Uporabnikom, ki jim družba zagotavlja le čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in obdelavo blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in obstoječih greznic, se zaračunava omrežnino, skladno z veljavnim cenikom, ceno storitve pa le v višini 39% veljavne cene storitve, kar znaša 0,2654 EUR/m³ brez DDV.

2.4 čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin, ki vključuje:

– omrežnino, ki znaša

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
1	DN ≤ 20	1	2,2166
2	20 < DN < 40	3	6,6498
3	40 ≤ DN < 50	10	22,1660
4	50 ≤ DN < 65	15	33,2490
5	65 ≤ DN < 80	30	66,4980
6	80 ≤ DN < 100	50	110,8300
7	100 ≤ DN < 150	100	221,6600
8	150 ≤ DN	200	443,3200

– ceno storitve, ki znaša 0,3231 EUR/m³.

2.5 čiščenje padavinske odpadne vode s streh, ki vključuje:
– omrežnino, ki znaša

Zap. št.	Premer vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
1	DN ≤ 20	1	0,6924
2	20 < DN < 40	3	2,0772
3	40 ≤ DN < 50	10	6,9240
4	50 ≤ DN < 65	15	10,3860
5	65 ≤ DN < 80	30	20,7720
6	80 ≤ DN < 100	50	34,6200
7	100 ≤ DN < 150	100	69,2400
8	150 ≤ DN	200	138,4800

– ceno storitve, ki znaša 0,2094 EUR/m³.

Vse cene so brez DDV.

Cena odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode iz 2. točke tega sklepa velja za Mestno občino Ljubljana, Občino Brezovica, Občino Dobrova - Polhov Gradec, Občino Dol pri Ljubljani, Občino Škofljica, Občino Horjul in Občino Medvode.

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., št. SU – 2d/1 z dne 22. 2. 2024 in št. SU – 2d/2 z dne 22. 2. 2024 in na njuni podlagi sprejeti ceniki.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma uradnem glasilu občine, uporabljati pa se začne s 1. 2. 2025.

Cenik storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja s potrjeno ceno oblikuje in objavi izvajalec javne službe na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Št. SU – 3d/1

Ljubljana, dne 23. januarja 2025

Zoran Jankovič
predsednik

223. Sklep o potrditvi cen storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

Na podlagi 6. člena Akta o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04, 56/08 in 11/11), je Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. na svoji 3. dopisni seji dne 23. januarja 2025 sprejel naslednji

S K L E P

Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. potrjuje cene storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. in sicer:

1.1. Ceni storitev zbiranja komunalnih odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0039 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1573 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,1612 EUR/kg.

1.2. Ceni storitev zbiranja bioloških odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0032 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,0999 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,1031 EUR/kg.

1.3. Ceni storitev obdelave komunalnih odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0214 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1950 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,2164 EUR/kg.

1.4. Ceni storitev obdelave bioloških odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0270 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1466 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,1736 EUR/kg.

1.5. Ceni storitev odlaganja komunalnih odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0474 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1844 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,2318 EUR/kg.

Vse cene so brez DDV.

Cene za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ter obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana se uporabljajo od 1. 2. 2025 dalje.

Cenik storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja s potrjeno ceno oblikuje in objavi izvajalec javne službe na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Z dnem pričetka uporabe tega sklepa prenehata veljati in se uporabljati sklep Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., št. SU – 2d/5 z dne 22. 2. 2024.

Št. SU – 3d/6

Ljubljana, dne 23. januarja 2025

Zoran Jankovič
predsednik

224. Sklep o potrditvi cen storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

Na podlagi 6. člena Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 98/15) in Ugotovitvenih sklepov o uskladitvi odstotkov glasov županov občin članic Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 105/15, 17/16, 29/16, 35/17, 4/18, 33/18, 72/18, 30/19, 12/20, 121/20, 134/20, 17/22, 89/22 in 18/24), je Svet RCERO LJUBLJANA na 19. dopisni seji dne 30. 1. 2025 sprejel naslednji

S K L E P

Svet RCERO LJUBLJANA potrjuje cene storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2025, in sicer:

1.1. Ceni storitev obdelave komunalnih odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0214 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1950 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,2164 EUR/kg.

1.2. Ceni storitev obdelave bioloških odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0270 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1466 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,1736 EUR/kg.

1.3. Ceni storitev odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov:

- cena javne infrastrukture 0,0474 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1844 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,2318 EUR/kg.

1.4. Ceni storitev obdelave komunalnih odpadkov za občine pristopnice s 5 % dodatkom:

- cena javne infrastrukture 0,0322 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1950 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,2272 EUR/kg.

1.5. Ceni storitev obdelave bioloških odpadkov za občine pristopnice s 5 % dodatkom:

- cena javne infrastrukture 0,0357 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1466 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,1823 EUR/kg.

1.6. Ceni storitev odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za občine pristopnice s 5 % dodatkom:

- cena javne infrastrukture 0,0590 EUR/kg,
- cena storitve javne službe 0,1844 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,2434 EUR/kg.

Vse cene so brez DDV.

Cene se pričnejo uporabljati 1. 2. 2025.

Št. 96 – SRLn/2025

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

Zoran Jankovič
Predsednik
Sveta RCERO LJUBLJANA

225. Sklep o potrditvi cen storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2025

Na podlagi 6. člena in v skladu s četrnim odstavkom 5. člena Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 98/15), je Svet RCERO LJUBLJANA na 19. dopisni seji dne 30. 1. 2025 sprejel naslednji

SKLEP

Svet RCERO LJUBLJANA za občine Ig, Velike Lašče, Cerklje na Gorenjskem in Vodice potrjuje ceni storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2025, in sicer:

- Zbiranja komunalnih odpadkov
 - cena javne infrastrukture 0,0039 EUR/kg,
 - cena storitve javne službe 0,1573 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,1612 EUR/kg.

- Zbiranja bioloških odpadkov:
 - cena javne infrastrukture 0,0032 EUR/kg,
 - cena storitve javne službe 0,0999 EUR/kg,

ki skupaj znašata 0,1031 EUR/kg.

Vse cene so brez DDV.

Cene se pričnejo uporabljati 1. 2. 2025.

Št. 97 – SRLn/2025

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

Predsednik
Sveta RCERO LJUBLJANA
Zoran Janković

226. Cenik storitev oskrbe s pitno vodo ter storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, Ljubljana, v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) ter na podlagi sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., št. SU – 3d/1 z dne 23. 1. 2025 objavlja

CENIK

storitev oskrbe s pitno vodo ter storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

1. člen

V družbi JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. se določijo nove cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za Mestno občino Ljubljana, Občino Brezovica, Občino Dobrova - Polhov Gradec, Občino Dol pri Ljubljani, Občino Medvode in Občino Škofljica ter nove cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za Mestno občino Ljubljana, Občino Brezovica, Občino Dobrova - Polhov Gradec, Občino Dol pri Ljubljani, Občino Horjul, Občino Medvode in Občino Škofljica, in sicer:

v EUR/m ³	Vodarina		Odvajanje komunalne odp. vode	Odvajanje komunalne odp. vode	Odvajanje padavinske odp. vode	Odvajanje padavinske odp. vode	Greznice in MKČN	Greznice in MKČN	Čiščenje komunalne odp. vode	Čiščenje komunalne odp. vode	Čiščenje padavinske odp. vode	Čiščenje padavinske odp. vode
	z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV	
cena storitve	0,7516	0,8230	0,1738	0,1903	0,2063	0,2259	0,6806	0,7453	0,3231	0,3538	0,2094	0,2293
prekomerna poraba	1,1274	1,2345										

v EUR/mesec	Premer vodometra	Faktor omrežnine	Omrežnina oskrba s pitno vodo		Omrežnina odvajanje komunalne odp. vode		Omrežnina odvajanje padavinske odp. vode		Omrežnina greznice in MKČN		Omrežnina čiščenje komunalne odp. vode		Omrežnina čiščenje padavinske odp. vode	
			z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV		z 9,5% DDV	
DN ≤ 20	1		5,4045	5,9179	1,2527	1,3717	0,8231	0,9013	0,8826	0,9664	2,2166	2,4272	0,6924	0,7582
20 < DN < 40	3		16,2135	17,7538	3,7581	4,1151	2,4693	2,7039	2,6478	2,8993	6,6498	7,2815	2,0772	2,2745
40 ≤ DN < 50	10		54,0450	59,1793	12,5270	13,7171	8,2310	9,0129	8,8260	9,6645	22,1660	24,2718	6,9240	7,5818
50 ≤ DN < 65	15		81,0675	88,7689	18,7905	20,5756	12,3465	13,5194	13,2390	14,4967	33,2490	36,4077	10,3860	11,3727
65 ≤ DN < 80	30		162,1350	177,5378	37,5810	41,1512	24,6930	27,0388	26,4780	28,9934	66,4980	72,8153	20,7720	22,7453
80 ≤ DN < 100	50		270,2250	295,8964	62,6350	68,5853	41,1550	45,0647	44,1300	48,3224	110,8300	121,3589	34,6200	37,9089
100 ≤ DN < 150	100		540,4500	591,7928	125,2700	137,1707	82,3100	90,1295	88,2600	96,6447	221,6600	242,7177	69,2400	75,8178
150 ≤ DN	200		1.080,9000	1.183,5855	250,5400	274,3413	164,6200	180,2589	176,5200	193,2894	443,3200	485,4354	138,4800	151,6356

2. člen

Cena za obračun storitev, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami za uporabnike, za katere se skladno s tretjim in četrnim odstavkom 17. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2) zagotavlja le čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in obdelava blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in obstoječih greznic, se uporabnikom zaračuna v višini 39% veljavne cene storitve, kar znaša 0,2654 EUR/m³. Cena omrežnine se zaračunava v skladu z veljavnim cenikom.

