



Javni razpisi

Št. 3021-1/2025-SRRS-30

Ob-3068/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančni produkt – BIZI Živilci, št. 3021-1/2025-SRRS-27, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 94/25 z dne 28. 11. 2025, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 4 »Upravičeni vlagatelji in projekti«, podpoglavju B »Pogoji za projekt«, se v tabeli pri nazivu točke 4.5 »Stroški obratnih sredstev« v oklepaju črta besedilo »le za nekmetske proizvode«.

II. V poglavju 9 »Pravne podlage za izvedbo javnega razpisa«, podpoglavju A »Pogoji dodelitve sredstev po shemah državnih pomoči«, se v tabeli pri nazivu točke 3 »3. Pravila državnih pomoči po Uredbi »de minimis« v gospodarstvu« v oklepaju črta besedilo »le za nekmetske proizvode«. Hkrati se v tej točki tabele spremeni besedilo prvega stavka v prvi alineji, ki se po novem glasi: »Shema »de minimis« za gospodarstvo se uporablja za sledeče projekte vlagateljev:«

III. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3021-1/2025-SRRS-29

Ob-3069/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za finančna produkta – BIZI OPO Turizem ter BIZI Turizem, št. 3021-1/2025-SRRS-6, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 20/25 z dne 28. 3. 2025 s spr. in dop. v št. 30/25 z dne 30. 4. 2025 ter št. 39/25 z dne 30. 5. 2025, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 8 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C »Rok za oddajo vloge«, se za vloge, ki se nanašajo izključno na razpisana posojila, razpis podaljša z določitvijo novega, zadnjega razpisnega roka, in sicer do 30. 1. 2026 do 16. ure, oziroma do porabe razpoložljivih sredstev.

II. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 0301-1/2024-SRRS-31

Ob-3070/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančni produkt – LOKALNO KOMUNALNA PODJETJA,

št. 0301-1/2024-SRRS-8, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 63/24 z dne 26. 7. 2024 s spr. in dop. v št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 4 »Upravičeni vlagatelji in projekti«, podpoglavju B »Pogoji za projekt« javnega razpisa se v 6. točki spremeni skrajni rok za zaključek projekta, ki se določi na 31. 12. 2029.

II. V poglavju 7 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 31. 3. 2026 do 17. ure, oziroma do porabe sredstev.

III. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 0301-1/2024-SRRS-30

Ob-3071/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za finančni produkt – LOKALNO Javne ustanove, št. 0301-1/2024-SRRS-18, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 83/24 z dne 27. 9. 2024 s spr. in dop. v št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 4 »Upravičeni vlagatelji in projekti«, podpoglavju B »Pogoji za projekt« javnega razpisa se v 6. točki spremeni skrajni rok za zaključek projekta, ki se določi na 31. 12. 2029.

II. V poglavju 7 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 30. 4. 2026 do 17. ure, oziroma do porabe sredstev.

III. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 0301-1/2024-SRRS-29

Ob-3072/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za finančni produkt – NVO GASILCI, št. 0301-1/2024-SRRS-15, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 74/24 z dne 6. 9. 2024 s spr. in dop. v št. 53/25 z dne 11. 7. 2025, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 4 »Upravičeni vlagatelji in projekti«, podpoglavju B »Pogoji za projekt« javnega razpisa se v 6. točki spremeni skrajni rok za zaključek projekta, ki se določi na 31. 12. 2029.

II. V poglavju 7 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 28. 2. 2026 do 17. ure, oziroma do porabe razpoložljivih sredstev.

III. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3021-1/2024-SRRS-27

Ob-3073/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za finančni produkt – BIZI ZADRUGE, št. 3021-1/2024-SRRS-9, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 53/24 z dne 28. 6. 2024 s spr. in dop. v št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 4 »Upravičeni vlagatelji in projekti«, podpoglavju B »Pogoji za projekt« javnega razpisa se v 6. točki spremeni skrajni rok za zaključek projekta, ki se določi na 31. 12. 2029.

II. V poglavju 7 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 31. 3. 2026 do 17. ure, oziroma do porabe razpoložljivih sredstev.

III. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3301-1/2024-SRRS-55

Ob-3074/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančne produkte – AGRO PF, BIZI PF, LOKALNO PF ter NVO PF, št. 3301-1/2024-SRRS-28, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 60/24 z dne 19. 7. 2024 s spr. in dop. v št. 83/24 z dne 27. 9. 2024, št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, št. 25/25 z dne 11. 4. 2025, št. 28/25 z dne 25. 4. 2025, št. 3/25 z dne 30. 5. 2025 ter št. 53/25 z dne 11. 7. 2025, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 5 »Posojilni pogoji«, se v 7. točki spremeni skrajni rok za črpanje posojila, ki je po novem

do 30 dni po sklenitvi pogodbe, vendar najkasneje do 31. 12. 2026.

II. V poglavju 7 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 28. 2. 2026 do 17. ure, oziroma do porabe razpoložljivih sredstev.

III. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3301-1/2024-SRRS-58

Ob-3075/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za finančni produkt – AGRO DOPOLNILNE, št. 3301-1/2024-SRRS-33, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 69/24 z dne 16. 8. 2024, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 7 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 31. 3. 2026 do 17. ure, oziroma do porabe sredstev.

II. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3301-1/2024-SRRS-57

Ob-3086/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančni produkt – AGRO FI mladi, št. 3301-1/2024-SRRS-23, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 49/24 z dne 14. 6. 2024 s spr. in dop. v št. 69/24 z dne 16. 8. 2024, št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, št. 18/25 z dne 21. 3. 2025 ter št. 73/25 dne 26. 9. 2025, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 1 »Uvodna določila«, podpoglavju 1.1 »Višina in vir sredstev«, se besedilo prvega odstavka oziroma višina sredstev v tabeli spremeni in se po novem glasi:

Skupni razpisani znesek finančnega produkta AGRO FI mladi je:

Vir sredstev	Razpisana sredstva
Slovenski regionalno razvojni sklad	30.789.537,00 EUR razvojnih posojil
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za izvajanje finančnih instrumentov v kmetijstvu za obdobje 2023–2027	7.389.489,12 EUR sredstev za portfeljske garancije 2.906.849,17 EUR za subvencijo obrestne mere ter kapitalska znižanja do porabe sredstev

II. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.6 »Pogoji spremljanja in zaključka projekta« javnega razpisa se v 1. točki spremeni skrajni rok za zaključek projekta, ki se določi na 31. 12. 2030.

III. V poglavju 3 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju 3.3 »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 31. 12. 2026 oziroma do porabe sredstev.

IV. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3301-1/2024-SRRS-56

Ob-3087/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančni produkt – AGRO FI mikro, št. 3301-1/2024-SRRS-22, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 49/24 z dne 14. 6. 2024 s spr. in dop. v št. 69/24 z dne 16. 8. 2024, št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, št. 18/25 z dne 21. 3. 2025 ter št. 73/25 z dne 26. 9. 2025, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 1 »Uvodna določila«, podpoglavju 1.1 »Višina in vir sredstev«, se besedilo prvega odstavka oziroma višina razpisanih sredstev spremeni in se po novem glasi:

»Skupni razpisani znesek finančnega produkta AGRO FI mikro iz vira Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za izvajanje finančnih instrumentov v kmetijstvu za obdobje 2023–2027 je 4.307.692 EUR, od tega predvidoma 1.647.168 EUR za ciljno skupino majhne kmetije in 2.660.524 EUR za ciljno skupino mladi kmeti.«

II. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.6 »Pogoji spremljanja in zaključka projekta« javnega razpisa se v 1. točki spremeni skrajni rok za zaključek projekta, ki se določi na 31. 12. 2028.

III. V poglavju 3 »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju 3.3 »Rok za oddajo vloge« javnega razpisa se spremeni besedilo, tako da se zadnji rok za oddajo vlog določi na 31. 12. 2026 oziroma do porabe sredstev.

IV. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 4305-30/2025-2560-1

Ob-3079/25

Javni razpis

za sofinanciranje nagrad na področju urejanja prostora in graditve objektov v letu 2026

1. Sofinancer: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, kot neposredni uporabnik proračunskih sredstev poziva potencialne vlagatelje, da oddajo vlogo za dodelitev sredstev za sofinanciranje nagrad na področju urejanja prostora in graditve objektov v letu 2026.

2. Pravna podlaga: sofinanciranje bo izvedeno na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS); Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 in 95/25); Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E, 32/25 – ZJU-1 in 95/25 – ZIPRS2627), 12. poglavja Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) ter 2. in 5. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25).

3. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nacionalnih nagradnih fondov, formalno uvedenih nagrad nacionalne in mednarodne ravni v Sloveniji, ki so namenjene projektantom, prostorskim načrtovalcem in drugim strokovnjakom, študentom, izvajalcem in investitorjem ter lokalnim skupnostim za izjemne dosežke na področju urejanja prostora in graditve objektov na območju Republike Slovenije.

Predmet pogodbe ni sofinanciranje promocijskih in drugih spremljajočih se dogodkov in promocijskih materialov ob podelitvi nagrade oziroma povezanih z nagrado.

4. Namen razpisa

Namen javnega razpisa je prispevati:

– k uveljavljanju načel in ciljev urejanja prostora, izhajajoč iz Strategije prostorskega razvoja Slovenije

2050 (Uradni list RS, št. 72/23), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25) in Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25);

– k izboljšanju kakovosti prostorskega, urbanističnega, arhitekturnega, krajinskega in gradbenega raziskovanja, načrtovanja in projektiranja ter izvedb;

– k uveljavljanju in promociji primerov dobre prakse na področju urejanja prostora in trajnostne gradnje;

– h krepitvi pomena in vloge kakovosti oblikovanja prostora za razvoj družbe in kakovost življenja;

– k ozaveščanju in izobraževanju širše javnosti o pomenu prostora kot skupni vrednoti;

– h krepitvi pomena, vloge in odgovornosti stroke pri doseganju boljših prostorskih ureditev, kakovosti in prepoznavnosti prostora ter kakovosti bivalnega okolja.

5. Osnovni pogoji za kandidiranje in merila za izbiro prejemnikov sredstev

5.1. Prejemniki sredstev

Na razpis se lahko prijavijo društva, zavodi, ustanove, zbornice in javni skladi.

Vloge drugih subjektov, bodisi pravnih bodisi fizičnih oseb, bodo zavržene in ne bodo obravnavane.

5.2. Namenska poraba na javnem razpisu pridobljenih sredstev

Pridobljena sredstva lahko porabniki porabijo za financiranje nagradnega fonda. Sofinancirani delež sredstev, namenjen nagradnemu fondu, je določen v točki 9. tega razpisa.

5.3. Formalno uvedene nagrade

Nagrade, za katere naprošajo sredstva pravne osebe iz točke 5.1., morajo biti formalno uvedene v Republiki Sloveniji. Nagrada je lahko formalno uvedena s splošnim pravnim aktom ali z aktom o ustanovitvi nagrade. Ta ne sme biti uvedena manj kot dva meseca od dneva objave razpisa. Podelitev nagrade mora potekati na območju Republike Slovenije.

5.4. Rok za podelitev nagrad

Pogoj za pridobitev finančnih sredstev je, da morajo biti nagrade podeljene v letu 2026.

5.5. Vrsta nagrad

Nagrade so lahko denarne ali/in nedenarne, na področjih iz 3. točke razpisa.

5.6. Prejemniki nagrad

Prejemniki nagrad za izjemne dosežke so lahko pravne in fizične osebe: projektanti, prostorski načrtovalci in drugi strokovnjaki, študentje, izvajalci, investitorji in lokalne skupnosti.

5.7. Vrste izjemnih dosežkov

Izjemni dosežki, ki so lahko nagrajeni so: objekti, drugi dosežki, življenjska dela in študentska dela s področja predmeta razpisa (urejanja prostora in graditve objektov).

5.8. Izločitveni pogoj

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev iz 3., 4., 5. in 7. točke tega razpisa, bodo s sklepom zavržene in se ne bodo ocenjevale po merilih za ocenjevanje in vrednotenje vlog.

5.9. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Merila za izbiro prejemnikov sredstev so: 1. Reference podeljevalca nagrad, 2. Pomen nagrade, 3. Mednarodna umestitev nagrade in 4. Ustreznost finančne konstrukcije.

Podrobnejša razčlenitev meril za izbiro prejemnikov sredstev je zapisana v razpisni dokumentaciji (točka III.).

Komisija bo ocenila pravočasno prispelo, pravilno označeno in popolno vlogo ter jo točkovala na podlagi

meril iz tega javnega razpisa. Vloge, ki v postopku točkovanja ne bodo dosegle 80 točk, niso upravičene do sofinanciranja.

6. Predvidena sredstva razpisa: ministrstvo bo za izvedbo javnega razpisa zagotovilo sredstva v višini 30.000,00 EUR, v breme proračunske postavke PP 231447, ukrep št. NRP 2511-11-0032.

7. Rok za prejem vloge: rok za prejem vloge na javni razpis je do 13. 1. 2026, do 12. ure. Vloga se šteje za pravočasno, če jo sofinancer, ne glede na vrsto prenosa, prejme v zaprti ovojnici v Glavno pisarno Ministrstva za naravne vire in prostor do te ure, na naslovu: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana – Glavna pisarna.

8. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 13. 1. 2026, na lokaciji Ministrstva za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana, in sicer v III. nadstropju. Odpiranje vlog ne bo javno.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala vlagatelje nepopolnih vlog k dopolnitvi.

Rok za dopolnitev ne bo daljši od 15 dni. Dopolnitev vlog ni dopustna v delu, ki se nanaša na merila za ocenjevanje in vrednotenje vloge. Nepopolna vloga, ki je vlagatelj v postavljenem roku ne bo dopolnil, bo zavrnjena.

9. Dodelitev sredstev

(način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Če bo upravičencev do sofinanciranja več, kot je razpoložljivih proračunskih sredstev, se bo vsem upravičencem, ki bodo upravičeni do sofinanciranja, delež subvencioniranih sredstev znižal v sorazmerno enakem odstotku. Dodelitev sredstev sofinanciranja za posamezno vlogo, ki je upravičena do sofinanciranja je možna do 50 % celotne vrednosti nagradnega fonda, pri čemer je najvišji možni znesek sofinanciranja 5.000,00 EUR. Do sofinanciranja je upravičen vlagatelj, čigar vloga na podlagi ocenjevanja doseže najmanj 80 točk.

V primeru, da vlagatelj zaprosi za sofinanciranje višji znesek od 50 % celotne vrednosti nagradnega sklada ali za znesek višji od 5.000,00 EUR, bo vlagatelj zaprosen za spremembo finančne konstrukcije, pri čemer bo pri merilu »4 Ustreznost finančne konstrukcije« prejel 0 točk.

10. Sklep o dodelitvi sredstev, pravno varstvo in podpis pogodbe

O dodelitvi sredstev odloči predstojnik neposrednega uporabnika s sklepom, praviloma v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Vlagatelj vloge lahko v roku 8 dni od prejema sklepa o izboru oziroma obvestila o neizboru na ministrstvo vloži pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za vložitev pritožbe, med katerimi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vloge. O pritožbi odloča ministrstvo s sklepom v roku 15 dni od prejema pritožbe.

