



Javni razpisi

Št. 331-1/2025 O401

Ob-1329/25

Sprememba

Mestna občina Krško objavlja dopolnitev oziroma spremembo Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Krško za leto 2025 (Uradni list RS, št. 7/25), v delu točke VI. Rok porabe dodeljenih sredstev.

Sprememba se glasi:

Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Prejemnikom pomoči za ukrep 9 se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi obojestransko podpisane pogodbe.

Prejemnikom pomoči za ukrepe 1, 6, 7, 8 in 10 se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega prejemnika in priloge. Priloge so navedene pri posameznemu ukrepu.

E – zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj s prilogami mora biti na Mestno občino dostavljen najkasneje:

- za ukrepe: 1, 6 in 7 do 30. 10. 2025
- za ukrepa: 8 in 10 do 30. 11. 2025.

Mestna občina Krško

Št. 20/2025

Ob-1296/25

Izvršni odbor Društva restavradorjev Slovenije, na podlagi 6. člena Statuta Društva DRS in Pravilnika o podelitvi nagrad in priznanj Mirka Šubica ter častnih članstev v Društvu DRS objavlja

razpis

za nagrado in priznanja Mirka Šubica v Društvu restavradorjev Slovenije

Kandidate za nagrado in priznanja v Društvu DRS lahko predlagajo strokovne organizacije in društva, ki opravljajo strokovne naloge konservatorstva-restavradorstva oziroma varstva kulturne dediščine, posamezniki delujoči na področju konservatorstva-restavradorstva ter člani Društva DRS.

Nagrado Mirka Šubica prejmejo konservatorji-restavradorji ali na področju konservatorstva-restavradorstva aktivni posamezniki za življenjsko delo, oziroma vrhunski dosežek v stroki.

Priznanje Mirka Šubica prejmejo konservatorji-restavradorji ali na področju konservatorstva-restavradorstva aktivni posamezniki ali skupine za enkratne izjemne dosežke in prispevke pri ohranjanju kulturne dediščine ter predstavljanju in popularizaciji konservatorsko-restavradorstvene stroke v zadnjih dveh zaključenih koledarskih letih oziroma do razpisa.

Študentsko priznanje Mirka Šubica Zlati skalpel prejmejo študenti, posamezniki ali skupine, ki so zaključili najmanj prvo stopnjo univerzitetnega študija konservatorstva-restavradorstva, imajo status študenta oziroma je od zaključka študija preteklo največ dve leti in so izstopali s svojim predanim, domiselnim in samostojnim delom v zadnjih dveh zaključenih koledarskih letih, oziroma do razpisa, prispevali k ohranjanju kulturne dediščine.

Častno članstvo Društva DRS se podeli posameznikom, ki so s svojim delom izjemno prispevali k razvoju in uveljavitvi konservatorsko-restavradorstvene stroke ali Društva DRS.

Predlogi morajo biti pisni in morajo poleg izpolnjenega priloženega obrazca (objavljenega na spletni strani društva www.slodrs.si) vsebovati vso ustrezno dokumentacijo. Nepopolne vloge ne bodo obravnavane.

Predloge sprejemamo 30 dni po objavi na naslov: Društvo restavradorjev Slovenije (Društvo DRS), Komisija za nagrade, Poljanska 40, 1000 Ljubljana, s pripisom Ne odpiraj!

Izvršni odbor

Društva restavradorjev Slovenije

Št. 410-0004/2025

Ob-1297/25

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), ki se smiselno uporablja tudi za lokalne skupnosti objavlja

javni razpis

za sprejem pokroviteljstva v letu 2025

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je pokroviteljstvo nad pomembnimi humanitarnimi, kulturnimi, športnimi, strokovnimi in mednarodnimi dogodki/projekti, ki so v interesu Občine Žalec ter promovirajo občino in širijo njene razvojne potenciale.

Namen dogodkov/projektov so: strokovna srečanja, razstave, predavanja, prireditve ob izdaji publikacij/knjig ...

2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Prijavitelji na javni razpis za sprejem pokroviteljstva v letu 2025 morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– prijavijo se lahko društva, zavodi in neprofitne organizacije, ki:

– imajo sedež v Občini Žalec in organizirajo ali se udeležijo dogodka/projekta

ali

– imajo sedež izven Občine Žalec in je njihov član/predstavniki občan Občine Žalec.

3. Merila za vrednotenje dogodkov/projektov
Merila za vrednotenje pomembnosti dogodka/projekta za Občino Žalec in višina dodeljenih sredstev se prijaviteljem, ki izpolnjujejo pogoje razpisa, oceni na

podlagi predložene vloge za sprejem pokroviteljstva, ki jo sestavljata razpisna obrazca št. 1 in št. 2.

Na podlagi predloženih razpisnih obrazcev št. 1 in št. 2 se bo prispele vloge ovrednotilo po merilih:

POKROVITELJSTVO – organizacija dogodka	na voljo skupaj točk	doseženo število točk
prijavitelj ima sedež v Občini Žalec	5	
organiziran dogodek/projekt je		
– zaprtega tipa (samo za člane društva/zveze, projekti/akcije)	0	
– odprtega tipa (prireditve javnega značaja/dogodki za ožjo lokalno skupnost)	5	
– odprtega tipa – širše (dogodek/projekt je organiziran za širšo javnost)	10	
pri izvedbi prijavljenega dogodka odprtega tipa se sodeluje vsaj s tremi drugimi društvi/zavodi/organizacijami	5	
Učinek projekta za lokalno skupnost		
– na lokalno skupnost nima učinka/dogodek izveden izven občine Žalec/enkraten učinek	0	
– kratkoročen za lokalno skupnost	5	
– dolgoročen za lokalno skupnost	10	
Pomembnost projekta za Občino Žalec – dogodek/projekt ima promocijski učinek za Občino Žalec		
– zelo majhen pomen (dogodek/projekt ne promovira občine ali širi njene razvojne potenciale)	0	
– manjši pomen (promocija občine/lokalna javnost)	5	
– velik pomen za Občino Žalec (povečevanje širše prepoznavnosti in dobre javne podobe občine/v dogodek oziroma projekt je vključena širša javnost/aktivnost prispeva k prepoznavnosti občine)	20	
– izjemen pomen za Občino Žalec (izjemen promocijski učinek OŽ/inovativne narave ...)	40	
SKUPAJ max. št. točk	70	
*v primeru da se dogodek/projekt odvija v okviru okroglega jubileja dogodka/društva/organizacije	10	

Vrednost točke: 1 točka = 10 EUR

*V primeru da se dogodek/projekt odvija v okviru okroglega jubileja dogodka/društva/organizacije (kot npr. slavnostna prireditev, dogodek ob okrogli obletnici ...) in če društvo/organizacija prejme maksimalno število točk iz zgornje tabele (70 točk) ter dodatnih 10 točk ob okroglem jubileju se v takšnih primerih višina odobrenih sredstev zviša na 800 €, sicer je najvišji možni znesek odobrenih sredstev 700 €.

Dogodek ali projekt se sofinancira, če je vloga ocenjena z vsaj 10 točkami.

Dodeljena sredstva ne smejo presegati predvidene vrednosti zaprosenih sredstev.

4. Sredstva: sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 04040 Pokroviteljstva občine. Prejeta sredstva iz javnih in drugih virov ne smejo prekoračiti skupnega stroška dogodka/projekta.

5. Obdobje porabe dodeljenih sredstev: prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti v času od 1. 1. 2025 do 30. 12. 2025.

6. Rok za predložitev vlog in način prijave

Popolna vloga na javni razpis za sprejem pokroviteljstva v letu 2025 obsega:

- izpolnjen in podpisan razpisni obrazec št. 1: Podatki o prijavitelju in splošna izjava (priloga 1 razpisne dokumentacije),
- izpolnjen razpisni obrazec št. 2: Podatki o dogodku/projektu (priloga 2 razpisne dokumentacije),
- izpolnjena Izjava o sodelovanju (samo v primeru, če pri organizaciji in realizaciji prijavljenega dogodka/projekta, ki je odprtega tipa, prijavitelj sodeluje še vsaj s tremi drugimi društvi/organizacijami/zavodi).

Vloge se Občini Žalec dostavijo priporočeno po pošti na naslov: Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, najkasneje do 30. 11. 2025.

Javni razpis je odprt do porabe sredstev, ki so zagotovljena v proračunu Občine Žalec za leto 2025, vendar najkasneje do 30. 11. 2025.

Za dogodke, izvedene v mesecu decembru 2025, se lahko kandidati prijavijo na javni razpis pokroviteljstva v letu 2026, vlogi pa morajo biti priložena dokazila o realizaciji dogodka/projekta. Tovrstna vloga mora biti oddana v prvem mesecu objave javnega razpisa.

Posamezni prijavitelj lahko odda največ 3 vloge za dogodke/projekte v letu 2025, skupna vrednost dodeljenih sredstev iz različnih vlog pa ne sme presegati 750 € na posameznega prijavitelja (razen v primeru okroglega jubileja).

Priporočeno je, da je na ovitku vloge napisano:

- naslov: Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec,
- v levem spodnjem kotu jasno označeno: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za sprejem pokroviteljstva v letu 2025« ter pripisana št. zadeve: 410-0004/2025,
- v levem zgornjem robu ovitka naj bo napisan naziv in naslov prijavitelja.

Priporočena je uporaba vzorca ovojnice – Priloga 4 razpisne dokumentacije.

Vse razpisne obrazce in pogodbo mora podpisati zakoniti zastopnik (npr. v primeru pravne osebe: predsednik društva, direktor zavoda ipd.), oziroma od zako-

nitega zastopnika pooblaščen oseba. Pooblastilo mora biti priloženo.

7. Postopek dodelitve sredstev

Odpiranje prejetih vlog bo Komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija) opravljala enkrat mesečno, oziroma po potrebi, po vrstnem redu prispetja predlogov, do porabe sredstev. Prijavitelji, katerih vloge niso bile popolne bodo pisno pozvani, da jih dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku ne bodo dopolnili, bodo zavržene s sklepom.

Vloge bo ocenjevala strokovna komisija, ki bo za sofinanciranje predlagala le tiste predloge, ki bodo v celoti ustrezali vsem pogojem in merilom tega javnega razpisa.

Na osnovi ocenitve vlog s strani komisije bo Občina Žalec izdala sklepe o izboru prejemnikov in višini dodeljenih sredstev. Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o zagotovitvi sredstev iz občinskega proračuna v letu 2025.

V 15 dneh po prejemu pogodbe morajo prijavitelji podpisani izvod pogodbe vrniti občini. Če podpisana pogodba s strani prijavitelji ni vrnjena v 15 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je prijavitelj odstopil od zahteve po predmetnem sofinanciranju.

Prijaviteljem bodo sredstva izplačana po predložitvi razpisnega obrazca št. 3: Poročilo o realizaciji dogodka/projekta, skupaj s priloženimi dokazili o realizaciji. Dokazila o realizaciji so: kopije računov za npr. najem prostorov, najem opreme, honorar za izvajalce, stroške materiala, stroške promocije (tisk, izdelava letakov, brošur, biltenov, radio oglasi, časopisni oglasi), stroški prevoza (kombi, avtobus, vlak). Izkazani računi morajo biti izdani na prijavitelja.

V kolikor so izkazana porabljena sredstva manjša od odobrenih, se izplačajo sredstva v višini dejansko porabljenih.

Poročilo o realizaciji dogodka/projekta mora biti poslano po pošti na naslov Občine Žalec ali elektronsko na e-naslov glavna.pisarna@zalec.si najkasneje v roku 30 dni po končanem projektu.

8. Informacije glede javnega razpisa

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Občini Žalec, Uradu za družbene dejavnosti, tel. 03/71-36-430 (Samanta Potočnik) ali preko elektronske pošte samanta.potocnik@zalec.si.

Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva v elektronski obliki, na spletni strani Občine Žalec: www.zalec.si.

Občina Žalec

Št. 430-0001/2025

Ob-1298/25

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16), Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – UPB4 in 106/23), Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24), Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 108/24, v nadaljevanju: Pravilnik) in

sklepa župana Občine Dravograd št. 430-0001/2025 z dne 5. 2. 2025 Občina Dravograd objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dravograd za leto 2025

(v nadaljevanju: razpis)

V tem razpisu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki za osebe, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

1. Predmet razpisa

Namen razpisa je finančna podpora ljubiteljskim kulturnim dejavnostim, ki se izvajajo v Občini Dravograd.

Cilji razpisa so:

- zagotavljanje pogojev za redno izvajanje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- spodbujanje kulturne vzgoje, izobraževanja, kulturne ustvarjalnosti in poudarjanja,
- bogatitev kulturnega utripa lokalnega okolja oziroma kulturne krajine,
- zagotavljanje dostopa občanov do kulturnih dejavnosti in prireditev,
- razvoj in dvig kakovosti ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Predmet razpisa je sofinanciranje javnih programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki jih bodo izvajalci izvajali in realizirali v letu 2025 ter obratovalnih stroškov za prostore, ki so namenjeni izvajanju dejavnosti posameznih društev in sekcij ter Zveze kulturnih društev Dravograd.

Predmet javnega razpisa niso sredstva za investicije v prostore, kjer društvo deluje.

Javni kulturni program je po Pravilniku kulturna dejavnost, ki po vsebini in obsegu ni enkratna aktivnost, temveč zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga lokalna skupnost financira.

2. Okvirna razpisna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena s Odlokom o proračunu Občine Dravograd za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24) na proračunskih postavkah 4118007 – Sofinanciranje kulturnih društev v okvirni višini 55.000,00 eur in 4118008 – Sofinanciranje zveze kulturnih društev v okvirni višini 2.700,00 eur.

Z razpisom se sofinancira ljubiteljsko kulturno dejavnost v letu 2025 na naslednjih področjih z okvirnimi razpisnimi sredstvi:

a) na proračunski postavki 4118007 do navedene višine sredstev po posameznih področjih:

– Programi:

Pihalni orkestri	14.500,00 eur
Odrasli pevski zbori	16.500,00 eur
Gledališke skupine	5.400,00 eur
Lutkovne skupine	500,00 eur
Recitacijske, literarne skupine	1.100,00 eur
Likovne, fotografske, filmske skupine	1.400,00 eur
Folklorne, tamburaške, plesne skupine	1.700,00 eur
Instrumentalne, vokalno instrumentalne	5.800,00 eur
Ljudski in vaški pevci	600,00 eur
Druga kulturna društva in sekcije	3.500,00 eur

– Obratovalni stroški prostorov 4.000,00 eur

b) na proračunski postavki 4118008 do navedene višine sredstev:

Dejavnost Zveze kulturnih društev 2.700,00 eur.

3. *Obdobje za porabo sredstev:* realizacija dejavnosti, ki so predmet razpisa, mora biti izvedena v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, ko morajo dodeljena proračunska sredstva biti tudi porabljena.

4. *Upravičenci*

Upravičenci za sofinanciranje po tem razpisu so kulturna društva in Zveza kulturnih društev Dravograd, ki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Dravograd in aktivno delujejo na območju občine,
- so v skladu z veljavno zakonodajo ustanovljeni ali registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti oziroma imajo v temeljnem aktu določeno, da opravljajo tudi naloge s področja kulture,
- poslujejo v skladu z zakonskimi predpisi ter temeljnim aktom društva,
- imajo urejeno evidenco o članstvu (vsaj 2/3 članov je iz Občine Dravograd) in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon, ki ureja področje društev,
- dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- program je namenjen širšemu krogu uporabnikov,
- imajo zagotovljene osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti,
- imajo potrjen program s strani pristojnega upravnega organa izvajalca,
- se prijavijo na javni razpis na predpisanih obrazcih in v določenih rokih,
- v kolikor želi izvajalec prijaviti posamezne sekcije, morajo le-te delovati na različnih področjih ljubiteljske kulture; aktivni člani se evidentirajo samo enkrat, ne glede na sodelovanje v različnih sekcijah,
- delujejo na področju ljubiteljske kulture najmanj eno leto,
- po potrebi sodelujejo na občinskih prireditvah,
- so izpolnili vse obveznosti iz pogodbe o sofinanciranju kulturnih dejavnosti za preteklo leto na podlagi javnega razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali ter imajo poravnane vse pogodbene in finančne obveznosti do občine in države,
- prijavljeni kulturni programi oziroma dejavnosti, ki se financirajo iz kateregakoli drugega vira proračuna Občine Dravograd, ne morejo biti predmet sofinanciranja tega razpisa,
- prijavljeni programi oziroma dejavnosti niso dvojno financirani iz kakršnih koli drugih javnih sredstev (državna sredstva, EU sredstva).

Upravičenci morajo izpolnjevati zgoraj navedene pogoje na dan objave javnega razpisa.

5. *Oddaja vloge*

Vlagatelj lahko oddajo vlogo od vključno 17. februarja 2025 do vključno 31. marca 2025 na dva načina:

- a) osebno, pri vložišču Občine Dravograd na naslovu Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, v času uradnih ur,
- b) priporočeno po pošti na naslov Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd.

Vloga je pravilna, če je oddana pravočasno od vključno 17. februarja 2025 do vključno 31. marca 2025, na v razpisni dokumentaciji navedenih obrazcih in s priloženimi dokazili oziroma prilogami, ki jih zahtevajo obrazci v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dravograd za leto 2025«.

Za vlogo, oddano priporočeno po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto zadnji dan razpisnega roka. Nepravilno opremljene kuverte bodo izločene.

Priporoča se uporaba predizpolnjene predloge kuverte, ki je del razpisne dokumentacije, in se jo prilepi na kuverto.

V kolikor ima vlagatelj več sekcij, razpisne obrazce izpolni za vsako sekcijo posebej, vloga pa se odda enotno (v eni kuverti).

Vloge, ki prispejo prepozno, bodo s sklepom zavrnjene.

Z oddano vlogo na razpis vlagatelj dovoljuje objavo in obdelavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa, objave prejemnikov sredstev na občinski spletni strani in za statistične namene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Oddaja vloge pomeni, da vlagatelj soglaša z vsemi pogoji in določili razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe ni treba priložiti k vlogi.

6. *Izpolnjevanje razpisnih pogojev*

Tričlanska komisija za odpiranje vlog, imenovana s sklepom župana, bo pravočasno dostavljene in pravilno označene vloge odprla v osmih dneh po poteku razpisnega roka po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog bo v obdobju od 1. 4. 2025 do 8. 4. 2025 in ne bo javno.

Komisija za odpiranje vlog bo za vsako vlogo ugotovila, ali je popolna glede na razpisne pogoje.

Popolna bo tista vloga, ki bo vsebovala vse zahtevane sestavine in priloge ter izpolnjevala vse pogoje iz razpisa in razpisne dokumentacije ter bo posredovana izključno na predpisanih obrazcih.

Vlagatelj z oddajo vloge na razpis dovoljuje komisiji, da v primeru dvoma pred morebitnim pozivom k dopolnitvi, pridobi javno dostopne podatke o vlagatelju in jih upošteva v procesu vrednotenja prijave.

Vlagatelj nepopolnih ali nejasnih vlog bodo pozvali, da vlogo dopolnijo v roku petih (5) dni.

Nepopolne vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku oziroma bo dopolnitev neustrezna, in vloge, ki jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo s sklepom zavrnjene.

Petčlanska strokovna komisija za vrednotenje vlog (v nadaljevanju: strokovna komisija), imenovana s sklepom župana, bo ovrednotila vse popolne vloge glede na kriterije in merila za ocenjevanje ter vrednotenje, kot so bili določeni v objavi javnega razpisa in Pravilnika.

Strokovna komisija se o morebitnih nejasnostih iz vloge lahko posvetuje z vlagateljem.

V primeru, da sicer formalno popolna prijava, ne bo imela vseh vsebinskih podatkov, potrebnih za dodeljevanje točk, bo komisija pri merilu, kjer ne bo podatka, prijavitelju dodelila nič (0) točk.

Vrednost točke (pri programih) se vsako leto izračuna na osnovi razpoložljivih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih programov. Ocenjuje se na podlagi opravljenega dela v minulem letu, torej na podlagi poročila o delu v minulem letu.

Obratovalni stroški se bodo izvajalcem priznali v višini do največ 40 % vseh obratovalnih stroškov v minulem letu oziroma v sorazmernem deležu glede na razpoložljiva sredstva in vsebino na podlagi razpisa. Izvajalec mora ob prijavi obratovalnih stroškov priložiti ustrezna dokazila (prejete račune za obratovalne stroške v minulem letu in dokazila o plačilu le-teh).

Na podlagi predloga strokovne komisije o višini dodeljenih sredstev posameznim vlagateljem bo odločil pristojni organ občinske uprave z odločbo.

7. *Pravno varstvo*

Vlagateljem se bodo o izbiri/ne izbiri vročile odločbe najpozneje v dveh mesecih od datuma odpiranja vlog. Zoper odločbo je dopustna pritožba na župana Občine Dravograd. Odločitev župana je dokončna. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila razpisa.

Z izbranim vlagateljem se bo po dokončnosti odločbe sklenila pogodba o sofinanciranju, kjer se bodo

podrobneje opredelile pravice in dolžnosti obeh pogodbenih strank ter način nadzora nad izvajanjem pogodbe.

8. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Občine Dravograd: <https://www.dravograd.si/Razpisi> in je od dneva objave razpisa na voljo pri vložišču, na sedežu občine. Za dajanje dodatnih pojasnil oziroma informacij je pooblaščen Barbara Žlaus, ki jo lahko kontaktirate po elektronski pošti: barbara.zlaus@dravograd.si oziroma na tel. 02/87-23-571.

Vlogi na razpis je treba predložiti:

1. Izpolnjeno, podpisano in ožigosano vlogo.
2. Izpolnjene razpisne obrazce.
3. Vsebinsko poročilo za leto 2024.
4. Finančno poročilo za leto 2024.
5. Vsebinski načrt za leto 2025.
6. Finančni načrt za leto 2025.
7. Kopiji odločbe o registraciji društva in statuta društva, v kolikor se le-to prvič prijavlja na razpis in ju še ni dostavil oziroma ni prišlo do spremembe.

8. Seznam članov društva oziroma po sekcijah, pri čemer naj bosta navedena zgolj ime in priimek in ne drugi osebni podatki (stanje na dan 31. 12. 2024).

9. Zapisnik občnega zbora članov društva za leto 2024.

10. Zapisnik občnega zbora članov društva za leto 2025.

Vse kopije dokumentov morajo biti enake originalu, podpisane s strani odgovorne osebe prijavitelja in ožigosane. Če vlagatelj ne posluje z žigom, mora biti to na dokumentih izrecno navedeno.

Neobvezno:

1. Prejeti računi za obratovalne stroške v minulem letu,
2. dokazilo o plačilu računov iz 1. točke.

Občina Dravograd

Št. 671-0002/2025-202

Ob-1299/25

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2018) in Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2016, 9/2022) objavlja Občina Ravne na Koroškem

javni razpis

za zbiranje predlogov za sofinanciranje športa v letu 2025

1. Naziv in sedež naročnika javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni razpis se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet javnega razpisa

Občina bo v skladu z Letnim programom športa Občine Ravne na Koroškem 2025 sofinancirala naslednje programe:

- Sofinanciranje športnih programov:
- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (v nadaljevanju: ŠVOM prostočasno)
- Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (ŠVOM PP)
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠVOM usmerjeni)
- Kakovostni šport (KŠ)

– Vrhunski šport (VŠ)

– Šport invalidov (ŠI)

– Športna rekreacija (RE)

– Šport starejših (ŠSta)

– Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

– Delovanje športnih društev in zvez

– Športna vzgoja odraslih s posebnimi potrebami

– Promocijske športne prireditve

– Programi za aktivne počitnice in počitniške programe

– Obratovanje in uporaba športnih objektov za izvajanje letnega programa športa.

4. Pogoji za sodelovanju na razpisu

4.1. Na razpisu lahko sodelujejo:

– športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji,

– zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,

– zavodi (šport, vzgoja in izobraževanje, zdravstvo ...), gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu.

4.2. Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani v skladu z veljavno zakonodajo in imajo sedež v občini najmanj eno (1) leto, razen invalidskih društev, ki izvajajo dejavnost na območju občine Ravne na Koroškem in so regijskega značaja,

– izvajajo športne programe na območju občine in imajo zanje:

1. zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

2. izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,

3. izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (dve uri tedensko); razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih programov in je obseg izvajanja področja športa v merilih drugače opredeljen,

4. v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa (vsi izvajalci LPŠ).

4.3. Merila in kriteriji za izbor:

Izbrani športni programi bodo sofinancirani na podlagi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2018) ter Letnim programom športa Občine Ravne na Koroškem 2025.

4.3.1. Sredstva, namenjena za aktivne počitnice in počitniške programe za mladino se bodo:

– delila po ključu števila otrok po podanem poročilu o izvedenih zimskih in letnih počitnicah glede na stroške posamezne aktivnosti, do višine razpisanih sredstev, sredstva namenjena za aktivne počitnice in počitniške programe v letnem času so namenjena Zavodu za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti.

