



Javni razpisi

Št. 4300-108/2025-1630-25

Ob-2955/25

Republika Slovenija, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova 5, Ljubljana

javni razpis

Revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2026

1. Pravne podlage

Pogodbeni stranki soglašata, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

– Zakon o spodbujanju skladnega razvoja (ZSRR-2; Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-1O),

– Zakon o javnih financah (ZJF; Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2026 (DP2026; Uradni list RS, št. 104/24),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526; Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1),

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25),

– Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL),

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1),

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),

– Uredba o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15, 46/19 in 63/23),

– Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24).

2. *Naziv in sedež organa, ki dodeljuje sredstva:* neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa.

3. Namen, predmet, cilji in kazalniki javnega razpisa

Namen javnega razpisa

Predmet javnega razpisa zajema sofinanciranje revitalizacije zapuščenih oziroma propadajočih objektov

javne infrastrukture na OPO oziroma na FRO na OPO, pri čemer revitalizacija pomeni obnovo objekta na OPO oziroma na FRO na OPO, nakup opreme za delovanje dejavnosti v objektu na OPO oziroma na FRO na OPO, pripravo vizije razvoja in programa uporabe revitaliziranega objekta, načrt upravljanja oziroma ureditev prenosa v upravljanje, načrt upravljanja dejavnosti v revitaliziranem objektu ter informiranje in obveščanje javnosti o projektu, ki je predmet vloge na javni razpis ter drugih v nadaljevanju opredeljenih aktivnosti.

V okviru obnove objekta je do sofinanciranja upravičena tudi morebitna širitev ali nadgradnja zapuščenega oziroma propadajočega objekta.

Predmet javnega razpisa ni obnova oziroma revitalizacija objektov, ki so deloma ali v celoti v funkciji oziroma v katerih se dejavnost(i) že izvaja(jo), temveč zgolj objektov, ki so zapuščeni, propadajoči in v katerih se trenutno ne izvaja nobena dejavnost, storitev ali funkcija.

Predmet javnega razpisa ni obnova športne infrastrukture in športnih objektov (nogometnih ipd. igrišč ter igriščem pripadajoče infrastrukture (slačilnice in drugi podobni športni objekti)).

Predmet javnega razpisa ni obnova trgov, tržnic, otroških igrišč, parkirišč, pokopališč, parkov, zelenic idr. rekreacijskih površin.

V okviru revitaliziranih objektov se bodo vzpostavili infrastrukturni pogoji za storitve, funkcije oziroma dejavnosti, kot na primer za:

- dnevne in oskrbne centre,
- mladinske centre,
- centre za krepitev kompetenc mladih in starejših,
- podjetniške inkubatorje,
- prostore sodela oziroma co-working prostore,
- centre za delo na daljavo z videokonferenčnimi prostori,

- krepitev varstva kulturne dediščine,
- muzeje,
- turistično informacijske centre,
- interpretacijske centre,
- kulturno-kreativne centre,
- multifunkcionalne javne prostore, kjer se prepletajo kultura, lokalno podjetništvo in socialne storitve,
- kakovostne kulturne programe in vsebine, ki gradijo na lokalnih vrednotah, principih, idejah in dediščini,
- večnamenske dvorane idr.

Kot upravičena investicija se za namen javnega razpisa upošteva:

- celovita obnova objekta (energetska ter protipotresna obnova oziroma gradnja, elektro-inštalacije, vodovodne inštalacije, vgradnja stavbnega pohištva in strehe ter vsa ostala gradbeno-obrtniška in instalacijska (GOI) dela, ki so potrebna za vzpostavitev funkcionalnosti objekta) ter objektu pripadajočih zemljišč,

- izvedba ukrepov trajnostne naravnosti projekta oziroma zelene/modre infrastrukture (na objektu in/ali na objektu pripadajočih zemljiščih),
- notranja oprema objekta in zunanja urbana oprema na objektu pripadajočih zemljiščih,
- prometna infrastruktura (izgradnja oziroma ureditev objektu pripadajočih parkirišč, izgradnja oziroma ureditev navezave prometne infrastrukture objekta na dostopno/e ceste/e),
- energetska infrastruktura (omrežja in objekti za prenos in distribucijo električne energije, omrežja in objekti za prenos in distribucijo zemeljskega plina, cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak),
- komunalna infrastruktura (vodovodna in kanalizacijska infrastruktura in objekti za ravnanje z odpadki),
- infrastruktura za telekomunikacije (prenosni in distribucijski telekomunikacijski vodi, telekomunikacijski objekt),
- vizija razvoja in program uporabe revitaliziranega objekta, vključno z načrtom upravljanja dejavnosti v revitaliziranem objektu ter ureditvijo prenosa v upravljanje,
- utemeljitev projekta z vidika načel t.i. Novega evropskega Bauhausa (NEB),
- projektna in investicijska dokumentacija,
- informiranje in obveščanje javnosti o projektu, ki je predmet vloge na javni razpis.

Do sofinanciranja so upravičeni tudi drugi ukrepi, ki se nanašajo na ureditev objektu, ki je predmet vloge na javni razpis, pripadajočih površin. Pogoji so, da je lastnik teh površin prijavitelj. Ti ukrepi so na primer: gradnja opornih zidov (če je gradnja potrebna za zaščito površin objekta), čiščenje in odvoz odpadkov, niveliranje površin, rušenje morebitnih obstoječih objektov in drugo.

Upravičena je tista investicija, ki je po zaključku celovita, kar pomeni, da ima objekt po zaključku projekta zagotovljeno vso potrebno infrastrukturo za nemoteno delovanje (npr. urejena cestna povezava, kanalizacijsko omrežje priključeno na čistilno napravo ipd.). Infrastruktura, ki je predmet sofinanciranja, mora biti v lasti končnega prejemnika še najmanj osem (8) let od datuma zaključka projekta.

Dodatni pogoji in usmeritve glede vzpostavitve infrastrukturnih pogojev in upravičene investicije izhajajo iz razpisne dokumentacije, poglavje 4.

Cilji javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je spodbujanje ponovne rabe opuščenih objektov javne infrastrukture oziroma območij ter oživljanje območij brez funkcije. Umeščanje dejavnosti na predhodno pozidana zemljišča bo zmanjšalo pritiska in širjenje pozidave na kmetijska in gozdna zemljišča ter tako prispevalo k doseganju ciljev trajnostnega prostorskega razvoja.

Cilj javnega razpisa je, da se v revitaliziranih objektih vzpostavijo raznovrstne dejavnosti, ki krepijo podjetniški, turistični, kulturni, socialni, zdravstveni, izobraževalni ipd. potencial, s čimer se naslavlja problematika odliva delovno aktivnega prebivalstva, slabšanja demografskega potenciala ter slabšanja opremljenosti z oskrbnimi (in storitvenimi) dejavnostmi na OPO, s poudarkom na razvoju turizma, podjetništva in drugih lokalno identificiranih dejavnosti.

Vzpostavljeni infrastrukturni pogoji v revitaliziranih objektih bodo osnova za ohranjanje, oživljanje in krepitev, na primer:

- medgeneracijskega druženja, družabnih aktivnosti in dogodkov,
- kulturno-umetniške, oblikovalske, arhitekturne in druge kreativne dejavnosti lokalnega prebivalstva,
- prostočasno dejavnost lokalnega prebivalstva,

- javnih storitev splošnega pomena in tržnih oskrbnih storitev z manjšim ali brez tržnega interesa (trgovina, pošta, bankomat itd.),

- podjetniških iniciativ lokalnega prebivalstva, razvoj podjetniških idej in zagonskih podjetij (start-upov),
- krepitev kompetenc mladih in starejših prebivalcev,

- socialnega podjetništva in razvoja družbenih inovacij,

- ohranjanja in oživljanja rokodelskih dejavnosti,
- prodaje lokalnih proizvodov in storitev ter živil za prebivalce in turiste,

- izboljšanja funkcionalne, digitalne, finančne, zdravstvene, energetske in drugih pismenosti odraslih,

- izobraževalnih vsebin na področju naravne in kulturne dediščine s sodobnimi interaktivnimi načini predstavitve, kot je virtualna resničnost in druge oblike spodbujanja digitalne dostopnosti,

- varstva kulturne dediščine,

- turistične ponudbe in turističnih dejavnosti,

- dejavnosti in aktivnosti za otroke in mladino,

- trajnostne mobilnosti idr.

Kazalniki javnega razpisa

Kazalniki učinka po tem javnem razpisu so:

- število podprtih investicijskih projektov (oziroma število podprtih investicijskih projektov na FRO),

- število izvedenih ukrepov v smeri trajnostne naravnosti projekta oziroma t. i. modre/zelene infrastrukture,

- število izdelanih vizij razvoja in programa uporabe revitaliziranega objekta, vključno z načrtom upravljanja dejavnosti v revitaliziranem objektu ter ureditvijo prenosa v upravljanje ter

- neto površina revitaliziranih objektov javne infrastrukture ter

- število vključenih digitalnih rešitev v revitaliziranih objektih javne infrastrukture.

Kazalniki rezultata po tem javnem razpisu so:

- število novih storitev, funkcij ali dejavnosti¹ v revitaliziranih objektih javne infrastrukture,

- število izvedenih delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi z novimi storitvami, funkcijami oziroma dejavnostmi v revitaliziranih objektih javne infrastrukture.

Kazalniki učinka se bodo dokazovali ob zaključku projekta, kazalniki rezultata pa najkasneje tri (3) leta po zaključku projekta.

Nedoseganje kazalnikov učinka je razlog za vračilo sredstev v celoti. Nedoseganje kazalnikov rezultata je lahko razlog za vračilo sredstev, pri čemer bo končni prejemnik sredstva lahko vračal sorazmerno glede na odstotek nedoseženega kazalnika rezultata².

Podatki iz vloge bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

Podrobneje so kazalniki opisani v razpisni dokumentaciji, poglavje 4.

¹ Storitve, funkcije oziroma dejavnosti morajo biti namenjene širši javnosti.

² Vsakemu izmed v razpisu navedenih kazalnikov rezultata se določi 50 % delež v doseganju kazalnikov. To pomeni, da nedoseganje enega izmed kazalnikov rezultata lahko privede do vračila 50 % izplačanih nepovratnih sredstev. O morebitnem vračilu se bo presojalo od primera do primera, upoštevajoč razloge in dejstva, ki so privedla do nedoseganja kazalnika.

4. Območje izvajanja in ciljne skupine/končni prejemniki

Upravičeno območje izvajanja so glede na Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24) naslednje občine na območju Republike Slovenije: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerkno, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovniki, Dolenjske Toplice, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Polj-

čane, Postojna, Preddivor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

Ciljna skupina javnega razpisa so podjetja, posamezniki (prebivalci, obiskovalci, turisti), osebe javnega prava in vsi drugi uporabniki prostorov in storitev revitaliziranega objekta.

Končni prejemniki so samoupravne lokalne skupnosti (občine), ki so tudi prijavitelji/nosilci/investitorji projekta.

En prijavitelj lahko na javni razpis odda le eno vlogo za pridobitev nepovratnih sredstev.

5. Pogoji za ugotavljanje upravičenosti

POGOJ		DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA
Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj na dan oddaje vloge		
1	Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane z izvršilnim naslovom.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah.
2	V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne objave javnega razpisa, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge).	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo pri Finančni upravi Republike Slovenije. Prijavitelj ministrstvu poda pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije (Obrazec 5).
3	Med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju iz naslova nepovratnih javnih sredstev niso bile ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let. Pri povratnih sredstvih pa med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah ne sme priti do hujših kršitev pogodbenih obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo v lastnih evidencah.
4	Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega financiranja).	Preverjanje izpolnjevanja tega pogoja predstavlja priložena, podpisana in žigosana Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (Obrazec 1). Prijavitelj s tem poda izjavo, da je s tem pogojem seznanjen in se z njim strinja.
5	Prijavitelj je občina.	Posebna dokazila s strani prijavitelja niso potrebna. Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo ob pregledu vloge na javni razpis.
Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj oziroma projekt na dan oddaje vloge		
1	Načrtovana vrednost projekta mora znašati najmanj 400.000,00 EUR v tekočih cenah brez davka na dodano vrednost (oziroma v stalnih cenah brez davka na dodano vrednost, če je predvidena dinamika izvedbe projekta krajša od enega leta).	Razvidno iz vloge in investicijske dokumentacije.

2	S sredstvi tega javnega razpisa se lahko sofinancira 100 % upravičenih stroškov projekta (nepovratna sredstva) oziroma največ 1.200.000,00 EUR.	Razvidno iz vloge in investicijske dokumentacije.
3	Prijavitelj mora imeti pravico graditi oziroma posegati v prostor v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo. Pravnomočno gradbeno dovoljenje za celoten projekt, ki je predmet vloge na javni razpis, mora biti pridobljeno najkasneje do oddaje vloge na javni razpis.	Izpolnjevanje pogoja se preverja na podlagi vlogi priložene kopije ustreznega pravnomočnega dovoljenja za poseg v prostor za celotno investicijo, pri čemer se mora dovoljenje glasiti na prijavitelja. Pravnomočnost gradbenega dovoljenja za poseg v prostor mora biti razvidna iz žiga o pravnomočnosti. V primeru, da za izvedbo projekta ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, mora prijavitelj vlogi priložiti pisno utemeljitev (z jasnimi in nedvoumnimi sklicevanjem na konkretne člene zakonodaje o graditvi objektov), podpisano s strani prijavitelja in odgovornega projektanta.
4	Objekt, del objekta, zemljišče oziroma zemljišče z delom objekta, ki je predmet projekta na javni razpis, mora biti ob oddaji vloge v lasti prijavitelja.	Lastništva zemljišč se v primeru priloženega pravnomočnega gradbenega dovoljenja ne dokazuje posebej. Lastništvo zemljišč se v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, dokazuje z izpisom iz zemljiške knjige.
5	Prijavitelj mora v investicijski dokumentaciji in prijavnem obrazcu izkazovati ustrezno kadrovsko sposobnost za izvajanje projekta.	Izpolnjevanje pogoja se preverja na podlagi navedb v vlogi. Preverja se navedba imena in priimka, delovnega mesta, referenc z enakimi oziroma podobnimi investicijami, kot je projekt, ki je predmet vloge na javni razpis (katere investicije, njihova vrednost) ter opis delovnih izkušenj posameznega člana projektne skupine.
6	Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in predmetom javnega razpisa.	Skladnost se ugotavlja iz podatkov v vlogi in prijavnem obrazcu.
7	Projekti, katerih aktivnosti bodo/bi bile na dan oddaje vloge na javni razpis že zaključene, niso upravičeni do sofinanciranja. Enako velja za projekte, ki so bili izbrani v okviru Javnega razpisa revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2025.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge, evidenc ministrstva ter z morebitno izvedbo kontrole na terenu.
8	Prijavitelj mora imeti za projekt zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vire za izvedbo celotnega projekta.	Če je dinamika investiranja projekta daljša od enega leta mora biti finančna konstrukcija izražena v tekočih cenah. V primeru, ko je dinamika investiranja projekta krajša od enega leta, je lahko finančna konstrukcija izražena v stalnih cenah (Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)). Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz investicijske dokumentacije in vloge.
9	Projekt mora imeti vnaprej določeno trajanje ter določen začetek in konec izvajanja.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja iz dokumentacije vloge.
10	Projekt mora biti uvrščen oziroma opredeljen v veljavnem aktu o proračunu prijavitelja, in sicer v načrtu razvojnih programov (v nadaljnjem besedilu: NRP) – tretji del proračuna. Naziv projekta, zneski in viri financiranja morajo biti v veljavnem NRP skladni z navedbami v obrazcih vloge na javni razpis in investicijskem dokumentu. V kolikor naziv projekta, zneski in viri financiranja v NRP uvrščenega projekta niso skladni z navedbami v vlogi, mora prijavitelj priložiti podpisano izjavo, da bo najkasneje do vložitve prvega zahtevka za izplačilo uskladił projekt v veljavnem NRP. Dokazilo o usklajenosti je prijavitelj dolžan posredovati najkasneje ob prvem zahtevku za izplačilo.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi Obrazca 2 in dokumentov iz vloge. Projekt, ki ni uvrščen v veljavni NRP, tega pogoja ne izpolnjuje, prav tako podana izjava o uskladitvi NRP za projekt, ki v NRP ni uvrščen, ne zadošča. Izjava se namreč poda le za projekt, ki je sicer uvrščen v NRP, ni pa poimensko, vrednostno ipd. usklajen z navedbami v vlogi na javni razpis.

11	Za projekt mora biti izdelana in s strani pristojnega organa prijavitelja potrjena investicijska dokumentacija v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Prijavitelj mora k vlogi predložiti podpisan(e) in žigosan(e) sklep(e) o potrditvi investicijske dokumentacije.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge. Podpisani in žigosani sklep o potrditvi posamezne investicijske dokumentacije mora vsebovati: – datum, – številko sklepa, – naziv projekta, – vrednost projekta v tekočih cenah (oziroma stalnih cenah v primeru, da se projekt izvaja manj kot eno leto) ter – vire financiranja projekta. V primeru, da je za projekt glede na vrednost potreben DIIP, se vlogi priloži DIIP ter sklep o potrditvi DIIP; v primeru, da je za projekt glede na vrednost potreben DIIP in IP, se vlogi priloži zgolj IP ter sklep o potrditvi DIIP in IP; v primeru, da je za projekt potreben DIIP, IP in PIZ, se vlogi priloži IP in PIZ ter sklep o potrditvi DIIP, IP in PIZ. V vrednost projekta v tekočih cenah (oziroma stalnih cenah v primeru, da se projekt izvaja manj kot eno leto) se ne upošteva vrednost tistega DDV, ki si ga končni prejemnik lahko povrne, saj le-ta ne predstavlja stroška projekta.
12	Za projekt mora biti izdelana utemeljitev projekta z vidika načel t. i. Novega evropskega Bauhausa (NEB).	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi vloge priložene utemeljitve projekta z vidika načel t. i. Novega evropskega Bauhausa (NEB), ki mora biti pripravljena skladno z usmeritvami iz poglavja 6.2.5 razpisne dokumentacije (Storitve zunanjih izvajalcev razpisne dokumentacije).
13	V okviru projekta morajo biti izvedeni najmanj trije (3) ukrepi trajnostne naravnosti projekta, kot na primer: – raba obnovljivih virov energije za npr. javno razsvetljavo, – vzpostavitev ekološkega otoka, – energetska samooskrba (sončna elektrarna, hranilnik električne energije), – energetsko učinkoviti viri ogrevanja, – zmanjševanje uporabe pitne vode, – prečiščevanje in ponovna uporaba pitne vode, – ponovna uporaba gradbenega materiala, – vzpostavitev zbiralnika za ponovno uporabo odpadkov, – zbiranje in uporaba deževnice, – uporaba modularnega načina gradnje/obnove objekta, ki bo omogočal prilagodljivost samega objekta na prihodnje potrebe, – postavitve polnilnice za električna vozila, kolesa ipd. ali t. i. modre oziroma zelene infrastrukture kot na primer: – zasaditev dreves, – zasaditev medonosnih rastlin, – vzpostavitev skupnostnih vrtov in parkovnih površin, – zelena streha in/ali stena, – vzpostavitev vodnih površin (vodni kanali, ribniki, mokrišča, poplavne ravnice ipd.), – management padavinskih voda.	Projekt mora poleg celovite obnove oziroma gradnje objekta, izgradnje prometne, kanalizacijske, vodovodne ipd. infrastrukture vključevati izvedbo ukrepov trajnostne naravnosti projekta oziroma zelene/modre infrastrukture. Izvesti je potrebno najmanj tri (3) ukrepe na področju trajnostne naravnosti projekta in/ali modre oziroma zelene infrastrukture (torej tri (3) ukrepe na enem ali obeh področjih). Izgradnja meteorne kanalizacije se ne šteje kot eden izmed ukrepov na področju trajnostne naravnosti projekta in/ali modre oziroma zelene infrastrukture, razen, če gre za management padavinskih voda: vrsta ukrepov, ki uporabljajo rastlinske ali talne sisteme, prepustne pločnike ali druge prepustne površine ali substrate, zbiranje in ponovna uporaba meteorne vode ali urejanje okolice za shranjevanje, infiltracijo padavinske vode in zmanjšanje pretokov v kanalizacijske sisteme ali v površinske vode ipd.. Ukrepi se morajo izvesti v/na objektu, ki je predmet vloge na javni razpis oziroma na objektu pripadajočih površinah. V primeru npr. sončne elektrarne dopuščamo možnost, da se jo postavi izven površin objekta (npr. na kakšnem drugem objektu), vendar samo ob pogoju, da je elektrarna namenjena le za potrebe delovanja objekta, ki je predmet vloge na javni razpis. Upoštevati je potrebno tudi, da se izvedba ukrepa, kot je npr. saditev dreves na npr. enem koncu objekta in saditev dreves na drugem koncu objekta šteje kot en ukrep. Enako velja npr. za vzpostavitev parka, v katerem bodo zasajene medovite rastline in drevesa – gre za en ukrep, to je vzpostavitev parkovne površine. Če pa se bo poleg parka vzpostavil na nekem drugem koncu objekta drevored, pa to lahko štejemo kot dva ukrepa.
14	Velikost objekta (neto površina) mora biti v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis, najmanj 200 m².	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge.

15	V objekt, ki je predmet vloge na javni razpis, mora biti najkasneje tri (3) leta po zaključku projekta umeščena najmanj ena (1) funkcija, storitev ali dejavnost.	Izpolnjevanje tega pogoja se ugotavlja na podlagi dokumentov iz vloge. Najmanj ena (1) dejavnost pomeni npr. mladinski center, podjetniški inkubator ipd.. V kolikor bo v objekt umeščena zgolj večnamenska dvorana, potem projekt tega pogoja ne izpolnjuje, pa čeprav bo večnamenska dvorana namenjena izvajanju raznovrstnih dejavnosti, dogodkov in prireditev. V primeru, da bo v objekt poleg večnamenske dvorane umeščena še neka druga dejavnost (v drugem prostoru v objektu), se bo pri presoji celotnega števila umeščenih dejavnosti upoštevala tudi večnamenska dvorana. Ureditev prostorov za občinsko upravo, oziroma inšpektorat, krajevno skupnost, upravno enoto, ni upravičena do sofinanciranja in pogoja glede umestitve dejavnosti ne izpolnjuje.
----	---	---

6. Odpiranje in pregled vlog ter način dopolnitve oziroma pojasnitve vlog

Vloge bo z vidika pravočasnosti, formalne ter vsebinske popolnosti in ustreznosti preverila in ocenila strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa, imenovana s sklepom ministra (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija).

Odpiranje pravočasno prispelih vlog bo izvedeno najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po datumu za oddajo vlog. Odpiranje ne bo javno. Odpiranje se izvede z vpogledom vloge. O odpiranju strokovna komisija vodi zapisnik.

Vloge, ki na Ministrstvo ne bodo prispele pravočasno (to je do 16. ure dne 14. 2. 2026), bodo s sklepom zavržene.

Vsa vročanja v zvezi z vlogami na javni razpis (pozivi k formalni/vsebinski dopolnitvi, sklepi) bodo opravljena elektronsko na naslov varnega elektronskega

predala, ki ga mora prijavitelj navesti v Obrazcu 3 vloge na javni razpis.

Varen elektronski predal prijavitelja mora biti vključen v Sistem za centralno elektronsko vročanje SI-CeV, ki deluje v okviru Državnega centra za storitve zaupanja SI-TRUST³. V kolikor prijavitelj nima varnega elektronskega predala oziroma le-ta ni vključen v navedeni sistem za elektronsko vročanje⁴, mora prijavitelj le-to urediti najkasneje do oddaje vloge na javni razpis.

Postopek odpiranja in pregleda vlog ter načina dopolnitve oziroma pojasnitve vlog je natančneje opredeljen v razpisni dokumentaciji, poglavje 12.

7. Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora projektov

Strokovna komisija bo formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge ocenila na podlagi naslednjih meril:

Merilo		Št. točk
1	Umestitev projekta v staro mestno oziroma vaško jedro	10
2	Umestitev projekta na FRO	15
3	Trajnostna naravnost projekta	15
4	Število novih storitev, funkcij ali dejavnosti v revitaliziranem objektu dejavnosti	15
5	Dejavnosti v okviru projekta	10
6	Število izvedenih delavnic, dogodkov, prireditev v povezavi s storitvami, funkcijami oziroma dejavnostmi v revitaliziranih objektih javne infrastrukture	15
7	Koeficient razvitosti občin	10
8	Prejeta nepovratna sredstva v okviru »Javnega razpisa revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2025«	5
9	Vključevanje digitalnih rešitev	10
10	Triglavski narodni park	10

Maksimalno število točk je 115 točk.

Način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog sta natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji, poglavje 14.

8. Postopek ocenjevanja vlog

Vloge, ki bodo formalno in vsebinsko popolne, bo ocenila strokovna komisija. Ocenjevalni postopek bo temeljil na metodologiji in merilih za ocenjevanje/točkovanje vlog iz te razpisne dokumentacije (poglavje 14).

Vsako vlogo, ki bo formalno in vsebinsko popolna, bosta ocenila dva neodvisna ocenjevalca. V primeru raz-

hajanja med ocenama se bo izvedlo usklajevanje ocene med obema ocenjevalcema. V kolikor se bosta oceni še vedno razlikovali, bo vlogo ocenil tretji ocenjevalec. Končna ocena se bo oblikovala na osnovi dveh enakih ocen in jo bo potrdila strokovna komisija.

Projekt lahko doseže največ 115 točk. Prijavitelj za projekt, ki je pridobil manj kot 30 točk, v nobenem primeru ne more pridobiti nepovratnih sredstev. Sredstva se vlogam, ki so dosegle prag, dodeljujejo po vrsti od najvišje do najnižje ocenjene. Vloge, ki ne dosežejo navedenega praga točk, se s sklepom zavržejo.

³ <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/program-projektov-si-trust/si-cev/>

⁴ Seznam institucij in varnih predalov je dostopen na spletni strani: <https://www.si-trust.gov.si/sl/elektronsko-vrocenje>

V primeru enakega števila točk bodo imeli prednost tisti projekti, ki bodo pridobili več točk pri merilu 2, nato pri merilu 3, nato pri merilu 4, nato pri merilu 6, nato pri merilu 9. V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red oddaje vlog (dan, ura, minuta).

9. *Razpoložljiva sredstva javnega razpisa*

Višina nepovratnih sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje projektov po tem javnem razpisu, znaša 7.500.000,00 EUR.

Koriščenje nepovratnih sredstev bo možno v proračunskem letu 2026. Sredstva se morajo porabiti v navedenem proračunskem letu.

Z nepovratnimi sredstvi tega javnega razpisa se lahko sofinancira do 100 % upravičenih stroškov v okviru projekta.

Najvišja možna vrednost sofinanciranja ne sme presegati 1.200.000,00 EUR. Neupravičene stroške krije upravičenec sam.

Nepovratna sredstva po tem javnem razpisu so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki »231881 Dodatni ukrepi za problemska območja« ministrstva.

Višina razpisanih sredstev se lahko spremeni z objavo spremembe javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do izdaje sklepov o izboru projektov.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nedodeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o izboru ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru projektov prekliče ali spremeni, z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

V kolikor bo zaprošena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev, bodo vloge izbrane do porabe sredstev.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo po vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. V primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja.

V kolikor se prijavitelj zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, sredstva ostanejo nerazporejena.

10. *Obdobje upravičenosti stroškov*

Za začetek projekta se šteje datum sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa prijavitelja.

Za zaključek izvajanja projekta se šteje zaključek vseh predvidenih aktivnosti iz vloge. Skrajni rok za zaključek izvajanja projekta v okviru javnega razpisa je 30. 10. 2027.

Obdobje upravičenosti stroškov se začne s 1. 1. 2024, vendar ne pred datumom sklepa o potrditvi DIIP s strani pristojnega organa ter zaključí z dnem 6. 11. 2026.

Skrajni rok za predložitev zadnjega zahtevka za izplačilo (ZZI) v okviru javnega razpisa je 13. 11. 2026 (s pogodbo o sofinanciranju se lahko določi kasnejši rok, če le-ta omogoča izplačilo ZZI v letu 2026). Upravičenost javnih izdatkov se zaključí z dnem 31. 12. 2027.

Dinamika izvajanja posameznega projekta oziroma upravičenosti stroškov se določi v pogodbi o sofinanciranju na podlagi podatkov iz vloge prijavitelja.

11. *Shema in skladnost s pravili državnih pomoči:* projekt na ravni prejemnika ne predstavlja elementov državne pomoči.

12. *Upravičeni stroški*

Upravičeni stroški se presojajo, določajo in dokazujejo v skladu z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški projekta.

Upravičeni stroški tega javnega razpisa so:

1. obnova objekta,
2. oprema in druga opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva,
3. nakup zemljišča z objektom,
4. storitve zunanjih izvajalcev za:
 - a. izdelavo projektne dokumentacije,
 - b. izdelavo investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP)),
 - c. izdelavo vizije razvoja in program uporabe revitaliziranega objekta, vključno z načrtom upravljanja dejavnosti v revitaliziranem objektu ter ureditvijo prenosa v upravljanje,
 - d. izdelavo utemeljitve projekta z vidika načel t. i. Novega evropskega Bauhausa (NEB),
 - e. arheološka izkopavanja,
 - f. varnostni načrt ter varstvo pri delu,
 - g. strokovni gradbeni nadzor
 - h. projektantski nadzor ter
 - i. informiranje in obveščanje.

Stroški pod zaporednimi števkami od 2 do 4 so lahko upravičeni do sofinanciranja le v primeru, da v okviru projekta, ki je predmet vloge na javni razpis, nastanejo stroški pod zaporedno številko 1.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek.

Podrobnejša opredelitev upravičenih stroškov ter način financiranja le-teh je del razpisne dokumentacije, poglavje 6.

13. *Formalna popolnost vloge*

Vloga je formalno popolna, če so vlogi priložene:

A) Izpolnjene, ter s strani prijavitelja elektronsko podpisane naslednje priloge:

– Obrazec 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev;

– Obrazec 2: Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov;

– Obrazec 3: Podatki o prijavitelju;

– Obrazec 4: Podatki o projektu;

– Priloga 1 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po stroških aktivnosti v tekočih cenah brez povračljivega DDV;

– Priloga 2 k Obrazcu 4: Finančna konstrukcija projekta po letih in virih financiranja v tekočih cenah brez povračljivega DDV;

– Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije;

– Obrazec 6: Vzorec pogodbe o sofinanciranju.

