



Javni razpisi

Ob-2394/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za (so)financiranje projektov, namenjenih predstavljanju, uveljavljanju in razvoju slovenskega jezika ter njegovi promociji v letu 2026 (oznaka JR-PROMOCIJA-SJ-26)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za (so)financiranje projektov, namenjenih predstavljanju, uveljavljanju in razvoju slovenskega jezika ter njegovi promociji v letu 2026, ki jih bo sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov za krepitev jezikovne zmožnosti in spodbujanje bralne pismenosti v slovenščini s pomočjo spremljanja kulturno-umetniške ponudbe različnih zvrsti, pri čemer so predmet financiranja jezikovnoizobraževalne dejavnosti, in ne produkcija kulturno-umetniških vsebin. Ciljne skupine so govorci slovenščine kot prvega jezika in govorci slovenščine kot drugega in tujega jezika vseh starostnih skupin, zlasti otroci in mladi.

Cilji javnega razpisa so boljša jezikovna zmožnost, boljša bralna pismenost in omogočena bolj poglobljena dostopnost do vsebin kulturne ponudbe za ciljne skupine.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 70.000,00 evrov.

Razpis bo trajal od 25. 8. do 2. 10. 2025.

Besedilo javnega razpisa bo 25. 8. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2402/25

Na podlagi:

– Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159) z vsemi spremembami,

– Uredbe (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60) in Popravkom Uredbe (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L 013, str. 74), z dne 20. 1. 2022,

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI 2021SI16FFPA001, z dne 12. 9. 2022 z vsemi spremembami,

– Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, št. CCI 2021SI16FFPR001, z dne 12. 12. 2022,

– Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22),

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1),

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS 2526) (Uradni list RS, št. 104/24),

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPri),

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (DP2025) (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24),

– Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25),

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24),

– Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023),

– Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),

– Odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi

organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad z dne 2. 7. 2025 (št. 3032-70/2025-1630-7)

Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, objavlja

**javni razpis
za izbor operacij »Spodbujanje kulturnih
in kreativnih industrij – Center za kreativnost
2025« (JR CzK 2025)**

1. *Ime oziroma sedež posredniškega organa oziroma izvajalca javnega razpisa za izbor operacij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev:* Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. *Predmet, namen in cilj, razpisni sklopi in okvirna višina sredstev javnega razpisa*

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju: ESRR) ter Republika Slovenija. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru »Programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027«, cilja politike »CP 1: Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezanosti na področju IKT«; prednostne naloge: »PN 1: Inovacijska družba znanja«; specifičnega cilja: »RSO1.3: Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR)«.

Postopek javnega razpisa bo vodila razpisna komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje ministrica s sklepom.

Pomen izrazov

Kulturni in kreativni sektor (v nadaljevanju: KKS) ali tudi kulturne in kreativne industrije so opredeljene¹ kot dejavnosti, ki združujejo ustvarjalnost s proizvodnjo in distribucijo dobrin in storitev.

Vključujejo naslednja temeljna področja KKS:

1. arhitektura,
2. oglaševanje,
3. oblikovanje in vizualne umetnosti,
4. kulturna dediščina,
5. arhivska dejavnost in knjižnična dejavnost,
6. knjiga,
7. kulturno-umetniška vzgoja,
8. glasbene umetnosti,
9. uprizoritvene in intermedijske umetnosti,
10. mediji,
11. programska oprema in igre,
12. film in avdiovizualna dejavnost,
13. kulturni turizem in
14. drugo umetniško ustvarjanje.

Kreativne kulturne industrije »so tiste industrije, ki uporabljajo kulturo kot vložek in imajo kulturno razsežnost, čeprav so njihovi rezultati po večini funkcionalni.« (Green paper, Unlocking the potencial of cultural and creative industries, European Commission, Bruselj, 2010, str. 5).

Javni razpis za izbor operacije »Spodbujanje kulturnih in kreativnih industrij – Center za kreativnost 2025«, ki ga izvaja Ministrstvo za kulturo RS, pomeni smiselno in neločljivo nadgradnjo Nacionalne platforme Center za kreativnost, ki jo preko neposredne potrditve operacije

vodi in izvaja Muzej za oblikovanje in arhitekturo (v nadaljnjem besedilu MAO) (www.czk.si).

Nacionalna platforma Center za kreativnost je projekt, ki ga preko neposredne potrditve operacije vodi MAO in v podporo javnemu razpisu organizira promocijo razpisa in izobraževalne aktivnosti za prijavitelje; platforma bo do izteka prijavnega roka organizirala tedenska individualna svetovanja, ocene tržne vrednosti in oblikovanja jasnih ciljev projekta ter usmerjanja prijave v ustrezen sklop razpisa. Z namenom zagotavljanja podpore pri učinkoviti pripravi prijave dokumentacije načrtujemo za prijavitelje tudi izvedbo treh spletnih izobraževalnih delavnic. (www.czk.si).

Podporni programi Platforme Center za kreativnost so namenjeni izbranim prijaviteljem in so sestavljeni iz izobraževanj, mentorskega programa in ekspertnega svetovanja. Več o podpornih programih za posamezne sklope je zapisano v 11. točki besedila javnega razpisa.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

MSP v Skladu z Uredbo 651/2014 so mikro, mala in srednja podjetja, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

imajo manj kot 250 zaposlenih in imajo letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR, ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. (v nadaljnjem besedilu MSP).

2.1. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa so nepovratne spodbude za razvoj inovativnih projektov in podjetij s področja KKS, razvoj novih izdelkov, storitev in procesov pri prijaviteljih (podjetjih in drugih organizacijah), razvoj in krepitev kompetenc zaposlenih v podjetjih ter vzpodbujanje močnejšega sodelovanja med KKS in gospodarstvom.

V okviru razpisa bodo podprti projekti, ki nastajajo na presečišču umetnosti, kulture, trga, podjetništva in gospodarstva ter združujejo ustvarjalnost, proizvodnjo in distribucijo dobrin in storitev in proizvajajo ter razširjajo dobrine ali storitve, ki vsebujejo ali izražajo kulturne vsebine. Rezultati projektov so na koncu tudi poslovno uresničljivi oziroma finančno merljivi in povečujejo dodano vrednost ali pa so usmerjeni v reševanje posebnih družbenih problemov in doprinašajo k družbenemu napredku in blaginji.

2.2. Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa:

1. razvoj inovativnih idej, podjetij oziroma projektov s področja KKS;

2. spodbujanje nastajanja in delovanja podjetij s področja KKS;

3. spodbujanje sodelovanja med KKS in gospodarstvom ter prenos novih idej v gospodarstvo;

4. spodbujanje podjetništva in podjetniških znanj v KKS sektorju skozi sodelovanje z mentorji in vključitvami v mentorske programe;

¹ Področja KKS sledijo opredelitvi kot jih navaja raziskava Kulturno-kreativni imperativ: Razsežnost in potencial kulturnega in kreativnega sektorja v Sloveniji.

5. razvoj in krepitev kompetenc zaposlenih v podjetjih.

Cilj javnega razpisa z vidika Programa EKP je prispevati k specifičnemu cilju prednostne naložbe »Inovacijska družba znanja«. V ta namen se spremljajo naslednji kazalniki učinka:

– RCO01: Podjetja, ki so prejela podporo (od tega: mikro, mala, srednja, velika)

– RCO02: Podjetja, ki so prejela podporo v obliki nepovratnih sredstev

2.3. Razpisni sklopi in aktivnosti v okviru operacije ter okvirna višina sredstev

a. Razpisni sklopi in aktivnosti v okviru operacije

Javni razpis je razdeljen na tri sklope:

I. Sklop A1 – semenska faza: Preveritev koncepta

Namen sklopa A1 je snovanje/testiranje podjetniške ideje pred vstopom na trg s ciljem oblikovanja inovativnega izdelka, spodbujanje inovativnosti in novih idej v KKS podjetjih preko podpor za testiranja in izdelavo študije izvedljivosti inovativnih idej, konceptov in zasnov, pred dokončnim razvojem izdelka/storitve, oziroma pred vstopom na trg. Višina financiranja upravičenih stroškov znaša do 15.000 EUR na projekt. Projekti se nanašajo na razvoj novih ali izboljšanih obstoječih proizvodov, procesov ali storitev z visoko stopnjo inovativnosti in tržnim ali družbenim potencialom.

Aktivnosti v okviru operacije, ki so predmet sofinanciranja in pokazatelji uspešnosti operacije:

– priprava študije, raziskave izvedljivosti oziroma testiranja trga s ciljem oblikovanja inovativnega izdelka/storitve oziroma pred dokončnim razvojem izdelka,

– priprava finančnega in poslovnega načrta in/ali izdelava in testiranje prototipa izdelka ali storitve za pridobitev možnosti in referenc za vstop na trg,

– sodelovanje z mentorjem (v okviru Podpornega programa Centra za kreativnost),

– primerjava dejanske izvedbe ideje z načrtovano izvedbo po terminskem načrtu.

Cilj sklopa A1 je ustvarjalno raziskovanje in inoviranje, skozi katero se inovacije, ki so zanimive za podjetja, trg, družbo in nadaljnji razvoj ali investicije, sploh lahko zgodijo ter demonstracija uporabe projektov v realnem okolju s ciljem pridobitve možnosti in referenc za vstop na trg.

Trajanje projekta: do 12 mesecev.

II. Sklop A2 – zagona faza: Kreativni start-up

Namen sklopa A2 je zagotavljanje podpore podjetjem s področja KKS v njihovi fazi hitre rasti in izboljšave poslovnih procesov ter spodbujanje k ambicioznim inovativnim razvojnim projektom in širjenju na mednarodne trge. Spodbuja se produkte, ki že imajo dokazano vrednost na trgu, potrebujejo pa kapital za vstop na trg, rast in širitev ter profesionalno organizacijo podjetja. MSP, ki delujejo v KKS, ki so že na trgu in imajo potencial hitre rasti, se omogoči rast, razvoj novih proizvodnih linij in posledično odpiranje novih delovnih mest. Višina financiranja upravičenih stroškov znaša do 60.000 EUR na projekt. Na projektu mora biti zaposlena vsaj ena oseba (pogodba o zaposlitvi).

Aktivnosti v okviru operacije, ki so predmet sofinanciranja in pokazatelji uspešnosti operacije:

– izdelan načrt prodaje in lansiranje novega produkta, storitve na trg ali/in vstop na nov trg,

– izdelana organizacijska struktura podjetja ter definirani ključni procesi,

– začetek procesa vstopa na trg (promocijske in sejemske aktivnosti, pridobivanje partnerjev, novih trgov, strank, ustvarjanje prihodkov),

– zaposlitev,

– sodelovanje z mentorjem (v okviru Podpornega programa Centra za kreativnost) in

– primerjava dejanske izvedbe ideje z načrtovano izvedbo po načrtu aktivnosti.

Cilj sklopa A2 je z nepovratnimi sredstvi podpreti KKS podjetja s potencialom razvoja novih produktov ali storitev, rasti in kreiranje novih delovnih mest.

Trajanje projekta: do 18 mesecev.

III. Sklop A3 – Kreativni povezovalnik

Namen sklopa A3 je spodbujanje sodelovanja med MSP, ki niso s področja KKS, in KKS. Višina financiranja upravičenih stroškov znaša do 40.000 EUR na projekt. Financiranje je namenjeno MSP izven KKS, ki bodo sredstva namenila za inovativne vloške, prestrukturiranje procesov, izdelkov ali storitev za širjenje trgov doma ali v tujini z vključevanjem KKS v svoje procese.

Namen sklopa A3 je sodelovanje med MSP in KKS na produktnem nivoju, s spodbujanjem potenciala za strateško sodelovanje. Sklop A3 spodbuja vključevanje KKS v vse panoge gospodarstva pri razvoju projektov. Podprti bodo projekti, ki so namenjeni zelenemu prehodu, spodbujanju krožnega gospodarstva, vključevanju eko designa pri oblikovanju proizvodov/storitev.

Aktivnosti v okviru operacije, ki so predmet sofinanciranja in pokazatelji uspešnosti operacije:

– vključitev kadrov in aktivnosti iz KKS pri razvoju podjetja (obvezno je sodelovanje s predstavnikom KKS, ki je vpisan v Skupnost ustvarjalcev Centra za kreativnost),

– razvoj novega izdelka/storitve, širitev trgov, definirana blagovna znamka, pozicioniranje, komuniciranje s strankami,

– začetek komercializacije – promocijske in sejemske aktivnosti, pridobivanje partnerjev, novih trgov, strank, ustvarjanje prihodkov,

– sodelovanje z mentorjem (v okviru Podpornega programa Centra za kreativnost),

– primerjava dejanske izvedbe ideje z načrtovano izvedbo po terminskem načrtu.

Cilj sklopa A3 je spodbujanje sodelovanja KKS z ostalimi gospodarskimi področji, zlasti za projekte, ki prispevajo k prehodu Slovenije v zeleno, digitalno, trajnostno in socialno gospodarstvo. Podprta bodo produktna (in strateška) sodelovanja, pri katerih KKS pomaga pri:

– dvigu kakovosti storitev, izdelkov in/ali procesov MSP,

– razvoju novih in izboljšanih proizvodov ali storitev z visoko dodano inovativnostjo, tržnim ali družbenim potencialom,

– povečanju kakovosti življenja in

– spodbujanju zaposlovanja KKS.

