Digitally signed by Denis Stroligo
DN: c=SI, o=state authorities, ou=web-certificates, givenName=Denis, sn=Stroligo, serialNumber=1237892714014, cn=Denis Stroligo
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2023.05.12 13:17:02 +02'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **54** Ljubljana, petek **12. 5. 2023** ISSN **1318-0576** Leto **XXXIII**

VLADA

1624. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o koncesiji za rabo termalne vode iz izvira Toplica za dejavnost kopališč in naravnih zdravilišč – Terme Topolšica

Na podlagi drugega odstavka 142. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20 in 35/23 – odl. US) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvi Uredbe o koncesiji za rabo termalne vode iz izvira Toplica za dejavnost kopališč in naravnih zdravilišč – Terme Topolšica

1. člen

V Uredbi o koncesiji za rabo termalne vode iz izvira Toplica za dejavnost kopališč in naravnih zdravilišč – Terme Topolšica (Uradni list RS, št. 87/15, 39/19 in 44/22 – ZVO-2) se v 1. členu v prvem odstavku besedilo »X: 140025,617, Y: 501686,642, Z: 372,37« nadomesti z besedilom »n: 140.511,362, e: 501.317,074, z: 372,37«.

V drugem odstavku se vrednost »398.000 m³/leto« nadomesti z vrednostjo »125.000 m³/leto«.

2. člen

V 9. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Poračun plačila za koncesijo za prejšnje leto organ iz petega odstavka prejšnjega člena izvede do 30. junija tekočega leta.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-194/2023
Ljubljana, dne 11. maja 2023
EVA 2023-2560-0005

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

MINISTRSTVA

1625. Pravilnik o določitvi liste arbitrov za sestavo arbitraže za razreševanje medsebojnih sporov

Na podlagi 101. člena Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08 – ZArbit) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K
o določitvi liste arbitrov za sestavo arbitraže za razreševanje medsebojnih sporov

1. člen

Lista arbitrov, s katere se imenujejo arbitri tedaj, ko v družbi ni ustanovljena stalna arbitraža, je določena na predlog reprezentativnih sindikatov in združenj delodajalcev.

2. člen

Na predlog reprezentativnih sindikatov se določijo naslednji arbitri:

1. Aleš Bortek
2. Ida Mišič Pavšek
3. Ignacija Valenčič
4. Jakob Krištof Počivavšek
5. Aljoša Čeč
6. Saška Kiara Kumer
7. Maša Gregorčič
8. Matija Drmota
9. Renata Potočnik
10. Tadeja Krošel
11. Nadja Götz
12. Jadranka Zupanc
13. Jernej Zupančič
14. Irena Ilešič Čujovič
15. Staša Curk Accetto
16. Janez Turuk
17. Rok Cvetko
18. Sandra Cico

3. člen

Na predlog združenj delodajalcev se določijo naslednji arbitri:

1. mag. Iztok Malačič
2. Maja Lemut
3. Darja Gabron
4. mag. Janja Petkovšek
5. Marko Djinović
6. Urška Sojč
7. Metka Penko Natlačen

8. Nina Ličar
9. mag. Vera Aljančič Falež
10. Nina Bizjak
11. Barbara Krivic
12. mag. Nina Potisek
13. Nina Scortegagna Kavčnik
14. Dušan Fidler
15. Dušan Bavec
16. Staša Pirkmaier
17. Zdenka Valjavec
18. Darinka Kordelc
19. Sabina Ravničan
20. Mojca A. Tolič-Kukovec
21. Helena Rous
22. Mateja Kajzba
23. Tatjana Arčan
24. Nataša Češčut
25. Barbara Binder Uršič
26. Maja Platnjak
27. Martin Mlakar
28. Lin Luketič

4. člen

Podatki o arbitrih iz 2. in 3. člena tega pravilnika so deponirani pri ministrstvu, pristojnem za delo.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določitvi liste arbitrov za sestavo arbitraže za razreševanje medsebojnih sporov (Uradni list RS, št. 37/03 in 3/04).

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-9/2023
Ljubljana, dne 13. aprila 2023
EVA 2023-2611-0029

Luka Mesec
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

1626. Pravilnik o službenih stanovanjih Ministrstva za obrambo

Na podlagi devetega odstavka 80. člena Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07, 58/08 – ZSPJS-I in 121/21) in za izvrševanje 113. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 104/03 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) ter na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o upravljanju z vojaškimi nepremičninami (Uradni list RS, št. 70/95, 92/99, 11/10 in 82/12) minister za obrambo izdaja

P R A V I L N I K
o službenih stanovanjih Ministrstva za obrambo

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa pogoje, postopek in merila za dodelitev službenih stanovanj v lasti Republike Slovenije, ki jih upravlja Ministrstvo za obrambo (v nadaljnjem besedilu: stanovanja), ureditev najemnega razmerja ter sestavo in pristojnosti Stanovanjske komisije Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: komisija).

(2) Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za zamenjavo službenih stanovanj in dodeljevanje ali zamenjavo garaž v upravljanju Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. člen

(upravičenci)

(1) Stanovanja se dodeljujejo pripadnikom stalne sestave Slovenske vojske oziroma javnim uslužbencem ministrstva, ki delajo na delovnih mestih, na katerih se opravlja vojaška služba.

(2) Minister za obrambo (v nadaljnjem besedilu: minister) lahko določeno število stanovanj z odločbo dodeli organom v sestavi in organizacijskim enotam ministrstva na njihov obrazložen predlog, vendar le za izvajanje njihovih rednih dejavnosti.

(3) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena se lahko zaradi kadrovskih potreb stanovanja dodelijo kot službena stanovanja tudi drugim javnim uslužbencem ministrstva v skladu z 9. in 16. členom tega pravilnika.

(4) Za službena stanovanja, ki jih ni mogoče dodeliti upravičencem iz prvega in drugega odstavka tega člena in so trajno nezasedena, se lahko sklene najemna pogodba z javnim uslužbencem, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev stanovanja po Stanovanjskem pravilniku, ki ureja dodelitev stanovanj, katerih upravljavec je ministrstvo, pristojno za javno upravo, (v nadaljnjem besedilu: Stanovanjski pravilnik), ali po Pravilniku o oddaji službenih stanovanj, samskih sob in ležišč v samskih sobah Ministrstva za notranje zadeve za potrebe Policije v skladu z 11. členom tega pravilnika.

(5) Za službena stanovanja, za katera ni sklenjeno najemno razmerje v skladu s prejšnjim odstavkom, se lahko sklene najemna pogodba z ožjim družinskim članom osebe, ki je padla v vojaški agresiji na Republiko Slovenijo od 26. junija do 18. julija 1991 kot pripadnik Teritorialne obrambe Republike Slovenije, v skladu z 12. členom tega pravilnika.

II. POSTOPEK DODELITVE STANOVANJ

3. člen

(pristojnost)

Komisija dodeljuje stanovanja upravičencem iz prvega odstavka prejšnjega člena na podlagi razpisa za dodelitev in zamenjavo stanovanj, ki ga izvede organizacijska enota ministrstva, določena z aktom, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest na ministrstvu (v nadaljnjem besedilu: organizacijska enota).

4. člen

(razpis)

(1) Organizacijska enota izvede razpis za dodelitev in zamenjavo stanovanj praviloma dvakrat na leto.

(2) Razpis mora vsebovati najmanj podatke o naslovu, številki, nadstropju, površini in vrsti stanovanj, pogoje za dodelitev, listine, ki jih morajo predložiti prosilci, navedbo, da se prijava vloži pri organizacijski enoti, ter rok za oddajo prijav, ki ne sme biti krajši od 15 dni po objavi razpisa.

(3) Organizacijska enota objavi razpis na interni spletni strani ministrstva in o njem pisno obvesti vse organizacijske enote ter organe v sestavi ministrstva, ki o razpisu obvestijo svoje javne uslužbence. O objavi razpisa se obvestijo tudi reprezentativni sindikati na ministrstvu.

5. člen

(prijava na razpis)

(1) Prosilci vložijo prijavo na razpis na obrazcu iz Priloge, ki je sestavni del tega pravilnika, s priloženimi dokazili, ki so

zahtevani v obrazcu. Prosilcem ni treba prilagati dokazil, ki jih lahko organ pridobi iz uradnih evidenc.

(2) Prosilci morajo organizacijsko enoto takoj obvestiti o spremembah podatkov, ki so nastale v času po vložitvi prijave iz prejšnjega odstavka do poteka roka za razpis.

(3) Če se je prosilec po objavi razpisa za dodelitev službenih stanovanj preselil v kraj, ki je glede na kraj, v katerem je bival ob prijavi na razpis, bolj oddaljen od kraja njegove zaposlitve, se šteje kot kraj bivališča kraj, v katerem je bival na dan objave razpisa, razen če teče proti njemu oziroma njegovim družinskim članom postopek prisilne izselitve iz tega bivališča.

(4) Prosilci lahko vložijo prijavo tudi v elektronski obliki na naslov glavna.pisarna@mors.si, če imajo prosilci varen elektronski podpis s kvalificiranim potrdilom.

(5) Prosilec lahko v prijavi navede želen vrstni red stanovanj, za katera se prijavlja.

6. člen

(odločanje o prijavi)

(1) Organizacijska enota v 15 dneh po poteku roka za oddajo prijav na razpis preveri pravočasnost in popolnost prispelih prijav.

(2) Če je prijava prosilca nepopolna ali nerazumljiva, ga organizacijska enota pisno pozove na dopolnitev prijave z rokom za dopolnitev, ki ne sme biti daljši od osem dni od prejema poziva. Če prosilec prijavo v roku ustrezno dopolni, se šteje, da je bila prijava popolna in pravočasna.

(3) Prepozne prijave in prijave, ki jih prosilci ne dopolnijo v roku iz prejšnjega odstavka ali jih dopolnijo neustrezno, organizacijska enota s sklepom zavrže.

(4) Organizacijska enota s sklepom zavrne prijave prosilcev, ki ne izpolnjujejo pogojev za dodelitev stanovanja po tem pravilniku.

(5) Organizacijska enota s sklepom zavrne prijave prosilcev, ki so pripravniki ali kandidati za podčastnike oziroma častnike in imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi pod določenim pogojem, če ne izpolnjujejo pogoja, določenega s pogodbo.

(6) Organizacijska enota s sklepom zavrne prijavo prosilca za dodelitev stanovanja:

– če je bil prosilec že najemnik službenega stanovanja in je bila najemna pogodba odpovedana v zadnjih petih letih od dneva prejema prijave na razpis za dodelitev stanovanja zaradi neplačevanja najemnine oziroma drugih z uporabo stanovanja povezanih stroškov ali

– če najemnina in drugi z uporabo stanovanja povezani stroški iz prejšnjega najemnega razmerja še niso v celoti poravnani.

(7) Organizacijska enota s sklepom zavrne prijavo prosilca za zamenjavo stanovanja:

– če je v skladu s tem pravilnikom že najemnik glede na število družinskih članov primernega službenega stanovanja v kraju zaposlitve, razen če zaprosi za zamenjavo stanovanja, ki je večje glede na merila iz 19. člena tega pravilnika in če je to večje stanovanje na razpisu ostalo nedodeljeno,

– če nima poravnanih vseh obveznosti iz dosedanjega najemnega razmerja (najemnina, obratovalni stroški, dobavljena energija) ali

– če je bila v zadnjih petih letih proti prosilcu vložena tožba na odpoved najemne pogodbe iz krivdnih razlogov, čeprav je bila zapadla obveznost po vložitvi tožbe poravnana.

(8) Zoper sklep organizacijske enote iz tega člena lahko prosilec pri organizacijski enoti vloži pisno pritožbo v 15 dneh od prejema sklepa. O pritožbi odloči minister.

7. člen

(prednostni vrstni red in dodelitev)

(1) Komisija s sklepom določi prednostni vrstni red in odloči o konkretnih dodelitvah stanovanj prosilcem za dodelitev ter zamenjavo stanovanj. Pri pripravi prednostnega vrstnega reda iz prejšnjega stavka se upoštevajo merila iz 22. in 23. člena tega pravilnika.

(2) Če po odločitvi komisije o konkretnih dodelitvah in zamenjavah stanovanj iz razpisa še vedno ostanejo nedodeljena stanovanja, se prosilcem lahko dodelijo stanovanja v skladu s sedmim odstavkom 19. člena tega pravilnika.

(3) Zoper sklep komisije iz prvega odstavka tega člena lahko prosilec pri organizacijski enoti vloži pritožbo v 15 dneh od prejema sklepa. O pritožbi odloči minister.

8. člen

(veljavnost prednostnega vrstnega reda)

(1) Prednostni vrstni red, ki je podlaga za dodelitev stanovanj na razpisu, velja do objave naslednjega razpisa.

(2) Če se prosilec odpove dodeljenemu stanovanju, se to stanovanje dodeli naslednjemu upravičenemu prosilcu na sprejetem prednostnem vrstnem redu.

9. člen

(objava poziva za nedodeljena stanovanja)

(1) Organizacijska enota, potemko je sprejet prednostni vrstni red in je odločeno o konkretnih dodelitvah stanovanj prosilcem v skladu s prvim odstavkom 7. člena tega pravilnika, objavi na internih spletnih straneh ministrstva poziv za prijavo za dodelitev službenih stanovanj, ki so ostala na razpisu nedodeljena, s seznamom stanovanj za dodelitev.

(2) Na poziv iz prejšnjega odstavka se lahko prijavijo upravičenci iz prvega in tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika. Prosilci iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika so se upravičeni prijaviti, če hkrati ne kandidirajo na razpis za dodelitev stanovanja po Stanovanjskem pravilniku.

(3) Prosilci posredujejo organizacijski enoti pisno prijavo v skladu s 5. členom tega pravilnika.

10. člen

(uporaba določb pravilnika glede postopka objave poziva za nedodeljena stanovanja in glede najemnega razmerja pripadnikov stalne sestave Slovenske vojske oziroma javnih uslužbencev ministrstva)

V postopku dodelitve stanovanj iz prejšnjega člena in glede najemnega razmerja se za upravičence iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika uporabljajo določbe IV. in V. poglavja tega pravilnika, za upravičence iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika pa se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika, pri čemer se upoštevajo kadrovska merila iz 22. člena tega pravilnika, ki so pogoj za zasedbo delovnega mesta, razen določb, ki se nanašajo na:

1. postopek razpisa za dodelitev stanovanj, razen glede pristojnosti komisije in organizacijske enote (3. člen);
2. izvedbo razpisa dvakrat na leto (prvi odstavek 4. člena);
3. način objave razpisa in obveščanja notranjih organizacijskih enot ter sindikata (tretji odstavek 4. člena);
4. izjemno dodelitev večjega stanovanja (drugi odstavek 7. člena);
5. veljavnost prednostnega vrstnega reda do naslednjega razpisa (prvi odstavek 8. člena);
6. ponudbo za dodelitev stanovanja upravičencem iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika zaradi prerazporeditve (14. člen);
7. dodelitev drugega stanovanja začasno od šest mesecev do enega leta zaradi službenih potreb (drugi odstavek 15. člena);
8. dodelitev stanovanja zaradi nastanka izjemnih okoliščin (17. člen);
9. kadrovska merila, ki se nanašajo le na vojaške poklice (1. in 2. točka prvega odstavka ter drugi odstavek 22. člena);
10. drugo merilo, ki se nanaša na pogodbo, sklenjeno za določen čas (5. točka 23. člena);
11. določitev višine najemnine (prvi odstavek 27. člena);
12. pravico do znižanja neprofitne najemnine zaradi preselitve v stanovanje, ki ni oddaljeno več kot 20 kilometrov od kraja zaposlitve (drugi odstavek 27. člena);

13. pravico do znižane najemnine še eno leto ob prerazporeditvi v drugi kraj, če se najemnik ne preseli v drugo službeno stanovanje, za katero bi lahko uveljavljal znižano najemnino (tretji odstavek 27. člena);

14. pravice družinskih članov pripadnika, ki je izgubil življenje med opravljanjem vojaške službe (30. člen);

15. pravico do sklenitve najemne pogodbe za nedoločen čas ob izgubi splošne delovne zmožnosti pri opravljanju službenih nalog, zaradi bolezni ali poškodbe brez svoje krivde (37. člen);

16. pravico do mirovanja obveznosti iz najemnega razmerja zaradi razporeditve na opravljanje nalog v tujini ali na izobraževanje od šest mesecev do enega leta (prvi odstavek 39. člena);

17. pravico do vrnitve stanovanja ob razporeditvi na opravljanje nalog v tujini ali na izobraževanje, daljše od enega leta, s pravico do dodelitve primernega stanovanja pred vrnitvijo (drugi odstavek 39. člena).

11. člen

(sklenitev najemne pogodbe z uslužbencem organa državne uprave)

(1) Za službena stanovanja, ki jih ni mogoče dodeliti upravičencem iz prvega in tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika in so nezasedena, se lahko sklene najemna pogodba za tri leta z možnostjo podaljšanja za največ tri leta z javnim uslužbencem, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev stanovanja po Stanovanjskem pravilniku ali Pravilniku o oddaji službenih stanovanj, samskih sob in ležišč v samskih sobah Ministrstva za notranje zadeve za potrebe Policije, pod pogojem, da Stanovanjska komisija Vlade Republike Slovenije ali Policija nima na razpolago primernega stanovanja.

(2) Organizacijska enota objavi poziv za dodelitev stanovanj na spletni strani ministrstva in pisno obvesti Vlado Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada), ministrstva ter druge organe državne uprave. V pozivu, ki se mu priloži obrazec iz Priloge tega pravilnika, se določijo pogoji in merila za dodelitev stanovanj, rok za oddajo vlog, ki ne sme biti krajši od 15 dni, in seznam stanovanj.

(3) Prosilci iz prvega odstavka tega člena morajo prijavi priložiti kopijo veljavne pogodbe o zaposlitvi in potrdilo kadrovske službe delodajalca, v katerem so navedeni dejanski naslov kraja zaposlitve, stopnja strokovne izobrazbe, podatki o skupni delovni dobi in podatki o delovni dobi v organih državne uprave.

(4) Za prosilce iz prvega odstavka tega člena ministrstvo od delodajalca pridobi potrdilo, da izpolnjuje predpisane pogoje po Stanovanjskem pravilniku ali Pravilniku o oddaji službenih stanovanj, samskih sob in ležišč v samskih sobah Ministrstva za notranje zadeve za potrebe Policije, in potrdilo, da Stanovanjska komisija Vlade Republike Slovenije ali Ministrstvo za notranje zadeve, Policija nima na razpolago primernega stanovanja.

(5) Če imajo prosilci enako število točk, ima prednost tisti, ki je dosegel več točk zaradi skupne delovne dobe v državni upravi, če imajo prosilci še vedno enako število točk, tisti, ki je dosegel več točk na podlagi strokovne izobrazbe, in če imajo prosilci še vedno enako število točk, ima prednost tisti, ki ima največ skupne delovne dobe.

(6) Za podaljšanje najemne pogodbe iz prvega odstavka tega člena mora najemnik zaprositi najmanj 90 dni pred potekom najemnega razmerja in izpolnjevati pogoj, da je še vedno zaposlen v enem izmed v prvem odstavku navedenem organu.

(7) Ob dodelitvi stanovanja upravičencem iz prvega odstavka tega člena pravica do najema ni prenosljiva.

12. člen

(sklenitev najemne pogodbe z družinskim članom osebe, ki je padla v vojaški agresiji na Republiko Slovenijo)

(1) Za službena stanovanja, za katera ni sklenjeno najemno razmerje z upravičenci iz prejšnjega člena, se lahko sklene najemna pogodba za določen čas treh let z možnostjo podaljšanja za največ tri leta z ožjim družinskim članom osebe, ki je padla v vojaški agresiji na Republiko Slovenijo od 26. junija do 18. julija 1991 kot pripadnik Teritorialne obrambe Republike Slovenije.

(2) Za ožjega družinskega člana iz prejšnjega odstavka se štejejo zakonec ali oseba, s katero je padli pripadnik Teritorialne obrambe Republike Slovenije živel v zunajzakonski skupnosti, njegovi otroci in posvojenci.

(3) Organizacijska enota objavi poziv za dodelitev stanovanj na spletni strani ministrstva. V pozivu, ki se mu priloži obrazec iz Priloge tega pravilnika, se določita rok za oddajo vlog, ki ne sme biti krajši od 15 dni in seznam stanovanj.

(4) Glede določitve roka, v katerem se lahko predlaga podaljšanje najemne pogodbe, se uporablja šesti odstavek prejšnjega člena, glede pravice do prenosa najema pa se uporablja sedmi odstavek prejšnjega člena.

13. člen

(uporaba določil pravilnika za uslužbence organa državne uprave)

V postopku dodelitve stanovanja in glede najemnega razmerja se za upravičence iz prvega odstavka 11. in prvega odstavka 12. člena tega pravilnika uporabljajo določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na:

1. pristojnost komisije za dodelitev stanovanj in organizacijske enote za objavo poziva (3. člen);

2. vsebino razpisa (drugi odstavek 4. člena);

3. obrazec prijave (5. člen);

4. postopke glede prijave (6. člen);

5. pristojnost komisije, da odloči o prednostnem vrstnem redu in konkretnih dodelitvah stanovanj (prvi odstavek 7. člena);

6. pristojni organ za odločanje o pritožbi (tretji odstavek 7. člena);

7. dodelitev stanovanja naslednjemu upravičencu ob odpovedi, razen za upravičence iz 12. člena tega pravilnika (drugi odstavek 8. člena);

8. neupravičenost do dodelitve stanovanja, če je prosilec ali oseba, s katero živi, lastnik ali solastnik stanovanja ali stanovanjske hiše v oddaljenosti do 60 kilometrov od kraja zaposlitve (tretji odstavek 18. člena);

9. opredelitev primernega stanovanja (od prvega do petega odstavka 19. člena);

10. upoštevanje prosilca in družinskih članov pri določitvi primernega stanovanja (šesti odstavek 19. člena);

11. definicijo ožjega družinskega člana, razen za upravičence iz 12. člena (20. člen);

12. upoštevanje še nerojenega otroka kot ožjega družinskega člana (20. člen);

13. vrednotenje prijav, razen za upravičence iz 12. člena tega pravilnika (prvi odstavek 21. člena);

14. kadrovska merila, razen za upravičence iz 12. člena tega pravilnika (prvi odstavek 22. člena);

15. druga merila, razen za upravičence iz 12. člena, pri čemer se za prosilce iz prvega odstavka 11. člena tega pravilnika v 1. in 2. točki 23. člena tega pravilnika namesto ministrstva upošteva organ državne uprave;

16. rok za podpis najemne pogodbe (24. člen);

17. zapisniški prevzem stanovanja (25. člen);

18. višino najemnine (peti odstavek 27. člena);

19. prenehanje najemnega razmerja s potekom časa (prvi odstavek 28. člena);

20. pravni položaj najemnika (40. člen);

21. zapisniško predajo stanovanja (drugi in tretji odstavek 41. člena);

22. izjemno podaljšanje roka predaje stanovanja (četrti odstavek 41. člena);

23. določitev uporabnine za stanovanje zaradi neizpraznitve (42. člen).

