



Javni razpisi

Št. 430-104/2024/14

Ob-2077/25

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) objavlja Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

javni razpis

za izvajanje operacije »Krepitev medkulturnega dialoga« št. 430-104/2024

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je program »Krepitev medkulturnega dialoga«, s katerim se tujcem v prvih letih bivanja v Republiki Sloveniji nudi pomoč pri premagovanju jezikovnih in kulturnih ovir v državnih ustanovah (upravne enote, ministrstva ...), ustanovah lokalne samouprave (občine), javnih izobraževalnih ustanovah (vrtci, osnovne in srednje šole ...), javnih zdravstvenih ustanovah (bolnišnice, zdravstveni domovi) ali drugih javnih ustanovah, kjer komunikacija poteka v slovenskem jeziku.

Upravičenci do programa so državljani tretjih držav (skladno z Zakonom o tujcih), osebe s priznano mednarodno zaščito (skladno z Zakonom o mednarodni zaščiti), osebe z začasno zaščito (skladno z Zakonom o začasni zaščiti razseljenih oseb) ter vsi tujci, ki živijo in prebivajo v Republiki Sloveniji na osnovi veljavnega dovoljenja za prebivanje (v nadaljevanju javnega razpisa: tujci).

Javni razpis se bo izvajal v štirih sklopih glede na geografsko izvajanje operacije, in sicer:

Sklop 1: Izvedba medkulturnega dialoga na območju Upravne enote Ljubljana

Sklop 2: Izvedba medkulturnega dialoga na območju Upravne enote Velenje

Sklop 3: Izvedba medkulturnega dialoga na območju Upravne enote Koper in Izola

Sklop 4: Izvedba medkulturnega dialoga na območju Upravne enote Postojna

Predmet javnega razpisa in zahteve naročnika so podrobneje opredeljeni v III. delu razpisne dokumentacije (»Opis predmeta javnega razpisa«).

Prijavitelji lahko ponudijo predmet javnega razpisa »Krepitev medkulturnega dialoga« v celoti ali pa se prijavijo za izvajanje posameznega sklopa. V tem primeru morajo ponuditi predmet javnega razpisa za posamezen sklop v celoti.

Skupina prijaviteljev lahko predloži skupno ponudbo za predmet javnega razpisa »Krepitev medkulturnega dialoga« v celoti ali pa se prijavijo za izvajanje posameznega sklopa. V tem primeru morajo ponuditi predmet javnega razpisa za posamezen sklop v celoti.

Operacija se bo izvajala v obdobju od podpisa pogodbe do porabe sredstev, namenjenih izvajanju operacije oziroma najkasneje do 31. 12. 2027.

Operacija se bo izvajala po načelu nepridobitnosti. Navedena sredstva so strogo namenska in jih sme izvajalec uporabiti izključno za izvajanje operacije. Financirala se bo iz operacije Krepitev medkulturnega dialoga, šifra operacije AM.S02.1.3-01.

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da bodo osebe, ki bodo izvajale aktivnosti operacije, izpolnjevale pogoje iz razpisne dokumentacije.

Podroben opis predmeta javnega razpisa in zahteve je podan v razpisni dokumentaciji.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

– Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki:

– so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki so

predmet tega razpisa, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v Republiki Sloveniji ali imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje kot so zapisani v programu Sklada za azil, migracije in vključevanje za programsko obdobje (AMIF) 2021-2027,

– nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje potrdila s strani poslovne banke blokiranega nobenega transakcijskega računa,

– izpolnjujejo pogoj, da niti prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje konkurence, oškodovanje upnikov z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, dajanje prednosti upnikom, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitve, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine,

– nimajo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imajo sedež.

– Operacija mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

- Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji operacije.
- Vsebina operacije mora biti skladna s ciljem, predmetom, namenom in obsegom javnega razpisa in ustreza ciljnim skupinam.
- Operacija mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.
- Operacija se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU, že sofinanciranih operacij.
- Operacija se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

– Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje operacije po načelu nepridobitnosti.

– Prijavitelj – izvajalec mora pri svojem delu upoštevati predpise, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov, predvsem Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 – ZVOP-2).

V primeru, da prijavitelj oziroma njegova vloga ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči iz izbirnega postopka.

4. Merila za izbor

Naročnik bo vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa, ocenil po spodaj navedenih merilih, za vsak sklop posebej.

Merilo	Največje število možnih točk
1. Jasnost opredelitve aktivnosti in metode dela v operaciji	10
2. Prijavitelj prepoznava kritična tveganja ter ukrepe za njihovo odpravo	5
3. Prijavitelj je predstavil tudi dodatne (inovativne) vsebine	5
4. Prijavitelj je usposobljen za izvedbo operacije	3
5. Prijavitelj zagotavlja trajnost operacije	3
6. Plan aktivnosti obveščanja in objavljanja	5
7. Kakovost finančnega načrta in stroškovna učinkovitost operacije	4
8. Prijavitelj je predvidel sodelovanje večjega števila medkulturnih mediatorjev	4
9. Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz različnih medkulturnih in govornih področij	5

Pri vsakem merilu lahko vloga prejme število točk, kot je razvidno iz podane ocenjevalne lestvice.

Največje možno število prejetih točk po merilih je 44. Izbrana vloga mora doseči vsaj 22 točk pri vsakem posameznem sklopu posebej. Če nobena vloga ne doseže minimalno potrebno število točk, se ne izbere noben prijavitelj, javni razpis pa se kot neuspešen zaključi.

Izbrana bo po ena vloga za vsak posamezen sklop. V primeru dveh ali več prijaviteljev z istim doseženim številom točk, se izbere prijavitelj, ki je predvidel večje število medkulturnih mediatorjev. V kolikor so prijavitelji izenačeni tudi po tem kriteriju, se izbere prijavitelja, ki je predvidel večje število kulturno jezikovnih področij, ki jih pokrivajo medkulturni mediatorji.

Operacije bodo ocenjene skladno z navedenimi kriteriji ob primerjavi istovrstnih operacij in ob upoštevanju specifičnosti posameznih operacij.

Ocenjujejo se tiste vloge, ki izpolnjujejo vse formalne pogoje in za njih ni izključitvenih razlogov.

Vsako vlogo ocenijo štirje (4) ocenjevalci na podlagi devetih meril, opredeljenih v 13. točki II Del: Navodila prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije javnega razpisa. Ocenjevalci so člani komisije, ki jih s sklepom imenuje predstojnik urada in so zaposleni na uradu.

Ocenjuje se tako, da vsak ocenjevalec pregleda vlogo in jo oceni skladno z merili, ki so določena z razpisno dokumentacijo. Glede na kvaliteto podane vsebine v vlogi, se pri posameznem merilu izbere eno (1) najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v vlogi. Oceno pri posameznem merilu mora ocenjevalec pisno utemeljiti.

Končno oceno vloge predstavlja aritmetična sredina oziroma povprečje posamičnih ocen vseh ocenjevalcev. Izbere se vloga, ki bo dosegla najvišje število točk.

Ocenjevalna lestvica v okviru posameznega merila:

Merilo	Število možnih točk
1. Jasnost opredelitve aktivnosti in metode dela v operaciji	10
Ocenjuje se ali so aktivnosti konkretno opredeljene in opisane ter količinsko/časovno ovrednotene. Prav tako se ocenjuje ali je pri vsaki aktivnosti konkretizirana metoda dela. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Vse aktivnosti in metode dela so konkretno opredeljene in opisane ter količinsko/časovno ovrednotene.	10
Več kot polovica aktivnosti in metod dela je konkretno opredeljenih in opisanih ter količinsko/časovno ovrednotenih.	8
Polovica aktivnosti in metod dela je konkretno opredeljenih in opisanih ter količinsko/časovno ovrednotenih.	5
Manj kot polovica aktivnosti in metode dela je konkretno opredeljenih in opisanih ter količinsko/časovno ovrednotenih.	3

2. Prijavitelj prepozna kritična tveganja ter ukrepe za njihovo odpravo	5
Ocenjuje se ali prijavitelj prepozna kritična tveganja, ki lahko nastanejo pri izvajanju operacije in ali prijavitelj predvideva ustrezne ukrepe za odpravo kritičnih tveganj. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Prijavitelj prepozna kritična tveganja in predvideva ustrezne ukrepe za odpravo prepoznanih kritičnih tveganj.	5
Prijavitelj sicer prepozna določena kritična tveganja, vendar ne predvideva ustreznih ukrepov za odpravo prepoznanih kritičnih tveganj.	2
Prijavitelj ne prepozna določena kritična tveganja in ne predvideva ustreznih ukrepov za odpravo kritičnih tveganj.	0
3. Prijavitelj ponuja tudi dodatne (inovativne) vsebine, ki operaciji prinašajo dodano vrednost	5
Ocenjuje se ali je prijavitelj v prijavi operacije ponudil dodatne (inovativne) vsebine in ali ponujene dodatne (inovativne) vsebine temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine in ali je jasno razvidno, da ponujene dodatne (inovativne) vsebine prinašajo dodano vrednost. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Prijavitelj je v prijavi operacije ponudil dodatne (inovativne) vsebine, ki v celoti temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine in je jasno razvidno, da prinašajo dodano vrednost.	5
Prijavitelj je v prijavi operacije ponudil dodatne (inovativne) vsebine, ki delno temeljijo na ugotovljenih potrebah ciljne skupine in ni jasno razvidno, da prinašajo dodano vrednost.	3
Prijavitelj v prijavi operacije ni ponudil dodatne (inovativne) vsebine, ki bi temeljila na ugotovljenih potrebah ciljne skupine in ki bi prinašala dodano vrednost.	0
4. Usposobljenost za izvedbo operacije	3
Ocenjuje se ali je prijavitelj v zadnjih treh letih pred datumom objave javnega razpisa v Uradnem listu RS izvedel operacije, namenjene ranljivim družbenim skupinam. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Prijavitelj je izvedel 3 ali več operacij, namenjenih ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.	3
Prijavitelj je izvedel 2 operaciji, namenjeni ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.	2
Prijavitelj je izvedel 1 operacijo, namenjeno ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.	1
Prijavitelj ni izvajal operacij, namenjenih ranljivim skupinam v zadnjih treh letih.	0
5. Prijavitelj zagotavlja trajnost operacije	3
Ocenjuje se ali prijavitelj utemeljuje zagotavljanje trajnosti operacije (nadaljnja uporaba pridobljenega znanja, opreme in neopredmetenih sredstev, možnost prenosa učinkov in rezultatov na druga geografska področja, dejavnosti ali cilje skupine) ter ali ima prijavitelj zagotovljena sredstva za zagotavljanje trajnosti operacije tudi po zaključku operacije, katere aktivnosti bo lahko izvajal in če bo imel za to zagotovljen kader. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Prijavitelj bo imel zagotovljena sredstva in kader za nadaljnje aktivnosti tudi po zaključku operacije in jasno utemeljuje zagotavljanje trajnosti operacije.	3
Prijavitelj bo imel le delno zagotovljena sredstva in kader za nadaljnje aktivnosti tudi po zaključku operacije in le delno utemeljuje zagotavljanje trajnosti operacije.	1
Prijavitelj ne bo imel zagotovljenih sredstev in kadra za nadaljnje aktivnosti po zaključku operacije in ne utemeljuje zagotavljanje trajnosti operacije.	0
6. Plan aktivnosti obveščanja javnosti in objavljanja, ki zajema dodatne aktivnosti, kot so objave na spletni strani, PR članki in podobno	5
Ocenjuje se ali je načrtovan plan obveščanja javnosti in objavljanja ustrezen glede na cilje operacije ter ali je objavljanje vsebin časovno in vsebinsko usklajeno z načrtovanimi aktivnostmi. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Načrtovan plan obveščanja javnosti in objavljanja je v celoti ustrezen glede na cilje operacije, objavljanje vsebin je časovno in vsebinsko v celoti usklajeno z načrtovanimi aktivnostmi.	5
Načrtovan plan obveščanja javnosti in objavljanja je le delno ustrezen glede na cilje operacije, objavljanje vsebin je časovno in vsebinsko le delno usklajeno z načrtovanimi aktivnostmi.	3
Načrtovan plan obveščanja javnosti in objavljanja je neustrezen glede na cilje operacije, objavljanje vsebin je časovno in vsebinsko neusklajeno z načrtovanimi aktivnostmi.	0
7. Kakovost finančnega načrta in stroškovna učinkovitost operacije	4
Ocenjuje se ali so stroški realno ocenjeni in ustrezno razporejeni po letih ter ali so dejansko potrebni za izvedbo operacije in relevantni glede na predvidene dejavnosti. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Stroški so v celoti realno ocenjeni in ustrezno razporejeni po letih ter so dejansko potrebni in relevantni za izvedbo operacije, glede na predvidene aktivnosti.	4
Stroški so večinoma realno ocenjeni in ustrezno razporejeni po letih ter so večinoma dejansko potrebni in relevantni za izvedbo operacije, glede na predvidene aktivnosti.	3
Stroški so v manjši meri realno ocenjeni in ustrezno razporejeni po letih ter so v manjši meri dejansko potrebni in relevantni za izvedbo operacije, glede na predvidene aktivnosti.	1
Stroški niso realno ocenjeni in ustrezno razporejeni po letih ter niso dejansko potrebni in relevantni za izvedbo operacije, glede na predvidene aktivnosti.	0

8. Prijavitelj je predvidel sodelovanje večjega števila izvajalcev medkulturne mediacije	4
Ocenjuje se ali prijavitelj ves čas trajanja operacije zagotavlja storitve medkulturnega mediatorja. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Prijavitelj je predvidel sodelovanje 10 ali več medkulturnih mediatorjev ves čas trajanja operacije.	4
Prijavitelj je predvidel sodelovanje od 8 do 9 medkulturnih mediatorjev ves čas trajanja operacije.	3
Prijavitelj je predvidel sodelovanje od 6 do 7 medkulturnih mediatorjev ves čas trajanja operacije.	2
Prijavitelj je predvidel sodelovanje od 4 do 5 medkulturnih mediatorjev ves čas trajanja operacije.	1
9. Prijavitelj je predvidel sodelovanje izvajalcev medkulturne mediacije iz različnih medkulturnih in govornih področij	5
Ocenjuje se ali prijavitelj ves čas trajanja operacije zagotavlja storitve medkulturnih mediatorjev iz različnih medkulturnih in govornih področij. Izbrati eno, najbolj ustrezno oceno glede na navedbe v prijavi.	
Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz več kot 6 različnih medkulturnih in govornih področij ves čas trajanja operacije.	5
Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz 6 različnih medkulturnih in govornih področij ves čas trajanja operacije.	4
Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz 5 različnih medkulturnih in govornih področij ves čas trajanja operacije.	3
Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz 4 različnih medkulturnih in govornih področij ves čas trajanja operacije.	2
Prijavitelj je predvidel sodelovanje medkulturnih mediatorjev iz 3 različnih medkulturnih in govornih področij ves čas trajanja operacije.	1

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis v celoti znaša 729.333,34 EUR za izvajanje v obdobju od podpisa pogodbe do porabe sredstev, namenjenih izvajanju operacije oziroma najkasneje do 31. 12. 2027.

Za Sklop 1 okvirna višina sredstev znaša 220.000,00 EUR.

Za Sklop 2 okvirna višina sredstev znaša 200.000,00 EUR

Za Sklop 3 okvirna višina sredstev znaša 189.111,34 EUR.

Za Sklop 4 okvirna višina sredstev znaša 120.222,00 EUR

Zgoraj navedeni znesek predstavlja višino sredstev, ki jih namenja naročnik za izvedbo aktivnosti operacije za izpolnitev ciljev operacije. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje, iz operacije Krepitev medkulturnega dialoga, šifra operacije AM.SO.2.1.3-01 v višini 75 % upravičenih stroškov (kar znaša 547.000,00 EUR) in sredstev proračuna Republike Slovenije v višini 25 % upravičenih stroškov (kar znaša 182.333,34 EUR) oziroma po sklopih:

– za Sklop 1 so zagotovljena sredstva iz Sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 165.000,00 EUR in sredstva proračuna Republike Slovenije v višini 55.000,00 EUR

– za Sklop 2 so zagotovljena sredstva iz Sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 150.000,00 EUR in sredstva proračuna Republike Slovenije v višini 50.000,00 EUR

– za Sklop 3 so zagotovljena sredstva iz Sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 141.833,50 EUR in sredstva proračuna Republike Slovenije v višini 47.277,84 EUR

– za Sklop 4 so zagotovljena sredstva iz Sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 90.166,50 EUR in sredstva proračuna Republike Slovenije v višini 30.055,50 EUR.

6. Predložitev vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do petka, 4. 7. 2025, najkasneje do 12. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

Vse nepravočasno prejete vloge bo komisija izločila iz postopka odpiranja vlog in jih neodprte vrnila prijaviteljem.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Odpiranje bo potekalo predvidoma 4. 7. 2025 ob 13. uri.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru operacije oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetnem naslovu naročnika: Javne objave Urada vlade za oskrbo in integracijo migrantov | GOV.SI.

Opozorilo: prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, spremembo razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitnih sprememb ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Dodatna obvestila in pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: <https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/> in sicer najkasneje 4 (štiri) dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do ponedeljka, 30. 6. 2025, do 14. ure.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internetnem naslovu naročnika: <https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/>

Opozorilo: Prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: gp.uoim@gov.si, s pripisom: Dodatne informacije – Javni razpis za izvajanje operacije »Krepitev medkulturnega dialoga«, št. 430-104/2024.

Na zahteve za dodatna pojasnila, ki jih naročnik ne bo prejel do zgoraj navedenega roka, naročnik ne bo dal pojasnil. V primeru, da zahteva za dodatna pojasnila ne bo posredovana na zgoraj navedeni način, naročnik ne jamči za pravočasni odgovor.

Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

Ob-2049/25

Na podlagi določb:

– Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/1676 z dne 7. julija 2023 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z opredelitvijo stroškov na enoto, pavšalnih zneskov in pavšalnih stopenj ter financiranja, ki ni povezano s stroški, za povračilo izdatkov državam članicam s strani Komisije (UL L št. 216 z dne 1. 9. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU);

– Uredbe (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 13 z dne 20. 1. 2022, str. 74);

– Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU, Euratom) 2022/2434 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. decembra 2022 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046, kar zadeva določitev diverzificirane strategije financiranja za splošno metodo namajanja posojil (UL L št. 319 z dne 13. 12. 2022, str. 1);

– Uredbe Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 11), zadnjič spremenjene z Uredbo

Sveta (EU, Euratom) 2022/2496 z dne 15. decembra 2022 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 325 z dne 20. 12. 2022, str. 11);

– Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 2023/90149 z dne 5. 12. 2023, str. 94);

– Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. 6. 2020, str. 13), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/2486 z dne 27. junija 2023 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k trajnostni rabi ter varstvu vodnih in morskih virov, prehodu na krožno gospodarstvo, preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja ali varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, in za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev, ter o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178 glede posebnih javnih razkritij za te gospodarske dejavnosti (UL L št. 2023/2486 z dne 21. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2020/852);

– Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba EKP);

– Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1) zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018) (v nadaljevanju: Splošna uredba GDPR);

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 s spremembami – ZIntPK);

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, s spremembami – ZJF);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 123/23, s spremembami – ZIPRS2526);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, s spremembami);

– Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 s spremembami);

– Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16);

– Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, s spremembami – ZSV);

– Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 s spremembami – SPZ);

– Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, s spremembami – ZUreP-3);

- Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, s spremembami – GZ-1);
- Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, s spremembami – ZLS);
- Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06, s spremembami – ZFO);
- Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, s spremembami – ZSPDSLS-1);
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 – ZVOP-2);
- Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22 s spremembami – ZPPDFT-2);
- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, s spremembami – ZJN-3);
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami – ZPVPJN);
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami);
- Zakona o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20 – ZURE);
- Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22, s spremembami);
- Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18, s spremembami);
- Tehničnih smernic TSG -1-004: 2022 Energijska učinkovitost stavb, Ministrstvo za okolje in prostor;
- Pravilnika o metodologiji izdelave in izdaji energijskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 92/14, s spremembami – ZURE);
- Konzorcijske pogodbe med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI-2021SI16FFPA001 z dne 12. 9. 2022, z vsemi spremembami;
- Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, z dne 22. 11. 2024, SFC različica 2.0 z vsemi spremembami;
- Smernic organa upravljanja za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 verzija 2.0., junij 2024, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe, <https://evropska-sredstva.si/navodila/>;
- Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov (Zakon o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov, Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/08);
- Strategije obvladovanja demence v Sloveniji do leta 2030 št. 17000-3/2023/4 z dne 6. 7. 2023 in Akcijski načrt za izvajanje Strategije obvladovanja demence v Sloveniji do leta 2030 za obdobje 2024–2025;
- Odločitve o podpori št. št. V00203-1/1 MSP za Javni razpis za sofinanciranje vzpostavitve skupnostnih centrov za oskrbo oseb z demenco in drugimi oblikami upada kognitivnih funkcij, št. dokumenta 3032-50/2025-1630-7, ki jo je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja izdalo dne 29. 5. 2025

Republika Slovenija, Ministrstvo za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana objavlja

javni razpis

za sofinanciranje vzpostavitve skupnostnih centrov za oskrbo oseb z demenco in drugimi oblikami upada kognitivnih funkcij

Javni razpis delno financira Evropska unija (v nadaljevanju: EU), in sicer iz Evropskega sklada za regionalni

razvoj in Republike Slovenije, v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji. Javni razpis za sofinanciranje vzpostavitve skupnostnih centrov za oskrbo oseb z demenco (v nadaljevanju: javni razpis) se izvaja v okviru cilja politike 4 »Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic« in 7. prednostne naloge »Dolgotrajna oskrba in zdravje ter socialna vključenost, specifičnega cilja RSO4.3. Spodbujanje socialno-ekonomskega vključevanja marginaliziranih skupnosti, gospodinjstev z nizkimi dohodki in prikrajšanih skupin, tudi ljudi s posebnimi potrebami, s celostnimi ukrepi, vključno s stanovanjskimi in socialnimi storitvami (ESRR)« PEKP 2021–2027.

Na javnem razpisu bodo izbrane operacije. Operacijo v okviru tega javnega razpisa predstavlja projekt izbranega prijavitelja.

Izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

1 Posredniško telo in izvajalec javnega razpisa: Republika Slovenija, Ministrstvo za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

2 Predmet in način izvedbe javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov za vzpostavitev prostorov, kar prijavitelj lahko zagotovi z izgradnjo, nakupom ali adaptacijo prostorov (v nadaljevanju: vzpostavitev prostora) in opreme treh Skupnostnih centrov za oskrbo oseb z demenco in drugimi oblikami upada kognitivnih funkcij.

Opredelitev Skupnostnih centrov za oskrbo oseb z demenco in drugimi oblikami upada kognitivnih funkcij (v nadaljevanju: Centri). V Centrih se bodo izvajale vsebine oziroma programi pomoči osebam z demenco in njihovim svojcem, ki po priporočilih stroke predstavljajo učinkovito nefarmakološko metodo za vzdrževanje in izboljšanje kakovosti življenja oseb z demenco.

3 Namen in cilji javnega razpisa

Namen javnega razpisa je vzpostavitev in delovanje treh Centrov. Center predstavlja primerno okolje, v katerem potekajo aktivnosti za osebe z demenco, ki pozitivno vplivajo na krepitev moči oseb z demenco in zagotavljajo pomoč svojcem in jih v tem delu razbremenjujejo. V okviru javnega razpisa bo sofinancirana vzpostavitev prostorov in oprema prostorov.

S sredstvi javnega razpisa se zagotovi vzpostavitev prostora, v katerem se bo za osebe z demenco, oziroma drugimi nevrodegenerativnimi boleznimi (v nadaljnjem besedilu: osebe z demenco), njihove svojce, zaposlene v poklicih, ki prihajajo v stik z osebami z demenco in za drugo zainteresirano javnost, v okviru Centra izvajal program aktivnosti izobraževanja, osveščanja, svetovanja v zvezi demenco in drugimi nevrodegenerativnimi boleznimi (v nadaljnjem besedilu: program Centra).

Cilji javnega razpisa so:

- vzpostavitev in delovanje treh Centrov;
- na enem mestu združeni programi za podporo osebam z demenco in njihovim svojcem, ki jih izvajajo različni deležniki na področju duševnega zdravja;
- lažje usklajevanje dela in prostega časa svojcev, ki skrbijo za osebe z demenco;
- višja kakovost življenja oseb z demenco in njihovih svojcev, ki jim zagotavljajo potrebno oskrbo;
- ozaveščanje o demenci, potrebah oseb z demenco, preventivi na področju demence in dostopna izobraževanja za različne ciljne skupine deležnikov, ki prihajajo v stik z osebami z demenco (npr. zaposleni v socialnovarstvenih storitvah, zdravstveni dejavnosti in dolgotrajni oskrbi, zaposleni v storitvenih dejavnostih, kot so trgovina, policija, javni prevozi, banke itd.,

učenci, dijaki, študenti, vključeni v javno-izobraževalne programe);

– zagotovljeni prostori za izvedbo programov nevladnih organizacij, ki se v lokalnem okolju ukvarjajo s področjem demence ter organiziranim prostovoljstvom, namenjenim osebam z demenco.

3.1 Območje izvajanja

Kohezijska regija Vzhodna Slovenija (v nadaljnjem besedilu: KRVS).

3.2 Upravičenec in ciljne skupine

Upravičenec na tem javnem razpisu je občina iz KRVS, v kateri bo sedež Centra in bo sklenila pogodbo o sofinanciranju z ministrstvom ter ima sklenjen partnerski sporazum (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj).

Ciljne skupine projekta so zlasti:

– osebe z demenco in drugimi nevrodegenerativnimi boleznimi ter njihovi svojci ali druge zanje pomembne osebe;

– zaposleni v socialnovarstvenih in zdravstvenih storitvah ter dolgotrajni oskrbi;

– zaposleni, ki delajo v storitvenih dejavnostih in lahko prihajajo v stik z osebami z demenco, prostovoljci, laična javnost;

– otroci in mladostniki, vključeni v javne vzgojno-izobraževalne programe.

Upravičenec se bo s pogodbo, ki jo sklene z ministrstvom, zavezal, da bo:

– vzpostavil prostore za delovanje Centra, v skladu z Zakonom o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20) (najmanj energijski razred B1);

– z občinami, vključenimi v projektno partnerstvo, zagotovil sredstva za kritje stroškov dela koordinatorjev, in sicer v obsegu ekvivalenta vsaj dveh zaposlitev za polni delovni čas in zagotovil izvajanje programa Centra v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in pogodbe (v nadaljnjem besedilu: program centra);

– koordiniral sodelovanje konzorcijskih partnerjev in spremljal zaveze iz konzorcijske pogodbe;

– ministrstvu poročal o izvajanju programa Centra;

– skupaj s konzorcijskimi partnerji izvajal program Centra vsaj še pet let po zadnjem izplačilu.

3.3 Kazalniki

Kazalniki projekta prispevajo k doseganju kazalnikov PEKP 2021–2027 in k specifičnim kazalnikom javnega razpisa:

Kazalnik učinka: 3 Centri s pridobljenim pravno-močnim uporabnim dovoljenjem do 31. 12. 2028.

Kazalnik rezultata: 706 uporabnikov v posameznem Centru oziroma skupaj 2118 uporabnikov vseh treh Centrov, ki so do 31. 12. 2029 vključeni v aktivnosti Centrov, kar posamezni Center dokazuje s podpisnimi listi prisotnosti na dogodkih Centrov.

4 Sklenitev konzorcijske pogodbe

4.1 Konzorcij sestavljajo:

1. Vodilni partner (občina v KRVS)

2. Konzorcijski partner 1 (najmanj dve in največ štiri občine v) ter

3. Konzorcijski partnerji 2 (najmanj dva oziroma največ pet izvajalcev programa v Centru, kot na primer: Centri za socialno delo, izvajalci socialnovarstvenih storitev v mreži javne službe, izvajalci dolgotrajne oskrbe, izvajalci zdravstvene dejavnosti v javni mreži, izvajalci programov, ki delujejo na področju demence na območju sodelujočih).

Konzorcij partnerstvo v zgoraj navedeni sestavi (vodilni partner in člani konzorcija), je pogoj za prijavo na javni razpis.

4.2 Konzorcijska pogodba

Vodilni partner konzorcija (v nadaljevanju: Prijavitelj) s konzorcijskimi partnerji 1 in konzorcijskimi partnerji 2 sklene konzorcijsko pogodbo.

V konzorcijski pogodbi se prijavitelj in konzorcijski partnerji 1, zavežejo, da bodo:

– skupaj zagotovili kritje stroškov dela zaposlenih koordinatorjev, in sicer v obsegu ekvivalenta vsaj dveh zaposlitev za polni delovni čas ter kritje materialnih stroškov za delovanje Centra, pri čemer so naloge koordinatorjev zlasti:

(a) priprava mesečnega programa Centra v sodelovanju s konzorcijskimi partnerji in drugimi deležniki v lokalnem okolju;

(b) koordinacija izvajanja programa Centra;

(c) evalvacija aktivnosti programa Centra in poročanje;

(d) izvedba posameznih aktivnosti v okviru programa Centra;

– skupaj zagotovili izvajanje programa Centra;

– člani konzorcija ves čas trajanja projekta oziroma da bodo zagotovile, da jih v primeru odstopa dodatne občine od konzorcijske pogodbe nadomesti druga občina iz KRVS, ki prevzame obveznosti in ima pravice in obveznosti kot dodatna občina, ki je od konzorcijske pogodbe izstopila.

Konzorcijski partnerji 2 se s konzorcijsko pogodbo zavežejo, da bodo v projektu sodelovali ves čas trajanja projekta oziroma, da bodo zagotovili, da jih v primeru odstopa od konzorcijske pogodbe nadomesti drug dodatni član konzorcija, ki prevzame obveznosti in ima pravice člana, ki je izstopil iz konzorcija oziroma odstopil od konzorcijske pogodbe.

Prijavitelj in konzorcijski partnerji se zavežejo, da bodo:

– od začetka izvajanja projekta in še v obdobju pet let po zadnjem plačilu vodilnemu partnerju projekta zagotavljali program v Centru in o tem poročali prijavitelju, le-ta pa ministrstvu;

– v času trajanja projekta, do konca leta 2029 vključil v aktivnosti Centra vsaj 706 oseb, kar bo dokazoval s podpisnimi listi udeležencev na aktivnostih Centra.

4.3 Obvezne sestavine konzorcijske pogodbe

Konzorcijska pogodba, ki določa pravice in obveznosti posameznih članov konzorcija, vsebuje najmanj:

1. navedbo prijavitelja, ki je v imenu in za račun vseh članov konzorcija, v primeru dodelitve sredstev (izbora vloge na javnem razpisu), pogodbeni stranka oziroma podpisnik pogodbe o sofinanciranju v skladu s tem javnim razpisom (v nadaljnjem besedilu: pogodba o sofinanciranju);

2. navedbo vseh članov konzorcija;

3. pooblastila prijavitelju s strani vseh članov konzorcija (za potrebe priprave in oddaje vloge na javni razpis, postopkov v zvezi z javnim razpisom, podpisom pogodbe o sofinanciranju in vseh drugih postopkov v zvezi s projektom do njegovega zaključka);

4. program Centra (vsebinski, terminski in finančni načrt po posameznih članih konzorcija);

5. določilo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh članov konzorcija za izvedbo programa Centra vsaj pet let od zadnjega plačila, ki ga je prejel prijavitelj;

6. določilo o ravnanju v primeru sprememb sestave konzorcija (izstop posameznega konzorcijskega partnerja in vključitev novega projektne partnerja);

Program Centra iz 4. točke prejšnjega odstavka vsebuje najmanj:

– aktivnosti, namenjene preprečevanju dejavnikov tveganja za nastanek demence;

– aktivnosti za osebe z demenco (treninzi za krepitve in ohranjanje spomina in samostojnosti itd.);

– programe ozaveščanja širše javnosti o demenci;

- programe podpore in izobraževanja za svoje osebe z demenco in
- souporabo prostorov za nevladne organizacije, ki se v lokalnem okolju ukvarjajo s področjem demence ter organiziranim prostovoljstvom, namenjenim osebam z demenco.

5 Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Na javnem razpisu mora kandidirati prijavitelj skupaj z vsaj štirimi konzorcijskimi partnerji. Konzorcij lahko sestavlja največ deset pravnih oseb. Sestava konzorcija je podrobneje opisana v poglavju 4.1 tega javnega razpisa.

Na javnem razpisu lahko kandidira prijavitelj, ki izpolnjuje vse spodaj naštetje pogoje.

V primeru izbora konzorcija na javnem razpisu pogodbo o sofinanciranju z ministrstvom podpiše zgolj prijavitelj.

5.1 Pogoji, ki veljajo za prijavitelja

Na javnem razpisu lahko kandidira prijavitelj, ki izpolnjuje vse spodaj naštetje pogoje:

1. Je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom, s sedežem v KRVS.

2. Ima odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri AJPES.

3. Odgovorne osebe prijavitelja niso bile pravnomočno obsojene zaradi storitve kaznivega dejanja v zvezi s svojim poslovanjem ter kaznivih dejanj, določenih v štiriindvajsetem in petindvajsetem poglavju Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami – KZ-1) v povezavi s porabo javnih sredstev, dokler trajajo pravne posledice obsodbe za pravno osebo ali odgovorno osebo pravne osebe.

4. Ima poplačane vse davčne obveznosti in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred rokom, določenim za oddajo prijave na javni razpis, oziroma nima neplačanih obveznosti v višini 50 EUR ali več in ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.

5. Za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja javnega razpisa, ni in ne bo pridobil drugih javnih sredstev.

6. Na javnem razpisu nastopa samo v eni vlogi (prijavitelj ne sme biti član konzorcija drugega prijavitelja).

Za dokazovanje izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj priloži vsa potrebna dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji, podpiše Obrazec št. 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev, s katerim pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

Ministrstvo lahko za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrdila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc.

Ministrstvo bo izpolnjevanje pogojev presojalo glede na stanje na dan podpisa Obrazca št. 1 razen pri izpolnjevanju pogoja pod zaporedno št. 4, za katerega se bo izpolnjevanje presojalo kot navedeno pri pogoju.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja zgoraj navedenih pogojev, katerega lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

5.2 Pogoji, ki veljajo za konzorcijskega partnerja 1

Konzorcijski partner 1 mora izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje:

1. Je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom, s sedežem v KRVS.

2. Ima odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri AJPES.

3. Odgovorne osebe projektnega partnerja 1 niso bile pravnomočno obsojene zaradi storitve kaznivega dejanja v zvezi s svojim poslovanjem ter kaznivih dejanj, določenih v štiriindvajsetem in petindvajsetem poglavju Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12).

4. Ima poplačane vse davčne obveznosti in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred rokom, določenim za oddajo prijave na javni razpis, oziroma nima neplačanih obveznosti v višini 50 EUR ali več in ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.

5. Za iste upravičene stroške, ki so, bodo predmet sofinanciranja javnega razpisa, ni in ne bo pridobil drugih javnih sredstev.

6. Na javnem razpisu nastopa samo v eni vlogi (konzorcijski partner 1 ne sme biti hkrati prijavitelj ali član drugega konzorcija, ki se prijavlja na ta javni razpis).

Za dokazovanje izpolnjevanja razpisnih pogojev konzorcijski partner 1 priloži vsa potrebna dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji, podpiše Obrazec št. 2: Izjava konzorcijskega partnerja 1 o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev, s katerim pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

Ministrstvo lahko za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrdila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc.

Ministrstvo bo izpolnjevanje pogojev presojalo glede na stanje na dan podpisa Obrazca št. 2 razen pri izpolnjevanju pogoja pod zaporedno št. 4, za katerega se bo izpolnjevanje presojalo kot navedeno pri pogoju.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja zgoraj navedenih pogojev lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

5.3 Pogoji, ki veljajo za konzorcijskega partnerja 2

Konzorcijski partner 2 mora izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje:

1. Je pravna oseba javnega ali zasebnega prava, vpisana v Poslovni register Slovenije ali sodni register s sedežem v KRVS.

2. Ima odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri AJPES.

3. Odgovorne osebe projektnega partnerja 2 niso bile pravnomočno obsojene zaradi storitve kaznivega dejanja v zvezi s svojim poslovanjem ter kaznivih dejanj, določenih v štiriindvajsetem in petindvajsetem poglavju Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US).

4. Ima poplačane vse davčne obveznosti in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred rokom, določenim za oddajo prijave na javni razpis, oziroma nima neplačanih obveznosti v višini 50 EUR ali več in ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave).

5. Ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije.

6. Zanj ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni

list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

7. Za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja javnega razpisa, ni in ne bo pridobil drugih javnih sredstev.

Za dokazovanje izpolnjevanja razpisnih pogojev konzorcijski partner 2 priloži vsa potrebna dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji, podpiše Obrazec št. 3: Izjava konzorcijskega partnerja 2 o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev, s katerim pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

Ministrstvo lahko za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrdila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc.

Ministrstvo bo izpolnjevanje pogojev presojovalo glede na stanje na dan podpisa Obrazca št. 3 razen pri izpolnjevanju pogoja pod zaporedno št. 5, za katerega se bo izpolnjevanje presojovalo kot navedeno pri pogoju.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja zgoraj navedenih pogojev lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

5.4 Splošni pogoji za vse prijavitelje

1. Prijavitelj mora dokazati, da ima v lasti prostore, ki jih lahko preuredi za potrebe Centra ali da ima v lasti zemljišče, na katerem lahko zgradi objekt za potrebe Centra, v skladu s sodobnimi gradbenimi standardi, uporabo trajnostnih materialov ter upoštevanjem zahtev za skoraj nič energijske objekte. Objekt mora ob zaključku projekta izkazovati minimalno energijsko učinkovitost B1 ter biti načrtovan in izveden ob upoštevanju okoljskega načela »ne škoduj bistveno«. V skladu s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) mora biti objekt oziroma del objekta, namenjenega Centru, na nivoju podrazreda klasificiran v podrazred 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo.

2. Sklenjena konzorcijska pogodba, kot jo določa podpoglavje 4.1 tega javnega razpisa. (Priloga št. 4: Konzorcijska pogodba).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja posameznih pogojev lahko ministrstvo od prijavitelja zahteva dodatna pojasnila in dokazila. Če le-ta niso predložena v roku, ki ga določi ministrstvo, se šteje, da pogoj za kandidiranje ni izpolnjen.

5.4.1 Splošna horizontalna načela

Prijavljeni projekt mora za uvrstitev v izbor za dodelitev sredstev izkazovati izpolnjevanje naslednjih pogojev:

- prispeva k doseganju ciljev in rezultatov na ravni cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja in neposrednih učinkov,
- izkazuje realno izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora (projekt upošteva aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s tem javnim razpisom),
- izkazuje ustreznost ter sposobnost upravičencev,
- izkazuje ustreznost ciljnih skupin, določenih v 3. poglavju tega javnega razpisa,
- zagotavlja trajnost predvidenih oziroma načrtovanih rezultatov,
- upošteva načela nediskriminatornosti, enakih možnosti, vključno z dostopnostjo za invalide, enakosti spolov,
- prispeva k uravnoteženemu regionalnemu razvoju,
- zagotavlja stroškovno učinkovitost,
- izkazuje skladnost s priložo DNSH – Tehnična merila za izbor projektov za izpolnjevanje načela, da se ne škoduje bistveno,

– izkazuje skladnost s priložo Omilitveni ukrepi in priporočila, ki je priloga 2 meril za izbor operacij v okviru programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, z vidika upoštevanja relevantnih omilitvenih ukrepov in v največji možni meri tudi relevantnih priporočil.

5.5 Pogoji za prijavljene projekte

Prijavitelj mora izpolnjevati vse pogoje, določene na tem javnem razpisu. V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev bo ministrstvo od prijavitelja zahtevalo dodatna pojasnila ali dokazila.

Če projekt ne izpolnjuje postavljenih pogojev javnega razpisa, bo takšna vloga zavrnjena.

5.5.1 Splošni pogoji

Projekt mora v formalnem in vsebinskem smislu izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Projekt mora biti v skladu z namenom, ciljem in s predmetom tega javnega razpisa ter s cilji Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, Prednostna naloga 7 »Dolgotrajna oskrba in zdravje ter socialna vključenost«, specifični cilj: RSO4.3. Spodbujanje socialno-ekonomskega vključevanja marginaliziranih skupnosti, gospodinjstev z nizkimi dohodki in prikrajšanih skupin, tudi ljudi s posebnimi potrebami, s celostnimi ukrepi, vključno s stanovanjskimi in socialnimi storitvami (ESRR) PEKP 2021–2027.

2. Načrt aktivnosti v vlogi mora obsegati vse aktivnosti, navedene v točki 4.3 javnega razpisa.

3. Začetek in zaključek izvajanja projekta morata biti opredeljena v skladu z določili 8. točke javnega razpisa.

4. V vlogi na javni razpis morajo biti opredeljeni vsi obvezni ključni kazalniki uspešnosti projekta.

5. Iz vloge na javni razpis mora biti razvidno, da bo projekt dosegal kazalnik učinka z vzpostavitev vsaj enega Skupnostnega centra za oskrbo oseb z demenco in drugimi oblikami upada kognitivnih funkcij.

6. Načrtovana višina sofinanciranja posameznega projekta znaša največ 1.158.000,00 EUR.

7. V vlogi morajo biti za vsakega projektnega partnerja navedeni finančni viri, iz katerih projektni partner (poleg zaprosenih sredstev) načrtuje izplačevati stroške projekta ter navedeni tudi viri za financiranje projekta do prejema zaprosene pomoči.

8. Vsi projektni partnerji morajo podati izjavo, da bodo vodili posebno, ločeno knjigovodsko evidenco za stroške zunanjih storitev, stroške nakupa ali najema opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, stroške informiranja in komuniciranja, stroške za službena potovanja ter za prejeta sredstva, ki se nanašajo na projekt.

9. Za projekt mora biti izdelana in s strani pristojnega organa/osebe prijavitelja potrjena investicijska dokumentacija, v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, s spremembami).

10. Podpisan in žigosan sklep o potrditvi investicijske dokumentacije mora vsebovati najmanj naziv projekta, vrsto investicijske dokumentacije, ki se potrjuje, številko in datum sklepa o potrditvi, ocenjeno vrednost investicije ter predvidene vire financiranja z navedbo zneskov za posamezne vire.

11. V investicijski dokumentaciji mora biti izdelana analiza stroškov in koristi v skladu z Delegirano uredbo komisije 480/2014 (členi 15 do 19) in Izvedbeno uredbo komisije 2015/207 EU (člen 3 in Priloga III: metodologija za pripravo ASK), ter izračun finančne vrzeli. Analiza stroškov in koristi mora biti izdelana v skladu s smer-

nicami Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020.

5.5.2 Tehnični pogoji vzpostavitve Skupnostnih centrov

1. Vlogi prijavitelja mora biti priložena lokacijska informacija za nepremičnino, ki je predmet vloge in s katero vlagatelj dokazuje namembnost objekta, kot je opredeljena v 1. točki poglavja 5.3 tega javnega razpisa (Priloga št. 5: Lokacijska informacija).

2. Projektna rešitev vzpostavitve prostorov Centra mora upoštevati naslednje specifične pogoje:

– pri umeščanju in načrtovanju je bil upoštevan Pravilnik o minimalnih prostorskih in tehničnih pogojih za opravljanje dolgotrajne oskrbe, 27. člen (dnevna oblika DO) (Uradni list RS, št. 19/24; v nadaljnjem besedilu: pravilnik o tehničnih pogojih);

– Center mora poleg zahtevanih prostorov iz 27. člena pravilnika o tehničnih pogojih izpolnjevati še naslednje prostorske pogoje:

a. prostor za izvajanje aktivnosti, namenjene osebam z demenco (prostor mora omogočati izvajanje aktivnosti za najmanj 25 oseb);

b. prostor za izvajanje izobraževanja in usposabljanja za svojce in drugo zainteresirano javnost s čajno kuhinjo (prostor mora omogočati izvajanje dejavnosti za najmanj 50 oseb);

c. prostori za opravljanje strokovnih nalog, (predvidoma pisarna za koordinatorja in pisarna namenjena osebni obravnavi oziroma svetovanju);

d. prostor za počitek za vsaj 5 oseb z demenco, vključenih v aktivnosti Centra s sanitarno-higienskim prostorom;

e. gospodarsko servisne prostore, ki so potrebni za delovanje Centra (shramba za čisto perilo, prostor za umazano perilo, tehnični prostori ipd.).

Prostora pod točko a. in b. sta lahko združena v en prostor, ki se ga lahko po potrebi predeli.

Predvidena skupna uporabna površina Centra je med 180 m² in 200 m².

3. Oprema prostorov (vgrajena in pohištena) mora upoštevati vsaj zahteve iz pravilnika o tehničnih pogojih.

4. Zagotovljena morajo biti parkirna mesta v skladu z določbami izvedbenega prostorskega akta. Najmanj deset odstotkov parkirnih mest oziroma najmanj eno parkirno mesto mora biti namenjeno invalidom.

5. Pešpoti in dostopi do prostorov Centra mora biti v skladu z zahtevami pravilnika, ki ureja univerzalno gradnjo in uporabo stavb.

6. Dokazovanje lastništva:

– Zemljišče, na katerem se bo izvajala gradnja, ki je predmet vloge, mora biti ob oddaji vloge v lasti prijavitelja. V primeru, da zemljišče, na katerem bo objekt zgrajen, še ni v lasti prijavitelja, lahko prijavitelj ob vlogi priloži Izjavo prijavitelja z navedbo, da je v postopku urejanja prenosa lastninske pravice in da bo lastništvo urejeno najkasneje do 30. 6. 2026. Če lastništvo ne bo urejeno v tem roku, bo ministrstvo odstopilo od podpisa pogodbe. (Priloga št. 10: Zemljiškoknjižni izpisek, iz katerega izhaja lastništvo s strani prijavitelja ali Predlog za vpis lastništva v ZK ali Izjava prijavitelja, da je v postopku urejanja prenosa lastninske pravice na prijavitelja).

– Prostori, ki bodo predmet prenove oziroma adaptacije, ki je predmet vloge, morajo biti ob oddaji vloge v lasti prijavitelja. V primeru, da prostori še niso v lasti prijavitelja, lahko prijavitelj ob vlogi priloži Izjavo prijavitelja z navedbo, da je v postopku urejanja prenosa lastninske pravice in da bo lastništvo urejeno najkasneje do 30. 6. 2026. Če lastništvo ne bo urejeno v tem roku, bo ministrstvo odstopilo od podpisa pogodbe. (Priloga št. 10: Zemljiškoknjižni izpisek, iz katerega izhaja lastni-

štvo s strani prijavitelja ali Predlog za vpis lastništva v ZK ali Izjava prijavitelja, da je v postopku urejanja prenosa lastninske pravice na prijavitelja).

7. Objekt Centra mora biti v skladu z Zakonom o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20) načrtovani in grajeni kot skoraj nič energijski objekti. Pri načrtovanju je treba upoštevati določila Pravilnika o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 70/22; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o učinkoviti rabi energije) za stanovanjske objekte in tehnično smernico TSG-1-004:2022 Energijska učinkovitost stavb (v nadaljevanju TSG-1-004). Načrtovati se morajo objekti, ki omogočajo nižjo porabo energentov, nižje vzdrževalne stroške, manjše izpuste toplogrednih plinov, uporabo obnovljivih materialov, uporabo obnovljivih virov energije, zagotovitev optimalnega mikroklimatskega okolja. V času uporabe objekta mora načrtovanje oskrbe temeljiti na lokalnih virih. Dovoljena raba energije za ogrevanje objekta (QH) ne sme preseči 25 kWh/m²a letno, največja dovoljena vrednost primarne energije na enoto kondicionirane površine na leto (QP) pa ne sme presegati 75 kWh/m²a, pri čemer mora biti najmanj polovica potrebne energije, proizvedene iz obnovljivih virov – objekti morajo biti načrtovani tako, da bodo glede energijske učinkovitosti ob zaključku objekta uvrščeni vsaj v razred B1.

Energijska učinkovitost objekta mora biti izkazana v projektni dokumentaciji v tehničnem poročilu o energijski učinkovitosti objekta, ki mora biti izdelano v skladu z zahtevami evropske direktive o energetski učinkovitosti stavb in nacionalne zakonodaje s področja energetske učinkovitosti. Za objekt bo morala biti v skladu z zahtevami Pravilnika o učinkoviti rabi energije in v skladu s Pravilnikom o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 92/14, s spremembami – ZURE) izdelana energetska izkaznica, ki mora izkazovati, da je objekt po izgradnji uvrščen vsaj v razred energijske učinkovitosti B1. Ob prijavi na javni razpis je potrebno predložiti izjavo pooblaščenega inženirja, iz katere bo razvidno, v kateri razred energijske učinkovitosti bo uvrščen objekt (Priloga št. 12: Izkaz o energijskih lastnostih objekta v skladu s Pravilnikom o učinkoviti rabi energije ali Izjava odgovornega projekta o razredu energijske učinkovitosti, ki ga bo dosegal objekt).

8. Objekt Centra morajo biti načrtovani in izvedeni ob upoštevanju okoljskega načela »ne škoduj bistveno« (t. i. DNSH oziroma Do No Significant Harm) in biti skladni s Tehnično smernico za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« (UL L št. C 58 z dne 18. 2. 2021) v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost.

Objekt v svojem življenjskem ciklu¹ ne sme bistveno škodovati blažitvi podnebnih sprememb, prilagajanju podnebnim spremembam, trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem nastajanja odpadkov in recikliranjem, preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, v skladu s spodnjimi definicijami:

– ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje blažitvi podnebnih sprememb, kadar življenjski cikel objekta privede do znatnih emisij toplogrednih plinov.

– Pri gradnji objekta se morajo upoštevati zahteve za skoraj nič energijske objekte. Za dodatno zmanjšanje vpliva na okolje se morajo zasledovati načela trajnostne gradnje z vidika trajnostne rabe virov ter energetske učinkovitosti.

¹ Kot celoten življenjski cikel objekta je mišljen celoten cikel od študije izvedljivosti do trenutka njegove fizične ali funkcionalne zastarelosti.

kovitosti in rabe energije iz obnovljivih virov energije (OVE), kar ob uporabi lesa in lesenih gradbenih proizvodov prispeva k zniževanju izpustov in emisij CO₂ objektov v zrak.

– Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje prilagajanju podnebnim spremembam, kadar življenjski cikel objekta privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva.

– Objekti morajo zagotavljati najvišje energetske standarde z gradnjo skoraj nič energijskih stavb, s čimer se upravljavcem zagotavljajo čim nižji obratovalni stroški, povezani z ogrevanjem oziroma ohlajanjem. Objekti se tako v največji meri prilagodijo na temperaturne podnebne spremembe.

– Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar škoduje:

i. dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali

ii. dobremu okoljskemu stanju morskih voda.

– V primeru gradnje na vodovarstvenem ali poplavnem območju ali v neposredni bližini vodotoka je potrebno v celoti upoštevati določila relevantne zakonodaje. Okolica objektov mora biti v čim večji meri ozelejnena, s čimer se prepreči hipni odtok padavinskih vod in se omogoči ponikanje čistih padavinskih voda, ter zmanjša temperaturne obremenitve objekta. V kolikor se ugotavlja stroškovna vzdržnost nameščanja sistemov ponovne rabe deževnice in odpadne pitne vode za namene sanitarne rabe vode, se spodbuja izvedba tovrstnih sistemov.

– Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar:

i. ena ali več faz življenjskega cikla objekta privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so obnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja izdelkov,

ii. življenjski cikel objekta privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali

iii. lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju.

Pri gradnji novih objektov morajo biti uporabljeni pretežno materiali iz obnovljivih virov ob upoštevanju načela od zibelke do zibelke in načel krožnega gospodarstva, kjer se bo po amortizaciji objekta del odpadkov recikliral in ponovno uporabil. Količina odpadkov mora biti zmanjšana na najmanjšo možno mero, odpadni gradbeni material pa recikliran in ustrezno odstranjen.

Med gradnjo mora biti v največji možni meri omejeno nastajanje odpadkov. Vsaj 70 % (po teži) nenevarnih gradbenih odpadkov in odpadkov pri rušenju objek-

tov (razen naravno prisotnega materiala iz kategorije 17 05 04 na evropskem seznamu odpadkov, določenem z Odločbo 2000/532/ES), ki nastanejo na gradbišču, je potrebno pripraviti za ponovno uporabo, recikliranje in drugo predelavo materialov, vključno s postopki zasipavanja z uporabo odpadkov za nadomestitev drugih materialov, v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki in Protokolom EU o ravnanju z gradbenimi odpadki in odpadki pri rušenju objektov. Zasnovne objektov in gradbene tehnologije morajo podpirati krožnost, zlasti pa morajo ob upoštevanju standarda ISO 20887 ali drugih standardov za ocenjevanje razstavljivosti ali prilagodljivosti objektov dokazati, da so objekti, zasnovani tako, da so bolj gospodarni z viri, prilagodljivi, prožni in razstavljivi, da se omogočita ponovna uporaba in recikliranje.

– Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar življenjski cikel objekta privede do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s prej obstoječimi izdelki, storitvami in procesi.

– Projekt ne sme znatno povečati emisij onesnaževal v zrak, vodo ali tla. Upoštevati mora načela trajnostne gradnje in gradnje skoraj nič energijskih objektov, ki temeljijo na izpolnjevanju pogojev, ki izhajajo iz relevantnih zakonodajnih okvirov ter v fazi uporabe objekta rešitve, ki bodo zniževale njegov ogljični odtis (npr. okolju prijazen prehranski sistem z navezavo na lokalne dobavitelje, kratke dobavne verige).

– Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je življenjski cikel objekta:

i. znatno škodljiv za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali

ii. škodljiv za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

Gradnja objektov ne sme biti predvidena na območjih, občutljivih glede biotske raznovrstnosti, ali blizu njih (vključno z omrežjem zaščitene območij omrežja Natura 2000, območji na Unescovem seznamu svetovne dediščine, ključnimi območji biotske raznovrstnosti ter drugimi zaščitnimi območji). Spodbuja se uporaba lesa iz trajnostno upravljanjih gozdov.

Upoštevanje načela »ne škoduj bistveno« mora biti podrobneje utemeljeno v Prilogi št. 13: Opis upoštevanja načela »ne škoduj bistveno«. Iz opisa mora biti razviden vpliv objekta k emisijam toplogrednih plinov, vpliv na podnebje, na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov, skladnost projekta s konceptom krožnega gospodarstva, vpliv na povečanje emisij, onesnaževanje zraka, vode in tal ter vpliv na varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov ter ukrepi, s katerimi se morebitni vplivi zmanjšujejo na nebitvene.

6 Merila za ocenjevanje vlog

6.1 Merila za ocenjevanje vlog

Vse pravočasne, pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje, bo strokovna komisija obravnavala na podlagi naslednjih meril.

	Merila	Vrednotenje	Največje št. točk
1.	Število konzorcijskih partnerjev 1 (kar je več kot 2 občini)	vsaka dodatna občina 2 točki	4
2.	Število konzorcijskih partnerjev 2 (kar je več kot 2 projektna partnerja 2)	vsak dodatni projektni partner 2 dobi 2 točki	6
3.	Število prebivalcev v vključenih občinah na zadnji javno dostopen podatek Statističnega urada Republike Slovenije	za vsakih 5000 = 1 točka	10

4.	Število prebivalcev, starih 65 let ali več, v vključenih občinah na zadnji javno dostopen podatek Statističnega urada Republike Slovenije	1 do 1499 = 1 točka, 1500 do 2499 = 2 točki, 2500 do 3499 = 3 točke, 3500 do 4499 = 4 točke, nad 4500 = 5 točk	5	
5.	Iz programa oziroma konzorcijske pogodbe je razvidno, da bodo v Centru zagotovljene aktivnosti za vse ciljne skupine, kot jih določa drugi odstavek poglavja 3.1 tega javnega razpisa:			
	– osebe z demenco in drugimi nevrodegenerativnimi boleznimi ter njihovi svojci ali druge zanje pomembne osebe	NE	0	8
		DA (delno 1 točka, v celoti 2 točki)	2	
	– zaposleni v socialnovarstvenih in zdravstvenih storitvah ter dolgotrajni oskrbi	NE	0	
		DA (delno 1 točka, v celoti 2 točki)	2	
	– zaposleni, ki delajo v storitvenih dejavnostih in lahko prihajajo v stik z osebami z demenco, prostovoljci, laična javnost	NE	0	
DA (delno 1 točka, v celoti 2 točki)		2		
– otroci in mladostniki, vključeni v javne vzgojno-izobraževalne programe	NE	0		
	DA (delno 1 točka, v celoti 2 točki)	2		
6.	Iz programa oziroma konzorcijske pogodbe je razvidno, da bodo v Centru zagotovljene najmanj aktivnosti, kot jih določa program Centra iz drugega odstavka poglavja 4.3 tega javnega razpisa:			
	– aktivnosti, namenjene preprečevanju dejavnikov tveganja za nastanek demence;	DA	1	5
		NE	0	
	– aktivnosti za osebe z demenco (treninki za krepitev in ohranjanje spomina in samostojnosti itd.	DA	1	
		NE	0	
	– programi ozaveščanja širše javnosti o demenci	DA	1	
		NE	0	
	– programi podpore in izobraževanja za svojce oseb z demenc	DA	1	
		NE	0	
	– souporaba prostorov za nevladne organizacije, ki se v lokalnem okolju ukvarjajo s področjem demence ter organiziranim prostovoljstvom, namenjenim osebam z demenco	DA	1	
NE		0		
7.	Vlagatelj bo vzpostavil prostore Centra:			
	a) z izgradnjo objekta na zemljišču, za katerega izkazuje lastništvo	DA	5	5
	b) s prenovo prostorov, za katere izkazuje lastništvo	DA	3	
	c) z nakupom nepremičnine (zemljišča/objekta/dela objekta) – vlogi je priložena izjava, da bo lastništvo nepremičnine v lasti prijavitelja najkasneje do 30. 6. 2026	DA	1	
8.	Prijavitelj je v obdobju zadnjih 10 (deset) let, tj. v obdobju koledarskih let 2015 do vključno 2024 izvedel vsaj eno investicijo gradnje, rekonstrukcije oziroma obnove objektov. Za izkazovanje referenc prijavitelj k vlogi priloži Prilogo št. 3: Izjava o referencah prijavitelja, ki jo prijavitelj ustrezno pripravi sam. V izjavi morajo biti navedeni dosedanja izvedeni investicijski projekti z datumom izvedbe, ki izkazujejo ustrezne reference prijavitelja.			
	prijavitelj izkazuje dve ali več ustreznih referenc	DA	5	5
	prijavitelj izkazuje eno ustrezno referenco	DA	3	
	prijavitelj ne izkazuje zahtevane reference	DA	1	
Najvišje skupno možno število točk			48	

Najnižje število točk, ki jih mora doseči prijavitelj na tem javnem pozivu, je 22.

7 Postopek izbora prijaviteljev

7.1 Rok in način oddaje vloge na javni razpis

Rok za oddajo vloge je najkasneje do 15. 9. 2025.

Vloga mora biti oddana v papirnati/tiskani obliki na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije. in mora vsebovati vse zahtevane obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Poleg tega je treba celotno vlogo posredovati tudi na elektronskem nosilcu podatkov (USB ključku) v formatu PDF, Word

ali Excel. Za vse tabele, ki so vključene v investicijsko dokumentacijo, mora biti omogočena možnost računskih kontrol. Tiskana verzija se mora ujemati z elektronsko. V primeru razlik velja tiskana verzija. Prijavitelj na tem javnem razpisu lahko kandidira le z eno vlogo.

Kot pravočasne se bodo upoštevale vloge, poslano po pošti s priporočeno pošto pošiljko, ki bodo označene s poštnim žigom do vključno 15. 9. 2025, in vloge, poslano po pošti z navadno pošto pošiljko, ki bodo v vložišče ministrstva prispele do 15. 9. 2025. V primeru oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštnih storitev obve-

zno prilogo predstavlja »kopija, enaka originalu« računa izvajalca te poštne storitve, na katerem je natisnjen in jasno razviden čas (datum, ura in minuta) oddaje vloge (priporočene pošiljke). Osebo oddane vloge se bodo kot pravočasne upoštevale le, če bodo oddane v vložišču Ministrstva za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana 15. 9. 2025 do 15. ure.

Vloge na javni razpis morajo, ne glede na način oddaje, prispeti na naslov Ministrstvo za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana.

Za prepozno oddano vlogo se šteje vloga, ki ministrstvu ni bila predložena do zgoraj navedenih rokov. Prepozne oziroma na napačen naslov prispеле vloge ne bodo obravnavane in bodo zavržene s sklepom ter vrnjene pošiljatelju.

Vlogo je treba poslati ali oddati v zaprti ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja, ter vidno oznako: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za sofinanciranje vzpostavitve skupnostnih centrov za oskrbo oseb z demenco in drugimi oblikami upada kognitivnih funkcij«. Za označevanje vloge na ovojnici se uporabi obrazec za označbo vloge (Priloga št. 2: Označba vloge). Če ne bo uporabljen obrazec za označbo vloge, mora ovojnica vključevati vse elemente, ki so navedeni na obrazcu za označbo vloge. Vloge, ki bodo nepravilno in nepopolno izpolnjene ter označene, ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj in projektni partnerji strinjajo s pogoji razpisa in z merili za ocenjevanje.

7.2 Odpiranje, preverjanje formalne popolnosti vlog in ocenjevanje

7.2.1 Odpiranje vlog

Ministrstvo bo izbralo predloge projektov po postopku, kot ga določa veljavni ZJF oziroma Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev. Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani ministra za solidarno prihodnost.

Odpiranje vlog bo potekalo dne 23. 9. 2025 ob 9. uri v prostorih Ministrstva za solidarno prihodnost, na Štukljevi 44, Ljubljana in bo javno. V primeru prevelikega števila prejetih vlog ali če se bodo obravnavali podatki, ki so po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, označeni kot zaupni, lahko strokovna komisija odloči, da odpiranje vlog ne bo javno. O tej odločitvi se prijavitelje obvesti en delovni dan pred predvidenim datumom javnega odpiranja z obvestilom na spletni strani ministrstva <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/>.

Odpirale se bodo samo v roku oddane, pravilno izpolnjene in označene zaprte ovojnice, in sicer po vrstnem redu njihovega prispetja. Nepravilno izpolnjene in označene ovojnice se vrnejo pošiljatelju.

O odpiranju vlog bo strokovna komisija sproti vodila zapisnik.

7.2.2 Preverjanje formalne popolnosti vlog

Strokovna komisija bo v roku 8 (osem) dni od odpiranja vlog preverila formalno popolnost predloženih vlog.

Za formalno nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh ustrezno izpolnjenih prijavnih obrazcev, obveznih prilog ter podatkov, zahtevanih v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji, ali vsebuje tehnično spremenjene prijave obrazce in obvezne priloge in ki ne vsebuje elektronskega nosilca podatkov (USB ključka), na katerem je celotna vloga z vsemi obrazci in prilogami.

V vlogi je obvezen podpis odgovornih oseb povsod, kjer je to predvideno. V nasprotnem primeru bo

vloga formalno nepopolna in se bo prijavitelja pozvalo k dopolnitvi.

V primeru formalno nepopolnih vlog bo strokovna komisija v roku 8 (osmih) dni od zaključka odpiranja prijavitelje pozvala, da vloge dopolnijo. Če bo strokovna komisija po pregledu formalno nepopolne vloge presodila, da bi bila vsakršna dopolnitev vloge v nasprotju z dopustno dopolnitvijo vloge (spodaj je navedeno, česa prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati), bo takšna vloga zavržena.

Strokovna komisija lahko od prijavitelja zahteva dopolnitev njegove vloge le v primeru, če določenega dejstva ne more sama preveriti. Poziv za dopolnitev bo posredovan po navadni pošti na naslov prijavitelja in hkrati po elektronski pošti na elektronski naslov prijavitelja, naveden v prijavnem obrazcu.

Prijavitelji morajo biti v tem času dostopni za dvig pošte.

Prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati:

- višine zaprošenih sredstev;

- dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge;

- elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev prijaviteljeve vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v okviru tega javnega razpisa.

Prijavitelj sme le ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati.

Dopolnitve mora prijavitelj ministrstvu posredovati po elektronski pošti in hkrati s priporočeno pošto pošiljko, ki bo vsebovala poštni žig do vključno osmega (8) dne od datuma, navedenega na dopisu/pozivu za dopolnitev, in sicer na naslov: Ministrstvo za solidarno prihodnost, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – Dopolnitev vloge na javni razpis za sofinanciranje vzpostavitve skupnostnih centrov za oskrbo oseb z demenco in drugimi oblikami upada kognitivnih funkcij«.

Vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v roku in v skladu s pozivom za dopolnitev vlog, bodo zavržene s sklepom predstojnika ministrstva.

V nadaljnji postopek ocenjevanja se bodo uvrstile le vloge, ki bodo formalno popolne.

7.2.3 Strokovno ocenjevanje popolnih vlog

Strokovna komisija bo opravila pregled formalno popolnih vlog. Preverila bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javnem razpisu, določenih v poglavju 5, in ocenila vlogo na podlagi meril, določenih v poglavju 6 tega javnega razpisa.

V postopku ocenjevanja bodo formalno popolne vloge najprej preverjene glede na pogoje za kandidiranje na javnem razpisu, določene v tem javnem razpisu. Če prijavitelj in projektni partnerji ne bodo izpolnjevali vseh pogojev, določenih v javnem razpisu, bo vloga zavrnjena in ne bo predmet ocenjevanja na podlagi meril za ocenjevanje.

V okviru javnega razpisa bodo sofinancirani največ trije (3) prijavljeni projekti. Izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, bodo za sofinanciranje predlagani tisti projekti, ki bodo dosegli minimalni kriterij števila točk; tj. 22 ter hkrati zbrali najvišje število točk.

Vse popolne vloge bodo ločeno ocenili vsi člani strokovne komisije. Končna ocena strokovne komisije se bo oblikovala na podlagi povprečja podeljenih končnih ocen posameznih ocenjevalcev. V primeru, da bosta dve vlogi ocenjeni z enakim številom točk, se pri dodelitvi sredstev upošteva vrstni red prejema vlog. V primeru,

da tudi na ta način ne bo mogoče izbrati najboljšega prijavitelja, bo odločil žreb, ki bo javen.

Strokovna komisija lahko od prijaviteljev zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma obrazložitve o projektu, aktivnostih in načrtovanih stroških. V primeru, da pojasnila ne bodo posredovana v roku in na način, ki bo določen v pozivu, bo strokovna komisija vlogo ocenila na podlagi obstoječih podatkov.

V primeru potrebe po dodatnih pojasnilih ali minimalnih spremembah vloge, ki nimajo bistvenih vplivov na vsebino projekta oziroma vloge, se bo prijaviteljem po elektronski pošti poslal poziv za posredovanje sprememb, in sicer na elektronski naslov prijavitelja, naveden na prijavnem obrazcu.

Na osnovi rezultatov ocenjevanja bo strokovna komisija oblikovala predlog prejemnikov sredstev.

7.3 Obveščanje o izbiri

O dodelitvi sredstev po tem javnem razpisu bo na predlog strokovne komisije s sklepom odločil minister oziroma oseba, ki je pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu razpisa obvestilo najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja prijav. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh ministrstva <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/> ter na spletni strani <https://evropska-sredstva.si>.

Z izbranimi prijavitelji bo ministrstvo, na podlagi sklepa ministra o dodelitvi sredstev sofinanciranja, sklenilo pogodbe o sofinanciranju projektov (Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju).

Ministrstvo bo izbrane prijavitelje pozvalo k sklenitvi pogodbe o sofinanciranju na elektronski naslov, ki ga je upravičenec navedel v vlogi. Če se upravičenec v roku osem (8) dni od prejema poziva nanj ne bo odzval, bo ministrstvo štelo, da je vlogo umaknil.

Če izbrani upravičenec odstopi od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev, se sredstva sofinanciranja lahko dodelijo prijavitelju, ki je naslednji v vrsti za financiranje glede na višino prejetih točk, v skladu z zgoraj navedenim postopkom.

7.4 Pravno varstvo

Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sredstev je dopusten upravni spor.

Tožba se vložijo pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno pisno na sodišču ali pa po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto. Tožba se vložijo v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je treba priložiti sklep, ki se izpodbija, v izvorniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne ovira izvršitve sklepa, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju stroškov nakupa sodobnih pripomočkov z upravičenci.

7.5 Pogoji za spremembo javnega razpisa

Pred potekom roka za oddajo vlog lahko ministrstvo spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena tudi na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/>. Javni razpis, ki ga potrdi Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj je mogoče spreminjati le, če sprememba ne vpliva na podaljšanje roka v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu, določenega v razpisu in v skladu z Navodili organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o

izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027.

8 Obdobje trajanja projekta ter obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov

Projekt traja od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2029.

– Obdobje upravičenosti stroškov je od 1. 1. 2025 do 30. 11. 2028

– Obdobje upravičenosti izdatkov je od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028

– Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od 1. 1. 2025 do 28. 2. 2029.

V primeru, da je prijavitelj projekt začel izvajati že pred predložitvijo vloge prijavitelja, bo ministrstvo pri presoji upravičenosti stroškov preverjalo ali je bila pri izvajanju projekta upoštevana veljavna področna zakonodaja in predpisi.

9 Financiranje

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo javnega razpisa, je do 3.474.000,00 EUR. Posamezni prijavitelj lahko pridobi sredstva do 100 % upravičenih stroškov, vendar največ do višine 1.158.000,00 EUR.

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za financiranje operacije je za programsko območje Kohezijska regija Vzhodna Slovenija 85:15 (v %). V primeru, da vrednost investicije presega 1.158.000,00 EUR, mora razliko prijavitelj zagotoviti iz drugih virov in to tudi prikazati v investicijski dokumentaciji.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Dinamika financiranja operacije bo določena s pogodbo o financiranju med ministrstvom in upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja operacije in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o (ne)izboru, ali v skladu s pogodbo o financiranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o financiranju.

Ministrstvo si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru razveljavi ali spremeni, kar bo objavljeno v Uradnem listu Republike Slovenije.

9.1 Državna pomoč oziroma pomoč po pravilu »de minimis«

Na podlagi mnenja Ministrstva za finance št.: 4490-15/2025/2 z dne 31. 3. 2025, dodeljena sredstva javnega razpisa ne predstavljajo državne pomoči oziroma pomoči po pravilu »de minimis«.

10 Upravičeni stroški in njihovo dokazovanje

10.1 Splošno o upravičenih stroških

Financiranje po javnem razpisu bo potekalo v skladu s pravili evropske kohezijske politike, veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027.

Upravičeni stroški, ki bodo priznani v okviru operacije, so stroški, ki so izrecno navedeni v tem javnem razpisu.

Stroški oziroma izdatki so upravičeni za financiranje:

– če so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s predvidenim ciljem operacije;

- če so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene;

- če so priznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;

- če nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;

- če temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in

- če so v skladu z veljavnimi pravili Unije in predpisi Republike Slovenije.

V primeru, da upravičenec v določenih rokih ne predloži dokazil o upravičenosti stroškov operacije, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o financiranju, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije, v skladu s pozivom ministrstva.

Za vsak strošek, pri katerem ministrstvo ob pregledu zahtevka za izplačilo ne najde neposredne povezave med nastankom stroška in izvedbo operacije, ne glede na to, ali ta dejansko obstaja, ali v primerih nejasnosti/dvoma/negotovosti/suma, lahko ministrstvo od upravičenca zahteva dodatna pojasnila, dodatna dokazila ali izjave (npr. fotografije, izpise, izjave, certifikate ipd.), ki dokazujejo nastanek in obstoj stroška za izvedbo operacije. V primeru, da ministrstvo meni, da dodatna dokazila ne nakazujejo v zadostni meri povezave med nastankom stroška in izvedbo operacije, kot tudi v primeru neupravičenih stroškov, lahko od upravičenca zahteva zmanjšanje vrednosti zahtevka za izplačilo.

Breme dokazovanja upravičenosti stroškov je na strani upravičenca.

Projektni partnerji posredujejo v skladu s partnersko pogodbo svojo celotno dokumentacijo, ki utemeljuje uveljavljanje stroškov v okviru posameznega zahtevka za izplačilo vodilnemu projektному partnerju, da ta pripravi (skupen) zahtevke za izplačilo z vso potrebno dokumentacijo in ga posreduje na ministrstvo. Izplačilo sredstev po posameznem zahtevku za izplačilo poteka na način, da ministrstvo izplačilo izvede zgolj vodilnemu projektному partnerju (podpisniku pogodbe o financiranju), ki mora ustrezni del prejetih namenskih sredstev prenakazati drugim projektным partnerjem, v skladu z izvajanjem aktivnosti oziroma nastankom upravičenih stroškov, ter ministrstvu posredovati dokazilo o tem prenakazilu posameznim projektным partnerjem.

Projektni partnerji morajo zagotoviti hrambo in vpogled v dokumentacijo operacije za preverjanje upravljanja in revizijske postopke. Projektni partnerji so dolžni na poziv vsa dokazila in dokumentacijo zahtevkov za izplačilo predložiti na ministrstvo. V primeru, da ministrstvo ob pregledu dokumentacije po izplačilu ugotovi, da so bili zahtevki za izplačilo nepravilni, oziroma v njih navedeni stroški nimajo podlage v dejanskih računovodskih listinah oziroma v zahtevkih za izplačilo navedenih dokazilih ali da so bili stroški neupravičeni, lahko zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev v celoti ali delno, glede na obliko in obseg ugotovljenih nepravilnosti.

Podrobnejša določila glede upravičenih stroškov in načina dokazovanja so določena v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroški za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, dostopna na spletni strani Navodila in smernice – Evropska sredstva (v nadaljevanju Navodila OU o upravičenih stroških).

10.2 Vrste upravičenih stroškov in posebna določila glede posameznih vrst upravičenih stroškov

Upravičeni so stroški kot jih v točki 3.1. (investicije) v ustreznem podpoglavju (nakup, gradnja, oprema, in-

vesticije v neopredmetena sredstva) določajo Navodila OU o upravičenih stroških. Glede na način vzpostavitve centra za demenco, bo potrebno zagotoviti ustrezna dokazila o upravičenih stroških, kot so določena v podpoglavjih 3.1.1 do 3.1.4.

Vrste upravičenih stroškov so:

- stroški nakupa zemljišča z objektom ali z delom objekta,

- stroški nakupa zemljišča brez objekta,

- stroški storitev zunanjih izvajalcev (izdelava projektne dokumentacije, stroški nadzora),

- stroški opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev,

- stroški investicije v neopredmetena sredstva,

- stroški nakupa avtomobilov prilagojenih za prevoz gibalno oviranih oseb.

Davek na dodano vrednost je upravičen strošek le za tisti del, do katerega upravičenec nima pravice do odbitka DDV, pri čemer odbitni DDV ni upravičen strošek, če upravičenec ne uveljavi pravice do odbitka DDV.

Primeri stroškov in izdatkov, ki niso predmet sofinanciranja in jih krije projektni partner v vlogi upravičenca sam (t. i. neupravičeni stroški), so navedeni v Navodilih OU o upravičenih stroških.

11 *Zahteve glede zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, ki jim mora zadostiti upravičenec v skladu s 50. členom Uredbe 2021/1060/EU in navodili organa upravljanja:* upravičenec mora zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti v skladu z Uredbo 2021/1060/EU, veljavnimi Navodili OU na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 in Priročnika celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2021–2027². V skladu s 47. členom Uredbe 2021/1060/EU morajo države članice, organi upravljanja in upravičenci pri izvajanju dejavnosti prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja uporabljati emblem Unije v skladu s Prilogo IX te Uredbe.

12 *Zahteve glede spoštovanja zakonov, navodil in predpisov*

Izbrani prijavitelji bodo pri porabi sredstev javnega razpisa zavezani spoštovati tudi pravila javnega naročanja, in sicer:

- obvezna uporaba pravil javnega naročanja v primeru, ko so izbrani prijavitelji k temu zavezani na podlagi 9. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3);

- omejena uporaba pravil javnega naročanja v primerih, ki jih določa 23. člen ZJN-3.

13 *Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanje ter evidentiranje*

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo, in zagotavljati ministrstvu ter drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj v skladu s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še deset (10) let po njenem zaključku. V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe (EU) 2021/1060/EU.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje petih let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo upravičencu, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisom, ki bi jo nadomestil.

² Povezava na stran z Navodili in Priročnikom: <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>

V skladu s 74. členom Uredbe (EU) 2021/1060/EU mora upravičenec voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za kar pa bo upravičenec dolžan na istem stroškovnem mestu voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo.

14 *Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom*

Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere financiranje temelji oziroma se izvaja na podlagi javnega razpisa.

Nadzor se izvaja s strani ministrstva, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa, drugih nadzornih organov, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, predstavnikov Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča RS ter njihovih pooblaščenecv (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov financirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočiti vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter v rezultate operacije (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati v skladu s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

15 *Varovanje osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in podatki o dejanskih lastnikih*

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenec, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-2.

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenec, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in pri-

prava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Podatki o financiranem projektu, za katere je tako določeno s predpisi ali ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljeni bodo podatki o upravičencu in partnerjih projekta. Objava bo obsegala navedbo upravičenca, naziv projekta in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in upravičencu bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

15.1 Podatki o dejanskih lastnikih

V skladu z drugim odstavkom 69. člena Uredbe 2021/1060/EU je treba zagotavljati podatke o dejanskih lastnikih upravičenca in konzorcijskih partnerjev, pa tudi podatke o dejanskih lastnikih izvajalca/cev in podizvajalca/cev, kadar je upravičenec ali projektni partner javni naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN 3). Dejanski lastniki so opredeljeni v Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma. Kadar je upravičenec ali projektni partner zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vzdržuje, in upravlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPes), se šteje, da so podatki o njihovih dejanskih lastnikih razvidni iz omenjenega registra. Za ostale primere pa bo upravičenec s podpisom pogodbe o financiranju zavezan, da na poziv ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posreduje te podatke. Treba je zagotavljati naslednje podatke dejanskih lastnikov: ime, priimek, datum rojstva in ID za DDV oziroma davčno številko.

16 *Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu z Uredbo 2021/1060/EU*

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti, in Uredbo 2021/1060/EU.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalca plača, v skladu z Uredbo (EU) 2021/1060/EU in ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja in Pariškega sporazuma.

17 *Posledice, če bo ugotovljeno, da je v postopku potrjevanja operacije ali izvrševanja operacije prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* če bo ugotovljeno, da je v postopku potrjevanja operacije ali izvrševanja operacije prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi o podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitve ministrstva o odobritvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot sum goljufije.

18 *Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije:* če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

19 *Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje operacije oziroma, da je višina financiranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči:* dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ministrstvo pogodbo lahko odpove in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot sum goljufije.

20 Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo in informacije v zvezi z namenom javnega razpisa lahko prijavitelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/>.

Morebitna vprašanja v zvezi s prijavo na ta javni razpis posredujte izključno po elektronski pošti na naslov: gp.msp@gov.si s pripisom: »Vprašanje v zvezi s prijavo na Javni razpis za vzpostavitev in delovanje skupnostnih centrov za demenco«, in sicer do 27. 8. 2025.

Vprašanja in odgovori na pravočasno poslana vprašanja bodo do 5. 9. 2025 javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani [Ministrstvo za solidarno prihodnost | GOV.SI](https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/).

21 Navodila za pripravo vloge

V razpisni dokumentaciji so prijavitni obrazci in priloge, ki jih je treba v skladu z navodili na posameznem dokumentu izpolniti in podpisati.

Priloge, ki niso priložene razpisni dokumentaciji, pridobi oziroma pripravi prijavitelj sam in so prav tako obvezni sestavni del vloge na javni razpis, razen v primeru tistih prilog, ki se jih v skladu z navodili v razpisni dokumentaciji lahko posreduje naknadno (ker tako določa javni razpis).

Vsa zahtevana razpisna dokumentacija mora biti speta ali vložena v mapo z vidno označenimi prilogami, ki si sledijo po vrstnem redu v skladu s seznamom v razpisni dokumentaciji.

21.1 Navodila za izpolnjevanje

Prijavne obrazce in priloge je treba v skladu z navodili na posameznem dokumentu izpolniti, podpisati in ožigosati. Obrazci in priloge so sestavni del vloge prijavitelja in jih je treba priložiti k prijavi, po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom prijavnih obrazcev in prilog.

Priloge, ki niso priložene razpisni dokumentaciji, pridobi oziroma pripravi prijavitelj sam in so prav tako obvezni sestavni del vloge na javni razpis.

Vsa zahtevana razpisna dokumentacija mora biti vidno označena – priloge si sledijo po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom.

21.2 Seznam prijavnih obrazcev in prilog

21.2.1 Prijavitni obrazci

Razpisni dokumentaciji so priloženi obrazci, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili na posameznem obrazcu in so sestavni del vloge:

– Obrazec št. 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev,

– Obrazec št. 2: Izjava konzorcijskega partnerja 1 o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev,

– Obrazec št. 3: Izjava konzorcijskega partnerja 2 o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev.

