



Javni razpisi

Ob-1781/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju intervencij v sektorju čebelarških proizvodov iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 58/23 in 92/24; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

spremembo

Javnega razpisa za podintervencijo sofinanciranje nakupa čebelarške opreme v programskem letu 2025

V Javnem razpisu za podintervencijo sofinanciranje nakupa čebelarške opreme v programskem letu 2025 (Uradni list RS, št. 16/25) se v poglavju 1. Predmet javnega razpisa, točki 1.2 in 1.3 spremenita tako, da se glasita:

»1.2 Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za podintervencijo sofinanciranje nakupa čebelarške opreme v programskem letu 2025 znaša do 335.318,02 eurov.

1.3 Sredstva bremenijo proračunski postavki ministrstva:

- PP 221642 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarških proizvodov – EU, v višini do 167.659,01 eurov,
- PP 221643 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarških proizvodov – slovenska udeležba, v višini do 167.659,01 eurov.«.

Vsa ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena in v veljavi.

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-1782/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju intervencij v sektorju čebelarških proizvodov iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 58/23 in 92/24; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

spremembo

Javnega razpisa za podintervencijo sofinanciranje nakupa oziroma izdelave satnic s certifikatom ali analiznim izvidom oziroma poročilom o doseženih temperaturah v programskem letu 2025

V Javnem razpisu za podintervencijo sofinanciranje nakupa oziroma izdelave satnic s certifikatom ali anali-

znim izvidom oziroma poročilom o doseženih temperaturah v programskem letu 2025 (Uradni list RS, št. 16/25) se v poglavju 1. Predmet javnega razpisa, točki 1.2 in 1.3 spremenita tako, da se glasita:

»1.2 Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za podintervencijo sofinanciranje nakupa oziroma izdelave satnic s certifikatom ali analiznim izvidom oziroma poročilom o doseženih temperaturah v programskem letu 2025, znaša do 150.000,00 eurov.

1.3 Sredstva bremenijo proračunski postavki ministrstva:

- PP 221642 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarških proizvodov – EU, v višini do 75.000,00 eurov,
- PP 221643 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarških proizvodov – slovenska udeležba, v višini do 75.000,00 eurov.«.

Vsa ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena in v veljavi.

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 410-0026/2025-6

Ob-1783/25

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb), Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen objavlja

popravek

javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov, ki pospešujejo kulturni in turistični razvoj Občine Komen v letu 2025

1. V »javnem razpisu za sofinanciranje kulturnih programov, ki pospešujejo kulturni in turistični razvoj Občine Komen v letu 2025«, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 22/25 dne 4. 4. 2025, se v točki:

»4. Upravičenci« za točko b) doda nova točka c), ki se glasi:

»Samozaposleni v kulturi, ki organizirajo programe na območju Občine Komen ter so ustrezno registrirani za izvajanje prijavljenih programov«.

2. Ta popravek začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Občina Komen

Št. 5107-2/2025/9

Ob-1767/25

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22,

105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), 106. i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Zakona o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 30/18), Uredbe o izvajanju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 74/18) ter v skladu z Resolucijo o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 54/17) in Strategijo mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije do leta 2030, Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za izvajanje projektov mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter za pilotni strateški partnerstvi na področju ozaveščanja javnosti in globalnega učenja

1. Ime in sedež organa, ki dodeljuje sredstva

Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve Republike Slovenije, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Ministrica za zunanje in evropske zadeve je imenovala komisijo za vodenje postopka javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Vsi izrazi, zapisani v slovnični obliki za moški spol, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je financiranje triletnih projektov s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja (v nadaljevanju: MRS) in humanitarne pomoči (v nadaljnjem besedilu: HP), triletnih pilotnih strateških partnerstev na področju ozaveščanja javnosti in globalnega učenja (v nadaljnjem besedilu: GU) ter štiriletnega projekta s področja razvoja in profesionalizacije nevladnih organizacij, ki jih bodo izvajale nevladne organizacije (v nadaljnjem besedilu: NVO), registrirane v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: RS).¹

Cilj MRS je prispevati k odpravi revščine, zmanjšanju neenakosti in pospeševanju trajnostnega razvoja na družbenem, gospodarskem in okoljskem področju v partnerskih državah. RS z MRS prispeva k bolj uravnoteženemu in pravičnemu svetovnemu razvoju ter prevzema soodgovornost za odpravo revščine in uresničevanje ciljev trajnostnega razvoja (v nadaljnjem besedilu: CTR).²

Cilj HP je reševanje človeških življenj, preprečevanje in lajšanje človeškega trpljenja ter ohranjanje človekovega dostojanstva. RS podpira aktivnosti za preprečevanje in zgodnje napovedovanje humanitarnih kriz ter krepitev odpornosti in zmogljivosti za zagotavljanje učinkovitega odziva nanje ter aktivnosti v povezavi z rehabilitacijo in obnovo po krizah. Prijaviteljica mora poleg mednarodnih in nacionalnih načel HP upoštevati tudi vidik preprečevanja nasilja zaradi spola v izrednih razmerah in vidik odzivanja na tako nasilje.

Projekti, ki se nanašajo na razvojno-humanitarni neksus, vključujejo povezovanje tako humanitarnih potreb in aktivnosti kot aktivnosti razvojnega sodelovanja.

¹ Za NVO, ki na omenjen javni razpis prijavijo predlog projekta, se v nadaljnjem besedilu uporablja izraz prijaviteljica.

² Cilji trajnostnega razvoja: Agenda_za_trajnostni_razvoj_2030.pdf (gov.si).

Vključujejo ukrepe za preprečevanje humanitarnih kriz, preventivno delovanje, izgradnjo odpornosti na krize ter aktivnosti za obnovo in rehabilitacijo po humanitarnih krizah, dolgoročno okrevanje in ukrepe usmerjene v dolgoročno krepitev razvoja.

Razvoj in profesionalizacija NVO sta pomembna elementa sodelovanja z NVO, v skladu s Smernicami za sodelovanje z nevladnimi organizacijami na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči³. Podpora področjema bo omogočala krepitev strukturiranega in rednega dialoga z NVO, zagotavljala večjo učinkovitost delovanja na področju MRS in HP ter krepila možnosti sodelovanja z zasebnim sektorjem⁴.

Ozaveščanje javnosti in globalno učenje sta pomembni deli MRS in HP. Ozaveščena javnost razume in podpira delovanje vseh akterjev na področju MRS in HP, kar je ključnega pomena za krepitev tega področja. Globalno učenje spodbuja razumevanje svetovnega dogajanja, njegovih vzrokov in posledic ter aktivno delovanje, zato ima pomembno vlogo pri odpravi revščine in uresničevanju trajnostnega razvoja.

Prijaviteljica mora pri prijavi projekta upoštevati presečni temi (varovanje okolja in enakost spolov) ter načela MRS in HP, ki so navedena v Strategiji mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije do leta 2030⁵, ob upoštevanju pristopa, ki temelji na človekovih pravicah. Prijaviteljica mora pri načrtovanju aktivnosti izhajati iz načel, kot izhajajo iz Smernic za vključevanje enakosti spolov v mednarodno razvojno sodelovanje in humanitarno pomoč⁶ (v nadaljnjem besedilu: smernice za enakost spolov) in Smernic za vključevanje varstva okolja v mednarodno razvojno sodelovanje in humanitarno pomoč⁷ (v nadaljnjem besedilu: smernice za varstvo okolja).

V skladu s smernicami za enakost spolov ter smernicami za varstvo okolja morajo prijave pri vseh sklopih, vključevati oceno na podlagi spola in oceno vpliva na okolje. Oba obrazca sta sestavni del vsebinskega načrta in sta obvezna. Prijaviteljica za sklop D smiselno izpolni obrazca Ocena na podlagi spola in Ocena vpliva na okolje.

V izvajanje projektov v partnerskih državah mora prijaviteljica pri sklopih A, B in C na primeren in učinkovit način vključiti najmanj enega (1) lokalnega partnerja.

³ Smernice za sodelovanje z nevladnimi organizacijami na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZEZ/Dokumenti/multilateral/razvojno-sodelovanje/Smernice-za-sodelovanje-z-nevladnimi-organizacijami-na-podrocju-mednarodnega-razvojnega-sodelovanja-in-humanitarne-pomoci.pdf>.

⁴ Izraz »zasebni sektor« se nanaša na gospodarstvo, vendar se v besedilu zaradi usklajenosti s terminologijo v strateških dokumentih na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči uporablja izraz »zasebni sektor«.

⁵ Strategija mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči Republike Slovenije do leta 2030: <https://www.gov.si/teme/nacrtovanje-in-izvajanje-mednarodnega-razvojnega-sodelovanja-in-humanitarne-pomoci-slovenije/>.

⁶ Smernice za vključevanje enakosti spolov v mednarodno razvojno sodelovanje in humanitarno pomoč: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZEZ/Dokumenti/multilateral/razvojno-sodelovanje/Smernice-za-vkljucevanje-enakosti-spolov-v-MRSHP.pdf>.

⁷ Smernice za vključevanje varstva okolja v mednarodno razvojno sodelovanje in humanitarno pomoč: <https://www.gov.si/teme/nacrtovanje-in-izvajanje-mednarodnega-razvojnega-sodelovanja-in-humanitarne-pomoci-slovenije/>.

Prijaviteljica je spodbujena, da v izvajanje projekta pri vseh sklopih, razen pri D, E⁸ in F vključi tudi enega ali več partnerjev iz zasebnega ali javnega sektorja iz Slovenije in/ali iz partnerske države. Če bo skupna vrednost prispevka partnerjev – ki je lahko v materialni, finančni ali storitveni obliki – znašala vsaj deset (10) odstotkov od višine zneska financiranja ministrstva za projekte na območju Zahodnega Balkana ter vsaj pet (5) odstotkov od višine financiranja ministrstva za projekte na območju Bližnjega vzhoda in Podсахarske Afrike, bo prijaviteljica pri ocenjevanju dobila dodatne točke. Prijaviteljica bo dobila dodatne točke tudi, če vsaj eno podjetje, ki je projektni partner, izkaže družbeno odgovornost s certifikatom družbeno odgovornega podjetja ali z drugimi verodostojnimi potrdili o svojem družbeno odgovornem delovanju⁹. Če je projektni partner iz javnega sektorja, bo prijaviteljica dobila dodatne točke, če izkaže družbeno odgovornost s certifikatom družbeno odgovornega delodajalca. Prijaviteljica dobi dodatne točke tudi, če je vsaj en partner iz zasebnega ali javnega sektorja iz partnerske države, pri čemer mora tudi on prispevati v materialni, finančni ali storitveni obliki. Za partnerje iz zasebnega sektorja, ki so povezane pravne osebe¹⁰ prijaviteljice, prijaviteljica ni upravičena do dodatnih točk.

Prijaviteljica je spodbujena, da pri vseh razpisanih sklopih sodeluje z lastno finančno udeležbo. Če bo vrednost prispevka prijaviteljice znašala vsaj pet (5) odstotkov od višine zneska financiranja ministrstva, bo prijaviteljica pri ocenjevanju dobila dodatne točke. Kot lastnih virov prijaviteljica ne sme prikazovati tistih sredstev, ki jih je za isti namen pridobila iz drugih javnih sredstev.

Prijaviteljica dobi dodatne točke tudi, če v izvajanje projekta vključi prostovoljno delo.

Če ima prijaviteljica status nevladne organizacije v javnem interesu na področju MRS in HP,¹¹ bo pri ocenjevanju dobila dodatne točke. Status se prijaviteljici prizna, če je pravnomočna odločba ministrstva izdana do roka za oddajo vloge.

Število možnih dodatnih točk, ki jih lahko dobi prijaviteljica, je navedeno v Metodologiji – pogoji in merila za ocenjevanje projektnih predlogov (v nadaljnjem besedilu: metodologija).

Predmet javnega razpisa je razdeljen na šest (6) sklopov:

Sklop A: Razvojni projekti na zahodnem balkanu

Razpisuje se do skupno pet (5) razvojnih projektov v Črni gori in Severni Makedoniji in do en (1) projekt v Bosni in Hercegovini.

Prijaviteljica lahko prijavi tudi projekte za Albanijo, Kosovo in Srbijo. Sredstva za navedene projekte se zagotovijo zgolj v primeru, če za Črno goro ali Severno Makedonijo ni zadostnega števila prijav ali če do

pet (5) vlog ne preseže praga 75 odstotkov vseh točk. V tem primeru se lahko sredstva v višini do največ 495.000 EUR, in sicer do 180.000 EUR v letih 2026 in 2027 ter do 135.000 EUR v letu 2028, namenijo za podporo do trem (3) projektom v Albaniji, na Kosovu ali v Srbiji. Razdelitev sredstev je podrobneje navedena v 3. poglavju, sklop A.

Če se bo projekt prijavljen v Črni gori ali Severni Makedoniji geografsko navezoval na projekte slovenskih izvajalcev, ki so bili v zadnjih petih (5) letih sofinancirani s sredstvi MRS RS,¹² bo prijaviteljica prejela dodatne točke.

Razvojni projekti na Zahodnem Balkanu morajo biti usmerjeni na: CTR 13 (ukrepi za boj proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam) z navezavo na CTR 6 (vsem zagotoviti dostop do vode in sanitarne ureditve ter poskrbeti za trajnostno gospodarjenje z vodnimi viri) ter na CTR 5 (doseči enakost spolov ter krepiti vlogo vseh žensk in deklic). Ob tem naj projekti prispevajo k zmanjševanju vzrokov za migracije ter k spodbujanju digitalne preobrazbe in kompetenc, vključno z razvojem umetne inteligence.

Temi:

– CTR 13 in CTR 6: ukrepi za boj proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam, vključno z blaženjem podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje ter zagotavljanje dostopa do pitne vode in sanitarne ureditve in trajnostno gospodarjenje z vodnimi viri;

– CTR 5: prispevek k izboljšanju življenjskih razmer v partnerski državi za ženske in otroke ter tudi spodbujanje enakosti spolov in krepitev vloge žensk in deklic.

Prijaviteljica mora izbrati obe temi skupaj, pri čemer je ena lahko vodilna, druga pa podporna.

Kratek opis tem:

Svet se sooča s tremi med seboj prepletenimi vidiki okoljske krize: podnebno krizo, onesnaženjem okolja in izgubljanjem biotske raznovrstnosti. Podnebne spremembe vplivajo na degradacijo okolja, zmanjševanje biotske raznovrstnosti in pogostejše pojave izrednih vremenskih dogodkov.

Četudi države v regiji Zahodnega Balkana sodijo med tiste z višjim srednjim dohodkom, se mnoge soočajo z vrsto okoljskih izzivov, ki vključujejo omejeno okoljsko infrastrukturo, nekatere zastarele in okoljsko škodljive prakse, pomanjkljivo okoljsko zakonodajo, in s posledicami pospešenega gospodarskega razvoja, ki ne upošteva v celoti načel trajnosti. Države se soočajo tudi z onesnaženostjo zraka, ki je, predvsem v večjih mestih regije med najvišjimi v Evropi. Zaradi neustreznega ravnanja z odpadki, onesnaževanja voda ter intenzivne rabe gnojil in pesticidov v kmetijstvu prihaja do poslabšanja življenjskih pogojev in sekundarnih težav, kot so slabšanje zdravstvenega stanja prebivalstva, omejevanje možnosti za razvoj trajnostnega turizma in negativni vpliv na biotsko raznovrstnost. Dodatno na okolje in prebivalstvo vplivajo podnebne spremembe – ekstremni vremenski pojavi, predvsem poplave, so nazadnje v letu 2024 povzročile veliko škodo na infrastrukturi, dolgoročno pa tudi v kmetijstvu, gozdarstvu in pri oskrbi s pitno vodo. Dodatno na podnebne spremembe vpli-

⁸ Pri sklopu E je obvezno partnerstvo z izbrano medij-sko agencijo, za kar prijaviteljica ne prejme dodatnih točk. Prijaviteljica ne vključuje dodatnih partnerjev iz zasebnega ali javnega sektorja, razen medijske agencije.

⁹ Nacionalni akcijski načrt in njegovo uresničevanje: <https://www.gov.si teme/clovekove-pravice-v-gospodarstvu/>.

¹⁰ Kot povezana pravna oseba se štejejo povezane družbe kot izhaja iz določb 527.–531. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23; ZDG-1).

¹¹ Prijaviteljica lahko pridobi status nevladne organizacije v javnem interesu na področju MRS in HP v skladu z določili 6. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18), <https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO7129>.

¹² Navezovanje na pretekle projekte pomeni, da se bodo predlagane projektne aktivnosti izvajale na geografskem območju (občina, lokalna skupnost), kjer je RS v preteklosti že podpirala projekte MRS in HP (vsebinska nadgradnja na istem geografskem območju), ali da se bodo projektne aktivnosti, ki jih je RS v preteklosti že izvajala, nadaljevale na drugih geografskih območjih (geografska širitev dosedanjih vsebinskih aktivnosti).

va prepogosta uporaba fosilnih goriv in pomanjkanje obnovljivih virov energije. Potrebna so večja vlaganja v razvoj krožnega gospodarstva in s tem zmanjšanje okoljske obremenitve, povečevanje naložb v zeleno infrastrukturo, krepitev ozaveščenost javnosti, hkrati pa okrepitev odpornost prebivalstva na hipne negativne posledice podnebnih sprememb (poplave, ekstremne suše, požari).

Podnebna kriza ni spolno nevtralna. Posledice podnebnih sprememb v večji meri prizadenejo ženske in deklice, zato se povečujejo že obstoječe neenakosti med spoloma in predstavljajo grožnjo za njihovo preživetje, zdravje in varnost.

Enakost spolov je osrednjega pomena v Agendi 2030 za trajnostni razvoj, ki predstavlja globalno sprejet načrt soočanja z izzivi prihodnosti. Znotraj agende so določeni cilji trajnostnega razvoja, med katerimi se cilj 5 nanaša na enakost spolov in opolnomočenje žensk in deklet. Ta cilj je ključnega pomena za uresničitev vseh 17 CTR. Enakost spolov ima transformacijski učinek, ki je ključnega pomena za uspešno delovanje družb in gospodarstev. Dostop žensk do izobraževanja in zdravstvenih storitev koristi njihovim družinam in celotni skupnosti, kar pozitivno vpliva tudi na prihodnje generacije. Če so ženske v polni meri delovno aktivne in dobivajo enako plačilo kot moški, se ustvarjajo nove priložnosti in družbena rast. Zmanjševanje vrzeli med spoloma pri zaposlovanju povečuje bruto družbeni proizvod. Povečanje deleža žensk v javnem sektorju in gospodarstvu poveča njihovo reprezentativnost, kar lahko prispeva k izboljšanju odločevalskih procesov in poveča blagostanje celotne družbe. Enakost spolov vpliva na spodbujanje blaginje ter vzpostavljanje mirnih, pravičnih in vključujočih družb.

Predlagane aktivnosti:

- krepitev tehničnih zmogljivosti za prilagajanje na podnebne spremembe in blaženje njihovih posledic;
- izgradnja zmogljivosti in znanja na institucionalni in/ali lokalni ravni;
- prilagajanje lokalne skupnosti na podnebne spremembe (community based adaptation to climate change);
- upravljanje naravnih virov (trajnostno gozdarstvo, upravljanje vodnih virov, zdrava tla ...);
- sistemi zgodnjega opozarjanja na naravne nesreče;
- ozaveščanje o podnebnih spremembah;
- podnebno pametno kmetijstvo (climate smart agriculture – pristop, ki pomaga usmerjati ukrepe za preoblikovanje agroživilskih sistemov v zelene in podnebno odporne prakse);
- integracija načela enakosti spolov v vse projektne cikle;
- odpravljanje in obravnavanje nasilja na podlagi spola;
- spolno in reproduktivno zdravje žensk in deklic;
- ekonomsko opolnomočenje žensk in deklic;
- omogočanje enakopravne udeležbe žensk in ljudi različnih spolnih identitet v civilnem, političnem, gospodarskem, družbenem in kulturnem življenju ter ozaveščanje o pomembnosti vključevanja načela enakosti spolov;
- spodbujanje digitalne preobrazbe in kompetenc, vključno z razvojem umetne inteligence, vezano na obe temi;
- krepitev sodelovanja z gospodarstvom na področjih obeh tem.

Prijaviteljica lahko izbere katerokoli od predlaganih aktivnosti ali predlaga svoje aktivnosti v okviru obeh razpisanih tem.

Prijaviteljica naj pri izvajanju aktivnosti v čim večji meri upošteva uporabo lokalnega znanja in materialov.

Pri vseh aktivnostih mora prijaviteljica slediti usmeritvam in ukrepom, ki izhajajo iz smernic za enakost spolov in smernic za varstvo okolja.

Ciljne skupine: ženske in deklice, moški in dečki, lokalne skupnosti, ranljive družbene skupine (starejši, invalidi), organizacije civilne družbe, še posebej organizacije, ki zastopajo pravice žensk in se zavzemajo za enakost spolov, okoljevarstvene organizacije in organizacije za varovanje človekovih pravic, zasebni sektor, lokalne oblasti in organi pregona ter politični odločevalci in odločevalke.

Opredelitev podciljev projekta: Prijaviteljica se mora vsebinsko usmeriti na en podcilj CTR 13, en podcilj CTR 6 in en podcilj CTR 5.

Obvezno: Obvezna sestavina projekta v vrednosti nad 200.000 EUR je neodvisna evalvacija projekta, ki jo pripravi zunanji evalvator. Prijaviteljica bo sama izbrala zunanjega evalvatorja, ki mora biti pravni subjekt, nepovezan s prijaviteljico ter z izkazano referenco s področja evalvacij projektov in znanja s področja MRS in/ali HP. Zunanji evalvator mora upoštevati standarde Odbora OECD za razvojno pomoč, evalvacijsko politiko in evalvacijske smernice MRS RS¹³. Obvezna evalvacijska vprašanja bo ministrstvo poslalo izbranemu izvajalcu najpozneje v začetku leta 2028. Kazalniki za pripravo odgovorov na evalvacijska vprašanja bodo izhajali iz strategije in drugih strateških dokumentov.

Evalvacija ni rezultat projekta, ampak ena od aktivnosti, za katero se predvidi do dva (2) meseca in ki mora biti izvedena po zaključku projektnih aktivnosti, in sicer najpozneje do 15. oktobra 2028. Prijaviteljica mora v finančnem načrtu projekta načrtovati strošek zunanje evalvacije (produksijski strošek) v višini do pet (5) odstotkov celotne vrednosti projekta. Upravičenost stroška evalvacije je predmet kakovostne presoje ministrstva. Če izvajalec ne bo upošteval evalvacijskih smernic MRS RS ali če bo strošek evalvacije presegal dogovorjeni delež, lahko ministrstvo zavrne povračilo stroškov.

Sklop B: Razvojno-humanitarni projekti (razvojno-humanitarni neksus) v podsaharski afriki

Razpisuje se do tri (3) razvojno humanitarne projekte v Podsaharski Afriki, s poudarkom na CTR 2 (odpraviti lakoto, zagotoviti prehransko varnost in boljšo prehrano ter spodbujati trajnostno kmetijstvo), na CTR 6 (vsem zagotoviti dostop do vode in sanitarne ureditve ter poskrbeti za trajnostno gospodarjenje z vodnimi viri), na CTR 13 (ukrepi za boj proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam) in na CTR 5 (doseči enakost spolov ter krepiti vlogo vseh žensk in deklic).

Prijaviteljica, ki bo predlagala izvajanje projekta v državah na območju Etiopije, Kenije, Madagaskarja, Ugande ali Ruande, bo pri ocenjevanju dobila dodatne točke.

Prijaviteljica mora pred prijavo projekta preveriti, ali varnostne razmere dopuščajo prisotnost in aktivnosti v posamezni državi.

Teme:

- humanitarna pomoč prisilno razseljenemu prebivalstvu, predvsem notranje razseljenim osebam (IDPs) zaradi varnostne negotovosti (oboroženi spopadi, vojne, nemiri ipd.) ali podnebnih sprememb (npr. suše, poplave);

¹³ Evalvacijska politika in evalvacijske smernice: <https://www.gov.si/teme/prednostna-podrocja-in-območja-mednarodnega-razvojnega-sodelovanja-slovenije/>.

- CTR 2: Odprava lakote, zagotovitev prehranske varnosti in boljše prehrane ter spodbujanje trajnostnega kmetijstva;

- CTR 13 in CTR 6, s poudarkom na zagotavljanju celovitih rešitev na področju varnosti preskrbe s hrano in pitno vodo, vključno s preventivnim delovanjem in izgradnjo odpornosti na področju prilagajanja na podnebne spremembe;

- CTR 5, s poudarkom na odpravljanju in obravnavanju nasilja na podlagi spola ter rehabilitacije po konfliktih.

Prijaviteljica mora izbrati vsaj dve temi, pri čemer mora vključiti aktivnosti vezane na doseganje CTR 5 in CTR 6.

Prijaviteljice spodbujamo, da pri pripravi projektov upoštevajo načelo t. i. trojnega neksusa (humanitarna pomoč – razvojno sodelovanje – mir) in načrtujejo aktivnosti, ki prispevajo k vzpostavljanju ali ohranjanju miru oziroma preprečujejo morebitne konflikte.

Predlagane aktivnosti:

- oskrba s hrano in vodo kot oblika humanitarne pomoči prisilno razseljenemu prebivalstvu;

- izgradnja celovitih rešitev na področju varnosti preskrbe s hrano in pitno vodo;

- aktivnosti, ki spodbujajo izgradnjo odpornosti prebivalstva na posledice podnebnih sprememb in drugih kriz;

- izgradnja sistemov zgodnjega opozarjanja na izredne vremenske pojave za zmanjševanje tveganj, ki vodijo v naravne nesreče in oborožene konflikte v okviru prilagajanja na podnebne spremembe;

- ozaveščanje in vključevanje lokalne skupnosti v načrtovanje in izvajanje ukrepov za prilagajanje na nepredvidljive suše in poplave ter zaščito in obnovo ekosistemov;

- vključevanje in opolnomočenje mladih v pobude za prilagajanje podnebnim spremembam;

- podpora pri vlaganju v podnebno odporno infrastrukturo, ki je zasnovana tako, da vzdrži izredne vremenske razmere;

- spodbujanje trajnostnega in celostnega upravljanja vodnih virov, vključno s krepitvijo zmogljivosti, izgradnjo vodnih virov in namakalnih sistemov ter zagotavljanjem dostopa do pitne vode;

- podpora pri oskrbi s čisto vodo in higienskimi storitvami ter skrb za menstrualno higieno v šolah in zunaj njih;

- izgradnja ali izboljšanje infrastrukture ter ozaveščanje in spodbujanje trajnostnih kmetijskih praks in podnebno odpornih pridelovalnih rastlin, vključno z razvojem in nadgradnjo lokalnih kmetijskih praks, izobraževanjem, podporo in prenosom znanja, ki vodi v prehransko varnost;

- izobraževanje, zaposlovanje in nudenje mentorstva ženskam v kmetijskih panogah s trajnostnimi praksami, npr. v poljedelstvu, gozdarstvu, živinoreji, sadjarstvu in čebelarstvu; podpora usposobljenim kmetovalkam, da prenesejo znanje in izkušnje na druge v družini ali na druge na lokalni, regionalni in nacionalni ravni;

- usposabljanje kmetovalcev in kmetovalk na področju pridelovanja pridelkov, primernih za lokalne podnebne razmere, varnejših, trajnostnih in učinkovitejših tehnik žetve, ravnanja z gnojili in pesticidi, ki ne škodujejo okolju in vodi, ter obvladovanja škodljivcev;

- spodbujanje ženskega lastništva zemljišč in obdelovalnih površin;

- izobraževanje ljudi o zdravi prehrani ter o pome-nu zdrave in uravnotežene prehrane nosečnic in otrok;

- nudenje psihosocialne pomoči žrtvam nasilja, predvsem otrokom in ženskam;

- spolno in reproduktivno zdravje žensk in deklic, vključno z odpravljanjem posledic nasilja na podlagi spola in spolnega nasilja z nudenjem medicinske, psihološke, pravne in ekonomske pomoči žrtvam nasilja, rehabilitacija žrtev nasilja;

- izboljšanje infrastrukture za podporo žrtvam nasilja zaradi spola in spolnega nasilja (npr. varne hiše, centri za socialno delo, pravna pomoč, zavetišča, klicni centri za svetovanje in pomoč);

- celovito delovanje na področju preprečevanja spolnega nasilja in nasilja na podlagi spola, vključno z usposabljanjem moških in dečkov o nenasilni komunikaciji, učenjem, kako preprečevati nasilje na podlagi spola in spolno nasilje, izobraževanjem lokalnih, regionalnih in nacionalnih oblasti, organov pregona, socialnih služb in drugih o nasilju zaradi spola in spolnem nasilju, nacionalnih in univerzalnih pravicah žensk;

- spodbujanje digitalne preobrazbe in kompetenc, vezano na teme.

Prijaviteljica lahko izbere katerokoli od predlaganih aktivnosti ali predlaga svoje aktivnosti v okviru razpisanih tem.

Prijaviteljica naj pri izvajanju aktivnosti v čim večji meri upošteva uporabo lokalnega znanja in materialov.

Pri vseh aktivnostih mora prijaviteljica slediti usmeritvam in ukrepom, ki izhajajo iz smernic za enakost spolov ter smernic za varstvo okolja.

Ciljne skupine: ženske in deklice, moški in dečki, lokalne skupnosti, ranljive družbene skupine (starejši, invalidi, begunsko ali razseljeno prebivalstvo), organizacije civilne družbe, še posebej organizacije, ki zastopajo pravice žensk in se zavzemajo za enakost spolov, okoljevarstvene organizacije ter organizacije za varovanje človekovih pravic, zasebni sektor, lokalne oblasti in organi pregona ter politični odločevalci in odločevalke.

Opredelitev podciljev projekta: Prijaviteljica mora vsebinsko slediti vsaj enemu podcilju CTR 5, enemu podcilju CTR 6, tretji podcilj prijaviteljica izbere sama.

Obvezno: Obvezna sestavina projekta v vrednosti nad 200.000 EUR je neodvisna evalvacija projekta, ki jo pripravi zunanji evalvator. Prijaviteljica bo sama izbrala zunanjega evalvatorja, ki mora biti pravni subjekt, nepovezan s prijaviteljico ter z izkazano referenco s področja evalvacij projektov in znanja s področja MRS in/ali HP. Zunanji evalvator mora upoštevati standarde Odbora OECD za razvojno pomoč, evalvacijsko politiko in evalvacijske smernice MRS RS¹³. Obvezna evalvacijska vprašanja bo ministrstvo poslalo izbranemu izvajalcu najpozneje v začetku leta 2028. Kazalniki za pripravo odgovorov na evalvacijska vprašanja bodo izhajali iz strategije in drugih strateških dokumentov.

Evalvacija ni rezultat projekta, ampak ena od aktivnosti, za katero se predvidi do dva (2) meseca, in mora biti izvedena po zaključku projektnih aktivnosti, in sicer najpozneje do 15. oktobra 2028. Prijaviteljica mora v finančnem načrtu projekta načrtovati strošek zunanje evalvacije (produkcijski strošek) v višini do pet (5) odstotkov celotne vrednosti projekta. Upravičenost stroška evalvacije je predmet kakovostne presoje ministrstva. Če izvajalec ne bo upošteval evalvacijskih smernic MRS RS ali če bo strošek evalvacije presegal dogovorjeni delež, lahko ministrstvo zavrne povračilo stroškov.

Sklop C: Humanitarni projekti na bližnjem vzhodu

Razpisuje se do dva (2) projekta v državah prejemnicah uradne razvojne pomoči po seznamu OECD DAC v naslednjih državah na področju Bližnjega vzhoda: Jordaniji, Libanonu, Palestini, Siriji.

Cilj projekta je ohranjanje človeških življenj z zagotavljanjem nujne pomoči in prispevanjem h krepitvi človekove varnosti in zaščiti s poudarkom na najbolj ranljivih skupinah prebivalstva, zlasti otrok.

Prijavitelji morajo pred prijavo projekta preveriti, ali varnostne razmere dopuščajo prisotnost in aktivnosti v posamezni državi.

Teme:

- humanitarna pomoč razseljenemu prebivalstvu, vključno z begunci in notranje razseljenim osebam (IDPs);

- CTR 2: Odprava lakote, zagotovitev prehranske varnosti in boljše prehrane ter spodbujanje trajnostnega kmetijstva;

- CTR 5, s poudarkom na odpravljanju in naslavljanju nasilja na podlagi spola ter rehabilitacije po konfliktih.

Prijaviteljica lahko izbere več kot eno temo, pri čemer mora izbrati temo humanitarna pomoč razseljenemu prebivalstvu.

Predlagane aktivnosti:

- zagotavljanje nujne pomoči, ki je usmerjena v reševanje človeških življenj, vključno z zaščito prebivalstva;

- zagotavljanje pomoči v hrani, prehranske varnosti in spodbujanje trajnostnega kmetijstva;

- nudenje psihosocialne pomoči žrtvam konflikta, predvsem otrokom;

- zagotavljanje javnih storitev na področju zdravstva in izobraževanja (predvsem beguncev in njihovih otrok);

- izobraževanje zdravstvenega, terapevtskega in pedagoškega osebja;

- spolno in reproduktivno zdravje žensk in deklic;

- celovito delovanje na področju preprečevanja spolnega nasilja in nasilja na podlagi spola.

Prijaviteljica mora izbrati vsaj dve predlagani aktivnosti.

Prijaviteljica naj pri izvajanju aktivnosti v čim večji meri upošteva uporabo lokalnega znanja in materialov.

Pri vseh aktivnostih mora prijaviteljica slediti usmeritvam in ukrepom, ki izhajajo iz smernic za enakost spolov in smernic za varstvo okolja.

Ciljne skupine: žrtve oboroženih konfliktov, s poudarkom na najbolj ranljivih skupinah prebivalstva, zlasti otrocih, žrtve spolnega nasilja in nasilja na podlagi spola, zlasti ženske, begunci in notranje razseljene osebe, terapevtsko in pedagoško osebje.

Opredelitev podciljev projekta: Prijaviteljica mora vsebinsko slediti vsaj enemu podcilju CTR 2 ali vsaj enemu podcilju CTR 5.

Obvezno: Obvezna sestavina projekta v vrednosti nad 200.000 EUR je neodvisna evalvacija projekta, ki jo pripravi zunanji evalvator. Prijaviteljica bo sama izbrala zunanjega evalvatorja, ki mora biti pravni subjekt, nepovezan s prijaviteljico ter z izkazano referenco s področja evalvacij projektov in znanja s področja MRS in/ali HP. Zunanji evalvator mora upoštevati standarde Odbora OECD za razvojno pomoč, evalvacijsko politiko in evalvacijske smernice MRS RS¹³. Obvezna evalvacijska vprašanja bo ministrstvo poslalo izbranemu izvajalcu najpozneje v začetku leta 2028. Kazalniki za pripravo odgovorov na evalvacijska vprašanja bodo izhajali iz strategije in drugih strateških dokumentov.

Evalvacija ni rezultat projekta, ampak ena od aktivnosti, za katero se predvidi do dva (2) meseca, in mora biti izvedena po zaključku projektnih aktivnosti, in sicer najpozneje do 15. oktobra 2028. Prijaviteljica mora v finančnem načrtu projekta načrtovati strošek zunanje evalvacije (produkcijski strošek) v višini do pet (5) od-

stotkov celotne vrednosti projekta. Upravičenost stroška evalvacije je predmet kakovostne presoje ministrstva. Če izvajalec ne bo upošteval evalvacijskih smernic MRS RS ali če bo strošek evalvacije presegal dogovorjeni delež, lahko ministrstvo zavrne povračilo stroškov.

Sklop D: Razvoj in profesionalizacija NVO z zagovorništvom

Razpisuje se do en (1) projekt, ki se izvaja v RS.

Izhodišče:

Razvoj in profesionalizacija NVO ter vlaganje v njihov razvoj sta pomembna za učinkovito izvajanje projektov MRS in HP RS, kredibilnost delovanja NVO in preostalih deležnikov MRS in HP, zagotavljanje dolgoročnega delovanja in konkurenčnosti v mednarodnem okolju¹⁴. Podpora krepitvi razvoju in profesionalizaciji NVO je skladna s priporočili OECD DAC za medsebojni pregled slovenskega razvojnega sodelovanja.

Zagovorniške aktivnosti, ki temeljijo na praktičnih izkušnjah NVO pri izvajanju projektov MRS in HP ter dialogu s civilno družbo in lokalnimi organizacijami v partnerskih državah in drugih državah članicah Evropske unije, bodo prispevale k boljšemu načrtovanju politik in njihovega izvajanja tako v slovenskem kot evropskem prostoru. Hkrati imajo NVO tudi pomembno vlogo zagovornika javnega interesa.

Zahtevane aktivnosti:

- koordinacija in priprava vsaj petih skupnih stališč/odzivov NVO na leto na zaprosilo ministrstva oziroma v dogovoru z izvajalko projekta. Aktivnosti pod to alinejo lahko vključujejo tudi pripravo analiz in priporočil za izboljšanje politik ter udeležbo v javnih razpravah in posvetih na nacionalni in mednarodni ravni. Stališča/odzivi se nanašajo na pomembnejša vprašanja, dogodke, strateške dokumente in procese, ki jih vodi ministrstvo ipd.;

- aktivnosti, ki bodo prispevale k razvoju in krepitvi nevladnega sektorja na področju MRS in HP, ozaveščanja javnosti in globalnega učenja. Aktivnosti pod to alinejo lahko vključujejo tudi udeležbo na izobraževanjih, povezovalnih srečanjih z drugimi NVO in drugih dogodkih, ki bodo prispevali k razvoju in profesionalizaciji NVO. Prav tako lahko zajemajo organizacijo delavnic, seminarjev in spletnih izobraževanj, razvoj učnih gradiv ter vzpostavljanje novih partnerstev za dolgoročno sodelovanje in krepitev zagovorniških zmogljivosti NVO.

Prijaviteljica mora izbrati obe zahtevani aktivnosti.

Pri vseh aktivnostih mora prijaviteljica slediti usmeritvam in ukrepom, ki izhajajo iz smernic za enakost spolov in smernic za varstvo okolja.

Obvezno: Obvezna sestavina projekta v vrednosti nad 200.000 EUR je neodvisna evalvacija projekta, ki jo pripravi zunanji evalvator. Prijaviteljica bo sama izbrala zunanjega evalvatorja, ki mora biti pravni subjekt, nepovezan s prijaviteljico ter z izkazano referenco s področja evalvacij projektov in znanja s področja mednarodnega razvojnega sodelovanja in/ali humanitarne pomoči. Zunanji evalvator mora upoštevati standarde Odbora OECD za razvojno pomoč, evalvacijsko politiko in evalvacijske smernice MRS RS¹³. Obvezna evalvacijska vprašanja bo ministrstvo poslalo izbranemu izvajalcu najpozneje v začetku leta 2028. Kazalniki za pripravo odgovorov na evalvacijska vprašanja bodo izhajali iz strategije in drugih strateških dokumentov.

Evalvacija ni rezultat projekta, ampak ena od aktivnosti, za katero se predvidi do dva (2) meseca, in mora biti izvedena po zaključku projektnih aktivnosti, in sicer najpozneje do 15. oktobra 2028. Prijaviteljica mora v

¹⁴ Zakon o nevladnih organizacijah: <https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO7129>.

finančnem načrtu projekta načrtovati strošek zunanje evalvacije (produkcijski strošek) v višini do pet (5) odstotkov celotne vrednosti projekta. Upravičenost stroška evalvacije je predmet kakovostne presoje ministrstva. Če izvajalec ne bo upošteval evalvacijskih smernic MRS RS ali če bo strošek evalvacije presegal dogovorjeni delež, lahko ministrstvo zavrne povračilo stroškov.

Sklop E: Pilotno strateško partnerstvo na področju ozaveščanja javnosti o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči v Republiki Sloveniji

Razpisuje se do eno (1) triletno pilotno strateško partnerstvo na področju ozaveščanja javnosti o mednarodnem razvojnem sodelovanju in humanitarni pomoči v Republiki Sloveniji.

Prijaviteljica je lahko zgolj posamezna NVO, pri čemer mora kot partnerico obvezno vključiti tudi izbrano medijsko agencijo, ki mora biti podizvajalka aktivnosti. Prijaviteljica ne vključuje dodatnih partnerjev iz zasebnega ali javnega sektorja.

Strateško partnerstvo je partnerstvo, ki se sklene s sporazumom za področje ozaveščanja različnih javnosti o vsebinah MRS in HP. Sklenjeno bo za obdobje treh let, za izvedbo aktivnosti v posameznem koledarskem letu pa bo ministrstvo z izbranim strateškim partnerjem sklenilo pogodbo o financiranju, v kateri bodo natančneje opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Sestavni del pogodbe o financiranju bosta vsebinski in finančni načrt aktivnosti v posameznem koledarskem letu, ki bo predhodno usklajen med financerjem in partnerjem. Obvezni sestavini vsebinskega načrta projekta sta ocena na podlagi spola in ocena vpliva na okolje.

Izhodišče:

Ozaveščanje splošne, strokovne in politične javnosti je sestavni del MRS in HP. S tem se krepí družbena zavest, spodbuja trajnostni razvoj in dolgoročno prispeva k uresničevanju ciljev trajnostnega razvoja. Aktivno vključevanje različnih deležnikov, organizacija izobraževalnih ter informativnih dogodkov ter stalno obveščanje javnosti omogočajo boljše razumevanje razvojnih in humanitarnih izzivov ter večjo podporo politikam in ukrepom na področju MRS in HP. Pomen krepitve ozaveščanja javnosti je v medsebojnem pregledu slovenskega MRS in HP v letu 2024 izpostavil tudi OECD DAC, pri čemer je spodbudil k uvajanju inovativnih pristopov ter vključevanju strokovne in politične javnosti¹⁵.

Zahtevane aktivnosti:

- priprava vsaj ene (1) kampanje letno o tematiki povezani z MRS in HP, vključno z vsaj dvema (2) večjima dogodkoma in vsaj šestimi (6) manjšimi dogodki v različnih regijah po Sloveniji;

- priprava in izvedba načrta objav v medijih in na družbenih omrežjih na letni ravni;

- logistična in vsebinska podpora organizaciji Slovenskih razvojnih dnevnov vsako leto oziroma trikrat v obdobju trajanja partnerstva (predlog izbora in tehnične opremljenosti prostora, označbe, pogostitev, tisk gradiv, spletne kampanje in obveščanje ...), v sodelovanju z ministrstvom;

- priprava vsaj dveh video produkcij letno o slovenskem razvojnem sodelovanju s partnerskimi državami oziroma v povezavi z vsebinskimi prednostnimi področji MRS in HP, projekti financiranimi iz sredstev uradne razvojne pomoči, priprava načrta predvajanja in izvedb;

- aktivnosti, namenjene strokovni in politični javnosti, vključno z inovativnimi pristopi ozaveščanja tako strokovne kot politične in splošne javnosti.

Ciljne skupine: širša javnost, strokovna javnost, politična javnost, študentje, mladi.

Prijaviteljica mora v obdobju partnerstva izvesti vse zahtevane aktivnosti ob upoštevanju navedenih ciljnih skupin. Prijaviteljica lahko doda dodatne aktivnosti, ki jih predhodno uskladi z ministrstvom.

Prijaviteljica dokazuje sposobnost izvajanja zahtevanih aktivnosti z referencami in izkušnjami v obrazcu št. 7, ocenjena pa bo na podlagi metodologije za ocenjevanje vlog (priloga k razpisu). V obrazcu št. 7 so navedene še preostale zahteve, ki jih mora upoštevati in ki lahko štejejo med izločitvene kriterije.

Izbrani izvajalec oziroma strateški partner pripravi in z ministrstvom uskladi vsebinski in finančni načrt za vsako leto trajanja partnerstva posebej, in sicer ob zaključku preteklega leta za prihodnje leto oziroma najpozneje v začetku tekočega leta. Usklajen vsebinski in finančni načrt je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju.

Če imata dve ali več prijaviteljic na podlagi metodologije enako število točk, se sporazum za strateško partnerstvo sklene s tisto prijaviteljico, ki ima na podlagi obrazca št. 7 izkazano večje število referenc na področju ozaveščanja javnosti v zadnjih treh letih. Če imata dve ali več prijaviteljic izkazano enako število referenc na področju ozaveščanja javnosti v zadnjih treh (3) letih, se sporazum sklene s tisto prijaviteljico, ki ima na podlagi obrazca št. 7 izkazano večje število referenc na področju izvajanja nacionalnih in mednarodnih projektov na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči.

Sklop F: Pilotno strateško partnerstvo na področju globalnega učenja v Republiki Sloveniji

Razpisuje se do eno (1) triletno pilotno strateško partnerstvo na področju globalnega učenja in aktivnega državljanstva. Strateško partnerstvo vključuje tudi sredstva za podporo projektom globalnega učenja manjših vrednosti.

Prijaviteljica je lahko zgolj ena (1) NVO, ki mora načrtovati tudi izvedbo razpisov za razdelitev sredstev manjših vrednosti za podporo aktivnostim aktivnega državljanstva oziroma globalnega učenja, ki jih izvajajo druge NVO. Prijaviteljica ne more sama prijaviti in izvajati projektov manjših vrednosti.

Strateško partnerstvo je partnerstvo, ki se sklene s sporazumom za področje aktivnega državljanstva oziroma globalnega učenja kot dela tega področja. Sklenjeno bo za obdobje treh let, za izvedbo aktivnosti v posameznem koledarskem letu pa bo ministrstvo z izbranim strateškim partnerjem sklenilo pogodbo o financiranju, v kateri bodo natančneje opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Sestavni del pogodbe o financiranju bosta vsebinski in finančni načrt aktivnosti v posameznem koledarskem letu, ki bosta predhodno usklajena med financerjem in partnerjem. Obvezni sestavini vsebinskega načrta projekta sta ocena na podlagi spola in ocena vpliva na okolje.

Izhodišče:

Aktivno državljanstvo razvija sposobnost za razumevanje kompleksnosti osebnega in družbenega življenja ter povezanosti in nasprotij med individualnim in družbenim ter lokalnim in globalnim. Globalno učenje je ključno orodje za spodbujanje aktivnega državljanstva, trajnostnega razvoja in spoštovanja človekovih pravic. Globalno učenje zajema področje procesov, ki se odvijajo na globalni ravni in vključujejo področja po-

¹⁵ Poročilo OECD DAC medsebojnega pregleda slovenskega MRS in HP: https://www.oecd.org/content/dam/oecd/en/publications/reports/2024/10/oecd-development-co-operation-peer-reviews-slovenia-2024_d1b0abed/79368eab-en.pdf.

litike, gospodarstva, kulture, varnosti, okolja, migracij in drugih področij, ki so nujna za oblikovanje aktivnega državljan ali aktivne državljanke, da zmore presojati sodobne družbene izzive ter zastopati načela humanizma, demokracije in človekovih pravic. Globalno učenje ima pomembno vlogo pri prizadevanjih za odpravo revščine v svetu in uresničevanje trajnostnega razvoja ter hkrati prispeva k doseganju drugih ciljev MRS. V skladu s strategijo je treba posebno pozornost posvetiti kakovostnemu izobraževanju in usposabljanju tistih, ki bodo pridobljena znanja prenašali naprej vsem družbenim skupinam, tako na formalni kot na neformalni ravni, zato naj se prijaviteljice osredotočijo na ozaveščanje in usposabljanje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, vključno z izobraževalci odraslih in izobraževalci v neformalnem sektorju.

Pri izvajanju aktivnosti, vezanih na globalno učenje, imajo pomembno vlogo različne NVO, ki z manjšimi usmerjenimi aktivnostmi prispevajo k razumevanju razvojnih vsebin. S pomočjo projektov manjših vrednosti bodo na letni ravni podprte aktivnosti globalnega učenja, pri čemer bo razpis in izbor izvajalcev opravil izbrani strateški partner.

Zahtevane aktivnosti:

- sodelovanje in povezovanje z že obstoječimi dogodki v slovenskem prostoru (npr. Teden globalnega učenja, Teden vseživljenjskega učenja, Kulturni bazar) in organizacija lastnih dogodkov (vsaj pet na leto);
- aktivnosti, namenjene ozaveščanju in usposabljanju izobraževalcev za izvajanje aktivnosti aktivnega državljanstva in v sklopu tega globalnega učenja;
- aktivnosti zagovorništva in krepitev aktivnega državljanstva in v sklopu tega globalnega učenja v sodelovanju s pristojnim resornim ministrstvom;
- objava vsaj treh (3) razpisov (enega letno) za podporo projektom manjših vrednosti, vsaj v višini 3.000 EUR za posamezni projekt; letno mora strateški partner sofinancirati vsaj deset (10) projektov NVO na področju globalnega učenja.

Ciljne skupine: širša javnost, politična javnost, izobraževalci, NVO, mladi.

Prijaviteljica mora v obdobju partnerstva izvesti vse zahtevane aktivnosti ob upoštevanju navedenih ciljnih skupin. Prijaviteljica lahko doda dodatne aktivnosti, ki jih predhodno uskladi z ministrstvom.

Prijaviteljica dokazuje sposobnost izvajanja zahtevanih aktivnosti z referencami in izkušnjami v obrazcu št. 7, ocenjena pa bo na podlagi metodologije za ocenjevanje vlog (priloga k razpisu). V obrazcu št. 7 so navedene še preostale zahteve, ki jih mora upoštevati in ki lahko štejejo med izločitvene kriterije.

Izbrani izvajalec oziroma strateški partner pripravi in z ministrstvom uskladi vsebinski in finančni načrt za vsako leto trajanja partnerstva posebej, in sicer ob zaključku preteklega leta za prihodnje leto oziroma najpozneje v začetku tekočega leta. Usklajen vsebinski in finančni načrt je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju.

Če imata dve ali več prijaviteljic na podlagi metodologije enako število točk, se sporazum za strateško partnerstvo sklene s tisto prijaviteljico, ki ima na podlagi obrazca št. 7 izkazano večje število referenc na področju globalnega učenja v zadnjih treh letih. Če imata dve ali več prijaviteljic izkazano enako število referenc na področju globalnega učenja v zadnjih treh (3) letih, se sporazum sklene s tisto prijaviteljico, ki ima na podlagi obrazca št. 7 izkazano večje število referenc na področju izvajanja nacionalnih in mednarodnih projektov na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči.

3. Okvirna višina finančnih sredstev

Ministrstvo za financiranje v obdobju od 2025 do 2028 namenja do 6.390.000 EUR po naslednjih sklopih:

Sklop A: Ministrstvo financira do šest (6) projektov na Zahodnem Balkanu v skupni vrednosti do 2.870.000 EUR, in sicer do skupno pet (5) projektov v skupni vrednosti do 2.500.000 EUR v Črni gori in Severni Makedoniji in en (1) projekt v skupni vrednosti do 370.000 EUR v Bosni in Hercegovini.

Država/leto	ČG/SMK	ČG/SMK	ČG/SMK	ČG/SMK	ČG/SMK	BiH	Skupaj
2026	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	130.000	1.030.000
2027	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	130.000	1.030.000
2028	140.000	140.000	140.000	140.000	140.000	110.000	810.000
Skupaj	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	370.000	2.870.000

Prijaviteljica lahko prijavi tudi projekte za Albanijo, Kosovo in Srbijo. Sredstva za navedene projekte se zagotovijo zgolj v primeru, če za Črno goro ali Severno Makedonijo ni zadostnega števila prijav, ali do pet (5) vlog ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk. V tem primeru se lahko sredstva v višini do največ 495.000 EUR, in sicer do 180.000 EUR v letih 2026 in 2027 ter do 135.000 EUR v letu 2028, namenijo za podporo do trem (3) projektom v Albaniji, na Kosovu ali v Srbiji. Sredstva za omenjene tri države se razdelijo po merilu najvišjega števila točk. Morebitna preostala nerazporejena sredstva za Črno goro in Severno Makedonijo se ne razporedijo v noben drug sklop.

Če za Albanijo, Kosovo ali Srbijo ni prijavljen noben projekt ali noben prijavljeni projekt ne doseže praga

75 odstotkov vseh točk, se sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Država/leto	Albanija	Kosovo	Srbija	Skupaj
2026	60.000	60.000	60.000	180.000
2027	60.000	60.000	60.000	180.000
2028	45.000	45.000	45.000	135.000
Skupaj	165.000	165.000	165.000	495.000

Če za Bosno in Hercegovino ni prijavljen noben projekt ali noben prijavljeni projekt ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Sklop B: Ministrstvo financira do tri (3) projekte v Podсахarski Afriki v skupni vrednosti do 1.500.000 EUR, in sicer za posamezen projekt v skupni višini do 500.000 EUR.

Leto	Podsaharska Afrika	Podsaharska Afrika	Podsaharska Afrika	Skupaj
2026	180.000	180.000	180.000	540.000
2027	200.000	200.000	200.000	600.000
2028	120.000	120.000	120.000	360.000
Skupaj	500.000	500.000	500.000	1.500.000

Če za Sklop B ni prijavljena nobena vloga ali nobena vloga ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se razpisana sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Sklop C: Ministrstvo financira do dva (2) projekta na Bližnjem vzhodu v skupni vrednosti do 1.000.000 EUR, in sicer za posamezen projekt v skupni višini do 500.000 EUR.

Leto	Bližnji vzhod	Bližnji vzhod	Skupaj
2026	180.000	180.000	360.000
2027	200.000	200.000	400.000
2028	120.000	120.000	240.000
Skupaj	500.000	500.000	1.000.000

Če za Sklop C ni prijavljena nobena vloga ali nobena vloga ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se razpisana sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Sklop D: Ministrstvo financira do en (1) projekt razvoja in profesionalizacije NVO z zagovorništvo, ki se izvaja v RS, v skupni vrednosti do 270.000 EUR.

Leto	RS
2025	30.000
2026	80.000
2027	80.000
2028	80.000
Skupaj	270.000

Če za Sklop D ni prijavljena nobena vloga ali nobena vloga ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se razpisana sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Sklop E: Ministrstvo financira do eno (1) strateško partnerstvo na področju ozaveščanja javnosti, ki se izvaja v RS, v skupni vrednosti do 450.000 EUR.

Leto	RS
2026	150.000
2027	150.000
2028	150.000
Skupaj	450.000

Če za Sklop E ni prijavljena nobena vloga ali nobena vloga ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se razpisana sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Sklop F: Ministrstvo financira do eno (1) strateško partnerstvo na področju globalnega učenja, ki se izvaja v Republiki Sloveniji, v skupni vrednosti do 300.000 EUR.

Leto	RS
2026	100.000
2027	100.000
2028	100.000
Skupaj	300.000

Če za Sklop F ni prijavljena nobena vloga ali nobena vloga ne doseže praga 75 odstotkov vseh točk, se razpisana sredstva ne razporedijo v noben drug sklop.

Obdobje izvajanja projektov je od 1. januarja 2026 do 30. septembra 2028, razen za projekt iz Sklopa D, kjer je obdobje izvajanja projekta od 1. septembra 2025 do 30. septembra 2028. Zadnji dan za predložitev končnega poročila skupaj z zahtevkom za izplačilo je 15. oktober 2028.

Ministrstvo pri vseh razpisanih sklopih prijaviteljice spodbuja k sodelovanju z zasebnim sektorjem in povezanju NVO.

Ministrstvo lahko projekt izbranega izvajalca financira v manjšem znesku, če izvajalec sam zaprosi za nižji znesek. Načrtovane vrednosti za strateška partnerstva se v posameznem letu lahko tudi zvišajo, če bo potrebno in če bodo zagotovljena dodatna sredstva.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da ta javni razpis kadarkoli v celoti ali delno prekliče.

Prijaviteljica lahko prijavi največ pet (5) projektnih predlogov.

4. Pogoji za prijavo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo NVO. V tem razpisu se v skladu z določbami Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) za NVO šteje organizacija, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je pravna oseba zasebnega prava s sedežem v RS;
- ustanovile so jo izključno domače ali tuje fizične ali pravne osebe zasebnega prava;
- je nepridobitna;
- je neprofitna;
- je neodvisna od drugih subjektov;
- ni organizirana kot politična stranka, cerkev ali druga verska skupnost, sindikat ali zbornica.

Organizacija ni nevladna organizacija, če jo je ustanovila politična stranka. Nevladna organizacija je lahko organizacija, ki jo je ustanovila študentska organizacija po Zakonu o skupnosti študentov (Uradni list RS, št. 38/94). Nevladna organizacija je lahko tudi pravna oseba, ki je sestavni del registrirane cerkve ali druge verske skupnosti na podlagi zakona, ki ureja versko svobodo, če v Poslovnem registru Slovenije njena glavna dejavnost ni določena kot dejavnost verskih organizacij.

5. Obvezne sestavine in oblika vloge za Sklop A, B, C, D

Prijaviteljice dokazujejo izpolnjevanje predpisanih pogojev za prijavo na ta javni razpis s predložitvijo ustreznih obrazcev in dokazil.

Komisija lahko od prijaviteljice zahteva dodatna pojasnila in obrazložitev glede izpolnjevanja pogojev.

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in dokazila:

1. Vsebinski načrt projekta s prilogama Ocena na podlagi spola in Ocena vpliva na okolje (obrazec št. 1);
2. Finančni načrt projekta (obrazec št. 2);
3. Izjavo o udeležbi pravnih in fizičnih oseb pri prijaviteljici (obrazec št. 3);

4. Izjavo prijaviteljice o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev in potrditev verodostojnosti navedenih podatkov (obrazec št. 4);

5. Delovni prevod (obrazec št. 5).

Način in oblikovne značilnosti predložitve vloge:

Prijaviteljica odda vlogo v enem (1) izvorniku. Zakoniti zastopnik ali druga pooblaščen oseb prijaviteljice mora vse obrazce in izjave podpisati (lastnoročno ali s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis¹⁶). Če je dokument podpisan elektronsko (s kvalificiranim potrdilom), žigosanje ni potrebno. Če je dokument podpisan lastnoročno, ga izvajalec opremi z datumom in uradnim žigom izvajalca (če posluje z žigom).

Prijaviteljica mora v projektni dokumentaciji uporabiti pisavo Arial 10 z enojnim razmikom med vrsticami in upoštevati zahtevo po omejitvi števila znakov (vključno s presledki), kjer je to določeno.

Obrazci in izjave morajo biti v celoti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Izjema so navedbe osebnih imen, imena krajev in drugih lastnih imen. Priloge k vlogi so lahko v tujem jeziku, pri čemer velja, da je za priloge, ki niso v angleškem, bosanskem, črnogorskem, hrvaškem ali srbskem¹⁷ jeziku, treba priložiti delovni prevod dokumenta na obrazcu Delovni prevod (obrazec št. 5).

Vloga ne sme biti vezana s spiralo ali na drug način. Priporočamo, da je vloga tiskana obojestransko.

Poleg izvornika vloge prijaviteljica na ustreznem elektronskem nosilcu, tj. ključ USB, obvezno priloži skeniran celoten izvornik vloge v obliki .pdf, ki ga sestavljajo:

– vsi obrazci in dokazila, navedeni v tem poglavju v točkah 1–5;

– morebitno pooblastilo zakonitega zastopnika; v pooblastilu zakonitega zastopnika prijaviteljice za podpisovanje obrazcev, izjav in drugih priloženih dokumentov mora biti navedeno:

(a) polno ime in naziv zakonitega zastopnika organizacije, ki pooblastilo daje;

(b) polno ime pooblaščen oseb in njen naziv oziroma njena funkcija v organizaciji;

(c) namen pooblastitve;

(d) obdobje, za katero se pooblastilo daje, če ima pooblastilo omejeno časovno veljavnost.

Pooblastilo ne sme biti starejše od treh mesecev od datuma oddaje vloge za javni razpis. Izjema so trajna splošna pooblastila, ki jih da zakoniti zastopnik organizacije.

Skenirana vloga mora biti enaka podpisanemu in žigosanemu izvorniku. Prijaviteljica na elektronskem nosilcu priloži tudi obrazec št. 1 s prilogama v obliki .docx ali .doc (Word) in obrazec št. 2 v obliki .xlsx ali .xls (Excel). Ključ USB se po končanem postopku javnega razpisa prijaviteljici ne vrača.

6. *Obvezne sestavine in oblika vloge za Sklop E in F*

Prijaviteljica dokazuje izpolnjevanje predpisanih pogojev za prijavo na Sklop E in Sklop F s predložitvijo ustreznih obrazcev in dokazil.

Komisija lahko od prijaviteljice zahteva dodatna pojasnila in obrazložitve glede izpolnjevanja pogojev.

Prijaviteljica je posamezna NVO. Pri sklopu E mora imeti partnerja – medijsko agencijo. V tem primeru se v obrazcu št. 7 navedejo tudi njene reference.

Prijaviteljica priloži vse zahtevane dokumente, kot izhaja iz tega poglavja javnega razpisa.

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in dokazila:

1. Izjavo o udeležbi pravnih in fizičnih oseb pri prijaviteljici (obrazec št. 3);

2. Izjavo prijaviteljice o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev in potrditev verodostojnosti navedenih podatkov (obrazec št. 4);

3. Reference in izkušnje (obrazec št. 7);

4. Informacija podizvajalke (obrazec št. 8) – obrazec izpolni podizvajalka (izbrana medijska agencija) samo pri Sklopu E.

Način in oblikovne značilnosti predložitve vloge:

Prijaviteljica odda vlogo v enem (1) izvorniku. Zakoniti zastopnik ali druga pooblaščen oseb prijaviteljice mora vse obrazce in izjave podpisati (lastnoročno ali s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis¹⁶). Če je dokument podpisan elektronsko (s kvalificiranim potrdilom), žigosanje ni potrebno. Če je dokument podpisan lastnoročno, ga izvajalec opremi z datumom in uradnim žigom izvajalca (če posluje z žigom).

Prijaviteljica mora v vlogi uporabiti pisavo Arial 10 z enojnim razmikom med vrsticami in upoštevati zahtevo po omejitvi števila znakov (vključno s presledki), kjer je to določeno.

Obrazci in izjave morajo biti v celoti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Izjema so navedbe osebnih imen, imena krajev in drugih lastnih imen.

Vloga ne sme biti vezana ne s spiralo ne kako drugače.

Poleg izvornika vloge prijaviteljica na ustreznem elektronskem nosilcu, tj. ključ USB, obvezno priloži skeniran celoten izvornik vloge v obliki .pdf, ki ga sestavljajo:

– vsi obrazci in dokazila, navedeni v tem poglavju v točkah 1–4 pri Sklopu E in od 1–3 pri Sklopu F;

– morebitno pooblastilo zakonitega zastopnika; v pooblastilu zakonitega zastopnika prijaviteljice za podpisovanje obrazcev, izjav in drugih priloženih dokumentov mora biti navedeno:

(a) polno ime in naziv zakonitega zastopnika organizacije, ki pooblastilo daje;

(b) polno ime pooblaščen oseb in njen naziv oziroma njena funkcija v organizaciji;

(c) namen pooblastitve;

(d) obdobje, za katero se pooblastilo daje, če ima pooblastilo omejeno časovno veljavnost.

Pooblastilo ne sme biti starejše od treh mesecev od datuma oddaje vloge za javni razpis. Izjema so trajna splošna pooblastila, ki jih da zakoniti zastopnik organizacije.

Skenirana vloga mora biti enaka podpisanemu in žigosanemu izvorniku. Ključ USB se po končanem postopku javnega razpisa prijaviteljici ne vrača.

7. *Metodologija – pogoji in merila za ocenjevanje projektnih predlogov*

Komisija bo ocenjevala le vloge, ki bodo skladne z razpisnimi pogoji, opredeljenimi v metodologiji. Metodologija, ki je del razpisne dokumentacije, je prijaviteljici lahko v pomoč pri pripravi prijave.

¹⁶ Kvalificirano potrdilo za elektronski podpis mora biti v skladu s predpisi, ki urejajo elektronsko identifikacijo in storitve zaupanja (Zakon o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 – ZDU-1M in 18/23 – ZDU-1O)).

¹⁷ Velja zgolj za besedila, ki so napisana v latinici. Za besedila, ki so v cirilici, je treba v skladu z navodili priložiti delovni prevod.

Število točk po posameznih kategorijah meril za ocenjevanje vlog

Merilo/sklop	Vsebinska zasnova	Finančna zasnova	Reference in promocija	Presečni temi (enakost spolov, okolje), HRBA	Status v javnem interesu	Geografsko območje: Črna Gora, Severna Makedonija	Celovita ocena	Najvišje št. točk
A	39	37	11	19	7	10	10	133

Merilo/sklop	Vsebinska zasnova	Finančna zasnova	Reference in promocija	Presečni temi (enakost spolov, okolje), HRBA	Status v javnem interesu	Geografsko območje: Etiopija, Kenija, Madagaskar, Uganda, Ruanda	Celovita ocena	Najvišje št. točk
B	39	37	11	19	7	10	10	133

Merilo/sklop	Vsebinska zasnova	Finančna zasnova	Reference in promocija	Presečni temi (enakost spolov, okolje), HRBA	Status v javnem interesu	Celovita ocena	Najvišje št. točk
C	39	37	11	19	7	10	123

Merilo/sklop	Vsebinska zasnova	Finančna zasnova	Reference in promocija	Presečni temi (enakost spolov, okolje), HRBA	Status v javnem interesu	Najvišje št. točk
D	28	20	9	19	4	80

Merilo/sklop	Splošne reference	Reference na področju ozaveščanja	Status v javnem interesu	Najvišje število točk
E	20	35	3	58

Merilo/sklop	Splošne reference	Reference na področju globalnega učenja	Status v javnem interesu	Najvišje število točk
F	20	35	3	58

Projekt/vloga se uvrsti med kandidate za financiranje po tem javnem razpisu, če doseže vsaj 75 odstotkov vseh točk. Končna ocena komisije je povprečno število doseženih točk. Formula za izračun končne ocene je seštevek točk vseh ocenjevalcev, ki se deli s številom upoštevanih ocenjevalcev, pri izračunu končne ocene se ne upošteva najnižje in najvišje število točk dveh (2) ocenjevalcev.

8. Rok za oddajo vloge, način predložitve in opremljenost vloge

Prijaviteljica za vsak projekt pripravi ločeno vlogo v skladu z navodilom iz te razpisne dokumentacije. Vsaka vloga se pošlje posebej v ločeni ovojnici. Dokumentacije, ki jo prijaviteljica pošlje naknadno po oddaji vloge ali brez poziva ministrstva k dopolnitvi, komisija ne bo upoštevala in bo vrnjena prijaviteljici.

Vloga se šteje za pravočasno, če jo prijaviteljica odda do vključno 27. maja 2025 s priporočeno pošiljko ali osebno na naslov: Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve Republike Slovenije, Sektor za izvajanje mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana. Prijaviteljica lahko odda vlogo osebno v glavni pisarni ministrstva, objekt Mladika, vhod Šubičeva ulica 11, vsak delovni dan od ponedeljka do četrтка med 9. in 15.30 ter v pe-

tek med 9. in 14.30. Vloga, poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če je poslana priporočeno zadnji dan roka (žig pošte ali drugega pooblaščenega subjekta 27. maja 2025). Vloga, ki ne bo oddana pravočasno, bo prijaviteljici s sklepom o zavržbi vrnjena neodprta.

Vlogo je treba oddati v zaprti zapečateni ovojnici, ki mora vsebovati polni naslov prijaviteljice in biti označena z napisom »Ne odpiraj – vloga!« – »Javni razpis za izvajanje projektov mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter za pilotni strateški partnerstvi na področju ozaveščanja javnosti in globalnega učenja (št. 5107-2/2025/9)« in imeti naveden oziroma obkrožen sklop, na katerega se prijavlja. Prijaviteljica lahko na ovojnico nalepi obrazec št. 6. Zapečaten ovojnica pomeni, da je ovojnica zaprta tako, da je pri odpiranju nedvoumno jasno, da še ni bila odprta (na primer, da je podpisana, podpis pa prelepljen z lepilnim trakom, ali na drug podoben način).

Vloge, ki bodo prispele v nepravilno označenih in nezapečatenih ovojnicah, ne bodo obravnavane in bodo s sklepom zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju.

9. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog je praviloma javno in bo potekalo 2. junija 2025 ob 10. uri v prostorih ministrstva na naslovu: Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana. Komisija se

lahko odloči, da odpiranje vlog ne bo javno, kadar je število vlog veliko.

Pri odpiranju komisija ugotavlja pravočasnost in popolnost vloge glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti in ali je bil način njihove predložitve pravilen in v skladu s predpisanim. Za vloge, ki ne bodo poslane pravočasno, se izda sklep o zavržbi.

Pri vlogi s pomanjkljivo dokumentacijo komisija v osmih (8) delovnih dneh od odpiranja prijaviteljico pisno pozove k dopolnitvi. Vloga se dopolni le na poziv komisije in na način, ki ga določi komisija. Rok za dopolnitev določi komisija, vendar ne sme biti daljši od petnajst (15) dni.