B) Ostala dokumentacija, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa:

– Sklepi o potrditvi investicijskih dokumentov ter morebitnih novelacij, skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, glede na predvideno vrednost projekta:

- sklep o potrditvi DIIP in
- sklep o potrditvi investicijskega programa (IP)

in

– sklep o potrditvi predinvesticijske zasnove (PIZ)⁵;

– Investicijski dokumenti DIIP oziroma IP oziroma PIZ (glede na vrednost projekta, upoštevajoč Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ:

– v primeru, da je za projekt glede na vrednost potreben DIIP, se vlogi priloži DIIP;

– v primeru, da je za projekt glede na vrednost potreben DIIP in IP, se vlogi priloži zgolj IP;

– v primeru, da je za projekt potreben DIIP, IP in PIZ, se vlogi priloži IP in PIZ;

– Utemeljitev projekta z vidika načel NEB;

– Pismo pooblastilo za podpis, kadar obrazce vloge ali priloge vloge podpiše pooblaščenec odgovorne osebe prijavitelja;

– Veljaven akt o proračunu občine;

– Veljaven načrt razvojnih programov (NRP) z jasno označeno vrstico projekta, ki je predmet vloge za javni razpis;

– Izpis »veljavni projekt v načrtu razvojnih programov državnega proračuna (Poročilo DPS 09-00-29-02 – izpis iz MFERAC-a)« (zgolj v primeru, če je projekt že sofinanciran s strani državnega proračuna);

– Pravnomočno gradbeno dovoljenje za celotno investicijo oziroma, kadar gradbeno dovoljenje ni potrebno, pisna utemeljitev (z jasnimi in nedvoumnimi sklicevanjem na konkretne člene zakonodaje o graditvi objektov), podpisana s strani prijavitelja in odgovornega projektanta. Pravnomočno gradbeno dovoljenje mora biti pridobljeno najkasneje do oddaje vloge na javni razpis;

– Izpisi iz zemljiške knjige za vse parcele, na katerih se bo izvajala investicija (zgolj v primeru, kadar gradbeno dovoljenje ni potrebno).

14. Rok in način prijave na javni razpis

Rok za predložitev vloge v okviru tega javnega razpisa je najkasneje do 16. ure dne 14. 2. 2026.

Vlogo je potrebno poslati preko Spletnega odložišča velikih datotek (SOVD) na elektronski naslov Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (gp.mkr@gov.si) s pripisom »Ne odpiraj – vloga – Javni razpis Revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2026«.

Vsi stroški prijave na javni razpis bremenijo prijavitelja.

15. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v roku devetdeset (90) dni od datuma odpiranja vlog prispelih na javni razpis.

⁵ Mejne vrednosti, ki določajo pripravo in obravnavo posamezne vrste investicijske dokumentacije po stalnih cenah z vključenim in posebej prikazanim davkom na dodano vrednost, so: 1) za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo med 300.000 in 500.000 eurov najmanj DIIP; 2) za investicijske projekte nad vrednostjo 500.000 eurov DIIP in IP; 3) za investicijske projekte nad vrednostjo 2.500.000 eurov DIIP, PIZ in IP.

O dodelitvi sredstev s sklepom odloči predstojnik ministrstva.

Ministrstvo bo lahko za vse projekte, za katere bo izdan sklep o izboru projekta, izvedlo ogled projekta na terenu, da preveri resničnost podatkov, ki jih je prijavitelj navedel v vlogi. Prijavitelj bo o morebitnem ogledu projekta na terenu predhodno obveščen. V kolikor se dejansko stanje na terenu ne bo ujemalo s prikazom stanja v vlogi na javni razpis, ministrstvo ne bo pristopilo k podpisu pogodbe.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru projekta pozvani k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe na poziv ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Pogodba o sofinanciranju bo pričela veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo po izdaji sklepov o izboru projektov objavljeni na spletni strani ministrstva.

V kolikor bo ugotovljeno neizpolnjevanje pogojev kadarkoli v času postopka javnega razpisa ali kadarkoli kasneje, se vloga zavrne, oziroma se pogodba s prijaviteljem ne podpiše, sklep o izboru pa odpravi, oziroma se že podpisana pogodba o izboru projekta razveže, ter od končnega prejemnika zahteva vračilo sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

16. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 (deset) let po zaključku projekta.

Izbrani prijavitelj mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

17. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Izbrani prijavitelj mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, nacionalnega koordinatorja za revizijo (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinatorja za stroške (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih nadzornih institucij (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Izbrani prijavitelj bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo izbrani prijavitelj moral omogočiti vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Izbrani prijavitelj bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Izbrani prijavitelj bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

18. Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja

Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno

diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti.

Izbrani prijavitelj bo moral rezultate projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja.

19. *Zahteve glede varovanja osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti*

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-1.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja, ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo razumelo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam izbranih prijaviteljev, ki bo obsegal navedbo izbranega prijavitelja, naziv projekta, programsko območje izbranega prijavitelja in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektih in izbranih prijaviteljev do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

20. *Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta*

Prijavitelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje in kazalnike projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o dodelitvi sredstev.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

V primeru, da izbrani prijavitelj v treh (3) letih po zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih kazalnikov rezultata v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane kazalnike rezultata pro-

jekta, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

21. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti ali pa izbrani prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

22. *Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije:* v kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

23. *Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne projekta ali, da je višina financiranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči*

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ministrstvo pogodbo odpove in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Izbranemu prijavitelju se bo vrednost sofinanciranja po pogodbi znižala za vrednost vrnjenih zneskov iz naslova dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov.

V kolikor se ugotovi, da je višina sofinanciranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo, ministrstvo zahteva vrnitev preveč izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva nakazila v proračun RS.

24. *Pritožba:* zoper sklep ministrstva pritožba ni dovoljena. Prijavitelj lahko v tridesetih (30) dneh od vročitve sklepa ministrstva sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

25. *Dodatne informacije in obveščanje*

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov gp.mkr@gov.si, s pripisom »za Javni razpis Revitalizacija objektov javne infrastrukture na obmejnih problemskih območjih za leto 2026«.

Vprašanja morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje pet (5) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Ministrstvo bo odgovore na vprašanja objavilo najkasneje tri (3) delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem

naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>.

Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj

Ob-2972/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji za leto 2026 (JPR-Romi-2026)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2026 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka razpisa JPR-Romi-2026.

Predmet javnega razpisa je (so)financiranje kulturnih projektov nepridobitnih kulturnih organizacij s statusom pravne osebe zasebnega prava na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji ter kulturnih projektov ustvarjalcev na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji s statusom samozaposlenih v kulturi, izvedenih v letu 2026.

Cilji javnega razpisa so ohranjanje, promocija in razvoj kulture, jezika in identitete romske skupnosti, spodbujanje aktivnosti in ustvarjalnosti pripadnikov romske skupnosti na področju kulture, višja raven varovanja kulturnih pravic v okviru deklariranih človekovih pravic, kulturna integracija ob ohranjanju kulturne raznovrstnosti ter večja ozaveščenost o kulturi in jeziku romske skupnosti.

Predvidena vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 142.115,00 evrov.

Razpis bo trajal od 8. 12. 2025 do 26. 1. 2026.

Besedilo javnega razpisa (in vsa razpisna dokumentacija) bo 8. 12. 2026 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2973/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov, namenjenih pripadnikom nemško govoreče etnične skupine v Republiki Sloveniji za leto 2026 (JPR-SLOA-2026)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projek-

to, namenjenih pripadnikom nemško govoreče etnične skupine v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2026, na podlagi Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Avstrije o sodelovanju v kulturi, izobraževanju in znanosti financirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka razpisa JPR-SLOA-2026.

Predmet javnega razpisa je financiranje kulturnih projektov nepridobitnih kulturnih organizacij s statusom pravne osebe zasebnega prava na podlagi 5. Delovnega programa o sodelovanju v kulturi, izobraževanju in znanosti med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Avstrije za obdobje od 2023 do 2027, ki jih bo v letu 2026 financirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo.

Cilji javnega razpisa so ohranjanje, razvoj in promocija zgodovinske, jezikovne in kulturne raznolikosti ter kulturne identitete pripadnikov nemško govoreče etnične skupine v Republiki Sloveniji.

Predvidena vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 60.000,00 evrov.

Razpis bo trajal od 8. 12. 2025 do 14. 1. 2026.

Besedilo javnega razpisa (in vsa razpisna dokumentacija) bo 8. 12. 2026 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2946/25

Na podlagi četrtega odstavka 76. člena in drugega odstavka 82. člena Podnebnega zakona (Uradni list RS, št. 56/25, v nadaljnjem besedilu: PoZ), Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18, v nadaljnjem besedilu: ZNOrg), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl.), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada), v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom št. 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025, Odloka o Programu porabe sredstev Podnebnega sklada za leta 2025–2028 (Uradni list RS, št. 76/25) ter Pogodbe št. 2570-23-311038 o izvajanju ukrepov na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v obdobju 2023–2026 z dne 18. 12. 2023 in pripadajočih aneksov, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni razpis PS-NVO25

za sofinanciranje projektov nevladnih organizacij na področju podnebnih sprememb

1. Predmet in namen javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje ozaveševalnih, izobraževalnih in promocijskih projektov nevladnih organizacij (v nadaljnjem besedilu: NVO) na naslednjih vsebinskih področjih:

1. blaženje podnebnih sprememb,
2. učinkovita raba energije, vključno z energetsko revščino,
3. trajnostna mobilnost, vključno z mobilnostno revščino,

4. varstvo okolja ali urejanje prostora v povezavi s podnebnimi spremembami,

5. prilagajanje podnebnim spremembam, vključno z na naravi temelječimi rešitvami in krepitvijo biodiverzitete,

6. trajnostna potrošnja in prehrana.

Sofinancirani bodo projekti NVO, s katerimi se bodo na enem ali več od zgoraj navedenih vsebinskih področij izvajale aktivnosti, kot so:

- ozaveščanje in izobraževanje ciljnih skupin z namenom boljšega poznavanja in razumevanja problematike ter večje pripravljenosti za spremembo vedenja in odločanja in/ali

- promocija in izvajanje ukrepov in sprememb vedenja ciljnih skupin in/ali

- promocija okoljskih naložb med potencialnimi investitorji (občani, pravne osebe in lokalne skupnosti) in odpravljanje ovir pri odločanju za okoljske naložbe in/ali

- predstavitev, testiranje in/ali prenos dobrih praks iz tujine ali drugih sektorjev, spodbujanje izvajanja sektorskih javnih politik ter oblikovanje in uveljavljanje novih rešitev in predlogov in/ali

- razvoj in uporaba sistemskih pristopov za upravljanje kompleksnih podnebnih tveganj na področju mobilnostnega, energetskega in prehranskega sistema.

Sofinanciranje bo namenjeno naslednjim vrstam projektov:

- manjši projekti: predvideno trajanje najmanj 10 in največ 12 mesecev in sofinanciranje od 10.000,00 do 30.000,00 EUR;

- večji projekti: predvideno trajanje najmanj 20 in največ 24 mesecev in sofinanciranje od 30.000,01 EUR do 200.000,00 EUR.

Prednost bodo imeli projekti, ki bodo:

- vsebovali kakovostno analizo problema, ki bo temeljila na sistemskem razumevanju vzrokov in posledic podnebnih sprememb, ki ga projekt naslavlja ter izvedbo konkretnih, usklajenih, optimalno učinkovitih in dolgoročno zastavljenih aktivnosti z merljivimi rezultati in učinki na podnebne, okoljske in/ali trajnostne cilje;

- vključevali učinkovit in kakovosten komunikacijski načrt z razširitvijo rezultatov ter uporabo različnih komunikacijskih kanalov, zlasti do ranljivih skupin, mladih in lokalnih skupnosti;

- gradili na že obstoječih projektih in/ali dobrih praksah ter jih nadgrajevali in se povezovali z drugimi deležniki (javni/gospodarski sektor, mediji), zagotavljali trajnost rezultatov z načrtovanjem prenosa znanja, širjenjem učinkov ter dolgoročno uporabnostjo razvitih sistemskih in na naravi temelječih rešitev;

- prispevali k pravičnemu prehodu ter uporabljali inovativne pristope za oblikovanje učinkovitih partnerstev za naslavljanje identificiranih problemov, vključno s partnerji iz gospodarstva, medijev in javnega sektorja.

Namen javnega razpisa je prispevati k zmanjšanju obremenitev okolja, blaženju in prilagajanju podnebnim spremembam ter trajnostnemu in pravičnemu razvoju družbe.

Ker podnebne spremembe niso več izoliran pojav, temveč del širše slike večplastnih kriz in sistemskih tveganj, razpis spodbuja projekte, ki s sistemskim in participativnim pristopom naslavlajo kompleksne izzive sodobnega časa ter prispevajo k večji odpornosti skupnosti z upoštevanjem značilnosti sodobnega okolja, opredeljenega kot t. i. VUCA svet (angl. V=Volatility, U=Uncertainty, C=Complexity, A=Ambiguity – spremenljivost, negotovost, kompleksnost in nejasnost), in ponujajo praktične rešitve za obvladovanje tovrstnih izzivov.

Cilj razpisa je dolgoročno zmanjševanje emisij toplogrednih plinov in/ali krepitev odpornosti družbe v pogojih večkriznih scenarijev (podnebna, zdravstvena, socialna kriza), zlasti s:

- podporo razvoju, krepitvi zmogljivosti in mreženja NVO v Republiki Sloveniji, ki so med ključnimi akterji na področju krepitve ozaveščenosti javnosti in varstva javnega interesa ter pri spodbujanju aktivnega državljanstva;

- povečanjem ozaveščenosti, usposobljenosti pri uvajanju sprememb vedenja prebivalstva preko kakovostnih ozaveščevalnih, promocijskih in praktičnih projektov ter dobrih praks okoljskega nevladnega sektorja na vsebinskih področjih;

- spodbujanjem inovativnih pristopov, vključujočih procesov in sodelovanja različnih družbenih skupin pri oblikovanju in izvajanju pravičnega zelenega prehoda, razogljičenja ter krepitve družbene, energetske in prehranske odpornosti.

2. Upravičene osebe

Do spodbude po tem javnem razpisu so upravičeni vlagatelji in njihovi projektni partnerji, kateri vsi morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- so pravne osebe zasebnega prava s sedežem v Republiki Sloveniji in registrirane v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja društva, zakonom, ki ureja ustanove ali z zakonom, ki ureja zavode;

- so nevladne organizacije skladno z veljavnim zakonom, ki ureja nevladne organizacije;

- so bili kot taki registrirani najkasneje 2 (dve) leti pred dnem objave tega javnega razpisa.

Na javnem razpisu lahko kandidira vlagatelj sam ali v projektne partnerstvu. Pri tem mora biti v vlogi jasno razvidna vloga in doprinos vsakega izmed partnerjev k izvedbi projekta.

Vlagatelj in projektni partnerji:

- isti del stroškov, ki je financiran po tem javnem razpisu, ne sme biti financiran tudi iz drugega javnega vira. To pomeni, da so isti stroški lahko sofinancirani iz različnih javnih virov, v kolikor skupni znesek spodbud ne preseže 100 % upravičenih stroškov projekta, razen če veljavni predpisi določajo drugače (npr. pravila EU skladov). Za projekte, ki so predmet spodbude po tem javnem razpisu, ne sme biti dodeljena nepovratna finančna spodbuda Eko sklada po tem ali katerem koli drugem javnem pozivu ali razpisu (prepoved dvojnega financiranja);

- so neposredno odgovorni za pripravo in vodenje predlaganega projekta (velja za vlagatelje);

- ne smejo delovati kot posredniki;

- morajo imeti zadostne vire financiranja, da zagotovijo obstoj organizacije v obdobju trajanja projekta;

- morajo imeti izkušnje vodenja oziroma izvajanja projektov, ki so podobni v smislu obsega in vsebine (velja za prijavitelje večjih projektov).

Neupravičeni vlagatelj in neupravičeni projektni partnerji so tisti:

- ki so pravne osebe, ustanovljene po zakonu, ki ureja ustanove, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Republika Slovenija;

- ki imajo na dan vložitve vloge ali na dan izdaje odločbe zapadle in neplačane finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko skladom;

- katerih zapadle neplačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira Finančna uprava Republike Slovenije, na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev znašajo 50 EUR ali več;

– ki na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev niso imeli predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih pet let do dne vložitve vloge za pridobitev sredstev;

– ki imajo pravnomočno inšpekcijsko odločbo, izdano na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, in hkrati kršitve niso odpravili v določenem roku za odpravo kršitve;

– ki na dan vložitve vloge nimajo poravnanih obveznosti iz plač ali socialnih prispevkov;

– ki so v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, njihove posle iz drugih razlogov upravlja sodišče ter so opustili poslovne dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja;

– ki imajo blokiran transakcijski račun.

Če ni v tej točki drugače določeno, se razlogi iz te točke ugotavljajo ob izdaji odločbe o izboru.

3. *Višina sredstev*: višina sredstev za razpisano vsebino po predmetnem javnem razpisu je skupaj 1.000.000 EUR iz sredstev Podnebnega sklada. Od tega bo do 300.000 EUR namenjenih manjšim projektom, do 700.000 EUR pa večjim projektom. Morebitne ostanke razpoložljivih sredstev za sofinanciranje manjših projektov se lahko prenese na sofinanciranje večjih projektov. Morebitne ostanke razpoložljivih sredstev za sofinanciranje večjih projektov se lahko prenese na sofinanciranje manjših projektov.

4. *Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu*

Projekt mora biti izvedljiv v obdobju upravičenosti. Obdobje upravičenosti je od dne začetka veljavnosti pogodbe o sofinanciranju (v nadaljnjem besedilu: Pogodba) do datuma zaključka financiranja izvajanja projektov, to je najmanj 10 in največ 12 mesecev od začetka veljavnosti Pogodbe za manjše projekte oziroma najmanj 20 in največ 24 mesecev od začetka veljavnosti Pogodbe za večje projekte. Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Vlagatelj in partnerji morajo predpisane pogoje dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil (prilog) v skladu z razpisno dokumentacijo.

Vlagatelj lahko po tem javnem razpisu za posamezni manjši projekt zaprosi za sofinanciranje od najmanj 10.000,00 EUR do največ 30.000,00 EUR in do 100 % upravičenih stroškov projekta.

Vlagatelj lahko po tem javnem razpisu za posamezni večji projekt zaprosi za sofinanciranje od najmanj 30.000,01 EUR do največ 200.000,00 EUR in do 100 % upravičenih stroškov projekta.

Upravičeni stroški so podrobneje razčlenjeni v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelj mora v vlogi na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, natančno opredeliti finančni načrt projekta in jasno razmejiti vire financiranja.

Z eno vlogo lahko vlagatelj kandidira za sofinanciranje največ enega projekta. Za posamezen projekt se lahko dodeli največ eno sofinanciranje po tem javnem razpisu. Vlagatelj in projektni partner lahko kandidirata za največ dva projekta, v katerih nastopata ali kot vlagatelj ali kot projektna partnerja.

5. *Dodatne zahteve in pogoji*

Pogoj za dodelitev spodbude je pravočasna in popolna vloga. Vloga je pravočasna in formalno popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog predloži v predpisani obliki v celoti izpolnjen obrazec vloge in vse obvezne priloge, in sicer:

– izjavo vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa (priloga 1),

– izjavo projektnih partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa (priloga 2) ter

– finančni načrt – obrazci 1–4 (priloga 3).

6. *Merila za izbor projektov*

Ocenjevale se bodo le pravočasno prispele, pravilno označene in popolne vloge na predpisanih obrazcih, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. točke javnega razpisa in ki predlagajo rešitve na najmanj enem od vsebinskih področij, opredeljenih v predmetu javnega razpisa.

Pri ocenjevanju se bodo upoštevala naslednja merila:

Merilo	Maksimalno št. točk
1. Ustreznost projekta (opredelitev problema, ustreznost rešitve problema, zasnova in cilji projekta, pričakovani rezultati projekta, dodana vrednost projekta, jasna povezanost projekta s cilji podnebnih in/ali trajnostnih politik v Sloveniji, EU in/ali UN)	35
2. Kakovost projekta (načrt aktivnosti, spremljanje in vrednotenje učinkov projekta, komunikacijski načrt in razširjanje rezultatov projekta, okoljski/ogljivi odtis projekta, trajnostnost projekta, ustreznost, preglednost, kakovost in učinkovitost finančnega načrta, v primeru digitalnih ali tiskanih izdelkov zavezanost k upoštevanju zahtev Zakona o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (ZDSMA) (Uradni list RS, št. 30/18 in nasl.))	35
3. Inovativnost projekta, uporabnost rezultatov, oblikovanje partnerstev (inovativni in/ali eksperimentalni pristopi, uporaba participativnih metod, ustvarjanje uporabnih rezultatov, aktivno sodelovanje različnih deležnikov javnega sektorja in/ali gospodarstva)	15
4. Status v javnem interesu (vlagatelj deluje na vsebinskem področju, za katerega podaja vlogo na javni razpis, in sicer na področju podnebnih sprememb, varstva okolja, urejanja prostora, ohranjanja narave ali trajnostne mobilnosti, ter ima na dan objave tega javnega razpisa za področje projekta, ki ga prijavlja, priznan status nevladne organizacije v javnem interesu na področju varstva okolja ali urejanja prostora ali ohranjanja narave ali trajnostne mobilnosti po ZNORG)	5
5. Sistemska usmerjenost projekta (projekt naslavlja preobrazbo enega ali več ključnih sistemov (energetskega, mobilnostnega, prehranskega) z izvajanjem aktivnosti, ki prispevajo k blaženju in/ali prilagajanju podnebnim spremembam, upošteva sistemske izzive, načela družbene pravičnosti in cilje pravičnega zelenega prehoda, s poudarkom na dolgoročni odpornosti skupnosti ter trajnostnih rešitvah)	5

Merilo	Maksimalno št. točk
6. Vključevanje mladih in/ali starejših v projektne aktivnosti (projekt dokazljivo vključuje ciljne skupine mladih do 29 let in/ali starejših od 65 let, bodisi kot izvajalce projektne aktivnosti, sodelujoče prostovoljce ali kot naslovnike vsebin in rezultatov projekta)	5
SKUPAJ	100

Skupaj lahko vloga doseže največ 100 točk.

Pri ustreznosti projekta naj se vlagatelj sklicuje na ključne cilje podnebnih in/ali trajnostnih politik v Sloveniji in/ali EU, kot so:

– Podnebna nevtrálnost do leta 2045 oziroma 2050: Slovenija si prizadeva doseči podnebno nevtrálnost do leta 2045, Evropska unija pa do leta 2050. To pomeni doseganje neto ničelnih emisij toplogrednih plinov, pri čemer se vse preostale emisije uravnotežijo z njihovim ponorom ali zajemom. Ta cilj je osrednji del Evropskega zelenega dogovora in podprt z Evropskim podnebnim zakonom.

– Zmanjšanje emisij toplogrednih plinov;
– Povečanje deleža obnovljivih virov energije;
– Izboljšanje energetske učinkovitosti;
– Povečanje ponorov ogljika in varovanje ekosistemov;

– Prilagajanje podnebnim spremembam – zmanjševanje ranljivosti ljudi, narave in gospodarstva z lokalnimi prilagoditvenimi načrti, na naravi temelječimi rešitvami, obvladovanje tveganj (npr. poplave, suše, vročinski valovi) ter izboljšanjem odpornosti zdravstvenega sistema in infrastrukture;

– Krepitev podnebne pismenosti in vključevanje javnosti, s ciljem povečanja razumevanja podnebnih tveganj in spodbujanjem vedenjskih sprememb med prebivalci, zlasti v ranljivih skupinah, med mladimi in v lokalnih skupnostih. Ozaveščanje in participativni pristopi so temelj za učinkovito izvajanje blaženja kot tudi prilagajanja.

Prejete vloge bodo razvrščene glede na število prejetih točk, s ciljem povečanja razpoložljivih sredstev do sofinanciranja upravičeni projekti z najvišjim številom točk. Sofinancirani so lahko le projekti, ki bodo dosegli vsaj 65 točk.

Podrobnejši opis postopka izbora projektov in razčlenitev meril za ocenjevanje sta v razpisni dokumentaciji.

7. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so vsi dejansko nastali stroški, ki sodijo v eno od spodaj navedenih kategorij upravičenih stroškov in kumulativno izpolnjujejo naslednje pogoje:

– povezani so s predmetom tega javnega razpisa, potrebni za uspešno izvedbo projekta in doseganje njegove trajnosti, razumni in v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja in upravljanja,
– nastanejo v času trajanja projekta in so predvideni v vlogi in finančnem načrtu (prilogi razpisa),
– so določljivi in preverljivi z dokazili za izkazovanje stroška, ki so predvideni v razpisni dokumentaciji,
– ustvariti jih mora upravičenec, ki je vlagatelj ali projektni partner, jih zabeležiti v svojih računskih izkazih v skladu z običajno računovodsko prakso ter jih prijaviti v skladu z zahtevami veljavnih računovodskih standardov in pravili davčne in socialne zakonodaje.

Obdobje upravičenosti izdatkov upravičenca je od datuma sklenitve Pogodbe do zaključka projekta.

Sofinanciranje upravičenih stroškov ne predstavlja državne pomoči.

Kategorije upravičenih stroškov so po tem javnem razpisu:

- 60 % stroški dela zaposlenih na projektu,
- 30 % stroški za izvajanje projekta,
- 10 % posredni stroški (pavšal).

V kolikor na projektu ne bo zaposlenih, se lahko delež kategorije stroški dela zaposlenih na projektu prenese na kategorijo stroški za izvajanje projekta, medtem ko kategorija posredni stroški v skupnem znesku ne sme preseči 10 % upravičenih stroškov. V kolikor bodo upravičeni stroški tudi stroški dela zaposlenih, zgoraj navedeni delež upravičenih stroškov lahko odstopa od določenega deleža za največ 15 % (tako od tiste kategorije, kjer se stroški zmanjšajo, kot od tiste kjer se stroški povečajo) za posamezno kategorijo stroškov, razen za kategorijo posredni stroški pavšalnega financiranja, ki v skupnem znesku ne sme preseči 10 % upravičenih stroškov. Npr. 15 % od 30 % stroškov za izvajanje projekta se zniža, kar pomeni, da se kategorija stroški dela zaposlenih na projektu lahko poveča za ta znesek, vendar ne sme presegati 15 % od te druge kategorije.

O upravičenosti stroškov bo na podlagi njihove utemeljitve v vsebini vloge odločil Eko sklad.

Pri izvajanju projekta ne smejo biti ustvarjeni prihodki. Vlagatelj praviloma nimajo pravice do odbitka DDV od blaga in storitev, nabavljenih za opravljanje neobdavčljivih transakcij, ki se bodo izvajale v projektih na podlagi tega javnega razpisa. Projekti se morajo izvajati v okviru neobdavčljive dejavnosti, od katere vlagatelj skladno z Zakonom o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Uradni list RS, št. 117/06 in nasl.) praviloma nimajo pravice do odbitka DDV, zato je v tem primeru DDV upravičen strošek.

Če se projekt izvaja v skladu z načrtom aktivnosti, predvidenem v vlogi, lahko upravičenci med izvajanjem projekta brez predhodnega soglasja Eko sklada prilagodijo zneske stroškov, ki so bili predvideni v finančnem načrtu, s prerazporeditvijo. Pri tem razlika med v finančnem načrtu predvideno in realizirano skupno vrednostjo upravičenih stroškov ob zaključku projekta pri nobeni kategoriji stroškov ne sme presegati 15 %, skupni upravičeni stroški pa kljub prerazporeditvam ne smejo preseči končne vrednosti spodbude določene z odločbo. V primeru, da gre za večje prerazporeditve, mora upravičenec pridobiti predhodno soglasje Eko sklada, in sicer s pisnim zaprosilom za spremembo projekta in utemeljitvijo. Pri kategoriji posredni stroški pa stroški ne smejo preseči 10 % celotnega zneska upravičenih stroškov projekta.

Neupravičene stroške krije vlagatelj ali projektni partner sam in so po tem javnem razpisu vsi stroški, ki ne izpolnjujejo pogojev iz točke 7. javnega razpisa, zlasti:

- donos na kapital, dolg in stroški servisiranja dolga, dolgovane obresti ali tečajne izgube, rezervacije za izgube, dolgove ali druge obveznosti,
- stroški obresti,
- stroški priprave vloge na ta javni razpis,
- odpravnine, solidarnostne pomoči, različne bonitete, letne stimulacije in druge nagrade zaposlenim ter jubilejne nagrade,

- prispevki za druge zavarovalne premije, ki niso zakonsko določene kot npr. življenjska, nezgodna in druga zavarovanja, drugo dodatno zdravstveno zavarovanje in pokojninsko zavarovanje, prostovoljno zavarovanje,

- članarine v mednarodnih zvezah, mrežah, asociacijah ipd., če niso dokazljivo in neposredno povezane z izvajanjem vsebine projekta,

- stroški nakupa nezazidanega zemljišča ter nakupa in gradnje nepremičnin,

- amortizacija nepremičnin in opreme,

- stroški, ki so že bili sofinancirani iz drugih virov (proračuna Republike Slovenije, lokalni proračunov, drugih virov EU – dvojno financiranje),

- stroški nakupa vinjet Republike Slovenije,

- posredni stroški, če presegajo pavšal 10,00 % od celotnega zneska upravičenih stroškov,

- drugi stroški, ki niso predvideni v vlogi in Pogodbi oziroma, ki jih sofinancer ni odobril.

Upravičeni stroški in dokazila so podrobneje razčlenjeni v razpisni dokumentaciji.

8. Trajanje projekta in izplačilo sredstev

Trajanje projekta je omejeno na najmanj 10 in največ 12 mesecev za manjše projekte in na najmanj 20 in največ 24 mesecev za večje projekte od začetka veljavnosti Pogodbe. V tem času mora biti izveden projekt in ostale obveznosti na podlagi Pogodbe, zlasti morajo biti plačani vsi računi (vključno z izplačilom plač). Izdatki projekta, ki bodo nastali pred datumom sklenitve Pogodbe, niso upravičeni do financiranja po tem javnem razpisu.

Eko sklad bo skladno s 33. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 in nasl., ZIPRS2526) upravičencem na podlagi sklenjene Pogodbe in zahtevka za izplačilo predplačila, skladno z dokončno Odločbo o izboru, s katero je bil projekt izbran za sofinanciranje, in glede na razpoložljiva sredstva, izplačal predplačilo v višini do 30 % odobrenega zneska. Upravičenci bodo morali posredovati poročilo s prilogami o upravičeni porabi predplačila.

Upravičencem se do predložitve dokazil, ki izkazujejo upravičenost porabe sredstev, zadržijo nadaljnja izplačila.

Upravičenci manjših projektov bodo lahko po predložitvi in odobritvi poročila o upravičeni porabi predplačila s prilogami ter zahtevka za vmesno izplačilo prejeli tudi vmesno izplačilo, in sicer v višini izkazanih stroškov ter plačil nastalih do poročila o upravičeni porabi predplačila, ki so jih v tem obdobju zalagali sami.

Upravičenci večjih projektov bodo lahko prejeli tudi vmesno izplačilo po predložitvi in odobritvi vmesnega poročila s prilogami ter zahtevka za vmesno izplačilo, in sicer v višini izkazanih nastalih stroškov ter plačil do vmesnega poročila. Zahtevke za vmesno izplačilo ne sme vsebovati stroškov in plačil, ki so bili izvršeni na podlagi predplačila.

Zaključno izplačilo oziroma izplačilo preostalih odobrenih sredstev, ki so predmet sofinanciranja, bodo glede na razpoložljiva sredstva na račun upravičencev nakazana po potrditvi zaključnega poročila s prilogami.

Roki za izstavitve zahtevkov za predplačilo, vmesno izplačilo in končno izplačilo, oddajo poročil ter izplačila so opredeljeni v točki 14. tega javnega razpisa in razpisni dokumentaciji. Vzorci poročil in zahtevkov za izplačila so del razpisne dokumentacije.

9. Razpisna dokumentacija

Javni razpis je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Eko sklada. Eko sklad bo

vse ključne informacije objavil na svoji spletni strani pri objavi javnega razpisa. Brezplačna razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu www.ekosklad.si.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko potencialni vlagatelji dobijo na naslovu ekosklad@ekosklad.si, s pripisom »za razpis PS-NVO25«. Vprašanja morajo biti na omenjeni naslov poslana do najkasneje 3 (tri) dni pred rokom za oddajo vloge.