Vlagatelj, ki mu bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, mora pristopiti k podpisu pogodbe najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu poziva k podpisu pogodbe. Pogodba bo začela veljati v skladu s pogodbenimi določili. V primeru, da prejemnik sredstev v osmih dneh ne podpiše pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za pridobitev denarnih sredstev.

11. Rok

Rok za prejem vloge na javni razpis: 13. 1. 2026

Rok za fizično podelitev nagrad: 31. 12. 2026

Rok za oddajo končnega poročila: en mesec po podelitvi nagrade.

12. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja javnega razpisa na voljo na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-naravne-vire-in-prostor/javne-objave/>

Vlagatelji lahko vprašanja, v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom javnega razpisa, posredujejo na e-naslov: gp.mnvp@gov.si. Sofinancer bo vse ključne informacije in odgovore na vprašanja, objavil na svoji spletni strani, pri objavi razpisa. Objavljene informacije so predmet razpisne dokumentacije. Vse spremembe razpisne dokumentacije, vključno tiste, ki se nanašajo na informacije iz objave javnega razpisa v uradnem listu, bodo objavljene na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-naravne-vire-in-prostor/javne-objave/>

Ministrstvo za naravne vire in prostor

Ob-3084/25

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor objavlja

javni razpis

**za izvedbo celovitih podpornih storitev
za inovativne posameznike in inovativna
zagonska podjetja 2026–2029
(JR Start-up konzorcij 2026-2029)**

Na podlagi določb:

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-10, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24) oziroma vsakokratni veljavni proračun Republike Slovenije;

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1) oziroma vsakokratni veljavni zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije;

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22106/23 in 88/24);

– Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK);

– Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);

– Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L 231, 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Ured-

be (EU) št. 604/2013 (UL L, 2024/1351, 22. 5. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU);

– Uredbe (EU) 2021/1119 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 30. junija 2021 o vzpostavitvi okvira za doseganje podnebne nevtralnosti in spremembi uredb (ES) št. 401/2009 in (EU) 2018/1999 (evropska podnebna pravila) (UL L 243, 9. 7. 2021);

– Uredbe Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 11), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2022/2496 z dne 15. decembra 2022 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2024/765 z dne 29. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L, 2024/765, 29. 2. 2024);

– Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 2023/90149 z dne 5. 12. 2023, str. 94);

– Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 2988/95 z dne 18. decembra 1995 o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL L 312, z dne 23. 12. 1995, str. 1);

– Uredbe (EU) št. 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/3236 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. decembra 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/1057 in (EU) 2021/1058 v zvezi z regionalno nujno pomočjo za obnovo (Restore) (UL L, 2024/3236, 23. 12. 2024);

– Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198/13 z dne 22. 6. 2020, str. 13), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/2486 z dne 27. junija 2023 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k trajnostni rabi ter varstvu vodnih in morskih virov, prehodu na krožno gospodarstvo, preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja ali varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, in za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev, ter o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178 glede posebnih javnih razkritij za te gospodarske dejavnosti (UL L št. 2023/2486 z dne 21. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2020/852);

– Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25);

– Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom objavljenim v UL L 127 z dne 23. 5. 2018; v nadaljevanju: Splošna uredba GDPR);

– Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. 2021SI16FFPA001, z dne 12. 9. 2022;

– Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, december 2022, z vsemi spremembami;

– Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 167, 30. 6. 2023, str. 1–90) – v nadaljevanju: Uredba GBER);

– Smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, z dne 14. 5. 2019 (C(2019) 3452 final), objavljenih na spletni strani: https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf ter https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf;

– Smernic o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 objavljena na <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Smernic za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike 2021–2027;

– Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831, z dne 15. 12. 2023);

– Listine Evropske unije o temeljnih pravicah (UL L št. 326 z dne 26. 10. 2012, st. 391);

– Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov (Zakon o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov, Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/08), (<https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/86045>);

– Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22, 145/22 in 17/25);

– Navodil organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja »Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2021–2027, april 2022, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje 2021–2027, april 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem

obdobju 2021–2027, april 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodil organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 74. členu Uredbe 2021/1060/EU, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodil organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, marec 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodil organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti s sredstvi evropske kohezijske politike cilja »naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2021–2027«, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Navodil organa upravljanja in organa za potrjevanje za spremljanje izvajanja operativnega programa za informacijskimi sistemi MFERAC, ISARR2 in RIS eCA, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Postopkovnika za izvajanje Listine Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta 2010/48/ES;

– Navodil organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti s sredstvi evropske kohezijske politike Cilja Naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Smernic organa upravljanja za integracijo načel enakosti spolov, enakih možnosti, nediskriminacije in dostopnosti za invalide pri izvajanju, spremljanju, poročanju in vrednotenju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, februar 2016, objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>;

– Strategije organa upravljanja za boj proti goljufijam v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, november 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;

– Priporočila organa upravljanja za uporabo orodja ARACHNE;

– Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17);

– Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23 – ZZrID-A);

– Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo št. 00276-14/2018 z dne 10. 1. 2019 (Uradni list RS, št. 4/19);

– Sporazuma o prenosu in načinu izvajanja nalog izvajalskega telesa v okviru evropske kohezijske politike 2021–2027 med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport, z dne 23. 10. 2023;

– Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2025 (sklep Vlade RS št. 47602-1/2025/3, z dne 30. 1. 2025);

– Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19. 4. 2018;

– Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE, 206/21 – ZDUPŠOP);

– Programa ukrepov Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport 2024–2030, z vsemi spremembami;

– Priglašene sheme državne pomoči Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. sheme: M001-2632616-2024, datum potrditve sheme: 13. 3. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030);

– Odločitve o podpori Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja za strukturna sklada in kohezijski sklad, št. V00282-1/0/MGTŠ za »Javni razpis za izvedbo celovitih podpornih storitev za inovativna posameznike in inovativna zagonska podjetja 2026–2029« z dne 18. 12. 2025;

– Pogodbe št.: C2180-25-096300 o izvajanju in financiranju javnega razpisa za izvedbo celovitih podpornih storitev za inovativne posameznike in inovativna zagonska podjetja 2026–2029;

– Navodil Sklada za JR Start-up konzorcij z vsemi spremembami, ki bodo objavljena na spletni strani www.podjetniskisklad.si

1. *Ime oziroma naziv in sedež posredniškega telesa, ki dodeljuje sredstva*

Posredniško telo: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo).

Izvajalsko telo: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, skrajšano Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju: Sklad).

2. *Namen, cilj in predmet javnega razpisa ter regija izvajanja*

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR). Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru »Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027«, prednostne naloge 1 »Inovacijska družba znanja, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR)«, specifičnega cilja RSO1.3 »Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP«.

2.1 Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je prispevati k izboljšanju podpornega okolja za inovativno zagonsko podjetništvo preko zagotavljanja brezplačnih podpornih storitev za inovativne potencialne podjetnike in inovativna zagonska podjetja.

Podporne storitve bodo prispevale:

– h krepitvi inovativnega podjetniškega potenciala;

– k pospeševanju ustanavljanja novih inovativnih zagonskih podjetij;

– k povečevanju števila novoustanovljenih inovativnih podjetij, predvsem tistih, ki dosegajo višjo dodano vrednost v primerjavi s slovenskim povprečjem; in

– k izboljšanju razvojnega potenciala in konkurenčnosti inovativnih zagonskih podjetij in posledično k znižanju stopnje njihove umrljivosti v začetnih fazah razvoja.

Cilj javnega razpisa z vidika Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 je prispevati k specifičnemu cilju RSO1.3 »Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP«, prednostne naloge 1 »Inovacijska družba znanja, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR)«.

S cilji javnega razpisa bo zasledovan:

– kazalnik učinka »podjetja, ki so prejela podporo (od tega: mikro, mala, srednja) (RCO 01);

– kazalnik učinka »podprta nova podjetja« (RCO 05);

in

– kazalnik učinka »povečanje števila podjetij, ki so prejela podporo/podjetja z nefinančno podporo« (RCO 04).

2.2 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je financiranje izvajanja podpornih storitev in drugih aktivnosti nacionalnega start-up

konzorcija, ki se brezplačno zagotavljajo ciljnim skupinam, opredeljenim v točki 3 tega javnega razpisa, tj. inovativnim potencialnim podjetnikom in inovativnim zagonskim podjetjem.

Podpora ciljnim skupinam se zagotavlja s:

- promocijo inovativne podjetniške kulture:
 - informiranjem in promocijo,
 - start-up dogodki;
- izvajanjem celovitih podpornih storitev:
 - start-up programi (pred-inkubacijski, inkubacijski in horizontalni pospeševalniški),
 - start-up svetovanjem,

- start-up mentoriranjem, in
- ekspertnim svetovanjem.

Poleg zgoraj opredeljenih podpornih storitev in aktivnosti bo izbran nacionalni start-up konzorcij izvajal še druge aktivnosti, ki niso namenjene končnim uporabnikom, so pa nujne za zagotavljanje ustreznih in celovitih podpornih storitev. Podporne storitve in aktivnosti nacionalnega start-up konzorcija so podrobneje navedene v Tabeli 1.

Financiranje se bo izvajalo za ciljne skupine uporabnikov podpornih storitev, opredeljene v točki 3 tega javnega razpisa, za obdobje od 1. 1. 2026 do 31. 10. 2029.

Tabela 1: Pregled podpornih storitev in aktivnosti, ki so predmet javnega razpisa glede na ciljno skupino iz točke 3 javnega razpisa

Podporne storitve in aktivnosti za ciljne skupine v skladu s točko 3 javnega razpisa	Izvajalci	Ciljna skupina	
		Inovativni potencialni podjetniki	Inovativna zagonska podjetja
1. Promocija inovativne podjetniške kulture			
1.1 Informiranje in promocija – informiranje in promocija podpornih storitev, ki jih konzorcij izvaja za ciljno skupino – informiranje in promocija drugih nacionalnih in mednarodnih aktivnostih s področja inovativnega zagonskega podjetništva	Start-up svetovalec ¹ in zunanji izvajalci	x	x
1.2 Start-up dogodki – organizacija promocijskih izobraževalnih in/ali mreženjskih dogodkov (npr. intervjujev, okroglih miz, mastermind podjetniških srečanj, roadshow dogodkov ipd.) z namenom izmenjave dobrih praks in/ali mreženja ciljne skupine z drugimi deležniki inovativnega zagonskega ekosistema	Start-up svetovalec in zunanji izvajalci	x	x
2. Podporne storitve			
2.1 Start-up programi: pred-inkubacija – organizacija vsebinsko zaključenih programov usposabljanj za inovativne potencialne podjetnike (npr. hekatoni, start-up vikendi, start-up šole in akademije ipd.) z namenom krepitev njihovih podjetniških znanj in spretnosti ter hitrejšega razvoja in komercializacije njihovih inovativnih podjetniških idej	Start-up svetovalec in zunanji izvajalci	x	
2.2 Start-up programi: inkubacija in horizontalni pospeševalniški programi – organizacija vsebinsko zaključenih programov usposabljanj za inovativna zagonska podjetja na izbrane podjetniške teme (npr. s področja vodenja, trženja in prodaje, vpeljave vitkih in agilnih metod v poslovanje itd.) z namenom krepitev njihovih podjetniških znanj in spretnosti ter pospeševanja njihove rasti in širitve na trgu	Start-up svetovalec in zunanji izvajalci		x
2.3 Start-up svetovanje – zagotavljanje individualnega start-up svetovanja inovativnim potencialnim podjetnikom in inovativnim zagonskim podjetjem z namenom zagotavljanja podpore pri razvoju, komercializaciji in/ali presoji inovativnosti, tržnega potenciala in izvedljivosti njihove podjetniške ideje, reševanju njihovih konkretnih poslovno-podjetniških izzivov, ter identifikacije potrebe po usposabljanju in ekspertnem svetovanju ter start-up mentoriranju (slednje samo za ciljno skupino inovativnih zagonskih podjetnikov) ipd.	Start-up svetovalec	x	x
2.4 Start-up mentoriranje – koordinacija in zagotavljanje (zunanjega) start-up mentoriranja, tj. individualnega dela izkušenega start-up mentorja (izkušenega start-up podjetnika, vodstvenega delavca v start-upih ali aktivnega investitorja v start-up podjetja) s Seznama start-up mentorjev, ki ga vodi Sklad, z inovativnim zagonskim podjetjem, z namenom prenosa lastnih podjetniških znanj in izkušenj in usmerjanja pri reševanju strateških izzivov pri poslovanju	Start-up svetovalec Start-up mentor ²		x

¹ Start-up svetovalci so zaposleni pri partnerjih nacionalnega start-up konzorcija, ki imajo poglobljeno poznavanje inovativnega (zagonskega) ekosistema kot tudi znanje in izkušnje s področja presoje tržnega potenciala inovativnih poslovnih idej. Inovativnim potencialnim podjetnikom in inovativnim zagonskim podjetjem nudijo podporo pri vključevanju v inovativni (zagonski) ekosistem, reševanju konkretnih, vsakodnevnih podjetniško-poslovnih izzivov, identifikaciji potreb po start-up dodatnem (zunanjem) mentoriranju, ekspertnem svetovanju in vključevanju v različne programe usposabljanj.

² Start-up mentorji so izkušeni start-up podjetniki, vodstveni delavci v start-up podjetjih in/ali aktivni investitorji v start-up podjetja, ki inovativna zagonska podjetja usmerjajo pri reševanju strateških izzivov, predvsem preko deljenja lastnih izkušenj in znanja s področja vodenja inovativnega zagonskega podjetja.

Podporne storitve in aktivnosti za ciljne skupine v skladu s točko 3 javnega razpisa	Izvajalci	Ciljna skupina	
2.5 Ekspertno svetovanje – koordinacija in zagotavljanje (zunanjega) ekspertnega svetovanja inovativnim potencialnim podjetnikom, inovativnim zagonskim podjetjem na specifičnih strokovnih področjih (npr. s področja intelektualne lastnine, pravnih zadev, marketinga, tehnično-tehnoloških specifik razvoja produkta ipd.)	Start-up svetovalec Ekspertni svetovalec ³	x	x
3. Druge aktivnosti (podporne aktivnosti, potrebne za uspešno in učinkovito izvedbo celovitih podpornih storitev Start-up konzorcija)			
3.1 Koordinacija, izvajanje in vodenje konzorcija – izvajanje aktivnosti vodenja, organizacije in koordinacije konzorcijskih partnerjev			
3.2 Administracija in poročanje – poročanje o načrtovanih in izvedenih aktivnostih – informiranje Sklada o zaznanih administrativnih ovirah start-up svetovalcev, start-up mentorjev in ekspertnih svetovalcev – na podlagi poziva Sklada posredovanje informacij in strokovnih prispevkov			
3.3 Usposabljanje za dvig kompetenc zaposlenih v start-up konzorciju – organizacija in izvedba usposabljanj za dvig kompetenc zaposlenih v start-up konzorciju – udeležba na usposabljanjih ali sorodnih dogodkih, ki jih izvajajo Ministrstvo, njegove izvajalske institucije ali domači in/ali tuji deležniki start-up ekosistema			

Podporne aktivnosti in storitve ter obseg le-teh so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji v točki V.

