



Javni razpisi

Št. 3301-1/2023-SRRS-55

Ob-1610/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za finančni produkt – AGRO KMETIJSKA ZEMLJA, št. 3301-1/2023-SRRS-10, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 42/23 z dne 7. 4. 2023, s spr. in dop. v št. 135/23 z dne 29. 12. 2023, št. 12/24 z dne 9. 2. 2024 ter št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, in sicer kot sledi:

I. V preambuli javnega razpisa se spremeni navedba sledečih pravnih podlag, in sicer Pravidnika o dodeljevanju spodbud v kmetijskem in gozdarskem sektorju, sektorju ribištva in akvakulture ter na podeželju z dne 30. 1. 2024, Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2022 in 2023 z dne 16. 2. 2022 s spr. in dop., Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 208/21), Koeficienta razvitosti občin za leto 2022 in 2023, Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1; v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije EU št. 1408/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« v kmetijskem sektorju (Uradni list Evropske unije št. L 352/1 z dne 24. 12. 2013), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2022/2046 z dne 24. oktobra 2022 (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 55) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju), ki se po novem nadomestijo s sledečimi pravnimi podlagami, in sicer: Pravidnika o dodeljevanju spodbud v kmetijskem in gozdarskem sektorju, sektorju ribištva in akvakulture ter na podeželju z dne 30. 1. 2024 (s spr. in dop.), Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2024 in 2025, Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 132/23), Koeficienta razvitosti občin za leto 2024 in 2025, Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22, 92/24), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za

združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjena s Popravkom Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2024/90118 z dne 21. 2. 2024), v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2024/3118 z dne 10. decembra 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 2024/3118 z dne 13. 12. 2024) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju).

II. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2 »Pogoji dodelitve sredstev«, se v prvem odstavku shema de minimis št. KDM-001-5940117-2024 z dne 30. 1. 2024 nadomesti s shemo de minimis št. KDM-001-5940117-2024 z dne 14. 3. 2025.

III. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2 »Pogoji dodelitve sredstev«, se besedilo prvih treh stavkov v 7. točki po novem glasi: Skupni znesek pomoči »de minimis« za primarno kmetijsko proizvodnjo, odobrenih enotnemu podjetju, ne sme presegati 50.000,00 EUR v zadnjem triletnem obdobju. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013, zadnjič spremenjeni z Uredbo (EU) št. 2024/3118 za pomoč »de minimis« v kmetijstvu.

IV. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3301-1/2024-SRRS-45

Ob-1611/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančni produkt – AGRO FI mikro, št. 3301-1/2024-SRRS-22, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 49/24 z dne 14. 6. 2024 s spr. in dop. v št. 69/24 z dne 16. 8. 2024 ter št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, in sicer kot sledi:

I. V preambuli javnega razpisa se spremeni navedba sledečih pravnih podlag, in sicer: Pravidnika o dodeljevanju spodbud v kmetijskem in gozdarskem sektorju,

sektorju ribištva in akvakulture ter na podeželju z dne 30. 1. 2024 ter 11. 6. 2024, Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023) (v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije EU št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« v kmetijskem sektorju (UL L št. L 352 z dne 24. 12. 2013), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči de minimis za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči de minimis, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L z dne 5. 10. 2023, str. 1) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju), ki se nadomestijo s sledečimi pravnimi podlagami, in sicer: Pravilnika o dodeljevanju spodbud v kmetijskem in gozdarskem sektorju, sektorju ribištva in akvakulture ter na podeželju z dne 30. 1. 2024 (s spr. in dop.), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22, 92/24), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjena s Popravkom Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2024/90118 z dne 21. 2. 2024), v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2024/3118 z dne 10. decembra 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 2024/3118 z dne 13. 12. 2024) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju).

II. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2 »Pogoji dodelitve sredstev pomoči de minimis«, se v prvi alineji prvega odstavka shema de minimis št. KDM-001-5940117-2024 z dne 30. 1. 2024 nadomesti s shemo de minimis št. KDM-001-5940117-2024 z dne 14. 3. 2025.

III. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2 »Pogoji dodelitve sredstev pomoči de minimis«, se besedilo prvih treh stavkov pri enajsti alineji v šestem odstavku po novem glasi: Skupni znesek pomoči »de minimis« za primarno kmetijsko proizvodnjo, odobrenih enotnemu podjetju, ne sme presežati 50.000,00 EUR v zadnjem triletnem obdobju. Ta zgornja meja se uporablja

ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013, zadnjič spremenjeni z Uredbo (EU) št. 2024/3118 za pomoč »de minimis« v kmetijstvu.

IV. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 3301-1/2024-SRRS-46

Ob-1612/25

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa za finančni produkt – AGRO FI mladi, št. 3301-1/2024-SRRS-23, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 49/24 z dne 14. 6. 2024 s spr. in dop. v št. 69/24 z dne 16. 8. 2024 ter št. 108/24 z dne 20. 12. 2024, in sicer kot sledi:

I. V preambuli javnega razpisa se spremeni navedba sledečih pravnih podlag, in sicer: Pravilnika o dodeljevanju spodbud v kmetijskem in gozdarskem sektorju, sektorju ribištva in akvakulture ter na podeželju z dne 30. 1. 2024 ter 11. 6. 2024, Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023) (v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije EU št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« v kmetijskem sektorju (UL L št. L 352 z dne 24. 12. 2013), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči de minimis za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči de minimis, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L z dne 5. 10. 2023, str. 1) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju), ki se nadomestijo s sledečimi pravnimi podlagami, in sicer: Pravilnika o dodeljevanju spodbud v kmetijskem in gozdarskem sektorju, sektorju ribištva in akvakulture ter na podeželju z dne 30. 1. 2024 (s spr. in dop.), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22, 92/24), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjena s Popravkom Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2024/90118 z dne 21. 2. 2024), v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108

Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2024/3118 z dne 10. decembra 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 2024/3118 z dne 13. 12. 2024) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju).

II. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2 »Pogoji dodelitve sredstev državnih pomoči in pomoči de minimis«, se za projekte primarne kmetijske proizvodnje pri dodeljevanju posojil, garancij, subvencije obrestne mere shema de minimis št. KDM-001-5940117-2024 z dne 30. 1. 2024 nadomesti s shemo de minimis št. KDM-001-5940117-2024 z dne 14. 3. 2025.

III. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2 »Pogoji dodelitve sredstev državnih pomoči in pomoči de minimis«, se besedilo prvih treh stavkov pri drugi alineji v odstavku b) Pravila državnih pomoči po Kmetijski uredbi za skupinske izjeme ter s področja sheme de minimis za projekte primarne kmetijske proizvodnje po novem glasi: Skupni znesek pomoči »de minimis« za primarno kmetijsko proizvodnjo, odobrenih enotnemu podjetju, ne sme presegati 50.000,00 EUR v zadnjem triletnem obdobju. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013, zadnjič spremenjeni z Uredbo (EU) št. 2024/3118 za pomoč »de minimis« v kmetijstvu.

IV. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Ob-1591/25

Zaprtje

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja zaprtje Javnega razpisa P7R 2025 – Krediti za podjetja iz obmejnih problemskih območij v Republiki Sloveniji (Objava v Uradnem listu RS, št. 4 z dne 24. 1. 2025, Ob-1120/25).

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Št. 6101-2/2025-5

Ob-1597/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

obvestilo

o odprtju javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da od 21. marca 2025 odpira javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev v RS, ki

jih bo v letu 2025 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (oznaka razpisa Etn-2025). Razpis bo odprt od 21. 3. 2025 do 21. 4. 2025.

Besedilo razpisa in vzorec prijavnih obrazcev bosta objavljena z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si), prijavni obrazci pa istega dne v aplikaciji za razpise JSKD (<https://razpisi.jskd.si>).

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Št. 410-0061/2025

Ob-1592/25

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 60/24), Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2025 (Uradni list RS, št. 13/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za leto 2025

I. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8290 Brežice.

II. Predmet javnega razpisa

Občina Brežice (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2025, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju za:

– državno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 z dne 14. december 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),

– pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) ter,

– druge ukrepe občine.

III. Višina razpisanih sredstev

Sredstva v višini 190.500 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Brežice za leto 2025.

Vrsta ukrepa (po pravilniku):

Ukrepi:	Višina sredstev
SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO	
1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	155.000 EUR
POMOČI DE MINIMIS ZA DEJAVNOSTI V PREDELAVI IN TRŽENJU	
2. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov	5.000 EUR
3. Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja	30.500 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice (v nadaljevanju pravilnik).

V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Občine Brežice za leto 2025 prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

IV. Splošna določila – pogoji za upravičence

1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) Mikro, malo ali srednje podjetje oziroma kmetijsko gospodarstvo ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(3) Če je upravičenec mikro, majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(4) Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov za: 1. in 2. ukrep (DDV ni upravičen strošek, tudi če upravičenec ni davčni zavezanec), raznih taks, prispevkov, pristojbin, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, investicij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.

(5) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.

(6) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(7) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472:

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo, na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:

– za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, leta ni izterljiv.

(4) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če

je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. Ne glede na prejšnji stavek spodbujevalni učinek ni zahtevan za ukrep pomoči za komasacijo kmetijskih zemljišč iz 15. člena pravilnika.

(5) Največja intenzivnost pomoči in najvišji znesek pomoči po posameznih ukrepih iz 12. do 16. člena pravilnika ne smejo preseči najvišje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 4., 14., 15. in 21. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija).

(6) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(7) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2025/587 z dne 12. februarja 2025 o določitvi odstopanja od Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z uporabo standarda za dobre kmetijske in okoljske pogoje zemljišč (standard DKOP) 8, datumov upravičenosti odhodkov za prispevke iz EKJS ter pravil v zvezi s spremembami strateških načrtov SKP zaradi spremembe nekaterih shem za podnebje in okolje za leto zahtevka 2025 (UL L št. 2025/587 z dne 13. 2. 2025), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(8) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« za dejavnosti v predelavi in trženju v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831:

(1) Do pomoči de minimis so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen za:

– podjetja, dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točke (a) in (b) Uredbe (EU) št. 1379/2013;

– podjetja, dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;

– podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:

a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od

primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne sme biti namenjena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.

(3) Do finančnih vzpodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo:

– poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države,

– plačanih zapadlih prispevkov in plače do zaposlenih.

(4) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023 ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(5) Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz prvega odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči de minimis, dodeljene v skladu s to uredbo.

(6) Do pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo, na podlagi predhodnega sklepa Evropske unije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah.

(7) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(8) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

(10) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejel na podlagi te ali drugih uredb de minimis v zadnjem triletnem obdobju;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo prese-

žena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo šestega odstavka 17. člena ter tretjega in četrtega odstavka 22. člena pravilnika.

(11) Občina bo s sklepom pisno obvestila upravičenca:

– da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 in

– o odobrenem znesku de minimis pomoči.

(12) Občina bo pred odobritvijo pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preverila višino že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in ribištvo, za pomoč de minimis v drugih gospodarskih sektorjih pa v evidenci pomoči de minimis, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

(13) Za upravičenca, ki so enotno podjetje, občina pred odobritvijo pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preveri, ali že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega zgornjih omejitev iz navedenih uredb.

(14) Občina v 15 dneh po izplačilu pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 posameznemu upravičencu poroča pristojnemu ministrstvu o dodeljenih pomočeh de minimis na način, ki ga pristojno ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave gov.si.

V. Ukrepi, višina sredstev, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški

Skupinske izjeme za kmetijstvo

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali nepredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Višina razpisanih sredstev je 155.000 EUR. V okviru proračunske postavke 00146 Razvojni programi kmetij, konto 410217 (NRP: OB009-10-0084), se izvede podukrep:

1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev v višini 155.000 EUR

(2) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov dobrobiti živali;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– nakup plačilnih pravic,

– nakup in zasaditev letnih rastlin,

– nakup živali,

– nakup zemljišč,

– naložbe za skladnost s standardi Unije,

– opremo za namakanje,

– dela v zvezi z odvodnjavanjem,

– že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- rabljeno opremo,
- obratna sredstva,
- naložbe v namakanje,
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov,
- nakup vrtnih kosilnic, kosilnic na nitko in drugih strojev ter orodja za urejanje okolja, razen baterijskih škarij za obrezovanje vinske trte in sadnega drevja pod pogojem, da ima vlagatelj najmanj 1 ha sadovnjaka ali vinograda,
- gozdarsko mehanizacijo,
- nakup traktorjev, ki imajo moč motorja manj kot 30 kW.

(4) Pogoji za dodelitev sredstev:

- pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti,
- vsi računi in dokazila o plačilih morajo glasiti na ime nosilca mikro, malega ali srednjega podjetja oziroma kmetijskega gospodarstva ali člana kmetijskega gospodarstva s pooblastilom nosilca kmetijskega gospodarstva,
- mikro, malo ali srednje podjetje oziroma kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- na mikro, malem ali srednjem podjetju oziroma kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštewane vse predpisane zahteve glede okoljevarstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- upravičenec v javnem razpisu ne more sočasno nastopati v vlogi dobavitelja opreme oziroma izvajalca storitve, ki jo dobavi oziroma izvede na svojem kmetijskem gospodarstvu,
- po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.

(5) Dodatni pogoji:

- vrednost posamezne investicije na upravičenca za podukrep: Posodabljanje kmetij – nakup kmetijske mehanizacije, gradnja ali rekonstrukcija kmetijskih gospodarstev, nakup hlevske opreme, nakup rastlinjakov ali plastenjakov, mora znašati najmanj 4.000 EUR brez DDV in največ 20.000 EUR brez DDV, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 20.000 EUR brez DDV, vendar se pri izračunu subvencije upošteva zgornji limit,
- pri nakupu protitočnih mrež mora biti investicija najmanj 1.500 € brez DDV,
- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se morajo nanašati na datum opravljene storitve od naslednjega dne oddaje vloge na razpis (osebno na občini ali na pošti) do 28. 11. 2025. Računi izdani pred dnevom oddaje vloge na razpis ter računi izdani po 28. 11. 2025 ne bodo upoštevani. E-zahtevak za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 28. 11. 2025,
- strošek nakupa traktorja 4x4 z varnostno kabino ali varnostnim lokom je upravičen le v primeru, če mikro, majhno ali srednje podjetje ni prejelo sredstev s strani Občine Brežice v zadnjih 10 letih. Upravičen je nakup traktorja 4x4, če ima moč motorja najmanj 30 kW. Ome-

jitev ne velja za samohodne platforme, ki se uporabljajo v sadjarstvu,

– prijava na razpis za posodabljanje kmetijskih gospodarstev, je možna največ dve leti zaporedoma. Po enoletnem premoru je zopet možna prijava na razpis.

(6) K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- zbirno vlogo (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev,
- pri nakupu protitočnih mrež mora biti k vlogi priložena skica iz katere je razvidna lokacija in izrisana površina z navedbo GERK-a.

(7) Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novo gradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji,
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev),
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije vključno z nabavo naprav za precizno kmetovanje do njene tržne vrednosti,
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže in opreme v rastlinjaku,
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže).

(3) Upravičenci do pomoči so:

– so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč (štejejo se površine GERK-ov), ki ležijo na območju občine;

– člani kmetijskega gospodarstva, ki imajo pooblastilo nosilca in stalno prebivališče na naslovu nosilca osnovne kmetijske dejavnosti na kmetiji, kar dokazujejo z izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev (izdanega s strani Upravne enote).

(4) Pogoji za pridobitev so predložitev:

- ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo, ki mora glasiti na ime mikro, malega in srednjega podjetja (oziroma kmetijskega gospodarstva), dejavnega v primarni kmetijski proizvodnji ali člana kmetijskega gospodarstva;
- oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- v primeru uveljavljanja višje stopnje pomoči dokazila, s katerim se dokazuje status mladega kmeta (razvidno iz odločbe Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za zagon dejavnosti za mlade kmete).

Pred datumom oddaje vloge mora biti izdana ponudba oziroma predračun dobavitelja/prodajalca za investicije v primarno kmetijsko proizvodnjo za namene, ki s navedeni med upravičenimi stroški.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Stopnja pomoči se lahko poveča do največ 80% upravičenih stroškov naložb mladih kmetov.

(6) Pri izračunu intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov se upošteva neto vrednost brez DDV.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetijskega gospodarstva s pooblastilom nosilca kmetijskega gospodarstva.

Pomoči de minimis

Ukrep 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

(1) Višina razpisanih sredstev je 5.000 EUR, ukrep se izvede v okviru proračunske postavke 00148 Razvojni programi kmetij, konto 410217 (NRP OB009-10-0084).