3. člen

V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna

omrežnina, skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2).

4. člen

Enota obremenitve voda (EO) za izračun okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda znaša 26,4125 EUR.

5. člen

Cenik velja od 1. februarja 2025.

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

Direktor družbe
David Polutnik

227. Cenik storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana

JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, Ljubljana, v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) ter na podlagi 6. člena Akta o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04, 56/08 in 11/11), sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., št. SU – 3d/6 z dne 23. 1. 2025 ter

sklepa Sveta RCERO LJUBLJANA, št. 96 – SRLn/2025 z dne 30. 1. 2025 objavlja

C E N I K

storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana

Na območju občin, ki so v projekt RCERO vlagale sredstva: Mestna občina Ljubljana, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Medvode, Škofljica, Ig, Velike Lašče, Vodice, Cerklje na Gorenjskem, Kamnik, Komenda, Domžale, Trzin, Mengeš, Moravče in Lukovica.

Z. št.	Klasifik. št. odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	20 03 01 20 03 07 20 01 38	Obdelava komunalnih odpadkov				
1.1.		Javna infrastruktura obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0214	0,0020	0,0234
1.2.		Storitve obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,1950	0,0185	0,2135
2.	20 01 08 20 02 01 20 03 02	Obdelava bioloških odpadkov				
2.1.		Javna infrastruktura obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0270	0,0026	0,0296
2.2.		Storitve obdelave bioloških odpadkov	kg	0,1466	0,0139	0,1605
3.		Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov				
		Obračuna se 12,5% v obdelavo sprejetih odpadkov				
3.1.		Javna infrastruktura odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,0474	0,0045	0,0519
3.2.		Storitve odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,1844	0,0175	0,2019

Na območju občin, ki v projekt RCERO niso vlagale sredstev: Grosuplje, Ivančna Gorica, Žiri, Šmartno pri Litiji, Vrhnika, Borovnica, Log - Dragomer, Idrija, Cerklje, Dobropolje, Ribnica, Loški Potok, Sodražica, Gorenja vas - Poljane, Bloke, Trebnje, Šentrupert, Mirna, Mokronog - Trebelno, Mestna občina Kranj, Šenčur, Preddvor, Jezersko, Naklo, Ajdovščina, Vipava, Poštojna in Tržič.

Z. št.	Klasifik. št. odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	20 03 01 20 03 07 20 01 38	Obdelava komunalnih odpadkov				
1.1.		Javna infrastruktura obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0322	0,0031	0,0353
1.2.		Storitve obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,1950	0,0185	0,2135
2.	20 01 08 20 02 01 20 03 02	Obdelava bioloških odpadkov				
2.1.		Javna infrastruktura obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0357	0,0034	0,0391
2.2.		Storitve obdelave bioloških odpadkov	kg	0,1466	0,0139	0,1605
3.		Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov				
		Obračuna se 12,5% v obdelavo sprejetih odpadkov				
3.1.		Javna infrastruktura odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,0590	0,0056	0,0646
3.2.		Storitve odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,1844	0,0175	0,2019

Navedene cene, upoštevaje vlaganje sredstev v RCERO Ljubljana, veljajo za vse občine, ki so oziroma bodo pristopile v projekt RCERO Ljubljana.

Cenik velja od 1. 2. 2025.

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

Direktor družbe
David Polutnik

228. Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov

JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA
SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, Ljubljana, v skladu z

Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 – ZIUZEOP, 44/22 – ZVO-2) ter na podlagi sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., št. SU – 3d/6 z dne 23. 1. 2025 in sklepa Sveta RCERO LJUBLJANA, št. 97 – SRLn/2025 z dne 30. 1. 2025 objavlja

C E N I K

storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov

Za občine: Mestna občina Ljubljana, Brezovica, Dol pri Ljubljani, Dobrova - Polhov Gradec, Horjul, Medvode, Škofljica, Ig, Velike Lašče, Vodice ter Cerklje na Gorenjskem.

Z. št.	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	Zbiranje komunalnih odpadkov				
1.1.	Javna infrastruktura zbiranja komunalnih odpadkov	kg	0,0039	0,0004	0,0043
1.2.	Storitev zbiranja komunalnih odpadkov	kg	0,1573	0,0149	0,1722
2.	Zbiranje biološko razgradljivih odpadkov				
2.1.	Javna infrastruktura zbiranja biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,0032	0,0003	0,0035
2.2.	Storitev zbiranja biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,0999	0,0095	0,1094

Cenik velja od 1. 2. 2025.

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

Direktor družbe
David Polutnik

METLIKA

229. Odlok o proračunu Občine Metlika za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 16. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Metlika na 15. redni seji dne 30. 1. 2025 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Metlika za leto 2025

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Metlika za leto 2025 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto	Opis	Proračun 2025
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.227.262,28
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.652.243,43
70	DAVČNI PRIHODKI	7.201.937,00
700	Davki na dohodek in dobiček	6.521.687,00
703	Davki na premoženje	542.250,00
704	Domači davki na blago in storitve	138.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.450.306,43
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	982.178,67
711	Takse in pristojbine	35.000,00
712	Globe in druge denarne kazni	22.870,00
714	Drugi nedavčni prihodki	410.257,76
72	KAPITALSKI PRIHODKI	135.000,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	120.000,00
73	PREJETE DONACIJE	11.100,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	11.100,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.428.918,85

740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.428.918,85
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	14.387.423,31
40	TEKOČI ODHODKI	3.095.850,57
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	636.720,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	104.463,00
402	Izdatki za blago in storitve	2.223.667,57
403	Plačila domačih obresti	86.000,00
409	Rezerve	45.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	4.808.760,40
410	Subvencije	530.600,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.663.906,89
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	344.804,24
413	Drugi tekoči domači transferi	1.269.449,27
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.028.507,34
420	Nakupi in gradnja osnovnih sredstev	6.028.507,34
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	454.305,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	309.900,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	144.405,00
	III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)	-2.160.161,03
	III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-2.077.837,98
	(Skupaj prihodki brez prih. od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	0,00
	III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41)	747.632,46
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
753	Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upr. sred. sist. EZR	0,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443+444)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.550.000,00

50	ZADOLŽEVANJE	1.550.000,00
500	Domače zadolževanje	1.550.000,00
501	Zadolževanje v tujini	0,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	377.057,12
55	ODPLAČILA DOLGA	377.057,12
550	Odplačila domačega dolga	377.057,12
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-987.218,15
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.172.942,88
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.160.161,03
	XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12.	987.218,15

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Metlika.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so, poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah in v prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah tudi:

- prihodki požarne takse,
- prihodki iz naslova turistične takse,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- transforni prihodki iz državnega proračuna in drugih občin iz naslova sofinanciranja projektov, ki se namenijo za namene, za katere so pridobljeni.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Županja je pooblašena, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika), med posameznimi področji proračunske porabe, programi in podprogrami, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 30 % obsega področja proračunske porabe. Prerazporeditve pravic porabe se izvajajo med osemestnimi podkonti. V primeru prerazporeditev, ki bi presegle navedeni okvir, sklep o prerazporeditvi sprejme občinski svet.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

Županja s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2025.

6. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Županja lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke oziroma razporeditvijo proračunske rezervacije.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta proračunska postavka v proračunu tekočega leta.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- 1. v letu 2026 lahko zapade 55 % navedenih pravic porabe in
- 2. v prihodnjih letih 15 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami ter pogodbami za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioriteto vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

O spremembi projekta v NRP v letu izvrševanja proračuna v mejah, ki jih omogočajo prerazporeditve, odloča županja.

Spremembe vrednosti projektov v NRP, ki presegajo možnosti zagotovitve sredstev s prerazporeditvami županje, se v proračun uvrščajo na podlagi sklepa občinskega sveta ali z rebalansom proračuna.

O spremembah vrednosti projektov v kasnejših letih odloča občinski svet s sklepom.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Županja lahko spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo petega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

9. člen

(proračunska rezerva)

Na podlagi 49. člena ZJF se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 5.000,00 EUR odloča županja. Županja o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet.

