



Javni razpisi

Št. 1100-171-2025-3350-10

Ob-2038/25

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje na podlagi 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23 in 22/25 – ZZZRO-1), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 in 17/25 – ZFO-1E), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in Pravilnika o dodeljevanju štipendij za področje vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/22, 9/24 in 13/24 – popr.) objavlja

spremembo

Javnega razpisa za dodelitev štipendij študentom pedagoških študijskih programov v študijskem letu 2025/26

1. V Javnem razpisu za dodelitev štipendij študentom pedagoških študijskih programov v študijskem letu 2025/26 (Uradni list RS, št. 26/25; v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se pri črki C v prvem odstavku 1. točke javnega razpisa pika na koncu desete alineje nadomesti z vejico, za njo pa se doda nova, enajsta alineja, ki se glasi:

»– magistrski študijski program druge stopnje izobraževalna matematika, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem.«.

2. Ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena.

3. Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 3301-1/2024-SRRS-50

Ob-2040/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančne produkte – AGRO PF, BIZI PF, LOKALNO PF ter NVO PF, št. 3301-1/2024-SRRS-28, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 60/24 z dne 19. 7. 2024 s spr. in dop. v št. 83/24 z dne 27. 9. 2024, št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, št. 25/25 z dne 11. 4. 2025 ter št. 28/25 z dne 25. 4. 2025, in sicer kot sledi:

I. V javnem razpisu se v poglavju 3. »Višina in vir sredstev«, spremeni oziroma poveča skupni znesek

posojil, ki je po spremembi v višini 9.850.000 €. Hkrati se v tem poglavju razpisa spremeni razpisani znesek posojil pri finančnemu produktu AGRO PF, ki je po spremembi v višini 5.500.000 € ter razpisani znesek posojil pri finančnemu produktu NVO PF, ki je po spremembi v višini 1.500.000 €.

II. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3021-1/2025-SRRS-13

Ob-2045/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za finančna produkta – BIZI OPO Turizem ter BIZI Turizem, št. 3021-1/2025-SRRS-6, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 20/25 z dne 28. 3. 2025 s spr. in dop. v št. 30/25 z dne 30. 4. 2025, in sicer kot sledi:

I. Javni razpis se v delu razpisanih nepovratnih sredstev, zaradi porabe le-teh, z dnem 30. 5. 2025 zapira.

II. Vloge, ki so prispele po izteku prvega prijavnega roka, tj. po 18. 4. 2025 do 16. ure, in v katerih vlagatelji zaprosajo za nepovratna sredstva, se zavrnejo.

III. V poglavju 8. »Vsebina in oddaja vloge«, podpoglavju C. Rok za oddajo vloge, se za vloge, ki se lahko nanašajo izključno na razpisana posojila, dodajo novi razpisni roki, in sicer vsak zadnji delovni petek v mesecu do 16. ure, pri čemer je zadnji možni rok 31. 12. 2025 do 16. ure oziroma do porabe sredstev.

IV. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Ob-2026/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor projektov medresorskega povezovanja kulture in zdravja v letih 2025 in 2026 (oznaka JR-KIZ-25-26)

Ministrstvo za kulturo zainteresirane prijavitelje obvešča, da objavlja Javni razpis za izbor projektov medresorskega povezovanja kulture in zdravja v letih 2025 in 2026 (oznaka JR-KIZ-25-26).

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti povezovanja kulture in zdravja.

Razpis je razdeljen v tri sklope:

- a) Sklop A je namenjen projektom obče krepitev povezovanja kulture in zdravja;
- b) Sklop B je namenjen strokovni nadgradnji obstoječih aktivnosti povezovanja kulture in zdravja;
- c) Sklop C je namenjen pilotnim projektom povezovanja kulture in zdravja.

Pri vseh sklopih so upravičeni prijavitelji:

- nevladne organizacije, ki delujejo na področjih kulture ali so nevladne organizacije, ki združujejo nevladne organizacije in/ali posameznike, ki delujejo na področjih kulture;

- javni zavodi na področju kulture, katerih ustanoviteljice so lokalne skupnosti ali več lokalnih skupnosti.

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje projektov tega javnega razpisa, znaša 200.000,00 EUR.

Javni razpis se začne 2. 6. 2025 in se zaključi 2. 7. 2025.

Besedilo javnega razpisa bo 2. 6. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Št. 4110-1/2025-3340-11

Ob-2027/25

Na podlagi tretjega odstavka 104. člena in 107. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP in 8/25), 6. člena Zakona o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi (Uradni list RS, št. 73/19), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 in 17/25; ZIPRS2526), Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in Pravilnika o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22 in 106/24) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi javnega razpisa za sofinanciranje nujnih programov za ureditev osnovnih prostorskih pogojev in nakup opreme za javne zavode s področja kulture, katerih ustanoviteljica je lokalna skupnost ali več lokalnih skupnosti za leto 2025 (JR-KE-2025)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni razpis za sofinanciranje nujnih programov za:

- ureditev osnovnih prostorskih pogojev in
- nakup opreme

za javne zavode s področja kulture, katerih ustanoviteljica je lokalna skupnost ali več lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: občinski javni zavodi).

Področje razpisa so vlaganja v nepremičnine in opremo javne kulturne infrastrukture, namenjeno delovanju občinskih javnih zavodov s področja kulture (v izključni lasti občin in v upravljanju občinskega oziroma medobčinskega javnega zavoda).

Knjižnično gradivo in računalniška oprema knjižnic, za sofinanciranje katerih ministrstvo poziva knjižnice z neposrednim pozivom, nista predmet tega razpisa.

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje vlaganj po tem javnem razpisu, znaša največ 1.700.000,00 EUR.

Razpis bo trajal od 30. 5. 2025 do 30. 6. 2025.

Besedilo javnega razpisa bo 30. 5. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2036/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor javnih kulturnih programov na področju umetnosti, ki jih bo v letih 2026–2029 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, oznaka JPR-PROG-2026-2029

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni razpis za izbor javnih kulturnih programov na področju umetnosti, ki jih bo v letih 2026–2029 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo.

Predmet programskega razpisa, oznaka JPR-PROG-2026-2029 (v nadaljevanju: javni razpis), je sofinanciranje javnih kulturnih programov na področju umetnosti, ki jih bodo izvajalci javnih kulturnih programov izvedli v obdobju od 2026 do vključno 2029. Predvidena vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, oznaka JPR-PROG-2026-2029, je 5.245.000,00 EUR na letni ravni.

Razpis bo trajal od 2. 6. 2025 do 20. 8. 2025.

Besedilo javnega razpisa bo 2. 6. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2037/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij), prvega odstavka 12. člena Uredbe o izvajanju intervencije podpore za dejavnosti informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 43/24; v nadaljnjem besedilu: uredba) in Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Podpora za dejavnosti informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti« (št. priglasitve: M001-2399253-2024) z dne 13. marec 2024 za shemo de minimis pomoči »Podpora za dejavnosti informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti« Ministrstva za finance, Sektorja za spremljanje državnih pomoči, objavlja

2. javni razpis

za intervencijo podpore za dejavnosti informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov, ki nastanejo pri izvajanju aktivnosti informiranja in promocije upravičenih shem kakovosti oziroma proizvodov iz upravičene sheme kakovosti.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 1.135.000 eurov. Sredstva se zagotovijo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 750.235 eurov iz proračunske postavke 221065 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – slovenska udeležba, – 384.765 eurov iz proračunske postavke 221064 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – EU udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9%, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 66,1%.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 23. junija 2025 od 8. ure do vključno 15. septembra 2025, do 14. ure.
Obdobje izvajanja načrta aktivnosti informiranja in promocije:	Obdobje izvajanja načrta aktivnosti informiranja in promocije v skladu s 4. točko prvega odstavka 4. člena uredbe traja od vložitve vloge na javni razpis do poteka tretjega koledarskega leta po objavi javnega razpisa, to je do 31. 12. 2028.
Cilji intervencije:	Cilji intervencije podpora za dejavnosti informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: intervencija) so: – izboljšanje prepoznavnosti proizvodov iz shem kakovosti med potrošniki v lokalnem okolju in njihove informiranosti o ponudbi teh proizvodov; – večje povpraševanje potrošnikov po proizvodih iz shem kakovosti; – spodbujanje dejavnejše in bolj usklajene promocije proizvodov iz shem kakovosti med proizvajalci; – izboljšanje cenovnega položaja proizvodov iz shem kakovosti na notranjem trgu Evropske unije; – boljša povezanost proizvajalcev proizvodov iz shem kakovosti in izboljšanje položaja proizvajalcev v verigi preskrbe s hrano.
Informacije o javnem razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: https://skp.si/aktualno/info-tocke .

2. Namen in cilji intervencije ter upravičene sheme kakovosti

1. Namen in cilji intervencije so določeni v prvem in drugem odstavku 2. člena uredbe.

2. Predmet podpore iz intervencije se v skladu s tretjim odstavkom 2. člena uredbe šteje za projekt iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

3. Vlagatelj lahko v skladu s četrtem odstavkom 2. člena uredbe na javni razpis vloži vlogo za shemo kakovosti ekološka pridelava in predelava ter shemo kakovosti izbrana kakovost oziroma za naslednje proizvode iz shem kakovosti:

– zaščiteni geografska označba: ptujski lük, slovenski med, jajca izpod kamniških planin, kraška panceta, kraški zašink, kraški pršut, kranjska klobasa, prekmurska šunka, zgornje savinjski želodec, prleška tunka, štajerski hmelj in štajersko prekmursko bučno olje;

– zaščiteni poreklo: bovški sir, sir mohant, sir tolminc, ekstra deviško oljčno olje slovenske Istre, Istra, meso istrskega goveda – boškarin, kraški med in kočevski gozdni med;

– zajamčena tradicionalna posebnost: belokranjska pogača, prekmurska gibanica, slovenska potica, idrijski žlikrofi, seneno mleko, kozje seneno mleko, ovčje seneno mleko in seneno meso.

3. Vlagatelj in upravičenec

1. Vlagatelj je določen v prvem do četrtem odstavku 3. člena uredbe.

2. Upravičenec do podpore je določen v petem in šestem odstavku 3. člena uredbe.

4. Pogoji za dodelitev podpore

1. Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati splošne pogoje za dodelitev podpore iz 9. čle-

na uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, razen pogoja iz 2. in 3. točke drugega odstavka 9. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Zaprtost finančne konstrukcije projekta določata prvi in tretji odstavek 11. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, pri čemer se upoštevajo določbe 11. člena uredbe.

3. Poleg pogojev iz 1. in 2. točke tega poglavja, mora vlagatelj izpolnjevati tudi pogoje za dodelitev podpore iz 4. člena uredbe. Vlagatelj glede izpolnjevanja:

– pogoja iz druge alineje 3. točke prvega odstavka

4. člena uredbe, vlogi na javni razpis priloži »Izjavo članov o seznanjenosti z vsebino načrta aktivnosti informiranja in promocije«;

– pogoja iz 6. točke prvega odstavka 4. člena uredbe, vlogi na javni razpis priloži »Izjavo o datumu začetka opravljanja aktivnosti informiranja in promocije shem kakovosti«;

– pogoja iz 7. točke prvega odstavka 4. člena uredbe, vlogi na javni razpis priloži »Izjavo vlagatelja o drugih že odobrenih oziroma izplačanih sredstvih«.

4. Izjave iz prejšnje točke so določene v razpisni dokumentaciji.

5. Splošni pogoji za dodelitev podpore kot pomoči de minimis

1. Če se podpora dodeli kot pomoč de minimis, mora vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati splošne pogoje za dodelitev pomoči de minimis iz drugega odstavka 12. člena ter pogoje iz 13. in 14. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter vlogi na javni razpis priložiti dokazilo »Izjava o izpolnjevanju pogojev za dodelitev pomoči de minimis«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

2. Objavo informacij o shemi državne pomoči določa 15. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

3. Proizvodi iz sheme kakovosti, za katere se v skladu s sedmim odstavkom 11. člena uredbe podpora dodeli kot pomoč po pravilu de minimis, so naslednji proizvodi iz sheme kakovosti zajamčena tradicionalna posebnost: belokranjska pogača, prekmurska gibanica, slovenska potica in idrijski žlikrofi.

6. Upravičene aktivnosti in upravičeni stroški

1. Upravičene aktivnosti in upravičeni stroški so določeni v 5. členu uredbe.

2. Upravičeni stroški, ki nastanejo pri izvajanju upravičenih aktivnosti, so v skladu s trinajstim odstavkom 5. člena uredbe določeni v Prilogi 1, ki je sestavni del tega javnega razpisa.

3. Stroški, za katere se podpora dodeli v obliki povračila dejansko nastalih stroškov, so določeni v deve-

tem odstavku 5. člena uredbe, pri čemer se višina teh stroškov določi v skladu s šestim odstavkom 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

4. Obdobje izvajanja načrta aktivnosti informiranja in promocije (v nadaljnjem besedilu: načrt) se v skladu s 4. točko prvega odstavka 4. člena uredbe začne z datumom vložitve vloge na javni razpis in se zaključi 31. 12. 2028.

5. Neupravičeni stroški so določeni v 6. členu uredbe.

7. Merila ocenjevanje vloge na javni razpis

1. Merila za ocenjevanje vloge na javni razpis in vstopni prag so določeni v 7. členu uredbe in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. V skladu s prvim odstavkom 7. člena uredbe se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 45% možnega števila točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk pri merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev.

3. Podrobnejša merila in točkovnik za ocenjevanje vlog na javni razpis:

MERILO	Maksimalno število točk
1. Vrsta sheme kakovosti Točke se dodelijo glede na: – vrsto sheme kakovosti, za katero vlagatelj uveljavlja podporo, oziroma – vrsto proizvoda iz sheme kakovosti, za katerega vlagatelj uveljavlja podporo. Točke v okviru tega merila se seštevajo, pri čemer je največje možno število točk 40.	40
Ekološka pridelava in predelava	30
Zaščitena označba porekla	28
Zajamčena tradicionalna posebnost	25
Zaščitena geografska označba	23
Izbrana kakovost	18
2. Višina stroškov, ki so predvideni za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije shem kakovosti oziroma proizvodov iz shem kakovosti Upošteva se višina stroškov za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije, brez davka na dodano vrednost, ki jih vlagatelj predvidi v načrtu.	15
Vlagatelj za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije predvidi več kot 150.000 EUR.	15
Vlagatelj za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije predvidi več kot 100.000 do vključno 150.000 EUR.	12
Vlagatelj za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije predvidi več kot 75.000 do vključno 100.000 EUR.	10
Vlagatelj za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije predvidi več kot 50.000 do vključno 75.000 EUR.	7
Vlagatelj za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije predvidi od vključno 25.000 do vključno 50.000 EUR.	5
Vlagatelj za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije predvidi manj kot 25.000 EUR.	3
3. Vrsta načrtovanih aktivnosti informiranja in promocije Upoštevajo se vrste aktivnosti informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti iz drugega odstavka 5. člena uredbe, ki jih vlagatelj izbere v načrtu. Točke v okviru tega merila se seštevajo, pri čemer je največje možno število točk 30.	30
Vlagatelj izbere aktivnost organizacija, priprava in sodelovanje na javni predstavitvi v izobraževalnih ustanovah.	15
Vlagatelj izbere aktivnost organizacija, priprava in sodelovanje na javni predstavitvi, kot so sejem, tržnica, razstava, konferenca, delavnica, ter informiranje in promocija proizvodov iz upravičene sheme kakovosti na prodajnih mestih, v sektorju prehranske industrije ali na drugih javnih dogodkih.	13
Vlagatelj izbere aktivnost izdelava spletne strani upravičenca, namenjene promociji sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti.	11
Vlagatelj izbere aktivnost priprava, izdaja in distribucija promocijskega gradiva za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti.	9
Vlagatelj izbere aktivnost zakup oglasnega prostora za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti.	7
Vlagatelj izbere aktivnost priprava, oblikovanje in izvedba spletnih seminarjev ali drugih spletnih predstavitev za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti.	5

MERILO	Maksimalno število točk
4. Reprezentativnost skupine proizvajalcev za skupno trženje, skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev Upošteva se delež članov skupine proizvajalcev za skupno trženje, skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev (v nadaljnjem besedilu: člani skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev), ki imajo certifikat za shemo kakovosti oziroma za proizvod iz sheme kakovosti, za katero je vložena vloga na javni razpis, in jih vlagatelj navede v načrtu, glede na število vseh proizvajalcev v Republiki Sloveniji, ki imajo certifikat za shemo kakovosti oziroma za proizvod iz sheme kakovosti, za katero se uveljavlja podpora z vlogo na javni razpis. Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev se določi po naslednji enačbi: $A = B/C \cdot 100$, pri čemer je: – A: delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev; – B: število članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev, ki imajo ob vložitvi vloge na javni razpis certifikat za shemo kakovosti oziroma za proizvod iz sheme kakovosti, za katero je vložena vloga na javni razpis, in jih vlagatelj navede v načrtu; – C: število vseh proizvajalcev v Republiki Sloveniji, ki imajo za shemo kakovosti oziroma za proizvod iz sheme kakovosti, za katero je vložena vloga na javni razpis, na dan objave javnega razpisa certifikat, kar je razvidno iz evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil iz 147. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: zakon) oziroma iz evidence shem kakovosti iz 148. člena zakona. Če gre za shemo kakovosti izbrana kakovost, se pri izračunu deleža članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev upoštevajo samo certifikati, izdani tem članom, za naslednje vrste proizvodov: mlečni izdelki, mlečni izdelki – kmečki, goveje meso, prašičje meso, prašičje meso – kmečki, predelani izdelki iz sadja, meso drobnice, perutninsko meso, predelani izdelki iz žit in ajde. Če gre za shemo kakovosti ekološka pridelava in predelava, se delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev pomnoži z vrednostjo 100. Če vlagatelj uveljavlja podporo za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije za več shem kakovosti oziroma za več proizvodov iz shem kakovosti, se upošteva delež članov za proizvod oziroma za shemo kakovosti, ki po navedeni enačbi doseže najvišjo vrednost.	15
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša več kot 70 %.	15
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša več kot 60 do vključno 70 %.	13
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša več kot 50 do vključno 60 %.	11
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša več kot 40 do vključno 50 %.	9
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša več kot 30 do vključno 40 %.	7
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša več kot 20 do vključno 30 %.	5
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša od vključno 10 do vključno 20 %.	3
Delež članov skupine proizvajalcev, organizacije proizvajalcev oziroma skupine izvajalcev znaša manj kot 10 %.	1
SKUPAJ	100

8. *Obveznosti upravičenca*: upravičenec mora izpolnjevati obveznosti iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter obveznosti iz 8. člena uredbe.

9. *Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravi do sredstev*

1. Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravi do sredstev je določena v 10. členu uredbe.

2. Vloga za spremembo obveznosti iz odločbe o pravi do sredstev se vloži v skladu s tretjim odstavkom 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

10. *Predplačilo*

1. Predplačilo določata 24. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in šesti odstavek 11. člena uredbe.

2. V skladu z drugim odstavkom 24. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vlagatelj uveljavlja predplačilo z vlogo na javni razpis.

11. *Finančne določbe*

1. Finančne določbe so v 11. členu uredbe.

2. V skladu s 3. točko drugega odstavka 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij se za diskontiranje pomoči uporabi zadnja referenčna obre-

stna mera, ki je objavljena na spletni strani Ministrstva za finance: <https://www.gov.si/podrocja/finance-in-davki/drzavne-pomoci/>.

12. Vlaganje vloge, obravnava vloge in postopek za dodelitev sredstev

1. Vlaganje vloge na javni razpis in postopek za pridobitev sredstev sta določena v 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v drugem in tretjem odstavku 12. člena uredbe.

2. Odrek pravici do sredstev je določen v 13. členu uredbe.

3. Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

13. Zahtevek za izplačilo sredstev

1. Vložitev zahtevka za izplačilo sredstev določa 21. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Obdobje vlaganja zahtevka za izplačilo sredstev določata prvi in drugi odstavek 9. člena uredbe.

3. Upravičenec, ki je oseba zasebnega ali javnega prava, in je ustanovljen in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova, ter uveljavlja predplačilo, vloži prvi zahtevek za izplačilo sredstev v skladu z 2. točko desetega odstavka 24. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

4. Upravičenec mora ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati pogoje iz prvega, drugega in četrtega odstavka 22. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, razen pogoja iz 2. točke prvega odstavka 22. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, in poleg dokazil iz drugega odstavka 22. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, zahtevku za izplačilo sredstev priložiti dokazila o izpolnjevanju pogoja iz 3. točke prvega odstavka 22. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v zahtevku za izplačilo sredstev navesti spletno stran oziroma družbeno omrežje, kjer je označen vir sofinanciranja.

5. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora upravičenec ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolniti tudi pogoje iz tretjega in petega odstavka 9. člena uredbe:

a) v skladu s tretjo alinejo 1. točke tretjega odstavka 9. člena uredbe se zahtevku za izplačilo sredstev priloži »Izjava upravičenca o drugih že odobrenih oziroma izplačanih sredstvih za isti namen«, ki je določena v razpisni dokumentaciji;

b) v zvezi z opravljenimi aktivnostmi iz prve alineje 2. točke tretjega odstavka 9. člena uredbe se v zahtevku za izplačilo sredstev navedejo naslednji podatki: kratak opis izvedenih aktivnosti, opis realizacije načrtovanih aktivnosti ter razlogi za morebitna odstopanja, opis realizacije pričakovanih rezultatov in poročilo o doseganju načrtovanih kazalnikov za izvedene aktivnosti;

c) v skladu z drugo alinejo 2. točke tretjega odstavka 9. člena uredbe se v zvezi z opravljenimi aktivnostmi za namen dokazovanja stroškov dela v zahtevku za izplačilo sredstev navedejo naslednji podatki: ime in priimek zaposlenega, vloga zaposlenega (vodja izvajanja načrta, oziroma strokovni ali tehnični sodelavec), datum izvedbe posamezne aktivnosti, vsebina in opis opravljenih del, število opravljenih ur in skupni upravičeni stroški dela za izvedbo aktivnosti iz načrta za posamezen mesec. Iz dokazil iz pod d) te točke mora biti razvidno, da so bila v poročilu navedena dela dejansko opravljena;

č) v skladu s tretjo alinejo 2. točke tretjega odstavka 9. člena uredbe se v zahtevku za izplačilo sredstev navedejo naslednji podatki: ime in priimek zaposlenega, vloga zaposlenega (vodja izvajanja načrta, oziroma strokovni ali tehnični sodelavec), datum opravljenе službene poti, ura začetka in konca potovanja, namen potovanja z opisom opravljenih del, relacija potovanja (od kraja

do kraja), število opravljenih kilometrov za posamezen mesec. Iz dokazil iz pod d) te točke mora biti razvidno, da so bila v poročilu navedena potovanja dejansko opravljena;

d) v skladu s petim odstavkom 9. člena uredbe se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo dokazila o izvedbi aktivnosti informiranja in promocije, ki so določena v Prilogi 2, ki je sestavni del tega javnega razpisa.