III. PONUDBA ZA DODELITEV STANOVANJ

14. člen

(dodelitev ob premestitvi)

(1) Ob premestitvi enote ali poveljstva Slovenske vojske z najmanj 20 pripadniki v drugi kraj zaposlitve lahko pristojna organizacijska enota Generalštaba Slovenske vojske za kadrovske zadeve obvesti o premestitvi organizacijsko enoto, pristojno za stanovanjske zadeve (v nadaljnjem besedilu: strokovna služba), in ji posreduje seznam pripadnikov. Strokovna služba pripravi seznam razpoložljivih stanovanj v skladu s prvim in drugim odstavkom 18. člena tega pravilnika.

(2) Strokovna služba posreduje pripadnikom iz prejšnjega odstavka, ki so najemniki službenih stanovanj, seznam razpoložljivih stanovanj s pozivom, da se prijavijo za dodelitev ali zamenjavo stanovanja v skladu s 5. členom tega pravilnika v osmih dneh.

(3) Na podlagi prejetih prijav organizacijska enota izvede postopek dodelitve v skladu z II. in IV. poglavjem tega pravilnika. Glede pravic in obveznosti pripadnikov se v celoti uporablja ta pravilnik.

IV. POGOJI IN MERILA ZA DODELITEV STANOVANJ

15. člen

(pravica do dodelitve)

(1) Prosilci so upravičeni do dodelitve enega službenega stanovanja.

(2) Najemniku stanovanja, ki je v skladu z zakonom, ki ureja obrambo, zaradi službenih potreb začasno od šest mesecev do enega leta razporejen v kraj, bolj oddaljen od njegovega dejanskega prebivališča, lahko komisija izjemoma ne glede na merila po tem pravilniku dodeli dodatno stanovanje v skladu s prvim oziroma drugim odstavkom 18. člena tega pravilnika za čas trajanja te razporeditve v določeni organizacijski enoti.

16. člen

(dodelitev zaradi kadrovskih potreb)

(1) Minister ne glede na merila iz tega pravilnika zaradi nujnih kadrovskih potreb dodeli primerno stanovanje upravičencu iz prvega ali tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika, če izpolnjuje pogoje za dodelitev, in sicer do štiri leta. Minister upravičencem dodeli primerno stanovanje na predlog predstojnika organa v sestavi ministrstva oziroma vodje organizacijske enote ministrstva prve ravni odločanja, v njem pa obrazloži nujne kadrovske potrebe.

(2) Po koncu obdobja iz prejšnjega odstavka minister lahko odloči o podaljšanju najemnega razmerja največ za tri leta, če najemnik izpolnjuje pogoje za dodelitev po prvem ali tretjem odstavku 2. člena tega pravilnika.

17. člen

(dodelitev zaradi izjemnih okoliščin)

(1) Komisija lahko zaradi nastanka izjemnih okoliščin na podlagi vloge upravičenca iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika upravičencu dodeli primerno službeno stanovanje zunaj razpisa za dodelitev službenega stanovanja ali že dodeljeno službeno stanovanje zamenja za primerno razpoložljivo stanovanje. Pri dodelitvi se ne upošteva pogoj iz prvega do tretjega odstavka 18. člena tega pravilnika.

(2) Za izjemne okoliščine se štejejo:

– naravne in druge nesreče (požar, eksplozija in podobno) ali

– izjemna osebna stanja (nasilje ali smrt v družini, težka bolezenska stanja v družini, težke stanovanjske razmere, zaradi katerih je upravičenec v stiski, in podobno).

(3) Komisija odloči o dodelitvi stanovanja v primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka takoj po prejemu popolne vloge, v primeru iz druge alineje prejšnjega odstavka pa na podlagi predhodnega mnenja pristojne službe Generalštaba Slovenske vojske za upravljanje kadra in ugotovitve obstoja izjemnih okoliščin najpozneje v 30 dneh od prejema popolne vloge.

(4) Stanovanje se dodeli začasno za eno leto z možnostjo podaljšanja. Najemnik mora najemodajalcu najpozneje v osmih dneh sporočiti spremembe okoliščin, zaradi katerih mu je bilo dodeljeno stanovanje.

(5) Upravičenec do dodelitve stanovanja lahko, če še vedno obstajajo izjemne okoliščine, zaradi katerih mu je bilo stanovanje dodeljeno, ali njihove posledice, vloži prošnjo za podaljšanje najemnega razmerja pred potekom najemnega razmerja.

(6) Komisija lahko na podlagi prošnje iz prejšnjega odstavka odloči o podaljšanju najemnega razmerja, če se je najemnik v letu, v katerem je vložil vlogo za podaljšanje najemnega razmerja, prijavil na razpis za dodelitev službenega stanovanja ali na razpis za pridobitev neprofitnega stanovanja, vendar vlogi ni bilo ugodeno.

(7) Če se upravičenec, ki mu je bilo dodeljeno stanovanje zaradi izjemnih okoliščin, prijavi na razpis za dodelitev službenega stanovanja in se mu na podlagi uvrstitve na prednostni vrstni red dodeli stanovanje, se mu lahko dodeli stanovanje, ki mu je bilo dodeljeno na podlagi tega člena, če so izpolnjeni pogoji za dodelitev iz tega pravilnika.

(8) Dodelitev stanovanj po tem členu je prednostna pred drugimi dodelitvami po tem pravilniku.

18. člen

(kraj dodelitve stanovanja)

(1) Stanovanja se praviloma dodeljujejo v kraju zaposlitve upravičenca. Za kraj zaposlitve se ne šteje kraj začasne razporeditve.

(2) Če za prosilca ni ustreznega stanovanja v skladu s prejšnjim odstavkom, se mu dodeli stanovanje, ki je najbliže kraju zaposlitve.

(3) Prosilec nima pravice do dodelitve službenega stanovanja, če je prosilec ali ožji družinski član, ki bo z njim živel v službenem stanovanju, lastnik ali najmanj 50-odstotni solastnik stanovanja ali stanovanjske hiše, ki je oddaljena do 60 kilometrov od kraja zaposlitve prosilca, razen če stanovanje ali stanovanjska hiša ni primerna za bivanje.

(4) Garaže se dodeljujejo na naslovu stanovanja, kjer prosilec prebiva, oziroma v neposredni bližini.

19. člen

(površinski normativi)

(1) Za eno osebo se kot primerno stanovanje šteje enosobno stanovanje oziroma garsonjera praviloma v izmeri od 20 do 30 m^2.

(2) Za dve osebi se kot primerno stanovanje šteje dvosobno stanovanje oziroma enosobno stanovanje s kabinetom praviloma v izmeri od 30 do 45 m^2.

(3) Za tri osebe se kot primerno stanovanje šteje dvosobno stanovanje s kabinetom oziroma dvosobno stanovanje praviloma v izmeri od 45 do 55 m^2.

(4) Za štiri osebe se kot primerno stanovanje šteje trisobno stanovanje oziroma dvosobno stanovanje s kabinetom praviloma v izmeri od 55 do 65 m^2.

(5) Za pet ali več oseb se kot primerno stanovanje šteje najmanj trisobno stanovanje praviloma v izmeri več kot 65 m^2.

(6) Pri določanju primernega stanovanja se upoštevajo prosilec in ožji družinski člani, ki s prosilcem živijo in bodo tudi uporabniki stanovanja.

(7) Ne glede na površinske normative iz tega člena lahko komisija prosilcu ponudi stanovanje, ki presega normative iz tega člena, vendar le pod pogojem, da je to stanovanje na razpisu ostalo nedodeljeno. Če prosilec ne sprejme ponujenega stanovanja, ki presega normative iz tega člena, se ne šteje, da gre za zavrnitev ponujenega stanovanja.

20. člen

(definicija ožjih družinskih članov)

Kot ožji družinski člani se po tem pravilniku, razen v primeru iz prvega odstavka 12. člena tega pravilnika, štejejo zakonec ali zunajzakonski partner (v nadaljnjem besedilu: zakonec), otroci, posvojenci in pastorki (v nadaljnjem besedilu: otrok) ter osebe, ki sta jih eden izmed njiju ali oba po zakonu dolžna preživljati. Za družinskega člana se šteje tudi še nerojeni otrok, kar prosilec izkaže s potrdilom zdravnika specialista o nosečnosti.

21. člen

(vrednotenje prijav)

(1) Pri vrednotenju posameznih prijav in določitvi števila točk za dodelitev stanovanj se upoštevajo merila iz 22. in 23. člena tega pravilnika. Pri vrednotenju in določitvi števila točk za dodelitev garaž se upoštevajo merila iz 22. člena tega pravilnika in 1., 2. ter 5. točke prvega odstavka 23. člena tega pravilnika.

(2) Pri dodelitvi stanovanja prosilcem z enakim številom točk ima prednost prosilec, ki zbere več točk po merilih iz 22. člena tega pravilnika.

(3) Če imajo prosilci še vedno enako število točk, ima prednost tisti, ki ima več let delovne dobe na ministrstvu.

(4) Če imajo prosilci še vedno enako število točk, ima prednost tisti, ki ima več let skupne delovne dobe.

22. člen

(kadrovska merila)

(1) Po kadrovskih merilih se prizna:

1. pripadnikom, ki so imenovani na dolžnost s činom general, generalpolkovnik, generalmajor, brigadir, admiral, viceadmiral, kontraadmiral in kapitan, višjim vojaškim uslužbencem XV. razreda in civilnim osebam v Slovenski vojski s končano najmanj drugo stopnjo visokošolske izobrazbe oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (8. raven) 50 točk,

2. pripadnikom, ki so imenovani na dolžnost s činom polkovnik, podpolkovnik, višji štabni praporščak, štabni praporščak, kapitan bojne ladje in kapitan fregate, višjim vojaškim uslužbencem XIV. in XIII. razreda ter civilnim osebam v Slovenski vojski s končano najmanj drugo stopnjo visokošolske izobrazbe oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (8. raven) 45 točk,

3. pripadnikom, ki so imenovani na dolžnost s činom major, višji praporščak in kapitan korvete, višjim vojaškim uslužbencem XII. razreda, nižjim vojaškim uslužbencem VIII. razreda ter civilnim osebam v Slovenski vojski s prvo stopnjo visokošolske izobrazbe oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (7. raven) 40 točk,

4. pripadnikom, ki so imenovani na dolžnost s činom stotnik, nadporočnik, praporščak, višji štabni vodnik, poročnik bojne ladje in poročnik fregate, višjim vojaškim uslužbencem XI. in X. razreda, nižjim vojaškim uslužbencem VII. in VI. razreda ter civilnim osebam v Slovenski vojski s prvo stopnjo visokošolske izobrazbe oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje klasifikacij (7. raven) 35 točk,

5. pripadnikom, ki so imenovani na dolžnost s činom poročnik, štabni vodnik in poročnik korvete, višjim vojaškim uslužbencem IX. razreda, nižjim vojaškim uslužbencem V. razreda ter civilnim osebam v Slovenski vojski z višjo strokovno ali višješolsko izobrazbo 30 točk,

6. pripadnikom, ki so imenovani na dolžnost s činom višji vodnik, vodnik, naddesetnik in desetnik, nižjim vojaškim uslužbencem IV. in III. razreda ter civilnim osebam v Slovenski vojski s srednjo splošno ali srednjo strokovno izobrazbo 25 točk in

7. pripadnikom, ki so imenovani na dolžnost s činom poddesetnik, vojakom, nižjim vojaškim uslužbencem II. in I. razreda ter civilnim osebam v Slovenski vojski s srednjo poklicno izobrazbo 20 točk.

(2) Generalštab Slovenske vojske na podlagi veljavnega kadrovskega načrta Slovenske vojske letno predlaga ministru, da s sklepom določi do 50 točk pripadnikom, ki opravljajo vojaško službo ali delo v Slovenski vojski na deficitarnih formacijskih dolžnostih. Dodatne točke se določijo za eno ali več formacijskih dolžnosti. Minister določi s sklepom dodatne točke konec leta za razpise za naslednje leto.

23. člen

(druga merila)

Po drugih merilih se upravičencem prizna:

1. če je ožji družinski član zaposlen na ministrstvu 30 točk,

2. za vsako dopolnjeno leto delovne dobe na ministrstvu 1 točka,

3. če je kraj zaposlitve oddaljen od njegovega prebivališča več kot 60 kilometrov 30 točk,

4. če je kraj zaposlitve oddaljen od njegovega prebivališča več kot 100 kilometrov 40 točk,

5. če ima prosilec trenutno veljavno pogodbo za določen čas 30 točk in

6. pri prijavi za zamenjavo službenega stanovanja zaradi povečanja števila družinskih članov se upravičencu prizna za vsakega družinskega člana oziroma uporabnika stanovanja, zaradi katerega službeno stanovanje ni primerno glede na merila iz 19. člena tega pravilnika 20 točk.

V. NAJEMNO RAZMERJE

24. člen

(najemna pogodba)

Po dokončnosti sklepa komisije o dodelitvi stanovanj organizacijska enota pripravi najemno pogodbo, ki jo mora prosilec podpisati v 15 dneh po prejemu pisnega poziva za podpis najemne pogodbe.

25. člen

(prevzem stanovanja)

Prosilec mora zapisniško prevzeti dodeljeno stanovanje v 30 dneh od podpisa najemne pogodbe in vključno z uporabniki prijaviti prebivališče, sicer mu pravica do najema preneha, razen ob opravičljivih razlogih, kot so službena odsotnost, dopust, zdravstveni razlogi in podobno.

26. člen

(čas trajanja najemne pogodbe)

Najemna pogodba se sklene za čas zaposlitve prosilca na ministrstvu, če ta pravilnik ne določa drugače.

27. člen

(najemnina)

(1) Najemnina za stanovanja, dodeljena upravičencem iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika, je neprofitna in znaša 80 odstotkov neprofitne najemnine, izračunane v skladu z metodologijo za izračun neprofitne najemnine.

(2) Upravičenec iz prejšnjega odstavka, ki se preseli v stanovanje, ki ni oddaljeno več kot 20 kilometrov od kraja opravljanja vojaške službe, ima pravico do znižane neprofitne najemnine za službeno stanovanje v višini:

– 40 odstotkov, če je bilo dotedanje bivališče oddaljeno od kraja opravljanja vojaške službe do 60 kilometrov, vendar najmanj 20 kilometrov;

– 50 odstotkov, če je bilo dotedanje bivališče oddaljeno od kraja opravljanja vojaške službe od 60 do 100 kilometrov;

– 60 odstotkov, če je bilo dotedanje bivališče oddaljeno od kraja opravljanja vojaške službe več kot 100 kilometrov.

(3) Upravičenec iz prejšnjega odstavka ima pravico do znižane najemnine še eno leto, če je zaradi službenih potreb razporejen na opravljanje vojaške službe v drugi kraj in če se ne preseli v drugo službeno stanovanje, za katero bi lahko uveljavil znižano najemnino.

(4) Najemnina za opremljena stanovanja, dodeljena na podlagi 16. člena tega pravilnika, znaša 100 odstotkov neprofitne najemnine, izračunane v skladu z veljavno metodologijo za izračun neprofitne najemnine.

(5) Najemnina za stanovanja, ki jih uporabljajo upravičenci iz tretjega, četrtega in petega odstavka 2. člena, 16. člena, če je stanovanje opremljeno, četrtega odstavka 28., drugega odstavka 29., 30. in 31. ter prvega odstavka 38. člena tega pravilnika, znaša 100 odstotkov neprofitne najemnine, izračunane v skladu z veljavno metodologijo za izračun neprofitne najemnine.

(6) Ne glede na prvi, četrti in peti odstavek tega člena se pri izračunu neprofitne najemnine za službena stanovanja ne upošteva lokacijski faktor zemljiške parcele, na kateri stoji stavba s službenim stanovanjem.

(7) Najemnina za stanovanja, ki jih uporabljajo upravičenci iz prvega odstavka 29., 42. in 48. člena tega pravilnika, je tržna najemnina, ki jo določi strokovna služba izkustveno na podlagi primerjave najema primerljivih neopremljenih stanovanj na trgu.

28. člen

(prenehanje najemnega razmerja)

(1) Najemno razmerje preneha s potekom časa, določenega v najemni pogodbi, oziroma ob prenehanju zaposlitve najemnika na ministrstvu in v drugih primerih, določenih s stanovanjskim zakonom ter najemno pogodbo.

(2) Ob prenehanju najemnega razmerja zaradi neplačevanja najemnine oziroma drugih stroškov, povezanih s stanovanjem, ki je posledica socialnega stanja dolžnika, glede na okoliščine primera in če so poravnani vsi stroški, povezani z uporabo stanovanja, komisija lahko odloči o sklenitvi nove najemne pogodbe za isto ali manjše stanovanje le enkrat.

(3) Ob prenehanju zaposlitve najemnika na ministrstvu, ob razvezi zakonske zveze oziroma prenehanju zunajzakonske skupnosti lahko komisija odloči, da se za isto stanovanje sklene najemna pogodba z uporabnikom, navedenim v najemni pogodbi, če izpolnjuje pogoje za dodelitev stanovanja in zaseda primerno stanovanje v skladu s tem pravilnikom. Pravica do najema ni prenosljiva.

(4) Če najemniku preneha delovno razmerje na ministrstvu zaradi zaposlitve na vladi, v organu državne uprave ali vladni službi, lahko komisija odloči o podaljšanju najemnega razmerja za tri leta z možnostjo dodatnega podaljšanja za največ tri leta pod pogojem, da je najemnik še vedno zaposlen v enem izmed navedenih organov.

29. člen

(posebni primeri nadaljevanja najemnega razmerja)

(1) Če najemniku mirujejo pravice iz delovnega razmerja na ministrstvu, lahko komisija na podlagi vloge najemnika in obrazložitve predstojnika organa v sestavi ministrstva oziroma vodje organizacijske enote prve ravni odločanja, da je v interesu ministrstva, da najemnik še naprej uporablja stanovanje, odloči, da najemnik v času mirovanja pravic iz delovnega razmerja do vrnitve na delo na ministrstvo še naprej uporablja službeno stanovanje, vendar največ pet let. Če se najemnik po poteku mirovanja pravic ne vrne na delo na ministrstvo, mora službeno stanovanje predati najemodajalcu v 30 dneh po poteku mirovanja pravic iz delovnega razmerja.

(2) Če najemniku za določen čas preneha delovno razmerje na ministrstvu zaradi začasne prerazporeditve na vlado, v organ državne uprave ali vladno službo, lahko komisija na podlagi vloge najemnika odloči, da najemnik še naprej uporablja službeno stanovanje. Če se najemnik po poteku začasne prerazporeditve ne vrne na delo na ministrstvo, mora službeno stanovanje predati najemodajalcu v 30 dneh po poteku roka za vrnitev na delo na ministrstvo.

(3) Če najemnik iz prvega ali drugega odstavka tega člena stanovanja ne izprazni in izroči najemodajalcu v roku, določenem v prvem in drugem odstavku tega člena, mora po poteku roka za vrnitev stanovanja plačevati uporabnino v skladu s sedmim odstavkom 27. člena tega pravilnika.

30. člen

(pravica družinskih članov do stanovanja po smrti pripadnika med opravljanjem vojaške službe)

(1) Z ožjim družinskim članom pripadnika, ki je izgubil življenje med opravljanjem vojaške službe, ministrstvo sklene najemno pogodbo za nedoločen čas za službeno stanovanje, ki ga je uporabljal umrli pripadnik pred smrtjo, če je bil ožji družinski član umrlega pripadnika naveden v najemni pogodbi kot uporabnik stanovanja. Pri tem se ohranijo pravice in obveznosti iz najemnega razmerja z umrlim pripadnikom, višina najemnine pa se določi v skladu s petim odstavkom 27. člena tega pravilnika.

(2) Zakonec umrlega pripadnika se lahko šteje kot prosilec za službeno stanovanje, če je imel umrli pripadnik ob smrti vloženo prijavo na razpis za službeno stanovanje in bi bilo dodeljeno službeno stanovanje zanj ter za njegove družinske člane, ki bi z njim živeli, edino stanovanje.

(3) Zakoncu umrlega pripadnika se lahko na podlagi odločitve ministra po predlogu načelnika Generalštaba Slovenske vojske službeno stanovanje, ki ga je uporabljal umrli pripadnik pred smrtjo, tudi proda, če obstaja ekonomski interes za prodajo iz prvega odstavka 33. člena tega pravilnika in je to stanovanje za zakonca edino stanovanje, kar izkaže z dokazilom ali pooblastilom iz prvega odstavka 36. člena tega pravilnika, ter so izpolnjeni pogoji za prodajo iz tretje in četrte alineje 34. člena tega pravilnika.

31. člen

(pravica do stanovanja po upokojitvi)

(1) Komisija lahko na prošnjo najemnika iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika, ki se je upokojil neposredno z ministrstva in je praviloma najemnik stanovanja najmanj pet let, odloči, da se najemna pogodba podaljša za nedoločen čas, če zanj in za uporabnike stanovanja, s katerimi živi, to stanovanje pomeni edino stanovanje.

(2) Komisija lahko na prošnjo najemnika iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika, ki se je upokojil neposredno z ministrstva in je najemnik najmanj deset let, izjemoma odloči, da se najemna pogodba podaljša za določen čas do pet let z možnostjo podaljšanja, če zanj in za uporabnike stanovanja, s katerimi živi, to stanovanje pomeni edino stanovanje.

(3) V primeru iz prvega in drugega odstavka tega člena pravica do najema ni prenosljiva.

(4) Komisija lahko na prošnjo najemnika iz prvega odstavka tega člena, ki izpolnjuje pogoje za sklenitev najemne pogodbe za nedoločen čas, odloči o prodaji stanovanja najemniku, če obstaja ekonomski interes za prodajo iz prvega odstavka 33. člena tega pravilnika in so izpolnjeni pogoji iz druge, tretje in četrte alineje 34. člena tega pravilnika.

32. člen

(prodaja stanovanj)

(1) Zasedeno ali nezasedeno službeno stanovanje se lahko na prošnjo upravičenca ali predlog strokovne službe proda, če obstaja ekonomski interes za prodajo in so izpolnjeni drugi pogoji, določeni s tem pravilnikom.

(2) Službenega stanovanja ni mogoče prodati najemniku, ki mu je bilo službeno stanovanje dodeljeno na podlagi prvega odstavka 16. ali 17. člena tega pravilnika.

