



Javni razpisi

Ob-1095/25

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb), Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

popravek

Javnega razpisa za podintervencijo izmenjava znanja in prenos informacij s področja psihosocialnih tematik za leto 2025

V Javnem razpisu za podintervencijo izmenjava znanja in prenos informacij s področja psihosocialnih tematik za leto 2025 (Uradni list RS, št. 112/24) se v preambuli številka »108« pravilno glasi »109«.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-1096/25

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb), Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

popravek

Javnega razpisa za podintervencijo Usposabljanje svetovalcev za leto 2025

V Javnem razpisu za podintervencijo usposabljanje svetovalcev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 112/24) se v preambuli številka »108« pravilno glasi »109«.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4305-3/2025

Ob-1135/25

Popravek

V razpisu javnega razpisa za »Podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe v obsegu 24-urne dežurne službe, zagotavljanja grobarjev in pokopališko pogrebnega moštva, prvo ureditev groba, izdajanja soglasij ter vodenja evidenc na Mestnem pokopališče v Celju in pokopališču Teharje«, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 2 z dne 10. 1. 2025, št. Ob-1017/25, se popravi besedilo javnega razpisa, in sicer tako, da se besedilo

»prijavitelj mora imeti ves čas trajanja koncesijskega razmerja na razpolago vsaj en avtomobil – furgon s hladilnimi napravami za prevoz pokojnikov;«

nadomesti z besedilom:

»prijavitelj mora imeti ves čas trajanja koncesijskega razmerja na razpolago vsaj en avtomobil – furgon za prevoz pokojnikov;«.

V preostanku ostane javni razpis nespremenjen.

Mestna občina Celje

Št. 007-494/2022/168

Ob-1097/25

Javni razpis

za večjo letalsko povezljivost Slovenije

1. *Dajalec pomoči*: državno pomoč dodeljuje Ministrstvo za infrastrukturo Republike Slovenije, Tržaška cesta 19, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Pravna podlaga

– Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 150/22, 65/23 – Rb2023 in 97/23 – Rb2023-1);

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPri);

– Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22);

– Uredba EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES, (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018) (Splošna uredba o varstvu podatkov);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS, št. 163/22);

– Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23);

– Sporočilo Komisije – Smernice o državni pomoči letališčem in letalskim prevoznikom (UL C št. 99 z dne 4. 4. 2014, str. 3), zadnjič spremenjenega s Sporočilom Komisije – O spremembi sporočil Komisije o smernicah Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro postavitvijo širokopasovnih omrežij, o smernicah o regionalni državni pomoči za obdobje 2014–2020, o državni pomoči za filmsko produkcijo in produkcijo drugih avdiovizualnih del, o smernicah o državni pomoči za spodbujanje naložb tvegane financiranja ter o smernicah o državni pomoči letališčem in letalskim prevoznikom (UL C št. 198 z dne 27. 6. 2014, str. 30),

– Zakon o pomoči za zagotovitev večje letalske povezljivosti (Uradni list RS, št. 16/23);

– Program za večjo letalsko povezljivost v Republiki Sloveniji v letih 2023–2025,

– Odločitev Evropske komisije v zadevi SA 105331.

3. *Predmet javnega razpisa*: predmet javnega razpisa je dodelitev državne pomoči letalskim prevoznikom za začetek obratovanja novih letalskih prog, za prevoz potnikov na javno letališče na ozemlju Republike Slovenije, na katerem se opravlja mednarodni zračni prevoz, ali z njega, do enega kraja pristanka na ozemlju držav v skupnem evropskem zračnem prostoru (angl. ECAA). Med države v skupnem evropskem zračnem prostoru štejemo države članice Evropske unije in države, ki so sklenile Večstranski sporazum med Evropsko skupnostjo in njenimi državami članicami, Republiko Albanijo, Republiko Bolgarijo, Bosno in Hercegovino, Republiko Črna gora, Republiko Hrvaško, Republiko Islandijo, Nekdanjo jugoslovansko republiko Makedonijo (sedaj Severno Makedonijo), Kraljevino Norveško, Romunijo, Republiko Srbijo in Začasno upravo misije Združenih

narodov na Kosovu o vzpostavitvi skupnega evropskega zračnega prostora (ECAA) z dne 9. 6. 2006 (Uradni list EU, št. L 285/3).

4. Namen in cilj javnega razpisa

Namen javnega razpisa je izboljšanje letalske povezljivosti Slovenije s ciljem spodbuditi vzpostavitve novih neposrednih rednih letalskih prog iz in v Slovenijo. Posledice pandemije koronavirusa COVID-19 so močno znižale raven letalskega potniškega prometa v Sloveniji, h kateri je negativno prispeval tudi predpandemični stečaj prevoznika Adrie Airways. Okrevanje letalskega prometa v Sloveniji je zelo počasno, zato si z javnim razpisom nadajamo povečati mobilnost prebivalcev Slovenije.

Javni razpis zasleduje tudi ključni razvojni prioriteti slovenskega gospodarstva, in sicer internacionalizacijo in krepitev tujih neposrednih investicij z določitvijo prednostnih trgov. Gospodarstva Zahodnega Balkana so najbolj relevantna za slovenske izhodne investicije, z vidika blagovne menjave sta za Slovenijo najbolj pomembna nemški in avstrijski trg. Med prednostnimi trgi pa so tako za izvoz kot tuje neposredne investicije pomembni še Francija, Italija in Združene države Amerike, kar pokrivamo z vzpostavitvijo prometnih vozlišč.

Letalske proge, upravičene do sofinanciranja, so določene v Programu za večjo letalsko povezljivost (v nadaljevanju: program), ki ga je ministrica za infrastrukturo, mag. Alenka Bratušek, sprejela v soglasju z ministrom za gospodarstvo, turizem in šport, Matjažem Hanom, dne 10. 3. 2023. Proge so razdeljene v tri sklope, pri čemer je deset prog prednostnih in sedem dopolnilnih, medtem ko so v dodatnem tretjem sklopu zajete vse destinacije v ECAA, ki niso zajete v predhodnih dveh sklopih.

PREDNOSTNI SEZNAM 10 PROG (I. seznam) DESTINACIJA – LETALIŠČE Z IATA¹ KODO

SKUPINA A – POVEZLJIVOST (ang. CONNECTIVITY)	SKUPINA B – POVEZAVA, KI JE KONČNA DESTINACIJA (ang. POINT TO POINT)
DUNAJ (LETALIŠČE SCHWECHAT INTL – VIE)	BRUSELJ (LETALIŠČE BRUSSELS SOUTH CHARLEROI – CRL)
KOPENHAGEN (LETALIŠČE KASTRUP – CPH)	SKOPJE (MEDNARODNO LETALIŠČE SKOPJE – SKP)
ATENE (LETALIŠČE ELEFThERIOS VENIZELOS – ATH)	PRAGA (LETALIŠČE VACLAV HAVEL – PRG)
MADRID (LETALIŠČE ADOLFO SUÀREZ-BARAJAS – MAD)	BERLIN (LETALIŠČE BRADENBURG – BER)
AMSTERDAM (LETALIŠČE SCHIPHOL – AMS)	
HELSINKI (LETALIŠČE HELSINKI-VANTAA – HEL)	

DOPOLNILNI SEZNAM 7 PROG (II. seznam)

RIM (LETALIŠČE LEONARDO DA VINCI-FIUMICINO – FCO)
STOCKHOLM (LETALIŠČE ARLANDA – ARN)
OSLO (LETALIŠČE GARDERMOEN – OSL)
BARCELONA (LETALIŠČE JOSEP TARRADELLAS BARCELONA – EL PRAT – BCN)

LIZBONA (LETALIŠČE HUMBERTO DELGADO – LIS)
PRIŠTINA (MEDNARODNO LETALIŠČE PRIŠTINA ADEM JASHARI – PRN)
PARIZ (LETALIŠČE ORLY – ORY)

DODATNI SEZNAM PROG (III. seznam)

Dodatni seznam prog zajema vse destinacije na ozemlju ECAA, ki niso zajete v prednostnem oziroma dopolnilnem seznamu.

¹ Mednarodno združenje letalskih prevoznikov (angl. IATA).

5. Upravičenci

Upravičenci do pomoči:

- so letalski prevozniki z veljavno operativno licenco, ki jo je izdala država članica Evropske unije ali država, ki je članica skupnega evropskega zračnega prostora, v skladu z Uredbo o skupnih pravilih za opravljanje zračnih prevozov v Skupnosti št. 1008/2008/ES,
- ki opravljajo ali bodo opravljali mednarodni redni zračni prevoz potnikov,
- ki imajo prometne pravice za opravljanje mednarodnega zračnega prevoza in
- niso v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom.

6. Pogoji za dodelitev sredstev

Pomoč se lahko dodeli pod naslednjimi pogoji:

1. nova letalska proga začne obratovati šele po vložitvi pisne vloge za dodelitev pomoči (v nadaljnjem besedilu: vloga) na ministrstvo,

2. na povezavi, na kateri bo obratovala nova letalska proga, ne obratuje železniška storitev za visoke hitrosti ali drugo letališče v istem ciljnem območju (100 km ali 60 min potovanja) in pod primerljivimi pogoji, zlasti v smislu dolžine potovanja,

3. vlagatelj nima dodeljene in ni kandidiral za dodelitev kakšne druge državne pomoči za obratovanje nove letalske proge, v zvezi s katero je vložil vlogo,

4. vlagatelj predloži poslovni načrt, iz katerega mora biti razvidno, da bo letalska proga, za katero bi prejel pomoč, po obdobju financiranja postala donosna zanj brez javnega financiranja oziroma

5. če ne predloži poslovnega načrta iz prejšnje točke, mora zagotoviti nepreklicno zavezo letališču v obliki pisne izjave, ki jo predloži ob vlogi, da bo proga delovala še najmanj tako dolgo, kot je dolgo obdobje, za subvencioniranje katerega kandidira.

Izpolnjevanje pogojev vlagatelj izkazuje z izpolnjenim prijavnim listom in prilogami, ki so del razpisne dokumentacije. Poslovni načrt se vlogi priloži kot priloga št. 2. A, pri čemer mora biti v poslovnem načrtu izrečno navedeno, da so podatki resnični in strokovno podkrepjeni. Če poslovnega načrta ne predloži vlogi, predloži prilogo št. 2. B, v kateri poda zavezo iz 5. točke prejšnjega odstavka.

Poslovni načrt mora vsebovati:

- podatke o novi letalski progji z opredelitvijo razporeda letov,
- podatke o predvidenem številu potnikov,
- podatke o donosnosti ob izteku obdobja javnega financiranja,
- podatke o obdobju poslovanja po prenehanju javnega financiranja in
- način trženja nove proge, da se zagotovi cilj donosnosti do konca obdobja javnega financiranja.

Pomoči ni mogoče dodeliti za obratovanje letalske proge, ki na dan vložitve vloge:

– že tekoče obratuje (promet na progji se dejansko že izvaja v okviru tekočega tedenskega razporeda letov), ali

– še ne obratuje, vendar je v rezervacijskem sistemu objavljena namera za obratovanje te proge, za obdobje, ko je vozovnice za to progo že mogoče kupiti.

Pomoči prav tako ni mogoče dodeliti za obratovanje letalske proge, ki na dan vložitve vloge:

– že obratuje med slovenskim letališčem in drugim namembnim letališčem v istem ciljnem območju (100 km ali 60 min potovanja) ali

– že obratuje na drugem letališču, vključno s sosednjim državi, ki je v ciljnem območju (100 km ali 60 min potovanja) zadevnega slovenskega letališča.

Sofinanciranje letalske proge se prekine, ko postane obratovanje letalske proge za vlagatelja donosno. Vlagatelj je dolžan ministrstvo obvestiti o datumu, ko postane obratovanje letalske proge donosno.

7. Upravičeni stroški, višina in oblika pomoči

Upravičeni stroški predstavljajo 50 % vrednosti letaliških pristojbin v zvezi s posamezno progjo, tj. pristojbin, obračunanih v korist upravnega organa letališča, ki jo plačajo uporabniki letališča za uporabo objektov, naprav in sredstev ter storitev, ki jih zagotavlja izključno upravni organ letališča, in ki so povezane s pristankom, vzletom, osvetlitvijo in parkiranjem zrakoplova ter sprejemom in odpremo potnikov in tovora, vključno z dajatvami ali takсами, ki se plačajo za storitve zemeljske oskrbe, in takсами za centralizirano infrastrukturo za zemeljsko oskrbo, za prihod in odhod zrakoplova z letališča v Sloveniji.

Višina pomoči znaša 50 % vrednosti upravičenih stroškov za obdobje dveh let od začetka obratovanja proge oziroma za sorazmerno krajše obdobje, vendar najdalj do 31. 10. 2025.

Pomoč se dodeli v obliki subvencij.

8. Višina razpoložljivih sredstev

Skupna predvidena višina sredstev za izvedbo javnega razpisa za večjo letalsko povezljivost Slovenije znaša 16.800.000,00 EUR, in sicer 5.600.000,00 EUR letno.

Znesek letnih finančnih sredstev je predviden za financiranje vseh desetih prednostnih prog, pri čemer bodo proge iz dopolnilnega oziroma dodatnega seznama financirane, če bo ugotovljen preostanek sredstev. Zainteresirani prevozniki lahko vložijo vlogo za dodelitev pomoči za začetek obratovanja proge, ne glede na to, na kateri seznam je proga uvrščena.

Na podlagi javnega razpisa v letu 2023 niso bila dodeljena vsa sredstva, ki so predvidena tudi za leti 2024 in 2025. V letu 2024 nadaljujemo s sofinanciranjem novih neposrednih prog, ki bodo začele obratovati v letih 2024 in 2025. Število rokov za vložitev vlog za dodelitev pomoči v letu 2024 bo odvisno od višine razpoložljivih sredstev.

9. Postopek dodelitve pomoči

Postopek se začne z vložitvijo vloge za dodelitev pomoči na ministrstvo v skladu z razpisno dokumentacijo.

V razpisni dokumentaciji, ki bo objavljena na spletni strani ministrstva, so navedeni podatki, ki jih mora vsebovati vloga, da se šteje kot formalno popolna.

10. Rok(i) in način prijave na javni razpis

Vloga za dodelitev pomoči, sestavljena v slovenskem jeziku, se vlogi v roku 30 dni po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem listu Evropske unije.

Vložitev vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter se z njo strinja.

Vloga je popolna, če vsebuje prijavni list ter priloge, podpisane in žigosane (v primeru, da vlagatelj ne posluje z žigom, mora to navesti v vlogi).

Vloga v fizični obliki se lahko vlogi osebno v glavni pisarni ministrstva v času uradnih ur ali po pošti. Vloga mora biti predložena v zaprtem ovitku, ovitek pa mora biti označen z »Ne odpiraj – Vloga« in navedbo »Javni razpis za večjo letalsko povezljivost Slovenije«.

Vloga v elektronski obliki se lahko vlogi po elektronski poti na poseben elektronski naslov mzi.air-connect@gov.si. Vloga se lahko vlogi brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vlagatelja mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način. V zadevi elektronskega sporočila mora biti navedeno »Javni razpis za večjo letalsko povezljivost Slovenije«.

Angleški prevod vloge z vsemi sestavinami služi zgolj kot pomoč pri izpolnjevanju vloge.

11. Razpisna dokumentacija

Podatki, ki jih mora vsebovati formalno popolna vloga ter priloge in izpolnjeni obrazci, ki morajo biti priloženi vlogi, so navedeni v razpisni dokumentaciji, ki bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem listu Evropske unije objavljena na spletni strani ministrstva.

Razpisna dokumentacija vsebuje navodila za pripravo formalno popolne vloge za dodelitev pomoči, merila za dodelitev pomoči, prijavitni list, vzorce neposrednih pogodb ali sklepov o odobritvi državne pomoči in navedbo dokazil, ki morajo biti priložena vlogi, pri čemer so označeni podatki o dejstvih iz uradnih evidenc, za katere zadostuje vlagateljova izjava, da dovoljuje, da si ministrstvo podatke pridobi po uradni dolžnosti.

12. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje prejetih vlog, ki ni javno, izvede Komisija za dodelitev pomoči (v nadaljevanju: komisija) v roku 15 dni od poteka roka za vložitev vlog.

Odpirajo se samo pravočasne in pravilno označene vloge v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Komisija bo vlagatelje, katerih vloge niso popolne, v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno po elektronski pošti pozvala k dopolnitvi vlog. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bo ministrstvo s sklepom zavrglo.

Komisija bo z merili za ocenjevanje vlog obravnavala vse formalno popolne vloge. Vloge vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev za dodelitev pomoči oziroma bodo v primerjavi z drugim/-i vlagatelji v istem prijavnem roku za isto proggo dosegli manjše število točk, bodo zavrnjene. Zoper odločitev ministrice ni pritožbe, je pa možen upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

13. Varovanje osebnih podatkov in poslovne skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo vlagatelji, bo zagotovljeno v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS, št. 163/22) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2).

Vsi podatki iz vlog, ki jih odpre komisija, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Ne glede na določbe prvega odstavka 6. člena ZDIJZ se dostop do zahtevane informacije dovoli, če gre za podatke o porabi javnih

sredstev. Poslovna skrivnost mora biti določena skladno z določbami Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) in se lahko nanaša le na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo domnevalo, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo vlagatelji, je izvedba javnega razpisa ter izvajanja pogodb o sofinanciranju s strani ministrstva in organov nadzora.

Ministrstvo bo na svoji spletni strani objavilo seznam letalskih prog, ki so upravičene do sofinanciranja, upravičence, znesek dodeljene pomoči in število dejansko prepeljanih potnikov v posameznem letu.

14. Merila za ocenjevanje vlog in postopek izbora

Komisija opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog in jih oceni na podlagi pogojev iz 5. člena Zakona o pomoči za zagotovitev večje letalske povezljivosti.

Vloge oceni na podlagi osnovnih meril za dodelitev pomoči (v nadaljnjem besedilu: merila), kot so določena v tretjem odstavku 5. člena Zakona o pomoči za zagotovitev večje letalske povezljivosti, le če v istem roku za isto letalsko proggo kandidirata najmanj dva prevoznika.

Merila so s programom opredeljena kot:

1. število dodatno prepeljanih potnikov v enem letu, ki jih letalski prevoznik predvideva na letalski proggi v obdobju za subvencioniranje katerega kandidira;

2. letenje v časovnem bloku, pri čemer letalski prevoznik pridobi dodatne točke, kadar je jutranji predvideni odhod z letališča na ozemlju Republike Slovenije, na katerem se opravlja mednarodni zračni prevoz potnikov, pred določeno uro zjutraj in prihod po določeni uri zvečer. Kadar vsi tedenski leti niso predvideni ob isti uri, se dodatne točke podeli takrat, ko merilu ustreza najmanj 50 % letov;

3. število letalskih povezav letalskega prevoznika iz namembnega letališča, pri čemer je za pridobitev točk nujno, da letalski prevoznik omogoča nadaljevanje poti s povezavami z namembnega letališča v sklopu iste letalske vozovnice. Število povezav se opredeli kot število različnih destinacij, kamor prevoznik v trenutku vložitve vloge za dodelitev pomoči opravlja lete z namembnega letališča;

4. red letenja na letališča Republike Slovenije, na katerih se opravlja mednarodni zračni prevoz potnikov, pri čemer se upošteva predvidena tedenska frekvenca (število povratnih letov na proggi v enem tednu);

5. višina letalske prevoznine, pri čemer se upošteva najvišja možna cena enosmerne vozovnice v ekonomskem razredu, ki ne vključuje dodatka za fleksibilnost, letalskih taks in oddane prtljage, in

6. doseganje trajnosti v letalstvu, ki se odraža v izvajanju ukrepov za varstvo okolja v letalstvu (SAF in drugi alternativni viri goriv), ukrepov nižanja hrupa, ki ga ustvarjajo letala, in ukrepov ravnanja z odpadno embalažo.

14.1 Vrednotenje osnovnih meril

	MERILU – UTEŽ	SKUPINA A NA PREDNOSTNEM SEZNAMU (I.) IN DODATNI SEZNAM (III.)	SKUPINA B NA PREDNOSTNEM SEZNAMU (I.) IN DOPOLNILNI SEZNAM (II.)
1.	Število dodatno prepeljanih potnikov v enem letu	Največ 5	Največ 10
2.	Letenje v časovnem bloku	Največ 15	Največ 20

3.	Število letalskih povezav letalskega prevoznika iz namembnega letališča	Največ 40	Največ 5
4.	Red letenja (frekvence) na letališča Republike Slovenije, na katerih se opravlja mednarodni zračni prevoz potnikov	Največ 30	Največ 40
5.	Višina letalske prevoznine	Največ 5	Največ 20
6.	Doseganje trajnosti v letalstvu	Največ 5	Največ 5
SKUPAJ		NAJVEČ 100	NAJVEČ 100

Pri vsakem od sklopov letalskih prog so vrednosti posameznega merila izražene v točkah, pri čemer je mogoče doseči največ 100 točk za posamezno proggo.

Vloge za posamezno isto proggo bodo razvrščene glede na število prejetih točk, pri čemer večje število točk pomeni večjo upravičenost (ali prednost) do pomoči. V primeru, da bi dva vlagatelja za isto letalsko proggo v posameznem roku dosegla enako število točk, bo do pomoči upravičen tisti, ki doseže večje število točk pri tretjem merilu (število povezav z namembnega letališča).

Na podlagi ocen vlog komisija pripravi predlog upravičencev in ga predloži ministrici za infrastrukturo.

15. Obveščanje o izidu

Vlagatelji bodo o izidu izbirnega postopka obveščeni najkasneje v roku trideset (30) dni od odpiranja vlog. Zoper odločitev ministrice ni pritožbe, je pa možen upravni spor. Predmet tožbe v upravnem sporu ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju z drugimi prijavitelji.

Izbrani upravičenci bodo na podlagi sklepa o izbiri pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku, ki ne sme biti krajši od 8 dni od prejema poziva, nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo umaknil. Za odziv se šteje tudi elektronska oddaja podpisane pogodbe.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva.

16. Poročanje in izplačilo sredstev

Upravičenec do pomoči vsake tri mesece od začetka veljavnosti neposredne pogodbe ministrstvu pošlje poročilo za pretekle tri mesece, skupaj z zahtevkom za izplačilo.

Poročilo iz prejšnjega odstavka vključuje podatke o novi letalski proggi, redu letenja, dejansko opravljenih zračnih prevozi, tipih zrakoplova, številu prepeljanih potnikov in druge podatke, ki so potrebni za ugotovitev izplačila pomoči, določene v pogodbi o sofinanciranju, ki jo upravičenec sklene z ministrstvom.

Pred vsakokratnim izplačilom pomoči ministrstvo ugotovi utemeljenost in višino pomoči na podlagi od danega trimesečnega poročila in zahtevka za izplačilo, kateremu so predloženi računi obračunanih letaliških pristojbin na odhodnem letališču za pretekle tri mesece.

Če je bila pomoč upravičencu zaradi neizpolnjevanja pogojev iz prvega in drugega odstavka 5. člena Zakona o pomoči za zagotovitev večje letalske povezljivosti dodeljena in izplačana neupravičeno, mu ministrstvo z odločbo naloži, da vrne znesek neupravičeno prejete pomoči v 30 dneh od vročitve odločbe. Po poteku roka za vračilo prejete pomoči do plačila se plačajo zakonske zamudne obresti.

17. Dodatne informacije

Morebitna vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi tega razpisa lahko vlagatelji zastavijo preko elektronskega naslova mzi.air-connect@gov.si s pripisom: »Javni razpis za večjo letalsko povezljivost Slovenije«.

Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 5 dni pred rokom za vložitev vlog. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni razpis, ne bo odgovarjalo.

Ministrstvo za infrastrukturo

Ob-1110/25

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MKGP), na podlagi 11. člena Uredbe o sofinanciranju izvedbe praktičnega pouka v kmetijstvu in za usposobitev zavodov in razvojnih centrov v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 20/22 in 42/23; v nadaljnjem besedilu: uredba), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje materialnih stroškov in stroškov storitev praktičnega izobraževanja

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je sofinanciranje materialnih stroškov in stroškov storitev praktičnega izobraževanja dijakov srednjih šol, študentov višjih strokovnih šol in visokošolskih zavodov.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 200.000 eurov. Sredstva se v letu 2025 zagotavljajo iz proračunske postavke MKGP, in sicer: 141710 Sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk, NRP 2330-23-0026.

Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 27. 1. 2025 do vključno 26. 2. 2025 do 15. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Do podpore so upravičeni stroški, ki so nastali od 1. januarja do 1. oktobra 2025.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka: – Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana. – Tel. 01/580-77-92: ponedeljek in petek od 8.30 do 12. ure, sreda od 8.30 do 12. ure in od 13. do 15. ure. – Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: aktrp@gov.si

2. *Namen podpore*: namen podpore je določen v 1. členu uredbe.

3. *Vlagatelj in upravičenec*

1. Vlagatelj je določen v prvem odstavku 2. člena uredbe.

2. Upravičenec do podpore je določen v drugem odstavku 2. člena uredbe.

4. *Pogoji za pridobitev sredstev*

1. Pogoji za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa morajo biti izpolnjeni ob vložitvi vloge.

2. Vlagatelj mora izpolnjevati pogoje iz 3. člena uredbe:

– za izpolnjevanje pogoja iz prve alineje 3. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži akt o ustanovitvi ali dokazilo iz katerega je razvidno izvajanje rednega izobraževanja s praktičnim poukom s področja agroživilstva, gozdarstva, veterinarstva in živilstva;

– za izpolnjevanje pogoja iz druge alineje 3. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži dokazilo o lastništvu, solastništvu ali zakupni pravici oziroma dokazilo iz katerega je razvidno, da ima status upravljalca nepremičnine v lasti Republike Slovenije na nepremičnini, na kateri se izvaja naložba kot npr. izpisek iz zemljiške knjige, najemna oziroma zakupna pogodba;

– za izpolnjevanje pogoja iz tretje alineje 3. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži opis programa praktičnega izobraževanja, ki je predmet tega javnega razpisa in pričakovane rezultate za izvedbo programa, ki jih bo imelo sofinanciranje na izvedbo praktičnega izobraževanja;

– za izpolnjevanje pogoja iz četrte alineje 3. člena uredbe se vlogi na javni razpis priloži specifikacijo stroškov za izvedbo praktičnega izobraževanja, iz katere je razvidna razdelitev skupine stroškov po posameznih

stroških s količinami, merskimi enotami, kot je opredeljeno v Prilogi 1, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

5. *Upravičeni stroški*

1. Upravičeni stroški so določeni v prvem odstavku 4. člena uredbe.

2. V skladu s tretjim odstavkom 4. člena uredbe so do podpore upravičeni stroški, ki so nastali od 1. januarja do 1. oktobra 2025.

3. Pri energentih, ki se porabijo za pogon kmetijske in gozdarske mehanizacije, se kot najvišji možni strošek upošteva polovica maksimalne upravičene količine energentov glede na normativo porabe, kot je to določeno v Pravilniku o kriterijih za določitev normativne porabe goriva za kmetijstvo, postopku dodelitve in obliki enolične identifikacijske oznake ter postopku vzpostavitve dostopa do informacijskega sistema davčnega organa za prodajo goriva za kmetijstvo (Uradni list RS, št. 155/22). Pri določitvi maksimalne vrednosti stroška iz prejšnjega stavka se upošteva Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v letu 2024 (Uradni list RS, št. 2/25), ki znaša 434,44 evrov na 1000 litrov.

6. *Finančne določbe*: finančne določbe so določene v 6. členu uredbe.

7. *Merila za ocenjevanje vlog*

1. Merila za ocenjevanje vlog so določena v 5. členu uredbe in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. V skladu s prvim odstavkom 5. člena uredbe je vstopni prag 50 točk. Če razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh vlog, ki dosežejo vstopni v celoti, se v skladu s tretjim odstavkom 13. člena uredbe, sredstva razdelijo proporcionalno glede na delež doseženih točk od skupnega števila točk, glede na razpisana sredstva in glede na skupno vrednost zaprosenih sredstev.

3. Merila za ocenjevanje vlog in točkovnik:

Merilo	Maksimalno število točk
Delež lastne udeležbe	40
Delež vlagateljeve lastne udeležbe je:	
večji od 65 %.	40
večji od 60 % do vključno 65 %.	30
večji od 55 % do vključno 60 %.	20
večji od 50 % so vključno 55 %.	10
Število dijakov oziroma število študentov, vključenih v izobraževanje s področij določenih v drugem odstavku 2. člena uredbe	40
Število dijakov, vključenih v izobraževanje na dan 5. oktobra šolskega leta 2024/2025 oziroma število študentov, vključenih v izobraževanje na dan 30. oktobra študijskega leta 2024/2025 (upošteva se podatek iz uradne evidence Ministrstva za vzgojo in izobraževanje oziroma Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije):	

več kot 501 dijak oziroma študent;	40
od 251 do vključno 500 dijakov oziroma študentov;	30
od 101 do vključno 250 dijakov oziroma študentov;	20
do vključno 100 dijakov oziroma študentov.	10
Število hektarjev kmetijskih zemljišč ali gozdnih zemljišč ali število učnih delavnic	20
Vlagatelj ima:	
več kot 10 ha zemljišč ali več kot 3 delavnice;	20
do vključno 10 ha zemljišč ali do vključno 3 delavnice.	10

8. *Vloga in postopek za dodelitev sredstev:* vlaganje vloge na javni razpis in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 12., 13. in 14. členu uredbe. K vlogi se priloži Priloga 1, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

9. *Vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev*

1. Vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev je določeno v 15. členu uredbe.

2. Upravičenec mora izpolnjevati pogoje iz 15. člena uredbe, pri čemer mora:

– za izpolnjevanje pogoja iz šeste alineje petega odstavka 15. člena uredbe se zahtevku za izplačilo sredstev priloži izjavo iz Priloge 3, ki je sestavni del razpisne dokumentacije;

– za izpolnjevanje pogoja iz osme alineje petega odstavka 15. člena uredbe se zahtevku za izplačilo sredstev priloži poročilo o izvedeni aktivnosti iz Priloge 4, ki je del razpisne dokumentacije;

– z namenom hitreje izvedbe pregleda zahtevka za izplačilo sredstev se k zahtevku se priloži izpolnjena Priloga 2 iz razpisne dokumentacije.

10. *Obveznosti upravičenca po izplačilu sredstev:* obveznosti upravičenca po izplačilu sredstev so določene v 16. členu uredbe.

11. *Izvedba pregledov in neizpolnjevanje obveznosti:* izvedba pregledov in določila, ki se nanašajo na neizpolnjevanje pogojev upravičenca so določeni v 17. členu uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 6712-1/2025-3350-2

Ob-1112/25

Na podlagi 16. in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23), 17. in 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) v povezavi s Pravilnikom o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine (Uradni list RS, št. 118/23 in 124/23), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24) in Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno

besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), objavlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

javni razpis

za sofinanciranje statusnih pravic športnikov, vključenih v vzgojno izobraževalni sistem za leto 2025

1. Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje statusnih pravic športnikov, vključenih v vzgojno izobraževalni sistem:

Sklop A: Športni oddelki v srednjih šolah

Sklop B: Štipendije za nadarjene in vrhunske športnike

3. Cilj javnega razpisa

Cilja javnega razpisa sta:

– izboljšati kakovost spodbud za športno nadarjene dijake in študente in

– povečanje kakovost dela v športnih oddelkih v srednjih šolah.

