



Javni razpisi

Ob-2270/25

Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembe vsebine javnega razpisa Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo, z oznako P4D 2025 – Spodbude za digitalno transformacijo MSP, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 25/25 z dne 11. 4. 2025. Spremembe se nanašajo na naslednje točke Javnega razpisa:

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Prvi in drugi odstavek se v celoti nadomestita z:

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa je 22.800.000,00 EUR, pri čemer je največ do 12.040.449,44 EUR na voljo za Kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija in največ do 10.759.550,56 EUR za Kohezijsko regijo Zahodna Slovenija.

Proračunska postavka	Programsko območje	Leto 2026
PP Vzhod – EU	kohezijska regija Vzhodna Slovenija	12.040.449,44
251062 – RSO 1.2 Digitalizacija za MSP MGTŠ ESRR 21-27-V-EU		
PP Vzhod – SLO	kohezijska regija Vzhodna Slovenija	0,00
		12.040.449,44
PP Zahod – EU	kohezijska regija Zahodna Slovenija	7.173.033,71
251063 – RSO 1.2 Digitalizacija za MSP MGTŠ ESRR 21-27-Z-EU		
PP Zahod – SLO	kohezijska regija Zahodna Slovenija	3.586.516,85
251064 – RSO 1.2 Digitalizacija za MSP MGTŠ ESRR 21-27-Z-SI		10.759.550,56
		22.800.000,00

Slovenski podjetniški sklad

Št. 545-31/2025-2570

Ob-2278/25

Javni razpis

za sofinanciranje izgradnje in prestrukturiranja daljinskih sistemov ogrevanja in hlajenja na OVE za obdobje 2025 do 2029 (oznaka: JR EKP DO OVE 2025)

v okviru »Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji«, prednostne naloge 3 »Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost«, specifičnega cilja RSO 2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«

1. Naziv in sedež posredniškega telesa, ki dodeljuje sredstva

Neposredni proračunski uporabnik, ki dodeljuje sredstva, je Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje,

podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21, 121/22 – ZUOKPOE in 102/24), 18. člena Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) ministrstvo objavlja Javni razpis za sofinanciranje izgradnje in prestrukturiranja daljinskih sistemov ogrevanja in hlajenja na OVE za obdobje 2025 do 2029 (oznaka: JR EKP DO OVE 2025) (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), in sicer v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 3 »Zelena

preobrazba za podnebno nevtralnost«, specifičnega cilja RSO 2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«.

Ministrstvo pri izvedbi predmetnega javnega razpisa nastopa v vlogi posredniškega telesa in izvajalca javnega razpisa.

2. Pravne in druge podlage za izvedbo javnega razpisa

Pravne in druge podlage za izvedbo javnega razpisa so navedene v nadaljevanju:

- Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (UL L, 2024/795 z dne 29. 2. 2024) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2021/1060);

- Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/3236 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. decembra 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/1057 in (EU) 2021/1058 v zvezi z regionalno nujno pomočjo za obnovo (RESTORE) (UL L, 2024/3236 z dne 19. 12. 2024);

- Uredba (EU) 2022/2039 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. oktobra 2022 o spremembi uredb (EU) št. 1303/2013 in (EU) 2021/1060 glede dodatne prožnosti za obravnavanje posledic vojaške agresije Ruske federacije FAST (prožna pomoč za ozemlja) – CARE (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 23);

- drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih Komisija sprejme v skladu s 113. in 114. členom Uredbe (EU) 2021/1060;

- Uredba (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (UL L, 2024/2509 z dne 26. 9. 2024);

- Uredba Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 11), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2024/765 z dne 29. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L, 2024/765 z dne 29. 2. 2024);

- Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. 6. 2020, str. 13), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L, 2024/90104 z dne 15. 2. 2024) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2020/852);

- Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev (UL L št. 442 z dne 9. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/2485 z dne 27. junija 2023 o spremembi Delegirane uredb (EU) 2021/2139 z določitvijo dodatnih tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da določene gospodarske dejavnosti bistveno prispevajo k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, in za ugotavljanje, ali te gospodarske dejavnosti ne škodujejo bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev (UL L, 2023/2485 z dne 21. 11. 2023);

- Uredba (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogodjenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogodjenosti za zaščito proračuna Unije (UL L, 2023/90149 z dne 5. 12. 2023);

- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 str. 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2016/679);

- Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 651/2014);

- Listina Evropske unije o temeljnih pravicah (UL L št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 391);

- Direktiva (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma, spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta in Direktive Komisije 2006/70/ES (UL L št. 141 z dne 5. 6. 2015, str. 73), zadnjič spremenjena z Direktivo (EU) 2024/1640 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. maja 2024 o mehanizmih, ki jih morajo vzpostaviti države članice za preprečevanje uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma, spremembi Direktive (EU) 2019/1937 ter spremembi in razveljavitvi Direktive (EU) 2015/849 (UL L, 2024/1640 z dne 19. 6. 2024) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2015/849/EU);

– Direktiva (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (prenovitev) (UL L št. 328 z dne 21. 12. 2018, str. 82), zadnjič spremenjena z Direktivo (EU) 2024/1711 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. junija 2024 o spremembi direktiv (EU) 2018/2001 in (EU) 2019/944 glede izboljšanja zasnove trga električne energije v Uniji (UL L, 2024/1711 z dne 26. 6. 2024);

– Direktiva 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o energetske učinkovitosti, spremembi direktiv 2009/125/ES in 2010/30/EU ter razveljavitvi direktiv 2004/8/ES in 2006/32/ES (UL L št. 315 z dne 14. 11. 2012, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/807 z dne 15. decembra 2022 o spremembi faktorja primarne energije za električno energijo pri uporabi Direktive 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 101 z dne 14. 4. 2023, str. 16);

– Sklep Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju in Priloga k Sklepu Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, objavljena na spletni strani https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/guidance/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf in https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/guidance/GL_corrections_pp_irregularities_anex_SL.pdf;

– Smernice Evropske komisije o državni pomoči za podnebje, varstvo okolja in energijo za leto 2022 (2022/C 80/01), objavljene na [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52022XC0218\(03\)&from=SL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52022XC0218(03)&from=SL);

– Smernice o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, z dne 11. julija 2006, objavljene na https://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/skmbt_c654e16032914450.pdf;

– Obvestilo Komisije Smernice o izogibanju in obvladovanju nasprotja interesov v skladu s finančno uredbo (2021/C 121/01), objavljeno na [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0409\(01\)&from=SL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0409(01)&from=SL);

– Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI 2021SI16FFPA001, z dne 12. 9. 2022, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/kljucni-dokumenti/programski-dokumenti-za-obdobje-2021-2027/>;

– Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, št. CCI 2021SI16FFPR001, z dne 22. 11. 2024, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/kljucni-dokumenti/programski-dokumenti-za-obdobje-2021-2027/>;

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 in 17/25 – ZFO-1E);

– Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);

– Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);

– Zakon o poslovnih skrivnostih (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 15/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);

– Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22, 145/22 in 17/25; v nadaljnjem besedilu: ZPPDFT-2);

– Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23);

– Energetski zakon (Uradni list RS, št. 38/24);

– Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21, 121/22 – ZUOKPOE in 102/24; v nadaljnjem besedilu: ZSROVE);

– Zakon o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20; v nadaljnjem besedilu: ZURE);

– Zakon o uvajanju naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 78/23 in 95/24);

– Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23 in 102/24; v nadaljnjem besedilu: ZGD-1);

– Zakon o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21; v nadaljnjem besedilu: ZZad);

– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24 in 21/25 – ZOPVOOV);

– Zakon o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21; v nadaljnjem besedilu: ZOEE);

– Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (Uradni list RS, 44/22; v nadaljnjem besedilu: ZOTDS);

– Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A; v nadaljnjem besedilu: GZ-1);

– Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: KZ-1);

– Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljnjem besedilu: OZ);

– Uredba o izvajanju uredb (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25);

– Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23);

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba o enotni metodologiji);

- Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22);
- Uredba o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2);
- Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22, 77/23 in 24/24);
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);
- Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za spodbujanje energije iz obnovljivih virov in soproizvodnje z visokim izkoristkom ter energijsko učinkovito daljinsko ogrevanje oziroma hlajenje (Uradni list RS, št. 32/24 in 41/25; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik);
- Pravilnik o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23);
- Shema državne pomoči »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov in soproizvodnje z visokim izkoristkom ter energijsko učinkovito daljinsko ogrevanje oziroma hlajenje« (št. priglasitve: BE01-2632535-2024);
- Navodila organa upravljanja o izpolnjevanju pogojev za opravljanje nalog posredniškega telesa v programskem obdobju 2021–2027, oktober 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje s sredstvi evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2021–2027, september 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, avgust 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, avgust 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj in preverjanj opravljanja prenesenih nalog, februar 2025, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, marec 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Analiza tveganja organa upravljanja na ravni programa in izhodišča za pripravo metodologije za administrativno preverjanje v programskem obdobju 2021–2027, oktober 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Strategija organa upravljanja za boj proti goljufijam v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, april 2025, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;
- Navodila OU za poročanje in spremljanje nepravilnosti pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v

okviru Programa evropske kohezijske politike za obdobje 2021–2027, februar 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Smernice organa upravljanja za uporabo načela, da se ne škoduje bistveno pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, julij 2024, objavljene na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Smernice organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027, september 2023, objavljene na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Postopkovnik za izvajanje Listine Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta 2010/48/ES, september 2023, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Smernice za uporabo načel Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije ZN o pravicah invalidov v okviru kohezijske politike, september 2023, objavljene na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Odločitev o podpori Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja št. V00300-1/ MOPE/0 z dne 16. 7. 2025;

– vse objavljene spremembe in dopolnitve navedenih podlag.

3. Namen, cilj in predmet javnega razpisa

3.1 Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je povečanje proizvodnje električne energije in toplote iz obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE) in odpadne toplote na območju Republike Slovenije. Cilj javnega razpisa je povečati delež OVE v obstoječih sistemih daljinskega ogrevanja, izgradnja novih oziroma širitev obstoječih sistemov daljinskega ogrevanja na OVE ter prispevati k zmanjšanju uporabe fosilnih goriv, vključno z zemeljskim plinom.

3.2 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje operacij vgradnje generatorjev toplote, ki uporabljajo OVE, odpadno toploto ali kombinacijo obeh in povečujejo delež OVE v sistemih daljinskega ogrevanja, in sicer toplotnih črpalk (v nadaljnjem besedilu: TČ), sončnih sprejemnikov za proizvodnjo toplote (v nadaljnjem besedilu: SSE) in kotlov na lesno biomaso (v nadaljnjem besedilu: KNLB) ter izgradnjo postrojenj za soproizvodnjo toplote in električne energije (v nadaljnjem besedilu: SPTE) iz OVE v obstoječih sistemih daljinskega ogrevanja, ter operacij izgradnje novih oziroma širitve obstoječih sistemov daljinskega ogrevanja na OVE, odpadno toploto ali kombinacijo obeh. Predmet sofinanciranja ne morejo biti operacije, pri katerih je predvidena uporaba biomase, ki ni skladna z zahtevami iz Direktive (EU) 2018/2001.

3.3 Upravičen namen

Upravičen namen je:

a) nakup, dobava in vgradnja opreme, ki je neposredno povezana z izgradnjo, širitvijo, preobrazbo sistema za proizvodnjo toplote, ki uporabljajo OVE, odpadno toploto ali kombinacijo obeh, in sicer TČ, SSE, KNLB in SPTE,

b) gradbena, obrtniška in instalacijska dela, ki so neposredno povezana z izgradnjo sistema za proizvodnjo toplote, ki uporabljajo OVE, odpadno toploto ali

kombinacijo obeh, vključno z nakupom in vgradnjo hranilnikov toplote,

c) storitev projektantskega in gradbenega nadzora v vrednosti 3 % priznanih upravičenih stroškov operacije,

pri čemer dejavnosti od točke b) in točke c) predstavljajo upravičen namen le ob sočasni prijavi dejavnosti iz točke a) na javni razpis.

4. Vlagatelji in upravičeni stroški

4.1 Vlagatelji in upravičenci

Vlagatelji po tem javnem razpisu so gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki po ZGD-1 ter zadruga po ZZad, ki opravljajo gospodarsko dejavnost. V skladu z drugim odstavkom 5.a člena Pravilnika se kot gospodarska dejavnost šteje vsaka dejavnost, v okviru katere se na trgu ponuja blago ali storitve.

Vlagatelj postane upravičenec iz 9. točke 2. člena Uredbe (EU) 2021/1060 z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju operacije.

Vlagatelj ne more biti podjetje, ki samo proizvaja naprave, ki so predmet sofinanciranja.

Sredstva evropske kohezijske politike se po tem javnem razpisu dodeljujejo kot državna pomoč.

V skladu z 9. členom Pravilnika se državnih pomoči ne dodeli vlagatelju/upravičencu:

- dejavnem v sektorju ribištva in akvakulture,
- dejavnem v sektorju primarne kmetijske proizvodnje,
- dejavnem v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov v primerih, kadar je:
 - znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,
 - državna pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
 - za aktivnosti lažjega zaprtja nekonkurenčnih premogovnikov,
 - za proizvodnjo jedrske energije,
 - za dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice, ki so neposredno povezane z izvoženimi količinami, ustanovitvijo ali delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Državnih pomoči se ne dodeli, če:

- je vlagatelj/upravičenec podjetje v težavah, kot izhaja iz drugega odstavka 9. člena Pravilnika,
- je vlagatelj/upravičenec insolventen ali v stanju kapitalske neustreznosti v skladu s predpisi o finančnem poslovanju podjetij;
- je zoper vlagatelja/upravičenca uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije;
- je vlagatelj/upravičenec naveden na seznamu subjektov, s katerimi državni organi ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije;
- ima vlagatelj/upravičenec neporavnane obveznosti do Republike Slovenije v zvezi s plačili obveznih davkov in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, v vrednosti 50 eurov ali več, pri čemer se šteje, da vlagatelj/upravičenec ne izpolnjuje navedenih obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo vloge v postopku dodeljevanja spodbud;
- je vlagatelj ob oddaji vloge za dodelitev spodbude oziroma upravičenec v postopku pridobivanja ali prejema finančno pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah;

– ima vlagatelj/upravičenec neporavnan nalog za vračilo preveč izplačane državne pomoči ali pomoči po pravilu de minimis na podlagi poziva ministrstva, pristojnega za finance;

– ima vlagatelj/upravičenec neporavnan nalog za vračilo izplačane pomoči zaradi sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči iste države članice za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom.