(3) Nezasedeno ali zasedeno stanovanje, ki je bilo dodeljeno upravičencu iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika, se proda na način in po postopku, ki ga določajo predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države.

(4) Zasedeno službeno stanovanje se upravičencu iz prvega odstavka 2. člena, tretjega odstavka 30. in četrtega odstavka 31. člena tega pravilnika proda po ocenjeni tržni vrednosti s sklenitvijo neposredne pogodbe brez objave namere o sklenitvi neposredne pogodbe ter brez posredovanja napovedi sklenitve pravnega posla ministrstvu, pristojnemu za stvarno premoženje.

33. člen

(ekonomski interes za prodajo)

(1) Ekonomski interes za prodajo zasedenega ali nezasedenega službenega stanovanja obstaja, če je stanovanje starejše od 20 let in:

– zaradi reorganizacije službena stanovanja na določenem območju niso več potrebna ali so potrebna le v manjšem obsegu,

– je službeno stanovanje ali stanovanjska stavba, v kateri je službeno stanovanje, potrebna večje obnove ali

– upravlja ministrstvo v večstanovanjskem objektu največ dve službeni stanovanji.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičence iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika šteje, da obstaja ekonomski interes za prodajo zasedenega službenega stanovanja, če je stanovanje starejše od 20 let.

34. člen

(pogoji za prodajo)

Upravičencu iz prvega in tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika se službeno stanovanje lahko proda, če obstaja ekonomski interes iz prejšnjega člena in če so ob sklenitvi najemne pogodbe izpolnjeni naslednji pogoji:

– je upravičenec zaposlen na ministrstvu več kot deset let in je več kot tri leta najemnik službenega stanovanja,

– službeno stanovanje upravičencu in družinskim članom, ki živijo z njim, pomeni edino stanovanje,

– je upravičenec reden plačnik najemnine, obratovalnih stroškov službenega stanovanja in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča oziroma drugih davščin in

– pri upravičencu ne obstajajo krivdni razlogi za odpoved najemne pogodbe oziroma upravičencu najemna pogodba za službeno stanovanje nikoli ni bila odpovedana iz krivdnih razlogov.

35. člen

(definicija pogoja edino stanovanje)

(1) Službeno stanovanje upravičencem iz prvega in tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika pomeni edino stanovanje, če upravičenec ter družinski člani, ki živijo z njim v službenem stanovanju in so vpisani v najemno pogodbo kot uporabniki, niso lastniki ali najmanj 50-odstotni solastniki stanovanja ali stanovanjske hiše, ki je oddaljena do 60 kilometrov od kraja zaposlitve upravičenca ter je primerna za bivanje upravičenca in ožjih družinskih članov, ki z njim živijo v službenem stanovanju. Oddaljenost od kraja zaposlitve se določi tako, kot se določi razdalja za izračun kilometrine pri povračilu stroškov prevoza na delo in z njega.

(2) Službeno stanovanje upravičencem iz drugega in tretjega odstavka 30., prvega in drugega odstavka 31., druge alineje prvega odstavka 34., prvega odstavka 37. in prvega odstavka 38. člena tega pravilnika pomeni edino stanovanje, če upravičenec ter družinski člani, ki živijo z njim v službenem stanovanju in so vpisani v najemno pogodbo kot uporabniki, niso lastniki ali najmanj 50-odstotni solastniki stanovanja ali stanovanjske hiše, ki je v Republiki Sloveniji ter je primerna za bivanje upravičenca in ožjih družinskih članov, ki z njim živijo v službenem stanovanju.

(3) V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena se praviloma šteje, da je stanovanje ali stanovanjska hiša primerna za bivanje, če je zgrajena v skladu z minimalnimi tehničnimi pogoji za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj ter je zanjo v skladu s predpisi o graditvi objektov izdano uporabno dovoljenje. Stanovanje mora imeti ločen spalni in bivalni del, razen v garsonjeri, ter mora zadoščati stanovanjskim potrebam upravičenca in ožjih družinskih članov, ki z njim živijo v službenem stanovanju, glede na površinske normative iz 19. člena tega pravilnika.

36. člen

(postopek odkupa)

(1) Upravičenec ob vložitvi prošnje za odkup službenega stanovanja predloži ministrstvu dokazilo, ki ne sme biti starejše od deset dni, da ni lastnik ali najmanj 50-odstotni solastnik nepremičnine iz prejšnjega člena, ali pooblasti ministrstvo za pridobitev teh dokazil iz uradnih evidenc.

(2) Na podlagi prošnje upravičenca strokovna služba preveri, ali obstaja ekonomski interes za prodajo stanovanja iz 33. člena tega pravilnika in ali so izpolnjeni pogoji za prodajo iz 34. člena tega pravilnika.

(3) Če upravičenec odstopi od nakupa, plača stroške cenitve in druge v zvezi s prodajo nastale stroške, k čemur se zaveže z izjavo pred začetkom postopka prodaje.

37. člen

(najem ob izgubi delovne zmožnosti)

(1) Komisija lahko odloči, da se najemna pogodba za nedoločen čas lahko sklene tudi s pripadnikom, ki je neposredno pri opravljanju službenih nalog v zvezi z vojaško službo oziroma kot posledico opravljanja takih nalog zaradi bolezni ali poškodbe brez svoje krivde izgubil splošno delovno zmožnost, oziroma z ožjim družinskim članom, ki je v najemni pogodbi naveden kot uporabnik, če to stanovanje pripadniku oziroma ožjemu družinskemu članu pomeni edino stanovanje.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka se pripadniku oziroma ožjemu družinskemu članu določi najemnina v višini 50 odstotkov neprofitne najemnine za to stanovanje.

38. člen

(podaljšanje najema po smrti najemnika)

(1) Komisija lahko odloči, da se po smrti najemnika z ožjim družinskim članom, ki je v najemni pogodbi naveden kot uporabnik, sklene najemna pogodba za pet let z možnostjo enkratnega podaljšanja za pet let, če mu to stanovanje pomeni edino stanovanje.

(2) Če uporabnik iz tretjega odstavka 28. in prvega odstavka 31. člena tega pravilnika zaseda stanovanje, ki mu v skladu s pravilnikom ne pripada, mu lahko na njegovo pisno prošnjo komisija dodeli drugo primerno stanovanje, pri čemer mora imeti uporabnik poravnane vse obveznosti glede uporabe dosedanjega stanovanja.

39. člen

(najemno razmerje ob razporeditvi najemnika)

(1) Če je najemnik v okviru svojega delovnega mesta razporejen na opravljanje nalog v tujini ali na izobraževanje od šest mesecev do največ enega leta in prosi za mirovanje obveznosti iz najemnega razmerja, se najemnik oprosti pla-

čevanja najemnine za obdobje, za katero je sklenil pogodbo o izobraževanju ali pogodbo o opravljanju nalog v tujini. Z najemnikom se sklene dodatek k najemni pogodbi, v katerem se določi, da mora najemnik stanovanje skupaj s seznamom premičnin v lasti najemnika s primopredajnim zapisnikom začasno predati strokovni službi oziroma drugi pooblaščeni osebi, da se najemnik za čas odsotnosti oprosti plačevanja najemnine in da najemodajalec ne odgovarja za morebitno premoženjsko škodo, nastalo na premičnih stvareh najemnika.

(2) Če je najemnik v okviru svojega delovnega mesta razporejen na opravljanje nalog v tujini ali na izobraževanje, ki je daljše od enega leta, in je službeno stanovanje vrnil zaradi odhoda v tujino, lahko v enem mesecu pred vrnitvijo s priloženim ukazom o prerazporeditvi zaprosi za dodelitev primernega stanovanja, ki mu ga dodeli komisija zunaj razpisa, če izpolnjuje pogoje po tem pravilniku.

40. člen

(uporaba predpisov)

Za pravni položaj najemnika in uporabnike se uporabljajo določbe najemne pogodbe, tega pravilnika ter stanovanjskega zakona.

41. člen

(dolžnosti najemnika)

(1) Najemnik mora v 30 dneh od prenehanja najemnega razmerja zapisniško vrniti stanovanje strokovni službi oziroma drugi pooblaščeni osebi. Stanovanje mora biti ob izročitvi izpraznjeno oseb in najemnikovih stvari, očiščeno ter v stanju, v kakršnem ga je prevzel, pri čemer se upoštevajo spremembe, nastale pri normalni uporabi stanovanja, sicer je odgovoren za povzročeno škodo.

(2) Če najemnik stanovanja ne izprazni in uredi v skladu s prejšnjim odstavkom, se mu podaljša rok za predajo za največ 15 dni za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti. V tem času najemnik plačuje najemnino. Če v roku ne odpravi pomanjkljivosti, ministrstvo prevzame stanovanje in ga uredi na najemnikove stroške.

(3) Izjemoma se rok, določen v prvem odstavku tega člena, lahko podaljša do enega leta, če bi izselitev občutno poslabšala socialno stanje najemnika.

42. člen

(uporabnina)

(1) Če najemnik stanovanja ne izprazni oziroma izroči najemodajalcu v roku, določenem v drugem odstavku prejšnjega člena, mora po poteku roka do vrnitve stanovanja strokovni službi oziroma drugi pooblaščeni osebi plačevati uporabnino v skladu s sedmim odstavkom 27. člena tega pravilnika.

(2) Če se najemniku podaljša rok za izpraznitev in izročitev stanovanja v skladu s četrtim odstavkom prejšnjega člena, mora do vrnitve stanovanja najemodajalcu plačevati uporabnino v skladu s sedmim odstavkom 27. člena tega pravilnika.

VI. KOMISIJA

43. člen

(sestava in izvajanje nalog komisije)

(1) Komisija ima pet članov, in sicer predsednika komisije ter štiri člane, in njihove namestnike, ki jih imenuje in razrešuje minister. Komisija izmed članov določi namestnika predsednika.

(2) Mandat članov in namestnikov članov komisije traja štiri leta.

(3) Za opravljanje strokovno-tehničnih in administrativnih opravil za komisijo skrbi organizacijska enota.

(4) Komisija ima sekretarja, ki ga imenuje in razreši minister.

(5) Na sejo komisije se vabijo reprezentativni sindikati ministrstva.

44. člen

(glasovanje)

(1) Na seji komisije morajo biti navzoči predsednik oziroma njegov namestnik ter najmanj dva člana oziroma njihovi namestniki.

(2) Komisija odloča z večino glasov vseh članov oziroma njihovih namestnikov.

(3) Pri neodločenem rezultatu glasovanja odloči glas predsednika komisije oziroma njegovega namestnika, če predsednik ni navzoč na seji.

45. člen

(zapis odločitev)

O sejah komisije se vodi zapisnik, ki vsebuje vse sprejete sklepe.

VII. EVIDENCA STANOVANJ IN NAJEMNIKOV

46. člen

(evidenca stanovanj in dolžnost posredovanja podatkov)

(1) Evidenco stanovanj in najemnikov vodi organizacijska enota ministrstva, pristojna v skladu z aktom, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v ministrstvu.

(2) Na zahtevo organizacijske enote ali komisije morajo organi v sestavi in organizacijske enote ministrstva v postopku dodeljevanja stanovanj dajati podatke, o katerih vodijo uradno evidenco in so potrebni za odločanje.

VIII. ZAMENJAVA STANOVANJ V POSEBNIH PRIMERIH

47. člen

(zamenjava stanovanj)

(1) Komisija lahko zaradi osebnih oziroma socialnih okoliščin in če je na razpolago nezasedeno stanovanje, odloči o zamenjavi službenega stanovanja za drugo primerno ali manjše stanovanje, ki je najbliže kraju zaposlitve. Kot osebna okoliščina se šteje zlasti zmanjšanje števila družinskih članov, kot socialne okoliščine pa zlasti invalidnost, težja bolezen ali finančno stanje.

(2) Komisija lahko na prošnjo najemnika, ki že zaseda stanovanje na podlagi najemne pogodbe za nedoločen čas, oziroma najemnika, ki mu je bilo dodeljeno stanovanje za čas zaposlitve v skladu z dosedanjimi pravilniki o službenih stanovanjih ministrstva, izjemoma odloči o zamenjavi stanovanja za manjše stanovanje.

(3) Stanovanje iz prvega in drugega odstavka tega člena se dodeli, če je zamenjava v interesu ministrstva ob upoštevanju časa trajanja najemnega razmerja in če to stanovanje pomeni najemniku in družinskim članom, ki z njim živijo v stanovanju in so vpisani v najemno pogodbo kot uporabniki, edino stanovanje ter ob pogoju, da ima najemnik poravnane vse obveznosti iz dosedanjega najemnega razmerja.

(4) Komisija lahko dovoli medsebojno zamenjavo dveh stanovanj najemnikoma, če se z zamenjavo preselita bliže kraju zaposlitve ali če zamenjata stanovanji v kraju zaposlitve, če gre za zamenjavo za primerno stanovanje, če najemnikoma in družinskim članom, ki z njima živijo v stanovanju in so vpisani v najemno pogodbo kot uporabniki, to stanovanje pomeni edino stanovanje in če imata najemnika poravnane vse obveznosti iz dosedanjega najemnega razmerja.

48. člen

(oddaja nezasedenih stanovanj po predpisih o stvarnem premoženju države)

Službena stanovanja, za katera ni sklenjena najemna pogodba po izvedenih postopkih dodelitve ali sklenitve najemne pogodbe v skladu s tem pravilnikom, se lahko oddajo v skladu

s predpisi, ki urejajo oddajo državnega stvarnega premoženja v najem.

IX. KONČNI DOLOČBI

49. člen

(prenehanje veljavnosti internega pravnega akta)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o službenih stanovanjih Ministrstva za obrambo (MO; št. 0070-47/2012-11 z dne 28. 1. 2013, št. 007-117/2016-25 z dne 9. 1. 2018 in št. 0070-26/2018-49 z dne 16. 10. 2019).

50. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-44/2021-61
Ljubljana, dne 5. maja 2023
EVA 2023-1911-0005

Marjan Šarec
minister
za obrambo

PRILOGA

P R I J A V A
NA RAZPIS ZA SLUŽBENO STANOVANJE OZIROMA GARAŽO
številka …….. z dne ……..

Navodilo za izpolnitev prijave:
V prijavi na razpis za stanovanje prosilec izpolni vse rubrike od 1. do 8. točke. Ob prijavi na razpis za garažo prosilec izpolni le rubrike pod 1., 2., 4.2, 5., 6., 7. in 8. točko.

1. PODATKI O PROSILCU:

IME IN PRIIMEK PROSILCA: _____

EMŠO: ..... | | | | | | | | | | | | |

DAVČNA ŠTEVILKA: ..... | | | | | | | |

NASLOV STALNEGA BIVALIŠČA: _____

NASLOV **DEJANSKEGA** BIVALIŠČA: _____

ZAPOSLEN V (enoti): _____

DEJANSKI KRAJ ZAPOSLITVE: _____

NAZIV DELOVNEGA MESTA: _____

Dosegljiv na tel. št.: _____

2. PRIJAVLJAM SE NA RAZPIS ZA:

a) ***DODELITEV:*** – STANOVANJA – garaže	želim ***dodelitev*** pod zap. št.: _____
DODELITEV: – STANOVANJA – garaže	želim ***dodelitev*** pod zap. št.: _____
DODELITEV: – STANOVANJA – garaže	želim ***dodelitev*** pod zap. št.: _____
b) ***ZAMENJAVO:*** – STANOVANJA – garaže	želim ***zamenjavo*** pod zap. št.: _____

ZAMENJAVO: – STANOVANJA – garaže	želim ***zamenjavo*** pod zap. št.: _____

(Obvezno obkrožite »stanovanja oziroma garaže«; **vpis <u>želenega</u> stanovanja ali garaže ni obvezen.)**

Prosilec soglašam, da mi komisija, če mi ne bo mogoče dodeliti stanovanja **v kraju zaposlitve,** dodeli primerno stanovanje v kraju najbliže kraju zaposlitve (v skladu z 18. členom Pravilnika o službenih stanovanjih Ministrstva za obrambo).

DA NE

USTREZNO OBKROŽITE.

Opomba:

Če prosilec obkroži **NE**, pomeni, da želi stanovanje le v kraju zaposlitve.

Če prosilec obkroži **DA**, pomeni, da se prosilec strinja, da se mu, če v kraju zaposlitve zanj ni primernega stanovanja, dodeli stanovanje v kraju, ki je najbliže kraju zaposlitve.

3. PODATKI O OŽJIH DRUŽINSKIH ČLANIH:

OŽJI DRUŽINSKI ČLANI (v skladu z 20. členom Pravilnika o službenih stanovanjih Ministrstva za obrambo), s katerimi bom živel/-a v dodeljenem stanovanju in se navedejo kot uporabniki v najemni pogodbi:

	Ime in priimek	EMŠO	Sorodstveno razmerje
1.			
		Davčna številka	
2.			
		Davčna številka	
3.			
		Davčna številka	
4.			
		Davčna številka	
5.			
		Davčna številka	

6. | | | | | | | | | | | | | |

Davčna številka | | | | | | | | |

Opomba:
Kot ožji družinski člani se po tem pravilniku, razen v primeru iz prvega odstavka 12. člena, štejejo zakonec prosilca, zunajzakonski partner, otroci, posvojenci, pastorki in osebe, ki sta jih eden izmed njiju ali oba po zakonu dolžna preživljati.

Za družinskega člana se šteje tudi še nerojeni otrok, kar se izkaže s potrdilom zdravnika specialista o nosečnosti (20. člen).

Potrebna dokazila ZA OŽJE DRUŽINSKE ČLANE:
– kopija osebne izkaznice ali potnega lista;
– morebitno potrdilo specialista o nosečnosti;
– morebitna odločba oziroma sporazum o zakonitem preživljanju oziroma dodelitvi otroka v varstvo in vzgojo;
– če z zunajzakonskim partnerjem oziroma zunajzakonsko partnerico ne živita na istem naslovu, mora zapisati v okence »opomba« razlog oziroma obrazložitev, zakaj ne.

OPOMBA	

4. STANOVANJSKI STATUS:

4.1 Prosilec oziroma ožji družinski član
……..
je lastnik ali solastnik najmanj polovice stanovanja
ali hiše v oddaljenosti ***do 60 km*** od kraja zaposlitve: DA NE

USTREZNO OBKROŽITE.

Opomba:
Podčrtati lastnika nepremičnine in vnesti ime ter sorodstveno razmerje (npr. žena, mož ali drugo).

4.2 Sem lastnik/-ca garaže v kraju zaposlitve: DA NE

USTREZNO OBKROŽITE.

5. PODATKI O NAJEMNEM STANOVANJU OZIROMA GARAŽI, KI JO PROSILEC ŽELI ZAMENJATI: *(Izpolni le prosilec najemnik, ki prosi za **zamenjavo stanovanja oziroma garaže.**)*

Vrsta in naslov sedanjega stanovanja oziroma garaže:

_____

Potrebno dokazilo ZA ZAMENJAVO stanovanja oziroma garaže:
– potrdilo upravnika o poravnanih obratovalnih stroških za sedanje stanovanje oziroma garažo,
– potrdilo o plačani dobavljeni energiji (elektrika, plin in drugo).

6. PODATKI O OŽJEM DRUŽINSKEM ČLANU, KI JE ZAPOSLEN NA MINISTRSTVU ZA OBRAMBO IN BO ŽIVEL Z MENOJ V DODELJENEM STANOVANJU:

OŽJI DRUŽINSKI ČLAN JE ZAPOSLEN NA MO: ..... DA NE

USTREZNO OBKROŽITE.

Ime in priimek, EMŠO: _____

Ime in priimek, EMŠO: _____

Ime in priimek, EMŠO: _____

7. ODDALJENOST DELOVNEGA MESTA OD BIVALIŠČA:

DELOVNO MESTO JE ODDALJENO VEČ KOT 60 KM OD ***DEJANSKEGA*** BIVALIŠČA: ..... DA NE

USTREZNO OBKROŽITE.

DELOVNO MESTO JE ODDALJENO VEČ KOT 100 KM OD ***DEJANSKEGA*** BIVALIŠČA: ..... DA NE

USTREZNO OBKROŽITE.

8. PRILOGE *(Ustrezno obkrožite.)*:

1. kopija osebne izkaznice ali potnega lista (**prosilca in družinskih članov**),
2. potrdilo specialista o nosečnosti,
3. odločba oziroma sporazum o zakonitem preživljanju oziroma odločba o dodelitvi otroka v vzgojo in varstvo,
4. potrdilo upravnika o poravnanih obratovalnih stroških,
5. potrdilo o plačani dobavljeni energiji (elektrika, toplotna energija, plin in drugo).

Priložena potrdila, razen pod 1. in 3. točko, ne smejo biti starejša od dveh mesecev. Potrdili pod 4. in 5. točko se priložita le ob prijavi za zamenjavo stanovanja oziroma garaže.

Podpisani/-a prosilec/-ka soglašam, da organizacijska enota iz uradnih evidenc pridobi dokazila, ki jih nisem priložil/-a.

Podpisani/-a prosilec/-ka izjavljam, da so navedeni podatki resnični in da bom organizacijski enoti ministrstva, določeni z aktom, ki ureja notranjo organizacijo in delovna področja Ministrstva za obrambo, nemudoma sporočil/-a vsako spremembo navedenih podatkov, ki bo nastala po oddaji prijave.

Podpisani/-a prosilec/-ka izrecno izjavljam, da lahko ministrstvo osebne podatke, ki sem jih navedel/-a v tej vlogi, obdeluje za namen dodelitve službenih stanovanj oziroma garaž in za vse postopke glede sklenitve, trajanja in prenehanja najemnega razmerja in se lahko vnesejo v ustrezno zbirko podatkov.

V _____ , dne _____

Podpis prosilca/-ke

_____

Podpis polnoletne osebe, navedene v 3. točki. Podatki o ožjih družinskih članih:
(Za mladoletno osebo podpiše starš, posvojitelj ali oseba, ki jo mora preživljati.)

1._____
Ime in priimek **Podpis**

2. _____
Ime in priimek **Podpis**

3._____
Ime in priimek **Podpis**

4._____
Ime in priimek **Podpis**

5._____
Ime in priimek **Podpis**

6._____
Ime in priimek **Podpis**

Osebni podatki se bodo obdelovali v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) in določbami Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22).

1627. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o označevanju bližine mejne črte, mejnih prehodov in njihovih območij

Na podlagi osmega odstavka 10. člena in tretjega odstavka 23. člena Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 35/10 – uradno prečiščeno besedilo, 15/13 – ZNPPol, 5/17, 68/17, 47/19, 139/20, 161/21 in 29/22) minister za notranje zadeve v soglasju z ministrico za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o označevanju bližine mejne črte, mejnih prehodov in njihovih območij

1. člen

V Pravilniku o označevanju bližine mejne črte, mejnih prehodov in njihovih območij (Uradni list RS, št. 116/07) se v 2. členu v prvem odstavku črta besedilo »na zunanji meji, kjer ni mejnega prehoda,«.