6. Za dokazovanje stroškov iz šestega, sedmega in osmega odstavka 5. člena uredbe, se v skladu s petim odstavkom 9. člena uredbe zahtevku za izplačilo sredstev priložijo naslednja dokazila:

a) če gre za stroške dela iz 1. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo:

– kopija pogodbe o zaposlitvi z morebitnimi aneksi, iz katere je razvidno, da je zaposlena oseba razporejena na delo za namen izvedbe načrta, pri čemer mora biti iz pogodbe razvidno tudi, ali je oseba zaposlena samo za namen izvedbe načrta ali poleg izvedbe načrta tudi za namen izvajanja ukrepov v okviru programa, ki ureja razvoj podeželja za obdobje 2014–2020, oziroma za namen izvajanja intervencij ali podintervencij v okviru strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027, vključno s predvidenim obsegom dela na projektu (v urah ali odstotkih). Dokazilo iz te alineje se priloži prvemu zahtevku za izplačilo sredstev, drugemu in tretjemu zahtevku pa le v primeru, ko pride do spremembe pogodbe in

– izpis iz mesečne evidence prisotnosti na delovnem mestu;

b) če gre za stroške uporabe javnega prevoza iz 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, se zahtevku za izplačilo sredstev priloži vozovnica;

c) če gre za stroške nastanitve iz 5. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, se zahtevku za izplačilo sredstev priloži račun, iz katerega so razvidni podatki o datumu nastanitve, ceni in osebah, ki so bivale v nastanitvi;

č) če gre za stroške hrane in pijače za namen degustacije iz 6. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo dokazila o nastanku tega stroška, kot sta na primer račun ali dobavnica;

d) če gre za stroške zunanjih storitev iz sedmega in osmega odstavka 5. člena uredbe, ki jih upravičenec izkazuje s plačilom na podlagi podjemne pogodbe, avtorske pogodbe, pogodbe o opravljanju začasnega ali občasnega dela upokojujencev oziroma študentskega dela, se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo naslednja dokazila:

– avtorska pogodba, obračun avtorskega honorarja po tej pogodbi in obračun davčnega odtegljaja (REK-2 obrazec),

– podjemna pogodba, obračun izplačila po tej pogodbi in obračun davčnega odtegljaja (REK-2 obrazec),

– pogodba o začasnem ali občasnem delu upokojujencev, obračun izplačila po tej pogodbi in obračun davčnega odtegljaja (REK-2 obrazec) ali

– napotnica in račun študentskega servisa in seznam opravljenih del po dnevih.

14. *Sistem kontrol*: sistem kontrol je določen v 26. do 30. členu in v 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

15. Upravne sankcije in višja sila

1. Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 14. členu uredbe.

2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Upravičeni stroški po posameznih aktivnostih informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti

(1) V skladu s trinajstim odstavkom 5. člena uredbe so upravičeni stroški, ki nastanejo pri posameznih aktivnostih informiranja in promocije iz shem kakovosti iz 1. točke prvega odstavka 2. člena uredbe oziroma aktivnosti informiranja in promocije proizvodov iz shem kakovosti iz 2. točke prvega odstavka 2. člena uredbe, naslednji:

1. stroški dela pri upravljanju in koordinaciji izvajanja načrta aktivnosti informiranja in promocije;
2. organiziranje, priprava in sodelovanje na javni predstavitvi, kot so na primer sejem, tržnica, razstava, konferenca, delavnica, ter informiranje in promocija proizvodov iz upravičene sheme kakovosti na prodajnih mestih, v sektorju prehranske industrije, v izobraževalnih ustanovah ali na drugih javnih dogodkih:
 - a) stroški priprave idejne zasnove, kot so primer kreativna strategija, komunikacijska strategija, izvedbeno oblikovanje,
 - b) stroški aktivnosti pred dogodkom, kot so na primer priprava, tisk in distribucija vabil, oglaševanje,
 - c) stroški priprave na javni nastop, kot so na primer stroški izdelave, postavitve in podiranja stojnic, stroški prevoza stojnice na dogodek in nazaj, stroški najema opreme in tehničnih pripomočkov za izvedbo predstavitve (monitorji, računalniki, projektorji in podobno),
 - č) stroški najema prostora, vključno s stroški kotizacije in zavarovalnine za čas sodelovanja na dogodku,
 - d) stroški izvedbe javnega nastopa, kot so na primer priprava razstavnega prostora, tehnična postavitve dogodka, izvedba javnega nastopa, prevajalske storitve, informacijske storitve, novinarske konference, okrogle mize,
 - e) stroški hrane in pijače za namen degustacije,
 - f) stroški dela za izvedbo aktivnosti,
 - g) stroški nastanitev,
 - h) stroški kilometrine in
 - i) stroški uporabe javnega prevoza;
3. priprava, oblikovanje in izvedba spletnih seminarjev ali drugih spletnih predstavitev za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti:
 - a) stroški priprave idejne zasnove,
 - b) stroški priprave in oblikovanja spletnih in drugih virtualnih predstavitev,
 - c) stroški izvedbe spletnih predstavitev za namen promocije proizvodov iz shem kakovosti,
 - č) stroški dela za izvedbo aktivnosti;
4. izdelava spletne strani upravičenca, namenjene promociji sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti:
 - a) stroški priprave idejne zasnove,
 - b) stroški izgradnje spletne strani, kot so na primer informacijske storitve, storitve spletnih oblikovalcev, optimizacija strani,
 - c) stroški vzdrževanja spletne strani,
 - č) stroški dela za izvedbo aktivnosti;
5. priprava, izdaja in distribucija promocijskega gradiva za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti:
 - a) stroški priprave idejne zasnove,
 - b) stroški grafičnega in spletnega oblikovanja ter stroški produkcije,

- c) stroški priprave promocijskega gradiva, kot so na primer stroški storitve tiskanja, rezanja, lepljenja in vezave gradiva,
 - č) produkcija promocijskih videov, filmov oziroma fotografij,
 - d) stroški snemanja in specializirane informacijske storitve, kot so na primer stroški spletnih razvijalcev, stroški pretakanja digitalnih vsebin,
 - e) stroški izdelave promocijskih izdelkov,
 - f) stroški distribucije promocijskega gradiva,
 - g) stroški dela za izvedbo aktivnosti,
 - h) stroški kilometrine in
 - i) stroški uporabe javnega prevoza;
6. zakup oglasnega prostora za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz shem kakovosti:
- a) stroški priprave idejne zasnove,
 - b) stroški storitve grafične priprave, oblikovanja in tiskanja oglasnega sporočila ter stroški produkcije,
 - c) stroški zakupa oglasnega prostora v tiskalnih medijih,
 - č) stroški zakupa oglasnega panoja,
 - d) stroški zakupa oglasnega prostora na spletnih mestih,
 - e) stroški zakupa oglasnega prostora na radiu ali televiziji,
 - f) stroški raziskav učinkovitosti izvedenih promocijskih aktivnosti,
 - g) stroški dela za izvedbo aktivnosti.

(2) Če gre za stroške dela iz 1. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, se upravičeni stroški dela oseb, zaposlenih pri vlagatelju, izračunajo kot število opravljenih ur za izvedbo načrta pomnoženo z vrednostjo urne postavke iz 1. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, pri čemer se upoštevajo le dejansko opravljene ure za izvedbo aktivnosti informiranja in promocije brez dopustov, praznikov ali bolniških odsotnosti.

(3) Če gre za stroške kilometrine iz 2. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, se upravičen strošek kilometrine izračuna kot število prevoženih kilometrov pomnoženo z vrednostjo prevoženega kilometra iz 2. točke šestega odstavka 5. člena uredbe, pri čemer se pri obračunu kilometrine upošteva najhitrejša razdalja med dvema krajema, ki se določi v digitalnem merilniku razdalje »Google.Zemljevidi«.

Priloga 2: Dokazila o izvedbi aktivnosti informiranja in promocije

V skladu s petim odstavkom 9. člena uredbe so dokazila o izvedbi posamezne aktivnosti informiranja in promocije za sheme kakovosti ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev naslednja:

Aktivnost	Dokazila o izvedbi aktivnosti
1. Organizacija, priprava in sodelovanje na javni predstavitvi, kot so sejem, tržnica, razstava, konferenca, delavnica, ter informiranje in promocija proizvodov iz upravičene sheme kakovosti na prodajnih mestih, v sektorju prehranske industrije, v izobraževalnih ustanovah ali na drugih javnih dogodkih.	- idejna zasnova, - fotografija javne predstavitve, - načrt prostora, v katerem je potekala javna predstavitve, - lista prisotnih na javni predstavitvi, iz katere so razvidni najmanj ime in priimek udeleženca, datum ter podpis udeleženca, - vabilo na dogodek, promocijsko gradivo, objava v medijih, gradivo z dogodka (sporočilo za javnost), - potrdilo organizatorja o prisotnosti na javni predstavitvi, - račun za izvedeno storitev, - račun najema opreme in prostora, - račun za stroške hrane in pijače za namen degustacije, - dobavnica.
2. Priprava, oblikovanje in izvedba spletnih seminarjev ali drugih spletnih predstavitev za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti.	- idejna zasnova, - vabilo na dogodek, objava v medijih in gradivo z dogodka (sporočilo za javnost), - ekranska slika naslovne strani izvedene spletne predstavitve z datumom, - ekranska slika seznama udeležencev ali izpis udeležencev, - gradivo s predstavitve.
3. Izdelava spletne strani upravičenca, namenjene promociji sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti.	- idejna zasnova, - navedba povezave na spletno mesto oziroma spletno stran, - ekranska slika spletne strani, - račun za izvedeno storitev.
4. Priprava, izdaja in distribucija promocijskega gradiva za namen promocije sheme kakovosti oziroma proizvodov iz sheme kakovosti.	- idejna zasnova, - promocijsko gradivo (na primer majice, darilne vrečke, USB ključki, brošure, letaki, plakati) oziroma fotografije promocijskega gradiva, - navedba povezave na promocijski video oziroma film, - račun za izvedeno storitev.
5. Zakup oglasnega prostora za namen promocije sheme kakovosti oziroma	- idejna zasnova, - fotografije oglasnega panoja,

proizvodov iz sheme kakovosti.	- skenogram promocijskih objav v tiskanih medijih, iz katerega sta razvidna datum in medij, kjer je bila objava, - navedba povezave na spletno mesto in ekranska slika vsebine oglasa na spletnih mestih, iz katere sta razvidna datum in spletno mesto, - avdio - video posnetek objave, - račun za izvedeno storitev.
--------------------------------	---

Št. 33009-5/2025

Ob-2039/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) in prvega odstavka 13. člena Uredbe o izvajanju intervencije na-

ložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev s področja dobrobiti rejnih živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 20/25; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

javni razpis

za intervencijo naložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev s področja dobrobiti rejnih živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2025, za naložbe, namenjene reji perutnine

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa so naložbe iz prvega odstavka 4. člena uredbe, razen naložb iz 3. in 5. točke prvega odstavka 4. člena.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 5.000.000 EUR, ki se razdelijo glede na višino standardnega prihodka kmetijskega gospodarstva v letu 2024 po naslednjih sklopih: – 400.000 EUR za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki imajo najmanj 12.000 in manj kot 50.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 1); – 400.000 EUR za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki imajo najmanj 50.000 in manj kot 100.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 2); – 600.000 EUR za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki imajo najmanj 100.000 in manj kot 200.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 3) ter – 3.600.000 EUR za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki imajo najmanj 200.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 4). Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 1.695.000 EUR iz proračunske postavke 221064 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – EU; – 3.305.000 EUR iz proračunske postavke 221065 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9 %, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 66,1 %.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 23. junija 2025 do vključno 25. septembra 2025, do 14. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	V skladu s prvim odstavkom 7. člena uredbe so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali po vložitvi vloge na javni razpis do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, ki se v skladu s petim odstavkom 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vložijo najpozneje v treh letih od datuma vložitve vloge na javni razpis. V skladu z drugim odstavkom 7. člena uredbe so do podpore upravičeni tudi splošni stroški iz 8. točke prvega odstavka 6. člena uredbe, ki so nastali od 1. januarja 2023 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.
Informacije o javnem razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: https://skp.si/aktualno/info-tocke .

2. Namen in cilji intervencije

1. Namen intervencije naložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev s področja dobrobiti rejnih živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: intervencija) je določen v prvem odstavku 3. člena uredbe.

2. Cilji intervencije so določeni v drugem odstavku 3. člena uredbe.

3. V skladu s 6. točko 2. člena uredbe primarna pridelava kmetijskih proizvodov pomeni proizvodnjo rastlinskih in živinorejskih proizvodov, brez nadaljnjih postopkov obdelave, ki bi spremenili naravo teh proizvodov, še zlasti pridelava, pobiranje in skladiščenje primarnih kmetijskih proizvodov ter njihova priprava s strani primarnih proizvajalcev za prvo prodajo prodajnim posrednikom ali predelovalcem. Kot priprava primarnih kmetijskih proizvodov za prvo prodajo se štejejo tudi nji-

hovo čiščenje, luščenje, sortiranje, kratkotrajna zaščita pred gnitjem in pakiranje.

3. Predmet podpore in vrste naložb

1. Predmet podpore so naložbe v primarno pridelavo kmetijskih proizvodov iz 4. člena uredbe, ki so namenjene reji perutnine, in sicer:

a) ureditev hleva oziroma nakup opreme za hlev, razen ureditev hleva oziroma nakup opreme za hlev, namenjene reji perutnine v kletkah;

b) ureditev gnojišča in zaprtih skladiščnih zmogljivosti za živinska gnojila: ureditev samostojnega objekta za skladiščenje živinskih gnojil (gnojišče oziroma objekt za skladiščenje gnojnice) in nakup pripadajoče opreme ter nakup opreme za zatesnitev lagune za skladiščenje živinskih gnojil;

c) nakup opreme za pridobivanje energije iz OVE;

č) nakup mobilne dvoriščne mehanizacije iz Pravilnika o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto

(Uradni list RS, št. 34/24 in 95/24; v nadaljnjem besedilu: pravilnik);

d) ureditev hlevskega izpusta, ki ni naložba iz pod a) te točke.

2. Pri naložbah iz prejšnje točke se upoštevajo pogoji glede združevanja naložb iz drugega odstavka 4. člena uredbe.

3. Vrsti naložb glede na velikost sta določeni v 3. in 4. točki 2. člena uredbe, pri čemer je skupna načrtovana vrednost naložbe določena v 2. točki 2. člena uredbe.

4. Vlagatelj in upravičenec

1. Vlagatelj je določen v prvem odstavku 5. člena uredbe.

2. Upravičenec je določen v drugem odstavku 5. člena uredbe.

3. V skladu s 5. točko 2. člena uredbe je vlagatelj mladi kmet, če ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje iz drugega do šestega odstavka 5. člena Uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23, 12/24, 43/24 in 13/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev kmetijskih gospodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja), pri čemer se izpolnjevanje pogojev iz 3. ali 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev kmetijskih gospodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja izkazuje z izjavo nosilca kmetijskega gospodarstva, na katerem je vlagatelj opravljal kmetijsko dejavnost, ki je Priloga 1 razpisne dokumentacije.

5. Pogoji ob vložitvi vloge na javni razpis

1. Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz 9. člena, pogoje iz prvega in drugega odstavka 10. člena, pogoje iz prvega in tretjega odstavka 11. člena ter pogoje iz 14. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora vlagatelj izpolnjevati tudi pogoje iz 8. in 9. člena uredbe, pri čemer:

- mora biti v skladu z 2. točko 8. člena uredbe zbirna vloga vložena v skladu z Uredbo o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 24/24 in 63/24);

- mora biti poslovni načrt v skladu s prvim odstavkom 9. člena uredbe izdelan najmanj do 31. 12. 2023;

- se v skladu s tretjim odstavkom 9. člena uredbe upošteva obračun akontacije dohodnine in dohodnine

od dohodka iz dejavnosti za leto 2024 oziroma obračun davka od dohodka pravnih oseb za leto 2024 ter standardni rezultati po metodologiji Farm Accountancy Data Network – mreža računovodskih podatkov v skladu s pravilnikom, ki ureja delovanje mreže za zbiranje računovodskih podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev, ki vodijo kmetijsko knjigovodstvo po metodologiji FADN (v nadaljnjem besedilu: metodologija FADN), za leto 2023.

6. Upravičeni in neupravičeni stroški

1. Upravičeni stroški so določeni v prvem odstavku 6. člena uredbe ter v 19. in 20. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, pri čemer:

- se v skladu s 5. točko prvega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vlogi na javni razpis priložijo tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, če se z vlogo na javni razpis uveljavlja vrsta stroška, za katerega v pravilniku ni določena najvišja priznana vrednost, in ne gre za naložbo iz pod č) 1. točke 3. poglavja tega javnega razpisa. Če gre za naložbo iz pod č) 1. točke 3. poglavja tega javnega razpisa, se vlogi na javni razpis priloži ena ponudba;

- se pogoj iz osmega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izkazuje z izjavo v vlogi na javni razpis, ki je Priloga 2 razpisne dokumentacije, in izjavo v zahtevku za izplačilo sredstev, ki je Priloga 3 razpisne dokumentacije.

2. Upravičeni stroški so določeni v pravilniku in navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Priloge 4 razpisne dokumentacije (v nadaljnjem besedilu: Seznam upravičenih stroškov).

3. Neupravičeni stroški so določeni v drugem odstavku 6. člena uredbe.

7. Merila in točkovnik za ocenjevanje vlog

1. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis so določena v prvem odstavku 10. člena uredbe ter v dokumentu »Merila za izbor operacij v okviru SN 2023–2027«, ki je dostopen na spletni strani https://skp.si/wp-content/uploads/2025/01/Merila_za_izbor_operacij_SN_2023-2027_EKSRP_6.sprememba_P.pdf, in so podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 30 % možnega števila točk, ki znaša 30 točk, se v skladu z drugim odstavkom 10. člena uredbe izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe razpisanih sredstev.

3. Ocenjevanje vlog se izvede na podlagi podatkov v vlogi na javni razpis, priloženih prilog ter podatkov iz uradnih evidenc.

4. Podrobnejša merila in točkovnik:

Merila	maksimalno št. točk
1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	20
1.1 POVPREČNO LETNO ŠTEVILO GVŽ PERUTNINE NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU, KATEREGA NOSILEC JE VLAGATELJ	12
Povprečno letno število glav velike živine na kmetijskem gospodarstvu se določi na podlagi zbirne vloge za leto 2024 ter v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 63/23, 113/23, 2/24, 30/24 in 83/24), (v nadaljnjem besedilu: povprečno letno število GVŽ).	
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 1 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 0,17 do vključno 0,25 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	4
– več kot 0,25 do vključno 0,32 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	8
– več kot 0,32 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine.	12
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 2 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 1,6 do vključno 2,3 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	4

Merila	maksimalno št. točk
– več kot 2,3 do vključno 2,9 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	8
– več kot 2,9 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine.	12
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 3 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 13 do vključno 19 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	4
– več kot 19 do vključno 24,5 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	8
– več kot 24,5 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine.	12
Vlagatelj, ki vloži vlogo na sklop 4 javnega razpisa, ima v reji:	
– več kot 80 do vključno 114 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	4
– več kot 114 do vključno 148 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine;	8
– več kot 148 povprečnega letnega števila GVŽ perutnine.	12
1.2 ODOBRENA SREDSTVA	5
Ocenjuje se višina odobrenih sredstev vlagatelju iz podukrepa podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva v okviru programa, ki ureja razvoj podeželja za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: podukrep v okviru PRP 2014–2020).	
Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 v višini več kot 100.000 do vključno 400.000 eurov.	1
Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 v višini do vključno 100.000 eurov.	3
Vlagatelju niso bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020.	5
1.3 VODENJE KNJIGOVODSTVA	3
Kmetijsko gospodarstvo, katerega nosilec je vlagatelj, vodi knjigovodstvo po dejanskih prihodkih oziroma dejanskih odhodkih ali normiranih odhodkih za celotno kmetijsko gospodarstvo ali vodi knjigovodstvo po metodologiji FADN. Vlagatelj vodi knjigovodstvo za davčne namene v koledarskem letu 2024 ali vodi FADN in izkazuje standardne rezultate FADN v letu 2023.	
2. SOCIALNI IN GEOGRAFSKI VIDIK VLAGATELJA	30
2.1 KMETIJSKO GOSPODARSTVO JE NA OBMOČJU OMD	18
Kmetijsko gospodarstvo, katerega nosilec je vlagatelj, je razvrščeno v območje z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: območje OMD) v skladu s Pravilnikom o razvrstitvi kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (Uradni list RS, št. 34/23). Ocenjuje se povprečno število točk na hektar, ki jih prejme kmetijsko gospodarstvo, ki je razvrščeno v območje OMD, pri čemer se upoštevajo podatki na dan vložitve vloge na javni razpis.	
Kmetijsko gospodarstvo ima do vključno 199 točk.	3
Kmetijsko gospodarstvo ima od 200 do 299 točk.	5
Kmetijsko gospodarstvo ima od 300 do 399 točk.	8
Kmetijsko gospodarstvo ima od 400 do 499 točk.	10
Kmetijsko gospodarstvo ima od 500 do 599 točk.	12
Kmetijsko gospodarstvo ima od 600 do 699 točk.	14
Kmetijsko gospodarstvo ima od 700 do 799 točk.	16
Kmetijsko gospodarstvo ima 800 točk ali več.	18
2.2 IZOBRAZBA VLAGATELJA	4
Pri določitvi ravni izobrazbe se upošteva zakon, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij. Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima ob vložitvi vloge na javni razpis izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti. Dejavnosti, ki so povezane s kmetijstvom, so agro-živilska (vključno s čebelarstvom), veterinarska, gozdarska in lesarska dejavnost. Če vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja nima pridobljene kmetijske izobrazbe v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, se upošteva pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije. Seznam nacionalnih poklicnih kvalifikacij je v Prilogi 2 uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja.	
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij ali ima pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije najmanj IV. ravni zahtevnosti s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	1
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje izobrazbe oziroma srednje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.	2
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 6. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.	3

Merila	maksimalno št. točk
Vlagatelj oziroma odgovorna oseba vlagatelja ima izobrazbo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj v 7. raven slovenskega ogrodka kvalifikacij.	4
2.3 ZAPOSLENA OSEBA OZIROMA OSEBA, KI JE VKLJUČENA V POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE IZ NASLOVA OPRAVLJANJA KMETIJSKE DEJAVNOSTI Ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in še neprekinjeno najmanj tri zaporedna leta od vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev bo: – najmanj en član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, vključen v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti za polni obseg v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje; – imel vlagatelj na kmetijskem gospodarstvu zavarovano najmanj eno osebo iz delovnega razmerja kot kmetijskega delavca za polni delovni čas.	1
2.4 NALOŽBENA PODPORA VLAGATELJICI Točke na podlagi tega merila se dodelijo, če vlogo na javni razpis vloži nosilka kmetije, ki je bila nosilka te kmetije že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis oziroma vlogo na javni razpis vloži vlagateljica, ki je odgovorna oseba pravne osebe ali samostojna podjetnica posameznica, in je bila odgovorna oseba pravne osebe ali samostojna podjetnica posameznica že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis.	3
2.5 VLAGATELJ JE MLADI KMET Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje za mladega kmeta v skladu s 3. točko 4. poglavja tega javnega razpisa.	3
2.6 OBMEJNA PROBLEMSKA OBMOČJA Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, katerega naslov oziroma sedež je v občini, ki je opredeljena kot obmejno problemsko območje v skladu s 4. členom Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24).	1
3. POVEZOVANJE	5
3.1 ČLANSTVO VLAGATELJA V ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV, SKUPINI PROIZVAJALCEV ALI ZADRUGI Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju ali članu kmetije, ki je ob vložitvi vloge na javni razpis član skupine proizvajalcev za skupno trženje ali organizacije proizvajalcev, priznane za sektor, ki je povezan s predmetom naložbe, oziroma je član zadruga. Skupina proizvajalcev za skupno trženje ali organizacija proizvajalcev mora biti priznana v skladu s predpisi, ki urejajo priznanje skupine ali organizacije proizvajalcev.	5
4. ZELENI IN DIGITALNI PREHOD Točke se seštevajo do maksimalne vrednosti.	45
4.1 DIGITALIZACIJA PROIZVODNIH PROCESOV Upošteva se uporaba digitalnih tehnologij v proizvodnih procesih, ki so neposredno povezani s predmetom naložbe. Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v: – robote in druge avtonomne naprave, kot na primer robot za krmljenje, robot za odgnojevanje oziroma čiščenje blatnih površin; – avtomatizirane sisteme, kot na primer avtomatiziran sistem za krmljenje, avtomatiziran sistem za uravnavanje klimatizacije prostorov za rejo živali, avtomatiziran sistem za upravljanje porabe energije in avtomatizirani sistemi za sortiranje jajc.	10
4.2 DELEŽ GVŽ, VKLJUČENIH V EKOLOŠKO REJO Ocenjuje se delež povprečnega letnega števila GVŽ, vključenega v ekološko rejo, glede na povprečno letno število vseh GVŽ na kmetijskem gospodarstvu vlagatelja, pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge za leto 2024.	10
Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko rejo vključenih od vključno 50 do vključno 70 % povprečnega letnega števila GVŽ na kmetijskem gospodarstvu.	4
Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko rejo vključenih več kot 70 do vključno 90 % povprečnega letnega števila GVŽ na kmetijskem gospodarstvu.	7
Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko rejo vključenih več kot 90 % povprečnega letnega števila GVŽ na kmetijskem gospodarstvu.	10
4.3 OBSEG SKLADIŠČNIH KAPACITET ZA ŽIVINSKA GNOJILA NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU Ocenjuje se obseg skladiščnih kapacitet, ki jih bo imel vlagatelj ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Pri določitvi obsega skladiščnih kapacitet se upoštevajo obstoječe skladiščne kapacitete ob vložitvi vloge na javni razpis ter načrtovane skladiščne kapacitete za živinska gnojila na kmetijskem gospodarstvu, in sicer gnojne jame, lagune ter gnojišča, pri čemer se upoštevajo tudi skladiščne kapacitete za živinska gnojila v okviru hleva na globoki nastilj. Za namen določitve obstoječih skladiščnih kapacitet za živinska gnojila se upošteva povprečno letno število GVŽ, ki je razvidno iz zbirne vloge za leto 2024.	10