4.2 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

a) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije) in stroški izvedbe obrtniških ter instalacijskih del;

b) stroški nakupa, dobave in montaže pripadajoče opreme;

c) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje v vrednosti največ 3 % priznanih upravičenih stroškov operacije.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenega namena. Sofinanciranje ne bo odobreno za nakup rabljenih naprav, pilotnih naprav in prototipnih naprav.

Predmet operacije mora biti nabavljen od tretjih oseb pod tržnimi pogoji. Za tretje osebe se ne morejo šteti osebe, ki so več kot 25-odstotno lastniško ali kapitalsko povezane s vlagateljem/upravičencem. Za organe ali organizacije javnega sektorja, ki so zavezani postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvajajo postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, skladno z določili ZIntPK velja, da za tretje osebe ne morejo šteti osebe, ki so več kot 5-odstotno lastniško ali kapitalsko povezane z vlagateljem/upravičencem.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji javnega razpisa;
- so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene;
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;
- so v skladu z veljavnimi pravili Unije in nacionalnimi predpisi;
- niso bili sofinancirani iz drugih javnih virov (npr. iz drugih programov Evropske unije ali nacionalnih programov).

Neupravičeni stroški so:

- stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije in dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, stroški za pripravo vloge na javni razpis ter merilnih poročil o vplivih vgrajene opreme na okolje;
- transformatorske postaje, kompresorske postaje, sušilnice ipd.;
- nakup in komunalna priprava zemljišča ter pristojbine za komunalne priključke;
- stroški nakupa objektov;
- stroški ureditve prometnic in manipulacijskih površin;
- stroški začasnih zgradb/provizorijev, stroški ureditve gradbišča;
- naprave ali deli naprav, ki so financirane na lizing;
- nakup kotlovske naprave ali SPTE na fosilna goriva;
- stroški demontaže opreme in odstranjevanja starih naprav;

– stroški skladišča lesnih sekancev, ki se nanašajo na skladišče, katerega kapaciteta presega 30 % letne porabe lesne biomase;

– mehanizacija za pripravo lesnih sekancev ali drobljenje lesne biomase, vozila, hladilni stolpi;

– stroški najemanja kreditov, zavarovanj itd.;

– stroški strokovnega nadzora gradnje, ki presegajo 3 % priznanih upravičenih stroškov operacije;

– davki, vključno z davkom na dodano vrednost;

– stroški upravnega postopka, svetovanja;

– stroški storitev zunanjih izvajalcev, v kolikor je:

– zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

– zakoniti zastopnik upravičenca ali njegov družinski član:

– udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca ali

– je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 25 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca. Za organe ali organizacije javnega sektorja, ki so zavezani postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva skladno z določili ZIntPK velja, da za tretje osebe ne morejo šteti osebe, ki so več kot 5 % lastniško ali kapitalsko povezane s vlagateljem.

Nameni, stroški in izdatki, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni do sofinanciranja s sredstvi evropske kohezijske politike.

V primeru, da bo vlagatelj v vlogi kot upravičene navedel tudi neupravičene stroške, bo strokovna komisija ustrezno znižala višino upravičenih stroškov ter vlagatelju dodelila nižjo višino sofinanciranja od prvotno zaprosene.

V skladu s 74. členom Uredbe (EU) 2021/1060 morajo upravičenci in drugi organi, ki so udeleženi pri izvajanju operacij, za katere se povračajo upravičeni in dejansko nastali izdatki, voditi ločeno računovodsko evidenco ali ustrezno računovodsko kodo (t. i. stroškovno

mesto) za vse transakcije v zvezi z operacijo, ne glede na nacionalna računovodska pravila.

5. Podatki o sofinanciranju

5.1 Programsko območje izvajanja

Programski območji izvajanja operacij, ki bodo podprte v okviru predmetnega javnega razpisa, sta Vzhodna Slovenija in Celotna Slovenija.

5.2 Višina razpoložljivih sredstev

Sredstva sofinanciranja se zagotavljajo s sredstvi evropske kohezijske politike iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Kohezijskega sklada, načrtovanimi v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 3 »Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost«, specifičnega cilja RSO 2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«.

Okvirna višina sredstev evropske kohezijske politike, ki so na razpolago za sofinanciranje operacij po tem javnem razpisu, znaša 51.238.602,35 EUR (od tega 43.552.812,01 EUR sredstev EU dela in 7.682.790,34 EUR nacionalnega prispevka iz državne proračuna) in zajema namenska sredstva:

– Evropskega sklada za regionalni razvoj – Vzhod (ESRR/V) – EU del: 12.869.771,00 EUR,

– Evropskega sklada za regionalni razvoj – Vzhod (ESRR/V) – slovenska udeležba: 2.271.136,05 EUR,

– Kohezijskega sklada (KS) – EU del: 30.683.041,01 EUR,

– Kohezijskega sklada (KS) – slovenska udeležba: 5.414.654,29 EUR.

Namenska sredstva EU na področju kohezijske politike se skupaj s sredstvi slovenske udeležbe zagotavljajo v državnem proračunu Republike Slovenije, pravice porabe so načrtovane skladno z izdano odločitvijo o podpori s strani organa upravljanja in zadnjim veljavnim Izvedbenim načrtom Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, in sicer na proračunskih postavkah ministrstva, kot izhaja iz spodnje tabele:

Tabela 1: Proračunske postavke ministrstva za namenska sredstva EU podpore in slovenske udeležbe

Št. PP	Naziv proračunske postavke	Znesek (EUR)
230658	RSO2.2.- Spodbujanje energije iz obnovljivih virov ESRR 21-27-V-EU	12.869.771,00
230659	RSO2.2.- Spodbujanje energije iz obnovljivih virov ESRR 21-27-V-SLO	2.271.136,05
230662	RSO2.2.- Spodbujanje energije iz obnovljivih virov KS 21-27-EU	30.683.041,01
230663	RSO2.2.- Spodbujanje energije iz obnovljivih virov KS 21-27-SLO	5.414.654,29
	SKUPAJ	51.238.602,35

Koriščenje sredstev bo mogoče v proračunskih letih 2025, 2026, 2027, 2028 in 2029 oziroma do porabe sredstev.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da javni razpis kadarkoli do zaključka izvedbe javnega razpisa predčasno zapre, spremeni ali prekliče, kar stori z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

V primeru, da se višina razpoložljivih sredstev tega javnega razpisa spremeni, se to objavi v Uradnem listu Republike Slovenije do izdaje sklepov o izboru za posamezen rok odpiranja vlog po tem javnem razpisu.

5.3 Oblika podpore, višina sofinanciranja in intenzivnost pomoči

Sredstva evropske kohezijske politike se po tem javnem razpisu dodeljujejo kot nepovratna sredstva, pri čemer se uveljavljanje upravičenih stroškov izvaja po dejanskih stroških.

S sredstvi evropske kohezijske politike se priznani upravičeni stroški operacije sofinancirajo v višini največ do:

– 45 % priznanih upravičenih stroškov za velika podjetja;

– 55 % priznanih upravičenih stroškov za srednje velika podjetja;

– 65 % priznanih upravičenih stroškov za mala podjetja in mikro podjetja.

Maksimalna višina sredstev sofinanciranja, ki se lahko dodeli na posamezno vlogo, znaša največ 30.000.000,00 EUR.

S sklepom o dodelitvi sredstev se dodeli maksimalna višina sredstev sofinanciranja na podlagi dokumentacije, predložene v vlogi in preliminarne pregleda upravičenosti stroškov. Dokončna višina dodeljenih sredstev sofinanciranja se določi v okviru administrativnega pre-

verjanja upravičenosti stroškov glede na izkazane in dokazane upravičene stroške v zahtevkih za izplačilo.

Sredstva za vse neupravičene stroške in upravičene stroške, ki niso sofinancirani s sredstvi evropske kohezijske politike, mora v celoti zagotoviti upravičenec z lastnimi in/ali drugimi viri.

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega javnega vira, ni dovoljeno. V tem primeru bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja.

Sofinanciranje operacije predstavlja državno pomoč. Izvedba operacije, tj. pričetek del/gradnje oziroma zavezujoče naročanje opreme, se ne sme pričeti pred oddajo vloge na javni razpis. Skladno z Uredbo (EU) 651/2014 »začetek del« pomeni bodisi začetek gradbenih del v okviru operacije bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere operacije ni več mogoče preklicati, če slednja nastopi pred začetkom omenjenih gradbenih del. Nakup zemljišča in pripravljanje dela, kot sta pridobivanje dovoljenj in opravljanje predhodnih študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek del.

Če se izvajanje naložbe prične pred oddajo vloge na javni razpis, se šteje, da državna pomoč nima spodbujevalnega učinka, kar pomeni, da operacija v celoti ni upravičena do sredstev sofinanciranja.

5.4 Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov

Obdobje upravičenosti stroškov je za vse upravičene stroške operacije od naslednjega dne po oddaji vloge na javni razpis do vključno 31. 3. 2029.

Obdobje upravičenosti izdatkov je za vse izdatke, vezane na upravičene stroške operacije, od naslednjega dne po oddaji vloge do vključno 31. 3. 2029.

Skraini datum zaključka operacije, ko morajo biti izvedena tudi izplačila dodeljenih sredstev, je 31. 7. 2029.

5.5 Obdobje za porabo sredstev

Sredstva iz državnega proračuna so za upravičene izdatke operacij na razpolago v obdobju od 2025 do 2029.

S tem javnim razpisom se razpisujejo sredstva v obdobju 2025, 2026, 2027, 2028 in 2029.

Za izdatke, nastale v okviru obdobja upravičenosti izdatkov, za katere bodo pravilni in popolni zahtevki za izplačilo izstavljeni najkasneje do 15. oktobra tekočega koledarskega leta, bodo sredstva sofinanciranja upravičencu praviloma izplačana v istem koledarskem letu, skladno s proračunskimi zmoglostmi.

Zadnji zahtevek za izplačilo mora biti izstavljen najkasneje do 31. 5. 2029.

6. Pogoji in zahteve za dodelitev sredstev

S predmetnim javnim razpisom se glede na relevantnost zasledujejo horizontalna načela za izbor operacij, pogoji za ugotavljanje upravičenosti ter merila za ocenjevanje, kot so podani v Merilih za izbor operacij v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, ki jih je potrdil Odbor za spremljanje PEKP 2021–2027 (v nadaljnjem besedilu: Merila OzS za izbor operacij).

Upravičenost operacij do podpore je dodatno ugotovljena na podlagi pogojev, opredeljenih v tem javnem razpisu, in skladnosti oziroma zastopanosti ukrepa v PEKP 2021–2027. Iz opisa področij, katerim je namenjena podpora s sredstvi EKP v okviru specifičnega cilja RSO 2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«, je razvidno, da je načrtovan tudi ukrep, ki spodbuja razvoj trajnostnih sistemov daljinskega ogrevanja in hlajenja na OVE in odpadno toploto ter spodbujanje soproizvodnje toplote in električne energije v sistemih daljinskega ogrevanja, kar spada med upravičene namene javnega razpisa. Glede na relevantnost je v okviru predmetnega ukrepa v javnem razpisu zagotovljena zastopanost naslednjih pogojev za ugotavljanje upravičenosti v okviru specifičnega cilja RSO 2.2, kot izhajajo iz Meril OzS za izbor operacij:

- umeščanje v prostor na način, da pri tem ne bodo prizadete posamezne enote dediščine, vključno z njihovim vplivnim območjem in skladno z okoljsko zakonodajo EU in upoštevanjem Direktive 92/43/EGS o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst;

- umeščanje objektov OVE v prostor bo v skladu z nacionalno zakonodajo in strateški dokumenti (npr. ZUNPEOVE, pripadajoči podzakonski akti, NEPN ...), za katerega bo izvedena celovita presoja vplivov na okolje.

S predmetom javnega razpisa so ob upoštevanju veljavne področne zakonodaje glede na relevantnost zastopana tudi naslednja merila za ocenjevanje v okviru specifičnega cilja RSO 2.2, kot izhajajo iz Meril OzS za izbor operacij:

- prispevek k doseganju nacionalnih ciljev na področju proizvodnje energije iz OVE v skladu z NEPN,
- omogočanje daljinskega ogrevanja/hlajenja s so-proizvodnjo.

Na podlagi navedenega so v predmetnem javnem razpisu oblikovani pogoji za ugotavljanje upravičenosti in merila za ocenjevanje prispelih vlog, ki zagotavljajo skladnost z Merili OzS za izbor operacij.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev iz 12. člena Pravilnika in v nadaljevanju navedenih pogojev za ugotavljanje upravičenosti, bodo zavrnjene.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, zahtev ali navedb v vlogi, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Izpolnjevanje pogojev se bo preverjalo ob vložitvi vloge na javni razpis in pred izdajo sklepa o izboru. V primeru, da se bo neizpolnjevanje pogojev ugotovilo po izdaji sklepa o izboru in pred podpisom pogodbe o sofinanciranju operacije, slednja ne bo podpisana. V primeru, da se bo neizpolnjevanje pogojev ugotovilo med izvedbo operacije po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe in zahtevalo vračilo vseh izplačanih sredstev skupaj z obrestmi.

6.1 Pogoji za ugotavljanje upravičenosti

Tabela 2: Pogoji za ugotavljanje upravičenosti

Pogoji za ugotavljanje upravičenosti	Vsebina pogoja za ugotavljanje upravičenosti	Zahtevana dokazila
Skladnost operacije z namenom (predmetom) javnega razpisa	Operacija mora biti skladna z namenom (predmetom) javnega razpisa in določili javnega razpisa, razpisno dokumentacijo ter evropsko in slovensko zakonodajo.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 1: Podatki o operaciji.

