



Javni razpisi

Št. 3051-35-0/2023/5

Ob-1028/24

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana objavlja

spremembo

Javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini v letu 2024 (JR SPK 2024)

V Javnem razpisu za sofinanciranje izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini v letu 2024 (JR SPK 2024) (Uradni list RS, št. 131/23 z dne 22. 12. 2023), se točka 1. Pravna podlaga spremeni tako, da se po novem glasi:

Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU in 76/23), Proračun Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Zakon o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22 in 65/23), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24/12/2013), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015 z vsemi pripadajočimi dopolnitvami in podaljšanji), Sklep o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (Uradni list RS, št. 93/15 in 36/19), Program dela in Finančni načrt Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije za leti 2023 in 2024 – prečiščeno besedilo št. 1, ki ga je sprejel Svet agencije na 46. redni seji, dne 16. 6. 2023 in h kateremu je Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport podalo soglasje dne 29. 6. 2023, št. 302-31/2022/20, Pogodba št. C2130-20-080010 o izvajanju in financiranju spodbujanja internacionalizacije in tujih neposrednih investicij s pripadajočimi dodatki.

Spremeni se tudi točka 5.2. Posebni pogoji za kandidiranje v enajstem odstavku tako, da se po novem glasi:

Na javnem razpisu lahko kandidirajo prijavitelji, ki lahko prejmejo državno pomoč v skladu s shemo državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGTŠ

– de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015 z vsemi pripadajočimi dopolnitvami in podaljšanji) in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24/12/2013) in Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (Uradni list L 215, 7. 7. 2020).

Vsa ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena.

SPIRIT Slovenija, javna agencija

Št. 007-494/2022/373

Ob-1055/24

Javni razpis

za večjo letalsko povezljivost Slovenije

1. *Dajalec pomoči*: državno pomoč dodeljuje Ministrstvo za infrastrukturo Republike Slovenije, Tržaška cesta 19, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Pravna podlaga

– Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-10);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22);

– Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22);

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);

– Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22);

– Uredba EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES, (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018) (Splošna uredba o varstvu podatkov);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS, št. 163/22);

– Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11,

32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21 in 18/23 – ZDU-10);

– Sporočilo Komisije – Smernice o državni pomoči letališčem in letalskim prevoznikom (UL C št. 99 z dne 4. 4. 2014, str. 3), zadnjič spremenjenega s Sporočilom Komisije – O spremembi sporočil Komisije o smernicah Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro postavitvijo širokopasovnih omrežij, o smernicah o regionalni državni pomoči za obdobje 2014–2020, o državni pomoči za filmsko produkcijo in produkcijo drugih avdiovizualnih del, o smernicah o državni pomoči za spodbujanje naložb tveganega financiranja ter o smernicah o državni pomoči letališčem in letalskim prevoznikom (UL C št. 198 z dne 27. 6. 2014, str. 30),

– Zakon o pomoči za zagotovitev večje letalske povezljivosti (Uradni list RS, št. 16/23);

– Program za večjo letalsko povezljivost v Republiki Sloveniji v letih 2023–2025,

– Odločitev Evropske komisije v zadevi SA 105331.

3. *Predmet javnega razpisa*: predmet javnega razpisa je dodelitev državne pomoči letalskim prevoznikom za začetek obratovanja novih letalskih prog, za prevoz potnikov na javno letališče na ozemlju Republike Slovenije, na katerem se opravlja mednarodni zračni prevoz, ali z njega, do enega kraja pristanka na ozemlju držav v skupnem evropskem zračnem prostoru (angl. ECAA). Med države v skupnem evropskem zračnem prostoru štejemo države članice Evropske unije in države, ki so sklenile Večstranski sporazum med Evropsko skupnostjo in njenimi državami članicami, Republiko Albanijo, Republiko Bolgarijo, Bosno in Hercegovino, Republiko Črna gora, Republiko Hrvaško, Republiko Islandijo, Nekdanjo jugoslovansko republiko Makedonijo (sedaj Severno Makedonijo), Kraljevino Norveško, Romunijo, Republiko Srbijo in Začasno upravo misije Združenih

narodov na Kosovu o vzpostavitvi skupnega evropskega zračnega prostora (ECAA) z dne 9. 6. 2006 (Uradni list EU, št. L 285/3).

4. *Namen in cilj javnega razpisa*

Namen javnega razpisa je izboljšanje letalske povezljivosti Slovenije s ciljem spodbuditi vzpostavitev novih neposrednih rednih letalskih prog iz in v Slovenijo. Posledice pandemije koronavirusa COVID-19 so močno znižale raven letalskega potniškega prometa v Sloveniji, h kateri je negativno prispeval tudi predpandemični stečaj prevoznika Adrie Airways. Okrevanje letalskega prometa v Sloveniji je zelo počasno, zato si z javnim razpisom nadejamo povečati mobilnost prebivalcev Slovenije.

Javni razpis zasleduje tudi ključni razvojni prioriteti slovenskega gospodarstva, in sicer internacionalizacijo in krepitev tujih neposrednih investicij z določitvijo prednostnih trgov. Gospodarstva Zahodnega Balkana so najbolj relevantna za slovenske izhodne investicije, z vidika blagovne menjave sta za Slovenijo najbolj pomembna nemški in avstrijski trg. Med prednostnimi trgi pa so tako za izvoz kot tuje neposredne investicije pomembni še Francija, Italija in Združene države Amerike, kar pokrivamo z vzpostavitvijo prometnih vozlišč.

Letalske proge, upravičene do sofinanciranja, so določene v Programu za večjo letalsko povezljivost (v nadaljevanju: program), ki ga je ministrica za infrastrukturo, mag. Alenka Bratušek, sprejela v soglasju z ministrom za gospodarstvo, turizem in šport, Matjažem Hanom, dne 10. 3. 2023. Proge so razdeljene v tri sklope, pri čemer je deset prog prednostnih in sedem dopolnilnih, medtem ko so v dodatnem tretjem sklopu zajete vse destinacije v ECAA, ki niso zajete v predhodnih dveh sklopih.

PREDNOSTNI SEZNAM 10 PROG (I. seznam) DESTINACIJA – LETALIŠČE Z IATA¹ KODO

SKUPINA A – POVEZLJIVOST (ang. CONNECTIVITY)	SKUPINA B – POVEZAVA, KI JE KONČNA DESTINACIJA (ang. POINT TO POINT)
DUNAJ (LETALIŠČE SCHWECHAT INTL – VIE)	BRUSELJ (LETALIŠČE BRUSSELS SOUTH CHARLEROI – CRL)
KOPENHAGEN (LETALIŠČE KASTRUP – CPH)	SKOPJE (MEDNARODNO LETALIŠČE SKOPJE – SKP)
ATENE (LETALIŠČE ELEFThERIOS VENIZELOS – ATH)	PRAGA (LETALIŠČE VACLAV HAVEL – PRG)
MADRID (LETALIŠČE ADOLFO SUÀREZ-BARAJAS – MAD)	BERLIN (LETALIŠČE BRADENBURG – BER)
AMSTERDAM (LETALIŠČE SCHIPHOL – AMS)	
HELSINKI (LETALIŠČE HELSINKI-VANTAA – HEL)	

DOPOLNILNI SEZNAM 7 PROG (II. seznam)

RIM (LETALIŠČE LEONARDO DA VINCI-FIUMICINO – FCO)
STOCKHOLM (LETALIŠČE ARLANDA – ARN)
OSLO (LETALIŠČE GARDERMOEN – OSL)

BARCELONA (LETALIŠČE JOSEP TARRADELLAS BARCELONA – EL PRAT – BCN)
LIZBONA (LETALIŠČE HUMBERTO DELGADO – LIS)
PRIŠTINA (MEDNARODNO LETALIŠČE PRIŠTINA ADEM JASHARI – PRN)
PARIZ (LETALIŠČE ORLY – ORL)

¹ Mednarodno združenje letalskih prevoznikov (angl. IATA).

DODATNI SEZNAM PROG (III. seznam)

Dodatni seznam prog zajema vse destinacije na ozemlju ECAA, ki niso zajete v prednostnem oziroma dopolnilnem seznamu.

5. Upravičenci

Upravičenci do pomoči:

– so letalski prevozniki z veljavno operativno licenco, ki jo je izdala država članica Evropske unije ali država, ki je članica skupnega evropskega zračnega prostora, v skladu z Uredbo o skupnih pravilih za opravljanje zračnih prevozov v Skupnosti št. 1008/2008/ES,

– ki opravljajo ali bodo opravljali mednarodni redni zračni prevoz potnikov,

– ki imajo prometne pravice za opravljanje mednarodnega zračnega prevoza in

– niso v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov.

6. Pogoji za dodelitev sredstev

Pomoč se lahko dodeli pod naslednjimi pogoji:

1. nova letalska proga začne obratovati šele po vložitvi pisne vloge za dodelitev pomoči (v nadaljnjem besedilu: vloga) na ministrstvo,

2. na povezavi, na kateri bo obratovala nova letalska proga, ne obratuje železniška storitev za visoke hitrosti ali drugo letališče v istem ciljnem območju (100 km ali 60 min potovanja) in pod primerljivimi pogoji, zlasti v smislu dolžine potovanja,

3. vlagatelj nima dodeljene in ni kandidiral za dodelitev kakšne druge državne pomoči za obratovanje nove letalske proge, v zvezi s katero je vložil vlogo,

4. vlagatelj predloži poslovni načrt, iz katerega mora biti razvidno, da bo letalska proga, za katero bi prejel pomoč, po obdobju financiranja postala donosna zanj brez javnega financiranja oziroma

5. če ne predloži poslovnega načrta iz prejšnje točke, mora zagotoviti nepreklicno zavezo letališču v obliki pisne izjave, ki jo predloži ob vlogi, da bo proga delovala še najmanj tako dolgo, kot je dolgo obdobje, za subvencioniranje katerega kandidira.

Izpolnjevanje pogojev vlagatelj izkazuje z izpolnjenim prijavnim listom in prilogami, ki so del razpisne dokumentacije. Poslovni načrt se vlogi priloži kot priloga št. 2. A, pri čemer mora biti v poslovnem načrtu izrecno navedeno, da so podatki resnični in strokovno podkrepjeni. Če poslovnega načrta ne predloži vlogi, predloži prilogo št. 2. B, v kateri poda zavezo iz 5. točke prejšnjega odstavka.

Poslovni načrt mora vsebovati:

– podatke o novi letalski progji z opredelitvijo razporeda letov,

– podatke o predvidenem številu potnikov,

– podatke o donosnosti ob izteku obdobja javnega financiranja,

– podatke o obdobju poslovanja po prenehanju javnega financiranja in

– način trženja nove proge, da se zagotovi cilj donosnosti do konca obdobja javnega financiranja.

Pomoči ni mogoče dodeliti za obratovanje letalske proge, ki na dan vložitve vloge:

– že tekoče obratuje (promet na progji se dejansko že izvaja v okviru tekočega tedenskega razporeda letov), ali

– še ne obratuje, vendar je v rezervacijskem sistemu objavljena namera za obratovanje te proge, za obdobje, ko je vozovnice za to progo že mogoče kupiti.

Pomoči prav tako ni mogoče dodeliti za obratovanje letalske proge, ki na dan vložitve vloge:

– že obratuje med slovenskim letališčem in drugim namembnim letališčem v istem ciljnem območju (100 km ali 60 min potovanja) ali

– že obratuje na drugem letališču, vključno s sosednjim državi, ki je v ciljnem območju (100 km ali 60 min potovanja) zadevnega slovenskega letališča.

Sofinanciranje letalske proge se prekine, ko postane obratovanje letalske proge za vlagatelja donosno. Vlagatelj je dolžan ministrstvo obvestiti o datumu, ko postane obratovanje letalske proge donosno.

7. Upravičeni stroški, višina in oblika pomoči

Upravičeni stroški predstavljajo 50 % vrednosti letaliških pristojbin v zvezi s posamezno progjo, tj. pristojbin, obračunanih v korist upravnega organa letališča, ki jo plačajo uporabniki letališča za uporabo objektov, naprav in sredstev ter storitev, ki jih zagotavlja izključno upravni organ letališča, in ki so povezane s pristankom, vzletom, osvetlitvijo in parkiranjem zrakoplova ter sprejemom in odpremo potnikov in tovorov, vključno s datjavami ali taksumi, ki se plačajo za storitve zemeljske oskrbe, in taksumi za centralizirano infrastrukturo za zemeljsko oskrbo, za prihod in odhod zrakoplova z letališča v Sloveniji.

Višina pomoči znaša 50 % vrednosti upravičenih stroškov za obdobje dveh let od začetka obratovanja proge oziroma za sorazmerno krajše obdobje, vendar najdalj do 31. 10. 2025.

Pomoč se dodeli v obliki subvencij.

8. Višina razpoložljivih sredstev

Skupna predvidena višina sredstev za izvedbo javnega razpisa za večjo letalsko povezljivost Slovenije znaša 16.800.000,00 EUR, in sicer 5.600.000,00 EUR letno.

Znesek letnih finančnih sredstev je predviden za financiranje vseh desetih prednostnih prog, pri čemer bodo proge iz dopolnilnega oziroma dodatnega seznama financirane, če bo ugotovljen preostanek sredstev. Zainteresirani prevozniki lahko vložijo vlogo za dodelitev pomoči za začetek obratovanja proge, ne glede na to, na kateri seznam je proga uvrščena.

Na podlagi javnega razpisa v letu 2023 niso bila dodeljena vsa sredstva, ki so predvidena tudi za leti 2024 in 2025. V letu 2024 nadaljujemo s sofinanciranjem novih neposrednih prog, ki bodo začele obratovati v letih 2024 in 2025. Število rokov za vložitev vlog za dodelitev pomoči v letu 2024 bo odvisno od višine razpoložljivih sredstev.