Trajanje projekta: do 12 mesecev.

b. Okvirna skupna višina sredstev za izvedbo javnega razpisa je 2.028.124,37 EUR (skupaj za Vzhodno kohezijsko regijo 1.017.145,20 EUR in skupaj za Zahodno kohezijsko regijo 1.010.979,17 EUR), ki so razdeljena po sklopih na naslednji način:

Sklop	Skupna vrednost v EUR	Vzhodna kohezijska regija v EUR	Zahodna kohezijska regija v EUR
A1 Seme – Preveritev koncepta	330.000,00	165.000,00	165.000,00
A2 Zagon – Kreativni start-up	1.440.000,00	720.000,00	720.000,00
A3 Kreativni povezovalnik	258.124,37	132.145,20	125.979,17
Skupaj	2.028.124,37	1.017.145,20	1.010.979,17

Sredstva javnega razpisa se bodo predvidoma črpala v letih 2025 in 2026:

Regija	Proračunska postavka	2025 višina sredstev v EUR	2026 višina sredstev v EUR	%
Vzhod	PP 230184 RSO1.3 – Center za kreativnost-21-27-V-EU	652.073,40	212.500,00	85 %
Vzhod	PP 230185 RSO1.3 – Center za kreativnost-21-27-V-SLO	115.071,80	37.500,00	15 %
	Skupaj Vzhod	767.145,20	250.000,00	
Zahod	PP 230186 RSO1.3 – Center za kreativnost-21-27-Z-EU	304.391,67	100.000,00	40 %
Zahod	PP 230187 RSO1.3 – Center za kreativnost-21-27-Z-SLO	456.587,50	150.000,00	60 %
	Skupaj Zahod	760.979,17	250.000,00	
	SKUPAJ	2.028.124,37		

V primeru, da se spremeni višina razpisanih sredstev, bo to objavljeno v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o (ne)izboru. Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila vlog. Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena v primeru, da ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila zadnja upravičena do sofinanciranja. Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju med Ministrstvom za kulturo in izbranim prijaviteljem kot upravičencem, odvisno od finančnega načrta izvajanja operacije in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila Ministrstva za kulturo so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa Ministrstva za kulturo za ta namen. V primeru ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, ima Ministrstvo za kulturo možnost do izdaje sklepov o (ne)izbiri preklicati ali spremeniti javni razpis ali v sklenjeni pogodbi o sofinanciranju določiti novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. V primeru, da se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom Ministrstva za kulturo, se šteje, da odstopa od sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo za kulturo si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru preklic ali spremeni z objavo v Uradnem listu RS.

Operacije se bodo izvajale v obeh programskih območjih Slovenije: kohezijska regija Vzhodna Slovenija in kohezijska regija Zahodna Slovenija. Sredstva se bodo dodeljevala glede na programsko območje, odvisno od tega, kje ima upravičenec (to je prijavitelj) sedež podjetja na dan prijave na ta javni razpis. Naložbo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republika Slovenija. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje kohezijska regija Zahodna Slovenija 40 %:60 % in za programsko območje kohezijska regija Vzhodna Slovenija 85 %:15 %.

Za vsakega od upravičencev mora biti v vlogi na javni razpis in v pogodbi o sofinanciranju nedvoumno opredeljeno, v katerem izmed programskih območij se bo operacija v celoti izvajala. Sprememba programskega območja izvajanja operacije po oddaji vloge ni dovoljena. Razdelitev slovenskih občin na kohezijski regiji Vzhodna oziroma Zahodna Slovenija je razvidna iz: <https://www.gov.si/teme/kohezijski-regiji-v-sloveniji/>.

Izbrani prijavitelj je lahko, skladno z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, upravičen do izplačila predplačila za operacijo, ki je predmet državnih pomoči (zakon določa upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila do višine 30 % pred-

videnih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje). V primeru koriščenja predplačila je potrebno pogodbi o sofinanciranju priložiti fotokopijo instrumenta finančnega zavarovanja.

Predplačila se izvajajo po sistemu izplačila večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poročevanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Izbrani prijavitelj se v primeru prejetega predplačila zaveže, da bo, po oddaji zahtevka za izplačilo predplačila, obvezna dokazila v višini izplačanega predplačila posredoval najkasneje v 180 dneh po prejemu sredstev. Po celotnem poročanju predhodnega predplačila lahko upravičenec prejme novo predplačilo.

Za zavarovanje predplačil v primeru operacij, ki so predmet državnih pomoči, se kot primerno finančno zavarovanje šteje:

- bančna garancija,
- kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah,
- zastava obveznic Republike Slovenije
- oziroma ostali primerljivi instrumenti finančnega zavarovanja (kot so domicilirana menica za zavarovanje predplačila, katerega višina ne presega 60.000 EUR, hipoteka ali zemljiški dolg).

Ministrstvo za kulturo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti Ministrstva za kulturo. V kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom Ministrstva za kulturo, se šteje, da odstopa od vloge.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1. Prijavitelji

Na javni razpis se po posameznih sklopih lahko prijavi vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in, ki ustreza definiciji malih in srednjih podjetij (MSP), in je, kot sledi:

I. Sklop A1 Semenska faza – Preveritev koncepta:

– gospodarska družba, registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19 – ZPosS; v nadaljnjem besedilu: ZGD-1) (d.o.o., d.d., k.d. idr.),

– samostojni podjetnik posameznik (s.p.),

– socialno podjetje (so.p.) s statusom gospodarske družbe, zadruga in zavodi, ki imajo status socialnega podjetja,

– samozaposleni v kulturi – ustvarjalci na področju kulture, ki opravljajo samostojno specializiran poklic s področja kulture in so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo,

– zadruga, društvo in zasebni zavod, ki deluje na področju kulture ali KKS.

Za namen tega razpisa so upravičenci v tem sklopu tisti prijavitelji, ki delujejo na enem od področij navedenih v točki 2 tega javnega razpisa, ali pa so se iz njega razvili.

Prijavitelji navedeno dokazujejo tako:

- da imajo dejavnost registrirano na enem od navedenih KKS področij (Standardna klasifikacija dejavnosti) ali

- da izkažejo ustrezna dokazila o strokovnih dosežkih na področju KKS v zadnjih 5 letih pred objavo javnega razpisa (izvedeno delo ali izveden projekt, naročilo, predstavitev, javno objavljena ocena, nagrada, pretekla dodeljena sredstva, medijske objave) ali

- da so samozaposleni v kulturi – ustvarjalci na področju kulture, ki opravljajo samostojno specializiran poklic s področja kulture in so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo.

II. Sklop A2 Zagonska faza – Kreativni start-up:

- gospodarska družba, registrirana po ZGD-1 (d.o.o., d.d., k.d. idr.),

- samostojni podjetnik posameznik (s.p.),

- socialno podjetje (so.p.) s statusom gospodarske družbe, zadruga in zavodi, ki imajo status socialnega podjetja,

- zadruga, društvo in zasebni zavod, ki deluje na področju kulture ali KKS.

Za namen tega razpisa so upravičenci v tem sklopu tisti prijavitelji, ki delujejo na enem od področij navedenih v točki 2 tega javnega razpisa, ali pa so se iz njega razvili.

Prijavitelji navedeno dokazujejo tako:

- da imajo dejavnost registrirano na enem od navedenih KKS področij iz točke 2 razpisa ali pa so se iz njega razvili (Standardna klasifikacija dejavnosti) ali izkažejo ustrezna dokazila o strokovnih dosežkih na področju KKS v zadnjih 5 letih pred objavo tega javnega razpisa (izvedeno delo ali izveden projekt, naročilo, predstavitev, javno objavljena ocena, nagrada, pretekla dodeljena sredstva, medijske objave).

Prijavitelj na sklop A2 mora ob prijavi na razpis imeti zaposleno vsaj eno osebo (pogodba o zaposlitvi). Prijavitelj navedeno dokazuje tako, da prijavi priloži dokazilo o vključitve osebe v obvezna zavarovanja.

III. Sklop A3 – Kreativni povezovalnik:

- gospodarska družba, registrirana po ZGD-1 (d.o.o., d.d., k.d. idr.) ali

- samostojni podjetnik posameznik (s.p.), zadruga ter socialno podjetje, ki ima status socialnega podjetja, ki ne deluje na področju KKS.

Prijavitelj na sklop A3 mora imeti letni promet vsaj 100.000 EUR.

Prijavitelji navedeno dokazujejo tako, da k vlogi priložijo podatkovne podlage za preveritev letnega prometa in/ali bilančne vsote:

1. za podjetja ustanovljena pred letom 2025:

- bilanca stanja na dan 31. 12. 2023 in na dan 31. 12. 2024 oziroma

- izkaz poslovnega izida za leto 2023 in 2024,

2. za podjetja, ustanovljena v letu 2025, velja, da se zanje upoštevajo podatki na podlagi bilance stanja in izkaza poslovnega izida od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge.

Obvezno je sodelovanje s predstavnikom KKS, ki je vpisan v Skupnost ustvarjalcev Centra za kreativnost (<https://czk.si/skupnost/kreativci/>).

3.2. Splošni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje iz točke 3.1 za sklop, na katerega se prijavlja.

2. Prijavitelj mora imeti poravnane vse obveznosti, davke in prispevke do Republike Slovenije na zadnji delovni dan v mesecu pred zaključkom roka za oddajo vloge (potrdilo FURS ali izjava prijavitelja, da za namen tega razpisa dovoljuje Ministrstvu za kulturo pridobiti podatke iz uradne evidence).

3. Prijavitelju v zadnjih dveh letih od zaključka roka za oddajo vloge s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (potrdilo iz evidence Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti-Inšpektorat RS za delo ali izjava prijavitelja, da za namen tega razpisa dovoljuje Ministrstvu za kulturo pridobiti podatke iz uradne evidence).

4. Prijavitelj in njegova poslovodna oseba zadnji delovni dan v mesecu pred zaključkom roka za oddajo vloge nista v kazenski evidenci (potrdilo iz evidence ali izjava prijavitelja, da za namen tega razpisa dovoljuje Ministrstvu za kulturo pridobiti podatke iz uradne evidence Ministrstva za pravosodje).

5. Prijavitelj ob prijavi na razpis nima blokirane transakcijskega računa (razvidno iz javno dostopnih evidenc – AJ PES).

6. Prijavitelj poda izjavo glede prepovedi dvojnega financiranja, da za iste, že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo prejemal sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna). (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec).

7. Prijavitelj ima ob prijavi poravnane vse obveznosti po sklepu Evropske komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom, glede prepovedi dvojnega sofinanciranja, izdano posameznemu prijavitelju (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec).

8. Prijavitelj poda izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je že prejel na podlagi Uredbe ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih 2 (dveh) in v tekočem proračunskem letu (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec).

9. Prijavitelj poda izjavo, ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja (v tem primeru se vse prejšnje pomoči »de minimis« kateregakoli združenega ali pripojenega podjetja upoštevajo pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« novemu ali prevzemnemu podjetju presega dovoljeno zgornjo mejo) (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec).

10. Prijavitelj poda izjavo s seznamom vseh z njim povezanih podjetij, ki skupaj štejejo za enotno podjetje (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec).

11. Prijavitelj poda izjavo, da dejanski lastnik(i) družbe v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec). Prijavitelj poda izjavo, da ima urejen status intelektualne lastnine. Podjetniška ideja oziroma prijavljen projekt mora temeljiti na zakonito pridobljeni pravici uporabe intelektualne lastnine, kar prijavitelj potrdi z dokazilom: št. patentov, pogodbe in druga dokazila. (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec).

12. Prijavitelj mora v vlogi izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V okviru prijavljene operacije so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev (lastna in krediti) upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa (Izjava prijavitelja, Prijavni obrazec, preverljivo z vlogo).

13. Prijavitelj v sklopu A2 (izključitveno merilo) mora ob prijavi na razpis imeti zaposleno vsaj eno osebo (pogodba o zaposlitvi). (Priloženo dokazilo o vključitve osebe v obvezna socialna zavarovanja).

14. Prijavitelj v sklopu A3 vključuje KKS v projekt (izločitveno merilo): podjetje ima podpisano pogodbo o sodelovanju ali zaposlitvi s KKS podjetjem ali ustvarjalcem iz KKS (obvezno je sodelovanje s predstavnikom KKS, ki je vpisan v Skupnost ustvarjalcev Centra za kreativnost) za ves čas izvajanja projekta in ga aktivno vključuje v izvajanje projekta (Podpisana pogodba o sodelovanju, podpisan dogovor o nameri za sodelovanje).

15. Izbrani prijavitelji in mentorji se obvezujejo, da bodo od začetka sofinanciranja in še vsaj 3 (tri) leta po zaključku sofinanciranja rezultate svojega dela predstavljali na dogodkih Platforme CzK ter soglašajo z uporabo slikovnega in promocijskega gradiva ter rezultatov v promocijske namene Ministrstva za kulturo in Platforme CzK-MAO (Izjava prijavitelja, Prijavni obrazec).

Prijavitelj se zavezuje, da bo pri vseh svojih predstavitev, tako v Sloveniji kakor v tujini, uporabljal logotip Ministrstva za kulturo RS, Platforme Centra za kreativnost in logotip EKP 2021-2027 v skladu s točko 12 tega razpisa ter bo Ministrstvo za kulturo, Platformo Centra za kreativnost in EU sklade predstavil kot enega izmed svojih strokovnih in finančnih podpornikov. Prejemnik sredstev se zavezuje, da bo logotip Ministrstva za kulturo, Platforme Centra za kreativnost in logotip EKP 2021-2027 umestil na svojo spletno stran in v svoje promocijske materiale (Izjava prijavitelja, Prijavni obrazec).

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko pravno in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

3.3. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati projekt, so:

1. Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji »Programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027«: cilja politike »CP 1: Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezanosti na področju IKT«; prednostne naloge: »PN 1: Inovacijska družba znanja«; specifičnega cilja: »RSO1.3: Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR)«. (Izjava prijavitelja, Prijavni obrazec, preverljivo z vlogo).

2. Posamezen prijavitelj lahko na javni razpis poda največ eno vlogo. Pri tem se upošteva ne samo podjetje vlagatelja, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi pod-

jetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU (Priloga iz baze AJPES).

3. Projekt mora biti v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo (Izjava prijavitelja – Prijavni obrazec).

4. Projekt cilje uresničuje v skladu s cilji spodbujanja trajnostnega razvoja ob upoštevanju načela, da se ne škoduje bistveno v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU (Preverljivo z vlogo).

5. Vloga mora biti v slovenskem jeziku, vsi izračuni in finančne projekcije pa v evrih (Preverljivo z vlogo).

6. Predmet javnega razpisa ni izvedba storitev, ki se izvajajo nepretrgoma oziroma za potrebe rednega delovanja prijavitelja (npr. izvedba oglaševalske kampanje, redno oblikovanje ipd.) (Izjava prijavitelja, Prijavni obrazec, preverljivo z vlogo).