Vodilni partner konzorcija (kot prijavitelj) mora v vlogi predložiti Akcijski načrt za izvedbo celovitih podpornih storitev za inovativne posameznike in inovativna zagonska podjetja (skladno z razpisno dokumentacijo, točko VII.).

2.3 Regija izvajanja

Operacija se bo izvajala na dveh programskih območjih:

- kohezijska regija Vzhodna Slovenija in
- kohezijska regija Zahodna Slovenija.

Izbran bo en Start-up konzorcij, ki bo izvajal podporne storitve in aktivnosti v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija in kohezijski regiji Zahodna Slovenija. Partnerji start-up konzorcija morajo imeti na dan oddaje vloge na javni razpis sedež v Republiki Sloveniji. Sedeži konzorcijskih partnerjev oziroma poslovni naslov morajo biti vpisani v Sodni/Poslovni register Slovenije.

Posamezni konzorcijski partner lahko izvaja podporne storitve in aktivnosti za vsa inovativna zagonska podjetja, ne glede na kohezijsko regijo, v kateri imajo ta sedež.

3. Ciljne skupine in upravičenci

Ciljne skupine uporabnikov podpornih storitev in aktivnosti, ki so predmet javnega razpisa so:

- inovativni potencialni podjetniki (posamezniki z inovativno podjetniško idejo, študentje, raziskovalci itd.) in
- inovativna zagonska podjetja⁴.

Upravičenec pri izvedbi operacije bo izbrani konzorcij prijaviteljev, ki bo izvajal storitve start-up konzorcija kot je opredeljeno v točki V. razpisne dokumentacije.

4. Pogoji za kandidiranje

Vloga mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge.

Vodilni partner konzorcija (kot prijavitelj) vlogo odda v imenu vseh partnerjev konzorcija.

Vodilni partner konzorcija (kot prijavitelj) mora vlogi predložiti ustrezen pravni akt (konzorcijsko pogodbo) o skupni izvedbi podpornih storitev in aktivnosti v skladu s predmetnim javnim razpisom, ki mora določati pravice in obveznosti posameznih partnerjev konzorcija, nujno pa mora vsebovati tudi:

- določitev vodilnega partnerja konzorcija, ki je v imenu in za račun vseh partnerjev konzorcija v primeru izbora vloge pogodbeni stranka oziroma podpisnik pogodbe o financiranju;

- pooblastila vodilnemu partnerju konzorcija s strani vseh partnerjev konzorcija (za pripravo, podpis in oddajo vloge, dopolnitev vloge ter vseh prilog v imenu in za račun vseh članov konzorcija, za vročanje vseh pisanj in listin (npr. pozivov, dopisov, odločb, pogodb) v zvezi z javnim razpisom v imenu in za račun vseh partnerjev konzorcija, za podpis pogodbe o financiranju v imenu in za račun vseh partnerjev konzorcija, ter za izvajanje celotne komunikacije s Skladom ali nadzornimi organi), pri čemer je pooblastilo lahko zajeto v samo konzorcijsko pogodbo ali pa se predloži posebej;

- določilo, da vodilni partner konzorcija za celoten konzorcij prejema vsa izplačila oziroma sredstva po javnem razpisu, ki jih nato nakaže posameznim konzorcijskim partnerjem, glede na delež opravljenih storitev oziroma aktivnosti;

- določilo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev konzorcija za pravilno izvedbo operacije skla-

³ Ekspertni svetovalci so zunanji strokovnjaki iz različnih poslovnih ali tehnično-tehnoloških področij, npr. s področja intelektualne lastnine, pravnih zadev, zlasti z vidika lastniškega financiranja, tehnično-tehnoloških specifik razvoja produkta ipd., ki inovativnim zagonskim podjetjem in inovativnim potencialnim podjetnikom svetujejo s področja specifičnih poslovnih ali tehnično-tehnoloških zadev.

⁴ Inovativno zagonsko podjetje je podjetje, ki je vpisano v Register inovativnih zagonskih podjetij, skladno z 31. členom Zakona o spodbujanju investicij ali pa podjetje, ki izpolnjuje pogoj za vpis v register glede inovativnosti in potenciala za rast, vendar pa zaenkrat še ne izpolnjuje pogoja glede pravnoorganizacijske oblike ali števila zaposlenih.

dno z razpisno dokumentacijo, vlogo in pogodbo o financiranju;

- določilo o ravnanju v primeru sprememb konzorcija zaradi sprememb partnerjev, ravnanju v primeru kršitev določb te pogodbe s strani posameznih konzorcijskih partnerjev ter ciljev operacije;

- določilo, da vsi konzorcijski partnerji pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrjujejo izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije v točki VII. – Obrazec št. 4); in

- izjavo vseh konzorcijskih partnerjev, da so vključeni v samo en konzorcij, ki kandidira na javnem razpisu.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev vodilni partner konzorcija podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije v točki VII. – Obrazec št. 4).

Posamezna pravna oseba lahko v okviru javnega razpisa kandidira samo v enem konzorciju. V primeru, da bo ista pravna oseba sodelovala v več konzorcijih, ki kandidirajo na javnem razpisu bodo vse vloge, razen tiste, ki je prispela prva, zavržene.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev lahko Sklad zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodba o financiranju operacije ne bo podpisala, sklep o izboru operacije pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o financiranju, pa lahko Sklad odstopi od pogodbe o financiranju operacije, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

4.1 Splošni pogoji za prijavitelje

Pogoje iz točke 4.1 mora izpolnjevati tako vodilni partner konzorcija (kot prijavitelj) kot tudi vsak posamezen konzorcijski partner.

Splošni pogoji za kandidiranje vodilnega partnerja konzorcija, kot tudi vsakega posameznega konzorcijskega partnerja so:

1. Je pravna oseba javnega ali zasebnega prava, vpisana v Poslovni register Slovenije in izpolnjuje naslednja pogoja:

- da je primerljive podporne storitve in aktivnosti, ki so predmet tega javnega razpisa, izvajal od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa (izkazovanje referenc je podrobno navedeno v razpisni dokumentaciji v točki III. A.);

- da opravlja dejavnost v statistični in kohezijski regiji, ki ju navaja v prijavi na javni razpis.

2. Na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do Ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij (Sklada, Agencije SPIRIT in ARIS), pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravnomočni odločbi pristojnega sodišča.

3. Na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več) ter predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge. V kolikor na dan oddaje vloge iz evidenc FURS ne izhaja, da ima

podjetje poravnane vse v prejšnjem odstavku navedene obveznosti, Sklad pozove prijavitelja, da sam pridobi in predloži potrdilo o poravnanih obveznostih Skladu do roka, ki ga le-ta določi v pozivu.

4. Ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in ni v stanju insolventnosti, v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US, 102/23 in 257/25 – odl. US).

5. Ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17).

6. Prijavitelj ni podjetje v težavah, skladno z 18. točko 2. člena Uredbe GBER.

7. Nima prepovedi poslovanja v razmerju do Ministrstva oziroma v razmerju z izvajalskimi institucijami Ministrstva (Sklada, Agencije SPIRIT in ARIS) in v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

8. Ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

9. Za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet financiranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) – prepoved dvojnega financiranja.

10. Prijavitelj nima neporavnane vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.

4.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Pogoje iz točke 4.2 mora izpolnjevati tako vodilni partner konzorcija (kot prijavitelj) kot tudi vsak posamezen konzorcijski partner oziroma kjer je posebej navedeno, konzorcij kot celota.

1. Vodilni partner konzorcija in vsi konzorcijski partnerji morajo imeti na dan oddaje vloge in ves čas trajanja operacije vsaj dva (2) zaposlena za polni delovni čas, od katerih noben ni zakoniti zastopnik ali poslovodna oseba. Število zaposlenih se preverja na podlagi podatkov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. V številu zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

2. Konzorcij mora zagotavljati storitve na območju celotne Republike Slovenije.

3. Konzorcij mora vključevati najmanj šest (6) in največ osem (8) konzorcijskih partnerjev, pri čemer morajo najmanj trije (3) partnerji imeti sedež v eni izmed treh največjih statističnih regij v Sloveniji, glede na število novoustanovljenih podjetij po podatkih SURS za leto 2022 (Osrednjeslovenska, Podravska in Savinjska regija).

4. Za izvajanje podpornih storitev in aktivnosti v vlogi navedenih start-up svetovalcev konzorcij zagotavlja:

- a. zahtevano število start-up svetovalcev (ustrezno število start-up svetovalcev je določeno v razpisni dokumentaciji v točki III. B.);

- b. da so kvote financiranih zaposlenih med konzorcijskimi partnerji razporejene na način, da konzorcijski partnerji s sedežem v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija na operacijo mesečno razporedijo 5,8 kvot, konzorcijski partnerji v kohezijski regiji Zahodna Slovenija pa 5,2 kvoti;

c. ustrežno usposobljenost start-up svetovalcev, ki izpolnjujejo pogoje navedene v točki 4.4 javnega razpisa – Pogoji za start-up svetovalce;

d. zaposlitev start-up svetovalcev za polni delovni čas v institucijah, članih konzorcija;

e. vsak konzorcijski partner lahko v skladu s točko III. B. razpisne dokumentacije na operacijo mesečno razporedi največ tri kvote start-up svetovalca, ki jih lahko zapolni z največ štirimi start-up svetovalci, pri čemer mora biti vsaj en start-up svetovalec pri vsakem konzorcijskem partnerju na operaciji zaposlen vsaj za 50 % polnega delovnega časa, hkrati pa mora vsak posamezni konzorcijski partner imeti na operacijo vsak mesec razporejeno vsaj eno kvoto start-up svetovalca.

5. Vsak član konzorcija mora v skladu s točko III. A. razpisne dokumentacije izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa organiziral vsaj en (1) nacionalni in/ali mednarodni dogodek za inovativna zagonska podjetja z najmanj 15 udeleženci.

6. Vsak član konzorcija mora v skladu s točko III. A. razpisne dokumentacije izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa organiziral vsaj dva (2) referenčna projekta s področja inovativnega zagonskega podjetništva. Vrednost projekta mora biti višja od 10.000,00 EUR neto (za posamezen projekt). Pri vsaj enem referenčnem projektu mora biti izkazano mednarodno sodelovanje.

7. Vsak član konzorcija mora v skladu s točko III. A. razpisne dokumentacije izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa zagotavljal start-up svetovanje vsaj dvajsetim (20) inovativnim zagonskim podjetjem.

8. Konzorcij mora v skladu s točko III. A. razpisne dokumentacije k vlogi predložiti pet (5) izjav o interesu za sodelovanje pri izvajanju podpornih storitev in aktivnosti nacionalnega Start-up konzorcija s strani pravnih oseb, ki delujejo neposredno na področju raziskav in razvoja (tj. univerz oziroma javnih visokošolskih zavodov (JVZ), samostojnih visokošolskih zavodov, javnih raziskovalnih zavodov (JRZ) ali zavodov, ki niso JVZ ali JRZ).

4.3 Tehnična in prostorska sposobnost prijavitelja oziroma konzorcija kot celote

Pogoje je potrebno zagotavljati za vse zaposlene, ki bodo izvajali storitve in aktivnosti start-up svetovalca na sedežu institucije, pri kateri je oseba zaposlena. Pogoji so:

1. prostor za sprejem strank, kjer je zagotovljena zasebnost,
2. primerna IKT oprema za delo,
3. samostojno kvalificirano digitalno potrdilo,
4. poslovni prostor v obsegu vsaj 30 m² za dogodke,
5. dostopnost tako z javnim kot zasebnim prevoznim sredstvom.

4.4 Pogoji za start-up svetovalca (vse pogoje morajo izpolnjevati vsi start-up svetovalci)

Start-up svetovalec mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Najmanj visoko strokovno izobrazbo ali izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo.

2. Vsaj tri (3) leta delovnih izkušenj s svetovanjem inovativnim potencialnim podjetnikom in inovativnim zagonskim podjetjem v obdobju štirih (4) let pred datumom objave javnega razpisa s področij: (1) vodenje ekipe po vitkih pristopih do globalno konkurenčne poslovne rešitve (intervjuji s potencialnimi strankami, preverjanje hipotez zapisanih na poslovnem okviru itd.); (2) podpora in sodelovanje v procesu pridobivanja investicije tvegane kapitala (podpora pri pripravi materialov, izvedba povezav z investitorji, svetovanje pri usklajevanju pogo-

jev itd.); (3) nudenje podpore podjetnikom pri vstopu na tuje trge (priprava načrta vstopa na tuje trge, povezovanje s tujimi podpornimi okolji, povezovanje s potencialnimi strateškimi partnerji, kupci itd.). Start-up svetovalec mora izkazati najmanj pet (5) referenc za vsaj dve (2) izmed navedenih treh (3) področij.

3. Znanje slovenskega jezika in znanje vsaj še angleškega jezika, obeh vsaj na ravni B2.

4.5 Pogoji za operacijo

1. Operacija mora biti skladna z namenom, cilji in predmetom javnega razpisa ter cilji Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027.

2. Operacija naslavlja ustrezne ciljne skupine navedene v tem javnem razpisu.

3. Operacija mora obsegati vse podporne storitve in aktivnosti.

4. Start-up svetovalci v okviru operacije tega javnega razpisa ne smejo izvajati storitev start-up mentoriranja ali ekspertnega svetovanja.

5. Start-up svetovalci v okviru operacije tega javnega razpisa ne smejo v operaciji Javnega razpisa za zagotavljanje celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja preko podpornih institucij nastopati kot SPOT svetovalci in podjetniški mentorji, ali izvajati storitev ekspertnega svetovanja.

6. Če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge prijavitelja v oceno izvajalskemu telesu, se preveri ali je upoštevano veljavno pravo.

5. Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora operacije

Ocenjevanje formalno popolnih vlog, ki izpolnjujejo vse pogoje iz točke 4 javnega razpisa ter so skladne z namenom, cilji in predmetom javnega razpisa, bo izvedla komisija. Komisijo s sklepom imenuje direktorica Sklada ali od nje pooblaščen oseba. Formalno popolne vloge bo obravnavala komisija v skladu z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije, po pogojih in merilih, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje vse ustrezno izpolnjene in opremljene obrazce in priloge, skladno s točkama VI. in VII. razpisne dokumentacije.

Sklad bo vloge izbral po postopku, kot ga določa ZPOP-1 ter skladno s to objavo in razpisno dokumentacijo za predmetni javni razpis.

Za vsako pravočasno, pravilno označeno in formalno popolno vlogo bo komisija najprej ugotovila, ali je vloga skladna z namenom, cilji in predmetom javnega razpisa ter preverila, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da vloga ni skladna z namenom, cilji in predmetom javnega razpisa, ali da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnega ocenjevanja po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

Tabela 2: Merila za ocenjevanje

Merilo		Maksimalno število točk
1.	Sposobnost upravičenca za izvedbo operacije	60
2.	Kakovost in izvedljivost operacije	30
3.	Okoljski in družbeni vpliv operacije	10
SKUPAJ		100

Največje možno število točk je 100.

Način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog sta natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v točki IV. A.