4.3.2. Sredstva za obratovanje in uporabo športnih objektov za izvajanje letnega programa šport se bodo:

– financirala v skladu z 18. in 19. členom Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2018).

5. Okvirna višina sredstev:

a. Sofinanciranje športnih programov v višini 150.030 €, od tega za:

1 Šolska športna tekmovanja	2.899,65
2 Programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine	38.578,83
3 Programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine kolektivne panoge – vadeči od 10 do 12 let	5.645,68
4 Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	960,15
5 Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	90.330,91
6 Kakovostni šport	
7 Vrhunski šport	6.913,08
8 Šport invalidov	2.899,65
9 Športna vzgoja odraslih s posebnimi potrebami	480,08
10 Šport starejših	960,15
11 Razvojne dejavnosti v športu – usposabljanje, izpopolnjevanje	4.282,27
12 Organiziranost v športu – Delovanje športnih zvez	8.794,97
13 Športne prireditve in promocija športa	
– druge prireditve	1.709,07
– velike mednarodne prireditve	6.106,55
14 Posebne nagrade za izredne športne dosežke – skupaj:	
– proglašitev športnika	3.009,10
– nagrade vrhunskim športnikom in trenerjem	965,92

b. Programi za aktivne počitnice in počitniške programe v višini 15.000,00 €, od tega za zimske počitnice 7.200 € ter za letne počitnice 7.800 €.

c. Obratovanje in uporaba športnih objektov za izvajanje letnega programa športa v višini 86.738 €.

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

7. Razpisni rok

Ponudbe izvajalci oddajo v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem ali pošljejo na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Javni razpis – šport 2025«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana do 15. ure 17. 3. 2025 v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem oziroma oddana s priporočeno pošiljko do vključno 17. 3. 2025.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisano ime in naslov ponudnika.

8. Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb bo komisija opravila 24. 3. 2025 ob 15.30 v mali sejni sobi Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. Obveščanje o izboru: ponudniki bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 30 dni po oddaji popolnih vlog.

10. Razpisna dokumentacija

Izvajalci morajo izdelati svoje ponudbe za izvajanje programov športa v skladu z razpisno dokumentacijo, ki jo od 14. 2. 2025 lahko dobijo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Razpisno dokumentacijo si lahko predlagatelji natisnejo tudi s spletne strani občine <http://www.ravne.si>.

Podrobne informacije o prijavi dobite na Občini Ravne na Koroškem pri Darji Čepin, višji svetovalki I (02/82-16-022).

11. Z izbranimi izvajalci bo Občina Ravne na Koroškem sklenila pogodbo o sofinanciranju programov športa za leto 2025.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 122-0003/2025

Ob-1305/25

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23 in 88/24), Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2016, 9/2022) in Letnega programa zdravstvenega in socialnega varstva v Občini Ravne na Koroškem 2025

javni razpis

za zbiranje ponudb za sofinanciranje programov na področju humanitarnih dejavnosti za izvajanje programov razdeljevanja viškov hrane socialno ogroženim občanom v Občini Ravne na Koroškem v letu 2025

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni razpis se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet javnega razpisa: zbiranje ponudb za sofinanciranje programov na področju humanitarnih dejavnosti za izvajanje programov razdeljevanja viškov hrane socialno ogroženim občanom v Občini Ravne na Koroškem v letu 2025.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov:

- da imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem in da program aktivno vključuje socialno ogrožene občane Občine Ravne na Koroškem;
- da so vpisani v register in imajo dejavnost socialnega varstva ali humanitarno dejavnost opredeljeno v ustanovitvenih aktih;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti;

Pravico do sofinanciranja programov imajo:

- humanitarne organizacije, organizacije za izvajanje dejavnosti iz področja socialnega varstva, organizacije za samopomoč in dobrotelne organizacije, ustano-

vljene zato, da prispevajo k reševanju socialnih stisk in težav vsem socialno ogroženim občanom v občini

4.1. Merila in kriteriji za izbor:

Izbrani programi bodo sofinancirani, glede na spodaj navedene kriterije:

- da so prostori izvajalca za izvajanje programa v Občini Ravne na Koroškem – 30 točk
- da so vsi programi izvajalca namenjeni izključno zmanjševanju in lajšanju socialnih stisk vseh socialno ogroženih občanov v Občini Ravne na Koroškem in ne le članov ter podpornih članov izvajalca – 30 točk
- dejavnost se kontinuirano izvaja do vključno 1 leta – 5 točk
 - od 1 do vključno 5 let – 10 točk
 - nad 5 let – 15 točk
- programi vključujejo pomoč občanom Občine Ravne na Koroškem v naslednjih oblikah pomoči:
 - razdeljevanje viškov hrane socialno ogroženim občanom – 30 točk
 - mreženje in povezovanje s trgovskimi centri in drugimi organizacijami v občini za izvajanje programa
 - v program je vključena do 1 organizacija – 5 točk
 - v program so vključene do 3 organizacije – 10 točk
 - v program je vključenih nad 5 organizacij – 20 točk
 - Vključenost socialno ogroženih občanov
 - program vključuje do 10 občanov – 5 točk
 - program vključuje od 10 do 50 občanov – 10 točk
 - program vključuje od 50 do 100 občanov – 20 točk
 - program vključuje nad 100 občanov – 30 točk.

5. Okvirna višina sredstev za izvajanje programov je 27.500 EUR.

6. Sredstva bodo s strani naročnika dodeljena na podlagi sklenjenih pogodb s prejemniki sredstev in nakazana v na podlagi mesečnih zahtevkov. Prejemniki sredstev morajo sredstva porabiti do 31. 12. 2025.

7. Vloge za dodelitev sredstev morajo biti predložene do vključno ponedeljka, 17. 3. 2025 v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem ali poslane po pošti na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Javni razpis – programi na področju humanitarnih dejavnosti – razdeljevanje viškov hrane 2025«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Na hrbtni strani mora biti napisan točen naslov prijavitelja.

8. Odpiranje ponudb bo v torek, 18. 3. 2025, v pisarni Urada za operativne in splošne zadeve, Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. O izidu javnega razpisa bodo potencialni prejemniki sredstev obveščeni predvidoma v roku 60 dni od oddaje popolne ponudbe.

10. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignete vsak delovni dan od 8. do 14. ure, v sprejemni pisarni ali na spletni strani www.ravne.si od vključno petka, 14. 2. 2025.

11. Z izbranimi izvajalci bomo sklenili pogodbe o sofinanciranju programov.

12. Nepopolno opremljenih vlog in vlog, ki ne bodo prispjele pravočasno, ne bomo obravnavali.

Podrobne informacije lahko dobite na Uradu za operativne in splošne zadeve Občine Ravne na Koroškem pri Andreji Jezernik, višji referentki II, tel. 02/82-16-007.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 122-0002/2025

Ob-1306/25

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23 in 88/24), Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2016, 9/2022) in Letnega programa zdravstvenega in socialnega varstva v Občini Ravne na Koroškem 2025

javni razpis

za zbiranje ponudb za sofinanciranje programov za dejavnosti medgeneracijskih centrov za leto 2025

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni razpis se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet javnega razpisa: zbiranje ponudb za sofinanciranje programov za dejavnosti medgeneracijskih centrov za leto 2025.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov in projektov:

- da imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem in da program aktivno vključuje občane Občine Ravne na Koroškem;

- da so vpisani v register in imajo svojo dejavnost opredeljeno v ustanovitvenih aktih;

- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti;

- da imajo izvajalci programov, ki bodo delali z mladoletnimi osebami ustrezna dokazila o nekaznovanosti za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (iz devetega poglavja Kazenskega zakonika; (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 107/24 – odl. US)

Pravico do sofinanciranja programov za dejavnosti medgeneracijskih centrov imajo:

- javni zavodi, društva in ustanove, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti medgeneracijskih centrov v Občini Ravne na Koroškem za občane Občine Ravne na Koroškem,

4.1. Merila in kriteriji za izbor:

Izbrani programi bodo sofinancirani, glede na spodaj navedeno:

Pokrivanje obratovalnih, materialnih in drugih stroškov za izvajanje dejavnosti medgeneracijskih centrov

- da so prostori izvajalca za izvajanje programa v Občini Ravne na Koroškem – 30 točk

- da so za izvajanje dejavnosti zagotovljeni ustrezni kadrovski in materialni pogoji – 20 točk

- dejavnost se kontinuirano izvaja do vključno 1 leta – 5 točk

- nad 5 let – 10 točk.

Zagotavljanje sredstev za izvajanje programov in dejavnosti medgeneracijskih centrov za vse generacije v Občini Ravne na Koroškem:

a) Ciljne skupine uporabnikov centra
– Center vključuje vse generacije iz lokalnega in regijskega okolja – 20 točk

– Center vključuje vse generacije zgolj iz lokalnega okolja – 10 točk

b) Povprečna vključenost uporabnikov v dejavnosti centra

– povprečna vključenost enega uporabnika na mesec, ko je uporabnik aktivno vključen v dejavnosti centra od 1 do 2 uri – 5 točk

– povprečna vključenost enega uporabnika na mesec, ko je uporabnik aktivno vključen v dejavnosti centra od 3 do 8 ur – 10 točk

– povprečna vključenost enega uporabnika na mesec, ko je uporabnik aktivno vključen v dejavnosti centra od nad 8 ur – 20 točk

c) Metode dela

– Večina dejavnosti bo potekala v obliki skupinskega dela – 10 točk

– Delo tudi s posamezniki – individualna srečanja, ki bodo namenjena psihosocialnemu svetovanju, informiranju, spoznavanju in uvajanju novih sodelavcev – prostovoljcev – 10 točk

– Timsko delo – 10 točk

– Redno izvajanje intervizije oziroma supervizije za strokovne delavce in laične sodelavce – mentorje posameznih aktivnosti – 10 točk

d) Dejavnosti v centru

– Izobraževalne (usposabljanja za prostovoljsko delo, predavanja, debatna srečanja, psihosocialne in kreativne delavnice, pomoč učencem in inštrukcije, računalništvo, ročna dela ...) – 10 točk

– Rekreativne (razne telesne vadbe, sprehodi in pohodi, športne igre ...) – 5 točk

– Razvedrilne (praznovanja, organizacija in obisk različnih prireditev v občini, obiski v drugih institucijah v občini, povezovanje ...) – 5 točk

– INFO točka za vse generacije – 20 točk.

e) Prostovoljstvo

– V dejavnost centra je vključenih 5 prostovoljcev – 5 točk

– V dejavnost centra je vključenih 10 prostovoljcev – 10 točk

– V dejavnost centra je vključenih več kot 10 prostovoljcev – 20 točk.

5. Okvirna višina sredstev za izvajanje programov in dejavnosti znaša 37.000 EUR.

6. Sredstva bodo s strani naročnika dodeljena na podlagi sklenjenih pogodb s prejemniki sredstev in nakazana mesečno na podlagi podanih zahtevkov s strani prejemnikov.

Prejemniki sredstev morajo sredstva porabiti do 31. 12. 2025.

7. Vloge za dodelitev sredstev morajo biti predložene do vključno ponedeljka, 17. 3. 2025 v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem ali poslano po pošti na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Javni razpis – programi na področju dejavnosti medgeneracijskih centrov – 2025«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

Na hrbtni strani mora biti napisan točen naslov prijavitelja.

8. Odpiranje ponudb bo v torek, 18. 3. 2025 v pisarni Urada za operativne in splošne zadeve, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. O izidu javnega razpisa bodo potencialni prejemniki sredstev obveščeni predvidoma v roku 60 dni od oddaje popolne ponudbe.

10. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignete vsak delovni dan od 8. do 14. ure, v sprejemni pisarni ali na spletni strani www.ravne.si od vključno petka, 14. 2. 2025.

11. Z izbranimi izvajalci bomo sklenili pogodbe o sofinanciranju programov.

12. Nepopolno opremljenih vlog in vlog, ki ne bodo prispele pravočasno, ne bomo obravnavali.

Podrobne informacije dobite na Uradu za operativne in splošne zadeve pri Andreji Jezernik, višji referentka II, tel. 02/82-16-007.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 130-1/2025-2

Ob-1302/25

Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) z dnem 21. 2. 2025 objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in društev Mestne občine Celje v letu 2025

Predmet Javnega razpisa za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in društev Mestne občine Celje v letu 2025 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je sofinanciranje aktivnosti, ki jih redno in neprofitno opravljajo veteranske organizacije in društva, ki imajo sedež ali delujejo (imajo enoto) na območju Mestne občine Celje in izvajajo programe, ki vključujejo naslednje vsebine:

– priprava in organizacija prireditev in obletnic, pohodov in srečanj;

– obujanje in negovanje tradicij ter organizacija izobraževanj;

– domoljubna vzgoja in tozadevno obveščanje ali

– promocija Mestne občine Celje.

Okvirna višina sredstev, ki je z Odlokom o proračunu Mestne občine Celje za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24) zagotovljena za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in društev je 6.000,00 EUR. Dodeljena sredstva za leto 2025 morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

Predlagatelji morajo oddati predloge izključno po pošti kot priporočeno pošiljko, in sicer najkasneje do vključno 14. 3. 2025. Postopek odpiranja vlog se bo izvedel v roku osmih dni od končnega roka za oddajo vlog.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani MOC: <http://moc.celje.si/javni-razpisi> pod rubriko »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«.

Kontaktna oseba naročnika: Alja Založnik, alja.zaloznik@celje.si, 03/42-65-779.

Mestna občina Celje

Št. 410-0003/2025-3

Ob-1316/25

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24)

**javni razpis
za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti
v Občini Komen v letu 2025**

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23 in 88/24).

3. Predmet razpisa in razpisna področja

Predmet razpisa je sofinanciranje redne dejavnosti ljubiteljskih izvajalcev s področja kulture (v nadaljevanju: dejavnosti) v letu 2025. Po tem razpisu se sofinancirajo naslednje dejavnosti, ki potekajo redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno, vsaj 1-krat tedensko in vsaj 9 mesecev v letu, izvajalci pa so dolžni svojo dejavnost javno predstaviti:

- glasbena dejavnost (vokalna glasba),
- plesna dejavnost (plesna umetnost, folklorna dejavnost),
- gledališka dejavnost.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo ljubiteljska kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini in aktivno delujejo na območju Občine Komen,
- so v skladu z zakonodajo registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto pred objavo razpisa,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- redno dostavljajo poročila o realizaciji dejavnosti in imajo na dan prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Komen,
- za isto dejavnost niso sofinancirani iz drugih virov proračuna Občine Komen,
- izpolnjujejo druge pogoje določene z razpisom.

5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2025 na proračunski postavki 180312 'Sofinanciranje letnega programa kulture po razpisu' v višini 15.000,00 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti poračunjena do 31. 12. 2025.

6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, ki jih sofinancira Občina Komen so:

- avtorski honorarji, pogodbe o delu,
- stroški avtorskih pravic (SAZAS, IPF, AAS ...),

- kotizacije (za udeležence na seminarjih) in prijavnine (za udeležence na festivalih),
- stroški izvedbe izobraževanj za člane društva,
- najemi prostorov in opreme za vaje ali prireditve,
- notno gradivo (tudi kopiranje),
- tisk gradiva (oblikovanje in tisk promocijskega materiala za prireditve, založniški projekti),
- poštna storitve za namen promocije prireditev,
- stroški scenografije, rekvizitov ter gledaliških, plesnih in folklornih kostumov,
- stroški nakupa zborovskih oblek,
- potni stroški organizatorjev, mentorjev in udeležencev,

- najem vozila oziroma stroški prevoza na nastop,
- članarine,
- stroški povezani z ureditvijo prostora za izvedbo nastopa, koncerta ...,

- poštna storitve za oglaševanje prireditev,
- stroški pogostitve največ v deležu 10 % sredstev, prejetih na javnem razpisu za redno delovanje društva,
- drugi stroški največ v deležu 5 % sredstev, prejetih na javnem razpisu za redno delovanje društva,

- pisarniški material,
- stroški plačilnega prometa,
- stroški povezani z delovanjem spletnih strani,
- elektrika, voda, ogrevanje,
- stroški telefonskih storitev,
- računovodske storitve.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev

Predlagatelji bodo do roka določenega v pogodbi morali kot prilogo k finančnemu poročilu predložiti dokazila o namenski porabi sredstev, katerih skupna vrednost bo vsaj v višini, ki jo bo predlagatelj prejel na javnem razpisu. Kot dokazila se upoštevajo:

- kopije računov, izstavljenih na ime predlagatelja,
- kopije pogodb o stvaritvi avtorskega dela, sklenjenih med predlagateljem in avtorjem. Kopijam pogodb mora biti predloženo dokazilo o izplačilu sredstev,
- kopije potnih nalogov za člane predlagatelja.

Vsa dokazila morajo biti izdana v letu 2025 ter se vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

Račune z datumom opravljanja storitve v mesecu decembru 2024, lahko prijavitelj uveljavlja pri javnem razpisu v letu 2025.

8. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor dejavnosti in višino sofinanciranja dejavnosti bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

SKUPNA MERILA	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
Pogoj: najmanj 1 javni nastop izveden v preteklem letu (nastop v živo, spletni nastop ipd.)	
Pogoj: najmanj 1 javni nastop izveden v Občini Komen v letu 2025	
Višina sofinanciranja ne more presegati višine sredstev kot izhaja iz priložene finančne konstrukcije društva.	
Število članov iz Občine Komen	5 točk/člana iz Občine Komen
Izvedena skupna prireditev z društvom s sedežem v Občini Komen	100 točk

GLASBENA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
1.1. Pevski zbor	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk

PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	100 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
INTENZIVNE VAJE	do 100 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
1.2. Ljudske pevke in pevci	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 25 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	50 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
INTENZIVNE VAJE	do 100 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
PLESNA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
2.1. Plesna umetnost (balet, izrazni ples)	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	100 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
INTENZIVNE VAJE	do 100 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
2.2. Folklorna dejavnost	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 30 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	100 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
INTENZIVNE VAJE	do 100 točk

PROMOCIJA OBČINE S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	do 100 točk
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300

GLEDALIŠKA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
3.1. Gledališka skupina	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	200 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
INTENZIVNE VAJE	do 100 točk
PROMOCIJA OBČINE S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	do 100 točk
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe,
- končno poročilo o izvedbi programa,
- merila in kriterije za vrednotenje in ocenjevanje

prijav,

– pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

– na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov Občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

OBČINA KOMEN
KOMEN 86
6223 KOMEN

»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje
 ljubiteljskih kulturnih dejavnosti«

Naziv in naslov pošiljatelja

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28. a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprle vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku petih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/731-04-61 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-0002/2025-6

Ob-1317/25

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju javnih prireditev v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24)

javni razpis

za sofinanciranje javnih prireditev v Občini Komen v letu 2025

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o sofinanciranju javnih prireditev v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24).

3. Predmet razpisa in razpisna področja

Predmet razpisa je sofinanciranje javnih prireditev, ki se izvajajo kot zaključeni enkratni dogodki na območju Občine Komen in so namenjeni širši javnosti. Po tem razpisu se sofinancirajo naslednje javne prireditve:

- turistične prireditve, ki prispevajo k turističnemu razvoju kraja in imajo vpliv na obisk in/ali povečanje nočitev v občini,
- kulturne prireditve, ki prispevajo k zadovoljevanju kulturnih potreb.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Komen,
- so po veljavni zakonodaji registrirana najmanj leto pri pred objavo javnega razpisa,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- imajo zagotovljene osnovne materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,
- prireditve, ki so predmet sofinanciranja, morajo imeti jasno finančno konstrukcijo in vire financiranja,
- za isto prireditev niso sofinancirana iz drugih virov proračuna občine,
- imajo do občine poravnane vse obveznosti, v kolikor so bila sofinancirana iz proračuna v preteklih letih,
- izpolnjujejo druge pogoje določene z razpisom.

5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2025 na proračunski postavki 180327 'Sofinanciranje prireditev po razpisu' v višini 15.000 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški za sofinanciranje prireditev so:

- stroški izvedbe programa (avtorski honorarji – računi izvajalcev, potni stroški nastopajočih ...),
- tehnična oprema (najem prostora, osvetlitev, ozvočenje, oder ...),
- druga oprema (šotor, stojnice, stoli, ograje, prenosni wc-ji ...),
- stroški promocijskega materiala, oglaševanja (vabila, plakati, objave v medijih ...),
- stroški organizacije in koordinacije prireditve,
- stroški pridobitve potrebnih dovoljenj, vključno s stroški izdelave elaboratov,
- stroški povezovalca/voditelja prireditve,
- stroški priprave, pospravljanja in čiščenja prireditvenega prostora, vključno z vso potrebno infrastrukturo,
- stroški varovanja prireditve,
- stroški zavarovanja,
- stroški reševalne službe,
- stroški pogostitve nastopajočih, vendar največ 10 % prejetih sredstev po razpisu; stroški nabave alkoholnih pijač niso upravičeni stroški pogostitve,
- drugi stroški materiala in storitev povezani z organizacijo prireditve,
- prostovoljno delo, vendar največ 20 % prejetih sredstev po razpisu.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev: sofinanciranje prireditve se bo izvedlo po njenem zaključku. Predlagatelji bodo morali po zaključku prireditve občinski upravi posredovati končno vsebinsko in finančno poročilo, kateremu bodo priložena dokazila o porabi sredstev. Vsa dokazila se morajo vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor in višino sofinanciranja javnih prireditev bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

Merila in kriteriji za vrednotenje turističnih prireditev:

opis kriterija	št. točk
I. NARAVA PRIREDITVE	
a. Prireditev je bila izvedena petkrat ali več	15
b. Prireditev je bila izvedena od dvakrat do štirikrat	10
c. Prireditev bo izvedena prvič	5
II. TRAJANJE PRIREDITVE	
a. enodnevna	15
b. dvo ali večdnevna	20
c. festival	25
III. NIVO PRIREDITVE	
a. Prireditev občinskega značaja	5
b. Prireditev regijskega značaja	20
c. Prireditev državnega značaja	30
IV. ŠTEVILO OBISKOVALCEV NA PRIREDITVI (v kolikor prireditev še ni bila izvedena, se upošteva pričakovano število obiskovalcev)	
a. do 200 obiskovalcev	5
b. nad 200 obiskovalcev	10
V. PRIREDITEV, KI JE NAMENJENA PRIVABLJANJU TURISTOV IN OBISKOVALCEV V ČASU IZVEN GLAVNIH SEZON (november–marec)	10
VI. KAKOVOST PRIREDITVE	do 50
VII. ZAHTEVNOST IZVEDBE PRIREDITVE	do 50
VIII. INOVATIVNOST PRIREDITVE	do 50
IX. BREZPLAČEN VSTOP NA PRIREDITEV	10
X. POMEN PRIREDITVE ZA PROMOCIJO IN PREPOZNAVNOST OBČINE KOMEN	do 50
XI. SOORGANIZACIJA PRIREDITVE NAJMANJ TREH ORGANIZACIJ	20
XII. ZAKUP OGLAŠEVALSKEGA PROSTORA (v digitalnih medijih – fb, instagram; v tiskanih medijih; televizija; radio)	do 50

Merila in kriteriji za vrednotenje kulturnih prireditev:

opis kriterija	št. točk
I. NARAVA PRIREDITVE	
a. Prireditev je bila izvedena petkrat ali več	15
b. Prireditev je bila izvedena od dvakrat do štirikrat	10
c. Prireditev bo izvedena prvič	5
II. TRAJANJE PRIREDITVE (pri razstavah se upošteva odprtje razstave)	
a. enodnevna	10
b. festival, abonma	do 50
III. NIVO PRIREDITVE	
a. Prireditev občinskega značaja	5
b. Prireditev regijskega značaja	20
c. Prireditev državnega značaja	30

IV. ŠTEVILO OBISKOVALCEV NA PRIREDITVI (v kolikor prireditev še ni bila izvedena, se upošteva pričakovano število obiskovalcev)	
a. do 100 obiskovalcev	5
b. nad 100 obiskovalcev	10
V. PRIREDITEV, KI OHRANJA IZROČILO KULTURNE DEDIŠČINE, SLOVENSKEGA JEZIKA, IDENTITETE NARODA IN SLOVENSКИH OBIČAJEV	15
VI. KAKOVOST PRIREDITVE	do 50
VII. ZAHTEVNOST IZVEDBE PRIREDITVE	do 50
VIII. INOVATIVNOST PRIREDITVE	do 50
IX. BREZPLAČEN VSTOP NA PRIREDITEV	10
X. POMEN PRIREDITVE ZA PROMOCIJO IN PREPOZNAVNOST OBČINE KOMEN	do 50
XI. SOORGANIZACIJA PRIREDITVE NAJMANJ TREH ORGANIZACIJ	20
XII. ZAKUP OGLAŠEVALSKEGA PROSTORA (v digitalnih medijih – fb, instagram; v tiskanih medijih; televizija; radio)	do 50

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju prireditev,
- merila in kriteriji za vrednotenje in ocenjevanje

prijav,

– končno poročilo.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

– na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/novice/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisnem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov Občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje prireditev«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

OBČINA KOMEN
KOMEN 86
6223 KOMEN

»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje prireditev«

Naziv in naslov pošiljatelja

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002 ali z gotovino v računovodstvu Občine Komen. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28. a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprle vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku osmih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavrnejo. Prav tako se s sklepom zavrnejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/731-04-61 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 671-0001/2025-5

Ob-1318/25

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), 7. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18 in 135/22) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24)

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen v letu 2025

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18 in 135/22), Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Letni program športa Občine Komen za leto 2025 (št. 671-0012/2024-5 z dne 18. 12. 2024).