Četrti odstavek se črta.

2. člen

V 4. členu se v prvem odstavku besedilo »na zunanjih mejah se na vstopu« nadomesti z besedilom »za zračni in morski promet se na vstopu na območje mejnega prehoda«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Tabla iz prejšnjega odstavka se postavi pred vstopom na območje mejnega prehoda, tako da je vidna vsem, ki prihajajo v državo.«.

3. člen

V 5. členu, v prvem odstavku se:

– v prvem stavku besedilo »in meddržavni« nadomesti z besedilom »zračni in morski« in

– v tretjem stavku črta besedilo »(MEDDRŽAVNI)«.

Drugi, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek se črtajo.

Dosedanji tretji, osmi in deveti odstavek postanejo drugi, tretji in četrti odstavek.

4. člen

V 6. členu se za besedo »prehoda« doda besedilo »za zračni in morski promet«.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-64/2023
Ljubljana, dne 3. maja 2023
EVA 2023-1711-0002

Boštjan Poklukar
minister
za notranje zadeve

Soglašam!
Mag. Alenka Bratušek
ministrica
za infrastrukturo

1628. Odredba o vključitvi sektorja sadja v izvajanje promocije za obdobje 2024–2026

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 4. člena in prvega odstavka 7. člena Zakona o promociji kmetijskih in živilskih proizvodov (Uradni list RS, št. 26/11 in 57/12) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

O D R E D B O
o vključitvi sektorja sadja v izvajanje promocije za obdobje 2024–2026

1. člen

Ta odredba določa vključitev sektorja pridelave in predelave sadja v izvajanje promocije sektorja pridelave in predelave sadja za obdobje 2024–2026 ter odstotek površin intenzivnih sadovnjakov, ki mora biti dosežen, da se začne promocija sheme »izbrana kakovost«.

2. člen

Sektor pridelave in predelave sadja se z vsemi sadnimi vrstami vključi v izvajanje promocije sektorja pridelave in predelave sadja za obdobje 2024–2026.

3. člen

Promocija sheme »izbrana kakovost« se izvaja, če ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, ugotovi, da je v shemo »izbrana kakovost« vključenih najmanj 15 odstotkov površin od vseh površin intenzivnih sadovnjakov v Republiki Sloveniji, kar se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

4. člen

(1) Promocija iz te odredbe se začne izvajati po objavi naznanila o pridobitvi sklepa Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči in se obračunava do 31. decembra 2026.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, objavi naznanilo iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-81/2023
Ljubljana, dne 4. maja 2023
EVA 2023-2330-0017

Irena Šinko
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1629. Spremembe in dopolnitve Državnotožilskega reda

Na podlagi tretjega odstavka 17. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP) in po predhodnem mnenju generalnega državnega tožilca z dne 4. 4. 2023 in Državnotožilskega sveta z dne 11. 4. 2023 ministrica za pravosodje izdaja

S P R E M E M B E I N D O P O L N I T V E D R Ž A V N O T O Ž I L S K E G A R E D A

1. člen

V Državnotožilskem redu (Uradni list RS, št. 7/12, 29/12, 38/13, 45/16, 64/19, 191/20, 125/21 in 204/21) se v 24. členu za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Podatke ovadeni osebi o tem, da je zoper njo vložena ovadba, o očitanem kaznivem dejanju in o fazi postopka pred državnim tožilstvom daje pristojni državni tožilec, v njegovi odsotnosti pa vodja državnega tožilstva ali po njegovem pooblastilu drug državni tožilec.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se za piko na koncu stavka doda besedilo: »Podatki o naslovu ali prebivališču oškodovanca se v spisu ali drugi dokumentaciji prikrijejo, če so za to izpolnjeni pogoji v skladu z zakonom, ki ureja kazenski postopek.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se besedilo »drugega odstavka« nadomesti z besedilom »tretjega odstavka«.

2. člen

V 81. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Potrdilo o vpisu ovadbe vsebuje naslednje podatke:

– osebno ime osebe, ki je poslala pisno ovadbo oziroma ovadbo sporočila po telefonu,

– opravilno številko spisa,

– datum vpisa, čas in kraj podaje ovadbe in

– navedbo kaznivega dejanja v zvezi z ovadbo, dokumentom ali predmetom ter navedbo, ali je ovaditelj oškodovanec.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če je ovaditelj iz prvega odstavka tega člena oškodovanec kaznivega dejanja, potrdilo o vpisu ovadbe poleg podatkov iz prejšnjega odstavka vsebuje:

– dan, mesec in leto rojstva, EMŠO, naslov ali prebivališče osebe, ki je vložila ovadbo,

– firmo, matično številko in poslovni naslov ali sedež pravne osebe, ki je vložila ovadbo,

– če so znani, še podatke o času in kraju storitve kaznivega dejanja in kakršni koli škodi, ki naj bi jo povzročilo kaznivo dejanje,

– morebitne druge kontaktne podatke osebe, ki je vložila ovadbo, ter

– opozorilo o dolžnosti obveščanja o vsaki spremembi naslova ali prebivališča in pravici do prevzema pregona.«.

3. člen

V 82. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) V sklepu o zavrženju ovadbe v skladu z zakonom, ki ureja kazenski postopek, državni tožilec navede ovadeno osebo, zakonski naziv kaznivega dejanja, pravno kvalifikacijo in zakonski razlog za zavrženje, vsebinsko obrazložitev razloga za zavrženje kazenske ovadbe ter se opredeli do morebitnega mnenja, ki ga je ovaditelj podal v skladu z zakonom, ki ureja kazenski postopek.«.

4. člen

90. člen se spremeni tako, da se glasi:

»90. člen

(dolžnost predložitve osnutka akta na vpogled)

(1) V zadevah, ki so opredeljene kot zadeve posebnega pomena, mora državni tožilec pred odločitvijo o zavrženju ovadbe, o odstopu od kazenskega pregona, o odločitvi, da se zadeva označi kot rešena in spis zaključi brez uvedbe postopka, o izvršitvi, predlaganju ali odstopu od procesnega dejanja oziroma ukrepa, o umiku obtožnega akta, če je tako vnaprej odredil vodja državnega tožilstva, o umiku pritožbe ali o odločitvi, da se pritožba ne vloži, podpisani osnutek svojega akta oziroma zapisa odredbe v internem opomniku, skupaj s spisom zadeve, predložiti na vpogled vodji državnega tožilstva oziroma vodji oddelka, ali s strani vodje pooblaščenemu državnemu tožilcu.

(2) V zadevah iz prejšnjega odstavka in za katere je v skladu z zakonom, ki ureja kazenski postopek, določeno, da mora državni tožilec pred odločitvijo o zavrženju ovadbe pisno seznaniti ovaditelja o nameri za zavrženje, podpisani osnutek svojega akta predloži na vpogled v skladu s prejšnjim odstavkom, ko se je ovaditelj o nameri za zavrženje pisno opredelil ali ko se izteče rok za opredelitev. Če ovaditelju, ki je oškodovanec, pisne namere o zavrženju ni mogoče vročiti, ker njegov naslov ali prebivališče nista znana ali ker državnemu tožilstvu ni pravočasno sporočil spremembe naslova ali prebivališča, državni tožilec podpisani osnutek svojega akta predloži na vpogled v skladu s prejšnjim odstavkom brez njegove opredelitve.

(3) Državni tožilec lahko akt iz prvega in drugega odstavka tega člena izda, vloži oziroma odredi, da se dejanje izvrši, šele potem, ko je vodja državnega tožilstva oziroma pooblaščena oseba s podpisom na osnutku in v internem opomniku označil, da je osnutek oziroma odredbo pregledal in da ji ne nasprotuje.

(4) Akti in odredbe državnega tožilca iz prvega in drugega odstavka tega člena se ne smejo odpremiti ali izvršiti, dokler na osnutku in v internem opomniku spisa ni podpisa iz prejšnjega odstavka.

(5) Če vodja državnega tožilstva odkloni podpis državnotožilskega akta oziroma zapisa odredbe v internem opomniku, ker meni, da je osnutek ali odredba pomanjkljiva ali nerazumljiva, v pisni odklonitvi ali zaznamku na osnutku kratko navede tudi razloge, lahko pa ob tem natančneje pojasni državnemu tožilcu, na kakšen način se pomanjkljivosti ali nerazumljivost lahko odpravijo. Če je pojasnilo ustno, se o tem napravi zaznamek.

(6) Če tudi novi osnutek ni v skladu s pojasnilom, lahko vodja državnega tožilstva ponovno ravna po prejšnjem odstavku.

(7) Če vodja državnega tožilstva odkloni podpis državnotožilskega akta oziroma zapisa odredbe v internem opomniku, ker se ne strinja z odločitvijo državnega tožilca, ki mu je zadevo predložil v podpis, ne more zadeve vrniti v ponovno obravnavanje temu državnemu tožilcu in je po prevzemu ne more ponovno dodeliti istemu državnemu tožilcu.

(8) V primerih iz tega člena se v internem opomniku zaznamuje datum vsakokratne predložitve spisov zaradi vpogleda osnutkov, datum vrnitve spisov in datum ter kratka vsebina vseh odločitev in odredb, izdanih na podlagi tega člena. Vsi zaznamki v internem opomniku morajo biti podpisani.«.

5. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga sestavni del teh Sprememb in dopolnitev Državnotožilskega reda.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Te Spremembe in dopolnitve Državnotožilskega reda začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 701-53/2022
Ljubljana, dne 8. maja 2023
EVA 2022-2030-0033

Dr. Dominika Švarc Pipan
ministrica
za pravosodje

Priloga:
*Priloga 2: Klasifikacijski načrt

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum preneharnja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del									
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
KpPo			Kpso	Lokalno		Vpisnik		Policijsko preiskovanje na posebnem oddelku	Gradivo, ki je za evidenco kaznivih dejanj določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	kot nosilni tožilski spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	PO, EJT	**AT**		**A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis**	**Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa**							
KpPo-z			Kpso	Lokalno		Vpisnik		Policijsko preiskovanje na posebnem oddelku s stopnjo tajnosti	Gradivo, ki je za evidenco kaznivih dejanj določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije in ima stopnjo tajnosti.	kot nosilni tožilski spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	PO, EJT	**AT**		**A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis**	**Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa**							
EIO			EIO	Lokalno		Evidenca		Evidenca iskanih oseb	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	dokler trajajo razlogi, zaradi katerih je bilo uvedeno iskanje ali drug zakonit ukrep, vendar najdalj do zastaranja pregona;	PO, EJT	**AT**										
EI			EI	Lokalno		Evidenca		Evidenca identifikacij	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	1 leto, po vnosu podatkov	PO, EJT	**AT**										
EOI			EOI	Lokalno		Evidenca	1.1.2020	Evidenca operativnih informacij	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	do ustavitve policijske preiskave oziroma zaključka akcije varovanja, ali izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona	PO	**AT**										
EPU			EPU	Lokalno		Evidenca		Evidenca oseb, zoper katere so bili izvedeni prikriti preiskovalni ukrepi iz ZKP	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	do ustavitve policijske preiskave ali izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne zavrnilne ali oprostilne sodbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona	PO, EJT	**AT**										
EDNK			EDNK	Lokalno		Evidenca		Evidenca DNK preiskav	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	do ustavitve policijske preiskave ali do najdbe pogrešane osebe ali identifikacije neznanega trupla ali do izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne ustavitve kazenskega postopka ali do pravnomočne zavrnilne ali oprostilne sodbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona;	PO, EJT	**AT**										
ED			ED	Lokalno		Evidenca		Evidenca dogodkov	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	3 leta po vnosu podatkov	PO, EJT	**AT**										
EPZ			EPZ	Lokalno		Evidenca		Evidenca pridržanih in zadržanih oseb	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	2 leti po vnosu podatkov	PO, EJT	**AT**										
Epr			Epr	Lokalno		Evidenca	1.1.2020	Evidenca priložb	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	2 leti po vnosu podatkov	PO	**AT**										
EPS			EPS	Lokalno		Evidenca		Evidenca uporabe prisilnih sredstev	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	2 leti po vnosu podatkov	PO, EJT	**AT**										
EDO			EDO	Lokalno		Evidenca		Evidenca daktiloskopiranih oseb	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	do ustavitve policijske preiskave ali do najdbe pogrešane osebe ali identifikacije neznanega trupla ali do izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne ustavitve kazenskega postopka ali do pravnomočne zavrnilne ali oprostilne sodbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona;	PO, EJT	**AT**										
EFO			EFO	Lokalno		Evidenca		Evidenca fotografiranih oseb	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	do ustavitve policijske preiskave ali do najdbe pogrešane osebe ali identifikacije neznanega trupla ali do izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne ustavitve kazenskega postopka ali do pravnomočne zavrnilne ali oprostilne sodbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona;	PO, EJT	**AT**										

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
ET			ET	Lokalno		Evidenca	1.1.2020	Evidenca usmerjenega zbiranja obvestil na področju terorizma in mednarodnega kriminala	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	do ustavitve policijske preiskave oziroma zaključka akcije varovanja, ali izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona	PO	**AT**										
EINP			EINP	Lokalno		Evidenca		Evidenca iskanih in najdenih predmetov	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	dokler trajajo razlogi, zaradi katerih je bilo uvedeno iskanje	PO, EJT	**AT**										
EPP			EPP	Lokalno		Evidenca		Evidenca izdanih odredb za prepoved približevanja	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	tri leta po dnevu pravnomočnosti odločbe, če te ni, pa štiri leta po času storitve prekrška ali do izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne oprostilne sodbe ali do izbrisa obsodbe iz kazenske evidence, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona, v zvezi s katerim je bila osebi izdana odredba o prepovedi približevanja oziroma odredba o prepovedi udeležbe na športnih prireditvah;	PO, EJT	**AT**										
EOOP				Lokalno		Evidenca		Evidenca oseb, ki jim je odvzeta prostost	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	dve leti po datumu odvzema prostosti oziroma zadržanja, razen videoposnetka, ki se hrani dva meseca po datumu odvzema prostosti oziroma zadržanja;	PO, EJT	**AT**										
EOIZ				Lokalno		Evidenca		Evidenca oseb za izločitev	Gradivo, ki je za to evidenco določeno z zakonom, ki ureja delovanje policije.	za uslužbence policije dve leti po prenehanju opravljanja nalog, povezanih z zavarovanjem ali preiskovanjem dokaznega materiala, ali po prekinitvi delovnega razmerja, za druge osebe, ki sodelujejo pri ogledu kraja kaznivega dejanja ali opravljajo dela v laboratoriju, pa deset let po odvzemu vzorca	PO, EJT	**AT**										
Ktr			Ktr	Lokalno		Vpisnik		Kazenske in splošne zadeve, ki niso vpisane v druge vpisnike	Poročila policije o opravljenih aktivnostih v predkazenskem postopku	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**		**A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis**	**Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa**						**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
KTR-zb			Ktr	Lokalno		Oče zbirnika		Razne zadeve; kazenske in splošne zadeve, ki niso vpisane v druge vpisnike	Kazenske in splošne zadeve, ki niso vpisane v druge vpisnike - zbirni spisi		VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT											
	1		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Razno	Razno	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
	2		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Strokovna mnenja	Strokovna mnenja	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
	3		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Pomembne sodbe	Pomembne sodbe	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
	4		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Sodna praksa Vrhovnega sodišča	Sodna praksa Vrhovnega sodišča	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
	5		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Brezplačna pravna pomoč	Brezplačna pravna pomoč	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
	6		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Stečaji	Stečaji	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
	7		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Kolegiji kazenskega oddelka VDT RS	Kolegiji kazenskega oddelka VDT RS	10 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
	8		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Zakonodaja na kazenskem oddelku VDT RS	Zakonodaja na kazenskem oddelku VDT RS	10 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
	9		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Kadrovske in organizacijske zadeve na kazenskem oddelku VDT RS	Kadrovske in organizacijske zadeve na kazenskem oddelku VDT RS	10 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
	10		Ktr	Lokalno		Vpisnik		Letni program, letno poročilo in statistični pregledi na kazenskem oddelku VDT RS	Letni program, letno poročilo in statistični pregledi na kazenskem oddelku VDT RS	10 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
Ktpp-Z			Ktr	Lokalno		Vpisnik		Pred ovadbo - občutljive zadeve	Zadeve, v katerih se predlagajo ali izvajajo prikriti preiskovalni ukrepi, ukrepi za zaščito prič, in z njimi povezani ukrepi.	5 let, gradivo pridobljeno na podlagi členov 149a, 149.b/1, 150, 151,155,155a,156 pa skladno s členom 154 ZKP	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**		**A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis**	**Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa**							

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
Ktpp			Ktr	Lokalno		Vpisnik		Pred ovadbo - običajne zadeve	Zadeve, v katerih se usmerja predkazenski postopek, obvestila v zvezi s tem, izvajanje posameznih omejevalnih ukrepov, pritožbe zoper delo policistov ter ostala opravila predkazenskega postopka še pred prejemom ovadbe.	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**		**A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis**	**Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa**							
KtppP			Ktp	Matični	Ktpp	Vpisnik		Postopek pred višjim sodiščem v zadevah Ktpp	Zadeve v zvezi s pritožbami zoper odločbe v zadevah Ktpp, za odločanje o katerih je pristojno višje sodišče	kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
KtppV			Vpisnika ni bilo	Matični	Ktpp	Vpisnik		Postopek iz pristojnosti VDT v zadevah Ktpp	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi zoper odločbe v zadevah Ktpp, za odločanje o katerih je pristojno Vrhovno sodišče RS.	kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT	**AT**	**A- vse**										
Ktn			Ktn	Lokalno		Vpisnik		Neznani storilci	Zadeve, v katerih se rešujejo kazenske ovadbe zoper neznane storilce kaznivih dejanj	1 leto	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**		**A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis**	**Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa**	**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						**Izpolnjen mora biti dodatni pogoj, da je tožilec opravil kakšno procesno dejanje v smeri odkrivanja**
KtnP			Ktp	Matični	Ktn	Vpisnik		Postopek pred višjim sodiščem v zadevah Ktn	Zadeve v zvezi s pritožbami zoper odločbe v zadevah Ktn, za odločanje o katerih je pristojno višje sodišče	kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
KtnV			Vpisnika ni bilo	Matični	Ktn	Vpisnik		Postopek iz pristojnosti VDT v zadevah Ktn	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi zoper odločbe v zadevah Ktn, za odločanje o katerih je pristojno Vrhovno sodišče RS.	kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
Kt			Kt	Centralno		Vpisnik		Kazenski postopek zoper znane fizične in pravne osebe	Zadeve, v katerih se rešujejo kazenske ovadbe in vodi postopek zoper pravne osebe in znane polnoletne obdolžence in zoper znane mladoletne obdolžence	Če je izrečena vsaj ena kazenska sankcija, do absolutnega zastaranja izvršitve kazenske sankcije, ki zastara zadnja. Če ni izrečena nobena sankcija 5 let.	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						**Kljub izpolnitvi ostalih pogojev niso arhiviski dokumenti spisov, kjer tožilec izda uradni zaznamek o zavrženju kazenske ovadba zaradi umika predloga oškodovanca**
KtP			Ktp	Matični	Kt	Vpisnik		Postopek pred višjim sodiščem v zadevah Kt	Zadeve v zvezi s pritožbami zoper odločbe v zadevah Kt, za odločanje o katerih je pristojno višje sodišče	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
KtV			Ktz- pobude Kto - odgovori, pripori, mednarodne	Matični	Kt	Vpisnik		Postopek iz pristojnosti VDT v zadevah Kt	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi zoper odločbe v zadevah Kt, za odločanje o katerih je pristojno Vrhovno sodišče RS.	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
pKt			Poseben ovitek v Kt spisu	Matični	Kt	Vpisnik		Poravnavanje KT	Zadeve v postopku poravnavanja zoper obdolžence v zadevah Kt	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**										
Ktm			Ktm	Centralno		Vpisnik	1.1.2015 - Kt	KT postopek za mladoletne	Zadeve, v katerih se je reševalo kazenske ovadbe in vodilo postopek zoper mladoletne obdolžence, zoper katere ni tekel postopek skupaj s polnoletnimi.	Če je izrečena vsaj ena kazenska sankcija, do absolutnega zastaranja kazenske sankcije, ki zastara zadnja. Če ni izrečena nobena sankcija 5 let.	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**						**Po pravilih novega vpisnika**				
KtmP			Ktp	Matični	Ktm	Vpisnik	1.1.2015 - KtP	Postopek pred višjim sodiščem v zadevah Ktm	Zadeve v zvezi s pritožbami zoper odločbe v zadevah Ktm, za odločanje o katerih je pristojno višje sodišče	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT PO	**AT**						**Po pravilih novega vpisnika**				
KtmV			Kto	Matični	Ktm	Vpisnik	1.1.2015 - KtV	Postopek iz pristojnosti VDT v zadevah Ktm	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi zoper odločbe v zadevah Ktm, za odločanje o katerih je bilo pristojno Vrhovno sodišče RS.	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT	**AT**	**A - vse**					**Po pravilih novega vpisnika**				
pKtm			Poseben ovitek v Ktm spisu	Matični	Ktm	Vpisnik	1.1.2015 - pKt	Poravnavanje KTM	Zadeve v postopku poravnavanja zoper obdolžence v zadevah Ktm	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**						**Po pravilih novega vpisnika**				
Kti			Ktr	Centralno		Vpisnik		Nešpični kazenski postopek pred sodiščem prve stopnje	Zadeve zoper storilce iz pristojnosti sodišč prve stopnje, ki niso del postopkov, ki se vodijo v vpisniku Kt: (izvršitve sodb tujih sodišč, izročitve, evropski nalogi ...).	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
KtiP			Ktp	Matični	Kti	Vpisnik		Postopek pred višjim sodiščem v zadevah Kti	Zadeve v zvezi s pritožbami zoper odločbe v zadevah Kti, za odločanje o katerih je pristojno višje sodišče	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
KtiV			Kto	Matični	Kti	Vpisnik		Postopek iz pristojnosti VDT v zadevah Kti	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi zoper odločbe v zadevah Kti, za odločanje o katerih je pristojno Vrhovno sodišče RS.	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT	**AT**	**A - vse**			**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	Pravila za evidenčni del	Pravila za dokumentni del									
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		AT	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavnega spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
Kdp			Cd	Centralno		Evidenca		Evidenca zaseženega denarja in dragocenosti	Evidenca v predkazenskem in kazenskem postopku zaseženega denarja, dragocenosti	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**										
Kcd			Cd	Centralno		Evidenca		Evidenca zaseženih predmetov	Evidenca v predkazenskem in kazenskem postopku zaseženih predmetov, ki se ne vpisujejo v Kdp	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**										
Ftp			Ftp	Centralno		Vpisnik		Finančna preiskava	Spisi finančnih preiskav	15 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
FtpP			Ftpp	Matični	Ftp	Vpisnik		Postopek pred višjim sodiščem v zadevah Ftp	Spisi iz pristojnosti višjega sodišča, ki izhajajo iz spisov FTp	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT, ODT PO, EJT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
FtpV			FtpV	Matični	Ftp	Vpisnik		Postopek iz pristojnosti VDT v zadevah Ftp	Spisi iz pristojnosti vrhovnega sodišča, ki izhajajo iz spisov FTp	Kot nosilni spis, šteto od določitve roka hrambe nosilnega spisa	VDT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
Cto			Cto	Lokalno		Vpisnik		Civilni postopek odvzema premoženja nezakonitega izvora	Spisi v postopkih premoženja nezakonitega izvora	15 let	SDT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
Mpp			Mpp	Lokalno		Vpisnik		Mednarodna pravna pomoč	Postopki mednarodnega sodelovanja v zvezi z ARO točko	5 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
Pt			Ktr	Lokalno		Vpisnik		Prekrški iz pristojnosti ODT	Zadeve zaradi prekrškov pred prekrškovnimi organi in sodišči.	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, PO, EJT	**AT**					**A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ**					
PtV			Ktpr	Lokalno		Vpisnik		Prekrški iz pristojnosti VDT	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi zoper odločbe v zadevah zaradi preküška, za odločanje o katerih je pristojno Vrhovno sodišče RS.	5 let	VDT	**AT**					**A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ**					
Ct			Ktr	Lokalno		Vpisnik		Civilne zadeve iz pristojnosti ODT	Zadeve v civilnih postopkih	5 let	ODT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
Ctz			Ctz	Lokalno		Vpisnik		ZVZ, ki jih vlaga VDT	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi zoper odločbe v civilnih zadevah, za odločanje o katerih je pristojno Vrhovno sodišče RS.	5 let	VDT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
Ctr			Ctr	Lokalno		Vpisnik		Razne civilne zadeve iz pristojnosti VDT	Razne civilne in upravne zadeve, ki niso vpisane v druge vpisnike	5 let	VDT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
Ctr-zb				Lokalno		Vpisnik	1.1.2020	Zbiranje civilnih odločb	Sodne odločbe v civilnih zadevah	5 let	VDT	**AT**										
Cr-zb						Oče zbirnika																
Cr-zb	1		Ctr-zb			Vpisnik		Odločbe II Ips VSRS s strokovnimi pregledi	Revizijske odločbe civilnega oddelka VSRS s strokovnimi pregledi	20 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
Cr-zb	2		Ctr-zb			Vpisnik		Odločbe III Ips VSRS s strokovnimi pregledi	Revizijske odločbe gospodarskega oddelka VSRS s strokovnimi pregledi	20 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
Cr-zb	3		Ctr-zb			Vpisnik		Odločbe VIII Ips VSRS s strokovnimi pregledi	Revizijske odločbe delovnega in socialnega oddelka VSRS s strokovnimi pregledi	20 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
Cr-zb	4		Ctr-zb			Vpisnik		Kolegiji	Kolegiji civilno upravnega oddelka	20 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
Cr-zb	5		Ctr-zb			Vpisnik		Strokovna mnenja	Mnenja, ki jih pripravlja civilno upravni oddelek	20 let	VDT	**AT**	**A - vse**									
Cr-zb	6		Ctr-zb			Vpisnik		Odločbe X in V Ips VS RS s strokovnimi pregledi	Revizijske odločbe upravnega oddelka VS RS s strokovnimi pregledi	20 let	VDT	**AT**										
Ulv			Ut	Lokalno		Vpisnik		Upravne zadeve iz pristojnosti VDT	Zadeve v zvezi s pravnimi sredstvi in drugimi vlogami, ki jih državni tožilec vlaga v upravnih postopkih.	5 let	VDT	**AT**				**A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.**						
Ulv-zb	1			Lokalno		Vpisnik	1.1.2020	Odločbe o priznanju vzajemnosti	Odločbe Ministrstva za pravosodje o priznanju vzajemnosti	5 let	VDT	**AT**										
Fta			Fta	Lokalno		Vpisnik		Finančna tožilska asistenca		15 let	SDT	**AT**	**A - vse**									
Dt			Tu	Lokalno		Vpisnik		Vpisnik disciplinskega tožilca	Disciplinske zadeve iz pristojnosti disciplinskega tožilca	Trajno	VDT	**AT**	**A - vse**									