7. Predmet tega javnega razpisa ni sofinanciranje razstavnih ali drugih projektov na področju umetnosti, kot so razstave, predstave in umetniška dela, ki jih prijavitelj lahko prijavlja na razpise Ministrstva za kulturo in ki se jih sofinancira iz proračuna na drugih razpisih (Preverljivo z vlogo).

8. Izbrani prijavitelji bodo morali sodelovati v Podpornih programih Platforme Centra za kreativnost, ki vključujejo izobraževanja, mentorski program in ekspertno sodelovanje; in pred izplačilom prvega zahtevka za izplačilo izbrati mentorja iz seznama mentorjev, objavljenega na spletni strani Platforme Centra za kreativnost (Dokazilo o izboru mentorja).

V javnem razpisu navedeni pogoji pod točko 3 morajo biti izpolnjeni in so predmet preverjanja. V primeru, da katerikoli od navedenih pogojev ni izpolnjen, se ocenjevanja po vsebinskih merilih ne izvede, vlogo pa se zavrne. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev iz točke 3 ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodbe o sofinanciranju operacije ne podpiše.

V primeru, da se neizpolnjevanje splošnih pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo Ministrstvo za kulturo odstopilo od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje

Vse pravočasne, pravilno označene in popolne vloge bo komisija obravnavala na podlagi naslednjih meril:

4.1. Merila za sklop A1 – Seme: Preveritev koncepta:

1. ODLIČNOST	50
1.1. poslovna ideja in poslovni model sta jasno opredeljena; predlagani projekt ima jasno določen edinstven predlog vrednosti in ciljne stranke in/ali končne uporabnike *če je prijavitelj sodeloval v programu Platforme Center za kreativnost – Kreativni inkubator (preverljivo z dokazili), doseže najmanj 10 točk.	20
Sprejemljivo	5
Delno ustrezno	10
Ustrezno	15
Odlčno	20
1.2. velikost in potencial naslovljivega trga ali trgov *če je prijavitelj dobitnik znaka odličnosti Made in Slovenia (preverljivo z dokazili), doseže najmanj 5 točk.	10
Nejasno, neskladno, nesprejemljivo	0
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10

1.3. stopnja inovativnosti predlaganega projekta	20
Ne izkazuje inovativnosti na nobenem nivoju	0
Izkazuje inovativnost na enem nivoju	4
Izkazuje inovativnost na dveh nivojih	8
Izkazuje inovativnost na treh nivojih	16
Izkazuje inovativnost na štirih nivojih	20
2. VPLIV	20
2.1. raven pripravljenosti strank, povezana s projektom	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
2.2. prispevek k večji snovni in energetske učinkovitosti ter k prehodu na krožno gospodarstvo	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
3. IZVEDLJIVOST IN KAKOVOST	30
3.1. pripravljen je jasen in podroben načrt, ki vključuje metode, uporabljene v okviru projekta, ter navaja delovne sklope projekta in njihovo vsebino, rezultate, mejnike, potrebne vire in prispevke udeležencev	20
Sprejemljivo	5
Delno ustrezno	10
Ustrezno	15
Odlično	20
3.2. vloge, veščine, znanja ipd. projektne skupine so opredeljene, opredeljene so vrzeli	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
Skupaj št. točk	100

4.2. Merila za sklop A2 – Zagonska faza: Kreativni start-up:

1. ODLIČNOST	60
1.1. poslovna ideja in poslovni model sta jasno opredeljena; predlagani projekt ima jasno določen edinstven predlog vrednosti in ciljne stranke in/ali končne uporabnike *če je prijavitelj sodeloval v programu Platforme Center za kreativnost – Kreativni inkubator (preverljivo z dokazili), doseže najmanj 10 točk.	25
Sprejemljivo	5
Delno ustrezno	10
Ustrezno	15
Povsem ustrezno	20
Odlično	25
1.2. velikost in potencial naslovljivega trga ali trgov *če je prijavitelj dobitnik znaka odličnosti Made in Slovenia (preverljivo z dokazili), doseže najmanj 5 točk.	15
Sprejemljivo	5
Ustrezno	10
Odlično	15
1.3. stopnja inovativnosti predlaganega projekta	20
Izkazuje inovativnost na enem nivoju	4
Izkazuje inovativnost na dveh nivojih	8
Izkazuje inovativnost na treh nivojih	16
Izkazuje inovativnost na štirih nivojih	20
2. VPLIV	10
2.1. prispevek k večji snovni in energetske učinkovitosti ter k prehodu na krožno gospodarstvo	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
3. IZVEDLJIVOST IN KAKOVOST	30
3.1. pripravljen je jasen in podroben načrt, ki vključuje metode, uporabljene v okviru projekta, ter navaja delovne sklope projekta in njihovo vsebino, rezultate, mejnike, potrebne vire in prispevke udeležencev	20
Sprejemljivo	5
Delno ustrezno	10
Ustrezno	15
Odlično	20
3.2. vloge, veščine, znanja ipd. projektne skupine so opredeljene, opredeljene so vrzeli	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
Skupaj št. točk	100

4.3. Merila za sklop A3 – Kreativni povezovalnik:

1. ODLIČNOST	40
1.1. poslovna ideja in poslovni model sta jasno opredeljena; predlagani projekt ima jasno določen edinstven predlog vrednosti in ciljne stranke in/ali končne uporabnike	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
1.2. velikost in potencial naslovljivega trga ali trgov	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
1.3. stopnja inovativnosti predlaganega projekta	20
Izkazuje inovativnost na enem nivoju	4
Izkazuje inovativnost na dveh nivojih	8
Izkazuje inovativnost na treh nivojih	16
Izkazuje inovativnost na štirih nivojih	20
2. VPLIV	20
2.1. raven pripravljenosti strank, povezana s projektom (opredelitev segmentov kupcev/uporabnikov, validacija ter dostop do njih)	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
2.2. upoštevanje okoljskih vplivov pri dizajnu (na primer upoštevanje načel eko dizajna, upoštevana uporaba recikliranih materialov, podaljševanje življenjske dobe izdelkov, ponovna raba uporabljenih materialov) projekta k blaženju in prilagajanju podnebnim spremembam	10
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
3. IZVEDLJIVOST IN KAKOVOST	40
3.1. vloge, veščine, znanja ipd. projektne skupine so opredeljene, opredeljene so vrzeli	10
Projektna ekipa vključuje tudi predstavnika KKS.	
Ustrezno	5
Povsem ustrezno	10
3.2. sodelovanje s KKS* (reference vključenega predstavnika KKS in jasno zastavljeni cilji projekta)	30
*obvezno je sodelovanje s predstavnikom KKS, ki je vpisan v Skupnost ustvarjalcev Centra za kreativnost (preverljivo s pogodbo o sodelovanju/pogodbo o nameri za sodelovanje).	
Sprejemljivo	10
Delno ustrezno	20
Ustrezno	30
Skupaj št. točk	100

Podrobna razlaga meril je v dokumentu V. Dokazila.

Prag števila točk, nad katerim bo lahko odobreno sofinanciranje, je 80 ali več točk. Vloga prijavitelja, ki je prejela manj kot 80 točk, v nobenem primeru ne more biti sofinancirana. Glede na doseženo število točk se dodelijo sredstva po vrstnem redu do porabe sredstev v posameznem sklopu. V primeru, da v posamičnem sklopu ni dovolj pozitivno ocenjenih vlog, ki bi jih lahko sofinancirali, se lahko sredstva v okviru iste regije prene-sejo na druge sklope skupaj tako, da so v sofinanciranje sprejeti prijavitelji po vrstnem redu, glede na doseženo število točk, ne glede na sklop v katerem so prijavljeni, do porabe sredstev v regiji.

5. Postopek in način ocenjevanja vlog

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje ministrica. Komisija je sestavljena iz predstavnikov Ministrstva za kulturo in predstavnikov kulturnega in kreativnega sektorja.

Komisija bo najprej preverila pravočasnost, pravilno označbo in formalno popolnost vloge. Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce, priloge, izjave ter dokazila, ki so naštetá v točki 10. V primeru nepopolne vloge bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi.

Postopek in način ocenjevanja je opisan v točki 20.

6. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva

Obdobje upravičenosti stroškov je lahko od 1. 1. 2025 do 30. 9. 2026.

Obdobje upravičenosti izdatkov je lahko od 1. 1. 2025 do 31. 10. 2026.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je lahko od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026.

Če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge za sofinanciranje, se pred odobritvijo prvega zahtevka za izplačilo iz proračuna preveri skladnost izvajanja operacije z relevantno zakonodajo tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.

7. Shema in skladnost pomoči po pravilu »de minimis«

Sofinanciranje v okviru javnega razpisa bo potekalo v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 na osnovi priglašene sheme oziroma potrjene pomoči »de minimis« za javni razpis »Spodbujanje kulturnih in kreativnih industrij – Center za kreativnost – javni razpisi« – »de minimis« (št. priglasitve: M001-2399342-2025), datum potrditve sheme 25. 2. 2025, trajanje sheme: do 31. 12. 2029) (v nadaljevanju: shema pomoči »de minimis«), ter prejetega sklepa o izboru na javnem razpisu

in podpisane pogodbe o sofinanciranju. S sprejetjem sklepa o izboru bo pravica pravno formalno dodeljena. Stopnja intenzivnosti je 100 %.

Povzetek pogojev Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 je dosegljiv na spletnem naslovu Ministrstva za finance, na povezavi: http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/drzavne_pomoci/de_minimis/.

V skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831:

- pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,

- skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih 3 (treh) proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije,

- se upošteva kumulacija pomoči, pri čemer se pomoč »de minimis« ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči ter da se lahko pomoč »de minimis« v skladu z Uredbo kumulira v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 2023/2831 in v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje.

Ministrica s sklepom pisno seznani prejemnika o izboru projekta in prejemu pomoči po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

V kolikor se ugotovi dvojno financiranje operacije za isti namen, ki je že bil predmet sofinanciranja iz katerega koli drugega vira, ali da je višina sofinanciranja projekta presegla maksimalne dovoljene stopnje oziroma najvišje dovoljene intenzivnosti ali znesek pomoči, ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo neustrezno izplačanega zneska sofinanciranja v skladu s pravili državnih pomoči oziroma pomoči »de minimis« na področju vračanja državnih pomoči skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje ali dvojno financiranje za isti namen namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

8. Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči po pravilu »de minimis« in način financiranja

Financiranje po tem javnem razpisu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, shemo državnih pomoči »de minimis«, veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027 (dostopni na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>). Nova »de minimis« pomoč se lahko dodeli šele po tem, ko ministrstvo preveri, da skupni znesek pomoči »de minimis«, dodeljen zadevnemu prejemniku, ne bo presegal zgornje meje.

Intenzivnost pomoči »de minimis« znaša do 100 % upravičenih stroškov operacije.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške ne sme prejemati nikakršnih drugih javnih sredstev.

8.1. Upravičeni stroški (šifre stroška glede na informacijski sistem eMA2)

Upravičeni stroški morajo biti neposredno povezani s podprto operacijo.

Upravičeni stroški projekta so:

- neposredni stroški osebja (NSO) in
- preostali upravičeni stroški (PRS) v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja.

Neposredni stroški osebja so stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi, vključno s stroški plač samostojnih podjetnikov, stroški dela po podjetni

pogodbi, avtorski pogodbi (npr. vsebinska priprava avtorskega dela) in stroški dela preko študentskega servisa (sem ne sodijo stroški za službena potovanja, potni stroški po avtorski pogodbi, stroški tiska in oblikovanja ter materiala za pripravo avtorskega dela ipd.), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni (razdelitev stroškov po posameznih vrstah kot npr.: stroški dela, stroški prevoza, stroški priprave gradiva ipd.).

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so navedeni v vsakokrat veljavnih Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 (dostopna na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/NUS-2021-2027_verzija_1-2.pdf).

Sklepanje podjemnih in avtorskih pogodb s svojimi zaposlenimi je za upravičenca neupravičen strošek.

Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis. Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije. Izbrani prijavitelj je dolžan spoštovati pogodbo pri izvajanju operacije in upoštevati vsakokrat veljavna navodila organa upravljanja.

8.2. Dejansko dokazovanje upravičenih stroškov

Za upravičene neposredne stroške osebja se uporabljajo dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških, ki so nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti skladno z vsakokrat veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 (dostopna na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/NUS-2021-2027_verzija_1-2.pdf). Ta dokazila so hkrati podlaga za dokazovanje preostalih stroškov operacije, ki se izračunajo z uporabo 40 % pavšalne stopnje.

9. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje

Upravičenci morajo izvesti projekt skladno z določili pogodbe o sofinanciranju ter v skladu s temeljnimi načeli zakona, ki ureja javno naročanje, in sicer:

- načelom gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti,
- načelom zagotavljanja konkurence med ponudniki,
- načelom transparentnosti javnega naročanja,
- načelom enakopravne obravnave ponudnikov in
- načelom sorazmernosti.

Upoštevanje naštetih načel se lahko izkaže le na način, da se celoten postopek dokumentira in obrazloži. Ob upoštevanju načela sorazmernosti mora upravičenec zagotoviti najmanj tri konkurenčne ponudbe.

Upravičenec bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu (glej Zakon o javnem naročanju, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18).

10. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Razpisna dokumentacija obsega besedilo javnega razpisa, dokazila, obrazce in priloge, ki sestavljajo vlogo na javni razpis in jih prijavitelji oddajo v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <http://ejr.ekultura.gov.si/ejr-web> ter so podrobneje navedeni v nadaljevanju za vsak posamezen sklop oziroma podsklop javnega razpisa.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati tako, da bi ti lahko bili nepregledni ter delovali, kot da bi bili spremenjeni.