9. Postopek dodelitve pomoči

Postopek se začne z vložitvijo vloge za dodelitev pomoči na ministrstvo v skladu z razpisno dokumentacijo.

V razpisni dokumentaciji, ki bo objavljena na spletni strani ministrstva, so navedeni podatki, ki jih mora vsebovati vloga, da se šteje kot formalno popolna.

10. Rok(i) in način prijave na javni razpis

Vloga za dodelitev pomoči, sestavljena v slovenskem jeziku, se vlogi v roku 30 dni po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem listu Evropske unije.

Vložitev vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter se z njo strinja.

Vloga je popolna, če vsebuje prijavi list ter priloge, podpisane in žigosane (v primeru, da vlagatelj ne posluje z žigom, mora to navesti v vlogi).

Vloga v fizični obliki se lahko vloži osebno v glavni pisarni ministrstva v času uradnih ur ali po pošti. Vloga mora biti predložena v zaprtem ovitku, ovitek pa mora biti označen z »Ne odpiraj – vloga« in navedbo »Javni razpis za večjo letalsko povezljivost Slovenije«.

Vloga v elektronski obliki se lahko vloži po elektronski poti na poseben elektronski naslov mzi.air-connect@gov.si. Vloga se lahko vloži brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vlagatelja mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način. V zadevi elektronskega sporočila mora biti navedeno »Javni razpis za večjo letalsko povezljivost Slovenije«.

Angleški prevod vloge z vsemi sestavinami služi zgolj kot pomoč pri izpolnjevanju vloge.

11. Razpisna dokumentacija

Podatki, ki jih mora vsebovati formalno popolna vloga ter priloge in izpolnjeni obrazci, ki morajo biti priloženi vlogi, so navedeni v razpisni dokumentaciji, ki bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem listu Evropske unije objavljena na spletni strani ministrstva.

Razpisna dokumentacija vsebuje navodila za pripravo formalno popolne vloge za dodelitev pomoči, merila za dodelitev pomoči, prijavitni list, vzorce neposrednih pogodb ali sklepov o odobritvi državne pomoči in navedbo dokazil, ki morajo biti priložena vlogi, pri čemer so označeni podatki o dejstvih iz uradnih evidenc, za katere zadostuje vlagateljova izjava, da dovoljuje, da si ministrstvo podatke pridobi po uradni dolžnosti.

12. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje prejetih vlog, ki ni javno, izvede Komisija za dodelitev pomoči (v nadaljevanju: komisija) v roku 15 dni od poteka roka za vložitev vlog.

Odpirajo se samo pravočasne in pravilno označene vloge v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Komisija bo vlagatelje, katerih vloge niso popolne, v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno po elektronski pošti pozvala k dopolnitvi vlog. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bo ministrstvo s sklepom zavrglo.

Komisija bo z merili za ocenjevanje vlog obravnavala vse formalno popolne vloge. Vloge vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev za dodelitev pomoči oziroma bodo v primerjavi z drugim/-i vlagatelji v istem prijavnem roku za isto progo dosegli manjše število točk, bodo zavrnjene. Zoper odločitev ministrice ni pritožbe, je pa možen upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

13. Varovanje osebnih podatkov in poslovne skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo vlagatelji, bo zagotovljeno v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS, št. 163/22) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2).

Vsi podatki iz vlog, ki jih odpre komisija, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDvP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Ne glede na določbe prvega odstavka 6. člena ZDIJZ se dostop do zahtevane informacije dovoli, če gre za podatke o porabi javnih sredstev. Poslovna skrivnost mora biti določena skladno z določbami Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni

list RS, št. 22/19) in se lahko nanaša le na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo domnevalo, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo vlagatelji, je izvedba javnega razpisa ter izvajanja pogodb o sofinanciranju s strani ministrstva in organov nadzora.

Ministrstvo bo na svoji spletni strani objavilo seznam letalskih prog, ki so upravičene do sofinanciranja, upravičence, znesek dodeljene pomoči in število dejansko prepeljanih potnikov v posameznem letu.

14. Merila za ocenjevanje vlog in postopek izbora

Komisija opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog in jih oceni na podlagi pogojev iz 5. člena Zakona o pomoči za zagotovitev večje letalske poveztivosti.

Vloge oceni na podlagi osnovnih meril za dodelitev pomoči (v nadaljnjem besedilu: merila), kot so določena v tretjem odstavku 5. člena Zakona o pomoči za zagotovitev večje letalske poveztivosti, le če v istem roku za isto letalsko progo kandidirata najmanj dva prevoznika.

Merila so s programom opredeljena kot:

1. število dodatno prepeljanih potnikov v enem letu, ki jih letalski prevoznik predvideva na letalski prog v obdobju za subvencioniranje katerega kandidira;

2. letenje v časovnem bloku, pri čemer letalski prevoznik pridobi dodatne točke, kadar je jutranji predvideni odhod z letališča na ozemlju Republike Slovenije, na katerem se opravlja mednarodni zračni prevoz potnikov, pred določeno uro zjutraj in prihod po določeni uri zvečer. Kadar vsi tedenski leti niso predvideni ob isti uri, se dodatne točke podeli takrat, ko merilu ustreza najmanj 50 % letov;

3. število letalskih povezav letalskega prevoznika iz namembnega letališča, pri čemer je za pridobitev točk nujno, da letalski prevoznik omogoča nadaljevanje poti s povezavami z namembnega letališča v sklopu iste letalske vozovnice. Število povezav se opredeli kot število različnih destinacij, kamor prevoznik v trenutku vložitve vloge za dodelitev pomoči opravlja lete z namembnega letališča;

4. red letenja na letališča Republike Slovenije, na katerih se opravlja mednarodni zračni prevoz potnikov, pri čemer se upošteva predvidena tedenska frekvenca (število povratnih letov na prog v enem tednu);

5. višina letalske prevoznine, pri čemer se upošteva najvišja možna cena enosmerne vozovnice v ekonomskem razredu, ki ne vključuje dodatka za fleksibilnost, letalskih taks in oddane prtljage, in

6. doseganje trajnosti v letalstvu, ki se odraža v izvajanju ukrepov za varstvo okolja v letalstvu (SAF in drugi alternativni viri goriv), ukrepov nižanja hrupa, ki ga ustvarjajo letala, in ukrepov ravnanja z odpadno embalažo.

14.1 Vrednotenje osnovnih meril

	MERILNO – UTEŽ	SKUPINA A NA PREDNOSTNEM SEZNAMU (I.) IN DODATNI SEZNAM (III.)	SKUPINA B NA PREDNOSTNEM SEZNAMU (I.) IN DOPOLNILNI SEZNAM (II.)
1.	Število dodatno prepeljanih potnikov v enem letu	Največ 5	Največ 10
2.	Letenje v časovnem bloku	Največ 15	Največ 20
3.	Število letalskih povezav letalskega prevoznika iz namembnega letališča	Največ 40	Največ 5

4.	Red letenja (frekvence) na letališča Republike Slovenije, na katerih se opravlja mednarodni zračni prevoz potnikov	Največ 30	Največ 40
5.	Višina letalske prevoznine	Največ 5	Največ 20
6.	Doseganje trajnosti v letalstvu	Največ 5	Največ 5
SKUPAJ		NAJVEČ 100	NAJVEČ 100

Pri vsakem od sklopov letalskih prog so vrednosti posameznega merila izražene v točkah, pri čemer je mogoče doseči največ 100 točk za posamezno progno.

Vloge za posamezno isto progno bodo razvrščene glede na število prejetih točk, pri čemer večje število točk pomeni večjo upravičenost (ali prednost) do pomoči. V primeru, da bi dva vlagatelja za isto letalsko progno v posameznem roku dosegla enako število točk, bo do pomoči upravičen tisti, ki doseže večje število točk pri tretjem merilu (število povezav z namembnega letališča).

Na podlagi ocen vlog komisija pripravi predlog upravičencev in ga predloži ministrici za infrastrukturo.

15. Obveščanje o izidu

Vlagatelji bodo o izidu izbirnega postopka obveščeni najkasneje v roku trideset dni od odpiranja vlog. Zoper odločitev ministrice ni pritožbe, je pa možen upravni spor. Predmet tožbe v upravnem sporu ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju z drugimi prijavitelji.

Izbrani upravičenci bodo na podlagi sklepa o izbiri pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku, ki ne sme biti krajši od 8 dni od prejema poziva, nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo umaknil. Za odziv se šteje tudi elektronska oddaja podpisane pogodbe.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva.

16. Poročanje in izplačilo sredstev

Upravičenec do pomoči vsake tri mesece od začetka veljavnosti neposredne pogodbe ministrstvu pošlje poročilo za pretekle tri mesece, skupaj z zahtevkom za izplačilo.

Poročilo iz prejšnjega odstavka vključuje podatke o novi letalski progji, redu letenja, dejansko opravljenih zračnih prevozih, tipih zrakoplova, številu prepeljanih potnikov in druge podatke, ki so potrebni za ugotovitev izplačila pomoči, določene v pogodbi o sofinanciranju, ki jo upravičenec sklene z ministrstvom.

Pred vsakokratnim izplačilom pomoči ministrstvo ugotovi utemeljenost in višino pomoči na podlagi odanega trimesečnega poročila in zahtevka za izplačilo, kateremu so predloženi računi obračunanih letalskih pristojbin na odhodnem letališču za pretekle tri mesece.

Če je bila pomoč upravičencu zaradi neizpolnjevanja pogojev iz prvega in drugega odstavka 5. člena Zakona o pomoči za zagotovitev večje letalske povezljivosti dodeljena in izplačana neupravičeno, mu ministrstvo z odločbo naloži, da vrne znesek neupravičeno prejete pomoči v 30 dneh od vročitve odločbe. Po poteku roka za vračilo prejete pomoči do plačila se plačajo zakonske zamudne obresti.

17. Dodatne informacije

Morebitna vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi tega razpisa lahko vlagatelji zastavijo preko elektronskega naslova mzi.air-connect@gov.si s pripisom: »Javni razpis za večjo letalsko povezljivost Slovenije«.

Skraini rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 5 dni pred rokom za vložitev vlog. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni razpis, ne bo odgovarjalo.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 039-1/2024-O305

Ob-1029/24

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 41. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) župan Mestne občine Krško posreduje v objavo najavo javnega razpisa in sporoča, da Mestna občina Krško 12. 1. 2024 objavlja **Javni razpis za sofinanciranje programov športa, ki so v javnem interesu v letu 2024 v mestni občini Krško**. Vse podrobnosti o razpisu, skupaj z razpisno dokumentacijo, so dostopne na spletni strani Mestne občine Krško www.krsko.si. Rok za vložitev vlog: 15. 2. 2024.

Mestna občina Krško

Ob-1030/24

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju programov in področij letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 64/17, 70/18 in 113/23), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Nova Gorica v letu 2024

I. Na podlagi sprejetega letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica za leto 2024 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi in področja:

- prostočasna športna vzgoja predšolskih, šoloobveznih otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- športna rekreacija,
- šport invalidov,
- šport starejših,
- večje športne prireditve, ki imajo rekreativni značaj in športne prireditve tekmovalnega značaja, ki so organizirane na območju Mestne občine Nova Gorica in niso del rednega športnega programa prijavitelja na državnem in mednarodnem nivoju (organizatorju se sofinancira samo eno večjo športno prireditev),
- organiziranost v športu.

Programi, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe, niso predmet tega javnega razpisa.

Namen javnega razpisa je spodbujanje športne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje sredstev za realizacijo izvedbe letnega programa športa in sofinanciranje tistega dela nacionalnega programa športa, ki se izvaja v Mestni občini Nova Gorica.

II. Višina razpisanih proračunskih sredstev je 485.000,00 €, in sicer iz naslednjih proračunskih postavk:

- 18/10.047 – program športa 450.000,00 €
- 18/10.048 – večje športne prireditve 35.000,00 €

in sicer:

a) večje športne prireditve, ki imajo rekreativni značaj in športne prireditve tekmovalnega značaja na državnem in mednarodnem nivoju v višini 18.200,00 €,

b) velike mednarodne športne prireditve v višini 16.800,00 €.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis se lahko prijavijo:

- športna društva in športne zveze,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu in izvajajo programe, določene z letnim programom športa v mestni občini, razen Javnega zavoda za šport Nova Gorica, katerega izvajanje celotnega programa je urejeno s posebnim predpisom,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen pomen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa, razen če zakon ne določa drugače.

Mestna občina bo iz proračuna za leto 2024 sofinancirala športne programe izvajalcev:

- v individualnih športnih panogah: alpinizem, alpsko smučanje, atletika, balinanje, borilni športi (aikido, judo, karate, kick boxing in drugi), cheerdance, cheerleading, golf, jadrnanje, kajakaštvo, kegljanje, kolesarstvo, konjenišstvo, kotalkanje, lokostrelstvo, namizni tenis, pikado, plavanje, rokanje, sabljanje, strelstvo, šah, športna gimnastika, športno-ritmična gimnastika, športni ples (moderni tekmovalni, standardni in latinsko ameriški, akrobatski), športni ribolov – casting, tenis, twirling – mažoretke,

- v kolektivnih športnih panogah: nogomet, košarka, rokomet, odbojka, dvoranski nogomet, vaterpolo.