10. Roki za prejem in način oddaje vloge

Rok za oddajo vloge je 12. 1. 2026.

Vloga na javni razpis mora v skladu z razpisno dokumentacijo vsebovati izpolnjen obrazec Vloga ter vse obvezne priloge, vse v predpisanih oblikah. Obvezne priloge morajo biti podpisane in žigosane, kjer je to zahtevano, predložene v slovenskem jeziku in ovrednotene v evrih.

Vloga na javni razpis se lahko odda v fizični ali v elektronski obliki.

Ne glede na obliko oddaje vloge, morajo vlagatelji sočasno predložiti obrazec Vloga tudi v.doc ali.docx formatu in obvezno prilogo finančni načrt – obrazci 1–4 (priloga 3) v .xls ali .xlsx formatu.

V primeru oddaje vloge v fizični obliki mora biti vloga z zahtevano vsebino v fizični obliki oddana na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, oziroma osebno v glavno pisarno (na naslovu Eko sklada vsak delovni dan med 9. in 14. uro) do dneva in ure, določenega kot skrajni rok za oddajo vlog v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti označen z »Ne odpiraj – vloga – razpis PS-NVO25« in imenom ter naslovom vlagatelja. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure. Za vloge, poslane po navadni pošti se šteje, da so prejete ob 8. uri tistega dne, ko jih Eko sklad dejansko prejme. Vloga se šteje za pravočasno, če bo osebno dostavljena v glavno pisarno ali poslana priporočeno po pošti do roka.

V primeru oddaje vloge v elektronski obliki mora biti vloga z zahtevano vsebino v elektronski obliki poslana na naslov vloge@ekosklad.si. Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad na navedeni elektronski naslov prejme pred oziroma na dan 12. 1. 2026. Za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko Eko sklad vlogo dejansko prejme.

Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Nepravočasne in nepopolne vloge (kar vključuje tudi vloge, oddane v fizični obliki, ki ne bodo označene s pripisom »Ne odpiraj – vloga – razpis PS-NVO25« ali bodo brez zapisanega imena in naslova vlagatelja na ovojnici) bodo s sklepom zavržene.

11. *Odpiranje vlog:* odpirajo se samo v roku vloženje, pravilno označene vloge. Odpiranje vlog, ki ne bo javno, bo 19. 1. 2026 ob 10. uri, na naslovu: Eko sklad, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana. Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu vložitve.

12. Postopek izbora in ocenjevanje

Pregled popolnosti in vrednotenje vlog bo na podlagi pogojev in meril, objavljenih v javnem razpisu, opravila strokovna komisija, ki jo s pisnim sklepom imenuje direktor Eko sklada.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno označene vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Na odpiranju ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

V primeru formalno nepopolne vloge bo Eko sklad vlagatelja najkasneje v roku 8 (osem) dni od odprtja vloge pisno pozval, da v določenem roku 8 (osem) dni vlogo dopolni. Če vlagatelj nepopolne vloge v navedenem roku ne bo dopolnil, ali če bo ostala nepopolna tudi po dopolnitvi, jo bo Eko sklad s sklepom zvrigel. Sprememba vsebine vloge po izteku roka za oddajo vlog ni dopustna.

Iz vloge mora biti razvidno izpolnjevanje pogojev javnega razpisa. Po prejemu popolne vloge strokovna komisija na podlagi predloženih dokazil (prilog) v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije in z vpogledom v uradne evidence pregleda, ali vlagatelj in projektni partnerji izpolnjujejo pogoje za kandidiranje na javnem razpisu. V primeru, da vlagatelj ali kateri izmed projektnih partnerjev ne izpolnjuje osnovnih pogojev za kandidiranje ali da projekt ne predlaga rešitve na vsaj enem od vsebinskih področij javnega razpisa, bo vloga z odločbo zavrnjena in ne bo uvrščena v vrednotenje vlog. V primeru dvoma v izpolnjevanje pogojev katerega koli vlagatelja ali projektnega partnerja lahko Eko sklad zahteva dodatna pojasnila in dokazila.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, navedenih v javnem razpisu. O strokovnem pregledu vlog in njihovem ocenjevanju se vodi zapisnik. Na podlagi ocene vlog se vloge razvrsti glede na število doseženih točk, ki se izračuna kot povprečje ocen posameznih članov komisije, zaokroženo na najbližje celo število, komisija pripravi predlog prejemnikov spodbud, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije. Predlog prejemnikov spodbud se nato predloži direktorju Eko sklada v potrditev.

Na osnovi izbrane vloge bo upravičencu posredovana Odločba o izboru, hkrati pa bo tudi pozvan k podpisu Pogodbe. Neizbrani vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s posredovanjem odločbe o zavrnitvi.

Sofinancirani so lahko le projekti, ki bodo dosegli vsaj 65 točk. Sredstva se dodelijo v višini zaprosenega zneska najbolje ocenjenim projektom, in sicer najprej tistim z najvišjim številom točk, do porabe razpoložljivih sredstev. V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki pride kot zadnja v poštev za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za financiranje v celotnem zaprosenem znesku, si Eko sklad pridržuje pravico, da vlogo financira v nižjem znesku.

V primeru, da več vlagateljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na predlog liste projektov za sofinanciranje presežena skupna razpoložljiva sredstva, se kot najugodnejšega izbere projekt, ki je dosegel višje število točk iz merila Ustreznost projekta.

Strokovna komisija si pridržuje pravico, da od vlagateljev zahteva dodatna pojasnila in dokazila o predvidenih aktivnostih in načrtovanih stroških ter morebitne prilagoditve. Poziv za posredovanje dodatnih pojasnil, obrazložitev ali dokazil bo vlagateljem posredovan po elektronski pošti na naslov vodje projekta (kontaktna oseba), ki je naveden v vlogi. V primeru, da pojasnila ne bodo posredovana v roku in na način, določen v pozivu, lahko strokovna komisija aktivnosti oziroma načrtovane stroške, za katere se zahteva dodatno pojasnilo, izloči kot neupravičene ter projekt ustrezno oceni glede na postavljena merila.

V primeru, da bo vlagatelj v vlogi kot upravičene navedel tudi neupravičene stroške, bo strokovna komisija ustrezno znižala znesek sofinanciranja ter vlagatelju predlagala nižjo višino sofinanciranja od prvotno zaprosene.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega razpisa.

13. *Rok za obvestilo o izbiri:* Eko sklad bo vlagateljem posredoval odločbo o izboru vloge za sofinanciranje oziroma zavrnitvi predvidoma v 90 dneh od dneva odpiranja vlog.

14. *Roki za izstavitev zahtevkov za izplačilo in poročil*

Financiranje manjših projektov traja najmanj 10 in največ 12 mesecev od začetka veljavnosti Pogodbe, financiranje večjih projektov pa najmanj 20 in največ 24 mesecev od začetka veljavnosti Pogodbe. Do zaključnega datuma financiranja projekta morajo biti plačani vsi računi (vključno z izplačilom plač). Rok za oddajo zaključnega poročila s prilogami je 30 dni po zaključku financiranja projekta. V primeru objektivnih razlogov se rok za zaključek sofinanciranja projekta lahko podaljša, vendar za največ 30 dni. Za podaljšanje pogodbenega roka je mogoče zaprositi le pred potekom roka, podaljšanje roka pa se šteje za spremembo sofinanciranja projekta, o kateri odloči Eko sklad.

Rok za izstavitev zahtevka za izplačilo predplačila je 15 dni od začetka veljavnosti Pogodbe. Poročilo o porabi predplačila s prilogami morajo upravičenci posredovati v roku 180 dni od prejema predplačila (manjši in večji projekti). Upravičencem se do predložitve dokazil, ki izkazujejo upravičenost porabe sredstev, zadržijo nadaljnja izplačila. Izplačilo predplačila bo glede na razpoložljiva sredstva predvidoma izvedeno v roku 30 dni po prejemu zahtevka za izplačilo predplačila.

Ob oddaji poročila o porabi predplačila lahko upravičenec za manjši projekt odda zahtevek za vmesno izplačilo, in sicer v višini izkazanih stroškov ter plačil nastalih do poročila o porabi predplačila, ki jih je v tem obdobju zalagal sam. Upravičenec za večji projekt lahko v roku od 12 do 14 mesecev od začetka trajanja projekta odda zahtevek za vmesno izplačilo, h kateremu mora priložiti vmesno poročilo s prilogami. Vmesno izplačilo bo glede na razpoložljiva sredstva predvidoma izvedeno v roku 30 dni po prejemu zahtevka za vmesno izplačilo in pod pogojem, da je vmesno poročilo (večji projekt) oziroma poročilo o porabi predplačila (manjši projekt) potrjeno s strani Eko sklada. Izvedeno bo v višini izkazanih nastalih stroškov ter plačil do vmesnega poročila, brez stroškov in plačil, ki so bili izvršeni na podlagi predplačila.

Zaključno izplačilo oziroma izplačilo preostanka odobrenih sredstev sofinanciranja bo glede na razpoložljiva sredstva izvedeno v predvidoma 60 dneh po prejemu zahtevka za izplačilo zaključnega izplačila ter prejemu in potrditvi zaključnega poročila s prilogami, pod pogojem, da Eko sklad potrdi zadnje poročilo in s tem poročilo celotnega projekta. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju določil javnega razpisa in pripadajoče razpisne dokumentacije.

15. *Ostalo*

Pri odločanju o dodelitvi pravice do spodbude Eko sklad postopa po določbah PoZ, pri čemer se v vseh vprašanjih, ki niso urejena s PoZ, postopa po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Vlagatelji lahko pridobijo pravico do sofinanciranja ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine sofinanciranja ter meril za izbor projektov, če izpolnijo pogoje javnega razpisa.

Za vlogo in odločbo o izboru vloge za dodelitev spodbude oziroma zavrnitvi se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 80/00 in nasl., ZUT) ne plačuje.

Odločba o izboru oziroma zavrnitvi je v upravnem postopku dokončna, zoper njo pritožba zni dovoljena.

Vlagatelj ima pravico odločbo izpodbijati v upravnem sporu z vložitvijo tožbe pri krajevno pristojnem oddelku Upravnega sodišča Republike Slovenije, v roku 30 dni po prejemu odločbe. Tožba se vložijo neposredno pisno pri navedenem sodišču ali se mu pošlje po pošti. Tožbi je treba poleg te odločbe v izvirniku ali prepisu priložiti tudi po en prepis ali kopijo tožbe in prilog za toženca, če je kdo prizadet z odločbo, pa tudi zanj. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Eko sklad lahko za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrdila oziroma izpise glede izpolnjevanja nekaterih pogojev iz uradnih evidenc. V primeru dvoma v izpolnjevanje pogojev vlagatelja lahko Eko sklad zahteva dodatna pojasnila in dokazila, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev. V primeru, da le-ta ne bodo posredovana v roku in na način, določen v pozivu, bo Eko sklad vloge takih vlagateljev z odločbo zavrnil.

Vloga vlagatelja, ki ne bo izpolnjeval vseh pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu, se z odločbo zavrne. V primeru, da se neizpolnjevanje navedenih pogojev ugotovi po izdaji odločbe o izboru vloge za sofinanciranje, se pogodba ne bo podpisala, pravica, ki izhaja iz odločbe, pa preneha.

V primeru, da se neizpolnjevanje navedenih pogojev ugotovi po podpisu Pogodbe, Eko sklad odstopi od Pogodbe, pri čemer je vlagatelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na izbrani transakcijski račun do dneva vračila sredstev Eko skladu.

V primeru, da projekt ne bo izveden skladno z zahtevami iz odločbe, in so bila sredstva na njeni podlagi že izplačana, Eko sklad na podlagi prvega odstavka 93. člena PoZ pravico do spodbude, ki izhaja iz odločbe, z odločbo odvzame, upravičenec pa mora na podlagi drugega odstavka 93. člena PoZ že izplačana sredstva vrniti v 15 dneh po pravnomočnosti odločbe o odvzemu pravice.

16. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadar koli v obdobju od izdaje odločbe o izboru vloge za dodelitev spodbude do 4 (štiri) let po izplačilu spodbude, izvesti nadzor projekta, s katerim preveri namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe projekta z javnim razpisom, odločbo, splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada in predpisi.

Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev predpisov ali določil javnega razpisa, odločbe, pogodbe ali drugih Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada glede na namen dodeljenih sredstev ali pa če vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada nad namensko uporabo pridobljenih sredstev, kakor tudi v primeru, da so bile s strani prejemnika sofinanciranja dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, je prejemnik sofinanciranja v primeru, da so bila sredstva že izplačana, dolžan Eko skladu vrniti prejeta sredstva. V primeru, da sredstva še niso bila izplačana, pa pravica iz izdane odločbe preneha na podlagi zakona.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov prejemnik sofinanciranja v obdobju 3 (treh) let od dokončnosti odločbe, s katero je bila vloga zavrnjena oziroma je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do spodbude, oziroma od vročitve obvestila, da je pravica upravičenih oseb ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitvena odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana,

ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

Upravičenec mora hraniti vso izvirno dokumentacijo, zlasti računovodske in davčne evidence, na primer nem mediju, vključno z digitaliziranimi izvirniki, kadar so ti dovoljeni v skladu z nacionalno zakonodajo ter pod pogoji, ki jih ta predpisuje, in sicer še 4 (štiri) leta od datuma zadnjega nakazila sredstev.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 430-0001/2025

Ob-2947/25

Na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23 in 12/25 – odl. US in 60/25), 8. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 67/16, 32/23 in 28/25) in 5. člena Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 61/14), Občina Borovnica objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Borovnica

1. Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Borovnica, Paplerjeva 22, 1353 Borovnica, telefon: +386/01/750-74-60, matična številka: 5883393, ID za DDV: SI 94882134, transakcijski račun: SI56 0110 0010 000 0534.

2. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 61/14).

3. Predmet javnega razpisa

Dejavnost, ki je predmet javne službe, obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- skrb za ažurno vodenje registra psov, ki ga enkrat letno posreduje lokalni skupnosti,
- druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

4. Območje izvajanja javne službe: koncesija se izvaja na območju Občine Borovnica.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje petih (5) let. Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe, izvajanje javne službe pa se začne najkasneje 1. 1. 2026.

6. Pogoji za podelitev koncesije

Na javni razpis se lahko prijavi imetnik zavetišča, ki mora za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe na dan prijave izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo Zakon o zaščiti živali ter drugi podzakonski predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,

- da ima poravnane davke in prispevke; potrdilo FURS ne sme biti starejše od 8 dni,
- ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje koncesije,
- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
- da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da izkaže finančno usposobljenost,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,

- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje, vsebovane v javnem razpisu.

Podrobnejši pogoji opravljanja javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7. Merila za izbor koncesionarja

- ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali,

- dosedanje izkušnje ali reference prijavitelja,
- druge ugodnosti, ki jih nudi prijavitelj (in niso opredeljene pod točko 3. javnega razpisa)

Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

8. Način financiranja javne službe: javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz proračuna Občine Borovnica.

9. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Prijava na razpis je pravočasna, če do vključno 19. 12. 2025 prispe po pošti oziroma je osebno oddana v vložišču Občine Borovnica, Paplerjev 22, 1353 Borovnica do 19. 12. 2025 do 12. ure.

Prijava na razpis mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali),

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali),

- izjava o pridobitvi osebnih podatkov – obrazec 7 razpisne dokumentacije (Izjava 4),

- fotokopijo odločbe Uprave RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča,

- reference,

- fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oziroma fotokopijo odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, v kolikor je bila imetniku zavetišča podeljena koncesija),

- fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali,

- fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali,

- fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča,

- potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke; potrdilo FURS ne sme biti starejše od 8 dni,

- fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

Prijave, ki ne bodo vsebovale vseh navedenih podatkov, bodo kot nepopolne zavržene.

10. Rok in način prijave

Rok za oddajo prijav je 19. 12. 2025 do 12. ure. Prepozno prejete prijave se ne bodo upoštevale.

Prijavne obrazce z zahtevano razpisno dokumentacijo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov: Občina Borovnica, Paplerjeva 22, 1353 Borovnica. Na kuverto se zalepi izpolnjen obrazec 8 razpisne dokumentacije.

Javno odpiranje ponudb bo dne 22. 12. 2025 ob 11. uri v sejni sobi Občine Borovnica. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika.

Javni razpis uspe, če na razpis prispe vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna ponudba.

11. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celotno oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije. Ponudba zavezuje prijavitelja 60 dni.

12. Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo, zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku 3 dni od odpiranja vlog vlagatelje po elektronski pošti pozvala, da vlogo v roku 48 ur od prejema obvestila dopolnijo po elektronski pošti.

Nepopolne vloge, ki v navedenem roku ne bodo dopolnjene in prepozno prispene vloge, se s sklepom zavrže. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavržene.

Komisija za izvedbo javnega razpisa bo pripravila predlog za izbiro koncesionarja v 8 dneh po prejemu dopolnjenih vlog. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Zoper drugostopenjsko odločbo o izbiri je mogoč upravni spor.

Koncesijska pogodba se pošlje v podpis izbranemu ponudniku takoj po pravnomočnosti odločbe o izboru koncesionarja. Izbrani ponudnik mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku petnajst dni od dneva, ko jo je prejel.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja: Občina Borovnica bo vse vlagatelje obvestila o izidu razpisa do dne 25. 12. 2025.

14. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: z izvajanjem javne službe je potrebno pričeti najkasneje do 1. 1. 2026.

15. Informacije in razpisna dokumentacija

Informacije o razpisu dobijo zainteresirani pri Dolores Dolenc Bajc po elektronski pošti: dolores.dolenc@borovnica.si.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave do zaključka javnega razpisa na spletni strani Občine Borovnica <http://www.borovnica.si>.

Občina Borovnica

Ob-2948/25

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) in 7. člena Odloka o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 64/18) ter Letnega programa športa v Občini Tržič za leto 2026 Občina Tržič objavlja spletni strani Občine Tržič: www.trzic.si in Športne zveze Tržič: www.sztrzc.si

**javni razpis
za sofinanciranje športnih programov
v Občini Tržič za leto 2026**

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Tržič: www.trzic.si in Športne zveze Tržič: www.sztrzc.si in na Uradu za gospodarstvo in družbene dejavnosti Občine Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič.

Občina Tržič

Št. 122-100/2025-MOK-7

Ob-2949/25

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, na podlagi 17. člena Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 89/22 – UPB2, 26/25) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25) objavlja

**javni razpis
za sofinanciranje nevladnih organizacij
na področju socialnega varstva za leto 2026**

1. Predmet javnega razpisa

Sofinanciranje programov nevladnih organizacij na področju socialnega varstva v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju MOK) za leto 2026:

- program A: sofinanciranje programov manjšega obsega v višini do 1.100,00 EUR,
- program B: sofinanciranje programov večjega obsega v višini nad 1.100,00 EUR,
- program Č: individualno družabništvo.

Na javni razpis se lahko prijavijo nevladne organizacije po Zakonu o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18), ki izvajajo socialno varstvene programe.

Do sofinanciranja so pod pogoji, določenimi s tem javnim razpisom, upravičene nevladne organizacije, ki izvajajo naslednje socialno varstvene programe:

- a) programi, ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi s področja varovanja duševnega zdravja;
- b) programi, ki omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom;
- c) programi za svetovanje, pomoč in rehabilitacijo ter programi zagovorništva za osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in za njihove svojce;
- d) programi za delo z zasvojenimi;
- e) programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti starostnikov;
- f) programi svetovanja, pomoči in rehabilitacije različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev;
- g) preventivni programi za ogrožene skupine otrok in mladostnikov ter programi pomoči žrtvam nasilja;

h) programi pomoči različnim starostnim skupinam in posameznikom kot osebam s posebnimi potrebami, namenjeni odpravljanju socialnih stisk, ki niso del drugih razpisnih programov;

i) individualno družabništvo;

j) programi pro bono za pomoč posameznikom namenjenimi odpravljanju socialnih in zdravstvenih stisk.

Do sofinanciranja niso upravičeni programi, za katere MOK namenja sredstva v okviru drugih proračunskih postavk (npr. izvajanje šole za starše, izvajanje preventivnih programov po šolah in vrtcih, stanovanjske skupine, bivalne skupnosti), ter ostali socialno varstveni programi, ki so financirani direktno iz proračuna MOK. Predmet javnega razpisa prav tako ni sofinanciranje enega ali več enkratnih projektov (kot npr. organizacija in izvedba dobrodelne prireditve ipd.)

Izbrani izvajalci za sofinanciranje programa C, ki so bili izbrani na Javnem razpisu za sofinanciranje nevladnih organizacij na področju socialnega varstva za leto 2025 kot triletni programi za leta 2025, 2026, 2027, se za leto 2026 sofinancirajo na podlagi poziva MOK in ne kandidirajo na ta javni razpis.

2. Okvirna višina razpoložljivih sredstev in način sofinanciranja programov: okvirna višina razpisanih sredstev, namenjenih za sofinanciranje nevladnih organizacij na področju socialnega varstva za leto 2026 znaša 93.060 EUR. MOK si pridržuje pravico znesek spremeniti, to je zvišati oziroma znižati, skladno z veljavnim proračunom za leto 2026. Strokovna komisija (v nadaljevanju Komisija) bo določila vrednost točke in skupni obseg sredstev za program A, skupni obseg sredstev za program B, in skupni obseg sredstev za program Č.

3. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

3.1. Splošni pogoji za vse programe

Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

a) registriran mora biti kot nevladna organizacija po Zakonu o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18),

b) izvajati mora dejavnost, za katero je registriran na področju socialnega varstva ali ima izvajanje dejavnosti na področju socialnega varstva določeno v ustanovitvenem aktu ali drugem temeljnem aktu organizacije,

c) delovati mora najmanj šest mesecev, pri tem mora biti iz ustanovitvenega akta razvidno, da je bil ustanovljen najmanj šest mesecev pred podano prijavo na ta razpis,

d) sedež ali poslovne prostore mora imeti na območju Mestne občine Kranj (za poslovni prostor se šteje: uradno registrirana podružnica nevladne organizacije v MOK ali pa prostor, kjer poteka dejavnost nevladne organizacije v MOK, vendar ne gre za uradno registrirano podružnico nevladne organizacije v MOK – v nadaljevanju se za uradno registrirano podružnico nevladne organizacije v MOK in za prostore, ki niso uradno registrirani v MOK, uporablja izraz: enota). V primeru, da ima organizacija prostore, ki niso uradno registrirani v MOK mora organizacija priložiti dogovor med lastnikom nepremičnine in organizacijo, iz katerega mora izhajati, da organizacija lahko deluje v njihovih prostorih; pri tem mora iz dogovora izhajati tudi v katerem časovnem obdobju organizacija deluje v teh prostorih, in sicer leto, mesece, dneve (v kolikor iz dogovora ni razvidno katere mesece in dneve bo organizacija v letu 2026 uporabljala te prostore, mora lastnik nepremičnine podati posebno izjavo, iz katere bo razvidno, da dovoljuje, da bo organizacija imela na razpolago prostore v velikosti ____m², od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026, in sicer za najmanj 10 me-

secev leta 2026, od tega npr. v ponedeljkih od 10. do 12. ure itd),

e) mora imeti najmanj 5 članov ali uporabnikov iz Mestne občine Kranj,

f) zagotavljati mora prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev programa v MOK,

g) poravnane mora imeti vse zapadle obveznosti do MOK,

h) v kolikor so v program vključene mladoletne osebe, mora izvajalec zagotoviti, da vse osebe, ki sodelujejo pri izvajanju programa in neposredno delajo z mladoletnimi osebami, izpolnjujejo pogoj nekaznovanosti za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Prijavljeni program mora izpolnjevati naslednje pogoje:

a) izvajati se mora na območju MOK in za njene občane,

b) pripravljen mora biti v skladu z kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu,

c) imeti mora postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom javnega razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov ali članstva,

d) izvajati se mora preko celega leta, in sicer minimalno deset mesecev v letu (v kolikor ga iz razloga višje sile ni mogoče izvajati, se obdobje višje sile šteje kot obdobje izvajanja programa).

3.2. Posebni pogoji za program A, za izvajanje katerega lahko vlagatelj prejme znesek sofinanciranja v višini največ do 1.100,00 EUR:

– Vlagatelj mora za izvajanje programa zagotoviti najmanj 50 % delež sofinanciranja iz drugih virov, kar mora biti razvidno iz finančne konstrukcije, finančna konstrukcija mora biti natančno izpolnjena.

– Vrednost celotnega programa, ki ga vlagatelj izvaja v letu 2026, je do 25.000,00 EUR (v ta sredstva ni vključeno predvideno sofinanciranje s strani MOK).

– V kolikor ima vlagatelj v MOK enoto se vsi navedeni pogoji nanašajo na enoto in tudi vsi izpolnjeni podatki se morajo nanašati na enoto.

3.3. Posebni pogoji za program B, za sofinanciranje programov večjega obsega v višini nad 1.100,00 EUR:

– Vlagatelj mora za izvajanje programa zagotoviti najmanj 70 % delež sofinanciranja iz drugih virov, kar mora biti razvidno iz finančne konstrukcije, finančna konstrukcija mora biti natančno izpolnjena,

– Vrednost celotnega programa, ki ga vlagatelj izvaja v letu 2026 mora biti nad 25.000,00 EUR (v ta sredstva ni vključeno predvideno sofinanciranje s strani MOK).

– V kolikor ima vlagatelj v MOK enoto vsi navedeni pogoji nanašajo na enoto in tudi vsi izpolnjeni podatki se morajo nanašati na enoto.

3.4. Posebni pogoji za program Č:

– Princip individualnega družabništva za starejše mora temeljiti na prostovoljcih,

– Najmanj 50 % vseh ur mora biti opravljenih pri uporabnikih izven domov upokojencev,

– Vlagatelj mora predložiti najmanj 1 priporočilo zunanje organizacije in 3 priporočila uporabnikov.

3.5. Vlagatelj lahko na javni razpis prijavi največ po eno vlogo za program A ali program B skupaj ter največ eno vlogo za program Č. V primeru, da predlagatelj prijavi več vlog za isti program, komisija predlaga, da se obravnava vlogo, ki je prispela prva na ta javni razpis, ostale vloge vlagatelja pa se po tej točki zavrže. V primeru, da vlagatelj prijavi na javni razpis eno vlogo za enega izmed programov A ali B in eno vlogo za program Č, mora oddati vsako posebej.

4. Kriteriji, po katerih se bo posamezni prijavljeni program točkoval

4.1. Kriteriji, po katerih se točkuje program A, možnih največ 120 točk

Vrednost posameznih kategorij:

1. vrednost programa	možnih največ 20 točk
2. članstvo iz MOK	možnih največ 20 točk
3. odprti prostori	možnih največ 20 točk
4. število prostovoljcev	možnih največ 20 točk
5. priporočilo	možnih največ 20 točk
6. število pomoči	možnih največ 20 točk

4.2. Kriteriji, po katerih se točkuje program B, možnih največ 210 točk

Vrednost posameznih kategorij:

1. vrednost programa	možnih največ 30 točk
2. članstvo iz MOK	možnih največ 30 točk
3. odprti prostori	možnih največ 30 točk
4. število prostovoljcev	možnih največ 30 točk
5. priporočilo	možnih največ 30 točk
6. število pomoči	možnih največ 30 točk
7. zaposleni	možnih največ 30 točk

4.3. Vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje iz točke 3 tega razpisa za programa A in B, bodo ovrednotene na podlagi kriterijev, po katerih se točkuje posamezni program. Vrednost točke se izračuna tako, da se razpoložljivi znesek letnih proračunskih sredstev za ta namen deli z vsoto doseženih točk vseh obravnavanih vlog. Z vrednostjo točke se pomnoži število doseženih točk pri posamezni vlogi in izračuna višina dodeljenih sredstev. Komisija določi tudi končni skupni obseg sredstev za program A in skupni obseg sredstev za program B. Komisija lahko, glede na razpoložljiva proračunska sredstva, vrednost točke tudi zniža. Podrobni kriteriji, po katerih se bo posamezni prijavljeni program točkoval, so določeni v razpisni dokumentaciji.

Vrednost točke se bo oblikovala posebej za program A in posebej za program B.

4.4. Kriteriji, po katerih se točkuje program Č

Komisija bo izbrala izmed vseh vlog le enega cenovno najugodnejšega vlagatelja glede na število predvidenih prostovoljcev in število predvidenih opravljenih ur pri uporabnikih. Komisija si pri programu individualnega družabništva pridružuje pravico, da izmed poslanih vlog ne izbere nobene, v kolikor oceni, da le te niso primerne ali ne bi bile uspešne ali zahtevajo preveč sredstev.

4.5. Vlagatelj na programu A lahko prejme največ 1.100,00 EUR tudi v primeru, če je bil glede na število doseženih točk upravičen do več sredstev.

4.6. V kolikor bi bil vlagatelj glede na število doseženih točk upravičen do več sredstev, kot jih je predlagal v vlogi za sofinanciranje s strani MOK, se vlagatelju odobrijo predlagana sredstva iz vloge.

4.7. V primeru, da vlagatelj ne bo priložil obrazcev z dokazili, ki se nanašajo na Kriterije, po katerih se bo posamezni program točkoval, to je neobveznih obrazcev, se šteje, da vlagatelj takega dokazila nima. Vlagatelj se za dokazila, ki se nanašajo na Kriterije, po katerih se bo posamezni program točkoval (to so neobvezni obrazci), ne bo pozivalo na dopolnitev. V kolikor katero od neobveznih dokazil ne bo priloženo se šteje, da vlagatelj takega dokazila nima in bo v tem delu prejel 0 točk.

4.8. V kolikor ima vlagatelj za opravljanje svoje dejavnosti prostore MOK v brezplačni uporabi, ni upravičen do uveljavljanja najemnine za prostor.

5. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: za programe A, B in Č, ki se izvajajo v letu 2026, morajo biti sredstva porabljena v letu 2026.

6. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Rok za predložitev vloge:

Razpis se prične 5. 12. 2025 in zaključi 9. 1. 2026.

Način predložitve vloge:

Vlagatelj mora vlogo najprej v celoti izpolniti in oddati v elektronski sistem (e-Razpis).

Vlagatelj mora nato natisniti, podpisati, žigosati in poslati samo izpis vloge s podatki o vlogi (to je kontrolni obrazec vloge). Vsa ostala dokazila in priloge (v kolikor so potrebna) pa mora vlagatelj priložiti v e-razpis v skenirani obliki. Vloga je pravočasno oddana, če jo (izpis vloge oziroma kontrolni obrazec vloge) Mestna občina Kranj prejme pred iztekom roka, to je najkasneje 9. 1. 2026 (velja datum sprejemne pisarne ali datum prejema elektronskega sporočila). Če vlagatelj vlogo pošlje priporočeno po pošti, se šteje za pravočasno, če je oddana na pošto zadnji dan roka, to je 9. 1. 2026.

Vlagatelj mora:

- samo izpis vloge (to je kontrolni obrazec vloge), podpisan in žigosan vložiti v zaprti ovojnic – z obvezno uporabo »Obrazca ovojnice« po pošti na naslov Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj ali

- samo izpis vloge (to je kontrolni obrazec vloge), podpisan in žigosan vložiti v zaprti ovojnic – z obvezno uporabo »Obrazca ovojnice« osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Kranj ali

- samo skeniran izpis vloge (to je kontrolni obrazec vloge), podpisan in žigosan poslati skupaj s skenirano obvezno uporabo »Obrazca ovojnice« po elektronski poti na naslov mok@kranj.si.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Prijave, ki bodo prepozno dosele nepravilno označene ali vložene na drug način, kot določa ta točka javnega razpisa, ne bodo obravnavane.

