



### Javni razpisi

Št. 3310-24/2025

Ob-1631/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) in prvega odstavka 24. člena Uredbe o izvajanju intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, ter intervencije naložbe v prilagoditev na podnebne spremembe pri trajnih nasadih, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 14/25; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

#### spremembo

#### Javnega razpisa za podintervencijo naložbe majhnih kmetij v okviru intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, za leto 2025

1. V Javnem razpisu za podintervencijo naložbe majhnih kmetij v okviru intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, za leto 2025 (Uradni list RS, št. 16/25; v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se v podpoglavju 5.1 Splošni pogoji za dodelitev podpore, v 2. točki besedilo »27. člena« nadomesti z besedilom »27. in 28. člena«.

2. V poglavju 6. Upravičeni in neupravičeni stroški, se v 1. točki v prvi alineji besedilo »2. poglavja« nadomesti z besedilom »3. poglavja«.

3. Ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena.

4. Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Št. 3310-25/2025

Ob-1632/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 5. člena Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23, 19/24, 52/24 in 9/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) in prvega odstavka 24. člena Uredbe o izvajanju intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, ter intervencije naložbe v prilagoditev na podnebne spremembe pri trajnih nasadih, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 14/25; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

#### javni razpis

#### za podintervencijo naložbe kmetij v okviru intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev za leto 2025, namenjene naložbam na gorskih območjih

#### 1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa so naložbe iz 1. točke prvega odstavka 5. člena uredbe.
Razpisana sredstva po sklopih:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 7.000.000 EUR, ki se razdelijo po naslednjih sklopih glede na višino standardnega prihodka kmetije v letu 2024: – 2.700.000 EUR za naložbe kmetij, ki imajo najmanj 12.000 in manj kot 50.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 1), – 1.500.000 EUR za naložbe kmetij, ki imajo najmanj 50.000 in manj kot 100.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 2), – 1.300.000 EUR za naložbe kmetij, ki imajo najmanj 100.000 in manj kot 200.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 3), ter – 1.500.000 EUR za naložbe kmetij, ki imajo najmanj 200.000 EUR standardnega prihodka iz kmetijske dejavnosti (sklop 4).

	Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – 2.373.000 EUR iz proračunske postavke 221064 Skupni strateški načrt 2023-2027 – EKSRP – EU, – 4.627.000 EUR iz proračunske postavke 221065 Skupni strateški načrt 2023-2027 – EKSRP – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 33,9%, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 66,1%.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 22. aprila 2025 do vključno 11. junija 2025, do 14. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	V skladu s prvim odstavkom 26. člena uredbe so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali po vložitvi vloge na javni razpis do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, ki se v skladu s petim odstavkom 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vložijo najpozneje v treh letih od datuma vložitve vloge na javni razpis. V skladu z drugim odstavkom 26. člena uredbe so do podpore upravičeni tudi splošni stroški iz 17. točke prvega odstavka 25. člena uredbe, ki so nastali od 1. januarja 2023 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.
Informacije o javnem razpisu:	Informacije o javnem razpisu so dostopne na naslednji povezavi: <a href="https://skp.si/aktualno/info-tocke">https://skp.si/aktualno/info-tocke</a> .

## 2. Namen in cilji intervencije

1. Namen podintervencije naložbe kmetij, ki se izvaja v okviru intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, (v nadaljnjem besedilu: podintervencija) je določen v prvem odstavku 4. člena uredbe.

2. Cilji podintervencije so določeni v tretjem odstavku 4. člena uredbe.

3. V skladu s 14. točko 2. člena uredbe primarna pridelava kmetijskih proizvodov pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov, brez nadaljnjih postopkov obdelave, ki bi spremenili naravo teh proizvodov, še zlasti pridelava, pobiranje in skladiščenje primarnih kmetijskih proizvodov ter njihova priprava s strani primarnih proizvajalcev za prvo prodajo prodajnim posrednikom ali predelovalcem. Kot priprava primarnih kmetijskih proizvodov za prvo prodajo se štejejo tudi njihovo čiščenje, luščenje, sortiranje, kratkotrajna zaščita pred gnitjem in pakiranje.

### 3. Predmet podpore in vrste naložb

1. Predmet podpore so naložbe v primarno pridelavo kmetijskih proizvodov iz 1. točke prvega odstavka 5. člena uredbe, pri čemer:

– se upoštevajo pogoji glede združevanja naložb iz 1. in 2. točke četrtega odstavka 5. člena uredbe;

– je kmetijska mehanizacija za kmetovanje na gorskem območju v skladu s pod a) 1. točke prvega odstavka 5. člena uredbe kmetijska mehanizacija s posebnim namenom na gorskem območju iz Pravidnika o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto (Uradni list RS, št. 34/24 in 95/24; v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

2. Vrsti naložb glede na velikost sta določeni v 8. in 9. točki 2. člena uredbe, pri čemer je skupna načrtovana vrednost naložbe določena v 7. točki 2. člena uredbe.

### 4. Vlagatelj in upravičenec

1. Vlagatelj je določen v drugem odstavku 6. člena uredbe.

2. Upravičenec je določen v četrtem odstavku 6. člena uredbe.

3. V skladu s 10. točko 2. člena uredbe je vlagatelj mladi kmet, če ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje iz drugega do šestega odstavka 5. člena

Uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23, 12/24, 43/24 in 13/25; v nadaljnjem besedilu: uredba o izvajanju intervencije podpora za vzpostavitev kmetijskih gospodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja), pri čemer se izpolnjevanje pogojev iz 3. ali 4. točke šestega odstavka 5. člena uredbe o izvajanju intervencije podpora za vzpostavitev kmetijskih gospodarstev mladih kmetov in intervencije medgeneracijski prenos znanja izkazuje z izjavo nosilca kmetijskega gospodarstva, na katerem je vlagatelj opravljal kmetijsko dejavnost, ki je Priloga 1 razpisne dokumentacije.

### 5. Pogoji ob vložitvi vloge na javni razpis

#### 5.1 Splošni pogoji za dodelitev podpore

1. Vlagatelj mora ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati pogoje iz 9. člena, prvega in drugega odstavka 10. člena, prvega in tretjega odstavka 11. člena ter 14. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. Poleg pogojev iz prejšnje točke mora vlagatelj izpolnjevati tudi pogoje iz 27. in 29. člena uredbe:

a) v skladu s 2. točko 27. člena uredbe je zbirna vloga vložena v skladu s Uredbo o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 24/24 in 63/24);

b) izpolnjevanje pogoja iz 6. točke 27. člena uredbe se izkazuje:

– s pogodbo o zaposlitvi za osebo, ki je za polni delovni čas ali za krajši delovni čas zaposlena na kmetiji,

– s potrdilom o vpisu za člana kmetije, ki je študent ali dijak;

c) poslovni načrt mora biti v skladu s prvim odstavkom 29. člena uredbe izdelan najmanj do 31. 12. 2033;

č) v skladu s tretjim odstavkom 29. člena uredbe se upošteva obračun akontacije dohodnine za leto 2024 ter standardni rezultati po metodologiji Farm Accountancy Data Network – mreža računovodskih podatkov v skladu s pravilnikom, ki ureja delovanje mreže za zbiranje računovodskih podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev, ki vodijo kmetijsko knjigovodstvo po

metodologiji FADN (v nadaljnjem besedilu: metodologija FADN), za leto 2023.

5.2 Posebni pogoji za dodelitev podpore

Posebni pogoji za dodelitev podpore so določeni v 7. členu, 1. do 3. točki prvega odstavka 8. člena in 12. členu uredbe.

6. *Upravičeni in neupravičeni stroški*

1. Upravičeni stroški so določeni v 1., 2., 3., 10. in 17. točki prvega odstavka 25. člena uredbe, ter v 19. in 20. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, pri čemer:

– se v skladu s 5. točko prvega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij vlogi na javni razpis priložijo tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, če se uveljavlja vrsta stroška, za katerega v pravilniku ni določena najvišja priznana vrednost, in ne gre za naložbo iz druge alineje 1. točke 3. poglavja tega javnega razpisa;

– se pogoj iz osmega odstavka 19. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izkazuje z izjavo v vlogi na javni razpis, ki je Priloga 2 razpisne dokumentacije, in z izjavo v zahtevku za izplačilo sredstev, ki je Priloga 3 razpisne dokumentacije.

2. Upravičeni stroški so določeni v pravilniku in navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Priloge 4 razpisne dokumentacije (v nadaljnjem besedilu: Seznam upravičenih stroškov).

3. Neupravičeni stroški so določeni v drugem odstavku 25. člena uredbe.

7. *Merila in točkovnik za ocenjevanje vlog*

1. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis so določena v drugem odstavku 13. člena uredbe ter v dokumentu »Merila za izbor operacij v okviru SN 2023-2027«, ki je dostopen na spletni strani: [https://skp.si/wp-content/uploads/2025/01/Merila\\_za\\_izbor\\_operacij\\_SN\\_2023-2027\\_EKSRP\\_6.sprememba\\_P.pdf](https://skp.si/wp-content/uploads/2025/01/Merila_za_izbor_operacij_SN_2023-2027_EKSRP_6.sprememba_P.pdf), in so podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 30% možnega števila točk, ki znaša 57 točk, se v skladu s petim odstavkom 13. člena uredbe izberejo tiste, ki dosežejo večje število točk, do porabe razpisnih sredstev.

3. Ocenjevanje vlog se izvede na podlagi podatkov v vlogi na javni razpis, priloženih prilog ter podatkov iz uradnih evidenc.

#### 4. Podrobnejša merila in točkovnik:

Št.	MERILO	Maksimalno število točk za enostavne naložbe	Maksimalno število točk za zahtevne naložbe
1	EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	75	75
1.1	INTERNA STOPNJA DONOSNOSTI – velja za zahtevne naložbe Upošteva se interna stopnja donosnosti (v nadaljnjem besedilu: ISD), ki se določi na podlagi dejanskih knjigovodskih podatkov v skladu s Prilogo 3 uredbe. Pri izračunu ISD se ne upoštevajo morebitno dodeljena sredstva na podlagi tega javnega razpisa.	0	30
	ISD znaša od vključno 2,1 do vključno 5%.		15
	ISD znaša več kot 5%.		30
1.2	NAČRTOVANO POVEČANJE PRIHODKA IZ KMETIJSKE DEJAVNOSTI – velja za enostavne naložbe Ocenjuje se načrtovano povečanje prihodka iz kmetijske dejavnosti najpozneje v tretjem koledarskem letu po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev glede na višino prihodka iz kmetijske dejavnosti, ki se določi na naslednje načine: – na podlagi pokritja v skladu s Prilogo 2 uredbe, pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge, vložene v letu 2024; – na podlagi podatkov za knjigovodstvo FADN za leto 2023; – na podlagi obračuna akontacije dohodnine za leto 2024.	30	0
	Kmetija bo z naložbo povečala prihodek iz kmetijske dejavnosti od vključno 10 do vključno 20%.	10	
	Kmetija bo z naložbo povečala prihodek iz kmetijske dejavnosti za več kot 20 do vključno 30%.	20	
	Kmetija bo z naložbo povečala prihodek iz kmetijske dejavnosti za več kot 30%.	30	
1.3	ODOBRENA SREDSTVA – velja za enostavne in zahtevne naložbe Ocenjuje se višina odobrenih sredstev vlagatelju iz podukrepa podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva v okviru programa, ki ureja razvoj podeželja za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: podukrep v okviru PRP 2014-2020) oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev, iz uredbe (v nadaljnjem besedilu: intervencija naložbe v dvig produktivnosti).	10	10
	Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti v višini več kot 100.000 do vključno 400.000 eurov.	2	2
	Vlagatelju so bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti v višini do vključno 100.000 eurov.	4	4
	Vlagatelju niso bila odobrena finančna sredstva iz podukrepa v okviru PRP 2014–2020 oziroma iz intervencije naložbe v dvig produktivnosti.	10	10

1.4	<p>RAZMERJE MED LETNIM PRIHODKOM IZ POSLOVANJA KMETIJE IN SKUPNO NAČRTOVANO VREDNOSTJO NALOŽBE – velja za enostavne in zahtevne naložbe</p> <p>Ocenjuje se razmerje med skupnim prihodkom kmetije v letu 2024 in skupno načrtovano vrednostjo naložbe, pri čemer se skupni prihodek kmetije določi v skladu s Prilogo 3 uredbe. Višje kot je to razmerje, večja je dolgoročna sposobnost vlagatelja izvesti naložbo.</p>	30	30
	Količnik je večji ali enak 0,5 in manjši ali enak 2.	10	10
	Količnik je večji od 2 in manjši ali enak 4.	20	20
	Količnik je večji od 4.	30	30
1.5	<p>VKLJUČENOST VLAGATELJA OZIROMA ČLANA KMETIJE V SCHEMA KAKOVOSTI – velja za enostavne in zahtevne naložbe</p> <p>Točke se dodelijo, če je vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v shemo kakovosti, ki je povezana z naložbo, kar izkazuje z naslednjimi dokazili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– certifikat za shemo kakovosti: ekološka pridelava, izbrana kakovost, višja kakovost, integrirana pridelava, zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost, zaščitena označba porekla,</li> <li>– odločba o oceni vina z zaščiteno geografsko označbo ali zaščiteno označbo porekla oziroma</li> <li>– obvestilo o izpolnjevanju pogojev za neobvezno navedbo kakovosti »gorski proizvod«.</li> </ul>	5	5
	Vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj je ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v eno od naslednjih shem kakovosti: izbrana kakovost, višja kakovost ali integrirana pridelava.	1	1
	Vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, je ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v eno od naslednjih shem kakovosti: izbrana kakovost, višja kakovost, integrirana pridelava, zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost, zaščitena označba porekla oziroma neobvezna navedba kakovosti »gorski proizvod«.	3	3
	Vlagatelj ali član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, je ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v shemo kakovosti ekološka pridelava.	5	5
2	SOCIALNI IN GEOGRAFSKI VIDIK VLAGATELJA	35	35
2.1	<p>KMETIJA JE NA OBMOČJU OMD – velja za enostavne in zahtevne naložbe</p> <p>Kmetija, katere nosilec je vlagatelj, je razvrščena v območje z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: območje OMD) v skladu s Pravilnikom o razvrstitvi kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (Uradni list RS, št. 34/23). Ocenjuje se povprečno število točk na hektar, ki jih prejme kmetija, ki je razvrščeno v območje OMD, pri čemer se upoštevajo podatki na dan vložitve vloge na javni razpis.</p>	10	10
	Kmetija prejme do vključno 199 točk.	1	1
	Kmetija prejme od 200 do vključno 299 točk.	2	2
	Kmetija prejme od 300 do vključno 399 točk.	3	3
	Kmetija prejme od 400 do vključno 499 točk.	4	4
	Kmetija prejme od 500 do vključno 599 točk.	5	5
	Kmetija prejme od 600 do vključno 699 točk.	6	6
	Kmetija prejme od 700 do vključno 799 točk.	8	8
	Kmetija prejme 800 točk ali več.	10	10
2.2	<p>IZOBRAZBA VLAGATELJA – velja za enostavne in zahtevne naložbe</p> <p>Pri določitvi ravni izobrazbe se upošteva zakon, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij. Vlagatelj ima ob vložitvi vloge na javni razpis kmetijsko ali kmetijski sorodno izobrazbo. Kot kmetijski sorodna izobrazba se upoštevajo agro-živilska (vključno s čebelarstvom), veterinarska, gozdarska in lesarska dejavnost. Če vlagatelj nima pridobljene kmetijske izobrazbe v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, se upošteva tudi pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije.</p>	4	4
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	1	1
	Vlagatelj ima izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 3. ali 4. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije IV. ravni zahtevnosti s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti iz priloge 2 uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja.	1	1

	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje izobrazbe oziroma srednje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	2	2
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 6. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	3	3
	Vlagatelj ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu za pridobitev izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 7. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezane dejavnosti.	4	4
2.3	<b>ZAPOSLENA OSEBA NA KMETIJI OZIROMA VLAGATELJ ALI ČLAN KMETIJE JE VKLJUČEN V POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE IZ NASLOVA OPRAVLJANJA KMETIJSKE DEJAVNOSTI</b> – velja za enostavne in zahtevne naložbe Ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in še neprekinjeno najmanj tri zaporedna leta od vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev: – bo najmanj en član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, vključen v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti za polni obseg v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje; – bo imel vlagatelj na kmetiji zavarovano najmanj eno osebo iz delovnega razmerja kot kmetijskega delavca za polni delovni čas.	5	5
	Najmanj en član kmetije, katere nosilec je vlagatelj, bo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev vključen v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti oziroma vlagatelj bo imel ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev na kmetiji zavarovano najmanj eno osebo iz delovnega razmerja kot kmetijskega delavca.	5	5
2.4	<b>NALOŽBENA PODPORA VLAGATELJICI</b> – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke na podlagi tega merila se dodelijo, če vlogo na javni razpis vložijo nosilka kmetije, ki je bila nosilka te kmetije že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis. Vlagateljica mora biti nosilka te kmetije ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in še neprekinjeno najmanj tri zaporedna leta od vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	5	5
	Vloga na javni razpis vložijo vlagateljica, ki je bila nosilka te kmetije že v koledarskem letu pred vložitvijo vloge na javni razpis.	5	5
2.5	<b>VLAGATELJ JE MLADI KMET</b> – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje pogoje za mladega kmeta.	6	6
	Vlagatelj je mladi kmet.	6	6
2.6	<b>OBMEJNA PROBLEMSKA OBMOČJA</b> – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke na podlagi tega merila se dodelijo vlagatelju, ki je nosilec kmetije, katere naslov je v občini, ki je opredeljena kot obmejno problemsko območje v skladu s 4. členom Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24; v nadaljnjem besedilu: obmejno problemsko območje).	5	5
	Vlagatelj je nosilec kmetije, katere naslov je v občini, ki je opredeljena kot obmejno problemsko območje.	5	5
3	<b>POVEZOVANJE</b>	40	40
3.1	<b>ČLANSTVO VLAGATELJA ALI ČLANA KMETIJE V ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV ALI SKUPINI PROIZVAJALCEV, PRIZNANI ZA SEKTOR, KI JE POVEZAN S PREDMETOM NALOŽBE ALI ČLANSTVO V ZADRUGI TER TRŽENJE LASTNIH KMETIJSKIH PROIZVODOV PREK TER ORGANIZACIJ</b> – velja za enostavne in zahtevne naložbe Vlagatelj mora biti član skupine proizvajalcev za skupno trženje ali organizacije proizvajalcev, priznane za sektor, ki je povezan s predmetom naložbe, oziroma vlagatelj ali član kmetije mora biti član zadruga še najmanj tri zaporedna koledarska leta po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Skupina proizvajalcev za skupno trženje ali organizacija proizvajalcev mora biti priznana v skladu s predpisi, ki urejajo priznanje skupine ali organizacije proizvajalcev. Ocenjuje se delež lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov iz kmetije vlagatelja, ki jih trži preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga. Načrtovani delež lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov, ki jih trži preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga, vlagatelj izkazuje z eno ali več pogodbami, ki se priložijo zahtevku za izplačilo sredstev.	10	10

	Vlagatelj načrtuje, da bo tržil od vključno 30 do vključno 50 % lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga.	5	5
	Vlagatelj načrtuje, da bo tržil več kot 50 % lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov preko organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje oziroma zadruga.	10	10
3.2	VREDNOST POGODBENE PRODAJE LASTNIH PRIDELANIH KMETIJSKIH PROIZVODOV GLEDE NA STANDARDNI PRIHODEK KMETIJE – velja za enostavne naložbe Ocenjuje se načrtovani delež vrednosti pogodbene prodaje količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov glede na standardni prihodek kmetije v letu 2024, pri čemer se delež prodaje izkazuje z eno ali več pogodbami ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Načrtovani delež pogodbene prodaje količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov mora biti izpolnjen v vsakem letu v treh zaporednih koledarskih letih po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	20	0
	Načrtovani delež vrednosti pogodbeno prodanih količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 10 do vključno 25 % standardnega prihodka kmetije.	7	
	Načrtovani delež vrednosti pogodbeno prodanih količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 25 do vključno 35 % standardnega prihodka kmetije.	13	
	Načrtovani delež vrednosti pogodbeno prodanih količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 35 % standardnega prihodka kmetije.	20	
3.3	VREDNOST POGODBENE PRODAJE LASTNIH PRIDELANIH KMETIJSKIH PROIZVODOV GLEDE NA STANDARDNI PRIHODEK KMETIJE – velja za zahtevne naložbe Ocenjuje se načrtovani delež vrednosti pogodbeno prodanih količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov glede na standardni prihodek kmetije v letu 2024, pri čemer se delež prodaje izkazuje z eno ali več pogodbami ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Načrtovani delež pogodbene prodaje količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov mora biti izpolnjen v vsakem letu v treh zaporednih koledarskih letih po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	0	20
	Načrtovani delež vrednosti pogodbeno prodanih količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 25 do vključno 35 % standardnega prihodka kmetije.		7
	Načrtovani delež vrednosti pogodbeno prodanih količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 35 do vključno 50 % standardnega prihodka kmetije.		13
	Načrtovani delež vrednosti pogodbeno prodanih količin lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov znaša več kot 50 % standardnega prihodka kmetije.		20
3.4	NEPOSREDNA PRODAJA KONČNEMU POTROŠNIKU – velja za enostavne in zahtevne naložbe Ocenjuje se načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih lastnih pridelanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku glede na standardni prihodek kmetije v letu 2024. Kot končni potrošnik se šteje tudi obrat javne prehrane iz 2. člena Pravilnika o evidencah s področja ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 105/22). Vrednost neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku se ugotavlja na podlagi izdanih računov končnemu potrošniku in ga mora doseči najpozneje v tretjem koledarskem letu po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.	10	10
	Načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku bo znašal od vključno 5 do vključno 10 % standardnega prihodka kmetije.	3	3
	Načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku bo znašal več kot 10 do vključno 15 % standardnega prihodka kmetije.	6	6
	Načrtovani delež vrednosti neposredno prodanih kmetijskih proizvodov končnemu potrošniku bo znašal več kot 15 % standardnega prihodka kmetije.	10	10
4	ZELENI IN DIGITALNI PREHOD	40	40
4.1	DIGITALIZACIJA PROIZVODNIH PROCESOV – velja za enostavne in zahtevne naložbe Upošteva se uporaba digitalnih tehnologij v proizvodnih procesih. Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme objekta za skladiščenje in sušenje krme, ki omogoča uporabo naprednejše digitalne tehnologije: – oprema, ki temelji na umetni inteligenci (na primer tehnologija za prepoznavanje predmetov, kot je računalniški vid ali strojni vid, ki na podlagi slike prepozna izdelek); – roboti ali internet stvari (komunikacija med pametnimi napravami ali sistemi, kot na primer upravljanje uporabe energije ali upravljanje logistike). Pogoji iz prejšnjega odstavka morajo biti razvidni iz tehnične specifikacije opreme, ki je predmet naložbe, in se priloži vlogi na javni razpis. Predmet naložbe je nakup kmetijske mehanizacije s posebnim namenom digitalizacija pridelave iz pravilnika.	5	5

	Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme objekta za skladiščenje in sušenje krme, ki omogoča uporabo digitalnih tehnologij.	5	5
	Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup kmetijske mehanizacije s posebnim namenom digitalizacija pridelave iz pravilnika.	5	5
4.2	DELEŽ KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ, VKLJUČENIH V EKOLOŠKO PRIDELAVO – velja za enostavne in zahtevne naložbe Upošteva se delež obsega kmetijskih zemljišč v uporabi (v nadaljnjem besedilu: KZU), vključenih v ekološko pridelavo, glede na površino vseh KZU, ki jih je imel vlagatelj v uporabi v letu 2024, pri čemer se upoštevajo podatki iz zbirne vloge za leto 2024.	10	10
	Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko pridelavo vključenih od vključno 50 do vključno 70 % vseh KZU na kmetiji.	4	4
	Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko pridelavo vključenih več kot 70 do vključno 80 % vseh KZU na kmetiji.	7	7
	Vlagatelj je imel v letu 2024 v ekološko pridelavo vključenih več kot 80 % vseh KZU na kmetiji.	10	10
4.3	VKLJUČENOST VLAGATELJA V INTERVENCIJO KOPOP, INTERVENCIJO SOPO, INTERVENCIJO DŽ OZIROMA V INTERVENCIJO BIOTIČNO VARSTVO RASTLIN – velja za enostavne in zahtevne naložbe Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje: – najmanj ene sheme v okviru intervencije shema za podnebje in okolje (v nadaljnjem besedilu: intervencija SOPO) iz Uredbe o neposrednih plačilih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 17/23, 63/23, 113/23, 2/24, 30/24, 83/24 in 2/25); – najmanj ene operacije v okviru intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (v nadaljnjem besedilu: intervencije KOPOP) oziroma v izvajanje intervencije biotično varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: intervencija BVR) iz Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 30/24, 78/24 in 2/25), oziroma – intervencije dobrobit živali iz Uredbe o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23, 19/24 in 101/24; v nadaljnjem besedilu: intervencije DŽ). Vključenost v shemo, operacijo oziroma intervencijo iz prejšnjega odstavka se ugotavlja na podlagi zbirne vloge za leto 2024.	5	5
	Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje ene sheme iz intervencije SOPO oziroma ene operacije v okviru intervencij KOPOP oziroma je bil vključen v intervencijo BVR oziroma v intervencijo DŽ.	1	1
	Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje dveh shem, operacij oziroma intervencij, pri čemer se upoštevajo: – intervencije SOPO, – operacije v okviru intervencij KOPOP, in – intervencija DŽ ter intervencija BVR.	3	3
	Vlagatelj je bil v letu 2024 vključen v izvajanje najmanj treh shem, operacij oziroma intervencij, pri čemer se upoštevajo: – intervencije SOPO, – operacije v okviru intervencij KOPOP, in – intervencija DŽ ter intervencija BVR.	5	5
4.4	NALOŽBA V NAKUP OPREME ZA PRIDOBIVANJE ENERGIJE IZ OVE – velja za enostavne in zahtevne naložbe Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v nakup opreme za pridobivanje energije iz obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE), pri čemer se ocenjuje delež povečanja nazivne moči glede na stanje OVE ob vložitvi vloge na javni razpis.	5	5
	Rezultat naložbe bo povečanje OVE za več kot 10 do vključno 20 %.	1	1
	Rezultat naložbe bo povečanje OVE za več kot 20 do vključno 30 %.	3	3
	Rezultat naložbe bo povečanje OVE za več kot 30 %.	5	5
4.5	NALOŽBA V UREDITEV PAŠNIKA Z VEČJIM DELEŽEM LESA – velja za enostavne in zahtevne naložbe Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v ureditev pašnika na površini najmanj 0,5 ha, pri čemer so koli obodne ograje tega pašnika v celoti iz lesa.	5	5
	Koli obodne ograje pašnika na površini najmanj 0,5 ha, ki je predmet podpore, so v celoti iz lesa.	5	5

4.6	DAROVANJE PRESEŽKA KMETIJSKIH PROIZVODOV – velja za enostavne in zahtevne naložbe Točke se dodelijo vlagatelju, ki bo presežke kmetijskih proizvodov daroval posrednikom pri razdeljevanju donirane hrane v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo. Ob zadnjem zahtevku za izplačilo sredstev bo imel vlagatelj sklenjeno pogodbo s humanitarne organizacije v skladu z zakonom, ki ureja humanitarne organizacije, invalidsko organizacijo v skladu z zakonom, ki ureja invalidske organizacije, oziroma z javnim zavodom s področja socialnih in varstvenih storitev, ki razdeljujejo donirano hrano upravičencem za prejem donirane hrane.	5	5
	Vlagatelj bo daroval presežek kmetijskih proizvodov na podlagi pogodbe s posrednikom pri razdeljevanju donirane hrane, ki jo priloži zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev.	5	5
4.7	OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE – velja za enostavne in zahtevne naložbe Z vlogo na javni razpis se uveljavlja podpora za naložbo v rekonstrukcijo objekta oziroma nakup pripadajoče opreme za objekt, ki je vpisan v register nepremične dediščine v skladu s Pravilnikom o registru kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 66/09).	5	5
	Naložba se nanaša na rekonstrukcijo objekta oziroma nakup pripadajoče opreme objekta, ki je vpisan v register nepremične dediščine.	5	5

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v petem, sedmem, osmem in devetem odstavku 16. člena uredbe in 1. točki prvega odstavka 20. a člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

9. *Vloga in postopek za dodelitev sredstev*

1. Vlaganje vloge na javni razpis in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 6. in 7. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 24. členu uredbe.

2. Če dve ali več vlog na javni razpis prejme enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu s tretjim odstavkom 24. člena uredbe vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

- ekonomski vidik naložbe: 40 %;
- povezovanje: 30 %;
- zeleni in digitalni prehod: 20 %;
- socialni in geografski vidik vlagatelja: 10 %.

3. Odrek pravici do sredstev je določen v 34. členu uredbe.

4. Vloga za spremembo obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev se vložijo v skladu s tretjim odstavkom 7. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

10. *Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz 22. in 23. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolniti tudi:

- pogoje iz 4. do 6. točke prvega odstavka ter pogoje iz drugega in tretjega odstavka 14. člena uredbe in
- pogoje iz 4., 6., 7. in 8. točke prvega odstavka ter pogoje iz drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka 30. člena uredbe.

2. Vložitev zahtevka za izplačilo sredstev določa 21. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

11. *Predplačilo*: predplačilo določata 24. člen uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in 33. člen uredbe.

12. *Obveznosti po zadnjem izplačilu sredstev*

1. Poleg izpolnjevanja splošnih obveznosti upravičenca iz 25. člena uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati tudi:

– obveznost iz pod d) 1. točke 15. člena uredbe, pri čemer se izpolnjevanje obveznosti glede zaposlitve kmetijskega delavca izkazuje s pogodbo o zaposlitvi za osebo, ki je za polni delovni čas zaposlena na kmetiji in

– obveznosti iz 1., 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 10. točke prvega odstavka 31. člena uredbe, razen obveznosti iz pod e) 6. točke prvega odstavka 31. člena uredbe, ter obveznosti iz drugega odstavka 31. člena uredbe.

2. Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati na obrazcu iz Priloge 5 razpisne dokumentacije.

13. *Objava podatkov o upravičencih in varstvo osebnih podatkov*

1. Javna objava upravičencev je določena v 8. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

2. V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom, UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2, so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), objavljene na spletišču agencije.

14. *Izvedba kontrol*: sistem kontrol je določen v 26. do 32. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter v 36. členu uredbe.

15. *Upravne sankcije in višja sila*

1. Upravne sankcije so določene v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 35. členu uredbe.

2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Št. 3421-1/2025/2

Ob-1644/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi prvega odstavka 176. člena Uredbe o izvajanju aktivnosti programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo za obdobje



2021–2027, ki se izvajajo z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 9/25; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

### prvi javni razpis

#### za aktivnost »Konkurenčna in trajnostna akvakultura – naložbe male vrednosti«

I. Predmet javnega razpisa: predmet podpore je izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v opremo za izvajanje in posodobitev dejavnosti akvakulture.

#### II. Razpisana sredstva

(1) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 575.000 eurov, pri čemer je 402.500 eurov iz proračuna Unije in 172.500 eurov iz proračuna Republike Slovenije. Delež sredstev Unije znaša 70 %, delež iz proračuna Republike Slovenije pa 30 %.

(2) Sredstva, ki jih zagotovi Unija in Republika Slovenija, bremenijo proračunski postavki:

- PP 221060 – Evropski sklad za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo EU 21-27 – EU;
- PP 221061 – Evropski sklad za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo EU 21-27 – SLO udeležba.

(3) Stopnja javne pomoči je 50 % skupnih upravičenih stroškov za operacijo, ki jo zagotovi Unija in Republika Slovenija, preostalih 50 % skupnih upravičenih odhodkov za operacijo zagotovi upravičenec.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek je stopnja javne pomoči 60 % skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, če je upravičenec MSP.

(5) Najnižji znesek javne pomoči na vlogo je 1.000 eurov javne pomoči, najvišji znesek javne pomoči na vlogo pa 50.000 eurov.

(6) Upravičenec lahko za naložbe iz tega razpisa prejme največ 100.000 eurov sredstev v programskem obdobju 2021–2027.

(7) Vlagatelj lahko v celotnem obdobju 2021–2027 podpora pridobi dvakrat, in to za različna namena.

III. Vrsta javnega razpisa: za aktivnost Konkurenčna in trajnostna akvakultura – naložbe male vrednosti se sredstva razpišejo z delno odprtim javnim razpisom, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

IV. Informacije o razpisu: INFO točka je vzpostavljena na Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta: aktrp@gov.si.

V. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Vnos in vložitev vloge v elektronski sistem se začne prvi delovni dan po izteku 21 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(2) Prispеле vloge odpira in obravnava agencija. Odpiranje vlog ni javno.

(3) V odpiranju bodo vključene vse vloge, ki bodo oddane v elektronski sistem do vključno zadnjega delovnega dne v preteklem mesecu do 23.59.

(4) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu.

#### VI. Vlagatelji in upravičenci

(1) Vlagatelji za pridobitev pravice do sredstev so pravne ali fizične osebe ali samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo ob vložitvi vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov.

(2) Upravičenci do podpore aktivnosti Konkurenčna in trajnostna akvakultura – naložbe male vrednosti so vlagatelji iz prejšnjega odstavka, ki jim je bila izdana odločba o pravici do sredstev.

#### VII. Obdobje upravičenosti stroškov

(1) Upravičeni stroški operacij so stroški, ki so nastali od datuma odločbe o pravici do sredstev do dokončanja operacije. Zadnji zahtevek za plačilo sredstev mora upravičenec vložiti na agencijo najpozneje do 30. avgusta 2029.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški do skupne vrednosti 10 % od odobrene vrednosti operacije, nastali od 1. januarja 2021 dalje.

(3) Vlagatelj lahko za pridobitev sredstev vloži največ dva zahtevka za plačilo na posamezno vlogo.

#### VIII. Upravičeni stroški

(1) Upravičeni stroški so:

1. v okviru naložb v novo opremo:

– stroški nakupa delovnih strojev, hladilne opreme, dvižne opreme, opreme za sortiranje in shranjevanje rib, opreme za hranjenje, vključno z računalniško programsko in strojno opremo in programi za računalniško vodenje proizvodnje, prodajo in sledljivost proizvodov iz akvakulture – stroški opreme, ki omogočajo digitalizacijo, avtomatizacijo in daljinski nadzor na objektu akvakulture,

– stroški nakupa boj in nosilnih vrvi ter montaže za postavitev linij za gojenje školjk klapavic in ostrig,

– stroški nakupa gojitvenih posod za gojenje ladink,

– nakup transportnih sredstev, ki so dostavna gospodarska vozila za potrebe izvajanja dejavnosti akvakulture lastne vzreje, pri čemer lahko upravičenec v celotnem programskem obdobju 2021–2027 za nakup transportnih sredstev prejme največ 30.000 eurov brez DDV;

2. v okviru naložb v zaščito obratov pred plenilci v naravi in izboljšanje zdravja in dobrobiti živali:

– stroški nakupa nove opreme za varovanje lokacije akvakulture, na primer nadzorne kamere, vrata, zaščitne mreže, nadstreški ter druge naprave za zaščito lokacije akvakulture in odganjanje plenilcev v naravi,

– stroški opreme za omamljanje rib pred usmrtiljivo,

– stroški naprav za plašenje ali odstranjevanje naravnih predatorjev;

3. v okviru naložb v izboljšanje kakovosti proizvodov iz akvakulture stroški nove opreme za predelavo in maloprodajo rib iz lastne vzreje;

4. v okviru naložb za obnovu toplovodnih ribnikov: – stroški za odstranjevanje blata in za preprečevanje nalaganja blata,

– stroški čiščenja, praznjenja toplovodnih ribnikov,

– stroški nakupa nove opreme za črpanje vode;

5. v okviru naložb za izboljšanje učinkovitosti rabe vode in zmanjševanje negativnih vplivov akvakulture na okolje:

– stroški nakupa novega biofiltra oziroma celotnega sistema biološkega čiščenja vode, vključno s sedimentacijskim bazenom, črpalkami, cevmi, ventili,

– stroški nakupa novih vpihovalnikov zraka, nove opreme za prečiščevanje s kisikom in nanomehurčki,

– stroški nakupa druge nove opreme za sterilizacijo vode, za hlajenje in segrevanje vode;

6. v okviru naložb v energetsko učinkovitost za uporabo sončne energije v akvakulturi: stroški nakupa vgradnje in montaže fotonapetostnih sistemov s pripadajočo opremo, ki je namenjena samo za izvajanje dejavnosti akvakulture, kar se dokazuje z ločenimi merilnimi napravami električne energije;

7. v okviru naložb v diverzifikacijo akvakulture: stroški nakupa nove opreme in naprav za potrebe usposabljanja, predstavitvenih dejavnosti in trženja lastnih proizvodov;

(2) Upravičeni so tudi splošni stroški v skupni vrednosti do 10 % od odobrene vrednosti operacije, in sicer:

– študije izvedljivosti in okoljska poročila, če se ti zahtevajo v okviru presoje vplivov operacije na okolje oziroma naravo,

– splošni stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ne smejo presežati 5.000 eur brez DDV.

#### IX. Neupravičeni stroški

(1) Neupravičeni stroški so opredeljeni v 181. členu Uredbe.

(2) Poleg neupravičenih stroškov iz 181. člena Uredbe, so neupravičeni tudi naslednji stroški:

1. stroški nakupa in izgradnje objektov, nakupa zemljišč, vključno z zemljišči, ki so predmet izvršbe;

2. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v stroje, opremo za rabo, ki ni namenjena za proizvodnjo, povezano z operacijo;

3. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;

4. drugi stroški, povezani s pogodbami o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

5. stroški gojenja gensko spremenjenih organizmov;

6. stroški operacij akvakulture na zaščiteneh morskimi območjih, če se z okoljsko presojo ugotovi, da bi naložba zelo škodljivo vplivala na okolje, česar ni mogoče ustrezno omiliti;

7. stroški operacij, katerih predmet so naložbe na ravni trgovine, razen naložbe v prodajalne znotraj objektov akvakulture za prodajo vodnih organizmov iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

8. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v akvaponiko, razen naložbe v bazene in opremo, v katerih so ribe, in sistem biološkega čiščenja vode;

9. operacije katerih predmet so naložbe v ribiška plovila, ki so opremljena za gospodarsko izkoriščanje morskih bioloških virov ali past za modroplavutega tuna;

10. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;

11. stroški operacij, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo proizvodov iz akvakulture;

12. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v zdravje živali z vidika izkoreninjenja kužnih bolezni.