V okviru javnega razpisa bo Sklad izbral samo eno vlogo za celotno Slovenijo. Konzorcij mora v celotni Sloveniji izvesti storitve v takšnem obsegu, kot je definirano v razpisni dokumentaciji v točki V.

6. *Okvirna razpoložljiva sredstva javnega razpisa*
Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa, je 3.258.333,33 evrov, predvidoma po naslednji dinamiki:

Tabela 3: Okvirna višina sredstev v EUR

Proračunska postavka	Programsko območje	%	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	SKUPAJ
PP-EU-VZHOD	Vzhod	85	313.083,33	375.700,00	375.700,00	375.700,00	1.440.183,33
PP-SI-VZHOD	Vzhod	15	55.250,00	66.300,00	66.300,00	66.300,00	254.150,00
Skupaj		100	368.333,33	442.000,00	442.000,00	442.000,00	1.694.333,33

Proračunska postavka	Programsko območje	%	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	SKUPAJ
PP-EU-ZAHOD	Zahod	40	136.000,00	163.200,00	163.200,00	163.200,00	625.600,00
PP-SI-ZAHOD	Zahod	60	204.000,00	244.800,00	244.800,00	244.800,00	938.400,00
Skupaj		100	340.000,00	408.000,00	408.000,00	408.000,00	1.564.000,00

Sredstva za izvedbo operacije se bodo upravičencu dodelila v razmerju 52 % sredstev kohezijske regije Vzhodna Slovenija in 48 % sredstev kohezijske regije Zahodna Slovenija. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje kohezijske regije Vzhodna Slovenija 85 %:15 % in za programsko območje kohezijske regije Zahodna Slovenija 40 %:60 %.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta 2026, 2027, 2028 in 2029 oziroma traja do porabe sredstev.

Izplačila iz naslova tega javnega razpisa so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa Sklada za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah ministrstva, lahko Sklad razveljavi javni razpis in izdani sklep o izboru, ali skladno s pogodbo o financiranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom Sklada se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o financiranju.

Sklad si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar objavi v Uradnem listu RS.

Obdobje upravičenosti stroškov za operacijo je od 1. 1. 2026 do 31. 10. 2029, obdobje upravičenih izdatkov za operacijo je od 1. 1. 2026 do 30. 11. 2029, obdobje upravičenosti javnih izdatkov operacije pa od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029.

7. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči

Izvedba storitev v okviru javnega razpisa bo delno potekala na osnovi priglašene sheme državne pomoči Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. sheme: M001-2632616-2024, datum potrditve sheme: 13. 3. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030).

Za podjetja, ki bodo prejemniki storitev start-up svetovanja, start-up mentoriranja in ekspertnega svetovanja ter start-up programov: inkubacija in horizontalni pospeševalniki, ima vrednost teh storitev naravo pomoči de minimis in se obravnava po pravilih »de minimis«. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati največje

intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči de minimis, kot določa shema državnih pomoči de minimis. Preverjanje podjetij glede pomoči »de minimis« je naloga start-up konzorcija in je podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v točki VIII. in v Navodilih Sklada za JR Start-up konzorcij.

8. Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči in način financiranja

Financiranje po tem javnem razpisu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027 (https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/NUS-2021-2027_verzija_1-2.pdf) in veljavnimi smernicami Organa upravljanja ter drugimi relevantnimi navodili.

8.1 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški morajo biti neposredno povezani s posamezno podprto operacijo. Upravičeni stroški obsegajo:

1. stroške dela za start-up svetovalce, ki se dodelijo v obliki stroška na enoto za polno zaposlenega start-up svetovalca ter obsegajo stroške plač in povračil v zvezi z delom za osebje, ki dela na operaciji in bo financirano na podlagi Metodologije za izračun stroška na enoto za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom start-up svetovalcev in zunanjih start-up mentorjev ter za izračun pavšalne stopnje za uveljavljanje stroškov zunanjih izvajalcev za izvedbo dogodkov in programov za ta javni razpis (v nadaljevanju Metodologija),

2. posredne stroške za izvajanje operacije (v obliki pavšalne stopnje 15 % upravičenih neposrednih stroškov osebja),

3. stroške storitev zunanjih izvajalcev.

DDV ni upravičen strošek.

8.1.1 Stroški dela

Stroški dela zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije, so določeni s stroškom na enoto (SE) za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom osebja, ki je zaposleno pri upravičencu (posameznemu prijavitelju oziroma posameznemu konzorcijskemu partnerju) za polni delovni čas in je razporejeno na delovne naloge po tem javnem razpisu za polni delovni čas ali za sorazmerni delež. Višina stroška je določena na podlagi Metodologije.

Strošek na enoto (SE) je določen enotno za financiranje stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom osebja, ki dela na prijavljeni operaciji.

Skladno z Metodologijo znaša vrednost enote na mesečni ravni za polni delovni čas 3.465,00 EUR za start-up svetovalca za leti 2026 in 2027 ter

3.626,00 EUR za leti 2028 in 2029). V odvisnosti od deleža od polnega delovnega časa, za katerega je posamezna oseba, zaposlena pri upravičencu razporejena na operacijo, je znesek, ki ga lahko upravičenec uveljavlja za strošek dela zaposlene osebe za posamezni mesec naslednji:

Tabela 4: Deleži zaposlitve na operaciji in višina ter količina uveljavljenega SE

Delež zaposlitve na operaciji	Višina uveljavljenega SE za leti 2026 in 2027	Višina uveljavljenega SE za leti 2028 in 2029	Količina uveljavljenega SE
100 %	3.465,00 EUR	3.626,00 EUR	1
90 %	3.118,50 EUR	3.263,40 EUR	0,9
80 %	2.772,00 EUR	2.900,80 EUR	0,8
70 %	2.425,50 EUR	2.538,20 EUR	0,7
60 %	2.079,00 EUR	2.175,60 EUR	0,6
50 %	1.732,50 EUR	1.813,00 EUR	0,5
40 %	1.386,00 EUR	1.450,40 EUR	0,4
30 %	1.039,50 EUR	1.087,80 EUR	0,3
20 %	693,00 EUR	725,20 EUR	0,2
10 %	346,50 EUR	362,60 EUR	0,1

SE za leti 2028 in 2029 bo upravičenec uveljavljal za stroške dela, ki bodo nastali od 1. januarja 2028 do konca operacije.

Predvidena so naslednja dokazila za uveljavljanje stroška na enoto za stroške dela start-up svetovalcev:

- pogodba o zaposlitvi, dodatek k pogodbi o zaposlitvi oziroma druga ustrezna pravna podlaga, s katero je oseba za polni ali polovični delovni čas razporejena na delo na operaciji, z jasno opredelitvijo delovnega mesta ter v skladu z javnim razpisom definirano vsebino in obsegom dela za aktivnosti in storitve navedene v tem javnem razpisu,

- finančno poročilo, iz katerega je za vsako osebo, ki je razporejena na delo na operaciji, za vsak mesec poročanja razviden delež zaposlitve na operaciji,

- vsebinsko poročilo (obdobno), ki izkazuje količine za uveljavitev SE in v katerem so opredeljene realizirane aktivnosti in storitve, navedene v Akcijskem načrtu v skladu z javnim razpisom ob potrditvi obdobjih zahtevkov.

8.1.2 Posredni stroški za izvajanje operacije

Na podlagi Uredbe 2021/1060/EU se posredni stroški, vezani na operacijo, uveljavljajo v obliki pavšalne stopnje v višini 15 % upravičenih neposrednih stroškov dela zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije. Dokazila o nastanku posrednih stroškov na operaciji je obračun stroškov dela. Med upravičene posredne stroške, ki se krijejo s pavšalno stopnjo, sodijo:

- stroški električne energije;
- stroški porabe kuriv in ogrevanja;
- stroški vode in komunalnih storitev;
- stroški odvoza odpadkov;
- stroški telefonskih storitev, faksa in elektronske pošte;
- stroški poštnin in kurirskih storitev;
- amortizacija osnovnih sredstev, ki ni izključno vezana na operacijo;
- stroški potrošnega materiala (pisarniški, čistilni in drug specifični material) ter drobnega inventarja, ki se uporablja na operaciji;
- stroški računovodskih storitev;
- stroški tekočega vzdrževanja; in
- stroški najema nepremičnin in opreme za delo zaposlenih, vključenih v izvedbo operacije.

8.1.3 Stroški storitev zunanjih izvajalcev

Stroški storitev zunanjih izvajalcev obsegajo:

- stroške start-up dogodkov;
- stroške start-up programov: pred-inkubacija;
- stroške start-up programov: inkubacija in horizontalni pospeševalniški programi;
- stroške start-up mentorjev za ciljno skupino inovativna zagonska podjetja;
- stroške ekspertnih svetovalcev za ciljno skupino inovativni potencialni podjetniki in inovativna zagonska podjetja;
- stroške usposabljanj oseb, ki so razporejene na operacijo pri posameznih konzorcijskih partnerjih; in
- ostale stroške zunanjih izvajalcev, ki so potrebni za učinkovito izvedbo operacije (npr. promocija operacije kot celote, pravna, finančna in/ali informacijska podpora).

Za stroške storitev zunanjih izvajalcev v okviru start-up dogodkov in start-up programov se v skladu z Metodologijo uveljavlja pavšalna stopnja v višini 26,78 % stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom.

Stroški zunanjih start-up mentorjev se v skladu z Metodologijo uveljavljajo kot SE v vrednosti 105 EUR na opravljeno uro start-up mentoriranja.

Za ostale stroške storitev zunanjih izvajalcev, tj. ekspertno svetovanje, usposabljanje zaposlenih in ostale stroške zunanjih izvajalcev, ki so potrebni za izvajanje operacije, ki se ne nanašajo neposredno na izvedbo posameznih start-up dogodkov in start-up programov ter start-up mentoriranja (npr. promocija operacije kot celote, pravna ali informacijska pomoč konzorcijskim partnerjem ipd.) se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporablja dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških, največ do višine, opredeljene v razpisni dokumentaciji. Za vsak strošek posameznega zunanjega izvajalca, z izjemo stroškov za ekspertno svetovanje, mora upravičenec predhodno pridobiti soglasje Sklada.

Upravičenec je dolžan storitve zunanjih izvajalcev naročati s skrbnostjo dobrega gospodarja in po običajnih tržnih pogojih.

8.2 Način financiranja upravičenih stroškov

Upravičeni stroški se bodo financirali na podlagi:

- stroška na enoto (SE) za stroške osebja, ki predstavlja strošek dela zaposlitve skladno z Metodologijo,

- 15 % pavšalne stopnje od upravičenih stroškov osebja za posredne stroške,
- 26,78 % pavšalne stopnje od upravičenih stroškov osebja za stroške zunanjih izvajalcev pri aktivnostih: start-up dogodki, start-up programi pred-inkubacija in start-up programi inkubacija, skladno z Metodologijo,
- stroška na enoto (SE) za opravljeno uro start-up mentoriranja skladno z Metodologijo in
- dejansko nastalih stroškov storitev drugih zunanjih izvajalcev (tj. ekspertno svetovanje, usposabljanje zaposlenih in ostale stroške zunanjih izvajalcev, ki so potrebni za izvajanje operacije).

Podrobna razčlenitev dokazil o nastalih stroških je navedena v Navodilih Sklada za JR Start-up konzorcij (v nadaljevanju Navodila Sklada). Veljavna verzija Navodil Sklada je objavljena na spletni strani <http://www.podjetniskisklad.si>.

Sklad bo izbranim prijaviteljem, s katerimi bo sklenjena pogodba o financiranju, financiral le upravičene stroške, ki bodo nastali za izvedbo podpornih storitev in aktivnost opredeljenih v tem javnem razpisu, za katere bo upravičenec dokazal in dokumentiral, da jih je izvedel. Financiranje bo mogoče na osnovi vsakokratnega potrjenega zahtevka za izplačilo in poročila o izvedenih podpornih storitvah in aktivnostih.

8.3 Intenzivnost pomoči

Stopnja sofinanciranja upravičenih stroškov je 100 %.

Stopnja intenzivnosti de minimis pomoči, ki jo bo upravičenec v obliki nefinančne pomoči dodeljeval končnim prejemnikom de minimis pomoči je 100 %.

9. Rok in način prijave na javni razpis

Rok za predložitev vlog je 23. 1. 2026.

Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da so se prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji seznanili z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinjajo.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v točki VI. razpisne dokumentacije.

Vloge je potrebno vložiti na naslov: Javni sklad republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo oddane najkasneje na datum za oddajo vlog. Pri tem velja:

- če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se kot datum oddaje vloge šteje datum oddaje na pošto (datum je razviden iz poštnega žiga);
- če se vloga pošlje z navadno pošiljko, se kot datum oddaje šteje datum, ko Sklad vlogo prejme (datum je razviden iz evidenčnega žiga Sklada);
- če se vloga odda osebno v glavni pisarni izvajalskega organa, na lokaciji Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, v času uradnih ur med 8. in 15. uro, od ponedeljka do petka, se za datum oddaje šteje datum, ko Sklad vlogo prejme (datum je razviden iz evidenčnega žiga Sklada).

Oddaja vloge izven uradnih ur Sklada je mogoča le na način, opredeljen v prvi in drugi alineji prejšnjega odstavka. Obravnavane bodo samo pravočasne vloge, ki bodo pravilno označene.

Prepozno prispele in nepravilno označene vloge bodo s sklepom zavržene in bodo praviloma neodprte vrnjene pošiljatelju. Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodili iz točke I. razpisne dokumentacije in sicer v zaprti ovojnici z navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga – JR Start-up konzorcij«.

10. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih Sklada najkasneje v osmih (8) dneh po datumu za oddajo vlog. Datumi in druge informacije v zvezi z odpiranjem vlog bodo objavljene na spletni strani Sklada: <http://www.podjetniskisklad.si>.

Na odpiranju bo komisija preverila pravočasnost in popolnost prispelih vlog.

Nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in po pravnomočnosti sklepa vrnjene prijaviteljem.

Komisija bo predvidoma v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je Sklad prejel v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog določi komisija v pozivu k dopolnitvi in ne sme biti daljši od osmih (8) dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Komisija za dodelitev sredstev bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije ter vloge, ki ni skladna z namenom, cilji in predmetom javnega razpisa, se zavrne.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku šestdesetih (60) dni od datuma odpiranja vlog s sklepom, s katerim odloči direktorica Sklada.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe o financiranju. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe o financiranju na poziv ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodba o financiranju operacije ne bo podpisala, sklep o izboru operacije pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o financiranju, pa lahko Sklad odstopi od pogodbe o financiranju operacije, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Prijavitelji, ki menijo, da jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vloge. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o financiranju. Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Sklada: <http://www.podjetniskisklad.si>.

12. *Zahteve zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, ki jim morajo zadostiti upravičenci v skladu s 47. in 50. členom Uredbe 2021/1060/EU ter navodili organa upravljanja:* upravičenci morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 47. in 50. členom Uredbe 2021/1060/EU ter

veljavnimi Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 in Priročnika celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2021–2027 (<https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>).

13. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne dokumentacije, vezane na operacijo, ter zagotavljati Skladu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj, skladno s pravili Evropske unije in zakonodajo Republike Slovenije, še deset (10) let po njenem zaključku.