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 5.000,00 EUR

10. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske postavke splošne proračunske rezervacije se določijo v proračunu v obsegu, ki ne sme biti višji od 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko županja v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 3.000,00 EUR. Posameznemu dolžniku odpiše dolg največ do skupne višine 300,00 EUR, nad to vrednostjo pa o tem odloča občinski svet.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev

O pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin do višine 4.000,00 EUR odloča županja.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2025 lahko zadolži do višine 1.550.000,00 EUR.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 10% zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Metlika, v letu 2025 ne sme preseči skupne višine glavnice 0,00 EUR.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2025 zadolžijo le s soglasjem ustanovitelja.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, v letu 2025 ne smejo izdajati poroštev.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 0,00 EUR.

VI. KRAJEVNE SKUPNOSTI

15. člen

(krajevne skupnosti)

Pravni posli, ki jih sklepa krajevna skupnost nad vrednostjo, ki presega četrtino finančnega načrta krajevne skupnosti za tekoče leto, so veljavni le ob soglasju županje.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

V obdobju začasnega financiranja Občine Metlika v letu 2026, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-122/2024

Metlika, dne 30. januarja 2025

Županja
Občine Metlika
Martina Legan Janžekovič

230. Sklep o določitvi cen vzgojno varstvenih programov v javnem vrtcu v Občini Metlika

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1, 76/23 – ZŠolPre-1B in 122/23 – ZŠtip-1C), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 16. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Metlika na 15. redni seji dne 30. januarja 2025 sprejel

S K L E P

o določitvi cen vzgojno varstvenih programov
v javnem vrtcu v Občini Metlika

1. člen

Cene vzgojno varstvenih programov v javnem vrtcu v Občini Metlika znašajo mesečno na otroka:

Program	Ekonomska cena programa	Dnevni strošek živil
Celodnevni program – oddelek prvega starostnega obdobja	714,68	2,50
Celodnevni program – oddelek drugega starostnega obdobja	513,18	2,50

2. člen

Za dneve, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Metlika po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti enkrat letno v poletnih mesecih, in sicer za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca v času od 1. junija do 30. septembra.

Prav tako lahko starši na podlagi ustreznega zdravniškega dokazila uveljavljajo rezervacijo za neprekinjeno odsotnost otroka zaradi bolezni, in sicer za neprekinjeno odsotnost otroka v trajanju najmanj en mesec in največ dva meseca v tekočem letu.

Starši plačajo rezervacijo za počitniške odsotnosti in odsotnosti zaradi bolezni v višini 50% višine njihovega plačilnega razreda. Razliko med plačilom rezervacij staršev in ekonomsko ceno programa krije Občina Metlika.

To določilo velja le za starše otrok, za katere je Občina Metlika po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa, za druge starše pa samo v soglasju z občino plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

Pravico do uveljavljanja rezervacij v breme proračuna Občine Metlika imajo tudi starši s stalnim prebivališčem na območju Občine Metlika, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah v Sloveniji, če jo je skladno z odločitvami teh občin možno uveljavljati.

4. člen

Staršem pripada pravica do znižanega plačila za vrtec od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge. V primeru, da je otrok vključen v vrtec med mesecem in starši iz upravičenih razlogov niso mogli oddati vloge v preteklem mesecu, temveč so vlogo oddali najkasneje na dan vključitve otroka v vrtec, jim pripada pravica do znižanega plačila za dnem dejanske vključitve otroka v vrtec. Po prejemu odločbe o določitvi višine plačila za program vrtca, vrtec poročuna višino plačila od datuma vključitve.

5. člen

Starši so dolžni plačevati ceno programa, v katerega je vključen njihov otrok do konca šolskega leta.

6. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. februarja 2025. Z začetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen vzgojno varstvenih programov v javnem vrtcu v Občini Metlika št. 602-2/2024, z dne 6. junija 2024.

Št. 602-1/2025

Metlika, dne 30. januarja 2025

Županja
Občine Metlika
Martina Legan Janžekovič

PIRAN

231. Sklep o začetku priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Piran

Na podlagi 119. in 305.a člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) ter 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) sprejme župan Občine Piran

S K L E P

o začetku priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Piran

1. člen

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Piran (v nadaljevanju: OPN).

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje načrtovanja je celotno območje Občine Piran.

(2) Predmet grafičnega dela OPN sta digitalizacija in prenos namenske rabe prostora veljavnih prostorskih sestavin Občinskega dolgoročnega plana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin Občinskega srednjeročnega družbenega plana za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (v nadaljnjem besedilu: prostorske sestavine). Predmet tekstualnega dela OPN je smiselni prenos določil prostorskih sestavin in veljavnih prostorskih izvedbenih aktov v Odlok o OPN Občine Piran.

(3) V povezavi z drugim odstavkom tega člena širitve stavbnih zemljišč in druge spremembe namenske rabe ali prostorskih izvedbenih pogojev na osnovi pobud niso predmet tega postopka.

(4) Z OPN se načrtujejo prostorske ureditve lokalnega pomena ter določajo namenska raba prostora in prostorski izvedbeni pogoji za umestitev načrtovanih posegov v prostor.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) OPN se pripravi v vsebini, ki je določena s prostorsko zakonodajo:

– Zakon o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24),

– Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij

razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Uradni list RS, št. 99/07, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3).

(2) Pri strokovnih rešitvah se upoštevajo prikaz stanja prostora in splošne smernice nosilcev urejanja prostora. Strokovne podlage bodo potrebne predvsem zaradi prilagoditev OPN novi zakonodaji. V povezavi z drugim odstavkom 2. člena tega sklepa se v tem postopku ne izdelajo strokovne podlage za trajno varovana kmetijska zemljišča (TVKZ) in ureditvena območja naselij (UON). Če se na podlagi smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora ugotovi, da je treba izdelati dodatne strokovne podlage, se te izdelajo v skladu s predpisi.

4. člen

(vrsta postopka)

Priprava OPN bo potekala skladno z določili Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo OPN in posameznih faz postopka)

(1) Roki za pripravo OPN in posameznih faz postopka bodo usklajeni s 305.a členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) ter z morebitnimi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami.

(2) Roki posameznih faz so odvisni od odzivnosti in zahtevnosti mnenj nosilcev urejanja prostora, okoljske presoje ter pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve, in se zato lahko spremenijo.

6. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo mnenj so:

– za področje prostorskega razvoja: Ministrstvo za naravne vire in prostor RS, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (gp.mnvp@gov.si);

– za področje ohranjanja narave: Ministrstvo za naravne vire in prostor RS, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (gp.mnvp@gov.si);

– za področje voda: Ministrstvo za naravne vire in prostor RS, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (gp.mnvp@gov.si);

– za področje rudarstva: Ministrstvo za naravne vire in prostor RS, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (gp.mnvp@gov.si);

– za področje okolja: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo RS, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (gp.mope@gov.si);

– za področje referenčnih merilnih postaj za izvajanje meteorološkega, hidrološkega, oceanografskega in seizmološkega opazovanja: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo RS, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (gp.mope@gov.si);

– za področje podnebnih sprememb: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo RS, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (gp.mope@gov.si);

– za področje energetike: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo RS, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (gp.mope@gov.si);

– za področje trajnostne mobilnosti: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo RS, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (gp.mope@gov.si);

– za področje cest: Ministrstvo za infrastrukturo RS, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (gp.mzi@gov.si);

– za področje železnic: Ministrstvo za infrastrukturo RS, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (gp.mzi@gov.si);

– za področje letalskega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo RS, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (gp.mzi@gov.si);

– za področje rečnega in pomorskega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo RS, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (gp.mzi@gov.si);

– za področje varovanja kmetijskih zemljišč: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (gp.mkgp@gov.si);

– za področje gozdarstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (gp.mkgp@gov.si);

– za področje lovstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (gp.mkgp@gov.si);

– za področje ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (gp.mkgp@gov.si);

– za področje kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (gp.mk@gov.si);

– za področje urejanja prostora v 50-metrskem pasu ob mejni črti: Ministrstvo za notranje zadeve RS, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana (gp.mnz@gov.si);

– za področje obrambe: Ministrstvo za obrambo RS, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana (glavna.pisarna@mors.si);

– za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstva pred požarom: Ministrstvo za obrambo RS, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana (glavna.pisarna@mors.si);

– za področje javnega zdravja: Ministrstvo za zdravje RS, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (gp.mz@gov.si);

– za področje javnih komunikacijskih omrežij: Ministrstvo za digitalno preobrazbo RS, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana (gp.mdp@gov.si);

– za področje državnih blagovnih rezerv: Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport RS, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (gp.mgts@gov.si);

– za področje oskrbe z električno energijo: Elektro Primorska d. d., Erjavčeva ulica 22, 5000 Nova Gorica (info@elektro-primorska.si);

– za področje oskrbe s pitno vodo: Rižanski vodovod Koper, d. o. o., Ulica 15. maja 13, 6000 Koper (vodovod@rvk.si);

– za področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda: Javno podjetje Okolje Piran d. o. o., Arze 1b, 6330 Piran (info@okoljepiran.si);

– za področje ravnanja z odpadki: Javno podjetje Okolje Piran d. o. o., Arze 1b, 6330 Piran;

– za področje občinskega urejanja prostora in lokalne gospodarske javne infrastrukture: Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran (info@okoljepiran.si);

– za področje javne razsvetljave: Javna razsvetljava, d. d., Litijska cesta 263, 1261 Ljubljana (info@jr-lj.si);

– za področje elektronskih komunikacij: Telekom Slovenije d. d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana;

– za področje ogrevanja: Petrol, d. d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana.