Popolnost vloge z zahtevami javnega razpisa	Vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami javnega razpisa in razpisno dokumentacijo, ki natančno določa vsebino vloge in izhodišča za pripravo vloge.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 4: Kontrolnik za popolnost vloge. Izpolnjeni, podpisani in žigosani obrazci iz razpisne dokumentacije. Ostala z javnim razpisom zahtevana dokumentacija, ki je ustrezno izpolnjena, podpisana in žigosana.
Izkazovanje lastništva zadevnih nepremičnin oziroma pravice graditi	Vlagatelj mora za operacijo izkazovati pravico graditi oziroma do izvedbe posega na zadevnih nepremičninah z lastninsko ali drugo stvarno pravico na teh nepremičninah, o čemer predloži ustrezna dokazila (npr. izpis iz zemljiške knjige, najemna ali služnostna pogodba, sklenjena za obdobje najmanj 5 let po zaključku operacije ipd.). V kolikor vlagatelj ni edini lastnik nepremičnine, mora priložiti tudi soglasja solastnikov za izvedbo posega na nepremičnini, veljavna še najmanj 5 let po zaključku operacije, ali drugače, tj. z drugim ustreznim dokumentom/dokazilom, izkazati pravico graditi oziroma do izvedbe posega.	Seznam zadevnih nepremičnin s parcelnimi št. in katastrskimi občinami ter ustrezna dokumentacija, ki izkazuje pravico graditi oziroma do izvedbe posega (npr. izpis iz zemljiške knjige, najemna ali služnostna pogodba, sklenjena za obdobje najmanj 5 let po zaključku operacije, ustrezno soglasje solastnikov za izvedbo posega na nepremičnini ipd.).
Pridobljena dovoljenja in mnenja oziroma soglasja nosilcev urejanja prostora	Vlagatelj mora izkazati, da ima za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, pridobljena vsa potrebna dovoljenja in mnenja oziroma soglasja nosilcev urejanja prostora v skladu z gradbeno in energetske zakonodajo ter zakonodajo na področju oskrbe s toploto iz distribucijskih sistemov. V primeru, da je za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, potrebno gradbeno dovoljenje, vlagatelj priloži pravnomočno gradbeno dovoljenje, opremljeno z žigom pravnomočnosti, v nasprotnem primeru je treba priložiti podpisano in žigosano izjavo zakonitega zastopnika vlagatelja in vodje projektiranja po GZ-1, da za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, gradbeno dovoljenje ni potrebno. Pravnomočno gradbeno dovoljenje se mora glasiti na vlagatelja in na projekt, ki je predmet operacije. Iz pravnomočnega gradbenega dovoljenja mora biti jasno razvidno, da gre za operacijo, ki je predmet vloge. Namembnost objekta oziroma dela objekta (npr. kotlovnice) mora biti skladna s prijavljeno operacijo. Vlagatelj priloži tudi izjavo vodje projektiranja po GZ-1 s seznamom mnenj oziroma soglasij nosilcev urejanja prostora, ki so v skladu z zakonodajo obvezna in pridobljena, oziroma izjavo, da za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, mnenja oziroma soglasja nosilcev urejanja prostora niso potrebna.	Pravnomočno gradbeno dovoljenje ali izjava, podpisana s strani zakonitega zastopnika vlagatelja in vodje projektiranja po GZ-1, da za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, gradbeno dovoljenje ni potrebno. Vsa v skladu z zakonodajo pridobljena dovoljenja, mnenja in soglasja nosilcev urejanja prostora. Izjava vodje projektiranja po GZ-1 s seznamom obveznih in pridobljenih mnenj oziroma soglasij (izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 7: Izjava vodje projektiranja (IZS ali ZAPS žig)) oziroma izjavo, da v skladu z zakonodajo za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, mnenja oziroma soglasja nosilcev urejanja prostora niso potrebna.

Zaključena finančna konstrukcija	Operacija mora imeti zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za vrednost celotne operacije (po tekočih cenah z DDV). Če kateri od ostalih virov še ni zagotovljen, mora vlagatelj podati izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni.	Podpisan in žigosan Obrazec št. 1: Podatki o operaciji. Prikaz zaprte finančne konstrukcije v investicijski dokumentaciji (po tekočih cenah z DDV).
Začetek izvajanja operacije	Izvajanje operacije se lahko začne naslednji dan po oddaji vloge na javni razpis. Za začetek izvajanja operacije se šteje trenutek, ko je sklenjena prva pravno zavezujoča zaveza za začetek del oziroma dejavnosti v zvezi z operacijo. Začetek del pomeni bodisi začetek gradbenih del v okviru operacije bodisi drugo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere operacije ni več mogoče preklicati, če ta nastopi pred začetkom gradbenih del. Za prvo pravno zavezujočo zavezo naročnik šteje veljavni dvostranski pravni akt (npr. pogodba o izvedbi del) brez odložnih pogojev. Nakup zemljišča in pripravljalna dela, kot sta pridobivanje dovoljenj in opravljanje predhodnih študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek del, hkrati pa ne morejo biti upravičeni stroški po tem javnem razpisu.	Podpisan in žigosan Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa.
Investicijska dokumentacija	Vlagatelj mora izkazati, da je za operacijo izdelana investicijska dokumentacija, ki je v skladu z Uredbo o enotni metodologiji. Iz investicijske dokumentacije mora biti razvidna razčlenitev operacije na upravičene stroške do sofinanciranja in neupravičene stroške ter terminski načrt z razdelanimi aktivnostmi za izvedbo operacije.	Predpisana investicijska dokumentacija za operacijo (DIIP, PIZ, IP) v skladu z Uredbo o enotni metodologiji. Sklep/i o potrditvi investicijske dokumentacije.
Projektna dokumentacija	Vlagatelj mora izkazati, da je za ukrepe, ki so predmet operacije, ki je predmet vloge za dodelitev sredstev, izdelana projektna dokumentacija na ravni projekta za izvedbo (PZI) v skladu z energetsko in gradbeno zakonodajo. V projektantskem popisu del s predračunsko oceno stroškov mora biti izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno z določbami tega javnega razpisa.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 7: Izjava vodje projektiranja po GZ-1 (IZS ali ZAPS žig), da je v projektantskem popisu del s predračunsko oceno stroškov v projektni dokumentaciji na ravni PZI izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno z določbami tega javnega razpisa. Izdelana ter potrjena (s podpisom in žigom vodje projektiranja (IZS ali ZAPS žig)) projektna dokumentacija na ravni PZI v skladu z energetsko in gradbeno zakonodajo, vključno s presojo požarne varnosti.
Minimalna vrednost operacije	Vlagatelj mora izkazati, da je vrednost priznanih upravičenih stroškov operacije vsaj 400.000 EUR brez DDV (tekoče cene) oziroma 200.000 EUR brez DDV (tekoče cene) v primeru širitve obstoječega sistema daljinskega ogrevanja.	Investicijska dokumentacija.

Minimalna skupna nazivna moč sistema daljinskega ogrevanja oziroma hlajenja	Vlagatelj mora izkazati, da operacija (ne glede na vrsto posega) zajema naložbo v sistem daljinskega ogrevanja oziroma hlajenja, katerega skupna nazivna moč priključenih naprav odjemalcev na sistemu znaša najmanj 350 kW.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 2: Podatki o sistemu.
Energijska učinkovitost sistema daljinskega ogrevanja oziroma hlajenja	Vlagatelj mora izkazati, da je sistem daljinskega ogrevanja oziroma hlajenja energijsko učinkovit v skladu s kriteriji iz prvega odstavka 50. člena ZURE oziroma bo to postal po zaključku operacije, ki je predmet vloge. V primeru, da po zaključku operacije sistem daljinskega ogrevanja oziroma hlajenja še ne postane energijsko učinkovit, mora vlagatelj v izkazati, da se bodo nadaljnje nadgradnje sistema, potrebne za doseganje kriterijev energijsko učinkovitega sistema daljinskega ogrevanja oziroma hlajenja, pričele najkasneje v treh letih od začetka del v okviru predmetne operacije. Vlagatelj izpolnjevanje tega pogoja izkaže v investicijski dokumentaciji in Obrazcu št. 2: Podatki o sistemu.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 2: Podatki o sistemu. Investicijska dokumentacija.
Nekaznovanost pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja ter poravnane oziroma izpolnjene obveznosti do Republike Slovenije	Vlagatelj mora izkazati nekaznovanost pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja.	Potrdilo o nekaznovanosti pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja, ki ni starejše od datuma objave javnega razpisa. Potrdilo FURS, da prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, razen če vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50,00 EUR. Potrdilo FURS, da ima prijavitelj predložene vse obračune odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dneva oddaje vloge.
Dokazila o premoženjskem in finančnem poslovanju ter poslovnem izidu vlagatelja	Vlagatelj mora izkazati, da ne gre za »podjetje v težavah« v smislu opredelitve iz 18. točke 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014, za kar predloži s strani odgovornega računovodje potrjene podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida, ki izkazujejo poslovanje gospodarske družbe oziroma zadrage.	Bilance stanja in izkazi poslovnega izida za tri pretekle koledarske mesece od dneva oddaje vloge, potrjene s strani odgovornega računovodje.
Skladnost z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (angl. Do No Significant Harm – DNSH)	Vlagatelj mora izkazati oceno, da se bo operacija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (angl. Do No Significant Harm – DNSH), tj. v skladu z okoljskimi cilji Evropske unije, kot so opredeljeni v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852 in v Smernicah organa upravljanja za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji ¹ .	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 6: Ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno«.

¹ Dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/07/Smernice_DNSH_junij2024_verzija2_0.pdf

Presoja odpornosti na podnebne spremembe (angl. climate proofing)	Vlagatelj mora na ravni operacije izkazati oceno krepitve podnebne odpornosti infrastrukture z vidika blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja na podnebne spremembe v skladu s Smernicami organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027 ² .	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 9: Ocena krepitve podnebne odpornosti infrastrukture, vključno z Izjavo o krepitvi podnebne odpornosti in podporno dokumentacijo.
Izjava o že dodeljenih pomočeh	Vlagatelj mora izkazati, da z dodeljenim zneskom pomoči ne bo presežena zgornja meja in intenzivnost državne pomoči po 46. členu Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 ter intenzivnost in skupni znesek pomoči po drugih predpisih, ki veljajo za že prejete ali zaprosene državne pomoči za iste upravičene stroške.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 10: Izjava o že dodeljenih pomočeh.

6.2 Zahteve

6.2.1 Zagotavljanje skladnosti s horizontalnimi načeli

Skladno s 6. členom Uredbe (EU) 2021/1060 je potrebno na ravni posamezne operacije zagotoviti:

– Skladnost z načeli spoštovanja temeljnih pravic

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) morajo biti, kjer je to relevantno, upoštevani vidiki in oblikovani oziroma sprejeti ukrepi, ki smiselno zagotavljajo spoštovanje temeljnih pravic ter skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencijo Združenih narodov o pravicah invalidov.

– Spodbujanje enakosti moških in žensk

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) morajo biti, kjer je to relevantno, upoštevani vidiki in oblikovani oziroma sprejeti ukrepi, ki smiselno upoštevajo in spodbujajo enakost moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov.

– Preprečevanje diskriminacije

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) morajo biti, kjer je to relevantno, upoštevani vidiki in oblikovani oziroma sprejeti ukrepi, ki smiselno preprečujejo diskriminacijo na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti.

– Spodbujanje trajnostnega razvoja

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) mora biti, kjer je to relevantno, zagotovljeno spodbujanje trajnostnega razvoja ob upoštevanju ciljev ZN, Pariškega sporazuma in »načela, da se ne škoduje bistveno«.

Vlagatelj skladnost s horizontalnimi načeli iz 6. člena Uredbe (EU) 2021/1060 zagotovi v vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje), pri čemer upošteva Smernice za uporabo načel Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije ZN o pravicah invalidov v okviru kohezijske politike³.

² Dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/10/Smernice-za-krepitev-podnebne-odpornosti-verzija1_7-9-2023_1.pdf

³ Dostopno na: <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/Smernice-za-uporabo-nacel-Listine-EU-o-temeljnih-pravicah-in-Konvencije-ZN-o-pravicah-invalidov.docx>

Dokazilo o izpolnjevanju te zahteve je podpisana izjava (Obrazec 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa), ki jo vlagatelj predloži k vlogi.

6.2.2 Skladnost z »načelom, da se ne škoduje bistveno«

Pri načrtovanju operacije je potrebno zagotoviti skladnost z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev.

Tehnična merila za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev iz člena 9 Uredbe (EU) 2020/852 (v nadaljnjem besedilu: tehnična merila DNSH), so navedena v prilogi k Programu evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji⁴. Za zagotavljanje skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno« se pri načrtovanju operacije upoštevajo omilitveni ukrepi in priporočila, ki so navedeni v prilogi k Programu evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji⁵.

Skladnost operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (angl. Do No Significant Harm – DNSH) pomeni, da:

– operacija ne bo povzročila znatnih emisij toplogrednih plinov,

– operacija ne bo povzročila povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva⁶,

⁴ Priloga: DNSH – Tehnična merila za izbor projektov za izpolnjevanje načela, da se ne škoduje bistveno, dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/Priloga-Programa_DNSH_Tehnicna-merila-za-izbor-projektov.pdf

⁵ Priloga: Omilitveni ukrepi in priporočila, dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/Priloga-Programa_Omilitveni-ukrepi-in-priporocila.pdf

⁶ To pomeni, da se lahko znatno škoduje cilju prilagajanja podnebnim spremembam bodisi (i) če se dejavnost ne prilagodi škodljivim vplivom podnebnih sprememb, ko je ta dejavnost v nevarnosti takšnih vplivov (kot je stavba v poplavnem okolju) ali (ii) zaradi neprilagojenosti, ko uvajajo prilagoditveno rešitev, ki ščiti eno območje (»ljudi, naravo ali sredstva«), hkrati pa povečuje tveganja na drugem območju (kot je gradnja nasipa okoli parcele v poplavni ravnici, kar ima za posledico prenos škode na sosednjo parcelo, ki ni varovana).

– operacija ne bo imela negativnih vplivov na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov, kar pomeni, da ne bo škodovala dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda,

– operacija ne bo bistveno škodovala krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem nastajanja odpadkov in recikliranjem, kar pomeni, da ne bo:

– privedla do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov,

– privedla do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati,

– dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škodovalo okolju,

– operacija ne bo povzročila znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti,

– operacija ne bo znatno škodovala varstvu in ohranjanju biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kar pomeni, da ne bo znatno škodovala dobremu stanju in odpornosti ekosistemov ali škodila stanju ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

Pričakuje se, da operacija, ki bo predmet sofinanciranja, ne bo bistveno škodovala okoljskim ciljem oziroma bo pri izvedbi operacije upoštevano »načelo, da se ne škoduje bistveno«.