4. Navedba pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril

Na javni razpis se lahko prijavijo tisti, ki so kot izvajalci letnega programa športa navedeni v 6. členu Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B, v nadaljnjem besedilu: ZŠpo-1) in izpolnjujejo pogoje, navedene v 20. členu oziroma 22. členu Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine (Uradni list RS, št. 118/23 in 124/23, v nadaljnjem besedilu: Pravilnik).

4.1 Pogoji in merila – sklop A: Športni oddelki v srednjih šolah

Za sofinanciranje lahko kandidirajo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe, in sicer gimnazije, ki v skladu s predpisi organizirajo delo v športnih oddelkih ter srednje strokovne in poklicne šole, kjer so dijaki – športniki organizirani v skupino znotraj enega oddelka srednje šole.

Športni oddelki v gimnazijah in športni oddelki v srednjih strokovnih in poklicnih šolah, ki izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega člena, se ovrednotijo po merilih iz naslednje preglednice:

	Merilo	Število točk
STATUS ŠPORTNIKA	Status A, pridobljen na podlagi Meril za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa v športni oddelek	5 za vsakega dijaka
	Status B, pridobljen na podlagi Meril za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa v športni oddelek	3 za vsakega dijaka
	Status C, pridobljen na podlagi Meril za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa v športni oddelek	1 za vsakega dijaka

ŠTEVILO ŠPORTNIKOV	19 ali več dijakov športnikov v posameznem oddelku	15
	15 do 18 dijakov športnikov v posameznem oddelku	10
	10 do 14 dijakov športnikov v posameznem oddelku	5

Za tekoče leto določi ministrstvo vrednost točke za športne oddelke v gimnazijah in športne oddelke v srednjih strokovnih in poklicnih šolah, ki se izračuna kot razmerje med:

- obsegom sredstev, določenih v Letnem programu športa v RS za področje športne vzgoje otrok in mladine za športne oddelke v gimnazijah in športne oddelke v srednjih strokovnih in poklicnih šolah, in

- skupnim številom točk vseh na javni razpis prijavljenih športnih oddelkov v gimnazijah in športnih oddelkov v srednjih strokovnih in poklicnih šolah, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje.

4.2 Pogoji – sklop B: Štipendije za nadarjene in vrhunske športnike

Za sofinanciranje lahko kandidira Olimpijski komite Slovenije – Zveza športnih zvez (v nadaljnjem besedilu: OKS-ZŠZ).

5. Upravičeni stroški

5.1 Sklop A: Športni oddelki v srednjih šolah

Sofinancirajo se stroški dopolnilnega strokovnega dela, ki ni sofinancirano iz javnih virov prijavitelja (psiholog, športni koordinator, fizioterapevt, profesor-mentor, ki v šoli ali na daljavo opravlja individualno pedagoško delo z dijakom športnikom zaradi športnih izostankov), stroški meritev in spremljanje gibalnih morfoloških in funkcionalnih sposobnosti dijakov v programih športnih oddelkov v gimnazijah ter stroške dopolnilnega dela strokovnega kadra, ki ni sofinanciran iz javnih virov vlagatelja (psiholog, fizioterapevt, športni koordinator, profesor-mentor, ki v šoli ali na daljavo opravlja individualno pedagoško delo) in spremljanje gibalnih, morfoloških in funkcionalnih sposobnosti dijakov v srednjih strokovnih in poklicnih šolah. Navedeno spada v upravičene stroške.

5.2 Sklop B: Štipendije za nadarjene in vrhunske športnik:

Kot upravičen strošek se štejejo stroški štipendij.

Vsi računi za opravljene storitve se morajo glasiti na izbranega izvajalca na tem javnem razpisu. Iz računa mora biti razvidna natančna specifikacija stroškov, ki jih izvajalec uveljavlja. Izvajalec mora za vsak sofinanciran program voditi ločeno evidenco, s specifikacijo vseh virov financiranja in vseh stroškov. Povrnejo se samo stroški, ki so bili dejansko plačani.

6. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje: višina sredstev, ki so zagotovljena v finančnem načrtu m za leto 2025 za sofinanciranje navedenih vsebin, znaša do 385.791,00 EUR, od tega za sklop A: Športni oddelki v srednjih šolah do 67.074,00 EUR in za sklop B: Štipendije za nadarjene in vrhunske športnike do 318.717,00 EUR. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 231131 Športna vzgoja otrok in mladine, na ukrepu 3350-25-0009 – Podporne aktivnosti 2025–2028. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025.

7. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev

Vloge morajo biti poslani ali dostavljene na naslov Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Sektor za šport otrok in mladine, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, najkasneje do 7. februarja 2025. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti priporočeno ali

do 10. ure oddana v vložišču Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Ne odpiraj – vloga JR LPŠ ŠOM (6712-1/2025-3350)«. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja.

Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, bo s sklepom zavržena in vrnjena vlagatelju. Popolna vloga vsebuje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce, za Sklop A: Športni oddelki v srednjih šolah, Prijavni obrazec št. 1 in prilogo Seznam dijakov po razredih, iz katerega naj bo razvidna panoga in status, potrjen s strani športnega koordinatorja ter za sklop B: Štipendije za nadarjene in vrhunske športnike, Prijavni obrazec št. 2.

Kot pravočasne bodo upoštrevane vloge, ki bodo v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva.

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne s sklepom zavržene. Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, ministrstvo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

8. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev

Komisija bo začela odpirati vloge 10. februarja 2025. Odpiranje vlog ne bo javno.

Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in se izvede po postopku, ki je določen v 8. točki javnega razpisa. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, ministrstvo vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

9. Ocenjevanje, vrednotenje in rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril v Pravilniku in 4. točki javnega razpisa, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij javnega razpisa. Komisija o opravljenem strokovnem pregledu in ocenjevanju vodi zapisnik, v katerem natančno navede razloge za razvrstitev in predlog, kateri programi se sofinancirajo v določenem obsegu, kateri pa se glede na višino sredstev in razvrstitev ne financirajo. Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri ministrstvo vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa. Če se vlagatelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vložijo ugovor pri ministrstvu. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

Ministrstvo o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

Ministrstvo lahko pred potekom roka za oddajo vlog lahko spremeni javni razpis z izdajo sprememb oziroma dopolnitev z objavo v Uradnem listu RS. Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

10. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko vlagatelj dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov

Vse informacije, razpisna dokumentacija, ki vsebuje besedilo javnega razpisa, Prijavni obrazec št. 1 – Športni oddelki v srednjih šolah, Prijavni obrazec št. 2 – Štipendije nadarjenih športnikov, vzorca pogodb o sofinanciranju in vzorca finančnih poročil so na voljo na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/>.

Za dodatne informacije lahko vlagatelj pokličejo Ksenijo Cesar (01/400-53-53).

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 6036-227/2024-3350-19

Ob-1134/25

Za izvrševanje 47. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18, 189/20 – ZFRO in 16/24 – ZOsn-K) ter v skladu s 50. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), 29. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526), 216. in 219. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), objavlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo)

javni razpis

za sofinanciranje programov in dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2025

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje splošno izobraževalnih programov izobraževanja odraslih (v nadaljevanju programi) v šolskem letu 2024/25 in dejavnosti v izobraževanju odraslih v letu 2025 na območju Republike Slovenije. Cilj javnega razpisa je povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje, s posebnim poudarkom na nižje izobraženih in drugih ranljivih skupinah.

a) Študijski krožki

Sofinancira se izvedba splošnih in bralnih študijskih krožkov (v nadaljevanju: študijski krožki), koordiniranih s strani Andragoškega centra Slovenije (v nadaljevanju: ACS), izvedenih od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2025.

b) Dejavnost medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje

Sofinancira se izvedba dejavnosti medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje, vključenih v mrežo Slovenska univerza za

tretje življenjsko obdobje, izvedenih od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2025.

c) Parada učenja – dan učečih se skupnosti (v nadaljevanju Parada učenja)

Sofinancira se izvedba dejavnosti Parada učenja, celodnevne dogodka na javnem mestu.

d) Koordinacija podizvajalcev in prireditev v Tednih vseživljenjskega učenja 2025 (v nadaljevanju koordinacija TVU 2025)

Sofinancira se koordinacija TVU 2025, ki bo izvedena v skladu s terminskim načrtom TVU.

e) Nacionalno pomembne naloge v izobraževanju odraslih

Sofinancira se izvedba naslednjih nalog, izvedenih od 1. 1. 2025 do 15. 11. 2025:

- organizacija strokovnih dogodkov oziroma srečanj,
- mednarodno sodelovanje, ki prispeva k izpopolnjevanju znanja oziroma izmenjavi dobrih praks na področju neformalnega izobraževanja odraslih in dejavnosti v izobraževanju odraslih,
- strokovno usposabljanje organizatorjev izobraževanja odraslih in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle,
- novi programi na področju splošnega izobraževanja odraslih,
- strokovno delovanje organizacije na področju izobraževanja odraslih na nacionalni ravni (sodelovanje na seminarjih in posvetih s področja izobraževanja odraslih, svetovanje članom organizacije, vključevanje strokovnjakov pri razreševanju strokovnih vprašanj, ustanavljanje delovnih skupin za izvedbo določenih nalog, redno obveščanje članov organizacije, druge aktivnosti v skladu z dejavnostmi organizacije).

II. Okvirna višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih sredstev je 1.000.000,00 EUR. Končno število sofinanciranih programov in dejavnosti je odvisno od števila prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali pogoje, opredeljene v tem javnem razpisu, in od prijavljenih programov ter dejavnosti, ki bodo dosegli ustrezno število točk.

Sredstva so zagotovljena v Proračunu Republike Slovenije za leto 2025 znotraj ukrepa 3350-25-0015 – Dejavnost izobraževanja odraslih 2025–2028 in na projektu 3350-24-0004 – Izvajanje programov in dejavnosti IO na proračunski postavki 231824 – Dejavnost izobraževanja odraslih, konto 4102 – Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom, konto 4120 – Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam, konto 4133 – Tekoči transferi v javne zavode in konto 4135 – Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni PU.

a) Študijski krožki

Razpoložljivih sredstev za študijske krožke je okvirno 457.900,00 EUR. Izbranih in sofinanciranih bo okvirno 241 najbolj ocenjenih študijskih krožkov. Za posamezen študijski krožek je namenjenih okvirno 1.900,00 EUR.

b) Dejavnost medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje

Razpoložljivih sredstev za dejavnost medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje je okvirno 178.080,00 EUR. Izbranih in sofinanciranih bo okvirno 53 najbolj ocenjenih dejavnosti univerz za tretje življenjsko obdobje. Za dejavnost posamezne univerze za tretje življenjsko obdobje je namenjenih okvirno 3.360,00 EUR.

c) Parada učenja

Razpoložljivih sredstev za dejavnost Parada učenja je okvirno 61.200,00 EUR. Izbranih in sofinanciranih bo

okvirno 15 najbolj ocenjenih izvajalcev dejavnosti Parada učenja. Za posamezno Parado učenja je namenjenih okvirno 4.080,00 EUR.

d) Koordinacija TVU 2025

Razpoložljivih sredstev za koordinacijo TVU 2025 je okvirno 152.240,00 EUR. Končno število izbranih in sofinanciranih koordinatorjev TVU 2025 je odvisno od števila prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali pogoje, opredeljene v tem javnem razpisu, in dosegli ustrezno število točk ter razmestitve v dva tarifna razreda. Za 1. tarifni razred je namenjenih okvirno 3.520,00 EUR, za 2. tarifni razred je namenjenih okvirno 4.400,00 EUR.

e) Nacionalno pomembne naloge v izobraževanju odraslih

Razpoložljivih sredstev za nacionalno pomembne naloge v izobraževanju odraslih je okvirno 150.400,00 EUR. Končno število sofinanciranih nalog je odvisno od števila prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali pogoje, opredeljene v tem javnem razpisu, in za prijavljene naloge dosegli ustrezno število točk.

III. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Za prijavitelje je pomembno, da izpolnjujejo pogoje, ki so določeni s tem javnim razpisom.

a) Študijski krožki

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih¹ v Republiki Sloveniji ali imajo to opredeljeno v svojem ustanovitvenem aktu. Prijavitelji, ki tega pogoja ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora. Poleg tega morajo imeti mentorja študijskega krožka, ki ima potrdilo o usposobljenosti za vodjo ali mentorja študijskega krožka po programu ACS. Študijski krožki, ki tega pogoja ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati:

- dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih oziroma akt o ustanovitvi in
- obrazec 2: »Prijava študijskega krožka« za vsak študijski krožek posebej.

Prijavitelji lahko prijavijo največ 3 študijske krožke, upošteva se tudi morebitne ponovitve študijskih krožkov z novimi skupinami udeležencev.

Posamezen študijski krožek mora trajati najmanj 25 ur in imeti vključenih najmanj 8 udeležencev.

b) Dejavnost medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih² v Republiki Sloveniji ali imajo to opredeljeno v svojem ustanovitvenem aktu. Poleg tega morajo biti vključene v mrežo Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje. Prijavitelji, ki teh dveh pogojev ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati:

- dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih oziroma akt o ustanovitvi,
- obrazec 3: »Prijava dejavnosti medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje«,
- dokazilo o vključenosti v mrežo Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje.

Prijavitelji lahko prijavijo dejavnost, ki mora obsegati najmanj 42 ur.

c) Parada učenja

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti izobraževanja

odraslih³ v Republiki Sloveniji ali imajo to opredeljeno v svojem ustanovitvenem aktu, so seznanjene z zasnovo Parade učenja, se prijavijo kot koordinator TVU 2025 in imajo izkušnje s koordinacijo TVU iz preteklosti, so finančno zmožne izpeljati Parado učenja in imajo podporo lokalne skupnosti za njeno izpeljavo. Prijavitelji, ki teh pogojev ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati:

- dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih oziroma akt o ustanovitvi,
- obrazec 4: »Načrt Parade učenja«,
- obrazec 7: »Izjava o finančni zmogljivosti izpeljave dejavnosti Parada učenja in o podpori lokalne skupnosti za izpeljavo dejavnosti Parada učenja«.

Prijavitelji lahko prijavijo en načrt dejavnosti, ki mora obsegati najmanj 51 ur.

d) Koordinacija TVU 2025

Na javni razpis se lahko prijavijo organizacije, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih⁴ v Republiki Sloveniji ali imajo to opredeljeno v svojem ustanovitvenem aktu. Prijavitelji, ki tega pogoja ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati:

- dokazilo o registraciji za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih oziroma akt o ustanovitvi,
- obrazec 5: »Načrt dejavnosti koordinacije TVU 2025«.

Prijavitelji lahko prijavijo en načrt dejavnosti. V 1. tarifnem razredu morajo dejavnosti obsegati najmanj 44 ur, v 2. tarifnem razredu pa 55 ur.

e) Nacionalno pomembne naloge v izobraževanju odraslih

Na javni razpis se lahko prijavijo skupnosti javnih organizacij za izobraževanje odraslih, združenja pravnih oseb zasebnega prava s področja izobraževanja odraslih, organizacije, ki so v javnem interesu na področju izobraževanja odraslih oziroma zveze teh organizacij. Glavni namen delovanja vseh naštetih subjektov mora biti strokovno delo na področju izobraževanja odraslih na nacionalni ravni. Prijavitelji, ki teh pogojev ne bodo izpolnjevali, bodo izločeni iz nadaljnega postopka izbora.

Prijavitelj mora v vlogi oddati:

- kopijo temeljnega akta, iz katerega je jasno razvidno, da je njegov glavni namen delovanja strokovno delo na področju izobraževanja odraslih na nacionalni ravni,

- obrazec 6: »Prijava nacionalno pomembne naloge v izobraževanju odraslih« za vsako nalogo posebej.

Prijavitelji lahko na vsako vsebinsko področje prijavijo po eno nalogo.

Dejavnost za organizacijo strokovnih dogodkov oziroma srečanj mora obsegati najmanj 63 ur.

Dejavnost za aktivnosti mednarodnega sodelovanja mora obsegati najmanj 125 ur.

Dejavnost za strokovna usposabljanja organizatorjev izobraževanja odraslih in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih mora obsegati najmanj 52 ur.

Dejavnost priprave novih programov na področju splošnega izobraževanja odraslih mora obsegati najmanj 40 ur.

Strokovno delovanje organizacije na področju izobraževanja odraslih na nacionalni ravni mora obsegati najmanj 200 ur.

¹ šifra 85.590/80.422

² šifra 85.590/80.422

³ šifra 85.590/80.422

⁴ šifra 85.590/80.422

V primeru izbora naloge strokovni dogodek oziroma srečanje bo moral prijavitelj dokončno vsebino in program uskladiti z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje.

IV. Merila za izbor dejavnosti na javnem razpisu

a) Študijski krožki

Posamezne študijske krožke se točkuje in razvršča po naslednjih merilih:

1.	Ponudba učenja v študijskih krožkih v slovenskem prostoru
2.	Kakovost ponudbe glede na doseganje akcijske cilje v obdobju 2021–2024
3.	Trajnostnost, izražena z vključevanjem okolja kot vsebine ali prostora dela, hkrati pa tudi lokalnim in nad-lokalnim povezovanjem (VITR)
4.	Medgeneracijska struktura udeležencev
5.	Posebne spodbude vključevanju izbranih ciljnih skupin

b) Dejavnost medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje

Dejavnosti medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje se točkuje in razvršča po naslednjih merilih:

1.	Število aktivnih članov
2.	Leta delovanja
3.	Dejavnost medgeneracijskega sodelovanja in učenja

c) Parada učenja

Dejavnost Parada učenja se točkuje in razvršča po naslednjih merilih:

1.	Raznolikost ter medsebojna povezanost temeljnih dejavnosti Parade učenja
2.	Zagotavljanje vsebin za raznolike ciljne skupine
3.	Vključevanje učečih se (ambasadorjev učenja, dobitnikov priznanja ACS in drugih učečih se iz lokalnega okolja)
4.	Delež organizacij za izobraževanje odraslih in medgeneracijsko sodelovanje med vsemi sodelujočimi
5.	Spremljevalne dejavnosti
6.	Raznolikost medijske in vizualne promocije Parade učenja

d) Koordinacija TVU 2025

Dejavnost koordinacije TVU 2025 se točkuje in razvršča po naslednjih merilih:

1.	Informiranje in prijava koordiniranih podizvajalcev TVU ter usmerjanje in usklajevanje njihovih dejavnosti in vsebin prireditelj
2.	Raznolikost medijske in vizualne promocije TVU 2025
3.	Organizacija in izpeljava skupnih dejavnosti s podizvajalci TVU 2025
4.	Dodana vrednost dejavnosti koordinacije TVU 2025 v lokalnem in širšem okolju

e) Nacionalno pomembne naloge v izobraževanju odraslih

Nacionalno pomembne naloge v izobraževanju odraslih se točkujejo in razvrščajo po naslednjih merilih:

1.	Naloga ima celovito in podrobno razdelane vse zahtevane elemente
2.	Prijavitelj izkazuje zadostne in z jasno strukturo predstavljene izkušnje in reference za prijavljeno nalogo
3.	Naloga je ustrezno finančno ovrednotena
4.	Naloga izkazuje konkretni kvantitativni in kvalitativni prispevek k uresničevanju ciljev Resolucije o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030 (ReNPIO22–30)
5.	Prijavitelj izkazuje sodelovanje z različnimi deležniki

V. Način in rok prijave na javni razpis

Prijavitelji, ki se prijavljate na več sklopov tega javnega razpisa, oddajte samo eno vlogo.

Vlogo z vso zahtevano dokumentacijo pošljite na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, najkasneje do 14. 2. 2025. Za pravočasno se šteje vloga, ki bo na dan izteka roka za oddajo označena s poštnim žigom in poslana priporočeno ali oddana na dan izteka roka do 12. ure v vložnišče Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. Vlogo oddajte v zaprti ovojnici z označenim nazivom in točnim naslovom prijavitelja ter vidnima oznakama »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje programov in dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2025« in »Prijava«. Priporočamo, da uporabite vzorec za označitev ovojnice iz razpisne dokumentacije (priloga 1).

Vloge, ki bodo oddane po izteku predpisanega roka ali ne bodo imele predpisanih oznak, bodo pred odpiranjem izločene iz nadaljnega postopka in s sklepom zavržene. S sklepom bodo zavržene tudi vse vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih ali po pozivu za formalno dopolnitev pravočasno ter ustrezno dopolnjene. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev in tistega dela vloge, ki se veže na vsebino. V primeru, da bo prijavitelj, ki se je prijavil na več sklopov tega javnega razpisa, pozvan k dopolnitvi

vloge za posamezen sklop in dopolnitev ne bo ustrezna, bo ta sklop zavržen, preostali del vloge pa se bo obravnaval kot formalno popolna vloga.

VI. Odpiranje vlog in rok za obveščanje o izidu javnega razpisa: v skladu s tretjim odstavkom 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije odpiranje vlog ne bo javno. Prijavitelji bodo o izboru obveščeni pisno v 60 dneh po preteku roka za prijavo, torej najkasneje do 15. 4. 2025.

VII. Razpisna dokumentacija: besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija sta na voljo na spletni strani ministrstva: [Javne objave Ministrstva za vzgojo in izobraževanje | GOV.SI](#). Dodatne informacije glede javnega razpisa dobite pri Maji C. Accetto na tel 01/400-53-86 vsak delovni dan od 10. do 11. ure ali preko elektronske pošte maja.accetto@gov.si.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. U014-2/2025/2

Ob-1117/25

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Uprava RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi prvega odstavka 66. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 90/12 – ZdZPVHVVR in 22/18) in 3. člena Uredbe o mreži javne veterinarske službe in izvajalcev nalog odobrenih veterinarjev (Uradni list RS, št. 54/08) objavlja

javni razpis

za dodelitev koncesije v okviru mreže javne veterinarske službe za zagotavljanje najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali na območju občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica, ki se financira iz proračunskih sredstev

I. Konkurent: Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Uprava RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (UVHVVR), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana.

II. Predmet javnega razpisa

Dodelitev koncesije veterinarski organizaciji, za območje občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo Upravno Enoto Nova Gorica, za izvajanje:

– dejavnosti javne veterinarske službe za izvajanje predpisanega spremljanja stanja boleznin in cepljenj živali na območju RS v tekočem letu (letna odredba), ki se opravlja v okviru mreže javne veterinarske službe in se financira iz proračuna UVHVVR, razen za izvajanje posebnih koncesij;

– ukrepov, ki jih odredi uradni veterinar veterinarski organizaciji ob zagotavljanju najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali;

– nepretrgane veterinarske dejavnosti za terensko diagnostiko kužnih boleznin, za katere je treba takoj ugotoviti kužno bolezen ali vzrok pogina.

Javni razpis ne velja za zagotavljanje najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali v okviru posebnih koncesij, ki se določijo v skladu s 5. členom Uredbe o mreži javne veterinarske službe (Uradni list RS, št. 54/08).

III. Začetek in trajanje koncesije: koncesijska pogodba izbrano veterinarsko organizacijo se sklone po pravomočnosti odločbe o izbiri koncesionarja za območje občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gori-

ca, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica in se sklepa za obdobje do 30. 9. 2030.

IV. Pogoji

Na javni razpis se lahko prijavijo veterinarske organizacije, ki:

– imajo veljavno odločbo o verifikaciji v skladu s pravilnikom o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati veterinarske organizacije, in o postopku njihove verifikacije za veterinarsko ambulanto C, veterinarsko bolnico ali veterinarsko kliniko (v primeru podružnic velja navedeni pogoj glede verifikacije tudi za podružnice) in je podružnica ob prijavi na javni razpis vpisana v Poslovni register Slovenije,

– imajo zaposlenega najmanj enega veterinarja z veljavno licenco, za polni delovni čas na vsakih začelih 300 registriranih kmetijskih gospodarstev, ki redijo rejne živali na območju (seznam kmetijskih gospodarstev občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica je kot priloga tega javnega razpisa objavljen na spletni strani UVHVVR – <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/uprava-za-varno-hrano-veterinarstvo-in-varstvo-rastlin/javne-objave/>). V primeru, da se bodo na javni razpis prijavile veterinarske organizacije, ki imajo že sklenjeno koncesijsko pogodbo o izvajanju javne veterinarske službe najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali, ki se financira iz proračunskih sredstev oziroma so bile izbrane na javnem razpisu za dodelitev koncesije v okviru mreže javne veterinarske službe za zagotavljanje najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali na območju Republike Slovenije, ki se financira iz proračunskih sredstev (Uradni list RS, št. 8/20), morajo izpolnjevati kadrovske pogoje za območje navedeno v koncesijski pogodbi, za območje za katero so bile izbrane na javnem razpisu in za območje Občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica. Če je zaposleni veterinar tujec, mora imeti priznano poklicno kvalifikacijo, če ni študiral v Republiki Sloveniji in obvladati osnovno raven slovenskega jezika,

– zagotavljajo dosegljivost enega veterinarja na mobilnem telefonu 24 ur skozi celo leto ne glede na proste delovne dni,

– imajo na dan oddaje prijave plačane prispevke za socialno varnost iz delovnega razmerja.

Izrazi, uporabljeni v tem razpisu, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

V. Prijava

Prijavitelj poda prijavo za pridobitev koncesije na območju Občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica na obrazcih, ki so kot priloga sestavni del tega razpisa, skupaj z zahtevanimi prilogami:

1. prijava (izpolnjen Obrazec 1 – Prijava);

2. seznam vseh zaposlenih veterinarjev na dan objave razpisa (izpolnjen Obrazec 2 – Seznam veterinarjev);

3. seznam vseh zaposlenih veterinarskih pomočnikov na dan objave razpisa (izpolnjen Obrazec 3 – Seznam veterinarskih pomočnikov);

4. izjava o delovnih izkušnjah veterinarjev – navedba delovnih izkušenj na področju veterinarstva in glede izvajanja del najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali za veterinarje (izpolnjen Obrazec 4 – Delovne izkušnje veterinarjev);

5. če je zaposleni veterinar tuj državljan, ki je študiral v tujini, fotokopijo odločbe o priznavanju poklicne kvalifikacije ter potrdilo verificirane jezikovne organiza-

cije o osnovnem znanju slovenskega jezika v skladu s pravilnikom, ki ureja priznavanje poklicnih kvalifikacij veterinarjev (izpolnjen Obrazec 5 – Tuji veterinarji);

6. prijava območja, kjer želi veterinarska organizacija opravljati veterinarsko dejavnost iz tega javnega razpisa s sedežem ali podružnico (izpolnjen Obrazec 6 – Prijava območja);

7. izjava glede načina zagotavljanja nepretrgane veterinarske dejavnosti za terensko diagnostiko in preiskave, s katerimi se potrdi bolezen ali ovrže sum: navedba delovnega časa, števila veterinarjev, ki delajo v verificirani veterinarski organizaciji tekom delovnega časa od ponedeljka do petka in veterinarjev, dosegljivih na mobilnem telefonu 24 ur skozi celo leto ne glede na proste delovne dni in izjava glede izvajanja odrejenih ukrepov izven delovnega časa, kadar je ogroženo zdravje ljudi ali živali (izpolnjen Obrazec 7 – Zagotavljanje nepretrgane veterinarske dejavnosti);

8. izjava glede maksimalnega odzivnega časa ob pojavu bolezni živali za najbolj oddaljen KMG-MID na območju, za katerega se prijavlja (izpolnjen Obrazec 8 – Odzivni čas);

9. izjava glede višine popusta na ceno režijske ure, če ga ponudi (izraženo v % in celim številom) (izpolnjen Obrazec 9 – Popust na ceno režijske ure);

10. interni akt o organizaciji delovanja v primeru pojava bolezni živali z navedbo vrste in števila zaščitnih sredstev za obvladovanje bolezni živali, če obstaja (izpolnjen Obrazec 10 – Obvladovanje kriznih situacij);

11. navedba številke koncesijske pogodbe za opravljanje veterinarske dejavnosti DDD, če je pogodba sklenjena ali navedba številke odločbe in datuma izdaje, če ima odločbo UVHVVR o izpolnjevanju pogojev za to dejavnost na dan objave razpisa, če obstaja (izpolnjen Obrazec 11 – DDD);

12. izjava o plačanih prispevkih za socialno varnost in pooblastilo za preveritev podatkov (izpolnjen Obrazec 12 – Plačani prispevki).

Obvezne sestavine prijave so obrazci od 1 do vključno 12 skupaj z zahtevanimi dokazili.

Obrazci so objavljeni na spletni strani UVHVVR: <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/uprava-za-varno-hrano-veterinarstvo-in-varstvo-rastlin/javne-objave/>.

Vložena prijava z izjavami prijavitelja je zavezujoča in se bo upoštevala pri sklepanju koncesijske pogodbe.

VI. Izbor

Za območje občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica bo izbrana tista veterinarska organizacija, ki bo izpolnjevala vse pogoje in bo zbrala največ točk po prednostnih merilih iz VII. in VIII. točke tega razpisa.

Ob izpolnjevanju pogojev in izenačenosti števila točk po prednostnih merilih iz tega javnega razpisa, UVHVVR pozove prijavitelje, da predložijo sporazum o določitvi območja po posameznih naseljih. Če v 30 dneh od poziva stranke ne predložijo sporazuma, UVHVVR določi veterinarsko organizacijo za območje posamezne občine (najmanjša enota občina) glede na kadrovske zmogljivosti iz 5. točke VII. poglavja razpisa, njeno bližino in dostopnost iz 1. točke VII. poglavja razpisa. Pri izenačenosti pogojev se za izračun bližine in dostopnosti uporabi navigacijski sistem zemljevidi »google maps«; upošteva se razdalja med naslovom veterinarske organizacije ali podružnice in naseljem (vpiše se kraj in ukaz »izmeri razdaljo«).

VII. Prednostna merila za območje občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vr-

tojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica, po četrtem odstavku 3. člena Uredbe

1. Pokritje večjega območja, za katerega se prijavlja in izpolnjuje pogoje (točke iz posameznih alinej se ne seštevajo)

– za območje cele upravne enote Nova Gorica (občine: Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko): 4 točke;

– za območje 4 občin, ki predstavljajo zaokroženo celoto: 2 točki;

– za območje 2 občin, ki predstavljata zaokroženo celoto: 1 točka.

Zaokrožena celota je območje dveh ali več občin, ki mejijo ena na drugo.

VIII. Prednostna merila za območje občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica po petem odstavku 3. člena Uredbe (ob izpolnjevanju pogojev se točke iz posameznih točk seštevajo):

1. bližina in dostopnost veterinarske organizacije (točke se seštevajo glede na ocenjevano območje Upravne enote Nova Gorica)

– kdor ima verificirano veterinarsko organizacijo ali podružnico znotraj Upravne enote Nova Gorica: 2 točki.

2. izjava o odzivnem času (do prihoda na kmetijsko gospodarstvo) ob pojavu/sumu bolezni živali, šteto od klica uporabnika za najbolj oddaljeno gospodarstvo v Občinah Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica (točke iz posameznih alinej se ne seštevajo)

– prihod do 90 min v času od 7. do 15. ure od ponedeljka do petka: 1 točka;

– prihod do 90 min 24 ur vsak dan, vključno sobote, nedelje in prazniki: 3 točke.