Razpisna dokumentacija obsega naslednje dokumente:

I. Besedilo javnega razpisa za izbor operacije »Spodbujanje kulturnih in kreativnih industrij – Center za kreativnost 2025«;

II. Prijavni Obrazci v spletni aplikaciji eJR:

1. Prijavni obrazec sklop A1

2. Prijavni obrazec sklop A2

– dokazilo o vključitvi v obvezna socialna zavarovanja

3. Prijavni obrazec sklop A3

– obvezna priloga Prijavnemu obrazcu sklop A3 iz točke javnega razpisa 3.1. III. za preveritev letnega prometa in/ali bilančne vsote.

III. Finančni načrt (posebna priloga);

1. Finančni načrt (prijavitelj v aplikaciji eJR priloži izpolnjen in podpisan Finančni načrt)

IV. Vzorcna pogodba

V. Dokazila

Prijavitelj mora poleg izpolnjenega prijavnega obrazca, pravilno izpolnjenega finančnega načrta za sklop, ki ga prijavlja in vzorčne pogodbe, za katero v aplikaciji eJR označi, da se strinja z njo, k vlogi priložiti še naslednje izpolnjene obrazce (najdete jih v dokumentu: Dokazila V):

– Izpis iz AJPes-a za preverjanje dejavnosti in prijavitelja,

– Potrdilo FURS o poravnanih obveznostih ali izjava prijavitelja, da za namen tega JR dovoljuje MK pridobiti podatke iz uradne evidence,

– Izpis iz kazenske evidence, da prijavitelj in njegova poslovodna oseba niso v kazenski evidenci, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje ali izjava prijavitelja, da za namen tega JR dovoljuje MK pridobiti podatke iz uradne evidence,

– Potrdilo iz uradne evidence Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti – Inšpektorat RS za delo, da prijavitelju v zadnjih dveh letih od roka za oddajo vloge ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo ali izjava prijavitelja, da za namen tega razpisa dovoljuje Ministrstvu za kulturo pridobiti podatke iz uradne evidence Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti-Inšpektorat RS za delo.

Za sklop A3 prijavitelj priloži še pogodbo o sodelovanju oziroma dogovor o nameri za sodelovanje s predstavnikom KKS (izbranim iz Skupnosti ustvarjalcev Centra za kreativnost).

Za sklop A3 prijavitelj priloži dokazilo, da ima zaposleno vsaj eno osebo (dokazilo o vključitvi osebe v obvezna socialna zavarovanja).

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje pravilno in popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce, priloge, izjave ter dokazila, ki so naštet v točki 10 tega javnega razpisa. Vloga se šteje za formalno popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku ustrezno dopolni.

11. Izobraževanje in spremljanje projekta – Podporni programi izbranim prijaviteljem

Platforma Center za kreativnost (v nadaljevanju: Platforma CzK) je projekt, ki ga preko neposredne potrditve operacije vodi MAO. Platforma CzK bo v podporo javnemu razpisu organizirala promocijo javnega razpisa, izobraževalne aktivnosti za prijavitelje ter obvezni podporni program za izbrane prijavitelje.

Na javnem razpisu izbrani prijavitelji bodo vključeni v podporni program izobraževanja ter mentorske in strokovne podpore, ki ga izvaja in financira Platforma CzK.

Vključitev v Podporni program Centra za kreativnost je pogoj za izplačilo prvega zahtevka za izplačilo.

– Podporni program za sklop A1:

– izobraževanje

– mentorski program

– ekspertno svetovanje

Za izbrane prijavitelje v sklopu A1 bo ob začetku sofinanciranja projektov organizirano spletno izobraževanje s 4 podjetniškimi delavnicami, katerega namen je nosilec izbranih projektov omogočiti dostop do ključnih znanj, ki so potrebna za uspešno testiranje ideje na trgu, za pripravo finančnega in poslovnega načrta ter za izdelavo in testiranje prototipa izdelka ali storitve. Udeležba izobraževalnega programa ni obvezna, je pa priporočljiva in zaželena.

Izbranim projektom v sklopu A1 se zagotovi personalizirano mentorstvo, pri čemer velja, da se vsakemu projektu dodeli mentor glede na vrsto in potrebe projekta ter prijaviteljev profil (iz podjetništva ali KKS), ki deluje kot skrbnik projekta in spremlja razvoj projekta od začetka do zaključka njegovega sofinanciranja. Mentorstvo poteka skozi celotno obdobje sofinanciranja, pri čemer se mentorji redno, praviloma enkrat mesečno srečujejo z izbranimi prijavitelji. Srečanja so lahko v obliki fizičnih srečanj ali spletnih sestankov. Mentorji na osnovi rednih sestankov pripravljajo četrtletna poročila o razvoju in napredku projektov in ob zaključku sofinanciranja končno poročilo o izvedbi projekta. Obseg mentorskega programa, ki je obvezen, znaša 12 mentorskih ur za vsak projekt.

Poleg mentorja imajo izbrani prijavitelji iz sklopa A1 dostop do mreže strokovnjakov (pravnih svetovalcev, strokovnjakov za trženje, poslovne strategije, tehnoloških svetovalcev ipd.), ki jim nudijo pomoč pri reševanju njihovih specifičnih izzivov v povezavi z razvojem rešitev (produktov ali storitev) ali njihovim poslovanjem. Obseg ekspertnega svetovanja, ki je ustvarjalcem na voljo, znaša do 10 ekspertnih ur in so ga ustvarjalci zavezani koristiti vsaj v obsegu 5 svetovalnih ur.

V primeru izbora projektov, katerih projektne aktivnosti so se začele pred odobritvijo sofinanciranja, se upošteva obvezno koriščenje mentorskega programa in ekspertnega svetovanja najmanj v sorazmernem deležu za trajanje projekta po odobritvi.

– Podporni program za sklop A2:

– izobraževanje

– mentorski program

– ekspertno svetovanje

Za izbrane prijavitelje v sklopu A2 bo prav tako ob pričetku sofinanciranja organizirano spletno izobraževanje. Namen 4 delavnic, ki bodo na voljo izbranim prijaviteljem, je nadgradnja njihovih podjetniških kompetenc za fazo hitre rasti, izboljšave poslovnih procesov in širitev na tuje trge. Udeležba izobraževalnega programa ni obvezna, vendar je priporočljiva in zaželena, saj predstavlja dobro podporo za uspešno izvedbo projektov.

Izbranim projektom bo dodeljen mentor – skrbnik projekta, ki bo izbran iz baze CzK glede na potrebe projekta in bo spremljal razvoj projekta ter usmerjal nosilca preko rednih mentorskih srečanj, povezoval in svetoval ter pripravljati četrtletna poročila o napredku ter končno poročilo o uspešnosti izvedbe projekta ob zaključku sofinanciranja. Obseg obveznega mentorskega programa znaša 12 mentorskih ur za vsak projekt.

Prav tako bo tudi izbranim prijaviteljem v sklopu A2 v pomoč pri razvoju in izvedbi prijavljenih projektov svetovanje ekspertov za reševanje specifičnih izzivov pri njihovem poslovanju v obsegu do 10 svetovalnih ur, ki ga morajo koristiti vsaj v obsegu 5 ur.

V primeru izbora projektov, katerih projektne aktivnosti so se začele pred odobritvijo sofinanciranja, se upošteva obvezno koriščenje mentorskega programa in ekspertnega svetovanja najmanj v sorazmernem deležu za trajanje projekta po odobritvi.

- Podporni program za sklop A3:
 - izobraževanje za uporabo pristopov KKS in interdisciplinarno sodelovanje
 - mentorski program

Za izbrana partnerstva MSP in KKS bodo organizirane spletne izobraževalne delavnice, specifično z namenom predstaviti in spodbujati integracije pristopov KKS za interdisciplinarno sodelovanje, in sicer design managementa, design in art thinkinga, namenjenih strateškemu usmerjanju, reševanju kompleksnih problemov ter razvoju in uvajanju inovacij v različnih sektorjih. Namen navedenih izobraževanj je senzibilizacija MSP za uvajanje pristopov KKS in njihovo integracijo v celotno poslovanje podjetja. Udeležba izobraževanja bo za prejemnike razpisa obvezna.

Izbranim projektom sodelovanja bo prav tako dodeljen mentor, izkušen strokovnjak z dobrim poznavanjem podjetništva in KKS, čigar primarna vloga bo moderiranje odnosa med podjetjem in partnerjem iz KKS za čim bolj učinkovito in uspešno sodelovanje. Mentorski program v obliki rednih mesečnih srečanj (skupaj 12 mentorskih ur) je obvezen, mentor pa bo o razvoju projekta in sodelovanju pripravil četrtletna poročila in končno poročilo o izvedbi projekta ob zaključku sofinanciranja.

Izbrani upravičenci, ki bodo pridobili sofinanciranje po tem razpisu, bodo upravičeni do izplačila sredstev, če bodo sodelovali v Podpornem programu platforme Center za kreativnost – pogoj za izplačilo prvega zahtevka za izplačilo je potrdilo o vključitvi v Podporni program.

V primeru izbora projektov, katerih projektne aktivnosti so se začele pred odobritvijo sofinanciranja, se upošteva obvezno koriščenje mentorskega programa najmanj v sorazmernem deležu za trajanje projekta po odobritvi.

12. Zahteve glede zagotavljanja komuniciranja in prepoznavnosti

Upravičenci morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 50. členom Uredbe 2021/1060/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljenimi na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/> in v skladu z dokumentom Celostna grafična podoba 2021–2027 (https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/ESP-CGP-2021-2027_300323_koncna.pdf).

Prejemnik sredstev se zavezuje, da bo pri vseh svojih predstavitvah, tako v Sloveniji kakor v tujini, uporabljal logotip Ministrstva za kulturo, Platforme Centra za kreativnost in logotip EKP 2021–2027 in bo Ministrstvo za kulturo, Platformo Centra za kreativnost in EU sklade predstavil kot enega izmed svojih strokovnih in finančnih podpornikov. Prejemnik sredstev se zavezuje, da bo logotip Ministrstva za kulturo, Platforme Centra za kreativnost in logotip EKP 2021–2027 umestil na svojo spletno stran in v svoje promocijske materiale.

13. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 (deset) let po njenem zaključku, in sicer

za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje petih let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo upravičencu, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisom, ki bi jo nadomestil. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

Evidence o shemi pomoči »de minimis« se hranijo 10 poslovnih let od datuma, ko je bila dodeljena zadnja individualna pomoč v okviru take sheme.

Izbrani upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo v ločenem računovodstvu, po stroškovnih mestih, tako da bo zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev.

14. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji posredniškemu organu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzorim organom

Izbrani upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Izbrani upravičenec bo moral nadzorim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo izbrani upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije. Izbrani upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen. V izjemnih primerih se lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Izbrani upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

15. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22), Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19 – ZPosS). Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih upravičenci posebej označijo kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Upravičenec se strinja, da se bodo podatki o operaciji, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, lahko objavljali. Slednje vključuje predvsem tudi dejstvo, da bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, regijo upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

16. Zahteve glede spremljanja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja ciljev in kazalnikov operacije skladno z 22., 23., 24., 44., 72., 73.

in 74. členom Uredbe 2021/1060/EU ter vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja EKP 2021-2027 dolžan spremljati in Ministrstvu za kulturo zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta, vključno z osebnimi podatki.

Ministrstvo bo na ravni celotnega javnega razpisa spremljalo naslednja ključna kazalnika učinka po regijah:

- RCO01: Podjetja, ki so prejela podporo (od tega: mikro, mala, srednja, velika)
- RCO02: Podjetja, ki so prejela podporo v obliki nepovratnih sredstev.

17. *Omejitve glede sprememb operacije v skladu s 65. členom Uredbe št. 2021/1060/EU*

Razpis predvideva smiselno uporabo 65. člena Uredbe (EU) št. 2021/1060, in sicer v primeru, da v 3 (treh) letih od datuma končnega izplačila sredstev upravičencu, pri le-tem nastopi karkoli od naslednjega:

- a) prenehanje ali premestitev proizvodne dejavnosti iz programskega območja;
- b) sprememba lastništva postavke infrastrukture, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost; ali
- c) bistvena sprememba, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji,

so upravičenci dolžni vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije sorazmerno z obdobjem, v zvezi s katerim ustrezne zahteve niso bile izpolnjene.

18. *Zagotavljanje skladnosti s horizontalnimi načeli v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU*

Upravičenec bo med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, moral zagotoviti spoštovanje temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah, spodbujanje enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov, vključevanje vidika enakosti spolov, preprečevanje diskriminacije, dostopnosti za invalide, skladno z veljavno zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti, in 9. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu s cilji spodbujanja trajnostnega razvoja ob upoštevanju načela, da se ne škoduje bistveno v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU.

19. *Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev*

Rok za oddajo vlog na ta javni razpis je do vključno 26. 9. 2025.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in merili razpisa. Prijavitelj z oddajo vloge prav tako dovoljuje objavo in obdelavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa, objave izidov razpisa na spletni strani ministrstva, za znanstvenoraziskovalne in statistične namene, v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Vloga mora biti izpolnjena in oddana v elektronski obliki v spletni aplikaciji na naslovu <http://ejr.ekultura.gov.si/ejr-web>, z vsemi predpisanimi obrazci in prilogami, skladno z zahtevami, podanimi v javnem razpisu v točki 10. Vloga mora biti podpisana s kvalificiranim digitalnim potrdilom ali mobilno identiteto smsPASS.

Elektronsko podpisana vloga se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, digitalno podpisana in zabeležena kot oddana v spletni aplikaciji eJR do vključno 26. 9. 2025 do 23.59.

Prijaviteljem priporočamo, naj prijav na javni razpis ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika. Dopolnjevanje in spreminjanje vlog sta mogoča le do poteka razpisnega roka.

Če bo prijavitelj po prvi oddaji vloge oddal elektronsko podpisano spremembo oziroma dopolnitev vloge, se bo upoštevala zadnja pravočasno oddana elektronsko podpisana vloga oziroma njena sprememba ali dopolnitev.

Če prijavitelj nima možnosti elektronskega podpisovanja, se vloga na javni razpis kljub temu odda v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <https://ejr.ekultura.gov.si/ejr-web>, nato pa natisne in lastnoročno podpiše. Obe obliki, elektronska brez digitalnega podpisa in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki. Ob morebitnih razlikah se upošteva elektronska različica.