Vlagatelj pripravi oceno skladnosti operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno«, tako da izpolni obrazec (Obrazec št. 6: Ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno«), ki se pripravi v skladu s Smernicami organa upravljanja za uporabo načela, da se ne škoduje bistveno pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, in ga predloži k vlogi.

Skladnost izvedene operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno« bo moral upravičenec izkazati tudi ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev, in sicer s posodobljeno oceno skladnosti operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno« in morebitnimi dokazili, ki dokazujejo izpolnjevanje tehničnih meril DNSH ter upoštevanje omilitvenih ukrepov in priporočil, kot jih primeroma naštevajo Smernice organa upravljanja za uporabo načela, da se ne škoduje bistveno pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji.

6.2.3 Zagotavljanje odpornosti infrastrukturnih naložb na podnebne spremembe

V skladu z 2. točko 73. člena Uredbe (EU) 2021/1060 je v programskem obdobju 2021–2027 potrebno zagotoviti odpornost infrastrukturnih naložb na podnebne spremembe s pričakovano življenjsko dobo najmanj pet let.

»Podnebna odpornost« (angl. »climate proofing«) pomeni proces, s katerim se prepreči, da bi infrastrukturo prizadeli morebitni dolgoročni podnebni vplivi, hkrati pa se zagotovi, da se spoštuje načelo »energetska učinkovitost na prvem mestu« in da je raven emisij toplogrednih plinov, ki izhaja iz operacije, skladna s ciljem podnebne nevtralnosti do leta 2050.

Krepitev podnebne odpornosti je proces, ki v razvoj infrastrukturnih projektov vključuje ukrepe za blažitev podnebnih sprememb in prilagajanje nanje. Ta se okviro izbora operacij zagotavlja z upoštevanjem Smernic

organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027⁷.

Vlagatelj pripravi oceno krepitve podnebne odpornosti infrastrukture z vidika blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja na podnebne spremembe v skladu s Smernicami organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027, tako da izpolni obrazec (Obrazec št. 9: Ocena krepitve podnebne odpornosti infrastrukture), ki vključuje tudi podpisano izjavo o krepitvi podnebne odpornosti in podporno dokumentacijo, in vse skupaj predloži k vlogi.

6.2.4 Varovanje osebnih podatkov

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/1060 in Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25) z vsemi spremembami ter na tej osnovi sprejetih Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027 ministrstvo pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke v okviru in izključno za namen izvajanja evropske kohezijske politike.

Vlagatelj se zavezuje k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti. Vlagatelj mora vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi na javni razpis in izvajanju operacije, obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke.

Poleg tega mora od teh fizičnih oseb, v skladu s 6. členom, 1. točka, (a) alineja Uredbe (EU) 2016/679, pridobiti privolitve za obdelavo osebnih podatkov. Vlagatelj/upravičenec se zavezuje, da bo o obdelavi osebnih podatkov obvestil tudi vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo naknadno pristopile k izvajanju operacije, in od njih pridobil ustrezne privolitve za obdelavo osebnih podatkov.

Obvestilna dolžnost vlagatelja in pridobitev privolitve od z njim povezanih fizičnih oseb velja za celotno obdobje izvajanja operacije in tudi za obdobje hranjenja dokumentacije, kot izhaja iz 82. člena Uredbe (EU) 2021/1060 oziroma pogodbe o sofinanciranju operacije.

Vlagatelj se k zgoraj navedenemu zaveže z izjavo (Obrazec št. 8: Izjava o seznanitvi in pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov), podpisano s strani zakonitega zastopnika vlagatelja.

6.2.5 Obveznost zagotavljanja podatkov o prejemnikih sredstev oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev

Ministrstvo na podlagi 69. člena in Priloge XVII Uredbe (EU) 2021/1060 obdeluje osebne podatke izključno za namen revizij in nadzora ter za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z operacijo. V ta namen bo moral upravičenec pri izvajanju operacije zagotoviti podatke o prejemnikih oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev, in sicer o:

- dejanskih lastnikih upravičenca,
- izvajalcih,
- dejanskih lastnikih izvajalca,
- podizvajalcih, kadar njihov delež opravljenih del presega 50.000 EUR,

kot so opredeljeni v 6. točki 3. člena Direktive 2015/849/EU, in sicer imena in priimke, datume rojstva

⁷ Dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/10/Smernice-za-krepitev-podnebne-odpornosti_verzija1_7-9-2023_1.pdf

in identifikacijske številke za DDV ali davčne identifikacijske številke.

Upravičenec, ki je skladno z ZPPDFT-2, zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov (v nadaljnjem besedilu: RDL), ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), s podpisom pogodbe o sofinanciranju zagotavlja, da so v RDL vpisani podatki o njegovih dejanskih lastnikih. Upravičenec, ki skladno z ZPPDFT-2, ni zavezan k vpisu podatkov v RDL, bo moral na poziv ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posredovati točne, popolne in posodobljene podatke o njegovih dejanskih lastnikih. Nadalje bo moral upravičenec na poziv ministrstva v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posredovati točne, popolne in posodobljene podatke o ostalih subjektih iz prvega odstavka tega poglavja, ki jih je ministrstvo kot posredniško telo dolžno zagotavljati po predpisih, ki urejajo izvajanje evropske kohezijske politike.

Upravičenec je zavezan subjekte iz prvega odstavka tega poglavja, katerih osebni podatki se bodo obdelovali, seznaniti z obveznostjo zagotavljanja podatkov o prejemnikih sredstev oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev v skladu z določili Uredbe (EU) 2021/1060, jih obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke ter jih seznaniti s pravno podlago za obdelavo.

Vlagatelj se k zgoraj navedenemu zaveže z izjavo (Obrazec št. 8: Izjava o seznanitvi in pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov), podpisano s strani zakonitega zastopnika vlagatelja.

6.2.6 Zahteve glede komuniciranja in prepoznavnosti

Upravičenec, ki bo za izvedbo operacije prejel podporo iz evropskih strukturnih skladov, se obveže izvajati dejavnosti prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja v skladu s 47. in 50. členom ter Prilogo IX Uredbe (EU) 2021/1060 in II. poglavjem Izvedbene uredbe (EU) 821/2014 ter Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027.

Dokazilo o izpolnjevanju te zahteve je podpisana izjava (Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa), ki jo vlagatelj predloži k vlogi.

6.2.7 Kazalniki operacije

Skladno s Programom evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji se na ravni specifičnega cilja RSO 2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi« v okviru predmetnega ukrepa spremljajo kazalniki učinka, kot izhaja iz Tabele 3.

Tabela 3: Kazalniki učinka na ravni specifičnega cilja

RSO 2.2 Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi		
ID kazalnika	Kazalniki učinka na ravni specifičnega cilja	Merska enota
RCO22	Dodatna proizvodna zmogljivost za energijo iz obnovljivih virov (od tega: električna energija, toplotna energija)	MW

Tabela 4: Specifični kazalniki rezultata na ravni specifičnega cilja

RSO 2.2 Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi		
ID kazalnika	Kazalniki učinka na ravni specifičnega cilja	Merska enota
RCR31	Skupna proizvodnja energije iz obnovljivih virov (od tega: električna energija, toplotna energija)	MWh/leto

Vlagatelj mora ciljne vrednosti in ciljno leto doseganja kazalnikov učinka in specifičnih kazalnikov rezultata načrtovati v vlogi (Obrazec 1: Podatki o operaciji).

Vlagatelj/upravičenec o doseganju kazalnikov poroča ob zaključku operacije s predložitvijo zahtevka za izplačilo in končnega poročila o izvedeni operaciji. O doseganju kazalnikov učinka mora vlagatelj/upravičenec na ravni operacije poročati tudi v okviru letnega poročanja, ki se izvaja pet koledarskih let po datumu zaključka operacije.

Dokazilo o izpolnjevanju te zahteve je podpisana izjava (Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa), ki jo vlagatelj predloži k vlogi.

6.2.8 Zahtevki za izplačilo in obveznost poročanja

Dodeljena sredstva sofinanciranja se upravičencu izplačajo na podlagi pravilno izstavljenega in popolnega zahtevka za izplačilo, kateremu mora upravičenec priložiti vsa dokazila, ki jih ministrstvo določi v pogodbi o sofinanciranju operacije.

Obvezni pogoj za izplačilo sredstev je izdano uporabno dovoljenje (kjer relevantno) ter dokazila o zagotavljanju energijske učinkovitosti sistema daljinskega

ogrevanja oziroma hlajenja, ki jih upravičenec priloži kot priloge k zadnjemu zahtevku za izplačilo.

Upravičenec mora poročati o doseženih učinkih in rezultatih operacije in oddati zadnji zahtevek za izplačilo s pripadajočimi dokazili najkasneje do 31. 5. 2029.

Upravičenec lahko odda največ tri zahteve za izplačilo sredstev letno.

Upravičenec odda zahtevek za izplačilo v informacijskem sistemu organa upravljanja, skladno z veljavnimi navodili organa upravljanja, zapisanimi v uporabniški dokumentaciji, ter morebitnimi dodatnimi navodili ministrstva.

Upravičenec mora v skladu s pogodbo o sofinanciranju operacije v obdobju petih let po zaključku operacije kot del obveznosti poročanja enkrat letno poročati o doseženih kazalnikih učinka in rezultata operacije. Letno poročanje upravičenca se izvede tako, da upravičenec v informacijski sistem organa upravljanja vnese podatke in predloži ustrezna dokazila.

Kot zaključek operacije se šteje datum zadnjega izplačila sredstev sofinanciranja upravičencu. Letno poročanje upravičenca v informacijski sistem organa upravljanja se izvaja pet koledarskih let po datumu zaključka operacije.

6.2.9 Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa

Vlagatelj mora k vlogi podati podpisano zavezujočo izjavo, da:

- je seznanjen in se v celoti strinja z vsebino, pogoji in zahtevami predmetnega javnega razpisa;

- je operacija, ki je predmet vloge, skladna z namenom in predmetom javnega razpisa, določili javnega razpisa, razpisno dokumentacijo ter evropsko in slovensko zakonodajo;

- da ne posluje in nima registrirane dejavnosti s področij, navedenih v 9. členu Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za spodbujanje energije iz obnovljivih virov in sproizvodnje z visokim izkoristkom ter energijsko učinkovito daljinsko ogrevanje oziroma hlajenje (Uradni list RS, št. 32/24);

- ne gre za »podjetje v težavah«, kot ga opredeljuje 18. točka 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014 in nacionalna zakonodaja;

- ni insolventen ali v stanju kapitalske neustreznosti v skladu z 11. členom Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US, 102/23 in 25/25 – odl. US);

- zoper njega ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije;

- ni naveden na seznamu subjektov, s katerimi državni organi ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije;

- da na dan oddaje vloge nima neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije v zvezi s plačili obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, v vrednosti 50 eurov ali več, kar vključuje tudi predložitev vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo vloge na predmetni javni razpis;

- ni v postopku pridobivanja ali prejema finančne pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah;

- nima neporavnane naloge za vračilo preveč izplačane državne pomoči ali pomoči po pravilu de minimis na podlagi poziva ministrstva, pristojnega za finance;

- nima neporavnane naloge za vračilo izplačane pomoči zaradi sklepa Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgovom;

- ima zagotovljene vse preostale vire za izvedbo celotne operacije in bo v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni, sredstva nadomestil iz lastnih virov;

- ima za operacijo izdelano in s strani zakonitega zastopnika vlagatelja potrjeno investicijsko dokumentacijo, ki je izdelana v skladu z uredbo, ki določa enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ;

- operacija ni in ne bo predmet sofinanciranja iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna oziroma skupna višina morebitnih prejetih sredstev iz tega naslova, navedenih v Obrazcu št. 10, ne presega najvišje dovoljene intenzivnosti sofinanciranja iz 13. člena Pravilnika in določil javnega razpisa;

- pred oddajo vloge na javni razpis še ni pričel z izvajanjem gradbenih del v okviru operacije ali z drugim pravno zavezujočim naročanjem opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere operacije ni več mogoče preklicati, če ta nastopi pred začetkom gradbenih del;

- je seznanjen s 65. členom Uredbe (EU) 2021/1060 o trajnosti operacije, in sicer da mora upravičenec zagotoviti, da pet (5) let po zaključku operacije ne sme priti do bistvene spremembe operacije, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji;

- bo ministrstvu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in rezultata operacije ter izjave, da rezultati operacije ne bodo in niso bili odtujeni, cedirani, zastavljeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto;

- je seznanjen z možnimi posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje ali navodil v vseh postopkih izvajanja operacije, kot je npr. vračilo vseh že izplačanih sredstev s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi;

- bo označeval operacijo, informiral in obveščal javnost ter komuniciral o operaciji skladno s 47. in 50. členom ter Prilogo IX Uredbe 2021/1060 in II. poglavjem Izvedbene uredbe (EU) 821/2014 ter Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027;

- bo hranil celotno originalno dokumentacijo, vezano na operacijo, skladno s pravili Evropske unije in zakonodajo Republike Slovenije ter v skladu z 82. členom Uredbe (EU) 2021/1060;

- bo posredniškemu telesu, organu upravljanja, organu za računovodenje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije, omogočil dostopnost do celotne dokumentacije operacije na način, da sta vsak čas možna kontrola izvajanja operacije in vpogled v dokumentacijo v vsaki točki operacije;

- bo za operacijo vodil ločene knjigovodske evidence;

- bo morebitne prihodke na operaciji spremljal še najmanj pet (5) let po zaključku operacije;

- se strinja z javno objavo podatkov o upravičencu in operaciji, o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih in dovoljuje objavo osnovnih podatkov o operaciji in prejemu sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;

- bo v vseh fazah operacije smiselno zagotavljal skladnost s horizontalnimi načeli iz 6. člena Uredbe (EU) 2021/1060, zlasti pa skladnost z »načelom, da se ne škoduje bistveno« glede na merila iz člena 17 Uredbe (EU) 2020/852;

- bo operacijo izvedel v skladu z oceno krepitve podnebne odpornosti, izdelano v skladu s Smernicami organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027, in morebitnimi omilitvenimi ukrepi;

- bo kot upravičenec vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo, ki bi vplivala ali bi lahko vplivala na cilje, kazalnike ali rezultate operacije pisno obrazložil in utemeljil ministrstvu nemudoma oziroma najkasneje v 30. dneh od nastalih sprememb tako, da o njih obvesti skrbnika pogodbe o sofinanciranju operacije, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenaменно;

- bo upošteval zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije (Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPPri));

- bo zahtevek za izplačilo pripravil in oddal preko informacijskega sistema organa upravljanja t. i. IS OU e-MA2;
- bo operacijo zaključil skladno s terminskim načrtom, opredeljenim v vlogi, vendar najkasneje do vključno 31. 5. 2029;
- bo k zadnjemu zahtevku za izplačilo predložil izdano uporabno dovoljenje ter dokazila o zagotavljanju energijske učinkovitosti sistema daljinskega ogrevanja oziroma hlajenja;
- bo pri izvedbi operacije dosledno upošteval vso veljavno evropsko in nacionalno zakonodajo ter pravila izvajanja evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji, navodila organa upravljanja in navodila ministrstva;
- dovoljuje ministrstvu, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev po tem javnem razpisu iz uradnih evidenc pridobi potrebne podatke;

- se zaveda, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po zakonodaji Republike Slovenije kaznivo dejanje;
- so vsi podatki v vlogi resnični, točni in popolni, za kar prevzema vso materialno in kazensko odgovornost;
- bo pri porabi sredstev upošteval zakon, ki ureja javno naročanje, če je vlagatelj zavezanec za javno naročanje;
- soglaša z elektronskim načinom poslovanja v skladu z Uredbo o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22, 77/23 in 24/24).