3. način zagotavljanja nepretrgane veterinarske dejavnosti za terensko diagnostiko in preiskave, s katerimi se potrdi bolezen ali ovrže sum (točke iz posameznih alinej se seštevajo)

– dosegljivost veterinarja v ambulanti s katero se prijavlja v občini tekom delovnega časa od ponedeljka do petka v obsegu 8 ur dnevno: 1 točka (ne glede na število dodatnih veterinarjev);

– dosegljivost dodatnega veterinarja na mobilnem telefonu 24 ur skozi celo leto ne glede na proste delovne dni: 2 točki (ne glede na število dodatnih veterinarjev).

4. dejavnosti za obvladovanje kriznih situacij (točke iz posameznih alinej se seštevajo)

– interni akt o organizaciji delovanja v primeru pojava in v primeru izbruha bolezni živali z navedbo vrste in števila zaščitnih sredstev za obvladovanje bolezni živali (če ga prijavitelj predloži): 1 točka;

– koncesija UVHVVR za opravljanje DDD dejavnosti ali pravnomočna odločba o izpolnjevanju pogojev za izvajanje DDD (če obstaja): 2 točki.

5. kadrovske zmogljivosti (točke iz a) in b) se seštevajo, najvišji možni seštevek vseh točk je 5 točk)

a) Vsak nadaljnji veterinar nad izpolnjevanjem pogojev na dan objave razpisa (pogoj je: 1 veterinar s polnim delovnim časom na vsakih začetih 300 KMG-MID za celo območje, ki ga uveljavlja in zanj izpolnjuje pogoje in za celo območje na katerem že izvaja koncesijo v okviru mreže javne veterinarske službe za zagotavljanje najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali in za celo območje za katero je bil izbran na javnem razpisu za dodelitev koncesije v okviru mreže javne veterinarske

službe za zagotavljanje najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali (Uradni list RS, št. 8/20)), ki je:

– zaposlen s polnim delovnim časom na dan objave razpisa: 2 točki;

– v primeru zaposlitve za krajši delovni časa od polnega, vendar najmanj 4 ure dnevno: 1 točka.

(točke iz posameznih alinej se seštevajo)

b) Za vsakega zaposlenega veterinarskega pomočnika na dan objave razpisa:

– zaposlen s polnim delovnim časom: 1 točka;

– v primeru zaposlitve za krajši delovni časa od polnega, vendar najmanj 4 ure dnevno: 0,5 točke.

(točke iz posameznih alinej se seštevajo)

6. delovne izkušnje zaposlenih veterinarjev (točke iz posameznih alinej se ne seštevajo):

– do vključno 5 let: 1 točka;

– nad 5 let: 2 točki.

Upošteva se seštevek celih dopoljenih let delovnih izkušenj vseh zaposlenih veterinarjev na dan objave razpisa, deljeno s številom zaposlenih veterinarjev.

7. delovne izkušnje zaposlenih veterinarjev z izvajanjem del po koncesiji pri izvajanju najmanjšega obsega zdravstvenega varstva živali (točke iz posameznih alinej se ne seštevajo):

– do vključno 5 let: 1 točka;

– nad 5 let: 2 točki.

Upošteva se seštevek celih dopoljenih let delovnih izkušenj vseh zaposlenih veterinarjev na dan objave razpisa deljeno s številom zaposlenih veterinarjev.

8. osnove za izračun cene za opravljanje veterinarskih dejavnosti iz javnega razpisa:

Za vsak 1% popusta na veljavno ceno režijske ure, ki je za vsako leto določena s cenikom UVHVVR: 0,5 točke vendar največ 5 točk.

Popust velja za ves čas sklenitve koncesijskega razmerja.

Veljavna cena režijske ure na dan javnega razpisa je 34,81 EUR za veterinarja in 17,72 EUR za veterinarskega pomočnika.

9. izvajanje koncesije v skladu s predpisi – velja za vse vrste koncesij, ki jih ima UVHVVR sklenjene z veterinarskimi organizacijami (negativne točke iz posameznih alinej se ne seštevajo):

a) enkratni odvzem koncesije:

– v celoti: manj 3 točke;

– delni: manj 2 točki.

b) dva ali večkratni odvzem koncesije (delno ali v celoti): manj 5 točk.

Upošteva se pravomočne odločbe UVHVVR o odvzemu koncesije v zadnjih petih letih.

IX. Razpisna dokumentacija: število registriranih kmetijskih gospodarstev v občin Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica, ki so redile rejne živali, razen rib in čebel, je objavljeno na spletnih straneh UVHVVR: <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavu/uprava-za-varno-hrano-veterinarstvo-in-varstvo-rastlin/javne-objave/>. Zainteresirani prijavitelji lahko brezplačno dvignejo navedeno dokumentacijo tudi v glavni pisarni UVHVVR, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, VI. nadstropje, vsak delavnik med 9. in 12. uro, do vključno 14. 2. 2025.

X. Rok javnega razpisa

Rok prijav je odprt do 14. 2. 2025. V primeru priporočene pošiljke se štejejo za pravočasne prijave, ki bodo poslani do izteka dneva 14. 2. 2025, v primeru osebne dostave v glavno pisarno UVHVVR, Dunajska 22, 1000 Ljubljana morajo biti prijave vložene do vključno 14. 2. 2025, do 14. ure.

Prepozno prispelle prijave se zavržejo.

Nepopolne prijave se zavržejo, če ne bodo dopolnjene v osmih dneh od vročitve pisnega poziva za dopolnitev vloge.

XI. Oblika prijave in naslov za vložitev prijav na javni razpis

Prijava mora zapečateni na način, da posameznih listov ni mogoče neopazno odvzeti ali dodajati novih.

UVHVVR si pridržuje pravico za odpravo pomanjkljivosti glede opremljenosti prijave na javnem odpiranju.

Prijavitelj pošlje prijavo priporočeno po pošti ali jo prinese osebno v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – javni razpis – koncesija za opravljanje dejavnosti javne veterinarske službe – mreža – občine Brda, Kanal, Miren - Kostanjevica, Nova Gorica, Šempeter - Vrtojba, Renče - Vogrsko, ki predstavljajo UE Nova Gorica«, na Upravo RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naslov prijavitelja. V primeru, da prijava ni označena kot je navedeno, UVHVVR ne odgovarja za predčasno odpiranje prijave ali za založitev prijave, si pa pridržuje pravico odprave take pomanjkljivosti pri javnem odpiranju prijav.

XII. Odpiranje prijav

Odpiranje pravočasnih prijav, prispelih na naslov iz prejšnje točke, bo v VI. nadstropju v sejni sobi UVHVVR, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

O razporedu odpiranja bodo prijavitelji obveščeni v roku 5 dni po roku za oddajo prijav.

Pri odpiranju prijav smejo biti navzoči prijavitelji oziroma predstavniki prijavitelja, če imajo pisno pooblastilo prijavitelja oziroma njegovega zakonitega zastopnika.

XIII. Obveščanje o izbiri koncesionarja

Prijaviteljem bo odločba o izbiri vročena v roku 30 dni po ocenjevanju prispelih vlog.

Podrobnejše informacije so na voljo na UVHVVR, na tel. 01/300-13-00 in 01/300-13-09, vsak delovni dan do 14. 2. 2025 od 9. do 10. ure (kontaktna oseba: Anja Juvan)

UVHVVR si pridržuje pravico do morebitnih popravkov tega javnega razpisa.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
Uprava RS za varno hrano, veterinarstvo
in varstvo rastlin**

Št. 6102-2/2025-2; 6102-3/2025-2 Ob-1109/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

obvestilo

o odprtju dveh javnih razpisov za sofinanciranje kulturnih programov/projektov na območju Mestne občine Slovenj Gradec in Občine Mislinja

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da s 24. januarjem 2025 odpira javni programski razpis za izbor kulturnih programov/projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Slovenj Gradec, ki jih bo v letu 2025 sofinanciral javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (razpis Slovenj Gradec-PrP-2025) ter javni razpis za izbor kulturnih programov/projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Mislinja, ki jih bo v letu 2025 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (razpis Mislinja-PrP-2025).

Razpisa bosta trajala od 24. 1. 2025 do 24. 2. 2025.

Besedili razpisov, merila in prijavnici obrazci bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si).

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Št. 6102-1/2025-6

Ob-1111/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

obvestilo

o odprtju javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da s 24. januarjem 2025 odpira Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica, ki jih bo v letu 2025 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (razpis NovaGorica-PrR-2025).

Razpis bo trajal od 24. 1. 2025 do 24. 2. 2025.

Besedilo razpisa, merila in vzorec prijavnih obrazcev bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si), prijavni obrazci pa istega dne v aplikaciji za razpise JSKD (<https://razpisi.jskd.si>).

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Ob-1120/25

Javni razpis

P7R 2025 – Krediti za podjetja iz obmejnih problemskih območij v Republiki Sloveniji

1. Izvajalec

Izvajalec javnega razpisa P7R 2025:

Firma: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Skrajšana firma: Slovenski podjetniški sklad

Sedež: Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.

2. Predmet, namen in cilji produkta Mikrokrediti

Predmet produkta so krediti za mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju MSP).

Namen produkta je reševanje problema likvidnosti in dostopnosti do virov financiranja ter zmanjšuje regionalne razlike v razvoju mikro, malih in srednje velikih podjetij. Poleg izboljšanja gospodarskih kazalnikov produkt predvideva tudi prednostno financiranje projektov, ki so v skladu s prednostnimi nalogami Evropske Unije, torej so trajnostno naravnani (energetska in snovna učinkovitost, krepitev dobavnih verig) ter usmerjeni v avtomatizacijo in digitalizacijo.

Cilji javnega razpisa so:

- ohranjanje in ustvarjanje novih delovnih mest,
- zmanjšanje razvojnega zaostanka obmejnih problemskih območij in spodbujanje konkurenčnosti gospodarstva,
- uvedba novih tehnologij, produktov in storitev,
- izboljšanje produktivnosti in konkurenčnega položaja podjetij,
- prvenstveno razvoj že nekaj časa delujočih podjetij, vključno z zadrugami in socialnimi podjetji na obmejnih problemskih območij,
- prvenstveno spodbujanje avtomatizacije in digitalizacije procesov v podjetjih,
- dvig trajnostno naravnanih dejavnosti podjetij s povečanjem energetske in snovne učinkovitosti ter trajnostne mobilnosti podjetja,
- krepitev konkurenčnega položaja podjetij s povežovanjem z drugimi člani v dobavni verigi, kar bo krepilo sodelovanje in sinergije med njimi,
- izboljšanje dostopa podjetij do ugodnih virov dolžniškega financiranja,
- podpora investicijam, ki kombinirajo povratne in nepovratne vire za izvedbo projektov.

3. Viri financiranja

Sredstva za obmejna problemska območja v višini 10.000.000 EUR zagotavlja proračun Republike Slovenije, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanju: MKRR).

Vsa predvidena sredstva so namenjena financiranju podjetjem za izvajanje aktivnosti projekta na obmejnih problemskih območij.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

4.1 Splošni pogoji kandidiranja

Vlagatelj mora izpolnjevati vse naslednje pogoje:

a) na razpis se lahko prijavi podjetja, ki se kot pravne ali fizične osebe, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirane kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki¹, zadruga in zavodi, ter socialna podjetja (so.p.) s statusom gospodarske družbe, zadruga ali zavoda, ki so se preoblikovala po Zakonu o socialnem podjetništvu;

b) ima status mikro, malega ali srednje velikega podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji;

c) je ustanovljen in deluje pred 1. 1. 2023 kot gospodarska družba ali podjetnik po Zakonu o gospodarskih družbah – ZGD-1² oziroma zadruga, ki je ustanovljena in deluje po Zakonu o zadrugah – ZZad³ oziroma zavod kot pravna oseba zasebnega prava, ki je ustanovljena in deluje po Zakonu o zavodih – ZZ⁴;

d) vsaj 6 mesecev pred dnevom oddaje vloge na Sklad mora prijavitelj imeti v sodnem registru vpisan poslovni naslov (sedež), poslovno enoto, podružnico ali drug del poslovnega subjekta, kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta, na obmejnim problemskem območju določenem z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11 in spremembe);

e) se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo⁵ na obmejnem problemskem območju;

f) ob oddaji vloge posluje z isto davčno številko najmanj šest (6) mesecev;

g) imeti vsaj enega zaposlenega za polni delovni čas⁶.

Za izpolnjevanje osnovnega pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje). V število zaposlenih se ne upoštevajo zaposleni iz programa javnih del.;

¹ Samostojni podjetnik posameznik, ki vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva in predloži letno poročilo na AJPES.

² Uradni list RS, št. 65/09, ZGD-1-UPB z nadaljnjimi spremembami.

³ Uradni list RS, št. 97/09 – UPB z nadaljnjimi spremembami.

⁴ Uradni list RS, št. 12/91 – UPB z nadaljnjimi spremembami.

⁵ Gospodarska dejavnost kot pridobitna dejavnost pomeni vsako dejavnost, ki se opravlja na trgu, zlasti pa: nakup in prodaja blaga, proizvodnja, prevozne, turistične, gradbene, blagovno prometne in kakršne koli druge storitve. Gre za dejavnosti, ko se izdelki oziroma storitve prodajajo proti plačilu in se strmi k ustvarjanju dobička.

⁶ 143. člen ZDR določa, če polni delovni čas ni določen z zakonom ali kolektivno pogodbo, se šteje za polni delovni čas 40 ur na teden. V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih ima delavec, ki dela krajši delovni čas, v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskem dopustu, pravice iz socialnega zavarovanja, kot če bi delal polni delovni čas. V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas.

h) višina kredita ne sme presežati 30 % od vrednosti čistih prihodkov od prodaje, doseženih v letu 2023;

i) Prijavni list P7R 2025 s prilogami mora biti podpisani s strani odgovorne osebe pooblaščenca za zastopanje podjetja (npr. direktor, prokurist; razvidno iz Poslovnega registra Slovenije);

j) imeti S.BON-1 (Ajpes) na podlagi letnega poročila za leto 2023 z oceno vsaj SB8⁷;

k) nima neporavnanih obveznosti do Sklada ali do poslovnih bank po razpisu Sklada P1, P1 TIP, P1 plus;

l) v vlogi mora izkazati zaprto finančno konstrukcijo za načrtovane upravičene stroške;

m) je financiranje z zaprosenim kreditom ekonomsko upravičeno⁸;

n) se ne šteje za podjetje v težavah opredeljeno v nadaljevanju javnega razpisa;

o) na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge;

p) med prijaviteljem in Ministrstvom za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanju: MKRR) oziroma Skladom ali izvajalskimi institucijami MKRR niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je MKRR oziroma Sklad ali izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta;

q) ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17);

r) nima neporavnane naloga za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske Komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

s) mu ni bila v zadnjih 5 letih pravno močno izrečena globa za prekršek zaradi nezakonite zaposlitve državljanov tretje države (Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno, Uradni list RS, št. 32/14 in spremembe, Zakon o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev, Uradni list RS, št. 91/21 in spremembe ter Zakon o spremembah Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno Uradni list RS, št. 43/19);

t) za prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do MKRR ali Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe);

u) dejanski lastnik/i prijavitelja v skladu z 24. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22) ni/niso vpleten/i v postopke pranja denarja in financiranja terorizma;

v) prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev

evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja);

w) kreditiranje ne bo pogojeno s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

x) izpolnjuje druge kriterije, kot izhajajo iz politike Sklada, s področja upravljanja tveganj.

Skladno z določbami prvega odstavka 24. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23) in 4. člena Uredbe o spremembi in dopolnitvi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24) so v obmejna problemska območja uvrščene naslednje občine: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Trzič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

Za opredelitev mikro, malih in srednje velikih podjetij se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014.

Podjetje mora imeti vsaj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih in ima letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Opozarjamo na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih računovodskih izkazov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje.

Produkt ne podpira podjetij v težavah, ki so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oziroma so podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (ZPRPGDZT) (Uradni list RS, št. 5/17) in v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU.

Družba je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin (8. člen ZPRPGDZT):

– tekoča izguba kapitalske družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vpoklicanega kapitala in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;

– tekoča izguba osebne družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico kapitala iz računovodskih izkazov in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;

– če je družba že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

⁷ Dokazilo o bonitetni oceni podjetje pridobi na Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Ocena SB1 pomeni najboljšo in SB8 najslabšo bonitetno oceno.

⁸ Ekonomsko upravičeno financiranje pomeni nastanek upravičenih stroškov za neposredne potrebe poslovnih procesov kreditateljca in spodbujanje podjetniške aktivnosti.

Zadruga je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin:

- tekoča izguba zadruge skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vseh vpisanih članskih deležev in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je zadruga že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije do vključno datuma oddaje vloge, se ne štejejo kot podjetja v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja, ki imajo registrirano glavno dejavnost, razvrščeno v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti – SKD2025 (Uradni list RS, št. 27/24) oziroma NACE Rev. 2.1 (Delegirana Uredba Komisije (EU) 2023/137 (L 19/5, 20. 1. 2023):

- A: kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo,
- B 05: Pridobivanje premoga,
- C 10.2: Predelava in konzerviranje rib, rakov in mehkužcev,
- C 11.01: Proizvodnja žganih pijač,
- C 12: Proizvodnja tobačnih izdelkov,
- C 20.59: Proizvodnja drugih kemičnih izdelkov, d.n.,
- C 24.46: Proizvodnja jedrskega goriva,
- C 25.3: Proizvodnja orožja in streliva,
- C 30.400: Proizvodnja bojnih vozil,
- C 33.180: Popravila in vzdrževanje vojaških bojnih vozil, ladij, čolnov ter zračnih in vesoljskih plovil,
- E 38.12: Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
- E 38.22: Energijska predelava
- E 38.3: Odstranjevanje odpadkov brez predelave,
- G 46.35: Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki,
- G 46.39: Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki,
- G 47.23: Trgovina na drobno z ribami, raki, mehkužci,
- G 47.26: Trgovina na drobno s tobačnimi izdelki,
- G 47.11: Nespecializirana trgovina na drobno, predvsem z živili, pijačami ali tobačnimi izdelki,
- L: Finančne in zavarovalniške dejavnosti,
- M: Poslovanje z nepremičninami,
- N 69: Pravne in računovodske dejavnosti,
- N 70: Dejavnost uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje,
- S 92: Prirejanje iger na srečo.

Prav tako se upravičeni stroški projekta ne smejo nanašati na izvedbo projektov, s katerimi bi si vlagatelj krepil dejavnosti, ki so izločene, skladno s predhodno navedbo.

Produkt ne podpira projektov na področju:

a) informacijske tehnologije, ki podpirajo izključene dejavnosti in bi omogočale nezakonit prenos podatkov oziroma vstop v elektronske baze podatkov, internetne igre na srečo in igralnice ter pornografijo;

b) bioznanosti, ki obsega raziskave, razvoj ali tehnične aplikacije, ki se nanaša na kloniranje ljudi in gensko spremenjene organizme in druge dejavnosti z živimi živalmi za poskusne in znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost s »Konvencijo Evropskega Sveta za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in ostale znanstvene namene«;

c) dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oziroma so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS;

d) letališke infrastrukture, razen če so povezane z varstvom okolja ali jih spremljajo naložbe, potrebne za blažitev ali zmanjšanje njenega negativnega vpliva na okolje;

e) naložb za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, ki izhajajo iz dejavnosti, navedenih v prilogi I k Direktivi 2003/87/ES⁹.

4.2. Kreditni pogoji

Najnižji znesek kredita znaša 5.000,00 EUR, najvišji 100.000,00 EUR.

Kredit lahko krije do 100 % vrednosti upravičenih stroškov projekta.

Ročnost kredita:

– za kredite od 5.000 EUR do 25.000 EUR je možna odplačilna doba od 2 do 5 let,

– za kredite od 25.001 EUR do 100.000 EUR je možna odplačilna doba od 2 do 7 let.

Odplačilo kredita je v enakih mesečnih obrokih.

Moratorij na odplačilo glavnice kredita lahko traja od 1 do 6 mesecev, z možnostjo podaljšanja do največ 24 mesecev. Začetek moratorija se začne z zapadlostjo roka za črpanje kredita.

Obrestna mera: pogodbeno fiksna letna obrestna mera 1,4 % je enaka efektivni obrestni meri¹⁰.

Obrestno obdobje, za katerega se obračunava pogodbeno obrestna mera, je mesečno.

Zavarovanje kredita:

1) Krediti od 5.000 EUR do 25.000 EUR

– 8 menic podjetja

2) Krediti od 25.001 EUR do 100.000 EUR

– 8 menic podjetja in

– Osebnno poroštvo: 8 menic osebnega poroka, ki je lastnik podjetja in ima nepremično premoženje za zavarovanje kredita v razmerju 1:1 (razmerje med zneskom kredita in neobremenjenim delom vrednosti nepremičnega premoženja).

V primeru, da je nepremičnina osebnega poroka že obremenjena s hipoteko/hipotekami, je potrebno za dokazovanje stanja neodplačanega dolga iz naslova teh hipotek, priložiti verodostojna dokazila o stanju na tekoči datum (to je datum, ki ne sme biti starejši od 30 dni glede na datum oddaje vloge). V nasprotnem primeru se upošteva hipoteka v celotni višini, kot je izkazana z vpisom na zemljiški knjigi.

V primeru, ko podjetje že ima obveznosti iz naslova prejetih mikro/kreditov Sklada v preteklosti in je bilo zavarovanje le-teh z isto nepremičnino, mora podjetje, pri ugotavljanju proste vrednosti nepremičnine, upoštevati obstoječe stanje neodplačanega dela kreditov v mesecu pred mesecem oddaje vloge.

Če lastnik podjetja nima dovolj lastnega premoženja, lahko k zavarovanju kredita z osebnim poroštvom pristopi še druga fizična oseba, ki razpolaga z nepremičnino, ki ima prosto vrednost glede na zgornje opise.

Upošteva se zgolj nepremično premoženje osebnega poroka. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 33,33 % oziroma 1/3 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega preužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave.

⁹ UL L 275, 25. 10. 2003, str. 32–46

¹⁰ Efektivna obrestna mera (EOM) je letna obrestna mera, katere izračun je lahko odvisen od: zneska kredita, roka črpanja, roka vračila, števila mesečnih obveznosti, realne obrestne mere, stroškov odobritve kredita in drugih stroškov, povezanih s kreditom, ki jih plača kreditodjemalec.

Predvideno je prednostno financiranje projektov, ki so trajnostno naravnani (energetska in snovna učinkovitost, krepitev dobavnih verig) ter usmerjeni v avtomatizacijo in digitalizacijo.

Sklad ima pravico zaprositi za dodatno dokumentacijo za preveritev ustreznosti zavarovanja, bodisi predlaganega ob vlogi ali ob njeni obdelavi.

Stroški za končnega prejemnika: brez stroškov odobritve, brez stroškov vodenja kredita.

4.3. Pogoji za črpanje kredita

Kreditojemalec črpa kredit po sklenitvi kreditne pogodbe, ureditvi zavarovanja kredita in izpolnjenim obrazcem »Zahtevek za črpanje kredita«.

Kredit se porabi namensko za nastale upravičene stroške, v skladu s točko »5. Upravičeni stroški«. Upravičeni stroški navedeni v prijavnem listu se lahko razlikujejo od dejanskih upravičenih stroškov.

Črpanje kredita je v enkratnem znesku ob izpolnitvi vseh pogojev, določenih z javnim razpisom in sklenjeno kreditno pogodbo. Izvede se v roku 45 dni od odobritve kredita (datum izdaje pozitivnega sklepa).

Državna pomoč, po pravilu de minimis, se odobri za upravičene stroške projekta, nastale od 1. 12. 2024 do 31. 5. 2026. Za datum nastanka stroška se šteje nastanek dolžniško upniškega razmerja¹¹.

Kreditojemalec ima obveznost, da v roku 10 dni po zaključku porabe kreditnih sredstev, Skladu poroča o namenski porabi kredita v skladu z vsakokrat veljavnim Navodilom o poročanju porabe kredita, ki je objavljeno na spletni strani Sklada. V ta namen odda ustrezno podporno dokumentacijo v skenirani obliki na ePortal <https://eportal.podjetniskisklad.si/>

Dokazila, ki jih kreditojemalec predloži za potrebe poročanja o namenski porabi sredstev kredita, so:

- računi, pogodbe dobaviteljev, iz katerih je razvidna vrsta in datum storitve/proizvoda – kot upravičen strošek se upošteva vrednost brez DDV (opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva, stroški materiala, trgovskega blaga in storitev),
- REK obrazec (neto plača, dohodnina, prispevki iz in na plačo oziroma za s.p.-je prispevke za socialno varnost, regres za letni dopust),
- mesečni obračun plač za posameznega zaposlenega (povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, stroški prehrane med delom)
- in pripadajoča potrdila o izvedenih plačilih za vse upravičene stroške.

5. Upravičeni stroški

Višina upravičenih stroškov projekta vlagatelja ni omejena, omejen je maksimalni znesek kredita z višino 100.000,00 EUR.

Med upravičene stroške se upoštevajo:

- a) naložbe v opredmetena osnovna sredstva (nakup novih delovnih strojev in opreme);
- b) investicije v poslovne¹² nepremičnine¹³ (npr. nakup poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov s pripadajočimi zemljišči, gradnja/adaptacija poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov, urejanje poslovnih zemljišč);

¹¹ Dolžniško upniškega razmerja pomeni razmerje med upnikom (dobaviteljem) in kreditojemalcem (kupcem), v katerem se obojestransko strinjata o prevzemu obveznosti iz naslova nakupa opredmetenih osnovnih sredstev, poslovnih nepremičnin, neopredmetenih sredstev, surovin, materiala, blaga, storitev.

¹² V primeru, da se predmet projekta nanaša na nakup, izgradnjo ali obnovo dela ali celote stanovanjske nepremičnine, se vloga kot neustrezna zavrne.

¹³ V primeru nakupa poslovne nepremičnine je potrebno predložiti cenitev nepremičnine, izdelano s strani pooblaščenega izvajalca, vsaj v letu 2024.

c) naložbe v neopredmetena dolgoročna sredstva (npr. programska oprema, patenti, licence, blagovne znamke),

d) stroški materiala in trgovskega blaga,

e) stroški storitev,

f) stroški dela (neto plača, dohodnina, prispevki iz in na plačo oziroma za s.p.-je prispevke za socialno varnost, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, stroški prehrane med delom, regres za letni dopust).

Upravičeni stroški morajo nastati za potrebe poslovnih procesov, ki jih vlagatelj opravlja na obmejnem problemskem območju RS.

Med upravičene stroške ne spadajo:

– stroški nakupa ali obnove cestno prevoznih sredstev¹⁴;

– stroški nakupa sončnih elektrarn in/ali hranilnikov,

– davek na dodano vrednost.

Nakup je dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti lastniško povezana s kreditojemalcem s 25 % in več.

Za povezano osebo z vlagateljem se šteje lastniški delež pravne ali fizične osebe ali povezanost preko odgovorne osebe pooblaščene za zastopanje (npr. direktor, prokurist; razvidno iz Poslovnega registra Slovenije).

S kreditom ni dovoljeno povračilo sredstev podjetju na osnovi že plačanih obveznosti.

Kredit ni namenjen poplačilu že obstoječih kreditov in leasing pogodb kreditojemalca.

Investicija, ki se financira s kreditom po tem javnem razpisu ne sme biti prodana, oddana v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju dveh let po zaključku projekta.

Pomoč ni dovoljena za aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijske mreže ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo.

Pomoč ni dovoljena v primerih, ko bi se uporabi domačega blaga dajalo prednost pred uporabo uvoženega blaga.

Upravičeni stroški se ne smejo nanašati na izvedbo projektov, s katerimi bi si vlagatelj krepil dejavnosti, ki niso upravičene do prijave na razpis oziroma so izločene skladno s točko »4.1. Splošni pogoji kandidiranja«.

6. Vsebina vloge

(1) Obrazec Sklada »Prijavni list P7R 2025 – Krediti za podjetja iz obmejnih problemskih območij v Republiki Sloveniji« (dostopen na ePortal Sklada) z:

- vprašalnikom za ugotavljanje politične izpostavljenosti osebe;
- vprašalnikom za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo,
- pooblastilo za potrebe preverjanja podatkov pri FURS;

(2) Dokazilo AJPES o bonitetni oceni S.BON-1 ali eS.BON (spletno bonitetno oceno) za gospodarske družbe, samostojne podjetnike, zadrage in zavode na podlagi letnega poročila za leto 2023;

(3) Računovodski izkazi za leto 2023, ki so bili oddani na AJPES;

(4) Za zavarovanje kredita (velja za zaprosene kredite od 25.001 EUR do 100.000 EUR) je potrebno priložiti ustrezno dokumentacijo, in sicer:

a) Izpolnjen obrazec: Zavarovanje kredita P7R 2025, ki ga najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <https://www.podjetniskisklad.si/>, kjer je objavljen razpis.

¹⁴ Cestno prevozna sredstva so vsa prevozna sredstva, ki se morajo registrirati in pridobijo prometno dovoljenje.

b) Izjava o lastnem premoženju osebnega poroka s prilogami. Obrazec (Izjava o lastnem premoženju) najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <https://www.podjetniskisklad.si/>, kjer je objavljen razpis.

Priloge so sledeče:

– GURS cenitev nepremičnin/e (https://eprostor.gov.si/EV_JAVNI/) ali cenitev nepremičnin/e s strani pooblaščenega izvajalca, izdelana vsaj v letu 2024;

– ZK izpisek/i za nepremičnino/e.

Izjava s prilogami mora biti izpolnjena za vsakega poroka posebej, vključno z lastnikom podjetja (tudi če slednji nima nobenega nepremičnega premoženja).

Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj obveščen s pozivom na dopolnitev preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. Pri tem pa velja, da lahko dopolni le točke 3 in 4.

Če vloga v predvidenem roku (največ 2 delovna dneva) ne bo dopolnjena z oddajo dokumentacije na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, se kot nepopolna zavrže.

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno dokumentacijo vloge in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

7. Oddaja vlog

Vlagatelj vlogo s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Z oddajo je vloga uradno poslana v obravnavo.

8. Roki za predložitev vlog

Javni razpis ima naslednja prijavna roka za oddajo vloge s prilogami na ePortal Sklada:

17. 2. 2025 do 14. ure,

17. 3. 2025 do 14. ure,

17. 4. 2025 do 14. ure,

5. 5. 2025 do 14. ure,

oziroma do porabe vseh sredstev.

Merilo za pravočasno oddano vlogo je sistemski datum zabeležen ob elektronski oddaji vloge. Za pravočasno prispele vloge štejejo tiste, ki bodo oddane na ePortal Sklada najkasneje do 14. ure na dan prijavnega roka.

Javni razpis bo odprt do 5. 5. 2025 oziroma do porabe sredstev. V primeru, da bodo vsa razpisana sredstva porabljena pred 5. 5. 2025, bo Sklad objavil zaprtje razpisa na internetni strani Slovenskega podjetniškega sklada, zaprtje oznanil na e-portalu Slovenskega podjetniške sklada in objavil zaprtje v prvem možnem Uradnem listu Republike Slovenije.

Vloge, ki bodo na ePortalu oddane po 14. uri na zadnji dan prijavnega roka 5. 5. 2025 ali po objavi zaprtja javnega razpisa, se kot prepozne zavrnejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planirane sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

9. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za oddajo vlog ob upoštevanju, da je na prijavnih rokah oddanih maksimalno 250 vlog. V primeru večjega števila vlog se rok za obravnavo vlog sorazmerno podaljša.