Merila	maksimalno št. točk
Kmetijsko gospodarstvo bo imelo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev obseg skladiščnih kapacitet za najmanj devetmesečno in manj kot desetmesečno skladiščenje živinskih gnojil ali obseg skladiščnih kapacitet za desetmesečno skladiščenje živinskih gnojil.	5
Kmetijsko gospodarstvo bo imelo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev obseg skladiščnih kapacitet za več kot desetmesečno skladiščenje živinskih gnojil.	10
4.4 NALOŽBA V NAKUP OPREME ZA PRIDOBIVANJE ENERGIJE IZ OVE Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme za pridobivanje energije iz obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE), pri čemer se ocenjuje delež povečanja nazivne moči naprav za pridobivanje OVE glede na stanje OVE ob vložitvi vloge na javni razpis.	5
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 40 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	5
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 30 in manj kot 40 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	4
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 20 in manj kot 30 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	3
Rezultat naložbe bo povečanje OVE za najmanj 10 in manj kot 20 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis.	2
4.5 OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v rekonstrukcijo objekta oziroma nakup pripadajoče opreme za objekt, ki je vpisan v register nepremične dediščine v skladu s Pravilnikom o registru kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 66/09).	5
4.6 DELEŽ LASTNE KRME NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU Točke se dodelijo vlagatelju, ki izkazuje višji delež lastne krme. Delež lastne krme se izračuna po naslednji enačbi: $A (\%) = (B/C) \times 100$, pri čemer je: – A: delež lastne krme, – B: skupna proizvodnja suhe snovi krmnih rastlin na kmetijskem gospodarstvu vlagatelja (v nadaljnjem besedilu: SS), – C: skupna poraba SS za potrebe reje živali na kmetijskem gospodarstvu vlagatelja. Skupna proizvodnja SS (B) se izračuna po naslednji enačbi: $B (t \text{ SS}) = D \times 8 t \text{ SS na ha KZU}$, pri čemer je D: število ha KZU krmnih rastlin (zelena krma, druge krmne rastline) iz zbirne vloge za leto 2024. Skupna poraba SS (C) se izračuna po naslednji enačbi: $C (t \text{ SS}) = E \times F \times 0,010 t \text{ SS na GVŽ na dan}$, pri čemer je: – E: povprečno letno število GVŽ iz zbirne vloge za leto 2024, – F: število dni krmljenja na leto.	5
Vlagatelj izkazuje delež lastne krme v višini več kot 50 do vključno 75 %.	1
Vlagatelj izkazuje delež lastne krme v višini več kot 75 do vključno 90 %.	3
Vlagatelj izkazuje delež lastne krme v višini več kot 90 %.	5
4.7 VKLJUČENOST VLAGATELJA V INTERVENCIJO KOPOP, INTERVENCIJO SOPO OZIROMA INTERVENCIJO DOBROBIT ŽIVALI Točke se seštevajo do maksimalne vrednosti.	5
Vključenost vlagatelja v intervencijo KOPOP in intervencijo SOPO Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje sheme v okviru intervencije shema za podnebje in okolje (v nadaljnjem besedilu: intervencija SOPO) iz Uredbe o neposrednih plačilih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 63/23, 113/23, 2/24, 30/24 in 83/24) oziroma v izvajanje operacije v okviru intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (v nadaljnjem besedilu: intervencija KOPOP) iz Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 30/24, 78/24 in 2/25), pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge za leto 2024.	
Vlagatelj je imel v letu 2024 v izvajanje sheme v okviru intervencije SOPO oziroma operacije v okviru intervencije KOPOP vključenih od vključno 10 do vključno 30 % KZU.	1
Vlagatelj je imel v letu 2024 v izvajanje sheme v okviru intervencije SOPO oziroma operacije v okviru intervencije KOPOP vključenih več kot 30 do vključno 50 % KZU.	3
Vlagatelj je imel v letu 2024 v izvajanje sheme v okviru intervencije SOPO oziroma operacije v okviru intervencije KOPOP vključenih več kot 50 % KZU.	5
Vključenost vlagatelja v intervencijo dobrobit živali Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v podintervencijo perutnina iz Uredbe o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 19/24 in 101/24; v nadaljnjem besedilu: podintervencija DŽ-perutnina), pri čemer se upošteva število GVŽ perutnine, vključenih v podintervencijo DŽ-perutnina v letu 2024, glede na povprečno letno število GVŽ perutnine.	

Merila	maksimalno št. točk
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-perutnina od vključno 10 do vključno 30 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ perutnine.	1
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-perutnina več kot 30 do vključno 50 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ perutnine.	3
Vlagatelj je imel v letu 2024 vključenih v podintervencijo DŽ-perutnina več kot 50 % GVŽ glede na povprečno letno število GVŽ perutnine.	5
Skupaj	100

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v 14. členu uredbe in v 20. a členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

9. *Vloga in postopek za dodelitev sredstev*

1. Vlaganje vloge na javni razpis in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 13. členu uredbe.

2. Če dve ali več vlog na javni razpis prejme enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu s tretjim odstavkom 13. člena uredbe vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

- ekonomski vidik naložbe: 50 %,
- zeleni in digitalni prehod: 25 %,
- socialni in geografski vidik vlagatelja: 15 %,
- povezovanje 10 %.

3. Odrek pravici do sredstev je določen v 17. členu uredbe.

4. Vloga za spremembo obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev se vložijo v skladu s tretjim odstavkom 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

10. *Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz 22. in 23. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolniti tudi pogoje iz 11. člena uredbe.

2. Vložitev zahtevka za izplačilo sredstev določa 21. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

11. *Predplačilo*: predplačilo določata 24. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 16. člen uredbe.

12. *Obveznosti po zadnjem izplačilu sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih obveznosti upravičenca iz 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec izpolnjevati tudi obveznosti iz 12. člena uredbe, pri čemer se izpolnjevanje obveznosti iz druge alineje pod a) 4. točke prvega odstavka 12. člena uredbe izkazuje na podlagi pogodbe o zaposlitvi za osebo, ki je za polni delovni čas zaposlena na kmetijskem gospodarstvu, ki jo upravičenec priloži poročilu o izpolnjevanju obveznosti iz 2. točke tega poglavja.

2. Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati v skladu s 15. členom uredbe.

13. *Objava podatkov o upravičencih in varstvo osebnih podatkov*

1. Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov

ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija Republik Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), objavljene na spletišču agencije.

14. *Izvedba kontrol*: sistem kontrol je določen v 26. do 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter v 19. členu uredbe.

15. *Upravne sankcije in višja sila*

1. Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 18. členu uredbe.

2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 430-20/2025-2

Ob-1988/25

Javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Litija za leto 2025

Občina Litija razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2025, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 in Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Litija (Uradni list RS, št. 52/24 in 67/24).

Višina razpisanih sredstev

Sredstva v višini 55.000,00 EUR so zagotovljena z Odlokom o proračunu Občine Litija za leto 2025 (Uradni list RS, št. 55/24, 110/24 in 28/25), in sicer:

– za Ukrep 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov), sredstva v višini 55.000,00 EUR.

Upravičenci

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Upravičenci so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju občine, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine.

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičenci so nosilci kmetijskih gospodarstev oziroma pooblaščenca oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Upravičeni stroški

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

– stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,
– stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, protitočne mreže),

– stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije,

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Neupravičeni stroški – pomoč se ne dodeli

Ukrep 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

– nakup in zasaditev letnih rastlin,

– nakup plačilnih pravic,

– nakup traktorjev,

– nakup živali,

– ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,

– naložbe v namakanje,

– dela v zvezi z odvodnjavanjem,

– naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov,

– že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,

– obratna sredstva.

Pogoji za pridobitev pomoči

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– priloga projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, predračuni/računi o stroških povezanih z naložbo, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

– ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– potrdilo o zavarovanju za vse člane kmetijskega gospodarstva, ki so kmečko zavarovani;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, če je vrednost naložbe višja kot 30.000 eur.

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

– ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila (predračun/račun) glede upravičenih stroškov do sofinanciranja;

– predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo, za katere se uveljavlja pomoč;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– potrdilo o zavarovanju za vse člane kmetijskega gospodarstva, ki so kmečko zavarovani;

– kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje mora upravičenec opravljati na najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi, ki ležijo na območju občine.

Kriteriji za dodelitev sredstev, intenzivnost pomoči, najvišji znesek pomoči in merila

Na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in vseh pravočasno prispelih popolnih vlog znotraj podukrepa bo na podlagi meril določena višina nepovratnih sredstev upravičencem.

Pomoč se dodeli v višini do 65 % upravičenih stroškov. Najvišji znesek pomoči je 5.000,00 eur na leto.

Merila za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev – Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo so naslednja:

1. Proizvodni vidik (število GVŽ):

Nad 30 GVŽ	30 točk
Nad 20 do vključno 30 GVŽ	20 točk
Nad 10 do vključno 20 GVŽ	10 točk
Nad 1 do vključno 10 GVŽ	5 točk
0 GVŽ	0 točk

2. Vlagatelj je že pridobil sredstva na podlagi razpisa za kmetijstvo od leta 2020, in sicer:

Vlagatelj še ni pridobil sredstev	40 točk
V višini do vključno 3.500 EUR	10 točk
V višini nad 3.500 EUR	0 točk

3. Socialni vidik (starost vlagatelja)

Do vključno 40 let	20 točk
41 in več let	10 točk

4. Ekonomski vidik (vrsta zavarovanja članov kmetijskega gospodarstva)

Na kmetijskem gospodarstvu sta dva ali več kmečkih zavarovancev	20 točk
Na kmetijskem gospodarstvu je en kmečki zavarovanec	10 točk
Na kmetijskem gospodarstvu ni kmečkih zavarovancev	0 točk

5. Naravne nesreče v letu 2023

Škodo prijavili, vendar niso prejeli sredstev za odpravo posledic neurij in poplav s strani države na podlagi Odloka o zagotavljanju nujne finančne pomoči za ublažitev premoženjske škode na kmečkih in poslovnih stavbah ter kmetijskih zemljiščih zaradi poplav in plazov avgusta 2023	40 točk
---	---------

Niso utrpeli škode oziroma so prejeli pomoč s strani države	0 točk
---	--------

6. Možnost za kmetijsko dejavnost

Je v celoti na območju z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost	20 točk
Ni na območju z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost	0 točk

Maksimalno število točk je 170. Spodnja meja za sofinanciranje znaša 40 točk. Vrednost točke se določi tako, da se vrednost razpisnih oziroma razpoložljivih sredstev deli s seštevkom vseh točk, dodeljenih prijaviteljem, ki so pri ocenjevanju dosegli vsaj 40 točk. Sofinancirajo se naložbe prijaviteljev, ki zberejo več kot 40 točk, po naslednji formuli:

Znesek sofinanciranja posameznega upravičenca = vrednost točke * število doseženih točk s strani tega upravičenca.

Spodbujevalni učinek

Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. Vlagatelj ne sme pričeti z izvedbo naložbe in ne sme pričeti z deli pred objavo javnega razpisa; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev ...).

Vsebina vloge

Vlagatelj oddaja popolno vlogo, ki vsebuje:

– izpolnjen prijavi obrazec: »Prijava na javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Litija v letu 2025«,

– obvezne priloge k vlogi (dodatna dokumentacija), ki so navedene v celotnem besedilu javnega razpisa pri ukrepu in s katerimi dokazujejo izpolnjevanje pogojev za ukrep.

Prijavi obrazec – vloga je na voljo od dneva objave razpisa do izteka prijavnega roka na sedežu Občine Litija, Jerebova 14, 1270 Litija ali na spletni strani <https://www.litija.si>.

Vlagatelj lahko vložijo izključno eno vlogo, to je vlogo za sofinanciranje ene naložbe ukrepa.

Upravičeni stroški nastanejo z dnem objave javnega razpisa.

Rok za prijavo na javni razpis

Prijavitelji morajo prijave oziroma vloge oddati najkasneje do vključno 15. 7. 2025. Šteje se, da je vloga pravočasno oddana, če je najkasneje do 15. 7. 2025 oddana na pošti (datum poštnega žiga na dan 15. 7. 2025).

Vloge se oddajajo v zaprti kuverti z navedenim polnim imenom ali nazivom vlagatelja na zadnji strani kuverte in z oznako na sprednji strani kuverte: »Za javni razpis – Kmetijstvo 2025«.

Vloge lahko vlagatelj oddajo na sedežu Občine Litija, Jerebova 14, 1270 Litija. V primeru oddaje vloge po pošti, je potrebno vlogo poslati na naslov: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija.

Informacije o razpisu

Celotno besedilo javnega razpisa z vsemi informacijami o razpisu in prijavnimi obrazci je objavljeno na tem mestu.

Pojasnila in dodatne informacije so dosegljive v času uradnih ur po tel. 01/89-63-432 (Peter Repovš).

Dokumenti

– Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Litija za leto 2025

– Prijavi obrazec – Ukrep 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva.

Občina Litija

Št. 371-5/2025-4202-K/1-3

Ob-1989/25

Na podlagi 46. in 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; ZJZP) in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) ter 16. člena Odloka o predmetu in pogojih za ureditev javno naročniškega razmerja za opravljanje rednega letnega vzdrževanja in izvajanja zimske službe na kategoriziranih cestah v Občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 12/09 in 4/13) objavljamo

javni razpis

za izbiro izvajalca za opravljanje rednega letnega vzdrževanja in izvajanja zimske službe na občinskih kategoriziranih cestah v Občini Ljutomer

1. Naročnik: Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer.

2. Predmet naročila: opravljanje rednega letnega vzdrževanja in izvajanja zimske službe na občinskih kategoriziranih cestah v Občini Ljutomer.

3. Vrsta postopka: konkurenčni dialog.

4. Čas trajanja pogodbenega razmerja: 6 let (od 25. 12. 2025 do 24. 12. 2031).

5. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Ljutomer: <http://www.obcinaljutomer.si>.

6. Način, kraj in čas oddaje prijave

Prijavitelji morajo svoje prijave osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer.

Na prednji strani ovojnice mora biti navedeno: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis - vzdrževanje cest«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Prijave je potrebno oddati najkasneje do 1. 7. 2025 do 9. ure.

7. Izdelava prijave

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do roka za oddajo prijave.

7.1 Pogoji za pravilnost prijave

Naročnik bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispe po pošti na naslov naročnika do datuma in ure, določene v razpisu.

Prijava je popolna:

– če jo poda prijavitelj, ki izpolnjuje razpisane pogoje,

– če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,

– če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

7.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Mitja Kolbl, tel. 02/584-90-51.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani prijavitelji posredovati po elektronski pošti na naslov: mitja.kolbl@ljutomer.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na spletni strani Občine Ljutomer, <http://www.obcinaljutomer.si>.

8. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije: naročnik si pridržuje pravico, da najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo objavljena na spletni strani Občine Ljutomer.

9. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov: za izbiro najugodnejše ponudbe po zaključku konkurenčnega dialoga bo uporabljeno merilo najnižja cena.

10. Ugotavljanje usposobljenosti in druge faze postopka

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev v 1. fazi konkurenčnega dialoga so določeni v razpisni dokumentaciji.

V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitev skupne prijave.

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev, pripisi in dodatni pogoji prijavitelja se ne upoštevajo.

Naročnik bo priznal usposobljeno vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnili vse razpisne pogoje določene z razpisno dokumentacijo.

Kandidati bodo obveščeni o priznanju usposobljenosti po 1. fazi konkurenčnega dialoga najkasneje v 30 dneh po poteku roka za oddajo prijav.

Naročnik bo vse prijavitelje, ki jim bo priznal usposobljenost, povabil na dialog, da bodo predstavili svoje rešitve in predloge.

Naročnik bo izvajal dialog vse do pridobitve končne rešitve oziroma rešitev, ki ustrezajo njegovim potrebam. Pri tem bo po potrebi med seboj primerjal predložene rešitve.

Po zaključku dialoga bo naročnik o tem obvestil udeležence in jih pozval k predložitvi končne ponudbe, na podlagi sprejete rešitve oziroma rešitev iz zaključnega dialoga.

Po zaključenem dialogu in predložitvi končnih ponudb, bo naročnik izdal sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika.

11. Izvajalska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti pogodbo v roku 15 dni po pravnomočnosti sklepa o izbiri.

Občina Ljutomer

Št. 430-0045/2025-4 (171)

Ob-1990/25

Na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2024 in 2025 (12/24), Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023), ki se uporablja od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2030, 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2024 (Uradni list RS, št. 19/24), Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 43/20),

Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 43/24) in 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota

javni razpis

za dodelitev pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota v letu 2025

I. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja gospodarstva, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis za naslednji ukrep:

Ukrep 1: sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2025 v višini do vključno 40.000,00 EUR. Predvidena okvirna sredstva po področjih so sledeča:

40.000,00 EUR za sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij (ukrep 1).

Minimalni znesek finančne vzpodbude je omejen na 625,00 EUR brez DDV ob 25 % lastnem deležu.

III. Splošni pogoji za sodelovanje

Upravičenci do sofinanciranja po tem javnem razpisu so pravne ali fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in majhna podjetja ne glede na njihov pravni status, obliko ali lastništvo, če je njihova dejavnost, ki je predmet sofinanciranja, pridobitna dejavnost; to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti in če se njihova dejavnost izvaja na upravičenem območju poslovanja, to je na območju Mestne občine Murska Sobota. Za vse upravičence se v tem razpisu uporablja izraz »podjetje«.

Za podjetje se po tem razpisu šteje:

- samostojni podjetnik posameznik,
- mikro in mala podjetja iz člena 2 Priloge k Priporočilu 2003/361/ES.

Upravičenci do nepovratnih sredstev se razlikujejo glede na ukrep, za katerega se prijavljajo.

Če se prijavitelj prijavlja za svojo poslovno enoto, mora biti le-ta registrirana do oddaje vloge.

Do pomoči iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine in države,
- nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev,
- podjetja dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013;
- podjetja dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- podjetja dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;

– podjetja dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Ostali pogoji dodeljevanja pomoči de minimis so navedeni v razpisni dokumentaciji. Pomoči de minimis se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij.

IV. Osnovni pogoji razpisa po posameznih ukrepih

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Mestne občine Murska Sobota, www.murska-sobota.si, rubrika: Javni razpis Podjetništvo in malo gospodarstvo 2025.

Za razpisane ukrepe velja, da se pomoč dodeljuje izključno za že izvedene aktivnosti.

Upravičenci lahko uveljavljajo pomoči de minimis za stroške v obdobju od 12. 7. 2024 do zadnjega dne oddaje vlog na ta razpis.

V izogib dvojnemu financiranju se prijavitelji upravičeni stroški ne smejo kumulirati s sredstvi iz drugih virov financiranja.

Podrobnejši pogoji dodeljevanja pomoči de minimis in navodila prijaviteljem za pripravo vloge so navedeni na spletni strani, www.murska-sobota.si, rubrika: Javni razpis Podjetništvo in malo gospodarstvo 2025.

Dokumentacija, ki jo mora predložiti vlagatelj, je za ukrep navedena v spletnem obrazcu.

Ukrep 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine po tem razpisu so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč,
- stroški pridobivanja projektnih in investicijske dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve lastnih poslovnih prostorov,
- stroški nakupa nove opreme.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije na območju občine so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how-a ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

Spodbude ni mogoče dodeliti za prenovu stavb oziroma delov stavb namenjenih nadaljnji prodaji na trgu in/ali stavb, ki ne predstavljajo poslovnega premoženja, s katerim lastnik opravlja gospodarsko dejavnost.

Pri upravičenih stroških za investicije v lastne poslovne prostore mora upravičenec dokazovati lastništvo poslovnega prostora z izpiskom iz zemljiške knjige ali z drugim dokazilom, ki izkazuje lastništvo.

Neupravičeni stroški so stroški nakupa drobnega inventarja in pohištva. Med stroške nakupa, gradnje ali preureditve lastnih poslovnih prostorov se ne upošteva nakup in vgradnja fasadnega sistema s toplotno izolacijo.

Upravičenci do pomoči so:

– mikro in mala podjetja s sedežem v Mestni občini Murska Sobota, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti na območju občine, ali

– mikro in mala podjetja, ki nimajo sedeža v Mestni občini Murska Sobota, imajo pa poslovno enoto na območju Mestne občine Murska Sobota, katera je registrirana do roka za oddajo vlog, in investirajo v razvoj in razširitev dejavnost na območju občine.

Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25 % lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Finančna konstrukcija v okviru prijavljenega ukrepa mora obsegati zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se kot lastna sredstva upoštevajo tudi premostitvena sredstva, kot so npr. posojila.

Leasing ni upravičena oblika plačila.

Materialna in nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 5 let.

Višina pomoči po tem ukrepu je omejena do višine 3.000 EUR na posameznega upravičenca. Najnižji znesek po posamezni investiciji (nabavi osnovnega sredstva) je 625,00 EUR brez DDV.

V. Rok za prijavo na javni razpis

Za sodelovanje na javnem razpisu prijavitelj odda spletno vlogo na spletni strani, www.murska-sobota.si, rubrika: Javni razpis Podjetništvo in malo gospodarstvo 2025.

Vloga mora biti oddana med 2. 6. 2025, od 10. ure naprej in 12. 6. 2025, do 12. ure.

Prijava na razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. Vloge oddane v vložišču mestne občine ali po pošti se ne bodo upoštevale in se bodo neodprte vrnile pošiljatelju.

VI. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija se nahaja na spletni strani, www.murska-sobota.si, rubrika: Javni razpis Podjetništvo in malo gospodarstvo 2025.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji zastavijo izključno po elektronski pošti na naslov: mestna.obcina@murska-sobota.si do vključno 9. 6. 2025 do 12. ure. Mestna občina Murska Sobota bo odgovore objavila na svoji spletni strani poleg razpisne dokumentacije najkasneje do 11. 6. 2025 do 14. ure.