7. Merila za ocenjevanje vlog

Predlagane operacije, ki bodo izpolnjevale pogoje za ugotavljanje upravičenosti, se bodo presojale na podlagi naslednjih meril za ocenjevanje:

Merilo 1: Stroškovna učinkovitost naložbe

$$\text{Specifični stroški sistema [EUR/kW]} = \frac{\text{Priznani upravičeni stroški celotne operacije za (dodatno) proizvodnjo toplotne in električne energije iz OVE, odpadne toplote ali kombinacije obeh}}{\text{Nazivna (dodatna) toplotna moč sistema iz OVE, odpadne toplote ali kombinacije obeh}}$$

Izračun specifičnih stroškov sistema bo upošteval navedbe v Obrazcu št. 1: Podatki o operaciji:

- nazivna (dodatna) toplotna moč sistema iz OVE, odpadne toplote ali kombinacije obeh [kW] ter
- priznani upravičeni stroški celotne operacije za (dodatno) proizvodnjo toplotne in električne energije iz OVE, odpadne toplote ali kombinacije obeh [EUR].

Število točk se na osnovi specifičnih stroškov sistema dodeli po sledeči metodi:

- manj kot 400 [EUR/kW] 80 točk
- od vključno 400 do vključno 1.400 [EUR/kW] po enačbi: $Y = -0,04 \cdot X + 96$
- nad 1.400 [EUR/kW] 20 točk

Pri tem je:

- Y – št. točk,
- X – specifični stroški sistema (razmerje med priznanimi upravičenimi stroški celotne operacije za (dodatno) proizvodnjo toplotne in električne energije [EUR] in nazivno (dodatno) toplotno močjo sistema [kW]).

Merilo 2: Kombinacija ogrevanja in hlajenja

Daljinski sistemi, ki poleg ogrevanja omogočajo tudi hlajenje, dobijo dodatnih 20 točk.

Merilo 3: Tehnologija proizvodnje energije

Sistemi, ki vključujejo proizvodnjo energije s TČ ali SSE, dobijo 10 dodatnih točk, sistemi, ki vključujejo soproizvodnjo toplotne in električne energije (SPTE), dobijo 20 dodatnih točk.

Vloga mora doseči minimalno vsaj 40 točk, drugače se zavrne.

Najvišje možno skupno število točk je 120.

Pri vnosu podatkov in izračunu točk se vrednosti zaokrožujejo na dve decimali, pri čemer se vrednosti od 0 do 4 zaokrožijo navzdol, vrednosti od 5 do 9 pa navzgor.

Višje število skupnih točk pomeni višjo uvrstitev na seznamu operacij, ki bodo sofinancirane.

V primeru, da bo več vlog imelo isto število točk, se bo upošteval vrstni red po datumu prejema popolne vloge.

V kolikor del razpoložljivih sredstev na javnem razpisu ne zadošča za pokrivanje celotnega zneska sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila po doseženem številu točk naslednja po vrsti

upravičena do sofinanciranja, bo ministrstvo pozvalo vlagatelja dotične vloge k soglasju za znižano vrednost sofinanciranja z jamstvom zagotovitve ostalih virov za izvedbo operacije oziroma, v primeru nepodaje soglasja za znižano vrednost sofinanciranja, vlagatelja(-e) vsake naslednje zaporedne vloge glede na število doseženih točk. V primeru, da pozvan(-i) vlagatelj(-i) soglasja za ostanek sredstev oziroma znižano vrednost sofinanciranja z jamstvom zagotovitve ostalih virov za izvedbo operacije ne poda(-jo), lahko del razpoložljivih sredstev na javnem razpisu ostane nedodeljen.

8. Način in roki za predložitve vlog

8.1 Splošno

Vlagatelj vlogo pripravi tako, da izpolni, datira, žigosa in podpiše vse obrazce iz dokumentacije javnega razpisa ter jim priloži vse zahtevane dokumente.

Zaželeno je, da so zahtevani obrazci zloženi po vrstnem redu, kot izhaja iz poglavja 8.2. V pomoč pri pripravi vloge so v razpisni dokumentaciji v Prilogi št. 2 priložene naslovne strani posameznih delov vloge.

Celotna vloga mora biti predložena v fizični obliki in v elektronski obliki (USB medij). Vloga je sestavljena iz izpolnjenih obrazcev ter ostalih zahtevanih dokumentov, pri čemer morajo biti obrazci natisnjeni, podpisani in skenirani, Obrazca št. 1 in 2 pa morata biti poleg tega priložena tudi v izvorni elektronski obliki (izpolnjen obrazec in shranjen v xlsx formatu).

Vsi obrazci in ostali dokumenti, ki jih izpolni vlagatelj, morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika vlagatelja ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika vlagatelja za podpis vloge.

Vloga mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen Obrazec št. 5: Vzorec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis.

V primeru obsežnejše dokumentacije je potrebno mape oziroma registratorje z vlogo oddati v isti ovojnici, lahko pa tudi v več ovojnicah, pri čemer je potrebno vsako enako opremljeno ovojnico dodatno označiti s številko ovojnice in skupnim številom ovojnic.

Vloga in ostali dokumenti, vezani na predmetni javni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku.

Posamezna vloga lahko obravnava največ eno operacijo. Kadar vlagatelj na javni razpis prijavlja več operacij, pripravi vlogo za vsako operacijo posebej.

8.2 Vsebina vloge

Dokumentacijo vloge sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

1. Obrazec št. 1: Podatki o operaciji:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.
- Obrazec mora biti izpolnjen v celoti (izpolnjena vsa polja obrazca) ter skeniran in priložen vlogi. Obrazec mora biti priložen vlogi tudi v elektronski (izvirni) obliki skladno z zahtevami razpisne dokumentacije (Poglavje 10) – izpolnjen obrazec (Obrazec1_Podatki_operacija.xlsx) shranjen v xlsx formatu.

2. Obrazec št. 2: Podatki o sistemu:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.
- Obrazec mora biti skeniran ter priložen vlogi. Obrazec mora biti priložen vlogi tudi v elektronski (izvirni) obliki skladno z zahtevami razpisne dokumentacije (Poglavje 10) – izpolnjen obrazec (Obrazec2_Podatki_sistem.xlsx) shranjen v xlsx formatu.

3. Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa:

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

4. Obrazec št. 4: Kontrolnik za popolnost vloge:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Z »X« se označi, katera dokazila so oziroma niso priložena vlogi.

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

5. Obrazec št. 5: Vzorec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se nalepi na ovojnico, ki mora biti zaprta in zapečaten, v kateri je vloga.

6. Obrazec št. 6: Ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno«:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki (Obrazec je predizpolnjen, vlagatelj vloge ga dopolni s samoočeno.).

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

7. Obrazec št. 7: Izjava vodje projektiranja:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vodje projektiranja (IZS ali ZAPS).

- Obrazec podpiše vodja projektiranja.

8. Obrazec št. 8: Izjava o seznanitvi in pridobitvi privolitev za obdelavo osebnih podatkov:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

9. Obrazec št. 9: Ocena krepitve podnebne odpornosti infrastrukture:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki in priloži se morebitna podporna dokumentacija.

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

10. Obrazec št. 10: Izjava o že dodeljenih pomočeh:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

11. Dokazilo o izkazovanju lastništva zadevnih nepremičnin, kot npr. izpis iz zemljiške knjige, najemna pogodba, služnostna pogodba, soglasje solastnika za izvedbo posega na nepremičnini ipd.

12. Pravnomočno gradbeno dovoljenje ali izjava, podpisana s strani zakonitega zastopnika vlagatelja in vodje projektiranja po GZ-1, da za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, gradbeno dovoljenje ni potrebno.

13. Vsa v skladu z zakonodajo pridobljena dovoljenja, mnenja in soglasja nosilcev urejanja prostora ter izjava vodje projektiranja po GZ-1 s seznamom obveznih in pridobljenih mnenj oziroma soglasij (izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 7: Izjava vodje projektiranja (IZS ali ZAPS žig)) oziroma izjava, da v skladu z zakonodajo za izvedbo projekta, ki je predmet operacije, mnenja oziroma soglasja nosilcev urejanja prostora niso potrebna.

14. Investicijska dokumentacija za operacijo (DIIP, PIZ, IP) v skladu z Uredbo o enotni metodologiji ter sklep/-i o potrditvi investicijske dokumentacije za prijavljeno operacijo.

15. Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI), pripravljena in potrjena (s podpisom in žigom projektanta, vodje projektiranja in pooblaščenih strokovnjakov (IZS ali ZAPS žig)) v skladu z gradbeno in energetsko zakonodajo, vključno s presojo požarne varnosti.

16. Potrdilo o nekaznovanosti pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja, ki ni starejše od datuma objave javnega razpisa.

17. Potrdilo FURS, da vlagatelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, razen če vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50,00 EUR.

18. Potrdilo FURS, da ima vlagatelj predložene vse obračune odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dneva oddaje vloge.

19. Bilance stanja in izkazi poslovnega izida za tri pretekle koledarske mesece od dneva oddaje vloge, potrjene s strani odgovornega računovodje.

8.3 Roki za predložitev vlog in oddaja vloge

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 11. 9. 2026.

8.3.1 Roki za predložitev vlog

Roki za oddajo vlog so:

- 11. 9. 2025,
- 8. 1. 2026 in
- 11. 9. 2026.

Vloga se šteje za pravočasno, če bo osebno dostavljena v vložnišče ministrstva ali poslana priporočeno po pošti na dan posameznega roka. Vloga, ki bo oddana po poteku posameznega roka, bo odprta na naslednjem odpiranju vlog. V kolikor naslednji rok za oddajo vlog ni predviden ali v primeru porabe razpoložljivih sredstev, se vloga s sklepom zavrže kot prepozna ter vrne vlagatelju.

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev.

Morebitni dodatni roki za oddajo vlog bodo glede na razpoložljiva sredstva objavljeni s spremembo javnega razpisa v Uradnem listu RS in na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/> ter na portalu Energetika: <https://www.energetika-portal.si/>.

Vloge, ki bodo prispele za posamezno odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na predhodnih odpiranjih.

Če bodo sredstva porabljena pred iztekom zadnjega roka, bo na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/> in na portalu Energetika: <https://www.energetika-portal.si/> ter v Uradnem listu RS objavljeno posebno obvestilo o porabi sredstev.

Ministrstvo lahko po predhodni odobritvi Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja objavi spremembo javnega razpisa. Objava spremembe javnega razpisa bo izvedena na enak način kot objava predmetnega javnega razpisa, in sicer v Uradnem listu RS in na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/> ter na Portalu Energetika: <https://www.energetika-portal.si/>. Morebitni dodatni roki za oddajo vlog bodo glede na razpoložljiva sredstva objavljeni s spremembo javnega razpisa.

8.3.2 Oddaja vlog

Vloga, izdelana v skladu z določili in navodili iz razpisne dokumentacije, mora biti dostavljena na naslov: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena z naslovom ministrstva (kot navedeno zgoraj), oznako »Ne odpiraj! – Vloga JR EKP DO OVE 2025« ter polnim naslovom vlagatelja v levem zgornjem kotu ovojnice. Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis (Obrazec št. 5), ki ga lahko vlagatelj nalepi na sprednjo stran ovojnice.

Neustrezno označene vloge bodo s sklepom zavržene. Nepravilno označene ovojnice, ki ne bodo označene z »Ne odpiraj! – Vloga JR EKP DO OVE 2025«, kot to določa Obrazec št. 5, in ki ne bodo vsebovale datuma oddaje vloge na pošto (original poštna nalepka oziroma datum oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštnih storitev), bodo s sklepom zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru, da iz nepravilno označene ovojnice ne bo mogoče ugotoviti vlagatelja, bo ovojnica komisijsko odprta zaradi ugotovitve naziva in naslova vlagatelja ter nato vrnjena vlagatelju.

9. Postopek in način izbora vlog

Postopek javnega razpisa za izbor operacij bo vodila strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval predstojnik ministrstva (v nadaljnjem besedilu: komisija).

9.1 Odpiranje vlog

Vse pravilno in pravočasno oddane vloge se bodo odpirale po zaporedju vložitve. Odpiranje vlog, ki zaradi pričakovanega večjega števila vlog in obsežnosti dokumentacije le-teh, ne bo javno, bo izvedla komisija v prostorih Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, Ljubljana, najkasneje v roku 8 dni od poteka roka za oddajo vlog.

O odpiranju vlog bo komisija vodila zapisnik.

Pri odpiranju vlog bo komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost).

Odpirajo se samo pravočasno dostavljene vloge v posameznem roku javnega razpisa.