IV. Splošni pogoji kandidiranja

Prijavitelji morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- so registrirani v skladu z veljavnimi predpisi za izvajanje športnih programov ter jih najmanj v letu pred objavo javnega razpisa tudi dejansko izvajajo;
- imajo na dan objave razpisa najmanj dve leti registrirano dejavnost;
- imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva, ustanove in zasebne zavode);
- imajo v mestni občini registriran sedež in imajo najmanj 50 % aktivnih članov iz mestne občine ali imajo v mestni občini izpostavo, enoto, podružnico ipd., ustanovljeno skladno s pravili društva, v kateri je najmanj 90 % aktivnih vadečih iz mestne občine, pri čemer ali prijavitelj ali njegova izpostava, enota ali podružnica, pretežno delujejo na njenem območju (izjema so primeri, ko zaradi naravnih danosti to ni mogoče – npr. vodne površine, smučišča, gore ipd. oziroma v primerih višje sile ali nezmožno-

sti uporabe športnih površin zaradi sanacije). S pojmom »pretežno delujejo« se smatra, da pretežno izvajajo redni program vadbe v panogi, ki jo prijavljajo na javni razpis, na območju mestne občine ter so aktivni v okviru športnega in družbenega udejstvovanja v mestni občini;

- v primeru, da se na razpis prijavijo invalidska društva s sedežem v mestni občini, in ki imajo status medobčinskih društev, se število aktivnih članov iz mestne občine upošteva samo pri vrednotenju skladno z merili, in sicer kot ena vadbena skupina ne glede na program, ki ga izvajajo;

- vsebina prijavljenega programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa;

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje na razpis prijavljenih programov;

- imajo zagotovljeno redno programsko vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko izvajalec kandidira za sredstva za športne prireditve;

- niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za iste programe;

- program je neprofitne oziroma nekomercialne narave;

- imajo poravnane vse obveznosti, nastale na podlagi izvajanja športne dejavnosti do Javnega zavoda za šport oziroma drugih javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je mestna občina;

- niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot tri mesece v obdobju zadnje pol leta pred dnevom odpiranja prijav;

- so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju športa iz preteklih treh let, oziroma redno vračajo sredstva, če imajo z mestno občino sklenjen dogovor o načinu vračila sredstev;

- prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Posebni pogoji kandidiranja:

- športna društva kandidirajo samostojno,
- društva, ki so člani Zveze za tehnično kulturo Nova Gorica ter druga društva, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti s področja tehnične kulture, ne morejo kandidirati za sredstva iz tega razpisa. Prav tako ne morejo kandidirati prijavitelji, ki enake programe prijavljajo na druge razpise Mestne občine Nova Gorica.

VI. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje in izbor programov športa v Mestni občini Nova Gorica, upošteva je razpoložljiva sredstva na posamezni proračunski postavki. Merila so razvidna iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del razpisa.

Mestna občina Nova Gorica bo v skladu z Odlokom o sofinanciranju programov in področij letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljevanju: odlok) izdala posameznemu prijavitelju na javni razpis odločbo v upravnem postopku. Po dokončnosti odločbe Mestna občina Nova Gorica s prijaviteljem sklene pogodbo v skladu z določili 21. člena odloka.

V letu 2024 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna, pri čemer se bodo predplačila za programe športa izvajala v skladu z veljavno zakonodajo. Za sofinanciranje večje športne prireditve predplačil ni, ampak se sredstva nakazujejo po predložitvi dokazil o realizaciji in plačilu stroškov. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in

predložitvi dokazil o realizaciji program in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VII. Prijava na javni razpis se izvede elektronsko v spletni aplikaciji na naslovu <https://mong.obcinski-razpisi.si/>. Če prijavitelj prijavlja več športnih programov, mora v spletni aplikaciji ustrezno izbrati vsa športna področja na katere se prijavlja v javnem razpisu. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedene v razpisnih obrazcih.

Javni razpis je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiv na spletni strani Mestne občine Nova Gorica www.nova-gorica.si, pod rubriko Javni razpisi. Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/335-03-53 (mag. Robert Cencič).

VIII. Po uspešno oddani elektronski prijavi se prijavitelju formira dokument v pdf obliki (Izjava o sprejemanju pogojev razpisa in resničnosti ter točnosti podatkov, o poravnanih obveznostih in o neblokiranem transakcijskem računu). Podpisano in žigosano izjavo v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica, pritličje soba 12 z oznako »Javni razpis – šport 2024 – Ne odpiraj, do vključno 2. februarja 2024. Za pravočasno se šteje prijava, ki je do izteka roka 2. 2. 2024 oddana na pošti kot priporočena pošiljka oziroma je vložena v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica v času uradnih ur (pritličje soba 12).

Odpirajo se samo v roku oddane in pravilno označene ovojnice. Ovojnice, ki niso pravilno označene in se zanje ne more ugotoviti, da gre za prijavo na konkreten javni razpis, se neodprte vrnejo pošiljatelju.

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, če je vložena v zaprti ovojnici, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša,
- opozorilo »Javni razpis za šport – ne odpiraj« (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),
- naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne prijave ali dopolnitve, se ne odpirajo in jih pristojni organ zavrže s sklepom.

Formalno nepopolne vloge mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

IX. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pet članska strokovna komisija za pregled in oceno športnih programov, ki jo s sklepom imenuje župan.

X. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma v roku 5 delovnih dni po izteku razpisnega roka v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

XI. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku do 60 dni od dneva odpiranja vlog.

Mestna občina Nova Gorica

Št. 410-1/2024-1

Ob-1031/24

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04, 105/13 in 26/22) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 106/23) Občina Medvode objavlja

javni razpis

o sofinanciranju kulturne dediščine v Občini Medvode v letu 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje akcij zaščite kulturne dediščine v Občini Medvode, raziskovalnih in publicističnih projektov s področja kulturne dediščine in redne dejavnosti društev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju kulturne dediščine v letu 2024 iz sredstev proračuna Občine Medvode. Področja sofinanciranja kulturne dediščine so naslednja:

a) redna društvena dejavnost;

b.1.) akcije, povezane z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov na območju Občine Medvode, ki so vpisani ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);

b.2.) restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi na kulturnih spomenikih;

b.3.) redno vzdrževanje kulturnih spomenikov in njihove okolice ter vzdrževanje predmetov kulturne dediščine;

c.) raziskovalni in publicistični projekti s področja kulturne dediščine;

d) obnova ali izgradnja, v enaki ali podobni obliki in izgledu kot prvotno, na mestu porušenih starih stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo.

Okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje področja kulturne dediščine, je 25.000,00 EUR; pri čemer se za področje sofinanciranja obnove ali izgradnje, v enaki ali podobni obliki in izgledu kot prvotno, na mestu porušenih starih stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo pod točko 2.d. prednostno določijo sredstva v višini 5.000,00 EUR. Preostala sredstva v višini 20.000,00 EUR se glede na izkazane potrebe razdelijo med preostala razpisana področja tega razpisa. V primeru, da na razpisano področje pod točko 2.d. ne prispe nobena prijava, komisija ta sredstva lahko namenji za sofinanciranje preostalih razpisanih področij v okviru tega razpisa.

Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke »8.1.2.6 Varovanje naravne in kulturne dediščine – investicije in investicijsko vzdrževanje«.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu o sofinanciranju kulturne dediščine lahko kandidirajo društva in zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

Pod točko 2.a.:

– v okviru svoje dejavnosti morajo imeti registrirano tudi dejavnost s področja kulturne dediščine;

– imajo sedež v Občini Medvode;

– delujejo najmanj eno leto;

– imajo urejeno evidenco o članstvu;

– nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode.

Pod točko 2.b.:

– objekt na območju Občine Medvode mora biti vpisan ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);

– izvajalec mora biti lastnik ali upravljavec kulturnega spomenika z ustreznim uradnim dokazilom;

– izvajalec mora imeti pridobljene kulturno varstvene pogoje in soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Pod točko 2.c. in 2.d.:

– fizične in pravne osebe s sedežem v Občini Medvode morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za izpeljavo prijavljenih projektov.

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

1. V primeru velikega števila prijavljenih projektov bo komisija določila najvišje število vsebin in programov, za katere lahko posamezni izvajalci pridobijo proračunska sredstva.

2. Posamezni izvajalci vsebin in programov kulturne dediščine lahko za iste projekte le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

3. Pod točko 2.d. se v letu 2024 izmed stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo, sofinancira obnova vaških vodnjakov. Prijavitelji za ta namen se v skladu z dodeljenimi sredstvi s podpisom pogodbe zavežejo, da bodo vaški vodnjaki po obnovitvenih delih služili svoji primarni funkciji. Obnova se sofinancira največ v višini do 5.000,00 EUR na objekt (vaški vodnjak). V kolikor bo za ta namen prijavljeno večje število objektov (vaških vodnjakov), si komisija pridruže pravico, da za sofinanciranje izbere le en objekt.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijaviteljem svetujemo, da prijavo ne oddajate zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Prijava mora biti oddana oziroma predložena na enega od načinov, opredeljenih v točkah 7.1 in 7.2.

7.1 Oddaja elektronsko podpisane prijave

Prijavitelj odda prijavo na javni razpis na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net in jo elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja.

V tem primeru prijave ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji do zaključka razpisa.

7.2 Oddaja lastnoročno podpisane prijave

Prijavitelj prijavo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net.

Nato prijavitelj natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, vloži v ovojnico, nanjo nalepi natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico odda:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, katere kontrolni obrazec bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav, oddana priporočeno na pošto. Prijava, katere kontrolni obrazec bo oddan osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, kontrolni obrazec vloge pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

– pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;

– pravilno izpolnjeni obrazci za področja, za katera kandidirate;

– izjave, oddane prek elektronskega sistema;

– obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;

– prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;

– prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo na Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 01/361-95-41 (Teja Zajec) oziroma na teja.zajec@medvode.si.

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov kulturne dediščine v letu 2024, so določena v Pravilniku o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04, 105/13 in 26/22).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje vodja občinske uprave. Odpiranje prispelih prijav in delo komisije nista javna. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po izteku roka za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP DVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov kulturne dediščine v letu 2024.

Občina Medvode

Št. 671-1/2024-2

Ob-1032/24

Na podlagi 17. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZN Org, 82/20 in 3/22 – ZDeb), 8. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 63/21) in Letnega programa športa v Občini Medvode za leto 2024, ki ga je na 8. seji, dne 20. 12. 2023, sprejel Občinski svet Občine Medvode, Občina Medvode objavlja

javni razpis

za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Medvode v letu 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Medvode v letu 2024 iz sredstev proračuna Občine Medvode.

Za sofinanciranje izvajanja športnih programov in področij športa v letu 2024 so zagotovljena proračun-

ska sredstva v okvirni višini 156.500 EUR. V letu 2024 se proračunska sredstva, skladno s sprejetim Letnim programom športa v Občini Medvode za leto 2024, št. 671-32/2023-1 z dne 20. 12. 2023, ki je objavljen na spletni strani Občine Medvode www.medvode.si, namenijo za sofinanciranje naslednjih programov in področij športa:

A PROGRAMI IN PODROČJA ŠPORTA	120.000 EUR
A1 ŠPORTNI PROGRAMI	103.800 EUR
Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	19.500 EUR
ŠV-PRO: športna vzgoja otrok in mladine – prostočasni programi	2.000 EUR
ŠV-PRO PRI: športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni programi	17.500 EUR
Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	58.300 EUR
ŠV-USM: športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	56.300 EUR
ŠV-USM KT: programi kategoriziranih športnikov	2.000 EUR
Kakovostni šport	15.000 EUR
KŠ: kakovostni šport – celoletni tekmovalni programi odraslih	15.000 EUR
Športna rekreacija	10.000 EUR
RE: celoletni športno-rekreativni programi odraslih	10.000 EUR
Šport starejših	1.000 EUR
ŠSTA: celoletni športno-rekreativni programi starejših	1.000 EUR
A2 RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU	2.200 EUR
Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnega kadra	2.200 EUR
A3 ORGANIZIRANOST V ŠPORTU	5.500 EUR
Delovanje športnih društev in športnih zvez	5.500 EUR
A4 ŠPORTNE PRIREDITVE	8.500 EUR
Druge lokalno pomembne športne prireditve	8.500 EUR
B PROGRAMI ŠPORTA ZA DOSEŽEK	36.500 EUR
B1 PROGRAMI ŠPORTA ZA DOSEŽEK	18.500 EUR
Programi športa za dosežek (prednostni programi športa v Občini Medvode)	18.500 EUR
B2 SOFINANCIRANJE PLAČ TRENERJEV	18.000 EUR
Sofinanciranje plač trenerjev	18.000 EUR

Proračunska sredstva v višini 120.000 EUR, ki so namenjena sofinanciranju dogovorjenih programov in področij športa pod točko A, so zagotovljena v proračunski postavki »8.1.1.2 Šport – dogovorjeni programi«; proračunska sredstva v višini 36.500 EUR, ki so namenjena sofinanciranju programov športa za dosežek (prednostnih programov športa v Občini Medvode) in sofinanciranju plač trenerjev pod točko B, so zagotovljena v proračunski postavki »8.1.1.21 Programi športa za dosežek«.

Razpisnik si pridržuje pravico, da javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

V primeru, da bo za posamezno razpisano področje število prijav manjše od pričakovanih, se lahko sredstva znotraj proračunske postavke »8.1.1.2 Šport – dogovorjeni programi«, ki so namenjena sofinanciranju dogovorjenih programov in področij športa pod točko A, prerazporedijo na tista razpisana področja, kjer je število prijav večje od pričakovanih.

Posamezni izvajalci športnih programov in področij lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa lahko kandidirajo naslednji izvajalci:

- športna društva in športne zveze,
 - zavodi, samostojni podjetniki posamezniki in druge pravne osebe, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu,
 - ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
 - zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe,
 - zasebni športni delavci.
- Izvajalci, ki kandidirajo na javnem razpisu, imajo pravico do sofinanciranja, če izpolnjujejo naslednje pogoje:
- imajo sedež v Občini Medvode in izvajajo športne programe pretežno za občane občine,
 - so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, glavna registrirana dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti pa je izvajanje športnih programov:
 - 93.120: dejavnost športnih klubov,
 - 93.190: druge športne dejavnosti,
 - izvajajo programe/področja športa skladno z Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 63/21; v nadaljevanju: odlok) in letnim programom športa, se pravočasno prijavijo ter izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa,

– imajo za prijavljene športne programe in področja zagotovljene materialne in prostorske pogoje (lahko tudi pogodbeno) ter ustrezno izobražen ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov in področij,

– imajo urejeno evidenco članstva, kar velja za športna društva in zveze športnih društev, ter evidenco o udeležencih programov (vsi izvajalci),

– na dan oddaje prijave na javni razpis nimajo neopornih zapadlih obveznosti do Občine Medvode in njenih zavodov.