Vse obrazce in priloge, določene v besedilu javnega razpisa, prijavitelj priloži le v spletni aplikaciji in jih ne pošilja fizično z vlogo.

Natisnjena in lastnoročno podpisana vloga se šteje za pravočasno, če je najpozneje do vključno 26. 9. 2025 oddana na pošti kot priporočena poštna pošiljka, naslovljena na Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, oziroma najkasneje ta dan neposredno izročena ministrstvu na navedenem naslovu v času uradnih ur vložišča. Na ovojnico obvezno nalepite obrazec »Kurveta«, ki se avtomatsko kreira v spletni aplikaciji eJR.

Informativne dneve, izobraževanje in pripravo prijavitelja za oddajo vloge bo vodila Platforma CzK. Informacije o terminih in kraju srečanj bodo objavljene na spletni strani ministrstva: <http://www.mk.gov.si/> <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/> in spletni strani Platforme CzK: www.czk.si.

20. *Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora*

Vloge bo odprla in ocenila komisija za vodenje postopka javnega razpisa za izbor operacij, ki jo imenuje ministrica za kulturo ali od nje pooblaščen oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Odpiranje oziroma začetek pregleda prispelih vlog bo izveden v osmih (8) dneh od izteka roka za oddajo vlog v prostorih Ministrstva za kulturo Republike Slovenije, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana. O odpiranju vlog se bo vodil zapisnik.

Komisija bo v roku 8 dni po končanem odpiranju vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge formalno niso popolne. Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, kot jih določa 10. točka besedila tega javnega razpisa. Vloga se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku (5 dni) dopolni. Dopolnitev vloge mora biti oddana v spletni aplikaciji eJR, in sicer na enak način, kot je to določeno za oddajo vlog na javni razpis.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge, ali tistih vsebinskih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev.

Prijavitelj sme le ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati oziroma povečati, lahko pa se zaradi očitne računske napake zniža.

Vlogo prijavitelja, ki ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa v točki 3, se zavrne.

Prepozne, nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev ter vloge, ki ne bodo predložene na način, določen v 19. členu, bodo s sklepom zavržene.

Postopek preverjanja, ali posamezna vloga izpolnjuje pogoje javnega razpisa, bo vodila komisija.

Vloge, ki izpolnjujejo pogoje za kandidiranje in so skladne s predmetom in namenom javnega razpisa bosta, ločeno, na predlog predsednika strokovne komisije, ocenila dva člana komisije, ki sta strokovnjaka s področja dela prijavitelja. Vloge bodo člani komisije ocenjevali s pomočjo ocenjevalnega lista, ki služi kot usmeritev za ocenjevanje.

V kolikor se bosta oceni razlikovali za 10 točk ali manj, se bo ocena oblikovala na podlagi povprečja obeh ocen. V kolikor se bosta oceni razlikovali za več kot 10 točk, bo vlogo ocenil še tretji ocenjevalec. V tem primeru bo ocena oblikovana na osnovi povprečja vseh treh ocen.

V primeru enakega števila točk imajo, znotraj posamezne kohezijske regije izvajanja operacije, prednost prijavitelji, ki so prejeli več točk pri merilu št. 1 nato 2 in tako dalje.

V primeru enakega točkovanja po vseh merilih se odloči z žrebom, ki ga opravi komisija. Žrebanje je javno. K žrebu bodo povabljeni prijavitelji z enakim številom doseženih točk.

Komisija bo v okviru razpisanih sredstev za posamezno regijo, na osnovi rezultatov ocenjevanja in upoštevajoč regij, oblikovala predlog liste projektov za sofinanciranje. Ministrica na podlagi predloga komisije odloči o izboru prijaviteljev s posameznimi sklepi, v okviru predvidenih sredstev, za posamezno kohezijsko regijo.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče.

21. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministrice oziroma pooblaščenice osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od zaključka odpiranja vlog. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema sklepa ne odzove na poziv, se šteje, da je umaknil vlogo. Sredstva se lahko dodelijo naslednjemu prijavitelju, ki ima na osnovi ocene prvi možnost prejeti sredstva. Pred izplačilom prvega zahtevka za izplačilo bo moral upravičenec predložiti Potrdilo o vključitvi v podporni program Centra za kreativnost.

Zoper sklep ministrstva je dopusten upravni spor. Tožbo se vložijo na Upravno sodišče Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, in sicer v 30 dneh od vročitve sklepa, pisno neposredno pri navedenem sodišču ali priporočeno po pošti. Tožbi v dveh izvodih je potrebno priložiti sklep v izvirniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju projekta z izbranimi prijavitelji.

22. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo in elektronski naslov, kjer lahko dobijo dodatne informacije: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu Ministrstva za kulturo: http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/. Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dvignejo tudi osebno na ministrstvu, na naslovu Maistrova 10, 1000 Ljubljana, v sprejemni pisarni, vsak delovni dan med uradnimi urami. Za dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani pišejo na elektronski naslov kks.mk@gov.si. Več informacij v zvezi z mentor-

stvom in izobraževanjem ali samim javnim razpisom je objavljenih na spletni strani Nacionalne platforme CzK: www.czkl.si. Podporo pri izpolnjevanju vloge za javni razpis zagotavlja Nacionalna platforma CzK (info@czkl.si) oziroma razpisi@czkl.si).

23. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

Če se ugotovi, da v zadevi javnega razpisa za izbor operacije »Spodbujanje kulturnih in kreativnih industrij – Center za kreativnost 2025« prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani, oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke, oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev, ali da je neupravičeno prejel sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivskega dejanja, ali da prijavitelj projekta ne izvede, ministrstvo zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila v proračun Republike Slovenije in prekinitev pogodbe o sofinanciranju skladno z njenimi določili.

Upravičenec bo moral v primeru ugotovljenih nepravilnosti vrniti zahtevana sredstva v roku 30 dni od vročitve zahtevka za vračilo sredstev.

24. Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov: dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bili odobreni, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če se ugotovi, da je bilo dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo to obravnavalo kot goljufija.

Ministrstvo za kulturo

Št. 6102-10/2025-6

Ob-2400/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

obvestilo

o odprtju Javnega programskega razpisa za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Maribor, ki jih bo v letu 2025 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti iz sredstev Mestne občine Maribor (oznaka razpisa: Maribor-PrR-2025)

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da z 22. avgustom 2025 odpira Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Maribor, ki jih bo v letu 2025 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti iz sredstev Mestne občine Maribor. Razpis bo odprt od 22. avgusta 2025 do 22. septembra 2025.

Besedilo razpisa, merila in vzorci prijavnih obrazcev bodo objavljeni z dnem odprtja javnega programskega razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si) in MO Maribor (www.maribor.si).

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Ob-2401/25

Na podlagi 6. člena Pravilnika o koprodukcijskem sodelovanju Radiotelevizije Slovenija pri realizaciji avdivizualnih del (Uradni list RS, št. 21/24) objavlja Radiotelevizija Slovenija naslednjo informacijo o objavi

javnega razpisa**Radiotelevizije Slovenija za koprodukcijsko sodelovanje pri realizaciji 1 x igrana televizijska nanizanka/nadaljevanka (5–7 x dolžine 50 minut) 06/2025**

Vse zainteresirane osebe obveščamo, da je javni razpis za koprodukcijsko sodelovanje pri realizaciji 1 x igrana televizijska nanizanka/nadaljevanka (5–7 x dolžine 50 minut) 06/2025 z dnem 22. 8. 2025 odprt za prijave do vključno dne 22. 9. 2025. Javni razpis je z vso pripadajočo dokumentacijo objavljen na spletnem mestu RTV SLO MMC: <http://www.rtvlo.si/razpisi> v mapi »Javni pozivi in razpisi«.

Radiotelevizija Slovenija

Št. 410-0235/2025

Ob-2395/25

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju podjetništva v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 69/24) in priglašene sheme de minimis pomoči št. M002-5880173-2024 z dne 1. 8. 2024, pri Ministrstvu za finance, objavlja Občina Brežice

javni razpis**za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Brežice za leto 2025****1. Predmet javnega razpisa**

Predmet oziroma namen javnega razpisa je:

A. Sofinanciranje investicij (v nadaljevanju namen A).
B. Sofinanciranje stroškov, povezanih z udeležbo podjetnikov na sejmih za predstavitev proizvodov in storitev (v nadaljevanju namen B).

C. Subvencioniranje najemnin v starem mestnem jedru (v nadaljevanju namen C).

2. Razpoložljiva sredstva

Skupna višina razpoložljivih sredstev je 140.000 EUR (proračunska postavka 00217 – sredstva za vzpodbujanje podjetništva).

Namen A: 130.000 EUR

Namen B: 5.000 EUR

Namen C: 5.000 EUR

Skupaj: 140.000 EUR

V kolikor je upravičenih vlog več kot je razpoložljivih sredstev, se dodeljena sredstva linearno zmanjšajo vsem upravičencem. V primeru, da je za določen namen več sredstev kot je upravičenih vlog, se lahko sredstva prerazporedijo za namen, kjer je sredstev manj kot je upravičenih vlog. Prednost pri dodeljevanju sredstev do najvišjega limita po posameznem namenu imata namen B in C. Preostala sredstva se namenijo za namen A.

3. Pogoji za pridobitev sredstev in upravičeni nameni

Namen A:

Sredstva se dodelijo za začetne investicije v nakup strojev in opreme za povečanje storilnosti in racionalizacije delovnih postopkov.

Sofinancirajo se investicije, izvedene v obdobju od poteka prejšnjega razpisnega roka 16. 9. 2024 do 15. 9. 2025. DDV ni upravičen strošek.

Neupravičeni stroški so: nakup telefonov, faksov in ostale telekomunikacijske opreme, pohištva (različne police, mize, stoli, omare, regali, pultji itd.), nakup ko-

pirnih strojev, računalnikov, osebnih avtomobilov, kombiniranih vozil (razen, če so namenjena izvajanje storitev na terenu), igralnih avtomatov, klimatskih naprav, promocijskih aktivnosti (npr. reklamnih tabel, panojev itd.), opreme za varovanje in video nadzor; opreme, ki je sestavni del zgradbe (npr. vgradna dvigala, okna, vrata itd.), nepremičnin, šotorov, elektrokomunikacijske opreme, ogrevalne opreme, sanitarne opreme, čistilnih naprav, sončnih elektrarn, sončnih kolektorjev, strojev za urejanje okolice. Neupravičen je tudi strošek nakupa opreme in strojev, ki niso namenjeni izvajanju registrirane dejavnosti prijavitelja ali so namenjeni za izvajanje dejavnosti dajanja strojev in opreme v najem in zakup.

Do sofinanciranja investicij (namen A) so upravičena mikro in majhna podjetja, ki v letih 2023 in 2024 (dvakrat zapored) še niso prejela sredstva iz občinskega proračuna neglede na namen A, B ali C.

Intenzivnost pomoči:

Sofinanciranje začetnih investicij lahko maksimalno znaša največ 40 % vrednosti upravičenih stroškov investicije z upoštevanjem zgornje meje vrednosti investicije v višini do 40.000,00 € brez DDV.

Investicija se mora v regiji ohraniti 5 let, prejemnik pomoči pa mora prispevati najmanj 25 % lastnih sredstev za investicijo. Pri dodelitvi pomoči se ne sme preseči zgornja meja intenzivnosti ne glede na to, iz katerih virov (sredstva občinskega proračuna, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

Posamezen vlagatelj lahko prijavi maksimalno vrednost investicije v višini 40.000,00 EUR (brez DDV). V kolikor prijavi večjo vrednost, se bo upoštevala upravičena maksimalna vrednost investicije po tem razpisu.

Posamezen vlagatelj lahko prijavi minimalno vrednost investicije v višini 4.200,00 EUR (brez DDV), v kolikor prijavi manjšo vrednost, ni upravičen do sredstev po tem razpisu.

Investicija v stroje in opremo je lahko sestavljena iz več računov, vendar mora skupna vrednost te investicije biti najmanj 4.200,00 EUR (brez DDV). Pri tem mora biti vrednost posameznega računa najmanj 500,00 EUR (brez DDV). Za podjetja, ki so bila ustanovljena po 15. 9. 2022 (podjetja mlajša od treh let), je spodnji limit upravičenih stroškov 1.000,00 € brez DDV. Prej navedeni limit ne velja v primeru nakupa strojev ali opreme na leasing.

V primeru nakupa na leasing se štejejo plačani obroki od 16. 9. 2024 do 15. 9. 2025, brez obresti, DDV in kakršnih koli drugih stroškov. Spodnja meja plačanih obrokov mora biti 4.200,00 €, zgornji limit plačanih obrokov pa 16.000,00 €. Prej navedeni pogoji veljajo v kolikor prijavitelj v vlogi navaja nakup opreme in strojev na leasinga. V primeru kombinacije investicije z leasingom in nakupa brez leasinga pa veljajo splošni pogoji za namen A. K vlogi mora biti priložen anuitetni načrt in leasing pogodba.

V kolikor se prijavitelj prijavi za namen A, ne more vložiti vloge za namen B.

Namen B:

Sofinanciranje stroškov povezanih z udeležbo podjetnikov na sejmih za predstavitev proizvodov in storitev v obdobju od 16. 9. 2024 do 15. 9. 2025. Sofinancirajo se stroški udeležbe na domačih in tujih sejmih. Sofinanciranje je lahko do 40 % upravičenih stroškov brez DDV. Upravičeni stroški so: najem razstavnega prostora, stroški vpisa v razstavljeni katalog.

Pri sofinanciranju stroškov, povezanih z udeležbo podjetnikov na sejmih za predstavitev inovativnih proizvodov in storitev, je zgornja meja upravičenih stroškov v višini 5.000 € brez DDV.

Namen C:

Sofinanciranje stroškov najema poslovnih prostorov v starem mestnem jedru v obdobju od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025.

Upravičen strošek najemnine je maksimalno do 7€/m², ki ga mora stranka dokazati z najemno pogodbo in potrdili o plačilu. Maksimalno upravičena površina je do 100 m².