10. Način odločanja in rok, v katerem bodo prijaviteljice obveščene o izidu javnega razpisa

Zavrže se vloga:

- prijaviteljice, ki ne izpolnjuje pogojev iz 4. poglavja tega javnega razpisa;
- ki ni vložena v skladu z zahtevami v 5., 6. in 7. poglavju tega javnega razpisa;
- ki ni bila oddana pravočasno;
- ki nima pravilno označene ovojnice;
- pri kateri že ob prijavi na razpis k vlogi niso priloženi obrazci in dokazila iz 1. do vključno 5. točke 5. poglavja oziroma iz 1. do vključno 4. točke 6. poglavja;
- ki je prijaviteljica na poziv komisije ne dopolni v roku za dopolnitev ali je ne dopolni pravilno.

Zavrne se vloga:

- za katero komisija ugotovi, da predlog projekta ni skladen z razpisanim vsebinskim področjem iz 2. poglavja tega javnega razpisa; komisija tako vlogo izloči iz nadaljnjega ocenjevanja;
- za katero komisija ugotovi, da se predlog projekta ne izvaja v državah in na vsebinskih področjih iz 2. poglavja; komisija tako vlogo izloči iz nadaljnjega ocenjevanja;
- ki je komisija ne oceni z zadostnim številom točk kot določeno v zadnjem odstavku 7. poglavja.

Prijaviteljice bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščene najpozneje v šestdesetih (60) dneh od datuma odpiranja vlog.

Ministrica za zunanje in evropske zadeve, ali druga oseba, ki jo ministrica pooblasti, o izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah odloči s sklepom, zoper katerega je mogoča pritožba. Prijaviteljica lahko vloži pritožbo na ministrstvo v osmih (8) dneh od prejema sklepa. O pritožbi zoper sklep odloči ministrica za zunanje in evropske zadeve s sklepom v petnajstih (15) dneh. Sklep, s katerim se odloči o pritožbi prijaviteljice, je dokončen. Vložena pritožba zoper sklep o izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi izvajalci.

Izid javnega razpisa je informacija javnega značaja in se objavi na spletni strani ministrstva, na kateri je objavljena razpisna dokumentacija.

11. Sklenitev pogodb in sporazuma

Po izdaji sklepov o izbiri ministrstvo z izbranimi izvajalci sklene pogodbo o (so)financiranju ali sporazum o strateškem partnerstvu. Izbranim izvajalcem ministrstvo z elektronskega naslova razvoj.mzez@gov.si pošlje poziv za sklenitev pogodbe ali sporazuma s predlaganim datumom podpisa.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem pred podpisom pogodbe v projektni dokumentaciji odpravi morebitne manjše nepravilnosti in pridobi dodatna pojasnila glede izvajanja posameznih aktivnosti, ki ne vplivajo na vsebino izbranega projekta ali višino razpisanih sredstev.

Osnutka pogodbe in sporazuma za strateško partnerstvo sta del razpisne dokumentacije.

12. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/>. Dokumentacija se lahko pridobi v tiskani obliki na naslovu Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana, vsak delavnik med 10. in 14. uro ob predhodnem naročilu na elektronski naslov: razvoj.mzez@gov.si.

13. Dodatna pojasnila: prijaviteljica lahko v zvezi s pripravo vloge zaprosi za dodatna pojasnila na elektronskem naslovu razvoj.mzez@gov.si, in sicer najpozneje do 22. maja 2025. Po tem datumu ministrstvo ne zagotavlja, da bodo avtorji vprašanj prejeli odgovor do izteka roka za oddajo vlog. Vprašanja bodo skupaj z odgovori objavljena na spletni strani ministrstva, pri čemer podatek o avtorju vprašanja ne bo objavljen.

Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve

Ob-1775/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju intervencij v sektorju čebelarških proizvodov iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 58/23 in 92/24; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

javni razpis

**za podintervencijo sofinanciranje zdravil
v programskem letu 2025**

1. Predmet javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa je sofinanciranje zdravil za zatiranje varoj v programskem letu 2025, katerega glavni namen je zagotavljanje zdravstvenega varstva čebel in večje varnosti čebeljih pridelkov.

1.2 Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za podintervencije sofinanciranje zdravil v programskem letu 2025 znaša do 106.525,76 eurov.

1.3 Sredstva bremenijo proračunski postavki ministrstva:

– PP 221642 Strateški načrt SKP 2023–2027 – sektor čebelarških proizvodov – EU, v višini do 53.262,88 eurov,

– PP 221643 Strateški načrt SKP 2023–2027 – sektor čebelarških proizvodov – slovenska udeležba, v višini do 53.262,88 eurov.

1.4 Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50 % upravičenih stroškov.

1.5 Aktivnosti za izvajanje podintervencije sofinanciranje zdravil po tem javnem razpisu ne smejo biti začete pred 1. avgustom 2024 in morajo biti zaključene najkasneje do 31. julija 2025. Za začetek aktivnosti se po tem javnem razpisu šteje izdaja, prejem in plačilo računa oziroma računov za upravičene stroške po Uredbi in po tem javnem razpisu.

2. Vlagatelj in upravičenec

2.1 Vlagatelj je fizična ali pravna oseba, kot je določena v prvem odstavku 32. člena Uredbe.

2.2 Upravičenec je vlagatelj, ki izpolnjuje pogoje iz 33. člena Uredbe.

3. Pogoji za pridobitev javnih sredstev

3.1 Pogoji za pridobitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že na dan oddaje vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva v okviru tega javnega razpisa samo na podlagi ene odobrene vloge.

3.2 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prištevajo tudi javna sredstva iz naslova lokalne skupnosti.

3.3 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzpVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1).

3.4 Vlagatelj mora ob oddaji vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz 33. člena Uredbe:

- je opravil nakup zdravil, pri čemer za dokazilo o opravljenem nakupu štejeta račun in dokazilo o plačilu računov;

- se je udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zdravstvenega varstva čebel največ štiri koledarska leta pred objavo javnega razpisa pred datumom oddaje vloge na javni razpis za dodelitev sredstev, ki ga je pripravil in izvedel Nacionalni veterinarski inštitut;

- mu v programskem obdobju 2023–2027 na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR) glede nepravilne uporabe zdravil;

- je na dan oddaje vloge vpisan v register čebelnjakov;

- je v preteklem koledarskem letu poročal o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov;

- ima na dan oddaje vloge urejen vpis v register kmetijskih gospodarstev;

- je vlagatelj pravna ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost in vodi poslovne knjige v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, mora za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo javnega razpisa voditi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi (ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte), kar dokazuje z izpiskom iz ločenih knjigovodskih evidenc, iz katerega so razvidni poslovni dogodki v zvezi z izvedbo tega javnega razpisa.

4. Predmet podpore

4.1 Upravičeni stroški so stroški določeni v 34. členu Uredbe, ki so nastali in bili plačani med 1. avgustom 2024 in 31. julijem 2025, do višine, določene s Sklepom o določitvi seznama in najvišje višine priznanih stroškov nakupa čebelarске opreme, zdravil za zatiranje varoj, sadik medovitih rastlin ter satnic za namen izvajanja intervencij v sektorju čebelarških proizvodov iz strateškega načrta skupne

kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 14/25; v nadaljnjem besedilu: Sklep Vlade RS).

Seznam zdravil za zatiranje varoj na osnovi organskih kislin in eteričnih olj, ki so dovoljena v ekološkem čebelarstvu in seznam drugih zdravil za zatiranje varoj, ter najvišja višina priznanih stroškov nakupa navedenih zdravil so navedeni v Preglednici 2 in 3 iz Priloge Sklepa Vlade RS.

4.2 V okviru podintervencije sofinanciranje zdravil so do sofinanciranja nakupa zdravil za zatiranje varoj upravičeni vsi čebelarji, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev javnih sredstev iz točke 3 tega javnega razpisa.

4.3 Če upravičenec uveljavlja strošek nakupa zdravila iz Preglednice 2 ali 3 iz Priloge Sklepa Vlade RS ter cena presega najvišjo višino priznanih stroškov nakupa, se mu prizna cena v najvišji višini priznanih stroškov nakupa zdravila, kot je določena v preglednicah.

4.4 Vlagatelj mora priložiti vse skenirane izvirne račune na njegovo ime, ki vsebujejo podatke iz 82. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE in 40/23 – ZDavPR-B, 122/23 in 104/24) in vsa dokazila o plačilu računov na njegovo ime.

5. Višina sredstev

5.1 Skupni stroški nakupa zdravil za zatiranje varoj, ki se upoštevajo pri obravnavi vloge, morajo znašati najmanj 50 eurov brez vštete DDV.

5.2 Delež sofinanciranja nakupa zdravil za zatiranje varoj na osnovi organskih kislin in eteričnih olj, ki so dovoljena v ekološkem čebelarstvu, znaša do 70 % skupne vrednosti izvedenega nakupa zdravil brez vštete DDV, ki ne presega višine stroškov, ki so določeni v Preglednici 2 iz Priloge Sklepa Vlade RS, oziroma največ 10 eurov brez vštete DDV na čebeljo družino, pri čemer se upošteva število čebeljih družin, vpisanih v register čebelnjakov na dan 31. oktobra v letu pred oddajo vloge.

5.3 Delež sofinanciranja nakupa drugih zdravil za zatiranje varoj, znaša do 50 % skupne vrednosti izvedenega nakupa zdravil brez vštete DDV, ki ne presega višine stroškov, ki so določeni v Preglednici 3 iz Priloge Sklepa Vlade RS, oziroma največ 10 eurov brez vštete DDV na čebeljo družino, pri čemer se upošteva število čebeljih družin, vpisanih v register čebelnjakov na dan 31. oktobra v letu pred oddajo vloge.

6. Merila za ocenjevanje vlog

6.1 Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis so določena v 36. členu Uredbe in v dokumentu »Merila za izbor operacij«, ki ga je sprejel organ upravljanja in je dostopen na spletni strani programa razvoja podeželja: <https://skp.si/skupna-kmetijska-politika-2023-2027/merila-za-izbor-operacij-sn-2023-2027>.

Merila	Maksimalno št. točk
1. Vključenost čebelarja v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke	60
2. Število čebeljih družin, vpisanih v register čebelnjakov na dan 31. oktobra v letu pred oddajo vloge	40
SKUPAJ	100
MINIMALNI VSTOPNI PRAG TOČK	10

Točkovnik:

1. VKLJUČENOST ČEBELARJA V KONTROLO EKOLOŠKEGA ČEBELARJENJA ALI CERTIFIKAT ZA EKOLOŠKE ČEBELJE PRIDELKE (maksimalno število točk 60)	
60 točk – čebelar je vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali ima certifikat za ekološke čebelje pridelke	60
0 točk – čebelar ni vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali nima certifikata za ekološke čebelje pridelke	
2. ŠTEVILO ČEBELJIH DRUŽIN VPISANIH V REGISTER ČEBELNJAKOV NA DAN 31. OKTOBRA V LETU PRED ODDAJO VLOGE (maksimalno število točk 40)	
10 točk – od 5 do 20 čebeljimi družinami 20 točk – od 21 do 40 čebeljimi družinami 30 točk – od 41 do 100 čebeljimi družinami 40 točk – s 101 ali več čebeljimi družinami	40

6.2 Pri vlogah z enakim številom točk, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog upošteva večje število čebeljih družin, vpisanih v register čebelnjakov na dan 31. oktobra v letu pred oddajo vloge.

7. Obveznosti upravičenca

7.1 Upravičenec mora Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom omogočiti pregled na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

7.2 Upravičenec mora dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev.

7.3 Upravičencu do konca programskega obdobja 2023–2027 ne sme biti izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini.

7.4 Upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba mora agencijo o višji sili ali izrednih okoliščinah pisno obvestiti na obrazcu iz Priloge 1 Uredbe in predložiti ustrezna dokazila v 15 dneh od dneva, ko upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to lahko stori.

8. Sankcije

8.1 Neizpolnitev in kršitev obveznosti se sankcionira v skladu z določbami 106. člena Uredbe.

8.2 Upravičenec, ki ne omogoči pregleda na kraju samem, kot to določa točka 7.1 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva. Če zamudi rok za vračilo sredstev iz odločbe o vračilu, mora vrniti znesek skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenec izključi iz zadevne podintervencije do konca programskega obdobja 2023–2027.

8.3 Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, kot to določa točka 7.2 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev. Če zamudi rok za vračilo sredstev iz odločbe o vračilu, mora vrniti znesek skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

8.4 Če je upravičencu do konca programskega obdobja po izplačilu sredstev izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, kot to določa točka 7.3 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije. Če zamudi rok za vračilo sredstev iz odločbe o vračilu, mora vrniti znesek skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenec

izključi iz zadevne podintervencije do konca programskega obdobja 2023–2027.

9. Vloga

9.1 Vlogo na javni razpis sestavlja prijavni obrazec s prilogami, ki je del razpisne dokumentacije. Vloga mora biti oddana elektronsko skladno s točko 10.2 tega javnega razpisa z vsemi prilogami in dokazili iz razpisne dokumentacije tega javnega razpisa.

9.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave www.gov.si.

9.3 Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na agenciji, tel. 01/580-77-92, v času uradnih ur. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov aktrp@gov.si.

10. Rok in način prijave

10.1 Rok za oddajo vlog začne teči 5. maja 2025 z začetkom ob 9. uri in traja do 31. julija 2025 do 15. ure.

10.2 Vlogo upravičenec ali njegov pooblaščenec izpolni elektronsko in jo vloži v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom. Priloge se predložijo kot skenogram. Za elektronsko izpolnjevanje in elektronsko vložitev vlog agencija vzpostavi enotno vstopno točko, preko katere se upravičenec ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev prijavi v informacijski sistem agencije. Pri tem ima dostop do vseh podatkov, potrebnih za izpolnitev vlog. Nato izvede elektronski vnos, vlogo podpiše s kvalificiranim elektronskim podpisom in jo vloži v informacijski sistem agencije, ki ga obvesti o uspešni vložitvi vloge.

10.3 Če elektronsko vlogo vlaga pooblaščenec za elektronsko vložitev, se mora pred elektronsko vložitvijo vloge registrirati pri agenciji. Pooblaščenec za elektronsko vložitev pri vnosu vloge izpolni tudi izjavo o obstoju in sprejemu pooblastila v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo. S podpisom na vlogi upravičenec ali njegov pooblaščenec potrdi pravilnost vnosa podatkov.

11. Obravnava vlog in postopek odobritve

11.1 Obravnava vlog in postopek odobritve poteka v skladu s 94. in 95. členom Uredbe ter 50., 51. in 52. členom ZKme-1.

11.2 Vloge agencija odpira in obravnava ter zahteva odpravo pomanjkljivosti ob sočasni obravnavi vlog.

11.3 Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. poglavja tega javnega razpisa in na podlagi meril iz 6. poglavja tega javnega razpisa.

11.4 Pri vlogah z enakim številom točk, dodeljenih v skladu z merili določenimi v 6. poglavju tega javnega razpisa, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog,

upošteva večje število čebeljih družin, vpisanih v register čebelnjakov na dan 31. oktobra v letu pred oddajo vloge.

11.5 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda agencija.

12. Nadzor in spremljanje podintervencije

Nadzor in spremljanje podintervencije je določeno v Uredbi v določbah od 98. do 103. člena.

13. Objava podatkov o upravičencih in varstvo osebnih podatkov

13.1 Seznam upravičencev do sredstev, se v skladu s 97. členom Uredbe objavi na spletni strani agencije.

13.2 Obdelava osebnih podatkov poteka v skladu s predpisi, ki urejajo osebne podatke.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 3310-29/2025

Ob-1788/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v na-

daljnem besedilu: ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) in prvega odstavka 24. člena Uredbe o izvajanju intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, ter intervencije naložbe v prilagoditev na podnebne spremembe pri trajnih nasadih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 14/25; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

javni razpis

za podintervencijo naložbe kmetij v okviru intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev za leto 2025

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa so naložbe iz 2. do 4. točke prvega odstavka 5. člena uredbe in naložbe iz tretjega odstavka 5. člena uredbe.
Razpisana sredstva po sklopih:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 14.371.816 EUR, ki se razdelijo po naslednjih sklopih glede na vrsto naložbe: – 3.571.816 EUR za naložbe iz 2. točke prvega odstavka 5. člena uredbe (sklop 1), – 3.600.000 EUR za naložbe iz 3. točke prvega odstavka 5. člena uredbe in naložbe iz 2. točke tretjega odstavka 5. člena uredbe (sklop 2), – 3.600.000 EUR za naložbe iz 4. točke prvega odstavka 5. člena uredbe (sklop 3), ter – 3.600.000 EUR za naložbe iz 1. točke tretjega odstavka 5. člena uredbe (sklop 4). Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – 4.872.045,62 EUR iz proračunske postavke 221064 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – EU, – 9.499.770,38 EUR iz proračunske postavke 221065 Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9%, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 66,1%.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 12. maja 2025 do vključno 20. avgusta 2025, do 14. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	V skladu s prvim odstavkom 26. člena uredbe so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali po vložitvi vloge na javni razpis do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, ki se v skladu s petim odstavkom 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vložijo najpozneje v treh letih od datuma vložitve vloge na javni razpis. V skladu z drugim odstavkom 26. člena uredbe so do podpore upravičeni tudi splošni stroški iz 17. točke prvega odstavka 25. člena uredbe, ki so nastali od 1. januarja 2023 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.
Informacije o javnem razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: https://skp.si/aktualno/info-tocke .

2. Namen in cilji intervencije

1. Namen podintervencije naložbe kmetij, ki se izvaja v okviru intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, (v nadaljnjem besedilu: podintervencija) je določen v prvem odstavku 4. člena uredbe.

2. Cilji podintervencije so določeni v tretjem odstavku 4. člena uredbe.

3. V skladu s 14. točko 2. člena uredbe primarna pridelava kmetijskih proizvodov pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov, brez nadaljnjih

postopkov obdelave, ki bi spremenili naravo teh proizvodov, še zlasti pridelava, pobiranje in skladiščenje primarnih kmetijskih proizvodov ter njihova priprava s strani primarnih proizvajalcev za prvo prodajo prodajnim posrednikom ali predelovalcem. Kot priprava primarnih kmetijskih proizvodov za prvo prodajo se štejejo tudi njihovo čiščenje, luščenje, sortiranje, kratkotrajna zaščita pred gnitjem in pakiranje.

3. Predmet podpore in vrste naložb

1. Predmet podpore so naložbe v primarno pridelavo kmetijskih proizvodov iz 2. do 4. točke prvega od-

stavka 5. člena uredbe in naložbe iz tretjega odstavka 5. člena uredbe, pri čemer se upoštevajo pogoji glede združevanja naložb iz 3., 4., 5., 6., 12., 13. in 14. točke četrtega odstavka 5. člena uredbe.

2. Vrsti naložb glede na velikost sta določeni v 8. in 9. točki 2. člena uredbe, pri čemer je skupna načrtovana vrednost naložbe določena v 7. točki 2. člena Uredbe.

4. Vlagatelj in upravičenec

1. Vlagatelj je določen v drugem odstavku 6. člena uredbe.

2. Upravičenec je določen v četrtem odstavku 6. člena uredbe.

3. V skladu z 10. točko 2. člena uredbe je vlagatelj mladi kmet, če ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje iz drugega do šestega odstavka 5. člena Uredbe o izvajanju intervencij podpore za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23, 12/24, 43/24 in 13/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o izvajanju intervencij podpore za vzpostavitev kmetijskih gospodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja), pri čemer se izpolnjevanje pogojev iz 3. ali 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe o izvajanju intervencij podpore za vzpostavitev kmetijskih gospodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja izkazuje z izjavo nosilca kmetijskega gospodarstva, na katerem je vlagatelj opravljal kmetijsko dejavnost, ki je Priloga 1 razpisne dokumentacije.

5. Pogoji ob vložitvi vloge na javni razpis

5.1 Splošni pogoji za dodelitev podpore

1. Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz prvega, drugega in četrtega odstavka 9. člena, prvega in drugega odstavka 10. člena, prvega in tretjega odstavka 11. člena ter 14. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora vlagatelj izpolnjevati tudi pogoje iz 27., 28. in 29. člena uredbe:

a) v skladu z 2. točko 27. člena uredbe je zbirna vloga vložena v skladu z Uredbo o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 24/24 in 63/24);

b) izpolnjevanje pogoja iz 6. točke 27. člena uredbe se izkazuje:

– s pogodbo o zaposlitvi za osebo, ki je za polni delovni čas ali za krajši delovni čas zaposlena na kmetiji,

– s potrdilom o vpisu za člana kmetije, ki je študent ali dijak;

c) poslovni načrt mora biti v skladu s prvim odstavkom 29. člena uredbe izdelan najmanj do 31. 12. 2033;

č) v skladu s tretjim odstavkom 29. člena uredbe se upošteva obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti za leto 2024 ter standardni re-

zultati po metodologiji Farm Accountancy Data Network – mreža računovodskih podatkov v skladu s pravilnikom, ki ureja delovanje mreže za zbiranje računovodskih podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev, ki vodijo kmetijsko knjigovodstvo po metodologiji FADN (v nadaljnjem besedilu: metodologija FADN), za leto 2023.

5.2. Posebni pogoji za dodelitev podpore

Posebni pogoji za dodelitev podpore so določeni v 1., 4., 5. in 6. točki prvega odstavka 8. člena uredbe ter v 9. in 12. členu uredbe.

6. Upravičeni in neupravičeni stroški

1. Upravičeni stroški so določeni v 1., 2., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. in 17. točki prvega odstavka 25. člena uredbe ter v 19. in 20. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, pri čemer:

– se v skladu s 5. točko prvega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vloži na javni razpis priložijo tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, če se uveljavlja vrsta stroška, za katerega v pravilniku ni določena najvišja priznana vrednost, in ne gre za naložbo iz pod a) 1. točke tretjega odstavka 5. člena uredbe;

– se pogoj iz osmega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izkazuje z izjavo v vlogi na javni razpis, ki je Priloga 2 razpisne dokumentacije, in z izjavo v zahtevku za izplačilo sredstev, ki je Priloga 3 razpisne dokumentacije.

2. Upravičeni stroški so določeni v Pravilniku o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto (Uradni list RS, št. 34/24 in 95/24; v nadaljnjem besedilu: pravilnik) in navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Priloge 4 razpisne dokumentacije (v nadaljnjem besedilu: Seznam upravičenih stroškov).

3. Neupravičeni stroški so določeni v drugem odstavku 25. člena uredbe.

7. Merila za ocenjevanje vlog

1. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis so določena v drugem odstavku 13. člena uredbe ter v dokumentu »Merila za izbor operacij v okviru SN 2023–2027«, ki je dostopen na spletni strani: https://skp.si/wp-content/uploads/2024/09/Merila_za_izbor_operacij_SN_2023-2027_EKSRP_6.sprememba_P.pdf, in so podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 30 % možnega števila točk, ki znaša 57 točk za sklopa 1 in 2, 56 točk za sklop 3 ter 51 točk za sklop 4 javnega razpisa, se v skladu s petim odstavkom 13. člena uredbe izberejo tiste, ki dosežejo večje število točk, do porabe razpisanih sredstev.

3. Ocenjevanje vlog se izvede na podlagi podatkov in vlogi na javni razpis, priloženih prilog ter podatkov iz uradnih evidenc.

4. Podrobnejša merila in točkovnik:

Št.	MERILO	Maksimalno število točk za enostavne naložbe	Maksimalno število točk za zahtevne naložbe
1	EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	85	85
1.1	INTERNA STOPNJA DONOSNOSTI – velja za zahtevne naložbe Upošteva se interna stopnja donosnosti (v nadaljnjem besedilu: ISD), ki se določi na podlagi dejanskih knjigovodskih podatkov v skladu s Prilogo 3 uredbe. Pri izračunu ISD se ne upoštevajo morebitno dodeljena sredstva na podlagi tega javnega razpisa.	0	30
	ISD znaša od vključno 2,1 do vključno 5 %.		15
	ISD znaša več kot 5 %.		30

1.2	NACRTOVANO POVEČANJE PRIHODKA IZ KMETIJSKE DEJAVNOSTI – velja za enostavne naložbe Ocenjuje se načrtovano povečanje prihodka iz kmetijske dejavnosti glede na višino prihodka iz kmetijske dejavnosti, ki se določi na naslednje načine: – na podlagi pokritja v skladu s Prilogo 2 uredbe, pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge, vložene v letu 2024; – na podlagi podatkov za knjigovodstvo FADN za leto 2023; – na podlagi obračuna akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti za leto 2024. Če ima vlagatelj prihodek tudi iz dejavnosti, ki ni kmetijska dejavnost (v nadaljnjem besedilu: nekmetijska dejavnost), mora vlogi na javni razpis priložiti izpis iz ločenih knjigovodskih evidenc, iz katerih je razviden ločen prihodek iz kmetijske dejavnosti in prihodek iz nekmetijske dejavnosti na kmetiji vlagatelja za leto 2024. Vlagatelj mora doseči načrtovano povečanje prihodka iz prejšnjega odstavka najpozneje v tretjem koledarskem letu po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev oziroma najpozneje v petem koledarskem letu po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, če gre za naložbo v ureditev trajnega nasada lupinarjev oziroma oljk.	30	0
	Kmetija bo z naložbo povečala prihodek iz kmetijske dejavnosti od vključno 10 do vključno 20 %.	10	
	Kmetija bo z naložbo povečala prihodek iz kmetijske dejavnosti za več kot 20 do vključno 30 %.	20	
	Kmetija bo z naložbo povečala prihodek iz kmetijske dejavnosti za več kot 30 %.	30	
1.3	ODOBRENA SREDSTVA – velja za enostavne in zahtevne naložbe Ocenjuje se višina odobrenih sredstev vlagatelju iz podukrepa podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva v okviru programa, ki ureja razvoj podeželja za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: podukrep v okviru PRP 2014-2020) oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, iz uredbe (v nadaljnjem besedilu: intervencija naložbe v dvig produktivnosti).	10	10
	Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti v višini več kot 100.000 do vključno 400.000 eurov.	2	2
	Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti v višini do vključno 100.000 eurov.	4	4
	Vlagatelju niso bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti.	10	10
1.4	RAZMERJE MED LETNIM PRIHODKOM IZ POSLOVANJA KMETIJE IN SKUPNO NACRTOVANO VREDNOSTJO NALOŽBE – velja za enostavne in zahtevne naložbe Ocenjuje se razmerje med skupnim prihodkom kmetije in skupno načrtovano vrednostjo naložbe, pri čemer se skupni prihodek kmetije določi v skladu s Prilogo 3 uredbe. Višje kot je to razmerje, večja je dolgoročna sposobnost vlagatelja izvesti naložbo. Pri izračunu skupnega prihodka kmetije v skladu s Prilogo 3 uredbe se upošteva obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti za leto 2024 ter standardni rezultati po metodologiji FADN za leto 2023.	30	30
	Količnik je večji ali enak 0,5 in manjši ali enak 2.	10	10
	Količnik je večji od 2 in manjši ali enak 4.	20	20
	Količnik je večji od 4.	30	30
1.5	NALOŽBA V TRAJNI NASAD S TOLERANTNIMI SORTAMI SADIK – velja za enostavne in zahtevne naložbe (velja za sklop 2 javnega razpisa) Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v trajni nasad, pri čemer mora biti ob vložitvi zahtevka, s katerim se uveljavlja izplačilo sredstev za to naložbo, površina celotnega nasada, ki je predmet podpore, zasajena s tolerantnimi sortami sadik iz 13. točke 2. člena uredbe. Seznam tolerantnih sort sadik je v Prilogi, ki je sestavni del tega javnega razpisa.	10	10
	Vlagatelj ima ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev površino celotnega trajnega nasada, ki je predmet podpore, zasajeno s tolerantnimi sortami sadik.	10	10

1.6	VKLJUČENOST VLAGATELJA OZIROMA ČLANA KMETIJE V SCHEMA KAKOVOSTI – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke se dodelijo, če je vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v shemo kakovosti, ki je povezana z naložbo, kar izkazuje z naslednjimi dokazili: – certifikat za shemo kakovosti: ekološka pridelava, izbrana kakovost, višja kakovost, integrirana pridelava, zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost, zaščitena označba porekla, – odločba o oceni vina z zaščiteno geografsko označbo ali zaščiteno označbo porekla oziroma – obvestilo o izpolnjevanju pogojev za neobvezno navedbo kakovosti »gorski proizvod«.	5	5
	Vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, je ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v eno od naslednjih shem kakovosti: izbrana kakovost, višja kakovost ali integrirana pridelava.	1	1
	Vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, je ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v eno od naslednjih shem kakovosti: zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost, zaščitena označba porekla oziroma neobvezna navedba kakovosti »gorski proizvod«.	3	3
	Vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, je ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v shemo kakovosti ekološka pridelava.	5	5
2	SOCIALNI IN GEOGRAFSKI VIDIK VLAGATELJA	35	35
2.1	KMETIJA JE NA OBMOČJU OMD – velja za enostavne in zahtevne naložbe Kmetija, katere nosilec je vlagatelj, je razvrščena v območje z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: območje OMD) v skladu s Pravilnikom o razvrstitvi kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (Uradni list RS, št. 34/23). Ocenjuje se povprečno število točk na hektar, ki jih prejme kmetija, ki je razvrščeno v območje OMD, pri čemer se upoštevajo podatki na dan vložitve vloge na javni razpis.	10	10
	Kmetija prejme do vključno 199 točk.	1	1
	Kmetija prejme od 200 do vključno 299 točk.	2	2
	Kmetija prejme od 300 do vključno 399 točk.	3	3
	Kmetija prejme od 400 do vključno 499 točk.	4	4
	Kmetija prejme od 500 do vključno 599 točk.	5	5
	Kmetija prejme od 600 do vključno 699 točk.	6	6
	Kmetija prejme od 700 do vključno 799 točk.	8	8
	Kmetija prejme 800 točk ali več.	10	10
2.2	IZOBRAZBA VLAGATELJA – velja za enostavne in zahtevne naložbe Pri določitvi ravni izobrazbe se upošteva zakon, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij. Vlagatelj ima ob vložitvi vloge na javni razpis kmetijsko ali kmetijski sorodno izobrazbo. Kot kmetijski sorodna izobrazba se upoštevajo agro-živilska (vključno s čebelarstvom), veterinarska, gozdarska in lesarska dejavnost. Če vlagatelj nima pridobljene kmetijske izobrazbe v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, se upošteva tudi pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije.	4	4
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	1	1
	Vlagatelj ima izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije IV. ravni zahtevnosti s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti iz priloge 2 uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja.	1	1
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje izobrazbe oziroma srednje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	2	2

	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 6. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	3	3
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 7. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	4	4
2.3	ZAPOSLENA OSEBA NA KMETIJI OZIROMA VLAGATELJ ALI ČLAN KMETIJE JE VKLJUČEN V POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE IZ NASLOVA OPRAVLJANJA KMETIJSKE DEJAVNOSTI – velja za enostavne in zahtevne naložbe Ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in še neprekinjeno najmanj tri zaporedna leta od vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev: – bo najmanj en član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, vključen v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti za polni obseg v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje; – bo imel vlagatelj na kmetiji zavarovano najmanj eno osebo iz delovnega razmerja kot kmetijskega delavca za polni delovni čas.	5	5
	Najmanj en član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, bo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev vključen v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti oziroma vlagatelj bo imel ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev na kmetiji zavarovano najmanj eno osebo iz delovnega razmerja kot kmetijskega delavca.	5	5
2.4	NALOŽBENA PODPORA VLAGATELJICI – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke na podlagi tega merila se dodelijo, če vlogo na javni razpis vложи nosilka kmetije, ki je bila nosilka te kmetije že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis. Vlagateljica mora biti nosilka te kmetije ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in še neprekinjeno najmanj tri zaporedna leta od vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	5	5
	Vlogo na javni razpis vложи vlagateljica, ki je bila nosilka te kmetije že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis.	5	5
2.5	VLAGATELJ JE MLADI KMET – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje za mladega kmeta.	6	6
	Vlagatelj je mladi kmet.	6	6
2.6	OBMEJNA PROBLEMSKA OBMOČJA – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki je nosilec kmetije, katere naslov je v občini, ki je opredeljena kot obmejno problemsko območje v skladu s 4. členom Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24; v nadaljnjem besedilu: obmejno problemsko območje).	5	5
	Vlagatelj je nosilec kmetije, katere naslov je v občini, ki je opredeljena kot obmejno problemsko območje.	5	5
3	POVEZOVANJE	40	40
3.1	ČLANSTVO VLAGATELJA ALI ČLANA KMETIJE V ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV ALI SKUPINI PROIZVAJALCEV, PRIZNANI ZA SEKTOR, KI JE POVEZAN S PREDMETOM NALOŽBE ALI ČLANSTVO V ZADRUGI TER TRŽENJE LASTNIH KMETIJSKIH PROIZVODOV PREK TER ORGANIZACIJ – velja za enostavne in zahtevne naložbe Vlagatelj mora biti član skupine proizvajalcev za skupno trženje ali organizacije proizvajalcev, priznane za sektor, ki je povezan s predmetom naložbe, oziroma vlagatelj ali član kmetije mora biti član zadruga še najmanj tri zaporedna koledarska leta po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Skupina proizvajalcev za skupno trženje ali organizacija proizvajalcev mora biti priznana v skladu s predpisi, ki urejajo priznanje skupine ali organizacije proizvajalcev. Ocenjuje se delež lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov iz kmetije vlagatelja, ki jih trži preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga. Načrtovani delež lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov, ki jih trži preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga, vlagatelj izkazuje z eno ali več pogodbami, ki se priložijo zahtevku za izplačilo sredstev.	10	10

	Vlagatelj načrtuje, da bo tržil od vključno 30 do vključno 50 % lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga.	5	5
	Vlagatelj načrtuje, da bo tržil več kot 50 % lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga.	10	10
3.2	VREDNOST POGODBENE PRODAJE LASTNIH PRIDELANIH KMETIJSKIH PROIZVODOV GLEDE NA STANDARDNI PRIHODEK KMETIJE – velja za enostavne naložbe Ocenjuje se načrtovani delež vrednosti pogodbene prodaje količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov glede na standardni prihodek kmetije v letu 2024, pri čemer se delež prodaje izkazuje z eno ali več pogodbami ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Načrtovani delež pogodbene prodaje količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov mora biti izpolnjen v vsakem letu v treh zaporednih koledarskih letih po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	20	0
	Načrtovani delež vrednosti pogodbene prodane količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 10 do vključno 25 % standardnega prihodka kmetije.	7	
	Načrtovani delež vrednosti pogodbene prodane količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 25 do vključno 35 % standardnega prihodka kmetije.	13	
	Načrtovani delež vrednosti pogodbene prodane količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 35 % standardnega prihodka kmetije.	20	
3.3	VREDNOST POGODBENE PRODAJE LASTNIH PRIDELANIH KMETIJSKIH PROIZVODOV GLEDE NA STANDARDNI PRIHODEK KMETIJE – velja za zahtevne naložbe Ocenjuje se načrtovani delež vrednosti pogodbene prodane količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov glede na standardni prihodek kmetije v letu 2024, pri čemer se delež prodaje izkazuje z eno ali več pogodbami ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Načrtovani delež pogodbene prodaje količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov mora biti izpolnjen v vsakem letu v treh zaporednih koledarskih letih po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	0	20
	Načrtovani delež vrednosti pogodbene prodane količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 25 do vključno 35 % standardnega prihodka kmetije.		7
	Načrtovani delež vrednosti pogodbene prodane količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 35 do vključno 50 % standardnega prihodka kmetije.		13
	Načrtovani delež vrednosti pogodbene prodane količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 50 % standardnega prihodka kmetije.		20
3.4	NEPOSREDNA PRODAJA KONČNEMU POTROŠNIKU – velja za enostavne in zahtevne naložbe Ocenjuje se načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku glede na standardni prihodek kmetije v letu 2024. Kot končni potrošnik se šteje tudi obrat javne prehrane iz 2. člena Pravilnika o evidencah s področja ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 105/22). Vrednost neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku se ugotavlja na podlagi izdanih računov končnemu potrošniku in ga mora doseči najpozneje v tretjem koledarskem letu po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	10	10
	Načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku bo znašal od vključno 5 do vključno 10 % standardnega prihodka kmetije.	3	3
	Načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku bo znašal več kot 10 do vključno 15 % standardnega prihodka kmetije.	6	6
	Načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku bo znašal več kot 15 % standardnega prihodka kmetije.	10	10
4	ZELENI IN DIGITALNI PREHOD Točke se seštevajo do maksimalne vrednosti	40	40

4.1	DIGITALIZACIJA PROIZVODNIH PROCESOV – velja za enostavne in zahtevne naložbe (velja za sklop 1 in sklop 3 javnega razpisa) Upošteva se uporaba digitalnih tehnologij v proizvodnih procesih. Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme objekta za skladiščenje in hlajenje rastlinskih pridelkov oziroma rejo žužek ter opreme rastlinjaka, ki omogoča uporabo naprednejše digitalne tehnologije: – oprema, ki temelji na umetni inteligenci (na primer tehnologija za prepoznavanje predmetov, kot je računalniški vid ali strojni vid, ki na podlagi slike prepozna izdelek); – roboti ali internet stvari (komunikacija med pametnimi napravami ali sistemi, kot na primer upravljanje uporabe energije ali upravljanje logistike). Pogoji iz prejšnjega odstavka morajo biti razvidni iz tehnične specifikacije opreme, ki je predmet naložbe, in se priloži vlogi na javni razpis.	5	5
	Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme objekta za skladiščenje in hlajenje rastlinskih pridelkov oziroma rejo žužek ter opreme rastlinjaka, ki omogoča uporabo digitalnih tehnologij.	5	5
4.2	DELEŽ KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ, VKLJUČENIH V EKOLOŠKO PRIDELAVO – velja za enostavne in zahtevne naložbe Upošteva se delež obsega kmetijskih zemljišč v uporabi (v nadaljnjem besedilu: KZU), vključenih v ekološko pridelavo, glede na površino vseh KZU, ki jih je imel vlagatelj v uporabi v letu 2024, pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge za leto 2024.	10	10
	Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko pridelavo vključenih od vključno 50 do vključno 70 % vseh KZU na kmetiji.	4	4
	Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko pridelavo vključenih več kot 70 do vključno 80 % vseh KZU na kmetiji.	7	7
	Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko pridelavo vključenih več kot 80 % vseh KZU na kmetiji.	10	10
4.3	VKLJUČENOST VLAGATELJA V INTERVENCIJO KOPOP, INTERVENCIJO SOPO, INTERVENCIJO DŽ OZIROMA V INTERVENCIJO BIOTIČNO VARSTVO RASTLIN – velja za enostavne in zahtevne naložbe Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje: – najmanj ene sheme v okviru intervencije shema za podnebje in okolje (v nadaljnjem besedilu: intervencija SOPO) iz Uredbe o neposrednih plačilih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 63/23, 113/23, 2/24, 30/24, 83/24 in 2/25), oziroma – najmanj ene operacije v okviru intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (v nadaljnjem besedilu: intervencija KOPOP) oziroma v izvajanje intervencije biotično varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: intervencija BVR) iz Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 30/24, 78/24 in 2/25). Vključenost v shemo, operacijo oziroma intervencijo iz prejšnjega odstavka se ugotavlja na podlagi zbirne vloge za leto 2024.	5	5
	Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje ene sheme iz intervencije SOPO oziroma ene operacije v okviru intervencij KOPOP oziroma je bil vključen v intervencijo BVR.	1	1
	Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje dveh shem, operacij oziroma intervencij, pri čemer se upoštevajo: – intervencije SOPO, – operacije v okviru intervencij KOPOP, in – intervencija BVR.	3	3
	Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje najmanj treh shem, operacij oziroma intervencij, pri čemer se upoštevajo: – intervencije SOPO, – operacije v okviru intervencij KOPOP, in – intervencija BVR.	5	5

4.4	NALOŽBA V NAKUP OPREME ZA PRIDOBIVANJE ENERGIJE IZ OVE – velja za enostavne in zahtevne naložbe (velja za sklop 1 in sklop 3 javnega razpisa) Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme za pridobivanje energije iz obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE), pri čemer se ocenjuje delež povečanja nazivne moči naprav za pridobivanje OVE glede na stanje OVE ob vložitvi vloge na javni razpis.	5	5
	Rezultat naložbe bo povečanje nazivne moči naprav za pridobivanje OVE za več kot 10 do vključno 20 %.	1	1
	Rezultat naložbe bo povečanje nazivne moči naprav za pridobivanje OVE za več kot 20 do vključno 30 %.	3	3
	Rezultat naložbe bo povečanje nazivne moči naprav za pridobivanje OVE za več kot 30 %.	5	5
4.5	VEČJI DELEŽ LESA PRI TRAJNIH NASADIH – velja za enostavne in zahtevne naložbe (velja za sklop 2 javnega razpisa). Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v trajni nasad z večjim deležem lesa, pri čemer mora biti ob vložitvi zahtevka, s katerim se uveljavlja izplačilo sredstev za to naložbo, opora rastlin trajnega nasada oziroma hmeljska žičnica, ki je predmet podpore, v celoti narejena iz lesa. Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v postavitev oziroma obnovo hmeljišča, kjer se bo uporabljala biorazgradljiva vrstica v skladu z normativom porabe biorazgradljive vrstice na hektar površine hmeljišča iz 2. točke 12. poglavja tega javnega razpisa, še najmanj tri zaporedna koledarska leta po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	5	5
	Opora za sadike oziroma opora trajnega nasada na celotni površini nasada, ki je predmet podpore, je iz lesa.	5	5
	Hmeljska žičnica na celotni površini hmeljišča, ki je predmet podpore, je iz lesa.	5	5
	Vlagatelj uporablja biorazgradljivo vrstico na celotni površini hmeljišča, ki je predmet podpore.	5	5
4.6	NOVOGRADNJA AKUMULACIJE OZIROMA VODOHRANA ZA METEORNO VODO – velja za enostavne in zahtevne naložbe (velja za sklop 1 in sklop 2 javnega razpisa) Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v novogradnjo akumulacije oziroma vodohrana za meteorno vodo, pri čemer se upošteva kapaciteta novogradnje vodnega zbiralnika in vodohrana za zbiranje meteorne vode v kubičnih metrih na hektar rastlinjaka oziroma trajnega nasada, ki je predmet naložbe.	5	5
	Naložba v novogradnjo akumulacije oziroma vodohrana za zbiranje meteorne vode ima prostornino večjo kot 300 m ³ /ha do vključno 500 m ³ /ha površine rastlinjaka oziroma trajnega nasada, ki je predmet naložbe.	1	1
	Naložba v novogradnjo akumulacije oziroma vodohrana za zbiranje meteorne vode ima prostornino večjo kot 500 m ³ /ha do vključno 750 m ³ /ha površine rastlinjaka oziroma trajnega nasada, ki je predmet naložbe.	3	3
	Naložba v novogradnjo akumulacije oziroma vodohrana za zbiranje meteorne vode ima prostornino večjo kot 750 m ³ /ha površine rastlinjaka oziroma trajnega nasada, ki je predmet naložbe.	5	5
4.7	DAROVANJE PRESEŽKA KMETIJSKIH PROIZVODOV – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke se dodelijo vlagatelju, ki bo presežke kmetijskih proizvodov daroval posrednikom pri razdeljevanju donirane hrane v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo. Ob zadnjem zahtevku za izplačilo sredstev bo imel vlagatelj sklenjeno pogodbo s humanitarno organizacijo v skladu z zakonom, ki ureja humanitarne organizacije, invalidsko organizacijo v skladu z zakonom, ki ureja invalidske organizacije, oziroma z javnim zavodom s področja socialnih in varstvenih storitev, ki razdeljujejo donirano hrano upravičencem za prejem donirane hrane.	5	5
	Vlagatelj bo daroval presežek kmetijskih proizvodov na podlagi pogodbe s posrednikom pri razdeljevanju donirane hrane, ki jo priloži zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev.	5	5

4.8	OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE – velja za enostavne in zahtevne naložbe (velja za sklop 1 in sklop 3 javnega razpisa) Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v rekonstrukcijo objekta oziroma nakup pripadajoče opreme za objekt, ki je vpisan v register nepremične dediščine v skladu s Pravilnikom o registru kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 66/09).	5	5
	Naložba se nanaša na rekonstrukcijo objekta oziroma nakup pripadajoče opreme objekta, ki je vpisan v register nepremične dediščine.	5	5

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v petem do devetem odstavku 16. člena uredbe in v 20.a členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

9. *Vloga in postopek za dodelitev sredstev*

1. Vlaganje vloge na javni razpis in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 24. členu uredbe.

2. Če dve ali več vlog na javni razpis prejme enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu s tretjim odstavkom 24. člena uredbe vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

- ekonomski vidik naložbe: 40 %;
- povezovanje: 30 %;
- zeleni in digitalni prehod: 20 %;
- socialni in geografski vidik vlagatelja: 10 %.

3. Odrek pravici do sredstev je določen v 34. členu uredbe.

4. Vloga za spremembo obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev se vložijo v skladu s tretjim odstavkom 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

10. *Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz 22. in 23. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolniti tudi:

– pogoje iz 1., 4. in pod c) 7. točke prvega odstavka ter pogoje iz drugega in tretjega odstavka 14. člena uredbe in

– pogoje iz 30. člena uredbe, razen pogojev iz pod b) in pod c) 4. točke prvega odstavka 30. člena uredbe.

2. Vložitev zahtevka za izplačilo sredstev določa 21. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

11. *Predplačilo*: predplačilo določata 24. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 33. člen uredbe.

12. *Obveznosti po zadnjem izplačilu sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih obveznosti upravičenca iz 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati tudi:

– obveznost iz pod d) 1. točke 15. člena uredbe, pri čemer se izpolnjevanje obveznosti glede zaposlitve kmetijskega delavca izkazuje s pogodbo o zaposlitvi za osebo, ki je za polni delovni čas zaposlena na kmetiji in

– obveznosti iz 31. člena uredbe, razen obveznosti iz 9. točke prvega odstavka 31. člena uredbe.

2. V skladu s pod e) 6. točke prvega odstavka 31. člena uredbe se pri uporabi biorazgradljive vrvice pri hmelju glede na vrsto materiala upošteva naslednja poraba vrvice na hektar površine hmeljišča:

– 50 kg/ha za vrvico iz polimlečne kisline, kot je na primer BIOTHOP vrvica s certifikatom o biorazgradljivosti,

– 75 kg/ha za vrvico iz celuloze,

– 185 kg/ha za vrvico iz sisala,

– 215 kg/ha za vrvico iz kokosovih vlaken.

3. Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prvega odstavka tega poglavja poročati na obrazcu iz Priloge 5 razpisne dokumentacije.

13. *Objava podatkov o upravičencih in varstvo osebnih podatkov*

1. Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom, UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2, so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), objavljene na spletišču agencije.

14. *Izvedba kontrol*: sistem kontrol je določen v 26. do 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter v 36. členu uredbe.

15. *Upravne sankcije in višja sila*

1. Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 35. členu uredbe.

2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga: Seznam tolerantnih sort sadik**1. Seznam tolerantnih sort za sadne rastline, hmelj, oljko in trto**

NAZIV VRSTE	SORTA
AMERIŠKA BOROVNICA	BLUETTA
AMERIŠKA BOROVNICA	DUKE
AMERIŠKA BOROVNICA	SPARTAN
AMERIŠKA BOROVNICA	BLUECROP
AMERIŠKA BOROVNICA	BLUERAY
AMERIŠKA BOROVNICA	COVILLE
AMERIŠKA BOROVNICA	ELLIOTT
AMERIŠKA BOROVNICA	EARLIBLUE
AMERIŠKA BOROVNICA	PATRIOT
AMERIŠKA BOROVNICA	BLUEJAY
AMERIŠKA BOROVNICA	BERKELEY
AMERIŠKA BOROVNICA	HERBERT
AMERIŠKA BOROVNICA	JERSEY
AMERIŠKA BOROVNICA	RANCOCAS
AMERIŠKA BOROVNICA	BLUEGOLD
AMERIŠKA BOROVNICA	BLUEHAVEN
AMERIŠKA BOROVNICA	BURLINGTON
AMERIŠKA BOROVNICA	COLLINS
AMERIŠKA BOROVNICA	DARROW
AMERIŠKA BOROVNICA	DIXI
AMERIŠKA BOROVNICA	GOLDTRAUBE
AMERIŠKA BOROVNICA	HEERMA
AMERIŠKA BOROVNICA	IVANHOE
AMERIŠKA BOROVNICA	MEADER
AMERIŠKA BOROVNICA	NORTHCOUNTRY
AMERIŠKA BOROVNICA	NORTHLAND
AMERIŠKA BOROVNICA	RUBEL
AMERIŠKA BOROVNICA	SIERRA
AMERIŠKA BOROVNICA	ST. CLOUD
AMERIŠKA BOROVNICA	SUNRISE
AMERIŠKA BOROVNICA	TOP HAT
AMERIŠKA BOROVNICA	TORO
AMERIŠKA BOROVNICA	BRIGITTA
AMERIŠKA BOROVNICA	NELSON
AMERIŠKA BOROVNICA	OLYMPIA
AMERIŠKA BOROVNICA	DRAPER
AMERIŠKA BOROVNICA	LIBERTY
AMERIŠKA BOROVNICA	AURORA
AMERIŠKA BOROVNICA	CHANDLER
AMERIŠKA BOROVNICA	OZARKBLUE
AMERIŠKA BRUSNICA	HOWES ISK
AMERIŠKA BRUSNICA	EARLY BLACK
AMERIŠKA BRUSNICA	MCFARLIN ISK
ARONIJA	NERO
ARONIJA	GALICIA

ASIMINA	PRIMA
ASIMINA	MANGO
ASIMINA	ITHACA
ASIMINA	BELLE
ASIMINA	DAVIS
ASIMINA	PROLIFIC
ASIMINA	OVERLEESE
ASIMINA	SUNFLOWER
BEZEG	HASCHBERG
BEZEG	DOMAČI ČRNI BEZEG
BRESKEV	SPRINGCREST
BRESKEV	EARLY REDHAVEN
BRESKEV	REDHAVEN
BRESKEV	GLOHAVEN
BRESKEV	SUNCREST
BRESKEV	VETERAN
BRESKEV	ELEGANT LADY
BRESKEV	FAYETTE
BRESKEV	MAYCREST
BRESKEV	SPRINGLADY
BRESKEV	SPRINGBELLE
BRESKEV	NORMAN
BRESKEV	ROZA
BRESKEV	ROYAL GEM
BRESKEV	RUBIRED
BRESKEV	ROYAL GLORY
BRESKEV	MARIA MARTA
BRESKEV	SYMPHONIE
BRESKEV	PRODIGIOSA MORETTINI
BRESKEV	REDSKIN
BRESKEV	CRESTHAVEN
BRESKEV	IRRIS ROSSO
BRESKEV	REDHAVEN BIANCA
BRESKEV	MARIA BIANCA
BRESKEV	ROSA DEL WEST
BRESKEV	K-2
BRESKEV	ADRIA=NJ 224
BRESKEV	ALBA
BRESKEV	ALINE
BRESKEV	ANDROSS
BRESKEV	ANITA
BRESKEV	BABYGOLD 5
BRESKEV	BABYGOLD 6
BRESKEV	BABYGOLD 7
BRESKEV	BABYGOLD 9
BRESKEV	BEA
BRESKEV	CARSON
BRESKEV	COLLINS
BRESKEV	DAISY
BRESKEV	DIXIGEM

BRESKEV	DOLORES
BRESKEV	ELBERTA
BRESKEV	EMILIA
BRESKEV	FAIRHAVEN
BRESKEV	FIDELIA
BRESKEV	FLAMINIA
BRESKEV	FLAVORCREST
BRESKEV	FRANCA
BRESKEV	FRANCOISE
BRESKEV	J. H. HALE
BRESKEV	JERSEYQUEEN
BRESKEV	JERSEYLAND
BRESKEV	JULY LADY
BRESKEV	JUNGERMAN
BRESKEV	LAGNASCO
BRESKEV	LAURE
BRESKEV	LIZBETH
BRESKEV	LOADEL
BRESKEV	MANON
BRESKEV	MARIA LUISA
BRESKEV	MARILU
BRESKEV	MARISOL
BRESKEV	MELODIE
BRESKEV	O'HENRY
BRESKEV	PADANA
BRESKEV	PRINCESS DIAMOND
BRESKEV	QUEEN CREST
BRESKEV	REDTOP
BRESKEV	REGINA BIANCA
BRESKEV	RICH LADY
BRESKEV	ROBERTA BAROLO
BRESKEV	ROME STAR
BRESKEV	ROMEA
BRESKEV	SUMMER RICH
BRESKEV	SUNDANCE
BRESKEV	TARDIVO ZULIANI
BRESKEV	TENDRESSE
BRESKEV	TOP LADY
BRESKEV	TRIOGEM
BRESKEV	VIVIAN
BRESKEV	WHITE LADY
BRESKEV	HARKEN
BRESKEV	GOLDEN GLOBE
BRESKEV	ROYAL MAY
BRESKEV	DIXIRED
BRESKEV	SPRINGTIME
BRESKEV	SHIPPERSLATE
BRESKEV	SUNRISE
BRESKEV	DIXILAND
BRESKEV	HARVESTER

BRESKEV	RUBIRICH
BRESKEV	PI 8
BRESKEV	CANADIAN HARMONY
BRESKEV	SUNQUEEN
BRESKEV	BRIGHTON
BRESKEV	CULLINAN
BRESKEV	KRALJICA VRTA
BRESKEV	BLAKE
BRESKEV	MAJSKI CVET
BRESKEV	DIAMOND PRINCESS
BRESKEV	GRETA
BRESKEV	VINOGRADNIŠKA BRESKEV
BRESKEV	ROTER WEINBERGSPFIRSICH
BRUSNICA (EVROPSKA ALI GOZDNA)	KORALLE
BRUSNICA (EVROPSKA ALI GOZDNA)	RED PEARL
BRUSNICA (EVROPSKA ALI GOZDNA)	IDA
ČEŠNJA	BURLAT
ČEŠNJA	VAN
ČEŠNJA	NAPOLEONOVA
ČEŠNJA	VIGRED
ČEŠNJA	STARKING HARDY GIANT
ČEŠNJA	HEDELFINŠKA
ČEŠNJA	SUNBURST
ČEŠNJA	GERMERSDORFSKA
ČEŠNJA	LAPINS
ČEŠNJA	PETROVKA
ČEŠNJA	EARLY LORY
ČEŠNJA	VIPAVKA
ČEŠNJA	CELESTE
ČEŠNJA	GIORGIA
ČEŠNJA	GARNET
ČEŠNJA	NEW STAR
ČEŠNJA	KOZANKA
ČEŠNJA	FRANCOSKA
ČEŠNJA	NORDWUNDER
ČEŠNJA	SUMMIT
ČEŠNJA	FERROVIA
ČEŠNJA	CANADA GIANT
ČEŠNJA	HUDSON
ČEŠNJA	KARNIJEVKA
ČEŠNJA	KORDIA
ČEŠNJA	KRALJICA TRGA
ČEŠNJA	MERTON GLORY
ČEŠNJA	REGINA
ČEŠNJA	VOLOVSKO SRCE
ČEŠNJA	DURONE NERO II
ČEŠNJA	DURONE NERO I

ČEŠNJA	DURONE NERO III
ČEŠNJA	BURLAT C1
ČEŠNJA	PRIME GIANT
ČEŠNJA	BIGGAREAU BURLAT
ČEŠNJA	BRUSNIŠKA HRUSTAVKA
ČEŠNJA	PRIMULAT
ČEŠNJA	SWEET EARLY
ČEŠNJA	EARLY STAR
ČEŠNJA	GRACE STAR
ČEŠNJA	KARINA
ČEŠNJA	BLACK STAR
ČEŠNJA	MERCHANT
ČEŠNJA	AXEL
ČEŠNJA	CARMEN
ČEŠNJA	IRENA
ČEŠNJA	AREKO
ČEŠNJA	NIMBA
ČEŠNJA	ROCKET
ČEŠNJA	PACIFIC RED
ČEŠNJA	TAMARA
ČEŠNJA	BRIŠKA NAPOLEONKA
ČEŠNJA	ŠNAJDERJEVA
ČRNI RIBEZ	SILVERGIETER
ČRNI RIBEZ	TITANIA
ČRNI RIBEZ	TENAH
ČRNI RIBEZ	TSEMA
ČRNI RIBEZ	BEN LOMOND
ČRNI RIBEZ	BEN NEVIS
ČRNI RIBEZ	ROSENTHAL
ČRNI RIBEZ	DANIEL'S SEPTEMBER
ČRNI RIBEZ	BALDWIN
ČRNI RIBEZ	BEN MOORE
ČRNI RIBEZ	BEN SAREK
ČRNI RIBEZ	BLACK REWARD
ČRNI RIBEZ	BLACKSMITH
ČRNI RIBEZ	BRODTORP
ČRNI RIBEZ	FERTODI 1
ČRNI RIBEZ	FRENCH JANSEN
ČRNI RIBEZ	HOLANDSKI BOSKOP
ČRNI RIBEZ	POBEDA
ČRNI RIBEZ	ROODKNOP
ČRNI RIBEZ	TINKER
ČRNI RIBEZ	WELLINGTON XXX
ČRNI RIBEZ X KOSMULJA	JOSTA
DREN	JOLICO
DREN	KASANLAK
DREN	SHÖNBRUNNER
FEIJOA	TRIUMPH
FEIJOA	MAMMOTH
FEIJOA	APOLLO

FEIJOA	GEMINI
GOJI JAGODA	SWEET LIFE BERRY
GOJI JAGODA	LHASA
GOJI JAGODA	NIMA
HMELJ	AURORA
HMELJ	BLISK
HMELJ	BOBEK
HMELJ	CELEIA
HMELJ	CERERA
HMELJ	CICERO
HMELJ	DANA
HMELJ	HALLERTAUER MAGNUM
HMELJ	SAVINJSKI GOLDING
HMELJ	STYRIAN GOLD
HMELJ	CASCADE
HMELJ	STYRIAN EUREKA
HMELJ	109B27
HMELJ	31B26
HMELJ	90A263
HMELJ	CHINOOK
HMELJ	STYRIAN DRAGON
HMELJ	STYRIAN FOX
HMELJ	FUGGLE
HMELJ	STYRIAN WOLF
HMELJ	STYRIAN CARDINAL
HMELJ	STYRIAN KOLIBRI
HMELJ	STYRIAN EAGLE
HRUŠKA	KONFERANS
HRUŠKA	FETELOVA
HRUŠKA	HARROW SWEET
HRUŠKA	BOSKOVA STEKLENKA
HRUŠKA	KLAPOVA
HRUŠKA	VILJAMOVKA BOVEY
JABLANA	ELSTAR
JABLANA	JONAGOLD
JABLANA	ZLATI DELIŠES
JABLANA	IDARED
JABLANA	GALA
JABLANA	MUTSU
JABLANA	SUMMERRED
JABLANA	BRAEBURN
JABLANA	RED ELSTAR
JABLANA	GALA MONDIAL
JABLANA	JONAGOLD, JONAVELD
JABLANA	JONAGOLD, JONAGORED
JABLANA	JONAGOLD, DECOSTA
JABLANA	JONAGOLD, NOVAJO
JABLANA	ZLATI DELIŠES KLON B
JABLANA	ZLATI DELIŠES REINDERS
JABLANA	JULYRED

JABLANA	JERSEYMAC
JABLANA	GALA, REGAL PRINCE (GALA MUST)
JABLANA	RDEČI DELIŠES
JABLANA	RDEČI DELIŠES, CAMSPUR (RED CHIEF)
JABLANA	HAPKE DELICIOUS
JABLANA	RDEČI DELIŠES, TOPRED
JABLANA	LONJON
JABLANA	CARJEVIČ
JABLANA	MAJDA
JABLANA	FUJI
JABLANA	GRANNY SMITH
JABLANA	DISCOVERY
JABLANA	JAMES GRIEVE
JABLANA	ALKMENE
JABLANA	PRIOLOV DELIŠES
JABLANA	LORD LAMBOURNE
JABLANA	RDEČI BOSKOP SCHMITZ HUBSCH
JABLANA	PRIAM
JABLANA	LIBERTY
JABLANA	TOPAZ
JABLANA	AKANE
JABLANA	BOBOVEC
JABLANA	ČADEL
JABLANA	DAMASONSKI KOSMAČ
JABLANA	DOLENJSKA VOŠČENKA
JABLANA	ELANARED
JABLANA	ELSTAR, ELSHOF
JABLANA	ELSTAR VAN DER GRIFT
JABLANA	FUJI KIKU 8
JABLANA	GORENJSKA VOŠČENKA
JABLANA	GORIŠKA SEVKA
JABLANA	GRAFENŠTAJNC
JABLANA	JONADEL
JABLANA	JONAGOLD, JONICA
JABLANA	KANADKA
JABLANA	JONAGOLD, KING JONAGOLD
JABLANA	KRIVOPECELJ
JABLANA	LONDONSKI PEPING
JABLANA	MACFREE
JABLANA	MANTET
JABLANA	JONAGOLD, NEW JONAGOLD
JABLANA	NOVA EASYGRO
JABLANA	ONTARIO
JABLANA	PINOVA
JABLANA	PRIMA
JABLANA	PRISCILLA
JABLANA	RDEČI JAMES GRIEVE
JABLANA	ROYAL GALA

JABLANA	ŠTAJERSKI MOŠANCELJ
JABLANA	JONAGOLD, WILMUTA
JABLANA	ZLATI DELIŠES, YELLOWSPUR GOLDEN DELICIOUS
JABLANA	ELISE
JABLANA	CHAMPION
JABLANA	DALIEST
JABLANA	EVERESTE
JABLANA	DOLGO
JABLANA	HORNET
JABLANA	PIROS
JABLANA	SUNRISE
JABLANA	DELCORF (DELBARESTIVALE)
JABLANA	GALAXY
JABLANA	GALA MITCHGLA (MONDIAL GALA)
JABLANA	ZLATI DELIŠES SMOOTHIE
JABLANA	BRAEBURN HIDALA (HILLWELL)
JABLANA	FALSTAFF
JABLANA	PILOT
JABLANA	PINOVA EVELINA
JABLANA	ŠAMPION
JABLANA	RAFZUBIN (RUBINETTE)
JABLANA	RDEČI BOSKOP
JABLANA	DELGOLLUNE (DELBARD JUBILE)
JABLANA	CRIPPS PINK (PINK LADY)
JABLANA	WILLIAM'S PRIDE
JABLANA	REDFREE
JABLANA	NELA
JABLANA	RUBINOLA
JABLANA	DELORINA (HARMONIE)
JABLANA	PRODUKTA
JABLANA	RELINDA
JABLANA	RAJKA
JABLANA	ECOLETTE
JABLANA	SANTANA
JABLANA	ARIWA
JABLANA	GOLDSTAR
JABLANA	FLORINA (QUERINA)
JABLANA	ENTERPRISE
JABLANA	COOP 38 (GOLDRUSH, DELISDOR)
JABLANA	RENORA
JABLANA	BOSKOPSKI KOSMAČ
JABLANA	RDEČI BOBOVEC
JABLANA	ŠTAJERSKI POGAČAR
JABLANA	LA FLAMBOYANTE (MAIRAC)
JABLANA	SANSA
JABLANA	ZARI
JABLANA	ORION
JABLANA	OPAL
JABLANA	AMETYST

JABLANA	CIVNI (RUBENS)
JABLANA	COLLINA
JABLANA	COOP 39 (CRIMSON CRISP)
JABLANA	DALINBEL (ANTARES)
JABLANA	DELFLOGA (DELBARDIVINE)
JABLANA	GOLDEN ORANGE
JABLANA	LUNA
JABLANA	MILWA DIWA JUNAMI
JABLANA	NICOGREEN
JABLANA	NICOTER
JABLANA	PRIMIERA
JABLANA	SIRIUS
JABLANA	BOJKOVO JABOLKO
JABLANA	GAIA
JABLANA	RENOIR
JABLANA	GEMINI
JABLANA	MERKUR
JABLANA	SMERALDA
JABLANA	CIVG 198 (MODI)
JABLANA	KARNEVAL
JABLANA	FUJION
JABLANA	STARCATS
JABLANA	ZONGA
JABLANA	CIV 323 (ISAAQ)
JABLANA	BONITA
JABLANA	RUBELIT
JABLANA	PIROUETTE
JABLANA	RUBINSTEP
JABLANA	MAKALI
JABLANA	RENE
JABLANA	ALLEGRO
JABLANA	AMOROSA
JABLANA	AROMA
JABLANA	KATJA
JABLANA	SOPRANO
JABLANA	DALINETTE
JABLANA	DALIRYAN
JABLANA	DALINCO
JABLANA	DALINSWEET
JABLANA	INOLOV
JABLANA	INORED
JABLANA	JONAGOLD, JONAGORED SUPRA
JABLANA	SCHNIGA
JABLANA	GALAVAL
JABLANA	BAY 3474, BAYA MARISA
JAGODA	MISS
JAGODA	ONEBOR (MARMOLADA)
JAGODA	IDEA
JAGODA	ADDIE
JAGODA	CORTINA

JAGODA	PEGASUS
JAGODA	POLKA
JAGODA	SELENE
JAGODA	SELLA
JAGODA	PANDORA
JAGODA	FERN
JAGODA	SELVA
JAGODA	CIVMAD (MADELEINE)
JAGODA	MAYA
JAGODA	SYMPHONY
JAGODA	KENT
JAGODA	ONDA
JAGODA	DON
JAGODA	OSTARA
JAGODA	EROS
JAGODA	TENIRA
JAGODA	BELRUBI
JAGODA	BOGOTA
JAGODA	BRIGHTON
JAGODA	BRIO
JAGODA	CAREZZA
JAGODA	CESENA
JAGODA	CHANDLER
JAGODA	DANA
JAGODA	DELMARVEL
JAGODA	ELVIRA
JAGODA	ERIS
JAGODA	EVITA
JAGODA	FAVETTE
JAGODA	GARDENA
JAGODA	GARIGUETTE
JAGODA	GORELLA
JAGODA	HONEOYE
JAGODA	IRVINE
JAGODA	KORONA
JAGODA	LAMBADA
JAGODA	MIRANDA
JAGODA	MOHAWK
JAGODA	MUIR
JAGODA	NORTHEASTER
JAGODA	POCAHONTAS
JAGODA	PRIMETIME
JAGODA	CIVKA (RAURICA)
JAGODA	RED GAUNTLET
JAGODA	SENGA GIGANA
JAGODA	SENGA SENGANA
JAGODA	TAGO
JAGODA	TUDLA
JAGODA	DIAMANTE
JAGODA	TETHIS

JAGODA	ROXANA
JAGODA	PATTY
JAGODA	ELSANTA
JAGODA	AROSA
JAGODA	CLERY
JAGODA	ALBA
JAGODA	QUEEN ELISA (QUEEN)
JAGODA	THUCHAMPION
JAGODA	THURIGA
JAGODA	THULANA
JAGODA	DARSELECT
JAGODA	ANTEA
JAGODA	EVA
JAGODA	ASIA
JAGODA	SUGAR LIA
JAGODA	ANITA
JAGODA	MARA DES BOIS
JAGODA	REKORD
JAGODA	IRMA
JAGODA	EVIE 2
JAGODA	GALIA
JAGODA	JOLY
JAGODA	TECLA
JAGODA	ADRIA
JAGODA	ALBION
JAGODA	RECORD
JAGODA	DELY
JAGODA	CAPRI
JAGODA	SONATA
JAGODA	LAETITIA
JAGODA	CHARLOTTE
JAGODA	SIBILLA
JAGODA	LIMALEXIA
JAGODA	LYCIA
JAGODA	MURANO
JAPONSKA NEŠPLJA	HOLANDSKA NEŠPLJA
JAPONSKA NEŠPLJA	NESPOLONE DI PALERMO
JAPONSKA NEŠPLJA	NESPOLONE DI TRABIA
JAPONSKA NEŠPLJA	GROSSO LUNGO
JAPONSKA NEŠPLJA	ALGERIE
JAPONSKA NEŠPLJA	TANAKA
JAPONSKA NEŠPLJA	PELUCHE
JAPONSKA NEŠPLJA	ADVANCE
JAPONSKA NEŠPLJA	AKKO
JAPONSKA NEŠPLJA	CHAMPAGNE
JAPONSKA NEŠPLJA	MAGDALL
JAPONSKA NEŠPLJA	PREMIER
JAPONSKA NEŠPLJA	SAINT MICHEL
JAPONSKA NEŠPLJA	THALES
KAKI	KAKI TIPO