3. Predmet razpisa in razpisna področja

Predmet razpisa je sofinanciranje programov s področja športa za leto 2025. Po tem razpisu se sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- Kakovostni šport,
- Vrhunski šport,
- Športna rekreacija,
- Šport starejših,
- Razvojne dejavnosti v športu,
- Organiziranost v športu,
- Športne prireditve in promocija športa.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo športne zveze, ki jih ustanovijo društva s sedežem v Občini Komen ter športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji. Športna društva morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Komen,
- imajo sedež izven Občine Komen, če izvajajo dejavnosti na območju Občine Komen, ter če športna panoga v Občini Komen še ni zastopana,
- so registrirani najmanj eno (1) leto pred objavo razpisa,
- imajo za prijavljene dejavnosti:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
 - izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,
 - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva ter evidenco o udeležencih programa,
 - imajo v temeljnem aktu šport opredeljen kot pretežno dejavnost.

5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2025 na proračunski postavki 180519 'Sofinanciranje letnega programa športa po razpisu' predvidoma v višini 64.500,00 EUR.

Programi in področja se sofinancirajo skladno s sprejetim Letnim programom športa Občine Komen za leto 2025.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

Račune z datumom opravljanja storitve v mesecu decembru 2025, lahko prijavitelj uveljavlja pri javnem razpisu v naslednjemu koledarskem letu.

6. Upravičeni stroški

Za upravičene stroške se v programih Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, Športna rekreacija ter Šport starejših štejejo naslednji stroški:

- stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);
- stroški strokovnega kadra (strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo za trenerje in vaditelje, stroški nadomestil v zvezi z delom – potni stroški in dnevnice trenerjev in vaditeljev). Kot dokazilo o namenski rabi sredstev lahko vlagatelj navedejo tudi poročilo o volonterskem delu v višini do 20 % odobrenih sredstev;
- materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport štejejo naslednji stroški:

– stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);

– stroški strokovnega kadra (strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo za trenerje in vaditelje, stroški nadomestil v zvezi z delom – potni stroški in dnevnice trenerjev in vaditeljev). Kot dokazilo o namenski rabi sredstev lahko vlagatelj navede tudi poročilo o volonterskem delu v višini do 20 % odobrenih sredstev;

– stroški priprave in udeležbe na športnih tekmovanjih (prijavnina za vstop v tekmovalni sistem oziroma prijavnina za udeležbo na tekmovanju, stroški prevoza in stroški prehrane, sodniški stroški ipd.);

– materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Kakovostnega športa štejejo naslednji stroški:

– stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);

– materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema, sodniški stroški ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Vrhunski šport štejejo naslednji stroški:

– stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);

– stroški strokovnega kadra (strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo za trenerje in vaditelje, stroški nadomestil v zvezi z delom – potni stroški in dnevnice trenerjev in vaditeljev). Kot dokazilo o namenski rabi sredstev lahko vlagatelj navede tudi poročilo o volonterskem delu v višini do 20 % odobrenih sredstev;

– stroški priprav in udeležbe na največjih športnih tekmovanjih;

– materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Razvojne dejavnosti v športu štejejo naslednji stroški:

– prijavnina;

– potni stroški (javni prevoz, kilometrina, dnevnica);

– stroški bivanja;

– strokovna literatura.

Za upravičene stroške se v programu Organiziranost v športu štejejo naslednji stroški:

– materialni stroški (oglaševanje, propagandno gradivo, nezgodno zavarovanje udeležencev, članarina športnim zvezam ter drugim športnim organizacijam, registracija športnikov, stroški najema oziroma uporabe pisarniškega prostora in tekoči stroški društva (poštni stroški, stroški telefona, pisarniški material, stroški bančnih storitev, računovodski stroški) ipd.);

– stroški zaposlenih.

Za upravičene stroške se v programu Športne prireditve in promocija športa štejejo naslednji stroški:

– najemnina prireditvenega prostora ter opreme za izvedbo prireditve;

– promocijski material za prireditve (vabila, plakati, objave v medijih ipd.);

– nagrade (plakete, pokali, priznanja ...);

– profesionalna redarska ekipa;

– profesionalna medicinska ekipa;

– sodniški stroški;

– zavarovanje prireditve;

– prevozi (opreme, udeležencev po potrebi);

– ozvočenje prireditve;

– vodenje prireditve;

– stroški bivanja in prehrane v primeru večdnevnega tekmovanja;

– stroški pogostitve se upoštevajo v višini 10 % sredstev prejetih za prireditve po razpisu. Nakup alkoholnih pijač ni upravičeni strošek;

– drugi stroški za izvedbo prireditve.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev: predlagatelj bodo do roka določenega v pogodbi morali kot prilogo k finančnemu poročilu predložiti dokazila o namenski porabi sredstev, katerih skupna vrednost bo vsaj v višini, ki jo bo predlagatelj prejel na javnem razpisu. Vsa dokazila morajo biti izdana v letu 2025 ter se vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisna merila in kriteriji: merila za izbor in vrednotenje programov in področjih letnega programa športa v Občini Komen so navedena v prilogi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18 in 135/22).

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 21 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo javnega razpisa,

– obrazce za prijavo na javni razpis,

– navodila za pripravo predlogov,

– vzorec pogodbe o sofinanciranju programov,

– merila in kriterije za vrednotenje programov,

– vzorec končnega poročila.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

– na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

– v spodnjem desnem kotu naslov Občine,

– v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje letnega programa športa«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje letnega programa športa«

OBČINA KOMEN
KOMEN 86
6223 KOMEN

Naziv in naslov pošiljatelja

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa. Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog, imenovana s sklepom župana, v roku 8 dni po zaključenem zbiranju vlog, odprle vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku 8 dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavrnejo. Prav tako se s sklepom zavrnejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi odločbe o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/731-04-61 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-0004/2025-4

Ob-1319/25

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24)

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin v Občini Komen v letu 2025

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24).

3. Predmet razpisa in razpisna področja: predmet razpisa je sofinanciranje programov veteranskih in domoljubnih organizacij ter programov upokojskih organizacij in univerz za tretje življenjsko obdobje.

4. Upravičenci do sofinanciranja

Upravičenci do sofinanciranja programov veteranskih in domoljubnih organizacij so veteranske in domoljubne organizacije s sedežem ali enoto (krajevna organizacija, občinski odbor) v Občini Komen, ki delujejo na območju občine.

Upravičenci do sofinanciranja programov upokojskih organizacij ter univerz za tretje življenjsko obdobje so upokojske organizacije ter univerze za tretje življenjsko obdobje s sedežem v Občini Komen, ki delujejo na območju občine.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so po veljavni zakonodaji registrirana najmanj leto pred objavo javnega razpisa,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- imajo zagotovljene osnovne materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,
- programi, ki so predmet sofinanciranja, morajo imeti jasno finančno konstrukcijo in vire financiranja,
- občinski upravi Občine Komen vsaj enkrat letno dostavljajo poročilo o realizaciji programov ter namenski porabi sredstev, ki so jih v preteklem letu prejeli iz občinskega proračuna, razen v primeru, ko kandidirajo prvič,
- za isti program niso sofinancirani iz drugih virov proračuna občine,
- imajo do občine poravnane vse obveznosti, v kolikor so bili sofinancirani iz proračuna v preteklih letih,
- izpolnjujejo druge pogoje, določene z razpisom.

6. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2025 na proračunski postavki 180417 'Sofinanciranje programa veteranskih, domoljubnih in stanovskih organizacij po razpisu' v višini 7.500,00 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025.

7. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor in višino sofinanciranja programov bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

opis kriterija		število točk
Število članov iz Občine Komen	do 50	5
	50–100	10
	100–200	15
	nad 200	20
Jasno opredeljeni cilji ter namen programa	– jasno opredeljeni	10
	– opredeljeni le deloma	5

Jasno opredeljene ciljne skupine uporabnikov	– jasno opredeljene – opredeljene le deloma	10 5
Kakovost programa	– kakovosten – zadovoljiv	10 5
Zahtevnost programa	– zahteven – manj zahteven	10 5
Izdaja publikacij, biltenov oziroma drugih tiskovin		10
Program se bo izvajal oziroma bo potekal	– program se izvaja dnevno – program se izvaja enkrat tedensko – program se izvaja enkrat mesečno – program se izvaja nekajkrat na leto – program je izveden enkrat letno	20 10 5 3 1
Program vsebuje organizacijo predavanj, delavnic, drugih izobraževanj ter strokovnih ekskurzij, izletov za člane oziroma za širšo okolico, pohodov, srečanj ...	– do 5 dogodkov – nad 5 dogodkov	5 10
Novost v programu		10
Organizacija prireditve občinskega ali širšega pomena na območju Občine Komen	upošteva se največ 3 prireditve	20/prireditve

8. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

- na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

10. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisnem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov Občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

OBČINA KOMEN
KOMEN 86
6223 KOMEN

»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin«

Naziv in naslov pošiljatelja

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 01249-4490309166, koda

namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

11. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprle vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku osmih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

12. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

13. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/731-04-61 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 430-0015/2024

Ob-1322/25

Mestna občina Slovenj Gradec za izvrševanje 106.f člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) v povezavi z 21. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, v nadaljevanju: ZLS) in Odlokom o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2025 (Uradni list RS, št. 109/24) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje najemnine zasebnim visokošolskim zavodom s sedežem v Mestni občini Slovenj Gradec za 2024

1. *Naziv in sedež naročnika:* Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec.

2. *Predmet in namen javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje najemnine zasebnim visokošolskim zavodom, s sedežem v Mestni občini Slovenj Gradec.

Mestna občina Slovenj Gradec v okviru tega javnega razpisa sofinancira strošek najema poslovnih prostorov za izvajanje dejavnosti visokošolskega izobraževanja in raziskovalne in razvojne dejavnosti. Kot dolgoročni najem šteje najem poslovnih prostorov v trajanju neprekinjeno 5 let ali več.

Upravičeni strošek je strošek celoletne najemnine za leto 2024. Stroški enkratnega najema prostorov (npr. dvorane za konferenčne namene ali za izvajanje posamičnih projektov) niso predmet sofinanciranja.

3. *Področja financiranja:* iz proračuna Mestne občine Slovenj Gradec se s tem razpisom sofinancira največ do 100 % najemnine upravičenca, ki izpolnjuje pogoje za prijavo na javni razpis oziroma največ do višine razpoložljivih sredstev po tem javnem razpisu.

4. *Pogoji za prijavo na javni razpis*

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- so registrirani kot zasebni visokošolski zavod;
- imajo sedež na območju Mestne občine Slovenj Gradec;
- imajo registrirano dejavnost visokošolskega izobraževanja;
- imajo registrirane raziskovalne in razvojne dejavnosti na področju naravoslovja in tehnologije in so

vpisani v Evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti pri ARIS RS¹;

– registrirane dejavnosti izvajajo na območju Mestne občine Slovenj Gradec;

– poslovne prostore, v katerih opravljajo registrirane dejavnosti imajo v najemu in nimajo lastnih poslovnih prostorov;

– na dan oddaje prijave na javni razpis nimajo neporavnanih zapadlih obveznosti do Mestne občine Slovenj Gradec.

Komisija bo preverila izpolnjevanje pogojev na javni razpis v lastnih evidencah ter v javno dostopnih virih (poslovni register, evidenca izvajalcev RRD, letna poročila, statut zavoda itd.). V primeru, da iz javno dostopnih virov preveritev izpolnjevanja pogojev ne bo mogoče, bo komisija pozvala k predložitvi ustreznih dokazil.

5. Merila za vrednotenje vlog

Vloge prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje so prijavo na javni razpis, se z dodelitvijo točk za sofinanciranje stroškov delovanja (tj. stroška najemnine), vrednoti glede na merila za vrednotenje vlog, in sicer:

a) Merilo: »Višina najemnine v letu 2024« (največ 35 točk)

Komisija pri tem podmerilu podeli točke glede na višino stroškov najemnine, ki je predmet sofinanciranja, v koledarskem letu 2024. Točke pri tem podmerilu se dodelijo po naslednjem pravilu:

1. Strošek najemnine od 1 EUR do 1.000 EUR na mesec – 0 točk,

2. Strošek najemnine od 1.000 EUR do 3.000 EUR na mesec – 15 točk,

3. Strošek najemnine več kot 3.000 EUR na mesec – 35 točk.

b) Merilo: »RRD aktivnosti v letu 2024« (največ 10 točk)

Komisija pri tem podmerilu podeli točke upravičencu, katerega dejavnosti RRD so usmerjene v inovativne in aplikativne raziskave. Komisija bo točke pri tem podmerilu dodelila po naslednjem pravilu:

1. Upravičenec je v letu 2024 kot nosilec ali partner sodeloval pri izvedbi raziskovalnih projektov (min. status: odobrena vloga; projekti v izvajanju, zaključeni projekti):

a. do 7 projektov: 2 točki;

b. več kot 7 projektov: 5 točk;

2. Upravičenec (pedagoški delavci ali študentje) ima v letu 2024 objavljene znanstvene prispevke na konferencah:

a. do 10 znanstvenih prispevkov: 2 točki;

b. več kot 10 znanstvenih prispevkov: 5 točk;

c) Merilo: »Povezovanje z gospodarstvom v letu 2024« (največ 5 točk)

Komisija pri tem podmerilu podeli točke upravičencu, katerega dejavnosti RRD so bile v letu 2024 usmerjene v prenos znanja v prakso oziroma v sodelovanje z gospodarstvom z vplivom na razvoj gospodarstva v občini/regiji. Komisija bo točke pri tem podmerilu dodelila po naslednjem pravilu:

c. povezovanje z gospodarstvom (npr. praktično usposabljanje študentov v gospodarstvu; prijava skupnih projektov z gospodarstvom na domača ali mednarodna tekmovanja; skupne projektne pisarne, druge oblike sodelovanja): 5 točk.

Prijavitelj podatke za ocenitev in vrednotenje vloge vnese v prijavi obrazec. Predložitev dokazil ob oddaji prijave ni zahtevana, kljub temu si komisija pridržuje

¹ Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije.

pravico pozvati prijavitelja k predložitvi ustreznih dokazil glede na vrednotena merila.

6. Višina sredstev in rok porabe dodeljenih sredstev

Sredstva za sofinanciranje izbranih projektov bo Mestna občina Slovenj Gradec zagotovila iz proračunskih sredstev za leto 2025.

Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje najemnine za leto 2024 znašajo 40.600,00 EUR.

Višina sofinanciranja posameznega projekta oziroma programa bo odvisna od skupnega števila zbranih točk po merilih iz 5. točke. Komisija bo določila vrednost točke na podlagi števila vseh prejetih prijav in skupnega števila vseh dodeljenih točk. Ne glede na število zbranih točk se lahko sofinancira največ do 100 % najemnine.

Dodeljena sredstva za leto 2024 morajo biti porabljena najkasneje do 31. 3. 2025.

7. Rok za oddajo vlog in način predložitve

Rok za oddajo vloge je 21. 2. 2025 do 10. ure. Komisija bo upoštevala samo vloge, ki jih bo prejel do navedenega roka (tj. prejemna teorija).

Vloga mora biti poslana v elektronski obliki po elektronski pošti na naslov: gp@slovenjgradec.si.

Prijavitelj v zadevo elektronske pošte navede: »Prijava na razpis – sofinanciranje najemnine zasebnim visokošolskim zavodom 430-0015/2024«.

Za uvrstitev v postopek ocenjevanja vlog za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje zahteve, da bo štela kot formalno popolna:

- vloga mora biti poslana do roka in na način, ki je določen v tem poglavju besedila razpisa javnega razpisa;

- vsebovati mora pravilno izpolnjene prijavne obrazce javnega razpisa (obr. 1, obr. 2, obr. 3, obr. 4 in obr. 5).

Vloge morajo biti pripravljene na predpisanih obrazcih. Vloge so lahko izpolnjene in podpisane elektronsko ali predložene kot kopija papirne dokumentacije (tj. »sken«). V tem primeru morajo biti kopije enake izvirnikom. Za dele prijavne dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si komisija pridržuje pravico prijavitelja pozvati k predložitvi originalnega/izvirnega izvoda vloge oziroma prijavne dokumentacije. Ne glede na navedeno, prijavitelj prevzema odgovornost za zagotavljanje avtentičnosti kopije z izvirnikom v skladu z določbami Uredbe eIDAS in ZVDAGA.

Vlagatelji, ki jim bodo dodeljena sredstva in bodo z Mestno občino Slovenj Gradec podpisali pogodbo, morajo oddati dokazila o namenski porabi sredstev najkasneje do 31. 3. 2025.

8. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog ni javno. Odpiranje vlog bo potekalo dne 21. 2. 2025 po roku za oddajo prijav.

Prijave bodo pregledane ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Vloge, ki bodo prispele po razpisnem roku za prijavo, bodo zavržene. Kandidati, ki bodo oddali nepopolne vloge, bodo na to opozorjeni, za dopolnitev vloge pa bodo imeli na voljo dodatni petdnevni rok. V kolikor kandidat v določenem roku ne dopolni vloge, bo le-ta zavržena.

Največje možno število točk, ki jih posamezni projekt oziroma program lahko pridobi je 50 točk. Najmanjše število točk, ki jih je potrebno zbrati za udeležbo projekta oziroma programa ob izpolnjevanju ostalih pogojev za sofinanciranje na podlagi tega razpisa je najmanj 25 točk. V kolikor prijavitelj pri točkovanju oziroma vrednotenju vloge na podlagi zgoraj navedenih meril ne bo dosegel najmanj 25 točk, ne bo sofinanciran iz tega razpisa.

V kolikor prijavitelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in komisija zgoraj navedenih meril ne bo mogla uporabiti (določenega podatka ali navedbe ne bo), bo pri odgovarjajočem ocenjevalcu prijavitelj dobil 0 točk. Iz nadaljnje obravnave bodo izločene tudi tiste prijave, pri katerih se bo v postopku pregleda in ocenjevanja ugotovilo, da je prijavitelj navajal netočne podatke. Predlog bo izločen takoj, ko bo to ugotovljeno.

Postopek obravnave in pripravo predloga za sprejem sklepa o dodelitvi sredstev opravi komisija, ki jo imenuje župan.

9. Obvestilo o izbiri

Izbrani kandidati bodo o dodelitvi sredstev obveščeni najkasneje v roku 5 dni od izteka roka za oddajo prijav.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem javnem razpisu, na predlog komisije, s sklepom odloča direktor občinske uprave. Zoper odločitev lahko upravičenec vložiti pritožbo pri županu v roku 15 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna. Predmet pritožbe ne morejo biti vnaprej določena merila za vrednotenje vlog.

Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija javnega razpisa obsega:

- Besedilo javnega razpisa;

- Prijavni obrazci.

11. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom

Besedilo javnega razpisa se objavi v Uradnem listu RS in na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec.

Interesenti lahko razpisno dokumentacijo, vključno s prijavnimi obrazci dvignejo v vložišču Mestne občine Slovenj Gradec ali jo poiščejo na spletni strani <http://www.slovenjgradec.si>.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 02/88-121-10 oziroma po e-pošti na naslov gp@slovenjgradec.si s pripisom: vprašanje JR 430-0015/2024.

Mestna občina Slovenj Gradec

Ob-1327/25

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor objavlja

javni razpis

Spodbude za zagon inovativnih podjetij v letu 2025 (P2 2025)

na podlagi določb:

- Uredbe (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L, št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (UL L št. 2024/795 z dne 29. 2. 2024);

- Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost

in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (Uradni list RS, št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 604/2013 (UL L št. 2024/1351 z dne 22. 5. 2024, (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU);

– Uredbe Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (Uradni list RS, št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 11), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2024/765 z dne 29. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 2024/765 z dne 29. 2. 2024);

– Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (Uradni list RS, št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2022/2496 z dne 15. decembra 2022 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 325 z dne 20. 12. 2022, str. 11);

– Uredbe (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (UL L št. 2024/2509 z dne 26. 9. 2024) Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198/13 z dne 22. 6. 2020, str. 13);

– Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23);

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

– Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, v nadaljevanju: ZIPRS2526);

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24);

– Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov (UL L, št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2);

– Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljevanju: ZVOP-2);

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);

– Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, št. CCI2021SI16FFPA001 z dne 12. 9. 2022;

– Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, december 2022 z vsemi spremembami (v nadaljevanju: Program EKP 21-27);

– Listine Evropske unije o temeljnih pravicah (UL L št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 391);

– Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov (Zakon o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov (MKPI) – Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 37/08);

– Smernic za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike 2021–2027;

– Smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, z dne 14. 5. 2019 (C(2019) 3452 final), objavljenih na spletni strani: https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf ter https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf;

– Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Besedilo velja za EGP) (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39), (v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU);

– Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023);

– Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17);

– Zakona o podpornem okolju za podjetništvo – ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23 – ZZRID-A);

– Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19);

– Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2025 (sklep Vlade RS št. 47602-1/2025/3 z dne 30. 1. 2025);

– Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);

– Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19. 4. 2018;

– Priglašene sheme de minimis pomoči »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. priglasitve: M001-2632616-2024 z dne 6. 3. 2024 in št. priglasitve: M001-2632616-2024/I z dne 21. 11. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030), oziroma na podlagi vsakokrat veljavne sheme de minimis pomoči;

– Sporazuma o prenosu in načinu izvajanja nalog izvajalskega telesa v okviru evropske kohezijske politike 2021–2027 med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport, z dne 23. 10. 2023;

– pogodbe št.: SPS – 2025/P2-MO o izvajanju in financiranju javnega razpisa za spodbude za zagon inovativnih podjetij v letu 2025 (sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport) in

– odločitve o podpori št. V00219-1/1 | MGTŠ za javni razpis »Spodbude za zagon inovativnih podjetij v letu 2025«.

1. *Ime oziroma naziv in sedež posredniškega telesa ter izvajalskega telesa*

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kottnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem

razpisu za spodbude za zagon inovativnih podjetij v letu 2025 (P2 2025) (v nadaljevanju: javni razpis) v vlogi posredniškega telesa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa.

Izvajalec javnega razpisa, v vlogi izvajalskega telesa ministrstva, je javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljevanju: Sklad).

2. Namen, cilj in predmet javnega razpisa ter regija izvajanja

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju: ESRR). Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru »Programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027«: cilja politike »CP 1: Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezanosti na področju IKT«; prednostne naloge: »PN 1: Inovacijska družba znanja«; specifičnega cilja: »RSO1.3: Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR)«.

2.1. Namen in cilj javnega razpisa

Namen razpisa je spodbuditi mlada inovativno naravnana podjetja (start-up podjetja) k realizaciji njihovih razvojnih potencialov in komercializaciji proizvodov, procesov in storitev, ki se prednostno osredotočajo na področja skladna z načeli podnebne nevtralnosti, krožnega gospodarstva in s strategijo pametne specializacije (S5).

Cilj javnega razpisa z vidika Programa EKP je prispevati k specifičnemu cilju prednostne naložbe »Inovacijska družba znanja«. V ta namen se spremljajo naslednji kazalniki rezultata:

- RCR17: podjetja, ki preživijo na trgu
- RCR19: podjetja z večjim prometom
- RCR25: podjetja s povečano dodano vrednostjo na zaposlenega.

Cilji javnega razpisa doseženi po preteku treh let od odobritve so:

- izboljšanje ustanavljanja, poslovanja podjetij in realizacije njihovih razvojnih potencialov ter konkurenčnosti na domačih oziroma tujih trgih, kar bo prispevalo k znižanju stopnje umrljivosti podjetij v začetnem obdobju poslovanja in spodbudilo njihovo rast,
- uspešno poslovanje novih podprtih podjetij, ki preživijo na trgu, povečujejo promet in dodano vrednost na zaposlenega.

2.2. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje (subvencije) zagona inovativno naravnanih podjetij, razvoja MVP (minimalno sprejemljiv produkt/minimum viable product) in lansiranja tržnih produktov na trg.

2.3 Regija izvajanja

Operacije (potrjeni projekti) se bodo izvajale na dveh programskih območjih:

- kohezijska regija Vzhodna Slovenija
- kohezijska regija Zahodna Slovenija.

Vlagatelji bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja, kjer bodo izvajali aktivnosti operacije in imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije/Sodni register.

Sprememba programskega območja izvajanja operacije po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za odpoved pogodbe o sofinanciranju.