Višina subvencioniranja je do 40 % upravičenih stroškov oziroma največ do 2,80 €/m².

Subvencijo za najem poslovnih prostorov je možno pridobiti za največ prvi 2 leti poslovanja v starem mestnem jedru.

Pri tem namenu so upravičenci mikro in majhna podjetja, ki so pričela z dejavnostjo v starem mestnem jedru po 16. 8. 2024, razen za podjetja, ki so uspešno kandidirala na lanskem razpisu in še niso izkoristila možnost pridobitve subvencije dve leti zaporedoma. Za datum pričetka izvajanja dejavnosti, se šteje datum vpisa podjetja v AJPes.

V primeru, da vloge upravičencev presegajo razpisana sredstva, se subvencija dodeli vsem, vendar se znesek dodeljenih sredstev linearno zniža.

Za območje starega mestnega jedra se šteje območje, ki je določeno z naslednjimi mejnimi parcelami, ki so vse v k.o. Brežice: 1501, 1502, 1218, 1243, 1246, 779/3, 779/1, 526/1, 525, 1495, 258, 259, 233, 232, 231, 230, 229, 136, 139, 145, 1498, 96/2, 96/4, 99, 104, 67, 113, 117, 122, 123, 663/2, 663/3 646, 641/1, 641/2, 634, 633, 628, 626, 624, 621, 667, 669, 672, 679, 683, 686, 689, 692, 695, 698, 701, 704, 1250, 1255, 1265, 1267, 1268.

Grafični del si lahko stranke ogledajo na Občini Brežice, CPB 18, 8250 Brežice v pisarni št. 38 in se tako prepričajo ali je poslovni objekt znotraj starega mestnega jedra, kar je pogoj za subvencijo.

4. Upravičenci

Po tem razpisu so do državne pomoči upravičena mikro in majhna enotna podjetja, ki so registrirana v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah:

- s sedežem v Občini Brežice in krajem investicije na območju Občine Brežice ali

- ki imajo sedež dejavnosti izven Občine Brežice, v kolikor imajo poslovno enoto v Občini Brežice, v kateri zaposlujejo najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas s stalnim prebivališčem v Občini Brežice in investirajo na območju Občine Brežice.

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju drugega odstavka tega člena preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Za mikro in majhna podjetja se uporablja definicija, ki jo navaja Zakon o gospodarskih družbah.

Do sredstev za razvoj podjetništva so iz tega razpisa upravičeni tudi samostojni podjetniki posamezniki.

Pri njih se vsi pogoji za mikro in majhne družbe smiselno uporabljajo.

Sredstva bodo dodeljena upravičencem po pravilu de minimis, kar pomeni da skupni znesek pomoči dodeljen istemu upravičencu ne bo presegel 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko, vir (državni, občinski, sredstva EU).

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o naslednjih primerih:

- a.) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

- b.) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki:

- nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države,

- imajo neplačane zapadle prispevke in plače do zaposlenih.

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v Uredbi 360/2012.

Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2024/2831 z dne 13. decembra 2024 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2024/2831 z dne 15. 12. 2024), ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

V kolikor se prijavitelj prijavi za namen A, ne more vložiti vloge za namen B in obratno.

V primeru, da za določen namen ni dovolj prijav za črpanje celotnega zneska, se lahko neporabljena kvota sredstev prenese za drug namen, kjer je več vlog oziroma je možno ta sredstva razdeliti v skladu z razpisnimi pogoji.

Sredstva za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Brežice se na podlagi tega razpisa dodeljujejo glede na vrsto intervencij kot nepovratna sredstva in jih je možno dodeliti v primeru, kadar te predstavljajo potrebno vzpodbudo za izvedbo zastavljenega namena. Dodelijo se lahko le, če imajo stimulativen učinek in niso namenjena samo zniževanju stroškov podjetja.

5. Izjava o zaupnosti dokumentacije

Dokumentacija, ki bo prispela na razpis, je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu.

Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

6. Vsebina vloge

Prijava na razpis mora vsebovati:

Za namen A – sofinanciranje začetnih investicij

1. Osnovni podatki prosilca (Obrazec 1);
2. Podatki o investicijskem projektu (Obrazec 2);
3. Predstavitev investicije, specifikacija in izjava (Obrazec 3);

4. Leasing nakup (Obrazec 3-A);

5. Kopije računov in kopije dokazil o plačilu, skladno s predloženo specifikacijo investicije za obdobje od poteka prejšnjega razpisnega roka (16. 9. 2024) do 15. 9. 2025;

6. Dokazilo o registraciji samostojnega podjetnika oziroma družbe (ne staro več kot 3 mesece); za obrtne dejavnosti tudi obrtno dovoljenje; priložijo se fotokopije;

7. Potrdilo o plačanih zapadlih davkih in prispevkih (za fizične osebe potrdilo davčne službe), za pravne osebe BON 2, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev; priložijo se fotokopije;

8. Izjava o značilnosti začetne investicije (Obrazec 4);

9. Izjava o resničnosti podatkov (Obrazec 5);

10. Izjava o pridobljenih drugih virih pomoči (Obrazec 6);

11. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (Obrazec 7);

12. Izjava o kvoti zaposlenih (Za podjetja/podjetnike, ki nimajo sedeža v Občini Brežice), priloga – kopija M1 obrazca za vse zaposlene v poslovni enoti – Obrazec 8);

13. Privolitev k obdelavi osebnih podatkov (Obrazec 9);

14. Vzorec pogodbe (parafiran).

Za namen B – Sofinanciranje stroškov, povezanih z udeležbo podjetnikov na sejmih za predstavitev inovativnih proizvodov in storitev

1. Osnovni podatki prosilca (Obrazec 1);

2. Podatki o udeležbi na sejmu (Obrazec 2-B);

3. Predstavitev stroškov udeležbe na sejmu – specifikacija in izjava (Obrazec 3-B);

4. Kopije računov in kopije dokazil o plačilu udeležbe na sejmih za obdobje od poteka prejšnjega razpisnega roka do zadnjega datuma, ki je določen za oddajo vlog;

5. Dokazilo o registraciji samostojnega podjetnika oziroma družbe (ne staro več kot 3 mesece); za obrtne dejavnosti tudi obrtno dovoljenje; priložijo se fotokopije;

6. Potrdilo o plačanih zapadlih davkih in prispevkih (za fizične osebe potrdilo davčne službe), za pravne osebe BON 2, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev; priložijo se fotokopije;

7. Izjava o resničnosti podatkov (Obrazec 5);

8. Izjava o pridobljenih drugih virih pomoči (Obrazec 6);

9. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (Obrazec 7);

10. Privolitev k obdelavi osebnih podatkov (Obrazec 9);

11. Vzorec pogodbe (parafiran).

Za namen C – Sofinanciranje najemnine v starem mestnem jedru

1. Osnovni podatki prosilca (Obrazec 1);

2. Kopije računov in kopije dokazil o plačilu najemnine za obdobje od 1. 9. 2024–31. 8. 2025;

3. Predstavitev stroškov-subvencioniranje najemnine (Obrazec 3-namen C);

4. Kopija najemne pogodbe;

5. Dokazilo o registraciji samostojnega podjetnika oziroma družbe (ne staro več kot 3 mesece); za obrtne dejavnosti tudi obrtno dovoljenje; priložijo se fotokopije;

6. Potrdilo o plačanih zapadlih davkih in prispevkih (za fizične osebe potrdilo davčne službe), za pravne osebe BON 2, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev; priložijo se fotokopije;

7. Izjava o resničnosti podatkov (Obrazec 5);

8. Izjava o pridobljenih drugih virih pomoči (Obrazec 6);

9. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (Obrazec 7);

10. Privolitev k obdelavi osebnih podatkov (Obrazec 9);

11. Vzorec pogodbe (parafiran).

7. Rok in način prijave

Rok za prijavo je do vključno 15. 9. 2025.

Vlogo je potrebno poslati na naslednji naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Vloge morajo biti v zaprti kuverti in označene z napisom »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna za razvoj podjetništva-2025« ter navesti za kateri namen se stranka prijavlja (npr. »Namen A«).

Na zadnji strani kuverte je potrebno navesti naziv in naslov prosilca. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določeno pri zahtevani dokumentaciji.

8. Izid javnega razpisa

Sklep o dodelitvi sredstev na tem javnem razpisu bo posredovan prosilcem najkasneje v roku 15 dni od izteka roka za dopolnitev vseh vlog. Odpiranje prispelih vlog ne bo javno.

Na sklep o odobritvi sredstev je možna pritožba v roku 8 dni na župana Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice, vloži pa se na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Po odobritvi sredstev sklene vsak posameznik pogodbo z Občino Brežice, v kateri bodo določene vse medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank.

Upravičenec bo pozvan k podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev v roku 8 dni od pravnomočnosti sklepa. Namensko uporabo sredstev iz pogodbe preverja strokovna komisija za obravnavo vlog.

9. Informacije

Razpisna dokumentacija je od dneva objave v Uradnem listu RS do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Brežice www.brezice.si, zainteresirani pa jo lahko dvignejo v času uradnih ur na sedežu Občine Brežice.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Roman Matjašič, tel. 07/620-55-32.

Občina Brežice

Razpisi delovnih mest

Ob-2387/25

Svet OŠ Ljubo Šerčer na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi sklepa 4. redne seje Sveta OŠ Ljubo Šerčer v mandatu 2024–28 z dne 19. 6. 2025 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23 in 22/25 – ZZRO-1; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- imeti najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja,
- izpolnjuje pogoje 99. člena ZOFVI, ki določa pogoje o izobrazbi za strokovne delavce v šolah in zavodih za otroke s posebnimi potrebami,
- izpolnjuje pogoje 100. člena ZOFVI, ki govori o ustrezni pedagoški, pedagoško-andragoški oziroma specialno pedagoški izobrazbi,
- imeti najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- imeti naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,
- opravljen ravnateljski izpit (ne glede na določbo te alineje je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata).

Zaželeno so izkušnje na področju vodenja in organizacije zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 11. 1. 2026.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost) pošljite najkasneje v 8 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje ter življenjepis.

Kandidati pošljejo pisno prijavo v zaprti kuverti na naslov Svet OŠ Ljubo Šerčer, Reška cesta 6, 1330 Kočevje z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet OŠ Ljubo Šerčer

Ob-2388/25

Svet zavoda Glasbene šole Kamnik, Kajuhova pot 11, 1240 Kamnik, na podlagi sklepa, sprejetega na 2. korespondenčni seji, dne 9. 7. 2025, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 12/25 – ZZRO-1 in 48/25).

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 1. 2026.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/-ice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za 5 let. Za čas mandata bo z njim/-njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja/-ice.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence (ne sme biti starejše od 30 dni), potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (ne sme biti starejše od 30 dni), potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni) in izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja) pošljite v 10 dneh po objavi razpisa, na naslov Svet zavoda Glasbene šole Kamnik, Kajuhova pot 11, 1240 Kamnik s pripisom **Prijava na razpis za ravnatelja**.

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratak življenjepis.

Kandidati/-ke bodo prejeli/-e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda Glasbene šole Kamnik

Ob-2389/25

Svet zavoda JZ OŠ Marjana Nemca Radeče, Šolska pot 5, Radeče na podlagi sklepa 5. redne seje sveta zavoda z dne 30. 5. 2025 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/-ice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22,

158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let z začetkom dela 30. 12. 2025. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o ne-kaznovanosti, potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 12 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda JZ OŠ Marjana Nemca Radeče, Šolska pot 5, Radeče, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda JZ OŠ Marjana Nemca

Ob-2390/25

Svet zavoda lekarne Slovenska Bistrica v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti in Statutom zavoda, razpisuje delovno mesto

direktorja (m/ž)

Lekarne Slovenska Bistrica

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu najmanj druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- ima strokovne, vodstvene in organizacijske izkušnje,
- ni hkrati član sveta zavoda istega ali drugega javnega lekarniškega, zdravstvenega ali socialnovrstvenega zavoda,
- ni v delovnem ali pogodbenem razmerju pri pravnih ali fizičnih osebah, ki opravljajo dejavnost izdelovanja zdravil ali dejavnost prometa na debelo z zdravili, nima lastniškega deleža ali lastništva z možnostjo vpliva pri proizvajalcu zdravil oziroma pri delodajalcu, ki je s temi osebami povezana družba v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe,
- ni pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ni bil obsojen na pogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zaželeno je, da ima kandidat izkušnje s področja lekarniške dejavnosti.

Izbran kandidat bo imenovan za 5 let.

Pisne prijave na razpis s kratkim življenjepisom, opisom delovnih izkušenj in vizijo razvoja zavoda, skupaj z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev izobrazbe in izjavami iz drugih pogojev, pošljite v petnajstih dneh po objavi razpisa na naslov: Lekarna Slovenska Bistrica, Partizanska ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica z oznako »Za svet zavoda, razpisno komisijo«.

Nepopolnih prijav Svet zavoda ne bo obravnaval. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

Opomba:

34. člen ZLD

Javni razpis za imenovanje direktorja se objavi na spletni strani zavoda in v sredstvih javnega obveščanja.

Rok: 60 dni od objave razpisa morajo biti prijavljeni kandidati obveščeni o izbiri.

Svet zavoda lekarne Slovenska Bistrica

Št. 020-1/2025/3

Ob-2391/25

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 odločba US, 8/96, 18/98 odločba US, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 12. člena Sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Mladi zmaji – Centra za kakovostno preživljanje prostega časa mladih (Uradni list RS, št. 77/09, 100/11, 43/14, 8/15, 29/18, 26/19 in 100/23) ter 33. člena Statuta Javnega zavoda Mladi zmaji Št. PZ-134/2015:1 Svet Javnega zavoda Mladi zmaji – Center za kakovostno preživljanje mladih, Resljeva cesta 18, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednica sveta Monika Šterlek, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja

**Javnega zavoda Mladi zmaji – Center
za kakovostno preživljanje časa mladih**

Za direktorja je lahko imenovan, kdor poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima sedmo raven izobrazbe, kar pomeni: najmanj specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja), magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja), visokošolska izobrazba druge stopnje,
- najmanj 7 let delovnih izkušenj, od tega vsaj tri leta na vodstvenem ali vodilnem delovnem mestu,
- govori vsaj enega od svetovnih jezikov,
- ima državljanstvo Republike Slovenije,
- ima organizacijske sposobnosti in sposobnosti timskega dela,
- predloži program dela zavoda.