KAKI	HACHIYA
KAKI	FUJI
KAKI	JIRO
KAKI	O'GOSHO
KAKI	LYCOPERSICON
KAKI	FUYU
KAKI	KURO KUMA
KAKI	HANA FUYU
KAKI	THIENE
KAKI	VAINIGLIA
KAKI	AMANKAKI (PVNA)
KAKI	TONE WASE (PVA)
KAKI	ROJO BRILLANTE
KAKI	TRIUMPH
KIVI	HAYWARD
KIVI	MATUA
KIVI	TOMURI
KIVI	BRUNO
KIVI	ISSAI
KIVI	SORELI
KIVI	BELEN
KOSMULJA	INVICTA
KOSMULJA	MAY DUKE
KOSMULJA	WHINHAM'S INDUSTRY
KOSTANJ	BOUCHE DE BETIZAC
KOSTANJ	COLOSSAL
KOSTANJ	GARRONE ROSO
KOSTANJ	MARAVAL
KOSTANJ	MARIGOULE
KOSTANJ	MARSOL
KOSTANJ	PRECOCE MIGOULE
KOSTANJ	SOBOTA
KOSTANJ	AVBAR
KOSTANJ	SOBOTA
KUTINA	LESKOVAČKA
KUTINA	VRANJSKA
KUTINA	CHAMPION
KUTINA	BERECKOVA
KUTINA	MAMUTH
KUTINA	MORAVICA
KUTINA	PAZARDŽISKA
KUTINA	TRIUMF
LESKA	BUTLER
LESKA	CLARK
LESKA	DARIA
LESKA	ENNIS
LESKA	FERCORIL - CORABEL
LESKA	FERCORIL - CORABEL
LESKA	FERTILE DE COUTARD
LESKA	GUNSLEBENSKA

LESKA	HALSKA LESKA
LESKA	ISTRSKA DOLGOPLODNA LESKA
LESKA	ISTRSKA OKROGLOPLODNA LESKA
LESKA	KRIŽANEC E-104=DARIA
LESKA	križanec št.119 = UNITO-119
LESKA	LEWIS
LESKA	MERVEILLE DE BOLLWILLER
LESKA	NOCCHIONE
LESKA	PAUETET
LESKA	RICCIA DI TALANICO
LESKA	SEGORBE
LESKA	TONDA DI GIFFONI
LESKA	TONDA GENTILE ROMANA
LESKA	FERIALE
LESKA	FERWILLER
MALINA	MALLING EXPLOIT
MALINA	WILLAMETTE
MALINA	MEEKER
MALINA	GLEN CLOVA
MALINA	SCHOENEMANN
MALINA	ZEVA 2
MALINA	AUTUMN BLISS
MALINA	GLEN MOY
MALINA	GLEN PROSEN
MALINA	GRADINA
MALINA	HERITAGE
MALINA	LATHAM
MALINA	LOYD GEORG
MALINA	MALLING JEWEL
MALINA	MALLING PROMISE
MALINA	PODGORINA
MALINA	SEPTEMBER
MALINA	VETEN
MALINA	ZEVA HERBSTERNTE
MALINA	ZEVA I
MALINA	HIMBO QUEEN
MALINA	RESA
MALINA	RUSILVA
MALINA	AVGUSTA
MALINA	GOLDEN BLISS
MALINA	RUBACA
MALINA	RUCANTA
MALINA	VALJEVKA
MALINA	GLEN AMPLE
MALINA	MARLA
MALINA	TULAMEEN
MALINA	POLKA
MALINA	RAFZAQU
MALINA	AMIRA

MALINA	ENROSADIRA
MALINA	WEIRULA
MALINA	ROYALTY
MALINA	VALENTIN
MALINA	BLONDY
MALINA	SUGANA
MANDELJ	CRISTO MORTO
MANDELJ	ČARSKI POZNI
MANDELJ	FERRADUEL
MANDELJ	KNEZ ČRTOMIR
MANDELJ	TARDY NON PAREIL
MARELICA	AURORA
MARELICA	GOLDRICH (SUNGIAN)
MARELICA	PIŠEŠKA MARELICA
MARELICA	DEBELI FLOKARJI
MARELICA	CATARJI
MARELICA	TYRINTHOS
MARELICA	HARCOT
MARELICA	SAN CASTRESE
MARELICA	PORTICI
MARELICA	HARGRAND
MARELICA	ANTONIO ERRANI
MARELICA	CAFONA
MARELICA	GIADA
MARELICA	ORANGE RED
MARELICA	PISANA
MARELICA	DOMAČI FLOKARJI
MARELICA	OGRSKA MARELICA
MARELICA	NINFA
MARELICA	BO 90610010
MARELICA	VITILLO
MARELICA	BERGERON
NASHI	PUNG
NASHI	HOSUI
NASHI	KOSUI
NASHI	KUMOI
NASHI	CHOJURO
NASHI	HAENG SU
NASHI	HAICKO
NASHI	KUMTCHONTCHU
NASHI	NIJISSEIKI
NASHI	SHINSUI
NEKTARINA	ARMKING
NEKTARINA	SUPER CRIMSON
NEKTARINA	STARK REDGOLD
NEKTARINA	VENUS
NEKTARINA	WEINBERGER
NEKTARINA	SPRINGRED
NEKTARINA	MARIA LAURA
NEKTARINA	INDEPENDENCE

NEKTARINA	RED DIAMOND
NEKTARINA	FANTASIA
NEKTARINA	NECTAROSS
NEKTARINA	CALDESSI 2000
NEKTARINA	CALDESSI 2010
NEKTARINA	ADRIANA
NEKTARINA	ANDROMEDA
NEKTARINA	BIG TOP
NEKTARINA	CROCE DEL SUD
NEKTARINA	EARLY SUNGRAND
NEKTARINA	FLAVORTOP
NEKTARINA	LICINIA
NEKTARINA	MARIA AURELIA
NEKTARINA	MARIA EMILIA
NEKTARINA	MORSIANI 51
NEKTARINA	ORION
NEKTARINA	PEGASO
NEKTARINA	ROBERTA
NEKTARINA	ROSSANA
NEKTARINA	SIRIO
NEKTARINA	SWEET LADY
NEKTARINA	SWEET RED
NEKTARINA	VEGA
NEKTARINA	EARLY STAR
NEKTARINA	AMBRA
NEKTARINA	MAX
NEKTARINA	LAURA
NEKTARINA	AMIGA
NEKTARINA	MARIA LUCIA
OLJKA	ASCOLANA TENERA
OLJKA	BUGA
OLJKA	CORATINA
OLJKA	ČRNICA
OLJKA	FRANTOIO
OLJKA	ITRANA
OLJKA	ISTRSKA BELICA
OLJKA	LECCINO
OLJKA	MORAILOLO
OLJKA	OBLICA
OLJKA	PENDOLINO
OLJKA	PICHOLINE
OLJKA	SANTA CATERINA
OLJKA	MAURINO
OLJKA	ŠTORTA
OLJKA	ARBEQUINA
OLJKA	CAROLEA
OLJKA	CIPRESSINO
OLJKA	GRIGNAN
OLJKA	LECCIO DEL CORNO
OLJKA	LECCIONE

OLJKA	MATA
OLJKA	NOCELLARA DEL BELICE
OLJKA	ATENA
OLJKA	LASTOVKA
OLJKA	DROBNICA
OREH	ADAMS
OREH	ELA
OREH	ELIT
OREH	FERNETTE
OREH	FERNOR
OREH	FRANQUETTE
OREH	G-26
OREH	KASNI GROZDASTI
OREH	KRKA
OREH	MAYETTE
OREH	MB-24
OREH	MEYLANNAISE
OREH	MILA
OREH	NS-POZNI
OREH	PARISIENNE
OREH	RAČE-866
OREH	RONDE DE MONTIGNAC
OREH	RUBINA
OREH	SAVA
OREH	FERJEAN
PISTACIJA	KERMAN
PISTACIJA	PETER
RAKITOVEC	ORANGE ENERGY
RAKITOVEC	SIROLA
RAKITOVEC	POLLMIX 3
RAKITOVEC	LEIKORA
RAKITOVEC	PENDULINA
RAKITOVEC	FRUGANA
RAKITOVEC	ASKOLA
RAKITOVEC	HERGO
RAKITOVEC	DORANA
RAKITOVEC	POLLMIX 1
RAKITOVEC	POLLMIX 2
RAKITOVEC	HIPPARTH (SANDORA)
RDEČI RIBEZ	JONKHEER VAN TETS
RDEČI RIBEZ	ROTET
RDEČI RIBEZ	RONDON
RDEČI RIBEZ	RED LAKE
RDEČI RIBEZ	STANZA
RDEČI RIBEZ	FAY'S PROLIFIC
RDEČI RIBEZ	HEINEMANNE ROTE SPATLESE
RDEČI RIBEZ	RED DUTCH
RDEČI RIBEZ	ROSETTA
RDEČI RIBEZ	WHITE PEARL
RDEČI RIBEZ	ROVADA

RDEČI RIBEZ	JUNIFER
ROBIDA	THORNFREE
ROBIDA	BLACK SATIN
ROBIDA	SELEKCIJA TRATE
ROBIDA	DARROW
ROBIDA	DIRKSEN THORNLESS
ROBIDA	SMOOTHSTEM
ROBIDA	THORNLESS EVERGREEN
ROBIDA	LOCH NESS
ROBIDA	CHESTER
ROBIDA	JUMBO
ROBIDA X MALINA	TAYBERRY
SLIVA/ČEŠPLJA	RUTH GERSTETTER
SLIVA/ČEŠPLJA	BILSKA RANA
SLIVA/ČEŠPLJA	DOMAČA ČEŠPLJA
SLIVA/ČEŠPLJA	STANLEY
SLIVA/ČEŠPLJA	VANGENHAJMOVA
SLIVA/ČEŠPLJA	CALIFORNIA BLUE
SLIVA/ČEŠPLJA	PRESIDENT
SLIVA/ČEŠPLJA	AGEN 707
SLIVA/ČEŠPLJA	ČAČANSKA RODNA
SLIVA/ČEŠPLJA	ČAČANSKA LEHOTICA
SLIVA/ČEŠPLJA	ČAČANSKA NAJBOLJA
SLIVA/ČEŠPLJA	ČAČANSKA RANA
SLIVA/ČEŠPLJA	ERSINGER FRÜHZWETSCH
SLIVA/ČEŠPLJA	GROSSA DI FELISIO
SLIVA/ČEŠPLJA	VALOR
SLIVA/ČEŠPLJA	JOJO
SLIVA/ČEŠPLJA	VALJEVKA
SLIVA/ČEŠPLJA	HANITA
SLIVA/ČEŠPLJA	TOPFIRST
SLIVA/ČEŠPLJA	HAGANTA
SLIVA/ČEŠPLJA	TOPHIT
SMOKVA (FIGA)	BELA PETROVKA
SMOKVA (FIGA)	ISTRSKA BELICA
SMOKVA (FIGA)	ISTRSKA ČRNICA
SMOKVA (FIGA)	MILJSKA
SMOKVA (FIGA)	BELA PADOVANKA
SMOKVA (FIGA)	ZELENKA
SMOKVA (FIGA)	FLAZANA
SMOKVA (FIGA)	PINČICA
SMOKVA (FIGA)	LAŠČICA
SMOKVA (FIGA)	BELA BRUŽETKA
SMOKVA (FIGA)	ZUCCHERINA
SMOKVA (FIGA)	SIVKA
ŠIPEK	KIESE
ŠIPEK	PFÄNDER
ŠIPEK	SCHMIDS IDEAL
ŠIPEK	BESSHIPNYJ
ŠIPEK	NEKTAR

ŠIPEK	KARPATIA
ŠIPEK	FROEBELII
ŠIPEK	POLLMERIANA
ŠMARNA HRUŠICA	PRINCE WILLIAM
ŠMARNA HRUŠICA	BALLERINA
ŠMARNA HRUŠICA	SMOKY
ŠMARNA HRUŠICA	MARTIN
ŠMARNA HRUŠICA	NORTHLINE
ŠMARNA HRUŠICA	REGENT
ŠMARNA HRUŠICA	PEMBINA
ŠMARNA HRUŠICA	PRINCESS DIANA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	MORENA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	FIALKA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	SINIZCKA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	AMPHORA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	AMUR
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	BLUE BIRD
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	BLUE MOON
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	BLUE VELVET
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	BOREALIS
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	HONEYBEE
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	INDIGO GEM
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	TUNDRA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	AURORA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	JUGANA
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	VOSTORG
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	BOREAL BLIZZARD
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	BOREAL BEAUTY
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	BOREAL BEAST
VIŠNJA	GORSEMSKA DVOJNA
VIŠNJA	LOTOVA
VIŠNJA	ŠUMADINKA
VIŠNJA	KELLERIIS 16
VIŠNJA	MONTMORENCY
VIŠNJA	OBLAČINSKA
VIŠNJA	REKSELE
VIŠNJA	GROFOVA VIŠNJA
ŽIŽULA	LANG. JIN
ŽIŽULA	LI
ŽIŽULA	GLOBE
ŽIŽULA	SO
ŽIŽULA	SUGAR CANE
ŽIŽULA	THORNLESS
ŽIŽULA	ADMIRAL WILKES
ŽIŽULA	CHICO
ŽIŽULA	SHERWOOD
ŽIŽULA	TOPEKA
ŽIŽULA	DA-BAJ-CZAO
ŽIŽULA	JA-CZAO
ŽIŽULA	KITAJSKA-2A

ŽIŽULA	TA JAN
ŽIŽULA	HU TAN
ŽIŽULA	DOMAČA
TRTA	BARBERA
TRTA	BELI PINOT
TRTA	CHARDONNAY
TRTA	TRAMINEC
TRTA	KRALJEVINA
TRTA	MALVAZIJA
TRTA	MODRA FRANKINJA
TRTA	RANFOL
TRTA	RENSKI RIZLING
TRTA	SAUVIGNON
TRTA	LAŠKI RIZLING
TRTA	ŠIPON
TRTA	RANINA
TRTA	REBULA
TRTA	REFOŠK
TRTA	PINELA
TRTA	ZELEN
TRTA	ŽAMETOVKA
TRTA	JOHANNITER
TRTA	MUSCARIS
TRTA	SOLARIS
TRTA	SOUVIGNIER GRIS
TRTA	MONARCH
TRTA	MERLOT KANTHUS
TRTA	SORELI
TRTA	FLEURTAI
NAMIZNO GROZDJE	ARKADIA
NAMIZNO GROZDJE	BIRSTALER MUSKAT
NAMIZNO GROZDJE	HELIOS
NAMIZNO GROZDJE	BLACK MAGIC
NAMIZNO GROZDJE	DAMARIS
NAMIZNO GROZDJE	ESTER (ESTHER)
NAMIZNO GROZDJE	EVITA
NAMIZNO GROZDJE	FANNY
NAMIZNO GROZDJE	FRUMOASA ALBA
NAMIZNO GROZDJE	GANITA
NAMIZNO GROZDJE	GEORG
NAMIZNO GROZDJE	HELIKON
NAMIZNO GROZDJE	IZABELA
NAMIZNO GROZDJE	JURKA
NAMIZNO GROZDJE	MOLDOVA
NAMIZNO GROZDJE	MUŠKAT BLUE
NAMIZNO GROZDJE	MUŠKAT NEW YORK
NAMIZNO GROZDJE	MUŠKAT POLOSKEI
NAMIZNO GROZDJE	NERO
NAMIZNO GROZDJE	PALATINA
NAMIZNO GROZDJE	PRESENTABIL

NAMIZNO GROZDJE	PRIMUS
NAMIZNO GROZDJE	ŠMARNICA
NAMIZNO GROZDJE	TALISMAN
NAMIZNO GROZDJE	TEREZA
NAMIZNO GROZDJE	VENUS

2. Seznam podlag za sadne rastline, hmelj, oljko in trto

VRSTA	PODLAGA
AMERIŠKA BOROVNICA	LASTNE KORENINE
AMERIŠKA BRUSNICA	LASTNE KORENINE
ARONIJA	LASTNE KORENINE
ASIMINA	LASTNE KORENINE
ASIMINA	SEJANEC
BEZEG	LASTNE KORENINE
BRESKEV	GF 655
BRESKEV	GF 677
BRESKEV	SEJANEC
BRESKEV	SEJANEC (VIN. BRESKEV)
BRUSNICA (EVROPSKA ALI GOZDNA)	LASTNE KORENINE
ČEŠNJA	CAB 11E
ČEŠNJA	CAB 6P
ČEŠNJA	COLT
ČEŠNJA	F12/1
ČEŠNJA	GISELA 5
ČEŠNJA	GISELA 6
ČEŠNJA	MAXMA DELBARD 14
ČEŠNJA	MAXMA DELBARD 60
ČEŠNJA	REŠELJKA
ČEŠNJA	SEJANEC
ČRNI RIBEZ	LASTNE KORENINE
ČRNI RIBEZ X KOSMULJA	LASTNE KORENINE
DREN	LASTNE KORENINE
FEIJOA	SEJANEC
GOJI JAGODA	LASTNE KORENINE
GRANATNO JABOLKO	LASTNE KORENINE
GRANATNO JABOLKO	SEJANEC
GRENIVKA	TROLISTNA DIVJA POMARANČA
HMELJ	HMELJ
HRUŠKA	KUTINA ADAMS
HRUŠKA	KUTINA BA 29
HRUŠKA	KUTINA MA
HRUŠKA	SEJANEC
JABLANA	A2
JABLANA	GENEVA 11

JABLANA	GENEVA 41
JABLANA	M11
JABLANA	M27
JABLANA	M4
JABLANA	M7
JABLANA	M9
JABLANA	MM106
JABLANA	MM109
JABLANA	MM111
JABLANA	SEJANEC
JABLANA	SUPORTER 3
JABLANA	SUPORTER 4
JAGODA	LASTNE KORENINE
JAPONSKA NEŠPLJA	KUTINA BA
JAPONSKA NEŠPLJA	KUTINA MA
JAPONSKA NEŠPLJA	SEJANEC
KAKI	SEJANEC
KAKI	SEJANEC (Diospyros dateplum)
KAKI	SEJANEC (Diospyros kaki)
KAKI	SEJANEC (Diospyros lotus)
KAKI	SEJANEC (Diospyros virginiana)
KIVI	LASTNE KORENINE
KIVI	SEJANEC
KOSMULJA	LASTNE KORENINE
KOSTANJ	GENERATIVNA PODLAGA
KOSTANJ	SEJANEC (C.SATIVA X C.CRENATA)
KUTINA	GENERATIVNA PODLAGA
KUTINA	KUTINA MA
KUTINA	SEJANEC
LESKA	LASTNE KORENINE
LESKA	SEJANEC
LESKA	SEJANEC (Corylus colurna)
LIMONOVEC	CITRANŽ
LIMONOVEC	CITRUS VAL CAMERIANA
LIMONOVEC	GRENKA POMARANČA
LIMONOVEC	TROLISTNA DIVJA POMARANČA
MALINA	LASTNE KORENINE
MANDARINOVEC	CITRANŽ
MANDARINOVEC	GRENKA POMARANČA
MANDARINOVEC	TROLISTNA DIVJA POMARANČA
MANDELJ	GENERATIVNA PODLAGA
MANDELJ	GF 677
MANDELJ	SEJANEC

MARELICA	MIRABOLANA
MARELICA	MIRABOLANA 29C
MURVA	LASTNE KORENINE
MURVA	SEJANEC
NAMIZNO GROZDJE	196-17
NAMIZNO GROZDJE	3309 COUDERC
NAMIZNO GROZDJE	41 B
NAMIZNO GROZDJE	420 A
NAMIZNO GROZDJE	8 BČ
NAMIZNO GROZDJE	BINOVA
NAMIZNO GROZDJE	BOERNER
NAMIZNO GROZDJE	FERCAL
NAMIZNO GROZDJE	KOBER 125AA
NAMIZNO GROZDJE	KOBER 5BB
NAMIZNO GROZDJE	PAULSEN 1103
NAMIZNO GROZDJE	RICHTER 110
NAMIZNO GROZDJE	RICHTER 99
NAMIZNO GROZDJE	RIPARIA PORTALIS
NAMIZNO GROZDJE	RUGGERI
NAMIZNO GROZDJE	RUPESTRIS DU LOT
NAMIZNO GROZDJE	SO4
NAMIZNO GROZDJE	TELEKI 5 C
NAMIZNO GROZDJE	TELEKI 8B
NAMIZNO GROZDJE	VI-M
NAMIZNO GROZDJE	V-M
NASHI	SEJANEC
NEKTARINA	GF 677
NEKTARINA	SEJANEC
NEKTARINA	SEJANEC (VIN. BRESKEV)
NEŠPLJA	KUTINA BA 29
NEŠPLJA	KUTINA MA
OLJKA	LASTNE KORENINE
OLJKA	SEJANEC
OREH	SEJANEC
OREH	SEJANEC (JUGLANS REGIA)
PEKAN OREH	SEJANEC (<i>Carya illinoensis</i>)
PISTACIJA	PISTACIA VERA
POMARANČVEC	CITRANŽ
POMARANČVEC	GRENKA POMARANČA
POMARANČVEC	SLADKA POMARANČA
POMARANČVEC	TROLISTNA DIVJA POMARANČA
RAKITOVEC	LASTNE KORENINE
RDEČI RIBEZ	LASTNE KORENINE
ROBIDA	LASTNE KORENINE

ROBIDA X MALINA	LASTNE KORENINE
SKORŠ	LASTNE KORENINE
SLIVA/ČEŠPLJA	MIRABOLANA
SLIVA/ČEŠPLJA	SEJANEC
SLIVA/ČEŠPLJA	ST. JULIEN
SMOKVA (FIGA)	SEJANEC
ŠIPEK	LASTNE KORENINE
ŠIPEK	SEJANEC (ŠIPEK)
ŠMARNNA HRUŠICA	LASTNE KORENINE
TRTA	196-17
TRTA	3309 COUDERC
TRTA	41 B
TRTA	420 A
TRTA	8 BČ
TRTA	BINOVA
TRTA	BOERNER
TRTA	FERCAL
TRTA	KOBER 125AA
TRTA	KOBER 5BB
TRTA	PAULSEN 1103
TRTA	RICHTER 110
TRTA	RICHTER 99
TRTA	RIPARIA PORTALIS
TRTA	RUGGERI
TRTA	RUPESTRIS DU LOT
TRTA	SO4
TRTA	TELEKI 5 C
TRTA	TELEKI 8B
TRTA	VI-M
TRTA	V-M
UŽITNO MODRO KOSTENIČJE	LASTNE KORENINE
VIŠNJA	COLT
VIŠNJA	F 12/1
VIŠNJA	LASTNE KORENINE
VIŠNJA	MAXMA DELBARD 14
VIŠNJA	SEJANEC
ŽIŽULA	LASTNE KORENINE
ŽIŽULA	SEJANEC

Ob-1794/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah

za izvajanje intervencij) in prvega odstavka 26. člena Uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23, 12/24, 43 /24 in 13/25; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

javni razpis**za intervencijo podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov za leto 2025****1. Osnovni podatki o javnem razpisu**

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je dodelitev zagonske pomoči mladim kmetom za vzpostavitev kmetijskega gospodarstva in kmetijske dejavnosti.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 13.356.930,47 eurov. Razdelitev sredstev po sklopih je v skladu s prvim odstavkom 13. člena uredbe naslednja: – 7.613.450,37 eurov za 1. sklop in – 5.743.480,10 eurov za 2. sklop. Na 1. sklop lahko vložijo vlogo: – samostojni podjetniki posamezniki; – enoosebne gospodarske družbe; – vlagatelji, ki so ob vložitvi vloge na javni razpis vključeni v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ali ob vložitvi vloge na javni razpis podajo izjavo, da se bodo v to zavarovanje vključili v treh mesecih od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev. Na 2. sklop lahko vložijo vlogo: – vlagatelji, ki so fizične osebe, in izkazujejo delovne izkušnje na podlagi 2., 3. ali 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe; – vlagatelji iz pod a) prve alineje prvega odstavka 13. člena uredbe, ki ne želijo prevzeti petletne obveznosti vključenosti v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti. Sredstva se zagotovijo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 4.433.430,47 eurov iz proračunske postavke 221064 – Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – EU; – 8.923.500,00 eurov iz proračunske postavke 221065 – Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9 %, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 66,1 %.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 12. 5. 2025, od vključno 8. ure, do vključno 11. 9. 2025, do 14. ure.
Cilji intervencije:	Cilji intervencije podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov so izboljšanje starostne strukture vodij kmetijskih gospodarstev, povečanje konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev in vzpostavitev oziroma ohranitev delovnih mest na prevzetem kmetijskem gospodarstvu.
Informacije o javnem razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: https://skp.si/aktualno/info-tocke .

2. Namen in cilji intervencije

1. Namen intervencije je določen v prvem odstavku 4. člena uredbe.

2. Cilji intervencije so določeni v drugem odstavku 4. člena uredbe.

3. Vlagatelj in upravičenec

1. Vlagatelj je določen v prvem do šestem odstavku 5. člena uredbe. Izjavi o izpolnjevanju pogojev iz 3. in 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe se priložita vlogi na javni razpis in sta sestavni del razpisne dokumentacije

2. Upravičenec je določen v sedmem odstavku 5. člena uredbe.

4. Pogoji za dodelitev podpore

1. Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz 1. do 6. točke prvega odstavka

9. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi pogoje iz 6. in 7. člena uredbe:

a) glede izpolnjevanja pogoja iz prve alineje pod a) 5. točke prvega odstavka 6. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži izkaz poslovnega izida kmetijskega gospodarstva, ki je bil za leto 2024 v okviru napovedi davka od dohodka iz dejavnosti predložen finančni upravi;

b) glede izpolnjevanja pogoja iz druge alineje pod a) 5. točke prvega odstavka 6. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži napoved davka, ki je predložena finančni upravi za leto 2024, in iz katere je razviden prihodek kmetijskega gospodarstva;

c) glede izpolnjevanja pogoja iz pod b) 5. točke prvega odstavka 6. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži izpis ločenih stroškovnih mest, ločenih računovodskih kontov ali drugih ustreznih ločenih knjigovodskih listin in evidenc, ki izkazujejo samo prihodek iz kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti vlagatelja;

č) glede izpolnjevanja pogoja najmanj 8.000 eurov standardnega prihodka ali prihodka iz prodaje iz pod c) 5. točke prvega odstavka 6. člena uredbe, se vlogi javni razpis priloži dokazila iz pod b) ali pod c) te točke;

d) v skladu s 4. točko drugega odstavka 6. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži dokazila iz 7. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A);

e) soglasje iz 7. točke drugega odstavka 6. člena uredbe ter soglasji iz prve in druge alineje 8. točke drugega odstavka 6. člena uredbe se priložijo vlogi na javni razpis in so sestavni del razpisne dokumentacije;

f) v skladu s 3. točko drugega odstavka 7. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži pogodba o prenosu podjetja v obliki notarskega zapisa.

3. V skladu s šestim odstavkom 8. člena uredbe so sestavni deli poslovnega načrta naslednji:

a) opis kmetijskega gospodarstva – izhodiščno stanje;

b) seznam razvojnih ciljev prenesenega kmetijskega gospodarstva iz Priloge 1 uredbe;

c) predviden gospodarski razvoj kmetijskega gospodarstva – utemeljitev izbranih razvojnih ciljev;

č) prispevek k varstvu okolja in prilagajanju podnebnim spremembam;

d) predviden terminski načrt izobraževanja;

e) ekonomska upravičenost naložbenih razvojnih ciljev iz pod b) te točke, ki se izkaže z načrtom proizvodnje.

4. Načrt proizvodnje iz pod e) prejšnje točke vsebuje skupni prihodek kmetijskega gospodarstva iz kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti, in sicer ob vložitvi vloge na javni razpis in ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev, ki se določi po pokritju v skladu s Prilogo 2 Uredbe o izvajanju intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, ter intervencije naložbe v prilagoditev na podnebne spremembe pri trajnih nasadih, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 14/25). Ekonomska upravičenost naložbenih razvojnih ciljev je izkazana, če je predviden skupni prihodek kmetijskega gospodarstva iz kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti ob zahtevku za izplačilo sredstev višji od prihodka ob vložitvi vloge na javni razpis.

5. Če upravičenec v poslovnem načrtu iz 8. člena uredbe izbere razvojni cilj povečanje števila živali v reji za najmanj 10 % glede na število GVŽ v reji ob vložitvi vloge na javni razpis iz Priloge 1 uredbe ali v skladu s 5. poglavjem tega javnega razpisa uveljavlja merilo preusmeritev ali povečanje proizvodnje v trajne nasade in sektorje z nižjo stopnjo samooskrbe, in sicer povečanje števila GVŽ iz sektorja prašičereja, se kot dokazilo o številu živali v reji, razen za govedo in kopitarje, vlogi na javni razpis priloži pogodba, račun ali druga ustrezna dokazila, ki izkazujejo število živali v reji na kmetijskem gospodarstvu.

5. Merila in točkovnik za ocenjevanje vlog

1. Merila za ocenjevanje vlog so določena v 9. členu uredbe in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. V skladu z drugim odstavkom 9. člena uredbe se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 20 % možnih točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev.

3. Podrobnejša merila in točkovnik:

MERILO		
A.	SOCIALNOEKONOMSKI VIDIK – maksimalno število točk	61
1.	Starost vlagatelja – maksimalno število točk Ob vložitvi vloge na javni razpis je fizična oseba, samostojni podjetnik posameznik ali družbenik enoosebne gospodarske družbe star: – od 18 do vključno 22 let, – od 23 do vključno 33 let, – od 34 do vključno 36 let, – od 37 do vključno 38 let, – od 39 do vključno 40 let.	16 12 16 12 8 6
2.	Spol – maksimalno število točk Spol fizične osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali družbenika enoosebne gospodarske družbe: – ženski spol.	3 3
3.	Izobrazba vlagatelja – maksimalno število točk Upošteva se izobrazba s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezanih dejavnosti ali izobrazba nekmetijske smeri in pridobljena nacionalna poklicna kvalifikacija (v nadaljnjem besedilu: NPK) na dan vložitve vloge na javni razpis. Seznam NPK je določen v Prilogi 2 uredbe. S kmetijstvom povezane dejavnosti so živilskopredelovalna, lesarska, veterinarska, naravovarstvena in gozdarska dejavnost. Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven s področja kmetijske ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	8 8

	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven nekmetske smeri in pridobljen NPK ali namesto NPK izobrazbo nižje ravni s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	8
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 6. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	7
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 6. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij nekmetske smeri in pridobljen NPK ali namesto NPK izobrazbo nižje ravni s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	7
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje izobrazbe oziroma srednje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti ali opravljen izpit za čebelarskega mojstra.	6
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje izobrazbe oziroma srednje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij nekmetske smeri in pridobljen NPK ali namesto NPK izobrazbo nižje ravni s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	6
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	5
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij nekmetske smeri, in pridobljen NPK.	5
4.	Načrtovani prispevek k varstvu okolja in trajnosti (vključenost ali načrtovana vključitev v kmetijsko okoljske ukrepe) – maksimalno število točk	12
	Vlagatelj izbere razvojni cilj 2.1 Vključitev v ekološko kmetovanje iz Priloge 1 uredbe (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ekološko kmetovanje). Kot vključitev v ekološko kmetovanje se šteje pridobljen certifikat za ekološko pridelavo in predelavo.	6
	Vlagatelj izbere razvojni cilj 2.2 Vključitev v ukrep oziroma intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila – KOPOP iz Programa razvoja podeželja 2014–2020 ali Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027) iz Priloge 1 uredbe (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ukrep oziroma intervencijo KOPOP).	6
	Vlagatelj izbere razvojni cilj 2.3 Vključitev v intervencijo shema za podnebje in okolje – SOPO iz Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027) iz Priloge 1 uredbe (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v intervencijo SOPO). V okviru tega merila se točke seštevajo, pri čemer je možno skupno pridobiti največ 12 točk.	6
5.	Standardni prihodek ali drugi prihodek, ki ga dosega kmetijsko gospodarstvo, oziroma število čebeljih družin – maksimalno število točk	5
	Standardni prihodek kmetijskega gospodarstva je razviden iz registra kmetijskih gospodarstev na dan vložitve vloge na javni razpis.	
	Drugi prihodek kmetijskega gospodarstva se izkazuje:	
	– s čistim prihodkom od prodaje za leto 2024, ki je razviden iz izkaza poslovnega izida kmetijskega gospodarstva, in je del obračuna davka od dohodka iz dejavnosti, ali	
	– z obračunom dohodnine od dohodka iz dejavnosti za leto 2024 za kmetijsko gospodarstvo, ki nima izkaza poslovnega izida iz prejšnje alineje.	
	Vlagatelj ima standardni prihodek ali drugi prihodek:	
	– od 12.000 do vključno 80.000 eurov,	5
	– več kot 80.000 do vključno 165.000 eurov,	3
	– več kot 165.000 eurov.	1
	Sedež kmetijskega gospodarstva, katerega nosilec je vlagatelj, leži na nadmorski višini najmanj 700 metrov in več kot 50 % zemljišč, ki jih ima vlagatelj v uporabi, je v naklonu nad 35 %, pri čemer ima vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis standardni prihodek ali drugi prihodek najmanj 8.000 in manj kot 12.000 eurov.	5
	Vlagatelj ima ob vložitvi vloge na javni razpis v lasti in reji:	
	– od 100 do vključno 150 čebeljih družin,	5
	– od 151 do vključno 200 čebeljih družin,	3
	– več kot 200 čebeljih družin.	1

8.	Načrtovana vključitev vlagatelja v neobvezno izobraževanje – maksimalno število točk	3
	Vlagatelj izbere razvojni cilj, ki prispeva k izboljšanju njegovega znanja.	2
	Vlagatelj izbere razvojni cilj 4.3 Udeležba upravičenca na izobraževanjih s področja računalništva, tujih jezikov in na izobraževanjih, povezanih s kmetijsko ali dopolnilno dejavnostjo na kmetijskem gospodarstvu, iz Priloge 1 uredbe, pri čemer: – se mora udeležiti domačih, mednarodnih ali drugih izobraževanj v skupnem obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali drugimi dokazili, ki se priložijo zahtevku za izplačilo sredstev, – se izobraževanje nanaša na področje razvojnih ciljev iz Priloge 1 uredbe.	1
Vlagatelj izbere razvojni cilj 4.2 Vključitev upravičenca v izobraževanje v okviru podintervencije izmenjava znanj in prenos informacij iz Priloge 1 uredbe. V okviru tega merila se točke seštevajo.		
B.	GEOGRAFSKI VIDIK – maksimalno število točk	18
1.	Lokacija kmetijskega gospodarstva glede na gostoto poseljenosti v občini – maksimalno število točk Gostota poseljenosti po občinah je razvidna iz Priloge 1, ki je sestavni del tega javnega razpisa. Sedež ali naslov kmetijskega gospodarstva, katerega nosilec je vlagatelj, je v občini, v kateri je: – do vključno 50 prebivalcev/km ² , – več kot 50 do vključno 100 prebivalcev/km ² , – več kot 100 do vključno 150 prebivalcev/km ² , – več kot 150 prebivalcev/km ² .	5 5 4 3 2
2.	Naklon kmetijskih zemljišč, ki jih ima vlagatelj v uporabi – maksimalno število točk Vlagatelj ima v uporabi več kot 50 % kmetijskih zemljišč, ki so v naklonu nad 35 %, kar je razvidno iz registra kmetijskih gospodarstev.	5 5
3.	Lokacija kmetijskega gospodarstva je v občini, kjer je delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih več kot 55 let, večji od slovenskega povprečja – maksimalno število točk Upošteva se občina, v kateri je delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let, enak ali večji od slovenskega povprečja, ki znaša 66,45 %. Seznam občin z deležem nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih nad 55 let, je v Prilogi 2, ki je sestavni del tega javnega razpisa. Sedež ali naslov kmetijskega gospodarstva je v občini, v kateri delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let, znaša: – več kot 71,45 %, – več kot 69,46 % do vključno 71,45 %, – več kot 68,46 % do vključno 69,45 %, – več kot 67,46 % do vključno 68,45 %, – več kot 66,45 % do vključno 67,45 %.	5 5 4 3 2 1
4.	Lokacija kmetijskega gospodarstva je v občini, ki leži v obmejnem problemskem območju v skladu z uredbo, ki določa obmejna problemska območja – maksimalno število točk Sedež ali naslov kmetijskega gospodarstva je v obmejnem problemskem območju iz 4. člena Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24). Seznam občin, ki so v obmejnem problemskem območju, je v prilogi razpisne dokumentacije.	3 3

6. *Obveznosti upravičenca*: upravičenec mora izpolnjevati obveznosti iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in obveznosti iz 10. člena uredbe.

7. *Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravi do sredstev*

1. Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravi do sredstev je določena v 12. členu uredbe.

2. Vloga za spremembo obveznosti iz odločbe o pravi do sredstev se vložijo v skladu s tretjim odstavkom 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v 14. členu uredbe, pri čemer je zbirna vloga v skladu s četrtem odstavkom 14. člena uredbe vložena v skladu z Uredbo o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 24/24 in 63/24).

9. *Vloga in postopek za dodelitev sredstev*

1. Vlaganje vloge na javni razpis in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter v drugem in tretjem odstavku 13. člena, drugem odstavku 26. člena in v 27. členu uredbe.

2. V skladu s prvim odstavkom 13. člena uredbe je javni razpis strukturiran v dva sklopa glede na upravičenca, in sicer:

– 1. sklop, na katerega vložijo vlogo vlagatelj, ki je:

a) ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ali ob oddaji vloge poda izjavo, da se bo v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti vključil v treh mesecih od datuma izdaje odločbe o pravi do sredstev,

- b) samostojni podjetnik posameznik ali
- c) enoosebna gospodarska družba;
- 2. sklop, na katerega vloži vlogo:
 - a) vlagatelj iz pod a) prejšnje alineje ali
 - b) vlagatelj, ki je fizična oseba, in izkazuje delovne izkušnje na podlagi 2., 3. ali 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe.

3. Če dve ali več vlog na javni razpis prejmejo enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu s tretjim odstavkom 13. člena uredbe vloge izberejo na podlagi ponderiranja meril za ocenjevanje vlog na naslednji način:

- a) starost vlagatelja 35 %,
- c) izobrazba vlagatelja 15 %,
- č) načrtovan prispevek k varstvu okolja in trajnosti 15 %,
- d) standardni prihodek ali drugi prihodek, ki ga dosega kmetijsko gospodarstvo, oziroma število čebeljih družin 15 %,
- e) lokacija kmetijskega gospodarstva je v občini, kjer je delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih več kot 55 let, večji od slovenskega povprečja 20 %.

4. Izplačilo sredstev je določeno v 11. členu in petem odstavku 14. člena uredbe.

5. Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

6. Odrek pravici do sredstev je določen v 27. členu uredbe.

10. *Zahtevek za izplačilo sredstev*

1. Upravičenec mora ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolniti pogoje iz 1. in 3. točke prvega odstavka 22. člena in pogoj iz tretjega odstavka 22. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora upravičenec ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolniti tudi pogoje iz 11. člena uredbe:

a) predložiti mora poročilo o izvedenih ciljih iz poslovnega načrta, ki v skladu s četrtim odstavkom 11. člena uredbe vsebuje:

- izhodiščno stanje na kmetijskem gospodarstvu ob vložitvi vloge na javni razpis,
- razvojni cilji iz poslovnega načrta,
- načrtovano stanje po izpolnitvi v poslovnem načrtu zastavljenih ciljev,
- kratek opis opravljenega dela in razvoja dejavnosti in
- stanje na kmetijskem gospodarstvu ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev;

b) za izkazovanje izpolnjevanja ciljev iz poslovnega načrta se v skladu s četrtim odstavkom 11. člena uredbe zahtevku za izplačilo sredstev priložijo:

– fotografije zemljišča oziroma objekta po izvedbi naložbenega razvojnega cilja iz Priloge 1 uredbe,

– račun, potrdilo o plačilu ali druga dokazila, iz katerih je razvidna izpolnitev razvojnega cilja,

– deklaracija, s katero se izkazuje odpornost sorte, če se v okviru razvojnih ciljev iz Priloge 1 uredbe uvajajo sorte rastlin, ki so manj občutljive na pozebo in sušo, in niso določene v Seznamu podlag, ki so manj občutljiva na sušo in pozebo, ki je v prilogi razpisne dokumentacije,

– potrdilo o izobraževanju ali certifikat, iz katerega je razviden skupen obseg in področje izobraževanja, časovno obdobje izobraževanja, izvajalec, žig in podpis odgovorne osebe, če upravičenec izbere razvojni cilj udeležba na izobraževanjih s področja računalništva, tujih jezikov ali vsebin povezanih s kmetijsko ali dopolnilno dejavnostjo na kmetijskem gospodarstvu iz Priloge 1 uredbe,

– pogodba, račun ali druga ustrezna dokazila, ki izkazujejo rejo živali na kmetijskem gospodarstvu, če upravičenec izbere razvojni cilj povečanje števila živali v reji za najmanj 10 % glede na število GVŽ v reji iz Priloge 1 uredbe, razen če se razvojni cilj nanaša na govedo in kopitarje, ali so mu bile dodeljene točke na podlagi povečanja števila GVŽ iz sektorja prašičereja ali preusmeritve v sektor prašičereja v okviru merila Preusmeritev ali povečanje proizvodnje v trajne nasade in sektorje z nižjo stopnjo samooskrbe iz 5. poglavja tega javnega razpisa;

c) v skladu z drugim odstavkom 11. člena uredbe mora upravičenec, za namen določitve višine podpore, ki se v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino, šteje za oproščeno dohodnine, zahtevku za izplačilo sredstev priložiti:

– dokazila o porabljenih sredstvih za namen izvedbe naložbenih razvojnih ciljev oziroma

– pogodbo o prevzemu kmetije s strani mladega kmeta, ki vključuje podatek o višini poplačila dednih deležev, in dokazila o plačilu teh dednih deležev.

11. *Sistem kontrol*: sistem kontrol je določen v 26. do 30. in 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

12. *Upravne sankcije in višja sila*

1. Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 15. členu uredbe.

2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Gostota poseljenosti po občinah

OBČINA	št. prebivalcev/km ²
Ajdovščina	81,1
Ankaran/Ancarano	412,4
Apače	67,0
Beltinci	129,5
Benedikt	113,0
Bistrica ob Sotli	43,3
Bled	112,6
Bloke	20,9
Bohinj	15,8
Borovnica	111,7
Bovec	8,3
Braslovče	105,8
Brda	77,4
Brezovica	142,7
Brežice	91,2
Cankova	57,9
Celje	519,3
Cerklje na Gorenjskem	100,3
Cerknica	49,3
Cerkno	33,8
Cerkvenjak	91,7
Cirkulane	74,1
Črenšovci	116,7
Črna na Koroškem	19,6
Črnomelj	41,9
Destnik	78,4
Divača	31,0
Dobje	55,5
Dobrepolje	38,1
Dobrna	73,0
Dobrova - Polhov Gradec	68,4
Dobrovnik/Dobronak	40,4
Dol pri Ljubljani	193,0
Dolenjske Toplice	32,9
Domžale	523,3
Dornava	101,8
Dravograd	84,0
Duplek	175,8
Gorenja vas - Poljane	50,0
Gorišnica	143,7
Gorje	23,6
Gornja Radgona	114,0

Gornji Grad	28,8
Gornji Petrovci	30,0
Grad	53,5
Grosuplje	163,4
Hajdina	183,7
Hoče - Slivnica	223,1
Hodoš/Hodos	19,1
Horjul	93,8
Hrastnik	152,7
Hrpelje - Kozina	26,6
Idrija	39,9
Ig	79,1
Ilirska Bistrica	27,7
Ivančna Gorica	79,8
Izola/Isola	577,5
Jesenice	289,1
Jezersko	9,6
Juršinci	67,9
Kamnik	113,0
Kanal	34,9
Kidričevo	92,3
Kobarid	21,0
Kobilje	25,9
Kočevje	28,2
Komen	34,2
Komenda	280,2
Koper/Capodistria	178,8
Kostanjevica na Krki	42,2
Kostel	11,1
Kozje	33,3
Kranj	378,6
Kranjska Gora	20,5
Križevci	76,4
Krško	90,8
Kungota	102,8
Kuzma	71,1
Laško	65,8
Lenart	138,3
Lendava/Lendva	84,0
Litija	71,5
Ljubljana	1082,1
Ljubno	31,8
Ljutomer	102,7
Log - Dragomer	344,6
Logatec	86,9

Loška dolina	21,1
Loški Potok	13,4
Lovrenc na Pohorju	35,0
Luče	12,9
Lukovica	82,0
Majšperk	55,0
Makole	55,0
Maribor	771,2
Markovci	137,2
Medvode	221,7
Mengeš	385,3
Metlika	77,7
Mežica	134,3
Miklavž na Dravskem polju	574,9
Miren - Kostanjevica	80,6
Mirna	88,0
Mirna Peč	66,4
Mislinja	40,8
Mokronog - Trebelno	43,9
Moravče	92,0
Moravske Toplice	41,3
Mozirje	84,7
Murska Sobota	288,6
Muta	86,3
Naklo	193,7
Nazarje	61,7
Nova Gorica	114,3
Novo mesto	162,7
Odranci	229,8
Oplotnica	125,7
Ormož	83,3
Osilnica	9,1
Pesnica	101,6
Piran/Pirano	416,5
Pivka	27,6
Podčetrtek	59,7
Podlehnik	39,8
Podvelka	21,7
Poljčane	116,8
Polzela	193,3
Postojna	65,5
Prebold	131,3
Preddvor	44,4
Prevalje	116,0
Ptuj	358,5

Puconci	54,5
Rače - Fram	156,6
Radeče	79,1
Radenci	149,4
Radlje ob Dravi	65,7
Radovljica	163,5
Ravne na Koroškem	176,0
Razkrižje	124,8
Rečica ob Savinji	77,2
Renče - Vogrsko	149,9
Ribnica	63,8
Ribnica na Pohorju	18,2
Rogaška Slatina	162,4
Rogašovci	76,5
Rogatec	77,2
Ruše	117,6
Selnica ob Dravi	69,3
Semič	26,2
Sevnica	64,8
Sežana	63,7
Slovenj Gradec	98,3
Slovenska Bistrica	100,4
Slovenske Konjice	158,5
Sodražica	46,8
Solčava	5,0
Središče ob Dravi	57,0
Starše	121,2
Straža	136,2
Sveta Ana	63,5
Sveta Trojica v Slov. goricah	85,9
Sveti Andraž v Slov. goricah	67,8
Sveti Jurij ob Ščavnici	54,4
Sveti Jurij v Slov. goricah	71,1
Sveti Tomaž	52,2
Šalovci	22,9
Šempeter - Vrtojba	418,5
Šenčur	218,1
Šentilj	130,4
Šentjernej	77,3
Šentjur	88,1
Šentrupert	61,1
Škocjan	57,5
Škofja Loka	163,7
Škofljica	275,6
Šmarje pri Jelšah	98,2

Šmarješke Toplice	104,9
Šmartno ob Paki	186,7
Šmartno pri Litiji	60,6
Šoštanj	95,4
Štore	158,3
Tabor	50,4
Tišina	101,8
Tolmin	28,4
Trbovlje	275,1
Trebnje	83,1
Trnovska vas	61,0
Trzin	472,4
Tržič	97,3
Turnišče	130,9
Velenje	401,7
Velika Polana	74,6
Velike Lašče	44,0
Veržej	113,0
Videm	69,9
Vipava	54,9
Vitanje	37,7
Vodice	165,9
Vojnik	122,4
Vransko	51,3
Vrhnika	156,9
Vuzenica	52,8
Zagorje ob Savi	111,9
Zavrč	76,8
Zreče	99,3
Žalec	186,1
Železniki	40,7
Žetale	33,8
Žiri	102,5
Žirovnica	106,6
Žužemberk	28,4

Vir: Statistični urad RS, 20. 2. 2025

Priloga 2: Delež nosilcev starejših od 55 let (%)

OBČINA	DELEŽ
AJDOVŠČINA	69,99
ANKARAN	74,47
APAČE	68,61
BELTINCI	77,76
BENEDIKT	60,73
BISTRICA OB SOTLI	64,07
BLED	59,25
BLOKE	71,52
BOHINJ	63,07
BOROVNICA	69,81
BOVEC	68,33
BRASLOVČE	63,27
BRDA	69,05
BREZOVICA	68,86
BREŽICE	71,38
CANKOVA	72
CELJE	63,26
CERKLJE NA GORENJSKEM	66,12
CERKNICA	71,22
CERKNO	70,22
CERKVENJAK	61,49
CIRKULANE	68,66
ČRENŠOVCI	72,47
ČRNA NA KOROŠKEM	66,4
ČRNOMELJ	70,45
DESTRNIK	65,38
DIVAČA	70,82
DOBJE	62,05
DOBREPOLJE	70,21
DOBRNA	56,81
DOBROVA - POLHOV GRADEC	59,62
DOBROVNIK	74,06
DOL PRI LJUBLJANI	71,54
DOLENJSKE TOPLICE	71,64
DOMŽALE	65,12
DORNAVA	69,21
DRAVOGRAD	58,08
DUPLEK	65,82
GORENJA VAS - POLJANE	59,51
GORIŠNICA	67,38

GORJE	67,03
GORNJA RADGONA	67,57
GORNJI GRAD	60,85
GORNJI PETROVCI	73
GRAD	69,02
GROSUPLJE	69,48
HAJDINA	73,05
HOČE - SLIVNICA	62,61
HODOŠ	71,93
HORJUL	64,9
HRASTNIK	67,89
HRPELJE - KOZINA	70,23
IDRIJA	68,1
IG	67,29
ILIRSKA BISTRICA	69,37
IVANČNA GORICA	68,94
IZOLA	71,71
JESENICE	64,47
JEZERSKO	58,33
JURŠINCI	61,62
KAMNIK	60,96
KANAL	65,12
KIDRIČEVO	65,92
KOBARID	70,47
KOBILJE	73
KOČEVJE	62,73
KOMEN	62,95
KOMENDA	65,97
KOPER	72,24
KOSTANJEVICA NA KRKI	71,22
KOSTEL	66,33
KOZJE	65,66
KRANJ	64,19
KRANJSKA GORA	59,44
KRIŽEVCI	65,84
KRŠKO	68,99
KUNGOTA	60
KUZMA	71,62
LAŠKO	61,89
LENART	63,12
LENDAVA	73,42
LITIJA	64,62
LJUBLJANA	68,11
LJUBNO	58,56
LJUTOMER	67,18

LOGATEC	66,28
LOG - DRAGOMER	74,7
LOŠKA DOLINA	68,16
LOŠKI POTOK	65,98
LOVRENC NA POHORJU	70,14
LUČE	60,29
LUKOVICA	64,12
MAJŠPERK	68,16
MAKOLE	70,04
MARIBOR	62,41
MARKOVCI	72,88
MEDVODE	67,54
MENGEŠ	68,75
METLIKA	72,18
MEŽICA	49,17
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	54,7
MIREN - KOSTANJEVICA	70,66
MIRNA	70,56
MIRNA PEČ	62,29
MISLINJA	62,79
MOKRONOG - TREBELNO	63,24
MORAVČE	61,33
MORAVSKE TOPLICE	72,57
MOZIRJE	57,79
MURSKA SOBOTA	75,54
MUTA	62,11
NAKLO	67,08
NAZARJE	64,02
NOVA GORICA	72,58
NOVO MESTO	72,39
ODRANCI	75,44
OPLOTNICA	65,28
ORMOŽ	65,44
OSILNICA	70
PESNICA	62,64
PIRAN	73,34
PIVKA	69,47
PODČETRTEK	68,42
PODLEHNIK	67,05
PODVELKA	62,14
POLJČANE	68,17
POLZELA	58,69
POSTOJNA	67,68
PREBOLD	66,53
PREDDVOR	58,66

PREVALJE	54,3
PTUJ	70,47
PUCONCI	70,23
RAČE - FRAM	60,22
RADEČE	64,61
RADENCI	69,91
RADLJE OB DRAVI	60,1
RADOVLJICA	69,07
RAVNE NA KOROŠKEM	59,84
RAZKRIŽJE	75,81
REČICA OB SAVINJI	58,59
RENČE - VOGRSKO	72,85
RIBNICA	70,59
RIBNICA NA POHORJU	56,25
ROGAŠKA SLATINA	70,15
ROGAŠOVCI	69,85
ROGATEC	69,1
RUŠE	66,01
SELNICA OB DRAVI	62,82
SEMIČ	73,17
SEVNICA	65,27
SEŽANA	70,8
SLOVENJ GRADEC	61,65
SLOVENSKA BISTRICA	60,92
SLOVENSKE KONJICE	61,06
SODRAŽICA	67,16
SOLČAVA	55,71
SREDIŠČE OB DRAVI	70,45
STARŠE	68,64
STRAŽA	74,36
SVETA ANA	62,13
SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH	63,96
SVETI ANDRAŽ V SLOV. GORICAH	64,8
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	64,6
SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH	67,2
SVETI TOMAŽ	63,38
ŠALOVCI	75,6
ŠEMPETER - VRTOJBA	78,65
ŠENČUR	68,51
ŠENTILJ	62,79
ŠENTJERNEJ	74,31
ŠENTJUR	62,24
ŠENTRUPERT	65,96
ŠKOCJAN	62,82

ŠKOFJA LOKA	60,88
ŠKOFLJICA	68,1
ŠMARJE PRI JELŠAH	68,57
ŠMARJEŠKE TOPLICE	72,61
ŠMARTNO OB PAKI	61,54
ŠMARTNO PRI LITIJI	66,24
ŠOŠTANJ	57,44
ŠTORE	61,51
TABOR	62,3
TIŠINA	68,72
TOLMIN	69,74
TRBOVLJE	66,12
TREBNJE	70,29
TRNOVSKA VAS	62,3
TRZIN	75,61
TRŽIČ	60,52
TURNIŠČE	73,21
VELENJE	65,3
VELIKA POLANA	76,32
VELIKE LAŠČE	67,39
VERŽEJ	60,14
VIDEM	69,49
VIPAVA	72,57
VITANJE	55,97
VODICE	68,42
VOJNIK	65,25
VRANSKO	61,19
VRHNIKA	64,29
VUZENICA	57,36
ZAGORJE OB SAVI	63,33
ZAVRČ	72,29
ZREČE	65,43
ŽALEC	64,01
ŽELEZNIKI	61,18
ŽETALE	62,79
ŽIRI	61,72
ŽIROVNICA	70,5
ŽUŽEMBERK	65,09
Povprečje RS	66,45

Vir: RKG, 12. 2. 2025

Ob-1795/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah

za izvajanje intervencij) in prvega odstavka 26. člena Uredbe o izvajanju intervencij podpore za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23, 12/24, 43/24 in 13/25; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

**javni razpis
za intervencijo medgeneracijski
prenos znanja za leto 2025**

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je dodelitev podpore prenosnikom, ki izvajajo aktivnosti, s katerimi se na prevzemnika iz drugega odstavka 18. člena uredbe prenašajo specifična znanja in izkušnje, pridobljene z dolgoletnim opravljanjem kmetijske dejavnosti na prenesenem kmetijskem gospodarstvu.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 1.890.000 eurov. Sredstva se zagotovijo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 640.710 eurov iz proračunske postavke 221064 – Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – EU; – 1.249.290 eurov iz proračunske postavke 221065 – Skupni strateški načrt 2023–2027 – EKSRP – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9 %, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 66,1 %.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 12. 5. 2025, od 8. ure, do vključno 11. 9. 2025, do 14. ure.
Cilji intervencije:	Cilj intervencije medgeneracijski prenos znanja je usposobiti prevzemnika iz drugega odstavka 18. člena uredbe za nadaljevanje kmetijske dejavnosti na prenesenem kmetijskem gospodarstvu.
Informacije o javnem razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: https://skp.si/aktualno/info-tocke .

2. Namen in cilj intervencije

1. Namen intervencije je določen v prvem odstavku 16. člena uredbe.

2. Cilj intervencije je določen v drugem odstavku 16. člena uredbe.

3. Vlagatelj in upravičenec

1. Vlagatelj je določen v prvem odstavku 17. člena uredbe.

2. Upravičenec je določen v drugem odstavku 17. člena uredbe.

4. Pogoji za dodelitev podpore

1. Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz 1. do 6. točke prvega odstavka in pogoj iz četrtega odstavka 9. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi pogoje iz 18. člena uredbe. Izjava prevzemnika iz drugega odstavka 18. člena uredbe glede izpolnjevanja pogoja iz 2. točke prvega odstavka 18. člena uredbe, ki se priloži vlogi na javni razpis, je v prilogi razpisne dokumentacije.

3. Program izvajanja aktivnosti prenosa znanja in izkušenj v skladu s tretjim odstavkom 19. člena uredbe vključuje seznam posameznih skupin oziroma podskupin aktivnosti iz Priloge 3 uredbe:

– v okviru skupine aktivnosti iz 1. točke prvega odstavka 19. člena uredbe se izvajajo aktivnosti kot na primer pomoč pri pripravi zbirne vloge, pomoč pri izbiri posameznih intervencij v okviru zbirne vloge, svetovanje pri pripravi na kontrolo na kraju samem, ter svetovanje pri pripravi in sporočanju podatkov v okviru izvajanja intervencije;

– v okviru skupine aktivnosti iz 2. točke prvega odstavka 19. člena uredbe se izvajajo aktivnosti kot na primer svetovanje glede priprave proizvodov na skladiščenje, pomoč pri oblikovanju cen ter iskanju trga, svetovanje glede distribucije in oglaševanja proizvodov;

– v okviru skupine aktivnosti iz 3. točke prvega odstavka 19. člena uredbe se izvajajo aktivnosti kot na primer svetovanje o možnostih povečanja obsega proizvodnih kapacitet kmetijskega gospodarstva, svetovanje glede nakupa nove ali rabljene kmetijske mehanizacije, pomoč pri vključitvi v ekološko kmetovanje, svetovanje glede učinkovite rabe energije na kmetijskem gospodarstvu, svetovanje glede ukrepov, ki pripomorejo k prilagoditvi podnebnim spremembam (postavitev mrež proti toči, rastlinjakov, zbiralnikov meteorne vode ...), pomoč pri ureditvi namakalnih sistemov, svetovanje pri nakupu informacijsko-komunikacijske tehnologije za potrebe kmetijskega gospodarstva (strojne in programske opreme), pomoč pri izvajanju pravil pogojenosti;

– v okviru skupine aktivnosti iz 4. točke prvega odstavka 19. člena uredbe se izvajajo aktivnosti kot na primer svetovanje o vodenju knjigovodstva, svetovanje o vodenju evidenc pri posameznih intervencijah, svetovanje o izvajanju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji;

– v okviru skupine aktivnosti iz 5. točke prvega odstavka 19. člena uredbe se izvajajo aktivnosti kot na primer poučevanje glede medgeneracijske solidarnosti, svetovanje glede možnosti izvajanja dopolnilne dejavnosti, ki se nanaša na bivanje starejših oseb na kmetiji,

spodbujanje k vključitvi v izvedbo projektov s področja blaginje in socialnih odnosov na podeželju.

4. Skupine aktivnosti iz prejšnje točke morajo biti v skladu z drugim odstavkom 19. člena uredbe in 1. točko 21. člena uredbe izvedene v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev, in sicer v skupnem obsegu najmanj 324 ur na leto in najmanj 15 ur na mesec.

5. Merila in točkovnik za ocenjevanje vlog

1. Merila za ocenjevanje vlog so določena v 20. členu uredbe in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. V skladu z drugim odstavkom 20. člena uredbe se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 30 % možnih točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev.

3. Podrobnejša merila in točkovnik:

MERILO		
1.	Starost vlagatelja – maksimalno število točk Vlagatelj je ob vložitvi vloge na javni razpis star: – do vključno 57 let, – od vključno 58 do vključno 63 let, – od vključno 64 do vključno 67 let, – od vključno 68 do vključno 80 let, – več kot 80 let.	20 20 18 12 6 4
2.	Lokacija kmetijskega gospodarstva glede na gostoto poseljenosti po občinah – maksimalno število točk Gostota poseljenosti po občinah je razvidna iz Priloge 1, ki je sestavni del tega javnega razpisa. Sedež ali naslov kmetijskega gospodarstva, katerega nosilec je vlagatelj, je v občini, v kateri je: – do vključno 50 prebivalcev/km ² , – več kot 50 do vključno 100 prebivalcev/km ² , – več kot 100 do vključno 150 prebivalcev/km ² , – več kot 150 prebivalcev/km ² .	20 20 16 10 8
3.	Kakovost programa izvajanja aktivnosti prenosa znanja in izkušenj – maksimalno število točk Upošteva se število točk, ki jih dosega program izvajanja aktivnosti prenosa znanja in izkušenj, glede na vrednost podskupine iz posameznih skupin aktivnosti iz Priloge 2, ki je sestavni del tega javnega razpisa. Število točk znaša: – več kot 31, – 30 ali 31, – od 27 do vključno 29, – od 24 do vključno 26, – od 21 do vključno 23.	20 20 18 12 10 8

6. *Obveznosti upravičenca*: upravičenec mora izpolnjevati obveznosti iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena uredbe o skupnih določbah ter obveznosti iz 21. člena uredbe.

7. *Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravici do sredstev*

1. Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravici do sredstev je določena v 23. členu uredbe.

2. Vloga za spremembo obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev se vložijo v skladu s tretjim odstavkom 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v 24. členu uredbe.

9. *Vlaganje vloge in postopek za dodelitev sredstev*

1. Vlaganje vloge na javni razpis in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter v 26. in 27. členu uredbe.

2. Izplačilo sredstev je določeno v 22. členu uredbe.

3. Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

4. Odrek pravici do sredstev je določeno v 27. členu uredbe.

10. Zahtevek za izplačilo sredstev

1. Upravičenec mora izpolniti pogoje iz 1. do 6. točke prvega odstavka in pogoj iz četrtega odstavka 9. člena ter pogoj iz 1. in 3. točke prvega odstavka 22. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora upravičenec izpolniti tudi pogoje iz 22. člena uredbe, pri čemer so sestavine poročila o izvedenih aktivnostih v skladu s prvim odstavkom 22. člena uredbe naslednje:

- izvedene podskupine aktivnosti posameznega dvanajstmesečnega obdobja,
- datum izvedene aktivnosti v okviru podskupine iz prejšnje alineje in število ur izvajanja,
- skupno število ur izvedenih aktivnosti iz ene ali več skupin aktivnosti na mesec in
- skupno število ur izvedenih aktivnosti iz ene ali več skupin aktivnosti na leto.

3. Glede izpolnjevanja pogoja iz 2. točke 21. člena uredbe se zahtevku za izplačilo priloži izjava izvajalca svetovanja, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

4. Glede izpolnjevanja pogoja iz 3. točke 21. člena uredbe se zahtevku za izplačilo priloži izjava prevzemnika iz drugega odstavka 18. člena uredbe, ki je v prilogi razpisne dokumentacije.

11. *Sistem kontrol*: sistem kontrol je določen v 26. do 30. in 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje.

12. *Upravne sankcije in višja sila*

1. Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 25. členu uredbe.

2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Gostota poseljenosti po občinah

OBČINA	št. prebivalcev/km ²
Ajdovščina	81,1
Ankaran/Ancarano	412,4
Apače	67,0
Beltinci	129,5
Benedikt	113,0
Bistrica ob Sotli	43,3
Bled	112,6
Bloke	20,9
Bohinj	15,8
Borovnica	111,7
Bovec	8,3
Braslovče	105,8
Brda	77,4
Brezovica	142,7
Brežice	91,2
Cankova	57,9
Celje	519,3
Cerklje na Gorenjskem	100,3
Cerknica	49,3
Cerkno	33,8
Cerkvenjak	91,7
Cirkulane	74,1
Črenšovci	116,7
Črna na Koroškem	19,6
Črnomelj	41,9
Destričnik	78,4
Divača	31,0
Dobje	55,5
Dobropolje	38,1
Dobrna	73,0
Dobrova - Polhov Gradec	68,4
Dobrovniki/Dobronaki	40,4
Dol pri Ljubljani	193,0
Dolenjske Toplice	32,9
Domžale	523,3
Dornava	101,8
Dravograd	84,0
Duplek	175,8
Gorenja vas - Poljane	50,0
Gorišnica	143,7
Gorje	23,6
Gornja Radgona	114,0

Gornji Grad	28,8
Gornji Petrovci	30,0
Grad	53,5
Grosuplje	163,4
Hajdina	183,7
Hoče - Slivnica	223,1
Hodoš/Hodos	19,1
Horjul	93,8
Hrastnik	152,7
Hrpelje - Kozina	26,6
Idrija	39,9
Ig	79,1
Ilirska Bistrica	27,7
Ivančna Gorica	79,8
Izola/Isola	577,5
Jesenice	289,1
Jezersko	9,6
Juršinci	67,9
Kamnik	113,0
Kanal	34,9
Kidričevo	92,3
Kobarid	21,0
Kobilje	25,9
Kočevje	28,2
Komen	34,2
Komenda	280,2
Koper/Capodistria	178,8
Kostanjevica na Krki	42,2
Kostel	11,1
Kozje	33,3
Kranj	378,6
Kranjska Gora	20,5
Križevci	76,4
Krško	90,8
Kungota	102,8
Kuzma	71,1
Laško	65,8
Lenart	138,3
Lendava/Lendva	84,0
Litija	71,5
Ljubljana	1082,1
Ljubno	31,8
Ljutomer	102,7
Log - Dragomer	344,6
Logatec	86,9

Loška dolina	21,1
Loški Potok	13,4
Lovrenc na Pohorju	35,0
Luče	12,9
Lukovica	82,0
Majšperk	55,0
Makole	55,0
Maribor	771,2
Markovci	137,2
Medvode	221,7
Mengeš	385,3
Metlika	77,7
Mežica	134,3
Miklavž na Dravskem polju	574,9
Miren - Kostanjevica	80,6
Mirna	88,0
Mirna Peč	66,4
Mislinja	40,8
Mokronog - Trebelno	43,9
Moravče	92,0
Moravske Toplice	41,3
Mozirje	84,7
Murska Sobota	288,6
Muta	86,3
Naklo	193,7
Nazarje	61,7
Nova Gorica	114,3
Novo mesto	162,7
Odranci	229,8
Oplotnica	125,7
Ormož	83,3
Osilnica	9,1
Pesnica	101,6
Piran/Pirano	416,5
Pivka	27,6
Podčetrtek	59,7
Podlehnik	39,8
Podvelka	21,7
Poljčane	116,8
Polzela	193,3
Postojna	65,5
Prebold	131,3
Preddvor	44,4
Prevalje	116,0
Ptuj	358,5

Puconci	54,5
Rače - Fram	156,6
Radeče	79,1
Radenci	149,4
Radlje ob Dravi	65,7
Radovljica	163,5
Ravne na Koroškem	176,0
Razkrižje	124,8
Rečica ob Savinji	77,2
Renče - Vogrsko	149,9
Ribnica	63,8
Ribnica na Pohorju	18,2
Rogaška Slatina	162,4
Rogašovci	76,5
Rogatec	77,2
Ruše	117,6
Selnica ob Dravi	69,3
Semič	26,2
Sevnica	64,8
Sežana	63,7
Slovenj Gradec	98,3
Slovenska Bistrica	100,4
Slovenske Konjice	158,5
Sodražica	46,8
Solčava	5,0
Središče ob Dravi	57,0
Starše	121,2
Straža	136,2
Sveta Ana	63,5
Sveta Trojica v Slov. goricah	85,9
Sveti Andraž v Slov. goricah	67,8
Sveti Jurij ob Ščavnici	54,4
Sveti Jurij v Slov. goricah	71,1
Sveti Tomaž	52,2
Šalovci	22,9
Šempeter - Vrtojba	418,5
Šenčur	218,1
Šentilj	130,4
Šentjernej	77,3
Šentjur	88,1
Šentrupert	61,1
Škocjan	57,5
Škofja Loka	163,7
Škofljica	275,6
Šmarje pri Jelšah	98,2

Šmarješke Toplice	104,9
Šmartno ob Paki	186,7
Šmartno pri Litiji	60,6
Šoštanj	95,4
Štore	158,3
Tabor	50,4
Tišina	101,8
Tolmin	28,4
Trbovlje	275,1
Trebnje	83,1
Trnovska vas	61,0
Trzin	472,4
Tržič	97,3
Turnišče	130,9
Velenje	401,7
Velika Polana	74,6
Velike Lašče	44,0
Veržej	113,0
Videm	69,9
Vipava	54,9
Vitanje	37,7
Vodice	165,9
Vojnik	122,4
Vransko	51,3
Vrhnika	156,9
Vuzenica	52,8
Zagorje ob Savi	111,9
Zavrč	76,8
Zreče	99,3
Žalec	186,1
Železniki	40,7
Žetale	33,8
Žiri	102,5
Žirovnica	106,6
Žužemberk	28,4

Vir: Statistični urad RS, 20. 2. 2025

Priloga 2: Točkovnik programa izvajanja aktivnosti prenosa znanja s prenosnika na prevzemnika

Skupina aktivnosti	Podskupina aktivnosti	Vrednost podskupine aktivnosti
1. Skupina aktivnosti, ki izhajajo iz intervencij na podlagi zadnje vložene zbirne vloge prevzemnika, vključno s praktičnimi prikazi in napotki za varnost pri delu	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo dobrobit živali (DŽ)	3
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo ekološko kmetovanje (EK)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (KOPOP)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo območja z naravnimi ali drugimi posebnimi omejitvami (OMD)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo sheme neposrednih plačil (NP)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo osnovna dohodkovna podpora za trajnost	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo dopolnilna prerazporeditvena dohodkovna podpora za trajnost	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo vezana dohodkovna podpora	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo sheme za podnebje in okolje (SOPO)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo INP09 – dopolnilna dohodkovna podpora za mlade kmete	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila-podnebne spremembe (KOPOP_PS)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila-naravni viri (KOPOP_NV)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila-biotska raznovrstnost in krajina (KOPOP_BK)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo ekološko čebelarjenje	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo lokalne pasme in sorte (LOPS)	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo biotično varstvo rastlin	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane s kmetovanjem na območju Natura 2000	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z zahtevami Navzkrižne skladnosti s področjem Okolje, podnebne spremembe, dobro kmetijsko stanje zemljišč	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z zahtevami navzkrižne skladnosti s področjem Javno zdravje, zdravje živali in rastlin	
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z zahtevami Navzkrižne skladnosti s področjem dobrobit živali	
2. Skupina trženjskih aktivnosti	Podskupina aktivnosti, ki so povezane s trženjskimi aktivnostmi	4

3. Skupina podpornih aktivnosti v povezavi z izvajanjem poslovnega načrta iz 8. člena	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k gospodarskemu razvoju kmetijskega gospodarstva	5
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k doseganju varstva okolja (mehanizacija in oprema ne smeta biti starejši od 10 let)	
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k prilagajanju podnebnim spremembam	
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k izboljšanju znanj s področja upravljanja kmetijskega gospodarstva in finančnih spretnosti	
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k prilagoditvi na standarde EU, če KMG še ne izpolnjuje pogojev pogojenosti (cilj lahko izbere KMG, ki v skladu s predpisom, ki ureja pogojenost, prilagaja KMG na zahteve pogojenosti)	
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k izvedbi drugih ciljev, ki jih izbere upravičenec	
4. Skupina praktičnih napotkov za reševanje specifičnih problemov in administrativne aktivnosti v okviru kmetijske dejavnosti	Podskupina aktivnosti, ki so povezane s praktičnimi napotki za reševanje specifičnih problemov in administrativne aktivnosti v okviru kmetijske dejavnosti	2
5. Skupina aktivnosti, ki prispevajo k socialni vključenosti in povezanosti obeh generacij	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k socialni vključenosti in povezanosti generacij	2

Št. 1100-171-2025-3350-9

Ob-1786/25

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje na podlagi 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in Pravilnika o dodeljevanju štipendij za področje vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/22, 9/24 in 13/24 – popr.) objavlja

javni razpis

za dodelitev štipendij študentom pedagoških študijskih programov v študijskem letu 2025/26

1. Predmet in namen razpisa

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju besedila: ministrstvo), razpisuje štipendije za študente, ki niso v delovnem razmerju ali prijavljeni kot iskalci zaposlitve na Zavodu RS za zaposlovanje, in so v študijskem letu 2025/26 vpisani v:

A.