(2) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(3) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa nove opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Pomoč se ne dodeli za nakup:

- telefonov, fakssov in ostale telekomunikacijske opreme,
- nakup rabljene opreme in naprav,
- stroške, povezane z dostavo, montažo, vgradnjo, vzdrževanjem itd.

(4) Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje, so registrirane za dejavnosti predelave, trženja in/ali nekmetijske dejavnosti, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč na območju občine.

(5) Pogoji za pridobitev sredstev so:

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 2 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov oziroma račun stroškov za nakup nove opreme;
- kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto ali predhodno leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(6) Splošni pogoji upravičenosti:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1. 1. 2025 do 28. 11. 2025.

(7) Intenzivnost pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov. Skupna vrednost prijavljene investicije na upravičenca mora znašati najmanj 3.000 EUR brez DDV in največ 10.000 EUR brez DDV, kar je razvidno iz priloženih računov oziroma predračunov.

(8) Ne glede na določilo iz prejšnjega odstavka se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči.

(9) K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu,

- predračune in/ali račune ter dokazila o plačilu računov, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali člana kmetijskega gospodarstva in se nanašajo na datum opravljene storitve od 1. 1. 2025 do 28. 11. 2025.

E-zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 28. 11. 2025.

(10) Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

- ali je investicija finančno upravičena,

- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

Ukrep 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja – društva

(1) Skupna višina razpisanih sredstev za ukrep 4 je 30.500 EUR. Ukrep se izvede v okviru proračunske postavke 00146 Delovanje društev-tehnična pomoč v višini 22.500 €, postavka 00145 Ekološko kmetijstvo-društva v višini 3.000 € in postavka 00144-promocija kmetijstva in pridelovalcev v višini 5.000 €.

(2) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobrazbenosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(3) Za zagotavljanje tehnične podpore za društva se štejejo:

- izobraževanja, usposabljanja in informiranja kmetov in članov njihovih družin v okviru društvene dejavnosti,

- izmenjava izkušenj in znanj – primeri dobrih praks pri predelavi in trženju kmetijskih pridelkov in nekmetijskih dejavnosti, organizirano v okviru društvene dejavnosti. Med te se šteje izvedba ocenjevanje vin in salam, izvedba strokovnih srečanj in strokovne ekskurzije.

(4) Za ekološko kmetijstvo-društva se šteje:

- izvedba izobraževanj in strokovnih ekskurzij.

(5) Za promocijo kmetijstva in pridelovalcev se šteje izvedba razstav živali in pekovskih izdelkov.

Upravičeni stroški so:

- stroški predavanj-izobraževanj povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, izvedba ocenjevanj vin in salam, stroški izvedbe razstav;

- stroški prevoza na strokovne ekskurzije.

Neupravičen strošek je:

- strošek nočitev,

- prehrane in pijače.

(6) Upravičenci do pomoči so:

- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki

izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.

(7) Pogoji za pridobitev sredstev so:

- predračun oziroma račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja, povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov.

(8) Dodatni pogoji za pridobitev sredstev:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1. 1. 2025 do 28. 11. 2025. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 28. 11. 2025,

– izvedba tečajev, seminarjev in predavanj znotraj območja občine,

– za izvedbo strokovnih ekskurzij je sofinanciranje do največ 1.000 € na posamezno društvo,

– udeležba minimalno 15 članov iz Občine Brežice, v kolikor društvo nima sedeža na območju občine. Pri nižji udeležbi se upravičeni stroški izračunajo na število udeleženi članov iz Občine Brežice pri posamezni aktivnosti,

– pri strokovni ekskurziji za društva, ki nimajo sedeža v Občini Brežice, se upošteva strošek prevoza na udeležence iz Občine Brežice.

(9) Intenzivnost pomoči je do 100 % upravičenih stroškov. Pri izračunu intenzivnosti pomoči se upošteva bruto vrednost upravičenih stroškov z DDV, v kolikor upravičenec ni davčni zavezanec. Skupni znesek sofinanciranja navedenega ukrepa na upravičenca znaša največ do 4.000 EUR za vse aktivnosti. Za posamezno aktivnost je zgornja meja pomoči sledeča: za izvedbo vseh predavanj, tečajev, seminarjev do 1.000 EUR, za strokovne ekskurzije do 1.000 €. Pri izvedbi strokovnih ekskurzij je upravičen strošek prevoza. Za izvedbo ocenjevanj vin, salam je zgornja meja 2.000 €. Upravičeni so stroški degustatorjev oz ocenjevalcev, stroški biltena in strošek izdelave priznanj. Za društva, ki delujejo na področju ekološkega kmetovanja je zgornja meja 3.000 € za vse aktivnosti kot so strokovna predavanja in strokovne ekskurzije. Pri izvedbi razstav je zgornja meja 2.000 €. Upravičen je strošek najema prostorov ali šotora, strošek priznanj, biltena, strošek ocenjevalcev in potrebnega materiala za izvedbo razstave.

(10) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek de minimis pomoči.

(11) Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

VI. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do 25. 4. 2025 osebno ali po pošti na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Pošiljke oddane po pošti morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 25. 4. 2025 (datum poštnega žiga na dan 25. 4. 2025) ali oddane do konca delavnika v sprejemni pisarni Občine Brežice.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti in

- opremljene z obrazcem za opremo kuverte, ki je del razpisne dokumentacije ali pa

– z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

»Ne odpiraj javni razpis – Naložbe-posodsabljanje kmetijskih gospodarstev«

»Ne odpiraj javni razpis – Dopolnilna dejavnost«

»Ne odpiraj javni razpis – Tehnična podpora-društva«

»Ne odpiraj javni razpis – Ekološko kmetijstvo-društva«

»Ne odpiraj javni razpis – Promocija kmetijstva-razstave«

S sklepom bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo:

- oddane na veljavnem obrazcu za leto 2025,

– imele pravilno opremljene kuverte ali

– oddane pravočasno na pošto oziroma osebno dostavljene v sprejemno pisarno občine.

VII. Obravnavanje vlog

(1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Brežice, bo z odpiranjem vlog začela predvidoma do 30. 4. 2025 v prostorih Občine Brežice. Odpiranje ne bo javno.

(2) V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.

(3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.

(4) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Brežice najpozneje v roku 30 dni od dneva popolnosti zadnje prijave.

(5) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

(6) Zoper odločitev iz četrtega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(7) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev

(8) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

(9) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi popolnega zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Priloga k e-zahtevku mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu), druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...) glede na posamezen ukrep. E-zahtevki s prilogami morajo biti dostavljeni na Občino Brežice najkasneje do 28. 11. 2025.

VIII. Nadzor in sankcije

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;

– je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(5) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

IX. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Brežice (www.brezice.si). V tem roku jo zainteresirani lahko dvignejo osebno na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj, CPB 18, 8250 Brežice. Kontaktna oseba: Roman Matjašič, tel. 07/620-55-32, elektronska pošta: roman.matjasic@brezice.si, vsak delovni dan v času uradnih ur.

Občina Brežice

Št. 430-20/2025

Ob-1593/25

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 111/13, 33/17), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2), Tehničnega pravilnika o objektih in napravah za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 3/14), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), objavlja Občina Zagorje ob Savi

javni razpis

za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov nakupa malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč za komunalne odpadne vode v Občini Zagorje ob Savi v letu 2025

I. Naziv in sedež nosilca javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov nakupa malih (posameznih ali skupnih) komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) do 50 PE (populacijski ekvivalent) na območju Občine Zagorje ob Savi oziroma dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov nakupa hišnih črpališč za komunalne odpadne vode (v nadaljevanju: hišna črpališča) na območjih, kjer je zgrajena javna kanalizacija in je obvezna priključitev na javno kanalizacijo (aglomeracije 7514 – Loke pri Zagorju in 7622 – Zagorje ob Savi).

III. Upravičenci

Upravičenci lahko pridobijo sredstva za isto naložbo le enkrat. V kolikor je upravičenec že prejel javna sredstva za isti namen, do sredstev po tem razpisu ni upravičen.

Naložba mora biti pred vložitvijo vloge zaključena. MKČN

Do nepovratnih finančnih sredstev za namen sofinanciranja izgradnje MKČN so upravičeni lastniki oziroma solastniki oziroma imetniki stavbne pravice na obstoječih stanovanjskih objektih, legalno zgrajenih pred

letom 2003 na območju Občine Zagorje ob Savi, ki imajo stalno prebivališče v Občini Zagorje ob Savi, objekti pa se nahajajo:

– izven aglomeracij (območij poselitev), kjer ni predvidena izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja, v objektu pa je prijavljeno stalno prebivališče;

– znotraj aglomeracij (območij poselitev), kjer zaradi nesorazmerno visokih stroškov izgradnje ni predvidena izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja.

Do nepovratnih finančnih sredstev za namen sofinanciranja izgradnje MKČN so upravičena tudi društva, ki imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi, za legalno zgrajen objekt, ki je v lasti društva, namenjen izvajanju društvene dejavnosti in se nahaja na območju Občine Zagorje ob Savi:

– izven aglomeracij (območij poselitev), kjer ni predvidena izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja;

– znotraj aglomeracij (območij poselitev), kjer zaradi nesorazmerno visokih stroškov izgradnje ni predvidena izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja.

Hišna črpališča

Do nepovratnih finančnih sredstev za namen sofinanciranja izgradnje hišnega črpališča so upravičeni lastniki oziroma solastniki oziroma imetniki stavbne pravice na obstoječih legalno zgrajenih stanovanjskih objektih na območju Občine Zagorje ob Savi, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Zagorje ob Savi, kjer je zgrajena javna kanalizacija in je obvezna priključitev na javno kanalizacijo (aglomeracije 7514-Loke pri Zagorju in 7622-Zagorje ob Savi), ker ni možna izgradnja gravitacijskega kanalizacijskega hišnega priključka.

IV. Okvirna višina: sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2025, pod proračunsko postavko PP 91217 – Sofinanciranje malih čistilnih naprav, in sicer v višini 8.000 EUR. Sredstva se bodo dodeljevala do porabe zagotovljenih proračunskih sredstev, potem se javni razpis zapre.

V. Višina subvencije

MKČN

Višina subvencije za posamezno MKČN je 40 % upravičenih stroškov z DDV, vendar največ 800,00 EUR za posamezno stavbo.

V primeru sofinanciranja skupne MKČN za več stanovanjskih stavb je do enake subvencije (do 40 % upravičenih stroškov z DDV, vendar največ 800,00 EUR) upravičena vsaka posamezna stavba, vendar seštevek vseh subvencij za skupno MKČN, ne sme presegati 40 % vrednosti upravičenih stroškov z DDV za skupno MKČN.

Višina subvencije za posamezno MKČN za objekte v lasti društev je 100 % upravičenih stroškov z DDV, ki vključujejo tudi gradbena dela.

Upravičeni stroški so:

– stroški nakupa nove opreme,

– strošek gradbenih del (*velja samo za objekte v lasti društev),

– strošek Poročila o prvih meritvah za MKČN z zmogljivostjo do 50 PE,

– strošek geološko geotehničnega poročila.

Hišna črpališča

Višina subvencije za posamezno hišno črpališče je 40 % upravičenih stroškov z DDV, vendar največ 300,00 EUR za posamezno stavbo.

V primeru sofinanciranja skupnega hišnega črpališča za več stanovanjskih stavb je do enake subvencije (do 40 % upravičenih stroškov z DDV, vendar največ 300,00 EUR) upravičena vsaka posamezna stavba, vendar seštevek vseh subvencij, ne sme presegati 40 % vrednosti upravičenih stroškov z DDV za skupno hišno črpališče.

Upravičeni stroški so:

– stroški nakupa nove opreme vključno z DDV.

Pred priklopom na javno kanalizacijsko omrežje mora biti v celoti poravnan komunalni prispevek za priklop na javno kanalizacijo.

VI. Pogoji in merila za pridobitev sredstev: pogoji in merila za pridobitev sredstev so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

VII. Rok za prijavo na javni razpis

Vloge morajo biti od začetka razpisa do vključno 31. 10. 2025 oddane v zaprtih pisemskih ovojnica, s pripisom »Ne odpiraj – razpis MKČN oziroma hišna črpališča 2025«. Na zadnji strani pisemske ovojnice morajo biti navedeni podatki vlagatelja vloge (ime in priimek, naslov).

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno ali oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

VIII. Odpiranje in obravnava vlog: odpiranje ter obravnavo vlog bo izvedla posebna komisija, ki jo imenuje župan. Komisija bo vloge odpirala in obravnavala enkrat mesečno in sicer vsako prvo delovno sredo v mesecu za vloge prispelle v preteklem mesecu. Odpiranje vlog ni javno. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni predvidoma v roku 30 dni od odpiranja vlog. Z upravičenci bo sklenjena pogodba za dodelitev nepovratnih sredstev.

IX. Razpisna dokumentacija in informacije v zvezi z javnim razpisom: razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi <http://www.zagorje.si/> ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na Občini Zagorje ob Savi – Sprejemna pisarna, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Razpisno dokumentacijo je možno dobiti tudi po elektronski pošti.

X. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo: za morebitna dodatna pojasnila v zvezi z razpisom se lahko za tehnična vprašanja obrnete na Iva Vrtačnika na tel. 03/56-55-703 ali po e-pošti: ivo.vrtacnik@zagorje.si oziroma Gregorja Bostiča na tel. 03/56-67-720 ali po e-pošti: gregor.bostic@komunala-zagorje.si. V primeru pravnih vprašanj, pa se lahko obrnete na Lucijo Baš na tel. 03/56-55-735 ali po e-pošti: lucija.bas@zagorje.si.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 410-0005/2025-3

Ob-1594/25

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov nevladnih organizacij s področja turizma v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16 in 22/21), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), določil Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 74/2024) in odločitve Komisije za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov nevladnih organizacij s področja turizma v Občini Divača, Občina Divača objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov nevladnih organizacij s področja turizma v Občini Divača za leto 2025 (v nadaljevanju razpis)

1. Naročnik: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Predmet razpisa

Občina Divača razpisuje finančna sredstva iz Proračuna Občine Divača za leto 2025 postavka 14039002

– Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva – 14030504 Sredstva za delovanje nevladnih organizacij s področja turizma – namenjena za sofinanciranje letnih programov nevladnih organizacij, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju turizma v Občini Divača.

Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju Občine Divača ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Divača pod pogojem, da so namenjene občanom Občine Divača in promociji občine skozi njihovo dejavnost.

Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine programov:

- izobraževalne vsebine splošnega pomena,
- predstavitev in promocija dejavnosti nevladne organizacije ter območja delovanja,
- so-organizacija prireditvev in predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena,
- materialni stroški vezani na izvedbo programa,
- ne-programski stroški,
- informativne in promocijske dejavnosti,
- druge izredne aktivnosti.

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

- profitni oziroma pridobitni programi nevladnih organizacij,
- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

3. Pogoji za prijavo na razpis

Upravičenci do sredstev so nevladne organizacije, ki delujejo na področju turizma in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Divača in izvajajo svoje programe na območju Občine Divača in širše,
- so registrirana skladno s predpisi Zakona o družstvih ali Zakona o nevladnih organizacijah in imajo dejavnost s področja turizma opredeljeno v ustanovitvenem aktu,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo na področju turizma več kot eno leto,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
- imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbenne obveznosti do Občine Divača iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovali.

Vlagatelji, ki so za prijavljeni program že prejeli sredstva na drugih razpisih Občine Divača oziroma so bili (bodo) njihovi programi v letu 2025 kakorkoli že financirani iz proračuna Občine Divača, niso upravičeni do sredstev po tem razpisu.

4. Predvidena višina razpisanih sredstev znaša 16.000,00 EUR od tega je:

- 14.500,00 EUR je namenjenih za sofinanciranje letnih programov nevladne organizacije in
- 1.500,00 EUR za sofinanciranje kritja ne-programskih stroškov nevladne organizacije.

Način vrednotenja programov in točkovanje je podrobneje razloženo v razpisni dokumentaciji (prijavnem obrazcu).

5. Obdobje porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025. Vlagatelj mora Občini Divača najkasneje do 20. 11. 2025 podati poročilo o porabi sredstev za redno dejavnost in ne-programske stroške.