Vsak vlagatelj mora v vlogi na javni razpis nedvoumno opredeliti, v katerem od programskih območij in občini se bo v celoti izvajala aktivnost.

Razporeditev občin in statističnih regij v kohezijski regiji je razvidna na povezavi: <https://www.gov.si/teme/kohezijski-regiji-v-sloveniji/>.

3. Ciljne skupine/upravičenci

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja (v nadaljevanju: podjetje) s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna oseba ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe. Za opredelitev in določitev velikosti podjetja vlagatelj upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.

Vlagatelji (po odobritvi sofinanciranja: upravičenci) po tem javnem razpisu so gospodarske družbe, ki so se registrirale pri pristojnem organu med 1. 1. 2024 in 28. 2. 2025 (upoštevajo se datum registracije podjetja na sodišču).

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev vlagatelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko pravno in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

Navodila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v točki IV.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko Sklad zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodba o sofinanciranju operacije ne bo sklenila, sklep o izboru operacije pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko Sklad odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

4.1 Splošni pogoji za vlagatelje

1. Vlagatelj mora izpolnjevati pogoje za upravičenca, ki so določeni v točki 3 javnega razpisa (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste podjetja).

2. Vlagatelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva, oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada in Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravno-močni odločbi pristojnega organa.

3. Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

4. Vlagatelj za isti namen ni in ne bo pridobil sofinanciranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).

5. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči v zadnjih treh poslovnih letih (leto odobritve pomoči se

upošteva v to obdobje), kot določa shema državnih pomoči de minimis).

6. Dejanski lastnik(i) družbe v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

7. Za vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

8. Vlagatelj nima neporavnane vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.

9. Vlagatelj skladno z Uredbo Komisije 2023/2831 ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013;

– predelava in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Vloga vlagatelja mora biti digitalno podpisana s stani osebe pooblaščenice za zastopanje (npr. direktor, prokurist; izhajajoč iz Poslovnega registra Slovenije) oziroma s strani osebe, za katero je izkazano posebno pooblastilo zgolj za podpis in oddajo vloge (obrazec objavljen na spletni strani Sklada pod javnim razpisom).

4.2 Posebni pogoji za vlagatelje

1. Vlagatelj mora izpolnjevati posebne pogoje v zvezi s sedežem, lokacijo izvajanja operacije in časom registracije podjetja, navedene v točkah 2.3 in 3. tega javnega razpisa.

2. Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga. Pri tem se upošteva ne samo podjetje vlagatelja, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.

3. Vlagatelji, katerih ustanovitelji ali odgovorne osebe so nastopali kot ustanovitelji ali odgovorne osebe v okviru že podprtih projektov Sklada v preteklih petih

letih in niso izpolnili zadanih ciljev, niso upravičeni do sofinanciranja.

4. Vlagatelj mora zagotoviti evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc.

5. Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za zagonsko spodbudo v letu 2025, na javni razpis P2 2025 ali javni razpis P2R 2025. V kolikor bo oddal vlogo na oba javna razpisa, bo Sklad vloge, ki je bila oddana kasneje, zavrzel.

6. Upravičenci do sredstev na javnem razpisu Sklada pri produktu P2 2024 in na javnem razpisu Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport (MGTS) za spodbujanje zagona in razvoja dejavnosti socialnih podjetij in zadrug na obmejnih problemskih območjih (JR OPO) niso upravičeni do prijave na ta javni razpis.

4.3 Pogoji za operacijo

1. Operacija mora biti skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji Programa EKP.

2. Operacija mora biti skladna z vsaj enim prednostnim področjem iz Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije (S5), ki jo najdete na povezavi: <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/slovenska-strategija-pametne-specializacije/?nowprocket=1>, razvidnim iz preglednice Priloga Tabela FP in PS med veljavnimi dokumenti.

3. Vlagatelj mora v vlogi izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V okviru prijavitelne operacije so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev (lastna in krediti) upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa.

4. Iz vloge mora izhajati, da bo imel vlagatelj na osnovi izvedene operacije predvideno poslovanje z dobičkom najkasneje v letu 2027 in naprej, da bo sodeloval z mentorjem in da bo imel vsaj enega zaposlenega najkasneje ob podpisu pogodbe o sofinanciranju.

5. Ponujeni proizvodi in storitve, ki so rezultat razvoja, morajo biti tržno naravnani.

6. Razvoj mora potekati v podjetju; izjemoma je mogoče, za področje, ki ga v podjetju ne zmorejo/znajo razvijati, dovoljeno uporabiti tudi znanje zunanjih strokovnjakov, institucij.

7. Projekt mora imeti pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja ter se mora izvajati v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo.

5. Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora operacij

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje direktorica Sklada s sklepom.

Za vse pravočasne in popolne vloge komisija ugotovi, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnega ocenjevanja po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

	Merilo	Najvišje št. točk
1.	Inovativnost	30
2.	Vpliv na okolje in trajnostna raba naravnih virov	16
3.	Reference in zaposlenost lastnikov v podjetju	14
4.	Pretežni prodajni trg	13
5.	Višina osnovnega kapitala na dan 28. 2. 2025	12
6.	Ocena skladnosti izvedbe aktivnosti s cilji in predmetom javnega razpisa	8
7.	Sodelovanje s start-up konzorcijem	7
	Skupaj	100

Največje število točk je 100 točk. Način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog sta natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v poglavju III. Merila za ocenjevanje vlog.

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 60 ali več točk. V nobenem primeru vloga vlagatelja, ki je pridobila manj kot 60 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.

Komisija za dodelitev sredstev poda predlog direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge. V primeru, da pridobi več vlagateljev znotraj posamezne kohezijske regije 60 ali več točk in je zahtevan znesek za sofinanciranje opera-

cij večji kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk. V primeru enakega števila točk imajo znotraj posamezne kohezijske regije izvajanja operacije prednost vlagatelji, ki so pridobili več točk pri merilu št. 1, nato pri merilu št. 2, nato pri merilu št. 3, nato pri merilu št. 4, nato pri merilu št. 5, nato pri merilu št. 6 in nato pri merilu št. 7.

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa je 2.160.000 EUR, pri čemer je največ do 1.152.000 EUR na voljo za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija in največ do 1.008.000 EUR za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija.

Proračunska postavka	Programsko območje	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Skupaj
230139 – RSO1.3 Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-V-EU	kohezijska regija Vzhodna Slovenija	163.200,00	285.600,00	530.400,00	979.200,00
230140 – RSO1.3 Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-V-slov. udeležba	kohezijska regija Vzhodna Slovenija	28.800,00	50.400,00	93.600,00	172.800,00
SKUPAJ:		192.000,00	336.000,00	624.000,00	1.152.000,00

Proračunska postavka	Programsko območje	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Skupaj
230141 – RSO1.3 Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-Z-EU	kohezijska regija Zahodna Slovenija	67.200,00	117.600,00	218.400,00	403.200,00
230142 RSO1.3 Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-Z-slov. udeležba	kohezijska regija Zahodna Slovenija	100.800,00	176.400,00	327.600,00	604.800,00
SKUPAJ:		168.000,00	294.000,00	546.000,00	1.008.000,00

Sredstva niso prenosljiva med programskimi območji. Vsa namenska sredstva EU so namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta 2025, 2026 in 2027, oziroma traja do porabe sredstev.

Obdobje upravičenih javnih izdatkov je od 14. 2. 2025 do 31. 12. 2027.

Sklad si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru spremeni ali preklicke, kar objavi v Uradnem listu RS.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog ali v primeru, da praga števila točk za odobritev vloge ne doseže dovolj vlagateljev.

Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju, sklenjena med Skladom in izbranim vlagateljem kot upravičencem, v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila Sklada so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa Sklada za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko Sklad razveljavi javni razpis in izdane sklepe ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom Sklada, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

7. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje kohezijska regija Zahodna Slovenija 40 %:60 % in za programsko območje kohezijska regija Vzhodna Slovenija 85 %:15 %.

8. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči

Sofinanciranje v okviru javnega razpisa bo potekalo na osnovi priglašene sheme državne pomoči »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024-2030 – de minimis« (št. priglasitve: M001-2632616-2024 z dne 6. 3. 2024 in št. priglasitve: M001-2632616-2024/I z dne 21. 11. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030), oziroma na podlagi vsakokrat veljavne sheme de minimis pomoči.

Upošteva se pravilo kumulacije državnih pomoči, kar pomeni, da skupna višina državne pomoči za operacijo za isti namen ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določa shema državne pomoči de minimis.

Pomoč ni dovoljena za aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč, neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pomoč za kritje stroškov študij ali svetovalnih

storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega proizvoda na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom.

Pomoč ni dovoljena v primerih, kadar je dodelitev pomoči pogojena z obveznostjo, da upravičenec uporabi doma proizvedeno blago ali storitve ali kadar je odvisna od uporabe domačih proizvodov v breme uvoženih proizvodov. Prav tako pomoč ni dovoljena v primerih, ko bi se upravičencem omejevala možnost izkoriščanja rezultatov raziskav, razvoja in inovacij v drugih državah članicah.

9. Upravičeni stroški, intenzivnosti pomoči in način financiranja

Financiranje po tem javnem razpisu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, shemo državnih pomoči de minimis, veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027 (dostopni na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>) in Smernicami o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov (dostopni na spletni strani <https://eur-lex.europa.eu/eli/C/2024/7467/oj/eng>).

V skladu s pravili evropske kohezijske politike in zakonodaje javnih financ se financiranje po tem javnem razpisu izvaja po principu povračila pavšalnega zneska.

V primeru pavšalnih zneskov, so vsi upravičeni stroški ali del upravičenih stroškov operacije povrnjeni na podlagi vnaprej določenega pavšalnega zneska, v skladu z vnaprej določenimi določbami dogovora o aktivnostih in/ali rezultatih, ki je določen v pogodbi o sofinanciranju. Nepovratna sredstva so plačana, če so izpolnjene vse vnaprej določene določbe iz pogodbe o sofinanciranju glede aktivnosti in/ali rezultatov.

Pavšalni znesek pokriva vse stroške operacije povezane s poslovanjem podjetja za 24 mesecev in pokriva faze zagona podjetja, razvoja MVP (minimalno sprejemljiv produkt/minimum viable product) in komercializacije končnega produkta. Gre tako za stroške polno zaposlenega na operaciji ter preostale upravičene stroške, ki niso neposredni stroški osebja (najem prostorov, nakup in najem opreme, programske opreme, storitve pridobivanja tehničnega znanja (programiranje, testiranje, usposabljanje in mentoriranje), promocija, stroški drobnega inventarja in nakup manjšega potrošnega materiala za prototipiranje ...).

Obdobje izvajanja aktivnosti operacije, katerih stroške pokriva pavšalni znesek, je od oddaje vloge do 31. 3. 2027.

9.1. Pavšalni znesek

Pavšalni znesek se opredeli skladno s 53. členom Uredbe (EU) 2021/1060/EU. Določen je na podlagi Metodologije za določitev višine pavšalnega zneska pri financiranju spodbud za zagon inovativnih podjetij za produkt P2 (Ministrstvo, december 2023). Poenostavljena oblika financiranja sledi načelom zmanjševanja administrativnih bremen in posledično k učinkovitejšemu izvajanju ukrepov kohezijske politike za manjše operacije.

Sofinanciranje posamezne operacije znaša največ 72.000 EUR v obliki pavšalnega zneska, ki ga upravičenec prejme v treh delih za vsako uspešno zaključeno razvojno fazo, in sicer:

- prva faza 12.000 EUR za dosežene mejnike do 31. 7. 2025,
- druga faza 21.000 EUR za dosežene mejnike do 28. 2. 2026 in
- tretja faza 39.000 EUR za dosežene mejnike do 31. 3. 2027.

Skladno s točko 4.3 Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških bodo upravičenci upravičeni do izplačila pavšalnega zneska, če bodo prejeli pozitivno poslovno oceno s strani Sklada za uspešno zaključeno razvojno fazo.

Datumi in način izstavljanja zahtevkov za izplačilo, posamezne razvojne faze in mejniki (cilji) ter način dokazovanja doseganja mejnikov so določeni v točki IV razpisne dokumentacije.

9.2. Intenzivnost pomoči

Intenzivnost pomoči znaša do 100 %.

10. Vsebina vloge

Vlagatelji morajo v vlogi predložiti naslednje dokumente:

1. Prijavni list z izjavami vlagatelja (Obrazec 1). Spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, izpolnite in potrdite skladno z navodili spletnega portala.

2. Predstavitev startup projekta s finančnim načrtom, ki ga najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis. Dokument vsebuje tudi podroben terminski načrt, ki opredeljuje faze zagona podjetja, razvoja MVP in komercializacijo končnih produktov v obdobju do 31. 3. 2027.

3. Notarska listina oziroma drug dokument, ki izkazuje oblikovanje osnovnega kapitala in dokazilo o vplačilu celotnega osnovnega kapitala. Priložite plačilni nalog oziroma drug dokument, ki izkazuje vplačilo v denarnih sredstvih.

4. M1 obrazec ZZZS v primeru, da ima vlagatelj zaposleno osebo ob oddaji vloge.

5. Potrdilo člana start-up konzorcija o sodelovanju vlagatelja na start-up treningu (Obrazec 6).

Vsebina vloge mora biti posredovana v digitalni obliki na spletnem portalu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, skladno z navodili spletnega portala.

Kot sestavni del vloge na spletnem portalu priložite tudi ostala neobvezna dokazila povezana z oceno vloge v formatu pdf (dokazila o referencah zaposlenih, načrti/prototipi rešitve, tehnična in/ali tehnološka dokumentacija, link do 90 sekundne video predstavitve projekta (90s pitch, v MP4 formatu ipd.))!

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila.

11. Rok in način prijave na javni razpis

Prijavni rok za oddajo vlog je 14. 3. 2025 do 14. ure. Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da se je vlagatelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinja.

Vlagatelj vlogo s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>. Digitalno podpisana, s strani osebe pooblaščenca za zastopanje (izhajajoč iz Poslovnega registra RS), je vloga uradno poslana v obravnavo, vlagatelj pa pridobi evidenčno številko vloge ter elektronsko obvestilo o oddani vlogi.

Merilo za pravočasno oddano vlogo je sistemski datum zabeležen ob elektronski oddaji vloge. Za pravočasno prispele vloge se štejejo tiste, ki bodo oddane na ePortal Sklada najkasneje do 14. ure. Po poteku prijavnega roka vloge ni možno več oddati.

12. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Zaradi pričakovanega velikega števila vlog, odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih Sklada v roku treh (3) delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Datumi in druge informacije v zvezi z odpiranjem vlog bodo objavljene na spletnih straneh Sklada: www.podjetniskisklad.si.

Na odpiranju bo Komisija preverila pravočasnost in popolnost prispelih vlog.

Nepravočasno prispele vloge, ki bodo oddane po prijavnem roku, se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste vlagatelje, katerih vloge niso popolne. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je Sklad prejel v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od petih (5) dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo skladno z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev iz javnega razpisa, se bo kot neustrezna zavrnila.

13. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od prijavnega roka.

Vlagatelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema in poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep o (ne)izboru ali zavrženju vloge, se lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada in na spletni strani <https://evropskasredstva.si/>.

14. Zahteve glede zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja: upravičenci morajo zadošiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 47. in 50. členom Uredbe 2021/1060/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljenih na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/> in v skladu z dokumentom Celostna grafična podoba 2021 – 2027 (https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/ESP-CGP-2021-2027_300323_končna.pdf).

15. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne dokumentacije, vezane na operacijo, ter zagotavljati Skladu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodajo Republike Slovenije, še 10 (deset) let po njenem zaključku.

Upravičenec je dolžan voditi in spremljati operacijo na računovodsko ločenem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodski kodi. Upravičenec, ki ne vodi knjig za operacijo na ločenem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodski kodi, iz svojih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezno operacijo. Zato mora zaradi zagotavljanja ločenega vodenja knjig za operacijo voditi druge pomožne knjige.

V primeru pavšalnega zneska, kot je v primeru tega javnega razpisa, se na ločenem stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi) knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni potrebno evidentirati na stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi).

16. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije organom, ki izvajajo nadzor

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani Sklada kot izvajalskega telesa, ministrstva kot posredniškega telesa, organa upravljanja, organa za računovodenje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obvešččen, Sklad in ostali nadzorni organi pa lahko opravijo pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Sklad o izvedenih ukrepih.

17. Načelo »ne škoduj bistveno« (DNSH) v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852 in spodbujanje trajnostnega razvoja

Ukrep zaradi svoje narave nima bistvenega škodljivega vpliva na katerega koli od šestih okoljskih ciljev oziroma je ta vpliv nepomemben.

Ukrep, ki podpira zagon inovativno naravnanih podjetij, ne posega v prostor in nima kakršnega koli negativnega vpliva na naravo in bivalno okolje, ravno obratno, spodbuda podjetjem pri izboljšanju okoljskih, družbenih in upravljavskih dejavnikov poslovanja bo pozitivno vplivala na naravno in bivalno okolje.

Izvajanje javnega razpisa ne spada pod Zakon o varstvu okolja ali drugim okoljskim predpisom, prav tako ni potrebno izvesti presoje vplivov na okolje ali vsebinske ocene skladnosti ukrepa z načelom »ne škoduj bistveno« (do no significant harm – DNSH). Javni razpis in z njim povezane operacije zagona podjetij skladno z načelom DNSH v smislu 17. člena Uredbe (EU) 2020/852:

- ne bo povzročil znatnih emisij toplogrednih plinov;
- ne bo imel negativnih vplivov na podnebje (na trenutno in pričakovano stanje);
- nima negativnih vplivov na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov;
- je skladen s konceptom krožnega gospodarstva (zmanjševanje odpadkov, kaskadna raba, daljše kroženje snovnih zank, uporaba najboljših tehnologij itd.);
- ne bo znatno povečal emisij, onesnaževal zraka, vode ali tal (izvedba programa je v skladu s prostorskimi načrti, normativi in standard itd.); in
- ne bo bistveno škodljiv za varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Javni razpis namreč vključuje različne 'mehke' ukrepe, ki po svoji naravi nimajo predvidljivega negativnega vpliva na nobenega izmed šestih okoljskih ciljev, ki bi bil povezan z neposrednimi in primarnimi posrednimi učinki ukrepov v življenjskem ciklu oziroma je ta vpliv nepomemben oziroma kvečjemu pozitiven. Gre za sofinanciranje zagona podjetja, razvoj produkta oziroma storitve, prav tako pa javni razpis posredno vključuje tudi posebne pospeševalniške in mentorske programe. Spodbujanje mladih podjetij in novih podjetniških podjetij (start-up podjetij) za začetno delovanje se bo prednostno osredotočalo na področja skladna z načeli podnebne nevtralnosti in krožnega gospodarstva. Javni razpis bo imel tako pozitiven vpliv na naravo in okolje.

V Obrazcu 7 se v skladu s Tehničnimi smernicami za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« nahaja kontrolni seznam za izvedbo presoje načela DNHS po poenostavljenem pristopu.

18. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 9. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja in Pariškega sporazuma.

19. Varovanje osebnih podatkov, poslovna skrivnost in podatki o dejanskih lastnikih

Varovanje osebnih podatkov, ki jih Skladu posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-2. V zvezi s tem Sklad napotuje na splošne informacije oziroma na obvestilo o varstvu osebnih podatkov, objavljeno na spletni strani Sklada na povezavi <https://podjetniskisklad.si/sl/o-nas/zakonodaja-in-predpisi/varstvo-osebni-podatkov>.

Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah Sklada je navedeno v Obrazcu 5 kot delu razpisne dokumentacije.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22; v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Sklad lahko domneval, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih Skladu posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za Sklad in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžan uporabljati Sklad.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv projekta, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

Skladno z drugim odstavkom 69. člena Uredbe 2021/1060/EU je potrebno zagotavljati podatke o dejanskih lastnikih upravičenca, pa tudi podatke o dejanskih lastnikih izvajalca/cev in podizvajalca/cev, kadar je upravičenec javni naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN 3). Dejanski lastniki so opredeljeni v Zakonu o preprečevanju pranja denarja. Kadar je upravičenec zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vzdržuje in upravlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPes), se šteje, da so podatki o njihovih dejanskih lastnikih razvidni iz omenjenega registra. Za ostale primere pa bo upravičenec s podpisom pogodbe o financiranju zavezan, da na poziv Sklada in v roku, postavljenem v pozivu, Skladu posreduje te podatke. Potrebno je zagotavljati naslednje podatke dejanskih lastnikov: ime, priimek, datum rojstva in ID za DDV oziroma davčno številko.

20. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije dolžan spremljati in Skladu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v poglavju IV razpisne dokumentacije (točka 2. Zahteve glede doseganja napovedanih ciljev).

Vlagatelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje operacije. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi del pogodbe o sofinanciranju.

21. Omejitve glede sprememb operacije

Upravičenci bodo morali upoštevati omejitve glede sprememb operacije v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU. Če v treh (3) letih od datuma končnega izplačila upravičencu nastopi, karkoli od naslednjega:

- prenehanje ali preselitev proizvodne dejavnosti iz regije na ravni NUTS 2, v kateri je prejela podporo;
- sprememba lastništva infrastrukturnega objekta, ki daje podjetju ali javnemu telesu neupravičeno prednost, ali
- bistvena sprememba, ki vpliva na njen značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji,

so upravičenci dolžni vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v proračun Republike Slovenije sorazmerno z obdobjem, v zvezi s katerim ustrezne zahteve niso bile izpolnjene.

Skladno s 66. členom Uredbe 2021/1060/EU izdatki za podporo premestitvi niso upravičeni do prispevka iz skladov.

22. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvajanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvajanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo Sklad odstopil od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi

od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23. *Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije:* v kolikor se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo Sklad odstopil od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

24. *Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo:* v kolikor se ugotovi dvojno financiranje operacije za isti namen, ki je že bila predmet sofinanciranja iz katerega koli drugega vira, ali da je višina sofinanciranja projekta presegla maksimalne dovoljene stopnje oziroma najvišje dovoljene intenzivnosti ali znesek pomoči, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vračilo neustrezno izplačanega zneska sofinanciranja v skladu s pravili državnih pomoči oziroma pomoči »de minimis« na področju vračanja državnih pomoči skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje ali dvojno financiranje za isti namen namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

25. *Razpoložljivost razpisne dokumentacije:* vsi potrebni podatki in navodila ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/sl/razpisi>.

26. *Dodatne informacije*

Vse ostale informacije dobite na tel. 02/234-12-72 in 02/234-12-64 ali na e-pošti razpisi@podjetniskisklad.si.

Pisna vprašanja po e-pošti morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje dva delovna dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Sklad bo objavil vprašanja in odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Pisna vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana, bo pa mogoče pridobiti informacije na zgornjih telefonskih številkah v delovnem času še na dan roka za oddajo vloge. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/sl/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni vlagatelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.podjetniskisklad.si/sl/>.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Razpisi delovnih mest

Ob-1271/25

Svet zavoda Osnovne šole Franja Goloba Prevalje, Polje 4, 2391 Prevalje, na podlagi 53. in 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23; v nadaljnjem besedilu ZOFVI), 34., 35. in 36. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS – stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/II/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 25. člena Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Goloba Prevalje (UPB, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2023) in sklepa, sprejetega na 9. redni seji dne 29. 1. 2025, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a-ice Osnovne šole Franja Goloba Prevalje izpolnjevati pogoje v skladu s 53. členom ZOFVI, in sicer:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na Osnovni šoli Franja Goloba Prevalje,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,
- ima opravljen ravnateljski izpit oziroma si ga pridobi najkasneje v enem letu po začetku mandata.

Od kandidata se pričakuje, da ima pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Predviden začetek dela je 1. 9. 2025. Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za obdobje 5 let.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- dokazila o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (obrazec ZPIZ – izpis obdobja zavarovanja),
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (ne sme biti starejše od 30 dni),
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- kratek življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj

pošljite v 10 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS, v zaprti ovojnici, na naslov: Svet zavoda, Osnovna

šola Franja Goloba Prevalje, Polje 4, 2391 Prevalje, s pripisom »Ne odpiraj – Prijava na razpis za ravnatelja/ravnateljico«.

Vloga bo šteta za pravočasno, če bo oddana na pošti s priporočeno pošiljko zadnji dan roka.

Kandidat/kandidatka bo pisno obvestilo o izbiri prejel/a v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Franja Goloba Prevalje

Ob-1272/25

Svet zavoda Osnovne šole Antona Globočnika Postojna, Cesta na Kremenco 2, 6230 Postojna na podlagi sprejetega sklepa na 13. redni seji dne 6. 2. 2025 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole. Kandidat mora k pisni prijavi s kratkim življenjepisom predložiti originalno overjene kopije dokazil:

- dokazilo o ustrezni izobrazbi (pridobljeni po študijskih programih za pridobitev visokošolske izobrazbe 2. stopnje oziroma po univerzitetnih študijskih programih, ki ustrezajo tej stopnji),
- dokazilo, da izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu v vzgoji in izobraževanju,
- dokazilo o nazivu (višji svetnik, svetnik, svetovallec oziroma najmanj 5 let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar ga mora opraviti najkasneje v enem letu po pričetku mandata, sicer mu mandat preneha po zakonu),
- potrdilo Okrajnega sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja in kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost (ne sme biti starejše od 30 dni),
- program vodenja zavoda za razpisano mandatno obdobje in
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (najmanj 5 let, obrazec ZPIZ – izpis obdobja zavarovanja).