Registracija dejavnosti športnih klubov/dejavnosti iz druge alineje se ne zahteva za društva, v katero se združujejo občani zaradi zagotavljanja socialne vključenosti (npr. društva upokojencev) in pri katerih športna aktivnost v smislu vključevanja v letoletne športno-rekreativne programe za odrasle (RE) in letoletne športno-rekreativne programe za starejše (ŠSTA) predstavlja dodano vrednost pri zagotavljanju boljšega zdravja in ohranjanja mobilnosti.

4. Posebna določila javnega razpisa v letu 2024

V letu 2024 se izvajalcu prizna največ dve prijavljeni športni prireditvi.

Skladno z določili 6. člena Letnega programa športa v Občini Medvode za leto 2024, se določijo naslednje izjeme, ki se vrednotijo ne glede na določbe Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode, in sicer se:

– v okviru Športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠV-USM): letoletni tekmovalni programi za otroke in mladino, so izvajalci kolektivnih športnih panog, ki so skladno z Odlokom opredeljene za prednostne na lokalni ravni, v posamezni starostni kategoriji znotraj programa upravičeni do sofinanciranja največ dveh skupin iste starostne kategorije;

– pri vrednotenju delovanja športnih društev se kolektivnim športnim panogam dodeli korekcijski faktor 2,000;

– pri vrednotenju delovanja se športni zvezi dodeli korekcijski faktor 3,000.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijaviteljem svetujemo, da prijav ne oddajate zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Prijava mora biti oddana oziroma predložena na enega od načinov, opredeljenih v točkah 7.1 in 7.2.

7.1 Oddaja elektronsko podpisane prijave

Prijavitelj odda prijavo na javni razpis na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net in jo elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja.

V tem primeru prijave ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji do zaključka razpisa.

7.2 Oddaja lastnoročno podpisane prijave

Prijavitelj prijavo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net.

Nato prijavitelj natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, vloži v ovojnico, nanjo nalepi natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico odda:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, katere kontrolni obrazec bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav, oddana priporočeno na pošto. Prijava, katere kontrolni obrazec bo oddan osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, kontrolni obrazec vloge pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

– pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;

– pravilno izpolnjeni obrazci programov in področij;

– izjave, oddane prek elektronskega sistema;

– obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;

– prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;

– prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo pri pristojnem oddelku občinske uprave Občine Medvode, na tel. 01/361-95-41 (Teja Zajec) oziroma na teja.zajec@medvode.si.

9. Postopek izbire izvajalcev za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa

Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje letnega programa športa v Občini Medvode, po katerih se izberejo izvajalci letnega programa športa v letu 2024, so določeni z Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode in Letnim programom športa v Občini Medvode za leto 2024.

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan Občine Medvode. Opiranje prispelih prijav in delo komisije nista javna. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po izteku roka za oddajo prijav.

Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispele prijave, prijave, ki ne bodo vložene s strani upravičene osebe in prijave, ki ne bodo v danem roku ustrezno dopolnjene. Zavržene bodo vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb odloka, ki urejajo posamezno razpisano področje športa.

Izvajalci bodo do odločbo obveščeni o izidu javnega razpisa, in sicer najkasneje v šestdesetih dneh po izteku roka za oddajo prijav. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov športa v letu 2024.

Občina Medvode

Št. 410-0285/2023-2

Ob-1033/24

Na podlagi 9. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23) Občina Medvode objavlja

**javni razpis
za sofinanciranje kulturnih dejavnosti
v Občini Medvode za leto 2024**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje poslovanja in redne dejavnosti registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij in kulturna dejavnost drugih društev, ki so registrirana tudi za kulturno dejavnost, v letu 2024 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

- a) poslovanje kulturnih društev;
- b) redno dejavnost kulturnih društev;
- c) redno vzdrževanje prostorov kulturnih društev;
- d) nakup in vzdrževanje opreme kulturnih društev;
- e) projekte in prireditve;
- f) kulturno izmenjavo;
- g) izobraževanje.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, znaša 145.000 EUR. Sredstva za področja 2. a, 2. b, 2. e, 2. f in 2. g v višini 120.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.6 Kulturna dejavnost, sredstva za področja 2. c in 2. d v višini 25.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.18 Kulturni domovi – vzdrževanje.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje programov kulture od točke 2. a do točke 2. d lahko kandidirajo društva, ki imajo v imenu društva: kulturno. Za področja sofinanciranja od točke 2. e do točke 2. g lahko kandidirajo kulturna društva, druga društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost, zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo kulturna društva, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture, javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja ter samostojni kulturni izvajalci.

Izvajalci, ki kandidirajo za sofinanciranje na tem javnem razpisu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Medvode;
- so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti najmanj eno leto;
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za izpeljavo načrtovanih kulturnih dejavnosti;
- delujejo najmanj eno leto;
- imajo urejeno evidenco o članstvu;
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;
- posamezni samostojni kulturni izvajalci morajo imeti stalno bivališče v Občini Medvode;
- izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

– v primeru velikega števila prijavljenih področij bo komisija določila najvišje število področij, ki jih bo sofinancirala posameznemu izvajalcu;

– posamezni izvajalci lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net z vsemi dokazili in prilogami.

Prijaviteljem svetujemo, da vlog ne oddajate zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Vloga mora biti oddana oziroma predložena na enega od načinov, opredeljenih v točkah 7.1. in 7.2.

7.1 Oddaja elektronsko podpisane vloge

Prijavitelj odda vlogo na javni razpis na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net in jo elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja.

V tem primeru vloge ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji do zaključka razpisa.

7.2 Oddaja lastnoročno podpisane vloge

Prijavitelj vlogo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net.

Nato prijavitelj natisnjen kontrolni obrazec vloge in samo ta izpis, podpisan s strani odgovorne osebe prijavitelja in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

8. Pravočasna in popolna vloga

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v 7. točki besedila razpisa.

Vloge, ki jih bodo prijavitelji vložili po preteku razpisnega roka, se bodo skladno s tretjim odstavkom 116. člena ZUJIK šteje za prepozne.

Vloge, ki ne bodo vsebovale vseh obveznih sestavin, ki jih določa besedilo razpisa in ki jih prijavitelji ne bodo v celoti dopolnili niti v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi, se bodo šteje za nepopolne.

Prijavitelj, katerega vloga ne bo izpolnjevala pogojev za sodelovanje na razpisu, določenih v besedilu razpisa, se bo štel za neupravičeno osebo. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi vloge prijavitelja in obveznih dokazil.

Občinska uprava bo s sklepom zavrgla:

- prepozno vlogo;
- nepopolno in/ali prepozno dopolnjeno vlogo;
- vlogo, ki jo bo oddala neupravičena oseba.

9. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-30 (Martina Kutnar).

10. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa:

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov kulturne dejavnosti v letu 2023, so določena v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje vodja občinske uprave Občine Medvode. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnjega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v letu 2024.

Občina Medvode

Št. 410-287/2023-2

Ob-1034/24

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/16) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

javni razpis

za sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Medvode v letu 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje otroških in mladinskih programov za otroke in mlade iz Občine

Medvode v letu 2024 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

- a) poslovanje;
- b) projekte.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področji sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, je 15.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.10 Mladinska dejavnost.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje otroških in mladinskih programov lahko sodelujejo društva ali zveze društev, zavodi, ustanove ali zadrage, ki izvajajo programe za mlade oziroma delujejo v mladinskem sektorju in:

– imajo sedež ali opravljajo dejavnost na območju Občine Medvode in izvajajo otroške oziroma mladinske programe za otroke in mlade iz Občine Medvode;

– imajo urejeno evidenco o otrocih oziroma mladih kot članih oziroma uporabnikih;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih programov;

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov;

– so najmanj eno leto registrirani za izvajanje otroških oziroma mladinskih programov oziroma je njihovo delovanje na področju izvajanja programov določeno v statutu ali drugem temeljnem aktu organizacije, ki je starejši od enega leta;

– imajo iz drugih virov zagotovljenih najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti programa vsak prijavljeni program prijavitelja;

– nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;

– izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni s Pravilnikom o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/16).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

– za sofinanciranje po tem javnem razpisu ne morejo kandidirati izvajalci, ki jih je kot javne zavode ustanovila Občina Medvode;

– izvajalec lahko na javni razpis prijavi en program poslovanja in največ dva projekta;

– v primeru velikega števila uspešnih prijav izvajalcev, katerih programi po sešteti zneskih zelenega sofinanciranja bistveno presega razpisana sredstva, lahko komisija določi še dodatno število točk, ki jih mora posamezen program zbrati, da bi bil sofinanciran, in ki je višje kot 50 % vseh možnih točk.

Posamezni izvajalci otroških in mladinskih programov lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net z vsemi dokazili in prilogami.

Prijaviteljem svetujemo, da vlog ne oddajate zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Vloga mora biti oddana oziroma predložena na enega od načinov, opredeljenih v točkah 7.1. in 7.2.

7.1 Oddaja elektronsko podpisane vloge

Prijavitelj odda vlogo na javni razpis na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net in jo elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja. V tem primeru vloge ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji do zaključka razpisa.

7.2 Oddaja lastnoročno podpisane vloge

Prijavitelj vlogo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net.

Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge in samo ta izpis, podpisan s strani odgovorne osebe vlagatelja in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

8. Pravočasna in popolna vloga

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v 7. točki besedila razpisa.

Vloge, ki ne bodo vsebovale vseh obveznih sestavin, ki jih določa besedilo razpisa in ki jih prijavitelji ne bodo v celoti dopolnili niti v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi, se bodo šteje za nepopolne.

Prijavitelj, katerega vloga ne bo izpolnjevala pogojev za sodelovanje na razpisu, določenih v besedilu razpisa, se bo štel za neupravičeno osebo. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi vloge prijavitelja in obveznih dokazil.

Občinska uprava bo s sklepom zavrgla:

- prepozno vlogo;
- nepopolno in/ali prepozno dopolnjeno vlogo;
- vlogo, ki jo bo oddala neupravičena oseba.

9. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in

družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

10. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci otroških in mladinskih programov v letu 2024, so določena v Pravilniku o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/16).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v letu 2024.

Občina Medvode

Št. 410-288/2023-2

Ob-1035/24

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju prireditve v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 13/17) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

javni razpis

za sofinanciranje prireditve v Občini Medvode v letu 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditve v Občini Medvode v letu 2024 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer:

- prireditev ob občinskem prazniku;
- mednarodnih prireditvev;
- prireditev ob okroglih obletnicah od ustanovitve izvajalca;

– drugih občinskih prireditvev, ki jih skozi vse leto izvajajo neprofitne organizacije, zavodi, društva in zveze društev.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja prejšnjega odstavka, znaša 34.000 EUR. Sredstva za prireditve iz prve, tretje in četrte alineje v višini 31.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 1.4.1.8 Občinske prireditve, sredstva za prireditve iz druge alineje v višini 3.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 1.4.1.21 Mednarodne prireditve.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje prireditev lahko kandidirajo neprofitne organizacije, zavodi, društva in zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo svoj sedež na območju Občine Medvode;
- so registrirani najmanj eno leto;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovane prireditve;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;
- imajo izdelano uravnoteženo finančno konstrukcijo (prihodki morajo biti enaki odhodkom), iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja prireditve, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev iz drugih virov;
- najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti prireditve mora biti zagotovljenih iz drugih virov.

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

- v primeru velikega števila prijavljenih prireditev bo komisija določila minimalno število točk, ki jih mora zbrati posamezna prireditev, da bi bila sofinancirana;
- posamezni izvajalci lahko za isto prireditev le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke;
- za prireditev ob občinskem prazniku se šteje prireditev, ki se izvede od meseca junija do vključno 6. julija tekočega leta, in za katero organizator razpisni dokumentaciji priloži pisno odobritev Odbora za prireditve o načrtovani prireditvi ob občinskem prazniku;
- za mednarodno prireditev se šteje prireditev, kjer je najmanj četrtina aktivno sodelujočih na teh prireditvah iz druge države;
- javni zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Medvode, lahko kandidirajo le za namene iz tretje alineje 2. točke javnega razpisa.

Izvajalci lahko na javni razpis prijavijo največ dve prireditvi.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net z vsemi dokazili in prilogami.

Prijaviteljem svetujemo, da vlog ne oddajate zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Vloga mora biti oddana oziroma predložena na enega od načinov, opredeljenih v točkah 7.1. in 7.2.

7.1 Oddaja elektronsko podpisane vloge

Prijavitelj odda vlogo na javni razpis na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net in jo elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja. V tem primeru vloge ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji do zaključka razpisa.

7.2 Oddaja lastnoročno podpisane vloge

Prijavitelj vlogo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net.

Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge in samo ta izpis, podpisan s strani odgovorne osebe vlagatelja in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnica vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

8. Pravočasna in popolna vloga

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v 7. točki besedila razpisa.

Vloge, ki ne bodo vsebovale vseh obveznih sestavin, ki jih določa besedilo razpisa in ki jih prijavitelji ne bodo v celoti dopolnili niti v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi, se bodo štejele za nepopolne.

Prijavitelj, katerega vloga ne bo izpolnjevala pogojev za sodelovanje na razpisu, določenih v besedilu razpisa, se bo štel za neupravičeno osebo. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi vloge prijavitelja in obveznih dokazil.