(3) Vlagatelji lahko pridobijo sredstva za isti strošek ali namen na podlagi posamezne vloge samo iz te aktivnosti.

(4) Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem razpisu, že prejel sredstva Unije ali druga javna sredstva Republike Slovenije.

#### X. Pogoji za pridobitev sredstev

(1) Vlagatelj mora izpolnjevati splošne pogoje iz 184. člena Uredbe.

(2) Vlagatelj mora poleg splošnih pogojev iz 184. člena Uredbe, ob vložitvi vloge na ta javni razpis izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, je vpisan v Centralni register objektov akvakulture in komercialnih ribnikov (v nadaljnjem besedilu: CRA), ki ga vodi Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin,

2. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje skladno z zakonom o graditvi objektov,

3. iz CRA so razvidni podatki vlagatelja o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2022 ali od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu,

4. vlagatelj je imetnik vodne pravice za obrat akvakulture, ki je predmet naložbe po predpisih, ki urejajo področje voda,

5. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, ima status odobrenega obrata pri upravi,

6. izjava vlagatelja, da bo ohranil število delovnih mest, glede na zadnje oddano letno poročilo Ajpesu, izraženih v ekvivalenti polnega delovnega časa (v nadaljnjem besedilu: EPDČ), oziroma prispeval k izboljšanju učinkovitosti virov v akvakulturi,

7. če se predvidena dela ali posegi v naravo izvajajo na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status: predložitev naravovarstvenega soglasja,

8. obrat akvakulture za vzrejo hladnovodnih vrst rib, ki je predmet naložbe, ima zagotovljeno najmanj fizikalno čiščenje vode ali usedalni bazen ali je tako čiščenje vode v naložbi predvideno,

9. obrat akvakulture, iz katerega se ribe lovijo ob sočasnem praznjenju, ki je predmet naložbe, ima izlovno jamo ali izlovni bazen, iz katerega ribe med praznjenjem ne morejo uhajati v odprte vode, ali je to z naložbo predvideno,

10. pridobljeno strokovno mnenje Zavoda za ribištvo Slovenije glede časa in načina obnove ribnikov in ravnanja z ujetimi ribami, če gre za naložbo v obnovo obstoječih ribnikov ali lagun akvakulture, ter ustrezno dovoljenje pristojnega organa za odvoz blata na drugo lokacijo, če gre za odstranjevanja blata,

11. če gre za naložbe v diverzifikacijo prihodka podjetja, ki se ukvarja z akvakulturo, z razvojem dopolnilnih dejavnosti, se podpora dodeli le vlagateljem, ki se ukvarjajo z akvakulturo, če so dopolnilne dejavnosti povezane z osnovnim poslovanjem podjetja na področju akvakulture, kot so turistično trnkarjenje, okoljske storitve akvakulture ali dejavnosti usposabljanja na področju akvakulture,

12. če gre za naložbe v opremo, ki zagotavljajo skladnost z zahtevami glede okolja, zdravja ljudi ali živali, higijene ali dobrega počutja živali v skladu s predpisi, ki urejajo ta področja, se podpora dodeli samo do datuma, ko take zahteve postanejo zavezujoče za podjetja, ki se ukvarjajo z akvakulturo,

13. naložba se izvaja na zemljišču, ki ni predmet izvršbe.

#### XI. Priloge k vlogi na javni razpis

(1) Vlagatelj priloži vlogi na javni razpis izjave in dokazila, kot so določena v 178. členu Uredbe, in sicer:

1. ponudbo, ki ustreza zahtevam iz projektne dokumentacije za stroške, katerih vrednost je manjša ali enaka 3.000 eur brez DDV;

2. tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektne dokumentacije za stroške, katerih vrednost je višja od 3.000 eur ali več brez DDV, pri čemer:

– morajo biti ponudbe pridobljene od neodvisnih ponudnikov,

– mora vlagatelj utemeljiti izbor izvajalca ali dobavitelja, če ni izbrana najcenejša ponudba,

– so ponudbe primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek ali storitev vsebovati, da bo lahko izbran(-a);

3. dokazilo, da ima vlagatelj za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

4. opis predvidenih tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij po naložbi;

5. podpisano izjavo, s katero vlagatelj izjavlja:

– da se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani [www.evropskasredstva.si](http://www.evropskasredstva.si);

- da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal za namen, določen v vlogi, in v skladu s predmetom podpore, določenim v vlogi, še pet let od datuma zadnjega izplačila sredstev;
- da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še pet let od 31. decembra leta zadnjega izplačila sredstev;
- da bo omogočil dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem;
- da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečajja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;
- da izpolnjuje splošne pogoje iz 184. člena Uredbe;
- da ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 229., 332., 333., 334., 336., 337. ali 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23);
- da izpolnjuje določila o dopustnosti vlog iz 182. člena Uredbe;
- da je operacija izvedena na območju Republike Slovenije in da ima dejavnost s področja gojenja vodnih organizmov registrirano na ozemlju Republike Slovenije;
- da nepremičnina, ki je predmet podpore ni v postopku izvršbe v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje.

(2) Obrazci obveznih prilog, izjav in dokazil ob vložitvi vloge na javni razpis so določeni in objavljeni na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletni strani [www.evropskasredstva.si](http://www.evropskasredstva.si).

XII. Podrobna merila in točkovnik za ocenjevanje vlog

(1) Vloge, prispelle na javni razpis, se ocenjujejo na podlagi meril za ocenjevanje vlog določenih v 117. členu Uredbe in podrobneje opredeljenih v tem poglavju.

(2) Med vlogami na javni razpis, ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 10 točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk do porabe razpisanih sredstev. V primeru izvajanja operacije na problemskem območju, vzpostavljenem v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10), se operaciji dodeli dodatna točka. Dodatna točka ne vpliva na doseganje minimalnega praga oziroma s to točko operacija ne more preseči najvišjega števila točk.

(3) Ocenjuje se stanje ob vložitvi vloge. Ocenjevanje vlog temelji na podatkih iz prijavnega obrazca ter priloženih prilog ter podatkih iz uradnih evidenc.

(4) Vsaka popolna, vsebinsko ustrezna ter pravočasna vloga se oceni na podlagi naslednjih meril in točkovnika:

I. NAZIV AKTIVNOSTI	Konkurenčna in trajnostna akvakultura – naložbe male vrednosti	
SPECIFIČNI CILJ 2.1: spodbujanje trajnostnih dejavnosti akvakulture in zlasti povečevanje konkurenčnosti akvakulture proizvodnje, pri čemer se hkrati zagotavlja, da so dejavnosti akvakulture dolgoročno okoljsko trajnostne		
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
1. Socio-ekonomski vidik		
Velikost podjetja	mikro podjetje, malo podjetje srednje podjetje	5 3 1
Število polno zaposlenih oseb v podjetju	do vključno 1 nad 1 do vključno 3 več kot 3	5 3 1
2. Okoljski vidik		
Zmanjšanje negativnega vpliva akvakulture na vode in odziv na podnebne spremembe	– nakup opreme za reciklažni sistem v akvakulturi (RAS) v katerih z uporabo biofiltrir in v katerih se vrača več kot 80 odstotkov vode nazaj v proizvodni proces in gojenje alg – nakup opreme za reciklažni sistem v akvakulturi v katerih z uporabo fizikalnih filtrov in v katerih se vrača več kot 50 odstotkov vode nazaj v proizvodni proces ter gojenje mehkužcev v marikulturi – nakup opreme za klasično akvakulturo	10 5 3
3. Tehnološki vidik		
Vrsta naložbe	– nakup opreme za bogatenje vode s kisikom – nakup opreme za izvajanje proizvodnega procesa v akvakulturi – nakup opreme za trženje proizvodov iz akvakulture	10 5 3
4. Prispevek k ciljem Zelenega dogovora		
Operacija prispeva k ciljem Zelenega dogovora, če prispeva k ciljem Strategije od vil do vilic		3
5. Oškodovani subjekti po poplavih iz avgusta 2023		
Če je subjekt uradno prijavil škodo po poplavih iz avgusta 2023, se operaciji dodeli dodatnih 5 točk. Dodatne točke ne vplivajo na doseganje minimalnega praga oziroma s temi točkami operacija ne more preseči najvišjega števila točk. Subjekt lahko koristi točke iz naslova oškodovanosti po poplavih iz avgusta 2023 le do 31. 12. 2026. Pogoji za koriščenje teh točk je, da je subjekt prijavil škodo zaradi poplav in plazov v skladu z zakonom, ki ureja interventne ukrepe za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (ZIUOPZP), oziroma zakonom, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZOPNN).		5
<b>NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK</b>		<b>33</b>

## XIII. Vrsta operacije in kazalnik rezultata

(1) Aktivnost Konkurenčna in trajnostna akvakultura – naložbe male vrednosti lahko prispeva k naslednjim vrstam operacij:

1. uporaba vode in kakovost v ribogojstvu,
2. naložbe v varnostno opremo,
3. naložbe v delovne pogoje.

(2) Operacije prispevajo k izpolnjevanju kazalnikov rezultata:

- CR17 – Poslovni subjekti, ki izboljšujejo učinkovitost virov v akvakulturi, ali
- CR07 – Ohranitev delovnih mest.

## XIV. Vložitev vloge

(1) Vlagatelj elektronsko vloži vlogo v skladu s 177. členom Uredbe.

(2) Za elektronsko vložitev vloge iz prejšnjega odstavka agencija vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu <https://ekmetijstvo.gov.si>.

(3) Vlagatelj ali njegov pooblaščenec vloži vlogo na javni razpis na agencijo v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom, v roku, ki je določen v javnem razpisu. Priloge se predložijo kot skenogram.

(4) Podrobnejša navodila za elektronsko izpolnjevanje vloge pripravi agencija in jih objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

XV. Nedopustnost vlog: vloge za operacije v okviru aktivnosti po tem javnem razpisu so nedopustne v primerih iz 179. člena Uredbe.

XVI. Obravnava in izbor vlog: prispere vloge odpira in obravnava agencija, kot je določeno v 180. členu Uredbe.

XVII. Vlaganje zahtevka za plačilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevkov za plačilo sredstev morajo biti izpolnjeni pogoji iz 186. člena Uredbe in priložena dokazila.

(2) Upravičenec, ki je pravna ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost, za operacije katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb, vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere so za predmet operacije razvidni: opis predmeta operacije, lastništvo predmeta operacije, nabavna vrednost predmeta operacije in stanje in gibanje predmeta operacije. Upravičenec izpis oziroma evidenco priloži k zahtevku.

(3) Za vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije upravičenec utemelji in obrazloži ter pridobi zanjto soglasje agencije.

(4) Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in iz odločbe o pravici do sredstev, agencija odobri in izplača sredstva v skladu s šestim odstavkom 188. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu: <https://ekmetijstvo.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za plačilo sredstev v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, agencija o zahtevku odloči z odločbo in odobreni del sredstev nakaže na transakcijski račun upravičenca.

(5) Na podlagi sedmega odstavka 188. člena Uredbe agencija zahtevek za plačilo sredstev z odločbo zavrne, če je v nasprotju z zahtevami tega javnega razpisa ali odločbe o pravici do sredstev.

(6) Če agencija pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, agencija izda odločbo o vračilu dodeljene podpore ali dela podpore.

(7) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za plačilo sredstev. Zahtevku je treba priložiti dokazila o izvedenih dejavnostih iz 189. člena Uredbe in poročilo o opravljenem delu, ki zajema vsebino, ki je opredeljena v prilogi Poročilo o uresničevanju obveznosti, ki je del tega razpisa.

(8) Zahtevkom se priloži ustrezna dokumentacija z dokazili o nastanku upravičenih stroškov. Kot zaključek operacije se glede na vrsto operacije štejejo:

1. vključitev strojne ali transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme,
2. predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo,
3. registracija dostavnega gospodarskega vozila za potrebe izvajanja dejavnosti akvakulture lastne vzreje.

XVIII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za plačilo sredstev

(1) Upravičenec elektronsko vlaga zahtevke za plačilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevek za plačilo sredstev se elektronsko vloži najpozneje na datum, določen v odločbi o pravici do sredstev. Skrajni datum za vložitev zadnjega zahtevka za plačilo sredstev je 30. avgust 2029.

(2) Sredstva se upravičencu izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za plačilo sredstev v skladu s prejšnjim poglavjem. Upravičenec na posamezno vlogo lahko vloži največ dva zahtevka za plačilo sredstev.

(3) V skladu s petim odstavkom 187. člena Uredbe lahko agencija, če upravičenec vloži obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša razpoložljivi čas za vložitev zahtevka za največ dvanajst mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v javnem razpisu.

XIX. Priloge ob vložitvi zadnjega zahtevka za plačilo sredstev: upravičenec mora ob vložitvi zadnjega zahtevka za plačilo sredstev za aktivnost iz tega javnega razpisa poleg dokazil iz XVII. poglavja tega javnega razpisa priložiti še poročilo o uresničevanju obveznosti iz 192. člena Uredbe, vključno s kazalnikom rezultata iz XIII. poglavja tega javnega razpisa. Vsebina poročila, vključno s poročilom o opravljenem delu je opredeljena v obrazcu za poročilo o uresničevanju obveznosti, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, in je objavljen na spletni strani [www.evropskasredstva.si](http://www.evropskasredstva.si).

XX. Obveznosti upravičenca od datuma zadnjega izplačila sredstev

(1) Obveznosti, ki jih mora upravičenec izpolnjevati, so opredeljene v 120. členu in 191. členu Uredbe.

(2) V skladu s 120. členom Uredbe mora upravičenec po zadnjem izplačilu sredstev poleg obveznosti iz 191. člena Uredbe izpolnjevati naslednje obveznosti:

1. opremo, ki prispeva k učinkovitejši rabi virov, mora uporabljati še pet koledarskih let po zadnjem izplačilu sredstev,

2. še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev mora ohranjati delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, kot jih je navedel v vlogi. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ.

(3) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati agenciji naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz 192. člena Uredbe pošlje do 15. aprila tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer prvič poroča 15. aprila drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani [www.evropskasredstva.si](http://www.evropskasredstva.si) in na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(4) Upravičenec mora voditi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte v skladu z dvanajstim odstavkom 186. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije in pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 15. aprila vsako leto pošlje agenciji.

XXI. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) Neizpolnjevanje obveznosti, kršitve in sankcije so podrobno opredeljene v 121. členu in 194. členu Uredbe.

(2) Če upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, agencija zahteva vračilo že izplačanih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(3) Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz osmege odstavka 194. člena Uredbe še najmanj pet let od 31. decembra leta zadnjega izplačila mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

– po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 10 % izplačanih sredstev,

– po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 % izplačanih sredstev,

– po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med skupno višino izplačanih sredstev in vrnjenimi sredstvi.

(4) Agencija v primeru, da upravičenec naložbe ne zaključi v predpisanem roku in so mu bila določena denarna sredstva na podlagi njegovih zahtevkov že izplačana, izda odločbo o vračilu že prejetih sredstev. Če stranka teh sredstev ne vrne v roku, določenem s to odločbo, se ji zaračunajo zakonite zamudne obresti.

XXII. Poročilo o uresničevanju obveznosti

(1) Upravičenec mora predložiti poročilo o uresničevanju obveznosti za kazalnike rezultata iz drugega odstavka XIII. poglavja tega razpisa. Poročilo predloži upravičenec v elektronski sistem agencije.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani [www.evropskasredstva.si](http://www.evropskasredstva.si) in na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

XXIII. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij: preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu izvaja agencija v skladu s 188. členom Uredbe.

XXIV. Višja sila in izjemne okoliščine: v skladu s 195. členom Uredbe se za doseganje vrednosti kazalnikov za aktivnosti iz tega javnega razpisa priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin.

XXV. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala agencija, objavljene na spletni strani agencije in na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Št. 10030-3/2025-3350-2

Ob-1645/25

Na podlagi 111. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), Zakona o izvrševanju pro-

računov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in Pravilnika o pripravnštvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 72/07, 38/14 in 70/22) Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje objavlja

### **javni razpis**

### **pripravnških mest v šolah za šolsko leto 2025/2026**

#### **1. Predmet razpisa**

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo), razpisuje pripravniška mesta v osnovnih šolah, šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, glasbenih šolah, domovih za učence, srednjih šolah ali dijaških domovih, ki so vpisani v razvid kot izvajalci javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Ministrstvo razpisuje 170 pripravniških mest s sklenjenim delovnim razmerjem, na podlagi pogodbe o zaposlitvi pripravnika na pripravniškem mestu, za opravljane vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, vzgojitelja, svetovalnega delavca ali knjižničarja v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

- osnovnih šolah,
- glasbenih šolah,
- domovih za učence,
- srednjih šolah,
- dijaških domovih in

– šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javno veljavnem programu oziroma v programu s pridobljeno javno veljavnostjo oziroma s pridobljenim pozitivnim mnenjem pristojnega strokovnega sveta, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

#### **2. Pogoji za prijavo**

Za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem lahko kandidirajo kandidati, ki na dan vložitve vloge izpolnjujejo vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika na področju vzgoje in izobraževanja ter iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma imajo na tem področju manj delovnih izkušenj, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23).

Vloge kandidatov, ki ne izpolnjujejo zgoraj navedenih pogojev, bodo zavrnjene.

3. Merila za ocenjevanje in oblikovanje prednostnega vrstnega reda

Če bo za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem prijavljenih več kandidatov, kot je razpisanih pripravniških mest s sklenitvijo delovnega razmerja, bodo imeli prednost pri izbiri kandidati, ki bodo na podlagi objavljenih meril dosegli večje število točk in bodo na prednostnem vrstnem redu uvrščeni na prvih toliko mest, kolikor jih je predvidenih za opravljanje pripravništva v okviru posameznega sklopa. Postopek ocenjevanja posamezne vloge bo izveden po naslednjih merilih:

MERILO	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
<p>Študijski uspeh</p> <p>Kriterij študijskega uspeha temelji na izračunu povprečne ocene vseh opravljenih izpitov na dodiplomskem ali podiplomskem študiju (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, magistrskega dela, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) v študijskem programu, evidentiranih v priloženem potrdilu, na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu.</p> <p>Upošteva se povprečna ocena vseh opravljenih izpitov v študijskem programu, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.</p>	10,00
<p>Pedagoška, pedagoško-andragoška ali specialnopedagoška izobrazba</p> <p>Po kriteriju pedagoške, pedagoško-andragoške ali specialnopedagoške izobrazbe pridobijo 2 točki kandidati, ki glede na pripravniško mesto, na katerega kandidirajo, izpolnjujejo z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje o pedagoški, pedagoško-andragoški ali specialnopedagoški izobrazbi v skladu s 100. členom ZOFVI<sup>1</sup> in diplomanti visokošolskega strokovnega študijskega programa predšolska vzgoja.</p> <p>Upošteva se ustrezen študijski program za pridobitev izobrazbe ali ustrezen študijski program izpopolnjevanja.</p>	2
SKUPAJ	12,00

V primeru, da bi bilo po merilih za oblikovanje prednostnega vrstnega reda na zadnje razpoložljivo pripravniško mesto mogoče uvrstiti dva ali več kandidatov z enakim številom doseženih točk, bo kot dodatni kriterij med njimi upoštevana višja povprečna ocena zadnjega letnika študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika, izračunana na dve decimalni številki natančno.

Če bo na predvideni rok prijave na razpis v skladu s 7. točko razpisa prispelo manj vlog, kot je predvidenih pripravniških mest, bo ministrstvo kandidate razporejalo na pripravniška mesta do zapolnitve pripravniških mest, pri čemer imajo prednost popolne vloge, ki so oddane prej. Za čas oddaje vloge v tem primeru šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je popolna vloga prispela v vložišče ministrstva.

#### 4. Mentor pripravnika

Mentorja pripravniku določi ravnatelj izmed strokovnih delavcev, ki opravljajo delo, za katero se bo pripravnik usposabljal, in imajo naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma imajo najmanj tri leta naziv mentor.

Ministrstvo bo razporejalo pripravnike izključno v vzgojno-izobraževalne zavode, kjer imajo zaposlenega ustreznega mentorja.

#### 5. Okvirna višina sredstev

Izvedba javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. Ocenjena vrednost oziroma strošek pripravnika za obdobje 10 mesecev je 24.668,00 EUR. V strošek so vključene plače, pokojninske premije in osebni prejemki (prevoz, prehrana, regres za letni dopust). Ocenjena višina sredstev, ki jo je ministrstvo namenilo za financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem, je 4.193.560,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunih Republike Slovenije za leti 2025 in 2026, in sicer:

– 2.795.707,00 EUR (od tega 838.712,00 EUR v letu 2025 in 1.956.995,00 EUR v letu 2026) na ukrepu 3350–25–0011 Izvajanje osnovnošolskih programov

2025–2028, proračunski postavki 231803 Dejavnost osnovnega šolstva in ukrepu 3350-25-0012 Izvajanje programov glasbenega izobraževanja 2025–2028, proračunski postavki 231847 Dejavnost glasbenega šolstva, skrbnik proračunskih postavk je Sandi Vrabec, ter ukrepu 3350-25-0013 Izvajanje programov v ZIOPP 2025–2028, proračunski postavki 231805 Dejavnost zavodov za usposabljanje, skrbnica proračunske postavke je mag. Polona Šoln Vrbinc;

– 1.397.853,00 (od tega 419.356,00 EUR v letu 2025 in 978.497,00 EUR v letu 2026) na ukrepu 3350-25-0004 Izvajanje srednješolskih izobraževalnih programov 2025-2028, proračunski postavki 231806 Dejavnost srednjega šolstva in ukrepu 3350-25-0003 Izvajanje dejavnosti dijaških domov 2025–2028, proračunski postavki 231804 Dejavnost dijaških domov, skrbnik proračunskih postavk je dr. Aleksandar Sladojevič;

konta: 4133 – tekoči transferi v javne zavode in 4135 – tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabnik.

Pripravnik lahko pripravništvo opravlja tudi v zasebnem zavodu, če se zasebni zavod s tem strinja in izpolnjuje druge pogoje, določene z zakonom in drugimi predpisi ter s tem razpisom. Financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem v zasebnih zavodih ministrstvo zagotavlja v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

6. Obvezna oblika in vsebina prijave za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce in dokazila:

– v celoti izpolnjeno Prijavnico na razpis pripravniških mest v šolah za šolsko leto 2025/26; prijavnica vsebuje tudi izjave, ki morajo biti podane za kandidiranje na razpisu:

– pisna izjava kandidata, da išče prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma ima manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na po-

<sup>1</sup> Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23)

dročju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23),

– pisna izjava kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ali na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in da ni v kazenskem postopku oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

– izjava pod točko 2. Podatki o pripravniškem mestu na Prijavnici na razpis pripravniških mest v šolah za šolsko leto 2025/26 mora biti opremljena s podatki o predvidenem mentorju, z mentorjevim in ravnateljevim podpisom in potrjena z žigom vzgojno-izobraževalnega zavoda,

– fotokopijo dokazila o izobrazbi<sup>2</sup>, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika,

– fotokopijo potrdila visokošolskega zavoda o opravljenih izpitih ali fotokopijo celotne priloge k diplomni študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.

Kandidati, ki želijo pripravništvo opravljati v zasebnem zavodu, morajo priložiti izjavo zavoda, da se strinja z opravljanjem pripravništva in zagotavljanjem sredstev v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

7. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog

Vloge se oddajo v zaprti ovojnici, osebno ali po pošti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – Pripravništvo v šolah 2025/26«, ter z imenom, priimkom in polnim naslovom kandidata, do 29. 5. 2025. Če bo do tega roka prispelo manj ustreznih vlog, kot je razpisanih mest, se bodo upoštevale tudi vloge, oddane kasneje, v tem primeru je vložitev vloge možna do objave obvestila na spletni strani o zapolnitvi pripravniških mest, vendar najkasneje do 30. 1. 2026, ko izteče skrajni rok za prijavo na razpis. Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti ali vložena osebno v vložišču ministrstva najkasneje na zadnji dan prijave, tj. 29. 5. 2025, v primeru nezapolnjenih pripravniških mest po tem roku pa do objave obvestila o zapolnitvi pripravniških mest, vendar najkasneje 30. 1. 2026.

Nepravočasno prispelih vlog oziroma vlog v neustrezno označenih ovojnicah razpisna komisija ne bo obravnavala in bodo zavržene.

Oddaja vloge pomeni, da se kandidat strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje.

#### 8. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: razpisna komisija), ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: minister). Ker se pričakuje večje število vlog, bo v prostorih ministrstva potekalo nejavno zaporedno odpiranje vlog v prisotnosti članov razpisne komisije, predvidoma vsako sredo od 16. 4. 2025, z zadnjim zaporednim odpiranjem najkasneje v roku 8 dni od predvidenega roka vložitve, tj. do 6. 6. 2025, v primeru nezapolnjenih pripravniških mest pa najkasneje do 6. 2. 2026.

Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če so predlo-

ženi vsi dokumenti določeni v 6. točki javnega razpisa. V fazi preverjanja formalne popolnosti vloge se lahko opravi tudi preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogojev, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka javnega razpisa.

Razpisna komisija bo v roku osmih (8) dni od oddaje vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge tiste kandidate, katerih vloge niso popolne. Ob morebitnih netočnih, nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih vloge bo razpisna komisija kandidate pozvala k dopolnitvi vloge.

Vloga bo zavržena brez poziva za dopolnitev, če:

– ni bila oddana v roku, ki je določen v 7. točki razpisa,

– ovojnica ni označena tako, kot je določeno v 7. točki razpisa.

Vloga bo zavržena tudi, če ne bo vsebovala vseh dokumentov, ki jih zahteva 6. točka javnega razpisa, in ne bo dopolnjena v skladu s pozivom za dopolnitev vloge.

Zavrjene bodo vloge:

– tistih kandidatov, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 2. točke razpisa,

– tistih kandidatov, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih kandidati tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bodo ustrezno dopolnili oziroma pojasnil,

– tistih kandidatov, ki v primeru več ustreznih vlog, kot je predvidenih pripravniških mest, ne bodo izbrane na podlagi meril določenih v 3. točki razpisa.

O izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije s sklepom odločil minister.

9. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izidu javnega razpisa bodo kandidati obveščeni s sklepom ministrstva najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za vložitev vloge na razpis, v primeru manj prejetih vlog, kot je predvidenih pripravniških mest v okviru posameznega sklopa, pa najkasneje v roku 60 dni od oddaje zadnje vloge, s katero bodo razpisana pripravniška mesta zapolnjena. Izbrani kandidati bodo o izidu javnega razpisa obveščeni preko elektronske pošte, ki jo navedejo na Prijavnici na razpis pripravniških mest v šolah za šolsko leto 2025/26.

Kandidat, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in je bila njegova vloga s sklepom zavržena oziroma zavržena, lahko s tožbo pri Upravnem sodišču RS sproži upravni spor v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa. Tožba se lahko vložijo neposredno pisno ali pa se pošlje po pošti navedenemu sodišču. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto.

Ministrstvo si pridružuje pravico, da predmetni razpis do izdaje sklepov kadarkoli prekliče.

#### 10. Sklenitev pogodb

Izbrani kandidati bodo z vzgojno-izobraževalnimi zavodi na podlagi sklepa o izbiri in razporeditvi sklenili pogodbo o opravljanju pripravništva na pripravniškem mestu. Rok za podpis pogodbe in posredovanje podpisane pogodbe se določi v sklepu o izbiri. Predvideni začetek opravljanja pripravništva za vloge, ki bodo prispele do 29. 5. 2025, je 1. 9. 2025.

Če kandidat v roku, določenim v sklepu o izbiri, iz upravičenega razloga ne sklene delovnega razmerja, ga ministrstvo ponovno razporedi.

Če kandidat v roku do sklenitve pogodbe o opravljanju pripravništva na pripravniškem mestu pripravništvo

<sup>2</sup> Kandidat, ki je pridobil izobrazbo v tujini, mora vlogi priložiti kopijo dokumenta, pridobljenega v postopku vrednotenja izobraževanja pri ENIC-NARIC centru (npr. mnenje o izobraževanju).

odpove ali iz neupravičenega razloga ne sklene delovnega razmerja, razpisna komisija na pripravniško mesto razporedi kandidata, ki je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu. Nadomestnim kandidatom se rok za podpis pogodbe določi v sklepu o izbiri.

V skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, se medsebojne pravice in obveznosti določijo v pogodbi o zaposlitvi pripravnika na pripravniškem mestu.

#### 11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija, ki obsega razpis, obrazec Prijavnica na razpis pripravniških mest v šolah za šolsko leto 2025/26 in obrazec Poročilo mentorja o spremljavi pripravništva je na voljo na spletnih straneh ministrstva, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/>.

Za dodatne informacije lahko pokličete Valerijo Jenko (01/400-57-52) oziroma pišete na elektronski naslov [kadrisolstvo.mvi@gov.si](mailto:kadrisolstvo.mvi@gov.si).

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

#### Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 10030-2/2025-3350-2

Ob-1646/25

Na podlagi 111. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in Pravilnika o pripravništvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 72/07, 38/14 in 70/22) Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje objavlja

#### javni razpis

#### pripravniških mest v vrtcih za šolsko leto 2025/2026

##### 1. Predmet razpisa

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo), razpisuje pripravniška mesta v vrtcih, ki so vpisani v razvid za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v programih za predšolske otroke.

Ministrstvo razpisuje pripravniška mesta s sklenjenim delovnim razmerjem, na podlagi pogodbe o zaposlitvi pripravnika na pripravniškem mestu, in sicer predvidoma:

##### A. Sklop A:

50 pripravniških mest za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela vzgojitelja predšolskih otrok – pomočnika vzgojitelja v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

– v vrtcih,

– šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javno veljavnem programu za predšolske otroke ali javno veljavnem prilagojenem programu za predšolske otroke s posebnimi potrebami oziroma programu za predšolske otroke zasebnega vrtca s pridobljenim pozitivnim mnenjem pristojnega strokovnega sveta, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

##### B. Sklop B:

30 pripravniških mest za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela vzgojitelja predšolskih otrok ali svetovnega delavca v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

– v vrtcih,

– šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javno veljavnem programu za predšolske otroke ali javno veljavnem prilagojenem programu za predšolske otroke s posebnimi potrebami oziroma programu za predšolske otroke zasebnega vrtca s pridobljenim pozitivnim mnenjem pristojnega strokovnega sveta, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

##### 2. Pogoji za prijavo

Za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem lahko kandidirajo kandidati, ki na dan vložitve vloge izpolnjujejo vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika na področju vzgoje in izobraževanja ter iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma imajo na tem področju manj delovnih izkušenj, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23).

Vloge kandidatov, ki ne izpolnjujejo zgoraj navedenih pogojev, bodo zavrjene.

3. Merila za ocenjevanje in oblikovanje prednostnega vrstnega reda

Če bo za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem prijavljenih več kandidatov, kot je razpisanih pripravniških mest s sklenitvijo delovnega razmerja, bodo imeli prednost pri izbiri kandidati, ki bodo na podlagi objavljenih meril dosegli večje število točk in bodo na prednostnem vrstnem redu uvrščeni na prvih toliko mest, kolikor jih je predvidenih za opravljanje pripravništva v okviru posameznega sklopa. Postopek ocenjevanja posamezne vloge bo izveden po naslednjih merilih:

##### A. Sklop A:

MERILO	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
Šolski uspeh	23
Kriterij šolskega uspeha temelji na splošnem učnem uspehu, evidentiranem v priloženem obvestilu o uspehu pri poklicni maturi ali spričevalu o zaključnem izpitu, ter pomeni število točk po tem merilu.	
Upošteva se splošni učni uspeh v izobraževalnem programu, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.	
SKUPAJ	23



V primeru, da bi bilo po merilih za oblikovanje prednostnega vrstnega reda na zadnje razpoložljivo pripravniško mesto v tem sklopu mogoče uvrstiti dva ali več kandidatov z enakim številom doseženih točk, bo kot dodatni kriterij med njimi upoštevana višja povprečna ocena zadnjega letnika izobraževalnega programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe s področja predšolske vzgoje, izračunana na dve decimalni številki natančno.

Če bo na predvideni rok prijave na razpis v skladu s 7. točko razpisa v posameznem sklopu prispelo manj

vlog, kot je predvidenih pripravniških mest, bo ministrstvo kandidate posameznega sklopa razporejalo na pripravniška mesta do zapolnitve pripravniških mest, pri čemer imajo prednost popolne vloge, ki so oddane prej. Za čas oddaje vloge v tem primeru šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je popolna vloga prispela v vložišče ministrstva.

#### B. Sklop B:

MERILO	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
Študijski uspeh Kriterij študijskega uspeha temelji na izračunu povprečne ocene vseh opravljenih izpitov na dodiplomskem ali podiplomskem študiju (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, magistrskega dela, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) v študijskem programu, evidentiranih v priloženem potrdilu, na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu. Upošteva se povprečna ocena vseh opravljenih izpitov v študijskem programu, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.	10,00
Pedagoška, pedagoško-andragoška ali specialnopedagoška izobrazba Po kriteriju pedagoške, pedagoško-andragoške ali specialnopedagoške izobrazbe pridobijo 2 točki kandidati, ki glede na pripravniško mesto, na katerega kandidirajo, izpolnjujejo z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje o pedagoški, pedagoško-andragoški ali specialnopedagoški izobrazbi v skladu s 100. členom ZOFVI <sup>1</sup> in diplomanti visokošolskega strokovnega študijskega programa predšolska vzgoja. Upošteva se ustrezen študijski program za pridobitev izobrazbe ali ustrezen študijski program izpopolnjevanja.	2
SKUPAJ	12,00

V primeru, da bi bilo po merilih za oblikovanje prednostnega vrstnega reda na zadnje razpoložljivo pripravniško mesto v sklopu B mogoče uvrstiti dva ali več kandidatov z enakim številom doseženih točk, bo kot dodatni kriterij med njimi upoštevana višja povprečna ocena zadnjega letnika študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika, izračunana na dve decimalni številki natančno.

Če bo na predvideni rok prijave na razpis v skladu s 7. točko razpisa v posameznem sklopu prispelo manj vlog, kot je predvidenih pripravniških mest, bo ministrstvo kandidate posameznega sklopa razporejalo na pripravniška mesta do zapolnitve pripravniških mest, pri čemer imajo prednost popolne vloge, ki so oddane prej. Za čas oddaje vloge v tem primeru šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je popolna vloga prispela v vložišče ministrstva.

#### 4. Mentor pripravnika

Mentorja pripravniku določi ravnatelj izmed strokovnih delavcev, ki opravljajo delo, za katero se bo pripravnik usposabljal, in imajo naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma imajo najmanj tri leta naziv mentor.

Ministrstvo bo razporejalo pripravnike izključno v vzgojno-izobraževalne zavode, kjer imajo zaposlenega ustreznega mentorja.

#### 5. Okvirna višina sredstev

Izvedba javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. Ocenjena vrednost oziroma strošek pripravnika v sklopu A za obdobje 6 mesecev

je 13.586,00 EUR. Ocenjena vrednost oziroma strošek pripravnika v sklopu B za obdobje 10 mesecev je 24.668,00 EUR. V strošek so vključene plače, pokojninske premije in osebni prejemki (prevoz, prehrana, regres za letni dopust). Ocenjena višina sredstev, ki jo je ministrstvo namenilo za financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem, je 1.419.340,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunih Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (od tega 561.662,00 EUR v letu 2025 in 857.678,00 EUR v letu 2026) na ukrepu 3350-25-0016 Izvajanje PŠV za ranljive skupine 2025–2028, proračunski postavki 231855 Plače pripravnikov v vrtcih in zaposlenih v bolnišničnih vrtcih, konta 4133 – tekoči transferi v javne zavode in 4135 – tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki. Skrbnica proračunske postavke je Vida Starič Holobar.

Pripravnik lahko pripravništvo opravlja tudi v zasebnem zavodu, če se zasebni zavod s tem strinja in izpolnjuje druge pogoje, določene z zakonom in drugimi predpisi ter s tem razpisom. Financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem v zasebnih zavodih ministrstvo zagotavlja v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

6. Obvezna oblika in vsebina prijave za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce in dokazila:

#### A. Sklop A:

– v celoti izpolnjeno Prijavnico na razpis pripravniških mest v vrtcih za šolsko leto 2025/26; prijavnica

<sup>1</sup> Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23)

vsebuje tudi izjave, ki morajo biti podane za kandidiranje na razpisu:

- pisno izjavo kandidata, da išče prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma ima manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23),

- pisno izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ali na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in da ni v kazenskem postopku oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

- izjava pod točko 3. Podatki o pripravniškem mestu na Prijavnici na razpis pripravniških mest v vrtcih za šolsko leto 2025/26 mora biti opremljena s podatki o predvidenem mentorju, z mentorjevim in ravnateljevim podpisom in potrjena z žigom vzgojno-izobraževalnega zavoda,

- fotokopijo spričevala o opravljeni poklicni maturi,
- fotokopijo obvestila o uspehu pri poklicni maturi,
- fotokopija spričevala zadnjega letnika izobraževalnega programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe iz predšolske vzgoje.

#### B. Sklopa B:

- v celoti izpolnjeno Prijavnico na razpis pripravniških mest v vrtcih za šolsko leto 2025/26; prijavnica vsebuje tudi izjave, ki morajo biti podane za kandidiranje na razpisu:

- pisna izjava kandidata, da išče prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma ima manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23),

- pisna izjava kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ali na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in da ni v kazenskem postopku oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

- izjava pod točko 3. Podatki o pripravniškem mestu na Prijavnici na razpis pripravniških mest v vrtcih za šolsko leto 2025/26 mora biti opremljena s podatki o predvidenem mentorju, z mentorjevim in ravnateljevim podpisom in potrjena z žigom vzgojno-izobraževalnega zavoda,

- fotokopijo dokazila o izobrazbi<sup>2</sup>, s katerim kandidat izpolnjuje vse za zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika,

- fotokopijo potrdila visokošolskega zavoda o opravljenih izpitih ali fotokopijo celotne priloge k diplomii študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse za zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.

Kandidati, ki želijo pripravništvo opravljati v zasebnem zavodu, morajo priložiti izjavo zavoda, da se strinja z opravljanjem pripravništva in zagotavljanjem sredstev v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

<sup>2</sup> Kandidat, ki je pridobil izobrazbo v tujini, mora vlogi priložiti kopijo dokumenta, pridobljenega v postopku vrednotenja izobraževanja pri ENIC-NARIC centru (npr. mnenje o izobraževanju).

7. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog

Vloge se oddajo v zaprti ovojnici, osebno ali po pošti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – Pripravništvo v vrtcih 2025/26«, ter z imenom, priimkom in polnim naslovom kandidata, do 29. 5. 2025. Če bo do tega roka v okviru posameznega sklopa prispelo manj ustreznih vlog, kot je razpisanih mest v okviru posameznega sklopa, se bodo upoštevale tudi vloge, oddane kasneje, v tem primeru je vložitev vloge možna do objave obvestila na spletni strani ministrstva o zapolnitvi pripravniških mest posameznega sklopa, vendar najkasneje do 30. 1. 2026, ko izteče skrajni rok za prijavo na razpis. Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti ali vložena osebno v vložišču ministrstva najkasneje na zadnji dan prijave, tj. 29. 5. 2025, v primeru nezapolnjenih pripravniških mest posameznega sklopa po tem roku pa do objave obvestila o zapolnitvi pripravniških mest, vendar najkasneje 30. 1. 2026.

Nepravočasno prispelih vlog oziroma vlog v neustrezno označenih ovojnicah razpisna komisija ne bo obravnavala in bodo zavržene.

Oddaja vloge pomeni, da se kandidat strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje.

#### 8. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: razpisna komisija), ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: minister). Ker se pričakuje večje število vlog, bo v prostorih ministrstva potekalo nejavno zaporedno odpiranje vlog v prisotnosti članov razpisne komisije, predvidoma vsako sredo od 16. 4. 2025, z zadnjim zaporednim odpiranjem najkasneje v roku 8 dni od predvidenega roka vložitve, tj. do 6. 6. 2025, v primeru nezapolnjenih pripravniških mest posameznega sklopa pa najkasneje do 6. 2. 2026.

Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti določeni v 6. točki glede na sklop, za katerega se vloga podaja. V fazi preverjanja formalne popolnosti vloge se lahko opravi tudi preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogojev, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka javnega razpisa.

Razpisna komisija bo v roku (8) dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge tiste kandidate, katerih vloge niso popolne. Ob morebitnih netočnih, nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih vloge bo razpisna komisija kandidate pozvala k dopolnitvi vloge.

Vloga bo zavržena brez poziva za dopolnitev, če:

- ni bila oddana v roku, ki je določen v 7. točki razpisa,

- ovojnica ni označena tako, kot je določeno 7. točki razpisa.

Vloga bo zavržena tudi, če ne bo vsebovala vseh dokumentov, ki jih zahteva 6. točka javnega razpisa, in ne bo dopolnjena v skladu s pozivom za dopolnitev vloge.

Zavrjene bodo vloge:

- tistih kandidatov, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 2. točke razpisa,

- tistih kandidatov, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih kandidati tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bodo ustrezno dopolnili oziroma pojasnili,

- tistih kandidatov, ki v primeru več ustreznih vlog, kot je predvidenih pripravniških mest v okviru posameznega sklopa, ne bodo izbrane na podlagi meril določenih v 3. točki razpisa.

O izbranih, zavrženih in zavrnjenih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije s sklepom odločil minister.

9. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izidu javnega razpisa bodo kandidati obveščeni s sklepom ministrstva najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za vložitev vloge na razpis, v primeru manj prejetih vlog, kot je predvidenih pripravnih mest v okviru posameznega sklopa, pa najkasneje v roku 60 dni od oddaje zadnje vloge, s katero bodo razpisana pripravniška mesta zapolnjena. Izbrani kandidati bodo o izidu javnega razpisa obveščeni preko elektronske pošte, ki jo navedejo na Prijavnici na razpis pripravniških mest v vrtcih za šolsko leto 2025/26.

Kandidat, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in je bila njegova vloga s sklepom zavrnjena oziroma zavrzena, lahko s tožbo pri Upravnem sodišču RS sproži upravni spor v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa. Tožba se lahko vložijo neposredno pisno ali pa se pošlje po pošti navedenemu sodišču. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto.

Ministrstvo si pridružuje pravico, da predmetni razpis do izdaje sklepov kadarkoli prekliče.

#### 10. Sklenitev pogodb

Izbrani kandidati bodo z vzgojno-izobraževalnimi zavodi na podlagi sklepa o izbiri sklenili pogodbe o opravljanju pripravništva na pripravniškem mestu. Rok za podpis pogodbe in posredovanje podpisane pogodbe se določi v sklepu o izbiri. Predvideni začetek opravljanja pripravništva za vloge, ki bodo prispale do 29. 5. 2025, je 1. 9. 2025.

Če kandidat v roku, določenim v sklepu o izbiri, iz upravičenega razloga ne sklene delovnega razmerja, ga ministrstvo ponovno razporedi.

Če kandidat v roku do sklenitve pogodbe o opravljanju pripravništva na pripravniškem mestu pripravništvo odpove ali iz neupravičenega razloga ne sklene delovnega razmerja, razpisna komisija na pripravniško mesto razporedi kandidata, ki je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu. Nadomestnim kandidatom se rok za podpis pogodbe določi v sklepu o izbiri.

V skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, se medsebojne pravice in obveznosti določijo v pogodbi o zaposlitvi pripravnika na pripravniškem mestu.

#### 11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija, ki obsega razpis, obrazec Prijavnica na razpis pripravniških mest v vrtcih za šolsko leto 2025/26 in obrazec Poročilo mentorja o spremljavi pripravništva je na voljo na spletnih straneh ministrstva, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/>.

Za dodatne informacije lahko pokličete Valerijo Jenko (01/400-57-52) oziroma pišete na elektronski naslov [kadrisolstvo.mvi@gov.si](mailto:kadrisolstvo.mvi@gov.si).

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

**Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje**

Ob-1625/25

### Javni razpis

#### za sofinanciranje vzpostavitve javno dostopnih polnilnih parkov ob omrežju TEN-T (oznaka: JR SPP TEN-T)

##### 1. Naziv in sedež sofinancerja in izvajalca ukrepa

Neposredni proračunski uporabnik, ki dodeljuje sredstva, je Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana.

Na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/23) in v povezavi s 37. členom Zakona o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23, v nadaljevanju: ZIAG) ter skladno s 7. točko prvega odstavka 183. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 81/22 – skl. US, 121/22 – ZUOKPOE, 160/22 – skl. US, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 23/24, 81/24 – ZORZFS-A; v nadaljevanju: ZVO-2) Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (v nadaljevanju: ministrstvo) objavlja Javni razpis za sofinanciranje vzpostavitve javno dostopnih polnilnih parkov ob omrežju TEN-T (oznaka: JR SPP TEN-T).

Ministrstvo pri izvedbi predmetnega javnega razpisa nastopa v vlogi sofinancerja in priglasiatelja sheme državne pomoči. Družba Borzen, operater trga z elektriko, d.o.o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: družba Borzen) nastopa v vlogi izvajalca pomoči v okviru dejavnosti Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu v skladu s 37. členom ZIAG.

#### 2. Pravne podlage

V okviru javnega razpisa se upoštevajo naslednje podlage:

– Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

– Uredba (EU) 2024/1679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. junija 2024 o smernicah Unije za razvoj vseevropskega prometnega omrežja, spremembi uredb (EU) 2021/1153 in (EU) št. 913/2010 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1315/2013 (UL L št. 2024/1679 z dne 28. 6. 2024);

– Uredba (EU) 2023/1804 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. septembra 2023 o vzpostavitvi infrastrukture za alternativna goriva ter razveljavitvi Direktive 2014/94/EU (UL L št. 234 z dne 22. 9. 2023, str. 1) ter pripadajoče delegirane in izvedbene uredbe k tej uredbi;

– Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A; v nadaljevanju: GZ-1);

– Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE);

– Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22);

– Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23);

– Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23 in 102/24);

– Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24); Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

– Zakon o oskrbi z električno energijo (ZOEE) (Uradni list RS, št. 172/21);

– Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) (v nadaljevanju: ZUP);

– Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04);

– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);

– Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22);

– Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14);

– Uredba o načinu dodeljevanja finančnih spodbud ukrepom za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 113/23 in 57/24);

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16);

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);

– Pravilnik o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07, 12/13, 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1);

– Pravilnik o zahtevah za nizkonapetostne električne inštalacije v stavbah (Uradni list RS, št. 140/21 in 199/21 – GZ-1);

– Pravilnik o zaščiti stavb pred delovanjem strele (Uradni list RS, št. 140/21 in 199/21 – GZ-1);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24);

– Resolucija o nacionalnem programu razvoja prometa v Republiki Sloveniji za obdobje do leta 2030 (Uradni list RS, št. 75/16, 90/21 in 130/22 – ZCPN);

– Shema državne pomoči »Vzpostavitev javno dostopnih polnilnih parkov ob omrežju TENT« (št. priglasitve: BE03-2632535-2024);

– Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem električne energije (Uradni list RS, št. 77/24);

– Strategija na področju razvoja trga za vzpostavitev ustrezne infrastrukture v zvezi z alternativnimi gorivi v prometnem sektorju v Republiki Sloveniji, št. 35400-16/2017/9 z dne 12. 10. 2017;

– Tehnična smernica TSG-1-001: 2019 z dopolnitvami v maju 2020: Požarna varnost v stavbah;

– Tehnična smernica TSG-N-002:2021: Tehnična smernica za zagotavljanje varnosti nizkonapetostnih električnih instalacij, njihove kakovosti in usklajenosti z elektro energetskim sistemom;

– Tehnična smernica TSG-N-003:2021: Tehnična smernica za zaščito pred delovanjem strele;

– vse objavljene spremembe in dopolnitve navedenih podlag.

### 3. Splošno o razpisu

Javni razpis predstavlja državno pomoč za vzpostavitev javno dostopnih polnilnih parkov za hitro polnjenje električnih vozil ob omrežju TEN-T, pri čemer se za državne pomoči uporablja 36a člen Uredbe komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023) (v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU).

Omrežje TEN-T je vseevropsko prometno omrežje kot je opredeljeno v 10. členu Uredbe (EU) 2024/1679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. junija 2024 o smernicah Unije za razvoj vseevropskega prometnega omrežja, spremembi uredb (EU) 2021/1153 in (EU) št. 913/2010 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1315/2013 (UL L št. 2024/1679 z dne 28. 6. 2023). Za namene tega razpisa se razširjeno jedrno omrežje smatra za jedrno omrežje.

Potek cestnega TEN-T omrežja (jedrno, celovito) je razviden na spletni strani Evropske komisije na povezavi: <https://webgate.ec.europa.eu/tentec-maps/web/public/screen/home>.

Seznam cest, ki so v Sloveniji del TEN-T omrežja je dosegljiv na OPSI (Odprti podatki Slovenije) na povezavi: <https://podatki.gov.si/dataset/drzavne-ceste-ki-pripadajo-e-cestam>.

S tem razpisom sledimo zahtevam Uredbe (EU) 2023/1804 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 13. septembra 2023 o vzpostavitvi infrastrukture za alternativna goriva ter razveljavitvi Direktive 2014/94/EU (v nadaljevanju: Uredba AFIR) ter usmeritvam kot izhajajo iz nacionalnega Zakona o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (ZIAG) (Uradni list RS, št. 62/23).

### 3.1 Pomembne definicije povezane z javnim razpisom

1. »izhodna moč« pomeni teoretično največjo moč, izraženo v kW, ki jo lahko polnilno mesto, postaja, park ali naprava za oskrbo z električno energijo z obale dobavlja vozilom ali plovilom, priključenim na to polnilno mesto, postajo, park ali napravo.

2. »lahko vozilo« pomeni motorno vozilo kategorije M1, kot je opisano v členu 4(1), točka (a)(i), ali motorno vozilo kategorije N1, kot je opisano v členu 4(1), točka (b)(i), Uredbe (EU) 2018/858;

3. »polnilna postaja« pomeni fizično napravo na določeni lokaciji, ki je sestavljena iz enega ali več polnilnih mest;

4. »polnilni park« pomeni eno ali več polnilnih postaj na določeni lokaciji;

5. »polnilno mesto visoke moči« pomeni polnilno mesto z izhodno močjo, večjo od 22 kW, za prenos električne energije na električno vozilo;

6. »polnilno mesto, postaja ali park za lahka vozila« pomeni polnilno mesto, postajo ali park, namenjene polnjenju lahkih vozil, zaradi posebne zasnove priključkov/vtičev ali zaradi zasnove parkirnega prostora ob polnilnem mestu, postaji ali parku, ali oboje;

7. »polnilno mesto, postaja ali park za težka vozila« pomeni polnilno mesto, postajo ali park, namenjene polnjenju težkih vozil, bodisi zaradi posebne zasnove priključkov/vtičev bodisi zaradi zasnove parkirnega prostora ob polnilnem mestu, postaji ali parku, ali oboje;

8. »polnilno mesto« pomeni fiksni ali mobilni vmesnik v omrežju ali zunaj njega za prenos električne energije v električno vozilo in ki lahko, čeprav ima lahko enega ali več priključkov za različne tipe priključkov, naenkrat polni samo eno električno vozilo, in ki izključuje naprave za izhodno močjo, ki je manjša ali enaka 3,7 kW, katerih osnovni namen ni polnjenje električnih vozil;

9. »ponudnik storitev polnjenja električnih vozil (angl. Mobility Service Provider, MSP)« pomeni fizično ali pravno osebo, ki zagotavlja storitve polnjenja električnih vozil končnemu uporabniku v zameno za plačilo;

10. »priložnostno polnjenje« pomeni storitev polnjenja, ki jo kupi končni uporabnik, ne da bi se moral registrirati, skleniti pisni sporazum ali dolgoročneje poslovno razmerje z upravljavcem navedenega polnilnega mesta ali ponudnikom storitve polnjenja za več kot zgolj nakup storitve;

11. »težko vozilo« pomeni motorno vozilo kategorije M2, kot je opisano v členu 4(1), točka (a)(ii), motorno vozilo kategorije M3, kot je opisano v členu 4(1), točka (a)(iii), motorno vozilo kategorije N2, kot je opisano v členu 4(1), točka (b)(ii), ali motorno vozilo kategorije N3, kot je opisano v členu 4(1), točka (b)(iii), Uredbe (EU) 2018/858;

12. »upravljavec polnilnega mesta (angl. Charging Point Operator, CPO)« fizična ali pravna oseba, odgovorna za upravljanje in delovanje polnilnega mesta, ki končnim uporabnikom zagotavlja storitev polnjenja, tudi v imenu in za račun ponudnika storitev polnjenja električnih vozil.

3.2 Seznam uporabljenih kratic

AC – izmenični tok

DC – enosmerni tok

DGD – projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja

DNZO – dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte

DPP – projektna dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev

FURS – Finančna uprava Republike Slovenije

GD – gradbeno dovoljenje

ID – investicijska dokumentacija

IP – idejni projekt

IZS – Inženirska zbornica Slovenije

NN – nizka napetost

PID – projekt izvedenih del

PM – polnilno mesto

PP – polnilni park

PZI – projektna dokumentacija za izvedbo gradnje

SN – srednja napetost

SZP – soglasje za priključitev uporabnika na distribucijski sistem

TP – transformatorska postaja

UEM – Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)

ZAPS – Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije

ZK – zemljiška knjiga.

#### 4. Namen in cilj

Namen javnega razpisa je zagotoviti pokritost omrežja TEN-T z javno dostopnimi polnilnimi parki za hitro polnjenje električnih vozil po celotnem cestnem omrežju TEN-T. Sorazmerna pokritost cestnega omrežja TEN-T z javno dostopnimi polnilnimi parki velikih moči za hitro polnjenje električnih vozil bo prispevala k razvoju elektromobilnosti in izboljšanju uporabniške izkušnje pri potovanju na dolge razdalje.

Cilj je v okviru razpisa zagotoviti vzpostavitev polnilnih parkov za hitro polnjenje lahkih in težkih vozil ob omrežju TEN-T v obeh smereh cest, ki potekajo čez Slovenijo kot sledi iz spodnje preglednice.

Preglednica 1: Skupno število polnilnih parkov (PP) in polnilnih mest (PM) ob omrežju TEN-T

Polnilni parki	Minimalna izhodna moč PP	Minimalna izhodna moč posameznega PM v PP	Število PP ob omrežju TEN-T v obeh smereh ceste skupaj/na urbano vozlišče	Minimalno št. PM v enem PP	Skupaj št. PM
Lahka vozila	jedno: 600 kW	150 kW	18	4	72
	celovito: 300 kW	150 kW	4	2	8
Težka vozila	jedno: 1400 kW	350 kW	10	4	40
	urbana vozlišča: 1400 kW (Maribor, Ljubljana)	350 kW	2	4	8
Skupaj št. PP			34	Skupaj št. PM	128

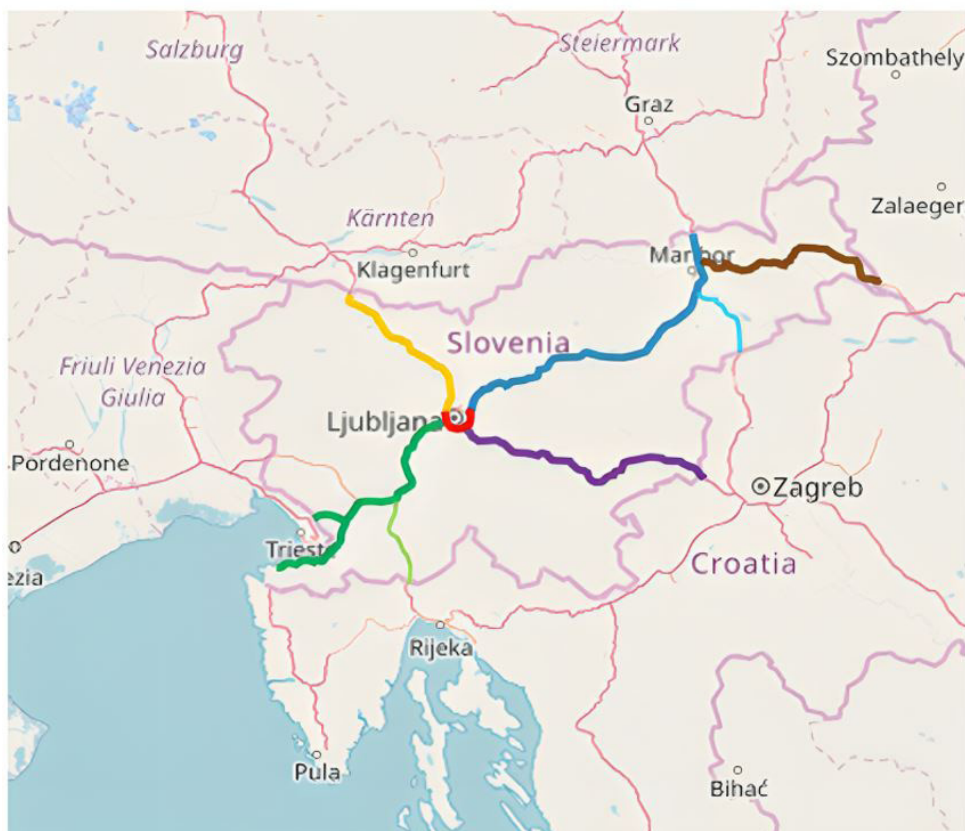
V kolikor je možen dostop do polnilnega parka iz obeh smeri ceste se število polnilnih parkov zmanjša (en polnilni park pokriva obe smeri), pri čemer pa se mora skupna izhodna moč parka ter število zahtevanih polnilnih mest podvojiti. Navedeno ne velja za urbana vozlišča.

#### 5. Predmet

Predmet sofinanciranja je vzpostavitev novih ali nadgradnja že obstoječih javno dostopnih polnilnih parkov za lahka in težka vozila. Za sorazmerno pokritost celotnega TEN-T omrežja je minimalno zahtevano število polnilnih parkov razdeljeno na šest sklopov, ki pred-

stavljajo avtocestne krake (ločene po barvah) kot izhaja iz shematskega prikaza poteka avtocestnega TEN-T omrežja čez Slovenijo in spodnje preglednice.

Slika 1: Shematski prikaz poteka avtocestnega omrežja TEN-T čez Slovenijo



Legenda

	Štajerski krak (jedrno)
	Štajerski krak (celovito)
	Primorski krak (jedrno)
	Primorski krak (celovito)
	Dolenjski krak (jedrno)
	Gorenjski krak (jedrno)
	Ljubljanski obroč (jedrno)
	Pomurski krak (jedrno)

Preglednica 2: Minimalno število zahtevanih PP in PM po sklopih

SKLOP	Lahka vozila				Težka vozila				Skupaj	
	Število PP v obe smeri ceste skupaj		Število PM v obe smeri ceste skupaj		Število PP v obe smeri ceste skupaj / urbano vozlišče		Število PM v obe smeri ceste skupaj / na urbano vozlišče		št. PP	št. PM
	jedrno (600 kW)	celovito (300 kW)	jedrno (150 kW)	celovito (150 kW)	jedrno (1400 kW)	urbano vozlišče (1400 kW)	jedrno (350 kW)	urbana vozlišča (350 kW)		
Štajerski krak	4	2	16	4	2	1	8	4	9	32
Pomurski krak	2	0	8	0	2	0	8	0	4	16
Dolenjski krak	4	0	16	0	2	0	8	0	6	24
Primorski krak	4	2	16	4	2	0	8	0	8	28
Gorenjski krak	2	0	8	0	2	0	8	0	4	16
Ljubljanski obroč	2	0	8	0	0	1	0	4	3	12
Skupaj	18	4	72	8	10	2	40	8	34	128

Št. PP v obe smeri ceste skupaj pomeni, da je potrebno vzpostaviti polnilne parke na vsaki strani ceste oziroma v obe smeri, in sicer na jedrnem TEN-T omrežju na štajerskem, primorskem in dolenskem kraku za lahka vozila dva PP na vsaki strani ceste (4), na gorenjskem kraku in ljubljanskem obroču pa po en PP na vsaki strani ceste (2), pri čemer je lahko največja razdalja med vzpostavljenimi PP 60 km najmanjša razdalja pa 15 km. Za težka vozila se na vsakem kraku vzpostavi po en PP na vsaki strani ceste (2). Na primorskem in štajer-

skem kraku se na celovitem TEN-T omrežju vzpostavi po en PP na vsaki strani ceste (2). V urbanih vozliščih (Ljubljana, Maribor) se en PP vzpostavi na območju mesta (1).

Poleg minimalno zahtevanih PP in PM lahko vlagatelj s sredstvi po tem razpisu vzpostavi tudi dodatna PM oziroma dodatni PP za katerega veljajo enaki pogoji kot za minimalno zahtevane, razen izjeme glede priključnih moči kot izhaja iz točke 10.3 desetega poglavja tega razpisa.

Preglednica 3: Potek sklopov po TEN-T omrežju

Sklop	Jedro od/do	Celovito od/do	Urbano vozlišče
Štajerski krak	Ljubljana (razcep Zadobrova)–Slivnica pri Mariboru po A1–Šentilj (mejni prehod) po A4	Slivnica pri Mariboru–Zgornje Gruškovje (mejni prehod) po A4	Maribor
Pomurski krak	Maribor (Pesnica, razcep Dragučova) po A5 do Lendava Pince (mejni prehod)		
Dolenjski krak	Ljubljana (razcep Malence)–Obrežje (mejni prehod) po A2		
Primorski krak	Ljubljana (razcep Kozarje)–razcep Gabrk (Divača) po A1–Fernetiči po A3; razcep Gabrk (Divača)–Koper po A1 in H5	Postojna (po glavni cesti G1)–Pivka–Ribnica–Ilirska Bistrica–Jelšane	
Gorenjski krak	Ljubljana (razcep Koseze)–predor Karavanke (mejni prehod Hrušica) po A2		
Ljubljanski obroč	Potek avtocest A2 in A1 razen hitre ceste H3: A2: razcep Koseze–razcep Malence A1: razcep Malence–Razcep Zadobrova		Ljubljana

5.1 Dodatne zahteve glede lokacije polnilnih parkov za lahka vozila

a) Štajerski krak

Vsaj en polnilni park za lahka vozila na vsaki strani ceste, tj. dva polnilna parka za lahka vozila od zahtevanih štirih na jedrnem omrežju, morata biti vzpostavljena na relaciji Ljubljana (razcep Zadobrova)–Vransko (vključno z Vranskim) oziroma Vransko (vključno z Vranskim)–Ljubljana (razcep Zadobrova).

b) Dolenjski krak

Vsaj en polnilni park za lahka vozila na vsaki strani ceste, tj. dva polnilna parka za lahka vozila od zahtevanih štirih na jedrnem omrežju, morata biti vzpostavljena na relaciji Ljubljana (razcep Malence)–Trebnje (vključno s Trebnjem) oziroma Trebnje (vključno s Trebnjem)–Ljubljana (razcep Malence).

b) Primorski krak

Vsaj en polnilni park za lahka vozila na vsaki strani ceste, tj. dva polnilna parka za lahka vozila od zahtevanih štirih na jedrnem omrežju, morata biti vzpostavljena na relaciji Ljubljana (razcep Kozarje)–Postojna (vključno s Postojno) oziroma Postojna (vključno s Postojno)–Ljubljana (razcep Kozarje).

Izjemoma lahko vlagatelj dva polnilna parka za lahka vozila (tj. na vsaki strani ceste enega) od preostalih polnilnih parkov, ki so v skladu s Preglednico 2 predvideni za jedro (2) ali celovito (2) TEN-T omrežje, vzpostavi tudi na relaciji Razdrto (razcep Nanos)–Šempeter - Vrtojba (mejni prehod) po hitri cesti H4. Čeprav omenjeni odsek ni del omrežja TEN-T je zaradi dolžine

in prometne obremenjenosti pomemben za vzpostavitev polnilnih parkov. Pri tem za vzpostavitev polnilnih parkov na tem območju veljajo povsem enaki pogoji kot za omrežje TEN-T (razdalja od izvoza s ceste, izhodna moč polnilnega parka, tehnične zahteve itd.).

6. Vlagatelji, upravičenci in upravičeni stroški

6.1 Vlagatelji in upravičenci

Vlagatelji po tem javnem razpisu so gospodarske družbe, ustanovljene po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki so registrirane v Republiki Sloveniji, kjer se bo izvedla investicija.

Vlagatelj lahko po tem javnem razpisu nastopa:

- samostojno ali
- kot vodilni partner v konzorciju, ki ga sestavlja dvoje ali več subjektov, ki izpolnjujejo pogoje za vlagatelja iz prvega odstavka tega poglavja.

V primeru konzorcija lahko konzorcij sestavlja največ 5 članov, vključno z vodilnim partnerjem.

V primeru konzorcija konzorcijski partnerji s konzorcijsko pogodbo, ki je Priloga št. 4 tega razpisa, pooblastijo enega izmed njih, da v imenu konzorcija odda vlogo. S tem pooblaščenec pridobi status vlagatelja in v imenu konzorcija predloži skupno vlogo na javni razpis. Če je vloga uspešna, zastopa konzorcij tudi v postopku sklepanja pogodbe o sofinanciranju z družbo Borzen.

Konzorcij se ustanovi z namenom skupne prijave na javni razpis in izvajanja projektnih aktivnosti. Vodilni partner je pooblaščen za pripravo ter oddajo vloge, za komunikacijo z razpisovalcem ter za podpis in izpolnjevanje pogodbe o sofinanciranju. Vsi konzorcijski partner-

ji morajo imeti jasno opredeljene vloge in naloge, ki jih opravijo pravočasno in odgovorno, saj so v odnosu do sofinancerja solidarno odgovorni za izvedbo projekta.

Posamezni partner lahko od projekta odstopi le iz upravičenih razlogov, o čemer mora nemudoma pisno obvestiti vodilnega partnerja in ostale partnerje v konzorciju. V tem primeru lahko njegove aktivnosti – če to ne ogroža razpisnih zahtev – prevzamejo drugi partnerji. Vsi konzorcijski partnerji so tudi dolžni poznati pogoje javnega razpisa in pogodbe o sofinanciranju, voditi ustrezno računovodsko evidenco ter hraniti projektno dokumentacijo še vsaj pet let po zaključku projekta. Prav tako morajo pristojnim nadzornim organom omogočiti vpogled v vso zahtevano dokumentacijo.

Vlagatelj postane upravičenec, ko je z njim podpisana pogodba o sofinanciranju.

#### 6.2 Osnovni pogoji upravičenosti za polnilne parke

V okviru tega razpisa so upravičeni stroški vzpostavitve novih polnilnih parkov ali nadgradnje obstoječih, če so izpolnjene vse spodaj navedene zahteve in pogoji kot izhaja iz tega razpisa ter zahteve za zasnovo polnilnih parkov kot izhaja iz Priloge št. 1 tega razpisa:

- polnilni parki za lahka vozila na jedrnem omrežju imajo zagotovljeno (zakupljeno) priključno moč vsaj 600 kW in štiri polnilna mesta, ki hkrati omogočajo polnjenje 4 vozil z močjo vsaj 150 kW (z izjemo manjših izgub),

- polnilni parki za lahka vozila na celovitem omrežju imajo zagotovljeno (zakupljeno) priključno moč vsaj 300 kW in dve polnilni mesti, ki hkrati omogočata polnjenje 2 vozil z močjo vsaj 150 kW (z izjemo manjših izgub),

- polnilni parki za težka vozila na jedrnem omrežju ter v urbanih vozliščih imajo zagotovljeno (zakupljeno) priključno moč vsaj 70 % izhodne (nazivne) moči polnilnega parka, tj. 980 kW (od 1400 kW) in štiri polnilna mesta izhodne (nazivne) moči 350 kW, ki hkrati omogočajo polnjenje 4 težkih vozil z močjo vsaj 245 kW (70 % izhodnih moči),

- največja razdalja med polnilnimi parki, ki bodo vzpostavljeni v okviru sofinanciranega projekta, na določenem avtocestnem kraku v isti smeri ceste, je za lahka vozila 60 km najmanjša razdalja pa 15 km. Za težka vozila je največja razdalja med polnilnimi parki 120 km, najmanjša pa 30 km. V primeru polnilnega parka za težka vozila v urbanem vozlišču oziroma Mariboru na štajerskem kraku (edini krak z dvema PP za težka vozila), se upošteva zahtevana razdalja v obe smeri ceste do naslednjega polnilnega parka ob cesti TEN-T,

- polnilni parki so javno dostopni 24 ur,

- polnilni parki ob cestnem omrežju TEN-T se nahajajo v cestnem omrežju TEN-T ali na razdalji do 3 km vožnje od najbližjega izvoza s ceste TEN-T,

- polnilni parki so vzpostavljeni na lokacijah, ki imajo urejeno komunalno infrastrukturo in cestno infrastrukturo oziroma dostop do polnilnega parka. Dovozna cesta do polnilnega parka mora biti kategorizirana za kategorije vozil katerim bo polnilni park namenjen (pomembno za PP za težka vozila).

#### 6.3 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški zunanjih izvajalcev in nakupa opreme za vzpostavitev polnilnih parkov in zajemajo stroške polnilne infrastrukture in z njo povezane tehnične opreme, ureditve polnilnega parka ter stroške priključitve na distribucijski sistem električne energije.

##### a) Polnilna infrastruktura

Upravičeni stroški polnilne infrastrukture in z njo povezane tehnične opreme vključujejo stroške:

- polnilnih postaj (ohišje, elektronika v ohišju, priključki za polnilna mesta, kabli za napajanje, oprema

oziroma moduli za nadzor in upravljanje polnjenja ter komunikacijo med deležniki v sistemu e-mobilnost ipd.),

- pretvornikov električnega toka AC/DC (močnostne omare),

- uporabniškega vmesnika, ki mora omogočati tudi priložnostno plačilo z bančno kartico,

- namestitve, meritev in testiranje pred zagonom polnilnih mest.

##### b) Ureditev polnilnega parka

Upravičeni stroški ureditve polnilnega parka zajemajo stroške gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del prilagoditve zemljišč ali cest, ki so potrebne za vzpostavitev polnilnih mest s pripadajočim parkirnim prostorom ter za namestitve polnilnih postaj in potrebne opreme, vključno s stroški vzpostavitve nadstrešnice oziroma nadstreška za zaščito polnilnih postaj in uporabnikov polnilnega parka pred vremenskimi vplivi, stroške potrebne prometne signalizacije in opreme na cestah ter stroške osvetlitve polnilnega parka.

##### c) Priključitev polnilnega parka na elektro distribucijski sistem

Upravičeni stroški priključitve polnilnega parka na elektrodistribucijski sistem vključujejo enkratne stroške omrežnine za priključno moč ter stroške elektroenergetske infrastrukture, ki jih nosi investitor v polnilno infrastrukturo oziroma uporabnik sistema v skladu z veljavnimi Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijski sistem električne energije (SONDSEE), glede na priključno moč oziroma razvrstitev v napetostni nivo SN ali NN. Upravičeni stroški elektroenergetske infrastrukture vključujejo stroške:

- gradnje, elektromontažnih del, merilnih naprav in opreme, vključno s transformatorji, postavitve nove transformatorske postaje (TP) SN/NN ali nadgradnje obstoječe TP in pripadajočega NN omrežja do polnilnega parka,

- gradnje, elektromontažnih del, merilnih naprav in opreme za priključni SN (10/20 kV) ali NN vod (priključek).

Predmet projekta mora biti izveden/dobavljen od tretjih oseb (zunanjih izvajalcev) pod tržnimi pogoji. Za tretje osebe se ne morejo šteti osebe, ki so več kot 25-odstotno lastniško ali kapitalsko povezane z vlagateljem/upravičencem.

#### 6.3.1 Možnost skupne elektroenergetske infrastrukture

V kolikor je na isti lokaciji vzpostavljen polnilni park za lahka in težka vozila se za oskrbo z električno energijo lahko uporabi ista oziroma skupna elektroenergetska infrastruktura npr. TP ali pretvorniki AC/DC ipd. Iz priložene projektne dokumentacije ureditve polnilnih parkov ob cestnem omrežju TEN-T mora jasno in nedvoumno izhajati, da so na vseh zahtevanih polnilnih parkih za težka vozila za posamezen sklop, zagotovljena 4 polnilna mesta izhodne moči 350 kW s pripadajočim parkirnim prostorom. Skupna priključna moč na lokacijo v tem primeru znaša najmanj 1580 kW (600 kW za lahka in 980 kW za težka vozila).

#### 6.3.2 Možnost skupne rabe polnilne infrastrukture

Na polnilnih parkih za težka vozila se lahko v prehodnem obdobju polnilna infrastruktura, ki je primarno namenjena težkim vozilom (4 x 350 kW) uporabi tudi za polnjenje lahkih vozil. Pri čemer pa mora biti polnilni park urejen na način, da je iz iste polnilne postaje možno polnjenje tako lahkih kot težkih vozil (npr. polnilne postaje na sredini in polnilna mesta s pripadajočimi parkirnimi prostori za lahka in težka vozila ločeno vsaka na svoji strani) pri čemer mora biti zagotovljena varnost uporabnikov polnilnega parka. V kolikor vlagatelj predla-



ga takšno ureditev mora le ta jasno izhajati iz priložene projektne dokumentacije ureditve polnilnega parka. Pri čemer pa je za polnjenje težkih vozil potrebno zagotoviti štiri polnilna mesta s pripadajočimi parkirnimi prostori izhodne moči 350 kW. V kolikor iz priložene projektne dokumentacije ne bo jasno razvidno, da so za težka vozila zagotovljena štiri polnilna mesta izhodne moči 350 kW s pripadajočimi parkirnimi mesti, takšen projekt ne bo izpolnjeval razpisnih pogojev.

Polnilni park mora biti urejen na način, da omogoča polnjenje težkih vozil (npr. višina nadstreška oziroma nadstrešnice, širina oziroma dolžina parkirnega mesta) ter da je zagotovljena varnost uporabnikov polnilnega parka (položaj polnilnega mesta in pripadajočega parkirnega mesta takšen, da ne zahteva vzratne vožnje,

ločenost uvozov oziroma izvozov ipd.). Zasnova polnilnega parka mora biti skladna tudi s Prilogo št. 1 tega razpisa.

Kombinirana raba polnilne infrastrukture na polnilnih parkih primarno namenjenih za težka vozila ne pomeni, da ni potrebno zagotoviti tudi zahtevanega števila polnilnih parkov in polnilnih mest za lahka vozila kot izhaja iz zahtev za posamezen sklop (Uredba AFIR). Skupna raba zgolj omogoča boljšo izrabo polnilne infrastrukture primarno namenjene za težka vozila v prehodnem obdobju.

#### 6.3.3 Omejitve upravičenih stroškov

Spodnji preglednici prikazujeta najvišje zneske upravičenih stroškov po posameznih vrstah upravičenih stroškov ter skupaj na polnilni park.

Preglednica 4: Omejitve upravičenih stroškov za polnilne parke za lahka vozila v EUR

Upravičeni stroški	Cestno omrežje TEN-T	
	jedno	celovito
polnilne infrastrukture na polnilno mesto	60.000 EUR	60.000 EUR
ureditve polnilnega parka	40.000 EUR	20.000 EUR
elektroenergetske infrastrukture in priključitve na distribucijsko omrežje	130.000 EUR	65.000 EUR
Na polnilni park	410.000 EUR	205.000 EUR

Preglednica 5: Omejitve upravičenih stroškov za polnilne parke za težka vozila v EUR

Upravičeni stroški v EUR	Cestno TEN-T jedrno omrežje ter urbana vozlišča
polnilne infrastrukture na polnilno mesto	90.000 EUR
ureditve polnilnega parka	80.000 EUR
elektroenergetske infrastrukture in priključitve na distribucijsko omrežje	210.000 EUR
Na polnilni park	650.000 EUR

#### 6.3.4 Neupravičeni stroški

Stroški, ki niso upravičeni, so neupravičeni in zajemajo stroške:

- kakršnekoli dokumentacije (projektne, investicijske, prijave na razpis, pridobitve soglasij in mnenj, gradbenega dovoljenja ipd.) ali svetovanja,
- davkov in dajatev (DDV, carina ipd.),
- lokalnih enot za proizvodnjo in shranjevanje električne energije (baterijski hranilniki električne energije),
- v zvezi s pridobitvijo zemljišč in drugih nepremičnin ter kakršni koli stroški v zvezi s stvarnimi in/ali osebnimi pravicami, kot so na primer najemnine, zakupi in služnosti,
- stroški zaposlenih pri upravičencu ali kakršni koli stroški poslovanja,
- stroški rabljene opreme,
- upravni, notarski in odvetniški stroški,
- stroški najemanja posojil, zavarovanj ipd.,
- stroški, ki so bili sofinancirani iz drugih javnih virov (nacionalnih ali programov Evropske unije),
- stroški upravljanja in vzdrževanja polnilnih mest (vključno s stroški nakupa, zakupa ali nadgradnje informacijskega sistema (zalednega sistema) ter stroški izmenjave podatkov o polnilnih mestih s portalom NAP),
- stroški, ki so nastali pred oddajo vloge na razpis.