– univerzitetni študijski program prve stopnje dvopredmetni učitelj – smer fizika, matematika, računalništvo, tehnika ali kemija, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

B.

– enovit magistrski študijski program druge stopnje pedagoška matematika, Fakulteta za matematiko in fiziko Univerze v Ljubljani;

– enovit magistrski študijski program druge stopnje predmetni učitelj – smer izobraževalna fizika, izobraževalna kemija, izobraževalna matematika, izobraževalno računalništvo ali izobraževalna tehnika, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru;

C.

– magistrski študijski program druge stopnje pedagoška fizika, Fakulteta za matematiko in fiziko Univerze v Ljubljani;

– magistrski študijski program druge stopnje izobraževalna matematika ali izobraževalna tehnika, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru;

– magistrski študijski program druge stopnje poučevanje, smer predmetno poučevanje (eno predmetno področje: matematika, fizika, kemija; dve predmetni področji: matematika, fizika, kemija, tehnika, računalništvo), Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– magistrski študijski program druge stopnje kemijsko izobraževanje, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani;

– magistrski študijski program druge stopnje socialna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– magistrski študijski program druge stopnje specialna in rehabilitacijska pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– magistrski študijski program druge stopnje logopedija in surdopedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– magistrski študijski program druge stopnje inkluzija v vzgoji in izobraževanju, Pedagoška fakulteta Univerze v Mariboru;

– magistrski študijski programi druge stopnje inkluzivna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem;

– magistrski študijski program druge stopnje socialna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem.

Namen Javnega razpisa za dodelitev štipendij študentom pedagoških študijskih programov v študijskem letu 2025/26 (v nadaljevanju: javni razpis) je spodbujanje mladih za izobraževanje v tistih pedagoških študijskih programih za pridobitev izobrazbe, po katerih se izobražujejo za opravljanje poklicev, za katere je zaznati neskladje med trenutnim in prihodnjim obsegom razpoložljivega kadra ter predvidenim obsegom delovnih mest na področju vzgoje in izobraževanja.

Cilj javnega razpisa je dodeliti 100 štipendij, od tega predvidoma 75 štipendij za kandidate, vpisane v univerzitetni študijski program prve stopnje dvopredmetni učitelj – smer fizika, matematika, računalništvo, tehnika ali kemija, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani, enovit magistrski študijski program druge stopnje pedagoška matematika, Fakulteta za matematiko in fiziko Univerze v Ljubljani, enovit magistrski študijski program druge stopnje predmetni učitelj – smer izobraževalna fizika, izobraževalna kemija, izobraževalna matematika, izobraževalno računalništvo ali izobraževalna tehnika, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru, magistrski študijski program druge stopnje pedagoška fizika, Fakulteta za matematiko in fiziko Univerze v Ljubljani, magistrski študijski program druge stopnje izobraževalna matematika ali izobraževalna tehnika, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru, magistrski študijski program druge stopnje poučevanje, smer predmetno poučevanje (eno predmetno področje: matematika, fizika, kemija; dve predmetni področji: matematika, fizika, kemija, tehnika, računalništvo), Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani ali magistrski študijski program druge stopnje kemijsko izobraževanje, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju besedila: skupina naravoslovje) ter predvidoma 25 štipendij za kandidate, vpisane v magistrski študijski program druge stopnje socialna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani, magistrski študijski program druge stopnje specialna in rehabilitacijska pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani, magistrski študijski program druge stopnje logopedija in surdopedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani, magistrski študijski program druge stopnje inkluzija v vzgoji in izobraževanju, Pedagoška fakulteta Univerze v Mariboru, magistrski študijski program druge stopnje inkluzivna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem ali magistrski študijski program druge stopnje socialna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem (v nadaljevanju besedila: skupina programov s področja posebnih potreb).

2. Pogoji za prijavo

Prijava na javni razpis mora biti skladna s predmetom in namenom javnega razpisa. Za vsak posamezni prvi letnik, drugi letnik, tretji letnik, četrti letnik ali peti letnik študija v študijskem programu, ki je predmet štipendiranja v skladu s tem javnim razpisom, se štipendija izplačuje le enkrat.

Na javni razpis lahko prijavo odda kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. bo v študijskem letu 2025/26 vpisan v prvi letnik, drugi letnik, tretji letnik, četrti letnik ali peti letnik enega

od pedagoških študijskih programov za pridobitev izobrazbe iz 1. točke tega javnega razpisa,

2. ni v delovnem razmerju oziroma ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti,

3. ni prijavljen kot iskalec zaposlitve na Zavodu RS za zaposlovanje,

4. hkrati ne prejema kadrovske štipendije,

5. bo s končanim študijskim programom za pridobitev izobrazbe, za katerega kandidira za štipendijo, pridobil višjo raven izobrazbe od že pridobljene,

6. z ministrstvom nima sklenjene pogodbe o štipendiranju.

Če bo kandidatu dodeljena štipendija po tem javnem razpisu, bo moral celoten čas prejemanja štipendije izpolnjevati pogoje iz 2. točke tega javnega razpisa, pod katerimi mu je bila štipendija dodeljena. Kandidatu lahko štipendija miruje ali preneha skladno z 10. točko javnega razpisa.

Kandidat je od oddaje prijave do izdaje sklepa o izboru ali ne izboru dolžan pisno obveščati ministrstvo o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izid odločitve o dodelitvi štipendije po tem javnem razpisu v roku sedmih (7) dni od dneva, ko izve za tako spremembo.

3. Višina sredstev

Sredstva, namenjena štipendijam, okvirni višini največ do 420.000,00 EUR, so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (60.000,00 EUR za leto 2025 in 360.000,00 EUR za leto 2026), na ukrepu 3350-25-0009 Podporne aktivnosti, v glavnem programu 1907 – Državne štipendije, štipendije za nadarjene ter nagrade za trajnostni razvoj, na proračunski postavki 231659 – Štipendije za pedagoške poklice, na kontu 4117 Štipendije. Skrbnik proračunske postavke je dr. Miha Lovšin.

Štipendija za posameznega kandidata znaša 300,00 EUR mesečno. Štipendija za eno študijsko leto je dvanajstmesečna štipendija.

Izplačevanje štipendije na podlagi javnega razpisa je vezano na proračunske zmogljivosti ministrstva. Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike plačevanja. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od prijave, v primeru sklenjene pogodbe o štipendiranju pa odstopa od pogodbe.

4. Obvezna vsebina prijave

Prijava kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črkama A in B 1. točke javnega razpisa, mora vsebovati:

Kandidati, ki so vpisani v prvi letnik, morajo priložiti:

1. v celoti izpolnjen in lastnoročno podpisan Obrazec za prijavo na javni razpis, ki je priloga 1 in je del razpisne dokumentacije,

2. fotokopijo uradnega potrdila o vpisu v študijski program, za katerega želi kandidat pridobiti štipendijo,

3. fotokopijo spričevala o splošni ali poklicni maturi,

4. fotokopijo obvestila o uspehu pri splošni ali poklicni maturi,

5. fotokopiji letnih spričeval 3. in 4. letnika srednješolskega izobraževanja ter

6. fotokopije dokazil o izjemnih dosežkih na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Kandidati, ki so vpisani v drugi, tretji ali četrti letnik magistrskega študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje in kandidati vpisani v drugi, tretji, četrti ali peti letnik enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje morajo priložiti:

1. v celoti izpolnjen in lastnoročno podpisan Obrazec za prijavo na javni razpis, ki je priloga 1 in je del razpisne dokumentacije,

2. fotokopijo uradnega potrdila o vpisu v študijski program, za katerega želi kandidat pridobiti štipendijo,

3. fotokopije potrdil o opravljenih študijskih obveznostih že opravljenih letnikov študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje oziroma enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje ter

4. fotokopije dokazil o izjemnih dosežkih na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Prijava kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črko C 1. točke javnega razpisa, mora vsebovati:

Kandidati, ki so vpisani v prvi letnik, morajo priložiti:

1. v celoti izpolnjen in lastnoročno podpisan Obrazec za prijavo na javni razpis, ki je priloga 1 in je del razpisne dokumentacije,

2. fotokopijo uradnega potrdila o vpisu v študijski program, za katerega želi kandidat pridobiti štipendijo,

3. fotokopijo diplome ali potrdila o diplomiranju študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje,

4. fotokopijo potrdila o opravljenih študijskih obveznostih študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje ter

5. fotokopije dokazil o izjemnih dosežkih na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Kandidati, ki so vpisani v drugi letnik morajo priložiti:

1. v celoti izpolnjen in lastnoročno podpisan Obrazec za prijavo na javni razpis, ki je priloga 1 in je del razpisne dokumentacije,

2. fotokopijo uradnega potrdila o vpisu v študijski program, za katerega želi kandidat pridobiti štipendijo,

3. fotokopijo potrdila o opravljenih študijskih obveznostih prvega letnika magistrskega študijskega programa druge stopnje ter

4. fotokopije dokazil o izjemnih dosežkih na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

5. Rok za oddajo prijav, način predložitve in opremljenost prijav

Prijave se oddajo v zaprti ovojnici osebno ali po pošti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis štipendije 2025/26«, ter z imenom, priimkom in polnim naslovom kandidata, najkasneje do 14. 10. 2025. Primer pravilno označene ovojnice je priloga 2 in je del razpisne dokumentacije. Prijava se šteje za pravočasno, če najkasneje do 14. 10. 2025 prispe v vložišče Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, oziroma je oddana priporočeno po pošti najkasneje na zadnji dan prijave, tj. 14. 10. 2025.

Nepravočasno prispelih prijav oziroma prijav v neustrezno označenih ovojnicah razpisna komisija ne bo obravnavala in bodo zavržene.

6. Odpiranje prijav, preverjanje popolnosti prijav in izpolnjevanja razpisnih pogojev

Prijave bo odprla in ocenila razpisna komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju besedila: razpisna komisija). Ker se pričakuje večje število prijav, odpiranje prijav ne bo javno. Prijave se bodo predvidoma 21. 10. 2025 odpirale v prostorih ministrstva v prisotnosti članov razpisne komisije. Pri odpiranju prijav razpisna komisija ugotavlja njihovo popolnost. Prijava je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti, določeni kot obvezni v 4. točki javnega razpisa. V fazi preverjanja formalne popolnosti prijav se lahko opravi tudi preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogo-

jev, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka javnega razpisa.

Razpisna komisija bo v roku osmih (8) dni od odpiranja prijav pisno pozvala k dopolnitvi prijave tiste kandidate, katerih prijave niso popolne. Ob morebitnih netočnih, nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih prijave bo razpisna komisija kandidate pozvala k dopolnitvi prijave.

Zavržene bodo prijave:

- ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 5. točki javnega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh dokumentov, ki jih zahteva 4. točka javnega razpisa, in ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom za dopolnitev prijave.

Zavržene bodo prijave:

- tistih kandidatov, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 2. točke javnega razpisa,
- tistih kandidatov, ki v primeru, če bo prijavljenih kandidatov več, kot je razpisanih sredstev, ne bodo dosegli zadostnega števila točk na podlagi meril določenih v 7. točki javnega razpisa,
- tistih kandidatov, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih kandidat tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bo ustrezno dopolnil oziroma pojasnil.

7. Merila za dodelitev sredstev

Ministrstvo bo na osnovi spodaj navedenega izbirnega postopka in rezultatov ocenjevanja dodelilo največ 100 štipendij, in sicer glede na skupine študijskih programov iz 1. točke javnega razpisa predvidoma 75 štipendij za skupino naravoslovje ter predvidoma 25 štipendij za skupino programov s področja posebnih potreb.

Kandidati študijskih programov, navedenih pod črkama A in B 1. točke javnega razpisa, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega razpisa, bodo razvrščeni po naslednjih merilih:

Kandidati, vpisani v prvi letnik študijskih programov, navedenih pod črkama A in B 1. točke javnega razpisa:

1. povprečna ocena dosežena na splošni ali poklicni maturi (skupaj največ ocena 5,00, kar ustreza številu točk po tem merilu),
2. povprečna ocena, dosežena v 3. in 4. letniku srednješolskega izobraževanja (skupaj največ ocena 5,00, kar ustreza številu točk po tem merilu) in
3. izjemni dosežki na državnih ali mednarodnih tekmovanjih (do vključno 4 izkazane izjemne dosežke se vrednoti z 1 točko, izkazanih 5 ali več izjemnih dosežkov pa z 2 točkama).

Kandidati, vpisani v drugi, tretji ali četrti letnik študijskega programa navedenega pod črko A 1. točke javnega razpisa:

1. povprečna ocena vseh opravljenih izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje (skupaj največ ocena 10,00, kar ustreza številu točk po tem merilu) in
2. izjemni dosežki na državnih oziroma mednarodnih tekmovanjih (do vključno 4 izkazane izjemne dosežke se vrednoti z 1 točko, izkazanih 5 ali več izjemnih dosežkov pa z 2 točkama).

Kandidati, vpisani v drugi, tretji, četrti ali peti letnik študijskega programa navedenega pod črko B 1. točke javnega razpisa:

1. povprečna ocena vseh opravljenih izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje

(skupaj največ ocena 10,00, kar ustreza številu točk po tem merilu) in

2. izjemni dosežki na državnih oziroma mednarodnih tekmovanjih (do vključno 4 izkazane izjemne dosežke se vrednoti z 1 točko, izkazanih 5 ali več izjemnih dosežkov pa z 2 točkama).

Največja vrednost točk, ki jo lahko kandidat tako doseže, je 12,00 točk.

Kandidati študijskih programov, navedenih pod črko C 1. točke javnega razpisa, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega razpisa, bodo razvrščeni po naslednjih merilih:

Kandidati, vpisani v prvi letnik:

1. povprečna ocena vseh opravljenih izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje (skupaj največ ocena 10,00, kar ustreza številu točk po tem merilu) in

2. izjemni dosežki na državnih oziroma mednarodnih tekmovanjih (do vključno 4 izkazane izjemne dosežke se vrednoti z 1 točko, izkazanih 5 ali več izjemnih dosežkov pa z 2 točkama).

Kandidati, vpisani v drugi letnik:

1. povprečna ocena vseh opravljenih izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) magistrskega študijskega programa druge stopnje (skupaj največ ocena 10,00, kar ustreza številu točk po tem merilu) in izjemni dosežki na državnih oziroma mednarodnih tekmovanjih (do vključno 4 izkazane izjemne dosežke se vrednoti z 1 točko, izkazanih 5 ali več izjemnih dosežkov pa z 2 točkama).

Največja vrednost točk, ki jo lahko kandidat tako doseže, je 12,00 točk.

Povprečna ocena, dosežena na splošni ali poklicni maturi je povprečje vseh številčno izraženih ocen doseženih na splošni ali poklicni maturi na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu.

Povprečna ocena, dosežena v 3. in 4. letniku srednješolskega izobraževanja je povprečje vseh številčno izraženih končnih ocen vseh predmetov 3. in 4. letnika na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu.

Povprečna ocena vseh opravljenih izpitov je povprečje vseh številčno izraženih ocen izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu.

Kandidati se razvrstijo po prednostnem vrstnem redu, po točkah, doseženih po merilih iz te točke javnega razpisa. Glede na to se posebej razvrstijo kandidati skupine naravoslovje iz 1. točke tega javnega razpisa, med katerimi se za dodelitev štipendij izbere predvidoma 75 kandidatov, ki so dosegli najvišje število točk. Prav tako se posebej razvrstijo kandidati skupine programov s področja posebnih potreb iz 1. točke tega javnega razpisa, med katerimi se za dodelitev štipendij izbere predvidoma 25 kandidatov, ki so dosegli najvišje število točk.

Če bi bilo na zadnje mesto, ki še omogoča dodelitev štipendije kandidatom iz skupine naravoslovje oziroma kandidatom iz skupine programov s področja posebnih potreb iz 1. točke tega javnega razpisa mogoče uvrstiti več prijav kandidatov z enakim številom točk, imajo med njimi prednost prijave kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črko C 1. točke javnega razpisa. Če bi bilo tudi po tem razvrščanju na zadnjem

mestu, ki še omogoča dodelitev štipendije kandidatom iz skupine naravoslovje oziroma kandidatom iz skupine programov s področja posebnih potreb iz 1. točke tega javnega razpisa mogoče uvrstiti več prijav kandidatov, se prijave kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črko C 1. točke javnega razpisa razvrstijo še po merilu višje povprečne ocene izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarских nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) zadnjega letnika, prijave kandidatov, vpisanih v študijske programe pod črkama A in B 1. točke javnega razpisa, pa razvrstijo še po merilu višje povprečne ocene, dosežene na splošni ali poklicni maturi.

V primeru nerazdeljenih sredstev za dodelitev štipendij kandidatom v skupini naravoslovje, se preostanek sredstev nameni kandidatom skupine programov s področja posebnih potreb po kriteriju večjega števila točk. V primeru nerazdeljenih sredstev za dodelitev štipendije kandidatom v skupini programov s področja posebnih potreb se preostanek sredstev nameni kandidatom skupine naravoslovje po kriteriju večjega števila točk.

8. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izbiri bodo kandidati obveščeni s sklepom ministrstva, najkasneje v roku šestdesetih (60) dni od dneva odpiranja prijav prispelih na javni razpis. Kandidati, ki bodo izpolnjevali pogoje in merila iz javnega razpisa, bodo o izidu javnega razpisa obveščeni preko elektronske pošte, ki jo navedejo na obrazcu za prijavo na javni razpis.

Kandidat, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa, njegova prijava pa je bila s sklepom zavrnjena oziroma zavržena, lahko sproži spor pred pristojnim sodiščem v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa. Tožba se lahko vloži neposredno pisno ali pa se pošlje po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da predmetni javni razpis do izdaje sklepov o dodelitvi štipendij kadarkoli prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

9. Obveznosti štipendista

Štipendist je dolžan:

1. v času študija v rokih, določenih v štipendijski pogodbi, izpolnjevati študijske obveznosti,

2. predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za štipendiranje v skladu z 2. točko javnega razpisa ter obvestiti ministrstvo o vseh dejstvih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na štipendijsko razmerje,

3. ministrstvo pisno obveščati o spremembah, ki se zgodijo v tekočem študijskem letu in bi lahko vplivale na štipendijsko razmerje, in sicer v sedmih (7) dneh po nastali spremembi ali v sedmih (7) dneh od dneva, ko je za spremembo izvedel, kar med drugim vključuje tudi:

- prekinitev izobraževanja,
- prejemanje kadrovske štipendije,
- spremembo študijskega programa za pridobitev izobrazbe,

d. druge nastale okoliščine (starševstvo, opravičljivi zdravstveni razlogi, izjemne družinske in socialne okoliščine, višja sila),

4. v primeru spremembe študijskega programa za pridobitev izobrazbe pridobiti od ministrstva soglasje za spremembo.

Štipendist, vpisan v študijski program za pridobitev izobrazbe naveden pod črko A 1. javnega razpisa, se je dolžan po končanem študijskem programu prve stopnje vpisati v študijski program druge stopnje, s katerim bo pridobil izobrazbo, ki je določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja.

Štipendist se je dolžan po končanem študijskem programu druge stopnje zaposliti na področju vzgoje in izobraževanja za najmanj toliko časa (preračunano na polni delovni čas), kolikor študijskih let je prejemal štipendijo. Štipendist je lahko oproščen te obveznosti, če:

– med izobraževanjem ali po njegovem zaključku v obdobju (preračunano na polni delovni čas), kolikor študijskih let je prejemal štipendijo, postane trajno nezmožen za delo, kar dokazuje z odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,

– v dveh letih po zaključenem študijskem programu kljub izkazanim prizadevanjem brez svoje krivde ne najde zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.

10. Nadaljevanje, mirovanje in prenehanje štipendiranja

Štipendist je ob izpolnjevanju obveznosti iz štipendijske pogodbe upravičen do nadaljnega prejemanja štipendije, če v vsakem naslednjem študijskem letu izpolnjuje pogoje za štipendiranje določene v 2. točki javnega razpisa, ima status študenta in je vpisan v višji letnik študijskega programa za katerega prejema štipendijo.

Ne glede na prejšnji odstavek te točke se je štipendist, vpisan v študijski program za pridobitev izobrazbe naveden pod črko A 1. točke javnega razpisa, dolžan po končanem študijskem programu prve stopnje vpisati v študijski program druge stopnje, s katerim bo pridobil izobrazbo, ki je določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja in o tem obvestiti ministrstvo.

Štipendist ni upravičen do prejemanja štipendije:

– za čas dvanajstih mesecev po zaključku zadnjega semestra študijskega programa prve stopnje. Štipendijsko razmerje v tem primeru miruje do vpisa štipendista v študijski program, s katerim bo pridobil izobrazbo, ki je določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja, vendar ne več kot dvanajst mesecev;

– za čas dvanajstih mesecev po zaključku zadnjega semestra študijskega programa druge stopnje. Štipendijsko razmerje v tem primeru miruje do zaključka študijskega programa druge stopnje;

– če ni uspešno zaključil letnika, za katerega je prejemal štipendijo ter se ni vpisal v višji letnik. Štipendijsko razmerje v tem primeru miruje do vpisa štipendista v višji letnik študijskega programa za katerega prejema štipendijo, vendar ne več kot dvanajst mesecev.

Štipendist ima pravico do mirovanja štipendijskega razmerja, če po zaključku študijskega leta, v katerem je prejemal štipendijo, nima statusa študenta, vendar največ za eno leto v celotnem trajanju štipendijskega razmerja.

Ne glede na navedeno ima štipendist dodatno pravico do mirovanja štipendijskega razmerja v primeru starševstva, in sicer po eno leto za vsakega živo rojenega otroka v času študija, opravičljivih zdravstvenih razlogov, izjemnih družinskih ali socialnih okoliščin, neizpolnjenih šolskih ali študijskih obveznosti zaradi višje sile.

Pravica do mirovanja štipendijskega razmerja iz tretjega odstavka 10. točke se ne more uveljavljati zapored z letom mirovanja štipendijskega razmerja iz četrtega odstavka 10. točke javnega razpisa.

Štipendist v času mirovanja štipendijskega razmerja ni upravičen do štipendije.

Štipendist izgubi pravico do štipendije in je dolžan vrniti prejete zneske, če:

– po letu dni mirovanja štipendijskega razmerja nima statusa študenta,

– opusti študij ali spremeni študijski program brez soglasja ministrstva, pristojnega za izobraževanje,

- se med prejetjem štipendije zaposli,
- odpove štipendijsko razmerje,
- posreduje ministrstvu lažne podatke ali če ministrstvu ne posreduje podatkov, pomembnih za obstoj štipendijskega razmerja,
- ne izpolnjuje pogojev za pridobitev v skladu z 2. točko javnega razpisa oziroma pogojev za nadaljnje prejetje štipendije,
- ne izpolni drugih obveznosti, ki so določene v štipendijski pogodbi.

Ministrstvo odstopi od štipendijske pogodbe, štipendist pa mora vrniti prejeti znesek štipendij skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Zakonite zamudne obresti tečejo od dneva zapadlosti, določenega v pozivu za vračilo, do dneva vračila.

Štipendist za vsako posamezno študijsko leto izobraževanja ministrstvu predloži potrdilo o vpisu.

11. Sklenitev pogodb

Na podlagi sklepa o izbiri bo ministrstvo izbrane štipendiste pozvalo k sklenitvi pogodbe o štipendiranju. Če se po izdanem sklepu ugotovi dejstvo, na podlagi katerega bi v postopku javnega razpisa prišlo do drugega sklepa, če bi bilo ob izdaji znano, ministrstvo lahko odstopi od podpisa pogodbe. Štiri izvode podpisanih pogodb bo štipendist moral v predpisanem roku vrniti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. Pravočasen odziv štipendista s predložitvijo podpisanih izvodov pogodbe o štipendiranju je pogoj za izvršitev sklepa, sicer se šteje, da je prijavo za pridobitev štipendije umaknil.

V navedenem primeru se štipendija dodeli kandidatu, ki je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu.

12. Izplačilo štipendije

Štipendija pripada štipendistu od začetka posameznega študijskega leta.

Ministrstvo bo štipendije izplačevalo praviloma do 15. v mesecu za pretekli mesec na transakcijski račun štipendista.

13. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazec za prijavo na javni razpis (priloga 1),
- primer pravilno označene ovojnice (priloga 2),
- vzorec pogodbe o štipendiranju (priloga 3).

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva.

Za dodatne informacije lahko pokličete 01/40-05-327 oziroma pišete na elektronski naslov kadrisolstvo.mvi@gov.si.

V tem javnem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 370-4/2025-2570-2

Ob-1787/25

Javni razpis

za sofinanciranje priprave in izvedbe aktivnosti Evropskega tedna mobilnosti v letu 2025 v okviru Sklada za podnebne spremembe

Financirano s sredstvi Sklada
za podnebne spremembe

1. Javni razpis

1.1. Razpis in financiranje

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (MOPE), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana, vabi potencialne vlagatelje, da v predpisanem roku oddajo vlogo za dodelitev sredstev za pripravo in izvedbo aktivnosti Evropske-

ga tedna mobilnosti v letu 2025. Aktivnosti se financirajo iz Sklada za podnebne spremembe.

1.2. Pravna in programska podlaga za izvedbo javnega razpisa

Sofinanciranje bo izvedeno na podlagi:

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leta 2025 in 2026 (ZIPRS2526) (Uradni list RS, št. 104/24 in 17/25 – ZFO-1E);

– Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23);

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23).

1.3. Izhodišče

Evropski teden mobilnosti (v nadaljevanju: ETM) je kampanja, ki se odvija pod okriljem Evropske komisije vsako leto med 16. in 22. septembrom že od leta 2002. Njen namen je spodbujati občine k izvajanju aktivnosti za promocijo trajnostne mobilnosti ter s tem prispevati k zmanjševanju obsega osebnega motornega prometa, izboljšanju zdravja, razvoju mest po meri pešca in kolesarja ter večji kakovosti bivanja na splošno. Zadnji dan ETM, 22. septembra, se tradicionalno organizira dan brez avtomobila. Občine svojim prebivalcem in obiskovalcem v času ETM organizirajo različne izobraževalne, kulturne in zabavne dogodke ter v dogajanje vključijo čim več lokalnih interesnih skupin in širše javnosti, med drugim podjetja, šole, različna društva in nevladne organizacije. Pestro dogajanje in prijetno vzdušje, ki nastane ob pripravljenih dogodkih, pokažeta prebivalcem in mestnim oblastem potencialne ter možnosti, ki jih prinaša preusmeritev pozornosti od avtomobilov k ljudem in okolju prijaznejšim potovalnim načinom.

ETM predstavlja občini tudi priložnost, da javnosti predstavi in promovira aktivnosti, ki so se na področju trajnostne mobilnosti izvedle tekom leta tekočega leta.

Glede na stanje na področju trajnostne mobilnosti v Sloveniji je poleg izvedbe ETM v času med 16. in 22. septembrom nujno potrebno aktivnosti informiranja in ozaveščanja javnosti ter promocijo trajnostne mobilnosti vsebinsko obogatiti ter časovno razširiti.

1.4. Namen in cilj razpisa

Namen tega javnega razpisa je informiranje in ozaveščanje javnosti ter promocija trajnostne mobilnosti na ravni občin skozi vse leto z izvedbo aktivnosti, ki ljudi aktivno spodbujajo k pogostejši uporabi hoje, kolesarjenja, uporabe javnega prevoza, skupnih voženj, dela na daljavo, parkiranja zunaj mestnih jeder itd. ne le med ETM, ampak tudi izven njega.

Cilj razpisa je vsebinsko in finančno podpreti občine pri izvedbi ETM 2025. Vsebinsko podporo predstavlja nabor predlaganih aktivnosti, zbranih v Katalogu aktivnosti (Priloga št. 8 k razpisni dokumentaciji) in s katerimi lahko občina razširi svoj program ter podpre že obstoječe aktivnosti na ravni občine. Finančno podporo predstavlja sam razpis, skozi katerega se sofinancira

izvedba izbranih aktivnosti, ki lahko najbolj učinkovito prispevajo k doseganju sprememb na področju potovalnih navad ljudi.

1.5. Predmet

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti občin v zvezi s pripravo in izvedbo aktivnosti informiranja in ozaveščanja javnosti ter promocije trajnostne mobilnosti v okviru Evropskega tedna mobilnosti v letu 2025. Javni razpis je namenjen za izvedbo naslednjih aktivnosti:

- A: Organizacija prireditve in preureditev na prostem ob zaporah ulic in trgov
- B: Delavnice za starejše »Ostanimo mobilni«
- C: Promocijska kampanja o javnem prevozu
- D: Uvedba prevozov na klic ali novih linij javnega prevoza
- E: Aktivno v vrtec ali šolo
- F: Šolska ulica
- G: Parkirni dan
- H: Popravljalnica in izmenjevalnica koles
- I: Aktivnosti za mladino
- J: Peš kažipoti
- K: Spodbujanje trajnostne mobilnosti
- L: Pospravimo ulice

Podrobneje so aktivnosti opisane v »Katalogu aktivnosti«, ki je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 8 razpisne dokumentacije).

Predmet sofinanciranja je lahko tudi izvedba posamezne dejavnosti med letom (npr. Peš kažipot v okviru aktivnosti J) ter njena predstavitev širši javnosti v tednu med 16. 9.–22. 9. 2025. Občina lahko od objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do začetka ETM 2025 že izvede del aktivnosti ali prične z izvedbo pred uradnim začetkom ETM 2025, vendar mora skladno z minimalnimi zahtevami le te izvesti tudi v tednu od 16. 9.–22. 9. 2025 (vsaj 4 dni programa med tednom ETM). Predmet sofinanciranja so le upravičeni stroški, ki nastanejo od datuma objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 6. 10. 2025 (datum izdaje računa, ki se uveljavlja kot upravičen strošek mora biti najkasneje do vključno 6. 10. 2025).

1.6. Osnovni pogoji za kandidiranje in merila za ocenjevanje vlog

1.6.1. Prejemniki sredstev

Na javni razpis se lahko prijavijo posamezne občine v Republiki Sloveniji, ki sodelujejo v ETM 2025, kar se izkaže s podpisano listino o sodelovanju. Vloge drugih subjektov, bodisi pravnih bodisi fizičnih oseb, bodo zavrnjene in ne bodo obravnavane.

Pristopna listina ETM 2025 za občine o sodelovanju na ETM 2025 se nahaja na spletni strani <https://www.tedenmobilnosti.si/za-koordinatorje> pod naslovom Pristopna listina ETM 2025 za občine in je obvezna priloga vloge. Pristopne listine se hranijo pri nacionalni koordinatorici za ETM, v prostorih MOPE. V kolikor je bila pristopna listina oddana pred oddajo vloge, se kopija obvezno priloži k vlogi.

1.6.2. Namenska poraba, višina in delež upravičenih sredstev po javnem razpisu

Pridobljena sredstva lahko porabniki porabijo za sofinanciranje aktivnosti, ki so določene v Prilogi št. 8 – Katalog aktivnosti. Delež sofinanciranja je določen v podpoglavju 1.9. Dodelitev sredstev. Sofinancirani bodo le upravičeni stroški, ki bodo v skladu s predvideno finančno konstrukcijo, ki je del obrazca za prijavo na razpis.

V zvezi s sofinanciranjem aktivnosti so upravičeni naslednji stroški:

- neposredni materialni stroški, vezani na izvedbo aktivnosti;
- stroški informiranja in oglaševanja v medijih;
- stroški storitev zunanjih izvajalcev.

Podrobna razčlenitev upravičenih stroškov, seznam stroškov, ki niso predmet sofinanciranja in pogoji za predložitev dokazil o nastalih stroških so navedeni v podpoglavju 2.3. Podrobna razčlenitev upravičenih stroškov.

Aktivnosti ne smejo biti dvojno financirane.

1.6.3. Rok za porabo sredstev

Obdobje upravičenih stroškov na strani upravičenca je od datuma objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 6. 10. 2025 (datum izdaje računa, ki se uveljavlja kot upravičen strošek mora biti najkasneje do vključno 6. 10. 2025).

Sofinancirajo se upravičeni stroški na podlagi potrjenega zaključnega poročila o izvedenih aktivnostih s prilogami ter dokazili o nastanku stroškov.

Upravičenec mora k zaključnemu poročilu o izvedbi aktivnosti ETM 2025 obvezno priložiti tudi potrdila o plačilu nastalih stroškov v skladu z navodili in ostalo dokumentacijo. Zaključno poročilo o izvedbi aktivnosti ETM se po elektronski pošti odda na gp.mope@gov.si

Upravičenec po prejemu pisnega potrdila o ustreznosti zaključnega poročila s strani skrbnika pogodbe na MOPE posreduje elektronski Zahtevek za izplačilo preko sistema UJP. Upravičenec odda samo en predlog zahtevka za izplačilo sredstev za vse nastale stroške skupaj.

Rok za oddajo zaključnega poročila s prilogami ter dokazili o nastanku stroškov na MOPE je najkasneje do vključno 7. 11. 2025.

1.6.4. Izločitveni pogoji

Vloga, ki ni v skladu s 1.4., 1.5., 1.6., in 1.8. točko iz poglavja 1. »Javni razpis«, se vrne vlagatelju in se ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje vlog.

1.6.5. Merila za ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje vlog in sofinanciranje aktivnosti so:

- (1) kakovost načrta aktivnosti;
- (2) prispevek aktivnosti k večji ozaveščenosti javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti in
- (3) finančni načrt aktivnosti.

Ocenjevanje popolnih vlog in določitev višine sredstev sofinanciranja bo opravljeno na podlagi meril za ocenjevanje vlog. Podrobnejša razčlenitev meril je v razpisni dokumentaciji v podpoglavju 3.2. Merila za ocenjevanje vlog.

Komisija bo obravnavala in ocenila samo popolne vloge in jih točkovala v skladu z merili, navedenimi v razpisu. Vloge, ki v postopku točkovanja pri merilu za ocenjevanje vlog »Kakovost načrta aktivnosti« ne bodo dosegle vsaj 35 točk in pri merilu »Finančni načrt aktivnosti« ne bodo dosegle vsaj 5 točk, ne bodo upravičene do sofinanciranja. Če pri ocenjevanju vlagatelj prejme 0 točk pri točkah »Kakovost načrta aktivnosti«, »Prispevek aktivnosti k večji ozaveščenosti javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti« ali »Finančni načrt aktivnosti«, se vloga vrne pošiljatelju.

1.7. Predvidena sredstva razpisa

Predvidena sredstva za vse predvidene upravičence: 350.000,00 EUR.

Sredstva za izplačilo so skladno s prilivi načrtovana na proračunski postavki 231758 Sklad za podnebne spremembe na projektu 2570-24-0033 Sofinanciranje Evropskega tedna mobilnosti.

1.8. Roki

1.8.1. Pomembni roki

Rok za dospelost vloge v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je do vključno 28. 5. 2025

Vloga se do navedenega roka posreduje preko elektronske pošte na naslov: gp.mope@gov.si. Če se vloga odda na ta način, mora biti v zadevu jasno označena

navedba javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša (naziv in naslov vlagatelja, naziv razpisa s pripisom »Ne odpiraj – vloga«).

Vloga se lahko pošlje po pošti na naslov: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana oziroma dostavi osebno v glavno pisarno na naslovu ministrstva vsak delovni dan med 9.00 in 15.30 (v petek do 14.30) do dneva, določenega kot skrajni rok za dospelje vloge, v zaprti ovojnici, ovitek pa mora biti označen z vidno navedbo javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, kot to določa obrazec št. 6 (naziv in naslov vlagatelja, naziv razpisa s pripisom »Ne odpiraj – vloga«).

Vse vloge ne glede na način pošiljanja morajo prispeti v glavno pisarno do skrajnega roka do vključno 28. 5. 2025.

Nepravilno označene in nepravočasno prejete vloge se vrnejo pošiljatelju.

1.8.2. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 30. 5. 2025 ob 10. uri na naslovu: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana. Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu predložitve oziroma dopsetja. Odpiranje vlog ne bo javno.

1.8.3. Rok za obvestilo o izbiri

MOPE bo vlagateljem vlog posredoval sklep o izbiri oziroma obvestilo o ne izbiri najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

1.8.4. Rok za izvedbo aktivnosti

Aktivnosti morajo biti v celoti izvedene do vključno 6. 10. 2025.

1.8.5. Rok za oddajo končnega poročila in Zahtevka za izplačilo sredstev

Skrajni rok za oddajo zaključnega poročila o izvedenih aktivnostih s prilogami ter dokazili o nastanku stroškov je do vključno 7. 11. 2025. Zaključno poročilo o izvedenih aktivnostih s prilogami ter dokazili o nastanku stroškov se po elektronski pošti odda na gp.mope@gov.si. Skrbnik pogodbe na MOPE bo zaključno poročilo pregledal ter upravičencu izdal Potrdilo o ustreznosti zaključnega poročila, ki je podlaga za izdajo zahtevka za izplačilo sredstev.

Upravičenec po prejemu pisnega potrdila o ustreznosti zaključnega poročila s strani skrbnika pogodbe na MOPE posreduje elektronski Zahtevek za izplačilo preko sistema UJP. Upravičenec odda samo en predlog zahtevka za izplačilo sredstev za vse nastale stroške skupaj.

1.9. Dodelitev sredstev

(način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Izpolnjevanje pogojev in vrednotenje vlog bo ugotavljala komisija, ki vodi postopek javnega razpisa. Komisijo imenuje minister, pristojen za okolje, podnebje in energijo.

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 100 % upravičenih stroškov aktivnosti, pri čemer dodeljen znesek za sofinanciranje posamezne aktivnosti ne sme presegati omejitev podanih v podpoglavju 2.3.. Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek po tem javnem razpisu. Najvišja skupna višina sofinanciranja, ki jo lahko občina prejme je 7.000,00 EUR. V primeru, da občina zaprosi za višji znesek sofinanciranja, bo MOPE občino pozval k spremembi finančnega načrta, ki bo v skladu z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo na osnovi rezultatov ocenjevanja oblikovala Predlog liste prejemnikov sredstev. Prejete vloge bodo razvrščene glede na število prejetih točk od najvišjega št. točk prijavitelja do najnižjega, pri

čemur bodo do sofinanciranja upravičene aktivnosti v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na Predlog liste prejemnikov sredstev za sofinanciranje presežena skupna razpoložljiva sredstva, se kot ustrezne izberejo vloge, ki so dosegle višje število točk iz merila »Kakovost načrta aktivnosti« nato iz merila »Prispevek aktivnosti k večji ozaveščenosti javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti« in nazadnje »Finančni načrt aktivnosti«.

V primeru, da za financiranje vloge, ki pride kot zadnja v poštah za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za sofinanciranje v celotnem zaprošenem znesku, si MOPE pridržuje pravico, da se vlogo sofinancira v nižjem znesku. V kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno sofinanciranje oziroma ne zagotovi manjkajočega zneska sofinanciranja iz drugih virov, se sofinanciranje v nižjem znesku ponudi prijavitelju vloge z naslednjim najvišjim številom točk. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme pogoje sofinanciranja vloge oziroma se ustavi, v kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.

1.10. Sklep o dodelitvi sredstev, pravno varstvo in podpis pogodbe

Prispele vloge bodo obravnavane v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23 in 88/24). Vloge bodo odprte, pregledane in ocenjene z upoštevanjem razpisnih pogojev in uporabo meril za ocenjevanje.

Strokovna komisija bo ocenila posamezno vlogo in jo točkovala na podlagi meril, ki so podrobneje specifičirana v podpoglavju 1.6.5 in 3.2. Merila za ocenjevanje vlog tega razpisa.

V primeru, da je vloga nepopolna (torej ne vsebuje vseh obveznih sestavin vloge), bo MOPE vlagatelja pozval k dopolnitvi vloge. V primeru, da vlagatelj v danem roku ne bo dopolnil vloge, se vloga zavrže s sklepom. Vloge ne morejo biti dopolnjene z vsebinsko dopolnitvijo, ki spreminja dokumentacijo o predlaganih aktivnostih in vpliva na ocenjevanje vloge po razpisanih merilih, razen v primeru spremembe finančnega načrta zaradi presežka maksimalne dopustne višine sofinanciranja.

O dodelitvi sredstev odloči MOPE s sklepom, v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Zoper sklep pritožba ni dovoljena, temveč je možen upravni spor z vložitvijo tožbe, ki se vloži pri pristojnem Upravnem sodišču Republike Slovenije, v roku trideset (30) dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno na sodišču ali priporočeno po pošti. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za vložitev pritožbe, med katerimi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Vlagatelj, ki mu bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, mora pristopiti k podpisu pogodbe o sofinanciranju v danem roku po prejemu razpisa k podpisu pogodbe. V primeru, da prejemnik sredstev ne podpiše pogodbe v danem roku, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za pridobitev denarnih sredstev.

1.11. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja javnega razpisa na voljo na spletnem naslovu www.gov.si v rubriki Javne objave (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-podnebje-in-energijo/javne-objave/>).

Potencialni vlagatelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronskega naslova etm.mope@

gov.si. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 21. 5. 2025. MOPE bo odgovoril na vprašanja, ki bodo zastavljena do 21. 5. 2025. Vprašanja zastavljena po tem datumu ne bodo odgovorjena. Ministrstvo bo odgovore na zastavljena vprašanja podalo najkasneje 23. 5. 2025.

Vprašanja, zastavljena v zvezi z javnim razpisom in odgovori nanje bodo objavljeni na spletni strani ministrstva pod objavo javnega razpisa (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-podnebje-in-energijo/javne-objave/>). Identifikacijski podatki organizacije/osebe, ki je zastavila vprašanje, ne bodo razvidni. Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni javni razpisa, ne bo odgovarjalo.

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

Št. 5440-1/2025-3340-2

Ob-1792/25

Na podlagi:

– Uredbe 2021/1060/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159) z vsemi spremembami;

– Uredbe (EU) 2022/2039 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. oktobra 2022 o spremembi uredb (EU) št. 1303/2013 in (EU) 2021/1060 glede dodatne prožnosti za obravnavanje posledic vojaške agresije Ruske federacije FAST (prožna pomoč za ozemlja) – CARE (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 23) z vsemi spremembami;

– Uredbe (EU) 2021/1057 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1296/2013 (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 21) z vsemi spremembami;

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI 2021SI16FFPA001, z dne 12. 9. 2022, z vsemi spremembami;

– Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, št. CCI 2021SI16FFPR001, z dne 12. 12. 2022, objavljenega na spletni strani <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2022/12/Program-evropske-kohezijske-politike-sprejeta-verzija-12.-12.-2022.pdf>, z vsemi spremembami;

– Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22);

– Zakona o državnih upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23);

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (DP2025) (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (DP2026) (Uradni list RS, št. 104/24);

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) (Uradni list RS, št. 104/24);

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);

– Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in

– Odločitve o podpori št. V00126-1/MK/0 za operacijo »Štipendije za specializirane poklice v kulturi,« ki jo je dne 6. 6. 2024 izdalo Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (št. dokumenta: 3032-66/2024-1630-5)

Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za štipendije za usposabljanje ali izobraževanje v tujini za specializirane poklice v kulturi 2025/1 (oznaka javnega razpisa: JPR-ESS-ŠTIP2025-USP1)

1. Ime oziroma sedež izvajalca javnega razpisa za izbor operacij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev: Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilji javnega razpisa

Naložbo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in Republika Slovenija. Javni razpis se izvaja v okviru Programa Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, cilja politike: 4 Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra, prednostne naloge: 6 Znanja in spretnosti ter odzivni trg dela, specifičnega cilja: ESO4.5. Izboljšanje kakovosti, vključenosti, učinkovitosti in ustreznosti sistemov izobraževanja in usposabljanja za potrebe trga dela, vključno z vrednotenjem neformalnega in priložnostnega učenja, da bi podprli pridobivanje ključnih kompetenc, tudi podjetniških in digitalnih veščin ter s spodbujanjem uvedbe dualnih sistemov usposabljanja in vaještvev.

Predmet javnega razpisa je financiranje štipendij za neformalno usposabljanje ali izobraževanje v tujini za specializirane poklice v kulturi s pričetkom financiranja v časovnem obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Štipendije za neformalno usposabljanje ali izobraževanje v tujini (v nadaljnjem besedilu: štipendije za usposabljanje) se podeljujejo za specializirane poklice v kulturi, za katere ministrstvo izvaja postopke ali vodi razvide. Specializirani poklici v kulturi so poklici s področij nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih in intermedijskih umetnosti, založništva in knjižničarstva, kinematografije, kulturnega managementa ter novinarstva. V primeru, da za posamezen poklic obstaja dvom, ali sodi med specializirane poklice v kulturi, izda mnenje o tem ministrica, pristojna za kulturo.

Sredstva bodo namenjena štipendijam za usposabljanje za pridobitev dodatnih znanj, potrebnih za opravljanje specializiranih poklicev v kulturi, ki traja od 2 tednov do 12 mesecev v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 in se do dne poteka roka za oddajo vlog na javni

razpis še ni zaključilo, za katerega ustanova oziroma organizacija, ki usposabljanje ali izobraževanje izvaja, izda uradno potrdilo o zaključenem programu.

Štipendija za usposabljanje je dopolnilni prejemek, namenjen sofinanciranju neposrednih stroškov usposabljanja oziroma izobraževanja.

Namen javnega razpisa je dvig poklicnih kompetenc na vseh področjih kulture in v ta namen vlaganje v izobraževanje, usposabljanje za spretnosti in vseživljenjsko učenje. V okviru javnega razpisa se zagotavlja pridobivanje znanja, kompetenc in spretnosti, ki bodo vključnim v neformalno izobraževanje zagotavljale uspešno vključevanje na trg dela in v družbo ter pomagale pri ohranjanju poklicne kariere. Z ukrepi na tem področju se zapolnjujejo vrzeli obstoječega izobraževalnega sistema, in sicer z usposabljanji za specializirane poklice v kulturi. Pridobivanje kompetenc skozi usposabljanja pomeni tudi zagotavljanje pogojev za večjo kulturno ustvarjalnost, ki je ena izmed elementov uspešnejšega prodora na trg dela.

Javni razpis bo zasledoval cilje, ki:

- spodbujajo k dodatnemu izobraževanju na področju kulture,

- zagotavljajo večjo dostopnost različnih oblik izobraževanja ter

- dvigujejo specifična znanja in usposobljenosti.

Pomen izrazov, uporabljenih v razpisnem besedilu:

- usposabljanje ali izobraževanje je nadgradnja praktičnih in/ali teoretičnih znanj in usposobljenosti s področja delovanja prijavitelja, za pridobitev dodatnih znanj, potrebnih za opravljanje poklicev v kulturi, ki lahko traja od 2 tednov do 12 mesecev (do dne poteka roka za oddajo vlog na javni razpis se še ni zaključilo) in na katerem ob zaključku prijavitelj prejme uradno potrdilo o opravljenem usposabljanju ali izobraževanju;

- usposabljanje ali izobraževanje v tujini je usposabljanje ali izobraževanje v katerikoli državi razen v Republiki Sloveniji;

- kot dopolnjen teden se šteje, če obveznosti usposabljanja ali izobraževanja trajajo najmanj 5 dni v tem tednu, pri čemer se upoštevajo dnevi dela z mentorji in hkrati tudi dnevi individualnih priprav v času trajanja usposabljanja ali izobraževanja; če celotno obdobje usposabljanja ali izobraževanja vključuje prekinitve (npr. počitnice), se štipendija za obdobje prekinitve ne izplača;

- upravičena oseba je prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje, navedene v točki 3 razpisnega besedila;

- specializirani poklici v kulturi so poklici s področij nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizorjenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih in intermedijskih umetnosti, založništva in knjižničarstva, kinematografije, kulturnega managementa ter novinarstva;

- za usposabljanje s področja medijev in novinarstva se lahko prijavi prijavitelj, ki želi pri medijih ali medijskih organizacijah, registriranih v tujini, in uveljavljenih tujih izobraževalnih ustanovah pridobiti specialistična znanja. Ta lahko zajemajo praktično novinarsko delo, kot je specialistično poročanje (znanstveno, kulturno, okoljsko, tehnološko preiskovalno in drugo specializirano novinarstvo), delo z novinarskimi viri (pridobivanje, preverjanje in analiza podatkov, delo z žvižgači ...), razvijanje novih novinarskih žanrov ter tudi različne podporne dejavnosti, kot so razvoj novih poslovnih modelov, doseganje občinstev, zaganjanje in vodenje medijskih projektov ter načrtovanje medijskih politik;

- vzhodna regija in zahodna regija: Slovenija se deli na dve kohezijski regiji, skladno s Standardno klasifikaci-

cijo teritorialnih enot (SKTE oziroma angleška kratica NUTS), podrobnejša opredelitev je navedena na spletni strani Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj: <https://www.gov.si/teme/kohezijski-regiji-v-sloveniji>;

- uradno potrdilo vsebuje datum, žig (v kolikor je v uporabi) in podpis odgovorne oziroma pooblaščen osebe ustanove, ki izvaja, ki izvaja usposabljanje ali izobraževanje;

- dosežena stopnja izobrazbe je izobrazba, ki jo je prijavitelj dosegel in jo izkazuje z uradno listino z jasno navedbo stopnje izobrazbe oziroma z dodano nostrifikacijo v primeru, da gre za tujo listino o izobraževanju, iz katere ni jasno razvidna dosežena stopnja izobrazbe.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- na javni razpis je podal le eno vlogo (za eno štipendijo za eno usposabljanje ali izobraževanje v tujini),

- je rojen v letih od vključno 1970 do vključno 2007,

- ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji,

- ima veljaven status dijaka ali študenta ali je delovno aktiven (zaposlen, samozaposlen v kulturi ali opravlja dejavnost na področju kulture kot samostojni podjetnik),

- v času usposabljanja oziroma izobraževanja biva ali bo bival v državi, v kateri se le-to izvaja, ali se bo usposabljanja oziroma izobraževanja redno udeleževal v državi, v kateri le-to poteka,

- v času prejemanja štipendije za usposabljanje v tujini ne bo hkrati prejemnik javnega razpisa ministrstva za delovne štipendije ali javnega razpisa za štipendije za usposabljanje ali izobraževanje v tujini za specializirane poklice v kulturi 2024/2025 (JPR-ŠTIP2024-USP),
- v primeru, da je bil pogodbeni stranka ministrstva, ima izpolnjene vse zapadle pogodbene obveznosti iz preteklih pogodb,

- usposabljanje ali izobraževanje, ki je predmet prijave, ne poteka na daljavo oziroma ni on-line izobraževanje,

- usposabljanje ali izobraževanje, ki je predmet prijave, spada na področje specializiranih poklicev v kulturi,

- usposabljanje ali izobraževanje, ki je predmet prijave, ni javnoveljavni študijski program,

- usposabljanje ali izobraževanje, ki je predmet prijave, ne poteka v okviru izobraževalne ustanove, na kateri je morebiti redno vpisan kot študent,

- usposabljanje ali izobraževanje, ki je predmet prijave, ni del katerega izmed evropskih programov mobilnosti (Erasmus+ itd.),

- usposabljanje ali izobraževanje, ki je predmet prijave, traja od 2 tednov do 12 mesecev v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 in se do dne poteka roka za oddajo vlog na javni razpis še ni zaključilo (dokazuje se z dokazilom o trajanju usposabljanja ali izobraževanja, iz katerega je jasno razvidno časovno obdobje njegovega poteka, in sicer v dopolnjenih tednih: kot dopolnjen teden se šteje, če obveznosti usposabljanja ali izobraževanja trajajo najmanj 5 dni v tem tednu, pri čemer se upoštevajo dnevi dela z mentorji in hkrati tudi dnevi individualnih priprav v času trajanja usposabljanja ali izobraževanja; če celotno obdobje usposabljanja ali izobraževanja vključuje prekinitve (npr. počitnice), se štipendija za obdobje prekinitve ne izplača),

- prijavitelj po zaključku usposabljanja ali izobraževanja s strani ustanove ali organizacije, ki izvaja usposabljanje ali izobraževanje, pridobi uradno potrdilo o zaključenem programu usposabljanja ali izobraževanja (z datumom izdaje, podpisom in žigom, če je v uporabi).

Vloge prijaviteljev, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in so skladne s predmetom, namenom in cilji javnega razpisa, se uvrstijo v postopek ocenjevanja.

4. Način ocenjevanja

Za ocenjevanje vlog je pristojna strokovna komisija za podeljevanje štipendij za specializirane poklice v kulturi (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Komisija bo pri posameznem merilu za ocenjevanje vlogo ocenila upoštevajoč naslednje ocenjevalne lestvice (razen, kjer je to v merilih drugače določeno):

Kvaliteta podeljevanja točk	Prejete točke
neustrezno	0
pomanjkljivo	1
delno ustrezno	2–3
ustrezno	4
odlično	5

5. Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje)

Oznaka	Kriterij	Dokazila	Najvišje možno število točk
5.1.	Reference	Priporočila strokovnjakov s področja ali profesorjev ter za področje medijev in novinarstva priporočila novinarjev ali uredništva.	5
5.2.	Dosežki	Prejete nagrade ali priznanja s področja ali objave strokovnih oziroma znanstvenih vsebin ali medijskih vsebin na državni ali mednarodni ravni, nastopi na strokovnih dogodkih in konferencah, in za področje medijev in novinarstva še prepoznavnost in odmevnost novinarskega dela, objava strokovnih člankov s področja medijev.	5
5.3.	Aktivnost	Medijske objave, koncertni listi, razstave, sodelovanje v nacionalno ali mednarodno pomembnih projektih ter predavateljsko in izobraževalno delo, za področje medijev in novinarstva objave novinarskih prispevkov v referenčnih medijih oziroma publikacijah, delo na razvoju novih medijskih vsebin, oblik in načinov doseganja občinstva ter predavateljsko in izobraževalno delo.	5
5.4. Motivacijsko pismo v 3 delih (največ 3.000 znakov s presledki): 1. Usposabljanje, 2. Razvoj veščin, 3. Poklicni razvoj			
5.4.1.	1. Usposabljanje	Opis pričakovanja do usposabljanja in vzroka odločitve za usposabljanje.	5
5.4.2.	2. Razvoj veščin	Opis, kako bo usposabljanje koristilo pri razvoju poklicnih veščin.	5
5.4.3.	3. Poklicni razvoj	Opis, kako bo usposabljanje pomagalo na poklicni poti.	5
5.5.	Končana raven izobrazbe	– do V. stopnje: 1 točka – dokončana prva bolonjska stopnja (najmanj VI. stopnja): 3 točke – dokončana najmanj druga bolonjska stopnja (najmanj VII. stopnja): 5 točk	5
	SKUPAJ		35

Kriteriji za ocenjevanje so ovrednoteni s točkami. Pri posameznem kriteriju je navedeno najvišje možno število točk. Skupno najvišje možno število doseženih točk je 35. Izbrani so lahko prijavitelj, ki bodo dosegli najmanj 18 točk v okviru razpoložljivih sredstev in do porabe sredstev. Izbrani bodo prijavitelji z višjim številom točk. Ko se razpoložljiva sredstva porabijo, nižje uvrščeni ne bodo sprejeti v sofinanciranje, ne glede na morebiti dosežen vstopni prag.

Dodatni kriterij – kraj stalnega bivališča

Izmed prijaviteljev, ki bodo dosegli najvišje število točk, se izbere štipendista tako, da je delitev podeljenih sredstev v skladu z razpoložljivimi sredstvi glede na vzhodno in zahodno regijo (razpoložljiva sredstva za javni razpis so navedena po kohezijskih regijah in glede na vir financiranja v točki 6). Kriterij je kraj stalnega prebivališča štipendista ob oddaji vloge na javni razpis. V primeru, da bosta dve (ali več vlog) dosegli enako število točk za zadnja razpoložljiva sredstva glede na določeno kohezijsko regijo in bodo hkrati z uvrstitvijo obeh (oziroma več vlog) v sofinanciranje presežena razpoložljiva sredstva, se med vlogami z enakim seštevkom točk v sofinanciranje sprejme tista, ki jo je komisija z več točkami ocenila po kriteriju »5.4.3 Poklicni razvoj«. V primeru

še vedno enakega rezultata se upošteva kriterij »5.4.2. Razvoj veščin«, v primeru še vedno enakega rezultata se upošteva kriterij »5.2 Dosežki« in v primeru še vedno enakega rezultata se upošteva »5.5. Končana raven izobrazbe«. V primeru, da ima prijavitelj iz zahodne regije večje število točk kot prijavitelj iz vzhodne regije, razpoložljiva sredstva za zahodno kohezijsko regijo pa so že porabljena, prijavitelj iz zahodne regije ne bo deležen štipendiranja.

Člani komisije podajo ocene vlog na ocenjevalnih listih, pri čemer vsako vlogo ocenita najmanj dva člana komisije. Posamezna vloga se točkuje v skladu z razpisnimi kriteriji.

Če se pridobljeni oceni razlikujeta za 10 odstotnih točk ali manj, se ocena oblikuje na osnovi povprečja obeh ocen. Če pa se oceni razlikujeta za več kot 10 odstotnih točk, vlogo oceni še tretji ocenjevalec, ki ga določi predsednik komisije. V tem primeru se ocena oblikuje na osnovi povprečja vseh treh ocen.

Komisija bo v okviru razpisanih sredstev na osnovi rezultatov ocenjevanja oblikovala predlog liste prijaviteljev za sofinanciranje. Ministrica bo na podlagi predloga komisije odločila o izboru prijaviteljev s posamičnimi sklepi.

Če izbrani prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe oziroma od že sklenjene pogodbe, se ponudi štipendija najvišje ocenjenemu prijavitelju oziroma naslednjemu na rezervni listi iste regije, na kateri je bil izbran prijavitelj, ki je odstopil. Na rezervno listo se lahko uvrstijo prijavitelji, ki dosežejo vsaj 18 točk in zaradi omejitve finančnih sredstev niso izbrani v financiranje. Med vlogami z enakim seštevkom točk se v sofinanciranje sprejme tista, ki jo je komisija z več točkami ocenila po kriteriju »5.4.3 Poklicni razvoj«. V primeru še vedno enakega rezultata se upošteva kriterij »5.4.2. Razvoj veščin«, v primeru še vedno enakega rezultata se upošteva kriterij

»5.2. Dosežki« in v primeru še vedno enakega rezultata se upošteva »5.5. Končana raven izobrazbe«.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče.

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Naložbo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in Republika Slovenija.

Višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis, je do 362.115,00 EUR (skupaj za vzhodno regijo do 203.385,00 EUR ter skupaj za zahodno regijo do 158.730,00 EUR), predvidoma se bodo črpala v letih 2025 in 2026, in sicer:

	Proračunska postavka	2025	2026	SKUPAJ
EU – vzhodna regija	230158	132.982,50 EUR	39.894,75 EUR	172.877,25 EUR
SLO – vzhodna regija	230159	23.467,50 EUR	7.040,25 EUR	30.507,75 EUR
EU – zahodna regija	230160	48.840,00 EUR	14.652,00 EUR	63.492,00 EUR
SLO – zahodna regija	230161	73.260,00 EUR	21.978,00 EUR	95.238,00 EUR
SKUPAJ		278.550,00 EUR	83.565,00 EUR	362.115,00 EUR
Drugi viri	/	/	/	/
SKUPAJ		278.550,00 EUR	83.565,00 EUR	362.115,00 EUR

Teritorialno bodo sredstva porazdeljena na ozemlje celotne Republike Slovenije, vendar pa se bodo pri izvajanju štipendiranja upoštevale razlike med vzhodno in zahodno kohezijsko regijo. Razdelitev slovenskih občin na kohezijski regiji je razvidna na naslednji povezavi: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MKRR/DRR/Tema-spodbujanje-regionalnega-razvoja/NUTS_SK-TE-2020-Sifrant-kohezijskih-regij-in-obcin.xlsx.

Viri financiranja:

– Razmerje med sredstvi proračuna Evropske unije in proračuna Republike Slovenije na vzhodni regiji je 85:15.

– Razmerje med sredstvi proračuna Evropske unije in proračuna Republike Slovenije na zahodni regiji je 40:60.

V primeru porabe na proračunskih postavkah ima ministrstvo možnost preklicati ali spremeniti javni razpis ali v sklenjeni pogodbi o sofinanciranju določiti novo

pogodbeno vrednost ali dinamiko financiranja. V primeru, da se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge ali sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmožnosti ministrstva.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev): ministrstvo bo financiralo štipendije za usposabljanje ali izobraževanje, ki bo potekalo v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 in se do poteka roka za oddajo vloge na javni razpis še ni zaključilo.

8. Način financiranja

Za vsak dopolnjen teden usposabljanja ali izobraževanja štipendist prejme 150 EUR, pri tem pa usposabljanje ali izobraževanje ne more biti krajše od 2 tednov in ne daljše od 12 mesecev v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Dokazila, ki morajo biti predložena pred začetkom financiranja:

Vrsta stroška	Podrobnejša opredelitev	Specifikacija dokazil
strošek na enoto	štipendija za usposabljanje	dokazilo o prijavi na usposabljanje oziroma izobraževanje s prevodom v slovenski jezik

Dokazila, ki jih mora štipendist predložiti ob zaključku usposabljanja:

Vrsta stroška	Podrobnejša opredelitev	Specifikacija dokazil
strošek na enoto	štipendija za usposabljanje	uradno dokazilo o zaključku usposabljanja oziroma izobraževanja s prevodom v slovenski jezik

Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe o štipendiranju.

Štipendija za usposabljanje se izplača v enkratnem znesku, za nazaj, po predložitvi izpolnjenega obrazca 'Zahtevek za izplačilo štipendije' in uradnega potrdila o zaključenem programu, skupaj z njegovim prevodom v

slovenski jezik. Zahtevek za izplačilo štipendije z dokazilom o opravljenem usposabljanju ali izobraževanju mora biti oddan takoj po zaključku usposabljanja oziroma najkasneje do 15. 1. 2026.

Študenti v roku enega leta po zaključku usposabljanja ali izobraževanja ministrstvu oddajo kratko poročilo za evalvacijo učinkov in vrednotenje ciljev štipendiranja.

9. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

– besedilo razpisa,

– prijavni obrazec v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <http://ejr.ekultura.gov.si/ejr-web>.

Razpisna dokumentacija je objavljena in zainteresiranim osebam dostopna na spletni strani ministrstva.

10. Obvezni dokumenti prijavitelja

Vsem dokumentom v tujem jeziku je treba priložiti prevod v slovenski jezik. Za vsako dokazilo, ki je predloženo v tujem jeziku, lahko ministrstvo kadar koli med postopkom zahteva sodno overjen prevod.

10.1. Obvezne sestavine vloge

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje vse naslednje pravilno izpolnjene in podpisane obrazce ter dokazila:

A) prijavni obrazec JPR-ESS-ŠTIP2025-USP1 z motivacijskim pismom,

B) dokazilo o zadnji doseženi stopnji izobrazbe, iz katerega je jasno razvidna stopnja izobrazbe s prevodom v slovenski jezik, če gre za v tujini izdano listino. Nostrifikacija je potrebna v primeru, da gre za tujo listino o izobraževanju, iz katere ni jasno razvidna dosežena stopnja izobrazbe,

C) dokazilo o prijavi na usposabljanje ali izobraževanje s prevodom v slovenski jezik,

D) dokazilo o trajanju usposabljanja ali izobraževanja s prevodom v slovenski jezik (npr. urnik, študijski oziroma šolski koledar, program izobraževanja ipd.), iz katerega je razvidno časovno obdobje poteka usposabljanja ali izobraževanja v dopolnjenih tednih: kot dopolnjen teden se šteje, če obveznosti usposabljanja ali izobraževanja trajajo najmanj 5 dni v tem tednu, pri čemer se upoštevajo dnevi dela z mentorji in hkrati tudi dnevi individualnih priprav v času trajanja usposabljanja ali izobraževanja; če celotno obdobje usposabljanja ali izobraževanja vključuje prekinitev (npr. počitnice), se štipendija za obdobje prekinitve ne izplača,

E) program usposabljanja ali izobraževanja oziroma opis njegovega predvidenega poteka s temeljnimi moduli, predavatelji, doseženimi cilji itd. s prevodom v slovenski jezik,

F) dokazilo o stalnem prebivališču v Republiki Sloveniji in o datumu rojstva (npr. kopija potnega lista ali osebne izkaznice – obe strani),

G) dokazilo o vpisu v izobraževalni program v tekočem šolskem ali študijskem letu, dokazilo o zaposlitvi oziroma dokazilo o statusu samostojnega podjetnika (samozaposlenim v kulturi dokazila ni treba prilagati) s prevodom v slovenski jezik, v kolikor je dokazilo izdano v tujini.

10.2. Neobvezne sestavine vloge:

A) priporočilo referenčnega strokovnjaka s področja, ki ni starejše od 6 mesecev, z datumom in podpisom strokovnjaka (upoštevana bodo samo ustrezna in podpisana priporočila, ki se nanašajo na prijaviteljevo delovanje na področju),

B) dokazila o morebitnih nagradah v obliki listine z navedbo dobitnika nagrade, ki ne smejo biti starejša od leta 2021,

C) dokazila o morebitnih razstavah, koncertih, gledaliških ali plesnih predstavah, praksah z navedeno letnico in imenom, ki ne smejo biti starejša od leta 2021,

D) dokazila o morebitnih dosedanjih usposabljanjih na področju,

E) dokazila o morebitnih objavah (npr. izpis iz COBISS-a),

F) druga dokazila za izkazovanje izpolnjevanja kriterijev.