Občinska uprava bo s sklepom zavrgla:

- prepozno vlogo;
- nepopolno in/ali prepozno dopolnjeno vlogo;
- vlogo, ki jo bo oddala neupravičena oseba.

9. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

10. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci prireditev v letu 2024, so določena v Pravilniku o sofinanciranju prireditev v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 13/17).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku

ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju prireditve v letu 2024.

Občina Medvode

Št. 410-290/2023-2

Ob-1036/24

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 9/16) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode v letu 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode v letu 2024 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

- a) poslovanje;
- b) prireditve;
- c) projekte.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, je 35.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 4.6.1.2 Spodbujanje razvoja turizma.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na javnem razpisu za sofinanciranje lahko sodelujejo društva in zveze društev, ki izvajajo programe s področja spodbujanja razvoja turizma in:

- imajo sedež na območju Občine Medvode;
- imajo v svojem imenu izpeljanko besede »turištičen«;
- izvajajo programe za spodbujanje razvoja turizma in je iz njihovega temeljnega akta razvidno, da najmanj eno leto delujejo na področju turizma;
- imajo urejeno evidenco o članstvu;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih programov;
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov;
- imajo iz drugih virov zagotovljenih najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti programa vsak prijavljeni program prijavitelja;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;

– izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni s Pravilnikom o sofinanciranju programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

– izvajalec lahko na javni razpis prijavi en program poslovanja in največ tri programe prireditve ali projektov (prijavitelj skupaj s prijavo predloži prioriteten vrstni red prijavljenih projektov oziroma prireditve z najpomembnejšim navedenim na prvem mestu);

– v primeru velikega števila uspešnih prijav izvajalcev, katerih programi po sešteti zneskih želenega sofinanciranja bistveno presegajo razpisana sredstva, lahko komisija dodatno določi še minimalno število točk, ki jih mora posamezen program zbrati, da bi bil sofinanciran, in ki je višje kot 50 % vseh možnih točk.

Posamezni izvajalci lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024.

6. Razpisni rok: rok za oddajo vloge na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net z vsemi dokazili in prilogami.

Prijaviteljem svetujemo, da vlog ne oddajate zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Vloga mora biti oddana oziroma predložena na enega od načinov, opredeljenih v točkah 7.1. in 7.2.

7.1 Oddaja elektronsko podpisane vloge

Prijavitelj odda vlogo na javni razpis na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net in jo elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja. V tem primeru vloge ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji do zaključka razpisa.

7.2 Oddaja lastnoročno podpisane vloge

Prijavitelj vlogo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net.

Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge in samo ta izpis, podpisan s strani odgovorne osebe vlagatelja in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

8. Pravočasna in popolna vloga

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v 7. točki besedila razpisa.

Vloge, ki ne bodo vsebovale vseh obveznih sestavin, ki jih določa besedilo razpisa in ki jih prijavitelji ne bodo v celoti dopolnili niti v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi, se bodo štete za nepopolne.

Prijavitelj, katerega vloga ne bo izpolnjevala pogojev za sodelovanje na razpisu, določenih v besedilu razpisa, se bo štel za neupravičeno osebo. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi vloge prijavitelja in obveznih dokazil.

Občinska uprava bo s sklepom zavrгла:

- prepozno vlogo;
- nepopolno in/ali prepozno dopolnjeno vlogo;
- vlogo, ki jo bo oddala neupravičena oseba.

9. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

10. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov spodbujanja razvoja turizma v letu 2024, so določena v Pravilniku o sofinanciranju programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju spodbujanja razvoja turizma v letu 2024.

Občina Medvode

Št. 410-0289/2023-2

Ob-1037/24

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode (Uradni list RS, št. 9/16) in 219. čle-

na Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode v letu 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dejavnosti izvajalcev s področja socialnega varstva, ki ne sodijo v zakonsko obvezo občine, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanom, društvom interesnih in stanovanjskih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez, ki delujejo na območju Občine Medvode, imajo v Občini Medvode sedež ali so njihovi člani občani Občine Medvode, v letu 2024 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

a) poslovanje izvajalcev s sedežem na območju Občine Medvode;

b) projekte.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področji sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, je 40.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 10.1.1.8 Sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje lahko sodelujejo:

– dobrodelne organizacije, kot so prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Medvode, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom;

– organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe občanov Občine Medvode;

– organizacije invalidnih oseb, kronično bolnih in oseb z dolgotrajnimi okvarami zdravja, oseb z motnjami v duševnem ali telesnem razvoju, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo te osebe ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe, utemeljene na značilnostih teh oseb po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo materialni položaj teh oseb, občanov Občine Medvode;

– društva in zavodi, ki izvajajo programe s področja socialnega varstva drugih ranljivih skupin prebivalstva, in sicer otrok in mladine ter starejših občanov Občine Medvode.

Izvajalci s področja socialnega varstva, ki kandidirajo za sofinanciranje na tem razpisu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje, in sicer:

– imajo sedež na območju Občine Medvode, ali izvajajo programe s področja socialnega varstva na območju Občine Medvode, ali ne glede na sedež in območje delovanja kot člane oziroma uporabnike aktivno vključujejo občane Občine Medvode;

– imajo urejeno evidenco o članstvu oziroma uporabnikih;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih programov;

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev iz drugih virov;

– so najmanj eno leto registrirani za opravljanje dejavnosti socialnega varstva oziroma je njihovo delovanje na področju socialnega varstva določeno v statutu ali drugem temeljnem aktu organizacije, ki je starejši od enega leta;

– imajo iz drugih virov zagotovljenih najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti programa;

– nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;

– izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni s Pravilnikom o sofinanciranju programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

– izvajalec lahko na javni razpis prijavi en program poslovanja in največ dva projekta;

– v primeru velikega števila uspešnih prijav izvajalcev, katerih programi po šestih zneskih želenega sofinanciranja bistveno presegajo razpisana sredstva, lahko komisija dodatno določi še minimalno število točk, ki jih mora posamezen program zbrati, da bi bil sofinanciran, in ki je višje kot 50 % vseh možnih točk.

Posamezni izvajalci socialnovarstvenih programov občanov lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2024.

6. Razpisni rok: rok za oddajo vloge na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net z vsemi dokazili in prilogami.

Prijaviteljem svetujemo, da vlog ne oddajate zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

Vloga mora biti oddana oziroma predložena na enega od načinov, opredeljenih v točkah 7.1. in 7.2.

7.1 Oddaja elektronsko podpisane vloge

Prijavitelj odda vlogo na javni razpis na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net in jo elektronsko podpiše odgovorna oseba prijavitelja. V tem primeru vloge ni treba natisniti in poslati po navadni pošti.

Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji do zaključka razpisa.

7.2 Oddaja lastnoročno podpisane vloge

Prijavitelj vlogo na javni razpis odda na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji medvode.tendee.net.

Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge in samo ta izpis, podpisan s strani odgovorne osebe vlagatelja in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

8. Pravočasna in popolna vloga

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

– pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;

– pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;

– izjave, oddane prek elektronskega sistema;

– obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;

– prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;

– prijava oddana v roku in na način, ki je določen v 7. točki besedila razpisa.

Vloge, ki ne bodo vsebovale vseh obveznih sestavin, ki jih določa besedilo razpisa in ki jih prijavitelji ne bodo v celoti dopolnili niti v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi, se bodo štete za nepopolne.

Prijavitelj, katerega vloga ne bo izpolnjevala pogojev za sodelovanje na razpisu, določenih v besedilu razpisa, se bo štel za neupravičeno osebo. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi vloge prijavitelja in obveznih dokazil.

Občinska uprava bo s sklepom zavrгла:

– prepozno vlogo;

– nepopolno in/ali prepozno dopolnjeno vlogo;

– vlogo, ki jo bo oddala neupravičena oseba.

9. Osebe, pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

10. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci socialnovarstvenih programov občanov v letu 2024, so določena v Pravilniku o sofinanciranju programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispele prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju programov socialnega varstva v letu 2024.

Občina Medvode

Št. 014-0011/2023-07

Ob-1038/24

Na podlagi 42. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06), 40. člena Zakona o javnem naročanju /ZJN-3/ (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 27. člena Zakona o zaščiti živali /ZZZiv/ (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20 in 159/21) in 20. člena Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču za območje Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 50/2022), objavljamo

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču na območju Občine Vitanje

Naročnik: Občina Vitanje, Grajski trg 1, 3205 Vitanje.

1. Predmet koncesije: podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču na območju Občine Vitanje.

2. Vrsta postopka: odprti postopek.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: osem let po sklenitvi koncesijske pogodbe.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Vitanje: <https://www.vitanje.si/>

5. Način, kraj in čas oddaje prijave

Prijavitelji morajo svoje prijave osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Vitanje, Grajski trg 1, 3205 Vitanje.

Na prednji strani ovojnice mora biti navedeno: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis – Koncesija pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču« in številka objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Prijave je potrebno oddati najkasneje do 29. 1. 2024 do 12. ure.

6. Izdelava prijave

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih, predpisanih v razpisni dokumentaciji, in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

6.1 Pogoji za pravilnost prijave

Naročnik bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispje po pošti na naslov naročnika do datuma in ure, določene v razpisu.

Prijava je popolna:

– če jo poda prijavitelj, ki izpolnjuje razpisane pogoje;

– če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve;

– če je popolna glede na besedilo javnega razpisa

– če vsebuje vse podatke in dokumentacijo, zahtevano v razpisni dokumentaciji.

6.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Zdenko Plankl, e-poštni naslov: zdenko.plankl@vitanje.si, tel. 03/757-43-55.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani prijavitelji posredovati po elektronski pošti na e-poštni naslov: zdenko.plankl@vitanje.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na uradni spletni strani Občine Vitanje: <https://www.vitanje.si/>.

7. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik lahko najkasneje štiri dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na uradni spletni strani Občine Vitanje: <https://www.vitanje.si/>

Naročnik bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo prijave.

8. Odpiranje prijav: odpiranje prijav je javno in bo potekalo 29. 1. 2024 ob 14. uri v sejni sobi Občine Vitanje.

9. Izpolnjevanje pogojev in dokazila

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev so določeni v razpisni dokumentaciji.

V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitev skupne prijave.

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji prijavitelja se ne upoštevajo.

10. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov

Za izbiro najugodnejše ponudbe bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merila so določena v razpisni dokumentaciji.

11. Postopek

Strokovna komisija bo v roku 8 dni od prejema popolnih oziroma dopoljenih vlog, vse ponudbe pregledala in jih ocenila po merilih ter o tem pripravila poročilo, ki ga bo posredovala Občinski upravi Občine Vitanje, da izvede upravni postopek za izbiro koncesionarja.

V roku 15 dni od dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja, občinska uprava pošlje izbranemu prijavitelju v podpis koncesijsko pogodbo.

12. Koncesijska pogodba: izbrani prijavitelj bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 30 dni od prejema le-te.

Občina Vitanje

Št. 430-0001/2024-2

Ob-1046/24

Na podlagi določil Pravilnika o postopkih za dodelitev sredstev sofinanciranja iz proračuna Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 3/18), Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16), Odloka o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2024 (Uradni list RS, št. 133/23) in sklepa 8. redne seje Občinskega sveta, z dne 21. 12. 2023, št. sklepa 9.1, Občina Rečica ob Savinji objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov drugih društev v Občini Rečica ob Savinji v letu 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik Javnega razpisa za sofinanciranje programov drugih društev v Občini Rečica ob Savinji v letu 2024 (v nadaljevanju: javni razpis) je Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: Občina).

2. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja in programov drugih kategorij društev, ki izpolnjujejo pogoje iz tega razpisa, to je:

- A. upokojenskih društev,
- B. veteranskih društev,
- C. mladinskih društev,
- D. društev, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju, ter

E. drugih društev, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine.

Upravičeni stroški so materialni stroški za delovanje in izvajanje programov društev, ki se ne sofinancirajo iz drugih virov. Stopnja sofinanciranja: do 100 %.

Po tem javnem razpisu se ne sofinancirajo dejavnosti in programi kulturnih, turističnih in športnih društev ter društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja oziroma društev, ki se lahko prijavljajo na druge javne razpise Občine ali so financirani iz drugih proračunskih postavk Občine. Društvo lahko kandidira samo pod eno kategorijo.

3. Upravičenci

Do sredstev iz naslova tega javnega razpisa so upravičena druga društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirana oziroma opravljajo dejavnost, za katero se prijavljajo,
- na dan objave javnega razpisa delujejo najmanj eno leto,

- njihov program dejavnosti je zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine in je v interesu Občine,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnost,
- so v predhodnem letu izvedli javne dogodke, na podlagi katerih so prejeli točke – sredstva,

- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine.

Na sredstva iz proračunske postavke 20051 »Sofinanciranje društev s področja socialnega varstva«, lahko ob izpolnjevanju pogojev iz prvega odstavka te točke (3) poleg društev kandidirajo tudi dobrodelne organizacije, ki so ustanovljene v skladu z zakonom kot prostovoljne in neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih stisk občanov Občine, in organizacije za samopomoč, ki so v skladu z zakonom ustanovljene kot prostovoljne in neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih problemov svojih članov.

Za upravičenost do sredstev iz naslova tega javnega razpisa morajo posamezne kategorije društev izpolnjevati še naslednje pogoje:

Upokojenska društva:

- imajo sedež v Občini,
- izvajajo program »Starejši za starejše«.

Veteranska društva:

- imajo sedež v Občini ali imajo v Občini izpostavo ali enoto; če sedeža, izpostave ali enote v Občini nimajo, imajo pa to v Savinjski regiji, so upravičeni ob pogoju, da vključujejo člane z območja Občine,
- če imajo društva enoto ali izpostavo v Občini, je do sredstev iz tega javnega razpisa upravičena samo enota ali izpostava, ki ima sedež v Občini.