9.2 Dopolnjevanje vlog

Pozivanje k dopolnitvi vlog bo izvedeno v roku 8 dni od odpiranja posamezne vloge. Vlagatelji bodo lahko vlogo dopolnjevali v roku 15 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Dopolnjevanje vlog je namenjeno zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev ob izteku roka za oddajo vloge na javni razpis. Dokumenti, zahtevani v pozivu za dopolnitev, morajo ravno tako biti oddani tudi v elektronski obliki na USB mediju. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil oziroma bo tudi po prejeti dopolnitvi formalno nepopolna, bo zavržena. Dopolnitev formalno nepopolne vloge je mogoča le enkrat. Po preveritvi formalne popolnosti vloge lahko ministrstvo vlagatelja pozove k vsebinskim pojasnilom oddane vloge.

9.3 Ocenjevanje vlog in priznanje upravičenosti do sofinanciranja

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v tem javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija bo o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju vodila zapisnik ter pripravila predlog upravičencev sredstev za vsak rok posebej, ki bo predložen v podpis in potrditvev predstojniku ministrstva.

Višje število skupnih točk pomeni višjo uvrstitev na seznam operacij, ki bodo sofinancirane iz naslova evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027.

V kolikor bo zaprosena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev, bodo vloge izbrane do porabe sredstev v skladu z merili tega javnega razpisa.

V primeru porabe sredstev na posameznem sklopu znotraj ene od kohezijskih regij se bodo sredstva na ostalih sklopih/regijah še naprej dodeljevala do porabe vseh razpisanih sredstev.

9.4 Odločanje in obveščanje o izboru

O izboru (oziroma ne izboru) in dodelitvi sredstev odloči s sklepom predstojnik ministrstva. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom o izboru predvidoma v roku 60 dni od datuma posameznega odpiranja vlog. Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sofinanciranja pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je dopusten upravni spor. Po prejemu sklepa o izboru bodo izbrani vlagatelji v podpis prejeli pogodbo o sofinanciranju operacije. V kolikor se izbrani vlagatelj na poziv k podpisu pogodbe ne odzove v 8 dneh od prejema poziva, se šteje, da je odstopil od vloge.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu ministrstva: <https://www.gov.si/> in na portalu Energetika: <https://www.energetika-portal.si/>.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije
Vsebina razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa je:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazci za izpolnjevanje vloge,
- priloge javnega razpisa.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/>.

Morebitna vprašanja je mogoče posredovati po elektronski pošti: do-ove.mope@gov.si.

Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 10 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Ministrstvo bo odgovore na zastavljena vprašanja, ki se neposredno nanašajo na predmetni javni razpis, podalo najkasneje 5 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni javni razpis, ne bo odgovarjalo in jih bo zavrglo.

Odgovori na zastavljena vprašanja in dodatne informacije predstavljajo sestavni del predmetne razpisne dokumentacije. Odgovori bodo objavljeni na spletni strani: <https://www.energetika-portal.si/>.

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

Št. 430-0005/2025

Ob-2257/25

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr.,

14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24), Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18), Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – UPB-4, 106/23 in 42/25) in Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24) Občina Dravograd razpisuje

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti prostovoljstva v letu 2025

(v nadaljevanju: razpis)

1. *Naziv in sedež organa, ki razpisuje sredstva:* Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd (v nadaljnjem besedilu: občina).

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje dejavnosti prostovoljskih organizacij, ki prispevajo k razvoju in profesionalizaciji nevladnih organizacij in prostovoljstva v Občini Dravograd. Sofinancirane bodo organizacije, ki bodo ustrezno identificirale in naslavljalje potrebe v okolju z zagotavljanjem učinkovitih in kakovostnih storitev, ki delujejo v korist lokalne skupnosti in izkazujejo predanost, inovativnost in učinkovitost pri izvajanju prostovoljskih dejavnosti v občini, po področjih, opredeljenih v zakonu, ki ureja področje prostovoljskega dela: civilna zaščita in reševanje, človekove pravice in civilne svoboščine, varstvo okolja in ohranjanje narave, kultura in umetnost, socialna dejavnost, rekreacija, turizem, vzgoja in izobraževanje, zdravje ter človek, narava in družbene vrednote.

Občina bo v okviru izbranih prijav prostovoljske organizacije ali organizacije s prostovoljskim programom sofinancirala:

- stroške, ki so nastali zaradi ali v zvezi z izvajanjem prostovoljskega dela,
- stroške mentorjev in koordinatorjev prostovoljstva v prostovoljskih organizacijah.

3. Namen razpisa

Prostovoljstvo je opredeljeno kot delo, ki ga posameznik po svoji svobodni volji in brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase opravlja v dobro drugih ali v splošno korist.

Namen razpisa je sofinanciranje organiziranega in kakovostnega prostovoljskega dela ter zagotavljanje ustrezne usposobljenosti prostovoljcev za organizacije, ki prostovoljsko delo organizirajo in usmerjajo proces prostovoljstva ter usposobljeni mentorji in koordinatorji prostovoljstva.

Razpis tako spodbuja organizacije, prostovoljce, mentorje in koordinatorje prostovoljcev na posameznih vsebinskih področjih ter tako prispeva k razvoju in postopni profesionalizaciji prostovoljstva ter ustvarjanju novih programov v lokalni skupnosti.

4. Cilj razpisa

Skladno z namenom razvoja nevladnih organizacij in prostovoljstva so cilji razpisa naslednji:

- kakovostno organizirano ter trajnostno naravnano prostovoljstvo,
- postopna profesionalizacija nevladnega sektorja za organizirano in kakovostno prostovoljsko delo ter upravljanje s prostovoljci.

5. *Ciljna skupina razpisa:* ciljna skupina razpisa so nevladne organizacije, ki izpolnjujejo pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni

list RS, št. 21/18) ter organizacije s prostovoljskim programom skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15). Organizacije morajo biti vpisane v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom na dan 1. 7. 2025 in redno objavljati poročila o prostovoljstvu na AJPES.

6. Pogoji za kandidiranje na razpisu

Prijavitelj lahko odda le 1 (eno) prijavo. Na dan prijave na razpis mora izpolnjevati navedene pogoje:

- je nevladna organizacija, ki izpolnjuje pogoje določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) ali organizacija s prostovoljskim programom skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15),
- je v skladu s predpisi oddal »Poročilo o prostovoljstvu za leto 2024«,
- je najmanj 24 mesecev vpisan v Poslovni register Slovenije,
- je imel v letu 2024 najmanj 10.000 EUR prihodka,
- ima v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES),

– ima poravnane vse davke in druge obvezne davke, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na razpis oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 EUR ali več,

– ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

– za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali drugega vira lokalnega proračuna).

Občina lahko za potrebe tega razpisa pridobi potrdila oziroma izpise glede izpolnjevanja posameznih pogojev iz uradnih evidenc. Za hitrejšo obravnavo prijave lahko vsak prijavitelj navedena dokazila iz uradnih evidenc priloži sam (npr. kopija veljavnega ustanovitvenega akta/temeljnega akta).

Občina si pridržuje pravico, da od prijaviteljev zahteva dodatna pojasnila, dokazila oziroma obrazložitve glede izpolnjevanja pogojev. V primeru, da le-te ne bodo posredovane v roku in na način določen v pozivu, bo strokovna komisija prijavo zavrnila. Prijavo, ki ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru prijavitelja, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo občina odstopila od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun občine.

7. *Višina sredstev sofinanciranja:* okvirna višina sredstev za izvedbo predmetnega razpisa je do 5.000,00 EUR (proračunska postavka 4118029 – sofinanciranje nevladnih in prostovoljskih organizacij).

8. Uporaba kriterijev

Glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa se bo prijavitelje ocenjevalo na podlagi podatkov iz oddanega Poročila o prostovoljstvu za leto 2024, na podlagi meril pa po naslednji ocenjevalni lestvici:

a) Število prostovoljcev:	
do 10	70,00 €
nad 10 do 30	90,00 €

nad 30 do 50	100,00 €
nad 50 do 70	150,00 €
nad 70	200,00 €

b) Število opravljenih prostovoljskih ur glede na vrsto prostovoljskega dela:

organizacijsko	prizna se največ 100 ur
vsebinsko	prizna se največ 200 ur
drugo	prizna se največ 200 ur

Sofinancira se 20 % urne postavke na podlagi 21. člena Pravilnika o področjih prostovoljskega dela (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16).

V primeru, da prijavitelj ne dosega števila priznanih ur prostovoljskega dela, je upravičen do sorazmernega dela števila ur.

Komisija si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb v oddanem Poročilu o prostovoljstvu za leto 2024, izpolnjevanja zakonskih in drugih pogojev ter vseh drugih podatkov, navedenih v prijavi in podatkov iz obstoječih uradnih evidenc organa.

9. Postopek oddaje prijave in rok za predložitev

1. Vsebina prijave:

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na ustreznih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijavi morajo biti priložene vse priloge, izjave oziroma dokazila, ki so navedena v tem razpisu in na razpisnih obrazcih. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot formalno popolna.

2. Rok za predložitev prijave:

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave tega razpisa in je odprt do 18. 8. 2025.

3. Način predložitve prijave:

Prijavo na razpis z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti pisemski ovojnici, s pripisom »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti prostovoljstva v letu 2025« dostaviti na naslov: Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd.

Na zadnji strani pisemske ovojnice morata biti navedena naziv in polni naslov prijavitelja.

Prijava je pravočasna, če je do navedenega roka, v poslovnem delovnem času organa, oddana osebno, v sprejemni pisarni oziroma vložišču Občine Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prejem prijave.

Ne glede na datum in način pošiljanja prijave bosta pri vrstnem redu prejetja prijave upoštevana datum in ura prispetja prijave v vložišče Občine Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd.

Prijave ni dopustno oddati po elektronski pošti. Prijave, prejete na uradni ali drug elektronski naslov občine ali člana strokovne komisije, se ne bodo obravnavale.

4. Pravno obvestilo:

Oddaja prijave pomeni, da prijavitelj soglaša z vsemi pogoji in določili razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe ni potrebno priložiti prijavi.

10. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, bo prispele prijave odpirala v obdobju od 19. 8. 2025 do 26. 8. 2025, po vrstnem redu prispetja. Odpiranje prijav ne bo javno. O odpiranju prijav se vodi zapisnik.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice. Nepravilno označene prijave ne bodo obravnavane in se neodprte vrnejo pošiljatelju. Če na prijavi ni pošiljateljevega naslova, se prijava odpre in se mu po ugotovitvi naslova vrne.

Prijave, ki bodo prispele po skrajnem roku za predložitev, ne bodo obravnavane. Takšne prijave bodo s sklepom zavržene in vrnjene pošiljatelju.

Na odpiranju ugotavlja komisija popolnost prijav glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Če prijava ne bo popolna, bo prijavitelj v roku 8 dni od odpiranja prijav pisno pozvan na dopolnitev. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelj ne bo dopolnil v roku 8 dni od prejema poziva oziroma bo dopolnitev neustrezna, se zavržejo.

11. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa

Komisija opravi strokovni pregled formalno popolnih prijav ter ugotovi izpolnjevanje pogojev in kriterijev iz tega razpisa in pripravi predlog upravičencev do finančnih sredstev. Na podlagi predloga komisije o upravičenosti do sredstev odloči pristojni organ občinske uprave s sklepom.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v 30-tih dneh od datuma odpiranja prijav oziroma formalne popolnosti prijav.

Upravičenci, ki jim bodo odobrena finančna sredstva, bodo pozvani k podpisu pogodbe, v kateri bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti ter nadzor nad izvajanjem pogodbe. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

12. *Poraba sredstev:* prijavitelji, ki jim bodo finančna sredstva odobrena in bodo z občino sklenili pogodbo, bodo zavezani k namenski porabi dodeljenih sredstev. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

13. Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z razpisom in pridobitev razpisne dokumentacije

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji pridobijo v prostorih občinske uprave na naslovu Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, vsak delovni dan v poslovnem času.

Objavljena je tudi na spletni strani Občine Dravograd: www.dravograd.si.

Vse informacije v zvezi z razpisom lahko prijavitelji pridobijo na občini v času uradnih ur pri Barbari Žlaus, 02/87-23-571 oziroma na e-mail: barbara.zlaus@dravograd.si ali obcina@dravograd.si.

Občina Dravograd

Št. 430-0008/2025-6

Ob-2277/25

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21, 44/22 in 130/22 – ZPOmK-2 in 18/23 in 78/23), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 37/25), Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2025 (Uradni list RS, št. 11/24) in Odlok o rebalansu – 1 proračuna Občine Sežana za leto 2025 (Uradni list RS, št. 42/25) (v nadaljevanju: proračun) objavlja

javni razpis

za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana za leto 2025

1. *Predmet javnega razpisa:* predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinan-

ciranje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči, in sicer skladno z Uredbo komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme v kmetijstvu.

2. Okvirna višina sredstev

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2025, ki je na razpolago na proračunski postavki 110211 – Ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva znaša 40.000,00 EUR, od tega za:

UKREPI	OKVIRNA VIŠINA SREDSTEV
UKREPI PO SKUPINSKIH IZJEMAH POMOČI (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)	40.000 EUR
Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč, trajnih nasadov in pašnikov	30.000 EUR
Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov	10.000 EUR

V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala neporabljena, se lahko prosta sredstva prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

Pri obravnavi vlog, se ne glede na prijavljeno vrednost investicije kot najvišja vrednost upošteva vrednost 15.000 EUR. Najvišji znesek, ki ga v okviru javnega razpisa za leto 2025 lahko prejme posamezen upravičenec je 5.000 EUR.

3. *Merila za dodelitev sredstev:* komisija bo opravila izračun zneska pomoči posameznemu upravičencu na podlagi vseh podanih vlog upravičencev na posamezen ukrep in razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep. Upoštevali se bodo upravičenci, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje.

4. Splošna določila

4.1.: Splošna določila:

1. Pomoč se lahko dodeli upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa in so skladni s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 37/25; v nadaljevanju: pravilnik).

2. Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

3. Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, še 10 let od datuma prejema sredstev.

4. Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za iste upravičene stroške oziroma izjavo, da ni prejel oziroma ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev za iste upravičene stroške iz drugih javnih sredstev (državnih ali evropskih).

5. Pomoči se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

6. Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Sežana in do države.

7. Upravičencu, pri katerem se ugotovi, da je navedel neresnične podatke, se sredstev ne odobri.

8. V primeru nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi obračunana od dneva nakazila prejemniku. Za nenamensko porabo sredstev šteje da: so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena; je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; je upravičenec

za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana.