7. Odpiranje vlog: v kolikor bo na javni razpis prišlo več kot 10 vlog, odpiranje vlog ne bo javno. Način odpiranja vlog bo dne 13. 1. 2026 objavljen na spletni strani MOK www.kranj.si.

8. Izid razpisa: vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa predvidoma obveščeni do 8. 5. 2026.

9. Kraj in čas, kjer lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo in informacije

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani MOK www.kranj.si. V besedilu javnega razpisa in besedilu kriterijev, po katerih se bo posamezni program točkoval, so uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani vlagatelji dobijo na MOK, Uradu za družbene dejavnosti, in sicer v času uradnih ur po telefonu 04/237-31-66 ali po elektronski pošti manja.vovk@kranj.si od 5. 12. 2025 do 8. 1. 2026, ter po predhodni najavi na individualnih inštrukcijah v sobi 93, upravne stavbe MOK od 5. 12. 2025 do 7. 1. 2026.

Mestna občina Kranj

Št. 600-58/2025-MOK-7

Ob-2958/25

Na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg) in Odloka o sofinanciranju programov in projektov s področja mladinske dejavnosti v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 71/19), Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov in projektov mladinske dejavnosti v Mestni občini Kranj v letu 2026

1. Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

2. Predpisi, na podlagi katerih se izvaja javni razpis: javni razpis za zbiranje vlog za sofinanciranje programov in projektov mladinske dejavnosti s področja mladinske dejavnosti v Mestni občini Kranj se izvaja na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg), Odloka o sofinanciranju programov in projektov s področja mladinske dejavnosti v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 71/19) in sklepa o začetku postopka za dodelitev sredstev sofinanciranja številka 600-58/2025-MOK-2 z dne 28. 11. 2025.

3. Izdelava vloge: prijavitelj mora izdelati vlogo v slovenskem jeziku, in sicer izključno v elektronski obliki in v skladu z določili iz razpisne dokumentacije.

4. Predmet javnega razpisa, razpisna področja in cilji razpisa

Namen javnega razpisa je izbira programov in projektov mladinske dejavnosti, ki bodo v letu 2026 sofinancirani iz sredstev proračuna Mestne občine Kranj (v nadaljevanju mestna občina). Cilj javnega razpisa je otrokom in mladostnikom na območju Mestne občine Kranj omogočiti kakovostno, ustvarjalno in aktivno preživljanje prostega časa po načelu enakih možnosti, jih spodbujati k raziskovalnemu delu in ustvarjalnosti ter zagotoviti počitniško varstvo otrok v času šolskih počitnic.

Vsebinska področja:

Mestna občina sofinancira sledeča področja mladinskega sektorja:

- avtonomijo mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Mestna občina Kranj bo pozornost namenila tudi sofinanciranju programov in projektov informiranja, svetovanja, usposabljanja in mentorstva za samozaposlovanje in podjetništvo mladih, dejavnostim počitniškega varstva, ki se bo odvijalo v času zimskih, jesenskih počitnic ali poletnih počitnic in bo trajalo vsaj pet (5) dni, osem (8) ur dnevno ter spodbujanju, promociji in podpori prostovoljstva med mladimi, aktivnostim na področju krepitve duševnega zdravja mladih ter sodelovanju z nevladnimi organizacijami in drugimi deležniki v MOK.

Predmet sofinanciranja na javnem razpisu ne bo:

- vsebina tistih programov in projektov s področja kulture, športa, turizma, socialnega varstva, zdravstva in preventivni programi in projekti, ki so že predmet sofinanciranja drugih proračunskih postavk MOK in, ki so sofinancirani v okviru drugih javnih razpisov MOK ali tisti, ki jih je možno sofinancirati na drugih javnih razpisih MOK.

5. Osnovni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javni razpis se lahko prijavijo:

- mladinske organizacije; so tiste, ki delujejo v mladinskem sektorju in ki so ustanovljene po enem od naslednjih zakonov: Zakonu o društvih, Zakonu o zavodih, Zakonu o ustanovah in Zakonu o skupnosti študentov in drugo;

- organizacije za mlade; so pravne osebe, ki izvajajo programe oziroma projekte za mlade, vendar ni mladinska organizacija, in je organizirana kot zavod, ustanova ali zadruga;

- mladinski sveti.

Upravičenci morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež v mestni občini oziroma izpostavo ali enoto v kateri je najmanj 90 % otrok in mladostnikov iz Mestne občine Kranj oziroma imajo v aktu o ustanovitvi (statut ...) določeno (dislocirano, območno ...) enoto na območju mestne občine,

- so registrirani za izvajanje programov in projektov na področju mladinskih dejavnosti oziroma imajo izvajanje mladinskih dejavnosti kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu, ter jo med letom tudi dejansko izvajajo,

- na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

- imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programov in projektov,

- niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za isti program oziroma projekt. Vlagatelj ne smejo pridobiti sredstev MOK za pokrivanje stroškov oziroma izdatkov, ki so ali bodo financirani s strani drugih sofinancerjev programov in projektov (drugi javni viri ali finančni instrumenti Evropske skupnosti),

- programi in projekti so neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),

- vlagatelji morajo za posamezne programe in projekte zagotoviti, da nihče od sodelujočih pri izvedbi posameznih programov in projektov ni evidentiran v kazenski evidenci, kot pravnomočno obsojena oseba zaradi kaznivga dejanja zoper spolno nedotakljivost;

- da soglašajo z opredelitvijo prostovoljskega dela in njegovem vrednotenju se upoštevata veljavna Zakon o prostovoljstvu in Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom. Skladno s 14. členom Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) prostovoljskega dela ni mogoče opravljati na delih in nalogah, za katere ima posameznik pri isti organizaciji sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. MOK bo pri ocenjeni vrednosti in obsegu prostovoljskega dela v programu (prostovoljsko delo v programu je delo posameznikov v programu brez plačila) upoštevala Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16), ki v 21. členu določa, da je ocenjena vrednost ene ure opravljenega prostovoljskega dela za organizacijsko delo 13,00 EUR, za vsebinsko delo 10,00 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6,00 EUR. Za prostovoljce bo po podpisu pogodbe o sofinanciranju programa oziroma projekta organizirano srečanje. Udeležba je za navedene prostovoljce obvezna;

- programi in projekti morajo biti pretežno izvedeni na območju mestne občine,

- vsebine programov in projektov morajo ustrezati predmetu javnega razpisa,

- niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

- so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju mladinskih programov in projektov iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

- prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenih programih in projektih z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov,

- da morajo biti prijavljeni programi in projekti izvedeni v proračunskem letu tekočega leta.

6. Posebni pogoji

Zainteresirani prijavitelji lahko oddajo vlogo za izvedbo največ enega programa in enega projekta ali dveh projektov iz tega javnega razpisa.

Če bo vlagatelj oddal večje število vlog, se bo upoštevala vloga, ki vsebuje program, če pa bo vlagatelj oddal več projektov, se bosta upoštevali prvi dve prispeli vlogi za projekt, ostale bodo zavržene s sklepom.

Predmet sofinanciranja na javnem razpisu ne bo:

- vsebina tistih programov in projektov s področja kulture, športa, turizma, socialnega varstva, zdravstva in preventivni programi oziroma projekti, ki so že predmet sofinanciranja drugih proračunskih postavk MOK in, ki so sofinancirani v okviru drugih javnih razpisov MOK ali tisti, ki jih je možno sofinancirati na drugih javnih razpisih MOK.

Upravičeni stroški za sofinanciranje s strani MOK so stroški:

- ki so potrebni za izvedbo programov in projektov in so vezani izključno na izvedbo prijavljenih programov in projektov na področju mladinske dejavnosti na območju mestne občine,

- so opredeljeni v prijavi prijavitelja,

- niso in ne bodo istočasno financirani z drugih proračunskih postavk mestne občine,

- ki so dejansko nastali,

- ki so prepoznavni in preverljivi ter podprti z izvirnimi dokazili (računi, pogodbe, potrdila o izvedenih plačilih in druga obračunska dokumentacija);

- ki niso financirani iz drugih javnih sredstev;

- ki niso profitnega značaja.

Objava razpisa

Razpis se objavi v Uradnem listu RS in na spletni strani Mestne občine Kranj, na naslovu www.kranj.si, dne 5. 12. 2025. Rok za vložitev vlog je od 5. 12. 2025 do vključno 9. 1. 2026.

7. Odpiranje vlog

Po preteku prijavnega roka, Komisija za dodelitev sredstev za sofinanciranje programov in projektov na področju mladinske dejavnosti, ki jo je s sklepom številka 600-58/2025-MOK-1, dne 30. 10. 2025 imenoval župan MOK, pregleda prispele prijave ter ugotovi njihovo pravočasnost, popolnost in upravičenost prijavitelja.

Prijavitelj je dolžan dopolniti nepopolno prijavo v osmih dneh od prejema poziva za dopolnitev prijave. Če prijava ne bo dopolnjena v predpisanem roku, se bo štela za nepopolno in bo zavržena.

Pravočasne in popolne prijave se razvrstijo glede na vsebine ter se ovrednotijo v skladu s pogoji in merili,

določenimi v javnem razpisu oziroma pozivu. Na podlagi ovrednotenja se sestavi zbirni seznam prijaviteljev, uvrščenih glede na doseženo število točk. Izid vrednotenja se evidentira na ocenjevalnem listu, ki je sestavni del zapisnika, v katerem se pojasni ugotovitve glede doseganja meril za vsako posamezno prijavo.

Odpiranje vlog bo najkasneje v osmih dneh od izteka roka za dostavo vlog in ne bo javno.

8. Razpisni kriteriji

Vloge prijaviteljev bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

- dostopnost programa in projekta;
- vsebina programa in projekta;
- izdelana organizacijska shema izvedbe programa in projekta;
- izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa in projekta;

Projekti bodo ocenjeni po zgoraj navedenih kriterijih in na način, ki je natančneje opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Mestna občina bo za sofinanciranje izbrala predlagane programe in projekte na podlagi naslednjih meril:

	Merilo	število točk
1.	Dostopnost programa oziroma projekta	do 20 točk
2.	Vsebina programa oziroma projekta	do 49 točk
3.	Izdelana organizacijska shema izvedbe programa oziroma projekta	do 14 točk
4.	Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa oziroma projekta	do 17 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni prijavitelj, je 100.

1. Dostopnost programa oziroma projekta:	Najvišje možno število točk
1.1 za uporabnike brezplačno	
– za uporabnike ni brezplačno	0
– za uporabnike je delno brezplačno	3–5 Dodatna razdelitev kriterija: 3 – brezplačno do 50 odstotkov 5 – brezplačno do 75 odstotkov
– za uporabnike je brezplačno	10
1.2 število uporabnikov, ki jim je program oziroma projekt namenjen	1–5 Dodatna razdelitev kriterija: 1 – program oziroma projekt do 50 udeležencev 3 – program oziroma projekt od 51 do 150 udeležencev 5 – program oziroma projekt nad 150 udeležencev
1.3 število sodelujočih pri programu oziroma projektu	1–5 Dodatna razdelitev kriterija: 1 – sodeluje manjše število ljudi, glede na program oziroma projekt 3 – sodeluje zadovoljivo število ljudi, glede na program oziroma projekt 5 – sodeluje zadostno število ljudi, glede na program oziroma projekt
Največje možno število točk po kriteriju	20

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju je 20.

2. Vsebina programa oziroma projekta bo ocenjena na naslednji način:	Najvišje možno število točk
2.1 kakovost predloženega programa oziroma projekta	
– ni razvidna	0
– je slabo razvidna	1–10
– je zadovoljivo razvidna	11–25
– je dobro razvidna	26–35
– je odlično razvidna	36–46
	Dodatna razdelitev kriterija: 0 – kakovost predloženega programa oziroma projekta ni razvidna; 1–10 – kakovost predloženega programa oziroma projekta je slabo razvidna; 11–25 – kakovost predloženega programa oziroma projekta je zadovoljivo razvidna; 26–35 – kakovost predloženega programa oziroma projekta je dobro razvidna; 36–46 kakovost predloženega programa oziroma projekta je odlično razvidna;

2.2 način izvedbe, metode programa oziroma projekta	
– način izvedbe programa oziroma projekta ni opredeljen	0
– način izvedbe programa oziroma projekta je slabo opredeljen	1
– način izvedbe programa oziroma projekta je dobro opredeljen	2
– način izvedbe programa oziroma projekta je kakovostno in odlično opredeljen	3
Največje možno število točk po kriteriju	49

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 49.

3. Izdelana organizacijska shema izvedbe programa oziroma projekta bo ocenjena na naslednji način:	Najvišje možno število točk
3.1 program oziroma projekt ima natančno določene cilje	
– cilji predloga programa oziroma projekta niso opredeljeni oziroma so nedosegljivi	0
– cilji predloga programa oziroma projekta so slabo opredeljeni	1
– cilji predloga programa oziroma projekta so delno opredeljeni in dosegljivi	2
– cilji predloga programa oziroma projekta so jasno opredeljeni in dosegljivi	3
3.2 za izvedbo programa oziroma projekta je izdelan časovni načrt – realizacija v letu 2026	
– časovnega načrta predloga programa oziroma projekta ni oziroma je pomanjkljiv in nerazumljiv	0
– časovni načrt predloga programa oziroma projekta je slabo opredeljen oz pomanjkljiv oziroma slabo razumljiv	1
– časovni načrt predloga programa oziroma projekta je pomanjkljivo opredeljen, a razumljiv	2
– časovni načrt predloga programa oziroma projekta je jasno opredeljen in razumljiv	3
3.3 program oziroma projekt bodo izvajali strokovno usposobljeni izvajalci/posamezniki (navedba stroke)	
– ni strokovno usposobljenih	0
– najmanj dva (2) strokovno usposobljena	1
– najmanj trije (3) strokovno usposobljeni	2
– najmanj štirje (4) strokovno usposobljeni	3
– šest (6) ali več strokovno usposobljenih	5
3.4 prijavitelj ima izdelane in merljive kriterije, po katerih bo po končani izvedbi programa oziroma projekta ocenil njegovo uspešnost	
– ni kriterijev	0
– od enega (1) do tri (3) kriterije	1
– več kot trije (3)	3
Največje možno število točk po kriteriju	14

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 14.

4. Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa oziroma projekta bo ocenjena na naslednji način:	Najvišje možno število točk
4.1 program oziroma projekt bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva pridobljena na podlagi predmetnega razpisa in sredstva pridobljena iz ostalih virov)	
– program oziroma projekt bo financiran samo iz razpisa	0
– program oziroma projekt bo financiran iz razpisa plus en vir	1
– program oziroma projekt bo financiran iz razpisa plus dva vira	3
– program oziroma projekt bo financiran iz razpisa plus več kot dva vira	5
4.2 program oziroma projekt ima jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost	
– stroški in njihova namembnost predloga programa oziroma projekta niso predstavljeni oziroma so nepravilni	0

– stroški in njihova namembnost predloga programa oziroma projekta so delno predstavljeni oziroma pomanjkljivi	1
– stroški in njihova namembnost predloga programa oziroma projekta so jasno predstavljeni	2
4.3 pričakovana višina sofinanciranja programa oziroma projekta s strani Mestne občine Kranj; delež pričakovanega sofinanciranja, v odstotkih	
– od 15 odstotkov do 25 odstotkov	10
– od 26 odstotkov do 50 odstotkov	4
– od 50 odstotkov do 60 odstotkov	2
Največje možno število točk po kriteriju	17

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 17.

Predmet sofinanciranja ne bodo vloge, ki ne bodo ovrednotene z vsaj 55 točkami. Takšna vloga bo zavrnjena.

Zavržene bodo tudi vloge prijaviteljev za programe in projekte, ki so predmet sofinanciranja na podlagi drugih javnih razpisov, ki jih objavlja MOK.

V kolikor prijavitelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in komisija zgoraj navedenih kriterijev ne bo mogla uporabiti (določenega podatka ali navedbe ne bo), bo po odgovarjajočemu kriteriju prijavitelj dobil nič točk.

9. Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti programi oziroma projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni z zadostnim številom točk, največje možno število točk je 100.

Vloge bodo ocenjene v skladu z merili in na način, ki je natančno opredeljen.

Mestna občina bo posamezne programe oziroma projekte sofinancirala do približno 59.303,00 EUR, ob čemer se ta višina lahko prilagodi v skladu s sprejetim proračunom za leto 2026.

Višina sredstev, ki jih bodo prejeli posamezni programi in projekti, bo izračunana na podlagi točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja in na podlagi zgoraj navedenih meril dobila posamezna vloga.

Višina sofinanciranja programov in projektov s strani Mestne občine Kranj je omejena z 10 odstotki vrednosti razpisanih sredstev.

Povzetek načina ocenjevanja:

Razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami. Višina odobrenih sredstev za programe in projekte bo dodeljena na podlagi višine zaprosenih sredstev in rezultatov ocenjevanja vlog (dobljeno število točk pri ocenjevanju), v sorazmernem deležu višine zaprosenih sredstev vseh prijaviteljev in razpisanih sredstev za leto javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov za mladinske dejavnosti.

10. Višina razpoložljivih sredstev in način sofinanciranja

Okvirna višina razpisanih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov in projektov s področja mladinskih dejavnosti znaša 59.303,00 EUR. Mestna občina si pridružuje pravico znesek spremeniti skladno s sprejetim proračunom za leto 2026.

Izbranim vlagateljem bodo odobrena sredstva nakazana na sledeč način:

- prvi del sredstev v višini 70 % bo izbranemu vlagatelju nakazanih 30. dan po veljavnosti te pogodbe,
- preostala sredstva, v višini 30 % bo sofinancer izvajalcu nakazal na podlagi predloženega zahtevka. Izvajalec lahko predloži en zahtevek, iz katerega mora biti razviden znesek za vsak posamezen program oziroma projekt. Ob predložitvi zahtevka mora izvajalec s

priloženimi dokazili izkazati namensko porabo sredstev v višini zahtevanega zneska.

Zahtevek mora MOK prejeti najkasneje do 30. 11. 2026, v nasprotnem primeru izvajalcu sredstva ne bodo nakazana in do njih izvajalec ne bo več upravičen.

V primeru spremembe višine sredstev v veljavnem proračunu bosta pogodbeni stranki glede na spremenjeni znesek sklenili dodatek k tej pogodbi.

11. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2026 oziroma v plačilnih rokih, kot jih bo določal Zakon o izvrševanju proračuna RS.

12. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani MOK in obsega:

- prijavni obrazec MOK;
- izjave o dokazilih o usposobljenosti prijavitelja;
- obrazec – vloga za sofinanciranje projekta;
- merila;
- vzorec pogodbe.

13. Oddaja vlog

Vlogo je potrebno oddati v elektronski obliki na spletni strani www.kranj.si najkasneje do vključno 9. 1. 2026 do polnoči.

Vloga mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem (www.kranj.si, e-Razpis), nato mora biti natisnjen izpis s podatki o vlogi (kontrolni obrazec vloge) in samo ta izpis, podpisan in žigosan, vložen pri Mestni občini Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge (v kolikor so potrebna) morajo biti priložene v e-Razpis v skenirani obliki.

Izpis s podatki o vlogi (kontrolni obrazec vloge) je potrebno oddati v tiskani obliki na enega od naslednjih načinov:

1. Po pošti kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga).
2. Osebo v Sprejemno pisarno Mestne občine Kranj.

3. Z navadno pošto, pri čemer se šteje, da je vloga pravočasna, če prispe na Mestno občino Kranj najkasneje do 9. 1. 2026, ne glede na datum oddaje po pošti.

4. Po elektronski pošti na naslov mok@kranj.si.

Vloga je pravočasno oddana, če jo (izpis vloge oziroma kontrolni obrazec vloge, pod pogojem, da je vloga pravočasno oddana tudi v elektronskem sistemu) Mestna občina Kranj prejme pred iztekom roka, to je najkasneje 9. 1. 2026 (velja datum sprejemne pisarne). Če vlagatelj vlogo pošlje priporočeno po pošti, se šteje za pravočasno, če je oddana na pošto zadnji dan roka, to je 9. 1. 2026, z navadno pošto pri čemer se šteje, da je vloga pravočasna, če prispe na Mestno občino Kranj najkasneje do 9. 1. 2026, ne glede na datum oddaje po pošti ali po elektronski pošti do vključno 9. 1. 2026.

V kolikor posamezen prijavitelj oddaja vlogo za dva projekta, se v spletni prijavi odda samo ena vloga (en prijavi obrazec, enkrat izjave); v okviru te vloge pa se izpolni dva obrazca – vloga za sofinanciranje projekta, za vsak program in projekt posebej. Izpis s podatki o vlogi (kontrolni obrazec vloge), ki se ga posreduje z navadno, priporočeno pošto ali osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Kranj, avtomatsko navede eno vlogo z dvema različnima obrazcema, torej z enim programom in projektom oziroma dvema projektoma. Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana v skladu s navodili za oddajo vlog.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- izpolnjen »Prijavi obrazec MOK« v e-Razpisu;
- izpolnjen »Obrazec vloge« v e-Razpisu;
- izjave oddane preko e-Razpisa;
- obvezna dokazila in druge priloge skenirane in oddane preko e-Razpisa;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu;
- vloga poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa (elektronska prijava, kontrolni obrazec).

Natisnjeni izpisi vlog morajo biti poslane v zaprti ovojnici – velikosti A4, z obvezno uporabo »Obrazca ovojnice«, ki se ga natisne v aplikaciji.

Prijavitelj mora svojo vlogo izdelati in oddati skladno s pogoji iz razpisne dokumentacije, da se bo njihova vloga štela za popolno.

V kolikor bo v postopku pregleda in ocenjevanja vlog ugotovljeno, da je prijavitelj navedel netočne podatke, bo vloga s sklepom zavrnjena.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

14. Prepozne, nepopolne vloge, neupravičene osebe

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana v elektronski obliki do 9. 1. 2026 do polnoči, kontrolni obrazec pa ni bil poslan po navadni ali priporočeni pošti do vključno 9. 1. 2026 oziroma ni bil osebno predložen v Sprejemno pisarno Mestne občine Kranj do tega dne.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Za neupravičeno osebo se šteje tista oseba, katere vloga ne izpolnjuje pogojev določenih v besedilu razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge predlagatelja.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno bodo s sklepom zavrnjene. Upravičeni prijavitelji, katerih pravočasne vloge bodo nepopolne, bodo s sklepom pozvani na dopolnitev v roku 15 dni od prejema poziva.

Vloge, pri katerih se bo v postopku pregledovanja in vrednotenja ugotovilo, da je prijavitelj navajal netočne podatke bo s sklepom zavrnjena. Vloga bo zavrnjena takoj, ko bo to ugotovljeno.

15. Zahteve, ki jih mora prijavitelj upoštevati pri prijavi vloge: prijavitelj mora pri prijavi vloge upoštevati zahteve iz te razpisne dokumentacije.

16. Predviden rok za odločitve o izboru vlog projektov, ki bodo sofinancirani: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa predvidoma obveščeni z odločbo najpozneje v 30-ih dneh po sprejeti končni odločitvi komisije.

17. Navedba in opis postopkov po izboru vlog projektov

S prijavitelji, katerim bo sofinancirala predlagane programe in projekte, bo mestna občina sklenila pogodbo o sofinanciranju programov in projektov v letu 2026.

Mestna občina v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani dokončni odločbi o izboru programov in projektov s prijavitelji programov in projektov ne sklene pogodbe o sofinanciranju. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti v letu 2025 ali v preteklih letih (nerealizacija programa oziroma projekta, dela programa oziroma projekta, prijavitelj ni oddal končnega poročila ali ni izpolnjeval drugih obveznosti do MOK) odstopi od že sklenjene pogodbe, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

18. Pravica do vložitve pritožbe

Zoper to odločbo ni pritožbe po redni upravni poti, je pa dovoljen upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišču Republike Slovenije v Ljubljani, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od vročitve te odločbe. Tožba se lahko vloži pisno ali se pošlje po pošti ali ustno na zapisnik, pri navedenem sodišču. Če je tožba poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna v primeru, ko je s priporočeno pošiljko oddana po pošti zadnji dan roka. Tožbi v dveh izvodih je potrebno priložiti to odločbo v izvorniku ali kopiji.

Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

19. Razpisna dokumentacija in informacije: informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani vlagatelji dobijo na MOK, Uradu za družbene dejavnosti, od 5. 12. 2025, in sicer po telefonu 04/237-33-71 ali elektronski pošti simona.purgar@kranj.si, do vključno 9. 1. 2026.

Mestna občina Kranj

Ob-2959/25

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25) in Odloka o sofinanciranju programov s področja veteranskih organizacij in upokojenskih društev v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 71/19), Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih organizacij v Mestni občini Kranj v letu 2026

Namen razpisa je izbira programov s področja veteranskih organizacij, ki bodo v letu 2026 sofinancirani iz sredstev proračuna Mestne občine Kranj.

1. Mestna občina Kranj bo iz sredstev proračuna za leto 2026 sofinancirala programe veteranskih organizacij, katerih vsebina bo predvsem vključevala in spodbujala:

- informiranje ter svetovanje svojim članom;
- prostovoljno delo;
- aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa;
- obujanje tradicije;
- skrb za spomenike in spominska obeležja;
- strokovno vzgojo članov;
- skrb za lastno zdravje;
- programe druženj;
- strpnost, nenasilje;
- kulturno izražanje in kreativnost.

Predmet sofinanciranja ne bodo programi izvajalcev s področja kulture, športa, socialnega varstva, zdravstva in preventivnih programov, ki so predmet drugih razpisov

v Mestni občini Kranj, kot tudi ne aktivnosti komercialnega značaja.

2. Okvirna višina razpisanih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov veteranskih organizacij znaša 5.202,00 EUR. Višina sredstev je odvisna od zneska v sprejetem proračunu za leto 2026. Višina zaprosenih sredstev za posamezni program ne sme presegati 25 odstotkov celotne vrednosti posameznega programa.

3. Izbrani programi morajo biti izvedeni v letu 2026. Dodeljena sredstva za sofinanciranje programov s področja veteranskih organizacij morajo biti porabljena v letu 2026, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

4. Na razpis se lahko prijavijo nevladne organizacije s statusom društva, ki izvajajo programe veteranskih organizacij ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Mestni občini Kranj oziroma imajo v aktu o ustanovitvi (statut ...) določeno (dislocirano, območno ...) enoto na območju Mestne občine Kranj;
- so registrirani za izvajanje programov na področju veteranskih organizacij oziroma imajo izvajanje veteranskih dejavnosti kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu, ter jo med letom tudi dejansko izvajajo;
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa;
- program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni iz upravičenih stroškov)

Upravičeni stroški so:

- ki so potrebni za izvedbo programa in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega programa na področju veteranskih organizacij na območju mestne občine,
- so opredeljeni v prijavi prijavitelja,
- ki so dejansko nastali,
- ki so prepoznavni in preverljivi ter podprti z izvirnimi dokazili (računi, pogodbe ...)
- ki niso financirani iz drugih sredstev,
- ki niso profitnega značaja.
- program mora biti pretežno izveden na območju mestne občine;
- vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa;
- niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav;
- so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju programov veteranskih organizacij iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo;
- prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov;
- prijavljeni programi morajo biti izvedeni v proračunskem letu za katerega je objavljen javni razpis.

Mestna občina Kranj bo za sofinanciranje izbrala predlagane programe na podlagi naslednjih meril:

	merilo	število točk
1.	Dostopnost programa	do 30 točk
2.	Vsebina programa	do 30 točk
3.	Izdelana organizacijska shema izvedbe programa	do 20 točk
4.	Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa	do 20 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni prijavitelj, je 100.

1. Dostopnost programa:

1.1 za uporabnike je program brezplačen	10 točk
delno brezplačen (članarina se ne upošteva)	10 točk
1.2 število članov v veteranski organizaciji	4 točke
do 50 članov, s prebivališčem na območju Mestne občine Kranj	10 točk
od 51 do 500 članov, s prebivališčem na območju Mestne občine Kranj	3 točke
od 501 član in več, s prebivališčem na območju Mestne občine Kranj	5 točk
1.3 število uporabnikov in sodelujočih pri programu	10 točk
do 100	2 točki
do 300	3 točke
od 301	5 točk
več kot 301	10 točk
Točke se seštevajo.	

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 30.

2. Vsebina programa bo ocenjena na naslednji način:

2.1 tri (3) do štiri (4) aktivnosti ali enkratni dogodek ali	15 točk
2.2 dva (2) do tri (3) aktivnosti ali enkratni dogodek ali	10 točk
2.3 eno (1) aktivnost ali enkratni dogodek	5 točk
Točke se ne seštevajo.	

Kakovost in način izvedbe programa:

2.4 kakovost predloženega programa	5 točk
– jasna obrazložitev	5 točk
– manj jasna obrazložitev	3 točke
– slaba obrazložitev	0 točk
2.5 novosti v programski ponudbi	5 točk
– dobra novost	5 točk
– povprečna novost	3 točke
– ni novosti	0 točk
2.6 način izvedbe, metode	5 točk
– jasna obrazložitev	5 točk
– ni določen	0 točk
Točke se seštevajo.	

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 30.

3. Izdelana organizacijska shema izvedbe programa bo ocenjena na naslednji način:

3.1 program ima določene cilje	5 točk
– jasno določeni cilji	5 točk
– delno določeni cilji	3 točke
– ni določenih ciljev	0 točk
3.2 za izvedbo programa je izdelan časovni načrt	5 točk
– jasno izdelan načrt	5 točk
– slabo izdelan načrt	3 točke
– ni izdelan načrt	0 točk
3.3 program bodo izvajali strokovno usposobljeni izvajalci/posamezniki (navedba stroke)	5 točk
– jasno opisani z navedbo	5 točk
– splošen opis brez navedb	3 točke
– polje ni izpolnjeno	0 točk
3.4 prijavitelj ima izdelane kriterije, po katerih bo po končani izvedbi programa ocenil njegovo uspešnost	5 točk
– jasno izdelani	5 točk
– delno izdelani	3 točke
– neizdelani	0 točk
Točke se seštevajo.	

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 20.

4. Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa bo ocenjena na naslednji način:

4.1 program ima opredeljene vire financiranja	4 točke
– jasno opredeljeni viri	4 točke
– viri se ne ujemajo	2 točki
– ni virov	0 točk
4.2 program bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva, pridobljena na podlagi predmetnega razpisa in sredstva, pridobljena iz ostalih virov)	3 točke
– program financiran iz več kot dveh virov	3 točke
– program ni financiran iz več kot dveh virov	0 točk
4.3 program ima opredeljene stroške in njihovo namembnost	4 točke
– jasno opredeljeni stroški	4 točke
– nejasno opredeljeni stroški	2 točki
– niso opredeljeni stroški	0 točk
4.4 pričakovana višina sofinanciranja programa s strani Mestne občine Kranj	9 točk
– od 0 do 20 odstotkov	9 točk
– od 21 do 25 odstotkov	1 točka
Točke se seštevajo.	

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 20.

Višina zaprošenih sredstev za posamezen program ne sme presegati 25 odstotkov celotne vrednosti posameznega programa

Vloge, ki bodo dosegle od možnih 100 točk 40 točk in manj bodo zavrnjene.

Povzetek načina ocenjevanja:

Mestna občina Kranj bo posamezne programe sofinancirala do višine razpoložljivih sredstev. Višina sredstev, ki jih bo prejela posamezna vloga bo izračunana na podlagi točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja in na podlagi zgoraj navedenih meril dobila posamezna vloga.

Razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami. Višina odobrenih sredstev za program bo dodeljena na podlagi višine zaprošenih sredstev in rezultatov ocenjevanja vlog (dobljeno število točk pri ocenjevanju), v sorazmernem deležu višine zaprošenih sredstev vseh prijaviteljev in razpoložljivih sredstev za leto javnega razpisa za sofinanciranje programov veteranskih organizacij.

V kolikor prijavitelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in komisija zgoraj navedenih kriterijev ne bo mogla uporabiti (določenega podatka ali navedbe ne bo), bo po odgovarjajočemu kriteriju prijavitelj dobil 0 točk.

5. Zainteresirani prijavitelji lahko oddajo največ eno (1) vlogo, za izvedbo enega letnega programa iz tega javnega razpisa. Letni program je lahko razdeljen na več posameznih aktivnosti ali enkratne dogodke.

6. Vloge programov prijaviteljev bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

- dostopnost programa;
- vsebina programa;
- izdelana organizacijska shema izvedbe programa;
- izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa.

Programi bodo ocenjeni po zgoraj navedenih kriterijih in na način, ki je natančneje opredeljen v razpisni dokumentaciji.

7. Razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani Mestne občine Kranj: www.kranj.si si ter v sprejemni pisarni Mestne občine Kranj. Dodatne informacije lahko dobijo zainteresirani osebno pri Simoni Purgar na telefonski številki 04/237-33-71 ali preko e-pošte simona.purgar@kranj.si.

8. Rok za oddajo vlog za programe je od 5. 12. 2025 do vključno 9. 1. 2026. Vloge morajo v celoti izpolnjevati zahteve tega razpisa in razpisne dokumentacije.

9. Informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani vlagatelji dobijo na MOK, Uradu za družbene dejavnosti, od 5. 12. 2025 do 9. 1. 2026, in sicer po telefonu 04/237-33-71 ali elektronski pošti simona.purgar@kranj.si.

10. Prijavitelji morajo oddati vlogo po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Kranj, Urad za družbene dejavnosti, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ali osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Kranj, in sicer najkasneje do vključno 9. 1. 2026 (velja datum poštnega žiga), ter z navadno pošto, kjer se šteje, da je vloga pravočasno oddana, če prispe na Mestno občino Kranj najkasneje do 9. 1. 2026, ne glede na to, kdaj je bila oddana na pošto, s pripisom: »Ne odpiraj – Programi veteranske organizacije v letu 2026«.

11. Po preteku prijavnega roka, Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev, ki jo je s sklepom, dne 3. 11. 2025 imenoval župan Mestne občine Kranj, opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v razpisni dokumentaciji. Odpiranje vlog, bo najkasneje v

osmih dneh od izteka roka za dostavo vlog in ne bo javno. Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije.

12. Na podlagi ugotovitev zapisnika izda direktor občinske uprave oziroma od njega pooblaščen oseba sklep o zavrnjenju vlog, ki so bile prepoznane ali so jih vložile neupravičene osebe. Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev pa vlagatelje, katerih vloge so nepopolne glede izpolnjevanja pogojev tega javnega razpisa, v roku 8 dni, pozove k dopolnitvi vlog. Rok za dopolnitev vlog je 8 dni od prejema poziva. Če vlagatelj vloge v roku ne dopolni, se njegova vloga zavrne kot nepopolna. Zoper sklep o zavrnjenju vloge lahko vlagatelj v roku 8 dni po prejemu sklepa vloži pritožbo, o kateri odloča župan Mestne občine Kranj.

13. Ocenjevanje vseh pravočasnih in popolnih vlog izvede Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev, imenovana s sklepom župana Mestne občine Kranj. Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev ovrednoti programe na podlagi kriterijev iz tega razpisa. Komisija po izvedenem ocenjevanju vlog pripravi predlog sofinanciranja in poročilo. Direktor oziroma od njega pooblaščen oseba Mestne občine Kranj izda odločbe o sofinanciranju programov izbranim izvajalcem. Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa predvidoma obveščeni z odločbo najpozneje v 30-ih dneh po sprejeti končni odločitvi. Zoper odločbo je možna pritožba v roku 8 dni na župana Mestne občine Kranj. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Mestna občina Kranj pošlje izbranim vlagateljem odločbo o izboru in ga hkrati pozove za podpis pogodbe. Če izbrani vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje programov veteranskih organizacij v Mestni občini Kranj za leto 2026.

Mestna občina Kranj

Ob-2960/25

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZZŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25) in Odloka o sofinanciranju programov s področja veteranskih organizacij in upokojenskih društev v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 71/19), Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov upokojenskih društev v Mestni občini Kranj v letu 2026

Namen razpisa je izbira programov s področja upokojenskih društev, ki bodo v letu 2026 sofinancirani iz sredstev proračuna Mestne občine Kranj.

1. Mestna občina Kranj bo iz sredstev proračuna za leto 2026 sofinancirala programe upokojenskih društev, katerih vsebina bo vključevala in spodbujala:

- informiranje ter svetovanje svojim članom;
- prostovoljno delo;
- aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa;

- obujanje tradicije;
- trajnostni razvoj;
- strokovno vzgojo članov;
- skrb za lastno zdravje;
- programe družbenj;
- strpnost, nenasilje;
- kulturno izražanje in kreativnost.

Predmet sofinanciranja ne bodo programi izvajalcev s področja kulture, športa, socialnega varstva, zdravstva in preventivnih programov, ki so predmet drugih razpisov v Mestni občini Kranj, kot tudi ne aktivnosti komercialnega značaja.

2. Okvirna višina razpisanih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov upokojenskih društev znaša 20.483,00 EUR oziroma v višini sredstev zagotovljenih v sprejetem proračunu za leto 2026. Višina zaprosenih sredstev za posamezen program ne sme presegati 25 odstotkov celotne vrednosti posameznega programa.

3. Izbrani programi morajo biti izvedeni v letu 2026. Dodeljena sredstva za sofinanciranje programov društev upokojencev morajo biti porabljena v letu 2026, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

4. Na razpis se lahko prijavijo društva, ki izvajajo programe upokojenskih društev ter izpolnjujejo naslednje pogoje in merila:

- imajo sedež v Mestni občini Kranj oziroma imajo v aktu o ustanovitvi (statut ...) določeno (dislocirano, območno ...) enoto na območju Mestne občine Kranj;
- so registrirani za izvajanje programov na področju upokojenskih društev oziroma imajo izvajanje upokojenskih dejavnosti kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v

ustanovitvenem aktu oziroma statutu, ter jo med letom tudi dejansko izvajajo;

- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa;
- program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov);
- program mora biti pretežno izveden na območju mestne občine;
- vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa;
- niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav;

– so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju programov upokojenskih društev iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo;

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov;

– prijavljeni programi morajo biti izvedeni v proračunskem letu za katerega je objavljen javni razpis.

Mestna občina Kranj bo za sofinanciranje izbrala predlagane programe na podlagi naslednjih meril:

	merilo	število točk
1.	Dostopnost programa	do 30 točk
2.	Vsebina programa	do 30 točk
3.	Izdelana organizacijska shema izvedbe programa	do 20 točk
4.	Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa	do 20 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni prijavitelj, je 100.

1. Dostopnost programa:	
1.1 za uporabnike je program brezplačen	10 točk
delno brezplačen (članarina se ne upošteva)	10 točk
1.2 število članov	6 točk
do 501 član v upokojenskem društvu s prebivališčem na območju Mestne občine Kranj	10 točk
do 1001 član v upokojenskem društvu s prebivališčem na območju Mestne občine Kranj	3 točke
od 1001 član v upokojenskem društvu s prebivališčem na območju Mestne občine Kranj	5 točk
1.3 število uporabnikov in sodelujočih pri programu	10 točk
do 101	2 točki
od 101 do 201	5 točk
več kot 201	10 točk
Točke se seštevajo	
Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 30.	

2. Vsebina programa bo ocenjena na naslednji način:	
2.1 štiri (4) do pet (5) interesnih področij ali	15 točk
2.2 dva (2) do tri (3) interesna področja ali	10 točk
2.3 eno (1) interesno področje	5 točk
Točke se ne seštevajo	

Interesno področje se točkuje pod pogojem, da združuje minimalno tri (3) ponavljajoče se aktivnosti ali enkratne dogodke.	
Kakovost in način izvedbe programa:	
2.4 vsebine za življenje v dolgoživi družbi	5 točk
– zdravje	1 točka
– športne aktivnosti	1 točka
– kultura	1 točka
– računalništvo	1 točka
– druženje	1 točka
2.5 novosti v programski ponudbi	5 točk
– 1–2 novosti	1 točka
– 3–5 novosti	4 točke
2.6 način izvedbe, metode	5 točk
– način izvedbe programa je pripravljen za izvajanje v živo	3 točke
– način izvedbe programa je pripravljen za izvajanje na daljavo	2 točki
Točke se seštevajo.	
Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 30.	

3. Izdelana organizacijska shema izvedbe programa bo ocenjena na naslednji način:	
3.1 program ima določene cilje	4 točke
– jasno določeni cilji	4 točke
– delno določeni cilji	2 točki
– ni določenih ciljev	0 točk
3.2 za izvedbo programa je izdelan časovni načrt	4 točke
– jasno izdelan načrt	4 točke
– slabo izdelan načrt	2 točki
– ni izdelan načrt	0 točk
3.3 program bodo izvajali strokovno usposobljeni izvajalci/posamezniki ali organizacije	4 točke
– jasno opisani z navedbo	4 točke
– splošen opis brez navedb	2 točki
– polje ni izpolnjeno	0 točk
3.4 pri organizaciji izvedbe programa bodo sodelovali prostovoljci	4 točke
– 11 in več prostovoljcev	4 točke
– od 1 do 10 prostovoljcev	2 točki
– nič prostovoljcev	0 točk
3.5 prijavitelj ima izdelane kriterije, po katerih bo po končani izvedbi programa ocenil njegovo uspešnost	4 točke
– jasno izdelani	4 točke
– delno izdelani	2 točki
– neizdelani	0 točk
Točke se seštevajo.	
Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 20.	

4. Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa bo ocenjena na naslednji način:	
4.1 program ima opredeljene vire financiranja	4 točke
– jasno opredeljeni viri	4 točke
– viri se ne ujemajo	2 točki
– ni virov	0 točk
4.2 program bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva, pridobljena na podlagi predmetnega razpisa in sredstva, pridobljena iz ostalih virov)	3 točke
– program financiran iz več kot dveh virov	3 točke
– program ni financiran iz več kot dveh virov	0 točk
4.3 program ima opredeljene stroške in njihovo namembnost	4 točke
– jasno opredeljeni stroški	4 točke
– nejasno opredeljeni stroški	2 točki
– niso opredeljeni stroški	0 točk
4.4 pričakovana višina sofinanciranja programa s strani Mestne občine Kranj	9 točk
– od 0 do 20 odstotkov	9 točk
– od 21 do 25 odstotkov	1 točka
Točke se seštevajo.	
Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po tem kriteriju, je 20.	

Vloge, ki bodo dosegle od možnih 100 točk 40 točk in manj bodo zavrjene.

Višina zaprošenih sredstev za posamezen program ne sme presegati 25 odstotkov celotne vrednosti posameznega programa.

Povzetek načina ocenjevanja:

Mestna občina Kranj bo posamezne programe sofinancirala do višine razpoložljivih sredstev. Višina sredstev, ki jih bo prejela posamezna vloga bo izračunana na podlagi točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja in na podlagi zgoraj navedenih meril dobila posamezna vloga.

Razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami. Višina odobrenih sredstev za program bo dodeljena na podlagi višine zaprošenih sredstev in rezultatov ocenjevanja vlog (dobljeno število točk pri ocenjevanju), v sorazmernem deležu višine zaprošenih sredstev vseh prijaviteljev in razpoložljivih sredstev za leto javnega razpisa za sofinanciranje programov upokojenskih društev.

V kolikor prijavitelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in komisija zgoraj navedenih kriterijev ne bo mogla uporabiti (določenega podatka ali navedbe ne bo), bo po odgovarjajočemu kriteriju prijavitelj dobil 0 točk.

5. Zainteresirani prijavitelji lahko oddajo največ eno vlogo, za izvedbo enega letnega programa iz tega javnega razpisa. Letni program mora biti razdeljen na več posameznih interesnih področij (npr. rekreacija, izobraževanje, družabnost, preventivne aktivnosti ...), vsako področje vsebuje najmanj 3 aktivnosti ali enkratne dogodke.

6. Razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani Mestne občine Kranj: www.kranj.si ter v sprejemni pisarni Mestne občine Kranj. Dodatne informacije lahko dobijo zainteresirani osebno pri višji svetovalki, Simoni Purgar, na telefonski številki 04/237-33-71 ali preko e-pošte simona.purgar@kranj.si.

7. Rok za oddajo vlog za programe je od 5. 12. 2025 do vključno 9. 1. 2026. Vloge morajo v celoti izpolnjevati zahteve tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

8. Informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani vlagatelji dobijo na Mestni občini Kranj, Uradu za družbene dejavnosti, od 5. 12. 2025 do 9. 1. 2026, in sicer po telefonu 04/237-33-71 ali elektronski pošti simona.purgar@kranj.si.

9. Prijavitelji morajo oddati vlogo po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Kranj, Urad za družbene dejavnosti, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ali osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Kranj in sicer najkasneje do vključno 9. 1. 2026 (velja datum poštnega žiga), ter z navadno pošto, kjer se šteje, da je vloga pravočasno oddana, če prispe na Mestno občino Kranj najkasneje do 9. 1. 2026, ne glede na to, kdaj je bila oddana na pošto, s pripisom: »Ne odpiraj – Programi upokojenskih društev v letu 2026«.

10. Vloge, prispele na javni razpis, odpre Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev, imenovana s sklepom župana Mestne občine Kranj in o tem sestavi zapisnik. Odpiranje vlog, bo najkasneje v osmih dneh od izteka roka za dostavo vlog in ne bo javno. Na podlagi ugotovitev zapisnika izda direktor občinske uprave oziroma od njega pooblaščen oseba sklep o zavrženju vlog, ki so bile prepozne ali so jih vložile neupravičene osebe. Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev pa vlagatelje, katerih vloge so nepopolne glede izpolnjevanja pogojev tega javnega razpisa pozove k dopolnitvi vlog. Rok za

dopolnitev vlog je 8 dni od prejema poziva. Če vlagatelj vloge v roku ne dopolni, se njegova vloga zavrže. Zoper sklep o zavrženju vloge lahko vlagatelj v roku 8 dni po prejemu sklepa vloži pritožbo, o kateri odloča župan Mestne občine Kranj.

11. Ocenjevanje vseh pravočasnih in popolnih vlog izvede Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev, imenovana s sklepom župana Mestne občine Kranj. Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev ovrednoti programe na podlagi kriterijev iz tega razpisa. Komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev sredstev na področju veteranskih organizacij in upokojenskih društev po izvedenem ocenjevanju vlog pripravi predlog sofinanciranja in poročilo. Direktor oziroma od njega pooblaščen oseba Mestne občine Kranj izda sklepe o sofinanciranju programov izbranim izvajalcem. Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa predvidoma obveščeni z odločbo najpozneje v 30 dneh po sprejeti končni odločitvi. Zoper sklep je možna pritožba v roku 8 dni na župana Mestne občine Kranj. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Mestna občina Kranj pošlje izbranim vlagateljem sklep o izboru in ga hkrati pozove za podpis pogodbe.

Če izbrani vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje programov upokojenskih društev v Mestni občini Kranj za leto 2026.

Mestna občina Kranj

Št. 671-69/2025-MOK-3

Ob-2967/25

Na podlagi Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 68/19), Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) in Letnega programa športa v Mestni občini Kranj za leto 2026 (sprejetega 26. 11. 2025), objavlja Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj

javni razpis

za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Kranj v letu 2026

Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje programov, podprogramov oziroma dejavnosti Letnega programa športa v MO Kranj, dodelitev pravice domicila in dodelitev uporabe prostora športnim društvom in športnim zvezam v javnih športnih objektih.

Predmet sofinanciranja so programi, ki so aktivni v času razpisa.

Premoženjska korist, ki jo bodo vlagatelji prejeli na podlagi predlogov za ta razpis, bodisi v obliki denarnih sredstev ali brezplačne uporabe prostora, mora biti v celoti namenjena v dobro končnih uporabnikov.

Programi športa izvajalcev Letnega programa športa ne smejo biti dvojno financirani za isti namen iz drugih javnih virov sofinanciranja.

Sofinancirani izvajalci v vseh programih športa otrok in mladine so dolžni brezplačno vključevati v svoje programe socialno ogrožene otroke.

Izvajalec je upravičen do sofinanciranja dejavnosti v skupni višini, ki ne presega 70 % prihodkov izvajalca oziroma športnega društva iz izkaza poslovnega izida iz leta 2025.

V primeru, da se v vlogi na javni razpis ugotovi navajanje neresničnih podatkov, bo vloga zavrnjena. Poleg tega izvajalec ne bo mogel pridobiti statusa izvajalca letnega programa športa v MO Kranj za leto 2027 in 2028.

Predmet razpisa je sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa pri naslednjih vsebinah:

– *Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine*

Razpisuje se sofinanciranje kakovostno vodenih prostočasnih športnih dejavnosti, ki jih izvajajo športni pedagogi osnovnih šol ali strokovno usposobljen kader izvajalcev oziroma športnih društev.

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za sofinanciranje stroška dela strokovnega kadra, ki neposredno vodi vadbene skupine v času izvajanja sofinancirane dejavnosti.

Pri redno zaposlenih strokovnih delavcih se sofinancira strošek plače strokovnega kadra. Pri samostojnih podjetnikih, zasebnih športnih delavcih in delo preko študentskih servisov se sofinancira strošek storitve.

Pri volonterskem delu se sofinancira strošek prevoza ter prehrane strokovnega kadra.

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za dodelitev uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov za izvedbo dejavnosti v obsegu do 60 enot za predšolske, do 80 enot za osnovnošolske in do 120 enot za mladino.

Vlagatelj mora zagotoviti izvajanje dejavnosti v skupinah, v katerih je najmanj 8 in največ 18 udeležencev, z vsaj enim strokovnim delavcem.

– *Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami*

Razpisuje se sofinanciranje kakovostno vodenih prostočasnih športnih dejavnosti otrok in mladine s posebnimi potrebami, ki jih izvajajo strokovno usposobljeni delavci z ustreznimi licencami oziroma kompetencami glede na vrsto motnje v razvoju.

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za sofinanciranje stroška dela strokovnega kadra, ki neposredno vodi vadbene skupine v času izvajanja sofinancirane dejavnosti.

Pri redno zaposlenih strokovnih delavcih se sofinancira strošek plače strokovnega kadra. Pri samostojnih podjetnikih, zasebnih športnih delavcih in delo preko študentskih servisov se sofinancira strošek storitve.

Pri volonterskem delu se sofinancira strošek prevoza ter prehrane strokovnega kadra.

Za izvedbo dejavnosti se lahko zagotovi tudi do 80 enot brezplačne uporabe javnih športnih objektov v mreži javnih športnih objektov, ki so v lasti MO Kranj.

Vlagatelj mora zagotoviti izvajanje dejavnosti v skupinah, v katerih so najmanj 4 udeleženci na vsaj enega strokovnega delavca (izjema so dejavnosti plavanja in smučanja, kjer se zagotovi varno izvajanje dejavnosti).

– *Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport*

Razpisuje se sofinanciranje materialnih stroškov za izvedbo športnega programa in za namen udeležbe na športnih tekmovanjih te starostne skupine športnikov, stroški strokovnega kadra v športu in najem oziroma uporabo športnega objekta in površine.

Pri športnih programih športne vzgoje mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, mora športnik oziroma ekipa nastopati v sistemu tekmovanja do naslova državnega prvaka. Vsi vadeči morajo imeti status registriranega športnika in biti vpisani v evidenco registriranih športnikov.

Za izvedbo dejavnosti se lahko dodeli tudi uporaba javnih športnih objektov v mreži javnih športnih objektov, ki so v lasti MOK.

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za dodelitev uporabe prostora za izvedbo programa v obsegu:

Starostna kategorija	Letni obseg vadbe – ure
Mladinci/nke	do 550
Kadeti/nje	do 450
Starejši/e dečki/deklice	do 400
Mlajši/e dečki/lice	do 300

V primeru, da razpisna komisija presodi neracionalnost zaprosene uporabe prostora z več dejavnostmi (vadbene skupinami) znotraj iste starostne kategorije, lahko določi obseg le posameznim dejavnostim ali sorazmerno zmanjša obseg.

Za športne panoge, ki izvajajo vadbene procese izven MO Kranj, oziroma izven mreže javnih športnih objektov se lahko sofinancira uporaba športnih objektov, strošek prevoza na treninge in strošek amortizacije športne opreme. Upravičen strošek za sofinanciranje dejavnosti so tudi stroški tekmovanja.

Izvajalci lahko prijavijo v posamezni športni panogi največ dva (2) športna programa v vsaki selekcijski vadbene skupini. Ti športni programi oziroma vadbene skupine so lahko po spolu mešane.

Vlagatelj mora zagotoviti izvajanje dejavnosti v skupinah, v katerih je najmanj 9 in največ 18 udeležencev, z vsaj enim strokovnim delavcem.

Spodbuja se formiranje športnih programov izvajalca s celotno starostno piramido v posamezni športni panogi. Cilje je nastopanje v najvišjem državnem nivoju tekmovanja.

– *Obštudijske športne dejavnosti*

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za dodelitev uporabe objekta za dejavnosti strokovno vodene vadbe za študente. Sofinancira se tudi strokovno izobražen oziroma usposobljen strokovni kader.

Na razpis za sofinanciranje se lahko prijavijo vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje: skupina šteje vsaj 6 udeležencev, z vsaj enim strokovnim delavcem, vsi udeleženci izpolnjujejo pogoj razpisanega programa vadbe – študentje z urejenim statusom.

– *Kakovostni šport*

Za dejavnosti vadbe in tekmovanja uradnih tekmovalnih sistemov kakovostnega športa članov se sofinancira izpeljava kakovostno vodenih in dostopnih dejavnosti vadbe in tekmovanja uradnih tekmovalnih sistemov kakovostnega športa članov.

V kakovostni šport se uvrščajo vadbene skupine članov in članic, ki imajo status registriranega športnika, vpisanega v evidenco registriranih športnikov, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez.

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci kakovostnega športa:

– izvajalci, ki kandidirajo za sredstva, namenjena kakovostnemu športu, morajo izvajati najmanj dva na javnem razpisu sofinancirana športna programa iz športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, s tem, da vsaj enega iz selekcijske skupine športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, da si zagotovi polno sofinanciranje programa.

V nasprotnem primeru se vrednotenje programa proporcionalno zniža.

Posamezen športnik je lahko prijavljen le v svoji starostni kategoriji oziroma tisti, kamor ga glede na starost uvrščajo pravila pristojne nacionalne panožne športne zveze. Izvajalci lahko prijavijo v posamezni športni panogi največ štiri (4) športne programe vadbene skupin, in sicer ločeno za vsak spol dva (2) športna programa vadbene skupin.

Izjema so lahko športni programi vadbenih skupin športnih panog, kjer se lahko nastopa na različnih nivojih državnega prvenstva. Izvajalec lahko v tem primeru prijavi toliko športnih programov v posamezni vadbeni skupini, kot ima ekip, ki nastopajo na različnih nivojih oziroma ligah državnega prvenstva.

Vlagatelj mora v svoji vlogi navesti vadbene skupine, v katerih so vključeni športniki, ki dejansko skupaj vadijo in nastopajo na tekmovanjih uradnega tekmovalnega sistema.

V primeru, da so vrhunski športniki del ekip ali vadbene skupine kakovostnega športa, se jih prijavi tudi v sklopu teh športnih programov in se vrednotijo v sklopu programa kakovostnega in vrhunskega športa.

Vlagatelj mora zagotoviti izvajanje dejavnosti v skupinah, v katerih je v kakovostnem športu najmanj 8 in največ 18 udeležencev, z vsaj enim strokovnim delavcem.

Športnik, ki je športno aktiven v več športnih panogah in pri več izvajalcih, se mora pri prijavi na javni razpis opredeliti za največ eno (1) športno panogo, kjer ga posamezen izvajalec lahko prijavi na javni razpis in je sofinanciran le v tem športnem programu. Spodbuja se formiranje regijskih in državnih centrov s celotno starostno piramido v posamezni športni panogi. Cilje je nastopanje v najvišjem državnem nivoju tekmovanja.

Za izvedbo dejavnosti se lahko dodeli tudi uporaba javnih športnih objektov.

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za dodelitev uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov za izvedbo programa v obsegu do:

Nivo tekmovanj	Skupina športa in nivo tekmovanj vadbenih skupin	Letni obseg vadbe – enote
1.	Kakovostni šport, člani/ce, uvrščeni v 1. državni nivo tekmovanja za KŠP oziroma so v povprečju uvrstitve športnikov v vadbeni skupini v prvi četrtini razvrstitve DP za IŠP	do 800
2.	Kakovostni šport, člani/ce, uvrščeni v 2. državni nivo tekmovanja za KŠP oziroma so v povprečju uvrstitve športnikov v vadbeni skupini v drugi četrtini razvrstitve DP za IŠP	do 600
3.	Kakovostni šport, člani/ce, uvrščeni v 3. državni nivo tekmovanja za KŠP oziroma so v povprečju uvrstitve športnikov v vadbeni skupini v tretji četrtini razvrstitve DP za IŠP	do 400
4.	Kakovostni šport, člani/ce, uvrščeni v 4. državni ali regijski nivo tekmovanja za KŠP oziroma so v povprečju uvrstitve športnikov v vadbeni skupini v zadnji četrtini razvrstitve DP za IŠP	do 250

IŠP – individualne športne panoge

KŠP – kolektivne športne panoge

V primeru, da razpisna komisija presodi neracionalnost zaprosene uporabe prostora z več dejavnostmi (vadbene skupine) znotraj iste starostne kategorije, lahko določi obseg le posameznim dejavnostim ali sorazmerno zmanjša obseg.

Športni programi v 1. nivoju tekmovanj se točkujejo v celoti.

Športni programi v 2. nivoju tekmovanj se točkujejo v 70 % obsegu.

Športni programi v 3. nivoju tekmovanj se točkujejo v 50 % obsegu.

Športni programi v 4. nivoju tekmovanj se točkujejo v 30 % obsegu.

Za športne panoge, ki izvajajo vadbeni proces izven MO Kranj, oziroma izven mreže javnih športnih objektov se lahko sofinancira najem objektov, strošek prevoza na treninge in strošek amortizacije športne opreme.

Upravičen strošek za sofinanciranje dejavnosti so tudi stroški tekmovanj.

Pri redno zaposlenih strokovnih delavcih se sofinancira strošek plače strokovnega kadra. Pri samostojnih podjetnikih in zasebnih športnih delavcih se sofinancira strošek storitve, ki se nanaša na delo strokovnega kadra, ki neposredno vodi vadbeni proces vadbene skupine in vodi športnike/ekipe na tekmovanjih. Pri volonterskem delu se sofinancira strošek prevoza ter prehrane strokovnega kadra, ki neposredno vodi vadbeni proces vadbene skupine in vodi športnike/ekipe na tekmovanjih.

– *Vrhunski šport*

Športniki, s katerimi izvajalec kandidira za športne programe vrhunskega športa, morajo imeti na dan objave javnega razpisa veljavno kategorizacijo mednarodne-

ga, svetovnega ali olimpijskega razreda in morajo biti navedeni v aktualnem seznamu kategoriziranih športnikov, ki ga vodi Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez.

Vlagatelj mora v svoji vlogi navesti vadbene skupine, v katerih so vključeni športniki, ki dejansko skupaj vadijo in nastopajo na tekmovanjih uradnega tekmovalnega sistema.

Športnik, ki je športno aktiven v več športnih panogah in pri več izvajalcih, se mora pri prijavi na javni razpis opredeliti za največ eno (1) športno panogo, kjer ga posamezen izvajalec lahko prijavi na javni razpis in je sofinanciran le v tem športnem programu.

Predmet sofinanciranja je strošek dela strokovno izobraženih delavcev. Pri redno zaposlenih strokovnih delavcih se sofinancira strošek plače strokovnega kadra. Pri samostojnih podjetnikih in zasebnih športnih delavcih se sofinancira strošek storitve, ki se nanaša na delo strokovnega kadra, ki neposredno vodi vadbeni proces vadbene skupine in vodi športnike/ekipe na tekmovanjih. Pri volonterskem delu se sofinancira strošek prevoza ter prehrane strokovnega kadra, ki neposredno vodi vadbeni proces vadbene skupine in vodi športnike/ekipe na tekmovanjih.

Za izvedbo dejavnosti se lahko dodeli tudi uporaba javnih športnih objektov.

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za dodelitev uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov za izvedbo programa v obsegu do 900 enot.

V primeru, da razpisna komisija presodi neracionalnost zaprosene uporabe prostora z več dejavnostmi (vadbene skupine) znotraj iste starostne kategorije,

lahko določi obseg le posameznim dejavnostim ali sorazmerno zmanjša obseg.

Za športne panoge, ki izvajajo vadbeni proces izven MO Kranj, oziroma izven mreže javnih športnih objektov se lahko sofinancira najem objektov, strošek prevoza na treninge in strošek amortizacije športne opreme.

Upravičen strošek za sofinanciranje dejavnosti so tudi stroški tekmovanj.

Izvajalci lahko prijavijo v posamezni športni panogi največ en (1) športni program v vsaki vadbeni skupini, izjemoma največ dve (2) vadbeni skupini, in sicer ločeno za vsak spol eno (1).

– *Šport invalidov*

Razpisuje se sofinanciranje dejavnosti vadbe za ciljne skupine množičnega športa invalidov.

Sofinancirajo se stroški strokovnega kadra v športu za skupino z najmanj 5 in največ 10 vadečimi v posameznem športnem programu. Za izvedbo dejavnosti se lahko zagotovi do 80 ur uporaba prostora v mreži javnih športnih objektov.

– *Športna rekreacija*

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za sofinanciranje organizacije, koordinacije, obveščanja, sprotne spremljanja izvedbe in analize kakovostno vodenih in cenovno dostopnih oziroma brezplačnih celoletnih ciljnih športno-rekreativnih dejavnosti z namenom povečevanje števila športno dejavnih prebivalcev MO Kranj.

Sofinancira se stroške dela, materiala, blaga in storitev, ki so neposredno potrebni za izvedbo dejavnosti, in sicer brezplačne akcije, brezplačna vadba, promocijski program – animacijski dnevi. Za posamezne dejavnosti se lahko izjemoma zagotovi brezplačna uporaba javnih športnih objektov, ki so v lasti MO Kranj.

– *Šport starejših*

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za dodelitev uporabe objekta za dejavnosti strokovno vodene vadbe za upokojence ali starejše od 65 let. Sofinancira se tudi strokovno izobražen oziroma usposobljen strokovni kader za gibalne programe starejših. Izvajalcem se lahko dodeli do 80 ur uporaba prostora v mreži javnih športnih objektov.

Na razpis za sofinanciranje se lahko prijavijo vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje: skupina šteje vsaj 6 udeležencev, z vsaj enim strokovnim delavcem, vsi udeleženci izpolnjujejo pogoj razpisanega programa vadbe – upokojenci ali starejše od 65 let.