Mladinska društva:

- imajo sedež v Občini,
- izvajajo božično-novoletno obdaritev otrok.

Društva, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju:

- imajo sedež, izpostavo ali enoto v Zgornji Savinjski dolini; če sedeža, izpostave ali enote v Zgornji Savinjski dolini nimajo, imajo pa to v Savinjski regiji, so upravičeni ob pogoju, da vključujejo člane ali uporabnike z območja Občine,
- izvajajo vsaj en program ali projekt s področja socialne dejavnosti, ki izboljšuje kakovost življenja ljudi z različnimi oblikami invalidnosti, kroničnih bolnikov in uporabnikov posameznih zdravstvenih storitev, oseb z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, članov medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter koristnikov drugih programov, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti posameznikov ali skupin občanov.

Druga društva, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine:

- imajo sedež v Občini; če sedeža v Občini nimajo, imajo pa ga v Zgornji Savinjski dolini, so upravičeni ob pogoju, da vključujejo člane z območja Občine,
- letno v Občini izvedejo vsaj en javni dogodek ali sodelujejo vsaj na enem javnem dogodku v Občini

4. Višina sredstev

Sredstva, namenjena za sofinanciranje društev po tem javnem razpisu, so določena v Proračunu Občine za leto 2024, za naslednje kategorije:

A. Za upokojenska društva na proračunski postavki »18060 Sofinanciranje programov upokojenskih društev«, kontu 412000: 986,00 EUR,

B. Za veteranska društva na proračunski postavki »18050 Sofinanciranje programov društev (veteranov, borcev)«, kontu 412000: 1.098,00 EUR,

C. Za mladinska društva na proračunski postavki »18080 Sofinanciranje programov DPM«, kontu 412000: 1.380,00 EUR,

D. Za društva, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju, na proračunski postavki 20051 »Sofinanciranje društev s področja socialnega varstva – ostala«, kontu 412000: 2.000,00 EUR,

E. Za druga društva, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine, na proračunski postavki 18062 »Programi drugih posebnih skupin«, kontu 412000: 500,00 EUR.

Razpisana sredstva iz naslova posamezne kategorije se med upravičence delijo na podlagi vrednotenja po merilih, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

5. Merila in kriteriji

Merila vključujejo dejavnike in pripadajoče točke, ki jih posamezni upravičenec iz posamezne kategorije prejme glede na ustreznost. Točke, ki jih posamezni upravičenec prejme za posamezni dejavnik, se seštevajo. Seštevek vseh točk posameznega upravičenca se nato pomnoži z vrednostjo točke; tako dobljeni zmnožek predstavlja znesek, do katerega je posamezni upravičenec upravičen po tem javnem razpisu.

Vrednost točke znotraj posamezne kategorije se izračuna tako, da se skupna razpoložljiva sredstva za to kategorijo delijo s skupnim številom točk vseh upravičencev znotraj kategorije.

5.1 Merila za kategorije A, B, C in E (upokojenska, veteranska, mladinska in druga društva, ki aktivno prispevajo k družbenemu življenju na območju Občine):

Zap. št.	Dejavnik	Št. točk
1	Sedež društva v Občini	5
2	Iz Občine je 80 % ali več članov društva	5
3	Iz Občine je 50 % ali več in hkrati manj kot 80 % članov društva	3
4	Iz Občine manj kot 50 % članov društva	1

5	Za vsakega člana iz Občine s plačano članarino	1/2
6	Društvo v tekočem letu izvede v Občini 3 javne dogodke ali več	3
7	Društvo v tekočem letu izvede v Občini 1 do 2 javna dogodka	2

5.2 Merila za kategorijo D (društva, ki delujejo na socialnem – humanitarnem področju)

Da je društvo upravičeno do sofinanciranja po tem javnem razpisu, mora skupno doseči vsaj 5 točk.

Zap. št.	Dejavnik	Št. točk	
1	Sedež društva v Zgornji Savinjski dolini	10	
2	Število vključenih občanov Občine	do 5	2
		5 ali več in manj kot 20	5
		20 ali več	10
3	Za vsakega člana iz Občine s plačano članarino	1/2	
4	Število javnih dogodkov, ki jih izvede društvo v Občini	1 do 2	2
		3 ali več	5

6. Vsebina prijave in razpisni rok

Prijava mora vsebovati:

– izpolnjen prijavi obrazec, vključno z obveznimi prilogami zahtevanimi v obrazcu.

Rok za prijavo je do vključno 15. 3. 2024.

7. Oddaja vlog

Vlogo za sofinanciranje po tem javnem razpisu mora predlagatelj oddati na prijavnih obrazcih, ki jim predloži vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vlogo je potrebno poslati na naslov: Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom predlagatelja in s pripisom »Javni razpis – druga društva«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo na pošti s priporočeno pošiljko ali osebno na sedež Občine.

Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene. Predlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni.

8. Informacije: informacije in navodila za sodelovanje pri javnem razpisu dobijo kandidati na Občini. Kontaktni osebi: Urška Selišnik in Nives Krebs, tel. 03/839-18-30.

9. Razpisna dokumentacija: predlagatelji lahko razpisno dokumentacijo prevzamejo v času uradnih ur na sedežu Občine. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani Občine: <https://www.obcina-recica.si/>

10. Obravnava vlog in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Komisija za druga društva (v nadaljevanju: komisija) bo odpirala vloge predvidoma v zadnjem tednu marca.

Vlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo.

Pravočasno prispеле in popolne vloge bo komisija vrednotila skladno s predpisanimi merili. Direktor občinske uprave izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga komisije. Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni po izteku roka za prijavo na razpis.

Z izbranimi izvajalci bo županja Občine sklenila pogodbe o sofinanciranju programov. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa, v kateri mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Županja mora o pritožbi odločiti v roku 15 dni s sklepom. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

11. Zahtevek za izplačilo sredstev: upravičencem se sredstva izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora biti vložen najkasneje do 16. 12. 2024.

12. Priloge

– Obrazec/vloga

– Obrazec/zahtevek.

Občina Rečica ob Savinji

Št. 610-0001/2024-2

Ob-1047/24

Na osnovi 57. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 3. člena Pravilnika o postopkih za dodelitev sredstev sofinanciranja iz proračuna Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 3/18), Letnega programa kulture v Občini Rečica ob Savinji za leto 2024 (Uradni list RS, št. 133/23), Odloka o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2024 (Uradni list RS, št. 133/23) in sklepa 8. redne seje Občinskega sveta Občine Rečica ob Savinji, z dne 21. 12. 2023, št. sklepa 8.1, Občina Rečica ob Savinji objavlja

javni razpis

za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Rečica ob Savinji za leto 2024

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik Javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Rečica ob Savinji za leto 2024 (v nadaljevanju: javni razpis) je Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: Občina).

2. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini v letu 2024. Proračunska sredstva so zagotovljena na proračunski postavki »18020 – Programi kulturnih društev«, kontu 412000 »Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam« in se razpisujejo v višini 8.000,00 EUR, po vsebinah, kot sledi:

Zap. št. vsebine	Vsebina:	Delež (%)	Sredstva (€)
1	Redna dejavnost	36	2.880,00
2	Kulturne prireditve	28,5	2.280,00
3	Izobraževanje izvajalcev ljubiteljske kulturne dejavnosti	9	720,00
4	Kontinuirano izobraževanje izvajalcev godbenišтва	14	1.120,00
5	Projekti posebnega pomena	12,5	1.000,00
	SKUPAJ	100	8.000,00

3. Upravičenci

Do sofinanciranja iz naslova vsebin 1, 2, 3 in 5 so upravičeni izvajalci kulturne dejavnosti – kulturna društva ali registrirani samostojni kulturni ustvarjalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini,
- so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter plan dela za prihodnje leto,
- posamezni člani imajo stalno prebivališče v Občini,
- organizirajo letno najmanj eno kulturno prireditev v Občini.

Do sofinanciranja iz naslova vsebine 4 so upravičeni izvajalci kulturne dejavnosti – društva ali registrirani samostojni kulturni ustvarjalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- nimajo sedeža v Občini, imajo pa sedež v Zgornji Savinjski dolini,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter plan dela za prihodnje leto,
- posamezni člani imajo stalno prebivališče v Občini,
- organizirajo letno najmanj eno prireditev v Občini.

Vsi izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljati Občino.

4. Merila za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini

4.1 Splošno

Vloge predlagateljev se točkujejo. Vrednotenje izvede Komisija za kulturo (v nadaljevanju: komisija), ki jo,

skladno z določbami 4. člena Pravilnika o postopkih za dodelitev sredstev sofinanciranja iz proračuna Občine (v nadaljevanju: Pravilnik), imenuje županja.

Višina točke je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za posamezno vsebino iz 2. točke tega javnega razpisa. Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev, določenih za posamezno vsebino, in skupnim seštevkom točk, ki so jih ob prijavi na javni razpis prejeli izvajalci posamezne vsebine. Pripadajoča sredstva posameznega izvajalca za posamezno vsebino se izračunajo kot produkt števila točk, ki jih izvajalec posamezne vsebine prejme na osnovi teh meril za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini, ter vrednosti točke.

V primeru, da znotraj posameznih vsebin letnega programa ni dovolj predlogov, se preostala sredstva iz take vsebine sorazmerno porazdelijo na tiste vsebine, za katere je prijavljenih več predlogov in bi zaradi prenizke mase sredstev lahko ostali nezadostno financirani.

Odobreni znesek v nobenem primeru ne more presegati zaprosenega zneska posameznega prijavitelja.

4.2. Vsebine

4.2.1 Redna dejavnost

Vsa društva s sedežem v Občini, z več kot 50 % članstva iz prebivalstva Občine, prejmejo za aktivno leto delovanja po 500 točk. Društva s sedežem v Občini in z manj kot 50 % članstvom iz Občine in večinskim članstvom iz drugih občin, pa prejmejo za aktivno leto delovanja proporcionalno število točk od 500 točk, glede na delež članov iz Občine v celotnem številu članov društva. Za vsakega člana s plačano članarino, društvo prejme dodatno eno točko.

4.2.2 Kulturne prireditve

Kulturna prireditev po teh merilih je predstava, koncert, razstava, proslava, okrogla miza ..., ki se izvaja brez vstopnine ali drugih nadomestil stroškov.

Kulturne prireditve se točkujejo, kot sledi:

Vrsta prireditve	Št. točk
Organizacija prireditve v Občini brez lastnega izvajalca	100 točk
Organizacija prireditve v Občini z do vključno 50 % lastnih izvajalcev	150 točk
Organizacija prireditve v Občini z nad 50 % lastnih izvajalcev	200 točk
Sodelovanje na prireditvi v Občini	20 točk

Kadar je pri posamezni prireditvi več organizatorjev, se točke sorazmerno delijo med soorganizatorje, ki so se prijavi na javni razpis za izvedbo iste prireditve.

4.2.3 Izobraževanje članov kulturnih društev za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti

Za izobraževanje članov kulturnih društev za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti se štejejo razne oblike izobraževanja za dvig kakovostne ravni društva.

Za kontinuirano usposabljanje se šteje izobraževanje, ki ga za člane društva izvaja izbrani strokovni vodja, katerega strokovna usposobljenost se za področje, ki ga pokriva, izkaže z diplomo ali drugo enakovredno listino.

Vrsta	Št. točk
režiser, vaditelj, zborovodja za kontinuirano usposabljanje	15 točk/vajo

4.2.4 Kontinuirano izobraževanje izvajalcev godbenišтва

Za kontinuirano izobraževanje izvajalcev godbenišтва se šteje izobraževanje članov godbe na pihala, ki ga kontinuirano izvaja izbrani strokovni vodja, katerega strokovna usposobljenost se izkaže z diplomom ali drugo enakovredno listino.

Vrsta	Št. točk
Strokovni vodja – za kontinuirano usposabljanje	15 točk/vajo

4.2.5 Projekti posebnega pomena

Predmet so enkratni projekti, kot sta izdaja lepovslovnega dela ali zgoščenke, če bistveno pripomoreta k razvoju kulture na območju Občine Rečica ob Savinji oziroma k promociji Občine v širšem okolju.

Projekti posebnega pomena se točkujejo, kot sledi:

Zap. št.	Vrsta prireditve	Št. točk
1	Projekt posebnega pomena z do vključno 50 % lastnih izvajalcev	50 točk
2	Projekt posebnega pomena z nad 50 % lastnih izvajalcev	100 točk
3	Pomen za promocijo in prepoznavnost Občine Rečica ob Savinji	do 20 točk

Točke pod zaporednima številka 1 in 2 se izključujejo, medtem ko se točke pod zaporedno številko 3 dodajo k prejetim točkam iz zaporednih števil 1 ali 2.

Vsebina prijave in razpisni rok

Prijava mora vsebovati:

– izpolnjen prijavi obrazec, vključno z obveznimi prilogami, zahtevanimi v obrazcu.

Rok za prijavo je do vključno 15. 3. 2024.

5. Oddaja vlog: prijavo za sofinanciranje posameznih vsebin in programov mora predlagatelj izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila. Vlogo je potrebno poslati na naslov: Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, v zaprti ovojnici, s svojim naslovom in s pripisom »Za razpis za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti«. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav na pošti s priporočeno pošiljko ali osebno na sedež Občine. Prepozne prijave bodo s sklepom zavržene. Predlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni.

6. Informacije: informacije in navodila za sodelovanje pri razpisu dobijo kandidati na Občini. Kontaktni osebi: Urška Selišnik in Nives Krebs, tel. 03/839-18-30.