6. Zadnji rok: za predložitev prijave je ponedeljek, 28. 4. 2025.

7. Vlagatelji se prijavijo na razpis: na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov nevladnih organizacij s področja turizma v Občini Divača za leto 2025«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

8. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, pojasnila k razpisu, obrazec za prijavo na razpis, izjave, vzorec pogodbe in obrazce za poročila se dvigne v sprejemni pisarni. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo prijavitelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje programov nevladnih organizacij s področja turizma v Občini Divača za leto 2025«.

Na hrbtini strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti.

10. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana z odločbo županje se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispеле vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu

ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavrnjene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog, preverila izpolnjevanje pogojev ter na podlagi meril ovrednotila letne programe in ne-programске stroške. Komisija bo programe vrednotila v fazi prijave na razpis in pregledala v fazi dostave poročila o realizaciji programa. Vrednost točke se za vrednotenje letnih programov določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Za sofinanciranje ne-programskih stroškov se upošteva strošek izdanega računa.

Nato bo komisija pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitev razpisanih sredstev in ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v roku 90 dni po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma oseba, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

11. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bo posredovan sklep o odobritvi oziroma ne-odobritvi sredstev in višina odobrenih sredstev. Na sklep je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa.

Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe v katerih bodo določene pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na Občinski upravi Občine Divača, na naslovu Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

13. Merila za dodelitev sredstev

Prijavljeni programi vlagateljev se bodo točkovali na podlagi spodaj navedenih meril.

1. Materialni stroški vezani na izvedbo programa	št. točk
Kontinuiteta delovanja nevladne organizacije, glede na leto ustanovitve	do 5 let delovanja/1 točka od 6 do 15 let delovanja/2 točki od 16 do 30 let delovanja/3 točke nad 30 let delovanja/4 točke
Jubilejna obletnica nevladne organizacije	5 točk/dogodek
Število članov nevladne organizacije	do 10 članov/1 točka nad 10 članov/2 točki nad 30 članov/4 točke
Število mladih članov od 15–29 leta	do 10 mladih – 5 točk nad 10 mladih – 10 točk
Stroški za nakup simboličnih nagrad	1 točka/dogodek
Organizirane večje delovne akcije namenjene ohranjanju narave (urejanje celotne vasi, celotne poti, večja površina ...)	6 točk/delovna akcija
Manjše delovne akcije (mišljeno čiščenje posameznih delov vasi, vzdrževalna dela ...)	2 točki/akcija
2. Izobraževalne vsebine splošnega pomena	št. točk
Izobraževanje člana nevladne organizacije z namenom izboljšanja dejavnosti nevladne organizacije	1 točka/na člana, ki se izobražuje
Izobraževanje člana za turističnega vodnika	2 točki/člana
Izobraževanja v okviru strokovnih ekskurzij	4 točke/na strokovno ekskurzijo
Organizacija delavnic za mlade in odrasle	5 točk/na ustvarjalno delavnico
So-organizacija delavnic za mlade in odrasle	2 točki/na so-organizacijo
Predavanja, razstave, simpoziji, okrogle mize ...	3 točke/na dogodek
Sodelovanje na predstavitev, sejnih ... (lahko tudi posamezni člani nevladne organizacije)	1 točka/5 individualnih dogodkov

3. Predstavitvene, informativne in promocijske aktivnosti	št. točk
Stalni promocijski material (izdelava zgibanke, prospekta)	5 točk/na aktivnost
Občasni promocijski material (plakati, plačljivi oglasi, sodelovanje pri snemanju filma, sodelovanje pri izdaji knjige ...)	1 točka/na aktivnost
Izdelava in vzdrževanje internetne strani	0,5 točke
4. Organizacija prireditev lokalnega in širšega pomena	št. točk
Organizacija velike prireditve	25 točk/prireditve
Prireditve mednarodnega značaja (mednarodne delavnice, mednarodni extempore ...)	5 točk/na aktivnost
Prireditve rekreacijskega značaja (pohodi)	3 točke/na aktivnost
Prireditve manjšega obsega (Hellowen, maše ...)	1 točka/na aktivnost
Prireditve tradicionalnega značaja (martinovanje, pustovanje, kresovanja, prihod dedka Mraza, opasilo ...)	2 točki/na aktivnost
Obisk starostnikov ob rojstnih dnevih – 90 let in 100 let (tudi nad 100 let)	3 točke/oseba
Kulinarični dogodek v okviru nevladne organizacije (lastna organizacija)	1 točka/aktivnost
Okrasitev cele vasi za novo leto (postavitve lučk, stojnice, inštalacije ...)	6 točk/aktivnost
Okrasitev posameznih delov vasi za novo leto (okrasitev trga, čakalnice ...)	2 točki/aktivnost
5. Druge izredne aktivnosti	št. točk
Druge aktivnosti, ki jih ni mogoče uvrstiti v nobeno od zgoraj navedenih točk	od 0,5 do 5 točk/odvisno od »teže« aktivnosti, ki jo presodi strokovna komisija

Programi po merilih od 1 do 5 se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk, vrednosti točke, realizacije programa in višine razpisanih sredstev.

Opredelitev ne-programskih stroškov

Ne-programski stroški – višina sofinanciranja 1.500,00 EUR sredstev
Pri povračilu ne-programskih stroškov se upošteva maksimalno do 80 % vrednosti izdanega računa skupaj z DDV. Upoštevajo se računi za obdobje november 2024 do september 2025.

Med ne-programske stroške spadajo naslednji stroški:

- stroški porabe električne energije,
- stroški porabe vode,
- stroški uporabe vadbenega prostora,
- stroški najema prostora.

Ne-programski stroški so stroški ki so povezani z registrirano dejavnostjo vlagatelja in niso zajeti v stroških izvedbe samega programa so pa nujno potrebni za izvedbo programa.

Med ne-programske stroške ne spadajo:

- stroški investicijskih vlaganj,
- stroški nakupa opreme,
- stroški telefona in
- razni servisi in vzdrževanja.

Občina Divača

Št. 430-13/2025-2

Ob-1595/25

Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) ter v skladu z drugo in deseto alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o

lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 11. točko 7. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, 31/17) in Odlokom o proračunu Občine Litija za leto 2025 (Uradni list RS, št. 55/24 in 110/24), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2025

1. Naziv in sedež uporabnika, ki dodeljuje sredstva: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija.

2. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa: v proračunu Občine Litija za leto 2025 so za namen predmetnega javnega razpisa v okviru proračunske postavke »11220 Kmetijska društva« zagotovljena sredstva v višini 15.000 EUR. Ne glede na navedeno si Občina Litija pridržuje pravico, da naknadno spremeni obseg sredstev, ki je določen v tej točki javnega razpisa.

3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2025, pri čemer morajo biti dodeljena sredstva porabljen v letu 2025 za dejavnosti društva, izvedene v letu 2025.

Na javni razpis se lahko prijavijo društva s področja kmetijstva, ki so lahko upravičena le do sredstev za svoje aktivnosti, izvedene v letu 2025.

Upravičeni so zgolj stroški, potrebni za izvedbo na razpis prijavljenih dejavnosti:

- stroški strokovnega izobraževanja,
- stroški promocijske dejavnosti,
- stroški organiziranja, izvedbe ali sodelovanja na prireditvah ali tekmovanjih.

Občina Litija bo posamezne stroške sofinancirala do 100 % njihove vrednosti, lahko pa glede na višino razpoložljivih proračunskih sredstev tudi manj.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

Na javni razpis se lahko prijavijo društva s področja kmetijstva, ki morajo izpolnjevati enega od naslednjih pogojev:

- sedež na območju Občine Litija,
- sedež izven Občine Litija, če ima več kot polovica registriranih članov društva stalno prebivališče na območju Občine Litija,
- sedež izven Občine Litija, če je aktivnost društva usmerjena na območje Občine Litija in se izvaja v interesu Občine Litija.

Na javni razpis se nadalje lahko prijavijo društva s področja kmetijstva, ki morajo izpolnjevati oba naslednja pogoja:

– imajo registrirano dejavnost na področju kmetijstva, kar je razvidno iz fotokopije temeljnega akta društva oziroma združenja,

– so v primeru, da so bila pogodbeni stranka Občine Litija v obdobju 2020–2024, izpolnila vse svoje obveznosti do Občine Litija iz naslova javnega razpisa za sofinanciranje društev s področja kmetijstva.

V kolikor je prijava neskladna s predmetom in pogoji javnega razpisa, se ne točkuje. V tem primeru se prijava izloči in se je ne ocenjuje po merilih.

5. Merila

Merila, s pomočjo katerih se bodo med tistimi, ki bodo izpolnjevali vse pogoje, izbrali prejemniki sredstev, so:

	TOČKE
Obseg in izvedbena raven na razpis prijavljenih dejavnosti	največ: 75
organizacija predavanja za člane društva	0–8
organizacija strokovnega predavanja za občane	0–10
organizacija samostojne prireditve, dogodka, razstave ipd.	0–10
izvajanje aktivnosti za promoviranje ekološkega kmetovanja	0–4
sodelovanje organizacije ali društva na prireditvi na območju Občine Litija	0–5
sodelovanje na prireditvi ali dogodku, katerega organizator je Občina Litija (npr. podeželje v prazničnem mestu ipd.)	0–10
organizacija strokovne ekscurzije	0–12
organizacija tekmovanja ali udeležba na tekmovanju	0–12
izdaja publikacije	0–4
Skupaj	75

Točkovnik za dodelitev sredstev: Vrednost točke se določi tako, da se vrednost razpisnih oziroma razpoložljivih sredstev deli s seštevkom vseh točk, dodeljenih prijavljenim društvom, ki so pri ocenjevanju dosegli vsaj 15 točk. Sofinancirajo se dejavnosti društev, ki zberejo več kot 15 točk, po naslednji formuli:

$$\text{Znesek sofinanciranja posameznega upravičenca} = \text{vrednost točke} * \text{število doseženih točk s strani tega upravičenca}$$

6. Potrebna dokumentacija

Prijavitelji oddajo vlogo za pridobitev sredstev na obrazcih iz razpisne dokumentacije, ki morajo biti opremljeni z datumom, podpisani in – če prijavitelj posluje z žigom – tudi žigosani.

Vlogi morajo biti priložena naslednja dokazila in dokumentacija:

- fotokopija temeljnega akta – obvezno predložiti samo, če se v preteklih 3 letih društvo ni prijavilo na razpis in v primeru morebitnih sprememb akta,
- seznam vseh članov društva in seznam članov društva s stalnim prebivališčem v Občini Litija,
- finančno poročilo in poročilo o delu društva za preteklo leto,
- letni program dela za leto 2025, ki mora biti finančno ovrednoten.

7. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: odpiranje vlog bo potekalo dne 29. 4. 2025 in ne bo javno.

8. Način obravnave vlog

Prispele vloge bo obravnavala komisija, imenovana s strani župana Občine Litija. Strokovna komisija bo odprla v roku dostavljene ter pravilno opremljene in označene ovojnice s prijavi. V primeru formalno

nepopolne prijave se bo prijavitelja pozvalo k dopolnitvi. Formalno nepopolne prijave, ki jih prijavitelj ne bo dopolnil pravilno ali v roku, se bodo zavrgle.

Sledilo bo ugotavljanje izpolnjevanja razpisnih pogojev oziroma strokovni pregled ter ocena vlog prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje.

Nato bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev v skladu z merili, navedenimi v javnem razpisu. O dodelitvi sredstev upravičencem bo s strani župana izdan sklep o višini odobrenih sredstev. Odločitev župana je dokončna. Zoper odločitev lahko prijavitelj vložil upravni spor v roku 30 dni od prejema sklepa.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom sredstev se uredijo s pogodbo. Če se društvo v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknilo vlogo za pridobitev sredstev.

9. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Prijavitelji lahko vlogo oddajo osebno na Občini Litija, soba 44, ali pa jo pošljejo po pošti. Prijave morajo biti predložene najkasneje 25. 4. 2025 do 12. ure ali oddane priporočeno po pošti na naslov Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, najkasneje isti dan.

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ki mora biti na hrbtini strani opremljena z naslovom prijavitelja, na sprednji strani pa z označbo »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2025«.

Strokovna komisija bo odpirala in obravnavala samo v roku dostavljene, pravilno opremljene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave, in sicer v vrstnem redu, v katerem bodo predložene. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in merili javnega razpisa.

10. Rok o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 60 dni od dneva odpiranja prispelih vlog.

11. Razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dvignejo v času uradnih ur na Občini Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, in sicer v sobi 39. Razpisna dokumentacija je dostopna tudi na občinski spletni strani: www.litija.si.

Kontaktna oseba je Peter Repovš.

12. Ostale določbe: v primeru naknadne ugotovitve, da društvo oziroma združenje ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, lahko Občina Litija zavrne njegovo prijavo.

Občina Litija

Št. 410-0053/2025

Ob-1598/25

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24) in 8. člena Pravilnika o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 37/15) Občina Tolmin objavlja

javni razpis

za sofinanciranje kulturnih projektov v Občini Tolmin v letu 2025

1. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov v Občini Tolmin v letu 2025 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je sofinanciranje projektov, ki jih bodo v letu 2025 izvajalci realizirali na področju uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, plesnih, literarnih, filmskih in drugih področij kulture, ki so kot take opredeljene v Letnem programu kulture Občine Tolmin. Sofinanciranje po tem javnem razpisu bo potekalo v dveh ločenih sklopih: Sklop A: Poletni kulturni projekti in cikli kulturnih dogodkov

Sklop B: Ostali kulturni projekti in cikli kulturnih dogodkov

Predmet sklopa A je sofinanciranje kulturnih projektov in ciklov kulturnih dogodkov, izvedenih na območju Občine Tolmin med junijem in septembrom 2025.

Predmet sklopa B je sofinanciranje kulturnih projektov in ciklov kulturnih dogodkov, izvedenih na območju Občine Tolmin v letu 2025.

Komisija si pridržuje pravico do premestitve posamezne prijave v drug sklop.

2. *Cilj javnega razpisa*: cilj javnega razpisa je ohranjanje, spodbujanje in razvoj kakovostnih kulturnih projektov, ki se izvajajo na območju Občine Tolmin in so dostopni širši javnosti, ter povečanje dostopnosti kulturnih dobrin s podporo izvajalcem kulturnih projektov.

3. *Višina razpoložljivih in zaprosenih sredstev za sofinanciranje*

Višina razpoložljivih sredstev v letu 2025 skupno znaša 50.000,00 EUR, in sicer:

– 25.000,00 EUR za sklop A, pri čemer so sredstva zagotovljena v proračunu Občine Tolmin za leto 2025 na proračunski postavki 041425;

– 25.000,00 EUR za sklop B, pri čemer so sredstva zagotovljena v proračunu Občine Tolmin za leto 2025 na proračunski postavki 041807.

Prijavitelj lahko zaprosi za sofinanciranje do največ 75 % vrednosti projekta, hkrati pa višina zaprosenega zneska ne sme presežati 5.000,00 EUR.

4. Upravičenci za prijavo

Upravičenci za prijavo na javni razpis so:

1. kulturna društva, njihove sekcije, zveze kulturnih društev in druge nevladne organizacije, ki niso javni zavodi, izvajajo pa kulturne projekte,

2. samozaposleni na področju kulture, ki so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri Ministrstvu za kulturo RS.

Prijavitelji, ki imajo z Občino Tolmin sklenjeno pogodbo o sofinanciranju javnih kulturnih programov in projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Tolmin za leto 2025, lahko pridobijo sredstva na tem razpisu za projekte, ki niso predmet prej navedene pogodbe. Iz sredstev tega razpisa se ne financira izrazito komercialnih projektov.

5. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Prijavitelji na javni razpis morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. imajo registriran sedež v Občini Tolmin,

2. so do dneva objave javnega razpisa registrirani najmanj eno leto,

3. imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za organizacijo kulturnih projektov, ki so predmet prijave na javni razpis,

4. se kulturni projekti, ki so predmet prijave na javni razpis ne (so)financirajo iz drugih virov proračuna Občine Tolmin,

5. imajo poravnane vse zapadle obveznosti in izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Občine Tolmin,

6. niso v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečajja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra,

7. imajo poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom.

Posamezen prijavitelj lahko na javni razpis skupno prijavi največ dva projekta (oba projekta v en sklop ali po en projekt v vsak sklop). V primeru, da prijavitelj prijavi več kot dva projekta, se upošteva tista, ki sta ne glede na način oddaje oddana kot prva dva.