Neupravičeni stroški so tudi stroški, nastali med konzorcijskimi partnerji in stroški, nastali med vlagateljem/upravičencem in z osebami, ki so z njim več kot 25-odstotno lastniško ali kapitalsko povezane.

#### 7. Razpoložljiva sredstva

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje projektov po tem javnem razpisu v obdobju od 2025 do 2026, znaša 16.000.000,00 EUR.

Za izvedbo predmetnega javnega razpisa ima ministrstvo v državnem proračunu načrtovana sredstva na proračunski postavki 231758 Sklada za podnebne spremembe in evidenčnem projektu 2550-17-0003 Poraba sredstev Sklada za podnebne spremembe skladno s prilivi sredstev sklada na proračunski postavki.

Vlagatelji lahko kandidirajo na enega ali več razpisnih sklopov. Razpisni sklop zajema polnilne parke tako za lahka kot težka vozila in je nedeljiva celota. Pri čemer se enemu vlagatelju lahko odobri do največ 40 % celotnih razpisanih sredstev (6.400.000,00 EUR). Spodnja preglednica prikazuje razdelitev razpoložljivih sredstev po sklopih glede na minimalne zahteve sklopa kot izhaja iz Preglednice 2 ter omejitev stroškov glede na vrste stroškov kot izhaja iz točke 6.3.3 šestega poglavja tega razpisa.

Preglednica 6: Razdelitev razpoložljivih sredstev po sklopih v EUR

SKLOP	PP za lahka vozila	PP za težka vozila	Skupaj
Štajerski krak	2.050.000,00	1.950.000,00	4.000.000,00
Pomurski krak	820.000,00	1.300.000,00	2.120.000,00
Dolenjski krak	1.640.000,00	1.300.000,00	2.940.000,00
Primorski krak	2.050.000,00	1.300.000,00	3.350.000,00
Gorenjski krak	820.000,00	1.300.000,00	2.120.000,00
Ljubljanski obroč	820.000,00	650.000,00	1.470.000,00
Skupaj	8.200.000,00	7.800.000,00	16.000.000,00

#### 8. Pogoji za dodeljevanje državnih pomoči

##### a) Spodbujevalni učinek

Državna pomoč mora imeti spodbujevalni učinek. Za dokazovanje spodbujevalnega učinka vlagatelj predloži vlogo na javni razpis za državno pomoč pred začetkom izvajanja naložbe ali dejavnosti. Pomoč nima spodbujevalnega učinka za potencialnega upravičenca, če se je delo na naložbi oziroma projektu že začelo, preden je ta podal vlogo na javni razpis. Če potencialni upravičenec začne izvajati projekt, preden zaprosi za pomoč, ni upravičen do pomoči.

Za začetek izvajanja projekta se šteje trenutek, ko je sklenjena prva obvezujoča zaveza za začetek dejavnosti v zvezi s projektom. Začetek del pomeni bodisi začetek gradbenih del v okviru investicije bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere investicije ni več mogoče preklicati, če do nje pride pred začetkom gradbenih del, razen pripravljalnih del, kot so nakup zemljišča, pridobivanje dovoljenj in opravljanje predhodnih študij izvedljivosti.

##### b) Upravljanje polnilne infrastrukture

V primeru, da upravljanja in vzdrževanja sofinancirane javno dostopne polnilne infrastrukture ne bo izvajal vlagatelj/upravičenec sam, mora biti le-ta v upravljanje in vzdrževanje predana pod konkurenčnimi, preglednimi, nediskriminatorskimi in tržnimi pogoji ter ob upoštevanju veljavnih pravil javnega naročanja. Vlagatelj/upravičenec, ki niso naročniki v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, morajo pridobiti najmanj tri primerljive tržne ponudbe od neodvisnih ponudnikov, ki ustrezajo zahtevam iz Priloge št. 1 tega razpisa.

V primeru, da vlagatelj/upravičenec ni upravljavec sofinancirane javno dostopne polnilne infrastrukture, mora ob zaključku projekta priložiti dokumentacijo o izvedenem postopku izbora upravljavca, vključno z utemeljeno odločitvijo o izboru.

##### c) Ponujanje storitev polnjenja

Za končne uporabnike javno dostopne polnilne infrastrukture mora biti omogočeno priložnostno polnjenje ter zagotovljen nediskriminatorski dostop do infrastrukture, vključno v zvezi s tarifami, avtentikacijo in načini plačila ter drugimi pogoji uporabe. Cena storitve polnjenja, ki se zaračuna končnim uporabnikom za uporabo polnilne infrastrukture, mora ustrezati tržnim cenam. Višina in sestavni deli cene morajo biti znani končnim uporabnikom pred začetkom polnjenja.

Upravljalci polnilne infrastrukture, ki ponujajo ali dovoljujejo pogodbeno plačila na svoji infrastrukturi, ne diskriminirajo med ponudniki mobilnostnih storitev (ponudniki storitev polnjenja), na primer z uporabo preferenčnih pogojev dostopa ali cenovnimi razlikami brez objektivne utemeljitve.

Vlagatelj/upravičenec mora ob zaključku projekta priložiti splošne pogoje uporabe polnilne infrastrukture, zlasti glede načina avtentikacije in načina plačila, ter seznam z navedbo cen, ki se zaračunajo končnim uporabnikom za uporabo polnilne infrastrukture oziroma za storitev polnjenja, vključno s cenami za priložnostno polnjenje.

##### 8.1 Omejitve pri dodeljevanju državnih pomoči

Državna pomoč se ne dodeli, če:

– vlagatelj/upravičenec ne izpolnjuje obveznih davkov in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje vloge znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da vlagatelj ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge,

– je vlagatelj/upravičenec naveden na seznamu subjektov, s katerimi državni organi ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije,

– je vlagatelj/upravičenec podjetje v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU, tj. podjetje, za katerega velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

– je insolventen ali v stanju kapitalske neustreznosti v skladu s predpisi o finančnem poslovanju podjetij,

– je zoper vlagatelja/upravičenca uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije,

– je vlagatelj/upravičenec prejel pomoč za reševanje in posojila še ni vrnil ali prekinil jamstva, ali če je prejel pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja,

– je knjigovodsko razmerje med dolgovi in kapitalom večje kot 7,5 ter razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi in davki (EBIT) in kritjem obresti nižje od 1,

– je zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala.

– ima vlagatelj/upravičenec neporavnan nalog za vračilo izplačane pomoči zaradi sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči iste države članice za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom,

– ima vlagatelj/upravičenec neporavnan nalog za vračilo preveč izplačane državne pomoči ali pomoči po pravilu de minimis na podlagi poziva ministrstva, pristojnega za finance.

Do državne pomoči niso upravičena podjetja, dejavna v sektorjih:

– ribištva in akvakulture,

– primarne kmetijske proizvodnje,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov in je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma ko-

ličine proizvodov, kupljenih od primarnih proizvajalcev oziroma določenega podjetja,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov in je pomoč pogojena z delnim ali celotnim prenosom na primarne proizvajalce,

- za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov,
- proizvodnje jedrske energije.

Pri dodeljevanju državnih pomoči velja pravilo kumulacije pri čemer mora vlagatelj:

– izkazati, da z dodeljeno državno pomočjo ne bo presegel zgornje meje intenzivnosti državne pomoči po Uredbi 651/2014/EU (člen 36a pomoč za naložbe v polnilno ali oskrbovalno infrastrukturo), ki na upravičenca znaša 30 milijonov EUR ne glede na to, ali je pomoč dodeljena iz sredstev države, občine ali Evropske unije,

– podati pisno izjavo o vseh državnih pomočeh in pomočeh de minimis, ki jih je vlagatelj prejel ali so mu bile odobrene za iste upravičene stroške in za isti namen (naložbe v polnilno ali oskrbovalno infrastrukturo) ne glede na to, ali je pomoč dodeljena iz sredstev države, občine ali Evropske unije.

8.2 Pogoji za priznavanje in izplačevanje državnih pomoči

V skladu s pravili zakonodaje s področja javnih financ se bo sofinanciranje projektov izvajalo po principu povračil za že nastale in plačane upravičene stroške.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

– niso bili sofinancirani iz drugih javnih virov (npr. iz programov Evropske unije ali nacionalnih sredstev),

– so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji javnega razpisa,

– so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene,

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,

– nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti,

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah,

– so izkazani v skladu z veljavnimi nacionalnimi predpisi.

Upravičenec stroške uveljavlja tako, da do v pogodbi o sofinanciranju določenega roka odda zahtevek za izplačilo, ki vsebuje:

– zahtevek za izplačilo,

– vmesno oziroma končno poročilo o delu na projektu ter doseženih ciljih,

– stroškovnik in celotno finančno konstrukcijo projekta (upravičeni stroški, neupravičeni stroški, zahtevani upravičeni stroški oziroma državna pomoč, lastni viri),

– dokazila o nastanku stroškov po posameznih vrstah upravičenih stroškov (pogodbe, naročilnice, računi, specifikacije računov, gradbene situacije, dobavnice, primopredajni zapisnik itd.),

– dokazila o izpolnjenih razpisnih pogojih in tehničnih zahtevah npr. fotografije iz terena, certifikate, potrdila proizvajalcev, pogodbe z izvajalci, GD, PZI, PID, zapisnik o prvem preverjanju polnilnih mest ipd.,

– drugo potrebno za izkazovanje pogojev in upravičenih stroškov.

Dokazovanje upravičenosti stroškov je obveznost na strani upravičenca.

Upravičenec v času trajanja projekta lahko izda dva vmesna zahtevka za izplačilo.

Prvi vmesni zahtevek je potrebno oddati najkasneje do 30. 3. 2026, in sicer za stroške, nastale in plačane do vključno 31. 12. 2025, pri čemer pa izplačilo po tem

zahtevku ne sme preseči 25 % celotne vrednosti dodeljene nepovratne finančne spodbude.

Drugi vmesni zahtevek je potrebno oddati najkasneje do 30. 6. 2026, in sicer za stroške, nastale in plačane do vključno 31. 5. 2026, pri čemer pa skupna vrednost izplačil prvega in drugega vmesnega zahtevka ne sme preseči 50 % celotne vrednosti dodeljene nepovratne finančne spodbude.

Vsi upravičenci morajo izdati končni zahtevek za izplačilo do 15. 11. 2026, in sicer za vse stroške, nastale in plačane na projektu od naslednjega dne po oddaji vloge na javni razpis do vključno 30. 10. 2026. V primeru, da je upravičenec predhodno že dobil izplačano delno nepovratno finančno spodbudo na podlagi vmesnega zahtevka ali vmesnih zahtevkov, se končno izplačilo za to višino ustrezno zniža.

Podrobnejša navodila glede načina oddaje zahtevka ter glede vsebine zahtevka za izplačilo bo družba Borzen objavila na svoji spletni strani najkasneje do 15. 9. 2025.

8.3 Obdobje upravičenosti stroškov in obdobje za porabo sredstev

Stroški in izdatki so upravičeni do sofinanciranja, če nastanejo v obdobju od naslednjega dne po oddaji vloge na ta razpis, do vključno 30. 10. 2026.

Odobren projekt mora biti fizično, tehnično in finančno zaključen najkasneje do 30. 10. 2026. Za zaključek projekta se šteje končanje vseh del in vzpostavitev polnilnih mest, ki morajo biti operativna in registrirana v skladu z Zakonom o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (ZIAG) (Uradni list RS, št. 62/23).

9. *Drugi pogoji in zahteve javnega razpisa za dodelitev sredstev*

Projekt mora biti skladen z namenom, cilji, predmetom in določili javnega razpisa. Vloga mora biti predložena v skladu z določili javnega razpisa in razpisno dokumentacijo, ki natančno določa vsebino vloge in izhodišča za pripravo vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev javnega razpisa, se bo s sklepom zavrnila.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo (Obrazec št. 2, ki je del razpisne dokumentacije), s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu.

V primeru, da je vlagatelj v vlogi navajal napačne podatke ali da je podpisal lažno izjavo v obrazcu, se vloga zavrne.

Če se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru vloge, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, sklep o izboru vloge pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju projekta, lahko družba Borzen odstopi od pogodbe, pri čemer bo izbrani prijavitelj dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev, skladno s pozivom družbe Borzen.

9.1 Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- splošni pogoji,
- ekonomski in finančni položaj.

9.1.1 Splošni pogoji

Vloge lahko oddajo le vlagatelji, če zoper njih ali zoper osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr.,

54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

#### 9.1.2 Ekonomski in finančni položaj

Vlagatelj mora poslovati najmanj tri leta pred oddajo vloge, pri čemer povprečni letni prihodek iz poslovanja za zadnja tri leta ne sme biti nižji od celotne vrednosti prijavljenega projekta, ki vključuje tako upravičene kot neupravičene stroške.

V primeru konzorcija velja enako pravilo za vsakega od konzorcijskih partnerjev, pri čemer pa mora konzorcijski partner izkazati povprečni letni prihodek iz poslovanja za zadnja tri leta najmanj v višini, kot znaša njegov del projekta.

#### 9.2 Pogoji glede izvedljivosti projekta

Spodnja preglednica prikazuje pogoje za izvedbo projekta, ki jih bo vlagatelj moral izkazati ob oddaji vloge.

Preglednica 7: Pogoji glede finančne in časovne izvedljivosti projekta

Pogoj	Zahtevano dokazilo
Izdelan poslovni načrt oziroma investicijska dokumentacija Za projekt mora biti izdelan poslovni načrt za izvedbo projekta v skladu s Prilogo št. 2 tega javnega razpisa ali investicijska dokumentacija (ID) izdelana v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) (v nadaljevanju UEM). Vlagatelj po lastni presoji pripravi ali ID v skladu z UEM ali poslovni načrt v skladu s Prilogo št. 2.	Potrjen poslovni načrt izdelan v skladu s Prilogo št. 2 razpisne dokumentacije tega javnega razpisa ali potrjena ID v skladu z UEM.
Zaprta finančna konstrukcija Projekt mora imeti zaprto finančno konstrukcijo (po tekočih cenah z DDV) oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotnega projekta, kar izkazuje s prikazom zaprte finančne konstrukcije v predpisani investicijski dokumentaciji po UEM oziroma poslovnem načrtu. Če kateri izmed ostalih virov še ni zagotovljen, mora vlagatelj podati izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni.	Izpolnjen, podpisan in žigosan ali elektronsko podpisan Obrazec št. 1, potrjen poslovni načrt v skladu s Prilogo št. 2 oziroma potrjena ID.
Časovnica izvedbe projekta (Gantt načrt) z vrisanimi mejniki ter opis tveganj, ki lahko vplivajo na pravočasnost izvedbe projekta in aktivnosti za odpravo teh tveganj.	Potrjen poslovni načrt v skladu s Prilogo št. 2 oziroma potrjena ID, izpolnjen Obrazec št. 1.

#### 9.3 Pogoji za predložitev projektne dokumentacije, soglasij in druge dokumentacije

Za izkazovanje razpisnih pogojev za vzpostavitev polnilnih parkov in zagotovitev priključitve na elektro distribucijsko omrežje bo vlagatelj ob oddaji vloge priložil dokumentacijo za vsak polnilni park oziroma lokacijo kot izhaja iz spodnje preglednice.

Preglednica 8: Pregled zahtevane projektne dokumentacije, soglasij in druge dokumentacije

9.3.1 Ureditev polnilnega parka	
Pogoj	Zahtevana dokazila
Ureditev polnilnega parka mora biti skladna s Prilogo št. 1 tega razpisa (poglavje 3 – Zahteve za zasnovo javno dostopnih polnilnih parkov za električna vozila) ter v kolikor relevantno tudi s točko 6.3.2 šestega poglavja besedila javnega razpisa (možnost skupne rabe polnilne infrastrukture). V kolikor je za predmetno ureditev potrebno gradbeno dovoljenje, v skladu z gradbeno zakonodajo, je pogoj izdelana: a) projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) b) dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte (DNZO). Projektna dokumentacija oziroma dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23) ter izdelana od projektantov (pooblaščenih strokovnjakov), ki opravljajo poklicne naloge v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (tudi DNZO).	a) S strani projektanta in vodje projektiranja podpisana projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) s priloženimi vsemi zahtevanimi soglasji in pozitivnimi mnenji. b) S strani projektanta (član ZAPS ali IZS) podpisana dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte (DNZO) s priloženimi vsemi zahtevanimi soglasji in pozitivnimi mnenji. V kolikor je že izdano gradbeno dovoljenje (GD) ga vlagatelj lahko priloži k vlogi.

<p>V kolikor gradbeno dovoljenje ni potrebno se priloži idejni projekt (osnovni projekt), iz katerega mora biti jasno razvidno izpolnjevanje razpisnih pogojev in vsebuje najmanj:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– popis zemljiških parcel na katerih je predvidena ureditev polnilnega parka (polnilna oziroma parkirna mesta, polnilne postaje, elektroinstalacije ipd.),</li> <li>– navedbo veljavnega prostorskega akta, ki določa rešitve oziroma pogoje za ureditev,</li> <li>– opis in vizualni prikaz obstoječega in načrtovanega stanja ureditve polnilnega parka (polnilne postaje, parkirni prostori, nadstreški oziroma nadstrešnice ipd.),</li> <li>– popis in prikaz predvidenih priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo,</li> <li>– grafični prikaz lege objekta oziroma ureditve polnilnega parka na zemljišču, kjer so prikazani odmiki od sosednjih zemljišč,</li> <li>– grafični prikaz prometne in zunanje ureditve polnilnega parka (uvozi, potek cest oziroma prometa ipd.),</li> </ul> <p>drugo pomembno glede na ureditev polnilnega parka,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– v kolikor relevantno, navedba potrebnih soglasij in mnenj.</li> </ul> <p>Za namene tega razpisa, v kolikor gradbeno dovoljenje ni potrebno za vzpostavitev/nadgradnjo polnilnega parka, vlagatelj k vlogi priloži izjavo projektanta oziroma pooblaščenega strokovnjaka, ki opravlja poklicne naloge v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (vpisan v imenik IZS ali ZAPS), da gradbeno dovoljenje ni potrebno.</p>	<p>Izdelan in od projektanta (član ZAPS ali IZS) podpisan idejni projekt (IP) ter v kolikor relevantno, priložena vsa potrebna soglasja in pozitivna mnenja.</p> <p>Podpisana izjava od vlagatelja in projektanta, da gradbeno dovoljenje ni potrebno (lahko kot sestavni del idejnega projekta) ali ločena izjava.</p>
<p>Skladnost ureditve polnilnega parka s prostorskim aktom občine.</p>	<p>Soglasje občine glede skladnosti projekta s prostorskim aktom občine (v kolikor ni priloženo v okviru ene od predhodnih zahtev).</p>
<p>Seznam vseh parcel z dokazili o pravici graditi oziroma ureditvi polnilnega parka ter ponujanju storitve polnjenja na predmetni lokaciji polnilnega parka še vsaj 5 let po zaključku projekta oziroma vsaj do konca leta 2031.</p>	<p>Izpis iz zemljiške knjige (v nadaljevanju: ZK). V kolikor vlagatelj ni lastnik zemljišča oziroma v ZK nima vpisane lastninske ali druge stvarne pravice na nepremičninah, na katerih se bo izvajala gradnja oziroma ureditev polnilnega parka, mora priložiti pogodbo o najemu, nakupu ali zakupu zemljišča oziroma drugo verodostojno listino, ki izkazuje pravico rabe predmetnih zemljišč, npr. pisno soglasje lastnika oziroma solastnikov ipd.</p> <p>Priložen izpolnjen Obrazec št. 4 ter priloženi izpisi iz ZK oziroma druge listine s katerimi vlagatelj izkazuje pravico do rabe predmetnih zemljišč.</p>
<p><b>9.3.2 Priključitev polnilnega parka na elektro distribucijsko omrežje</b></p>	
<p><b>Pogoj</b></p>	<p><b>Zahtevana dokazila</b></p>
<p>Izdano soglasje za priključitev uporabnika na distribucijski sistem (SZP).</p>	<p>Veljavno soglasje za priključitev polnilnega parka na distribucijski sistem (SZP) operaterja distribucijskega sistema iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede priključne moči za posamezen polnilni park.</p>
<p>Izdelan najmanj idejni projekt (IP) oziroma projektna dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP) priključka oziroma elektroenergetske infrastrukture (lahko tudi v okviru dokumentacije ureditve polnilnega parka).</p>	<p>Idejni projekt oziroma projektna dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP) priključitve na distribucijsko omrežje ali druga višje stopenjska zahtevana projektna dokumentacija v skladu z gradbeno zakonodajo (npr. DGD, PZI).</p> <p>Če je že izdano gradbeno dovoljenje (GD) ga vlagatelj lahko priloži k vlogi.</p>
<p>Skladnost s prostorskim aktom občine.</p>	<p>Soglasje občine glede skladnosti projekta s prostorskim aktom občine za elektroenergetske infrastrukturo oziroma priključek.</p>

9.4 Tehnične zahteve za vzpostavitev, delovanje, upravljanje in vzdrževanje javno dostopnih polnilnih mest velike moči

Skladnost projekta s tehničnimi zahtevami za vzpostavitev, delovanje, upravljanje in vzdrževanje javno dostopnih polnilnih mest velike moči, v skladu s Prilogo št. 1 tega razpisa, bo upravičenec (izbrani vlagatelj) dolžan izkazati ob predložitvi zahtevka za izplačilo.

### 10. Merila za ocenjevanje vlog

Projekti, ki bodo izpolnjevali vse zahtevane pogoje in bodo vsebinsko in formalno popolni se bodo ocenjevali po merilih. Vloge se bodo razvrstile glede na doseženo število točk za posamezen sklop. Večje število doseženih točk pomeni višjo uvrstitev na seznamu vlog za posamezen sklop. Vloga, ki v posameznem sklopu doseže najvišje število točk, se izbere za sofinanciranje.

#### 10.1 Stroškovna učinkovitost dodeljenih spodbud

Pri merilu se upošteva skupna zahtevana vrednost javnih sredstev za upravičene stroške za posamezni sklop, ki mora biti nižja od referenčnih vrednosti predmetnega sklopa, tj. ne sme biti enaka ali večja kot izhaja iz Preglednice 6. Vloga, ki v primerjavi z ostalimi vlogami zahteva najnižjo vrednost javnih sredstev, doseže največ 60 točk, vloga z največjo zahtevano vrednostjo javnih sredstev pa doseže najmanj točk.

Stroškovna učinkovitost dodeljenih spodbud se pri ocenjevanju točkuje kot sledi:

$SOF_{MIN}$  – najnižja zahtevana vrednost sofinanciranja upravičenih stroškov izmed vseh predloženih vlog na določen sklop

SOF – zahtevana vrednost sofinanciranja upravičenih stroškov ocenjevanje vlog

$T_{SU}$  – točke ocenjevanja posamezne vloge (točke se zaokrožijo na dve decimalki natančno, v skladu s pravili matematičnega zaokroževanja).

Število točk za stroškovno učinkovitost dodeljenih spodbud se izračuna po formuli:

$$T_{SU} = (SOF_{MIN} / SOF) * 60$$

#### 10.2 Oddaljenost polnilnih parkov od cestnega omrežja TEN-T

V okviru tega merila se upošteva oddaljenost minimalno zahtevanega števila polnilnih mest, (za lahka in težka vozila skupaj) za določen sklop od omrežja TEN-T (v okviru minimalno zahtevanega števila PP). Polnilna mesta so lahko vzpostavljena na cestnem omrežju TEN-T ali na razdalji do največ 3 km vožnje od najbližjega izvoza s ceste TEN-T. Pri tem se za cestno omrežje TEN-T štejejo počivališča na omrežju TEN-T kot izhaja iz seznama cest TEN-T objavljenega na OPSI (Odpri podatki Slovenije – povezava do seznama cest je podana v poglavju tri tega razpisa ter v Obrazcu št. 1: Vloga na razpis). Upoštevajo se samo minimalno zahtevani polnilni parki oziroma polnilna mesta na jedrnem in celovitem omrežju (urbana vozlišča pri tem merilu niso relevantna).

Oddaljenost polnilnih parkov od cestnega omrežja TEN-T se točkuje kot sledi:

$T_{OPP}$  – točke ocenjevanja posamezne vloge (točke se zaokrožijo na dve decimalki natančno, v skladu s pravili matematičnega zaokroževanja)

$PM_{TEN-T}$  – število minimalno zahtevanih polnilnih mest na lokacijah, ki so del cestnega omrežja TEN-T

$PM_{IZVEN}$  – število minimalno zahtevanih polnilnih mest na lokacijah, ki so na razdalji do 3 km vožnje od najbližjega izvoza s ceste TEN-T

$PM_{TOTAL}$  – število minimalno zahtevanih polnilnih mest predmetnega sklopa na omrežju TEN-T

$$T_{OPP} = 20 * (PM_{TEN-T} / PM_{TOTAL}) + 10 * (PM_{IZVEN} / PM_{TOTAL})$$

Največje možno število točk pri tem merilu je 20 točk.

#### 10.3 Dodatna polnilna mesta

Pri merilu se upošteva število polnilnih mest, ki jih bo vlagatelj v prijavljenem projektu dodatno zagotovil poleg minimalno zahtevanega števila polnilnih mest za posamezen sklop (na minimalno zahtevanih PP ali v okviru dodatnega PP). Dodatna polnilna mesta morajo imeti zagotovljeno priključno moč vsaj 50 % izhodne

moči dodatnih polnilnih mest oziroma 75 kW za dodatno PM za lahka vozila in 175 kW za težka vozila. Vsi ostali pogoji in zahteve za dodatna polnilna mesta (ali dodatni PP) so enaki kot za minimalne zahteve. V okviru dodatnih PM se PM za lahka vozila lahko vzpostavijo tudi v urbanih vozliščih (Maribor, Ljubljana).

Vsako dodatno polnilno mesto se pri ocenjevanju točkuje kot sledi:

– za lahka vozila izhodne moči vsaj 150 kW = 5 točk ( $T_{LV}$ )

– za težka vozila izhodne moči vsaj 350 kW = 10 točk ( $T_{TV}$ ).

Dodatna polnilna mesta se točkujejo do največ 20 točk ( $T_{DPM}$ ).

Pri tem merilu se ne upoštevajo polnilna mesta za lahka vozila, ki bodo v okviru polnilnega parka za težka vozila konstruirana za skupno rabo. Prav tako se ne upoštevajo polnilna mesta, za katera je vlagatelj dobil sofinanciranje iz drugih javnih virov, tj. nacionalnih ali programov Evropske unije. Dodatna polnilna mesta so lahko sofinancirana s sredstvi tega razpisa ali iz lastnih virov vlagatelja. Dodatna PM se točkujejo do največ 20 točk, lahko pa vlagatelj v vlogi zaprosi za sofinanciranje tudi večjega števila dodatnih PM.

Točke po merilih se seštevajo ( $T_{SU} + T_{OPP} + T_{DPM}$ ). Največje možno število točk je 100 točk. Najmanjše število točk po merilih, da se vloga za posamezen sklop izbere je 70 točk.

V primeru, da bo v fazi ocenjevanja več pravočasnih in popolnih vlog v določenem sklopu doseglo enako število točk, bo imela prednost pri izboru vloga vlagatelja z večjim številom doseženih točk pri merilu – dodatna polnilna mesta ( $T_{DPM}$ ). V primeru, da bi več pravočasnih in popolnih vlog doseglo enako število točk in hkrati enako število točk po merilu – dodatna polnilna mesta ( $T_{DPM}$ ), se upošteva vrstni red vlog glede na čas oddaje popolnih vlog.

### 11. Način in rok za predložitev vlog

#### 11.1 Splošno

V kolikor vlagatelj oddaja več vlog za več sklopov se vloga odda za vsak sklop posebej (sklop predstavlja PP in PM za lahka in težka vozila skupaj in je nedeljiva celota), pri čemer lahko en vlagatelj prejme do največ 40 % razpisanih sredstev kot izhaja iz poglavja sedem oziroma Preglednice 6.

Vloga za pridobitev spodbude se odda v elektronski obliki preko spletne aplikacije Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu, ki ga vodi družba Borzen. Vloga na javni razpis se lahko odda od ponedeljka, 5. 5. 2025, od 8. ure dalje.

Vlagatelj vlogo pripravi tako, da obrazce izpolni, datira, žigosa in podpiše ter obrazce optično prebere (skenira) ali digitalno podpiše vse obrazce iz dokumentacije javnega razpisa ter jim priloži vse zahtevane dokumente. Vsi obrazci in ostali dokumenti, ki jih izpolni vlagatelj, morajo biti opremljeni z žigom in podpisom ali digitalnim podpisom zakonitega zastopnika vlagatelja ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika vlagatelja za podpis vloge. V primeru podpisa vloge s strani pooblaščenice osebe je potrebno priložiti pooblastilo zakonitega zastopnika za podpis predmetne vloge. Vloga in ostali dokumenti, vezani na predmetni javni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku.

Po oddaji vloge se aplikacija zaklene in jo lahko do izteka roka za oddajo vidi, ureja in dopolnjuje le vlagatelj. Po izteku roka za oddajo vlog bo aplikacija sama odklenila vse vloge.

Vlagatelj lahko svojo vlogo umakne do izteka roka za oddajo vlog. Umik se do izteka roka za oddajo vlog

izvede preko aplikacije na način, da vlagatelj svojo vlogo umakne. Po izteku roka za oddajo vlog in do prejema sklepa o izboru, se umik izvede na način, da vlagatelj na e-naslov 'ten-t@borzen.si' pošlje pisno obvestilo.

#### 11.2 Vsebina vloge

Vsebino vloge sestavljajo v Preglednici 9 našeti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

Preglednica 9: Vsebina popolne vloge ter način predložitve obrazcev in dokumentov

Št.	Naziv obrazca oziroma priloge	Zahteve za popolnost vloge	Format in način predložitve obrazca za formalno popolnost vloge
1	Obrazec št. 1: Vloga na razpis	Obrazec mora biti z vsemi zahtevanimi podatki izpolnjen ter podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja (lastnoročni podpis) ali digitalno podpisan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja.	1.1 Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v.pdf formatu). 1.2 Izpolnjen obrazec mora biti predložen tudi v izvorni obliki (xls/xls format – MS Excel).
2	Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa*	Obrazec mora biti z vsemi zahtevanimi podatki izpolnjen ter podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja (lastnoročni podpis) ali digitalno podpisan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja. *V primeru konzorcija vsak konzorcijski partner izpolni svoj Obrazec št. 2, ki ga vodilni partner v konzorciju priloži k skupni vlogi.	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu).
3	Obrazec št. 3: Izjava o že dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh de minimis*	Obrazec mora biti z vsemi zahtevanimi podatki izpolnjen ter podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja (lastnoročni podpis) ali digitalno podpisan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja. *V primeru konzorcija vsak konzorcijski partner izpolni svoj Obrazec št. 3, ki ga vodilni partner v konzorciju priloži k skupni vlogi.	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu).
4	Obrazec št. 4: Izkazovanje pravice do vzpostavitve polnilnih parkov in ponujanju storitve polnjenja na predmetnih lokacijah	Obrazec mora biti z vsemi zahtevanimi podatki izpolnjen ter podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja (lastnoročni podpis) ali digitalno podpisan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja.	4.1 Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu) 4.2 Po vrstnem redu urejena in oštevilčena dokazila o pravici do vzpostavitve polnilnih parkov in ponujanju storitve polnjenja na predmetnih lokacijah do najmanj 31. 12. 2031 (izpiz iz ZK, najemna pogodba, kupoprodajna pogodba, soglasje lastnikov oziroma solastnikov ipd.) (skenogram oziroma pdf format)
5	Obrazec št. 5: Pooblastilo vlagatelja za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije*	Obrazec mora biti z vsemi zahtevanimi podatki izpolnjen ter podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja (lastnoročni podpis) ali digitalno podpisan s strani zakonitega zastopnika vlagatelja. *V primeru konzorcija vsak konzorcijski partner izpolni svoj Obrazec št. 5, ki ga vodilni partner v konzorciju priloži k skupni vlogi.	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu).
6	Konzorcijska pogodba (v kolikor relevantno)	Konzorcijska pogodba, pripravljena v skladu s točko 6.1 in Prilogo št. 4 tega razpisa ter s strani vseh zakonitih zastopnikov konzorcijskih partnerjev, datirana, podpisana in žigosana ali digitalno podpisana pogodba.	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu)

7	Investicijska dokumentacija ali poslovni načrt*	V skladu s točko 9.2 tega razpisa pripravljena ID v skladu z UEM ali poslovni načrt v skladu s Prilogo št. 2 tega razpisa ter s strani zakonitega zastopnika podpisan, datiran in žigosan ali digitalno podpisan poslovni načrt ali ID. *V primeru konzorcija vsak konzorcijski partner na enak način izdelava svoj poslovni načrt oziroma investicijsko dokumentacijo, ki jo vodilni partner v konzorciju priloži k vlogi. Lahko pa vlagatelj odda en skupni poslovni načrt, ki mora biti razčlenjen po konzorcijskih partnerjih in podpisan s strani vseh zakonitih zastopnikov konzorcijskih partnerjev (glejte navodila v Prilogi št. 2).	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu).
8	Projektna dokumentacija z mnenji in soglasji za ureditev polnilnega parka (za vsako lokacijo oziroma polnilni park)	V skladu s točko 9.3.1 tega razpisa pripravljena ustrezna projektna dokumentacija, tj. ali DGD ali DNZO ali IP s priloženimi vsemi zahtevanimi soglasji in pozitivnimi mnenji. Za namene tega razpisa morata biti tudi IP in DNZO pripravljena s strani pooblaščenega strokovnjaka oziroma projektanta vpisanega v imenik ZAPS oziroma IZS. V primeru IP priložena podpisana izjava vlagatelja in projektanta, da gradbeno dovoljenje za ureditev polnilnega parka ni potrebno.	8.1 Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta (DGD, DNZO, IP) ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu). Lahko tudi skenogram podpisane in žigosane strani ter preostali del dokumentacije v .pdf formatu). 8.2 Priložena vsa potrebna in pridobljena soglasja in pozitivna mnenja urejena po vrstnem redu in oštevilčena (soglasje občine o skladnosti projekta s prostorskim načrtom je obvezna priloga tudi pri DNZO in IP). 8.3 V primeru IP skenogram podpisane in žigosane izjave projektanta in zakonitega zastopnika vlagatelja, da gradbeno dovoljenje ni potrebno ali digitalno podpisana izjava (v .pdf formatu).
9	Projektna dokumentacija in soglasje občine – priključitev polnilnega parka na elektro distribucijsko omrežje (za vsako lokacijo oziroma polnilni park)	V skladu s točko 9.3.2 tega razpisa pripravljen IP oziroma DPP priključka oziroma elektroenergetske infrastrukture ali višje stopenjska projektna dokumentacija v skladu z gradbeno zakonodajo (npr. DGD, PZI). DGD ali PZI pri oddaji vloge nista obvezna oziroma pogoj, lahko pa ju vlagatelj predloži namesto IP oziroma DPP v kolikor z njima že razpolaga.	9.1 Skenogram podpisanega in žigosanega IP oziroma DPP (ali DGD, PZI) ali digitalno podpisan dokument (v.pdf formatu). Lahko tudi skenogram podpisane in žigosane strani ter preostali del dokumentacije v .pdf formatu). 9.2 Soglasje občine glede skladnosti projekta s prostorskim aktom občine za elektroenergetsko infrastrukturo oziroma priključek.
10	Soglasje za priključitev polnilnega parka (SZP) na elektro distribucijsko omrežje (za vsako lokacijo oziroma polnilni park)	Veljavno soglasje za priključitev uporabnika na distribucijski sistem (SZP) operaterja distribucijskega omrežja.	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu).
11	Potrdilo o nekaznovanosti	V skladu s točko 9.1.1. tega razpisa je potrebno priložiti potrdilo o nekaznovanosti (po KZ-1) vlagatelja oziroma članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa vlagatelja ali oseb ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor nad vlagateljem, ki ni starejše od 30 dni od dneva oddaje vloge na razpis. *V primeru konzorcija vsak konzorcijski partner priloži potrdila, ki jih vodilni partner konzorcija priloži k skupni vlogi.	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu).



12	Dokazila o premoženjskem stanju in finančnem poslovanju ter poslovnem izidu vlagatelja*	V skladu s točko 8.1. in 9.1.2. tega razpisa mora vlagatelj izkazati, da ni podjetje v težavah oziroma dokazati svoj ekonomski in finančni položaj. Vlagatelj pod kazensko in materialno odgovornostjo podpiše izjavo, da izpolnjuje pogoje, določene v okviru točke 9.1.2. tega razpisa. Izjava je sestavni del Obrazca št. 2 tega razpisa. Če bilance iz kakršnegakoli razloga niso objavljene v okviru javno dostopnih podatkov (AJ PES) vlagatelj predloži bilance stanja in izkaze poslovnega izida za leto 2022, 2023 in 2024. *V primeru konzorcija vsak konzorcijski partner za sebe pripravi dokazila, ki jih vodilni partner v konzorciju priloži k vlogi.	Skenogram podpisanega in žigosanega dokumenta ali digitalno podpisan dokument (v .pdf formatu)
----	---	---	--

### 11.3 Rok za predložitev vlog

Vloga se šteje za pravočasno, če bo oddana in podpisana v elektronski obliki preko spletne aplikacije Centra za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu do 15. 9. 2025 do 23.59. Po tem roku se bo aplikacija zaprla in oddaja vlog ne bo več mogoča.

### 12. Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost

Varovanje osebnih podatkov, ki jih družbi Borzen posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22). Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih družbi Borzen posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa ter vodenje podatkov za ministrstvo in nadzorne organe (Računsko sodišče, Urad za nadzor proračuna in drugim pristojnim nadzornim organom) in sicer o izidu javnega razpisa in o izva-  
janju pogodbe o sofinanciranju.

Družba Borzen se zavezuje, da bodo osebni podatki obdelani zakonito, pošteno in na pregleden način ter da se bo od vlagatelja zahtevalo, pridobivalo in obdelovalo zgolj osebne podatke, ki so neposredno in objektivno povezani z izvajanjem tega javnega razpisa, oziroma izvrševanjem pogodbe o sofinanciranju (npr. podatki kontaktne osebe, skrbnika pogodbe ipd.).

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam prejemnikov sredstev (upravičencev), ki bo obsegal navedbo prejemnika, naziv projekta, sedež oziroma poslovna enota vlagatelja in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in prejemnikih sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

Z oddajo vloge na javni razpis se vlagatelj strinja, da člani komisije z namenom preverjanja vloge in odločitve o sofinanciranju vpogledajo v vlogo ter vključno v tiste njene dele, ki so označeni kot poslovna skrivnost, saj je vpogled v te dele potreben za izdelavo ocene vloge in izpolnjenosti pogojev razpisnih pogojev.