Delovno razmerje bo z imenovanim kandidatom sklenjeno za določen čas oziroma za mandatno obdobje 5 let za polni delovni čas. Predvideni začetek dela je 1. 6. 2025. Kandidati morajo vloge z dokazili oddati po pošti v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj« na naslov: Svet zavoda OŠ Antona Globočnika Postojna, Cesta na Kremenco 2, 6230 Postojna. Vloga bo šteta za pravočasno, če bo oddana

v roku ali s priporočeno pošiljko zadnji dan razpisanega roka to je do vključno 1. 3. 2025. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonsko določenem roku.

**Svet zavoda Osnovne šole Antona Globočnika
Postojna**

Št. 701-5/2025-2030-2

Ob-1273/25

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 118. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljevanju ZDT-1) prosto mesto

vodje

Okrožnega državnega tožilstva na Ptuju

Razpisni pogoji:

V skladu s tretjim odstavkom 117. člena ZDT-1 je za vodjo okrožnega državnega tožilstva lahko imenovan državni tožilec, ki je ob prijavi mlajši od 64 let in izpolnjuje pogoje za imenovanje v naziv višjega državnega tožilca.

Vsi kandidati morajo prijavi priložiti:

- življenjepis z opisom strokovne dejavnosti,
- program vodenja državnega tožilstva, ki mora skladno s četrtem odstavkom 118. člena ZDT-1 vsebovati zlasti oceno stanja na državnem tožilstvu, oceno tveganj in priložnosti za izboljšanje njegovega delovanja, način zagotavljanja izvajanja politike pregona, področja prednostnega obravnavanja zadev ter navedbo ukrepov in rokov za doseg ciljev,
- dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev iz tretjega odstavka 117. člena ZDT-1.

Življenjepis z opisom strokovne dejavnosti in program vodenja državnega tožilstva, naj vsak posebej ne presega pet strani besedila.

Skladno s prvim odstavkom 117. člena ZDT-1 vodjo okrožnega državnega tožilstva imenuje Državnotožilski svet, na obrazložen predlog ministra po predhodnem mnenju generalnega državnega tožilca, za šest let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva ulica 3, 30 dni po objavi razpisa, z oznako na ovojnici »prijava za 701-5/2025-2030 – Ptuj«.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 704-2/2025-2030-2

Ob-1308/25

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) ter skladno z Odredbo o številu in sedežih notarskih mest (Uradni list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97, 24/98, 117/05, 68/06, 7/07, 8/07, 69/08, 23/09, 38/09 in 30/22) in Pravilnikom o merilih za preverjanje strokovne usposobljenosti kandidatov za notarja (Uradni list RS, št. 4/23) Ministrstvo za pravosodje razpisuje

prosto notarsko mesto

s sedežem v Zagorju ob Savi

Razpisni pogoji:

Za notarja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz 8. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H; v nadaljevanju: ZN). Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Prijava mora vsebovati:

1. Izjavo kandidata, da:

– je državljan Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali državljan Švicarske konfederacije ali države članice Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (1. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je poslovno sposoben (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ima v Republiki Sloveniji pridobljen strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik ali strokovna naslova diplomirani pravnik (UN) in magister prava oziroma je v tujini končal primerljivo izobraževanje s področja prava, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim mnenjem o izobraževanju ali z odločbo o priznavanju izobraževanja za namen zaposlovanja ali z odločbo o nostrifikaciji (3. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita (4. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje notariata (6. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– še ni dopolnil 64 let (9. točka prvega odstavka 8. člena ZN).

2. Pisno izjavo kandidata, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje Ministrstvu za pravosodje pridobitev podatkov iz 1. točke iz uradnih evidenc.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

3. Dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN), ki ne sme biti starejše od šestih mesecev.

4. Dokazilo o izpolnjevanju pogojev praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu iz 5. točke prvega odstavka 8. člena ZN, ki se praviloma dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi, odločbo o imenovanju, izpisom iz registra, njihovo trajanje pa z izpisom obdobja zavarovanja iz evidence zavarovancev pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

5. Dokazilo, da ima kandidat opremo in prostore, ki so potrebni in primerni za opravljanje notariata (8. točka prvega odstavka 8. člena ZN), pri čemer morajo biti iz dokazila o izpolnjevanju pogojev glede prostorov razvidni zemljiškoknjižni podatki, v primeru neskladja med dejanskim in zemljiškoknjižnim stanjem pa tudi vse predhodne listine, iz katerih bo razvidno, da je zadnjo pogodbo podpisala upravičena oseba.

Če kandidat zatrjuje izpolnjevanje okoliščin iz 6. in 7. člena Pravilnika o merilih za preverjanje strokovne usposobljenosti kandidatov za notarja (Uradni list RS, št. 4/23; v nadaljevanju: Pravilnik), predloži:

1. Dokazilo o izpolnjevanju praktičnih izkušenj na pravniških delih iz 6. člena Pravilnika, ki se praviloma dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi, odločbo o imenovanju, izpisom iz registra, njihovo trajanje pa z izpisom obdobja zavarovanja iz evidence zavarovancev pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ki ne sme biti starejši od treh mesecev.

2. Dokazilo o izpolnjevanju večšin iz 7. člena Pravilnika, ki se dokazujejo s potrdilom o zaključenem usposabljanju za mediatorja, potrdilom o aktivni udeležbi na strokovnih srečanjih s področja prava in dokazilom o objavi s področja prava v strokovni pravni literaturi.

Prijava mora vsebovati tudi osebne podatke kandidata:

– ime in priimek,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča,

– elektronski naslov kandidata,
– telefonsko številko, na kateri je dosegljiv.
Priporočeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis.

Kandidati naj se v primeru prijave na prosto notarsko mesto s sedežem v Zagorju ob Savi sklicujejo na številko 704-2/2025-2030.

Pisne prijave na razpisano notarsko mesto sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, 15 dni po objavi.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 20/2025

Ob-1301/25

Na podlagi 13. in 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Bena Zupančiča Postojna (Uradni list RS, št. 68/18, 128/20, 153/21 in 34/24), 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 in 92/15), 32.–35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in sklepa Sveta zavoda z dne 4. 2. 2025, Svet zavoda Mestne knjižnice Postojna objavlja javni razpis za prosto delovno mesto

direktorja

javnega zavoda Mestne knjižnice Postojna

Za razpisano delovno mesto direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna izobrazba ali najmanj izobrazba 2. bolonjske stopnje,
- opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke,
- najmanj pet let delovnih izkušenj v knjižnični dejavnosti,
- organizacijske in vodstvene sposobnosti.

Kandidati morajo k pisni vlogi predložiti:

- program dela zavoda za mandatno obdobje,
- dokazilo o izpolnjevanju pogoja zahtevane izobrazbe,
- opis delovnih izkušenj, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja le-teh (iz opisa mora biti razviden datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja oziroma dela pri posameznem delodajalcu, kratek opis dela ter raven zahtevnosti dela),
- dokazilo o opravljenem bibliotekarskem izpitu,
- kratek življenjepis (iz opisa morajo biti razvidne organizacijske in vodstvene sposobnosti).

Na delovno mesto direktorja je lahko imenovan tudi kandidat brez opravljenega bibliotekarskega izpita, vendar mora le-tega opraviti v roku, ki ga določa 39.b člen Zakona o knjižničarstvu, sicer mu mandat po sklepu sveta zavoda preneha.

Mandat direktorja traja pet (5) let. Po preteku mandata je lahko ponovno imenovan. Začetek sklenitve delovnega razmerja je 1. 7. 2025.

Pisne vloge z vsemi navedenimi dokazili o izpolnjevanju pogojev in programom dela naj kandidati pošljejo v 10 dneh od objave razpisa. Kot pravočasne se štejejo vse vloge, ki so bile s priporočeno pošto oddane do vključno 24. 2. 2025.

Kandidat mora poslati vloge na naslov: Mestna knjižnica Postojna, Sveta zavoda, Trg padlih borcev 5, 6230 Postojna, z oznako: »Prijava na razpis – ne odpiraj«.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih (8) dni po izdaji odločbe o izbiri.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Kandidat, ki se prijavi na razpisano delovno mesto, priloži izjavo, da soglaša, da se njegovi osebni podatki

lahko javno obravnavajo na seji občinskega sveta, če je izbran in se zanj zaprosi za soglasje oziroma mnenje k imenovanju.

Kontakt za informacije: Mateja Kalc, 05/726-45-20, mateja.kalc@sikpos.si.

Sveta zavoda Mestne knjižnice Postojna

Ob-1320/25

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Darje Jarnovič razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Darji Jarnovič v Novem mestu

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik ali diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1321/25

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja Jerneja Jeromna razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarju Jerneju Jeromnu v Ljubljani

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik ali diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1331/25

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Nataše Stanonik razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Nataši Stanonik v Ljubljani

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik ali diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega

pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Št. 44.2025

Ob-1325/25

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Svet Andragoškega centra Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 56/24) objavlja javni razpis za delovno mesto

direktor

Andragoškega centra Republike Slovenije

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, ki jih določa zakon, izpolnjuje tudi naslednje pogoje:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, ali raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj pri vodstvenih delih;
- ima organizacijske in vodstvene sposobnosti;
- visoka raven aktivnega znanja slovenskega jezika;
- znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni.

Prijava kandidata mora vsebovati:

- fotokopijo diplome oziroma dokazilo glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
- življenjepis ter opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih vodstvenih delovnih izkušenj,
- dokazilo o visoki ravni aktivnega znanja slovenskega jezika,
- certifikat o znanju jezika na ravni B2 po SEJO oziroma dokazilo o uspešno zaključenem študijskem programu za pridobitev visokošolske izobrazbe, ki je vseboval tudi izpit iz tujega jezika,
- izjavo, da za namen tega javnega natečaja dovoljuje Andragoškemu centru Republike Slovenije (v nadaljevanju: ACS) za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev za zasedbo delovnega mesta direktor pridobitev podatkov iz uradne evidence.

Šteje se, da je v okviru zahtevane stopnje izobrazbe zajeta tudi ustrezna raven potrebnega znanja slovenščine, če je oseba izobrazbo dosegla na slovenski šoli. Za slovenske se po tej uredbi štejejo tiste šole v Republiki Sloveniji ali v tujini, ki svoj izobraževalni oziroma študijski program (predavanja, vaje, izpite ipd.) izvajajo v slovenskem učnem jeziku ali dvojezično (s slovenščino), in šole v Republiki Sloveniji, v katerih se slovenščina poučuje kot jezik okolja v predpisanem obsegu učnega predmeta. Če šola izvaja svoj program vzporedno v slovenskem in v tujem jeziku, se ustrezna raven potrebnega znanja slovenščine prizna osebam, ki so na tej šoli obiskovale in končale program, izvajan v slovenskem jeziku.

Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven aktivnega znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu

za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno srednjo šolo.

Naloge, ki se opravljajo na razpisanem delovnem mestu:

- zastopanje in predstavljanje Andragoškega centra Republike Slovenije (v nadaljevanju: ACS) v pravnem prometu;
 - načrtovanje, organiziranje, vodenje in kontroliranje dela ter poslovanja ACS;
 - zagotavljanje zakonitosti poslovanja ACS;
 - opravljanje najzahtevnejših nalog v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter statutom in splošnimi akti ACS.
- Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki bodo izkazali delovne izkušnje na področju vzgoje in izobraževanja in priložili program razvoja ACS za celotno obdobje mandata. Program ne sme presegati pet strani A4.

Izbranega kandidata bo za direktorja imenoval Svet ACS po predhodnem soglasju Vlade Republike Slovenije (ustanovitelj) za pet let, z možnostjo ponovnega imenovanja. Delo bo opravljal na sedežu Andragoškega centra Republike Slovenije, Ulica Ambrožiča Novljana 5, 1000 Ljubljana.

Kandidati pošljejo pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev na naslov Andragoški center Republike Slovenije, Ulica Ambrožiča Novljana 5, 1000 Ljubljana v roku 8 dni od dneva objave s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis za delovno mesto direktor«. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: info@acs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje pogojev tega javnega razpisa. Prav tako se v izbirni postopek ne uvrstijo prepozno prispеле vloge.

Izbrani kandidat bo o izbiri pisno obveščen v osmih dneh po izboru, neizbrani kandidati pa v osmih dneh po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi z izbranim kandidatom za direktorja.

Informacije o izvedbi javnega razpisa dajejo v tajništvu ACS. Kontaktna oseba je Marta Mozetič, dosegljiva na tel. 01/584-25-76 ali preko e-pošte marta.mozetic@acs.si.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet Andragoškega centra Republike Slovenije

Ob-1326/25

Na podlagi sklepa Sveta Osnovne šole Antona Bezenška Frankolovo, ki je bil sprejet na 5. seji sveta, dne 10. 2. 2025 Svet zavoda Osnovne šole Antona Bezenška Frankolovo Frankolovo 11, 3213 Frankolovo, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z določili 53. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZOFVI), in sicer:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja (izobrazba ustrezne smeri, strokovni izpit, potrdi-

lo iz kazenske evidence, potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku),

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

- ima naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,

- ima opravljen ravnateljski izpit.

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Kandidat lahko ravnateljski izpit opravi tudi naknadno, v roku 1 leta po začetku mandata.

Predviden začetek dela bo 1. 7. 2025. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi za delovno mesto ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazila o izobrazbi (overjena fotokopija),

- dokazilo o pridobljenem nazivu (overjena fotokopija),

- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu (overjena fotokopija),

- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (overjena fotokopija),

- opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

- potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

- izjavo, s katero kandidat dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja,

kandidat pošlje v zaprti ovojnici, priporočeno po pošti v roku 8 dni na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Antona Bezenška Frankolovo, Frankolovo 11, 3213 Frankolovo, z oznako »Prijava na razpis za prosto delovno mesto ravnatelj – Ne odpiraj«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis. Vloga bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto s priporočeno pošiljko zadnji dan roka.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda Osnovne šole
Antona Bezenška Frankolovo**

Druge objave

Št. 0070-10/2024-2720-63

Ob-1303/25

Na podlagi četrtega odstavka 36. člena Zakona o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 62/24) Ministrstvo za solidarno prihodnost objavlja

obvestilo

o objavi Javnega poziva za dodelitev sredstev izvajalcem za sofinanciranje kadrovskih štipendij v skladu z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe za šolsko/študijsko leto 2025/2026

Ministrstvo za solidarno prihodnost obvešča zainteresirane prijavitelje, da je objavilo Javni poziv za dodelitev sredstev izvajalcem za sofinanciranje kadrovskih štipendij v skladu z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe za šolsko/študijsko leto 2025/2026, št. 0070-10/2024-2720-62 z dne 5. 2. 2025.

Predmet Javnega poziva za dodelitev sredstev izvajalcem za sofinanciranje kadrovskih štipendij v skladu z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe za šolsko/študijsko leto 2025/2026, št. 0070-10/2024-2720-62 z dne 5. 2. 2025 (v nadaljnjem besedilu: javni poziv) je dodelitev sredstev izvajalcem, ki v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo, v mreži javne službe opravljajo socialnovarstveno storitev institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji oziroma pomoč družini na domu, in izvajalcem, ki v skladu z zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, izvajajo dolgotrajno oskrbo (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), in sicer za sofinanciranje kadrovske štipendije, ki jo izvajalec dodeli dijaku oziroma dijakinji zaključnega letnika rednega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja oziroma študentu oziroma študentki zaključnega letnika rednega študijskega programa do vključno 7. ravni po slovenskem ogrodju kvalifikacij, ki je vključen v programe gastronomija, socialno delo, fizioterapija, delovna terapija, zdravstvena nega, specialna in rehabilitacijska pedagogika, socialna gerontologija, psihologija in kineziologija, za šolsko/študijsko leto 2025/2026.

Skupna višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje kadrovskih štipendij v skladu z javnim pozivom, je 288.000,00 evrov. Na javnem pozivu izbrani upravičenci bodo upravičeni do sredstev za sofinanciranje kadrovske štipendije za posameznega štipendista v višini 200,00 evrov mesečno, in sicer za šolsko/študijsko leto 2025/2026.

Javni poziv bo odprt od objave do 30. 9. 2025 oziroma do porabe razpoložljivih sredstev.

Prijavitelji lahko vlogo oddajo v:

- 1. roku: do 28. 3. 2025;
- 2. roku do 30. 5. 2025 in
- 3. roku: do 30. 9. 2025.

Besedilo javnega poziva je bilo 12. 2. 2025 objavljeno na spletni strani Ministrstva za solidarno prihodnost: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-solidarno-prihodnost/javne-objave/>.

Ministrstvo za solidarno prihodnost

IZHOD-491-1146

Ob-1332/25

Na podlagi 130., 131., 132., 133. ter 134. člena Energetskega zakona (EZ-2) (Uradni list RS, št. 38/24) in Uredbe o pomoči za pospeševanje uvajanja energije iz obnovljivih virov, shranjevanja in toplote iz obnovljivih virov (Uradni list RS, št. 69/23 in 38/24 – EZ-2) družba Borzen, d.o.o. objavlja

javni poziv JP-OVE-04

za dodeljevanje pomoči v obliki neposrednih nepovratnih sredstev za investicije v nove proizvodne naprave za proizvodnjo električne energije in toplote iz obnovljivih virov ter za hranilnike električne energije in toplote v kombinaciji s proizvodnjo energije

1. Pravna podlaga za izvedbo javnega poziva

Javni poziv je pripravljen na podlagi 134. člena Energetskega zakona (EZ-2) (Uradni list RS, št. 38/24, v nadaljevanju: EZ-2) ter 14. člena Uredbe o pomoči za pospeševanje uvajanja energije iz obnovljivih virov, shranjevanja in toplote iz obnovljivih virov (Uradni list RS, št. 69/23 in 38/24 – EZ-2; v nadaljevanju: Uredba).

Namen javnega poziva je podrobneje opredeliti načine dodeljevanja pomoči, tehnične zahteve glede proizvodnih naprav in z njimi povezanega shranjevanja električne ali toplotne energije, pogoje za dodelitev pomoči, vrste dokazil za izkazovanje in izpolnjevanje pogojev za dodelitev pomoči, vrste upravičencev do pomoči ter intenzivnost in višino finančne pomoči skladno z Uredbo.

Dodeljevanje pomoči za pospeševanje uvajanja energije iz obnovljivih virov in njenega shranjevanja je skladno z drugim odstavkom 134. člena EZ-2 del dejavnosti centra za podpore, ki jo izvaja Borzen, d.o.o. (v nadaljevanju tudi center za podpore).

Pomoč po Uredbi se dodeli v obliki neposrednih nepovratnih finančnih sredstev.

Definicije:

Za potrebe tega Javnega poziva pomeni izraz inštalirana moč proizvodne naprave ali nazivna moč proizvodne naprave »priključno moč oddaje v distribucijski sistem«, kot izhaja iz Soglasja za priključitev naprave, izdanega s strani systemskega operaterja distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: Soglasje za priključitev).

2. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je izbor projektov in dodelitev pomoči v obliki neposrednih nepovratnih finančnih sredstev (v nadaljevanju: pomoč) za spodbujanje proizvodnje električne energije in toplote iz obnovljivih virov ter shranjevanje električne energije in toplote v kombinaciji s proizvodnjo energije. Dodelitev pomoči izključno za shranjevanje električne energije in toplote brez proizvodne naprave ni predmet tega javnega poziva.

Glede na tehnologijo rabe obnovljivih virov energije (v nadaljevanju: OVE) in inštalirano moč proizvodne naprave se bo pomoč dodeljevala za naložbe v nakup in vgradnjo nove proizvodne naprave ali nove proizvodne naprave v kombinaciji z novim prigradenim hranilnikom (v nadaljevanju tudi projekt), in sicer za:

2.1. Proizvodne naprave

Sklop 1

A – proizvodnja električne energije iz vetrne energije s priključno močjo oddaje v distribucijski sistem, enako ali manjšo od 1 MW, če je naprava v stoodstotni lasti

podjetja, ki se opredeljuje kot veliko ali srednje podjetje, oziroma enako ali manjšo od 18 MW, če je proizvodna naprava v stoodstotni lasti mikro ali malih podjetij ali skupnosti OVE. Velikost podjetij se določi na podlagi kriterijev, ki so pojasnjeni v poglavju 3.1. tega javnega poziva. Pomoč se lahko dodeli za naslednje tipe naprav:

- A 1.1. vetrna elektrarna
- A 1.2. vetrna elektrarna – skupnostna

Sklop 2

B – proizvodnja toplote iz lesne biomase (kotel na lesno biomaso) z inštalirano izhodno toplotno močjo, večjo od 50 kW in manjšo od 10 MW z avtomatskim doziranje peletov ali sekancev.

C – toplotne črpalke in toplotni sprejemniki sončne energije z inštalirano izhodno toplotno močjo, večjo od 50 kW in enako ali manjšo od 10 MW, s katerimi se proizvaja toplota iz obnovljivih virov energije. Pomoč se lahko dodeli za naslednje tipe naprav:

– C 1.1. toplotna črpalka z inštalirano izhodno močjo, večjo od 50 kW (VODA – VODA; SLANICA oziroma ZEMPLJA/VODA)

– C 1.2. toplotna črpalka z inštalirano izhodno močjo, večjo od 50 kW (ZRAK – VODA)

– C 1.3. toplotni sprejemniki sončne energije z inštalirano močjo, večjo od 50 kW

Pomoč se ne dodeli za dograditev že obstoječe proizvodne naprave in/ali povečanje moči proizvodne naprave.

2.2. Hranilniki

V okviru prijave posameznega projekta lahko prijavitelj hkrati vključi tudi shranjevanje električne ali toplotne energije. Pomoč za shranjevanje se dodeli na podlagi kapacitete hranilnika, za katerega se pomoč dodeli glede na priključno moč oddaje v distribucijski sistem proizvodne naprave, h kateri je hranilnik prigraden, in zato ni opredeljen v ločenem sklopu.

Hranilnik električne energije mora biti prigraden le k novim proizvodnim napravam (OVE – elektrika) – velja za sklop 1.

Minimalna kapaciteta hranilnika mora biti vsaj 0,5 kWh na inštalirani kW električne moči proizvodne naprave. Kapaciteta hranilnika navzgor ni omejena, a je maksimalna investicijska pomoč določena za kapaciteto v višini 2 kWh na inštalirani kW električne moči proizvodne naprave.

Da je hranilnik električne energije del posameznega projekta, mora biti priključen na isto merilno mesto na razdelilni transformatorski postaji kot nova proizvodna naprava.

V primeru, da prijavitelj prijavlja projekt s hranilnikom, mora biti hranilnik naveden v soglasju za priključitev, sicer se prijavitelju dodeli pomoč za proizvodno napravo brez hranilnika.

Pomoč se ne dodeli za nakup rabljenega, obnovljenega, pilotnega in prototipnega hranilnika.

Hranilnik toplote mora biti prigraden k novim proizvodnim napravam (OVE – toplota) – velja za sklop 2. Minimalna kapaciteta hranilnika glede na nazivno moč proizvodne naprave, h kateri je prigraden, mora biti vsaj 1 MWh na inštalirani MW izhodne toplotne moči proizvodne naprave. Kapaciteta hranilnika navzgor ni omejena, investicijska pomoč pa se izplača največ za kapaciteto v višini:

- 10 MWh na inštalirani MW izhodne toplotne moči PN za dnevne hranilnike
- 1.000 MWh na inštalirani MW izhodne toplotne moči PN za sezonske hranilnike.

Pomoč se ne dodeli za nakup rabljenega, obnovljenega, pilotnega in prototipnega hranilnika.

3. Pogoji za prijavo na javni poziv in pogoji za dodelitev pomoči

3.1. Upravičenci

Na javnem pozivu lahko kot upravičen subjekt sodeluje prijavitelj, ki je vpisan v sodni oziroma poslovni register in je hkrati:

- pravna oseba,
- zadruga,
- fizična oseba, ki opravlja pridobitno dejavnost, kar vključuje tudi status nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ali
- samoupravna lokalna skupnost.

Izjemo v zvezi z izkazovanjem registracije dejavnosti glede proizvodnje električne energije predstavljajo projekti, ki vključujejo proizvodne naprave, za katere iz soglasja za priključitev izhaja, da so priklopljene za namene samooskrbe po priključni shemi PS.3x.

Izjemo v zvezi z izkazovanjem registracije dejavnosti glede proizvodnje toplote zajemajo projekti, prijavljeni na sklop 2 (proizvodne naprave B – proizvodnja toplote iz lesne biomase (kotel na lesno biomaso) in C – toplotne črpalke in toplotni sprejemniki sončne energije).