21.2.2 Priloge, ki so del razpisne dokumentacije

Razpisni dokumentaciji so priložene priloge, ki morajo biti izpolnjene v skladu z navodili na posamezni prijavi in so sestavni del vloge:

– Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju (ni potrebno priložiti k vlogi),

– Priloga št. 2: Označba vloge,

– Priloga št. 3: Izjava o referencah prijavitelja s področja vodenja oziroma izvajanja investicijskih projektov.

21.2.3 Priloge, ki niso del razpisne dokumentacije in jih morajo prijavitelji priložiti sami:

– Priloga št. 4: Konzorcijska pogodba.

– Priloga 5: Investicijska dokumentacija.

– Priloga št. 6: Podpisan in žigosan sklep o potrditvi investicijske dokumentacije.

– Priloga št. 7: Lokacijska informacija.

– Priloga št. 8: IZP projektna dokumentacija, iz katere je razvidna situacija umestitve objekta z zunanjo ureditvijo, tlorisi posameznih etaž z izmerami prostorov.

– Priloga št. 9: Podpisana in žigosana Izjava pooblaščenega inženirja, da so bila pri pripravi projektne dokumentacije upoštevana določila Pravilnika o minimalnih prostorskih in tehničnih pogojih za opravljanje dolgotrajne oskrbe, 27. člen (dnevna oblika DO) (Uradni list RS, št. 19/24).

– Priloga št. 10: Zemljiškoknjižni izpisek, iz katerega izhaja lastništvo s strani prijavitelja oziroma zaznamba postopka prenosa lastništva.

– Priloga št. 11: Potrdilo FURS glede pravice odbitnega DDV ali izjava prijavitelja glede pravice odbitnega DDV.

– Priloga št. 12: Izkaz o energijskih lastnostih objekta v skladu s Pravilnikom o učinkovitosti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22, 161/22, 129/23 in 103/24) ali Izjava vodje projekta o razredu energijske učinkovitosti, ki ga bo dosegal objekt.

– Priloga št. 13: Opis upoštevanja načela »ne škoduj bistveno« (vzorec).

– Priloga 14: Dokazila glede meril za izbor projektov (število konzorcijskih partnerjev 1 oziroma koncesijskih partnerjev 2, število prebivalcev v vključenih občinah ...).

Ministrstvo za solidarno prihodnost

Št. 093-89/2024-3130-24

Ob-2066/25

Na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), 5. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slove-

nije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23 in 88/24), 23. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) in 37. člena Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) Republika Slovenija, Ministrstvo za javno upravo, objavlja

javni razpis

za razvoj in profesionalizacijo nevladnih organizacij in prostovoljstva 2025

1. *Naziv in sedež organa, ki razpisuje sredstva:*
Republika Slovenija, Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje trajnostno naravnanih delovnih mest, ki bodo prispevala k razvoju in profesionalizaciji nevladnih organizacij in prostovoljstva v Sloveniji. Sofinancirane bodo organizacije, ki bodo ustrezno identificirale in naslavljale potrebe v okolju z zagotavljanjem učinkovitih in kakovostnih storitev, ki bodo prispevale k zagotavljanju trajnostno naravnanih delovnih mest v nevladnem sektorju. Ministrstvo bo v okviru izbranih vlog sofinanciralo:

Sklop A:

– trajnostno naravnana delovna mesta v nevladnih organizacijah

Sklop B:

– trajnostno naravnana delovna mesta za mentorje in koordinatorje prostovoljstva v prostovoljskih organizacijah

Javni razpis je razdeljen na dva (2) ločena sklopa. Specifike vsakega posameznega sklopa so določene v besedilu javnega razpisa, če teh specifik ni, veljajo določbe javnega razpisa za oba sklopa enako.

3. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je sofinanciranje predvidoma 225 trajnostno naravnanih delovnih mest za razvoj in profesionalizacijo nevladnega sektorja. V okviru javnega razpisa se predvideva:

Za Sklop A:

– Sofinanciranje predvidoma 110 trajnostno naravnanih delovnih mest v nevladnih organizacijah.

S sofinanciranjem delovnih mest za organizacijski razvoj v NVO (npr. na področju organizacijskega razvoja organizacije, prava, računovodstva, fundraisinga/zbiranja sredstev, komuniciranja, socialnih inovacij, strateškega načrtovanja, upravljanja s kadri itd.) želimo doseči ustrezno izboljšanje organizacijske učinkovitosti NVO, s tem pa posledično dobro razvit, učinkovit in inovativen NVO sektor, ki je sposoben ustrezno identificirati in nasloviti potrebe svojega okolja ter se nanje uspešno odzivati. S sofinanciranjem delovnih mest za opravljanje strokovnih nalog (priprava in izvajanje programov in projektov) bomo prispevali k dvigu kompetenc NVO sektorja za kakovostno opravljanje nalog/del z namenom učinkovitega odziva na potrebe skupnosti.

Za Sklop B:

– Sofinanciranje predvidoma 115 trajnostno naravnanih delovnih mest za mentorje in koordinatorje prostovoljstva v prostovoljskih organizacijah.

Za organizirano in kakovostno prostovoljsko delo ter za zagotovitev ustrezne usposobljenosti prostovoljcev so potrebne organizacije, ki prostovoljsko delo organizirajo in usmerjajo proces prostovoljstva ter usposobljeni mentorji in koordinatorji prostovoljstva. Javni razpis bo tako spodbujal zaposlovanje mentorjev in koordinatorjev prostovoljcev na posameznih vsebinskih področjih ali različnih geografskih območjih ter tako pri-

speval k razvoju in profesionalizaciji prostovoljstva ter kreiranju novih programov v okolju oziroma skupnosti.

4. Cilj javnega razpisa

Skladno z namenom razvoja nevladnih organizacij in prostovoljstva so cilji javnega razpisa naslednji:

- povezan, stabilen, manj razdrobljen ter trajnostno naravnani nevladni sektor,
- dobro razvit, učinkovit in inovativen nevladni sektor, ki je sposoben ustrezno identificirati in nasloviti potrebe svojega okolja ter se nanje učinkovito in uspešno odziva,
- profesionalizacija nevladnega sektorja za večje prevzemanje javnih storitev,
- kreiranje trajnostno naravnanih delovnih mest v nevladnem sektorju,
- kakovostno organizirano ter trajnostno naravnano prostovoljstvo,
- profesionalizacija nevladnega sektorja za organizirano in kakovostno prostovoljsko delo ter upravljanje s prostovoljci.

5. Ciljna skupina javnega razpisa

Ciljni skupini javnega razpisa se razlikujeta glede na Sklop A in Sklop B, in sicer:

Sklop A: nevladne organizacije, ki izpolnjujejo pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18).

Sklop B: nevladne organizacije, ki izpolnjujejo pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) in so vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij ter organizacij s prostovoljskim programom skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15).

6. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu se med seboj razlikujejo glede na sklop javnega razpisa, na katerem bo prijavitelj kandidiral. Posamezni prijavitelj lahko kandidira le na enem (1) sklopu, tj. na Sklopu A ali na Sklopu B. V okviru izbranega sklopa prijavitelj lahko odda le 1 (eno) vlogo ter zaprosi za sofinanciranje največ enega (1) delovnega mesta.

Sklop A

Na javni razpis lahko kandidira prijavitelj le skupaj s partnerji, ki tako skupaj tvorijo konzorcijsko partnerstvo oziroma konzorcij. Konzorcij lahko sestavlja največ šest (6) pravnih oseb (prijavitelj ter največ pet (5) partnerjev). Prijavo na javni razpis odda samo prijavitelj, ki je tudi odgovorni nosilec vloge.

Sklop B

Na javni razpis lahko kandidira prijavitelj sam ali skupaj s partnerji, ki bodo tako skupaj tvorili konzorcijsko partnerstvo oziroma konzorcij. V primeru konzorcija ga lahko sestavlja največ šest (6) pravnih oseb (prijavitelj ter največ pet (5) partnerjev). Če se na javni razpis prijavi konzorcij, prijavo odda samo prijavitelj, ki je tudi odgovorni nosilec vloge.

Če bo na javnem razpisu izbran konzorcij, pogodbo o sofinanciranju z ministrstvom podpiše zgolj prijavitelj (Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju). Prijavitelj je dolžan najkasneje do podpisa pogodbe o sofinanciranju ministrstvu predložiti podpisan konzorcijski sporazum, ki je priloga razpisne dokumentacije (Priloga št. 2: Vzorec konzorcijskega sporazuma). V konzorcijskem sporazumu, ki ga prijavitelj podpiše z vsemi partnerji, so opredeljene pravice, obveznosti in odgovornosti konzorcija za izvedbo aktivnosti, navedenih v potrjeni vlogi.

6.1 Upravičeni prijavitelji in partnerji za Sklop A

Prijavitelj, ki se prijavlja na Sklop A, mora na dan prijave na javni razpis izpolnjevati spodaj navedene pogoje:

1. je nevladna organizacija, ki izpolnjuje pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18),

2. je najmanj 24 mesecev vpisan v Poslovni register Slovenije,

3. je imel v letu 2024 najmanj 30.000 EUR prihodka,

4. ima v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES),

5. ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

6. za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

Poleg tega mora prijavitelj na Sklop A izpolnjevati tudi spodaj navedena pogoja:

7. ima od 1. 1. 2025 neprekinjeno zaposleno vsaj eno (1) osebo za polni ali krajši delovni čas,

8. ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na javni razpis oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 EUR ali več.

Vsak partner, ki se prijavlja na Sklop A, mora izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje na dan prijave na javni razpis:

1. je nevladna organizacija, ki izpolnjuje pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18),

2. je najmanj 24 mesecev vpisan v Poslovni register Slovenije,

3. ima v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES),

4. ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

5. za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

Poleg tega mora vsak partner na Sklopu A izpolnjevati tudi spodaj navedeni pogoj:

6. ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na javni razpis oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 EUR ali več.

6.2 Upravičeni prijavitelji in partnerji za Sklop B

Prijavitelj, ki se prijavlja na Sklop B, mora izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje na dan prijave na javni razpis:

1. je nevladna organizacija, ki izpolnjuje pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18),

2. je vpisan v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15),

3. je najmanj 24 mesecev vpisan v Poslovni register Slovenije,

4. je imel v letu 2024 najmanj 30.000 EUR prihodka,

5. ima v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES),

6. ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

7. za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

Poleg tega mora prijavitelj na Sklop B izpolnjevati tudi spodaj navedena pogoja:

8. ima od 1. 1. 2025 neprekinjeno zaposleno vsaj eno (1) osebo za polni ali krajši delovni čas,

9. ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na javni razpis oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 EUR ali več.

V primeru konzorcija mora vsak partner, ki se prijavlja na Sklop B, izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje na dan prijave na javni razpis:

1. je nevladna organizacija, ki izpolnjuje pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18),

2. je vpisan v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15),

3. je najmanj 24 mesecev vpisan v Poslovni register RS,

4. ima v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES),

5. ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

6. za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

Poleg tega mora vsak partner na Sklopu B izpolnjevati tudi spodaj navedeni pogoj:

7. ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijave na javni razpis oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 EUR ali več.

6.3 Specifični pogoji, ki veljajo za oba sklopa javnega razpisa

1. Če je prijavitelj ali posamezni partner prejel sofinanciranje na Javnem razpisu za razvoj in profesionalizacijo nevladnih organizacij in prostovoljstva 2024 (Uradni list RS, št. 47/24), ne more kandidirati za delovno mesto na aktualnem razpisu (ne kot prijavitelj ne kot partner).

2. Prijavitelj, ali v primeru konzorcija vsak partner, lahko zaprosi za sofinanciranje največ enega (1) delovnega mesta za polni delovni čas, vendar skupaj ne več kot šest (6) delovnih mest na posamezni konzorciji. Zaposlitev za krajši delovni čas od polnega je dovoljena le, če je osebi z odločbo priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega.

3. V okviru posamezne vloge mora prijavitelj, ali v primeru konzorcija vsak partner, skleniti pogodbo o zaposlitvi za neprekinjeno obdobje najmanj 27 mesecev.

4. Če zaposlena oseba na delovnem mestu, za katerega je prijavitelj ali partner prejel sredstva, predčasno preneha delovno razmerje, je prijavitelj ali partner, dolžan zagotoviti njeno nadomestitev.

Posamezni prijavitelj oziroma partner mora za sklop, na katerega se prijavlja, izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev mora prijavitelj podpisati izjavo (za Sklop A: Obrazec št. 3 A ter za Sklop B: Obrazec št. 3 B), v primeru konzorcija pa mora izjavo podpisati tudi vsak partner (za Sklop A: Obrazec št. 4 A ter za Sklop B: Obrazec št. 4 B), s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

Ministrstvo lahko za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrdila oziroma izpise glede izpolnjevanja posameznih pogojev iz uradnih evidenc. Za hitrejšo obravnavo vloge lahko vsak prijavitelj/partner navedena dokazila iz uradnih evidenc priloži sam (npr. kopija veljavnega ustanovitvenega akta/temeljnega akta).

	leto 2025	leto 2026	leto 2027	SKUPAJ
SKLOP A	1.604.167,40	3.208.332,60	2.887.500,00	7.700.000,00 EUR
SKLOP B	1.677.084,10	3.354.165,90	3.018.750,00	8.050.000,00 EUR
SKUPAJ	3.281.251,50	6.562.498,50	5.906.250,00	15.750.000,00 EUR

Ministrstvo si pridržuje pravico, da ne sklene pogodb o sofinanciranju v primeru, da za javni razpis nima zagotovljenih sredstev v proračunu ali glede na razpoložljiva proračunska sredstva v posameznem letu predlaga prilagoditev dinamike izplačil ali spremembo višine sofinanciranja. Prav tako si Ministrstvo za javno upravo pridržuje pravico, da ne sklene pogodb o sofinanciranju v primeru nastopa nepredvidljivih objektivnih okoliščin, zaradi katerih bi bila izpolnitev pogodbenih obveznosti otežena in bi vplivale na sam namen izvedbe razpisa.

7.2 Višina zaprošenih sredstev

Ministrstvo bo v okviru javnega razpisa posamezno vlogo, ne glede na sklop javnega razpisa, sofinanciralo največ 6 delovnih mest v višini največ 420.000,00 EUR (420.000/70.000=6).

Posamezni pravni subjekt (tj. prijavitelj ali posamezni partner) se lahko sofinancira v višini največ 70.000,00 EUR, kar pomeni, da prijavitelj ali posamezni partner zaprosi za največ eno (1) delovno mesto.

8 Upravičeni stroški javnega razpisa

8.1 Upravičeni stroški

Investicijski stroški niso upravičeni stroški v predmetnem javnem razpisu.

Upravičena stroška tega javnega razpisa sta:

1. Sklop A:

– sofinanciranje trajnostno naravnanih delovnih mest v nevladnih organizacijah

2. Sklop B:

– sofinanciranje trajnostno naravnanih delovnih mest za mentorje in koordinatorje prostovoljstva

Sofinanciranje delovnega mesta na Sklopu A in sofinanciranje delovnega mesta na Sklopu B znašata 35.000 EUR/letno za polni delovni čas. V primeru zaposlitve osebe, ki ji je z odločbo priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega, se sredstva prizna v sorazmerni višini.

V okviru predmetnega javnega razpisa se bodo sredstva delovnega mesta na Sklopu A in sredstva de-

vloga, ki ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru vloge, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

7 Financiranje

7.1 Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Predvidena skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa, je 15.750.000,00 EUR, in sicer 7.700.000,00 EUR za Sklop A ter 8.050.000,00 EUR za Sklop B, pri čemer je razporeditev med leti naslednja:

lovnega mesta na Sklopu B dodelila za obdobje dveh (2) let (24 mesecev).

Financiranje bo potekalo po sistemu predplačil. Zadržne predplačilo bo za 5.000 EUR nižje od predvidenih stroškov. Če bo prijavitelj/konzorcij dosegel vse zastavljene cilje in kazalnike v vlogi, se ob koncu projekta izplača še preostanek sredstev v višini 5.000 EUR.

Prijavitelju se bodo sredstva na Sklopu A in sredstva na Sklopu B izplačala na podlagi popolnih in pravih zahtevkov za predplačilo (ZZPP) in zahtevkov za izplačilo (ZZI) na sledeč način:

– 14.583,34 EUR v letu 2025 (ZZPP št. 1)

– 14.583,33 EUR v letu 2026 (ZZPP št. 2)

Ob predložitvi ZZPP št. 2 upravičenec predloži še ZZI št. 1 in poročilo.

– 14.583,33 EUR v letu 2026 (ZZPP št. 3)

Ob predložitvi ZZPP št. 3 upravičenec predloži še ZZI št. 2 in poročilo.

– 14.583,33 EUR v letu 2026 (ZZPP št. 4)

Ob predložitvi ZZPP št. 4 upravičenec predloži še ZZI št. 3 in poročilo.

– 6.666,67 EUR v letu 2027 (ZZPP št. 5)

Ob predložitvi ZZPP št. 5 upravičenec predloži še ZZI št. 4 in poročilo.

– 11.666,67 EUR v letu 2027 (ZZI št. 5)

Skupni znesek ZZI št. 5, 11.666,67 EUR, je sestavljen iz 6.666,67 EUR, ki predstavlja predplačilo št. 5 (ZZPP št. 5) in 5.000,00 EUR, ki se izplačajo ob koncu projekta, če bo prijavitelj/konzorcij dosegel vse zastavljene cilje in kazalnike v vlogi. Skupni znesek za obdobje 24 mesecev torej znaša 70.000,00 EUR (14.583,34 EUR + 14.583,33 EUR + 14.583,33 EUR + 14.583,33 EUR + 6.666,67 EUR + 5.000,00 EUR).

Sofinanciranje delovnega mesta na Sklopu A in sofinanciranje delovnega mesta na Sklopu B sta upravičena stroška pod naslednjimi pogoji:

1. če bo pogodba o zaposlitvi osebe na sofinanciranem delovnem mestu sklenjena skladno z navodili ministrstva, vendar najkasneje do oddaje ZZPP št. 1.

2. če bo pogodba o zaposlitvi osebe na sofinanciranem delovnem mestu sklenjena za neprekinjeno obdobje najmanj sedemindvajset (27) mesecev za polni delovni čas ali za krajši delovni čas od polnega za osebo, ki ji je z odločbo priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega.

3. če bodo stroški dela, ki jih sestavlja bruto plača (bruto I) in prispevki na bruto plačo (bruto II) in ne vključujejo regresa in povračila stroškov v zvezi z delom (prehrana med delom, prevoz na delo in z dela) v obdobju 24 mesecev znašali najmanj 63.000,00 EUR oziroma 2.625,00 EUR na mesečni ravni v primeru zaposlitve osebe za polni delovni čas oziroma v sorazmerno nižanjem znesku za osebo, ki ji je z odločbo priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega.

Dokazila za uveljavljanje upravičenega stroška delovnega mesta na Sklopu A in Sklopu B bodo podrobneje določena v navodilih ministrstva.

9 Obdobje porabe dodeljenih sredstev

Obdobje dodelitve sredstev za ta javni razpis so proračunska leta 2025, 2026, 2027 in 2028. Obdobje upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) je od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju do 31. 12. 2028.

Ministrstvo bo potrjene zahtevke za izplačilo v letu 2025 izplačalo najkasneje do 31. 12. 2025 oziroma v skladu s plačilnim rokom, ki ga ureja zakon o izvrševanju proračunov, v letu 2026 najkasneje do 31. 12. 2026 oziroma v skladu s plačilnim rokom, ki ga ureja zakon o izvrševanju proračunov, v letu 2027 do 31. 12. 2027 oziroma v skladu s plačilnim rokom, ki ga ureja zakon o izvrševanju proračunov ter v letu 2028 do 31. 12. 2028 oziroma v skladu s plačilnim rokom, ki ga ureja zakon o izvrševanju proračunov.

10 Postopek izbora prijaviteljev

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani predstojnika ministrstva.

10.1 Rok in način oddaje vloge na javni razpis

Rok za oddajo vlog na predmetni javni razpis je 60 dni od objave tega javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vloga mora biti oddana v papirnati/tiskani obliki na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse, za posamezen sklop javnega razpisa zahtevane obvezne priloge in podatke, ki so določeni v besedilu javnega razpisa in tej razpisni dokumentaciji. Poleg tega je treba, skupaj z vlogo, na e-nosilcu podatkov (obvezno na USB ključku) v Wordovi obliki posredovati tudi izpolnjene spodaj navedene obrazce:

Sklop A:

– Obrazec št. 1 A: Osnovni podatki o vlogi, prijavitelju in partnerjih,

– Obrazec št. 2 A: Prijavnica A.

Sklop B:

– Obrazec št. 1 B: Osnovni podatki o vlogi, prijavitelju in partnerjih,

– Obrazec št. 2 B: Prijavnica B.

Prijavitelji morajo vlogo na javni razpis oddati izključno po pošti, s priporočeno pošto pošiljko, na naslov: Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana. Iz pošiljke mora biti jasno razviden datum in ura oddaje vloge. V nasprotnem primeru strokovna komisija vloge ne bo obravnavala in jo bo s sklepom predstojnika ministrstva zavržla ter neodprto vrnila pošiljatelju.

Vlogo je treba poslati v zaprti ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako: »Ne odpiraj – Vloga na JR za razvoj in

profesionalizacijo nevladnih organizacij in prostovoljstva 2025«. Za označevanje vloge na ovojnicu se uporabi obrazec za označbo vloge, ki je različen glede na sklop javnega razpisa (Sklop A: Priloga št. 3 A: Označba vloge A, oziroma za Sklop B: Priloga št. 3 B: Označba vloge B) in je del tega razpisa. Če ne bo uporabljen obrazec za označbo vloge, mora ovojnica vključevati vse elemente, ki so navedeni na obrazcu za označbo vloge. Vloge, ki bodo nepravilno označene, se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelju.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj ali v primeru konzorcija, vsak partner, strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje, ki so navedeni v razpisu.

10.2 Število oddanih vlog

Posamezen prijavitelj lahko kandidira le na enem (1) sklopu, tj. na Sklopu A ali na Sklopu B. Če bo posamezni prijavitelj kandidiral na obeh sklopih javnega razpisa, se bo upoštevala vloga na tistem sklopu, ki bo kot prva oddana na pošto, vse ostale vloge se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene ter neodprte vrnjene prijavitelju.

V okviru izbranega sklopa lahko prijavitelj odda le eno (1) vlogo. Če bo kot prijavitelj v okviru istega sklopa oddal več vlog za sofinanciranje, bo upoštevana tista vloga, ki bo kot prva oddana na pošto, vse nadaljnje vloge se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene ter neodprte vrnjene prijavitelju.

Na javnem razpisu lahko posamezni pravni subjekt, ne glede na sklop prijave ter funkcijo v vlogi (ali nastopa v vlogi prijavitelja ali partnerja), zaprosi za največ eno (1) sofinancirano delovno mesto.

10.3 Odpiranje vlog

Odpiranje vlog bo izvedeno v roku osmih (8) dni od izteka roka za oddajo vlog v prostorih Ministrstva za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana. Potencialni prijavitelji bodo o datumu in lokaciji odpiranja prijav obveščeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-za-razvoj-in-profesionalizacijo-nvo-in-prostovoljstva-2025/>.

Odpirale se bodo samo v roku oddane, izpolnjene in pravilno označene ovojnice, ki vsebujejo vloge in sicer po vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Na napačen naslov prispele, prepozno oddane, nepravilno izpolnjene oziroma označene ovojnice bodo zavržene s sklepom predstojnika ministrstva ter neodprte vrnjene pošiljatelju.

Na odpiranju bo strokovna komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti.

11 Popolnost vlog in dopolnjevanje

Za formalno nepopolno se šteje vloga, ki za posamezen sklop javnega razpisa ne vsebuje vseh prijavnih obrazcev, obveznih prilog ter podatkov, zahtevanih v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji, in ki na e-nosilcu (USB ključku) ne vsebuje vseh predpisanih obrazcev.

Prijavitelj mora vlogi za Sklop A priložiti v celoti izpolnjene obrazce in obvezne priloge, ki so podrobneje navedene v poglavju 17.2.1 tega razpisa in razpisne dokumentacije.

Prijavitelj mora vlogi za Sklop B priložiti v celoti izpolnjene obrazce in obvezne priloge, ki so podrobneje navedene v poglavju 17.2.2 tega razpisa in razpisne dokumentacije.

Če prijavitelj vloge na javni razpis ne bo priložil za Sklop A: Obrazca št. 1 A: Osnovni podatki in Obrazca št. 2 A: Prijavnica A oziroma za Sklop B: Obrazca št. 1 B:

Osnovni podatki in Obrazca št. 2 B: Prijavnica B, strokovna komisija prijavitelja ne bo pozvala k dopolnitvi vlog, temveč bo vlogo zavrgla.

Podpis odgovornih oseb je obvezen povsod, kjer je to predvideno. Če obrazci in priloge ne bodo podpisani, se bo vloga štela za formalno nepopolno.

V primeru formalno nepopolnih vlog bo strokovna komisija v roku osmih (8) dni od zaključka odpiranja vlog prijavitelje pozvala, da vloge dopolnijo. Poziv za dopolnitev prijave bo posredovan v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek na naslov prijavitelja in hkrati po elektronski pošti na elektronski naslov prijavitelja, navedenem v prijavnem obrazcu.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev vloge glede na preostale vloge.

Prijavitelj sme le ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati.

Vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v roku in v skladu s pozivom za dopolnitev vlog, bodo zavržene s sklepom predstojnika ministrstva.

V nadaljnji postopek ocenjevanja se bodo uvrstile le vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa.

12 Strokovno ocenjevanje popolnih vlog

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnosti vlog. Preverila bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javni razpis ter v postopek ocenjevanja uvrstila le tiste vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa.

Če prijavitelj, ali v primeru konzorcija, posamezni partner, ne bo izpolnjeval vseh pogojev javnega razpisa, bo vloga zavržena in ne bo predmet ocenjevanja na podlagi meril za ocenjevanje.

Vsako popolno vlogo bosta ločeno ocenila dva člana strokovne komisije po posameznih merilih, določenih v poglavju 13 javnega razpisa. Končno oceno vloge po posameznih merilih bo predstavljalo povprečje posameznih podeljenih ocen ocenjevalcev.

V primeru razlikovanja ocene za več kot dve (2) oceni¹ na posameznem merilu med dvema ocenjevalcema, vlogo oceni še tretji ocenjevalec in končna ocena vloge predstavlja povprečje ocen treh ocenjevalcev.

Strokovna komisija lahko od prijaviteljev zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma obrazložitve o vsebini vloge. V primeru, da pojasnila ne bodo posredovana v roku in na način, ki bo določen v pozivu, bo strokovna komisija vlogo ocenila na podlagi obstoječih podatkov.

Na osnovi rezultatov ocenjevanja bo strokovna komisija za vsak posamezni sklop javnega razpisa oblikovala svoj predlog prejemnikov sredstev, ki jih bo predlagala za sofinanciranje.

Za sofinanciranje bodo predlagane le tiste vloge, ki bodo:

- na Sklopu A: dosegle pri merilih 1, 2, in 3 minimalni kakovostni kriterij 52 točk
- na Sklopu B: dosegle pri merilih 1, 2, in 3 minimalni kakovostni kriterij 42 točk

Le tiste vloge, ki bodo na posameznem sklopu dosegle minimalni kakovostni kriterij, bodo ocenjene še na podlagi dodatnih meril (merilo 4) za posamezni sklop. Za

sofinanciranje bodo predlagane vloge z višjim skupnim številom točk doseženih pri merilih 1, 2, 3 in 4.

Če več prijaviteljev na posameznem sklopu doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na predlog prejemnikov sredstev presežena skupna razpoložljiva sredstva, bo prednost pri izboru na obeh sklopih javnega razpisa imela vloga, ki bo prejela večje število točk pri merilu 1.3. V primeru, da bo število točk še vedno enako, bo izbrana tista vloga, ki bo na pošti oddana kot prva.

Če skupna vrednost predlaganih vlog, ki so dosegle minimalni kakovostni kriterij, na posameznem sklopu ne bo dosegla razpoložljivih sredstev, se lahko ostanek sredstev prerazporedi na drug sklop oziroma lahko ostanek sredstev ostane nerazporejen, če tudi na drugem sklopu ni zadostnega števila vlog, ki so dosegle minimalni kakovostni kriterij.

13 Merila, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev

Strokovna komisija bo formalno popolne ter pravočasno prispele vloge ocenila na podlagi spodaj navedenih meril po naslednji ocenjevalni lestvici.

Ocenjevalna lestvica

Strokovna komisija bo pri podeljevanju točk upoštevala naslednjo ocenjevalno lestvico, razen če pri posameznem merilu javnega razpisa ni določen drugačen način ocenjevanja:

Št. točk	Ocena
0	neustrezno/nesprejemljivo
1	pomanjkljivo
2	zadostno
3	dobro
4	zelo dobro
5	odlično
0	neustrezno/nesprejemljivo
1–2	pomanjkljivo
3–4	zadostno
5–6	dobro
7–8	zelo dobro
9–10	odlično

Sklop A:

Točke so porazdeljene za posamezno merilo na naslednji način:

MERILO	največje št. točk
1. Ustreznost vloge	20 točk
2. Ustreznost konzorcija	35 točk
3. Ustreznost načrtovanih delovnih mest	20 točk
4. Dodatna merila	18 točk
SKUPAJ	93 točk

Sklop B:

Točke so porazdeljene za posamezno merilo na naslednji način:

MERILO	največje št. točk
1. Ustreznost vloge	20 točk
2. Ustreznost prijavitelja oziroma konzorcija	15 točk
3. Ustreznost načrtovanih delovnih mest	20 točk
4. Dodatna merila	18 točk
SKUPAJ	73 točk

¹ Primer: Tretji ocenjevalec oceni vlogo tedaj, ko npr. en ocenjevalec oceni vlogo pri posameznem merilu z oceno odlično, drugi ocenjevalec pa z oceno zadovoljivo. Če en ocenjevalec oceni vlogo z odlično, drugi ocenjevalec pa oceni vlogo z dobro, tretji ocenjevalec ne ocenjuje take vloge.

Največje skupno možno število doseženih točk je na Sklopu A 93 točk, na Sklopu B pa 73 točk.

14 Obveščanje prijaviteljev o rezultatih javnega razpisa in varovanje osebnih podatkov ter poslovnih skrivnosti

O dodelitvi sredstev po tem javnem razpisu bo na predlog strokovne komisije s sklepom odločil predstojnik ministrstva.

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu razpisa obvestilo v roku 90 dni po zaključku odpiranja vlog. Rezultati razpisa predstavljajo informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-za-razvoj-in-profesionalizacijo-nvo-in-prostovoljstva-2025/>.

Z izbranimi prijavitelji bodo na podlagi sklepa predstojnika ministrstva o izboru sklenjene pogodbe o sofinanciranju (Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju). V primeru, da se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva za podpis pogodbe o sofinanciranju nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo.

15 Pravno varstvo

Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sofinanciranja je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno pisno na sodišču ali pa se mu pošlje po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto. Tožba se vložijo v tolikih izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je treba priložiti sklep, ki se izpodbija, v izvirniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne zadrži izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju z izbranimi prijavitelji.

16 Pogoji za spremembo javnega razpisa: pred potekom roka za oddajo vlog lahko ministrstvo spremeni javni razpis z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni tega razpisa in bo objavljena tudi na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-za-razvoj-in-profesionalizacijo-nvo-in-prostovoljstva-2025/>.

17 Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-za-razvoj-in-profesionalizacijo-nvo-in-prostovoljstva-2025/> ali osebno na sedežu ministrstva, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana, pri Božu Mertonu.

Dodatne informacije o javnem razpisu lahko zainteresirani prijavitelji dobijo izključno po elektronski pošti na naslovu: gp.mju@gov.si s pripisom: »Javni razpis za razvoj in profesionalizacijo nevladnih organizacij in prostovoljstva 2025« (za Boža Mertona).

Odgovori na pogosto zastavljena vprašanja v zvezi z razpisom bodo objavljeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-za-razvoj-in-profesionalizacijo-nvo-in-prostovoljstva-2025/>. Vprašanja je možno posredovati po elektronski pošti najkasneje osem (8) dni pred iztekom roka za oddajo prijave. Če bodo vprašanja posredovana po tem datumu, odgovori nanje ne bodo posredovani.

17.1 Navodila za izpolnjevanje

V razpisni dokumentaciji se za vsak posamezni sklop javnega razpisa nahajajo prijavitni obrazci in priloge, ki jih je treba v skladu z navodili na posameznem dokumentu izpolniti, podpisati in žigosati. Obrazci in priloge so sestavni del vloge prijavitelja in jih je treba priložiti k

prijavi po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom prijavnih obrazcev in prilog.

Priloge, ki niso del razpisne dokumentacije, pridobi oziroma pripravi prijavitelj sam in so prav tako obvezni sestavni del vloge na javni razpis. Vsa zahtevana razpisna dokumentacija mora biti speta ali vložena v mapo z vidno označenimi prilogami, ki si sledijo po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom.

17.2 Seznam prijavnih obrazcev in prilog

Spodaj navedeni prijavitni obrazci in priloge so ločeni glede na sklop prijave na javni razpis, pri čemer je to posebej označeno na posameznem obrazcu (A, B). Ker to ni posebej označeno, so obrazci oziroma priloge za oba sklopa javnega razpisa enake.

17.2.1 Sklop A

a.) Prijavitni obrazci

Razpisni dokumentaciji so priloženi obrazci, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili na posameznem obrazcu in so sestavni del vloge:

– Obrazec št. 1 A: Osnovni podatki o vlogi, prijavitelju in partnerjih

– Obrazec št. 2 A: Prijavnica A

– Obrazec št. 3 A: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

– Obrazec št. 4 A: Izjava partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

b.) Priloge, ki so del razpisne dokumentacije

Razpisni dokumentaciji so priložene priloge, ki so sestavni del vloge:

– Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju (ni treba priložiti vlogi na javni razpis)

– Priloga št. 2: Vzorec konzorcijskega sporazuma (ni treba priložiti vlogi na javni razpis)

– Priloga št. 3 A: Označba vloge A

c.) Priloge, ki niso del razpisne dokumentacije in jih morajo prijavitelji in partnerji priložiti sami

– Priloga št. 4: Kopija veljavnega ustanovitvenega ali drugega temeljnega akta z vsemi spremembami in dopolnitvami

– Priloga št. 5: Kopija podatkov iz izkaza prihodkov in odhodkov (izkaz poslovnega izida) za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 (samo za prijavitelja)

– Priloga št. 6: Dokazilo Finančne uprave RS o plačanih davkih in drugih obveznih dajatvah

– Priloga št. 7: Elektronski nosilec z izpolnjenim Obrazcem št. 1 A in Obrazcem št. 2 A

17.2.2 Sklop B

a.) Prijavitni obrazci

Razpisni dokumentaciji so priloženi obrazci, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili na posameznem obrazcu in so sestavni del vloge:

– Obrazec št. 1 B: Osnovni podatki o vlogi, prijavitelju in partnerjih

– Obrazec št. 2 B: Prijavnica B

– Obrazec št. 3 B: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

– Obrazec št. 4 B: Izjava partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (le v primeru konzorcija)

b.) Priloge, ki so del razpisne dokumentacije

Razpisni dokumentaciji so priložene priloge, ki morajo biti izpolnjene v skladu z navodili na posamezni prilogi in so sestavni del vloge:

– Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju (ni treba priložiti vlogi na javni razpis)

– Priloga št. 2: Vzorec konzorcijskega sporazuma (le v primeru konzorcija; ni treba priložiti vlogi na javni razpis)

– Priloga št. 3 B: Označba vloge B

c.) Priloge, ki niso del razpisne dokumentacije in jih morajo prijavitelji ter v primeru konzorcija partnerji priložiti sami

– Priloga št. 4: Kopija veljavnega ustanovitvenega ali drugega temeljnega akta z vsemi spremembami in dopolnitvami

– Priloga št. 5: Kopija podatkov iz izkaza prihodkov in odhodkov (izkaz poslovnega izida) za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 (samo za prijavitelja)

– Priloga št. 6: Dokazilo Finančne uprave RS o plačanih davkih in drugih obveznih dajatvah

– Priloga št. 7: Elektronski nosilec z izpolnjenim Obrazcem št. 1 B in Obrazcem št. 2 B

Ministrstvo za javno upravo

Št. 545-7/2025-2570

Ob-2081/25

Javni razpis

za sofinanciranje naložb v izgradnjo novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne ali vetrne energije za obdobje od 2025 do 2029 (oznaka: JR EKP SE VE OVE 2025) v okviru »Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji«, prednostne naloge 3 »Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost«, specifičnega cilja RSO2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«

1. *Naziv in sedež posredniškega telesa, ki dodeljuje sredstva*

Neposredni proračunski uporabnik, ki dodeljuje sredstva, je Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21, 121/22 – ZUOKPOE in 102/24), 18. člena Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) ministrstvo objavlja Javni razpis za sofinanciranje naložb v izgradnjo novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne ali vetrne energije za obdobje od 2025 do 2029 (oznaka: JR EKP SE VE OVE 2025) (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), in sicer v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 3 »Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost«, specifičnega cilja RSO2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«.

Ministrstvo pri izvedbi predmetnega javnega razpisa nastopa v vlogi posredniškega telesa in izvajalca javnega razpisa.

2. *Pravne in druge podlage za izvedbo javnega razpisa*

Pravne in druge podlage za izvedbo javnega razpisa so navedene v nadaljevanju:

– Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad

za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (UL L, 2024/795 z dne 29. 2. 2024) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2021/1060);

– Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/3236 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. decembra 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/1057 in (EU) 2021/1058 v zvezi z regionalno nujno pomočjo za obnovo (RESTORE) (UL L, 2024/3236 z dne 19. 12. 2024);

– Uredba (EU) 2022/2039 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. oktobra 2022 o spremembi uredb (EU) št. 1303/2013 in (EU) 2021/1060 glede dodatne prožnosti za obravnavanje posledic vojaške agresije Ruske federacije FAST (prožna pomoč za ozemlja) – CARE (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 23);

– drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih Komisija sprejme v skladu s 113. in 114. členom Uredbe (EU) 2021/1060;

– Uredba (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (UL L, 2024/2509 z dne 26. 9. 2024);

– Uredba Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 11), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2024/765 z dne 29. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L, 2024/765 z dne 29. 2. 2024);

– Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. 6. 2020, str. 13), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L, 2024/90104 z dne 15. 2. 2024) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2020/852);

– Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev (UL L št. 442 z dne 9. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/2485 z dne 27. junija 2023 o spremembi Delegirane uredb (EU) 2021/2139 z določitvijo dodatnih tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da določene gospodarske dejavnosti bistveno prispevajo k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, in za ugotavljanje, ali te gospodarske dejavnosti ne škodujejo bistveno

kateremu od drugih okoljskih ciljev (UL L, 2023/2485 z dne 21. 11. 2023);

– Uredba (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L, 2023/90149 z dne 5. 12. 2023);

– Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 str. 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2016/679);

– Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 651/2014);

– Listina Evropske unije o temeljnih pravicah (UL L št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 391);

– Direktiva (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma, spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta in Direktive Komisije 2006/70/ES (UL L št. 141 z dne 5. 6. 2015, str. 73), zadnjič spremenjena z Direktivo (EU) 2024/1640 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. maja 2024 o mehanizmih, ki jih morajo vzpostaviti države članice za preprečevanje uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma, spremembi Direktive (EU) 2019/1937 ter spremembi in razveljavitvi Direktive (EU) 2015/849 (UL L, 2024/1640 z dne 19. 6. 2024) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2015/849/EU);

– Direktiva (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (prenovitev) (UL L št. 328 z dne 21. 12. 2018, str. 82), zadnjič spremenjena z Direktivo (EU) 2024/1711 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. junija 2024 o spremembi direktiv (EU) 2018/2001 in (EU) 2019/944 glede izboljšanja zasnove trga električne energije v Uniji (UL L, 2024/1711 z dne 26. 6. 2024);

– Direktiva 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o energetske učinkovitosti, spremembi direktiv 2009/125/ES in 2010/30/EU ter razveljavitvi direktiv 2004/8/ES in 2006/32/ES (UL L št. 315 z dne 14. 11. 2012, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/807 z dne 15. decembra 2022 o spremembi faktorja primarne energije

za električno energijo pri uporabi Direktive 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 101 z dne 14. 4. 2023, str. 16);

– Sklep Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju in Priloga k Sklepu Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, objavljena na spletni strani https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/guidance/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf in https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/guidance/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf;

– Smernice Evropske komisije o državni pomoči za podnebje, varstvo okolja in energijo za leto 2022 (2022/C 80/01), objavljene na [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52022XC0218\(03\)&from=SL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52022XC0218(03)&from=SL);

– Smernice o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, z dne 11. julija 2006, objavljene na https://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/skmbt_c654e16032914450.pdf;

– Obvestilo Komisije Smernice o izogibanju in obvladovanju nasprotja interesov v skladu s finančno uredbo (2021/C 121/01), objavljeno na [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0409\(01\)&from=SL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0409(01)&from=SL);

– Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI 2021SI16FFPA001, z dne 12. 9. 2022, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/kljucni-dokumenti/programski-dokumenti-za-obdobje-2021-2027/>;

– Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, št. CCI 2021SI16FFPR001, z dne 22. 11. 2024, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/kljucni-dokumenti/programski-dokumenti-za-obdobje-2021-2027/>;

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 in 17/25 – ZFO-1E);

– Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);

– Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);

– Zakon o poslovnih skrivnostih (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 15/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);

– Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22, 145/22 in 17/25; v nadaljnjem besedilu: ZPPDFT-2);

– Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US, 102/23 in 25/25 – odl. US);

– Zakon o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/08);

– Energetski zakon (Uradni list RS, št. 38/24);

– Zakon o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21; v nadaljnjem besedilu: ZOEE);

– Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS št. 121/21, 189/21, 121/22 – ZUOKPOE in 102/24; v nadaljnjem besedilu: ZSROVE);

– Zakon o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20);

– Zakon o uvajanju naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 78/23 in 95/24);

– Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23 in 102/24; v nadaljnjem besedilu: ZGD-1);

– Zakon o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21; v nadaljnjem besedilu: ZZad);

– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24 in 21/25 – ZOPVOOV);

– Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A; v nadaljnjem besedilu: GZ-1);

– Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: KZ-1);

– Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljnjem besedilu: OZ);

– Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25);

– Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23);

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba o enotni metodologiji);

– Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22);

– Uredba o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2);

– Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22, 77/23 in 24/24);

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);

– Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za spodbujanje energije iz obnovljivih virov in sproizvodnje z visokim izkoristkom ter energijsko učinkovito daljinsko ogrevanje oziroma hlajenje (Uradni list RS, št. 32/24; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik);

– Pravilnik o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23);

– Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem električne energije (Uradni list RS, št. 77/24; v nadaljnjem besedilu: SONDSEE);

– Shema državne pomoči »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov in sproizvodnje z visokim izkoristkom ter energijsko učinkovito daljinsko ogrevanje oziroma hlajenje« (št. priglasitve: BE01-2632535-2024);

– Navodila organa upravljanja o izpolnjevanju pogojev za opravljanje nalog posredniškega telesa v programskem obdobju 2021–2027, oktober 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje s sredstvi evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2021–2027, september 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, avgust 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, avgust 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj in preverjanj opravljanja prenesenih nalog, februar 2025, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, marec 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Analiza tveganja organa upravljanja na ravni programa in izhodišča za pripravo metodologije za administrativno preverjanje v programskem obdobju 2021–2027, oktober 2023, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Strategija organa upravljanja za boj proti goljufijam v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, april 2025, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Navodila OU za poročanje in spremljanje nepravilnosti pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v okviru Programa evropske kohezijske politike za obdobje 2021–2027, februar 2024, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Smernice organa upravljanja za uporabo načela, da se ne škoduje bistveno pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, julij 2024, objavljene na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/;

– Smernice organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027, september 2023, objavljene na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Postopkovnik za izvajanje Listine Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta 2010/48/ES, september 2023, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Smernice za uporabo načel Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije ZN o pravicah invalidov v okviru kohezijske politike, september 2023, objavljene na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>;

– Odločitev o podpori Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja št. V00284-1/ MOPE/0 z dne 2. 6. 2025;

– vse objavljene spremembe in dopolnitve navedenih podlag.

3. Splošni podatki o javnem razpisu

3.1 Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je povečanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov energije na območju Republike Slovenije z naložbami v izgradnjo novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne ali vetrne energije, skupaj z rešitvami za shranjevanje električne energije.

Cilj javnega razpisa je izgradnja novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne ali vetrne energije (z ali brez baterijskih hranilnikov električne energije).

3.2 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje naložb v izgradnjo novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne ali vetrne energije (v kombinaciji z ali brez baterijskih hranilnikov električne energije), katerih skupna nazivna moč naprave znaša:

a) za sončne elektrarne (SE): nad 1 MW nazivne moči naprave (vgrajenih fotonapetostnih modulov) za velika podjetja oziroma nad 6 MW nazivne moči naprave (vgrajenih fotonapetostnih modulov) za srednje velika, mala in mikro podjetja ter skupnosti na področju energije iz obnovljivih virov, ustanovljene pod pogoji, določenimi v ZSROVE (v nadaljnjem besedilu: skupnosti OVE),

b) za vetrne elektrarne (VE): nad 1 MW nazivne moči naprave (generatorja) za velika in srednje velika podjetja oziroma nad 18 MW nazivne moči naprave (generatorja/-ev) za mala in mikro podjetja ter skupnosti OVE.

Nazivno moč naprave predstavlja vsota nazivnih moči vgrajenih fotonapetostnih modulov (Wp) v primeru sončne elektrarne in električna moč generatorja/-ev v primeru vetrne elektrarne.

V okviru in za namen tega javnega razpisa pomeni, da morata biti tako »nazivna moč naprave« kot »priključna moč oddaje v elektroenergetsko omrežje«, ki je razvidna iz Soglasja za priključitev proizvodne naprave (v nadaljnjem besedilu: Soglasje za priključitev), večja od 1 MW.

Ena operacija predstavlja eno proizvodno napravo z enim merilnim mestom, nazivne moči in hkrati priključne moči oddaje v distribucijski sistem, ki je večja od 1 MW. V primeru vetrne elektrarne lahko ena operacija predstavlja tudi več proizvodnih naprav, če imajo le-te skupno merilno mesto in Soglasje za priključitev.

V primeru prigradnje baterijskega hranilnika električne energije mora kapaciteta le-tega znašati najmanj 0,75 kWh na 1 kW nazivne moči proizvodne naprave, h kateri je prigraden.

Nepovratna finančna spodbuda se lahko dodeli le za nove naprave za proizvodnjo električne energije. Nakup in vgradnja baterijskega hranilnika energije je lahko predmet sofinanciranja le v kombinaciji z naložbo v nakup in vgradnjo proizvodne naprave.

3.3 Upravičen namen

Upravičen namen po tem javnem razpisu zajema naslednje aktivnosti:

a) nakup in vgradnja proizvodne naprave v skladu s točko 3.2,

b) nakup in vgradnja baterijskih hranilnikov električne energije s kapaciteto, kot izhaja iz pogojev javnega razpisa,

c) nakup in vgradnja opreme (gradbena, obrtniška in instalacijska dela), ki je neposredno povezana s točko a) in b),

d) priključitev na elektroenergetsko omrežje ter zagon sistema,

e) storitev strokovnega nadzora gradnje,

pri čemer aktivnosti od točke b) do točke e) predstavljajo upravičen namen le ob sočasni prijavi dejavnosti iz točke a) na javni razpis.

Posamezna naložba, skladno s točko 3.2., predstavlja eno operacijo, za katero mora vlagatelj oddati samostojno vlogo.

Isti prijavitelj lahko na javni razpis odda več vlog za različne operacije.

4. Vlagatelji in upravičeni stroški

4.1 Vlagatelji in upravičenci

Vlagatelj po tem javnem razpisu so gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki po ZGD-1 in zadruga po ZZad.

Vlagatelj ne more biti podjetje, ki samo proizvaja naprave, ki so predmet sofinanciranja.

Vlagatelj postane upravičenec iz 9. točke 2. člena Uredbe (EU) 2021/1060 z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju operacije.

Sredstva evropske kohezijske politike se po tem javnem razpisu dodeljujejo kot državna pomoč.

V skladu z 9. členom Pravilnika se državnih pomoči ne dodeli vlagatelju/upravičencu:

– dejavnem v sektorju ribištva in akvakulture,

– dejavnem v sektorju primarne kmetijske proizvodnje,

– dejavnem v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov v primerih, kadar je:

– znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,

– državna pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,

– za aktivnosti lažjega zaprtja nekonkurenčnih premogovnikov,

– za proizvodnjo jedrske energije,

– za dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice, ki so neposredno povezane z izvoženimi količinami, ustanovitvijo ali delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Državnih pomoči se ne dodeli, če:

– je vlagatelj/upravičenec podjetje v težavah kot izhaja iz četrtega odstavka 9. člena Pravilnika;

– je vlagatelj/upravičenec insolventen ali v stanju kapitalske neustreznosti v skladu s predpisi o finančnem poslovanju podjetij;

– je zoper vlagatelja/upravičenca uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije;

– je vlagatelj/upravičenec naveden na seznamu subjektov, s katerimi državni organi ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije;

– ima vlagatelj/upravičenec neporavnane obveznosti do Republike Slovenije v zvezi s plačili obveznih davkov in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, v vrednosti 50 eurov ali več, pri čemer se šteje, da vlagatelj/upravičenec ne izpolnjuje navedenih obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo vloge v postopku dodeljevanja spodbud;

– je vlagatelj ob oddaji vloge za dodelitev spodbude oziroma upravičenec v postopku pridobivanja ali prejema finančno pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah;

– ima vlagatelj/upravičenec neporavnan nalog za vračilo preveč izplačane državne pomoči ali pomoči po pravilu de minimis na podlagi poziva ministrstva, pristojnega za finance;

– ima vlagatelj/upravičenec neporavnan nalog za vračilo izplačane pomoči zaradi sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči iste države članice za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom.

4.2 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

a) nakup in vgradnja proizvodne naprave, vključno z nosilno podkonstrukcijo,

b) nakup in vgradnja baterijskega hranilnika električne energije,

c) pripadajoča električna inštalacija in oprema, vključno s transformatorsko postajo, če je le-ta zahtevana s strani soglasodajalca za priklop naprave,

d) priprava in izvedba gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del, ki so potrebna za izvedbo operacije,

e) strokovni nadzor v vrednosti 3 % od upravičenih stroškov operacije,

pri čemer se priznani upravičeni stroški od b) do e) v celoti upoštevajo oziroma pripišejo priznanim upravičenim stroškom proizvodne naprave.

V primeru sočasne vgradnje baterijskega hranilnika se kot priznani upravičeni stroški, ki predstavljajo osnovo za izračun zneska sofinanciranja, upoštevajo stroški nakupa in vgradnje baterijskega hranilnika električne energije moči, ki je navedena v Soglasju za priključitev in je hkrati skladna s pogojem javnega razpisa glede minimalne kapacitete hranilnika (točki 3.2 in 6.1).

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenega namena. Sofinanciranje ne bo odobreno za nakup rabljenih naprav, pilotnih naprav in prototipnih naprav.

Predmet operacije mora biti nabavljen od tretjih oseb pod tržnimi pogoji. Za tretje osebe se ne morejo šteti osebe, ki so več kot 25-odstotno lastniško ali kapitalsko povezane s vlagateljem/upravičencem. Za organe ali organizacije javnega sektorja, ki so zavezani postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvajajo postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, skladno z določili ZIntPK velja, da za tretje osebe ne

morejo šteti osebe, ki so več kot 5-odstotno lastniško ali kapitalsko povezane z vlagateljem/upravičencem.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

– so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji javnega razpisa;

– so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene;

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;

– nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;

– so v skladu z veljavnimi pravili Unije in nacionalnimi predpisi.

Neupravičeni stroški so:

– nakup in komunalna priprava zemljišča ter pristojbine za komunalne priključke;

– stroški nakupa nepremičnin;

– stroški ureditve prometnic in manipulacijskih površin;

– naprave ali deli naprav, ki so financirane z zakupom;

– stroški najemanja kreditov, zavarovanj itd.;

– davki, vključno z davkom na dodano vrednost;

– nepredvidena in dodatna dela;

– nakup rabljene opreme, pilotnih in prototipnih naprav;

– stroški vzdrževanja;

– stroški storitev zunanjih izvajalcev za pripravo dokumentacije;

– upravni stroški;

– notarski in odvetniški stroški.

V skladu s 74. členom Uredbe (EU) 2021/1060 morajo upravičenci in drugi organi, ki so udeleženi pri izvajanju operacij, za katere se povračajo upravičeni in dejansko nastali izdatki, voditi ločeno računovodsko evidenco ali ustrezno računovodsko kodo (t. i. stroškovno mesto) za vse transakcije v zvezi z operacijo, ne glede na nacionalna računovodska pravila.

5. Podatki o sofinanciranju

5.1 Programsko območje izvajanja

Programski območji izvajanja operacij, ki bodo podprte v okviru predmetnega javnega razpisa, sta Vzhodna Slovenija in Zahodna Slovenija¹.

5.2 Višina razpoložljivih sredstev

Sredstva sofinanciranja se zagotavljajo s sredstvi evropske kohezijske politike iz Evropskega sklada za regionalni razvoj, načrtovanimi v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 3 »Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost«, specifičnega cilja RSO2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«.

Višina sredstev evropske kohezijske politike, ki so na razpolago za sofinanciranje naložb po tem javnem razpisu, znaša 64.542.130,50 EUR (od tega 63.526.956,00 EUR sredstev EU dela in 1.015.174,50 EUR nacionalnega prispevka iz državne proračuna) in zajema namenska sredstva:

– Evropskega sklada za regionalni razvoj – Vzhod (ESRR/V) – EU del: 56.082.343,00 EUR,

¹ Povezava do Šifranta kohezijskih regij, statističnih regij, občin in naselij, NUTS-SKTE, SURS, 2022: <https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Tabela/17596>

- Evropskega sklada za regionalni razvoj – Zahod (ESRR/Z) – EU del: 7.444.613,00 EUR,
 - Evropskega sklada za regionalni razvoj – Zahod (ESRR/Z) – slovenska udeležba: 1.015.174,50 EUR.
- Namenska sredstva EU na področju kohezijske politike se skupaj s sredstvi slovenske udeležbe zagotavljajo v

državnem proračunu Republike Slovenije, pravice porabe so načrtovane skladno z izdano odločitvijo o podpori s strani organa upravljanja in zadnjim veljavnim Izvedbenim načrtom Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, in sicer na proračunskih postavkah ministrstva, kot izhaja iz spodnje tabele:

Tabela 1: Proračunske postavke ministrstva za namenska sredstva EU podpore in slovenske udeležbe

Št. PP	Naziv proračunske postavke	Znesek (v EUR)
230658	RSO2.2 Spodbujanje energije iz obnovljivih virov ESRR 21-27-V-EU	56.082.343,00
230660	RSO2.2 Spodbujanje energije iz obnovljivih virov ESRR 21-27-Z-EU	7.444.613,00
230661	RSO2.2 Spodbujanje energije iz obnovljivih virov ESRR 21-27-Z-SLO	1.015.174,50
	SKUPAJ	64.542.130,50

Koriščenje sredstev bo mogoče v proračunskih letih 2026, 2027, 2028 in 2029 oziroma do porabe sredstev.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da javni razpis kadarkoli do zaključka izvedbe javnega razpisa predčasno zapre, spremeni ali preklicke, kar stori z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

5.3 Oblika podpore, višina sofinanciranja in intenzivnost pomoči

Sredstva evropske kohezijske politike se po tem javnem razpisu dodeljujejo kot nepovratna sredstva, pri čemer se uveljavljanje upravičenih stroškov izvaja po dejanskih stroških.

S sredstvi evropske kohezijske politike se priznani upravičeni stroški operacije sofinancirajo v višini največ do:

- 45 % priznanih upravičenih stroškov za proizvodne naprave brez kapacitet za shranjevanje električne energije, vendar ne več kot

- 180,00 EUR na 1 kW nazivne moči naprave (za sončno elektrarno in prostostoječo sončno elektrarno);

- 250,00 EUR na 1 kW nazivne moči naprave (za sončno elektrarno, ki bo pokrivala zunanje nepokrite parkirne prostore);

- 560,00 EUR na 1 kW nazivne moči naprave (za vetrno elektrarno);

- 30 % priznanih upravičenih stroškov za baterijske hranilnike električne energije, vendar ne več kot 225,00 EUR na 1 kWh kapacitete za shranjevanje električne energije.

Maksimalna višina sredstev sofinanciranja, ki se lahko dodeli na posamezno vlogo, znaša največ 25.000.000,00 EUR.

S sklepom o dodelitvi sredstev se dodeli maksimalna višina sredstev sofinanciranja na podlagi dokumentacije, predložene v vlogi in preliminarne pregleda upravičenosti stroškov. Dokončna višina dodeljenih sredstev sofinanciranja se določi v okviru administrativnega preverjanja upravičenosti stroškov glede na izkazane in dokazane upravičene stroške v zahtevkih za izplačilo.

Sredstva za vse neupravičene stroške in upravičene stroške, ki niso sofinancirani s sredstvi evropske kohezijske politike, mora v celoti zagotoviti upravičenec z lastnimi in/ali drugimi viri.

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega javnega vira, ni dovoljeno. V tem primeru bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja.

Sofinanciranje operacije predstavlja državno pomoč. Izvedba operacije, tj. pričetek del/gradnje oziroma zave-

zujoče naročanje opreme, se ne sme pričeti pred oddajo vloge na javni razpis. Skladno z Uredbo (EU) 651/2014 »začetek del« pomeni bodisi začetek gradbenih del v okviru operacije bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere operacije ni več mogoče preklicati, če slednja nastopi pred začetkom omenjenih gradbenih del. Nakup zemljišča in pripravljala dela, kot sta pridobivanje dovoljenj in opravljanje predhodnih študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek del.

Če se izvajanje naložbe prične pred oddajo vloge na javni razpis, se šteje, da državna pomoč nima spodbujevalnega učinka, kar pomeni, da operacija v celoti ni upravičena do sredstev sofinanciranja.

5.4 Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov

Obdobje upravičenosti stroškov je za vse upravičene stroške operacije od naslednjega dne po oddaji vloge na javni razpis do vključno 31. 12. 2028.

Obdobje upravičenosti izdatkov je za vse izdatke, vezane na upravičene stroške operacije, od naslednjega dne po oddaji vloge na javni razpis do vključno 31. 12. 2028.

Kot datum fizičnega zaključka operacije se šteje datum, ko je za proizvodno napravo izdano končno obvestilo o odobritvi obratovanja (skladno z določbami 134. člena SONDSEE), ki ga upravičenec skupaj s sklenjeno Pogodbo o uporabi sistema (skladno z določbami 11. člena ZOEE) in izdanim uporabnim dovoljenjem priloži k zadnjemu zahtevku za izplačilo.

Skrajni datum zaključka operacije, ko mora biti izvedena tudi izplačila dodeljenih sredstev, je 31. 12. 2029.

Operacije, pri katerih so bile vse aktivnosti v celoti izvedene pred vložitvijo vloge na javni razpis, niso upravičene do sofinanciranja.

5.5 Obdobje za porabo sredstev

Sredstva iz državnega proračuna so za upravičene izdatke operacij na razpolago v obdobju od 2026 do 2029.

Za izdatke, nastale v okviru obdobja upravičenosti izdatkov, za katere bodo pravilni in popolni zahtevki za izplačilo izstavljeni najkasneje do 15. oktobra tekočega koledarskega leta, bodo sredstva sofinanciranja upravičencu praviloma izplačana v istem koledarskem letu, skladno s proračunskimi zmožnostmi.

Zadnji zahtevek za izplačilo mora biti izstavljen najkasneje do 30. 6. 2029.

6. Pogoji in zahteve za dodelitev sredstev

S predmetnim javnim razpisom se glede na relevantnost zasledujejo horizontalna načela za izbor operacij, pogoji za ugotavljanje upravičenosti ter merila za ocenjevanje, kot so podani v Merilih za izbor operacij v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju

2021–2027 v Sloveniji, ki jih je potrdil Odbor za spremljanje PEKP 2021–2027 (v nadaljnjem besedilu: Merila OzS za izbor operacij).

Upravičenost operacij do podpore je dodatno ugotovljena na podlagi pogojev, opredeljenih v tem javnem razpisu, in skladnosti oziroma zastopanosti ukrepa v PEKP 2021–2027. Iz opisa področij, katerim je namenjena podpora s sredstvi EKP v okviru specifičnega cilja RSO2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«, je razvidno, da je načrtovan tudi ukrep »spodbujanje proizvodnje električne energije iz OVE«. Znotraj predmetnega ukrepa je predvideno spodbujanje proizvodnje električne energije iz sončne in vetrne energije z namenom doseganja ciljev Strategije razvoja Slovenije 2030 in Posodobljenega Celovitega nacionalnega energetskega in podnebne načrta – NEPN 2024 (v nadaljnjem besedilu: NEPN). V okviru ukrepa bodo podprte tudi naložbe v hranilnike električne energije, pridobljene iz OVE, zlasti za shranjevanje presežno proizvedene energije, kar posledično prispeva k zmanjšanju investicijskih stroškov prehoda v podnebno nevtrarno družbo. Glede na relevantnost je v okviru predmetnega ukrepa v javnem razpisu zagotovljena zastopanost naslednjih pogojev za ugotavljanje upravičenosti v okviru specifičnega cilja RSO2.2, kot izhajajo iz Meril OzS za izbor operacij:

– umeščanje v prostor na način, da pri tem ne bodo prizadete posamezne enote dediščine, vključno z njihovim vplivnim območjem in skladno z okoljsko zakonodajo EU in upoštevanjem Direktive 92/43/EGS o

ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst;

– umeščanje objektov OVE v prostor bo v skladu z AN-OVE (oziroma NEPN), za katerega bo izvedena celovita presoja vplivov na okolje.

S predmetom javnega razpisa so ob upoštevanju veljavne področne zakonodaje glede na relevantnost zastopana tudi naslednja merila za ocenjevanje v okviru specifičnega cilja RSO2.2, kot izhajajo iz Meril OzS za izbor operacij:

– prispevek k doseganju nacionalnih ciljev na področju OVE v skladu z NEPN;

– stroškovna učinkovitost, izražena kot višina podpore glede na enoto proizvodnih kapacitet iz OVE (EUR/kW).

Na podlagi navedenega so v predmetnem javnem razpisu oblikovani pogoji za ugotavljanje upravičenosti in merila za ocenjevanje prispelih vlog, ki zagotavljajo skladnost z Merili OzS za izbor operacij.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev iz 12. člena Pravilnika in v nadaljevanju navedenih pogojev za ugotavljanje upravičenosti, bodo zavrnjene.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, zahtev ali navedb v vlogi, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Izpolnjevanje pogojev se bo preverjalo ob vložitvi vloge na javni razpis in pred izdajo sklepa o izboru. V primeru, da se bo neizpolnjevanje pogojev ugotovilo po izdaji sklepa o izboru in pred podpisom pogodbe o sofinanciranju operacije, slednja ne bo podpisana. V primeru, da se bo neizpolnjevanje pogojev ugotovilo med izvedbo operacije po podpisu pogodbe o sofinanciranju, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe in zahtevalo vračilo vseh izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

6.1 Pogoji za ugotavljanje upravičenosti

Pogoji za ugotavljanje upravičenosti	Vsebina pogoja za ugotavljanje upravičenosti	Zahtevana dokazila
Skladnost operacije z namenom (predmetom) javnega razpisa	Operacija mora biti skladna z namenom (predmetom) javnega razpisa in določili javnega razpisa, razpisno dokumentacijo ter evropsko in slovensko zakonodajo.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 1: Podatki o operaciji
Popolnost vloge z zahtevami javnega razpisa	Vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami javnega razpisa in razpisno dokumentacijo, ki natančno določa vsebino vloge in izhodišča za pripravo vloge.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 4: Kontrolnik za popolnost vloge. Izpolnjeni, podpisani in žigosani obrazci iz razpisne dokumentacije. Ostala z javnim razpisom zahtevana dokumentacija, ki je ustrezno izpolnjena, podpisana in žigosana.
Izkazovanje lastništva zadevnih nepremičnin oziroma pravice do postavitve proizvodne naprave	Vlagatelj mora za operacijo izkazovati pravico do postavitve proizvodne naprave na zadevnih nepremičninah z lastninsko, stavbno ali drugo stvarno pravico na teh nepremičninah, o čemer predloži ustrezna dokazila (npr. izpis iz zemljiške knjige, najemna ali služnostna pogodba, sklenjena za obdobje najmanj 5 let po zaključku operacije ipd.). V kolikor vlagatelj ni edini lastnik nepremičnine, na kateri bo postavljena proizvodna naprava, mora priložiti tudi soglasja solastnikov za postavitve in vgradnjo te naprave, veljavna še najmanj 5 let po zaključku operacije, ali drugače, tj. z drugim ustreznim dokumentom/dokazilom, izkazati pravico do postavitve proizvodne naprave.	Ustrezna dokumentacija, ki izkazuje pravico do postavitve proizvodne naprave (npr. izpis iz zemljiške knjige, najemna ali služnostna pogodba, sklenjena za obdobje najmanj 5 let po zaključku operacije, ustrezno soglasje solastnikov za postavitev proizvodne naprave ipd.).

Izkazovanje, da je objekt, na katerega bo postavljena proizvodna naprava, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov	Objekt, na katerega bo postavljena proizvodna naprava, mora imeti pravnomočno gradbeno dovoljenje ali odločbo o legalizaciji oziroma odločbo o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja po 150. členu GZ-1. Enostavni ali nezahtevni objekt, ki se nahaja ob stavbi, in/ali utrjena površina parkirišča na stavbnem zemljišču, morajo biti zgrajeni v skladu z veljavnimi predpisi s področja graditve objektov. Če je objekt, na katerega bo nameščena proizvodna naprava, kulturnovarstveno zaščiten, ali pa se objekt nahaja na kulturnovarstveno zaščitenem območju, mora vlagatelj pri izvedbi operacije upoštevati pogoje zaščite, ki veljajo za ta kulturnovarstveni režim.	Za objekt mora biti priloženo: – pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje, – odločba o legalizaciji oziroma – odločba o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja po 150. členu GZ-1 ali – v primeru, da pravnomočno gradbeno dovoljenje ni potrebno, izjava vodje projektiranja z obrazložitvijo navedenega dejstva, – izdano kulturnovarstveno soglasje pristojne enote ZVKD (kjer relevantno). Iz zgoraj navedenih dokumentov mora biti jasno razvidno, da gre za objekt, na katerega bo postavljena proizvodna naprava.
Spoštovanje gradbene in energetske zakonodaje za postavitev in vgradnjo proizvodne naprave	Vlagatelj mora postaviti in vgraditi proizvodno napravo v skladu z gradbeno in energetsko zakonodajo, za kar predloži ustrezna dokazila. Za postavitev in vgradnjo proizvodne naprave mora biti priloženo pravnomočno gradbeno dovoljenje, opremljeno z žigom pravnomočnosti.	Pravnomočno gradbeno dovoljenje, opremljeno z žigom pravnomočnosti.
Zaključena finančna konstrukcija	Operacija mora imeti zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za vrednost celotne operacije (po tekočih cenah z DDV). Če kateri od ostalih virov še ni zagotovljen, mora vlagatelj podati izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni.	Podpisan in žigosan Obrazec št. 1: Podatki o operaciji. Prikaz zaprte finančne konstrukcije v investicijski dokumentaciji (po tekočih cenah z DDV).
Začetek izvajanja operacije	Izvajanje operacije se lahko začne naslednji dan po oddaji vloge na javni razpis. Za začetek izvajanja operacije se šteje trenutek, ko je sklenjena prva pravno zavezujoča zaveza za začetek del oziroma dejavnosti v zvezi z operacijo. Začetek del pomeni bodisi začetek gradbenih del v okviru operacije bodisi drugo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere operacije ni več mogoče preklicati, če ta nastopi pred začetkom gradbenih del. Nakup zemljišča in pripravljala dela, kot sta pridobivanje dovoljenj in opravljanje predhodnih študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek del, hkrati pa ne morejo biti upravičeni stroški po tem javnem razpisu.	Podpisan in žigosan Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa
Investicijska dokumentacija	Vlagatelj mora izkazati, da je za operacijo izdelana investicijska dokumentacija, ki je v skladu z Uredbo o enotni metodologiji. Iz investicijske dokumentacije mora biti razvidna razčlenitev operacije na upravičene stroške do sofinanciranja in neupravičene stroške ter terminski načrt – oboje najmanj na ravni posamezne aktivnosti za izvedbo operacije.	Predpisana investicijska dokumentacija za operacijo (DIIP, PIZ, IP) v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ. Sklep/i o potrditvi investicijske dokumentacije.

Projektna dokumentacija	Vlagatelj mora izkazati, da je za operacijo, ki je predmet vloge za dodelitev sredstev, izdelana projektna dokumentacija na ravni projekta za izvedbo (PZI) v skladu z energetsko in gradbeno zakonodajo. V projektantskem popisu del s predračunsko oceno stroškov mora biti izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno z določbami tega javnega razpisa.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 7: Izjava vodje projektiranja po GZ-1 (IZS ali ZAPS žig), da je v projektantskem popisu del s predračunsko oceno stroškov v projektni dokumentaciji PZI izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno z določbami tega javnega razpisa. Izdelana ter potrjena (s podpisom in žigom vodje projektiranja (IZS ali ZAPS žig)) projektna dokumentacija PZI v skladu z energetsko in gradbeno zakonodajo, vključno s statično presojo in presojo požarne varnosti.
Soglasje za priključitev proizvodne naprave	Vlagatelj mora razpolagati s Soglasjem za priključitev proizvodne naprave. V primeru namestitve baterijskega hranilnika električne energije mora biti iz soglasja za priključitev proizvodne naprave razvidna kapaciteta baterijskega hranilnika električne energije, ki bo k tej napravi prigraven.	Soglasje za priključitev proizvodne naprave, vključno s podatkom o kapaciteti baterijskega hranilnika električne energije, v kolikor je le-ta sestavni del operacije.
Minimalna nazivna moč proizvodne naprave in minimalna priključna moč oddaje v distribucijsko omrežje	Vlagatelj mora izkazati, da operacija zajema naložbo v napravo za proizvodnjo električne energije iz sončne ali vetrne energije, katere nazivna moč znaša: a) za sončne elektrarne (SE): nad 1 MW za velika podjetja oziroma nad 6 MW za srednje velika, mala in mikro podjetja ter skupnosti OVE, b) za vetrne elektrarne (VE): nad 1 MW za velika in srednje velika podjetja oziroma nad 18 MW za mala in mikro podjetja ter skupnosti OVE, z ali brez prigrajenih baterijskih hranilnikov električne energije, ter je hkrati priključna moč oddaje v elektroenergetsko omrežje večja od 1 MW.	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 2: Podatki o proizvodni napravi Soglasje za priključitev proizvodne naprave
Kapaciteta in priključitev baterijskega hranilnika električne energije	Kapaciteta baterijskega hranilnika električne energije mora znašati najmanj 0,75 kWh na 1 kW nazivne moči proizvodne naprave, h kateri je prigraven. Baterijski hranilnik električne energije mora biti priključen na isto razdelilno transformatorsko postajo kot proizvodna naprava, ki je predmet operacije in h kateri je prigraven.	Soglasje za priključitev proizvodne naprave, vključno s podatkom o kapaciteti baterijskega hranilnika električne energije, v kolikor je le-ta sestavni del operacije.
Nekaznovanost pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja ter poravnane oziroma izpolnjene obveznosti do Republike Slovenije	Vlagatelj mora izkazati nekaznovanost pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja. Vlagatelj mora izkazati, da ima poravnane vse obveznosti do Republike Slovenije (obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih izterjuje Finančna uprava Republike Slovenije) in izpolnjene vse obveznosti v zvezi s predložitvijo obračuna davčnega odtegljaja za izplačilo plače in nadomestila plače.	Potrdilo o nekaznovanosti pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja, ki ni starejše od datuma objave javnega razpisa. Potrdilo FURS, da vlagatelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, razen če vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50,00 EUR. Potrdilo FURS, da ima vlagatelj predložene vse obračune odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dneva oddaje vloge.

Dokazila o premoženjskem in finančnem poslovanju ter poslovnem izidu vlagatelja	Vlagatelj mora izkazati, da ne gre za »podjetje v težavah« v smislu opredelitve iz 18. točke 1. člena Uredbe (EU) št. 651/2014, za kar predloži s strani odgovornega računovodje potrjene podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida, ki izkazujejo poslovanje gospodarske družbe oziroma zadruga.	Bilance stanja in izkazi poslovnega izida za tri pretekle koledarske mesece od dneva oddaje vloge, potrjene s strani odgovornega računovodje.
Skladnost z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (angl. Do No Significant Harm – DNSH)	Vlagatelj mora izkazati oceno, da se bo operacija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (angl. Do No Significant Harm – DNSH), tj. v skladu z okoljskimi cilji Evropske unije, kot so opredeljeni v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852 in v Smernicah organa upravljanja za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji ² .	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 6: Ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno«
Presoja odpornosti na podnebne spremembe (angl. climate proofing)	Vlagatelj mora na ravni operacije izkazati oceno krepitve podnebne odpornosti infrastrukture z vidika blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja na podnebne spremembe v skladu s Smernicami organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027 ³ .	Izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec št. 9: Ocena krepitve podnebne odpornosti infrastrukture, vključno z Izjavo o krepitvi podnebne odpornosti in podporno dokumentacijo
Izjava o že dodeljenih pomočeh	Vlagatelj mora izkazati, da z dodeljenim zneskom pomoči ne bo presežena zgornja meja in intenzivnost državne pomoči po 41. členu Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 ter intenzivnost in skupni znesek pomoči po drugih predpisih, ki veljajo za že prejete (ali zaprosene) državne pomoči za iste upravičene stroške.	Izpolnjen, podpisan, datiran in žigosan Obrazec št. 10: Izjava o že dodeljenih pomočeh

6.2 Zahteve

6.2.1 Zagotavljanje skladnosti s horizontalnimi načeli

Skladno s 6. členom Uredbe (EU) 2021/1060 je treba na ravni posamezne operacije zagotoviti:

– Skladnost z načeli spoštovanja temeljnih pravic

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) morajo biti, kjer je to relevantno, upoštevani vidiki in oblikovani oziroma sprejeti ukrepi, ki smiselno zagotavljajo spoštovanje temeljnih pravic ter skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencijo Združenih narodov o pravicah invalidov.

– Spodbujanje enakosti moških in žensk

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) morajo biti, kjer je to relevantno, upoštevani vidiki in oblikovani oziroma sprejeti ukrepi, ki smiselno upoštevajo in spodbujajo enakost moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov.

– Preprečevanje diskriminacije

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) morajo biti, kjer je to relevantno, upoštevani vidiki in oblikovani oziroma sprejeti ukrepi, ki smiselno preprečujejo diskriminacijo na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti.

– Spodbujanje trajnostnega razvoja

V vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje) mora biti, kjer je to relevantno, zagotovljeno spodbujanje trajnostnega razvoja ob upoštevanju ciljev ZN, Pariškega sporazuma in »načela, da se ne škoduje bistveno«.

Vlagatelj skladnost s horizontalnimi načeli iz 6. člena Uredbe (EU) 2021/1060 zagotovi v vseh fazah podprte operacije (načrtovanje, projektiranje, izvajanje, obratovanje), pri čemer upošteva Smernice za uporabo načel Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije ZN o pravicah invalidov v okviru kohezijske politike⁴.

² Dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/07/Smernice_DNSH_junij2024_verzija2_0.pdf

³ Dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/10/Smernice-za-krepitev-podnebne-odpornosti_verzija1_7-9-2023_1.pdf

⁴ Dostopno na: <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/Smernice-za-uporabo-nacel-Listine-EU-o-temeljnih-pravicah-in-Konvencije-ZN-o-pravicah-invalidov.docx>

Dokazilo o izpolnjevanju te zahteve je podpisana izjava (Obrazec 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa), ki jo vlagatelj predloži k vlogi.

6.2.2 Skladnost z »načelom, da se ne škoduje bistveno«

Pri načrtovanju operacije je potrebno zagotoviti skladnost z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev.

Tehnična merila za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev iz člena 9 Uredbe (EU) 2020/852 (v nadaljnjem besedilu: tehnična merila DNSH), so navedena v prilogi k Programu evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji⁵. Za zagotavljanje skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno« se pri načrtovanju operacije upoštevajo omilitveni ukrepi in priporočila, ki so navedeni v prilogi k Programu evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji⁶.

Skladnost operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (angl. Do No Significant Harm – DNSH) pomeni, da:

- operacija ne bo povzročila znatnih emisij toplogrednih plinov,
- operacija ne bo povzročila povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva⁷,
- operacija ne bo imela negativnih vplivov na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov, kar pomeni, da ne bo škodovala dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda,
- operacija ne bo bistveno škodovala krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem nastajanja odpadkov in recikliranjem, kar pomeni, da ne bo:
- privedla do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in

⁵ Priloga: DNSH – Tehnična merila za izbor projektov za izpolnjevanje načela, da se ne škoduje bistveno, dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/Priloga-Programa_DNSH_Tehnicna-merila-za-izbor-projektov.pdf

⁶ Priloga: Omilitveni ukrepi in priporočila, dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/Priloga-Programa_Omilitveni-ukrepi-in-priporocila.pdf

⁷ To pomeni, da se lahko znatno škoduje cilju prilagajanja podnebnim spremembam bodisi (i) če se dejavnost ne prilagodi škodljivim vplivom podnebnih sprememb, ko je ta dejavnost v nevarnosti takšnih vplivov (kot je stavba v poplavnem okolju) ali (ii) zaradi neprilagojenosti, ko uvajajo prilagoditveno rešitev, ki ščiti eno območje (»ljudi, naravo ali sredstva«), hkrati pa povečuje tveganja na drugem območju (kot je gradnja nasipa okoli parcele v poplavni ravnici, kar ima za posledico prenos škode na sosednjo parcelo, ki ni varovana).

zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov,

– privedla do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati,

– dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škodovalo okolju,

– operacija ne bo povzročila znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti,

– operacija ne bo znatno škodovala varstvu in ohranjanju biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kar pomeni, da ne bo znatno škodovala dobremu stanju in odpornosti ekosistemov ali škodila stanju ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

Pričakuje se, da operacija, ki bo predmet sofinanciranja, ne bo bistveno škodovala okoljskim ciljem oziroma bo pri izvedbi operacije upoštevano »načelo, da se ne škoduje bistveno«.

Vlagatelj pripravi oceno skladnosti operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno«, tako da izpolni obrazec (Obrazec št. 6: Ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno«), ki se pripravi v skladu s Smernicami organa upravljanja za uporabo načela, da se ne škoduje bistveno pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, in ga predloži k vlogi.

Skladnost izvedene operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno« bo moral upravičenec izkazati tudi ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev, in sicer s posodobljeno oceno skladnosti operacije z »načelom, da se ne škoduje bistveno« in morebitnimi dokazili, ki dokazujejo izpolnjevanje tehničnih meril DNSH ter upoštevanje omilitvenih ukrepov in priporočil, kot jih primeroma naštevajo Smernice organa upravljanja za uporabo načela, da se ne škoduje bistveno pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji.

6.2.3 Zagotavljanje odpornosti infrastrukturnih naložb na podnebne spremembe

V skladu z 2. točko 73. člena Uredbe (EU) 2021/1060 je v programskem obdobju 2021–2027 potrebno zagotoviti odpornost infrastrukturnih naložb na podnebne spremembe s pričakovano življenjsko dobo najmanj pet let.

»Podnebna odpornost« (angl. »climate proofing«) pomeni proces, s katerim se prepreči, da bi infrastruktura prizadela morebitni dolgoročni podnebni vplivi, hkrati pa se zagotovi, da se spoštuje načelo »energetska učinkovitost na prvem mestu« in da je raven emisij toplogrednih plinov, ki izhaja iz operacije, skladna s ciljem podnebne nevtralnosti do leta 2050.

Krepitev podnebne odpornosti je proces, ki v razvoj infrastrukturnih projektov vključuje ukrepe za blažitev podnebnih sprememb in prilagajanje nanje. Ta se v okviru izbora operacij zagotavlja z upoštevanjem Smernic organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027⁸.

Vlagatelj pripravi oceno krepitve podnebne odpornosti infrastrukture z vidika blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja na podnebne spremembe v skladu s Smernicami organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027, tako da izpolni obrazec (Obrazec št. 9: Ocena krepitve podnebne odpornosti infrastrukture), ki vključuje tudi podpisano izjavo o krepitvi podnebne odpornosti in podporno dokumentacijo, in vse skupaj predloži k vlogi.

6.2.4 Varovanje osebnih podatkov

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/1060 in Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja

⁸ Dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/10/Smernice-za-krepitev-podnebnne-odpornosti-verzija1_7-9-2023_1.pdf

evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23) z vsemi spremembami ter na tej osnovi sprejetih Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027 ministrstvo pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke v okviru in izključno za namen izvajanja evropske kohezijske politike.

Vlagatelj se zavezuje k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti. Vlagatelj mora vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi na javni razpis in izvajanju operacije, obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke.