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
Ds1			Tu	Lokalno		Vpisnik		Disciplinsko sodišče 1. stopnje	Disciplinske zadeve iz pristojnosti disciplinskega sodišča 1. stopnje	Trajno	VDT	**AT**	**A - vse**										
Ds2			Tu	Lokalno		Vpisnik		Disciplinsko sodišče 2. stopnje	Disciplinske zadeve iz pristojnosti disciplinskega sodišča 2. stopnje	Trajno	VDT	**AT**	**A - vse**										
Dts				Lokalno		Vpisnik		Vpisnik državnotožilskega sveta	Zadeve iz pristojnosti državnotožilskega sveta	Podatke, ki se nanašajo na posameznika, 15 let po dnevu prenehanja funkcije oziroma razrešitve, ostalo trajno	DTS	**AT**	**A - vse**										
DkDT			Ktpp	Lokalno		Vpisnik		Dežurna knjiga	Evidenca odrejenih dežurstev in poročil o njihovem izvajanju.	Trajno	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu			Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Tožilska uprava	Zadeve tožilske uprave		VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT												
Tu	1		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Letni razpored dela	Letni razporedi dela, spremembe letnih razporedov dela - T, gradiva v zvezi z letnimi razporedi dela - 5 let	T, 5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											**A - le razporedi**
Tu	2		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Poročila o delu			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Letna poročila	Letna poročila in skupna letna poročila o delu državnih tožilstev - T, gradiva za pripravo letnih poročil 5 let	T, 5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Obdobna poročila	Obdobna poročila o delu državnega tožilstva, na primer poročila o stanju nerešenih in delno rešenih zadev, o pripadu, obremenjenosti državnih tožilcev in podobno	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ostala poročila	Poročila državnih tožilstev o posameznih kazenskopravnih temah (terorizem, pranje denarja, trgovina z ljudmi ...)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu	3		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Kolegiji in sestanki			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Kolegiji	Gradiva kolegijev (pobude za kolegij, vabila z dnevnim redom, zapisniki, ...)	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Sestanki	Zapisi sestankov znotraj državnega tožilstva, ki nimajo narave kolegija; gradivo sestanka (vabila, dnevni redi, zapisi, ...)	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
Tu	4		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Navodila, stališča in mnenja	Navodila, stališča in mnenja, sprejeta na državnem tožilstvu ali znotraj državnotožilske organizacije		VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Splošna navodila		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Načelna pravna stališča		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pravna stališča		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pravna mnenja		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
Tu	5		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Spremembe pristojnosti, dodelitve, hramba zaseženih predmetov in finančne preiskave	Pobude in predlogi, odločitve o pobudah in predlogih		VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT												

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum preneharnja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del									
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno druagče določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Spori o pristojnosti		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Določitve drugih krajevno pristojnih tožilstev		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Prevzem zadev s strani SDT		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Izločitve državnih tožilcev		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Prevzem in odveza od dela		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Dodelitev zadev		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		7	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Hramba zaseženih predmetov		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		8	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Finančne preiskave		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		9	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
		10	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		finančne preiskovalne skupine		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
		11	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		specializirane preiskovalne skupine		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
Tu	6		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Nadzori			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Splošni strokovni pregledi	Poročilo in odzivno poročilo - T, ostalo gradivo - 10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Delni strokovni pregledi	Poročilo in odzivno poročilo - T, ostalo gradivo - 10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pregledi za napredovanja		10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Nadzorstvene pritožbe		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Nadzori državnotožilske uprave	Poročilo in odzivno poročilo - T, ostalo gradivo - 10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pravosodni nadzori	Poročilo in odzivno poročilo - T, ostalo gradivo -10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
		7	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pritožbe zoper delo policistov		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
		8	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**									**A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo**	
Tu	7		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		SIC - Strokovna pomoč	Gradivo, ki nastane pri sodelovanju s Strokovnim centrom in gradivo Strokovnega centra		VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Tolmači, prevajalci		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Strokovnjaki in sodni izvedenci		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
Tu	8		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Informatika	Gradivo, ki nastane pri sodelovanju s Strokovno informacijskim centrom in gradivo Strokovno informacijskega centra		VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Evidence informacijske opreme		10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**								**A - le VDT in SDT**		

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Projekti	Imenovanje projektnih in delovnih skupin, projektna dokumentacija, dokumentacija delovnih skupin (zapisniki, elaborati, poročila, mnenja,...)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Analitika	Gradivo v zvezi z analiziranjem statističnih podatkov	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
Tu	9		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Obveščanje in javnost dela			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Operativna poročila		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Državnotožilska obvestila		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Obveščanje notranje javnosti	Obvestila zaposlenim na državnih tožilstvih (obvestila o sprejetju internega akta ...)	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Spletne strani		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Informacije javnega značaja	Odklonitev dostopa, odločbe, priložbe - T, postopek pridobitve informacije javnega značaja (vloge, stroški) - 5 let	T, 5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Novinarska vprašanja	Novinarska vprašanja, odgovori, tiskovne konference, obvestila za javnost, intervjuji, akreditacije domačih in tujih novinarjev	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
		7	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Lobiranje		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		8	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**									
Tu	10		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Predpisi			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Zakoni	Predlogi zakonov, ki jih državna tožilstva prejmejo v okviru strokovnega usklajevanja (predlogi, pripombe, usklajevanje) in pobude državnega tožilstva pristojnim organom za spremembo ali sprejem zakona, imenovanje delovne skupine in dokumentacija delovne skupine	20	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Podzakonski akti	Predlogi podzakonskih aktov, ki jih državna tožilstva prejmejo v okviru strokovnega usklajevanja (predlogi, pripombe, usklajevanje) in pobude državnega tožilstva pristojnim organom za spremembo ali sprejem podzakonskih aktov, imenovanje delovne skupine in dokumentacija delovne skupine	20	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Interni akti	Interni akti predstojnika državnega tožilstva (predlogi, pripombe, usklajevanje, sprejem in objava) in interni akti Vrhovnega državnega tožilstva RS, ki se nanašajo na poslovanje vseh državnih tožilstev, imenovanje delovne skupine in dokumentacija delovne skupine	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										**A - končne verzije aktov pri vseh tožilstvih, pri VDT in SDT vse A**
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										**A - končne verzije aktov pri vseh tožilstvih, pri VDT in SDT vse A**
Tu	11		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Dežurna služba	Razporedi in spremembe razporedov dežurstva funkcionarjev in javnih uslužbencev, obveščanje pristojnih organov, izvajanje dežurne službe za stranke		VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Razporedi		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
Tu	12		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Udeležbe na narokih	Zaprosila za preklic obravnav, opravičilo za neudeležbo na naroku, pojasnila Vrhovnemu državnemu tožilstvu RS, problemska poročila, ki se tičejo zagotavljanja udeležb na narokih	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**	**A - vse**										
Tu	13		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Alternativni pregon			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Poravnavanja	Seznam poravnalcev - T, postopek črtanja s seznama, izobraževanje poravnalcev, vsa pisanja, ki niso povezana s strokovnim delom poravnalca na posamezni zadevi - 5 let	T, 5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Odloženi pregoni	Gradivo v zvezi s seznami prejemnikov prispevkov v okviru odloženega pregona	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pogajanja		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu	14		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Sodelovanje z državnimi organi			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Državna tožilstva		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ministrstvo za pravosodje		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ministrstvo za notranje zadeve		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Policija		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Državni zbor in Državni svet		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ustavno sodišče		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		7	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Računsko sodišče		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		8	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ostala sodišča		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		9	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Varuh človekovih pravic		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		10	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Komisija za preprečevanje korupcije		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		11	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Komisija za pogojne odpuste		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		12	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik	1.1.2020	DURS		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		13	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik	1.1.2020	CURS		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		14	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		ATVP		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		15	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		UPPD		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		16	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Informacijski pooblaščenec		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		17	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Državno odvetništvo		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		18	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Statistični urad		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		19	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		CSD		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		20	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		21	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		FURS		15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu	15		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Mednarodno sodelovanje			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Mednarodna pravna pomoč	Vse zadeve mednarodne pravne pomoči, ki ne izvirajo iz konkretnega kazenskega spisa državnega tožilstva	15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Sodelovanje z mednarodnimi organizacijami	Gradivo, ki nastanejo pri sodelovanju z mednarodnimi organizacijami kot so EUROJUST, SEPAC, OLAF, SECI, MONEYWAL, OECD, IAP, CPGE, IAACA, EUROPOL, EUROJUSTICE (gradivo o udeležbi na delovnih konferencah z namenom priprave skupnih aktov ali izhodišč za skupne akte, gradivo o pripravi,sprejemu in izvrševanju aktov mednarodnih organizacij, gradivo o sodelovanju na posameznih segmentih dela, sprejete odločitve, …); gradiva, ki jih okrožna državna tožilstva pripravijo za potrebe sodelovanja z mednarodnimi organizacijami	15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Obiski v tujino	Proslave, prireditve, slovesnosti, delovni obiski (vabila, odgovori, gradiva, zahvale,…)	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Obiski iz tujine	Proslave, prireditve, slovesnosti, delovni obiski (vabila, odgovori, gradiva, zahvale,…)	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Udeležbe na mednarodnih konferencah, seminarjih	Gradivo, ki nastane v okviru sodelovanja na mednarodnih konferencah o izmenjavi izkušenj in predstavitvi pravne ureditve posameznih segmentov delovanja (vabila, gradiva, poročila,…)	5 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Skupne preiskovalne skupine	Gradivo, ki nastane v posameznih postopkih sodelovanja (pobude za sodelovanje, sporazumi o sodelovanju, predhodna mnenja, aneksi, …)	15	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		7	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu	16		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Postopki, ki jih vodijo drugi organi	Postopki, v katerih državno tožilstvo nastopa kot stranka (civilni, delovnopravni postopki, upravni spori, izvršilni postopki, postopki zaradi prekrška, …) in inšpekcijski postopki (nadzori delovne inšpekcije, informacijskega pooblaščenca, požarne inšpekcije,…)	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO										**A - le VDT in SDT**		
Tu	17		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Revidiranje poslovanja			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Notranje revidiranje	Poročila o notranji reviziji - T, gradivo, ki nastane v okviru notranjega revidirianja (sklepi o pričetku revizije, načrti, dokumentacija, osnutki revizijskega poročila, pripombe revidiranca, spremljanje po končani reviziji, zagotavljanje kakovosti), usmeritve za državno notranje revidiranje - 10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Zunanje revidiranje	Poročila o reviziji - T, gradivo, ki nastane v okviru zunanjega revidiranja (sklepi o pričetku revizije, osnutki revizijskega poročila, ugovori zoper revizijska razkritja, zapisniki razčiščevalnih sestankov) - 10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Svetovanje	Zaprosila za izdajo svetovalnega mnenja notranjega ali zunanjega revizorja, mnenja revizorja	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del									
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
Tu	18		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Finančno računovodske zadeve			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Osnovna sredstva	Pobude za nabavo osnovnih sredstev, računi, dobavnice, garancijski listi, prevzemni zapisniki, sklepi o odpisu, uničenju, prenosu,…	5 let po zaključku trajanja osnovnega sredstva (uničenju, odpisu)	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Proračuni in zaključni računi ter letni računovodski izkazi	Letni računovodski izkazi (bilancej - T, navodila za pripravo proračuna, proračunski priročniki, izračuni, obvestila, korespondenca z Ministrstvom za finance, sprejeti proračuni, poročila o zaključnem računu… - 5 let	T, 5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**									
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Računi	Računi in druge podlage za izplačilo iz prosračuna, zavrnitve računov - 5 let, računi za osnovna sredstva - 5 let po zaključku (odpisu, uničenju) trajanja osnovnega sredstva	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Navodila in mnenja	Prejeta mnenja in navodila ter zaprosila za mnenja v zvezi s finančno računovodskimi zadevami (navodila in mnenja Ministrstva za finance, Ministrstva za javno upravo, vodij tožilstev…)	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Plače	Končni letni obračuni plač, izplačilne liste za obdobja, za katera ni končnih obračunov plač, obrazci M4 - T, ostalo (npr. bolniški listi, administrativne prepovedi…) - 5 let	T, 5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Odredbe	Odredbe za izplačilo iz proračuna, za obračun plač, dodatkov in osebnih prejemkov, za knjiženje osnovnih sredstev…	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		7	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
Tu	19		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Nabava blaga in storitev			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Naročila pod zakonsko vrednostjo	Pobude in predlogi za nabavo, gradivo (preverjanje cen na trgu, povabila k oddaji ponudb, odobritve, potrditve o finančnih zmožnostih,…), naročilnice	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Javna naročila male vrednosti	Pobude in predlogi za nabavo, gradivo (sklepi o začetku postopka, objave naročila, razpisna dokumentacija, ponudbe, potrditve o finančnih zmožnostih, odločitve o izbiri, revizije,…)	10 oziroma najmanj 2 leti po preteku garancije za predmet naročila, če garancija velja več kot 10 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ostala javna naročila	Pobude in predlogi za nabavo, gradivo (sklepi o začetku postopka, objave naročila, razpisna dokumentacija, ponudbe, odločitve o izbiri, revizije...)	10 oziroma najmanj 2 leti po preteku garancije za predmet naročila, če garancija velja več kot 10 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pogodbe in skrbništvo pogodb	Pogodbe in aneksi k pogodbam, gradiva v zvezi s skrbništvom pogodb (pozivi k odpravi pomanjkljivosti, unovčitev bančne garancije, odpoved, odstop od pogodbe…)	5 let od poteka veljavnosti pogodbe	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										
Tu	20		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Kadrovske zadeve			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Kadrovski načrti	Predlogi kadrovskega načrta, potrditve, predlogi za spremembo kadrovskega načrta, sprejeti kadrovski načrti, skupni kadrovski načrti, mnenje sindikata,…	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**									
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Sistemizacije delovnih mest	Akt o sistemizaciji, spremembe in dopolnitve akta, potrditve akta o sistemizaciji in spremembe, mnenja sindikata	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**									

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Javni in interni natečaji za javne uslužbence uradnike	Gradivo, ki nastane v postopkih internih in javnih natečajev (objave natečaja, imenovanje natečajne komisije, merila in kriteriji za izbiro, vabila, poročila komisije, odločitve o izbiri/neizbiri, pritožbe, preverjanje podatkov pri pristojnih organih…) - 10 let, vloge neizbranih kandidatov - 2 leti	10, 2	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Objave prostih mest za strokovnotehnične javne uslužbence	Gradiva, ki nastanejo v postopkih za nove zaposlitve (objave na zavodu za zaposlovanje, vabila, zapisniki komisije, odločitve, preverjanje podatkov pri pristojnih organih, …) - 10 let, vloge neizbranih kandidatov - 2 leti	10, 2	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Razpisi prostih mest državnih tožilcev	Gradivo, ki nastane v postopku imenovanja državnotožilskega funkcionarja (pobude in predlogi za objavo prostega mesta državnotožilskega funkcionarja, mnenja predstojnika o kandidatu, odločbe imenovanju, odločbe o plači,…)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**									**A - le VDT in SDT**		
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Dodelitev oziroma premestitev državnih tožilcev na drugo državno tožilstvo ali v drug organ	Predlogi, zaprosila, odločitve	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**										
		7	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Državni tožilci – imenovanja in razrešitve	Gradivo, ki nastane v zvezi z imenovanjem in razrešitvijo državnotožilskih funkcionarjev	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		8	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Napredovanja državnih tožilcev	Gradivo, ki nastane v zvezi z napredovanjem državnotožilskih funkcionarjev (pobuda za pregled, odredba o določitvi pregledovalca, zapisnik, ugovori, predlog za uvrstitev, odločba o plači, pritožba …)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		9	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Napredovanja javnih uslužbencev	gradiva, ki nastanejo v zvezi z napredovanjem javnih uslužbencev	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		10	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pogodbe o zapositvijavnih uslužbencev - prenehanje, prenehanje furkcije	predlogi za prenehanja, sporazumi, predlogi za razrešitev, ugotovitvene odločbe, pritožbe…	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		11	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Odločbe o dopustu in regresu	Odločbe o letnem, izrednem, študijskem dopustu, pritožbe…	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		12	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Državnotožilski pripravniki	Pobude za izvedbo javnega natečaja, gradivo javnega natečaja, programi dela, mnenja mentorjev, pogodbe o zapositvi, obvestila sodiščem, preverjanje podatkov pri pristojnih organih …	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		13	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Nagrade, pohvale	Predlogi in postopki podelitev, ostalo gradivo	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**										
		14	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ostale kadrovske odločbe, sklepi in odredbe	Ostale odločitve na kadrovskem področju (odločitve o solidarnostni pomoči, jubilejni nagradi, odpravnini, izplačilu mentorskih ur…)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		15	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Delovna uspešnost	Gradivo, ki se nanaša na ugotavljanje in izplačilo redne delovne uspešnosti in delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela (ocene, odločitve o opravljanju povečanega obsega dela, dogovori, poročila, sklepi o izplačilu,…)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**									**A - le VDT in SDT**		
		16	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Nadurno delo	Gradivo v zvezi z nadurnim delom (pobude, odločitve, poročila, odločitve o izplačilu,…)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		17	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Dežurstvo	Odredbe za izplačilo ur v dežurstu, poročila javnih uslužbencev o opravljenem delu v času dežurstva	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											
		18	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Delo po podjemnih ali avtorskih pogodbah, delo študentov in dijakov	Gradivo v zvezi z delom dijakov in študentov (pobude za delo, odločitve o delu, odločitve o nagradi, napotnice, poročila o delu,…)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**											