(2) V postopek priprave se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru priprave prostorskega akta ugotovi, da je to zaradi načrtovanih prostorskih ureditev potrebno.

7. člen

(način vključevanja javnosti)

Javnost se v postopek vključuje skladno z namenom OPN, kot je določeno v 2. členu tega sklepa, in v skladu z določbami ZUreP-3.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Pri pripravi OPN se ustrezno upoštevajo veljavni državni prostorski akti in državni prostorski akti v pripravi.

(2) Morebitne druge strokovne podlage, potrebne za izvedbo postopka, ki bi jih lahko zahtevali nosilci urejanja prostora, ter strokovne podlage za izdelavo okoljskega poročila v postopku celovite presoje vplivov na okolje bodo izdelale strokovne organizacije za posamezna področja v sodelovanju z izbranim prostorskim načrtovalcem ob upoštevanju veljavnih predpisov, ki določajo vsebino, obliko in način priprave prostorskih aktov.

9. člen

(celovita presoja vplivov na okolje in presoja sprejemljivosti na varovana območja)

V postopku priprave OPN se bosta izvedli celovita presoja vplivov na okolje in presoja sprejemljivosti vplivov na varovana območja. Zavod RS za varstvo narave je dne 12. januarja 2024 izdal mnenje št. 3563-0587/2023-2, ki je priloga tega sklepa.

10. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Piran in v državnem prostorskem informacijskem sistemu.

Št. 3505-0019/2023

Piran, dne 23. januarja 2025

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Sindaco del Comune di Pirano, visti gli artt. 119 e 305.a della Legge sulla pianificazione territoriale – ZureP-3 (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 e 109/24) e l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24), approva la seguente

DELIBERA

di avvio della predisposizione del Piano regolatore comunale del Comune di Pirano

Articolo 1

Con la presente Delibera si avvia il procedimento di predisposizione del Piano regolatore comunale del Comune di Pirano (nel prosieguo: PRC).

Articolo 2

(area e oggetto della pianificazione)

(1) L'area di pianificazione è tutto il territorio del Comune di Pirano.

(2) L'oggetto della parte grafica del PRC è la digitalizzazione e il trasferimento della destinazione d'uso del territorio delle componenti territoriali vigenti del Piano comunale a lungo termine per il periodo dall'anno 1986 all'anno 2000 e delle componenti territoriali del Piano comunale sociale a medio termine per il periodo dall'anno 1986 fino all'anno 1990 (nel prosieguo: componenti). L'oggetto della parte testuale del PRC è il trasferimento per analogia delle disposizioni delle componenti territoriali e degli atti territoriali esecutivi vigenti nel Decreto sul PRC del Comune di Pirano.

(3) In riferimento al secondo comma del presente articolo, l'ampliamento dei terreni edificabili e altre modifiche della destinazione d'uso o delle condizioni territoriali esecutive in base alle mozioni non sono oggetto del presente procedimento.

(4) Il PRC mira a pianificare gli assetti territoriali di interesse locale nonché definire la destinazione d'uso del territorio e le condizioni esecutive territoriali per la sistemazione degli interventi pianificati nel territorio.

Articolo 3

(modalità di acquisizione delle soluzioni tecniche)

(1) Il PRC è predisposto nel contenuto determinato dalla legislazione territoriale:

– La Legge sulla pianificazione territoriale – ZUreP-3 (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24),

– Il Regolamento concernente il contenuto, la forma e la modalità di predisposizione del piano regolatore comunale, nonché dalle condizioni per la definizione delle aree di risanamento dell'edificazione sparsa e dei comprensori per lo sviluppo e l'espansione degli abitati (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 99/07, 61/17 – ZUreP-2 e 199/21 – ZUreP-3).

(2) Nelle soluzioni tecniche vengono considerati la presentazione dello stato di fatto territoriale e le linee guida generali dei soggetti responsabili dell'assetto territoriale. I fondamenti tecnici sono necessari soprattutto per l'adeguamento del PRC alla nuova legislazione. In riferimento al secondo comma della presente Delibera, in questo procedimento non vengono prodotti fondamenti tecnici per i terreni agricoli permanentemente protetti (TAPP) e delle aree di intervento degli abitati (AIA). Se in base alle linee guida e ai pareri formulati dai soggetti responsabili dell'assetto territoriale viene stabilito che è necessario produrre fondamenti tecnici aggiuntivi, gli stessi sono prodotti in conformità alle norme.

Articolo 4

(tipo di procedimento)

La predisposizione del PRC sarà svolta ai sensi delle disposizioni della Legge sull'assetto territoriale – ZUreP-3.

Articolo 5

(termini per la predisposizione del PRC e delle singole fasi del procedimento)

(1) I termini per la predisposizione del PRC e delle singole fasi del procedimento saranno conformi all'articolo 305.a della Legge sull'assetto territoriale (ZUreP-3) e le eventuali successive modifiche e integrazioni.

(2) I termini per ciascuna delle fasi dipenderanno dal periodo di risposta e dalla complessità dei pareri dei soggetti responsabili dell'assetto territoriale, dalle valutazioni ambientali nonché dalle osservazioni e proposte sorte durante la libera visione al pubblico, che per questo motivo potrebbero cambiare.

Articolo 6

(soggetti statali e locali responsabili dell'assetto territoriale che saranno chiamati a esprimere pareri)

(1) I soggetti competenti responsabili dell'assetto territoriale per il rilascio dei pareri sono i seguenti:

– per il settore dello sviluppo territoriale: Ministero per le Risorse Naturali e il Territorio della RS, Dunajska 48, 1000 Lubiana (gp.mnvp@gov.si);

– per il settore della tutela della natura: Ministero per le Risorse Naturali e il Territorio della RS, Dunajska 48, 1000 Lubiana (gp.mnvp@gov.si);

– per il settore delle acque: Ministero per le Risorse Naturali e il Territorio della RS, Dunajska 48, 1000 Lubiana (gp.mnvp@gov.si);

– per il settore minerario: Ministero per le Risorse Naturali e il Territorio della RS, Dunajska 48, 1000 Lubiana (gp.mnvp@gov.si);

– per il settore dell'ambiente: Ministero per l'Ambiente, il Clima e l'Energia della RS, Langusova ulica 4, 1000 Lubiana (gp.mope@gov.si);

– per il settore delle stazioni di misurazione di riferimento per il monitoraggio meteorologico, idrologico, oceanografico e sismologico: Ministero per l'Ambiente, il Clima e l'Energia della RS, Langusova ulica 4, 1000 Lubiana (gp.mope@gov.si);

– per il settore dei cambiamenti climatici: Ministero per l'Ambiente, il Clima e l'Energia della RS, Langusova ulica 4, 1000 Lubiana (gp.mope@gov.si);

– per il settore energetico: Ministero per l'Ambiente, il Clima e l'Energia della RS, Langusova ulica 4, 1000 Lubiana (gp.mope@gov.si);

– per il settore della mobilità sostenibile: Ministero per l'Ambiente, il Clima e l'Energia della RS, Langusova ulica 4, 1000 Lubiana (gp.mope@gov.si);

– per il settore delle strade: Ministero delle Infrastrutture della RS, Tržaška cesta 19, 1000 Lubiana (gp.mzi@gov.si);

– per il settore delle ferrovie: Ministero delle Infrastrutture della RS, Tržaška cesta 19, 1000 Lubiana (gp.mzi@gov.si);

– per il settore del trasporto aereo: Ministero delle Infrastrutture della RS, Tržaška cesta 19, 1000 Lubiana (gp.mzi@gov.si);

– per il settore del trasporto fluviale e marittimo: Ministero delle Infrastrutture della RS, Tržaška cesta 19, 1000 Lubiana (gp.mzi@gov.si);

– per il settore della tutela dei terreni agricoli: Ministero dell'Agricoltura, delle Foreste e dell'Alimentazione della RS, Dunajska 22, 1000 Lubiana (gp.mkgp@gov.si);

– per il settore della silvicoltura: Ministero dell'Agricoltura, delle Foreste e dell'Alimentazione della RS, Dunajska 22, 1000 Lubiana (gp.mkgp@gov.si);

– per il settore della caccia: Ministero dell'Agricoltura, delle Foreste e dell'Alimentazione della RS, Dunajska 22, 1000 Lubiana (gp.mkgp@gov.si);

– per il settore della pesca: Ministero dell'Agricoltura, delle Foreste e dell'Alimentazione della RS, Dunajska 22, 1000 Lubiana (gp.mkgp@gov.si);

– per il settore del patrimonio culturale: Ministero della Cultura della RS, Maistrova ulica 10, 1000 Lubiana (gp.mk@gov.si);