Poleg tega mora od teh fizičnih oseb, v skladu s 6. členom, 1. točka, (a) alineja Uredbe (EU) 2016/679, pridobiti privolitve za obdelavo osebnih podatkov. Vlagatelj/upravičenec se zavezuje, da bo o obdelavi osebnih podatkov obvestil tudi vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo naknadno pristopile k izvajanju operacije, in od njih pridobil ustrezne privolitve za obdelavo osebnih podatkov.

Obvestilna dolžnost vlagatelja in pridobitev privolitve od z njim povezanih fizičnih oseb velja za celotno obdobje izvajanja operacije in tudi za obdobje hranjenja dokumentacije, kot izhaja iz 82. člena Uredbe (EU) 2021/1060 oziroma pogodbe o sofinanciranju operacije.

Vlagatelj se k zgoraj navedenemu zaveže z izjavo (Obrazec št. 8: Izjava o seznanitvi in pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov), podpisano s strani zakonitega zastopnika vlagatelja.

6.2.5 Obveznost zagotavljanja podatkov o prejemnikih sredstev oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev

Ministrstvo na podlagi 69. člena in Priloge XVII Uredbe (EU) 2021/1060 obdeluje osebne podatke izključno za namen revizij in nadzora ter za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z operacijo. V ta namen bo moral upravičenec pri izvajanju operacije zagotoviti podatke o prejemnikih oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev, in sicer o:

- dejanskih lastnikov upravičenca,
- izvajalcih,
- dejanskih lastnikov izvajalca,
- podizvajalcih, kadar njihov delež opravljenih del presega 50.000 EUR,

kot so opredeljeni v 6. točki 3. člena Direktive 2015/849/EU, in sicer imena in priimke, datume rojstva

in identifikacijske številke za DDV ali davčne identifikacijske številke.

Upravičenec, ki je skladno z ZPPDFT-2, zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov (v nadaljnjem besedilu: RDL), ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), s podpisom pogodbe o sofinanciranju zagotavlja, da so v RDL vpisani podatki o njegovih dejanskih lastnikih. Upravičenec, ki skladno z ZPPDFT-2, ni zavezan k vpisu podatkov v RDL, bo moral na poziv ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posredovati točne, popolne in posodobljene podatke o njegovih dejanskih lastnikih. Nadalje bo moral upravičenec na poziv ministrstva v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posredovati točne, popolne in posodobljene podatke o ostalih subjektih iz prvega odstavka tega poglavja, ki jih je ministrstvo kot posredniško telo dolžno zagotavljati po predpisih, ki urejajo izvajanje evropske kohezijske politike.

Upravičenec je zavezan subjekte iz prvega odstavka tega poglavja, katerih osebni podatki se bodo obdelovali, seznaniti z obveznostjo zagotavljanja podatkov o prejemnikih sredstev oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev v skladu z določili Uredbe (EU) 2021/1060, jih obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke ter jih seznaniti s pravno podlago za obdelavo.

6.2.6 Zahteve glede komuniciranja in prepoznavnosti

Upravičenec, ki bo za izvedbo operacije prejel podporo iz evropskih strukturnih skladov, se obveže izvajati dejavnosti prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja v skladu s 47. in 50. členom ter Prilogo IX Uredbe (EU) 2021/1060 in II. poglavjem Izvedbene uredbe (EU) 821/2014 ter Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027.

Dokazilo o izpolnjevanju te zahteve je podpisana izjava (Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa), ki jo vlagatelj predloži k vlogi.

6.2.7 Kazalniki operacije

Skladno s Programom evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji se na ravni specifičnega cilja RSO2.2 »Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi«, v okviru ukrepa »spodbujanje proizvodnje električne energije iz OVE« spremljata kazalnika učinka in rezultata, kot izhaja iz Tabele 2.

Tabela 2: Kazalnik učinka na ravni specifičnega cilja

RSO2.2.: Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi		
ID kazalnika	Kazalnik učinka na ravni specifičnega cilja	Merska enota
RCO22	Dodatna proizvodna zmogljivost za energijo iz obnovljivih virov (od tega: električna energija, toplotna energija)	MW

Tabela 3: Kazalnik rezultata na ravni specifičnega cilja

RSO2.2.: Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v Direktivi		
ID kazalnika	Kazalnik rezultata na ravni specifičnega cilja	Merska enota
RCR31	Skupna proizvodnja energije iz obnovljivih virov (od tega: električna energija, toplotna energija)	MWh/leto

Vlagatelj mora ciljne vrednosti in ciljno leto doseganja kazalnikov učinka in rezultata načrtovati v vlogi (Obrazec 1: Podatki o operaciji).

Vlagatelj/upravičenec o doseganju kazalnika učinka poroča ob zaključku operacije s predložitvijo zahtevka za izplačilo in končnega poročila o izvedeni operaciji. O doseganju kazalnikov učinka in rezultata mora vlagatelj/upravičenec na ravni operacije poročati tudi v okviru letnega poročanja, ki se izvaja pet koledarskih let po datumu zaključka operacije.

Dokazilo o izpolnjevanju te zahteve je podpisana izjava (Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa), ki jo vlagatelj predloži k vlogi.

6.2.8 Zahtevke za izplačilo in obveznost poročanja

Dodeljena sredstva sofinanciranja se upravičencu izplačajo na podlagi pravilno izstavljenega in popolnega zahtevka za izplačilo, kateremu mora upravičenec priložiti vsa dokazila, ki jih ministrstvo določi v pogodbi o sofinanciranju operacije.

Obvezni pogoj za izplačilo sredstev je sklenjena in veljavna Pogodba o uporabi sistema (skladno z določbami 11. člena ZOEE), izdano končno obvestilo o odobritvi obratovanja (skladno z določbami 134. člena SONDSEE) ter izdano uporabno dovoljenje, ki jih upravičenec priloži kot prilogo k zadnjemu zahtevku za izplačilo.

Upravičenec mora poročati o doseženih učinkih in rezultatih operacije in oddati zadnji zahtevek za izplačilo s pripadajočimi dokazili najkasneje do 30. 6. 2029.

Upravičenec lahko odda največ tri zahtevke za izplačilo sredstev letno.

Upravičenec odda zahtevek za izplačilo v informacijskem sistemu organa upravljanja, skladno z veljavnimi navodili organa upravljanja, zapisanimi v uporabniški dokumentaciji, ter morebitnimi dodatnimi navodili ministrstva.

Upravičenec mora v skladu s pogodbo o sofinanciranju operacije v obdobju petih let po zaključku operacije kot del obveznosti poročanja enkrat letno poročati o doseženih kazalnikih učinka in rezultata operacije. Letno poročanje upravičenca se izvede tako, da upravičenec v informacijski sistem organa upravljanja vnesi podatke in predloži ustrezna dokazila.

Kot zaključek operacije se šteje datum zadnjega izplačila sredstev sofinanciranja upravičencu. Letno poročanje upravičenca v informacijski sistem organa upravljanja se izvaja pet koledarskih let po datumu zaključka operacije.

6.2.9 Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa

Vlagatelj mora k vlogi podati podpisano zavezujočo izjavo, da:

- je seznanjen in se v celoti strinja z vsebino, pogoji in zahtevami predmetnega javnega razpisa;

- je operacija, ki je predmet vloge, skladna z namenom in predmetom javnega razpisa, določili javnega razpisa, razpisno dokumentacijo ter evropsko in slovensko zakonodajo;

- da ne posluje in nima registrirane dejavnosti s področij, navedenih v 9. členu Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za spodbujanje energije iz obnovljivih virov in soprodukcije z visokim izkoristkom ter energijsko učinkovito daljinsko ogrevanje oziroma hlajenje (Uradni list RS, št. 32/24);

- ne gre za »podjetje v težavah«, kot ga opredeljuje 18. točka 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014 in nacionalna zakonodaja;

- ni insolventen ali v stanju kapitalske neustreznosti v skladu z 11. členom Zakona o finančnem poslovanju,

postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US, 102/23 in 25/25 – odl. US);

- zoper njega ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije;

- ni naveden na seznamu subjektov, s katerimi državni organi ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije;

- ni v postopku pridobivanja ali prejema finančne pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah;

- nima neporavnane naloge za vračilo preveč izplačane državne pomoči ali pomoči po pravilu de minimis na podlagi poziva ministrstva, pristojnega za finance;

- nima neporavnane naloge za vračilo izplačane pomoči zaradi sklepa Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgovim;

- ima zagotovljene vse preostale vire za izvedbo celotne operacije in bo v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni, sredstva nadomestil iz lastnih virov;

- ima za operacijo izdelano in s strani zakonitega zastopnika vlagatelja potrjeno investicijsko dokumentacijo, ki je izdelana v skladu z uredbo, ki določa enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ;

- operacija ni in ne bo predmet sofinanciranja iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna oziroma skupna višina morebitnih prejetih sredstev iz tega naslova, navedenih v Obrazcu št. 10, ne presega najvišje dovoljene intenzivnosti sofinanciranja iz 13. člena Pravilnika in določil javnega razpisa;

- pred oddajo vloge na javni razpis še ni pričel z izvajanjem gradbenih del v okviru operacije ali z drugim pravno zavezujočim naročanjem opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere operacije ni več mogoče preklicati, če ta nastopi pred začetkom gradbenih del;

- je seznanjen s 65. členom Uredbe (EU) 2021/1060 o trajnosti operacije, in sicer da mora upravičenec zagotoviti, da pet (5) let po zaključku operacije ne sme priti do bistvene spremembe operacije, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji;

- bo ministrstvu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in rezultata operacije ter izjave, da rezultati operacije ne bodo in niso bili odtujeni, cedirani, zastavljeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto;

- je seznanjen z možnimi posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje ali navodil v vseh postopkih izvajanja operacije, kot je npr. vračilo vseh že izplačanih sredstev s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi;

- bo označeval operacijo, informiral in obveščal javnost ter komuniciral o operaciji skladno s 47. in 50. členom ter Prilogo IX Uredbe 2021/1060 in II. poglavjem Izvedbene uredbe (EU) 821/2014 ter Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027;

- bo hranil celotno originalno dokumentacijo, vezano na operacijo, skladno s pravili Evropske unije in zakonodajo Republike Slovenije ter v skladu z 82. členom Uredbe (EU) 2021/1060;

- bo posredniškemu telesu, organu upravljanja, organu za računovodenje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije, omogočil dostopnost do celotne dokumentacije operacije na način, da sta vsak čas možna kontrola izvajanja operacije in vpogled v dokumentacijo v vsaki točki operacije;
- bo za operacijo vodil ločene knjigovodske evidence;
- bo morebitne prihodke na operaciji spremljal še najmanj pet (5) let po zaključku operacije;
- se strinja z javno objavo podatkov o upravičencu in operaciji, o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih in dovoljuje objavo osnovnih podatkov o operaciji in prejemu sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- bo v vseh fazah operacije smiselno zagotavljal skladnost s horizontalnimi načeli iz 6. člena Uredbe (EU) 2021/1060, zlasti pa skladnost z »načelom, da se ne škoduje bistveno« glede na merila iz člena 17 Uredbe (EU) 2020/852;
- bo operacijo izvedel v skladu z oceno krepitve podnebne odpornosti, izdelano v skladu s Smernicami organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027, in morebitnimi omejitvenimi ukrepi;
- bo kot upravičenec vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo, ki bi vplivala ali bi lahko vplivala na cilje, kazalnike ali rezultate operacije pisno obrazložil in utemeljil ministrstvu nemudoma oziroma najkasneje v 30 dneh od nastalih sprememb tako, da o njih obvesti skrbnika pogodbe o sofinanciranju operacije, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko;
- bo upošteval zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije (Zakon o integriteti in prepreče-

vanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri));

- bo zahtevek za izplačilo pripravil in oddal preko informacijskega sistema organa upravljanja t. i. IS OU e-MA2;

- bo operacijo zaključil skladno s terminskim načrtom, opredeljenim v vlogi, vendar najkasneje do vključno 30. 6. 2029;

- bo k zadnjemu zahtevku za izplačilo predložil sklenjeno Pogodbo o uporabi sistema (skladno z določbami 11. člena ZOEE), izdano končno obvestilo o odobritvi obratovanja (skladno z določbami 134. člena SONDSEE) ter izdano uporabno dovoljenje;

- bo pri izvedbi operacije dosledno upošteval vso veljavno evropsko in nacionalno zakonodajo ter pravila izvajanja evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji, navodila organa upravljanja in navodila ministrstva;
- dovoljuje ministrstvu, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev po tem javnem razpisu iz uradnih evidenc pridobi potrebne podatke;

- se zaveda, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po zakonodaji Republike Slovenije kaznivo dejanje;

- so vsi podatki v vlogi resnični, točni in popolni, za kar prevzema vso materialno in kazensko odgovornost;

- bo pri porabi sredstev upošteval zakon, ki ureja javno naročanje, če je vlagatelj zavezanec za javno naročanje;

- soglaša z elektronskim načinom poslovanja v skladu z Uredbo o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22, 77/23 in 24/24).

7. Merila za ocenjevanje vlog

Predlagane operacije, ki bodo izpolnjevale pogoje upravičenosti, se bodo presojale na podlagi naslednjih meril za ocenjevanje:

– Za sončne elektrarne:

Stroškovna učinkovitost naložbe (EUR/kW)*	nad 800 EUR/kW	5 točk
	od vključno 500 do vključno 800 EUR/kW	od 5 do 15 točk po enačbi $Y = ((X-500)*(-10/300)+10)+5$
	do 500 EUR/kW	15 točk

– Za vetrne elektrarne:

Stroškovna učinkovitost naložbe (EUR/kW)*	nad 1.600 EUR/kW	5 točk
	od vključno 1.245 do vključno 1.600 EUR/kW	od 5 do 15 točk po enačbi $Y = ((X-1245)*(-10/355)+10)+5$
	do 1.245 EUR/kW	15 točk

*brez DDV

– Za baterijske hranilnike električne energije:

Baterijski hranilnik	Da	10 točk
	Ne	0 točk

Pri tem je:

Y – točke

X – razmerje med priznanimi upravičenimi stroški [EUR] in nazivno močjo [kW] proizvodne naprave (priznani upravičeni strošek na kW nazivne moči proizvodne naprave)

Najvišje možno skupno število točk je 25.

Pri vnosu podatkov in izračunu točk za posamezen kazalnik se vrednosti zaokrožujejo na dve decimali, pri

čemer se vrednosti od 0 do 4 zaokrožijo navzdol, vrednosti od 5 do 9 pa navzgor.

Višje število skupnih točk pomeni višjo uvrstitev na seznamu operacij, ki bodo sofinancirane.

V primeru, da bo več vlog imelo isto število točk, se bo upošteval vrstni red prejetih vlog po datumu prejema popolne vloge.

8. Način in roki za predložitve vlog

8.1 Splošno

Vlagatelj vlogo pripravi tako, da izpolni, datira, žigosa in podpiše vse obrazce iz dokumentacije javnega razpisa ter jim priloži vse zahtevane dokumente.

Zaželeno je, da so zahtevani obrazci zloženi po vrstnem redu, kot izhaja iz poglavja 8.2. V pomoč pri

pripravi vloge so v razpisni dokumentaciji v Prilogi št. 2 priložene naslovne strani posameznih delov vloge.

Celotna vloga mora biti predložena v fizični obliki in v elektronski obliki (USB medij). Vloga je sestavljena iz izpolnjenih obrazcev ter ostalih zahtevanih dokumentov, pri čemer morajo biti obrazci natisnjeni, podpisani in skenirani, Obrazca št. 1 in 2 pa morata biti poleg tega priložena tudi v izvorni elektronski obliki (izpolnjen obrazec in shranjen v pdf oziroma xlsx formatu).

Vsi obrazci in ostali dokumenti, ki jih izpolni vlagatelj, morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika vlagatelja ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika vlagatelja za podpis vloge.

Vloga mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen Obrazec št. 5: Vzorec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis.

V primeru obsežnejše dokumentacije je potrebno mape oziroma registratorje z vlogo oddati v isti ovojnici, lahko pa tudi v več ovojnica, pri čemer je potrebno vsako enako opremljeno ovojnico dodatno označiti s številko ovojnice in skupnim številom ovojnic.

Vloga in ostali dokumenti, vezani na predmetni javni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku.

Posamezna vloga lahko obravnava največ eno operacijo. Kadar vlagatelj na javni razpis prijavlja več operacij, pripravi vlogo za vsako operacijo posebej.

8.2 Vsebina vloge

Dokumentacijo vloge sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

1. Obrazec št. 1: Podatki o operaciji:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.
- Obrazec mora biti izpolnjen v celoti (izpolnjena vsa polja obrazca) ter skeniran in priložen vlogi. Obrazec mora biti priložen vlogi tudi v elektronski (izvorni) obliki skladno z zahtevami razpisne dokumentacije (poglavje 10) – izpolnjen obrazec (Obrazec1_Podatki_operacija.pdf) shranjen v pdf formatu.

2. Obrazec št. 2: Podatki o proizvodni napravi:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.
- Obrazec mora biti skeniran ter priložen vlogi.

Obrazec mora biti priložen vlogi tudi v elektronski (izvorni) obliki skladno z zahtevami razpisne dokumentacije (poglavje 10) – izpolnjen obrazec (Obrazec2_Podatki_naprave.xlsx) shranjen v xlsx formatu.

3. Obrazec št. 3: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa:

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

4. Obrazec št. 4: Kontrolnik za popolnost vloge:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Z »X« se označi, katera dokazila so oziroma niso priložena vlogi.

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

5. Obrazec št. 5: Vzorec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se nalepi na ovojnico, ki mora biti zaprta in zapečaten, v kateri je vloga.

6. Obrazec št. 6: Ocena skladnosti z »načelom, da se ne škoduje bistveno«:

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki (Obrazec je predizpolnjen, vlagatelj vloge ga dopolni s samoočeno).

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

7. Obrazec št. 7: Izjava vodje projektiranja:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vodje projektiranja (IZS ali ZAPS).

- Obrazec podpiše vodja projektiranja.

8. Obrazec št. 8: Izjava o seznanitvi in pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

9. Obrazec št. 9: Ocena krepitev podnebne odpornosti infrastrukture:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki in priloži se morebitna podporna dokumentacija.

- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

10. Obrazec št. 10: Izjava o že dodeljenih pomočeh:

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše zakoniti zastopnik vlagatelja.

11. Dokazilo o izkazovanju lastništva, kot npr. izpis iz zemljiške knjige, najemna pogodba, služnostna pogodba, soglasje za postavitev proizvodne naprave ipd.

12. Dokazilo, da je objekt, na katerega bo postavljena proizvodna naprava, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov, kot npr. pravnomočno gradbeno dovoljenje, opremljeno z žigom pravnomočnosti, ali uporabno dovoljenje ali odločba o legalizaciji oziroma odločba o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja po 150. členu GZ-1 ali izjava vodje projektiranja po GZ-1, da za predmetni objekt gradbeno dovoljenje ni potrebno.

13. Dokazilo o spoštovanju gradbene in energetske zakonodaje za postavitev proizvodne naprave, tj. pravnomočno gradbeno dovoljenje, opremljeno z žigom pravnomočnosti.

14. Investicijska dokumentacija za operacijo (DIIP, PIZ, IP) v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ ter sklep/-i o potrditvi investicijske dokumentacije za prijavljeno operacijo.

15. Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI), pripravljena in potrjena (s podpisom in žigom projektanta, vodje projektiranja in pooblaščenih strokovnjakov (IZS ali ZAPS žig)) v skladu z gradbeno in energetsko zakonodajo za proizvodno napravo (z ali brez baterijskega hranilnika), vključno s statično presojo in presojo požarne varnosti.

16. Soglasje za priključitev nove proizvodne naprave, vključno s podatkom o kapaciteti baterijskega hranilnika električne energije, v kolikor je le-ta sestavni del operacije.

17. Potrdilo o nekaznovanosti pravne osebe in zakonitega(ih) zastopnika(ov) vlagatelja, ki ni starejše od datuma objave javnega razpisa.

18. Potrdilo FURS, da vlagatelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, razen če vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50,00 EUR.

19. Potrdilo FURS, da ima vlagatelj predložene vse obračune odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dneva oddaje vloge.

20. Bilance stanja in izkazi poslovnega izida za tri pretekle koledarske mesece od dneva oddaje vloge, potrjene s strani odgovornega računovodje.

8.3 Roki za predložitev vlog in oddaja vloge

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 5. 6. 2026.

8.3.1 Roki za predložitev vlog

Roki za oddajo vlog so:

- 3. 10. 2025,
- 6. 2. 2026 in
- 5. 6. 2026.

Vloga se šteje za pravočasno, če bo osebno dostavljena v vložišče ministrstva ali poslana priporočeno po pošti na dan posameznega roka. Vloga, ki bo oddana po poteku posameznega roka, bo odprta na naslednjem odpiranju vlog. V kolikor naslednji rok za oddajo vlog ni predviden ali v primeru porabe razpoložljivih sredstev, se vloga s sklepom zavrže kot prepozna ter vrne vlagatelju.

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev.

Vloge, ki bodo prispele za posamezno odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na predhodnih odpiranjih.

Če bodo sredstva porabljena pred iztekom zadnjega roka, bo na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/> in na portalu Energetika: <https://www.energetika-portal.si/> ter v Uradnem listu RS objavljeno posebno obvestilo o porabi sredstev.

Ministrstvo lahko po predhodni odobritvi Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja objavi spremembo javnega razpisa. Objava spremembe javnega razpisa bo izvedena na enak način kot objava predmetnega javnega razpisa, in sicer v Uradnem listu RS in na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/> ter na Portalu Energetika: <https://www.energetika-portal.si/>. Morebitni dodatni roki za oddajo vlog bodo glede na razpoložljiva sredstva objavljeni s spremembo javnega razpisa.

8.3.2 Oddaja vlog

Vloga, izdelana v skladu z določili in navodili iz razpisne dokumentacije, mora biti dostavljena na naslov: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena z naslovom ministrstva (kot navedeno zgoraj), oznako »Ne odpiraj! – Vloga JR EKP SE VE OVE 2025« ter polnim naslovom vlagatelja v levem zgornjem kotu ovojnice. Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis (Obrazec št. 5), ki ga lahko vlagatelj nalepi na sprednjo stran ovojnice.

Neustrezno označene vloge bodo s sklepom zavrnjene. Nepravilno označene ovojnice, ki ne bodo označene z »Ne odpiraj! – Vloga JR EKP SE VE OVE 2025«, kot to določa Obrazec št. 5, in ki ne bodo vsebovale datuma oddaje vloge na pošto (original poštna nalepka oziroma datum oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštnih storitev), bodo s sklepom zavrnjene in neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru, da iz nepravilno označene ovojnice ne bo mogoče ugotoviti vlagatelja, bo ovojnica komisijsko odprta zaradi ugotovitve naziva in naslova vlagatelja ter nato vrnjena vlagatelju.

9. Postopek in način izbora vlog

Postopek javnega razpisa za izbor operacij bo vodila strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval predstojnik ministrstva (v nadaljnjem besedilu: komisija).

9.1 Odpiranje vlog

Vse pravilno in pravočasno oddane vloge se bodo odpirale po zaporedju vložitve. Odpiranje vlog, ki zaradi pričakovanega večjega števila vlog in obsežnosti dokumentacije le-teh, ne bo javno, bo izvedla komisija v prostorih Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, Ljubljana, najkasneje v roku 8 dni od poteka roka za oddajo vlog.

O odpiranju vlog bo komisija vodila zapisnik.

Pri odpiranju vlog bo komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost).

Odpirajo se samo pravočasno dostavljene vloge v posameznem roku javnega razpisa.

9.2 Dopolnjevanje vlog

Pozivanje k dopolnitvi vlog bo izvedeno v roku 8 dni od odpiranja posamezne vloge. Vlagatelji bodo lahko vlogo dopolnjevali v roku 15 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Dopolnjevanje vlog je namenjeno zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev ob izteku roka za oddajo vloge na javni razpis. Dokumenti, zahtevani v pozivu za dopolnitev, morajo ravno tako biti oddani tudi v elektronski obliki na USB mediju. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil oziroma bo tudi po prejeti dopolnitvi formalno nepopolna, bo zavrnjena. Dopolnitev formalno nepopolne vloge je mogoča le enkrat. Po preveritvi formalne popolnosti vloge lahko ministrstvo vlagatelja pozove k vsebinskim pojasnilom oddane vloge.

9.3 Ocenjevanje vlog in priznanje upravičenosti do sofinanciranja

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v tem javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija bo o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju vodila zapisnik ter pripravila predlog upravičencev sredstev za vsak rok posebej, ki bo predložen v podpis in potrditev predstojniku ministrstva.

Višje število skupnih točk pomeni višjo uvrstitev na seznam operacij, ki bodo sofinancirane iz naslova evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027.

V kolikor del razpoložljivih sredstev javnega razpisa za posamezno kohezijsko regijo (V ali Z), skladno z razdelitvijo sredstev v točki 5.2, ne zadošča za pokrivanje celotnega zneska sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila po doseženem številu točk naslednja po vrsti upravičena do sofinanciranja, bo ministrstvo pozvalo vlagatelja dotične vloge k soglasju za znižano vrednost sofinanciranja z jamstvom zagotovitve ostalih virov za izvedbo operacije oziroma, v primeru nepodaje soglasja za znižano vrednost sofinanciranja, vlagatelja(-e) vsake naslednje zaporedne vloge glede na število doseženih točk. V primeru, da pozvan(-i) vlagatelj(-i) soglasja za ostanek sredstev oziroma znižano vrednost sofinanciranja z jamstvom zagotovitve ostalih virov za izvedbo operacije ne poda(-jo), lahko del razpoložljivih sredstev na javnem razpisu ostane nedodeljen.

V primeru porabe sredstev, razpisanih znotraj ene od kohezijskih regij (V ali Z), se bodo sredstva na ostali kohezijski regiji še naprej dodeljevala do porabe vseh razpisanih sredstev na javnem razpisu.

9.4 Odločanje in obveščanje o izboru

O izboru (oziroma ne izboru) in dodelitvi sredstev odloči s sklepom predstojnik ministrstva. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom o izboru predvidoma v roku 60 dni od datuma posameznega odpiranja vlog. Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sofinanciranja pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je dopusten upravni spor. Po prejemu sklepa o izboru bodo izbrani vlagatelji v podpis prejeli pogodbo o sofinanciranju operacije. V kolikor se izbrani vlagatelj na poziv k podpisu pogodbe ne odzove v 8 dneh od prejema poziva, se šteje, da je odstopil od vloge.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu ministrstva: <https://www.gov.si/> in na portalu Energetika: <https://www.energetika-portal.si/>.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Vsebinska razpisna dokumentacija predmetnega javnega razpisa je:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazci za izpolnjevanje vloge,
- prilogi javnega razpisa.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/>.

Morebitna vprašanja je mogoče posredovati po elektronski pošti: se-ve-ove.mope@gov.si.

Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 10 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Ministrstvo bo odgovore na zastavljena vprašanja, ki se neposredno nanašajo na predmetni javni razpis, podalo najkasneje 5 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni javni razpis, ne bo odgovarjalo in jih bo zavrglo.

Odgovori na zastavljena vprašanja in dodatne informacije predstavljajo sestavni del predmetne razpisne dokumentacije. Odgovori bodo objavljeni na spletni strani: <https://www.energetika-portal.si/>.

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

Št. 342-63/2023/4

Ob-2082/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi prvega odstavka 176. člena Uredbe o izvajanju aktivnosti programa za izvajanje evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo za obdobje 2021–2027, ki se izvajajo z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 9/25; v nadaljnjem besedilu: Uredba) objavlja

prvi javni razpis

za aktivnost »Zamenjava glavnega ali pomožnega motorja«

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa	Predmet podpore je zamenjava glavnega ali pomožnega motorja ribiškega plovila s skupno dolžino največ 24 metrov z namenom zmanjšanja emisij toplogrednih plinov oziroma povečanja energetske učinkovitosti ribiških plovil.
Razpisana sredstva	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 75.000,00 eurov, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija) 52.500,00 eurov (70 %) ter prispevek Republike Slovenije 22.500,00 eurov (30 %). Sredstva se zagotovijo iz proračunskih postavk: – PP 221060 Evropski sklad za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo 21-27 – EU; – PP 221061 Evropski sklad za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo 21-27 – SLO.
Vrsta javnega razpisa	Delno odprti javni razpis, skladno z zakonom, ki ureja kmetijstvo.
Začetek vnosa vloge	Vnos in vložitev vlog v elektronski sistem Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) se začne prvi delovni dan po izteku 21 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški operacij so stroški, ki so nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do dokončanja operacije. Zahtevek za plačilo sredstev mora upravičenec oddati Agenciji najpozneje do 30. avgusta 2029. Upravičeni stroški so tudi splošni stroški, neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, nastali od 1. januarja 2021.
Posebni cilj	Povečanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje emisij CO ₂ z zamenjavo ali posodobitvijo motorjev ribiških plovil.
Informacije o javnem razpisu	Informacije o javnem razpisu so dostopne na spletni povezavi: www.evropskasredstva.si INFO točka je vzpostavljena na Agenciji, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. Tel. 01/580-77-92, e-pošta: aktrp@gov.si

2. Razpisana sredstva

(1) Javna sredstva (v nadaljnjem besedilu: sredstva) se odobrijo v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Stopnja javne pomoči je 40 % skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, ki jo zagotovi Unija in Republika Slovenija, preostalih 60 % skupnih upravičenih odhodkov za operacijo zagotovi upravičenec.

(3) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2021–2027 iz te aktivnosti pridobi največ 20.000 eurov sredstev.

(4) Najnižji znesek javne podpore je 750 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek javne podpore je 20.000 eurov na posamezno vlogo.

3. Vložitev vloge in zaključek javnega razpisa

(1) Vnos in vložitev vloge v elektronski sistem se začne prvi delovni dan po izteku 21 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(3) Prispele vloge odpira in obravnava Agencija. Odpiranje vlog ni javno.

(4) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu. V odpiranje bodo vključene vse vloge, ki bodo vložene v elektronski sistem do vključno zadnjega delovnega dne v preteklem mesecu do 23.59.

(5) Vlagatelj za pridobitev sredstev vloži en zahtevek za plačilo na posamezno vlogo.

4. Vlagatelji in upravičenci

(1) Vlagatelji za pridobitev pravice do sredstev so pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in ribiči – fizične osebe, v skladu z zakonom, ki ureja morsko ribištvo, ki so lastniki, solastniki ali uporabniki ribiških plovil z veljavnim dovoljenjem za gospodarski ribolov, izdanim v Republiki Sloveniji.

(2) Upravičenci do sredstev tega javnega razpisa so vlagatelji iz prejšnjega odstavka, ki jim je bila izdana odločba o pravici do sredstev.

5. Upravičeni stroški

(1) Upravičeni stroški so stroški nakupa novih motorjev in stroški, ki so neposredno povezani z vgradnjo motorjev.

(2) Upravičeni stroški operacij so tisti stroški, ki so nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje do 30. avgusta 2029. Operacija ne sme biti zaključena pred izdajo odločbe o pravici do sredstev.

(3) Upravičeni stroški so tudi splošni stroški v višini do vključno 10 % upravičenih stroškov naložbe, ki so nastali po 1. januarju 2021 in so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, in sicer plačila inženirjem in svetovalcem, stroški pridobitve projektne ali tehnične dokumentacije, plačila za svetovanje v zvezi z okoljsko trajnostjo, stroški za študije izvedljivosti in ekonomske upravičenosti ter stroški priprave vloge in zahtevka za plačilo sredstev.

(4) Kot splošni stroški so upravičeni tudi stroški merjenja porabe goriva in izpustov emisij CO₂ starega motorja, ki ga opravijo podjetja za ocenjevanje skladnosti in certificiranje. Višina stroška za te meritve lahko znaša do največ 1.000 eurov.

(5) Do sredstev so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami Uredbe in tega javnega razpisa.

(6) Posameznemu upravičencu se sredstva za nakup novega motorja za isto ribiško plovilo dodelijo le enkrat v programskem obdobju.

6. *Neupravičeni stroški*: neupravičeni stroški so nakup rabljenega motorja ali rabljenih delov motorja, naložbe v plovila, ki so registrirana zunaj Republike Slovenije, naložbe v plovila, ki niso vpisana v evidenco ribiških plovil in stroški, ki so opredeljeni v 181. členu Uredbe.

7. Pogoji za pridobitev sredstev

(1) Pogoji za pridobitev sredstev so:

1. ribiško plovilo, na katerem se bo izvedla naložba, je bilo registrirano v registru flote Unije vsaj pet koledarskih let pred letom vložitve vloge za podporo;

2. za ribiško plovilo je bilo v zadnjih dveh koledarskih letih pred vložitvijo vloge oddanih vsaj 60 ladijskih dnevnikov in iztovorjenih 1.000 kg ulova, ne glede na ribolovno orodje;

3. ribiško plovilo, na katerem se bo izvedla naložba, je registrirano za dejavnost morskega gospodarskega ribolova, ima veljavno dovoljenje za gospodarski ribolov in je vpisano v evidenco ribiških plovil, ki jo vodi ministrstvo;

4. za plovilo, na katerem se izvaja naložba, ni izdan sklep o izvršbi;

5. operacija ne poveča ribolovne zmogljivosti plovila ali njegove sposobnosti za iskanje rib. Največja nazivna moč plovila v kW ostane enaka ali manjša od glavne pogonske moči, izražene v kW, navedene v dovoljenju za gospodarski ribolov;

6. ribolovna zmogljivost, umaknjena zaradi zamenjave glavnega ali pomožnega motorja, se ne nadomesti;

7. ribiško plovilo pripada segmentu flote, za katerega je iz najnovejšega poročila o ribolovni zmogljivosti iz drugega odstavka 22. člena Uredbe (EU) 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški politiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi

uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/2910 z dne 28. maja 2024 o izvajanju mednarodnih obveznosti Unije iz člena 15(2) Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in sveta v okviru Generalne komisije za ribištvo v Sredozemlju (UL L št. 2024/2910 z dne 26. 11. 2024) razvidno ravnoesje z ribolovnimi možnostmi, ki so na voljo temu segmentu;

8. pri plovilih za mali priobalni ribolov moč novega motorja v kW ni večja kot pri starem motorju;

9. pri drugih plovilih, katerih skupna dolžina je največ 24 metrov, moč novega motorja v kW ni večja kot pri starem motorju, njegov izpust CO₂ pa je za vsaj 20 % manjši kot pri starem motorju.

(2) Zmanjšanje emisij CO₂ iz 9. točke prejšnjega odstavka je izpolnjeno:

– če ustrezne informacije, ki jih proizvajalec zadevnega motorja potrdi v okviru homologacije ali certifikata proizvoda, kažejo, da novi motor oddaja 20 % manj CO₂ kot zamenjani motor, ali

– če ustrezne informacije, ki jih proizvajalec zadevnega motorja potrdi v okviru homologacije ali certifikata proizvoda, kažejo, da novi motor porablja 20 % manj goriva kot zamenjani motor.

(3) Če ustrezne informacije, ki jih proizvajalec zadevnega motorja potrdi v okviru homologacije ali certifikata proizvoda za enega ali oba motorja, ne omogočajo primerjave emisij CO₂ ali porabe goriva, se šteje, da je zmanjšanje emisij CO₂ iz 9. točke prvega odstavka tega poglavja izpolnjeno:

– če novi motor uporablja energetske učinkovite tehnologije, starostna razlika med novim in zamenjanim motorjem pa je najmanj sedem let, ali

– če novi motor uporablja vrsto goriva ali pogonski sistem, za katerega se šteje, da oddaja manj CO₂ kot zamenjani motor, ali

– če novi motor pri običajnem ribolovnem naporu zadevnega plovila oddaja 20 % manj CO₂ ali porabi 20 % manj goriva kot zamenjani motor.

(4) Kot običajni ribolovni napor ribiškega plovila, za katerega je vložena vloga za podporo, se upoštevajo:

– značilnosti in ribolovni vzorec zadevnega ribiškega plovila,

– povprečje desetih reprezentativnih ribolovnih potovanj, izvedenih v treh koledarskih letih pred vložitvijo vloge za podporo, in

– uporabljene ribolovne tehnike in čas, ki ga je za devno ribiško plovilo preživel na morju med reprezentativnimi ribolovnimi potovanji.

(5) Za nove motorje ribiških plovil se šteje, da uporabljajo energetske učinkovite tehnologije, kadar uporabljajo vodik, amoniak, notranje izgorevanje, gorivne celice, električno energijo, kombinacijo električne energije in izgorevanja (hibrid), hibrid na gorivne celice in so homologirani v skladu z Uredbo (EU) 2016/1628 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. septembra 2016 o zahtevah v zvezi z mejnimi vrednostmi emisij plinastih in trdnih onesnaževal in homologacijo za motorje z notranjim izgorevanjem za necestno mobilno mehanizacijo, o spremembi uredb (EU) št. 1024/2012 in (EU) št. 167/2013 ter o spremembi in razveljavitvi Direktive 97/68/ES (UL L št. 252 z dne 16. 9. 2016, str. 53), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2022/992 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2022 o spremembi Uredbe (EU) 2016/1628 glede podaljšanja pooblastila

Komisije za sprejemanje delegiranih aktov (UL L št. 169 z dne 27. 6. 2022, str. 43).

(6) Vlagatelj mora izpolnjevati tudi splošne pogoje za pridobitev sredstev iz 184. člena Uredbe.

8. Vrste operacij in kazalnik rezultata

(1) V okviru aktivnosti zamenjava glavnega ali pomožnega motorja se izvajajo operacije naložbe v zmanjšanje porabe energije in energijsko učinkovitost, naložbe v sisteme za energijo iz obnovljivih virov in zmanjšanje in preprečevanje onesnaževanja/kontaminacije.

(2) Izbrana operacija iz prejšnjega odstavka prispeva k izpolnjevanju kazalnika rezultata CR18 – Poraba energije, ki vodi v zmanjšanje emisij CO₂ (kWh/t ali l/h).

9. Priloge k vlogi na javni razpis

(1) Vlagatelj priloži vlogi na javni razpis izjave, dokazila in dokumente kot so določeni v prvem odstavku 67. člena in v 178. členu Uredbe.

(2) Obrazci obveznih prilog, izjav in dokazil ob vložitvi vloge na javni razpis so del razpisne dokumentacije in objavljeni na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani <https://evropskasredstva.si>.

10. Merila in točkovnik za ocenjevanje vlog

Sofinancirale se bodo operacije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 15 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi te aktivnosti.

I. NAZIV AKTIVNOSTI		Zamenjava ali posodobitev glavnega ali pomožnega motorja
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
1. Varnostni vidik		
Starost plovila (leto izgradnje)	1986–2010	5
	1976–1985	7
	1975 in manj	10
Bruto tonaža plovila	0–2,99	3
	3–5,99	5
	6–9,99	7
	10 in več	10
2. Ekonomski vidik		
Aktivnost plovila (število oddanih ladijskih dnevnikov v preteklih treh koledarskih letih)	60–129	3
	130–189	5
	190–249	7
	250 in več	10
3. Prispevek k trajnosti		
Plovilo spada v kategorijo malega priobalnega ribolova	Ribiško plovilo ne presega 12 m celotne dolžine in ne uporablja vlečnih ribolovnih orodij	3
Moč motorja (kW)	1–50	3
	51–99	5
	100–221	7
	222 in več	10
4. Prispevek k ciljem Zelenega dogovora		
Operacija prispeva k ciljem Zelenega dogovora, če prispeva k vsaj enemu od ciljev: Povečanje ambicioznosti ciljev EU glede podnebja za leti 2030 in 2050, Prizadevanje za ničelno onesnaženje za okolje	Operacija prispeva k ciljem prilagajanja na podnebne spremembe ali k ciljem za doseganje onesnaževanja voda DA/NE (DA = 4 točke, NE = 0 točk)	4
NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:		47

11. Vlaganje vlog

(1) Vloga na javni razpis se vloži pri Agenciji v elektronski obliki, podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom, v roku, ki je določen v tem javnem razpisu. Priloge se predložijo kot skenogram.

(2) Za elektronsko vložitev vloge je vzpostavljeno vstopno spletno mesto na naslovu <https://ekmetijstvo.gov.si>.

(3) Podrobnejša navodila za elektronsko izpolnjevanje vloge pripravi Agencija in se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(4) Zahtevek za plačilo sredstev se vloži v elektronski obliki na način, določen v prvem in drugem odstavku tega poglavja.

12. *Nedopustnost vlog:* vloge za operacije v okviru aktivnosti po tem javnem razpisu so nedopustne v primerih iz 179. člena Uredbe.

13. *Obravnava in izbor vlog:* obravnava in izbor vlog potekata v skladu s 180. členom Uredbe.

14. *Zahtevek za plačilo sredstev*

(1) Zahtevek za plačilo sredstev vloži upravičenec v skladu s 177. členom Uredbe, v roku, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Ob vložitvi zahtevka za plačilo sredstev mora jo biti izpolnjeni pogoji iz tretjega, petega, sedmega, enajstega, dvanajstega, trinajstega in osemnajstega odstavka 186. člena Uredbe. K zahtevku je treba priložiti dokazila o izpolnjevanju obveznosti.

(3) Na podlagi vložene popolnega in ustreznega zahtevka za plačilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz 190. člena Uredbe se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in iz odločbe o pravici do sredstev, Agencija odobri in izplača sredstva v skladu s šestim odstavkom 188. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu <https://ekmetijstvo.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za plačilo sredstev v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, Agencija o zahtevku odloči z odločbo in odobreni del sredstev nakaže na transakcijski račun upravičenca.

(4) Agencija zahtevek z odločbo zavrne, če je v nasprotju z zahtevami tega javnega razpisa ali odločbe o pravici do sredstev. Če Agencija pri upravnem preverjanju vlog in zahtevkov za plačilo ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, Agencija izda odločbo o vračilu dodeljene podpore ali dela podpore.

(5) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zahtevka za plačilo sredstev. Za zaključek operacije se štejeta namestitvev motorja na plovilo in vpis motorja v evidenco vpisnika čolnov pri Upravi Republike Slovenije za pomorstvo. Zahtevku je treba priložiti poročilo o opravljenem delu iz 189. člena Uredbe, fotokopijo vpisnega lista za čoln in Poročilo o uresničevanju obveznosti, ki je del razpisne dokumentacije.

15. *Časovna dinamika vlaganja zahtevka za plačilo sredstev*

(1) Upravičenec elektronsko vloži zahtevek za plačilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevek za plačilo sredstev se elektronsko vloži najpozneje do datuma, določenega v odločbi o pravici do sredstev. Skrajni datum za vložitev zahtevka za plačilo sredstev je 30. avgust 2029.

(2) V skladu s petim odstavkom 187. člena Uredbe lahko Agencija, če upravičenec vloži obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša rok za vložitev zahtevka za največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v javnem razpisu.

16. *Obveznosti upravičenca od datuma izplačila*

(1) Upravičenec spremlja porabo energije in poroča (kazalnik rezultata CR18) o tej porabi, ki vodi v zmanjšanje CO₂ (kWh/t ali l/h) Agenciji od prvega koledarskega leta od izplačila sredstev do vključno konca tretjega koledarskega leta po izplačilu sredstev. Poročila pošlje do 15. aprila v elektronski sistem Agencije.

(2) Upravičenec na ribiškem plovilu uporablja nov motor, ki je vpisan v vpisnem listu za čoln, še najmanj pet koledarskih let po izplačilu sredstev.

(3) Upravičenec mora biti z ribiškim plovilom, na katero se vloga nanaša, aktiven še pet let po izplačilu sredstev. Aktivnost se meri z oddanimi ladijskimi dnevniki in iztovorom ulova. V petih letih po zadnjem izplačilu sredstev mora biti za plovilo, za katero so bila namenjena sredstva, oddanih najmanj 150 ladijskih dnevnikov in iztovorjenih najmanj 2.500 kg ulova.

(4) Ribiško plovilo, s katerim se je upravičenec prijavil, še pet let po izplačilu sredstev, ne sme biti premeščeno zunaj Unije.

(5) Motorja, ki je bil predmet naložbe, upravičenec še pet let po izplačilu sredstev ne sme prodati, dati v najem ali uporabljati za druge namene, razen za namen, ki je predmet podpore.

(6) Obveznost vodenja ločenega računovodstva v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte v skladu z dvanajstim odstavkom 186. člena Uredbe upravičenec izpolnjuje od začetka izvajanja operacije in pet koledarskih let od datuma izplačila sredstev, knjigovodske podatke pa vsako leto do 15. aprila pošlje Agenciji.

(7) Upravičenec mora izpolnjevati tudi obveznosti iz 191. člena Uredbe.

17. *Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije*

(1) Kršitve in sankcije so opredeljene v 72. in 194. členu Uredbe.

(2) Višja sila in izjemne okoliščine so določene v 195. členu Uredbe.

18. *Poročilo o uresničevanju obveznosti:* upravičenec mora predložiti poročilo o uresničevanju obveznosti za kazalnik rezultata CR18 od prvega koledarskega leta od izplačila sredstev do vključno konca tretjega koledarskega leta po izplačilu sredstev. Poročila pošlje do 15. aprila v elektronski sistem Agencije.

19. *Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij:* preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, izvaja Agencija v skladu s 188. in 193. členom Uredbe.

20. *Obdelava osebnih podatkov:* skladno s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija, objavljene na spletni strani Agencije in na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2083/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) in prvega odstavka 13. člena Uredbe o izvajanju intervencije naložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev s področja dobrobiti rejnih živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 20/25; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

javni razpis
za intervencijo naložbe v prilagoditev kmetijskih
gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev
s področja dobrobiti rejnih živali iz strateškega
načrta skupne kmetijske politike 2023–2027
za leto 2025, za naložbe, namenjene reji
drobnice oziroma reji kopitarjev

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa so naložbe iz prvega odstavka 4. člena uredbe, razen naložbe iz 5. točke prvega odstavka 4. člena uredbe.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 5.000.000 EUR, ki se razdelijo glede na višino standardnega prihodka kmetijskega gospodarstva v letu 2024 po naslednjih sklopih: – 3.500.000 EUR za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki imajo najmanj 12.000 in manj kot 50.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 1); – 600.000 EUR za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki imajo najmanj 50.000 in manj kot 100.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 2); – 900.000 EUR za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki imajo najmanj 100.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 3). Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 1.695.000 EUR iz proračunske postavke 221064 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – EU; – 3.305.000 EUR iz proračunske postavke 221065 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9 %, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 66,1 %.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 30. junija 2025 do vključno 30. septembra 2025, do 14. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	V skladu s prvim odstavkom 7. člena uredbe so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali po vložitvi vloge na javni razpis do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, ki se v skladu s petim odstavkom 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vložijo najpozneje v treh letih od datuma vložitve vloge na javni razpis. V skladu z drugim odstavkom 7. člena uredbe so do podpore upravičeni tudi splošni stroški iz 8. točke prvega odstavka 6. člena uredbe, ki so nastali od 1. januarja 2023 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.
Informacije o javnem razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: https://skp.si/aktualno/info-tocke .

2. Namen in cilji intervencije

1. Namen intervencije naložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev s področja dobrobiti rejnih živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: intervencija) je določen v prvem odstavku 3. člena uredbe.

2. Cilji intervencije so določeni v drugem odstavku 3. člena uredbe.

3. V skladu s 6. točko 2. člena uredbe primarna pridelava kmetijskih proizvodov pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov, brez nadaljnjih postopkov obdelave, ki bi spremenili naravo teh proizvodov, še zlasti pridelava, pobiranje in skladiščenje primarnih kmetijskih proizvodov ter njihova priprava s strani primarnih proizvajalcev za prvo prodajo prodajnim posrednikom ali predelovalcem. Kot priprava primarnih kmetijskih proizvodov za prvo prodajo se štejejo tudi njihovo čiščenje, luščenje, sortiranje, kratkotrajna zaščita pred gnitjem in pakiranje.

3. Predmet podpore in vrste naložb

1. Predmet podpore so naložbe v primarno pridelavo kmetijskih proizvodov iz 1. do 4. točke prvega odstavka 4. člena uredbe ter naložbe iz 6. in 7. točke prvega odstavka 4. člena uredbe, pri čemer:

– je naložba namenjena reji drobnice oziroma reji kopitarjev;

– se upoštevajo pogoji glede združevanja naložb iz drugega odstavka 4. člena uredbe.

2. Vrsti naložb glede na velikost sta določeni v 3. in 4. točki 2. člena uredbe, pri čemer je skupna načrtovana vrednost naložbe določena v 2. točki 2. člena uredbe.

4. Vlagatelj in upravičenec

1. Vlagatelj je določen v prvem odstavku 5. člena uredbe.

2. Upravičenec je določen v drugem odstavku 5. člena uredbe.

3. V skladu s 5. točko 2. člena uredbe je vlagatelj mladi kmet, če ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje iz drugega do šestega odstavka 5. člena Uredbe o izvajanju intervencij podpore za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23, 12/24, 43/24 in 13/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o izvajanju intervencije podpore za vzpostavitev kmetijskih gospodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja), pri čemer se izpolnjevanje pogojev iz 3. ali 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe o izvajanju intervencije podpore za vzpostavitev kmetijskih go-

spodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja izkazuje z izjavo nosilca kmetijskega gospodarstva, na katerem je vlagatelj opravljal kmetijsko dejavnost, ki je Priloga 1 razpisne dokumentacije.

5. Pogoji ob vložitvi vloge na javni razpis

1. Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz 9. člena, pogoje iz prvega in drugega odstavka 10. člena, pogoje iz prvega in tretjega odstavka 11. člena ter pogoje iz 14. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora vlagatelj izpolnjevati tudi pogoje iz 8. in 9. člena uredbe, pri čemer:

- mora biti v skladu z 2. točko 8. člena uredbe zbirna vloga vložena v skladu z Uredbo o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 24/24 in 63/24);

- mora biti poslovni načrt v skladu s prvim odstavkom 9. člena uredbe izdelan najmanj do 31. 12. 2033;

- se v skladu s tretjim odstavkom 9. člena uredbe upošteva obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti za leto 2024 oziroma obračun davka od dohodka pravnih oseb za leto 2024 ter standardni rezultati po metodologiji Farm Accountancy Data Network – mreža računovodskih podatkov v skladu s pravilnikom, ki ureja delovanje mreže za zbiranje računovodskih podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev, ki vodijo kmetijsko knjigovodstvo po metodologiji FADN (v nadaljnjem besedilu: metodologija FADN), za leto 2023.

6. Upravičeni in neupravičeni stroški

1. Upravičeni stroški so določeni v prvem odstavku 6. člena uredbe ter v 19. in 20. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, pri čemer:

- se v skladu s 5. točko prvega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vloži

na javni razpis priložijo tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, če se z vlogo na javni razpis uveljavlja vrsta stroška, za katerega v pravilniku ni določena najvišja priznana vrednost, in ne gre za naložbo iz 6. točke prvega odstavka 4. člena uredbe. Če gre za naložbo iz 6. točke prvega odstavka 4. člena uredbe, se vloži na javni razpis priloži ena ponudba;

- se pogoj iz osmega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izkazuje z izjavo v vlogi na javni razpis, ki je Priloga 2 razpisne dokumentacije, in izjavo v zahtevku za izplačilo sredstev, ki je Priloga 3 razpisne dokumentacije.

2. Upravičeni stroški so določeni v pravilniku in navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Priloge 4 razpisne dokumentacije.

3. Neupravičeni stroški so določeni v drugem odstavku 6. člena uredbe.

7. Merila in točkovnik za ocenjevanje vlog

1. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis so določena v prvem odstavku 10. člena uredbe ter v dokumentu »Merila za izbor operacij v okviru SN 2023–2027«, ki je dostopen na spletni strani https://skp.si/wp-content/uploads/2025/01/Merila_za_izbor_operacij_SN_2023-2027_EKSRP_6.sprememba_P.pdf, in so podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 30 % možnega števila točk, ki znaša 30 točk, se v skladu z drugim odstavkom 10. člena uredbe izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe razpisanih sredstev.

3. Ocenjevanje vlog se izvede na podlagi podatkov v vlogi na javni razpis, priloženih prilog ter podatkov iz uradnih evidenc.

4. Podrobnejša merila in točkovnik:

Merila	maksimalno št. točk
1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	20
1.1 POVPREČNO LETNO ŠTEVILO GVŽ DROBNICE OZIROMA KOPITARJEV NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU, KATEREGA NOSILEC JE VLAGATELJ	12
Povprečno letno število glav velike živine na kmetijskem gospodarstvu se določi na podlagi zbirne vloge za leto 2024 ter v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 63/23, 113/23, 2/24, 30/24 in 83/24), (v nadaljnjem besedilu: povprečno letno število GVŽ).	
Točke se seštevajo do maksimalne vrednosti v okviru posameznega sklopa javnega razpisa.	
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 1 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 6 do vključno 9 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev,	4
– več kot 9 do vključno 11,5 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev,	8
– več kot 11,5 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev.	12
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 1 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 5 do vključno 7 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice,	4
– več kot 7 do vključno 9 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice,	8
– več kot 9 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice.	12
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 2 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 15 do vključno 22 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev,	4
– več kot 22 do vključno 28,5 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev,	8
– več kot 28,5 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev.	12
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 2 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 12,5 do vključno 18 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice,	4
– več kot 18 do vključno 23,5 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice,	8
– več kot 23,5 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice.	12

Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 3 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 26,5 do vključno 38 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev,	4
– več kot 38 do vključno 49,5 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev,	8
– več kot 49,5 povprečnega letnega števila GVŽ kopitarjev.	12
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 3 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 38,5 do vključno 55 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice;	4
– več kot 55 do vključno 71,5 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice;	8
– več kot 71,5 povprečnega letnega števila GVŽ drobnice.	12
1.2 ODOBRENA SREDSTVA	5
Ocenjuje se višina odobrenih sredstev vlagatelju iz podukrepa podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva v okviru programa, ki ureja razvoj podeželja za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: podukrep v okviru PRP 2014–2020).	
Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 v višini več kot 100.000 do vključno 400.000 eurov.	1
Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 v višini do vključno 100.000 eurov.	3
Vlagatelju niso bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020.	5
1.3 VODENJE KNJIGOVODSTVA	3
Kmetijsko gospodarstvo, katerega nosilec je vlagatelj, vodi knjigovodstvo po dejanskih prihodkih oziroma dejanskih odhodkih ali normiranih odhodkih za celotno kmetijsko gospodarstvo ali vodi knjigovodstvo po metodologiji FADN. Vlagatelj vodi knjigovodstvo za davčne namene v koledarskem letu 2024 ali vodi FADN in izkazuje standardne rezultate FADN v letu 2023.	
2. SOCIALNI IN GEOGRAFSKI VIDIK VLAGATELJA	30
2.1 KMETIJSKO GOSPODARSTVO JE NA OBMOČJU OMD	18
Kmetijsko gospodarstvo, katerega nosilec je vlagatelj, je razvrščeno v območje z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: območje OMD) v skladu s Pravilnikom o razvrstitvi kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (Uradni list RS, št. 34/23). Ocenjuje se povprečno število točk na hektar, ki jih prejme kmetijsko gospodarstvo, ki je razvrščeno v območje OMD, pri čemer se upoštevajo podatki na dan vložitve vloge na javni razpis.	
Kmetijsko gospodarstvo ima do vključno 199 točk.	3
Kmetijsko gospodarstvo ima od 200 do 299 točk.	5
Kmetijsko gospodarstvo ima od 300 do 399 točk.	8
Kmetijsko gospodarstvo ima od 400 do 499 točk.	10
Kmetijsko gospodarstvo ima od 500 do 599 točk.	12
Kmetijsko gospodarstvo ima od 600 do 699 točk.	14
Kmetijsko gospodarstvo ima od 700 do 799 točk.	16
Kmetijsko gospodarstvo ima 800 točk ali več.	18
2.2 IZOBRAZBA VLAGATELJA	4
Pri določitvi ravni izobrazbe se upošteva zakon, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij. Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima ob vložitvi vloge na javni razpis izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti. Dejavnosti, ki so povezane s kmetijstvom, so agro-živilska (vključno s čebelarstvom), veterinarska, gozdarska in lesarska dejavnost. Če vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja nima pridobljene kmetijske izobrazbe v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, se upošteva pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije. Seznam nacionalnih poklicnih kvalifikacij je v Prilogi 2 uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja.	
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij ali ima pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije najmanj IV. ravni zahtevnosti s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	1
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje izobrazbe oziroma srednje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.	2
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 6. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.	3
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 7. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.	4

2.3 ZAPOSLENA OSEBA OZIROMA OSEBA, KI JE VKLJUČENA V POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE IZ NASLOVA OPRAVLJANJA KMETIJSKE DEJAVNOSTI Ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in še neprekinjeno najmanj tri zaporedna leta od vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev bo: – najmanj en član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, vključen v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti za polni obseg v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje; – imel vlagatelj na kmetijskem gospodarstvu zavarovano najmanj eno osebo iz delovnega razmerja kot kmetijskega delavca za polni delovni čas.	1
2.4 NALOŽBENA PODPORA VLAGATELJICI Točke na podlagi tega merila se dodelijo, če vlogo na javni razpis vloži nosilka kmetije, ki je bila nosilka te kmetije že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis oziroma vlogo na javni razpis vloži vlagateljica, ki je odgovorna oseba pravne osebe ali samostojna podjetnica posameznica, in je bila odgovorna oseba pravne osebe ali samostojna podjetnica posameznica že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis.	3
2.5 VLAGATELJ JE MLADI KMET Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje za mladega kmeta v skladu s 3. točko 4. poglavja tega javnega razpisa.	3
2.6 OBMEJNA PROBLEMSKA OBMOČJA Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, katerega naslov oziroma sedež je v občini, ki je opredeljena kot obmejno problemsko območje v skladu s 4. členom Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24).	1
3. POVEZOVANJE	5
3.1 ČLANSTVO VLAGATELJA V ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV, SKUPINI PROIZVAJALCEV ALI ZADRUGI Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju ali članu kmetije, ki je ob vložitvi vloge na javni razpis član skupine proizvajalcev za skupno trženje ali organizacije proizvajalcev, priznane za sektor, ki je povezan s predmetom naložbe, oziroma je član zadruga. Skupina proizvajalcev za skupno trženje ali organizacija proizvajalcev mora biti priznana v skladu s predpisi, ki urejajo priznanje skupine ali organizacije proizvajalcev.	5
4. ZELENI IN DIGITALNI PREHOD Točke se seštevajo do maksimalne vrednosti.	45
4.1 DIGITALIZACIJA PROIZVODNIH PROCESOV Upošteva se uporaba digitalnih tehnologij v proizvodnih procesih, ki so neposredno povezani s predmetom naložbe. Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v: – robote in druge avtonomne naprave, kot na primer robot za molžo, robot za krmljenje, robot za odgnojevanje oziroma čiščenje blatnih površin; – avtomatizirane sisteme, kot na primer avtomatiziran sistem za krmljenje, avtomatiziran sistem za uravnavanje klimatizacije prostorov za rejo živali, avtomatiziran sistem za upravljanje porabe energije.	10
4.2 DELEŽ GVŽ, VKLJUČENIH V EKOLOŠKO REJO Ocenjuje se delež povprečnega letnega števila GVŽ, vključenega v ekološko rejo, glede na povprečno letno število vseh GVŽ na kmetijskem gospodarstvu vlagatelja, pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge za leto 2024.	10
Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko rejo vključenih od vključno 50 do vključno 70 % povprečnega letnega števila GVŽ na kmetijskem gospodarstvu.	4
Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko rejo vključenih več kot 70 do vključno 90 % povprečnega letnega števila GVŽ na kmetijskem gospodarstvu.	7
Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko rejo vključenih več kot 90 % povprečnega letnega števila GVŽ na kmetijskem gospodarstvu.	10
4.3 OBSEG SKLADIŠČNIH KAPACITET ZA ŽIVINSKA GNOJILA NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU Ocenjuje se obseg skladiščnih kapacitet, ki jih bo imel vlagatelj ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Pri določitvi obsega skladiščnih kapacitet se upoštevajo obstoječe skladiščne kapacitete ob vložitvi vloge na javni razpis ter načrtovane skladiščne kapacitete za živinska gnojila na kmetijskem gospodarstvu, in sicer gnojne jame, lagune ter gnojišča, pri čemer se upoštevajo tudi skladiščne kapacitete za živinska gnojila v okviru hleva na globoki nastilj. Za namen določitve obstoječih skladiščnih kapacitet za živinska gnojila se upošteva povprečno letno število GVŽ, ki je razvidno iz zbirne vloge za leto 2024.	10
Kmetijsko gospodarstvo bo imelo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev obseg skladiščnih kapacitet za najmanj devetmesečno in manj kot desetmesečno skladiščenje živinskih gnojil ali obseg skladiščnih kapacitet za desetmesečno skladiščenje živinskih gnojil.	5
Kmetijsko gospodarstvo bo imelo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev obseg skladiščnih kapacitet za več kot desetmesečno skladiščenje živinskih gnojil.	10

4.4 NALOŽBA V NAKUP OPREME ZA PRIDOBIVANJE ENERGIJE IZ OVE Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme za pridobivanje energije iz obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE), pri čemer se ocenjuje delež povečanja nazivne moči naprav za pridobivanje OVE glede na stanje OVE ob vložitvi vloge na javni razpis.	5
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 40 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	5
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 30 in manj kot 40 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	4
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 20 in manj kot 30 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	3
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 10 in manj kot 20 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	2
4.5 OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v rekonstrukcijo objekta oziroma nakup pripadajoče opreme za objekt, ki je vpisan v register nepremične dediščine v skladu s Pravilnikom o registru kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 66/09).	5
4.6 DELEŽ LASTNE KRME NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU Točke se dodelijo vlagatelju, ki izkazuje višji delež lastne krme. Delež lastne krme se izračuna po naslednji enačbi: $A (\%) = (B / C) \times 100$, pri čemer je: – A: delež lastne krme, – B: skupna proizvodnja suhe snovi krmnih rastlin na kmetijskem gospodarstvu vlagatelja (v nadaljnjem besedilu: SS), – C: skupna poraba SS za potrebe reje živali na kmetijskem gospodarstvu vlagatelja. Skupna proizvodnja SS (B) se izračuna po naslednji enačbi: $B (t \text{ SS}) = D \times 8 \text{ t SS na ha kmetijskih zemljišč v uporabi (v nadaljnjem besedilu: KZU), pri čemer je}$ D: število ha KZU krmnih rastlin (zelena krma, druge krmne rastline) iz zbirne vloge za leto 2024. Skupna poraba SS (C) se izračuna po naslednji enačbi: $C (t \text{ SS}) = E \times F \times 0,010 \text{ t SS na GVŽ na dan, pri čemer je:}$ – E: povprečno letno število GVŽ iz zbirne vloge za leto 2024, – F: število dni krmjenja na leto.	5
Vlagatelj izkazuje delež lastne krme v višini več kot 50 do vključno 75 %.	1
Vlagatelj izkazuje delež lastne krme v višini več kot 75 do vključno 90 %.	3
Vlagatelj izkazuje delež lastne krme v višini več kot 90 %.	5
4.7 VKLJUČENOST VLAGATELJA V INTERVENCIJO KOPOP, INTERVENCIJO SOPO OZIROMA INTERVENCIJO DOBROBIT ŽIVALI Točke se seštevajo do maksimalne vrednosti.	5
Vključenost vlagatelja v intervencijo KOPOP in intervencijo SOPO Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje sheme v okviru intervencije shema za podnebje in okolje (v nadaljnjem besedilu: intervencija SOPO) iz Uredbe o neposrednih plačilih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 63/23, 113/23, 2/24, 30/24 in 83/24) oziroma v izvajanje operacije v okviru intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (v nadaljnjem besedilu: intervencija KOPOP) iz Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 30/24, 78/24 in 2/25), pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge za leto 2024.	
Vlagatelj je imel v letu 2024 v izvajanje sheme v okviru intervencije SOPO oziroma operacije v okviru intervencije KOPOP vključenih od vključno 10 do vključno 30 % KZU.	1
Vlagatelj je imel v letu 2024 v izvajanje sheme v okviru intervencije SOPO oziroma operacije v okviru intervencije KOPOP vključenih več kot 30 do vključno 50 % KZU.	3
Vlagatelj je imel v letu 2024 v izvajanje sheme v okviru intervencije SOPO oziroma operacije v okviru intervencije KOPOP vključenih več kot 50 % KZU.	5
Vključenost vlagatelja v intervencijo dobrobit živali Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v podintervencijo drobnica iz Uredbe o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 19/24 in 101/24; v nadaljnjem besedilu: podintervencija DŽ-drobnica), pri čemer se upošteva število GVŽ drobnice, vključenih v podintervencijo DŽ-drobnica v letu 2024, glede na povprečno letno število GVŽ drobnice. Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v podintervencijo konji iz Uredbe o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 19/24 in 101/24; v nadaljnjem besedilu: DŽ-konji), pri čemer se upošteva število GVŽ konj, vključenih v podintervencijo DŽ-konji v letu 2024, glede na povprečno letno število GVŽ konj.	
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-drobnica od vključno 10 do vključno 30 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ drobnice.	1
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-konji od vključno 10 do vključno 30 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ konj.	1
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-drobnica več kot 30 do vključno 50 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ drobnice.	3

Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-konji več kot 30 do vključno 50 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ konj.	3
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-drobnica več kot 50 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ drobnice.	5
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-konji več kot 50 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ konj.	5
Skupaj	100

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v 14. členu uredbe in v 20.a členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

9. *Vloga in postopek za dodelitev sredstev*

1. Vlaganje vloge na javni razpis in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 13. členu uredbe.

2. Če dve ali več vlog na javni razpis prejme enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu s tretjim odstavkom 13. člena uredbe vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

- ekonomski vidik naložbe: 50 %,
- zeleni in digitalni prehod: 25 %,
- socialni in geografski vidik vlagatelja: 15 %,
- povezovanje 10 %.

3. Odrek pravici do sredstev je določen v 17. členu uredbe.

4. Vloga za spremembo obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev se vložijo v skladu s tretjim odstavkom 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

10. *Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz 22. in 23. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolniti tudi pogoje iz 11. člena uredbe.

2. Vložitev zahtevka za izplačilo sredstev določa 21. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

11. *Predplačilo*: predplačilo določata 24. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 16. člen uredbe.

12. *Obveznosti po zadnjem izplačilu sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih obveznosti upravičenca iz 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec izpolnjevati tudi obveznosti iz 12. člena uredbe, pri čemer se izpolnjevanje obveznosti iz druge alineje pod a) 4. točke prvega odstavka 12. člena uredbe izkazuje na podlagi pogodbe o zaposlitvi za osebo, ki je za polni delovni čas zaposlena na kmetijskem gospodarstvu, ki jo upravičenec priloži poročilu o izpolnjevanju obveznosti iz 2. točke tega poglavja.

2. Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati v skladu s 15. členom uredbe.

13. *Objava podatkov o upravičencih in varstvo osebnih podatkov*

1. Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi

osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija Republik Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), objavljene na spletišču agencije.

14. *Izvedba kontrol*: sistem kontrol je določen v 26. do 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter v 19. členu uredbe.

15. *Upravne sankcije in višja sila*

1. Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 18. členu uredbe.

2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2084/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije objavlja

obvestilo

o objavi javnega razpisa za sofinanciranje projektov za spodbujanje novih možnosti za razširjanje kakovostnih avdiovizualnih in kinematografskih del za leto 2025 – JPR-NMA-2025

Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni razpis za sofinanciranje projektov za spodbujanje novih možnosti za razširjanje kakovostnih avdiovizualnih in kinematografskih del za leto 2025 – JPR-NMA-2025.

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov za spodbujanje novih možnosti za razširjanje kakovostnih avdiovizualnih in kinematografskih del v letu 2025.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 80.000 evrov.

Razpis bo trajal od 9. junija do 9. julija 2025.

Besedilo javnega razpisa bo 9. junija 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo Republike Slovenije <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Št. 303-214/2023-3350/15

Ob-2086/25

Na podlagi določb Uredbe (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (prenovitev) (UL L št. 2024/2509 z dne

26. 9. 2024), Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogodjenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 1, s spremembami), Uredbe Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 11, s spremembami), Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU), Uredbe (EU) 2021/1057 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1296/2013 (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 21, s spremembami), drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih Evropska komisija sprejme v skladu s 113. in 114. členom Uredbe 2021/1060/EU, Uredbe o ratifikaciji Sklepa Sveta (EU, Euratom) 2020/2053 z dne 14. decembra 2020 o sistemu virov lastnih sredstev Evropske unije in razveljavitvi Sklepa 2014/335/EU, Euratom (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 2/21), Partnerškega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI 2021SI16FFPA001, z dne 12. 9. 2022, s spremembami, Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, št. CCI 2021SI16FFPR001, z dne 12. 12. 2022, s spremembami, Zakona o državni upravi (Uradni list RS št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22, 18/23), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb, 16/23 – ZZPri), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24), Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23, 13/25), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12, ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23), Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOP, 200/20 – ZOOMTVI), Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17, 46/19, 53/24), Zakona o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami v vzgoji in izobraževanju (Uradni list RS, št. 200/20), Pravilnika o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 88/13, 108/21, 46/23) in odločitve o

podpori Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja, št. 3032-57/2025-1630-5, z dne 26. 5. 2025, Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova 16, Ljubljana, objavlja

javni razpis

»Izboljšanje pedagoškega procesa za delo z dijaki iz ranljivih skupin v programih nižjega poklicnega izobraževanja« (krajši naslov javnega razpisa: NPI DRS)

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega telesa, ki dodeljuje sredstva: Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Namen, cilj, predmet, ciljne skupine in kazalniki javnega razpisa ter regija izvajanja

2.1 Namen, cilj, predmet, ciljne skupine in kazalniki javnega razpisa

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+). Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: Program 2021–2027), cilja politike 4: Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic, prednostne naloge 7: Dolgotrajna oskrba in zdravje ter socialna vključenost, in specifičnega cilja 4.12.: Spodbujanje socialnega vključevanja oseb, izpostavljenih tveganju revščine ali socialni izključenosti, vključno z najbolj ogroženimi osebami in otroki.

Namen javnega razpisa je spodbujanje socialnega vključevanja dijakov iz ranljivih skupin z razvojem in uvajanjem novih pedagoških metod, prilagojenih načinov poučevanja ter sodelovanja strokovnih delavcev z dijaki iz ranljivih skupin, vključenih v programe nižjega poklicnega izobraževanja (v nadaljevanju: NPI).

Dijaki iz ranljivih skupin (v nadaljevanju: dijaki) v programih NPI so dijaki s posebnimi potrebami, ki so zaradi posebnih potreb končali prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom, dijaki, ki zaradi različnih socialnih okoliščin niso zaključili osnovne šole, dijaki migranti in begunci (priseljenci), dijaki s čustvenimi, vedenjskimi težavami in motnjami ter tvegajo socialno izključenost. Vsi ti dijaki prihajajo iz socialno-ekonomsko šibkejših okolij.

Cilj javnega razpisa je oblikovati predloge normativnih sprememb v programih NPI.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti, namenjenih razvoju novih, specifičnih oblik in metod dela, razvoju usposabljanj in izobraževanj strokovnih delavcev za delo z dijaki v programih NPI.

Sofinancirale se bodo naslednje aktivnosti:

Aktivnost 1: Preučitev in identifikacija obstoječih dobrih praks in izkušenj

Podaktivnost 1.1: Preučitev in identifikacija domačih obstoječih dobrih praks in izkušenj

V okviru te aktivnosti se predvideva pregled domače strokovne literature in virov, kje in na kakšen način so se vzpostavile dobre prakse dela z dijaki v programih NPI.

Podaktivnost 1.2: Preučitev in identifikacija tujih obstoječih dobrih praks in izkušenj

V okviru te aktivnosti se predvideva pregled tuje strokovne literature, virov in analiza obstoječih dobrih praks ter izkušenj iz tujine na področju prakse dela z dijaki, vsebinsko primerljivih s slovenskim programom NPI.

Aktivnost 2: Priprava programov usposabljanj in izvajanje usposabljanj za krepitev kompetenc strokovnih delavcev pri poslovlodečem partnerju

Podaktivnost 2.1: Priprava programov usposabljanj

Pričakuje se razvoj naslednjih vrst usposabljanj za strokovne delavce pri poslovlodečem partnerju (pripravo jih strokovni delavci, zaposleni pri poslovlodečem in pri konzorcijskih partnerjih):

- krepitev strokovne integritete strokovnih delavcev za delo z dijaki v programih NPI,
- strokovna podpora strokovnim delavcem v obliki znanja in izkustvenega učenja,
- opolnomočenje strokovnih delavcev z izvajanjem supervizije kot oblike nadaljnega izobraževanja in usposabljanja,
- in druga usposabljanja za strokovne delavce za delo z dijaki v programih NPI.

Podaktivnost 2.2: Izvajanje usposabljanj za strokovne delavce pri poslovoječem partnerju, ki delajo z dijaki v programih NPI

V okviru te podaktivnosti se pričakuje izvajanje usposabljanj za strokovne delavce pri poslovoječem partnerju konzorcija.

Aktivnost 3: Priprava in izvajanje aktivnosti za delo z dijaki v programih NPI

Pričakuje se delo z dijaki v programih NPI, aktivnost poteka ves čas operacije.

Podaktivnost 3.1: Priprava aktivnosti za delo z dijaki v programih NPI

V okviru operacije se pripravi aktivnosti za dijake v programih NPI, ki morajo vključevati vsebine s področja krepitev socialnih veščin in duševnega zdravja. Aktivnosti pripravi posamezni konzorcij. Pri pripravi aktivnosti naj se, skladno s svojimi zmožnostmi, vključujejo tudi dijaki v programih NPI.

Podaktivnost 3.2: Delo z dijaki v programih NPI, razvijanje specifičnih oblik in metod dela ter oblikovanje predlogov za izboljšanje dela z dijaki

Delo z dijaki v programih NPI vsebuje različne oblike individualne pomoči glede na učno-vzgojne potrebe, zmožnosti in interese dijakov (didaktični pristopi k različnim skupinam, primerne prilagoditve pri pouku, posebne metode dela, pomoč pri socialnem vključevanju, krepitev samopodobe, podpora dijaku zaradi vedenjskih, čustvenih in drugih težav, kontinuirano sodelovanje z ustanovami, specializiranimi za dijake s posebnimi potrebami itd.), ki so podpora dijaku glede na njegove vzgojno-izobraževalne potrebe. Pričakuje se, da bo poleg individualne pomoči delo z dijaki potekalo tudi v oddelkih ali manjših skupinah.

Aktivnost 4: Oblikovani predlogi normativnih sprememb v programih NPI

Ob zaključku operacije bo vsak konzorcij moral pripraviti predlog normativnih sprememb v programih NPI. Posamezen predlog naj vsebuje tudi lokalne posebnosti in upošteva velikosti šol oziroma število oddelkov, s čimer bo lahko ministrstvo pripravilo sistemsko rešitev oziroma ustrezne normative in standarde.

Predlog mora vsebovati naslednje elemente:

- predlog zakonskih in podzakonskih sprememb,
- predloge za oblikovanje novih ali spremembe obstoječih programskih dokumentov,

- oblikovanje potrebnih normativov za oddelke in strokovne delavce,
- oblikovanje predloga potrebnih vsebin za usposabljanje strokovnih delavcev.

Aktivnost 5: Vodenje in koordinacija konzorcija

V okviru te aktivnosti poslovoječ partner konzorcija izvaja naslednje naloge:

- vodenje in koordinacija konzorcija,
- priprava vsebinskih in finančnih poročil,
- zagotavljanje podpore strokovnim delavcem pri izvedbi načrtovanih aktivnostih operacije v vzgojno-izobraževalnih zavodih,
- priprava in izvedba dogodkov v okviru konzorcija, na katerih bo predstavljena vsebina operacije in spoznanja,
- priprava in izvedba zaključne konference s predstavitvijo rezultatov in evalvacije operacije,
- evalvacija operacije zunanjega strokovnjaka, ki mora biti objavljena v znanstveni publikaciji (znanstveni članek) ali monografiji,
- druge naloge, povezane z vodenjem in koordinacijo operacije.

Ciljne skupine so dijaki v programih NPI in strokovni delavci v programih NPI.

Vsi dijaki v programih NPI spadajo v ranljive skupine dijakov. Mednje se uvrščajo dijaki s posebnimi potrebami, ki so zaradi posebnih potreb končali prilagojeni izobraževalni program osnovnošolskega izobraževanja, dijaki, ki zaradi različnih socialnih okoliščin niso zaključili osnovne šole, dijaki migranti in begunci (priseljenci), dijaki s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami ter tvegajo socialno izključenost. Vsi ti dijaki prihajajo iz socialno-ekonomsko šibkejših okolij.

Kazalniki

Upravičenec bo za namen spremljanja, poročanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije skladno z 42. členom Uredbe 2021/1060/EU dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Pri tem se prispeva k ciljni vrednosti programske specifičnega kazalnika učinka, določeni v Programu 2021–2027 in prispeva k projektno specifičnemu kazalniku rezultata.

Kazalniki, ki jih bo treba zbirati za spremljanje, poročanje in vrednotenje operacije, skupaj z natančno metodologijo štetja kazalnikov ter ustreznimi dokazili, so določeni v dokumentu Zahteve glede spremljanja, poročanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov – NPI DRS, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Pričakuje se, da bo v aktivnosti v okviru tega javnega razpisa vključenih 150 dijakov (Preglednica 1). Vsak dijak se na ravni operacije upošteva le enkrat.

Preglednica 1: Programsko specifični kazalnik učinka z določeno ciljno vrednostjo

Zap. št.	Kazalnik učinka	Merska enota	Kohezijska regija	Ciljna vrednost (skupaj)
12	Število posameznikov, vključenih v projekte spodbujanja socialnega vključevanja	Število	KRZS	150

Projektno specifični kazalnik rezultata predstavlja število predlogov normativnih sprememb v programih NPI pri vsakem prijavitelju. Pričakuje se, da posamezen prijavitelj pripravi predlog normativnih sprememb v programu NPI ob zaključku operacije (Preglednica 2).

Preglednica 2: Projektno specifični kazalnik rezultata z določeno ciljno vrednostjo

Kazalnik rezultata	Merska enota	Kohezijska regija	Ciljna vrednost (skupaj)
Število predlogov normativnih sprememb v programih NPI	Število	KRZS	3

2.2 Regija izvajanja

Operacije se bodo izvajale na območju celotne Slovenije.

Način delitve sredstev po regijah:

V primeru operacij, ki se financirajo iz ESS+, se izdatki v zvezi z operacijami v skladu s 63. členom Uredbe 2021/1060/EU lahko dodelijo poljubni kategoriji regije, vključenih v Program 2021–2027, če operacija prispeva k doseganju specifičnih ciljev Programa 2021–2027. Izdatki se bodo v skladu s to opredelitvijo dodelili iz Zahodne kohezijske regije.

Operacije se bodo izvajale v obliki konzorcijev. Konzorcij vodi prijavitelj, ki je poslovodeči partner v konzorciju.

Za izvajanje predmeta javnega razpisa bodo v skladu s pogoji in merili izbrani trije (3) konzorciji.

V konzorciju sta poleg poslovodečega partnerja vključena najmanj dva (2) konzorcijska partnerja.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Za prijavo na javni razpis je treba izpolnjevati vse pogoje ter predložiti dokazila, s katerimi se izkazuje njihovo izpolnjevanje.

3.1 Splošni pogoji za prijavitelja in konzorcijske partnerje

Pogoj	Opis	Dokazilo
Prijavitelj in konzorcijski partnerji so vključeni samo v en (1) konzorcij.	Iz priložene konzorcijske pogodbe je razvidno, da: – so prijavitelj in konzorcijski partnerji vključeni v samo en (1) konzorcij.	– Pogoj se preveri v konzorcijski pogodbi med prispelimi vlogami.

Če je prijavitelj ali konzorcijski partner vključen v več kot en (1) konzorcij, komisija upošteva prvo prejeto vlogo, vsako naslednjo vlogo, v kateri sodeluje prijavitelj ali konzorcijski partner, ki je že vključen v predhodni konzorcij, izloči in je ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje, vloga se s sklepom zavrne.

3.2 Splošni pogoji za prijavitelja

Na javnem razpisu lahko kot prijavitelj kandidira vzgojno-izobraževalni zavod (srednja šola ali šolski center), ki izvaja programe NPI.

Pogoj	Opis	Dokazilo
Ustreznost in sposobnost prijavitelja	Prijavitelj je vzgojno-izobraževalni zavod (srednja šola ali šolski center), ki izvaja program NPI in je vpisan v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja.	– Pogoji se bodo preverili v razvidu izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri ministrstvu.
	Prijavitelj za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni sofinanciran, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov, iz drugih javnih virov, tj. javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna.	– Izjava prijavitelja: točka 13 Prijavnice.
	Prijavitelj ima v okviru zadnjih trideset (30) dni pred datumom oddaje vloge oziroma, če potrdilo pridobi ministrstvo, na dan oddaje vloge, poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom, ki ureja davčni postopek oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 eurov ali več.	– Potrdilo Finančne uprave RS o plačanih obveznostih*, – Izjava prijavitelja: točka 13 Prijavnice.
	Prijavitelju, vključno njegovi odgovorni osebi oziroma zakonitemu(im) zastopniku(om), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196.–203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23, 107/24 – odl. US).	– Dokazilo Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti**, – Izjava prijavitelja: točka 13 Prijavnice.