Število zaposlenih in najvišje finančne vrednosti, ki določajo vrsto podjetja

Velikost podjetij je določena v skladu s Prilogo 1 k Uredbi Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 (v nadaljevanju tudi Priloga 1), o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39), in sicer:

– mikro podjetje je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR;

– malo podjetje je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR;

– srednje podjetje je podjetje, ki ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Vrste podjetij, upoštevane pri izračunu števila zaposlenih in finančnih zneskov

Neodvisno podjetje je vsako podjetje, ki ne izpolnjuje opredelitve partnerskega podjetja ali povezanega podjetja, kot ju določa Priloga 1.

Partnerska podjetja so vsa podjetja, ki ne izpolnjujejo opredelitve povezanih podjetij v smislu odstavka 3 Priloge 1 in med katerimi obstaja naslednje razmerje: podjetje (podjetje višje v lastniški verigi) ima samo ali skupaj z enim ali več povezanimi podjetji v smislu odstavka 3 Priloge 1 v lasti 25 % ali več kapitala ali glasovalnih pravic drugega podjetja (podjetje nižje v lastniški verigi). Izjeme so opredeljene v odstavku 2 Priloge 1.

Povezana podjetja so podjetja, kot jih opredeljuje Priloga 1 v odstavku 3.

Število zaposlenih je opredeljeno v členu 5 Priloge 1, in sicer: »število zaposlenih ustreza številu letnih delovnih enot (LDE), tj. številu zaposlenih za polni delovni čas, ki so delali v zadevnem podjetju ali v imenu tega podjetja celo obravnavano leto. Delo oseb, ki niso delale celo leto, delo s krajšim delovnim časom ne glede na trajanje dela ter delo sezonskih delavcev se upošteva kot del LDE. Osebe podjetja sestavljajo: (a) delojemalci; (b) osebe, ki opravljajo delo za podrejeno podjetje in se

po državni zakonodaji obravnavajo kot zaposleni; (c) lastniki – upravljalci; (d) partnerji, ki se redno vključujejo v dejavnost podjetja in imajo koristi od finančnih prednosti podjetja. Vajenci ali študentje, vključeni v poklicno usposabljanje na podlagi vajeniške pogodbe ali pogodbe o poklicnem usposabljanju, niso del osebja. Trajanje materialnega ali starševskega dopusta ni všteto.«

Prijavitelj mora v vlogi priložiti podpisani izjavi (lastnoročni podpis oziroma podpis, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu), in sicer:

- izjavo o opredelitvi velikosti podjetja in
- izjavo o povezanih podjetjih v smislu tretjega odstavka 3. člena Priloge 1 k Uredbi Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 s spremembami.

Podjetje se ne obravnava kot mikro, malo ali srednje podjetje, če ima en ali več javnih organov neposredno ali posredno, skupaj ali posamezno v lasti 25 % ali več kot 25 % kapitala ali glasovalnih pravic, razen v primerih, ki jih določa Priloga 1.

Prijavitelj v vlogi poda izjavo, v kateri pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so podatki, navedeni v izjavi o opredelitvi velikosti podjetja in v izjavi o povezanih podjetjih, resnični in da je pri opredelitvi velikosti podjetja upošteval Prilogo 1. Komisija lahko naknadno preverja podani izjavi, pri čemer lahko od prijavitelja zahteva, da predloži vso dokumentacijo, iz katere izhaja opredelitev glede velikosti podjetja oziroma glede povezanih podjetij.

3.2. Pogoji za prijavo

Prijavitelj je upravičen do pridobitve pomoči po tem javnem pozivu ob izpolnjevanju naslednjih pogojev na dan oddaje vloge:

a. pomoč se za iste skupne stroške ne sme kombinirati z drugo pomočjo, kar bo prijavitelj izkazal s podpisano izjavo;

b. prijavitelj ni podjetje v težavah v skladu z zakonom, ki ureja reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, kar bo prijavitelj izkazal s podpisano izjavo, ki bo lahko predmet naknadnega preverjanja pri pristojnih organih s strani komisije;

c. prijavitelj ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom, kar bo prijavitelj izkazal s podpisano izjavo, komisija pa bo pogoj iz te točke preverjala pri pristojnem ministrstvu;

d. prijavitelj nima neporavnanih vračil za preveč izplačane pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance, kar bo prijavitelj izkazal s podpisano izjavo, komisija pa bo pogoj iz te točke preverjala pri pristojnem ministrstvu;

e. prijavitelj nima na dan prijave neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, razen če vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50,00 EUR, kar bo prijavitelj izkazal s potrdilom, izdanim s strani FURS, ki bo izkazovalo, da prijavitelj izpolnjuje pogoj iz te točke na dan oddaje vloge;

f. prijavitelj ima na dan oddaje vloge predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih dveh let od dneva prijave, kar bo prijavitelj izkazal s potrdilom, izdanim s strani FURS, ki bo izkazovalo, da prijavitelj izpolnjuje pogoj iz te točke na dan oddaje vloge;

g. za prijavitelja, ki je oseba, subjekt ali organ, in podjetje, ki je v lasti oseb, subjektov ali organov oziroma jih te osebe obvladujejo, ali podjetje, dejavno v industrijskih panogah, ne veljajo sankcije, ki jih je Evropska unija sprejela zaradi ruske agresije nad Ukrajino, kar

bo prijavitelj izkazal s podpisano izjavo, ki bo lahko predmet naknadnega preverjanja pri pristojnih organih s strani komisije.

Izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev prijavitelj potrdi s podpisano izjavo, v kateri pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da jih izpolnjuje. Izjava je lahko predmet sprotne ali naknadnega preverjanja s strani komisije pri pristojnih organih.

Prijavitelj mora v vlogi navesti skupne stroške projekta, pri čemer so skupni stroški projekta le tisti stroški, ki:

- so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji projekta;
- so dejansko nastali za izvedena dela, storitve in za dobavljeno blago;
- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah.

Skupni stroški so upravičeni le v okviru upravičene namena za novo proizvodno napravo. Upravičenec v izjavi pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da izpolnjuje navedene pogoje, pri čemer so skupni stroški projekta lahko predmet naknadnega preverjanja s strani komisije.

3.3. Posebni trajnostni in tehnični pogoji

a) Trajnostni pogoji:

Skladno z Uredbo mora biti za upravičenost do pomoči za posamezne tehnologije proizvodnih naprav zagotovljeno trajnostno izkoriščanje OVE v skladu s trajnostnimi pogoji, in sicer:

– izvedba projektov naložb v nove proizvodne naprave za rabo obnovljivih virov energije, za katere se prejme pomoč, ne bo povzročila bistvene škode za okolje skladno z Uredbo Komisije (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembo Uredbe Komisije (EU) 2019/2088 (Uradni list EU št. 198 z dne 22. 6. 2020, str. 13);

– izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev prijavitelj potrdi s podpisano izjavo, v kateri pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da jih izpolnjuje.

b) Tehnični in trajnostni pogoji za kotel na lesno biomaso z avtomatskim doziranjem peletov ali sekancev

1. Kotli na lesno biomaso s peleti/sekanci:

– Minimalni izkoristki:

Izkoristek kotla na lesno biomaso pri nazivni toplotni moči mora biti glede na nazivno toplotno moč ter vrsto lesne biomase skladen z zahtevami, ki jih prikazuje Tabela 1.

Tabela 1: Minimalni izkoristki kotlov na lesno biomaso

Nazivna toplotna moč kotla [kW]	Izkoristek kotla [%]	
	lesni sekanci	peleti
50–150	≥ 85	90
> 150–500	≥ 86	91
> 500	≥ 87	92

– Maksimalne emisije snovi v zrak

Kotel na lesno biomaso mora izpolnjevati emisijske zahteve, ki so skladne z vsakokratno veljavno Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 46/19 in 44/22 – ZVO-2) oziroma Uredbo o emisiji snovi v zrak iz srednjih kurilnih naprav, plinskih turbin in nepremičnih motorjev (Uradni list RS, št. 17/18, 59/18, 44/22 – ZVO-2 in 99/22).

Izpolnjevanje emisijskih zahtev prijavitelj dokazuje s poročilom o prvih meritvah pooblaščenega izvajalca obratovalnega monitoringa v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu emisije snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja ter o pogojih

za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 105/08 in 44/22 – ZVO-2). Pri kotlih do največ 500 kW nazivne toplotne moči pa se lahko kot dokaz o upoštevanju mejnih vrednosti predloži tipsko poročilo o meritvah, izdelano s strani akreditirane inštitucije, in sicer v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2015/1189.

c) Tehnični pogoji za toplotne črpalke:

Kot merilo učinkovitosti se za toplotne črpalke (TČ) uporablja minimalne vrednosti koeficienta učinkovitosti (COP) pri nizkotemperaturnem obratovanju¹, ki so podrobneje specificirane glede na vrsto in velikost TČ in jih prikazuje tabela:

Vrsta TČ	Toplotna moč [kW]	Nizkotemperaturno obratovanje	Minimalna vrednost COP
Zrak/voda	≤ 700	A7/W30-35 (A7/W35)	> 4,05
	> 700		> 3,9
Voda/voda (tudi slanica-voda in zemlja-voda)	≤ 400	W10/W40-45 (W10/W45)	> 4,25
	> 400		> 4,45

d) Pogoji glede hranilnika za električno energijo, ki je del projekta skupaj s proizvodno napravo:

- minimalna kapaciteta hranilnika glede na nazivno moč proizvodne naprave, h kateri je prigraden, mora biti vsaj 0,5 kWh na inštalirani kW električne moči proizvodne naprave. Izračun: minimalna kapaciteta [kWh] = 0,5 h * nazivna električna moč proizvodne naprave [kW]
- kapaciteta hranilnika navzgor ni omejena, investicijska pomoč pa se izplača največ za kapaciteto v višini 2 kWh na inštalirani kW električne moči proizvodne naprave. Izračun: Največja kapaciteta, za katero se izplača pomoč [kWh] = 2 [h] * nazivna električna moč proizvodne naprave [kW]

e) Pogoji glede hranilnika za toploto, ki je lahko del projekta skupaj s proizvodno napravo:

- Kapaciteta hranilnika toplote [MWh], kjer je medij shranjevanja voda, se izračuna z naslednjo enačbo:

$$Q = V * dT * 1,166/1000$$

Q kapaciteta hranilnika [MWh]

V volumen hranilnika [m³]

dT maksimalna temperaturna razlika med temperaturo polnjenja in praznjenja hranilnika [K] – največ 50°K
1,166 konstanta (preračun glede na specifično toploto vode) [kWh/m³K]

- Za hranilnike toplote, kjer je v uporabi drug medij shranjevanja ali če se izkorišča tudi energija faznih prehodov, se kapaciteta hranilnika dokazuje s tehničnim izračunom v priloženem Idejnem projektu (IDP).

Pri dodeljevanju pomoči se upošteva naslednje zahteve glede velikosti hranilnika toplote:

- minimalna kapaciteta hranilnika glede na nazivno moč proizvodne naprave, h kateri je prigraden, mora biti vsaj 1 MWh na inštalirani MW izhodne toplotne moči proizvodne naprave:

$$\text{minimalna kapaciteta [MWh]} = 1 \text{ h} * \text{nazivna izhodna toplotna moč proizvodne naprave [MW]}$$

- kapaciteta hranilnika navzgor ni omejena, investicijska pomoč pa se izplača največ za kapaciteto v višini:
 - 10 MWh na inštalirani MW izhodne toplotne moči proizvodne naprave za dnevne hranilnike oziroma največ za kapaciteto 50 MWh:

$$\text{Največja kapaciteta, za katero se izplača pomoč [MWh]} = 10 \text{ h} * \text{nazivna izhodna toplotna moč proizvodne naprave [MW]}$$

- 1.000 MWh na inštalirani MW izhodne toplotne moči proizvodne naprave za sezonske hranilnike oziroma največ za kapaciteto 100 MWh:

$$\text{Največja kapaciteta, za katero se izplača pomoč [MWh]} = 1.000 \text{ h} * \text{nazivna izhodna toplotna moč proizvodne naprave [MW]}$$

f) Način izračuna moči toplotnih sprejemnikov sončne energije:

Moč toplotnih sprejemnikov sončne energije (v nadaljevanju: TSSE), izračunana iz svetle površine vgrajenih TSSE S [m²] in faktorja za priključitev, na podlagi naslednje enačbe:

$$\text{Moč TSSE [MW]} = S \text{ [m}^2\text{]} * 0,5 \text{ [kW/m}^2\text{]} / 1000$$

3.5. Ostali pogoji

Izvedba projekta mora biti v skladu z veljavno zakonodajo: proizvodna naprava mora biti skladna z vsemi veljavnimi predpisi s področja graditve objektov, proizvodnje električne energije oziroma toplote, varovanja okolja ter drugimi veljavnimi predpisi.

Isti prijavitelj lahko na javnem pozivu za posamezni projekt vloži eno vlogo. Prijavitelj lahko vlogo odda za eno merilno mesto. Pri shemi PS.2 je vsaka proizvodna naprava, navedena na Soglasju za priključitev, samostojni projekt in je zanjo potrebno oddati samostojno vlogo. V primeru več projektov prijavitelj vloži vlogo za vsak projekt posebej. Če prijavitelj odda na eni vlogi več projektov, komisija upošteva samo en projekt, ostale pa zavrže.

Če prijavitelj za isti projekt za spodbujanje proizvodnje električne energije in toplote iz obnovljivih virov ter shranjevanje električne energije in toplote v kombinaciji s proizvodnjo energije poda več prijav za isti projekt, komisija upošteva le prvo prispelo prijavo, ostale zavrže.

4. Sredstva za dodelitev pomoči

4.1. Vir sredstev

Sredstva za pomoč za pospeševanje uvajanja energije iz obnovljivih virov in njenega shranjevanja se skladno s 131. členom EZ-2 zagotavljajo iz sredstev za izvajanje podpor centra za podpore v skladu z zakonom, ki ureja spodbujanje rabe obnovljivih virov energije.

4.2. Skupna višina predvidenih sredstev

Skupna višina razpisanih sredstev po tem javnem pozivu znaša 20 milijonov evrov.

Razpoložljiva sredstva so po posameznih sklopih razdeljena na naslednji način:

¹ »Coefficient of performance«, določen skladno s Standardom EN 14511; vrednost zaokrožena na eno decimalno mesto.

Sklop	Tipi naprav	Razpoložljiva sredstva v mio EUR
Sklop 1	A	20
Sklop 2	B, C	
Skupaj		20

Center za podpore lahko razpoložljiva sredstva tekom tega javnega poziva poviša. Obvestilo o spremembi višine razpoložljivih sredstev za posamezni sklop se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (v nadaljevanju: Uradni list) in velja z naslednjim delovnim dnevom po objavi.

Če sredstva posameznega sklopa ne zadoščajo za dodelitev pomoči v višini, kot jo je navedel prijavitelj projekta v vlogi, lahko center za podpore dodeli zgolj delno višino pomoči za posamezni projekt (delna odobritev pomoči). V tem primeru center za podpore prijavitelja pozove na izjasnitev, ali vztraja pri svoji prijavi projekta ali prijavo umika.

4.3. Višina in intenzivnost pomoči

Najvišja višina pomoči je definirana v EUR/kW priključne moči za proizvodne naprave in v EUR/kWh kapacitete hranilnika energije in je določena za vsak tip naprave posebej.

Tip naprave	Sklop za razpoložljiva sredstva	Najvišja višina pomoči glede na nazivno moč ali kapaciteto	Omejitev moči proizvodne naprave za velika podjetja	Omejitev moči proizvodne naprave za srednja podjetja	Omejitev moči proizvodne naprave za mikro in mala podjetja ter skupnosti
A – Proizvodnja električne energije iz vetrne energije	Sklop 1				
A 1.1. Vetrna elektrarna	Sklop 1	560 EUR/kWe	1 MW	1 MW	18 MW
A 1.2. Vetrna elektrarna – skupnostna	Sklop 1	630 EUR/kWe	1 MW	1 MW	18 MW
B – Proizvodnja toplote iz lesne biomase (kotel na lesno biomaso)	Sklop 2	250 EUR/kWt	10 MW		
C – Toplotne črpalke in sprejemniki – naprave, večje ali enake 50 kW	Sklop 2				
C 1.1. Toplotna črpalka z inštalirano izhodno močjo, večjo od 50 kW (VODA – VODA; SLANICA (zemlja)/VODA)	Sklop 2	810 EUR/kWt	10 MW		
C 1.2. Toplotna črpalka z inštalirano izhodno močjo, večjo od 50 kW (ZRAK – VODA)	Sklop 2	472 EUR/kWt	10 MW		
C 1.3. Toplotni sprejemniki sončne energije z inštalirano močjo, večjo od 50 kW	Sklop 2	342 EUR/kWt	10 MW		
D – Hranilniki električne energije		225 EUR/kWh	vezano na moč naprave		
E – Hranilniki toplote		20 EUR/kWh	vezano na moč naprave		

*kWe – nazivna električna moč naprave

*kWt – nazivna izhodna toplotna moč

*kWh – kapaciteta hranilnika

Skupno dodeljena pomoč za posamezni projekt v nobenem primeru ne sme presegati intenzivnosti pomoči v višini 45 % skupnih stroškov projekta za veliko podjetje, pri čemer se intenzivnost pomoči lahko poveča za 20 odstotnih točk za pomoč, dodeljeno malim in mikro podjetjem, oziroma za 10 odstotnih točk za pomoč, dodeljeno srednjim podjetjem. Intenzivnost pomoči se izračuna na podlagi posamezne višine podpore glede na tehnologijo in dejanske skupne stroške projekta in znaša:

- do 45 % skupnih stroškov za velika podjetja,
- do 55 % skupnih stroškov za srednja podjetja,
- do 65 % skupnih stroškov za mikro in mala podjetja.

Velikost podjetij se določi na podlagi kriterijev, ki so pojasnjeni v poglavju 3.1. tega javnega poziva, in skladno s Prilogo 1 k Uredbi Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 s spremembami.

Maksimalna skupna vrednost dodeljene pomoči posameznemu podjetju za posamezen projekt ne sme presegati 25 milijonov evrov pomoči.

Stopnja intenzivnosti pomoči za vse ostale upravičence, ki niso podjetja, se smiselno določa po istih kriterijih kot za podjetja.

Shranjevanje električne energije je lahko vključeno izključno v okviru posamezne proizvodne naprave in ne more biti ločen projekt. V tem primeru se intenzivnost pomoči izračuna na podlagi skupaj pridobljene pomoči za elektrarno in hranilnik v primerjavi s skupnimi stroški projekta.

5. Način in rok za predložitev vlog

5.1. Splošno

Vlogo za prijavo projekta za dodelitev pomoči (v nadaljevanju: vloga) lahko odda prijavitelj ali po njem pooblaščen oseba, ki mora vlogi priložiti podpisano pooblastilo s strani zakonitega zastopnika.

Prijavitelj vlogo za javni poziv z oznako JP-OVE-04 odda izključno preko spletne aplikacije centra za podporo, dostopne na naslovu www.borzen.si, na način, da jo podpiše s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

5.2. Rok za oddajo vloge

Vloga je pravočasna, če je vložena od vključno 18. 3. 2025 od 10. ure dalje do zaključka javnega poziva, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije.

5.3. Vsebina vloge

Prijavitelj v vlogi navede oziroma priloži:

- osnovne podatke o vrsti, velikosti in lokaciji proizvodne naprave;
- oceno skupnih stroškov projekta;
- izjavo o izpolnjevanju pogojev iz 9. člena Uredbe – vsebina izjave je opredeljena v točki 3.2. tega poziva – pogoji za prijavo;
- izjavo o trajnostnih pogojih in nepovzročanju bistvene škode za okolje;
- izjavo o opredelitvi velikosti podjetja oziroma prijavitelja;
- izjavo o povezanih podjetjih v smislu tretjega odstavka 3. člena Priloge 1 k Uredbi Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 s spremembami;
- potrdilo, izdano s strani FURS, ki bo izkazovalo, da prijavitelj na dan prijave nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, razen če vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50,00 EUR;
- potrdilo, izdano s strani FURS, ki bo izkazovalo, da ima prijavitelj na dan prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih dveh let od dneva prijave;
- dokument, iz katerega je mogoče nedvoumno ugotoviti začetek del na projektu, v primeru, da so se dela že pričela;
- izjavo o seznanitvi in sprejemanju pogojev javnega poziva;
- izjavo, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za resničnost podatkov, navedenih v vlogi oziroma prilogah;
- pooblastilo družbi Borzen, d.o.o., da opravi poizvedbe na pristojne institucije in organe glede priloženih potrdil in podanih izjav;
- pooblastilo prijavitelja, če se vloga oddaja po pooblastilu, skupaj z izjavo;
- druge podatke, ki jih vsebuje elektronska vloga;
- za sklop 1 številko soglasja za priključitev in številko merilnega mesta (števec P2, nikoli P3);
- soglasje za priključitev proizvodne naprave na omrežje, ki mora biti izdano pred oziroma na dan oddaje vloge;
- v primeru, da prijavitelj prijavlja tip naprave B1.2. vetrna elektrarna – skupnostna mora vlogi priložiti tudi pogodbo o ustanovitvi skupnosti skladno z Za-

konom o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE) (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 – ZUOKPOE, v nadaljevanju ZSROVE);

– za sklop 2 mora prijavitelj predložiti: Tehnični list oziroma dokumentacijo naprave, iz katere so razvidne vse zahtevane tehnične specifikacije po tem razpisu.

Vsa potrdila in izjave, ki jih mora v vlogi priložiti prijavitelj, morajo biti izdani oziroma datirani pred dnevom oddaje vloge oziroma na dan oddaje vloge. Izjave (razen FURS) so lahko datirane in podpisane najprej na dan objave javnega poziva v uradnem listu. Izjav, ki so bile izpolnjene za druge javne pozive, ni mogoče uporabiti v prijavi na ta javni poziv. Če prijavitelj ne priloži zahtevanih potrdil in izjav ali pa so te izdani po datumu vložitve vloge, je vloga prijavitelja nepopolna.

6. Postopek in način za dodelitev pomoči

6.1. Splošno

Postopek dodeljevanja pomoči vodi komisija, ki jo s sklopom imenuje zakoniti zastopnik družbe Borzen, d.o.o.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik. Zapisniki nimajo statusa informacije javnega značaja do zaključka javnega poziva.

Komisija lahko kadarkoli od prijavitelja projekta zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev prijavljenega projekta.

6.2. Postopek dodeljevanja pomoči

6.2.1. Obravnava vlog

Vloge, prispеле na podlagi javnega poziva, obravnava komisija, in sicer po vrstnem redu glede na prejem vloge. Vloga je popolna, če vsebuje vse zahtevane podatke in če so ji predložena vsa dokazila in potrdila, ki so navedena v tem javnem pozivu.

Čas oddaje vloge izhaja iz časovnega žiga, ki ga ustvari spletna aplikacija. Obravnava vlog ni javna.

Komisija bo najprej preverila pravočasnost in popolnost vlog. Vloge, ki niso prispеле pravočasno, ki niso vložene na predpisanem obrazcu z vsemi potrebnimi prilogami oziroma če vloge prijavitelj projekta ne bo dopolnil v skladu s pozivom za dopolnitev vloge, se zavržejo.

6.2.2. Poziv za dopolnitev vloge

V primeru, ko se ob pregledu vloge ugotovi, da je vloga nepopolna, se prijavitelja pozove, da svojo vlogo dopolni.

Komisija prijavitelju projekta posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije, po elektronski pošti ali po pošti, skladno s 87. členom Zakona o upravnem postopku. Vročitev velja za opravljeno z dnem, ko naslovnik prevzame dokument. Če dokumenta ne prevzame niti v 15 dneh, odkar mu je bilo puščeno obvestilo o vročitvi, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka.

6.2.3. Doplnitev vloge

Prijavitelj projekta mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije centra za podporo v roku, kot je določen v pozivu za dopolnitev.

Če prijavitelj pomanjkljivosti vloge odpravi v roku, se šteje, da je vloga vložena takrat, ko je bila vložena vloga, s katero so pomanjkljivosti odpravljene.

Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže, v kolikor komisija o njej ne more odločiti na podlagi stanja vloge.

6.2.4. Sprememba vloge

Prijavitelj, ki je iz očitne pomote vložil vlogo za napačni tip naprave, je pa svoji vlogi priložil vsa zahtevana potrdila in listine, ki so potrebni za posamezni tip naprave, lahko spremeni tip naprave.

Primer: prijavitelj je v vlogi označil tip naprave B 1.1. vetrna elektrarna, pri čemer je vlogi priložil pogodbo o ustanovitvi skupnosti. Prijavitelj lahko spremeni tip naprave na B 1.2. vetrna elektrarna – skupnostna.