Odpiranje vlog ni javno.

10. Merila za izbor končnih upravičencev

Komisija za dodelitev sredstev bo po merilih za izbor ocenjevala le pravočasno oddane, popolne in ustrezne vloge.

Popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo pogoje kandidiranja, se oceni po merilih za izbor končnih upravičencev:

(1) Število zaposlenih,

(2) Bonitetna ocena vlagatelja po modelu S.BON (AJPES),

(3) Finančni kazalniki:

a) Kapital/obveznosti do virov sredstev,

b) Kredit/čisti prihodi od prodaje,

c) Prosti kreditni limit (PKL)/kredit,

d) Finančne obveznosti/denarni tok iz poslovanja – EBITDA.

Podrobno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije pod poglavjem »III. Merila za izbor«.

Pri obravnavi in točkovanju vloge po merilih, lahko Sklad od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo vsebinsko vezano na vlagatelja in vlogo.

Komisija za dodelitev sredstev, za vse popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo kreditne pogoje in po oceni meril dosegajo vsaj 50 točk od možnih 100 točk, poda predlog direktorici Sklada za odobritev vloge.

Komisija Sklada lahko predlaga neodobritev vloge v primeru nerealiziranih že odobrenih projektov ali nedoseganja ciljev prijaviteljev v okviru že podprtih projektov v preteklih petih letih oziroma, če oceni, da je izpostavljenost do projektov iz preteklih podprtih instrumentov previsoka ali na podlagi bonitetnega poročila S.BON-1 nesorazmerna.

V primeru, da je za odobrene vloge potrebnih več finančnih sredstev, kot jih predvideva javni razpis, imajo pri odobritvi prednost vloge, ki dosežejo večje število točk. V primeru istega števila točk imajo prednost vloge, ki so pridobile več točk pri finančnih kazalnikih z vrstnim redom:

kredit/čisti prihodek od prodaje,
prosti kreditni limit (PKL)/kredit in
finančne obveznosti/EBITDA.

V kolikor tudi po tem dodatnem merilu več vlagateljev pridobi enako število točk bodo imele prednost vloge vlagateljev, ki so bile oddane prej. Upošteva se sistemski datum zabeležen ob elektronski oddaji vloge.

Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma s sklepom o neodobritvi vloge.

Sklad pri ocenjevanju oziroma odobravanju vlog kreditnojemalcev ne ravna diskriminatorno in posameznega kreditnojemalca ocenjuje izključno v skladu z merili za izbor in ne glede na njegovo narodnost, spol, politično pripadnost, invalidnost oziroma posebne potrebe, izbrano religijo ali spolno usmerjenost.

11. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Sklad bo, najkasneje v roku 45 koledarskih dni od roka za predložitev vlog, posredoval vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi kredita. V primeru, da je na posamezni prijavnih rokah oddanih več kot 250 vlog, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Čas obravnave prvega odpiranja vpliva tudi na vsa nadaljnja odpiranja. Vročanje sklepov bo potekalo v digitalni obliki.

Zoper sklep o (ne)izboru ali zavrnjenju vloge je možno v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa sprožiti upravni spor z vložljivo tožbo na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi kredita bo Sklad s kreditnojemalcem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Sklada.

12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor upravičencev, vzorec

prijavne lista s prilogami in vzorec kreditne pogodbe s prilogami.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.podjetniskisklad.si in v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: 02/234-12-88, 02/234-12-42 in 02/234-12-64 ali na e-naslovu razpisi@podjetniskisklad.si.

13. Pravna podlaga za izvedbo produkta, de minimis pomoč

13.1 Pravna podlaga za izvedbo produkta

Slovenski podjetniški sklad objavlja produkt na podlagi:

– Zakona o podpornem okolju za podjetništvo – ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSIn v 40/23 – ZZrID-A);

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe);

– Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUP-OP);

– Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo z decembra 2017, na katera je dano soglasje Vlade RS z dne 19. 4. 2018;

– Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19);

– Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2024 (sklep Vlade št. 47602-1/2024/3 z dne 18. 1. 2024), spremembe in dopolnitve Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2024 (sklep Vlade št. 47602-1/2024/8 z dne 9. 5. 2024) in spremembe in dopolnitve Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2024 (sklep Vlade št. 47602-1/2024/11 z dne 21. 11. 2024);

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) (Uradni list RS, št. 104/24);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in spremembe);

– Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS, št. 163/22);

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);

– Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17);

– Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL EU L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1) (v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU);

– Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023);

– Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10) in Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 7/16, 14/18, 168/20, 121/21, 27/22, 47/22 in 63/24);

– Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13 in spremembe);

– Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11 in spremembe);

– Uredbe o postopkih, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Programa razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022-2025 z dne 5. 9. 2024 (sklep Vlade RS št. 30301-2/2024/4);

– Pogodbe št. C1630-25-900010 o financiranju in izvajanju ukrepa krediti za projekte podjetij na obmejnih problemskih območjih v letu 2025, sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za kohezijo in regionalni razvoj z dne 16. 1. 2025;

– Produkt P7R 2025 v obliki Javnega razpisa, se izvaja na podlagi soglasja Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj, št. 3030-50/2016-MGRT-MKRR-324 z dne 17. 1. 2025.

13.2 Državna pomoč

Kredit, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023) ter na podlagi mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Shema »de minimis« Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj«, podane s strani Ministrstva za finance, Sektor za spremljanje državnih pomoči (št. sheme: M001-2632551-2024 z dne 21. 8. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030) oziroma s shemo državne pomoči, ki bi le-to nadomestila.

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne sme presežati 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let oziroma natančneje v zadnjih 36 mesecih, ne glede na obliko ali namen pomoči. Dodelitve se tako preverjajo datumsko. Šteje se, da je pomoč po pravilu »de minimis« dejansko dodeljena z izdajo sklepa oziroma odločbe o dodelitvi.

Skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(1) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(2) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

(3) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(4) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;

(5) podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih točk prek enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

Pomoč po tej shemi se lahko združuje s pomočjo, dodeljeno po Uredbi Komisije (EU) 2023/2831, 1408/2013/EU in Uredbo 717/2014/EU, vendar največ do dovoljene meje intenzivnosti državnih pomoči po posameznem namenu oziroma uredbi.

Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira, če se s tako kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za to pomoč.

Bruto ekvivalent nepovratnih sredstev je izračunan na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči.

Vlagatelji, katerih vloge bodo odobrene, morajo:

– hraniti vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 10 let od datuma prenehanja kredita, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad;

– zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa.

14. Pravila glede obdelave osebnih podatkov

Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. 4. 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR), podajamo informacije o obdelavi osebnih podatkov.

Kontaktni podatki upravljavca osebnih podatkov:

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor

tel. 02/234-12-60

spletna stran: www.podjetniskisklad.si

e-naslov: info@podjetniskisklad.si.

Kontaktne podatke osebe, pooblaščenice za varstvo osebnih podatkov:

tel. 02/234-12-51

elektronska pošta: gdpr@podjetniskisklad.si.

Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov:

Za namen izvajanja tega javnega razpisa se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, telefonska številka, elektronska pošta, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi s finančno transakcijo končne upravičenca.

Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov:

Javni razpis in namen sklenitve pogodbenega razmerja.

Uporabniki osebnih podatkov:

Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče.

Pravice posameznika

S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov gdpr@podjetniskisklad.si, lahko vlagatelj/kreditojemalec zahtevate dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oziroma omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarja obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z njim ter zahteva prenos podatkov.

Če vlagatelj/kreditojemalec meni, da se njegovi osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, ima pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenču.

Hramba osebnih podatkov:

Vse osebne podatke bo Sklad hranil 2 leti od zaključnega javnega razpisa oziroma, v primeru sklenitve pogodbe 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo:

Osebni podatki se bodo prenašali v institucije EU in ali EK.

Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Št. 430-2/2025

Ob-1098/25

Na podlagi 17. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 9. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 130/23) in 6. člena Letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24) Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi za leto 2025

1. Naročnik javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ (v nadaljevanju JR): Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet JR

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2025 z JR sofinancirajo:

Športni programi:

– prostočasna športna vzgoja otrok in mladine:

– celoletni prostočasni športni programi: do 5 in od 6 do 19 let (PRO1) ter U-7 do U-12 (PRO2),

– športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (USM):

– celoletni tekmovalni programi otrok in mladine: U-13, U-15, U-17 in U-19/20,

– dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega (MLR) in perspektivnega (PR) razreda.

– kakovostni (KŠ) in vrhunski (VŠ) šport:

– celoletni tekmovalni programi odraslih in športna promocija,

– dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega (DR), mednarodnega (MR), svetovnega (SR) in olimpijskega (OR) razreda.

– šport invalidov (ŠI):

– celoletni športnorekreativni programi invalidov.

– športna rekreacija (RE):

– celoletni športnorekreativni programi odraslih.

– šport starejših (ŠSTA):

– celoletni športnorekreativni programi starejših.

Športni objekti in površine za šport v naravi:

– stroški obratovanja športnih objektov, v/na katerih se izvajajo programi LPŠ.

Razvojne dejavnosti v športu:

– izpopolnjevanje strokovnih kadrov,

Organiziranost v športu:

– delovanje športnih društev in njihovih zvez.

3. Upravičeni izvajalci LPŠ

Na JR lahko v skladu s 5. členom Odloka kandidirajo prijavitelji, ki postanejo upravičeni izvajalci LPŠ, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,

– so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi,

– ena od dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD), za katere so prijavitelji registrirani, je:

– SKD: 93.120 – dejavnost športnih klubov,

– SKD: 93.190 – druge športne dejavnosti,

– Izvajajo programe in/ali področja športa skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse pogoje JR,

– imajo za na JR prijavljene programe in/ali področja športa:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje,

– zagotovljen ustrezno izobražen/usposobljen kader za delo v športu (odločba o vpisu v razvid),

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
– urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Prijavitelji, ki ne izpolnjujejo navedenih pogojev, se v nadaljevanju postopka izločijo iz ocenjevanja in vrednotenja.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri ocenjevanju in vrednotenju.

4. Pogoji in merila za sofinanciranje LPŠ

Na JR prispele vloge bodo ovrednotene v skladu s Pogoji in merili za izbiro in sofinanciranje ter ocenjevanje in vrednotenje LPŠ v Občini Zagorje ob Savi, ki so sestavni del Odloka.

Izveček pogojev in meril za 2025 je sestavni del razpisne dokumentacije.

5. Višina razpisanih sredstev: višina razpisanih sredstev na JR znaša 135.500,00 €. Proračunska sredstva so zagotovljena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu občine za leto 2025 in LPŠ za leto 2025.

6. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2025.

7. Razpisni rok: rok za prijavo na JR je do vključno do 28. 2. 2025.

8. Odpiranje in obravnava prispelih vlog ter obveščanje o izidu JR

Postopek JR vodi komisija za izvedbo JR.

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane in bodo na zahtevo vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje prispelih vlog bo komisija opravila najkasneje v osmih (8) dneh od zaključka JR in ne bo javno.

V primeru nepopolnih vlog oziroma vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku osmih (8) dni od odpiranja prijavitelje pozvala, da vlogo v roku osmih (8) dni dopolnijo. V kolikor vloga v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena.

Zavrjene bodo vse vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev določenih v besedilu JR in razpisne dokumentacije za posamezni športni program in/ali področje.

Prijavitelji bodo z odločbo direktorja občinske uprave o izidu JR obveščeni v roku osem (8) dni po sprejeti odločitvi o izboru. Z izbranimi izvajalci bo župan občine podpisal pogodbo o sofinanciranju LPŠ za leto 2025.

9. Način dostave vlog

Vlogo za sofinanciranje športnih programov in/ali področij za leto 2025 morajo prijavitelji izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Izpolnjeno dokumentacijo »Razpisni obrazci« (v excel formatu) z vsemi zahtevanimi prilogami v elektronski obliki (izključno v pdf formatu) je potrebno v razpisnem roku poslati na e-naslov: petra.mars@zagorje.si.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila na e-naslov poslana zadnji dan roka za oddajo do 24. ure.

Vlogo (kopirane, podpisane in žigosane obrazce »Splošno«, »Izjava« in n-krat »Soglasje«) lahko pošljete ali osebno oddate tudi v zaprti ovojnici na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9, avgusta 4, 1410 Zagorje ob Savi.

Vloga mora biti pravilno označena, in sicer:

– polni naslov pošiljatelja

– pripis »Javni razpis – šport 2025 – Ne odpiraj!«

– polni naslov prejemnika: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9, avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog na pošti s priporočeno pošiljko ali osebno oddana v vložišču Občine zadnji dan roka do 12. ure.

10. Kontaktne osebe za dodatne informacije
Informacije in navodila za sodelovanje pri razpisu dobijo kandidati na Občini Zagorje ob Savi.

Kontaktne osebe: Olaf Grbec; olaf.grbec@gmail.com in Petra Mars; petra.mars@zagorje.si.

11. Informacije o razpisni dokumentaciji

Prijavitelji lahko razpisno dokumentacijo dvignejo na občinski upravi v času uradnih ur.

Dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani občine: www.zagorje.si.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-3/2025

Ob-1099/25

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), 217. do 230. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24) in sklepa župana št. 430-3/2025-1, z dne 13. 1. 2025, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov invalidskih in humanitarnih organizacij v letu 2025 (v nadaljevanju: razpis)

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9, avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Programi, ki so predmet sofinanciranja: programi invalidskih in humanitarnih organizacij, kot jih opredeljuje Zakon o invalidskih organizacijah in Zakon o humanitarnih organizacijah (v nadaljevanju: IHO) in ki delujejo kot neprofitne in prostovoljne organizacije na področju invalidskega, socialnega in zdravstvenega varstva, v njihovih programih pa so zajete specifične potrebe članov, reševanje njihovih stisk, dobrotelost, organizirana samopomoč in podobno.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo invalidske in humanitarne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,

– imajo sedež izven Občine Zagorje ob Savi, vendar so njihovi člani tudi občani Občine Zagorje ob Savi,

– imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,

– so registrirani in delujejo najmanj eno leto,

– imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,

– občini dostavljajo poročila o realizaciji programov in načrtih za prihodnje leto,

– imajo na dan prijave na javni razpis do Občine Zagorje ob Savi poravnane vse morebitne zapadle obveznosti.

4. Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov invalidskih in humanitarnih organizacij za leto 2025 je 15.000,00 EUR.

5. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

6. Vsebina prijave: prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

7. Informacija o obrazcih za prijavo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

8. Razpisni rok in način dostave prijave

Izvajalci morajo prijave na predpisanih obrazcih z zahtevanimi prilogami oddati po pošti (priporočeno) na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, z vidno oznako »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis, programi IHO v letu 2025«. Prijava na javni razpis se lahko odda tudi osebno v zaprti ovojnici v vložišču Občine Zagorje ob Savi – pisarna št. 113 in 114 v 1. nadstropju, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, v poslovnem času.

Na hrbtni strani kuverte je potrebno obvezno navesti ime in naslov IHO.

Za pravočasne bodo štete prijave na javni razpis, oddane po pošti do vključno 21. februarja 2025 oziroma osebno oddane v vložišču Občine Zagorje ob Savi – do vključno 21. februarja 2025 do zaključka delovnega časa.

Če se ponudba pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel ponudbo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.

Prijave, prejete po navedenem roku, se ne bodo obravnavale in bodo vrnjene na naslov pošiljatelja.

9. Navedba osebe pooblaščenice za dajanje informacij: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Petra Mars – tel. 03/56-55-728 ali e-naslov – petra.mars@zagorje.si).

10. Rezultati javnega razpisa: odpiranje prijav na javni razpis ne bo javno. O izidu razpisa bodo vlagatelji z odločbo pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po izteku roka za prijavo na ta razpis. O morebitni pritožbi vlagatelja zoper odločbo o dodelitvi sredstev odloči župan. Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-1/2025-2

Ob-1100/25

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24) in sklepa župana št. 430-14/2025-1, z dne 15. 1. 2025, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij v Občini Zagorje ob Savi v letu 2025

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij, katerih vsebina vključuje:

– krepitev domoljubne in narodne zavesti in ohranjanje izročil,

– informiranje in svetovanje svojim članom,
– aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa,
– skrb za spomenike in spominska obeležja,
– organizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja ...),
– organizacijo prireditev (proslave, spominske slovesnosti ...),
– spodbujanje kulturnega izražanja in kreativnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki izvajajo programe veteranskih in častniških združenj in izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
– prijavijo program, ki je predmet razpisa,
– redno delujejo najmanj dve leti,
– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
– imajo urejeno evidenco o članstvu in zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo prijavljenih programov,
– ne prijavljajo programov z enako vsebino na drug javni razpis Občine Zagorje ob Savi za sofinanciranje v letu 2025.

Programi, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa in so že sofinancirani s strani Občine Zagorje ob Savi na drugi osnovi, na tem razpisu ne morejo biti sofinancirani.

4. Kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij: ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij bo izvedeno v skladu s kriteriji, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

5. Višina razpisanih sredstev: višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov veteranskih organizacij, v letu 2025 znaša 5.700,00 EUR.

6. Rok za porabo sredstev: programi, sofinancirani na podlagi tega razpisa, morajo biti izvedeni do 31. 12. 2025.

7. Razpisna dokumentacija in informacije v zvezi z javnim razpisom: razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava na razpis se vložijo na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo na naslovu Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi (kontaktna oseba: Blanka Šmit, tel. 03/56-55-730 ali e-naslov: blanka.smit@zagorje.si).

9. Način prijave in rok za oddajo vlog: vlogo lahko prijavitelji oddajo na vložišču Občine Zagorje ob Savi ali jo pošljejo s priporočeno pošto na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis »Javni razpis – veteranske in častniške organizacije 2025 – Ne odpiraj«, na hrbtni strani pa naveden naziv in naslov prijavitelja. Rok za oddajo vlog je 3. februar 2025 do 10. ure. Odpiranje vlog ne bo javno. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno ali jih ne bodo vložile upravičene osebe ali bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

10. Obravnava vlog ter obvestilo o izboru: odpiranje vlog ter ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij na podlagi podatkov iz vloge bo opravila posebna komisija, ki jo imenuje župan. O izidih razpisa bodo prijavitelji s sklepom občinske uprave obveščeni v roku 20 dni po izteku roka za prijavo na razpis. Z upravičenci, katerim bo priznано sofinanciranje, bo sklenjena pogodba o izvajanju programov ter višini in načinu sofinanciranja v letu 2024.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-15/2025-2

Ob-1101/25

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 41/04), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) in Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2025 (Uradni list RS, št. 110/24), Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti in programov društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za leto 2025

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet razpisa je sofinanciranje dejavnosti in programov zveze kulturnih društev, društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Zagorje ob Savi. V skladu z določili pravilnika bo občina iz sredstev razpisa izbranim kandidatom sofinancirala:

- program redne dejavnosti,
- udeležbo na gostovanjih, tekmovanjih in prireditvah ter izvedbo samostojnih nastopov,
- stroške opreme, založništva in materialne stroške,
- ob upoštevanju rezultatov društva oziroma skupine tudi dodatke za kakovost.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi in so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,
- imajo urejeno dokumentacijo o članstvu in ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakon o društvih,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih aktivnosti,
- vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,
- imajo potrjen program dela s strani upravnega organa društva, namenjen čim večjemu številu uporabnikov in finančni načrt,
- izpolnjujejo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov,
- aktivno delujejo najmanj eno leto.

4. Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje razpisanih programov v letu 2025 znaša 50.000,00 EUR.

5. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025.

6. Vsebina prijave: prijava na razpis mora biti odana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnih obrazcih. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

7. Informacija o obrazcih za prijavo: razpisno dokumentacijo lahko izvajalci od dneva objave do izteka prijavnega roka dobijo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Dokumentacija je dostopna tudi na internetni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

8. Razpisni rok in način dostave prijave: vlogo, izpolnjeno na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite ali oddajte po pošti (priporočeno) na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, z oznako: Ne odpiraj – Prijava na razpis – Kultura 2025. Na hrbtni

strani kuverte mora biti obvezno navedeno ime in naslov pošiljatelja. Upoštevane bodo prijave, ki bodo na naslov naročnika prispele do 14. februarja 2025 do 10. ure. Nepravočasne prijave ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

9. Navedba osebe pooblaščenice za dajanje informacij: Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prejmete na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (na tel. 03/56-55-730 – Blanka Šmit ali na e-naslovu: blanka.smit@zagorje.si).

10. Rezultati javnega razpisa: odpiranje vlog prišpeli na javni razpis ne bo javno. O izidu razpisa bodo izvajalci z odločbo obveščeni najkasneje v roku 30 dni po izteku roka za oddajo prijav na ta razpis. O morebitni pritožbi vlagatelja zoper odločbo o dodelitvi sredstev odloči župan. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo podrobneje opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 371-2/2025

Ob-1102/25

Na podlagi 46. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in 21. člena Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 4/13) objavljamo

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega letnega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Občini Mengeš

Naročnik: Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš.

1. Predmet koncesije: podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega letnega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Občini Mengeš.

2. Vrsta postopka: postopek konkurenčnega dialoga.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: deset (10) let.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani občine www.menges.si.

5. Način, kraj in čas oddaje prijave:

Prijavitelji morajo svoje prijave osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš.

Na prednji strani ovojnice mora biti navedeno »Ne odpiraj – prijava« in številka objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, z navedbo »Koncesija za vzdrževanje cest«. Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Prijava je potrebno oddati najkasneje do 6. 2. 2025 do 10. ure.

6. Izdelava prijave

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izde-

lane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

6.1 Pogoji za pravilnost prijave

Naročnik bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispe po pošti na naslov naročnika do datuma in ure, določene v razpisu.

Prijava je popolna:

– če jo poda prijavitelj, ki izpolnjuje razpisane pogoje,

– če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,

– če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

6.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Urban Kolar, e-pošta: Urban.Kolar1@menges.si.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani prijavitelji posredovati po elektronski pošti na naslov: Urban.Kolar1@menges.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na spletni strani Občine Mengeš www.menges.si.

7. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik lahko najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na spletni strani Občine Mengeš.

Naročnik bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijave.

8. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov: za izbiro najugodnejše ponudbe bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba. Merila so določena v razpisni dokumentaciji.

9. Ugotavljanje sposobnosti in druge faze postopka Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev v 1. fazi konkurenčnega dialoga so določeni v razpisni dokumentaciji.

V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitev skupne prijave.

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji prijavitelja se ne upoštevajo.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnili vse razpisne pogoje, določene z razpisno dokumentacijo in jim bo izdal sklep o priznanju sposobnosti.

Kandidati bodo obveščeni o priznanju sposobnosti po 1. fazi postopka najkasneje v 30 dneh po poteku roka za oddajo prijav.

Naročnik bo z vsemi prijavitelji, ki jim bo priznal sposobnost, izvedel še dialog.

Po zaključku dialoga in predložitvi končnih ponudb, bo naročnik izvedel še upravni postopek in v tem postopku z odločbo izbral najugodnejšega ponudnika.

10. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 8 dni po dokončnosti upravne odločbe.

Občina Mengeš

Št. 67101-2/2025-JRS

Ob-1103/25

Občina Brezovica, na podlagi 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 10. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brezovica na 23. redni seji dne, 15. 2. 2018, Odloka o spremembi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brezovica na 8. redni seji dne 19. 12. 2019 in Letnega programa športa v Občini Brezovica za leto 2025, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brezovica na redni seji dne 18. 12. 2024, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica za leto 2025

(v nadaljevanju: javni razpis, oznaka JRS-25)

I. Naziv in sedež občine: Občina Brezovica, Tržaška 390, 1351 Brezovica.

II. Predmet javnega razpisa

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2025 sofinancirajo naslednja področja:

– Športni programi:

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠVOM prostočasno):

1.1.1. Promocijski športni programi.

1.1.2. Šolska športna tekmovanja na občinskem, medobčinskem, regijskem in državnem nivoju.

1.1.3. Celoletni obstoječi športni programi za otroke in mladino (do 6, do 15 in do 19 let).

1.1.4. Programi v počitnicah in pouka prostih dneh.

1.3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠVOM usmerjeni):

1.3.1. Celoletni pripravljalni programi otrok (pripravljalni: 6/7, 8/9 in 10/11 let).

1.3.2. Celoletni tekmovalni programi otrok (tekmovalni: 12/13 in 14/15 let).

1.3.3. Celoletni tekmovalni programi mladine (tekmovalni: 16/17 in 18/19 let).

1.3.4. Dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega in perspektivnega razreda.

1.4. Kakovostni šport:

1.4.1. Uporaba športnih objektov za programe kakovostnega športa.

1.4.2. Dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega razreda.

1.6. Športna rekreacija (RE):

1.6.1. Celoletni športnorekreativni programi.

1.7. Šport starejših (ŠSt):

1.7.1. Skupinska gibalna vadba starejših.

– Razvojne dejavnosti v športu:

1.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov.

– Organiziranost v športu

1.2. Delovanje športnih društev.

– Športne prireditve

1.3. Druge športne in promocijske prireditve.

III. Upravičenci izvajalci LPŠ

Na javni razpis lahko kandidirajo naslednji izvajalci LPŠ:

– športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji;

- športna društva in športne zveze Slovencev v zamejstvu v Italiji, Avstriji in na Madžarskem;
- zavodi za šport po zakonu;
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove;
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe;
- samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;
- zasebni športni delavci.

IV. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- so na dan objave JR registrirani in imajo sedež v občini najmanj eno (1) leto,
- imajo za prijavljene dejavnosti:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu;
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti;
 - izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen;
 - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva) ter evidenco o udeležencih programa.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

V. Merila za vrednotenje področij športa in posebni pogoji JR

Na JR prispelne vloge bodo vrednotene v skladu z določbami Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica in določbami LPŠ v Občini Brezovica za leto 2025, ki opredeljuje naslednje posebne pogoje JR:

Pravilo: »isti udeleženec samo v enem športnem programu istega izvajalca« se pri športnih programih Šolska športna tekmovanja, Celoletni obstoječi športni programi za otroke in mladino, Programi v počitnicah in pouka prostih dnevih, ne upošteva.

VI. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa: okvirna višina razpisanih sredstev na JR znaša 125.000,00 €. Proračunska sredstva so razporejena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Brezovica za leto 2025 in LPŠ za leto 2025.

VII. Določitev obdobja, v katerem morajo biti dodeljena javna sredstva porabljena: dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2025 in izključno za namene, za katere bodo dodeljena.

VII. Prijave na javni razpis (vloge)

1. Vsebina prijave:

Prijava na javni razpis mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vsa zahtevana dokazila oziroma izjave, s katerimi podpisnik le-teh jamči za izpolnjevanje pogojev. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot formalno popolna. Obrazcev iz razpisne dokumentacije ni dovoljeno vsebinsko spreminjati.

Prijavitelji, ki bodo poslali oziroma oddali formalno nepopolno vlogo, bodo pozvani k dopolnitvi vloge.

V dopisu bo določen rok za dopolnitev vloge oziroma rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ga morajo prijavitelji upoštevati. Vloge, ki jih prijavitelji v določenem roku ne bodo ustrezno dopolnili, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo kot formalno nepopolne s sklepom zavržene.

2. Razpisni rok:

Rok za prijavo je do vključno 17. 3. 2025. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v tajništvo občine zadnji dan roka do 12. ure. Vloge, ki bodo prispelne po roku za predložitev prijave, ne glede na način prispetja, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo s sklepom zavržene in praviloma neodprte vrnjene pošiljatelju.

3. Način dostave vlog:

Vlogo za sofinanciranje področij športa za leto 2025 mora predlagatelj izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vlogo je potrebno v zaprti ovojnici poslati ali osebno oddati na naslov: Občina Brezovica, Tržaška 390, 1351 Brezovica. Na kuverti mora biti nalepljena izpolnjena ovojnica, ki je del razpisne dokumentacije.

Za prijave, ki bodo oddane po pošti in zaradi kakršnihkoli razlogov ne prispejo v vložišče, Občina Brezovica ne odgovarja.

4. Pravno obvestilo

Oddaja prijave (vloge) pomeni, da prijavitelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe o sofinanciranju ni potrebno priložiti prijavi/vlogi.

VIII. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: odpiranje prispelih vlog bo opravila Komisija za izvedbo JR in bo predvidoma dne, 19. 3. 2025. Odpiranje vlog ne bo javno.

IX. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Po končanem roku za oddajo vlog (prijav), bo strokovna komisija vloge, ki bodo prispelne pravočasno in bodo ustrezno označene, odprla in pregledala njihovo vsebino. Prijavitelje, ki bodo oddali formalno nepopolne vloge, bo strokovna komisija pozvala k dopolnitvi. Vloge, ki v pozivnem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene. Formalno popolne vloge bo strokovna komisija ovrednotila v skladu z merili za sofinanciranje in pri tem upoštevala pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati. Na podlagi predloga upravičencev do finančnih sredstev, ki ga bo izdelala strokovna komisija, bodo izdane odločbe o izboru. Odločbe o izboru bodo izdane najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Prijavitelji imajo pravico do pritožbe, ki jo morajo vložiti v roku 15 dni od prejema odločbe.

Upravičencem, ki jim bodo odobrena finančna sredstva, bodo poslani pogodbe o sofinanciranju. Upravičenci morajo podpisane pogodbe vrniti na občino (osebno ali po pošti) v roku 8 delovnih dni od prejema pogodbe o sofinanciranju. V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev.

X. Posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in pridobitev razpisne dokumentacije

Informacije in navodila dobijo kandidati na Občini Brezovica:

Kontaktna oseba: Urban Acman, tel. 01/360-17-74, e-pošta: urban.acman@brezovica.si.

Kandidati lahko razpisno dokumentacijo dvignejo na Občini Brezovica, Oddelek za družbene dejavnosti, v času uradnih ur. Dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani občine: www.brezovica.si.

Občina Brezovica

Št. 430-0003/2025

Ob-1104/25

Občina Mežica na podlagi 9. člena Pravilnika o merilih in načinu izbire projektov, programov in dejavnosti na področju kulture, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Mežica (Uradni list RS, št. 28/03, 28/12 in 12/20) objavlja

javni razpis

za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov, projektov in dejavnosti na področju kulture, ki jih bo Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna v letu 2025

1. Na javnem razpisu lahko sodelujejo društva, organizacije, zavodi in posamezniki, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Mežica, da izvajajo dejavnost v Občini Mežica, da imajo določeno število članov iz Občine Mežica in da imajo najmanj eno samostojno prireditev v Občini Mežica,

- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih oziroma da so ustanovljeni v skladu s predpisi, ki urejajo njihov status in delovanje,

- da imajo materialne, kadrovske in druge pogoje za delovanje,

- da imajo urejeno evidenco o članstvu, velja za društva,

- da predložijo ustrezen program dela – letni načrt.

2. Iz proračunskih sredstev se bodo sofinancirali projekti, programi in dejavnosti na naslednjih področjih kulture:

- glasbena dejavnost – odrasli, otroški pevski zbori, instrumentalni orkestri,

- gledališka dejavnost,

- lutkovna dejavnost,

- recitacijska in literarna dejavnost,

- folklorna in plesna dejavnost,

- likovna, fotografska in filmska dejavnost,

- ohranjanje kulturne dediščine (muzejska in zgodovinska dejavnost),

- galerijska dejavnost.