*Če prijavitelj ne bo predložil potrdila Finančne uprave RS o plačanih obveznostih, ga bo pridobilo ministrstvo po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc, v tem primeru se bo izpolnjevanje tega pogoja preverjalo na dan oddaje vloge.

** Dokazilo ne sme biti starejše od štirih (4) mesecev pred oddajo vloge. Če prijavitelj ne bo predložil dokazila Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti ali bo dokazilo starejše od štirih (4) mesecev pred oddajo vloge, ga bo pridobilo ministrstvo po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc.

3.3 Splošni pogoji za konzorcijskega partnerja, brez prijavitelja

V konzorcij se morata poleg prijavitelja vključiti dva (2) konzorcijska partnerja, ki sta obvezna (skladno s tabelo v nadaljevanju), lahko pa se vključijo dodatni konzorcijski partnerji – vzgojno-izobraževalni zavodi.

Pogoj	Opis	Dokazilo
Ustreznost in sposobnost konzorcijskega partnerja	Konzorcijska partnerja sta najmanj dva (2), od tega sta obvezna: – ena (1) osnovna šola, ki izvaja prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebni program vzgoje in izobraževanja ali osnovna šola s prilagojenim programom ali zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki je vpisan v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja in – en (1) strokovni center za otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami, ki je vpisan v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja. Konzorcijski partnerji, poleg obvezno vključenih, so lahko tudi: – vzgojno-izobraževalni zavodi (srednje šole ali šolski centri), ki izvajajo programe NPI.	– Pogoji se bodo preverili v razvidu izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri ministrstvu.
	Konzorcijski partner za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni sofinanciran, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja sofinanciranja istih stroškov, iz drugih javnih virov, tj. javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali občinskega proračuna.	– Izjave konzorcijskih partnerjev – Priloga 4.
	Konzorcijski partner ima v okviru zadnjih trideset (30) dni pred datumom oddaje vloge oziroma, če potrdilo pridobi ministrstvo, na dan oddaje vloge, poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom, ki ureja davčni postopek oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50,00 eurov ali več.	– Potrdilo Finančne uprave RS o plačanih obveznostih*, – Izjave konzorcijskih partnerjev – Priloga 4.
	Konzorcijskemu partnerju, vključno njegovi odgovorni osebi oziroma zakonitemu(im) zastopniku(om), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F), ali kaznivih dejanj zoper delovno razmerje in socialno varnost, naštetih v 196.–203. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US).	– Dokazilo Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti**, – Izjave konzorcijskih partnerjev – Priloga 4.

*Če konzorcijski partner ne bo predložil potrdila Finančne uprave RS o plačanih obveznostih, ga bo pridobilo ministrstvo po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc, v tem primeru se bo izpolnjevanje tega pogoja preverjalo na dan oddaje vloge.

** Dokazilo ne sme biti starejše od štirih (4) mesecev pred oddajo vloge. Če konzorcijski partner ne bo predložil dokazila Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti ali bo dokazilo starejše od štirih (4) mesecev pred oddajo vloge, ga bo pridobilo ministrstvo po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc.

3.4 Splošni pogoji, vezani na vlogo

Posamezna vloga mora izpolnjevati naslednje pogoje:

Pogoj	Opis	Dokazilo
Prispevek k doseganju ciljev in rezultatov na ravni cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja in neposrednih učinkov Programa 2021–2027	Iz predlaganih aktivnosti operacije je razviden prispevek k doseganju ciljev in rezultatov na ravni cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja in neposrednih učinkov Programa 2021–2027.	– Pogoj se preveri v točki 4 Prijavnice.
Realna izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora ter zagotovljenost stroškovne učinkovitosti	Iz predlagane operacije je razvidna realna izvedljivost v obdobju, za katerega velja podpora (operacija upošteva aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s tem javnim razpisom in razpisno dokumentacijo) ter razvidna je zagotovljenost stroškovne učinkovitosti.	– Pogoj se preveri v točki 5 Prijavnice.

Ustreznost ciljnih skupin, predlaganih v operaciji	Iz predlagane operacije je razvidna ustreznost ciljnih skupin.	– Pogoji se preveri v točki 6 Prijavnice.
Upoštevanje načela nediskriminatornosti, enakih možnosti, vključno z dostopnostjo za invalide, enakosti spolov (zagotavljanje skladnosti s horizontalnimi načeli iz 9. člena Uredbe 2021/1060/EU)	Iz predlagane operacije je razvidno zagotavljanje spodbujanja enakosti moških in žensk ter preprečevanje vsakršne diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu s predpisi s področja zagotavljanja enakosti in nediskriminacije.	– Pogoji se preveri v točki 7 Prijavnice.

Prijavitelj k prijavi priloži s strani vseh partnerjev konzorcija podpisano konzorcijsko pogodbo, s katero se partnerji konzorcija dogovorijo o načinu delitve sredstev ustanovljenega konzorcija, ki jih v primeru uspešne izbire na javnem razpisu dodeli ministrstvo za sofinanciranje operacije, uredijo medsebojne pravice in obveznosti, vključno s solidarno odgovornostjo, in določijo pogoji, pravice in obveznosti tudi v zvezi z morebitnim odstopom posameznega partnerja konzorcija in vstopom novega partnerja konzorcija. Konzorcijska pogodba je sestavni del razpisne dokumentacije kot Priloga 2 Prijavnice – Konzorcijska pogodba.

V primeru, da prijavitelj, konzorcijski partnerji ali vloga ne bodo izpolnjevali kateregakoli od pogojev iz točke 3 »Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu«, komisija vlogo izloči in je ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje, vloga prijavitelja pa se s sklepom zavrne.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje meril po vrstnem redu od bolj k manj pomembnemu)

Prijave, za katere bo ugotovljeno, da so formalno popolne v skladu z določbami razpisa in razpisne dokumentacije ter izpolnjujejo zahteve iz 3. točke tega razpisa, bo ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa po merilih za ocenjevanje prijav.

Zap. št.	Merilo	Št. točk
1.	Ustreznost in kakovost operacije (točka 8 Prijavnice)	Skupaj 60
1.1	Celovitost analize stanja z dijaki NPI (točka 8.1. Prijavnice) – v analizi stanja je vseh pet (5) elementov opredeljenih; – v analizi stanja so štiri (4) elementi opredeljeni; – v analizi stanja so trije (3) elementi opredeljeni; – v analizi stanja sta dva (2) ali manj elementov opredeljenih.	20 10 5 0
1.2	Kakovost predlagane operacije z načrtom za izvedbo (točka 8.2 Prijavnice) – predlog operacije ima podrobno in razumljivo razdelanih vseh pet (5) zahtevanih aktivnosti operacije s podaktivnostmi ter vsebuje navedbo datuma začetka in zaključka aktivnosti, naziv konzorcijskega partnerja, ki izvaja aktivnost, vrsto stroškov in ocenjeno vrednost: posameznih vrst stroškov v okviru aktivnosti; – predlog operacije ima podrobno in razumljivo razdelane štiri (4) aktivnosti operacije s podaktivnostmi ter vsebuje navedbo datuma začetka in zaključka aktivnosti, naziv konzorcijskega partnerja, ki izvaja aktivnost, vrsto stroška ter ocenjeno vrednost; – predlog operacije ima podrobno in razumljivo razdelane tri (3) ali manj aktivnosti operacije s podaktivnostmi ter vsebuje navedbo datuma začetka in zaključka aktivnosti, naziv konzorcijskega partnerja, ki izvaja aktivnost, vrsto stroška ter ocenjeno vrednost.	40 20 0
2.	Izmenjava izkušenj, rezultatov in dobrih praks (točka 10 Prijavnice)	Skupaj 10
	Izmenjava izkušenj, rezultatov in dobrih praks – operacija vključuje vsaj dva (2) dogodka in zaključno konferenco, na katerih bodo predstavljeni evalvacija operacije, spoznanja in rezultati predstavnikom ciljnih skupin in širši javnosti; – operacija vključuje en (1) dogodek in zaključno konferenco, na katerih bodo predstavljeni evalvacija operacije, spoznanja in rezultati predstavnikom ciljnih skupin in širši javnosti.	10 0
3.	Prispevanje h kakovostni pripravi programov in izvedbi usposabljanj za krepitev kompetenc strokovnih delavcev (točka 11 Prijavnice)	Skupaj 10
	Prispevanje h kakovostni izvedbi izobraževalnih programov za strokovne delavce – prijavitelj je poleg ključnih elementov navedel in obrazložil dva (2) ali več dodatnih elementov; – prijavitelj je poleg ključnih elementov navedel in obrazložil en (1) dodaten element; – prijavitelj je navedel in obrazložil samo ključne elemente.	10 5 0
SKUPAJ MOŽNIH TOČK		80

Vsota točk po vseh merilih iz zgornje razpredelnice pomeni skupno število točk posamezne vloge. Najvišje možno skupno število točk iz vseh meril, s katerimi se lahko oceni posamezno vlogo, je osemdeset (80) točk. Vloge, ki bodo dosegle najmanj petdeset (50) točk, bodo obravnavane, medtem ko bodo vloge, ki ne bodo dosegle tega praga, zavrnjene.

Izbrani bodo trije (3) prijavitelji, ki bodo prejeli najvišje skupno število točk.

Če bo imelo več prijaviteljev enako najvišje skupno število točk, bo izbran tisti, ki bo dosegel višje skupno število točk pri sklopu meril 1 »Ustreznost in kakovost operacije«, nadalje glede na število točk doseženih pri merilu 2 »Izmenjava izkušenj, rezultatov in dobrih praks«. V primeru, če bo število še vedno enako, bo izbran tisti, ki bo dosegel več točk pri merilu 3 »Prispevanje h kakovostni pripravi programov in izvedbi usposabljanj za krepitev kompetenc strokovnih delavcev«. Če bo še vedno več prijaviteljev z enakim številom točk, bo o izboru odločil žreb.

5. Dodatna zahteva, če bo posamezni prijavitelj izbran na javnem razpisu: izbrani konzorcij bo v aktivnosti operacije vključil najmanj 50 dijakov iz ranljivih skupin.

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša največ do 1.500.000,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih proračunskih letih naslednja:

– za proračunsko leto 2025: 300.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 300.000,00 EUR, od tega:

– 120.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 180.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %),

– za proračunsko leto 2026: 555.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 555.000,00 EUR, od tega:

– 222.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 333.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %),

– za proračunsko leto 2027: 555.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 555.000,00 EUR, od tega:

– 222.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 333.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %),

– za proračunsko leto 2028: 90.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 90.000,00 EUR, od tega:

– 36.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 54.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %).

Skupna okvirna vrednost za posamezen konzorcij znaša največ do 500.000 EUR, od tega po posameznih proračunskih letih:

– za proračunsko leto 2025: 100.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 100.000,00 EUR, od tega:

– 40.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 60.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %),

– za proračunsko leto 2026: 185.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 185.000,00 EUR, od tega:

– 74.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 111.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %),

– za proračunsko leto 2027: 185.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 185.000,00 EUR, od tega:

– 74.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 111.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %),

– za proračunsko leto 2028: 30.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 30.000,00 EUR, od tega:

– 12.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-EU (40,00 %) in

– 18.000,00 EUR – ESO4.12-Socialno vključevanje najbolj ogroženih oseb ESS 21-27-Z-SI (60,00 %).

Ministrstvo si pridruže pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

7. Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina sofinanciranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis: ni relevantno.

8. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške (datum opravljene storitve oziroma dobavljenega blaga), nastale od dne objave javnega razpisa do dne 31. 1. 2028. Aktivnosti operacije se začnejo izvajati z dnem objave javnega razpisa, rok za zaključek aktivnosti operacije je do dne 31. 1. 2028.

Obdobje upravičenosti izdatkov (datum plačila računov oziroma verodostojnih knjigovodskih listin) je od dne objave javnega razpisa do dne 29. 2. 2028.

Obdobje upravičenosti lahko ministrstvo podaljša zaradi posebej utemeljenih, objektivnih razlogov in na podlagi soglasja organa upravljanja.

9. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

– Besedilo javnega razpisa

– Navodila za pripravo vloge

– Zahteve glede spremljanja, poročanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov – NPI DRS

– Prijavnica

Priloge k prijavnici:

– Priloga 1 – Finančni načrt

– Priloga 2 – Konzorcijska pogodba

– Priloga 3 – Izračun stroška na enoto (SE)

– Priloga 4 – Izjava konzorcijskega partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

– Priloga 5 – Izjava DNSH

Priloge k javnemu razpisu:

a. Vzorec pogodbe o sofinanciranju

b. Varovanje osebnih podatkov na ravni izvedbe javnega razpisa

c. Označba ovojnice

d. Ocenjevalni list

e. Navodila Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, verzija 1.0, dostopna na spletni strani: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/o-ministrstvu/sluzba-za-izvajanje-kohezijske-politike/> (v nadaljnjem besedilu: navodila ministrstva)

f. Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, s spremembami, dostopna na spletni strani: <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>

Navodila za uporabo informacijskega sistema e-MA2, dostopna na spletni strani: IS e-MA2 – Uporabniška dokumentacija – Uporabniška dokumentacija (atlassian.net).

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane (če prijavitelj pri svojem poslovanju uporablja žig) obrazce ter dokazila:

– Prijavnica

– Priloga 1 – Finančni načrt

– Priloga 2 – Fotokopija podpisane in žigosane konzorcijske pogodbe

– Priloga 3 – Izračun SE

– Priloga 4 – Izjave konzorcijskih partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

– Priloga 5 – Izjava DNSH

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati.

10. Razmerje med sredstvi, delež prispevka EU

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 600.000,00 EUR.

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 900.000,00 EUR.

Delež prispevka EU je 40,00 %.

11. Upravičeni stroški, način financiranja in predplačila

V skladu s pravili evropske kohezijske politike in zakonodaje s področja javnih financ se financiranje operacij izvaja po principu povračil za nastale in plačane stroške. Upravičenec bo prejel sredstva sofinanciranja na osnovi pravilno izdanih in popolnih zahtevkov za izplačila za upravičene stroške izvajanja operacije, ki so nastali in bili plačani v preteklem (in upravičenem) obdobju. Izjema so predplačila in izjeme, določene v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Upravičeni stroški predmetnega javnega razpisa za poslovočnega partnerja in konzorcijske partnerje so:

I. stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom za povračilo neposrednih stroškov zaposlenega osebja v obliki stroškov na enoto (v nadaljevanju: SE) skladno

s 55. (2) (a) členom Uredbe 2021/1060/EU in s točko 4 Navodil Organa upravljanja o upravičenih stroških;

II. stroški storitev zunanjih izvajalcev, ki se povrnejo v obliki dejanskih izdatkov skladno s 53. (1) (a) členom Uredbe 2021/1060/EU:

a) delo po podjemni pogodbi,

b) delo po avtorski pogodbi;

III. financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja skladno s prvim odstavkom 56. člena Uredbe 2021/1060/EU za kritje vseh preostalih stroškov operacije, ki niso neposredni stroški osebja, in sicer za naslednje vrste stroškov:

a) oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (nakup didaktičnih pripomočkov, strokovne literature, podpornih materialov ipd.), V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe 2021/1057/EU v primeru podpore ESS+ nakup opreme ni upravičen strošek, razen kadar je tak nakup potreben za doseganje cilja operacije, in ob dodatnem izpolnjevanju vsaj enega izmed pogojev, da so ti predmeti ali v celoti amortizirani med operacijo ali da je nakup teh predmetov najbolj gospodarna možnost,

b) stroški za službena potovanja,

c) posredni stroški dela (stroški osebja, ki je posredno vključeno v operacijo npr. računovodja, tajnica ...) in drugi posredni stroški skladno z opredelitvijo posrednih stroškov v tč. 3.4 Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških (npr.: stroški električne energije, stroški ogrevanja, vode in komunalnih storitev, odvoza smeti, stroški telefona in elektronske pošte, stroški poštnin in kurirskih storitev, stroški potrošnega materiala in drobne inventarja ...),

d) stroški informiranja in komuniciranja (npr. izdelava ali nadgradnja spletne strani, stroški organizacije in izvedbe dogodkov, namenjenih informiranju in komuniciranju, stroški oglaševalskih storitev, stroški oblikovanja, priprave na tisk ter drugi stroški informiranja in komuniciranja),

e) davek na dodano vrednost ter

f) drugi stroški storitev zunanjih izvajalcev, namenjeni drugim stroškom iz naslova avtorskih in podjemnih pogodb, ki ne predstavljajo stroškov dela (npr. potni stroški in stroški prenočevanja podjemnika ali avtorja).

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so navedena v razpisni dokumentaciji (točka 5 Navodil za pripravo vloge, točka 3 Navodil ministrstva ter točki 3 in 4 veljavnih Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, s spremembami, dostopnih na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice>).

I. SE

V skladu s točko (a) drugega odstavka 55. člena Uredbe (EU) 2021/1060 mora prijavitelj in konzorcijski partner, ki kandidira na javni razpis, izračunati urne postavke stroškov za osebje. Prijavitelj in konzorcijski partnerji morajo ob prijavi priložiti plačne liste posameznega zaposlenega pri prijavitelju ali konzorcijskem partnerju, za katerega se načrtuje zaposlitev v okviru operacije, za vseh zadnjih zaporednih 12 mesecev, iz katerih so razvidne vrednosti, ki jih je vnesel v izračun. Če gre za novo zaposlitev, se uveljavljajo podatki primerljivega delovnega mesta, upoštevajoč zahtevnost dela (osebne podatke iz plačnih list se lahko v tem primeru zakrije). Urna postavka, ki se uporablja, se izračuna tako, da se zadnji evidentirani letni bruto stroški za zaposlene delijo s 1.720 urami. Podrobneje so navodila za izračun SE opredeljena v Izračunu SE, ki je Priloga 3 Prijavnice in v točki 5 Navodil za pripravo vloge.

SE, ki sta upravičena za poslovodečega partnerja v okviru vodenja in koordinacije:

- SE A – strošek na enoto za vodenje in koordinacijo operacije,

- SE B – strošek na enoto za pomoč pri vodenju, koordinaciji in strokovnem delu v okviru operacije.

SE, ki je upravičen za konzorcijske partnerje, brez prijavitelja, in sicer za aktivnosti, ki jih bodo izvajali strokovni delavci znotraj posameznega konzorcijskega partnerja:

- SE C – strošek na enoto strokovnih delavcev.

Aktivnosti in naloge za vse tri SE izhajajo iz aktivnosti, opredeljenih v točki 2.1 tega javnega razpisa in v točki 5.1 Navodil za pripravo vloge.

Za upravičenost SE so potrebna naslednja dokazila:

- pogodba o zaposlitvi ali drugi pravni akt, iz katerega je razvidno, da je oseba zaposlena pri enem izmed konzorcijskih partnerjev in razporejena na delo na operaciji. Dokazila se priloži ob prvem zahtevku za izplačilo, v okviru katerega se uveljavlja strošek, ter morebitne naknadne spremembe, ki se priložijo pri prvem naslednjem zahtevku za izplačilo;

- mesečno poročilo (časovnica) o opravljenih nalogah po urah na zadevni operaciji, ki se priloži posameznemu zahtevku za sofinanciranje, iz katerega je razvidno, da so bile aktivnosti opravljene (Priloga 3a navodil ministrstva);

- obračun stroška SE.

Skupno število uveljavljenih ur na leto ne sme presegati št. ur, uporabljenih za izračun urne postavke (to je 1.720 ali sorazmerno manj v primeru zaposlitev za polovičen ali delni delovni čas). Pri uveljavljanju obsega ur so upravičene le dejansko opravljene delovne (efektivne) ure zaposlenega na operaciji v določenem mesecu. Iz navedenega izhaja, da se za posamezni mesec morebitnih odsotnosti (dopusti, prazniki, bolezni, ki so povrnjene iz drugih virov (npr. ZZSZS), itd.) ne upošteva v obsegu ur, ki jih upravičenec uveljavlja na operaciji.

Mejnika za revidiranje SE:

Zaradi pričakovanih rasti cen (inflacije), morebitnih sprememb nacionalnih predpisov s področja plač javnih uslužbencev ter iz razloga, da gre za operacijo, ki se bo izvajala daljše časovno obdobje in v primeru, če bo sprememba v višini urne postavke za zaposlene na operaciji višja od 5 %, se bo višina posameznih SE revidirala 2-krat v času trajanja operacije, to je meseca januarja v letu 2026 ter januarja v letu 2027, in sicer na način, da se bodo SE za urne postavke prilagodile glede na zadnje letne bruto stroške zaposlenih. Z revidiranjem SE bo posledično določena in uporabljena nova višina urnih postavk za stroške osebja. Navedeni spremembi bosta stopili v veljavo z dnem 1. 2. 2026 in 1. 2. 2027.

II. Financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja skladno s prvim odstavkom 56. člena Uredbe 2021/1060/EU za kritje vseh preostalih stroškov operacije, ki niso neposredni stroški osebja

Financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja se uporablja za kritje preostalih upravičenih stroškov operacije. Izračuna se od neposrednih upravičenih stroškov osebja: stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom (SE) in stroškov storitev zunanjih izvajalcev – delo po podjemni in avtorski pogodbi. Drugi stroški storitev zunanjih izvajalcev (namenjeni drugim stroškom iz naslova avtorskih in podjemnih pogodb, ki ne predstavljajo stroškov dela (npr. potni stroški in stroški prenočevanja podjemnika ali avtorja) ne sodijo na osnovu in izračun stroška. Za

uveljavljanje financiranja po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja se ne prilaga dokazil.

Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

V skladu z določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 lahko ministrstvo upravičencu za namen izvajanja operacije izplača predplačilo v višini do 30 % od vrednosti predvidenih izplačil sredstev, na osnovi predloženega zahtevka za izplačilo predplačila s strani upravičenca. Upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila določa veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Predplačila se izvajajo po sistemu izplačila večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poračunavanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Upravičenec bo v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek/e za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila skladno s pogodbo o sofinanciranju v povezavi z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. To pomeni, da se bodo predplačila iz proračuna Republike Slovenije izplačevala največ v višini kot je v prihodnjem s pogodbo o sofinanciranju določenem obdobju dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presegati odstotka, določenega v veljavnem zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Po celotnem poročilu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje, določeno s pogodbo o sofinanciranju. Za vsako predplačilo v višini nad 100.000,00 EUR je treba pred podpisom pogodbe o sofinanciranju oziroma pred podpisom aneksa k pogodbi o sofinanciranju v primeru uveljavljanja več predplačil nad 100.000,00 EUR, pridobiti soglasje ministra, pristojnega za finance. Soglasje se izda pod pogoji, navedenimi v veljavnem zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije (pogoji, ki jih mora izpolnjevati prejemnik predplačila so: pozitivno poslovanje v preteklem letu, poravnane davčne obveznosti in solventnost v preteklih treh mesecih). Izbrani prijavitelj, ki želi uveljavljati predplačilo v višini nad 100.000,00 EUR, bo hkrati s sklepom o izboru pozvan k predložitvi ustreznih dokazil.

V primeru konzorcija mora biti morebitno izplačilo predplačila upravičenca preostalom konzorcijskim partnerjem urejeno s konzorcijsko pogodbo.

12. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: upravičenec bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, če so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu ali pogoji iz navodil ministrstva.

13. Zahteve glede informiranja, komuniciranja, prepoznavnosti in preglednosti, ki jim morajo zadoščati upravičenci skladno s 47. in 50. členom Uredbe 2021/1060/EU in navodili organa upravljanja

Upravičenec bo moral pri informiranju, komuniciranju, prepoznavnosti in preglednosti upoštevati 47. in 50. člen Uredbe 2021/1060/EU ter veljavna Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 (dostopna na: <https://evropskasredstva.si/navodila/>).

Sprejetje financiranja s strani upravičenca pomeni tudi privolitev v objavo podatkov o operaciji, ki so javnega značaja, če je objava določena s predpisi evropske kohezijske politike in nacionalnimi predpisi.

14. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Upravičenec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalnimi predpisi.

Upravičenec bo moral zagotavljati dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije v obdobju najmanj pet (5) let od 31. decembra leta, v katerem je bilo opravljeno zadnje plačilo upravičencu, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisom, ki bi jo nadomestil. Navedeno časovno obdobje se prekine v primeru sodnih postopkov ali na zahtevo Evropske komisije oziroma drugih nadzornih organov. O morebitni spremembi obdobja za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo in za vsako operacijo posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev. Upravičenec, ki ne vodi knjig za operacijo na ločenem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, iz svojih poslovnih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezno operacijo. Zato mora zaradi zagotavljanja ločenega vodenja knjig za operacijo voditi druge pomožne knjige.

Na ločenem stroškovnem mestu/računovodski kodi se morajo evidentirati vsi poslovni dogodki, ki se nanašajo na operacijo, razen v primeru poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev, kot so npr. posredni stroški v pavšalu in standardni strošek na enoto, kjer se na ločenem stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi) knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi).

15. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega telesa, organa upravljanja, organa za računovodenje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

Če se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila kršitev pogodbenih obveznosti ali nepravilnost pri izvajanju operacije, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi navodili organa upravljanja, ki urejajo izvajanje upravljalnih preverjanj v programskem obdobju 2021–2027 (dostopni na: <https://evropskasredstva.si/navodila/>), Smernicami za

določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, z dne 14. 5. 2019 (C(2019) 3452 final), objavljenimi na spletni strani: <https://evropskasredstva.si/navodila/>), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 (dostopni na: <https://evropskasredstva.si/navodila/>) oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, upravičenec pa bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

16. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj poslovnih skrivnosti oziroma drugih izjem ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

Ministrstvo in prijavitelj oziroma upravičenec sta dolžna zagotoviti varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22), Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1, s spremembami), Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23, 102/24), Zakonom o poslovnih skrivnostih (Uradni list RS, št. 22/19) in 4. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Uredba 2021/1060/EU v 69. členu določa, da je treba zagotoviti zakonitost in pravilnost izdatkov in sprejeti vse potrebne ukrepe za preprečevanje, odkrivanje in odpravo nepravilnosti, vključno z goljufijami, ter poročanje o njih, kar vključuje zbiranje podatkov o dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev Unije v skladu s Prilogo XVII Uredbe 2021/1060/EU. V ta namen bo moral upravičenec pri izvajanju operacije zagotoviti podatke o dejanskih lastnikih upravičenca ali izvajalca, kot so opredeljeni v točki 6 člena 3 Direktive 2015/849/EU, in sicer imena in priimke, datume rojstva in identifikacijske številke za DDV ali davčne identifikacijske številke kot je podrobneje opredeljeno v točki 5.3 navodil ministrstva.

Več o varovanju osebnih podatkov je opredeljeno v Prilogi (b) javnega razpisa – Varovanje osebnih podatkov na ravni izvedbe javnega razpisa.

17. Omejitve glede sprememb operacije v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU: ni relevantno.

18. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: če se ugotovi, da upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

19. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo: dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bili odobreni, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

20. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 3. 7. 2025 do 10. ure.

Vloga se mora vložiti v fizični obliki, biti mora natisnjena in lastnoročno podpisana.

Vloga, vložena v fizični obliki, mora biti predložena tako, da je v ovojnici poleg fizičnega izvoda (tiskani izvirnik vloge) priložena tudi vloga na elektronskem mediju (USB ključku), na katerem je odklenjena elektronska verzija vloge dokumentov (word oziroma excel):

- pod zaporedno št. 1 Prijavnica,
- pod zaporedno št. 2 Finančni načrt, ki je Priloga 1 Prijavnice.

Vsi obrazci, dokumenti in dokazila, ki so oddani kot sestavni del vloge, morajo biti natisnjeni, podpisani (in žigosani, če se uporablja žig) ter v originalni obliki (izvirniki). Izjema je konzorcijska pogodba, za katero se odda fotokopija sklenjene pogodbe.

V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in odklenjeni elektronski verziji se šteje, da je za presojo pomembna tiskana verzija.

Vloga z zahtevano vsebino mora biti predložena v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena z naslovom Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis »Izboljšanje pedagoškega procesa za delo z dijaki v programih nižjega poklicnega izobraževanja« ter polnim nazivom in naslovom prijavitelja v levem zgornjem kotu ovojnice.

Za pravilno opremo ovojnice se lahko uporabi Priloga (c) k javnemu razpisu – Oznacba ovojnice ali lastnoročno napisani obvezni podatki iz prejšnjega odstavka.

Vloga se lahko pošlje po pošti ali odda osebno (v vložišču ministrstva).

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva.

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavrnjene in vrnjene prijavitelju.

21. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Odpiranje prispelih vlog bo dne 3. 7. 2025 ob 13. uri, v prostorih Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, Ljubljana in bo javno.

Komisija bo v roku osmih (8) dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, ki ne bodo predložili popolne vloge. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprošenih sredstev, tehničnih specifikacij predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev nje-gove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavrnjene.

Postopek in način izbora je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji v točki 7 Navodil za pripravo vloge.

Ministrstvo ima pravico, da s sklepom o izboru prijavitelju odobri nižji obseg sredstev, kot je podan v vlogi na javni razpis, če je zaprosena višina sredstev v vlogi neskladna z določili javnega razpisa ali razpisne dokumentacije.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe o sofinanciranju in navodila ministrstva, ki jih bo izbrani prijavitelj dolžan spoštovati pri izvajanju operacije, sta sestavni del razpisne dokumentacije.

Če se je operacija začela izvajati pred oddajo vloge na ministrstvo, bo po podpisu pogodbe o sofinanciranju in pred izplačilom prvega rednega zahtevka za izplačilo iz proračuna, ministrstvo izvedlo preverjanje, da se prepriča, ali je bila upoštevana veljavna zakonodaja, pomembna za operacijo, tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

Upravičenec ali konzorcijski partner, ki brez objektivnih razlogov odstopi od pogodbe o sofinanciranju oziroma konzorcijske pogodbe, ne more nadaljnja tri leta od dneva odstopa kandidirati za pridobitev sredstev ministrstva iz naslova evropske kohezijske politike.

22. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščen oseb o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku šestdeset (60) dni od datuma odpiranja vlog.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

23. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/>. Razpisno dokumentacijo lahko dvignete tudi osebno na

Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, 2. nadstropje, Sektor za razvoj izobraževanja, vsak delovni dan med 9. in 11. ure. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov gp.mvi@gov.si s sklicem na številko zadeve 303-214/2023-3350.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 314-2/2024-31

Ob-2085/25

Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana objavlja

javni razpis

za spodbujanje raziskovalcev na začetku kariere (kratica javnega razpisa »JR RZK«)

na podlagi:

– Uredbe (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (prenovitev) (UL L št. 2024/2509 z dne 26. 9. 2024, s spremembami);

– Uredbe (EU) št. 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60, s spremembami);

– Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159, s spremembami) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU);

– Uredbe Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 11, s spremembami);

– Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 1, s spremembami);

– Uredbe (EU) 2022/2039 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. oktobra 2022 o spremembi uredb (EU) št. 1303/2013 in (EU) 2021/1060 glede dodatne prožnosti za obravnavanje posledic vojaške agresije Ruske federacije FAST (prožna pomoč za ozemlja) – CARE (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 23, s spremembami);

– Uredbe (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 45/2001 in Sklepa št. 1247/2002/ES (UL L št. 295 z dne 21. 11. 2018, str. 39, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2018/1725);

– Sklepa Sveta (EU, Euratom) 2020/2053 z dne 14. decembra 2020 o sistemu virov lastnih sredstev Evropske unije in razveljavitvi Sklepa 2014/335/EU, Euratom (UL L št. 424 z dne 15. 12. 2020);

– Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe

(UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1, s spremembami) (v nadaljnjem besedilu: Uredba GBER);

– Uredbe o ratifikaciji Sklepa Sveta (EU, Euratom) 2020/2053 z dne 14. decembra 2020 o sistemu virov lastnih sredstev Evropske unije in razveljavitvi Sklepa 2014/335/EU, Euratom (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 15/21);

– Listine Evropske unije o temeljnih pravicah (UL C 202, 7. 6. 2016, str. 389–405, s spremembami);

– Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov, objavljene na spletni strani: <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/86045>;

– Sklep Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju in Priloga k Sklepu Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, objavljena na spletni strani https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/guidance/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf in https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/guidance/GL_corrections_pp_irregularities_an-nex_SL.pdf;

– drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih Evropska komisija sprejme v skladu s členoma 113 in 114 Uredbe 2021/1060/EU, z vsemi spremembami;

– Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25) (v nadaljnjem besedilu: Uredba EKP);

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23);

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (DP2025) (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (DP2026) (Uradni list RS, št. 104/24);

– Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) (Uradni list RS, št. 104/24 in 17/25 – ZFO-1E);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) (v nadaljnjem besedilu: ZIntPK);

– Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22, 145/22 in 17/25);

– Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22) (v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ);

– Zakona o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22);

– Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS in 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23 in 102/24) (v nadaljnjem besedilu: ZGD-1);

– Zakona o zadrukah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21) (v nadaljnjem besedilu: ZZad);

– Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);

– Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23);

– Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakona o izumih iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 15/07 – uradno prečiščeno besedilo);

– Zakona o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov (MKPI) (Uradni list RS, št. 37/08, MP, št. 10/08);

– Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije, verzija 1.1, oktober 2023, https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/02/Strategija-S5_verzija_1_1.pdf (v nadaljnjem besedilu: S5);

– Resolucije o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (ReZrIS30) (Uradni list RS, št. 49/22);

– Uredbe o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/22, 144/22 in 79/23), (v nadaljnjem besedilu: Uredba ZRD);

– Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti – ZZrID (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23 in 102/24) (v nadaljnjem besedilu: ZZrID);

– Postopkovnika za izvajanje evropske kohezijske politike Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (št. 007-2/2025-1 z dne 4. 2. 2025) v nadaljnjem besedilu: Postopkovnik ARIS EKP 2021–2027);

– Splošnega akta o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 166/22 in 92/24) (v nadaljnjem besedilu: Splošni akt o sofinanciranju);

– Sklepa o začasni ceni ekvivalenta polne zaposlitve za leto 2025 (št. 410-40/2025-1 z dne 23. 1. 2025);

– Sporočila Komisije – Okvir za državno pomoč za raziskave, razvoj in inovacije (UL C št. 414 z dne 28. 10. 2022, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Okvir za RRI);

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI 2021SI16FFPA001, različica 1.1, z dne 12. 9. 2022, s spremembami, dostopen na: <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2022/09/Končna-potrjena-verzija-iz-SFC.pdf>;

– Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, št. CCI 2021SI16FFPR001 z dne 22. 11. 2024, različica 2.0 (v nadaljnjem besedilu: Program EKP), dostopen na: <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/kljucni-dokumenti/programski-dokumenti-za-obdobje-2021-2027/>;

– Mnenja Ministrstva za finance glede obstoja državnih pomoči pri ukrepu Javni razpis za spodbuja-

nje raziskovalcev na začetku kariere 2023, št. 4490-21/2023/2 z dne 8. 8. 2023;

– Odločitve o podpori Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja za evropsko kohezijsko politiko, št. V00010-1/MVZI/0 za javni razpis »Spodbujanje raziskovalcev na začetku kariere« z dne 3. 6. 2025 (dokument št. 3032-38/2025-1630-12);

– Sporazuma o prenosu in načinu izvajanja nalog izvajalskega telesa v okviru evropske kohezijske politike 2021–2027, št. 303-167/2023-3360-77 in št. 314-8/2024-6 z dne 8. 11. 2024;

– Pogodbe št. C3360-25-657001 o izvajanju javnega razpisa med posredniškim in izvajalskim telesom »Javni razpis za spodbujanje raziskovalcev na začetku kariere (RZK)« v okviru evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, št. 303-6/2025-3360-6 oziroma 314-2/2024-2 z dne 12. 2. 2025.

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega telesa, ki zagotavlja sredstva

Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) nastopa v vlogi posredniškega telesa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa.

Javni razpis v vlogi izvajalskega telesa izvaja Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ARIS).

2. Namen, cilj in regije izvajanja javnega razpisa

Javni razpis za spodbujanje raziskovalcev na začetku kariere (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se izvaja v okviru Programa EKP. Javni razpis je sofinanciran iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljnjem besedilu: ESRR) v okviru Cilja politike 1: Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezanosti na področju IKT, Prednostne naloge 1: Inovacijska družba znanja in Specifičnega cilja 1.1: Razvoj in izboljšanje raziskovalne in inovacijske zmogljivosti ter uvajanje naprednih tehnologij. Cilj specifičnega cilja je izboljšanje raziskovalnega, razvojnega in inovacijskega ekosistema in zagotavljanje vlaganj v raziskave, razvoj in inovacije. V okviru specifičnega cilja je predvideno izboljšanje inovacijskega sistema v Republiki Sloveniji in spodbude za prenos znanja, krepitev kapacitet za raziskave, razvoj in inovacije, krepitev vlaganj v raziskovalno razvojne in inovacijske projekte ter sodelovanje med deležniki peterne vijačnice inoviranja.

2.1. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je vzpostavitev povezave med raziskovalnim in gospodarskim okoljem, kjer bo povezovalni člen raziskovalec na začetku kariere (v nadaljnjem besedilu: raziskovalec). Javni razpis predstavlja vzvod za večjo povezanost in sodelovanje med javnimi raziskovalnimi organizacijami (v nadaljnjem besedilu: JRO) in gospodarstvom ter posledično spodbuja večanje vlaganj zasebnega sektorja v raziskave, razvoj in inovacije (v nadaljnjem besedilu: RRI).

2.2. Cilji javnega razpisa

Cilji javnega razpisa:

– spodbuditi izvedbo neodvisnih raziskav in obliki raziskovalnih projektov JRO v okviru učinkovitega sodelovanja z gospodarstvom. Neodvisne raziskave za več znanja in boljše razumevanje so izvedene v splošno korist in za potrebe gospodarstva kot celote in ne posameznega sodelujočega gospodarskega subjekta, pri čemer se rezultati sodelovanja splošno, obsežno,

nediskriminatorno in neizključujoče razširjajo¹ in se kakršnoli pravice intelektualne lastnine, ki izhajajo iz dejavnosti JRO, v celoti pripišejo JRO;

- spodbuditi raziskovalne aktivnosti raziskovalcev v okviru JRO preko sodelovanja v raziskovalnih skupinah;
- okrepitev povezovanja med akademsko sfero in gospodarstvom ter hkrati krepitev raziskovalnega potenciala institucij znanja in razvojno naravnanih gospodarskih subjektov;

- prenos znanja in dobrih praks iz tujine, ki bodo imele vpliv na RRI aktivnosti, ustvarjanje novega znanja in njegovo uporabo v okviru raziskovalnih projektov;
- dolgoročno spodbujanje prenosa in kroženja novo ustvarjenega znanja raziskovalcev tako v nadaljnje raziskave, kakor tudi v gospodarsko raziskovalno/razvojno/inovacijsko okolje, v katerem bodo gospodarski subjekti nadalje izvajali razvojno-raziskovalne aktivnosti na podlagi novih izkušenj in na ta način vplivali na povečanje konkurenčnosti slovenskega gospodarstva.

Posebna pozornost (dodatni kriterij) bo namenjena brezposelnim raziskovalcem in raziskovalcem, ki se bodo za potrebe izvajanja raziskovalnega projekta vrnili v Republiko Slovenijo s pridobljenimi referencami v tujini. S spodbujanjem reintegracije raziskovalcev v slovenski raziskovalni in gospodarski prostor, se poveča prenos znanja in dobrih praks iz tujine, ki bodo imele vpliv na RRI aktivnosti, ustvarjanje novega znanja in njegovo uporabo v okviru raziskovalnih projektov.

Cilj je uspešna izvedba raziskovalnih projektov v splošno korist, ki vključujejo sodelovanje gospodarskih subjektov in JRO, ki za ta namen zaposlijo raziskovalce za polni delovni čas.

Javni razpis zasleduje cilj, da se vsi rezultati operacije splošno, obsežno, nediskriminatorno in neizključujoče razširjajo. Rezultati raziskav, sofinanciranih iz javnih virov, morajo biti odprti in dostopni ob upoštevanju omejitev, ki jih nalagajo varstvo intelektualne lastnine, varstvo osebnih podatkov, varnost oseb ali države.

Razširjanje rezultatov se mora izvajati z uporabo najbolj primernih sredstev (npr. izobraževanja, prosto dostopnih zbirk podatkov, javnih publikacij ali odprtokodne programske opreme). Prijavitelj v prijavi na javni razpis opredeli način zagotavljanja načela splošnega razširjanja raziskovalnih rezultatov in podatkov.

Morebitna zaščita intelektualne lastnine mora biti izvedena v okviru pravil, vezanih na državne pomoči, na način, da ne pride do nedovoljene (posredne) državne pomoči, pri čemer velja, da pravice intelektualne lastnine, ki izhajajo iz dejavnosti JRO, v celoti pripadajo JRO.

2.3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje upravičenih stroškov izvedbe neodvisnih raziskav JRO, ki jih bodo izvedli v njih na novo zaposleni raziskovalci, na prednostnih področjih S5². Raziskovalci raziskavo opravljajo na sedežu JRO in tudi na sedežu sodelujočega gospodarskega subjekta. Raziskovalec bo del raziskovalne skupine, ki deluje znotraj JRO. Do sofinanciranja so upravičeni le tisti projekti, ki se lahko uvrstijo v eno izmed prednostnih področij, kot so opredeljena v S5.

¹ Splošno, obsežno, nediskriminatorno in neizključujoče razširjanje rezultatov se zagotavlja preko obvezne objave rezultatov v najkrajšem možnem času, najpozneje dvanajst (12) mesecev po zaključku operacije v skladu z Uredbo o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti (Uradni list RS, št. 59/23), s čimer se zagotovi stalna in neprekinjena dostopnost rezultatov raziskav za nedoločen čas oziroma odprti dostop do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov (UL L št. 059/2023 z dne 29. 5. 2023, Uredbeni del, str. 5107).

² https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/02/Strategija-S5_verzija_1_1.pdf

Veljavna S5 opredeljuje naslednja prednostna področja:

- 1 – Pametna mesta in skupnosti,
- 2 – Horizontalna mreža informacijsko-komunikacijskih tehnologij (IKT),
- 3 – Pametne stavbe in dom z lesno verigo,
- 4 – Mreže za prehod v krožno gospodarstvo,
- 5 – Trajnostna pridelava hrane
- 6 – Trajnostni turizem,
- 7 – Tovarne prihodnosti,
- 8 – Zdravje – medicina,
- 9 – Mobilnost,
- 10 – Materiali kot končni produkti.

Posamezno prednostno področje S5 ima opredeljena fokusna področja in produktne smeri. Do sofinanciranja so upravičeni le tisti raziskovalni projekti, ki so ustrezno uvrščeni v fokusna področja in produktne smeri.

Raziskovalci se v raziskovalnem procesu osredotočajo na raziskave, katerih cilj bo in je prispevati k razvoju rešitev, ki bodo odgovarjale na izzive in potrebe družbe kot celote ter spodbujale pretok znanstvenega in raziskovalnega dela v prakso (gospodarstvo). Pridobljena nova znanja bodo spodbudila krepitev nadaljnje raziskovalne dejavnosti in medsebojno bogatenje sodelovanja ter izgradnjo zaupanja med raziskovalno sfero in gospodarstvom.

2.4. Regija izvajanja

Operacije se morajo izvajati na območju Republike Slovenije, in sicer v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija ali kohezijski regiji Zahodna Slovenija. Prijavitelj in gospodarski subjekt morata kot regijo izvajanja operacije opredeliti isto regijo.

Sredstva se bodo delila na kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija oziroma kohezijsko regijo Zahodna Slovenija, in sicer v odvisnosti od tega, kje bosta prijavitelj in gospodarski subjekt izvajala raziskovalno razvojne aktivnosti. Aktivnosti se lahko izvajajo le v regiji, kjer imata prijavitelj in gospodarski subjekt na dan oddaje prijave na javni razpis sedež, poslovno enoto ali podružnico. Sedež, poslovna enota ali podružnica mora biti na dan oddaje prijave na javni razpis vpisana v Poslovni register Slovenije oziroma v Sodni register.

Sredstva se bodo razporejala glede na umeščenost prijave (na ravni JRO in gospodarskega subjekta) v posamezno kohezijsko regijo do porabe sredstev, ki so na razpolago za posamezno kohezijsko regijo.

Regija izvajanja aktivnosti mora biti v prijavi na javni razpis nedvoumno opredeljena.³

Sprememba regije izvajanja po oddaji prijave na javni razpis ni dovoljena in predstavlja razlog za odstop od pogodbe o sofinanciranju. Če bi se ugotovilo, da operacija ni bila izvedena v kohezijski regiji, ki jo je navedel prijavitelj v prijavi, ARIS odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

3. Ciljne skupine/upravičenci

Ciljna skupina javnega razpisa so JRO in gospodarski subjekti, ki bodo s skupnimi raziskovalnimi projekti vzpostavili novo sodelovanje in prenos znanja preko zaposlitve raziskovalcev.

Upravičenci javnega razpisa so JRO, ki so edini prejemniki sredstev sofinanciranja.

³ Prijavitelj in gospodarski subjekt se opredelita glede na kohezijski regiji (NUTS-SKTE). Za opredelitev regij glej: <https://www.gov.si/teme/kohezijski-regiji-v-sloveniji/>.

Na javni razpis se lahko prijavijo JRO, ki so vpisane v Zbirko podatkov o izvajalcih znanstvenoraziskovalne dejavnosti, ki jo vodi ARIS (v nadaljnjem besedilu: Evidenca RO) in izpolnjujejo pogoje, predpisane z ZZrID, Splošnim aktom o sofinanciranju in tem javnim razpisom.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Prijava mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne prijave. Če prijava ne izpolnjuje vseh pogojev, se ne izbire za sofinanciranje in se s sklepom zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru, pogodba o sofinanciranju operacije ne bo sklenjena.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju operacije, bo ARIS odstopila od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije, skladno s pisnim pozivom ARIS.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in sprejemanje pogojev javnega razpisa prijavitelj in gospodarski subjekt podpišeta izjavo o sprejemanju pogojev, ki je del razpisne dokumentacije, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdita izpolnjevanje in sprejemanje pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja posameznega pogoja lahko ARIS od prijavitelja ali gospodarskega subjekta zahteva dodatna pojasnila ali dokazila. Če dokazila oziroma pojasnila niso predložena v roku, ki ga določi ARIS, se šteje, da pogoj za kandidiranje ni izpolnjen.

Prijavitelji lahko na javni razpis oddajo več prijav. Vsaka prijava predstavlja en raziskovalni projekt, vezan na enega raziskovalca. Prijavitelji lahko z imenom istega raziskovalca oddajo zgolj eno prijavo. V primeru, da je posamezni raziskovalec vključen v prijave več raziskovalnih projektov, se upošteva prva vložena prijava, vse ostale pa se zavrnejo.

Prijavitelj se v Izjavi o izpolnjevanju pogojev zaveže, da bo z raziskovalcem sklenil delovno razmerje za izvedbo neodvisne raziskave v okviru raziskovalnega projekta, ki je predmet prijave na javni razpis. Prijavitelj mora v prijavi na javni razpis navesti ime in priimek raziskovalca. Zaposlitev raziskovalca mora biti izvedena v okviru raziskovalne skupine, ki jo prijavitelj navede v prijavi na javni razpis.

4.1. Pogoji za prijavitelja

Pogoji za prijavitelja za kandidiranje na javnem razpisu so:

1. ima sedež v Republiki Sloveniji;
2. če prijavitelj izvaja projekt v poslovni enoti, mora biti ta ustanovljena vsaj dve (2) leti pred datumom oddaje prijave na ta javni razpis (upošteva se datum vpisa v sodni oziroma drug ustrezen register);
3. na dan oddaje prijave nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 evrov ali več do ministrstva oziroma do izvajalskih institucij ministrstva, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravnomočni odločitvi pristojnega sodišča;
4. na dan oddaje prijave nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje prijave);

šteje se, da obveznosti niso izpolnjene tudi, če na dan oddaje prijave niso predloženi vsi obračuni davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta od oddaje prijave. V primeru izkazanih neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti na dan oddaje prijave, lahko naknadno in do roka, ki ga postavi ARIS pridobi ustrezno potrdilo davčnega organa, s katerim se dokazuje izpolnjevanje pogoja;

5. med njim in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bila pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju s pravnomočno sodno odločbo ugotovljena kazniva dejanja iz 24. in 25. poglavja Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US) v povezavi s porabo javnih sredstev, dokler trajajo pravne posledice obsodbe za pravno osebo ali odgovorno osebo pravne osebe;

6. na dan oddaje prijave ni v stanju insolventnosti v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US, 102/23 in 25/25 – odl. US);

7. zanj ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK;

8. za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem javnem razpisu, ni pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna), vključno s pomočjo de minimis (prepoved dvojnega sofinanciranja);

9. ni kapitalsko ali kakorkoli drugače lastniško ali upravljavsko povezan z gospodarskim subjektom, s katerim načrtuje sodelovanje v prijavi na ta javni razpis;

10. zakoniti zastopnik JRO prijaviteljice in/ali raziskovalec v raziskovalni organizaciji prijaviteljici ni hkrati tudi družbenik ali odgovorna oseba sodelujočega gospodarskega subjekta, ni z njim v sorodstvenem razmerju ali kako drugače interesno povezan.

Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu morajo biti izpolnjeni na dan oddaje prijave na javni razpis.

4.2. Pogoji za gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt mora ob oddaji prijave izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima sedež v Republiki Sloveniji;
2. ima sedež, poslovno enoto ali podružnico, kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta, v isti kohezijski regiji kot prijavitelj; Če gospodarski subjekt izvaja projekt v poslovni enoti ali podružnici, mora biti ta ustanovljena vsaj dve (2) leti pred datumom oddaje prijave na ta javni razpis (upošteva se datum vpisa v sodni oziroma drug ustrezen register);
3. gospodarski subjekt v tem javnem razpisu je pravna oseba, ustanovljena po ZGD-1 ali ZZad;
4. na dan oddaje prijave nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 evrov ali več do ministrstva oziroma do izvajalskih institucij ministrstva, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravnomočni odločitvi pristojnega sodišča;
5. na dan oddaje prijave nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje prijave); šteje se, da obveznosti niso izpolnjene tudi, če na dan oddaje prijave niso predloženi vsi obračuni davčnih od-

tegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta od oddaje prijave. V primeru izkazanih nepravilnih zapadlih davčnih obveznosti na dan oddaje prijave, lahko naknadno in do roka, ki ga postavi ARIS pridobi ustrezno potrdilo davčnega organa, s katerim se dokazuje izpolnjevanje pogoja;

6. med njim in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bila pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju s pravnomočno sodno odločbo ugotovljena kazniva dejanja iz 24. in 25. poglavja Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US) v povezavi s porabo javnih sredstev, dokler trajajo pravne posledice obsodbe za pravno osebo ali odgovorno osebo pravne osebe;

7. ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje prijave ni bil v stanju insolventnosti v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US, 102/23 in 25/25 – odl. US) in ni v postopku likvidacije po ZGD-1;

8. zanj ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK;

9. ne prejema in ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko člena 2 Uredbe GBER;

10. dejanski lastnik(i) družbe v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma niso vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma;

11. na zadnji dan predhodnega koledarskega leta (31. 12.), glede na datum oddaje prijave na ta javni razpis zaposluje najmanj tri (3) osebe;

12. je ustanovljen vsaj dve (2) leti pred datumom oddaje prijave na javni razpis (upošteva se datum vpisa v sodni oziroma drug ustrezeni register).

4.3. Pogoji za raziskovalca

Pogoji za vključenega raziskovalca so:

1. na dan objave javnega razpisa ni v delovnem razmerju pri prijavitelju projekta (izjava raziskovalca);

2. je vključen le v en raziskovalni projekt, prijavljen na ta javni razpis;

3. raziskovalec, ki za potrebe projekta prihaja s pridobljenimi referencami iz tujine, mora izpolnjevati še naslednje dodatne pogoje:

a. ima na dan objave javnega razpisa začasno ali stalno prebivališče v tujini;

b. ima od 1. 1. 2018 naprej najmanj eno (1) leto delovnih izkušenj v tujini na področju RRI ali je na dan objave razpisa zaposlen v tujini na področju RRI;

4. je uspešno zaključil doktorski študij in pridobil doktorat znanosti v obdobju od 1. 10. 2018 do izteka roka za oddajo prijav na ta javni razpis, 11. 7. 2025;

5. ni bil sofinanciran iz sredstev Javnega razpisa za spodbujanje raziskovalcev na začetku kariere 2.1, objavljenega v Uradnem listu RS št. 48/2018 z dne 13. 7. 2018;

6. po uspešno zaključenem doktorskem študiju in pridobitvi doktorata znanosti ni bil sofinanciran iz sred-

stev Javnega razpisa za (so)financiranje raziskovalnih projektov, ki ga razpisuje ARIS.

4.4. Pogoji za raziskovalni projekt

Prijavljeni raziskovalni projekt mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. biti mora skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa;

2. raziskovalni projekt se izvaja znotraj raziskovalne skupine;

3. izvajati se mora le v eni kohezijski regiji, in sicer bodisi v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija bodisi v kohezijski regiji Zahodna Slovenija;

4. uvrščen mora biti v eno od desetih prednostnih področij S5 in v ustrezno fokusno področje ter produktno smer;

5. ne sme se začeti izvajati pred izdajo sklepa o izboru prijave;

6. ni in do izdaje sklepa o izboru prijave za sofinanciranje ne bo prejel financiranja iz javnih sredstev za isti namen;

7. čas trajanja izvedbe raziskovalnega projekta je 36 mesecev; izvedba raziskovalnega projekta lahko traja do najpozneje 30. 6. 2029;

8. načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov znaša največ 194.310,00 EUR;

9. finančni načrt in višina sofinanciranja morata biti skladna z opredelitvami 11. točke tega javnega razpisa;

10. raziskovalni projekt mora biti skladen z okoljskim načelom »da se ne škoduje bistveno« (t. i. DNSH oziroma Do No Significant Harm);

11. izkazovati mora skladnost s cilji področnih strategij, resolucij, nacionalnih programov.

4.5. Sodelovanje z gospodarskim subjektom

Ob prijavi na javni razpis se gospodarski subjekt zaveže k sodelovanju z JRO in lastnemu prispevku k izvedbi raziskovalnega projekta s fizičnimi in intelektualnimi kapacitetami (uporaba znanja, opreme in drugih resursov podjetja). Pred izvajanjem raziskovalnega projekta JRO in gospodarski subjekt sprejmeta pravno podlago, v kateri opredelita skupno izvajanje raziskovalnih aktivnosti. Gospodarski subjekt nosi celotne stroške svojega sodelovanja v projektu in ni prejemnik sredstev tega javnega razpisa.

5. Odpiranje in dopolnjevanje prijav za dodelitev sredstev ter postopek obravnave prijav

Postopek odpiranja, dopolnjevanja ter obravnave prijav poteka skladno s poglavjem 1.2. Splošnega akta o sofinanciranju.

5.1. Postopek odpiranja prijav

Odpiranje prijav bo vodila uradna oseba ARIS na sedežu ARIS skladno s Splošnim aktom o sofinanciranju. Pri elektronskih prijavah odpiranje pomeni evidentiranje prispelih prijav v okviru elektronskega prijavnega sistema. Odprte bodo vse v roku dostavljene prijave in sicer v vrstnem redu glede na datum in čas prispetja prijave. O odpiranju prijav bo uradna oseba vodila zapisnik. V okviru javnega razpisa je predvideno le eno odpiranje.

5.2. Postopek po odprtju prijav

Uradna oseba v osmih (8) dneh od konca odpiranja prijav pisno pozove tiste prijavitelje, katerih prijave niso bile formalno popolne, da jih v roku osmih (8) delovnih dni dopolnijo. Prijave so formalno nepopolne, če gre za manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije, ki v skladu s postavljenimi merili za izbor prijave ne vplivajo na vsebino prijave, ocenjevanje in razvrstitev posamezne prijave.

Prijav, glede izpolnjevanja pogojev javnega razpisa, vezanih na točki 4.1. in 4.2., ne bo dopustno dopolnjevati in se bodo štele za nepopolne.

Nepopolne prijave in formalno nepopolne prijave, ki jih prijavitelj v roku iz prvega odstavka točke 5.2 ne dopolni, se zavrnejo s sklepom.

Dopolnitve ne smejo posegati v tiste dele prijave, ki se nanašajo na:

- imenovanje sodelujočega gospodarskega subjekta,
- višino zaprosenih sredstev,
- dela prijave, ki se veže na specifikacije predmeta prijave ali
- tiste elemente prijave, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove prijave glede na preostale prijave, ki jih je ARIS prejela v postopku dodelitve sredstev.

6. Kriteriji za izbor in postopek izbora

6.1 Elementi ocenjevanja prijav

Prijave, za katere bo ugotovljeno, da izpolnjujejo vse pogoje, bodo ocenjene na podlagi kriterijev, kazalnikov in meril⁴, navedenih v nadaljevanju:

6.1.1. Kriterij: »Znanstvena odličnost«

Ocenjena bo utemeljitev na mednarodno primerljivem znanju in kompetencah v celotnem procesu razvoja znanja.

Kazalniki za ocenjevanje po kriteriju »Znanstvena odličnost« so:

- cilji: jasnost in skladnost ciljev s pričakovanimi učinki raziskovalnega projekta;
- relevantna: skladnost s strateškimi dokumenti;
- koncept: primernost predlagane metodologije, jasnost in verodostojnost zastavljenega koncepta;
- transdisciplinarnost: omogočanje povezovanja znanja, kompetenc in tehnologije na prednostnih področjih S5;
- ambicioznost in utemeljitev odličnosti:
- novost, inovativnost in ambicioznost predlaganega projekta z jasno opredeljenim položajem glede na konkurenco;
- tehnološka pripravljenost – predstavitev sedanje ravni tehnološke pripravljenosti prijaviteljev z ustrezno razlago, kako bo projekt prispeval k napredovanju na višje ravni.

6.1.2. Kriterij: »Družbeni in gospodarski vpliv«

Ocenjeni bodo predvideni učinki rezultatov raziskovalnega projekta, učinkovitost predlaganih ukrepov za izkoriščanje in razširjanje rezultatov ter izkazan širši družben vpliv z ustvarjanjem podlage za prenos raziskovalnih rezultatov v gospodarstvo.

Kazalniki za ocenjevanje po kriteriju »Družbeni in gospodarski vpliv« so:

- prispevek raziskovalnega projekta k doseganju pričakovanih rezultatov in učinkov javnega razpisa;
- ustvarjanje podlage za sodelovanje in prenos raziskovalnih rezultatov raziskovalnih organizacij v gospodarstvo;
- pričakovani učinki raziskovalnega projekta na izboljšanje inovacijske zmogljivosti, vključevanje novih znanj in s tem krepitev konkurenčnosti in rasti podjetij z razvojem inovacij;
- izkazovanje širšega družbenega vpliva raziskovalnega projekta oziroma odgovarjanje na družbene izzive z jasno opredeljenimi ciljnim skupinami;

– učinkovitost predlaganih ukrepov za izkoriščanje in razširjanje rezultatov raziskovalnega projekta (vključno z upravljanjem pravic intelektualne lastnine), javno predstavljanje (popularizacija) projekta in obvladovanje raziskovalnih podatkov ter ustreznost načrta upravljanja z inovacijami in intelektualno lastnino (strategija zaščite, izkoriščanja, razširjanja).

6.1.3. Kriterij: »Kakovost in učinkovitost izvedbe«

Ocenjeno bo izkazovanje realne izvedljivosti v predvidenem obdobju sofinanciranja in kakovost predloga, ki bo zagotavljal stroškovno/ekonomsko učinkovitost ter racionalnost – komplementarnost predloženega programa dela s področjem raziskovanja raziskovalne skupine in področjem dela gospodarskega subjekta.

Kazalniki za ocenjevanje po kriteriju »Kakovost in učinkovitost izvedbe« so:

- kakovost, primernost, učinkovitost in izvedljivost predloga raziskovalnega projekta z vidika zagotavljanja stroškovne/ekonomske učinkovitosti in racionalnosti, vključno z ustreznostjo dodeljevanja nalog in razporeditvi sredstev;
- ustreznost in usposobljenost prijavitelja, raziskovalca in gospodarskega subjekta, sodelujočih v raziskovalnem projektu za izvedbo operacije (izkazovanje komplementarnosti, interdisciplinarnosti, strokovnosti in referenc predlaganih ključnih kadrov);
- ustreznost upravljanja ob upoštevanju tveganj oziroma preseganju obstoječih znanj.

Kriteriji »Znanstvena odličnost«, »Družbeni in gospodarski vpliv« ter »Kakovost in učinkovitost izvedbe« se ocenjujejo s točkami v razponu od 0 do 5. Najmanjša enota ocenjevanja je 0,25 točke. Pri navedenih kriterijih je možno doseči skupno 15 točk. Ocena po kriterijih se poda po merilih in opisno, ob upoštevanju kazalnikov.

6.1.4. Dodatna kriterija

Dodatne točke pridobijo prijave, v katerih je načrtovano, da bo raziskovalni projekt izvajal raziskovalec, ki je na dan objave javnega razpisa prijavljen v evidenci brezposelnih oseb Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (kriterij »Brezposelnost«) ter prijave, v katerih je načrtovano, da bo raziskovalni projekt izvajal raziskovalec, ki se bo za ta namen, s pridobljenimi referencami v tujini, vrnil v Republiko Slovenijo (kriterij »Reintegracija s pridobljenimi referencami v tujini«).

Pri vsakem od dodatnih kriterijev je možno doseči naslednje število točk:

- dve (2) točki za dodatni kriterij »Brezposelnost«;
- pet (5) točk za dodatni kriterij »Reintegracija s pridobljenimi referencami v tujini«.

6.2. Postopek izbora prijav

V postopek izbora se uvrstijo vse pravočasne, formalno popolne prijave, ki izpolnjujejo vse pogoje navedene v točki 4 tega javnega razpisa. Postopek izbora prijav se vodi skladno s Splošnim aktom o sofinanciranju in je opisan v nadaljnjih odstavkih predmetne točke.

Za postopek ocenjevanja Znanstveni svet ARIS (v nadaljnjem besedilu: ZSA) s sklepom imenuje Zunanji ekspertni panel (v nadaljnjem besedilu: ZEP), ki ga sestavlja 14 članov, vsak za eno področje industrijskega ekosistema. ZEP za ocenjevanje prijav imenuje recenzente iz zbirke podatkov o recenzentih s pomočjo elektronske aplikacije, ki omogoča izbiro recenzentov glede na vsebino prijave. Posamezno prijavo ocenjujeta dva (2) recenzenta, ki sta strokovnjaka področja industrijskega ekosistema, v katerega je uvrščena prijava. Naloga recenzentov je izdelava individualne ocene za posamično prijavo, sodelovanje pri pripravi usklajene ocene in priprava poročila za ZEP. V primeru neusklajene ocene dveh (2) recenzentov se imenuje tretjega recenzenta.

⁴ Skladno s 45. členom ZZrId so kriteriji za izbor lahko znanstvena odličnost, družbeni in gospodarski vpliv ter kakovost in učinkovitost izvedbe. Termin »kriterij s pripadajočimi kazalniki« se v dokumentu Merila za izbor operacij v okviru programa EKP v obdobju 2021–2027 (str. 14) prevaja kot »merila za ocenjevanje«.

Ocena je usklajena, če sta o njej soglasna dva od treh recenzentov. V primeru, da tudi dva od treh recenzentov ne podata usklajene individualne ocene, prijavo obravnava ZEP in odloči, ali se upošteva povprečje treh (3) individualnih ocen, ali pa se eno (1) individualno oceno izloči. Neodvisni strokovni nadzor nad konsistentnostjo ocenjevanja opravljajo znanstveni uredniki, ki jih na predlog ZEP imenuje ZSA. ZEP na podlagi poročil recenzentov ob upoštevanju pravil, navedenih v nadaljevanju, pripravi predlog prednostnega seznama prijav. Predlog prednostnega seznama prijav obravnava ZSA in sprejme sklep o predlogu izbora prijav. Na podlagi sklepa ZSA direktor ARIS sprejme sklep o izboru prijav, s katerim odloči ali se prijava izbere ali ne izbere za sofinanciranje.

Vsaka prijava mora biti pri posameznem kriteriju »Znanstvena odličnost«, »Družbeni in gospodarski vpliv« in »Kakovost in učinkovitost izvedbe« ocenjena z najmanj tremi (3) točkami. V izbor za sofinanciranje se uvrstijo prijave, ki so dosegle ali presegle skupni mejni prag deset (10) točk, pri čemer se točke iz dodatnih kriterijev v skupni mejni prag ne štejejo.

Pri izboru se upošteva naslednje splošne omejitve:

– če je več prijav ocenjenih z enakim številom točk, se izmed teh višje uvrsti tista, ki bo imela več točk pri kriteriju »Družbeni in gospodarski vpliv«.

– Če so tudi po tem kriteriju prijave enako ocenjene, se kot odločujoči kriterij vzame število točk pri naslednjih kriterijih – upošteva vrstni red: 1.) »Znanstvena odličnost«, 2.) »Kakovost in učinkovitost izvedbe«.

– Če so tudi po upoštevanju teh kriterijev prijave enako ocenjene, se uvrsti višje prijava, ki ima izpolnjenega enega od dodatnih kriterijev (»Reintegracija s pridobljenimi referencami v tujini« ali »Brezposelnost«).

– Če so tudi po upoštevanju teh kriterijev prijave enako uvrščene, se višje uvrsti tista prijava, ki je bila prva popolno oddana glede na čas oddaje.

V izbor za sofinanciranje se glede na zgoraj naštetih splošne omejitve uvrstijo prijave do višine razpoložljivih sredstev.

Sklep o izboru prijav se pošlje prijaviteljem, rezultati izbora prijav pa se objavijo na spletni strani ARIS.

Prijavitelji, katerih prijave so izbrane za sofinanciranje, so na podlagi sklepa o izboru prijav pozvani k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvedbe operacije.

Če prijavitelj ne pristopi k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvedbe operacije skladno s pozivom ARIS, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev. V tem primeru lahko ARIS dodeli sredstva prijavitelju z najvišjim številom doseženih točk, ki je glede na opisan postopek izbora naslednji po vrstnem redu na predlogu prednostnega seznama prijav.

7. Pravno sredstvo

Prijavitelj lahko zoper sklep direktorja ARIS o izboru prijav, skladno s Splošnim aktom o sofinanciranju, vloži ugovor v 15 dneh od prejema sklepa. O ugovoru s sklepom odloči Upravni odbor ARIS. Zoper odločitev upravnega odbora pritožba ni dopustna, dopusten pa je upravni spor.

Vloženi ugovori ne zadržijo podpisa pogodb o sofinanciranju z izbranimi prijavitelji.

8. Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Višina sredstev, ki je na razpolago za javni razpis, je največ do 10.000.000,00 EUR, od tega EU del v višini 5.350.000,00 EUR in slovenska udeležba v višini 4.650.000,00 EUR.

Sredstva se delijo po programskih območjih, in sicer na kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija v višini 3.000.000,00 EUR in kohezijsko regijo Zahodna Slovenija v višini 7.000.000,00 EUR, kot je razvidno v tabeli:

Kohezijska regija	EU del	Slovenska udeležba	Skupaj v EUR	%
Kohezijska regija Vzhodna Slovenija	2.550.000,00	450.000,00	3.000.000,00	30
Kohezijska regija Zahodna Slovenija	2.800.000,00	4.200.000,00	7.000.000,00	70
Skupaj v EUR	5.350.000,00	4.650.000,00	10.000.000,00	100

Delež prispevka EU v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija znaša 85%. Delež prispevka EU v kohezijski regiji Zahodna Slovenija znaša 40%. Sredstva med programskima območjema niso prenosljiva.

Predvidene vrednosti za sofinanciranje po tem javnem razpisu so skladne z zadnjim potrjenim Izvedbenim načrtom Programa EKP.

Neupravičene stroške krije upravičenec sam.

V primeru, da se spremeni skupna višina razpisanih sredstev tega javnega razpisa, se to objavi v Uradnem listu Republike Slovenije do izdaje sklepov o izboru prijav.

Javni razpis bo realiziran skladno s proračunskimi možnostmi.

Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju operacije med ARIS in izbranim prijaviteljem kot upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja operacije in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile

ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko ARIS razveljavi javni razpis in izdane sklepe o izboru prijav, ali spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom spremembe, se šteje, da odstopa od pogodbe o sofinanciranju operacije.

ARIS si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prijav spremeni ali preklic, v kolikor to ne vpliva na rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa, kar objavi v Uradnem listu RS.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Aktivnosti raziskovalnega projekta se morajo izvajati 36 mesecev in se zaključiti najpozneje 30. 6. 2029.

Obdobje upravičenosti stroškov za raziskovalni projekt v okviru javnega razpisa je od datuma izdaje sklepa o izboru prijave do najpozneje 30. 6. 2029.

Obdobje upravičenosti izdatkov za nastale stroške (datum plačila računov oziroma verodostojnih knjigovod-

skih listin) je od datuma izdaje sklepa o izboru prijave do najpozneje 31. 7. 2029.

Upravičenec mora raziskovalca zaposliti najpozneje do 1. 1. 2026. Za potrebe (pre)zaposlitvenih postopkov se upravičencu na podlagi pisne vloge iz utemeljenih razlogov ob predhodni odobritvi ARIS omogoči zamik začetka izvajanja operacije najpozneje do 1. 3. 2026.

ARIS v obdobju izvajanja operacije presoja podaljšanje obdobja izvajanja restriktivno od primera do primera, in sicer na podlagi utemeljene pisne vloge upravičenca. Podaljšanje izvajanja operacije je mogoče le iz utemeljenih razlogov iz naslova daljših opravičenih odsotnosti, in sicer do enega leta, vendar ne sme vplivati na višino dodeljenih sredstev in se mora zaključiti najpozneje do 30. 6. 2029.

Obdobje javno upravičenih izdatkov traja od datuma izdaje sklepa o izboru prijave do 31. 12. 2029.

10. *Stopnja intenzivnosti in najvišja dovoljena višina sofinanciranja*: v okviru predmetne operacije gre za javno financiranje negospodarskih dejavnosti, ki skladno s pravili o državnih pomočeh ne vsebuje elementov državne pomoči. Za JRO velja, da niso prejemnice državne pomoči. Višina sofinanciranja zato znaša 100 %.

11. *Upravičeni stroški in način sofinanciranja*

Sofinanciranje upravičenih stroškov po tem javnem razpisu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 in Obvestilom Komisije Smernice za uporabo možnosti poenostavljenega obračunavanja stroškov v okviru skladov, ki

jih zajema Uredba (EU) 2021/1060 (uredba o skupnih določbah), (UL C/2024/7467 z dne 20. 12. 2024).

Stroški so upravičeni, če:

– so z raziskovalnim projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji raziskovalnega projekta;

– so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena;

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;

– nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;

– se v primeru poenostavljene oblike stroška, strošek uveljavlja v skladu s pravili za poenostavljene oblike stroška in

– so v skladu z veljavnimi pravili Evropske Unije in nacionalnimi predpisi.

Prijavitelj je seznanjen in se strinja, da izbor raziskovalnega projekta za sofinanciranje še ne pomeni tudi odobritve sofinanciranja posameznih upravičenih stroškov, ki jih je navedel v svoji prijavi. Upravičenost sofinanciranja bo ARIS preverjala v okviru presoje zahtevkov za izplačilo, na način in z dinamiko, opredeljeno v sklenjeni pogodbi o sofinanciranju ter ob upoštevanju vseh pravnih podlag navedenih v uvodnem delu javnega razpisa.

Upravičeni bodo le stroški, ki bodo nastali od dneva izdaje sklepa o izboru prijave dalje.

Na operaciji se štejejo kot neupravičeni vsi stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni stroški po tem javnem razpisu.

11.1. Vrste upravičenih stroškov

Vrste upravičenih stroškov:

	Kategorija stroška	Vrsta stroška	Opis vsebine stroška	Oblika financiranja
1	Stroški plač in povračil v zvezi z delom	Stroški plač	Strošek dela raziskovalca (strošek plače, prispevkov in povračil delodajalca, vezanih na zaposlitev raziskovalca)	Poenostavljene oblike stroškov: Strošek na enoto (SE) za stroške dela
2	Posredni stroški	Posredni stroški	Ostali stroški delovanja: stroški režije in drugi stroški poslovanja, vključno s stroški materiala, ki so nastali neposredno kot posledica izvajanja raziskovalnega projekta.	Poenostavljene oblike stroškov: Financiranje posrednih stroškov po pavšalni stopnji v višini 25 % stroška na enoto (SE) za stroške dela

ARIS je dne 16. 5. 2025 sprejela Metodologijo za določitev višine poenostavljenih stroškov v okviru izvajanja raziskovalnega projekta, št. 314-2/2024-22. Na podlagi te metodologije predstavljata strošek na enoto (SE) za stroške dela in financiranje posrednih stroškov po pavšalni stopnji, določeno z uporabo odstotka na operaciji tako strošek dela raziskovalca kot financiranje posrednih stroškov. Strošek na enoto je določen na podlagi Uredbe ZRD in veljavnih začasnih cen ekvivalenta polne zaposlitve za leto 2025, izračunanih s strani ARIS, kar predstavlja nacionalno metodologijo. Za sofinanciranje posrednih stroškov se prizna financiranje posrednih stroškov po pavšalni stopnji v višini 25 % vrednosti

plačnega dela (četrti odstavek 37. člena Uredbe ZRD), ki se lahko na podlagi 3 (c) in (d) točke člena 53 Uredbe 2021/1060/EU o skupnih določbah uporabi za vsebinsko podobne operacije in upravičence.

Ad 1) Strošek na enoto (SE) za stroške dela

Skladno z metodologijo izračuna stroškov na enoto (SE) za stroške dela je vrednost enote:

Vrsta stroška	Vrednost na mesec, izražena v EUR
Stroški dela raziskovalcev	4.318,00

Navedena vrednost velja za celotno obdobje trajanja raziskovalnega projekta.

Dokazila za uveljavljanje stroška na enoto za stroške dela:

Aktivnost	Dokazila
raziskovalno-razvojni projekt, ki ga izvaja zaposleni raziskovalec	– pogodba o zaposlitvi in drugi pravni akt (kadar to ni opredeljeno v pogodbi o zaposlitvi), s katerim je zaposleni raziskovalec razporejen na delo na operaciji in opravlja naloge raziskovalca (ob prvem zahtevku za izplačilo in ko pride do spremembe); – obračun, s katerim upravičenec prijavljene količine potrdi, upraviči in dokumentira; – REK obrazec; – poročilo o napredku glede doseganja kazalnikov in rezultatov.

Raziskovalec mora pri gospodarskem subjektu opraviti najmanj 1.275 in največ 2.550 ur raziskovalno-razvojnega dela v celotnem obdobju izvajanja operacije. Prijavitelj opredeli obseg in način razporeditve delovnega časa raziskovalca pri gospodarskem subjektu v Obrazcu 2 »Predstavitev raziskovalnega projekta«.

Ad 2) Financiranje posrednih stroškov po pavšalni stopnji

Javni razpis predvideva sofinanciranje posrednih upravičenih stroškov v obliki pavšalnega financiranja, ki se določi vnaprej in izračuna na podlagi pavšalne stopnje glede na druge kategorije stroškov.

Posredni upravičeni stroški raziskovalnega projekta v okviru javnega razpisa vsebinsko obsegajo ostale stroške delovanja, vključno s stroški materiala, ki so nastali neposredno kot posledica izvajanja raziskovalnega projekta.

Poenostavljena oblika stroškov oziroma financiranja posrednih stroškov po pavšalni stopnji se določi na način, kot sledi:

– osnova za izračun so stroški dela v obliki stroška na enoto in

– pavšalna stopnja znaša 25 %.

Izračun:

Financiranje posrednih stroškov po pavšalni stopnji = stroški na enoto (SE) za stroške dela x 0,25

Dokazilo o nastanku posrednih upravičenih stroškov na projektu je izstavljena in podpisana listina za obračun financiranja posrednih stroškov po pavšalni stopnji, ki se izrazi v deležu na upravičene stroške dela v obliki stroška na enoto (SE), ki je nastal pri izvajanju raziskovalnih aktivnosti. Dodatne utemeljitve oziroma dokazila se ne zahtevajo.

Dokazovanje upravičenosti stroškov je na strani upravičenca. V primeru, da upravičenec ne predloži dokazil o upravičenosti stroškov projekta, jih mora upravičenec izločiti iz zahtevka za izplačilo. Če upravičenec tega ne stori, ARIS zahtevke za izplačilo zavrne. ARIS lahko tudi odstopi od pogodbe o sofinanciranju projekta in/ali zahteva vračilo že prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna Republike Slovenije.

11.2. Način uveljavljanja upravičenih stroškov

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so navedena v tej točki javnega razpisa ter veljavnih Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, dostopnih na spletni strani https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/NUS-2021-2027_verzija_1-2.pdf.

ARIS in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v prijavi na ta javni razpis.

12. Vsebina popolne prijave, način prijave in rok za prijavo na javni razpis

Prijava je popolna, če vsebuje pravilno in popolno izpolnjene vse zahtevane obrazce in dokazila. Prijavitelj morajo v prijavi predložiti vse popolno izpolnjene obrazce in dokazila. Pri tem morajo upoštevati navodila za izpolnjevanje, kot so zapisana v pojasnilih javnega razpisa in obrazcih ter se držati priporočil glede omejitev obsega strani. Prijava mora biti oddana na elektronski način in pravočasno.

Vrstni red dokumentov v prijavi:

0. Prijavni obrazec Digital Forms (Obrazec 0)
1. Prijavni obrazec (Obrazec 1)
2. Predstavitev raziskovalnega projekta (Obrazec 2 SLO) in predstavitev raziskovalnega projekta v angleškem jeziku (Obrazec 2 EN)
3. Finančni načrt (Obrazec 3)
4. Izjava o sprejemanju pogojev za prijavitelja (Obrazec 4)
5. Izjava o sprejemanju pogojev za gospodarski subjekt (Obrazec 5)
6. Izjava o sprejemanju pogojev za raziskovalca (Obrazec 6)
7. Soglasje za pridobitev podatkov FURS za prijavitelja (Obrazec 7)
8. Soglasje za pridobitev podatkov FURS za gospodarski subjekt (Obrazec 8)
9. Izjava o skladnosti z DNSH za prijavitelja (Obrazec 9)
10. Parafiran vzorec Pogodbe o sofinanciranju operacije (Obrazec 10)
11. Obvezne priloge:
 - Potrdilo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih (GS)
 - Potrdilo o brezposelnosti (v primeru uveljavljanja dodatnega kriterija)
 - Pogodba o zaposlitvi v tujini (v primeru uveljavljanja dodatnega kriterija)
 - Potrdilo o začasnem ali stalnem prebivališču v tujini na dan objave javnega razpisa (v primeru uveljavljanja dodatnega kriterija).

Oddaja prijave se izvede v elektronski obliki v okviru elektronskega prijavnega sistema ARIS (v nadaljnjem besedilu: portal ARIS), v katerem je zagotovljen enolični identifikator prijavitelja, ki ga določi ARIS.

Prijava s kvalificiranim digitalnim potrdilom elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja (zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen oseba).

Rok za oddajo prijav je: 11. 7. 2025 do 14. ure.

Oddaja prijave pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije, da se z njo strinja in da v celoti sprejema določila, navedena na vzorcu pogodbe o sofinanciranju operacije, ki je priloga razpisne dokumentacije. ARIS si pridržuje

pravico do spremembe vzorca pogodbe o sofinanciranju operacije do izteka roka za oddajo prijav.

13. *Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa*

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa predvidoma obveščeni v roku šest (6) mesecev od datuma odpiranja prijav. Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru prijav pozvani k podpisu pogodbe o sofinanciranju operacije.

Prijavitelj lahko umakne prijavo za pridobitev sredstev do pravnomočnosti sklepa o izboru prijav.

14. *Zahteve glede zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, ki jim mora zadostiti prijavitelj pri raziskovalnem projektu v skladu s členom 50 Uredbe 2021/1060/EU in navodili organa upravljanja:* prijavitelj mora zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s členom 50 Uredbe 2021/1060/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 in Priročnika celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2021–2027.

15. *Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja*

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo, in zagotavljati ARIS, ministrstvu ter drugim nadzorim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še deset (10) let po njenem zaključku. V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje petih (5) let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo upravičencu, če ni drugače določeno z členom 82 Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisom, ki bi jo nadomestil.

V skladu s členom 74 Uredbe 2021/1060/EU mora upravičenec voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za kar pa bo upravičenec dolžan na istem stroškovnem mestu voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo. Upravičenec, ki ne vodi knjig za operacijo po ustreznih računovodskih kodi, in iz svojih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezno operacijo, mora za zagotavljanje ločenega vodenja knjig za operacijo voditi druge pomožne knjige.

16. *Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom*

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ARIS kot izvajalskega telesa, ministrstva kot posredniškega telesa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in

postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ARIS kot izvajalsko telo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ARIS o izvedenih ukrepih.