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		19	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Mnenja in navodila	Prejeta mnenja in navodila ter zaprosila za mnenja v zvezi s kadrovskimi zadevami (mnenja o izvrševanju predpisov iz delovnopravnega področja in področja sistema javnih uslužbencev, prejeta od Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Ministrstva za javno upravo, mnenja o izvrševanju predpisov s področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ...)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		20	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Disciplinski postopki	Gradivo, ki nastane v zvezi z disciplinskimi postopki za javne uslužbence (predlogi, odločitve o uvedbi postopka, gradivo, ki nastane med postopkom, pritožbe...) ter pobude za uvedbo disciplinskega postopka zoper državnotožilskega funkcionarja	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**									
		21	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pooblastila	Pooblastila za vodenje področij dela (na primer pooblastila sekretarju, vodjem oddelkov,...), pooblastila zaradi odsotnosti, generalna pooblastila, pooblastila na podlagi posamernih predpisov (določanje tajnosti podatkov, dostop do zbirk osebnih podatkov, ...), druga pooblastila, ki jih izda vodja tožilstva	10 let po poteku veljavnosti pooblastila	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										**A - Generalna pooblastila in pooblastila za vodenje področij dela VDT in SDT**
		22	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Stroški prevoza na delo	Gradivo v zvezi z odobritvijo izplačil stroškov prevoza na delo (izjave, preverjanje navedb, odobritve za izplačilo kilometrine, odredbe za izplačilo,...)	5 let po prenehanju delovnega oziroma službenega razmerja	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		23	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ločeno življenje	Gradivo, ki nastane v postopku odločanja o izplačilu dodatka za ločeno življenje (vloge, dokazila o stalnem in začasnem bivališču, pogodbe o najemu, odločitve,...)	5 let po prenehanju delovnega oziroma službenega razmerja	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**										
		24	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Sindikat	Gradivo o sodelovanju s sindikatom (dogovori o sodelovanju, obvestila o sindikalnem zaupniku, pobude sindikata, mnenja sindikata k internim aktom, ...)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**										
		25	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Ocenjevanje javnih uslužbencev in izvedba letnih razgovorov	gradivo v zvezi z ocenjevanjem javnih uslužbencev in izvedbo letnih razgovorov	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		26	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo gradivo s kadrovskega področja		10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**	**A - vse**										
Tu	21		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Izobraževanje in usposabljanje			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Izobraževanja v Sloveniji	Načrti izobraževanja, poročila o izobraževanju, interni natečaji,...	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Izobraževanja v Tujini	Gradivo, ki nastane v zvezi z izobraževanjem in usposabljanjem v tujini, poročila o udeležbi	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Pogodbe o izobraževanju	pogodbe in aneksi k pogodbam o izobraževanju, gradivo, ki podlaga za pogodbo,...	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, DTS	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
Tu	22		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Zdravniški pregledi	Napotnice, odredbe, obvestila,.	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Varnost in zdravje pri delu	Ocene tveganja in izjave o varnosti - T, meritve mikroklimatskega udobja in osvetljenosti, evidence in periodični pregledi prostorov in opreme, gradivo v zvezi z dovoznim usposabljanjem, … - 10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											**A - le ocena tveganja in izjave o varnosti**
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Požarna varnost	Požarni redi - T, ocene požarne ogroženosti, evidence in periodični pregledi opreme in prostorov, …- 10 let	T, 10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
Tu	23		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Tajni podatki	Gradivo, ki nastane v zvezi s pridobitvijo dovoljenj za dostop do tajnih podatkov (evidenca dovoljenj,…), gradivo v zvezi z izvajanjem zakona o tajnih podatkih in predpisov izdanih na njegovi podlagi (načrti varovanja tajnih podatkov, izvajanje dodatnih usposabljanj, gradiva v zvezi z varnostnim območjem, …)	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu	24		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Dokumentarno in arhivsko gradivo	Gradivo, ki nastane v zvezi s hrambo in postopki odbiranja in uničenja (odredbe predstojnika, gradivo komisije, zapisniki,…), navodila pristojnega arhiva	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu	25		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Poslovni prostori			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Varovanje poslovnih prostorov	Načrti varovanja, poročila varnostne službe, komunikacija z izvajalcem varovanja, zapisi sestankov o varnostni problematiki…	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**								**A - le VDT in SDT**		
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Upravljanje poslovnih prostorov	Vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme, sodelovanje z lastnikom ali upraviteljem, upravnikom, drugimi uporabniki zgradbe, skrb za dejansko urejenost prostorov, odstop prostorov v začasno uporabo,…	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
Tu	26		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Administrativno in tehnično poslovanje			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Celostna podoba: žigi, pečati, napisne table, obrazci in spletne strani	Gradivo o celostni podobi, evidenca žigov in pečatov - T, gradivo glede izdelave in uničenja žigov, pečatov, napisnih tabel, obrazcev, spletne strani …- 5 let	T, 5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Službeni telefoni	Gradivo v zvezi z nabavo in dodelitvijo, evidence, zaprosila za izpis o prometu,…	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Službena vozila	Evidence, posredovanje potreb po vozilih, vzdrževanje, škodni dogodki, zavarovanja, …	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
		4	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Strokovna literatura	Evidenca strokovne literature, seznam naročene periodike, naročanje,…	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
		5	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Službene izkaznice	Vloge za izdajo, vmitev zaradi uničenja, preklici,…	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
		6	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
Tu	27		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Protokol in darila			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO												
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Darila	evidence prejetih daril javnih uslužbencev, funkcionarjev, državnega tožilstva	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Protokol in darila	Gradivo v zvezi s protokolarnimi dogodki (vabila, odgovori na vabila, čestitke, zahvale,.), darila, ki jih izroči državno tožilstvo (evidenca danih daril, odločitve o nakupu daril,…)	5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**											

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	**Pravila za evidenčni del**	Pravila za dokumentni del									
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		**AT**	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
		3	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		5	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										
Tu	28		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Oče zbirnika		Vpisniki			VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO											
		1	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Zaključevanje vpisnikov	Odredbe in ugotovitvene odločbe	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
		2	Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo		T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**									
Tu	29		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Primopredaje	Primopredajni zapisniki ob menjavi vodje državnega tožilstva ter vodij notranjih organizacijskih enot	T	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO		**A - vse**									
Tu	30		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Drugo	Vse v vzvezi s tožilsko upravo, kar ne sodi pod druge klasifikacisjske znake	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO, EJT	**AT**							**A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom**			
Tu	31		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Osebni podatki	vsa gradiva, ki nastanejo pri organu v zvezi z Osebnimi podatki, razen internih aktov o tem, zlasti gradivo, ki bo nastalo v zvezi z izvajanjem nalog pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov ter drugo gradivo v zvezi z izvrševanjem zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in na njegovi podlagi izdanih podzakonskih predpisov, ter Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov	10	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**	**A - vse**										
Tu	32		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Zaščitene priče	Gradivo, ki nastane v postopki po Zakonu o zaščiti prič.	T	VDT	**AT**										
Tu	33		Tu - podštevilke nepoenotene	Lokalno		Vpisnik		Zaščita prijaviteljev	Gradivo, ki nastane v postopkih po Zakonu o zaščiti prijaviteljev	Prijava in osebni podatki 5 let, ostalo 10 let	VDT, ODT, ODT ZO, SDT, PO	**AT**										
Pers			Personalne mape	Lokalno		Vpisnik		Personalne mape	Personalne mapek zaposlenih in funkcionarjev	T	ODT, SDT, VDT, DTS	**AT**								**A - le VDT in SDT**		A - za funkcionarje.
ImKpPoOsum			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osumljenci v vpisniku KpPo	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImKpPoOŠK			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Oškodovanci v vpisniku KpPo	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImKpPoOvad			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Ovaditelji v vpisniku KpPo	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImKpPo-ZOsum			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osumljenci v vpisniku KpPo-z	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji - anonimizirano.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImKpPo-ZOŠK			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Oškodovanci v vpisniku KpPo-z	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji - anonimizirano.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImKpPo-ZOvad			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Ovaditelji v vpisniku KpPo-z	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji - anonimizirano.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImEIO			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EIO	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImEI			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EI	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImEOI			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik	1.1.2020	Osebe v evidenci EOI	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	PO	**AT**										
ImEPU			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EPU	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImEDNK			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EDNK	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImED			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci ED	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImEPZ			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EPZ	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
ImEpr			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik	1.1.2020	Osebe v evidenci Epr	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	PO	**AT**										
ImEPS			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EPS	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	Pravila za evidenčni del	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		AT	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
ImEDO			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EDO	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImEFO			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EFO	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImET			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik	1.1.2020	Osebe v evidenci ET	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	PO	AT											
ImEINP			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EINP	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImEPP			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v evidenci EPP	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImEOOP				Centralno		Imenik		Osebe v evidenci ImEOOP	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImEOIZ				Centralno		Imenik		Osebe v evidenci ImEOIZ	Osebni podatki v obsegu, kot ga določajo predpisi o policiji.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImKtpp-z			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Obdolženci v okviru spisov Ktpp-z	Anonimizirani podatki o obdolžencih v spisih Ktpp-z	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImKtr			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Osebe v spisih Ktr	Podatki o osebah v spisih Ktr	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImKaOBD			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Obdolženci v kazenskih zadevah	Podatki o obdolžencih v kazenskih zadevah	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImKaOvadOŠK			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Oškodovanci in ovaditelji v kazenskih zadevah	Podatki o oškodovancih in ovaditeljih v kazenskih postopkih	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImPrObdODT			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Obdolženci v prekrškovnih zadevah pred okrožnimi državnimi tožilstvi	Podatki o obdolžencih v postopkih o prekršku pred okrožnim državnim tožilstvom	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImPrPredODT			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Predlagatelji v prekrškovnih zadevah pred okrožnimi državnimi tožilstvi	Podatki o predlagateljih v prekrškovnih zadevah pred okrožnimi državnimi tožilstvi	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImPrObdVDT			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Obdolženci v prekrškovnih zadevah pred Vrhovnim državnim tožilstvom	Podatki o obdolžencih v prekrškovnih zadevah pred Vrhovnim državnim tožilstvom Republike Slovenije	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImPrPredVDT			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Predlagatelji v prekrškovnih zadevah pred vrhovnim državnim tožilstvom	Podatki o predlagateljihv v prekrškovnih zadevah pred vrhovnim državnim tožilstvom	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImCiStrODT			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Stranke v civilnih postopkih pred okrožnimi državnimi tožilstvi	Podatki o strankah v civilnih postopkih pred okrožnimi državnimi tožilstvi	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImCiStrVDT			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Stranke v civilnih postopkih pred Vrhovnim državnim tožilstvom	Podatki o strankah v civilnih postopkih pred Vrhovnim državnim tožilstvom	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImUprStrVDT			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Stranke v upravnih postopkih pred Vrhovnim državnim tožilstvom	Podatki o strankah v upravnih postopkih pred Vrhovnim državnim tožilstvom	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImFtpCtoNa			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Ftp preiskovanci in Cto nasprotne stranke ter 3. osebe	Podatki o preiskovancih v postopkih Ftp in nasprotnih strankah in 3. osebah v spisih Cto	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImFtpPob			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Ftp pobudniki	Osebni podatki o pobudnikih v spisih Ftp	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImTuNa			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Tu - nasprotna stranka	Podatki o nasprotnih strankah v postopkih, kjer državno tožilstvo nastopa kot stranka	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImTuOšk			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Tu oškodovanec	Podatki o oškodovancih v Tu spisih.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImTuObd			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Tu obdolženec	Podatki o obdolžencih v Tu spisih	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											
ImTuPob			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Tu pobudnik	Podatki o pobudnikih v Tu spisih.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	AT											

Klasifikacijski znak			Nekdanji kl. Znak	Številčenje		Vrsta zbrike	Datum prenehanja uporabe kl. Znaka	Opis klasifikacijskega znaka	Opis dokumentarnega gradiva	Rok hrambe	Glavna organizacijska enota	Pravila za evidenčni del	Pravila za dokumentni del										
1. nivo	2. nivo	3. nivo		Način številčenja	Matični kl. znak					Rok teče od od zadnje zaključitve spisa, če ni izrecno drugače določeno.		AT	A - vse	A - če se spis ne priloži ali prenese v glavni spis	Če se priloži ali prenese v drug spis, po pravilih glavenga spisa	A - vsi dokumetni, ki ne gredo na sodišče.	A - vsi dokumenti, ki ne gredo na sodišče ali prekrškovni organ	Po pravilih novega vpisnika	A - vsi dokumenti, ki so nastali pred organom	A - le VDT in SDT	A - če se vse vodi na VDT le VDT, sicer tudi ostalo	Posebno pravilo
ImNasPoš			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Imenik		Imenik Naslovnikov in pošiljateljev	Podatki o pošiljateljih in naslovnikih dokumentov, ki se ne pojavljajo splošno ampak le na posameznih dokumentih..	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezSpl			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	CEntralno		Seznam		Seznam splošno	Seznam državnih organov in drugih oseb, ki se pogosto pojavljajo kot naslovniki in pošiljatelji ali kot organi, ki vodijo postopke	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezSod			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Sodniki	Podatki o sodnikih, ki sodijo v postopkih, kjer državno tožilstvo sodeluje kot strranka.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezOdv			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Odvetniki	Podatki o odvetnikih, ki sodelujejo v postopkih, kjer državno tožilstvo sodeluje kot strranka.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezPor			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Poravnalci	Podatki o poravnalcih, ki vodijo postopke poravnavanja	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezIzv			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Izvedenci	Podatki o izvedencih, s katerimi sodeluje državno tožilstvo	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezCen			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Cenilci	Podatki o cenilcih, s katerimi sodeluje državno tožilstvo	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezTol			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Tolmači	Podatki o tolmačih, s katerimi sodeluje državno tožilstvo	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezObj			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Obdarjenci	Podatki o obdarjencih	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezObv			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Obdarovalci	Podatki o obdarovalcih	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										
SezZap			Imeniki niso opredeljeni, podatki so nestrukturirani	Centralno		Seznam		Zaposleni	Podatki o funkcionarjih in javnih uslužbencih, ki delajo kakršnakoli delo v zvezi s spisi ali zapisi.	Dokler se hrani spis, s katerim je zapis povezan	Skupno	**AT**										

Pomen okrajšav:

ODT	Okrožno državno tožilstvo
ODT ZO	Zunanji oddelek okrožnega državnega tožilstva
VDT	Vrhovno državno tožilstvo Republike Slovenije
SDT	Specializirano državno tožilstvo Republike Slovenije
PO	Oddelek za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili
EJT	Evropsko javno tožilstvo
A	Arhivsko
T	Trajno

1630. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v aprilu 2023

Na podlagi tretjega odstavka 2. člena in tretjega odstavka 4. člena Pravilnika o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za industrijsko-komercialni namen in komercialni prevoz (Uradni list RS, št. 70/17 in 60/22) in v zvezi s 1. členom Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente in električno energijo (Uradni list RS, št. 99/22, 6/23, 13/23, 19/23, 26/23, 36/23 in 47/23) minister za finance objavlja

POVPREČNI ZNESEK
trošarine za plinsko olje za pogonski namen v aprilu 2023

Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen iz točke 2.1 tretjega odstavka 92. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 47/16, 92/21, 192/21 in 140/22) za obdobje od 1. aprila 2023 do 30. aprila 2023 znaša 426,74 eura na 1000 litrov.

Št. 007-388/2023
Ljubljana, dne 10. maja 2023
EVA 2023-1611-0042

Klemen Boštjančič
minister
za finance

USTAVNO SODIŠČE

1631. Odločba o ugotovitvi, da členi 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, z izjemo njegovega drugega odstavka, in 20 Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin niso v neskladju z Ustavo, in razveljavitvi drugega odstavka 12. člena Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin

Številka: U-I-262/19-9
Datum: 6. 4. 2023

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo skupine poslank in poslancev Državnega zbora, na seji 6. aprila 2023

odločilo:

1. Členi 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, z izjemo njegovega drugega odstavka, in 20 Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin (Uradni list RS, št. 77/17 in 33/19) niso v neskladju z Ustavo.

2. Drugi odstavek 12. člena Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin se razveljavi.

Obrazložitev

A.

1. Predlagatelji v izreku navedenim določbam Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin (Uradni list RS, št. 77/17 in 33/19 – v nadaljevanju ZMVN-1) očitajo več neskladnosti z Ustavo. Vsem izpodbijanim členom očitajo neskladje s 147. členom Ustave, 12. členu ZMVN-1 tudi neskladje s 120. členom Ustave, 3. členu ZMVN-1 tudi neskladje s 14. členom Ustave, 3., 5. in 6. členu ZMVN-1 pa tudi neskladje z 71. členom Ustave.

2. Po mnenju predlagateljev ZMVN-1 ni uspelo odpraviti že ugotovljenih protiustavnosti v sistemu vrednotenja nepremičnin. Sklicujejo se na odločbo št. U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 22/14, in OdlUS XX, 22), s katero je Ustavno sodišče ugotovilo, da je več določb predhodnika izpodbijanega zakona, to je Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin (Uradni list RS, št. 50/06 in 87/11 – v nadaljevanju ZMVN), v neskladju s 147. členom Ustave. Po mnenju predlagateljev mora tudi ZMVN-1 izpolnjevati zahteve iz 147. člena Ustave, ker v 1. členu določa, da je njegov poglavitni namen urediti podlage za množično ocenjevanje vrednosti nepremičnin za namene obdavčitve, torej za določitev davčne osnove.

3. ZMVN-1 naj bi bil neskladju s 147. členom Ustave, ker še vedno ne določa dovolj jasno in določno, katere značilnosti nepremičnine oziroma kateri podatki o nepremičnini vplivajo na določitev njene posplošene vrednosti, ki naj bi se uporabljala tudi v davčne namene. Prav tako naj še vedno ne bi bili jasno opredeljeni modeli vrednotenja nepremičnin in vse podlage za to vrednotenje. Ureditev v 3. členu ZMVN-1, ki je podrobneje izpeljana v 5. do 12. členu ZMVN-1, naj bi lastnikom nepremičnin omogočala, da zgolj v principih predvidijo, katere temeljne lastnosti vplivajo na posplošeno vrednost nepremičnin. Podatki o nepremičnini, ki vplivajo na določitev njene posplošene vrednosti, naj bi bili samo primeroma našteti (osmi odstavek 7. člena ZMVN-1), le na splošno naj bi bili pojasnjeni modeli vrednotenja (v 7., 8. in 11. členu ZMVN-1). Modele vrednotenja naj bi ZMVN-1 za razliko od ZMVN sicer taksativno našteval in vsebinsko opredelil, vendar naj bi bile definicije še vedno pomanjkljive. Merila za določitev vrednostnih con in vrednostnih ravni (8. člen ZMVN-1) naj bi se sklicevala na dejanske in pravne značilnosti prostora, ta pravni pojem pa naj ne bi bil podrobneje opredeljen. Kako se določijo geografsko zaokrožena območja, ki tvorijo posamezne vrednostne cone, naj ne bi bilo določeno. Nejasno naj bi bile določene vrednostne ravni, saj naj ne bi bilo določeno največje število vrednostnih ravni, poleg tega naj bi se vrednostni razponi posameznih vrednostnih ravni med seboj lahko prekrivali oziroma matematično ne izšli.

4. ZMVN-1 naj bi bil v neskladju s 147. členom Ustave tudi zato, ker se v 2. točki 2. člena in prvem odstavku 6. člena sklicuje na Mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti Odbora za mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti (v nadaljevanju MSOV). Predlagatelji ugotavljajo, da zakon v celoti izpušča formalno navezavo na navedene standarde (natančnejšo definicijo standarda, datum sprejetja in verzijo standarda), hkrati pa so v zakonsko besedilo neposredno preneseni prevodi definicij osnovnih izrazov iz navedenih standardov, kot npr. opredelitev tržne cene, tržne najemnine, tržne vrednosti in načinov vrednotenja. ZMVN-1 naj bi se torej glede bistvenih elementov, ki vplivajo na posplošeno vrednost nepremičnine, dejansko naslanjal na tujo institucijo, nejasno opredeljene standarde in pojme iz teh standardov, ki namesto zakona natančneje opredeljujejo, katere cene iz evidence trga nepremičnin ustrezajo standardu tržne cene, kar naj bi v končni fazi vplivalo na to, katere podatke trga nepremičnin organ vrednotenja uporabi za oblikovanje modela vrednotenja.

5. Člen 20 ZMVN-1, ki Vlado pooblašča za izdajo predpisa o določitvi modelov vrednotenja, naj bi bil v neskladju s 147. členom Ustave zato, ker naj bi bistvene elemente obdavčitve (predmet, zavezanec, osnova in stopnja) prepuščal podzakonskemu urejanju.

6. Drugi odstavek 12. člena ZMVN-1 naj bi bil v neskladju z drugim odstavkom 120. člena Ustave, ker naj bi organ vrednotenja pooblaščal, da pri oblikovanju modelov vrednotenja po lastnem preudarku (diskreciji) odloči, da nekaterih podatkov o tržnih cenah in tržnih najemninah ne bo uporabil, ne da bi mu ob tem določil mejo in namen tega pooblastila. Nejasna naj bi bila tudi merila iz navedenega člena ZMVN-1, na podlagi katerih organ vrednotenja odloča, da podatkov o tržnih cenah in tržnih najemninah ne bo uporabil.

7. Četrti odstavek 3. člena ZMVN-1 naj bi bil v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave, ker kmetijska in gozdna zemljišča vrednoti po namenski rabi, medtem ko naj bi bile ostale nepremičnine vrednotene po dejanski rabi. Za tako razlikovanje naj ne bi bilo nobenega stvarno utemeljenega razloga. Ker se bo glede na 1. člen ZMVN-1 posplošena vrednost nepremičnin uporabljala tudi za namen določanja davčne osnove za davek na nepremičnine, mora biti po mnenju predlagateljev najgospodarnejša raba tudi pri kmetijskih in gozdnih zemljiščih vezana na obstoječo dejansko rabo in ne na namensko. Premoženjske davke naj bi bilo mogoče pobirati le od že obstoječega, ne od potencialnega premoženja. Šlo naj bi za primere, ko so zemljišča po dejanski rabi dejansko kmetijska in gozdna, torej se na njih npr. orje, kosi, obira sadje in izvajajo ostala kmetijska opravila, po namenski rabi pa stavbna in se zato vrednotijo kot stavbna zemljišča. Po mnenju predlagateljev se vrednotenje in kasneje obdavčitev ne bi smela izvajati na podlagi načrtov prihodnjih investicij v prostorskih načrtih posameznih občin. Prostorski načrti so lahko zgolj na papirju. Odločitev o tem, ali je na teh zemljiščih tudi dejansko mogoča gradnja (že v letu vrednotenja ali šele nekoč pozneje), je najprej prepuščena izvršilnemu predpisu, nato pa občinam. Pri tem naj lastnik nepremičnine ne bi imel možnosti učinkovitih ugovorov, prav tako naj prostorska zakonodaja ne bi omogočala hitre spremembe prostorskega načrta na predlog lastnika nepremičnine, ko ta ugotovi, da ga stavbno zemljišče zgolj bremeni. Z vrednotenjem kmetijskih in gozdnih zemljišč po namenski rabi naj bi ZMVN-1 posegal zlasti v pravice tistih, ki sami niso dali pobude za spremembo namembnosti nepremičnine in ne želijo, da se jim z občinskim prostorskim načrtom spremeni namenska raba. Zemljišča, na katerih se opravlja kmetijska ali gozdarska dejavnost, bi se po mnenju predlagateljev morala zaradi varstva kmetijskih obdelovalnih površin in gozdnih zemljišč že v fazi vrednotenja in nadalje v postopku priprave davka na nepremičnine obravnavati kot posebna proizvodna sredstva. Smiselno naj bi jih bilo vrednotiti tako, kakor da se bodo vedno uporabljala za kmetijsko in gozdarsko dejavnost, torej ugodnejše.