Prijavitelj, ki v oddani vlogi ni priložil vseh zahtevanih potrdil in listin, ki so potrebni za posamezni tip naprave, ne more spremeniti tipa naprave. Prijavitelj lahko odda novo vlogo.

Primer: prijavitelj je v vlogi označil tip naprave B 1.1. vetrna elektrarna, pri čemer vlogi ni priložil pogodbe o ustanovitvi skupnosti, kar je ugotovil kasneje v postopku. Prijavitelj ne more spremeniti tipa naprave na B 1.2. vetrna elektrarna – skupnostna.

Prijavitelj, ki je vložil vlogo na podlagi pridobljenega Soglasja za priključitev, pa je kasneje v postopku ugotovil, da bi lahko postavil proizvodno napravo z večjo priključno močjo oddaje v distribucijski sistem in je pridobil novo soglasje, ne more povečati priključne moči v že oddani vlogi. Smiselno enako velja za naprave na sklopu 2. Prijavitelj lahko vloži novo vlogo, na podlagi novo pridobljenega Soglasja za priključitev.

6.2.5. Odločanje o dodelitvi pomoči, izdaja odločbe in obveščanje o izboru

Komisija po pregledu vloge prijavitelja odloči o odobritvi oziroma neodobritvi pomoči.

Odločba o (ne)odobritvi pomoči bo prijavitelju projekta vročena osebno po pošti.

Zoper odločbo o (ne)odobritvi pomoči prijavitelju skladno s petim odstavkom 133. člena EZ-2 ni pritožbe. V zvezi z izdano odločbo je mogoče začeti upravni spor.

6.2.5. Objava podatkov

Po zaključenem javnem pozivu oziroma po zaključenem pozivu, ki se nanaša na posamezni sklop, center za podpore na svoji spletni strani www.borzen.si javno objavi podatke o dodelitvah pomoči.

7. Skrajni rok za dokončanje projekta in začetek obratovanja nove proizvodne naprave ter rok za predložitev dokazil za izplačilo pomoči

7.1. Rok za dokončanje projekta

Pomoč se dodeli za projekte, pri katerih so se dela začela od 9. marca 2023 dalje in še niso dokončana ali proizvodna naprava ne obratuje ali ni priključena na omrežje do uveljavitve Uredbe, tj. 24. junija 2023. Proizvodna naprava lahko začne obratovati ali je priključena na omrežje takoj po uveljavitvi Uredbe.

Za začetek del se šteje datum začetka gradbenih del ali datum sklenitve zavezujočega naročila z izvajalcem za izvedbo del. V primeru, da je prijavitelj z deli že pričel, se datum začetka del izkaže z dokumentom, iz katerega je mogoče nedvoumno ugotoviti začetek del na projektu. Prijavitelj, ki z deli še ni pričel, poda izjavo, s katero potrdi, da z deli še ni pričel.

Proizvodna naprava mora začeti obratovati v 30 mesecih od dneva izdaje odločbe o dodelitvi pomoči.

7.2. Predložitev dokazil in oddaja zahteve za izplačilo pomoči

Splošno

Po začetku obratovanja proizvodne naprave in v roku, določenem v odločbi, upravičenec centru za podpore elektronsko prek spletne aplikacije vloži zahtevo za izplačilo pomoči in predloži naslednja dokazila:

- izjava projektantov o tehničnih parametrih;
- deklaracijo za proizvodno napravo, če se ta pridobi po uredbi, ki ureja izdajo deklaracij (sklop 1); v primeru, da za projekt ali del projekta ni mogoče pridobiti deklaracije (sklop 2), se predloži zapisnik o zagonu in funkcionalnem preizkusu naprave;
- izpis iz registra osnovnih sredstev za proizvodno napravo ali kartico osnovnega sredstva, ki izkazuje sku-

pne stroške projekta, pri čemer mora biti jasno razvidno, kateri stroški se štejejo za skupne stroške projekta;

- pravnomočno gradbeno dovoljenje ali izjavo vodje projektiranja, da za projekt v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, gradbeno dovoljenje ni potrebno;

- pravnomočno uporabno dovoljenje ali izjavo vodje projektiranja, da za projekt v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, uporabno dovoljenje ni potrebno;

- soglasje za priključitev proizvodne naprave na omrežje, če je bilo zaradi odstopanja priključne moči oddaje v distribucijski sistem pridobljeno novo soglasje za priključitev in se to razlikuje od soglasja, predloženega v vlogi;

- pogodbo o uporabi sistema ali drug dokument, iz katerega je razvidno, da je bila naprava priključena na omrežje ali dana v uporabo;

- Pogodbo o ustanovitvi skupnosti OVE, če je proizvodna naprava v lasti skupnosti OVE;

- izjavo, s katero upravičenec pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za resničnost podatkov;

- pooblastilo družbi Borzen, d.o.o., da lahko opravi poizvedbe na pristojne institucije in organe glede podanih izjav;

- pooblastilo upravičenca, če se vloga oddaja po pooblastilu z izjavo;

- druge podatke, ki jih vsebuje obrazec za oddajo zahtevka.

V kolikor je upravičenec do pomoči drug subjekt kot dejanski lastnik nepremičnine oziroma priključnega mesta, je potrebno vlogi priložiti najemno pogodbo, izpis iz zemljiške knjige oziroma drug dokument, iz katerega je razvidna pravica do postavitve in vgradnje naprave.

Center za podpore pri sistemskem operaterju distribucijskega omrežja preveri pravilnost podatkov glede priklopa proizvodne naprave na omrežje in priključne moči oddaje v distribucijski sistem.

Rok za predložitev dokazil za izplačilo pomoči je najkasneje 24 mesecev od priklopa naprave v omrežje. Originalna dokazila mora upravičenec hraniti še deset (10) let od prejema pomoči.

Družba Borzen, d.o.o. si pridržuje pravico, da od upravičenca zahteva, da predloži kopijo listinske dokumentacije, iz katere so razvidni skupni stroški projekta, ter morebitno drugo dokumentacijo, vezano na sam projekt. Družba Borzen, d.o.o., si pridržuje pravico, da komisija oziroma s strani komisije pooblaščen izvajalec v posameznih primerih opravi pregled investicije in dokumentacije na kraju samem.

Z oddajo vloge prijavitelj prevzema vso kazensko in materialno odgovornost za resničnost podatkov.

Izplačilo

Upravičencu, ki je v roku prek spletne aplikacije oddal vlogo za izplačilo in predložil vsa zahtevana dokazila, center za podpore izda dopolnilno odločbo, s katero odloči, ali se upravičencu izplača pomoč in v kakšni višini.

V primeru, da upravičenec ni oddal vseh zahtevanih dokazil, ga center za podpore pozove na dopolnitev.

Višina izplačila pomoči se določi na podlagi priključne moči proizvodne naprave (EUR/kW), kot izhaja iz priložene dokumentacije, in priključne moči kapacitete hranilnika energije (EUR/kWh) glede na moč proizvodne naprave, skupni znesek pomoči pa ne sme presegati zneska, določenega v odločbi o dodelitvi in intenzivnosti pomoči.

Na vlogi za izplačilo navedena priključna moč oddaje v distribucijski sistem mora biti enaka, kot na deklaraciji za proizvodno napravo Agencije za energijo.

Če je iz zahtevka razvidno, da izpis iz registra osnovnih sredstev ali kartica osnovnega sredstva in ostali skupni stroški projekta izkazujejo nižjo vrednost skupnih stroškov na način, da pomoč preseže maksimalno dovoljeno intenzivnost pomoči glede na zahteve iz javnega poziva, se višina pomoči zmanjša na raven določil iz tega javnega poziva, ki opredeljujejo intenzivnost pomoči.

Priključna moč oddaje v distribucijski sistem, za katero je bila izdana odločba o dodelitvi, ne sme odstopati za več kot 25 % priključne moči proizvodne naprave in mora biti v skladu z omejitvami priključne moči proizvodne naprave iz odločbe. V primeru večjega odstopanja, center za podpore odločbo razveljavi ali odpravi. Odločba se odpravi ali razveljavi tudi v primeru, če je odstopanje manjše od 25 % priključne moči proizvodne naprave, a je upravičenec glede na velikost podjetja presegel omejitev velikosti proizvodne naprave glede na zahteve javnega poziva.

Izplačilo pomoči se izvede v 30 dneh od dneva, ko upravičenec predloži vsa dokazila kot izhaja iz izdane dopolnilne odločbe.

Zamuda roka za izplačilo in posledice

Če proizvodna naprava ni dokončana in ne deluje v 30 mesecih od dneva izdaje odločbe o dodelitvi pomoči, se po prvih treh mesecih zamude za vsak nadaljnji mesec zamude višina dodeljene pomoči zniža za 5 % višine dodeljene pomoči, po šestem mesecu pa se ta delež poveča na 10 % zneska višine dodeljene pomoči za vsak mesec zamude, razen če je zamuda nastala zaradi dejavnikov, na katere upravičenec do pomoči ne more vplivati in jih ni bilo mogoče razumno predvideti, kar ne vključuje zamud pri pridobivanju dovoljenj za projekt.

Če upravičenec v roku, ki ga je določil center za podpore v odločbi, ne predloži dokazila za izplačilo pomoči, center za podpore razveljavi ali odpravi odločbo o dodelitvi.

Spremenjene okoliščine

Če med izvajanjem projekta nastopijo spremenjene okoliščine, ki vplivajo na odločitve o dodelitvi pomoči, mora upravičenec center za podpore seznani z vsemi dejstvi, podatki in okoliščinami, ki so mu znani ali bi mu morali biti znani in bi lahko vplivali na odločitve centra za podpore o izplačilu pomoči.

Center za podpore:

– odpravi ali razveljavi odločbo o dodelitvi, če upravičenec zaradi spremenjenih okoliščin ni upravičen do pomoči ali ne predloži dokazila za izplačilo pomoči v roku, ki ga določi center za podpore;

– spremeni odločbo o dodelitvi, če je upravičenec zaradi spremenjenih okoliščin upravičen do drugačne višine pomoči ali če po izdaji odločbe nastanejo okoliščine, ki vplivajo na pogoje in podatke, določene v odločbi

o dodelitvi, vendar višina pomoči ne more biti večja od navedene v odločbi o dodelitvi.

Če je upravičenec zaradi spremenjenih okoliščin prejel pomoč, do katere ni upravičen, je to dolžan vrniti. Upravičenec lahko zaprosi za obrobno vračilo neupravičeno prejetih sredstev, pri čemer rok za vračilo sredstev ne sme biti daljši od enega leta od izdaje sklepa. Višina in zapadlost posameznih obrokov se opredelita v sklepu. Za neupravičeno prejeta sredstva se od dneva izplačila pomoči obračunajo zakonske zamudne obresti.

8. Nadzor ter vodenje in hramba dokumentacije

Nadzor nad izvajanjem postopkov, povezanih s tem javnim pozivom, opravlja inšpekcija, pristojna za energijo.

Če center za podpore kadar koli med postopkom ali po končanem projektu ali po izplačilu ugotovi, da upravičenec ni podal pravih podatkov, ali je dal zavajajočo izjavo, ali so bila sredstva pomoči uporabljena nenamensko, ali se ugotovijo druge kršitve predpisov, izterja celoten znesek pomoči z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila pomoči.

Center za podpore vodi dokumentacijo javnega poziva, na podlagi katerega se dodeljujejo pomoči. Dokumentacija vsebuje podatke o imenu in sedežu upravičenca, proizvodni napravi, skupnih stroških projekta, višini pomoči, pogojih in izplačilih.

Dokumentacija se hrani deset (10) let od zadnje dodelitve pomoči.

9. Dodatne informacije o javnem pozivu

Vse informacije v zvezi s tem javnim pozivom so dostopne na spletni strani www.borzen.si.

Dodatne informacije v zvezi s tem javnim pozivom lahko zainteresirana javnost pridobi na tel. 080/80-30 v času uradnih ur, ki so objavljene na spletni strani www.borzen.si, oziroma preko elektronskega naslova kontakti.center@borzen.si.

Odgovori na vprašanja, posredovani preko elektronske pošte, telefona, aplikacije za sprejem vlog ali objavljeni na spletni strani www.borzen.si, so zgolj informativne narave in ne pomenijo, da center za podpore, glede na vse okoliščine primera ter po prejemu vloge in popolne dokumentacije prijavitelja projekta, ne bo odločil drugače.

Borzen, operater trga z elektriko, d.o.o.

Št. 0143-001/2025

Ob-1328/25

Inženirska zbornica Slovenije v skladu z 9. členom Splošnega akta o postopkih vpisa in izbrisa iz imenika pooblaščenih inženirjev (Uradni list RS, št. 37/18) in 7. členom Splošnega akta o obliki in vsebini enotnega žiga pooblaščenega inženirja in vodje del preklicuje naslednje žige: MATJAŽ MURGELJ, inž.gradb. IZS VD G-1941.

Inženirska zbornica Slovenije

Evidence sindikatov

Št. 101-29/2024-6224-7

Ob-1212/25

Statut **Sindikata Glosa Tehniški muzej Slovenije** (kratica: **Sindikata Glosa TMS**), Tržaška cesta 2, Ljubljana, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana na podlagi odločbe številka 101-2/2015-4 z dne 9. 4. 2015, in je vpisan v evidenco statuten sindikatov pod zaporedno številko 233, se z dnem 10. 1. 2025 izbriše iz evidence statuten sindikatov.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1274/25

Ime medija: Best TV.

Izdajatelj: TELESPOOT, televizijska dejavnost, d.o.o., Papirniški trg 17, Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalskih oziroma glasovalnih pravic imajo: 15% – SALOMON, d.o.o., Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje; 17% – MEDIA24 d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje; 17% – AM MARKETING d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče; 17% – INFONET MEDIA d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana; 17% – RGL d.o.o. Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje; 17% – AD+VALUE d.o.o. Ljubljana, Gosposka ulica 8, 2000 Maribor.

Odgovorna oseba izdajatelja: Nevenka Stepan, direktorica.

Ob-1275/25

Imena medijev: Primorske novice, Goriška, www.primorske.svet24.si, Istra, 7. val intervjuji.

Izdajatelj: PRIMORSKE NOVICE, d.o.o. Koper, s.r.l. Capodistria, Cesta Marežanskega upora 2, 6000 Koper – Capodistria.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper – Capodistria – 10,8264%; DNEVNIK, družba medijskih vsebin, d.d., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana – 12,1010%; FORMA INN investicijski in gradbeni inženiring, proizvodnja in trgovina, d.o.o., Obrtniška ulica 5, 6000 Koper – Capodistria – 7,0963%; SALOMON d.o.o., podjetje za zaposlovanje invalidov, proizvodnjo, posredovanje in storitve Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 19,9446%; CURATOR NOVA, posredovanje in prodaja, d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče – 17,9641%; ELTA Invest, promet z nepremičninami in investicije, d.o.o., Prešernova cesta 4B, 6310 Izola – Isola – 12,5%; TISKARSKO SREDIŠČE grafična priprava in tiskarna d.o.o., Slovenčeva ulica 19A, 1000 Ljubljana – 16,9149%.

Odgovorna oseba izdajatelja: Janez Pavčnik, direktor.

Ob-1276/25

Imena medijev: TV Zlati zvoki, Aktual TV, TV Vesseljak Golica.

Izdajatelj: TOPSTREAM d.o.o., Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: AM MARKETING, oglaševanje in trženje, d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče – 18%; AD+VALUE, tržno komuniciranje, d.o.o., Gosposka ulica 8, 2000 Maribor – 19%; MEDIA24, posredovanje in storitve, d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 18%; TELESPOOT, televizijska dejavnost, d.o.o., Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje – 15%; INFONET MEDIA, radijska produkcija, d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana – 15%; RADIO GLAS LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje – 15%.

Odgovorna oseba izdajatelja: Matej Korošec, direktor.

Ob-1277/25

Imena medijev: Ekipa, Ekipa revija, Salomonov oglasnik, Jana, Lady, Stop, Bodi zdrava, Naša žena/Ženska, Rože&vrt, Jej zdravo, Čvek v križankah, Kajveš/KIH, Posebna izdaja Kajveš/KIH, Salomonov uganekar, Slikovne križanke, Pomagaj si sam, Obrazi, Liza/Maja, Liza/Maja Božič, NAŠ DOM2, Nova, Dobra karma, njena.si, Ekipa24.org, Posebna izdaja EKIPA, Zvezde, Lady, MAJA, Dober tek.

Izdajatelj: SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: OE-EKO, odpadki, energija, ekologija, d.o.o., Vrblina 18, 8270 Krško – 5,2269%; B-SOL-VENTA, finance, svetovanje in posredovanje, d.o.o., Litijska cesta 38, 1000 Ljubljana – 14,7996%; SINGULARUM, trgovina in storitve, d.o.o., Seunigova ulica 12, 1211 Ljubljana – Šmartno – 36,8045%; EKO JEKLO, posredovanje in prodaja d.o.o., Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje – 12,5800%; STREŠNIK, holding, d.o.o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana – 30,5890%.

Odgovorna oseba izdajatelja: Gregor Repič, direktor.

Ob-1278/25

Imena medijev: SVET24.SI, Novice Svet24.

Izdajatelj: SVET24, informativne vsebine, d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: Alena Nardini, Lucija, Obala 144F, 6320 Portorož – 100%.

Odgovorna oseba izdajatelja: Andreja Merhar, direktorica.

Ob-1279/25

Ime medija: Naš čas in Radio Velenje.

Izdajatelj: NAŠ ČAS časopisno-založniška in RTV družba, d.o.o., Kidričeva cesta 2A, 3320 Velenje.

Lastniki z najmanj 5 % deležem kapitala ali upravljalških oziroma glasovalnih pravic: NAŠ ČAS časopisno-založniška in RTV družba, d.o.o., Kidričeva cesta 2A, 3320 Velenje – 50,3342%; EDIKTA, družba za trgovino, storitve in posredništvo, d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče – 8,7724%; LEPENKA, proizvodno in storitveno podjetje, d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče – 9,3076%; SVET24, informativne vsebine d.o.o. Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 9,4319%; LUXURIA storitve in trgovina, d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 9,0681%; CURATOR NOVA, posredovanje in prodaja, d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče – 8,6439%; AD+VALUE, tržno komuniciranje, d.o.o., Gosposka ulica 8, 2000 Maribor – 4,4416%.

Odgovorna oseba izdajatelja: Monja Rugelj, direktorica.

Ob-1280/25

Imena medijev: Dolenjski list, dolenjskolist.si, LOKALNO.SI.

Izdajatelj: DOLENJSKI LIST Novo mesto, d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: EUROFIT d.o.o., Selo pri Radohovi vasi 1, 1296 Šentvid pri Stični – 99,516 %.

Odgovorna oseba izdajatelj: Lidia Zbašnik, direktorica.

Ob-1281/25

Ime medija: Radio Celje, Novi Tednik.

Izdajatelj: NT&RC d.o.o. Celje, Prešernova ulica 19, 3000 Celje.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: 15,9779 % – RADIO KRKA Novo mesto, d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto; 12,4273 % – Anica Šrot Aužner, Jagoče 3C, 3270 Laško; 19,9878 % – ATKA - PRIMA posredništvo, storitve d.o.o., Kidričeva ulica 24B, 3000 Celje; 18,6409 % – RADIO TEDNIK PTUJ d.o.o., Osojnikova cesta 3, 2250 Ptuj; 14,876 % – RADIO GLAS LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje; 18,09 % – RADIO MAKSI, radijska produkcija, d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer.

Odgovorna oseba izdajatelj: Aleksandra Pukl, direktorica.

Ob-1282/25

Ime medija: Štajerski tednik, Štajerske novice, Mariborske novice, Radio Ptuj.

Izdajatelj: RADIO TEDNIK Ptuj d.o.o., Osojnikova cesta 3, 2250 Ptuj.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: 15,2299 % – REPORTER MEDIA d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje; 15,357 % – Kralj Ivan, Velike Brusnice 86, 8321 Brusnice; 10,5353 % – DZS INVESTICIJE d.o.o., Dalmatinova ulica 2, 1000 Ljubljana; 15,9439 % – RADIO TEDNIK Ptuj d.o.o., Osojnikova cesta 3, 2250 Ptuj; 14,3678 % – SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje; 13,3394 % – CURATOR NOVA, posredovanje in prodaja, d.o.o., Središka ulica 4, 1000 Ljubljana; 15,2268 % – Detektivska agencija VESTIGIUM, d.o.o., Dunajska cesta 158, 1000 Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelj: Monika Kolarič, direktorica.

Ob-1283/25

Ime medija: Radio Krka.

Izdajatelj: RADIO KRKA Novo mesto, d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: 14 % – NEP TRADE d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje; 19 % – Kralj Ivan, Velike Brusnice 86, 8321 Brusnice; 10 % – DZS INVESTICIJE d.o.o., Dalmatinova ulica 2, 1000 Ljubljana; 19 % – CURATOR NOVA d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče; 19 % – SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje; 19 % – Detektivska agencija VESTIGIUM, d.o.o., Dunajska cesta 158, 1000 Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelj: Aurelia Florina Papež, direktorica.

Ob-1284/25

Ime medija: VESTNIK/vestnik.si.

Izdajatelj: PODJETJE ZA INFORMIRANJE MURSKA SOBOTA, časopisno založniška družba, d.o.o., Slovenska ulica 40, 9000 Murska Sobota.

Lastniki z najmanj 5 % deležem kapitala ali upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic: SALOMON d.o.o., podjetje za zaposlovanje invalidov, proizvodnjo, posredovanje in storitve Ljubljana – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelj: Adriana Gašpar, direktorica.

Ob-1285/25

Ime medija: REPORTER, REPORTER MAGAZIN.

Izdajatelj: REPORTER MEDIA d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: Tara Milikič, Selo pri Radohovi vasi 1, 1296 Šentvid pri Stični – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelj: Silvester Šurla, direktor.

Ob-1286/25

Ime medija: MUZIKA.

Izdajatelj: VIS VIREs, Domen Hren, s.p., Tovarniška cesta 9B, 3214 Zreče.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: Domen Hren, Tovarniška cesta 9B, 3214 Zreče – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelj: Domen Hren.

Ob-1287/25

Ime medija: Radio Aktual Kum.

Izdajatelj: RADIO KUM TRBOVLJE, d.o.o., Trg svobode 11A, 1420 Trbovlje.

Lastniki z najmanj 5 % deležem kapitala ali upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic: STUDIO D, Regionalna radijska postaja d.o.o., Ljubljanska cesta 26, Novo mesto – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelj: Simon Prelesnik, direktor.

Ob-1288/25

Ime medija: Radio Aktual D.

Izdajatelj: Studio D, Regionalna radijska postaja d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto.

Lastniki z več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic: RGL d.o.o., Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – 80,9369 %; Dolenjski list Novo mesto d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto – 19,0630 %.

Odgovorna oseba izdajatelj: Igor Škerlak, direktor.

Ob-1289/25

Imena medijev: Radio Aktual, Radio Veseljak Lisca, Radio Veseljak Posavje, Best FM Ljubljana; Best LJ, Radio Veseljak, Radio Aktual Obala, Radio Aktual Romantika, Radio Aktual Znanje, Radio Aktual Dalmacija, Radio Stop, Radio Aktual Galama, Radio Salomon DJ Time, Radio Salomon HIT, Radio Salomon Latino, Radio Salomon 90-ta, Radio Veseljak POP, Radio Veseljak Znanje, RGL, Radio Aktual YU Rock.

Izdajatelj: RADIO GLAS LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic imajo: 19 % – SALOMON, d.o.o., Ljubljana, Vevška 52, 1260 Ljubljana – Polje; 19 % – CURATOR

NOVA, d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče; 14 % – NEP TRADE d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje; 19 % – Vestigium d.o.o., Dunajska cesta 158, 1000 Ljubljana; 19 % – Ivan Kralj, Velike Brsnice 86, 8321 Brsnice; 10 % – DZS INVESTICIJE d.o.o., Dalmatinova ulica 2, 1000 Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelja: Igor Škerlak, direktor.

Ob-1290/25

Ime medija: Radio Rogla.

Izdajatelj: Radio Rogla, radijska postaja, d.o.o., Škalska 7, Slovenske Konjice.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: Mandarina, produkcija in založništvo, d.o.o., Šmarje Sap, Trdinova cesta 14, 1293 Šmarje-Sap (50 % poslovni delež) in FINKRAM, transport in svetovanje, d.o.o., Celjska cesta 24b, 3212 Vojnik (50 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.

Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1291/25

Ime medijev: Novice, Bistriške novice, Celjan, Šentjurske novice, Radio Rogla II in Radio Planet.

Izdajatelj: NOVICE TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska 7, Slovenske Konjice.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: MANDARINA, produkcija in založništvo, d.o.o., Šmarje Sap, Trdinova cesta 14, 1293 Šmarje-Sap (50 % poslovni delež) in MAKROPOL, mednarodna trgovina in posredništvo, d.o.o., Celjska cesta 24b, 3212 Vojnik (50 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.

Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1292/25

Ime medija: Rogaške novice.