Vsem dokumentom v tujem jeziku je treba priložiti prevod v slovenski jezik. Za vsako dokazilo, ki je predloženo v tujem jeziku, lahko ministrstvo kadar koli med postopkom zahteva sodno overjen prevod.

11. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji

Ministrstvo mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z veljavnimi predpisi (Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) in Uredbe (EU) 2021/1060) še deset let po zaključku operacije, za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj.

Vlogi priložena dokumentacija se ne vrača.

12. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja. Šteje se, da z oddajo vloge prijavitelj sprejema vse pogoje in kriterije razpisa ter vsebino razpisne dokumentacije. Prijavitelj z oddajo vloge tudi dovoljuje objavo in obdelavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa, objave rezultatov razpisa, za znanstvenoraziskovalne in statistične namene v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in veljavnim zakonom, ki ureja varstvo podatkov.

Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti bo zagotovljeno v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov oziroma poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

13. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Vloge prijaviteljev morajo biti izpolnjene in oddane v elektronski obliki na spletnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <https://ejr.ekultura.gov.si/ejr-web> in morajo vsebovati vse pravilno izpolnjene in podpisane obrazce ter dokazila določene s točkama 3 in 10.1 razpisnega besedila. Vloge morajo biti oddane na enega od načinov, opredeljenih v točkah 13.1 in 13.2.

Prijavitelje opozarjamo, da se lahko na zadnji dan razpisnega roka pri oddaji prijav pojavijo težave zaradi preobremenjenosti strežnika.

Prijavitelji lahko do preteka razpisnega roka vlogo na spletnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR dopolnjujejo in spreminjajo. V primeru, da prijavitelj vlogo spreminja in dopolnjuje, se upošteva zadnja pravočasno oddana in podpisana različica vloge.

13.1 Oddaja elektronsko podpisane vloge

Prijavitelj vlogo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <http://ejr>.

ekultura.gov.si/ejr-web in jo elektronsko podpiše. V tem primeru vloge ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana vloga se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR do vključno 19. 5. 2025 do 23.59.

13.2 Oddaja lastnoročno podpisane vloge

Če prijavitelj nima digitalne identitete za elektronsko podpisovanje, vlogo na javni razpis kljub temu odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <http://ejr.ekultura.gov.si/ejr-web>, nato pa jo natisne in lastnoročno podpiše. Lastnoročno podpisan izvod vloge mora biti vsebinsko popolnoma enak elektronsko oddani vlogi. Ob morebitnih razlikah se upošteva elektronska različica.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki jih ne smejo spreminjati.

Vse obvezne priloge, določene v razpisni dokumentaciji oziroma besedilu razpisa, je treba priložiti le v spletnem obrazcu in jih ni treba pošiljati še v fizični obliki.

Natisnjena in lastnoročno podpisana vloga mora biti najkasneje 19. 5. 2025 poslana priporočeno po pošti na naslov Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, ali osebno oddana v vložišču ministrstva na navedenem naslovu.

Vloga mora biti oddana v ovojnici, opremljeni z A4-dokumentom »Kuverta« (ki jo prijavitelj natisne iz aplikacije) z vsemi potrebnimi podatki (naslov, oznaka razpisa in navedba prijavitelja).

Natisnjena in lastnoročno podpisana vloga bo štela za pravočasno, če bo oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR in bo

A. poslana po pošti s priporočeno pošto pošiljko ter označena s poštnim žigom do vključno 19. 5. 2025 ali

B. poslana po pošti z navadno pošto pošiljko ter bo v vložišče ministrstva prispela do vključno 19. 5. 2025 ali

C. osebno oddana v vložišču ministrstva v poslovnem času, do vključno 19. 5. 2025.

14. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija. Odpiranje vlog bo javno in se bo pričelo 20. 5. 2024 ob 11. uri v sejni sobi 313 na naslovu Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

Komisija bo v roku 8 dni po končanem odpiranju vlog vse tiste prijavitelje, katerih vloge ne bodo popolne, pisno pozvala k dopolnitvi vlog. Pozvani prijavitelji bodo morali vloge dopolniti v roku 5 dni. Prijavitelji bodo smeli dopolniti le tisto, za kar bodo pozvani.

Ministrstvo bo po odpiranju iz nadaljnjega postopka izločilo ter s sklepom zavrglo:

- vloge, ki jih ne bodo vložile upravičene osebe (tj. prijavitelj, ki ne izpolnjuje pogojev navedenih v točki 3 razpisnega besedila),
- prepozne vloge,
- nepopolne vloge,
- vloge, ki po pozivu k dopolnitvi niso ustrezno dopolnjene,
- vloge, ki ne bodo predložene na način in v roku, kot sta predpisana v 13. točki razpisa.

Če komisija ugotovi, da prijavljeno usposabljanje ali izobraževanje ni skladno s predmetom, namenom in cilji javnega razpisa, se ocenjevanje ne izvede, vloga pa se zavrne.

15. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministrice, pristojne za kulturo, oziroma pooblaščenice osebe obveščeni o izidu

javnega razpisa najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za oddajo vlog.

Vsi izbrani prijavitelji bodo po izdaji sklepov prejeli pisni poziv za sklenitev pogodbe o štipendiranju. Če se posamezen prijavitelj v roku 8 dni od prejema tega poziva nanj ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Sredstva se v tem primeru lahko dodelijo prvemu naslednjemu prijavitelju, ki ima na osnovo ocene možnost prejeti sredstva.

Zoper sklep ministrstva ni dovoljena pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo na Upravno sodišče Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, Ljubljana.

Morebitna tožba ne zadrži izvršitve sklepa, zoper katerega je vložena, oziroma ne vpliva na podpis pogodb za sofinanciranje projektov z izbranimi prijavitelji.

16. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>. Za dodatne informacije lahko pokličete na tel. 01/369-59-58 ali pišete na elektronski naslov Klara.Policnik@gov.si. Uradne ure ministrstva so vsak delovni dan od 9. do 12. ure, ob sredah tudi od 14. do 16. ure.

17. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

Ministrstvo lahko zahteva povračilo vseh oziroma relativnega deleža izplačanih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila, in prekinitve pogodbe skladno z določili pogodbe.

Prijavitelj bo moral v primeru ugotovitve nepravilnosti vrniti zahtevana sredstva v roku 30 dni od vročitve zahtevka za vračilo sredstev.

18. Razno: v tem besedilu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za vse spole.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1780/25

Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje gasilske zaščitne in reševalne opreme za obdobje od 1. 5. 2024 do 30. 4. 2025

1. Naziv in sedež organa, ki dodeljuje sredstva: Republika Slovenije, Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana.

2. Pravne podlage

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24);

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);

– Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNORG in 117/22);

– Zakon o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/19, 189/20 – ZFRO, 39/22 in 117/22 – ZVNDN-C);

– Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22);

– Uredba o metodologiji za določitev razvitosti občin za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 132/23).

3. Namen in cilji javnega razpisa

– Namen javnega razpisa je: sofinanciranje nabave določene nove gasilske zaščitne in reševalne opreme ter gasilskih vozil za prostovoljna gasilska društva ter gasilskih vozil za gasilske zveze, nabavljenih v obdobju od 1. 5. 2024 do 30. 4. 2025.

Cilji javnega razpisa so:

- pospeševanje posodabljanja zaščitne in reševalne opreme gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev;
- zagotavljanje usklajenega razvoja gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev.

4. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednje vrste gasilske zaščitne in reševalne opreme ter gasilskih vozil (v nadaljnjem besedilu: oprema):

A. Oprema skupine A – izključno nova oprema:

- gasilska zaščitna obleka (GZO),
- gasilska zaščitna obleka za požare v naravi (GZO-PN),
- kombinezon za gašenje požarov v naravi – impregniran bombaž (KGP-B),
- gasilska zaščitna čelada (GZČ),
- gasilska zaščitna čelada za gašenje gozdnih požarov in tehnično reševanje (GZČ GP+TR),
- gasilski zaščitni škornji (GZŠ),
- gasilske zaščitne rokavice (GZR),
- izolirni dihalni aparat – komplet (IDA+TP),
- izolirni dihalni aparat – komplet brez tlačne posode (IDA),
- tlačna posoda (TP),
- gasilska delovna obleka (GDO),
- izpihovalnik – za gašenje gozdnih požarov (IZP),
- nahrbtna brenta (NB),
- gasilski pas (GP),
- termo kamera (TK).

B. Oprema skupine B (vozila, podvozja, nadgradnje in naprave):

- gasilska vozila, nadgradnje in podvozja (GV):
 - pri gasilskih vozilih se upoštevajo tudi rabljena podvozja starosti največ 5 let;
 - pri nadgradnji starost podvozja ne sme presežati polovice življenjske dobe gasilskih vozil;
 - prenosne motorne brizgalne (MB): PFPN 10-1000, PFPN 10-750 in PFPN 10-1500 – nove;
 - potopne črpalke (PČ): 230V, izdelane v skladu z DIN 14425 ali SIST EN ISO 9906, moč črpanja: min. 700 l/min pri 0 barih – nove;
 - agregati (A): izdelani po DIN 14685-1, moč agregata: najmanj 5 KVA električne moči – novi;
 - zaščitna stikala (PRCD-K, PRCD-S) – nova;
 - nadtladni ventilatorji (NV) – novi.

5. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa.

Splošni pogoji za prijavitelja

Prijavitelj je:

- prostovoljno gasilsko društvo (v nadaljnjem besedilu: PGD), ki je nabavilo opremo;
- pristojna gasilska zveza (v nadaljnjem besedilu: GZ) v imenu posameznih PGD, za katere je bila oprema nabavljena;
- GZ, ki je nabavila vozilo zase.

V primeru, ko je prijavitelj pristojna GZ v imenu posameznih PGD, za katere je bila oprema nabavljena, mora(jo) biti obvezno priložen(i) dokument(i) o predaji opreme PGD, za katerega je bila nabavljena, ki se izpolni(jo) v informacijskem gasilskem sistemu Vulkan (v nadaljnjem besedilu: Vulkan).

PGD ali GZ na razpisu ne more sodelovati z vozili in opremo, ki je bila sofinancirana iz sredstev za povračilo intervencijskih stroškov za Trstelj 2024 ter je bila za to sklenjena pogodba z Gasilsko zvezo Slovenije (v nadaljnjem besedilu: GZS).

* V primeru prijave opreme, ki je bila sofinancirana iz sredstev za povračilo intervencijskih stroškov za Trstelj 2024 ter je bila za to sklenjena pogodba z GZS, se vloga v celoti izloči iz nadaljnje obravnave.

PGD mora biti kategorizirano v skladu z Merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot (Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč; Uradni list RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16 – v nadaljnjem besedilu: Uredba).

Kategorizacija PGD mora biti podpisana s strani župana občine in posredovana GZS ter vpisana v Vulkan.

Z razpisom se bo sofinancirala samo gasilska zaščitna in reševalna oprema ter gasilska vozila, ki so predmet razpisa in so količinsko ter po tipu glede na kategorijo gasilskega društva v skladu z minimalnimi pogoji, določenimi v Merilih za organiziranje in opremljanje gasilskih enot (priloga Uredbe, poglavje I, točka 1).

Z razpisom se bodo neposredno gasilskim zvezam sofinancirala gasilska vozila PV-1 ali GVZ-1, in sicer največ eno v obdobju petih let (Priloga 1).

Gasilskim zvezam se bodo sofinancirala tudi naslednja vozila: Manjše ZD, TD do 30m (EN 1777), GVL-1, GVL-2, GTV, GTV-D, GVK ali GVK-D vendar največ po eno v obdobju življenjske dobe posameznega vozila (Priloga 1).

Vsa gasilska zaščitna reševalna oprema ter gasilska vozila morajo biti nabavljena v skladu z veljavno kategorizacijo in tipizirana s strani GZS.

Izjemoma se bodo sofinancirala vozila, če:

- PGD I. kategorije namesto vozila GVV-1 kupi vozilo GVV-2 ali GVC-1 (GVC-16/25) (nabava se sofinancira v izhodiščni vrednosti vozila GVV-2 oziroma GVC-1 (GVC-16/25);
- PGD II. kategorije namesto vozila GVC-16/24 kupi vozilo GVV-2 ali GVC-1 (nabava se sofinancira v izhodiščni vrednosti vozila GVV-2 oziroma GVC-1;
- PGD III. kategorije namesto vozila GVC-16/15 kupi vozilo GVC-1 (GVC-16/25);
- PGD kupi večje (dražje) vozilo, kot po kategorizaciji pripada PGD, ki pa v kombinaciji z vozili, ki jih že ima, zagotavlja ustrezno operativno sposobnost. Pri tem mora biti upoštevan prednostni vrstni red nabave (Priloga 2). V tem primeru se vozilo sofinancira v izhodiščni vrednosti vozila, ki društvu pripada po kategorizaciji;
- PGD kupi manjše (cenejše) vozilo, kot po kategorizaciji pripada PGD, vendar v kombinaciji z vozili, ki jih društvo že ima, zagotavlja ustrezno operativno sposobnost. V tem primeru se vozilo sofinancira v izhodiščni vrednosti vozila, ki je nabavljeno;
- PGD kupi novo vozilo GVM-1, ki zamenjuje obstoječe vozilo istega tipa, pri čemer mora PGD v kombinaciji z vozili, ki jih že ima, zagotavljati ustrezno operativno sposobnost;
- PGD II. kategorije kupi vozilo GVM-1, ob pogoju, da že razpolaga z voziloma GVC-16/24 (oziroma GVV-2 ali GVC-1) in GV-2 (oziroma GV-1) – druga kombinacija meril za II. kategorijo;

– PGD kupi novo vozilo GVC-3 (AC) ali GVC s posadko 1+2, ki zamenjuje obstoječe vozilo istega tipa, pri čemer mora biti nabava tega vozila vključena v program razvoja in nabave opreme, ki ga potrdi župan občine in mora PGD že razpolagati z GVM-1;

– PGD kupi vozilo GVC-3 (AC) za oskrbo s požarno vodo, ki ga do sedaj ni imelo v voznem parku, mora v kombinaciji z vozili, ki jih že ima, zagotavljati ustrezno operativno sposobnost, nabava GVC-3 (AC) pa mora biti vključena v program razvoja in nabave opreme, ki ga potrdi župan občine;

– PGD kupi vozilo VGV, GVL-1, GVL-2, GTV, GTV-D, GVK ali GVK-D, vendar mora predhodno razpolagati z osnovnimi operativnimi vozili po merilih glede na kategorijo. Vlogi na razpis za omenjena vozila je potrebno priložiti sklep župana.

V primeru, da PGD pripada vozilo za gašenje gozdnih požarov, mora predhodno razpolagati z osnovnim operativnim vozilom po merilih.

V navedenih izjemah mora to opredeljevati ocena ogroženosti in operativni načrt. Tovrstni vlogi mora biti priloženo mnenje gasilskega regijskega poveljnika.

Za vsa vozila morajo PGD pred nakupom vozila pridobiti predhodno mnenje GZS o ustreznosti podvozja in mnenje GZS o sofinanciranju vozila.

Če nabavljeno vozilo PGD-ja glede na kategorijo ne povečuje osnovne operativne sposobnosti, hkrati pa društvo nima osnovnih vozil za zagotavljanje operativne sposobnosti, PGD ni upravičeno za sodelovanje na razpisu.

Sofinancirala se bodo le vozila za gašenje in reševanje z višin (ALK, ZD, TD, GVCALK1-2, GVCTD 1-2, GVCZD 1-2), izdelana v celoti (podvozje in nadgradnja), po izdaji zapisnika o ustreznosti vozila s strani Komisije za pregled vozil pri GZS.

Vozila za gašenje in reševanje z višin, ki so bila sofinancirana na podlagi Poziva za oddajo vlog za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil za gašenje in reševanje z višin (Uradni list RS, št. 11/25 z dne 21. 2. 2025), se s tem razpisom ne sofinancirajo.

Manjše ZD, TD do 30 m (EN 1777), se lahko na razpis prijavi v celoti ali ločeno (podvozje in/ali nadgradnja).

PGD oziroma GZ, ki že razpolaga z osebno zaščitno in drugo opremo ter vozili, navedeno v Merilih za organiziranje in opremljanje gasilskih enot glede na njegovo kategorijo ali v Vulkanu nima ažuriranega stanja podatkov o opremljenosti, na javnem razpisu ne more sodelovati.

Pri določanju pravilnosti prijave se bosta poleg že navedenih pogojev upoštevala še predpisana minimalna starost opreme in vozil, ki se zamenjuje in prednostni vrstni red nabave (Priloga 1 in Priloga 2).

PGD ter GZ, ki bo sodelovala v svojem imenu za nabavo vozila, mora skladno z določili Uredbe imeti s strani pristojne GZ usklajen in potrjen program nabave gasilske zaščitne in reševalne opreme oziroma s strani župana občine podpisan načrt razvojnih programov (NRP) za srednjeročne obdobje.

Z razpisom se sofinancirajo tudi gasilske zaščitne obleke istega proizvajalca, če je komplet sestavljen iz različnega modela jakne in hlače ob pogoju, da imata oba samostojna certifikata in oba certifikata to dopuščata.

Ob prijavi mora prijavitelj priložiti naslednjo dokumentacijo:

– popoln in pravilno izpolnjen obrazec prijave na razpis za sofinanciranje (iz »Vulkana«) z ustrezno dokumentacijo, vse skupaj zloženo v pravilnem vrstnem redu in ustrezno speto;

– pravilno in verodostojno izpolnjen obrazec s podatki o opremljenosti PGD (iz »Vulkana«);

– fotokopijo računa/ov za nabavljeno opremo, iz katerih mora biti razvidno ime izdelka oziroma vrsta storitve. Imena izdelkov na računu, ki so predmet tipizacije GZS, morajo biti skladna z imeni iz seznama tipizirane opreme (Priloga 3). Računi se morajo glasiti na prijavitelja;

– pri vozilih, podvozjih oziroma nadgradnjah, fotokopijo prometnega dovoljenja obstoječega vozila, če tega nadomešča z nabavljenim;

– pri celotnih vozilih oziroma nadgradnjah, fotokopijo prometnega dovoljenja nabavljenega vozila, iz katerega je razvidno lastništvo;

– pri podvozjih: mnenje GZS o ustreznosti podvozja in mnenje GZS o sofinanciranju vozila;

– pri nadgradnjah in celotnih vozilih: zapisnik o prevzemu gasilskega vozila, izdan s strani Komisije za pregled vozil GZS, mnenje GZS o sofinanciranju vozila;

– pri nabavi GVC-3 (AC) za oskrbo s požarno vodo, mnenje župana o nabavi GVC-3 (AC) za oskrbo s požarno vodo;

– pri nabavi vozil – izjem, mnenje gasilskega regijskega poveljnika in mnenje GZS o sofinanciranju vozila;

– v primeru nakupa opreme s pomočjo leasinga:

– s strani župana občine podpisan načrt razvojnih programov za srednjeročne obdobje (NRP),

– fotokopijo prometnega dovoljenja, iz katerega je razvidno, da bo po poravnanju obveznosti postal lastnik PGD oziroma GZ, za katerega se je oprema nabavila (vpis PGD oziroma GZ v prometno dovoljenje);

– kupoprodajno pogodbo, v kolikor je vozilo bilo kupljeno od fizične osebe, pri čemer mora vozilo izpolnjevati pogoje, ki jih za nakupe vozil določa razpis, prav tako je treba priložiti vso dokumentacijo, ki je zahtevana v primeru prijave vozil.

V primeru, da je prijavi treba priložiti NRP, mora ta biti izdelan skladno z določili Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Več informacij o NRP je dostopnih na spletni strani: <https://www.gov.si teme/nacrt-razvojnih-programov/>.

6. Merila za razdelitev sredstev

Razdelitev sredstev za zagotavljanje enakomerne razvoja gasilskih enot

Pri določitvi višine sofinanciranja se upošteva razvitost občin glede na indeks razvitosti občin, skladno s Koeficienti razvitosti občin za leti 2024 in 2025 (Ministrstvo za finance), kjer se kot manj razvite upoštevajo občine s koeficientom razvitosti enakim ali manjšim od 1, in sicer:

– vsa razpoložljiva sredstva se razdeli na način, da se 90 % sredstev razdeli po merilih razpisa vsem prijaviteljem, vključno s prijavitelji iz manj razvitih občin, ter dodatno 10 % sredstev po istih merilih, izključno samo prijaviteljem iz manj razvitih občin, določenih skladno s predhodno alinejo. Tako prijavitelji iz manj razvitih občin dobijo sofinancirano vrednost iz prve delitve ter dodatno iz druge;

– skupni delež sofinanciranja za posamezno vrsto prijavljene opreme ne sme preseči 30 % z razpisom določene izhodiščne vrednosti za to vrsto opreme.

Določitev deležev razpoložljivih sredstev za posamezne skupine opreme

Celotna razpoložljiva finančna sredstva se na podlagi analize preteklih razpisov razdelijo na delež za sofi-

nanciranje opreme skupine A in delež za sofinanciranje opreme skupine B, ki znašata:

- oprema skupine A: 30 % celotnih razpoložljivih sredstev;
- oprema skupine B: 70 % celotnih razpoložljivih sredstev.

Deleža se dalje delita na ustrezne deleže za posamezno vrsto opreme, in sicer:

- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih zaščitnih oblek,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih zaščitnih oblek za požare v naravi,
- delež sredstev za sofinanciranje kombinezonov za gašenje požarov v naravi iz impregniranega bombaža,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih zaščitnih čelad,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih zaščitnih čelad za gašenje gozdnih požarov in tehnično reševanje,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih zaščitnih škornjev,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih zaščitnih rokavic,
- delež sredstev za sofinanciranje izolirnih dihalnih aparatov (komplet),

- delež sredstev za sofinanciranje izolirnih dihalnih aparatov (komplet brez tlačne posode),
- delež sredstev za sofinanciranje tlačnih posod,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih delovnih oblek,
- delež sredstev za sofinanciranje izpihovalnikov,
- delež sredstev za sofinanciranje nahrbtnih brent,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih pasov,
- delež za sofinanciranje termo kamer,
- delež sredstev za sofinanciranje gasilskih vozil,
- delež sredstev za sofinanciranje prenosnih motornih brizgaln,
- delež sredstev za sofinanciranje potopnih črpalk,
- delež sredstev za sofinanciranje agregatov,
- delež sredstev za sofinanciranje zaščitnih stikal in
- delež sredstev za sofinanciranje nadtlačnih ventilatorjev.

Podlaga za določanje deležev in osnova za določitev višine sofinanciranja bodo enotne izhodiščne vrednosti za sofinanciranje za posamezne vrste opreme, razen za vsa gasilska vozila, kjer se pri obračunu sofinanciranja upošteva izhodiščna vrednost vozila iz razpisa, v kolikor pa vlagatelj plača nižjo vrednost od izhodiščne, pa se kot izhodišče za sofinanciranje upošteva plačana vrednost vozila.

Upošteevane bodo naslednje izhodiščne vrednosti:

Oprema skupine a):		
VRSTA OPREME		VREDNOST ZA POSAMEZEN KOS (v EUR)
GZO	Gasilska zaščitna obleka	1.000,00
GZO-PN	Gasilska zaščitna obleka za požare v naravi	550,00
KGP-B	Kombinezon (imp. bombaž)	150,00
GZČ	Gasilska zaščitna čelada	220,00
GZČ GP+TR	Gasilska zaščitna čelada za gašenje gozdnih požarov in tehnično reševanje	130,00
GZŠ	Gasilski zaščitni škornji	200,00
GZR	Gasilske zaščitne rokavice	80,00
IDA+TP	Izolirni dihalni aparat (komplet)	1500,00
IDA	Izolirni dihalni aparat (komplet brez tlačne posode)	1200,00
TP	Tlačna posoda	300,00
GDO	Gasilska delovna obleka	150,00
IZP	Izpihovalnik (za gašenje gozdnih požarov)	620,00
NB	Nahrbtna brenta	200,00
GP	Gasilski pas	60,00
TK	Termo kamera območje merjenja 0-600 st. C, IP 67, odporna na padce z 2 m na beton, zagon kamere maks. 20 s, ločljivost min. 240x180	3.000,00

Oprema skupine b):		VREDNOST		
GV	GASILSKA OZNAKA VOZILA	ZA CELOTNO VOZILO	SAMO ZA PODVOZJA	SAMO ZA NADGRADNJO
	PV-1	33.000,00	28.000,00	5.000,00
	GVZ-1	33.000,00	28.000,00	5.000,00
	GV-1	92.000,00	42.000,00	50.000,00
	GVV-1	130.000,00	50.000,00	80.000,00
	GVV-2	215.000,00	100.000,00	115.000,00
	GVC-1	250.000,00	100.000,00	150.000,00
	GVC-2	250.000,00	100.000,00	150.000,00

	GVM-1	36.000,00	32.000,00	4.000,00
	GVGP-1	65.000,00	40.000,00	25.000,00
	GVGP-2	160.000,00	70.000,00	90.000,00
	GCGP-1	200.000,00	80.000,00	120.000,00
	GCGP-2	215.000,00	85.000,00	130.000,00
	GCGP-3	225.000,00	85.000,00	140.000,00
	TRV	210.000,00	80.000,00	130.000,00
	TRV-D	240.000,00	80.000,00	160.000,00
	GVC-3	225.000,00	100.000,00	125.000,00
	ALK, TD, ZD, GVCALK 1-2, GVCZD 1-2, GVCTD 1-2	800.000,00	0,00	0,00
	HTRV	105.000,00	45.000,00	60.000,00
	Manjše ZD, TD do 30 m (EN 1777)	350.000,00	80.000,00	270.000,00
	VG	37.000,00	26.000,00	11.000,00
	GVL-1	62.000,00	45.000,00	17.000,00
	GVL-2	105.000,00	80.000,00	25.000,00
	GTV	109.000,00	67.000,00	42.000,00
	GTV-D	139.000,00	67.000,00	72.000,00
	GK	168.000,00	84.000,00	84.000,00
	GK-D	198.000,00	84.000,00	114.000,00
PRENOSNA MOTORNA BRIZGALNA PFPN 10-1000, 10-750, 10-1500		VREDNOST		
	MB	12.000,00		
POTOPNA ČRPALKA 230 V, izdelane v skladu z DIN 14425 ali SIST EN ISO 9906, moč črpanja: min. 700 l/min pri 0 barih		VREDNOST		
	PČ	1.600,00		
AGREGAT Izdelan po DIN 14685-1, moč agregata: najmanj 5 KVA električne moči		VREDNOST		
	A	5.500,00		
ZAŠČITNO STIKALO PRCD-K, -S 230 V ($\pm 10\%$), primerno za obremenitev najmanj 3,6 kW s tokovno zaščito najmanj 16 A, kvarni tok odklopa max. 30 Ma, min. IP 68 ali IP 55, kabel – H07RN, dolžine med vtikačem ter stikalom min 1,5m z vodoodpornimi vtičnicami in stikalom, z gumbom za vklop ter izklop, zaščita da ni mogoč ponovni vklop v primeru okvare na vodniku ali porabniku, ohišje stikala je izdelano iz odpornejšega mat.		VREDNOST		
	PRCD	200,00		
NADTLAČNI VENTILATOR minimalna zahteva pretoka zraka: vsaj 20.000 m ³ /h oziroma 15.000 m ³ /h po AMCA standardu 240		VREDNOST		
	NV	3.000,00		

Pri rabljenih vozilih bodo upoštevane znižane vrednosti glede na izhodiščno vrednost vozil iz prejšnje tabele, in sicer:

starost vozila v letih	% od izhodiščne vrednosti za vozilo ali podvozje
1	80
2	70
3	60
4	50
5	50

Načelo izračuna višine sofinanciranja

Določitev pripadajočega deleža sredstev, ki za delež pripada posamični vrsti opreme

Posamezni deleži se določijo kot razmerje med seštevkom izhodiščne vrednosti za posamično vrsto na razpis prijavljene opreme in seštevkom izhodiščnih vrednosti vse na razpis prijavljene opreme iz te skupine opreme, in sicer:

$$\frac{\text{vsota izhodiščnih vrednosti vse na razpis prijavljene posamične vrste opreme iz skupine}}{\text{vsota izhodiščnih vrednosti vse prijavljene opreme iz te skupine}} \times 100 = \text{pripadajoč delež sredstev za posamično vrsto opreme}$$

Določitev višine dodeljenih sredstev za sofinanciranje na enoto posamične vrste opreme:

Na podlagi celotne količine na razpis prijavljene posamične vrste opreme in njene izhodiščne vrednosti se določi višina sofinanciranja za enoto posamične vrste opreme. Pri tem se upošteva pripadajoč delež razpoložljivih sredstev za to vrsto opreme.

$$\frac{\text{pripadajoča sredstva namenjena za sofinanciranje posamične vrste opreme}}{\text{št. kosov posamične vrste opreme} \times \text{izhodiščna vrednost posamičnega kosa}} \times 100 = \% \text{ sofinanciranja za enoto posamične vrste opreme}$$

Upoštevana bo samo oprema, ki v celoti ustreza pogojem razpisa.

Minimalni znesek sofinanciranja

V kolikor znesek sofinanciranja za izplačilo posameznemu prijavitelju ne presega vrednosti 50,00 €, se ne izplača.

7. Višina sredstev, ki so na razpolago za predmet razpisa

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo razpisa, znaša 3.000.000,00 € (z besedo: tri milijone in 00/100). Na podlagi deležev določenih za sofinanciranje opreme skupine A in opreme skupine B se za skupine opreme nameni:

- oprema skupine A: 900.000,00 €,
- oprema skupine B: 2.100.000,00 €.

8. Obdobje nabave sredstev in način sofinanciranja

Sofinancirala se bo oprema, nabavljena v obdobju od 1. 5. 2024 do 30. 4. 2025. Kot dokazilo za izpolnjevanje tega pogoja bo upoštevan datum nastanka »DUR« oziroma datum dobave blaga v izstavljenih računih, ki jih mora prijavitelj predložiti ob prijavi na razpis.

S prijaviteljem se sklene pogodba o sofinanciranju gasilske zaščitne in reševalne opreme (Priloga 4).

9. Vloga in rok za prijavo

Prijavitelj mora vlogo na razpis za dodelitev sredstev izpolniti v informacijskem gasilskem sistemu »Vulkan« ter natisniti in skupaj z vsemi prilogami poslati s priporočeno pošto na naslov: »Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana«. Rok za prijavo je do vključno 12. 5. 2025.

Vloga bo pravočasno oddana, če bo najkasneje na zadnji dan predpisanega roka zaključena v »Vulkanu« (status: poslano reševalcu) in oddana na pošti kot priporočena pošiljka na zgoraj navedeni naslov.

Opremljenost vloge

Vlogo za razpis je treba po pošti poslati v zaprtem ovitku A4 formata, na katerem mora biti vidna naslednja označba: »Ne odpiraj – Vloga za sofinanciranje gasilske zaščitne in reševalne opreme«. Na hrbtni strani vloge

morata biti navedena popoln naslov prijavitelja in ID številka (iz »Vulkana«) prijavitelja.

10. Merila za izbor vlog

Postopek izbora (odpiranje, pregled formalne popolnosti, izpolnjevanje pogojev in ocenjevanje vlog ter pregled finančnega načrta) bo vodila komisija imenovana s strani predstojnika Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

Komisija bo z odpiranjem vlog pričela 12. 5. 2025. Odpiranje vlog ne bo javno.

Komisija bo odpirala le tiste vloge, ki bodo prispele pravočasno v pravilno označeni ovojnici.

Na odpiranju komisija ugotavlja popolnost vlog glede na to, če so predloženi vsi zahtevani dokumenti iz razpisne dokumentacije. Komisija bo predvidoma v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo.

Vsi prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 120 dneh po zaključku odpiranja vlog. Na podlagi predloga komisije bo predstojnik Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje izdal sklep izbranim in neizbranim prijaviteljem.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. V primeru, da se prijavitelj v roku 15 dni od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje gasilske zaščitne in reševalne opreme.

Za morebitne dodatne informacije glede:

– izvedbe razpisa se obrnite na URSZR; urszr@urszr.si

– vozil in opreme se obrnite na Gasilsko zvezo Slovenije, Tržaška cesta 221, 1000 Ljubljana (spletna stran: <https://gasilec.net/>, elektronski naslov: adriana.cividini@gasilec.net).

**Ministrstvo za obrambo
Uprava RS za zaščito in reševanje**

PRILOGA 1 - ŽIVLJENJSKA DOBA OPREME IN VOZIL

A)	VRSTA OPREME	ŽIVLJENJSKA DOBA V LETIH
GZO	Gasilska zaščitna obleka	10
GZO-PN	Gasilska zaščitna obleka za požare v naravi	10
KGP-B	Kombinezon za gašenje požarov v naravi – impregniran bombaž	2
GZČ	Gasilska zaščitna čelada	10
GZČ GP+TR	Gasilska zaščitna čelada za gašenje gozdnih požarov in tehnično reševanje	10
GZŠ	Gasilski zaščitni škornji	5
GZR	Gasilske zaščitne rokavice	2
IDA+TP	Izolirni dihalni aparat - komplet	10
IDA	Izolirni dihalni aparat - komplet brez tlačne posode	10
TP	Tlačna posoda	10
GDO	Gasilska delovna obleka	10
IZP	Izpihovalnik – za gašenje gozdnih požarov	10
NB	Nahrbtna brenta	10
GP	Gasilski pas	5
TK	Termo kamera	5

B)		
GV	GASILSKA OZNAKA VOZILA	ŽIVLJENJSKA DOBA V LETIH
	PV-1	5
	GVZ-1	5
	GV-1	15
	GVV-1	20
	GVV-2	25
	GVC-1	25
	GVC-2	25
	GVM-1	5
	GVGP-1	10
	GVGP-2	20
	GCGP-1	25
	GCGP-2	25
	GCGP-3	25
	TRV / TRV-D	25
	HTRV	10
	ALK, TD/ZD, GVCALK1-2, GVCZD1-2, GVCTD1-2	25
	GVC-3	25
	Manjše ZD/TD do 30m (EN1777)	25
	VGv	15
	GVL-1	15
	GVL-2	25
	GTV, GTV-D	25
	GVK, GVK-D	25

PRILOGA 1 - ŽIVLJENJSKA DOBA OPREME IN VOZIL

MB	Prenosna motorna brizgalna (PFPN 10-1000, 10-750, 10-1500)	25
PČ	Potopna črpalka/DIN 14425/SIST EN ISO 9906	10
A	Agregat/DIN 14685-1	10
NV	Nadtlačni ventilator	10

VRSTNI RED NABAVE GASILSKIH VOZIL

PRILOGA 2

Pri sofinanciranju nabave vozil se upošteva naslednji vrstni red nabave, razen za izjeme, opredeljene z razpisom:

I. kategorija:

- najprej GVV-1 ali GV-1 ali GVV-2 ali GVC-1 (GVC-16/25) in osebno zaščitno opremo po minimalnih merilih, nato GVM-1.

II. kategorija:

- pri kombinaciji vozil GVC-1 (GVC-16/25) in GVM-1 ~ najprej GVC-1 (GVC-16/25), nato GVM-1,
- pri kombinaciji vozil GVC-16/24 in GV-2 ~ najprej GV-2, nato GVC-16/24 (ali GVV-2 ali GVC-1),
- priporoča pa se kombinacija GVC-1 (GVC-16/25) in GVM-1.

III. kategorija:

- najprej GVC-16/15 oziroma GVC-1 (GVC-16/25), nato sledi GVC-2 (GVC-24/50) ali GVM-1.

IV. kategorija:

- najprej GVC-16/15 oziroma GVC-1 (GVC-16/25), nato sledi GVC-2 (GVC-24/50) ali GVM-1 ali PV-1.

V. kategorija:

- najprej GVC-16/15 oziroma GVC-1 (GVC-16/25), nato sledi GVC-2 (GVC-24/50) ali GVM-1 ali PV-1.

SEZNAM TIPIZIRANE ZAŠČITNE GASILSKE OPREME 4_2025

PRILOGA 3

GASILSKE ZAŠČITNE OBLEKE (GZO)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta obleke
ALWIT GmbH	GRISU PRO
BAS	BAS
BRISTOL ANGLIJA	BRISTOL GZS
	X FLEX
	ERGOTECH ACTION 2
DEVA	FIREMAN V.
	FIREMAN STRONG
	PATRIOT
	RED FOX
	FIREMAN TIGER
	FIREMAN TIGER PLUS ELITE - MODEL ČRNO MELJ
GOODPRO	FR3 FIREREX
	FR3 FIRESHARK
	FR4 FIREWARRIOR
PREVENT&DELOZA	PREVENT OBLEKA/KOMBINEZON
	FIRE STEDAIR HB661 (Navy, Gold)
	FIRE STEDAIR HB661_S2 (Navy, Gold)
	PBI GOLD HB681
	NOMEX GRID 194F HB680
	FIRE - SECURITEX (JAKNA B_224_S1 in HLAČE H_560_S1)
	FIRE - SECURITEX
ROSENBAUER	FIRE FIT
	FIRE FIT 2
	FIRE FLEX
	FIRE - MAX II
	FIRE - MAX III (blue, gold)
SIOEN	SIOEN
	825 MICRORIP / AS
	529 MICRORIP / AS
	380 TWIN / AS
TEXPORT	FIRE EXPLORER
	FIRE BREAKER ACTION EXTREME
	FIRE BREAKER TOUGH
	FIRE TWIN TOUGH X-TREME
	FIRE BASIC
	FIRE TWIN
	FIRE BREAKER ACTION NOVA
	FIRE BREAKER ACTION NOVA BI COLOUR
	FIRE SURVIVOR
	GUARDIAN RSQ (stopnja zaščite 1 - tehnično reševanje, gašenje zunaj objekta)
	FIRE TWIN PBI MATRIX
	FIRE STRETCH
S - GARD	TITAN (Gold)
	HERO (blue)
	HERO 2.0
	HUNTER
	SWISSGUARD
	ULTIMATE
	DYNAMATE
	DYNAMATE PLUS

SEZNAM TIPIZIRANE ZAŠČITNE GASILSKE OPREME 4_2025

PRILOGA 3

	BAVARIA BLACK
	ADVANCE PROGRESS (gold, blue)
	BASIC PLUS
PFEIFER	JAKNA X2 COMBILIGHT OÖ, HLAČE X2 COMBILIGHT ePTFE DELUXE
	JAKNA X2 COMBILIGHT FIREOUT OÖ, HLAČE X2 COMBILIGHT ePTFE DELUXE
I.S.T.	FYRPRO 440
ITURRI	ORION
	HEX FIRE
LION	V-FORCE MAX (PBI MATRIX, NOMEX COMFORT)
	V-FORCE
	BRAVE
	KINETIC
EAGLE TECHNICAL	ETF 2030/2031
	ETF INDO01/IND002
	ETF 2012S/2018S
VOCHOC s.r.o.	FIRE SHARK PLUS
SEMCO	PROFIRE G
SEAMTEX Gmbh	PREMIUM-A L2
NOVOTEX - ISOMAT GmbH	NTI 112
	NTI 2.0.
	NTI ALLROUNDER (raven 1)
VIKING	PS1000 (jakna), PS1050 (hlače)
WATEX	X PRO DYNAMIC

KOMBINEZONI ZA GAŠENJE POŽAROV V NARAVI – IMPREGNIRAN BOMBAŽ (KGP-B)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta kombinezona
BAS	JAROŠ F-GOZDNI
MI - STAR	MI - STAR
PREVENT&DELOZA	K_217
	K_217_S1

ZAŠČITNA GASILSKA OBLEKA ZA GAŠENJE POŽAROV V NARAVI (GZO PN)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta kombinezona
BAS	ZLATKO-F_RG/Y
S-GARD	RANGER 2.0.
	RANGER 2.0. HIGH-VIS
ODJEČA D.O.O.	FIRE PRO
	SILVAN FIRE II
TEXPORT	FIRE RECON WILDLAND
	FIRE RECON THL
ITURRI	DELTA
NOVOTEX	NTI MULTIFLEX
	OUT BACK
SIOEN	PRO186JA0201 (jakna), PRO186TR0101 (hlače)
ROSENBAUER	GAROS G10
	GAROS G10 TR
TEH-PROJEKT INŽENJERING	PYROMAN-X2D
VIKING	PS1300 (jakna), PS1350 (hlače)
PREVENT & DELOZA	WILDERNESS HB682
DEVA	RESCUER THL

SEZNAM TIPIZIRANE ZAŠČITNE GASILSKE OPREME 4_2025

PRILOGA 3

WATEX	X PRO SOLUTION
WANDER	FF Nomex (Jakna tip 001100-001106, Hlače tip 001110-001116)
KL PROTEKTION	FIRE PRO 2

GASILSKE ZAŠČITNE ČELADE (GZČ)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta čelade
CASCO	PF 1000 EXTREME, B
	PF 1000 R, tip A
MSA	GALLET FUEGO
	GALLET F1SA 12
	GALLET F1S 12
	GALLET F1 SF
	GALLET F1XF
BULLARD	MAGMA A
	MAGMA B
PLASTIKA AKRAPOVIČ	PAB FIRE 03
	PAB FIRE 04 HT Composite
	PAB FIRE 05
	Fire Compact
ROSENBAUER	HEROS XTREME
	HEROS TITAN
	HEROS SMART
	HEROS H30
SCHUBERT	HPS 6100
DRÄGER	HPS 7000
	HPS 7000 PRO
	SAFEGUARD
PACIFIC HELMET	F10
SICOR S.P.A	VFR EVO
BRANDBULL	CALISIA VULCAN (tip CV 102)

GASILSKE ZAŠČITNE ČELADE ZA POŽARE V NARAVI IN TEHNIČNO REŠEVANJE (GZČ GP+TR)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta čelade
CASCO	PF 100 RESCUE
MSA	GALLET F2 X-TREME
	GALLET F2 XR
DRÄGER	HPS 3500
SICOR S.P.A	EOM
PAB AKRAPOVIČ	PAB MP1 STANDARD
	PAB MP1 PROFESSIONAL
	PAB MP2
BRANDBULL	TYTAM MAX (tip HTM102)
BUSH PROTECTIVE	ATR-1
KASK SpA	QUANTUM CABRIO
ROSENBAUER	HEROS H10

SEZNAM TIPIZIRANE ZAŠČITNE GASILSKE OPREME 4_2025

PRILOGA 3

GASILSKE ZAŠČITNE ROKAVICE (GZR)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta rokavic
AVGUST PENKERT	FLASH PRO PREMIUM
	FIREDEVIL 911 X-TREME
	FIREDEVIL 911
	PENKERT FLASH
	ELK DEFENDER (ST)
	DRAGON LONG
	TEX GRIP 2.0.
	DRAGON SHORT
	BASIC GRIP
	FLASH SHORT
	FLASH LONG
	PANTHER
	FLASH PRO PREMIUM LONG
ASKO	DEFENDER
	FIRE KEEPER
	FIRE KEEPER PBI MATRIX
	PATRON FIRE - dolge
	PATRON FIRE - kratke
BAS	BOŠKO PROFI BAS
BRISTOL	BRISTOL
CHIBA	GFD RESCUE SUPER II
	RESCUE II
	TOP RESCUE
DEVA	TIGERPLUS NOMEX
ESKA	HERKULES
	JUPITER III
	PHÖNIX
	SUPER MARS
GUANTES JUBA	model 311 GB
HOLIK	ANGEL (FLEXI, EVO, EASY in LONG)
	MEADOW 8038
	DIAMOND (FLEXI, EVO, EASY in LONG)
	MERCEDES 8018
	CHAYENE plus 8011
	8066 MARIS
	HUNTER (FLEXI, EVO, EASY in LONG)
	HARLEY
	CRYSTAL (FLEXI, EVO, EASY in LONG))
	NIKET
	MARIS
	SABRE PLUS SHORT
	JOSEPHINE SHORT
	JOSEPHINE
ROSENBAUER	FIRE PRO E
	FIRE PRO RED
	SAFE GRIP II
	SAFE GRIP III
SOTHCOMBE BROTHERS	FIREMASTER II
SEIZ	FIREFIGHTER PREMIUM
	FIREFIGHTER EVOLUTION

SEZNAM TIPIZIRANE ZAŠČITNE GASILSKE OPREME 4_2025

PRILOGA 3

	FIREFIGHTER PREMIUM S
	FIRE WORKER S
	BW BLACK
	TF-S
TEXPORT	FIRE FOX - ALPHA
	FIRE FOX - BETA
GRANQVISTS	BASIC GRIP 2.0
	TEX GRIP 2.0D
	TEX GRIP 2.0S
	FIRE GRIP 2.0.
	NORDIC ELK 3.0 BA0910
	DEXTERITY GRIP 2.0.
GOODPRO	FIREREX
VTF	AVA1401-AAAxA

GASILSKI ZAŠČITNI ŠKORNJI (GZŠ)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta škornjev
ALICO	SPORT (model 1200)
BAS	OGENJ 01
	OGENJ 02
BALTES	EPSILON PRO
	GIGA
CER GmbH	80120
DOLENC	BRANDBULL 005
	BRANDBULL 006
	BRANDBULL 007
	BRANDBULL DEAN II
	LUCAS
	MARCUS
EWS	PROFI PREMIUM (tov. koda 9820)
	PROFI PREMIUM PLUS (tov.koda 2020)
	DYNAMIC FIRE (tov. koda 2120)
	DYNAMIC FIRE (tov. koda 2122)
FALSEGURIDAD	FENIX F
	DRAGON II.
	FIRE
	DRAGON
	MAGMA
	FLAME
	FLAME BOA
	TORCH
	TORCH BOA
	VOLCANO
	VOLCANO BOA
	VOLCANO BOAC (FTX9000BOAC)
	VOLCANO C (FTX9000C)
	FTX701C
	FORESTER
	TORCH C
HAIX	FIRE 3000
	FIRE FLASH

SEZNAM TIPIZIRANE ZAŠČITNE GASILSKE OPREME 4_2025

PRILOGA 3

	FIRE FLASH 2.0.
	FIRE FLASH GAMMA
	FIRE FLASH PRO
	FIREMAN YELLOW
	FLORIAN EUROPE
	FIRE EAGLE
	FIRE EAGLE HIGH
	FIRE EAGLE PRO
	FIRE EAGLE 2.0.
	FIRE HERO 3.0.
	HERO 2
	MISSOULA 2.0.
	SPECIAL FIGHTER PRO
HOLIK	LUKOV 7108
	ZLIN GII
INTECHPLAST S A	FGH 006
	FGH 006 N
	FGH 006 PL
	FGH 006 PL N
	FHR 005
	FHR 005 PL
JOLLY	9005/GA
	9055/GA
	9081/GA
	9300/GA
	9381/GA
	9065/GA
JORI	JO FIRE 18151
	JO FLARE 18141
ROSENBAUER	AUSTRIA
	AUSTRIA NEW
	BOROS B1
	BOROS B2
	BOROS B2 CS
	BOROS B3 CROSS
	BOROS B4
	BOROS B4 CS
	TORNADO (art. 143 900)
	TWISTER
	TWISTER NEW
	TORNADO NEW
	TWISTER CROSS
VOLKL	ONE CS
	PRIMUS 21
	KOMMANDANT PRO
	LEUTNANT
	PRIMUS 21 CS
WM IMPORT s.r.o.	BLACK FIGHTER
VM FOOTWEAR	BLACK FIGHTER
	RED FIGHTER

SEZNAM TIPIZIRANE ZAŠČITNE GASILSKE OPREME 4_2025

PRILOGA 3

GASILSKA DELOVNA OBLEKA TIP B (GDO-B)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)
KROJAŠTVO ROŽMAN
BAS
UTG VODNIK
ŽAGAR COMMERCE
PREVENT&DELOZA
WANDER D.O.O
GAMAT D.O.O.
ZAŠČITA IN REŠEVANJE J.GYURICA
REDNAK IP D.O.O.

**IZOLIRNI DIHALNI APARATI
(IDA)**

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)
MSA
DRAGER
FENZY
INTERSPIRO
SABRE
SCOTT

GASILSKI PASOVI (GP)

Podjetje (proizvajalec/zastopnik)	Vrsta pasu
ARTEX	ARTEX
EM JURIŠIČ	GP-01A
HABERKORN	EKN
SKYLOTEC	SKYLOTEC GmbH
SITEX GMBH / GALLUS	FHA
PROTEKT	PB 067

PRILOGA 4 – VZOREC POGODBE

**Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje,**

Vojkova cesta 61, Ljubljana, ki jo , zastopa Leon Behin, generalni direktor, matična št.: 5268923000, ID št. za DDV: SI47978457, TRR: 01100-6370191114 (v nadaljnjem besedilu: URSZR)

in

IME PREJEMNIKA

NASLOV PREJEMNIKA, ki ga zastopa **IME ZASTOPNIKA**, matična št. prejemnika, Davčna številka prejemnika, TRR prejemnika (v nadaljnjem besedilu: prejemnik)

sklepata

P O G O D B O**o sofinanciranju nabave gasilske zaščitne in reševalne opreme**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je prejemnik kandidiral na razpisu za sofinanciranje gasilske zaščitne in reševalne opreme v letu 2025 ([Uradni list RS, številka](#)), za naslednje predmete razpisa:

[Predmet razpisa](#)

- da je komisija za izvedbo razpisa ugotovila, da prejemnik izpolnjuje pogoje za vse vrste prijavljene opreme;
- da je iz 6. točke razpisa za sofinanciranje gasilske zaščitne in reševalne opreme za obdobje od 1. 5. 2024 do 30. 4. 2025 razvidno, da se z vlagateljem, ki izpolnjuje v razpisu navedene pogoje sklene pogodba o sofinanciranju nabave gasilske zaščitne in reševalne opreme.

2. člen

URSZR se zavezuje, da bo prejemniku sofinanciralo nabavo gasilske zaščitne in reševalne opreme, skladno z merili za dodelitev sredstev, navedenih v razpisu za sofinanciranje gasilske in zaščitne opreme za obdobje od 1. 5. 2024 do 30. 4. 2025 v skupni višini in sicer:

[Ime postavke \(št. kos\)](#) v višini ()EUR

3. člen

URSZR se zavezuje, da bo znesek naveden v prejšnjem členu te pogodbe prejemniku nakazalo najkasneje 30. dan po uradnem prejemu fizičnega izvoda podpisane pogodbe na URSZR in potrjenega zahtevka za izplačilo, na transakcijski račun številka: [številka TRR prejemnika](#), odprt pri banki: [ime banke](#).

4. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo prejeta finančna sredstva porabil, kot dober gospodar in bo vodil evidenco o porabi sredstev.

5. člen

Kot pooblaščen oseba za nadzor nad izvajanjem pogodbenih določil, je s strani URSZR določena Ksenija Rovn, s strani prejemnika pa [IME PRIIMEK ZAKONITEGA ZASTOPNIKA](#).

6. člen

Vsaka sprememba ali dopolnitev te pogodbe mora biti sklenjena v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za vse ostale primere, ki niso dogovorjeni s to pogodbo, uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

8. člen

Morebitne spore v zvezi s to pogodbo bosta stranki reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o njem odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

9. člen

Pogodba je napisana v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka:

Datum:

PREJEMNIK

**Republika Slovenija
Ministrstvo za obrambo
Uprava RS za zaščito in reševanje**

IME IN PRIIMEK ZAKONITEGA ZASTOPNIKA

predsednik

LEON BEHIN
sekretar
generalni direktor

Ob-1748/25

Na podlagi Odredbe o razdeljevanju dela sredstev javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija (Uradni list RS, št. 84/99), Programa dela in finančnega načrta javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija za leto 2023, sprejetega na 10. seji sveta tega javnega zavoda dne 21. 2. 2025 ter sklepa Ministrstva za naravne vire in prostor št. 35601-15/2024-2560-7 z dne 20. 3. 2025, objavlja javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija

javni razpis

za razdelitev dela sredstev javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija, v letu 2025

I. Ime in sedež naročnika razpisa: naročnik razpisa je javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija, Škocjan št. 2, 6215 Divača.

II. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje:

a) obnove kulturne dediščine v smislu nakupa, izdelave, montaže ali popravila tipičnih elementov »kraške« arhitekture oziroma materialov, ki izboljšujejo stavbno dediščino (v nadaljnjem besedilu: investicije);

b) predhodnih arheoloških raziskav (v nadaljnjem besedilu: raziskave) in

c) košnje in spravila sena na zemljiščih, kjer je onemogočen dostop z večjo kmetijsko mehanizacijo, to je samonakladalno prikolico (v nadaljnjem besedilu: košnja).

Predmet sofinanciranja so investicije in košnja v zavarovanem območju parka ter raziskave v zvezi z investicijami pod točko II. a. Nepovratna sredstva lahko pridobijo fizične in pravne osebe, ki so v skladu s to razpisno dokumentacijo lastnice nepremičnine na območju parka in bodo predložile ustrezno dokumentacijo, kot izhaja iz določb tega razpisa.

III. Višina sredstev

Višina razpoložljivih sredstev je:

- za investicije pod točko II. a – 19.000,00 EUR;
- za raziskave pod točko II. b – 1.000,00 EUR;
- za košnjo pod točko II. c – 1.000,00 EUR.

V skladu s 105. členom Zakona o dohodnini (ZDoh-2) se fizičnim osebam, ki so upravičeni do dodelitve sredstev na podlagi tega javnega razpisa, obračuna dohodnina v višini 25 %.

Upravičeni stroški so stroški investicije, raziskav in košnje, ki so predmet tega razpisa, od oddaje vloge dalje.

V kolikor komisija po odpiranju vlog ugotovi, da pod točkama II. b ali II. c ni prijavljenih raziskav ali košenj, se sredstva iz teh točk prenesejo pod točko II. a.

IV. Namen sredstev

Pod točko II. a se sredstva namenijo za sofinanciranje obnove kulturne dediščine v smislu izdelave, montaže in popravila tipičnih elementov »kraške« arhitekture oziroma nakup materialov, in sicer za:

– plačilo za popravila delov ostrejši obstoječega stavbnega fonda tudi z namenom manjših izgub energije,

– nakup opečnatih korcev in plačilo del za prekritje oziroma popravilo obstoječih streh,

– nakup in montažo kamnitih škrl (avtohtoni apnenec) za strešne vence,

– restavratorsko obnovo kalon ter kamnitih okvirov vrat ali oken oziroma nakup in montažo novih po videzu izvornih (avtohtoni apnenec),

– za restavratorsko obnovo lesenih vrat, oken in polken domačij oziroma za nakup in montažo novih po

videzu izvornih tudi z namenom ekološke sanacije, v primeru da izvornih ni mogoče restavrirati,

– nakup in montažo kamnitih stopnic (avtohtoni apnenec) v okolici objekta oziroma na objektu, v kolikor so tam že bile,

– nakup in montažo dvoriščnih ograj, v kolikor so zgodovinsko izpričane,

– nakup gradbenega materiala (pesek, apno, barve) oziroma plačilo del za obnovo fasad domačij, pri čemer toplotna izolacija kamnitih fasad ni predmet sofinanciranja,

– restavratorsko obnovo oklepov (šap) vodnjakov (štirn),

– plačilo stroškov čiščenja, krpanja, nabave ter izdelave vodotesnih premazov podzemnih zbiralnikov vode,

– nakup in montažo kamnitih tlakov (avtohtoni apnenec) ali robnikov za tlakovanje dvorišč,

– nakup gradbenega materiala (lomljen kamen – avtohtoni apnenec) oziroma plačilo del za obnovo mejnih kamnitih suhih zidov domačij ali zidov ob javnih cestah in poteh,

– nakup in montažo kamnitih plošč (avtohtoni apnenec) za zaključek vrha kamnitih zidov v skladu z izvorno izvedbo posameznega zidu.

Pod točko II. b se sredstva namenijo za izvedbo predhodnih arheoloških raziskav.

Pod točko II. c se sredstva namenijo za dejavno varovanje naravne dediščine, ki je usmerjeno k ohranjanju ali izboljšanju stanja naravne dediščine na območju parka, in sicer za vzdrževanje in obnovo krajine.

Vlagatelj je pod točko II. c upravičen do povračila pavšalnih stroškov košnje in spravila sena na zemljiščih, ki mu nastanejo zaradi onemogočenega dostopa z večjo kmetijsko mehanizacijo, to je samonakladalno prikolico, v višini 600 EUR/ha. Vlagatelj ne sme košnje izvesti pred terminom, ki ga naročnik razpisa določi v odločbi oziroma pogodbi o dodelitvi sredstev.

V. Pogoji

Sredstva pod točkami II. a in II. b lahko pridobi fizična in pravna oseba, ki:

– je lastnik ali solastnik nepremičnine na zavarovanem območju Parka Škocjanske jame in

– izpolnjuje s tem razpisom zahtevane pogoje.

Sredstva pod točkami II. c lahko pridobi fizična in pravna oseba, ki:

– je lastnik ali solastnik nepremičnine na zavarovanem območju Parka Škocjanske jame in

– izpolnjuje s tem razpisom zahtevane pogoje.

Posamezni vlagatelj se lahko prijavi na več točk razpisa.

VI. Merila za izbor

V kolikor se za pridobitev sredstev po točkah II. a in II. b prijavi več vlagateljev, ki so solastniki iste nepremičnine, lahko za vsako posamezno gospodinjstvo sredstva pridobi največ en vlagatelj, kar vlagatelj izkaže z lastno izjavo. Če se iz istega gospodinjstva na isto točko razpisa prijavi več solastnikov iste nepremičnine, jih javni zavod pozove, da pisno izjavijo, katero vlogo umikajo in katera vloga ostane v veljavi.

V kolikor se za pridobitev sredstev po točki II. c prijavi več vlagateljev, ki so solastniki iste nepremičnine, lahko za vsako posamezno nepremičnino sredstva pridobi največ en vlagatelj. Če se za isto nepremičnino na točko II. c prijavi več solastnikov iste nepremičnine, jih javni zavod pozove, da pisno izjavijo, katero vlogo umikajo in katera vloga ostane v veljavi.

Sredstva iz točke II. a se bodo razdelila vsem upravičenim vlagateljem, ki bodo izpolnjevali pogoje iz tega

razpisa, v enakem znesku, in sicer tako, da se višina vseh razpoložljivih sredstev deli s številom vseh upravičenih vlagateljev ne glede na prijavljeno višino sredstev posameznih upravičencev ob omejitvi, da je maksimalni znesek, ki ga upravičenec lahko dobi, vrednost izvedene investicije.

Sredstva iz točke II. b se bodo vsem upravičenim vlagateljem, ki bodo izpolnjevali pogoje iz tega razpisa, razdelila v višini vrednosti izvedenih predhodnih arheoloških raziskav. V primeru da bo vsota vrednosti izvedenih predhodnih arheoloških raziskav vseh upravičenih vlagateljev presegla vrednost iz točke II. b, bodo upravičeni vlagatelji dobili sorazmeren delež dejanske vrednosti, vendar največ v višini vrednosti izvedenih predhodnih arheoloških raziskav.

Sredstva iz točke II. c se bodo razdelila vsem upravičenim vlagateljem, ki bodo izpolnjevali pogoje iz tega razpisa, glede na velikost dela nepremičnine, na katerem se bo izvajala košnja, v višini 600 EUR/ha. V kolikor bo skupna površina prijavljenih površin večja od 1,67 ha, dobijo upravičeni vlagatelji sorazmerni delež.

VII. Vloga za prijavo in obvezne priloge

Prijava na razpis mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo za prijavo, ki je sestavni del razpisne dokumentacije;
- zemljiškoknjižni izpisek, ki ne sme biti starejši od 6 mesecev, in
- gradbeno dovoljenje, v kolikor je potrebno po gradbeni zakonodaji.

Pri prijavi na točko II. a mora vloga vsebovati tudi:

- skico oziroma fotografijo z označenim predvidenim obsegom del v razpisnem letu v primeru, če gre za izvedbo posega v več fazah, in

– izpolnjeno vlogo za kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Nova Gorica (v nadaljevanju ZVKDS OE NG) na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

VIII. Pridobitev kulturnovarstvenega soglasja: vlogo za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja prijavitelj odda v sklopu zahtevane dokumentacije priložene prijavi na razpis. Poleg prijavnega obrazca se v prilogi razpisa nahaja obrazec »Vloga za izdajo kulturnovarstvenega soglasja«, ki ga prijavitelj izpolni in mu priloži skico ter natančen opis nameravanega posega. ZVKDS OE NG bo na podlagi vloge izdal kulturnovarstveno soglasje za tiste posege, ki bodo skladni s »Katalogom arhitekturnih detajlov za izvedbo del v vaseh Betanja, Škocjan in Matavun, sofinanciranih iz dela sredstev JZ PŠJ za leto 2025« in ga prijavitelj prevzame na sedežu JZ PŠJ. Vloge za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja bodo po odpiranju posredovane ZVKDS OE NG, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica.

IX. Oddaja vloge: vloge za prijavo skupaj z zahtevano dokumentacijo morajo biti oddane v zaprti ovojnici z navedbo točnega naslova prijavitelja na hrbtni strani kuverte in napisom na hrbtni strani kuverte »Prijava na javni razpis za razdelitev dela sredstev javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija, v letu 2025« ter napisom na naslovni strani kuverte: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis!« Vlagatelji vlogo za prijavo pošljejo ali oddajo na upravi javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija, Škocjan št. 2, 6215 Divača do roka za oddajo.

X. Rok za oddajo prijav: rok za oddajo prijav je 5. 5. 2025.

XI. Obveščanje o izidu razpisa

O izidu razpisa bo Park Škocjanske jame, Slovenija, vse vlagatelje obvestil najkasneje v šestdesetih (60) dneh po odpiranju prijav.

Na odločbo direktorja se prijavitelj lahko pritoži v sedmih (7) dneh na upravo parka. O pritožbi zoper odločbo odloči svet zavoda v roku 14 dni.

XII. Pogodba o izplačilu dodeljenih sredstev

Z upravičenimi vlagatelji za dodelitev sredstev bo javni zavod Park Škocjanske jame sklenil pogodbo o dodelitvi sredstev predvidoma v mesecu juliju 2025.

Posamezni upravičenec predloži po končanih delih pisni zahtevek oziroma poročilo na upravo parka. Komisija opravljenе investicije oziroma dela pred izplačilom pregleda in poda pisno mnenje o opravljenih investicijah oziroma delih.

Za sredstva pod točko II. a bo komisija v mesecu decembru 2025 pregledala opravljena dela. Komisija bo podala mnenje o pravočasnosti, kvaliteti in strokovnosti opravljenih del. Investicije, ki ne bodo izvedene skladno s kulturnovarstvenim soglasjem in brez predhodne obvezne priglasitve na ZVKDS OE NG, ne bodo izplačane. Prejemnik bo moral k pisnemu zahtevku za sredstva pod točkami II. a in b priložiti račun, potrdilo o plačilu računa in izjavo, da je dela izvedel skladno z določili pogodbe.

Izplačila za II. b se bodo izvedla na podlagi predloženega računa in potrdila o plačilu.

Za dela pod točko II. c bodo sredstva nakazana po izjave o opravljenih delih in pregledu opravljenih del.

Sredstva bodo nakazana na številko transakcijskega računa vsakemu posameznemu upravičencu v roku 30 dni po izdaji pozitivnega mnenja komisije oziroma ogledu del.

XIII. Namenska poraba sredstev

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena namensko za nakup opreme, materiala oziroma izvedbo del, ki jih je prijavil posamezni upravičenec. Pogodba bo vsebovala določbo, da mora prejemnik sredstev investicije dejansko, kvalitetno in skladno s kulturnovarstvenim soglasjem izvesti najkasneje do konca meseca novembra 2025.

V primerih, da podpisnik pogodbe prijavljenih investicij ne bo izvedel oziroma realiziral ali bo komisija ugotovila, da so investicije izvedene brez predhodne obvezne priglasitve na ZVKDS OE NG, slabo, nekvalitetno ali v neskladju s kulturnovarstvenim soglasjem, upravičencu sredstva ne bodo nakazana.

XIV. Razpisna dokumentacija

Z dnem objave razpisa v Uradnem listu RS bo ta javni razpis, vloga za prijavo ter obrazec »Vloga za izdajo kulturnovarstvenega soglasja« na voljo na sedežu JZ PŠJ.

»Katalog arhitekturnih detajlov za izvedbo del v vaseh Betanja, Škocjan in Matavun sofinanciranih iz dela sredstev JZ PŠJ« bo na voljo na sedežu JZ PŠJ.

Strokovne podlage za urejanje vasi Škocjan (EŠD 4996), Betanja (EŠD 4997) in Matavun (EŠD 4998) so na voljo na sedežu JZ PŠJ.

Javni razpis bo objavljen najmanj štirinajst (14) dni na oglasni deski krajevne skupnosti Divača v Matavunu in Betanji ter na upravi parka.

Dodatne informacije oziroma pojasnila lahko zainteresirani dobijo na upravi parka Škocjanske jame pri Marku Požarju na tel. 05/70-82-110 in Darji Kranjc 05/70-82-106.

Park Škocjanske jame, Slovenija

Št. 430-5001-2025/2

Ob-1749/25

Na podlagi od 16. do 31. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B, v nadaljnjem besedilu: ZŠpo-1), Sklepa Vlade RS št. 01403-75/2009/9 z dne 24. 6. 2009 o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica in njegovih sprememb, Letnega programa športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2025 št. 6712-212024-3350-10, z dne 12. 12. 2024, ki določa programe in področja špor-

ta, ki se sofinancirajo v letu 2025 in obseg sredstev, ki se zagotovijo v Proračunu Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), (v nadaljevanju Proračunu Republike Slovenije), direktor Zavoda za šport RS Planica objavlja

**javni razpis
za sofinanciranje izvedbe aktivnosti
programa Hura, prosti čas v letu 2025**

1. Naziv in sedež izvajalca razpisa: zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju Zavod).

2. Predmet in cilj javnega razpisa in obdobje izvajanja

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov izvedbe aktivnosti programa Hura, prosti čas, v obdobju od 24. 5. 2025 do 28. 9. 2025.

Cilj javnega razpisa je organizirati športne programe Hura, prosti čas v lokalnem okolju, na primernih zunanjih površinah in v notranjih športnih objektih, ki so v upravljanju šol, lokalnih skupnosti in drugih subjektov in ki so zaradi različnih razlogov v tem času neizkoriščeni. Spodbujajo se tudi programi, ki potekajo v naravi (travniki, gozdovi).

Ciljna populacija so otroci in mladina, ki se zaradi različnih dejavnikov ne ukvarjajo s tekmovalnim športom.

3. Skupna okvirna višina sredstev javnega razpisa
Višina sredstev, ki je zagotovljena za sofinanciranje izvedbe aktivnosti programa Hura, prosti čas, je do 32.880,00 EUR.

Sredstva javnega razpisa so razdeljena na:

Sklop A: poletne počitnice A (5 dni x 3 ure v terminu A)

Sofinancira se izvedba aktivnosti programa Hura, prosti čas v razpisanem obdobju poletne počitnice – termin A, ki mora potekati 5 dni strnjeno v izbranem obdobju od 30. 6. 2025 do 3. 8. 2025 v višini razpisanih sredstev do 13.200,00 EUR. Višina sofinanciranja izvedbe aktivnosti je natančno opredeljena v razpisni dokumentaciji – Navodila za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti programa Hura, prosti čas.

Sklop B: poletne počitnice B (5 dni x 3 ure v terminu B)

Sofinancira se izvedba aktivnosti programa Hura, prosti čas v razpisanem obdobju poletne počitnice – termin B, ki mora potekati 5 dni strnjeno v izbranem obdobju od 4. 8. 2025 do 31. 8. 2025 v višini razpisanih sredstev do 12.000,00 EUR. Višina sofinanciranja izvedbe aktivnosti je natančno opredeljena v razpisni dokumentaciji – Navodila za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti programa Hura, prosti čas.

Sklop C: športno gibalne aktivnosti ob koncih tedna (4 dni x 3 ure)

Sofinancira se izvedba aktivnosti programa Hura, prosti čas v razpisanem obdobju, ki mora potekati ob sobotah ali nedeljah v obdobju od 24. 5. 2025 do 28. 9. 2025 v višini razpisanih sredstev do 7.680,00 EUR. Višina sofinanciranja izvedbe aktivnosti je natančno opredeljena v razpisni dokumentaciji – Navodila za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti programa Hura, prosti čas.

Aktivnosti programa Hura, prosti čas ob koncih tedna ne smejo posegati ali biti del rednega programa vzgojno izobraževalnega zavoda.

Prijavitelj, v vseh treh razpisanih sklopih, lahko prijavljuje samo po en program, skupaj največ tri programe. Če prijavitelj za isti razpisan sklop prijavi več kot en program, se vsi prijavljeni programi tega prijavitelja za ta razpisani Sklop izločijo iz postopka izbora.