VII. Obravnava vlog in dodelitev sredstev

Postopki za dodelitev sredstev po tem razpisu se vodijo v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 43/20), Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 43/24) in Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23) ter so ločeno obravnavana glede na vrsto ukrepa, za katerega se prijavitelj prijavlja.

Zaradi večjega števila razpisanih ukrepov ter za zainteresiranih vlagateljev, odpiranje ponudb na podlagi tretjega odstavka 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, ne bo javno.

Podrobnejši način reševanja vlog je naveden v razpisni dokumentaciji.

Upravičencem do sredstev se izda Sklep o višini odobrenih sredstev sofinanciranja predvidoma v roku 15 dni po odločitvi. Prejemnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se upravičenec do sredstev v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Z upravičenci do sredstev bo Mestna občina Murska Sobota sklenila pogodbo o dodelitvi pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota za leto 2025.

Podpisana pogodba je pogoj za dodelitev oziroma nakazilo dodeljenih sredstev.

VIII. Poraba sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

IX. Merila, ki jih bo komisija upoštevala pri ocenjevanju vlog po posameznih ukrepih

1. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

Merila za ocenjevanje:

1. Velikost podjetja (število možnih točk 10)

– manj kot 10 zaposlenih	– 10
– od 10 do 49 zaposlenih	– 5

2. Upravičeni stroški – investicije na območju občine (število možnih točk 10)

– stroški nakupa nove opreme,	10
– stroški nakupa patentov, licenc, know-how-a ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme,	8
– stroški nakupa, gradnje ali preureditve lastnih poslovnih prostorov,	6
– stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč,	5
– stroški pridobivanja projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov.	

3. Upravičenost do sredstev z naslova Javnega razpisa za dodelitev pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Mestni občini Murska Sobota (število možnih točk 5)

Sredstva z naslova javnega razpisa še nismo prejeli	5
Sredstva z naslova javnega razpisa smo že prejeli enkrat	3
Sredstva z naslova javnega razpisa smo že prejeli dvakrat ali več	0

Najvišje število točk, ki jih je mogoče doseči je 25. Prednost bodo imele vloge, ki bodo zbrale največ točk do porabe sredstev.

Mestna občina Murska sobota

Št. 007-0001/2025-1

Ob-1999/25

Na podlagi 46. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11) in 20. člena Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest v Občini Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 56/24), objavljamo

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest v Občini Oplotnica

1. Koncedent: Občina Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica.

2. Predmet koncesije: podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest v Občini Oplotnica.

3. Pravna podlaga: Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih javnih cest v Občini Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/24) in Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih

javnih cest v Občini Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 56/24).

4. Predmet, narava in obseg ter območje izvajanja koncesije: koncesija za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Oplotnica se bo podelila enemu koncesionarju za obdobje petih (5) let na celotnem območju Občine Oplotnica.

5. Začetek in predvideni čas trajanja koncesijskega razmerja: koncesija se podeli za pet (5) let z začetkom izvajanja po sklenitvi koncesijske pogodbe.

6. Postopek izbire koncesionarja: koncedent bo izbral koncesionarja po postopku konkurenčnega dialoga v skladu z določili Zakona o javno-zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06) in Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40) ob smiselni uporabi določil Zakona o javnem naročanju /ZJN-3/ (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F).

7. Kraj, čas in plačilni pogoji za dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je brezplačno dostopna na spletni strani Občine Oplotnica: www.oplotnica.si.

Zainteresirane osebe lahko razpisno dokumentacijo prevzamejo brezplačno na Občini Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica, v času uradnih ur v ponedeljek med 8. in 12. uro, torek med 8. in 12. uro, sredo med 8. in 12. uro ter med 14. in 16.30 in v petek med 8. in 12. uro.

8. Kraj in rok za predložitev vlog

Kandidati morajo svoje vloge osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica.

Na prednji strani ovojnice morajo biti navedeno: »Ne odpiraj – Prijava« in številka objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, z navedbo »Koncesija za vzdrževanje cest«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Vloge je potrebno oddati najkasneje do 30. 6. 2025 do 12. ure.

9. Način izdelave vloge

Kandidat mora oddati vlogo na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Kandidat lahko svojo vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo vloge.

Kandidati morajo vloge predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji kandidata se ne upoštevajo.

9.1 Pogoji za pravilnost vloge:

Koncedent bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne vloge. Veljavne bodo tiste vloge, ki bodo pravočasne in popolne.

Vloga je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispe po pošti na naslov koncedenta do datuma in ure, določene v razpisu.

Vloga je popolna:

– če jo poda kandidat, ki izpolnjuje razpisane pogoje,

– če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve javne službe,

– če je popolna glede na besedilo javnega razpisa. 9.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Aleš Hren, e-pošta: alesh@oplotnica.si, tel. 02/845-09-02.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani kandidati posredovati po elektronski pošti na naslov: alesh@oplotnica.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na uradni spletni strani Občine Oplotnica: www.oplotnica.si.

10. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Koncedent lahko najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na uradni spletni strani Občine Oplotnica: www.oplotnica.si.

Koncedent bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo kandidatom omogočil upoštevane dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti koncedenta in kandidate vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo vloge.

11. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati in dokazila o njihovem dokazovanju: kandidati morajo izpolnjevati pogoje določene v razpisni dokumentaciji in predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so določena v navodilih za oddajo vloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

12. Pogoji za predložitev skupne vloge: pogoji za predložitev skupne vloge so določeni v razpisni dokumentaciji.

13. Naslov, prostor, datum in ura odpiranja vlog: javno odpiranje vlog bo potekalo v prostorih Občine Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica, dne 30. junija 2025 ob 13. uri.

14. Kriteriji in merila za izbiro najugodnejšega kandidata in merila za prehajanje med fazami konkurenčnega dialoga

Merilo za izbiro koncesionarja je najnižja cena.

Merila za prehajanje med fazami konkurenčnega dialoga so določena v razpisni dokumentaciji.

Merila in dokazila za izpolnjevanje pogojev v prvi fazi konkurenčnega dialoga so določeni v razpisni dokumentaciji.

Koncedent bo priznal sposobnost vsem kandidatom, ki bodo izpolnili vse razpisne pogoje določene z razpisno dokumentacijo za 1. fazo konkurenčnega dialoga in izdal sklep o priznanju sposobnosti.

Kandidati bodo obveščeni o priznanju sposobnosti po prvi fazi postopka najkasneje v 30 dneh po poteku roka za oddajo vlog.

Koncedent bo vse kandidate, ki jim bo priznal sposobnost, povabil v naslednje faze konkurenčnega dialoga ter jih po zaključenem postopku konkurenčnega dialoga pozval k oddaji končne ponudbe.

Po zaključku postopka konkurenčnega dialoga in predložitvi končnih ponudb, bo koncedent z upravno odločbo izbral najugodnejšega kandidata.

14. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 30 dni po dokončnosti upravne odločbe.

Občina Oplotnica

Ob-2000/25

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Odloka o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/24; v nadaljevanju: odlok) in Odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2025 (MUV, št. 8/25) objavlja Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

javni razpis

za dodelitev pomoči de minimis za ukrepe razvoja podeželja v Mestni občini Maribor v letu 2025

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za nekmetsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu, po pravilih pomoči »de minimis«, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

II. Upravičenci in osnovni pogoji

Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki izvajajo dejavnosti predelave, prodaje kmetijskih proizvodov ali turizma na kmetiji ob pogojih iz 17. člena odloka.

Upravičeni stroški: gradnja in obnova objekta ali stroški nakupa nove opreme in naprav.

Osnovni pogoji: registracija dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, dejavnost na kmetiji se mora izvajati vsaj dve leti po prejemu sredstev, dokumentacija za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, zbirna vloga v letu 2025, račun višji od 500 EUR brez DDV in dokazila o plačilu stroškov, poslovni načrt in drugi pogoji, opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

III. Višina sredstev: sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2025 v okvirni višini 30.000 EUR, na proračunski postavki 711012 Pomoči de minimis za razvoj kmetijstva. Višina dodeljenih sredstev bo odvisna od skupne višine zahtevkov proslincev, ki bodo izpolnjevali pogoje razpisa. V primeru, da bo zaproseno za več sredstev, kot je zagotovljeno v proračunu, se bodo sredstva razdelila v sorazmernem deležu po ukrepu. Mestna občina Maribor si pridržuje pravico, da ne sklene pogodb o sofinanciranju v primeru, da za javni razpis nima zagotovljenih sredstev v proračunu ali da, glede na razpoložljiva proračunska sredstva v posameznem letu, enostransko prilagodi dinamiko izplačil ali spremembo višine sofinanciranja.

IV. Rok in način prijave

Razpis je odprt do 1. 9. 2025.

Vloga – prijave obrazce z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti ovojnici opremljeni z izpolnjenim obrazcem – ovojnic, poslati ali dostaviti osebno, do vključno 1. 9. 2025, na naslov Mestna občina Maribor, Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor. Odpiranje vlog bo najkasneje do 15. 9. 2025. O izidu javnega razpisa bodo upravičenci do sredstev obveščeni do 28. 11. 2025. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnih straneh Mestne občine Maribor, www.maribor.si, rubrika »javni razpisi in objave«. Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na Mestni občini Maribor, Ul. heroja Staneta 1, v sobi 14, pritličje. Za dodatne informacije pokličite Petro Klarič, tel. 22-01-387 ali pišete na elektronski naslov mestna.obcina@maribor.si z navedbo »razpis kmetijstvo – de minimis«.

Mestna občina Maribor

Št. 322-1/2025-1

Ob-2006/25

Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23, 106/23, 83/24, 88/24) z dnem 30. 5. 2025 objavlja

javni razpis**za izbor edinstvenih turističnih produktov
Mestne občine Celje v letu 2025**

Predmet Javnega razpisa za izbor edinstvenih turističnih produktov Mestne občine Celje v letu 2025 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je nov ali bistveno nadgrajen obstoječi turistični produkt, ki ga prijavitelj do sedaj še ni imel v svoji ponudbi in s katerim dviga kakovost svoje ponudbe ter prispeva k večji pestrosti ponudbe turistične destinacije. V primeru, ko gre za nadgradnjo obstoječega turističnega produkta, mora le ta biti del samostojne, nove ponudbe – biti mora samostojno izvedljiv. Produkt mora izkazovati tudi skladnost s cilji Strategije razvoja turizma v Mestni občini Celje 2024-2029. Biti mora tržno naravnan in realno ocenjen glede stroškov in prihodkov. Prijavitelj mora izkazovati zmožnost in znanje za izvedbo prijavljenega edinstvenega turističnega produkta.

Okvirna višina sredstev, ki je z Odlokom o proračunu Mestne občine Celje za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24) zagotovljena za sofinanciranje edinstvenih turističnih produktov Mestne občine Celje v letu 2025 je 12.500,00 EUR. Dodeljena sredstva za leto 2025 morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

Prijavitelji morajo oddati prijave izključno po pošti kot priporočeno pošiljko, in sicer na naslov Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, najkasneje do vključno 16. 6. 2025. Postopek odpiranja vlog se bo izvedel v roku osmih dni od končnega roka za oddajo vlog.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani MOC: <http://moc.celje.si/javni-razpisi> pod rubriko »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«.

Kontaktna oseba naročnika: Alja Založnik, alja.zaloznik@celje.si, 03/42-65-779.

Mestna občina Celje

Št. 430-7/2025-5

Ob-2007/25

Na podlagi določil Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDEB, 105/22 – ZZNSPP in 8/25), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24), Pravilnika o sofinanciranju obnove kulturnih spomenikov v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 81/19) ter Letnega programa kulture v Občini Sežana za leto 2025 (št. 032-1/2025-7, sprejet na seji Občinskega sveta Občine Sežana dne 13. 2. 2025) Občina Sežana objavlja

javni razpis**za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov
v Občini Sežana v letu 2025**

1. Sofinancer: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet javnega razpisa: Občina Sežana razpisuje sredstva za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov v Občini Sežana iz proračuna za leto 2025 – iz proračunske postavke »180211 – Obnova kulturnih in ostalih spomenikov«. V ta sklop sodi sofinanciranje izvedbe sanacijsko konservatorskih posegov na kulturnih spomenikih (tudi njim pripadajoči funkcionalno in prostorsko povezani objekti), ki so z odloki razglašeni za kulturne spomenike lokalnega pomena na območju Občine Sežana.

3. Upravičenci:

– predlagatelj, ki imajo sedež oziroma prebivališče v Občini Sežana in imajo v lasti ali upravljanju kulturni spomenik, ki leži na območju Občine Sežana,

– predlagatelj, ki imajo sedež oziroma prebivališče izven Občine Sežana in imajo v lasti ali upravljanju kulturni spomenik, ki leži na območju Občine Sežana.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu:

– objekt je razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena na območju Občine Sežana oziroma je njemu pripadajoči funkcionalno in prostorsko povezani objekt,

– pridobljeno ustrezno uradno dokazilo o lastništvu ali upravljanju kulturnega spomenika,

– pridobljena ustrezna dokumentacija s strani pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (OE Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica) – kulturnovarstveni pogoji in/ali kulturnovarstveno soglasje,

– pridobljeno upravno dovoljenje (gradbeno dovoljenje), če je za predvideno investicijo potrebno,

– zagotovitev lastnih finančnih sredstev in/ali drugih virov financiranja (npr. Ministrstvo za kulturo) v višini najmanj 50 % stroškov obnove,

– pridobljena predračunska vrednost predvidene investicije s popisom del, pripravljena s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti,

– v primeru nabave materiala povezanega s predvideno investicijo, mora biti slednja usklajena s popisom del iz prejšnje alineje in pridobljena ponudba oziroma predračun,

– imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbenne obveznosti do Občine Sežana iz predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovali.

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, ki jo imenuje župan Občine Sežana.

Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih predlagateljev, prepoznanih vlog in vlog predlagateljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

6. Kriteriji in merila za sofinanciranje

Vloge prispele na razpis se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Vrednost točke je odvisna od višine razpoložljivih proračunskih sredstev namenjenih za sofinanciranje obnov kulturnih spomenikov in od števila točk, ki jih dosežejo vsi izbrani prijavitelji, pri čemer je vrednost sofinanciranja do 50 % celotne vrednosti obnove.

Merila in ovrednotenje posameznega merila v točkah za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev:

Pomen objekta z vidika kulturne dediščine:	število točk
kulturni spomenik lokalnega pomena je tudi vrednota državnega pomena	10
Stanje objekta:	število točk
objekt je v zelo slabem stanju (objektu grozi porušitev, potrebna je rekonstrukcija celote ali posameznih delov)	20
objekt je v slabem stanju (potrebna so konservatorsko-restavratorska dela)	10
objekt je v solidnem stanju (potrebno je redno investicijsko vzdrževanje)	5
Pomen objekta v javnem dogajanju in njegovi javni dostopnosti:	število točk
z realizacijo obnove se bo takoj povečalo javno dogajanje in dostopnost	15
z realizacijo obnove se bo povečalo javno dogajanje in dostopnost v prihodnjih letih	10
Obležitev pomembnih zgodovinskih dogodkov oziroma obletic:	število točk
obležitev pomembnih kulturnozgodovinskih in drugih dogodkov	10

Znesek sofinanciranja posamezne obnove kulturnega spomenika se določi tako, da se število točk, ki jih posamezni prijavitelj prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke. Slednja pa se izračuna tako, da se skupni znesek, ki je namenjen za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, deli s številom točk vseh obnov izbranih za sofinanciranje.

7. Uporaba meril: komisija bo glede na izpolnjevanje meril razpisa ocenila kvaliteto predlagane obnove in izločila tiste predloge, ki niso v skladu z razpisnim področjem ter predlagala višino sofinanciranja.

8. Okvirna vrednost: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev namenjenih za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov je 20.000,00 EUR.

9. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti upravičencem nakazana v proračunskem letu 2025. Upravičenec mora najkasneje do 28. 11. 2025 oddati zahtevek za nakazilo sredstev s priloženim vsebinskim in finančnim poročilom ter ostalimi dokazili o izvedbi sanacijsko konservatorskih posegov na kulturnem spomeniku.

10. Razpisni rok: rok za predložitev prijav je do vključno ponedeljka, 30. 6. 2025.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija za predlagatelje obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavi obrazec z izjavami,
- vzorec pogodbe,
- vzorec zahtevka,
- vzorec poročila.

Predlagatelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjen prijavi obrazec,
- kulturnovarstvene pogoje ali kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Nova Gorica,

– dokazilo o lastništvu – zemljiškoknjižni izpisek, ki ni starejši od treh mesecev (Če sprememba lastništva še ni vpisana v zemljiško knjigo, mora lastnik predložiti overovljeno kupoprodajno pogodbo ali drugo ustrezno listino. Če je predlagatelj upravljavec, mora poleg zemljiškoknjižnega izpiska predložiti tudi uradno dokazilo o upravljanju.),

– ponudbo ali predračun predvidenih del z vsebovanim popisom del oziroma ponudbo ali predračun za nabavljen material povezan s predvideno investicijo in usklajen s popisom del,

– izjavo o točnosti podatkov,

– soglasje lastnikov ali solastnikov k posegom na objektu v primeru, da projekta ne prijavlja lastnik objekta,

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije,

- parafiran (podpis na vsaki strani) vzorec pogodbe,
- slikovno gradivo – trenutno stanje objekta ali dela objekta.

Obrazci za prijavo na razpis se lahko dvignejo na sedežu Občine. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko spletne strani Občine Sežana www.sezana.si (zavihek »Novice, objave in obvestila« – »Javni razpisi, naročila in objave«), kjer je možno oddati tudi elektronsko prijavo.

V primeru elektronske prijave, mora biti prijavi obrazec izpolnjen v celoti, potrjene vse izjave in priložene vse potrebne priloge.

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana do vključno ponedeljka, 30. 6. 2025, v zapečatenem ovitku z napisom na sprednji strani: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za obnovo kulturnih spomenikov v Občini Sežana v letu 2025«. Na hrbtni strani mora biti navedba predlagatelja: naziv oziroma ime in priimek predlagatelja, naslov.

Vloga je lahko oddana tudi elektronsko, na spletnem obrazcu, objavljenem na spletni strani www.sezana.si, pod zavihkom »Novice objave in obvestila« – »Javni razpisi, naročila in objave«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana (Partizanska cesta 4, 6210 Sežana), če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka oddana elektronsko na spletni strani Občine Sežana.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana, ni bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka oddana elektronsko na spletni strani Občine Sežana.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Odpiranje prispelih vlog opravi strokovna komisija. Odpiranje se izvede predvidoma v prvi polovici julija 2025. Prispele vloge se odpirajo po vrstnem redu prijavitelja. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo in se neodprte vrnejo pošiljatelju. Odpiranje vlog ni javno. O odpiranju se vodi zapisnik.

Strokovna komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi kriterijev in meril, ki so navedeni v točki 6.

V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od dne prejetega obvestila dopolni vlogo. V kolikor vloga v navedenem roku ni dopolnjena, se s sklepom zavrže. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija in so naštetje v točki 11.

Po ocenitvi vlog pripravi strokovna komisija predlog prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev. Znesek sofinanciranja posamezne obnove kulturnega spomenika se določi tako, da se število točk, ki jih posamezni prijavitelj prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke. Slednja pa se izračuna tako, da se skupni znesek, ki je namenjen za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, deli s številom točk vseh obnov izbranih za sofinanciranje.

Strokovna komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev ter razdelitve razpisanih sredstev, skupaj z zapisnikom, predloži vodji notranje organizacijske enote, ki izda sklepe o dodelitvi oziroma ne-dodelitvi sredstev. Zoper sklep o dodelitvi ali ne-dodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. O pritožbi odloči župan.

Sklep in poziv k podpisu pogodbe posreduje občinska uprava upravičencu. Če se upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva ne odzove in ne sklene pogodbe o sofinanciranju, ki jo z izbranimi upravičenci sklene župan, pravica do sofinanciranja preneha veljati.

Za vsa postopkovna vprašanja se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

14. Informacije in pojasnila: dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko predlagatelji dobijo pri Katji Fedrigo na sedežu Občine Sežana – v pisarni št. 68, tel. 05/73-11-151, e-pošta: katja.fedrigo@sezana.si.

Občina Sežana

Št. 430-6/2025-5

Ob-2008/25

Na podlagi določil Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP in 8/25), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24), Pravilnika o subvencioniranju obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 32/18) ter Letnega programa kulture v Občini Sežana za leto 2025 (št. 032-1/2025-7, sprejet na seji Občinskega sveta Občine Sežana dne 13. 2. 2025) Občina Sežana objavlja

javni razpis

za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana v letu 2025

1. Razpisovalec: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je spodbujanje ohranjanja avtentične kraške kulturne krajine na območju Občine Sežana, katere pomemben element so kraški suhi zidovi.

3. Predmet javnega razpisa: predmet razpisa je subvencioniranje obnove suhega zidu izvedene v letu 2025 na območju Občine Sežana neposredno ob javnih površinah oziroma ob javnih, turističnih, učnih in drugih poteh, ki so namenjene širši javnosti.

4. Sredstva in višina subvencioniranja

Občina Sežana razpisuje sredstva za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana iz proračuna za leto 2025 (proračunska postavka 180212 – Subvencioniranje obnove kraških suhih zidov) v okvirni vrednosti 15.000,00 €. Razpis je odprt do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno torka, 30. 9. 2025.

Subvencionira se 40 % ocenjene vrednosti, vendar največ do 3.500,00 € (neto). Ocenjena vrednost za adaptacijo porušenega dela suhega zidu (to vključuje rušenje, zlaganje, odbiranje in ponovno zidanje) je 70,00 €/m², za ponovno izgradnjo kraškega suhega zidu (to vključuje zidanje zidu, kjer je nekoč dejansko že obstajal) pa je 40,00 €/m²;

Za fizične osebe, ki so upravičene do dodelitve subvencij na podlagi tega javnega razpisa, dodeljena subvencija predstavlja bruto znesek od katerega bo odštet zakonsko predpisan davčni odtegljaj po splošni stopnji 25 %.

Sredstva se dodeljujejo upravičencem predvidoma enkrat mesečno po vrstnem redu prispelih popolnih vlog in glede na točkovno razvrstitev v istem obdobju (tj. v istem mesecu) prispelih popolnih vlog (npr. v juliju se bodo odpirale vloge prispele v juniju itd.).

V primeru porabe sredstev, vloge, ki so prispele v istem obdobju in so dosegle najmanjše število točk, ne bodo subvencionirane oziroma bodo eventualno delno subvencioniranje (odvisno od razpoložljivega ostanka sredstev). V tem primeru se upravičenci lahko prijavijo na razpis v naslednjem letu.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu:

– prijavitelj je lahko pravna oseba, ki je lastnik ali najemnik ali upravljavac zemljišča na katerem se nahaja suhi zid ali je zemljišče javno dobro,

– prijavitelj je lahko fizična oseba, ki je lastnik, so-lastnik, najemnik ali upravljavac zemljišča na katerem se nahaja suhi zid,

– v primeru, ko prijavitelj ni lastnik zemljišča na katerem se nahaja suhi zid, mora v pridobiti soglasje (so)lastnika,

– zemljišče na katerem se nahaja suhi zid mora biti na območju Občine Sežana,

– v primeru, ko gre za obnovo mejnega suhega zidu, mora prijavitelj pridobiti soglasje lastnika mejaša,

– v primeru prijave obnove mejnega zidu s strani obeh lastnikov zemljišč, ki ju razmejuje isti suhi zid, se subvencijo razdeli glede na lastništvo in ocenitev vloge,

– v primeru, ko gre za obnovo suhega zidu v registrirani nepremični kulturni dediščini ali kulturnem spomeniku, mora prijavitelj pridobiti kulturnovarstveno soglasje,

– prijavitelj mora upoštevati tipologijo in standarde kvalitetne kraške suhozidne gradnje, ki je del razpisne dokumentacije ter usmeritve komisije pri opravljanju nadzora,

– prijavitelj mora imeti zagotovljena finančna sredstva v višini najmanj 70 % upravičenih stroškov,

– vloga prijavitelja mora doseči najmanj 70 od 160 točk, da se lahko subvencionira (vloga se točkuje na podlagi meril za subvencioniranje navedenih v točki 7).

6. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje pogojev ugotavlja Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana v letu 2025 (v nadaljevanju: komisija). Le-ta bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznih vlog, vlog, ki bodo prispele po porabi sredstev ter vlog prijaviteljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev. Prav tako bo komisija predlagala zavržbo vloge prijavitelja, ki se je v ob-

dobju preteklih dveh let uspešno prijavil na javni razpis za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v Občini Sežana in je za ta namen z Občino Sežana sklenil pogodbo o subvencioniranju obnove prijavljenega suhega zidu, vendar svojih pogodbenih obveznosti ni izpolnil.

7. Merila za subvencioniranje

Prijave bo po vrstnem redu prispetja pregledala in ocenila komisija predvidoma enkrat mesečno, in sicer v juliju vloge, ki bodo prispele v juniju, v avgustu vloge, ki bodo prispele v juliju itd. Komisija bo prijavitelje razvrstila glede na točkovanje popolnih prijav, ki bodo prispele v istem obdobju (tj. v istem mesecu).

Razvrščanje prijav bo potekalo po naslednjih kriterijih:

a) obstoječe stanje zidu	
zidu ni več, vendar je nekoč dejansko že obstajal	30 točk
zid je v celoti porušen	20 točk
zid je delno porušen	10 točk
b) nevarnost rušenja suhega zidu	
rušenje zidu pomeni uničenje kulturne dediščine ter ogroža ljudi in živali	30 točk
rušenje zidu pomeni uničenje kulturne dediščine	20 točk
grozi delno porušenje zidu	10 točk
c) obseg obnove	
zid bo v celoti obnovljen	20 točk
zid bo delno obnovljen	10 točk
d) pomen in lokacija suhega zidu	
zid ima velik javni pomen in je lociran na ali ob javni površini	30 točk
zid ima srednji javni pomen in je lociran na površini vidni iz javnih površin	20 točk
zid ima majhen javni pomen in je komaj viden iz javnih površin	10 točk
e) dostopnost in izpostavljenost suhega zidu	
zid je javno dostopen in izpostavljen iz obeh strani ali gre za podporni zid	20 točk
zid je javno dostopen in izpostavljen z ene strani	10 točk
f) tipologija suhega zidu	
pri obnovi suhega zidu se bo upoštevala izvorna izvedba vrha zidu	10 točk
g) standardi kvalitetne kraške suhozidne gradnje	
zid bo v celoti obnovljen s kamnom iz dotičnega suhega zidu	20 točk
zid bo obnovljen deloma s kamnom iz dotičnega suhega zidu, deloma s kamnom iz bližnje okolice, ki ni iz kamnoloma	10 točk

Vloga prijavitelja se točkuje. Maksimalno število točk po merilih za subvencioniranje je 160 točk. Spodnja meja, da se lahko obnova suhega zidu subvencionira je 70 točk. Večje število doseženih točk pomeni večjo možnost za pridobitev sredstev v sklopu točkovanja popolnih prijav, ki bodo prispele v istem obdobju (tj. v istem mesecu).

8. Uporaba meril: komisija bo glede na izpolnjevanje meril razpisa ocenila kvaliteto v istem obdobju oddanih prijav in izločila tiste, ki niso v skladu z razpisnim področjem ter pripravila predlog prejemnikov sredstev in predlog razdelitve razpisanih sredstev.

9. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem

letu 2025, kar pomeni, da mora biti zaključena obnova suhega zidu ter predloženo poročilo z dokazili o izvedbi, najkasneje do 28. 11. 2025.

10. Razpisni rok

Rok, do katerega morajo biti oddane prijave, prične teči naslednji dan po objavi razpisa v Uradnem listu RS. Razpis bo odprt do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno torka, 30. 9. 2025.

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno (tj. do 30. 9. 2025), ne bodo obravnavane. Prav tako ne bodo obravnavane prijave, ki bodo na razpis prispele pravočasno, vendar po porabi za razpis zagotovljenih sredstev.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija za prijavitelje obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec,
- vzorec pogodbe,
- vzorec zahtevka,
- tipologija in standardi subvencioniranih kraških suhih zidov v Občini Sežana s priloženim priročnikom za vzdrževanje in gradnjo prostostojećih in podpornih kraških suhih zidov.

Prijavitelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjen prijavni obrazec,
- dokazilo o lastništvu zemljišča na katerem se nahaja suhi zid – zemljiškoknjižni izpisek, ki ni starejši od treh mesecev (če sprememba lastništva še ni vpisana v zemljiško knjigo, mora lastnik predložiti overovljeno kupoprodajno pogodbo ali drugo ustrezno listino),
- soglasje lastnikov ali solastnikov zemljišča v primeru, da je prijavitelj solastnik, najemnik ali upravljavec,
- soglasje lastnika mejaša v primeru, da gre za mejni zid,
- kulturnovarstveno soglasje v primeru, da gre za obnovo suhega zidu, ki je del v registrirane nepremične kulturne dediščine ali kulturnega spomenika,
- parafiran (podpis na vsaki strani) vzorec pogodbe,
- slikovno gradivo – trenutno stanje suhega zidu (stanje pred obnovo).

Obrazci za prijavo na razpis se lahko dvignejo na sedežu Občine Sežana v pisarni št. 68. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko spletne strani Občine Sežana: www.sezana.si (zavihek »Novice, objave in obvestila« – »Javni razpisi, naročila in objave«), kjer je možno oddati tudi elektronsko prijavo.

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana v zapečateni ovojnici z napisom na sprednji strani: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za subvencioniranje obnov kraških suhih zidov v letu 2025«. Na hrbtni strani mora biti navedba prijavitelja: naziv oziroma ime in priimek prijavitelja, naslov.

Vloga je lahko oddana tudi elektronsko, na spletnem obrazcu, objavljenem na spletni strani Občine Sežana www.sezana.si, pod zavihkom »Novice objave in obvestila« – »Javni razpisi, naročila in objave«. V primeru elektronske prijave, mora biti prijavni obrazec izpolnjen v celoti, potrjene vse izjave in priložene vse potrebne priloge.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana (Partizanska cesta 4, 6210 Sežana), če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega

roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka oddana elektronsko na spletni strani Občine Sežana.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana, ni bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisanega roka oddana elektronsko na spletni strani Občine Sežana.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

13. Odpiranje in obravnava vlog ter obveščanje o izboru

Komisija bo obravnavala pravilno označene vloge in elektronsko oddane vloge predvidoma enkrat mesečno, in sicer predvidoma v prvi polovici vsakega meseca do porabe sredstev oziroma do datuma odprtja razpisa, pri čemer bodo obravnavane prijave, ki bodo na Občino Sežana prispеле od prvega do zadnjega dne preteklega meseca.

V primeru formalno nepopolnih vlog bodo prijavitelji pozvani, da v roku 8 dni od prejetega obvestila dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavrnejo. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokazil o resničnosti navedb v vlogi in na priloženih obrazcih.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog in morebitna preverjanja na terenu ter vloge ocenila na podlagi pogojev in meril.

O subvencioniranju obnov suhih zidov in razdelitvi sredstev odloči s sklepom direktor občinske uprave oziroma vodja notranje organizacijske enote na podlagi predloga komisije, ki vodi postopek. O rezultatih javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni v roku 45 dni od oddaje popolne vloge.

Zoper sklep vodje notranje organizacijske enote je možno vložiti pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. O pritožbi odloča župan Občine Sežana. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o subvencioniranju obnov kraških suhih zidov. Če se prejemnik sredstev v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

14. Informacije in pojasnila: dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko prijavitelji dobijo pri Katji Fedrigo na sedežu Občine Sežana – v pisarni št. 68, tel. 05/73-11-151, e-pošta: katja.fedrigo@sezana.si.

Občina Sežana

Št. 122-18/2025-1

Ob-2009/25

Na podlagi 43. in 44. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1 in 24/25), 2. in 3. člena Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11) in 4. člena Odloka o organiziranju in izvajanju socialnovarstvene storitve pomoč na domu na območju Občine Braslovče (Uradne objave Občine Braslovče, št. 2/2025), Občina Braslovče objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za pomoč družini na domu v Občini Braslovče

Naziv in naslov koncedenta: Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče, tel. 03/703-84-00, e-pošta: obcina@braslovce.si.

Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za izvajanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Braslovče.

Vrsta in opis storitve

Predmet javnega razpisa je podelitev ene koncesije za izvajanje javne službe pomoč družini na domu, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo in mobilno pomoč.

Socialna oskrba na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti, jim pa preostale psiho fizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju.

Socialna oskrba na domu se prilagodi posameznemu upravičencu in obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevni opravilih: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanju in negi osebnih ortopedskih pripomočkov;

- gospodinjska pomoč: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;

- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil iz prejšnjega odstavka.

Obseg storitve

Storitev se izvaja vse dni v tednu v skladu s pogoji, ki jih predpisuje pravilnik, ki določa standarde in normative socialnovarstvenih storitev. Obseg storitev se bo spreminjal skladno s potrebami občanov na območju izvajanja koncesije in nacionalnim programom socialnega varstva v RS. Storitev se izvaja vse dni v tednu, praviloma v delovnih dnevih, izjemoma tudi ob nedeljah in praznikih, in sicer v skladu s pogoji, ki jih predpisuje pravilnik, ki določa standarde in normative socialnovarstvenih storitev.

Predvideni začetek izvajanja storitve in čas trajanja koncesije

Koncesija se podeljuje v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in predpisom iz 48. člena Zakona o socialnem varstvu. Koncesijsko razmerje nastane s podpisom pogodbe o koncesiji.

Koncesija se podeli za obdobje 10 let. Koncesija se pod pogoji in na način, ki ga določa Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva, na predlog koncesionarja lahko podaljša, vendar največ še za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba. Predvideni začetek izvajanja storitve je 1. 8. 2025.

Krajevno območje izvajanja koncesije: območje izvajanja koncesije obsega celotno območje Občine Braslovče.

Uporabniki storitve, za katere se razpisuje koncesija

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe s stalnim prebivališčem na območju Občine Braslovče, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Pod pogoji iz prejšnjega odstavka so upravičenci:

- osebe, stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje;

- osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesnih prizadetih ljudi, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;

- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,

- kronično bolne osebe in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, so pa po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,

- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Koncesionar je dolžan prevzeti od sedanjega izvajalca storitve vse aktivne uporabnike storitev iz razpisnega območja izvajanja koncesije, pri čemer upošteva predpise s področja socialnega varstva.

Ureditev delovnih razmerij zaposlenih: delovna razmerja zaposlenih se urejajo v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakoni in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja socialnega varstva.

Število koncesij, ki se podeli na javnem razpisu: na javnem razpisu se podeli ena koncesija za območje Občine Braslovče.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije oziroma, da je podružnica tuje pravne osebe za opravljanje te dejavnosti vpisana v register v Republiki Sloveniji ali da je fizična oseba, ki je v Republiki Sloveniji registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;

- da izpolnjuje pogoje glede prostorov, opreme, kadrov in druge pogoje, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani izvršilni predpisi za opravljanje storitve, za katero se razpisuje koncesija;

- da ima izdelan podroben program dela za izvajanje storitve;

- da zagotavlja strokovno in kakovostno izvajanje storitve;

- izkazuje finančno in poslovno sposobnost za izvajanje storitve.

Dokazila o izpolnjevanju pogojev, katera mora ponudnik predložiti k ponudbi, so določena v razpisni dokumentaciji.

Vrste dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in o sposobnosti za izvajanje storitev, ki so predmet koncesije

Ponudnik, ki se prijavlja na javni razpis, mora v skladu z 8. in 9. členom Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11) predložiti izjave, potrdila in dokazila o izpolnjevanju pogojev in popolnosti ponudbe, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Rok za prijavo na javni razpis

Rok za oddajo vlog je 20. 6. 2025, do 12. ure, ne glede na način oddaje vloge oziroma vrsto dospelja, kar pomeni, da morajo do navedenega dne ponudbe prispeti na sedež koncedenta.

Ponudnik mora svojo ponudbo na javni razpis oddati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče, s pripisom »Prijava na Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe Pomoč družini na domu v Občini Braslovče – ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisan naziv in točen naslov ponudnika. Ponudnik lahko ponudbo odda na sedežu Občine Braslovče v poslovnem času Občine Braslovče. Za pravočasno se šteje vloga, v kolikor je najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana ali prispe na sedež Občine Braslovče do 12. ure.

Ponudnik mora oddati prijavo na obrazcih, ki so predpisani z razpisno dokumentacijo in jo izdelati v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene ali prevedene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije. Obrazci morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili razpisne dokumentacije, datirani in žigosani ter podpisani s stani pooblaščenih oseb.

Ponudnik lahko svojo ponudbo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka, kasneje pa ne več. Vse dopolnitve ponudbe morajo biti predložene v roku in na način, kot to velja za ponudbe in z dodatno oznako »Dopolnitev št. ____ (zaporedna številka dopolnitve) ponudbe – Prijava na Javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe Pomoč družini na domu v Občini Braslovče – ne odpiraj«.

Organ, pristojen za podelitev koncesije, bo s sklepom zavrgel:

- nepravočasne ponudbe in/ali dopolnitve ponudb,

- nepopolne ponudbe in/ali dopolnitve ponudb glede na besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije,

- ponudbe in/ali dopolnitve ponudb, ki niso podane za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja storitve,

- ponudbe in/ali dopolnitve ponudb, ki so bile podane s strani ponudnika, ki ne izpolnjuje predpisane pogoje za podelitev koncesije.

Ponudba mora veljati najmanj 180 dni od dneva odpiranja ponudb.

Kriteriji in merila za izbiro med ponudbami

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

- koncesionar že opravlja dejavnost izvajanja socialnovarstvene storitve na območju druge občine 50 točk;
- pričetek izvajanja socialnovarstvene storitve takoj po sklenitvi koncesijske pogodbe 50 točk.

Koncedent bo izbral tistega ponudnika, ki bo izpolnjeval vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije in bo v skladu z navedenimi merili in kriteriji zbral višje število točk v primerjavi z ostalimi ponudniki.

Če se na razpis ne javni noben ponudnik ali če noben od ponudnikov ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali ne predloži dokazil o njihovem izpolnjevanju, koncedent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel. Koncedent ponovi razpis v roku, ki ne sme biti daljši od 60 dni od izdaje sklepa o neuspelem razpisu.

Ob prijavi na razpis veljajo predpisi, ki so veljali na dan objave razpisa. Vse morebitne spremembe veljavnih predpisov v odprtem roku razpisa ne smejo vplivati na pripravo dokumentacije ponudnikov.

Čas odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo dne 26. 6. 2025, ob 10. uri, v prostorih Občine Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče.

Komisija bo na odpiranju ponudb preverila pravočasnost ponudbe in ponujeno ceno.

Komisija si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb ter preverjanja vseh podatkov, ki so sestavni del ponudbe za podelitev koncesije. V kolikor ugotovi da navedbe niso resnične in verodostojne, se ponudba zavrne.

Popolna je tista ponudba, ki vsebuje vse zahtevane sestavine iz razpisne dokumentacije in jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje opredeljen v javnem razpisu. Če ponudba ne izpolnjuje katerekoli od navedenih zahtev, organ pristojen za podelitev koncesije ponudbo s sklepom izloči. Nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirsko služb) ne bodo odprte in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

Komisija bo za vsako pravočasno prispelo ponudbo ugotovila ali jo je dal ponudnik, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje in ali je popolna, glede na zahteve javnega razpisa. O vsaki ponudbi, ki bo izpolnjevala predpisane zahteve, bo komisija pridobila mnenje socialne zbornice. Komisija bo najkasneje v roku 60 dni po pridobitvi mnenja socialne zbornice oziroma po izteku roka za podajo mnenja, opravila pregled in presojo popolnih ponudb po objavljenih kriterijih in merilih ter na podlagi in ob upoštevanju mnenja socialne zbornice, če je bilo dano, pripravila predlog podelitve koncesije.

Organ, ki bo odločil o podelitvi koncesije in organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe ter

odgovorno osebo za dajanje informacij v času objave javnega razpisa

Koncesijo bo na podlagi predloga pristojne strokovne komisije za pregled in presojo prispelih ponudb, ki jo imenuje župan, podelila občinska uprava Občine Braslovče z odločbo. V odločbi, se določi rok, v katerem mora izbrani ponudnik skleniti koncesijsko pogodbo.

Koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije s koncesijsko pogodbo. Koncesijsko pogodbo s koncesionarjem sklene župan Občine Braslovče. Koncesionar mora začeti z izvajanjem javne službe v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

Če se na razpis ne javi noben ponudnik ali če noben od ponudnikov ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali ne predloži dokazil o njihovem izpolnjevanju ali če koncedent odloči, da koncesije ne podeli, koncedent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel. Koncedent lahko ponovi razpis v roku, ki ne sme biti daljši od 60 dni od izdaje sklepa o neuspelem razpisu.

Razpisna dokumentacija in obrazci

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu koncedenta ter na spletni strani Občine Braslovče: www.braslovce.si, pod rubriko: Obvestila in objave, zavihek Javni razpisi in objave.

Kontaktna oseba, pristojna za dajanje informacij je Sabina Jerman, Občina Braslovče, preko e-pošte: sabina.jerman@braslovce.si. Ponudniki lahko zastavijo vprašanja vezana na javni razpis zgolj pisno, na elektronski naslov sabina.jerman@braslovce.si, 6 dni pred rokom oddaje.

Koncedent si pridružuje pravice, da morebitne spremembe ali dopolnitve razpisa in razpisne dokumentacije objavi kot dopolnitev v uradnem listu (spremembe javnega razpisa) in na spletni strani Občine Braslovče (spremembe razpisne dokumentacije), najkasneje 10 dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Občina Braslovče

Razpisi delovnih mest

Ob-1959/25

Na podlagi sklepa Sveta zavoda Vrtca Radenci – Radenski mehurčki, z dne 17. 4. 2025, Svet zavoda Vrtca Radenci – Radenski mehurčki, Titova c. 1, 9252 Radenci, razpisuje delovno mesto

ravnateljice

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, in 22/25 – ZZZRO-1).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predviden začetek dela bo 1. 10. 2025.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/ice se opravlja za polni delovni čas.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena individualna pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila: o izobrazbi, opravljenem strokovnem izpitu, nazivu, kratek življenjepis z opisom o dosedanjih delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, o ravnateljskem izpitu – kandidat/ka lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku). Potrdili naj nista starejši od 30 dni. Dokazila naj bodo overjena. Nepopolne vloge bodo zavržene. Vsa dokazila pošljite v 10 dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet zavoda Vrtca Radenci – Radenski mehurčki, Titova c. 1, 9252 Radenci, z oznako »Prijava na razpis ravnatelja.«

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje.

Kandidati/ke bodo pisno obveščeni v zakonitem roku.

Svet zavoda Vrtca Radenci – Radenski mehurčki

Št. 100-10/2025-7

Ob-2002/25

Svet zavoda Osnovne šole Mežica, Partizanska cesta 16, 2392 Mežica, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo (ZOFVI – UPB5) s popravki in dopolnitvami), na podlagi 2. redne seje Sveta zavoda Osnovne šole Mežica z dne 25. 2. 2025 in 4. korespondenčne seje Sveta zavoda Osnovne šole Mežica, ki je bila izvedena v času od 22. do 23. 5. 2025, razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI – Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 – ZJS, 64/01, 101/01 – odl. US, 108/02, 34/03, 79/03, 65/05, 129/06, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12

– ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16, 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23 in 22/25 – ZZZRO-1, v nadaljevanju: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja za določen čas, za čas trajanja mandata. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja za polni delovni čas.

Predvideni začetek dela je 31. 12. 2025.

Prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (kratek življenjepis z dosedanjimi delovnimi izkušnjami v vzgoji in izobraževanju, program vodenja zavoda za mandatno obdobje ter dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, potrdilo o nekaznovanosti Ministrstva za pravosodje in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku – potrdili ne smeta biti starejši od 30 dni) pošljite v 8 dneh po objavi izključno na elektronski naslov: tajnistvo@os-mezica.si.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Mežica

Su KS 134/2025-3

Ob-2012/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 22. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

2 sodniški mesti okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Kopru

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrožnem sodišču (okrožni sodnik), določene v 10. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna

obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnostih kandidata za sodniško funkcijo od upravitelja matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravitelja centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Merila za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta, št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavi na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Št. 701-45/2025-2030-2

Ob-2013/25

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP; ZDT-1)

1 prosto mesto okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Slovenj Gradcu

Razpisni pogoji:

Razpisni pogoji obsegajo: splošne pogoje za izvolitev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17, 36/19 – ZDT-1C, 34/23 – odl. US in 76/23; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto okrožnega državnega tožilca, določene v 25. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča,

– kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

– življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomski iz dokazili,

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, in

– izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo, in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Druge objave

Št. 42/2023-MV

Ob-2035/25

Na podlagi 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B, 9/14 in 163/22; ZRTVS-1) Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije (v nadaljevanju: NSIOS) objavlja

popravek

javnega poziva invalidskim organizacijam za imenovanje člana sveta RTV SLO za obdobje 4 let

Objavljamo popravek naslova javnega poziva. Pravilni naslov se glasi: Javni poziv invalidskim organizacijam za imenovanje člana sveta RTV SLO za obdobje 4 let.

Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije

Št. 545-18/2024-2570-65

Ob-2024/25

Zaprtje

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) objavljamo zaprtje javnega poziva z naslednjo vsebino:

1. Izvajalec razpisa: Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova 4, 1000 Ljubljana.

2. Naziv javnega poziva: Javni poziv za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud fizičnim osebam za električna vozila (oznaka: JP REPWR SUB-EVFO24) v okviru Načrta za okrepanje in odpornost, razvojnega področja »REPowerEU«, komponente »REPowerEU« (C5K17), naložbe E »Spodbujanje vzpostavitve infrastrukture za alternativna goriva v prometu (razširitev)«, ki ga je objavilo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo v Uradnem listu RS, št. 57/24 in 70/24.

3. Javni poziv iz prejšnje točke se zapre z dnem objave tega obvestila. Vloge, ki prispejo po datumu objave tega obvestila, bodo zavržene.

4. Razlog za zaprtje javnega poziva iz 1. točke je poraba razpoložljivih sredstev.

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

Št. 0070-11/2025-2720-10

Ob-2041/25

Na podlagi četrtega odstavka 36. člena Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24) Ministrstvo za solidarno prihodnost objavlja

obvestilo

o objavi Javnega poziva za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene

Ministrstvo za solidarno prihodnost obvešča zainteresirane prijavitelje, da je objavilo Javni poziv za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo nacionalne poklicne kvalifikacije za zaposlene.

Predmet javnega poziva je izvajalec, ki v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne služ-

be opravljajo socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebni pogoji, pomoč družini na domu ter izvajalcem, ki v skladu zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvajajo dolgotrajno oskrbo, zagotoviti sredstva za sofinanciranje stroškov, ki so jim oziroma jim bodo nastali zaradi financiranja stroškov, povezanih s pridobivanjem nacionalne poklicne kvalifikacije (v nadaljevanju: NPK) zaposlenim, z namenom zagotovitve zadostnega števila kadra v skladu s kadrovskimi pogoji, kot jih določajo predpisi s področja socialnega varstva, dolgotrajne oskrbe oziroma zdravstvene dejavnosti in s tem izboljšanja pogojev za zagotavljanje dostopnih, dosegljivih, kakovostnih in varnih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe ter osebni in karieri razvoj zaposlenih pri teh izvajalcih.

Višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK, je 665.000,00 EUR. Prijavitelj lahko v skladu z javnim pozivom zaprosi za sofinanciranje upravičenih stroškov, povezanih s pridobitvijo NPK, do 3.000,00 EUR na posameznega zaposlenega.

Rok za prijavo na javni poziv je do 20. 6. 2025.

Besedilo javnega poziva je bilo dne 30. 5. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za solidarno prihodnost: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>.

Ministrstvo za solidarno prihodnost

Ob-2001/25

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 8/25), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 73/16 in 62/18) objavlja **Javni poziv za sofinanciranje udeležbe založnikov na 41. Slovenskem knjižnem sejmu v letu 2025 (z oznako: JP2-SKS-2025)**.

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 30. 5. 2025 ter traja do porabe sredstev, vendar najdlje do 1. 9. 2025.

Javna agencija za knjigo RS

Ob-2025/25

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ul. 2, Ljubljana, skladno s 17. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) določa in objavlja

datum nastopa poslovanja notarja

2. 6. 2025 začne s poslovanjem notarka Veronika Lemut Mihelčič v Postojni, Prešernova ulica 1.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-2022/25

**Javni poziv
za spodbude občinam za nakup novih vozil
za prevoz potnikov in šolarjev
(oznaka: JP VPPŠ-2025)**

1. Naziv in sedež nosilnega organa in izvajalca ukrepa

Neposredni proračunski uporabnik, ki dodeljuje sredstva, je Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

Na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23) in v povezavi s 37. členom Zakona o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23, v nadaljevanju: ZIAG) ter skladno s 7. točko prvega odstavka 183. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 81/22 – skl. US, 121/22 – ZUOKPOE, 160/22 – skl. US, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 23/24, 81/24 – ZORZFS-A) se objavi Javni poziv za spodbude občinam za nakup novih vozil za prevoz potnikov in šolarjev (oznaka: JP VPPŠ-2025).

Ministrstvo pri izvedbi predmetnega javnega poziva nastopa v vlogi sofinancerja. Borzen, operater trga z elektriko, d.o.o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: družba Borzen) nastopa v vlogi izvajalca javnega poziva v okviru dejavnosti Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu (v nadaljevanju: Center AG) v skladu s 37. členom ZIAG.

2. Pravne in druge podlage za izvedbo javnega poziva

V okviru javnega poziva se upoštevajo naslednje podlage:

- Odlok o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23);

- Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23);

- Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21, 29/22 – ZUOPVCE, 121/22 – ZUOKPOE, 158/22 – ZNPOVCE, 78/23 – ZUNPEOVE, 131/23 – ZORZFS, 38/24 – EZ-2, 102/24);

- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);

- Zakon o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO);

- Zakon o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10);

- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 81/22 – skl. US, 121/22 – ZUOKPOE, 160/22 – skl. US, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 23/24, 81/24 – ZORZFS-A in 21/25 – ZOPVOOV);

- Zakon o upravljanju javnega potniškega prometa v 16. in 17. člene podeljuje DUJPP javno pooblastilo in zakonske naloge, kar med drugim obsega tudi obveznost omogočanja načrtovanja poti integriranega javnega potniškega prometa v notranjem prometu, dostop do voznih redov, cenikov vozovnic in prometnih informacij;

- Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in nasl., ZMV-1);

- Zakon o cestah, 116. člen, ki opredeljuje naloge Nacionalnega centra za upravljanje prometa (NCUP);

- Uredba (ES) št. 1370/2007 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2007 o javnih storitvah železniškega in cestnega potniškega prevoza ter o razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 1191/69 in št. 1107/70, ki med drugim predpisuje integrirane storitve javnega potniškega prevoza kot medsebojno povezane storitve prevoza znotraj določenega geografskega območja z enotno informacijsko službo, sistemom vozovnic in voznim redom;

- Uredba o načinu izvajanja gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu, o koncesiji te javne službe in o ureditvi sistema enotne vozovnice (Uradni list RS, št. 109/21, 181/21, 54/22 – ZUJPP, 56/22, 48/23 in 103/24), ki v 31. členu določa, da je v okviru izvajanja gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov potrebno zagotoviti popolno, pregledno in sprotno obveščanje potnikov ter drugih uporabnikov o vseh vprašanih v zvezi z izvajanjem prevoznih storitev v okviru te javne službe ter pravicami in dolžnostmi potnikov;

- Sodba Višjega sodišča v Ljubljani opr. št. I Cpg 381/2019 z dne 25. 9. 2019, ki se v enem delu opredeljuje tudi do določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), in sicer na način, da se mora pri gospodarjenju s proračunskimi sredstvi uporabnik zavedati, da se pričakuje in zahteva transparentnost porabe teh sredstev, torej preglednost in resničnost podatkov, ravnanje v skladu s predpisi ter v ta namen sklenjenimi pogodbami z izplačevalcem sredstev. To pomeni, da mora prejemnik proračunskih sredstev zagotoviti vse podatke, ki so potrebni za izvedbo sklenjene pogodbe in njenih zakonskih podlag;

- Proračun Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24);

- Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

- Pravilnik o ugotavljanju skladnosti vozil (Uradni list RS, št. 105/09 in nasl.);

- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);

- Pravila za delovanje Centra za podpore (Uradni list RS, št. 112/24);

- Delegirana uredba Komisije (EU) 2024/490 z dne 29. novembra 2023 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2017/1926 o dopolnitvi Direktive 2010/40/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z opravljanjem storitev zagotavljanja večmodalnih potovalnih informacij po vsej EU;

- Direktiva (EU) 2019/882 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. aprila 2019 o zahtevah glede dostopnosti za proizvode in storitve (Uradni list RS, št. 151/19);

- Zakon o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (Uradni list RS, št. 30/18, 95/21 – ZInFV-A, 189/21 – ZDU-1M in 18/23 – ZDU-10).

3. Splošni podatki o javnem pozivu

Javni poziv se izvaja v skladu z določili Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23), skladno z besedilom poglavja 2.2 Brezemisijska vozila

ter polnilna in oskrbovalna infrastruktura za brezemisijška vozila. Nepovratna sredstva se zagotavljajo iz sredstev Sklada za podnebne spremembe.

3.1 Cilj javnega poziva

Cilj javnega poziva je spodbujanje nakupa novih brezemisijških vozil za širšo uveljavitev teh vozil ter povečanje uporabe javnega potniškega prometa z vozili, ki na izpustu ne oddajajo emisij CO₂ in onesnaževal zunanega zraka, kot so emisije NOx ter trdni delci PM10 in PM2.5.

3.2 Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude občinam za naložbe v nakup okolju prijaznih novih vozil za izvajanje javnega prometa za prevoz potnikov in njihove prtljage ter za prevoz šolarjev.

Po tem javnem pozivu se šteje, da je vozilo okolju prijazno, če je:

- na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu ali
- na vodik brez emisij CO₂ na izpustu.

Za novo vozilo po tem javnem pozivu se šteje vozilo, ki ga bo občina kupila po oddaji vloge na ta javni poziv in bo prvič po proizvodnji registrirano v Republiki Sloveniji na njeno ime. Namen javnega poziva je spodbujanje nakupa okolju prijaznih vozil zaradi širitve oziroma vzpostavitve novih linij javnega prometa ali šolskih prevozov ali zamenjave obstoječih zastarelih vozil z visokimi izpusti delcev PM₁₀ z okolju prijaznimi vozili na linijah javnega potniškega prometa ali šolskih prevozov. Namen tega javnega poziva je tudi s sodobnimi vozili znižati raven hrupa in povečati število prepeljanih potnikov v javnem potniškem prometu ter tako izboljšati trajnostno mobilnost prebivalcev. Skupni učinek je manjša onesnaženost in boljša kakovost zunanjega zraka ter bivanja.

Nepovratna finančna spodbuda bo dodeljena za:

- nakup novih vozil kategorije M1 z vsaj osmimi sedeži poleg sedeža voznika (npr. kombi);
- nakup novih vozil kategorije M2;
- nakup novih vozil kategorije M3;

ki bodo namenjena izključno za javni prevoz potnikov (tudi otrok, mlajših od 12 let) in ki bodo namenjena širitvi linije, kjer se kot širitev šteje tudi večja frekvenca voženj v okviru obstoječe linije, ali vzpostavitvi novih linij javnega potniškega prometa ali šolskih prevozov oziroma bodo na obstoječih linijah javnega prometa ali šolskih prevozih nadomestila obstoječa vozila, namenjena javnemu prometu za prevoz potnikov in njihove prtljage ali šolskemu prevozu, emisijskega razreda EURO IV in nižje.

Kategorije vozil so določene v Prilogi I Pravilnika o ugotavljanju skladnosti vozil (Uradni list RS, št. 105/09 in nasl.), skladno z Zakonom o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in nasl., ZMV-1).

Nizkopodni mestni avtobusi, ki so predmet nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu, morajo vsebovati klančino (rampo) za invalidske in otroške vozičke ter mehanizem za njihovo pritrditev, da je potnikom z zmanjšano zmožnostjo gibanja, uporabnikom invalidskega vozička in potnikom z otroškim vozičkom omogočen varen vstop, vožnja ter izstop iz avtobusa. Prostor za uporabnike invalidskih in otroških vozičkov mora biti ustrezno označen.

Vozila morajo biti opremljena z informacijsko opremo, ki je dostopna slepim, slabovidnim, gluhi in naglušnim osebam, skladno z določili Direktive (EU) 2019/882 o dostopnosti proizvodov in storitev ter s tehničnim standardom EN 301 549. Prikaz informacij mora izpolnjevati zahteve skladno z merili standarda WCAG 2.1 na ravni AA ali z novejšim standardom WCAG 2.2, če zagotavlja

najmanj enakovredno raven dostopnosti, kot jo določa EN 301 549.

Opremljena morajo biti s tehnično opremo za gluhe in naglušne osebe, ki vključuje implementacijo vizualnih obvestil preko notranjih informacijskih zaslonov. Ti zasloni morajo jasno prikazovati informacije o trenutni lokaciji vozila, naslednjih postajah ter hkrati v tekstovni obliki prikazovati vsa glasovna obvestila.

Vozila morajo biti opremljena tudi s tehnično opremo za slepe in slabovidne osebe, in sicer:

– vsako vozilo mora biti opremljeno z zvočnim napovednikom postaj, ki samodejno napoveduje vsako naslednjo postajo nekaj minut pred prihodom, v slovenskem in angleškem jeziku;

– vozilo mora biti opremljeno z notranjimi opozorilnimi tablam, ki prikazujejo celoten načrt poti z vsemi postajališči ter jasno označujejo postajo, ki se ji vozilo približuje. Opozorilne table morajo biti izdelane na kontrastni podlagi z velikimi črkami, skladno z zahtevami standarda WCAG 2.1 na ravni AA ali standarda WCAG 2.2, da so berljive tudi slabovidnim potnikom;

– na zunanji strani vozila mora biti nameščena opozorilna tabla z visokim kontrastom, z velikimi črkami (skladno z zahtevami WCAG 2.1 na ravni AA ali standarda WCAG 2.2), odporna na vremenske vplive, ki prikazuje smer vožnje in večja postajališča na liniji;

– sedeži v vozilu morajo biti trajno in jasno označeni s številkami v Brajevi pisavi.

Vozila, ki bodo uporabljena izključno za šolski prevoz določene skupine uporabnikov in bodo izvajala prevoz kot posebni linijski ali posebni pogodbeni prevoz (v skladu z zakonodajo, ki ureja prevoz potnikov), ne štejejo za javni prevoz in zato niso zavezana k opremljenosti z informacijsko in komunikacijsko opremo, prilagojeno za slepe, slabovidne, gluhe in naglušne osebe.

4. Vir in višina sredstev, višina nepovratne finančne spodbude ter upravičeni stroški naložbe

4.1 Vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se zagotavljajo na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 10.000.000,00 EUR.

4.2 Višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude za posamezno vozilo znaša do 80 % upravičenih stroškov, vendar ne več kot:

- 64.000 EUR za posamezno vozilo kategorije M1 z vsaj osmimi sedeži poleg sedeža voznika,
- 600.000 EUR za posamezno novo vozilo kategorije M2 ali M3 na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu,
- 760.000 EUR za posamezno novo vozilo kategorije M2 ali M3 na vodik brez emisij CO₂ na izpustu.

Če občina, ki leži na območju iz 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10, v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1), na tem javnem pozivu kandidira za naložbo, ki se bo uporabljala izključno na območju iz 9. člena ZTNP-1, lahko v skladu s prvim odstavkom 11. člena ZTNP-1 končna višina (znesek) nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu znaša do 100 % upravičenih stroškov. Ne glede na navedeno glede višine spodbude veljajo omejitve tudi iz predhodnega odstavka.

Posamezni občini se lahko dodeli največ do 50 % skupne višine sredstev. Najmanj 10 % in največ 15 % skupne višine sredstev je namenjenih za nakup breze-

misijjskih kombijev. V primeru potrebe si družba Borzen pridruži pravico do spremembe odstotka sredstev, namenjenih za nakup brezemisijjskih kombijev.

4.3 Upravičeni stroški naložbe

Upravičeni stroški naložbe vključujejo strošek nakupa novega vozila, vključno s stroškom nakupa informacijske opreme, ki je dostopna slepim, slabovidnim, gluhih in naglušnim osebam skladno s poglavjem 3.2.

Kot upravičen strošek nakupa se ne šteje DDV, razen v primeru, če občina ni upravičena do odbitka vstopnega DDV. V tem primeru mora občina podati izjavo, da ni upravičena do odbitka vstopnega DDV.

Strošek registracije in drugi stroški, povezani z nakupom novega vozila, niso upravičeni stroški.

Upravičen strošek naložbe je tisti strošek, ki nastane po oddaji vloge.

5. Vlagatelj

Na tem javnem pozivu lahko kandidirajo občine, ki bodo po oddaji vloge na ta javni poziv kupile okolju prijazno/a novo/a vozilo/a, s katerim/i bodo:

- razširile oziroma vzpostavile nove linije javnega potniškega prometa ali šolskih prevozov ali

- zamenjale obstoječa zastarela vozila z visokimi izpusti delcev PM₁₀, namenjena za javni potniški promet ali šolski prevoz,

in

- imajo za načrtovani nakup sprejet občinski proračun z vključeno postavko nakupa predmetnih vozil oziroma sprejet načrt razvojnih programov (NRP) s finančno konstrukcijo za naložbo, ki je predmet sofinanciranja.

Če občine še nimajo uvrščenega projekta v NRP, morajo zagotoviti zadostna lastna sredstva v okviru evidenčnega projekta oziroma na postavkah, iz katerih lahko prerazporedijo sredstva za izvajanje odobrene naložbe. Občine morajo v roku 120 dni po prejemu odločbe o dodelitvi sredstev svoje načrte razvojnih programov ustrezno dopolniti.

Do spodbud niso upravičene občine:

- ki imajo zapadle finančne obveznosti do družbe Borzen oziroma Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z družbo Borzen oziroma Eko skladom,

- katerih zapadle neplačane obvezne datjave in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira Finančna uprava Republike Slovenije, na dan vložitve vloge znašajo 50,00 EUR ali več,

- ki na dan vložitve vloge nimajo predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih pet let od dne vloge,

- ki imajo blokiran transakcijski račun.

6. Pogoji in dodatne zahteve

6.1 Postopek obravnave vloge

Postopek obravnave vlog izvaja družba Borzen, v okviru katere deluje Center AG. Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se uporablja Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZUP) ter Pravila za dodeljevanje spodbud Centra AG, ki so del Pravil za delovanje Centra za podpore (Uradni list RS, št. 112/24).

Pomemben je vrstni red prejetja vlog v sistemu, saj se sredstva dodeljujejo skladno s časom prejema popolne vloge. V primeru, da razpoložljivih sredstev po tem javnem pozivu zmanjka, bodo vse nadaljnje vloge zavrnjene.

6.2 Pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasno oddana in popolna vloga. Vlo-

ga se šteje za pravočasno, če jo Center AG prejme v elektronski obliki preko spletne aplikacije Centra AG od 30. 6. 2025 od 12. ure dalje do porabe sredstev oziroma do dneva objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije (v nadaljevanju: UL RS).

Vloga se obravnava kot popolna, ko občina v elektronski obliki odda vse zahtevane podatke oziroma obrazce, izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva ter zahtevane dodatne priloge, ki so:

1. predračun/ponudba za nakup vozila, ki se glasi na ime občine;

2. dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP);

3. veljavni načrt razvojnih programov, iz katerega se vidi, da je naložba umeščena v proračun občine, ali dokazilo, iz katerega je razvidno, da ima občina zagotovljena zadostna lastna sredstva v okviru evidenčnega projekta oziroma na postavkah, iz katerih lahko prerazporedijo sredstva za izvajanje odobrene naložbe;

4. tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila, iz katere izhaja, da vozilo izpolnjuje pogoje javnega poziva in iz katere so jasno razvidni podatki o vozilu (znamka, tovarniška in komercialna oznaka, kategorija in vrsta vozila, število sedežev ter nazivna moč motorja in vrsta goriva oziroma pogona). Za nizkopodne mestne avtobuse mora tehnična dokumentacija vsebovati tudi zahteve za klančino (rampo) za invalidske in otroške vozičke, mehanizem za pritrditev invalidskega vozička ter ostale potrebne prilagoditve, da je potnikom z zmanjšano zmogljivostjo gibanja, uporabnikom invalidskega vozička in potnikom z otroškim vozičkom omogočen varen vstop, vožnja ter izstop iz avtobusa. Če bodo tudi druga vozila prilagojena za prevoz potnikov z zmanjšano zmogljivostjo gibanja, uporabnikov invalidskih vozičkov in potnikov z otroškim vozičkom, je del tehnične dokumentacije tudi popis vseh potrebnih prilagoditev vozila. Podatki, zahtevani v tehnični dokumentaciji, so lahko vključeni v predračun/ponudbo ali podani ločeno v specifikaciji vozila;

5. v primeru, ko gre za javni prevoz potnikov, dokumentacijo, da so vozila opremljena z informacijsko opremo, ki je dostopna slepim, slabovidnim, gluhih in naglušnim osebam, skladno z določili Direktive (EU) 2019/882 o dostopnosti proizvodov in storitev ter s tehničnim standardom EN 301 549;

6. v primeru, ko občina uveljavlja, da bo z novimi vozili razširila oziroma vzpostavila nove linije javnega potniškega prometa ali šolskih prevozov, dokument, iz katerega bo razvidna širitev ali vzpostavitev nove linije javnega prometa za prevoz potnikov in njihove prtljage ali linija za prevoz šolarjev;

7. v primeru, da občina, ki leži na območju iz ZTNP-1, uveljavlja višjo spodbudo za naložbo, ki se bo uporabljala izključno na območju iz 9. člena ZTNP-1, dokument, iz katerega bo razvidno, da se bo vozilo uporabljalo izključno na območju iz 9. člena ZTNP-1;

8. v primeru, da občina ni upravičena do odbitka vstopnega DDV in uveljavlja DDV kot upravičen strošek, lastno izjavo, iz katere izhaja, da ni upravičena do odbitka vstopnega DDV;

9. dokazilo, izdano s strani FURS, da občina na dan vložitve vloge nima 50,00 EUR ali več zapadlih neplačanih obveznih datjav in drugih denarnih nedavčnih obveznosti;

10. dokazilo, izdano s strani FURS, da občina na dan vložitve vloge nima nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih pet let od dne vložitve vloge;

11. izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega poziva.

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. Za vsa morebitna dokazila in vse listine, ki jih občina predloži v tujem jeziku, lahko družba Borzen zahteva, da občina predloži overjene prevode v slovenski jezik.

Morebitne dopolnitve vloge, spremembe vloge in umike vloge mora občina oddati na enak način, kot je oddala prvotno vlogo, to je izključno preko spletne aplikacije. Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva in občina pomanjkljivosti odpravi v roku, ki ga v pozivu za dopolnitev določi družba Borzen, se šteje, da je vloga pravočasna. Z dopolnitvijo vloge se lahko dokazujejo dejstva, nastala najkasneje do datuma vložitve vloge.

Kot datum popolne vloge se upošteva datum, ko je bila vloga dopolnjena.

Vloge, ki ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

6.3 Izdaja odločbe in izplačilo nepovratne finančne spodbude

Odločbe se bodo vročale v pisni obliki po pravilih, kot jih določa ZUP. Zoper odločbo bo dopustna pritožba, o kateri bo odločilo ministrstvo.

6.4 Obrnjeno dokazno breme

Občina nosi dokazno breme, da je upravičena do nepovratne finančne spodbude.

Družba Borzen lahko od občine zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratne finančne spodbude, ki jih mora občina predložiti v roku, ki ga določi družba Borzen s pozivom na dopolnitev, ne glede na možnost družbe Borzen, da jih pridobi po uradni dolžnosti. Če občina ne predloži dodatnih zahtevanih dokazil v določenem roku, družba Borzen odloči na podlagi dokazil, ki jih je občina predložila, oziroma v primeru, da je vloga občine še vedno nepopolna, le-to s sklepom zavrže.

6.5 Izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo

Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi ter pogoji, zahtevami in namenom tega javnega poziva. V okviru tega javnega poziva prenos pravic, obveznosti ali terjatev (cesija) ni dovoljen. Vse pravice, obveznosti ali terjatve, ki izhajajo iz tega poziva, morajo biti neposredno povezane z občino in jih ni mogoče prenesti na tretje osebe.

Za vlogo, odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude ter morebitno pritožbo zoper odločbo, se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in prvo točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO) ne plačuje.

6.6 Kandidiranje za nakup več vozil

Občina lahko kandidira za nakup enega ali več vozil, ki so predmet tega javnega poziva. Občina lahko odda tudi več vlog.

6.7 Prepoved odtujitve naložbe, ki je bila predmet nepovratne finančne spodbude

Vozilo, ki je predmet spodbude, mora najmanj 3 (tri) leta po prvi registraciji vozila ostati registrirano in v lasti občine. Če se ugotovi, da občina vozilu ni podaljšala registracije oziroma je vozilo odtujila prej kot v treh letih, mora prejeta sredstva vrniti družbi Borzen skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila pridobljene nepovratne finančne spodbude. Čas od objave vozila iz prometa zaradi višje sile do dneva ponovne prijave v promet se ne všteva v triletno obdobje prepovedi odtujitve. Pri tem mora biti občina ves čas lastnik vozila.

Izjemoma občini ni potrebno vrniti pridobljene nepovratne finančne spodbude, če z materialnimi dokazi dokaže, da zaradi popolnega uničenja vozila ponovna

prijava vozila v promet in njegova uporaba nista več mogoča. V takem primeru mora občina najkasneje v roku 15 dni po prejemu dokazila o popolnem uničenju vozila o tem obvestiti družbo Borzen. Če občina v opisanem primeru opusti dolžnost obvestila družbe Borzen, je dolžna vrniti pridobljeno nepovratno finančno spodbudo s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi v vsakem primeru.

6.8 Prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude v primeru že dodeljenih spodbud

Za iste upravičene stroške oziroma ista vozila občina ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja). V kolikor se ugotovi dvojno financiranje, bo izdana zavrnilna odločba oziroma odločba o odvzemu spodbude oziroma bo družba Borzen odstopila od pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, če je bila le ta že sklenjena, občina pa je dolžna vrniti neupravičeno izplačana sredstva, in sicer skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila družbi Borzen.

6.9 Varovanje in obdelava osebnih podatkov

Družba Borzen bo kot izvajalec javnega poziva v skladu z evropsko in nacionalno zakonodajo pridobivala, evidentirala, obdelovala in hranila osebne podatke, katerih zbiranje in obdelava se bo izvajala izključno za namen obdelave vloge in dodeljevanja sredstev ter nadzora. V okviru tega javnega poziva se bodo zbirali in obdelovali osebni podatki kontaktnih oseb (ime, priimek, elektronska pošta, telefonska številka) oziroma drugi osebni podatki, ki jih bo vlagatelj vnesel v vlogo.