Izdajatelj: GORA, podjetje za založništvo, trgovino in storitve, d.o.o., Rogaška Slatina, Zdraviliški trg 1, 3250 Rogaška Slatina.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: NOVICE TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska cesta 7, 3210 Slovenske Konjice (100 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.

Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1293/25

Ime medija: Savinjske novice.

Izdajatelj: SAVINJSKE NOVICE, podjetje za založništvo in poslovne storitve, d.o.o., Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: NOVICE TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska cesta 7, 3210 Slovenske Konjice (100 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.

Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1294/25

Ime medija: Radio Gorenc.

Izdajatelj: RADIO GORENC, lokalna radijska postaja Tržič, d.o.o., Balos 4, 4290 Tržič.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: NOVICE TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska cesta 7, 3210 Slovenske Konjice (78,8928 % poslovni delež) in OBČINA TRŽIČ, Trg svobode 18, 4290 Tržič (21,1072 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.

Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1295/25

Ime medija: preiskovalno.si, RAZISKANO.SI, NECENZURIRANO.SI, Stop spored, Science Illustrated, History Illustrated.

Izdajatelj: MEDIA PARTNER AGENCIJA d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljavskih oziroma glasovalnih pravic imajo: SVET24 d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Petra Rupnik Mikyška, direktorica.

Ob-1307/25

Ime medija: Televizijski program Vaš kanal.

Izdajatelj: Televizija Novo mesto d.o.o.

Družabniki z več kot 5 % deležem kapitala ali upravljavskih oziroma glasovalnih pravic: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto; Irena Vide, Gotna vas 26, Novo mesto; Krka, Tovarna zdravil, d.d. Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto; Televizija Novo mesto, Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto.

Odgovorna oseba izdajatelja: Irena Vide.

Nadzorni organ: skupščina.

Ob-1314/25

Imena medijev: VEČER, vecer.com, Fokuspokus, VEČER KOROŠKA – vecerkoroska.com, Večer Štajer'c.

Izdajatelj: VEČER MEDIJI, časopisno založniško podjetje d.o.o., Gosposka ulica 8, 2000 Maribor.

Več kot 5 % kapitala in upravljavskih oziroma glasovalnih pravic imajo: SALOMON d.o.o., podjetje za zaposlovanje invalidov, proizvodnjo, posredovanje in storitve Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 19 %; SVET24, informativne vsebine d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 15 %; CURATOR NOVA, posredovanje in prodaja d.o.o., Brnčičeva ulica 31, 1231 Ljubljana – Črnuče – 17 %; EKO JEKLO, posredovanje in prodaja d.o.o., Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje – 11 %; AM MARKETING, oglaševanje in trženje, d.o.o., Jakhljeva ulica 20, 1260 Ljubljana – Polje – 18,9382 %; Kuster naložbe, upravljanje naložb, d.o.o., Robbova ulica 2, 1000 Ljubljana – 19 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Miha Klančar, direktor.

Objave gospodarskih družb

Ob-1304/25

Na podlagi Sklepa o začetku likvidacije Okrožnega sodišča v Kranju Srg 2025/4147 z dne 6. 2. 2025, ki ga je sodišče izdalo na podlagi sklepa ustanovitelja o prenehanju in začetku postopka redne prostovoljne likvidacije Zavoda živeti z zelenim srcem, zavod za trajnostni razvoj družb – v likvidaciji, na poslovnem naslovu Trata 31, 4220 Škofja Loka, matična številka 9325093000, likvidacijski upravitelj v skladu s peto alineo 412. člena ZGD-1 poziva upnike, da v roku 30 dni od dneva objave tega poziva v skladu s sklepom o začetku likvidacije objavljene na spletni strani AJPES, pisno s priporočeno pošiljko prijavijo morebitne terjatve do Zavoda živeti z zelenim srcem, zavod za trajnostni razvoj družb – v likvidaciji, na poslovnem naslovu Trata 31, 4220 Škofja Loka, in sicer na naslov: Odvetnik Veljko Jan, Blaževa ulica 3f, 4220 Škofja Loka. Prijavi terjatve v dveh izvodih morajo upniki priložiti dokazila, ki izkazujejo obstoj in višino terjatve.

**Zavod živeti z zelenim srcem, zavod za trajnostni
razvoj družb – v likvidaciji
Likvidacijski upravitelj
Veljko Jan**

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 409/2024

Os-1176/25

Okrajno sodišče v Domžalah je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, Ljubljana zoper dolžnika Gregorja Jesenovca, brez prebivališča v RS, zaradi izterjave 824,72 EUR s pripadki, dne 22. 1. 2025 sklenilo:

Dolžniku Gregorju Jesencu, nekaj stanujočemu na naslovu Bolkova 20, Radomlje, sedaj neznanega prebivališča, se v tem postopku postavi začasna zastopnica, odvetnica Klavdija Verce, Ljubljanska cesta 80, Domžale, ki bo v tem postopku zastopala dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 22. 1. 2025

VL 52496/2023

Os-2851/23

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, d.d., Ameriška ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lipovec in Vidović d.o.o., Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Roku Polajžerju, Vzajemna ulica 30, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Rok Rakun – odvetnik, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana, zaradi izterjave 3.015,81 EUR, sklenilo:

Dolžniku Roku Polajžerju, Vzajemna ulica 30, Ljubljana se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Odvetnik Rok Rakun, Dalmatinova ulica 2, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 8. 2023

I R 472/2022

Os-2931/24

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji sodnici Miheli Mohorič, v nepravdni zadevi predlagateljice Bejze Bejtić, Lepodvorska ulica 20, Ljubljana, zoper nasprotnega udeleženca Ifeta Topalovića, Zborišče bb, 77000 Velika Kladuša, Bosna in Hercegovina, zaradi predloga za priznanje tuje sodne odločbe, o imenovanju začasnega zastopnika, 8. julija 2024 sklenilo:

Za začasnega zastopnika nasprotnega udeleženca se imenuje odvetnik Marko Pirnat, Jakšičeva ulica 1, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 8. 7. 2024

VL 64762/2024

Os-1124/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika NLB Lease&Go, leasing, d.o.o., Ljubljana, Šlandrova ulica 2, Ljubljana – Črnuče, ki ga zastopa zak. zast. Andrej Pucner, proti dolžniku Deanu Crnkoviću, Valica 31 I, Umag, zaradi izterjave 11.159,59 EUR, sklenilo:

Dolžniku Deanu Crnkoviću, Valica 31 I, Umag se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Odvetnica Valerija Stušek, Ljubljanska cesta 41, Celje.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 17. 1. 2025

VL 117327/2024

Os-1125/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Upa-Stan d.o.o., Žolgarjeva ulica 17, Maribor, ki ga zastopa zak. zast. Saša Baltić, proti dolžniku Ludviku Goležu, Dominikanska Republika, ki ga zastopa zak. zast. Odvetnik – Jure Ivančič, Ptujška cesta 95, Maribor, zaradi izterjave 51,43 EUR, sklenilo:

Dolžniku Ludviku Goležu, Dominikanska Republika, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Odvetnik – Jure Ivančič, Ptujška cesta 95, 2000 Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 17. 1. 2025

VL 115696/2024

Os-1136/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Stanovanjsko podjetje d.o.o. podjetje za gospodarjenje z objekti d.o.o., Ob Suhi 19, Ravne na Koroškem, ki ga zastopa zak. zast. Benjamin Jakičič, Ob Suhi 19, Ravne na Koroškem, proti dolžniku Klemnu Čebulju, Cesta železarjev 6, Jesenice, ki ga zastopa Danica Novak Kenda – odvetnica, Cesta maršala Tita 38, Jesenice, zaradi izterjave 23,90 EUR, sklenilo:

Dolžniku Klemnu Čebulju, Cesta železarjev 6, Jesenice se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Danica Novak Kenda, Cesta maršala Tita 38, Jesenice.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 1. 2025

VL 120000/2024

Os-1137/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, d.d., Ameriška ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lipovec in Vidović d.o.o., Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Gregorju Štehu, Taborska cesta 2, Grosuplje, ki ga zastopa zak. zast. mag. Barbara Mejač – odvetnica, Kolodvorska cesta 4, Grosuplje, zaradi izterjave 3.039,30 EUR, sklenilo:

Dolžniku Gregorju Štehu, Taborska cesta 2, Grosuplje se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. mag. Barbara Mejač, Kolodvorska cesta 4, Grosuplje.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 1. 2025

VL 3387/2024

Os-1177/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, d.d., Ameriška ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lipovec in Vidović d.o.o., Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Maticu Pavšku, Čolnišče 7B, Zagorje ob Savi, ki ga zastopa zak. zast. Ostrožnik Sašo – odvetnik, Kešetovo 4, Trbovlje, zaradi izterjave 1.549,00 EUR, sklenilo:

Dolžniku Maticu Pavšku, Čolnišče 7B, Zagorje ob Savi se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Ostrožnik Sašo – odvetnik, Kešetovo 4, Trbovlje.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 22. 1. 2025

VL 74849/2024

Os-1178/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Unicredit banka Slovenija d.d., Ameriška ulica 2, Ljubljana, ki jo zastopa odv. Odvetniška pisarna Lepoša d.o.o., Mestni trg 10A, Slovenske Konjice, proti dolžniku Jamesu Patricku Foyeu, Ledger Lane 40, Wakefield, ki ga zastopa zak. zast. Nataša Celin – odvetnica, Pod lipami 17, Komenda, zaradi izterjave 1.361,87 EUR, sklenilo:

Dolžniku Jamesu Patricku Foyeu, Ledger Lane 40, Wakefield se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Nataša Celin, Pod Lipami 17, Komenda.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 22. 1. 2025

VL 108237/2024

Os-1179/25

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: A1 Slovenija, d.d., Ameriška ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lipovec in Vidović d.o.o., Bleiweisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Eneju Janši, Slovenski trg 1, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. odvetnica Marjeta Križaj Hudovernik, Cesta Staneta Žagarja 12, Kranj, zaradi izterjave 1.630,17 EUR, sklenilo:

Dolžniku Eneju Janši, Slovenski trg 1, Kranj se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Marjeta Križaj Hudovernik, Cesta Staneta Žagarja 12, 4000 Kranj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 22. 1. 2025

IV R 209/2024

Os-1090/25

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici Katarini Plevčak, v nepravdni zadevi predlagateljice Helene Milič, Wasserwerkstrasse 8, 4332 Stein, Švica, ki jo zastopa pooblaščenec Florijan Čepelnik, Zgornji Duplek 104B, 2241 Spodnji Duplek, zoper nasprotnega udeleženca Nikolo Miliča, zaradi priznanja tuje sodne odločbe, o postavitvi začasnega zastopnika nasprotni udeleženci, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP sklenilo:

Nasprotnemu udeležencu se za začasnega zastopnika postavi odvetnica Breda Bloudek, Maistrova ulica 30, 2000 Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 10. 1. 2025

N 127/2024-17

Os-1188/25

Okrajno sodišče v Murski Soboti je po okrajni sodnici Klaudiji Zadravec Ščančar, v nepravdni zadevi predlagajoče stranke Jožeta Ciferja, EMŠO: 2307952501319, Suhi vrh 23, Fokovci, ki ga zastopa

odvetnica Simona Horvat, Sodna ulica 1, Murska Sobotica, zoper nasprotne udeležence: 1. Jožef Gergar, EMŠO: 2009937500747, neznanega bivališča, 2. Ralf Gergar, EMŠO: 2912962501008, Am Wasserturm 8, 66989 Höheinöd, Nemčija, 3. Thomas Gergar, EMŠO: 1605972500839, neznanega bivališča, 4. Michaela Kennedy, EMŠO: 0603966506101, neznanega bivališča, zaradi združitve solastnega nepremičnega premoženja, s sklepom opr. št. N 127/2024-15 z dne 23. 1. 2025 nasprotnim udeležencem Jožefu Gergarju, Thomasu Gergarju in Michaeli Kennedy, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, ki se uporablja na podlagi 42. člena Zakona o nepravdnem postopku postavilo začasno zastopnico, univerzitetno diplomirano pravnico Melito Gorza, Prosenjakovci 91, Prosenjakovci, saj so nasprotni udeleženci Jožef Gergar, Thomas Gergar in Michaela Kennedy neznanega bivališča in nimajo pooblaščenja.

Začasna zastopnica ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, in sicer od dneva postavitve in vse do takrat, dokler nasprotni udeleženci ali njihovi pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Murski Soboti
dne 23. 1. 2025

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 136/2024

Os-3582/24

Okrajno sodišče v Krškem po sodnici Ireni Renier v zapuščinski zadevi po dne 30. 3. 2024 umrlu Karolu Šterbanu, roj. 24. 5. 1946, nazadnje stanujočem Cesta 3. julija 4, p. Senovo, drž. Republike Slovenije izven naroka dne 16. decembra 2024 podaja naslednji oklic:

Zakoniti dediči tretjega dednega reda po pokojnem Karolu Šterbanu, roj. 24. 5. 1946, nazadnje stanujočem Cesta 3. julija 4, p. Senovo, umrlem 30. 3. 2024, se pozivajo, da v roku 1 leta od objave oklica na oglasni deski tukajšnjega sodišča in v Uradnem listu RS, prigrasijo svoje pravice do zapuščine.

Po poteku tega roka, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 16. 12. 2024

D 170/2023

Os-3581/24

V zapuščinski zadevi po pokojnem Julijanu Jožetu Starmanu, EMŠO: 1503969500715, nazadnje stanujočem Hrastovec v Slovenskih goricah 22, Lenart v Slovenskih goricah, umrlem dne 9. 10. 2023, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine

brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vloži predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo prišel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Lenartu
dne 19. 12. 2024

II D 3389/2022

Os-3555/24

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Milanu Gerdini, roj. 1. 6. 1945, umrl 16. 8. 2022, nazadnje stanujoč na naslovu Goričica pod Krimom 27, Brezovica pri Ljubljani.

Zapustnik je bil ob smrti samski in brez potomcev. Mama zapustnika je umrla pred njim, oče je neznan. Polsestra ter brat, po mamini strani, sta se dedovanju po zapustniku odpovedala. Zapustnik ni napravil oporoke. Republika Slovenija in Občina Brezovica sta v postopek vložili predlog za omejitev dedovanja. Sodišču ni znan krog potencialnih dedičev III. dednega reda.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva zapustnikove dede in babice, njihove potomce oziroma strice in tete ter (pol)bratrance in (pol)sestrične zapustnika ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, na spletni strani sodišča ter v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 9. 12. 2024

D 239/2023

Os-3583/24

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opravilno številko D 239/2023 v teku zapuščinski postopek po pokojnem Mirku Pliberšku, rojenem 20. 8. 1966, z zadnjim prebivališčem Ritoznoj 70, Slovenska Bistrica, ki je umrl 8. 7. 2023.

Ker zakoniti dediči zapustnika niso znani, v roku enega leta po objavi oklica neznanim dedičem pa se na poziv sodišča ni odzval nihče, je zapuščina brez dedičev. Glede na navedeno, se neznane upnike pokojnega poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki pa ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in podatke o zapustnikovih obveznostih.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici
dne 18. 12. 2024

Oklici pogrešanih

N 52/2024

Os-1086/25

Pri Okrajnem sodišču v Črnomlju je v teku nepravdni postopek za razglasitev pogrešane osebe za mrtvo za naslednjo osebo: Franjo Daničič, roj. 30. 6. 1900 (sin Mata, rojenega v kraju Johi 14), nazadnje stanujoč 186 Rodgers RD, Hamilton 26, Ontario, Kanada.

Pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani osebi in njenem življenju, posebej o datumu smrti, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Črnomlju, v roku 3 mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 13. 1. 2025

N 49/2024

Os-1181/25

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagateljice Maje Bucik, Idrja pri Bači 55, Most na Soči, ki jo zastopata odvetnika Odvetniške pisarne Sebastian Cencič v Tolminu, zaradi dokazovanja smrti nasprotnih udeležencev: 1. Aldo di Francesco, pok. Jožefa, 11 Walter Road, Inglewood, 6052, West Avstralija in 2. Laura Schillaci, roj. Di Francesco, 258 High St. Fremantle, West Avstralija.

Predlagateljica je pred sprožitvijo postopka vzpostavila stik s sinom nasprotni udeleženke (Lou Schillaci), ki je v pisni korespondenci potrdil smrt obeh nasprotnih udeležencev. Zaradi njegove nadaljnje neodzivnosti, pa natančnejših podatkov ali listine, ki bi dokazovala smrt, ni uspela pridobiti.

Iz podatkov v spisu izhaja, da sta nasprotna udeleženca brat in sestra, otroka pokojnih Lucie in Giuseppa di Francesco. V letu 1975, ko je v Avstraliji umrla njuna mama, sta bila stara Aldo 49 in Laura 52 let, živela pa sta v Avstraliji. Na podlagi sklepa o dedovanju po njuni pokojni materi, sta v zemljiški knjigi še vedno vpisana kot lastnika nepremičnin v k.o. Idrja pri Bači.

Nasprotna udeleženca bo v postopku zaradi dokazovanja smrti zastopala Sandra Cvijanović, odvetnica s sedežem v Novi Gorici, Tolminskih puntarjev 4.

Kdor bi karkoli vedel o nasprotnih udeležencih ali njuni smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbnici za posebni primer, v 30 dneh od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1, izdalo sklep o potrditvi smrti.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 21. 1. 2025

Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora

P 84/2025-V

Os-1300/25

1. Okrožno sodišče v Ljubljani je dne 27. 1. 2025 prejelo tožbo Republike Slovenije za odvzem premoženja nezakonitega izvora, ki se vodi pod opravilno številko V P 84/2025.

Predmet tožbe je naslednje premoženje:

- nepremičnina del stavbe 2136-361-12
- nepremičnina del stavbe 2136-362-2
- denarna sredstva prvega toženca v znesku 51.220,70 EUR
- denarna sredstva tretje toženke v znesku 148.139,88 EUR.

2. Tožena stranka: 1. Mladen Samardžija, 2. Miloš Samardžija, oba Cesta 1. maja 67, Kranj in 3. Danijela Pejovska, Grintovska ulica 43, Kranj.

3. Izrek sklepa o začasnem zavarovanju Okrožnega sodišča v Ljubljani, opr. št. V P 84/2025 z dne 3. 2. 2025 in popravni sklepom z dne 5. 2. 2025 se glasi:

»I. Začasno zavarovanje odvzema premoženja nezakonitega izvora, kot je bilo odrejeno s sklepom Okrožnega sodišča v Ljubljani opr. št. XI Kpd 87449/2024 z dne 26. 11. 2024, se podaljša tako, da se:

drugo toženi stranki Milošu Samardžiji, s stalnim prebivališčem Cesta 1. maja 67, Kranj, ali komurkoli drugemu po njegovem nalogu ali pooblastilu, prepove odtujitev in obremenitev nepremičnin, katere zemljiško-knjižni lastnik je, in sicer:

– dela stavbe 2136-361-12, v k.o. 2136 Breg ob Savi, stavba 361, del stavbe 12, ki v naravi predstavlja stanovanje na naslovu Grintovska ulica 43, Kranj, z neto tlorisno površino,

– dela stavbe 2136-362-2, v k.o. 2136 Breg ob Savi, stavba 362, del stavbe 2, ki v naravi predstavlja parkirno mesto v garaži, na naslovu Grintovska ulica 43, Kranj do deleža 1/68,

z zaznambo te prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v evidenco eŽK Vrhovnega sodišča RS,

vse za čas do 30 dni po pravnomočni odločitvi o tožbenem zahtevku.

II. Predlog tožeče stranke se zavrne v delu, ki se nanaša na podaljšanje prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine dela stavbe 2136-362-2, v k.o. 2136 Breg ob Savi, ki presega delež 1/68.«.

4. Tretje osebe, ki imajo na zgoraj navedenem premoženju kakšne pravice in ki v času pridobitve teh pravic niso vedele oziroma niso mogle vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito, lahko v treh (3) mesecih po objavi tega oklica podajo izjavo o vstopu v pravdo v skladu z zakonom, ki ureja pravdni postopek glede sospornikov in udeležbe drugih oseb v pravdi.

5. Če zgoraj navedene osebe zamudijo rok za podajo izjave o vstopu v pravdo, izgubijo to pravico in pravico v zvezi s premoženjem, ki se odvzame zaradi ugotovljenega nezakonitega izvora, ter pravico izpodbiti civilnopravne učinke pravnomočne sodne odločbe na njihove pravice ali pravne koristi, o katerih še ni bilo pravnomočno odločeno (32. člen ZOPNI).

V dveh (2) mesecih po pravnomočnosti sodbe o odvzemu premoženja nezakonitega izvora lahko upniki, ki so začeli postopke iz drugega odstavka 33. člena ZOPNI, in tisti, ki imajo pravnomočno ugotovljene terjatve do lastnika premoženja ali pravice do ločenega poplačila iz odvzetega premoženja, predlagajo Državnemu pravobranilstvu RS poplačilo iz odvzetega premoženja, razen če so v času pridobitve upravičenja vedeli ali bi bili mogli vedeti, da je bilo premoženje pridobljeno nezakonito (peti odstavek 33. člena ZOPNI).

6. Dan objave oklica: 14. 2. 2025.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 5. 2. 2025

Kolektivni delovni spori

X Pd 527/2024

Os-1315/25

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča vse zainteresirane stranke, da je uve-

den kolektivni delovni spor med predlagateljem: Sindikat delavcev radiodifuzije Slovenije, Kolodvorska ulica 2, Ljubljana, nasprotnim udeležencem: Radiotelevizija Slovenija javni zavod, Kolodvorska ulica 2, Ljubljana, zaradi: posredovanja podatkov za opravljanje sindikalne dejavnosti.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 14. 3. 2025 ob 13. uri, razpravna dvorana 1/I nadstropje, Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Resljeva 14, Ljubljana.

To obvestilo je objavljeno na oglasni deski in na spletni strani tega sodišča od dne 10. 2. 2025.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 10. 2. 2025

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. K-201, izdajatelj Višja strokovna šola Academia Maribor, leto izdaje 2008. *gne-346617*

Drugo preklicujejo

4M4U TRANSPORT D.O.O., SMETANOVA ULICA 27, Maribor, izvod licence št. GE013061/09207/002, za vozilo, reg. št. MB4M4U2, veljavnost do 21. 5. 2027. *gno-346607*

DG INVESTMENT d.o.o., Pločanska ulica 3, Ljubljana Šmartno, izvod licence, št. 019771/001, za vozilo Mercedes Actros, reg. št. MB ATP-K1, veljavnost do 25. 4. 2029. *gns-346603*

FISTOF d.o.o., Troblje 59, Slovenj Gradec, potrdilo za voznika, št. 016984/DRB59-2-472/2024, izdajatelj OZS, veljavnost do 4. 3. 2025. *gnv-346600*

FURGO d.o.o., Zalošče 29G, Dornberk, izvod licence št. GE013055/09236/004, za vozilo peugeot boxer, reg. št. GOKS939, veljavnost do 21. 5. 2027. *gnm-346609*

GIGAS d.o.o., Nove Trate 25, Mozirje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500006514023, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnk-346611*

GIGAS d.o.o., Nove Trate 25, Mozirje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500006515003, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnl-346615*

KARAT TRANS d.o.o., Muretinci 48A, Gorišnica, dovolilnico št. 830437, država Turčija, oznaka države 792. *gnn-346608*

KOMTEKS d.o.o., Loka 119, Tržič, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500028721002, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnq-346605*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500010518003, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnr-346604*

MARJAN ANDERLIČ S.P., Zbure 45, Šmarješke Toplice, izvod licence, št. 017549/001, za vozilo MERCEDES BENZ, reg. št. NM H1-164, veljavnost do 25. 5. 2026. *gnt-346602*

MARJANA VERSTOVŠEK – ODVETNICA, Ljubljanska cesta 5A, Celje, odvetniško izkaznico, št. 3860-379807, izdajatelj Odvetniška zbornica Slovenije. *gnw-346599*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500033151002, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnp-346606*

PERI d.o.o., Cesta Dolomitskega odreda 186, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500014607002, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnu-346601*

Spričevalo o strokovni usposobljenosti za opravljanje cestnega prevoza blaga, št. 807171, izdajatelj Ministrstvo za infrastrukturo, leto izdaje 2022. *gni-346613*

SARAMATI ADEM d.o.o. Krško, Vrbina 15, Krško, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500026966012, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnj-346612*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009608012, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnl-346610*

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500049880001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnf-346616*

YAPI MERKEZI INĻAAT VE SANAYI A.Ļ., TBILISIJSKA ULICA 81, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500066216010, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnh-346614*

VSEBINA

Javni razpisi	365
Razpisi delovnih mest	392
Druge objave	397
Evidence sindikatov	405
Objave po Zakonu o medijih	406
Objave gospodarskih družb	409
Objave sodišč	410
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	410
Oklici dedičem in neznanim upnikom	412
Oklici pogrešanih	413
Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora	413
Kolektivni delovni spori	413
Preklici	415
Spričevala preklicujejo	415
Drugo preklicujejo	415