6. Upravičenost stroškov

Upravičeni stroški, sofinancirani v okviru javnega razpisa, morajo biti opredeljeni v prijavi, so nujno potrebni za kvalitetno izvedbo projekta, so razumni in utemeljeni z načeli dobrega finančnega poslovanja, dejansko nastali v letu 2025, transparentni in preverljivi, temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in izkazani s preverljivimi dokazili (računi, pogodbe, potrdila o izvedenih plačilih in druga obračunska dokumentacija), razen če razpis teh izrecno ne zahteva.

Upravičeni stroški po tem razpisu so:

1. stroški, ki so potrebni za izvedbo kulturnega projekta in so opredeljeni v prijavi na javni razpis (stroški izvajalcev, najema prostorov in opreme, tiska, oglaševanja, drugi materialni stroški, prehrana in pogostitev do 10 % zaprosenih sredstev ...),

2. splošni stroški delovanja prijavitelja, vezani na prijavljeni projekt (stroški telekomunikacij, plačilnega prometa, računovodstva, pisarniškega materiala, vode, elektrike ...), največ do višine 10 % zaprosenih sredstev na javnem razpisu, ki jih pri poročanju ni treba posebej dokazovati,

3. stroški dela zaposlenih pri prijavitelju največ do višine 25 % vrednosti zaprosenih sredstev na javnem razpisu, pri čemer prijavitelju – samozaposlenemu na področju kulture, stroškov zaposlitve pri poročanju ni potrebno dokazovati,

4. prostovoljno delo članov v nevladnih organizacijah, ki ga lahko prijavitelji znotraj lastnega deleža (najmanj 25 % vrednosti kulturnega projekta) uveljavijo kot lastni vir v višini največ 20 % vrednosti zaprosenih sredstev na javnem razpisu.

7. Kriteriji za vrednotenje programov

Prijave prijaviteljev na ta javni razpis se bodo ocenjevale po naslednjih kriterijih:

Kriterij 1 – Kakovost projekta

1.1 vsebinska ocena projekta

– vsebinska zaokroženost, celovitost in aktualnost projekta

– ustvarjalnost, inovativnost v pristopu in izvedbi

– bogatenje ponudbe na področju kulture v lokalnem okolju

(do 25 točk)

1.2 prepoznavnost projekta in sodelujočih pri projektu v lokalnem in slovenskem prostoru, vključevanje domačih in tujih kvalitetnih ustvarjalcev

(do 10 točk)

1.3 odmevnost in obiskanost projekta

(do 5 točk)

1.4 kakovost predstavitve projekta: tehtnost predstavitve, promocijski načrt, terminski plan, pričakovani učinki in opredelitev ciljnih skupin

(do 15 točk)

1.5 organizacijska in tehnična zahtevnost projekta, časovni obseg projekta

(do 15 točk)

1.6 tradicionalnost in kontinuiranost projekta

(do 5 točk)

Skupaj: do 75 točk

Kriterij 2 – Reference prijavitelja

Reference prijavitelja v zadnjih petih letih kot npr. status nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture ali sorodnem področju, izvajalec je prejemnik referenčne nagrade na državnem nivoju, z dokazili z raznih preglednih srečanj JSKD, spremljanih s strani strokovnih spremljevalcev izkazuje uvrstitev na državni nivo, z dokazili izkazuje reference o izvedbi pomembnih projektov, odmevnost dela in ustvarjanja v širšem (državnem, čezmejnem) okolju, nagrade na tekmovanjih, priznanja itd.

Skupaj: do 10 točk

Kriterij 3 – Finančna ustreznost projekta

3.1 finančna konstrukcija projekta je podana pregledno, realno in ekonomično

(do 10 točk)

3.2 izkazuje večji delež lastnih sredstev in sredstev drugih virov financiranja (ministrstva, koprodukcije, sredstva EU itd.)

(5 točk)

Skupaj: do 15 točk

Najvišje možno število točk za posamezen projekt znaša 100 točk.

8. Izračun vrednosti sofinanciranja projektov

Končno število točk za posamezen projekt se izračuna kot povprečna ocena članov strokovne komisije, ki projekt ocenijo.

Znesek sofinanciranja posameznega projekta se določi tako, da se število točk, ki jih prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke se izračuna tako, da se skupni znesek razpisa deli s številom točk vseh projektov, izbranih za sofinanciranje, pri čemer znesek sofinanciranja ne more biti višji od zaprosenih sredstev.

Minimalni prag, ki ga mora projekt doseči, da se uvrsti v sofinanciranje, je 60 točk ali več.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

1. besedilo javnega razpisa,
2. prijavni obrazec,
3. obrazec finančnega načrta,
4. vzorec pogodbe,
5. obrazec zahtevka za izplačilo,
6. obrazec vsebinskega poročila,
7. obrazec finančnega poročila.

Prijavitelj mora k vlogi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

1. v celoti izpolnjen prijavni obrazec,

2. finančni načrt kulturnega projekta na predpisanim obrazcu,

3. originalno potrdilo Finančne uprave RS, da ima prijavitelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 5 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis.

10. Rok za predložitev prijave in način predložitve

Vloge se odda izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in predvidevajo vpis vseh podatkov, potrebnih za popolnost vloge. Prijavitelji lahko vlogo oddajo:

– po elektronski pošti na naslov matej.kavcic@tolmin.si. Vloge z vsemi obveznimi prilogami morajo biti oddane v elektronskem sporočilu z navedbo zadeve *Prijava na javni razpis za kulturne projekte*. Za pravočasne se bodo štejele vloge, ki bodo na navedeni elektronski naslov prispele najkasneje do 21. aprila 2025 do 23.59.

ali

– osebno ali po pošti na naslov Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Vloge z vsemi obveznimi prilogami morajo biti oddane v ovojnici s pripisom *«Prijava na javni razpis za kulturne projekte – Ne odpiraj»*. Za pravočasne se bodo štejele vloge, ki bodo ne glede na način oddaje na navedeni naslov prispele najkasneje 21. aprila 2025 do 11. ure.

11. Obravnava vlog

Prispele vloge bo po izteku razpisnega roka obravnavala Komisija za vrednotenje kulturnih projektov (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo imenuje župan Občine Tolmin. Odpiranje vlog bo izvedeno v roku pet dni od dneva zaključka razpisnega roka. Odpiranje vlog ni javno.

Prepozno prejete vloge ali vloge oddane na nepravilnih obrazcih pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom. Zavržene bodo tudi vloge, predložene s strani neupravičenega prijavitelja, in vloge, ki bodo predložene kot tretja ali nadaljnje vloge istega prijavitelja.

Odpirajo se le pravočasno prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete. Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelja, katerega vloga je formalno nepopolna, komisija pisno pozove, da vlogo v roku pet dni dopolni. Formalno nepopolno vlogo, ki jo prijavitelj v prej navedenem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom.

Komisija v roku pet dni od dneva izteka roka za dopolnitev vlog opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega za posamezno vlogo ugotovi njeno pravno formalno ustreznost. Vloga je pravno formalno ustrezna, če izpolnjuje pogoje in je skladna z nameni in upravičenimi stroški, določenimi s tem javnim razpisom. Vlogo, ki je pravno formalno neustrezna, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom.

Komisija bo vse formalno ustrezne vloge pregledala in jih obravnavala na podlagi pogojev in ocenila na podlagi kriterijev, določenih s tem javnim razpisom. Komisija lahko preveri utemeljenost in realnost v vlogi navedenih upravičenih stroškov prijavljenega projekta in drugih podatkov ter dejstev in v ta namen zahteva dodatna dokazila in pojasnila. Komisija resničnost podatkov iz vloge lahko vzorčno preveri tudi na terenu.

Vse pravno formalno ustrezne vloge komisija oceni na podlagi kriterijev, določenih s tem javnim razpisom.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičencev do sofinanciranja kulturnih projektov v Občini Tolmin v letu 2025, skladno s točko 8., tega razpisa in ga predloži v potrditev županu.

Na podlagi predloga komisije pristojni organ občinske uprave izda posameznemu prijavitelju odločbo, s katero odloči o odobritvi ali neodobritvi prijavljenega projekta.

Na podlagi pravnomočne odločbe o odobritvi sofinanciranja kulturnega projekta bosta Občina Tolmin in upravičenec sklenila pogodbo o sofinanciranju kulturnega projekta v Občini Tolmin v letu 2025.

Če upravičenec v roku osem dni od dneva prejema poziva k podpisu pogodbe pristojnemu organu občinske uprave ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je vlogo za sofinanciranje kulturnega projekta umaknil, preostala sredstva pa se dodeli prijaviteljem, ki so dosegli najmanj 60 točk, sorazmerno s številom zbranih točk.

12. Rok za izvedbo programov in porabo ter črpanje sredstev

Upravičenci morajo kulturne projekte, ki so predmet prijave na ta javni razpis, izvesti najkasneje do 31. decembra 2025 in do tega datuma tudi porabiti sredstva.

Sredstva za izvedbo kulturnih projektov za leto 2025 bodo upravičencem nakazana na naslednji način:

- 50 % odobrenih sredstev v roku najkasneje 30 dni po podpisu pogodbe in

- 50 % odobrenih sredstev po zaključku kulturnega projekta, v roku najkasneje 30 dni po predložitvi popolnega zahtevka za izplačilo, ki obsega:

1. obrazec zahtevka,

2. vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi kulturnega projekta,

3. obvezne priloge:

- kopije računov, pogodb in drugih verodostojnih knjigovodskih listin, za nastale stroške kulturnega projekta, navedene v finančnem poročilu,

- kopije dokazil, ki izkazujejo plačila stroškov kulturnega projekta, navedenih v finančnem poročilu,

- dokazila o navedbi Občine Tolmin kot sofinancerja kulturnega projekta pri objavah kulturnega projekta, na promocijskih materialih in pri drugih oblikah javnega nastopanja in predstavljanja kulturnega programa (npr. objave v medijih, fotografije, promocijski materiali ipd.).

Skrajni rok za poročanje in predložitev zahtevka Občini Tolmin je 28. november 2025.

V primeru, da do 28. novembra 2025 kulturni projekt še ne bo (v celoti) izveden, mora upravičenec najkasneje do vključno 28. novembra 2025 Občini Tolmin dostaviti zahtevek za delnim poročilom, končno poročilo pa mora predložiti najkasneje do 31. januarja 2026.

13. *Prezjem razpisne dokumentacije in dodatne informacije:* brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Tolmin (www.tolmin.si). Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo pri Mateju Kavčiču, svetovalcu za kulturo, socialno varstvo in mladinske dejavnosti (tel. 05/381-95-22, elektronski naslov: matej.kavcic@tolmin.si).

Občina Tolmin

Št. 352-0001/2025-2

Ob-1602/25

Občina Vojnik, Keršova ulica 8, Vojnik, na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVetL, 57/08, 90/09 – odl. US, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF,

14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 203/20 – ZIUPOPdVE, 90/21, 18/23 – ZDU-10, 77/23 – odl. US, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 61/24), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11, 47/14, 153/21, 62/23, 61/24, 108/24), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 80/99, 70/00, 52/02, 73/04, 119/05, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPdVE, 3/22 – ZDeb), Uredbe o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencije najemnin (Uradni list RS, št. 153/21), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016) in sklepa Občinskega sveta Občine Vojnik, sprejetega na 16. redni seji dne 13. 3. 2025 objavlja

javni razpis

za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem za leta 2026–2028

1 *Predmet razpisa*

1.1 *Predmet razpisa*

Občina Vojnik objavlja Javni razpis za oddajo neprofitnih stanovanj v najem v letih 2026, 2027 in 2028, ki se nahajajo na območju Občine Vojnik, ki bodo v času veljavnosti prednostne liste prazna, izpraznjena ali na novo pridobljena, in sicer do objave naslednjega Javnega razpisa za oddajo neprofitnih stanovanj v najem.

Števila prostih stanovanj v navedenih letih ni mogoče vnaprej predvideti, zato se bodo oddajala glede na razpoložljive možnosti.

Oblikovana bo ena prednostna lista:

- lista A za stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilec, ki glede na socialne razmere po 9. členu Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 114/06 – ZUE, 11/09, 81/11, 47/14, 153/21, 62/23, 95/23 – ZIUOPZP, 61/24, v nadaljevanju: Pravilnik) niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe in plačilo varščine.

Na prednostno listo A se bodo uvrstili prosilci, ki bodo izpolnjevali dohodkovni kriterij iz točke 2.2.

1.2 *Neprofitna najemnina*

Najemnina za dodeljena neprofitna stanovanja bo določena na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencije najemnin (Uradni list RS, št. 153/21 – v nadaljevanju Uredba) oziroma na podlagi predpisa, ki bo veljal v času oddaje stanovanja v najem.

Informativno navajamo, da bi okvirna najemnina za stanovanje površine 55,00 m², ki je točkovano s 320 točkami, po stopnji 4,68 %, izračunana na podlagi veljavnih predpisov v mesecu decembru 2024 znašala približno 250,00 EUR. Vrednost točke in posledično višina najemnine se v skladu s 116. členom SZ-1 enkrat letno usklajuje z rastjo življenjskih potrebščin v preteklem koledarskem letu po podatkih Statističnega urada RS.

Občina je dolžna vsakih pet let preveriti ali najemnik in uporabniki neprofitnega stanovanja še izpolnjujejo splošne pogoje za uporabo neprofitnega stanovanja po veljavnem predpisu na dan preverjanja. Podatke o denarnih prejemkih za preteklo koledarsko leto pred preverjanjem izpolnjevanja pogojev za uporabo neprofitnega stanovanja pridobiva najemodajalec iz uradnih evidenc in drugih zbirk osebnih podatkov upravljavcev zbirk podatkov, v skladu z določbami Pravilnika. Najemniki morajo na zahtevo najemodajalca predložiti vse zahtevane izjave in dokazila zase, za uporabnike in za vse povezane osebe z najemnikom, kot to določa zakon,

ki ureja pravice iz javnih sredstev, ne glede na to, ali so osebe navedene v najemni pogodbi ali ne, v roku 30 dni od prejema zahteve.

Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se spremenijo določila najemne pogodbe, ki urejajo višino najemnine in se najemnina določi v višini tržne najemnine po merilih in postopku določenim s SZ-1 in Pravilnikom. Če se socialno stanje najemnika, ki plačuje tržno najemnino za stanovanje spremeni, lahko najemnik zahteva preveritev svojega socialnega stanja in ponovno spremembo tržne najemnine v neprofitno najemnino.

1.3 Površinski normativi

Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj bodo upoštevani naslednji površinski normativi:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila lastne udeležbe in varščine
1-člansko	od 20 m ² do 30 m ²
2-člansko	nad 30 m ² do 45 m ²
3-člansko	nad 45 m ² do 55 m ²
4-člansko	nad 55 m ² do 65 m ²
5-člansko	nad 65 m ² do 75 m ²
6-člansko	nad 75 m ² do 85 m ²

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se površine spodnjega in gornjega razreda povečajo za 6 m².

Občina lahko odda v najem tudi manjše stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi. Občina lahko odda v najem tudi večje stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi, pri čemer se razlika v m² lahko obračuna kot prosto oblikovana najemnina.

2 Razpisni pogoji

2.1 Splošni pogoji

Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prosilec, da je upravičen do dodelitve neprofitnega stanovanja, so:

- državljanstvo Republike Slovenije in ob upoštevanju vzajemnosti, državljanost ostalih članic Evropske unije¹
- stalno prebivališče na območju Občine Vojnik (pogoja ni potrebno izpolnjevati žrtvam nasilja v družini z začasnim bivanjem v materinskih domovih in zatočiščih oziroma varnih hišah, zavetiščih in centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj ter invalidom ki so trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe, v kolikor so v Občini Vojnik večje možnosti za zaposlitev ali jim je zagotovljena pomoč druge osebe in zdravstvene storitve ter osebam, ki so pridobile status repatriirane osebe v skladu z zakonom ki ureja odnose Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja;

– da je prosilec poslovno popolnoma sposobna oseba;

– da prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj s prosilcem uporabljajo stanovanje (v nadaljnjem besedilu: gospodinjstvo), ni najemnik neprofitnega stanovanja, odanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino, ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe ali lastnik drugega premoženja, ki skupaj presega vrednost 60 % primerne stanovanja. Navedena omejitev ne velja za lastnike ali solastnike stanovanj, ki jih morajo lastniki po zakonu oddajati v najem za nedoločen čas za neprofitno najemnino;

– da se mesečni neto dohodki prosilčevega gospodinjstva v letu pred razpisom za dodeljevanje neprofitnih stanovanj gibljejo v mejah, določenih v 5. členu veljav-

nega pravilnika oziroma ne presegajo zgornje meje dohodka, opredeljenega v točki 2.2 tega razpisa;

– da so prosilec, ki ponovno prosi za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, in drugi člani gospodinjstva poravnali vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter v primeru dodelitve bivalne enote tudi iz obstoječega najemnega razmerja in morebitne stroške sodnega postopka.