3. Okvirna vrednost sredstev: okvirna vrednost sredstev javnega razpisa je 16.500,00 EUR.

4. Rok za porabo sredstev: sofinancirajo se projekti, programi in dejavnosti, ki se bodo izvedle v letu 2025. Sredstva niso prenosljiva.

5. Razpisni rok in način dostave ponudb

Rok za prijavo na razpis je 28. 2. 2025.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter vsebovati zahtevane priloge.

Nepravočasno prispelih ponudb komisija ne bo upoštevala.

Ponudba v zaprti kuverti mora biti označena z imenom in naslovom ponudnika, v spodnjem levem kotu pa opremljena s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis – kultura«.

6. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo komisija opravila po preteku razpisnega roka. Odpiranje ne bo javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija ponudnike pozvala, da v roku 8 dni prijavo dopolnijo. V primeru, da ponudnik prijave v danem roku ne bo dopolnil, bo ponudba izločena kot nepopolna.

7. Dodatne informacije: vse informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Mežica ali po tel. 02/827-93-56 – kontaktna oseba Olga Vršič.

8. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija lahko zainteresirani dvignejo na sedežu Občine Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. ure do 14. ure, od dneva objave javnega razpisa, do dneva, ko se izteče rok za oddajo ponudb.

9. Izid razpisa: predlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni po poteku roka za pritožbe.

Občina Mežica

Št. 671-0001/2025-5

Ob-1118/25

Občina Rogatec objavlja na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 7. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18), Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Rogatec (Uradni list RS, št. 202/20) in Letnega programa športa v Občini Rogatec za leto 2025 (sprejetega na 12. redni seji Občinskega sveta Občine Rogatec, dne 19. 12. 2024)

javni razpis

za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Rogatec v letu 2025

Celotno besedilo javnega razpisa, vključno z razpisno dokumentacijo, je objavljeno na spletni strani Občine Rogatec: <https://obcina.rogatec.si/kategorija/javni-razpisi/>.

Rok za prijavo je 17. 2. 2025.

Občina Rogatec

Št. 330-1/2023-34

Ob-1119/25

Mestna občina Nova Gorica objavlja na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 134/23 in 109/24) in na podlagi 23. člena Odloka o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 52/24, (v nadaljevanju: odlok)

javni razpis

za dodeljevanje pomoči za izvedbo ukrepov v kmetijstvu in na podeželju v Mestni občini Nova Gorica za leto 2025 (v nadaljevanju: razpis)

1. Razpisovalec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

2. Predmet razpisa

Predmet tega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2025, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	Ukrep 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezana s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472): – Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev – Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč, trajnih nasadov in pašnikov Ukrep 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	Ukrep 6: Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov na kmetijah; Ukrep 7: Trženje kmetijskih proizvodov in storitev ter nova znanja na področju predelave in trženja; Ukrep 8: Pokrivanje operativnih stroškov prevoza iz odročnih krajev.

3. Upravičenci ter splošni pogoji za dodelitev sredstev

Upravičenci do pomoči so določeni znotraj posameznega ukrepa in so skladni z odlokom.

3.1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

– Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

– Prejemnik pomoči ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

– Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih vseh obveznosti do občine iz katerega koli naslova, ne izplačujejo redno plač/socialnih prispevkov in so davčni dolžnik.

– Pomoči po tem razpisu se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

– Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki so naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom.

– Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki ob sklenitvi pogodbe niso dali pravih podatkov oziroma zavajajoče izjave ter druge kršitve in nepravilnosti.

– Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki so podjetja v težavah.

– Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki so MSP po Zakonu o finančnem poslovanju v postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalno neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

– Pomoči po tem razpisu se ne dodeli za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

– Pomoč po tem razpisu se ne dodeli, če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel (ali je v procesu pridobivanja) javna sredstva lokalnih skupnosti, Republike Slovenije ali sredstva EU.

3.2. Splošni pogoji za dodelitev sredstev:

Za odobritev pomoči mora znesek upravičenih stroškov prijavljenega programa ali investicije znašati vsaj 1.000 EUR brez vključenega DDV. Upravičenci, ki po

predpisih o DDV nimajo možnosti pravice odbitka DDV, lahko uveljavljajo DDV kot upravičen strošek in to dokažejo s potrdilom FURSa. Pri odobritvi sredstev se bodo upoštevali samo tisti predračuni, računi ali pogodbe, katerih vrednost bo najmanj 100 EUR (brez vključenega DDV).

Upravičencu, kateremu je dodeljena pomoč nižja od 50,00 evrov, se ne izplača.

Stroški, ki se dokazujejo s predračuni, računi ali pogodbami niso upravičen strošek, če so izdani oziroma sklenjeni med:

– krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali osebam, ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojenecem, rejnikom ali rejencem;

– med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo – če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi (so)lastnica gospodarske družbe;

– med fizično osebo, ki je (so)lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo.

Upravičenci do pomoči iz točke 4. in 5. tega razpisa morajo poleg drugih v razpisu navedenih določil izpolnjevati še:

– Kmetijska gospodarstva: kmetijska gospodarstva morajo obdelovati najmanj 4 ha primerljivih površin na območju Vipavske doline ali najmanj 2,5 ha primerljivih kmetijskih površin na območju Trnovske in Banjske planote.

– Za gojenje jagodičja, zelenjadnic, zelišč najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

– Za pokrite površine najmanj 1 ha primerljivih površin.

– Čebelarji: imeti morajo najmanj 20 panjev.

– Pravne osebe: pravne osebe morajo biti registrirane za kmetijsko pridelavo ali predelavo z najmanj enim zaposlenim in opravljati dejavnost na območju Mestne občine Nova Gorica, razen v primeru ukrepa 8, ko mora biti pravna oseba registrirana za opravljanje dejavnosti transporta.

Za 1 ha primerljive kmetijske površine se po tem razpisu šteje:

– 1 ha njiv ali vrtov ali

– 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov ali

– 4 ha pašnikov ali

– 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov (oljčnik, sadovnjak, vinograd) oziroma nasadov trajnih rastlin na njihovih površinah

– 0,1 ha pokritih površin v (vrtnarstvu, pri pridelavi jagod ali jagodičja ali gob) ali

– 8 ha gozdov ali

– 5 ha gozdnih plantaž.

Prijavljeno investicijo, sofinancirano po tem razpisu, mora upravičenec ohraniti vsaj pet let po dodelitvi sredstev. Drugi pogoji dodelitve sredstev so podrobneje določeni pri posameznih ukrepih ter v pogojih in merilih za dodelitev sredstev (točka 4., 5. in 6. tega razpisa).

4. Državne pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472; upravičenci, upravičeni stroški in pogoji

Do pomoči so upravičene pravne in fizične osebe, ki so MSP, dejavne v primarni kmetijski proizvodnji pri ukrepu 1, dejavne v gozdarstvu pa pri ukrepu 5, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijska ali gozdna zemljišča na območju občine in/ali se njihova naložba oziroma dejavnost izvaja na območju občine.

Za ukrepe državnih pomoči se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Šteje se, da ima pomoč spodbujevalni učinek, če upravičenec predloži pisno vlogo za pomoč pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

Pomoč se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

Pomoč po tem razpisu v skladu z Uredbo Komisije št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezana s primarno kmetijsko proizvodnjo

Cilji ukrepa: izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo ali energijo; preprečevanje škode zaradi naravnih nesreč oziroma slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami.

Omejitve in združevanje pomoči:

Pomoč se ne dodeli za: nakup plačilnih pravic, nakup in zasaditev letnih rastlin, nakup živali, ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine, dela in opremo za namakanje, dela v zvezi z odvodnjavanjem, že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije, investicije, ki se izvajajo izven območja občine, stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, obratna sredstva, ob kršenju kakršnihkoli prepovedi ali omejitev, določenih v Uredbi (EU) št. 1308/2013.

Podukrep 1.1.: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Namen pomoči je za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Upravičeni stroški:

- stroški gradnje ali izboljšanje hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije (razen pogonskih strojev) do njene tržne vrednosti;
- stroški nakupa opreme hlevov in opreme gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;

- naložbe v pasivno hišno ožičenje ali strukturirano polaganje kablov za podatkovna omrežja in po potrebi pomožni del pasivnega omrežja na zasebni lastnini zunaj stavbe;

- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ipd.);

- naložbe v ureditev trajnih nasadov, pri čemer je nakup kmetijskega zemljišča upravičen do pomoči le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov celotne naložbe;

- stroški nakupa in montaže rastlinjaka ter nakupa opreme za rastlinjake;

- splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so stroški storitev arhitektov, inženirjev in svetovalcev ter honorarji, povezani s svetovanjem o okoljski in gospodarski trajnosti, vključno s študijami izvedljivosti;

- pristojbine za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Pogoji za dodelitev pomoči:

- a) predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi za to naložbo to potrebno. V kolikor dovoljenje ni potrebno, se predloži ustrezne načrte oziroma projekte, iz katerih je razvidna izvedba naložbe, popis del oziroma materiala s predračuni ter lokacijo investicije na kopiji katastrskega načrta;

- b) soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve pomoči;

- c) mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

- d) kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna svetovalna služba v mnenju o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;

- e) predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- f) predložitev ponudb oziroma predračuna za načrtovano naložbo;

- g) terminski plan izvedbe naložbe z datumom začetka in zaključka.

Za pomoč pri urejanju vinogradov gre izključno za nove vinograde, katerih površina ne presega 0,5 ha. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali od njega pooblaščen oseb.

Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov.

Podukrep 1.2.: Urejanje kmetijskih zemljišč, trajnih nasadov in pašnikov

Namen pomoči je za urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- a) stroški izvedbe del urejanja kmetijskih zemljišč in izvedbe nezahtevne agromelioracije, stroški nakupa materiala za ureditev odvodnje meteornih voda;

- b) stroški nakupa sadik trajnih kmetijskih rastlin (sadno drevje, jagodičje, vinska trta, jagode in šparglji) in pripadajočih potrebnih opor (oporni stebri, žica in podobno);

- c) stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

- d) stroški izvedbe in opreme za ureditev napajališč za živino;

- e) splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so storitve arhitektov, inženirjev

in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti in stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi za to naložbo to potrebno. V kolikor dovoljenje ni potrebno, se predloži ustrezne načrte oziroma projekte, iz katerih je razvidna izvedba naložbe, popis del oziroma materiala s predračuni ter lokacijo investicije na kopiji katastrskega načrta;

b) soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve pomoči, v kolikor je to potrebno;

c) za pomoč pri urejanju vinogradov gre izključno za nove vinograde, katerih površina ne presega 0,5 ha;

d) mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

e) kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna svetovalna služba v mnenju o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;

f) predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

g) predložitev ponudb oziroma predračuna za načrtovano naložbo;

h) terminski plan izvedbe naložbe z datumom začetka in zaključka.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali od njega pooblaščen oseba.

Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov.

Ukrep 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce k boljšemu gospodarjenju z gozdovi.

Cilj ukrepa je sofinanciranje nakupa nove gozdarske mehanizacije, ki poveča učinkovitost dela v gozdovih in posledično zmanjša onesnaženost okolja ter pripomore k lažjemu izvajanju gospodarjenja z gozdovi, ki so težko ali celo nedostopni s starejšo in manj učinkovito mehanizacijo.

Upravičeni stroški: nakup strojne gozdarske opreme, kot so motorne žage, vitli, gozdarske prikolice in podobno.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

b) predložitev ponudb oziroma predračuna za načrtovano naložbo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali od njega pooblaščen oseba.

Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov.

5. Ukrepi pomoči »de minimis« (Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831); Upravičenci, upravičeni stroški in pogoji

Do pomoči de minimis so upravičene:

– pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za MSP, imajo sedež oziroma stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in, ki ima sedež ter kmetijske površine na območju občine;

– pravne in fizične osebe, registrirane za opravljane dejavnosti cestnega tovornega prometa s sedežem na območju občine.

Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme preseči 300.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– primarne proizvodnje kmetijskih in ribiških proizvodov ter proizvodov iz akvakulture;

– predelave in trženja kmetijskih in ribiških proizvodov in je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, kupljenih od primarnih proizvajalcev oziroma zadevnega podjetja;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov in je pomoč pogojena z delnim ali celotnim prenosom na primarne proizvajalce.

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje, določene v 3. členu Uredbe št. 2023/2831.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832 do ustrezne zgornje meje (300.000 oziroma 100.000 EUR).

Ukrep 6: Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov na kmetijah

Cilj ukrepa je prispevati k ustvarjanju pogojev in možnosti za nova delovna mesta ter za realizacijo poslovnih idej nosilcev in članov kmetijskih gospodarstev z odpiranjem nove ali širitvijo obstoječe predelave in trženja z namenom povečanja konkurenčnosti kmetijskega gospodarstva ali za zagotovitev dodatnega vira dohodka.

Upravičeni stroški:

priprava projektne dokumentacije, gradbena in obrtniška dela in material, stroški nakupa opreme vključno z računalniško opremo, stroški promocije dopolnilne dejavnosti in njenih proizvodov, stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih, ki so povezani z dopolnilno dejavnostjo.

Stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih, ki so povezani z dejavnostjo v max višini 700,00 EUR.

Pogoji za pridobitev sredstev: dejavnost v skladu z veljavnimi predpisi, že registrirana ali registrirana pred izplačilom pomoči; vloga z zahtevanimi prilogami; dokazilo o zavarovanju kmetov za nosilca ali člana kmetijskega gospodarstva, če so tako zavarovani; računi, izdani od zaključka prejšnjega razpisa do zaključka tekočega razpisa; dokazilo o plačilu.

Pri investicijah v gradnje morajo prijavitelji vlogi priložiti popoln popis del z ovrednotenimi posameznimi postavkami, gradbeno dovoljenje ali, če to ni potrebno, dokazilo, da gradbeno dovoljenje ni potrebno ter načrt ali skico objekta in položaj objekta na kopiji katastrskega načrta.

V primeru upravičenega stroška gradbenih in obrtniških del se pomoč ne dodeli, če iz veljavnih predpisov izhaja, da gradnja ni dopustna.

Upravičenci: za vse upravičene stroške so upravičenci določeni v 5. točki tega razpisa. V primeru, da je upravičenec pravna oseba, mora biti vsaj eden od njenih ustanoviteljev nosilec ali član kmetijskega gospodarstva.

Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov.

Ukrep 7: Trženje kmetijskih proizvodov in storitev ter nova znanja na področju predelave in trženja

Cilj ukrepa je izboljšati tržne pogoje kmetijskih gospodarstev s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest, izboljšanje strokovnega znanja in prenos novih praks na področju predelave in trženja na kmetijah.

Upravičeni stroški: nakup opreme za konfekcioniranje in skladiščenje kmetijskih proizvodov, nakup opreme za prostore za prodajo kmetijskih pridelkov in izdelkov z drugih kmetij, promocija kmetijskih in drugih proizvodov s kmetij ter organiziranje in izvedba strokovnih prireditev z namenom promocije kmetijskih proizvodov.

Pogoji za pridobitev sredstev: dejavnost v skladu z veljavnimi predpisi, že registrirana ali registrirana pred izplačilom pomoči; vloga z zahtevanimi prilogami; dokazilo o zavarovanju kmetov za nosilca ali člana kmetijskega gospodarstva, če so tako zavarovani; računi, izdani od zaključka prejšnjega razpisa do zaključka tekočega razpisa; dokazilo o plačilu.

Upravičenci: za vse upravičene stroške so upravičenci določeni v 5. točki tega razpisa, razen za organiziranje strokovnih prireditev z namenom promocije kmetijskih proizvodov, kjer morajo biti upravičenci MSP, ki so ustrezno registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore. V primeru, da je upravičenec pravna oseba, mora biti vsaj eden od njenih ustanoviteljev nosilec ali član kmetijskega gospodarstva.

Višina sofinanciranja: do največ 50 % upravičenih stroškov.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči.

Ukrep 8: Pokrivanje operativnih stroškov prevoza iz odročnih krajev

Cilj ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže v odročnih krajih, kjer zaradi velike razdrobljenosti stroški prevoza niso ekonomsko upravičeni.

Upravičeni stroški: operativni stroški tovornega prevoza v odročnih krajih. Upravičeni stroški niso stroški nabave vozil za cestni transport.

Pogoji za pridobitev sredstev: ustrezno registrirana dejavnost transporta, ki se odvija v odročnih krajih z območja občine, če ne gre za prevoze proizvodov primarne kmetijske pridelave; vloga z zahtevanimi prilogami; dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z navedbo razdalj; seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno.

Upravičenci: kot so določeni v 5. točki tega razpisa, vendar izključno iz odročnih krajev občine in so registrirani za dejavnost transporta.

Višina sofinanciranja: do 100 % upravičenih stroškov.

6. Merila

Prijaviteljem za ukrepe iz točke 4. in 5., razen za Ukrep 8 tega razpisa, bo komisija pri ocenjevanju vlog upoštevala naslednje ponderje:

– čista kmetija in pravna oseba, ki je registrirana za kmetijsko pridelavo ali predelavo, ima vsaj enega zaposlenega in opravlja dejavnost na območju MONG: ponder 1

– kmetija na Trnovski in Banjški planoti: ponder 0,75
– ostale kmetije in pravne osebe, ki ne izpolnjujejo pogoja iz prve alineje: ponder 0,5

– negospodarne in neustrezne investicije: ponder 0
Za čisto kmetijo se po tem razpisu šteje kmetijsko gospodarstvo, v katerem je vsaj en član zavarovan iz kmetijske dejavnosti.

Za ostalo kmetijo se po tem razpisu šteje kmetijsko gospodarstvo, na katerem ni noben član zavarovan iz kmetijske dejavnosti.

Kot negospodarna se šteje investicija, katere namen, obseg ali vrednost bistveno presega načrtovano proizvodnjo. Kot neustrezna se šteje investicija, ki ne služi opravljanju registrirane dopolnilne dejavnosti.

7. Višina razpoložljivih sredstev

Skupna višina razpoložljivih sredstev je 140.000 EUR in so zagotovljena na proračunski postavki 1102/9005 Spodbude za urejanje zemljišč, pospeševanje in razvoj kmetijstva.

Od tega je predvideno za:

državne pomoči po skupinski izjemi: 60.000 EUR, de minimis pomoči za ukrepa 6 in 7: 65.000 EUR, ukrep 8: 15.000 EUR.

Sredstva za programe in investicije na področju kmetijstva in podeželja se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

8. Višina odobrenih sredstev

Maksimalna intenzivnost odobrenih pomoči je navedena pri posameznem ukrepu.

Pri obravnavi vlog se, ne glede na prijavljeno vrednost investicije oziroma programa, kot najvišja vrednost posamezne investicije oziroma programa upošteva vrednost 15.000 EUR (brez vključenega DDV). Skupna vrednost pomoči posameznemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme presegati 15.000 EUR letno za vse ukrepe po tem razpisu.

Višina pomoči, ki se dodeli upravičencem, se določi na podlagi določil odloka in tega razpisa, glede na višino vseh odobrenih upravičenih stroškov in glede na višino razpoložljivih sredstev.

Pri ukrepu 8 se upravičencem lahko dodelijo sredstva v višini 100 % upravičenih stroškov brez DDV oziroma največ do razpisane višine sredstev za ta ukrep.

9. Izguba pravice do izplačila sredstev, nerazdeljena sredstva

Upravičenec izgubi pravico do izplačila odobrenih sredstev oziroma sorazmernega dela odobrenih sredstev, v kolikor v roku iz 10. točke tega razpisa ne realizira oziroma ne realizira v celoti investicije oziroma programa, za katerega so mu bila z odločbo sredstva odobrena.

Upravičencu, pri katerem se po izdaji odločbe oziroma po izplačilu ugotovi, da je navajal neresnične podatke, na podlagi katerih so mu bila sredstva odobrena, da je dodeljena sredstva delno ali v celoti porabil namenoma ali v drugih primerih, določenih s pogodbo, se sredstev ne nakaže oziroma jih je upravičenec dolžan skupaj z obrestmi vrniti v občinski proračun. V tem primeru prejemnik ne more pridobiti sredstev na podlagi tega razpisa na naslednjih javnih razpisih v obdobju petih let. Zoper njega se ukrepa v skladu z veljavno zakonodajo.

Nerazdeljena sredstva se lahko dodelijo v skladu s 37. členom odloka.

10. Obdobje porabe sredstev

Obdobje, za katerega so namenjena sredstva iz tega razpisa, je proračunsko leto 2025. Sredstva na

podlagi tega razpisa se bodo dodelila tistim odobrenim programom in investicijam, ki bodo realizirana v času:

– za ukrepe po skupinskih izjemah (točka 4. tega razpisa) po datumu oddaje vloge do najkasnejše vključno 16. 6. 2025;

– za ukrepe de minimis (točka 5. tega razpisa) od vključno 1. 9. 2024 do vključno 16. 6. 2025.

11. Rok za predložitev vlog:

Rok za oddajo vlog je:

– za ukrepe po skupinskih izjemah (točka 4. tega razpisa) do vključno 24. 2. 2025 do 12. ure;

– za ukrepe de minimis (točka 5. tega razpisa) do vključno 16. 6. 2025 do 12. ure.

Kot pravočasne se štejejo vloge, ki bodo:

– za ukrepe po skupinskih izjemah (točka 4. tega razpisa) najkasneje do 24. 2. 2025 do 12. ure prispel po pošti oziroma bodo osebno oddane na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (soba 12, pritličje). Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene.

– za ukrepe de minimis (točka 5. tega razpisa) najkasneje do 16. 6. 2025 do 12. ure prispel po pošti oziroma bodo osebno oddane na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (soba 12, pritličje). Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene.

12. Organ, pri katerem se vložijo vloge na razpis: vloge se osebno oddajo ali pošljejo po pošti na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 12/pritličje.

13. Priprava vlog

Prijavitelji se na razpis prijavijo z vlogo, ki jo lahko podajo izključno na obrazcih razpisne dokumentacije v pokončnem tisku. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Razpisovalec lahko od prijavitelja zahteva vpogled v originale prilog in dokazil. Razpisovalec lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine ali/in obrazložitev, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge. Vloga mora vsebovati vse v razpisu in razpisni dokumentaciji zahtevane priloge in dokazila ter mora biti dostavljena do roka, določenega v 11. točki tega razpisa.

Prijavitelj odda vlogo na razpis v zaprti kuverti, na njeno sprednjo stran pa nalepi obrazec »ovojnica prijave«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V obrazcu prijavitelj navede tudi svoje podatke.

14. Odpiranje in pregled vlog

Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in bo potekalo za:

– ukrepe iz skupinskih izjem 26. 2. 2025 ob 15. uri v prostorih Mestne občine Nova Gorica;

– ukrepe pomoči de minimis 16. 6. 2025 ob 15. uri v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

Prijavitelje, katerih vloge ne bodo razumljive ali popolne, se v roku petih delovnih dni od odpiranja vlog pisno pozove, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je 5 delovnih dni od prejema poziva.

Prepozne vloge, vloge, ki ne bodo oddane na obrazcih razpisne dokumentacije in vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku, s sklepom zavrže organ občinske uprave, pristojen za kmetijstvo (v nadaljevanju: pristojni organ).

15. Obvestilo o izidu razpisa

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v 60 dneh po poteku rokov iz 11. točke tega razpisa.

Odobrena sredstva se izplačajo na podlagi pogodbe, sklenjene med Mestno občino Nova Gorica in prejemnikom sredstev, po predhodni predložitvi dokazil o izvedenih programih oziroma investicijah ter namenski porabi sredstev.

16. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si>. Vloga, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Za vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko pokličete na tel. 05/33-50-125 (Nevenka Vuk) ali pišite na e-pošto nevenka.vuk@nova-gorica.si.

Mestna občina Nova Gorica

Št. 354-45/2025

Ob-1121/25

Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, na podlagi Odloka o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 70/19, v nadaljevanju odlok) in Dogovora o izvajanju omilitvenih ukrepov za zmanjšanje vplivov pristaniške dejavnosti na okolje z dne 22. 12. 2023, objavlja

javni razpis

o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov v Mestni občini Koper z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti za leto 2025

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodeljevanje nepovratnih sredstev za izvedbo omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti v Mestni občini Koper za leto 2025.

2. Območje izvajanja javnega razpisa: območje izvajanja omilitvenih ukrepov je opredeljeno z odlokom in se deli na tri podobmočja, in sicer: najožje območje, ožje območje in širše območje, kot je prikazano v Prilogi 1 javnega razpisa.

3. Vrsta in obseg omilitvenih ukrepov

Za posamezna podobmočja so opredeljeni omilitveni ukrepi glede na vrsto in obseg.

Vrste in obseg omilitvenih ukrepov se lahko izvajajo na stavbi kot celoti ali na delu stavbe ali na posameznem delu stavbe (stanovanju) glede na vrsto ukrepa, in sicer:

a. zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnova obstoječega stavbnega pohištva (restavriranje)* na stavbi kot celoti ali na posameznem delu stavbe,

b. izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa na stavbi kot celoti ali delu stavbe, ki je potreben obnove,

c. izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo dotrajane korčne kritine na stavbi kot celoti,

d. vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka na stavbi kot celoti ali na posameznem delu stavbe,

e. namestitve klimatske naprave za stavbo kot celoto ali posamezni del stavbe.

*Za obnovo dotrajanega stavbnega pohištva šteje restavriranje stavbnega pohištva, ki predstavlja prezentacijo spomeniških sestavin v njihovi neokrnjenosti in izvirnosti in jo izvede kvalificirani restavrator.

4. Določitev obsega ukrepov in upravičenih stroškov

Višina nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov, ki jih lahko pridobi upravičenec, znaša najmanj petdeset odstotkov (50 %) upravičenih stroškov investicije. Sredstva, dodeljena na podlagi tega javnega razpisa, so namenska in se lahko porabijo samo za namene, določene s tem javnim razpisom, razpisno dokumentacijo javnega razpisa in pogodbo.

Upravičeni strošek investicije

Namenska sredstva za izvajanje omilitvenih ukrepov so namenjena za gradbena, obrtniška in instalacij-

ska dela, nabavo materiala in naprav in davek na dodano vrednost. Dela, ki se izvajajo v okviru posamezne vrste omilitvenega ukrepa, obsegajo:

a. zamenjavo dotrajanega stavbnega pohišstva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnovo obstoječega stavbnega pohišstva (restavriranje), skladno z varstvenimi režimi za stavbe v mestnem jedru:

– zamenjava stavbnega pohišstva: odstranitev dotrajanih obstoječih oken in vrat ter nakup in vgradnja novega stavbnega pohišstva ter pripadajočih sistemov zunanjega senčenja (polkna), popravilo in zaključno obdelavo špalet, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije; novo stavbno pohištvo mora dosegaati najmanj razred protihrupne zaščite steklenih površin 3 z Rw faktorjem 35 Db ali več

– restavriranje kakovostnih identitetno značilnih lesenih elementov stavbnega pohišstva (vhodna vrata, polkna, okna s pripadajočimi kovinskimi detajli): dokumentiranje, naravoslovne raziskave, čiščenje, insekticidno in fungicidno zaščito, konstrukcijska popravila s statično sanacijo in izdelavo novih delov, kitanje, površinsko obdelavo, restavriranje okovja, sestavljanje in montaža okovja;

b. izvedbo novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa:

zaščito tlakov ob objektu, postavitve gradbenega odra, odstranitev obstoječega dotrajanega ometa, odstranitev ali zaščita elementov fasade (portali, žlebovi, okenske police, zaščite okrasnih fasadnih elementih, balkoni, ograje), obnova poškodovanega fasadnega ometa oziroma izvedba novega fasadnega ometa z materialom, ki je skladen s pogoji in soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območne enote Piran (v nadaljevanju: ZVKDS, OE Piran), nedestruktivno čiščenje kamnitih elementov fasade ter restavriranje kamnitih členov in dekoracij, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

c. izolacijo strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo strešne kritine:

zaščito tlakov ob objektu, postavitve gradbenega odra, odstranitev dotrajane strešne kritine, slemenjakov, obrob, žlebov, odstranitev dotrajanih strešnih letev ali opaža, nakup in vgradnjo izolacije, nakup in vgradnjo parne zapore/ovire, paroprepustne folije oziroma drugih materialov v funkciji sekundarne kritine, zamenjava po-

sameznih konstrukcijskih elementov, ki se nadomestijo z enakimi konstrukcijskimi elementi, letvanje ali opaž, zaključne obloge pri izolaciji strehe, npr. mavčno-kartonske plošče, lesene in druge obloge, pri izolaciji stropa proti neogrevanemu prostoru pa npr. izdelavo betonskega estriha, lesene pohodne obloge, pri obnovi ravne strehe tudi strošek odstranitve starih slojev, vgradnjo nove hidroizolacije in izvedbo estriha oziroma druge zaključne obloge, odstranitev, dobava in polaganje nove kritine iz opečnatih korcev, izvedba novih pločevinastih obrob, popravilo in rekonstrukcija napuščev, ponovna montaža žlebov in odtokov oziroma dobava in montaža novih žlebov, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

d. vgradnjo sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka:

nakup in vgradnjo izbranega sistema prezračevanja, vključno s prezračevalnimi napravami s sistemom za rekuperacijo toplote, nakup in vgradnjo sistema za distribucijo zraka z elementi za pipihanje in odsesavanje ter krmilnimi elementi, odstranitev obstoječih naprav in opreme za prezračevanje, nakup in vgradnjo sistema za predgrevanje zraka, električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagon sistema, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

e. namestitve klimatske naprave:

nakup in namestitev izbrane klasične (split) klimatske naprave z največ eno zunanjo enoto ali klimatske naprave brez zunanje enote, električne in strojne instalacije za potrebe delovanja, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije. Prav tako velja omejitev zunanjih enot klimatske naprave na največ eno na posamezno stanovanjsko enoto v primerih določenih novejših stavb iz Priloge 4 k javnemu razpisu v razpisni dokumentaciji.

5. Opredelitev višine nepovratnih sredstev

Višina odobrenih nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov je odstotkovno razdeljena glede na podobmočje izvajanja in vrsto izvedbe omilitvenega ukrepa. Vrednosti posameznih vrst omilitvenih ukrepov in odstotek najvišje višine nepovratnih sredstev po podobmočjih so prikazani v Prilogi 2 javnega razpisa.

Glede na podobmočje izvajanja ukrepov znaša delež nepovratnih sredstev največ¹:

		PODOBMOČJA		
Vrsta ukrepa		Najožje območje	Ožje območje	Širše območje
a.	obnova obstoječega stavbnega pohišstva (restavriranje)	95 %	95 %	
	zamenjava dotrajanega stavbnega pohišstva z ustreznim novim stavbnim pohištvom	90 %	90 %	70 %
b.	izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa	70 %	70 %	50 %
c.	Izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo dotrajane korčne kritine	70 %	70 %	50 %
d.	vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka	60 %	60 %	50 %
e.	namestitve klimatske naprave	50 %	50 %	50 %

¹ Deleži nepovratnih sredstev po posameznih območjih in vrstah ukrepov so razvidni iz Priloge 2 k Javnemu razpisu: ovrednoteni omilitveni ukrepi glede na območja in podobmočja

6. Merila za vrednotenje in izbor vloge za uvrstitev na listo upravičencev

Pravočasno prejete in popolne vloge bo vrednotila komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan, na podlagi treh meril, in sicer:

I. Lokacija stavbe, kjer se izvajajo omilitveni ukrepi iz vloge, na osnovi katere posamezna vloga lahko prejme 20 ali 15 ali 10 točk, in sicer:

- a. najožje območje: 20 točk,
- b. ožje območje: 15 točk,
- c. širše območje: 10 točk.