17. *Načelo spoštovanja Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov:* prijavitelj bo moral zagotoviti skladnost z načelom trajnostnega razvoja in okoljsko politiko EU v skladu s členom 11 in členom 191 (1) PDEU ter pravicami, svoboščinami in načeli, kot izhajajo iz Listine EU o temeljnih pravicah, enakost spolov in dostop invalidom v skladu z členom 9 Uredbe 2021/1060/EU, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa.

18. *Načelo »da se ne škoduje bistveno« (DNSH) v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852 in spodbujanje trajnostnega razvoja*

Prijavitelji morajo pri pripravi projekta upoštevati načelo »da se ne škoduje bistveno«, kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo gospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852. Pri tem se upoštevata tako okoljski vpliv same dejavnosti kot okoljski vpliv proizvodov in storitev, ki jih ta dejavnost zagotavlja, v njihovem celotnem življenjskem ciklu, pri čemer se zlasti upošteva proizvodnja, uporaba in konec življenjske dobe teh proizvodov in storitev. Pri pripravi projekta naj bodo prijavitelji pozorni na vprašanje vplivov njihovega projekta na okolje.

Šteje se, da dejavnost bistveno škoduje:

(a) blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost privede do znatnih emisij toplogrednih plinov;

(b) prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva;

(c) trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje:

(i) dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali

(ii) dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

(d) krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar:

(i) dejavnost privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov;

(ii) dejavnost privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali

(iii) lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

(e) preprečevanju in nadzoru onesaževanja, kadar dejavnost privede do znatnega povečanja emisij onesaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti;

(f) varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost:

(i) znatno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali

(ii) škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v eni ali več vrst Unije.

Prijavitelji bodo morali rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja ob upoštevanju ciljev Organizacije združenih narodov glede trajnostnega razvoja in Pariškega sporazuma.

19. Varovanje osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in podatki o dejanskih lastnikih

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ARIS posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-2. V zvezi s tem ARIS napotuje na Prilogo 2 tega javnega razpisa.

Vsi podatki iz prijav, ki jih uradna oseba odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena ZDIJZ, ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del prijave, ne more pa se nanašati na celotno prijavo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v prijavi, bo ARIS lahko domnevala, da prijava po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ARIS posredujejo prijavitelji, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ARIS, ministrstvo in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava prijav v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati ARIS.

Podatki o sofinanciranem raziskovalnem projektu, za katere je tako določeno s predpisi ali ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljeni bodo podatki o upravičencu. Objava bo obsegala navedbo upravičencev (prijaviteljev), naziv projekta in znesek javnih virov sofinanciranja projekta. Objave podatkov o projektu in upravičencu bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

Skladno z drugim odstavkom člena 69 Uredbe 2021/1060/EU je treba zagotavljati podatke o dejanskih lastnikih upravičenca in gospodarskega subjekta. Dejanski lastniki so opredeljeni v Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma. Kadar je upravičenec ali gospodarski subjekt zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vzdržuje in upravlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPE), se šteje, da so podatki o njihovih dejanskih lastnikih razvidni iz omenjenega registra. Za ostale primere pa bo upravičenec s podpisom pogodbe o sofinanciranju zavezan, da na poziv ARIS in v roku, postavljenem v pozivu, ARIS posreduje te podatke. Potrebno je zagotavljati naslednje podatke dejanskih lastnikov: ime, priimek, datum rojstva in ID za DDV oziroma davčno številko.

20. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec je za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s členom 17 in Prilogo I Uredbe 2021/1060/EU ter tehničnimi značilnostmi iz Priloge IX Uredbe 2021/1060/EU dolžan spremljati in zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Prijavitelj mora v prijavi realno prikazati načrtovani cilj operacije. Preveč optimistična pričakovanja lahko

privedejo do nedoseganja zastavljenega cilja in so lahko podlaga za zahtevo za vračilo prejetih sredstev. Podatki iz prijave (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanega cilja operacije. V primeru, da upravičenec ob zaključku operacije ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, bo ARIS lahko zahtevala vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Uspešnost izvedbe mora biti dosežena najpozneje 12 mesecev po zaključku operacije.

Načrtovane vrednosti obveznih kazalnikov in učinkov se bodo preverjale na ravni celotnega javnega razpisa.

Kazalnik učinka: RCO07 Raziskovalne organizacije, ki sodelujejo v podprtih projektih

Načrtovana vrednost kazalnika RCO07 glede na absorpcijsko sposobnost razdeljena na obe regiji:

Regija	Število
Vzhodna kohezijska regija	2
Zahodna kohezijska regija	5
Skupaj	7

Specifični kazalnik: Raziskovalci, ki delujejo v podprtih raziskovalnih aktivnostih

Načrtovana vrednost specifičnega kazalnika glede na absorpcijsko sposobnost, razdeljena na obe regiji:

Regija	Število
Vzhodna kohezijska regija	45
Zahodna kohezijska regija	108
Skupaj	153

Kazalnik rezultata: RCR06 Predložene patentne prijave

Načrtovana vrednost glede na absorpcijsko sposobnost razdeljena na obe regiji:

Regija	Število
Vzhodna kohezijska regija	1
Zahodna kohezijska regija	3
Skupaj	4

21. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali da upravičenec ARIS ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani, oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ARIS o dodelitvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot sum goljufije.

22. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije: če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike

Slovenije, bo ARIS odstopil od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

23. *Posledice, če se ugotovi dvojno sofinanciranje posamezne operacije:* dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ARIS pogodbo lahko odpove in zahteva pravico že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

24. *Spremembe javnega razpisa:* izvajalsko telo si pridržuje pravico javni razpis spremeniti ali prekljcati kadarkoli do izdaje sklepa o izboru prijav ter navedeno objaviti na spletni strani ARIS in v Uradnem listu Republike Slovenije. Spremembe razpisne dokumentacije, ki niso sestavni del objave v Uradnem listu Republike Slovenije se objavijo na spletni strani ARIS. Prijavitelji morajo upoštevati morebitne spremembe javnega razpisa.

25. *Razpoložljivost razpisne dokumentacije*

Vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočili izdelavo popolne in pravilne prijave za dodelitev sredstev, so navedeni v razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani ARIS: <https://www.aris-rs.si/sl/razpisi/index.asp>.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in pripravo prijav lahko prijavitelji pridobijo na spletni strani ARIS: <https://www.aris-rs.si/sl/razpisi/> ali na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov jr.rzk@aris-rs.si.

Vprašanja na zgoraj navedeni e-naslov morajo prispeti najpozneje sedem (7) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo prijave. ARIS bo objavila odgovore na vprašanja najpozneje en (1) delovni dan pred iztekom roka za oddajo prijave, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.aris-rs.si/sl/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

ARIS bo organizirala informativni dan. Datum in druge informacije o informativnem dnevu bodo objavljene na spletnem naslovu <https://www.aris-rs.si/sl/inovac/obvestila/>.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.aris-rs.si/sl/inovac/obvestila/>.

Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije

Ob-2070/25

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/2003 in Uradni list RS, št. 21/16), Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške po skupinski izjemi v kmetijstvu (spletna stran: www.jsmgg.si in Uradni list RS, št. 55/24) in Splošnih pogojev poslovanje Javnega sklada malega go-

spodarstva za pomoči de minimis (spletna stran: www.jsmgg.si in Uradni list RS, št. 55/24) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

javni razpis

neposrednih posojil za pospeševanje razvoja kmetijstva na območju mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba

1. *Predmet javnega razpisa* so dolgoročna posojila za naložbe v osnovno kmetijsko dejavnost in dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti.

2. *Namen javnega razpisa* je povečanje konkurenčnosti in izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskih gospodarstev ter ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta na kmetiji.

3. *Višina razpisanih sredstev:* 500.000 EUR.

4. *Splošni pogoji*

Na razpis se lahko prijavijo mikro kmetijska gospodarstva – fizične osebe, ki so vpisane v register kmetijskih gospodarstev.

Investicija mora biti izvedena področju občin ustanoviteljic Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (v nadaljevanju: JSMGG).

5. *Upravičenci*

Osnovna kmetijska dejavnost

Na podlagi tega razpisa se posojila dodelijo prijaviteljem, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– prijavitelj – kmetijsko gospodarstvo se ukvarja s primarno kmetijsko dejavnostjo in ima večino kmetijskih površin (vsaj 85 %) na območju občin ustanoviteljic JSMGG;

– prijavitelj na razpis je nosilec kmetijskega gospodarstva, na katerega se morajo glasiti tudi dokazila o namenski porabi posojila;

– kmetijsko gospodarstvo mora imeti najmanj 3 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi (GERK);

– naložba prijavitelja mora izpolnjevati vsaj enega izmed naslednjih ciljev:

a) izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

b) izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;

c) vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljševanjem zemljišč, energetske učinkovitosti, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanje z energijo ali vodo.

Dopolnilna oziroma nekmetijska dejavnost na kmetiji

Na podlagi tega razpisa se posojila dodelijo prijaviteljem, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– prijavitelj – kmetijsko gospodarstvo ima sedež kmetije in večino kmetijskih površin (vsaj 85 %) na območju občin ustanoviteljic JSMGG;

– prijavitelj ima registrirano dopolnilno oziroma nekmetijsko dejavnost v skladu z zakonodajo;

– prijavitelj na razpis je nosilec kmetijskega gospodarstva, na katerega se morajo glasiti tudi dokazila o namenski porabi posojila;

– kmetijsko gospodarstvo mora imeti najmanj 3 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi (GERK).

Posojila se ne dodelijo za:

1. dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno po-

vezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

2. pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

Do pridobitve sredstev niso upravičena kmetijska gospodarstva:

1. ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

2. ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

3. ki so v težavah;

4. ki nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;

5. ki imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije;

6. ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do JSMGG;

7. ki so v preteklem obdobju že dobila posojilo JSMGG in niso redno izpolnjevala finančnih obveznosti;

8. ki so več kot 25 % v javni lasti;

9. ki so pri JSMGG že prejela sredstva za isto investicijo;

10. katerih zapadle neplačane in nezapadle obveznosti iz že prejetih posojil znašajo 60.000 EUR ali več.

Za potrebe tega razpisa se za 1 ha primerljive kmetijske površine šteje:

– 1 ha njiv ali vrtov;

– ali 2 ha travnikov ali pašnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov;

– ali 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov ali pokritih površin v vrtnarstvu, pri pridelavi jagod, jagodičja ali gob.

6. Upravičeni stroški

Kot upravičeni stroški se upoštevajo stroški naložb v kmetijska gospodarstva, ki se nanašajo na osnovno in dopolnilno oziroma neemetijsko dejavnostjo na kmetiji.

Upravičeni stroški so:

– stroški gradnje ali adaptacije nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu;

– stroški izdelave projektne dokumentacije v povezavi z gradnjo ali adaptacijo;

– stroški nakupa strojev in opreme;

– stroški za vzpostavitev in obnovo trajnih nasadov.

Za osnovne kmetijske dejavnosti se kot upravičeni stroški upoštevajo le tisti stroški (računi, pogodbe in plačila), ki nastanejo po dnevu izdaje odločbe JSMGG, s katero se posojilo odobri. DDV ni upravičen strošek. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi se določi v posojilni pogodbi, vendar znaša praviloma največ 6 mesecev od dneva sklenitve posojilne pogodbe.

Za dopolnilne oziroma neemetijske dejavnosti se kot upravičeni stroški upoštevajo stroški, nastali od 1. 5. 2025 do dneva, določenega v posojilni pogodbi. DDV je upravičen strošek, v kolikor upravičenec ni zavezanec za DDV. V primeru, da je upravičenec zavezanec za DDV, DDV ni upravičen strošek. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi se določi v posojilni pogodbi, vendar znaša praviloma največ 6 mesecev od dneva sklenitve posojilne pogodbe.

Med upravičene stroške ne spadajo stroški nakupa blaga znotraj enotnega podjetja in od fizičnih oseb v so-

rodstvenem razmerju ter stroški nakupa pod netržnimi pogoji!

7. Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu

Posojila JSMGG na področju osnovne kmetijske dejavnosti predstavljajo državno pomoč, ki se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022), mnenjem Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o skladnosti sheme državne pomoči, št. priglasitve: KSI-013-5628849-2023, in identifikacijsko številko sheme SA.115024.

Intenzivnost pomoči: Posojila JSMGG se dodelijo za upravičene stroške naložbe, za katero prosilec ni prejel državne pomoči iz mednarodnih ali državnih virov. Za posamezno naložbo lahko upravičenec združuje sredstva pomoči samo iz občinskih virov in JSMGG, pri čemer višina pomoči za isto naložbo ne sme presegati 65 % upravičenih stroškov.

Pomoč je dodeljena z dnevom izdaje odločbe.

8. Pomoč de minimis

Posojila JSMGG na področju dopolnilne oziroma neemetijske dejavnosti na kmetiji predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023) in mnenjem Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2024.

Višina pomoči: Skupna višina pomoči, dodeljena enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000 EUR v preteklem triletnem obdobju glede na datum dodelitve pomoči, ne glede na obliko ali namen dodelitve pomoči.

Za posamezno naložbo, ki je predmet prijave na ta razpis, lahko upravičenec združuje sredstva pomoči samo iz občinskih virov in JSMGG.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Pomoč je dodeljena z dnem sklenitve pogodbe.

9. Posojilni pogoji

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 20 % lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 100.000 EUR.

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0 %.

Odplačilna doba posojila: od 2 do 9 let. Posojilojemalec se lahko odloči za 1-letni moratorij, ki je vključen v odplačilno dobo.

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Stroški: JSMGG ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila. Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojilojemalec.

10. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se praviloma nakažejo na transakcijski račun posojilojemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis.

Posojilo ni namenjeno refundaciji bančnega kredita ali leasinga.

11. Merila za izbor prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila strokovna komisija za dodeljevanje spodbud JSMGG na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela minimalno 4 točke, preide v kvalitativno ocenjevanje (B), kjer lahko pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

Vloga, ki je iz kvalitativne ocene prejela manj kot 4 točke ali negativno mnenje iz kvalitativne ocene, se zavrne.

Popolne vloge se bodo obravnavale po vrstnem redu, upošteva datum in uro prejema.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse vloge s pozitivnim mnenjem, se dodelijo vlogam z višjim številom točk iz kvantitativnih meril. V kolikor je vlog z enakim številom točk iz kvantitativnih meril več, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot perspektivnejše.

12. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec.

2. Dokazila glede na vrsto investicije:

– pri gradnji ali adaptaciji poslovnih prostorov gradbeno dovoljenje ali drugo upravno dovoljenje, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, ter (pred)račun investicije oziroma (pred)pogodba z izvajalcem gradbenih del,

– izdelava projektne dokumentacije – ponudba, (pred)račun ali (pred)pogodba izvajalca,

– pri nakupu strojev in opreme – ponudba, (pred)račun ali (pred)pogodba,

– stroški za vzpostavitev in obnovo trajnih nasadov – ponudba, (pred)račun ali (pred)pogodba.

3. Dokazila o registraciji in finančnem poslovanju:

– dokazilo o vpisu kmetije v register kmetijskih gospodarstev (Upravna enota),

– dokazilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti na kmetiji oziroma dokazilo o vpisu v ustrezeni register v skladu z zakonodajo (oddajo samo prosilci, ki prijavljajo investicijo, ki se navezuje na dejavnost iz te točke),

– strokovno mnenje Kmetijsko svetovalne službe o ekonomski upravičenosti investicije,

– potrdilo FURS-a o plačanih davkih, ki ni starejše od 30 dni,

– izpis prometa na TRR iz dejavnosti po mesecih za obdobje zadnjih 12 mesecev,

– popisni list prejetih posojil, potrjen s strani banke oziroma druge finančne institucije, oziroma izjava prijavitelja, da ni zadolžen.

JSMGG lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo in dodatna pojasnila ter opravi ogled investicije na terenu oziroma v prostorih prijavitelja.

13. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 4. 9. 2026 do 12. ure. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 4. 9. 2026, bo JSMGG objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 4. 9. 2026 ali objavi zaprtja razpisa, se kot prepozne zavrnejo.

V kolikor se sredstva v okviru posameznega roka za prijavo ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise JSMGG.

Roki za prijavo so:

– v letu 2025: 5. 9., 3. 10., 7. 11., 5. 12. – do 12. ure za vse navedene datume;

– v letu 2026: 9. 1., 6. 2., 6. 3., 3. 4., 8. 5., 5. 6., 4. 9. – do 12. ure za vse navedene datume oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti. Za pravočasno se šteje vloga, ki jo je JSMGG na dan posameznega roka za prijavo prejel po pošti oziroma je bila osebno oddana na naslovu JSMGG, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 19/II. nadstropje, najkasneje do 12. ure. Vloge, ki jih JSMGG prejme po 12. uri na posamezni prijavi rok, se štejejo kot vloge za naslednji rok.

Strokovna komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, se zavrnejo. Dopolnjene vloge bodo obravnavane skupaj z vlogami naslednjega roka za prijavo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani JSMGG.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu www.jsmgg.si.

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu JSMGG ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte na sedežu JSMGG v času uradnih ur, soba št. 19/II. nadstropje, s pripisom na ovojnici: Ne odpiraj – Kmetijstvo.

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Ob-2071/25

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/2003 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za pomoči de minimis (spletna stran: www.jsmgg.si in Uradni list RS, št. 55/24) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

javni razpis

**neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil
za pospeševanje razvoja gospodarstva
na območju mestne občine Nova Gorica ter
občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica,
Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba**

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so neposredna dolgoročna posojila za financiranje investicij v mikro, malih in srednjih podjetjih na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (v nadaljevanju: JSMGG).

Namen javnega razpisa je spodbujanje podjetij pri investicijah, katerih cilj je ohranjanje obstoječih delovnih mest in odpiranje novih, izboljšanje tržnega položaja podjetja, prodor na nove trge ter širitev in obnova dejavnosti.

Skupna višina razpisanih sredstev je 750.000 EUR.

2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednja podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki), ki so posojilno sposobna in ustrezajo kriterijem za mikro, mala in srednja podjetja.

V okvir mikro, malih in srednjih podjetij sodijo podjetja, ki imajo najmanj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podlagi za pridobitev podatkov o višini letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. in izkaz poslovnega izida za preteklo leto.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o številu zaposlenih. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega na zadnji dan meseca pred oddajo vloge na JSMGG. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi samostojni podjetnik in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovanju, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

Prijavitelji morajo imeti sedež podjetja na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba, kjer mora biti izvedena tudi investicija.

Do pridobitve sredstev niso upravičena podjetja:

- ki delujejo v izločenih sektorjih:

- a) ribištvo in akvakultura;

- b) pridelava kmetijskih proizvodov;

- c) predelava in trženje kmetijskih proizvodov (samo v primerih, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ter kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce);

- ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

- ki so v težavah;

- ki imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije;

- ki so v več kot 25- % javni lasti;

- ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do JSMGG;

- katerih zapadle neplačane in nezapadle obveznosti do JSMGG iz že prejetih posojil so enake ali presegajo 60.000 EUR;

- ki so v preteklem obdobju že dobila posojilo JSMGG in niso redno izpolnjevala finančnih obveznosti;
- ki so pri JSMGG že prejela sredstva za isto investicijo.

Posojila se ne dodelijo za:

- dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

2.2. Pomoč de minimis

Posojila JSMGG predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske uni-

je pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023) ter mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2024.

Višina pomoči de minimis

Skupna višina pomoči dodeljene »enotnemu podjetju« ne sme presegati 300.000 EUR v preteklem triletnem obdobju glede na datum dodelitve pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Pomoč je dodeljena z dnem sklenitve pogodbe.

2.3. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, za katera se dodeljujejo posojila, so naslednji:

- materialne investicije – stroški za:

- nakup strojev in opreme,

- gradnjo (novogradnjo ali adaptacijo) in/ali nakup poslovnega prostora,

- komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč za poslovno dejavnost,

- nakup zemljišč, v neposredni povezavi z namenom investicije iz druge in tretje alineje tega odstavka (upravičeni stroški za vlaganja v zemljišče lahko znašajo največ 10 % vseh upravičenih stroškov);

- nematerialne investicije – stroški za prenos tehnologije v obliki nakupa patentnih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja.

Nakup osebnega vozila ni upravičen strošek, razen v primeru, ko podjetje z osebnim vozilom opravlja gospodarsko dejavnost in mu vozilo nadomešča pomemben del poslovnega prostora (avtošola, taksi služba ...).

Med upravičene stroške ne spadajo stroški nakupa blaga znotraj enotnega podjetja, od fizičnih oseb v sorodstvenem razmerju in stroški nakupa pod netržnimi pogoji!

Dvojno uveljavljanje istih stroškov, ki so že bili kriti iz katerega koli javnega vira, ni dovoljeno.

2.4. Posojilni pogoji

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 25 % lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 100.000 EUR.

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0 %.

Odplačilna doba posojila: od 2 do 9 let. Posojilojemalec se lahko odloči za 1-letni moratorij, ki je vključen v odplačilno dobo.

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z garancijo, z zastavo nepremičnine oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Stroški: JSMGG ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila. Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojilojemalec.

2.5. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se praviloma nakažejo na transakcijski račun posojilojemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis. Upoštevajo se vsi upravičeni stroški, ki so nastali od 1. 5. 2025 dalje. Rok za zaključek investicije oziroma predložitev dokazil o namenski porabi posojila je odvisen od narave projekta in se določi v posojilni pogodbi, vendar ni daljši od 1 leta od datuma podpisa pogodbe.

Posojilo ni namenjeno refundaciji bančnega kredita ali leasinga.

3. Merila za izbor prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila strokovna komisija za dodeljevanje spodbud JSMGG na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

a) Merila za ocenjevanje vlog prijaviteljev, ki ugotavljajo dobiček kot razliko med prihodki in odhodki, so:

- Kvantitativna merila: projekcija zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta, bonitetna ocena vlagatelja S.BON-1 AJ PES in finančni kazalniki.

- Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko upravičenost projekta glede na situacijo na trgu ter realnost izvedbe projekta ob upoštevanju finančnega položaja podjetja. Strokovna komisija lahko pri končni odločitvi upošteva tudi dodatne elemente, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja ...

- Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

b) Merila za ocenjevanje vlog prijaviteljev normirancev so:

- Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko upravičenost projekta glede na situacijo na trgu ter realnost izvedbe projekta ob upoštevanju finančnega položaja podjetja. Strokovna komisija lahko pri končni odločitvi upošteva tudi dodatne elemente, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja ...

- Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Vloge prijaviteljev, ki ugotavljajo dobiček kot razliko med prihodki in odhodki

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela 50 ali več točk od možnih 100 točk, preide v kvalitativno ocenjevanje (B), kjer lahko pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

Vloge prijaviteljev normirancev

V okviru kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene prejela manj kot 50 točk ali negativno mnenje iz kvalitativne ocene, se zavrne.

Popolne vloge se bodo obravnavale po vrstnem redu, upoštevaje datum in uro prejema.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse vloge s pozitivnim mnenjem, se dodelijo vlogam z višjim številom točk iz kvantitativnih meril. V kolikor je vlog z enakim številom točk iz kvantitativnih meril več, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot perspektivnejše.

4. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec za podjetniške investicije (obr. 1-INV) in prilogo k prijavnemu obrazcu pri investicijah enakih ali višjih od 50.001 EUR.

2. Dokazila glede na vrsto investicije:

- nakup strojev ali opreme – ponudba, (pred)račun ali kupoprodajna (pred)pogodba;

- nakup zemljišča – kupoprodajna (pred)pogodba;
- komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišča – ustrezen upravni dokument in (pred)račun oziroma (pred)pogodba;

- nakup poslovnega prostora – kupoprodajna (pred)pogodba;

- gradnja ali adaptacija poslovnih prostorov – pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma drugo upravno dovoljenje, v kolikor je potrebno, ter (pred)račun investicije oziroma (pred)pogodba z izvajalcem gradbenih del;

- nakup patenta, licence in drugih pravic – kupoprodajna (pred)pogodba.

3. Dokazila glede na vrsto zavarovanja

- zavarovanje z zastavo nepremičnine: Kupoprodajna pogodba ali cenitev nepremičnine, ki bo predmet zastavitve, gradbeno dovoljenje in/ali uporabno dovoljenje za objekt oziroma objekte na zastavljeni nepremičnini.

- zavarovanje z bančno garancijo: Pismo banke o nameri izdaje bančne garancije.

- zavarovanje pri zavarovalnici: Izpolnjen obrazec Ponudba za zavarovanje kredita, odobrenega pravni osebi oziroma zasebniku.

4. Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2024 ali 2025, v obliki predloženi na AJ PES.

5. Normiranci priložijo Obračun dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti za leto 2024 ali 2025, oddan na FURS, izpis registra osnovnih sredstev in izpis prometa na transakcijskem računu/ih za obdobje 1 leta pred prijavo.

6. Bonitetno dokazilo S.BON-1 AJ PES na podlagi letnega poročila za leto 2024 ali 2025 (ne velja za normirance).

7. Potrdilo FURS o poravnanih obveznostih, ki ni starejše od 30 dni.

8. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan meseca pred oddajo vloge (obr. 2).

9. Popisni list prejetih in še neodplačanih posojil, potrjen s strani posojilodajalca oziroma leasingodajalca oziroma izjava prijavitelja, da ni zadolžen (obr. 3).

10. Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (obr. 4).

11. Izjava o kumulaciji pomoči (obr. 5).

12. Izjava o združitvi, pripojitvi ali razdružitvi podjetij (obr. 6).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 12.

JSMGG lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo, pojasnila in opravi ogled.

5. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 4. 9. 2026 do 12. ure. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 4. 9. 2026, bo JSMGG objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 4. 9. 2026 ali objavi zaprtja razpisa, se kot prepozne zavrzajo.

V kolikor se sredstva v okviru posameznega roka za prijavo ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise JSMGG.

Roki za prijavo so:

- v letu 2025: 5. 9., 3. 10., 7. 11., 5. 12. – do 12. ure za vse navedene datume;

- v letu 2026: 9. 1., 6. 2., 6. 3., 3. 4., 8. 5., 5. 6., 4. 9. – do 12. ure za vse navedene datume oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti. Za pravočasno se šteje vloga, ki jo je JSMGG na dan posameznega roka za prijavo prejel po pošti oziroma je bila osebno oddana na naslovu JSMGG, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 19/II. nadstropje, najkasneje do 12. ure. Vloge, ki jih JSMGG prejme po 12. uri na posamezni prijavni rok, se štejejo kot vloge za naslednji rok.

Strokovna komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, se zavrnejo. Dopolnjene vloge bodo obravnavane skupaj z vlogami naslednjega roka za prijavo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani JSMGG.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu www.jsmgg.si.

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu JSMGG ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte na sedežu v času uradnih ur, soba št. 19/II. nadstropje, s pripisom na ovojnic: Ne odpiraj – Investicije.

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Ob-2072/25

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/2003 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za pomoči de minimis (spletna stran: www.jsmgg.si in Uradni list RS, št. 55/24) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

javni razpis

neposrednih dolgoročnih posojil za podporo gospodarstva na območju mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so neposredna dolgoročna posojila za financiranje potreb po obratnih sredstvih za pospeševanje razvoja in tekoče poslovanje v mikro, malih in srednjih podjetjih na območju občin ustanovitelj Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (v nadaljevanju: JSMGG).

Namen javnega razpisa je omogočiti gospodarskim subjektom lažji dostop do ugodnih virov financiranja za ohranjanje likvidnosti in razvijanje poslovanja.

Skupna višina razpisanih sredstev je 750.000 EUR.

2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednja podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki), ki so posojilno sposobna in ustrezajo kriterijem za mikro, mala in srednja podjetja.

V okvir mikro, malih in srednjih podjetij sodijo podjetja, ki imajo najmanj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podlagi za pridobitev podatkov o višini letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. preteklega leta in izkaz poslovnega izida za preteklo leto.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o številu zaposlenih. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega na zadnji dan meseca pred oddajo vloge na JSMGG. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi samostojni podjetnik in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovanju, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

Prijavitelji morajo imeti sedež podjetja na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba.

Do pridobitve sredstev niso upravičena podjetja:

– ki delujejo v izločenih sektorjih:

a) ribištvo in akvakultura;

b) pridelava kmetijskih proizvodov;

c) predelava in trženje kmetijskih proizvodov (samo v primerih, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ter kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce);

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

– ki so v težavah;

– ki imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije;

– ki so v več kot 25- % javni lasti;

– ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do JSMGG;

– katerih zapadle neplačane in nezapadle obveznosti do JSMGG iz že prejetih posojil so enake ali presega 60.000 EUR;

– ki so v preteklem obdobju že dobila posojilo JSMGG in niso redno izpolnjevala finančnih obveznosti,

– ki so pri JSMGG že prejela sredstva za iste stroške.

Posojila se ne dodelijo za:

– dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

2.2. Pomoč de minimis

Posojila JSMGG predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023) ter mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2024.

Višina pomoči de minimis

Skupna višina pomoči, dodeljene »enotnemu podjetju«, ne sme presežati 300.000 EUR v preteklem triletnem obdobju glede na datum dodelitve pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z na-

vedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Pomoč je dodeljena z dnem sklenitve pogodbe.

2.3. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, za katera se dodeljujejo posojila, so naslednji:

- nakup storitev;
- nakup materiala in blaga;
- najemnine za poslovne prostore in opremo;
- stroški plač¹.

Med upravičene stroške ne spadajo stroški nakupa blaga znotraj enotnega podjetja, od fizičnih oseb v sorodstvenem razmerju in stroški nakupa pod netržnimi pogoji.

Dvojno uveljavljanje istih stroškov, ki so že bili kriti iz katerega koli javnega vira, ni dovoljeno.

2.4. Posojilni pogoji

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 25 % lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 100.000 EUR.

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0 %.

Odplačilna doba posojila: od 2 do 9 let.

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Stroški: JSMGG ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila. Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojilojemalec.

2.5. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se praviloma nakažejo na transakcijski račun posojilojemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis. Upošteva se vsi upravičeni stroški, ki so nastali od datuma prijave na razpis dalje. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi posojila praviloma ni daljši od 6 mesecev oziroma se določi v posojilni pogodbi.

Posojilo ni namenjeno refundaciji bančnega kredita ali leasinga.

3. Merila za izbor prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila strokovna komisija za dodeljevanje spodbud JSMGG na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Merila za ocenjevanje vlog so:

– Kvantitativna merila: bonitetna ocena vlagatelja S.BON-1 in finančni kazalniki.

– Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko-finančni položaj podjetja in dodatnih elementov, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja.

– Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela 40 ali več točk od možnih 90 točk, preide v kvalitativno ocenjevanje (B), kjer lahko pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

Vloga, ki je prejela manj kot 40 točk iz kvantitativne ocene ali negativno mnenje iz kvalitativne ocene, se zavrne.

Popolne vloge se bodo obravnavale po vrstnem redu, upoštevaje datum in uro prejema.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse obdelane vloge s pozitivnim mnenjem, se dodelijo vlogam z višjim številom točk iz kvantitativnih meril. V kolikor je več vlog z enakim številom točk iz kvantitativnih meril, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot perspektivnejše.

4. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec za obratna sredstva (obr. 1-PP) in priložo k prijavnemu obrazcu, v kolikor so upravičeni stroški enaki ali višji od 50.001 EUR.

2. Dokazila glede na vrsto stroška:

- nakup storitev – brez dokazil.
- nakup materiala in blaga – brez dokazil.
- najem prostora in opreme – pogodba.
- stroški plač – poimenski seznam zaposlenih. Za vsakega zaposlenega je potrebno priložiti veljavno pogodbo o zaposlitvi in plačilno listo za pretekli mesec, v primeru nove zaposlitve pa dokument o prihodnji zaposlitvi.

3. Dokazila glede na vrsto zavarovanja

– zavarovanje z zastavo nepremičnine: Kupoprodajna pogodba ali cenitev nepremičnine, ki bo predmet zastavitve, gradbeno dovoljenje in/ali uporabno dovoljenje za objekt oziroma objekte na zastavljeni nepremičnini.

– zavarovanje z bančno garancijo: Pismo banke o nameri izdaje bančne garancije.

– zavarovanje pri zavarovalnici: Izpolnjen obrazec Ponudba za zavarovanje kredita, odobrenega pravni osebi oziroma zasebniku.

4. Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2024 ali 2025, v obliki predloženi na AJPES.

5. Bonitetno dokazilo S.BON-1 AJPES na podlagi letnega poročila za leto 2024 ali 2025.

6. Potrdilo FURS o poravnanih obveznostih, ki ni starejše od 30 dni.

7. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan meseca pred oddajo vloge (obr. 2).

8. Popisni list prejetih in še neodplačanih posojil, potrjen s strani posojilodajalca oziroma leasingodajalca oziroma izjava prijavitelja, da ni zadolžen (obr. 3).

9. Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (obr. 4).

10. Izjava o kumulaciji pomoči (obr. 5).

11. Izjava o združitvi, pripojitvi ali razdružitvi podjetij (obr. 6).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 11.

JSMGG lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo, pojasnila in opravi ogled.

5. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 4. 9. 2026 do 12. ure. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 4. 9. 2026, bo JSMGG objavil zaprte razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 4. 9. 2026 ali objavi zaprta razpisa, se kot prepozne zavržejo.

V kolikor se sredstva v okviru posameznega roka za prijavo ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise JSMGG.

Roki za prijavo so:

– v letu 2025: 5. 9., 3. 10., 7. 11., 5. 12. – do 12. ure za vse navedene datume;

¹ Plače so upravičen strošek le v deležu, ki ni predmet refundacije iz katerega koli naslova.

– v letu 2026: 9. 1., 6. 2., 6. 3., 3. 4., 8. 5., 5. 6., 4. 9. – do 12. ure za vse navedene datume oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti. Za pravočasno se šteje vloga, ki jo je JSMGG na dan posameznega roka za prijavo prejel po pošti oziroma je bila osebno oddana na naslovu JSMGG, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 19/II. nadstropje, najkasneje do 12. ure. Vloge, ki jih JSMGG prejme po 12. uri na posamezni prijavni rok, se štejejo kot vloge za naslednji rok.

Strokovna komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, se zavržejo. Dopolnjene vloge bodo obravnavane skupaj z vlogami naslednjega roka za prijavo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani JSMGG.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu www.jsmgg.si.

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu JSMGG ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte na sedežu v času uradnih ur, soba št. 19/II. nadstropje, s pripisom na ovojnic: Ne odpiraj – Podpora poslovanja.

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 679-0015/2025-1

Ob-2073/25

Občina Velike Lašče na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 17. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradni list RS, št. 30/25), Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče (Uradni list RS, št. 111/21, 58/23, 19/24 in 39/25), Odloka o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2025 (Uradni list RS, št. 133/23 in 94/24) in Letnega programa športa za leto 2025 (Uradni list RS, št. 18/25) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov športa v Občini Velike Lašče v letu 2025

1. Predmet razpisa in udeleženci

Na razpisu lahko sodelujejo izvajalci letnega programa športa, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Velike Lašče,
- več kot 50 % članov občanov Občine Velike Lašče, kar velja za društva,

– so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova glavna dejavnost pa je izvajanje športnih programov (93.120: dejavnost športnih klubov; 93.190: druge športne dejavnosti),

– so na dan prijave na JR člani Športne zveze Velike Lašče, kar velja za društva,

– izvajajo športne programe in/ali področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,

– imajo za prijavljene športne programe in/ali področja:

- zagotovljene materialne in prostorske pogoje,
- strokovnega delavca, ki ima ustrezno izobrazbo ali usposobljenost v skladu s področnim zakonom in je vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu,
- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov (vsi),
- imajo poravnane vse obveznosti, nastale do Občine.

Izvajalci letnega programa športa morajo dokazati znižanje cene športnega programa za vadeče zaradi javnega sofinanciranja programov. Izračuni cen morajo biti javno dostopni (prebivalcem mora biti nazorno predstavljeno, za koliko imajo cenejši športni program zaradi javnega sofinanciranja.

2. Merila in kriteriji

Merila in kriteriji so opredeljeni v Odloku o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče (Uradni list RS, št. 111/21, 58/23, 19/24 in 39/25), na podlagi katerih se bodo iz proračunskih sredstev financirali naslednji programi:

V letu 2025 se na podlagi Javnega razpisa iz sredstev občinskega proračuna sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

– Športni programi:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine:
 - celoletni športni programi za otroke in mladino.
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- Športna rekreacija:
 - celoletni športni programi za odrasle.
- Organiziranost v športu:
 - Delovanje športne zveze in športnih društev.
- Športne prireditve:
 - Druge športne prireditve.

3. Namen in višina razpoložljivih sredstev

	PROGRAMI IN PODROČJA JAVNEGA RAZPISA (JR):	p. p.	2025/sredstva
ŠV-PRO	Športna vzgoja otrok in mladine: prostočasni programi	18091	1.500,00 €
ŠV-PRI	Športna vzgoja otrok in mladine: pripravljalni programi		3.000,00 €
RE	programi športne rekreacije		1.500,00 €
DEDR	delovanje športnih društev in zveze		9.000,00 €
PRIREDITVE	športne prireditve		11.000,00 €
SKUPAJ			26.000,00 €

4. Razpisna dokumentacija in informacije o razpisu: razpisna dokumentacija je na voljo na Občini Velike Lašče in na spletni strani (www.obcina.velike-lasce.si). Podrobnejše informacije dobite v času uradnih ur na Občini Velike Lašče, tel. 01/78-10-377, Klara Varga.

5. Način in rok prijave

Programi morajo biti finančno ovrednoteni in navedeni viri financiranja. Iz cene, ki jo plačujejo udeleženci posameznih športnih programov, mora biti razvidno, kolikšen znesek predstavlja strošek vaditelja, strošek najema prostora in drugi stroški.

Obvezne priloge k prijavi na razpis so:

- seznam aktivnih registriranih športnikov v panožni športni zvezi,
- seznam članov po posameznih vadbenih skupinah z navedbo vaditelja skupine,
- kopije dokazil o strokovni usposobljenosti vadiateljev,
- urnik vadbe,
- predračun za nakup opreme,
- poročilo o delu v preteklem letu na priloženem obrazcu,
- finančno poročilo za leto 2024 ter finančni plan za leto 2025.

Rok za prijavo na razpis je 1. 7. 2025.

Prijave je treba oddati po elektronski pošti na naslov: obcina@velike-lasce.si ali s priporočeno pošiljko oddane na naslov Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče.

Za pravočasne se bodo štele prijave, ki bodo poslane po elektronski pošti ali s priporočeno pošiljko oddane na pošto do tega datuma. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

6. Obravnava prejetih prijav in odločanje o sofinanciranju

Na podlagi pogojev za sofinanciranje športnih programov v Občini Velike Lašče, meril ter prejetih prijav na razpis pripravi komisija, ki jo imenuje župan, predlog za sofinanciranje izbranih programov športa. Prednost pri sofinanciranju programov imajo športna društva pred drugimi izvajalci programov.

Z izbranimi izvajalci športnih programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju dejavnosti za leto 2025.

Občina Velike Lašče

Št. 122-76/2025

Ob-2078/25

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 106/23, 83/24, 88/24), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in sklepa Župana, št. 122-76/2025 z dne 30. 5. 2025, Mestna občina Koper objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov in projektov medgeneracijskega povezovanja in spodbujanja prostovoljstva v Mestni občini Koper za leto 2025

I. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

II. Pravna podlaga za izvedbo razpisa

Pri izvedbi predmetnega javnega razpisa se bodo uporabljala določila:

- Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07

– ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 106/23, 83/24, 88/24);

– Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPdVE, 3/22 – ZDeb) – subsidiarna uporaba;

– Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2025 (Uradni list RS, št. 112/24 z dne 27. 12. 2024 in št. 26/2025 z dne 18. 4. 2025);

– Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18);

– Sklepa Župana o začetku postopka o javnem razpisu za sofinanciranje programov in projektov medgeneracijskega povezovanja in spodbujanja prostovoljstva v Mestni občini Koper za leto 2025, št. 122-76/2025 z dne 30. 5. 2025 in

– druge področne zakonodaje.

III. Predmet in cilj javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov, namenjenih medgeneracijskemu povezovanju in spodbujanju prostovoljstva v Mestni občini Koper v letu 2025, in sicer:

Sofinanciranje projektov brezplačnih prevozov starejših, socialno ogroženih občanov v Mestni občini Koper za leto 2025, in sicer:

– projektov namenjenih izključno socialno ogroženim občanom Mestne občine Koper, starejših od 65 let, ki sami ne vozijo, nimajo pomoči svojcev in imajo slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstvi;

– projektov izvajanja brezplačnih kontinuiranih prevozov starejših, socialno ogroženih občanov z ustreznim številom voznikov prostovoljcev;

– projektov, ki prevoze izvajajo na območju Mestne občine Koper, vključno z lokacijami Splošna bolnišnica Izola, Ortopedska bolnišnice Valdoltra, Zdravilišče Talaso v Strunjanu ter Zdravstveni dom v Luciji;

– projektov, ki zagotavljajo kontinuirano izvedbo teoretičnih in praktičnih usposabljanj za voznike prostovoljce.

IV. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javni razpis za sofinanciranje programov in projektov medgeneracijskega povezovanja in spodbujanja prostovoljstva Mestni občini Koper se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. prijavljajo program, ki je predmet razpisa;

2. program izvajajo za uporabnike iz Mestne občine Koper;

3. so registrirani kot društvo, zveza društev, zavod in imajo dejavnost socialnega varstva, humanitarne dejavnosti, ali dejavnost, ki je predmet razpisa, opredeljeno v ustanovitvenih aktih;

4. imajo zagotovljene prostorske in kadrovske pogoje za izvajanje programa;

5. prijavitelj je pravna oseba, ki je na dan zaključka roka za prijavo na javni razpis registrirana za opravljanje dejavnosti socialnega varstva, humanitarne dejavnosti ali dejavnosti, ki je predmet razpisa najmanj tri leta;

6. prijavitelj prijavljenega programa ne izvaja kot del javne službe;

7. prijavitelj se zavezuje, da bo med izvajanjem programa dosledno spoštoval varovanje osebnih podatkov skladno z veljavno področno zakonodajo;

8. usposobljeni prostovoljci pri izvajanju programa upoštevajo načelo varstva uporabnikov prostovoljskega dela iz 11. člena Zakona o prostovoljstvu in

9. prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezulta-

tov na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Merila za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje posameznih programov bodo uporabljena naslednja merila:

1. Kvaliteta in realnost predloženega programa do 190 točk;
2. Finančna konstrukcija programa do 30 točk;
3. Dosedanje delo oziroma reference do 20 točk.

Programi oziroma projekti, katerih finančna konstrukcija ne bo odražala realnih možnosti koriščenja razpisanih sredstev, ne bodo sofinancirani.

Komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev bo prijavljene programe ocenila v skladu z merili za dodelitev sredstev in z vidika zaprosenih sredstev. Presoja komisije bo, poleg zbranih točk, osnova za dodelitev višine sredstev sofinanciranja za posamezno prijavo. Mestna občina Koper bo posamezne programe sofinancirala največ do višine pričakovanih sredstev in glede na razpoložljiva proračunska sredstva.

Izbran bo izvajalec, ki po presoji komisije izpolnjuje vse pogoje in dosega najvišje število točk v skladu z opredeljenimi merili za dodelitev sredstev.

Če dva ali več prijavljenih programov doseže enako število točk, bo o izboru izvajalca ob primerjavi istovrstnih programov in upoštevanju specifičnosti posameznih prijavljenih programov odločila komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev.

Merila za izbor izvajalcev so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

Iz obravnave bodo izločene tudi prijave, pri katerih se bo v postopku pregleda in ocenjevanja ugotovilo, da je prijavitelj navajal netočne podatke. Prijava bo izločena takoj, ko bo to ugotovljeno.

VI. Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Skupna okvirna višina sredstev, ki je namenjena sofinanciranju programov in projektov za leto 2025 znaša največ do 8.000,00 EUR.

Mestna občina Koper si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev ob upoštevanju določil Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2025 (Uradni list RS, št. 112/24 z dne 27. 12. 2024 in št. 26/2025 z dne 18. 4. 2025).

VII. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena za delovanje v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

VIII. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2025, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe (zakonitega zastopnika) prijavitelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Prijavitelj s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglaša s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za popolno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. Če prijav v roku osem dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave ne bodo dopolnili, bodo le-te zavržene.

V kolikor prijavitelji ne izpolnjujejo vseh zgoraj navedenih pogojev, bodo njihove vloge izločene iz nadaljnjih postopkov ter s sklepom zavržene.

Prejemnik sredstev je dolžan zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, da uspešno doseže cilje svojega delovanja, določene skladno s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih in drugih javnih sredstev.

IX. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priloženo pošiljko najkasneje do 18. junija 2025 na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper (pritličje desno), in sicer v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje programov in projektov medgeneracijskega povezovanja in spodbujanja prostovoljstva v Mestni občini Koper za leto 2025, št. 122-76/2025«. Na hrbtani strani mora biti napisan naslov prijavitelja.

Prijavitelj lahko do zaključka roka za oddajo prijave na razpis razpisno dokumentacijo umakne, spremeni ali dopolni na enak način kot velja za pošiljanje prijave.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Nepravočasne ali nepravilno označene prijave bodo vrnjene prijaviteljem.

X. Datum odpiranja prijav

Odpiranje prijav, ki ga bo vodila komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev, bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za oddajo prijav, in sicer 23. 6. 2025.

Komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev bo najkasneje v roku osmih dni od zaključka odpiranja prijav prijavitelje, katerih prijave ne bodo popolne, pozvala, da jih v roku osmih dni dopolnijo.

XI. Odločanje v postopku javnega razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo vodja Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, ki je skladno s 7. členom Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Koper (Uradne objave št. 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 39/07, 110/10, 61/19 in 115/21) pooblaščen organ za odločanje in vodenje postopkov v upravnih zadevah na prvi stopnji, vsake-mu prijavitelju izdal sklep, v kateri se določi upravičenost do pridobitve finančnih sredstev in njihov obseg glede na izbrani program. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožba se vloži pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe s izbranimi prijavitelji.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni predvidoma v roku 30 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov oziroma projektov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju za leto 2025, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

XII. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo dobijo zainteresirani od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper (pritličje desno), vsak dan v času uradnih ur ali na spletni strani Mestne občine Koper na naslovu: www.koper.si.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-247.

Mestna občina Koper

Razpisi delovnih mest

Št. 900-4/2021/48

Ob-2048/25

Na podlagi 24. člena sklepa Vlade RS o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik, z dne 5. 3. 2024 in 48., 53., 53a., 92., 98., 99., 100., 107a. in 145. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr. in 25/7 – ZVaj) Svet Centra za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik razpisuje delovno mesto v naslednji organizacijski enoti CIRIUS Kamnik

ravnatelj

Doma CIRIUS Kamnik

Pogoji:

– Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

– Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje organizacijske enote, za vodenje katere kandidira.

Nastop dela je 1. 9. 2025 oziroma po dogovoru.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite do vključno 15. 6. 2025 na naslov: Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje, Novi trg 43a, 1241 Kamnik, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja Doma CIRIUS Kamnik.«

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja Doma CIRIUS Kamnik za mandatno obdobje in predložiti kratek življenjepis.

Kandidati, ki na prijavi navedejo svoj naslov e-pošte, s tem soglašajo, da jim Cirijs Kamnik lahko pošilja vsa obvestila in sklepe v zvezi s tem razpisom in prijavo nanj le po elektronski pošti, kar se bo štelo kot osebna vročitev. Kot dokaz vročitve šteje potrdilo strežnika Cirijs Kamnik o poslanem elektronskem sporočilu.

Nepopolne in nepravčasne vloge bodo izločene in zavržene.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli v zakonitem roku.

Svet Centra za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik

Št. 110-1/2025/5

Ob-2074/25

Na podlagi sklepa sveta zavoda Osnovne šole Bistrica z dne 2. 6. 2025, Svet zavoda Osnovna šola Bistrica, Begunjska c. 2, Tržič razpisuje delovno mesto

ravnatelj

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji

in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 11. 2025.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

– dokazila o izobrazbi,

– dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),

– dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,

– dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata),

– dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (najmanj pet let v vzgoji in izobraževanju, priložiti izpis ZPIZ-a o delovni dobi),

– potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),

– potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost Ministrstva za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),

– potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (ne sme biti starejše od 30 dni) in

– izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja

pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovna šola Bistrica, Begunjska c. 2, 4290 Tržič z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Bistrica

Su KS 156/2025-2

Ob-2075/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

2 sodniški mesti okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Kranju

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto

na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Druge objave

Ob-2055/25

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., ZVO-2) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenih dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 114SUB-OB24 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe v večjo energijsko učinkovitost in rabo obnovljivih virov energije v stavbah

Javni poziv 114SUB-OB24 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe v večjo energijsko učinkovitost in rabo obnovljivih virov energije v stavbah (Uradni list RS, št. 55/24 in 98/24) se spremeni tako, kot sledi:

V preambuli se za besedilom »na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2024, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-2/2024/3 z dne 13. 2. 2024« doda besedilo: »in programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025«.

Besedilo 2. a) točke (»Vir in višina sredstev«) se v drugem odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 52.000.000 EUR, pri čemer je 26.000.000 EUR sredstev iz Sklada za podnebne spremembe namenjenih spodbujanju naložb v zamenjavo starih kurilnih naprav z novimi kurilnimi napravami na lesno biomaso ali s toplotnimi črpalkami.«

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2056/25

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., ZVO-2) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenih dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva ZER 2024 Nepovratne finančne spodbude za zmanjševanje energetske revščine

Javni poziv ZER 2024 Nepovratne finančne spodbude za zmanjševanje energetske revščine (Uradni list RS, št. 60/24) se spremeni tako, kot sledi:

V preambuli se v četrti alineji za besedilom »programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega

sklada, za leto 2024, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-2/2024/3 z dne 13. 2. 2024« doda besedilo: »in programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025«.

Besedilo 3. a) točke (»Vir in razpoložljiva sredstva«) se v tretjem odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Skupna okvirna višina razpoložljivih sredstev po tem javnem pozivu je 28.980.000,00 EUR, od tega je za programsko območje Kohezijska regija Zahodna Slovenija na voljo 8.795.823,36 EUR ter za programsko območje Kohezijska regija Vzhodna Slovenija 20.184.176,64 EUR.«

Besedilo 11. točke (Postopek obravnave vlog) se v osmem odstavku točke 2. Druga faza spremeni tako, da se glasi:

»Če energetske svetovalec z izjavo potrdi izpolnjevanje pogojev iz tega javnega poziva in če je predmetna nepremičnina primerna za izvedbo katerega koli od ukrepov ter bi bila izvedba projekta skladna z namenom in cilji javnega poziva, Eko sklad izda Odločbo ter vlagatelja pozove, naj v roku 120 dni od prejema Odločbe predloži en predračun izbranega izvajalca za 1. ukrep po prednostnem vrstnem redu iz Odločbe ter predračune za vsak nadaljnji ukrep v 120 dneh od predložitve polne zaključne dokumentacije predhodno izvedenega ukrepa. Predloženi predračuni morajo biti pripravljeni v skladu s Smernicami tega javnega poziva. Iz utemeljenih razlogov lahko Eko sklad rok za predložitev predračunov posameznega ukrepa podaljša s sklepom. Če za podaljšanje roka zaprosi vlagatelj, mora prošnjo za podaljšanje roka vložiti pred iztekom tega roka. Če vlagatelj predračunov ne predloži v postavljenem roku, pravica vlagatelja do nepovratne finančne spodbude za posamezni ukrep ugasne.«

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2057/25

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva 74OBEV24 Kreditiranje nakupa okolju prijaznih vozil občanom

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv 74OBEV24 Kreditiranje nakupa okolju prijaznih vozil občanom (Uradni list RS, št. 78/24, 7/25 in 26/25) zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2058/25

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva 75OB24 ZURE Kreditiranje okoljskih naložb občanov

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv 75OB24 ZURE Kreditiranje okoljskih naložb občanov (Uradni list RS, št. 96/24 in 26/25) zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2059/25

Obvestilo**o zaključku Javnega poziva 112SUB-OBPO24
Nepovratne finančne spodbude za nove skupne
naložbe večje energijske učinkovitosti starejših
stavb s tremi ali več posameznimi deli stavbe**

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv 112SUB-OBPO24 Nepovratne finančne spodbude za nove skupne naložbe večje energijske učinkovitosti starejših stavb s tremi ali več posameznimi deli stavbe (Uradni list RS, št. 22/24, 43/24 in 26/25) zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 0070-13/2024-2720-49

Ob-2076/25

Na podlagi četrtega odstavka 36. člena Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24) Ministrstvo za solidarno prihodnost objavlja

obvestilo**o objavi Javnega poziva za dodelitev sredstev
za sofinanciranje stroškov vzpostavitve modela
kakovosti in varnosti obravnave v skladu
z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje
kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti
pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev
in dolgotrajne oskrbe**

Ministrstvo za solidarno prihodnost obvešča zainteresirane prijavitelje, da je objavilo Javni poziv za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov vzpostavitve modela kakovosti in varnosti obravnave v skladu z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe št. 0070-13/2024-2720-48 z dne 30. 5. 2025.

Predmet javnega poziva je dodelitev sredstev izvajalcem za sofinanciranje stroškov vzpostavitve modela kakovosti in varnosti obravnave v skladu s 3. oddelkom II. poglavja Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24; v nadaljnjem besedilu: ZZUKDPSS), pri čemer bo na tem javnem pozivu izbran izvajalec v skladu s 15. členom ZZUKDPSS:

– vzpostavil (in vzdrževal) model kakovosti in varnosti obravnave skladno s Smernicami za vzpostavitev modela kakovosti in varnosti obravnave pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev v pristojnosti Ministrstva za solidarno prihodnost in pri izvajalcih dolgotrajne oskrbe, dostopnimi na spletni strani: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/smernece-za-vzpostavitev-modela-kakovosti-in-varnosti-obravnave-pri-izvajalcih-socialnovarstvenih-storitev-v-pristojnosti-ministrstva-za-solidarno-prihodnost-in-pri-izvajalcih-dolgotrajne-oskrbe/> (v nadaljnjem besedilu: Smernice);

– zagotovil, nadgradil oziroma prilagodil informacijski sistem za namen spremljanja kazalnikov kakovosti in varnosti obravnave (kot jih določajo Smernice);

– spremljal in poročal ministrstvu kazalnike kakovosti in varnosti obravnave (kot jih določajo Smernice);

– zagotovil usposabljanje za učinkovito upravljanje s kadrovskimi viri in usposabljanje s področja upravljanja s kakovostjo in varnostjo obravnave za zaposlene, kot so: direktor, strokovni vodja, odgovorna oseba za posa-

mežno vrsto zdravstvene dejavnosti, vodja kuhinje, vodja tehnične službe in vodja druge organizacijske enote pri izvajalcu, ki izvaja naloge v postopkih zaposlovanja in organizacije dela, pri čemer bo glede vsebin usposabljanja in postopka izvedbe usposabljanja upošteval 16. člen ZZUKDPSS.

Skupna višina razpoložljivih sredstev, namenjenih sofinanciranju aktivnosti v skladu s prejšnjim odstavkom oziroma s tem javnim pozivom, je 3.451.000,00 EUR. Sredstva so predvidena v Proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki 230396 – Zagotavljanje kakovosti in varnosti obravnave pri izvajalcu po ZZUKDPSS.

Upoštevajoč prvi odstavek 17. člena ZZUKDPSS, lahko izvajalec na tem javnem pozivu kandidira za sofinanciranje stroškov vzpostavitve modela kakovosti in varnosti obravnave, v višini:

– do 3.500,00 EUR mesečno, če ima na dan prijave na ta javni poziv zaposlenih 150 oseb ali več;

– do 2.500,00 EUR mesečno, če ima na dan prijave na ta javni poziv zaposlenih 50 do vključno 149 oseb;

– do 1.000,00 EUR mesečno, če ima na dan prijave na ta javni poziv zaposlenih do vključno 49 oseb.

Pri določanju števila zaposlenih iz prejšnjega odstavka se zaposleni, ki je pri izvajalcu vključen v opravljanje več socialnovarstvenih storitev oziroma storitev dolgotrajne oskrbe, upošteva samo enkrat.

Rok za prijavo na javni poziv je od dneva objave tega javnega poziva do vključno 24. 6. 2025.

Besedilo javnega poziva je bilo 3. 6. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za solidarno prihodnost: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>.

Ministrstvo za solidarno prihodnost

Ob-2060/25

Na podlagi prvega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl.; v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl.), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom št. 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 80OB25**Kreditiranje okoljskih naložb občanov****1. Predmet in namen javnega poziva**

Predmet javnega poziva je ugodno kreditiranje občanov za okoljske naložbe, ki se izvajajo oziroma se bodo izvajale na območju Republike Slovenije in zajemajo enega ali več spodaj navedenih ukrepov:

A – vgradnja naprav in sistemov za učinkovito ogrevanje in prezračevanje prostorov ter pripravo tople vode,

B – vgradnja naprav in sistemov za povečanje rabe obnovljivih virov energije za ogrevanje prostorov in pripravo tople vode,

C – vgradnja naprav za proizvodnjo, sproizvodnjo ali hrambo električne energije,

D – zmanjšanje toplotnih izgub toplotnega ovoja stavb,

E – gradnja skoraj ničenergijskih stanovanjskih stavb (sNES, sNES+),

F – nakup energijsko učinkovitih gospodinjstevskih aparatov,

G – nakup električnih koles ali električnih motorjev,

H – odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,

I – nadomeščanje materialov, ki vsebujejo nevarne snovi in ravnanje z biološko razgradljivimi odpadki iz gospodinjstva,

J – učinkovita raba vodnih virov,

K – oskrba s pitno vodo.

Namen javnega poziva je spodbuditi izvedbo ukrepov učinkovite rabe energije, povečanje rabe obnovljivih virov energije, učinkovitega ravnanja z odpadnimi vodami, vodnimi viri ter odpadki, ki jih izvajajo občani.

2. Upravičene osebe, postopek in kreditna sposobnost

Do pridobitve kredita so upravičene fizične osebe, ki ne opravljajo dejavnosti (občani), in:

– imajo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji,

– so kreditno sposobne, skladno z merili za določanje kreditne sposobnosti, ki so del razpisne dokumentacije tega javnega poziva, razen če se kredit odobri na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici, ki zavaruje kredite Eko sklada, ali k odplačevanju kredita pristopi solidarni porok pod pogojem, da je ta kreditno sposoben po oceni banke in zavarovalnice,

ter so hkrati

– lastniki ali solastniki nepremičnin (tj. v tem javnem pozivu: zemljišč, stavb ali njihovih delov), kar vključuje tudi etažne lastnike večstanovanjske stavbe ter imetnike stavbne pravice na nepremičninah, kjer bo naložba izvedena ali

– druge osebe s pisnim soglasjem (dovoljenjem) lastnika nepremičnine, kjer bo naložba izvedena (tudi če gre za uporabnika skupnostne samooskrbe) ali

– osebe, na katere se glasi predračun oziroma pogodba izbranega izvajalca/dobavitelja pri naložbah v ukrepe F in G

(v nadaljnjem besedilu: upravičena oseba).

Pri odločanju o dodelitvi pravice do kredita Eko sklad smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, v kolikor ZVO-2 ne določa drugače.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. V primeru, da bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, na podlagi katerih bi vsota dodeljenih sredstev (kreditov) presegla razpoložljiva sredstva, bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po porabi teh sredstev zavrnili, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

V primeru, da vlogi ne bodo priložene vse obvezne priloge, ki so navedene v javnem pozivu, bo vlagatelj prejel poziv na dopolnitev vloge z rokom dopolnitve. Podaljšanje tega roka je mogoče le v primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov ter na podlagi pisne zahteve, ki jo mora vlagatelj posredovati pred iztekom navedenega roka za dopolnitev. Vloge, ki ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo s sklepom zavrnjene.

Na podlagi pravočasne in popolne vloge Eko sklad odloči o dodelitvi pravice do kredita upravičeni osebi z odločbo.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, ki jih Eko sklad izda v fizični

obliki, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev v fizični obliki velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta. Elektronsko vročanje navedenih dokumentov Eko sklad opravi na način, da jih pošlje v elektronski predal, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi, če pred vročitvijo ne bo sporočil, da želi, da se vroča v drug elektronski predal ali v fizični obliki. Takšna vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme dokumenta v elektronski predal.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do kredita se taksa, skladno z zakonom, ki ureja upravne takse, ne plača.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Skupaj z odločbo o dodelitvi pravice do kredita upravičena oseba prejme tudi obrazce, na podlagi katerih se preveri njena kreditna sposobnost. Kreditno sposobnost na podlagi pooblastila Eko sklada preverja Banka Intesa Sanpaolo d.d. (v nadaljnjem besedilu: banka).

Ob izpolnjenem pogoju kreditne sposobnosti upravičene osebe banka pripravi ustrezno kreditno pogodbo in v pozove upravičeno osebo k podpisu. V primeru kreditne nesposobnosti upravičene osebe lahko k odplačevanju pristopi solidarni porok pod pogojem, da je ta kreditno sposoben po oceni banke in zavarovalnice.

Rok za sklenitev kreditne pogodbe je 3 (tri) mesece od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita. Iz opravičljivih in utemeljenih razlogov se ta rok s soglasjem Eko sklada lahko podaljša za največ 1 (en) mesec. V kolikor kreditna pogodba v navedenem roku ni sklenjena, pravica do pridobitve kredita ugasne.

Kreditna pogodba se sklene skladno z odločbo Eko sklada.

Kreditna pogodba se ne sklene, če:

– identiteta upravičene osebe ob sklenitvi kreditne pogodbe ni znana ali je ni mogoče ugotoviti ali

– se upravičena oseba, njen zakoniti zastopnik ali pooblaščenec nahaja na seznamu oseb, zoper katere so sprejeti omejevalni ukrepi VS OZN ali EU ali

– banka ugotovi, da je upravičena oseba kreditno nesposobna in k odplačevanju ne pristopi kreditno sposoben solidarni porok oziroma se kredit ne odobri na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici, ki zavaruje kredite Eko sklada.

3. Tehnični pogoji

Pravica do kredita se dodeli za naslednje ukrepe:

A. Vgradnja naprav in sistemov za učinkovito ogrevanje in prezračevanje ter pripravo sanitarne tople vode, in sicer za:

1. vgradnjo in nakup toplotnih postaj ali podpostaj za priklop na omrežje daljinskega ogrevanja,

2. nakup in namestitvev hranilnikov toplotne energije,

3. vgradnjo in nakup sistema za prezračevanje z vračanjem toplote odpadnega zraka (rekuperacija), za:

– stanovanjske prezračevalne naprave, namenjene centralnemu prezračevanju, ki morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 80 %, razen naprav z entalpijskim prenosnikom toplote, ki morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 74 %;

– stanovanjske prezračevalne naprave za lokalno prezračevanje, ki morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 70 % (naprave, ki izmenjujejo dovajajo zrak v prostor in odvajajo zrak iz prostora, morajo biti vgrajene v paru in med seboj sinhronizirane);

Vse stanovanjske prezračevalne naprave ne smejo presegati specifične vhodne moči (SPI) 0,45 W/(m³/h);

– nestanovanjske prezračevalne naprave, ki morajo dosežati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t, nrvu}$) vsaj 80 %, razen nestanovanjskih prezračevalnih naprav z decentraliziranim sistemom za rekuperacijo toplote, ki morajo dosežati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t, nrvu}$) vsaj 68 %.

B. Vgradnja naprav in sistemov za povečanje rabe obnovljivih virov energije za ogrevanje prostorov in pripravo tople vode, in sicer za:

1. vgradnjo in nakup solarnega ogrevalnega sistema;

2. vgradnjo in nakup toplotne črpalke za pripravo sanitarne tople vode, ki dosega razred energijske učinkovitosti najmanj A;

3. vgradnjo in nakup toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe, katere sezonska energijska učinkovitost ogrevanja prostorov izpolnjuje vrednosti, opredeljene v tabeli, razen plinske oziroma hibridne toplotne črpalke:

Tip ogrevalne toplotne črpalke	Spodnja mejna vrednost sezonske energijske učinkovitosti ogrevanja prostorov η_s (%) za uporabo pri nizki temperaturi v povprečnih podnebnih razmerah	
	Električna toplotna črpalka	Sorpcijska toplotna črpalka
zrak/voda	140	110
voda/voda	200	130
slanica (kot npr. zemlja)/voda	170	130

4. vgradnjo in nakup kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje, in sicer za:

– kotle na lesno biomaso skladne z Uredbo Komisije (EU) 2015/1189¹ mora izpolnjevati naslednje zahteve, in sicer da:

– sezonska energijska učinkovitost pri ogrevanju prostorov ni manjša od 78 %,

– sezonske emisije trdnih delcev pri ogrevanju prostorov ne presegajo 30 mg/m³ za kotle s samodejnim polnjenjem in 45 mg/m³ za kotle z ročnim polnjenjem,

– sezonske emisije ogljikovega monoksida pri ogrevanju prostorov ne presegajo 380 mg/m³ za kotle s samodejnim polnjenjem in 530 mg/m³ za kotle z ročnim polnjenjem,

– sezonske emisije organskih plinskih mešanic pri ogrevanju prostorov ne presegajo 20 mg/m³ za kotle s samodejnim polnjenjem in 30 mg/m³ za kotle z ročnim polnjenjem,

– sezonske emisije dušikovih oksidov pri ogrevanju prostorov, izražene v dušikovem dioksidu, ne presegajo 200 mg/m³ za vse kotle na lesno biomaso pri računski vsebnosti kisika 10 % v suhih dimnih plinih.

Zahteve veljajo za osnovno gorivo in vsako drugo primerno gorivo. Kotel na lesno biomaso z ročnim

polnjenjem goriva mora imeti za optimalno zgorevanje prigraden hranilnik s prostornino zahtevano z Uredbo Komisije (EU) 2015/1189.

Kotel je kurilna naprava, ki zagotavlja toploto centralnemu sistemu ogrevanja stavbe;

ali

– peletne peči z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin), skladno z Uredbo Komisije (EU) 2015/1185², ki bo priklopljena na centralno ogrevanje, mora izpolnjevati naslednje zahteve:

– izkoristek pri nazivni toplotni moči mora biti večji ali enak 91,0 %,

– vrednost emisij celotnega prahu mora biti manjša od 18,0 mg/m³,

– vrednost emisij ogljikovega monoksida pa manjša od 250,0 mg/m³, določeno po veljavnem standardu.

Kurilna naprava je naprava s kuriščem, v katerem zgoreva gorivo in pri tem nastajajo emisije v zrak.

¹ Uredba Komisije (EU) 2015/1189 z dne 28. aprila 2015 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano kotlov na trdno gorivo (UL L št. 193 z dne 21. 7. 2015, str. 100), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2016/2282 z dne 30. novembra 2016 o spremembi uredbe (ES) št. 1275/2008, (ES) št. 107/2009, (ES) št. 278/2009, (ES) št. 640/2009, (ES) št. 641/2009, (ES) št. 642/2009, (ES) št. 643/2009, (EU) št. 1015/2010, (EU) št. 1016/2010, (EU) št. 327/2011, (EU) št. 206/2012, (EU) št. 327/2011, (EU) št. 206/2012, (EU) št. 547/2012, (EU) št. 932/2012, (EU) št. 617/2013, (EU) št. 666/2013, (EU) št. 813/2013, (EU) št. 814/2013, (EU) št. 66/2014, (EU) št. 548/2014, (EU) št. 1253/2014, (EU) 2015/1095, (EU) 2015/1185, (EU) 2015/1188, (EU) 2015/1189 in (EU) 2016/2281 v zvezi z uporabo dovoljenih odstopanj pri postopkih preverjanja (UL L št. 346 z dne 20. 12. 2016, str. 51): (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2015/1189)

² Uredba Komisije (EU) 2015/1185 z dne 24. aprila 2015 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano lokalnih grelnikov prostorov na trdno gorivo (UL L št. 193 z dne 21. 7. 2015, str. 1), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2016/2282 z dne 30. novembra 2016 o spremembi uredbe (ES) št. 1275/2008, (ES) št. 107/2009, (ES) št. 278/2009, (ES) št. 640/2009, (ES) št. 641/2009, (ES) št. 642/2009, (ES) št. 643/2009, (EU) št. 1015/2010, (EU) št. 1016/2010, (EU) št. 327/2011, (EU) št. 206/2012, (EU) št. 547/2012, (EU) št. 932/2012, (EU) št. 617/2013, (EU) št. 666/2013, (EU) št. 813/2013, (EU) št. 814/2013, (EU) št. 66/2014, (EU) št. 548/2014, (EU) št. 1253/2014, (EU) 2015/1095, (EU) 2015/1185, (EU) 2015/1188, (EU) 2015/1189 in (EU) 2016/2281 v zvezi z uporabo dovoljenih odstopanj pri postopkih preverjanja (UL L št. 346 z dne 20. 12. 2016) in popravljena s Popravkom Uredbe Komisije (EU) 2015/1185 z dne 24. aprila 2015 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano lokalnih grelnikov prostorov na trdno gorivo (UL L št. 161 z dne 16. 6. 2022): (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2015/1185)

C. Vgradnja naprav za proizvodnjo, soproizvodnjo ali hrambo električne energije za:

1. nakup in namestitvev naprav oziroma izgradnjo objektov za pridobivanje električne energije s pomočjo sonca, vode ali vetra, namenjene:

- samooskrbi, z nazivno močjo do 42 kW ali
- skupnostni samooskrbi,

in sicer največ do vsote priključnih moči odjemnih mest naprave za samooskrbo, kot izhaja iz soglasja za priključitev naprave na distribucijsko omrežje, v kolikor napravi ni prigraden hranilnik električne energije;

2. nakup in namestitvev naprav za mikro soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom in nazivno močjo naprave do 50 kW, katerih sezonska energijska učinkovitost ogrevanja ne sme biti manjša od 86 %;

3. nakup in namestitvev hranilnikov električne energije;

4. nakup in namestitvev polnilnih postaj.

Upravičeni stroški so vsi stroški, povezani z izvedbo naložbe. Priznani stroški lahko dosežejo največ 70 % upravičenih stroškov naložbe 1. do 4.

Naprave, namenjene samooskrbi z električno energijo, morajo izpolnjevati zahteve Uredbe o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19 in nasl.), katere uporaba je podaljšana z 72. členom Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21 in nasl.) in Pravilnika o tehničnih zahtevah naprav za samooskrbo z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 1/16 in nasl.) ali Uredbe o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 43/22) oziroma druge veljavne zakonodaje.

D. Zmanjšanje toplotnih izgub toplotnega ovoja stavb

Pravica do kredita za zmanjšanje toplotnih izgub toplotnega ovoja stavb se lahko dodeli za stavbo oziroma dele stavbe, za katere je bilo izdano:

– gradbeno dovoljenje za gradnjo ali spremembo namembnosti pred 1. 7. 2010 ali

– odločba o legalizaciji stavbe (če je bila stavba zgrajena pred 1. 7. 2010 in letnica izgradnje izhaja iz priložene odločbe) pred vložitvijo vloge na ta javni poziv ali

– potrdilo oziroma odločba o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja po 197. členu Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02

in nasl, ZGO-1) oziroma 118. členu GZ oziroma po 150. členu GZ-1 (če je bila stavba zgrajena pred 31. 12. 1967), pred vložitvijo vloge na ta javni poziv ali

– uporabno dovoljenje, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev iz prejšnjih alinej in je izdano pred vložitvijo vloge na ta javni poziv.

Pravica do kredita za zmanjšanje toplotnih izgub toplotnega ovoja stavb se lahko dodeli tudi za stavbe, ki imajo izvedene prizidave, nadzidave ali rekonstrukcije, izvedene po 1. 7. 2010 oziroma za katere je bilo gradbeno dovoljenje izdano po 1. 7. 2010, pri čemer mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje za poseg, če je to potrebno skladno z veljavno zakonodajo.

1. zamenjava zunanjega stavbnega pohištva, tj. oken, balkonskih vrat, fiksnih zasteklitev, vhodnih in garažnih vrat, z novim energijsko učinkovitim zunanjim stavbnim pohištvom, pri čemer vrednosti toplotne prehodnosti (U_w) novega stavbnega pohištva ne smejo presegati vrednosti $1,0 \text{ W/(m}^2\text{K)}$;

2. izvedba toplotne izolacije fasade s toplotno izolacijo, da bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/(m}^2\text{K)}$:

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_{\text{novo}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,200} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Pri izračunu potrebne dodatne izolacije se obstoječa upošteva s toplotno prevodnostjo $\lambda = 0,045 \text{ W/(mK)}$ in z izmerjeno debelino (d_{obst}), ki je razvidna iz k vlogi priložene fotografije obstoječega stanja, posnetega z merilnim trakom.

3. izvedba toplotne izolacije strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru, da bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,140 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

V primeru, da bo naložba izvedena iz dveh ali več slojev toplotnih izolacij različnih toplotnih prevodnosti, se ustreznost naložbe preveri po enačbi:

$$\frac{d_1 \text{ (m)}}{\lambda_1 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_2 \text{ (m)}}{\lambda_2 \text{ W/(mK)}} + \dots + \frac{d_n \text{ (m)}}{\lambda_n \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,140} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Pri izračunu potrebne dodatne izolacije se obstoječa upošteva s toplotno prevodnostjo $\lambda = 0,045 \text{ W/(mK)}$ in z izmerjeno debelino (d_{obst}), ki je razvidna iz k vlogi priložene fotografije obstoječega stanja, posnetega z merilnim trakom;

4. izvedba toplotne izolacije kleti, tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo, da bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,300 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

E. Gradnja skoraj ničenergijskih stanovanjskih stavb (sNES, sNES+)

Pravica do kredita se dodeli za gradnjo skoraj ničenergijske enostanovanjske ali dvostanovanjske stavbe

(sNES) oziroma za sNES+ novogradnjo z vgrajeno napravo za samooskrbo z električno energijo in sistemom za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi. Ustreznost stavbe se preverja na podlagi izračunov in dokazil iz elaborata energijske učinkovitosti sNES oziroma posameznih dokazil, izračuna po metodologiji PHPP, projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) ter projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI), ki zajema: zbirni načrt, načrte s področja arhitekture, načrte s področja strojništva in v primeru sNES+ še načrte s področja elektrotehnike.

Vsa projektna dokumentacija mora biti izdelana v skladu z veljavnim pravilnikom, ki ureja projektno in dru-

go dokumentacijo in druge obrazce pri graditvi objektov, usklajena s PHPP izračunom ter ostalimi dokazili, navedenimi v tem javnem pozivu ter oddana v tiskani obliki v žigosanih in podpisanih projektantskih mapah.

Računska raba energije za ogrevanje Q_H in pohlajevanje stavbe Q_K , ki se preverja na podlagi izračuna PHPP, mora znašati: $Q_H \leq 20,0 \text{ kWh/(m}^2\text{a)}$ in $Q_K \leq 15,0 \text{ kWh/(m}^2\text{a)}$, v primeru sNES+ pa $Q_H \leq 15,0 \text{ kWh/(m}^2\text{a)}$ in $Q_K \leq 15,0 \text{ kWh/(m}^2\text{a)}$.

Navedene vrednosti se, ne glede na dejansko lokacijo stavbe, izračunajo za klimatske podatke mesta Ljubljana (T2000-2009/J1991-2010), ki so objavljeni na spletni strani Eko sklada v razpisni dokumentaciji za ta javni poziv. Z izračunom se preverja tudi morebitno poletno pregrevanje stavbe, učinkovitost senčenja in naravno pohlajevanje ter dodatno aktivno pohlajevanje z energijsko učinkovitimi sistemi. V primeru sNES+ se vrednoti tudi energija, proizvedena iz naprave za samooskrbo za električno energijo.

Zunanje stavbno pohoštvo (okna, vhodna vrata ipd.) v toplotnem ovoju stavbe mora imeti toplotno prehodnost $U \leq 0,90 \text{ W/(m}^2\text{K)}$, določeno po standardu SIST EN 14351-1:2006+A2:2016. Vgrajeno mora biti po načelu tesnjenja v treh ravneh, kot je opredeljeno v smernici RAL.

Toplotne prehodnosti U gradbenih elementov in sklopov toplotnega ovoja stavbe morajo znašati:

- če mejijo proti zunanjemu zraku (zunanja stena, streha, strop, previs ipd.): $U \leq 0,15 \text{ W/(m}^2\text{K)}$,
- če mejijo proti terenu ali na neogrevan prostor (vkopane stene, tla na terenu, tla nad hladno kletjo ipd.): $U \leq 0,17 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

Toplotne prehodnosti U in ostale energijske karakteristike zunanjega stavbnega pohoštva ter toplotne prevodnosti λ izolacijskih materialov v toplotnem ovoju stavbe morajo biti razvidne iz dokazil, skladno z zahtevami dokumentacije za prijavo.

Preizkus zrakotesnosti stavbe pri ugotavljanju tesnosti obodnih konstrukcij po standardu SIST EN ISO 9972:2015 mora znašati: $n_{50} \leq 0,60 \text{ h}^{-1}$.

Vgrajen mora biti energijsko učinkovit centralni sistem prezračevanja prostorov z napravo z vračanjem toplote odpadnega zraka s toplotnim izkoristkom rekuperacije toplote (η_r) vsaj 80 %. Naprave z entalpijskim prenosnikom toplote morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 74 %. Specifična vhodna moč enot (SPE) ne sme presegati vrednosti $0,45 \text{ W/(m}^3\text{h)}$.

V sistemih ogrevanja, pohlajevanja, prezračevanja ter priprave tople sanitarne vode morajo biti vgrajeni sodobni generatorji toplote in hladu ter ostale sodobne naprave, ki imajo visoko energijsko učinkovitost. Neposredno ogrevanje stavbe in sanitarne vode z električno energijo ne sme presegati 10 % skupnih letnih toplotnih potreb.

Stavba mora v primeru sNES najmanj 50 % letne dovedene energije za kondicioniranje stavbe (ogrevanje, hlajenje, razvlaževanje, prezračevanje, priprava tople vode in razsvetljava) pokriti iz obnovljivih virov energije, v primeru sNES+ pa najmanj 70 % in letno rabo električne energije za delovanje teh sistemov v celoti pokriti z lastno proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije.

Če gre za stavbo, ki ni izključno stanovanjske namembnosti (npr. stanovanjsko poslovna stavba), se kredit lahko dodeli le v deležu, ki se nanaša na stanovanjski del stavbe, pod pogojem, da je pretežni namen stavbe stanovanjski. V takem primeru mora delež, ki pripada stanovanjskemu delu stavbe, izkazati vlagatelj, sicer se šteje, da znaša delež, ki pripada stanovanjskemu delu stavbe 51 %. Če je pretežni namen stavbe nestano-

vanjski (npr. poslovni), se kredit po tem javnem pozivu ne dodeli.

Vlagatelj je poleg kredita po tem javnem pozivu upravičen pridobiti tudi nepovratno finančno spodbudo Eko sklada za gradnjo nove skoraj ničenergijske enostanovanjske ali dvostanovanjske stavbe, ki ima vgrajeno napravo za samooskrbo z električno energijo in sistem za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi (v nadaljnjem besedilu: sNES+ novogradnja). Naložba mora v tem primeru poleg pogojev iz tega javnega poziva izpolnjevati tudi pogoje veljavnega javnega poziva za pridobitev nepovratne finančne spodbude.

V primeru, da se za naložbo sočasno oddaja tudi vloga za dodelitev nepovratne finančne spodbude za sNES+ novogradnjo, se vse priloge priloži k vlogi za dodelitev nepovratne finančne spodbude, k vlogi za kredit pa zgolj predračun/e za izvedbo naložbe.

Upravičeni stroški za dodelitev kredita so stroški sNES oziroma sNES+ novogradnje in stroški nakupa in vgradnje gradbenih proizvodov, naprav in opreme, kot so:

- nakup in vgradnja oken in vrat v toplotnem ovoju stavbe ter pripadajoči sistemi zunanjega senčenja;
- nakup in vgradnja sistemov toplotne zaščite celotnega toplotnega ovoja stavbe (toplotna zaščita tal, obodnih zidov in strehe itd.) ter sistemi tesnjenja obodnih konstrukcij;
- nakup in vgradnja centralnega sistema prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka;
- nakup in vgradnja sistemov za ogrevanje, hlajenje, priprave tople sanitarne vode ter naprav za generacijo toplote in hladu;
- izvedba meritve zrakotesnosti stavbe,
- stroški izdelave projektna in ostale dokumentacije, stroški nadzora ipd.

V primeru gradnje stavbe po sistemu »na ključ« oziroma delni ključ, ki mora obvezno vključevati stroške gradnje toplotnega ovoja ogrevanega dela stavbe, vgradnje ustreznega zunanjega stavbnega pohoštva, vgradnje centralnega prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka in sodobnega generatorja toplote, priznani stroški obsegajo 50 % predračunske vrednosti.

Upravičena oseba lahko predloži predračun za izvedbo temeljne plošče z izolacijo, ki se upošteva v celotnem znesku.

V primeru navedbe ponudbene vrednosti za celoten konstrukcijski element (konstrukcija s toplotnim ovojem in zaključnim slojem), znaša priznani strošek 50 % tega zneska.