9. Upoštevali se le upravičeni stroški, izkazani za računi oziroma predračuni, ki so bili predloženi v vlogi.

4.2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

1. Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom ter

– podjetja v težavah.

2. Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo ter

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

3. Pomoči po razpisu v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

4. Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč priložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

5. Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delovno financira iz sredstev EU.

6. Pomoč se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo, samo če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

7. Pomoč se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115

Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

8. Pomoč se ne združuje s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

9. Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi pogodbe, ki se sklene po pravnomočnosti sklepa o dodelitvi sredstev ter po izstavitvi zahtevka posameznega upravičenca.

5. Ukrepi

5. A. »Skupinske izjeme«

5. A.1.: Ukrepi 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo
Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo ali energijo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup zemljišč;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva, povezana s proizvodnjo biogoriv ali proizvodnjo energije iz obnovljivih virov;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva;
- v primeru, da iz veljavnih predpisov izhaja, da gradnja ni dopustna, se pomoč ne dodeli.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep A.1.1.: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Podukrep A.1.2.: Urejanje kmetijskih zemljišč, trajnih nasadov in pašnikov

A.1.1.: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se dodeli: za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije (razen traktorjev), priključkov in opreme;
- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu;
- stroški izvedbe in opreme za ureditev napajališč za živino;
- stroški nakupa opreme hlevov in opreme gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami, divjadjo, pticami in velikimi zvermi (protitočne mreže ipd.);
- panji in oprema za čebelarstvo.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča na območju občine oziroma se naložba izvaja na območju občine.

Določilo glede lastništva oziroma zakupa kmetijskega zemljišča, ki ležijo na območju občine ne velja za čebelarje.

Za vse ukrepe pod točko A.1.1. je potrebno priložiti:

- fotokopijo zbirne vloge v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali
- fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi);
- ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS);
- izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Izjava 1);
- izjavo o kumulaciji pomoči (Izjava 2 in 3);
- izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 4);
- izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 5);
- izjava 6;
- v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do vključno 30. 10. 2025 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve oziroma dobave iz obdobja od izdanega sklepa do vključno 20. 10. 2025 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.). Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 20. 10. 2025 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do vključno 30. 10. 2025.

Pogoji in dodatne priloge za pridobitev sredstev pri posameznem upravičenem strošku pod točko A.1.1.:

Pri upravičenem strošku nakup kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme – je potrebno izpolniti pogoje:

- Minimalno 2 ha primerljivih površin v obdelavi (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha intenzivnih trajnih nasadov, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov);
- predložitev ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo.

Pri upravičenem strošku pri nakupu opreme hlevov in opreme gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih – k prijavi je potrebno priložiti:

– Načrt ureditve hleva oziroma gospodarskega poslopja s popisom opreme in tehnologijo reje, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija (minimalno 4 GVŽ po vhlavitvi);

– upravičenec mora opravljati dejavnost primarne kmetijske proizvodnje na najmanj 4 ha.

Gradnja ali izboljšanje hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih – k prijavi je potrebno priložiti:

– Dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika), predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe, načrt ureditve hleva oziroma gospodarskega poslopja s popisom del, opreme in tehnologijo reje, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija (minimalno 4 GVŽ po vhlavitvi),

– minimalni pogoj 2 ha primerljivih kmetijskih površin;

– za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti pred datumom dodelitve pomoči opravljena navedena presoja in pridobljeno soglasje za izvedbo zadevnega naložbenega projekta.

Izvedba in oprema za ureditev napajališč za živino – k prijavi je potrebno priložiti:

– Izdelan načrt ureditve napajališča s popisom del in opreme (iz načrta mora biti razvidna površina napajališča in stalež živine, drobnice), ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS);

– dokazilo o staležu živali na kmetijskem gospodarstvu.

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo in adaptacijo čebelnjakov je pogoj, da mora imeti:

– kmetijsko gospodarstvo minimalno 30 čebelnih družin.

Nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami, pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi – k prijavi je potrebno priložiti:

– Opis postavitve zaščite s skicami (napisati vrsto zaščite ter vrsto živali pred katero se varuje), napisati zaščito primerno vrsti pred katero se varuje;

– minimalni pogoj 2 ha primerljivih površin v obdelavi;

– najmanjša upravičena površina 10 arov.

Nakup in montaža rastlinjaka ter nakup opreme za rastlinjak – k prijavi je potrebno priložiti:

– Dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika);

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno.

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec (Vloga – skupinske izjeme)

– parafiran vzorec pogodbe

– izjave.

Pri upravičenem strošku nakup in postavitve opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi velja: Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 600 EUR brez DDV.

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo in adaptacijo čebelnjakov velja: Znesek na predloženem predra-

čunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 600 EUR brez DDV.

Za ostale upravičene stroške velja: Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1000 EUR brez DDV.

Intenzivnost pomoči:

– do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen član kmetijskega gospodarstva.

A.1.2.: Urejanje kmetijskih zemljišč, travnih nasadov in pašnikov

Pomoč se dodeli: za namen urejanja kmetijskih zemljišč, trajnih nasadov in pašnikov na območju občine.

Upravičeni stroški:

– stroški izvedbe del urejanja kmetijskih zemljišč in izvedbe nezahtevne, agromelioracije, stroški nakupa materiala za ureditev odvodnih meteorolnih voda;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

– stroški postavitve novega ali obnove trajnega nasada (priprava zemljišč, nakupa in postavitve opor, stroški sadilnega materiala večletnih rastlin).

Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča na območju občine oziroma se naložba izvaja na območju občine;

– posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...).

Za vse ukrepe pod točko A.1.2. je potrebno priložiti:

– fotokopijo zbirne vloge v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi);

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika za najmanj 5 let) za novo investicijo;

– ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS);

– izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Izjava 1);

– izjavo o kumulaciji pomoči (Izjava 2 in 3);

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 4);

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 5);

– izjava 6;

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do vključno 30. 10. 2025 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve oziroma dobave iz obdobja od izdanega sklepa do vključno 20. 10. 2025 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.). Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 20. 10. 2025 ne bodo upoštevani. Zahtevki za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občno dostavljen do vključno 30. 10. 2025.

Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 600 EUR brez DDV.

Intenzivnost pomoči:

– do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen član kmetijskega gospodarstva.

Dodatni pogoji in priloge za pridobitev pri posameznem upravičenem strošku pri točki A.1.2.:

Ureditve trajnega nasada:

- dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika);

- upoštevati je potrebno državne predpise, ki določajo zasaditev, kar se izkazuje s potrdilom KSS;

- načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo ter predračuni (načrt postavitve pripravi pristojna institucija – KSS);

- površina novega trajnega nasada mora biti izvedena v minimalni površini 3.000 m², v kolikor upravičenec ima že evidentiran trajni nasad enake kulture, mora biti minimalna površina novega trajnega nasada 1.000 m²;

- trajni nasad mora biti izveden in usmerjen za tržno kmetovanje.

Zasaditve novega vinograda:

- dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika);

- upoštevati je potrebno državne predpise, ki določajo zasaditev, dovoljenje za novo zasaditev vinske trte – izdajatelj Upravna enota;

- načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo ter predračuni (načrt postavitve pripravi pristojna institucija – KSS);

- površina novega vinograda mora biti izvedena v minimalni površini 3.000 m², v kolikor upravičenec ima že evidentirane vinograde, mora biti minimalna površina novega trajnega nasada 1.000 m²;

- vinograd mora biti izveden in usmerjen za tržno kmetovanje.

Izvedba del urejanja kmetijskih zemljišč in izvedba nezahtevne agromelioracije:

- fotokopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, v kolikor je potrebna.

Nakup opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo:

- izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše (iz načrta mora biti razvidna površina pašnika in stalež živine, drobnice), ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

- dokazilo o staležu živali na kmetijskem gospodarstvu.

Pogoj za pridobitev sredstev:

- najmanjša velikost zemljišča je 0,1 ha,
- najmanjša obremenitev pašnika je od 0,2 GVŽ travojedih živali na ha,

- minimalno 4 GVŽ na kmetijsko gospodarstvo,
- nosilec mora imeti ob oddaji vloge v lasti ali zakupu vsaj 2 ha primerljivih kmetijskih zemljišč (šteje se raba po GERK-ih).

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

- pravilno izpolnjen obrazec (Vloga – skupinske izjeme)

- parafiran vzorec pogodbe

- izjave.

A.2.: Ukrepi 3: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov

Cilj podpore je izboljšati gospodarske vrednosti gozdov ter učinkovitost gospodarjenja z gozdovi, z uva-

janjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede na okolju prijazni obdelavi tal in povečanju varnosti pri delu v gozdu.

Upravičenci do pomoči: kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju Občine Sežana in imajo v lasti ali zakupu vsaj 2 ha gozdne površine na območju občine. Člani agrarnih skupnosti na območju Občine Sežana.

Upravičeni stroški:

- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti; (Upravičeni stroški so: stroški nakupa nove gozdarske opreme za delo v gozdu;

- motor z notranjim izgorevanjem, verižna motorna žaga – električni pogon, cepilniki drv, krožna žaga, rezalno cepilni stroji, gozdarski vitli, gozdarska prikolica z dvigalom, zaščitna oprema za delo v gozdu v kompletu (gozdarski protivrezní čevlji, gozdarske protivrezní hlače, čelada z glušniki in vizirjem);

- pridobitev, razvoj ali pristojbine za uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Stroški se ne dodelijo za:

- obratna sredstva;

- stroški, povezani z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca;

- stroški refinanciranja obresti;

- režijski stroški in stroški zavarovanja.

Pogoji za dodelitev pomoči:

- za naložbe (Opomba: velja samo za objekte), v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti pred datumom dodelitve pomoči opravljena navedena presoja in pridobljeno soglasje za izvedbo zadevnega naložbenega projekta;

- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;

- predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 600 EUR brez DDV.

Intenzivnost pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV.

Dodatni pogoji za pridobitev pri posameznem upravičenem strošku pri Ukrepu 3:

- mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba – Zavod za gozdove Slovenije;

- potrdilo o članstvu v agrarni skupnosti in dokazilo da vlagatelj izvaja sečnjo in spravilo v gozdovih, ki so v lasti agrarne skupnosti.

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

- pravilno izpolnjen obrazec (Vloga – skupinske izjeme)

- parafiran vzorec pogodbe

- izjave.

V času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do vključno 30. 10. 2025 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve oziroma dobave iz obdobja od izdanega sklepa do vključno 20. 10. 2025 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.). Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 20. 10. 2025 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih

sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do vključno 30. 10. 2025.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma član kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

6. Obdobje porabe sredstev: ukrepi »skupinske izjeme«: gre za državne pomoči, ki se ne smejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti – upravičeni stroški so tisti, ki bodo nastali v obdobju od izdaje upravnega akta (sklepa) o pravici do prejema sredstev, do 20. 10. 2025 (rok za oddajo zahtevka za izplačilo sredstev je 30. 10. 2025).

7. Rok in način prijave

Vlogo, oziroma prijavi obrazec z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj javni razpis 2025 – za kmetijstvo« morajo prijavitelji vložiti na naslov: Občina Sežana, Partizanska 4, 6210 Sežana, osebno v sprejemno pisarno št. 1, priporočeno po pošti ali z elektronsko prijavo.

Razpisna dokumentacija je na voljo preko spletne strani Občine Sežana: www.sezana.si (zavihek »Novice, objave in obvestila« – »Javni razpisi, naročila in objave«), kjer je možno oddati tudi elektronsko prijavo. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi v sprejemni pisarni št. 1, vsak delovnik na sedežu Občine Sežana.

Rok za oddajo vlog je do vključno 8. avgusta 2025.

Vloge, ki bodo prispele do vključno 8. avgusta 2025, se bodo obravnavale kot pravočasne, če so oddane priporočeno po pošti ali neposredno v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana (Sprejemna pisarna št. 1), ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana preko elektronske prijave do 23.59 ure. Vloge, ki prispejo po zaključenem roku, bodo neodprte vrnjene vlagatelju.

8. Pregled, obravnava in ocenitev vlog

Postopek obravnave vlog:

Postopek za dodelitev pomoči bo vodila strokovna komisija, ki jo imenuje župan Občine Sežana. Odpiranje vlog ni javno. Odpiranje vlog bo izvedeno v 8 dneh po zaključku razpisnega roka. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od

prijavitelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v roku 8 dni od poziva komisije, bodo zavržene. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, bodo zavrnjene. Prijavitelj s podpisom zagotavlja pravilnost navedenih podatkov.

Na podlagi ocenjevanja vseh popolnih vlog, višine zahtevanih sredstev s strani upravičenca in višine razpoložljivih sredstev, bo komisija predlagala višino sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov posamezne investicije oziroma naložbe. Komisija bo pripravila predlog razdelitve sredstev.

9. Izplačilo sredstev

Upravičencem bo izdan sklep o pravici do prejema sredstev. Sklep vsebuje tudi opredelitev namena in upravičenih stroškov. Zoper sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa.

Najpozneje do 30. 10. 2025 mora upravičenec Občini Sežana posredovati zahtevek za izplačilo sredstev na podlagi sklepa o pravici do prejema sredstev s priloženimi ustreznimi dokazili o namenski porabi sredstev (priložiti je potrebno dokazila o plačilu – bančni izpisek in podobno, na vseh dokazilih mora biti razvidna višina plačila in plačnik). V kolikor so priložena dokazila o plačilu investicije ali opreme nejasna, oziroma obstaja dvom o pristnosti plačila, lahko komisija od prejemnika sredstev zahteva dodatna dokazila. Za ukrep »skupinske izjeme«, bo komisija upoštevala le dokazila o izvedeni aktivnosti z datumom po datumu izdaje sklepa. Na podlagi zahtevka z vsemi predloženimi dokazili, bo občina s prejemniki sredstev sklenila pogodbe.

Če vlagatelj ne posreduje zahtevka z dokazili do roka, se šteje, da je umaknil prijavo na javni razpis.

10. Dodatne informacije: obrazci za prijavo na javni razpis so dostopni v sprejemni pisarni št. 1, na sedežu Občine Sežana, Partizanska c. 4, 6210 Sežana. Dosegljivi so tudi preko spletne strani www.sezana.si. Dodatne informacije lahko pridobijo vlagatelji pri Maruški Dekleva, tel. 05/731-11-56, e-pošta: maruska.dekleva@sezana.si, v pisarni številka 59 – na sedežu Občine Sežana.