Izjeme:

Pogoja stalnega bivališča ni potrebno imeti v Občini Vojnik, če:

– je prosilec žrtev nasilja v družini z začasnim bivanjem v materinskih domovih in zatočiščih oziroma varnih hišah, zavetiščih in centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj in ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji;

– je prosilec invalid, trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe, v tem primeru lahko zaprosi za pridobitev neprofitnega stanovanja tudi v Občini Vojnik, če so v njej večje možnosti za zaposlitev ali če mu je v njej zagotovljena pomoč druge osebe in zdravstvene storitve;

– je prosilec pridobil status repatriirane osebe v skladu z zakonom, ki ureja odnose Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja.

Pogoja državljanstva ni potrebno izpolnjevati, če:

– je prosilec državljan držav članic Evropske unije, ki imajo dovoljenje za stalno bivanje in njihova država izpolnjuje pogoj vzajemnosti, kot je določeno v 160. členu Stanovanjskega zakona ter osebe, ki so po izbrisu iz registra stalnega prebivalstva pridobile dovoljenje za stalno prebivanje po Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 1/91 s spremembami, 44/97), Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 64/09), Zakonu o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10) ali Zakonu o začasnem zatočišču (Uradni list RS, št. 20/97 in 67/02), če izpolnjujejo ostale splošne pogoje za upravičenost do pridobitve neprofitnega stanovanja v najem.

2.2 Dohodkovni kriterij

Prosilci so upravičeni do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki njihovih gospodinjstev v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 ne presegajo zgornje meje, določene v spodaj navedenih odstotkih od povprečne neto plače v državi, ki je v navedenem obdobju po podatkih Statističnega urada RS znašala 1.526,02 EUR.

Prosilci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, ki ne presegajo dohodka gospodinjstva, določenega v spodnji preglednici, so oproščeni plačila lastne udeležbe in varščine.

Velikost gospodinjstva	DOHODEK	
	%	Meja neto dohodka v EUR
1-člansko	90 %	do 1.373,42 EUR
2-člansko	135 %	do 2.060,13 EUR
3-člansko	165 %	do 2.517,93 EUR
4-člansko	195 %	do 2.975,74 EUR
5-člansko	225 %	do 3.433,55 EUR
6-člansko	255 %	do 3.891,35 EUR

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se gornja lestvica nadaljuje s prištevanjem po 20 odstotnih točk.

Dohodkovni pogoj v skladu s 5. členom Pravilnika ne velja za najemnike denacionaliziranih stanovanj.

Ker obstoječi predpisi in tehnične možnosti ne omogočajo neposrednega pridobivanja podatkov o dohodkih za

¹ V primeru, da je prosilec državljan države članice Evropske unije pod pogojem vzajemnosti, mora predložiti ustrezno potrdilo o obstoju vzajemnosti, ki ga pridobi na diplomatsko konzularnem predstavništvu države, katere državljan je.

leto 2024 po uradni dolžnosti pri Finančni upravi Republike Slovenije, morajo prosilci podatke o neto dohodkih gospodinjstva predložiti sami za obdobje 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 za vsakega polnoletnega člana gospodinjstva.

2.3 Določitev vrednosti premoženja prosilca

Eden od v točki 2.1 navedenih splošnih pogojev določa, da na razpisu prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj z njim uporabljajo stanovanje (v nadaljevanju besedilu: gospodinjstvo), lahko kandidira, če:

- ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino;
- ni lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe ali lastnik drugega premoženja, ki skupaj presega vrednost 60 % primerne stanovanja. Navedena omejitev ne velja za lastnike ali solastnike stanovanj, ki jih morajo lastniki po zakonu oddajati v najem za določen čas za neprofitno najemnino.

Glede na število članov gospodinjstva vrednost premoženja ne sme presegati naslednjih zneskov:

Število članov gospodinjstva	Vrednost drugega premoženja, ki ne sme presegati 60 % vrednosti primerne stanovanja
1-člansko	31.536,00 EUR
2-člansko	38.544,00 EUR
3-člansko	49.056,00 EUR
4-člansko	57.465,00 EUR
5-člansko	66.576,00 EUR
6-člansko	73.584,00 EUR

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se površine spodnjega in gornjega razreda povečajo za 6 m².

Pri vrednotenju drugega premoženja se kot primerno stanovanje upošteva stanovanje, točkovano 320 točkami po vrednosti točke 3,65 EUR, in površina stanovanja v povezavi s številom uporabnikov stanovanja v višini gornjih razponov, predvidenih za stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine po 14. členu Pravilnika. Faktor vpliva lokacije je 1.

Pri ugotavljanju vrednosti premoženja prosilca in njegovih ožjih družinskih članov bo upoštevana vrednost nepremičnin po modelu vrednotenja nepremičnin, dostopnem na portalu Prostor Geodetske uprave Republike Slovenije. Če se prosilec z navedenim vrednotenjem

ne strinja, lahko predloži uradno cenitev nepremičnine, opravljeno s strani pooblaščenega ocenjevalca nepremičnin oziroma sodno zapriseženega cenilca.

Izjeme:

Dohodkovni pogoj ne velja za najemnike denacionaliziranih stanovanj.

3 Kriteriji in merila za ocenjevanje stanovanjskih in socialnih razmer prosilcev

Stanovanjske in socialno zdravstvene razmere prosilca bodo ocenjene skladno s Pravilnikom ter na podlagi točkovnega vrednotenja prednostnih kategorij upravičencev, kot so določene s tem razpisom.

3.1 Splošne prednostne kategorije prosilcev

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja imajo, skladno s prvim odstavkom 6. člena Pravilnika, prednost družine z več otroki, družine z manjšim številom zaposlenih, mladi in mlade družine, invalidi in družine z invalidnim članom, državljani z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali pa so podnajemniki, žrtve nasilja v družini, osebe s statusom žrtve vojnega nasilja, osebe s trajnim obolenjem, pogojenim s slabimi stanovanjskimi razmerami in najemniki denacionaliziranih stanovanj.

3.2 Dodatne prednostne kategorije prosilcev

Poleg prednostnih kategorij prosilcev, opredeljenih v prejšnji točki, bodo v skladu z drugim odstavkom 6. člena Pravilnika upoštewane še naslednje prednostne kategorije prosilcev:

– prosilci, ki so se vsaj enkrat udeležili prejšnjih javnih razpisov za dodelitev neprofitnega stanovanja v lasti občine v najem in so bili uvrščeni na prednostno listo, vendar jim stanovanje ni bilo dodeljeno,

– prosilci, ki imajo dlje časa prijavljeno stalno prebivališče v Občini Vojnik. Doba stalnega bivanja se točkuje na podlagi potrčila Upravne enote Celje od vključno leta 1971 dalje, ker za obdobje pred tem letom ni mogoče dobiti potrčila o stalnem prebivanju na območju Občine Vojnik. Upošteva se število let dopoljenih v letu razpisa. V primeru prekinitve bivanja, se leta seštevajo.

Točkovanje dodatnih pogojev prosilcev je podrobneje določeno pod točko 3.3.

3.3 Točkovno vrednotenje prednostnih kategorij

Prednostne kategorije prosilcev in dodatni pogoji, opredeljeni v točkah 3.1 in 3.2, se točkujejo z naslednjo višino točk:

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV:	število točk
1. Mladi (prosilec do 30 let)	80
2. Mlade družine (prosilca do 35 let, najmanj en rojen otrok)	120
3. Družina z večjim številom otrok:	
– najmanj 3 otroci	60
– za vsakega nadaljnega otroka	10
4. Invalidi in družine z invalidnim članom	80
5. Družina z manjšim številom zaposlenih (točkuje se samo v primeru, ko je družina najmanj 3-članska in je zaposlen samo 1 družinski član oziroma nihče v družini ni zaposlen)	60
6. Prosilci z daljšo delovno dobo, ki še nimajo ustreznega rešenega stanovanjskega problema (moški nad 13 let, ženske nad 12 let).	80
7. Žrtve nasilja v družini	80
8. Osebe s statusom žrtve vojnega nasilja	60
9. Osebe s trajnim obolenjem, pogojenim s slabimi stanovanjskimi razmerami	60
10. Najemniki denacionaliziranih stanovanj	150

OPOMBA: Kriterija iz točke 1 in 2 se izključujeta DODATNI POGOJ:	število točk
STALNO BIVANJE PROSILCA V OBČINI VOJNIK	
nad 5 do 10 let	20
nad 10 do 15 let	40
nad 15 do 20 let	60
nad 20 let	80
UDELEŽBA NA PREJŠNJIH RAZPISIH:	
– 1 uvrstitev na prednostno listo	50
– 2 uvrstitvi na prednostno listo	80
– 3 ali več uvrstitev na prednostno listo	130

4 Razpisni postopek

4.1. Obrazci

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, oddajo svojo vlogo na posebnem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije – priloga razpisa. Obrazec vloge bo na voljo v elektronski obliki na spletni strani www.vojnik.si in v fizični obliki v sprejemni in glavni pisarni Občine Vojnik, za čas trajanja razpisa.

Celotna vsebina javnega razpisa bo objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije, v občinskem glasilu Ogljedalo in na spletni strani www.vojnik.si.

4.2. Rok in način oddaje vloge

Vloga s prilogami morajo prosilci oddati v času od 21. 3. 2025 do vključno 30. 4. 2025.

Vlogo z dokazili prosilci oddajo osebno v Sprejemni pisarni (priljučje levo) ali Glavni pisarni Občine Vojnik (1. nadstropje-tajništvo), Keršova ulica 8, 3212 Vojnik ali po pošti s priporočeno pošiljko na naslov: Keršova ulica 8, 3212 Vojnik. Na kuverti naj bo pripis: »Javni razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem«.

Vloga se šteje za pravočasno če je oddana v sprejemno ali glavno pisarno občine do konca uradnih ur dne, 30. 4. 2025 ali na ta dan oddana priporočeno na pošto.

Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v roku 8 (osem) dni dopolni z manjkajočimi listami. Dopolnila oziroma dokazila, predložena po izteku roka za dopolnitev, se ne bodo upoštevala. Vloge prosilcev, ki v roku ne bodo dopolnjene z obveznimi dokazili, navedenimi pod točko 4.1. in vloge oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

V primeru, da prosilec uveljavlja dodatne točke ustrezne priloge pa ni priložil, bo pozvan k dopolnitvi. Če vloge ne bo dopolnil, bo vloga obravnavana, kot da ni uveljavljal dodatnih točk.

4.3. Plačilo upravne takse

Ob vložitvi vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso v višini 22,60 EUR za vlogo in izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 taksne tarife Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00, 44/00, 81/00, 33/01 – ZVet-1, 45/01 – ZZVR-1, 42/02, 18/04, 91/05, 114/06 – ZUE, 131/06 – ZPCP-2, 14/07, 126/07, 88/10, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO). Upravna taksa v znesku 22,60 EUR se lahko plača osebno v sprejemni pisarni Občine Vojnik ali se nakaže na transakcijski račun za plačilo takse številka: 01339-5390309168, referenca 11, sklicna številka 76392-7111002 – Občinske upravne takse, (fotokopija plačilnega naloga se priloži vlogi), in sicer s plačilnim nalogom (obrazec UPN) na bankah oziroma poštah ali preko spletne banke.

Taksni zavezanci v slabih premoženjskih razmerah lahko zahtevajo oprostitev plačila upravne takse, če izpolnjujejo zahtevane kriterije po 25. členu Zakona o upravnih taksah, in sicer prejemniki denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po predpisih socialnega varstva, prejemniki varstvenega dodatka po predpisih socialnega varstva in prejemniki nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb. Status upravičenca dokazujejo z veljavno pravnomočno odločbo.

Prosilci in njegovi družinski člani, ki bodo skupaj kandidirali za pridobitev stanovanja v najem, se na ta razpis lahko prijavijo z eno vlogo za eno stanovanje.

5. Predložitev listinskih dokazil

Vloga se odda na pravilno in v celoti izpolnjenem obrazcu, ki ga izpolni prosilec, vsi polnoletni člani družine, ki skupaj z njim kandidirajo na tem razpisu, pa podpisujejo tudi soglasje za pridobivanje podatkov.

Vlogi je potrebno obvezno priložiti ustrezne listine v skladu s kategorijami, ki jih prosilec označi:

1. Kopijo najemne oziroma podnajemne pogodbe in izpolnjeno izjavo o sklenjeni (nesklenjeni) najemni pogodbi.

2. Potrdilo o stalnem bivališču prosilca in vseh oseb, ki z njim kandidirajo na razpisu (izda upravna enota).

3. Podpisano in izpolnjeno soglasje za pridobivanje osebnih podatkov – soglasje je priloženo vlogi JR.

4. Podpisana in izpolnjena izjava o neobdavčljivih dohodkih nosilca in polnoletnih članov gospodinjstva, ki kandidirajo z njim – obrazec izjave je priložen vlogi JR.

5. Podpisana izjava o premoženjskem stanju prosilca – obrazec izjave je priložen vlogi JR.

6. Podpisana in izpolnjena izjava o izpolnjevanju razpisnih pogojev – obrazec izjave je priložen vlogi JR.

7. Potrdilo o skupnem neto dohodku prosilca in članov gospodinjstva v obdobju 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 (odločba o dohodnini za leto 2024, dohodek iz dela preko študentskega servisa, avtorski honorar, potrdilo delodajalca ali izplačevalca pokojnine). Kot dohodek se ne šteje: dodatek za pomoč in postrežbo in drugi prejemki za nego in pomoč, otroški dodatek, dodatek za nego otroka, štipendije, stroški prevoza na delo in prehrano med delom, dohodki od občasnega dela invalidov, ki so vključeni v institucionalno varstvo, sredstva za odpravo posledic elementarnih nesreč, preživnina (ne glede na to, da se preživnina ne šteje kot dohodek, je treba, zaradi ugotavljanja statusa prosilca, odločbo o določitvi in višini preživnine predložiti) itd.

8. Podpisana in izpolnjena izjava o bivališču, kadar prosilec živi pri starših, prijateljih, sorodnikih – obrazec izjave je priložen vlogi JR.

9. Dokazilo o imetništvu stanovanjske pravice, če je prosilec najemnik denacionaliziranega stanovanja.

10. Pogodba o dodelitvi hišniškega stanovanja oziroma v primeru tožbe za izselitev dokazilo o pisni odpovedi stanovanja.

11. Potrdilo o (so)lastništvu stanovanja/hiše v deležu, ki ne presega 60 % vrednosti zanj primernega stanovanja in v tem stanovanju prebiva (zemljiška knjiga in geodetska uprava).

12. Izjavo o vseh plačanih obveznostih, če je prosilec že imel v najemu neprofitno stanovanje.

13. Izjavo o dobi bivanja – stalnega prebivališča na območju Občine Vojnik.

14. Izjavo o vsaj enkratnem sodelovanju na prejšnjih razpisih za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem v Občini Vojnik.

15. Potrdilo o plačilu upravne takse v višini 22,60 EUR oziroma pravnomočno odločbo o prejemanju denarne socialne pomoči ali dokazilo o prejemanju varstvenega dodatka ali nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb.

16. Kopija poročnega lista, izdana v letu 2025 ali v letu 2025 overjena izjava o obstoju zunajzakonske zveze (upravna enota ali notar) – obrazec izjave o obstoju zunajzakonske skupnosti je priložen vlogi JR.

17. Kopija izpiska iz rojstne matične knjige ali kopija osebnega dokumenta za vsakega otroka, ki s prosilcem nastopa v razpisu (upravna enota).

18. Potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let.

19. Zdravniško potrdilo o nosečnosti.

20. V primeru nezaposlenosti potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonca/partnerja oziroma drugega družinskega člana (potrdilo izda Zavod RS za zaposlovanje).

21. Dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločba o prejemanju preživnine iz preživninskega sklada oziroma potrdilo o višini prejete preživnine za leto 2024 oziroma 2025, v kolikor le-ta ni izplačana iz Preživninskega sklada Republike Slovenije.

22. Potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji član, ki bo z njim stalno prebival, gibalno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe.

23. Dokazilo o invalidnosti I., II. ali III. kategorije ali invalidnosti zaradi okvare čuta – slepota, gluhost (odločba centra za socialno delo, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Zavod za zaposlovanje, Zavod za zdravstveno zavarovanje RS).