### 13. Postopek in način izbora

Postopek javnega razpisa za izbor projektov bo vodila strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenovala direktorica družbe Borzen v soglasju z ministrstvom (v nadaljevanju: komisija).

Komisija bo za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev od prijavitelja lahko, poleg dokazil navedenih v razpisni dokumentaciji, za dokazovanje izpolnjevanja pogojev zahtevala tudi dodatna pojasnila in/ali dokazila ter bo pogoje za kandidiranje preverjala še na druge načine, v kolikor ti ne bodo nedvoumno preverljivi v javnih evidencah ali vlogi.

#### 13.1 Odpiranje vlog

Odpiranje vlog ne bo javno in bo potekalo avtomatsko takoj po zaprtju roka za oddajo vlog na način, da se po izteku roka za oddajo vlog, le-te avtomatsko odklenejo in se s tem omogoči vpogled v vloge članom strokovne komisije.

O odpiranju vlog bo komisija vodila zapisnik. Pri odpiranju vlog bo komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi z javnim razpisom zahtevani dokumenti (formalna popolnost).

#### 13.2 Pregled formalne popolnosti vlog

Strokovna komisija bo najprej preverila formalno popolnost vlog ter o tem pripravila zapisnik. Zapisnik bo vlagateljem vročen po e-pošti, ki jo bodo navedli na vlogi, predvidoma v roku 8 dni od odpiranja vlog. Vlagatelji bodo lahko vlogo dopolnjevali v roku 15 dni od datuma prejema poziva za dopolnitev vloge, dopolnitve bodo

morale biti vložene preko aplikacije na enak način, kot so se oddajale vloge. Dopolnjevanje vlog je namenjeno zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje upravičenosti ob izteku roka za oddajo vloge na javni razpis. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil oziroma bo tudi po prejeti dopolnitvi formalno nepopolna, bo zavržena. Dopolnitev formalno nepopolne vloge je mogoča le enkrat.

#### 13.3 Strokovni pregled in ocenjevanje vlog

Vse formalno popolne vloge bo strokovna komisija pregledala še vsebinsko ter jih ovrednotila glede na merila, določena v desetem poglavju tega razpisa. V postopku vsebinskega pregledovanja vlog bo lahko komisija od vlagatelja zahtevala dodatna pojasnila, lahko pa od vlagatelja zahteva tudi, da svoj projekt predstavi pred komisijo.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev oziroma pri ocenjevanju na podlagi meril ne bodo dosegle zadostnega števila točk, kot izhaja iz desetega poglavja tega razpisa, bodo zavržene.

Komisija bo o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju pripravila zapisnik ter pripravila predlog upravičencev, ki bo predložen v podpis in potrditev direktorici družbe Borzen. Zapisnik in predlog do dokončnosti sklepa iz 14. poglavja tega razpisa nimata statusa informacije javnega značaja.

#### 14. Odločanje in obveščanje o izboru

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom o (ne)izboru predvidoma v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

O (ne)izboru in dodelitvi sredstev na podlagi predloga strokovne komisije odloči s sklepom direktorica družbe Borzen. Sklep se vroči vsem vlagateljem skladno s pravili, ki jih določa ZUP.

Zoper odločitev direktorice družbe Borzen je dovoljena pritožba, o kateri odloča ministrstvo, pristojno za okolje, podnebje in energijo.

Po dokončnosti sklepa o izboru bodo izbrani vlagatelji v podpis prejeli pogodbo o sofinanciranju. V kolikor se izbrani vlagatelj na poziv k podpisu pogodbe ne odzove v 8 dneh od prejema poziva, se šteje, da je odstopil od vloge.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu družbe Borzen: <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-polnilne-parke-ob-omrezju-ten-t> in ministrstva: <https://www.gov.si>.

Družba Borzen si pridržuje pravico, da lahko javni razpis v soglasju z ministrstvom kadarkoli do dokončnosti sklepov prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS in na spletnem naslovu družbe Borzen: <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-polnilne-parke-ob-omrezju-ten-t>.

#### 15. Razpisna dokumentacija

Vsebina razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa je:

- Besedilo javnega razpisa,
- Obrazec št. 1: Vloga na razpis,
- Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev in zahtev javnega razpisa,
- Obrazec št. 3: Izjava o že dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh de minimis,
- Obrazec št. 4: Izkazovanje pravice do vzpostavitve polnilnih parkov in ponujanju storitve polnjenja na predmetnih lokacijah,
- Obrazec št. 5: Pooblastilo vlagatelja za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije,
- Priloga št. 1: Tehnične zahteve in smernice,
- Priloga št. 2: Vsebina poslovnega načrta,

– Priloga št. 3: Vzorec pogodbe o sofinanciranju,

– Priloga št. 4: Vzorec konzorcijske pogodbe.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani družbe Borzen: <https://borzen.si/sl-si/podpore-za-mobilnost/subvencije-za-polnilne-parke-ob-omrezju-ten-t>.

16. *Naknadno spreminjanje projekta*: upravičenec mora vsako spremembo projekta, ki vpliva ali ki bi lahko vplivala na izvedbo projekta oziroma na doseganje ciljev in kazalnikov projekta, nemudoma, a najkasneje v roku 15 dni po nastanku spremembe, javiti družbi Borzen. Za spremembo se šteje tudi vsaka sprememba konzorcijske pogodbe ter finančnega statusa vlagatelja ali članov konzorcija.

17. *Spremljanje projekta med izvedbo in po zaključku projekta*

Upravičenec mora o projektu poročati v času izvedbe projekta, pri čemer smiselno izhaja iz določbe 15. člena UEM.

Po zaključku projekta mora upravičenec še 5 let poročati o spremljanju rezultatov in učinkov izvedene investicije, pri čemer mora smiselno izhajati iz določbe 16. člena UEM.

Podrobnejša navodila glede načina poročanja in vsebine poročil bo družba Borzen objavila na svoji spletni strani najkasneje do 15. 9. 2025.

#### 18. Dodatne informacije

Morebitna vprašanja v zvezi z vsebino javnega poziva je možno posredovati na elektronski naslov: [ten-t@borzen.si](mailto:ten-t@borzen.si). Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z razpisom je 31. 7. 2025. Komisija bo odgovore na zastavljena vprašanja, ki se neposredno nanašajo na predmetni javni razpis, podala praviloma dvakrat mesečno, najkasneje pa do 14. 8. 2025.

Komisija na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni javni razpis, ne bo odgovarjala. Odgovori na zastavljena vprašanja in dodatne informacije predstavljajo sestavni del predmetne razpisne dokumentacije.

**Borzen, d.o.o.**

Ob-1624/25

Na podlagi 54. člena Zakona o interventnih ukrepih na področju zdravstva, dela in sociale ter z zdravstvom povezanih vsebin (ZIUZDS) Uradni list RS, št. 136/23, 35/24 – ZZdrS-J, 102/24 – ZZKZ in 112/24 – ZDIUZDZ, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: izvajalec razpisa), objavlja

### javni razpis

#### za izbiro organizatorjev zdravstvenih letovanj otrok in šolarjev v letu 2025

I. Predmet in namen javnega razpisa

1. Predmet javnega razpisa je izbira organizatorjev (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) zdravstvenih letovanj otrok in šolarjev v organizirani in strokovno vodeni zdravstveni koloniji za otroke, ki so bili večkrat hospitalizirani ali pogosteje bolni.

2. Namen javnega razpisa je financiranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev.

II. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

1. Na tem razpisu lahko sodelujejo vsi vlagatelji, ki so registrirani kot pravne osebe ter imajo za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Izvajalec razpisa ne bo izbral vlagatelja:

– pri katerem so bile v zadnjih petih letih ugotovljene hujše nepravilnosti ali če je za izvedbo letovanja pooblastil osebo, ki je takšnega organizatorja zastopala v preteklosti;

– pri katerem so bile v zadnjih petih letih ugotovljene nepravilnosti v zvezi z organizacijo zdravstvenega letovanja.

2. Šteje se, da vlagatelj iz prejšnjih dveh alinej ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje na tem razpisu, če ima neporavnane obveznosti do izvajalca razpisa iz preteklih razpisov za organiziranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev.

III. Višina sredstev, ki so na razpolago in obdobje, v katerem morajo biti porabljena

1. Višina sredstev za financiranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev v letu 2025 znaša 2.499.788,60 EUR. Organizator lahko izstavi e-račun za opravljeno storitev najkasneje do 30. 11. 2025.

2. Ministrstvo zagotavlja sredstva iz proračunske postavke 221092 Programi pomoči ranljivim skupinam in ukrepa številka 2711-23-0005 Zdravstveno varstvo ranljivih skupin.

IV. Merila, s pomočjo katerih se med vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev, so po naslednjem vrstnem redu

1. Zagotovitev nižjega prispevka staršev.

2. Zagotovitev zdravstvenega letovanja na morju.

3. Zagotovitev zdravstvenega letovanja za enak obseg sredstev za večje število otrok in šolarjev, določenih v III. točki tega razpisa.

V. Splošni pogoji

1. Zdravstveno letovanje otrok in šolarjev ne bo krajše od 7 dni.

2. Izbor otrok in šolarjev bodo opravili osebni zdravniki otroškega in šolskega dispanzerja skladno z določili tega razpisa.

3. Organizator bo razpolagal z zadostnimi kapacitetami za izvedbo zdravstvenih letovanj otrok in šolarjev.

4. Otrokom in šolarjem bo zagotovljena prehrana pripravljena po veljavnih standardih.

5. V okviru letovanja bodo zagotovljene načrtovane zdravstveno vzgojne dejavnosti in program za rekreacijo in športne dejavnosti.

6. Organizator bo zagotovil ustrezno zdravstveno osebo.

7. Organizator bo zagotovil prevoz otrok in šolarjev na/iz zdravstvenega letovanja.

8. Cena vključuje vse stroške, ki so vezani na organizacijo in izvedbo zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev (stroške polnega penziona, programa, zdravstvene oskrbe, stroške kolektivnega zavarovanja, stroške prevoza itd.).

VI. Rok za predložitev in način predložitve vlog

1. Vloge morajo biti oddane priporočeno po pošti najkasneje do 9. 4. 2025.

Vloga za dodelitev sredstev mora biti dostavljena v zaprti ovojnici tako, da je pri odpiranju vlog možno preveriti, da so zaprte tako, kot so bile predane, na spodaj navedeni naslov tako, da je na ovojnici napisano:

– v desnem spodnjem kotu napisan naziv in naslov pristojne območne enote izvajalca razpisa glede na sedež vlagatelja. Naslove območnih enot najdete na [www.zzsz.si](http://www.zzsz.si), v Telefonskem imeniku Slovenije, po tel. 30-77-200.

(primer naziva in naslova izvajalca razpisa: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Območna enota Ljubljana

Miklošičeva cesta 24

1000 Ljubljana).

– v levem spodnjem kotu, vidno označeno: »Ne odpiraj – vloga za javni razpis – zdravstveno letovanje otrok in šolarjev«

– v levem zgornjem kotu: naziv in naslov vlagatelja.

2. Če vlagatelj kandidira za organiziranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev za otroke iz različnih območnih enot izvajalca razpisa, odda za vsako območno enoto izvajalca razpisa posebno vlogo.

3. Ne glede na prejšnjo točko vlagatelj za organiziranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev za otroke v OE Ljubljana:

– iz izpostav Idrija in Cerknica odda vlogo na Območno enoto Nova Gorica,

– iz izpostave Hrastnik odda vlogo na Območno enoto Celje,

– iz izpostave Kočevje odda vlogo na Območno enoto Novo mesto.

VII. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

1. Komisija, ki jo bo za potrebo izvedbe razpisa imenoval izvajalec razpisa, bo opravila strokovni pregled vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter o tem pripravila poročilo.

2. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Na odpiranju se bo preverila pravočasnost, ustrezna označenost ovojnic in formalna popolnost prispelih vlog.

4. Nepravočasne in nepravilno označene vloge bodo izločene iz nadaljnje obravnave in po končanem postopku odpiranja vlog neodprte vrnjene vlagateljem.

5. Vlagatelji s formalno nepopolno vlogo bodo pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev vloge bo 2 delovna dneva od prejema poziva za dopolnitev. Izvajalec razpisa bo pozval k dopolnitvi vloge izključno po elektronski pošti, navedeni na obrazcu 1, ki je priloga razpisne dokumentacije, tako, da se zagotovi potrdilo ali drug dokaz o prejemu.

6. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati vsebine same vloge, temveč lahko vlogo dopolni samo z manjkajočim dokumentom oziroma odpravi drugo formalno pomanjkljivost. Dopolnitve se posreduje po elektronski pošti, razen če je potrebno priložiti originalno listino.

7. Vloga, ki je vlagatelj ne bo dopolnil pravočasno oziroma v skladu z razpisno dokumentacijo in pozivom za dopolnitev, bo zavržena.

8. Izvajalec razpisa bo vloge vlagatelja, ki ne bodo na način iz tega razpisa in razpisne dokumentacije izpolnjevale pogojev (pogoje za kandidiranje in splošne pogoje), ne bo ocenjeval, temveč jo bo zavrnil.

VIII. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa

1. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa s sklepom o izboru obveščeni najpozneje v 45 dneh po izteku roka za predložitev vlog.

2. Izvajalec razpisa bo izbranim vlagateljem posredovalo sklep o izbiri in jih hkrati pozval k podpisu pogodbe z Ministrstvom za zdravje (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo). Izbrani vlagatelj bo podpisal pogodbo neposredno z Ministrstvom. Če se izbrani vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o financiranju, Ministrstvo lahko odstopi od pogodbe o financiranju, pri čemer je predlagatelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema do dneva vračila.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka roka za predložitev vlog dosegljiva na spletni strani <http://www.zzsz.si>.

X. Dodatne informacije v zvezi z razpisom

1. Za dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali s pripravo vloge za dodelitev sredstev, lahko vlagatelj pošlje izvajalcu razpisa pisno zahtevo za dodatno pojasnilo najkasneje do 7. 4. 2025.

2. Vlagatelj naslovi zahtevek za dodatno pojasnilo na elektronski naslov:

– pristojne Območne enote izvajalca razpisa, s pripisom »Pojasnila – javni razpis zdravstveno letovanje otrok in šolarjev« ali

– darja.kusar@zzzs.si, s pripisom: »Pojasnila – javni razpis zdravstveno letovanje otrok in šolarjev«.

#### Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Št. 982/2025-SZS/SUP-UZM

Ob-1643/25

Socialna zbornica Slovenije na podlagi 8. člena Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 117/03, v nadaljevanju: Pravilnik), skladno s sedmo alinejo drugega odstavka in tretjo alinejo četrtega odstavka 77. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1) objavlja

#### javni razpis

#### za pridobitev licence za supervizorja v socialnem varstvu za leto 2025

1. *Naročnik:* Socialna zbornica Slovenije, Ukmarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: zbornica).

2. *Predmet in namen javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu.

Namen razpisa je s podelitvijo licenc supervizorja v socialnem varstvu vzpostaviti mrežo ustrezno strokovno usposobljenih supervizorjev za izvajanje supervizije na področju socialnega varstva ter javna objava liste supervizorjev.

3. *Pogoji za prijavo na javni razpis*

Na javni razpis se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. zaključen verificiran program za supervizorja; ali pridobljen naziv supervizor v eni od terapevtskih šol; ali stalno strokovno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje iz znanj za delo supervizorja po pridobljeni ustrezni strokovni izobrazbi v obsegu vsaj 270 ur – 80 ur teorije in 190 ur izkustvenega učenja za supervizorja;

2. opravljen strokovni izpit za delo v socialnem varstvu;

3. vsaj 8 let strokovnega dela z ljudmi na področju socialnega varstva;

4. zagotovljena supervizija ali metasupervizija ali intervizija za supervizijsko prakso.

Kandidati morajo vlogi priložiti ustrezno dokumentacijo, s katero izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega odstavka, kot izhaja iz 6. točke predmetnega javnega razpisa.

4. *Rok in način oddaje vlog*

Kandidati pošljejo vlogo na predpisanem obrazcu, priporočeno po pošti najkasneje do 15. 4. 2025 do 24. ure, v zaprti kuverti na naslov: Socialna zbornica Slovenije, Ukmarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana.

Kuverte morajo biti v zgornjem levem kotu naslovne strani jasno označene z oznako: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu« ter označene s polnim imenom ter naslovom kandidata na hrbtani strani kuverte.

V enako opremljeni kuverti lahko kandidati vloge oddajo tudi osebno, v tajništvu zbornice na zgoraj navedenem naslovu, v času razpisa vsak delovni dan od 8. do 12. ure, vendar najkasneje do 15. 4. 2025 do 12. ure.

Nepravilno označene in nepravočasno oddane kuverte, bodo neodprte vrnjene pošiljatelju in ne bodo predmet presoje v razpisu.

Iz nadaljnjega postopka presoje v okviru razpisa bodo izločene in vrnjene pošiljatelju tudi vse vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih.

Oddaja vloge pomeni, da se kandidat strinja s pogoji javnega razpisa in merili za ocenjevanje.

5. *Odpiranje in preverjanje formalne popolnosti vlog*

Postopek izbire (odpiranje in ocenjevanje vlog) bo vodila tričlanska razpisna komisija (v nadaljevanju: razpisna komisija), ki jo imenuje generalni sekretar zbornice.

Odpiranje vlog bo potekalo v prostorih zbornice, Ukmarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, 22. 4. 2025, s pričetkom ob 9. uri. Odpiranje ne bo javno.

Odpirale se bodo samo pravočasne, pravilno označene in na predpisanih obrazcih izpolnjene vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Razpisna komisija bo najprej preverila formalno popolnost predloženih vlog, kot je opredeljena v 6. točki tega razpisa.

Razpisna komisija bo v roku 5 dni od zaključka odpiranja pisno pozvala tiste kandidate, katerih vloge formalno niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev bo 8 dni od prejema poziva. Poziv za dopolnitev vlog bo kandidatom posredovan skladno z določili Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), na naslov kandidata, ki je naveden na hrbtani strani kuverte, s katero je prispela vloga.

V primeru, da vloga ne bo dopolnjena v skladu s pozivom za dopolnitev oziroma ne bo dopolnjena v navedenem roku, bo zavržena.

6. *Popolna vloga*

Formalno popolna vloga mora vsebovati:

a) izpolnjen obrazec Obr. SZS SU-1, iz katerega so razvidni podatki:

– izobrazba; dodatna znanja; delovne izkušnje pri delu z ljudmi; področja dela, za katera je kandidat pripravljen izvajati supervizijo; izvajanje supervizije v zadnjih petih letih; drugi podatki za potrebe evidence zbornice;

– dokazila o izpolnjevanju pogojev za prijavo iz 3. točke tega razpisa;

– predstavitev lastnega koncepta supervizije.

b) izpolnjen obrazec Obr. SZS SU-2.

Vloga mora biti pripravljena in izpolnjena izključno na obrazcih (Obr. SZS SU-1, Obr. SZS SU-2), ki sta priložna in sestavni del razpisne dokumentacije tega razpisa, ter mora vsebovati vse priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga je formalno popolna, če so vsi zahtevani dokumenti oziroma podatki predloženi in izpolnjeni skladno z razpisno dokumentacijo oziroma navodili za izpolnjevanje vloge.

V vlogi mora biti jasno predstavljeno področje supervizije strokovnega dela.

Vloga mora vsebovati (notarsko ali upravno) overjene fotokopije dokazil o izpolnjevanju pogojev.

Obrazca Obr. SZS SU-1 in Obr. SZS SU-2 morata biti opremljena z lastnoročnim podpisom kandidata.

7. *Ocenjevanje vlog*

Razpisna komisija bo ocenjevala le pravilno označene, pravočasno in pravilno oddane ter formalno popolne vloge.

Razpisna komisija bo preverila izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javnem razpisu, kot so določeni v 3. točki tega razpisa.

Če bo razpisna komisija ugotovila, da vlagatelj ne izpolnjuje pogojev tega razpisa, bo takšna vloga zavrnjena.

V nadaljnji postopek ocenjevanja na podlagi meril za izbor, kot so določena v 8. točki tega razpisa, se bodo uvrstile le vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje na tem razpisu.

#### 8. Merila za izbor

Razpisna komisija bo vloge, ki so glede na predhodni postopek izbire uvrstile v nadaljnji postopek ocenjevanja, ocenila na podlagi naslednjih meril:

	Merila za izbor	Maksimalno št. točk
1	Strokovne izkušnje za delo z ljudmi: – kandidat ima ustrezne strokovne izkušnje (10 točk) – kandidat ima zadovoljive strokovne izkušnje (5 točk) – kandidat nima ustreznih strokovnih izkušenj (0 točk)	10
2	Koncept supervizije ima postavljene jasne in merljive cilje: – izpolnjuje v celoti (10 točk) – izpolnjuje delno (5 točk) – ne izpolnjuje (0 točk)	10
3	Vsebinski koncept supervizije: – izpolnjuje v celoti (10 točk) – izpolnjuje delno (5 točk) – ne izpolnjuje (0 točk)	10
	Skupaj število točk	30

#### 8.1. Podrobnejše obrazložitev meril

##### 1. Strokovne izkušnje za delo z ljudmi:

– izpolnjuje v celoti – celovita predstavitev strokovnih referenc za strokovno delo z ljudmi – vsaj 8 let strokovnega dela z ljudmi na področju socialnega varstva, izkustveno učenje s poznavanjem različnih oblik supervizije, sodelovanje pri izvedbi izobraževanj na področju supervizije; in objave strokovnih prispevkov (10 točk);

– izpolnjuje delno – zadovoljiva predstavitev strokovnih referenc – vsaj 8 let strokovnega dela z ljudmi na področju socialnega varstva, razvidno izkustveno učenje v različnih oblikah supervizije (5 točk);

– ne izpolnjuje – pomanjkljiva predstavitev strokovnih referenc – manj kot 8 let strokovnega dela z ljudmi na področju socialnega varstva, neaktivnost na področju supervizije (0 točk).

##### 2. Jasnost in merljivost ciljev koncepta supervizije:

– izpolnjuje v celoti – jasna opredelitev najmanj 4 ciljev supervizije določenih v 4. členu Pravilnika (10 točk);

– izpolnjuje delno – zadovoljiva opredelitev najmanj 3 ciljev supervizije določenih v 4. členu Pravilnika (5 točk);

– ne izpolnjuje – pomanjkljiva opredelitev manj kot 3 ciljev supervizije določenih v 4. členu Pravilnika (0 točk).

##### 3. Ustreznost vsebinskega koncepta supervizije:

– izpolnjuje v celoti – celovita predstavitev vsebinskega koncepta supervizije s predstavitvijo najmanj štirih ciljev supervizije ter pričakovane vplive supervizije na supervizante in njihovo delo, določenih v 4. členu Pravilnika (10 točk);

– izpolnjuje delno – zadovoljiva predstavitev vsebinskega koncepta supervizije s predstavitvijo najmanj dveh ciljev supervizije ter možnih učinkov na supervi-

zante ter njihovo delo, določenih v 4. členu Pravilnika (5 točk);

– ne izpolnjuje – pomanjkljiva predstavitev koncepta supervizije v celoti (0 točk).

V predlog za podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu se bodo uvrstile le vloge, ki bodo dosegle najmanj 20 točk, vendar pri prvem merilu in tretjem merilu vsaj 5 točk ter pri drugem merilu 10 točk. V kolikor kandidat pri enem od meril doseže 0 točk, se njegova vloga zavrne.

#### 8.2. Obvestilo o izidu javnega razpisa in podelitev licence

Razpisna komisija bo na podlagi rezultata postopka presoje vlog v okviru tega razpisa oblikovala »Predlog kandidatov za podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu« ter ga skupaj s popolnimi in strokovno dokumentiranimi vlogami predložila Upravnemu odboru Socialne zbornice Slovenije (v nadaljevanju: upravni odbor) v odločanje. Upravni odbor bo, glede na predlog in ob pogoju izpolnjevanja vseh razpisnih pogojev in meril razpisa za izbor oziroma podelitev licence, posameznemu kandidatu izdal »Sklep o podelitvi licence supervizorja v socialnem varstvu«. V nasprotnem primeru upravni odbor zbornice za posamezne kandidate izda »Sklep o zavrnitvi vloge«, v katerem pojasni razloge za zavrnitev.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni najkasneje do 30. 6. 2025, s pisnim sklepom.

#### 8.3. Pravno varstvo

Zoper sklep, izdan v okviru predmetnega razpisa, lahko kandidat v roku 15 dni od prejema sklepa pri zbornici vložijo pritožbo. V pritožbi je potrebno natančno navesti razloge, zaradi katerih izpodbija sklep.

O pritožbah zoper sklepe odloča Strokovni svet Socialne zbornice Slovenije (v nadaljevanju: strokovni svet), v 30 dneh od prejema pritožbe. Zoper sklep strokovnega sveta ni pritožbe. Dovoljen je upravni spor, ki se vložijo pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno pri pristojnem sodišču ali pa se mu pošlje priporočeno po pošti.

#### 9. Podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu

Na podlagi izida predmetnega razpisa, bo izbranim kandidatom izdan »Sklep o podelitvi licence supervizorja v socialnem varstvu«.

Licenca se podeljuje do preklica.

Zbornica bo javno objavila listo supervizorjev z licenco najkasneje do 30. 6. 2025.

#### 10. Razpisna dokumentacija

Obrazci, ki so del te razpisne dokumentacije, so v roku za prijavo na predmetni razpis objavljeni in dostopni na spletni strani zbornice [www.szslo.si](http://www.szslo.si).

Informacije o razpisu in izpolnjevanju razpisne dokumentacije lahko prijavitelji v času roka za oddajo vlog na javni razpis pridobijo pri svetovalki Urški Zajšek Moder, na tel. 01/292-73-26 in e-naslov [urska.zajsek-moder@szslo.si](mailto:urska.zajsek-moder@szslo.si), v času uradnih ur, in sicer v ponedeljek, sredo in petek od 9. do 12. ure ter v sredo od 14. do 16. ure.

Razpisna dokumentacija za javni razpis vsebuje:

##### 1. Prijavne obrazce in obvezne priloge:

– Obr.: SZS SU-1: Vloga na razpis za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu v letu 2025.

Priloga 1: Dokazila (A 4, 5, 6)

Priloga 2: Strokovne reference (A 7)

Priloga 3: Predstavitev lastnega koncepta supervizije (B 3).

– Obr.: SZS SU-2: Izjava vlagatelja.

##### 2. Navodila za izpolnjevanje vloge.

**Socialna zbornica Slovenije**



SOCIALNA ZBORNICA  
SLOVENIJE

Ukmarjeva ulica 2  
1000 LJUBLJANA

*Za ljudi!*

T: +386 (0)1 292 73 10  
F: +386 (0)1 292 73 1  
E: info@szslo.si  
www.szslo.si

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(IZPOLNI VLAGATELJ)

Št. vloge: \_\_\_\_\_

(IZPOLNI ZBORNICA)

Datum prejema vloge: \_\_\_\_\_

(IZPOLNI ZBORNICA)

**VLOGA**

**NA RAZPIS ZA PRIDOBITEV LICENCE ZA SUPERVIZORJA  
V SOCIALNEM VARSTVU V LETU 2025**

**Pomembno navodilo**

Vsak kandidat mora svojo vlogo na razpis posredovati v pravilno opremljeni kuverti. Nepravilno označene vloge, bodo vrnjene kandidatu neodprte. Iz nadaljnega postopka ocenjevanja bodo izločene tudi vse vloge, ki ne bodo oddane na predpisanem obrazcu in v skladu s prvim, drugim ter tretjim odstavkom 4. točke tega razpisa, in bodo vrnjene kandidatu.

**VLOGA**

**A. PODATKI O VLAGATELJU**

1. Ime in priimek:

\_\_\_\_\_

2. Datum in kraj rojstva:

\_\_\_\_\_

3. Naslov bivališča

Stalno: \_\_\_\_\_

Začasno: \_\_\_\_\_

4. Stopnja in smer izobrazbe, akademski / strokovni naziv: (Priloga 1)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Strokovna usposobljenost za supervizijo: (Priloga 1)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Datum opravljenega strokovnega izpita na področju socialnega varstva: (Priloga 1)

\_\_\_\_\_

7. Strokovne reference (Priloga 2)

**8. Poklic in področje dela:**

---

---

**9. Naziv in naslov organizacije zaposlitve:**

---

---

**10. Telefon** (služba, doma, mobilni telefon): \_\_\_\_\_

**e-naslov:** \_\_\_\_\_



**B. PODATKI O IZVAJANJU SUPERVIZIJE STROKOVNEGA DELA****1. Izkušnje za izvajanje supervizije**

Strokovno delo z ljudmi:

---

---

---

---

---

---

V primeru da ste že izvajali supervizijo na drugih področjih, vpišite podatke za zadnjih pet let:

Naziv organizacije izvajanja supervizije	Vrsta organizacije	Št. let.
	SKUPAJ:	

**2. Področja nameravanega izvajanja supervizije:**

Pri vsakem področju lahko označite eno ali več področij nameravanega izvajanja supervizije.

Podrobnejša pojasnila področij najdete v Navodilih za izpolnjevanje pod točko 2.

**2.1 Storitve na področju socialnega varstva (javna služba, dovoljenje za delo)****2.2 Socialnovarstveni programi (javni, razvojni, eksperimentalni, dopolnilni, mreže)**

**2.3 Javna pooblastila, naloge in ukrepi, ki jih izvajalcem socialnega varstva nalagajo zakoni in predpisi****2.4 Pravice iz javnih sredstev in druge oblike pomoči****2.5 Druga področja socialnovarstvene dejavnosti**

Ciljna skupina supervizantov:

 strokovni delavci       drugo: \_\_\_\_\_

Vrsta supervizije, ki jo boste izvajali:

 metasupervizija    skupinska    individualna    timska    intervizija    mentorska supervizija supervizija prostovoljcev    drugo: \_\_\_\_\_

Vrsta supervizije v katero boste vključeni v času izvajanja supervizije:

 metasupervizija    supervizija    intervizija    drugo: \_\_\_\_\_**3. Predstavitev koncepta supervizije (Priloga 3).**

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis prijavitelja: \_\_\_\_\_

**Obvezne priloge:**

Priloga 1: Dokazila (A 4.,5.,6)

Priloga 2: Strokovne reference (A 7)

Priloga 3: Predstavitev koncepta supervizije (B 3)

**NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE**

Vlogo izpolnijo kandidati, ki se prijavljajo na Javni razpis za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu za leto 2025.

Obrazca Obr. SZS SU-1 s prilogami 1, 2, 3 in Obr. SZS SU- 2 naj bosta zložena po zaporedju, kot je navedeno v točki 1. in 2. tega navodila.

**1. PRIJAVA IZVAJALCA SUPERVIZIJE STROKOVNEGA DELA - Obr. SZS SU-1**

Vloga vključuje prijavni obrazec in obvezne priloge. V prijavnem obrazcu prijavitelj izpolni splošne podatke ter podatke o izvajanju supervizije strokovnega dela.

**A. Splošni podatki**

Navedite zahtevane osebne podatke, podatke o strokovni usposobljenosti, poklicu in področju dela, zaposlitvi ter telefonsko številko ali elektronski naslov na katerem ste dosegljivi. Strokovne reference podrobneje predstavite v Prilogi 2.

**B. Podatki o izvajanju supervizije strokovnega dela****1. Izkušnje za izvajanje supervizije**

Pri izkušnjah za izvajanje supervizije navedite čas izkušenj pri strokovnem delu z ljudmi v letih. V primeru, da že izvajate supervizijo, navedite naziv organizacije v kateri izvajate supervizijo, vrsto ter obdobje izvajanja supervizije. V primeru, da izkušenj pri izvajanju supervizije nimate, to izrecno navedite.

**2. Področje nameravanega izvajanja supervizije**

V področju izvajanja supervizije pojasnite nameravano izvedbo supervizije v času od dneva prejema licence za supervizorja, po spodaj navedenih področjih ter vrstah organizacij, podatke o supervizantih, vrsti supervizije v katero boste vključeni kot supervizor. V primeru, da naziv organizacije še ni znan, napišite samo vrsto organizacije.

- 2.1 Storitve na področju socialnega varstva (javna služba, dovoljenje za delo),
- 2.2 Socialnovarstveni programi (javni, razvojni, eksperimentalni, dopolnilni, mreže),
- 2.3 Javna pooblastila, naloge in ukrepi (ki jih izvajalcem socialnega varstva nalagajo zakoni in drugi predpisi),
- 2.4 Pravice iz javnih sredstev in druge oblike pomoči,

## 2.5 Druga področja socialnovarstvene dejavnosti.

Opomba: Področja supervizije so povzeta po Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22–30) (Uradni list RS, št. 49/22).

### Vrsta organizacije

- CSD - center za socialno delo
- DSO - dom za starejše osebe
- PSVZ - posebni socialnovarstveni zavod
- ZUDV - zavod za usposabljanje, delo in varstvo
- VDC - varstveno delovni center
- INVO - invalidska nevladna organizacija
- NVO - nevladna organizacija
- Druga organizacija - navedite katera.

Pri predstavitvi področja izvajanja supervizije navedite samo tista področja na katerih nameravate dejansko izvajati supervizijo. Področja se lahko z vašimi izkušnjami in pridobivanjem novih znanj vsako leto dopolnjujejo. Koncept supervizije podrobneje predstavite v prilogi.

### OBVEZNE PRILOGE VLOGE

#### Priloga 1 - Dokazila priložite v izvirniku oziroma notarsko ali upravno overjeno fotokopijo (A.4.,5.,6):

- Dokazilo (diploma) o pridobljeni formalni izobrazbi;
- Dokazilo oz. diploma o:
  - zaključenem verificiranem programu za supervizorja ali
  - pridobljenem nazivu supervizor v eni od terapevtskih šol ali
  - *stalnem strokovnem izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju iz znanj za delo supervizorja, po pridobljeni ustrezni strokovni izobrazbi (trajanje usposabljanja navedite v urah tako, da bo **razvidno število ur** izobraževanja v skupnem obsegu vsaj 270 ur: 80 ur teorije in 190 ur izkustvenega učenja za supervizorja (udeleženosť v različnih oblikah supervizije: metasupervizija, intervizija ter supervizijsko delo s svojo supervizijsko skupino ali posameznim supervizantom). Dokazila oz. potrdila iz katerih ni razvidno število ur niso ustrezna in jim je potrebno priložiti **program** strokovnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja iz znanj za delo supervizorja, iz katerega je razviden obseg oz. število ur izobraževanja;*
- potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu na področju socialnega varstva.

#### Priloga 2 - Strokovne reference (A.7):

Podrobneje predstavite izkušnje pri strokovnem delu z ljudmi vsaj za 8 let na področju socialnega varstva. Opreделите ciljne skupine uporabnikov, področje vašega dela, veščine in spretnosti, (metode in tehnike svetovanja, komunikacije, skupinske dinamike, poznavanje organizacij in njihovih procesov), ki ste jih pridobili in bodo prispevale k izvajanju supervizije. Predstavite vašo udeleženosť v različnih oblikah supervizije: metasupervizija, intervizija ter

supervizijsko delo s svojo supervizijsko skupino ali posameznim supervizantom (v urah). Navedite podatke o sodelovanju pri izvedbi izobraževanj na področju supervizije, o objavi strokovnih prispevkov, knjig, priročnikov. Lahko priložite mnenja o kakovostnem izvajanju supervizije.

### **Priloga 3 - Predstavitev koncepta supervizije (B.3):**

Celovita predstavitev koncepta supervizije naj vključuje: ciljno skupino supervizantov, organizacijo izvedbe supervizije (trajanje supervizijskih srečanj in obdobje izvajanja supervizije, uporaba avdio in video pripomočkov), vsebinsko predstavitev koncepta supervizije ter obliko evalvacije supervizijskega procesa. V vsebinski predstavitvi koncepta supervizije predstavite značilnosti, namen in temeljne cilje supervizijskega procesa, metode in tehnike (npr. refleksija, skupinska interakcija, igranje vlog, metoda analize supervizijskih primerov ipd.), ter pričakovane vplive supervizije na supervizante in njihovo delo z uporabniki. Cilji koncepta supervizije naj bodo pripravljene v skladu z 4. čl. Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije na področju socialnega varstva. Na koncu predstavite vizijo vašega prispevka k razvoju področja socialnega varstva z izvajanjem supervizije.

Poleg že uveljavljenih konceptov supervizije kot so: supervizija za mentorice in mentorje prostovoljnega dela, za projekt mladinske delavnice, za delo z ženskami in otroki z izkušnjo nasilja, supervizija za socialnopedagoške programe za delo z mladostniki, za program mediacije, nizozemski model in drugi ter koncepti različnih terapevtskih šol (gestalt terapija, integrativna terapija, realitetna terapija, transakcijska analiza, kognitivna vedenjska terapija, sistemsko kibernetična terapija, sistemska družinska psihoterapija, družinska in zakonska terapija, Balintove skupine) bodo upoštevani tudi tisti, ki niso navedeni, a so ustrezni za področje socialnega varstva.

V primeru da izvajate več konceptov supervizije za različna področja socialnega varstva, predstavite temeljne značilnosti enega in jih dopolnite s posebnostmi za posamezno področje. Predstavitev naj obsega najmanj dve in na največ štiri tipkane strani.

## **2. IZJAVA VLAGATELJA - Obr. SZS SU-2**

V skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) po želji podate soglasje k objavi posameznih osebnih podatkov v imeniku supervizorjev. Vpišite tiste podatke za katere želite, da so objavljeni. Podano soglasje ni pogoj za izbiro supervizorjev v razpisu. Objava v listi supervizorjev služi kot informacija o dosegljivosti supervizorjev.

**Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani: [www.szslo.si](http://www.szslo.si)**



Ukmarjeva ulica 2  
1000 LJUBLJANA

*Za ljudi!*

T: +386 (0)1 292 73 10  
F: +386 (0)1 292 73 1  
E: info@szslo.si  
www.szslo.si

## IZJAVA VLAGATELJA

Vlagatelj: \_\_\_\_\_  
(priimek in ime)

### izjavljam:

- da sem seznanjen s pogoji in merili javnega razpisa za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu (v nadaljevanju razpis) in jih sprejemam;
- so navedeni podatki v predmetni vlogi na javni razpis resnični in popolni;
- bo potekala supervizija ob upoštevanju načela strokovne in etične odgovornosti;
- bodo zagotovljeni ustrezni prostori in pogoji za izvedbo supervizije; da bodo ob izvajanju supervizije po pridobitvi licence spoštovana zakonska določila v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov (zlasti, a ne izključno z Uredbo (EU) 2016/679, ki ureja varstvo osebnih podatkov – GDPR ter vsakokrat veljavno nacionalno zakonodajo)

S prijavo na razpis in s podpisom te izjave izrecno potrjujem, da sem seznanjen, da Socialna zbornica Slovenije, Ukmarjeva ulica 2, Ljubljana, ki jo predstavlja generalna sekretarka Suzi Kvas, prof. (v nadaljevanju zbornica) na podlagi tretjega odstavka 77. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list Republike Slovenije št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, z naknadnimi spremembami in dopolnitvami), v povezavi z 10 alinejo drugega odstavka istega člena ter skladno s četrtem odstavkom 6. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Uradni list Republike Slovenije št. 163/22), upravlja in obdeluje imenike podatkov zunanjih sodelavcev za namene vodenja in odločanja v postopkih po ZSV.

Za potrebe izvajanja javnega pooblastila načrtovanja in organiziranja supervizije strokovnega dela strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, iz desete alineje 77. člena ZSV, zbornica na podlagi 8. člena Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 117/03), vsako leto objavi razpis, na podlagi katerega prijavljenim kandidatom, ki izpolnjujejo vse pogoje, podeli licence za supervizorja na področju socialnega varstva.

V okviru izvedbe razpisa, zbornica, kot upravljavec osebnih podatkov, obdeluje osebne podatke zainteresiranih posameznikov, ki se prijavijo na razpis. Skladno s četrtem odstavkom 6. člena ZVOP-2 se v javnem sektorju lahko izjemoma obdelujejo tisti osebni podatki, ki so nujni za izvrševanje zakonitih pristojnosti, nalog ali obveznosti javnega sektorja, če se s to obdelavo ne poseže v upravičen interes posameznika, na katerega se osebni podatki nanašajo. Zbornica mora osebne podatke zainteresiranih posameznikov, ki se prijavijo na razpis, obdelovati zato, da lahko kandidatom, ki izpolnjujejo vse pogoje, podeli licenco za supervizorja na področju socialnega varstva ter posledično izvršuje zgoraj navedeno javno pooblastilo. Z obdelavo zbranih osebnih podatkov zbornica ne posega v upravičen interes posameznika, ker je to obdelava, katere namen in obseg zainteresirani posameznik pričakuje, ko se prijavi na razpis.

Seznanjen sem, da bo zbornica osebne podatke, ki sem ji jih posredoval v zvezi s svojo prijavo na razpis, obdelovala izključno za namene izbire primernih kandidatov za podelitev licence za supervizorja v socialnem varstvu po postopku in pod pogoji razpisa. V kolikor mi bo v okviru tega razpisa podeljena licenca za supervizijo na področju socialnega varstva, bo zbornica moje osebne podatke: ime in priimek, naziv, izobrazba, področje izvajanja supervizije in e-pošta, objavila v imeniku supervizorjev na spletni strani zbornice ter uporabila za analitično obdelavo v strokovni službi zbornice.

Postopek izbire zajema zlasti preverjanje, ali posamezni kandidat izpolnjuje pogoje za podelitev licence za supervizorja v socialnem varstvu ter preverjanje in uveljavljanje izpolnjevanja mojih obveznosti do zbornice iz tega naslova.

Razumem, da v kolikor zahtevanih osebnih podatkov ne bom posredoval, zbornica ne bo mogla učinkovito izvesti postopka izbire v okviru razpisa in posledično moja prijava na razpis ne bo upoštevana.

Seznanjen sem, da zbornica moje osebne podatke posreduje svojim zunanjim pogodbenim obdelovalcem, npr. računovodstvu, omejen vpogled vanje pa imajo tudi pravni svetovalec zbornice ter svetovalec in vzdrževalec informacijsko-računalniškega sistema zbornice.

Seznanjen sem, da lahko v osebne podatke, ki jih o meni vodi zbornica, kadarkoli vpogledam, do njih dostopam, zahtevam njihov prepis ali popravek, omejitev obdelave, obdelavi ugovarjam ali zahtevam izbris. Svojo zahtevo moram vložiti pisno na [pravna.sluzba@szslo.si](mailto:pravna.sluzba@szslo.si). Zavezujem se, da bom zbornici takoj pisno sporočil vsakršno spremembo svojih osebnih podatkov in pod kazensko in civilno odgovornostjo potrjujem, da so vsi podatki, ki sem jih posredoval, resnični. Zavedam se, da sem sam odgovoren za posledice vsakršne napačne obdelave mojih osebnih podatkov, če zbornice ne bom pravilno in pravočasno obvestil o njihovi spremembi.

Zbornica bo moje osebne podatke varovala do izpolnitve namena, za katerega so bili zbrani (predvidoma do preklica oziroma prenehanja veljavnosti licence iz kakršnegakoli razloga). Osebne podatke, ki jih je zbornica zavezana trajno hraniti na podlagi zakonskih določil, ki jo obvezujejo, bo hranila trajno. Po izpolnitvi namena obdelave osebnih podatkov, bo zbornica osebne podatke, za katere ne bo več imela podlage za nadaljnje obdelovanje, izbrisala, uničila, blokirala ali anonimizirala tako, kot to veleavajo veljavni predpisi.

Zavedam se, da imam pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskem pooblaščenca, v kolikor menim, da je zbornica kršila svoje obveznosti glede obdelovanja in varovanja mojih osebnih podatkov, vedno pa sem vabljen, da morebitne spore in nesporazume prvenstveno rešujem z zbornico tako, da jim pišem na naslov [pravna.sluzba@szslo.si](mailto:pravna.sluzba@szslo.si) ali pokličem po telefonu na 01 292 73 10.

Dodatne informacije o obdelavi mojih osebnih podatkov lahko pridobim v Politiki zasebnosti zbornice, ki je objavljena na spletni strani zbornice, ali na sedežu zbornice, vedno pa se lahko obrnem tudi na pristojno osebo zbornice – generalno sekretarko Suzi Kvas, prof. ali na pooblaščenca osebo zbornice za varstvo osebnih podatkov, ki je dosegljiva na e-naslovu [pravna.sluzba@szslo.si](mailto:pravna.sluzba@szslo.si).

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Št. 3021-1/2025-SRRS-6

Ob-1654/25

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju SRRS) objavlja

**javni razpis****za finančna produkta – BIZI OPO Turizem  
ter BIZI Turizem****1. Predmet finančnih produktov**

Predmet finančnega produkta BIZI OPO Turizem je dodelitev nepovratnih sredstev z možnostjo kombinacije razvojnih posojil za financiranje investicij v zasebne turistične nastanitve višje dodane vrednosti na obmejnih problemskih območjih (OPO), predmet finančnega produkta BIZI Turizem pa razvoj turistične infrastrukture po celotni Sloveniji v okviru razvojnih posojil.

Sofinancirane bodo investicije, s katerimi se bo po zaključenem projektu dvignila oziroma na novo vzpostavila kategorizacija nastanitvenih obratov<sup>1</sup> ali povečal obseg nastanitvenih zmogljivosti ustreznih kategorij za najmanj 20 % glede na izhodiščno stanje, in sicer na področju naslednjih vrst turističnih nastanitvenih obratov:

- Hoteli in moteli, ki bodo po zaključenem projektu imeli vsaj 10 nastanitvenih enot (sob/apartmajev) kategorije 3\* ali 8 enot kategorije 4\*.
- Penzioni in gostišča, ki bodo imeli vsaj 5 nastanitvenih enot kategorije 3\*.
- Turistične kmetije, ki bodo po investiciji zagotovile vsaj 3 nastanitvene enote kategorije 3 jabolka.
- Kampi, ki bodo imeli vsaj 15 kampirnih mest kategorije 4\*.
- Glampingi, ki bodo ponujali vsaj 3 bivalne enote kategorije 4\*.

Sofinancirani bodo projekti, ki bodo:

- izboljšali kakovost oziroma obseg turistične ponudbe,
- prispevali k energetski in okoljski učinkovitosti,
- uvedli digitalna orodja za upravljanje, trženje in obveščanje turistov,
- prispevali k zmanjšanju emisij in ogljičnega od-tisa.

**2. Namen in cilj finančnega produkta**

Namen finančnih produktov je spodbuditi razvoj trajnostnih in visoko kakovostnih turističnih nastanitvev, ki bodo prispevale k večji konkurenčnosti turizma v obmejnih problemskih območjih ter v širšem slovenskem prostoru.

Cilj finančnih produktov je podpreti podjetja pri financiranju gradnje, prenove in modernizacije turističnih nastanitvev, ki bodo izboljšale bivalno okolje za prebivalce in dvignile privlačnost destinacij za turiste in sicer preko sledečih specifičnih ciljev:

- izboljšanje konkurenčnosti turističnih destinacij in ponudnikov – s sofinanciranjem projektov, ki prinašajo višjo dodano vrednost turizmu.
- privabljanje večjega števila turistov – s povečanjem kakovosti in ponudbe turističnih nastanitvev.
- spodbujanje povezovanja turističnih ponudnikov – za razvoj celovitih turističnih produktov in storitev.
- gospodarski razvoj obmejnih problemskih območij – z ustvarjanjem novih delovnih mest in večjo dodano vrednostjo.
- ustvarjanje trajnostnega in zelenega turizma – z energetsko učinkovitimi rešitvami in zmanjšanjem vplivov na okolje.

<sup>1</sup> Kategorizacija mora biti izvedena v skladu z veljavnim Pravilnikom o kategorizaciji nastanitvenih obratov (Uradni list RS, št. 22/18, 5/19 in 182/20).

– dvig kompetenc zaposlenih v turizmu – s poudarkom na upravljanju, digitalizaciji in trajnostnem razvoju.

Razpisana sredstva bodo omogočila podjetjem in turističnim kmetijam dostop do ugodnih virov financiranja, ki bodo podprli trajnostno preobrazbo slovenskega turizma.

**3. Višina in vir sredstev**

Skupni znesek: 13.000.000 € posojil in 1.000.000 € nepovratnih sredstev, in sicer:

- za BIZI OPO Turizem:
  - 1.000.000,00 € nepovratnih sredstev iz virov Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (proračunska postavka PP 231881),
  - 6.000.000,00 € posojil iz virov SRRS.
- za BIZI Turizem:
  - 7.000.000,00 € posojil iz virov SRRS ter z delno zadolžitvijo pri Evropski investicijski banki.

**4. Upravičeni vlagatelji in projekti****A. Pogoji za vlagatelja**

1. Vlagatelj mora biti vpisan v ustrezen register (sodni oziroma poslovni) pred 1. 1. 2022.

2. Vlagatelj je lahko organiziran, kot:

a) nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

1. V primeru, da vlagatelj zaproša za posojilo SRRS in hkrati ni tudi nosilec kmetijskega gospodarstva, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva porok pri posojilu ter ob oddaji vloge podati ustrezno soglasje v ta namen.

b) fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost, ali gospodarski subjekt oziroma pravna oseba, registrirana v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 74/21 – ZIPRS2122-A, 29/22 – ZUOPDCE, 18/23 – ZDU-10, 75/23), kot:

1. družba z neomejeno odgovornostjo,
2. komanditna družba,
3. družba z omejeno odgovornostjo,
4. delniška družba,
5. komanditna delniška družba,
6. evropska delniška družba,
7. gospodarsko interesno združenje
8. evropsko gospodarsko interesno združenje.

c) Zadruga v skladu z Zakonom o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21).

3. Vlagatelj mora v zadnjem uradno objavljenem izkazu poslovnega izida izkazovati povprečno najmanj 1,00 zaposleno osebo po delovnih urah (Ajpes)<sup>2</sup>.

4. Vlagatelj je lahko Mikro, Malo ali Srednje veliko podjetje. Za finančni produkt BIZI Turizem je upravičeno tudi Veliko podjetje.

a) Za opredelitev velikosti se uporabljajo določbe iz Priloge I k Uredbi za skupinske izjeme, kot je opredeljena v 9. poglavju tega razpisa. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, povezano, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb, z upoštevanjem določil navedene priloge.

<sup>2</sup> Vlagatelji, ki niso zavezani k oddaji letnega poročila na AJPEŠ, morajo ob oddaji vloge za vsakega zaposlenega priložiti kopijo pogodbe o zaposlitvi in obrazec M1/M2. Nosilci dopolnilne dejavnosti Turizem na kmetiji morajo za zaposlene družinske člane priložiti izpisek iz ZZZS (za šifre zavarovanja: 51, 52, 007 + 64). Če zaposlujejo zunanje delavce, morajo za vsakega predložiti kopijo pogodbe o zaposlitvi in obrazec M1/M2.



5. Vlagatelj mora imeti dejavnost, ki je v skladu z namenom podpore, registrirano na ozemlju Republike Slovenije oziroma na upravičenem območju, kjer se bo izvajal projekt.

6. Ob oddaji vloge za posojilo mora vlagatelj – bodisi fizična oseba, ki samostojno opravlja pridobitno dejavnost, bodisi gospodarski subjekt ali pravna oseba – imeti bonitetno oceno za zadnje javno objavljeno leto vsaj 5,00, določeno na podlagi podatkov iz aplikacije Ebonitete.si. K vlogi mora priložiti:

a) SISBIZ izpis, ki ni starejši od enega meseca od datuma oddaje vloge. V kolikor je iz izpisa razvidno, da ima vlagatelj restrukturirano ali nedonosno izpostavljenost (zamude nad 90 dni in/ali majna verjetnost plačila), SRRS presodi, ali je kreditno tveganje še obvladljivo, v nasprotnem primeru vlagatelj ni upravičen do sredstev. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.

b) bonitetno oceno, ki ni starejša od enega meseca od datuma oddaje vloge, ki jo izda Ebonitete.si, če ta ni razvidna iz aplikacije Ebonitete.si. Bonitetno oceno mora izdelati Ebonitete.si, na podlagi potrjenih oddanih letnih poročil AJPES-u za preteklo poslovno leto, z dokazilom o oddaji ter izjavo, da jih vlagatelj ne bo spreminjal, če ti še niso bili uradno objavljeni.

7. Vlagatelj, ki je nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali fizična oseba, ki samostojno opravlja pridobitno dejavnost ter ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, mora imeti za pridobitev posojila kreditno sposobnost višjo od 1,00. Potrebna dokazila za izračun kreditne sposobnosti so:

a) izpis iz centralnega kreditnega registra SISBON, ki ni starejši od enega meseca od datuma oddaje vloge. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.

b) V kolikor ima vlagatelj odprt poslovni račun, tudi izpis SISBIZ, ki ni starejši od enega meseca od datuma oddaje vloge. V kolikor je iz izpisa razvidno, da ima vlagatelj restrukturirano ali nedonosno izpostavljenost (zamude nad 90 dni in/ali majna verjetnost plačila), SRRS presodi, ali je kreditno tveganje še obvladljivo, v nasprotnem primeru vlagatelj ni upravičen do sredstev. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.

c) Bančni izpis transakcijskega računa (z vidnim imenom in priimkom ter številko TR) in popis TR v excel datoteki z opisanimi nameni prilivov in pologov za obdobje zadnjih 12 mesecev pred oddajo vloge ter kopije morebitnih (posojilnih, leasing) pogodb in/ali stanj posojil pridobljenih s strani drugih posojilodajalcev, v kolikor obveznosti niso razvidne z izpiska iz SISBON-a ali SISBIZ-a. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.

8. Pri obravnavi vloge vlagatelja se izhaja iz zadnjih uradno objavljenih finančnih izkazov, ki so objavljeni na Ebonitete.si. V primeru obravnave vloge po finančnih izkazih iz oddanih potrjenih letnih poročil AJPES-u za preteklo poslovno leto, če ti še niso bili uradno objavljeni, mora vlagatelj na tej podlagi predložiti tudi bonitetno oceno, ki jo izdela Ebonitete.si. Če finančni izkazi niso razvidni iz aplikacije Ebonitete.si, jih mora vlagatelj priložiti k vlogi. K vlogi je potrebno priložiti tudi finančne izkaze za poslovanje v tekočem koledarskem letu, za mesece pred oddajo vloge, ki jih podpiše vlagatelj.

9. Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga za neopovratna sredstva pri produktu BIZI OPO Turizem.

10. Vlagatelj mora izpolnjevati sledeče pogoje:

a) Ne sme imeti do SRRS kakršnih koli neopovratnih zapadlih obveznosti z zamudo več kot 30 dni.

b) Če je že prejemnik sredstev SRRS, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in

izpolnjevanja pogodbenih obveznosti odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

c) Skupna višina zadolženosti vlagatelja in z njim povezanih oseb do SRRS ne sme presežati 10,00 % vrednosti namenskega premoženja SRRS, ki znaša 199.095.381,17 EUR na dan 31. 12. 2024.

d) Na dan oddaje vloge ne sme imeti neopovratnih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 € ali več).

e) Vlagatelj na dan oddaje vloge ne sme imeti neopovratnih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj in SRRS, pri čemer neopovratne obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neopovratne in zapadle pred tem spoznane z izvršilnim naslovom.

f) Če je vlagatelj zavezanec za oddajo obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja, mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev pred dnevom oddaje vloge. V ta namen SRRS po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

g) Vlagatelj ne sme izkazovati negativnega kapitala.

h) Za vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj RS ali SRRS v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

i) Ne sme biti v postopku prisilne poravnave, ponostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23).

j) Ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

k) Ne sme biti v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter 18. točka 2. člena Uredbe za skupinske izjeme, kot je opredeljena v 9. poglavju tega razpisa. Hkrati vlagatelj ne sme biti v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja se mora vlagatelj izreči v izjavi. To ne velja, če gre mikro, malo ali srednje veliko podjetje, ki posluje manj kot 3 leta.

B. Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter zasnovan in izveden v skladu z veljavnimi predpisi.

2. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto z vidika upravičenosti stroškov, zagotavljanja virov in utemeljenih ciljev projekta, ki morajo biti izkazani ob zaključku projekta.

3. Finančna konstrukcija projekta mora biti ob oddaji vloge zaprta. V ta namen je potrebno priložiti ustrezna dokazila, ki dokazujejo zagotovitev drugih virov v finančni konstrukciji.

4. Začetek projekta je lahko od 1. 7. 2024 naprej.  
5. Projekt ob oddaji vloge ne sme biti zaključen in mora biti dokončan najpozneje do 31. 12. 2027.

6. Projekt je zaključen, ko so financirani upravičeni stroški vključeni v proces ali storitev in so doseženi cilji projekta.

7. Vlagatelj mora imeti na dan oddaje vloge v sodnem ali poslovnem registru vpisan poslovni naslov (sedež), poslovno enoto ali podružnico na območju, kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta.

7.1. Pri finančnem produktu BIZI OPO Turizem pa mora biti poslovni naslov (sedež), poslovna enota ali podružnica vpisana v sodni ali poslovni register vsaj 6 mesecev pred oddajo vloge in se nahajati na obmejnem problemskem območju, določenem z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11 in nasl.).

8. Upravičenec mora ohraniti sedež/poslovno enoto/podružnico podjetja in dejavnost podjetja v upravičenem območju še najmanj 3 leta oziroma 5 let po zaključku projekta, glede na velikost podjetja. V kolikor bi se ugotovilo, da se projekt ni izvedel v upravičenem območju, SRRS odstopi od pogodb/e, upravičenec pa mora vrniti prejeta nepovratna sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva SRRS in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev v proračun Republike Slovenije.

9. Sofinancirana oprema ne sme biti prodana, odana v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju treh let po zaključku projekta oziroma petih let za velika podjetja. Sofinancirana oprema se lahko izjemoma na podlagi soglasja SRRS zamenja zgolj za enakovredno ali boljše, s katero bodo doseženi načrtovani učinki projekta.

10. Če gre za projekt za ureditev oziroma gradnjo objekta, mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je tako predpisano z gradbenim zakonom oziroma predložiti izjavo, da to ni potrebno.

11. Gradbena dela morajo biti izvedena skladno z GZ-1 in PURES-3, pri čemer se kazalniki energijske učinkovitosti določajo po računski metodi, ki je določena v PURES-3. V primeru gradbenih del, ki niso izvedena v skladu s prej navedenimi predpisi, mora objekt oziroma del objekta, ki je predmet proizvodnega procesa, najkasneje ob zaključku projekta izkazovati najmanj energijski

razred B1 po Pravilniku o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 4/23).

12. Nastanitveni obrat mora biti ob zaključku investicije evidentiran v Registru nastanitvenih obratov (AJPES) in kategoriziran na [www.kategorizacija.si](http://www.kategorizacija.si). Pri prenovi objekta mora biti ta ob oddaji vloge že evidentiran in kategoriziran, razen če gre za vzpostavitev novega obrata v objektu brez predhodne nastanitvene dejavnosti. V tem primeru mora biti vpisan in kategoriziran ob zaključku investicije. Obrat mora doseči najmanj kategorijo 3\* oziroma jabolka, pri kampih in glampingih pa 4\*, pri čemer oceno opravi neodvisni ocenjevalec s seznama na [www.kategorizacija.si](http://www.kategorizacija.si).

13. Če gre za ureditev objektov oziroma nakup opreme za proizvodnjo električne energije, mora vlagatelj priložiti ustrezno soglasje za priključitev.

14. V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti vlagatelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila) in soglasje lastnika k izvedbi projekta, kar mora priložiti ob oddaji vloge.

15. Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00 % povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno«) z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno tretjega dednega reda).

16. Projekt se mora izvesti v skladu z načelom »da se ne škoduje bistveno« (ang. do no significant harm, v nadaljnjem besedilu: DNSH) okoljskim ciljem Evropske unije iz 17. člena Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb in spremembi Uredbe (EU) 2019/2088.

17. Upravičenec mora 10 let po zaključku projekta hraniti celotno dokumentacijo in omogočiti vpogled nadzornim organom v skladu s pravili EU in slovensko zakonodajo.

18. Projekt mora voditi na ločenem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi. Če tega ne zagotavlja, mora vzpostaviti druge pomožne knjige za ločeno evidentiranje

### C. Pogoji za upravičene dejavnosti in stroške projekta

1. Upravičeno območje projektov	BIZI OPO Turizem – obmejna problemska območja <sup>3</sup> . BIZI Turizem – celotno območje Republike Slovenije.
2. Upravičene dejavnosti projekta po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD 2025)	– I55.100 – Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov, – I55.202 – Turistične kmetije s sobami, – I55.300 – Dejavnost avtokampov, taborov. Vlagatelj, ki je nosilec dopolnilne dejavnosti Turizem na kmetiji, mora k vlogi priložiti tudi dovoljenje za izvajanje dopolnilne dejavnosti kmetije z nastanitvijo, ki ga je izdala krajevno pristojna upravna enota.
3. Sofinanciranje projekta	Pogoji sofinanciranja z nepovratnimi sredstvi pri BIZI OPO Turizem: – najvišji odstotek financiranja je 50 % upravičenih stroškov, – minimalni znesek financiranja je 100.000 € in – maksimalni znesek financiranja je 200.000 €. Pogoji sofinanciranja s povratnimi sredstvi: – najvišji odstotek financiranja je 100 % upravičenih stroškov, – minimalni znesek financiranja je 100.000 € in – maksimalni znesek financiranja je 3.000.000 €.

<sup>3</sup> Obmejna problemska območja so opredeljena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24).

4. Upravičeni stroški projekta	<p>Upravičeni stroški projekta (v kar se všteva tudi nepovračljiv DDV) morajo biti v skladu s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja SRRS z dne 26. 3. 2024 in so lahko:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Opredmetena osnovna sredstva (nepremične), in sicer: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Gradnja in prenova poslovnih zgradb, če vključujejo trajnostne gradbene rešitve, uporabo energetske učinkovitih materialov, izboljšano izolacijo ter sisteme za zmanjšanje porabe virov in emisij (npr. obnovljivi viri energije, toplotne črpalke, rekuperacija toplote).</li> </ul> </li> <li>– Opredmetena osnovna sredstva, in sicer: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nova oprema (vključno z računalniško strojno opremo), če izboljšuje energetske učinkovitost, optimizira vire ali zmanjšuje okoljski vpliv,</li> <li>– Naprave in oprema za proizvodnjo energije iz obnovljivih virov (OVE) za samooskrbo podjetja.</li> </ul> </li> <li>– Neopredmetena sredstva, in sicer: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nakup programske opreme za optimizacijo procesov in trajnostno upravljanje virov.</li> <li>– Nakup patentov, licenc, blagovnih znamk, znanja ali nepatentiranega tehničnega znanja, v povezavi s projektom.</li> </ul> </li> <li>– Stroški obratnih sredstev (do 30 % upravičene vrednosti projekta, v kolikor so vezani na projekt), in sicer: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Stroški zunanjih izvajalcev za promocijske aktivnosti trajnostnih produktov in storitev, izdelavo energetskih izkaznic, pridobitev ekoloških znakov, usposabljanja zaposlenih za zelene tehnologije ter za stroške obnove opreme, ki prispeva k trajnostnemu delovanju podjetja.</li> </ul> </li> </ul> <p>Minimalna višina upravičenih stroškov projekta je 100.000 EUR. Podrobnejša navodila o stroških projektov, ki so lahko financirana s sredstvi tega finančnega produkta, so zapisana v Pravilniku o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na <a href="http://www.srrs.si">www.srrs.si</a>.</p>
5. Državne pomoči	<p>Shema »de minimis« za gospodarstvo. Podrobnejša pravila s področja državnih pomoči so opredeljena v 9. poglavju javnega razpisa.</p>
6. Poročanje o realizaciji projekta	<p>Vlagatelj o doseganju ciljev, določenih v odločbi in v posojilni pogodbi, poroča v roku 3 mesecev po zaključku projekta oziroma v skladu z določili Pravilnika o poročanju ob zaključku projekta. Poročilo vključuje tudi poročilo o doseženih ciljih, ki so določeni v odločbi in v posojilni pogodbi. V primeru produkta BIZI OPO Turizem je upravičenec dolžan poročati letno, in sicer še 3 (tri) leta po zaključku projekta najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto, v obliki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– poročila z analizo in predstavitevjo doseganja pogodbenih ciljev ter</li> <li>– kratkim poročilom o poslovanju v tekočem in preteklem poslovnem letu (izvajanje storitev/proizvodnje izdelkov, realizirana dodana vrednost na zaposlenega itd.) z izjavo, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom.</li> </ul> <p>Prvo letno poročilo se odda do 31. 3. 2026 za projekte zaključene v letu 2025 (analiza za leto 2025 kot primerjava z letom 2023), oziroma do 31. 3. 2027 za projekte zaključene v letu 2026 (analiza za leto 2026 kot primerjava z letom 2023) itd..</p>

#### D. Cilji projekta

Vlagatelj mora s projektom izkazati povečanje dodane vrednosti na zaposlenega oziroma povečanje prihodka iz dejavnosti, ki je predmet projekta, za dopolnilne dejavnosti na kmetiji v roku enega leta po zaključku projekta ter doseči rezultate s področja najmanj enega od spodaj navedenih ciljev:

Ukrep oziroma cilj	Kazalnik
Razvoj zelenih in trajnostnih storitev, trajnostno delovanje podjetja	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Merilo: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Delež prihodkov iz prodaje trajnostnih turističnih storitev v skupnih prihodkih (%) – vključuje prihodke iz nastanitvenih in spremljevalnih storitev, ki sledijo trajnostnim standardom (npr. energetska učinkovitost, uporaba lokalnih in ekoloških surovin, trajnostna mobilnost, ekoturizem).</li> <li>– Trajnostno delovanje podjetja, izkazano s pridobljenimi certifikati ali vključenostjo v trajnostne sheme (npr. Green Key, Travelife, EU Ecolabel, Slovenia Green Accommodation, ISO 14001, ISO 50001, izbrana kakovost – Slovenija, geografska označba ter druge sheme kakovosti v skladu z zakonodajo).</li> </ul> </li> <li>– Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Povečanje deleža prihodkov iz prodaje trajnostnih turističnih storitev v obdobju trajanja projekta.</li> <li>– Pridobitev najmanj enega certifikata ali vključitev v uradno priznano trajnostno shemo (npr. Slovenia Green, Green Key, Travelife, ISO standardi).</li> </ul> </li> <li>– Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Letni prihodek iz prodaje trajnostnih turističnih storitev (% skupnih prihodkov).</li> <li>– Število pridobljenih certifikatov ali priznanj s področja trajnostnega delovanja podjetja.</li> </ul> </li> </ul>

Zmanjšanje emisij in ogljičnega odtisa	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Merilo: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Poraba energije na turistično nočitev (kWh na turistično nočitev) – vključuje električno energijo, ogrevanje, hlajenje in drugo porabo energije v okviru nastanitvenih storitev.</li> </ul> </li> <li>– Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zmanjšanje porabe energije z optimizacijo rabe energije in uporabo obnovljivih virov.</li> </ul> </li> <li>– Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Letna poraba energije: kWh/turistično nočitev.</li> </ul> </li> </ul>
Prehod na krožno gospodarstvo	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Merilo: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Delež trajnostnih materialov in izdelkov v celotnem poslovanju nastanitve (%), pri čemer se upoštevajo načela 4R (recycle, re-use, refuse, reduce) – vključuje pohištvo, tekstil, embalažo gostinske ponudbe, toaletne pripomočke, gradbene materiale in druge vire.</li> <li>– Obseg zmanjšanja odpadkov v nastanitvi (kg odpadkov na turistično nočitev) z uvajanjem krožnih praks (ločevanje, kompostiranje, zmanjšanje embalaže, ponovna uporaba izdelkov).</li> </ul> </li> <li>– Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Povečanje deleža trajnostnih materialov in izdelkov.</li> <li>– Zmanjšanje količine odpadkov na turistično nočitev z optimizacijo embalaže, zmanjšanjem enkratne plastike in uporabo večnamenskih izdelkov.</li> </ul> </li> <li>– Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Letni delež trajnostnih materialov in izdelkov, ki upoštevajo načela 4R (% celotne uporabe materialov).</li> <li>– Letna količina odpadkov na turistično nočitev.</li> </ul> </li> </ul>
Razvoj dodatne turistične ponudbe	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Merilo: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Stopnja inovativnosti novih turističnih storitev ali produktov, ki temeljijo na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah<sup>4</sup>.</li> <li>– Povečanje števila nočitev pri vlagatelju.</li> <li>– Vključenost lokalnih ponudnikov in skupnosti v dejavnost vlagatelja oziroma projekta.</li> </ul> </li> <li>– Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Povečanje števila novih ali izboljšanih turističnih storitev/produktov vlagatelja, ki temeljijo na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah v obdobju trajanja projekta.</li> <li>– Povečanje števila nočitev pri vlagatelju.</li> <li>– Povečanje števila lokalnih ponudnikov vključenih v dejavnost vlagatelja oziroma projekta.</li> </ul> </li> <li>– Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Število novih ali izboljšanih turističnih storitev/produktov ki temeljijo na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah.</li> <li>– Število nočitev pred in po izvedbi projekta.</li> <li>– Število lokalnih ponudnikov vključenih v dejavnost vlagatelja oziroma projekta.</li> </ul> </li> </ul>

Vlagatelj se sam odloči, kateri izbrani cilj (ali več ciljev) bo s projektom zasledoval ter mora izbrani cilj in kazalnike za začetno in končno stanje utemeljiti, da lahko SRRS navedene podatke tudi preveri. V primeru sklenitve posojilne pogodbe bo SRRS preverjal realizacijo izbranega cilja oziroma ciljev.

V primeru, da upravičenec ne bo v celoti dosegel izpolnitve zahtevanih ciljev do zaključka projekta, bo lahko SRRS zahteval vračilo celotnega ali sorazmernega dela prejetih nepovratnih sredstev (v primeru delne realizacije cilja), upravičenec pa bo moral vrniti sorazmerni del prejetih nepovratnih sredstev v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva SRRS, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev, v proračun Republike Slovenije.

<sup>4</sup> Primer inovativne oziroma nove turistične storite ali produkta, ki temelji na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah je npr. Trajnostno doživetje »Od zrna do kruha« na turistični kmetiji, ki ponuja edinstveno izkušnjo, kjer obiskovalci aktivno sodelujejo pri tradicionalni peki kruha iz lokalnih, ekoloških sestavin.

## 5. Pogoji financiranja za črpanje nepovratnih sredstev

1. Črpanje nepovratnih sredstev	<p>Vlogo za izplačilo nepovratnih sredstev je mogoče oddati največ enkrat.</p> <p>Črpanje nepovratnih sredstev je možno preko enega zahtevka, in sicer najkasneje do 18. 10. 2025 v letu 2025. Ob vložitvi zahtevka za črpanje nepovratnih sredstev mora upravičenec dokazati, da je izvedel investicijo najmanj v višini odobrenih sredstev.</p> <p>Pri vlogi za izplačilo nepovratnih sredstev se bodo upravičeni stroški uveljavljali na osnovi dejansko plačanih stroškov.</p> <p>Za stroške osnovnih sredstev se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporabljajo dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških, ki bodo nastali v obdobju upravičenosti stroškov in bodo plačani v obdobju upravičenosti izdatkov. Ob oddaji zahtevka za izplačilo mora upravičenec priložiti naslednje dokumente oziroma dokazila, s katerimi dokazuje upravičenost stroškov:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vmesno poročilo izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev, s podatki o izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev.</li> <li>2. izpis računovodske evidence stroškovnega mesta za projekt,</li> <li>3. za dokazovanje upravičenih stroškov: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. skeni originalnih računov, ki se glasijo na upravičenca;</li> <li>b. dokazilo o dobavi strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovorni list, EUL obrazec), oziroma dokazilo (poročilo) o opravljeni storitvi;</li> <li>c. dokazilo o plačilu (bančne izpiske) o nakazilu sredstev dobavitelju – iz katerega mora izhajati, da je upravičenec nakazal sredstva izstavitelju računa oziroma dokazila o izvedeni kompenzaciji;</li> <li>d. ponudbe ali predračune ali pogodbe – v primeru, ko je bilo celotno ali delno plačilo izvedeno na podlagi teh listin. Predloži se tista listina, ki je bila podlaga za plačilo in katere številka je razvidna v sklicu na potrdilo o plačilu ali iz izjave dobavitelja o plačilu opreme;</li> <li>e. fotografije opreme – velja za opredmetena osnovna sredstva in</li> <li>f. potrjena izjava upravičenca o namenskosti opreme (za kaj se bo uporabljala, kje se bo nahajala in kdo bo njen lastnik po koncu projekta) – velja za opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva.</li> </ol> </li> </ol>
2. Rok in oblika sklenitve pogodbe za nepovratna sredstva	<p>Osnova za sklenitev pogodbe o financiranju projekta je odločba o odobritvi sredstev. Rok za sklenitev pogodbe je največ 45 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev.</p> <p>Podpis posojilne pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila.</p> <p>Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.</p>
3. Nadomestila SRRS v zvezi / z dodeljevanjem spodbud	/

## 6. Posojilni pogoji

1. Obrestna mera	<p>Obrestna mera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– za finančni produkt BIZI OPO Turizem: <ul style="list-style-type: none"> <li>– fiksna od 0,99 % letno do največ 2,07 % letno in je odvisna od ocene SRRS ali</li> <li>– spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,43 % letno do največ 1,22 % letno, ki je odvisen od ocene SRRS.</li> </ul> </li> <li>– za finančni produkt BIZI Turizem: <ul style="list-style-type: none"> <li>– fiksna od 1,49 % letno do največ 2,57 % letno in je odvisna od ocene SRRS ali</li> <li>– spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,93 % letno do največ 1,72 % letno, ki je odvisen od ocene SRRS.</li> </ul> </li> </ul> <p>Končna višina fiksne obrestne mere oziroma pribitka pri spremenljivi obrestni meri je odvisna od SRRS ocene vlagatelja in projekta ter ročnosti vračila posojila.</p> <p>Če SRRS zaradi pravil o državni pomoči upravičencu posojila ne more posredovati po razpisani obrestni meri, se višina obrestne mere zviša za največ toliko, kolikor je nujno potrebno, oziroma v primeru dodeljenega posojila izven pravil državnih pomoči, mora biti obrestna mera pri posojilu višja od referenčne obrestne mere za izračun državne pomoči.</p>
2. Doba vračanja	<p>Skupna doba vračanja posojila je minimalno 60 in maksimalno 180 mesecev od datuma podpisa pogodbe ter ne sme presegati ekonomske dobe projekta.</p> <p>Pred podpisom posojilne pogodbe se lahko vlagatelj s pisno izjavo odpove moratoriju in skrajša skupno dobo vračanja, vendar le-ta ne more znašati manj kot 60 mesecev.</p>
3. Moratorij na odplačilo glavnice	Največ 6 mesecev po zaključku projekta.
4. Odplačevanje obrokov glavnice	Mesečno. Prvi obrok zapade v mesecu po zaključku moratorija.
5. Odplačevanje obresti	Mesečno

6. Zavarovanje posojila	<p>– 5 blanco podpisanimi menicami z nepreklicno menično izjavo in nalogom za plačilo menic</p> <p>– druga zavarovanja v skladu s Katalogom zavarovanj spodbud Slovenskega regionalno razvojnega sklada z dne 28. 2. 2024, ki je objavljen na spletni strani SRRS.</p> <p>Možne oblike zavarovanja z zahtevanimi faktorji so sledeče:</p>																																																																																																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="8">Omejitev pri posamezni obliki zavarovanja</th> </tr> <tr> <th>Oblika zavarovanja</th> <th>Faktor oz. zahtevano razmerje</th> <th>Delež posamezne oblike zavarovanja</th> <th colspan="2">Boniteta vlagatelja iz Ebonitete.sis od - do</th> <th>Kreditna sposobnost</th> <th>Znesek v € do</th> <th>Ročnost posojila v mesecih do</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Menica</td> <td>1,00</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Hipoteka z vpisom na 1. mesto – H1 ter Hipoteka z vpisom na 1. mesto – predmet projekta – H3</td> <td>1,00</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Hipoteka z vpisom na 2. mesto – H2</td> <td>3,00</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>3,00</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Hipoteka z vpisom na 1. mesto z rastočo hipoteko – H4</td> <td>/</td> <td>20</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2</td> <td>3,00</td> <td>20</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2</td> <td>3,00</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Zavarovanje pri zavarovalnici (ZAV)</td> <td>1,00</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>84</td> </tr> <tr> <td>Bančna garancija (BGar)</td> <td>1,00</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Poroštvo-fizična oseba (Por-fo)</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>30.000,00</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Poroštvo-pravna oseba (Por-po)</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>50.000,00</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Depozit (DEP)</td> <td>1,00</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>1,00</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> </tbody> </table>	Omejitev pri posamezni obliki zavarovanja								Oblika zavarovanja	Faktor oz. zahtevano razmerje	Delež posamezne oblike zavarovanja	Boniteta vlagatelja iz Ebonitete.sis od - do		Kreditna sposobnost	Znesek v € do	Ročnost posojila v mesecih do	Menica	1,00	100	5	10	1,00	/	/	Hipoteka z vpisom na 1. mesto – H1 ter Hipoteka z vpisom na 1. mesto – predmet projekta – H3	1,00	100	5	10	1,00	/	/	Hipoteka z vpisom na 2. mesto – H2	3,00	100	5	10	3,00	/	/	Hipoteka z vpisom na 1. mesto z rastočo hipoteko – H4	/	20	5	10	/	/	/	Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2	3,00	20	5	10	1,00	/	/	Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2	3,00	100	5	10	1,00	/	60	Zavarovanje pri zavarovalnici (ZAV)	1,00	100	5	10	1,00	/	84	Bančna garancija (BGar)	1,00	100	5	10	1,00	/	/	Poroštvo-fizična oseba (Por-fo)	1,00	/	5	10	1,00	30.000,00	/	Poroštvo-pravna oseba (Por-po)	1,00	/	5	10	1,00	50.000,00	/	Depozit (DEP)	1,00	100	5	10	1,00	/	/
Omejitev pri posamezni obliki zavarovanja																																																																																																									
Oblika zavarovanja	Faktor oz. zahtevano razmerje	Delež posamezne oblike zavarovanja	Boniteta vlagatelja iz Ebonitete.sis od - do		Kreditna sposobnost	Znesek v € do	Ročnost posojila v mesecih do																																																																																																		
Menica	1,00	100	5	10	1,00	/	/																																																																																																		
Hipoteka z vpisom na 1. mesto – H1 ter Hipoteka z vpisom na 1. mesto – predmet projekta – H3	1,00	100	5	10	1,00	/	/																																																																																																		
Hipoteka z vpisom na 2. mesto – H2	3,00	100	5	10	3,00	/	/																																																																																																		
Hipoteka z vpisom na 1. mesto z rastočo hipoteko – H4	/	20	5	10	/	/	/																																																																																																		
Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2	3,00	20	5	10	1,00	/	/																																																																																																		
Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2	3,00	100	5	10	1,00	/	60																																																																																																		
Zavarovanje pri zavarovalnici (ZAV)	1,00	100	5	10	1,00	/	84																																																																																																		
Bančna garancija (BGar)	1,00	100	5	10	1,00	/	/																																																																																																		
Poroštvo-fizična oseba (Por-fo)	1,00	/	5	10	1,00	30.000,00	/																																																																																																		
Poroštvo-pravna oseba (Por-po)	1,00	/	5	10	1,00	50.000,00	/																																																																																																		
Depozit (DEP)	1,00	100	5	10	1,00	/	/																																																																																																		
7. Črpanje posojila	<p>SRRS bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do SRRS. V kolikor bo SRRS pri pregledu ugotovil, da vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do SRRS ni zadovoljliva, bo SRRS vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.</p> <p>O ustreznosti zavarovanja odloča izključno SRRS, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojasnila v zvezi z zavarovanjem.</p> <p>maksimalno dva meseca po zaključku projekta.</p> <p>Črpanje posojila v času moratorija je lahko enkratno ali v več mesečnih tranšah, pri čemer mora biti skladno s Pravičnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na <a href="http://www.srrs.si">www.srrs.si</a>, in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem. Celotno črpanje posojila mora biti zaključeno pred zapadlostjo prvega obroka. Če vlagatelj ne bo v določenem roku oziroma pred iztekom roka za črpanje in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila oziroma se bo znesek posojila znižal na znesek že realiziranih črpanj.</p>																																																																																																								

8. Rok in oblika sklenitve posojilne pogodbe	Osnova za sklenitev pogodbe o financiranju projekta je odločba o odobritvi sredstev. Rok za sklenitev pogodbe je največ 45 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev. Podpis posojilne pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila. Pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja: – notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti, – notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah in/ali premičninah. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.
9. Nadomestila SRRS v zvezi z dodeljevanjem spodbud	so opredeljena v veljavnem Tarifnem pravilniku o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani SRRS.