8. Vrednotenje kmetijskih in gozdnih zemljišč po namenski rabi, kot ga določa četrti odstavek 3. člena, ZMVN-1, naj bi zasledovalo cilj, ki je v nasprotju z 71. členom Ustave. Pospeševalo naj bi pozidavo kmetijskih zemljišč, ki imajo v občinskih ali državnih prostorskih načrtih status stavbnih zemljišč, oziroma promet z njimi. Po mnenju predlagateljev se bo moral lastnik kmetijskih ali gozdnih zemljišč, ki bodo vrednotena kot stavbna, zaradi visoke vrednosti stavbnega, a dejansko obdelovalnega zemljišča odločiti med plačilom visokega nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč oziroma pričakovanim davkom na nepremičnine ter prodajo nepremičnine. To naj bi pospešilo zmanjševanje obsega kmetijskih zemljišč, kar naj bi bil ustavno nedopusten cilj in namen. Namen ustavnega varstva kmetijskih zemljišč naj bi bil tudi v tem, da se s kmetijskimi zemljišči ravna tako, da ostanejo v primarni pridelovalni funkciji v obsegu, ki je potreben za zagotovitev prehranske varnosti prebivalcev Slovenije.

9. Celotna ureditev načina vrednotenja zemljišč, kot izhaja iz četrtega odstavka 3. člena, tretjega odstavka 5. člena in šestega odstavka 6. člena ZMVN-1, naj bi bila v neskladju z 71. členom Ustave. Kmetijska in gozdna zemljišča so za lastnike, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, osnovna proizvodna sredstva, ta pa naj bi bila ustavno varovana kategorija v okviru 71. člena Ustave. Uporaba metode tržnih primerjav, na podlagi katere se bo po šestem odstavku 6. člena ZMVN-1 oblikoval model vrednotenja vseh vrst zemljišč, po mnenju predlagateljev zajame tudi špekulativne nakupe kmetijskih in gozdnih površin (nakup zemljišč, ki kasneje ne bodo namenjena opravljanju kmetijske ali gozdarske dejavnosti). Ti nakupi naj bi povečevali vrednost nepremičnin, čeprav naj ne bi odražali njihove vrednosti z vidika dohodka iz dejavnosti kmetijstva in gozdarstva. Po mnenju predlagateljev bi bilo mogoče vrednost teh nepremičnin brez vpliva špekulativnih transakcij določiti tudi z uporabo dohodkovne metode vrednotenja na podlagi dostopnih podatkov iz uradnih evidenc. Predlagatelji dodajajo, da bi bilo primerno ovrednotiti tudi omejitve lastninske pravice, ki jih trpijo lastniki nepremičnin, in jih ustrezno vključiti v modele vrednotenja kmetijskih in gozdnih nepremičnin.

10. Državni zbor v odgovoru na zahtevo zavrača očitke o neskladnosti izpodbijanih določb ZMVN-1 s 147. členom Ustave. V zvezi z očitkom, da osmi odstavek 7. člena ZMVN-1 le primeroma našteva podatke o nepremičnini, ki jih morajo upoštevati modeli vrednotenja, navaja, da mora vsak podatek o nepremičnini, ki se morda vključi v model vrednotenja izven že naštetih podatkov, izražati eno od temeljnih lastnosti nepremičnin in tako izpolnjevati kriterije iz tretjega do sedmega odstavka 7. člena ZMVN-1. V zvezi z očitkom 8. členu ZMVN-1, da vrednostne cone opredeljuje le na splošno, navaja, da je bilo v zakonodajnem postopku prav iz tega razloga prvotno besedilo člena dopolnjeno. V zvezi z očitkom, da se ZMVN-1 v 2. točki 2. člena in prvem odstavku 6. člena naslanja na nejasno opredeljene standarde in pojme iz mednarodnih standardov ocenjevanja vrednosti, navaja, da naj bi zakon ustrezal zahtevi, ki jo je glede zakonskega sklicevanja na standarde določilo Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014.

11. Po mnenju Državnega zbora ni utemeljen očitek o neskladnosti drugega odstavka 12. člena ZMVN-1 z drugim odstavkom 120. člena Ustave. Mejo diskrecijske pravice upravnega organa iz navedenega člena ZMVN-1, da ne upošteva določenih podatkov o tržnih cenah in tržnih najemninah pri oblikovanju modelov vrednotenja, naj bi bilo mogoče razbrati iz drugega odstavka 3. člena ZMVN-1, iz katerega naj bi izhajalo, da je dovoljeno izključiti le tiste podatke, ki niso izraz temeljnih lastnosti nepremičnin. Namen diskrecijske pravice naj bi bil zagotoviti spoštovanje ustavnega načela enakosti pred zakonom.

12. Državni zbor zavrača očitek o neskladnosti četrtega odstavka 3. člena ZMVN-1 z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Glede vrednotenja zemljišč, ki so v dejanski kmetijski uporabi, v prostorskih načrtih pa opredeljena kot stavbna zemljišča po njihovi namenski rabi, naj bi bilo že v postopku sprejemanja ZMVN-1 pojasnjeno, da se ne glede na dejansko oziroma namensko rabo vse vrste nepremičnin vrednotijo na enak način, to je po njihovi realizirani vrednosti in ne zgolj potencialni. Izkušnje in stroka posameznih ocenjevalcev vrednosti nepremičnin naj bi kazale, da zemljišče, ki se mu z občinskim prostorskim načrtom določi namenska raba »stavbno zemljišče«, v trenutku spremembe namembnosti z vidika trga nepremičnin izkaže povečano vrednost. Ko lastnik zemljišča, ki je po namenski rabi stavbno zemljišče, po dejanski rabi pa kmetijsko, tega proda na trgu, naj bi ga brez dvoma prodal kot stavbno zemljišče.

13. Državni zbor zavrača tudi očitek o neskladnosti četrtega odstavka 3. člena, tretjega odstavka 5. člena in šestega odstavka 6. člena ZMVN-1 z drugim odstavkom 71. člena Ustave. Ta ustavna določba naj bi zakonodajalcu zgolj nalagala, da sprejme zakon, ki bo posebej varoval kmetijska zemljišča, kar naj bi zakonodajalec tudi izpolnil. Zgolj z zatrjevanjem, da se z izpodbijano metodo vrednotenja kmetijskih in gozdnih zemljišč zajamejo tudi špekulativni nakupi, ko nakup ni opravljen z namenom opravljati kmetijsko ali gozdarsko dejavnost, naj ne bi bilo mogoče utemeljiti protiustavnosti izpodbijane ureditve. Državni zbor kot neutemeljeno zavrača tudi zatrjevanje predlagateljev, da način vrednotenja kmetijskih in gozdnih zemljišč zasleduje cilj, ki ni v skladu z ustavno varovanim položajem kmetijskih zemljišč.

14. O zahtevi za oceno ustavnosti je podala mnenje tudi Vlada. Ta meni, da načelo zakonitosti na področju davščin iz 147. člena Ustave v primeru množičnega vrednotenja ne zahteva, da se z zakonom predpišejo vsakokratni modeli vrednotenja v celoti, temveč zadostuje, da je končna ugotovitev modelov vrednotenja predvidljiva in urejena znotraj zakonskih okvirov. Modeli vrednotenja se dokončno določijo z uredbo Vlade, sprejeto na podlagi 20. člena ZMVN-1, vendar naj v njej izvirnih zakonskih vsebin ne bi bilo. Šlo naj bi zgolj za izvedbeni akt, ker naj bi celoten vsebinski okvir zanjo predpisoval ZMVN-1. Če predpisani način ugotavljanja ocene tržne vrednosti zaradi

svoje togosti ali pretirane določenosti (prenormiranosti) ne bi več omogočal ocenjevanja tržne vrednosti ali bi jo presegel in določil upravno ugotavljanje vrednosti, bi ZMVN-1 po mnenju Vlade postal notranje neskladen in bi bil kot tak v neskladju s 147. členom in drugimi določbami Ustave.

15. Po mnenju Vlade je obseg vrednotenja popolnoma predvidljiv. Vlada se sklicuje na 3. člen ZMVN-1, ki kot temeljno načelo množičnega vrednotenja določa, da se vrednotijo vse nepremičnine, ki so evidentirane v evidencah o nepremičninah, in da je njihovo vrednotenje vezano na sistemsko zbrane podatke v uradnih evidencah. Vse evidence naj bi bile javne, lastnikom pa naj bi bila celo določena obveznost, da dejansko stanje nepremičnin ustrezno evidentirajo in tudi vzdržujejo.

16. Modeli vrednotenja naj bi bili jasno in taksativno določeni v 5. členu ZMVN-1. Organ vrednotenja naj ne bi smel oblikovati novega modela vrednotenja, ki v zakonu ni naveden. Vsak model vrednotenja naj bi bil opisan s prepoznavnimi značilnostmi vrste nepremičnin, pri čemer naj bi bili opisi v delu, ki se nanaša na modele za stavbe, usklajeni s klasifikacijo dejanske rabe delov stavb, za zemljišča s klasifikacijo namenske rabe zemljišč in za posebne enote vrednotenja z opredelitvami iz samega ZMVN-1 (njegovega 2.a člena). Zaradi usklajenosti s predpisi o evidentiranju nepremičnin (za podatek o dejanski rabi delov stavb) in predpisi o urejanju prostora (za podatek o namenski rabi zemljišč) naj ne bi bilo nejasnosti, v kateri model vrednotenja se katera nepremičnina uvršča, prav tako tudi ne praznin.

17. Vsak model vrednotenja naj bi v matematični obliki določil, kateri podatki o nepremičnini bodo uporabljeni in kakšen je njihov vpliv na oceno tržne vrednosti. Glede očitka, da so skupinski ali posamični podatki, ki jih morajo upoštevati modeli vrednotenja, določeni zgolj primeroma, Vlada navaja, da je treba osmi odstavek 7. člena ZMVN-1, iz katerega to izhaja, skladno s sistemsko razlago zakona tolmačiti skupaj z drugimi zakonskimi določbami, ki eksemplifikativnemu naštevanju upoštevnih podatkov nudijo ustrezen omejevalni okvir, ki je za lastnika povsem predvidljiv. Po mnenju Vlade mora vsak podatek, ki se morda vključi v model vrednotenja izven že naštetih podatkov, izražati eno od temeljnih lastnosti nepremičnin, določenih v drugem odstavku 3. člena ZMVN-1 (raba, lokacija, velikost, starost stavb in delov stavb ter kakovost nepremičnin), in izpolnjevati kriterije iz tretjega do sedmega odstavka 7. člena ZMVN-1, ki naj bi podrobneje vsebinsko opredeljevali temeljne lastnosti nepremičnin. Poleg tega se mora po navedbah Vlade, preden se morebiti uporabi nov podatek o temeljni lastnosti nepremičnin, ta pridobiti z evidentiranjem v uradni evidenci, s čimer je lastnik nepremičnine seznanjen. Da se zagotovi pravilnost podatka, ima lastnik nepremičnine možnost ugovora nanj. Eksemplifikativno določanje podatkov, ki se uporabijo za pripis posplošene vrednosti – skupaj z javnostjo uradnih evidenc –, naj bi omogočalo, da se v mejah predvidljivega končni nabor podatkov, uporabljenih za pripis posplošene vrednosti za posamezni model vrednotenja, določi šele z modelom vrednotenja. S tem naj bi bila organu vrednotenja dopuščena sorazmerna svoboda, kako čim bolj natančno ocenjevati tržno vrednost nepremičnin. Če bi bili taksativno predpisani tako vsi podatki kot tudi vsebina tržnega vrednotenja skupaj z merilom kakovosti modela vrednotenja, bi po mnenju Vlade lahko nastale razmere, ko z upoštevanjem ene zakonske določbe (npr. taksativno naštetih podatkov) ne bi bilo mogoče zadostiti drugi zakonski določbi (npr. merilu umerjanja modela vrednotenja iz 9. člena ZMVN-1). Takega zakona naj ne bi bilo mogoče izvajati.

18. Tudi z vidika opredelitve višine (obsežnosti) vpliva posamezne lastnosti nepremičnine na oceno tržne vrednosti, ki ga določi posamezni model vrednotenja, naj bi ZMVN-1 predpisoval zakonski okvir, in sicer z merili za umerjanje modelov vrednotenja iz 9. člena ZMVN-1 in pravili za preverjanje modelov vrednotenja iz 10. člena ZMVN-1. Določitev višine vpliva posamezne lastnosti naj ne bi bila arbitrarna, temveč v celoti določena in naj bi znatno omejevala organ vrednotenja. Višina vpliva posamezne lastnosti mora biti po navedbah Vlade določena tako, da posplošena vrednost najmanj odstopa od realizirane cene za isto nepremičnino, da torej zagotavlja kakovostno oceno tržne vrednosti nepremičnine. V zvezi z umerjanjem modelov vrednotenja naj bi bil pomemben tudi peti odstavek 6. člena ZMVN-1, ki določa najmanjši vzorec, ki ga mora organ vrednotenja analizirati in statistično obdelati za zagotovitev reprezentativnosti opravljenih analiz ter njihovo uporabno vrednost za določitev modelov vrednotenja.

19. Glede vrednostnih con in njihovih vrednostnih ravni, ki jih ureja 8. člen ZMVN-1, Vlada navaja, da vrednostnih con ni mogoče natančno določiti enkrat za zmeraj, saj naj bi bil to element, ki se lahko glede na spremembe na trgu nepremičnin spreminja. V vrednostne cone naj bi se združevala tista območja, ki so tudi z vidika zunanje podobe krajine in režimov zaključene celote. Vsak lastnik nepremičnine naj bi dobro poznal okoliščine in podrobnosti lokacije svoje nepremičnine in naj bi zato lahko predvidel, v katero zaokroženo celoto bo njegova nepremičnina uvrščena. Za vsak model vrednotenja se določi značilna enota vrednotenja (referenčna nepremičnina) in ugotovi njena vrednost v različnih območjih. Ta naj bi služila kot pripomoček za določitev števila vrednostnih ravni in pripis vrednostne ravni vrednostnim conam. Z vidika ustavne skladnosti uredbe, s katero se določijo modeli vrednotenja, naj bi bilo pomembno tudi to, da lahko v postopku priprave predlogov modelov vrednotenja občine podajo pripombe in predloge glede predlaganih mej vrednostnih con in vrednostnih ravni (17. člen ZMVN-1) in da tudi vsi lastniki lahko sodelujejo pri oblikovanju modelov v poskusnem izračunu (18. člen ZMVN-1). Po mnenju Vlade bi prišlo do notranje neskladnosti zakona, katerega temeljni cilj je ocena tržne vrednosti nepremičnin, če bi se vrednostne cone natančno opredelile v zakonu ali vanj celo vključile v grafični podobi.

20. V zvezi z očitano neskladnostjo drugega odstavka 12. člena ZMVN-1 z drugim odstavkom 120. člena Ustave Vlada navaja, da je treba za kakovostno oblikovanje modelov vrednotenja podatke za določanje modelov, ki jih ureja 11. člen ZMVN-1, analizirati čim bolj celovito in izbrati tiste, ki najbolj statistično reprezentativno pojasnjujejo trg. Le tako naj bi bilo mogoče oblikovati modele, ki kar se da zanesljivo ocenjujejo (simulirajo) trg nepremičnin.[1] Kupci in prodajalci naj ne bi določali cene zgolj na podlagi stanja nepremičnine, kot ga izkazujejo evidentirani podatki v uradnih evidencah, ampak naj bi upoštevali tudi nekatere druge lastnosti nepremičnine. Nanje naj bi pri določanju tržne cene velikokrat vplivali interesi, ki niso izraženi v lastnostih nepremičnine (npr. špekulativni nakupi, povezane osebe, posebne razvojne možnosti), ali dogodki, ki jih glede na načela tega zakona ni mogoče upoštevati v modelu vrednotenja (ko dosežena cena kaže vpliv posebne okoliščine, povezane z nepremičnino). Če bi organ vrednotenja za oblikovanje modelov vrednotenja uporabil prav vse take tržne dogodke (dosežene cene) brez določene stopnje kritičnosti do tržnih podatkov in tega, kar ti podatki pomenijo, bi bili po mnenju Vlade modeli vrednotenja določeni napačno.[2] Vlada meni, da organ vrednotenja, ko na podlagi drugega odstavka 12. člena ZMVN-1 ne uporabi posameznih tržnih podatkov, ne odloča po prostem preudarku. Določba naj bi bila tudi jasna. Izjeme, ko organ vrednotenja podatkov o tržnih cenah in tržnih najemninah ne uporabi, naj bi določala taksativno. Vsebino teh izjem

---

[1] Vlada navaja, da so se za oblikovanje modelov v drugem ciklu množičnega vrednotenja uporabili podatki o trgu nepremičnin za obdobje od leta 2015 do leta 2019. Od skupno razpoložljivih podatkov o cenah stanovanj, ki jih je bilo v tem obdobju prek 49.000, naj bi test prodaje na prostem trgu in druga merila kakovosti podatka o tržni ceni prestalo okoli 80 odstotkov podatkov o realiziranih cenah, za hiše okoli 70 odstotkov, za kmetijska in gozdna zemljišča med 50 in 60 odstotkov.

[2] Vlada dodaja, da z namenom preglednega prikaza ravnanja organa vrednotenja pri analizi podatkov trga nepremičnin ZMVN-1 predpisuje, da organ vrednotenja svoja opažanja tudi jasno označi v evidenci trga nepremičnin kot javni evidenci (četrti odstavek 36. člena in šesti odstavek 37. člena ZMVN-1).

naj bi bilo mogoče opredeliti z uporabo sistemske in namenske razlage ZMVN-1 – namenske z vidika cilja ocenjevanja tržne vrednosti, sistemske pa z vidika upoštevanja omejitev modelov vrednotenja in možnosti dodatne individualizacije posplošene vrednosti izven modelov vrednotenja.

21. Očitek o neskladju četrtega odstavka 3. člena ZMVN-1 z drugim odstavkom 14. člena Ustave naj bi bil neutemeljen, ker naj bi predlagatelji prezrli, da se po namenski rabi poleg kmetijskih in gozdnih zemljišč vrednotijo tudi stavbna in druga zemljišča. Tak pristop naj bi enako obravnaval primerljive vrste nepremičnin, torej vse vrste zemljišč brez sestavin.

22. Tak pristop naj bi izhajal iz cilja ZMVN-1 – oceniti tržno vrednost nepremičnine, tržna vrednost nepremične pa odraža njeno najgospodarnejšo rabo, kot določa 2. točka 2. člena ZMVN-1. Načelo ocenjevanja vrednosti nepremičnin po njihovi najgospodarnejši rabi naj bi izhajalo iz pravil za posamično ocenjevanje tržne vrednosti nepremičnin oziroma iz opredelitev tržne vrednosti iz MSOV. V zvezi s tem Vlada pojasnjuje, da se ZMVN-1 na MSOV, z izjemo določanja tržne vrednosti, sicer ne sklicuje, ampak MSOV za svoje potrebe povzema oziroma opredeli enako. Pravila ZMVN-1 naj bi bila primerljiva s pravili posamičnega ocenjevanja tržne vrednosti, vendar določena samostojno, zato naj bi ZMVN-1 v bistvu predstavljal standard množičnega vrednotenja v Sloveniji.

23. Uveljavljeno stališče ocenjevalske stroke naj bi bilo, da je pri ocenjevanju vrednosti pozidanih zemljišč, na katerih je potencial zazidljivosti že izkoriščen, najgospodarnejša raba na trgu dejanska raba stavbe ali dela stavbe, pod pogojem, da je ta skladna z namensko rabo stavbe, torej z dovoljeno rabo v prostorskih aktih in nato v gradbenem dovoljenju. Pri zemljiščih brez sestavin (oziroma brez stavb) naj bi bila najgospodarnejša raba praviloma njihova namenska raba, ki pravno omejuje oziroma določa možno uporabo. Iz teh razlogov naj bi se torej model za kmetijska zemljišča oblikoval na podlagi trga z zemljišči, ki so po namenski rabi kmetijska, model za stavbna zemljišča pa na podlagi cen stavbnih zemljišč brez sestavin. Taka rešitev naj bi bila skladna z obnašanjem kupcev na trgu. Tržna cena in s tem ocenjena tržna vrednost naj bi upoštevala nepremičnino v vsem njenem svojstvu, zato naj bi med dejavnike vpliva zajemala tudi vse posebne omejitve, ki se navezujejo na neko nepremičnino (npr. dejstvo, da se zemljišče lahko uporablja le za obdelavo oziroma pridelavo kmetijskih in gozdarskih pridelkov, da je treba pri tem spoštovati okoljske in druge omejitve, da je podvrženo posebnemu režimu predkupnih pravic, dejstvo, da ima vsakdo do takega zemljišča prost dostop, pravico do nabiranja nekaterih sadov ter pravico prehoda).[3] Zato je po mnenju Vlade neupravičen očitek, da je tržna cena kmetijskih in gozdnih zemljišč previsoka in da ovrednoti take nepremičnine kot luksuz. Mnenje predlagateljev, da se mora za ocenjevanje tržne vrednosti kmetijskih in gozdnih zemljišč uporabljati dejanska raba, naj bi bilo v nasprotju z namenom sistema množičnega vrednotenja in naj bi pomenilo odstop od tržnega vrednotenja. Takšna rešitev naj bi bila tudi v neskladju z načelom enakopravne obravnave iz drugega odstavka 14. člena Ustave, saj naj bi povzročila, da bi se stavbna zemljišča, na katerih se še kmetuje, podvrednotila.