7. Razpisna dokumentacija: predlagatelji lahko razpisno dokumentacijo prevzamejo v času uradnih ur na sedežu Občine Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani Občine: <https://www.obcina-recica.si/>

8. Obravnava vlog

Komisija bo odpirala vloge predvidoma v zadnjem tednu marca.

Vlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani na dopolnitev. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku ne dopolni, se zavržejo.

Pravočasno prispеле in popolne vloge bo komisija vrednotila skladno s predpisanimi merili. Direktor občinske uprave izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga komisije. Prijavitelji bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni po izteku roka za prijavo na razpis.

Z izbranimi izvajalci bo županja Občine sklenila pogodbo o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Vlagatelj vloge lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa, v kateri mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Županja mora o pritožbi odločiti v roku 15 dni s sklepom. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

9. Zahtevek za izplačilo sredstev: upravičencem se odobrena sredstva izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora biti vložen najkasneje do 16. 12. 2024. Izjema so kulturne prireditve, izvedene po tem datumu; za le-te je zadnji rok za oddajo zahtevkov 27. 12. 2024.

10. Priloge

– Obrazec/vloga

– Obrazec/zahtevek.

Občina Rečica ob Savinji

Razpisi delovnih mest

Ob-1021/24

Na podlagi sklepa IX/3 sprejetega na seji dne 20. 12. 2023 Svet zavoda Goriške lekarne Nova Gorica, Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica, razpisuje delovno mesto

direktorja (m/ž)**Goriške lekarne Nova Gorica**

Kandidat(ka) mora izpolnjevati pogoje, določene v tretjem odstavku 33. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD-1, Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21), odloku in statutu zavoda Goriške lekarne Nova Gorica, in sicer:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu najmanj druge stopnje, oziroma ima raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- je nosilec lekarniške dejavnosti,
- ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju lekarniške dejavnosti,
- ni hkrati član sveta zavoda istega ali drugega javnega lekarniškega, zdravstvenega ali socialnovarstvenega zavoda,
- ni v delovnem ali pogodbenem razmerju pri pravnih ali fizičnih osebah, ki opravljajo dejavnost izdelovanja zdravil ali dejavnost prometa na debelo z zdravili, nima lastniškega deleža ali lastništva z možnostjo vpliva pri proizvajalcu zdravil oziroma pri delodajalcu, ki je s temi osebami povezana družba v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe,
- ni pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in
- je državljani Republike Slovenije.

Kandidat za direktorja prijavi na razpis priloži življenjepis in program dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazilo o izpolnitvi pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata, da ni hkrati član sveta zavoda istega ali drugega javnega lekarniškega, zdravstvenega ali socialnovarstvenega zavoda,
3. pisno izjavo kandidata, da ni v delovnem ali pogodbenem razmerju pri pravnih ali fizičnih osebah, ki opravljajo dejavnost izdelovanja zdravil ali dejavnost prometa na debelo z zdravili, nima lastniškega deleža ali lastništva z možnostjo vpliva pri proizvajalcu zdravil oziroma pri delodajalcu, ki je s temi osebami povezana družba v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe,
4. dokazilo, iz katerega je razvidno, da prijavljeni kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ali pisno izjavo, da za namen tega razpisa dovoljuje Goriški lekarni Nova Gorica pridobitev podatka o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc;
5. dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu;
6. fotokopijo licence;
7. dokazilo, da je kandidat državljani Republike Slovenije;

8. pisno izjavo delodajalca ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno, da ima kandidat najmanj pet let delovnih izkušenj na področju lekarniške dejavnosti;

9. pisno izjavo delodajalca ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno, da ima kandidat najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih;

10. življenjepis;

11. program dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Izbrani kandidat(ka) bo imenovan(a) za dobo petih let.

Rok za prijavo kandidatov je 8 dni od objave razpisa.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo kandidati najkasneje v roku 8 dni od dneva objave razpisa na naslov: Goriška lekarna Nova Gorica – Svet zavoda, Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica, s pripisom »Prijava na javni razpis za direktorja – Ne odpiraj«.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh po objavi razpisa.

Svet zavoda Goriške lekarne Nova Gorica

Ob-1022/24

Svet zavoda Osnovne šole Koroški jeklarji Ravne na Koroškem, Javornik 35, 2390 Ravne na Koroškem na podlagi sklepa 10. redne seje z dne 4. 12. 2023 razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCD-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Predviden začetek dela je 1. 6. 2024.

Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja polni delovni čas.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokaz o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (to je lahko pridobljeno najkasneje v roku enega leta po začetku mandata),
- kratek življenjepis in opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- potrdilo o nekaznovanosti (ki ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (ki ne sme biti starejše od 30 dni)

pošljite v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Koroški jeklarji, Javornik 35, 2390 Ravne na Koroškem z oznako »Prijava na razpis za ravnateljja – Ne odpiraj«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda OŠ Koroški jeklarji
Ravne na Koroškem**

Št. 1-1000/2024

Ob-1023/24

Upravni odbor Geološkega zavoda Slovenije na podlagi 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) in 24. člena Statuta Geološkega zavoda Slovenije objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja**Geološkega zavoda Slovenije**

V skladu z Zakonom o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), Zakonom o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23), Sklepom o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Geološki zavod Slovenije (Uradni list RS, št. 114/22) ter Statutom Geološkega zavoda Slovenije z dne 20. 12. 2022 je lahko za direktorja Geološkega zavoda Slovenije imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je raziskovalec, ki ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu tretje stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih tretje stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 10. raven, in sicer s področja dejavnosti Geološkega zavoda Slovenije;
- da aktivno obvlada slovenski in en svetovni jezik s prednostjo znanja angleškega jezika;
- da ima izkušnje pri opravljanju zahtevnejših vodstvenih nalog;
- da izkazuje sposobnosti za organiziranje in vodenje znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela;
- da izpolnjuje kriterije za vodjo temeljnega raziskovalnega projekta;
- da pripravi vizijo razvoja Geološkega zavoda Slovenije za pet let.

Direktorja GeoZS imenuje Upravni odbor GeoZS.

Mandat direktorja GeoZS traja pet let.

Prijave morajo dospeti do 29. 1. 2024 do 12. ure na naslov: Geološki zavod Slovenije, Dimičeva ulica 14, 1000 Ljubljana. Prijava na javni razpis mora biti v zaprti ovojnici z oznako »Za razpisano mesto direktorja GeoZS«. Prijavi na javni razpis morajo biti priložena ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev javnega razpisa, življenjepis z navedbo dosedanjih izkušenj, bibliografijo ter vizija razvoja GeoZS za pet let.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni najpozneje v tridesetih dneh po objavi tega javnega razpisa, pri čemer rok začne teči prvi naslednji dan po objavi javnega natečaja v dnevnem tisku, Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh GeoZS.

Upravni odbor Geološkega zavoda Slovenije

Ob-1024/24

Svet zavoda Vrtca La Coccinella Piran, Fazan 3, 6320 Portorož, na podlagi sklepa, sprejetega na 11. seji, dne 18. 10. 2023 in v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljevanju ZOFVI) razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/kandidatka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ravnateljice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21,

207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljevanju ZOFVI).

Kandidat/kandidatka mora izpolnjevati tudi določila Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/01, 102/07 – ZOsn-F, 11/18 in 102/23).

Kandidat/kandidatka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 8. 2024. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat/kandidatka bo imenovan/a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu,
- o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku in
- potrdilo Ministrstva za pravosodje iz Evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost

pošljite v 8 dneh po objavi razpisa, s priporočeno pošto pošiljko, na naslov: Svet zavoda Vrtca La Coccinella Piran, Fazan 3, 6320 Portorož, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/ravnateljico«.

Ob oddaji vloge potrdila ne smejo biti starejši od 30 dni. Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko predloži tudi kratak življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

S pomanjkljivimi vlogami bo svet zavoda ravnal kot z nepopolnimi vlogami.

Svet zavoda Vrtca La Coccinella Piran

Ob-1025/24

Svet zavoda Zdravstvenega doma Ormož na podlagi 13. člena in tretjega odstavka 17. člena Statuta JZ Zdravstveni dom Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 10/08, 3/13 in 16/16) in sklepa Sveta zavoda z dne 4. 1. 2024 razpisuje prosto delovno mesto

direktorja (m/ž)**Javnega zavoda Zdravstveni dom Ormož**

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg pogojev, določenih v zakonu, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima univerzitetno izobrazbo ekonomske, medicinske, pravne ali organizacijske smeri,
 - da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj,
 - da aktivno obvlada enega od svetovnih jezikov,
 - predložiti mora program dela in razvoja zavoda.
- Kandidat k prijavi na razpisano delovno mesto še priloži:

- življenjepis (z navedbo delovnih izkušenj),
- fotokopija dokazila o dokončani izobrazbi in ostala dokazila o strokovni usposobljenosti,
- izjava, iz katere je razvidna delovna doba ali fotokopija dokazila, iz katerega je razvidna delovna doba,
- za znanje enega od svetovnih jezikov je potrebno priložiti ustrezna potrdila,

- potrdilo o nekaznovanosti,
- izjava o znanju osnov računalništva,
- izjava o opravljenem vozniškem izpitu B kategorije.

Mandat direktorja zavoda traja 5 let. Z imenovanim direktorjem se sklene delovno razmerje za določen čas trajanja mandata. Predviden začetek mandata je 1. 5. 2024.

Prijava kandidata je popolna, če je v slovenskem jeziku in vsebuje zgoraj navedene priloge. Obravnavale se bodo samo popolne prijave kandidatov.

Pisne prijave z ustreznimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev naj kandidati pošljejo v zaprti kuverti s priporočeno pošiljko v roku 8 dni po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Zdravstveni dom Ormož, Svet zavoda, Ulica dr. Hrovata 4, 2270 Ormož, s pripisom »Prijava na razpis za direktorja zavoda – ne odpiraj«. Koť pravočasne se bodo šteje vloge, ki bodo poslane po pošti s priporočeno pošiljko najkasneje na dan poteka roka za prijavo.

Kandidati, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, bodo povabljeni na predstavitev in razgovor na Svet zavoda.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni od dneva objave.

Svet zavoda Zdravstveni dom Ormož

Ob-1026/24

Svet zavoda Šolskega centra Postojna, Cesta v Staro vas 2, 6230 Postojna, na podlagi sklepa, sprejetega na 1. redni seji Sveta zavoda dne 5. 10. 2023, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ica OE/direktorja/ica

Šolskega centra Postojna

za mandatno obdobje petih let.

Za ravnatelj/ico OE/direktorja/ico javne šole je lahko imenovan, kdor poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI, in sicer:

– ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja,

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

– ima naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,

– ima opravljen ravnateljski izpit (za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata).

K prijavi naj kandidati priložijo:

1. dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

– o izobrazbi (izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje),

– delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (izpis obdobja zavarovanja ZPIZ-a),

– potrdilo o pedagoški andragoški izobrazbi,

– dokazila o nazivu,

– dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,

– dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (v kolikor ga kandidat nima, ga mora opraviti v roku enega leta od začetka mandata),

– potrdilo o nekaznovanosti (v skladu s 107.a členom ZOFVI) iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ob oddaji vloge ne sme biti starejše od 30 dni,

– potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (krajevno pristojno sodišče), ki ob oddaji vloge ne sme biti starejše od 30 dni (107.a člen ZOFVI),

– potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (84. člen KZ-1) namen: Varstvo otrok in mladoletnikov, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ob oddaji vloge ne sme biti starejše od 30 dni,

2. kratek življenjepis (zaželen) z opisom delovnih izkušenj,

3. program vodenja zavoda za mandatno obdobje in vizija razvoja šolskega centra za mandatno obdobje,

4. izjavo, s katero kandidat dovoljuje obdelavo in uporabo svojih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja,

5. kandidati na prijavo napišejo tudi svoj elektronski naslov in telefonsko številko za obveščanje med razpisnim postopkom zaradi morebitnega poziva za dopolnitev vloge.

Izbrani kandidat bo nastopil funkcijo ravnatelja predvidoma 1. 8. 2024. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelj-ica OE/direktor-ica za polni delovni čas.

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev, s kratkim življenjepisom, z opisom delovnih izkušenj in s programom dela za mandatno obdobje v 10 dneh po objavi razpisa v zaprti označeni kuverti na naslov: Šolski center Postojna, Cesta v Staro vas 2, 6230 Postojna, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelj-ico OE/direktorja-ico ŠC Postojna«.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto s priporočeno pošiljko zadnji dan roka.

Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

Svet zavoda Šolskega centra Postojna

Ob-1027/24

Svet zavoda Zdravstvenega doma Sežana, Partizanska cesta 24, 6210 Sežana, na podlagi 32. do 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami in dopolnitvami), 10. člena Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana (Uradni list RS, št. 10/97, 31/97 in 6/22), 17. člena Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Sežana in na podlagi sklepa Sveta zavoda z dne 12. 12. 2023, objavlja razpis za imenovanje

direktorja (m/ž)

Zdravstvenega doma Sežana

Za direktorja je lahko imenovan kandidat (m/ž), ki poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

– državljan Republike Slovenije,

– ima univerzitetno izobrazbo oziroma izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo medicinske, pravne ali ekonomske smeri,

– najmanj 5 let delovnih izkušenj od tega najmanj 3 leta na vodstvenih in vodilnih delovnih mestih.

K prijavi mora kandidat predložiti:

– overjeno dokazilo o izobrazbi,

– življenjepis z navedbo delovnih izkušenj, ki dokazujejo kandidatovo strokovno, vodstveno, organizacijsko in drugo poslovodno sposobnost,

– program razvoja zavoda za mandatno obdobje in

– potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Mandat direktorja traja 4 leta. Z imenovanim direktorjem se sklene delovno razmerje za določen čas za čas trajanja mandata.