Višek razpisanih sredstev na katerem koli sklopu (Sklop A ali Sklop B ali Sklop C), ki presega izračunano skupno vrednost prijavljenih programov za ta razpisani Sklop iz razloga, da je število prijavljenih programov za ta razpisani Sklop nižje od predvidenega števila z razpisno dokumentacijo sofinanciranih programov razpisnega sklopa, se v fazi vrednotenja programov razporedi med ostala razpisana sredstva (ugotovljena razpoložljiva višina razpisanih sredstev sklopa).

Sredstva so zagotovljena v Letnem programu športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2025 št. 6712-212024-3350-10, z dne 12. 12. 2024, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v letu 2025 in obseg sredstev, ki se zagotovijo v Proračunu Republike Slovenije.

4. Maksimalna višina sofinanciranja obdobje nastanka in vrsta upravičenih stroškov ter plačilni pogoji

Maksimalna višina sofinanciranja upravičenih stroškov, bo določena s pogodbo o sofinanciranju izvedbe aktivnosti programa Hura, prosti čas v letu 2025, podpisano z izbranim prijaviteljem.

Sofinancira se upravičene stroške izvedbe aktivnosti programa Hura, prosti čas, nastale v obdobju od 24. 5. 2025 do 28. 9. 2025.

Upravičeni stroški so stroški strokovnega kadra za izvedbo aktivnosti, prevoza udeležencev na aktivnosti programa in najem športnih objektov.

S pogodbo o sofinanciranju izvedbe aktivnosti programa Hura, prosti čas bo podrobneje dogovorjen obseg in plačilni pogoji sofinanciranja izvedenih aktivnosti.

5. Pogoji za prijavitelja na javnem razpisu

Na javni razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki so opredeljeni kot izvajalci športnih programov po drugi točki 6. člena ZŠpo-1 in izpolnjujejo pogoje:

	Pogoj	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja
1.	Prijavitelji, ki so opredeljeni kot izvajalci športnih programov po 2., 5., 6., 7. in 9. točki drugega odstavka 6. člena ZŠpo-1.	– Prijavni obrazec 2.1.
2.	Prijavitelji, ki so opredeljeni kot izvajalci športnih programov po 1., 3., 4. in 8. točki drugega odstavka 6. člena ZŠpo-1 morajo imeti registrirano športno dejavnost (93.190).	– Prijavni obrazec 2.1. – Izpis iz Ajpesa
3.	Prijavitelj mora v vlogi imenovati strokovnega delavca, ki bo vodil program, z ustrezno izobrazbo ali usposobljenost v skladu s 46. členom ZŠpo-1, ter je vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu.*	– Prijavni obrazec 2.2. – Kopija diplome ali potrdila o usposobljenosti.
4	Prijavitelj mora prijaviti program skladno z navodili za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti programa Hura, prosti čas.	– Prijavni obrazec 2.2. – Urnik izvajanja programa.

* Razpisna komisija preveri podatke v razvidu strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu, ki je objavljen na povezavi: <https://www.gov.si/zbirke/storitve/strokovno-izobrazeni-in-usposobljeni-delavci-v-sportu/>.

6. Razpisna dokumentacija obsega naslednje dokumente

- a) Besedilo javnega razpisa.
 - b) Prijavne obrazce Hura, prosti čas.
 - c) Navodila za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti programa Hura, prosti čas.
 - d) Vzorec pogodbe o sofinanciranju izvedbe.
 - e) Vzorec poročila za zahtevkom za sofinanciranje.
 - f) Vzorec ovojnice za oddajo vloge.
- Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje:
- izpolnjene, podpisane in žigosane (če prijavitelj uporablja žig) prijavne obrazce programa Hura, prosti čas,

– izpis iz Ajpesa (o registraciji športne dejavnosti (93.190) velja za prijavitelje po 1., 3., 4. in 8. točki drugega odstavka 6. člena ZŠpo-1),

– podroben urnik izvajanja aktivnosti programa Hura, prosti čas, iz katerega so razvidni vsebina, datum, čas in kraj aktivnosti (točen naslov),

– dokazilo o doseženi stopnji izobrazbe ali strokovni usposobljenosti strokovnega kadra, ki bo izvajal aktivnosti programa Hura, prosti čas, skladno z ZŠpo-1 (kopija diplome ali potrdilo o usposobljenosti).

7. Merila razvrščanja programov

Program, ki izpolnjuje izločitveno merilo in je ovrednoten z DA, komisija za izvedbo postopka javnega razpisa izloči iz nadaljnega postopka obravnave.

Prijavitelj je za isti razpisni sklop prijavil več kot en program.	DA NE (izločitveno merilo)
--	-------------------------------

Če pri programu ni izpolnjeno izločitveno merilo, ga komisija ovrednoti po merilih iz te točke.

Za sofinanciranje izvedbe aktivnosti programa Hura, prosti čas v posameznem sklopu bodo izbrani ti programi, ki bodo na podlagi objavljenih meril dosegli večje število točk in bodo na prednostnem vrstnem redu

uvrščeni na prvih toliko mest, kolikor jih je predvidenih za sofinanciranje v okviru posameznega sklopa.

Skupaj je lahko program ocenjen z največ 60 točkami.

Postopek ocenjevanja posameznega programa bo izveden po naslednjih merilih:

	MERILO	Št. točk	Največje št. točk
1	VSEBINSKA MERILA		30
	Širina izvajanja programa		
	– Število športnih panog, v katere bodo vključeni udeleženci (do 3 panoge – 5 točk, nad 3 panoge – 10 točk)	10	
	– Izvajanje programa na prostem (DA – 10 točk, NE – 0 točk)	10	30
	Kompetentnost strokovnih delavcev:		
	– izobražen delavec – 10 točk,	10	
	– strokovno usposobljen delavec z najvišjo stopnjo usposobljenosti – 5 točk,		
	– strokovno usposobljen delavec – 1 točka		
2	PREDVIDENO ŠTEVILO UDELEŽENCEV		10
	– 21 in več udeležencev	10	
	– od 11 do 20 udeležencev	5	10
	– do 10 udeležencev	3	
3	FINANČNA MERILA		20
	Cena – stroški udeležbe na udeleženca:		
	– brezplačen program	20	20
	– plačljiv program	0	

Dodatno točkovanje:

Program, ki je organiziran za otroke in mladino iz socialno šibkejših okolij v sodelovanju s humanitarne organizacije s področja izboljšanja socialnega položaja otrok in mladine, ki je vpisana v razvid humanitarnih organizacij Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, ki je objavljen na povezavi: <https://www.gov.si/teme/humanitarne-organizacije/> pridobi dodatnih 10 točk.

Točka	MERILO SE BODO PREVERILA:
1.	– prijavni obrazec 2.2 PODATKI O PROGRAMU ZA RAZPISANO OBDOBJE, – kopija diplome ali potrdila o usposobljenosti, – v razvidu strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev.
2.	– prijavni obrazec 2.2 PODATKI O PROGRAMU ZA RAZPISANO OBDOBJE.
3.	– prijavni obrazec 2.3. FINANCIRANJE PROGRAMA ZA RAZPISANO OBDOBJE.
Dodatno točkovanje	– prijavni obrazec 2.2. – Razpisa komisija v Razvidu humanitarnih organizacij Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti preveri vpis humanitarne organizacije.

V primeru, da bi bilo po merilih za oblikovanje prednostnega vrstnega reda na zadnje razpoložljivo mesto v posameznem sklopu mogoče uvrstiti dva ali več programov z enakim številom doseženih točk, se za izbor kot dodatno merilo izbora upošteva št. točk iz merila 3 – finančna merila. Izbran bo tisti prijavitelj, katerega program bo pri tem merilu dosegel večje število točk.

Če ima tudi po uporabi dodatnega merila iz prejšnjega odstavka več prijaviteljev enako število točk, se kot dodatno merilo izbora upošteva število točk iz merila 1 – kompetentnost strokovnih delavcev. Izbran bo tisti prijavitelj, katerega program bo pri tem merilu dosegel večje število točk.

V primeru, da bi bilo po uporabi dodatnih meril iz prejšnjih dveh odstavkov na zadnje razpoložljivo mesto v posameznem sklopu mogoče uvrstiti dva ali več programov z enakim številom doseženih točk, se za izbor programov uporabi žreb, ki je javen za tiste prijavitelje, ki so v žrebu udeleženi. O terminu žreba se vključene prijavitelje obvesti v roku do treh dni po opravljenem vrednotenju prispelih vlog. Žreb se lahko opravi preko spletne video konference ali osebno, v prisotnosti članov strokovne komisije tako, da se št. vloge prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa in so programi na osnovi meril prejeli enako število točk, zapišejo na listke, vložijo v posodo ter se iz nje opravi žreb. Izbrani so po vrstnem redu izžrebani programi do porabe sredstev v posameznem sklopu. O žrebu se vodi zapisnik, ki vsebuje naslednje podatke: datum, ura in kraj žrebanja, skupno število udeležencev na žrebanju, rezultat žrebanja, uro zaključka žrebanja. Zapisnik podpišejo vsi prisotni člani strokovne komisije.

8. Način odpreme in rok, do katerega morajo biti predložene vloge

Vloge morajo biti poslani po pošti ali osebno dostavljene na naslov Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, najkasneje do petka, 9. maja 2025.

Za pravočasno se šteje vloga, ki bo zadnji dan za oddajo vloge poslana s priporočeno pošiljko ali oddana na dan zgoraj navedenih rokov do 12. ure v vložnišče (poslovni prostori Zavoda za šport RS Planica, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana).

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Ne odpiraj – vloga HPČ«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis. Prijavitelj lahko uporabi predlogo »vzorec ovojnice za oddajo vloge«, ki je del te razpisne dokumentacije.

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavržene. Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, Zavod zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

9. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in programe ovrednotila razpisna komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: komisija), imenovana s strani izvajalca razpisa. Komisija je najmanj tričlanska v sestavi: predsednik in najmanj dva člana.

Nejavno odpiranje vlog bo potekalo v prostorih izvajalca razpisa, v prisotnosti članov razpisne komisije, od ponedeljka, 12. maja 2025 dalje.

Pri odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je formalno popolna. Komisija o odpiranju

vlog vodi zapisnik. Vloga je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti, določeni v 6. točki javnega razpisa.

Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prijavitelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih podatkov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in daljši od 15 dni. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Zavrnjene bodo vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz 5. točke javnega razpisa, ter vloge tistih prijaviteljev, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih prijavitelji tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bo ustrezno dopolnil oziroma pojasnil, ter programi, ki so v postopku razvrščanja vlog in izpolnjujejo izločitveno merilo.

Izvajalec razpisa si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov oziroma odločb o (ne)izboru prekliče z objavo v Uradnem listu RS.

O izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije odločil direktor Zavoda.

10. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri Zavod prijavitelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja. Če se prijavitelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vloži ugovor pri Zavodu. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

Zavod o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

11. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu www.sport-mladih.net. Dodatne informacije lahko prijavitelji dobijo na Zavodu za šport RS Planica, kontaktna oseba Jernej Peterlin, e-pošta: razpisi-som@sport.si, najkasneje tri dni pred potekom roka za oddajo vlog.

Zavod za šport RS Planica

Št. 6102-7/2025-6; 6102-8/2025-6

Ob-1750/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

obvestilo

o odprtju dveh javnih razpisov za sofinanciranje kulturnih programov

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da z 18. aprilom 2025 odpira

– Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Bovec, ki jih bo v letu 2025 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti ter

– Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na ob-

močju Občine Kobarid, ki jih bo v letu 2025 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti.

Razpisa bosta odprta od 18. aprila 2025 do 19. maja 2025.

Besedili razpisov, merila in vzorec prijavnih obrazcev bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si), prijavni obrazci pa istega dne v aplikaciji za razpise JSKD (<https://razpisi.jskd.si>).

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Št. 3021-1/2025-SRRS-8

Ob-1789/25

Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja, Škrabčev trg 9a, 1310 Ribnica objavlja

javni razpis

»Finančne razvojne spodbude za razvoj rokodelskih projektov v letu 2025« – BIZI Rokodelci

1. Pravne podlage

– Zakon o ohranjanju in razvoju rokodelstva (Uradni list RS, št. 78/23, v nadaljnjem besedilu: ZORR),

– Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSlnv in 40/23 – ZZrID-A),

– Zakon o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP),

– Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10),

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24),

– Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1) zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2),

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22),

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),

– Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja za leti 2024 in 2025, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47602-3/2024/3 z dne 5. 3. 2024, Spremembe in dopolnitve (1), ki jih je sprejela Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47602-24/2024/3 z dne 12. 11. 2024,

– Program Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport za ohranjanje in razvoj rokodelstva za leti 2025 in 2026, številka 313-12/2024/1 z dne 19. 11. 2024,

– Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o

delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2832 z dne 15. 12. 2023),

– Priglašena shema de minimis pomoči (št. priglasitve M003-2632616-2024, datum potrditve sheme: 2. 8. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030),

– Pogodba št. C2180-24-010035 o izvajanju in financiranju javnega razpisa in javnega poziva za rokodelstvo v letu 2025 (sklenjena med Javnim skladom Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja in Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport), z dne 23. 1. 2025.

2. Ime oziroma naziv in sedež proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva in izvajalca

Uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

Izvajalec javnega razpisa: Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja, Škrabčev trg 9a, 1310 Ribnica (v nadaljevanju: SRRS)

3. Namen, cilj in predmet javnega razpisa

3.1 Namen in cilj javnega razpisa

Namen tega javnega razpisa je ohranjanje in razvoj rokodelstva, na način da se spodbudi fizične in pravne osebe s sedežem na območju Republike Slovenije k razvoju projektov s področja rokodelstva ter s tem spodbudi razvoj podjetništva na področju rokodelstva.

Cilj javnega razpisa je dvig ponudbe kakovostnih projektov s področja rokodelstva, ki bodo usmerjeni v ohranjanje in razvoj rokodelstva ter prenos rokodelskega znanja, spretnosti in veščin.

3.2 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje upravičenih stroškov projektov s področja rokodelstva, ki bodo usmerjeni v ohranjanje in razvoj rokodelstva ter prenos rokodelskega znanja, spretnosti in veščin.

4. Upravičenci

Upravičenci do sredstev na podlagi tega javnega razpisa bodo razdeljeni v naslednje sklope:

1. Sklop A: fizične osebe s sedežem na območju Republike Slovenije (s.p. – samostojni podjetniki posamezniki) in samozaposleni v kulturi na področju kulturne dediščine in ustvarjalnosti, iz prve alineje prvega odstavka 13. člena ZORR,

2. Sklop B: pravne osebe s sedežem na območju Republike Slovenije (gospodarske družbe, javni ali zasebni zavodi, zadrage, društva, zbornice in druge pravnoorganizacijske oblike), iz druge alineje prvega odstavka 13. člena ZORR,

3. Sklop C: nosilci podpornega okolja rokodelstva skladno z drugim odstavkom 13. člena ZORR, ki so: Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, rokodelski centri, ki izpolnjujejo pogoje iz tretjega odstavka 13. člena ZORR, konzorciji rokodelskih centrov skladno s četrtem odstavkom 13. člena ZORR in 27. členom ZORR, Zveza društev upokojencev Slovenije in Slovenski etnografski muzej.

5. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

5.1 Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati projekti

Projekti morajo biti skladni z namenom, ciljem in predmetom javnega razpisa ter izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

– povezani morajo biti z rokodelsko panogo, ki je določena s Pravilnikom o določitvi rokodelskih panog (Uradni list RS, št. 118/23),

– imeti morajo učinek prenosa rokodelskega znanja, spretnosti in veščin,

– biti morajo širše dostopni (omogočati morajo vključenosti vsakemu, ki za to izkaže interes),

- izvedeni morajo biti na območju Republike Slovenije,
- projekt se ne sme začeti pred oddajo vloge na javni razpis in se mora zaključiti najkasneje do vključno dne 1. 10. 2025.

Kot projekti na področju rokodelstva se štejejo:

- projekti neformalnega usposabljanja s področja rokodelstva s ciljem prenosa rokodelskih znanj, kot na primer rokodelske delavnice, rokodelski tečaji, rokodelski tabori, rokodelski krožki v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, šole v naravi na temo rokodelstva, poletne šole na temo rokodelstva,
- predstavitve s področja rokodelstva s ciljem prenosa rokodelskih znanj, kot na primer predstavitve in promocije rokodelcev, rokodelskih izdelkov, rokodelskih panog ali druge predstavitve na sejnih, festivalih, prireditvah, dogodkih, razstavah in tržnicah, razni nastopi, reportaže, predstavitve v živo, dnevi odprtih vrat, brošure, zloženke, letaki, oddaje, prispevki in druge podobne predstavitve s področja rokodelstva,
- strokovna srečanja na temo ohranjanja in razvoja rokodelstva s ciljem prenosa rokodelskih znanj, kot na primer konference, okrogle mize, seminarji.

Za projekt se šteje tudi serija istovrstnih zaokroženih vsebinskih enot s področja rokodelstva, ki se izvedejo v več terminih ali na več lokacijah. V tem primeru se vsebinsko, terminsko, lokacijsko in finančno opredeli vsaka enota posebej.

Prijavitelj lahko v izvedbo projekta vključi sodelujoče partnerje, vendar mora biti sam vodilni partner v projektu in je v celoti odgovoren za izvedbo projekta. Kot sodelujoči partnerji pri izvedbi projekta se štejejo:

- rokodelci (fizične osebe, ki imajo pri Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije pridobljen naziv »priznani rokodelec« na podlagi 3. člena ZORR, certifikat za rokodelski izdelek na podlagi 9. člena ZORR ali certifikat/mnenje za izdelek domače in umetne obrti na podlagi 15. člena Obrtnega zakona (Uradni list RS, št. 40/04 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 102/07, 30/13, 36/13 – popr. in 78/23 – ZORR),
- rokodelske organizacije (gospodarske družbe, javni ali zasebni zavodi, zadrage, društva, zbornice, muzeji, rokodelski centri, konzorciji rokodelskih centrov ali druge pravne osebe drugih pravnoorganizacijskih oblik, ki delujejo na področju rokodelstva),
- zunanji podizvajalci (dobavitelji opreme, materiala ali izvajalci storitev),

in katerih aktivnosti (naloge/vloge) so s projektom neposredno povezane ter z aktivnostmi povezani stroški jasno določeni.

Za projekt na področju rokodelstva se ne šteje:

- prodaja rokodelski izdelkov v prodajalnah, na tržnicah in spletu,
- mednarodni projekti financirani s sredstvi EU,
- projekti s področja turizma in turistični produkti,
- projekti s področja kmetijstva, kmetijske pridelave in ribištva,
- projekti LAS (lokalnih akcijskih skupin) in projekti razvoja podeželja,
- izvajanje formalnih izobraževalnih programov, kot na primer študijske skupine, strokovne ekskurzije, izvedba vajeništva in mentoriranje, študentska praksa na terenu s področja rokodelstva,
- muzejska dejavnost,
- etnološko in antropološko delo s področja varovanja nesnovne kulturne dediščine,
- restavratorska in konservatorska dela,
- podjetniško svetovanje in podobno.

5.2 Posebni pogoji, ki ga morajo izpolnjevati projekti

Projekti morajo imeti zaprto finančno konstrukcijo, kar pomeni, da morajo imeti v celoti zagotovljene vire financiranja oziroma morajo imeti v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije za celotno vrednost projekta, vključno z DDV, ki je neupravičen strošek. Pri tem morajo prijavitelji poleg pričakovanih nepovratnih sredstev iz naslova tega javnega razpisa (upravičeni stroški) upoštevati tudi lastne in druge vire (drugi stroški).

5.3 Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Prijavitelj mora biti fizična ali pravna oseba s sedežem na območju Republike Slovenije.

Za samozaposlenega v kulturi na področju kulturne dediščine in ustvarjalnosti (upravičenec iz Sklopa A) se šteje izdelovalec glasbil, kostumograf ali oblikovalec na podlagi Priloge I iz Uredbe o samozaposlenih v kulturi (Uradni list RS, št. 45/10, 43/11, 64/12, 28/14, 35/16, 84/16, 25/23, 44/24, 2/25 in 4/25 – popr.).

Za rokodelski center, ki izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka 13. člena ZORR (upravičenec iz Sklopa C) se šteje pravna oseba, ki ima sklep ministrstva, s katerim je izbrana za rokodelski center kot nosilec podpornega okolja rokodelstva na podlagi 13. člena ZORR.

Za konzorcij rokodelskih centrov skladno s četrtrim odstavkom 13. člena ZORR (upravičenec iz Sklopa C) se šteje konzorcij, ki ima sklep ministrstva, s katerim je izbran za konzorcij rokodelskih centrov kot nosilec podpornega okolja rokodelstva na podlagi 13. člena ZORR. Prijavitelj lahko na javnem razpisu kandidira le z eno vlogo za en projekt v imenu vseh rokodelskih centrov iz konzorcija. Prijavitelj mora biti rokodelski center, ki izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka 13. člena ZORR in ima sklep ministrstva, s katerim je izbran za rokodelski center kot nosilec podpornega okolja rokodelstva na podlagi 13. člena ZORR.

Konzorcij rokodelskih centrov Slovenije skladno s 27. členom ZORR (upravičenec iz Sklopa C) lahko na javnem razpisu kandidira le z eno vlogo za en projekt v imenu vseh pogodbenih strank konzorcijske pogodbe. Prijavitelj mora biti rokodelski center, ki izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka 13. člena ZORR in ima sklep ministrstva, s katerim je izbran za rokodelski center kot nosilec podpornega okolja rokodelstva na podlagi 13. člena ZORR.

Prijavitelj lahko kandidira le z eno vlogo za en projekt na javnem razpisu, tako da kandidira bodisi v sklopu A, B ali C, ne more pa kandidirati v vseh treh sklopih. To ne velja v primeru, da je prijavitelj rokodelski center, ki izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka 13. člena ZORR in kandidira v imenu konzorcija rokodelskih centrov skladno s četrtrim odstavkom 13. člena ZORR oziroma Konzorcija rokodelskih centrov Slovenije skladno s 27. členom ZORR.

Prijavitelj na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50,00 eurov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij (Slovenskega podjetniškega sklada in Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije) ali do SRRS, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravno-močni odločbi pristojnega organa.

Prijavitelj na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 eurov ali več).

Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

Zoper prijavitelja na dan oddaje vloge ne tečejo postopki zaradi insolventnosti oziroma ni v postopku prisilnega prenehanja v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) oziroma s posli prijavitelja iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma ni opustil svoje poslovne dejavnosti.

Prijavitelj v obdobju zadnjega leta do datuma oddaje vloge ne sme imeti blokiranega transakcijskega računa. Navedeno velja za vse njegove transakcijske račune. Prav tako za potrebe prijave na ta javni razpis prijavitelj ne sme odpreti novega transakcijskega računa.

Prijavitelj ne prejema in ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17).

Zoper prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva in do SRRS v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena ter drugih relevantnih členov Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

6. Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora projektov

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje direktor SRRS. Za vse pravočasne in popolne vloge komisija ugotovi, ali vloga izpolnjuje vse splošne pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da ne izpolnjuje vseh splošnih pogojev javnega razpisa, se nadaljnega ocenjevanja po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

Projekti prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse splošne pogoje, določene v javnem razpisu, se bodo ocenjevali (točkovali) po vnaprej določenih merilih za ocenjevanje in vrednotenje projektov:

- vključenost roko-delcev ali rokodelskih organizacij pri izvedbi projekta (merilo 1, maksimalno število točk: 30),
- izvajalski potencial za izvedbo projekta (merilo 2, maksimalno število točk: 10),
- vsebinski vidiki projekta (merilo 3, maksimalno število točk: 35).

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje projekta, je:

- 20 točk v Sklopu A,
- 40 točk v Sklopu B,
- 40 točk v Sklopu C.

V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki je pridobila manj točk, ne more pridobiti sofinanciranja in se zavrne.

Največje število točk je 75. Način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog sta natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v točki 6 (Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora projektov).

Komisija poda predlog direktorju SRRS v odločanje vse formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge. V primeru, da doseže več prijaviteljev prag števila točk v posameznem sklopu in je zahtevan skupni znesek za financiranje projektov večji, kot je na razpolago sredstev, imajo prednost tisti prijavitelji, ki so pridobili več točk. V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavitelji, ki so pridobili več točk pri merilu št. 3, nato pri merilu št. 1, in nato pri merilu št. 2.

7. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna skupna višina nepovratnih sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa je 850.000 EUR v letu 2025 in so zagotovljena na proračunski postavki PP 231596 – Ohranjanje in razvoj rokodelskih dejavnosti, na ukrepu NRP št. 2130-20-0004 Ohranjanje in razvoj rokodelskih dejavnosti, in sicer po naslednjih sklopih:

1. Sklop A: 120.000 EUR sredstev,
2. Sklop B: 400.000 EUR sredstev,
3. Sklop C: 330.000 EUR sredstev.

8. Višina zaprošenih sredstev

Ministrstvo bo v okviru javnega razpisa posamezno vlogo oziroma projekt sofinanciralo v višini do največ 10.000 EUR za projekte v sklopu A, do največ 20.000 EUR za projekte v sklopu B in do največ 30.000 EUR za projekte v sklopu C. Najnižja višina sofinanciranja upravičenih stroškov, ki jih bo ministrstvo sofinanciralo je najmanj 500 EUR za projekte v sklopu A in najmanj 5.000 EUR za projekte v sklopu B in C.

V kolikor se ob oddaji zahtevka za izplačilo ugotovi, da višina upravičenih stroškov projekta ne dosega najnižje določene višine sofinanciranja upravičenih stroškov v posameznem sklopu, se zahtevke zavrne.

Posameznemu prijavitelju bo odobrena največ ena vloga, razen v sklopu C, kjer sta lahko istemu prijavitelju odobreni dve vlogi za dva različna projekta, v kolikor ta prijavitelj kandidira z eno vlogo kot rokodelski center, ki izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka 13. člena ZORR in hkrati kandidira še z vlogo v imenu konzorcija rokodelskih centrov skladno s četrtrim odstavkom 13. člena ZORR oziroma Konzorcija rokodelskih centrov Slovenije skladno s 27. členom ZORR.

Sofinancirajo se projekti, ki pri ocenjevanju v posameznem sklopu dosežejo določen prag števila točk in zberejo največ točk, do porabe razpisanih sredstev po posameznih sklopih.

9. *Intenzivnost pomoči*: aktivnosti prijaviteljev za izvedbo projektov bodo sofinancirane do 100 % upravičenih stroškov, skladno s shemo državnih pomoči de minimis.

10. *Obdobje upravičenosti javnih izdatkov*: obdobje upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) je od podpisa pogodbe s prijaviteljem do 31. 12. 2025.

11. Upravičeni stroški

Načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov posameznega projekta mora znašati najmanj:

- 500 EUR za projekte v Sklopu A,
- 5.000 EUR za projekte v Sklopu B in C,

in največ toliko kolikor je določeno v posameznem sklopu javnega razpisa:

- 10.000 EUR za projekte v Sklopu A,
- 20.000 EUR za projekte v Sklopu B in
- 30.000 EUR za projekte v Sklopu C.

Stroški so upravičeni, če:

- so neposredno povezani z aktivnostmi izvedbe projekta in s cilji projekta ter predmetom javnega razpisa,

- so pripoznani skladno s skrbnostjo dobrega gospodarja,

- temeljijo na verodostojnih listinah, ki se glasijo na ime upravičenca,

- so dejansko nastali in so plačani v obdobju upravičenosti (blago dobavljeno in plačano, storitev opravljena in plačana) ter so podprti z dokazili o plačilu stroškov,
- ne presegajo intenzivnosti pomoči de minimis.

Upravičeni in neupravičeni stroški, ter način uveljavljanja upravičenih stroškov, so podrobno opredeljeni v 11. točki razpisne dokumentacije.

12. Obdobje upravičenosti stroškov (izdatkov)

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov je od datuma oddaje vloge prijavitelja na javni razpis do datuma zaključka projekta (najkasneje do vključno 1. 10. 2025).

Upravičeni strošek nastane, ko je storitev opravljena oziroma, ko je blago dobavljeno, skladno s predmetom in drugimi določili pogodbe in je podprt z ustrezno listino. Upravičeni stroški prijavitelja morajo biti v celoti plačani v obdobju upravičenosti. Upravičeni izdatek prijavitelja nastane z dnem plačila upravičenega stroška in ko je podprt z listino, ki njegov nastanek ustrezno dokazuje.

Do koriščenja nepovratnih sredstev pride, če upravičenec v celoti izvede projekt in doseže vse zastavljene cilje (rezultate) projekta. Sredstva sofinanciranja se bodo upravičencu nakazala na podlagi pravočasnega in popolnega zahtevka za izplačilo, oddanega na e-naslov info@srrs.si v roku 14 dni po zaključku izvedbe projekta oziroma najkasneje do vključno dne 15. 10. 2025. Sredstva bodo upravičencem nakazana v enkratnem znesku po potrditvi zahtevka za izplačilo s strani izvajalca javnega razpisa. Upravičenec lahko odda le en zahtevek za izplačilo. Delni zahtevki za izplačilo niso možni. Končna vrednost upravičenih stroškov projekta v zahtevku za izplačilo ne sme presegati načrtovane vrednosti upravičenih stroškov projekta iz vloge.

13. Prepoved dvojnega financiranja: upravičeni stroški posameznega projekta se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega razpisa se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je prijavitelj že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, lokalnega proračuna, sredstva Evropske unije ali druga sredstva.

14. Obveznost upravičenca: upravičenec se zaveže, da bo v času izvedbe projekta navajal besedilo »Projekt financira Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport Republike Slovenije« in po zaključenem projektu navajal besedilo »Projekt je financiralo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport« ter ob navedbi besedila uporabljal logotip ministrstva in znak SLOVENSKO ROKODELSTVO (z logotipom glinene potičnice), v kolikor to ni mogoče, pa samo logotip ministrstva in navedbo besedila.

15. Nadzor

Z namenom nadzora porabe sredstev projekta na podlagi predmetnega javnega razpisa bodo morali upravičenci omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor ministrstvu, izvajalcu javnega razpisa, nadzornim organom (revizijskem organu, Računskem sodišču Republike Slovenije) ali drugim organom, ki izvajajo nadzor.

Upravičenci bodo morali omogočiti dostop do fizičnih rezultatov projekta in predložiti vse dokumente vezane na projekt, s katerimi bodo izkazoval resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov financiranja projekta ter vpogled vanje, vključno s kontrolo na kraju samem.

Za potrebe sprotne preverjanja na terenu bodo morali upravičenci izvajalcu javnega razpisa sporočiti točne datume izvajanja projekta (npr. datum izvajanja festivala, delavnice), in sicer sedem (7) dni pred samo izvedbo projekta.

16. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: obdobje upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) je od podpisa pogodbe do 31. 12. 2025.

17. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči

Financiranje bo potekalo na osnovi priglašene sheme de minimis pomoči »Javno financiranje ukrepov za ohranjanje in razvoj rokodelstva skladno z ZORR«

(št. priglasitve M003-2632616-2024, datum potrditve sheme: 2. 8. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030).

Upošteva se pravilo kumulacije državnih pomoči, kar pomeni, da skupna višina državne pomoči enotnemu podjetju za projekt za isti namen ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči v zadnjih treh poslovnih letih (leto odobritve pomoči se šteje v to obdobje), kot to določa priglašena shema de minimis pomoči (»Javno financiranje ukrepov za ohranjanje in razvoj rokodelstva skladno z ZORR« št. priglasitve M003-2632616-2024).

18. Rok in način oddaje vloge

Prijavitelj vlogo odda od 25. 4. 2025 od 8. ure naprej do 26. 5. 2025 do 16. ure. Vloge ni možno oddati pred oziroma po razpisnem roku.

Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinja.

Prijavitelj vlogo odda preko spletne aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu www.r-sklad.si.

19. Odpiranje in obravnava prispelih vlog

Vloge, prispele na javni razpis bo obravnavala komisija, ki bo ugotavljala popolnost vloge. Odpiranje vlog se bo začelo najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog in ne bo javno. Vloge se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu oddaje vloge.

Na odpiranju bo komisija preverila pravočasnost in formalno ter vsebinsko popolnost in ustreznost prispelih vlog

Formalna popolnost vloge pomeni, da je vlogi priložena vsa dokumentacija iz točke IV. razpisne dokumentacije. Vsebinska popolnost in ustreznost vloge pomeni, da je vloga skladna s pogoji javnega razpisa oziroma razpisne dokumentacije. Pogoji so predmet preverjanja pred začetkom ocenjevanja. V primeru, da katerikoli izmed pogojev ni izpolnjen, se izpolnjevanje ostalih pogojev ne bo preverjalo, vloga pa bo zavrnjena. V primeru, da SRRS ugotovi, da prijavitelj navaja napačne podatke, se vloga zavrne.

Komisija bo v roku osmih (8) dni od odpiranja vlog pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge ne bodo formalno popolne. Komisija bo prijavitelju posredovala poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije »e-Rsklad«. Poziv za dopolnitev vloge, posredovan preko spletne aplikacije se šteje za vročenega, ko ga prijavitelj v spletni aplikaciji prevzame. Če prijavitelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po poteku petnajstih (15) dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

Prijavitelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije »e-Rsklad« ali izjemoma na elektronski naslov SRRS v roku osmih (8) dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrne.

Prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati višine zaprošenih sredstev. Prijavitelj sme le ob pisnem soglasju SRRS popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati oziroma povečati, lahko pa se zaradi očitne računske napake zniža.

Če bo komisija pri pregledu vlog ugotovila, da vloga ni jasna (da je vsebinsko nepopolna ali neustrezna), lahko prijavitelja pozove k pojasnitvi vloge in/ali uskladitvi vloge oziroma dokumentacije in mu določi rok za pojasnitev. V primeru, da prijavitelj vsebinskih pojasnitev ne posreduje v postavljenem roku, jih komisija pri presoji vloge ne bo upoštevala in bo vlogo presojala glede na navedbe v vlogi brez pojasnitev oziroma uskladitev.

Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz celotne vloge, splošno znanih dejstev in podatkov iz javnih evidenc. Vloge, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev in zahtev razpisa in razpisne dokumentacije in niso v skladu s predmetom, namenom in cilji razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. Če se to ugotovi po izdaji sklepa o financiranju, se pogodba ne podpiše, sklep pa se razveljavi. Po podpisu pogodbe je to razlog za odstop od pogodbe in zahtevo za vrnitev sredstev.

Komisija bo skladno z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev iz javnega razpisa in/ali ne bo dosegla minimalnega števila točk, se bo kot neustrezna zavnila.

Ocenjene vloge se razvrsti glede na doseženo število točk po merilih za ocenjevanje vlog v posameznem sklopu. Prednost pri izboru za dodelitev sredstev imajo vloge, ki dosežejo višje število točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev, ostale vloge se kot neutemeljene zavrnejo. V primeru enakega števila točk, bo imela prednost vloga, ki je pridobila več točk pri merilu št. 3, nato pri merilu št. 1, in nato pri merilu št. 2. V kolikor bodo vloge še vedno dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga, ki je bila oddana prej, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo v vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. Vendar v primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprosenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko SRRS prijavitelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter SRRS posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, SRRS izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor se prijavitelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, se sofinanciranje z nižjim obsegom sofinanciranja lahko ponudi naslednjemu prijavitelju v vrsti glede na višino prejetih točk v postopku ocenjevanja. V primeru, ko po tem postopku zmanjšane sofinanciranja ne sprejme noben prijavitelj, ki je po višini prejetih točk dosegel minimalni prag za sofinanciranje, pa lahko sredstva v skrajnem primeru ostanejo neporabljena.

Komisija poda predlog direktorju SRRS v odločanje vse formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge.

20. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku šestdesetih (60) dni od roka oddaje vlog.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe. Sklepi bodo prijaviteljem osebno vročeni po pošti. Pogodba z upravičencem se sklene v elektronski obliki. Če se upravičenec v roku osmih (8) delovnih dni od prejema in poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep o (ne)izboru ali zavrženju vloge, se lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o financiranju.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani SRRS in spletni strani ministrstva.

21. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, torej Splošno uredbo o varstvu podatkov in Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah ministrstva je navedeno na povezavi: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/o-ministrstvu/obvestilo-ministrstva-za-gospodarstvo-turizem-in-sport-o-varstvu-osebni-podatkov/> ter v prilogi št. 1 (priloge in obrazci so del razpisne dokumentacije).

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi – poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo SRRS lahko domneval, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

22. *Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja:* upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije vezane na projekt in zagotavljati SRRS in drugim nadzorim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 (deset) let po zaključku projekta.

23. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Z namenom nadzora porabe sredstev projekta na podlagi predmetnega javnega razpisa bodo morali upravičenci omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor ministrstvu, izvajalcu javnega razpisa, nadzornim organom (revizijskem organu, Računskem sodišču Republike Slovenije) ali drugim organom, ki izvajajo nadzor.

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov financiranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočiti vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, SRRS ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati SRRS o izvedenih ukrepih.

24. *Dostop do razpisne dokumentacije:* razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani izvajalca javnega razpisa: <https://www.srrs.si> ter na spletni strani ministrstva: (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/javne-objave>).

25. Dodatne informacije

Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel.

01/836-19-53 ali preko elektronske pošte info@srrs.si s pripisom zadeve »Vprašanje – razpis BIZI Rokodelci«.

Pisna vprašanja po e-pošti morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje tri delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge. SRRS bo objavil vprašanja in odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Pisna vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu SRRS oziroma na <https://www.srrs.si>, kjer je objavljena tudi razpisna dokumentacija.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.srrs.si>.

Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja

Št. 0301-1/2025-SRRS-6

Ob-1793/25

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju SRRS) objavlja

javni razpis

za finančni produkt – LOKALNO OPO Turizem

1. Predmet finančnega produkta

Predmet finančnega produkta LOKALNO OPO Turizem je dodelitev nepovratnih sredstev z možnostjo kombinacije razvojnih posojil za sofinanciranje investicij v izgradnjo, obnovo ali širitev javne turistične infrastrukture, ki bo prispevala k večji privlačnosti turističnih destinacij in trajnostnemu razvoju turizma na obmejnih problemskih območjih. Sofinancirani bodo projekti, ki bodo izboljšali dostopnost, varnost, funkcionalnost in kakovost javnih turističnih površin in objektov na obmejnih problemskih območjih.

Podprti bodo projekti na področju sledečih vrst javne turistične infrastrukture:

- doživljajski parki, razgledni stolpi in ploščadi,
- sprehajalne in tematske poti, dostopne poti do turističnih znamenitosti,
- plaže in obale morja, rek, jezer, ribnikov ter drugih vodnih površin,
- postajališča za avtodome, parkirne površine ob znamenitostih,
- informacijske in označevalne table,
- naravna in kulturna dediščina, valorizirana v turizmu.

Sofinancirane bodo projektne aktivnosti, vključno z nakupom nepremičnin, pripravo projektne in investicijske dokumentacije, izvedbo gradbeno-obrtniških del, nakupom opreme ter pripravo in implementacijo načrtov upravljanja infrastrukture.

2. Namen in cilj finančnega produkta

Namen finančnega produkta je podpreti razvoj trajnostne in visokokakovostne javne turistične infrastrukture, ki bo prispevala k večji konkurenčnosti turističnih destinacij in kakovosti doživetij turistov. Z izboljšanjem turistične ponudbe se bodo dvignila dodana vrednost turizma, izboljšala kakovost bivanja lokalnega prebivalstva ter okrepila privlačnost območij za obiskovalce in investitorje.

Cilj finančnega produkta je podpreti občine in druge upravljavce pri financiranju izgradnje, obnove in modernizacije javne turistične infrastrukture, ki bo izboljšala

kakovost turističnih destinacij, omogočila boljše dostopnost in dvignila privlačnost območij za turiste in lokalno prebivalstvo, in sicer preko sledečih specifičnih ciljev:

- izboljšanje konkurenčnosti turističnih destinacij – s sofinanciranjem projektov, ki prispevajo k dvigu kakovosti in dodane vrednosti javne turistične infrastrukture;
- povečanje privlačnosti destinacij za obiskovalce – s celovito ureditvijo turističnih območij, izboljšanjem varnosti in funkcionalnosti ter nadgradnjo doživljajske ponudbe;

- spodbujanje povezovanja turističnih deležnikov – z vlaganji v skupno infrastrukturo, ki omogoča boljše sodelovanje med ponudniki, in razvoj celovitih turističnih produktov in storitev;
- gospodarski razvoj obmejnih problemskih območij – z izboljšanjem turistične infrastrukture, ki prispeva k ustvarjanju novih delovnih mest in večji dodani vrednosti;

- razvoj trajnostnega in zelenega turizma – z energetsko učinkovitimi rešitvami in zmanjšanjem vplivov na okolje;
- povečanje dostopnosti in vključenosti – z vlaganji v infrastrukturo, ki zagotavlja boljše dostopnost turističnih točk za vse obiskovalce, vključno z ranljivimi skupinami.

Razpisana sredstva bodo prispevala k trajnostni revitalizaciji obmejnih problemskih območij (OPO) ter k razvoju turizma v skladu z naravovarstvenimi in kulturno-varstvenimi usmeritvami.

- 3. *Višina in vir sredstev*
Razpisani znesek za LOKALNO OPO Turizem:

- 4.100.000,00 EUR nepovratnih sredstev iz virov Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (proračunska postavka PP 231881),

- 20.000.000,00 EUR posojil iz virov SRRS.

4. Upravičeni vlagatelji in projekti

A. Pogoji za vlagatelja

1. Vlagatelj iz obmejnega problemskega območja (OPO) je lahko organiziran kot:

- a) občina;
- b) pravna oseba organizirana kot:
 - 1. javni zavod,
 - 2. javni sklad,
 - 3. javna agencija.

2. Vlagatelj mora biti vpisan v ustrezen register (sodni oziroma poslovni) pred 1. 1. 2022.

3. Vlagatelj mora imeti dejavnost, ki je v skladu z namenom podpore, registrirano na ozemlju Republike Slovenije oziroma na upravičenem območju, kjer se bo izvajal projekt.

4. Ob oddaji vloge za posojilo mora imeti vlagatelj, ki je pravna oseba, delež dolgov v financiranju manjši od 100,00 % (na podlagi zadnjih uradno objavljenih letnih finančnih izkazov).

5. Pri obravnavi vloge vlagatelja se izhaja iz zadnjih uradno objavljenih finančnih izkazov, ki so razvidni iz Ebonitete.si. Če finančni izkazi niso razvidni iz aplikacije Ebonitete.si, jih mora vlagatelj priložiti k vlogi.

6. Vlagatelj mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- a) Ne sme imeti do SRRS kakršnihkoli neporavnanih zapadlih obveznosti z zamudo več kot 30 dni.

- b) Če je že prejemnik sredstev SRRS, vendar je SRRS zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanja pogodbenih obveznosti odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

- c) Skupna višina zadolženosti vlagatelja in z njim povezanih oseb do SRRS ne sme presežati 10,00 %

vrednosti namenskega premoženja SRRS, ki znaša 199.095.381,17 EUR na dan 31. 12. 2024.

d) Na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 EUR ali več).

e) Vlagatelj na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj in SRRS, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane z izvršilnim naslovom.

f) Če je vlagatelj zavezanec za oddajo obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja, mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev pred dnevom oddaje vloge. V ta namen SRRS po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

g) Vlagatelj ne sme izkazovati negativnega splošnega ali rezervnega sklada.

h) Za vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj RS ali SRRS v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

i) Ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23).

j) Ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

k) Ne sme biti v težavah, kot jih opredelujeta Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter 18. točka 2. člena Uredbe za skupinske izjeme, kot je opredeljena v 9. poglavju tega razpisa. Hkrati vlagatelj ne sme biti v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja se mora vlagatelj izreči v izjavi. To ne velja, če gre mikro, malo ali srednje veliko podjetje, ki posluje manj kot 3 leta.

B. Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter zasnovan in izveden v skladu z veljavnimi predpisi.

2. Vlagatelji morajo za izvedbo vlaganj v okviru projekta izkazati pravno podlago, ki jim omogoča izvedbo investicije. To lahko storijo na podlagi ustreznega predpisa ali z ustreznim javnim pooblastilom za izvedbo projekta na področju javne turistične infrastrukture.

3. Izvedba projekta mora biti skladna s prostorskimi aktom ter veljavno zakonodajo s področja varstva narave, okolja in voda.

4. Javna infrastruktura, ki je predmet projekta, mora biti prosto dostopna (upravičenec ne sme zaračunavati vstopnine ali podobnih nadomestil).

5. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto z vidika upravičenosti stroškov, zagotavljanja virov in utemeljenih ciljev projekta, ki morajo biti izkazani ob zaključku projekta.

6. Finančna konstrukcija projekta mora biti ob oddaji vloge zaprta. V ta namen je potrebno priložiti ustrezna dokazila, ki dokazujejo zagotovitev drugih virov v finančni konstrukciji.

7. Začetek projekta je lahko od 1. 7. 2024 naprej.

8. Projekt ob oddaji vloge ne sme biti zaključen in mora biti dokončan najpozneje do 31. 12. 2027.

9. Projekt je zaključen, ko so financirani upravičeni stroški vključeni v proces ali storitev in so doseženi cilji projekta.

10. Vlagatelj mora imeti poslovni naslov (sedež), poslovno enoto ali podružnico vpisano v sodni ali poslovni register vsaj 6 mesecev pred oddajo vloge in se nahajati na obmejnem problemskem območju, določenem z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11 in nasl.).

11. Upravičenec mora projekt ohraniti na upravičenem območju še najmanj 5 let po zaključku projekta. V kolikor bi se ugotovilo, da se projekt ni izvedel oziroma ohranil v upravičenem območju, SRRS odstopi od pogodb/e, upravičenec pa mora vrniti prejeta nepovratna sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva SRRS in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev v proračun Republike Slovenije.

12. Sofinancirana oprema ne sme biti prodana, oddana v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju petih let po zaključku projekta. Sofinancirana oprema se lahko izjemoma na podlagi soglasja SRRS zamenja zgolj za enakovredno ali boljšo, s katero bodo doseženi načrtovani učinki projekta.

13. Če gre za projekt za ureditev oziroma gradnjo objekta, mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je tako predpisano z gradbenim zakonom oziroma predložiti izjavo, da to ni potrebno.

14. Če gre za ureditev objektov oziroma nakup opreme za proizvodnjo električne energije, mora vlagatelj priložiti ustrezno soglasje za priključitev.

15. Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00 % povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno«) z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno tretjega dednega reda).

16. Projekt se mora izvesti v skladu z načelom »da se ne škoduje bistveno« (ang. do no significant harm, v nadaljnjem besedilu: DNSH) okoljskim ciljem Evropske unije iz 17. člena Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb in spremembi Uredbe (EU) 2019/2088, s sprem. in dopol.

17. Upravičenec mora 10 let po zaključku projekta hraniti celotno dokumentacijo in omogočiti vpogled nadzornim organom v skladu s pravili EU in slovensko zakonodajo.

18. Projekt mora voditi na ločenem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi. Če tega ne zagotavlja, mora vzpostaviti druge pomožne knjige za ločeno evidentiranje.

C. Pogoji za upravičene dejavnosti in stroške projekta

1. Upravičeno območje projektov	LOKALNO OPO Turizem – obmejna problemska območja ¹ .
2. Upravičene dejavnosti projekta po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD 2025)	Upravičene so dejavnosti, povezane z izvajanjem turističnih nalog v javnem interesu, kot na primer dejavnosti s šifro: S90 – Umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti S91 – Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti S93 – Športne in druge dejavnosti za prosti čas
3. Sofinanciranje projekta	Pogoji sofinanciranja z nepovratnimi sredstvi pri LOKALNO OPO Turizem: – najvišji odstotek sofinanciranja je 50 % upravičenih stroškov, – minimalni znesek sofinanciranja je 50.000 EUR in – maksimalni znesek sofinanciranja je 350.000 EUR. Pogoji sofinanciranja s povratnimi sredstvi: – najvišji odstotek sofinanciranja je 100 % upravičenih stroškov, – minimalni znesek sofinanciranja je 50.000 EUR in – maksimalni znesek sofinanciranja je 4.000.000 EUR.
4. Upravičeni stroški projekta	Upravičeni stroški projekta (v kar se vštevata tudi nepovračljiv DDV) morajo biti v skladu s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja SRRS z dne 26. 3. 2024 in so lahko: – Opredmetena osnovna sredstva (nepremične), in sicer: – Nakup, gradnja in prenova javne turistične infrastrukture. – Opredmetena osnovna sredstva, in sicer: – Nova oprema (vključno z računalniško strojno opremo), – Naprave in oprema za proizvodnjo energije iz obnovljivih virov (OVE) za samooskrbo. – Neopredmetena sredstva, in sicer: – Nakup programske opreme za optimizacijo procesov in trajnostno upravljanje virov, – Nakup patentov, licenc, blagovnih znamk, znanja ali nepatentiranega tehničnega znanja, v povezavi s projektom. – Stroški obratnih sredstev (do 30 % upravičene vrednosti projekta, v kolikor so vezani na projekt), in sicer: – Stroški zunanjih izvajalcev (stroški nadzora gradnje, stroški izdelave dokumentacije (npr. projektne in investicijske dokumentacije, vizije razvoja), stroški upravljanja oziroma ureditve prenosa v upravljanje ter načrt upravljanja dejavnosti, ki določa skrbnika za vzdrževanje objekta, kako se bodo zagotavljali prihodki, kakšni bodo stroški, kdo ga bo uporabljal itd.). Minimalna višina upravičenih stroškov projekta je 100.000 EUR. Podrobnejša navodila o stroških projektov, ki so lahko financirana s sredstvi tega finančnega produkta, so zapisana v Pravilniku o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si .
5. Državne pomoči	Finančni produkt se izvaja izven pravil državnih pomoči ² .
6. Poročanje o realizaciji projekta	Vlagatelj o doseganju ciljev, določenih v odločbi in v posojilni pogodbi, poroča v roku 3 mesecev po zaključku projekta oziroma v skladu z določili Pravilnika o poročanju ob zaključku projekta. Poročilo vključuje tudi poročilo o doseženih ciljih, ki so določeni v odločbi in v posojilni pogodbi. V primeru produkta LOKALNO OPO Turizem je upravičenec dolžan poročati letno, in sicer še 3 (tri) leta po zaključku projekta najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto, v obliki: – poročila z analizo in predstavitevjo doseganja pogodbenih ciljev ter – kratkim poročilom o poslovanju v tekočem in preteklem poslovnem letu (izvajanje projekta, realizirani cilji projekta itd.) z izjavo, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom. Prvo letno poročilo se odda do 31. 3. 2026 za projekte zaključene v letu 2025 (analiza za leto 2025 kot primerjava z letom 2024), oziroma do 31. 3. 2027 za projekte zaključene v letu 2026 (analiza za leto 2026 kot primerjava z letom 2024) itd.

¹ Obmejna problemska območja so opredeljena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24).

² V kolikor bo SRRS tekom izvajanja projekta ugotovil, da so v okviru dodeljenih sredstev prisotni elementi državnih pomoči, bodo ta sredstva dodeljena v skladu s pravili o dodeljevanju pomoči po pravilu 'de minimis', skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije za pomoč de minimis oziroma s trenutno veljavno ureditvijo.

D. Cilji projekta
Vlagatelj mora s projektom izkazati povečanje števila obiskovalcev na lokaciji projekta v roku enega leta po zaključku projekta ter doseči rezultate s področja najmanj enega od spodaj navedenih ciljev:

Ukrep oziroma cilj	Kazalnik
Razvoj javne turistične infrastrukture na področju turizma	– Merilo (kazalnik): – Povečanje števila obiskovalcev (število obiskovalcev) – Povečanje/izboljšanje trajnostne infrastrukture – pešpoti, kolesarskih poti ipd. (dolžina v km) – Povečanje deleža uporabe naravnih/ recikliranih/ lokalnih materialov (% vrednosti celotnega projekta) – Povečanje števila vključenih lokalnih akterjev (število vključenih lokalnih akterjev)

Vlagatelj se sam odloči, kateri izbrani cilj (ali več ciljev) bo s projektom zasledoval ter mora izbrani cilj in kazalnik za začetno in končno stanje utemeljiti, da lahko SRRS navedene podatke tudi preveri. SRRS bo spremljal uresničevanje izbranega cilja oziroma ciljev na podlagi sklenjenih pogodb z upravičencem.

V primeru, da upravičenec ne bo v celoti dosegel izpolnitve zahtevanih ciljev do zaključka projekta, bo lah-

ko SRRS zahteval vračilo celotnega ali sorazmernega dela prejetih nepovratnih sredstev (v primeru delne realizacije cilja), upravičenec pa bo moral vrniti sorazmerni del prejetih nepovratnih sredstev v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva SRRS, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev, v proračun Republike Slovenije.

5. Pogoji financiranja za črpanje nepovratnih sredstev

1. Črpanje nepovratnih sredstev	Vlogo za izplačilo nepovratnih sredstev je mogoče oddati največ enkrat. Črpanje nepovratnih sredstev je možno preko enega zahtevka, in sicer najkasneje do 18. 10. 2025 v letu 2025. Ob vložitvi zahtevka za črpanje nepovratnih sredstev mora upravičenec dokazati, da je izvedel investicijo najmanj v višini odobrenih sredstev. Pri vlogi za izplačilo nepovratnih sredstev se bodo upravičeni stroški uveljavljali na osnovi dejansko plačanih stroškov. Za stroške osnovnih sredstev se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporabljajo dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških, ki bodo nastali v obdobju upravičenosti stroškov in bodo plačani v obdobju upravičenosti izdatkov. Ob oddaji zahtevka za izplačilo mora upravičenec priložiti naslednje dokumente oziroma dokazila, s katerimi dokazuje upravičenost stroškov: 1. vmesno poročilo izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev, s podatki o izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev. 2. izpis računovodske evidence stroškovnega mesta za projekt, 3. za dokazovanje upravičenih stroškov: a. skeni originalnih računov, ki se glasijo na upravičenca; b. dokazilo o dobavi strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovarni list, EUL obrazec), oziroma dokazilo (poročilo) o opravljeni storitvi; c. dokazilo o plačilu (bančne izpiske) o nakazilu sredstev dobavitelju – iz katerega mora izhajati, da je upravičenec nakazal sredstva izstavitelju računa oziroma dokazila o izvedeni kompenzaciji; d. ponudbe ali predračune ali pogodbe – v primeru, ko je bilo celotno ali delno plačilo izvedeno na podlagi teh listin. Predloži se tista listina, ki je bila podlaga za plačilo in katere številka je razvidna v sklicu na potrdilo o plačilu ali iz izjave dobavitelja o plačilu opreme; e. fotografije opreme – velja za opredmetena osnovna sredstva in f. potrjena izjava upravičenca o namenskosti opreme (za kaj se bo uporabljala, kje se bo nahajala in kdo bo njen lastnik po koncu projekta) – velja za opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva.
2. Rok in oblika sklenitve pogodbe za nepovratna sredstva	Osnova za sklenitev pogodbe o sofinanciranju projekta je odločba o odobritvi sredstev. Rok za sklenitev pogodbe je največ 45 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev. Podpis pogodbe o sofinanciranju bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.
3. Nadomestila SRRS v zvezi z dodeljevanjem spodbud	/

6. Posojilni pogoji

1. Obrestna mera	Obrestna mera: – za finančni produkt LOKALNO OPO Turizem: – fiksna od 0,93 % letno do največ 2,62 % letno in je odvisna od ocene SRRS ali – spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,37 % letno do največ 1,50 % letno, ki je odvisen od ocene SRRS. Končna višina fiksne obrestne mere oziroma pribitka pri spremenljivi obrestni meri je odvisna od SRRS ocene vlagatelja in projekta ter ročnosti vračila posojila. V primeru, ko SRRS zaradi pravil o državni pomoči upravičencu posojila ne more posredovati po razpisani obrestni meri, se višina obrestne mere zviša za največ toliko, kolikor je nujno potrebno, oziroma v primeru dodeljenega posojila izven pravil državnih pomoči, mora biti obrestna mera pri posojilu višja od referenčne obrestne mere za izračun državne pomoči.																																																												
2. Doba vračanja	Skupna doba vračanja posojila je minimalno 60 in maksimalno 300 mesecev od datuma podpisa posojilne pogodbe ter ne sme presegati ekonomske dobe projekta. Pred podpisom posojilne pogodbe se lahko vlagatelj s pisno izjavo odpove moratoriju in skrajša skupno dobo vračanja, vendar le-ta ne more znašati manj kot 60 mesecev.																																																												
3. Moratorij na odplačilo glavnice	Največ 6 mesecev po zaključku projekta.																																																												
4. Odplačevanje obrokov glavnice	Mesečno. Prvi obrok zapade v mesecu po zaključku moratorija.																																																												
5. Odplačevanje obresti	Mesečno.																																																												
6. Zavarovanje posojila	Z 10 blanco podpisanimi menicami z nepreklicno menično izjavo in nalogom za plačilo menic. Skupna višina izpostavljenosti do SRRS pri pravnih osebah iz naslova posojil, zavarovanih le z menicami, ne sme presegati 1.500.000 EUR za razliko nad tem zneskom pa mora vlagatelj predložiti predlog zavarovanja posojila v skladu s Katalogom zavarovanj spodbud Slovenskega regionalno razvojnega sklada z dne 13. 8. 2024, ki je objavljen na spletni strani SRRS. Možne oblike zavarovanja za pravne osebe z zahtevanimi faktorji so sledeče: <table><tr><th>Oblika zavarovanja</th><th>Faktor oziroma zahtevano razmerje</th><th>Delež posamezne oblike zavarovanja</th><th>Znesek v EUR do</th><th>Ročnost posojila v mesecih do</th></tr><tr><td>Menica</td><td>1,00</td><td>100</td><td>/</td><td>/</td></tr><tr><td>Hipoteka z vpisom na 1. mesto – H1</td><td>1,00</td><td>100</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Hipoteka z vpisom na 2. mesto – H2</td><td>3,00</td><td>100</td><td>/</td><td>/</td></tr><tr><td>Zastava premičnin – PREM1</td><td>3,00</td><td>20</td><td>/</td><td>/</td></tr><tr><td>Zastava premičnin – PREM1</td><td>3,00</td><td>100</td><td>/</td><td>60</td></tr><tr><td>Zavarovanje pri zavarovalnici (ZAV)</td><td>1,00</td><td>100</td><td>/</td><td>84</td></tr><tr><td>Bančna garancija (BGar)</td><td>1,00</td><td>100</td><td>/</td><td>/</td></tr><tr><td>Poroštvo-fizična oseba (Por-fo)</td><td>1,00</td><td>/</td><td>30.000,00</td><td>/</td></tr><tr><td>Poroštvo-pravna oseba (Por-po)</td><td>1,00</td><td>/</td><td>50.000,00</td><td>/</td></tr><tr><td>Depozit (DEP)</td><td>1,00</td><td>100</td><td>/</td><td>/</td></tr><tr><td>Odstop terjatve v zavarovanje</td><td>1,00</td><td>100</td><td>/</td><td>/</td></tr></table> Predmet zavarovanja ne morejo biti sredstva, ki so izvzeta po Zakonu o izvršbi in zavarovanju (ZIZ; objekti, naprave in druge stvari, ki so nujno potrebne za opravljanje javne službe oziroma druge stvari in pravice, za katere tako določa zakon). SRRS bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do SRRS. V kolikor bo SRRS pri pregledu ugotovil, da vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do SRRS ni zadovoljiva, bo SRRS vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila. O ustreznosti zavarovanja odloča izključno SRRS, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojasnila v zvezi z zavarovanjem.	Oblika zavarovanja	Faktor oziroma zahtevano razmerje	Delež posamezne oblike zavarovanja	Znesek v EUR do	Ročnost posojila v mesecih do	Menica	1,00	100	/	/	Hipoteka z vpisom na 1. mesto – H1	1,00	100			Hipoteka z vpisom na 2. mesto – H2	3,00	100	/	/	Zastava premičnin – PREM1	3,00	20	/	/	Zastava premičnin – PREM1	3,00	100	/	60	Zavarovanje pri zavarovalnici (ZAV)	1,00	100	/	84	Bančna garancija (BGar)	1,00	100	/	/	Poroštvo-fizična oseba (Por-fo)	1,00	/	30.000,00	/	Poroštvo-pravna oseba (Por-po)	1,00	/	50.000,00	/	Depozit (DEP)	1,00	100	/	/	Odstop terjatve v zavarovanje	1,00	100	/	/
Oblika zavarovanja	Faktor oziroma zahtevano razmerje	Delež posamezne oblike zavarovanja	Znesek v EUR do	Ročnost posojila v mesecih do																																																									
Menica	1,00	100	/	/																																																									
Hipoteka z vpisom na 1. mesto – H1	1,00	100																																																											
Hipoteka z vpisom na 2. mesto – H2	3,00	100	/	/																																																									
Zastava premičnin – PREM1	3,00	20	/	/																																																									
Zastava premičnin – PREM1	3,00	100	/	60																																																									
Zavarovanje pri zavarovalnici (ZAV)	1,00	100	/	84																																																									
Bančna garancija (BGar)	1,00	100	/	/																																																									
Poroštvo-fizična oseba (Por-fo)	1,00	/	30.000,00	/																																																									
Poroštvo-pravna oseba (Por-po)	1,00	/	50.000,00	/																																																									
Depozit (DEP)	1,00	100	/	/																																																									
Odstop terjatve v zavarovanje	1,00	100	/	/																																																									

7. Črpanje posojila	Maksimalno dva meseca po zaključku projekta. Črpanje sredstev mora biti izvedeno v letu, za katerega je vlagatelj pridobil soglasje Ministrstva za finance RS k zadolžitvi. Črpanje posojila v času moratorija je lahko enkratno ali v več mesečnih tranšah, pri čemer mora biti skladno s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si , in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem. Celotno črpanje posojila mora biti zaključeno pred zapadlostjo prvega obroka. Če vlagatelj ne bo v določenem roku oziroma pred iztekom roka za črpanje in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila oziroma se bo znesek posojila znižal na znesek že realiziranih črpanj.
8. Rok in oblika sklenitve posojilne pogodbe	Osnova za sklenitev pogodbe o financiranju projekta je odločba o odobritvi sredstev. Rok za sklenitev pogodbe je največ 45 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev. Podpis posojilne pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila. Občina mora pred sklepanjem pogodbe pridobiti soglasje Ministrstva za finance RS k zadolževanju v letu črpanja, skladno z veljavnim Zakonom o javnih financah in Pravilnikom o postopkih za soglasje k zadolževanju občin. V kolikor je vlagatelj – pravna oseba v javni (so)lasti zavezan pridobiti soglasje Ministrstva za finance k zadolževanju v letu črpanja, skladno z veljavno Uredbo o pogojih in postopkih zadolževanja pravnih oseb in 87. člena Zakona o javnih financah ali drugo soglasje, v skladu s predpisi za zadolževanje vlagatelja, mora pred sklepanjem pogodbe posredovati pridobljeno soglasje. Pogodba mora biti v primeru zavarovanja posojila z menicami sklenjena v obliki notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti. Če bo moral vlagatelj posojilo na zahtevo SRRS zavarovati z dodatno obliko zavarovanja, bo moral vlagatelj skleniti posojilno pogodbo v obliki, glede na zahtevano vrsto zavarovanja (npr. notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve). Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.
9. Nadomestila SRRS v zvezi z dodeljevanjem spodbud	So opredeljena v veljavnem Tarifnem pravilniku o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani SRRS.

7. Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del javnega razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad, ki jih mora vlagatelj upoštevati.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so:

- seznam prilog k vlogi,
- merila za ocenjevanje,
- predloga za poslovno – finančno prilogo,
- vzorec pogodbe za nepovratna sredstva,
- posojilne pogodbe.

8. Vsečina in oddaja vloge

A. Vsečina vloge

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v EUR, na dve decimali natančno.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

3. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila v slovenskem jeziku.

4. Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

- izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, ki jo mora vlagatelj podpisano (elektronsko ali skenirano fizično podpisano) priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja;
- poslovno dokumentacijo:

- vsak vlagatelj mora predložiti Poslovno-finančno prilogo, izpolnjeno na predlogi, ki je sestavni del razpisne dokumentacije oziroma EPO,

- za vsak posamezen projekt investicijsko dokumentacijo, ki je izdelana skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16), skupaj s sklepom o potrditvi dokumenta;

- finančne izkaze za poslovanje v tekočem letu za mesece pred oddajo vloge in v predhodnem letu pri pravni osebi, ki je v javni (so)lasti, v kolikor še niso javno objavljeni, podpisane s strani vlagatelja;

- v primeru zaprosenega posojila pri pravni osebi, ki je v javni (so)lasti, priloge glede na izbrano obliko zavarovanja;

- priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji za finančni produkt ter so odvisne od prijavljenega projekta;

- v kolikor želi vlagatelj pri ocenjevanju vloge pridobiti dodatne točke, mora k vlogi priložiti priloge, ki so v razpisni dokumentaciji – seznam prilog – opredeljene kot neobvezne oziroma opredeliti vsebino, za ocenitev vloge po merilih za ocenjevanje vlog, v poslovni dokumentaciji.

B. Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, ki mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del EPO.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu www.r-sklad.si, in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.

3. Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53 ali preko elektronske pošte info@srrs.si s pripisom zadeve »Vprašanje – razpis LOKALNO OPO Turizem«.

C. Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo lahko odda od objave javnega razpisa do posameznega razpisnega roka, in sicer:

1. rok do 16. 5. 2025 do 16. ure,
2. rok do 13. 6. 2025 do 16. ure,
3. rok do 4. 7. 2025 do 16. ure,

oziroma do porabe sredstev.

9. Obravnava vloge

A. Pogoji za pridobitev sredstev

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis za finančni produkt, preko Aplikacije e-Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se posojilna pogodba oziroma pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu posojilne pogodbe oziroma pogodbe o sofinanciranju, bo SRRS odstopil od posojilne pogodbe oziroma pogodbe o sofinanciranju, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe oziroma pogodbe o sofinanciranju.

B. Merila za ocenjevanje

Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk po merilih:

- regionalni vidik,
- trajnostni vidik,
- finančna ocena.

Za odobritev mora vloga doseči najmanj 30 točk. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

C. Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji SRRS, kot so opredeljeni v 9. poglavju javnega razpisa.

2. SRRS lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa za finančni produkt vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju: Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor SRRS.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja SRRS k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis za finančni produkt, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.

2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo sočasno.

4. Odpiranje vlog ni javno.

5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.

3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

6. Dopolnitev vloge

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov SRRS v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavni obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrne.

4. Popolne vloge bodo ocenjevalci ocenili na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na število doseženih točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev, ostale vloge se kot neutemeljene zavrnejo. V primeru enakega števila točk, bo imela prednost vloga, ki je pridobila več točk pri merilu Povečanje števila obiskovalcev na turistični destinaciji zaradi izvedbe projekta, nato pri merilu Revitalizacija, modernizacija objektov javne turistične infrastrukture in zatem pri merilu Obseg sredstev v letu 2025 za promocijo in razvoj turizma. V kolikor bodo vloge še vedno dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga vlagatelja, ki je bila oddana prej, pri čemer se upoštevata datum in ura oddaje vloge.

6. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

7. Izplačila nepovratnih sredstev so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko SRRS razveljavi razpis in izdane odločbe o izboru, ali spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s spremembo, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

8. SRRS si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

D. Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev odloči direktor SRRS. V vrednosti nad 500.000 EUR mora s sklenitvijo pogodb/e soglašati tudi Nadzorni svet SRRS.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 45 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10) (v nadaljevanju ZSRR-2), zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je

upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

10. **Pravne podlage za izvedbo javnega razpisa:** Zakon o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP), Zakon o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), ZSRR-2, Ustanovitveni akt, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis 903/24 z dne 19. 12. 2024), Splošni pogoji poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol.; v javnem razpisu SPP), Poslovni in finančni načrt SRRS za leti 2024 in 2025 z dne 5. 3. 2024 s spr. in dop., Pravilnik o dodeljevanju spodbud za razvoj gospodarstva, lokalne infrastrukture in organizacij, ki izvajajo dejavnosti v javnem interesu z dne 11. 6. 2024, Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22), Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz

akvakulture, za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1) (v javnem razpisu: Uredba za skupinske izjeme), Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22), Uredba o metodologiji za določitev razvitosti občin za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 132/23), Zakon o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10), Program razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022-2025 (sklep Vlade RS št. 30301-1/2022/3 z dne 10. 2. 2022 in sprememba št. 30301-2/2024/4 z dne 6. 9. 2024), Pogodba št. C1630-25-900017 o izvajanju in financiranju Javnega razpisa za izgradnjo javne turistične infrastrukture na obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (sklenjena med SRRS ter MKRR dne 8. 4. 2025).