6.10 Posredovanje podatkov

V skladu z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/490 z dne 29. novembra 2023 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2017/1926 o dopolnitvi Direktive 2010/40/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z opravljanjem storitev zagotavljanja večmodalnih potovalnih informacij po vsej EU (Uradni list Evropske unije z dne 13. 2. 2024) (v nadaljevanju: Uredba 2024/490/EU) se občina zavezuje, da bo Ministrstvu za infrastrukturo, Nacionalnemu centru za upravljanje prometa v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: MZI-NCUP), brezplačno in brez kakršnihkoli stroškov zagotovila statične, zgodovinske in evidentirane podatke o voznih redih, linijah, cenah vozovnic ter postajališčih, kakor tudi dinamične podatke o položaju vozil, predvidenem času prihoda in odhoda, morebitnih zamudah, odpovedih povezav ter motnjah v prometu, ki nastajajo pri izvajanju gospodarske javne službe. Vzpostavila bo sistem za samodejno posredovanje statičnih podatkov in njihovih rednih posodobitev ter dinamičnih podatkov, pridobljenih iz sledilnih naprav, nameščenih na vozilih, ki so nujni za izvajanje obvezne gospodarske javne službe.

Vse podatke mora občina ponuditi na voljo Nacionalni točki dostopa do prometnih podatkov (www.nap.si) v ustreznih formatih, to sta NeTeX (CEN/TS 16614) za statične podatke in SIRI (CEN/TS 15531) za dinamične podatke, kot je določeno v Uredbi 2024/490/EU.

Občina ni dolžna posredovati podatkov o prevoznikih, ki opravljajo izključno zasebne ali posebne prevoze, kot so šolski prevozi, namenjeni izključno prevozu šolarjev, ki niso dostopni drugim potnikom ter ne predstavljajo rednih linijskih prevozov.

Občina je dolžna zagotoviti posredovanje podatkov in vzpostavitev sistema za samodejno posredovanje podatkov najpozneje ob zaključku naložbe. Pravočasno posredovanje podatkov MZI-NCUP in vzpostavitev sistema je pogoj za izplačilo sredstev na podlagi odločbe o dodelitvi sredstev. Družba Borzen si pridržuje pravico, da izpolnitev predmetnega pogoja preveri tudi neposredno pri MZI-NCUP.

7. Dokumentacija poziva, informacije in obveščanje

Vsebinsko dokumentacije javnega poziva sestavljajo:

- besedilo javnega poziva;
- elektronska vloga (izpolnitev zahtevanih podatkov);
- Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev

javnega poziva.

Besedilo javnega poziva in morebitna ostala dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu družbe Borzen na spletni strani: <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-okolju-prijaznejse-avtobuse>.

Na tej strani bo družba Borzen objavljala tudi odgovore na zastavljena vprašanja, ki se neposredno nanašajo na predmetni javni poziv, ter pojasnila vlagateljem oziroma upravičencem.

Morebitna vprašanja v zvezi z vsebino javnega poziva je možno posredovati na elektronski naslov: mobilnost@borzen.si.

Dodatne informacije v zvezi z objavljenim javnim pozivom lahko občine dobijo na brezplačni telefonski številki 080/80-30 v času uradnih ur (ponedeljek, torek, sreda in četrtek med 9. in 11. uro in med 13. in 15. uro, v petek med 9. in 11. uro).

8. Rok in način oddaje vlog

Občine lahko vložijo vloge na javni poziv od vključno 30. 6. 2025 od 12. ure dalje do dneva objave zaključka javnega poziva v UL RS.

Vloga za pridobitev spodbude se odda v elektronski obliki preko spletne aplikacije Centra AG v kateri se občina identificira s kvalificiranim elektronskim digitalnim podpisom, v obdobju, v katerem je možna oddaja vlog.

Občina lahko delno ali v celoti umakne vlogo vsak čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe, v času, ko teče pritožbeni rok, in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe. Umik se izvede z obvestilom preko elektronskega sistema.

9. *Postopek obravnave vlog:* postopek obravnave vlog izvaja družba Borzen v okviru dejavnosti Centra AG v skladu s 37. členom ZIAG. V primeru, da vlogi ne bodo priložene vse obvezne priloge in obrazci, ki so navedeni v javnem pozivu, bo občina prejela poziv na dopolnitev vloge. Vloge, ki ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo zavrnjene. Center AG občini dodeli nepovratno finančno spodbudo na podlagi pravočasno vložene in popolne vloge z odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude.

10. Pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude in roki

10.1 Sklenitev pogodbe

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, skladno z izdano dokončno odločbo, s katero je bila občini dodeljena pravica do spodbude.

10.2 Rok za zaključek naložbe

Rok za zaključek naložbe po tem javnem pozivu je najkasneje do 15. 11. 2026.

Ne glede na predhodni odstavek se bi rok za zaključek naložbe lahko podaljšal v primeru, če bi prišlo do spremembe Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23) ter bi ta sprememba takšno podaljšanje roka dopuščala. V takšnem primeru se bo nov rok za dokončanje naložbe določil s spremembo javnega poziva, ki bo objavljen v Uradnem listu RS.

V primeru, če občina ugotovi, da naložbe v roku, določenem v prvem odstavku te točke ne bo mogla izvesti, mora o tem nemudoma obvestiti družbo Borzen.

V primeru zamude roka za zaključek naložbe, pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude niso izpolnjeni.

Za zaključek naložbe se šteje datum registracije vozila.

10.3 Predložitev dokumentacije o zaključku naložbe

Dokumentacijo o zaključku naložbe mora občina predložiti najkasneje do 15. 11. 2026. V primeru podaljšanja roka za zaključek naložbe pa v 2 (dveh) mesecih po izteku roka za zaključek naložbe.

V primeru zamude roka za predložitev dokumentacije o zaključku naložbe pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude niso izpolnjeni.

Dokumentacija o zaključku naložbe mora obvezno vsebovati:

- pogodbo o izplačilu nepovratne finančne spodbude, podpisano s strani občine;
- dokument, iz katerega bo razvidno, da se vozilo uporablja za namen, določen z javnim pozivom (npr. pogodba med občino in javnim podjetjem, koncesionarjem ali pogodbenim izvajalcem javnega potniškega prometa);
- kopijo pravnomočne odločitve o oddaji javnega naročila za nakup vozila;
- kopijo računa za nakup vozila, ki se glasi na ime občine;

- kopijo potrdila o plačilu celotnega zneska računa;
- kopijo prometnega dovoljenja, izdanega na ime občine, iz katerega bo razvidno, da je vozilo registrirano za javni prevoz potnikov ali šolarjev;

– v primeru, ko novo vozilo zamenjuje obstoječe zastarelo vozilo z visokimi izpusti delcev PM₁₀, dokument, iz katerega bo razvidno, da je bilo vozilo, ki je bilo nadomeščeno z novim vozilom, odjavljeno iz prometa, in dokument, iz katerega bodo razvidni podatki o odjavi nem vozilu (znamka, tovarniška in komercialna oznaka, kategorija in vrsta vozila ter emisijski razred);

– izjava o posredovanju statičnih in dinamičnih podatkov Ministrstvu za infrastrukturo, Nacionalnemu centru za upravljanje prometa v Republiki Sloveniji ter vzpostaviti sistema za samodejno posredovanje podatkov kot to določa poglavje 6.10 tega javnega poziva.

Oddaja dokumentacije bo potekala v elektronski obliki. Podrobnejša navodila o načinu oddaje dokumentacije ob zaključku naložbe objavi družba Borzen na svoji spletni strani najkasneje do 31. 7. 2025.

10.4 Izplačilo nepovratne finančne spodbude

Nepovratna finančna spodbuda se izplača v 30 dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku naložbe na transakcijski račun občine. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

V primeru, da ima občina neplačane zapadle obveznosti do družbe Borzen ali Eko sklada, se z nepovratnimi sredstvi poplačajo zapadle obveznosti, preostanek pa se nakaže na račun občine.

11. Nadzor

V vlogi nadzornih organov nastopajo ministrstvo, Ministrstvo za finance, družba Borzen oziroma z njene strani pooblaščen izvajalec ter Računsko sodišče RS, ki izvajajo kontrole porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe.

Nadzorni organi imajo pravico kadarkoli v obdobju pet (5) let po izplačilu nepovratne finančne spodbude z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti verodostojnost in resničnost podatkov in dokumentov v vlogi, namensko porabo dodeljenih nepovratnih sredstev ter skladnost izvedbe predmetne naložbe z določili tega javnega poziva.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov občina v obdobju treh (3) let od dokončnosti odločbe, s katero je bila njena vloga zavrnjena oziroma ji je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, oziroma od vročitve obvestila, da je njena pravica prenehala veljati, če ni bila izdana ugotovljena odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odloč-

be o prenehanju veljavnosti pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja ministrstvo ali družba Borzen. Družba Borzen ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

V okviru tega javnega poziva mora končni prejemnik za namen nadzora varno in urejeno hraniti vse uradne datoteke, dokumente in podatke o izvedeni naložbi še pet (5) let po izplačilu nepovratne finančne spodbude.

Borzen, d.o.o.

Ob-2023/25

**Javni poziv
za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud
fizičnim osebam za električna vozila
(oznaka: JP SUB-EVFO25)**

1 Naziv in sedež nosilnega organa in izvajalca ukrepa

Neposredni proračunski uporabnik, ki dodeljuje sredstva, je Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

Na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23) in v povezavi s 37. členom Zakona o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23) ter skladno s 7. točko prvega odstavka 183. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 81/22 – skl. US, 121/22 – ZUOKPOE, 160/22 – skl. US, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 23/24, 81/24 – ZORZFS-A; v nadaljevanju: ZVO-2) se objavlja Javni poziv za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud fizičnim osebam za električna vozila (oznaka: JP SUB-EVFO25).

Družba Borzen, operater trga z elektriko, d.o.o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: družba Borzen) nastopa v vlogi izvajalca javnega poziva v okviru dejavnosti Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu v skladu s 37. členom ZIAG.

2 Pravne in druge podlage za izvedbo javnega poziva

V okviru javnega poziva se upoštevajo naslednje podlage:

- Uredba (EU) št. 168/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. januarja 2013 o odobritvi in tržnem nadzoru dvo- ali trikolesnih vozil in štirikolesnikov (UL L št. 60 z dne 2. 3. 2013, str. 52), zadnjič spremenjene s Popravkom Uredbe (EU) št. 168/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. januarja 2013 o odobritvi in tržnem nadzoru dvo- ali trikolesnih vozil in štirikolesnikov (UL L št. 398 z dne 11. 11. 2021, str. 50; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 168/2013);

- Uredba (EU) 2018/858 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2018 o odobritvi in tržnem nadzoru motornih vozil in njihovih priklopnikov ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila, spremembi uredb (ES) št. 715/2007 in (ES) št. 595/2009 ter razveljavitvi Direktive 2007/46/ES (Besedilo velja za EGP.) (UL L št. 151, 14. 6. 2018, str. 1–218);

- Izvedbena uredba Komisije (EU) 2020/683 z dne 15. aprila 2020 o izvajanju Uredbe (EU) 2018/858 Evropskega parlamenta in Sveta glede upravnih zahtev za odobritev in tržni nadzor motornih vozil in njihovih priklopnikov ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (UL L št. 163, 26. 5. 2020, str. 1–226);

- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov

pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba GDPR);

- Zakon o varstvu okolja (ZVO-2) (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24 in 21/25 – ZOPVOOV);

- Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

- Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (DP2025) (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

- Proračun Republike Slovenije za leto 2026 (DP2026) (Uradni list RS, št. 104/24);

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24);

- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);

- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);

- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 15/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK);

- Zakon o cestah (ZCes-2) Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE);

- Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23; v nadaljnjem besedilu: ZIAG);

- Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E; v nadaljnjem besedilu: Zakon o motornih vozilih);

- Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22 in 77/23);

- Uredba o načinu dodeljevanja finančnih spodbud ukrepom za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 113/23);

- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23 in 88/24);

- Pravilnik o ugotavljanju skladnosti vozil (Uradni list RS, št. 105/09, 9/10, 106/10 – ZMV in 75/17 – ZMV-1; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o ugotavljanju skladnosti vozil);

- Strategija na področju razvoja trga za vzpostavitev ustrezne infrastrukture v zvezi z alternativnimi gorivi v prometnem sektorju v Republiki Sloveniji, št. 35400-16/2017/9 z dne 12. 10. 2017;

- Pravila za delovanje centra za podpore (Uradni list RS, št. 30/24) in

- vse objavljene spremembe in dopolnitve navedenih podlag.

3 Splošni podatki o javnem pozivu

Javni poziv se izvaja v skladu z Odlokom o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026, Področje 2: Trajnostna mobilnost, Brezemisijska vozila ter polnilna in oskrbovalna infrastruktura za brezemisijska vozila, ki je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev Sklada za podnebne spremembe.

3.1 Namen in cilj javnega poziva

Republika Slovenija na področju prehoda na brezemisijsko mobilnost zaostaja glede na nacionalne strateške cilje, kot so zapisani v Strategiji na področju razvoja trga za vzpostavitev ustrezne infrastrukture v zvezi z alternativnimi gorivi v prometnem sektorju v Republiki Sloveniji.

Namen javnega poziva je podpora fizičnim osebam pri prehodu na brezemisijско mobilnost, in sicer z dodeljevanjem finančnih spodbud za nakup električnih vozil brez emisij CO₂ na izpustu, namenjenih za cestni promet.

Cilj javnega poziva je pospešiti prehod na električna cestna vozila, ki na izpustu ne oddajajo emisij CO₂ in hkrati porabijo manj energije kot primerljiva vozila na fosilno gorivo.

3.2 Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude fizičnim osebam za naložbe v nakup novih ali rabljenih vozil za cestni promet, ki spadajo v eno izmed spodaj navedenih kategorij cestnih vozil, in sicer za naslednja ukrepa:

- nakup novega vozila kategorije M1, N1, L7e, L6e, L5e, L4e, L3e, L2e in L1e-B na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu, ki vključuje nakup baterije oziroma najem baterije za dobo najmanj dve leti od dneva nakupa;
- nakup rabljenega vozila kategorije M1 in N1 na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu, ki vključuje nakup baterije oziroma najem baterije za dobo najmanj dve leti od dneva nakupa.

Naložba po tem javnem pozivu je nakup novega ali rabljenega vozila na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu, ki vključuje nakup ali dvoletni najem baterije (v nadaljnjem besedilu: naložba).

Nepovratna finančna spodbuda se dodeli v primeru, da skupna vrednost nakupa posameznega novega ali rabljenega vozila na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu, skupaj z vrednostjo nakupa ali dvoletnega najema baterije, ne presega 65.000,00 EUR. Kot skupna vrednost nakupa se upošteva cena z vključenim DDV in vsemi morebitnimi popusti ter je razvidna iz k vlogi priloženega računa in (morebitne) pogodbe o finančnem lizingu in/ali najemu baterije za vsako posamezno vozilo, ki je predmet naložbe.

Vozila, ki so predmet javnega poziva, so namenjena udeležbi v cestnem prometu, in sicer za vožnjo po prometnem pasu, kot to določa Zakon o cestah, bodo registrirana in spadajo v eno izmed v tabeli 1 navedenih kategorij cestnih vozil.

Kategorije M1, N1, L7e, L6e, L5e, L4e, L3e in L2e so določene v Prilogi I Pravilnika o ugotavljanju skladnosti vozil, skladno z Zakonom o motornih vozilih. Kategorija L1e-B je določena v Prilogi 1 Uredbe (EU) št. 168/2013.

Tabela 1: Opis kategorij vozil

Kategorija vozil	Opis
M1	vozila za prevoz potnikov z največ osmimi sedeži poleg sedeža voznika
N1	vozila za prevoz blaga z največjo maso do vključno 3,5 tone
L7e	»štirikolesa«, razen lahkih štirikoles kategorije L6e, z maso neobremenjenega vozila, ki ne presega 400 kg (550 kg za vozila za prevoz blaga), brez mase baterij pri električnih vozilih, katerih največja nazivna moč motorja ne presega 15 kW
L6e	»lahka štirikolesa« z maso neobremenjenega vozila manjšo od 350 kg, brez mase baterij pri električnih vozilih, katerih največja konstrukcijsko določena hitrost ne presega 45 km/h, in katerih največja trajna nazivna moč ne presega 4 kW pri elektromotorjih
L5e	»motorna trikolesa« (vozila s tremi simetrično nameščenimi kolesi) z največjo konstrukcijsko določeno hitrostjo, ki presega 45 km/h
L4e	(trikolesna vozila – s stransko prikolico)
L3e	(dvokolesna vozila): »motorna kolesa« opremljena z motorjem, katerih največja konstrukcijsko določena hitrost presega 45 km/h
L2e	(trikolesna vozila): »mopedi« (kolesa z motorjem), katerih največja konstrukcijsko določena hitrost ne presega 45 km/h in katerih največja trajna nazivna moč ne presega 4 kW pri elektromotorju
L1e	– lahko dvokolesno vozilo na motorni pogon z dvema kolesoma in motornim pogonom, katerega največja konstrukcijsko določena hitrost vozila znaša ≤ 45 km/h, katerega največja trajna nazivna ali neto moč znaša ≤ 4 kW in katerega največja masa je po podatkih proizvajalca tehnično dovoljena masa Podkategorije: – L1e-A: (kolo na motorni pogon) kolo zasnovano za uporabo pedal, opremljeno s pomožnim pogonom, katerega glavni namen je pomoč pri pogonu na pedala, in katerega izhodna moč pomožnega pogona se zmanjšuje pri hitrosti vozila ≤ 25 km/h ter katerega največja nazivna trajna ali neto moč znaša ≤ 1 kW. Tri- ali štirikolesna kolesa na motorni pogon, ki izpolnjujejo prej navedena dodatna merila, se razvrstijo kot tehnično enakovredna dvokolesnemu vozilu L1e-A; L1e-B: (dvokolesni moped) vsa druga vozila kategorije L1e, ki jih ni mogoče razvrstiti v skladu z merili vozila L1e-A

Vozila kategorije L1e-A niso predmet nepovratnih finančnih spodbud.

Vozila, ki so predmet naložbe, morajo biti opremljena z akumulatorji za pogon, ki ne temeljijo na svinčevi tehnologiji.

4 Vlagatelji in upravičeni stroški naložbe

4.1 Vlagatelj

Vlagatelj po tem javnem pozivu je lahko vsaka polnoletna fizična oseba, ki ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji.

Kot fizična oseba po tem javnem pozivu ne šteje samostojni podjetnik ali fizična oseba, ki samostojno

opravlja dejavnost kot poklic, oziroma je registrirana za opravljanje dejavnosti na podlagi posebnega zakona.

Do spodbud niso upravičene fizične osebe:

- ki imajo zapadle finančne obveznosti do Eko sklada¹ ali družbe Borzen² ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko skladom ali družbo Borzen.

¹ Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana

² Borzen d.o.o., Dunajska 156, 1000 Ljubljana

4.2 Upravičeni stroški naložbe

Upravičeni stroški naložbe so stroški nakupa novega ali rabljenega vozila na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu (strošek najema baterije za dvoletno obdobje najema se šteje za upravičen strošek naložbe).

5 Podatki o sofinanciranju

Finančna sredstva za izvedbo javnega poziva so zagotovljena v okviru Sklada za podnebne spremembe in so v skladu s predpisi na področju javnih financ načrtovana v proračunu Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 v okviru Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026, Področje 2: Trajnostna mobilnost, Brezemisijska vozila ter polnilna in oskrbovalna infrastruktura za brezemisijska vozila.

5.1 Razpoložljiva sredstva po tem javnem pozivu

Za izvedbo predmetnega javnega poziva so pravice porabe zagotovljene v državnem proračunu v proračunskem skladu Sklada za podnebne spremembe, in sicer na projektu 2570-24-0026 Brezemisijska vozila za cestni promet 2024–2026, in sicer na proračunski postavki 231758 Sklada za podnebne spremembe.

Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje naložb po tem javnem pozivu, znaša 5.000.000,00 EUR.

V primeru, da se višina razpoložljivih sredstev v okviru predmetnega javnega poziva spremeni, se to objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5.2 Višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude se za posamezno vlogo določi v skladu s tabelo 2.

Tabela 2: Višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude (v EUR)	Predmet naložbe
7.200,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije M1 s skupno vrednostjo nakupa vozila do 35.000,00 EUR (z DDV)
6.500,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije N1 s skupno vrednostjo nakupa vozila do 45.000,00 EUR (z DDV)
6.500,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije M1 s skupno vrednostjo nakupa vozila od 35.000,00 EUR (z DDV) do 45.000,00 EUR (z DDV)
4.500,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije N1 s skupno vrednostjo nakupa vozila od 45.000,00 EUR (z DDV) do 65.000,00 EUR (z DDV)
4.500,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije M1 s skupno vrednostjo nakupa vozila od 45.000,00 EUR (z DDV) do 65.000,00 EUR (z DDV)
3.000,00	nakup rabljenega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije M1 ali N1 s skupno vrednostjo nakupa vozila do 45.000,00 EUR (z DDV)
2.000,00	nakup rabljenega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije M1 ali N1 s skupno vrednostjo nakupa vozila od 45.000,00 EUR (z DDV) do 65.000,00 EUR (z DDV)
1.500,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije L7e
1.000,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije L6e
750,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije L3e ali L4e ali L5e
500,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije L2e
300,00	nakup novega električnega vozila brez emisij CO ₂ na izpustu kategorije L1e-B

5.3 Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov

Vlagatelj je do nepovratne finančne spodbude upravičen, če so upravičeni stroški oziroma izdatki nastali v obdobju od vključno 1. 1. 2025 do porabe sredstev oziroma dneva objave zaključka javnega poziva.

6 Pogoji in zahteve za kandidiranje na javnem pozivu

6.1 Opredelitev predmeta naložbe

Vozilo, ki je predmet naložbe, mora biti kupljeno od vključno 1. 1. 2025 dalje od prodajalca, ki je bil v času prodaje registriran za prodajo vozil, in pred oddajo vloge.

Prva registracija novega vozila po proizvodnji mora biti opravljena v Republiki Sloveniji in pred oddajo vloge. Prva registracija rabljenega vozila mora biti opravljena v eni od držav članic Evropske unije.

Račun za nakup vozila, ki je predmet naložbe, se mora glasiti na vlagatelja.

Za nakup novega vozila:

- mora biti prva registracija po proizvodnji opravljena v Republiki Sloveniji od vključno 1. 1. 2025 dalje in pred oddajo vloge;

- mora postati vlagatelj po prvi registraciji prvi lastnik vozila oziroma, na podlagi sklenjene pogodbe o finančnem lizingu prvi zakupnik (lizingojemalec) vozila,

ki je predmet naložbe. V pogodbi o finančnem lizingu mora biti določeno, da bo vlagatelj po poteku pogodbe o finančnem lizingu postal lastnik vozila.

Za nakup rabljenega vozila:

- mora biti prva registracija vozila po proizvodnji opravljena v eni od držav članic Evropske unije po 1. 11. 2021;

- mora biti registracija vozila s strani vlagatelja opravljena v Republiki Sloveniji od vključno 1. 1. 2025 dalje in pred oddajo vloge;

- mora postati vlagatelj po registraciji lastnik vozila oziroma, na podlagi sklenjene pogodbe o finančnem lizingu, uporabnik (lizingojemalec) vozila, ki je predmet naložbe. V pogodbi o finančnem lizingu mora biti določeno, da bo vlagatelj po poteku pogodbe o finančnem lizingu postal lastnik vozila.

Lastnik in uporabnik vozila bosta preverjana z vpogledom v uradne evidence, do katerih lahko dostopata ministrstvo in družba Borzen.