– per il settore dell'assetto territoriale nella fascia di 50 metri lungo la linea di confine: Ministero degli Affari Interni della RS, Štefanova ulica 2, 1501 Lubiana (gp.mnz@gov.si);

– per il settore della difesa: Ministero della Difesa della RS, Vojkova cesta 55, 1000 Lubiana (glavna.pisarna@mors.si);

– per il settore della prevenzione delle emergenze naturali e di altri eventi calamitosi e della prevenzione incendi: Ministero della Difesa della RS, Vojkova cesta 55, 1000 Lubiana (glavna.pisarna@mors.si);

– per il settore della sanità pubblica: Ministero della Salute della RS, Štefanova ulica 5, 1000 Lubiana (gp.mz@gov.si);

– per il settore delle reti pubbliche di comunicazione: Ministero per la Trasformazione Digitale della RS, Davčna ulica 1, 1000 Lubiana (gp.mdp@gov.si);

– per il settore delle scorte nazionali: Ministero dell'Economia, del Turismo e dello Sport della RS, Kotnikova ulica 5, 1000 Lubiana (gp.mgts@gov.si);

– per il settore della fornitura di energia elettrica: Elektro Primorska d.d., Erjavčeva ulica 22, 5000 Nova Gorica (info@elektro-primorska.si);

– per il settore di approvvigionamento dell'acqua potabile: Rižanski vodovod Koper, d.o.o., Via 15 maggio 13, 6000 Capodistria (vodovod@rvk.si);

– per il settore della raccolta e trattamento delle acque reflue: Azienda pubblica Okolje Pirano S.r.l. Arse 1b, 6330 Pirano (info@okoljepirano.si);

– per il settore della gestione dei rifiuti: Azienda pubblica Okolje Pirano S.r.l. Arse 1b, 6330 Pirano;

– per il settore della pianificazione territoriale comunale e dell'infrastruttura pubblica economica locale: Comune di Pirano, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano (info@okoljepirano.si);

– per il settore dell'illuminazione pubblica: Javna razsvetljava, d.d., Litijska cesta 263, 1261 Lubiana (info@jr-lj.si);

– per il settore delle comunicazioni elettroniche: Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Lubiana;

– per il settore del riscaldamento: Petrol, d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1000 Lubiana.

(2) Nella procedura di predisposizione è possibile includere altresì altri soggetti responsabili dell'assetto territoriale se nell'ambito della predisposizione dell'atto territoriale viene constatato che ciò è necessario per via degli assetti territoriali pianificati.

Articolo 7

(metodo di coinvolgimento del pubblico)

Il pubblico viene coinvolto nel procedimento in conformità con lo scopo del PRC come stabilito dall'articolo 2 della presente Delibera e in conformità con le disposizioni della legge ZUreP-3.

Articolo 8

(elenco dei dati e delle basi tecniche nonché degli obblighi delle persone coinvolte nell'assetto territoriale in merito alla garanzia degli stessi)

(1) Nella predisposizione del PRC devono essere presi in debita considerazione gli atti territoriali statali vigenti e gli atti statali territoriali in fase di preparazione.

(2) Altre eventuali basi tecniche necessarie per lo svolgimento della procedura che potrebbero essere richieste da parte delle persone coinvolte nell'assetto territoriale, nonché le basi tecniche per l'elaborazione della relazione ambientale nella procedura della valutazione complessiva dell'impatto ambientale saranno prodotte dalle organizzazioni professionali per ciascun settore in collaborazione con il pianificatore territoriale prescelto, tenendo conto delle norme applicabili che stabiliscono il contenuto, la forma e il metodo di predisposizione degli atti territoriali.

Articolo 9

(valutazione complessiva dell'impatto ambientale e valutazione dell'accettabilità sulle aree protette)

La procedura di predisposizione del PRC sarà sottoposta alla valutazione complessiva dell'impatto ambientale e valutazione dell'accettabilità dell'impatto sulle aree protette. L'Istituto della RS per la tutela della natura ha rilasciato in data 12/1/2024 il parere n. 3563-0587/2023-2 allegato alla presente Delibera.

Articolo 10

(entrata in vigore della Delibera)

La presente Delibera è pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione. Viene inoltre pubblicata sul sito web del Comune di Pirano nonché nel sistema di informazione spaziale dello Stato.

N. 3505-0019/2023
Pirano, 23 gennaio 2025

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

SLOVENJ GRADEC**232. Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec**

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3 in 102/24) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/12, 27/16 in 61/16) sta Mestni svet Mestne občine

Slovenj Gradec na 24. seji dne 29. 1. 2025 in Občinski svet Občine Mislinja na 16. seji dne 30. 1. 2025 sprejela

S K L E P**o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec**

I.

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec v oddelkih dnevnega varstva otrok od 1. 2. 2025 znašajo:

- v programu prvega starostnega obdobja, starostna skupina od 1–3 let: 687,30 EUR,
- v programu drugega starostnega obdobja:
 - starostna skupina 3–4 let: 566,55 EUR in
 - starostna skupina 3–6 let: 516,71 EUR,
- v kombiniranih oddelkih: 566,55 EUR,
- v razvojnem oddelku: 1.037,82 EUR.

Cena prehrane v ceni programa znaša 1,74 EUR na dan.

V cenah programov je zagotovljeno dnevno varstvo otroka za največ 9 ur bivanja v vrtcu z zajtrkom, sadno malico in kosilom.

II.

Višina plačila staršev za vrtec se določi z odločbo pristojnega centra za socialno delo (CSD) na podlagi veljavne zakonodaje. Višina plačila se z odločbo določi kot odstotek (plačilnega razreda), ki ga plačajo starši od cene programa, v katerega je otrok vključen.

Če starši pravice iz javnih sredstev ne uveljavljajo, plačajo najvišje plačilo, ki znaša 77 % cene programov iz I. točke tega sklepa.

III.

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednjega leta.

IV.

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca zniža za strošek prehrane.

V.

Dodatno se plačilo staršev zniža:

- za 50 % v primeru daljše neprekinjene odsotnosti otroka iz vrtca, 21 delovnih dni ali več. Plačilo staršev v tem primeru znaša 50 % oskrbnine glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) od prvega dne odsotnosti.
- za 80 % v primeru nenadnih ali hudih bolezenskih stanj otroka, ki zahtevajo daljšo neprekinjeno odsotnost otroka (več kot 40 delovnih dni), s pisno vlogo in predložitvijo ustreznih zdravniških potrdil. Plačilo staršev v tem primeru znaša 20 % oskrbnine glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) od prvega dne odsotnosti.

Starši, ki imajo v vrtcu hkrati vključenega več kakor enega otroka, lahko uveljavljajo začasno odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov le za najstarejšega otroka.

VI.

Starši, ki želijo za svojega otroka ob najmanj enomesečni ali največ dvomesečni odsotnosti v času od 1. 6. do 30. 9. rezervirati mesto v izbrani enoti vrtca, plačajo v mesecu, ko je otrok v celoti odsoten 35 % višine njihovega plačilnega razreda, zmanjšane za stroške neporabljenih živil, kot rezervacijo.

Starši, ki imajo v vrtcu hkrati vključenega več kakor enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za najstarejšega otroka.

Starši otrok, ki se vložijo s 1. 9. tekočega leta, lahko v času od 1. 6. do 31. 8. otroka izpišejo iz vrtca in so pri tem oproščeni plačila.

VII.

Olajšave iz IV. in V. člena lahko uveljavijo starši, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Mestni občini Slovenj Gradec ali Občini Mislinja in starši tujcev, ki nimajo stalnega prebivališča v RS, so pa zavezanci za dohodnino v RS in imajo v Mestni občini Slovenj Gradec ali Občini Mislinja prijavljeno začasno prebivališče. Starši otrok iz drugih občin pa lahko uveljavljajo olajšave, v kolikor občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom staršev in ceno programa oziroma v skladu s sklepom pristojne občine o ceni programa na njenem območju.

V primeru, da otroka v času poletnih počitnic starši izpišejo iz vrtca, je otrok pri ponovnem vpisu razporejen v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva prosta mesta.

VIII.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po zadnji objavi, uporablja pa se od 1. februarja 2025 dalje. Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 130/23 in Uradno glasilo slovenskih občin, št 72/2023).

Št. 603-0038/2016
Slovenj Gradec, dne 29. januarja 2025

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

Št. 014-01/2022
Mislinja, dne 30. januarja 2025

Župan
Občine Mislinja
Bojan Borovnik

VLADA

233. Uredba o obveznem prispevku za promocijo kmetijskih in živilskih proizvodov za zavezance sektorja žit za obdobje 2025–2027

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 9. člena Zakona o promociji kmetijskih in živilskih proizvodov (Uradni list RS, št. 26/11 in 57/12) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o obveznem prispevku za promocijo kmetijskih in živilskih proizvodov za zavezance sektorja žit za obdobje 2025–2027

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa višino in začetek obračunavanja obveznega prispevka za promocijo kmetijskih in živilskih proizvodov (v nadaljnjem besedilu: prispevek) za zavezance iz sektorja pridelave in predelave žit za pšenico, rž, ječmen, oves, piro, koruzo, proso in ajdo kakovosti, ki je primerna za peko kruha in drugih pekovskih izdelkov oziroma za krušna žita (v nadaljnjem besedilu: sektor žit) za obdobje 2025–2027.