24. Dokazilo o zadnji plačani najemnini.

25. Dokazilo o kakovosti bivanja (starejša stanovanja s pomanjkljivimi oziroma dotrajanimi instalacijami, kletna, vlažna oziroma premalo osončena stanovanja, stanovanja s popolnoma nefunkcionalno razporeditvijo prostorov ipd.) – točkovalni zapisnik.

26. Utesnjenost v stanovanju – če gre za prosilca, ki stanuje pri starših ali sorodnikih, se upošteva izjava prosilca o površini dela stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki jo ima prosilec v uporabi oziroma v souporabi.

27. Odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu, če so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere).

28. Izvid osebnega zdravnika, s katerim se dokazujejo trajna obolenja prosilca ali družinskih članov, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami.

29. Odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe.

30. Strokovno mnenje centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča – varne hiše, zavetišča, centri za pomoč žrtvam kaznivih dejanj), ki nudijo žrtvam družinskega nasilja psihosocialno pomoč ob nasilju.

31. Odločbo o statusu žrtve vojnega nasilja.

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa.

Vsa potrdila, ki so potrebna za ugotavljanje izpolnjevanja splošnih pogojev, razen za katere je s tem razpisom določeno drugače, bo razpisnik skladno z določili veljavne zakonodaje pridobil neposredno iz uradnih evidenc, razen če bodo udeleženci razpisa izrecno izjavili, da prepovedujejo razpisniku, da si po uradni dolžnosti pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc, oziroma bodo te podatke predložili sami.

Zaradi hitrejše obravnave vlog lahko prosilci sami priložijo obvezna dokazila in dokazila glede na prednostno kategorijo, ki jo uveljavljajo: potrdilo o državljanstvu, stalnem bivanju in številu članov gospodinjstva, potrdilo upravne enote, da je bil upravičenec izbrisan iz registra stalnega prebivalstva in da je po izbrisu pridobil dovoljenje za stalno prebivanje, potrdila iz evidenc o odločitvah in izplačilih denarne odškodnine, potrdilo o dobi bivanja v Občini Vojnik, odločbo CSD v primeru prejemanja denarne socialne pomoči in potrdilo o prejemanju preživnine za otroke, potrdilo o neto dohodkih prosilca in drugih polnoletnih članov ter katastrskemu dohodku za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, potrdilo delodajalca o zaposlenosti in/ali delovni dobi prosilca ter neto izplačanih plačah v letu 2024, potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonskega ali zunajzakonskega partnerja oziroma drugega družinskega člana, odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu, če so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere), dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – dokazilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločbo o prejemanju preživnine iz preživninskega sklada.

Občina Vojnik k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača.

6 Splošne določbe

Komisija, ki jo imenuje razpisnik, bo preverila pravočasnost prispelih vlog in njihovo popolnost ter razmere prosilcev (stanovanjske in druge). Vloga je popolna, če vsebuje vse obrazce in priloge, ki so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

Prosilca, katerega vloga je formalno nepopolna, Komisija pisno pozove, da vlogo dopolni. Rok za dopolnitev vloge je osem dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vlog. Formalno nepopolno vlogo, ki jo prosilec v zahtevanem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ zavrže s sklepom.

Komisija po preteku roka za dopolnitev vlog opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega preveri izpolnjevanje pogojev za dodelitev stanovanja. Vloge prosilcev, ki ne bodo izpolnjevali razpisnih pogojev ali bodo podali nepravilne in/ali neresnične podatke, pristojni organ občinske uprave s sklepom zavrže. Po pregledu vlog pristojni organ občinske uprave v skladu z 11a. členom Stanovanjskega zakona pridobi podatke iz uradnih evidenc, nakar Komisija opravi ocenjevanje vlog.

Komisija v skladu s Stanovanjskim zakonom o upravičenosti do uvrstitve oziroma neuvrstitve na prednostno listo odloči v roku šestih mesecev po zaključku javnega razpisa. Prosilci, ki se z odločitvijo ne bo strinjal, se bo lahko v roku 15 dni po prejemu odločbe pritožil na župana Občine Vojnik. Odločitev župana je dokončna.

Prednostna lista za dodelitev stanovanj se pripravi po vrstnem redu, glede na število zbranih točk. Če se na prednostni vrstni red uvrstijo udeleženci razpisa z enakim številom točk glede na oceno stanovanjskih in socialnih razmer, ki so določene v obrazcu, imajo prednost pri dodelitvi neprofitnega stanovanja tisti prosilci, ki imajo stalno bivanje dalj časa na območju Občine Vojnik.

Prednostna lista bo javno objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije, v občinskem glasilu Ogleдалo in na spletni strani Občine Vojnik.

Komisija si lahko stanovanjske razmere prosilcev tudi ogleda. Ogledi so nenapovedani in le pri tistih prosilcih, ki so kandidati za dodelitev stanovanja. Ogled Komisije lahko opravi kadarkoli v času veljavnosti prednostne liste.

Stanovanja se bodo dodelila upoštevajoč vrstni red ter število ožjih družinskih članov, glede na površino razpoložljivih stanovanj, v skladu s površinskimi normativi oziroma v skladu z določili 1.3 točke tega razpisa.

Z uspelimi upravičenci bodo sklenjene najemne pogodbe za nedoločen čas in za neprofitno najemnino. S seznama upravičencev se bo črtalo upravičenca, ki bo brez upravičenega razloga:

- zavrnil dodeljeno primerno stanovanje;
- se ne bo odzval na drugi poziv na podpis pogodbe o najemu;
- ne prevzel stanovanja po podpisu pogodbe.

V času veljavnosti prednostne liste se lahko upravičenca do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem ponovno preveri. Če v ključnih kategorijah ne bo več izpolnjeval pogojev razpisa (dohodki, premoženje ...), se ga črta s seznama upravičencev.

Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani pridobijo v času uradnih ur pri Ines Novak (na tel. 03/780-06-21) ali Tanji Golec Prevoršek (na tel. 03/780-06-28) oziroma na elektronskem naslovu obcina@vojnik.si ali pravna.sluzba@vojnik.si. Pred prihodom je priporočljiva najava.

7. Veljavnost prednostne liste

Prednostna lista, oblikovana na podlagi tega javnega razpisa, bo veljala do objave nove prednostne liste za dodelitev neprofitnih stanovanj.

Z objavo prednostne liste po tem razpisu bo prenehala veljati prednostna lista z Javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj 2022, številka 352-0035/2022-129, objavljena 17. marec 2023.

Občina Vojnik

Razpisi delovnih mest

Ob-1586/25

Svet zavoda Osnovne šole Gornja Radgona, Prežihova 1, Gornja Radgona, na podlagi sklepa 6. redne seje Sveta šole z dne 5. 3. 2025, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23, v nadaljevanju: ZOFVI).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbran/-i kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Predvideni začetek dela je 1. 9. 2025. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata),
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (najmanj pet let v vzgoji in izobraževanju, priložiti izpis ZPIZ-a o delovni dobi),
- potrdilo o nekaznovanosti (potrdilo Ministrstva za pravosodje), ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku oziroma zoper njega/njo ni vložena pravno-močna obtožnica, ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo izda Ministrstvo za pravosodje), ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja

pošljite (prednostno) v zaprti ovojnici v roku 15 dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Gornja Radgona, Prežihova 1, 9250 Gornja Radgona, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje 2025–2030 in kratek življenjepis z dosedanjimi delovnimi izkušnjami.

Iz postopka imenovanja ravnatelja bodo izločene nepopolne kandidature – vloge in kandidature kandidatov, ki ne izpolnjujejo razpisnih pogojev.

Prepozno vložene kandidature bodo neodprte zavržene, če bo iz podatkov na ovojnici mogoče razbrati ime, priimek in naslov kandidata, sicer se bodo ovojnice odprle zaradi pridobitve podatkov o kandidatih. Prijavljene kandidate, ki ne bodo izpolnjevali pogojev za ravnatelja, se bodo izločili iz izbirnega postopka.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda OŠ Gornja Radgona

Ob-1587/25

Svet Knjižnice dr. Toneta Pretnarja, Balos 4, Tržič, na podlagi 33. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07), 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 92/15), na podlagi 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice dr. Toneta Pretnarja (Uradni list RS, št. 73/03) in Sklepa Sveta zavoda o izvedbi postopka za izbor in imenovanje direktorja javnega zavoda Knjižnica dr. Toneta Pretnarja z dne 11. 3. 2025, objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja/direktorice

Knjižnice dr. Toneta Pretnarja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo direktorja izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Odlokom o ustanovitvi Knjižnice dr. Toneta Pretnarja:

- imeti mora univerzitetno izobrazbo družboslovne, humanistične ali druge ustrezne smeri (VII. stopnja pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu) ali 2. stopnjo – magistrski študijski program (magisterij stroke) po uveljavitvi trisopenjskega visokošolskega sistema, skladnega z Bolonjsko deklaracijo, raven 7,
- opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke za naziv bibliotekar,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju knjižničarstva,
- poznavanje širšega področja dela knjižnične dejavnosti.

Nastop dela je 1. oktober 2025, mandat direktorja/direktorice traja 5 let.

K prijavi morajo kandidati/kandidatke predložiti razvojni program vodenja knjižnice za mandatno obdobje.

Kandidati/kandidatke naj pošljejo pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju splošnih zakonsko določenih in posebnih razpisnih pogojev v zaprti ovojnici z označbo »Razpis za direktorja/ico – ne odpiraj!« priporočeno na naslov: Svet zavoda Knjižnica dr. Toneta Pretnarja, Balos 4, 4290 Tržič, v roku 15 dni od objave razpisa.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli v zakonitem roku.

Svet Knjižnice dr. Toneta Pretnarja

Ob-1588/25

Svet zavoda Osnovne šole Livada Velenje, Efenkova cesta 60, 3320 Velenje na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi sklepa sprejetega na 3. seji dne 12. 3. 2025 razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predviden začetek dela je 2. 8. 2025.

Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi (morajo biti overjena ali originalna),
- dokazilo o nazivu (naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (oziroma ga kandidat pridobi najpozneje v letu dni po začetku mandata, sicer mu preneha mandat po zakonu),
- dokazilo o delovnih izkušnjah (najmanj pet let v vzgoji in izobraževanju, priložiti izpis ZPIZ-a o delovni dobi),
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo Ministrstva za pravosodje), ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku oziroma zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica, ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- program vodenja šole za mandatno obdobje,
- kratak življenjepis.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev pošljite v zaprti ovojnici v roku 8 delovnih dni po objavi razpisa na naslov: Osnovna šola Livada Velenje, Efenkova cesta 60, 3320 Velenje, s pripisom »Prijava na razpis za ravnateljja/ravnateljice – Ne odpiraj.«

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

V tekstu uporabljeni izraz ravnatelj/kandidat v moški slovnični obliki je uporabljen kot nevtralen za moške in ženske.

Svet zavoda Osnovne šole Livada Velenje

Ob-1589/25

Svet zavoda OŠ Otlica, Otlica 48, 5270 Ajdovščina, na podlagi sklepa 3. redne seje Sveta šole, ki je potekala 20. februarja 2024, z dnem 21. 3. 2025 razpisuje prosto delovno mesto

ravnateljja (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS,

št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 10. 9. 2025.

Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu – 5 let mentor, svetovalec ali svetnik,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar ga mora opraviti v enem letu po začetku mandata, sicer mu mandat preneha po zakonu),
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ne sme biti starejše od enega meseca in ga izda Ministrstvo za pravosodje. Potrdilo se izdaja vlagatelju zahtevka za namen: Varstvo otrok in mladoletnikov,
- potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku oziroma zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica

pošljite v 5 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet šole OŠ Otlica, Otlica 48, 5270 Ajdovščina, z oznako »Prijava na razpis za ravnateljja – Ne odpiraj.«

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratak življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Otlica

Ob-1596/25

Svet zavoda Osnovne šole Gustava Šiliha Velenje, Vodnikova 3, 3320 Velenje, na podlagi 1. sklepa 6. seje Sveta zavoda, ki je potekala korespondenčno med 10. in 13. 3. 2025, razpisuje delovno mesto

ravnateljja/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat bo nastopil s delom na delovnem mestu ravnateljja 1. 9. 2025 in bo imenovan za dobo 5 let.

Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Delo se bo opravljal polni delovni čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev morajo vsebovati:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (Kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata, sicer mu v skladu z ZOFVI po zakonu mandat preneha.),
- dokazila o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju),
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ne sme biti starejše od 30 dni (potrdilo Ministrstva za pravosodje),
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- kratak življenjepis.

Pisne prijave z dokazili pošljite v osmih dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Gustava Šiliha Velenje, Vodnikova 3, 3320 Velenje, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Vlogo bomo upoštevali kot pravočasno, če bo zadnji dan roka prijave s priporočeno pošiljko poslana po pošti.

Prijavljeni kandidati bodo o imenovanju obveščeni v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Gustava Šiliha Velenje

Št. 100-2/2025/1

Ob-1599/25

Svet zavoda Osnovne šole Prežihovega Voranca Jesenice, Cesta Toneta Tomšiča 5, 4270 Jesenice na podlagi sklepa, ki je bil sprejet na 13. seji dne 13. 3. 2025, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na mesto ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23); v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Predviden pričetek dela je 1. 9. 2025. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi za delovno mesto ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko ravnateljski izpit opravi tudi naknadno, v roku enega leta po začetku mandata),

– dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,

- potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ni starejše od 30 dni,
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja,

kandidati pošljejo v zaprti ovojnici v roku 8 dni po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Prežihovega Voranca Jesenice, cesta toneta Tomšiča 5, 4270 Jesenice, z oznako »prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto zadnji dan roka s priporočeno pošiljko.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratak življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet zavoda Osnovne šole Prežihovega Voranca Jesenice

Ob-1604/25

Svet zavoda Glasbena šola Črnomelj, Ulica Mirana Jarca 2, 8340 Črnomelj, na podlagi sprejetega sklepa na svoji 5. korespondenčni seji in 58. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2025.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (izobrazba, naziv, opravljen strokovni izpit, opravljen ravnateljski izpit, program vodenja zavoda, delovne izkušnje v vzgoji in izobraževanju, kratak življenjepis, potrdilo sodišča, da ni v kazenskem postopku s priloženo izjavo, da pri kateremkoli drugem sodišču izven kraja prebivališča zoper njega ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost), pošljite najkasneje v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Glasbene šole Črnomelj, Ulica Mirana Jarca 2, 8340 Črnomelj z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Glasbene šole Črnomelj

Druge objave

Ob-1605/25

Na podlagi četrtega odstavka 477. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – uradno prečiščeno besedilo, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 9/17, 77/18 – ZTFI-1, 66/19 – ZTFI-1A, 123/21 – ZTFI-1B in 45/24 – ZTFI-1C) ter sklepa Vlade Republike Slovenije številka 01410-1/202578 z dne 27. 2. 2025 objavljam

javni poziv

za predlaganje kandidatov za člane sveta Agencije za trg vrednostnih papirjev

(1) Kandidat, ki se bo prijavil na navedeni javni poziv, mora izpolnjevati naslednje pogoje iz 478. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – uradno prečiščeno besedilo, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 9/17, 77/18 – ZTFI-1, 66/19 – ZTFI-1A, 123/21 – ZTFI-1B in 45/24 – ZTFI-1C; v nadaljnjem besedilu: ZTFI):

- je državljan Republike Slovenije;
- ima univerzitetno izobrazbo;
- ni bil pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

(2) Kandidat mora izpolnjevati tudi pogoje iz 476. člena ZTFI glede nezdružljivosti opravljanja funkcij. Funkcija člana sveta ni združljiva:

1. s funkcijo člana organa vodenja ali nadzora borzoposredniške družbe, banke, družbe za upravljanje, izdajatelja, s finančnimi instrumenti katerega se trguje na borznem trgu, ali druge osebe, ki mora za opravljanje svojih storitev ali poslov po tem ali drugem zakonu pridobiti dovoljenje agencije,

2. če ima oseba skupaj z osebami, ki so z njo povezane na način iz drugega odstavka 377. člena tega zakona, kvalificirani delež v pravni osebi iz 1. točke tega člena,

3. s funkcijami v organih političnih strank, državnih organih, organih lokalnih skupnosti,

4. z opravljanjem druge pridobitne dejavnosti, razen znanstvenoraziskovalnega dela, če je ta dejavnost v nasprotju z interesi agencije,

5. z opravljanjem drugega dela ali dejavnosti, ki bi lahko vplivala na njeno neodvisnost ali bi lahko bila v nasprotju z interesi agencije.