Direktorja imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja za mandatno obdobje 5 let. Funkcijo bo direktor nastopil predvidoma 1. 1. 2026.

K prijavi morajo kandidati, poleg opisa dosedanjih izkušenj s kratkim življenjepisom, predložiti program dela zavoda za obdobje 2026–2030 in naslednja dokazila o izpolnjevanju pogojev:

1. Kot dokazilo o doseženi formalni izobrazbi kandidat predloži fotokopijo diplome/specializacije/magistrske izobrazbe.

2. Kot dokazilo o najmanj sedmih letih delovnih izkušenj kandidat predloži dokazilo o delovnih izkušnjah (kopijo delovne knjižice, ZPIZ potrdilo ali drugo ustrezno dokazilo).

3. Kot dokazilo o vodstvenih izkušnjah kandidat predloži pisno potrdilo delodajalca oziroma drugo ustrezno dokazilo o vodstvenih izkušnjah (npr. izpis iz AJPEŠ, pogodbo o zaposlitvi).

4. Ustrezno dokazilo oziroma potrdilo o izpolnjevanju pogoja znanja svetovnega jezika. Pri znanju vsaj enega svetovnega jezika je zaželeno angleščina, nemščina ali en od uradnih jezikov v EU.

5. Kot program dela zavoda kandidat predloži program dela zavoda za mandatno obdobje 2026–2030.

Kandidat mora poleg navedene dokumentacije priložiti še:

6. Izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

– ni bil kaznovan ali zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

7. Izjavo kandidata, da za namen tega razpisa dovoljuje svetu zavoda pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Prijava, življenjepis, program dela in vsa dokazila morajo biti priloženi v slovenskem jeziku. Če so potrdila priložena v tujem jeziku, mora kandidat priložiti uradni prevod. Stroške prevoda krije kandidat.

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, pisno s priporočeno pošiljko, najpozneje v 8 dneh po objavi razpisa, v zaprti pisemski ovojnici na naslov: Svet Javnega zavoda Mladi zmaji, Resljeva cesta 18, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – Razpis za direktorja Javnega zavoda Mladi zmaji«.

Šteje se, da je prijava pravočasna, če je prispela na naslov javnega zavoda do zadnjega dne roka za prijavo oziroma je bila oddana na pošto priporočeno najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasne, pravilno označene in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali pogoje. Za nepopolno prijavo bo štela prijava, ki ne bo vsebovala vseh obveznih prilog in zahtevanih dokazil in vloga, iz katere ne bo mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje razpisane pogoje.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Morebitne dodatne informacije dobite vsak delovni dan od 9. do 14. ure pri Kitki Koprivnikar na tel. 01/306-40-64 ali na elektronskem naslovu kitka.koprivnikar@mladizmaji.si.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet Javnega zavoda Mladi zmaji

Ob-2392/25

Svet Doma počitka Mengeš na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), določil Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami), 35. člena Statuta Doma počitka Mengeš, sprejetega dne 6. 9. 2016 ter na podlagi sklepa Sveta zavoda Dom počitka Mengeš, sprejetega na seji dne 6. 5. 2025, objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja (m/ž)

Doma počitka Mengeš

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje:

- Ustrezno stopnjo in smer izobrazbe, določene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu,
- Opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,
- Opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica v soglasju s Strokovnih svetom RS za splošno izobraževanje, oziroma ga mora kandidat opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja.

K pisni prijavi morajo kandidati priložiti:

- Življenjepis, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev

– Dokazila o dosedanjem delu, delovnih izkušnjah oziroma izpis obdobja zavarovanje iz ZPIZ-a

– Kopija diplome

– Potrdilo o nekaznovanosti

– Kopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu

– Kopija potrdila o opravljenem programu za vodenje ali izjavo, po četrtem odstavku 56. člena Zakona o socialnem varstvu, da bo program opravljen

– Program dela in vizija razvoja zavoda za trajanje mandata.

Direktorja imenuje Svet Doma počitka Mengeš s soglasjem ministra, pristojnega za socialno varstvo, po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri ima Dom počitka Mengeš sedež. Mandat direktorja traja 5 let.

Kandidat mora priložiti tudi izjavo, da soglaša, da se lahko njegovi osebni podatki javno obravnavajo na seji Sveta Zavoda in v kolikor bo kandidat izbran, tudi posredujejo za mnenje in v soglasje pristojnemu organu.

Prijave z dokazili morajo kandidati poslati pisno v zaprti kuverti na naslov: Svet Doma počitka Mengeš, Glavni trg 13, 1234 Mengeš, s pripisom: »Razpis za direktorja m/ž« in s pripisom: »Ne odpiraj«.

Kot pravočasne se bodo šttele prijave, ki bodo prišle na naslov do 2. 9. 2025.

Svet Doma počitka Mengeš prepozno prispelih in nepopolnih vlog ne bo obravnaval.

Svet Doma počitka Mengeš bo kandidate vabil in obveščal izključno po elektronski pošti, zato je obvezna sestavina prijave tudi elektronski naslov.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet zavoda Dom počitka Mengeš

Ob-2393/25

Na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI) in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) svet zavoda SIC Radovljica, Kranjska cesta 24, 4240 Radovljica, objavlja javni razpis za prosto delovno mesto

ravnateljja

SIC Radovljica

Kandidat za ravnateljja mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 1. 2026.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja za polni delovni čas. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisna prijava mora vsebovati:

1. dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:
 - dokazila o izobrazbi, pridobljeni po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;
 - dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu;
 - dokazilo o nazivu;
 - dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, a ga mora pridobiti v roku enega leta po začetku mandata);
 - dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju v skladu s 53. členom ZOFVI);
 - potrdila o nekaznovanosti:
 - potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer, da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, ne na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev (Okrajno sodišče),
 - potrdilo, da fizični osebi ni bila izrečena kazenska sankcija (Ministrstvo za pravosodje),
 - potrdilo, da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost (Ministrstvo za pravosodje) in da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost za izbrisane kazenske obsodbe iz drugega odstavka 84. člena Kazenskega zakonika.

(Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni.)

2. program vodenja SIC Radovljica;
3. življenjepis (CV Europass);
4. izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo svojih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja.

Kandidati naj prijavo z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo s priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja SIC Radovljica. – Ne odpiraj!« na naslov Svet zavoda SIC Radovljica, Kranjska cesta 24, 4240 Radovljica, najkasneje do 31. 8. 2025.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda SIC Radovljica

Su KS 181/2025-3

Ob-2397/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

7 sodniških mest okrajnih sodnikov na Okrajnem sodišču v Ljubljani

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejša od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Su KS 184/2025-2

Ob-2398/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

1 sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Mariboru (za prekrškovno – kazensko področje)

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniskega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravitelja matičnega registra,

podatek o državljanstvu pa od upravitelja centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Ob-2403/25

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Petre Starkl Cafuta razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika

pri notarki Petri Starkl Cafuta na Ptuju

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik ali diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Druge objave

Ob-2396/25

Na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1, ZIPRS2526), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in Odloka o programu porabe sredstev sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23 in 26/25), Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova 4, Ljubljana, objavlja

javni poziv

Sofinanciranje projektov s programskega področja LIFE za leto 2025

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (v nadaljevanju Ministrstvo) obvešča upravičence, ki bodo na podlagi Razpisa programa LIFE za zbiranje predlogov za leto 2025 Evropske komisije (v nadaljevanju: Razpis Evropske komisije) sklenili z Evropsko izvajalsko agencijo za podnebje, infrastrukturo in okolje (v nadaljevanju CINEA) pogodbo o sofinanciranju projekta, da lahko zaprosijo za sredstva sofinanciranja za izvajanje projektov iz programa LIFE, ki jih bo Ministrstvo dodelilo projektom, ki jih bo odobrila CINEA.

1. Predmet poziva: predmet javnega poziva je sofinanciranje projektnih aktivnosti projektov, ki bodo odobreni na razpisu programa LIFE Evropske komisije za leto 2025.

2. Pogoji za prijavo na javni poziv:

– Upravičenci morajo Ministrstvu predložiti podpisano pogodbo s CINEO za izvajanje odobrenega projektnega predloga na podlagi razpisa Evropske komisije za leto 2025,

– Upravičenci po tem pozivu so upravičenci, navedeni v pogodbi s CINEO, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in so odgovorni za izvajanje nacionalnega ali mednarodnega projekta v delu aktivnosti, ki se izvajajo na območju Republike Slovenije.

3. Pogoji za dodelitev sredstev iz proračuna Republike Slovenije:

– Upravičenec je s CINEO sklenil pogodbo o sofinanciranju na podlagi razpisa Evropske komisije za leto 2025;

– Ministrstvo bo sofinanciralo le standardne projekte ukrepov (Standard Action Projects, SAP), ki bodo odobreni v okviru naslednjih tem:

– Standardni projekti (Standard Action Projects (SAPs)) za krožno gospodarstvo in ničelno onesnaževanje

– Standardni projekti za blaženje in prilagajanje podnebnim spremembam

določenih v dokumentih Razpisa za predloge projektov 2025 (Programme for the Environment and Climate Action (LIFE) Call for proposals 2025):

– Področje okolje: krožno gospodarstvo in ničelno onesnaževanje:

– Circular Economy and Zero Pollution (LIFE-2025-SAP-ENV-ENVIRONMENT),

– Environment governance (LIFE-2025-SAP-ENV-GOV),

– Področje podnebni ukrepi:

– Climate Governance and Information (LIFE-2025-SAP-CLIMA-GOV),

– Climate Change Adaptation (LIFE-2025-SAP-CLIMA-CCA),

– Climate Change Mitigation (LIFE-2025-SAP-CLIMA-CCM),

objavljenih na spletni strani agencije CINEA (https://cinea.ec.europa.eu/life-calls-proposals-2025_en).

Ministrstvo bo sofinanciralo le tiste akcije v projektu, ki se bodo izvajale na ozemlju Republike Slovenije in jih bodo izvajali upravičenci s sedežem v Republiki Sloveniji.

– Vsebina projektnega predloga je določena z naslednjimi dokumenti:

– Uredba (EU) 2021/783 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2021 o vzpostavitvi programa za okolje in podnebne ukrepe (LIFE) ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1293/2013;

– Izvedbeni sklep Komisije C(2025) 955 z dne 15. aprila 2025 o sprejetju večletnega delovnega programa LIFE za obdobje 2025–2027;

– Razpisi Evropske komisije za zbiranje predlogov programa LIFE 2025, objavljeni na spletni strani agencije CINEA (https://cinea.ec.europa.eu/life-calls-proposals-2025_en).

4. Okvirni delež sofinanciranja

Ministrstvo bo sofinanciralo projekte v naslednjih deležih:

Področje	Teme	Proračunska postavka/Višina sofinanciranja Ministrstva (predstavlja delež od upravičenih stroškov projekta)*
1. Področje Okolje	Vse projektne teme	Iz PP 231302 mednarodni projekti LIFE do vključno 20 %
2. Področje Okolje	Vse projektne teme, če učinki projekta vplivajo na blaženje podnebnih sprememb ali na prilagajanje na le-te ¹	Iz PP 231758 Sklad za podnebne spremembe do vključno 20 %
3. Področje Podnebni ukrepi	Vse projektne teme	Iz PP 231758 Sklad za podnebne spremembe do vključno 20 %

¹ Kot pogoj, da je projekt v skladu s prioriteto, mora prijavitelj v vlogo vključiti spremljanje in doseganje izboljšanja vsaj enega od kazalcev, navedenih na spletni strani ARSO: [Podnebno ogledalo | Okoljski kazalci](#) in spremljanje izbranega kazalca ali več kazalcev vključiti na seznam KPI, ki jih spremljanja ob izvajanju projekta.

Upravičeni stroški so opredeljeni v razpisni dokumentaciji agencije CINEA.

Pri identifikaciji in izračunu upravičenih stroškov projekta se upoštevajo navodila iz razpisa Evropske komisije (razpisna dokumentacija objavljena na spletni strani agencije CINEA²).

Do sofinanciranja bodo upravičeni vsi na podlagi tega poziva pravočasno predloženi projekti, izbrani s strani Evropske komisije, do maksimalnega deleža sofinanciranja iz gornje tabele.

Sredstva za sofinanciranje projektov so predvidena na proračunskih postavkah 231758 »Sklad za podnebne spremembe« in 231302 »Mednarodni projekti LIFE«, kar se bo upoštevalo ob pripravi proračunov za posamezno leto. Sredstva se bodo dodeljevala v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in njegovimi dopolnitvami ter v višini zagotovljenih pravic porabe na posamezni proračunski postavki za posamezno leto. V primeru, da v proračunu Republike Slovenije za posamezno leto ne bi bilo zagotovljenih dovolj sredstev za financiranje vseh prijavljenih projektov, bo Ministrstvo deleže financiranja vsem projektom proporcionalno znižalo ali spremenilo dinamiko izplačil.

5. Predvideno obdobje porabe sredstev: sredstva se bodo porabljala po dinamiki podpisanih pogodb do izteka izvajanja le-teh.

6. Rok za oddajo vlog in način predložitve

Upravičenci, ki se prijavljajo na nacionalni poziv za sofinanciranje, oddajo vlogo za sofinanciranje projekta v obliki dopisa, skupaj s podpisano pogodbo s CINEO o izvajanju projekta, vključno z vsemi prilogami, v pisni obliki ali v elektronski obliki na CD/DVD nosilcu na na-

slov Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova 4, 1000 Ljubljana ali elektronski naslov: gp.mope@gov.si, s pripisom za »Javni poziv – sofinanciranje projektov s programskega področja LIFE za leto 2025«.