2. člen

(višina prispevka)

(1) Prispevek za obdobje 2025–2027 znaša 1,5 eura na tono krušnega žita.

(2) Prispevek iz prejšnjega odstavka nosilec kmetijskega gospodarstva in kupec obračunata vsak do polovice vrednosti.

3. člen

(sektorska navodila)

Ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, pripravi sektorska navodila za plačilo prispevka za zavezance iz sektorja žit in jih objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave najpozneje en mesec pred dnevom začetka obračunavanja prispevka.

4. člen

(začetek obračunavanja prispevka)

(1) Prispevek za zavezance iz sektorja žit se začne obračunavati prvi dan naslednjega meseca po objavi naznanila o pridobitvi odločitve Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči za promocijo kmetijskih proizvodov iz sektorja žit z notranjim trgov in se obračunava do 31. decembra 2027.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, objavi naznanilo iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-8/2025

Ljubljana, dne 30. januarja 2025

EVA 2024-2330-0022

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

234. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o seznamih storitev na področju obrambe in varnosti, o dejavnosti na področjih gradenj, vojaške opreme, občutljive opreme, občutljivih gradenj in občutljivih storitev, o obveznih informacijah v objavah in o zahtevah, ki jih mora izpolnjevati oprema za elektronsko naročanje, ter o medresorski komisiji za izdajo soglasij k naročilom iz 11. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti

Na podlagi tretjega odstavka 12. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 90/12, 90/14 – ZDU-11, 52/16 in 122/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o seznamih storitev na področju obrambe in varnosti, o dejavnosti na področjih gradenj, vojaške opreme, občutljive opreme, občutljivih gradenj in občutljivih storitev, o obveznih informacijah v objavah in o zahtevah, ki jih mora izpolnjevati oprema za elektronsko naročanje, ter o medresorski komisiji za izdajo soglasij k naročilom iz 11. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti

1. člen

V Uredbi o seznamih storitev na področju obrambe in varnosti, o dejavnosti na področjih gradenj, vojaške opreme, občutljive opreme, občutljivih gradenj in občutljivih storitev, o obveznih informacijah v objavah in o zahtevah, ki jih mora izpolnjevati oprema za elektronsko naročanje, ter o medresorski komisiji za izdajo soglasij k naročilom iz 11. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 4/13, 71/16 in 31/17) se v 1. členu besedilo »Uredbo Komisije (EU) 2015/2340 z dne 15. decembra 2015 o spremembi Direktive 2009/81/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede pragov za uporabo v postopkih za oddajo naročil (UL L št. 330 z dne 16. 12. 2015, str. 14)« nadomesti z besedilom »Delegirano uredbu Komisije (EU) 2023/2510 z dne 15. novembra 2023 o spremembi Direktive 2009/81/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede pragov za javna naročila blaga, storitev in gradenj (UL L št. 2023/2510 z dne 16. 11. 2023)«.

2. člen

V 2. členu se v sedmi alineji besedilo »90/14 – ZDU-11 in 52/16« nadomesti z besedilom »90/14 – ZDU-11, 52/16 in 122/23«.

3. člen

V 3. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) V medresorsko komisijo Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) na predlog Ministrstva za javno upravo imenuje predsednika in njegovega namestnika, ki sta predstavnika Ministrstva za javno upravo, ter člane in njihove namestnike, ki so predstavniki Ministrstva za notranje zadeve, Ministrstva za obrambo, Slovenske obveščevalno-varnostne agencije in Obveščevalno varnostne službe Ministrstva za obrambo. Predlog za imenovanje člana in namestnika kot predstavnika Ministrstva za notranje zadeve, Ministrstva za obrambo, Slovenske obveščevalno-varnostne agencije in Obveščevalno varnostne službe Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: organi predlagatelji) ti organi pošljejo Ministrstvu za javno upravo.«.

V drugem odstavku se na koncu tretje alineje pika nadomesti z vejico ter dodata novi, četrta in peta alineja, ki se glasita:

»– sklenjeno delovno razmerje pri organu predlagatelju,
– najmanj 3 leta opravlja delo, ki je povezano z oddajo javnih naročil in z delom te komisije.«.

V tretjem odstavku se beseda »vladi« črta, za besedo »prve« se doda vejica, besedilo »ali tretje« pa se nadomesti z besedilom »tretje, četrte ali pete«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrty odstavek, ki se glasi:

»(4) V primeru prenehanja izpolnjevanja pogoja iz prve, tretje oziroma četrte alineje drugega odstavka tega člena ali v primeru, da oseba preneha opravljati delo, ki je povezano z oddajo javnih naročil in z delom te komisije, predlog za razrešitev organ predlagatelj najkasneje v 15 dneh pošlje Ministrstvu za javno upravo, ki razrešitev predlaga vladi.«.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se za besedo »Vlada« doda besedilo »na predlog Ministrstva za javno upravo«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-6/2025
Ljubljana, dne 30. januarja 2025
EVA 2024-2130-0041

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

235. Uredba o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov

Na podlagi četrtega odstavka 29.a člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02

– ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov

1. člen

V Uredbi o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 15/17, 43/17, 17/18, 3/21 in 12/24) se priloga nadomesti z novo priložo, ki je sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-9/2025
Ljubljana, dne 30. januarja 2025
EVA 2024-2330-0170

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

Priloga

»Priloga

Minimalne odkupne cene gozdnih lesnih sortimentov (franko kamionska cesta)

Preglednica 1: Minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov za izbrane drevesne vrste

Drevesna vrsta	Kakovostni razred	Okrajšava	Enota mere	Minimalna cena (EUR/enoto)
Smreka	B	HŽI B	m ³	81
Smreka	C	HŽI C	m ³	73
Smreka	D1	HŽI D1	m ³	60
Smreka	D2	HŽI D2	m ³	43
Smreka	Brusni les iglavcev	BLI	m ³	31
Smreka	Celulozni les iglavcev	CLI	m ³	24
Smreka	Manipulacijski les iglavcev	MLI	m ³	22
Jelka	B	HŽI B	m ³	73
Jelka	C	HŽI C	m ³	67
Jelka	D1	HŽI D1	m ³	55
Jelka	D2	HŽI D2	m ³	43
Jelka	Brusni les iglavcev	BLI	m ³	31
Jelka	Celulozni les iglavcev	CLI	m ³	24
Jelka	Manipulacijski les iglavcev	MLI	m ³	22
Rdeči bor	B	HŽI B	m ³	54
Rdeči bor	C	HŽI C	m ³	50
Rdeči bor	D1/D2	HŽI D1/D2	m ³	43
Rdeči bor	Celulozni les iglavcev	CLI	m ³	20
Črni bor	B	HŽI B	m ³	45
Črni bor	C	HŽI C	m ³	43
Črni bor	D1/D2	HŽI D1/D2	m ³	37
Črni bor	Celulozni les iglavcev	CLI	m ³	20
Bukev	B	HŽLb B	m ³	70
Bukev	C	HŽLb C	m ³	59
Bukev	D	HŽLb D	m ³	50
Bukev	Les za plošče listavcev – bukev	LPLb	m ³	39
Graden	B	HŽLh B	m ³	151
Graden	C	HŽLh C	m ³	95
Graden	D	HŽLh D	m ³	74

Graden	Les za plošče listavcev – trdi listavci	LPLt	m ³	32
Kostanj	B	HŽL B	m ³	68
Kostanj	C	HŽL C	m ³	55
Kostanj	Taninski les listavcev – kostanj	TLLk	m ³	38

Preglednica 2: Dodatna pojasnila glede kakovostnih zahtev za gozdne lesne sortimente iglavcev, s poudarkom na stadijih razvrednotenja zaradi podlubnikov in gliv modrivk

Kakovostni razred in dodatna opredelitev glede na stadij razvrednotenja zaradi podlubnikov in gliv modrivk	Okrajšava
B – zdrav in svež les, beljava z normalno vlažnostjo, brez obarvanosti	HŽI B
C – zdrav in svež les, beljava z normalno vlažnostjo, brez obarvanosti	HŽI C
D1 – ponekod odpadla skorja, majhna do srednja obarvanost oboda z modrivkami, minimalna razpokanost po obodu	HŽI D1
D2 – odpadla skorja, obarvanost oboda z modrivkami, večja razpokanost po obodu	HŽI D2
Celulozni les iglavcev – dovoljena obarvanost z glivami modrivkami	CLI
Manipulacijski les iglavcev – tj. okrogli les dimenzij in kakovosti, ki zahteva dodatno manipulacijo (npr. dodatno prežagovanje, cepljenje), brez katere ne more biti predelan, ali povzroča dodatne logistične stroške pri ravnanju	MLI

Opombe:

- kakovostne zahteve za posamezne sortimente izhajajo iz pravilnika, ki ureja merjenje in razvrščanje gozdnih lesnih sortimentov iz gozdov v lasti Republike Slovenije;
- oznake B, C, D1 in D2 so kakovostni razredi hlodov za proizvodnjo žaganega lesa;
- m³ – kubični meter okroglega lesa.«.