Član sveta lahko po imenovanju nastopi svojo funkcijo šele, ko svoj položaj uskladi s 476. členom ZTFI. Usklajenost in nastop funkcije ugotavlja svet na predlog direktorja agencije. Član sveta mora svoj položaj uskladiti v treh mesecih po imenovanju, v nasprotnem primeru s potekom tega roka sklep Državnega zbora Republike Slovenije o imenovanju preneha veljati.

(3) Kandidat mora k prijavi priložiti:

1. v celoti izpolnjen življenjepis Europass (dostopen na spletni strani Evropske unije, spletišče Europass);

2. pisno izjavo o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane stopnje izobrazbe, iz katere morajo biti razvidni stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, v kateri je bila izobrazba pridobljena;

3. pisno izjavo, v kateri izjavlja, da je državljan Republike Slovenije;

4. pisno izjavo, v kateri izjavlja, da ni bil pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti;

5. pisno soglasje, da je kandidaturu pripravljen sprejeti;

6. pisno izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Ministrstvu za finance pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Kandidati morajo vlogi priložiti tudi izjavo, s katero izrecno dovoljujejo obdelavo in uporabo njihovih osebnih podatkov, a izključno z namenom postopka imenovanja in v zvezi s tem postopkom.

(4) Izbrani kandidat bo imenovan za člana sveta Agencije za trg vrednostnih papirjev za dobo šestih let in z možnostjo ponovnega imenovanja.

(5) Kandidate vabimo, da pošljejo pisne prijave z življenjepisom in zahtevanimi izjavami v 30 dneh po objavi na naslov: Ministrstvo za finance, Kadrovska služba, p. p. 644, 1001 Ljubljana, z označbo »za javni poziv št. 1001-1/2025 za člana sveta Agencije za trg vrednostnih papirjev« ali na elektronski naslov: gp.mf@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

(6) Kandidati bodo o izbiri obveščeni le v primeru imenovanja, ne pa tudi v primeru neuvrstitve v nadaljnji postopek in neimenovanja. V teh postopkih ni možnosti vlaganja pravnih sredstev.

(7) Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za pravilnost navedb v vlogi.

(8) Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Vlada Republike Slovenije
Dr. Robert Golob
predsednik

Št. 701-12/2025-2030-1

Ob-1600/25

Ministrstvo za pravosodje na podlagi prvega odstavka 71.č člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP; ZDT-1), objavlja

javni poziv

k vložitvi kandidatur za uvrstitev na listo kandidatov za imenovanje evropskega tožilca

Razpisni pogoji:

Za uvrstitev na listo kandidatov za imenovanje evropskega tožilca lahko kandidira vrhovni ali višji državni tožilec ali okrožni državni tožilec, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje v naziv višjega državnega tožilca, ima znanje delovnega jezika Evropskega javnega tožilstva (v nadaljnjem besedilu: EJT) najmanj na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvira in izpolnjuje posebne pogoje, ki jih določajo pravila EJT in pravila, ki urejajo pogoje za zaposlitev uradnikov in drugih zaposlenih v institucijah Evropske unije, ki obvezujejo Republiko Slovenijo (71.c člen ZDT-1).

Evropskega tožilca imenuje Svet EU izmed treh kandidatov, ki jih predlagajo države članice, po prejemu utemeljenega mnenja izbirne komisije za mandat šestih let brez možnosti podaljšanja. Svet EU se lahko ob koncu šestletnega obdobja odloči, da mandat podaljša za največ tri leta (16. člen Uredbe Sveta (EU) 2017/1939 z dne 12. 10. 2017 o izvajanju okrepljenega sodelovanja v zvezi z ustanovitvijo Evropskega javnega tožilstva; v nadaljnjem besedilu: Uredba Sveta (EU) 2017/1939).

Upoštevač starostno omejitev iz 52. člena Kadrovskih predpisov za uradnike Evropske unije in Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Kadrovske predpisi EU) kandidatu za evropskega tožilca mandat evropskega tožilca preneha z upokojitvijo zadnji dan v mesecu, v katerem dopolni 66 let starosti. Na lastno zahtevo in kadar organ za imenovanje meni, da je to v interesu službe, lahko nadaljuje delo do 67 leta, v izjemnih primerih pa do 70 leta in se nato upokoji zadnji dan v mesecu, v katerem dopolni navedeno starost.

V skladu z 28. členom Kadrovskih predpisov EU ter posebnimi pogoji iz Uredbe Sveta (EU) 2017/1939 je lahko za evropskega tožilca imenovan kandidat, ki:

- je državljan ene od držav članic Evropske unije;
- je izpolnil vse zakonske obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- predloži ustrezna spričevala, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela;
- je fizično sposoben opravljati delo.

Prijavi je potrebno predložiti dokazila, s katerimi se izkazuje izpolnjevanje pogojev, določenih z ZDT-1, Kadrovskimi predpisi EU in posebnimi pogoji iz Uredbe Sveta (EU) 2017/1939, in sicer:

- izpisek iz Matičnega registra o rojstvu oziroma izjavo, s katero se za namen tega postopka dovoljuje njegova pridobitev Ministrstvu za pravosodje po uradni dolžnosti;
- potrdilo o opravljenem služenju vojaškega roka oziroma ureditvi služenja vojaškega roka ali izjava, da je bilo obvezno služenje vojaškega roka v Republiki Sloveniji odpravljeno pred nastopom kandidatove obveznosti;
- dokazila, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela (npr. zadnja ocena državnotožilske službe);
- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave poziva ni starejše od šestih mesecev;
- potrdilo o znanju delovnega jezika EJT najmanj na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvira. Na podlagi 1. člena sklepa Kolegija Evropskega javnega tožilstva z dne 30. 9. 2020 je delovni jezik za operativne in upravne dejavnosti EJT angleščina.

Rok za vložitev kandidatur se izteče 22. aprila 2025.

Prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev je potrebno posredovati na elektronski naslov Ministrstva za pravosodje gp.mp@gov.si, z obveznim pripisom »Prijava na javni poziv 701-12/2025-2030 – imenovanje evropskega tožilca«.

V besedilu javnega poziva uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1614/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravielnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega poziva za izbor kulturnih projektov mednarodnega sodelovanja na področju vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja, ki jih bo v obdobju od januarja do junija 2025 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, z oznako JCP-MED-VIZ-POM-2025

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni poziv za izbor kulturnih projektov mednarodnega sodelovanja na področju vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja, ki jih bo v obdobju od januarja do junija 2025 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, z oznako JCP-MED-VIZ-POM-2025.

Predmet javnega poziva z oznako JCP-MED-VIZ-POM-2025 je zbiranje predlogov za predstavitev vrhunske slovenske umetniške produkcije s področja sodobnih vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja ter predstavitev referenčnih slovenskih galerij na osrednjih umetniških sejmi in mednarodnem prostoru ter vključevanje v referenčne razstavne in festivalske dogodke na mednarodni ravni, in sicer v obdobju od januarja do junija 2025.

Predvidena vrednost sredstev, namenjenih za javni poziv, znaša 80.000,00 EUR.

Poziv se začne 24. 3. 2025 ob 16. uri in se zaključi s porabo razpoložljivih sredstev, vendar traja najdlje do 30. 6. 2025.

Besedilo javnega poziva bo 24. 3. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1613/25

Na podlagi 7. člena Zakona o priložnostnih kovancih (Uradni list RS, št. 53/07 in 43/22) in v zvezi z Uredbo o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2026 izdajo priložnostni kovanci (Uradni list RS, št. 13/25) Banka Slovenije razpisuje

javni anonimni natečaj za oblikovanje likovnih rešitev priložnostnih kovancev

V letu 2026 bodo izdani priložnostni kovanci, s katerimi se bosta obeležila sledeča dogodka:

- 150. obletnica rojstva Ivana Cankarja (projekt 1) in
- Leto pesnika Srečka Kosovela (projekt 2).

Rok za oddajo likovnih rešitev priložnostnih kovancev, s katerimi se obeležita dogodka, je ponedeljek, 12. maja 2025. Za likovne rešitve, poslane po pošti, velja datum poštnega žiga.

Udeleženci lahko natečajno gradivo prenesejo preko povezave <http://www.bsi.si/sl/d/natecaj-za-oblikovanje-likovnih-resitev-priloznostnih-kovancev> ali ga prejmejo v fizični obliki na naslovu: Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana (osebno v vložišču). Informacije o natečaju pa dobijo na e-naslovu: cash@bsi.si.

Udeleženci natečaja likovne rešitve posredujejo v skladu z natečajnimi pogoji osebno ali po pošti na naslov: Banka Slovenije, Gotovinsko poslovanje, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, v zaprti pošiljki, označeni le z unikatno šifro avtorja, s pripisom »Natečaj: PK – projekt 1« oziroma »Natečaj: PK – projekt 2« in oznako »Ne odpiraj«.

Prejete likovne rešitve priložnostnih kovancev bo pregledala Komisija za izdajo priložnostnih kovancev, ki bo izbrala najustreznejše likovne rešitve za kovanje priložnostnih kovancev najkasneje v 30 dneh po zaključku natečajnega roka. Za vsak projekt bo določila tri odkupe v višini: 1. odkup – 4.000 evrov neto, 2. odkup – 2.000 evrov neto in 3. odkup – 1.300 evrov neto. O rezultatih natečaja bodo udeleženci pisno obveščeni najkasneje v 60 dneh po izbiri.

**Banka Slovenije
Evrosistem**

Ob-1601/25

Na podlagi šestega in devetega odstavka 51. člena Zakona o Slovenskem državnem holdingu (ZSDH-1, Uradni list RS, št. 25/14 s spremembami in dopolnitvami) ter 19. člena Statuta Kapitalske družbe, d.d., Kapitalska družba, d.d., objavlja

**poziv
za posredovanje predlogov kandidatov
za imenovanje v nadzorni svet
Kapitalske družbe, d.d.**

Pozivamo sindikalne zveze oziroma konfederacije, reprezentativne za območje države, da posredujejo predlog kandidata za imenovanje v nadzorni svet Kapitalske družbe, d.d. (ime, priimek, rojstni datum in naslov stalnega prebivališča), in poimenski seznam elektorjev (ime, priimek, rojstni datum in naslov stalnega prebivališča), in sicer najkasneje do dne 25. 4. 2025 do 12. ure na naslov: Kapitalska družba, d.d., Dunajska cesta 119, 1000 Ljubljana, s pripisom »predlog kandidata za nadzorni svet in/ali seznam elektorjev«.

Na podlagi pravočasno predloženih vloženih kandidatur in seznamov elektorjev se dne 23. 5. 2025 izvedejo volitve za oblikovanje predloga kandidata za člana nadzornega sveta Kapitalske družbe, d.d. Volitve bodo potekale na volišču v konferenčni dvorani v poslovni stavbi AMZS, Dunajska cesta 128, Ljubljana, v petek, 23. 5. 2025, med 10. in 12. uro.

Predlogom kandidatov mora biti priloženo njihovo soglasje h kandidaturi, življenjepis (v obliki europass) in izjavi o izpolnjevanju pogojev za člana nadzornega sveta skladno z drugim odstavkom 255. člena Zakona o gospodarskih družbah ter 39. členom v zvezi s šestim odstavkom 51. člena Zakona o Slovenskem državnem holdingu.

Kapitalska družba, d.d.

Evidence sindikatov

Št. 101-6/2025-6227-3

Ob-1455/25

Statut sindikata z nazivom: Pravila sindikata podjetja Kmetijske zadruga Hoče, ki je hranjen pri Upravni enoti Maribor pod zaporedno št. 164/1993 z dne 9. 11. 1993, se izbriše iz evidence statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor z dne 26. 2. 2025.

S tem se iz evidence statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor izbriše sindikat z nazivom: **Sindikat kmetijstva in živilske industrije Slovenije – Sindikat Kmetijske zadruga Hoče**, skrajšano ime: **Sindikat Kmetijske zadruga Hoče**, matična številka sindikata: 1577158, s sedežem **Glaserjev trg 2, 2311 Hoče**.

Izbris je vpisan v evidenci statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor pod zaporedno številko 3/2025 z dne 26. 2. 2025.

Št. 101-4/2025-6227-5

Ob-1498/25

SINDIKAT FARMACEVTOV SLOVENIJE SIFARM, OE SINDIKATA MARIBORSKIH FARMACEVTOV, kratko ime: **SINDIKAT FARMACEVTOV SLOVENIJE SIFARM**, s sedežem **Minařikova ulica 6, 2000 Maribor**, matična številka: 1434942, vpisan v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor, pod zaporedno številko 28/2000, je spremenil ime sindikata in statut sindikata: popolno novo ime sindikata je: **Sindikat farmacevtov Slovenije – SIFARM, OE Lekarne Maribor**, skrajšano novo ime sindikata je **SIFARM, OE Lekarne Maribor**, spremenjen statut sindikata z nazivom: **Sindikat farmacevtov Slovenije – SIFARM, OE Lekarne Maribor** z dne 19. 11. 2024.

Sprememba naziva sindikata in statuta sindikata velja od 26. 2. 2025 dalje in je vpisana v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Maribor, pod zaporedno številko 4/2025, z dne 26. 2. 2025.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1590/25

Ime medija: Televizija Medvode.

Izdajatelj: Kabelska televizija Medvode.

Lastnik: Kabelska televizija Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode – 100 %.

Imena članov sveta zavoda: Janez Strojan (predsednik sveta), Branko Križaj, dr. Jože Duhovnik, Karmen Maretič, Zorica Bartol, Egidij Bučan, Anton Dobnikar, Vida Bališ, Karel Vernik, Miloš Jenko, Nataša Predalič.

Direktor zavoda: Iztok Pipan.

Odgovorna urednica: Silvana Knok.

Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

III N 738/2024

Os-1187/25

Okrožno sodišče v Celju je v nepravdni zadevi predlagatelja Gorana Djakovića, EMŠO: 0804983500163, Cesta XIV. divizije 63, Štore, ki ga zastopa mag. Albina Vedenik, odvetnica v Celju, zoper nasprotno udeleženko Martino Petrena, EMŠO: 0601981505747, zaradi predodelitve mld. otrok, določitve preživnine in stikov ter izdaje začasne odredbe sklenilo, da se nasprotni udeleženci, katere prebivališče ni znano, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1 postavi začasno zastopnico, odvetnico Ksenjo Pertinač Planinšek.