II. Vrsta omilitvenega ukrepa na stavbi, kjer posamezna vloga prejme število točk za vsako vrsto izvedbe-omilitvenega ukrepa, kot je opredeljeno v nadaljevanju, na način, da se točke po vrstah ukrepov med seboj seštevajo:

a. Zamenjava ali obnova stavbnega pohištva:
– zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom:

- lesena izvedba: 5 točk
- alu izvedba: 3 točke
- PVC izvedba: 1 točka

V primeru uveljavljanja izvedbe omilitvenega ukrepa zamenjave dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim s predvideno kombinacijo različnih vrst izvedbe (materialov), se vloga točkuje z izračunom aritmetične sredine vseh predvidenih vrst materialov, navedenih v Prilogi D k prijavnemu obrazcu.

ali

– obnova obstoječega stavbnega pohištva: 5 točk

ali

– zamenjava stavbnega pohištva za določene novejšje stavbe iz Priloge 4 k javnemu razpisu v razpisni dokumentaciji, ne glede na izbiro materiala: 5 točk,

b. Izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa: 3 točke,

c. izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo korčne kritine: 3 točke,

d. vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka: 2 točki,

e. namestitvev klimatske naprave:

- brez zunanje enote: 2 točki,
- z zunanjo enoto: 1 točka.

III. Pomen omilitvenih ukrepov z vidika celovitosti, kjer se vrednoti obseg omilitvenega ukrepa, na osnovi katerega posamezna vloga lahko prejme 1 ali 2 točki, in sicer:

a. izboljšanje razmer v enostanovanjski stavbi oziroma posamezni stanovanjski enoti večstanovanjske stavbe: 1 točka

b. izboljšanje razmer v posamezni(h) stanovanjski(h) enoti(ah) večstanovanjske stavbe sočasno z izvedbo omilitvenih ukrepov na skupnih delih večstanovanjske stavbe ali izvedba omilitvenih ukrepov samo na skupnih delih večstanovanjske stavbe: 2 točki

Vrednotenje vlog se izvede za vse prijavitelne omilitvene ukrepe skupaj, dosežene točke pri posameznih merilih se seštevajo. Višje število točk pomeni višjo uvrstitev na listo upravičencev.

7. Razpoložljiva sredstva in način dodeljevanja nepovratnih sredstev

V proračunu Mestne občine Koper bodo za izvajanje omilitvenih ukrepov v letu 2025 predvidena finančna sredstva v višini 320.000,00 EUR in preostankom sredstev iz Javnega razpisa o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvedbo omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti v Mestni občini Koper za leto 2024, za vse vrste omilitvenih ukrepov.

Finančna sredstva v višini 320.000,00 EUR predstavljajo namensko donacijo Luke Koper d.d., ki jo skladno z Dogovorom o izvajanju omilitvenih ukrepov za zmanjšanje vplivov pristaniške dejavnosti na okolje z dne 22. 12. 2023 enkrat letno v obdobju od 2024 do 2028 zagotavlja Mestni občini Koper.

Nepovratna sredstva so namenjena izbranim upravičencem, ki so ali bodo izvedli omilitvene ukrepe v skladu s tem javnim razpisom in razpisno dokumentacijo v upravičenem obdobju, in sicer od 15. 3. 2024 dalje.

Upravičenec vložijo eno vlogo, ki lahko vsebuje več upravičenih investicij.

Odstotek nepovratnih sredstev za posamezen ukrep je opredeljen v 5. točki javnega razpisa. Ne glede na opredeljen odstotek nepovratnih sredstev za posamezen omilitveni ukrep, znaša najvišja vrednost nepovratnih sredstev, ki jo lahko pridobi izbrani upravičenec za stanovanjsko stavbo ali njen posamezni del, ob izvedbi vseh odobrenih ukrepov, kot sledi:

Neto tlorisna površina stanovanja*	Višina nepovratnih sredstev
do 25,9 m ²	največ do 6.000 EUR
od 26 do 35,9 m ²	največ do 8.400 EUR
od 36 do 45,9 m ²	največ do 10.800 EUR
od 46 do 55,9 m ²	največ do 13.200 EUR
od 56 do 75,9 m ²	največ do 15.600 EUR
od 76 do 90,9 m ²	največ do 18.000 EUR
nad 91 m ²	največ do 20.400 EUR

* Podatek, pridobljen iz uradne evidence GURS, Dostop do podatkov za splošno javnost, Javni vpogled

Višina spodbude za socialno šibke občane:

Nepovratna finančna spodbuda za izvedbo vseh odobrenih ukrepov, ki so predmet tega javnega razpisa, je za socialno šibkega občana določena v obsegu 100 % upravičenih stroškov investicije, ob upoštevanju najvišje vrednosti, določene v predhodnem odstavku. Socialno šibek občan je vsak lastnik ali solastnik stanovanjske stavbe ali etažni lastnik posameznega dela večstanovanjske stavbe, ki je v času oddaje vloge na ta razpis upravičen do denarne socialne pomoči, ki ni izredna denarna socialna pomoč, ali do varstvenega dodatka po predpisih Republike Slovenije, ki urejajo socialne transfere. Socialno šibek občan izkazuje svojo upravičenost do ustreznosti višje nepovratne finančne spodbude s kopijo odločbe Centra za socialno delo o pravici do denarne socialne pomoči, ki ni izredna socialna pomoč oziroma odločbe o pravici do varstvenega dodatka, ki jo mora priložiti oddani vlogi.

8. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Upravičenci do dodelitve nepovratnih sredstev iz proračunskih sredstev so lastniki ali solastniki stanovanjskih stavb na območju, določenem z odlokom.

Več upravičencev lahko z eno vlogo kandidira za izvedbo omilitvenih ukrepov na enem objektu kot skupni investiciji.

Upravičenec je tudi lastnik ali solastnik posameznega stanovanjskega dela v večstanovanjski stavbi (etažni lastnik), kadar se omilitveni ukrep izvaja za zmanjšanje vplivov na posamezen stanovanjski del.

Lastniki oziroma solastniki poslovnih prostorov niso upravičeni do dodelitve nepovratnih sredstev v skladu s tem razpisom.

Na tem javnem razpisu ni mogoče kandidirati za izvedbo istega omilitvenega ukrepa v tistem delu, za katerega so bila izbranim upravičencem že dodeljena in izplačana sredstva s strani Mestne občine Koper.

Predmet sofinanciranja so izključno legalno zgrajene stavbe. Upravičenec mora vlogi priložiti izjavo, podano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je stavba zgrajena legalno (Priloga C k prijavnemu obrazcu). Če se ugotovi nasprotno, se sredstva ne izplačajo oziroma je dolžan izbrani upravičenec dodeljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi vrniti v proračun Mestne občine Koper.

Upravičenec mora imeti poravnane vse finančne obveznosti do Mestne občine Koper in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je le-ta, kar bo preverjeno pred izdajo sklepa o izbiri in pred nakazilom sredstev na podlagi zahtevka za izplačilo.

Nepovratna sredstva po tem razpisu se ne priznajo za dela, izvedena v lastni režiji.

Upravičenci morajo k vlogi priložiti ponudbo izvajalca za izvedbo omilitvenih ukrepov in Prilogo D k prijavnemu obrazcu (ki jo izpolni in žigosa ponudnik) ali račun, iz katerega je razvidna celotna specifikacija del, skupaj z dokazilom o plačilu računa, če so bila dela (omilitveni ukrepi) že izvedena. Predmet sofinanciranja so izključno dela, navedena v točki 4. javnega razpisa, pri čemer so za izračun dodelitve višine nepovratnih sredstev relevantni podatki, ki jih ponudnik navede v Prilogo D. Ponudba in Priloga D (oziroma izdani račun v primeru že izvedenih omilitvenih ukrepov) morata vsebovati količino in vrednost za vsako postavko iz opisa.

V primeru, da vsebujeta ponudba in Priloga D tudi izvedbo del, ki niso predmet sofinanciranja in dela, ki jih izvaja upravičenec v lastni režiji, morajo biti oboja specifičirana ločeno od tistih, ki se sofinancirajo v skladu s tem razpisom.

Pri posamezni postavki mora biti naveden znesek z vključenim DDV, ki že vključuje morebitne popuste.

Predračun oziroma ponudba izvajalca za izvedbo investicije (oziroma račun v primeru, da so bila dela že izvedena) in priloga D morata biti potrjena s strani izvajalca del. Izvajalec del je samostojni podjetnik ali pravna oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti s področja izvajanja omilitvenih ukrepov. Za gradbena dela mora izvajalec izpolnjevati pogoje po predpisu, ki ureja graditev objektov in druga vprašanja, povezana z graditvijo objektov, in za gradbena dela zagotoviti nadzornika.

Pri izvedbi omilitvenih ukrepov je potrebno upoštevati Tehnične smernice zaščite pred hrupom v stavbah, TSG-1-005 (Ministrstvo za okolje in prostor, 2012), ob upoštevanju kulturnovarstvenih pogojev in soglasij ZVKDS, OE Piran.

Če se upravičena investicija financira tudi iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev, skupna vrednost prejemkov iz vseh javnih virov ne sme preseči 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije. V primeru, da bi izračunana skupna vrednost iz vseh javnih virov presegala 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije, se znesek dodeljenih nepovratnih sredstev po tem razpisu zniža na način, da doseže 100 % vrednosti upravičenih stroškov.

Upravičenci morajo imeti zagotovljena lastna sredstva za pokritje svojih deležev, zato morajo podati izjavo ob oddaji vloge na javni razpis, če ne gre za 100 % financiranje omilitvenih ukrepov (priloga A k prijavnemu obrazcu).

Za izvedbo omilitvenih ukrepov na stavbah, ki se nahajajo na območju razglašenega kulturnega spomenika lokalnega pomena – historično mestno jedro Kopra (EŠD 235) (Odlok o razglasitvi historičnega mestnega jedra Kopra za kulturni spomenik lokalnega pomena, Uradni list RS, št. 98/07) – (Priloga 3 k razpisni doku-

mentaciji javnega razpisa) je potrebno obvezno pridobiti Kulturnovarstveno soglasje ZVKDS OE Piran.

Skladno z določili prvega odstavka 29. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1, Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) je treba pred izdajo kulturnovarstvenega soglasja pridobiti kulturnovarstvene pogoje ZVKDS OE Piran.

Nepovratna sredstva za izvedbo omilitvenih ukrepov na stanovanjski stavbi ali posameznem etažnem delu večstanovanjske stavbe, ki je razglašena kot posamezni spomenik na podlagi Odloka o razglasitvi posameznih nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov v občini Koper (Uradne objave, št. 1/93 in Uradni list RS, št. 57/05, 66/10, 172/21 in 10/22), se dodelijo na podlagi k vlogi priložene ponudbe izvajalca in Priloge D, pri čemer končno vrednost, ki je podlaga za izplačilo nepovratnih sredstev za izvedene omilitvene ukrepe, preveri in potrdi pooblaščen nadzornik iz 12. točke razpisa. Najvišja vrednost nepovratnih sredstev, ki jo lahko pridobi izbrani upravičenec za stanovanjsko stavbo ali njen posamezni del, ob izvedbi vseh odobrenih ukrepov na stanovanjskih stavbah, ki so kulturni spomeniki, znašajo ob upoštevanju neto tlorisne površine stanovanja največ 1,5-kratnik višine nepovratnih sredstev, določene v 7. točki tega razpisa.

Sredstev po tem javnem razpisu ni možno pridobiti za izvedbo omilitvenih ukrepov v primerih odstranitve obstoječe stavbe in novogradnje stanovanjske stavbe ali novogradnje stanovanjske stavbe, ki je popolnoma zgrajena na novo in prej ni obstajala. Navedeno velja za vse novogradnje, za katere je bilo izdano pravnomočno gradbeno dovoljenje po uveljavitvi Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10, 61/17 – GZ, 199/21 – GZ-1 in 70/22), to je po 1. juliju 2010.

V primeru dvoma v upravičenost izvedbe omilitvenega ukrepa zaradi dotrajanosti posameznih elementov, si komisija, imenovana s strani župana, ob sodelovanju izvedenca gradbene stroke pridržuje pravico ogleda in presoje utemeljenosti izvedbe omilitvenega ukrepa. Upravičenec je v tem primeru dolžan podati verodostojne podatke glede stanja posameznih elementov. V primeru, da bo iz izvedenskega poročila izhajalo, da posamezni elementi, ki so predmet omilitvenega ukrepa, niso dotrajani in potrebni obnove oziroma zamenjave, se vloga v tem delu zavrne.

Posebni pogoji razpisa:

Zamenjava dotrajanih vhodnih vrat iz zaprtega skupnega komunikacijskega prostora v posamezni etažni del večstanovanjske stavbe ni predmet javnega razpisa in zanjo ni možno pridobiti nepovratnih sredstev na podlagi tega razpisa.

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa namestitve klimatske naprave ali vgradnje sistemov prečiščevanja in prežračevanja zraka se napravi ne smeta namestiti na ulično stran fasade oziroma na stran fasade, ki je vidna z javne površine. Odvodna cev mora biti speljana v najbližji ustrezen odtok.

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa zamenjave stavbnega pohištva je potrebno poleg izpolnjevanja pogoja iz 4. točke razpisne dokumentacije glede protihrupne zaščite upoštevati varstvene režime za stavbe v historičnem mestnem jedru, kot so določeni v Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem (Uradne objave št. 29/91, Uradni list RS, št. 65/10, 18/14, 43/17, 41/18, 69/18, 18/20), z namenom ohranjanja in prezentacije kvalitetnih stavbnih sestavin in kvalitetne slogovne in stavbne opreme. Stavbno pohi-

štvo mora slediti enotni celostni podobi objekta in biti iz materialov, oblike in barve, za katere se šteje, da so skladni z namenom varstvenih režimov.

9. Vsebina vloge

Vloga (tako v primeru še ne izvedenih omilitvenih ukrepov kot tudi omilitvenih ukrepov, ki so bili izvedeni v upravičenem obdobju iz 7. točke javnega razpisa) mora vsebovati:

- Izpolnjeno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev na predpisanem prijavnem obrazcu Mestne občine Koper (prijavni obrazec).

- Podpisano soglasje k investiciji in podpisano izjavo lastnika o zagotovitvi plačila preostalih lastnih sredstev potrebnih za upravičeno investicijo, in sicer posameznega lastnika stavbe oziroma vseh lastnikov posameznih delov stavbe, če jih je več (priloga A k prijavnemu obrazcu).

- Podpisano izjavo, da se investicija ne sofinancira iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev, oziroma odločbo ali sklep, iz katerega je razvidno, koliko se investicija po tem razpisu financira tudi iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev oziroma izjavo, da bo upravičenec tovrstno odločbo ali sklep posredoval po prejemu kateregakoli od njiju, najkasneje pa ob oddaji zahtevka za izplačilo (priloga B k prijavnemu obrazcu).

- Podpisano izjavo o legalnosti objekta (priloga C k prijavnemu obrazcu).

- Fotografije trenutnega stanja stavbe oziroma stanja stavbe pred izvedbo investicije, z vidno hišno številko in območjem izvajanja ukrepa oziroma stanja stavbe pred investicijo. Na fotografijah morajo biti tako za primere še ne izvedenih kot izvedenih omilitvenih ukrepov označeni (oštevilčeni) vsi elementi in lokacije², na katerih je predvidena izvedba le-teh oziroma je izvedba že zaključena.

- Ponudbo izvajalca za izvedbo omilitvenih ukrepov in prilogo D k prijavnemu obrazcu (ki jo izpolni in žigosa ponudnik) oziroma račun s potrdilom o plačilu računa, če so bili omilitveni ukrepi že izvedeni v upravičenem obdobju iz 7. točke javnega razpisa.

- Kulturnovarstvene pogoje in soglasje ZVKDS OE Piran za posege, ki se izvajajo na območju varstva kulturne dediščine (historično mestno jedro Kopra, EŠD 235) oziroma kulturnovarstveno soglasje v primeru, da je bilo izdano na podlagi desetega odstavka 29. člena ZVKD-1.

- Pooblastilo upravnika stavbe in ustrezno kopijo pogodbe o upravljanju, če se na razpis prijavlja upravnik v imenu solastnikov večstanovanjske stavbe oziroma pooblastilo drugemu upravičencu v primeru, da večstanovanjska stavba nima upravnika in se prijavlja na razpis eden od lastnikov posameznega dela stavbe (izbrani upravičenec do sredstev) ali druga fizična oseba.

- Kopijo odločbe centra za socialno delo o pravici do denarne socialne pomoči, ki ni izredna socialna pomoč oziroma odločbe o pravici do varstvenega dodatka v primeru, ko upravičenec dokazuje status socialno šibkega občana.

- Parafiran osnutek pogodbe o dodelitvi nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti, ki je v prilogi razpisne dokumentacije javnega razpisa.

² (npr. označen del fasade, ki se bo saniral; na fasadi označitev vsakega posameznega dotrajanega elementa stavbnega pohištva ki bo zamenjan ali rekonstruiran; na fasadi označitev pozicije postavitve zunanje enote klima naprave; na fasadi označitev pozicije odprtin za sistem prezračevanja in rekuperacije zraka)

Vloga, ki ob vložitvi vsebuje vse elemente iz prvega odstavka te točke, šteje za popolno vlogo.

10. Oddaja vloge

Upravičenci morajo vloge oddati po pošti kot priporočeno pošiljko, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo oddati v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur, najkasneje do vključno 3. 3. 2025.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana na sedež Mestne občine Koper.

Vloge, oddane po 3. 3. 2025, bodo zavržene kot prepozne.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici s pripisom »Omilitveni ukrepi, št. zadeve 354-45/2025 – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice morajo biti navedeni podatki upravičenca, in sicer ime in priimek, naslov stalnega prebivališča ter kraj bivanja.

11. Obravnava prispelih vlog in obveščanje o izidu razpisa

Po poteku roka, določenega z javnim razpisom za zbiranje vlog, se izvedeta odpiranje vlog in pregled popolnosti vlog, ki ga vodi s sklepom župana imenovana komisija. Odpiranje vlog ni javno. O obravnavi vlog se vodi zapisnik.

Upravičence, katerih vloge na razpis ne bodo popolne, bo Mestna občina Koper pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Če vloga v opredeljenem roku ne bo dopolnjena skladno s pozivom, bo zavržena.

Vse popolne vloge bodo točkovane v skladu z merili iz 6. točke javnega razpisa, na osnovi katerega bo izdelana enotna lista upravičencev, skladno z doseženimi točkami. Predlog dodelitve in razdelitve razpoložljivih sredstev med izbrane upravičence bo pripravljen, upoštevajoč dosežene točke na listi upravičencev in višino razpoložljivih sredstev.

V primeru, da je v okviru javnega razpisa več upravičencev, ki dosežejo enako število točk na zadnjem mestu in bi bili upravičeni do nepovratnih sredstev, pa bi s priznanjem pravice do nepovratnih sredstev bila presežena razpoložljiva sredstva, imajo prednost upravičenci, ki so prej podali popolno vlogo.

Na podlagi predloga dodelitve in razdelitve razpoložljivih sredstev med izbrane upravičence, bo upravičencem izdan posamični upravni akt, s katerim bo na prvi stopnji odločil vodja Urada za prostorski razvoj in nepremičnine Mestne občine Koper. Zoper izdani upravni akt bo možno vložiti pritožbo, o kateri bo odločil župan.

O izidu razpisa bodo vsi upravičenci pisno obveščeni najkasneje 60. dan po sprejemu odločitve.

12. Nakazilo in vračilo nepovratnih sredstev

Nepovratna sredstva se izplačajo izbranimu upravičencu na podlagi določil medsebojne pogodbe po zaključeni naložbi in priloženih dokazilih, navedenih v javnem razpisu. Izbrani upravičenec do nepovratnih sredstev je dolžan najkasneje do 17. novembra 2025 Mestni občini Koper predložiti zahtevek za izplačilo nepovratnih sredstev za upravičeno investicijo z vsemi prilogami.

Zahtevku mora biti v primeru izvedbe omilitvenih ukrepov, ki vključujejo izvedbo gradbenih del (izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa (ukrep b.) in izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo dotrajane korčne kritine (ukrep c.)) priloženo poročilo pooblaščenega nadzornika, ki vsebuje ugotovitve o strokovni izvedbi del in o skladnosti izvedenih omilitvenih ukrepov s ponudbo oziroma predračunom (pripravljenim v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem), ki je bil priložen v postopku dodelitve nepovratnih sredstev.

Zahtevku morajo biti priloženi računi s specifikacijo opravljenih del in potrdili o plačilu izvedenih storitev (obvezno vsaj v višini lastnega deleža) ter fotografije o vseh izvedenih omilitvenih ukrepih z označitvijo (oštevilčenjem) vseh elementov in lokacij, na katerih so se ukrepi izvajali. Komisija bo v sodelovanju s sodnim cenilcem gradbene stroke zahtevke pregledala in ugotovila dejanski znesek upravičenih stroškov ter končno višino nepovratnih sredstev za izbranega upravičenca.

Specifikacija izvedenih del v zahtevku mora ustrezati ponudbi za dela, ki so bila predvidena ob vložitvi vloge oziroma računu, če je bila investicija že izvedena. Obseg del, ki ni bil naveden ob vložitvi vloge oziroma obseg del, ki so bila navedena ob vložitvi vloge in niso bila izvedena, se ne sofinancira.

V primeru, da so izvedeni ukrepi v nasprotju s Kulturnovarstvenimi pogoji in Kulturnovarstvenim soglasjem in določili javnega razpisa, se izvedba omilitvenega ukrepa ne sofinancira, razen v primeru sprememb in navodil ZVKDS OE Piran.

Izbrani upravičenec je dolžan izvesti vse vrste omilitvenih ukrepov, ki jih uveljavlja v prijavnem obrazcu (vlogi). V kolikor izbrani upravičenec ne izvede vseh vrst omilitvenih ukrepov, ki jih uveljavlja v prijavnem obrazcu, se ne sofinancira izvedba nobenega izmed uveljavljenih ukrepov.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev za investicije, ki še niso bile izvedene, predloženi v nižji vrednosti, kot so znašali predračuni (ponudbe) ob vložitvi vloge, se vrednost dodeljenih sredstev ustrezno zmanjša, brez sklepanja dodatkov k pogodbi.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v višji vrednosti, kot so znašali predračuni (ponudbe) ob vložitvi vloge (če investicija še ni bila izvedena), se sredstva dodelijo v višini, kot je bila določena v upravnem aktu o dodelitvi sredstev in pogodbi.

Če izbrani upravičenec ob vložitvi zahtevka ne predloži potrdil o plačilu izvedenih storitev v celoti, bo občina nepovratna sredstva v višini neplačanega dela izvedenih storitev (in skupaj največ do višine dodeljenih nepovratnih sredstev) na podlagi podatkov iz v zahtevku predloženih računov, nakazala neposredno na račun izvajalca del.

Izbrani upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljenih sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev, če se ugotovi, da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko uporabljena, ali so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da je izbrani upravičenec kršil določila pogodbe. O izgubi pravice do nepovratnih sredstev se odloči s sklepom.

13. Prevzem razpisne dokumentacije in dodatna pojasnila razpisa

Razpisna dokumentacija javnega razpisa je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnih rokov, dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper www.koper.si ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo med uradnimi urami v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur osebno ali po telefonu na tel. 05/664-62-75 (g. Valter Pikel) ali preko elektronske pošte valter.pikel@koper.si.

14. Obdelava osebnih podatkov

Upravičenci, ki se bodo prijaviili na javni razpis, posredujejo osebne podatke, ki jih občina obdeluje za namen izvedbe postopka, obravnavo posameznih vlog in objavo izbranih upravičencev z navedbo imena in priimka izbranega upravičenca, naslova objekta za katerega so bila dodeljena nepovratna sredstva in števil

doseženih točk. V primeru, da bo upravičencu odobrena vloga, se bodo zbrali in obdelovali tudi osebni podatki za namen sklenitve in izvedbe pogodbe.

Obvestilo o obdelavi osebnih podatkov v skladu s 13. členom Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov:

Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, 05/664-61-00, obcina@koper.si.

Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov: mag. Renata Zatler, Dataoffice d.o.o. varstvopodatkov@koper.si, tel. 05/664-62-07.

Vrsta osebnih podatkov za namen izvedbe razpisa (vloga): priimek in ime oziroma naziv upravičenca, naslov stalnega prebivališča, telefonska številka, naslov začasnega prebivališča, ime pooblaščenca osebe upravičenca za vlogo, ime odgovorne osebe ter podatke o nepremičnini. Dodatno se bodo za namen sklenitve pogodbe za izbrane upravičence zbirali in obdelovali še naslednji osebni podatki: EMŠO in davčna številka.

Namen obdelave osebnih podatkov: Izpolnitev pogojev za pridobitev finančnih sredstev (v primeru izbranega upravičenca).

Pravna podlaga: 6.1. c (GDPR), 21.a člen Zakona o lokalni samoupravi, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K (ZLS) in Odlok o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 70/19), in 6.1.b (GDPR) v primeru, ko je vloga odobrena in se z izbranim upravičencem sklene pogodba.

Obdobje hrambe: 10 let.

Zunanji uporabniki: /

Ali je zagotovitev oziroma posredovanje osebnih podatkov s strani posameznika zakonska ali pogodbeno obveznost: da, gre za zakonsko obveznost, brez navedenih osebnih podatkov obravnava vloge ni možna.

Avtomatizirano sprejemanje odločitev: ne.

Ali se podatki prenašajo v tretjo državo (izven EU): ne.

Obstoj pravic posameznikov: Posameznik ima pravico do dostopa do osebnih podatkov, pravico do popravka ali izbrisa (omejeno), omejitve obdelave podatkov ali do ugovora. Pravice uveljavlja preko kontaktnega naslova varstvopodatkov@koper.si.

Možnost vložitve pritožbe: Posameznik ima možnost vložitve pritožbe pri nadzornem organu: Informacijski pooblaščenec, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

Mestna občina Koper

Ai sensi del Decreto sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali (Gazzetta Ufficiale della RS n. 70/19, nel testo a seguire Decreto) e dell'Accordo sull'attuazione delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali del 22 dicembre 2023, il Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, pubblica il

**bando di concorso pubblico
sull'erogazione dei contributi a fondo perduto
a favore delle misure di mitigazione finalizzate
alla riduzione dell'impatto delle emissioni
da attività portuali nel Comune città
di Capodistria per l'anno 2025**

1 Oggetto del bando di concorso pubblico: è oggetto del presente bando di concorso pubblico l'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di

mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali nel Comune città di Capodistria per l'anno 2025.

2 Zona di applicazione del bando di concorso pubblico: la zona di attuazione delle misure di mitigazione è determinata con il Decreto ed è suddivisa in tre sottozone, e cioè: la zona di contatto, la zona prossima e la zona più estesa, come rappresentato nell'Allegato informativo 1 di cui alla documentazione del Bando di concorso pubblico.

3 Tipo ed estensione delle misure di mitigazione

Le misure sono definite per le singole sottozone in merito al loro tipo ed alle loro estensioni.

Il tipo e l'estensione delle misure di mitigazione possono essere attuati sull'edificio nel suo completo o su parte dell'edificio o sulla singola parte dell'edificio (abitazione) in relazione al tipo di misura, e cioè:

a. sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove e/o restauro delle esistenti porte e finestre* sull'edificio nel completo o sulla singola parte dell'edificio,

b. nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso sull'edificio nel completo o su parte dell'edificio, dove necessario,

c. isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione delle tegole sull'edificio nel completo,

d. realizzazione di sistemi di ventilazione o circolazione d'aria nell'edificio nel completo o sulla singola parte dell'edificio,

e. collocazione dell'impianto di aria condizionata sull'edificio nel completo o sulla singola parte dello stesso.

*Si considera rinnovo di porte e finestre obsolete il restauro di porte e finestre, che rappresentano la presentazione degli elementi tutelati nella loro originalità e vengono realizzati da un restauratore qualificato.

4 Determinazione delle estensioni delle misure e dell'ammissibilità delle spese

L'importo dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione, erogato al beneficiario, ammonta ad almeno in cinquanta per cento (50%) delle spese ammissibili dell'investimento. I contributi, assegnati ai sensi del presente Bando di concorso pubblico, sono contributi finalizzati e possono essere utilizzati esclusivamente per gli obiettivi, stabiliti dal presente Bando di concorso pubblico, dalla documentazione del bando e dal contratto.

I contributi finalizzati a favore delle misure di mitigazione sono destinati ad opere edili, artigianali e di installazioni, all'acquisto materiali e impianti e all'imposta sul valore aggiunto. Le opere, eseguite nell'ambito della singola misura di mitigazione, comprendono:

a. sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove e/o restauro delle esistenti porte e finestre, in conformità al regime di tutela in vigore per l'edificio nel centro storico:

– sostituzione di porte e finestre: eliminazione di porte e finestre esistenti e acquisto e montaggio di nuove porte e finestre, nonché degli scuri, riparazione e rifinitura di spallette, ed altre spese legate direttamente all'attuazione dell'investimento; i nuovi serramenti devono raggiungere almeno la 3a classe dell'isolamento acustico di facciata con un fattore R_w di 35 Db o più,

– restauro di elementi di qualità in legno caratteristici di porte e finestre (portone d'entrata, scuri, finestre con i pertinenti elementi in metallo): documentazione, ricerche scientifiche, pulizia, protezione insetticida e fungicida, riparazioni con risanamento statico e costru-

zione di nuovi elementi, lavori di stuccatura, lavorazione in superficie, restauro di montature, assemblaggio e montaggio delle stesse;

b. nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso:

protezione di pavimentazioni lungo l'edificio, collocamento dell'impalcatura, eliminazione dell'esistente intonaco obsoleto, eliminazione o protezione degli elementi della facciata (portali, grondaie, davanzali, protezioni su elementi decorativi della facciata, balconi, recinti), rinnovo dell'intonaco danneggiato ovv. applicazione dell'intonaco conforme al consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano (nel testo a seguire: ETPC, SR Pirano), pulizia non distruttiva di elementi in pietra della facciata e restauro degli elementi e decorazioni in pietra, altre spese, legate direttamente all'attuazione dell'investimento;

c. isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto:

protezione di pavimentazione lungo l'edificio, collocamento dell'impalcatura, rimozione dell'esistente copertura del tetto obsoleta, di tegole di colmo, bordi, grondaie, rimozione di listelli e rivestimenti per tetti, acquisto e realizzazione dell'isolamento, acquisto e collocamento di barriere anti vapore, materiali permeabili al vapore ovv. altri elementi in funzione di copertura secondaria, sostituzione dei singoli elementi di costruzione, da sostituire con elementi uguali, listelli e rivestimenti per tetti, rivestimenti finali per l'isolamento del tetto ad es. pannelli in cartongesso, rivestimenti in legno ed altri, per l'isolamento del soffitto da locale non riscaldato invece ad es. pannello in calcestruzzo, rivestimenti in legno, per il rinnovo di tetti orizzontali anche le spese di rimozione di rivestimenti obsoleti, collocamento di nuovo isolamento idrico e collocamento del pannello ovv. altri rivestimenti finali, rimozione, acquisto e realizzazione di nuova copertura in tegole in laterizio, nuovi bordi in metallo, riparazione e ricostruzione di cornicioni, montaggio di grondaie e scoli ovv. acquisto e montaggio di nuove grondaie, altre spese, legate direttamente all'investimento;

d. realizzazione di sistemi di ventilazione e circolazione dell'aria:

acquisto e montaggio di sistemi di ventilazione, inclusi gli impianti di ventilazione con sistema per il recupero del calore, acquisto e montaggio del sistema per la distribuzione dell'aria con elementi per soffiaggio e aspirazione dell'aria ed elementi di comando, eliminazione degli esistenti impianti per la ventilazione, acquisto e montaggio del sistema per il pre-riscaldamento dell'aria, delle installazioni elettriche e meccaniche per l'attività e il comando del sistema, altre spese, legate direttamente all'investimento;

e. collocamento dell'impianto di aria condizionata: acquisto ed installazione del sistema di climatizzazione convenzionale (split) selezionato, dotato di al massimo un'unità esterna o di un sistema di climatizzazione senza unità esterna, gli impianti elettrici e meccanici necessari per il funzionamento e altri costi direttamente legati alla realizzazione dell'investimento. È inoltre prevista una limitazione delle unità esterne del sistema di climatizzazione, vale a dire al massimo una per unità abitativa per gli edifici di nuova costruzione elencati nell'allegato 4 della documentazione del bando.