Če bo imel izbrani kandidat izobrazbo medicinske smeri, bo poleg poslovodne funkcije opravljal tudi delo strokovnega vodje. V 60 odstotkih delovnega časa bo delo opravljal kot direktor in 40 odstotkih kot strokovni vodja.

Prijavo z dokazili o izpolnjevanju pogojev in prilogami kandidat pošlje v zaprti ovojnici s pripisom: »Razpis za direktorja Zdravstvenega doma Sežana – Ne odpiraj!« na naslov: Zdravstveni dom Sežana, Partizanska cesta 24, 6210 Sežana, v roku 30 dni po objavi razpisa.

Kandidati, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, bodo povabljeni na predstavitev in razgovor na Svet zavoda. O točnem terminu bodo kandidati obveščeni.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni od dneva zaključka razpisa.

Svet javnega zavoda Zdravstvenega doma Sežana

Ob-1040/24

Svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma, Sevno 13, 8000 Novo mesto, na podlagi sklepa, sprejetega na 4. redni seji Sveta, ki je potekala dne 30. 11. 2023, razpisuje prosto delovno mesto

**direktorja/direktorice
zavoda**

Kandidati/ke, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto direktorja/ice zavoda, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje v skladu Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15 – ZOFVI-J, 46/16 – ZOFVI-L, 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23):

1. izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljena po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

2. najmanj 5 let delovnih izkušenj,

3. ravnateljski izpit (če kandidat/ka izpita nima, ga mora v skladu z določbo četrtega in petega odstavka 53. člena ZOFVI opraviti v roku enega leta po nastopu mandata).

K pisni prijavi z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev morajo kandidati priložiti tudi:

– program vodenja zavoda za mandatno obdobje 5 let,

– potrdilo o nekaznovanosti iz 107. a člena ZOFVI, ki ni starejše od 30 dni (kandidat/ka ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter kandidat/ka ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost);

– potrdilo, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni,

– izjavo, s katero se dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja,

– kratak življenjepis na predlogi Europass CV.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati/ke s predhodnimi izkušnjami vodenja proračunskih uporabnikov in poznavanja področja in predpisov javnih financ.

Izbrani/a kandidat/ka bo za razpisano delovno mesto imenovan/a za mandatno dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev pošljite v roku 20 dni po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma, Svet zavoda, Sevno 13, 8000 Novo mesto, s pripisom »Za razpis direktorja/ice«.

Kandidati/ke bodo o izidu razpisa obveščeni/e v zakonitem roku.

**Svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma**

Št. 701-2/2024-2030-2

Ob-1058/24

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 118. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP; ZDT-1)

prosto mesto vodje

Okrožnega državnega tožilstva v Murski Soboti

Razpisni pogoji:

V skladu s tretjim odstavkom 117. člena ZDT-1 je za vodjo okrožnega državnega tožilstva lahko imenovan državni tožilec, ki je ob prijavi mlajši od 64 let in izpolnjuje pogoje za imenovanje v naziv višjega državnega tožilca.

Vsi kandidati morajo prijavi priložiti:

– življenjepis z opisom strokovne dejavnosti,

– program vodenja državnega tožilstva, ki mora skladno s četrnim odstavkom 118. člena ZDT-1 vsebovati zlasti oceno stanja na državnem tožilstvu, oceno tveganj in priložnosti za izboljšanje njegovega delovanja, način zagotavljanja izvajanja politike pregona, področja prednostnega obravnavanja zadev ter navedbo ukrepov in rokov za doseg ciljev,

– dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev iz tretjega odstavka 117. člena ZDT-1.

Skladno s prvim odstavkom 117. člena ZDT-1 vodjo okrožnega državnega tožilstva imenuje Državnotožilski svet, na obrazložen predlog ministra po predhodnem mnenju generalnega državnega tožilca, za šest let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva ulica 3, 30 dni po objavi razpisa, z oznako na ovojnici »prijava za 701-2/2024-2030 – Murska Sobota«.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1067/24

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO, 130/22, 49/23 – ZUS-1C in 102/23 – ZFPPIPP-H) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja Sergeja Rojsa razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika

pri notarju Sergeju Rojsu v Šmarju pri Jelšah

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik ali diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Evidence sindikatov

Št. 10100-2/2023-3

Ob-3679/23

Statut **Sindikata prometnih pilotov Slovenije**, ki se hrani pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 121, se izbriše iz evidence statotov sindikatov z dnem 31. 12. 2023.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1019/24

Ime medija: ATM TV Kranjska Gora.
Izdajatelj: Lokalna TV postaja ATM TV Kranjska Gora.
Lastnik: ATM ELEKTRONIK d.o.o. – 100 %.
Redno zaposlena ena oseba, ostali po pogodbah.
Direktor zavoda: Matjaž Arih.
Odgovorna urednica: Nataša Mrak.
Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

Ob-1020/24

Ime medija: VAŠA TELEVIZIJA (VTV).
Izdajatelj: VTV Studio, d.o.o., Žarova cesta 10, Velenje.
Ime in priimek ter stalno bivališče oseb, ki imajo več kot 5 % delež kapitala upravljavskih oziroma glasovalnih pravic: Rajko Djordjevič, Šaleška 18d, Velenje – 100,00 %.
Direktor: Rajko Djordjevič.

Ob-1041/24

Ime medija: MojRadio.
Izdajatelj in upravljaec je Moj Radio d.o.o., Kidričeva cesta 2b, 3320 Velenje.
Fizična oseba, ki ima najmanj 5 % delež, je Boris Sušin, Konovska cesta 48, 3320 Velenje – 100 %, ki je hkrati tudi odgovorna oseba.
Družba nima nadzornega sveta.

Objave sodišč

Izvršbe

I 426/2023

Os-3647/23

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Domžalah opr. št. I 426/2023 z dne 20. 11. 2023 in zapiska o rubežu nepremičnine izvršitelja Simona Joviča z dne 28. 11. 2023, je bila nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje številka 6, na podstrežju stanovanjske hiše na naslovu Turnše 41, Dob, v izmeri 45,80 m², ki obsega dve sobi, WC in kopalnico, predsobo in klet, ki stoji na parceli št.: 1218, k.o. 1943 Dob, katerega solastnika sta dolžnica Aleksandra Ristić v deležu do 3/10 in dolžnik Elvir Oručević v deležu do 7/10, zarubljena v korist upnika Volksbank Kärnten eG, matična št. 2537613000, Pernhartgasse 7, Klagenfurt/Celovec, zaradi izterjave 16.074,78 EUR s pripadki.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 12. 12. 2023

0865 I 1184/2023

Os-3694/23

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. I 1184/2023 z dne 6. 6. 2023 je bil v korist upnika EOS KSI, Upravljanje terjatev d.o.o., Letališka cesta 33, Ljubljana opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje na naslovu Stari trg 9, Ljubljana, v 1. nadstropju, k.o. 1728 Ljubljana mesto, stavba št. 159, del stavbe št. 4, last dolžnice do 1/2.*

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 12. 2023

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

0355 Z 21/2023

Os-3665/23

Okrajno sodišče v Brežicah je v izvršilni zadevi upnice Zavarovalnica Sava, zavarovalna družba d.d., Ulica Eve Lovše 7, Maribor, proti dolžnici Mariji Šepetavc Turković, Kraljevec na Sutli 122, Kraljevec na Sutli, Hrvaška, zaradi izterjave 32.755,41 EUR s pp sklenilo:

Dolžnici Mariji Šepetavc Turković, Kraljevec na Sutli 122, Kraljevec na Sutli, sedaj neznanega prebivališča, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Ognjen Paunović, Cesta prvih borcev 28, Brežice.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse do takrat, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 18. 12. 2023

I 324/2023

Os-3589/23

Okrajno sodišče v Domžalah je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, Ljubljana zoper dolžnika Željka Cvrtila, Masljeva ulica (CSD) 3, Domžale, ki ga zastopa zak. zast. Markelj Matjaž – odvetnik, Ljubljanska cesta 80, Domžale zaradi izterjatve 350,76 EUR s pripadki, dne 6. 12. 2023 sklenilo:

Dolžniku Željku Cvrtili, z zakonskim prebivališčem na naslovu Masljeva ulica 3, Domžale, sedaj neznanega prebivališča, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v tem postopku postavi začasni zastopnik, odvetnik Matjaž Markelj, Ljubljanska cesta 80, Domžale, ki bo v tem postopku zastopal dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 6. 12. 2023

I 335/2023

Os-3590/23

Okrajno sodišče v Domžalah je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska cesta 20, Ljubljana zoper dolžnika Blaža Frkoviča, brez prebivališča v RS, zaradi izterjatve 629,65 EUR s pripadki, dne 6. 12. 2023 sklenilo:

Dolžniku Blažu Frkoviču, nekdanj stanujočemu na naslovu v Boršt 3, Radomlje, sedaj neznanega prebivališča, se v tem postopku na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasna zastopnica, odvetnica Tatjana Markelj Pečečnik, Ljubljanska cesta 64, Domžale, ki bo v tem postopku zastopala dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 6. 12. 2023

I 117/2023

Os-3514/23

Okrajno sodišče v Kočevju je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, zoper dolžnika Vlada Atlijo, EMŠO 1906983500202, Ljubljanska cesta 26, Kočevje, zaradi izterjave 2.156,00 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku Vladu Atliji, EMŠO 1906983500202, Ljubljanska cesta 26, Kočevje, se postavi začasni zastopnik Zvone Janež, odvetnik v Ribnici, Škrabčev trg 54, Ribnica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v predmetni izvršilni zadevi, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 2. 10. 2023

I 131/2023

Os-3515/23

Okrajno sodišče v Kočevju je v izvršilni zadevi upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, zoper dolžnika Andreja Kordiša, EMŠO 0907967500211, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, zaradi izterjave 101,05 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku Andreju Kordišu, EMŠO 0907967500211, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, se postavi začasni zastopnik Zvone Janež, odvetnik v Ribnici, Škrabčev trg 54, Ribnica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v predmetni izvršilni zadevi, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 2. 10. 2023

P 148/2023

Os-3674/23

Okrajno sodišče v Kopru je v pravdni zadevi tožeče stranke Franka Kleve, Ulica istrskega odreda 2, Izola, ki ga zastopa odv. Salinda Mrkajić iz Kopra, zoper toženo stranko Franka Ajdnika, Malija 22c, Izola, zaradi vračila posojila (pcto. 7.767,98 EUR), sklenilo:

Toženi stranki Franku Ajdniku se postavi začasno zastopnico Odvetnico, mag. Špelo Kocjančič, Obrtna ulica 9, Izola.

Začasna zastopnica je bila toženi stranki postavljena na podlagi prvega odstavka 82. člena v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku, ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče ali sedež tožene stranke neznan, pa tožena stranka nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica bo toženo stranko zastopala v postopku vse do takrat, dokler stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je toženi stranki postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 20. 12. 2023

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 174/2023

Os-3565/23

Stanko Šukljan, rojen dne 9. 12. 1947, nazadnje stanujoč na naslovu Kidričeva ulica 30, Koper, ki je umrl dne 27. 1. 2023 in ni zapustil oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

V predmetni zapuščinski zadevi so se osebe, ki sodijo v krog zakonitih dedičev v 1. in 2. dednem redu dedovanju odpovedali, medtem ko sodišču ni znan obstoj oseb, ki pridejo v poštev kot upravičenci do dedovanja v 3. dednem redu.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglozi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 4. 12. 2023

D 415/1971

Os-3666/23

Po pok.: Jožef Krmac, pok. Antona, rojen 12. 3. 1893, nazadnje stanujoč na naslovu Marezige 22, Marezige, ki je umrl dne 22. 10. 1971.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

V predmetni zapuščinski zadevi iz spisovnih podatkov izhaja, da so bili kot dediči po pokojnem Jožefu Krmacu razglašeni zapustnikov otroci Alessia Pirola roj. Krmac, Nives Krmac, Lilijana Koren roj. Krmac, Roža Krmac, Ermelinda Alessio roj. Krmac, Mirko Krmac, Avrelj Krmac, Silvo Krmac in Štelio Krmac. Lilijana Koren, Roža Krmac, in Avrelj Krmac so že pokojni, umrli pa so samski in brez otrok. Pokojni so tudi Alessia Pirola, Mirko Krmac in Štelio Krmac. Sodišče išče njihove dediče, ki sodišču niso znani.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglozi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 18. 12. 2023

Preklici

Spričevala preklicujejo

Diplomo št. MA2-106/2019, izdajatelj Univerza v Ljubljani, ALUO, leto izdaje 2019. *gng-345590*

Diplomo št. 1435, izdajatelj ŠC PET Ljubljana, Višja strokovna šola. *gnf-345591*

Diplomo št. 38-1553, leto izdaje 2003, izdajatelj Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta. *gnk-345586*

Drugo preklicujejo

GREGOR JERNEJC S.P., GORICA PRI ŠMARTNEM 35B, Celje, izvod licence št. 017425/003, za vozilo RENAULT MAGNUM, reg. št. CE LT-009, veljavnost do 25. 3. 2026. *gnh-345589*

Ulčar & partnerji d.o.o., Dunajska cesta 167, Ljubljana, odvetniško izkaznico št. 3860-614122, izdajatelj Odvetniška zbornica Slovenije. *gnj-345587*

Ulčar & partnerji d.o.o., Dunajska cesta 167, Ljubljana, odvetniško izkaznico št. 859/04, izdajatelj Odvetniška zbornica Slovenije. *gni-345588*

VSEBINA

Javni razpisi	19
Razpisi delovnih mest	41
Evidence sindikatov	45
Objave po Zakonu o medijih	46
Objave sodišč	47
Izvršbe	47
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	47
Oklici dedičem in neznanim upnikom	48
Preklici	49
Spričevala preklicujejo	49
Drugo preklicujejo	49