Upravičenec je dolžan voditi in spremljati operacijo na računovodsko ločenem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za katere pa bo upravičenec dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo.

14. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere financiranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani Sklada kot izvajalskega organa, Ministrstva kot posredniškega telesa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov financirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočiti vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, Sklad in ostali nadzorni organi pa lahko opravijo pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Sklad o izvedenih ukrepih.

15. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 9. členom Uredbe 2021/1060/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 9. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob upoštevanju ciljev Združenih narodov glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno, v skladu z pravnim redom EU na področju okolja in 9. členom Uredbe 2021/1060/EU.

16. Spoštovanje načel Listine o temeljnih pravicah in Konvencije združenih narodov o pravicah invalidov

Upravičenec mora zagotoviti spoštovanje temeljnih pravic in načel iz Listine: dostojanstvo, svoboščine, enakost, solidarnost, pravice državljanov in sodno varstvo med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje

dejavnosti v okviru operacije, v skladu z zakonodajo, ki pokriva zgoraj navedena področja.

Prav tako mora upravičenec slediti Konvenciji, ki obvezuje, da invalidi uživajo enake pravice in enake možnosti kot vsi ostali člani družbe. Skladno s Konvencijo je treba zagotoviti invalidom pravico do polne in enake udeležbe v vseh vidikih življenja, vključno z izobraževanjem, zaposlovanjem, zdravstveno oskrbo, dostopom do pravosodja, kulturnimi dejavnostmi in športom.

17. Spoštovanje načela »ne škoduj bistveno« (DNSH) v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852

Upravičenec mora pri pripravi operacije upoštevati »načelo, da se ne škoduje bistveno«, kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo gospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852:

- operacija ne bo povzročila znatnih emisij toplogrednih plinov,
- operacija ne bo imela negativnih vplivov na podnebje (na trenutno in pričakovano stanje),
- operacija nima negativnih vplivov na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov,
- operacija je skladna s konceptom krožnega gospodarstva (zmanjševanje odpadkov, kaskadna raba, daljše kroženje snovnih zank, uporaba najboljših tehnologij ...),
- operacija ne bo znatno povečala emisij, onesnaževala v zrak, vodo ali tla (izvedba investicij v skladu s prostorskimi načrti, poslovanje v skladu z normativi in standardi ...),
- operacija ne bo bistveno škodljiva za varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Pri tem se upoštevata tako okoljski vpliv same dejavnosti kot okoljski vpliv proizvodov in storitev, ki jih ta dejavnost zagotavlja, v njihovem celotnem življenjskem ciklu, pri čemer se zlasti upošteva proizvodnja, uporaba in konec življenjske dobe teh proizvodov in storitev.

18. Varovanje osebnih podatkov, poslovna skrivnost in podatki o dejanskih lastnikih

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s 4. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22); v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezne podatke ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Sklad lahko domneval, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Podatki o financiranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Obdelujejo se le tisti osebni podatki, ki jih je potrebno obdelovati za izpolnjevanje zadevnih obveznosti,

navedenih v Uredbi 2021/1060/EU, zlasti za spremljanje, poročanje, komuniciranje, objavljanje, vrednotenje, finančno poslovanje, preverjanje in revizije ter po potrebi za določanje upravičenosti udeležencev. Osebnih podatki se obdelujejo v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 oziroma Uredbo (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta ter v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov in Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

K varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22), Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) bo zavezan tudi prijavitelj, če bo vloga na javnem razpisu izbrana in podpisana pogodba. Dolžan bo zagotoviti podpisano izjavo o Varovanju osebnih podatkov za vsako osebo, ki bo pri njem zbiral, obdelovala ali kako drugače dostopala do osebnih podatkov (vključno pri delu z informacijskim sistemom organa upravljanja).

Skladno z drugim odstavkom 69. člena Uredbe 2021/1060/EU je potrebno zagotavljati podatke o dejanskih lastnikih upravičenca in konzorcijskih partnerjev, pa tudi podatke o dejanskih lastnikih izvajalca/cev in podizvajalca/cev, kadar je upravičenec ali konzorcijski partner javni naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN 3). Dejanski lastniki so opredeljeni v Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma. Kadar je upravičenec ali konzorcijski partner zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vzdržuje in upravlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), se šteje, da so podatki o njihovih dejanskih lastnikih razvidni iz omenjenega registra. Za ostale primere pa bo upravičenec s podpisom pogodbe o financiranju zavezan, da na poziv ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posreduje te podatke. Potrebno je zagotavljati naslednje podatke dejanskih lastnikov: ime, priimek, datum rojstva in ID za DDV oziroma davčno številko.

19. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 16., 22., 24., 42., in 69. členom Uredbe 2021/1060/EU dolžan spremljati in Skladu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji v točki V.

Upravičenec mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje operacije. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o financiranju.

Obseg načrtovanih in doseženih rezultatov operacije po posameznih podpornih storitvah in aktivnostih predstavlja osnovo za priznanje upravičenih stroškov in izplačilo sredstev. V kolikor konzorcij v obdobju financiranja ne doseže vseh načrtovanih rezultatov, se mu priznajo upravičeni stroški glede na dejansko dosežene rezultate skladno z Metodologijo in Navodili Sklada.

20. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacije ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacije ali izvrševanja operacije prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval nere-

snične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in se bo s strani Sklada podal sum kaznivega dejanja.

21. *Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije:* v kolikor se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo Sklad odstopil od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

22. *Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo:* v kolikor se ugotovi dvojno financiranje operacije za isti namen, ki je že bila predmet sofinanciranja iz katerega koli drugega vira, ali da je višina sofinanciranja projekta preseгла maksimalne dovoljene stopnje oziroma najvišje dovoljene intenzivnosti ali znesek pomoči, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vračilo neustrezno izplačanega zneska sofinanciranja v skladu s pravili državnih pomoči oziroma pomoči de minimis na področju vračanja državnih pomoči skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje ali dvojno financiranje za isti namen namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23. *Razpoložljivost razpisne dokumentacije:* vsi potrebni podatki in navodila ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev so navedeni v razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani Sklada <http://www.podjetniskisklad.si/sl/razpisi>.

24. Dodatne informacije

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: 02/234-12-38, 02/234-12-81 in 02/234-12-46 ali na e-pošti razvojniplus@podjetniskisklad.si. Pisna vprašanja po e-pošti morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje tri (3) delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Sklad bo objavil vprašanja in odgovore na vprašanja najkasneje en (1) delovni dan pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Pisna vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana, bo pa mogoče pridobiti informacije na zgornjih telefonskih številkah v delovnem času še na dan roka za oddajo vloge. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletni strani <http://www.podjetniskisklad.si>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.podjetniskisklad.si>.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-3092/25

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B (31/09 – popr.) in 9/14) in Pravilnika o izvajanju javnih razpisov za odkup slovenskih avdiovizualnih del neodvisnih producentov (Uradni list RS, št. 9/25) objavlja Radiotelevizija Slovenija naslednjo informacijo o objavi **javnega razpisa za odkup dokumentarnih avdiovizualnih del neodvisnih producentov 02-2025**.

Vse zainteresirane osebe obveščamo, da je javni razpis za odkup dokumentarnih avdiovizualnih del neodvisnih producentov 02-2025 z dnem 31. 12. 2025 odprt za prijave do vključno dne 2. 2. 2026. Javni razpis je z vso pripadajočo dokumentacijo objavljen na spletnem mestu RTV SLO MMC: <http://www.rtvlo.si/razpisi> v mapi »Javni pozivi in razpisi«.

Radiotelevizija Slovenija

Ob-3093/25

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF in 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; ZSFCJA) in prvega odstavka 10. člena Pravilnika o postopku javnega razpisa Radiotelevizije Slovenija za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje (Uradni list RS, št. 131/23) objavlja Radiotelevizija Slovenija naslednjo informacijo o objavi **javnega razpisa za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje 2025**.

Vse zainteresirane osebe obveščamo, da je javni razpis za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje 2025 z dnem 31. 12. 2025 odprt za prijave do vključno dne 27. 2. 2026. Javni razpis je z vso pripadajočo dokumentacijo objavljen na spletnem mestu RTV SLO MMC: <http://www.rtvlo.si/razpisi> v mapi »Javni pozivi in razpisi«.

Radiotelevizija Slovenija

Št. 6712-0013/2025-002

Ob-3076/25

Na podlagi od 16. do 31. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa na državnih ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine (Uradni list RS,

št. 26/25), Sklepa Vlade RS št. 01403-75/2009/9 z dne 24. 6. 2009 o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica in njegovih sprememb, Letnega programa športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2026 št. 6712-2/2025-3350-1, z dne 21. 3. 2025, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v letu 2026 in podpisane pogodbe št.: C3350-26-406000 z dne 11. 12. 2025 o polletnem financiranju javne službe Zavoda za šport Republike Slovenije Planica, direktor Zavoda za šport RS Planica objavlja

javni razpis**za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026**

1. Naziv in sedež izvajalca razpisa: Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

2. Predmet in cilj javnega razpisa ter obdobje izvajanja

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov izvedbe aktivnosti sklopa A in sklopa B nacionalnega programa Naučimo se plavati, v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

Nacionalni program Naučimo se plavati se izvaja v naslednjih vzgojno izobraževalnih zavodih (v nadaljevanju: VIZ*), in sicer v vrtcu ali 1. razredu osnovne šole, kot tečaj prilagajanja na vodo (Sklop A) oziroma od 4. do 9. razreda osnovne šole kot tečaj za neplavalce (sklop B), ki so identificirani pri preverjanju znanja plavanja. Izvedba obeh aktivnosti je natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

*VIZ – vzgojno-izobraževalni zavodi, ki izvajajo javno veljavne programe in so vpisani v evidenco vzgojno-izobraževalnih zavodov in vzgojno-izobraževalnih programov v šolskem letu 2025/26.

Cilj javnega razpisa je izvedba plavalnih aktivnosti, s katerimi želimo izboljšati plavalno pismenost in zmanjšati število neplavalcev od predšolskega obdobja do zaključka osnovne šole. Program zajema 10-urne plavalne tečaje prilagajanja na vodo (sklop A) ter 15-urne tečaje za neplavalce (sklop B).

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in merila za izbor

Na javni razpis za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje obvezne pogoje, opredeljene v Zakonu o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B, v nadaljevanju: ZŠpo-1):

	Pogoj	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja
1.	Prijavitelj je opredeljen kot izvajalec LPŠ iz 6. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1).	– Prijavni obrazec – VIZ.
2.	Prijavitelji, ki so opredeljeni kot izvajalec LPŠ iz 1., 2., 3. in 4. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1).	– Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI.
3.	Prijavitelj mora v vlogi imenovati strokovni kader, ki bo izvajal program, z ustreznimi izobrazbo ali usposobljenostjo v skladu s 46. členom ZŠpo-1 ter je vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu.*	– Kopija diplome ali kopija potrdila o usposobljenosti.

* Razpisna komisija preveri podatke v razvidu strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu, ki je objavljen na povezavi: <https://www.gov.si/zbirke/storitve/strokovno-izobrazeni-in-usposobljeni-delavci-v-sportu/>.

Prijavljeni program Naučimo se plavati, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega člena, se ovrednoti ločeno za sklop A in sklop B po merilih iz naslednje preglednice:

MERILO		Število točk
1	STROŠKI NA UDELEŽENCA PRI PROGRAMU:	
	Program je za udeležence brezplačen	10
	Program za udeležence ni brezplačen	3
2	KOMPETENTNOST STROKOVNIH DELAVCEV	
	Program izvaja strokovno izobražen delavec	10
	Program izvaja strokovno usposobljen delavec z najvišjo stopnjo usposobljenosti	5
	Program izvaja strokovni delavec šole, ki izpolnjuje pogoje	3
	Program izvaja strokovno usposobljen delavec	1
3	ŠTEVILO VKLJUČENIH UDELEŽENCEV	
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce, če je v tečaj vključenih 25 ali več udeležencev	10
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce, če je v tečaj vključenih 17–24 udeležencev	9
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce, če je v tečaj vključenih 9–16 udeležencev	7
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce, če je v tečaj vključenih 6–8 udeležencev	5
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce, če je v tečaj vključenih 1–5 udeležencev	3
	Za vsakega udeleženca v tečaju prilagajanja na vodo	1

V primeru, ko prijavitelj v vlogi prijavi več sodelujočih VIZ, se za vsak VIZ ločeno ovrednoti sklop A in sklop B po merilih iz razpisa. Skupno število točk prijavitelja na posameznem sklopu je seštevek točk vseh prijavljenih VIZ ovrednotenih na posameznem sklopu.

Dodatno točkovanje – bližina ustreznega bazena:

Izvajalec nacionalnega programa Naučimo se plavati, ki v svoji lokalni skupnosti nima ustreznega bazena za izvajanje plavalnega tečaja, prejme dodatnih 10 točk.

Pojasnilo dodatnega točkovanja:

Merilo 'bližina ustreznega bazena' se presoja glede na lokalno skupnost posameznega VIZ-a, za katerega se izvaja aktivnost programa. Če v lokalni skupnosti prijavljenega VIZ-a ni ustreznega bazena, se temu VIZ-u dodeli dodatnih 10 točk ločeno za sklop A in sklop B. V primeru, da je prijavitelj športno društvo, zveza ali druga organizacija, ki prijavlja več VIZ-ov, se merilo uporabi ločeno za vsak posamezni prijavljeni VIZ in ločeno za vsak prijavljeni sklop znotraj VIZ.

Merilo št.	MERILA SE BODO PREVERILA:
1.	Prijavni obrazec – VIZ s prilogami – izjava. Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami – izjava.
2.	Kopija diplome ali potrdila o usposobljenosti. Razpisna komisija preveri podatke v razvidu strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu, ki je objavljen na povezavi: https://www.gov.si/zbirke/storitve/strokovno-izobrazeni-in-usposobljeni-delavci-v-sportu/ .
3.	Prijavni obrazec – VIZ s prilogami. Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami. Preveri se število vpisanih otrok v VIZ (šolsko leto 2025/2026) za prilagajanje na vodo: https://paka3.mss.edus.si/registriweb/Default.aspx
Dodatno točkovanje – bližina bazena	Prijavni obrazec – VIZ s prilogami. Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami. Upravičenost se preveri v razvidu javnih športnih objektov in površin za šport v naravi (šesti odstavek 76. člena ZŠpo-1) in javno dostopnih podatkih (AJPES, EPRS ...).

4. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje

Skupna višina razpoložljivih sredstev, ki je zagotovljena, za sofinanciranje stroškov izvedbe aktivnosti programa Naučimo se plavati, je do 217.215,00 EUR v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

Od tega je višina razpoložljivih sredstev

– do 193.500,00 EUR namenjeno sklopu A (10-urni plavalni tečaji prilagajanja na vodo) in

– do 23.715,00 EUR sklopu B (15-urni plavalni tečaji za neplavalce).