Vozila, pridobljena z operativnim lizingom oziroma poslovnim najemom, niso predmet naložbe.

Novo vozilo se lahko kupi oziroma zakupi tudi v tujini pod predhodno navedenimi pogoji.

Označitev vozila z registrsko tablico za izvoz se ne šteje za prvo registracijo po proizvodnji novega vozila.

6.2 Pravočasna in popolna vloga

Vloga se šteje za pravočasno, če bo oddana v elektronski obliki preko spletne aplikacije Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu v obdobju, v katerem je možna oddaja vlog, na način in v rokih, kot je opredeljeno v točki 7 tega javnega poziva.

Vloga se obravnava kot popolna, ko vlagatelj v elektronski obliki izpolni Obrazec 1 – Vloga in predloži obvezne priloge k vlogi, ki so naslednje:

- kopija računa za nakup vozila, ki je predmet naložbe (v primeru najema baterije za predmetno vozilo je potrebno predložiti tudi kopijo pogodbe o najemu baterije za obdobje vsaj dveh let);
- dokazilo o plačilu računa iz prejšnje alineje (bančni izpisek, plačilni nalog, potrdilo o transakciji ipd.);
- kopija prometnega dovoljenja (za vozilo za katerega se uveljavlja subvencija);
- v primeru finančnega lizinga, kopija pogodbe o finančnem lizingu za vozilo;
- v primeru finančnega lizinga dokazilo o plačilu mesečnega obroka za pretekli mesec ali dokazilo o plačilu pologa po pogodbi o finančnem lizingu.

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. Za vsa dokazila in vse listine, ki jih vlagatelj predloži v tujem jeziku, lahko družba Borzen zahteva predložitev overjenega prevoda.

Morebitne dopolnitve vloge, spremembe vloge in umike vloge morajo upravičenci oddati na enak način, kot so oddali prvotno vlogo, to je izključno preko spletne aplikacije. Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva in vlagatelj pomanjkljivosti odpravi v roku 8 dni, se šteje, da je vloga pravočasna. Z dopolnitvijo vloge se lahko dokazujejo dejstva, nastala najkasneje do datuma vložitve vloge. Kot datum popolne vloge, se upošteva datum, ko je bila vloga dopolnjena.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. Če bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo sredstev po tem javnem pozivu, bo pregledovalec vlog tiste vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po porabi teh sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo morebiti pravočasne in popolne.

6.3 Datum izvedbe naložbe

Do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu je vlagatelj upravičen za naložbo, ki izpolnjuje pogoje tega javnega poziva in je bila izvedena v času od vključno dne 1. 1. 2025 do dneva objave zaključka tega javnega poziva v Uradnem listu RS oziroma do porabe sredstev.

Kot datum izvedbe naložbe se šteje datum opravljenе storitve, ki je naveden na računu, če ta na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa.

6.4 Kandidiranje za nakup vozila

Vlagatelj lahko z eno vlogo kandidira za nepovratno finančno spodbudo za eno vozilo, za katero še ni bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda (tako za nova kot tudi za rabljena vozila), pod pogoji predvidenimi s tem javnim pozivom. Vlagatelj lahko po tem javnem pozivu prejeme le eno nepovratno finančno spodbudo za eno vozilo.

6.5 Izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo

Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi ter pogoji, zahtevami in namenom tega javnega poziva.

V primeru, da naložba ne bo izvedena skladno s pogoji, zahtevami in namenom javnega poziva, se lahko pravica do dodeljenih sredstev odvzame. Če so bila v tem primeru sredstva že izplačana, mora vlagatelj prejeta sredstva vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi za obdobje od dneva poteka roka za vračila

do dneva vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude, razen, če ni v tem javnem pozivu določeno drugače. V primeru, da sredstva še niso bila izplačana, pravica do spodbude ugasne.

6.6 Varovanje in obdelava osebnih podatkov

V okviru tega javnega poziva se bodo zbirali in obdelovali osebni podatki fizičnih oseb (ime, priimek, naslov, rojstni datum, davčna številka, elektronski naslov, telefonska številka, številka transakcijskega računa, VIN številka) oziroma drugi osebni podatki, ki jih bo vlagatelj navedel v vlogi in so potrebni za obdelavo vloge.

6.7 Prepoved odtujitve naložbe, ki je bila predmet nepovratne finančne spodbude

Vozilo mora najmanj 2 leti po registraciji s strani prejemnika nepovratne finančne spodbude (prva registracija za nova vozila ali registracija rabljenega vozila) ostati registrirano in v lasti ali v zakupu (finančnem lizingu) prejemnika nepovratne finančne spodbude (razen, če po prekinitvi pogodbe o finančnem lizingu postane vlagatelj, ki je bil dosedanji prvi uporabnik vozila, lastnik vozila).

Če se ugotovi, da prejemnik nepovratne finančne spodbude vozilu ni podaljšal registracije, da je vozilo odtujil ali da je prekinil pogodbo o finančnem lizingu (razen, če po prekinitvi omenjene pogodbe postane prejemnik, ki je bil dosedanji prvi uporabnik vozila, lastnik vozila) pred potekom roka iz prejšnjega odstavka, mora prejeta sredstva vrniti družbi Borzen z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi za obdobje od dneva prejema do dneva vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude.

Čas od odjave vozila iz prometa zaradi višje sile do dneva ponovne prijave v promet se ne šteje v dvoletno obdobje prepovedi odtujitve.

Pri tem mora biti prejemnik:

- a) v primeru nakupa novega vozila, neprekinjeno in ves čas lastnik vozila;
- b) v primeru nakupa novega vozila s finančnim lizingom, neprekinjeno in ves čas prvi zakupnik vozila (razen, če po prekinitvi pogodbe finančnem lizingu postane lastnik vozila);
- c) v primeru nakupa rabljenega vozila, neprekinjeno ves čas lastnik vozila ali
- d) v primeru nakupa rabljenega vozila s finančnim lizingom, uporabnik vozila.

Izjemoma prejemniku spodbude ni treba vrniti pridobljene nepovratne finančne spodbude, če z materialnimi dokazi izkaže, da zaradi okoliščin, ki niso na njegovi strani (npr. popolno uničenje vozila v prometni nesreči po krivdi drugega udeleženca), ponovna prijava vozila v promet ni več mogoča. V takšnem primeru mora prejemnik nepovratne finančne spodbude najkasneje v roku 8 dni po nastanku takšnega primera o njem obvestiti družbo Borzen. Če prejemnik v opisanem primeru opusti dolžnost obvestila izvajalcu ukrepa, je dolžan vrniti pridobljeno nepovratno finančno spodbudo s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi v vsakem primeru.

6.8 Prepoved dvojnega financiranja

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena, če je bila za nakup vozila z isto identifikacijsko številko (VIN št.) že dodeljena spodbuda na podlagi kateregakoli poziva Eko sklada oziroma družbe Borzen za nepovratne finančne spodbude za nakup ali zakup vozila.

7 Rok in način oddaje vlog

Vlagatelji lahko vložijo vloge na javni poziv od 19. 6. 2025 od 12. ure dalje do porabe sredstev oziroma do dneva objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vloga za pridobitev spodbude se odda v elektronski obliki preko spletne aplikacije Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu v obdobju,

v katerem je možna oddaja vloge, v kateri se vlagatelj identificira:

- s kvalificiranim elektronskim – digitalnim podpisom ali

- z elektronskim podpisom, ki je enakovreden kvalificiranemu elektronskemu podpisu.

Upravičenci, ki iz utemeljenih razlogov nimajo možnosti oddaje vloge preko spletne aplikacije, morajo razloge navesti po e-pošti ali na tel. 080/80-30 in se jim bo v utemeljenih primerih dodelil svetovalec Kontaktne točke, ki na podlagi 51. člena ZSROVE deluje v okviru družbe Borzen, ter se jim bo omogočila digitalna oddaja vloge preko spletne aplikacije. Svetovalec Kontaktne točke v nobenem primeru ne nastopa kot pooblaščenec in ne odgovarja za pravilnost, popolnost in pravočasnost oddane vloge.

Morebitne dopolnitve vloge, spremembe vloge in umike vloge morajo upravičenci oddati na enak način, kot so oddali prvotno vlogo, to je izključno preko spletne aplikacije.

Javni poziv je predvidoma odprt do porabe sredstev. Zaključek javnega poziva se objavi v Uradnem listu RS. Vložitev vloge preko spletne aplikacije Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu z dnem zaključka javnega poziva ne bo možna.

8 Postopek obravnave vlog

8.1 Postopek obravnave vlog

Postopek obravnave vlog izvaja družba Borzen v okviru dejavnosti Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu v skladu s 37. členom ZIAG. Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude družba Borzen smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

V primeru, da vlogi ne bodo priložene vse obvezne priloge, ki so navedene v javnem pozivu, bo vlagatelj prejel poziv na dopolnitev vloge z rokom dopolnitve do največ 8 dni od vročitve poziva za dopolnitev vloge. Vloge, ki ne bodo pravočasno dopolnjene, bodo zavržene.

Družba Borzen vlagatelju dodeli nepovratno finančno spodbudo na podlagi pravočasno vložene in popolne vloge z odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude.

8.2 Izdaja odločbe in izplačilo nepovratne finančne spodbude

Odločbe se bodo vročale v pisni obliki po pravilih, kot jih določa zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

Spodbuda se vlagatelju izplača na bančni račun, naveden v vlogi, v roku 60 dni od dokončnosti odločbe.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in prvo točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO) ne plačuje.

9 Obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do nepovratne finančne spodbude.

Družba Borzen lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratne finančne spodbude, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi družba Borzen s pozivom na dopolnitev, ne glede na možnost družbe Borzen, da jih pridobi po uradni dolžnosti. Če vlagatelj ne predloži dodatnih zahtevanih dokazil v določenem roku, družba Borzen odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj predložil oziroma v primeru, da je vloga vlagatelja še vedno nepopolna, le-to zavrže.

10 Nadzor

V vlogi nadzornih organov nastopajo ministrstvo, družba Borzen, Ministrstvo za finance ter Računsko sodišče RS.

Nadzorni organi imajo pravico kadarkoli, v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 3 let po datumu izplačila nepovratne finančne spodbude, z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo dodeljenih nepovratnih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili tega javnega poziva, z odločbo, veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude.

Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev predpisov ali določb tega javnega poziva, odločbe ali drugih veljavnih predpisov glede na namen dodeljenih sredstev ali pa vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor nadzornih organov, kakor tudi v primeru, da so bile s strani prejemnika nepovratne finančne spodbude dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, družba Borzen v primeru, da so bila vlagatelju sredstva že izplačana, pravico do nepovratne finančne spodbude z odločbo odvzame, vlagatelj pa jih je dolžan vrniti družbi Borzen skupaj z zamudnimi obrestmi po zakonu, ki ureja predpisano obrestno mero zamudnih obresti, ki tečejo od dneva poteka roka za vračilo do dneva vračila nepovratne finančne spodbude, razen, če ni v tem javnem pozivu določeno drugače.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov vlagatelj v obdobju 3 let od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavrnjena oziroma mu je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, oziroma od vročitve obvestila, da je njegova pravica ugasnila, če ni bila izdana ugotovitvena odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja ministrstvo ali družba Borzen. Družba Borzen ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznanjati pristojnim organom.

V okviru tega javnega poziva mora prejemnik nepovratne finančne spodbude za namen nadzora varno in urejeno hraniti vse uradne datoteke, dokumente in podatke o izvedeni naložbi še pet let po izplačilu nepovratne finančne spodbude.

11 Dokumentacija poziva, dodatne informacije in obveščanje

Vsebinsko dokumentacije javnega poziva sestavlja:

- besedilo javnega poziva,

- Obrazec 1: Vloga za javni poziv (izpolnitev podatkov v spletni aplikaciji),

- Obrazec 2: Izjava o sprejemanju pogojev javnega poziva,

- Obrazec 3: Pooblastilo v primeru, da se vloga odda preko pooblaščenca.

Besedilo javnega poziva s pripadajočimi obrazci je od dneva objave v Uradnem listu RS na voljo na spletnem naslovu družbe Borzen na spletni strani <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-nakup-elektricnih-vozil>.

Dodatne informacije v zvezi z objavljenim javnim pozivom lahko vlagatelji dobijo na tel. 01/62-07-655 v času uradnih ur (od ponedeljka do četrтка med 9.–11. uro in med 13.–15. uro; v petek med 9.–11. uro). Morebitna vprašanja v zvezi z javnim pozivom je možno posredovati tudi na elektronski naslov: mobilnost@borzen.si.

Družba Borzen bo odgovore na pogosto zastavljena vprašanja, ki se neposredno nanašajo na predmetni javni poziv, objavila na spletnem naslovu: <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-nakup-elektricnih-vozil>.

Borzen, d.o.o.

Evidence sindikatov

Št. 101-7/2025-6227-3

Ob-1898/25

Statut sindikata z nazivom: Statut sindikata delavcev Mercator-Modna hiša Maribor, d.d., ki je hranjen pri Upravni enoti Maribor pod zaporedno št. 126/1993 z dne 3. 6. 1993, 3/2004 z dne 16. 1. 2004 in 1/2008 z dne 14. 1. 2008, se izbriše iz evidence statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor z dne 2. 4. 2025.

S tem se iz evidence statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor izbriše sindikat z nazivom: **SINDIKAT M – TEKSTIL KONFEDERACIJA SINDIKATOV 90**, skrajšano ime: **SINDIKAT M – TEKSTIL/KS90**, matična številka sindikata: 5964822000, s sedežem **Partizanska cesta 3, 2000 Maribor**.

Izbris je vpisan v evidenci statuten sindikatov pri Upravni enoti Maribor pod zaporedno številko 5/2025 z dne 2. 4. 2025

Št. 10100-1/2025-2611-2

Ob-1962/25

Statut **Sindikata dejavnosti trgovine Sonce Slovenije**, ki se hrani pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in je vpisan v evidenco statuten sindikatov pod zaporedno številko 249, se izbriše iz evidence statuten sindikatov.

Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah

Ob-1991/25

Na podlagi 10. člena Zakona o gospodarskih zbornicah (Uradni list RS, št. 69/06 in sprem.) ter v skladu s Statutom EMUNEA Evro-sredozemske gospodarske zbornice sklicujem

prvo sejo skupščine

EMUNEA Evro-sredozemske gospodarske zbornice

Datum: 6. 6. 2025

Ura: 10:00

Kraj: Riko, d. o. o., Bizjanova 2, Ljubljana

Poslanstvo EMUNEA Evro-sredozemske gospodarske zbornice je (ponovno) vzpostavljajanje gospodarskih povezav med severnim in južnim sredozemljem, predvsem z državami, v katerih ima prvi pobudnik ustanovitve zbornice EMUNI Univerza že vzpostavljena svoja predstavništva: Maroko, Alžirija, Tunizija, Egipt in Libanon. Verjamemo, da se tudi v tej regiji lahko uspešno povežeta akademska in gospodarska sfera z obeh strani Sredozemlja za izkoriščanje potencialov in priložnosti v prihajajoči novi globalni geo-politični situaciji.

Predlog dnevnega reda:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Predstavitev Statuta Zbornice in njegov formalni sprejem
3. Volitve organov Zbornice:
 - Predsednika Zbornice
 - Upravnega odbora
 - Nadzornega odbora
4. Sprejem višine članarine za tekoče leto
5. Razno

Prosim, da svojo udeležbo potrdite z izpolnjeno pristopno izjavo najkasneje do 4. 6. 2025. Izpolnjeno pristopno izjavo pošljite na naslov: EMUNI, Kidričevo nabrežje 2, 6330 Piran ali info@emuni.si, kamor se lahko obrnete tudi za več informacij glede skupščine in/ali naročite pošiljanje gradiva.

Prof. Dr. Rado Bohinc**(v imenu pobudnikov ustanovitve)****EMUNEA Evro-sredozemska gospodarska zbornica**

PRISTOPNA IZJAVA / PRIJAVA NA PRVO SEJO SKUPŠČINE

EMUNEA Evro-sredozemska gospodarska zbornica

Piran, 23. 5. 2025

Podpisani/-a,

ime in priimek / naziv pravne osebe: _____

naslov prebivališča / sedeža: _____

davčna številka (če je pravna oseba): _____

e-naslov za uradno komuniciranje: _____

z izjavo potrjujem, da se seznanjam s statutom EMUNEA Evro-sredozemske gospodarske zbornice in pristopam kot ustanovni član. Obenem se prijavljam k udeležbi na prvi seji Skupščine Zbornice, ki bo potekala dne 6. 6. 2025 v Ljubljani.

Zavezujem se, da bom s svojim delovanjem podpiral/a cilje in vrednote Zbornice, redno izpolnjeval/-a članske obveznosti ter spoštoval/-a pravni red Republike Slovenije in akte Zbornice.

V _____, dne _____ 2025

Podpis: _____

(v primeru pravne osebe tudi žig in naziv zakonitega zastopnika)

Prosim, da izpolnjeno pristopno izjavo pošljete najkasneje do 4. 6. 2025 na naslov: EMUNI, Kidričevo nabrežje 2, 6330 Piran ali info@emuni.si, kamor se lahko obrnete tudi za več informacij glede skupščine in/ali naročite pošiljanje gradiva.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

0237 I 122/2021

Os-1919/25

Izvršilna zadeva:

Upnik: Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, Ljubljana

Dolжник: Andrej Lukovnjak, Ulica Heroja Staneta 1, Maribor – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Odvetnica Kira Zorman, Ferrarska ulica 12, Koper – Capodistria – dostava

Zaradi: izterjave 390,44 EUR s pp

Okrajno sodišče v Kopru je s sklepom opr. št. I 122/21 z dne 6. 5. 2025 dolžniku Andreju Lukovnjaku, ki je neznanega bivališča, postavilo začasno zastopnico, odvetnico Kiro Zorman iz Kopra, Ferrarska ulica 12.

Začasna zastopnica je bila dolžniku postavljena na podlagi prvega odstavka 82. člena v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju), ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče tožene stranke, ki nima pooblaščenca, neznano.

Začasna zastopnica bo dolžnika zastopala v postopku vse do takrat, dokler stranke ali njihovi pooblaščeneci ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je toženi stranki postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 7. 5. 2025

VL 19002/2025

Os-1798/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Leanpay, finančne storitve, d.o.o., Bravničarjeva ulica 13, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lipovec in Vidović d.o.o., Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Borislavu Komadina, Taborska cesta 2, Grosuplje, ki ga zastopa začasna zastopnica mag. Barbara Mejač – odvetnica, Kolodvorska cesta 4, Grosuplje, zaradi izterjave 3.096,09 EUR, sklenilo:

Dolžniku Borislavu Komadina, Taborska cesta 2, Grosuplje se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi mag. Barbara Mejač – odvetnica, Kolodvorska 4, Grosuplje.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 4. 2025

3033 VL 44181/2023

Os-1939/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Stanovanjska zadruga Tomačevo Jarše »88«,

z.o.o., Tomačevo 1, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Mitja Jordan, zoper dolžnika Bojana Dimitrijevića, Whalley Hall 60, Clonree, zaradi izterjave 2.437,98 EUR s pp sklenilo

Dolžniku se postavi začasni zastopnik – odvetnik Iztok Starc, Dalmatinova 2, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 9. 5. 2025

VL 23379/2025

Os-1945/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Summit Leasing Slovenija d.o.o., Flajšmanova ulica 3, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Marko Jerič, Flajšmanova ulica 3, Ljubljana, po odv. Samo Urbanija – odvetnik, Trg Osvobodilne fronte 13, Ljubljana, proti dolžniku Darku Iliču, Stara Lipa 21a, Požega, ki ga zastopa zak. zast. Vanesa Ščuka – odvetnica, Železna cesta 14, Ljubljana, zaradi izterjave 5.264,97 EUR, sklenilo:

Dolžniku Darku Iliču, Stara Lipa 21a, Požega se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Vanesa Ščuka, Železna cesta 14, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 5. 2025

VL 34755/2025

Os-1946/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika BAM Upravljanje d.o.o., Partizanska cesta 5, Maribor, ki ga zastopa odv. Odvetniška družba Kac in odvetniki o.p. d.o.o., Partizanska cesta 11, Maribor, proti dolžniku Tomažu Menardu, Im Vogelsang 22/16, Waidhofen an der YBBS, ki ga zastopa zak. zast. Petja Jenčič – odvetnik, Partizanska cesta 13A, Maribor, zaradi izterjave 1.988,50 EUR, sklenilo:

Dolžniku Tomažu Menardu, Im Vogelsang 22/16, Waidhofen an der YBBS se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Petja Jenčič, Partizanska cesta 13A, 2000 Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolжник ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 5. 2025

III N 15/2025

Os-1820/25

Okrožno sodišče v Novem mestu je v nepravdni zadevi III N 15/2025 zaradi postopka po 174. členu Družinskega zakonika (DZ), na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1), nasprotnemu udeležencu Muharemu Mujkanoviću, EMŠO: 2102984500461, katerega prebivališče je neznano, postavilo začasno zastopnico Vanjo Panjan, odvetnico v Novem mestu.

Začasna zastopnica bo zastopala interese nasprotnega udeleženca v nepravdni zadevi vse dotlej, dokler se ne ugotovi njegovega prebivališča oziroma dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Novem mestu
dne 16. 4. 2025

0508 I 418/2024

Os-1880/25

V izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, Ljubljana, zoper dolžnika Jurija Humka, Ulica Slavka Gruma 48, Novo mesto - dostava, zaradi izterjave preživnine s pripadki, je Okrajno sodišče v Novem mestu na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) dolžniku Juriju Humku, Ulica Slavka Gruma 48, Novo mesto, postavilo začasno zastopnico Maja Kolbezen - odvetnica, Jerebova ulica 4, Novo mesto.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika v predmetni zadevi, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 29. 4. 2025

Oklici pogrešanih

N 70/2024

Os-1840/25

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev naslednje pogrešane osebe za mrtvo: Anton Božič, rojen dne 17. 6. 1910, sin Martina in Marije, iz Rakitovca, z zadnjim znanim bivališčem Ulica 6 de Setiembre n. 171, Villa Bosch, Buenos Aires, Argentina.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi sodišču. Vse, ki kaj vedo o njenem življenju ali smrti, se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica.

Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 22. 4. 2025

Preklici

Drugo preklicujejo

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500027499002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnp-346881*

DEJAN NADLUČNIK S.P., Radmirje 46, Ljubno ob Savinji, izvod licence št. 017870/003, za tovorno vozilo MAN, reg. št. CE NDT-15, veljavnost do 22. 5. 2027. *gnk-346886*

DIGIT D.O.O., POD BREZAMI 7, Komenda, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500039841002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnq-346884*

GREGOR JERNEJC S.P., GORICA PRI ŠMARTNEM 35B, Celje, licenco št. 017425. *gnq-346880*

KO-TRANS D.O.O., MURETINCI 46B, Gorišnica, izvod licence št. GE015661/00308/060, za tovorno vozilo, reg. št. MB 49-DIR, veljavnost do 15. 4. 2030. *gnt-346877*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500010928022, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gno-346882*

Certifikat NPK: Sadjar, št. 6210.010.4.1-129-2017-75422, izdajatelj KGZS, leto izdaje 2017. *gns-346878*

MARIJAN ZALAŠČEK S.P., Žagarjeva ulica 3, Tolmin, izvod licence št. 017797/001, za vozilo RENAULT, reg. št. GONS900. *gnl-346885*

PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, Ljubljana, žig pravokotne oblike z vsebino: PETROL 85 Petrol d.d., Ljubljana 1000 Ljubljana, Dunajska cesta 50. *gnr-346879*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500040431001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnn-346883*

VSEBINA

Javni razpisi	1615
Razpisi delovnih mest	1644
Druge objave	1646
Evidence sindikatov	1657
Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah	1658
Objave sodišč	1660
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1660
Oklici pogrešanih	1661
Preklici	1662
Drugo preklicujejo	1662