Občina Sežana

Razpisi delovnih mest

Ob-2256/25

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 in 127/06 s spremembami in dopolnitvami) in na podlagi 22. člena Statuta Zdravstvenega doma Ivančna Gorica s sklepom 8. seje Sveta zavoda z dne 14. 4. 2025 Zdravstveni dom Ivančna Gorica razpisuje prosto delovno mesto

direktorja

**Zdravstvenega doma Ivančna Gorica (M/Ž)
– B017334**

za 4-letno mandatno obdobje

Kandidati morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev predpisanih v drugem odstavku 29. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 32/25).

K prijavi za prosto delovno mesto direktorja morajo kandidati predložiti še:

- dokazila o izobrazbi
- opis delovnih izkušenj iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev glede zahtevanih delovnih izkušenj
- priložena mora biti vizija razvoja Zdravstvenega doma Ivančna Gorica za mandatno obdobje
- življenjepis kandidata
- potrdilo o nekaznovanosti Ministrstva za pravosodje, z datumom izdaje po objavi razpisa
- pogoje iz 7., 8., 9. in 10. točke drugega odstavka 29. člena ZZDej kandidat za direktorja javnega zdravstvenega zavoda dokazuje z izjavo, pogoj iz 11. točke drugega odstavka 29. člena pa z ustno izjavo v okviru razgovora oziroma osebne predstavitve v postopku javnega razpisa
- kontakt na katerega je kandidat dosegljiv – tel. številka.

Izbrani kandidat bo poleg dela na delovnem mestu direktor ZD Ivančna Gorica moral opravljati delo iz svoje stroke oziroma delo v ambulanti v razmerju 60 % direktor, 40 % ambulanta.

Upoštevane bodo prijave, ki bodo prispele do vključno 28. 7. 2025 do 12. ure na naslov: ZD Ivančna Gorica, Cesta II. grupe odredov 16, 1295 Ivančna Gorica, s pripisom: »Za svet zavoda – Za imenovanje direktorja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli v 30 dneh od objave razpisa.

Svet zavoda Zdravstvenega doma Ivančna Gorica

Druge objave

1/2025

Ob-2276/25

Preklic

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) Uradni list RS objavlja preklic Javnega poziva za zbiranje predlogov za podelitev državnih priznanj v mladinskem sektorju za leto 2025, objavljen v Uradnem listu RS, št. 53/25 dne 11. 7. 2025, pod oznako Ob-2231/25.

Denis Stroligo
direktor

Ob-2267/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega poziva za izbor kulturnih projektov mednarodnega sodelovanja na področju vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja, ki jih bo v obdobju od julija do decembra 2025 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, z oznako JCP-MED-VIZ-JES-2025

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni poziv za izbor kulturnih projektov mednarodnega sodelovanja na področju vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja, ki jih bo v obdobju od julija do decembra 2025 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, z oznako JCP-MED-VIZ-JES-2025.

Predmet javnega poziva z oznako JCP-MED-VIZ-JES-2025 je zbiranje predlogov za predstavitev vrhunske slovenske umetniške produkcije s področja sodobnih vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja ter predstavitev referenčnih slovenskih galerij na osrednjih umetniških sejnih v mednarodnem prostoru ter vključevanje v referenčne razstavne in festivalske dogodke na mednarodni ravni, in sicer v obdobju od julija do decembra 2025.

Predvidena vrednost sredstev, namenjenih za javni poziv, znaša 125.000,00 EUR.

Poziv se začne 21. 7. 2025 ob 16. uri in se zaključi s porabo razpoložljivih sredstev, vendar traja najdlje do 31. 10. 2025.

Besedilo javnega poziva bo 21. 7. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Objave sodišč

Izvršbe

VL 117365/2024

Os-2221/25

V izvršilni zadevi upnika Stanovanjsko podjetje Zagorje ob Savi d.o.o., Zagorje ob Savi, Cesta zmage 16B, Zagorje ob Savi, ki ga zastopa odv. Sašo Ostrožnik, Kešetovo 4, Trbovlje, zoper dolžnika Mirzo Rizvića, Rudarska cesta 5, Kisovec, je na podlagi prvega in drugega odstavka 211. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju in po sklepu o izvršbi Okrajnega sodišča v Trbovljah VL 117365/2024 z dne 20. 3. 2025 izvršitelj dne 23. 4. 2025 opravil rubež nepremičnine: stanovanja št. 8 v 1. etaži večstanovjske hiše Rudarska cesta 5, Kisovec, ki meri 36,55 m². Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 24. 6. 2025

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

III N 367/2024

Os-1984/25

Okrožno sodišče v Celju je v zadevi pod opr. št. III N 367/2024, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z določbo 42. člena Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) sklenilo:

Začasno zastopnico nasprotnega udeleženca Igor Marinkovski, se postavi Mojca Jug, odvetnica v Rogaški Slatini.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca v postopku dokler nasprotni udeleženec oziroma njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem ali dokler center za socialno delo ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Celju
dne 13. 5. 2025

N 9/2025

Os-2212/25

Okrajno sodišče v Lendavi je v nepravdni zadevi, opr. št. N 9/2025, vodeni na predlog predlagatelja Slavka Prše, Lendavske Gorice 102A, Lendava, ki ga zastopa pooblaščenec Peter Prša, Ulica Juša Kramarja 11, Črenšovci, zoper nasprotno udeleženko Rozalijo Zver, neznanega bivališča v Kanadi, v postopku za delitev solastne nepremičnine (sporna vrednost 4.040,00 EUR), s sklepom opr. št. N 9/2025 z dne 27. 6. 2025 nasprotni udeleženki Rozaliji Zver postavilo začasnega zastopnika, odvetnika Slavka Fartelja iz Murske Sobote.

Začasni zastopnik ima v predmetnem postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika nasprotno udeleženke. Te pravice in dolžnosti ima od dneva postavitve in vse do takrat, dokler nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da ji je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Lendavi
dne 27. 6. 2025

VL 48269/2023

Os-1992/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika TP banka d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška družba Ivančič o.p., d.o.o., Ulica škofa Maksimilijana Držečnika 11, Maribor, proti dolžniku Miru Jovanoviću, Dolinska cesta 26A, Koper/Capodistria, ki ga zastopa zak. zast. Odvetnik Radmilo Jecić, Cesta Zore Perello-Godina 2, Koper – Capodistria – dostava, zaradi izterjave 2.445,34 EUR, sklenilo:

Dolžniku Miru Jovanoviću, Dolinska cesta 26A, Koper/Capodistria se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Odvetnik Radmilo Jecić, Cesta Zore Perello-Godina 2, 6000 Koper – Capodistria.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 5. 2025

I 23/2025

Os-2228/25

Okrajno sodišče v Tolminu je po okrajni sodnici Taji Lipušček v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS, Dunajska cesta 20, Ljubljana zoper dolžnika Alena Murovca, Ulica padlih borcev 2, Tolmin, zaradi izterjave terjatve v višini 7.713,05 € s pripadki, na podlagi določbe prvega odstavka in 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, ki se v izvršilnem postopku uporablja na podlagi določbe 15. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ, dolžniku Murovec Alenu postavilo začasnega zastopnika Mitjo Podgornika, odvetnika v Tolminu, Pod klancem 9.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v tej izvršilni zadevi vse do takrat, dokler ta sam ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 2. 7. 2025

Z 2/2024

Os-2171/25

Okrajno sodišče v Trbovljah je v zadevi zavarovanja denarne terjatve upnice Republika Slovenija, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnika Romana Smodiša, EMŠO 1601962500037, Dobovec 6, Dobovec, zaradi vpisa zastavne pravice na nepremičnini (vrednost spornega predmeta 239,75 EUR s pp), sklenilo, da se dolžniku Romanu Smodišu, Dobovec 6, Dobovec, postavi začasni zastopnik odvetnik Iztok Šubara, Ulica 1. junija 36, 1420 Trbovlje. Začasni zastopnik ima v postopku, v katerem je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasni

zastopnik od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem, oziroma organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 17. 6. 2025

Z 17/2025

Os-2194/25

Okrajno sodišče v Trbovljah je v zadevi zavarovanja denarne terjatve upnice Republika Slovenija, matična št. 5854814000 (Ministrstvo za finance, Finančna uprava RS, Finančni urad Hrastnik, Log 9, 1430 Hrastnik), Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnika Bajrama Salijaja, Karl-Marx-Platz 12, Berlin, zaradi vpisa zastavne pravice na nepremičnini (vrednost spornega predmeta 60,08 EUR s pp), sklenilo, da se dolžniku Bajramu Salijaju, Karl-Marx-Platz 12, Berlin postavi začasni zastopnik odvetnik Sašo Ostrožnik, Kešetovo 4, 1420 Trbovlje. Začasni zastopnik ima v postopku, v katerem je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasni zastopnik od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem, oziroma organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 23. 6. 2025

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 760/2023

Os-2089/25

Pri naslovnem sodišču je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Robertu Čehu, sinu Leopolda, rojenem 26. 8. 1969, samskem, umrlim 4. 12. 2023, nazadnje stanujočem Trnovska vas 45/b, Trnovska vas. Dediči prvega in drugega dednega reda so se dedovanju odpovedali, dediči tretjega dednega reda pa sodišču niso znani, zato je sodišče dne 5. 4. 2024 izdalo oklic neznanim dedičem, ki je bil objavljen na oglasnih deskah sodišča in Upravne enote Ptuj in na katerega se ni odzval nihče.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave

tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. V skladu s tem določilom upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika, prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo sodišče v skladu z 219. členom Zakona o dedovanju premoženje izročilo Republiki Sloveniji, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgov.

Okrajno sodišče na Ptuj
dne 2. 6. 2025

Oklici pogrešanih

I N 18/2025

Os-2218/25

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi nepravdni postopek za razglasitev pogrešane Danjele Leban za mrtvo. Rojstni podatki pogrešane niso znani, znano pa je, da je bilo njenemu očetu ime Anton (Antonius) Leban, mami pa Maria Anna, rojena Faletič. Družina je prebivala na naslovu Srednje 24/178, kasneje pa na naslovu Pušno 169.

Pogrešana je imela brata Cirila Lebana, ki je bil rojen 12. 3. 1902 in je umrl 14. 2. 1978 v kraju Gorizia, brata Angela Lebana, ki je bil rojen 16. 8. 1905 in je umrl 18. 2. 1983 v kraju Sežana, sestro Frančiško Leban, ki je bila rojena 29. 3. 1907 in je umrla 1. 7. 1995 v kraju Trst ter sestro Emo Leban, ki je bila rojena 5. 5. 1900.

Pogrešano v tem postopku zastopa skrbnica za posebni primer odvetnica Tanja Marušič, Kidričeva 18, 5000 Nova Gorica.

Sodišče poziva vse, ki karkoli vedo o življenju in smrti pogrešane, da to sporočijo sodišču v treh mesecih po objavi tega oklica v Uradnem listu RS. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 27. 6. 2025

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. K-343, izdajatelj Center za poslovno usposabljanje, Višja strokovna šola, leto izdaje 2011.
gns-347003

Drugo preklicujejo

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500076030000, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnd-347018*

BLATEŠIĆ TRANSPORT D.O.O., ROZMANOVA ULICA 33, Krško, izvod licence, št. GE015578/07170/001, za vozilo, reg. št. CEVV-384, veljavnost do 18. 4. 2030.
gnr-347004

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500011869003, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnx-346998*

Dolinar d.o.o., Podsmreka 3T, Dobrova, licenco, št. 015141/001, izdano na ime Matevž Dolinar s.p..
gnc-347019

Dolinar d.o.o., Podsmreka 3T, Dobrova, licenco, št. 019146, izdano na ime Matevž Dolinar s.p..
gnb-347020

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500037414013, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnt-347002*

HASAN HUSIKIĆ S.P., Teharje 68, Teharje, Certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. 5820.009.3.1-02-2014-93660, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2014. *gnz-346996*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500039408002, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnu-347001*

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje, dovolilnico št. 0528, država BIH, oznaka države 070.
gnz-347021

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje, dovolilnico št. 0529, država BIH, oznaka države 070.
gny-347022

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje, dovolilnico št. 0530, država BIH, oznaka države 070.
gnx-347023

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje, dovolilnico št. 0534, država BIH, oznaka države 070.
gnw-347024

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje, dovolilnico št. 0537, država BIH, oznaka države 070.
gnv-347025

SIMEA d.o.o., Srednje 17D, Bresternica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500041760011, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnv-347000*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0764, država BIH, oznaka države 070. *gnq-347005*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0768, država BIH, oznaka države 070. *gnp-347006*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0769, država BIH, oznaka države 070. *gno-347007*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0771, država BIH, oznaka države 070. *gnn-347008*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0772, država BIH, oznaka države 070. *gnm-347009*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0773, država BIH, oznaka države 070. *gni-347010*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0775, država BIH, oznaka države 070. *gnk-347011*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0776, država BIH, oznaka države 070. *gnj-347012*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0779, država BIH, oznaka države 070. *gni-347013*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0780, država BIH, oznaka države 070. *gnh-347014*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0781, država BIH, oznaka države 070. *gng-347015*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0782, država BIH, oznaka države 070. *gnf-347016*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0783, država BIH, oznaka države 070. *gne-347017*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0643, država BIH, oznaka države 070. *gnu-347026*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 2124, država BIH, oznaka države 070. *gnt-347027*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 2133, država BIH, oznaka države 070. *gns-347028*

SOBOTA d.o.o., Miklošičeva ulica 45, Murska Sobota, izvod licence št. 014496/002, za vozilo Renault Scenic, reg. št. LJ 196-MA, veljavnost do 18. 7. 2025.
gnw-346999

TANTA d.o.o., Ankaranska cesta 5C, Koper – Capodistria, izvod licence št. GE014871/06419/009, za vozilo VOLVO, reg. št. KRTANTA5, veljavnost do 11. 5. 2027. *gny-346997*

VSEBINA

Javni razpisi	2055
Razpisi delovnih mest	2079
Druge objave	2080
Objave sodišč	2081
Izvršbe	2081
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2081
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2082
Oklici pogrešanih	2082
Preklici	2083
Spričevala preklicujejo	2083
Drugo preklicujejo	2083