Sredstva so zagotovljena v Letnem programu športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2026 št. 6712-2/2025-3350-1, z dne 21. 3. 2025, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v letu 2026, in podpisane pogodbe št.: C3350-26-406000 z dne 11. 12. 2025 o polletnem financiranju javne službe Zavoda za šport Republike Slovenije Planica.

5. Metodologija izračuna vrednosti točke in višine sofinanciranja

Vrednost posamezne točke se izračuna na način, da se višina razpoložljivih sredstev iz 4. točke javnega razpisa na posameznem sklopu deli s skupnim številom točk vseh na javni razpis prijavljenih izvajalcev na posameznem sklopu, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje izvedbe aktivnosti Programa Naučimo se plavati.

Vrednost sofinanciranja stroškov izvedbe aktivnosti, posameznega sklopa programa Naučimo se plavati, za posameznega prijavitelja je zmnožek izračunane vrednosti točke na posameznem sklopu in števila doseženih točk prijavitelja na posameznem sklopu.

V primeru, da ostanejo nerazdeljena sredstva na posameznem sklopu, se v enakih zneskih razdelijo programom na istem sklopu, ki se jim je na podlagi meril/vrednotenja dodelilo manj sredstev od zaprosenih na istem sklopu, vendar ne več kot do zaprosenega zneska za isti sklop.

6. Upravičeni stroški za sofinanciranje

Upravičeni stroški izvedbe aktivnosti Programa Naučimo se plavati so stroški strokovnega delavca v športu za izvedbo aktivnosti, prevoza udeležencev na plavalni objekt.

Obseg sofinanciranja, plačilni pogoji ter obdobje nastanka in vrsta upravičenih stroškov o sofinanciranju izvedbe aktivnosti programa Naučimo se plavati, bodo natančno opredeljeni v pogodbi, ki bo podpisana z izbranim prijaviteljem.

7. Obdobje za porabo sredstev: zavod bo sofinanciral le upravičene stroške, nastale v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

8. Razpisna dokumentacija obsega naslednje dokumente

a) Besedilo javnega razpisa za sofinanciranje izvedbe aktivnosti Programa Naučimo se plavati.

b) Prijavni obrazec – VIZ s prilogami:

– Priloga 1 – Vsebinski načrt.

– Priloga 2 – Finančni načrt.

c) Prijavni obrazec – Ostali prijavitelji s prilogami:

– Priloga 1 – Vsebinski načrt.

– Priloga 2 – Finančni načrt.

– Priloga 3 – Soglasje VIZ.

d) Ovojnica za oddajo vloge.

e) Navodila za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati.

f) Predlog pogodbe za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati.

g) Vzorec vsebinskega poročila iz spletne aplikacije Šport mladih za 10-urne plavalne tečaje prilagajanja na vodo – sklop A.

h) Vzorec vsebinskega poročila iz spletne aplikacije Šport mladih za 15-urne plavalne tečaje za neplavalce – sklop B.

i) Finančno poročilo – VIZ.

j) Finančno poročilo – Ostali prijavitelji.

Formalna popolnost vloge:

Vloga prijavitelja VIZ se šteje kot formalno popolna, če vsebuje:

– izpolnjen, podpisan in žigosan Prijavni obrazec – VIZ s prilogami:

– Priloga 1 – Vsebinski načrt,

– Priloga 2 – Finančni načrt,

– priloženo dokazilo o izobrazbi ali usposobljenosti strokovnega delavca.

Vloga ostalih prijaviteljev iz 1., 2., 3. in 4. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1) se šteje kot formalno popolna, če vsebuje:

– izpolnjen, podpisan in žigosan (če prijavitelj uporablja žig) Prijavni obrazec – Ostali prijavitelji s prilogami:

– Priloga 1 – Vsebinski načrt,

– Priloga 2 – Finančni načrt,

– Priloga 3 – Soglasje VIZ.

– priloženo dokazilo o izobrazbi ali usposobljenosti strokovnega delavca.

9. Način prijave in razpisni rok

Vloge morajo biti poslane (priporočeno po pošti) ali dostavljene na naslov Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, najkasneje do 23. januarja 2026.

Za pravočasno se šteje vloga, ki bo v zgoraj navedenem roku za oddajo poslana s priporočeno pošiljko ali oddana na dan zgoraj navedenega roka do 12. ure v vložišče (poslovni prostori Zavoda za šport RS Planica, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana).

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Ne odpiraj – vloga NSP 2026 – 1. del«. Na hrbtni strani ovitka mora biti izjaven polni naslov pošiljatelja. Ovojnica je

lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis. Prijavitelj lahko uporabi predlogo »Ovojnica za oddajo vloge«, ki je del razpisne dokumentacije.

Ovojnica, ki ne bo označena v skladu s prejšnjim odstavkom, bo s sklepom zavržena in vrnjena prijavitelju.

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavržene. Vloge, ki ne bodo pravočasne ali je ne bo vložila upravičena oseba, bo s strani izvajalca razpisa zavržena s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Izvajalec razpisa (Zavod), zaradi lažje obravnave vlog prosi prijavitelje, da po oddaji vloge po pošti oziroma v vložišču Zavoda, po elektronski pošti, na naslov razpisi-som@sport.si pošljejo:

– izpolnjen Excelov Prijavni obrazec – VIZ s prilogami (Priloga 1 – Vsebinski načrt, Priloga 2 – Finančni načrt)

ali

– izpolnjen Excelov Prijavni obrazec – Ostali prijavitelji s prilogami (Priloga 1 – Vsebinski načrt, Priloga 2 – Finančni načrt).

V zadevo elektronskega sporočila napišite: Vloga NSP 26-»kratek naziv prijavitelja«.

10. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in ocenila razpisna komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: komisija), imenovana s strani izvajalca razpisa. Razpisna komisija je najmanj tričlanska v sestavi: predsednik in najmanj dva člana.

Nejavnost odpiranja vlog bo potekalo v prostorih izvajalca razpisa, v prisotnosti članov komisije, v četrtek, 29. januarja 2026.

Pri odpiranju vlog komisija ugotavlja popolnost vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Za vsako vlogo komisija ugotovi ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je formalno popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik. Vloga je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti, določeni v 8. točki javnega razpisa.

Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prijavitelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih podatkov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Zavržene bodo vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz 3. točke javnega razpisa ter vloge tistih prijaviteljev, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih prijavitelji tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bodo ustrezno pojasnili.

Vrednotenje vlog se izvede po merilih, ločeno za sklop A in B, kot je opredeljeno v 3. točki razpisa in pripravi predlog izbora prijaviteljev za izvedbo aktivnosti Programa Naučimo se plavati, v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

Izvajalec razpisa si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne) izboru prekliche z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

O izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije odločil direktor Zavoda.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri Bistvenih elementov razpisa prijavi-

telja pozove k podpisu pogodbe, o sofinanciranju izvedbe aktivnosti Programa Naučimo se plavati, v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026. Če se prijavitelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vloži ugovor pri Zavodu. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodbe z izbranim prijaviteljem. Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

Zavod o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu www.zsrs-planica.si. Dodatne informacije lahko prijavitelji dobijo na Zavodu za šport RS Planica, kontaktna oseba Marjana Špilek, 01/434-23-97 ali 051/339-497, e-pošta: razpisi-som@sport.si, najkasneje tri dni pred potekom roka za oddajo vlog. Zastavljena vprašanja in odgovori se objavijo na spletni strani.

Zavod za šport RS Planica

Št. 6712-0014/2025-02

Ob-3077/25

Na podlagi od 16. do 31. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine (Uradni list RS, št. 26/25), Sklepa Vlade RS št. 01403-75/2009/9 z dne 24. 6. 2009 o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica in njegovih sprememb, Letnega programa športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2026 št. 6712-2/2025-3350-1, z dne 21. 3. 2025 (v nadaljevanju besedila: LPŠ), ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v letu 2026 in podpisane pogodbe št.: C3350-26-406000

z dne 11. 12. 2025 o polletnem financiranju javne službe Zavoda za šport Republike Slovenije Planica, direktor Zavoda za šport RS Planica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine 2026

1. Naziv in sedež izvajalca razpisa: Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

2. Cilj javnega razpisa: cilj javnega razpisa je vzpostavitev programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine (v nadaljevanju programa regijske koordinacije).

3. Predmet javnega razpisa: predmet sofinanciranja je program koordinacije nacionalnih programov ŠOM (v nadaljnjem besedilu: regijska koordinacija), ki na ravni posamezne regije vključuje vzpostavitev mreže vrtcev, šol, vzgojiteljev predšolskih otrok, učiteljev športne vzgoje oziroma športa, vodstev vrtcev in šol in predstavnikov lokalnih skupnosti zadolženih za šport, spremljanje sodelujočih otrok, učencev in dijakov v posameznem nacionalnem programu ŠOM v posameznem vrtcu ali šoli, usklajevanje izpeljave nacionalnih programov ŠOM z vrtci in šolami, koordinacija in sodelovanje pri pripravi in izvedbi šolskih športnih tekmovanj na regijski ravni (npr. sodniški stroški, zdravniška služba, redarska služba, priprava tekmovališča oziroma drugi stroški, kot jih določi javni razpis), sodelovanje pri pripravi šolskih športnih tekmovanj na državni ravni in povezovanje lokalnih športnih društev, šol in staršev pri vključevanju otrok v športne programe lahko tudi na osnovi podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih učencev in dijakov, ki se spremljajo v okviru šole.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in merila za izbor

Na javni razpis za sofinanciranje programa regijske koordinacije se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje obvezne pogoje:

	Pogoj	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja
1.	Prijavitelj je opredeljen kot izvajalec športnih programov v drugem odstavku 6. člena ali 41. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B, v nadaljevanju: ZŠpo-1).	Prijavni obrazec RC ŠOM 2026.
2.	Prijavitelj ima sprejeto strategijo regijskega povezovanja šol in športnih organizacij na lokalni ravni.	Obvezna priloga k prijavnemu obrazcu RC ŠOM 2026 – dokument prijavitelja.
3.	Prijavitelj ima delujočo mrežo regijskih predstavnikov, ki vključuje vse lokalne skupnosti v Republiki Sloveniji.	Obvezna priloga k prijavnemu obrazcu RC ŠOM 2026 – dokument prijavitelja.

Program regijske koordinacije, ki izpolnjuje pogoje, bo ovrednoten v skladu z naslednjimi merili:

MERILO		Število točk	Največje št. točk
1	DELOVANJE NA NACIONALNI RAVNI:		
	Izvajalec deluje na nacionalni ravni	10	10
	Izvajalec deluje na lokalni ravni	1	
2	ORGANIZIRANOST NA NACIONALNI RAVNI:		
	Izvajalec ima regijske predstavnike v vseh statističnih regijah	10	10
	Izvajalec ima regijske predstavnike v več kot 6 statističnih regijah	3	
	Izvajalec ima regijske predstavnike v manj kot 6 statističnih regijah	1	
3	ŠTEVILO ČLANIC:		
	Vsaka nacionalna panožna športna zveza	3	
	Vsaka občinska športna zveza	2	

Točka	MERILA SE BODO PREVERILA:
1.	Prijavni obrazec.
2.	Obvezna priloga k prijavnemu obrazcu – lastni dokument prijavitelja.
3.	Obvezna priloga k prijavnemu obrazcu – lastni dokument prijavitelja.

Sofinancira se en program regijske koordinacije, ki po merilih iz prejšnjega odstavka doseže največ točk.

V primeru, da bi bilo po merilih, dva ali več programov ovrednoteno z enakim številom doseženih točk, se za izbor programov uporabi žreb, ki je javen za tiste prijavitelje, ki so v žrebu udeleženi. O terminu žreba se vključene prijavitelje obvesti v roku do treh dni po opravljenem vrednotenju prispelih vlog. Žreb se lahko opravi preko spletne video konference ali osebno, v prisotnosti članov strokovne komisije tako, da se št. vloge prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa, in so programi na osnovi meril prejeli enako število točk, zapišejo na listke, vložijo v posodo ter se iz nje opravi žreb. Izbran je prvi izžrebani program. O žrebu se vodi zapisnik, ki vsebuje naslednje podatke: datum, ura in kraj žrebanja, skupno število udeležencev na žrebanju, rezultat žrebanja, uro zaključka žrebanja. Zapisnik podpišejo vsi prisotni člani strokovne komisije.

5. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje

Skupna višina razpoložljivih sredstev, ki je zagotovljena za sofinanciranje stroškov regijske koordinacije je, do 126.000,00 EUR v obdobju od 1. 12. 2025 do 30. 11. 2026.

Sredstva so zagotovljena v Letnem programu športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2025 št. 6712-2/2025-3350-1, z dne 21. 3. 2025, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v letu 2026, in obseg sredstev, ki se zagotovijo v Proračunu Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 in 95/25).

6. Upravičeni stroški za sofinanciranje

Sofinancirajo se stroški dela in drugi stroški, povezani z neposrednim izvajanjem programa regijske koordinacije ŠOM (Mali sonček, Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati in Šolska športna tekmovanja) ter stroški koordinacije in izvedbe regijskih tekmovanj v kolektivnih športnih panogah. Od tega je do 80.000,00 EUR sredstev, namenjenih za stroške dela in druge stroške, neposredno povezane z izvajanjem regijske koordinacije, ter do 46.000,00 EUR sredstev stroškom, neposredno povezanim s stroški izvedbe tekmovanj v kolektivnih športnih panogah na regijski ravni.

Obseg sofinanciranja, plačilni pogoji ter obdobje nastanka in vrsta upravičenih stroškov o sofinanciranju izvedbe regijske koordinacije ŠOM ter koordinacije in izvedbe tekmovanj v kolektivnih športnih panogah za osnovne in srednje šole bodo natančno opredeljeni v pogodbi, ki bo podpisana z izbranim prijaviteljem.

7. Obdobje za porabo sredstev: zavod bo sofinanciral le upravičene stroške, nastale v obdobju od 1. 12. 2025 do 30. 11. 2026.

8. Razpisna dokumentacija obsega naslednje dokumente

- Besedilo javnega razpisa.
- Prijavni obrazec RC ŠOM 2026.
- Navodila za prijavo na razpis.
- Vzorec pogodbe.
- Vzorec obrazca za poročanje.
- Ovojnica za oddajo vloge.

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje:

– izpolnjen, podpisan in žigosan (če prijavitelj uporablja žig) Prijavni obrazec RC ŠOM 2026,

– dokument prijavitelja, ki dokazuje sprejeto strategijo regijskega povezovanja šol in športnih organizacij na lokalni ravni,

– dokument prijavitelja, ki dokazuje delujočo regijsko mrežo predstavnikov, ki vključuje vse lokalne skupnosti v Republiki Sloveniji.

9. Način prijave in razpisni rok

Vloge morajo biti poslani ali dostavljene na naslov Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, najkasneje do 16. januarja 2026.

Za pravočasno se šteje vloga, ki bo v zgoraj navedenem roku za oddajo poslana s priporočeno pošiljko ali oddana na dan zgoraj navedenega roka do 12. ure v vložišče (poslovni prostori Zavoda za šport RS Planica, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana).

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Ne odpiraj – vloga RC ŠOM 2026«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis. Prijavitelj lahko uporabi predlogo »Ovojnica za oddajo vloge«, ki je del razpisne dokumentacije.