V primeru, da je v predračunu navedena vrednost samo za konstrukcijo stavbe brez toplotne izolacije, znaša priznani strošek 30 % tega zneska. Ob predračunu za konstrukcijo morajo biti obvezno predloženi predračuni za nakup in vgradnjo toplotne izolacije, ki se upoštevajo v celotnem znesku.

Skladno s prvim odstavkom 5.d točke tega javnega poziva lahko upravičena oseba prejme največ 100.000 EUR kredita.

F. Nakup energijsko učinkovitih gospodinjskih aparatov, in sicer za nakup:

1. velikih gospodinjskih aparatov (štedilnikov, sušilnih strojev, nap, klimatskih naprav idr.), za katere še velja Direktiva 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. maja 2010 o navajanju porabe energije in drugih virov izdelkov, povezanih z energijo, s pomočjo nalepk in standardiziranih podatkov o izdelku (UL L št. 153 z dne 18. 6. 2010, str. 1), ki so po porabi energije razvrščeni v energijski razred A+ ali višje;

2. velikih gospodinjskih aparatov (hladilnikov, zamrzovalnikov, pralnih in pralno-sušilnih strojev ter pomivalnih strojev), za katere od 1. 3. 2021 dalje velja prenovljena energijska nalepka skladno z Uredbo (EU) 2017/1369 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 4. julija 2017 o vzpostavitvi okvira za označevanje z energijskimi nalepkami in razveljavitvi Direktive 2010/30/EU (UL L št. 198 z dne 28. 7. 2017, str. 1, in nasl.), ki so po porabi energije razvrščeni najmanj v energijski razred C.

G. Nakup električnih koles ali električnih motorjev, in sicer za nakup:

1. motornih koles, koles z motorjem in koles (pedelec, e-bike ipd.) na električni pogon.

H. Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, in sicer za:

1. priključitev stavb na javno kanalizacijsko omrežje;

2. nakup in vgradnjo malih (individualnih ali skupinskih) čistilnih naprav za komunalne odpadne vode do 25 populacijskih enot (PE);

Delovanje naprave mora biti skladno z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12 in nasl.).

3. namestitev ponikovalnega sistema za padavinske vode;

4. nakup in namestitev hišnih protipoplavnih pregrad;

5. prekritje stavb z rastlinsko odejo (npr. zelena streha ali fasada) za zmanjšanje koeficienta odtoka padavinskih voda.

I. Nadomeščanje materialov, ki vsebujejo nevarne snovi, in ravnanje z biološko razgradljivimi odpadki iz gospodinjstva, in sicer za:

1. zamenjavo strešne kritine, ki vsebuje azbestna vlakna (npr. salonit);

Zamenjavo kritine do skupne površine 300 m² na posamezni stavbi lahko izvede vsak izvajalec, ki je registriran za izvajanje krovskih del, za odstranjevanje azbestne strešne kritine površine nad 300 m² pa mora imeti izvajalec okoljevarstveno dovoljenje ministrstva, pristojnega za okolje.

2. odstranjevanje izolacijskih in protipožarnih oblog, ki vsebujejo azbestna vlakna;

3. zamenjavo vodovodnih ali kanalizacijskih cevi iz materialov, ki vsebujejo azbest ali težke kovine (svinec, cink ipd.);

4. nakup individualnega oziroma hišnega kompostnika zaprtega tipa, ki je namenjen predelavi biološko razgradljivih odpadkov iz gospodinjstva.

J. Učinkovita raba vodnih virov, in sicer za:

1. nakup in namestitev naprav za zbiranje in distribucijo deževnice;

2. nakup in namestitev naprav za predpripravo ali mehansko, kemično in biološko čiščenje pitne vode.

K. Oskrba s pitno vodo, in sicer za:

1. zagotavljanje oskrbe s pitno vodo (kjer javna oskrba ni predvidena);

2. izgradnjo hišnega priključka na javno vodovodno omrežje.

4. *Dodatni pogoji in zahteve*

Upravičena oseba lahko prejme kredit za ukrepe, ki v času vložitve vloge še niso v celoti izvedeni in zanje še ni prejela kredita Eko sklada. Upravičena oseba lahko prejme kredit za enak ukrep, vendar ne za iste priznane stroške. Naložba mora biti izvedena s strani izvajalca oziroma dobavitelja z registrirano dejavnostjo.

Naložba, za katero bo dodeljen kredit, kot tudi stavba in njeni deli, v (na) katerih bo izvedena naložba, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi s po-

dročja graditve objektov, energijske učinkovitosti stavb, predpisi, ki urejajo področje proizvodov, povezanih z energijo, ter drugimi veljavnimi predpisi. Vsi postopki pridobivanja upravne odločbe, ki izkazuje legalnost stavbe, kjer bo izvedena naložba, morajo biti ob vložitvi vloge zaključeni, sicer bo Eko sklad vlogo zavrnil.

Predmetna nepremičnina ter naložba mora biti legalna in se uporabljati skladno z vsemi veljavnimi predpisi in izdanimi upravnimi akti.

Okoljska merila za vrednotenje zahtev za pridobitev kredita na podlagi tega javnega poziva so vključena v ukrepe iz 3. točke tega javnega poziva. Dodatna okoljska merila za vrednotenje zahtev niso predpisana.

a) Priznani stroški naložbe

Priznani stroški naložbe se ugotovijo na podlagi predračuna izvajalca oziroma dobavitelja in vključujejo tudi DDV, zakonsko predpisane takse in prispevke. Financirajo se naložbe v obliki, ki jih po naravi ni mogoče ločiti.

Pri naložbah v napravo za skupnostno samooskrbo se priznani strošek naložbe izračuna na podlagi deleža vlagatelja v energetske skupnosti. Obseg priznanih stroškov naložbe je naveden pri tistih ukrepih, kjer niso priznani vsi stroški naložbe.

b) Pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev pravice do kredita je pravočasna in popolna vloga.

Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme v času veljavnosti javnega poziva, in sicer od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije do vključno dneva objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vloge, poslane po navadni pošti se šteje, da so prejete ob 8. uri tistega dne, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če se vloga odda osebno ali elektronsko, se za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Vloga je formalno popolna, ko vlagatelj predloži:

– v celoti izpolnjen obrazec Vloga 80OB25, ki je del razpisne dokumentacije tega javnega poziva, in

– vse v nadaljevanju naštetе obvezne priloge, in sicer:

– predračun, ponudbo ali pogodbo izbranega izvajalca/dobavitelja s podrobnim popisom del, naprav in materiala (proizvajalec naprave/opreme, tip/oznaka naprave in materiala) ter z osnovnimi podatki o izvajalcu/dobavitelju;

– kopijo gradbenega dovoljenja s potrdilom o pravnomočnosti v primeru novogradnje;

– kopijo gradbenega dovoljenja oziroma uporabnega dovoljenja za gradnjo ali spremembo namembnosti stavbe, na kateri bo izvedena naložba, morebitne odločbe o legalizaciji stavbe, oziroma morebitne odločbe o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja

oziroma

izpolnjeno Izjavo o legalnosti in namembnosti stavbe, ki je sestavni del obrazca Vloga, podpisano s strani upravičene osebe, s katero le-ta izjavlja, da je predmetna stavba zgrajena skladno s predpisi o graditvi objektov, da je legalna ter da je namembnost stavbe enaka kot je opredeljena v uradnih pravnomočnih upravnih odločbah (v primeru novogradnje, ki še ni vpisana v kataster nepremičnin in register nepremičnin, izjava ne zadostuje in je potrebno priložiti pravnomočno gradbeno

oziroma uporabno dovoljenje). Če obstaja razhajanje med parcelo/-ami na gradbenem/uporabnem dovoljenju in današnjim dejansko evidentiranim stanjem na prostorskem portalu Geodetske uprave Republike Slovenije, je vlogi potrebno priložiti tudi dokazilo o parcelaciji, iz katerega bo razvidna povezava med parcelo/-ami na gradbenem/uporabnem dovoljenju in današnjim stanjem ali izpolnjeno in podpisano Izjavo o legalnosti in namembnosti stavbe.

V primeru naložb v ukrepa F in G ter ukrepov, ki se bodo izvajali v posameznem stanovanju v večstanovanjski stavbi, dokumentacije iz te alineje ni potrebno predložiti;

– soglasje lastnika, kadar upravičena oseba ni lastnik nepremičnine, razen za ukrepa F in G.

Dodatne obvezne priloge glede na vrsto naložbe in ukrepe:

Izpolnjevanje tehničnih parametrov posameznih proizvodov oziroma naprav za ukrepe navedene v 3. točki tega javnega poziva, mora biti razvidno iz naslednjih priloženih dokazil, če naprave oziroma materiali niso uvrščeni na obstoječe informativne sezname (objavljene na spletni strani www.ekosklad.si):

– podatkovni list proizvoda skladen z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 811/2013³, oziroma drugo ustrezno/dokazilo za ukrepe iz točke 3.B.3, 3.C.2 in 3.E;

– energijska nalepka ali podatkovni list proizvoda skladen z Delegirano Uredbo Komisije (EU) št. 812/2013⁴ oziroma drugo ustrezno dokazilo za ukrep iz točke 3.B.2;

³ Delegirana uredba Komisije (EU) št. 811/2013, z dne 18. februarja 2013 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede energijskega označevanja grelnikov prostorov, kombiniranih grelnikov, kompletov grelnika prostorov, naprave za uravnavanje temperature in sončne naprave ter kompletov kombiniranega grelnika, naprave za uravnavanje temperature in sončne naprave (UL L št. 239 z dne 6. 9. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) št. 811/2013) spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 518/2014 z dne 5. marca 2014 o spremembi Delegiranih uredb Komisije (EU) št. 1059/2010, (EU) št. 1060/2010, (EU) št. 1061/2010, (EU) št. 1062/2010, (EU) št. 626/2011, (EU) št. 392/2012, (EU) št. 874/2012, (EU) št. 665/2013, (EU) št. 811/2013 in (EU) št. 812/2013 v zvezi z označevanjem izdelkov, povezanih z energijo, na internetu (UL L št. 147 z dne 17. 5. 2014, s popravkom UL L št. 244 z dne 19. 9. 2015; v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) št. 518/2014) in Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2017/254 z dne 30. novembra 2016 o spremembi delegiranih uredb (EU) št. 059/2010, (EU) št. 1060/2010, (EU) št. 1061/2010, (EU) št. 1062/2010, (EU) št. 626/2011, (EU) št. 392/2012, (EU) št. 874/2012, (EU) št. 665/2013, (EU) št. 811/2013, (EU) št. 812/2013, (EU) št. 65/2014, (EU) št. 1254/2014, (EU) 2015/1094, (EU) 2015/1186 in (EU) 2015/1187 v zvezi z uporabo dovoljenih odstopanj pri postopkih preverjanja na internetu (UL L št. 38 z dne 15. 2. 2017; v nadaljnjem besedilu: Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2017/254)

⁴ Delegirana Uredba Komisije (EU) št. 812/2013 z dne 18. februarja 2013 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta o zahtevah glede energijskega označevanja grelnikov vode, hranilnikov tople vode ter kompletov grelnika vode in sončne naprave (UL L 239 z dne 6. 9. 2013) spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 518/2014, Delegirano uredbo Komisije (EU) 2017/254, Delegirano uredbo Komisije (EU) 2018/543 z dne 23. januarja 2018 o popravku španske jezikovne različice Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 812/2013 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta o zahtevah glede energijskega označevanja grelnikov vode, hranilnikov tople vode ter kompletov grelnika vode in sončne naprave (UL L 90, str. št. 63 z dne 6. 4. 2018)

– izjava o skladnosti in podatkovni list skladen z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 1254/2014⁵ oziroma drugo ustrezno dokazilo za ukrep 3.A.3 in 3.E;

– izjava o lastnostih za toplotne izolacije skladen z Uredbo (EU) št. 2024/3110⁶ ali po Zakonu o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13; v nadaljnjem besedilu: ZGPro-1), če podatek o toplotni prevodnosti (λ) toplotne izolacije ni naveden na predračunu za ukrep iz točke 3.D.2, 3.D.3, 3.D.4 in 3.E;

– izjava o lastnostih oken, skladna z Uredbo (EU) št. 2024/3110 ali po ZGPro-1, v kolikor toplotna prehodnost celotnega okna (U_w) ni razvidna iz predračuna za ukrep iz točke 3.D.1;

– podatkovna dokumentacija, skladna z zahtevami Uredbe Komisije (EU) 2015/1189 oziroma drugo ustrezno dokazilo; za peletno peč z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin): merilno poročilo, skladno s veljavnim standardom, izdelano s strani pri Evropski komisiji priglašenega preizkuševalnega laboratorija po Uredbi (EU) št. 2024/3110 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1 oziroma drugo ustrezno dokazilo za ukrep iz točke 3.B.4;

– izjava o lastnostih čistilne naprave, skladna z Uredbo (EU) št. 2024/3110 ali po ZGPro-1 za ukrep iz točke 3.H.2;

– energijska nalepka za velike gospodinske aparate za ukrep iz točke 3.F.

Vsi proizvodi, ki so predmet kreditiranja, in ki niso energijsko nalepko (kurilne naprave, toplotne črpalke, prezračevalne naprave), morajo biti registrirani s strani proizvajalca/zastopnika v zbirki podatkov EPREL Evropski register izdelkov za označevanje z energijskimi nalepkami (<https://eprel.ec.europa.eu/screen/home>).

Izpolnjevanje z zakonom predpisanih zahtev za posamezne vrste naložb se izkazuje s/z:

– vodnim dovoljenjem Direkcije Republike Slovenije za vode v primeru vgradnje ogrevalne toplotne črpalke voda/voda, oziroma koncesijsko pogodbo za rabo vode za naložbe iz točke 3.B.3 (namestitve toplotnih črpalk po sistemu voda/voda v že obstoječe vrtime ali vodotok), točke 3.C.1 (postavitve male hidroelektrarne), točke 3.E (Gradnja ali nakup skoraj nič-energijskih stanovanjskih stavb) in točke 3.K.1 (zagotavljanje oskrbe s pitno vodo);

– soglasjem za priključitev na omrežje električne energije, s strani proizvajalca ali dobavitelja opreme izdano ustrezno dokazilo, ki izkazuje poglavitve tehnične lastnosti in karakteristike opreme za naložbe, navedene v točki 3.C (Sodobne naprave za pridobivanje električne energije), razen za vtične sončne elektrane, mikro moči do 1 kW, ki so priključene direktno v vtičnico.

⁵ Delegirana uredba Komisije (EU) št. 1254/2014 z dne 11. julija 2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L št. 337 z dne 25. 11. 2014, str. 27), nazadnje spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2020/987 z dne 20. januarja 2020 o popravku nekaterih jezikovnih različic Delegirane uredbe (EU) št. 1254/2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L št. 221 z dne 10. 7. 2020, str. 1): (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) št. 1254/2014)

⁶ Uredba (EU) št. 2024/3110 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. novembra 2024 o določitvi harmoniziranih pravil za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 305/2011, (Uradni list Evropske unije, L z dne 18. 12. 2024, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2024/3110)

Obvezne dodatne priloge za kreditiranje naložb iz točke 3.E Gradnja skoraj ničenergijskih stanovanjskih stavb (sNES, sNES+) so:

- projektna dokumentacija, ki mora biti izdelana v skladu z veljavnim pravilnikom, ki ureja projektno in drugo dokumentacijo in druge obrazce pri graditvi objektov ter oddana v tiskani obliki, v projektantskih mapah, s podpisi projektantov, in sicer:

- projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD);

- projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI) in sicer:

- zbirni načrt projektne dokumentacije za izvedbo gradnje,

- načrte s področja arhitekture z grafičnimi prikazi v merilu najmanj 1:50;

- načrte s področja strojništva z grafičnimi prikazi v merilu najmanj 1:50 (ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, vodovod, kanalizacija, v primeru sNES+ pa tudi za deževnico),

- v primeru gradnje sNES+: načrte s področja elektrotehnike z grafičnimi prikazi za izvedbo naprave za samooskrbo z električno energijo (opis načina obratovanja, shema naprave, tehnične značilnosti, podatki FV modulih, vetrnicah, razsmernikih, generatorjih, hranilnikih električne energije, polnilnicah ipd.);

- izračun energijske učinkovitosti stavbe po metodologiji PHPP (tiskani izpis ključnih strani in MS Excel datoteka), kjer se, ne glede na dejansko lokacijo stavbe, upoštevajo klimatski podatki za mesto Ljubljana, ki so objavljeni za ta javni poziv na spletni strani www.ekosklad.si;

- izračun deleža obnovljivih virov energije v odstotkih (%) pri zagotavljanju dovedene energije za kondicioniranje stavbe (ogrevanje, hlajenje, razvlaževanje, prezračevanje, priprava tople vode in razsvetljava) na podlagi rezultatov izračuna PHPP;

- izjava o lastnostih oken, skladna z Uredbo (EU) št. 2024/3110 ali po ZGPro-1, ki mora med drugim vsebovati vrednost toplotne prehodnosti okna (U_w) in poročilo o tipskem preizkusu okna, skladnim s standardom SIST EN 14351-1:2006+A2:2016 ter dokumentom o izračunu toplotne prehodnosti okna U_w (iz dokumenta morajo biti razvidne vrednosti toplotne prehodnosti celotnega okna (U_w), zasteklitve (U_g) in profila (U_f), vrednost linijske toplotne upornosti distančnika v zasteklitvi (ψ) in geometrijski podatki profila), ki morata biti izdelana s strani izbranega preizkuševalnega laboratorija, priglaseenega pri Evropski komisiji za gradbene proizvode, oziroma drugo ustrezno dokazilo;

- izjava o lastnostih vrat v toplotnem ovojju stavbe, skladno z Uredbo (EU) št. 2024/3110 ali po ZGPro-1 oziroma drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna toplotna prehodnost vrat (U_d);

- izjave o lastnostih toplotnih izolacij v toplotnem ovojju stavbe, skladne z Uredbo (EU) št. 2024/3110 ali po ZGPro-1, iz katerih so razvidne posamezne toplotne prevodnosti (λ) toplotno izolacijskih materialov;

- izjava o skladnosti in podatkovni list prezračevalne naprave, skladno z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 1254/2014 oziroma druga dokumentacija, ki bo izkazovala ustreznost prezračevalne naprave, če ta še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem v okviru tega javnega poziva na spletni strani www.ekosklad.si;

- podatkovni list generatorja toplote in hladu (toplotna črpalka, kurilna naprava ipd.), če generator toplote ni naveden na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si;

- izjava dobavitelja o lastnostih sistema, če bo stavba oskrbovana iz energijsko učinkovitega distribucijskega sistema toplote ali pa iz naprav za soprodukcijo toplote in električne energije z visokim izkoristkom.

V primeru, da je vlagatelj vložil tudi vlogo za pridobitev nepovratne finančne spodbude za sNES+ novogradnjo, teh prilog ni potrebno prilagati ponovno.

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. V primeru, da bo priložena dokumentacija v tujem jeziku, lahko Eko sklad zahteva predložitev overjenega prevoda v slovenski jezik.

Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva, pa vlagatelj pomanjkljivosti odpravi v roku, ki ga je določila uradna oseba, se šteje, da je vloga pravočasna. Z dopolnitvijo vloge se lahko dokazujejo dejstva, nastala najkasneje do datuma vložitve vloge.

b) obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbude Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do finančne spodbude, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev, ne glede na možnost Eko sklada, da jih pridobi po uradni dolžnosti. Če vlagatelj ne predloži zahtevanih dodatnih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj že predložil.

c) Združljivost pridobitve kredita in nepovratne finančne spodbude

Upravičena oseba je poleg kredita po tem javnem pozivu upravičena pridobiti za posamezne ukrepe tudi nepovratno finančno spodbudo Eko sklada po javnem pozivu za nepovratne finančne spodbude občanom. Pri tem mora naložba izpolnjevati pogoje tega javnega poziva in javnega poziva za nepovratne finančne spodbude občanom. Za isti ukrep lahko upravičena oseba prejme kredit le v primeru, da izvedba predlaganega ukrepa še ni zaključena in izpolnjuje pogoje tega javnega poziva. Višina kredita ne sme presežati v pozivu določenega najvišjega deleža priznanih stroškov kreditirane naložbe. Dodeljena nepovratna finančna spodbuda Eko sklada se na željo kreditojemalca lahko izplača za delno poplačilo odobrenega kredita Eko sklada.

5. Finančni pogoji kreditiranja

a) Vir in višina razpisanih sredstev

Višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 12,5 milijonov EUR.

b) Obrestna mera:

Letna obrestna mera za kredite po tem javnem pozivu je fiksna v višini 1,5 %.

Obrestna mera je subvencionirana iz zbranih sredstev po zakonu, ki ureja učinkovito rabo energije.

c) Odplačilna doba

Odplačilna doba znaša največ 10 let za vse ukrepe, razen za ukrep gradnje skoraj nič-energijskih stanovanjskih stavb ter pri izvedbi najmanj treh ukrepov, ki so predmet tega javnega poziva, za katere odplačilna doba lahko znaša največ 20 let.

Skladno s pogoji zavarovanja kredita je najdaljša doba odplačevanja omejena s starostjo upravičene osebe. Seštevek starosti upravičene osebe in zelene dobe odplačevanja kredita ne sme presežati 80 let. V primeru, da upravičena oseba za zavarovanje kredita pridobi kreditno sposobnega poroka, ta omejitev ne velja.

Pri kreditih z ročnostjo nad 15 let mora biti kreditojemalec lastnik oziroma solastnik nepremičnine, na kateri se izvaja naložba. Če kreditojemalec ni lastnik/solastnik, morajo lastniki te nepremičnine s skupnim lastniškim de-

ležem najmanj v višini 50 % jamčiti kot solidarni poroki za plačilo obveznosti iz kreditne pogodbe.

d) Višina kredita in kreditni limit kreditjemalca

Pravica do kredita se lahko odobri največ do višine priznanih stroškov naložbe, minimalni znesek kredita je 1.500,00 EUR, najvišji pa 100.000,00 EUR na upravičeno osebo.

Upravičena oseba lahko na ta javni poziv za različne naložbe poda več vlog za dodelitev kredita, lahko pa za kredite za isto naložbo zaprosi tudi več upravičenih oseb, pri čemer skupna višina tako odobrenih kreditov ne more preseči predračunske vrednosti priznanih stroškov naložbe.

Kreditjemalec vrača kredit v mesečnih anuitetah, ki praviloma niso nižje od 40,00 EUR. Najvišja možna anuiteta za kredit je določena skladno s pravili za ugotavljanje kreditne sposobnosti. Kreditjemalcu mora od osnove za določitev kreditne sposobnosti, zmanjšane za odtegljaje, ki se upoštevajo pri določitvi kreditne sposobnosti, vključno z upoštevanjem mesečne anuitete iz kredita, ki je predmet odobritve, ostati najmanj vsakokrat veljavni znesek minimalne kreditne sposobnosti potrošnika, ki ga v Uradnem listu Republike Slovenije objavi Banka Slovenije, oziroma 90 % vsakokrat veljavnega zneska minimalne kreditne sposobnosti potrošnika, če je kreditjemalec upokojenec in je predmet kreditiranja nepremičnina.

Upravičena oseba lahko v posamezni vlogi zaprosi za kredit za več ukrepov. V kolikor:

- skupni znesek vseh kreditov, odobrenih upravičeni osebi na podlagi ene ali več odločb po tem javnem pozivu presega 30.000,00 EUR ali
- če znesek kredita po odločbi, kateremu je prištet skupni znesek stanja dolgov, odobrenih na podlagi vseh

javnih pozivov Eko sklada upravičeni osebi, presega 40.000,00 EUR,

se kredit upravičeni osebi lahko odobri zgolj na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici.

e) Stroški in ostali finančni pogoji

Stroške sklenitve kreditne pogodbe in vodenja kreditov ter kreditnega zavarovanja zaračuna kreditjemalcu pooblaščen bank skladno z veljavnim tarifnim pravilnikom Eko sklada objavljenem na spletni strani Eko sklada, in sicer:

– za sklenitev kreditne pogodbe v enkratnem znesku 1,5 % od odobrene vrednosti kredita oziroma najmanj 40,00 EUR in ne več kot 175,00 EUR,

– za vodenje kredita enkrat letno: 35,00 EUR letno za kredite do vključno 4.000,00 EUR in 45,00 EUR letno za kredite nad 4.000,00 EUR (sorazmerni delež stroškov vodenja kredita za prvo koledarsko leto se plača ob podpisu kreditne pogodbe, za vsako naslednje leto se strošek vodenja plača na začetku leta za tekoče leto),

– za zavarovanje vračila: kredita zavarovalno premijo ob sklenitvi kreditne pogodbe, ki je odvisna od odplačilne dobe kredita in zavarovalne osnove, izračunane po naslednji formuli: AN (anuiteta kredita) x n (število mesečnih anuitet). Zaračunana premija je zmnožek zavarovalne osnove in zavarovalne premije, izražene v odstotku (premijski stavek), in sicer:

0,83 %	za odplačilno dobo	do 4 leta
1,09 %	za odplačilno dobo	nad 4 do 9 let
1,51 %	za odplačilno dobo	nad 9 do 15 let
1,68 %	za odplačilno dobo	nad 15 do 20 let

Kredit se zavaruje pri Zavarovalnici Triglav, d.d., Ljubljana.

Informativni izračun efektivne obrestne mere (EOM) za kredit s fiksno obrestno mero 1,5 %:

višina kredita v EUR	odplačilna doba v mesecih	anuiteta v EUR	strošek sklenitve kreditne pogodbe v EUR	zav. premija v EUR	stroški ob podpisu pogodbe v EUR	skupni znesek, ki ga mora plačati kreditjemalec v EUR	EOM v %
2.000	12	168,02	40	16,73	56,73	2.108,04	10,5
4.000	36	113,70	60	33,97	93,97	4.292,19	4,83
12.000	84	150,58	175	137,87	312,87	13.276,61	3,02
20.000	120	179,58	175	325,40	500,40	22.500,69	2,47
20.000	168	132,06	175	335,01	510,01	23.326,27	2,32
40.000	120	359,17	175	650,82	825,82	44.376,37	2,16
40.000	240	193,02	175	778,26	953,26	48.178,34	1,98
80.000	240	386,04	175	1.556,51	1.731,51	95.281,67	1,85

Izračunana efektivna obrestna mera (EOM) je informativne narave. Upoštevane so naslednje predpostavke, da:

- je kreditna pogodba sklenjena na dan 9. 5. 2025 po obrestni meri 1,5 %,
- je odplačilna doba 12/36/84/120/168/240 mesecev glede na znesek kredita v tabeli,
- je kredit izkoriščen na zadnji dan v mesecu oziroma 30. 5. 2025,
- je kredit prenesen v odplačilo prvi dan v naslednjem mesecu po celotnem črpanju kredita oziroma 1. 6. 2025,

– so stroški sklenitve kreditne pogodbe zaračunani v zneskih, kot so navedeni v prvi alineji prvega odstavka točke 5.e) tega javnega poziva,

– so stroški vodenja kredita zaračunani enkrat letno, in sicer na dan 1.1. v zneskih, kot so navedeni v drugi alineji prvega odstavka točke 5.e) tega javnega poziva,

– so ob podpisu pogodbe zaračunani stroški sklenitve kreditne pogodbe ter stroški zavarovanja (zavarovalna premija).

Izračun se spremeni, če se spremenijo predpostavke, ki so upoštevane v informativni tabeli. Efektivna

obrestna mera je bila izračunana skladno z zakonom, ki ureja potrošniške kredite.

6. Pogoji koriščenja in odplačevanja kreditov

a) Pogoji za koriščenje odobrenega kredita

Kredit se lahko koristi po podpisu kreditne pogodbe v enem ali v dveh delih, in sicer banka po izbiri kreditojemalca nakaže kreditna sredstva na TRR izbranega izvajalca/dobavitelja naložbe:

- celotni znesek kredita po predložitvi dokazil o zaključku naložbe;

- prvi del kredita v višini 40 % odobrenega zneska kredita predvidoma v 5 (petih) delovnih dneh po podpisu kreditne pogodbe, preostalih 60 % odobrenega zneska pa predvidoma v 5 (petih) delovnih dneh po predložitvi dokazil o zaključku naložbe.

Ob izplačilu drugega dela odobrenega kredita (do 60 %) ali celotnega zneska kredita (v primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka) se znesek izplačila uskladi s predloženimi računi.

Rok za zaključek naložbe je 12 (dvanajst) mesecev od datuma sklenitve kreditne pogodbe. Kreditojemalec lahko pred potekom roka za zaključek naložbe pisno zaprosi Eko sklad za podaljšanje tega roka. Eko sklad lahko v primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov podaljša rok za zaključek naložbe za največ 12 (dvanajst) mesecev. Ponovno podaljšanje tega roka ni mogoče. V primeru zamude roka za zaključek naložbe, pogoji za izplačilo preostanka kredita niso izpolnjeni.

V primeru potrebe po zamenjavi izvajalca oziroma dobavitelja med potekom izvedbe naložbe, kreditojemalec o tem nemudoma obvesti Eko sklad, ki v primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov izda pisno soglasje k zamenjavi. V kolikor je kreditojemalec zamenjal izvajalca del/dobavitelja po sklenitvi kreditne pogodbe in je nova predračunska vrednost priznanih stroškov nižja, se ustrezno nižji znesek kredita določi v dodatku h kreditni pogodbi. Za izbiro ustreznega izvajalca/dobavitelja je odgovoren kreditojemalec. Ne glede na zamenjavo izvajalca/dobavitelja, mora kreditojemalec zagotoviti ustrezno izvedbo naložbe ter sam ureja pogodbeno razmerja s prejšnjim in novim izvajalcem/dobaviteljem.

Zaradi nepredvidljivih razlogov lahko kreditojemalec med izvajanjem naložbe pisno zaprosi Eko sklad za spremembo obsega del ali posameznih postavk. V opravičljivih in utemeljenih primerih Eko sklad lahko dopusti take spremembe, vendar v okviru odobrenega namena naložbe in zneska kredita.

Eko sklad sproti obvešča banko o izdanih soglasjih in spremembah podatkov o izvajalcu, naložbi ali roku za zaključek naložbe.

V kolikor se po izdaji odločbe Eko sklada o dodelitvi pravice do kredita okoliščine, ki vplivajo na izvedbo naložbe, tako spremenijo, da je pridobljena pravica do kredita neustrezna, se lahko upravičena oseba pred iztekom roka za podpis kreditne pogodbe s pisno izjavo, ki jo pošlje Eko skladu, nepreklicno odpove pridobljeni pravici do kredita. V takem primeru lahko upravičena oseba zaprosi za kredit za isto naložbo z novo vlogo v skladu z določbami tega javnega poziva.

Dokazila o zaključku naložbe kreditojemalec za posamezen ukrep ali za celotno naložbo posreduje poslovalnici banke, v kateri je predhodno podpisal kreditno pogodbo in vključujejo:

- izjavo o zaključku naložbe, ki jo podpišeta kreditojemalec in izvajalec/dobavitelj,
- kopije izstavljenih računov, za celoten obseg naložbe, s podrobnim popisom del, materialov in opreme,
- potrdilo upravljavca odlagališča o ustreznem depoziranju odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi (azbe-

stna vlakna, svinec ipd.), in sicer evidenčni list o ravnanju z odpadki pri ukrepu 3.1.1-3,

- potrdilo za evidentiranje posebne rabe vode za pridobivanje toplote, ki ga izda pristojni organ pri ukrepu 3.K.1 in pri ukrepih 3.B.3 in 3.E, v kolikor gre za vgradnjo toplotne črpalke po sistemu voda/voda.

Po zaključku naložbe se znesek izplačila kredita uskladi s predloženimi računi.

Kreditojemalec mora banki predložiti dokazilo o zaključku naložbe najpozneje v 7 (sedmih) dneh po poteku roka za zaključek naložbe. Če kreditojemalec 15 (petnajst) dni pred potekom roka za zaključek naložbe še ne dostavi banki dokazila o zaključku naložbe, ga banka pisno obvesti o bližajočem se izteku roka ter ga pozove na predložitev dokazila o zaključku naložbe. Neizpolnitev obveznosti s strani banke ne vpliva na končni rok za zaključek naložbe. Če kreditojemalec ne predloži pravočasno dokazila o zaključku naložbe ali pravočasno ne zaprosi za podaljšanje roka za izvedbo naložbe, pravica do neizkoriščenega dela odobrenega zneska kredita zapade, hkrati pa lahko Eko sklad zaradi nenaemske porabe sredstev sproži postopek za takojšnje vračilo vseh črpanih in neodplačanih zneskov kredita, obrestovanimi od dneva koriščenja do dneva vračila kredita po zakonski zamudni obrestni meri ter povračilo vseh stroškov povezanih s kreditom.

b) Prenos kredita v odplačilo

Banka prenese kredit v odplačilo prvi dan v naslednjem mesecu po zaključenem koriščenju kredita oziroma prvi dan po izteku pogodbenega roka za črpanje. Od nakazila vsakega dela kredita do prenosa kredita v odplačilo se na porabljen znesek kredita obračunajo obresti z obrestno mero, enako pogodbeni obrestni meri (interkalarne obresti). Interkalarne obresti plača kreditojemalec ob prenosu kredita v odplačilo v enkratnem znesku, ki ga je dolžan plačati v roku, navedenem na obvestilu banke. Ob prenosu kredita v odplačilo banka prične z zaračunavanjem anuitet. O prenosu kredita v odplačilo banka pisno obvesti kreditojemalca. Banka posreduje upravno izplačilno prepoved delodajalcu oziroma zahteva potrdilo matične banke kreditojemalca o odprtju trajnega naloga na njegovem osebnem transakcijskem računu. V kolikor se sočasno pridobljena nepovratna finančna spodbuda izplača za delno poplačilo odobrenega kredita Eko sklada, le-ta predstavlja delno poplačilo kredita, kar posledično zniža anuiteto kredita.

7. Rok in način prijave

Vlagatelj lahko vloži vlogo na ta javni poziv od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije do vključno dneva objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelj vloži elektronsko vlogo z vsemi dokazili in prilogami preko portala eUprava. Vloga se po elektronski poti lahko vloži brez kvalificiranega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

Izjemoma lahko vlagatelj namesto elektronske vloge vloži pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili in prilogami, in sicer osebno ali po pošti na naslov Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali na elektronski naslov vloge@ekosklad.si.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo pravočasno vložene in bodo popolne. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene oziroma ki kljub pozivu na dopolnitev ne bodo dopolnjene oziroma ne bodo ustrezno dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

8. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Besedilo Javnega poziva je na voljo na spletni strani www.ekosklad.si, lahko pa ga vlagatelj tudi naročijo

pri Eko skladu na tel. 01/241-48-20 in ga brezplačno prejmejo po pošti oziroma zanj zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ekosklad@ekosklad.si. Na enak način lahko vlagatelj s pisnim zahtevkom zaprosijo tudi za dokumentacijo za prijavo z obrazci, če nameravajo izjemoma vložiti pisno vlogo.

Informacije o javnem pozivu lahko vlagatelj pridobi po tel. 01/241-48-20 v času telefonskih uradnih ur za stranke (ponedeljek, sredo in petek od 12. do 14. ure), po elektronski pošti na elektronskem naslovu: ekosklad@ekosklad.si ali osebno na Eko skladu od ponedeljka do petka od 9. do 14. ure.

9. Nadzor

Eko sklad ima pravico do končnega poplačila kredita z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo kredita, dodeljenega po tem javnem pozivu ter preveriti skladnost dokumentacije in izvedbo naložbe z določili javnega poziva, odločbo, Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe kredita ali v primeru ugotovljenih kršitev predpisov ali določb tega javnega poziva, odločbe, kreditne pogodbe ali drugih Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada ali v primeru da vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, kakor tudi v primeru, da so bile dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, Eko sklad odpove kreditno pogodbo, če je bila le ta sklenjena, in zahteva takojšnje vračilo vseh črpanih in neodplačanih zneskov kredita, obrestovanimi od dneva koriščenja do dneva vračila kredita po zakonski zamudni obrestni meri ter povračilo vseh stroškov povezanih s kreditom. V primeru, da mu sredstva še niso bila izplačana, pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona. V primeru, da kreditna pogodba še ni bila sklenjena, pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov, vlagatelj v obdobju 1 (enega) leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavrnjena oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do kredita oziroma od vročitve obvestila, da je pravica upravičene osebe ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitvena odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih ali javnih razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2061/25

Na podlagi prvega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl.; v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl.), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslov-

nega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom št. 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 82OBEV25

Kreditiranje nakupa okolju prijaznih vozil občanom

1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je ugodno kreditiranje občanov za okoljske naložbe v nakup okolju prijaznih osebnih vozil (v nadaljnjem besedilu: vozilo), in sicer:

1. novih ali rabljenih osebnih avtomobilov na električni pogon;

2. novih ali rabljenih osebnih avtomobilov na hibridni pogon (kombinacija elektro motorja in motorja z notranjim izgorevanjem), pri katerih znašajo emisije CO₂ v kombiniranem načinu vožnje, največ 85 g/km (po NEDC) za rabljena vozila, registrirana pred 2021, oziroma 104 g/km (po WLTP) za vozila, prvič registrirana od 1. 1. 2021 dalje;

3. novih ali rabljenih osebnih avtomobilov serijske proizvodnje, ki kot pogonsko gorivo uporabljajo biometan ali vodik.

Kredit se dodeli za nova ali rabljena vozila, kupljena pri registriranem prodajalcu vozil.

Predmetna naložba mora biti skladna z vsemi veljavnimi predpisi.

Priznani stroški naložbe se ugotovijo na podlagi predračuna dobavitelja in vključujejo tudi nakup in namestitve polnilne postaje, DDV, zakonsko predpisane takse in prispevke.

2. Upravičene osebe, postopek in kreditna sposobnost

Do pridobitve kredita so upravičene fizične osebe, ki ne opravljajo dejavnosti (občani), in:

- imajo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji,
- so kreditno sposobne, skladno z merili za določanje kreditne sposobnosti, ki so del razpisne dokumentacije tega javnega poziva, razen če se kredit odobri na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici, ki zavaruje kredite Eko sklada ali k odplačevanju kredita pristopi porok, pod pogojem, da je ta kreditno sposoben po oceni banke in zavarovalnice ter

– se na njihovo ime glasi predračun ali pogodba izbranega dobavitelja vozila
(v nadaljnjem besedilu: upravičena oseba).

Na osnovi pravočasne in popolne vloge Eko sklad z odločbo upravičeni osebi dodeli pravico do kredita.

Pri odločanju o dodelitvi pravice do kredita upravičeni osebi se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, če ZVO-2 ne določa drugače.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do kredita se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in nasl.) ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, ki jih Eko sklad izda v fizični obliki, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta. Elektronsko vročanje navedenih dokumentov Eko sklad opravi na način, da jih pošlje v elektronski predal, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi, če pred vročitvijo ne bo sporočil, da želi, da se vroča v drug

elektronski predal ali v fizični obliki. Takšna vročitev velja kot opravljena 15. dan od dneva odpreme dokumenta v elektronski predal.

Skupaj z odločbo o dodelitvi pravice do kredita upravičena oseba prejme tudi obrazce, na podlagi katerih se preveri njena kreditna sposobnost. Kreditno sposobnost na podlagi pooblastila Eko sklada preverja Banka Intesa Sanpaolo d.d. (v nadaljnjem besedilu: banka).

Ob izpolnjenem pogoju kreditne sposobnosti upravičene osebe banka pripravi ustrezno kreditno pogodbo in pozove upravičeno osebo k podpisu. V primeru kreditne nesposobnosti upravičene osebe lahko k odplačevanju pristopi soplačnik, pod pogojem, da je ta kreditno sposoben po oceni banke in zavarovalnice.

Upravičena oseba mora podpisati kreditno pogodbo najkasneje v 3 (treh) mesecih od dneva izdaje odločbe Eko sklada. Iz opravičljivih in utemeljenih razlogov se ta rok s soglasjem Eko sklada lahko podaljša za največ 1 (en) mesec.

Kreditna pogodba se sklene skladno z odločbo Eko sklada.

Kreditna pogodba se ne sklene, če:

- identiteta upravičene osebe ob sklenitvi kreditne pogodbe ni znana ali je ni mogoče ugotoviti ali
- se upravičena oseba, njen zakoniti zastopnik ali pooblaščenec nahaja na seznamu oseb, zoper katere so sprejeti omejevalni ukrepi VS OZN ali EU ali
- banka ugotovi, da je upravičena oseba kreditno nesposobna in k odplačevanju ne pristopi kreditno sposoben porok oziroma se kredit ne odobri na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici, ki zavaruje kredite Eko sklada.

3. Dodatni pogoji in zahteve

Upravičena oseba lahko prejme kredit za vozilo, ki na dan vložitve vloge še ni bilo v celoti plačano in zanj ista oseba še ni prejela kredita Eko sklada. Upravičena oseba lahko prejme kredit za nakup več vozil.

a) Pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev pravice do kredita je pravočasna in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme pravočasno na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vloge, poslane po navadni pošti se šteje, da so prejete ob 8. uri tistega dne, ko jo Eko sklad dejansko prejme. Če se vloga odda osebno ali elektronsko, se za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko jo Eko sklad dejansko prejme. Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Vloga je popolna, ko upravičena oseba predloži:

- v celoti izpolnjen obrazec Vloga 82OBEV25, ki je del razpisne dokumentacije tega javnega poziva ter
- predračun, ponudbo ali pogodbo izbranega dobavitelja s podrobnim opisom vozila (tip/oznaka) in s podatki o dobavitelju. Predloženi predračun, ponudba ali pogodba se mora glasiti na ime vlagatelja.

Izpolnjevanje tehničnih parametrov vozila, ki je predmet naložbe po tem javnem pozivu, mora biti razvidno iz predloženih dokazil.

Podatek o emisiji izmerjeni po metodologiji NEDC za rabljena vozila, registrirana pred 2021, in po metodologiji WLTP za vozila, prvič registrirana od 1. 1. 2021 dalje, mora biti naveden na predračunu ali drugem ustreznem dokumentu (izkaz skladnosti homologiranega tipa vozila), ki izkazuje emisijo v kombiniranem načinu vožnje, izmerjeno po tem standardu.

Predložena dokumentacija mora biti čitljiva. V primeru, da bo predložena dokumentacija v tujem jeziku, lahko Eko sklad zahteva predložitev overjenega prevoda v slovenski jezik.

Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, Eko sklad vlagatelja pozove na odpravo pomanjkljivosti ter mu določi rok za dopolnitev. Nepravočasne vloge ter vloge, ki ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom k dopolnitvi, bodo s sklepom zavržene. Z dopolnitvijo vloge se lahko dokazujejo dejstva, nastala najkasneje do datuma vložitve vloge.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. Če bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po porabi sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

4. Finančni pogoji kreditiranja

a) Viri in višina razpisanih sredstev

Višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 7 milijonov EUR.

b) Obrestna mera:

- spremenljiva obrestna mera: trimesečni EURIBOR + 1,5 % ali
- fiksna obrestna mera: 3,5 %.

Letna obrestna mera za kredite po tem javnem pozivu je fiksna v višini 3,5 % ali spremenljiva, vezana na trimesečni EURIBOR, izračunan za 360 dni, s pribitkom v višini 1,5 %, ki je fiksna za celotno dobo odplačevanja kredita. Ob sklenitvi kreditne pogodbe se uporabi referenčna obrestna mera, veljavna prvi dan v mesecu.

Če je EURIBOR določen kot negativno število (negativna obrestna mera), se takšen negativni EURIBOR ne upošteva pri določitvi višine obrestne mere za kredit po tem javnem pozivu in se bo štelo, da je EURIBOR enak nič (0), vse dokler EURIBOR ne bo določen kot pozitivno število (pozitivna obrestna mera). Če v prihodnosti EURIBOR ne bo več referenčna obrestna mera, se bo uporabila nadomestna referenčna obrestna mera.

V času odplačila kredita ima kreditojemalec pravico zamenjati spremenljivo obrestno mero za fiksno in obratno brez predhodnega pisanega soglasja zavarovalnice, v kolikor se zaradi zamenjave pogodbene obrestne mere zniža mesečni obrok odplačila kredita.

c) Odplačilna doba

Odplačilna doba znaša največ 10 let.

Skladno s pogoji zavarovanja kredita je najdaljša doba odplačevanja omejena s starostjo upravičene osebe. Seštevek starosti upravičene osebe in želene dobe odplačevanja kredita ne sme presegati 80 let. V primeru, da upravičena oseba za zavarovanje kredita pridobi kreditno sposobnega poroka, ta omejitev ne velja.

d) Višina kredita in kreditni limit kreditjemalca

Pravica do kredita se lahko odobri za največ 80 % višine priznanih stroškov naložbe. Pri tem je minimalni znesek kredita najmanj 1.500,00 EUR, najvišji pa 60.000,00 EUR na upravičeno osebo.

Upravičena oseba lahko poda več vlog za dodelitev kredita za različne naložbe na isti poziv.

Kreditojemalec vrača kredit v mesečnih anuitetah, ki praviloma niso nižje od 40,00 EUR. Najvišja možna anuiteta za kredit je določena skladno s pravili za ugotavljanje kreditne sposobnosti. Praviloma mora kreditjemalcu od osnove za določitev kreditne sposobnosti, zmanjšane za odtegljaje, ki se upoštevajo pri določitvi kreditne sposobnosti, vključno z upoštevanjem meseč-

ne anuitete iz kredita, ki je predmet odobritve, ostati najmanj vsakokrat veljavni znesek minimalne kreditne sposobnosti potrošnika, ki ga v Uradnem listu Republike Slovenije objavi Banka Slovenije.

Upravičena oseba lahko v posamezni vlogi zaprosi za kredit za več vozil. V kolikor:

– skupni znesek vseh kreditov, odobrenih upravičeni osebi na podlagi ene ali več odločb po tem javnem pozivu presega 30.000,00 EUR ali

– če znesek kredita po odločbi, kateremu je prištet skupni znesek stanja dolgov, odobrenih na podlagi vseh javnih pozivov Eko sklada upravičeni osebi, presega 40.000,00 EUR,

se kredit upravičeni osebi lahko odobri zgolj na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici.

e) Stroški in ostali finančni pogoji

Stroške sklenitve kreditne pogodbe in vodenja kreditov ter kreditnega zavarovanja zaračuna kreditodajalcu pooblaščen banki skladno z veljavnim tarifnim pravilnikom Eko sklada objavljenem na spletni strani Eko sklada, in sicer:

– za sklenitev kreditne pogodbe v enkratnem znesku 1,5% od odobrene vrednosti kreditaoziroma najmanj 40,00 EUR in ne več kot 175,00 EUR,

– za vodenje kredita enkrat letno: 35,00 EUR letno za kredite do vključno 4.000,00 EUR in 45,00 EUR letno za kredite nad 4.000,00 EUR (sorazmerni delež stroškov vodenja kredita za prvo koledarsko leto se plača ob podpisu kreditne pogodbe, za vsako naslednje leto se strošek vodenja plača na začetku leta za tekoče leto),

– za zavarovanje vračila kredita zavarovalno premijo ob sklenitvi kreditne pogodbe, ki je odvisna od odplačilne dobe kredita in zavarovalne osnove, izračunane po naslednji formuli: $AN \text{ (anuiteta kredita)} \times n$ (število mesečnih anuitet). Zaračunana premija je zmnožek zavarovalne osnove in zavarovalne premije, izražene v odstotku (premijski stavek), in sicer:

0,83%	za odplačilno dobo	do 4 leta
1,09%	za odplačilno dobo	nad 4 do 9 let
1,51%	za odplačilno dobo	nad 9 do 10 let

Kredit se zavaruje pri Zavarovalnici Triglav, d.d., Ljubljana.

Informativni izračun efektivne obrestne mere (EOM) za kredit s spremenljivo obrestno mero trimesečni EURIBOR + 1,5%

višina kredita v EUR	odplačilna doba v mesecih	anuiteta v EUR	strošek sklenitve kreditne pogodbe v EUR	zav. premija v EUR	stroški ob podpisu pogodbe v EUR	skupni znesek, ki ga mora plačati kreditodajalec v EUR	EOM
							v %
2.000	12	169,98	40	16,93	56,93	2.131,76	12,89
4.000	36	117,47	60	35,10	95,10	4.429,34	7,10
12.000	84	162,10	175	148,42	323,42	14.255,32	5,27
20.000	120	199,18	175	360,91	535,91	24.888,49	4,72
40.000	120	398,36	175	721,83	896,83	49.151,88	4,42

Informativni izračun efektivne obrestne mere (EOM) za kredit s fiksno obrestno mero 3,5%:

višina kredita v EUR	odplačilna doba v mesecih	anuiteta v EUR	strošek sklenitve kreditne pogodbe v EUR	zav. premija v EUR	stroški ob podpisu pogodbe v EUR	skupni znesek, ki ga mora plačati kreditodajalec v EUR	EOM
							v %
2.000	12	169,84	40	16,92	56,92	2.130,09	12,72
4.000	36	117,21	60	35,02	95,02	4.419,66	6,94
12.000	84	161,28	175	147,67	322,67	14.186,69	5,11
20.000	120	197,77	175	358,36	533,36	24.716,84	4,57
40.000	120	395,54	175	716,72	891,72	48.808,67	4,26

Izračunana efektivna obrestna mera (EOM) je informativne narave. Upošteevane so naslednje predpostavke, da:

– je kreditna pogodba sklenjena na dan 9. 5. 2025 po na ta dan veljavni skupni obrestni meri:

– 3,65% letno ($3M \text{ EURIBOR}_{360} + 1,5\%$) za kredit s spremenljivo obrestno mero ter

– 3,5% za kredit s fiksno obrestno mero,

– je odplačilna doba 12/36/84/120 mesecev glede na znesek kredita v tabeli,

– je kredit izkoriščen na zadnji dan v mesecu oziroma 30. 5. 2025,

– je kredit prenesen v odplačilo prvi dan v naslednjem mesecu po celotnem črpanju kredita oziroma 1. 6. 2025,

– so stroški sklenitve kreditne pogodbe zaračunani v zneskih, kot so navedeni v prvi alineji prvega odstavka točke 5.e) tega javnega poziva,

– so stroški vodenja kredita zaračunani enkrat letno, in sicer na dan 1. 1. v zneskih, kot so navedeni v drugi alineji prvega odstavka točke 5.e) tega javnega poziva,

– so ob podpisu pogodbe zaračunani stroški sklenitve kreditne pogodbe ter stroški zavarovanja (zavarovalna premija).

Izračun se spremeni, če se spremenijo predpostavke, ki so upošteevane v informativni tabeli. Efektivna obrestna mera je bila izračunana skladno s 24. in 25. členom Zakona o potrošniških kreditih (Uradni list RS, št. 77/16 in nasl.).

5. Pogoji porabe in odplačevanja kreditov

a) Pogoji za koriščenje odobrenega kredita

Kredit se lahko koristi po podpisu kreditne pogodbe v enem ali v dveh delih, in sicer banka po izbiri kreditojemalca nakaže kreditna sredstva na TRR izbranega dobavitelja vozila:

- celotni znesek kredita po predložitvi dokazil o zaključku naložbe;
- prvi del kredita v višini 40 % odobrenega zneska kredita predvidoma v 5 (petih) delovnih dneh po prejemu podpisane kreditne pogodbe, preostalih 60 % odobrenega zneska pa predvidoma v 5 (petih) delovnih dneh po predložitvi dokazil o zaključku naložbe.

Ob izplačilu drugega dela odobrenega kredita (do 60 %) ali celotnega zneska kredita (v primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka) se znesek izplačila uskladi s predloženimi računi.

Rok za zaključek naložbe je 12 (dvanajst) mesecev od datuma sklenitve kreditne pogodbe. Kot datum zaključka naložbe se po tem javnem pozivu šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu, če ta na računu ni naveden, se kot datum zaključka naložbe upošteva datum izdaje računa. Kreditojemalec lahko pred potekom roka za zaključek naložbe pisno zaprosi Eko sklad za podaljšanje tega roka. Eko sklad lahko v primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov podaljša rok za zaključek naložbe za največ 6 (šest) mesecev. Ponovno podaljšanje tega roka ni mogoče, razen v izrednih okoliščinah in če to pisno potrdi Eko sklad.

V primeru potrebe po zamenjavi dobavitelja med potekom izvedbe naložbe, kreditojemalec o tem nemudoma obvesti Eko sklad, ki v primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov izda pisno soglasje k zamenjavi. V kolikor je kreditojemalec zamenjal dobavitelja po sklenitvi kreditne pogodbe in je nova predračunska vrednost priznanih stroškov nižja, se ustrezno nižji znesek kredita določi v dodatku h kreditni pogodbi. Za izbiro ustreznega dobavitelja je odgovoren kreditojemalec. Ne glede na zamenjavo dobavitelja, mora kreditojemalec zagotoviti nakup ustreznega vozila ter sam ureja pogodbeno razmerja s prejšnjim in novim dobaviteljem.

Zaradi nepredvidljivih razlogov lahko kreditojemalec med izvajanjem naložbe pisno zaprosi Eko sklad za spremembo obsega naložbe ali vrste vozila. V opravičljivih in utemeljenih primerih Eko sklad lahko dopusti take spremembe, vendar v okviru razpisanih pogojev namena naložbe in zneska kredita.

Eko sklad sproti obvešča banko o izdanih soglasjih in spremembah podatkov o dobavitelju, naložbi ali roku za zaključek naložbe.

V kolikor se po izdaji odločbe Eko sklada o dodelitvi pravice do kredita okoliščine, ki vplivajo na izvedbo naložbe, tako spremenijo, da je pridobljena pravica do kredita neustrezna, se lahko upravičena oseba pred iztekom roka za podpis kreditne pogodbe s pisno izjavo, ki jo pošlje Eko skladu, nepreklicno odpove pridobljeni pravici do kredita. V takem primeru lahko upravičena oseba zaprosi za kredit za isto naložbo z novo vlogo v skladu z določbami tega javnega poziva.

Dokazila o zaključku naložbe kreditojemalec za naložbo posreduje poslovalnici banke, v kateri je predhodno podpisal kreditno pogodbo, in vključujejo:

- izjavo o zaključku naložbe, ki jo podpišeta kreditojemalec in dobavitelj in
- kopijo izstavljenega računa za nakup vozila, ki se glasi na ime kreditojemalca.

Po zaključku naložbe se znesek izplačila kredita uskladi s predloženimi računi.

Kreditojemalec mora banki predložiti dokazilo o zaključku naložbe najpozneje v 7 (sedmih) dneh po poteku roka za zaključek naložbe. Če kreditojemalec 15 (petnajst) dni pred potekom roka za zaključek naložbe, še ne dostavi banki dokazila o zaključku naložbe, ga banka pisno obvesti o bližajočem se izteku roka ter ga pozove na predložitev dokazila o zaključku naložbe. Neizpolnitev obveznosti s strani banke ne vpliva na končni rok za zaključek naložbe. Če kreditojemalec ne predloži pravočasno dokazila o zaključku naložbe ali pravočasno ne zaprosi za podaljšanje roka za izvedbo naložbe, pravica do neizkoriščenega dela odobrenega zneska kredita zapade, hkrati pa lahko Eko sklad zaradi nenaemske porabe sredstev sproži postopek za takojšnje vračilo vseh črpanih in neodplačanih zneskov kredita, obrestovanimi od dneva koriščenja do dneva vračila kredita po zakonski zamudni obrestni meri ter povračilo vseh stroškov povezanih s kreditom.

b) Prenos kredita v odplačilo

Banka prenese kredit v odplačilo prvi dan v naslednjem mesecu po zaključenem koriščenju kredita oziroma prvi dan po izteku pogodbenega roka za črpanje. Od nakazila vsakega dela kredita do prenosa kredita v odplačilo se na porabljen znesek kredita obračunajo obresti z obrestno mero, enako pogodbeni obrestni meri (interkalarne obresti). Interkalarne obresti plača kreditojemalec ob prenosu kredita v odplačilo v enkratnem znesku, ki ga je dolžan plačati v roku, navedenem na obvestilu banke. Ob prenosu kredita v odplačilo banka prične z zaračunavanjem anuitet. O prenosu kredita v odplačilo banka pisno obvesti kreditojemalca. Banka posreduje upravno izplačilno prepoved delodajalcu oziroma zahteva potrdilo matične banke kreditojemalca o odprtju trajnega naloga na njegovem osebnem transakcijskem računu. Izračun anuitete v primeru kredita s spremenljivo obrestno mero banka vrši običajno štirikrat letno, o čemer kreditojemalca tudi obvešča.

c) Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli do končnega plačila kredita z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo kredita, dodeljenega po tem javnem pozivu, ter preveriti skladnost dokumentacije in izvedbo naložbe z določili javnega poziva, odločbo, Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi.

V primeru ugotovljene nenamske porabe kredita ali v primeru ugotovljenih kršitev predpisov ali določb tega javnega poziva, odločbe, kreditne pogodbe ali Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada ali v primeru da vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, kakor tudi v primeru, da so bile dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, Eko sklad odpove kreditno pogodbo, če je bila le ta sklenjena, in zahteva takojšnje vračilo vseh črpanih in neodplačanih zneskov kredita, obrestovanimi od dneva koriščenja do dneva vračila kredita po zakonski zamudni obrestni meri ter povračilo vseh stroškov povezanih s kreditom. V primeru, da kreditna pogodba še ni bila sklenjena oziroma mu sredstva še niso bila izplačana, pa pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov, vlagatelj v obdobju 1 (enega) leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavržena oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do kredita, vročitve obvestila, da je pravica upravičene osebe ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitvena odločba, oziroma od vročitve ugo-

točitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih ali javnih razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

6. Rok in način prijave

Vlagatelj lahko vloži vlogo na javni poziv od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelj lahko vloži elektronsko vlogo z vsemi prilogami in dokazili preko portala eUprava. Vloga se po elektronski poti lahko vloži brez kvalificiranega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

Izjemoma lahko vlagatelj namesto elektronske vloge vloži pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili in prilogami, in sicer osebno ali po pošti na naslov Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali na elektronski naslov vloge@ekosklad.si.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo pravočasno vložene in popolne. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene, oziroma ki kljub pozivu na dopolnitev ne bodo dopolnjene oziroma ne bodo ustrezno dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

7. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Besedilo Javnega poziva je na voljo na spletni strani www.ekosklad.si, lahko pa ga vlagatelj tudi naroči pri Eko skladu na tel. 01/241-48-20 in ga brezplačno prejmejo po pošti oziroma zanj zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ekosklad@ekosklad.si. Na enak način lahko vlagatelj s pisnim zahtevkom zaprosijo tudi za dokumentacijo za prijavo z obrazci, če nameravajo izjemoma vložiti pisno vlogo.

Informacije o javnem pozivu lahko vlagatelj pridobijo po tel. 01/241-48-20 v času uradnih ur za stranke (ponedeljek, sredo in petek od 12. do 14. ure), po elektronski pošti na elektronskem naslovu ekosklad@ekosklad.si ali osebno na Eko skladu od ponedeljka do petka od 9. do 14. ure.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2062/25

Na podlagi četrtega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl., v nadaljnjem besedilu: Akt o ustanovitvi), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025, na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23 in 26/25, v nadaljnjem besedilu: Odlok o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe) in Pogodbe št. 2570-23-311038 o izvajanju ukrepov na podlagi Programa porabe sredstev Sklada

za podnebne spremembe v obdobju 2023–2026 z dne 18. 12. 2023 z aneksi ter v skladu s Shemo »de minimis pomoči« Spodbude za okoljske naložbe gospodarskih družb in drugih pravnih oseb ter samostojnih podjetnikov posameznikov oziroma zasebnikov (št. priglasi-tve M001-5854067-2024), št. 442-7/2024/2 z dne 3. 5. 2024 ter Pravili o dodeljevanju pomoči po pravilu »de minimis« št. 0141-5/2024-2 z dne 1. 7. 2024 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/pravila-o-dodeljevanju-pomoci-po-pravilu-de-minimis-cistopis-julij-2024>), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 121SUB-PD25

Nepovratne finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za prenovo planinskih koč

1. Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude v obliki nepovratnih sredstev, dodeljenih planinskemu društvu po pravilu »de minimis« pomoči, za ukrepe učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije na celotnem območju Republike Slovenije za prenovo stavb z namembnostjo planinske koče.

Namen javnega poziva je spodbuditi izvedbo novih naložb v ukrepe učinkovite rabe energije ter ukrepe za povečanje rabe obnovljivih virov energije pri prenovi planinskih koč (v nadaljnjem besedilu: stavba).

Nova naložba je naložba za izvedbo enega ali več v nadaljevanju navedenih ukrepov, ki še ni bila zaključena ob oddaji vloge za pridobitev nepovratne finančne spodbude (v nadaljnjem besedilu: vloga) na ta javni poziv:

A – toplotna izolacija fasade, zunanjega zidu/tal ali zidu proti terenu v stavbi,

B – toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju v stavbi,

C – zamenjava zunanjega stavbnega pohištva v stavbi,

D – vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe,

E – vgradnja kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stavbe,

F – vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbi,

G – zamenjava sistema razsvetljave v stavbi,

H – vgradnja solarnega ogrevalnega sistema v stavbi,

I – vgradnja otočne sončne elektrarne.

Nepovratna sredstva za ukrepe od A do I so lahko dodeljena le za stavbe oziroma dele stavb, za katere je bilo gradbeno dovoljenje za gradnjo ali spremembo namembnosti v stavbo z namembnostjo planinska koča izdano pred 1. 7. 2010, oziroma so bile zgrajene pred 1. 7. 2010, pa je bila za njih morebitna odločba o legalizaciji oziroma dovoljenje za objekt daljšega obstoja oziroma akt o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja izdan pred vložitvijo vloge na ta javni poziv.

Nepovratne finančne spodbude ni mogoče dodeliti za naložbe v stavbe, namenjene nadaljnji prodaji na trgu.

2. Vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se zagotavljajo na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe.

Višina nepovratnih sredstev znaša 1.500.000 EUR.

3. Upravičene osebe

Do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu je upravičeno planinsko društvo, ki ima v lasti/so-

lasti stavbo, na kateri se izvaja naložba in je hkrati tudi investitor te naložbe. Planinsko društvo je prostovoljno združenje posameznikov, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, in je član Planinske zveze Slovenije.

Do nepovratne finančne spodbude niso upravičeni vlagatelji:

- ki imajo na dan vložitve vloge zapadle in neplačane finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko skladom;

- katerih zapadle neplačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira Finančna uprava Republike Slovenije, na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev znašajo 50 EUR ali več;

- ki na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev niso imele predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih pet let do dne vložitve vloge za pridobitev sredstev;

- ki na dan vložitve vloge nimajo poravnanih obveznosti iz plač ali socialnih prispevkov;

- ki so v postopku zaradi insolventnosti, stečajnem postopku ali postopku prisilnega prenehanja;

- ki imajo blokiran transakcijski račun.

Če v prejšnjem odstavku te določbe ni drugače določeno, se razlogi iz prejšnjega odstavka ugotavljajo ob izdaji odločbe o pravici do spodbude.

4. Višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 70 % upravičenih stroškov naložbe z vključenim davkom na dodano vrednost, razen v primeru, ko ima vlagatelj pravico do odbitka vstopnega davka na dodano vrednost.

Če ima vlagatelj sedež v stavbi, ki je predmet naložbe, in ta stavba leži na območju, določenem v 9. členu Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1), se v skladu s prvim odstavkom 11. člena ZTNP-1 končna višina nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu poviša za 25 %.

5. Tehnični pogoji in upravičeni stroški

Tehnični pogoji in upravičeni stroški naložbe so določeni v prilogi Tehnični pogoji, ki je sestavni del tega javnega poziva (v nadaljnjem besedilu: Tehnični pogoji).

Predračun in račun se morata glasiti na ime vlagatelja.

6. Dodatne zahteve in pogoji

a) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasna in popolna vloga.

Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme pred oziroma na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če se vloga pošlje priporočeno, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vloge, poslano po navadni pošti se šteje, da so prejete ob 8. uri tistega dne, ko jih Eko sklad dejansko prejme.

Če se vloga odda osebno ali elektronsko, se za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Vloga je popolna, ko vlagatelj predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 121SUB-PD25 s podpisano izjavo o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega poziva in vse obvezne priloge:

- kopijo gradbenega dovoljenja oziroma uporabnega dovoljenja za gradnjo ali spremembo namembnosti stavbe, na kateri bo izvedena naložba, morebitne odločbe o legalizaciji stavbe oziroma izdanega dovoljenja za objekt daljšega obstoja oziroma odločbe o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja, če je bila stavba zgrajena pred 31. 12. 1967 in vlagatelj z gradbenim dovoljenjem ne razpolaga,

- če obstaja razhajanje med parcelo/-ami na gradbenem/uporabnem dovoljenju in današnjim dejansko evidentiranim stanjem na prostorskem portalu Geodetske uprave Republike Slovenije, je vlogi potrebno priložiti tudi dokazilo o parcelaciji, iz katerega bo razvidna povezava med parcelo/-ami na gradbenem/uporabnem dovoljenju in današnjim stanjem,

- izjavo o že prejetih »de minimis« pomočeh, s strani poslovnih subjektov, ki nastopajo kot upravičene osebe, na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije,

- obvezne priloge, navedene v Tehničnih pogojih javnega poziva za posamezne ukrepe.

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. Eko sklad lahko zahteva, da vlagatelj za vsa dokazila in listine, sestavljene v tujem jeziku, predloži overjen prevod v slovenskem jeziku.

Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva, pa vlagatelj pomanjkljivosti odpravi v roku, ki ga je določila uradna oseba, se šteje, da je vloga pravočasna.

b) izpolnjevanje tehničnih pogojev javnega poziva in dokazovanje ustreznosti gradbenih proizvodov, naprav in opreme, ki so predmet naložbe

Izpolnjevanje tehničnih pogojev javnega poziva za posamezne ukrepe se dokazuje s tehničnim opisom načrtovanih ukrepov in dokumentacijo, kot je določeno v prilogi Tehnični pogoji.

V primeru dvoma o ustreznosti proizvodov s pogoji javnega poziva, lahko Eko sklad od vlagatelja zahteva dodatno dokumentacijo, na osnovi katere se izkazuje skladnost proizvoda s predpisi. Če vlagatelj dodatne dokumentacije, tudi dokumentacije iz tehnične mape, na zahtevo Eko sklada ne predloži, se šteje, da proizvod ne izpolnjuje pogojev javnega poziva.

c) informativni seznam

Podatki o proizvodih na informativnih seznamih, ki so objavljeni na spletni strani Eko sklada v okviru tega javnega poziva, so informativne narave in omogočajo vlagatelju, da preveri, ali Eko sklad že razpolaga z dokumentacijo, ki jo je potrebno priložiti k vlogi na javni poziv (v nadaljnjem besedilu: podatkovna dokumentacija). Če je proizvod na seznamu, podatkovne dokumentacije ni potrebno posebej prilagati, pri čemer se predpostavlja, da seznam ni popoln. Eko sklad ne zagotavlja, da podatkovna dokumentacija izkazuje resnično stanje proizvoda in da posledično vsi proizvodi, ki so uvrščeni na seznam Eko sklada, izpolnjujejo pogoje iz javnega poziva. Izbira proizvajalca in naprave je v izključni odgovornosti vlagatelja, ki bo proizvajalca in proizvod izbral in se prijavil na ta javni poziv, prav tako je na strani vlagatelja dokazno breme, da izkaže, da proizvod izpolnjuje pogoje javnega poziva.

d) registracija proizvodov v bazi EPREL

Vsi proizvodi, ki so predmet nepovratne finančne spodbude, in ki nosijo energijsko nalepko (kurilne naprave, toplotne črpalke, prezračevalne naprave), morajo biti registrirani s strani proizvajalca v zbirki podatkov EPREL Evropski register izdelkov za označevanje z energijskimi nalepkami (<https://eprel.ec.europa.eu/screen/home>).

e) legalnost stavbe in izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo

Stavba, v/n kateri bo izvedena naložba, ki je predmet vloge, mora biti zgrajena skladno z vsemi veljavnimi predpisi.

Legalnost stavbe izhaja iz gradbenega ali uporabnega dovoljenja ali odločbe o legalizaciji objekta ali dovoljenja za objekt daljšega obstoja ali akta, ki dokazuje, da ima stavba uporabno in gradbeno dovoljenje na podlagi zakona. Navedeni dokument, s katerim vlagatelj dokazuje legalnost stavbe, mora obstajati v času vložitve vloge na ta javni poziv.

Izpolnjevanje pogojev legalnosti stavbe bo preverjeno z vpogledom v upravno odločbo, s katero se je dovolila gradnja stavbe (gradbeno ali uporabno dovoljenje za predmetno stavbo in njene dele) ali legalizacija izvedenih gradenj oziroma dovoljenja za objekt daljšega obstoja oziroma v odločbo o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja, ki jo mora vlagatelj priložiti k vlogi. V primeru kakršnih koli dvomov lahko Eko sklad, z namenom ugotavljanja dejanskega stanja, vlagatelja pozove na predložitev drugih dokumentov ter pripadajoče projektne dokumentacije za stavbo.

Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov, energetske učinkovitosti stavb, predpisi, ki urejajo področje proizvodov, povezanih z energijo, ter drugimi veljavnimi predpisi.

Če je stavba, kjer se je naložba izvedla, kulturno-varstveno zaščitena, ali pa se stavba nahaja na kulturnovarstveno zaščitenem območju, mora vlagatelj pri izvedbi naložbe upoštevati pogoje zaščite, ki veljajo za ta kulturnovarstveni režim. V primeru dvoma mora vlagatelj na poziv Eko sklada predložiti dokazilo, iz katerega izhaja, da je naložba izvedena skladno s kulturnovarstvenimi pogoji, ki veljajo na zaščitenem območju. Če vlagatelj na poziv Eko sklada navedenega dokazila ne predloži, se šteje, da ne gre za naložbo, skladno s kulturnovarstvenimi pogoji, ki veljajo na zaščitenem območju.

Zaradi posebne obravnave kulturne dediščine v zakonodaji lahko izvedba posameznega ukrepa, ki bo izveden pri obnovi kulturnovarstveno zaščitenih stavb, odstopa od pogojev za energetske učinkovitost, ki so navedeni v javnem pozivu. Nepovratna finančna spodbuda je v tem primeru lahko dodeljena le, če so bile pri izvedbi ukrepa upoštevane Smernice za energetske prenovne stavb kulturne dediščine, ki so javno objavljene (https://www.gov.si/assets/ministrstva/MK/DEDISCINA/NEPREMICNA/smernice_kd-final.pdf) in uporabljeno zadnje stanje gradbene tehnike ob hkratnem upoštevanju razumnih stroškov. Vlagatelj mora v tem primeru k vlogi priložiti tudi kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

f) omejitve glede dodeljevanja nepovratne finančne spodbude po pravilu »de minimis« pomoči

Za pridobitev spodbude po tem javnem pozivu veljajo pravila o dodeljevanju pomoči po pravilu »de minimis« za:

- pravne osebe, samostojne podjetnike posameznike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti ali s predpisom ali aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, ki so vsi vpisani v poslovni register Republike Slovenije, razen njihovih podružnic v tujini;
- pravne osebe javnega prava v delu, ko opravljajo pridobitne dejavnosti na trgu.

Pravica do spodbude se ne dodeli za naložbe upravičenim osebam, ki so dejavna v naslednjih sektorjih:

- primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013¹,

- predelava in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

- primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- predelava in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

- če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pravica do spodbude se ne dodeli, če:

- je pomoč namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali na drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

- je pomoč pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.

Skupni znesek pomoči »de minimis«, dodeljen enotnemu podjetju², ne sme presegati 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let.

Podatke o že prejetih pomočeh »de minimis« bo Eko sklad preveril pri pristojnem ministrstvu, od upravičene osebe pa pridobil pisno izjavo:

- o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je prejela na podlagi Uredbe 2023/2831/EU ali drugih uredb »de minimis« v zadnjih treh letih, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za pomoč »de minimis«,

- o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške,

- o tem ali je bilo njeno podjetje v zadnjih treh letih združeno ali pripojeno k drugemu podjetju in ali je prišlo do delitve podjetja,

¹ Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L 354 z dne 28.12.2013), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L 130 z dne 24.4.2020), Uredba (EU) št. 1379/2013.

² Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli navedenem razmerju iz zgornjih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

– o tem da ni povezana z nobenim podjetjem v enotno podjetje oziroma izjavo s seznamom vseh podjetij, ki z njo tvorijo enotno podjetje.

Če obstaja za iste upravičene stroške drug vir državne ali »de minimis« pomoči (javno financiranje), kumulacija teh pomoči ne sme presegati največje dovoljene intenzivnosti ali zneska pomoči.

Pravica do spodbude, dodeljene v obliki pomoči »de minimis« po tem javnem pozivu, se pripíše pravni osebi zasebnega prava, samostojnemu podjetniku posamezniku ali drugi fizični osebi, ki opravlja registrirane dejavnosti, ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti in pravni osebi javnega prava, ki opravlja (tudi) pridobitno dejavnost na trgu in ki je etažni lastnik/solastnik stavbe/leasingojemalec/najemojemalec dela stavbe, na kateri se bo naložba izvedla.

g) prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude za vgradnjo prototipne in rabljene opreme/naprav ali gradbenih proizvodov

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena za naložbe, ki vključujejo dobavo in vgradnjo prototipne in rabljene opreme, naprav in gradbenih proizvodov.

h) izvedba naložbe s strani usposobljenega izvajalca z registrirano dejavnostjo

Vgradnjo in zagon posameznih naprav, opreme in gradbenih proizvodov, ki so predmet naložbe, lahko opravi le za to usposobljen izvajalec z registrirano dejavnostjo, kar posledično pomeni, da stroški materiala (brez računa za montažo, izvedeno s strani usposobljenega strokovnjaka) niso predmet dodelitve nepovratne finančne spodbude.

i) izvedba naložbe pod tržnimi pogoji

Material za izvedbo naložbe mora biti kupljen oziroma storitev mora biti naročena pod tržnimi pogoji. V primeru, ko višina stroška nakupa oziroma naročila znatno presega tržno ceno, Eko sklad kot strošek upošteva tržno ceno.

j) prepoved odtujitve stavbe in naložbe, ki je predmet nepovratne finančne spodbude

Stavbe in vgrajeni gradbeni proizvodi, strojni naprav in opreme, za katere je bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda, ni dovoljeno odstraniti oziroma odtujiti najmanj 5 (pet) let po izplačilu spodbude.

k) prepoved dvojnega financiranja

Če je za posamezen ukrep ali več ukrepov, ki so predmet spodbude po tem javnem pozivu, že bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda Eko sklada po tem ali katerem koli drugem javnem pozivu ali razpisu, za izvedbo tega ukrepa ni več mogoče pridobiti pravice do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu. Za iste stroške vlagatelj ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja). Če se ugotovi dvojno financiranje, bo izdana zavrnilna odločba oziroma Eko sklad odstopi od pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, če je bila le-ta že sklenjena, vlagatelj pa je dolžan vrniti neupravičeno izplačana sredstva, in sicer skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila Eko sklada.

l) datum izvedbe naložbe

Do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu je vlagatelj upravičen za naložbo, ki izpolnjuje pogoje tega javnega poziva in še ni bila zaključena ob oddaji vloge za pridobitev spodbude.

Kot datum zaključka naložbe se po tem javnem pozivu šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena. Če datum opravljene storitve na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa.

7. Pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude

a) sklenitev pogodbe

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratnih sredstev, skladno z izdano dokončno odločbo, s katero je bila vlagatelju dodeljena pravica do spodbude.

b) predložitev dokumentacije o zaključku naložbe

Dokumentacijo o zaključku naložbe mora vlagatelj predložiti najkasneje v 2 (dveh) mesecih po izteku roka za zaključek naložbe.

Dokumentacija o zaključku naložbe mora obvezno vsebovati:

– pogodbo o izplačilu nepovratnih sredstev, podpisano s strani vlagatelja,

– račun/-e izvajalca/-ev naložbe s popisom izvedenih del, gradbenih proizvodov ali naprav in opreme za celoten obseg naložbe, ki se glasi/jo na vlagatelja,

– dokazilo o plačilu celotnega/-ih računa/-ov iz prejšnje alineje,

– dodatne obvezne vsebine dokumentacije o zaključku naložbe glede na posamezni ukrep, kot so določene v prilogi Tehnični pogoji.

Kot dokazilo o plačilu računov se lahko šteje tudi kopija sklenjene pogodbe o financiranju med vlagateljem in izvajalcem naložbe v primeru plačila naložbe na obroke.

c) izplačilo nepovratne finančne spodbude

Nepovratna finančna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 (šestdesetih) dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku naložbe na bančni račun vlagatelja. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

V primeru, da ima vlagatelj neplačane zapadle obveznosti do Eko sklada, se z nepovratno finančno spodbudo poplačajo zapadle obveznosti, preostanek pa se nakáže na račun vlagatelja.

8. Rok za zaključek naložbe

Rok za zaključek naložbe je 2 (dve) leti od dokončnosti odločbe o dodelitvi pravice do spodbude. Odločba postane dokončna z njeno vročitvijo vlagatelju.

V primeru objektivnih razlogov, ki jih je potrebno verodostojno izkazati pred iztekom roka za zaključek naložbe, se rok za zaključek naložbe lahko podaljša. Objektivni razlogi so praviloma samo takšne okoliščine oziroma ovire, ki jih vlagatelj ni mogel predvideti niti odkloniti in se tudi ne morejo pripisati njegovi krivdi. V primeru zamude roka za zaključek naložbe pogoji za izplačilo niso izpolnjeni.

9. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani www.ekosklad.si. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo vlagatelj natisne sam, je enakovredna tiskanim obrazcem.

Javni poziv, dokumentacijo za prijavo ter odgovore na morebitna dodatna vprašanja v zvezi z javnim pozivom lahko vlagatelj brezplačno pridobi:

– osebno na naslovu Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (od ponedeljka do petka med 9. in 14. uro) ali

– na podlagi podanega zaprosila po tel. 01/241-48-78 ali poslanega zaprosila na e-naslov: ekosklad@ekosklad.si (dokumentacijo vlagatelj prejme po pošti ali e-pošti).

10. Rok in način prijave

Vlagatelj lahko vloži vlogo na ta javni poziv od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije dalje do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelj lahko vloži vlogo z vsemi dokazili in prilogami na predpisanih obrazcih osebno ali po pošti na naslov Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali na elektronski naslov vloge@ekosklad.si.

Vloga se po elektronski poti lahko vloži brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo pravočasno vložene. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene, oziroma ki kljub pozivu na dopolnitev ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

11. Postopek obravnave vlog in dokazno breme

a) Postopek

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, kolikor ZVO-2 ne določa drugače.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. V primeru, da bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po dodelitvi pravice do teh sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

Vlagatelj lahko pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude za novo naložbo, s katero je izveden eden ali več z javnim pozivom opredeljenih ukrepov. Vlagatelj pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ter vrstnega reda prispetja vloge na Eko sklad.

V primeru, da vlogi ne bodo priložene vse obvezne priloge, ki so navedene v javnem pozivu, bo vlagatelj prejel poziv na dopolnitev vloge z rokom dopolnitve največ do 15 dni. Podaljšanje tega roka ni mogoče. Vloge, ki ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo zavržene.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in nasl., ZUT), ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, razen v primeru odvzema pravice do nepovratnih sredstev, ki jih Eko sklad izda v fizični obliki, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta. Elektronsko vročanje navedenih dokumentov Eko sklad opravi na način, da jih pošlje v elektronski predal, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi, če pred vročitvijo ne bo sporočil, da želi, da se vroča v drug elektronski predal ali v fizični obliki. Takšna

vročitev velja kot opravljeno 15. dan od dneva odpreme dokumenta v elektronski predal.

b) Obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbud Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratne finančne spodbude, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev, ne glede na možnost Eko sklada, da jih pridobi po uradni dolžnosti. Če vlagatelj ne predloži zahtevanih dodatnih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj že predložil.

12. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 6 (šestih) let po izplačilu nepovratne finančne spodbude z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, odločbe, Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude.

Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev predpisov ali določb tega javnega poziva, odločbe, pogodbe ali drugih Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada glede na namen dodeljenih sredstev ali pa vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, kakor tudi v primeru, da so bile s strani vlagatelja dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, Eko sklad v primeru, da so bila sredstva že izplačana, pravico do nepovratne finančne spodbude z odločbo odvzame, vlagatelj pa jih je dolžan vrniti Eko skladu skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude, v primeru, da mu sredstva še niso bila izplačana, pa pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona. Eko sklad o tem izda vlagatelju obvestilo, na njegovo zahtevo pa tudi ugotovitevno odločbo.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov vlagatelj v obdobju 1 (enega) leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavrnjena oziroma mu je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, oziroma od vročitve obvestila, da je njegova pravica ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitvena odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

PRILOGA: Tehnični pogoji

V tej prilogi so opredeljeni tehnični pogoji, upravičeni stroški in obvezne priloge k vlogi za posamezen ukrep po javnem pozivu 121SUB-PD25 Nepovratne finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za prenovo planinskih koč (v nadaljnjem besedilu: stavba).