236. Sklep o določitvi delovnih mest, za katera se izplačuje dodatek po 13. točki prvega odstavka 19. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor

Na podlagi 13. točke prvega odstavka 19. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o določitvi delovnih mest, za katera se izplačuje dodatek po 13. točki prvega odstavka 19. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor

I

S tem sklepom se določijo delovna mesta, na katerih so zaposleni upravičeni do dodatka za neposredno delo z vlagatelji namere, prosilci za mednarodno zaščito, z osebami s priznano začasno zaščito in mednarodno zaščito ter tujci, ki so nezakonito v Republiki Sloveniji, nameščenimi v nastanitvenih centrih (v nadaljnjem besedilu: dodatek), in nastanitveni centri, v katerih se prizna dodatek.

II

Dodatek se zaradi nevarnih pogojev dela in posebnih obremenitev izplačuje javnim uslužbencem na delovnih mestih, na katerih neposredno delajo z vlagatelji namere, prosilci za mednarodno zaščito, z osebami s priznano začasno zaščito in mednarodno zaščito ter tujci, ki so nezakonito v Republiki Sloveniji, nameščenimi v nastanitvenih centrih.

Dodatek se skladno s drugim odstavkom 13. točke prvega odstavka 19. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24) izplačuje javnim uslužbencem, ki opravljajo delo v naslednjih organih in na naslednjih delovnih mestih:

(1) Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov:

delovna mesta, na katerih se delo opravlja v azilnih domovih, izpostavah azilnih domov, namestitvenih in drugih nastanitvenih centrih ter integracijskih hišah:

a) sektor, ki je pristojen za nastanitev, oskrbo in psihosocialno podporo vlagateljem namere, prosilcem za mednarodno zaščito, prosilcem za začasno zaščito, osebami s priznano začasno zaščito in tujcem, ki so nezakonito v Republiki Sloveniji:

1. socialni delavec VII/2,
2. strokovni sodelavec VII/2-II,
3. strokovni sodelavec VII/2-I,
4. koordinator VII/2,
5. perica II,
6. skladiščnik IV,
7. šivilja IV,
8. pomožni delavec II,
9. srednja medicinska sestra v primarni dejavnosti,
10. diplomirana medicinska sestra v ambulanti,
11. svetovalec,
12. višji svetovalec,
13. podsekretar,
14. sekretar;

b) sektor, ki je pristojen za svetovanje osebami s priznano mednarodno in začasno zaščito ter njihovo integracijo v lokalno okolje:

1. socialni delavec VII/2,
2. strokovni sodelavec VII/2-II,
3. koordinator VII/2,
4. svetovalec,
5. višji svetovalec,
6. podsekretar,
7. sekretar;

(2) Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij:

delovna mesta, na katerih se delo opravlja v zavodih za prestajanje kazni zapora in njihovih oddelkih, razen v dislocira-

nih odprtih oddelkih in delovna mesta, na katerih je delo povezano z varovanjem sodišča in stavbe ministrstva, pristojnega za pravosodje:

1. pravosodni policist (operativni vodja, specialist, specialist praktičnega pouka, specialist za strelno orožje),
 2. višji pravosodni policist operativni vodja,
 3. inšpektor operativni vodja v UIKS,
 4. inšpektor v UIKS,
 5. višji inšpektor v UIKS,
 6. pomočnik pravosodnega policista IV,
 7. referent za vodenje evidenc zaprtih oseb (izvrševanje kazni),
 8. svetovalec (pedagog, socialni delavec in svetovalec za izobraževanje, zaposlitvene in prostočasne aktivnosti),
 9. višji svetovalec (delovni terapevt, pedagog, psiholog, socialni delavec, terapevt, višji svetovalec za izobraževanje, zaposlitvene in prostočasne aktivnosti, višji svetovalec za sprejem, odpust in izobraževanje obsojencev),
 10. podsekretar,
 11. srednja medicinska sestra (s specialnimi znanji, za izvajanje negovanja),
 12. diplomirana medicinska sestra s specialnimi znanji,
 13. hišnik IV,
 14. kuhar IV,
 15. mizar IV,
 16. inštruktor (UIKS) V (kuhar, električar, v galvaniki, kovinski delavnici, orodjarni, skladišču),
 17. inštruktor UIKS VI (v galvaniki, kuhinji),
 18. koordinator – inštruktor VII/2 v kovinski proizvodnji,
 19. koordinator VII/1 – INŠTRUKTOR,
 20. koordinator VII/2 – inštruktor,
 21. vodja referata (za forenziko, za notranje in zunanje zavarovanje, operativno, prehrano obsojencev, varnost, varnost in spremstvo, varnost na obsojeniškem oddelku, v priporu, za varstvo obsojencev, za zunanje zavarovanje in spremstva),
 22. vodja oddelka (od prvega do šestega oddelka obsojencev, za delo, za izobraževanje in delo, za varnost, za vzgojo, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto),
 23. vodja sektorja za tretma oziroma vodja sektorja za tretma ter splošne in pravne zadeve;
- (3) Ministrstvo za notranje zadeve:
- a) Direktorat za migracije, Sektor za postopke mednarodne zaščite, Oddelek za operativne zadeve:
1. vodja oddelka,
 2. svetovalec,
 3. podsekretar,
 4. višji svetovalec,
 5. koordinator VII/1,
 6. prevajalec VII/1,
 7. administrator V,
 8. administrator V,
 9. koordinator V.

Javni uslužbenci na navedenih delovnih mestih neposredno delajo z vlagatelji namere, prosilci za mednarodno zaščito, z osebami s priznano začasno zaščito in mednarodno zaščito ter tujci, ki so nezakonito v Republiki Sloveniji, nameščenimi v azilnem domu.

b) Policijska Uprava uniformirane policije, Center za tujce:

1. višji policijski inšpektor specialist – pomočnik vodje centra,
2. višji policijski inšpektor specialist,
3. socialni delavec VII/2,
4. srednja medicinska sestra s specialnimi znanji,
5. perica II,
6. ekonom V,
7. hišnik V.

Javni uslužbenci na navedenih delovnih mestih neposredno delajo z vlagatelji namere, prosilci za mednarodno zaščito, z osebami s priznano začasno zaščito in mednarodno zaščito ter tujci, ki so nezakonito v Republiki Sloveniji, nameščenimi v Centru za tujce.

c) Policija, Uprava uniformirane policije, Center za tujce, Specializirana enota za varovanje, spremstva in vračanje tujcev:

1. policijski inšpektor specialist – pomočnik vodje enote,
2. višji policist vodja izmene,
3. višji policist specialist – starejši policist,
4. višji policist specialist,
5. višji policist – kriminalist,
6. policist SR – NDM.

Javni uslužbenci na navedenih delovnih mestih neposredno delajo z vlagatelji namere, prosilci za mednarodno zaščito, z osebami s priznano začasno zaščito in mednarodno zaščito ter tujci, ki so nezakonito v Republiki Sloveniji, nameščenimi v Centru za tujce.

III

Organi iz prejšnje točke morajo v 90 dneh uskladiti akte o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest s tem sklepom ter na delovnih mestih iz prejšnje točke določiti dodatek po 13. točki prvega odstavka 19. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor.

IV

Dodatek iz tega sklepa se prvič uporabi pri obračunu plač za januar 2025.

V

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-15/2025
Ljubljana, dne 30. januarja 2025
EVA 2025-3130-0003

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

237. Sklep o dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

Na podlagi tretjega odstavka 230. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 130/22 in 18/23 – ZDU-10) in v skladu s 6. členom Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 41/13, 66/17 in 43/24) se v 1. členu v prvem odstavku za besedilom

»digitalnih storitev« dodata vejica in besedilo »obravnavanja razširjanja terorističnih spletnih vsebin«.

2. člen

V 5. členu se za besedilom »digitalne storitve« dodata vejica in besedilo »obravnavanje razširjanja terorističnih spletnih vsebin«.

3. člen

V 20. členu se v prvem odstavku za drugim zaklepajem doda besedilo »in Zakonom o izvajanju Uredbe (EU) o obravnavanju razširjanja terorističnih spletnih vsebin (Uradni list RS, št. 95/24)«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-10/2025
Ljubljana, dne 30. januarja 2025
EVA 2024-3150-0020

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

238. Odločba o imenovanju namestnice nacionalnega predstavnika v Agenciji Evropske unije za pravosodno sodelovanje v kazenskih zadevah – Eurojust

Na podlagi prvega odstavka 69.a člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) je na predlog Državnotožilskega sveta, št. Dts 121/2024-16 z dne 20. 11. 2024, po predhodnem mnenju generalne državne tožilke, št. VDT-Tu-20-6/4/2024/6 z dne 28. 8. 2024, Vlada Republike Slovenije na 138. redni seji dne 22. 1. 2025 izdala

ODLOČBO

Anita Veternik, rojena 15. 5. 1980, okrožna državna tožilka, se z dnem 27. 2. 2025 imenuje za namestnico nacionalnega predstavnika v Agenciji Evropske unije za pravosodno sodelovanje v kazenskih zadevah – Eurojust za dobo petih let.