Ovojnica, ki ne bo označena v skladu s prejšnjim odstavkom, bo s sklepom zavržena in vrnjena prijavitelju.

Popolna vloga vsebuje popolno izpolnjen, podpisan in žigosan prijavni obrazec.

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavržene. Vloge, ki ne bodo pravočasne ali je ne bo vložila upravičena oseba, bo s strani izvajalca razpisa zavržena s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

10. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in ocenila razpisna komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: komisija), imenovana s strani izvajalca razpisa. Razpisna komisija je najmanj tričlanska v sestavi: predsednik in najmanj dva člana.

Nejavno odpiranje vlog bo potekalo v prostorih izvajalca razpisa, v prisotnosti članov komisije, v četrtek, 22. januarja 2026.

Pri odpiranju vlog komisija ugotavlja popolnost vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je formalno popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik. Vloga je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti, določeni v 8. točki javnega razpisa.

Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prijavitelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih podatkov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Zavržene bodo vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz 4. točke javnega razpisa, ter vloge tistih prijaviteljev, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih prijavitelji tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bodo ustrezno dopolnili.

Vrednotenje vlog se izvede po merilih razvrščanja, kot je opredeljeno v 4. točki razpisa in pripravi predlog izbora prijavitelja za izvedbo regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine 2026.

Izvajalec razpisa si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne) izboru prekliche z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

O izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije odločil direktor Zavoda.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri Zavod za šport RS Planica prijavitelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvedbe tekmovanja. Če se prijavitelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vloži ugovor pri Zavodu. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodbe z izbranim prijaviteljem. Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

Zavod o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu www.zsrs-planica.si. Dodatne informacije lahko prijavitelji dobijo na Zavodu za šport RS Planica, kontaktna oseba Jernej Peterlin, 01/434-23-97 ali 031/697-961, e-pošta: razpisi-som@sport.si, najkasneje tri dni pred potekom roka za oddajo vlog. Zastavljena vprašanja in odgovori se objavijo na spletni strani.

Zavod za šport RS Planica

Št. 602-0020/2025-4

Ob-3078/25

Na podlagi 10. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), 74. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25) in na podlagi 6. člena Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v občini Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 71/20 in 67/25) Občina Šenčur objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Šenčur

1. Naziv in naslov koncudenta: Občina Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur.

2. Dejavnost, ki je predmet koncesije

Koncesija se bo podelila za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva in sicer najmanj deveturnega dnevnega programa za otroke prvega starostnega obdobja, skupaj v obsegu do največ 2 oddelka.

Koncesija se podeli za:

– dva (2) oddelka prvega (1.) starostnega obdobja.

3. Območje izvajanja koncesije: koncesija se podeljuje za celotno območje Občine Šenčur.

4. Čas, za katerega se podeljuje koncesija in začetek izvajanja dejavnosti

Koncesija se bo podelila za določen čas in sicer za obdobje sedmih (7) let od pričetka izvajanja koncesije. Koncesionar mora pričeti z izvajanjem dejavnosti s 1. 12. 2026.

Koncedent si pridružuje pravico do predčasnega odstopa od koncesijske pogodbe, v kolikor situacija na področju predšolske vzgoje v občini ne narekuje več potrebe po izvajanju koncesijske dejavnosti za celotno razpisano obdobje.

5. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za opravljanje dejavnosti (za podelitev koncesije)

Na javni razpis se lahko prijavi zasebni vrtec, zasebnik, drug zavod in druga pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje po določitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Zakona o vrtcih in sicer:

– je registriran za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in varstva;

– ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti (dokaz o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov predšolske vzgoje pri pristojnem ministrstvu);

– ima pozitivno mnenje Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje o ustreznosti programa;

– zagotavlja opremljenost prostorov v skladu s pravilnikom, ki določa normative in minimalne tehnične pogoje za prostor in opremo vrtca;

– ima zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu z veljavno zakonodajo o kadrovskih normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje;

– ima sprejet letni delovni načrt;

– izvaja oziroma bo izvajal dnevni program (minimalno 9 ur);

– bo zagotovil, da bo javno službo predšolske vzgoje in varstva opravljal za ceno programa, ki jo določi Občinski svet Občine Šenčur;

– bo zagotovil, da bo pri izvajanju dejavnosti dosledno upošteval določbe zakonskih in podzakonskih aktov ter občinskih aktov s področja predšolske vzgoje;

– kandidat mora najkasneje pred podpisom koncesije zavarovati objekt za objektivno odgovornost.

Način izpolnjevanja teh pogojev je opredeljen v navodilih kandidatom za pripravo ponudbe.

6. Merila za izbiro

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

– ocena objekta, prostora in opreme;

– predlagana lastna cena programa, izdelana po veljavni metodologiji;

– število oddelkov v posameznem vrtcu oziroma na posamezni lokaciji.

Podrobneje so merila opredeljena in ovrednotena v razpisni dokumentaciji.

7. Rok za prijavo na javni razpis

Ponudniki za dodelitev koncesije morajo oddati prijavo na javni razpis v zaprti ovojnici z oznako »Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Šenčur – Ne odpiraj«. Na kuverti mora biti označen tudi naziv in naslov ponudnika.

Kandidati lahko oddajo prijavo v sprejemni pisarni občine Šenčur v času uradnih ur ali jo pošljejo po pošti na naslov: Občina Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur.

Pri odpiranju se bo upoštevalo vse ponudbe, ki bodo oddane osebno v sprejemni pisarni ali bodo prišle po pošti najkasneje do dne 21. 1. 2026 do 10. ure.

8. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo 21. 1. 2026 ob 16. uri v sejni sobi Občine Šenčur. Odpiranje ponudb bo javno, vodila pa ga bo tričlanska komisija, imenovana s strani župana. Na odpiranju bodo lahko prisotni ponudniki, bodisi zakoniti zastopniki ali prokuristi ponudnika ali od njiju pooblaščen oseba, ki se mora na odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom.

Komisija bo podrobno pregledala prispele ponudbe najkasneje v roku 30 dni po preteku roka za prijavo na javni razpis.

9. Organ, ki bo odločil o podelitvi koncesije in organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe

Odločbo o podelitvi koncesije na podlagi predloga pristojne strokovne komisije za pregled in presojo pripelanih ponudb podeli direktor občinske uprave. Izbrani koncesionar podpiše koncesijsko pogodbo z županom Občine Šenčur.

Če se na razpis javi le en ponudnik in ta izpolnjuje predpisane pogoje, koncedent z njim sklene koncesijsko pogodbo.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Občine Šenčur www.sencur.si, ponudniki pa jo lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur.

Informacije se lahko dobijo pri javnem uslužbencu Anžetu Kavčič, tel. št.: 04/251-91-17, elektronska pošta: anze.kavcic@sencur.si.

Občina Šenčur

Št. 671-0013/2025

Ob-3082/25

Javni razpis**za izbiro izvajalcev in sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa (LPŠ) v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2026**

1. Naziv in sedež izvajalca razpisa: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, ID: SI92076912; MŠ: 5883903000.

2. Pravne podlage za izvedbo javnega razpisa

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) (ZŠpo-1), Statut Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3, 102/24, 42/25), Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, 69/17, 68/18, 54/21, 30/23; v nadaljevanju Odlok), Letni program športa 2026 (LPŠ), sprejet na 32. redni seji Mestnega sveta, dne 17. 12. 2025, Sklep župana Mestne občine Slovenj Gradec o začetku postopka javnega razpisa in imenovanju komisije za vodenje postopka za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v mestni občini Slovenj Gradec za leto 2026, št.: 671-0013/2025, z dne 18. 12. 2025.

Letni program športa je objavljen na internetni strani Mestne občine Slovenj Gradec <https://www.slovenjgradec.si/Mestna-ob%C4%8Dina/Podro%C4%8Dja-delo-vanja-in-so-financiranja/%C5%A0port>.

3. Predmet javnega razpisa LPŠ

Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje programov, podprogramov oziroma dejavnosti LPŠ, dodelitev pravice do uporabe prostora izvajalcem za izvedbo LPŠ v javnih športnih objektih.

Sredstva, ki jih bodo izvajalci prejeli za izvedbo LPŠ, bodisi v obliki denarnih sredstev ali za uporabo prostora, morajo biti v celoti namenjena v dobro občanov, udeležencev programov.

4. Pogoji in merila za izbor in sofinanciranje izvajalcev LPŠ v MO Slovenj Gradec

Programi in izvajalci bodo izbrani in sofinancirani na podlagi Odloka ter pogojev in meril, ki so sestavni del Odloka.

Odlok je objavljen na internetni strani Mestne občine Slovenj Gradec https://www.slovenjgradec.si/Portals/0/Sport/NPB%20odloka%20o%20sofinanciranju%20LPS%20MOSG%202023_1.pdf?ver=42MJABrJL8n9b4qkWNjIA%3d%3d.

Dodatna določila:

– Sredstva za izvedbo prireditev Tek miru in S kolesom okoli Uršlje gore, udeležbo na Mednarodnih igrah otrok ter sredstva za mednarodna tekmovanja, ki so navedena v koledarju Mednarodne panožne športne organizacije so skladno z LPŠ opredeljena ločeno in v celoti namenjena izvajalcem.

– V okviru sofinanciranja drugih prireditev so izvajalci športnih prireditev upravičeni do sofinanciranja ene prireditve.

– Sredstva za razvojne dejavnosti, to je usposabljanja, ter sredstva za priprave in udeležbo na tekmovanjih se upravičencem razdelijo konec leta, sorazmerno na podlagi predloženih dokazil o opravljenih usposabljanjih oziroma prevozihih.

– Sofinancirani izvajalci v vseh programih športa otrok in mladine so dolžni brezplačno vključevati v svoje programe socialno ogrožene otroke.

– Odobrena sredstva in pravico do sofinanciranja uporabe prostora iz tega razpisa lahko izbrani vlagatelji namenijo in uporabijo zgolj za namene, ki so za vsako področje, program, podprogram oziroma dejavnost predvideni in dodeljeni s tem razpisom.

– Izbrani izvajalci so v skladu z 31. členom Zakona o športu, dolžni javno objaviti izračun cene programa ter sorazmerno zmanjšati strošek udeležencev programa.

– Prijavitelji lahko prijavijo programe, ki jih sami tudi izvajajo.

5. Upravičenci za prijavo na javni razpis

Izvajalci LPŠ in upravičeni vlagatelji so osebe, ki so kot izvajalci športnih programov določeni v drugem odstavku 6. in 7. člena Zakona o športu in izpolnjujejo ostala določila Zakona o športu.

Izvajalci športnih programov imajo pravico do sofinanciranja in uporabe prostora z LPŠ opredeljenih programov, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za izvajanje dejavnosti v športu,
- imajo sedež v MOSG, razen izjeme, kot določa 7. člen Odloka,

– imajo za prijavljene dejavnosti:

– ustrezno strokovno izobražen in/ali strokovno usposobljen kader za opravljanje dela v športu in so strokovni delavci vpisani v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in odhodkov za izvedbo dejavnosti, ter izračun cene programa za uporabnika,

– v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.

– izvajajo programe, ki so neprofitni,

– izpolnjujejo druge pogoje, določene z Odlokom in Zakonom o športu,

– za prijavitelja ne velja omejitev poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),

– so oddali poročilo o izvajanju LPŠ za leto 2025 – velja za prejemnike sredstev LPŠ Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2025.

Izvajalci, ki za posamezne programe nimajo ustreznega strokovnega kadra, niso upravičeni do sofinanciranja ali uporabe prostora za ta program.

Javni izobraževalni zavodi so upravičeni do sofinanciranja programov, ki jih izvajajo v sodelovanju z društvi oziroma neprofitnimi izvajalci programov športa, pri čemer se sofinancira samo strokovni kader.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

6. Predmet sofinanciranja in obseg javnih sredstev za sofinanciranje v letu 2026

Predmet sofinanciranja je izvedba letnega programa športa v Mestni občini Slovenj Gradec. Okvirna višina javnih sredstev za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Slovenj Gradec, zagotovljena na proračunski postavki 36. Šport znaša, v okviru tega razpisa, skupno 791.400,00 EUR, po posameznih področjih pa:

- Športni programi, proračunska postavka 3610: 483.500,00 EUR

- prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok (OPP)

- prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok in mladine (OPP)

- šolska športna tekmovanja

- počitniški programi

- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (OPP)

- šport otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

- občinska panožna športna šola

- programi kakovostnega športa

- programi vrhunškega športa

- kategorizirani posamezniki (z dne 1. 2. 2026)

- športno-rekreativna dejavnost odraslih

- šport starejših

- šport invalidov

- Prioritetni izvajalci LPŠ, proračunska postavka 3619: 200.000,00 EUR

- športni programi ŠVOM KŠ, KŠ, VŠ: 120.000,00 EUR

- športni programi KŠ, članske ekipe I. lige: 80.000,00 EUR

- Posebne vsebine in programi, proračunska postavka 3624: 7.500,00 EUR

- Razvojne dejavnosti, proračunska postavka 3621: 2.000,00 EUR

- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu

- Organiziranost v športu, proračunska postavka 3682: 35.100,00 EUR

- delovanje društev in zvez

- Športne prireditve in promocija športa, proračunska postavka 3631: 58.300,00 EUR

- mednarodna tekmovanja v okviru mednarodnih panožnih organizacij: 30.000,00 EUR

- mednarodne športne prireditve (Tek miru, S kolesom okoli Uršlje gore): 8.000,00 EUR

- mednarodna dejavnost (Mednarodne igre otrok): 3.300,00 EUR

- druge prireditve: 17.000,00 EUR

*Opomba: v kolikor gre za isto društvo se sofinanciranje članske ekipe I. lige in tekmovanje članskih ekip na evropski ali svetovni ravni medsebojno izključuje.

Višina sredstev je usklajena s sprejetim proračunom za leto 2026.

7. Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: sredstva, dodeljena na podlagi tega razpisa, morajo biti za odobrene namene porabljena v proračunskem letu 2026 oziroma v zakonskih plačilnih rokih in v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

8. Razpisna dokumentacija, rok za prijavo in način oddaje vlog

Razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Razpisna dokumentacija obsega: besedilo razpisa, prijavne obrazce, navodila za oddajo vloge in vzorec pogodbe.

Vloge, izpolnjene izključno na predpisanih digitalnih Excel obrazcih, s priloženo predpisano in veljavno dokumentacijo, morajo vlagatelji v elektronski obliki v arhivirani datoteki (zip) oddati po e-pošti na naslov: gp@slovenjgradec.si, s pripisom zadeve: »Razpis LPŠ 2026 – Ne odpiraj«.

Rok oddaje vlog je 1. februar 2026, do 23.59.

9. Odpiranje vlog

Postopek razpisa vodi komisija, imenovana s sklepom župana Mestne občine Slovenj Gradec.

Odpirajo se samo v roku dostavljene vloge, po vrstnem redu prispetja.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v 8. točki besedila tega razpisa,

- ki ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge (nepopolne vloge),

- prijaviteljev, za katere velja omejitev poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Odpiranje in ocenjevanje vlog ni javno.