KAZALO

A - toplotna izolacija fasade, zunanjega zidu ali zidu proti terenu v stavbi	1
B - toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju v stavbi	2
C - zamenjava zunanjega stavbnega pohištv v stavbi	3
D - vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe.....	4
E - vgradnja kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stavbe	6
F - vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbi	7
G - zamenjava sistema razsvetljave v stavbi.....	8
H - vgradnja solarnega sistema	9
I - izvedba otočne sončne elektrarne	10

Za potrebe tega javnega poziva se šteje, da je stavba tista stavba, za katero se uporablja Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22 in nasl., PURES).

Nepovratna finančna spodbuda za ukrepe od A do I je lahko dodeljena le za stavbe oziroma dele stavb, za katere je bilo gradbeno dovoljenje za gradnjo ali spremembo namembnosti v stavbo z namembnostjo planinska koča izdano pred 1. 7. 2010, oziroma so bile zgrajene pred 1. 7. 2010, pa je bila za njih morebitna odločba o legalizaciji oziroma dovoljenje za objekt daljšega obstoja oziroma akt o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja izdan pred vložitvijo vloge na ta javni poziv.

A - toplotna izolacija fasade, zunanjega zidu ali zidu proti terenu v stavbi

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije fasade, zunanjega zidu ali zidu proti terenu v stavbi, če je izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/(m}^2\text{K)}$. Če je predmet naložbe izvedba toplotne izolacije fasade, mora biti ta izvedena s preizkušenim fasadnim sistemom oziroma fasadnim panelom.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/m}^2\text{K}$:

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_{\text{novo}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,200} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Pri izračunu potrebne dodatne debeline nove toplotne izolacije se upošteva toplotna prevodnost obstoječe toplotne izolacije $\lambda = 0,045 \text{ W/(mK)}$ in debelina obstoječe toplotne izolacije (d_{obst}), ki je razvidna z merilnega traku na fotografiji obstoječega stanja, ki mora biti priložena k vlogi za pridobitev spodbude. Med obstoječo toplotno izolacijo ne štejejo zidaki, ometi, toplotno izolacijski ometi, toplotno izolacijske opeke, silikatne opeke, porobetoni in podobni gradbeni proizvodi.

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- nakupa in vgradnje ustrezne toplotne izolacije, fasadnega sistema oziroma fasadnega panela,
- nakupa in vgradnje toplotne izolacije podzidka (»cokla«) z zaključnim slojem ali toplotne izolacije zidu proti terenu,
- postavitve gradbenega odra,
- odstranitve ali izravnave obstoječega ometa ali ostalih gradbenih materialov, vgradnje vertikalne hidroizolacije na predelu podzidka (»cokla«),
- obdelave špalet in napušča, če je vgrajena toplotna izolacija,
- demontaže starih okenskih polic, nakupa in vgradnje zunanjih okenskih polic,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca naložbe, ki mora vključevati popis del, vrsto, oznako, debelino, toplotno prevodnost (λ) in površino toplotne izolacije, v primeru izvedbe toplotne izolacije fasade pa mora predračun vsebovati tudi tip fasadnega sistema oziroma fasadnega panela,
- izjava o lastnostih toplotne izolacije skladno z Uredbo (EU) št. 2024/3310¹ ali po Zakonu o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13; v nadaljnjem besedilu: ZGPro-1), če podatek o toplotni prevodnosti (λ) toplotne izolacije ni naveden na računu,
- fotografija dela stavbe, kjer se bo naložba izvajala, oziroma v primeru izvedbe toplotne izolacije fasade fotografije vseh strani stavbe v celoti,
- fotografija že vgrajene toplotne izolacije, iz katere bo razvidna vrsta in debelina obstoječe toplotne izolacije, izmerjena z merilnim trakom ob toplotni izolaciji (fotografija merilnega traku ob izolacijskem materialu). Fotografijo je potrebno priložiti le v primeru uveljavljanja že vgrajene (obstoječe) toplotne izolacije, ki ne bo odstranjena.

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu celotnega računa iz prejšnje alineje,
- fotografija, posneta v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina na novo vgrajene toplotne izolacije (posnetek merilnega traku ob vgrajeni toplotni izolaciji),
- fotografija izvedene naložbe; v primeru izvedbe toplotne izolacije fasade priložiti fotografije vseh strani stavbe po izvedbi naložbe tako, da so vse fasade v celoti vidne.

B - toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju v stavbi

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju, če je izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,140 \text{ W/(m}^2\text{K)}$. Pri navedenem izračunu razmerij se morebitne obstoječe izolacije ne upoštevata.

V primeru, da je naložba izvedena iz dveh ali več slojev toplotnih izolacij različnih toplotnih prevodnosti, se ustreznost naložbe preveri po enačbi:

¹ Uredba (EU) št. 2024/3110 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. novembra 2024 o določitvi harmoniziranih pravil za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 305/2011 (Uradni list Evropske unije, L z dne 18. 12. 2024, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2024/3110 za trženje gradbenih proizvodov).

$$\frac{d_1 \text{ (m)}}{\lambda_1 W / (\text{mK})} + \frac{d_2 \text{ (m)}}{\lambda_2 W / (\text{mK})} + \dots + \frac{d_n \text{ (m)}}{\lambda_n W / (\text{mK})} \geq \frac{1}{0,140} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

V enačbi se upoštevajo le nove toplotne izolacije (lahko tudi toplotne izolacije strešnih panelov), med katerimi ni prezračevanega sloja.

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- nakupa in vgradnje ustrezne toplotne izolacije,
- nakupa in vgradnje strešnih panelov s toplotno izolacijo, če se debelina toplotne izolacije strešnega panela upošteva pri izračunu ustreznosti naložbe,
- nakupa in vgradnje parne zapore/ovire, paroprepustne folije oziroma drugih materialov v funkciji sekundarne kritine, letvanje,
- zaključne obloge pri izolaciji strehe, npr. mavčno-kartonske plošče, lesene in druge obloge, pri izolaciji stropa proti neogrevanemu prostoru pa npr. izdelave betonskega estriha, lesene pohodne obloge,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo toplotne izolacije, ki mora vključevati popis del, vrsto, oznako, debelino, toplotno prevodnost (λ) in površino toplotne izolacije,
- fotografije stropa proti neogrevanemu prostoru ali stropa v sestavi ravnih ali poševnih streh, ki je predmet naložbe.

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- fotografija, posneta v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina novo vgrajenega toplotno izolacijskega materiala (posnetek merilnega traku ob vgrajeni toplotni izolaciji),
- fotografije izvedene naložbe, in sicer fotografije ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju.

C - zamenjava zunanjega stavbnega pohištva v stavbi

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za zamenjavo obstoječih vertikalnih in strešnih oken, balkonskih vrat in fiksnih zasteklitev (v nadaljnjem besedilu: okna) z novimi energijsko učinkovitimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,0 \text{ W/(m}^2\text{K)}$ ter strešnimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,4 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli tudi za zamenjavo obstoječih vhodnih vrat z novimi vhodnimi vrati s toplotno prehodnostjo $U_d \leq 1,6 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

Ustreznost novih oken in vhodnih vrat bo preverjena na podlagi izjave o lastnostih skladno z Uredbo (EU) št. 2024/3310 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1, ustreznost novih lesenih oken, ki bodo vgrajena v eno- ali dvostanovanjsko stavbo ali posamezno stanovanjsko enoto v drugih stavbah, pa tudi s poročilom o tipskem preizkusu okna, skladnim s standardom SIST EN 14351-1:2006+A2:2016 ter dokumentom o izračunu toplotne prehodnosti okna U_w .

Okna in vhodna vrata, ki so predmet naložbe, morajo biti vgrajena v ustrezno pripravljeno odprtino, ustrezno mehansko pritrjena, tesnjenje okenske rege mora biti izvedeno v treh ravneh, ustrezno morajo biti vgrajene okenske police in senčila ter ustrezno zaključene obdelave špalet, kot je opredeljeno v smernici RAL za načrtovanje in izvedbo vgradnje stavbnega pohištva ter v ostalih smernicah, predpisih in priporočilih. Okna in vhodna vrata morajo biti vgrajena tudi skladno z navodili proizvajalca oziroma dobavitelja stavbnega pohištva ter skladno z navodili proizvajalca oziroma dobavitelja pritrdilnih in tesnilnih materialov. Do spodbude bodo upravičeni le sistemi, izvedeni s paroneprepustnim in zrakotesnim tesnilnim materialom na notranji strani, paroprepustnim, vodotesnim in vetrno zaščitnim materialom na zunanji strani ter toplotnim in zvočnim izolacijskim materialom med notranjim in zunanjim tesnilnim materialom. Za ostale sistemske rešitve mora biti predloženo poročilo neodvisne institucije o preizkušanju celotnega sistema tesnjenja.

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- odstranitve obstoječih oken in vhodnih vrat ter nakupa in vgradnje novih oken in vhodnih vrat,
- nakupa in vgradnje senčil,
- nakupa in vgradnje zunanjih in notranjih okenskih polic,
- popravila, priprave in zaključne obdelave špalet,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Pri dodelitvi nepovratne finančne spodbude upravičeni stroški ne vključujejo odstranitve, nakupa ali vgradnje garažnih vrat ter vgradnje dodatnih novih oken.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo oken in vhodnih vrat, ki mora vključevati popis del, točno oznako ter toplotno prehodnost oken U_w in vhodnih vrat U_d , njihovo število in površino ter navedbo načina vgradnje, ki mora biti skladen z načeli tesnjenja v treh ravneh, kot je opredeljeno v smernici RAL za načrtovanje in izvedbo vgradnje stavbnega pohištva,
- izjava o lastnostih za okna in vhodna vrata, skladna z Uredbo (EU) št. 2024/3110305/2011 za trženje gradbenih proizvodov, ki mora vsebovati tudi vrednost toplotne prehodnosti (U_w oziroma U_d),
- fotografije vseh strani stavbe z označenimi okni in vhodnimi vrati, ki bodo zamenjana, s pripisom postavk, navedenih na predračunu.

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- fotografija ustrezno pripravljene odprtine (špaleta) na mestu vgradnje oken in vhodnih vrat,
- fotografije, posnete med vgradnjo, tako da so razvidni vsi vgrajeni tesnilni in izolacijski materiali, ki zagotavljajo tesnjenje rege med špaleta in okvirjem v treh ravneh,
- fotografije vseh novih oken in vhodnih vrat, tako da so vsa v celoti vidna, s pripisom postavk, navedenih na računu.

D - vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo nove električne toplotne črpalke tipa zrak/voda, voda/voda ali slanica (kot npr. zemlja)/voda ali sorpcijske toplotne črpalke, skladne z zahtevami Uredbe Komisije (EU) št. 813/2013². Električna toplotna črpalka mora dosegati predpisano mejo sezonske energijske učinkovitosti ogrevanja prostorov η_s (%) v povprečnih podnebnih razmerah za uporabo pri nizki temperaturi (35°C), kot izhaja iz spodnje tabele in mora imeti funkcijo Smart Grid ready (SG Ready).

² Uredba Komisije (EU) št. 813/2013 z dne 2. avgusta 2013 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano grelnikov prostorov in kombiniranih grelnikov (UL L št. 239 z dne 6. 9. 2013, str. 136), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2016/2282 z dne 30. novembra 2016 o spremembi uredb (ES) št. 1275/2008, (ES) št. 107/2009, (ES) št. 278/2009, (ES) št. 640/2009, (ES) št. 641/2009, (ES) št. 642/2009, (ES) št. 643/2009, (EU) št. 1015/2010, (EU) št. 1016/2010, (EU) št. 327/2011, (EU) št. 206/2012, (EU) št. 547/2012, (EU) št. 932/2012, (EU) št. 617/2013, (EU) št. 666/2013, (EU) št. 813/2013, (EU) št. 814/2013, (EU) št. 66/2014, (EU) št. 548/2014, (EU) št. 1253/2014, (EU) 2015/1095, (EU) 2015/1185, (EU) 2015/1188, (EU) 2015/1189 in (EU) 2016/2281 v zvezi z uporabo dovoljenih odstopanj pri postopkih preverjanja (UL L št. 346 z dne 20. 12. 2016, str. 51); (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 813/2013).

Tip električne toplotne črpalke	Spodnja mejna vrednost sezonske energijske učinkovitosti ogrevanja prostorov η_s (%) v povprečnih podnebnih razmerah za uporabo pri nizki temperaturi (35°C)
zrak/voda	140
voda/voda	200
slanica (kot npr. zemlja)/voda	170

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- nakupa in vgradnje toplotne črpalke,
- nakupa in vgradnje hranilnika, vodnega toplotnega zbiralnika ter povezave s toplotno črpalko,
- izvedbe zemeljskega kolektorja ali vrtin,
- električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagona sistema,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Pri dodelitvi nepovratne finančne spodbude upravičeni stroški vključujejo tudi vgradnjo drugih elementov ogrevanja in hlajenja (radiatorji, talno ogrevanje, konvektorji ipd.).

Vgradnjo toplotne črpalke lahko izvede le izvajalec oziroma podizvajalec, ki je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo ter toplotnih črpalk pri Agenciji Republike Slovenije za okolje in mu je bilo izdano ustrezno potrdilo o vpisu v evidenco, razen če gre za vgradnjo toplotne črpalke, ki je hermetično zaprta.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo nove ogrevalne toplotne črpalke, ki mora vključevati navedbo proizvajalca, vrsto in točno oznako toplotne črpalke ter popis del, ki so predmet naložbe;
- izjava o skladnosti in podatkovni list, skladen z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 811/2013³, oziroma dokument z informacijami iz tabele 2 Uredbe Komisije (EU) št. 813/2013 ter na zahtevo Eko sklada tudi merilna poročila oziroma druga ustrezna dokazila za novo toplotno črpalko, če ta še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, oziroma za toplotne črpalke izven področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 813/2013, priloge, ki izkazujejo ustreznost;
- fotografija prostora, kamor bo vgrajena toplotna črpalka, z označeno lokacijo namestitve toplotne črpalke (pri toplotni črpalki zrak/voda fotografije lokacij, kamor bosta nameščeni zunanja in notranja enota oziroma krmilni del toplotne črpalke).

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- fotografije nove toplotne črpalke (v primeru vgradnje toplotne črpalke zrak/voda fotografije zunanje in notranje enote oziroma krmilnega dela toplotne črpalke),
- obvestilo o evidentiranju posebne rabe vode za pridobivanje toplote ali vodno dovoljenje v primeru vgradnje toplotne črpalke tipa voda/voda.

³ Delegirana uredba Komisije (EU) št. 811/2013 z dne 18. februarja 2013 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede energijskega označevanja grelnikov prostorov, kombiniranih grelnikov, kompletov grelnika prostorov, naprave za uravnavanje temperature in sončne naprave ter kompletov kombiniranega grelnika, naprave za uravnavanje temperature in sončne naprave (UL L št. 239 z dne 6. 9. 2013, str. 1), nazadnje spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2017/254 z dne 30. novembra 2016 o spremembi delegiranih uredb (EU) št. 1059/2010, (EU) št. 1060/2010, (EU) št. 1061/2010, (EU) št. 1062/2010, (EU) št. 626/2011, (EU) št. 392/2012, (EU) št. 874/2012, (EU) št. 665/2013, (EU) št. 811/2013, (EU) št. 812/2013, (EU) št. 65/2014, (EU) št. 1254/2014, (EU) 2015/1094, (EU) 2015/1186 in (EU) 2015/1187 v zvezi z uporabo dovoljenih odstopanj pri postopkih preverjanja (UL L št. 38 z dne 15. 2. 2017, str. 1).

E - vgradnja kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stavbe

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo nove kurilne naprave na lesno biomaso, in sicer za kotel na lesno biomaso, skladen z Uredbo Komisije (EU) 2015/1189⁴, ki mora izpolnjevati tudi naslednje zahteve, in sicer da:

- sezonska energijska učinkovitost pri ogrevanju prostorov ni manjša od 78 %,
- sezonske emisije trdnih delcev pri ogrevanju prostorov ne presegajo 30 mg/m³ za kotle s samodejnim polnjenjem in 45 mg/m³ za kotle z ročnim polnjenjem,
- sezonske emisije ogljikovega monoksida pri ogrevanju prostorov ne presegajo 380 mg/m³ za kotle s samodejnim polnjenjem in 530 mg/m³ za kotle z ročnim polnjenjem,
- sezonske emisije organskih plinskih mešanic pri ogrevanju prostorov ne presegajo 20 mg/m³ za kotle s samodejnim polnjenjem in 30 mg/m³ za kotle z ročnim polnjenjem,
- sezonske emisije dušikovih oksidov pri ogrevanju prostorov, izražene v dušikovem dioksidu, ne presegajo 200 mg/m³ za vse kotle na lesno biomaso pri računski vsebnosti kisika 10 % v suhih dimnih plinih.

Zahteve veljajo za osnovno gorivo in vsako drugo primerno gorivo. Kotel na lesno biomaso z ročnim polnjenjem goriva mora imeti za optimalno zgorevanje prigraden hranilnik vsaj s prostornino, zahtevano z Uredbo Komisije (EU) 2015/1189.

Kotel je kurilna naprava, ki zagotavlja toploto centralnemu sistemu ogrevanja stavbe.

Ustreznost kotla na lesno biomaso bo preverjena na podlagi podatkovne dokumentacije, skladne z zahtevami Uredbe Komisije (EU) 2015/1189 oziroma z drugim ustreznim dokazilom.

Novo kurilno napravo na lesno biomaso, namenjeno zlasti ogrevanju prostora, v katerega je postavljena, vključno s štedilnikom s posredno ogrevano pečico ali brez nje mora izpolnjevati zahteve skladno z Uredbo Komisije (EU) 2015/1185⁵, peletna peč z vodnim toplotnim prenosnikom (kamin) pa mora izpolnjevati tudi naslednje zahteve:

- toplotni izkoristek ne sme biti manjši od 91,0 %,
- vrednost emisije prahu ne sme presegati 18,0 mg/m³ ter
- vrednost emisij ogljikovega monoksida ne sme presegati 250,0 mg/m³.

Nova kurilna naprava mora biti vpisana v evidenco izvajanja dimnikarskih storitev, ki jo vodi pristojno ministrstvo.

⁴ Uredba Komisije (EU) 2015/1189 z dne 28. aprila 2015 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano kotlov na trdno gorivo (UL L št. 193 z dne 21. 7. 2015, str. 100), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2016/2282 z dne 30. novembra 2016 o spremembi uredb (ES) št. 1275/2008, (ES) št. 107/2009, (ES) št. 278/2009, (ES) št. 640/2009, (ES) št. 641/2009, (ES) št. 642/2009, (ES) št. 643/2009, (EU) št. 1015/2010, (EU) št. 1016/2010, (EU) št. 327/2011, (EU) št. 206/2012, (EU) št. 547/2012, (EU) št. 932/2012, (EU) št. 617/2013, (EU) št. 666/2013, (EU) št. 813/2013, (EU) št. 814/2013, (EU) št. 66/2014, (EU) št. 548/2014, (EU) št. 1253/2014, (EU) 2015/1095, (EU) 2015/1185, (EU) 2015/1188, (EU) 2015/1189 in (EU) 2016/2281 v zvezi z uporabo dovoljenih odstopanj pri postopkih preverjanja (UL L št. 346 z dne 20. 12. 2016, str. 51); (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2015/1189).

⁵ Uredba Komisije (EU) 2015/1185 z dne 24. aprila 2015 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano lokalnih grelnikov prostorov na trdno gorivo (UL L št. 193 z dne 21. 7. 2015), spremenjeno z Uredbo komisije (EU) 2016/2282 z dne 30. novembra 2016 o spremembi uredb (ES) št. 1275/2008, (ES) št. 107/2009, (ES) št. 278/2009, (ES) št. 640/2009, (ES) št. 641/2009, (ES) št. 642/2009, (ES) št. 643/2009, (EU) št. 1015/2010, (EU) št. 1016/2010, (EU) št. 327/2011, (EU) št. 206/2012, (EU) št. 547/2012, (EU) št. 932/2012, (EU) št. 617/2013, (EU) št. 666/2013, (EU) št. 813/2013, (EU) št. 814/2013, (EU) št. 66/2014, (EU) št. 548/2014, (EU) št. 1253/2014, (EU) 2015/1095, (EU) 2015/1185, (EU) 2015/1188, (EU) 2015/1189 in (EU) 2016/2281 v zvezi z uporabo dovoljenih odstopanj pri postopkih preverjanja (UL L št. 346 z dne 20. 12. 2016) in popravljena s Popravkom Uredbe Komisije (EU) 2015/1185 z dne 24. aprila 2015 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano lokalnih grelnikov prostorov na trdno gorivo (UL L št. 161 z dne 16. 6. 2022; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2015/1185).

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- nakupa in vgradnje kurilne naprave na lesno biomaso,
- predelave obstoječega ali izdelave novega priključka za dovod zraka in odvod dimnih plinov ter sanacije ali izgradnje dimnika,
- nakupa in vgradnje zalogovnika za gorivo, transportnega in varnostnega sistema, senzorjev CO, krmilne opreme, hranilnika, vodnega toplotnega zbiralnika, sanitarne toplotne črpalke, povezovalnih armatur ter opreme za priključitev na centralno ogrevanje,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Pri dodelitvi nepovratne finančne spodbude stroški gradnje stavbe za postavitev kotlovnice in zalogovnika za gorivo niso upravičen strošek naložbe.

V primeru izvedbe naložbe s souporabo kurilne naprave na fosilno gorivo, le-ta ni upravičen strošek naložbe pri dodelitvi nepovratne finančne spodbude.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo nove kurilne naprave na lesno biomaso, ki mora vključevati navedbo proizvajalca, vrsto in točno oznako kurilne naprave ter popis del, ki so predmet naložbe,
- izjava o skladnosti in dokument z informacijami iz preglednice 1 Uredbe Komisije (EU) 2015/1189 ter na zahtevo Eko sklada tudi ustrezno merilno poročilo oziroma druga ustrezna dokazila, za novi kotel na lesno biomaso, če ta ni naveden na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, oziroma za kotle večje moči od področja uporabe Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 2015/1189, priloge, ki izkazujejo ustreznost kotla,
- fotografija prostora, kamor bo vgrajena kurilna naprava ter fotografija prostora, kamor bo vgrajen toplotni zbiralnik z označeno lokacijo namestitve nove kurilne naprave in toplotnega zbiralnika,
- fotografija vgrajenega toplotnega zbiralnika, če je le-ta že vgrajen in ni predmet naložbe, ter dokumentacijo, iz katere bo razviden volumen toplotnega zbiralnika (npr. fotografija napisne etikete, račun za nakup ipd.).

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- pozitivni zapisnik dimnikarske družbe o opravljenem prvem pregledu nove kurilne naprave oziroma drug dokument, skladen s predpisi, ki urejajo to področje,
- zapisnik o zagonu in funkcionalnem preizkusu naprave,
- fotografije vgrajene kurilne naprave na lesno biomaso in toplotnega zbiralnika (če je ta vgrajen ali pa je obvezen glede na določila javnega poziva),
- fotografija napisne tablice z znakom CE v skladu z Direktivo 2009/125/ES⁶, pritrjene na kotlu, skladnem z Uredbo Komisije (EU) 2015/1189, oziroma za vse ostale kurilne naprave fotografijo napisne tablice proizvajalca, ki je pritrjena na kurilni napravi.

F - vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbi

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka, izvedenega s prezračevalnimi enotami s sistemom za rekuperacijo toplote (v nadaljnjem besedilu: prezračevalna naprava), skladnimi z zahtevami Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014⁷. Prezračevalna naprava, namenjena centralnemu prezračevanju, mora dosegati toplotni

⁶ Direktiva 2009/125/ES⁶ Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o vzpostavitvi okvira za določanje zahtev za okoljsko primerno zasnovo izdelkov, povezanih z energijo (UL L št. 285 z dne 31. 10. 2009, str. 10): (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2009/125/ES).

⁷ Uredba Komisije (EU) št. 1253/2014 z dne 7. julija 2014 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovo prezračevalnih enot (UL L 337 z dne 25. 11. 2014), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2020/1000 z dne 9. julija 2020 o popravku nekaterih jezikovnih različic Uredbe (EU) št. 1253/2014 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovo prezračevalnih enot (UL L št. 221 z dne 10. 7. 2020) in popravljeno s Popravkom Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014 z dne 7. julija 2014 o izvajanju Direktive 2009/125/ES

izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 80 % oziroma naprava z entalpijskim prenosnikom toplote vsaj 74 %. Prezračevalna naprava za lokalno prezračevanje mora dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 70 %. Nobena prezračevalna naprava ne sme presežati specifične vhodne moči (SPI) 0,45 W/(m³/h).

Stanovanjske prezračevalne naprave za lokalno prezračevanje, ki izmenjujoče dovajajo zrak v prostor in odvajajo zrak iz prostora, morajo biti vgrajene v paru in med seboj sinhronizirane.

Nestanovanjske prezračevalne naprave morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t\text{ nrvu}}$) vsaj 80 %, nestanovanjske prezračevalne naprave z decentraliziranim sistemom za rekuperacijo toplote pa morajo dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t\text{ nrvu}}$) vsaj 68 %.

Če prezračevalna naprava ni zajeta v področju uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014, mora izpolnjevati predpise, ki urejajo to področje.

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- nakupa in vgradnje prezračevalne naprave,
- nakupa in vgradnje sistema za distribucijo zraka z elementi za vpihavanje in odsesavanje ter krmilnimi elementi,
- nakupa in vgradnje sistema za predgrevanje zraka s toploto zemlje ali vode,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca za izvedbo sistema prezračevanja, ki mora vključevati popis del in opreme, število, vrsto in točno oznako ter proizvajalca prezračevalne naprave,
- izjava o skladnosti in podatkovni list, skladen s prilogo IV Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 1254/2014⁸ oziroma dokument z informacijami iz priloge IV oziroma priloge V Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014 ter na zahtevo Eko sklada tudi merilna poročila oziroma druga ustrezna dokazila za novo prezračevalno napravo, če ta še ni navedena na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si, oziroma za prezračevalno napravo izven področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014, priloge, ki izkazujejo ustreznost,
- fotografije prostora, kamor bo nameščena prezračevalna naprava, z označeno lokacijo namestitve.

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- fotografije vgrajene prezračevalne naprave.

G - zamenjava sistema razsvetljave v stavbi

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za zamenjavo obstoječega sistema razsvetljave z energijsko učinkovitim sistemom razsvetljave. Do nepovratne finančne spodbude so upravičene izključno naložbe, ki imajo v svetlobno tehničnem izračunu izkazan letni prihranek električne energije.

Upoštevani bodo energijsko učinkoviti sistemi razsvetljave v stavbi, izvedeni z LED tehnologijo, pri obnovi zunanje razsvetljave na stavbi pa izvedeni z modularnimi LED svetili.

Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovano prezračevalnih enot (UL L 337, 25.11.2014) (UL L št. 94 z dne 3. 4. 2019): (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1253/2014)

⁸ Delegirana uredba Komisije (EU) št. 1254/2014 z dne 11. julija 2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L št. 337 z dne 25. 11. 2014, str. 27), nazadnje spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2020/987 z dne 20. januarja 2020 o popravku nekaterih jezikovnih različic Delegirane uredbe (EU) št. 1254/2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L št. 221 z dne 10. 7. 2020, str. 1): (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) št. 1254/2014).

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- odstranitve starih svetil, svetilk ali sistemov razsvetljave,
- nakupa in vgradnje LED svetil, LED svetilk oziroma LED modulov,
- nakupa in vgradnje regulatorjev in krmilnih sistemov za varčno osvetljevanje ter opreme za daljinsko krmiljenje razsvetljave oziroma samodejno izvajanje redukcij obratovanja razsvetljave,
- vodnikov, cevi in priključkov, inštalacijskega materiala za svetila in njihovo regulacijo,
- predelave električnih omar za potrebe nove razsvetljave, vključno s stroški nabave in vgradnje nove opreme za spremljanje rabe električne energije,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Nepovratne finančne spodbude ni mogoče dodeliti za zamenjavo zasilne/varnostne razsvetljave in samo za zamenjavo klasičnih svetlobnih virov (žarnice z žarilno nitko, halogenske sijalke, fluorescenčne sijalke itd.) z LED sijalkami, za vgradnjo LED sistemov v novogradnje, za reklamno razsvetljavo, za zunanjo razsvetljavo (zunaj območja objekta), za zamenjavo ali posodobitev obstoječih sistemov LED razsvetljave, za nakup in montažo prilagoditvenih elementov za namestitve razsvetljave (npr. dodatni kovinski in drugi nosilci itd.) ali če je bila obstoječa razsvetljava že odstranjena.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca, ki se nanaša na zamenjavo obstoječega sistema razsvetljave, s popisom vgrajenih LED svetil, LED svetilk oziroma LED modulov in ostale opreme,
- svetlobno-tehnični izračun, iz katerega morajo biti razvidni podatki o vrsti in številu obstoječih svetil, svetilk ali sistemov razsvetljave ter o vrsti in številu vgrajenih novih svetil, svetilk ali sistemov razsvetljave in izboljšav, kot tudi dejanska moč in število obratovalnih ur starega in prenovljenega sistema razsvetljave, ter predvidena letna poraba električne energije novega sistema razsvetljave; podatki proizvajalca o LED svetilih, LED svetilk ali LED modulov (znamka, komercialna oznaka, tip, in tehnični podatki, kot so max. moč idr.), ki so lahko vključeni v predračun ali podani ločeno v podatkovni dokumentaciji,
- fotografije obstoječega sistema razsvetljave in vgrajenih svetil.

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- fotografije novega sistema razsvetljave, iz katerih bodo razvidna vsa vgrajena LED svetila, LED svetilke oziroma LED moduli.

H - vgradnja solarnega sistema

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo novega solarnega sistema s ploščatimi ali vakuumskimi sprejemniki sončne energije za pripravo ogrevalne in/ali tople vode, sistema s toplozračnimi sprejemniki sončne energije in/ali fotonapetostnega sistema za pripravo ogrevalne in/ali tople vode, ki ni priključen na električno omrežje in ni priključen na notranjo nizkonapetostno inštalacijo stavbe ter se bo uporabljal izključno za direktno ogrevanje vode preko uporovnih električnih grelnikov. Fotonapetostni sistem mora izpolnjevati varnostne zahteve, skladno s predpisi o nizkonapetostnih električnih inštalacijah, kot tudi zahteve ostalih predpisov, ki urejajo to področje.

Nepovratna finančna spodbuda se dodeli na osnovi aperturne površine sprejemnika sončne energije, oziroma za fotonapetostne sisteme na osnovi inštalirane nazivne električne moči fotonapetostnih modulov.

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- nakupa in vgradnje sprejemnikov sončne energije oziroma fotonapetostnih modulov;
- nakupa in vgradnje hranilnika tople vode in/ali toplotnega zbiralnika;
- vmesne povezave, črpalke, krmilnih in varovalnih elementov sistema;
- električnih in strojnih inštalacij za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagona sistema;
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo sprejemnikov sončne energije ali sistemov s fotonapetostnimi moduli, ki mora vključevati navedbo proizvajalca, vrsto in točno oznako sprejemnikov sončne energije ter popis del, ki so predmet naložbe,
- podatkovni list izdelka, skladen z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 811/2013, spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 518/2014 oziroma skladne z Uredbo Komisije (EU) št. 813/2013, oziroma podatki proizvajalca o fotonapetostnem sistemu, iz katerih so jasno razvidni podatki o fotonapetostnem sistemu (znamka, komercialna oznaka, tip, nazivna električna moč fotonapetostnih panelov), ki so lahko vključeni v račun ali podani ločeno v specifikaciji naprave,
- fotografija dela stavbe, kamor bodo nameščeni sprejemniki sončne energije ali fotonapetostni moduli (npr. fotografija strehe), z označeno lokacijo namestitve sprejemnikov sončne energije.

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- fotografije vgrajenih sprejemnikov sončne energije oziroma sistema s fotonapetostnimi moduli.

I - izvedba otočne sončne elektrarne

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo otočne sončne elektrarne (off-grid sončna elektrarna), ki ni priključena na javno električno omrežje. Planinske koče, ki so že priključene na distribucijski elektroenergetski sistem, niso upravičene do finančne spodbude. Fotonapetostni sistem mora izpolnjevati varnostne zahteve, skladno s predpisi, ki urejajo to področje.

Upravičeni stroški naložbe vključujejo stroške:

- nakupa in vgradnje novih fotonapetostnih modulov vključno s podkonstrukcijo,
- nakupa in vgradnje novega hranilnika električne energije,
- pripadajoča električna inštalacija in oprema (vmesne povezave, razsmernik ter krmilnik in varovalne elemente sistema),
- nakupa in vgradnje opreme (gradbena, obrtniška in instalacijska dela), ki je neposredno povezana s pridobivanjem električne energije iz sončne energije,
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Obvezne priloge k vlogi:

- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo sistemov s fotonapetostnimi moduli, ki mora vključevati navedbo proizvajalca, vrsto in točno oznako fotonapetostnih modulov ter popis del, ki so predmet naložbe,
- predračun izvajalca za nakup in vgradnjo hranilnika električne energije s pripadajočimi električnimi inštalacijami in opremo,
- podatkovni list izdelka, skladen z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 811/2013, spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 518/2014 oziroma skladne z Uredbo Komisije (EU) št. 813/2013, oziroma podatki proizvajalca o fotonapetostnem sistemu, iz katerih so jasno razvidni podatki o fotonapetostnem sistemu (znamka, komercialna oznaka, tip, nazivna električna moč fotonapetostnih panelov), ki so lahko vključeni v račun ali podani ločeno v specifikaciji naprave,
- fotografija dela stavbe, kamor bodo nameščeni sprejemniki sončne energije ali fotonapetostni moduli (npr. fotografija strehe), z označeno lokacijo namestitve sprejemnikov sončne energije.

Obvezna vsebina dokumentacije o zaključku naložbe:

- račun izvajalca naložbe s popisom izvedenih del skladno s predračunom,
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje,
- fotografije vgrajenega sistema s fotonapetostnimi moduli in hranilnika električne energije.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2063/25

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), enajste alineje 25. člena in 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl., v nadaljnjem besedilu: Akt o ustanovitvi), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 122SUB-ODES25

Nepovratne finančne spodbude za izvedbo optimizacije delovanja energetskih sistemov za javne nestanovanjske stavbe

1. Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude lokalnim skupnostim (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) za izvedbo optimizacije delovanja energetskih sistemov v obstoječih javnih nestanovanjskih stavbah (v nadaljnjem besedilu: stavba) v lasti ali solasti vlagatelja na osnovi izvedbe organizacijskih ali nizko-investicijskih ukrepov v učinkovito rabo energije.

Namen javnega poziva je seznanitev vlagatelja z obstoječim profilom rabe energije v stavbi, učinkovitostjo delovanja in uporabe energetskih sistemov in možnostjo uvedbe stalnega spremljanja rabe energije ter optimiranja delovanja energetskih sistemov glede na dejanske potrebe uporabnikov stavbe.

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli le za novo naložbo v obstoječih stavbah. Nova naložba je naložba izvedbe optimizacije delovanja energetskih sistemov stavb (v nadaljnjem besedilu: ODES), ki bo v celoti izvedena od 1. 1. 2025 do objave zaključka tega javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

ODES je sistematičen pristop k pregledu in optimizaciji delovanja energetskih sistemov v obstoječih stavbah, njihovih obratovalnih in vzdrževalnih postopkov ter medsebojnega vpliva z uporabniki stavbe oziroma delovnim osebjem, s ciljem znižanja stroškov in rabe energije ter dviga bivalnega ugodja. Doseganje načrtovanih ciljev izboljšanja učinkovitosti temelji izključno na organizacijskih in nizko-investicijskih ukrepih z vračilno dobo, krajšo od štirih let, ki se oblikujejo, izvajajo in spremljajo prek instrumentov nadzora, varnosti in zanesljivosti.

Stavbni energetski sistemi so sistemi ogrevanja, prezračevanja in klimatizacije, razsvetljave, notranjega transporta (npr. dvigala, tekoče stopnice itd.), oskrbe z vodo, pisarniška in ostala uporabniška oprema ter ostali stavbni sistemi (nastavitev ter tesnjenje vrat in oken, senčila itd.).

Postopek izvedbe ODES obsega naslednje korake:

1. predpriprava in načrtovanje izvedbe;
2. usmerjeni energetski pregled;
3. izvedba izbranih ukrepov učinkovite rabe energije in preverjanje njihovih učinkov;
4. predaja projekta ODES v trajno izvajanje.

Izvajalec v 1. in 2. koraku na podlagi energetskega pregleda pridobi podlago za oblikovanje strategije na področju rabe energije v stavbi in za odločitve o prioritetah za izvajanje organizacijskih ali nizko-investicijskih ukrepov glede na tveganje, vračilno dobo in zahtevnost. V 3. in 4. koraku izbrane ukrepe učinkovite rabe energije izvede, spremlja in poroča njihove učinke ter vzpostavi sistem trajnega spremljanja in optimizacije delovanja stavbnih energetskih sistemov.

Podlaga za izdelavo ODES je izveden usmerjen energetski pregled, ki vključuje aktualne (ažurne), izmerjene in sledljive obratovalne podatke o delovanju energetskih sistemov in porabi energije v stavbi, vključno z diagramom obremenitve za preteklo obdobje najmanj treh let na mesečni ravni, če je to potrebno.

Usmerjen energetski pregled mora vključevati vsaj naslednja poglavja:

- pregled rabe energije stavbe ali skupine stavb;
- analizo delovanja energetskih sistemov v stavbi;
- nabor in analizo možnih organizacijsko in nizko-investicijskih ukrepov učinkovite rabe energije in izboljšanja delovanja energetskih sistemov stavbe, ki naj vključuje energetske in ekonomsko analizo ter okoljske učinke (neto sedanja vrednost, interna stopnja donosa, vračilna doba, emisije CO₂);
- usklajene izhodiščne primerjalne kazalnike za določitev učinkov izvedenih ukrepov učinkovite rabe energije;
- sistem spremljanja učinkov izvedenih ukrepov s pomočjo primerjalnih kazalnikov.

Po izvedbi izbranih ukrepov je potrebno narediti načrt spremljanja doseženih učinkov ukrepov in zagotoviti njegovo izvajanje ter s tem vzpostaviti sistem za trajno izvajanje postopka ODES.

Prihranek energije zaradi izvedbe izbranih ukrepov učinkovite rabe energije v okviru izvajanja ODES se določi na osnovi vsote vseh dejansko doseženih prihrankov energije posameznih ukrepov.

ODES mora biti izdelan v skladu z Metodologijo izvajanja projektov ODES, ki je objavljena na spletni strani Eko sklada.

2. Vir in višina sredstev, upravičeni stroški ter višina nepovratne finančne spodbude

a) vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se v skladu z zakonom, ki ureja učinkovito rabo energije, zagotavljajo s prispevkom na rabo energije za povečanje energetske učinkovitosti, ki bremeni daljinsko toploto, električno energijo ter trdna, tekoča in plinasta goriva.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 150.000 EUR.

b) upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški izvedbe usmerjenega energetskega pregleda, izdelave poročila o učinkih izvedenih ukrepov ter izobraževanja uporabnikov stavbe za dvig ozaveščenosti in izbranih zaposlenih za upravljanje sistema trajnega spremljanja in optimizacije delovanja energetskih sistemov stavbe.

c) višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 70 % upravičenih stroškov naložbe z vključenim DDV, vendar ne več kot 15.000 EUR.

Če zajema območje vlagatelja območje, določeno v zakonu, ki ureja Triglavski narodni park (9. člen veljavnega Zakona o Triglavskem narodnem parku, Uradni list RS, št. 52/10 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1), in se bo tudi naložba izvedla na tem območju, se v skladu s prvim odstavkom 11. člena ZTNP-1 končna višina

nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu poviša za 25 %.

3. Upravičene osebe

Upravičene osebe za pridobitev nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu so lokalne skupnosti, ki so investitorji v naložbe, ki bodo izvedene v/n stavbah v njihovi so/lasti, s pisnim soglasjem morebitnih ostalih solastnikov stavbe.

Lastništvo predmetne nepremičnine bo preverjeno z vpogledom v elektronsko Zemljiško knjigo in druge listine.

Navedeni pogoji morajo biti izpolnjeni ves čas postopka, to je od vložitve vloge, do izvršitve odločbe (to je do izplačila nepovratne finančne spodbude).

Do nepovratne spodbude Eko sklada niso upravičeni vlagatelji:

- ki imajo na dan vložitve vloge ali na dan izdaje odločbe zapadle in neplačane finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko skladom;
- katerih zapadle neplačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira Finančna uprava Republike Slovenije, na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev znašajo 50 EUR ali več;
- ki na dan vložitve vloge nimajo poravnanih obveznosti iz plač ali socialnih prispevkov;
- ki imajo na dan izdaje odločbe blokiran transakcijski račun.

Vlagatelj mora pred izvedbo naložbe, ki je predmet tega javnega poziva, zagotoviti, da so z izvedbo seznanjeni vsi morebitni lastniki/solastniki/skupni lastniki nepremičnine in za potrebe izvedbe naložbe pridobiti vsa potrebna soglasja.

4. Dodatne zahteve in pogoji

a) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasno vložena in popolna vloga.

Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme pred oziroma na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vlogo, poslano po navadni pošti, se šteje, da je prejeta ob 8. uri tistega dne, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če se vloga odda osebno ali elektronsko, se za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Vloga je popolna, ko vlagatelj predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 122SUB-ODES25 s podpisano izjavo o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega poziva in vse obvezne priloge:

- poročilo o izvedenem usmerjenem energetskem pregledu in naboru usklajenih ukrepov učinkovite rabe energije predvidenih za izvedbo vključno z ekonomsko, energetsko in okoljsko oceno učinkov;
- izpolnjen Povzetek o izvedenih ukrepih ODES na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, podpisan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja in izvajalca uvajanja ODES;
- račun/-e izvajalca uvajanja ODES;
- dokazilo o plačilu celotnega/-ih računa/-ov za uvajanje ODES.

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. Eko sklad lahko zahteva, da vlagatelj za vsa dokazila in listine, sestavljene v tujem jeziku, predloži overjen prevod v slovenskem jeziku.

Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva, pa vlagatelj pomanjkljivosti odpravi v roku, ki ga je določila uradna oseba, se šteje, da je vloga pravočasna.

b) izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo

Energetski pregled, za katerega bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izveden skladno z vsemi veljavnimi predpisi.

V primeru, da se po izdaji odločbe in po izplačilu nepovratne finančne spodbude ugotovi, da zahteve iz odločbe niso izpolnjene (npr. da naložba ni izvedena skladno s pogoji in namenom javnega poziva ali Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada), Eko sklad pravico do pridobljenih sredstev z odločbo odvzame. Vlagatelj mora že izplačana sredstva Eko skladu vrniti v 15 dneh po pravnomočnosti odločbe o odvzemu. V primeru, da nepovratna finančna spodbuda še ni izplačana, pravica do spodbude ugasne na podlagi zakona. Prav tako pravica do spodbude ugasne na podlagi zakona, če se vlagatelj po izdaji odločbe o dodelitvi pravice, vendar pred izplačilom nepovratne finančne spodbude, odpove pravici do spodbude.

c) prepoved dvojnega financiranja

Če je bila za posamezen ukrep ali več ukrepov, ki so predmet spodbude po tem javnem pozivu, vlagatelju že dodeljena nepovratna finančna spodbuda Eko sklada po tem ali katerem koli drugem javnem pozivu ali razpisu, za izvedbo tega ukrepa ni več mogoče pridobiti pravice do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu. Za iste stroške vlagatelj ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja).

5. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani www.ekosklad.si. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo vlagatelj natisne sam, je enakovredna tiskanim obrazcem.

Javni poziv, dokumentacijo za prijavo ter odgovore na morebitna dodatna vprašanja v zvezi z javnim pozivom lahko vlagatelj brezplačno pridobi:

- osebno na naslovu Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (od ponedeljka do petka med 9. in 14. uro) ali
- na podlagi podanega zaprosila po tel. 01/241-48-78 ali poslanega zaprosila na e-naslov: ekosklad@ekosklad.si (dokumentacijo vlagatelj prejme po pošti ali e-pošti).

6. Rok in način prijave

Vlagatelji lahko vložijo vloge na javni poziv od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije dalje do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelji lahko vložijo vlogo z vsemi dokazili in prilogami na predpisanih obrazcih osebno ali po pošti na naslov Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali na elektronski naslov vloge@ekosklad.si.

Vloga se po elektronski poti lahko vloži brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo pravočasno vložene. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene, oziroma ki kljub pozivu na dopolnitev ne bodo dopolnjene oziroma ne bodo ustrezno dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

7. Postopek obravnave vlog in dokazno breme

a) Postopek

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se smiselno uporablja zakon, ki ure-

ja splošni upravni postopek, kolikor ZVO-2 ne določa drugače.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. V primeru, da bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po dodelitvi pravice do teh sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

Vlagatelj lahko pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude za že izvedeno naložbo, ki je opredeljena z javnim pozivom. Vlagatelj pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ter vrstnega reda prispetja vloge na Eko sklad.

V primeru, da vlogi ne bodo priložene vse obvezne priloge, ki so navedene v javnem pozivu, bo vlagatelj prejel poziv na dopolnitev vloge z rokom dopolnitve največ do 15 dni. Podaljšanje tega roka ni mogoče. Vloge, ki ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo zavrnjene.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in nasl., ZUT), ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, razen v primeru odvzema pravice do nepovratnih sredstev, ki jih Eko sklad izda v fizični obliki, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta. Elektronsko vročanje navedenih dokumentov Eko sklad opravi na način, da jih pošlje v elektronski predal, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi, če pred vročitvijo ne bo sporočil, da želi, da se vroča v drug elektronski predal ali v fizični obliki. Takšna vročitev velja kot opravljeno 15. dan od dneva odpreme dokumenta v elektronski predal.

b) Obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbud Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratne finančne spodbude, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev, ne glede na možnost Eko sklada, da jih pridobi po uradni dolžnosti. Če vlagatelj ne predloži zahtevanih dodatnih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj že predložil.

8. Izdaja odločbe in izplačilo nepovratne finančne spodbude

Eko sklad odloči o dodelitvi nepovratne finančne spodbude na podlagi pravočasno vložene in popolne vloge z odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude.

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi izdane dokončne odločbe, s katero je bila vlagatelju dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude. Odločba postane dokončna z dnem njene vročitve vlagatelju.

Nepovratna finančna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 (šestdesetih) dneh po dokončnosti odločbe na bančni račun vlagatelja, ki ga je navedel v vlogi.

9. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 4 (štirih) let po izplačilu nepovratne finančne spodbude z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, odločbe, Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude.

Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev predpisov ali določb tega javnega poziva, odločbe, pogodbe ali drugih Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada glede na namen dodeljenih sredstev ali pa vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, kakor tudi v primeru, da so bile s strani vlagatelja dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, Eko sklad v primeru, da so bila sredstva že izplačana, pravico do nepovratne finančne spodbude z odločbo odvzame, vlagatelj pa jih je dolžan vrniti Eko skladu skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude, v primeru, da mu sredstva še niso bila izplačana, pa pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona. Eko sklad o tem izda vlagatelju obvestilo, na njeno zahtevo pa tudi ugotovitveno odločbo.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov vlagatelj v obdobju 1 (enega) leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavrnjena oziroma mu je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, oziroma od vročitve obvestila, da je njegova pravica ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitvena odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2064/25

Na podlagi četrtega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl.), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023, (objavljeni na spletni strani www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada), v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada); na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025, na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026, sprejetega z Odlokom o Programu sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23 in 26/25) ter Pogodbe št. 2570-23-311038 o izvajanju ukrepov na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v obdobju

2023–2026 z dne 18. 12. 2023 in pripadajočih aneksov, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 123SUB-sNESLS25

Nepovratne finančne spodbude lokalnim skupnostim za skoraj ničenergijske stavbe

1. Namen in cilj javnega poziva

Namen javnega poziva je spodbujanje lokalnih skupnosti h gradnji trajnostnih skoraj ničenergijskih stavb splošnega družbenega pomena, stanovanjskih stavb za posebne družbene skupine in stavb javne uprave na območju Republike Slovenije.

Lokalna skupnost je upravičena do nepovratne finančne spodbude za gradnjo skoraj ničenergijske stavbe, ki za kondicioniranje uporablja obnovljive vire energije in električno energijo, proizvedeno iz lastne naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije, ima vgrajen sistem za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi, izkazuje čim manjše okoljske vplive v fazi gradnje in obratovanja ter ne povzroča emisij ogljika iz fosilnih goriv na kraju samem (v nadaljnjem besedilu: sNES).

Zaradi celovitega pristopa k načrtovanju in optimizaciji ukrepov učinkovite rabe energije (v nadaljnjem besedilu: URE) in rabe obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE), učinkovitega vodenja, nadzora in izvedbe projektov je gospodarjenje z javnimi sredstvi racionalno, sNES pa izpolnjujejo prepoznavna EU merila za trajnostno gradnjo z ničnim ogljičnim odtisom med obratovanjem, saj za delovanje tehničnih sistemov stavbe ne uporabljajo goriv fosilnega izvora.

Visoka energijska učinkovitost stavbe, ki intenzivno uporablja obnovljive vire energije, vpliva na zmanjšanje okoljskih obremenitev in dolgoročno zagotavlja nizke stroške obratovanja in vzdrževanja, omogoča boljše delovno in bivalno okolje ter daljšo življenjsko dobo ob nižjem potencialu globalnega segrevanja v življenjskem ciklu sNES, kar prispeva k doseganju ciljev na področju nizkoogljičnega in krožnega gospodarstva ter povečanju odpornosti na vplive podnebnih sprememb.

2. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je dodelitev nepovratnih finančnih spodbud lokalnim skupnostim za sofinanciranje novih naložb v gradnjo trajnostnih sNES.

Po tem javnem pozivu je sNES visoko učinkovita skoraj ničenergijska stavba, ki za kondicioniranje (ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, klimatizacijo, pripravo tople sanitarne vode in razsvetljavo) uporablja OVE in električno energijo, proizvedeno iz naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE v lasti lokalne skupnosti, ima vgrajen sistem za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi (deževnica, pitna voda, odpadna voda) in izkazuje čim manjše okoljske vplive v fazi gradnje in obratovanja ter ne povzroča emisij ogljika iz fosilnih goriv na kraju samem.

Pravica do nepovratne finančne spodbude se lahko dodeli le za gradnjo novih sNES, za katere je pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje in se skladno z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) in pripadajočo Tehnično smernico TSG-V-006:2022 razvrščajo v klasifikacijo:

- 126 Stavbe splošnega družbenega pomena:
 - 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,
 - 12620 Muzeji, arhivi in knjižnice,
 - 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo,

- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo,
- 12650 Stavbe za šport,
- 113 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine
 - 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji,
 - 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine,
- 122 Poslovne in upravne stavbe
 - 12201 Stavbe javne uprave.

Pravica do nepovratne finančne spodbude se lahko dodeli le za novo naložbo. Nova naložba po tem javnem pozivu je naložba, ki se je pričela izvajati po 6. septembru 2024 in ki ob objavi tega javnega poziva v Uradnem listu RS še ni v celoti izvedena.

Če gre za gradnjo nove prizidave ali nadzidave, mora ta predstavljati zaključeno celoto, zgrajeno skladno s pogoji tega javnega poziva.

Če gre za gradnjo večnamenske stavbe, se spodbuda lahko dodeli le za del stavbe, ki ima ustrezno klasifikacijo.

3. Vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud so zagotovljena na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026.

Višina razpisanih sredstev znaša 10.000.000,00 EUR.

4. Upravičene osebe

Do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu je upravičena lokalna skupnost, ki je hkrati investitor in

- lastnik/solastnik/skupni lastnik nepremičnine ali
- imetnik stavbne pravice na nepremičnini, kjer bo izveden ukrep, ki je predmet javnega poziva

(v nadaljnjem besedilu: vlagatelj).

Do nepovratne spodbude Eko sklada niso upravičeni vlagatelji:

- ki imajo na dan vložitve vloge ali na dan izdaje odločbe zapadle in neplačane finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko skladom;
- katerih zapadle neplačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira Finančna uprava Republike Slovenije, na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev znašajo 50,00 EUR ali več;
- ki na dan vložitve vloge nimajo poravnanih obveznosti iz plač ali socialnih prispevkov;
- ki imajo na dan izdaje odločbe blokiran transakcijski račun.

Vlagatelj mora pred izvedbo naložbe, ki je predmet javnega poziva, zagotoviti, da bodo z izvedbo seznanjeni vsi morebitni lastniki/solastniki/skupni lastniki nepremičnine in za potrebe izvedbe naložbe pridobiti vsa potrebna soglasja.

Investitorstvo in klasifikacija stavbe bosta preverjena z vpogledom v gradbeno dovoljenje, lastništvo nepremičnine pa z vpogledom v elektronsko Zemljiško knjigo.

V skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in nasl., v nadaljnjem besedilu: Uredba o investicijski dokumentaciji) mora biti izdelana in predložena vsa predpisana stopenjska investicijska dokumentacija (DIIP, IP in novelacije IP s pripadajočimi Sklepi o potrditvi) z navedenimi viri Eko sklada in vsemi ostalimi viri financiranja celotne naložbe, ki je predmet spodbude.

5. Kriteriji za sNES

Nepovratne finančne spodbude so namenjene novim sNES¹, ki imajo glede na mejne vrednosti kazalnikov za skoraj ničenergijske stavbe, določene s Pravilnikom o učinkovitosti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22 in nasl., v nadaljnjem besedilu: PURES²) nižjo rabo energije za kondicioniranje stavbe za najmanj 25 % ter za najmanj 25 % večji delež pokrivanja energijskih potreb z obnovljivimi viri.

Zmanjšanje količine potrebne energije za delovanje sNES se zagotavlja z usklajenimi ukrepi na toplotnem ovojju stavbe in tehničnih stavbnih sistemih. Potrebna energija za kondicioniranje stavbe (ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, klimatizacija, priprava tople sanitarne vode in razsvetljava) je proizvedena iz obnovljivih virov na kraju samem ali v njihovi bližini in ne povzroča emisij ogljika iz fosilnih goriv na lokaciji stavbe, električna energija za delovanje teh sistemov pa je v celoti zagotovljena iz naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE, ki je v lastništvu vlagatelja.

a) izkazovanje ustreznosti sNES

Ustreznost sNES se preverja na podlagi:

- projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD), projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) s tehničnimi prikazi v merilu vsaj 1:50, in sicer: zbirnega načrta, načrtov s področja arhitekture, strojništva in elektrotehnike;

- izračuna po metodologiji PHPP³ za skoraj ničenergijske stavbe (v nadaljnjem besedilu: izračun PHPP) in tehničnega poročila o energijski učinkovitosti stavbe z izkazom o energijskih lastnosti stavbe (v nadaljnjem besedilu: TP EUS), iz katerega je razvidno, da stavba s tehničnimi rešitvami za URE in OVE v fazi PZI izpolnjuje zahteve PURES in ostale pogoje javnega poziva;

- poročila o vključevanju nestacionarnega modeliranja pri projektiranju sNES in poročila o LCA vrednotenju okoljskih vplivov v fazi načrtovanja, gradnje in nadaljnjem obratovanju stavbe;

- dokumentacije iz elaborata energijske in okoljske učinkovitosti sNES

ter ostalih dokazil, navedenih v javnem pozivu.

Izvedena naložba se preverja na podlagi:

- projektne dokumentacije izvedenih del (PID);
- noveliranega elaborata energijske in okoljske učinkovitosti sNES;

- meritve zrakotesnosti sNES v prisotnosti predstavnika Eko sklada

ter ostale zaključne dokumentacije, navedene v javnem pozivu.

¹ sNES: Po tem javnem pozivu je sNES visoko učinkovita skoraj ničenergijska stavba, ki za kondicioniranje uporablja obnovljive vire energije (OVE) in električno energijo, proizvedeno iz lastne naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE, ima vgrajen sistem za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi in izkazuje čim manjše okoljske vplive v fazi gradnje in obratovanja stavbe ter ne povzroča emisij ogljika iz fosilnih goriv na kraju samem.

² PURES: Pravilnik o učinkovitosti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22 in nasl.) in pripadajoča tehnična smernica TSG-1-004:2022 Učinkovitost raba energije v stavbah določata tehnične zahteve, ki morajo biti izpolnjene za gradnjo stavb. PURES 3 je pripadajoče programsko orodje za preverjanje skladnosti kazalnikov s PURES in na podlagi katerega je izdelano Tehnično poročilo o energijski učinkovitosti stavbe z izkazom o energijskih lastnosti stavbe (TP EUS).

³ PHPP: Passive House Planning Package, verzija PHPP 9 ali 10, Passive House Institute Darmstadt, programsko orodje za izračun energijske bilance in načrtovanje učinkovite novogradnje ali prenove na nivo visoko učinkovitih skoraj nič energijskih stavb.

Projektne dokumentacija mora biti izdelana v skladu z veljavnim Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23, v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o projektni in drugi dokumentaciji) in usklajena z elaboratom energijske in okoljske učinkovitosti sNES ter ostalimi predloženimi dokazili, navedenimi v javnem pozivu. Projektne dokumentacija mora biti oddana v elektronski in tiskani obliki.

Pri izvedbi gradnje mora biti zagotovljen nadzor in pridobljeno uporabno dovoljenje, kot to določa veljavni zakon, ki ureja gradnjo.

b) mejne vrednosti energijske učinkovitosti sNES

Računski rabi energije za ogrevanje $Q_{H,i}$ in hlajenje stavbe $Q_{K,i}$ se preverjata na podlagi izračuna PHPP in lahko znašata $Q_{H,i} \leq 6,0 \text{ kWh}/(\text{m}^3\text{a})$ in $Q_{K,i} \leq 6,0 \text{ kWh}/(\text{m}^3\text{a})$. Navedeni vrednosti se ne glede na dejansko lokacijo stavbe izračunata na podlagi izračuna PHPP za klimatske podatke mesta Ljubljana (T2000-2009/J1991-2010), ki so objavljeni na spletni strani Eko sklada v razpisni dokumentaciji za ta javni poziv.

Kazalniki energijske učinkovitosti stavbe, ki so vezani na zahteve PURES, se izračunajo z ustreznim programskim orodjem, in sicer za dejansko lokacijo stavbe:

- za energetsko zahtevno stavbo ($A_{\text{use}} \geq 500 \text{ m}^2$), pri kateri je v izkazu TP EUS z izračunom po mesečni metodi (stacionarno modeliranje) ovrednotena specifična potrebna toplota za ogrevanje $Q'_{H,nd} \geq 5,0 \text{ kWh}/(\text{m}^2\text{a})$ ali specifična odvedena toplota za hlajenje $Q'_{C,nd} \geq 5,0 \text{ kWh}/(\text{m}^2\text{a})$, morata pripadajoča razmernika potrebne dovedene toplote za ogrevanje H_{nd} in potrebne odvedene toplote za hlajenje C_{nd} znašati največ 0,60;

- če gre za energetsko manj zahtevno stavbo ($A_{\text{use}} \leq 500 \text{ m}^2$), lahko v izkazih TP EUS specifična potrebna toplota za ogrevanje znaša $Q'_{H,nd,an} \leq 20,0 \text{ kWh}/(\text{m}^2\text{a})$.

Za preverjanje ustreznosti izračunov je potrebno predložiti izvirne PHPP in PURES datoteke.

c) energetsko okoljska presoja sNES

Iz poročila o nestacionarnem modeliranju sNES (urna metoda), ki dopolnjuje vsebine TP EUS, morajo biti razvidni rezultati in ugotovitve uporabe nestacionarne metode za optimiranje projektiranih tehničnih rešitev za URE in OVE in vpliv na zagotavljanje boljših obratovalnih sposobnosti stavbe. Časovno spreminjajoči robni pogoji se opredelijo glede na dejanski način uporabe stavbe in dejansko lokacijo stavbe, pri izračunu pa je potrebno upoštevati lastnosti projektiranih tehničnih rešitev in tehnologij za izvedbo. Za nestacionarno modeliranje sNES se lahko uporabijo validirana mednarodna programska orodja (TRNSYS, IDA ICE ipd.).

Predložiti je potrebno tudi poročilo o LCA⁴ vrednotenju okoljskih vplivov sNES v fazi gradnje in njenem obratovanju in razgradnji ter opredeliti vplive rezultatov analize na sprejemanje projektnih odločitev. Pri vrednotenju okoljskih vplivov v življenjskem ciklu stavbe se upoštevajo optimirane tehnične rešitve za gradnjo iz faze PZI. Vrednotijo se ključni okoljski parametri in vgrajena energija v fazi gradnje stavbe, raba energije pri obratovanju stavbe ter z njo povezane emisije in okoljski vplivi. Za modeliranje okoljskih vplivov se lahko uporabijo prepoznavna mednarodna programska orodja za LCA vrednotenje stavb.

⁴ LCA analiza: (Life Cycle Assessment) je metodologija, ki z uporabo različnih orodij za vrednotenje okoljskih vplivov stavbe omogoča analizo njenih vplivov skozi celoten življenjski cikel in pripomore k optimizaciji virov, zmanjšanju emisij in izboljšanju trajnostnih strategij pri načrtovanju, izvedbi, obratovanju in razgradnji stavbe.

d) energijsko učinkovitost toplotnega ovoja sNES

Zunanje stavbno pohošstvo v toplotnem ovoju stavbe (okna, steklene fasade, vrata) mora imeti toplotno prehodnost $U \leq 0,90 \text{ W/(m}^2\text{K)}$, določeno po standardu SIST EN 14351-1:2006+A2:2016 oziroma drugim veljavnem standardu v času preizkusa. Vgrajeno mora biti po načelu tesnjenja v treh ravneh, kot je opredeljeno v smernici RAL za načrtovanje in izvedbo vgradnje stavbnega pohošstva.

Zahteve za energijsko učinkovitost zunanjega stavbnega pohošstva lahko pri posameznih elementih odstopajo zaradi posebnih projektnih pogojev (npr. kulturnovarstveni pogoji, varnostne in protipožarne zahteve) ali zaradi posebnih tehničnih rešitev, vendar mora biti v tem primeru uporabljeno zadnje stanje gradbene tehnike in tehnologija z najvišjo možno energijsko učinkovitostjo, ob upoštevanju razumnih stroškov.

Toplotne prehodnosti U gradbenih elementov in sklopov toplotnega ovoja stavbe se preverjajo na podlagi izračuna PHPP (izračun z upoštevanjem nehomogene sestave konstrukcijskega sklopa) in morajo znašati:

- $U \leq 0,15 \text{ W/(m}^2\text{K)}$, če mejijo proti zunanjemu zraku (zunanja stena, streha, strop, previs ipd.);

- $U \leq 0,17 \text{ W/(m}^2\text{K)}$, če mejijo proti terenu ali na neogrevan prostor (vkopane stene, tla na terenu, tla nad hladno kletjo ipd.).

Toplotne prehodnosti U in ostale energijske karakteristike zunanjega stavbnega pohošstva ter toplotne prevodnosti λ izolacijskih materialov v toplotnem ovoju stavbe morajo biti razvidne iz dokazil, skladno z zahtevami dokumentacije za prijavo na javni poziv.

Obvezen je preizkus zrakotesnosti stavbe, ki mora biti izveden ob prisotnosti predstavnika Eko sklada. Izmerjena vrednost pri ugotavljanju tesnosti obodnih konstrukcij po standardu SIST EN ISO 9972:2015 oziroma veljavnemu standardu v času meritve mora znašati: $n_{50} \leq 0,60 \text{ h}^{-1}$.

e) kondicioniranje sNES

Stavba mora največji delež dovedene energije za kondicioniranje stavbe (ogrevanje, hlajenje, priprava tople sanitarne vode, prezračevanje, klimatizacija in razsvetljava) pokriti iz OVE. Izpolnjevanje te zahteve mora biti razvidno iz TP EUS, kjer mora biti izkazana vrednost kazalnika ROVE⁵ najmanj 80 %.

Za oskrbo delovanja teh tehničnih stavbnih sistemov mora sNES uporabljati električno energijo, proizvedeno iz naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE, ki mora biti v lastništvu vlagatelja.

Vgrajeni morajo biti energijsko učinkoviti sistemi prezračevanja prostorov z vračanjem toplote odpadnega zraka, ki pri normalnih obratovalnih pogojih naprav zagotovijo skupni toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 80,0 %, kar se preverja na podlagi izračuna PHPP.

V sistemih ogrevanja, hlajenja, prezračevanja, klimatizacije in priprave tople sanitarne vode morajo biti vgrajeni sodobni generatorji toplote in hladu ter ostale sodobne naprave, ki imajo visoko energijsko učinkovitost, kot je značilna za najboljše razpoložljive tehnologije.

Za delovanje tehničnih sistemov za kondicioniranje stavbe se ne sme porabljati fosilnih goriv in povzročati emisij ogljika iz fosilnih goriv na kraju samem. Izjema v rabi fosilnih goriv so ostale tehnologije v stavbi, ki so povezane z izvajanjem drugih funkcij ali pa so potrebne za izvajanje programa v stavbi.

f) proizvodnja električne energije iz OVE

Naprava za oskrbo z električno energijo iz OVE mora biti nameščena na sNES, ki je predmet javnega poziva ali na drugi nepremičnini na lokaciji, kjer vlagatelj izkazuje pravico postavitve naprave z lastninsko pravico, služnostjo, soglasjem lastnika ipd. Naprava mora biti v lasti/solasti vlagatelja.

sNES mora biti instalacijsko povezana z napravo, ki proizvaja električno energijo iz OVE. Stavba in naprava sta lahko na istem merilnem mestu ali pa je stavba povezana z napravo na drugi stavbi ali lokaciji, s katero ima skupno odjemno mesto.

Zahteve za proizvodnjo električne energije iz OVE lahko izjemoma odstopajo zaradi posebnih projektnih pogojev (kulturno varstveni ali drugi pogoji), ki prepovedujejo ali omejujejo namestitev naprave na sNES ali v njeni neposredni bližini ter tudi v primeru drugih dejavnikov, na katere vlagatelj ne more vplivati (npr. senčna lega, brezvetrje), zaradi katerih bi bile tehnične rešitve za proizvodnjo električne energije iz OVE energijsko neučinkovite.

V teh primerih se na podlagi verodostojnih dokazil izjemoma lahko upošteva pokrivanje potreb sNES iz sistema skupnostne samooskrbe, ki je prav tako v lasti/solasti vlagatelja, nepovratna finančna spodbuda pa se zniža, kot je navedeno v javnem pozivu.

Nakup električne energije na trgu električne energije, proizvedene iz OVE, ne more nadomestiti investicije vlagatelja v lastno napravo za proizvodnjo električne energije iz OVE.

g) učinkovita raba vodnih virov v sNES

Obvezna je učinkovita raba vodnih virov v stavbi (zbiranje, distribucija in raba deževnice v stavbi, učinkovita raba pitne vode, ravnanje z odpadnimi vodami), kar vlagatelj izkazuje s projektno in ostalo dokumentacijo, zahtevano v javnem pozivu.

6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so vsi stroški, povezani z graditvijo nove, skoraj ničenergije stavbe, ter stroški nakupa in vgradnje gradbenih proizvodov, naprav in opreme, ki vplivajo na njeno energijsko učinkovitost:

- nakup in vgradnja oken in vrat v toplotnem ovoju stavbe ter pripadajoči sistemi zunanjega senčenja;

- nakup in vgradnja sistemov toplotne zaščite celotnega toplotnega ovoja stavbe (toplotna zaščita tal, obodnih zidov in strehe itd.) ter sistemi tesnjenja obodnih konstrukcij;

- nakup in vgradnja centralnega sistema prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka;

- nakup in vgradnja sistemov za ogrevanje, hlajenje, priprave tople sanitarne vode ter naprav za generacijo toplote in hladu;

- nakup in vgradnja sistemov in naprav za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi;

- nakup in vgradnja naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE, hranilnik električne energije, pripadajoča inštalacija ipd. (če ti stroški niso bili uveljavljeni že na drugem javnem pozivu/razpisu), oziroma priklop na sistem na drugi lokaciji;

- izvedba meritve zrakotesnosti stavbe

in vsi ostali stroški, povezani z izvajanjem gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

Stroški izdelave projektne dokumentacije, nadzora, zunanje ureditve ipd. niso upravičeni stroški.

7. Višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude je opredeljena v EUR na m² neto ogrevane in prezračevane površine sNES in se izračuna na podlagi projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) in projektantskega popisa ustreznih kondicioniranih prostorov. Odvisna je od sku-

⁵ Kazalnik ROVE: razmernik obnovljive primarne energije, kot je definiran v PURES.

pine, v katero se sNES uvršča glede na način gradnje, vrsto vgrajenega izolacijskega materiala v toplotnem ovoju stavbe in vrsto zunanega stavbnega pohištva:

I. skupina:

– stavba, grajena pretežno z lesom (delež stavbe, ki je grajen z lesom, mora biti večji od ostalih), z najmanj 70 % volumskega deleža toplotno izolacijskih materialov (v m³) naravnega izvora iz obnovljivih virov (npr. lesna vlakna, celulozni kosmiči ipd.) v toplotnem ovoju stavbe in z vgrajenim lesenim zunanjim stavbnim pohištvo v deležu najmanj 70 % skupne površine vgrajenega zunanega stavbnega pohištva (v m²);

II. skupina:

– stavba z najmanj 70 % volumskega deleža toplotno izolacijskih materialov v toplotnem ovoju stavbe (v m³) mineralnega izvora (npr. mineralna volna, penjeno steklo ipd.) in naravnega izvora, ne glede na način gradnje stavbe in vrsto zunanega stavbnega pohištva;

III. skupina:

– stavba z več kot 30 % volumskega deleža toplotno izolacijskih materialov v toplotnem ovoju stavbe (v m³) sintetičnega in ostalega izvora (npr. polistiren, poliuretan), ne glede na način gradnje stavbe in vrsto zunanega stavbnega pohištva.

sNES	I. skupina – lesena gradnja – naravna izolacija – lesena okna	II. skupina – mineralna izolacija	III. skupina – sintetična izolacija
Nepovratna finančna spodbuda EUR na m ²	480	370	290

V tabeli opredeljena nepovratna finančna spodbuda v EUR na m² neto ogrevane in prezračevane površine stavbe se zniža za 50 EUR na m², če gre za novogradnjo, pri kateri vgradnja naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE izjemoma ni dopustna, potrebe sNES pa se pokrivajo iz sistema skupnostne samooskrbe, ki je v lastništvu občine.

Višina nepovratne spodbude lahko znaša največ do 50 % upravičenih stroškov naložbe.

Če zajema območje vlagatelja območje, določeno v zakonu, ki ureja Triglavski narodni park (9. člen veljavnega Zakona o Triglavskem narodnem parku, Uradni list RS, št. 52/10 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1), in se bo tudi naložba izvedela na tem območju, se v skladu s prvim odstavkom 11. člena ZTNP-1 končna višina nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu poviša za 25 %.

8. Dodatne zahteve in pogoji

a) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasna in popolna vloga.

Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme pred oziroma na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vlogo, poslano po navadni pošti, se šteje, da je prejeta ob 8. uri tistega dne, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Vloga je formalno popolna, ko vlagatelj predloži izpolnjen obrazec Vloga 123SUB-sNESLS25 s podpisano izjavo o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega poziva ter vse obvezne priloge.

Celotna vloga mora biti predložena v fizični obliki in v elektronski obliki (USB medij).

b) formalno popolna vloga

Formalno popolno vlogo sestavljajo:

– v celoti izpolnjen in podpisan obrazec Vloga 123SUB-sNESLS25, ki je del razpisne dokumentacije javnega poziva;

– kopija gradbenega dovoljenja in potrdilo o njegovi pravnomočnosti;

– veljavna, podpisana in žigosana vsa stopenjska investicijska dokumentacija, izdelana skladno z veljavno

Uredbo o investicijski dokumentaciji (DIIP, IP in novelaciji IP) s pripadajočimi Sklepi o potrditvi, iz katerih je razvidna vrednost celotne investicije z DDV, z navedenimi viri Eko sklada in ostalimi viri financiranja;

– projektna dokumentacija, ki mora biti izdelana v skladu z veljavnim Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji in oddana v projektantskih mapah, z natisnjenimi načrti v originalnem merilu, z žigi in podpisi projektantov, in sicer:

– Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD);

– Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI), s tehničnimi prikazi v merilu najmanj 1:50, mora vsebovati:

– zbirni načrt v PZI,

– načrt s področja arhitekture,

– načrt s področja strojništva (ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, klimatizacija, učinkovita raba vodnih virov v stavbi),

– načrt s področja elektrotehnike, iz katerega bo razvidna uporaba električne energije iz lastne proizvodne naprave za oskrbo z električno energijo iz OVE, s kopijo Soglasja za priključitev,

– elaborat energijsko okoljske presoje sNES z izračuni in dokazili:

– izračun energijske učinkovitosti stavbe po metodologiji PHPP, kjer se, ne glede na dejansko lokacijo stavbe, upoštevajo klimatski podatki za mesto Ljubljana, ki so objavljeni za ta javni poziv na spletni strani www.ekosklad.si (predložiti je potrebno izpis ključnih strani in izvorno datoteko);

– tehnično poročilo o energijski učinkovitosti stavbe z izkazom o energijskih lastnostih stavbe, iz katerega je razvidno, da stavba s tehničnimi rešitvami za URE in OVE v fazi PZI izpolnjuje zahteve PURES, ostale pogoje javnega poziva in vrednost kazalnika ROVE najmanj 80,0 %. (predložiti je potrebno TP EUS v natisnjenih obliki in izvorno datoteko);

– poročilo o nestacionarnem modeliranju sNES z rezultati in ugotovitvami;

– poročilo o LCA vrednotenju okoljskih vplivov v fazi gradnje in nadaljnjem obratovanju sNES;

– tabela s povzetkom vseh neto površin (v m²) in neto prostornin prostorov (v m³) v stavbi z označenimi prostori, ki so ustrezno ogrevani in prezračevani preko (posamezne) naprave z vračanjem toplote odpadnega zraka;

– izračun volumskih deležev toplotno izolacijskih materialov v odstotkih (%) glede na skupine, opredeljene v javnem pozivu;

– izračun površinskega deleža lesenega zunanega stavbnega pohištva v odstotkih (%) v primeru, da stavba spada v I. skupino;

– izračun, ki izkazuje, da je delež stavbe, ki je grajen z lesom, večji od ostalih deležev, v primeru, da stavba spada v I. skupino;

– izjava o lastnostih oken in ostalih vrst zunanega stavbnega pohištva (kot npr. kupole, posebne tehnične rešitve) v toplotnem ovoju stavbe, skladna z Uredbo (EU) št. 2024/3110⁶ ali po Zakonu o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13, v nadaljnjem besedilu: ZGPro-1), oziroma drugo ustrezno dokazilo, ki mora med drugim vsebovati vrednost toplotne prehodnosti okna (U_w) in poročilo o tipskem preizkusu okna, skladnim s standardom SIST EN 14351-1:2006+A2:2016 oziroma drugim standardom, veljavnim v času preizkusa, ter dokument o izračunu toplotne prehodnosti okna U_w (iz dokumenta morajo biti razvidne vrednosti toplotne prehodnosti celotnega okna (U_w), zasteklitve (U_g) in profila (U_f), vrednost linijske toplotne upornosti distančnika v zasteklitvi (ψ) in geometrijski podatki profila), ki morata biti izdelana s strani izbranega preizkuševalnega laboratorija, priglasičenega pri Evropski komisiji za gradbene proizvode;

– izjava o lastnostih vrat v toplotnem ovoju stavbe, skladna z Uredbo (EU) št. 2024/3110 ali po ZGPro-1 oziroma drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna toplotna prehodnost vrat (U_d);

– izjave o lastnostih toplotnih izolacij v toplotnem ovoju stavbe, skladne z Uredbo (EU) št. 2024/3110 ali po ZGPro-1, iz katerih so razvidne posamezne toplotne prevodnosti (λ) toplotno izolacijskih materialov;

– izjava o skladnosti in podatkovni list prezračevalne naprave, skladna z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 1254/2014⁷, oziroma dokument z informacijami iz priloge IV oziroma priloge V Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014⁸, z drugo dokumentacijo, ki bo izkazovala ustreznost prezračevalne naprave;

⁶ Uredba (EU) št. 2024/3110 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. novembra 2024 o določitvi harmoniziranih pravil za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 305/2011, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2024/3110.

⁷ Delegirana uredba Komisije (EU) št. 1254/2014 z dne 11. julija 2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L št. 337 z dne 25. 11. 2014, str. 27), nazadnje spremenjeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2020/987 z dne 20. januarja 2020 o popravku nekaterih jezikovnih različic Delegirane uredbe (EU) št. 1254/2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L 221 z dne 10. 7. 2020), v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) št. 1254/2014).

⁸ Uredba Komisije (EU) št. 1253/2014 z dne 7. julija 2014 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovane prezračevalne enote (UL L 337 z dne 25. 11. 2014), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2020/1000 z dne 9. julija 2020 o popravku nekaterih jezikovnih različic Uredbe (EU) št. 1253/2014 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovane prezračevalne enote (UL L št. 221 z dne 10. 7. 2020) in popravljeno s Popravkom Uredbe Komisije (EU) št. 1253/2014 z dne 7. julija 2014 o izvajanju Direktive 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede zahtev za okoljsko primerno zasnovane prezračevalne enote (UL L 337, 25.11.2014) (UL L št. 94 z dne 3. 4. 2019).

– podatkovni list generatorja toplote in hlada (toplotna črpalka, kurilna naprava ipd.);

– izjava dobavitelja o lastnostih sistema, če bo stavba oskrbovana iz energijsko učinkovitega distribucijskega sistema toplote ali iz naprav za soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom.

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. Eko sklad lahko zahteva, da vlagatelj za vsa dokazila in listine, sestavljene v tujem jeziku, predloži overjen prevod v slovenskem jeziku.

Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva, pa vlagatelj pomanjkljivosti odpravi v roku, ki ga je določila uradna oseba, se šteje, da je vloga pravočasna.

c) pričetek del

Dela za izvedbo naložbe se lahko pričnejo izvajati po 6. septembru 2024 in ob objavi javnega poziva še ne smejo biti zaključena.

Za pričetek izvajanja naložbe šteje pričetek izvajanja gradbenih, obrtniških in instalacijskih del, kar vlagatelj izkazuje z računi izvajalca za navedena dela in drugimi dokazili, če datum računa oziroma datum opravljene storitve na računu ne izkazuje dejanskega pričetka del.

d) datum izvedbe naložbe

Kot datum izvedbe naložbe se po tem javnem pozivu šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena. Če datum opravljene storitve na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa.

e) izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo

Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna spodbuda, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo gradnjo, energijsko učinkovitost stavb, področje proizvodov, povezanih z energijo, ter z drugimi veljavnimi predpisi.

Če je stavba kulturnovarstveno zaščitena, ali pa se stavba nahaja na kulturnovarstveno zaščitenem območju, mora vlagatelj pri izvedbi naložbe upoštevati pogoje, ki veljajo za ta kulturnovarstveni režim.

V primeru, da naložba ne bo izvedena skladno s pogoji in namenom javnega poziva ali Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, lahko Eko sklad skladno z določbami zakona, ki ureja varstvo okolja, pravico do pridobljenih sredstev odvzame, če so sredstva že izplačana (trenutno to ureja 227. ZVO-2). Če sredstva še niso izplačana, pravica do spodbude na podlagi določb istega zakona ugasne (trenutno to ureja peti odstavek 224. člena ZVO-2).

f) kandidiranje za eno ali več naložb

Vlagatelj lahko z eno vlogo kandidira zgolj za eno naložbo, lahko pa na tem javnem pozivu kandidira z več vlogami.

Vlagatelj lahko kandidira na drugem javnem pozivu/razpisu za spodbudo za gradnjo naprave za pridobivanje električne energije iz OVE.

g) prepoved dodelitve nepovratne spodbude za vgradnjo prototipne in rabljene opreme

Nepovratna spodbuda ne more biti dodeljena za naložbe, ki vključujejo nakup in vgradnjo prototipne in rabljene opreme, naprav ali gradbenih proizvodov.

h) izvedba naložbe s strani usposobljenega izvajalca z registrirano dejavnostjo

Vgradnjo in zagon posameznih naprav, opreme in gradbenih proizvodov, ki so predmet naložbe, lahko opravi le za to usposobljen izvajalec z registrirano dejavnostjo.

Za nakup posameznih naprav, opreme in gradbenih proizvodov od oseb, ki niso registrirane za prodajo navedenega blaga, spodbude ni mogoče dodeliti.

i) prepoved dvojnega financiranja

Če je za naložbo, ki je predmet spodbude po tem javnem pozivu, že bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda Eko sklada po tem ali katerem koli drugem javnem pozivu ali razpisu, za izvedbo tega ukrepa ni več mogoče pridobiti pravice do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu. Za iste stroške vlagatelj ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja).

Če se ugotovi dvojno financiranje, bo izdana zavrnilna odločba oziroma bo Eko sklad odstopil od pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, če je bila le-ta že sklenjena. Če so sredstva po pogodbi že bila izplačana, je vlagatelj dolžan vrniti neupravičeno izplačana sredstva, in sicer skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila Eko skladu.

j) možnost pridobitve kredita in nepovratne spodbude

Vlagatelj je poleg nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu upravičen pridobiti tudi kredit Eko sklada po javnem pozivu za kreditiranje gradnje sNES lokalnih skupnosti, naložba in vlagatelj pa morata hkrati izpolnjevati tudi pogoje za kreditiranje. Vlagatelj mora za pridobitev kredita izpolniti in predložiti obrazce, ki so na voljo na spletni strani Eko sklada.