### 7. Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del javnega razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad, ki jih mora vlagatelj upoštevati.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so:

- seznam prilog k vlogi,
- merila za ocenjevanje,
- predloga za poslovno – finančno prilogo,
- vzorec pogodbe za nepovratna sredstva,
- posojilne pogodbe.

#### 8. Vsebina in oddaja vloge

##### A. Vsebina vloge

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v €.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

3. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila v slovenskem jeziku.

4. Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

– izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, ki jo mora vlagatelj podpisano (elektronsko ali skenirano fizično podpisano) priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja,

– poslovno dokumentacijo:

– vsak vlagatelj mora predložiti Poslovno-finančno prilogo, izpolnjeno na predlogi, ki je sestavni del razpisne dokumentacije oziroma EPO.

– poslovni načrt pri zaprosenih sredstev nad 500.000 €. Poslovni načrt mora vsebovati opredelitev dejavnosti, opis in lokacijo projekta, predstavitev poslovnega dela projekta (strategija trženja, analiza tveganj s SWOT analizo, oceno konkurence in trga, reference, analizo kadrov, terminski plan projekta, vpliv projekta na okolje), finančne vire za izvedbo projekta ter finančne projekcije poslovanja vlagatelja za tri leta.

– finančni izkazi za poslovanje v tekočem letu za mesece pred oddajo vloge in v predhodnem letu, v kolikor še niso javno objavljeni, podpisane s strani vlagatelja.

– predračune/ponudbe, izdane največ 60 dni pred datumom oddaje vloge. Iz veljavnih, predračunov/ponudb mora biti razviden predmet nakupa (natančna oznaka) in vsi ostali stroški, ki so zajeti v ceno nakupa, vrednost z DDV in brez DDV.

– v primeru zaprosenega posojila priloge glede na izbrano obliko zavarovanja.

– priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji za finančni produkt ter so odvisne od prijavljenega projekta.

– v kolikor želi vlagatelj pri ocenjevanju vloge pridobiti dodatne točke, mora k vlogi priložiti priloge, ki so v razpisni dokumentaciji – seznam prilog – opredeljene kot neobvezne oziroma opredeliti vsebino, za ocenitev vloge po merilih za ocenjevanje vlog, v poslovni dokumentaciji.

##### B. Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, ki mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del EPO.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu [www.r-sklad.si](http://www.r-sklad.si), in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.

3. Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53 ali preko elektronske pošte [info@srrs.si](mailto:info@srrs.si) s pripisom zadeve »Vprašanje – razpis BIZI OPO Turizem oziroma BIZI Turizem«.

##### C. Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo lahko odda od objave javnega razpisa do posameznega razpisnega roka, in sicer:

1. rok do 18. 4. 2025 do 16. ure,
2. rok do 5. 5. 2025 do 16. ure,
3. rok do 6. 6. 2025 do 16. ure,

oziroma do porabe sredstev.

#### 9. Obravnava vloge

##### A. Pogoji za pridobitev sredstev

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis za finančni produkt, preko Aplikacije e-5Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se posojilna pogodba ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu posojilne pogodbe, bo SRRS odstopil od posojilne pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

##### B. Merila za ocenjevanje

Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk, po merilih:

- regionalni vidik,
- trajnostni vidik,
- finančna ocena.

Za odobritev mora vloga doseči najmanj 30 točk. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

#### C. Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji SRRS, kot so opredeljeni v 9. poglavju javnega razpisa.

2. SRRS lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

#### 3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa za finančni produkt vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor SRRS.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja SRRS k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

#### 4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis za finančni produkt, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.

2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo sočasno.

4. Odpiranje vlog ni javno.

#### 5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.

3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

#### 6. Dopolnitev vlog

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov SRRS v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

#### 7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavi obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrže.

4. Popolne vloge bodo ocenjevalci ocenili na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na število doseženih točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev, ostale vloge se kot neutemeljene zavržejo. V primeru enakega števila točk, bo imela prednost vloga, ki je pridobila več točk pri merilu Kategorizacije nastanitvenega obrata ob zaključku projekta, nato pri merilu Povečanje nastanitvenih kapacitet in zatem pri merilu Bonitetna ocena. V kolikor bodo vloge še vedno dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga vlagatelja, ki je bila oddana prej, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge.

6. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

7. Izplačila nepovratnih sredstev so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko SRRS razveljavi razpis in izdane odločbe o izboru, ali spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom spremembe, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

8. SRRS si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

#### D. Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev odloči direktor SRRS. V vrednosti nad 500.000 EUR mora s sklenitvijo pogodb/e soglašati tudi Nadzorni svet SRRS.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 45 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10) (v nadaljevanju ZSRR-2) zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vloži neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

#### 10. Pravne podlage za izvedbo javnega razpisa

Zakon o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP), Zakon o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), ZSRR-2, Ustanovitveni akt, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis 903/24 z dne 19. 12. 2024), Splošni pogoji poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol.; v javnem razpisu SPP), Poslovni in finančni načrt SRRS za leti 2024 in 2025 z dne 5. 3. 2024 s spr. in dop., Pravilnik o dodeljevanju spodbud za razvoj gospodarstva, lokalne infrastrukture in organizacij, ki izvajajo dejavnosti v javnem interesu z dne 11. 6. 2024, Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, pridelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1) (v javnem razpisu: Uredba za skupinske izjeme), Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22), Zakon o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C,



60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O), Uredba o metodologiji za določitev razvitosti občin za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 132/23), Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023) (v javnem razpisu Uredba »de minimis« v gospodarstvu), Program razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022–2025 (sklep Vlade RS št. 30301-1/2022/3 z dne 10. 2. 2022 in sprememba št. 30301-2/2024/4 z dne

6. 9. 2024), Pogodba št. C1630-25-900016 o izvajanju in financiranju Javnega razpisa za spodbujanje razvoja zasebnih turističnih nastanitev višje dodane vrednosti v obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (sklenjena med SRRS ter MKRR dne 25. 3. 2025)

A. Pogoji dodelitve sredstev po shemi de minimis – Pri dodeljevanju posojil se uporablja shema de minimis: M001-5940117-2024 z dne 10. 6. 2024.

Vlagatelji morajo s področja državnih pomoči upoštevati sledeče pogoje:

1. Splošni pogoji s področja državnih pomoči	<p>– Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva, katerih znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg.</p> <p>– Vlagatelj ne sme prijaviti projekta v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.</p> <p>– Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva za dejavnost, ki je povezana z izvozom v tretje države ali države članice, in je neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.</p> <p>– Vlagatelj ne sme dati prednosti uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega.</p> <p>– Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč iste države članice razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom EU ali vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.</p> <p>– Državna pomoč za projekt je izražena v bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev in se ne sme združevati z drugo državno pomočjo ali pomočjo, dodeljeno po pravilu »de minimis« za iste upravičene stroške, če bi s tem preseгла zgornjo mejo intenzivnosti državne pomoči. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za to pomoč v skladu s shemo državnih pomoči.</p> <p>– V kolikor je vlagatelj v fazi pridobivanja ali je že prejel sredstva državnih pomoči za isti projekt ali sredstva iz morebitnega drugega javnega vira, mora navesti vir, višino prejetih sredstev in številko sheme, po kateri bo oziroma je pridobil sredstva ter predložiti ustrezen sklep oziroma odločbo, iz katere je razviden prejem teh sredstev. V kolikor sredstva prejme kasneje v času trajanja projekta, mora to nemudoma sporočiti.</p>
2. Pravila državnih pomoči po Uredbi »de minimis« v gospodarstvu	<p>– Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera po posameznih uredbah.</p> <p>– Pomoč »de minimis« se lahko kumulira s pomočjo, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje, opredeljene v posamezni uredbi »de minimis«.</p> <p>– Skupni znesek pomoči »de minimis«, odobren enotnemu podjetju, ne sme presežati 300.000 € v kateremkoli obdobju zadnjih treh let. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije »de minimis« v gospodarstvu. V kolikor je vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje, že prejemnik pomoči, se o prejemu le-te opredeli v elektronskem prijavnem obrazcu. V kolikor pa vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje, še ni prejemnik pomoči, to izjavi z okviru izjave, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.</p>

Št. 410-0011/2025-3

Ob-1626/25

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju urejanja učnih in pohodnih poti na območju Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih obči, št. 38/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22), določil Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 74/2024) in odločitve Komisije za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje urejanja učnih in pohodnih poti na območju Občine Divača, Občina Divača objavlja

### javni razpis

#### za sofinanciranje urejanja učnih in pohodnih poti na območju Občine Divača za leto 2025 (v nadaljevanju razpis)

1. Naročnik: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Predmet razpisa

Občina Divača razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Divača za leto 2025 postavka 140348 – Urejanje učnih poti – namenjena za sofinanciranje urejanja učnih in pohodnih poti na območju Občine Divača.

V letu 2025 se sredstva lahko dodelijo za urejanje naslednjih učnih in pohodnih poti:

- Krasoslovno-naravoslovna učna pot,
- Pot vodnih zakladov,
- Pot Djestence,
- Kali in Magajnova pot,
- Rakova pot in
- Krožna pot na postajo Vreme.

3. Pogoji za prijavo na razpis

Upravičenci do sredstev so nevladne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirana skladno s predpisi Zakona o nevladnih organizacijah,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za urejanje poti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
- imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Divača iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovali.

Vlagatelji, ki so za prijavljeni program že prejeli sredstva na drugih razpisih Občine Divača oziroma so bili (bodo) njihovi programi v letu 2025 kakorkoli že financirani iz proračuna Občine Divača, niso upravičeni do sredstev po tem razpisu.

V primeru, da se za urejanje iste poti prijavita dva prijavitelja, bo občina pogodbo sklenila s tistim, ki bo v skladu z merili pripravil boljši program vzdrževanja in urejanja.

4. Predvidena višina razpisanih sredstev znaša 12.000,00 EUR.

V prijavnem obrazcu je podrobno razložena razdelitev sredstev in točkovanje.

5. Obdobje porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025. Vlagatelj mora Občini Divača najkasneje do 20. 11. 2025 podati poročilo o realiziranih aktivnostih.

6. Zadnji rok za predložitev prijav je ponedeljek, 5. 5. 2025.

7. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje urejanja učnih in pohodnih poti na območju Občine Divača za leto 2025«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana

ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

8. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, pojasnila k razpisu, obrazec za prijavo na razpis, izjave, vzorec pogodbe in obrazec za poročila se dvigne v sprejemni pisarni. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo prijavitelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje urejanja učnih in pohodnih poti na območju Občine Divača v letu 2025«.

Na hrbtni strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti.

10. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana z odločbo županje se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispele vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog, preverila izpolnjevanje pogojev ter na podlagi meril ovrednotila prijavljene programe. Komisija bo programe vrednotila v fazi prijave na razpis in v pregledala v fazi dostave poročila o realizaciji programa. Vrednost točke se za vrednotenje programov določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

Nato bo komisija pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitev razpisanih sredstev in ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v roku 90 dneh po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma oseba, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

11. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bo posredovan sklep o odobritvi oziroma ne-odobritvi sredstev in višina odobrenih sredstev. Na sklep je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa.

Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe v katerih bodo določene pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na Občinski upravi Občine Divača, na naslovu Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

## 13. Merila za dodelitev sredstev:

Zap. št.	MERILO/UKREP – redno vzdrževanje	Št. točk
1.	Košnja poti (na obe strani) – enkratna košnja	1 točka/na kilometer
2.	Obsekovanje vej na poti	1 točka/na kilometer
3.	Čiščenje poti (odstranjevanje nepravilno odloženih komunalnih odpadkov in druga čiščenja)	1 točka/čiščenje
4.	Vzdrževanje obstoječih klopi, miz, ograj, mostičkov, tabel in drugega (barvanje, poliranje ...)	1,5 točke/na kos klopi ali mize 1,5 točke/tekoči meter ograje
5.	Dodatno tamponiranje poti (urejanje lukenj, dovoz tampona ali drugega materiala ...)	5 točk/aktivnost
6.	Postavitev novih zaščitnih ograj	2 točki/tekoči meter
7.	Postavitev obvestilnih tabel	5 točk/kos
8.	Postavitev usmerjevalnih tabel (manjše usmerjevalne ali označevalne tablice)	2 točki/kos
9.	Postavitev novih klopi in miz, ki jih prijavitelj sam dobavi ali izdelava	10 točk/kos
10.	Izdelava informativnega tiskanega gradiva	10 točk/informativno gradivo
11.	Postavitev raznih didaktičnih (učnih) pripomočkov	30 točk/pripomoček
12.	Postavitev energetske točke	30 točk/mesto postavitve
13.	Posaditev avtohtonega drevesa	5 točk/drevo
14.	Druge aktivnosti	3 točke/aktivnost

Občina Divača

Št. 354-19/2025 O602

Ob-1627/25

Na podlagi 10. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22), na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22, 149/22, 106/23, 88/24) in določil Odloka o spremembi proračuna Mestne občine Krško za leto 2025 (Uradni list RS, št. 96/24) Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško objavlja

**javni razpis**

**sofinanciranje individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov in malih čistilnih naprav (MKČN) za komunalne odpadne vode v mestni občini Krško v letu 2025**

I. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov in malih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode do 50 PE (populacijskih enot) v mestni občini Krško.

## II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev

## Splošni pogoji kandidiranja:

## 1. Upravičenci po tem razpisu so:

– fizične osebe (gospodinjstva), lastniki individualnih stanovanjskih hiš s stalnim prebivališčem v mestni občini Krško,

– društva s sedežem v mestni občini Krško, ki predložijo Odločbo o statusu društva, ki deluje v javnem interesu.

2. Pogoji pri izgradnji individualnega hišnega kanalizacijskega priključka:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt, zgrajen po letu 1967 ali odločba za stanovanjski objekt, zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil 150. člena Gradbenega zakona (GZ-1) uporabno dovoljenje,

– pogoji za individualni hišni priključek morajo biti skladni z razpisno dokumentacijo Tehnični pogoji za izvedbo priključitve, ki so navedeni v Prilogi 1,

– pri izgradnji in izračunu je potrebno upoštevati najkrajšo pot izvedbe priključitve na kanalizacijsko omrežje,

– na območju, kjer se zgradi javna kanalizacija, imajo lastniki stanovanjskih hiš s tem javnim razpisom skrajni rok za pridobitev sredstev 3 leta po tem, ko je izvajalec gospodarske javne službe v občini obvestil potencialne uporabnike o možnosti priključitve na javno kanalizacijo.

## 3. Pogoji pri izgradnji male čistilne naprave:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt, zgrajen po letu 1967 ali odločba za stanovanjski objekt, zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil 150. člena Gradbenega zakona (GZ-1) uporabno dovoljenje,

– mala čistilna naprava mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami, glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod, kot jih predpisuje 8. člen Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2),

– čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi mora biti v skladu z določili 10. člena o ustreznosti čiščenja komunalne odpadne vode, ki jih predpisuje Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2),

– čistilna naprava mora biti izven agromelioracij, znotraj katerih se predvideva izgradnja kanalizacije, razen v primeru, da bi bila tehnična priključitev na kanalizacijsko omrežje nesorazmerno draga – informacije si vlagatelj pridobi sam v gospodarski družbi KOSTAK d.d., Leskovška cesta 2a, Krško. V primeru kasnejše izgradnje kanalizacije se prijavitelj v skladu z obstoječim občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Krško (Uradni list RS, št. 73/12, 84/13 in 125/21) obvezuje priključiti na javno kanalizacijo. Do sofinanciranja so upravičeni tudi tisti, ki vgradijo malo čistilno napravo v aglomeracijah Dobrava ob Krki 2019, Drnovo zahod 2019, Gora 2019, Koprivnica 2019, Pleterje 2019, Vrh pri Površju 2019 in Zdole 2019.

– v skladu z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, n 65/20,

35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE) se malih čistilnih naprav ne sme vgrajevati na vodovarstvenih območjih – informacije o lokacijah vodovarstvenih območij si vlagatelj pridobi sam v gospodarski družbi KOSTAK d.d., Leskovška cesta 2a, Krško ali na Mestni občini Krško, Oddelek za gospodarsko infrastrukturo.

#### 4. Deleži sofinanciranja

Na osnovi Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v mestni občini Krško, št. proj. 2021-08, oktober 2022 se v aglomeracijah Dobrava ob Krki 2019, Drnovo zahod 2019, Gora 2019, Koprivnica 2019, Pleterje 2019, Vrh pri Površju 2019 in Zdole 2019 sofinancira do 95 % upravičenih stroškov investicije.

Na osnovi Uredbe o območjih omejene rabe prostora zaradi jedrskega objekta in o pogojih gradnje objektov na teh območjih (Uradni list RS, št. 78/19) so določena naslednja merila:

- v pasu do 1.500 m (naselja: Spodnji Stari Grad, Spodnja Libna, Krško – delno) do 95 % upravičenih stroškov investicije;

- v pasu do 2.500 m (naselja: Brege, Dolenja vas – delno, Krško – delno, Kremen – delno, Leskovec pri Krškem – delno, Libna, Stari Grad, Žadovinek) do 82 % upravičenih stroškov investicije;

- za ostala naselja na območju mestne občine Krško do 70 % upravičenih stroškov investicije.

Podrobnejša merila so prikazana v Prilogi 2.

#### III. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Krško za leto 2025, pod proračunsko postavko 4050 – Kanalizacija in čistilne naprave, v višini 50.000,00 EUR.

Finančna sredstva, zagotovljena v proračunu, so namenjena za:

- sofinanciranje individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov v okvirni višini 25.000,00 EUR,

- sofinanciranje malih čistilnih naprav v okvirni višini 25.000,00 EUR.

Skupna višina sredstev se lahko poveča z zagotovitvijo dodatnih sredstev v proračunu.

#### IV. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1. 1. 2022 do oddaje vlog in se jih izkazuje s kopijami računov.

Sofinancirajo se upravičeni stroški za stanovanjski objekt z veljavnim gradbenim dovoljenjem ali z odločbo, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil 150. člena Gradbenega zakona (GZ-1), uporabno dovoljenje. Maksimalna višina upravičenih stroškov za posamezen stanovanjski objekt znaša 2.900,00 EUR z DDV.

Upravičeni stroški za individualne hišne kanalizacijske priključke za stanovanjske objekte so:

- stroški materiala (cevi, jaški, spojke ...),

- stroški storitev (priključitev na javni kanalizacijski kanal, zemeljska dela, strojna dela, montažna dela, geodetski posnetek kanalizacijskega priključka, nadzor koncesionarja gospodarske javne službe).

Znesek upravičenih stroškov za individualne hišne kanalizacijske priključke za stanovanjske objekte se izračuna na naslednji način:

- izvedba priključnega kanala največ 35,00 EUR/m<sup>1</sup> (z DDV),

- izvedba revizijskega jaška največ 250,00 EUR/kom (z DDV).

Praznjenje greznice za potrebe gradnje individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov in vzpostavitev površine nad individualnim hišnim kanalizacijskim priključ-

kom v prvotno stanje (razni tlaki in druga ureditev) niso upravičeni stroški in ne bodo predmet sofinanciranja.

Upravičen strošek malih čistilnih naprav za stanovanjske objekte je nakup in montaža male čistilne naprave, strošek storitve nadzora koncesionarja gospodarske javne službe.

V primeru, da je skupni znesek računov za dobavljeno opremo in opravljeno delo nižji od maksimalne višine upravičenih stroškov, se upošteva znesek po računu.

Naložba mora biti zaključena in plačana pred vložitvijo vloge.

#### V. Vsebina vloge

Upravičenec mora vložiti popolno vlogo z vsemi zahtevanimi obrazci in prilogami. Razpisna dokumentacija vključno z vlogo bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na razpolago na spletni strani Mestne občine Krško ([www.krsko.si](http://www.krsko.si)) pod rubriko »Obvestila in objave/Javni razpisi in objave«.

Po predhodnem dogovoru na tel. 07/49-81-280 ali e-pošti [rok.leskovar@krsko.si](mailto:rok.leskovar@krsko.si) se razpisno dokumentacijo pošlje tudi na dogovorjeni naslov.

Vloge bo možno prevzeti tudi osebno v informacijski pisarni Mestne občine Krško (prilličje).

#### VI. Rok in način prijave

Kandidat vloži vlogo z vsemi dokazili po pošti na naslov: Mestna občina Krško, Oddelek za gospodarsko infrastrukturo, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško ali osebno v informacijski pisarni Mestne občine Krško (prilličje).

Prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo mora biti oddan v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – razpis sofinanciranje individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov in malih čistilnih naprav, št. 354-19/2025 O602«. Na prvi strani kuverte morajo biti navedeni še ime in priimek ter naslov vlagatelja.

Elektronska verzija vloge se odda na spletni strani Mestne občine Krško ([www.krsko.si](http://www.krsko.si))

Vloge bomo sprejemali od objave razpisa ter najkasneje do 3. novembra 2025 oziroma do porabe sredstev.

#### VII. Postopek obravnave vlog

Odpiranje vlog ne bo potekalo javno. Strokovna komisija bo vloge prvič odpirala in obravnavala v mesecu aprilu ter nato naprej enkrat mesečno, vsako prvo delovno sredo v mesecu, razen v mesecu avgustu. Zadnje odpiranje vlog bo komisija izvedla 5. novembra 2025.

Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj pozvan, da v roku osem dni od prejema poziva za dopolnitev vloge le to dopolni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene. Popolne vloge bodo ocenjene na podlagi izpolnjevanja pogojev, ki so navedeni v točki II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev.

Vse prejete vloge bodo obravnavane po časovnem zaporedju prispetja vloge.

V primeru, da bo prispelih popolnih vlog (za hišne priključke, za MKČN) več, kot je na voljo razpoložljivih sredstev, bodo imele prednost vloge s potrdilom o plačanem računu opravljene storitve starejšega datuma.

V primeru, da bo več vlog z istim datumom potrdila o plačanem računu, se bodo te vloge obravnavale glede na datum izdane izjave o ustreznosti oziroma pravilni priključitvi.

V primeru, da bo več vlog z istim datumom izjave o ustreznosti oziroma pravilni priključitvi, se bodo te vloge obravnavale po časovnem zaporedju prispetja vloge.

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni s sklepom v roku 15 dni od dne, ko bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev. Po izdanem sklepu in predloženih dokazilih o končani izvedbi bo z vsakim

upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na transakcijski račun upravičenca 30. dan od podpisa pogodbe.

Prijavitelji lahko pridobijo sredstva za isto naložbo le enkrat. V kolikor je prijavitelj že prejel javna sredstva za isti namen, do sredstev po tem razpisu ni upravičen.

#### VIII. Nadzor in sankcije

Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe sredstev izvaja predstavnik Mestne občine Krško, ki opravlja nadzor nad porabo sredstev, ki so predmet tega razpisa. Kontrolo pri graditvi kanalizacijskih priključkov, nad kanalskim priključkom in revizijskim jaškom pa izvaja predstavnik bodočega upravljavca, Kostak d.d..

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena ali pa so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

#### Mestna občina Krško

Št. 122-0003/2025

Ob-1628/25

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23 in 88/24), Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2016, 9/2022) in Letnega programa zdravstvenega in socialnega varstva v Občini Ravne na Koroškem 2025

#### javni razpis

#### za zbiranje ponudb za sofinanciranje programov na področju humanitarnih dejavnosti za izvajanje programov razdeljevanja viškov hrane socialno ogroženim občanom v Občini Ravne na Koroškem v letu 2025

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni razpis se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet javnega razpisa: zbiranje ponudb za sofinanciranje programov na področju humanitarnih dejavnosti za izvajanje programov razdeljevanja viškov hrane socialno ogroženim občanom v Občini Ravne na Koroškem v letu 2025.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov:

- da imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem in da program aktivno vključuje socialno ogrožene občane Občine Ravne na Koroškem;

- da so vpisani v register in imajo dejavnost socialnega varstva ali humanitarno dejavnost opredeljeno v ustanovitvenih aktih;

- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti.

Pravico do sofinanciranja programov imajo:

- humanitarne organizacije, organizacije za izvajanje dejavnosti iz področja socialnega varstva, organizacije za samopomoč in dobrotelne organizacije, usta-

novljene zato, da prispevajo k reševanju socialnih stisk in težav vsem socialno ogroženim občanom v občini.

#### 4.1. Merila in kriteriji za izbor

Izbrani programi bodo sofinancirani, glede na spodaj navedene kriterije:

- da so prostori izvajalca za izvajanje programa v Občini Ravne na Koroškem – 30 točk

- da so vsi programi izvajalca namenjeni izključno zmanjševanju in lajšanju socialnih stisk vseh socialno ogroženih občanov v Občini Ravne na Koroškem in ne le članov ter podpornih članov izvajalca – 30 točk

- dejavnost se kontinuirano izvaja do vključno 1 leta – 5 točk

- od 1 do vključno 5 let – 10 točk

- nad 5 let – 15 točk

- programi vključujejo pomoč občanom Občine Ravne na Koroškem v naslednjih oblikah pomoči:

- razdeljevanje viškov hrane socialno ogroženim občanom – 30 točk

- mreženje in povezovanje s trgovskimi centri in drugimi organizacijami v občini za izvajanje programa

- v program je vključena do 1 organizacija – 5 točk

- v program so vključene do 3 organizacije – 10 točk

- v program je vključenih nad 5 organizacij – 20 točk

- Vključenost socialno ogroženih občanov

- program vključuje do 10 občanov – 5 točk

- program vključuje od 10 do 50 občanov – 10 točk

- program vključuje od 50 do 100 občanov – 20 točk

- program vključuje nad 100 občanov – 30 točk.

5. Okvirna višina sredstev za izvajanje programov je 5.000 EUR.

6. Sredstva bodo s strani naročnika dodeljena na podlagi sklenjenih pogodb s prejemniki sredstev in nakazana v na podlagi mesečnih zahtevkov. Prejemniki sredstev morajo sredstva porabiti do 31. 12. 2025.

7. Vloge za dodelitev sredstev morajo biti predložene do vključno ponedeljka, 7. 4. 2025 v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem ali poslano po pošti na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Javni razpis – programi na področju humanitarnih dejavnosti – razdeljevanje viškov hrane 2025«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Na hrbtini strani mora biti napisan točen naslov prijavitelja.

8. Odpiranje ponudb bo v torek, 8. 4. 2025, v pisarni Urada za operativne in splošne zadeve, Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. O izidu javnega razpisa bodo potencialni prejemniki sredstev obveščeni predvidoma v roku 60 dni od oddaje popolne ponudbe.

10. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignete vsak delovni dan od 8. do 14. ure, v sprejemni pisarni ali na spletni strani [www.ravne.si](http://www.ravne.si) od vključno petka, 28. 3. 2025.

11. Z izbranimi izvajalci bomo sklenili pogodbe o sofinanciranju programov.

12. Nepopolno opremljenih vlog in vlog, ki ne bodo prispele pravočasno, ne bomo obravnavali.

Podrobne informacije lahko dobite na Uradu za operativne in splošne zadeve Občine Ravne na Koroškem pri Andreji Jezernik, višji referentki II, tel. 02/82-16-007.

**Občina Ravne na Koroškem**

## Razpisi delovnih mest

Ob-1620/25

### Preklic

Svet zavoda ŠC Postojna, s sklepom št. 4a/5 prekliče objavo prostega delovnega mesta Ravnatelj OE Gimnazije, vzgojiteljske in računalniške šole M/Ž, šifra DM B017314 za upravljanje dela ravnatelja s polnim delovnim časom, za čas mandata od 1. 9. 2025, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 11/25 z dne 21. 2. 2025, na strani 496, Ob-1373/25.

### Svet zavoda ŠC Postojna

Ob-1621/25

Svet zavoda, Vrtec Mehurčki, Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda na podlagi 35. člena Zakona o zavodih – ZZ (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96) in 53.a ter 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji) ter sklepa 9. redne seje Sveta Vrtca Mehurčki z dne 19. 3. 2025 razpisuje prosto delovno mesto

### ravnatelj/ravnateljica

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice Vrtca Mehurčki izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje v skladu s 53., 58., 92., 100. in 107.a členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji) in 40. členom Zakona o vrtcih – ZVrt (Uradni list RS, št. 25/08 – ZVrt-D) oziroma po prehodni določbi 56. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) in 28. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih – ZVrt-D (Uradni list RS, št. 25/08), in sicer:

1. da ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi prve stopnje oziroma izobrazbo po prehodnih določbah ZVrt,

2. da izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v vrtcu,

3. ima opravljen strokovni izpit na področju vzgoje in izobraževanja v skladu z zakonom,

4. ima pridobljeno pedagoško izobrazbo,

5. ima naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,

6. ima opravljen ravnateljski izpit oziroma si ga bo pridobil najkasneje v 1 letu po začetku mandata,

7. ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

8. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

9. ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

10. ni bil zoper njega uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Priložiti je potrebno tudi:

1. kratek življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj

2. program vodenja zavoda oziroma vizijo razvoja ter dela vrtca.

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda ter biti usposobljen za delo z računalnikom.

Mandat ravnatelja traja 5 let. Pogodba o zaposlitvi se lahko v primeru izbire zunanjega kandidata sklene za določen čas mandata.

Predviden pričetek dela je 1. 7. 2025.

Kandidati lahko na naslov: »Svet zavoda, Vrtec Mehurčki, Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda«, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja« pošljete: popolno pisno prijavo z navedbo kratkega življenjepisa, programom vodenja in s priloženimi overjenimi kopijami dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ter z originalnim potrdilom Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti, in sicer potrdilom o nekaznovanosti ter potrdilom iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, in potrdilo pristojnega Okrajnega sodišča o ne pričetem kazenskem postopku, vsa potrdila v skladu s 107.a členom ZOFVI, ki ne smejo biti ob oddaji vloge starejši od 8 dni.

Rok za prijavo je 8 dni po objavi razpisa. Vlogo bomo upoštevali kot pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati navedite svoj e-naslov, na katerem boste sprejemali morebitno potreben poziv za dopolnitev vloge in razna obvestila med razpisnim postopkom.

Prijavljeni kandidati boste pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonsko določenem roku.

Za vsa dodatna pojasnila in informacije se lahko obrnete na tel. tajništva vrtca: 01/83-41-320 oziroma e-mail: melita.kveder@guest.arnes.si.

### Svet Vrtca Mehurčki

Ob-1630/25

Svet zavoda Osnovne šole Košana, Dolnja Košana 61, 6256 Košana na podlagi sklepa Sveta zavoda 16. redne seje z dne 20. 3. 2025 razpisuje delovno mesto

### ravnatelja – m/ž

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23 – v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku in potrdilo iz evidence izbranih

obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Košana, Dolnja Košana 61, 6256 Košana, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Vlogo bomo upoštevali kot pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku. Nastop dela bo 1. 8. 2025.

#### **Svet zavoda OŠ Košana**

Su KS 94/2025-2

Ob-1647/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

#### **1 sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Kranju**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravnškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovnih sposobnostih kandidata za

sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

#### **Vrhovno sodišče Republike Slovenije**

Su KS 95/2025-2

Ob-1648/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

#### **1 sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Novem mestu**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravnškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavi na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

#### Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Su KS 96/2025-2

Ob-1649/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

#### 1 sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Krškem

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke

prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavi na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

#### Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Su KS 97/2025-2

Ob-1650/25

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

#### 1 sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Sevnici

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrajnem sodišču (okrajni sodnik), določene v 9. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.



Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 30 dni po objavi.

**Vrhovno sodišče Republike Slovenije**

## Druge objave

Ob-1636/25

Na podlagi prvega odstavka 7. člena Zakona o Prešernovi nagradi (Uradni list RS, št. 54/17 in 12/24) in 23. člena Statuta Prešernovega sklada (Uradni list RS, št. 66/18) ter sklepa, sprejetega na 4. korespondenčni seji, Upravni odbor Prešernovega sklada, objavlja

### javni poziv

#### k podaji predlogov za podelitev Prešernove nagrade in nagrade Prešernovega sklada v letu 2026

1. Prešernova nagrada se lahko podeli ustvarjalki oziroma ustvarjalcu, ki je s svojimi vrhunskimi umetniškimi dosežki v okviru svojega življenjskega opusa trajno obogatil slovensko kulturno zakladnico. Ustvarjalec jo lahko prejme le enkrat.

Nagrada Prešernovega sklada se lahko podeli ustvarjalki oziroma ustvarjalcu za vrhunske umetniške dosežke, ki so bili javnosti predstavljeni v zadnjih treh letih pred podelitvijo nagrad in pomenijo obogatitev slovenske kulturne zakladnice. V to obdobje se šteje obdobje treh let pred iztekom roka javnega poziva za predlaganje kandidatov za podelitev nagrad.

Vsako leto se lahko podelita največ dve Prešernovi nagradi in največ šest nagrad Prešernovega sklada.

2. Kandidate za Prešernovo nagrado in nagrado Prešernovega sklada lahko predlagajo pravne osebe s področja kulture in fizične osebe.

3. Predlog za nagrado mora biti izčrpno utemeljen in ustrezno dokumentiran v skladu s 3. in 4. členom Zakona o Prešernovi nagradi. Predlog mora vsebovati jasno in izčrpno oblikovano stališče o primernosti kandidata za predlagano vrsto nagrade. Navedeni morajo biti najpomembnejši življenjepisni podatki, ključni umetniški dosežki, ustrezna strokovna mnenja, ustrezne kritične ocene ipd.

Upravni odbor Prešernovega sklada bo sprejemal predloge za Prešernove nagrade in nagrade Prešernovega sklada do vključno 30. 6. 2025. Predloge se lahko do navedenega roka pošlje po pošti na naslov Ministrstvo za kulturo, Prešernov sklad, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana ali elektronsko na naslov gp.mk@gov.si ali do navedenega roka osebno odda v poslovnem času na sedežu Ministrstva za kulturo. Morebitni predlogi, ki bodo poslani po navedenem roku, bodo obravnavani za podelitev nagrad v letu 2027.

#### Prešernov sklad

Ob-1622/25

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ul. 2, Ljubljana, skladno s 17. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) določa in objavlja

#### datum nastopa poslovanja notarja

4. 4. 2025 začne s poslovanjem notar Jan Pišek v Krškem, Cesta krških žrtev 51.