Začasna zastopnica ima v predmetnem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Začasna zastopnica bo zastopala nasprotno udeleženko vse dotlej, dokler nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Celju
dne 24. 1. 2025

VL 116302/2024

Os-1267/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika DOM Stanovanjsko gospodarstvo d.o.o., Delpinova ulica 8, Nova Gorica, ki ga zastopa zak. zast. Robert Bovcon, Šempeter pri Gorici, po odv. Šatej – Ilc Martina – odvetnica, Gorenjska cesta 16, Radovljica, proti dolžniku Omerju Ferariju, Ivekovičeva 19, Zagreb, ki ga zastopa zač. zast. Krašovec Orel Maja – odvetnica, Bevkov trg 6, Nova Gorica, zaradi izterjave 300,31 EUR, sklenilo:

Dolžniku Omerju Ferariju, Ivekovičeva 19, Zagreb se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Maja Krašovec Orel, Bevkov trg 6, 5000 Nova Gorica.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 4. 2. 2025

VL 57125/2024

Os-1323/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika AHAC trgovinsko podjetje d.o.o., Cesta Kozjanskega odreda 21, Šentjur, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Hribar

d.o.o., Ulica XIV. divizije 12, Celje, proti dolžniku: Portofino ST d.o.o., Ljubljanska cesta 106A, Domžale; Sabina Mahič, Alter Schulweg 42, Ruppertswil, ki ga zastopa zač. zast. Tanja Cirkvenčič – odvetnica, Ljubljanska cesta 110, Domžale, zaradi izterjave 1.314,69 EUR, sklenilo:

Dolžnici Sabini Mahič, Alter Schulweg 42, Ruppertswil se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Tanja Cirkvenčič, Ljubljanska cesta 110, Domžale.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 6. 2. 2025

II N 779/2022

Os-1437/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici – svétnici Mojci Hribar v nepravdni zadevi predlagatelj: 1. Milena Prosenik, Prešernova ulica 22, Gudurica, Srbija, 2. Borisa Karadžić, Jakčeva ulica 8, Ljubljana, 3. Slavica Časar, Ulica bratov Učakar 76, Ljubljana, 4. Sejad Lakić, Kočarji 1, Kočevje, 5. Bojan Žugčić, Kočarji 1, Kočevje, 6. Kras mesnopredelovalna industrija d.o.o., Šepulje 31, Sežana, ki jih vse zastopa Matej Verce, odvetnik v Ljubljani, zoper nasprotno udeleženko: Snježana Narić, Trpinčeva ulica 108, Ljubljana, ki jo zastopa Tomaž Savec, odvetnik v Ljubljani, ob udeležbi: Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, Kočevje, ob udeležbi zakonitih udeležencev: 1. pok. Jovan Praštalo, Ulica Kralja Milutina 71, Beograd, Srbija, katerega neznane pravne naslednike zastopa skrbnik za poseben primer, Leon Benigar Tošič, odvetnik v Odvetniški pisarni Benigar Tošič d.o.o., Ljubljana, 2. Jagoda Pospišil, Karađorđev trg 13/44, Zemun, Srbija, ki jo zastopa začasni zastopnik, Leon Benigar Tošič, odvetnik v Odvetniški pisarni Benigar Tošič d.o.o., Ljubljana, zaradi vzpostavitve etažne lastnine, s sklepom z dne 19. 2. 2025 udeleženci Jagodi Pospišil na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o vzpostavitvi etažne lastnine na določenih stavbah in o ugotavljanju pripadajočega zemljišča v zvezi z 82., 83. in 84. členom Zakona o pravnem postopku postavilo začasnega zastopnika Leona Benigarja Tošiča, odvetnika v Odvetniški pisarni Benigar Tošič d.o.o., Ljubljana, ker je navedena udeleženka neznanega prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasni zastopnik bo Jagodo Pospišil zastopal vse do takrat, dokler udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 19. 2. 2025

II P 359/2024

Os-1505/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Katarini Novšak, v pravnih zadevi tožeče stranke: Renato Bole, Vojkova cesta 15, 1000 Ljubljana, EMŠO: 1509974500101,

ki jo zastopa Odvetniška družba Brecelj Korošec Mate, d.o.o., o.p. iz Ljubljane, zoper toženo stranko: 1. Ugrizni me, razvoz hrane, d.o.o., Podlipa 66A, 1360 Vrhnika, matična številka: 8681473000, 2. Rok Železnik, Podlipa 66a, 1360 Vrhnika, EMŠO: 0202996500251, zaradi plačila 20.000,00 EUR s pripadki, dne 6. februarja 2025 sklenilo:

Drugo toženi stranki Roku Železniku, Podlipa 66a, 1360 Vrhnika, se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se določi odvetnica Sanja Brezinščak, Miklošičeva 20, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala drugo toženo stranko vse do takrat, dokler drugo tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 6. 2. 2025

II P 360/2024

Os-1506/25

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Katarini Novšak, v pravdni zadevi tožeče stranke: Renato Bole, Vojkova cesta 15, 1000 Ljubljana, EMŠO: 1509974500101, ki jo zastopa Odvetniška družba Brecelj Korošec Mate, d.o.o., o.p. iz Ljubljane, zoper toženo stranko: Rok Železnik, Podlipa 66a, 1360 Vrhnika, EMŠO: 0202996500251, zaradi plačila 13.000,00 EUR s pripadki, dne 6. februarja 2025 sklenilo:

Toženi stranki Roku Železniku, Podlipa 66a, 1360 Vrhnika, se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se določi odvetnica Sanja Brezinščak, Miklošičeva 20, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 6. 2. 2025

XII Ps 73/2025

Os-1607/25

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Komenskega 7, Ljubljana, je po triažni sodnici: mag. Živa Gliha, v socialnem sporu tožeče stranke: Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, MŠ: 5300410000, Rožna dolina, cesta IX/6, Ljubljana, ki ga zastopa pooblaščenec Tomaž Jevnikar, zoper toženo stranko: Adis Brkić, EMŠO: 2901990500716, Bratstva i jedinstva BB, BA Kakanj, Bosna in Hercegovina, zaradi povrnitve nepravilno pridobljenih sredstev iz naslova brezposelnosti v višini 191,06 EUR s pp, izven glavne obravnave 14. 3. 2025 sklenilo:

V tem socialnem sporu se za začasnega zastopnika tožene stranke postavi odvetnik mag. Igor Grošelj, Trg Revolucije 2/c, 1420 Trbovlje.

Začasni zastopnik ima v tem socialnem sporu vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo toženo stranko zastopal od dneva postavitve dalje, dokler ne bo tožena stranka ali njen pooblaščenec nastopil pred sodiščem.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 14. 3. 2025

II Ps 985/2024

Os-1608/25

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Komenskega 7, Ljubljana, je po triažni sodnici: mag. Živa Gliha,

v socialnem sporu tožeče stranke: Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, MŠ: 5300410000, Rožna dolina, cesta IX/6, Ljubljana, ki ga zastopa pooblaščenec Tomaž Jevnikar, zoper toženo stranko: Simeun Malivojević, EMŠO: 0304962501094, Blatnica bb, BA 74275 Teslić, Bosna in Hercegovina, zaradi povrnitve nepravilno pridobljenih sredstev iz naslova brezposelnosti v višini 92,06 EUR s pp, izven glavne obravnave 14. 3. 2025 sklenilo:

V tem socialnem sporu se za začasnega zastopnika tožene stranke postavi odvetnik Primož Greif, Resljeva cesta 25, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik ima v tem socialnem sporu vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo toženo stranko zastopal od dneva postavitve dalje, dokler ne bo tožena stranka ali njen pooblaščenec nastopil pred sodiščem.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 14. 3. 2025

Z 10/2024

Os-1330/25

Okrajno sodišče v Trbovljah je v izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnika Bajrama Salijaja, EMŠO 2104967930005, Karl-Marx-Platz 12, Berlin, zaradi izterjave 392,45 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku Bajramu Salijaju, Karl-Marx-Platz 12, Berlin, se postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se določi Iztok Šubara, odvetnik v Trbovljah, Ulica 1. junija 36.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 6. 2. 2025

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 83/2023

Os-3447/24

Pri Okrajnem sodišču v Ormožu je v teku zapuščin-ski postopek po pokojnem Francu Zadravcu, upokojen-cu, razvezanem, rojenem dne 5. 2. 1959, umrlem dne 2. 6. 2023, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočem Loperšice 30, Ormož. V zapuščino po pokoj-nem zapustniku spadajo do 1/4 solastna nepremičnina katastrska občina 335 Loperšice, parcela *6/2 in neizpla-čan pokojninski prejemek pri ZPIZ-u v višini 36,47 EUR.

Tekom postopka so se vsi sodišču znani upravi-čenci do dedovanja dedovanju odpovedali, na oklic neznanim dedičem se ni odzval nihče, zato je zapuščina brez dedičev.

Sodišče zato na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom, ki lahko pri zapuščin-skem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona. Po določbi

142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Sodišče opozarja doslej znane in neznane upnike, da bo razpoložljiva zapuščina brez dedičev po pokojnem po izvedeni omejitvi dedovanja prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Ormožu
dne 29. 11. 2024

D 120/2023

Os-3448/24

Pri Okrajnem sodišču v Ormožu je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Viktorju Tropu, samskem, rojenem dne 9. 9. 1952, umrlem dne 21. 5. 2023, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočem Loperšice 37, Ormož.

V zapuščino po pokojnem spadajo denarna sredstva pri Intesa Sanpaolo Bank d.d. in neizplačan pokojninski prejemek pri ZPIZ-u.

Teikom postopka so se vsi sodišču znani upravičenci do dedovanja dedovanju odpovedali, na oklic neznanim dedičem se ni odzval nihče, zato je zapuščina brez dedičev.

Sodišče zato na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom, ki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona. Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Sodišče opozarja doslej znane in neznane upnike, da bo razpoložljiva zapuščina brez dedičev po pokojnem po izvedeni omejitvi dedovanja prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Ormožu
dne 29. 11. 2024

II D 73/1953

Os-1309/25

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Juriševiču, pok. Avguščina, ki je umrl v Poljanah dne 24. 1. 1953, v starosti 82 let, z zadnjim bivališčem Poljane pri Podgradu 17, v zemljiški knjigi je vpisan kot Anton pok. Avguščina – Bakun Juriševič, Poljane pri Podgradu 17/4, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o nekaterih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 2. 2025

II D 137/1969

Os-1310/25

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Bubniču, pok. Avgusta, roj. 11. 5. 1890, ki je umrl 24. 3. 1969, z zadnjim stalnim prebivališčem Poljane pri Podgradu 7, v zemljiški knjigi je vpisan kot Anton pok. Avguščina – Mršinski Bubnič, Poljane pri Podgradu 11/7, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o nekaterih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 2. 2025

II D 126/2022

Os-1311/25

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Bubniču, pok. Blaža, ki je umrl 24. 12. 1934 v Poljanah 18, v starosti 70 let, z zadnjim bivališčem Poljane pri Podgradu, v zemljiški knjigi je vpisan kot Anton pok. Blaža – Balijino Bubnič, Poljane pri Podgradu 18/59, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o nekaterih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 2. 2025

D 272/2023

Os-1312/25

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Stanku Gutmanu, pok. Franca, upokojenca, roj. 20. 11. 1950, državljanu Slovenije, ki je umrl v Sežani dne 2. 1. 2023.

Sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih tretjega dednega reda, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 2. 2025

D 141/2024

Os-1313/25

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Milošu Gojkoviču, roj. 20. 10. 1983, državljanu Bosne in Hercegovine, ki je umrl 14. 2. 2024, z zadnjim stalnim prebivališčem Ulica Franca Segulina 3, 6210 Sežana.

Sodišče ne razpolaga s podatki o dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku šestih mesecev od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 5. 2. 2025

D 136/2023

Os-1190/25

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Jožefi Dobovičnik, rojena dne 26. 2. 1904, državljanka Republike Slovenije, vdova, nazadnje stanujoča Na Pristavi 24, Laško, umrla dne 23. 4. 1991.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustničnih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 17. 1. 2025

D 286/2023

Os-1191/25

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Valentinu Goveku, rojen dne 30. 7. 1947, državljan Republike Slovenije, samski, nazadnje stanujoč Vrtna ulica 1, Štore, umrl dne 4. 7. 2023.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 17. 1. 2025

Oklici pogrešanih

N 127/2024

Os-1490/25

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešane nasprotno udeleženke Mihaele

(Michaela) Pribac (Pribaz), hči Matije (Mattea) Pribaca in Marije Baruca, rojena 7. 5. 1872, z zadnjim znanim prebivališčem Dolina št. 2, sedaj Koštabona, Šmarje, za mrtvo.

Pogrešano se poziva, da se oglasi sodišču, vse, ki kaj vedo o njenem življenju, pa se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v 3 (treh) mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 19. 2. 2025

N 129/2024

Os-1491/25

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešanega nasprotnega udeleženca Mihaela (Michele) Hrvatina (Crevatina), rojen 18. 3. 1873, Badiha 122, Kasneje Badiha 57, za mrtvega.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi sodišču, vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, pa se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v 3 (treh) mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 12. 2. 2025

N 33/2024

Os-1509/25

Pred Okrajnim sodiščem v Slovenj Gradcu je pod opravilo številko N 33/2024 v teku nepravdni postopek zaradi razglasitve pogrešane osebe Helene Zabev, rojena 4. 5. 1883, z zadnjim znanim naslovom Gradišče 13, Slovenj Gradec, za mrtvo. Postopek se vodi na predlog predlagatelja Simona Kavnika, Gradišče 49/B, Slovenj Gradec, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Kos, Štumpfl in partnerji d.o.o., Koroška cesta 14, Ravne na Koroškem.

Na podlagi predlagateljevih navedb in poizvedb, ki jih je opravilo sodišče, sodišče razpolaga zgolj s podatkom, da je v korist Helene Zabev (ki je v zemljiški knjigi označena samo z imenom in priimkom in naslovom Gradišče 13) na nepremičnini z ID znakom: parcela 846 1062/2 na podlagi »izročilne pogodbe z dne 11. 2. 1922, posl. št. 318« vknjižena osebna služnost, »preživitna pravica«.

Po pridobljenih podatkih je lahko priimek Helene Zabev tudi Zabeu/Zabel/Sabeu. Njena mati je Marija Zabeu/Zabev/Sabeu, bivša vdova Krevh, rojena Turičnik, posestnica v Gradišču št. 13, imela je še sina Franca Zabeu in hčerko Frančiško Zabeu/Zabev. Nadalje je sodišče ugotovilo, da je datum rojstva Helene Zabel 4. 5. 1883 na Gradišču, vpisana v rojstno knjigo Stari trg, oče Jakob Zabel, mati Marija Turičnik.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 126. člena ZNP-1 poziva Heleno Zabev (Zabeu/Zabel/Sabeu), da se v roku 3 mesecev po objavi tega oklica oglasi na sodišču. Hkrati poziva vse, ki karkoli vedo o njenem življenju, da v roku 3 mesecev po objavi tega oklica to sporočijo sodišču. V primeru, da se pogrešana v navedenem roku ne bo javila in sodišče tudi ne bo prejelo drugih obvestil, ki bi izkazovala, da je še živa, bo pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 3. 3. 2025

Preklici

Drugo preklicujejo

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, potrdilo za voznike, št. 016947/RB44-2-3854/2024, veljavnost od 22. 12. 2023 do 8. 4. 2025. *gns-346703*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, potrdilo za voznike, št. 016947/DRB44-2-6080/2023, veljavnost od 22. 12. 2023 do 8. 4. 2025. *gnr-346704*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, izvod licence št. 016947/033, za vozilo MAN, reg. št. NM-DS-899, veljavnost do 8. 4. 2025. *gno-346707*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, izvod licence št. 016947/012, za vozilo MERCEDES-BENZ, reg. št. NM NL-421, veljavnost do 8. 4. 2025. *gnn-346708*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, izvod licence št. 016947/026, za vozilo MAN, reg. št. NM NJ-740, veljavnost do 8. 4. 2025. *gnm-346709*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, izvod licence št. 016947/040, za vozilo MERCEDES-BENZ, reg. št. NM-JE-218, veljavnost do 8. 4. 2025. *gnl-346710*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, izvod licence št. 016947/013, za vozilo MAN, reg. št. NM FZ-480, veljavnost do 8. 4. 2025. *gnk-346711*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, izvod licence št. 016947/015, za vozilo MAN, reg. št. NM-DS-887, veljavnost do 8. 4. 2025. *gnj-346712*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500008571003, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnx-346698*

EBEN D.O.O., ULICA POHORSKEGA ODREDA 3, Slovenska Bistrica, izvod licence št. 018628/012, za tovorno vozilo, reg. št. MB 08 LBD, veljavnost do 26. 1. 2028. *gnu-346701*

EBEN D.O.O., ULICA POHORSKEGA ODREDA 3, Slovenska Bistrica, izvod licence št. 018628/003, za tovorno vozilo, reg. št. KP RG 303, veljavnost do 26. 1. 2028. *gnt-346702*

Globus logistik d.o.o., Polje 1, Šempeter pri Gorici, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500067662010, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gni-346713*

Izkaznico nepremičninskega posrednika, št. 328503257, izdajatelj Ministrstvo za okolje in prostor. *gnz-346696*

JURE TRANS, Jure Porenta s.p., Dolenjska cesta 242C, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500037090002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gny-346697*

Potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 612137, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1998. *gnb-346695*

Certifikat NPK: Gozdar/sekač, št. 3540122011-20-2024-73432, izdajatelj Srednja gozdarska in lesna šola Postojna, leto izdaje 2024. *gnw-346699*

ND TEAM D.O.O., RADMIRJE 46, Ljubno ob Savinji, izvod licence št. GE011922/06040/001, za tovorno vozilo, reg. št. CE NDT-01, veljavnost do 16. 2. 2026. *gnq-346705*

Službeno izkaznico, št. 3860-593818, izdajatelj Odvetniška zbornica Slovenije. *gnp-346706*

Izkaznico za uveljavljanje pravice do tolmača SZJ, št. 0075, izdajatelj MDDSZ. *gnv-346700*

VSEBINA

Javni razpisi	819
Razpisi delovnih mest	840
Druge objave	843
Evidence sindikatov	846
Objave po Zakonu o medijih	847
Objave sodišč	848
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	848
Oklici dedičem in neznanim upnikom	849
Oklici pogrešanih	851
Preklici	852
Drugo preklicujejo	852