Št. 50102-1/2025
Ljubljana, dne 22. januarja 2025
EVA 2025-2030-0002

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

MINISTRSTVA

239. Pravilnik o spremembah Pravilnika o osebni asistenci

Za izvrševanje 8. člena in na podlagi 12.a člena, šestega odstavka 13. člena, tretjega odstavka 15. člena, drugega odstavka 17. člena, sedmega odstavka 19. člena, petega odstavka 19.a člena, šestega odstavka 21. člena, tretjega odstavka 22. člena, drugega odstavka 25. člena in šestega odstavka 26. člena Zakona o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/21) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

PRAVILNIK o spremembah Pravilnika o osebni asistenci

1. člen

V Pravilniku o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 26/22, 27/23, 31/23, 10/24 in 110/24) se v 28. členu v petem odstavku znesek »11,50 eura« nadomesti z zneskom »12,00 eurov«.

V šestem odstavku se znesek »11,50 eura« nadomesti z zneskom »12,00 eurov«.

2. člen

V 30. členu se v prvem odstavku znesek »16,40 eurov« nadomesti z zneskom »17,25 eura«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. februarja 2025.

Št. 0072-1/2025
Ljubljana, dne 28. januarja 2025
EVA 2025-2611-0008

Luka Mesec
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

POPRAVKI**240. Popravek priloge 1 Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Cerknica«**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) dajem

P O P R A V E K**priloge 1 Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Cerknica«**

V Odloku o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Cerknica« (Uradni list RS, št. 106/24) se zaradi tipkarskih napak v prilogi 1: Seznam površin oziroma objektov nadomesti s pravilnim izpisom objektov tako, da se pravilno glasi:

Št.	Objekt	Naslov
1.	SE OŠ Cerknica Osnovna šola Notranjski odred Cerknica + telovadnica	Cesta 4. maja 92, Cerknica
2.	SE Center Partizanska – ZZZS	Partizanska cesta 2a, Cerknica
3.	SE Dom na Slivnici – Dom na Slivnici	Martinjak 114, Martinjak
4.	SE OŠ Begunje – Osnovna šola Maksima Gasparija Begunje (kuhinja)	Begunje pri Cerknici 26, Begunje pri Cerknici
5.	SE Vrtec Cerknica – Vrtec Martin Krpan Cerknica	Cesta na Jezero 17, Cerknica
6.	SE OŠ Rakek – Osnovna šola Jožeta Krajca Rakek	Partizanska cesta 28, Rakek
7.	SE OŠ Grahovo – Osnovna šola 11. maj in Vrtec Grahovo	Grahovo 120, Grahovo
8.	SE Telovadnica Rakek – OŠ Jožeta Krajca Rakek telovadnica Rakek	Partizanska cesta 28, Rakek
9.	SE Kozolec Čabranska – Kozolec Čabranska (planinsko društvo)	Čabranska ulica 9, Cerknica

Št. 007-0019/2024
Cerknica, dne 27. januarja 2025

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
168.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	547	
169.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	547	
170.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	547	
171.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	548	
172.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	548	
173.	Sklep o soglasju k imenovanju generalnega direktorja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije	548	
VLADA			
233.	Uredba o obveznem prispevku za promocijo kmetijskih in živilskih proizvodov za zavezance sektorja žit za obdobje 2025–2027	673	
234.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o seznamih storitev na področju obrambe in varnosti, o dejavnosti na področjih gradenj, vojaške opreme, občutljive opreme, občutljivih gradenj in občutljivih storitev, o obveznih informacijah v objavah in o zahtevah, ki jih mora izpolnjevati oprema za elektronsko naročanje, ter o medresorski komisiji za izdajo soglasij k naročilom iz 11. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti	673	
235.	Uredba o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov	674	
236.	Sklep o določitvi delovnih mest, za katera se izplačuje dodatek po 13. točki prvega odstavka 19. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor	677	
237.	Sklep o dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije	678	
238.	Odločba o imenovanju namestnice nacionalnega predstavnika v Agenciji Evropske unije za pravosodno sodelovanje v kazenskih zadevah – Eurojust	678	
MINISTRSTVA			
174.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o davčnem obračunu akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti	548	
175.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa	600	
176.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta	604	
239.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o osebnih asistenci	678	
177.	Odredba o uskladitvi mej dohodkov za letne pravice za leto 2025	604	
178.	Znesek minimalne plače	605	
179.	Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove USTANOVA MOST DO ZNANJ, FUNDACIJA ZA RAZVOJ MLADIH	605	
180.	Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Fundacija Peter Prevc«	605	
SODNI SVET			
181.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto	606	
182.	Odločba o prenehanju sodniške funkcije	606	
OBČINE			
AJDOVŠČINA			
220.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2025	657	
BISTRICA OB SOTLI			
183.	Odlok o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2025	607	
184.	Odlok o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2026	609	
185.	Dopolnitev sklepa o začetku postopka priprave Občinskega prostorskega plana in Občinskega prostorskega načrta Občine Bistrica ob Sotli	611	
BOVEC			
186.	Sklep o višini vodarine	612	
187.	Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode	612	
188.	Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode	612	
189.	Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami	613	
190.	Sklep o določitvi cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki	613	
191.	Sklep o določitvi subvencije cene javne infrastrukture za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov in bioloških odpadkov	615	
192.	Sklep o lokacijski preveritvi LP 3649 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (enota urejanja razpršene poselitve P2 na območju parc. št. 309/2, 309/3, 309/11 k.o. Trenta leva)	615	
193.	Sklep o lokacijski preveritvi LP 3648 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (enota urejanja razpršene poselitve P2 na območju parc. št. 302/4, 302/1 in 302/2 k.o. Trenta leva)	615	
BREZOVICA			
194.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Brezovica	616	
ČRNOMELJ			
195.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj	619	
196.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih organov Občine Črnomelj, članov svetov krajevnih skupnosti in članov svetov javnih zavodov v Občini Črnomelj	619	
197.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	619	
198.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	620	
199.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	620	
HODOŠ			
200.	Sklep o začetku priprave tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Hodoš	620	
KOČEVJE			
201.	Odlok o rebalansu proračuna za leto 2025 št. 1	621	
KRANJSKA GORA			
202.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pripravi prostorskega načrta Občine Kranjska Gora	622	
LENDAVA			
221.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o postopku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Lendava	658	
LJUBLJANA			
203.	Ugotovitveni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za odmero občinske takse za oglaševanje na območju Mestne občine Ljubljana za leto 2025	623	

222.	Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2025	660	211.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pokopališkem redu v Občini Semič	644
223.	Sklep o potrditvi cen storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.	661	SLOVENJ GRADEC		
224.	Sklep o potrditvi cen storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.	661	232.	Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec	671
225.	Sklep o potrditvi cen storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2025	662	ŠEMPETER - VRTOJBA		
226.	Cenik storitev oskrbe s pitno vodo ter storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode	662	212.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025	645
227.	Cenik storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana	663	213.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Šempeter - Vrtojba	646
228.	Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov	664	214.	Sklep o soglasju k ceni storitve pomoči družini na domu	652
METLIKA			TURNIŠČE		
229.	Odlok o proračunu Občine Metlika za leto 2025	664	215.	Odlok o proračunu Občine Turnišče za leto 2025	653
230.	Sklep o določitvi cen vzgojno varstvenih programov v javnem vrtcu v Občini Metlika	667	216.	Soglasje k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu	656
NOVA GORICA			VELIKE LAŠČE		
204.	Odlok o spremembi Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Nova Gorica	623	217.	Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in o cenah oskrbe s pitno vodo na območju Občine Velike Lašče	656
205.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Nova Gorica	623	218.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	657
PIRAN			ZAGORJE OB SAVI		
231.	Sklep o začetku priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Piran	668	219.	Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Kulturni center Delavski dom Zagorje ob Savi v plačni razred	657
PODČETRTEK			POPRAVKI		
206.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v Občini Podčetrtek	624	240.	Popravek priloge 1 Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Cerknica«	679
POSTOJNA			Uradni list RS – Razglasni del		
207.	Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Livada	624	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 5/25 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si		
PUCONCI			VSEBINA		
208.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Občine Puconci	626	Javni razpisi	151	
RIBNICA			Razpisi delovnih mest	250	
209.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu mestnega jedra Ribnice za EUP Ri001-Ri002, Ri005-Ri009, Ri011-Ri016 in Ri018-Ri026	627	Druge objave	257	
SEMIČ			Evidence sindikatov	260	
210.	Odlok o proračunu Občine Semič za leto 2025	641	Objave po Zakonu o medijih	261	
			Objave gospodarskih družb	262	
			Objave sodišč	263	
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	263	
			Oklici dedičem in neznanim upnikom	263	
			Oklici pogrešanih	265	
			Preklici	267	
			Spričevala preklicujejo	267	
			Druge preklicujejo	267	