Vsota nepovratne finančne spodbude in kredita ne sme presegati priznanih stroškov kreditirane naložbe.

V primeru dodelitve nepovratne finančne spodbude in kredita za isto naložbo vlagatelj predloži le en izvod zahtevanih prilog k vlogi za dodelitev nepovratne finančne spodbude, ostalo zahtevano dokumentacijo pa k vlogi za kredit.

k) prepoved odtujitve naložbe, ki je predmet nepovratne spodbude

Stavbe in vgrajenih gradbenih proizvodov, strojnih naprav in opreme, za katere je bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda, ni dovoljeno odstraniti oziroma odtujiti najmanj 5 (pet) let po izplačilu spodbude.

9. Rok in način prijave

Vlagatelj lahko vloži vlogo na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije do vključno dneva objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlogo, ki mora biti pripravljena v skladu z določili in navodili iz javnega poziva, z vsemi dokazili in prilogami na predpisanih obrazcih, vlagatelj v fizični in elektronski obliki (USB medij) vloži na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo pravočasno vložene. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene, oziroma ki kljub pozivu na dopolnitev ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

10. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu: dokumentacijo za prijavo in informacije o javnem pozivu lahko vlagatelj pridobi na spletni strani Eko sklada www.ekosklad.si, na e-naslovu: ekosklad@ekosklad.si, po tel. 01/241-48-20 v času telefonskih uradnih ur za stranke (ponedeljek, sreda in petek med 12. in 14. uro), na naslovu: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali osebno na Eko skladu na vložišču (od ponedeljka do petka med 9. in 14. uro).

11. Postopek obravnave vlog

a) postopek

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude vlagatelju se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, kolikor ZVO-2 ne določa drugače.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. V primeru, da bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po dodelitvi pravice do teh sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

Vlagatelj lahko pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu le za novo naložbo, ki je opredeljena z javnim pozivom, ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ter vrstnega reda prispetja vloge na Eko sklad.

V primeru, da vlogi ne bodo priložene vse obvezne priloge, ki so navedene v javnem pozivu, bo vlagatelj prejel poziv na dopolnitev vloge z rokom dopolnitve največ 30 dni. Podaljšanje tega roka ni mogoče, razen izjemoma v primeru, če vlagatelj pred potekom tega roka izkaže, da vloge ne bo mogel pravočasno dopolniti iz razlogov, ki niso na njegovi strani in ki jih ni mogel predvideti niti odvrniti in se tudi ne morejo pripisati njegovi krivdi. V takem primeru se rok za dopolnitev vloge lahko podaljša še največ za 30 dni. Vloga, ki ne bo pravočasno dopolnjena oziroma ki bo tudi po prejeti dopolnitvi formalno nepopolna, bo zavržena.

Dokumenti, zahtevani v pozivu za dopolnitev, morajo biti oddani v fizični in elektronski obliki na USB mediju ali izjemoma posredovani po e-pošti po predhodnem dogovoru (ne velja za projektno dokumentacijo, ki mora biti oddana v fizični obliki).

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, razen v primeru odvzema pravice do nepovratnih sredstev, ki jih Eko sklad izda v fizični obliki, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z zakonom, ki ureja upravne takse, ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

b) obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbude Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratne finančne spodbude, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev, ne glede na možnost Eko sklada, da jih pridobi po uradni dolžnosti. Če vlagatelj ne predloži zahtevanih dodatnih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj že predložil.

12. Pogoji za izplačilo finančne spodbude

a) izdaja odločbe in sklenitev pogodbe

Eko sklad ob izpolnjevanju pogojev javnega poziva dodeli vlagatelju nepovratno finančno spodbudo na podlagi pravočasno vložene in popolne vloge z odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude.

Na podlagi izdane odločbe se z vlagateljem sklene pogodba o izplačilu nepovratne finančne spodbude.

Nepovratna finančna spodbuda je izplačana na podlagi izpolnitve zahtev iz dokončne odločbe, s katero je bila vlagatelju dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude in sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude.

b) meritev zrakotesnosti stavbe

Zaključna meritev za ugotavljanje tesnosti obodnih konstrukcij sNES, ki je predmet spodbude, mora biti pra-

vočasno najavljena predstavniku Eko sklada in izvedena ob njegovi prisotnosti.

c) rok za zaključek naložbe

Rok za zaključek naložbe je 3 (tri) leta od dokončnosti odločbe Eko sklada o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude.

Če je v predloženi investicijski dokumentaciji vlagatelj napisan krajši rok za izvedbo, je potrebno naložbo izvesti v roku, ki je predviden v investicijski dokumentaciji. Če vlagatelj prenese rok za dokončanje investicije v naslednje leto od predvidenega, mora najkasneje dva meseca pred iztekom koledarskega leta Eko sklada in pristojnemu ministrstvu predložiti poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni razlogi za spremembo, rok za izvedbo pa kljub temu ne sme biti daljši kot 3 (tri) leta od dokončnosti odločbe Eko sklada. Če se spreminja tudi vrednost projekta, mora vlagatelj skladno z Uredbo o enotni metodologiji za investicijsko dokumentacijo (ID) predložiti tudi novelirano ID s sklepom o njeni potrditvi ter podaljšati projekt zaradi uskladitve načrta razvojnih programov na pristojnem ministrstvu.

Kot datum zaključka naložbe se po tem javnem pozivu šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu, če ta na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe upošteva datum izdaje računa.

Odločba postane dokončna z njeno vročitvijo vlagatelju. Vročitev odločbe v fizični obliki velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na dokumentu in kuverti odpremljenega dokumenta.

V primeru objektivnih razlogov, ki jih je potrebno verodostojno izkazati pred iztekom roka za zaključek naložbe, se rok za zaključek naložbe lahko podaljša, vendar največ za šest mesecev. Objektivni razlogi so praviloma samo takšne okoliščine oziroma ovire, ki jih vlagatelj ni mogel predvideti niti odkloniti in se tudi ne morejo pripisati njegovi krivdi.

V primeru zamude roka za zaključek naložbe pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude niso izpolnjeni in pravica do spodbude ugasne na podlagi zakona.

d) rok za predložitev zaključne dokumentacije za izplačilo nepovratne finančne spodbude

Vlagatelj mora najkasneje v 2 (dveh) mesecih po izteku roka za zaključek naložbe predložiti popolno dokumentacijo za izplačilo nepovratne spodbude, ki izkazuje skladnost gradnje z zahtevami javnega poziva.

Če navedena popolna dokumentacija v navedenem roku ni predložena, pravica do spodbude ugasne na podlagi zakona.

V primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov, ki jih je potrebno verodostojno izkazati pred iztekom roka za predložitev zaključne dokumentacije, se rok za predložitev zaključne dokumentacije lahko podaljša, vendar največ za en mesec. Objektivni razlogi so praviloma samo takšne okoliščine oziroma ovire, ki jih vlagatelj ni mogel predvideti niti odkloniti in se tudi ne morejo pripisati njegovi krivdi. Ponovno podaljšanje tega roka ni mogoče.

e) vsebina zaključne dokumentacije za izplačilo nepovratne finančne spodbude

Formalno popolno zaključno dokumentacijo sestavljajo:

- izpolnjen obrazec Zahtevke za izplačilo 123SUB-SNESLS25, ki je del razpisne dokumentacije javnega poziva;
- pogodba o izplačilu nepovratne finančne spodbude, podpisana s strani prejemnika;
- uporabno dovoljenje;
- kopija Pogodbe o uporabi sistema (skladno z določbami 11. člena ZOEE) oziroma pri skupnostni sa-

mooskrbi kopije Pogodb o uporabi sistema vseh končnih odjemalcev in skupno Pogodbo o uporabi sistema skupnostne samooskrbe;

- novelirana, podpisana in žigosana investicijska dokumentacija, izdelana skladno z veljavno Uredbo o investicijski dokumentaciji, iz katere je razvidna končna vrednost celotne investicije z DDV, z navedenimi viri Eko sklada in ostalimi viri financiranja, s sklepom o potrditvi;

- projektna dokumentacija izvedenih del (PID), ki mora biti oddana v projektantskih mapah, z natisnjenimi načrti v originalnem merilu, z žigi in podpisi projektantov in na USB mediju, ter mora vsebovati zbirni načrt, načrt s področja arhitekture, načrt s področja strojništva in načrt s področja elektrotehnike;

- novelirani elaborat energijsko okoljske presoje sNES z izračuni in vsemi dokazili, če je prišlo med gradnjo do sprememb glede na oddano dokumentacijo ob vlogi;

- računi in ostala dokumentacija, ki se nanaša na celotno gradnjo stavbe (npr. pogodba s popisom del, materialov, gradbenih proizvodov ter strojnih naprav in opreme), med drugim tudi za:

- nakup in vgradnjo zunanega stavbnega pohištva (okna, fiksne zasteklitve, vhodna vrata ipd.) in sistemov zunanega senčenja;

- nakup in vgradnjo sistemov toplotne zaščite tal, obodnih zidov in strehe za izvedbo celotnega toplotnega ovoja stavbe;

- nakup in vgradnjo centralnega sistema prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka;

- nakup in vgradnjo sistema za ogrevanje in hlajenje z generatorjem toplote in hladu;

- nakup in vgradnjo naprave za oskrbo z električno energijo iz OVE;

- nakup in vgradnja sistemov in naprav za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi;

- izvedbo meritve zrakotesnosti;

- dokazila o plačilu celotnih računov iz prejšnjih alinej

- merilno poročilo o zagotavljanju zrakotesnosti stavbe in potrdilo o kalibraciji merilne opreme;

- fotografije:

- izvedbe toplotne zaščite celotnega toplotnega ovoja stavbe (vgradnja toplotne zaščite v tla, obodne zidove, streho ipd.), posnete med vgradnjo z merilnim trakom;

- vgradnje zunanega stavbnega pohištva (oken in vhodnih vrat), posnete med vgradnjo tako, da so razvidni vsi vgrajeni materiali, ki zagotavljajo tesnjenje v treh ravneh, kot je opredeljeno v smernici RAL;

- vgrajenega centralnega sistema prezračevanja in klimatizacije z vračanjem toplote odpadnega zraka (razvodi, naprava, elementi za vpih in zajem zraka);

- vgrajenega sistema za ogrevanje in hlajenje z generatorjem toplote in hladu (razvodi, naprave, regulacija);

- delujoče naprave za oskrbo z električno energijo iz OVE s pripadajočimi tehničnimi sistemi;

- vgrajenih sistemov in naprav za učinkovito rabo vodnih virov v stavbi;

- dokončane stavbe, posnete tako, da so vidne vse strani stavbe;

- meritve zrakotesnosti stavbe ter fotografijo izmerjene vrednosti na napravi, posneto med izvajanjem postopka ob prisotnosti predstavnika Eko sklada.

f) izplačilo nepovratne finančne spodbude

Nepovratna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 (šestdesetih) dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku

naložbe na bančni račun vlagatelja. Znesek izplačila se uskladi s predloženo dokumentacijo za izplačilo nepovratne finančne spodbude ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

Če obstaja dvom, ali je naložba izvedena skladno z veljavno zakonodajo, in v zvezi s tem pred pristojnim organom poteka postopek, se izplačilo spodbude odloži do pravnomočnega zaključka tega postopka pred pristojnim organom.

Če ima vlagatelj neplačane zapadle obveznosti do Eko sklada, se z nepovratno finančno spodbudo poplačajo zapadle obveznosti, preostanek pa se nakaže na račun vlagatelja.

13. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude in v obdobju do 6 (šest) let po izplačilu nepovratne finančne spodbude z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, z odločbo in pogodbo, s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude.

Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev predpisov ali določb tega javnega poziva, odločbe, pogodbe ali drugih Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada glede na namen dodeljenih sredstev ali pa vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, kakor tudi v primeru, da so bile s strani vlagatelja dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, Eko sklad v primeru, da so bila vlagatelju sredstva že izplačana, pravico do nepovratne finančne spodbude z odločbo odvzame, vlagatelj pa jih je dolžan vrniti Eko skladu skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude, v primeru, da mu sredstva še niso bila izplačana, pa pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona. Eko sklad o tem izda vlagatelju obvestilo, na njegovo zahtevo pa tudi ugotovitevno odločbo.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov vlagatelj v obdobju 1 (enega) leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavrnjena oziroma mu je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, oziroma od vročitve obvestila, da je njegova pravica ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitvena odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2065/25

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), enajste alineje 25. člena in 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl., v nadaljnjem besedilu: Akt o ustanovitvi), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni>

pogoji-poslovanja-eko-sklada), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2025, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-3/2025/3 z dne 20. 3. 2025, ter v skladu s Shemo de minimis pomoči »Spodbude za okoljske naložbe gospodarskih družb in drugih pravnih oseb ter samostojnih podjetnikov posameznikov oziroma zasebnikov« (št. priglasitve M001-5854067-2024), št. 442-7/2024/2 z dne 3. 5. 2024 ter Pravili o dodeljevanju pomoči po pravilu »de minimis« št. 0141-5/2024-1 z dne 10. 5. 2024 (objavljen na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/pravila-o-dodeljevanju-pomoci-po-pravilu-de-minimis-2>), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 124SUB-OBPO25

Nepovratne finančne spodbude za nove skupne naložbe večje energijske učinkovitosti starejših stavb z najmanj tremi posameznimi deli

1. Predmet, namen javnega poziva in upravičeni stroški naložbe

Predmet spodbude po tem javnem pozivu je nova naložba v skupne dele starejše stavbe z najmanj tremi posameznimi deli, ki leži na območju Republike Slovenije, ki še ni bila zaključena ob vložitvi vloge za pridobitev spodbude (v nadaljnjem besedilu: vloga) na ta javni poziv, in sicer:

A – toplotna izolacija zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu,

B – toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju,

C – toplotna izolacija tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo,

D – optimizacija sistema ogrevanja.

Kot posamezni del stavbe se po tem javnem pozivu štejejo samo stanovanjske in poslovne enote.

Starejša stavba po tem javnem pozivu je stavba:

– za katero je bilo veljavno gradbeno dovoljenje za gradnjo stanovanjske ali poslovne stavbe ali spremembo namembnosti v stanovanjsko ali poslovno stavbo izdano pred 1. 7. 2010 ali

– za katero je bilo pred vložitvijo vloge na ta javni poziv izdano gradbeno dovoljenje za legalizacijo stavbe, zgrajene pred 1. 7. 2010 ali

– za katero je bilo pred vložitvijo vloge na ta javni poziv izdano dovoljenje za objekt daljšega obstoja ali

– za katero je bilo pred vložitvijo vloge na ta javni poziv izdana odločba, s katero se je ugotovilo, da ima objekt pridobljeno gradbeno in uporabno dovoljenje na podlagi zakona.

Za potrebe tega javnega poziva se šteje, da je stavba tista stavba, za katero se uporablja Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22 in nasl., PURES).

Nepovratne finančne spodbude ni mogoče dodeliti za naložbe v dele stavbe, ki pred izvedbo naložbe niso bili ogrevani.

Namen javnega poziva je večja energijska učinkovitost v stavbah, zmanjšanje onesnaženosti zraka in s tem boljša kakovost zunanjega zraka.

Za pridobitev nepovratne finančne spodbude za ukrepe A – toplotna izolacija zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu, B – toplotna izolacija ravne strehe in/ali poševne strehe in D – optimizacija sistema ogrevanja je, ne glede na to, da gre za vzdrževalna ali druga dela, obvezna izdelava Projektne

dokumentacije za izvedbo gradnje (v nadaljnjem besedilu: PZI), ki mora biti izdelana skladno z veljavnim pravilnikom, ki ureja projektno in drugo dokumentacijo ter obrazce pri graditvi objektov. Prav tako mora biti pri izvedbi navedenih ukrepov zagotovljen nadzor, kot ga določa veljavni gradbeni zakon.

Vlagatelj na Eko sklad predloži le del PZI dokumentacije, in sicer: Prilogo 1A Naslovna stran projektne dokumentacije, Prilogo 1B Udeleženi strokovnjaki pri projektiranju, Prilogo 1C Naslovna stran načrta in Prilogo 2B Izjava projektanta in vodje projektiranja v PZI.

V primeru nezahtevne izvedbe toplotne izolacije stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju (ukrep B) in toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo (ukrep C) PZI ni potrebno izdelati.

Prav tako izdelava PZI za ukrepa A – toplotna izolacija zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu in B – toplotna izolacija ravne strehe in/ali poševne strehe ni obvezna, če ima večstanovanjska stavba osem ali manj posameznih delov. V takem primeru se ukrepa lahko izvajata samo na stavbi kot celoti in ne zgolj na delu stavbe (npr. ni mogoče sofinanciranje izvedbe zgolj dela fasade).

Celotno PZI dokumentacijo vlagatelj predloži le v primeru poziva Eko sklada v odrejenem roku, ki ne sme biti daljši od 15 dni.

Vsebina PZI:

Splošni del za ukrepe A, B, D:

- Priloga 1A Naslovna stran projektne dokumentacije
- Priloga 1B Udeleženi strokovnjaki pri projektiranju
- Priloga 1C Naslovna stran načrta
- Priloga 2B Izjava projektanta in vodje projektiranja v PZI

Tehnični del ukrep A:

- tehnično poročilo z opisom projektnih rešitev, navedbo materialov, navodila za vgradnjo ter analize in izračune za dokazovanje bistvenih in drugih zahtev;
- popis del in/ali projektantski predračun;
- tehnični prikazi načrtov:

Obstoječe stanje:

- lokacijski prikaz, izdelan najmanj na zemljiškokatastrskem prikazu s prikazom varovalnih pasov in omejitev prostorskega akta ter požarno varnostnih zahtev. V kolikor omejitev ni, je potrebno le-to v prikazu ustrezno navesti;

– posnetek obstoječega stanja – vse fasade, ki se spreminjajo, navesti obstoječe sestave konstrukcij, vsaj M 1:100.

Predvideno stanje:

- tehnični prikaz tlorisa tipične etaže objekta s prikazom predvidene toplotne izolacije z dimenzijami ter z označitvijo in opisom novih konstrukcijskih sestavov in označitvijo vseh potrebnih detajlov, vsaj M 1:100;

– prečni prerez stavbe z višinskimi kotami, s prikazom predvidene toplotne izolacije, označbo detajlov in sestav posameznih konstrukcij, vsaj M 1:100;

– vertikalni prerez skozi obnovljeni fasadni pas (fasadne pasove), M 1:50, detajlno M 1:20;

– fasade objekta (S, J, V, Z) s prikazom požarnih barier v toplotni izolaciji, vsaj M 1:100;

– tehnični prikazi detajlov gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del v ustreznem merilu. Obvezni detajli vsaj v M 1:10 so: priključek fasadne obloge na stavbno pohoštvo, okenske police, fasadna obloga na podzidku oziroma pod terenom, prikaz požarne barriere v toplotni izolaciji, zaključek fasade na vrhu- z napuščem, z atiko itd. Morebitni dodatni detajli so odvisni od lastnosti objekta: balkoni, lože, odtoki v ložah, nadstrešnice, zaključki iz pločevinastih obrob.

Tehnični del ukrep B:

- tehnično poročilo z opisom projektnih rešitev, navedbo materialov navodila za vgradnjo ter analize in izračune za dokazovanje bistvenih in drugih zahtev;

– popis del in/ali projektantski predračun;

– tehnični prikazi načrtov:

Obstoječe stanje:

- lokacijski prikaz, izdelan najmanj na zemljiškokatastrskem prikazu s prikazom varovalnih pasov in omejitev prostorskega akta ter požarno varnostnih zahtev. V kolikor omejitev ni, je potrebno le-to v prikazu ustrezno navesti;

– posnetek obstoječega stanja strehe (tloris ostrešja (kadar gre za posege v ostrešje), tloris strehe, najmanj en prerez), navesti obstoječe sestave konstrukcij, vsaj M 1:100 (merilo prilagoditi dimenzijam objekta).

Predvideno stanje:

- tehnični prikaz tlorisa strehe objekta s prikazom označitve detajlov, vsaj M 1:100 (merilo prilagoditi dimenzijam objekta);

– vertikalni prerez skozi obnovljeno streho z označitvijo in opisom novih konstrukcijskih sestavov in označitvijo vseh potrebnih detajlov, vsaj M 1:100;

– prikaz odvodnjavanja strehe s prikazom nagibov strešin, pozicijami vtočnikov in načrtom odvodnih cevi do peskolovov ob stavbi. V načrtu morajo biti prikazani detajli vtočnikov, morebitni varnostni prelivi in drugi tehnični detajli (ogrevanje odtočnih sistemov), v kolikor so potrebni;

– tehnični prikazi detajlov gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del v ustreznem merilu (npr. M 1:10, detajli izvedbe obnove strehe, odvodnjavanje, detajl atike, napušča, stik s fasado ipd.).

Tehnični del ukrep D:

– Tehnično poročilo:

- pregled obstoječega stanja sistema ogrevanja s popisom dejansko vgrajenih grelnih teles, obstoječih ventilov, termostatskih in zapornih ventilov na povratku, obtočnih črpalk in drugih elementov z vplivnimi parametri delovanja;

– izračun in določitev potrebnih elementov za hidravlično uravnoteženje sistema ogrevanja;

– izračun pretoka na radiatorskih termostatskih ventilih in določitev prednastavitev ventilov na že vgrajenih ustreznih radiatorskih termostatskih ventilih in na novih radiatorskih termostatskih ventilih izbranega tipa;

– Tehnične prikaze:

– shemo dviznih vodov hidravlično uravnoteženega sistema ogrevanja, ki mora vključevati: moč radiatorjev, želeno temperaturo prostorov, oznake dviznih vodov, pretoke in prednastavitve radiatorskih termostatskih ventilov, ventile za hidravlično uravnoteženje sistema in regulatorje diferenčnega tlaka s pripadajočimi dimenzijami in nastavitvami;

– tlorise nadstropij ogrevanja – hidravlično uravnoteženje (po potrebi).

Ustreznost izvedene naložbe se med drugim izkazuje tudi z Dokazilom o zanesljivosti objekta, ki vsebuje:

- vodilno mapo s tabelaričnimi sezname in prilogi;

– dokazilo izvajalca s tabelaričnimi sezname in prilogi.

Če je med gradnjo prišlo do spremenjenih tehničnih rešitev, je potrebno izdelati načrt s prikazi izvedenega stanja.

A – toplotna izolacija zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu, če bo

izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/(m}^2\text{K)}$. Če je predmet naložbe izvedba kontaktno izolacijske fasade, mora biti ta izvedena s preizkušenim fasadnim sistemom.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/(m}^2\text{K)}$:

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_{\text{novo}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,200} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Pri izračunu potrebne dodatne toplotne izolacije se upošteva toplotna prevodnost obstoječe toplotne izolacije $\lambda = 0,045 \text{ W/(mK)}$ in debelina obstoječe toplotne izolacije (d_{obst}), ki je razvidna z merilnega traku na fotografiji obstoječega stanja, ki mora biti priložena k vlogi za pridobitev nepovratne finančne spodbude. Med obstoječo toplotno izolacijo ne štejejo zidaki, ometi, toplotno izolacijski ometi, toplotno izolacijske opeke, silikatne opeke, porobeton, lesna volna s cementnim vezivom (t. i. heraklit) in podobni gradbeni materiali.

Upravičeni stroški vključujejo:

- izdelavo PZI in opravljanje nadzora;
- nakup in vgradnjo toplotne izolacije;
- nakup in vgradnjo fasadnega sistema;
- postavitve gradbenega odra;
- odstranitev in izravnavo obstoječega ometa ali ostalih gradbenih materialov, vgradnjo vertikalne hidroizolacije na predelu podzidka »cokla«;
- odstranitev obstoječih oken/vhodnih vrat in nakup ter vgradnjo novih oken/vhodnih vrat v skupnih prostorih, skupaj s pripadajočimi elementi;
- demontažo starih okenskih polic, nakup in vgradnjo okenskih polic, obdelavo špalet;
- odstranitev, vgradnjo oziroma nakup elementov stavbe (balkonskih ograj, nadstreškov, žlebov ipd.);
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

B – toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,140 \text{ W/(m}^2\text{K)}$. Pri navedenem izračunu razmerij se morebitne obstoječe izolacije ne upoštevajo.

Upravičeni stroški vključujejo:

- izdelavo PZI in opravljanje nadzora (samo v primeru toplotne izolacije ravne ali poševne strehe);
- nakup in vgradnjo toplotne izolacije;
- nakup in vgradnjo parne zapore/ovire, paroprepustne folije oziroma drugih materialov v funkciji sekundarne kritine, letvanje;
- zaključne obloge pri izolaciji strehe, npr. mavčno-kartonske plošče, lesene in druge obloge, pri izolaciji stropa proti neogrevanemu prostoru pa npr. izdelavo betonskega estriha, lesene pohodne obloge;
- pri obnovi ravne strehe tudi strošek odstranitve starih slojev, vgradnjo nove hidroizolacije in izvedbo estriha oziroma druge zaključne obloge;
- odstranitev, vgradnjo oziroma nakup elementov stavbe;
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

C – toplotna izolacija tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,280 \text{ W/(m}^2\text{K)}$. Pri navedenem izračunu razmerij se morebitne obstoječe izolacije ne upoštevajo.

Upravičeni stroški vključujejo:

- nakup in vgradnjo toplotne izolacije;
- odstranitev oblog, tlakov, izkop, izvedbo odvodnjavanja v delu, ki je povezan z obnovo, izvedbo hidroizolacije, izvedbo novih tlakov in oblog;
- odstranitev ostalih gradbenih materialov;
- odstranitev in ponovno vgradnjo elementov stavbe, povezanih z izvedbo naložbe;
- izvedbo prezračevanja kleti;
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

D – optimizacija sistema ogrevanja

Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za optimizacijo sistema ogrevanja, ki zajema nakup in vgradnjo radiatorskih termostatskih ventilov in hidravlično uravnoteženje celotnega sistema ogrevanja.

Upravičeni stroški vključujejo:

- izdelavo PZI in opravljanje nadzora;
- nakup in vgradnjo radiatorskih termostatskih ventilov s prednastavitvijo pretoka ali radiatorskih termostatskih ventilov in priključnih ventilov s tehnologijo avtomatske omejitve pretoka, ki hkrati tudi avtomatsko regulirajo spremembo tlačne razlike ali nakup in vgradnjo termostatskih ventilov pri enocevni ogrevalni sistemih;
- nakup in vgradnjo ventilov za hidravlično uravnoteženje;
- nakup in vgradnjo regulatorjev diferenčnega tlaka v dvizne vode, kadar gre za spremenljiv pretok v sistemu in če razlika tlaka črpalke (dobavna višina) pri kateremkoli pretoku preseže 25 kPa; pri uporabi tehnologije avtomatske omejitve pretoka regulatorji diferenčnega tlaka niso potrebni;
- izvedbo nastavitve pretokov na termostatskih ventilih po predhodnih izračunih prednastavitve, s pripravo poročila o teh nastavitvah; pri enocevni sistemih prednastavitve pretokov termostatskih ventilov ni potrebna;
- izvedbo hidravličnega uravnoteženja sistema ogrevanja s pripravo poročila o pregledu delovanja hidravlično uravnoteženega sistema ogrevanja z analizo rezultatov doseženih pretokov in s poročilom o meritvah hidravličnega uravnoteženja;
- nakup in vgradnjo naprav za odzračevanje ter vzdrževanje tlaka v sistemu ogrevanja;
- nakup in vgradnjo toplotne izolacije cevovodnega razvoda in ostalih elementov sistema ogrevanja;
- nakup in vgradnjo obtočne črpalke s frekvenčno regulacijo pri spremenljivem pretoku vode v sistemu ogrevanja, in sicer le v primeru, če je črpalka ustrezno dimenzionirana v projektu za optimizacijo sistema ogrevanja;
- izvedbo centralne regulacije sistema ogrevanja glede na zunanjo temperaturo zraka in vgradnjo regulacijskih ter ostalih ventilov;
- ostale stroške, ki so smiselno povezani z izvedbo naložbe.

2. Vir in višina sredstev ter višina nepovratne finančne spodbude

a) vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se v skladu z zakonom, ki ureja učinkovito

rabo energije, zagotavljajo s prispevkom na rabo energije za povečanje energetske učinkovitosti, ki bremeni daljinsko toploto, električno energijo ter trdna, tekoča in plinasta goriva.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 5.000.000,00 EUR.

b) višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude se za posamezno upravičeno osebo določi glede na njen solastniški delež na skupnem delu stavbe, ki je razviden iz predpisanega obrazca, ki je del razpisne dokumentacije. Z navedbo solastniškega dela pooblaščenec upravičenih oseb v njihovem imenu izjavlja, da je navedeni solastniški delež skladen z njihovim solastniškim deležem na celotni stavbi ali posebnem skupnem delu stavbe, če je ta predmet naložbe.

Pri naložbi v stavbo, ki ima več vhodov, z ločenimi rezervnimi skladi, so upravičenci do spodbude solastniki skupnega dela posameznega vhoda, skladno z njihovimi solastniškimi deleži na delu stavbe, ki ga obsega posamezen vhod, kadar gre za naložbo, ki pomeni vzdrževanje skupnega dela tega vhoda.

V primeru skupnega PZI, ki vključuje več posameznih ukrepov, in ko pripadajoči strošek PZI ni specifično porazdeljen na posamičen ukrep, se pri izračunu višine nepovratne finančne spodbude vrednost PZI in opravljanja nadzora za posamezen ukrep upošteva v sorazmernem deležu glede na višino investicije v posamezen ukrep, ki ga PZI vsebuje.

Med upravičene stroške ne sodi davek na dodano vrednost.

A – toplotna izolacija zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 30 % upravičenih stroškov naložbe, vendar ne več kot 50 EUR na m² toplotne izolacije zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu. V primeru, da se ukrep izvaja na visoki stavbi, znaša višina nepovratne finančne spodbude do 30 % upravičenih stroškov naložbe, vendar ne več kot 60 EUR na m² toplotne izolacije zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu. Visoka stavba je stavba, ki ima višino poda zadnje etaže, v kateri se lahko zadržujejo uporabniki, več kot 22 m nad nivojem terena, kjer je predvidena delovna ali postavitvena površina za gasilska vozila (tehnična smernica TSG-1-001: 2019 Požarna varnost v stavbah).

B – toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 30 % upravičenih stroškov naložbe, vendar ne več kot 50 EUR na m² toplotne izolacije ravne strehe oziroma ne več kot 25 EUR na m² toplotne izolacije poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju.

C – toplotna izolacija tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 30 % upravičenih stroškov naložbe, vendar ne več kot 25 EUR na m² toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo.

D – optimizacija sistema ogrevanja

Višina nepovratne finančne spodbude znaša 50 % upravičenih stroškov naložbe.

c) višina nepovratne finančne spodbude za prejemnike socialne pomoči

Nepovratna finančna spodbuda za izvajanje kate-regakoli ukrepa v starejši stavbi, ki je predmet tega javnega poziva, je za prejemnike socialne pomoči določena v obsegu 100 % upravičenih stroškov naložbe

glede na njihov pripadajoči delež financiranja naložbe. Kot upravičen strošek ne sodi davek na dodano vrednost. Prejemnik socialne pomoči po tem javnem pozivu je vsaka fizična oseba, ki je lahko upravičena po tem javnem pozivu, ki je v času oddaje vloge na ta javni poziv upravičena do denarne socialne pomoči, in/ali do varstvenega dodatka. Prejemnik socialne pomoči je tudi vsaka fizična oseba, ki je bila v zadnjih 2 letih pred vložitvijo vloge vsaj dvakrat upravičena do izredne denarne socialne pomoči, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja socialno varstvene prejemke. Prejemnik socialne pomoči izkazuje svojo upravičenost do ustrezno višje nepovratne finančne spodbude s kopijo odločbe o pravici do denarne socialne pomoči, kopijo odločbe o pravici do varstvenega dodatka oziroma kopijo odločb o prejemu izredne denarne socialne pomoči v zadnjih 2 letih pred vložitvijo vloge.

d) višina nepovratne finančne spodbude v primeru izvedbe naložbe v Triglavskem narodnem parku

Če leži stavba, v/n kateri se izvaja naložba, na območju, določenem v 9. členu Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10 in nasl., v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1), in ima vlagatelj, ki je fizična oseba, na naslovu predmetne naložbe prijavljeno stalno prebivališče oziroma če ima vlagatelj, ki je pravna oseba, na naslovu predmetne naložbe sedež, se v skladu s prvim odstavkom 11. člena ZTNP-1 končna višina nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu poviša za 25 %.

3. Upravičene osebe

Upravičene osebe po tem javnem pozivu so fizične osebe in pravne osebe, vključno z osebami javnega sektorja, razen neposrednih uporabnikov državnega proračuna, ki so investitorji predmetne naložbe in

– solastniki skupnega dela stavbe, na katerem bo izveden ukrep, ali

– lizingojemalci posameznih delov stavbe, s pisnim soglasjem lastnika posameznega dela stavbe.

Navedeni pogoji morajo biti izpolnjeni ves čas postopka, to je od vložitve vloge, do izdaje odločbe.

Do nepovratne finančne spodbude niso upravičene fizične osebe:

– ki imajo na dan vložitve vloge zapadle in neplačane finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko sklado,

– ki imajo blokiran transakcijski račun.

Do nepovratne finančne spodbude niso upravičene pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki in druge fizične osebe zasebnega prava, ki opravljajo registrirane dejavnosti ali s predpisom ali aktom o ustanovitvi določene dejavnosti:

– ki imajo na dan vložitve vloge zapadle in neplačane finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko sklado,

– katerih zapadle neplačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira Finančna uprava Republike Slovenije, na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev znašajo 50 EUR ali več,

– ki na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev niso imele predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih pet let do dne vložitve vloge za pridobitev sredstev,

– ki na dan vložitve vloge nimajo poravnanih obveznosti iz plač ali socialnih prispevkov,

– ki so gospodarske družbe in zadruge v težavah v skladu z zakonom, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah,

- ki so v postopku zaradi insolventnosti, stečajnem postopku ali postopku prisilnega prenehanja,
- ki imajo blokiran transakcijski račun.

Če v prejšnjem odstavku te določbe ni drugače določeno, se razlogi iz prejšnjega odstavka ugotavljajo ob izdaji odločbe o pravici do spodbude.

Na javnem pozivu lahko sodelujejo pravne osebe v vseh sektorjih, razen tistih, ki so določena v 1. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831).

Pravna oseba ni upravičena oseba po tem javnem pozivu, če je izključna (edina) lastnica starejše stavbe.

4. Dodatne zahteve in pogoji

a) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasna in popolna vloga.

Vlogo na tem javnem pozivu v imenu in za račun upravičenih oseb lahko vloži le upravnik, kadar ima stavba upravnik, ali skupni pooblaščenec vseh upravičenih oseb, kadar stavba nima upravnik (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec).

Pooblaščenec mora pred vložitvijo vloge seznaniti vse upravičene osebe, da imajo, če izpolnjujejo pogoje za prejemnike socialne pomoči, kot jih določa ta javni poziv, možnost pridobiti nepovratno spodbudo za izvajanje kateregakoli ukrepa, ki je predmet tega javnega poziva, v obsegu 100 % upravičenih stroškov naložbe. Nepovratna finančna spodbuda za izvajanje kateregakoli ukrepa v starejši stavbi, ki je predmet tega javnega poziva, je za prejemnike socialne pomoči določena v obsegu 100 % upravičenih stroškov naložbe glede na njihov pripadajoči delež financiranja naložbe. Če upravičena oseba take pogoje izpolnjuje, mora pooblaščenec v vlogi to posebej označiti, ter vlogi priložiti odločbo o pravici do denarne socialne pomoči, odločbo o pravici do varstvenega dodatka oziroma odločbi o pravici do izredne socialne pomoči. Če upravičena oseba take odločbe pooblaščenca ne želi izročiti, jo mora pooblaščenec pozvati, naj odločbo po tem, ko bo vloga vložena, sama nemudoma posreduje Eko skladu, z opozorilom, da v nasprotnem primeru do višje spodbude ne bo upravičena.

Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme pred oziroma na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vlogo, poslano po navadni pošti, se šteje, da so prejete ob 8. uri tistega dne, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če se vloga odda osebno ali elektronsko, se za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Vloga je formalno popolna, ko vlagatelj predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 112SUB-OBPO24, ki je del razpisne dokumentacije tega javnega poziva, s podpisano izjavo o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega poziva in vse obvezne priloge, in sicer:

- kopijo gradbenega dovoljenja oziroma uporabnega dovoljenja za gradnjo ali spremembo namembnosti stavbe, na kateri bo izvedena naložba, morebitne odločbe o legalizaciji stavbe, morebitne odločbe o izdaji dovoljenja za objekt daljšega obstoja ali morebitne

odločbe o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja. Če obstaja razhajanje med parcelo/-ami na gradbenem/uporabnem dovoljenju in današnjim dejansko evidentiranim stanjem na prostorskem portalu Geodetske uprave Republike Slovenije, je vlogi potrebno priložiti tudi dokazilo o parcelaciji, iz katerega bo razvidna povezava med parcelo/-ami na gradbenem/uporabnem dovoljenju in današnjim stanjem ali

- izpolnjeno in podpisano Izjavo o legalnosti in namembnosti, s katero vlagatelj pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da je predmetna nepremičnina ali stavba zgrajena skladno s predpisi o graditvi objektov,

– seznam solastnikov skupnih delov stavbe z navedbo solastniških deležev (ime in priimek fizične osebe oziroma naziv pravne osebe in samostojnega podjetnika posameznika in druge fizične osebe zasebnega prava, ki opravlja registrirano dejavnost ali s predpisom ali aktom o ustanovitvi določeno dejavnost, davčna številka pravne osebe in samostojnega podjetnika posameznika in druge fizične osebe zasebnega prava, ki opravlja registrirano dejavnost ali s predpisom ali aktom o ustanovitvi določeno dejavnost, številka dela stavbe, solastniški delež), in sicer v elektronski obliki na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije,

- v primeru, da posamezni upravičenci, ki so prejemniki socialne pomoči, uveljavljajo spodbudo v obsegu 100 % upravičenih stroškov, kopijo odločbe o pravici do denarne socialne pomoči, varstvenega dodatka oziroma odločbi o pravici do izredne socialne pomoči, če so jim jo upravičenci na njihov poziv predložili, v primeru, da upravičenci do višje spodbude take odločbe pooblaščenca niso izročili, dokazilo o pozivu upravičencu, naj odločbo Eko skladu izroči sam,

- izjavo pooblaščenca, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so upravičene osebe sprejele veljaven sklep za izvedbo posameznega ukrepa, ki je predmet vloge, in da so ga pooblastile za zastopanje v postopku pred Eko skladom,

- izjavo pooblaščenca, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da se bo naložba izvajala na skupnem delu posameznega vhoda, da koristi samo lastnikom tega vhoda in da ne posega v skupni del stavbe kot celote, če vlogo vlagajo solastniki skupnega dela posameznega vhoda,

- izjavo o prejetih »de minimis« pomočeh s strani gospodarskih družb in drugih pravnih oseb ter samostojnih podjetnikov posameznikov oziroma zasebnikov, ki nastopajo kot upravičene osebe, na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije,

- del PZI dokumentacije: priložiti smo prilogo 1A Naslovna stran projektne dokumentacije in prilogo 1C Naslovna stran načrta ter prilogo 2B Izjava projektanta in vodje projektiranja v PZI; razen pri izvedbi toplotne izolacije stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju in toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo;

- predračun za pripravo PZI in nadzora oziroma račun in dokazilo o plačilu računa za pripravo PZI (razen pri izvedbi izolacije/stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju in/ali toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo), če je bil ta izdelan in plačan pred oddajo vloge na javni poziv;

- dodatne obvezne priloge glede na izbrani ukrep:
A – toplotna izolacija zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu

- predračun izvajalca za izvedbo naložbe, ki mora vključevati popis del, oznako, vrsto, debelino, toplotno prevodnost (λ) in površino toplotne izolacije, v

primeru izvedbe kontaktno izolacijske fasade pa mora predračun vsebovati tudi tip fasadnega sistema;

- izjavo o lastnostih toplotne izolacije, skladno z Uredbo (EU) št. 2024/3110 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. novembra 2024 o določitvi harmoniziranih pravil za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 305/2011 (Uradni list Evropske unije, L z dne 18. 12. 2024, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2024/3110 za trženje gradbenih proizvodov), ali po Zakonu o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13; v nadaljnjem besedilu: ZGPro-1), če podatek o toplotni prevodnosti (λ) toplotne izolacije ni naveden na predračunu;

- izjavo o lastnostih skladno z Uredbo (EU) št. 2024/3110 za trženje gradbenih proizvodov in evropsko tehnično oceno (ETA), izdelano na podlagi ustreznega evropskega ocenjevalnega dokumenta (EAD/ETAG), v primeru, da toplotno-izolacijski fasadni sistem ni naveden na informativnem seznamu, objavljenem na spletni strani www.ekosklad.si;

- fotografije dela stavbe, kjer se bo naložba izvajala; v primeru izvedbe toplotne izolacije fasade morajo biti fasade vidne v celoti;

- fotografijo vgrajene obstoječe toplotne izolacije, iz katere bo razvidna vrsta in debelina toplotne izolacije, izmerjena z merilnim trakom ob toplotni izolaciji; fotografijo je potrebno predložiti v primeru, če se vgradi dodatna toplotna izolacija na obstoječo.

B – toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju

- predračun izvajalca za izvedbo naložbe, ki mora vključevati popis del, oznako, vrsto, debelino, toplotno prevodnost (λ) in površino toplotne izolacije;

- izjavo o lastnostih toplotne izolacije skladno z Uredbo (EU) št. 2024/3110 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1, če podatek o toplotni prevodnosti (λ) toplotne izolacije ni naveden na predračunu;

- fotografije dela stavbe, kjer se bo naložba izvajala.

C – toplotna izolacija tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo

- predračun izvajalca za izvedbo naložbe, ki mora vključevati popis del, oznako, vrsto, debelino, toplotno prevodnost (λ) in površino toplotne izolacije;

- izjavo o lastnostih toplotne izolacije skladno z Uredbo (EU) št. 2024/3110 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1, če podatek o toplotni prevodnosti (λ) toplotne izolacije ni naveden na predračunu;

- fotografije dela stavbe, kjer se bo naložba izvajala.

D – optimizacija sistema ogrevanja

- predračun izvajalca za izvedbo naložbe, ki mora vključevati nakup in vgradnjo ter izvedbo prednastavitev radiatorskih termostatskih ventilov, nakup in vgradnjo ventilov za hidravlično uravnoteženje sistema ogrevanja, nakup in vgradnjo regulatorjev diferenčnega tlaka ter hidravlično uravnoteženje celotnega sistema ogrevanja stavbe, skladno s PZI;

- seznam lastnikov vseh delov stavbe, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb ali s.p. oziroma ostalih posameznih delov stavbe, ki naj vključuje število vseh grelnih teles, število grelnih teles z že vgrajenimi termostatskimi ventili in število grelnih teles, kjer termostatski ventili še niso vgrajeni, in sicer za vse posamezne dele stavbe v lasti fizičnih in pravnih oseb ali s.p.;

- fotografije ključnih delov sistema ogrevanja pred izvedbo ukrepa (predvidena mesta vgradnje ventilov, obstoječi radiatorski ventili).

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. Eko sklad lahko zahteva, da vlagatelj za vsa dokazila in listine,

sestavljene v tujem jeziku, predloži overjen prevod v slovenskem jeziku.

Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva, pa vlagatelj pomanjklivosti odpravi v roku, ki ga je določila uradna oseba, se šteje, da je vloga pravočasna.

b) stavba in izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo

Stavba in njeni deli, v (na) katerih bodo izvedeni ukrepi tega javnega poziva, morajo biti zgrajeni skladno s predpisi s področja gradnje. Izpolnjevanje tega pogoja bo v primeru dvoma preverjeno z vpogledom v upravno odločbo, s katero se je dovolila gradnja stavbe (gradbeno ali uporabno dovoljenje za predmetno stavbo in njene dele) ali legalizacija izvedenih gradenj oziroma s odločbo za izdajo dovoljenja za objekt daljšega obstoja ali odločbo o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja, ki jo morajo vlagatelji na poziv Eko sklada priložiti, če ni bila priložena vlogi. Če vlagatelj na poziv Eko sklada navedenega akta v določenem roku ne predloži, se šteje, da legalnost stavbe ni izkazana.

Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi s področja gradnje, energijske učinkovitosti stavb, predpisi, ki urejajo področje proizvodov, povezanih z energijo, ter z drugimi veljavnimi predpisi.

Če je stavba, kjer se bo naložba izvajala, kulturno-varstveno zaščitena, ali pa se stavba nahaja na kulturnovarstveno zaščitenem območju, je pri izvedbi naložbe treba upoštevati pogoje zaščite, ki veljajo za ta kulturnovarstveni režim.

Zaradi posebne obravnave kulturne dediščine v zakonodaji lahko izvedba posameznega ukrepa, ki bo izveden pri obnovi kulturno-varstveno zaščitenih stavb, odstopa od pogojev za energetske učinkovitost, ki so navedeni v javnem pozivu. Nepovratna finančna spodbuda je v tem primeru lahko dodeljena le, če bodo pri načrtovanju in izvedbi ukrepa upoštevane Smernice za energetske prenovne stavb kulturne dediščine (https://www.gov.si/assets/ministrstva/MK/DEDISCINA/NEPREMICNA/smerice_kd-final.pdf) in uporabljeno zadnje stanje gradbene tehnike ob hkratnem upoštevanju razumnih stroškov. Pooblaščenec mora v tem primeru k vlogi priložiti tudi kulturnovarstvene pogoje in soglasje pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

c) kandidiranje za enega ali več ukrepov

Upravičenci lahko z eno vlogo kandidirajo in pridobijo pravico do nepovratne finančne spodbude tudi za več posameznih ukrepov, ki so predmet tega javnega poziva in se bodo izvajali na isti stavbi.

d) prepoved dodelitve spodbude za vgradnjo prototipne in rabljene opreme/naprav ali gradbenih proizvodov

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena za naložbe, ki vključujejo dobavo in vgradnjo prototipne in rabljene opreme, naprav in gradbenih proizvodov.

e) izvedba naložbe s strani usposobljenega izvajalca z registrirano dejavnostjo

Vgradnjo in zagon posameznih naprav oziroma opreme ter vgradnjo gradbenih proizvodov, ki so predmet naložbe, lahko opravi le za to usposobljen izvajalec z registrirano dejavnostjo.

f) datum izvedbe naložbe

Upravičenec je upravičen do spodbude po tem javnem pozivu za naložbo, ki izpolnjuje pogoje tega javnega poziva in še ni bila zaključena ob vložitvi vloge za pridobitev spodbude.

Kot datum izvedbe naložbe, ki je predmet te vloge, se po tem javnem pozivu šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu izvajalca, iz katerega

nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena, oziroma če datum opravljene storitve na računu ni naveden, se kot datum zaključka naložbe šteje datum izdaje računa.

g) prepoved odstranitve naložbe, ki je bila predmet nepovratne finančne spodbude

Vgrajenih gradbenih proizvodov, strojnih naprav in opreme, za katere je bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda, ni dovoljeno odstraniti najmanj 3 (tri) leta po izplačilu nepovratne finančne spodbude.

h) omejitve glede dodeljevanja pomoči »de minimis«

Za pridobitev spodbude po tem javnem pozivu veljajo pravila o dodeljevanju pomoči po pravilu »de minimis« za:

- pravne osebe, samostojne podjetnike posameznike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti ali s predpisom ali aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, ki so vsi vpisani v poslovni register Republike Slovenije, razen njihovih podružnic v tujini;

- pravne osebe javnega prava v delu, ko opravljajo pridobitne dejavnosti na trgu.

Pravica do spodbude se ne dodeli za naložbe upravičenim osebam, ki so dejavna v naslednjih sektorjih:

- primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,

- predelava in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

- primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- predelava in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;

- če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pravica do spodbude se ne dodeli, če:

- je pomoč namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali na drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

- je pomoč pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.

Skupni znesek pomoči »de minimis«, dodeljen enotnemu podjetju¹, ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let.

¹ Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli navedenem razmerju iz zgornjih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Podatke o že prejetih pomočeh »de minimis« bo Eko sklad preveril pri pristojnem ministrstvu, od upravičene osebe pa pridobil pisno izjavo:

- o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je prejela na podlagi Uredbe 2023/2831/EU ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidirala za pomoč »de minimis«,

- o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške,

- o tem ali je bilo njeno podjetje v zadnjih treh letih združeno ali pripojeno k drugemu podjetju in ali je prišlo do delitve podjetja,

- o tem da ni povezana z nobenim podjetjem v enotno podjetje oziroma izjavo s seznamom vseh podjetij, ki z njo tvorijo enotno podjetje.

Če obstaja za iste upravičene stroške drug vir državne ali »de minimis« pomoči (javno financiranje), kumulacija teh pomoči ne sme presegati največje dovoljene intenzivnosti ali zneska pomoči.

Pravica do spodbude dodeljene v obliki pomoči »de minimis« po tem javnem pozivu se pripiše pravnici osebi, ki opravlja (tudi) pridobitno dejavnost na trgu in ki je etažni lastnik nepremičnine, na kateri se bo naložba izvedla.

i) prepoved dvojnega financiranja

Če je za posamezen ukrep ali več ukrepov, ki so predmet spodbude po tem javnem pozivu, že bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda Eko sklada po tem ali katerem koli drugem javnem pozivu ali razpisu, za izvedbo tega ukrepa ni več mogoče pridobiti pravice do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu. Za iste stroške vlagatelj ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja). Če se ugotovi dvojno financiranje, bo izdana zavrnilna odločba oziroma Eko sklad odstopi od pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, če je bila le-ta že sklenjena, vlagatelj pa je dolžan vrniti neupravičeno izplačana sredstva, in sicer skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila Eko sklada.

5. Rok in način prijave

Pooblaščenec lahko vloži vlogo na ta javni poziv od dneva objave do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Pooblaščenec vlogo z vsemi dokazili in prilogami vloži v elektronski obliki, brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vlagatelja mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

Če vloge s prilogami v elektronski obliki ne more vložiti, jo lahko izjemoma vloži tudi v fizični obliki, in sicer jo lahko pošlje na elektronski naslov: vloge@ekosklad.si, osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo pravočasno vložene in bodo popolne. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene, oziroma ki kljub pozivu na dopolnitev ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

6. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Besedilo Javnega poziva je na voljo na spletni strani www.ekosklad.si, lahko pa ga vlagatelj tudi naroči pri Eko skladi na tel. 01/241-48-36 in ga brezplačno prejmejo po pošti oziroma zanj zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ekosklad@ekosklad.si. Na enak način lahko vlagatelj s pisnim zahtevkom zaprosijo tudi za dokumentacijo za prijavo z obrazci, če nameravajo izjemoma vložiti pisno vlogo.

Informacije o javnem pozivu lahko pooblaščenec pridobijo po tel. 01/241-48-36 v času telefonskih uradnih ur za stranke (ponedeljek, sreda in petek od 12. do 14. ure), po e-pošti na e-naslovu: ekosklad@ekosklad.si ali osebno na Eko skladu od ponedeljka do petka od 9. do 14. ure.

7. Brezplačno energetska svetovanje

V pisarnah mreže ENSVET, lociranih po celi Sloveniji, delujejo neodvisni energetska svetovalci. Upravičena oseba se lahko po telefonu ali na spletni povezavi: <https://www.ekosklad.si/prebivalstvo/ensvet> naroči na brezplačno energetska svetovanje. Svetovanje lahko poteka osebno v izbrani lokalni pisarni, po telefonu, preko elektronske pošte ali video klica. Neodvisni svetovalci upravičenim osebam svetujejo pri izboru, načrtovanju in uresničevanju investicijskih ukrepov učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov v stavbi.

Informacije o brezplačnem energetskem svetovanju so na voljo na spletni strani Eko sklada: www.ekosklad.si ali na brezplačni tel. 080/16-69.

8. Postopek obravnave vlog in dokazno breme

a) Postopek

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude pooblaščenec se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, če ZVO-2 ne določa drugače.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. V primeru, da bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po dodelitvi pravice do teh sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

Upravičenec lahko pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude za novo skupno naložbo, s katero je izveden eden ali več z javnim pozivom opredeljenih ukrepov, ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ter vrstnega reda prispetja vloge na Eko sklad.

V primeru, da vlogi ne bodo priložene vse obvezne priloge, ki so navedene v javnem pozivu, bo pooblaščenec prejel poziv na dopolnitev vloge z rokom dopolnitve največ 30 dni. Podaljšanje tega roka ni mogoče, razen izjemoma v primeru, če pooblaščenec pred potekom tega roka izkaže, da vloge ne bo mogel pravočasno dopolniti iz razlogov, ki niso na njegovi strani in ki jih ni mogel predvideti niti odvrniti in se tudi ne morejo pripisati njegovi krivdi. V takem primeru se rok za dopolnitev vloge lahko podaljša še največ za 30 dni. Vloga, ki ne bo pravočasno dopolnjena oziroma ki bo tudi po prejeti dopolnitvi formalno nepopolna, bo zavrnjena.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitev začne teči rok, razen v primeru odvzema pravice do nepovratnih sredstev, ki jih Eko sklad izda v fizični obliki, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta. Elektronsko vročanje navedenih dokumentov Eko sklad opravi na način, da jih pošlje v elektronski predal, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi, če pred vročitvijo ne bo sporočil, da želi, da se vroča v drug elektronski predal ali v fizični obliki. Takšna vročitev velja kot opravljeno 15. dan od dneva odpreme dokumenta v elektronski predal.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa, skladno z zakonom, ki ureja upravne takse, ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

b) Obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbud Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratne finančne spodbude, ki jih mora predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev. Če vlagatelj ne predloži zahtevanih dodatnih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj že predložil.

9. Izdaja odločbe: Eko sklad odloči o dodelitvi nepovratne finančne spodbude na podlagi pravočasno vložene in popolne vloge z odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude.

10. Pogoji za izplačilo nepovratnih sredstev

a) sklenitev pogodbe

Nepovratna sredstva bodo izplačana na podlagi sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, skladno z izdano dokončno odločbo, s katero je bila upravičencu dodeljena pravica do spodbude.

b) rok za izvedbo naložbe

Rok za izvedbo naložbe po tem javnem pozivu je 15 (petnajst) mesecev od dokončnosti odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude. Odločba postane dokončna z njeno vročitvijo pooblaščenca.

V primeru objektivnih razlogov, ki jih je potrebno verodostojno izkazati pred iztekom roka za izvedbo naložbe, se rok za izvedbo naložbe lahko podaljša, vendar največ za 6 (šest) mesecev. Objektivni razlogi so praviloma samo takšne okoliščine oziroma ovire, ki jih upravičene osebe niso mogle predvideti niti odkloniti in se tudi ne morejo pripisati njihovim krivdi. Ponovno podaljšanje tega roka ni mogoče.

V primeru zamude roka za izvedbo naložbe pogoji za izplačilo niso izpolnjeni.

Kot datum izvedbe naložbe se po tem javnem pozivu šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu izvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena, oziroma če datum opravljene storitve na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa.

c) predložitev dokumentacije o izvedbi naložbe

Dokumentacijo o izvedbi naložbe mora pooblaščenec predložiti najkasneje v 2 (dveh) mesecih po izteku roka za izvedbo naložbe.

Dokumentacija o izvedbi naložbe mora obvezno vsebovati:

- pogodbo o izplačilu nepovratnih sredstev, podpisano s strani pooblaščenca;

- dokazilo o zanesljivosti objekta, ki vsebuje vodilno mapo s tabelaričnimi seznama in prilogami (Priloga 5A) ter dokazilo izvajalca s tabelaričnimi seznama in prilogami (Priloga 5B) (razen pri izvedbi toplotne izolacije stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju in toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo);

- načrt izvedenega stanja v primeru, da so med izvedbo nastale spremembe (razen pri izvedbi toplotne izolacije stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju in toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo);

- račun/-e izvajalca/-ev naložbe s popisom izvedenih del, gradbenih proizvodov ali naprav in opreme za celoten obseg naložbe;

- račun za pripravo projektne dokumentacije in račun za opravljanje nadzora. Računa za pripravo projektne dokumentacije ni potrebno prilagati, če je bil že priložen k vlogi;

- dokazilo o plačilu celotnega/-ih računa/-ov iz predhodnih alinej, če je/so predmetni račun/i že v celoti poravnani/i;

– dodatne obvezne vsebine dokumentacije o izvedbi naložbe glede na posamezni ukrep:

A – toplotna izolacija zunanjih sten, tal nad zunanjim zrakom ali zunanjih sten proti terenu

– fotografijo, posneto v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina nove toplotne izolacije, izmerjena z merilnim trakom ob vgrajeni toplotni izolaciji;

– fotografije izvedene naložbe (v primeru izvedbe toplotne izolacije fasade je potrebno priložiti fotografije vseh strani stavbe po izvedbi naložbe (z izvedenim zaključnim slojem fasade), tako da so vse fasade v celoti vidne).

B – toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju

– fotografijo, posneto v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina nove toplotne izolacije, izmerjena z merilnim trakom ob vgrajeni toplotni izolaciji;

– fotografije izvedene naložbe.

C – toplotna izolacija tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom/kletjo

– fotografijo, posneto v času izvajanja naložbe, tako da je vidna vrsta in debelina nove toplotne izolacije, izmerjena z merilnim trakom ob vgrajeni toplotni izolaciji;

– fotografije izvedene naložbe.

D – optimizacija sistema ogrevanja

– poročilo o pregledu delovanja hidravlično uravnoteženega sistema ogrevanja z analizo rezultatov doseženih pretokov in s poročilom o meritvah hidravličnega uravnoteženja;

– poročilo o izvedbi prednastavitev radiatorskih termostatskih ventilov pri sistemih ogrevanja s spremenljivim pretokom;

– fotografije ključnih delov optimiziranega sistema ogrevanja.

Če navedena popolna dokumentacija o izvedbi naložbe v navedenem roku ni predložena, pravica do spodbude ugasne na podlagi zakona.

V primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov, ki jih je potrebno verodostojno izkazati pred iztekom roka za predložitev zaključne dokumentacije, se rok za predložitev zaključne dokumentacije lahko podaljša, vendar največ za en mesec. Objektivni razlogi so praviloma samo takšne okoliščine oziroma ovire, ki jih pooblaščenec ni mogel predvideti niti odkloniti in se tudi ne morejo pripisati njegovi krivdi. Ponovno podaljšanje tega roka ni mogoče.

d) izplačilo nepovratne finančne spodbude

Nepovratna finančna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 (šestdesetih) dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku naložbe praviloma na bančni račun izvajalca naložbe. Znesek izplačila se uskladi s predloženo dokumentacijo za izplačilo nepovratne finančne spodbude ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

Če je račun za izvedeno naložbo že v celoti poravnán, se nepovratna finančna spodbuda izplača v rezervni sklad ali na bančni račun pooblaščenca. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

Nepovratna finančna spodbuda se prejemniku socialne pomoči izplača na njegov osebni bančni račun, in sicer v razliki, ki predstavlja dodatno spodbudo do 100 % upravičenih stroškov.

Če obstaja dvom, ali je naložba izvedena skladno z veljavno zakonodajo, in v zvezi s tem pred pristojnim organom poteka postopek, se izplačilo spodbude odloži do pravnomočnega zaključka tega postopka pred pristojnim organom.

Če imajo upravičene osebe neplačane zapadle obveznosti do Eko sklada, se z nepovratnimi sredstvi po-

plačajo zapadle obveznosti, preostanek pa se nakaže v rezervni sklad ali na bančni račun pooblaščenca ali na račun upravičenca.

11. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 4 (štirih) let po izplačilu nepovratne finančne spodbude z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, odločbe, Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude.

Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev predpisov ali določb tega javnega poziva, odločbe, pogodbe ali drugih Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada glede na namen dodeljenih sredstev ali pa pooblaščenec onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, kakor tudi v primeru, da so bile s strani pooblaščenca dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, Eko sklad v primeru, da so bila sredstva že izplačana, pravico do nepovratne finančne spodbude z odločbo odvzame, upravičenec pa jih je dolžan vrniti Eko skladu skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude, v primeru, da mu sredstva še niso bila izplačana, pa pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona. Eko sklad o tem izda pooblaščenca obvestilo, na njegovo zahtevo pa tudi ugotovitevno odločbo.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov pooblaščenec v obdobju 1 (enega) leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila vloga zavrnjena oziroma je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, oziroma od vročitve obvestila, da je pravica upravičenih oseb ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitevna odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2067/25

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega in tretjega odstavka 3. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojev in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja naslednji javni poziv (v nadaljevanju: javni poziv): **Javni poziv za sofinanciranje promocije slovenskih filmov v tujini – 2025.**

Besedilo javnega poziva bo od dne 6. 6. 2025 dalje objavljeno na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: www.sfc.si, v zavihku javni razpisi.

**Slovenski filmski center,
javna agencija Republike Slovenije**

Objave gospodarskih družb

Ob-2047/25

Likvidacijski upravitelj Gospodarsko interesnega združenja proizvajalcev mineralnih vlaken s sedežem na Trati in poslovnim naslovom Trata 32, 4220 Škofja Loka, matična številka 1666878000 na podlagi 412. člena Zakona o gospodarskih družbah poziva upnike GIZ, da naj prijavijo svoje terjatve v roku 30 dni od dneva objave tega poziva.

Sklep ustanoviteljev GIZ o prenehanju GIZ je bil sprejet dne 1. 4. 2025

Sklep ustanoviteljev gospodarsko interesnega združenja o prenehanju GIZ je bil predložen sodnemu registru Okrožnega sodišča v Kranju, ki je s sklepom opr. št. Srg 2025/15397 z dne 14. 5. 2025 vpisalo začetek likvidacije v sodni register.

Sklep ustanoviteljev GIZ o prenehanju GIZ je objavljen na spletnih straneh Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJ PES) <http://www.ajpes.psr>.

Likvidacijski upravitelj
Veljko Jan

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I Pg 111/2024

Os-1861/25

Okrožno sodišče v Kranju je po okrožni sodnici Maruši Stroligo Petelin, v gospodarskem sporu tožeče stranke Trelleborg Slovenija, družba za proizvodnjo in trženje gumenotehničnih izdelkov in pnevmatike, d.o.o., Škofjeloška cesta 6, Kranj, matična številka: 1661205000, zoper toženo stranko Beltec Conveyor-Solutions, S. L., Avgda Mestre Muntaner, 76, Piso BJS, 08700 Igualada, Barcelona, Kraljevina Španija, zaradi plačila 114.853,01 EUR s pripadki, 24. aprila 2025 sklenilo:

Toženi stranki Beltec ConveyorSolutions S. L. se postavi začasna zastopnica, odvetnica Ladi Vorišič, Benedičičeva pot, 15, Kranj.

Začasna zastopnica ima v obravnavanem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice ima začasna zastopnica od dneva postavitve do tedaj, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem.

Okrožno sodišče v Kranju
dne 24. 4. 2025

II N 791/2024

Os-1872/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je po sodniku Andreju Brezniku v nepravdni zadevi predlagateljice Skupnost vsakokratnih etažnih lastnikov stavbe na naslovu Obirska 21A, 23A in 25A, Ljubljana, ki jo kot zakoniti zastopnik zastopa upravnik Dom efekt d.o.o., Obirska 1a, Ljubljana, njega pa Odvetniška družba Debevec & Jan o.p., d.o.o., iz Ljubljane, zoper nasprotnega udeleženca: TOP EXPERIENCE LLC, 16192 Coastal Highway, Lewes, 19958 Delaware, ZDA, ki ga zastopa začasna zastopnica Vlasta Žagar, odvetnica iz Ljubljane, ob udeležbi: 1. Unicredit banka Slovenija d.d., Ameriška ulica 2, Ljubljana, 2. Banka Sparkasse d.d., Cesta v Kleče 15, Ljubljana, 3. Rok Kodrun, Savinjska cesta 72, Polzela, 4. Lidija Pogačnik Kodrun, Nad tovarno 29, Prebold, 5. OTP banka d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana, (prej: Nova kreditna banka Maribor, d.d., Ulica Vita Kraigherja 4, Maribor; in kot univerzalni pravni naslednik: Abanka d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana), zaradi vzpostavitve etažne lastnine, s sklepom z dne 17. 4. 2025 nasprotnemu udeležencu TOP EXPERIENCE LLC, 16192 Coastal Highway, Lewes, 19958 Delaware, ZDA na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča v zvezi z 82., 83. in 84. členom Zakona o pravnem postopku postavilo začasno zastopnico, odvetnico Vlasto Žagar, ker navedenemu nasprotnemu udeležencu ni mogoče vročiti sodnih pisanj v tujini, nima pa pooblaščenca v Republiki Sloveniji.

Začasna zastopnica bo TOP EXPERIENCE LLC zastopala vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem ali dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika, oziroma do pravnomočnosti zadnjega od sklepov o zemljiškoknjižnih vpisih, ki bodo izvedeni po uradni dolžnosti na podlagi odločb

oziroma odredb, izdanih v tem nepravdnem postopku (prim. četrti odstavek 6. člena ZVEtL-1).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 17. 4. 2025

N 31/2025

Os-1918/25

Okrajno sodišče v Mariboru je v nepravdni zadevi predlagatelj: 1.) Vesna Vojinović, 28 rue des Etats-Unis, LU 1477, Luksemurg in 2.) Darko Vujinović, Rjava cesta 2a, Ljubljana – Polje, ki ju oba zastopa Andrej Brečko, odvetnik v Ljubljani, zoper nasprotno udeležence: 1.) Ada Rijavec, Plače 45, Ajdovščina, 2.) Larijana Blokar, Vojkovo nabrežje 24, Koper, 3.) Marinka Kompara, Lokavec 79a, Ajdovščina, 4.) Branka Kranjc, Plače 50, Ajdovščina, 5.) Igor Stibilj, Plače 39a, Ajdovščina, 6.) Jurij Stibilj, Plače 51, Ajdovščina, 7.) Rajko Stibilj, brez naslova 8.) Vivjana Stibilj, Kidričeva ulica 19, Nova Gorica – »poštno ležeče«, zaradi razdelitve solastnine, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku sklenilo:

Nasprotnemu udeležencu Rajku Stibilj, se v tem nepravdnem postopku postavi začasni zastopnik odvetnik Damijan Donko, Rapočeva ulica 9, 2000 Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal nasprotnega udeleženca vse dotlej, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 7. 5. 2025

I 282/2024

Os-1993/25

Okrajno sodišče v Novi Gorici je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Alešu Ceju, Grgar 26, Grgar, zaradi izterjave nadomestila preživnine, dne 5. 5. 2025 sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se dolžniku Alešu Ceju, Grgar 26, 5251 Grgar postavi začasna zastopnica odvetnica Maja Krašovec Orel, Bevkov trg 6, Nova Gorica, ki bo dolžnika zastopala v izvršilni zadevi z opr. št. I 282/2024 vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 5. 5. 2025

Oklici pogrešanih

N 36/2025

Os-1947/25

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev naslednje pogrešane osebe za mrtvo: Anton Bordon, pok. Jakoba, z zadnjim znanim bivališčem Krmci (Chermzi), Marežige.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi sodišču. Vse, ki kaj vedo o njenem življenju ali smrti, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica.

Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 14. 5. 2025

I N 26/2025

Os-1943/25

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi nepravdni postopek za razglasitev pogrešane Eme Leban za mrtvo. Pogrešana Ema (Emma) Leban je bila rojena dne 5. 5. 1900 v kraju Srednje, bila je hči Antona (Antoniusa) Lebana in Marie Anne, rojene Faletič, ki sta v času njenega rojstva prebivala na naslovu Srednje 24/178, kasneje pa na naslovu Pušno 169.

Pogrešana je imela brata Cirila Lebana, ki je bil rojen 12. 3. 1902 in je umrl 14. 2. 1978 v kraju Gorizia, brata Angela Lebana, ki je bil rojen 16. 8. 1905 in je umrl 18. 2. 1983 v kraju Sežana, sestro Frančiško Leban, ki je bila rojena 29. 3. 1907 in je umrla 1. 7. 1995 v kraju Trst ter sestro Danjelo Leban, o kateri sodišče nima podatkov.

Pogrešano v tem postopku zastopa skrbnica za posebni primer odvetnica Vida Mali – Lemut, Tovarniška cesta 2A, 5270 Ajdovščina.

Sodišče poziva vse, ki karkoli vedo o življenju in smrti pogrešane, da to sporočijo sodišču v treh mesecih po objavi tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 12. 5. 2025

N 112/2024

Os-1903/25

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek po predlogu predlagateljice Jožefine Grmek, Lukovec 1, 6222 Štanjel zoper nasprotno udeleženko Leopoldo Bandelj, nazadnje stanujoča Lukovec 12, sedaj neznanega bivališča, ki jo zastopa skrbnica za poseben primer Andreja Barič, odvetnica v Sežani, za mrtvo.

Pogrešana Leopolda Bandelj je bila rojena 6. 5. 1900 v kraju Lukovec 12, kot hčerka Bandelj Filipa in roj. Škrbec Ane. Imela je še brate Jožefa, Alojza, Frančiška, Jožefa ter sestre Marijo, Gabrijelo, Rozalijo in Angelo. Pogrešana je solastnica nepremičnin v k.o. Štanjel in k.o. Mravljenci, ki jih je podedovala po pokojnih bratih Bandelj Francu in Bandelj Alojzu v letu 1955 in v zapuščinskih spisih je pri imenovanju pripis poročenega priimka Pupis, ter da je umrla nekje na Hrvaškem.

Vse, ki bi karkoli vedeli o njej in njenem življenju, zlasti smrti, se poziva, da v roku treh mesecev od objave tega oklica, to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 1. 4. 2025

Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora

P 1020/2024-V

Os-2046/25

1. Okrožno sodišče v Ljubljani je dne 9. 10. 2024 prejelo tožbo Republike Slovenije za odvzem premoženja nezakonitega izvora, ki se vodi pod opravilno številko V P 1020/2024.

Predmet tožbe je naslednje premoženje:

- nepremičnina k.o. 1735 Stožice, št. parcele 1410/2 (ID znak: 1735 1410/2),
- nepremičnina k.o. 1515 Metlika, št. parcele 1752/8 (ID znak: 1515 1752/8),
- nepremičnina k.o. 1739 Zgornja Šiška, št. stavbe 6767, št. dela stavbe 261 (ID znak: 1739-6767-261),

- nepremičnina k.o. 1739 Zgornja Šiška, št. stavbe 6767, št. dela stavbe 1071 (ID znak: 1739-6767-1071),
- nepremičnina k.o. 1739 Zgornja Šiška, št. stavbe 6767, št. dela stavbe 1789 in 1805 (ID znak: 1739-6767-1789 in 1739-6767-1805).

2. Tožena stranka: 1. Tadej Krašovec, Zgoša 14, Radovljica, 2. Marjan Krašovec, Jarše 19a, Ljubljana 3. Brankica Krašovec, Rakuševa ulica 30, Ljubljana.

3. Izrek sklepa o začasnem zavarovanju Okrožnega sodišča v Ljubljani, opr. št. V P 1020/2024 z dne 28. 5. 2025 se glasi:

»Ugodi se predlogu tožeče stranke z dne 27. 5. 2025 in se odredi začasno zavarovanje premoženja tako, da se:

1. drugemu tožencu Marjanu Krašovcu, ali komurkoli drugemu po njegovem nalogu ali pooblastilu prepove odtujitev in obremenitev nepremičnin, katerih zemljiškoknjižni lastnik je, in sicer:

a) nepremičnina k.o. 1735 Stožice, št. parcele 1410/2 (ID znak 1735 1410/2), ki v naravi predstavlja zemljišče s stanovanjsko hišo na naslovu Jarše 19a, Ljubljana, na kateri ima drugi toženec Marjan Krašovec delež 2/3 (ID4375574);

b) nepremičnina k.o. 1515 Metlika, št. parcele 1752/8 (ID znak 1515 1752/8), last Marjana Krašovca, ki v naravi predstavlja bivalni vikend na naslovu Jerebova ulica 18, Metlika (ID 7204873).

2. tretji toženki Brankici Krašovec, ali komurkoli drugemu po njenem nalogu ali pooblastilu prepove odtujiti in/ali obremeniti nepremičnino, katere zemljiškoknjižna lastnica je, in sicer:

c) nepremičnina k.o. 1739 Zgornja Šiška, št. stavbe 6767, št. dela stavbe 261 (ID znak: 1739-6767-261), last tretje toženke Brankice Krašovec (ID5731546);

d.) nepremičnina – klet k.o. 1739 Zgornja Šiška, št. stavbe 6767, št. dela stavbe 1071 (ID znak 1739-6767-1071), last tretje toženke Brankice Krašovec (ID5732367);

e.) nepremičnina – dva parkirna prostora k.o. 1739 Zgornja Šiška, št. stavbe 6767, št. dela stavbe 1789 in 1805 (ID znak 1739-6767-1789 in 1739-6767-1805), last tretje toženke Brankice Krašovec (ID5733295 in ID5733311)

z zaznambo te prepovedi v zemljiški knjigi vse za čas do 30 dni po pravnomočni odločitvi o tožbenem zahtevku.

4. Tretje osebe, ki imajo na zgoraj navedenem premoženju kakšne pravice in ki v času pridobitve teh pravic niso vedele oziroma niso mogle vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito, lahko v treh (3) mesecih po objavi tega oklica podajo izjavo o vstopu v pravdo v skladu z zakonom, ki ureja pravdni postopek glede sospornikov in udeležbe drugih oseb v pravdi.

5. Če zgoraj navedene osebe zamudijo rok za podajo izjave o vstopu v pravdo, izgubijo to pravico in pravico v zvezi s premoženjem, ki se odvzame zaradi ugotovljenega nezakonitega izvora, ter pravico izpodbiti civilnopravne učinke pravnomočne sodne odločbe na njihove pravice ali pravne koristi, o katerih še ni bilo pravnomočno odločeno (32. člen ZOPNI).

V dveh (2) mesecih po pravnomočnosti sodbe o odvzemu premoženja nezakonitega izvora lahko upniki, ki so začeli postopke iz drugega odstavka 33. člena ZOPNI, in tisti, ki imajo pravnomočno ugotovljene terjatve do lastnika premoženja ali pravice do ločenega poplačila iz odvzetega premoženja, predlagajo Državnemu pravobranilstvu RS poplačilo iz odvzetega premoženja, razen če so v času pridobitve upravičenja vedeli ali bi bili mogli vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito (peti odstavek 33. člena ZOPNI).

6. Dan objave oklica: 6. 6. 2025.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 28. 5. 2025

Preklici

Drugo preklicujejo

A-SPRINT d.o.o., Železničarska cesta 28, Črnomelj, izvod licence št. GE011547/04252/023, za vozilo, reg. št. NM FZ-515, veljavnost do 30. 7. 2025. *gno-346907*

A-SPRINT d.o.o., Železničarska cesta 28, Črnomelj, izvod licence št. GE011547/04252/035, za vozilo, reg. št. NM DP-868, veljavnost do 30. 7. 2025. *gnn-346908*

ANZELJ TRANSPORT d.o.o., Repče 23, Trebnje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500029590004, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gng-346915*

AVTOPREVOZ IVAN PODGRAJŠEK S.P., LE-GEN 148B, Šmartno pri Slov. Gradcu, izvod licence št. 018753/002, za vozilo Volvo, reg. št. SG ZK 448. *gnd-346893*

CFRAN, D.O.O., TRŽAŠKA CESTA 39, Maribor, izvod licence št. 014505/001, za vozilo Dacia Logan, reg. št. MB JA 691, veljavnost do 30. 6. 2025. *gnh-346889*

CFRAN, D.O.O., TRŽAŠKA CESTA 39, Maribor, izvod licence št. 014505/004, za vozilo Dacia Logan, reg. št. MB JA 695, veljavnost do 30. 6. 2025. *gng-346890*

CFRAN, D.O.O., TRŽAŠKA CESTA 39, Maribor, izvod licence št. 014505/006, za vozilo Dacia Logan, reg. št. MB JA 686, veljavnost do 30. 6. 2025. *gnf-346891*

CFRAN, D.O.O., TRŽAŠKA CESTA 39, Maribor, izvod licence št. 014505/018, za vozilo Dacia Logan, reg. št. MB 94 HGR, veljavnost do 30. 6. 2025. *gne-346892*

FANIANI SKUPINA d.o.o., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000686/007, za avtobus MB, reg. št. LJ017AJ, veljavnost do 10. 6. 2025. *gnw-346899*

FANIANI SKUPINA d.o.o., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000686/012, za avtobus MB, reg. št. LJ420NE, veljavnost do 10. 6. 2025. *gnv-346900*

FANIANI SKUPINA d.o.o., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000686/013, za avtobus MB, reg. št. LJ421NE, veljavnost do 10. 6. 2025. *gnu-346901*

FANIANI SKUPINA d.o.o., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000686/014, za avtobus MB, reg. št. LJ005AJ, veljavnost do 10. 6. 2025. *gnt-346902*

FANIANI SKUPINA d.o.o., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000686/018, za avtobus SCANIA, reg. št. LJ034AU, veljavnost do 10. 6. 2025. *gns-346903*

FANIANI SKUPINA d.o.o., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000686/019, za avtobus SCANIA, reg. št. LJ035AU, veljavnost do 10. 6. 2025. *gnr-346904*

FANIANI SKUPINA d.o.o., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000686/021, za avtobus MERCEDES BENZ, reg. št. LJ037AU, veljavnost do 10. 6. 2025. *gnq-346905*

GORICE PROMET D.O.O., ULICA HEROJA LAC-
KA 5, Lenart v Slov. goricah, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009349023, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gni-346913*

JANČIČ d.o.o., Obrtniška cesta 8, Štore, izvod licence št. GE013553/00556/003, za tovorno vozilo, reg. št. CEJF-883, veljavnost do 7. 12. 2027. *gnm-346909*

JANČIČ d.o.o., Obrtniška cesta 8, Štore, izvod licence št. GE013553/00556/006, za tovorno vozilo, reg. št. CEER-277, veljavnost do 7. 12. 2027. *gni-346910*

KRIŽAN d.o.o., Industrijska ulica 60, Lenart v Slov. goricah, izvod licence št. 017657/017, za tovorno vozilo DAF, reg. št. MB JV 859, veljavnost do 29. 6. 2026. *gnc-346894*

M&M LINE d.o.o., Račka cesta 11, Orehova vas, licence št. 019328, veljavnost do 11. 10. 2028. *gnd-346918*

M&M LINE d.o.o., Račka cesta 11, Orehova vas, potrdilo za voznike, št. 019328/BGD74-5297/2023, veljavnost od 9. 10. 2023 do 16. 3. 2027. *gnc-346919*

Certifikat NPK: Vizažistka, št. 8150.003.4.0-04-2011-23440, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2011. *gni-346888*

MICH & COMPANY, d.o.o., Celjska cesta 9, Šmarje pri Jelšah, dovolilnico št. 1676, država BIH, oznaka države 070/11. *gny-346897*

MICH & COMPANY, d.o.o., Celjska cesta 9, Šmarje pri Jelšah, dovolilnico št. 1677, država BIH, oznaka države 070/11. *gnx-346898*

NDERIMI d.o.o., Planina 3, Kranj, izvod licence št. 000922/001, za vozilo SETRA, reg. št. KR-PZ-395, veljavnost do 24. 6. 2027. *gnf-346916*

NDERIMI d.o.o., Planina 3, Kranj, izvod licence št. 000922/002, za vozilo SETRA, reg. št. KR-AM-110, veljavnost do 24. 6. 2027. *gne-346917*

NOMAGO d.o.o., Vošnjakova ulica 3, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500072485000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnh-346914*

Izkaznico nepremičninskega posrednika, št. licence 03342, imenik vpis pod št. 0337003342. *gnk-346911*

Salloum Logistics d.o.o., Dunajska cesta 136, Ljubljana, izvod licence št. GE015274/08635/004, za kamion, reg. št. KPPC714. *gnb-346895*

SANIMAR ROBERT BERGANT s.p., Repnje 29B, Vodice, potrdilo za voznika št. 019906/TIP37-2-2264/2025, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, veljavnost od 12. 5. 2025 do 27. 1. 2027. *gnj-346912*

Simes, d.o.o., Bukovžlak 65A, Teharje, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500008602001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnj-346887*

TINTRANS d.o.o., Liptovska ulica 34, Slovenske Konjice, izvod licence št. GE013766/09466/008, za vozilo MAN, reg. št. CE BC-168, veljavnost do 20. 1. 2028. *gnp-346906*

ZLATE MANEVSKI S.P., Prešernova cesta 45, Domžale, licence št. 014912. *gnz-346896*

VSEBINA

Javni razpisi	1663
Razpisi delovnih mest	1743
Druge objave	1745
Objave gospodarskih družb	1794
Objave sodišč	1795
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1795
Oklici pogrešanih	1795
Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora	1796
Preklici	1797
Drugo preklicujejo	1797