– *Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov*

Razpisuje se sofinanciranje usposabljanja strokovnih delavcev v športu za delo na področju športa oziroma različnih športnih panog, kar posamezniku omogoča samostojno delo v športu: izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu, ki so že izobraženi ali usposobljeni za delo v športu in si želijo oziroma morajo izpopolniti svoje znanje.

Strokovni delavec v športu in izvajalec, ki se na javnem razpisu prijavi za sofinanciranje usposabljanja ali izpopolnjevanja, morata imeti sklenjeno pogodbo o delu vsaj še za eno (1) leto po zaključku usposabljanja ali izpopolnjevanja.

Prijavijo in sofinancirajo se lahko samo programi, ki so se zaključili v letu 2025 ali se bodo v letu 2026.

Izvajalec mora ob črpanju dodeljenih sredstev posredovati dokazilo o uspešno opravljenem usposabljanju ali izpopolnjevanju strokovnega delavca v športu.

Ne sofinancira se univerzitetni študij na področju športa in licenčnih seminarjev športnih programov ozi-

roma športnih panog. Razpisna komisija lahko omeji sofinanciranje strokovnih delavcev tako, da vsakemu izvajalcu sofinancira samo en (1) program.

– *Delovanje športnih društev in zvez športnih društev v MO Kranj*

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za sofinanciranje izpeljave ciljnih dejavnosti, z namenom zagotavljanja osnovnega delovanja nepridobitnih športnih organizacij (zagotavljanje podpore pri izvajanju poslovnih funkcij: podpora trženju, ravnanje s člani, ravnanje s financami in računovodstvo ter ravnanje s kadri, za društva, ki so včlanjena v zvezo).

– *Športne prireditve in promocija športa*

Predmet sofinanciranja so mednarodne, državne in ostale prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, turizem in ostalo gospodarstvo. Sofinancirajo se športne prireditve, katerih namen je tekmovanje športnikov, registriranih pri pristojni nacionalni oziroma mednarodni panožni športni zvezi, razen šolskih športnih tekmovanj, tekmovanj regijskega in državnega prvenstva ter državnih pokalnih tekmovanj.

Letno proračun sofinancira do petnajst (15) prireditev po številu največ doseženih točk. V primeru enakega števila točk na petnajstem mestu se lahko sofinancira več prireditev.

Če izvajalec v preteklem letu ni organiziral izbrane in sofinancirane prireditve, se prijavljena prireditve v letu razpisa ne sofinancira. Izjema so prireditve, ki se zaradi vremenskih razmer niso mogle organizirati oziroma izvesti.

Sofinancira se stroške dela, materiala blaga in storitev, ki so neposredno vezani na izvedbo prireditve. Za izvedbo prireditve se lahko dodeli tudi uporaba javnih športnih objektov.

Izvajalec mora pri prijavi navesti in obrazložiti finančni načrt prihodkov in odhodkov prireditve z zaprto finančno konstrukcijo. Prireditve se lahko sofinancira iz javnega razpisa samo do 70 % načrtovanih stroškov prireditve.

– *Upravljanje s planinskimi in učnimi potmi*

Vlagatelji lahko v okviru vloge zaprosijo za sofinanciranje vzdrževanja in upravljanja planinskih in učnih poti v MO Kranj.

Sofinancira se stroške dela, materiala, blaga in storitev, ki so neposredno potrebni za izvedbo dejavnosti.

– *Dodelitev domicila*

Dodelitev domicila za vzpostavitev sedeža za dobo enega leta (od 1. septembra 2025 do 31. avgusta 2026) se športnim društvom in športnim zvezam v javnih športnih objektih kot izvajalcem dejavnosti LPŠ izvede z namenom vzpostavitve sedeža izvajalca in zagotovitve prednostne uporabe prostorov, če v javnem športnem objektu obstaja ustrezen poslovni prostor in z namenom prednostne uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov za izvajanje programov društva oziroma zveze, ki sodijo v sklop letnega programa športa.

– *Dodelitev brezplačne uporabe prostora*

Dodelitev brezplačne uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov za izvedbo programov se lahko izvede, ko je izvajalcem dodeljen domicil na posameznih javnih športnih objektih. Odobreno brezplačno uporabo prostora iz tega razpisa lahko izbrani vlagatelji namenijo in uporabijo zgolj za namene, ki so za vsako področje, program, podprogram oziroma dejavnost predvideni s tem razpisom in Odlokom o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega

programa športa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 68/19).

Vlagatelj lahko zaprosi za dodelitev uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov MO Kranj. V vlogi lahko navede želeno in nadomestno lokacijo. Kolikor na objektu, na katerem ima izvajalec dodeljeno uporabo prostora, ni mogoče izvajati tekmovanj, se izvajalec lahko prerazporedi na drug javni športni objekt. Pri tem se upošteva nezasedenost objektov in deficitarnost oziroma primernost objektov za posamezne športne panoge.

Komisija lahko na podlagi prejetih vlog in razpoložljivih kapacitet na javnih športnih objektih, pri dodeljevanju brezplačne uporabe prostora, upošteva specifične posamezne športne panoge.

Brezplačna uporaba prostora v mreži javnih športnih objektov MO Kranj se dodeljuje športnim programom iz:

- Prostočasna športna vzgoja otrok,
- Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- Kakovostni šport,
- Vrhunski šport.
- *Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev Letnega programa športa*

Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v športnih programih:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športna rekreacija,
- šport starejših

se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) cena športnega programa	0–40
b) kompetentnost strokovnih delavcev	0–30
c) število vadečih	0–30

Pogoj za sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v športnih programih:

- športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov

je ustrezna izobrazba ali usposobljenost strokovnega kadra, skladna z določili zakona, ki ureja šport in NPŠZ za sodelovanje v uradnem tekmovalnem sistemu v predmetni športni panogi in starostni kategoriji.

Vrednotenje športnih panog se opravi na podlagi naslednjih meril:

Merila za vrednotenje športnih panog	Število točk		
	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport Šport invalidov	Kakovostni šport	Vrhunski šport
a) konkurenčnost športne panoge – mednarodna razširjenost – strategija razvoja panoge	0–50	0–50	0–50
b) lokalni pomen športne panoge – faktor športnih panog 1. skupine – faktor športnih panog 2. skupine – faktor športnih panog 3. skupine – faktor športnih panog 4. skupine	3 1,5 0,7 0,3	3 1,5 0,7 0,3	3 1,5 0,7 0,3
c) število športnikov oziroma razširjenost športne panoge – absolutno število športnikov v programu	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka
d) uspešnost športne panoge	0	kategoriziran športnik = 3 točke	kategoriziran športnik: mednarodni razred = 3 točke svetovni razred = 5 točk olimpijski razred = 10 točk

Izbira in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov znotraj posamezne športne panoge se opravi na podlagi spodnjih meril:

Merila za izbiro in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov znotraj posamezne športne panoge	Število točk		
	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	Kakovostni šport	Vrhunski šport
a) kompetentnost strokovnih delavcev	0–40	0–30	0–10
b) število športnikov oziroma razširjenost športne panoge – absolutno število športnikov v programu	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka
c) uspešnost vlagatelja znotraj posamezne športne panoge	0	kategoriziran športnik = 3 točke	kategoriziran športnik: mednarodni razred = 3 točke svetovni razred = 5 točk olimpijski razred = 10 točk

Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v podprogramu občinskih panožnih športnih šol se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merila za izbiro in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v podprogramu občinskih panožnih športnih šol znotraj posamezne športne panoge	Število točk
a) kompetentnost strokovnih delavcev – individualni načrt strokovnega delavca – število let delovanja na programu pri vlagatelju – ustrezna usposobljenost – strokovno izpopolnjevanje oziroma usposabljanje – status kategorizacije strokovnega delavca v preteklosti	0–50
b) število športnikov v mladinski starostni kategoriji	0–30
c) uspešnost vlagatelja znotraj posamezne športne panoge – število prehodov iz mladinskih starostnih kategorij v kategorije mlajših članov oziroma članov	0–20

Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev na področju izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu se dodeli na podlagi naslednjega merila:

Merilo	Število točk
a) deficitarnost	0–100

Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev na področju delovanja športnih organizacij se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) delovanje na lokalni ravni	0–40
b) organiziranost na lokalni ravni	0–30
c) število članov	0–30

Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov športnih prireditev se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) mednarodna oziroma lokalna odmevnost	0–20
b) množičnost	0–20
c) raven prireditve	0–20
d) ustreznost vsebine (pretežno športna)	0–40

Domicil se izvajalcem dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
Tradicija športnega društva	0–30
Množičnost	0–20
Kakovost programa izvajalca	0–50

1. Cilji javnega razpisa pri naslednjih programih so:

– Celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine – vključenost vsaj 80 % otrok vpisanih v drugo triado;

– Celoletni športni programi športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami – povečati delež dnevno športno dejavnih otrok in mladine s posebnimi potrebami in izboljšanje gibalne zmogljivosti;

– Programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport – povečati število otrok in mladine v tekmovalnih sistemih;

– Obštudijske športne dejavnosti:

– povečati število študentov v športnih programih;

– Kakovostni šport:

– ohranjanje števila športnikov z državnim in perspektivnim razredom,

– povečanje konkurenčnosti programov (učinkovita raba objektov, zagotavljanje strokovnega kadra),
– povezati klube v strokovno piramido (nogomet, košarka, odbojka, plavanje, atletika) zaradi enotnega dela s športniki;

– Vrhunski šport – ohranjanje števila vrhunskih športnikov;

– Šport invalidov – povečati število športno dejavnih invalidov, vključenih v športne programe na področju športne rekreacije in tekmovalnega športa;

– Športna rekreacija – povečati delež športno dejavnih v strokovno vodenih športnih programih;

- Šport starejših:
 - povečati delež športno dejavnih v strokovno vodenih športnih programih za 2 %
 - zagotoviti 2h/teden brezplačne uporabe objektov MOK (želja medgeneracijsko sodelovanje (stari za stare, mladi za stare ...), sodelovanje z društvi upokojencev);
 - Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu:
 - strokovno izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje trenerjev s poudarkom na pridobivanju znanj o športni pripravi otrok in mladine;
 - doseči stabilno sofinanciranje strokovnega, svetovalnega, razvojnega in raziskovalnega dela v športu ter stalen prenos spoznanj v prakso;
 - Športni oddelki v srednjih šolah:
 - združiti aktivne športnike kranjskih klubov v športnih oddelkih s ciljem prilagojenega urnika, ki bi omogočal vsakodnevne treninge in tekmovanja tudi med tednom,
 - oblikovati homogene oddelke glede na panogo oziroma specifikko treningov;
 - Športne prireditve in promocija športa:
 - ohranjanje športnih prireditev najvišje kakovosti.
 - Športni objekti in površine za šport v naravi
 - imeti vzorno vzdrževane ter varne planinske in učne poti.

1. Višina razpisanih sredstev za leto 2026 predvidoma znaša 925.000 evrov, in sicer:

- dotacije športnim klubom in društvom za programe: 567.000 evrov,
- občinske panožne športne šole – delo športno izobraženega kadra: 275.000 evrov,
- športne prireditve in promocija športa: 60.000 evrov,
- delovanje športnih organizacij: 11.000 evrov,
- usposabljanje strokovnih kadrov: 4.000 evrov,
- upravljanje planinskih in učnih poti 8.000 evrov.

MO Kranj si pridružuje pravico znesek spremeniti skladno z rebalansom oziroma z veljavnim proračunom za leto 2026.

Razdelijo se sredstva do višine zagotovljenih sredstev v rebalansu oziroma v veljavnem proračunu Mestne občine Kranj za leto 2026.

Predvidena vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za večletno sofinanciranje občinskih panožnih športnih šol – delo športno izobraženega kadra v športnih društvih je 275.000 evrov na leto v letu 2026.

3. Na razpis se lahko prijavijo društva, ki izvajajo programe v skladu z letnim programom športa za leto 2026 in zadostijo pogojem 3. člena Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Kranj.

4. Vloge vlagateljev bodo ocenjene na podlagi meril Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Kranj.

5. Programi sofinancirani na podlagi tega razpisa, morajo biti izvedeni in finančno realizirani do 31. 12. 2026.

6. Vsebina vloge: predlogi za sofinanciranje posameznih vsebin morajo biti podani na ustreznem prijavnem obrazcu iz razpisne dokumentacije, ki jo je mogoče dobiti na spletni strani Mestne občine Kranj <http://www.kranj.si/>. Vloga mora vsebovati vse podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

7. Razpisna dokumentacija: obsega besedilo javnega razpisa, Odlok o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Kranj,

razpisne obrazce MO Kranj ter Letni program športa v MO Kranj za leto 2026.

8. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Rok za predložitev vloge:

Razpis se prične 5. 12. 2025 in zaključi 9. 1. 2026.

Način predložitve vloge:

Vlagatelj mora vlogo najprej v celoti izpolniti in oddati v elektronski sistem (e-Razpis).

Vlagatelj mora nato natisniti, podpisati, žigosati in poslati samo izpis vloge s podatki o vlogi (to je kontrolni obrazec vloge). Vsa ostala dokazila in priloge (v kolikor so potrebna) pa mora vlagatelj priložiti v e-razpis v skenirani obliki. Vloga je pravočasno oddana, če jo (izpis vloge oziroma kontrolni obrazec vloge) Mestna občina Kranj prejme pred iztekom roka, to je najkasneje 9. 1. 2026 (velja datum sprejemne pisarne ali datum prejema elektronskega sporočila). Če vlagatelj vlogo pošlje priporočeno po pošti, se šteje za pravočasno, če je oddana na pošto zadnji dan roka, to je 9. 1. 2026.

Vlagatelj mora:

- samo izpis vloge (to je kontrolni obrazec vloge), podpisan in žigosan vložiti v zaprti ovojnic – z obvezno uporabo »Obrazca ovojnica« po pošti na naslov Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj ali

- samo izpis vloge (to je kontrolni obrazec vloge), podpisan in žigosan vložiti v zaprti ovojnic – z obvezno uporabo »Obrazca ovojnica« osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Kranj ali

- samo skeniran izpis vloge (to je kontrolni obrazec vloge), podpisan in žigosan poslati skupaj s skenirano obvezno uporabo »Obrazca ovojnica« po elektronski poti na naslov mok@kranj.si.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Prijave, ki bodo prepozno dospele nepravilno označene ali vložene na drug način, kot določa ta točka javnega razpisa, ne bodo obravnavane.

9. Obravnava vlog

Odpiranje vlog bo 15. 1. 2026 in ne bo javno. Pravilnost vloge se bo preverjala na podlagi časa prispetja, pravilne opremljenosti ovojnice in popolnosti vloge.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslane v roku in na način (razen glede formata ovojnice), ki je določen v 8. točki besedila tega razpisa,

- ki bodo predložene na drug način (npr. po faksu) ali bodo naslovljene ali dostavljene na drug naslov,

- ki ne bodo vsebovale vseh izjav in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije za posamezno razpisno področje oziroma te ne bodo oddane v e-Razpis,

- ki ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge (nepopolne vloge).

Zavrjene bodo vloge:

- vlagatelja, ki ne bo izpolnjeval osnovnih in posebnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije za posamezno razpisno področje in 3. člena Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Kranj,

- vlagatelja, pri katerem bo pri pregledu vlog ugotovljeno navajanje neresničnih podatkov,

- ki jih bo razpisna komisija na podlagi meril za ocenjevanje ocenila kot neustrezne.

Pristojni organ bo ločeno objavil rezultate razpisa in ločeno izdal odločbe o sofinanciranju programov in uporabi prostora v mreži javnih športnih objektov.

MOK bo vse vlagatelje o izidu razpisa obvestil o sofinanciranih programih Letnega programa športa 2026 v roku 120 dni po zaključku odpiranja vlog, o dodelitvi

uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov pa v roku 150 dni po zaključku odpiranja vlog.

Z izvajalci se na podlagi odločbe sklene pogodba. Seznam izvajalcev z lokacijami izvajanja dejavnosti se objavi na spletni strani MO Kranj.

Izvajalci morajo v svojih komunikacijskih sredstvih s člani in drugimi javnostmi, v pisnih in elektronskih oblikah navajati, da program/e sofinancira MO Kranj.

10. Dodatne informacije so možne v času od 5. 12. 2025 do 9. 1. 2026 do 12. ure na telefon: 04/23-73-181 ali elektronski pošti: tanja.zupanc@kranj.si, ali po predhodni najavi na individualnih inštrukcijah na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Kranj, soba 94, Slovenski trg 1, Kranj.

Mestna občina Kranj

Št. 610-82/2025-MOK-5

Ob-2968/25

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25) ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, (v nadaljevanju: MOK) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje kulturnih projektov in programov v Mestni občini Kranj v letu 2026

(v nadaljevanju: JR – KULTURA 2026)

1. Področje javnega razpisa

Področje javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov s področja kulture v letu 2026 za vsebine razdeljene po naslednjih razpisnih sklopih:

– Razpisni sklop I – sofinanciranje programov in projektov kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture (glasbena dejavnost, folklorna dejavnost z glasbenimi zasedbami, plesna dejavnost, gledališka dejavnost, lutkovna dejavnost, likovna dejavnost, fotografska, filmska in video dejavnost, literarna dejavnost, delovanje zvez društev);

– Razpisni sklop II – izbor kulturnih projektov;

– Razpisni sklop III – izbor kulturnih projektov na javnih površinah,

– Razpisni sklop IV – izbor programov s področja alternativne kulture za mlade.

V razpisu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Izvajalci programov in projektov, ki so sofinancirani na tem javnem razpisu so izvajalci v javnem interesu lokalne skupnosti MOK.

2. Splošni pogoji razpisa

Posamezni prijavitelji, ki bodo oddali vlogo na razpisni sklop I – sofinanciranje programov kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture se lahko prijavijo tudi na razpisni sklop II – izbor kulturnih projektov, razpisni sklop III – izbor kulturnih projektov na javnih površinah in razpisni sklop IV – izbor kulturnih programov s področja alternativne kulture. Posamični prijavitelji lahko prijavijo naslednje število projektov oziroma programov za:

sklop I – neomejeno, glede na izvajano dejavnost,

sklop II – največ dva projekta,

sklop III – največ en projekt,

sklop IV – največ en program.

V kolikor bo prijavitelj prijavil več projektov, kot je dovoljeno, bodo ti projekti (glede na vrstni red evidentiranja prispetja vloge) s sklepom zavrženi.

Prijavitelji, ki so bili v letu 2025 (za triletno obdobje 2025–2027) izbrani na razpisnem sklopu V – triletni razpis za izbor programov večjega obsega se na razpisni sklop I, II, III ali IV ne morejo prijaviti.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2026.

Izbranim prijaviteljem bodo sredstva nakazana na podlagi pogodbe o sofinanciranju v 2 delih:

– sofinancer se zavezuje, da bo izvajalcu prvi del sredstev do višine 70 odstotkov predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje dejavnosti, programov in projektov pod pogojem, da je prejemnik oseba zasebnega prava ter je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni zavod ali ustanova, če pogodbeni vrednost ne preseže 30.000 eurov in če se pogodbeni obveznosti v celoti izvedejo v tekočem letu; nakazal v tridesetih dneh po sklenitvi pogodbe, pogoj za nakazilo sredstev je veljavna pogodba in izpolnjene pogodbeni obveznosti v letih 2023–2025, če je bil izvajalec prejemnik sredstev s strani MOK,

– ostala sredstva bo sofinancer izvajalcu nakazal na podlagi zahtevka. Ob predložitvi zahtevka mora izvajalec z dokazili dokazati namenskost porabe sredstev v višini zahtevka. Pri tem je zahtevek lahko največ v višini preostalih še neizplačanih sredstev.

3. Predmet razpisnega sklopa, cilji razpisa, pomen izrazov, pogoji za sodelovanje na razpisnem sklopu, predvidena vrednost razpisnega sklopa

3.1 Razpisni sklop I – sofinanciranje programov kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture (glasbena dejavnost, folklorna dejavnost z glasbenimi zasedbami, plesna dejavnost, gledališka dejavnost, lutkovna dejavnost, likovna dejavnost, fotografska, filmska in video dejavnost, literarna dejavnost, delovanje zvez društev)

MOK bo programe kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture podpirala v skladu z naslednjimi cilji:

– zagotavljanje osnovnih pogojev za redno, sistematično in kontinuirano delovanje ljubiteljskih kulturnih društev,

– sofinanciranje redne dejavnosti kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture na področjih glasbene dejavnosti, folklorne dejavnosti z glasbenimi zasedbami, plesne dejavnosti, gledališke dejavnosti, lutkovne dejavnosti, likovne dejavnosti, fotografske, filmske in video dejavnosti, literarne dejavnosti, delovanja zvez društev.

Predmet sofinanciranja redne dejavnosti kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture na področjih:

– glasbena dejavnost,

– folklorna dejavnost z glasbenimi zasedbami,

– plesna dejavnost,

– gledališka dejavnost,

– lutkovna dejavnost,

– likovna dejavnost,

– fotografska, filmska in video dejavnost,

– literarna dejavnost,

– delovanje zvez društev.

Program kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture je:

– redno, sistematično in kontinuirano delovanje ljubiteljskih kulturnih društev, ki se manifestira kot izobraževalno in ustvarjalno delo,

– produkcija kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja kulturno društvo na neprofiten način in je v interesu širše družbene skupnosti,

– skupni programi kulturnih društev na nivoju mesta ali regije,

– izobraževanje in strokovno usposabljanje za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Pomen izrazov

Program kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture je zaokrožena kulturna dejavnost izvajalcev – kulturnih društev, ki po vsebini predstavlja zaključeno celoto in traja nepretrgoma skozi celo leto. Je v celoti in v svojih delih dostopen javnosti in bo izveden v letu 2026.

Finančna uravnoteženost pomeni, da se ujemajo skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov finančne zgradbe programa (odhodki = prihodki).

Pogoji za sodelovanje na razpisnem sklopu

Na razpisni sklop se lahko prijavijo le prijavitelji programov (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so registrirani za opravljanje kulturno umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin kot kulturno društvo (obvezna priloga: izjava);

– imajo sedež v Mestni občini Kranj (obvezna priloga: izjava);

– izvajajo prijavljene programe na območju Mestne občine Kranj;

– zvezo društev sestavlja več kot polovica društev, ki imajo sedež in delujejo v Mestni občini Kranj (obvezna priloga: izjava);

– delujejo in so registrirani na področju kulture najmanj dve leti do objave tega razpisa (obvezna priloga: izjava);

– zagotavljajo dostopnost programskih sklopov in programskih enot javnosti in medijem (obvezna priloga: izjava);

– so v primeru, da so bili pogodbeni stranka Mestne občine Kranj v letih 2023–2025, izpolnjevali vse pogodbene obveznosti (obvezna priloga: izjava);

– ne prijavljajo programov z enako vsebino na drug javni razpis Mestne občine Kranj za sofinanciranje v letu 2026 oziroma jih ne izvajajo kot sofinanciran program s strani MOK (obvezna priloga: izjava);

– do sofinanciranja niso upravičeni pravni subjekti, ki so na podlagi pogodbenega razmerja z Mestno občino Kranj določeni kot programski upravitelji za izvajanje kulturnih programov in projektov;

– bodo v primeru dogovora z MOK brezplačno izvedli ponovitev izbranega programa za MOK; pri čemer bo MOK krila morebitne dodatne materialne stroške, ki bi pri tem nastali (obvezna priloga: izjava);

– bodo pri komuniciranju z javnostmi uporabljali simbol MOK in simbol Visit Kranj, ki sta dostopna na <https://www.kranj.si/medijsko-sredisce/celostna-podoba> (obvezna priloga: izjava);

– bodo informacije o javnih prireditvah do 15. v mesecu za naslednji mesec vpisovali v e – obrazec na spletni strani www.visitkranj.com/sl/dogodki/koledar-dogodkov (obvezno dokazilo: izjava).

Na javni razpis se lahko prijavijo le društva in zveze društev, ne pa posamezne sekcije ali skupine društev.

Kriteriji:

Kriteriji za glasbeno dejavnost	Št. točk
Nov celovečerni program (ne iz prejšnjih treh sezon)	do 30
Povečan obseg programa	do 30
Nastop na območnem srečanju ali druga strokovno spremljana javna predstavitev	do 5
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 45
Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 90
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	200

Kriteriji za folklorno dejavnost	Št. točk
Nova celovečerna odrska postavitev (ne iz prejšnjih treh sezon)	do 30
Povečan obseg programa	do 30
Nastop na območnem srečanju ali druga strokovno spremljana javna predstavitev	do 5
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 45
Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 90
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	200

Kriteriji za plesno dejavnost	Št. točk
Nov celovečerni plesni program (ne iz prejšnjih treh sezon)	do 15
Povečan obseg programa	do 15
Nastop na območnem srečanju ali druga strokovno spremljana javna predstavitev	do 5
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 40
Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 60
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	135

Kriteriji za gledališko dejavnost	Št. točk
Nova celovečerna odrska postavitev (ne iz prejšnjih treh sezon)	do 30
Povečan obseg programa	do 30
Nastop na območnem srečanju ali druga strokovno spremljana javna predstavitev	do 5
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 45

Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 90
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	200

Kriteriji za lutkovno dejavnost	Št. točk
Nova lutkovna postavitev (ne iz prejšnjih treh sezon)	do 15
Povečan obseg programa	do 15
Nastop na območnem srečanju ali druga strokovno spremljana javna predstavitev	do 5
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 40
Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 60
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	135

Kriteriji za likovno dejavnost	Št. točk
Samostojna skupinska razstava društva (premierni program)	do 15
Povečan obseg programa	do 15
Nastop na območnem srečanju ali druga strokovno spremljana javna predstavitev	do 5
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 40
Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 60
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	135

Kriteriji za foto, filmsko in video dejavnost	Št. točk
Samostojna skupinska fotografska razstava društva, javna filmska ali video projekcija (premierni program)	do 15
Povečan obseg programa	do 15
Nastop na območnem srečanju ali druga strokovno spremljana javna predstavitev	do 5
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 40
Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 60
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	135

Kriteriji za literarno dejavnost	Št. točk
Samostojni literarni večer z gosti (premierni program)	do 15
Povečan obseg programa; sodelovanje na vsaj 3 srečanjih izven MO Kranj	do 15
Predstavitve nove proze ali poezije članic in članov	do 15
Preseganje lokalnega pomena (nastopi na regijskih, državnih, mednarodnih srečanjih/tekmovanjih z referenco)	do 40
Kakovostna raven, izvirnost, ustvarjalnost	do 50
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	135

Kriteriji za dejavnost zvez društev	Št. točk
Program zvez društev, spodbujanje dejavnosti članic, informiranje, svetovanje ...	do 200
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	200

Predmet sofinanciranja bodo vloge, ki bodo dosegle vsaj 6 % možnih točk. Pri dejavnostih, kjer je največje možno število dodeljenih točk 200 (glasbena dejavnost, folklorna dejavnost z glasbenimi zasedbami, gledališka dejavnost, delovanje zvez društev) je to 12 točk, pri dejavnostih, kjer je največje možno število dodeljenih točk 135 (plesna dejavnost, lutkovna dejavnost, likovna dejavnost, literarna dejavnost, fotografska, filmska in video dejavnost) je to 8 točk.

Vloge, ki bodo ovrednotene z manj točkami bodo zavrnjene.

Razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami.

Vrednost točke je izračunana glede na skupno višino vseh prejetih točk ter sredstev, ki so namenjena na razpisnem sklopu. Vrednost točke se določi glede na prvotno ocenjevanje in se ob morebitnih pritožbah ne spremeni.

Višina sredstev

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisnega sklopa je 109.251,00 EUR. MOK si pridružuje pravico do spremembe zneska skladno s sprejetim proračunom za leto 2026.

3.2. Razpisni sklop II – izbor kulturnih projektov

Predmet razpisnega sklopa je sofinanciranje kulturnih projektov samozaposlenih na področju kulture ter nevladnih organizacij, ki so ustanovljene kot društva, zasebni zavodi, ustanove ali druge nevladne organizacije, ki delujejo na področju kulture.

Predmet sofinanciranja na tem razpisnem sklopu ni:

- organizacija humanitarnih dogodkov,
- redno delovanje društev,
- izdaja knjig in publikacij,
- izdaja nosilcev zvoka in slike,
- produkcija TV in RA oddaj.

V primeru oddaje vloge za projekt, ki bo za predmet sofinanciranja vsebovala zgoraj navedene vsebine, bo vloga zavržena.

MOK bo kulturne projekte podpirala v skladu z naslednjimi cilji:

- povečati podporo projektom neodvisnih kulturnih producentov in nevladnih organizacij na področju glasbene umetnosti, uprizoritvene umetnosti, vizualne umetnosti, bralne pismenosti, nesnovne kulturne dediščine, ki poklicno ali polpoklicno izvajajo programe, z namero doseganja profesionalnih standardov,

- skrb za kakovostno in raznovrstno glasbeno, vizualno, uprizoritevno produkcijo na javnih prireditvah, spodbujanje deficitarnih žanrov,

- podpora mednarodnim projektom, podpora mednarodno uveljavljenim festivalom v Kranju, ki so vključeni v mednarodne mreže,

- vključevanje pripadnikov ranljivih skupin, spodbuda projektov, ki ohranjajo nesnovno kulturno dediščino.

MOK bo na tem razpisu sofinancirala predvidoma 40 projektov. Končno število sofinanciranih projektov je odvisno od predloga Strokovna komisija za vrednotenje javnih kulturnih programov in projektov v letu 2026.

Pogoji za sodelovanje na razpisnem sklopu II – izbor kulturnih projektov

Na razpisni sklop se lahko prijavijo le prijavitelji projektov (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so nevladne kulturne organizacije s statusom kulturnega društva, zasebnega zavoda, ustanove ali druge nevladne organizacije, gospodarske organizacije in so registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti,

- da imajo sedež v Mestni občini Kranj (obvezno dokazilo: izjava) ali

- da so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi (obvezno dokazilo: odločba Ministrstva za kulturo, izjava o izbranem načinu obdavčenja, potrjena od pristojnega davčnega urada) in imajo stalno prebivališče v Mestni občini Kranj; (obvezno dokazilo: izjava),

- zvezo društev sestavlja več kot polovica društev, ki imajo sedež in delujejo v Mestni občini Kranj (obvezna priloga: izjava),

- da zagotavljajo dostopnost programskih sklopov in programskih enot javnosti in medijem; to dokažejo s podpisano izjavo prijavitelja, da bo v primeru izbora omogočil javno dostopnost,

- da prijavljajo projekte, ki bodo v celoti realizirani v letu 2026 (obvezno dokazilo: izjava),

- so v primeru, da so bili pogodbeni stranka Mestne občine Kranj v letih 2023–2025, izpolnjevali vse pogodbenne obveznosti (obvezna priloga: izjava),

- delujejo na območju Mestne občine Kranj (obvezna priloga: izjava),

- da prijavljajo projekt, kjer bo premierno izvedba ali ponovitev izvedena v Mestni občini Kranj,

- da ne prijavljajo projektov z enako vsebino na drug javni razpis Mestne občine Kranj v letu 2026, oziroma jih ne izvajajo kot sofinanciran program s strani MOK (obvezno dokazilo: izjava),

- do sofinanciranja niso upravičeni pravni subjekti, ki so na podlagi pogodbenega razmerja z Mestno občino Kranj določeni kot programski upravitelji za izvajanje kulturnih programov in projektov,

- da se prijavitelj z isto vsebino projekta prijavi samo enkrat (obvezno dokazilo: izjava),

- da za isti projekt na razpis poda vlogo le en prijavitelj (obvezno dokazilo: izjava),

- da bodo v primeru dogovora z MOK brezplačno izvedli ponovitev izbranega programa za MOK; pri čemer bo MOK krila morebitne dodatne materialne stroške, ki bi pri tem nastali (obvezna priloga: izjava),

- bodo pri komuniciranju z javnostmi uporabljali simbol MOK in simbol Visit Kranj, ki sta dostopna na <https://www.kranj.si/medijsko-sredisce/celostna-podoba> (obvezna priloga: izjava),

- bodo informacije o javnih prireditvah do 15. v mesecu za naslednji mesec vpisovali v e – obrazec na spletni strani www.visitkranj.com/sl/dogodki/koledar-dogodkov (obvezno dokazilo: izjava).