Odpiranje vlog se bo odvijalo v sedmih dneh od zaključka oddaje vlog.

Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od dneva prejetja odločbe o izbiri in obsegu sofinanciranja.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja odobrenih proračunskih sredstev in pravice do uporabe prostora iz naslova tega javnega razpisa.

10. Informacije in dostop do dokumentacije

Letni program športa za leto 2026 in razpisna dokumentacija sta v razpisnem roku na voljo na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec <https://www.slovenjgradec.si/Mestna-ob%C4%8Dina/Podro%C4%8Dja-delovanja-in-so-financiranja/%C5%A0port/Razpisi>, oziroma na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec.

Dodatne informacije: sanja.paradiz@slovenjgradec.si ali po tel.: 02/881-21-11.

Mestna občina Slovenj Gradec

Razpisi delovnih mest

Št. 6377-2025

Ob-3067/25

Svet javnega zavoda Lekarne Ljubljana, skladno z Zakonom o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19, 186/21 in 112/24), Odlokom o uskladitvi ustanovitvenega akta Javnega zavoda Lekarna Ljubljana (Uradni list RS, št. 70/18) in Statutom Javnega zavoda Lekarna Ljubljana objavlja javni razpis za imenovanje na delovno mesto

direktorja zavoda B017336 (m/ž)

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu najmanj druge stopnje, oziroma ima raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;
- ima izkušnje s področja vodenja in upravljanja;
- ni hkrati član sveta zavoda istega ali drugega javnega lekarniškega, zdravstvenega ali socialnovarstvenega zavoda;
- ni v delovnem ali pogodbenem razmerju pri pravnih ali fizičnih osebah, ki opravljajo dejavnost izdelovanja zdravil ali dejavnost prometa na debelo z zdravili;
- nima lastniškega deleža ali lastništva z možnostjo vpliva pri proizvajalcu zdravil oziroma pri delodajalcu, ki je s temi osebami povezana družba v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe;
- ni pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

Kandidati naj k vlogi priložijo program dela in razvoja zavoda z življenjepisom in dokazili oziroma izjavami iz prejšnjega odstavka.

Direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Mandat

direktorja traja 5 let, po izteku te dobe pa je lahko ponovno imenovan.

Pisno vlogo z vsemi dokazili naj kandidati pošljejo najkasneje v roku 8 dni po objavi na naslov: Lekarna Ljubljana – Svet zavoda, Komenskega ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »Javni razpis za direktorja zavoda«.

Za prijavo, poslano po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je bila oddana priporočeno na pošto, najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet javnega zavoda Lekarne Ljubljana

Ob-3080/25

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Judite Učakar Rženičnik razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika

pri notarki Juditi Učakar Rženičnik v Kamniku

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik ali diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Druge objave

Št. 011-5/2025-3360/2

Ob-3085/25

Na podlagi 9., 10. in 14. člena Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 93/05 in 79/17) Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije objavlja

javni poziv

za predlaganje kandidat in kandidatov za članice in člane Odbora Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti, ki jih v Odbor imenuje Vlada Republike Slovenije

1. Zakon o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZNPRRD; Uradni list RS, št. 93/05 in 79/17) v 10. členu določa, da ima Odbor Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (v nadaljevanju: Odbor) 14 članov oziroma članic (v nadaljevanju: člani) in predsednika oziroma predsednico (v nadaljevanju: predsednik). Sestavljen je tako, da je upoštevana spolna uravnoteženost članov in da so zastopana vsa področja znanstvenih ved.

Predsednik in člani Odbora so imenovani za dobo štirih let tako, da se vsaki dve leti zamenja polovica članov. Predsednik in člani Odbora ne morejo biti imenovani dva zaporedna mandata.

Delo članov Odbora je častno in brezplačno.

2. ZNPRRD v 9. členu določa, da Odbor imenuje Vlada Republike Slovenije izmed uveljavljenih raziskovalcev. Kandidate za člane Odbora predlagajo Slovenska akademija znanosti in umetnosti, univerze in visokošolski zavodi, raziskovalni zavodi, gospodarske organizacije in posamezni raziskovalci.

3. Navedeni javni poziv je namenjen predlaganju osmih kandidat in kandidatov za člane Odbora v letu 2026 za mandatno dobo štirih let. Glede na prejete vloge bo Vlada imenovala sedem novih članov in predsednika Odbora.

4. Za vsako kandidatko ali kandidata predlagatelj (pravna oseba ali posamezni raziskovalec) v vlogi navede naslednje podatke: ime in priimek; datum rojstva; raziskovalni in akademski naziv; stopnjo izobrazbe; naziv organizacije, v kateri je zaposlen/-a in delo, ki ga opravlja; stalno prebivališče; telefonsko številko; GSM številko; e-poštni naslov.

Vlogi priloži kratko utemeljitev predloga, ki dokazuje najvišjo raven znanstveno-raziskovalne in razvojne odličnosti ter mednarodne prepoznavnosti kandidatke ali kandidata, vključno z najpomembnejšimi referencami, članstvi v mednarodnih inštitucijah in prejetimi državnimi in mednarodnimi nagradami na področju znanstveno-raziskovalne in razvojne dejavnosti.

Priložiti je potrebno tudi izjavo predlagane kandidatke ali kandidata, da pristaja na kandidaturo. V imenu pravne osebe mora predlog posredovati pooblaščen osebna pravne osebe.

5. Predlog za članstvo v Odboru predlagatelj posreduje elektronsko. Vlogo z navedbo zadeve »Kandidatura za člana Odbora za nagrade« pošlje na e-naslov Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije: gp.mvzi@gov.si. Dokumenti v elektronski vlogi morajo biti ustrezno digitalno podpisani ali fizično podpisani in poskenirani.

6. Predlog za članstvo v Odboru za nagrade mora Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije prejeti

do vključno četrтка, 12. februarja 2026. Predlogi, ki ne prispejo pravočasno in ne bodo pravilno označeni, ne bodo upoštevani.

Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije

Št. 0070-556/2025-2720-7

Ob-3091/25

Na podlagi četrtega odstavka 36. člena Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24) Ministrstvo za solidarno prihodnost objavlja

obvestilo

o objavi 2. Javnega poziva za izbor izvajalcev socialnega varstva in izvajalcev dolgotrajne oskrbe, katerim bodo zagotovljena sredstva za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene

Ministrstvo za solidarno prihodnost obvešča zainteresirane prijavitelje, da je objavilo 2. Javni poziv za izbor izvajalcev socialnega varstva in izvajalcev dolgotrajne oskrbe, katerim bodo zagotovljena sredstva za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene, št. 0070-556/2025-2720-3 z dne 16. 12. 2025.

Namen javnega poziva je izvajalce, ki v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne službe opravljajo socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, pomoč družini na domu ter izvajalce, ki v skladu z zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvajajo dolgotrajno oskrbo (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj), finančno podpreti pri zagotavljanju ustreznega števila ustrezno kvalificiranega kadra za izpolnjevanje kadrovskih pogojev, kot jih določajo predpisi s področja socialnega varstva, dolgotrajne oskrbe oziroma zdravstvene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: predpisi).

Cilj javnega poziva je zaposlene, ki za zaposlitev na določenem prostem delovnem mestu pri prijavitelju nimajo ustrezne poklicne in strokovne usposobljenosti, pridobljene po veljavnih izobraževalnih oziroma študijskih programih, vključiti v postopek pridobitve certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji (v nadaljnjem besedilu: NPK) v skladu z zakonom, ki ureja NPK, če predpisi za to delovno mesto kot pogoj za zaposlitev zahtevajo določeno NPK, in jih v 3 (treh) mesecih po pridobitvi ustrezne NPK zaposliti na tem delovnem mestu, zaposleni pa ostane na tem delovnem mestu vsaj še eno leto od zaposlitve.

Skupna višina razpoložljivih sredstev, namenjenih sofinanciranju stroškov aktivnosti stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK za zaposlene v skladu s tem javnim pozivom, je 500.000,00 EUR.

Javni poziv bo odprt od objave tega javnega poziva do 13. 2. 2026 oziroma do dodelitve razpoložljivih sredstev.

Besedilo javnega poziva je bilo 19. 12. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za solidarno prihodnost: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/2-javni-poziv-za-izbor-izvajalcev-socialnega-varstva-in-izvajalcev-dolgotrajne-oskrbe-katerim-bodo-zagotovljena-sredstva-za-sofinanciranje-stroškov-povezanih-s-pridobitvijo-nacionalne-poklicne-kvalifikacije-za-zaposlene/>

Ministrstvo za solidarno prihodnost

Evidence sindikatov

Št. 101-16/2025-6227-4

Ob-3026/25

Pravila sindikata z nazivom: Pravila sindikata Zveze prijateljev mladine Maribor, ki je hranjen pri Upravni enoti Maribor pod zaporedno št. 26/2000 z dne 30. 10. 2000, se izbriše iz evidence statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor z dne 8. 12. 2025.

S tem se iz evidence statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor izbriše sindikat z nazivom: **SINDIKAT DELAVCEV V VZGOJNI, IZOBRAŽEVALNI IN RAZISKOVALNI DEJAVNOSTI SLOVENIJE, SINDIKAT ZVEZE PRIJATELJEV MLADINE MARIBOR**, skrajšano ime: **SVIZ SINDIKAT ZVEZE PRIJATELJEV MLADINE MARIBOR**, matična številka sindikata: 1434896, s sedežem **Razlagova ulica 16, 2000 Maribor**.

Izbris je vpisan v evidenci statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor pod zaporedno številko 9/2025 z dne 8. 12. 2025.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

0119 I 516/2025

Os-2961/25

Okrajno sodišče v Celju je v izvršilni zadevi upnice Hranilnice LON d.d., Kranj, matična št. 5624908000, davčna št. 40451372, Žanova ulica 3, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. dr. Imre Balogh, zoper dolžnico Lauda Karino, EMŠO 3103994505291, Glavni trg 7, Celje, ki jo zastopa zak. zast. Albina Vedenik – odvetnica, Zagata 6, Celje, zaradi izterjave 1.895,13 EUR s pp., 25. novembra 2025 sklenilo:

Dolžnici Karini Lauda se postavi začasno zastopnico. Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Albina Vedenik, Zagata 6, Celje.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse do takrat, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Celju
dne 25. 11. 2025

II N 247/2025

Os-2441/25

Okrožno sodišče v Kranju je po okrožni sodnici svetnici Janji Roblek, v nepravdni zadevi predlagateljice Andreje Marks, Ljubljanska cesta 35, Bled, ki jo zastopa Matej Gašperšič, odvetnik v Radovljici, zoper nasprotnega udeleženca Ashleya Alvina Domonicka, neznano prebivališče, zaradi razveze zakonske zveze, ureditve varstva in vzgoje otroka, določitve preživnine in stikov, na podlagi 82. člena Zakona o pravdnem postopku (v nadaljnjem besedilu: ZPP), v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (v nadaljnjem besedilu: ZNP-1), postavilo nasprotnemu udeležencu Ashleyu Alvinu Domonicku, neznano prebivališče, začasno zastopnico odvetnico Mojco Jarc, Bleiweisova cesta 20, Kranj.

Začasna zastopnica ima v postopku, v katerem je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonite zastopnice nasprotnega udeleženca.

Te pravice in dolžnosti ima začasna zastopnica od dneva postavitve in vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kranju
dne 20. 8. 2025

I N 259/2025

Os-2846/25

Okrožno sodišče v Kranju je po okrožni sodnici mag. Poloni Rizman, v nepravdni zadevi predlagateljice Andreje Nwobodo, Žirovnica 26, Žirovnica, zoper nasprotnega udeleženca Greta Chukwuebuke Nwobode, dejansko prebivališče neznano, zaradi razveze zakonske zveze, na podlagi 82. člena Zakona o pravdnem postopku, v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku, postavilo nasprotnemu udeležencu Greatu Chukwuebuki Nwobodu, roj. 5. 4. 1993, dejansko prebivališče neznano, začasno zastopnico – odvetnico Jelko Sajovic, Jezerska cesta 41, Kranj.

Začasna zastopnica ima v postopku, v katerem je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika nasprotnega udeleženca.

Te pravice in dolžnosti ima začasna zastopnica od dneva postavitve in vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kranju
dne 5. 11. 2025

D 111/2024

Os-2981/25

Okrajno sodišče v Postojni vodi zapuščinski postopek po pokojni Danieli Kovačič, roj. Radan, roj. 4. 8. 1942, iz Kala 105, Pivka, ki je umrla 3. 5. 2024.

Dedinji, zap. vnukinji Lidy Kovačič, z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu 22 Tenterfield Dr, Burnside Heights, 3023 Victoria Australia in dediču, zap. vnuuku Danielu Kovačiču z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu St. Albans 9/21, R.D. St. Albans, Victoria, Avstralija, sedaj neznanega bivališča, se postavi začasna zastopnica po 4. in 5. točki drugega odstavka 82. člena ZPP.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Tina Božič Malneršič iz Odvetniške družbe Božič Malneršič in Bandelj, o.p. d.o.o. iz Ljubljane.

Začasna zastopnica ima vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Začasna zastopnica bo zastopala dediča vse do tlej, dokler dediča ali njuna pooblaščenca ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Postojni
dne 2. 10. 2025

Preklici

Drugo preklicujejo

Anja Pavrič s.p., Pokopališka ulica 4, Ljubljana, taksi nalepko št. G014542/09714/002, za vozilo TESLA, reg. št. LJ 28 ZTM. *gnx-347423*

CAR CARRIER CORPORATION d.o.o., Mariborska cesta 212, Škofja vas, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500070514010, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnu-347426*

LAZAREVIČ d.o.o., Planina 3, Kranj, izvod licence št. GE015463/09997/001, za vozilo, reg. št. KR GA 221, veljavnost do 6. 1. 2030. *gnw-347424*

MERCUR COMMERCE D.O.O., LETALIŠKA CESTA 27, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500031064004, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnt-347427*

PREVOZI ERROS d.o.o., Gorica 25A, Leskovec pri Krškem, izvod licence št. 017330/011, za vozilo SCANIA, reg. št. KK ZK 393, veljavnost do 1. 1. 2026. *gny-347422*

PREVOZI FURLAN D.O.O., MANČE 18, Vipava, izvod licence št. GE013008/09159/027, za tovorno vozilo, reg. št. GO ND 377, veljavnost do 21. 5. 2027. *gnc-347419*

PREVOZI FURLAN D.O.O., MANČE 18, Vipava, izvod licence št. GE013008/09159/031, za tovorno vozilo, reg. št. GO FE 895, veljavnost do 21. 5. 2027. *gnb-347420*

Potrdilo o licenci za opravljanje nepremič. posr. št. 02171, izdajatelj Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, leto izdaje 2013. *gnv-347425*

Nepremičninsko licenco št. 00033, vpisano v imenik nepremičninskih posrednikov pod zaporedno številko 0002800033, izdajatelj Ministrstvo za solidarno prihodnost. *gnz-347421*

VSEBINA

Javni razpisi	3185
Razpisi delovnih mest	3208
Druge objave	3209
Evidence sindikatov	3210
Objave sodišč	3211
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	3211
Preklici	3212
Drugo preklicujejo	3212