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 300-0004/2025

Ob-1751/25

Občina Sevnica na podlagi Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 9/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 22/25) in Mnenja o skladnosti sheme de minimis »Pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica« izdanega s strani Ministrstva RS za finance, št. 441-8/2025/1 dne 28. 1. 2025 objavlja

javni razpis

o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica v letu 2025

I. Naročnik: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

II. Predmet javnega razpisa je dodeljevanje nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva s subvencioniranjem spodaj navedenih ukrepov, ki so se v razpisnem obdobju izvajali na območju Občine Sevnica. Sredstva v skupni višini 104.000 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Sevnica.

Naziv ukrepa		Višina razpisnih sredstev
A	PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV PODJETIJ	15.000
B	PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV ZA PRIDELOVALCE (vinarje in proizvajalce drugih pijač)	10.000
C	NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ	52.000
D	FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	7.000
E	SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU	5.000
F	NALOŽBE V NASTANITVENE KAPACITETE	15.000

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev

Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831, 15. 12. 2023).

Splošni pogoji, združevanje pomoči in pogoji za prejemnika, ki se nanašajo na dodelitev sredstev, so navedena v razpisni dokumentaciji.

IV. Obdobje in višina dodelitev sredstev

1. Sredstva se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki so se izvajali na območju Občine Sevnica v razpisnem obdobju, tj. od 21. 5. 2024 do 20. 5. 2025.

2. Pri upravičenih stroških se upošteva neto vrednost računa (znesek davčne osnove brez DDV).

3. Občina Sevnica bo sofinancirala izvedbo posameznih ukrepov ob predložitvi zahtevanih dokazil.

4. V primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev je prejemnik subvencijo dolžan vrniti skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

5. Dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2025.

V. Posebni pogoji in merila za posamezne ukrepe, ki zajemajo predmet podpore, upravičene stroške, upravičence, višino razpisnih sredstev in odstotek intenzivnosti pomoči, so navedeni v razpisni dokumentaciji.

VI. Izjava o zaupnosti dokumentacije: dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis, je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev.

VII. Rok in način prijave

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do 20. 5. 2025 osebno ali po pošti na naslov Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica. Pošiljke oddane po pošti morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 20. 5. 2025 (datum poštnega žiga na dan 20. 5. 2025) ali oddane do konca delavnika v sprejemni pisarni Občine Sevnica.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti in

– opremljene z obrazcem za opremo kuverte, ki je del razpisne dokumentacije ali

– z nazivom in naslovom prijavitelja ter označene z oznako:

»Ne odpiraj javni razpis – Promocija izdelkov in storitev podjetij«

»Ne odpiraj javni razpis – Promocija izdelkov in storitev za pridelovalce«

»Ne odpiraj javni razpis – Naložbe«

»Ne odpiraj javni razpis – Lokalni turistični ponudniki«

»Ne odpiraj javni razpis – Najemnine v starem mestnem jedru«

»Ne odpiraj javni razpis – Naložbe v nastanitvene kapacitete«.

S sklepom bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo:

– oddane na veljavnem obrazcu za leto 2025,

– imele pravilno opremljene kuverte ali

– oddane pravočasno na pošto oziroma osebno dostavljene v sprejemno pisarno občine.

VIII. Obravnava vlog in izid razpisa

Komisija za dodelitev pomoči (v nadaljevanju komisija), imenovana s sklepom župana, bo z odpiranjem prijav začela predvidoma do 30. 5. 2025 v prostorih Občine Sevnice. Odpiranje ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bodo prijavitelji pozvani, da jih v roku 8 dni dopolnijo. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelj v tem roku ne bo dopolnil, bodo s sklepom zavržene kot nepopolne.

Občina si pridružuje pravico, da morebitne spremembe ali dopolnitve razpisa objavi kot popravek v Uradnem listu RS in na spletni strani občine, najmanj 10 dni pred zaključkom razpisa.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu z morebitni dopolnitvami. Občina ima pravico do sprememb v razpisu. Pooblaščenca oseba pri odločanju upošteva veljavnost javnega razpisa z dopolnitvami in ne veljavnost javnega razpisa v času vložitve vloge vlagatelja.

Prijavitelji bodo z izidom javnega razpisa pisno seznanjeni najpozneje v roku 30 dni od dneva popolnosti prijav, in sicer s prejemom odločbe. Prijavitelj lahko zoper odločbo o dodelitvi sredstev vložijo pritožbo na župana v roku 8 dni od prejema. Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo določeni podrobnj-

ši pogoji koriščenja sredstev. Namensko rabo sredstev preverja komisija.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del javnega razpisa in skladno s tem pravilnikom in njegovimi spremembami. V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

IX. Ukrepi v primeru kršitev: v primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali je podjetnik prekršil druga določila pogodbe, je Občina na predlog komisije za dodelitev pomoči upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

X. Razpisna dokumentacija: brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave v Uradnem listu RS do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si) in na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica. Dodatne informacije posreduje Vlasta Kuzmički (tel. 07/81-61-233 ali 031/864-273, e-naslov: vlasta.kuzmicki@obcina-sevnica.si) in Jasmina Veselinović (tel. 07/81-61-205 ali 051/319-070, e-naslov: jasminka.veselinovic@obcina-sevnica.si).

Občina Sevnica

Št. 3542-0002/2025/1

Ob-1774/25

Na podlagi 8. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23), Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2024 (Uradni list RS, št. 30/23) in Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10, 22/14), Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica v letu 2025

I. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje izvedbe malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju MKČN) za komunalne odpadne vode manjših od 50 PE (populacijskih enot) in individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov, vključno s hišnimi črpališči, na javno kanalizacijo pri obstoječih stanovanjskih objektih v Občini Sevnica v letu 2025.

II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev

Splošni pogoji sofinanciranja:

1. Upravičenci po tem razpisu so lastniki (fizične osebe) obstoječih naseljenih individualnih stanovanjskih hiš na območju Občine Sevnica.

2. Pogoji pri izvedbi male komunalne čistilne naprave (MKČN):

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali izdana odločba Uprave enote Sevnica, da ima stanovanjski objekt, zgrajen pred 31. 12. 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje;

– mala tipska MKČN mora imeti certifikat oziroma izjavo o skladnosti izdelka z zahtevami standarda SIST EN12566-3 in glede mejnih vrednosti parametrov odpadne vode, kot jih predpisuje Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: Uredba). Za rastlinsko MKČN mora lastnik predložiti prve meritve v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14, 98/15 in 44/22 – ZVO-2);

– čiščenje komunalne odpadne vode v MKČN mora biti v skladu s določili 8. člena Uredbe o ustreznosti čiščenja komunalne odpadne vode;

– lastnik objekta mora na lastne stroške zagotoviti redno čiščenje in vzdrževalna dela na MKČN ter skleniti z izvajalcem javne gospodarske službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica pogodbo o odvozu odvečnega blata iz MKČN;

– lokacija MKČN mora biti izven aglomeracij, znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije skladno z veljavno Uredbo in Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (2020) v Republiki Sloveniji. Upravičenec do sofinanciranja MKČN je tudi lastnik objekta v območju aglomeracije, za katerega bi bila potrebna izvedba kanalizacijskega priključka daljšega od 100 m ali bi gradnja kanalizacijskega priključka povzročala nesorazmerno velik strošek (več kot trikratni strošek glede na ceno vgradnje tipske MKČN v EUR/PE). Informacije o območjih aglomeracij lastnik objekta pridobi osebno na Občini Sevnica ali pri izvajalcu javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. V primeru kasnejše izgradnje javne kanalizacije se v skladu z veljavnim občinskim odlokom preveri tehnična možnost priključitve objekta na javno kanalizacijo;

– v primeru lokacije vgradnje MKČN na vodovarstvenih območjih ali iztoku le te v vodotok mora lastnik objekta predhodno pridobiti soglasje Direkcije RS za vode. Informacije o vodovarstvenih območjih so dostopne na Občini Sevnica in na spletni strani MNVP, Direktorat za vode;

– lokacija MKČN mora biti definirana na zemljiško parcelo po pogojih iz mnenja izvajalca javne službe. Upravičenci morajo razpolagati z lastninsko pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju.

3. Pogoji pri izvedbi individualnega hišnega priključka:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali izdana odločba Uprave enote Sevnica, da ima stanovanjski objekt, zgrajen pred 31. 12. 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje;

– lokacija individualnega hišnega kanalizacijskega priključka mora biti definirana na zemljiško parcelo. Upravičenci morajo razpolagati z lastninsko pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju;

– individualni hišni priključek mora biti izveden skladno s tehničnimi pogoji za izvedbo priključitve, ki jih v mnenju za priključitev poda izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica na podlagi veljavnega občinskega odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih voda;

– v primeru priključitve iztoka fekalnih voda iz objekta v višje ležečo javno kanalizacijo se upošteva ekonomsko upravičene stroške priključevanja sofinancira tudi vgradnja tipskega hišnega črpališča za odpadne vode;

– pri načrtovanju in izvedbi individualnega hišnega priključka je potrebno upoštevati najkrajšo možno pot izvedbe priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, v primeru daljšega kanalizacijskega priključka pa ekonomsko upravičenost priključevanja v primerjavi z vgradnjo MKČN, skladno s pogoji upravljavca javne kanalizacije.

4. Delež sofinanciranja

Na podlagi 9. člena Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10, 22/14) se sofinancira 50 % upravičenih stroškov investicije (vključno z DDV) vgradnje tipske MKČN ali rastlinske MKČN oziroma izvedbe individualnega kanalizacijskega priključka. Pri MKČN je delež sofinanciranja za en oziroma dva objekta maksimalno 1.500 EUR. V primeru vgradnje ene MKČN za več kot dva objekta (skupna MKČN) pa je subvencija 350 EUR/PE ali maksimalno skupaj 7.000 EUR na MKČN. Delež sofinanciranja za izvedbo individualnega kanalizacijskega priključka je maksimalno 400 EUR na stanovanjski objekt. Pri vgradnji hišnega črpališča skupaj z izvedbo kanalizacijskega priključka pa je maksimalni delež sofinanciranja 1.000 EUR.

Sredstva se razdelijo upravičencem po vrstnem redu prispetja popolnih vlog v sorazmernem deležu višine računa in upravičenih stroškov do porabe razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto, pri čemer pa se za razvrstitev vlog šteje datum in čas prejete popolne vloge. Upravičenec lahko pridobi sredstva za isto naložbo po tem pravilniku samo enkrat. V kolikor je upravičenec že prejel javna nepovratna sredstva iz drugih virov v ta namen, do sredstev iz tega javnega razpisa ni upravičen.

III. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Sevnica za leto 2025, pod proračunsko postavko 15415 – hišni priključki in MKČN, konto 411999, v višini 30.000 EUR.

Višina sredstev, ki je okvirno namenjena za:

– sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav je 24.000 EUR,

– sofinanciranje individualnih hišnih priključkov je 6.000 EUR.

V primeru manjšega števila vlog upravičencev na enem sklopu, se sredstva prerazporedijo na drug sklop.

IV. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1. 1. 2024 do oddaje vlog in se izkazujejo s kopijami plačanih računov in potrdil o plačani nabavi MKČN, materiala ter izvedenih delih vgradnje MKČN ali izvedbe individualnega kanalizacijskega priključka.

Sofinancirajo se upravičeni stroški za obstoječi stanovanjski objekt z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma z odločbo, da ima stanovanjski objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1) uporabno dovoljenje. Lastnik status obstoječega objekta dokazuje z dokazilom o legalnosti gradnje in evidentiranjem stanovanjskega objekta v katastru nepremičnin, ki ga vodi Geodetska uprava RS, v skladu s predpisi o graditvi objektov. Maksimalna višina upravičenih stroškov za nabavo MKČN (za en oziroma dva objekta) znaša 3.000 EUR z vključenim DDV.

Maksimalna višina upravičenih stroškov za individualne hišne priključke za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma z odločbo, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, znaša 800 EUR, v primeru vgradnje hišnega črpališča pa skupaj 2.000 EUR. Upravičeni stroški zajemajo materialne stroške (cevi, hišno črpališče, jaški, spojke ...) po primerljivih cenah gradbenih proizvodov na trgu in stroške dela po primerljivih cenah gradbenih storitev (strojna zemeljska in montažna dela).

Upravičeni stroški vgradnje MKČN za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem zajema nakup in montažo MKČN (nabava, izkop, montaža, priključitev, zasip).

V primeru, da je skupni znesek računov za dobavljeno opremo in opravljeno delo nižji od maksimalno upravičenih stroškov, se upošteva znesek realizacije z dokazili o plačilu. Investicija v MKČN oziroma individualni kanalizacijski priključek mora biti zaključena pred vložitvijo vloge za sofinanciranje izvedbe.

V. Vsebina vloge: lastnik (solastnik) objekta mora vložiti popolno vlogo z vsemi zahtevanimi obrazci in prilogami. Razpisna dokumentacija bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na razpolago na sedežu Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica in na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si) v rubriki Uradne objave → Javni razpisi.

VI. Rok in način prijave

Lastnik (solastnik) objekta vloži vlogo z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

Vloge se lahko oddajo na predpisanih obrazcih do porabe razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto. Odpiranje vlog se bo izvajalo praviloma vsak mesec, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru, ko odpiranje vlog ne bo potekalo. Vloge se bodo sprejemale do porabe sredstev oziroma najkasneje do prve srede v mesecu oktobru.

Prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo mora biti oddan v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – Razpis za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav in individualnih hišnih priključkov«. Upoštevale se bodo vloge, ki bodo popolne in oddane v času javnega razpisa, s pravilno izpolnjenimi obrazci in vsemi zahtevanimi prilogami.

VII. Postopek obravnave vlog

Odpiranje vlog ne bo potekalo javno. Strokovna komisija bo vloge odpirala in obravnavala enkrat mesečno, v kolikor jih bo prispelo v tekočem mesecu manj kot pet pa na dva meseca, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru. Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pozvan, da v roku 15 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge le to dopolni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene. Popolne vloge bodo ocenjene na podlagi izpolnjevanja pogojev, ki so navedeni v točki II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev in preje navedenega pravilnika.

Prejete vloge se bodo obravnavale po časovnem zaporedju prispetja vloge. V primeru, da bo prispelih vlog več kot je na voljo razpoložljivih sredstev, bodo imele prednost popolne vloge, ki bodo prispele prej.

O izidu javnega razpisa bodo upravičenci obveščeni s sklepom v roku 15 dni od dne, ko bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev. Po izdanem sklepu in predloženih dokazilih o končani izvedbi bo z vsakim upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni bančni račun upravičenca v roku 30 dni po podpisu pogodbe.

VIII. Nadzor in sankcije

Strokovni nadzor pri vgradnji MKČN ter izvedbi individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo izvaja izvajalec javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe nepovratnih sredstev, ki so predmet tega razpisa izvaja občinska uprava Občine Sevnica.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali pa so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je Občina Sevnica upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

Občina Sevnica

Ob-1752/25

Na podlagi tretjega odstavka 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNorg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Občina Lendava obvešča, da je dne 10. 4. 2025 objavila

javni razpis

za izbor izvajalcev in sofinanciranje letnega programa športa Občine Lendava v letu 2025

Rok za oddajo vlog je 30. 4. 2025.

Besedilo razpisa in razpisne dokumentacije je objavljeno na spletni strani Občine Lendava na naslednji spletni povezavi: <https://www.lendava.si/vsebina/javni-razpis-za-izbor-izvajalcev-in-sofinanciranje-letnega-programa-sporta-obcine-lendava-v-letu-2025>.

Občina Lendava

Št. 410-0006/2025-3

Ob-1753/25

Na podlagi 2. člena Pravilnika o sofinanciranju prireditvev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo razvoj turizma, mladinskih projektov ter drugih družbenih dejavnosti v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 76/09), Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 18/25) in Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16 in 14/23), Občina Miren - Kostanjevica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov na področju družbenih dejavnosti v Občini Miren - Kostanjevica v letu 2025

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih vsebin:

- projekti za aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa mladih;
- preventivni programi in projekti za preprečevanje zlorabe drog in drugih nevarnih substanc;
- počitniški programi za mlade (aktivnosti med šolskimi in študijskimi počitnicami);
- aktivnosti upokojskih društev;
- aktivnosti društev žena oziroma aktivov žena;
- aktivnosti veteranskih, borčevskih in domoljubnih organizacij.

Sofinanciranje prireditvev in dejavnosti s področja kulture, športa, turizma, humanitarnih in socialnih dejavnosti ni predmet tega javnega razpisa.

2. Pogoji, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati:

- imajo sedež v Občini Miren - Kostanjevica;
- so nosilci projekta, organizatorji prireditve oziroma druge aktivnosti in dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi (društva, zavodi in podobne organizacije);

- namen in cilji delovanja prijavitelja ter njegove dejavnosti in naloge, morajo biti pretežno s področja mladine, upokojencev, družtev žena, veteranov oziroma drugih družbenih dejavnosti;

- prijavljeni projekti so v interesu občine in so namenjeni širši javnosti;

- prijavitelj mora biti registriran in delovati na področju družbenih dejavnosti najmanj eno leto pred dnevom vložitve prijave na javni razpis;

- imajo urejeno vso potrebno dokumentacijo v skladu z zakonom;

- imajo zagotovljene pravne, organizacijske, materialne, prostorske, kadrovske in druge pogoje za izvedbo projekta, ki je predmet razpisa;

- občini vsako leto pravočasno predložijo poročilo o realizaciji projektov preteklega leta in načrt aktivnosti.

Izjemoma se lahko na razpis prijavijo izvajalci projektov, ki nimajo sedeža v Občini Miren - Kostanjevica, v primeru da je projekt posebnega pomena za občino.

3. Postopek prijave: prijavo na razpis je potrebno vložiti na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Če prijavi isti prijavitelj več projektov, mora za vsak projekt posebej izpolniti obrazec

4. Merila in kriteriji za sofinanciranje projektov na področju družbenih dejavnosti so sestavni del razpisne dokumentacije.

5. Okvirna višina razpisanih sredstev po tem javnem razpisu v letu 2025 znaša skupno 17.500,00 EUR:

- 8.500,00 EUR – projekti za aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa mladih, preventivni programi in projekti za preprečevanje zlorabe drog in drugih nevarnih substanc, počitniški programi za mlade;

- 6.000,00 EUR – aktivnosti upokojskih društev in društev žena;

- 3.000,00 EUR – aktivnosti veteranskih, borčevskih in domoljubnih organizacij.

6. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

7. Rok za oddajo vlog in način predložitve

Prijavo na razpis je potrebno vložiti na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica: www.miren-kostanjevica.si/razpisi. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi v tajništvu občine.

Kontaktna oseba za dajanje dodatnih informacij v povezavi z razpisom je Mateja Drnovšček, tel. 05/330-46-77, elektronski naslov: mateja.drnovscek@miren-kostanjevica.si.

Prijava na javni razpis z oznako »Javni razpis – druge družbene dejavnosti 2025 – Ne odpiraj« mora biti oddana priporočeno po pošti na naslov Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren ali osebno v tajništvu občine v zaprti kuverti, vključno do 19. 5. 2025. Šteje se, da je prijava pravočasna, če je oddana zadnji dan roka na pošti priporočeno ali oddana osebno v tajništvu občine.

Nepravočasne vloge bodo s sklepom zavržene, predlagatelji nepopolnih vlog pa bodo pozvani, da svoje vloge dopolnijo. Če tega v postavljenem roku ne bodo storili, se vlogo s sklepom zavrže.

8. Projekti, ki so sofinancirani iz sredstev drugega javnega razpisa, ne morejo biti predmet tega javnega razpisa.

9. Vse prispele vloge bo odprla in ocenila komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan Občine Miren - Kostanjevica. Odpiranje vlog bo komisija opravila v roku

osmih dni od roka za predložitev vlog. Komisija bo vloge ocenila na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje ter pripravila predlog prejemnikov sredstev.

10. O izboru in upravičenosti do sofinanciranja projektov bodo vlagatelji predvidoma obveščeni v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Z vlagatelji, katerim bo priznано sofinanciranje, bo sklenjena pogodba.

Občina Miren - Kostanjevica

Št. 410-0005/2025-3

Ob-1754/25

Na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju socialnih, invalidskih in humanitarnih dejavnosti v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 29/12), Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 18/25) in Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16 in 14/23), Občina Miren - Kostanjevica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje socialnih, invalidskih in humanitarnih dejavnosti v Občini Miren - Kostanjevica v letu 2025

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje:

- humanitarnih in invalidskih organizacij kot prostovoljnih in neprofitnih organizacij, ki so v skladu z zakonom ustanovljene z namenom, da se v njih izvajajo posebni socialni programi in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov ter ljudi katerih zdravje je ogroženo in usmerjeni h krepitvi zdravja prebivalstva,

- dobrodelnih organizacij kot prostovoljnih in neprofitnih organizacij, ki so v skladu z zakonom ustanovljene z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave prebivalcev,

- organizacij za samopomoč kot prostovoljnih in neprofitnih organizacij, ki so v skladu z zakonom ustanovljene z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov oziroma uporabnikov,

- drugih društev, zavodov in organizacij, ki izvajajo programe na področju sociale, zasvojenosti, varstva otrok in mladine, starejših občanov ter druge humanitarne in neprofitne programe in so registrirani za opravljanje te dejavnosti.

2. Na razpisu lahko sodelujejo društva, zveze društev, zavodi, združenja in druge organizacije, ki so registrirane za izvajanje humanitarne, invalidske in socialne dejavnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati:

- imajo sedež v Občini Miren - Kostanjevica ali imajo sedež ali enoto na območju Upravne enote Nova Gorica in za območje občine kontinuirano izvajajo svojo dejavnost, poleg tega pa so med uporabniki oziroma člani tudi občani občine ali imajo sedež ali enoto na območju Goriške ali Obalno-kraške statistične regije in za območje občine kontinuirano izvajajo svojo dejavnost, so registrirani v skladu z Zakonom o društvih, poleg tega pa je med uporabniki oziroma člani vsaj 8 občanov občine,

- imajo humanitarno, invalidsko ali dejavnost socialnega varstva opredeljeno v svojih aktih,

- delujejo najmanj eno leto,

- prijavijo vsebine, ki so predmet razpisa,

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov oziroma projektov,

- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakonodaja,

– programe oziroma projekte opravljajo na neprofitni osnovi,

– nimajo neporavnanih obveznosti do občine.

4. Postopek prijave

Prijavo na razpis je potrebno vložiti na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Obvezne priloge so:

– program dela za leto 2025

– finančni načrt za leto 2025 (celoten program, ne samo na ta razpis prijavljeni programi)

– vsebinsko in finančno poročilo o delu v letu 2024

– izjava o sprejemanju pogojev razpisa (obrazec priložen razpisni dokumentaciji)

– fotokopija Odločbe o registraciji *

– fotokopija Statuta *

– obvestilo AJPes o identifikaciji in razvrstitvi po dejavnosti *

*Priloge iz pete, šeste in sedme alineje priložijo le tisti prijavitelji, ki v letu 2024 niso bili sofinancirani s strani Občine Miren - Kostanjevica oziroma prvič kandidirajo za sredstva iz proračuna občine oziroma je prišlo do sprememb v aktih prijavitelja.

5. Merila in kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje humanitarnih, invalidskih in socialnih programov in projektov so sestavni del razpisne dokumentacije.

6. Okvirna višina razpisanih sredstev po tem javnem razpisu v letu 2025 znaša 8.000,00 EUR.

7. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

8. Rok za oddajo vlog in način predložitve

Prijavo na razpis je potrebno vložiti na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica: www.miren-kostanjevica.si/razpisi. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi v tajništvu občine.

Kontaktna oseba za dajanje dodatnih informacij v povezavi z razpisom je Mateja Drnovšček, tel. 05/330-46-77, elektronski naslov: mateja.drnovscek@miren-kostanjevica.si.

Prijava na javni razpis z oznako »Javni razpis – humanitarne dejavnosti 2025 – Ne odpiraj« mora biti oddana priporočeno po pošti na naslov Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren ali osebno v času uradnih ur v tajništvu občine v zaprti kuverti, vključno do 19. 5. 2025. Šteje se, da je prijava pravočasna, če je oddana zadnji dan roka na pošti priporočeno ali oddana osebno v tajništvu občine.

Nepravočasne vloge bodo s sklepom zavržene, predlagatelji nepopolnih vlog pa bodo pozvani, da svoje vloge dopolnijo. Če tega v postavljenem roku ne bodo storili, se vlogo s sklepom zavrže.

9. Programi in projekti, ki so sofinancirani iz sredstev drugega javnega razpisa, ne morejo biti predmet tega javnega razpisa.

10. Vse prispele vloge bo odprla in ocenila komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan Občine Miren - Kostanjevica. Odpiranje vlog bo komisija opravila v roku osmih dni od roka za predložitev vlog. Komisija bo vloge ocenila na podlagi meril in kriterijev za ocenjevanje in vrednotenje ter pripravila predlog prejemnikov sredstev.

11. O izboru in upravičenosti do sofinanciranja programov ter projektov bodo vlagatelji predvidoma obveščeni v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Z vlagatelji, katerim bo priznано sofinanciranje, bo sklenjena pogodba.

Občina Miren - Kostanjevica

Št. 322-0002/2025-3

Ob-1755/25

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 s spremembami) in na podlagi prvega odstavka 2. člena Pravilnika o sofinanciranju prireditev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo razvoj turizma, mladinskih projektov ter drugih družbenih dejavnosti v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 76/09), Občina Miren - Kostanjevica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje prireditev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo razvoj turizma v Občini Miren - Kostanjevica v letu 2025

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren, tel. 05/330-46-70, e-pošta: tajnistvo@miren-kostanjevica.si.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje:

– prireditev in dejavnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo Občine Miren - Kostanjevica,

– akcij na področju urejanja in varovanja okolja, ohranjanja kulturne in naravne dediščine, oživljanja ljudskih običajev in domače obrti.

Sofinanciranje prireditev in dejavnosti s področja kulture, športa in drugih družbenih dejavnosti ni predmet tega javnega razpisa. Projekti, ki so sofinancirani iz sredstev drugega javnega razpisa, ne morejo biti predmet tega javnega razpisa. Sofinancirani bodo samo projekti, ki so v interesu občine in so namenjeni širši javnosti.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Pravico do sofinanciranja projektov na področju turizma imajo upravičenci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Miren - Kostanjevica (društva, klubi, zavodi in njim podobne neprofitne institucije);

– so organizatorji prireditve oziroma druge aktivnosti;

– imajo urejeno dokumentacijo o registraciji, evidenco o članstvu in plačani članarini, kot to ureja ustrezna zakonodaja (Zakon o društvih);

– imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo programa, ki je predmet razpisa;

– občini vsako leto pravočasno predložijo podatke o članstvu, poročilo o realizaciji projektov preteklega leta, načrt aktivnosti in poročilo o doseženih rezultatih (obvezna so dokazila o izvedenih aktivnostih, kot so: fotografije, plakat, vabilo, promocijski material, kopija prijave prireditve ...), kar pa ne velja za prijavitelje, ki na razpis kandidirajo prvič.

Izjemoma se lahko na razpis prijavi izvajalci projektov, ki nimajo sedeža v Občini Miren - Kostanjevica, v primeru da je projekt posebnega pomena za občino.

4. Okvirna višina razpisanih sredstev po tem javnem razpisu znaša 4.000 €. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

5. Postopek prijave

Prijavo na razpis je potrebno vložiti na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Če prijavi isti prijavitelj več projektov, mora za vsak projekt posebej izpolniti obrazec 3. Za vsak projekt oziroma dejavnost, ki jo je občina financirala v letu 2024, je potrebno oddati tudi ločeno finančno poročilo o porabi sredstev (obrazec 5).

Prijavitelj je dolžan oddati še naslednje priloge:

– Fotokopija temeljnega akta društva (priložiti, v kolikor se prijavitelj na javni razpis prijavlja prvič oziroma če je prišlo do sprememb v aktih društva).

6. Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica: <https://www.miren-kostanjevica.si/za-obcane-in-obcanske/razpisi-povabila-in-javne-razgrnitve/>.

Kontaktna oseba za dajanje dodatnih informacij v povezavi z razpisom je Tina Gerbec, tel. 05/330-46-73, elektronski naslov: projekti@miren-kostanjevica.si. Vsi obrazci razpisne dokumentacije morajo biti žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika društva.

7. Merila in kriteriji za vrednotenje: prijavljeni projekti, s katerimi posamezni izvajalci kandidirajo na tem javnem razpisu, bodo vrednoteni na osnovi meril Pravilnika o sofinanciranju prireditvev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo razvoj turizma, mladinskih projektov ter drugih družbenih dejavnosti v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 76/09).

8. Vse prispele vloge bo komisija odprla v roku osmih dni po zaključku razpisa. Komisija bo vloge ocenila na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje ter pripravila predlog prejemnikov sredstev. O izboru in upravičenosti do sofinanciranja projektov bodo vlagatelji predvidoma pisno obveščeni v roku 30 dni od dneva odpiranja prijav. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju programov.

9. Rok za oddajo vlog in način predložitve

Prijava na javni razpis mora biti oddana priporočeno po pošti na naslov Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren ali osebno v tajništvu občine v zaprti kuverti, najkasneje do 21. 5. 2025.

Na ovojnicah mora biti napisan naslov izvajalca projekta na področju turizma (polni naslov pošiljatelja) ter naslov prejemnika (Občina Miren - Kostanjevica) ter pripis »Ne odpiraj – Javni razpis turizem 2025«. Priloga temu razpisu je izdelana ovojnica, ki jo lahko prilepite na kuverto!

Nepravočasne vloge bodo s sklepom zavržene, predlagatelji nepopolnih vlog pa bodo pozvani, da svoje vloge v roku 8 dni dopolnijo. Če tega v postavljenem roku ne bodo storili, se vlogo s sklepom zavrže.

Občina Miren - Kostanjevica

Št. 3301-1/2025-4

Ob-1756/25

Občina Miren - Kostanjevica na podlagi Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 18/25) in na podlagi 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 35/24) objavlja

javni razpis

za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Miren - Kostanjevica za leto 2025

I. Predmet javnega razpisa

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Miren - Kostanjevica (v nadaljevanju: občina), bo občina v letu 2025 dodeljevala pomoči za naslednje ukrepe:

Vrste pomoči	Ukrepi:
A. Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)	Ukrep 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo; Ukrep 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij;
B. De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)	Ukrep 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v neekmetijsko dejavnost na kmetiji; Ukrep 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju neekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;
C. Ostali ukrepi	Ukrep 6: Sofinanciranje izvedbe projektov na podeželju

II. Višina sredstev

Sredstva v višini 30.000,00 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2025 na proračunski postavki 11001010 Strukturni ukrepi v kmetijstvu, konto 410217.

Okrvirna višina sredstev po posameznih ukrepih:

Ukrepi	Vrednost v EUR
A. Skupinske izjeme	22.000,00
Ukrep 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo	20.000,00
Ukrep 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij	2.000,00
B. De minimis	6.000,00
Ukrep 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v neekmetijsko dejavnost na kmetiji	5.000,00
Ukrep 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju neekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja	1.000,00
C. Ostali ukrepi	2.000,00
Ukrep 6: Sofinanciranje izvedbe projektov na podeželju	2.000,00

V kolikor sredstva znotraj skupin ukrepov A, B in C ne bodo porabljena, se lahko s sklepom Strokovne komisije za izvedbo javnega razpisa prerazporedijo in

dodelijo za druge ukrepe znotraj posamezne skupine ukrepov A, B in C ali se prerazporedijo iz ene skupine v drugo.

III. Ukrepi

A. Skupinske izjeme za kmetijstvo

I. Osnovni pogoji

– Upravičenci do pomoči pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavne v primarni kmetijski proizvodnji, vpisane v register kmetijskih gospodarstev in se njihova investicija oziroma dejavnost izvaja na območju občine ter izpolnjujejo druge pogoje, določene s pravilnikom in javnim razpisom.

– Upravičenci do pomoči za Ukrepe 1 in Ukrepe 2 so kmetijska gospodarstva, ki dejavnost primarne proizvodnje opravljajo na površini 2 ha in več primerljivih kmetijskih površin*, čebelarji na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin* in gospodarji z najmanj 15 čebeljimi družinami.

– *Za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov ali
- 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov ali
- 4 ha pašnikov ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč ali oljčnikov ali ostalih trajnih nasadov ali
- 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž
- 6 ha barjanskih (močvirnih) travnikov ali drugih površin.

– Do pomoči za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;

– podjetja v težavah.

– Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

– Pomoči po tem javnem razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

– Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

– Najvišji zneski pomoči za Ukrepe 1 in Ukrepe 2 ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14 in 28 Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

– Pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

– Pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstav-

ka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115, v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

– Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

I. Cilji ukrepa:

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo.

II. Pomoč se ne dodeli za:

– nakup plačilnih pravic;

– nakup in zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali in zemljišč;

– dela in opremo za namakanje;

– že izvedena dela;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– obratna sredstva;

– ožičenje in polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;

– naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov.

III. Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji;

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti, razen pogonskih strojev;

– stroški nakupa nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže);

– stroški postavitve ali obnove trajnega nasada, razen vinogradov (priprava zemljišča, nakup opor, sadik in mrež za ograjo);

– stroški zasaditve novega vinograda, pri čemer je upravičenec predhodno pridobil dovoljenje za novo zasaditev vinske trte (priprava zemljišča, nakup opor, sadik in mrež za ograjo);

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije);

- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

- stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino na pašnikih.

IV. Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- presoja vplivov na okolje, če je le ta za naložbo potrebna (presoja vplivov na okolje mora biti opravljena pred datumom dodelitve pomoči ter pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt);

- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, prostorskem načrtovanju in varstvu okolja;

- kopija katastrskega načrta s skico ureditve kmetijskega zemljišča, pašnika oziroma nasada in program del, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;

- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

- predložitev ponudb oziroma predračunov za načrtovano naložbo;

- predložitev izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev;

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

- izjava o prejetih sredstvih;

- izjava upravičenca;

- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom ali razpisno dokumentacijo.

V. Ostali pogoji:

- za isto naložbo lahko upravičenec v obdobju veljavnosti pravilnika pridobi sredstva samo enkrat;

- naložbe, izvedene pred oddajo vloge na ta javni razpis, ne morejo biti predmet tega javnega razpisa (pomoč se dodeli za aktivnosti, izvedene v obdobju od datuma oddane vloge do 30. 10. 2025);

- naložba mora biti zaključena do 30. 10. 2025;

- vsi računi se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva;

- zadnji zahtevek za izplačilo s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov mora biti vložen najkasneje do 30. 10. 2025 (velja datum na poštnem žigu);

- najnižji dodeljeni znesek pomoči znaša 100,00 EUR, najvišji pa 4.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto;

- vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

VI. Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva vpisana v register kmetijskih gospodarstev in se njihova investicija oziroma dejavnost izvaja na območju občine;

VII. Intenzivnost pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Ukrep 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

I. Cilji ukrepa:

Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;

- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in drugih slabih vremenskih razmer;

- bolezní živali ali škodljivega organizma rastline ali zaščitene živali.

II. Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

III. Pogoji za pridobitev:

- predložitev izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev;

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja;

- v kolikor za tekoče leto zavarovalna polica še ni sklenjena – ponudba za sklenitev zavarovanja, pod pogojem, da se zavarovanje sklene najkasneje do izstavitve zahtevka za izplačilo oziroma do 30. 10. 2025;

- zavarovalna polica se mora glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva;

- izjava o prejetih sredstvih;

- izjava upravičenca;

- najvišji dodeljeni znesek pomoči znaša 2.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto;

- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom ali razpisno dokumentacijo;

- vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

IV. Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in se njihova investicija oziroma dejavnost izvaja na območju občine ter sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

V. Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % stroškov zavarovalne premije.

B. Splošna pravila za gospodarstvo – pomoči »de minimis«

I. Osnovni pogoji

- Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, majhna in srednja podjetja, ki imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, vpisanim v register kmetijskih gospodarstev in lociranem sedež na območju občine ter izpolnjujejo druge pogoje določene s pravilnikom.

- Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

- a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

- b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

- Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

- Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

- Pomoč se ne bo uporabljala za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

– Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

– Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 s spremembami) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

– Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831 ne sme preseči 300.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

– Če je podjetje dejavno v sektorjih iz druge točke osnovnih pogojev, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831.

– Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi s istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

– Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

– Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (300.000,00 oziroma 100.000,00 EUR).

– Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

Ukrep 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji

I. Cilji ukrepa:

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

II. Upravičeni stroški:

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetske dejavnosti;

– stroški promocije kmetijskih proizvodov.

III. Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– ponudbe oziroma predračuni za nameravano naložbo;

– predložitev izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– izjava o prejetih sredstvih;

– izjava upravičenca.

IV. Ostali pogoji:

– sofinancirajo se naložbe izvedene v času od zaključka razpisa v letu 2024 (od 31. 10. 2024) do zaključka tekočega razpisa (30. 10. 2025). Naložba mora biti zaključena do 30. 10. 2025;

– vsi računi se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

– zadnji zahtevek za izplačilo s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov mora biti vložen najkasneje do 30. 10. 2025 (velja datum na pošttem žigu);

– najnižji dodeljeni znesek pomoči znaša 100,00 EUR, najvišji pa 4.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom ali razpisno dokumentacijo.

IV. Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

V. Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

Ne glede na navedeno intenzivnost pomoči (do 50 % upravičenih stroškov) se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči 300.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Ukrep 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

I. Cilji ukrepa:

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje, v okviru opravljanja dopolnilnih dejavnosti na kmetiji v skladu z nacionalno uredbo, ki ureja opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji.

II. Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in delavnice povezane z nekmetskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

III. Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;

- izjava o prejetih sredstvih;

- izjava upravičenca;

- sofinancirajo se upravičeni stroški nastali v času od zaključka razpisa v letu 2024 (od 31. 10. 2024 do zaključka tekočega razpisa 30. 10. 2025). Izobraževanje oziroma usposabljanje mora biti zaključeno do 30. 10. 2025;

- vsi računi se morajo glasiti na nosilca ali člana kmetijskega gospodarstva ali nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

- zadnji zahtevek za izplačilo s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov mora biti vložen najkasneje do 30. 10. 2025 (velja datum na poštnem žigu);

- najvišji dodeljeni znesek pomoči znaša 1.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto;

- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom ali razpisno dokumentacijo.

IV. Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

V. Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Ne glede na navedeno intenzivnost pomoči (do 50 % upravičenih stroškov) se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči 300.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

C. Drugi ukrepi

Ukrep 6: Sofinanciranje izvedbe projektov na podeželju

I. Namen/cilj ukrepa:

Namen ukrepa je sofinanciranje realizacije tistih projektov, ki podpirajo razvoj podeželja.

II. Upravičenci do pomoči:

- registrirana društva ali združenja, organizacije in zavodi, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine, za neprofitne dejavnosti.

III. Upravičeni stroški

- stroški izvedbe projektov (ureditev turističnih poti, turistične signalizacije, priprava in tisk promocijskega materiala).

IV. Splošni pogoj za pridobitev pomoči:

- projekt, ki je predmet podpore se mora izvajati na območju občine ali na območju občine in širše.

V. Dodatni pogoji za pridobitev pomoči:

- dokument o registraciji;

- opis projekta;

- finančna konstrukcija izvedbe projekta iz katere morajo biti razvidni vsi viri financiranja;

- sofinancirajo se projekti izvedeni v času od zaključka razpisa v letu 2024 (od 31. 10. 2024 do zaključka tekočega razpisa (30. 10. 2025), naložba mora biti zaključena do 30. 10. 2025;

- vsi računi se morajo glasiti na nosilca projekta;

- zadnji zahtevek za izplačilo s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov mora biti vložen najkasneje do 30. 10. 2025 (velja datum na poštnem žigu);

- najnižji dodeljeni znesek pomoči znaša 100,00 EUR, najvišji pa 2.000,00 EUR na upravičenca na leto.

VI. Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov brez DDV za obdobje od zaključka predhodnega razpisa do zaključka tekočega razpisa.

IV. Vloge in roki za predložitev vlog

Obrazce vlog in izjave dobite na sedežu Občine Miren - Kostanjevica: Miren 137, 5291 Miren in na spletni strani <http://www.miren-kostanjevica.si> pod rubriko: Razpisi in v pritliču v Glavni pisarni na sedežu Občine Miren - Kostanjevica, Miren 137.

Vlogo s popolno dokumentacijo je potrebno predložiti na naslov: Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren, osebno ali priporočeno po pošti (velja poštni žig), najkasneje do vključno ponedeljka, 12. 5. 2025. Na ovojnicah mora biti naveden pripis: »Ne odpiraj – JR Kmetijstvo«. Za opremo kuverte lahko uporabite priložen obrazec, ki ga izpolnite, odrežete in nalepite na kuverto.

V. Pregled in ocenitev vlog

Vloge bo obravnavala Strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Miren - Kostanjevica v letu 2025 (v nadaljevanju: Komisija) po vrstnem redu dospelosti.

Upravičenci, ki bodo vložili nepopolne vloge bodo pozvani k dopolnitvi vloge v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloge, ki v predpisanem roku ne bodo dopolnjene bodo s sklepom zavrnjene kot nepopolne.

S sklepom bodo kot nepravočasne zavrnjene tudi vloge, ki ne bodo prispele do roka določenega v tem javnem razpisu.

Komisija bo izvedla strokovni pregled popolnih vlog, jih ocenila in pripravila predlog prejemnikov sredstev.

Za ukrepe pod točko A. Skupinske izjeme, se lahko pomoč dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Šteje se, da ima pomoč spodbujevalni učinek, če upravičenec prične s izvajanjem dejavnosti ali projekta po predložitvi pisne vloge za dodelitev pomoči (pomoč se ne dodeli za že izvedene aktivnosti, temveč za aktivnosti izvedene v obdobju od datuma oddane vloge do 30. 10. 2025).

Za ukrepe pod točko B. »De minimis« in točko C. Drugi ukrepi, bodo sredstva odobrena tudi za že izvedene naložbe, in sicer od 31. 10. 2024 do 30. 10. 2025 (predračuni in računi, izdani od zaključka prejšnjega razpisa, 31. 10. 2024, do zaključka tekočega razpisa, 30. 10. 2025).

Za naložbe, za katere je že bila pridobljena pomoč, ni mogoče več pridobiti nove oziroma dodatne pomoči.

Pri ukrepih: Ukrep 1, Ukrep 3 in Ukrep 6, znaša najnižji dodeljeni znesek pomoči 100,00 EUR.

Naložbe, za katere je finančna realizacija predvidena s plačilom na obroke, ne morejo biti predmet tega razpisa.

O dodelitvi sredstev bo na predlog komisije odločala občinska uprava, najkasneje v roku 60 dni po izteku roka za oddajo vlog. Zoper odločbo občinske uprave je dopustna pritožba na župana, in sicer v roku 8 dni od prejema.

Upravičenci, ki jim bodo sredstva dodeljena, bodo pozvani k podpisu pogodbe. Če upravičenci ne bodo sklenili pogodbe v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe se bo štelo, da so umaknili vlogo za pridobitev sredstev.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:

– da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;

– da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;

– da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva.

Prejemnik, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. Izplačilo sredstev

Upravičenci bodo črpali sredstva na podlagi zahtevkov o izplačilu. K zahtevku morajo predložiti račune, ki se glasijo na upravičenca, dokazila o plačilu računov in poročilo o izvedenih delih.

Računi morajo vsebovati vse elemente računa, ki so predpisani z veljavno zakonodajo. Davek ni upravičeni strošek.

Za potrdilo o plačilu se upošteva original položnica (ali fotokopija), izpis o elektronskem plačilu preko e-banke, v primeru plačila z gotovino pa račun s pripisom: Plačano z gotovino, z žigom in podpisom prodajalca.

Zadnji zahtevek za izplačilo s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov ter priloženim končnim poročilom mora biti vložen najkasneje do 30. 10. 2025 (velja datum na poštne žigu).

Občina Miren - Kostanjevica

Št. 122-0007/2025

Ob-1757/25

Javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti in programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Ravne na Koroškem za leto 2025

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Urad za operativne in splošne zadeve, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Pravna podlaga:

– Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFR0, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1)

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23)

– Statut Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2016, 9/2022)

– Pravilnik o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje dejavnosti in programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 47/10).

3. Predmet javnega razpisa: zbiranje ponudb za sofinanciranje dejavnosti in programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Ravne na Koroškem za leto 2025.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov in projektov:

– da imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem oziroma je njihov program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Ravne na Koroškem;

– da so vpisani v register in imajo dejavnost socialnega varstva ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih;

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti in programov;

– da imajo urejeno evidenco o članstvu iz Občine Ravne na Koroškem (ni pogoj za javne zavode in javne ustanove).

Pravico do sofinanciranja dejavnosti in programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva imajo:

Za izvajanje redne dejavnosti

– organizacije in društva s področja socialnega in zdravstvenega varstva, registrirana v skladu z Zakonom o društvih,

– prostovoljne in neprofitne invalidske organizacije,

– humanitarne organizacije, organizacije za samopomoč in dobrotelne organizacije, ustanovljene zato, da prispevajo k reševanju socialnih ali zdravstvenih stisk in težav drugih oseb oziroma da pomagajo ljudem, ki so pomoči potrebni.

Za izvajanje razvojnih programov

– organizacije in društva s področja socialnega in zdravstvenega varstva, registrirana v skladu z Zakonom o društvih,

– prostovoljne in neprofitne invalidske organizacije,

– humanitarne organizacije, organizacije za samopomoč in dobrotelne organizacije, ustanovljene zato, da prispevajo k reševanju socialnih ali zdravstvenih stisk in težav drugih oseb oziroma da pomagajo ljudem, ki so pomoči potrebni,

– javni zavodi, ustanove in druge fizične ali pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega in zdravstvenega varstva, ki izvajajo programe v Občini Ravne na Koroškem ali za občane Občine Ravne na Koroškem, kadar gre za dopolnitev njihove redne registrirane dejavnosti,

– prostovoljne in neprofitne organizacije in društva, katerih osnovna dejavnost ni s področja socialnega ali zdravstvenega varstva, vendar delujejo v javnem interesu in izvajajo razvojne programe z elementi socialne ali zdravstvene skrbi za zagotavljanje čim bolj enakopravnega vključevanja svojih članov in občanov Občine Ravne na Koroškem v okolje.

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa

V skupni višini 30.000 €, od tega:

A: za izvajanje rednih dejavnosti v višini 24.000 €

B: za izvajanje razvojnih programov v višini 6.000 €.

6. Sredstva bodo s strani naročnika dodeljena na podlagi sklenjenih pogodb s prejemniki sredstev in nakazana v dvakratnem znesku, in sicer prva polovica dodeljenega zneska do konca meseca julija 2025 in druga polovica dodeljenega zneska do konca meseca novembra 2025. Prejemniki sredstev morajo sredstva porabiti do 31. 12. 2025.

7. Vloge za dodelitev sredstev morajo biti predložene do vključno ponedeljka 19. 5. 2025 v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem ali poslano po pošti na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Javni razpis – Zdravstveno in socialno varstvo – 2025«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Na hrbtni strani mora biti napisan točen naslov prijavitelja.

8. Odpiranje ponudb bo v sredo, 21. 5. 2025 ob 15.30 v mali sejni sobi Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. O izidu javnega razpisa bodo potencialni prejemniki sredstev obveščeni predvidoma v roku 60 dni od oddaje popolne ponudbe.

10. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignete vsak delovni dan od 8. do 14. ure, v sprejemni

pisarni ali na spletni strani www.ravne.si od vključno petka, 18. 4. 2025.

11. Predlagatelji morajo posredovati natančen opis dejavnosti in programov ter v celoti izpolnjene obrazce, ki so priloga k razpisni dokumentaciji.

12. Dejavnosti in programi morajo biti finančno ovrednoteni in navedeni viri financiranja ter priloženo Poročilo o porabljenih sredstvih za leto 2023.

13. Izbrane programe bomo sofinancirali na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje dejavnosti in programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva, navedene v Pravilniku o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje dejavnosti in programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 47/10), ki je priloga razpisne dokumentacije.

14. Podrobne informacije dobite na Uradu za operativne in splošne zadeve Občine Ravne na Koroškem pri Andreji Jezernik, višji referentki II, tel. 02/82-16-007.

15. Z izbranimi izvajalci bomo sklenili pogodbe o sofinanciranju dejavnosti in programov.

16. Nepopolno opremljenih vlog in vlog, ki ne bodo prispele pravočasno, ne bomo obravnavali.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 302-1/2025-1

Ob-1758/25

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025 (Uradni list RS, št. 124/23, 84/24 in 5/25) in na podlagi Odloka o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 13/25 v nadaljevanju: odlok) Občina Šempeter - Vrtojba objavlja

javni razpis

za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj, promocijskih aktivnosti podjetij ter spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba

I. Naročnik: Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici (v nadaljevanju: občina).

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je:

- spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj,
- spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij,
- spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba.

III. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti in ustvarjanje novih delovnih mest.

IV. Višina razpoložljivih sredstev

Skupna višina razpoložljivih proračunskih sredstev za izvedbo razpisa je 66.000,00 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«. Pri odobritvi pomoči bo Občina Šempeter - Vrtojba upoštevala načelo »de minimis«, podrobnosti so navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – upravičencu na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 300.000 EUR v obdobju treh let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči.

Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še državna pomoč, za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo presegla intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 041422 – Spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja.

V. Upravičenci

Upravičenci do sredstev so samozaposleni samostojni podjetniki, ki so nosilci dejavnosti ali imajo zaposleno najmanj eno osebo oziroma mikro, male in srednje gospodarske družbe z najmanj eno zaposleno osebo, ki imajo sedež v Občini Šempeter - Vrtojba ali investirajo na območju Občine Šempeter - Vrtojba. Kot gospodarsko družbo z najmanj eno zaposleno osebo se šteje tudi gospodarska družba, pri kateri je vsaj en družbenik obvezno zavarovan za polni zavarovalni čas in plačuje prispevke od določene zavarovalne vsote. Po tem odloku upravičenci ne morejo investirati izven območja Občine Šempeter - Vrtojba v: nakup zemljišč, stroške komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroške gradnje, stroške nakupa objekta in stroške nakupa poslovnih prostorov.

Skupna prejeta pomoč, dodeljena istemu poslovnemu subjektu v tekočem letu, ne sme preseči 1/5 višine sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki v tekočem letu.

V primeru, da je ena in ista oseba lastnik oziroma solastnik več podjetij, se lahko na razpis prijavi samo eno teh podjetij.

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati podjetja, da bi bila upravičena do sredstev, so podrobneje navedeni v razpisni dokumentaciji.

VI. Upravičeni stroški in višina odobrenih sredstev

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, je omejena glede na ukrep kot je razvidno v točkah VI A, B in C in se določi na podlagi določb iz odloka in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

Občina bo upravičencem sofinancirala naslednje upravičene stroške:

A. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj

Upravičeni stroški so:

- stroški materialnih investicij, ki pomenijo investicijo v opredmetena osnovna sredstva (novi stroji in oprema, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta);

- stroški nematerialnih investicij, ki pomenijo investicijo v neopredmetena osnovna sredstva (nakup patentov, licenc, znanja in izkušenj – know how ali nepatentiranega tehničnega znanja, ter programske opreme).

Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata, kadar upravičenec izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 6. člena odloka.

Za investicijo v razširjanje dejavnosti in razvoj se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata, kadar upravičenec izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 6. člena odloka.

Kot začetna investicija oziroma investicija v razširjanje dejavnosti in razvoj se ne šteje povečanje obstoječe proizvodnje izdelkov, ki jih upravičenec že proizvaja in povečanje obsega storitev, ki jih upravičenec že opravlja.

Predmet sofinanciranja ni:

- nakup drobnega inventarja in materiala (Slovenski računovodski standardi 2024, Uradni list RS, 129/23),
- nakup računalnikov, tiskalnikov in programske opreme, razen tiste programske opreme, ki je potrebna za izvajanje proizvodnih procesov za začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj,
- nakup vozil, ki se jih registrira v cestnem prometu,
- nakup pohištva, pisarniške opreme (kot npr. omar, pisalne mize, stoli, police, regali itd.) ter druge opreme, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti v pisarni oziroma pisarniško poslovanje (kot npr. kopirni stroj, faks, telefoni itd.).

Občina bo upravičencem sofinancirala upravičene stroške v višini, ki ne sme presegati 60 % upravičenih stroškov celotne vrednosti posamezne investicije. Kot vrednost posamezne investicije se štejejo neto stroški investicije (brez DDV).

Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije ali oprostitve plačila komunalnega prispevka.

Občina bo sofinancirala stroške ob predložitvi potrebnih dokazil (računi, dokazila o plačanih računih itd.).

B. Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij

Sredstva za promocijske aktivnosti podjetij so namenjena:

- sofinanciranju upravičenih stroškov za udeležbo na določenem sejmu ali razstavi doma ali v tujini in sofinanciranje promocijskih akcij podjetja.

Stroški, ki bodo predmet subvencije morajo biti neposredno povezani s promocijskimi aktivnostmi, so stroški najetja, postavitve, delovanja in demontaža razstavnega prostora pri udeležbi na določenem sejmu ali razstavi (kot nastali stroški se ne bodo upoštevali potni stroški in dnevnice) ter sofinanciranje izdelave promocijskega materiala (zgibanke, katalogi in vabila).

Upravičenci do sredstev so tisti, ki izpolnjujejo pogoje iz prvega odstavka 6. člena odloka in se udeležijo določenega sejma ali razstave doma ali v tujini oziroma izvedejo promocijsko akcijo.

Občina bo upravičencem sofinancirala upravičene stroške v višini, ki ne sme presegati 55 % upravičenih stroškov promocijskih aktivnosti. Pri odobritvi stroškov se upoštevajo neto stroški (brez vključenega DDV). Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

Občina bo sofinancirala stroške ob predložitvi potrebnih dokazil (računi, dokazila o plačanih računih itd.).

C. Spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba

Sredstva za spodbujanje najema poslovnih prostorov so namenjena za sofinanciranje najemnin za poslovne prostore, kolikor samostojni podjetnik ali gospodarska družba odpre novo poslovalnico na območju Občine Šempeter - Vrtojba in izpolnjuje razpisne pogoje v skladu z odlokom. Za to spodbudo je namenjeno največ 15 % vseh sredstev, ki so v proračunu namenjena za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja, in sicer do višine 9.900,00 EUR.

Upravičeni stroški so:

- stroški najema poslovnih prostorov za novo poslovalnico na območju Občine Šempeter - Vrtojba.

Občina bo upravičencem sofinancirala upravičene stroške v višini, ki ne presega 55 % letne najemnine za poslovne prostore. Stroški najemnine morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja. Sredstva se lahko dodelijo za obdobje, ki ne sme biti daljše od dveh let. Sredstva se dodelijo na podlagi sklenjene pogodbe o najemu poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba in potrdila o plačanih najemninah. Upravičenci morajo poslovanje na območju Občine Šempeter - Vrtojba ohraniti še vsaj pet let po dodelitvi sredstev, sicer morajo dodeljena sredstva vrniti.

Upravičenci do sredstev so tisti, ki izpolnjujejo pogoje iz odloka in vzamejo v najem poslovne prostore za novo poslovalnico na območju Občine Šempeter - Vrtojba. Strošek DDV ni upravičen do sofinanciranja.

Občina bo sofinancirala stroške ob predložitvi potrebnih dokazil (najemna pogodba za novo odprto poslovalnico na območju občine, računi ter dokazila o plačilu).

VII. Omejitve upravičenih stroškov

Do sofinanciranja bodo upravičeni le stroški prijavljene investicije, promocijskih aktivnosti ter najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba, ki bodo nastali od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2025. Povračilo davka na dodano vrednost in davka na dobiček/dohodek ni upravičen strošek.

V primeru, da upravičenec v obdobju od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2025 tega razpisa, aktivnosti ne realizira v obsegu, kot ga je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev s strani naročnika sorazmerno zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

Nakup materialnih in nematerialnih investicij ter opravljanje storitev ni upravičen strošek, kjer gre za nakup oziroma opravljanje storitev:

- med krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali osebam, ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem;
- med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo – če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnika gospodarske družbe;
- med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo;
- med družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane.

VIII. Izguba pravice do dodelitve sredstev, nerazdeljena sredstva: upravičenec izgubi pravico do dodelitve odobrenih sredstev oziroma sorazmernega dela odobrenih sredstev, v kolikor v obdobju iz VII. točke tega razpisa ne realizira, oziroma ne realizira v celoti projektov oziroma aktivnosti, za katere so mu bila z odločbo sredstva odobrena.

IX. Merila za ocenitev vlog

Komisija bo vloge ocenila in točkovala na podlagi spodnjih meril:

- vloge se točkuje in glede na zbrano število točk razvrsti od vloge z najvišjim številom točk do vloge z najnižjim številom točk.

Merila	Točke
Merila, ki se upoštevajo pri spodbujanju začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj, promocijskih aktivnosti ter spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba	
– podjetja do vključno 5 zaposlenih	6
– podjetja od vključno 6 do 10 zaposlenih	4

– podjetja nad 10 zaposlenih	2
– podjetje je v letih 2022, 2023 ali 2024 že prejelo sredstva za ukrepe na podlagi Odloka o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 67/11, 107/13, 21/14 in 97/14)	0
– podjetje še ni prejelo sredstev za ukrepe na podlagi Odloka o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 67/11, 107/13, 21/14 in 97/14)	5
Merila, ki se upoštevajo pri spodbujanju začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj	
– uvajanje novega proizvodnega programa	6
– uvajanje novega storitvenega programa	4
– začetna investicija	8
– razširitev ali posodobitev obstoječega podjetja	3
– nakup strojev ali opreme, ki se uporablja v poslovnih prostorih v občini	5
Merila, ki se upoštevajo le pri spodbujanju najema poslovnih prostorov na območju občine	
– poslovni prostor je potreben za popolnoma novo dejavnost, ki je prijavitelj še ni opravljal	3
– poslovni prostor je potreben zaradi širitve dejavnosti	2
– poslovni prostor je potreben zaradi preselitve dejavnosti	1

Pravočasne in popolne vloge bo na podlagi zgoraj navedenih meril ocenila strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Prednost pri izboru in dodelitvi sredstev imajo upravičenci, ki dobijo najvišjo oceno na osnovi meril.

V primeru, da imata dva ali več upravičencev enako število točk, ima prednost tisti upravičenec, ki prvič kandidira za sredstva iz naslova ukrepa.

X. Vloge, razpisna dokumentacija, način prijave in razpisni roki

Javni razpis je odprt do 20. 5. 2025. Prijavitelji oddajo vloge v obdobju od objave razpisa do 20. 5. 2025. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 20. 5. 2025 prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici. Prepozne vloge bodo s sklepom zavrnjene.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti, razvoj, promocijskih aktivnosti podjetij ter spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba«, z navedenim ukrepom na katerega se prijavljate in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja.

Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilpepi na prvo stran ovojnice. Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Prijavitelj ustrežno izpolni tisto razpisno dokumentacijo, ki velja za ukrep, na katerega se prijavitelj prijavlja. Dokazila se prilgajo v fotokopijah. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva in vpogled originala dokazil. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge. Vloge, ki ne bodo izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije, bodo s sklepom zavrnjene.

Odpiranje prispelih vlog bo v četrtek, 22. 5. 2025 in ni javno. Strokovna komisija bo v roku 5 (petih) delovnih dni od odpiranja pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Vloga se šteje za popolno, če vsebuje vse elemente, ki so določeni v razpisni dokumentaciji. Neustrezne vloge (ki ne bodo vsebovale bistvenih elementov razpisnih zahtev) in ne-popolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavrnjene.

O izbiri bodo prijavitelji obveščeni v roku 60 dni od odpiranja vlog. Odločbe, s katerimi bo odločeno o do-

delitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog. Zoper odločbo se lahko v roku 8 dni po prejemu odločbe vložijo pritožbe, o kateri odloča župan. Pritožba se vložijo pri organu, ki je odločbo izdal osebno, ustno na zapisnik ali priporočeno po pošti na naslov: Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3/a, 5290 Šempeter pri Gorici.

XI. Razpisna dokumentacija

Celotna razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani občine: <http://www.sempeter-vrtojba.si>. Brezplačna razpisna dokumentacija za posamezni ukrep z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge, je na voljo na sedežu občine vsak delovni dan med 9. in 12. uro. Razpisno dokumentacijo se lahko posreduje tudi po elektronski pošti, če prijavitelj na spodaj navedeni elektronski naslov posreduje prošnjo za dvig razpisne dokumentacije. V primeru, da vlagatelj pošlje vlogo za sofinanciranje v okviru ukrepov Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj ter spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij mora izpolniti ustrežno razpisno dokumentacijo, ki zadeva ta ukrep. V primeru, da vlagatelj pošlje vlogo za ukrep Spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba mora izpolniti razpisno dokumentacijo, ki zadeva ta ukrep.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9. in 11. uro na sedežu Občine na tel. 05/335-10-00, Sendi Pegan. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktni osebi po elektronski pošti: sendi.pegan@sempeter-vrtojba.si.

XII. Popolna vloga: vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži ustrezne dokumente po vrstnem redu glede na izbrani ukrep oziroma predmet prijave, kot navedeno podrobneje v razpisni dokumentaciji. Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v dogovorjenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

Občina Šempeter - Vrtojba

Št. 430-0022/2025-3

Ob-1773/25

Na podlagi 42. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; ZJZP), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11; ZGJS), 5. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22; ZPPDej) in 14. člena Odloka o koncesiji za opravljanje

obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 13/21), objavljamo

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani

Koncedent: Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani.

1. Predmet koncesije: podelitev koncesije za opravljanje občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani.

2. Vrsta postopka: odprti postopek z objavo v Uradnem listu RS.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: deset let od sklenitve koncesijske pogodbe.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani: <https://www.dol.si/sl/content/e-obcina/razpisi-natecaji-javna-narocila-namere.html>.

5. Način, kraj in čas oddaje prijave

Ponudniki morajo svoje prijave osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani. Na prednji strani ovojnice morajo biti navedeno: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – koncesija 24-urna pogrebna služba«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljateljca.

Razpisni rok za oddajo ponudb je do 5. 6. 2025, do 10. ure. Za pravočasno se šteje vloga, ki bo do včetega 5. 6. 2025 do 10. ure prispela v glavno pisarno Občine Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani, oziroma bo oddana priporočeno po pošti najkasneje na zadnji dan prijave.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 9. 6. 2025, ob 12. uri, v 1. nadstropju Občine Dol pri Ljubljani. Odpiranje ponudb je javno in mu lahko prisostvuje vsak ponudnik na javnem razpisu, predstavnik prijavitelja – ponudnika pa se obvezno izkaže s pisnim pooblastilom.

6. Izdelava prijave

Ponudnik mora oddati prijavo po navodilih in na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natisnjena ali ročno čitljivo napisana in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudnik lahko svojo prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

6.1 Pogoji za pravilnost prijave

Koncedent bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana na naslov koncedenta do datuma in ure, določene v razpisu oziroma oddana priporočeno po pošti najkasneje na zadnji dan prijave.

Prijava je popolna, če je podana na vseh razpisanih obrazcih in, če vsebuje vso dokumentacijo, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji.

6.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vsa vprašanja morajo zainteresirani ponudniki posredovati najkasneje do 30. 5. 2025 (do 8. ure) po elektronski pošti na naslov: obcina@dol.si.

7. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Koncedent lahko najkasneje šest (6) dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani (povezava v 4. točki razpisa).

Koncedent bo v tem primeru po potrebi ustrezno podaljšal rok za oddajo prijave, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti koncedenta in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo prijave.

8. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov

Za izbiro najugodnejše ponudbe bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merilo za izbor koncesionarja je najugodnejša ponudbena cena javne službe (brez DDV), ki je predmet koncesije, za 10 let izvajanja storitve.

9. Ugotavljanje sposobnosti

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev so določeni v razpisni dokumentaciji. V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitev morebitne skupne prijave.

Ponudnik mora ponuditi vse storitve, ki jih zajema 24-urna dežurna pogrebna služba. Ponudnik, ki ne bo ponudil vseh storitev bo izločen iz ocenjevanja.

Naročnik bo preko komisije, ki jo imenuje župan, pregledal in ocenil vse pravočasne in popolne ponudbe ter poročilo komisije posredoval Občinski upravi Občine Dol pri Ljubljani, da izvede upravni postopek za izbiro koncesionarja ter izda odločbo o podelitvi koncesiji.

10. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 30 dni po dokončnosti upravne odločbe.

Občina Dol pri Ljubljani

Ob-1778/25

Na osnovi 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) in 9. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 50/18), objavlja Občina Tolmin

javni razpis

za sofinanciranje izvajanja Letnega programa športa (LPŠ) v Občini Tolmin v letu 2025

Naročnik: Občina Tolmin, Padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

Predmet razpisa:

1. Športni programi
2. Športni objekti
3. Razvojne dejavnosti v športu
4. Organiziranost v športu
5. Športne prireditve in promocija športa

Upravičeni izvajalci, pogoji in merila:

Na javni razpis (v nadaljevanju: JR) se lahko prijavijo izvajalci, določeni v drugem odstavku 6. člena Zakona o športu (v nadaljevanju: ZŠpo-1), pravico do sofinanciranja pa pridobijo, če izpolnjujejo naslednje pogoje iz 5. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Tolmin (v nadaljevanju: Odlok):

a) imajo svoj sedež ali sedež svoje sekcije v občini (kadar se prijavlja izvajalec s sedežem sekcije v občini, se pri vrednotenju programov upoštevajo le člani sekcije iz občine in programi, ki se izvajajo v občini),

b) so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ najmanj eno leto registrirani v skladu z veljav-

nimi predpisi, njihova glavna dejavnost pa je izvajanje športnih programov,

c) izvajajo športne programe in/ali področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,

d) imajo za prijavljene športne programe in/ali področja:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroški izvedbe programov,

– urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov (vsi izvajalci).

Višina sredstev in rok za porabo:

Skupna višina sredstev razpisa: 100.000 EUR, od tega:

– športni programi – prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (društva) 7.000 EUR,

– športni programi – prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (izobraževalne ustanove) 6.000 EUR,

– športni programi – prostočasna športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport 43.500 EUR,

– športni programi – kakovostni šport 13.500 EUR,

– športni programi – vrhunski šport 3.000 EUR,

– športni programi – šport invalidov 1.000 EUR,

– športni programi – športna rekreacija 5.000 EUR,

– športni programi – šport starejših 1.500 EUR,

– razvojne dejavnosti v športu – usposabljanje in izpopolnjevanje kadrov 4.500 EUR,

– organiziranost v športu – delovanje športnih društev 8.000 EUR,

– organiziranost v športu – delovanje športnih zvez 2.000 EUR,

– športne prireditve in promocija športa 5.000 EUR.

Zneski sofinanciranja posameznih postavk so določeni v LPŠ v Občini Tolmin za leto 2025.

Višina sofinanciranja bo določena v skladu s Pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Tolmin za leto 2025, ki so priloga razpisne dokumentacije.

Izvajalcem se za izbrane programe v okviru LPŠ omogoči brezplačna uporaba športnih objektov v lastni Občini Tolmin in športne dvorane (3000 ur po 1/3) v skladu s Pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Tolmin za leto 2025 in po razporedu, ki ga določi upravljavec.

Izbrani programi morajo biti izvedeni in dodeljena sredstva porabljena v letu 2025.

Razpisna dokumentacija, način prijave in roki:

Prijave so možne izključno s pomočjo razpisne dokumentacije (obrazcev), ki je objavljena na spletni strani Občine Tolmin: www.tolmin.si – Aktualni razpisi, namere in druge objave in na spletni strani Zavoda KŠM Tolmin: www.ksm.si.

Kontakt za dodatna pojasnila v zvezi s prijavo je direktor Zavoda KŠM Tolmin Matjaž Žbogar, tel. 041/625-803, e-naslov: direktor@ksm.si.

Prijave morajo biti oddane do petka, 9. 5. 2025, na enega od naslednjih načinov:

– priporočeno po pošti, v zaprti ovojnici z oznako »Prijava: Razpis šport 2025« na naslov: Zavod KŠM Tolmin, p. p. 80, 5220 Tolmin, pri čemer za pravočasno šteje vloga, če na naslov prispe zadnji dan roka (pravilo dospelja);

– osebno v zaprti ovojnici z oznako »Prijava: Razpis šport 2025« v pisarni Zavoda KŠM Tolmin do zadnjega dne roka do 15. ure;

– po elektronski pošti, pri čemer morajo biti podpisane in žigosane strani barvno poskenirane, za pravočasno šteje vloga, poslana po elektronski pošti do konca dneva.