5 Determinazione dell'importo dei contributi a fondo perduto

L'importo dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione è suddiviso percentualmente in relazione alla sottozona e al tipo di misura di mitiga-

zione. I valori delle singole misure di mitigazione e la percentuale dell'importo massimo dei contributi a fondo perduto a seconda della sottozona sono rappresentati nell'Allegato 2 del Bando di concorso pubblico.

In merito alla sottozona, l'importo dei contributi a fondo perduto ammonta al massimo a¹:

		SOTTOZONE		
Tipo di misura		Zona di contatto	Zona prossima	Zona più estesa
a	rinnovo delle esistenti porte e finestre (restauro)	95 %	95 %	
	sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove	90 %	90 %	70 %
b	nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso	70 %	70 %	50 %
c	isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto con tegole	70 %	70 %	50 %
d	realizzazione di sistemi di ventilazione e circolazione dell'aria	60 %	60 %	50 %
e	collocamento dell'impianto di aria condizionata	50 %	50 %	50 %

6 Criteri per la valutazione e selezione delle richieste per la classificazione sulla lista dei beneficiari

Le richieste tempestive e complete verranno valutate da parte della commissione, nominata con apposita Delibera dal sindaco, a seconda di tre criteri, e cioè:

I. Ubicazione dell'edificio, dove si attuano le misure di mitigazione di cui alla richiesta, in base alla quale la singola richiesta può ottenere 20 o 15 o 10 punti, e cioè:

- a. zona di contatto: 20 punti,
- b. zona prossima: 15 punti,
- c. zona più estesa: 10 punti.

II. Tipo di misura di mitigazione sull'edificio, dove la singola richiesta può ottenere il numero di punti per ogni tipo di applicazione della misura di mitigazione, come stabilito in seguito, di modo che i punti per tipo di misura vengono sommati:

a. Sostituzione o restauro di porte e finestre:
– sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove:

- realizzazione in legno: 5 punti,
- realizzazione in alluminio: 3 punti,
- in PVC: 1 punto,

Per le misure di mitigazione destinate alla sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove e combinazione di diverse tipologie costruttive (materiali), la domanda sarà valutata calcolando la media aritmetica di tutte le tipologie di materiali previste elencate nell'Allegato D al modulo di richiesta.

- o
- rinnovo delle esistenti porte e finestre: 5 punti,
- o

– sostituzione di porte e finestre per determinati edifici più recenti di cui all'Allegato 4 del Bando di concorso pubblico nella documentazione del bando, senza riguardo al materiale utilizzato: 5 punti,

b. Nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso: 3 punti,

c. isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto con tegole: 3 punti,

d. realizzazione di sistemi di ventilazione o circolazione d'aria: 2 punti,

e. collocamento dell'impianto di aria condizionata
– senza unità esterna: 2 punti,
– con unità esterna: 1 punto.

III. Significato delle misure di mitigazione dal punto di vista dell'integrità, dove si valuta l'estensione della misura di mitigazione, in base alla quale la singola richiesta può ottenere 1 o 2 punti:

a. miglioramento delle condizioni nello stabile unifamiliare o in quello plurifamiliare di uno stabile plurifamiliare: 1 punto,

b. miglioramento delle condizioni della/e singola/e unità abitativa/e dell'edificio plurifamiliare contemporaneamente all'attuazione di misure di mitigazione nelle parti comuni dello stesso, oppure attuazione di misure di mitigazione solamente nelle parti comuni dell'edificio plurifamiliare: 2 punti

Si procede alla valutazione di tutte le misure presentate insieme, i punti conseguiti per singolo criterio si sommano. Il maggior numero di punti comporta una migliore classificazione sulla lista prioritaria dei beneficiari.

7 Mezzi a disposizione e modalità di assegnazione dei contributi a fondo perduto

Nel Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria sono garantiti per la realizzazione delle misure di mitigazione nell'anno 2024 i mezzi finanziari nell'importo di 320.000,00 EURO con i mezzi rimanenti del Bando di concorso pubblico sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali nel Comune città di Capodistria per l'anno 2025 per tutti i tipi delle misure di mitigazione.

I finanziamenti, pari a 320.000,00 EURO, rappresentano una donazione a specifica destinazione da parte di Luka Koper d.d. (S.p.A.) che ai sensi dell'Accordo sull'attuazione di misure di mitigazione per ridurre l'impatto ambientale delle attività portuali del 22 dicembre 2023, vengono erogati nel periodo dal 2024 al 2028 al Comune città di Capodistria una volta all'anno.

¹ Le quote dei contributi a fondo perduto per la singola zona e per tipo di misura sono evidenti Nell'allegato 2 al bando di concorso pubblico: misure di mitigazione stimate in relazione alle zone e sottozone

I contributi a fondo perduto sono destinati ai beneficiari selezionati che hanno realizzato o realizzeranno le misure di mitigazione in conformità al presente Bando di concorso pubblico e alla documentazione del bando, nel periodo ammissibile, e cioè a decorrere dal 15 marzo 2024.

Il richiedente presenta una richiesta che può contenere più investimenti ammissibili.

La percentuale dei contributi a fondo perduto per la singola misura è determinata nel punto 5 del presente bando di concorso pubblico. A prescindere dalla percentuale stabilita dei contributi a fondo perduto per la singola misura di mitigazione, il massimo valore dei contributi a fondo perduto per il singolo beneficiario per l'edificio abitativo o per una parte dello stesso, per la realizzazione di tutte le misure approvate, ammonta a:

Superficie dell'abitazione al netto*	Importo dei contributi a fondo perduto
fino a 25,9 m ²	al massimo 6.000 EURO
da 26 a 35,9 m ²	al massimo 8.400 EURO
da 36 a 45,9 m ²	al massimo 10.800 EURO
da 46 a 55,9 m ²	al massimo 13.200 EURO
da 56 a 75,9 m ²	al massimo 15.600 EURO
da 76 a 90,9 m ²	al massimo 18.000 EURO
superiore a 91 m ²	al massimo 20.400 EURO

* Fonte dati: registri ufficiali dell'Amministrazione geodetica della RS, Accesso ai dati a disposizione del pubblico, consultazione pubblica

Importo dell'incentivazione per i cittadini socialmente svantaggiati:

L'incentivazione finanziaria a fondo perduto per tutte le misure approvate, oggetto del presente Bando, è determinata per i cittadini socialmente svantaggiati nell'importo del 100% delle spese ammissibili dell'investimento, in considerazione del valore massimo, come stabilito nel comma precedente. Si considera cittadino socialmente svantaggiato ogni cittadino che è proprietario o comproprietario di edificio abitativo o proprietario di condominio della singola parte dello stabile plurifamiliare che è beneficiario del sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o del sostegno al reddito dei pensionati in conformità alla normativa della Repubblica di Slovenia che regola i trasferimenti sociali durante la presentazione della richiesta al presente bando. Il cittadino socialmente vulnerabile comprova il proprio diritto al contributo a fondo perduto più alto con la copia della determina del Centro per l'assistenza sociale relativo al diritto al sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o al sostegno del reddito dei pensionati, da allegare alla richiesta.

8 Condizioni per la partecipazione al bando di concorso pubblico

Gli aventi diritto all'assegnazione dei contributi a fondo perduto dai mezzi del bilancio di previsione sono i proprietari o i comproprietari di stabili abitativi nell'area stabilita dal Decreto.

Più beneficiari possono candidarsi con una richiesta per l'attuazione delle misure di mitigazione su uno stabile quale investimento congiunto.

Il beneficiario è anche il proprietario o comproprietario di una singola unità abitativa di un edificio plurifamiliare (condominio), quando la misura di mitigazione viene implementata per ridurre gli impatti su una singola parte abitativa.

I proprietari o comproprietari di locali commerciali non possono beneficiare di finanziamenti a fondo perdu-

to stanziati nell'ambito del presente Bando di concorso pubblico.

Non è possibile candidarsi al presente Bando di concorso pubblico per la stessa misura di mitigazione nella parte, per la quale l'avente diritto selezionato aveva già acquisito i mezzi da parte del Comune città di Capodistria.

Sono oggetto del cofinanziamento esclusivamente gli edifici costruiti in modo legale. L'avente diritto deve allegare alla richiesta la dichiarazione, soggetta a responsabilità penale e materiale, che l'edificio è stato costruito in modo legale (Allegato C al modulo di richiesta). Se si rileva il contrario, i mezzi non vengono erogati ovv. l'avente diritto è tenuto a restituire i mezzi assegnati, con i legittimi interessi di mora, nel bilancio del Comune città di Capodistria.

Il beneficiario deve aver pagato tutti gli obblighi finanziari nei confronti del Comune città di Capodistria e delle imprese pubbliche di cui il comune è fondatore. L'affidabilità del beneficiario verrà verificata prima della pubblicazione della delibera di selezione e prima di stanziare i fondi in conformità con la richiesta di pagamento.

I contributi a fondo perduto a seconda del presente Bando non vengono riconosciuti per i lavori realizzati di persona (non affidati cioè a professionisti).

I beneficiari devono allegare alla domanda un preventivo dell'esecutore che implementerà le misure di mitigazione e l'Allegato D al modulo di domanda (che deve essere compilato e timbrato dall'offerente) o una fattura dalla quale risulti evidente la specifica completa dei lavori, come anche la pezza giustificativa del pagamento della fattura nel caso i lavori (misure di mitigazione) siano già stati eseguiti. Le uniche opere ammissibili e finanziabili con la misura di cui prima sono specificate al punto 4 del Bando di concorso pubblico, i dati rilevanti per il calcolo della somma dei contributi da assegnare sono i dati specificati nell'Allegato D. Nell'offerta e nell'Allegato D (o nella fattura in caso di interventi di mitigazione già realizzati) è necessario specificare le quantità ed il valore di ogni voce riportata nella descrizione.

Nel caso in cui l'offerta e l'Allegato D includano la realizzazione dei lavori che non sono oggetto di cofinanziamento e i lavori, realizzati di persona (non affidati cioè a professionisti), devono essere specificati separatamente dai lavori, cofinanziati ai sensi del presente Bando di concorso pubblico l'offerta non deve comprendere i lavori che non sono oggetto di cofinanziamento e i lavori.

La singola voce deve contenere l'importo, con l'IVA inclusa, che comprende anche eventuali sconti.

Il preventivo per l'attuazione dell'investimento (ovv. la fattura, se i lavori sono già stati realizzati) e l'Allegato D devono essere approvati da parte dell'esercente dei lavori. L'esercente dei lavori è l'imprenditore autonomo o la persona giuridica, registrata per l'attuazione dell'attività rientrante nel settore delle misure di mitigazione. L'esercente deve soddisfare tutte le condizioni a seconda della normativa che regola la costruzione di stabili e altre questioni, legate alla costruzione, e deve garantire il sovrintendente dei lavori.

Nell'applicazione delle misure bisogna rispettare le Linee guida tecniche di protezione dall'inquinamento acustico negli stabili, TSG-1-005 (Ministero per l'ambiente e il territorio, 2012) in considerazione delle condizioni e dei consensi dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano.

Se l'investimento ammissibile è finanziato anche da altre fonti a fondo perduto della spesa pubblica, il valore totale degli introiti da tutte le fonti pubbliche non

deve superare il 100% del valore delle spese ammissibili dell'investimento. Se il valore totale da tutte le fonti pubbliche supera il 100% del valore delle spese ammissibili dell'investimento, l'importo dei contributi a fondo perduto assegnato a seconda del presente bando viene diminuito in modo da raggiungere il 100% delle spese ammissibili.

Gli aventi diritto devono avere i mezzi garantiti per la copertura delle proprie quote, devono quindi presentare la dichiarazione alla presentazione della richiesta al presente bando, se non si tratta del finanziamento del 100% delle misure di mitigazione (Allegato A della documentazione del Bando di concorso pubblico).

Per l'attuazione delle misure di mitigazione sugli edifici che si trovano nell'area del bene culturale monumentale di importanza locale – centro storico di Capodistria (EŠD 235) (Decreto sul riconoscimento del centro storico di Capodistria quale bene culturale monumentale di rilevanza locale, Gazzetta Ufficiale della RS n. 98/07) – (Allegato 3 alla documentazione del Bando di concorso pubblico) bisogna acquisire il consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano.

Ai sensi delle disposizioni del primo comma dell'articolo 29 della Legge sulla tutela del patrimonio culturale (Sigla: ZVKD-1, Gazzetta Ufficiale della RS n. 16/08, 123/08, 8/11 – Sigla: ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – Sigla: ZNOrg e 78/23 – Sigla: ZUNPEOVE) prima dell'avvio dei lavori bisogna acquisire le condizioni di tutela culturale da parte dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano prima del rilascio del consenso.

I mezzi a fondo perduto per la realizzazione delle misure di mitigazione sull'edificio abitativo o sulla singola parte dell'edificio plurifamiliare, proclamato monumento ai sensi del Decreto sul riconoscimento dei singoli beni immobili quali monumenti culturali e storici nel Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale n. 1/93 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 57/05, 66/10, 172/21 e 10/22) vengono erogati in base all'offerta dell'esercente, allegata alla richiesta, e dell'Allegato D; il supervisore autorizzato di cui al punto 12 del presente bando di concorso controlla e conferma il valore finale, ai sensi del quale si erogano i mezzi a fondo perduto per le misure di mitigazione. Il massimo valore dei contributi a fondo perduto per il singolo beneficiario per l'edificio abitativo o per la singola parte dello stesso, per la realizzazione di tutte le misure approvate, ammonta, presa in considerazione della superficie dell'appartamento, al massimo l'1,5 volte della somma dei mezzi a fondo perduto, di cui al punto 7 del presente bando di concorso.

I mezzi a seconda del presente bando non possono essere acquisiti per l'attuazione delle misure di mitigazione in caso di eliminazione dell'esistente edificio e dell'edificio ex novo o dell'edificio ex novo, costruito completamente ex novo e che prima non esisteva. Quanto specificato vale per tutte le costruzioni ex novo, per le quali è rilasciata la concessione edilizia a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento sul consumo efficiente di energia (Gazzetta Ufficiale della RS n. 52/10 e 61/17 – Sigla: GZ, 199/21 Sigla: GY-1 e 70/22), cioè dopo il 1° luglio 2010.

In caso di dubbio di ammissibilità della misura di mitigazione a causa di elementi obsoleti, la commissione tecnica insieme a un perito del settore edile si avvale del diritto di sopralluogo e valutazione dell'ammissibilità della stessa. L'avente diritto è tenuto a presentare dati veritieri in merito allo stato dei singoli elementi. Se dalla relazione del perito risulta che i singoli elementi, oggetto della misura di mitigazione, non sono obsoleti e non ne-

cessitano di rinnovo o di sostituzione, la richiesta viene rigettata nella parte in questione.

Particolari condizioni del bando:

La sostituzione di porte d'ingresso obsolete da un corridoio congiunto nella singola parte di condominio non è oggetto del presente bando di concorso e non è possibile acquisire i mezzi a fondo perduto ai sensi del presente bando di concorso per detta finalità.

In caso di attuazione della misura di mitigazione di collocamento dell'impianto di aria condizionata o di sistemi di ventilazione e circolazione dell'aria, gli stessi non devono essere collocati sulla via o sulla parte della facciata, visibile dalla superficie pubblica. Il tubo di scarico dev'essere sistemato nel canale di scolo più vicino.

In caso di attuazione della misura di mitigazione di sostituzione di porte e finestre bisogna rispettare, oltre alla condizione di cui al punto 4 della documentazione del bando, relativa alla protezione dall'inquinamento acustico, anche i regimi di tutela per gli edifici nel centro storico, come stabiliti dal Decreto sulle norme tecniche di attuazione per gli interventi nel centro storico di Capodistria e nella rispettiva zona d'influenza (Bollettino Ufficiale n. 29/92, Gazzetta Ufficiale della RS nn. 65/10, 18/14, 43/17, 41/18, 69/18, 18/20), con l'obiettivo di conservare e presentare gli elementi edili di qualità e consoni all'ambiente. Le porte e le finestre devono essere conformi all'immagine dell'edificio e devono essere in materiali, nella forma e nel colore, conformi al regime di tutela.

9 Contenuto dell'offerta

La domanda (sia nel caso di misure di mitigazione da attuate, sia per quelle già implementate nel periodo ammissibile di cui al punto 7 del Bando di concorso pubblico) deve includere:

– La richiesta compilata su apposito modulo del Comune città di Capodistria (modulo di richiesta).

– Il consenso sottoscritto all'investimento previsto e la dichiarazione del proprietario sottoscritta sulla garanzia di pagamento degli altri mezzi propri, necessari all'investimento, e cioè del singolo proprietario dell'edificio o di tutti i proprietari delle singole parti dello stabile, se ce ne sono di più (allegato A al modulo di richiesta).

– La dichiarazione firmata nella quale viene riportato che l'investimento non è finanziato da altre risorse pubbliche a fondo perduto ovvero una deliberazione o una decisione nella quale risulta evidente l'importo stanziato per la misura in questione da altre iniziative di finanziamento a fondo perduto, ovvero una dichiarazione del beneficiario che si impegna a presentare detta deliberazione o decisione a seguito dell'assegnazione di detti contributi, ma comunque al più tardi al momento della presentazione della domanda di erogazione dei fondi (Allegato B al modulo di domanda).

– La dichiarazione sottoscritta sulla legalità dello stabile (Allegato C al modulo di richiesta).

– Le fotografie dello stato attuale dell'edificio o dello stato dell'edificio previo l'investimento, con numero civico visibile e zona di attuazione delle misure di mitigazione. Sia per le misure di mitigazione non ancora realizzate che per quelle già completate, è necessario produrre fotografie con l'identificazione (numerata) di tutti gli elementi e luoghi² in cui è prevista o è stata completata la mitigazione.

² (es. segnare la parte della facciata da restaurare, segnare sulla facciata il singolo elemento obsoleto da sostituire o restaurare, l'ubicazione dell'unità esterna del climatizzatore, l'ubicazione delle aperture per il sistema di ventilazione e circolazione dell'aria)

– L'offerta dell'esecutore per la realizzazione delle misure di mitigazione e l'allegato D alla domanda di partecipazione (debitamente compilata e timbrata dall'offerente) ovvero fattura con la ricevuta di pagamento, nel caso gli interventi di mitigazione fossero già stati realizzati nel periodo di ammissibilità di cui al punto 7 del bando.

– Le condizioni per la tutela del patrimonio culturale e il nulla osta dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano, per gli interventi effettuati nell'ambito della tutela del patrimonio culturale (Centro storico di Capodistria, EŠD 235) o il nulla osta dello stesso Ente nel caso sia stato rilasciato ai sensi dell'articolo 29, paragrafo 10, della Legge sulla tutela del patrimonio culturale (Sigla: ZVKD-1).

– La delega dell'amministratore dell'edificio e la copia del contratto di amministrazione, se presenta richiesta al bando l'amministratore a nome dei comproprietari di uno stabile plurifamiliare o, se lo stabile plurifamiliare non è provvisto di amministratore e presenta richiesta al bando uno dei proprietari della singola parte dello stabile (l'avente diritto ai mezzi selezionato) o altra persona fisica.

– La copia della determina del Centro per l'assistenza sociale relativo al diritto al sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o al sostegno del reddito dei pensionati, se presenta la richiesta al bando un cittadino socialmente svantaggiato.

– La bozza siglata del contratto sull'assegnazione dei contributi a fondo perduto per le misure di mitigazione finalizzate alla riduzione delle emissioni da attività portuali, di cui all'allegato della documentazione del presente bando.

Si considera completa la richiesta che contiene tutti gli elementi di cui al primo comma del presente punto.

10 Presentazione dell'offerta

Gli aventi diritto sono tenuti a presentare le richieste per posta quale plico raccomandato all'indirizzo Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, oppure presentarle all'Ufficio protocollo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, pianterreno a destra, entro e non oltre il 3 marzo 2025 durante l'orario d'ufficio.

Si considera tempestiva la richiesta presentata (entro) l'ultimo giorno del termine per la presentazione delle richieste per posta quale plico raccomandato o entro le ore 12 presso la sede del Comune città di Capodistria.

Le richieste presentate dopo il 3 marzo 2025 verranno rigettate perché non tempestive.

Le richieste vanno presentate in busta chiusa con la seguente dicitura «Misure di mitigazione, prot. n. 354-45/2025 – Non aprire». Sul retro della busta devono essere riportati i dati relativi al beneficiario, e cioè il nome e il cognome, l'indirizzo di residenza permanente e il luogo di residenza.

11 Esame delle richieste pervenute e informazione in merito all'esito del bando

Dopo la scadenza del termine utile, la Commissione tecnica, nominata con apposita Delibera da parte del Sindaco, procede all'apertura delle richieste e all'esame della completezza delle stesse. L'apertura delle richieste non è pubblica. In merito all'apertura delle richieste si redige il verbale.

Il Comune città di Capodistria inviterà per iscritto gli aventi diritto, le cui richieste non saranno complete, a integrarle. Se la richiesta non verrà integrata nel termine stabilito, verrà rigettata.

A tutte le richieste complete verranno assegnati i punti ai sensi dei criteri di cui al punto 6 del presente

Bando di concorso pubblico, in base ai quali si redigerà la lista degli aventi diritto, in conformità al punteggio raggiunto. La proposta di assegnazione dei mezzi a disposizione verrà redatta in considerazione del punteggio conseguito sulla lista degli aventi diritto e dell'importo dei mezzi disponibili.

Nel caso in cui ci siano più aventi diritto con lo stesso numero di punti conseguiti all'ultimo posto, ma verrebbe così superato l'importo dei mezzi disponibili, hanno diritto i beneficiari che hanno presentato prima la richiesta.

Ai sensi della proposta di assegnazione e distribuzione dei fondi disponibili tra i beneficiari selezionati, verrà emesso un atto amministrativo individuale con la decisione in prima istanza presa dal Dirigente dell'Ufficio per lo sviluppo territoriale e il patrimonio immobiliare del Comune città di Capodistria. Per l'atto amministrativo emesso sarà possibile presentare ricorso, di cui deciderà il sindaco.

Gli aventi diritto verranno informati in merito all'esito del bando entro il 60° giorno dalla deliberazione.

12 Versamento e restituzione dei contributi a fondo perduto

I contributi a fondo perduto si versano all'avente diritto in base alle disposizioni di cui al contratto a seguito dell'investimento e in base agli attestati di cui al Bando di concorso. L'avente diritto selezionato è tenuto a presentare al Comune città di Capodistria la richiesta di erogazione dei contributi a fondo perduto per l'investimento ammissibile con tutti gli allegati richiesti entro e non oltre il 17 novembre 2025.

In caso di realizzazione di misure di mitigazione, che includono le opere edili (realizzazione di nuovo intonaco sulla facciata o, restauro di quello esistente (misura b) e isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto con tegole (misura c)), detta richiesta deve contenere anche la relazione del sovrintendente autorizzato, contenente i rilevamenti relativi alla realizzazione dei lavori e alla conformità delle misure di mitigazione con l'offerta o, il preventivo (redatto ai sensi delle condizioni di tutela del patrimonio culturale e al consenso), presentato nel procedimento di assegnazione dei mezzi a fondo perduto.

Bisogna allegare alla richiesta le fatture con la specificazione delle opere svolte e gli attestati di pagamento dei servizi effettuati (obbligatoriamente almeno nella somma della quota propria) e le fotografie delle misure di mitigazione effettuate con segnati (numerati) tutti gli elementi e le ubicazioni, dove sono stati realizzate le stesse. In collaborazione con il perito del settore edile, la commissione esaminerà la richiesta e rileverà la somma effettiva delle spese ammissibili, nonché l'importo finale dei contributi a fondo perduto per il singolo avente diritto.

L'inventario dei lavori effettuati deve essere conforme all'inventario dei lavori previsti alla presentazione della richiesta di partecipazione al Bando o, alla fattura, se l'investimento è già stato realizzato. L'estensione dei lavori, non specificata alla presentazione della richiesta o, l'estensione dei lavori, specificata alla presentazione delle richieste e che non sono stati svolti, non vengono cofinanziati.

Nel caso in cui le misure svolte siano in contrasto con le condizioni e il consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, nonché con le disposizioni del presente Bando di concorso, le misure di mitigazione non vengono cofinanziate, tranne in caso di modifiche e istruzione dell'Ente stesso.

In caso di selezione il beneficiario è tenuto a implementare tutti i tipi di misure di mitigazione indicati nel

modulo di richiesta (domanda). Nel caso il beneficiario selezionato non dovesse attuare tutti i tipi di misure di mitigazione dichiarati nel modulo di richiesta, nessuna delle misure dichiarate sarà oggetto di cofinanziamento.

Se alla richiesta di erogazione dei mezzi sono allegate le fatture degli investimenti non ancora realizzati nella somma inferiore rispetto ai preventivi presentati, il valore dei mezzi assegnati viene diminuito, senza la necessità di stipulazione di appendici al contratto.

Se alla richiesta di erogazione dei mezzi sono allegate le fatture nella somma superiore rispetto ai preventivi presentati (se l'investimento non è ancora stato realizzato), i mezzi vengono assegnati nell'importo, stabilito nell'atto amministrativo sull'assegnazione dei mezzi e nel contratto.

Se il beneficiario selezionato alla presentazione della richiesta non allega gli attestati sul pagamento dei servizi effettuati, il Comune verserà i contributi a fondo perduto nell'importo della parte non pagata dei servizi effettuati (e in totale al massimo fino all'importo dei contributi assegnati) in base ai dati di cui alla richiesta sul conto dell'esercente dei lavori.

Il beneficiario selezionato è tenuto a restituire i mezzi utilizzati per altri scopi da quelli specificati nel Bando, con i legittimi interessi di mora, commisurati a decorrere dal giorno di versamento dei mezzi al giorno di restituzione degli stessi, se si rileva, che i mezzi assegnati sono stati utilizzati in parte o nel completo per altri scopi da quelli di cui al Bando, o se i mezzi sono stati assegnati in base a dati non veritieri, o se l'avente diritto ha violato le disposizioni di cui al contratto. Si delibera in merito alla cessazione del diritto ai mezzi a fondo perduto con apposita Delibera.

13 Ritiro della documentazione del bando e ulteriori informazioni

La documentazione del bando è reperibile a decorrere dal giorno di pubblicazione fino allo scadere del termine utile sulla pagina web del Comune città di Capodistria www.koper.si o in detto termine durante l'orario d'ufficio presso l'Ufficio protocollo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe verdi n. 10, Capodistria.

Per ulteriori informazioni in merito al Bando di concorso rivolgersi durante l'orario d'ufficio personalmente o per telefono al numero 05/664-62-75 (Sig. Valter Pikel) o per posta elettronica valter.pikel@koper.si.

14 Trattamento dei dati personali

Gli aventi diritto che presenteranno richiesta al Bando di concorso inoltrano i dati personali, che il Comune tratta per motivi di svolgimento del procedimento, l'esame delle singole richieste e la pubblicazione dei beneficiari selezionati, specificando il nome e il cognome del beneficiario, l'indirizzo dell'edificio, per il quale si assegnano i contributi e il numero dei punti conseguiti.

Se all'avente diritto verrà approvata la richiesta, verranno raccolti e trattati anche i dati personali ai fini della stipulazione del contratto e dell'applicazione dello stesso.

L'avviso sul trattamento dei dati personali in conformità all'Articolo 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali:

Dati di contatto del gestore dei dati personali: Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, 05/664-61-00, obcina@koper.si.

Soggetto autorizzato alla protezione dei dati personali: mag. Renata Zatler, varstvopodatkov@koper.si, tel. 05/664-62-07.

Tipo di dati personali necessari al procedimento del Bando di concorso (richiesta): cognome e nome ovv. denominazione dell'avente diritto, indirizzo di residenza permanente, numero di telefono, indirizzo di residenza provvisoria, nome del soggetto autorizzato per la richiesta, nome del soggetto responsabile e dati relativi all'immobile. Ai fini della stipulazione del contratto verranno raccolti e trattati anche i seguenti dati personali: CAUC e codice fiscale.

Obiettivo del trattamento dei dati personali: Soddisfazione delle condizioni di assegnazione dei contributi finanziari (in base dei beneficiari selezionati).

Normativa di riferimento: 6.1. c GDPR, Articolo 21/a della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 11/14 – rett., 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A, 80/20 – Sigla: ZIUOOPE, 62/24 – Sentenza della CC e 102/24 – Sigla: ZLV-K (ZLS) e Decreto sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 70/19) e 6.1 b (GDPR) in caso di approvazione della domanda e la conseguente stipula il contratto con il beneficiario selezionato.

Durata della custodia: 10 anni.

Utenti esterni: /

La garanzia ovv. l'inoltro dei dati personali da parte del singolo è un obbligo legittimo o contrattuale: sì, si tratta di un obbligo legislativo, senza i dati personali non è possibile esaminare la richiesta.

Deliberazione automatizzata: no.

I dati si inoltrano in Paesi terzi (fuori dall'UE): no.

Diritti del singolo: Il singolo ha diritto all'accesso, alla modifica o eliminazione dei dati personali (in forma limitata), alla limitazione del trattamento degli stessi o al ricorso. Rivolgersi a varstvopodatkov@koper.si.

Possibilità di ricorso: Il singolo ha la possibilità di ricorso all'organo di controllo: Commissario per l'informazione, Dunajska 22, 1000 Ljubljana

Comune città di Capodistria

Razpisi delovnih mest

Ob-1105/25

Na podlagi 5. sklepa 2. redne seje Sveta zavoda OŠ Škofljica, z dne 19. 11. 2024, Svet zavoda OŠ Škofljica, Klanec 5, 1291 Škofljica, razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 8. 2025.

Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja za polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- overjeno dokazilo o izobrazbi,
- overjeno dokazilo o nazivu (naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- overjeno dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu s področja vzgoje in izobraževanja,
- dokazilo o delovnih izkušnjah (najmanj pet let v vzgoji in izobraževanju, priložiti izpis ZPIZ-a o delovni dobi),
- overjeno dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata, sicer mu preneha mandat po zakonu),
- potrdilo o nekaznovanosti (potrdilo Ministrstva za pravosodje), ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku oziroma zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica, ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo izda Ministrstvo za pravosodje), ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- program vodenja šole za mandatno obdobje,
- kratek življenjepis z dosedanjimi delovnimi izkušnjami,
- izjava, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov v namen izvedbe postopka imenovanja ravnateljja,

pošljite v zaprti ovojnici do 3. 2. 2025 na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Škofljica, Klanec 5, 1291 Škofljica, s pripisom »Prijava na razpis za ravnateljja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moško in žensko slovnično obliko.

Svet javnega zavoda Osnovne šole Škofljica

Št. 013-1/2025-2

Ob-1106/25

Svet Javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah, Slomškova 13, 3240 Šmarje pri Jelšah, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, 82. člena Poslovnika o delu Sveta zavoda Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah in sklepa 7. redne seje sveta zavoda z dne 15. 1. 2025, razpisuje prosto delovno mesto

ravnateljja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi s polnim delovnim časom na delovnem mestu ravnatelj/-ice. Predviden začetek dela je 1. 7. 2025.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata),
- opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost za namen »Varstvo otrok in mladoletnikov« iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku – ne sme biti starejše od 30 dni,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- kratek življenjepis.

Prijavo z dokazili kandidat pošlje v zaprti ovojnici v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Svet JZ Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah, Slomškova 13, 3240 Šmarje pri Jelšah z oznako »Prijava na razpis za ravnateljja – ne odpiraj«.

Upoštevale se bodo vloge, ki bodo prispele pravočasno.

Kandidati/ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

Ob-1122/25

V skladu z Zakonom o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZ in 127/06 – ZJZP), Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gra-

dec (Uradni list RS, št. 65/19, 144/122 in 13/24), ter v skladu s Statutom Javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe Spotur Slovenj Gradec z dne 29. 11. 2019 s spremembami in dopolnitvami, Svet javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec objavlja javni razpis za imenovanje

**direktorja
javnega zavoda**

Za direktorja¹ javnega zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjuje še naslednje pogoje:

– ima najmanj višješolsko izobrazbo (raven 6/1) in 10 let delovnih izkušenj s področja dela zavoda ali visokošolsko izobrazbo (raven 6/2) in najmanj 5 let delovnih izkušenj s področja dela zavoda,

– ima sposobnosti za organiziranje in vodenje dela v kolektivu,

– ima znanje uradnega jezika, v skladu z Uredbo o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08),

– ima osnovno raven znanja angleškega ali nemškega jezika (za osnovno raven znanja tujega jezika se šteje potrdilo o jezikovnem izobraževanju pri ustreznih izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilo o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilo o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz tujega jezika uspešno zaključeno oziroma drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje znanje tujega jezika),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

Kandidati morajo k prijavi priložiti:

– Program dela oziroma poslovnega razvoja zavoda za naslednje mandatno obdobje.

– Življenjepis.

– Fotokopijo diplome.

– Opis dosedanjih delovnih izkušenj, iz katerih morajo biti razvidni:

a. Naziv in naslov delodajalca.

b. Delovno mesto, na katerem je kandidat opravljal delo.

c. Podroben opis delovnih nalog, v katerem naj kandidat opiše tudi svoje vodstvene in organizacijske sposobnosti ter izkušnje, ki izkazujejo poznavanje dejavnosti zavoda.

d. Fotokopijo delovne knjižice (opremljene z žigi in podpisi delodajalcev) ali izpis zavarovanj iz ZZZRS ali ZPIZ-a (če kandidat nima delovne knjižice).

– Potrdilo o nekaznovanosti iz kazenskih evidenc Ministrstva za pravosodje.

Vsa dokazila morajo biti predložena v uradnem jeziku Republike Slovenije. Če so potrdila predložena v tujih jezikih, je potrebno priložiti uraden prevod.

Zainteresirani kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj oddajo prijavo z zahtevanimi dokazili v zaprti kuverti, na naslov Svet javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec, Glavni trg 1, 2380 Slovenj Gradec, s pripisom »Ne odpiraj – Javni razpis za direktorja zavoda«.

Rok za prijavo je 15 dni od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS. Prijava se bo štela za pravočasno, če bo na naslovnika prispela do izteka prijavnega roka. Če bo poslana po pošti priporočeno, se šteje za pravočasno, če je poslana najkasneje na zadnji dan razpisnega roka.

Če je zadnji dan roka nedelja ali praznik ali dela prost dan v Republiki Sloveniji ali kakšen drug dan, ko se pri organu, pri katerem je potrebno dati prijavo, ne dela, se izteče rok s pretekom prvega naslednjega delovnika.

Mandat direktorja traja 4 leta. K imenovanju direktorja poda predhodno soglasje ustanoviteljica Mestna občina Slovenj Gradec.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo popolne in pravočasno prispele vloge kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje. Usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi prispelih prijav in predloženih dokazil.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, za obdobje trajanja mandata.

Z odločitvijo sveta javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec bodo prijavljeni kandidati seznanjeni najkasneje v petnajstih dneh po sprejetju odločitve o imenovanju. Dodatne informacije v zvezi z objavo javnega razpisa in postopkom prijave lahko kandidati dobijo po tel. 02/88-46-294 (Mateja Rubin).

**Svet javnega zavoda za turizem, šport, mladinske
in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec**

Ob-1133/25

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1; v nadaljevanju: ZSV), 33. in 34. člena Statuta Doma upokoencev Izola – Casa del pensionato Isola z dne 24. 2. 2017, Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Izoli z dne 17. 12. 2024 in sklepa 30/25. korespondenčne seje sveta Doma upokoencev Izola – Casa del pensionato Isola z dne 22. 1. 2025 svet Doma upokoencev Izola – Casa del pensionato Isola objavlja prosto delovno mesto

direktorja

**javnega zavoda Dom upokoencev Izola –
Casa del pensionato Isola**

1. Kandidat/ka za zasedbo mesta direktorja/ice javnega zavoda mora poleg splošnih pogojev, ki so določeni z zakonom, izpolnjevati še posebne zakonske pogoje, določene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – Uradno prečiščeno besedilo 2 – ZSV – UPB 2) s spremembami in dopolnitvami:

– visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba v skladu s 56. in 69. členom Zakona o socialnem varstvu, 5 let delovnih izkušenj ali visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba druge družboslovne, zdravstvene ali medicinske smeri, pet let delovnih izkušenj na področju dejavnosti socialnega varstva ali druge dejavnosti, ki je povezana s socialno varstveno dejavnostjo, ali višja strokovna izobrazba v skladu s 57. in 69. členom Zakona o socialnem varstvu ter 20 let delovnih izkušenj,

¹ V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva,

– opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,

– opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda. Če kandidat/ka nima opravljenega programa za vodenje socialno varstvenega zavoda, mora skladno z Zakonom o socialnem varstvu le-tega opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha.

2. Zahtevano znanje italijanskega jezika.

3. Želena so znanja s področja organiziranja in vodenja dejavnosti ter strokovno poznavanje področja dela zavoda, znanje iz gerontologije in psihiatrije ter znanje za delo z računalnikom. Kandidat/ka naj k prijavi priloži program razvoja zavoda ter življenjepis.

4. Kandidat/ka mora priložiti izjavo, da soglaša, da se lahko njegovi/njeni osebni podatki javno obravnavajo na seji Sveta Doma upokojencev Izola – Casa del pensionato Isola in v kolikor bo kandidat/ka izbran, posredujejo za mnenje Občini Izola in soglasje pristojnemu ministrstvu.

5. Kandidati/tke naj prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo v 8 dneh od objave razpisa na naslov: Svet zavoda Doma upokojencev Izola – Casa del pensionato Isola, Kosovelova ulica 22, 6310 Izola, s pripisom »Razpis za direktorja, ne odpiraj!«.

6. Svet zavoda prepozno prispelih in nepopolnih vlog ne bo obravnaval.

7. Mandat direktorja traja pet let. Mandat bo direktorju pričel teči z dnem, ko bo izdano soglasje k imenovanju, ki ga poda minister, pristojen za socialno varstvo, ali naslednji dan po preteku ali prekinitvi prejšnjega mandata, če je bilo soglasje ministra izdano prej.

8. Prijavljeni kandidati bodo o imenovanju obveščeni v roku 30 dni od dneva objave razpisa.

**Svet Doma Upokojencev Izola –
Casa del pensionato Isola**

Druge objave

Št. 701-85/2024-2030-1

Ob-1129/25

Ministrstvo za pravosodje na podlagi prvega odstavka 71.č člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP; ZDT-1), objavlja

javni poziv

k vložitvi kandidatur za uvrstitev na listo kandidatov za imenovanje evropskega tožilca

Razpisni pogoji:

Za uvrstitev na listo kandidatov za imenovanje evropskega tožilca lahko kandidira vrhovni ali višji državni tožilec ali okrožni državni tožilec, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje v naziv višjega državnega tožilca, ima znanje delovnega jezika Evropskega javnega tožilstva (v nadaljnjem besedilu: EJT) najmanj na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvira in izpolnjuje posebne pogoje, ki jih določajo pravila EJT in pravila, ki urejajo pogoje za zaposlitev uradnikov in drugih zaposlenih v institucijah Evropske unije, ki obvezujejo Republiko Slovenijo (71.c člen ZDT-1).

Evropskega tožilca imenuje Svet EU izmed treh kandidatov, ki jih predlagajo države članice, po prejemu utemeljenega mnenja izbirne komisije za mandat šestih let brez možnosti podaljšanja. Svet EU se lahko ob koncu šestletnega obdobja odloči, da mandat podaljša za največ tri leta (16. člen Uredbe Sveta (EU) 2017/1939 z dne 12. 10. 2017 o izvajanju okrepljenega sodelovanja v zvezi z ustanovitvijo Evropskega javnega tožilstva; v nadaljnjem besedilu: Uredba Sveta (EU) 2017/1939).

Upoštevajoč starostno omejitev iz 52. člena Kadrovske predpisev za uradnike Evropske unije in Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Kadrovske predpisi EU) kandidatu za evropskega tožilca mandat evropskega tožilca preneha z upokojitvijo zadnji dan v mesecu, v katerem dopolni 66 let starosti. Na lastno zahtevo in kadar organ za imenovanje meni, da je to v interesu službe, lahko nadaljuje delo do 67 leta, v izjemnih primerih pa do 70 leta in se nato upokoji zadnji dan v mesecu, v katerem dopolni navedeno starost.

V skladu z 28. členom Kadrovske predpisev EU ter posebnimi pogoji iz Uredbe Sveta (EU) 2017/1939 je lahko za evropskega tožilca imenovan kandidat, ki:

- je državljan ene od držav članic Evropske unije;
- je izpolnil vse zakonske obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- predloži ustrezna spričevala, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela;
- je fizično sposoben opravljati delo.

Prijavi je potrebno predložiti dokazila, s katerimi se izkazuje izpolnjevanje pogojev, določenih z ZDT-1, Kadrovske predpisi EU in posebnimi pogoji iz Uredbe Sveta (EU) 2017/1939, in sicer:

- izpisek iz Matičnega registra o rojstvu oziroma izjavo, s katero se za namen tega postopka dovoljuje njegova pridobitev Ministrstvu za pravosodje po uradni dolžnosti;
- potrdilo o opravljenem služenju vojaškega roka oziroma ureditvi služenja vojaškega roka ali izjava, da je

bilo obvezno služenje vojaškega roka v Republiki Sloveniji opravljeno pred nastopom kandidatove obveznosti;

- dokazila, ki dokazujejo primernost za opravljanje dela (npr. zadnja ocena državnotožilske službe);
- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave poziva ni starejše od šestih mesecev;
- potrdilo o znanju delovnega jezika EJT najmanj na ravni C1 Skupnega evropskega jezikovnega okvira.

Na podlagi 1. člena sklepa Kolegija Evropskega javnega tožilstva z dne 30. 9. 2020 je delovni jezik za operativne in upravne dejavnosti EJT angleščina.

Rok za vložitev kandidatur se izteče 24. februarja 2025.

Prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev je potrebno posredovati na elektronski naslov Ministrstva za pravosodje gp.mp@gov.si, z obveznim pripisom »Prijava na javni poziv 701-85/2024-2030 – imenovanje evropskega tožilca«.

V besedilu javnega poziva uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 6200-1/2024-3340-15

Ob-1130/25

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega poziva za izbor javnih kulturnih programov na področjih varstva kulturne dediščine, arhivske dejavnosti in knjižnične dejavnosti, ki jih bo v letih 2025–2026 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (javni poziv, oznaka JP-KAM 2025-2026)

Ministrstvo za kulturo RS obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni poziv, oznaka JP-KAM 2025-2026 za izbor javnih kulturnih programov na področjih varstva kulturne dediščine, arhivske dejavnosti in knjižnične dejavnosti, ki jih bo v letih 2025–2026 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo.

Predmet javnega poziva je dveletno sofinanciranje javnih kulturnih programov nevladnih organizacij iz prvega odstavka 80. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (v nadaljevanju: ZUJIK), ki skladno s prvim odstavkom 65. člena ZUJIK izvajajo javne kulturne programe in zagotavljajo ter posredujejo javne kulturne dobrine na enem izmed naslednjih vsebinskih področij: varstvo kulturne dediščine, arhivska dejavnost, knjižnična dejavnost.

Obseg sredstev, namenjenih za javni poziv (JP-KAM 2025-2026) znaša za dveletno obdobje skupaj predvidoma 390.000 EUR.

Javni poziv bo trajal od 24. 1. 2025 do 24. 2. 2025. Besedilo javnega poziva se 24. 1. 2025 objavi na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Evidence sindikatov

Št. 101-1/2024-6252-5

Ob-3472/24

Sindikat z imenom **SIFARM Sindikat farmacevtov Slovenije OO Sindikata OE Zasavske lekarne**, s sedežem in naslovom: **Trbovlje, Rudarska cesta 12** in matično številko 2418649000, katerega Pravila se v Evidenci statuten sindikatov na Upravni enoti Trbovlje pod zaporedno številko 96 hranijo na podlagi odločbe št. 101-1/2014-2 z dne 30. 1. 2014, se je na zboru članov dne 12. 11. 2024 preimenoval v **Sindikat farmacevtov Slovenije – SIFARM, OE Zasavske lekarne Trbovlje**, s skrajšanim imenom **SIFARM, OE Zasavske lekarne Trbovlje**; sprejel spremembo naziva statuta sindikata: Statut Sindikata farmacevtov Slovenije – SIFARM, OE Zasavske lekarne Trbovlje in novi Statut sindikata.

Spremembe naziva statuta sindikata, imena in skrajšanega imena sindikata ter hramba Statuta Sindikata farmacevtov Slovenije – SIFARM, OE Zasavske lekarne Trbovlje, se z dnem izdaje te odločbe v Evidenco statuten sindikatov na Upravni enoti Trbovlje vpišejo pod zaporedno številko 101.

Št. 101-5/2024-6219-3

Ob-3578/24

Statut **Sindikata Krško, Konference sindikatov zavarovalništva Slovenije**, skrajšano ime **Sindikat Krško KSZS**, s sedežem **Trg Matije Gubca 1, Krško**, ki je bil sprejet dne 13. 11. 2024, se vzame v hrambo in vpiše v evidenco statuten sindikatov pri Upravni enoti Krško, pod zaporedno številko 92.

Št. 101-23/2024-6224-6

Ob-3599/24

Upravna enota Ljubljana z dnem 10. 12. 2024 sprejme v hrambo statut z nazivom: »Statut osnovne organizacije Sindikat Ljubljana, KSZS, Konference sindikatov zavarovalništva Slovenije« in ga vpiše v evidenco statuten sindikatov pod zaporedno številko 21 za sindikat z imenom: **Sindikat Ljubljana, KSZS** in sedežem: **Miklošičeva cesta 19, Ljubljana**.

Objave po Zakonu o medijih

Št. 007/25-nn

Ob-1107/25

Ime medija: Bančni vestnik, revija za denarništvo in bančništvo.

Izdajatelj: Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, Ljubljana.

Pravne osebe, ki imajo najmanj pet (5) odstotni delež glasovalnih pravic: Addiko Bank d.d., Ljubljana, Banka Intesa Sanpaolo d.d., Koper, Banka Sparkasse d.d., Ljubljana, BKS Bank AG, Avstrija, Delavska hranilnica d.d. Ljubljana, Deželna banka Slovenije d.d., Ljubljana, Gorenjska banka d.d., Kranj, Hranilnica LON d.d., Kranj, OTP banka d.d., Ljubljana, Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana, Primorska hranilnica Vipava d.d., Vipava, SID banka d.d., Ljubljana, UniCredit Banka Slovenija d.d., Ljubljana, SKB LEASING d.o.o., Ljubljana, Summit Leasing Slovenija d.o.o., Ljubljana in GB Leasing d.o.o., Ljubljana.

Imena članov uprave oziroma organa upravljanja: direktorica mag. Stanislava Zadavec Capriolo.

Imena članov nadzornega sveta izdajatelja: Blaž Brodnjak, Anita Stojčevska, Renato Založnik, Borut Jamnik, Luigi Fuzio, Lorenzo Ramajola, Mario Henjak, Andrej Andoljšek, Tomaž Šalamon, Igo Gruden, Dimitrij Pregelj, Jure Kvaternik.

Ob-1123/25

Ime medija: Radio Sora, d.o.o. Kapucinski trg 4, 4220 Škofja Loka.

Izdajatelj: Radio Sora d.o.o.

Seznam družbenikov: Občina Škofja Loka, Mestni trg 15, Škofja Loka, delež kapitala: 42,286 %, Občina Železniki, Češnjica 48, Železniki, delež kapitala 11,7932 %, Občina Gorenja vas - Poljane, Poljanska c. 87, Gorenja vas, delež kapitala: 13,5443 %, Novak Matjaž, Srednja vas 11a, Poljane, delež kapitala: 6,608 %, Tanja Baršin, Tavčarjeva 23, Škofja Loka, delež kapitala: 4,615 %, Občina Žiri, Loška c. 1, Žiri, delež kapitala: 8,9275 %, Radio Sora d.o.o., Kapucinski trg 4, Škofja Loka, delež kapitala: 12,216 %.

Ob-1128/25

Medij: Grafičar.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja M-FOLIO, založništvo, oblikovanje in svetovanje, Matic ŠTEFAN s.p., Breška pot 2B, 4205 Preddvor, najmanj 5 % delež: Matic Štefan, Breška pot 2B, 4205 Preddvor – 100 %.

Oseba, pooblaščenca za zastopanje izdajatelja: Matic Štefan.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

SDn 589/2023 (prej Dn 40366/2023) Os-3521/24

Okrajno sodišče v Ljubljani je dne 21. 11. 2024 v zemljiškoknjižni zadevi: vrsta postopka: odločanje o ugovoru proti sklepu o vpisu; vrsta vpisa: vpis v zemljiško knjigo (tip 971); glede nepremičnin: 1 katastrska občina 1736 Brinje I parcela 378/1 (ID 6850546), 2 katastrska občina 1736 Brinje I stavba 1225 (ID 7265330), 3 katastrska občina 1736 Brinje I parcela 378/3 (ID 6850545), 4 katastrska občina 1736 Brinje I stavba 1233 (ID 7317286), udeleženci postopka: 1 organ Okrajno sodišče v Ljubljani, 2 drug udeleženec Andrej Škerlep, Samova ulica 1, 1000 Ljubljana, 3 drug udeleženec Breda Škerlep, Komanova ulica 27, 1000 Ljubljana, 4 drug udeleženec Miha Škerlep, Samova ulica 1, 1000 Ljubljana, 5 drug udeleženec Mirjana Škerlep, Samova ulica 1, 1000 Ljubljana, zastopnik odvetnik Simončič Gregor – odvetnik, 6 drug udeleženec Matjaž Rešek, Pod anteno 14, 6320 Portorož – Portorose, 7 drug udeleženec Hidria Holding d.o.o., Podjetje za ustanavljanje in upravljanje družb, Spodnja Kanomlja 23, 5281 Spodnja Idrija, 8 drug udeleženec Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, zastopnik odvetnik Odvetniška družba Kozinc in partnerji o.p., d.o.o., 9 drug udeleženec Brigita Kumer Renner, Adamičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, 10 udeleženec Snežna Rešek, Pod anteno 14, 6320 Portorož – Portorose, 11 drug udeleženec Franc Jamšek, Križ 139, 6210 Sežana, 12 drug udeleženec Dušan Žužek, Šišenska cesta 50B, 1000 Ljubljana, 13 drug udeleženec Neva Miklavčič Predan, Glavarjeva ulica 49, 1000 Ljubljana, 14 drug udeleženec Miran Panič, Dunajska cesta 114, 1000 Ljubljana, zastopnik odvetnik Odvetniška pisarna Rangus in partnerji d.o.o., 15 drug udeleženec IMP Klima Montaža d.d., v stečajju, Koprška ul. 6a, 1000 Ljubljana, zastopnik odvetnik Anja Jandrok – odvetnica, 16 drug udeleženec Bojan Žužek, 3 Pace Farm Road, US Califon, NJ 07830, proti sklepu (izpodbijani sklep), opravilna številka Dn 40366/2023, z dne 17. 4. 2023 zaradi ugotovitve pripadajočega zemljišča, sklenilo:

Udeležencu Žužek Bojanu se postavi začasni zastopnik odvetnik Mitja Bandelj, Trdinova 7, Ljubljana. Začasni zastopnik ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika ter nalogo, da zavaruje premoženje in druge pravice in koristi nasprotnega udeleženca Žužek Bojana, in sicer vse do takrat, dokler udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem ali dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika, oziroma do pravnomočnosti sklepa o zemljiškoknjižnem vpisu v tem postopku.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 11. 2024

XII Ps 1048/2024

Os-1108/25

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Komenskega 7, Ljubljana, je po triažni sodnici: mag. Živa Gliha, v socialnem sporu tožeče stranke: Zavod Republike Slo-

venije za zaposlovanje, MŠ: 5300410000, Rožna dolina, cesta IX/6, Ljubljana, ki ga zastopa pooblaščenec Tomaž Jevnikar, zoper toženo stranko: Ernő Sabo-Csáki, EMŠO: 0207974501450, Hercega Janoša 13, Rs Mali Idoš, zaradi povrnitve neupravičeno pridobljenih sredstev iz naslova brezposelnosti v višini 1.058,00 EUR s pp, izven glavne obravnave 6. 1. 2025 sklenilo:

V tem socialnem sporu se za začasno zastopnico tožene stranke postavi odvetnica Betka Vreček Močnik, Prešernov trg 3, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica ima v tem socialnem sporu vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo toženo stranko zastopala od dneva postavitve dalje, dokler ne bo tožena stranka ali njen pooblaščenec nastopil pred sodiščem.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 6. 1. 2025

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 260/2024

Os-3479/24

V skladu s 142.a členom Zakona o dedovanju vas obveščamo o zapuščini brez dedičev.

Podatki o zapustnici: Jožefa Bibič, rojena 14. 5. 1953, EMŠO 1405953505553, nazadnje stanujoča Drameljšek 30, 8259 Bizeljsko, umrla 23. 9. 2024 v Brežicah.

Opravilna številka zapuščinske zadeve:
D 260/2024.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo (9. člen Zakona o dedovanju), če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 3. 12. 2024

D 272/2024

Os-3480/24

V skladu s 142.a členom Zakona o dedovanju vas obveščamo o zapuščini brez dedičev.

Podatki o zapustniku: Jože Dušak, rojen 17. 6. 1953, EMŠO 1706953500020, nazadnje stanujoč Sromlje 11b, 8256 Sromlje, umrl 15. 10. 2024 v Brežicah.

Opravilna številka zapuščinske zadeve: D 272/2023.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo (9. člen Zakona o dedovanju), če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese

se v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 5. 12. 2024

D 173/2024 Os-3487/24

Okrajno sodišče v Brežicah vodi zapuščinski postopek pod opr. št. D 173/2024 po dne 26. 9. 1891 pokojnem Marku Večkovcu, neznanega datuma rojstva, zadnje znano bivališče Bregana 14, Bregana, Republika Hrvaška.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po poteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 9. 12. 2024

D 415/2023 Os-3145/24

Okrajno sodišče v Celju pod opr. št. D 415/2023 vodi zapuščinski postopek po pok. Alojzu Kavčiču, rojenem 11. 2. 1962, državljanu Republike Slovenije, samskem, umrlem 26. 4. 2023, z zadnjim stalnim prebivališčem na naslovu Gosposka ulica 1, Celje.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republiki Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 3. 10. 2024

D 184/2023 Os-3444/24

Okrajno sodišče v Celju pod opr. št. D 184/2023 vodi zapuščinski postopek po pok. Adilu Huremoviču, rojenem 13. 5. 1939, umrlem 5. 1. 2023, državljanu Republike Slovenije, razvezanem, z zadnjim stalnim prebivališčem na naslovu Male Dole 55, Vojnik.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republiki Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 22. 11. 2024

D 100/2024 Os-3392/24

Zapuščinska zadeva: pok. Emil Milan Flandija sin Ivana, roj. dne 25. 6. 1930 v Prapročah, neznanega bivališča v Kanadi, ki je bil s sklepom Okrajnega sodišča v Kopru, opr. št. N 259/2022 razglašen za mrtvega in določen datum smrti 31. 12. 1960.

V predmetni zapuščinski zadevi niso znani dediči prvega dednega reda, prav tako tudi ne v celoti dediči drugega dednega reda po pok. Emilu Milanu Flandiji. Iz spisovnih podatkov izhaja, da je zapustnik pobegnil v Kanado leta 1956 in po pričevanju zapustnikovih bratov, ki so tudi živeli v Kanadi, je okoli leta 1960 umrl.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zgloji noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 20. 11. 2024

D 188/2024 Os-3535/24

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek opr. št. D 188/2024 po pokojnem Ignaciju Alojziju Megle-
nu, rojenem 15. 12. 1943, z zadnjim znanim bivališčem Bučečovci 18, Križevci pri Ljutomeru, umrlem 12. 10. 2024.

Dedičev prvega in drugega dednega reda ni, podatki o tretjem dednem redu sodišču niso znani. Zato sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave oklica na spletni strani in na sodni deski tukajšnjega sodišča in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ljutomeru
dne 13. 12. 2024

D 289/2024 Os-3157/24

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Salvatoreju Benvenutiju, rojenem dne 12. 4. 1903, sinu Francesca Benvenutija, nazadnje stanujočem v Izoli, Via Coppo 76 in razglašenim za mrtvega dne 13. 4. 1973.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljata nepremičnini.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih. Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo v roku 1 leta od objave. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 4. 10. 2024

D 261/2024 Os-3474/24

V zapuščinski zadevi po pokojnem Darjanu Rozmanu, rojenem 23. 6. 1982, nazadnje stanujočem Prihova 4, Oplotnica, ki je umrl 10. 7. 2024, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in podatke o zapustnikovih obveznostih.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici
dne 2. 12. 2024

D 253/2024

Os-3492/24

Na Okrajnem sodišču v Trbovljah teče pod opr. št. D 253/2024 zapuščinski postopek po pokojni Mariji Doroteji Horjak, roj. 23. 5. 1930, nazadnje stanujoča Grajska pot 4, Hrastnik, umrla 15. 3. 2024.

Zapustnica je bila vdova, brez otrok. Dediči I. dednega reda so pokojni. Sodišče vseh dedičev II. oziroma III. dednega reda ni moglo najti.

Na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju zapuščinsko sodišče poziva vse, ki menijo, da bi utegnili imeti pravico do dedovanja, zlasti pa dediča Tomaža Hudija, potomca sestre očeta zapustnice in brata očeta zapu-

stnice, živeč v Avstriji, oziroma potomce Tomaža, da se prigrasijo pri naslovnem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 9. 12. 2024

D 261/1983

Os-3473/24

Pri Okrajnem sodišču v Velenju je v teku zapuščinski postopek pod opr. št. D 261/83 po pokojnem Mihi Hrovatu, roj. 21. 9. 1907 in umrlem 19. 8. 1983, nazadnje stanujočem Škale 58a, Velenje. Zapustnik oporoke ni napravil. Sodišče ne razpolaga s podatki vseh zakonitih dedičev. Iz podatkov v spisu izhaja, da sta poleg sodišču znanih dedičev Ivana Hrovata in Marjana Hrovata, dediča po pokojnem tudi Arzenšek Štefanija in Tanšek Alojz. Sodišču ni poznano ali sta Arzenšek Štefanija in Tanšek Alojz še živa, prav tako nista poznana njuna naslova. Ker niso znani naslovi, prav tako niso znani priimki in osebna imena njunih dedičev (v kolikor sta pokojna), je sodišče opravilo oklic dedičem, da naj se k dedovanju prigrasijo. V kolikor se v enem letu po oklicu sodišča nihče od preostalih dedičev ne bo oglasil, bo sodišče zapuščino skladno s četrnim odstavkom 206. člena Zakona o dedovanju razdelilo med znane zakonite dediče. Glede na to sodišče poziva zgoraj navedene osebe oziroma dediče teh oseb ter tudi druge osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Okrajno sodišče v Velenju
dne 6. 12. 2024

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. 159, izdajatelj ICES, leto izdaje 2000.
gnt-346552

Diplomo št. T-0341, izdajatelj Univerza v Mariboru,
leto izdaje 2006. *gnw-346549*

Drugo preklicujejo

GABRIJEL KAVČIČ s.p., Lome 28, Črni vrh nad
Idrijo, izvod licence št. 015156/001, za vozilo MAN, reg.
št. GO UD-232, veljavnost do 30. 3. 2027. *gns-346553*

MAKALIĆ d.o.o., Kidričeva ulica 75, Rogaška Sla-
tina, izvod licence, št. GE010558/08363/002, za vozilo
DAF, reg. št. CE AB-756, veljavnost do 26. 3. 2029.
gnr-346554

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 0645, država BIH, oznaka države 070/11.
gnh-346539

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 0650, država BIH, oznaka države 070/11.
gng-346540

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 0660, država BIH, oznaka države 070/11.
gnf-346541

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 0662, država BIH, oznaka države 070/11.
gne-346542

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 3344, država BIH, oznaka države 070/11.
gnd-346543

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 3345, država BIH, oznaka države 070/11.
gnc-346544

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 3346, država BIH, oznaka države 070/11.
gnb-346545

NENO KOP, d.o.o., Stara Dečkova cesta 18, Celje,
dovolilnico št. 3347, država BIH, oznaka države 070/11.
gnz-346546

SINTEKO PLUS D.O.O., ŠIFRERJEVA ULICA 32,
Ljubljana, izvod licence št. GE012867/09139/003, za
vozilo MAN, reg. št. LJ70-VZK, veljavnost do 11. 3.
2027. *gnv-346550*

UNION-TRANS d.o.o., Sovretova ulica 58, Krško,
dovolilnico št. 1491, država BIH, oznaka države 070.
gny-346547

UNION-TRANS d.o.o., Sovretova ulica 58, Krško,
dovolilnico št. 1486, država BIH, oznaka države 070.
gnx-346548

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500042425011,
izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnu-346551*

VSEBINA

Javni razpisi	97
Razpisi delovnih mest	140
Druge objave	143
Evidence sindikatov	144
Objave po Zakonu o medijih	145
Objave sodišč	146
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	146
Oklici dedičem in neznanim upnikom	146
Preklici	149
Spričevala preklicujejo	149
Drugo preklicujejo	149