#### Notarska zbornica Slovenije

Ob-1653/25

Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja, Škrabčev trg 9a, 1310 Ribnica objavlja

### javni poziv

#### »Finančne razvojne spodbude za razvoj rokodelskih izdelkov v 2025« – NVO Rokodelci

##### 1. Pravne podlage

– Zakon o ohranjanju in razvoju rokodelstva (Uradni list RS, št. 78/23, v nadaljnjem besedilu: ZORR),

– Zakon o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP),

– Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-1O),

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24),

– Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1) zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2),

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22),

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPri),

– Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja za leti 2024 in 2025, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47602-3/2024/3 z dne 5. 3. 2024, Spremembe in dopolnitve (1), št. 47602-24/2024/3 z dne 12. 11. 2024,

– Program za ohranjanje in razvoj rokodelstva za leti 2025 in 2026, številka 313-12/2024/1 z dne 19. 11. 2024,

– Pogodba št. C2180-24-010035 o izvajanju in financiranju javnega razpisa in javnega poziva za rokodelstvo v letu 2025 (sklenjena med Javnim skladom Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja in Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport), z dne 23. 1. 2025,

– Metodologija za izračun standardnega stroška na enoto za stroške dela v povezavi z razvojem in izdelavo rokodelskega izdelka, številka 313-12/2024/18, z dne 24. 2. 2025.

2. Ime oziroma naziv in sedež proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva in izvajalca

Uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kottnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja, Škrabčev trg 9a, 1310 Ribnica (v nadaljevanju: SRRS).

### 3. Namen, cilj in predmet javnega poziva

#### 3.1 Namen in cilj javnega poziva

Namen tega javnega poziva je spodbuditi fizične osebe, ki delujejo na področju rokodelstva (rokodelce), k razvoju in izdelavi novih rokodelskih izdelkov ter s tem spodbuditi razvoj podjetništva na področju rokodelstva.

Cilj javnega poziva je ohranjanje in razvoj rokodelstva ter spodbujanje vstopa rokodelcev v podjetništvo na področju rokodelstva, kar bo doseženo z dodeljevanjem finančnih razvojnih spodbud v obliki financiranja stroškov dela v povezavi z razvojem in izdelavo rokodelskih izdelkov.

#### 3.2 Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je financiranje stroškov dela rokodelcev v povezavi z razvojem in izdelavo enega novega rokodelskega izdelka (v nadaljevanju: projekt), na podlagi metode standardnega stroška na enoto za stroške dela v povezavi z razvojem rokodelskega izdelka. Prijavitelj lahko na javnem pozivu kandidira z eno vlogo za projekt (en rokodelski izdelek).

Morebitni materialni in drugi izdatki, ki so povezani z razvojem in izdelavo rokodelskega izdelka, niso predmet javnega poziva.

#### 4. Upravičenci

Na javni poziv se lahko prijavijo naslednje fizične osebe, ki delujejo na področju rokodelstva in ne opravljajo dejavnosti ter imajo stalno prebivališče na območju Republike Slovenije:

- rokodelci,
- upokojnenci rokodelci,
- posamezniki, ki opravljajo osebno dopolnilno delo, povezano z rokodelstvom,
- nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji, povezane z rokodelstvom.

Upokojenec rokodelec je fizična oseba, ki ima pridobljeno odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije o priznanju pravice do pokojnine.

Posameznik, ki opravlja osebno dopolnilno delo, povezano z rokodelstvom, je fizična oseba, ki opravlja osebno dopolnilno delo na podlagi Pravilnika o osebnem dopolnilnem delu (Uradni list RS, št. 94/14, 56/22 in 89/23) iz Priloge 1, seznama del, ki so navedeni pod točko B.1. (izdeluje, prodaja in prikazuje izdelovanje rokodelskih izdelkov v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje in razvoj rokodelstva, in ki niso namenjeni zaužitju) in ima priglašeno osebno dopolnilno delo pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

Nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, povezane z rokodelstvom, je fizična oseba, ki opravlja dopolnilno dejavnost na podlagi 6. točke 3. člena Uredbe o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji (Uradni list RS, št. 57/15, 36/18, 151/22 in 4/25), tj. dejavnost, povezano s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki, ter ima pri pristojni upravni enoti pridobljeno dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, povezane z rokodelstvom.

Rokodelec je fizična oseba, ki ni upokojenec rokodelec, ni posameznik, ki opravlja osebno dopolnilno delo, povezano z rokodelstvom, ter ni nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, povezane z rokodelstvom.

#### 5. Davčne obveznosti upravičencev

Upravičenci, ki so rokodelci ali upokojnenci rokodelci bodo s prejetjem sredstev na podlagi javnega poziva postali zavezanci za dohodnino, ker se prejeta sredstva štejejo kot dohodek iz drugega pogodbenega razmerja (vir 1230 – Dohodki iz drugega pogodbenega razmerja). Sredstva se bodo upoštevala pri napovedi za odmero dohodnine v skladu z določbami Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US,

24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 217/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22, 131/23 – ZORZFS in 104/24, v nadaljevanju: ZDoh-2) in Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 11/13, 22/14 – odl. US, 25/144 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 145/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOP DVE, 39/22 – ZFU-A, 52/22 – odl. US, 87/22 – odl. US, 163/22, 109/23 – odl. US, 131/23 – ZORZFS in 100/24, v nadaljevanju: ZDavP-2). Obveznost poročanja o davčnih odtegljajih ob izplačilu sredstev fizičnim osebam bo imel izplačevalec sredstev (izvajalec javnega poziva). Izvajalec javnega poziva bo upravičencu nakazal neto znesek.

Upravičenci, ki so posamezniki, ki opravljajo osebno dopolnilno delo, povezano z rokodelstvom ali so nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji, povezane z rokodelstvom, bodo s prejetjem sredstev na podlagi javnega poziva postali zavezanci za dohodnino, ker se prejeta sredstva štejejo kot dohodki iz osebnega dopolnilnega dela (vir 1230 – Dohodek iz drugega pogodbenega razmerja). Upravičenci morajo sami vložiti napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz drugega pogodbenega razmerja v skladu z določbami ZDoh-2 in ZDavP-2. Prejeta sredstva se bodo upravičencem štela v davčno osnovo davka od dohodka iz dejavnosti. Obveznost izračuna, odtegnitve in plačila davčnega odtegljaja za prejeta sredstva bodo imeli upravičenci. Izvajalec javnega poziva bo upravičencu nakazal bruto znesek. Posamezniki, ki opravljajo osebno dopolnilno delo, povezano z rokodelstvom, morajo imeti v zvezi s prejetimi sredstvi kupljeno veljavno vrednotnico v obdobju izvajanja projekta na podlagi tega javnega poziva.

#### 6. Pogoji za kandidiranje na javnem pozivu

##### 6.1 Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Prijavitelj izkazuje, da je fizična oseba, ki deluje na področju rokodelstva z naslednjimi dokazili:

– listina Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, da ima pridobljen naziv priznani rokodelec na podlagi 3. člena ZORR ali

– listina Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, da je imetnik mnenja ali certifikata za izdelek domače in umetne obrti na podlagi 15. člena Obrtnega zakona (Uradni list RS, št. 40/04 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 102/07, 30/13, 36/13 – popr. in 78/23 – ZORR, v nadaljevanju: ObrZ) ali

– certifikat za rokodelski izdelek, pridobljen na podlagi 9. člena ZORR.

##### 6.2 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati projekt

Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in predmetom javnega poziva. Projekt mora biti povezan z eno rokodelsko panogo, ki je določena s Pravilnikom o določitvi rokodelskih panog (Uradni list RS, št. 118/23).

Kot projekt se šteje razvoj in izdelava enega novega rokodelskega izdelka, in sicer število lastno opravljenih ur upravičenca (rokodelca) za razvoj in izdelavo novega rokodelskega izdelka.

V čas trajanja projekta se šteje aktivno delo rokodelca. V čas trajanja projekta se na primer ne štejejo ure, ki pomenijo »ure čakanja« pri postopku izdelave rokodelskega izdelka, kot je čas sušenja, žganja, ohlajevanja, skladiščenja rokodelskega izdelka in podobno.

Za nov rokodelski izdelek se ne šteje izdelek, ki ima certifikat na podlagi 9. člena ZORR oziroma certifikat ali mnenje na podlagi 15. člena ObrZ.

Projekt se ne sme začeti pred oddajo vloge na javni poziv in se mora zaključiti najpozneje do vključno 1. 10. 2025.

7. Višina razpoložljivih sredstev: okvirna skupna višina nepovratnih sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega poziva je 100.000,00 EUR in so zagotovljena na proračunski postavki PP 231596 – Ohranjanje in razvoj rokodelskih dejavnosti, na ukrepu NRP št. 2130-20-0004 Ohranjanje in razvoj rokodelskih dejavnosti. Posamezni upravičenec lahko prejme največ 5.000,00 EUR. Sredstva so na razpolago v letu 2025.

8. Merila za določitev višine sredstev upravičencev  
Za določitev višine sredstev upravičencem se uporabi metoda standardnega stroška na enoto za stroške dela za izvedbo projekta.

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi metodologije standardnega stroška na enoto za stroške dela v povezavi z razvojem in izdelavo rokodelskega izdelka ter vrednosti standardnega stroška v EUR na uro, ki znaša 13,76 EUR/uro in je opredeljen z metodologijo št. 313-12/2024/18, ki jo je sprejelo ministrstvo dne 24. 2. 2025. Višina sredstev se določi tako, da se število lastno opravljenih ur upravičenca za razvoj in izdelavo rokodelskega izdelka pomnoži z vrednostjo standardnega stroška na enoto.

Višina sredstev je omejena na največ 5.000,00 EUR na posameznega upravičenca (največ 363 ur za projekt).

Prijavitelji opredelijo načrtovana sredstva za projekt v vlogi, na način, da opredelijo načrtovano število ur za razvoj in izdelavo rokodelskega izdelka, po vrstah del, v obdobju od datuma začetke izvedbe projekta (ne sme biti pred datumom oddaje vloge) do datuma zaključka projekta (najkasneje do vključno dne 1. 10. 2025). Število ur po posamezni vrsti del opredelijo prijavitelji sami, pri čemer lahko posamezna vrsta del ostane neopredeljena (št. ur je enako nič), razen delo, ki se nanaša na izdelavo končnega rokodelskega izdelka in delo zbiranja informacij o oblikah in načinih opravljanja rokodelstva kot dejavnosti, ki morata biti opredeljena. Načrtovana vrednost projekta v EUR ne sme presegati zneska kot je določen v javnem pozivu (največ 5.000,00 EUR oziroma 363 ur).

Končno vrednost projekta določijo upravičenci v zahtevku za izplačilo, na podlagi dejansko opravljenih (realiziranih) ur dela v obdobju trajanja projekta. Zahtevke za izplačilo oddajo upravičenci na e-naslov: info@srrs.si, v roku 14 dni po zaključku projekta oziroma najkasneje do vključno dne 15. 10. 2025. Upravičenost opravljenih del in število opravljenih ur upravičenci dokazujejo z rokodelskim izdelkom v fizični obliki in s projektno mapo.

Končna vrednost projekta v zahtevku za izplačilo ne sme presegati načrtovane vrednosti projekta iz vloge.

Izplačilo sredstev na podlagi končne vrednosti projekta se izvede na TRR upravičenca, na podlagi pravočasno in popolno oddanega zahtevka za izplačilo s strani upravičenca in po potrditvi upravičenosti opravljenih del in števila opravljenih ur upravičenca s strani izvajalca javnega poziva.

9. Obdobje upravičenosti javnih izdatkov: obdobje upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) je od podpisa pogodbe do 31. 12. 2025.

10. Rok in način oddaje vloge

Prijavitelj vlogo odda v obdobju odprtega pozivnega roka, in sicer od 7. 4. 2025 od 8. ure naprej do 6. 5. 2025 do 16. ure oziroma do porabe sredstev. Vloge ni možno oddati pred oziroma po pozivnem roku.

Prijavitelj vlogo odda v spletni aplikaciji »e-Rsklad« na naslovu [www.r-sklad.si](http://www.r-sklad.si). Vloga v spletni aplikaciji je prilagojena tehnični izvedbi, zato se nekoliko razlikuje od obrazcev, ki so navedeni v poglavju III. te pozivne dokumentacije.

Oddaja vloge na predmetni javni poziv pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega poziva in pozivne dokumentacije ter da se z njo strinja.

11. Odpiranje in obravnava prispelih vlog

Po poteku roka za oddajo vlog, komisija za odpiranje vlog, prispelih na javni poziv (v nadaljnjem besedilu: komisija za postopek poziva) odpre vse vloge po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno. Komisija za postopek poziva za vsako vlogo ugotovi, ali je pravočasna, ali je popolna in ali jo je podala upravičena oseba. Če je vloga formalno nepopolna, komisija za postopek poziva pozove upravičeno osebo, da jo dopolni najpozneje v 5 dneh, vrstni red te vloge se določi z dnem, ko je vloga popolna. Če prijavitelj za isti projekt na javni poziv pošlje več vlog, se obravnava prva vloga, preostale pa se zavržejo, razen če jih je mogoče obravnavati kot dopolnitve ali spremembe prve vloge v roku za oddajo vlog.

Komisija prijavitelja nepopolne vloge najpozneje v roku 5 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije »e-Rsklad«. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije »e-Rsklad«, velja za vročenega, ko ga prijavitelj v spletni aplikaciji »e-Rsklad« prevzame. Če prijavitelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji »e-Rsklad« ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev. Prijavitelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije »e-Rsklad« ali izjemoma na elektronski naslov SRRS v roku 5 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

Nepopolna vloga, ki je prijavitelj v zahtevanem roku ne dopolni, se s sklepom zavrže. Prav tako se s sklepom zavrže vloga, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba ali vloga, ki se ne šteje kot prva.

Ustrezno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni poziv glede na čas oddaje dopolnitev.

Sredstva se dodeljujejo po vrstnem redu prispetja popolnih vlog do porabe sredstev. Če bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo izvajalec javnega poziva vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po porabi teh sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne. O vsaki neustrezni vlogi, prispeli na javni poziv, se izda sklep, s katerim se odloči o zavrnitvi dodelitve sredstev za projekt.

Sklep o odobritvi dodelitve sredstev za projekt je podlaga za sklenitev pogodbe z upravičencem. Pogodba z upravičencem se sklene v elektronski obliki. Zoper sklep o (ne)izboru ali zavrnjenju vloge, se lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Rezultati poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani SRRS in spletni strani ministrstva.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu poziva: prijavitelji bodo o izidu javnega poziva obveščeni najpozneje v petinsedemdesetih (75) dneh od roka oddaje vlog.

13. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, torej Splošno uredbo o varstvu podatkov in Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah ministrstva je navedeno na povezavi: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/o-ministrstvu/obvestilo-ministrstva-za-gospodarstvo-turizem-in-sport-o-varstvu-osebni-podatkov/> ter v prilogi št. 1 (priloge in obrazci so del pozivne dokumentacije).

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi – poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo SRRS lahko domneval, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

14. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja: upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije vezane na projekt in zagotavljati SRRS in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 5 (pet) let po zaključku projekta.

15. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani nadzornih organov.

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov dela financiranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočiti vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščeno, SRRS ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati SRRS o izvedenih ukrepih.

16. Dostop do pozivne dokumentacije: pozivna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani izvajalca javnega poziva: <https://www.srrs.si> ter na spletni strani ministrstva: (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/javno-objave>).

17. Dodatne informacije

Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53 ali preko elektronske pošte [info@srrs.si](mailto:info@srrs.si) s pripisom zadeve »Vprašanje – poziv NVO Rokodelci«.

Pisna vprašanja po e-pošti morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje tri delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge. SRRS bo objavil vprašanja in odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Pisna vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del pozivne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu SRRS oziroma na <https://www.srrs.si>, kjer je objavljena tudi pozivna dokumentacija.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkriate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.srrs.si>.

**Javni sklad Republike Slovenije  
za regionalni razvoj in razvoj podeželja**

Št. 478-8/2025

Ob-1634/25

Občina Lenart na podlagi 49. in 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ZSPDLS (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR), 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 2. točke 7. člena Statuta Občine Lenart (MUV, št. 14/2010, 8/2011 in 31/2017) in Programa nakupa in prodaje stvarnega premoženja Občine Lenart za leto 2025, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Lenart, na 14. redni seji dne 12. 12. 2024, objavlja

### **javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin**

I. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Lenart, Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart, tel. 02/729-13-10; e-pošta: [obcina@lenart.si](mailto:obcina@lenart.si).

II. Predmet prodaje in izhodiščna vrednost

Predmet prodaje sta nepremičnini v lasti Občine Lenart, parcela št. 9/5 v izmeri 3565 m<sup>2</sup> in 14/2 v izmeri 600 m<sup>2</sup>, obe k.o. 532 Lenart v Slov. goricah. Nepremičnini se prodajata kot celota.

Skupna izhodiščna cena nepremičnin, ki se prodajata je 210.500,00 eur, cena že vsebuje 22 % ddv. Ddv plača kupec. V izhodiščni ceni ni zajet komunalni prispevek, ki se odmeri v postopku odmere komunalnega prispevka, začetem na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti. Nepremičnina 14/2 k.o. Lenart v Slov. goricah je prosta bremen, na nepremičnini parc. št. 9/5 k.o. Lenart v Slov. goricah pa je vknjižena nepravna stvarna služnost (ID 22348016).

Prostorski akti, ki veljajo na območju predmetne nepremičnine:

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lenart za območje nove Občine Lenart, v letu 2002 (Uradni list RS, št. 78/04 in MUV, št. 20/10 – Sklep o sprejemu in pričetku uporabe usklajene digitalne kartografske dokumentacije k prostorskim sestavinam veljavnih planskih aktov za območje Občine Lenart, 8/13, Obvezna razlaga – MUV, št. 7/19).

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart (MUV, št. 8/14 – novela, 20/14, 16/18).

– Odlok o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Lenart (MUV, št. 11/21).

– Državni lokacijski načrt za avtocesto na odseku Lenart – Spodnja Senarska. (Uradni list RS, št. 109/04-4545, 37/05-1282 (60), 33/07-1761 – ZPNačrt, 80/10-4305 – ZUPUDPP).

Podatki o namenski rabi prostora

Osnovna namenska raba:

stavbno zemljišče (ureditveno območje naselja).

Podrobnejša namenska raba: območje stanovanj – zelene površin in območje stavbnih zemljišč za gradnjo avtoceste in spremljajočih objektov ter ureditev

Vrste dopustnih dejavnosti:

Stanovanjska funkcija

Na delu stanovanjske cone S-5 »Ob gozdu« in S-4 velja še za obstoječe stanovanjske objekte, da je možno vnesti naslednje spremembe oziroma dopolnitve dejavnosti:

– trgovska dejavnost manjšega obsega

– drobna obrt

– osebne storitve

– finančne in poslovne storitve

– zdravniške ordinacije.

Pri dozidavah in adaptacijah so dovoljeni posegi, ki bistveno ne rušijo koncepta zazidave. Ohranjati je

potrebno enovit celotni ambient soseske s strmimi strešinami in veliko prostih površin. Praviloma dozidana površina ne sme presegati tretjine obstoječe tlorisne površine ali maksimalno 40 % pozidanosti površine.

Na zelenih površinah območja S-4 so dopustni posegi le za potrebe energetske infrastrukture.

Obstoječe dejavnosti in objekti, ki niso skladni z določeno namembnostjo območja, se lahko ohranijo in razvijajo oziroma objekti dozidajo, nadzidajo in rekonstruirajo le v okviru pripadajočega stavbnega zemljišča oziroma zemljiške parcele.

Oblikovalski pogoji:

Dopolnilna gradnja je možna na nepozidanih gradbenih parcelah. Dozidave in nadzidave so možne samo k objektom, zgrajenim z gradbenim dovoljenjem. Izvedba podstrešij je dopustna za stanovanjske ali poslovne funkcije. Koristi se obstoječi gradbeni volumen podstrešja, ki ga je dopustno povečati za 30 %.

Za vse obstoječe objekte in naprave velja možnost vzdrževalnih del, pri čemer je potrebno ohraniti funkcionalno-tehnične in arhitektonsko-ambientalne značilnosti. Potrebno je še:

- ohranjati značilne arhitektonske elemente in členitve fasad,
- pri obnovi strehe na objektih uporabiti isti material in barvo ali kritino prilagoditi prevladujočemu tipu v območju.

Spremembe znotraj objektov so možne ob upoštevanju osnovnih funkcionalno-tehničnih elementov stavbne zasnove.

Odmiki objektov od parcelne meje so min. 4,0 m, odmiki nezahtevni in enostavni objektov so 1,5 m, v kolikor ni s tem odlokom določeno drugače. Manjši odmiki so dopustni, če se pridobi soglasje lastnika sosednje parcele.

Na delu stanovanjske cone S-5 »Ob gozdu« in S-4 velja še za obstoječe stanovanjske objekte, da je možno vnesti naslednje spremembe oziroma dopolnitve dejavnosti:

- trgovska dejavnost manjšega obsega
- drobna obrt
- osebne storitve
- finančne in poslovne storitve
- zdravniške ordinacije.

Pri dozidavah in adaptacijah so dovoljeni posegi, ki bistveno ne rušijo koncepta zazidave. Ohranjati je potrebno enovit celotni ambient soseske s strmimi strešinami in veliko prostih površin. Praviloma dozidana površina ne sme presegati tretjine obstoječe tlorisne površine ali maksimalno 40 % pozidanosti površine.

Na zelenih površinah območja S-4 so dopustni posegi le za potrebe energetske infrastrukture.

Medsosedske ograje ne smejo biti višje od 2,00 m, razen v primerih posebnih varnostnih ali zaščitnih zahtev. V primeru postavljanja ograje proti javni cesti je obvezen odmik ograje, da je omogočeno nemoteno vzdrževanje cestnih površin. Odmik ograj in opornih zidov od parcelnih meja je 0,5 m oziroma manj v primeru pridobljenega soglasja lastnikov ali upravljavcev sosednjih parcel.

Pri zasaditvi živih mej je potrebno upoštevati merila in pogoje za postavitvev ograj.

Pri urejanju okolice objektov veljajo naslednji pogoji:

- višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjim zemljiščem,
- podporni zidovi so dovoljeni le v primeru, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin, obdelani pa morajo biti z naravnimi materiali,
- po končanem posegu v prostor je obvezna zasaditev zemljišča z avtohtonim zelenjem.

Za vse nove objekte naj se velikost parcele dimenzionira na osnovi zahtev dejavnosti, za katere se izvaja poseg, ob upoštevanju prostorskih značilnosti. Velikost funkcionalnega zemljišča se praviloma določa na osnovi namembnosti in velikosti objekta, naravnih danosti ter ob upoštevanju predvidenega razvoja. Pri določanju velikosti gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč je treba upoštevati:

- omejitev rabe zemljišč: namembnost in velikost objekta na parceli, konfiguracijo terena, potek komunalnih vodov, odmik od prometnic in druge omejitve,
- urbanistične zahteve: dostop in dovoz, parkirna mesta, interventne poti, funkcionalno zelenje,
- sanitarno-tehnične zahteve: osončenje, prezračevanje, hrup.

Zaradi lastnosti terena je potrebno za izdelavo projektne dokumentacije najmanj opraviti inženirsko geološki pregled oziroma izdelati prospekcijsko terena, na osnovi katere se določi potrebnost izdelave podrobnejšega geotehničnega poročila. To se lahko izdelava tudi brez predhodne prospekcijske.

Pri posegih v zelene površine je potrebno upoštevati ekološke značilnosti prostora in saditi predvsem avtohtone rastlinske vrste.

Pri zasaditvi živih mej je potrebno upoštevati merila in pogoje za postavitvev ograj.

Pri urejanju okolice objektov veljajo naslednji pogoji:

- višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjim zemljiščem,
- podporni zidovi so dovoljeni le v primeru, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin, obdelani pa morajo biti z naravnimi materiali,
- po končanem posegu v prostor je obvezna zasaditev zemljišča z avtohtonim zelenjem.

Pri projektiranju je potrebno upoštevati tudi ostala določila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Lenart, določila področne zakonodaje in pogoje upravljavcev komunalnih naprav in drugih nosilcev urejanja prostora in določila Odloka o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Lenart.

III. Vrsta pravnega posla: prodajna pogodba.

IV. Pogoji prodaje

1. Nepremičnini se prodajata po načelu »videno-kupljeno«.

2. Ponudbo za nakup nepremičnin lahko podajo pravne in fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev nepremičnin na območju Republike Slovenije in v roku podajo pravilne ponudbe.

3. Ponudnik mora do zaključka postopka zbiranja ponudb plačati varščino v višini 10 % izklicne cene za nepremičnini na transakcijski račun Občine Lenart: SI56 0110 0010 0005 869, odprt pri Banki Slovenije.

4. Ponudniku, ki na razpisu ne bo uspel, se varščina brez obresti vrne najkasneje v roku 15 dni po izboru najugodnejšega ponudnika. Uspelemu ponudniku (kupcu) se varščina vračuna v kupnino.

5. Če kupec ne poravnava kupnine na način in v roku, določenem v pogodbi, se šteje prodajna pogodba za razdrto. V primeru plačila v več obrokih, mora kupec neplačani del kupnine zavarovati z nepreklicno bančno garancijo izplačljivo na prvi poziv brez ugovora.

6. Po plačilu kupnine v celoti, kupec lahko vpiše spremembo lastninske pravice v zemljiško knjigo.

V. Drugi pogoji

Pri načrtovanju in izvajanju posegov v ureditvenem območju je potrebno upoštevati smernice in projektne pogoje za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, ki so del veljavnega prostorsko-izvedbenega akta.

Ponudnik se obvezuje, da bo najkasneje v roku dveh (2) let od sklenitve pogodbe na predmetni nepremičnini pričel z gradnjo stanovanjskega objekta v skladu z namensko rabo zemljišča in pogoji.

V kolikor ponudnik z gradnjo objekta iz tega določila ne bo pričel v roku dveh let od sklenitve pogodbe, pogodba za prodajo zemljišč velja za razvezano, saj je rok bistvena sestavina pogodbe, pri čemer kupec Občini izroči nepremičnino v last in posest, Občina pa kupcu vrne do 70 % kupnine, preostanek pa si zadrži kot pogodbeno kazen in kot garancijo za škodo in povzročene stroške. V kolikor je škoda večja od zadržane pogodbene kazni (30 %), lahko Občina zahteva povrnitev tudi te škode do popolne odškodnine.

#### VI. Ponudba

1. Ponudba za nakup mora vsebovati naslednje sestavine:

- Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (priloga št. 1).
- Izpolnjen obrazec Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa (priloga št. 2).
- Ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene na obrazcu Ponudba (priloga št. 3).
- Potrdilo o plačilu varščine v višini 10 % od izhodiščne cene (brez ddv).
- Kopijo emšo in davčne številke.

Ponudba se šteje za popolno, če vsebuje vse zgoraj navedene sestavine.

2. Rok vezanosti ponudnika na ponudbo:

- do dneva sklenitve prodajne pogodbe z izbranim ponudnikom.

3. Nepravočasne in nepopolne ponudbe bodo izločene iz nadaljnjega postopka in ne bodo obravnavane.

#### VII. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1. Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila pristojna komisija, ki jo imenuje župan. Izbran bo ponudnik, ki bo izpolnjeval vse razpisne pogoje. Če bo med prejetimi ponodbami več ponudnikov, ki bodo podali enakovredne ponudbe (enaka višina kupnine ob izpolnjevanju vseh pogojev), bo prodajalec izvedel javno dražbo.

2. Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od datuma odpiranja ponodb.

3. Občina Lenart lahko do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedla razloge.

4. Občina Lenart si pridržuje pravico, da ne izbere nobene od prispelih ponodb.

#### VIII. Sklenitev pogodbe

1. Izbrani ponudnik mora v 15 dneh od prejema sklepa o izbiri in poziva skleniti prodajno pogodbo.

2. Če uspehi ponudnik (kupec) v določenem roku ne sklene pogodbe, varščina zapade v korist prodajalca in velja, da je kupec odstopil od pogodbe.

3. Pogoji iz javnega razpisa so sestavni del pogodbe o prodaji nepremičnine. Stroške Ddv ter stroške notarskih storitev plača kupec nepremičnine. Kupec pridobi lastninsko pravico na nepremičnini z vpisom le-te v zemljiško knjigo, stroške postopka vpisa spremembe lastninske pravice v zemljiško knjigo nosi kupec.

4. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma imenovana komisija s soglasjem župana lahko ustavita začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški.

Besedilo javnega zbiranja ponodb je objavljeno na oglasni deski in spletni strani Občine Lenart.

#### IX. Rok za predložitev ponudbe

Ponudniki svoje pisne ponudbe za nakup nepremičnine pošljejo po pošti s priporočeno pošiljko na naslov Občina Lenart, Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart, ali oddajo v glavni pisarni Občine Lenart najkasneje do 14. 4. 2025 do 9. ure v vložišče Občine Lenart. Na zaprti ovojnici mora biti pod naslovom občine vidno navedeno: »Ne odpiraj – ponudba za nakup nepremičnin«.

Na ovojnici morajo ponudniki navesti ime in priimek (naziv) ter svoj naslov.

Ponudbe, ki bodo na Občino Lenart prispеле po roku za oddajo ponodb, bodo v zaprti ovojnici vrnjene pošiljatelj in v postopku ne bodo obravnavane.

Javno odpiranje ponodb bo dne 14. 4. 2025, ob 10. uri, v prostorih Občine Lenart, Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart, soba št. 28, 2. nadstropje.

#### X. Kontaktne osebe prodajalca

Vsa pojasnila v zvezi s prodajo in ogledom nepremičnine v času razpisa lahko zainteresirani ponudniki dobijo na Občini Lenart pri Brigiti Rojs, brigita.rojs@lenart.si, tel. 02/729-13-20.

Besedilo razpisa ter obrazci za pripravo ponudbe so objavljeni na spletni strani Občine Lenart: <http://www.lenart.si>, v pisni obliki pa jih ponudniki lahko prevzamejo v glavni pisarni Občine Lenart.

**Občina Lenart**

---

## **Objave po Zakonu o medijih**

---

Ob-1623/25

Ime medija: Kanal 10.

Izdajatelj: TV IDEA-Kanal 10, Družba za televizijsko dejavnost, d.o.o.

Direktor: Mitja Podgajski.

Lastniki z najmanj pet (5)-odstotnim deležem kapitala ali najmanj pet (5)-odstotnim deležem upravljalških oziroma glasovalnih pravic za leto 2024: Kos Rafael; M2P, družba za storitve, d.o.o.; Podgajski Mitja.



## Objave sodišč

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

D 82/2024

Os-1504/25

#### Preklic

V zapuščinskem postopku po pok. Ivanu Pleša, roj. dne 8. 12. 1953, iz Postojne, Tržaška cesta 49a, ki je umrl dne 8. 4. 2024, je bil Uradnem listu RS, št. 3/05 z dne 17. 1. 2025 objavljen oklic o postavitvi začasnega zastopnika dediču Kristjanu Mihelčiču.

Sklep o postavitvi začasnega zastopnika je bil 19. 2. 2025 preklican, saj je omenjeni dedič sam stopil v kontakt s sodiščem.

Okrajno sodišče v Postojni  
dne 28. 2. 2025

VL 59726/2024

Os-1266/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika GROFIN, storitve in trgovina d.o.o., Dečkova cesta 38, Celje, ki ga zastopa zak. zast. Iztok Grobelnik, Griže 33B, Griže, proti dolžniku Deanu Crnkoviću, Valica 311, Umag, ki ga zastopa zač. zastopnica odvetnica – Sanda Suknovič, Gregorčičeva ulica 7, Celje, zaradi izterjave 149,85 EUR, sklenilo:

Dolžniku Deanu Crnkoviću, Valica 311, Umag se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Sanda Suknovič, Gregorčičeva ulica 7, 3000 Celje.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 4. 2. 2025

VL 49273/2024

Os-1438/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Zavarovalnice Triglav, d.d., Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, ki jo zastopa Marta Goričan, Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, proti dolžniku Maticu Pavšku, Kneza Koclja ulica 20, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Odvetniška družba Grošelj, o.p., d.o.o., Trg revolucije 2C, Trbovlje, zaradi izterjave 18.025,88 EUR, sklenilo:

Dolžniku Maticu Pavšku, Kneza Koclja ulica 20, Ljubljana – dostava se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Žiga Rozina, Trg revolucije 2C, Trbovlje.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen

za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 21. 2. 2024

VL 19510/2021

Os-1496/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je izvršilni zadevi upnika: OTP banka d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška družba Ivančič, o.p., d.o.o., Ulica škofa Maksimilijana Držečnika 11, Maribor, proti dolžniku Marianu Andreasu Lehnertu, Veščica 23, Murska Sobota – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Bačič Dean – odvetnik, Slomškova ulica 11, Murska Sobota, zaradi izterjave 3.786,60 EUR, sklenilo:

Dolžniku Marianu Andreasu Lehnertu, Veščica 23, Murska Sobota – dostava se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik – Bačič Dean, Slomškova ulica 11, Murska Sobota.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 27. 2. 2025

VL 117965/2024

Os-1507/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Turistična agencija Sonček turizem, storitve, posredništvo in trgovina d.o.o., Glavni trg 17, Maribor, ki jo zastopa odv. Kralj Erik – odvetnik, Partizanska cesta 12, Maribor, proti dolžniku Mihi Smrkolju, Suhor pri Dol. Toplicah 16, Dolenjske Toplice, ki ga zastopa Ana Hlača Štrasser – odvetnica, Jerebova ulica 4, Novo mesto, zaradi izterjave 464,96 EUR, sklenilo:

Dolžniku Mihi Smrkolju, Suhor pri Dol. Toplicah 16, Dolenjske Toplice se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Ana Hlača Štrasser, Jerebova ulica 4, 8000 Novo mesto.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 27. 2. 2025

VL 13546/2025

Os-1578/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice OTP banka d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana, ki jo zastopa odv. Odvetniška pisarna Lepoša d.o.o., Mestni trg 10A,

Slovenske Konjice, proti dolžniku Juretu Dediću, Ljubljanska cesta 69, Domžale, ki ga zastopa zak. zast. odvetnica Neli Jančič, Ljubljanska cesta 64, Domžale, zaradi izterjave 679,11 EUR, sklenilo:

Dolžniku Juretu Dediću, Ljubljanska cesta 69, Domžale se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Neli Jančič, Ljubljanska cesta 64, 1230 Domžale.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 11. 3. 2025

0449 I 129/2024

Os-1513/25

Okrajno sodišče v Postojni je v zadevi zavarovanja terjatve upnika Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, matična št. 5300410000, davčna št. 16669762, Rožna dolina, cesta IX 006, Ljubljana, proti dolžniku Štefanu Franci, EMŠO 1203957500082, neznanega preb., zaradi 857,86 EUR, sklenilo:

Dolžniku Štefanu Franci, EMŠO 1203957500082, neznanega prebivališča, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Sara Ahlin Doljak, Notranjska cesta 1, Logatec.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Postojni  
dne 3. 3. 2025

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Diplomo št. 4411, izdajatelj FKKT, leto izdaje 2007. *gnh-346714*

Diplomo št. K-311, izdajatelj Višja strokovna šola Academia Maribor, leto izdaje 2011. *gnb-346720*

### Drugo preklicujejo

ALEMASI d.o.o., Jenkova ulica 24, Celje, izvod licence, št. GE014987/08443/007, za vozilo Volvo, reg. št. LJ75-PED. *gnd-346718*

Dijaško izkaznico št. X770-K759-J859-J733, izdajatelj Gimnazija Celje Center. *gnq-346730*

FERSPED, d.o.o., Zaloška cesta 219, Ljubljana, žig pravokotne oblike, dim. 4x1 cm, odebeljen zapis, poševna poravnava, tiskane črke naziva družbe, št. 15, z vsebino: FERSPED d.o.o. Mednarodna špedicija 15. *gno-346732*

FERSPED, d.o.o., Zaloška cesta 219, Ljubljana, žig pravokotne oblike, dim. 4x1 cm, odebeljen zapis, poševna poravnava, tiskane črke naziva družbe, št. 29, z vsebino: FERSPED d.o.o. Mednarodna špedicija 29. *gnn-346733*

FERSPED, d.o.o., Zaloška cesta 219, Ljubljana, žig pravokotne oblike, dim. 4x1 cm, odebeljen zapis, poševna poravnava, tiskane črke naziva družbe, št. 31, z vsebino: FERSPED d.o.o. Mednarodna špedicija 31. *gnm-346734*

FERSPED, d.o.o., Zaloška cesta 219, Ljubljana, žig pravokotne oblike, dim. 4x1 cm, odebeljen zapis, poševna poravnava, tiskane črke naziva družbe, št. 36, z vsebino: FERSPED d.o.o. Mednarodna špedicija 36. *gnl-346735*

GAŠPER BURNIK s.p., Gorje 3, Cerklje, Certifikat NPK: Gozdarski sekač/gozdarska sekačica, št. 3540122011-20-2017-96411, izdajatelj Srednja gozdarska, lesarska in zdravstvena šola Postojna, leto izdaje 2017. *gnk-346736*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500069939000, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gns-346728*

JJ-EETI, JANEZ ING. JAVŠOVEC S.P., Cigonca 73, Slovenska Bistrica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500014201002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnt-346727*

JOŽE JAKŠE S.P., Šmarješke Toplice 111, Šmarješke Toplice, izvod licence št. 0149783/002, za vozilo Audi A6 Avant, reg. št. NM DB-583, veljavnost do 6. 12. 2027. *gnw-346724*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500037263002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnu-346726*

KASKADER D.O.O., Spodnja Kanomlja 66, Idrija, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500020646002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnx-346723*

Certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/190, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gny-346722*

MAS TRANSPORT d.o.o., Cesta na Dobrovo 93, Celje, izvod licence, št. GE015495/05566/003, za vozilo, reg. št. CE MAS-10, veljavnost do 28. 5. 2029. *gng-346715*

MULTI – MEX d.o.o., Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana, izvod licence št. G015284/08618/002, za vozilo VW PASSAT, reg. št. LJ-75-LEL, veljavnost do 24. 10. 2029. *gnz-346721*

PREVOZI MAČEK, d.o.o., Stopče 26, Grobelno, dovolilnico št. 0785, država BIH, oznaka države 070/11. *gnv-346725*

SEŠLAR FRANCI, S.P., SEFRATRANS, Orehovica 2, Izlake, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500066255000, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnr-346729*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500066372000, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnc-346719*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500073202000, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnp-346731*

ŠOKČEVIČ d.o.o., Ulica bratov Praprotnik 21, Naklo, potrdilo za voznike, št. 017620/DRB28-4-2469/2024, izdajatelj OZS Ljubljana, veljavnost od 14. 5. 2024 do 20. 7. 2026. *gnj-346716*

## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	853
<b>Razpisi delovnih mest</b>	914
<b>Druge objave</b>	918
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	924
<b>Objave sodišč</b>	925
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	925
<b>Preklici</b>	927
Spričevala preklicujejo	927
Drugo preklicujejo	927