Nepravočasne in nepravilne vloge bodo s sklepom zavržene, nepopolne pa bodo morali vlagatelji dopolniti v 8 dneh od prejema poziva komisije za izvedbo JR, sicer bodo s sklepom zavržene.

Odpiranje vlog, izbira izvajalcev in vrednotenje programov:

Odpiranje vlog bo v pet delovnih dneh po roku za prijave in ne bo javno.

Predlog izbire programov in vrednotenje posameznih vlog v skladu s Pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Tolmin za leto 2025, pripravi Komisija za izvedbo JR, ki jo imenuje župan Občine Tolmin.

Odločbe o izbiri izvajalcev in višini sofinanciranja izda direktor občinske uprave Občine Tolmin najkasneje v 30 dneh od datuma obravnave popolnih vlog.

Izbrani izvajalci so dolžni podpisati pogodbo o sofinanciranju izvajanja LPŠ po dokončnosti odločbe v 8 dneh od prejema poziva k podpisu, sicer se šteje, da so odstopili od vloge za sofinanciranje.

Občina Tolmin

Št. 352-1/2025-4

Ob-1779/25

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju obnove stavb v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 15/24) in Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24) ter Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023) ter o višini prejetega zneska »de minimis« pomoči (v nadaljevanju: Uredba Komisije), Mestna občina Celje objavlja

javni razpis

za sofinanciranje izboljšav za odpravo arhitektonskih ovir v obstoječih stanovanjskih objektih na območju Mestne občine Celje v letu 2025

Predmet javnega razpisa (v nadaljevanju; razpis) je dodelitev sredstev za sofinanciranje izboljšav za odpravo arhitektonskih ovir (v nadaljevanju; grajenih ovir) v višini in pod pogoji določenimi s tem razpisom, in sicer v obdobju od 1. 1. 2022 do vključno 31. 10. 2025. Izboljšave za odpravo grajenih ovir po tem razpisu so dvigala, klančine in dvizne ploščadi v obstoječih stanovanjskih stavbah etažnosti najmanj P+1. Predmet razpisa je sofinanciranje investicije ali sofinanciranje stroška izdelave projektne dokumentacije za izgradnjo izboljšav.

Sredstva za sofinanciranje izboljšav za odpravo grajenih ovir za leto 2025 v višini 50.000,00 EUR so zagotovljena z Odlokom o proračunu Mestne občine Celje za leto 2025 na proračunski postavki 420500. Od sredstev je 40.000,00 EUR namenjenih za izgradnjo izboljšav in sofinanciranju stroškov projektne dokumentacije v večstanovanjskih stavbah (sklop 1), 10.000,00 EUR pa za izgradnjo izboljšav in sofinanciranju stroškov projektne dokumentacije v enostanovanjskih stavbah (sklop 2). V kolikor ne pride do celotne porabe sredstev enega sklopa, se ta lahko namenijo za drug sklop.

Višina finančne spodbude se določi na način, da se 30 % od vrednosti investicije ali od stroška izdelave projektne dokumentacije brez DDV dodeli vsem prijavljenim etažnim lastnikom v večstanovanjskem objektu ali (so)lastnikom drugih stavb.

Upravičeni stroški sofinanciranja so stroški izgradnje izboljšave z vsemi potrebnimi rušitvami in novimi ureditvami po izvedenem posegu. Upravičen strošek sofinanciranja je strošek izdelave projektne dokumentacije za izgradnjo izboljšave. Vlagatelj se lahko prijavi samo na enega od teh dveh upravičenih stroškov sofinanciranja (za strošek izdelave projektne dokumentacije ali za strošek izgradnje izboljšave, pri čemer je strošek izdelave projektne dokumentacije vključen v strošek izboljšave).

Pisne vloge je potrebno predložiti na naslov Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje najkasneje do 15. 6. 2025.

Vloge morajo biti predložene v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – prijava – javni razpis za sofinanciranje izboljšav za odpravo grajenih ovir«.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, ali bodo vložene s strani neupravičenih vlagateljev, se zavržejo. Enako velja za vloge, ki ne bodo oddane v zaprtih ovojnicah z navedenim pripisom ter nazivom/imenom in naslovom vlagatelja.

Razpisna dokumentacija z obrazci je brezplačno na voljo na spletni strani Mestne občine Celje, <https://moc.celje.si/javna-narocila>.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji zastavijo izključno po elektronski pošti na naslov: mestna.obcina@celje.si najkasneje do 31. 5. 2025.

Mestna občina Celje

Razpisi delovnih mest

Su KS 120/2025-2

Ob-1765/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

1 sodniško mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču na Ptuju

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrožnem sodišču (okrožni sodnik), določene v 10. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnostih kandidata za sodniško funkcijo od upravljalca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljalca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Merila za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta, št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni

v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

NT 46-2025

Ob-1766/25

Svet zavoda Osnovne šole Dante Alighieri Izola, Ulica Oktobrske revolucije 10, 6310 Izola, na podlagi sklepa štirinajste redne seje Sveta zavoda Osnovne šole Dante Alighieri Izola z dne 9. 4. 2025 razpisuje delovno mesto

ravnatelja (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI) in Zakonom o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/01, 102/07 – ZOsn-F, 11/18 in 102/23).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 15. 10. 2025.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ter dokazilo o znanju italijanskega jezika) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda osnovne šole Dante Alighieri Izola, ulica oktobrske revolucije 10, 6310 Izola z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata, sicer mu mandat preneha po zakonu.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis. Prijava, življenjepis in program vodenja morajo biti napisani v italijanskem jeziku in slovenskem jeziku.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Dante Alighieri Izola

Ob-1784/25

Na podlagi prvega odstavka 18., 19. in 21. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C, v nadaljevanju ZJA) ter Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije (Uradni list RS, št. 93/15, 36/19 in 58/23), Svet Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije, objavlja javni natečaj za delovno mesto

direktorja

Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije

Za direktorja agencije je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu s predpisi, ki urejajo visoko šolstvo ali izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje,
- ima najmanj deset let delovnih izkušenj,
- je strokovnjak na področju dela agencije,
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

- znanje angleškega jezika na višji ravni oziroma v skladu z evropsko lestvico znanja tujih jezikov na ravni B2.

Ker direktor Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije odloča v upravnih stvareh, mora biti, v skladu z 19. členom ZJA, državljan Republike Slovenije.

Okvirna vsebina dela:

- zastopa in predstavlja agencijo,
- organizira in vodi delo ter poslovanje agencije,
- izdaja pravne akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti agencije, če ni drugače določeno z zakonom in sklepom o ustanovitvi,
- predlaga poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,
- opravlja naloge, ki mu jih določi svet agencije,
- pripravlja predloge večletnih in letnih programov ter finančnih načrtov agencije,
- pripravlja predloge splošnih aktov, ki jih sprejema svet agencije in druge strokovne podlage za delo sveta agencije ter skrbi za izvajanje odločitev sveta agencije,
- podpisuje akte, listine in druge dokumente ter sklepa pogodbe, ki se nanašajo na poslovanje agencije,
- imenuje komisije, druga strokovna telesa in strokovne skupine za izvedbo posameznih strokovnih nalog,
- sprejema akte iz drugega odstavka 19. člena sklepa o ustanovitvi,
- pripravlja poročilo o delu in poslovanju agencije ter
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi in sklepom o ustanovitvi.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

2. življenjepis na standardiziranem obrazcu Europass ter opis delovnih izkušenj iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj in poznavanje področja dela agencije,

3. izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

4. izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije,

5. izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Javni agenciji Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije pridobitev podatkov iz 3. in 4. točke, iz uradne evidence (v primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila),

6. potrdilo o znanju angleškega jezika na višji ravni oziroma v skladu z evropsko lestvico znanja tujih jezikov na ravni B2,

7. pisno predstavitev vizije razvoja Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije,

8. izjavo kandidata, da soglaša s psihološkim testiranjem vodstvenega potenciala, v kolikor se bo natečajna komisija odločila za izvedbo testiranja.

Prijavi morajo biti priložena dokazila, s katerimi kandidat izkazuje izpolnjevanje pogojev za imenovanje.

Prijave, ki ne bodo vsebovale vseh zahtevanih dokumentov oziroma dokazil, bodo kot formalno nepopolne s sklepom zavržene in ne bodo uvrščene v postopek obravnave.

Po 13. točki 6. člena Zakona o javnih uslužbencih se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravnosti v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravnostno opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravnosti v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Višja raven znanja angleškega tujega jezika se dokazuje:

- s certifikatom oziroma potrdilom o znanju angleškega jezika na višji ravni ali
- s certifikatom oziroma potrdilom o znanju angleškega jezika v skladu z evropsko lestvico znanja tujih jezikov na ravni B2.

Kandidat v prijavi predloži pisno vizijo prednostnih nalog in razvoja agencije v mandatnem obdobju petih let. Vizija mora biti pripravljena v skladu s Standardi strokovne usposobljenosti z merili za izbiro in metodami preverjanja usposobljenosti uradnikov na položajih v državni upravi, ki jih je sprejel Uradniški svet dne 17. 4. 2023, z veljavo od 1. 9. 2023). Vizija mora biti napisana na najmanj dveh in največ petih straneh v A4 formatu. Iz nje mora biti razvidno, da je plod lastnega razmišljanja kandidata.

Vizija mora biti sestavljena iz naslednjih delov:

- poslanstvo agencije: kratka predstavitev vloge, položaja in poslanstva agencije;
- vsebinska opredelitev vizije: iz opisane vizije mora biti razvidno, kako bi kandidat prispeval k razvoju agencije v mandatnem obdobju, zlasti z opredelitvijo prednostnih ciljev dela, aktivnosti za njihovo doseganje in merljivih kazalnikov realizacije le-teh;

– okvirna opredelitev časa, potrebnega za uresničitev predlagane vizije z utemeljitvijo razlogov za posamezno zastavljeno časovno razdobje, torej z opredelitvijo korakov, potrebnih sprememb v opredeljenem časovnem razdobju, ki bi organizacijo približalo zastavljeni viziji ter finančne, kadrovske in druge posledice predlaganih sprememb oziroma potrebnih virov za uresničitev vizije, od začetka uvajanja novosti pa do vzpostavitve želenega stanja v skladu s predlagano vizijo;

– morebitne zakonske spremembe, ki bi bile potrebne za uresničitev vizije.

Postopek natečaja vodi natečajna komisija, ki jo imenuje svet agencije. Natečajna komisija, ugotovi, kateri kandidati izpolnjujejo pogoje in kateri kandidati so glede na svojo strokovno usposobljenost primerni za položaj direktorja. Strokovno usposobljenost kandidatov bo natečajna komisija preverjala v skladu s Standardi, in sicer bo presojala:

1. vrednost kandidatove vizije razvoja agencije;
2. strokovna znanja ter razumevanje poslanstva delovnega mesta, za katerega kandidira in agencije v sistemu;
3. razvitost temeljnih kompetenc kandidata.

Natečajna komisija lahko odloči, da se pri kandidatih v skladu s Standardi izvede tudi presoja izraženosti vodstvenega potenciala kandidata, v obliki psihološkega testiranja.

Natečajna komisija bo kandidatom, ki izpolnjujejo pogoje in so glede na svojo strokovno usposobljenost primerni za položaj, ter kandidatom, ki se ne uvrstijo na seznam strokovno usposobljenih kandidatov izdala poseben sklep.

O kandidatih, ki so primerni za položaj direktorja, glasuje svet agencije. Direktorja javne agencije imenuje

in razrešuje Vlada RS na predlog sveta javne agencije na podlagi izvedenega javnega natečaja v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja javnih uslužbencev. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, s polnim delovnim časom. Delo bo opravljal na sedežu Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Rok za oddajo prijave je 15 dni od dneva objave natečaja v Uradnem listu RS. Prijave, ki bodo oddane po poteku navedenega roka, se ne bodo obravnavale.

Pisno prijavo z vso zahtevano dokumentacijo kandidati pošljejo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici na naslov: SPIRIT Slovenija, javna agencija, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana. Ovojnica mora biti označena z navedbo pošiljatelja in pripisom: »Prijava – javni natečaj za direktorja SPIRIT«.

Nepravilno oddane, nepravilno označene, nepravčasne in nepopolne vloge se ne uvrstijo v izbirni postopek in se jih s sklepom zavrže. Prijav na natečaj po elektronski pošti se ne sprejema. Morebitne po elektronski pošti prispеле prijave, bodo s sklepom zavržene.

Vprašanja povezana z natečajem kandidati posredujejo po e-pošti na naslov: zaposlitev@spiritslovenia.si.

Kandidati bodo o izidu natečaja pisno obveščeni v 8 dneh po imenovanju izbranega kandidata.

**Svet Javne agencije Republike Slovenije
za spodbujanje investicij, podjetništva
in internacionalizacije**

Druge objave

Ob-1759/25

Na podlagi prvega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., ZVO-2) in skladno s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (<https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad objavlja

spremembo

Javnega poziva 74OBEV24 Kreditiranje nakupa okolju prijaznih vozil občanom

Besedilo javnega poziva 74OBEV24 Kreditiranje nakupa okolju prijaznih vozil občanom (Uradni list RS, št. 78/24 in 7/25) se v prvem odstavku 4.a točke (»Viri in višina razpisanih sredstev«) spremeni tako, da se glasi:

»Višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 10 milijonov EUR.«

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1760/25

Na podlagi prvega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., ZVO-2) in skladno s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (<https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad objavlja

spremembo

Javnega poziva 75OB24 ZURE Kreditiranje okoljskih naložb občanov

Besedilo javnega poziva 75OB24 ZURE Kreditiranje okoljskih naložb občanov (Uradni list RS, št. 96/24) se v drugem odstavku 5.a točke (»Vir in višina razpisanih sredstev«) spremeni tako, da se glasi:

»Višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 14 milijonov EUR.«

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1761/25

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., ZVO-2) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 112SUB-OBPO24 Nepovratne finančne spodbude za nove skupne naložbe večje energijske učinkovitosti starejših stavb s tremi ali več posameznimi deli stavbe

Besedilo javnega poziva 112SUB-OBPO24 Nepovratne finančne spodbude za nove skupne naložbe večje energijske učinkovitosti starejših stavb s tremi ali več posameznimi deli stavbe (Uradni list RS, št. 22/24

in 43/24) se v drugem stavku 2.a) točke (vir in višina sredstev) spremeni tako, da se glasi:

»Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 9.000.000 EUR.«

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1762/25

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl., ZVO-2), ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 118FS-PO24 Nepovratne finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za poslovne subjekte

Besedilo javnega poziva 118FS-PO24 Nepovratne finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za poslovne subjekte (Uradni list RS, št. 98/24) se v drugem odstavku 3.a) točke (vir in višina sredstev) spremeni tako, da se glasi:

»Višina nepovratnih sredstev znaša 6.500.000 EUR.«

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 701-13/2025-2030-5

Ob-1763/25

Ministrstvo za pravosodje na podlagi tretjega odstavka 71.d člena v zvezi s prvim odstavkom 71.č člena Zakona o državnem tožilstvu Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDCEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP; ZDT-1), objavlja

javni poziv

k vložitvi kandidatur za imenovanje evropskega delegiranega tožilca

Razpisni pogoji:

Za evropskega delegiranega tožilca lahko kandidira državni tožilec, ki ima naziv ali izpolnjuje pogoje za imenovanje najmanj v naziv okrožnega državnega tožilca, ima znanje delovnega jezika Evropskega javnega tožilstva (v nadaljnjem besedilu: EJ) najmanj na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvira in izpolnjuje posebne pogoje, ki jih določajo pravila EJ ter pravila, ki urejajo pogoje za zaposlitev uradnikov in drugih zaposlenih v institucijah Evropske unije, ki obvezuje Republiko Slovenijo (prvi odstavek 71.d člena ZDT-1).

Evropskega delegiranega tožilca na predlog evropskega glavnega tožilca imenuje kolegij EJ za pet let z možnostjo podaljšanja mandata (prvi odstavek 17. člena Uredbe Sveta (EU) 2017/1939 z dne 12. 10. 2017 o izvajanju okrepljenega sodelovanja v zvezi z ustanovitvijo Evropskega javnega tožilstva; v nadaljnjem besedilu: Uredba Sveta (EU) 2017/1939).

Upoštevajoč starostno omejitev iz 52. člena Kadrovskega predpisa za uradnike Evropske unije in Pogojev

za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Kadrovski predpisi EU) kandidatu za evropskega delegiranega tožilca mandat evropskega delegiranega tožilca preneha z upokojitvijo zadnji dan v mesecu, v katerem dopolni 66 let starosti. Na lastno zahtevo in kadar organ za imenovanje meni, da je to v interesu službe, lahko nadaljuje delo do 67 let, v izjemnih primerih pa do 70 let in se nato upokoji zadnji dan v mesecu, v katerem dopolni navedeno starost.

V skladu z 28. členom Kadrovskih predpisov EU ter posebnimi pogoji iz Uredbe Sveta (EU) 2017/1939 je lahko za evropskega delegiranega tožilca imenovan kandidat, ki:

- je državljan ene od držav članic Evropske unije;
- je izpolnil vse zakonske obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- predloži ustrezna spričevala, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela;
- je fizično sposoben opravljati delo.

Prijavi je potrebno predložiti dokazila, s katerimi se izkazuje izpolnjevanje pogojev, določenih z ZDT-1, Kadrovskimi predpisi EU in posebnimi pogoji iz Uredbe Sveta (EU) 2017/1939, in sicer:

- izpisek iz Matičnega registra o rojstvu oziroma izjavo, s katero se za namen tega postopka dovoljuje njegova pridobitev Ministrstvu za pravosodje po uradni dolžnosti;
- potrdilo o opravljenem služenju vojaškega roka oziroma ureditvi služenja vojaškega roka ali izjava, da je bilo obvezno služenje vojaškega roka v Republiki Sloveniji odpravljen pred nastopom kandidatove obveznosti;
- dokazila, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela (npr. zadnja ocena državnotožilske službe);
- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave poziva ni starejše od šestih mesecev;
- potrdilo o znanju delovnega jezika EJT najmanj na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvira. Na podlagi 1. člena sklepa Kolegija Evropskega javnega tožilstva z dne 30. 9. 2020 je delovni jezik za operative in upravne dejavnosti EJT angleščina.

Rok za vložitev kandidatur se izteče 19. maja 2025.

Prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev je potrebno posredovati na elektronski naslov Ministrstva za pravosodje gp.mp@gov.si, z obveznim pripisom »Prijava na javni poziv 701-13/2025-2030 – imenovanje evropskega delegiranega tožilca«.

V besedilu javnega poziva uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1776/25

Na podlagi 17., 17.a in 17.b člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B, 9/14 in 163/22; v nadaljnjem besedilu: ZRTVS-1) Svet za trajnostni razvoj in varstvo okolja, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana objavlja

javni poziv

organizacijam, ki so dejavne na področju varstva okolja, narave in podnebja za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija kot predstavnika javnosti

1. Na podlagi 2.g) točke tretjega odstavka 17. člena ZRTVS-1 Svet za trajnostni razvoj in varstvo okolja imenuje enega člana Sveta RTV Slovenija kot predstavnika javnosti, in sicer na podlagi javnega poziva Organizacijam, ki so dejavne na področju varstva okolja, narave in

podnebja za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija kot predstavnika javnosti.

Mandat člana Sveta RTV Slovenija je dve leti od dneva, ko je Svet RTV Slovenija konstituiran v skladu z ZRTVS-1.

2. V Svet RTV Slovenija so lahko imenovane osebe, ki s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na kulturnem, izobraževalnem, znanstvenem ali drugem področju družbenega življenja lahko pripomorejo k dobremu delovanju in kreptvi ugleda javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini.

Člani Sveta RTV Slovenija morajo svoje delo opravljati neodvisno ter nepristransko in uresničevati izključno interese RTV Slovenija kot javne radiotelevizije. Pri opravljanju svoje funkcije so dolžni upoštevati Ustavo Republike Slovenije, ZRTVS-1 in statut RTV Slovenija.

3. Člani Sveta RTV Slovenija morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- dosežena najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven;
- najmanj 10 let strokovnih delovnih izkušenj na delovnem področju upravičenca po doseženi izobrazbi iz prejšnje alineje;
- visoka osebna integriteta in moralni ugled;
- pripravljenost in zmožnost s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na relevantnem področju družbenega življenja prispevati k dobremu delovanju in kreptvi ugleda javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

4. V Svet RTV Slovenija ne morejo biti izvoljene oziroma imenovane osebe, ki so ob imenovanju ali v obdobju petih let pred imenovanjem bile:

- člani organov političnih strank na državni, regionalni ali občinski ravni;
- poslanci Evropskega parlamenta ali uslužbenci in funkcionarji v organih Evropske unije;
- predsednik republike, predsednik vlade, poslanci, člani državnega sveta, župani, ustavni sodniki, ministri, državni sekretarji in drugi funkcionarji v državnih organih;

- generalni direktorji, generalni sekretarji ministrstev, direktorji organov v sestavi in vladnih služb, načelniki upravnih enot ter direktorji občinske uprave ali tajniki občine.

V Svet RTV Slovenija prav tako ne morejo biti izvoljene oziroma imenovane osebe, ki so:

- člani organov vodenja, upravljanja ali nadzora oziroma zaposlene pri konkurenčnih medijih, in osebe, ki imajo v teh medijih lastniške deleže;
- zaposlene na RTV Slovenija, razen oseb iz 1. točke tretjega odstavka 17. člena ZRTVS-1;
- člani Sveta za radiodifuzijo in zaposleni na Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije ter člani oziroma zaposleni v drugih telesih, ki v upravnem postopku odločajo o podelitvi frekvenc ali drugih pravicah medijev oziroma zaposlenih v medijih, in osebe, ki sodelujejo v postopkih sprejemanja teh odločitev;
- člani organov vodenja, upravljanja ali nadzora pravnih oseb, ki poslovno sodelujejo z RTV Slovenija;
- ožji družinski člani vodilnih delavk in delavcev RTV Slovenija, kot so člani uprave RTV Slovenija, direk-

tor radia, direktor televizije in direktor digitalnih vsebin, ter tistih zaposlenih na RTV Slovenija, ki jih kot vodstvene delavce opredeljuje statut RTV Slovenija.

Med ožje družinske člane štejejo zakonec oziroma oseba, s katero živi v zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali nesklenjeni partnerski zvezi, otroci ter vnuki in starši ter druge osebe, ki živijo v skupnem gospodinjstvu.

Člani Sveta RTV Slovenija ne smejo poslovno sodelovati z RTV Slovenija.

Nihče ne more biti hkrati član Sveta RTV Slovenija in finančnega odbora.

5. Predlog za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija lahko podajo Organizacije, ki so dejavne na področju varstva okolja, narave in podnebja za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija kot predstavnika javnosti.

6. Predlog predlagatelja iz prejšnje točke mora vsebovati naslednje podatke oziroma dokazila:

6.1. podatki oziroma dokazila, s katerim izkaže, da je upravičen predlagatelj, in sicer:

- naziv in sedež,
- dokument o registraciji oziroma ustanovitvi oziroma drug primerljiv dokument, ki izkazuje, da je upravičen predlagatelj, oziroma da deluje na zahtevanem področju varstva okolja, narave in podnebja,
- dokument, iz katerega izhaja odločitev pristojnega organa o predlaganju kandidata.

6.2. Podatki o predlaganem kandidatu za člana Sveta RTV Slovenija:

- ime in priimek;
- datum rojstva;
- stalno prebivališče in naslov za vročanje, če ni enak stalnemu prebivališču;
- naziv delodajalca in delovnega mesta;
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz četrtega odstavka 17.a člena ZRTVS-1, in sicer:

- dokazilo o doseženi izobrazbi (najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven),

- dokazilo o strokovnih delovnih izkušnjah (najmanj deset let strokovnih delovnih izkušenj na delovnem področju upravičenca po doseženi izobrazbi iz prejšnjega odstavka),

- visoka osebna integriteta in moralni ugled,
- pripravljenost in zmožnost s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na relevantnem področju družbenega življenja prispevati k dobremu delovanju in krepitvi ugleda javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini,

- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije,
- dokazilo, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- dokazilo, da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

- utemeljitev kandidature, ki vsebuje:
- opis izkušenj in delovanja kandidata na kulturnem, izobraževalnem, znanstvenem ali drugem relevantnem področju družbenega življenja,

- vizijo dobrega delovanja in krepitve ugleda javne radiotelevizije;
- soglasje in izjava kandidata:
- da soglaša s kandidaturo,
- da je seznanjen s pogoji iz prvega in drugega odstavka 17.a člena ZRTVS-1 in jih izpolnjuje.

Dokumenta »Prijavni obrazec« in »Soglasje h kandidaturi ter izjava o izpolnjevanju pogojev« sta objavljeni na spletni strani [https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-](https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-poziv-organizacijam-ki-so-dejavne-na-podrocju-varstva-okolja-narave-in-podnebja-za-imenovanje-clana-sveta-rtv-slovenija-kot-predstavnika-javnosti-2/)

poziv-organizacijam-ki-so-dejavne-na-podrocju-varstva-okolja-narave-in-podnebja-za-imenovanje-clana-sveta-rtv-slovenija-kot-predstavnika-javnosti-2/ (če podatki niso predloženi na teh obrazcih, to ni razlog za izločitev predloga).

7. Predlog z dokazili in podatki, navedenimi v 6. točki tega poziva, pošljite na naslov: gp.mope@gov.si z oznako zadeve »Svet RTV SLO«.

8. Rok za oddajo predloga je do vključno 5. 5. 2025.

9. V postopku izbire se bodo upoštevali kandidati, za katere bodo poslani pravočasni in popolni predlogi, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje zakonskih pogojev za imenovanje kandidata.

Pri imenovanju za člana Sveta RTV Slovenija se bodo upoštevale izkušnje in delovanje kandidatov na kulturnem, izobraževalnem, znanstvenem ali drugem relevantnem področju družbenega življenja ter njihova vizija dobrega delovanja in krepitve ugleda javne radiotelevizije.

Svet za trajnostni razvoj in varstvo okolja bo v 30 dneh od poteka roka za posredovanje predlogov s sklepom imenoval enega člana Sveta RTV Slovenija.

Svet za trajnostni razvoj in varstvo okolja bo sklep o imenovanju najpozneje v 5 dneh po imenovanju objavil v Uradnem listu Republike Slovenije.

10. Predlagatelji in kandidati bodo obveščeni le v primeru imenovanja. V postopku javnega poziva ni možnosti vlaganja pravnih sredstev.

Predlagatelji in kandidati kazensko in materialno odgovarjajo za resničnost oziroma pravilnost navedb v vlogi. Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Kontaktna oseba za dodatna pojasnila: rok.vidmar@gov.si ali 070/425-041.

Svet za trajnostni razvoj in varstvo okolja

Ob-1768/25

Na podlagi sedmega odstavka 18. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21 in 189/21, 121/22 – ZUOKPOE in 102/24; v nadaljnjem besedilu: ZSROVE), petega odstavka 183. člena in 7. točke prvega odstavka 183. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24 in 21/25 – ZOPVOOV; v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), točke 2.3.2 Programa Odloka o programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leto 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23), Zakona o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23; v nadaljnjem besedilu: ZIAG), Uredbe o načinu dodeljevanja finančnih spodbud ukrepom za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 113/23 in 57/24; v nadaljnjem besedilu: Uredba), Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (v nadaljnjem besedilu: Uredbe 2023/2831/EU), v skladu s 5. členom Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in priglasitve sheme »de minimis« državne pomoči »Spodbujanje okolju prijaznejšega prevoznitstva v cestnem prometu« (št. priglasitve M001-2632535-2023) Borzen, operater trga za elektriko, d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: Borzen), objavlja

javni poziv

za izvedbo ukrepa Spodbujanje okolju prijaznejšega prevoznitstva v cestnem prometu iz Sklada za podnebne spremembe

1. Predmet in namen javnega poziva

1.1 Namen javnega poziva

Namen javnega poziva je povečati okoljsko učinkovitost cestnega prometa tovornih vozil in avtobusov ter zmanjšanje emisij CO₂ v cestnem prometu.

Nepovratna finančna sredstva se po predmetnem javnem pozivu dodeli ukrepom za varstvo okolja zaradi vplivov iz prometa, s katerimi se preprečijo negativne posledice na okolje zaradi emisij toplogrednih plinov in onesnaževal zunanjega zraka iz prometa. Nepovratna finančna sredstva se dodeli tudi ukrepom, ki zmanjšajo tveganje za nastanek škode, ki bi lahko nastala zaradi negativnih posledic na okolje, in sicer za nakup ali predelavo (naknadno opremljanje) vozil, da bi se lahko štela za čista vozila, tj. tovornih vozil in avtobusov na sintetični plin in biometan ter s pogonom na elektriko ali vodik za opravljanje prevozov v cestnem prometu in za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, in nadgradnjo tovornih vozil z aerodinamičnimi deli za zmanjšanje zračnega upora.

Na podlagi predmetnega javnega poziva se nepovratna finančna sredstva dodelijo le za sofinanciranje naložb, ki imajo spodbujevalni učinek, in sicer v obliki nepovratnih finančnih sredstev kot subvencije.

Odločanje o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za ukrepa, določena s predmetnim javnim pozivom in dodeljevanje sredstev skladno s sedmim odstavkom 18. člena ZSROVE v povezavi s 37. členom ZIAG, opravlja družba Borzen v okviru dejavnosti Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu.

1.2 Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva so:

a.) nepovratne finančne spodbude za nakup ali predelavo tovornih vozil in avtobusov na sintetični plin in biometan ter s pogonom na elektriko in vodik, ki so bili kupljeni ali predelani od vključno dne 12. 3. 2025 dalje do vključno 30. 10. 2025. Predpisi, ki pravno urejajo predmetni ukrep, so naslednji:

– Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23);

– Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E);

– Strategija razvoja prometa v Republiki Sloveniji do leta 2030, sklep Vlade Republike Slovenije št. 37000-3/2015/8 z dne 29. 7. 2015;

– Resolucija o nacionalnem programu razvoja prometa v Republiki Sloveniji do leta 2030 (Uradni list RS, št. 75/16 in 90/21 in 130/22 – ZCPN);

– Strategija na področju razvoja trga za vzpostavitev ustrezne infrastrukture v zvezi z alternativnimi gorivi v prometnem sektorju v Republiki Sloveniji, št. 35400-16/2017/9 z dne 12. 10. 2017;

– Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23);

– Uredba (EU) 2018/858 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2018 o odobritvi in tržnem nadzoru motornih vozil in njihovih priklopnikov ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila, spremembi uredb (ES) št. 715/2007 in (ES) št. 595/2009 ter razveljavitvi Direktive 2007/46/ES (UL L št. 151 z dne 14. 6. 2018, str. 1; v nadaljnjem besedilu; Uredba (EU) 2018/858).

b.) nepovratne finančne spodbude za stroške nadgradnje tovornih vozil z aerodinamičnimi deli za zmanjšanje zračnega upora, ki so bili nadgrajeni od vključno dne 7. 5. 2024 dalje do vključno 30. 10. 2025.

Nadgradnja tovornih vozil z aerodinamičnimi deli za zmanjšanje zračnega upora za avtobuse niso predmet tega javnega poziva. Predpisi, ki določajo predmetni ukrep so naslednji:

– Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22);

– Sklep (EU) 2019/984 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o spremembi Direktive Sveta 96/53/ES glede roka za izvajanje posebnih pravil glede največje dolžine za kabine, ki zagotavljajo boljše aerodinamičnost, energetske učinkovitost in večjo varnost (UL L št. 164 z dne 20. 6. 2019, str. 30–31);

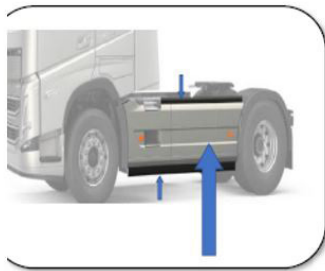
– Izvedbena Uredba Komisije (EU) 2019/1916 z dne 15. novembra 2019 o določitvi podrobnih določb glede uporabe aerodinamičnih naprav na zadnjem delu v skladu z Direktivo Sveta 96/53/ES (UL L št. 297 z dne 18. 11. 2019, str. 3–4);

– Študija EU (https://ec.europa.eu/clima/system/files/201809/analysis_fuel_economy_hdv_en.pdf, 119. stran, točka 4.5.3.1.5);

– Uredba (EU) 2018/858.

– Tipi aerodinamičnih delov oziroma izboljšav na tovornih vozilih, ki se lahko po predmetnem javnem pozivu za pridobitev nepovratnih finančnih sredstev uveljavljajo, so sledeči:

Tip dela	Slika	Najvišja spodbuda (brez DDV)
Strešni spojler na kabini		1.010 EUR
Bočni spojlerji na kabini (cene so za levi in desni spojler)		1.330 EUR

Bočni spojler na šasiji (cene so za levi in desni spojler)		1.280 EUR
Ostale vrste: – spojler na vogalih kabine – spojler pod sprednjim branikom		380 EUR
Skupaj (največja možna spodbuda/vozilo)		4.000 EUR

2. Upravičenci do prejema nepovratne finančne spodbude in zahteve glede licenc

Upravičenci do prejema nepovratne finančne spodbude, so:

- pravne osebe,
- samostojni podjetniki in druge fizične osebe,
- sile za zaščito, reševanje in pomoč oziroma javne službe za zaščito, reševanje in pomoč, in ostale osebe,

ki so vpisane v poslovni register v Republiki Sloveniji in opravljajo registrirano gospodarsko dejavnost, razen njihovih podružnic v tujini (v nadaljevanju: podjetja), ki imajo na dan oddaje vloge veljavno licenco za izvajanje prevozov potnikov in/ali blaga v notranjem cestnem prometu skladno z drugim odstavkom 19. člena Zakona o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-10, 23/24 in 21/25; v nadaljnjem besedilu: ZPCP-2) ali licenco za izvajanje prevozov potnikov in/ali blaga v mednarodnem cestnem prometu (licenca Skupnosti) skladno s prvim odstavkom 32. a člena ZPCP-2 za vsaj eno od naslednjih registriranih gospodarskih dejavnosti:

- cestni tovorni promet,
- mestni in primestni kopenski potniški promet in
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,

pri čemer se skladno s klasifikacijo kategorij vozil iz Uredbe (EU) 2018/858 pri sklopu:

- 1.2 a.) kot vozilo za cestni promet štejejo cestna vozila kategorije M2, M3, N2 in N3, pri čemer se za vozila kategorije N2 upošteva le vozila, katerih največja masa presega 7,5 t (kot je opredeljeno v Odredbi o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 75/11 in 195/21);
- 1.2 b.) kot vozilo za cestni promet štejejo cestna vozila kategorije O3, O4, N2, N3, pri čemer se za vozila kategorije N2 upošteva le vozila, katerih največja masa presega 7,5 t (kot je opredeljeno v Odredbi o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 75/11 in 195/21),

in ki imajo v času izvedbe naložbe ter v času oddaje vloge, v Republiki Sloveniji registrirano vozilo na ime vlagatelja.

Do sofinanciranja so upravičeni stroški za nakup čistih vozil ali njihovo predelavo, da ustrezajo zahtevam

čistih vozil v skladu s prvim, drugim in tretjim odstavkom 36b člena Uredbe EU 651/2014. Upravičeni stroški pomoči za naložbe nakupa čistih vozil so dodatni stroški naložbe v nakup čistega vozila (razlika med stroški naložbe v nakup čistega vozila in stroški naložbe v nakup vozila iste kategorije, ki je v skladu s veljavnimi standardi EU in bi bilo kupljeno brez pomoči). Upravičeni stroški pomoči za naložbe naknadnega opremljanja vozil, da bi se lahko štela za čista vozila, so stroški naložbe v naknadno opremljanje. Stroški so upravičeni v kolikor izpolnjujejo tudi ostale pogoje iz Uredbe o finančnih spodbudah.

Najvišja dovoljena intenzivnost dodeljene državne pomoči za sklop 1.2 a.) je:

- 40 % upravičenih stroškov za čista vozila za podjetja, ki opravljajo dejavnosti javnega potniškega prometa,
- 20 % upravičenih stroškov za čista vozila za velika podjetja,
- 40 % upravičenih stroškov za čista vozila za srednje velika podjetja,
- 50 % upravičenih stroškov za čista vozila za mikro in mala podjetja;

pri čemer upravičenec za posamezno vozilo ne more prejeti več kot 15.000,00 EUR. Kriteriji za določitev vrste podjetja (veliko, srednje, mikro in malo) so določeni v 55. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23 in 102/24).

Do nepovratnih finančnih spodbud za sklop 1.2 a.) skladno z določbo četrtega odstavka 15. člena Uredbe niso upravičeni vlagatelji v primeru, če:

- je bila naložba že financirana ali sofinancirana iz drugih sredstev države, občine ali EU in če skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova presega najvišjo dovoljeno intenzivnost sofinanciranja, določeno z Uredbo 651/2014/EU, ali višino, ki jo odobri komisija za naložbe kot izhaja iz prvega odstavka 7. člena Uredbe;
- je vlagatelj naveden na seznamu subjektov, s katerimi državni organi ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije – ZIntPK.

Pri dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev po pravilu »de minimis« se za sklop 1.2 b.) upošteva najviš-

ja dovoljena višina pomoči, ki je odvisna (tudi) od vrste dejavnosti, ki jo podjetje opravlja. Skupni znesek pomoči »de minimis«, ki ga država članica dodeli enotnemu podjetju, v obdobju zadnjih treh let po 23. členu Uredbe ne sme presegati 300.000,00 EUR.

Do nepovratnih finančnih sredstev skladno s prvim odstavkom 17. člena Uredbe niso upravičena podjetja, ki so dejavna v sektorjih:

- ribištvo in akvakultura,
- primarna kmetijska proizvodnja,
- predelava in trženje kmetijskih proizvodov in je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, kupljenih od primarnih proizvajalcev oziroma določenega podjetja,
- predelava in trženje kmetijskih proizvodov in je pomoč pogojena z delnim ali celotnim prenosom na primarne proizvajalce,
- lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov.

Hkrati pa se skladno z drugim odstavkom 17. člena Uredbe pri dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev upoštevajo tudi naslednji omejitveni dejavniki:

- do pomoči ni upravičeno podjetje v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU,
- do pomoči ni upravičen prejemnik, ki nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči iste države članice za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov,
- ukrep pomoči ni pogojen z obveznostjo upravičenca, da ima svoj sedež v Republiki Sloveniji ali da ima v Republiki Sloveniji večino poslovnih enot, vendar se dovoli zahteva, da je v času plačila pomoči poslovna enota ali podružnica v Republiki Sloveniji,
- pomoč ni namenjena dejavnostim, povezanim z izvozom v tretje države ali države članice,
- ukrep pomoči ni pogojen z obveznostjo, da upravičenec uporabi doma proizvedeno blago ali storitve.

3. Dostopnost vloge in zahtevana dokazila

3.1 Zahtevana dokazila

Dokumentacija javnega poziva je na voljo na spletni strani družbe Borzen: www.borzen.si.

Dokumentacija javnega poziva je sestavljena iz naslednjih dokumentov:

- vsebine javnega poziva in
- prijavnega obrazca – elektronske vloge.

Vloga mora biti po vsebini in obliki pripravljena in oddana na elektronskem prijavnem obrazcu, v katerem upravičenec vpiše vse zahtevane podatke iz prijavnega obrazca.

Za popolno oddano vlogo mora upravičenec poleg vseh zahtevanih podatkov vlogi priložiti tudi naslednja dokazila oziroma priloge, in sicer:

Za ukrep, ki je določen pod točko »1.2 a.)« tega javnega poziva:

- račun ali kopija računa, izdanega na vlagatelja, iz katerega je razvidno, da je bil izveden nakup ali predelava tovornega vozila ali avtobusa na sintetični plin in biometan ali pogonom na elektriko ali vodik, pri čemer se kot datum izvedbe naložbe šteje datum, ki je naveden na računu, oziroma v kolikor datum na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa;
- iz računa oziroma njune kopije mora biti razvidno, da je izdan na vlagatelja po tem javnem pozivu oziroma osebo, ki vlagatelja pravno formalno zastopa;
- licenco, ki jo ima vlagatelj za opravljanje dejavnosti;
- dokazilo o plačilu celotnega računa npr. kopija izvedenega plačilnega naloga oziroma izpisa iz spletne banke;
- kopija kreditne pogodbe, v primeru, da je nakup izvedel kreditodajalec;
- kopija leasing pogodbe, v primeru, da je nakup izvedel leasingodajalec;

– kopija veljavnega prometnega dovoljenja za vsa vozila, za katera je bil opravljen nakup ali predelava tovornega vozila ali avtobusa na sintetični plin in biometan ter pogon na elektriko ali vodik;

– kopija potrdila o skladnosti vozila z vpisano predelavo, tj. potrdilo o homologaciji vozila, ki mora biti izdana po datumu nakupa oziroma predelave vozila;

– izjavo, s katero vlagatelj potrjuje pod materialno in kazensko odgovornostjo, da je v oddani vlogi v celoti navedel pravilne in resnične podatke.

Za ukrep, ki je določen pod točko »1.2 b.)« tega javnega poziva:

– račun ali kopija računa, izdan na vlagatelja, iz katerega je razvidno, da je bila izvedena nadgradnja tovornega vozila z aerodinamičnimi deli za zmanjšanje zračnega upora oziroma račun oziroma kopija računa, iz katerega je razvidno, da je bila ob nakupu novega vozila izvedena nadgradnja z aerodinamičnim delom in datum izvedbe naložbe, za kar se šteje datum opravljenega nakupa, ki je naveden na računu, oziroma v kolikor ta ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa. Iz računa oziroma njune kopije mora biti razvidno, da sta izdana na vlagatelja vloge po tem javnem pozivu oziroma osebo, ki vlagatelja pravno formalno zastopa;

– licenco, ki jo ima vlagatelj za opravljanje dejavnosti;

– dokazilo o plačilu celotnega računa, npr. kopija izvedenega plačilnega naloga oziroma izpis iz spletne banke;

– kopija kreditne pogodbe, v primeru, da je nakup izvedel kreditodajalec;

– kopija leasing pogodbe, v primeru, da je nakup izvedel leasingodajalec;

– izjava proizvajalca oziroma uradnega zastopnika, ki potrjuje, da ima vozilo z identifikacijsko številko vozila tj. VIN številko, prvo vgradnjo aerodinamičnega dela za zmanjšanje zračnega upora. Izjava mora vsebovati seznam vseh vgrajenih aerodinamičnih delov skupaj z ustreznimi specifikacijami;

– fotografijo/e, iz katerih je jasno razviden vgrajen aerodinamični del za zmanjšanje zračnega upora na vozilu in je hkrati razvidna tudi številka registrske tablice vozila;

– kopija potrdila o skladnosti z vpisano predelavo, ki mora biti vpisana po datumu nakupa posameznega tipa aerodinamičnega dela;

– izjavo, s katero vlagatelj pod materialno in kazensko odgovornostjo potrjuje, da je z oddano vlogo v celoti navedel pravilne in resnične podatke.

3.2 Ostala zahtevana dokazila

Upravičenec k vlogi poleg zahtevanih dokazil za namene preverjanja in dokazovanja izpolnjevanja pogojev iz Uredbe 2023/2831/EU dolžan priložiti tudi:

– izjavo o že prejetih pomočeh po pravilu de minimis (z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je prejemnik pomoči v zadnjem triletnem obdobju kandidiral za pomoč po pravilu de minimis);

– izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške ter z izjavo, s katero zagotavlja, da z dodeljenim zneskom pomoči po pravilu de minimis ne bo presežena zgornja meja pomoči po pravilu de minimis in dovoljena intenzivnost pomoči;

– izjavo upravičenca ali gre za pripojeno podjetje ali delitev podjetja;

– izjavo upravičenca s seznamom vseh z njim povezanih podjetij (enotno podjetje).

Upravičenec mora k vlogi kot dokazilo o poravnanih obveznostih, priložiti dve potrdili, ki jih pridobi iz evidence, ki jo vodi Finančna uprava Republike Slovenije, s katerimi potrdi, da:

– nima neplačanih obveznih dajatev in drugih denarne nedavčnih obveznosti, ki jih pobira Finančna upra-

va Republike Slovenije, ki na dan predložitve vloge za pridobitev sredstev ne znašajo 50,00 EUR ali več in

- ima na dan vložitve vloge za pridobitev sredstev predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih pet let do same vložitve vloge za pridobitev sredstev.

Upravičenec lahko poda izjavo, da zgoraj navedeni potrdili v njegovem imenu iz evidence, ki jo vodi Finančna uprava Republike Slovenije, pridobi družba Borzen (Obrazec 1, ki je dostopen na spletni strani družbe Borzen <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-tovorni-promet/subvencije-za-okolju-prijaznejse-prevoznistvo-2025>).

4. Višina sredstev, višina nepovratne finančne spodbude ter priznani stroški naložbe

4.1 Vir in maksimalna višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se zagotavljajo na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026, skladno s katerim je dodelitev sredstev v skladu z nameni porabe sredstev iz 7. točke prvega odstavka 183. člena ZVO-2.

Najvišja skupna višina nepovratnih finančnih sredstev po tem javnem pozivu za posamezen ukrep znaša:

- za nepovratne finančne spodbude pod točko 1.2 a.) 90.346,71 EUR, pri čemer se spodbude dodeljujejo po pravilu EU o skupinskih izjemah, pri čemer ni dovoljeno subvencioniranje za nazaj, hkrati pa je spodbuda za predmetni podukrep omejena za največ 20 vozil na posameznega upravičenca oziroma podjetje;

- za nepovratne finančne spodbude pod točko 1.2 b.) 3.485.428,21 EUR, pri čemer se pri dodelitvi spodbud za ta ukrep upoštevajo pravila »de minimis«, ki omogočajo izplačila za izvedeno vgradnjo za nazaj in se tako upravičenost do nepovratnih sredstev lahko uveljavljajo za aerodinamične dele v nova ali rabljena vozila v obdobju upravičenosti od 7. 5. 2024 do 30. 10. 2025. Nepovratna finančna sredstva se bodo po 21. členu Uredbe dodeljevala v skladu z Uredbo 2023/2831/EU po pravilu »de minimis«, pri čemer se podjetje, ki prejme pomoč po pravilu »de minimis« presoja po opredelitvi enotnega podjetja, ki je določeno v 2. členu Uredbe 2023/2831/EU. Upravičeni stroški naložbe zajemajo opredmetene in neopredmetene stroške ter materialne stroške in stroške storitev, ki so neposredno povezani z izvedbo naložbe (stroški prve vgradnje in pridobitve potrdila o skladnosti vozila (homologacije), mednje pa po prvem odstavku 25. člena Uredbe ne spadajo stroški za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

Stroški so skladno s prvim odstavkom 26. člena Uredbe upravičeni, če so:

- navedeni v računu za izvedbo naložbe ali v pogodbi oziroma v verodostojnih listinah in so v skladu z Uredbo;

- nujno potrebni in so oziroma bodo nastali izključno zaradi izvajanja naložbe;

- so dejansko nastali na podlagi opravljenega dela, dobavljenega materiala in opravljenih storitev;

- pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;

- nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti;

- izkazani z verodostojnimi listinami;

pri čemer se skladno s petim odstavkom 26. člena Uredbe kot upravičeni stroški priznajo vrednosti stroškov, ki so izkazane na računu, in se upošteva neto vrednost računa, brez obračunanega DDV. Lahko pa se, ne glede na slednje navedeno, kot upravičeni strošek prizna tudi obračunani DDV, če prejemnik pomoči po pravilu de minimis ni upravičen do odbitka vstopnega DDV, kot izhaja iz druge alineje tretjega odstavka 25. člena Uredbe.

Skladno s tretjim odstavkom 25. člena Uredbe med neupravičene stroške naložbe, ki se ne bodo financirali, spadajo:

- stroški, ki niso v neposredni povezavi z vsebino naložbe,

- davek na dodano vrednost (DDV), razen v primeru, ko se pomoč nanaša na nabavo blaga oziroma storitev, ki jih bo prejemnik pomoči de minimis uporabil za namene dejavnosti ali transakcij, ki so v skladu s predpisi o DDV oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV,

- stroški, ki so kot neupravičeni izvzeti z vsakokratnim javnim pozivom, javnim razpisom ali povabilom k predložitvi vlog za neposredno potrditev projektov.

V primeru, da skupna vrednost vseh prejetih popolnih vlog upravičencev v okviru posameznega ukrepa ne bo dosegla razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, se bodo sredstva iz enega ukrepa po potrebi lahko razporedila na drug ukrep, kar bo objavljeno v uradnem listu.

4.2 Višina nepovratne finančne spodbude za posamezno naložbo

Višina nepovratne finančne spodbude za stroške posamezne naložbe za posamezno vozilo znašajo:

- pod točko 1.2 a.) 15.000,00 EUR na posamezno vozilo, vendar posamezni upravičenec ali povezane osebe ne morejo prejeti nepovratne finančne spodbude za več kot 20 vozil skupaj. Finančna spodbuda bo znašala 15.000 EUR na vozilo v primeru, da skupna višina vseh popolnih vlog ne bo presegla razpoložljivih sredstev v okviru tega ukrepa. Pri tem se upravičenec zaveže, da vozil, ki bodo predmet nepovratne finančne spodbude, ne bo na kakršenkoli način odtujil v roku dveh let od dokončnosti odločbe, v nasprotnem primeru se zavezuje sredstva vrniti;

- pod točko 1.2 b.) največ do 4.000,00 EUR za posamezno vozilo, ki se uveljavlja, in sicer za največ 15 enot na posameznega upravičenca oziroma podjetje. Eno podjetje lahko uveljavlja 15 vlečnih vozil ali 15 polpriklonih vozil, lahko pa uveljavlja kombinacijo 15 vozil navedenega. Vsaka samostojna enota, tj. vlečno vozilo, priklonik ali polpriklonik se po tem javnem pozivu šteje kot samostojna enota za uveljavljanje spodbud. Finančna sredstva za ta ukrep se lahko upravičencu dodelijo največ v višini 80 % izkazane vrednosti, glede na vrednost, razvidno na predloženem računu oziroma kopiji računa, ki izkazuje vgradnjo aerodinamičnega dela, in se lahko dodeli največ do višine zneska, ki je s tem javnim pozivom določena za posamezno izboljšavo oziroma nadgradnjo z aerodinamičnim delom kot najvišji možni dodeljen znesek. Finančna spodbuda bo znašala 4.000,00 EUR v primeru, da višina skupnega zneska vseh popolnih vlog za ta ukrep ne bo presegla razpoložljivih sredstev v okviru tega ukrepa.

5. Način in rok za oddajo vloge

Vloga mora biti po vsebini in obliki pripravljena na prijavnem obrazcu z vsemi priloženimi zahtevanimi dokazili, v katerega se vpišejo vsi zahtevani podatki. Vloga za pridobitev finančnih sredstev se odda v elektronski obliki preko elektronskega sistema za sprejem in oddajo vlog na spletni strani <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-tovorni-promet/subvencije-za-okolju-prijaznejse-prevoznistvo-2025>, v kateri se upravičenec identificira:

- z elektronskim podpisom, ki je enakovreden kvalificiranemu elektronskemu podpisu ali

- z enoličnim identifikatorjem, ki ga za potrebe elektronskega poslovanja določi Borzen, in sicer na način, da upravičenec po izpolnitvi vloge preko spletne aplikacije, le-to potrdi po elektronski pošti.

Šteje se, da je vloga pravilno vložena, ko je ustrezno podpisano oddana znotraj elektronskega sistema za sprejem in oddajo vlog na spletni strani <https://borzen.si>

zen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-tovorni-promet/subvencije-za-okolju-prijaznejse-prevoznistvo-2025.

Vloga se lahko vloži od 6. 5. 2025 od 10. ure dalje do 30. 10. 2025 do vključno 23.59 oziroma do zaključka javnega poziva zaradi porabe sredstev. Oddaja vlog po zaključku javnega poziva ne bo več možna.

Morebitne dopolnitve k vlogi, upravičenec odda na enak način, kot je oddal prvotno vlogo.

6. Obravnava vlog, izdaja odločb in pogoji za izplačilo

V kolikor posamezni izvedbeni predpisi ne določajo drugače, se pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude podjetju, uporablja postopek, določen z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZUP).

Borzen bo v sklopu Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu vloge obravnaval po vrstnem redu prejema vloge v sistem, pri čemer se bo odločbe izdajalo sproti, v rokih, kot jih določa ZUP. Nepovratne finančne spodbude se bodo po tem javnem pozivu dodeljevale do porabe sredstev.

Upravičenec pridobi pravico do sorazmernega povračila sredstev z izdano odločbo. Odločba postane dokončna z dnem, ko zoper njo ni mogoče več uveljavljati rednih pravnih sredstev.

Zoper izdano odločbo je skladno z 232. členom ZUP dovoljena pritožba na Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo v roku 15 dni od vročitve odločbe.

Pritožba se vloži pri Borzen, d.o.o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana, pisno ali ustno na zapisnik.

Z odločbo dodeljen znesek nepovratnih finančnih sredstev se upravičencu izplača na njegov bančni račun, naveden v vlogi. Dodeljen znesek se izplača neposredno upravičencu tudi v primeru, če vlogo odda pooblaščenec.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUJF, 84/15 – ZZeIP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO) ne plačuje.

7. Nadzor nad izplačili in hramba dokumentacije

Borzen v sklopu Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu zbira in upravlja dokumentacijo, na podlagi katere se dodeljuje sorazmerno povračilo sredstev.

Dokumentacija se hrani deset let od dneva dodelitve sredstev oziroma od izdaje posamezne odločbe.

Borzen ima v sklopu Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu v času do izdaje odločbe pravico, da ne glede na dokazila navedena v okviru tega poziva zahteva še dodatna dokazila ali pojasnila, ki jih mora upravičenec poslati najkasneje v roku 8 dni od prejema zahteve.

Prav tako ima Borzen pravico v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, do 10 (desetih) let po izplačilu nepovratne finančne spodbude, da z osebnimi ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na katerikoli drug način preveri namensko porabo prejetih sredstev.

Prav tako se lahko preveri skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, odločbe in veljavnimi predpisi.

V kolikor se po izdaji odločbe ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev določb tega javnega poziva ali katerekoli posamezne določbe, glede na namen dodeljenih sredstev, oziroma v primeru, da vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Borzena na kakršenkoli način oziroma da se ugotovijo druge morebitne kršitve, neskladnosti, neupravičenosti ali napačnih ali neresničnih podatkov, vlagatelj ni upravičen do dodelitve pravice do

nepovratne finančne spodbude oziroma jo je v primeru ugotovljenih kršitev dolžan vrniti v roku 30 dni.

V tem primeru je upravičenec dolžan vrniti vsa prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi po zakonu, ki ureja predpisano obrestno mero zamudnih obresti, za obdobje od prejema subvencije do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude.

Morebitne kršitve Borzen preverja skladno z veljavno zakonodajo in jo naznani pristojnim organom.

V primeru ugotovljenih kršitev glede lažnega prikazovanja podatkov, vlagatelj v obdobju 5 (petih) let od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavrnjena oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude ne more sodelovati na javnih pozivih oziroma razpisih, ki jih objavlja Borzen.

8. Dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom

Vse informacije v zvezi s tem javnim pozivom so dostopne na spletni strani <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-tovorni-promet/subvencije-za-okolju-prijaznejse-prevoznistvo-2025>.

Dodatne informacije v zvezi s tem javnim pozivom lahko upravičenci pridobijo na tel. 01/620-76-55 ali 080/80-30 v času uradnih ur (pon. – čet.: od 9. do 11. ure in od 13. do 15. ure, pet.: od 9. do 11. ure) oziroma preko elektronskega naslova: prevozniki@borzen.si.

Odgovori na vprašanja, posredovani preko elektronske pošte ali objavljeni na spletni strani www.borzen.si so zgolj informativne narave in ne pomenijo, da Borzen, glede na vse okoliščine primera ter po prejemu vloge in popolne dokumentacije vlagatelja, ne bo odločil drugače.

Borzen, d.o.o.

Št. 141-0001/2025

Ob-1764/25

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJF, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) in Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/2023) Občina Ravne na Koroškem objavlja

javni poziv

za sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav ter prilagoditev bivalnih prostorov v letu 2025, v okvirni višini 15.000 €

1. Podatki o naročniku: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu ter določil tega javnega poziva.

3. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav za izboljšanje kvalitete življenja invalidov ter za prilagoditev bivalnih prostorov v letu 2025, in sicer za:

A. Klančine in dvigala (ureditve klančin in ograj ob klančinah za nemoten vstop v nepremičnino, notranja in zunanja dvigala, stopniščni elevatorji, vso ostalo stavbno pohištvo in oprema, ki so potrebni za nemoten dostop do dvigal ali uporabo klančin)

B. Druge manjše pripomočke (vsi pripomočki za potrebe invalidov, ki niso financirani s strani ZZZS).

4. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu

Okvirna višina proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav za izboljšanje kvalitete življenja invalidov v letu 2025, je 15.000,00 EUR.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 43201461 »Projekt občina po meri invalidov«.

Občina Ravne na Koroškem bo prijavitelju sofinancirala nakup do višine 80 % vrednosti pripomočka ali naprave za izboljšanje kvalitete življenja invalidov oziroma za:

A: Klančine in dvigala do največ 5.000 EUR.

B: Druge manjše pripomočke do največ 500 EUR.

Posamezni prijavitelj lahko prijavi eno investicijo ali nakup enega invalidskega pripomočka oziroma naprave.

5. Upravičenci do razpoložljivih sredstev

Na javni poziv lahko kandidirajo fizične osebe, ki imajo odločbo o invalidnosti ali mnenje zdravnika, da potrebujejo določen pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, gibalno ovirane osebe ali pravne osebe – nevladne organizacije za svoje člane invalide in gibalno ovirane osebe ter javni zavodi. V primeru upravičenosti do sredstev, se sredstva lahko nakažejo tudi v funkcionalni obliki izvajalcu storitve.

Gibalno ovirana oseba je:

– Oseba, ki stopnjo invalidnosti izkazuje na podlagi odločbe ZPIZ-a,

– Oseba, ki za opravljanje vsakodnevnih in življenjsko nujnih opravil uporablja ortopedski pripomoček (na podlagi odločbe ZZS ali potrđila zdravnika specialista),

– Oseba, ki je stara 75 in več let in za opravljanje vsakodnevnih in življenjsko nujnih opravil uporablja pripomoček za gibanje,

– Oseba, ki je na podlagi odločbe ZPIZ upravičena do dodatka za pomoč in postrežbo za radi gibalne oviranosti ali

– Oseba, ki je na podlagi odločbe CSD upravičena do dodatka za tujo nego in pomoč zaradi gibalne oviranosti

6. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na javni poziv lahko kandidirajo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

Fizične osebe:

– fizične osebe, gibalno ovirane osebe, občani občine Ravne na Koroškem (imajo stalno prebivališče v občini), morajo imeti odločbo o invalidnosti ali mnenje zdravnika, da oseba potrebuje določen invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, za katero zaproša.

Pravne osebe:

– pravne osebe – nevladne organizacije, ki imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem oziroma nimajo sedeža v občini vendar aktivno vključujejo občane Občine Ravne na Koroškem, za svoje člane invalide, ki so občani Občine Ravne na Koroškem. Za člane, za katere zaprošajo, morajo k vlogi priložiti invalidsko odločbo z mnenjem zdravnika, da invalid potrebuje določen invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, za katero zaproša,

– javni zavodi.

Pogoji za pravne in fizične osebe:

– vloga na javni poziv mora biti oddana na predpisanih obrazcih,

– prijavitelj mora imeti izdelano finančno konstrukcijo in pridobljen predračun oziroma račun za invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja ter zagotovljen najmanj 20 % delež iz lastnih virov ali sredstev, pridobljenih iz drugih virov,

– finančna konstrukcija mora biti izdelana tako, da se sredstva sofinanciranja, pridobljena na podlagi tega javnega razpisa porabijo v letu 2025.

7. Dodeljena sredstva mora predlagatelj realizirati najkasneje do 15. 12. 2025, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

8. Razpisni rok: javni poziv se začne 18. 4. 2025 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 8. 2025.

9. Odpiranje vlog: naročnik bo vloge odpiral sproti, po vrsti prispetja do razdelitve razpoložljivih sredstev.

10. Odločanje o vlogah: komisija bo opravljala strokovno presojo in ocenjevanje prispelih vlog enkrat mesečno, prispele vloge do zadnjega v mesecu bo komisija obravnavala na prvi seji v naslednjem mesecu.

11. Obveščanje o izboru: naročnik bo posameznega predlagatelja obvestil o odločitvi najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge. Po dokončnosti izdanih odločb bodo upravičenci pozvani, da v določenem roku sklenejo pogodbo, v kateri bodo podrobneje urejene medsebojne pravice in obveznosti. Če pozvani v roku ne podpiše pogodbe, se šteje, da je vlogo za sofinanciranje umaknil. Sredstva bodo upravičenci koristili v skladu s sklenjenimi pogodbami.

12. Razpisna dokumentacija in vsebina vloge

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega poziva,
- prijavni obrazec – vloga,
- vzorec pogodbe,
- zahtevek za izplačilo sredstev in račun,
- končno poročilo o porabi sredstev.

Prijavitelji lahko razpisno dokumentacijo prejmejo od 18. 4. 2025 dalje na spletni strani Občine Ravne na Koroškem www.ravne.si oziroma v sprejemni pisarni občine.

Prijava na razpis mora biti vložena na razpisnih obrazcih občine z vsemi zahtevanimi prilogami. Vloga mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen Prijavni obrazec – Vloga z zahtevanimi prilogami
- paraфирan Vzorec pogodbe.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. V kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le-ta izloči iz nadaljnje obravnave.

13. Način prijave, rok za oddajo vlog

Vlogo lahko prijavitelji oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali pošljejo s priporočeno pošto na naslov naročnika: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena.

Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis: »Javni poziv – sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav v letu 2025 – Ne odpiraj«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo podane na predpisanih prijavnih obrazcih, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, ki bodo nepopolne tudi po roku, določenem za dopolnitev, bodo izločene iz postopka nadaljnje obravnave.

Občina Ravne na Koroškem lahko javni poziv po svoji presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev iz proračuna občine.

14. Informacije v zvezi z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo: vse dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dobijo na naslovu Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, pri višji referentki II, Andreji Jezernik, tel. 02/82-16-007, elektronski naslov: andreja.jezernik@ravne.si.

Občina Ravne na Koroškem

Evidence sindikatov

Št. 101-1/2025-6206-3

Ob-1633/25

Pravila sindikata **SKVNS, JKP Prodnik, d.o.o.**, s sedežem **Savska cesta 34, 1230 Domžale**, se hrani-
jo pri Upravni enoti Domžale. Novo ime sindikata je:
SKVNS, Sindikat JKP Prodnik, d.o.o.

Spremembe iz prve točke izreka te odločbe so vpi-
sana v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti
Domžale pod zaporedno številko 1/2025.

Št. 101-12/2024-6217-5

Ob-1701/25

Sindikat Fersped Koper, s sedežem na naslovu
Vojkovo nabrežje 10, 6000 Koper z nazivom statuta
Pravila o delovanju sindikata ŽG Fersped Koper, se z
dnem 4. 2. 2025 izbriše iz evidence hrambe statotov
sindikato.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1770/25

Ime medija: Radio Odmev, Primorski val.
Izdajatelj: Radio Cerčno d.o.o., Ličarjeva 7, 5282 Cerčno.
Direktor: Tea Florjančič, Brunov drevored 15, 5220 Tolmin.
Prokurist: Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno.
Lastnik: Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, 33,3%; Občina Cerčno, Bevkova ulica 9, 5282 Cerčno, 33,3%; Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno, 33,3%.

Ob-1771/25

Ime medija: Alpski val, Primorski val.
Izdajatelj: Radio Kobarid d.o.o., Gregorčičeva 20, 5222 Kobarid.
Direktor: Tea Florjančič, Brunov drevored 15, 5220 Tolmin.
Prokurist: Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno.
Lastnik: Radio Cerčno d.o.o., Ličarjeva 7, 5282 Cerčno, 77,5434%; Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno, 11,9766%.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 4784/2025

Os-1439/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, d.d., Ameriška ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lipovec in Vidovič d.o.o., Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Nejcu Teodoroviču, Mestni trg 1, Ptuj, ki ga zastopa zak. zast. odvetnica Maja Skočir, Ulica heroja Lacka 10, Ptuj, zaradi izterjave 1.525,23 EUR, sklenilo:

Dolžniku Nejcu Teodoroviču, Mestni trg 1, Ptuj se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Maja Skočir, Ulica heroja Lacka 10, Ptuj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 2. 2025

IV R 199/2024

Os-1615/25

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrajnem sodniku Denisu Heriču, v zadevi predlagateljice Stephanie Ferrara Filipčič, Steinbühlweg 57, 4123 Allschwil, Švica, zoper nasprotnega udeleženca Fabrice Hoarau, zaradi priznanja tuje sodne odločbe, o postavitvi začasnega zastopnika nasprotnemu udeležencu, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) sklenilo:

Nasprotnemu udeležencu se za začasno zastopnico postavi odvetnica Nataša Cehltl, Titova cesta 2 a/l, Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca dokler ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 17. 3. 2025

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 224/2022

Os-1451/25

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini se vodi zapuščinski postopek po dne 1. 10. 2022 umrli Dorici Likar, rojeni

Grujevič, dne 24. 8. 1953, z zadnjim stalnim prebivališčem na naslovu Bevkova ulica 14, Ajdovščina.

Njena zapuščina je brez dedičev.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinika.

Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustniških obveznostih.

Vsak upnik lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica na spletni strani sodišča prijavi v zapuščinskem postopku zahtevo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev in vložiti zahtevo za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 142.a in 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 24. 2. 2025

D 29/2023

Os-1456/25

V zapuščinski zadevi po pokojnem Janezu Švarclu, EMŠO: 2009958500402, poročenem, delavcu, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočem Čolnikov trg 22, Benedikt, umrlem dne 29. 1. 2023, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustniških obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložiti predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo prišel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Lenartu
dne 26. 2. 2025

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. S/2258, izdajatelj Univerza v Mariboru,
leto izdaje 1989. *gnd-346793*

Drugo preklicujejo

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500053256001,
izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gng-346790*

BARETA, d.o.o., Brnčičeva ulica 29A, Ljubljana-Črnuče,
digitalno tahografsko kartico, št. 2070500007083001,
izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnh-346789*

DARK TRANS d.o.o., Poslovna cona Risnik 32, Divača,
digitalno tahografsko kartico, št. 1070500049376001,
izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnj-346787*

GLOBUS D.O.O., BELOKRANJSKA CESTA 22,
Črnomelj, izvod licence št. GE014922/00430/082, za
vozilo MAN, reg. št. NM BD-069, veljavnost do 9. 6.
2027. *gnk-346786*

Spričevalo o strokovni usposobljenosti za opravljanje
cestnega prevoza blaga, št. 805170, izdajatelj Ministrstvo
za infrastrukturo, leto izdaje 2017. *gny-346797*

KAT D.O.O., SOTELSKA CESTA 5, Rogaška Slatina,
izvod licence št. GE012809/06374/023, za tovorno
vozilo DAF, reg. št. CE KAT 9, veljavnost do 23. 3. 2027.
gnn-346783

Digitalno tahografsko kartico, št. 107050007988000,
izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gni-346788*

MURSKA TRANSPORT D.O.O., OBRTNA ULICA
28, Murska Sobota, izvod licence št. 017012/002, za
vozilo MERCEDES BENZ, reg. št. MS 44-60Z, veljavnost
do 13. 5. 2025. *gne-346792*

NIVO EKO D.O.O., ULICA XIV. DIVIZIJE 10, Celje,
izvod licence št. GE014807/06906/039, za tovorno
vozilo, reg. št. CE M7-NIVO, veljavnost do 23. 3. 2029.
gnc-346794

NIVO EKO D.O.O., ULICA XIV. DIVIZIJE 10, Celje,
izvod licence št. GE014807/06906/035, za tovorno
vozilo, reg. št. CE M8-NIVO, veljavnost do 23. 3. 2029.
gnb-346795

NIVO EKO D.O.O., ULICA XIV. DIVIZIJE 10, Celje,
izvod licence št. GE014807/06906/033, za tovorno
vozilo, reg. št. CE M9-NIVO, veljavnost do 23. 3. 2029.
gnz-346796

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500014460002,
izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnf-346791*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500046299001,
izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnm-346784*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500043334001,
izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gni-346785*

VSEBINA

Javni razpisi	1091
Razpisi delovnih mest	1228
Druge objave	1231
Evidence sindikatov	1240
Objave po Zakonu o medijih	1241
Objave sodišč	1242
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1242
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1242
Preklici	1243
Spričevala preklicujejo	1243
Drugo preklicujejo	1243