Kriteriji:

Kriteriji:	Št. točk
vsebinska tehtnost projekta	do 10
reference izvajalcev (avtorji, nastopajoče skupine oziroma posamezniki) glede na ugled na nacionalni ravni in/ali mednarodnem merilu	do 10
reference prijavitelja projekta in reference partnerjev	do 10
realna in uravnotežena finančna konstrukcija	do 10
dostopnost projekta (pričakovani učinki projekta, načrtovano število ponovitev ...), projekt je brezplačen za obiskovalce	do 10
tehnična in vsebinska zahtevnost projekta (tehnična zahtevnost, povezovanje različnih umetniških zvrsti, večji obseg sodelujočih ipd.)	do 20
izvirnost projekta (projekt je avtorsko delo)	do 10
inovativnost projekta v pristopu in izvedbi (družbena angažiranost, raziskovalnost, nagovarjanje novih ciljnih skupin, produkcijska inovativnost, vsebinska nekomercialnost)	do 20
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	do 100

Povzetek načina ocenjevanja: razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju in prednostnem kriteriju navedena najvišja možna višina doseženih točk. Najvišje možno število prejetih točk za projekt je 100 točk.

Višina odobrenih sredstev za projekt je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezen projekt, finančne konstrukcije, obsega in zahtevnosti projekta,

zato med nekaterimi izbranimi projekti prijaviteljev ni primerljivosti glede višine odobrenih sredstev v sorazmerju z višino prejetih točk.

Višina sredstev

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisnega sklopa je: 104.768,00 EUR. MOK si pridružuje pravico do spremembe zneska skladno s sprejetim proračunom za leto 2026.

3.3 Razpisni sklop III – izbor kulturnih projektov na javnih površinah

Predmet razpisnega sklopa je sofinanciranje projektov na javnih površinah v Mestni občini Kranj, ki so usmerjene v oživiljanje posameznih mestnih predelov, namenjenih predvsem pešcem, prvenstveno: Maistrov trg, Glavni trg, Trubarjev trg, prizorišče med Prešernovim gledališčem in cerkvijo Sv. Kancijana, ploščad pred Poštno ulico in Vodopivčeva ulica s Plečnikovim stopniščem, Tomšičeva ulica, Tavčarjeva ulica, Prešernova ulica, trg pred vhodom v Mestno knjižnico Kranj.

MOK sofinancira tiste projekte, ki bodo izvedeni od 1. 5. 2026 do vključno 30. 9. 2026. MOK bo projekte na javnih površinah podpirala v skladu z naslednjimi cilji:

- oživiljanje kulturne podobe mestnega jedra Kranja, podpiranje konkurenčnih, kakovostnih, izvirnih, prepoznavnih in prodornih prireditev, povečanje dostopnosti kulturnih dobrin in ustvarjalnosti, javna dostopnost do proračunskih sredstev, javna dostopnost do dejavnosti, ki se financirajo iz proračunskih sredstev, kakovost dejavnosti, spodbujanje izvedbe na odprtih javnih površinah.

Pogoji za sodelovanje na razpisnem sklopu III – izbor kulturnih projektov na javnih površinah

Na razpisni sklop se lahko prijavijo le prijavitelji projektov (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so nevladne kulturne organizacije s statusom društva, zasebnega zavoda, ustanove ali druge nevladne organizacije in gospodarske organizacije in so registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti,
- da imajo sedež v Mestni občini Kranj (obvezno dokazilo: izjava) ali so
- da so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi (obvezno dokazilo: odločba Ministrstva za kulturo, izjava o izbranem načinu obdavčenja, potrjena od pristojnega davčnega urada) in imajo stalno prebivališče v Mestni občini Kranj; (obvezno dokazilo: izjava),
- zvezo društev sestavlja več kot polovica društev, ki imajo sedež in delujejo v Mestni občini Kranj (obvezna priloga: izjava),

- da zagotavljajo dostopnost projekta javnosti in medijem: to dokažejo s podpisano izjavo prijavitelja, da bo v primeru izbora omogočil javno dostopnost (obvezno dokazilo),

- da prijavljajo prireditev oziroma sklop prireditev, ki bodo v celoti realizirani v letu 2025 v obdobju od 1. 5. 2026 do 30. 9. 2026 (obvezno dokazilo: izjava) na s tem razpisom določenem prizorišču,

- so v primeru, da so bili pogodbeni stranka Mestne občine Kranj v letih 2023–2025, izpolnjevali vse pogodbene obveznosti (obvezna priloga: izjava),

- da ne prijavljajo projektov z enako vsebino na drug javni razpis Mestne občine Kranj v letu 2026 oziroma jih ne izvajajo kot sofinanciran program s strani MOK (obvezno dokazilo: izjava),

- do sofinanciranja niso upravičeni pravni subjekti, ki so na podlagi pogodbenega razmerja z Mestno občino Kranj določeni kot programski upravitelji za izvajanje kulturnih programov in projektov,

- da zagotavljajo, da bodo poskrbeli vse potrebno za prijavo prireditev in prireditev izvedli v skladu z veljavnimi predpisi (obvezno dokazilo: izjava),

- da bodo v primeru dogovora z MOK brezplačno izvedli ponovitev izbranega programa za MOK; pri čemer bo MOK krila morebitne dodatne materialne stroške, ki bi pri tem nastali (obvezna priloga: izjava),

- bodo pri komuniciranju z javnostmi uporabljali simbol MOK in simbol Visit Kranj, ki sta dostopna na <https://www.kranj.si/medijsko-sredisce/celostna-podoba> (obvezna priloga: izjava),

- bodo informacije o javnih prireditvah do 15. v mesecu za naslednji mesec vpisovali v e – obrazec na spletni strani www.visitkranj.com/sl/dogodki/koledar-dogodkov (obvezna priloga: izjava).

Mestna občina Kranj si pridružuje pravico, da predlagane termine ali lokacije po potrebi uskladi v sodelovanju s prijavitelji.

V primeru slabega vremena mora organizator prireditev izvesti v nadomestnem terminu v obdobju od 1. 5. 2026 do vključno 30. 9. 2026.

Prijavitelj je dolžan poskrbeti vse potrebno za prijavo prireditev in prireditev izvesti v skladu z veljavnimi predpisi.

Kriteriji:

Kriteriji:	Št. točk
vsebinska tehtnost projekta	do 10
reference izvajalcev (avtorji, nastopajoče skupine oziroma posamezniki) glede na ugled na nacionalni ravni in/ali mednarodnem merilu	do 10
reference prijavitelja projekta in reference partnerjev	do 10
realna in uravnotežena finančna konstrukcija	do 10
dostopnost projekta (pričakovani učinki projekta, načrtovano število ponovitev ...), projekt je brezplačen za obiskovalce	do 10
tehnična in vsebinska zahtevnost projekta (tehnična zahtevnost, povezovanje različnih umetniških zvrsti, večji obseg sodelujočih ipd.)	do 20
izvirnost projekta (projekt je avtorsko delo)	do 10
inovativnost projekta v pristopu in izvedbi (družbena angažiranost, raziskovalnost, nagovarjanje novih ciljnih skupin, produkcijska inovativnost, vsebinska nekomercialnost)	do 20
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	do 100

Na tem razpisnem sklopu bo izbranih predvidoma 8 najvišje ocenjenih projektov, kar bo določeno s predlogom Strokovne komisije za vrednotenje javnih kulturnih programov in projektov v letu 2026. Končno število sofinanciranih projektov je odvisno od predloga strokovne komisije.

Povzetek načina ocenjevanja: razpisni kriteriji za so vrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kri-

teriju in prednostnem kriteriju navedena najvišja možna višina doseženih točk. Najvišje možno število prejetih točk za projekt je 100 točk.

Višina odobrenih sredstev za projekt je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezen projekt, finančne konstrukcije, obsega in zahtevnosti projekta, pri čemer med izbranimi projekti prijaviteljev ni primerljivosti glede višine odobrenih sredstev v sorazmerju z višino prejetih točk.

Višina sredstev

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisnega sklopa je: 10.180,00 EUR. MOK si pridružuje pravico do spremembe zneska skladno s sprejetim proračunom za leto 2026.

3.4 Razpisni sklop IV – izbor programov s področja alternativne kulture za mlade.

Predmet razpisnega sklopa je sofinanciranje programov društev s statusom v javnem interesu na področju kulture in s statusom v javnem interesu na področju mladinskega sektorja, ki imajo sedež in delujejo v Mestni občini Kranj. Program vzpostavlja skupno ponudbo in krepi promocijo programov za mlade.

MOK bo programe podpirala v skladu s cilji na področju mladih v kulturi, in sicer:

- Ohranitev sofinanciranja kulturnih izvajalcev s statusom javnega interesa na področju kulture in mladine, vzpostavitev skupne ponudbe in okrepljena promocija programov za mlade.

Pogoji za sodelovanje na razpisnem sklopu IV – izbor programov s področja alternativne kulture za mlade.

Na razpisni sklop se lahko prijavijo le prijavitelji projektov (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so nevladne kulturne organizacije s statusom društva, zasebnega zavoda, ustanove ali druge nevladne organizacije in so registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti (obvezno dokazilo: izjava),

- imajo status v javnem interesu na področju kulture in status v javnem interesu na področju mladinskega

sektorja (obvezno dokazilo: izjava, odločbi pristojnih ministrstev),

- da imajo sedež v Mestni občini Kranj (obvezno dokazilo: izjava),

- da zagotavljajo dostopnost programov javnosti in medijem: to dokažejo s podpisano izjavo prijavitelja, da bo v primeru izbora omogočil javno dostopnost (obvezno dokazilo: izjava),

- izvajajo prijavljene programe na območju Mestne občine Kranj (obvezno dokazilo: izjava),

- so v primeru, da so bili pogodbeni stranka Mestne občine Kranj v letih 2023–2025, izpolnjevali vse pogodbene obveznosti (obvezna priloga: izjava),

- do sofinanciranja niso upravičeni pravni subjekti, ki so na podlagi pogodbenega razmerja z Mestno občino Kranj določeni kot programski upravitelji za izvajanje kulturnih programov in projektov,

- da ne prijavljajo programov z enako vsebino na drug javni razpis Mestne občine Kranj v letu 2026 oziroma jih ne izvajajo kot sofinanciran program s strani MOK (obvezno dokazilo: izjava),

- da bodo v primeru dogovora z MOK brezplačno izvedli ponovitev izbranega programa za MOK; pri čemer bo MOK krila morebitne dodatne materialne stroške, ki bi pri tem nastali (obvezna priloga: izjava),

- bodo pri komuniciranju z javnostmi uporabljali simbol MOK in simbol Visit Kranj, ki sta dostopna na <https://www.kranj.si/medijsko-sredisce/celostna-podoba> (priloga: izjava),

- bodo informacije o javnih prireditvah do 15. v mesecu za naslednji mesec vpisovali v e – obrazec na spletni strani www.visitkranj.com/sl/dogodki/koledar-dogodkov (obvezna priloga: izjava).

Kriteriji:

Kriteriji:	Št. točk
vsebinska tehtnost programa	do 10
reference izvajalcev (avtorji, nastopajoče skupine oziroma posamezniki) glede na ugled na nacionalni ravni in/ali mednarodnem merilu na področju alternativne kulture za mlade	do 10
reference prijavitelja programa in reference partnerjev na področju alternativne kulture za mlade	do 10
realna in uravnotežena finančna konstrukcija	do 10
dostopnost projekta (pričakovani učinki projekta, načrtovano število ponovitev ...), projekt je brezplačen za obiskovalce	do 10
tehnična in vsebinska zahtevnost programa (tehnična zahtevnost, povezovanje različnih umetniških zvrsti, večji obseg sodelujočih ipd.)	do 20
izvirnost programa (elementi v programu, ki so avtorsko delo)	do 10
inovativnost programa v pristopu in izvedbi (družbena angažiranost, raziskovalnost, nagovarjanje novih ciljnih skupin, produkcijska inovativnost, vsebinska nekomercialnost)	do 20
NAJVIŠJE MOŽNO ŠT. TOČK	do 100

Povzetek načina ocenjevanja: razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju in prednostnem kriteriju navedena najvišja možna višina doseženih točk. Najvišje možno število prejetih točk za projekt je 100 točk.

Višina odobrenih sredstev za program je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezen program, finančne konstrukcije, obsega in zahtevnosti projekta, pri čemer bo sofinanciran program tisti, ki bo presegel 20 točk. MOK bo na tem razpisu sofinancirala 1 projekt.

Višina sredstev

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisnega sklopa je: 30.000,00 EUR. MOK si pridružuje pravico do spremembe zneska skladno s sprejetim proračunom za leto 2026.

4. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva za sklop I, II, III, IV morajo biti porabljena v proračunskem letu 2026.

5. Objava razpisa in rok za vložitev vloge: razpis se objavi na spletni strani MOK na naslovu: www.kranj.si dne 5. 12. 2025 in zaključi 9. 1. 2026.

6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Mestne občine Kranj www.kranj.si in obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec razpisa MOK Kultura – 2026 – obvezni obrazec za vse prijavitelje,
- izjave o sprejemanju pogojev razpisa MOK – Kultura 2026 – obvezni obrazec za vse prijavitelje,
- izjava in program dela za leto 2025 – za obrazce A-I – Ljubiteljska kultura – obvezen obrazec za prijavitelje na sklop I,

– prijavitni obrazci A, – I – obvezni obrazci za prijavitelje na sklop I – sofinanciranje programov kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture (A glasbena dejavnost, B folklorna dejavnost z glasbenimi zasedbami, C plesna dejavnost, D gledališka dejavnost, E lutkovna dejavnost, F likovna dejavnost, G fotografska, filmska in video dejavnost, H literarna dejavnost I – delovanje zvez društev),

– izjava za obrazec PR – Kulturni projekti – obvezen obrazec za prijavitelje na sklop II,

– obrazec PR – Kulturni projekti – obvezen obrazec za prijavitelje na sklop II,

– izjava za obrazec PJ – Projekti na javnih površinah – obvezen obrazec za prijavitelje na sklop III,

– obrazec PJ – Kulturni projekti na javnih površinah – obvezen obrazec za prijavitelje na sklop III,

– izjava za obrazec PM – obvezen obrazec za prijavitelje za sklop IV,

– obrazec PM – obvezen obrazec za prijavitelje na sklop IV,

– pogodba o sofinanciranju kulturnih projektov in programov v Mestni občini Kranj v letu 2026.

7. Oddaja in dostava vlog

Vloga je potrebno oddati v elektronski obliki na spletni strani www.kranj.si najkasneje do vključno 9. 1. 2026 do polnoči.

Vloga mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem (www.kranj.si, e – Razpis), nato mora biti natisnjen izpis s podatki o vlogi (kontrolni obrazec vloge) in samo ta izpis, podpisan in žigosan, vložen pri Mestni občini Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge (v kolikor so potrebna) morajo biti priložene v e – Razpis v skenirani obliki.

Izpis s podatki o vlogi (kontrolni obrazec vloge) je potrebno oddati v tiskani obliki na enega od naslednjih načinov:

1. Po pošti kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga).

2. Osebno v Sprejemno pisarno Mestne občine Kranj.

3. Z navadno pošto.

4. Po elektronski pošti na naslov mok@kranj.si.

Vloga je pravočasno oddana, če jo (izpis vloge oziroma kontrolni obrazec vloge, pod pogojem, da je vloga pravočasno oddana tudi v elektronskem sistemu) Mestna občina Kranj prejme pred iztekom roka, to je najkasneje 9. 1. 2026 (velja datum sprejemne pisarne). Če vlagatelj vlogo pošlje priporočeno po pošti, se šteje za pravočasno, če je oddana na pošto zadnji dan roka, to je 9. 1. 2026, z navadno pošto pri čemer se šteje, da je vloga pravočasna, če prispe na Mestno občino Kranj najkasneje do 9. 1. 2026, ne glede na datum oddaje po pošti ali po elektronski pošti do vključno 9. 1. 2026.

Pri izpolnjevanju bodite natančni in kolikor je mogoče jasni. Vloga na razpis mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Natisnjeni izpisi vlog morajo biti poslani v zaprti ovojnici – velikosti A4, z obvezno uporabo »Obrazca ovojnica«.

Z vložitvijo vloge se šteje, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

– izjave, oddane preko e-razpisa;

– izpolnjeni obrazci v e-razpisu;

– obvezna dokazila in druge priloge skenirane in oddane preko e – razpisa;

– prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku.

Prijavitelj mora svojo vlogo izdelati in oddati skladno s pogoji iz razpisne dokumentacije, da se bo njihova vloga štela za popolno.

8. Odpiranje, ugotavljanje izpolnjevanja razpisnih pogojev za sodelovanje v razpisu in ocenjevanje vlog

Odpiranje vlog bo potekalo 15. 1. 2026 ob 10. uri v prostorih Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, v sejni sobi 9. Odpiranju vlog sme prisostvovati zakoniti zastopnik pravne osebe, ki kandidira na razpisu. Odpiranje vlog in ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje na razpisu bo izvedla komisija za odpiranje vlog, ki jo je izmed javnih uslužbencev MOK imenoval v sklepu o začetku postopka št. 610-82/2025-MOK-4 imenoval župan MOK.

Komisija za odpiranje vlog bo predlagala dopolnitev nepopolnih vlog, zavrženje vlog neupravičenih prijaviteljev, zavrženje prepoznih vlog ter zavrženje vlog, ki niso bile dopolnjene v predpisanem roku. Komisija bo o odpiranju vlog sestavila zapisnik.

Pristojni javni uslužbenec prijavitelje, kateri vloge so formalno nepopolne, pozove k dopolnitvi. Rok za dopolnitev vloge je 5 dni od prejema poziva. Če prijavitelj vloge v roku ne dopolni, se njegova vloga zavrže.

Na podlagi ugotovitev zapisnika komisije za odpiranje vlog izda župan sklep o zavrženju vloge, ki niso pravočasne ali popolne ali so vložene s strani neupravičenih vlagateljev.

Ocenjevanje vseh pravočasnih in popolnih vlog, ki so jih vložili upravičeni prijavitelji, izvede Strokovna komisija za vrednotenje javnih kulturnih programov in projektov v letu 2026, ki jo je imenoval župan MOK. Strokovna komisija ovrednoti programe na podlagi kriterijev iz tega javnega razpisa. V primeru, da prijavitelj ne priloži dokazil, ki se nanašajo na kriterije, po katerih se posamezna vloga točkuje, se šteje, da prijavitelj takega dokazila nima in bo vloga v tem delu prejela 0 točk.

9. Izbor programov in sklenitev pogodbe o sofinanciranju

Strokovna komisija za vrednotenje javnih kulturnih programov in projektov v letu 2026 po izvedenem ocenjevanju vlog pripravi poročilo in predlog sofinanciranja glede na z razpisom določen namen in cilje ter kriterije, vendar šele po uveljavitvi proračuna za leto 2026.

Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega kulturnega projekta oziroma kulturnega programa. Dokončna odločba je podlaga za sklenitev pogodbe o financiranju javnega kulturnega programa oziroma kulturnega projekta.

MOK pošlje izbranemu vlagatelju pogodbo in ga pozove k podpisu, vendar šele po uveljavitvi proračuna za leto 2026. Izvajalec mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v petnajstih dneh po prejemu, sicer se šteje, da je odstopil od vloge za sofinanciranje.

MOK lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev za sodelovanje v razpisu in po že izdani dokončni odločbi o izboru programa z vlagateljem ne sklene pogodbe o sofinanciranju. Prav tako v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti v letu 2025 ali preteklih letih (nerealizacija programa, dela programa, vlagatelj ni oddal končnega poročila ali ni izpolnjeval drugih obveznosti do MOK) izda novo odločbo o zavrnitvi, odstopi od že sklenjene pogodbe, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa predvidoma obveščeni najpozneje v 30 dneh po sprejeti končni odločitvi oziroma v 30 dneh po uveljavitvi proračuna za leto 2026.

10. Razpisna dokumentacija in informacije – individualna inštruktaža

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Mestne občine Kranj www.kranj.si.

Informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani prijavitelji dobijo na Mestni občini Kranj, Uradu za družbene dejavnosti, od 5. 12. 2025 do 9. 1. 2026, in sicer po telefonu 04/23-73-162 ali elektronski pošti sandra.sebeglia@kranj.si ali po predhodni najavi na individualnih inštrukcijah v sobi 92, upravne stavbe Mestne občine Kranj.

Mestna občina Kranj

Št. 6711-3/2025-5

Ob-2954/25

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25), 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 26. člena Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 74/17) in Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – UPB) objavlja Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) najavo

javnega razpisa

za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnih programov športa za leto 2026

Predmet javnega razpisa je izbor izvajalcev Letnega programa športa v MOL za leto 2026.

Okvirna višina razpisanih sredstev po programih:

- a) Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – 225.000 eurov;
- b) Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami – 120.000 eurov;
- c) Obštudijska športna dejavnost – 10.000 eurov;
- d) Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport – 4.415.000 eurov;
- e) Šport invalidov – 15.000 eurov;
- f) Šport starejših – 1.500 eurov;
- g) Razvojne dejavnosti v športu – 20.000 eurov;
- h) Organiziranost v športu – 90.000 eurov;
- i) Športne prireditve in promocija športa – 2.225.000 eurov.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2026.

Pravico do pridobitve statusa izvajalca ter dodelitve sredstev in uporabe prostora v javnih športnih objektih imajo vlagatelji, ki izpolnjujejo določila 3. člena Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka 23. 12. 2025 dosegljiva na spletni strani MOL: <https://www.ljubljana.si/sl/razpisi-razgnitve-in-javne-objave/>

Vlagatelji morajo vlogo izpolniti in oddati v elektronskem sistemu e-Razpis: <https://razpisisport.ljubljana.si/>
Odpiranje vlog se bo pričelo 6. 1. 2026 in ne bo javno.

Pristojni organ bo ločeno objavil rezultate razpisa in ločeno izdal odločbe o sofinanciranju programov in

odločbe o dodelitvi domicila in uporabi prostora v mreži javnih športnih objektov.

MOL bo vse vlagatelje o izidu razpisa obvestil o sofinanciranih programih Letnega programa športa za leto 2026 v roku 120 dni po zaključku odpiranja vlog, o dodelitvi domicila in dodelitvi uporabe prostora v mreži javnih športnih objektov pa v roku 240 dni po zaključku odpiranja vlog.

Vprašanja v zvezi z razpisom lahko zastavite na elektronski naslov: razpisi.sport@ljubljana.si.

Mestna občina Ljubljana

Št. 430-0211/2025

Ob-2957/25

Na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 – odl. US in 60/25), 7. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16, 112/22 in 41/25) in 8. člena Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 145/20 in 94/25), Občina Črnomelj objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Črnomelj

1. Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, telefon: 07/306-11-00, matična številka: 5880254000, ID za DDV: SI83111697, transakcijski račun: SI56 012170100015850.

2. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 145/20 in 94/25).

3. Predmet javnega razpisa

Dejavnost, ki je predmet javne službe, obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu z veljavnimi predpisi,
- skrb za ažurno vodenje registra psov, ki ga enkrat letno posreduje lokalni skupnosti,
- druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

4. Območje izvajanja javne službe: koncesija se izvaja na celotnem območju Občine Črnomelj.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje enega (1) leta z možnostjo podaljšanja. Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Z izvajanjem javne službe je potrebno pričeti 1. 1. 2026 oziroma v roku od 8 dni od dneva sklenitve koncesijske pogodbe, v kolikor bi bila koncesijska pogodba sklenjena po 1. 1. 2026.

6. Pogoji za podelitev koncesije

Na javni razpis se lahko prijavi imetnik zavetišča, ki mora za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe na dan prijave izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo Zakon o zaščiti živali ter drugi podzakonski predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,
- da ima poravnane davke in prispevke; potrdilo FURS ne sme biti starejše od 8 dni,
- ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje koncesije,
- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
- da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da izkaže finančno usposobljenost,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje, vsebovane v javnem razpisu.

Podrobnejši pogoji opravljanja javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7. Merila za izbor koncesionarja:

- ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali,
- dosedanje izkušnje ali reference prijavitelja,
- druge ugodnosti, ki jih nudi prijavitelj (in niso opredeljene pod 3. točko javnega razpisa).

Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

8. Način financiranja javne službe: javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz proračuna Občine Črnomelj.

9. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Prijava na razpis je pravočasna, če do vključno 19. 12. 2025 prispe po pošti oziroma je osebno oddana v vložišču Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj do 19. 12. 2025 do 10. ure.

Prijava na razpis mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava – osnovni podatki prijavitelja),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1 in dokazila),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2 in dokazila),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3 – reference ponudnika) in obrazec 4 – priloga (Referenčno potrdilo),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali),
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali),
- izpolnjeno, podpisano in žigosano izjavo o pridobitvi osebnih podatkov – obrazec 7 razpisne dokumentacije (Izjava 4 – pooblastilo prijavitelja za pridobitev podatkov),
- fotokopijo odločbe Uprave RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča,
- fotokopijo pogodbe, sklenjene z verifirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega

varstva živali (oziroma fotokopijo odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, v kolikor je bila imetniku zavetišča podeljena koncesija),

- fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali,
- fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali,
- fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča,
- potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke; potrdilo FURS ne sme biti starejše od 8 dni,
- fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

Prijave, ki ne bodo vsebovale vseh navedenih podatkov, bodo kot nepopolne zavržene.

10. Rok in način prijave: rok za oddajo prijav je 19. 12. 2025 do 10. ure. Prepozno prejete prijave se ne bodo upoštevale. Prijavne obrazce z zahtevano razpisno dokumentacijo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj. Na kuverto se zalepi izpolnjen obrazec 8 razpisne dokumentacije. Javno odpiranje ponudb bo dne 19. 12. 2025 ob 10.30 v sejni sobi Občine Črnomelj. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika. Javni razpis uspe, če na razpis prispe vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna ponudba.

11. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celotno oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije. Ponudba zavezuje prijavitelja 60 dni od datuma za pravočasno oddajo vloge.

12. Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo, zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku 5 dni od odpiranja vlog vlagatelje po elektronski pošti pozvala, da vlogo v roku 48 ur od prejema obvestila dopolnijo po elektronski pošti.

Nepopolne vloge, ki v navedenem roku ne bodo dopolnjene in prepozno prispele vloge, se s sklepom zavrže. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavržene.

Komisija za izvedbo javnega razpisa bo pripravila predlog za izbiro koncesionarja v 8 dneh po prejemu dopolnjenih vlog. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Zoper drugostopenjsko odločbo o izbiri je mogoč upravni spor.

Koncesijska pogodba se pošlje v podpis izbranemu ponudniku takoj po pravnomočnosti odločbe o izboru koncesionarja. Izbrani ponudnik mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku 10 dni od dneva, ko jo je prejel.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja: Občina Črnomelj bo vse vlagatelje obvestila o izidu razpisa najpozneje v roku 30 dni po zaključku odpiranja vlog.

14. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: z izvajanjem javne službe je potrebno pričeti 1. 1. 2026.

15. Informacije in razpisna dokumentacija

Za dodatne informacije je pristojna Špela Ilc, tel. 07/306-11-33 oziroma na e-naslov: spela.ilc@crnomelj.si.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave do zaključka javnega razpisa na spletni strani Občine Črnomelj <https://www.crnornelj.si/sl/uradne-objave/razpisi-in-pozivi/>.

Občina Črnomelj

Št. 430-0049/2025

Ob-2965/25

Občina Zagorje ob Savi na podlagi določil Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25), Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNORG in 78/23 – ZUNPEOVE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24 in 73/25) in Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15 in 30/25) objavlja

javni razpis**za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev
za sofinanciranje vzdrževalnih del v oziroma
na stavbah za opravljanje verskih obredov
na območju Občine Zagorje ob Savi v letu 2025**

I. *Naziv in sedež nosilca javnega razpisa:* Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

II. *Predmet javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje vzdrževalnih del v oziroma na stavbah za opravljanje verskih obredov na območju Občine Zagorje ob Savi.

Na območju Občine Zagorje ob Savi se nahaja več cerkva in kapel, ki predstavljajo pomemben del kulturne dediščine. Številni objekti so starejšega datuma, dotrajani in poškodovani, zato so potrebna vzdrževalna dela v notranjosti ali na zunanosti stavb. Naravne nesreče, kot so poplave, vdor vode in podobni dogodki, dodatno pospešujejo njihovo propadanje oziroma so pogosto glavni vzrok nastalih poškodb. Namen razpisa je sofinanciranje vzdrževalnih del v ali na stavbah za opravljanje verskih obredov na območju Občine Zagorje ob Savi, in sicer kot odprava škode, ki je posledica naravnih nesreč.

III. *Upravičenci:* na razpis se lahko prijavijo lastniki nepremičnine oziroma nepremičnin na območju Občine Zagorje ob Savi, na oziroma v katerih so se oziroma se bodo v obdobju do 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 izvedla vzdrževalna dela, kot odprava škode, ki je posledica naravnih nesreč in razpolagajo s predračuni za izvedbo vzdrževalnih del, ki morajo biti priloženi prijavi na razpis.

IV. *Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu*

Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prijavitelj je lastnik nepremičnine oziroma nepremičnin na območju Občine Zagorje ob Savi, na oziroma v katerih so se oziroma se bodo v obdobju do 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 izvedla vzdrževalna dela,
- vzdrževalna dela so bila oziroma bodo izvedena v obdobju do 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025,
- predmet vzdrževalnih del so objekti s klasifikacijo CC-SI 12721 – Stavbe za opravljanje verskih obredov,

- gre za vzdrževanje objekta, skladno s Prilogo 3 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22),

- prijavitelj razpolaga s predračuni za izvedbo vzdrževalnih del, ki morajo biti priloženi k prijavi na razpis,

- gre za odpravo škode, ki je posledica naravnih nesreč,

- prijavitelj mora imeti zagotovljena lastna sredstva v višini najmanj 30 % vrednosti investicije,

- dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o vzdrževanju objektov, urejanju prostora in varstvu okolja ter skladna s kulturno varstvenimi pogoji zavoda za varstvo kulturne dediščine.

V. *Okvirna višina razpisanih sredstev*

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki PP 99620 – Sanacija plazov in objektov.

Višina razpisanih sredstev, namenjenih za sofinanciranje vzdrževalnih del v oziroma na stavbah za opravljanje verskih obredov na območju Občine Zagorje ob Savi:

– v letu 2025: 30.000,00 EUR.

VI. *Merila in kriteriji za sofinanciranje*

Občina Zagorje ob Savi bo sofinancirala vzdrževalna dela v oziroma na stavbah za opravljanje verskih obredov na območju Občine Zagorje ob Savi tistih prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse v tem razpisu določene pogoje.