Vloga za sofinanciranje in podpisana pogodba z agencijo CINEA upravičencev, katerih projekti so bili odobreni s strani Evropske komisije na razpisu Life 2025, morata prispeti v vložišče Ministrstva najkasneje en mesec po podpisu pogodbe z agencijo CINEA, sicer bo ministrstvo vlogo za sofinanciranje kot prepozno zavrglo.

Upravičenci predložijo Ministrstvu vlogo za sofinanciranje v slovenskem jeziku, podpisano pogodbo z agencijo CINEA o izvajanju projekta pa predložijo v slovenskem ali angleškem jeziku. Če je pogodba z agencijo CINEA napisana v drugem jeziku, morajo upravičenci vlogi priložiti opis aktivnosti, za katere zapošajo za sofinanciranje, v slovenskem ali angleškem jeziku. V vlogi mora biti jasno opredeljena višina zaprosenih sredstev na podlagi upravičenih stroškov vlagatelja in ostalih slovenskih partnerjev.

7. Podpis pogodbe o sofinanciranju

Z vlagatelji bo Ministrstvo v skladu z določili tega poziva sklenilo pogodbo o sofinanciranju v roku 2 mesecev od prejema popolne vloge.

Vsa vprašanja v zvezi z javnim pozivom lahko upravičenci pošljejo na naslov: gp.mope@gov.si.

8. Kontaktne osebe za LIFE na Ministrstvu za okolje, podnebje in energijo:

– področje Okolje, podprogram »Krožno gospodarstvo in kakovost življenja«: Tatjana Orhini Valjavec, tel. 01/478-74-54 ali e-pošta: tatjana.orhini-valjavec@gov.si

– področje Podnebje, podprogram »Blaženje in prilagajanje na podnebne spremembe«: mag. Nives Nared, tel. 01/478-73-39 (ali 01/478-73-10 tajništvo) ali e-pošta: nives.nared@gov.si.

9. Ministrstvo bo vse ključne informacije in nadaljnja pojasnila glede poziva objavilo na svoji spletni strani in spletni strani LIFE Slovenija (<https://lifeslovenija.si>).

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

² https://cinea.ec.europa.eu/programmes/life_en

Evidence sindikatov

Št. 101-8/2025-6218-4

Ob-2322/25

Iz evidence statuten sindikatov pri Upravni enoti Kranj se z dnem dokončnosti te odločbe izbriše hramba Pravila o organiziranosti in delovanju **sindikata podjetja Creina Kranj**, s sedežem na naslovu: **Mirka Vadnova 8, Kranj**, ki so bila vpisana pod zap. št. 32.

Št. 10102-1/2025-2611-16

Ob-2348/25

Sindikat železniškega prometa Slovenije, Trg OF 7, Ljubljana, katerega zastopa predsednik Milorad Šljivič, se določi kot reprezentativen sindikat v poklicu progovni prometnik.

Št. 101-10/2025-6227-3

Ob-2358/25

Visokošolski sindikat Slovenije, Sindikat Univerze v Mariboru, matična št.: 2398923000, vpisan v evidenco statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor z dne 5. 7. 2012, pod zaporedno št. 9/2012, sprememba vpisana z dne 31. 1. 2013, pod zaporedno št. 5/2013, sprememba vpisana z dne 10. 4. 2015, pod zaporedno številko 6/2015 in sprememba vpisana z dne 12. 2. 2019, pod zaporedno št. 3/19, je spremenil naziv sindikata Visokošolski sindikat Slovenije, Sindikat Univerze v Mariboru in se sedaj imenuje: **SINDIKAT UNIVERZE V MARIBORU**.

Visokošolski sindikat Slovenije, Sindikat Univerze v Mariboru, matična št.: 2398923000, vpisan v evidenco statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor z dne 5. 7. 2012, pod zaporedno št. 9/2012, sprememba vpisana z dne 31. 1. 2013, pod zaporedno št. 5/2013, sprememba vpisana z dne 10. 4. 2015, pod zaporedno številko 6/2015 in sprememba vpisana z dne 12. 2. 2019, pod zaporedno št. 3/19, je spremenil statut sindikata, kateri se sedaj imenuje: **STATUT SINDIKATA UNIVERZE V MARIBORU**.

Sprememba naziva in statuta sindikata je vpisana v evidenco statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor, pod zaporedno številko 8/2025, z dne 10. 7. 2025.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

Z 5/2025

Os-2332/25

V izvršilni zadevi upnice Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 20, Kranj, zoper dolžnika Roka Potočnika, Slovenski trg 1, Kranj – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Drobnič Aljoša – odvetnik, Nazorjeva ulica 3, Kranj, zaradi izterjave 4.143,47 EUR s pripadki, je sodišče dolžniku Roku Potočniku, EMŠO 1107990500218, Slovenski trg 1, Kranj (zakonsko prebivališče) postavilo začasnega zastopnika Aljoša Drobniča, odvetnika v Kranju, Nazorjeva ulica 2, Kranj, ki ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, sodišču ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 28. 7. 2025

IV P 878/2023

Os-2333/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je po sodnici Katarini Novšak, v pravdni zadevi tožeče stranke Luke Pušiča, Barvarska steza 6, Ljubljana, EMŠO: 2107993500158, zoper toženo stranko Sabino Štumberger, neznane prebivališča (v tožbi: Reber 5, Ljubljana), EMŠO: 0211962505075, ki jo zastopa začasni zastopnik Andrej Carotta, Odvetniška družba Carotta in Sibinčič o.p., d.o.o. iz Ljubljane, zaradi plačila 1.993,97 EUR s pripadki, 21. julija 2025 sklenilo:

Toženi stranki Sabini Štumberger se v zadevi opr. št. IV P 878/2023 na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasnega zastopnika.

Za začasnega zastopnika se določi Andrej Carotta, odvetnik Odvetniške družbe Carotta in Sibinčič o.p., d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 7. 2025

2874 Z 392/2023

Os-2345/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je v zadevi zavarovanja terjatve upnice Republika Slovenija, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnika Spiritus d.o.o., matična št. 2737876000, davčna št. 90655133, Ribarska 5, Rogoznica, zaradi zavarovanja terjatve 605,97 EUR s pp sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Šrot Polona, Dunajska cesta 378, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 7. 2025

0034 I 218/2025

Os-2230/25

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku izvršilni postopek na predlog upnika B2 Kapital, poslovne storitve d.o.o., matična št. 6653057000, davčna št. 58008098, Verovškova ulica 64A, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška družba Ferfolja, Ljubič o.p., d.o.o., Slomškova ulica 17, Ljubljana, proti dolžniku Vinku Prevolšku, EMŠO 2001959500413, Trate 33, Gornja Radgona, zaradi izterjave 9.751,11 EUR.

V obravnavani zadevi je sodišče s sklepom I 218/2025 z dne 2. 7. 2025 v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ dolžniku Vinku Prevolšku, EMŠO 2001959500413, izbrisan iz Registra stalnega prebivalstva, postavilo začasno zastopnico – odvetnico Urško Graj Gselman, Ulica heroja Lacka 10, 2250 Ptuj.

Na podlagi 83. člena ZPP ima začasna zastopnica v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonite zastopnice. Te pravice in dolžnosti pa ima od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 2. 7. 2025

I 122/2025

Os-2251/25

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Boštjanu Polegegu, Ljubljanska cesta 103, Slovenska Bistrica, zaradi izterjave nadomestila preživnine, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju sklenilo:

Dolžniku Boštjanu Polegegu, rojenem 13. 12. 1977, stanujočem Ljubljanska cesta 103, Slovenska Bistrica, se v tem izvršilnem postopku postavi začasna zastopnica odvetnica Bojana Šelih, Trg svobode 26, Slovenska Bistrica.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do tlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse do tlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici
dne 4. 7. 2025

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 55/2025

Os-2334/25

Zapuščinska zadeva po pok. Kozlovič Silvestru, rojen 14. 3. 1932, nazadnje stanujoč Bonini 47, Koper, umrl dne 14. 1. 2025.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče ugotovilo, da je bil zapustnik poročen z Majdo Kozlovič in da nista imela skupnih otrok. Zapustnik je do leta 1994 živel v Franciji. Sodišču ni znano, ali je tam imel otroke oziroma, če so ti že pokojni, kdo so njihovi dediči. Dediči po pokojnem Silvestru Kozloviču so Majda Kozlovič, Jože Kozlovič (oziroma njegovi dediči: Kozlovič Zdravko, Kozlovič por. Merlič Mirjana in Kozlovič Darinka), Kozlovič por. Kocjančič Viktorija (po njej Kocjančič Danilo, Kocjančič Matej in Kocjančič Tina), Kozlovič Ivan (po njem Kozlovič Srečko, Kozlovič Rajko, Kozlovič Silva, Kozlovič Ljuba in Kozlovič Sonja), Kozlovič Peter (po njem Kozlovič Verjanko in Kozlovič Vladenka), Kozlovič Albin (po njem Kozlovič Stojan in Kozlovič Valter), Kozlovič Darko (po njem Kozlovič Suzana)

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v šestih mesecih od objave oklica.

Če se po preteku šestih mesecev od objave oklica ne zgledi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 25. 7. 2025

D 133/2024

Os-2186/25

Po pokojni Evgeniji Kozlovič, neznanega rojstnega datuma, neznanega naslova, razglašeni za mrtvo z dnem 22. 9. 1961, ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Zapustnikove upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 18. 6. 2025

D 119/2024

Os-2208/25

Po pokojnem Andreju Kastelicu (Andrea Castellich), rojenem dne 12. 11. 1865, neznanega bivališča, razglašen za mrtvega z dnem 13. 11. 1935, ni dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Zapustnikove upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, ki določa, da upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 23. 6. 2025

Oklici pogrešanih

N 24/2025

Os-2305/25

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek po predlogu predlagateljice Marije Grča, Hruševica 5, Štanjel, ki jo zastopa odvetniška družba Ukmar o.p., d.o.o., zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Dominika Grče, nazadnje stanujoč Hruševica 43, sedaj neznanega bivališča, Štanjel, za mrtvega, ki ga zastopa skrbnica za posebni primer odvetnica Anita Hiti, Partizanska cesta 63, Sežana.

Pogrešan Dominik Grča je bil rojen 3. 8. 1867, kot sin Andreja Grče in Jožefe roj. Jurca, Hruševica št. 43 / nova h, št. 5). V zemljiški knjigi je vpisan kot lastnik nepremičnin v katastrski občini Hruševica.

Vse, ki bi karkoli vedeli o njem in njegovem življenju, zlasti smrti, se poziva, da v roku treh mesecev od objave tega oklica, to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 18. 7. 2025

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. D08438, izdajatelj Univerza v Mariboru, leto izdaje 2005. *gnq-347105*

Diplomo št. RAC-114, izdala Višja strokovna šola Celje leta 2010. *gnn-347108*

Diplomo št. 555, izdajatelj UL, Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, leto izdaje 1995. *gnd-347093*

Magistrsko listino št. 12111/20-R, izdajatelj Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta, leto izdaje 2020. *gnw-347099*

Drugo preklicujejo

A&M AVTOTRANSPORT d.o.o., Ljubljanska cesta 60A, Celje, dovolilnico št. 1539, država BIH, oznaka države 070/11. *gnx-347098*

ALMA CARS d.o.o., Usnjarska cesta 8, Kamnik, taksi nalepko št. G015547/09388/004, za vozilo SEAT ALHAMBRA, reg. št. LJ MP-686, veljavnost do 5. 10. 2027. *gno-347107*

DEJAN NADLUČNIK S.P., Radmirje 46, Ljubno ob Savinji, izvod licence št. 015290/004, za tovorno vozilo, reg. št. CE NDT-13. *gnz-347096*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500036007005, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gne-347092*

EUROLINIA, d.o.o., Skorno 3E, Šmartno ob Paki, izvod licence št. GE015539/04118/013 za vozilo SCANIA, reg. št. CE PU-180, veljavnost do 4. 3. 2030. *gno-347111*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500011891001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gny-347097*

GLASPORT d.o.o., Skorno 6A, Šmartno ob Paki, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500035662002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gns-347103*

Certifikat NPK – gozdarski sekač, št. 3540122011-20-2020-10471, izdala Srednja gozdarska in lesarska šola Postojna leta 2020. *gnn-347112*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500064664000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnp-347106*

MARKI TRANSPORT D.O.O., RADMIRJE 66B, Ljubno ob Savinji, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500007013003, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gng-347090*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500069476000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnh-347089*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009398002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gni-347088*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500030342002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnr-347104*

MST activity d.o.o., Cesta maršala Tita 87, Jesenice, potrdilo za voznike št. 017183/NSK24-2-741/2025, veljavnost od 11. 2. 2025 do 31. 12. 2026. *gnu-347101*

MST activity d.o.o., Cesta maršala Tita 87, Jesenice, potrdilo za voznike št. 017183/NSK24-2-1717/2025, veljavnost od 4. 4. 2025 do 15. 5. 2026. *gnt-347102*

SANIMAR ROBERT BERGANT s.p., Repnje 29B, Vodice, izvod licence št. 019906/045, za vozilo MERCEDES BENZ, reg. št. LJ 46-FCG, veljavnost do 16. 11. 2029. *gnc-347094*

Certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/2470, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnv-347100*

TADEJ ADAMIČ S.P., Urbanova ulica 18, Ribnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500020049002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnb-347095*

TCS Chemical d.o.o., Partizanska cesta 30, Maribor, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500012215001, izdal Cetus Celje d.d.. *gnl-347110*

TRANSPORT PUŠNIK, d.o.o., Tovarniška cesta 19A, Slovenske Konjice, izvod licence št. GE014901/06957/004, za vozilo, reg. št. CE AV-106, veljavnost do 10. 5. 2029. *gnf-347091*

ŽERJAL d.o.o., Rovte 144, Vrhnika, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500039737001, izdal Cetus Celje, d.d. *gnm-347109*

VSEBINA

Javni razpisi	2261
Razpisi delovnih mest	2277
Druge objave	2282
Evidence sindikatov	2284
Objave sodišč	2285
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2285
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2285
Oklici pogrešanih	2286
Preklici	2287
Spričevala preklicujejo	2287
Drugo preklicujejo	2287