Sredstva za sofinanciranje se bodo delila po vrstnem redu prispetja popolne vloge do porabe sredstev. V primeru, če se mora vloga dopolniti, se šteje datum oddaje ustrezne dopolnitve za datum oddaje popolne vloge.

VII. *Rok za oddajo vloge:* vloga se lahko odda kadarkoli od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije do 19. decembra 2025. Prispele vloge po tem roku bodo zavržene.

VIII. *Vsebina vloge*

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Razpisni obrazci so sledeči:

OBR – 1: Izpolnjen prijavi obrazec

OBR – 2: Predložene fotokopije predračunov, s katerimi se dokazujejo načrtovana oziroma izvedena vzdrževalna dela

OBR – 3: Parafiran in podpisan vzorec pogodbe

OBR – 4: Nalepka za ovojnico

OBR – 5: Poročilo o sofinanciranju s prilogami – slikovnim gradivom izvedenih vzdrževalnih del (predložiti najkasneje v 1 mesecu po izvedbi investicije, vendar najkasneje v 6 mesecih od dodelitve sredstev).

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi <http://www.zagorje.si/> ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na Občini Zagorje ob Savi – Sprejemna pisarna, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Razpisno dokumentacijo je možno dobiti tudi po elektronski pošti.

IX. *Oddaja in dostava vloge*

Vloga mora biti oddana na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, v zaprti kuverti z izpisom na prednji strani: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – Sofinanciranje vzdrževalnih del v oziroma na stavbah za opravljanje verskih obredov« ter naziv in naslov predlagatelja.

V pomoč vlagateljem je občina pripravila OBR – 5: Nalepka za ovojnico.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto v razpisnem roku ali ni bila predložena osebno v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija. V tem primeru bodo predlagatelji pozvani, da vlogo dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge.

X. Postopek dodelitve sredstev, rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa ter način sofinanciranja

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje vzdrževalnih del v oziroma na stavbah za opravljanje verskih obredov (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan Občine Zagorje ob Savi.

Komisija, ki jo bo imenoval župan, bo pregledala vloge, prispele na razpis. Na odpiranju komisija ugotavlja pravočasnost, pravilnost in popolnost vlog ter ugotovi, ali vloge izpolnjujejo pogoje tega razpisa. Odpiranje vlog ne bo javno.

Odpirajo se samo v roku prejete in pravilno označene ovojnice, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Vloge se tedensko odpirajo od objave razpisa do razdelitve sredstev.

Vloge, ki jih ne bo vložila upravičena oseba, prepoznane vloge ali nepopolne vloge, ki kljub pozivu ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo zavržene.

Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni najpozneje v roku 5 dni od datuma odpiranja prijav.

Na podlagi predloga komisije, bo občinska uprava izdala posamično odločbo, s katero bo odločila o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali zavrnitvi sofinanciranja posamezne investicije. Na izdano odločbo se bodo prijavitelji lahko pritožili v roku 8 (osmih) dni od njenega prejema.

Z izbranimi prijavitelji bo sklenjena pogodba o sofinanciranju investicije v rekonstrukcijo in stabilizacijo zidov in obokov cerkva v Občini Zagorje ob Savi, na podlagi katere bodo izplačana sredstva. Izbrani upravičenec je dolžan podpisano pogodbo vrniti v roku 5 (pet) dni od dneva prejema pogodbe, sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje, občina pa ni dolžna izpolniti obveznosti, ki bi izhajale iz pogodbe.

Občina lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev iz proračuna občine.

XI. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: za morebitna dodatna pojasnila v zvezi z razpisom se lahko obrnete na g. Iva Vrtačnika na tel. št. 03/565-57-03 ali po e-pošti: ivo.vrtacnik@zagorje.si ali na g. Mateja Drobeža na tel. št. 03/565-57-36 ali po e-pošti: matej.drobez@zagorje.si.

Občina Zagorje ob Savi

Ob-2966/25

Mestna občina Maribor objavlja javni razpis na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o financiranju občin – ZFO-1 (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2 in 17/25), tretjega odstavka 14. člena Zakona o varstvu okolja – ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 – ZOPVOOV in 56/25 – PoZ), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24 in 79/25) ter 14. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22)

javni razpis

(JRMOM-VON-2026) za sofinanciranje projektov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor v letu 2026

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave, ki bodo izvedeni v letu 2026 na območju Mestne občine Maribor.

Sofinancirani bodo projekti po vsebinskih sklopih:

Sklop A: Prehod v podnebno nevtralnost in prilagoditev na podnebne spremembe

Sklop B: Ravnanje z odpadki in varstvo pred okoljskimi tveganji

Sklop C: Ohranjanje narave in biotske raznovrstnosti

Razpisni rok se zaključi 5. 1. 2026.

Razpisna dokumentacija je od 5. 12. 2025 do 5. 1. 2026 dostopna na spletni strani Mestne občine Maribor/ Javni razpisi in objave/ Področje – Okolje in narava.

Mestna občina Maribor

Razpisi delovnih mest

Ob-2951/25

Na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI) in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) svet zavoda Vrtca Otona Župančiča Črnomelj, Kidričeva ulica 18B, 8340 Črnomelj objavlja javni razpis za prosto delovno mesto

ravnateljja

Vrtca Otona Župančiča Črnomelj

Kandidat za ravnatelja mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Izbrani kandidat bo imenovan za ravnatelja za mandatno dobo petih let.

Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas, za čas trajanja mandata in s polnim delovnim časom.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite priporočeno po pošti (prednostno) v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Vrtca Otona Župančiča Črnomelj, Kidričeva ulica 18B, 8340 Črnomelj, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni najkasneje v roku štirih mesecev od objave tega razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Vrtca Otona Župančiča Črnomelj

Ob-2952/25

Svet zavoda Osnovne šole Črni Vrh, Črni Vrh 95, 5274 Črni Vrh nad Idrijo razpisuje delovno mesto

ravnateljja

na podlagi sklepa št. 4, 11. redne seje sveta zavoda z dne, 26. 11. 2025.

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS,

št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite priporočeno v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Črni Vrh, Črni Vrh 95, 5274 Črni Vrh nad Idrijo, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Črni Vrh

Št. 701-89/2025-2030-2

Ob-2953/25

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21, 105/22 – ZZNŠPP in 57/25 – ZF; ZDT-1)

2 prosti mesti okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju

Razpisni pogoji:

Razpisni pogoji obsegajo: splošne pogoje za izvoitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17, 36/19 – ZDT-1C, 34/23 – odl. US, 76/23 in 57/25 – ZF; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto okrožnega državnega tožilca, določene v 25. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomi z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih

kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, in

– izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo, in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravnškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-2974/25

Na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI) in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) Svet zavoda OŠ Preska, Preška cesta 22, 1215 Medvode, objavlja javni razpis za prosto delovno mesto

ravnateljja

Osnovne šole Preska

Kandidat za ravnateljja mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Predvideni začetek dela bo 1. maj 2026.

Izbrani kandidat bo imenovan za ravnateljja za mandatno dobo petih let.

Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas, za čas trajanja mandata in s polnim delovnim časom.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Preska, Preška cesta 22, 1215 Medvode, z oznako »Prijava na razpis za ravnateljja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in življenjepis.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispеле in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni najkasneje v roku štirih mesecev od objave tega razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda OŠ Preska

Ob-2977/25

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmlS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I), 20. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP) in 17. člena Ustanovitvenega akta Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 23/13, 84/16, 12/17 – popr., 23/17, 30/19 in 113/23) Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska 20, Ljubljana, objavlja javni natečaj za

direktorja

Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije

1. Za direktorja Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad) je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima najmanj univerzitetno izobrazbo;

– ima vsaj osem let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti ter

– ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje in obsodba ni pogojna.

2. Prijava mora vsebovati:

– kopijo dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– opis delovnih izkušenj, ki vsebuje navedbo vseh dosedanjih zaposlitev z datumom sklenitve in prenehanja delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu in opis del in nalog, ki jih je kandidat opravljal pri posameznem delodajalcu;

– navedbo in opis delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti;

– izjavo kandidata, da:

a) ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje in obsodba ni pogojna,

b) da za namen postopka javnega natečaja izrecno dovoljuje Skladu pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat v pridobitev podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila,

c) izrecno dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov, vendar izključno z namenom in v zvezi s postopkom imenovanja.

Nepopolne in prepozne prijave in prijave, iz katerih izhaja, da kandidat ne izpolnjuje razpisnih pogojev, se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Prijava naj vsebuje tudi:

– življenjepis v Europass obliki in

– vizijo delovanja in razvoja Sklada.

3. Direktorja imenuje in razrešuje Vlada Republike Slovenije na predlog nadzornega sveta Sklada.

4. Direktor bo imenovan za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

5. Direktor bo delo opravljal v prostorih Sklada v Ljubljani.

6. Pisno prijavo z izjavami je potrebno poslati v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj – direktor« na naslov: Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska 20, 1000 Ljubljana, in sicer v roku 15 dni, pri čemer se za začetek roka vzame prvi naslednji dan po objavi javnega natečaja v Uradnem listu RS.

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: natecaj@sklad-kadri.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Prijava je vložena pravočasno, če jo pristojni organ prejme, preden izteče rok. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto. Vloga, poslana po elektronski pošti, se šteje za pravočasno, če jo do izteka roka prejme informacijski sistem organa.

7. Izbranemu kandidatu bo izdana odločba o imenovanju, neizbranim kandidatom pa obvestilo, in sicer najkasneje v roku 8 dni od imenovanja direktorja.

8. Dodatne informacije o izvedbi razpisa lahko kandidati dobijo na tel. 01/43-41-522 (kontaktna oseba Natalija Podlogar Mihelčič).

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

**Javni štipendijski, razvojni, invalidski
in preživninski sklad Republike Slovenije**

Št. 0141-24/2025-3340-9

Ob-2982/25

Podaljšanje roka

Ministrstvo za kulturo podaljšuje rok za prijavo na javni razpis za delovno mesto direktorja javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana, objavljen v Uradnem listu RS, št. 86/25 ter na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, oboje z dne 7. 11. 2025, in sicer je nov rok za prijavo 60 dni, od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. Zadnji dan roka za prijavo je torej 6. 1. 2026.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s podpisom »Javni razpis – direktor ZAL« v šestdesetih (60) dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

Ministrstvo za kulturo

Druge objave

Ob-2975/25

Sprememba

Javnega poziva JP-OVE-01 za dodeljevanje neposrednih nepovratnih sredstev za spodbujanje proizvodnje električne energije in toplote iz obnovljivih virov ter za shranjevanje električne energije in toplote

Borzen, d.o.o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana objavlja spremembo Javnega poziva JP-OVE-01 za dodeljevanje pomoči v obliki neposrednih nepovratnih sredstev za investicije v nove proizvodne naprave iz obnovljivih virov energije za proizvodnjo električne energije in toplote ter za hranilnike električne energije in toplote v kombinaciji s proizvodnjo energije, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 109/23 z dne 27. 10. 2023 (v nadaljevanju Javni poziv JP-OVE-01):

1. Oddaja vlog za prijavo projektov ni več mogoča, in sicer za vse tipe naprav. Javni poziv za dodeljevanje pomoči v obliki neposrednih nepovratnih sredstev za investicije v nove naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov ter za hranilnike električne energije v kombinaciji s proizvodnjo energije se zaključuje.

Sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Borzen, d.o.o.

Ob-2976/25

Sprememba

Javnega poziva JP-OVE-04 za dodeljevanje pomoči v obliki neposrednih nepovratnih sredstev za investicije v nove proizvodne naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov in toplote ter za hranilnike električne energije in toplote v kombinaciji s proizvodnjo energije

Borzen, d.o.o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana objavlja spremembo Javnega poziva JP-OVE-04 za dodeljevanje pomoči v obliki neposrednih nepovratnih sredstev za investicije v nove proizvodne naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov in toplote ter za hranilnike električne energije in toplote v kombinaciji s proizvodnjo energije, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 9/25 z dne 14. 2. 2025 (v nadaljevanju Javni poziv JP-OVE-04):

1. Oddaja vlog za prijavo projektov ni več mogoča, in sicer za vse tipe naprav. Javni poziv za dodeljevanje pomoči v obliki neposrednih nepovratnih sredstev za investicije v nove naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov ter za hranilnike električne energije v kombinaciji s proizvodnjo energije se zaključuje.

Sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Borzen, d.o.o.

Su 543/2025

Ob-2964/25

V skladu s petim odstavkom 46. člena Zakona o sodiščih (ZS) predsednica Okrožnega sodišča na Ptuj objavlja

dodaten poziv

predstavnikiškimi organom občin in drugim pristojnim predlagateljem na območju sodnega okrožja Ptuj, da predlagajo kandidate za 50 porotnikov Okrožnega sodišča na Ptuj, v kolikor kandidatov še niso predlagale.

Za sodnika porotnika je lahko imenovan državljani Republike Slovenije, ki je dopolnil trideset let starosti, ki ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ki je zdravstveno ter osebnostno primeren za udeležbo pri izvajanju sodne oblasti ter aktivno obvlada slovenski jezik. Mandat sodnikov porotnikov traja pet let in so lahko ponovno imenovani.

Predlogi z dokazili, da kandidat izpolnjuje pogoje za imenovanje, ki jih določa zakon, se pošljejo na naslov Okrožno sodišče na Ptuj, Urad predsednice, Kremljeva ulica 7, 2250 Ptuj, v roku 15 dni od objave tega poziva.

Okrožno sodišče na Ptuj

Ob-2950/25

V skladu z 22. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) in 4. členom Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 86/18, 106/23), Občina Kranjska Gora objavlja

javni poziv

za posredovanje podatkov, ki bodo osnova za izračun pavšalnega zneska turistične takse v Občini Kranjska Gora

I. Poziv novim zavezancem

Občina Kranjska Gora poziva nove zavezance iz 4. člena Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 86/18, 106/23) (lastnike počitniških hiš in stanovanj na območju Občine Kranjska Gora) k oddaji podatkov. Novi zavezanci so dolžni podatke vpisati v priloženi obrazec in jih do vključno 15. 1. 2026 poslati na naslov: Občina Kranjska Gora, Kolodvorska 1b, 4280 Kranjska Gora.

OBRAZEC ZA POSREDOVANJE PODATKOV, KI BODO OSNOVA ZA IZRAČUN
PAVŠALNEGA ZNESKA TURISTIČNE TAKSE V OBČINI KRANJSKA GORAIme in priimek so/lastnika počitniške hiše/stanovanja v Občini Kranjska Gora (zavezanca):

Naslov stalnega bivališča zavezanca: _____

Matična številka: _____ Davčna številka: _____

Elektronska pošta: _____

Naslov počitniške hiše/stanovanja: _____

Uporabna površina počitniške hiše/stanovanja: _____ m²

Št. stavbe: _____ Št. dela stavbe: _____

Kraj in datum: _____ Podpis zavezanca: _____

II. Poziv zavezancem – spremembe kvadrature,
naslova in oprostitveni razlogi

Morebitne spremembe lastništva, kvadrature ali
stalnega bivališča oziroma oprostitvene razloge iz 5. čle-
na Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Kranj-
ska Gora (Uradni list RS, št. 86/18, 106/23) z obrazloži-
tvijo, pošljite na naslov: Občina Kranjska Gora, Kolod-
vorska 1b, 4280 Kranjska Gora do vključno 15. 1. 2026.

Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini
Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 86/18, 106/23) ter
predpisani obrazec za posredovanje podatkov sta v ele-
ktronski obliki dostopna na spletni strani Občine Kranj-
ska Gora <http://obcina.kranjska-gora.si>. Za kakršna koli
pojasnila smo vam na voljo na tel. št. 04/580-98-12,
neza.mezik@kranjska-gora.si (kontaktna oseba: Neža
Mežik).

Občina Kranjska Gora

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-8/2025/3 (134-03)

Ob-2978/25

V register političnih strank se vpiše politična stranka z imenom **Mi, socialisti!** ter s sedežem v **Ljubljani, Prešernova cesta 3**. Znak stranke je izpis imena »Mi, socialisti!« v črkovni vrsti Rokkit (srednji rez), v beli barvi, na pravokotni rdeči podlagi »Bright brick red« (HEX: #ef4323 RGB 239/67/35 CMYK 0/89/100/0).

Kot zastopnik politične stranke Mi, socialisti! se v register političnih strank vpiše Miha Kordišč, roj. 6. 3. 1989, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Sv. Duh 44, Sv. Duh.

Matična številka politične stranke je: 2944928000.



Mi, socialisti!

 rdeča (HEX: #ef4323 RGB 239/67/35 CMYK 0/89/100/0)

Evidence sindikatov

Št. 101-1/2025-6228-6

Ob-2791/25

Upravna enota Metlika z dnem izdaje te odločbe sprejme v hrambo Statut sindikalne podružnice SKEI – TPV Avtomotive Suhor z dne 15. 5. 2025, vpisan v evidenco statotov sindikatov dne 8. 10. 2025 pod zaporedno številko 15. Sindikat se v evidenco statotov sindikatov vpiše z novim imenom »**Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije – Sindikalna podružnica TPV Avtomotive Suhor** (skrajšano ime: **SKEI TPV Avtomotive Suhor**), s sedežem na naslovu **Bereča vas 1, 8331 Suhor**, ki se je preimenoval iz starega imena **TPV PODVOZJA d.o.o., Suhor, Bereča vas 1**.

Št. 101-2/2025-6225-5

Ob-2918/25

Pravila **Sindikata FIDES – Zdravstveni dom Ljutomer, Cesta I. slovenskega tabora 2, 9240 Ljutomer**, ki so bila vzeta v hrambo dne 30. 1. 2003 pod zaporedno št. 47, se z dnem izdaje te odločbe vzamejo iz hrambe in izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

Objave sodišč

Amortizacije

II N 21/2025

Os-2937/25

Pred Okrajnim sodiščem v Cerknici teče nepravdni postopek predlagatelja Draga Čepina, Kolomban 24A, Ankaran, zaradi razveljavitve – amortizacije listine.

Predlagatelj je predlagal amortizacijo zemljiškega pisma št. 10/2023, ki ga je 7. 10. 2013 na podlagi sklepa Dn 192592/2013 z dne 17. 9. 2013 izstavilo Okrajno sodišče v Cerknici prvemu imetniku (ustanovitelju zemljiškega dolga) Dragu Čepinu, Šmarje 169, 6274 Šmarje pri Kopru. To zemljiško pismo se prenaša po odredbi, zakoniti imetnik tega zemljiškega pisma pa je upravičen od vsakokratnega lastnika nepremičnine – imetnika osnovnega pravnega položaja, pri katerem je vknjižen zemljiški dolg z ID 15906775, iz vrednosti te nepremičnine zahtevati poplačilo denarnega zneska do skupne višine terjatve 200.000,00 EUR ob zapadlosti te terjatve do odpoklica.

To zemljiško pismo je izvršilni naslov za poplačilo navedene terjatve iz vrednosti navedene nepremičnine.

S tem oklicem, izdanem na podlagi 199. člena Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1), sodišče poziva, da v priglasitvenem roku 60 dni od objave oklica: upravičenec iz zgoraj navedenega zemljiškega pisma sodišču priglasi svoje pravice; vloži ugovor zoper predlog za razveljavitve; listino predloži sodišču.

Če lista ne bo predložena sodišču v priglasitvenem roku, se bo lista razveljavila.

Okrajno sodišče v Cerknici
dne 24. 11. 2025

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I Pg 238/2023

Os-2718/25

Okrožno sodišče v Kranju je po okrožni sodnici mag. Mateji Špes, v gospodarskem sporu tožeče stranke Janeza Ferbarja, EMŠO: 2311947500646, Ješetova ulica 7, Kranj, ki jo zastopa Darja Roblek, odvetnica v Kranju, zoper toženo stranko Hanko Zulič, EMŠO: 3011971118841, I. Mržljaka 38, Velika Kladuša, Bosna in Hercegovina, ki jo zastopa Ladi Voršič, zaradi izključitve družbenice (pcto. 3.000,00 EUR), 15. oktobra 2025 sklenilo:

Odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Kranj se razreši opravljanja nalog začasne zastopnice tožene stranke.

Za novo začasno zastopnico tožene stranke se postavi odvetnico Špelo Voršič Škraba, Koroška cesta 1, Kranj.

Novo imenovana začasna zastopnica ima v obravnavanem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice ima začasna zastopnica od dneva postavitve do tedaj, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kranju
dne 15. 10. 2025

III P 720/2023

Os-1985/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je po sodnici Katarini Novšak, v pravdni zadevi tožeče stranke Ladislava Zakoška, Peričeva ulica 35, Ljubljana, ki ga zastopa Bina Globačnik, odvetnica v Ljubljani, zoper toženo stranko Gorana Gorogranca, neznanega prebivališča (v tožbi: Boštanj 33, Sevnica), zaradi plačila 6.408,00 EUR s pripadki, 23. aprila 2025 sklenilo:

Toženi stranki Goranu Gorograncu se v zadevi opr. št. III P 720/2023 na podlagi 82. člena Zakona o pravdnem postopku postavi začasno zastopnico.

Za začasno zastopnico se določi mag. Marijo Bukovec Marovt, odvetnico Odvetniške družbe Marovt in partnerji, d.o.o., Rozmanova ulica 12, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 4. 2025

VL 58630/2025

Os-2399/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika GEN-I, d.o.o., Vrbina 17, Krško, ki ga zastopa zak. zast. Sandi Kavalič, proti dolžniku Viljemu Kolarju, Mestni trg 1, Ljubljana, ki ga zastopa Šimc Vinko – odvetnik, Poljanska cesta 22C, Ljubljana, zaradi izterjave 1.534,68 EUR, sklenilo:

Dolžniku Viljemu Kolarju, Mestni trg 1, Ljubljana se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Vinko Šimc, Poljanska cesta 22C, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 8. 8. 2025

II N 325/2024

Os-2695/25

Okrožno sodišče v Ljubljani je v nepravdni zadevi zoper nasprotnega udeleženca: Alexandre Rezende Da Costa, zaradi zaupanja mld. otroka v varstvo in vzgojo, določitve preživnine in stikov, ki se vodi pod opr. št. II N 325/2024, o imenovanju začasnega zastopnika, 29. avgusta 2025 sklenilo, da se nasprotnemu udeležencu Alexandre Rezende Da Costa na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) postavi začasni zastopnik odvetnik Peter Rotar, ker je prebivališče ali sedež tožene stranke neznan in tožena stranka nima pooblaščenca.

Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo nasprotnega udeleženca zastopal od dneva postavitve vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne

nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP).

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 29. 8. 2025

II N 645/2023

Os-2709/25

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Mancij Ambrožič v nepravdni zadevi predlagateljice Katje Jakomin, EMŠO: 2112985505152, Na Lazih 15E, Brezovica pri Ljubljani, zoper nasprotnega udeleženca: Edison Xavier Gongora Minda, roj. 2. 3. 1976, Turubamba Baho MZ, Ekvador, zaradi zaupanja mld. otroka v vzgojo in varstvo, določitve preživnine in stikov, dne 22. avgusta 2025 sklenilo:

Za začasnega zastopnika nasprotnega udeleženca se imenuje odvetnik Leon Ribič, Tomšičeva ulica 1, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 22. 8. 2025

II N 307/2024-20

Os-2708/25

Okrožno sodišče v Novem mestu je v nepravdni zadevi, opr. št. II N 307/2024, predlagateljice Nine Hrvat, Ulica na Utrdbah 24, Črnomelj, ki jo zastopa Ivana Vrabčič, odvetnica v Ljubljani, zoper nasprotnega udeleženca Albana Gashija, Sankt Helena Weg 10, 86551 Aichach, Nemčija, zaradi dodelitve otroka, določitve preživnine in stikov, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1), nasprotnemu udeležencu zaradi nezmožnosti vročitve sodnih pisanj postavilo začasno zastopnico Vanjo Panjan, Dalmatinova ulica 1, Novo mesto.

Začasna zastopnica bo zastopala interese nasprotnega udeleženca v nepravdni zadevi vse dotlej, dokler se ne ugotovi njegovo prebivališče oziroma dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem.

Okrožno sodišče v Novem mestu
dne 9. 10. 2025

P 54/2021

Os-2879/25

Okrajno sodišče v Postojni po okrajni sodnici Špeli Očepek na podlagi 84. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP izdaja oglas o postavitvi začasnega zastopnika v pravdni zadevi tožeče stranke Postojnska jama d.d., Jamska cesta 30, 6230 Postojna, ki jo zastopa Odvetniška družba Božič Malneršič in Bandelj, o.p., d.o.o. iz Ljubljane, zoper toženo stranko: 1. Luis Alberto Boh Serafini, Calle Toribio Pacheco 4222, Esquina Callejon 23 de Octubre, Asuncion, Paraguay, 2. Humberto Boh Serafini, Rua Ministro Godoi 1454, CEP 05015-001-Perdizes, São Paulo, Brasil, 3. Jose Boh Serafini, Los Nogales 652, Providencia, Santiago de Chile, Chile, 4. Enrique Boh Serafini, Avenida Brasil N40-76 y Francisco Caicedo, Quito 170510, Ecuador, zaradi ugotovitve lastninske pravice (vrednost spornega predmeta: 10.000,00 EUR).

Sodišče je s sklepom opr. št. P 54/2021 z dne 13. 11. 2025 vsem tožencem postavilo začasno zastopnico odvetnico Neli Gorogranc iz Postojne.

Začasna zastopnica je bila tožencem postavljena na podlagi prvega odstavka 82. člena ZPP v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena ZPP. Začasna zastopnica ima, glede na 83. člen ZPP, v tem pravnem

postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo tožence zastopala od dneva postavitve in vse do takrat, dokler drugo toženci ali njihovi pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Postojni
dne 13. 11. 2025

II N 2/2025

Os-2107/25

Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu je s sklepom II N 2/2025 z dne 4. 6. 2025 nasprotnemu udeležencu Hysniju Abaziju, ki se nahaja v tujini in se ni mogla opraviti vročitev, pooblaščenca v Republiki Sloveniji pa nima, postavilo začasno zastopnico, odvetnico Vanjo Šuler, Prežihova ulica 17, Ravne na Koroškem. Začasna zastopnica je bila postavljena na podlagi pete točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku-1. Začasna zastopnica bo nasprotnega udeleženca zastopala v postopku vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 4. 6. 2025

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 259/2022

Os-2847/25

V zapuščinskem postopku po pok. Tragin Marinu, umrlem 17. 9. 2022, roj. 29. 10. 1968, Brje pri Komnu 37, 6223 Komen sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče ta zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 3. 11. 2025

D 334/2023

Os-2848/25

V zapuščinskem postopku po pok. Dodič Francu, umrlem 30. 11. 2023, roj. 17. 10. 1940, Obrov 40, 6243 Obrov sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče ta zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 3. 11. 2025

D 272/2023

Os-2849/25

V zapuščinskem postopku po pok. Gutman Stan-ku, umrlem 2. 1. 2023, roj. 20. 11. 1950, brez naslova, EMŠO: 2011950500440, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev in skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih dolgovih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 11. 2025

D 252/2024

Os-2882/25

V zapuščinskem postopku po pok. Bogdanovič Albini, umrli 27. 1. 2012, roj. 4. 12. 1924, stan. Via Molino a Vento 86, Trst, Italija, sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče ta zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 3. 11. 2025

Oklici pogrešanih

N 38/2024

Os-2558/25

Pri Okrajnem sodišču v Grosupljem je v teku nepravdni postopek predlagatelj: mld. Ela Nučič, Ponova vas 51, Grosuplje in mld. Erazem Nučič, Ponova vas 51, Grosuplje, ki ju oba zastopa zakonita zastopnica Helena Koman Nučič, Ponova vas 51, Grosuplje, zoper nasprotnega udeleženca Roberta Nučiča, Ponova vas 51, Grosuplje, zadnje znano bivališče Predole 9, Grosuplje, zaradi predloga za razglasitev pogrešanega za mrtvega.

Robert Nučič je bil rojen dne 12. 10. 1970, njegovo zadnje znano prebivališče: Ponova vas 51, Grosuplje oziroma Predole 9, Grosuplje. Pogrešani, ki je imel s Heleno Koman Nučič tri otroke, je dne 6. 7. 2019 odšel od doma neznan kam, od tega dne ga ni nihče videl.

Sodišče poziva vse, ki karkoli vedo o življenju ali smrti pogrešanega Roberta Nučiča, da to sporočijo sodišču v treh mesecih od objave tega oklica, sicer bo sodišče po poteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 16. 9. 2025

II N 33/2025

Os-2891/25

Pri Okrajnem sodišču v Grosupljem je v teku nepravdni postopek predlagateljice Lidijske Korošec, Zaloška cesta 98, Ljubljana, zoper nasprotno udeleženko Marijo Bergles, Podgorica pri Šmarju 11, Šmarje – Sap, zaradi predloga razglasitve pogrešane za mrtvo.

Marija Bergles je bila rojena 18. 5. 1873, nazadnje je bila stanujoča na naslovu Podgorica pri Šmarju 11, Šmarje – Sap.

Sodišče poziva vse, ki karkoli vedo o življenju ali smrti pogrešane Marije Bergles, da to sporočijo sodišču v treh mesecih od objave tega oklica, sicer bo sodišče po poteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 17. 11. 2025

N 15/2025

Os-2829/25

Pri Okrajnem sodišču v Šmarju pri Jelšah, je bil na predlog Republike Slovenije (Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS, Slovenski državni gozdovi d.o.o.), Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana – dostava, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Celju, uveden nepravdni postopek zaradi razglasitve pogrešane Gizele Pintar, Topole, Rogaška Slatina, za mrtvo, ki jo zastopa skrbnik za poseben primer odvetnik Marjan Aleksić.

Na podlagi drugega odstavka 126. člena Zakona o nepravdnem postopku (ZNP), sodišče poziva pogrešano, oziroma vse, ki kaj vedo o njenem življenju, da to v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sporočijo sodišču, sicer bo sodišče po poteku tega roka, pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 4. 11. 2025

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. MAR 69/2021, izdajatelj DOBA Fakulteta, leto izdaje 2021. *gng-347390*

Drugo preklicujejo

BABIČ DAVID S.P., Orešje na Bizeljskem 61, Bizeljsko, izvod licence št. 017272/008, za vozilo MAN, reg. št. KK HH-020, veljavnost do 9. 12. 2025. *gni-347388*

FRANCI SELAN s.p., Cesta 13. julija 91, Ljubljana-Dobrunje, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500006826001, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnb-347395*

FRANCI SELAN s.p., Cesta 13. julija 91, Ljubljana-Dobrunje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500049533001, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnz-347396*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500031284002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnd-347393*

Luka Šehovič s.p., Cikava 47, Grosuplje, izvod licence št. GE013220/09312/003, za vozilo Citroen Jumper, reg. št. LJ94CHG. *gnf-347391*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009035003, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gne-347392*

POLO TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500014947003, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnc-347394*

S.T.O.R.K., Dimitrij Margon, s.p., Gregorčičeva ulica 5, Jesenice, izvod licence št. GE013058/09222/004, za vozilo Volkswagen Crafter, reg. št. KRSTORK, veljavnost do 21. 5. 2027. *gnh-347389*

VSEBINA

Javni razpisi	3003
Razpisi delovnih mest	3051
Druge objave	3054
Objave po Zakonu o političnih strankah	3056
Evidence sindikatov	3057
Objave sodišč	3058
Amortizacije	3058
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	3058
Oklici dedičem in neznanim upnikom	3059
Oklici pogrešanih	3060
Preklici	3061
Spričevala preklicujejo	3061
Drugo preklicujejo	3061