24. Napačno naj bi bilo tolmačenje predlagateljev, da je premoženje obstoječe, če se vrednoti po dejanski rabi, in potencialno, če se vrednosti po namenski rabi. Zemljišče, ki se mu z občinskim prostorskim načrtom določi stavbna raba, naj bi z vidika trga nepremičnin izkazovalo povečano vrednost. Vrednost takega zemljišča naj bi bila realizirano premoženje in ne zgolj potencialno. Vlada zavrača tudi očitek, da se z vrednotenjem po namenski rabi neupravičeno visoko ovrednotijo zemljišča lastnikov, ki niso soglašali s spremembo namembnosti. Ko je prostorski akt sprejet, je zavezujoč za vse uporabnike prostora. S tega vidika naj bi bila lastnik, ki je sam dal pobudo za spremembo namembnosti, in lastnik, ki je tej sicer ugovarjal, v enakem položaju. Povsem enake naj bi bile zanju tudi posledice pri morebitni odsvojitvi takega zemljišča (dosežena cena na trgu).

25. Vlada temu dodaja, da lahko lastnik nepremičnine ugovarja njeni ocenjeni vrednosti in jo lahko spremeni v postopku uveljavljanja posebnih okoliščin.[4]

26. Odstop od tržnega vrednotenja za manjši del stavbnih zemljišč, ki se še uporabljajo za kmetijsko ali gozdno rabo, naj ne bi bil utemeljen niti z vidika zatrjevanja predlagateljev, da gre za poslovna oziroma osnovna sredstva za opravljanje kmetijske in gozdne dejavnosti. Na enak način se uporabljajo tudi druge nepremičnine, ki so poslovna sredstva za druge dejavnosti. Izjema, da bi se le za manjši del zemljišč, ki so v kmetijski ali gozdni rabi, izvajalo upravno določanje vrednosti, za preostale nepremičnine (npr. za poslovne prostore, industrijske objekte) pa tržno vrednotenje, po mnenju Vlade ni utemeljena z vidika drugega odstavka 14. člena Ustave.

27. Po mnenju Vlade tudi ni utemeljen očitek o neskladju četrtega odstavka 3. člena, tretjega odstavka 5. člena in šestega odstavka 6. člena ZMVN-1 z drugim odstavkom 71. člena Ustave. Neutemeljena naj bi bila trditev, da vrednotenje stavbnih zemljišč po namenski rabi, ne glede na njihovo dejansko rabo, ruši načela varovanja kmetijskih zemljišč. Množično vrednotenje s takim pristopom naj ne bi v ničemer posegalo v učinkovitost instrumentov ustavno skladnega varovanja kmetijskih in gozdnih zemljišč, saj naj bi se ti instrumenti nanašali le na kmetijska in gozdna zemljišča s tako namensko rabo. Ko je enkrat zemljišču spremenjena namembnost v stavbno zemljišče, to sploh ni več kmetijsko ali gozdno zemljišče. Po mnenju Vlade tako zemljišče tudi ni več predmet posebnega varovanja na podlagi 71. člena Ustave.

28. Neutemeljen naj bi bil tudi očitek predlagateljev o neustrezno izbranem načinu vrednotenja kmetijskih in gozdnih zemljišč na podlagi tržnih primerjav ter s tem o vplivu špekulativnih nakupov – torej nakupov zemljišč, na katerih se pozneje ne bo opravljala kmetijska in gozdarska dejavnost, ali zemljišč, za katera kupec v kratkem pričakuje spremembo namembnosti – na model vrednotenja. Iz nabora podatkov o cenah, na podlagi katerih se izdela model za ocenjevanje vrednosti kmetijskih in gozdnih zemljišč, je po mnenju Vlade špekulativne nakupe (npr. cene za kmetijska zemljišča, ki ležijo blizu območja stavbnih zemljišč, če izkazujejo pričakovanja prihodnje zazidljivosti) mogoče izločiti na podlagi drugega odstavka 12. člena ZMVN-1, ki določa merilo za kakovost podatka o tržni ceni in tržni najemnini.

B. – I.

Presoja z vidika načel zakonitosti (legalitete) ter jasnosti in določnosti predpisov:

– **presoja 3., 5., 6., 7., 8., 9., 11. in 20. člena ZMVN-1**

29. Preizkus izpodbijanih določb ZMVN-1 z vidika navedenih ustavnih načel odpira izhodiščno dilemo, ali preizkus opraviti z vidika 147. člena Ustave ali z vidika drugega odstavka 120. člena v zvezi z 2. členom Ustave. Predlagatelji navedenim določbam očitajo neskladje s 147. členom Ustave, ki določa, da država z zakonom predpisuje davke, carine in druge dajatve. Po ustaljeni ustavnosodni presoji Ustava s to določbo ureja načelo zakonitosti na davčnem področju, iz določbe pa izhajata dve zahtevi: zahteva, da je predpisovanje davkov pristojnost zakonodajalca, ki jih sme določiti samo z zakonom, in zahteva, da mora biti že iz zakona razvidno in predvidljivo, kaj država zahteva od davčnega zavezanca. Člen 147 Ustave torej na davčnopravnem področju združuje splošno zahtevo po urejanju pravic in dolžnosti z zakonom, ki izhaja iz 87. člena Ustave, in zahtevo po jasnosti in določnosti zakonov, ki izhaja iz 2. člena

[3] Vlada pojasnjuje, da modeli vrednotenja poleg namenske rabe za stavbna zemljišča upoštevajo tudi podrobnejšo namensko rabo in razlikujejo vrednost (tako kot to kaže trg) zemljišč, namenjenih poslovni, stanovanjski, javni ali drugi gradnji. Torej model upošteva tudi omejitve, ki se lastniku zemljišča nalagajo npr. z vidika gradnje v javnem interesu (možnost razlastitve itn.).

[4] Urejen je v IV. poglavju ZMVN-1.

Ustave.[5] Iz ustaljene ustavnosodne presoje prav tako izhaja, da je 147. člen Ustave specialna določba v razmerju do načela zakonitosti (legalitetnega načela) iz drugega odstavka 120. člena Ustave, ki določa, da upravni organi opravljajo svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov.[6]

30. Presoja zakona po merilih iz 147. člena Ustave je po naravi stvari mogoča le v primerih, ko je izpodbijan davčni zakon. Glede na to, da iz ustaljene ustavnosodne presoje izhaja, da pojem predpisovanja davkov iz 147. člena Ustave ne zajema samo uvedbe davka, temveč tudi določitev elementov davčne obveznosti, torej predmeta obdavčitve, davčne osnove, davčnih zavezancev in davčne stopnje,[7] je kot davčni zakon treba šteti tudi zakon, ki ureja le katerega od elementov obdavčitve, četudi samega davka ne uvaja oziroma ne določa tudi preostalih elementov davčne obveznosti. Izostanek uvedbe davka ali določitve vseh elementov davčne obveznosti torej nujno ne pomeni, da zakon, ki ureja enega od elementov obdavčitev, ni davčni zakon, ki narekuje presojo po 147. členu Ustave. Gre sicer za specifično situacijo, do katere lahko pride, ko je jasno in očitno, da ima zakon namen urediti le enega od elementov obdavčevanja.

31. V obravnavani zadevi gre za tak specifičen primer. ZMVN-1 je bil očitno sprejet predvsem za potrebe uvedbe davka na nepremičnine in z namenom, da bo na njegovi podlagi določena posplošena vrednost nepremičnin služila kot podlaga za določitev davčne osnove davka na nepremičnine, če bo uveden. Enak namen je imel že predhodni, razveljavljeni ZMVN, pri čemer je zakonodajalec namero uporabiti ZMVN za namene obdavčevanja tudi dejansko uresničil s sprejetjem Zakona o davku na nepremičnine (Uradni list RS, št. 101/13 – ZDavNepr).[8] Da je eden glavnih namenov sistema množičnega vrednotenja nepremičnin njegova uporaba za potrebe obdavčitev nepremičnin, izhaja tudi iz zakonodajnih gradiv, pripravljenih v postopku sprejemanja ZMVN-1.[9] Ne nazadnje je delno davčno naravo ZMVN-1 potrdil že sam zakonodajalec s tem, ko je v 1. členu ZMVN-1 izrecno določil, da je množično ocenjevanje vrednosti nepremičnin v Republiki Sloveniji določeno tudi za namene obdavčenja. V takih okoliščinah ni mogoče prezreti delne davčne narave ZMVN-1.

32. Presoja z vidika 147. člena Ustave odpira vprašanje, ali so zahteve, ki izhajajo iz te ustavne določbe, strožje kot zahteve, ki izhajajo iz drugega odstavka 120. člena Ustave v zvezi z 2. členom Ustave. Splošno legalitetno načelo iz drugega odstavka 120. člena Ustave zakonodajalcu ne nalaga, da že v zakonu uredi prav vse podrobnosti pravic in dolžnosti, temveč zahteva, da je v primeru, ko zakonodajalec del pravnega urejanja odkaže na podzakonski akt, zakonsko pooblastilo izvršilni veji oblasti za izdajo predpisov po vsebini, namenu in obsegu dovolj določno in omejeno, da je njeno ravnanje v določenem obsegu za pravne subjekte predvidljivo.[10] Ustavno sodišče zahtevo po podrobnosti (preciznosti) zakona, ki izhaja iz splošnega legalitetnega načela po drugem odstavku 120. člena Ustave, in zahtevo po jasnosti in določnosti predpisov iz 2. člena Ustave povezuje s pomenom vsebine, ki jo presojani zakon ureja. Čim večji je poseg ali učinek zakona na temeljne pravice, bolj restriktivno in precizno mora biti zakonsko pooblastilo in bolj poudarjena je zahteva po jasnosti in določnosti.[11] Najstrožje zahteve glede jasnosti in določnosti predpisov ter spoštovanja legalitetnega načela so pridržane za primere omejevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin oziroma v primeru pravnih subjektov za omejevanje njihovih ustavno zagotovljenih pravic. Ko torej gre za poseganje v te pravice s splošnim aktom, tj. aktom, ki se nanaša na nedoločeno število posameznikov, mora zakonodajalec določiti dovolj določna merila za tako urejanje. Pri tem mora biti zakonsko pooblastilo izvršilni oblasti toliko bolj restriktivno in precizno, kolikor večji je poseg ali učinek zakona na posamezne človekove pravice in temeljne svoboščine. Vselej pa mora biti dovolj natančno, da izvršilni oblasti ne omogoča izvirnega urejanja omejitev človekovih pravic in temeljnih svoboščin. S tem se zagotavljata predvidljivost in pravna varnost v zvezi z udejanjanjem človekovih pravic in temeljnih svoboščin, obenem pa se zmanjšuje nevarnost njihovega arbitrarnega oblastnega omejevanja. Z vidika vezanosti uprave na Ustavo in zakon pomeni dovolj določna zakonska podlaga ključno varovalo pred arbitrarnim poseganjem izvršilne oblasti v človekove pravice in temeljne svoboščine.[12]

33. Podobno kot drugi odstavek 120. člena Ustave tudi 147. člen Ustave zakonodajalcu ne preprečuje, da del pravnega urejanja prepusti izvršilni veji oblasti. To še posebej velja v primerih urejanja strokovnih tehničnih vprašanj, ki po svoji naravi niso primerna za zakonsko urejanje.[13] Zato je treba tudi v primeru davčnih zakonov odgovor na vprašanje, kako podrobno (precizno) ter jasno in določno mora zakonodajalec urediti vsakega od elementov obdavčitve, povezati s pomenom vsebine, ki jo davčni zakon ureja, oziroma z učinkom, ki ga ima davčni zakon na temeljne pravice. Davčni zakoni po naravi stvari vplivajo na premoženjsko sfero posameznikov, ki jo varuje 33. člen Ustave, zato je strogost navedenih zahtev v bistvenem odvisna od intenzivnosti davka na premoženjsko sfero. V okoliščinah obravnavne zadeve, ko tega učinka ni mogoče oceniti, ker davek na nepremičnine v trenutku odločanja ni uveden, Ustavno sodišče izhaja iz predpostavke, da je intenzivnost učinka, ki ga ima davek na premoženjsko sfero posameznikov, v prvi vrsti odvisna od stopnje davka, ne od davčne osnove. Izhaja pa tudi iz predpostavke, da bo davek na nepremičnine, če bo uveden, lastnino obremenjeval na način, ki ga predvideva že 67. člen Ustave, po katerem mora imeti lastnina tudi gospodarsko, socialno in ekološko funkcijo. Iz te ustavne določbe izhaja, da so že po Ustavi sestavni del vsebine lastninske pravice tudi določena premoženjska bremena, to pa glede na ustaljeno ustavnosodno presojo tudi pomeni, da davek, ki je določen v tem okviru, ne pomeni posega v pravico do lastnine iz 33. člena Ustave, če vanjo ne posega prekomerno.[14]

34. Ustavno sodišče je glede na vse navedeno presojo izpodbijanih določb ZMVN-1, kolikor z njimi ureja množično vrednotenje nepremičnin za namene obdavčenja, opravilo z vidika 147. člena Ustave, pri čemer pa ne gre za vsebinsko najstrožjo presojo, ki je, kot navedeno, pridržana za primere omejevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

35. Množično vrednotenje po ZMVN-1 zajema postopek določanja modelov vrednotenja in postopek pripisa posplošene

---

[5] Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014, 42. točka obrazložitve. Glej tudi K. Tipke in J. Lang, Steuerrecht, 21. völligüberarbeitete Auflage, Verlag Dr. Otto Schmidt, Köln 2013, str. 118: »Načelo zakonitosti obdavčitve se konkretizira z zapovedjo jasnosti in določnosti norm.«

[6] Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014, 47. točka obrazložitve.

[7] Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014, 42. točka obrazložitve. Glej tudi odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-9/98 z dne 16. 4. 1998 (Uradni list RS, št. 39/98, in OdlUS VII, 74), 11. točka obrazložitve, in št. U-I-296/95 z dne 27. 11. 1997 (Uradni list RS, št. 82/97, in OdlUS VI, 157), 9. točka obrazložitve.

[8] Ta je v 5. členu določal, da je davčna osnova davka na nepremičnine posplošena tržna vrednost nepremičnine, ugotovljena s predpisi o množičnem vrednotenju nepremičnin in pripisana nepremičnini v registru nepremičnin 1. januarja leta, za katero se odmerja davek.

[9] Glej predlog zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin, ki ga je v zakonodajni postopek vložila Vlada (*EVA: 2015-1611-0018*).

[10] Glej npr. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-150/99 z dne 10. 10. 2001 (Uradni list RS, št. 85/01, in OdlUS X, 172), 7. točka obrazložitve.

[11] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-92/07 z dne 15. 4. 2010 (Uradni list RS, št. 46/10, in OdlUS XIX, 4), 150. točka obrazložitve.

[12] Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-79/20 z dne 13. 5. 2021 (Uradni list RS, št. 88/21), 71. točka obrazložitve.

[13] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-257/09 z dne 14. 4. 2011 (Uradni list RS, št. 37/11), 27. točka obrazložitve.

[14] Prim. z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-59/03 z dne 13. 5. 2004 (Uradni list RS, št. 58/04 in 61/04, in OdlUS XIII, 33), 11. točka obrazložitve.

vrednosti posamezni nepremičnini v evidenci vrednotenja. Pripis posplošene vrednosti posamezni nepremičnini se opravi na podlagi modela vrednotenja in podatkov za pripis posplošene vrednosti (21. člen ZMVN-1). Modeli množičnega vrednotenja so z metodami množičnega vrednotenja določena pravila, ki opredeljujejo, katere lastnosti nepremičnine vplivajo na njeno vrednost na trgu in velikost njihovega vpliva, ter omogočajo istočasen, sistematičen in enoten pripis posplošene vrednosti večjemu številu nepremičnin (3. točka 2. člena ZMVN-1). Glede na navedeno je oblikovanje modelov vrednotenja ključnega pomena za določitev posplošene vrednosti nepremičnin. Zaradi njihovega pomena za določitev posplošene vrednosti so modeli vrednotenja zakonska materija, ki je zakonodajalec glede urejanja bistvenih elementov ne sme prepustiti izvirnemu urejanju z izvršilnimi predpisi.[15]

36. Ključno vprašanje obravnavne zadeve je, ali je oblikovanje modelov po vsebini in z zadostno jasnostjo izvorno urejeno v ZMVN-1 tako, da je dokončno oblikovanje modelov, ki je prepuščeno podzakonskemu normiranju, zgolj izvedbene narave.

37. ZMVN-1 v drugem do četrtem odstavku 5. člena taksativno določa 17 modelov vrednotenja nepremičnin.[16] V posamezne modele se združujejo skupine istovrstnih nepremičnin, pri čemer istovrstnost nepremičnin določa njihova raba. To izhaja iz prvega odstavka 5. člena ZMVN-1, ki določa, da se modeli množičnega vrednotenja oblikujejo za vrednotenje enot vrednotenja, ki so stavbe in deli stavb, zemljišča ali deli zemljišč, in za vrednotenje posebnih enot vrednotenja na podlagi njihove rabe v skladu s četrtim odstavkom 3. člena ZMVN-1. Ta določa, da se nepremičnine vrednotijo glede na njihovo najgospodarnejšo rabo, ki jo po tem zakonu za posebne enote vrednotenja izkazuje vrsta dejavnosti, za stavbe in dele stavb skupaj z zemljišči pod stavbami dejanska raba delov stavb, za zemljišča pod javnimi cestami in železnicami ter za vodna zemljišča dejanska raba zemljišč in za ostala zemljišča njihova namenska raba. Pojme dejanska raba delov stavb, dejanska raba zemljišč in namenska raba zemljišč ZMVN-1 opredeljuje v 12. do 14. točki 2. člena in jih veže na opredelitve teh pojmov, ki izhajajo iz zakona, ki ureja urejanje in načrtovanje prostora, predpisov, ki urejajo posamezno evidenco dejanske rabe, oziroma zakona, ki ureja evidentiranje nepremičnin. Morebitne nejasnosti teh opredelitev razjasni določba četrtega odstavka 7. člena ZMVN-1, po kateri rabo izkazuje podatek o podrobnejši dejanski rabi stavb in delov stavb, podrobnejši dejanski rabi zemljišč in podrobnejši namenski rabi zemljišč. To pomeni, da je podatek o rabi nepremičnine tisti podatek, ki izhaja iz posamezne uradne evidence. Po presoji Ustavnega sodišča je s tem ZMVN-1 jasno in celovito uredil vprašanje, katere nepremičnine se vrednotijo po posameznem modelu vrednotenja, tako da je normiranje na podzakonski ravni in dokončno oblikovanje modelov v tem pogledu v celoti determinirano z zakonom.

38. ZMVN-1 tudi opredeljuje, kateri skupinski ali posamični podatki se pri posameznem modelu uporabijo za izračun posplošene vrednosti nepremičnine, pri čemer te podatke, kot izhaja iz osmega odstavka 7. člena ZMVN-1, našteva primeroma. Ustavno sodišče se strinja z enotno oceno predlagateljev, Državnega zbora in Vlade, da ZMVN-1 s tem Vladi daje pooblastilo, da poleg izrecno naštetih podatkov vključi še kakšen nov podatek o nepremičnini, dodaja pa, da ZMVN-1 z osmim odstavkom 7. člena hkrati opredeljuje podatke o nepremičninah, ki jih mora upoštevati vsak model vrednotenja in ki pri dokončnem oblikovanju modelov ne smejo biti izključeni. Glede na navedeno in glede na to, da se po drugem odstavku 3. člena ZMVN-1 posplošena vrednost nepremičninam določi ob upoštevanju temeljnih lastnosti o nepremičninah, pri čemer se kot temeljne lastnosti upoštevajo raba, lokacija, velikost, starost stavb in delov stavb ter kakovost nepremičnin (še podrobnejša opredelitev teh temeljnih lastnosti nepremičnin pa je podana v tretjem do sedmem odstavku 7. člena ZMVN-1), Ustavno sodišče ocenjuje, da je zakonodajalec izvirne zakonske vsebine uredil sam, tako da je določitev podrobnejših in končnih podatkov o nepremičninah, ki se uporabijo v modelu, v bistvenem določena in omejena z zakonom.

39. Pri tem je po oceni Ustavnega sodišča ključno, da je pooblastilo Vladi, da v posamezen model vrednotenja morebiti vključi še kakšen podatek o nepremičnini, ki ga ZMVN-1 sam ne našteva, podeljeno z namenom zagotoviti kakovost modelov vrednotenja. ZMVN-1 namreč v prvem odstavku 9. člena zahteva umerjanje modelov vrednotenja,[17] in sicer tako, da se zagotovi določeno razmerje med posplošenimi vrednostmi, ki so rezultat modela vrednotenja, in vrednostmi tržnih cen oziroma tržnih najemnin, torej razmerje med vrednostjo, ki jo za nepremičnino izkazuje model vrednotenja, in realizirano ceno (vrednostjo) te iste nepremičnine na trgu. Merilo za umerjanje modelov vrednotenja je, kot določa drugi odstavek 9. člena ZMVN-1, srednja vrednost razmerij med posplošenimi vrednostmi, določenimi z modeli vrednotenja, in vrednostmi tržnih cen oziroma tržnih najemnin, ki so časovno prilagojene na datum modelov vrednotenja v skladu s prvim odstavkom 12. člena ZMVN-1. Kot izhaja iz tretjega in četrtega odstavka 9. člena ZMVN-1, mora biti srednja vrednost razmerij pri uporabi načina tržnih primerjav med 0,8 in 1,2 (tretji odstavek 9. člena ZMVN-1), pri uporabi na donosu zasnovanega načina med 0,8 in 1,2 (četrti odstavek 9. člena ZMVN-1), pri uporabi nabavnovrednostnega načina pa med 0,6 in 1,4 (peti odstavek 9. člena ZMVN-1). Te matematične omejitve očitno ne morejo biti sporne z vidika načela jasnosti in določnosti, saj je jasno, kaj zakon pričakuje od modelov, ki se dokončno oblikujejo z izvršilnim predpisom.

40. Merilo za umeritev modelov vrednotenja predstavlja okvir, v katerem mora delovati Vlada, ko dokončno oblikuje modele vrednotenja. Ustavno sodišče pritrjuje tudi mnenju Vlade, da je z vidika omejenosti zakonskega pooblastila pomembno, da lahko Vlada v model vrednotenja dodatno vključi le podatek o nepremičnini, ki je prej evidentiran v uradni evidenci. S tem je podzakonsko urejanje še dodatno omejeno. Kako dodajati morebitne nove podatke o nepremičninah in kako določiti faktorje vpliva podatkov o nepremičninah – oboje namreč vpliva na rezultate, ki jih daje model vrednotenja (na izračun posplošene vrednosti) –, da bi bilo zadoščeno zakonskim merilom za umerjanje modelov vrednotenja, pa je ne nazadnje strokovno tehnično vprašanje, za reševanje katerega zakonodajalec ni usposobljen, zato mora že zaradi narave stvari prepustiti izvršilni veji večje možnosti za lastno presojo.[18]

41. Po oceni Ustavnega sodišča ZMVN-1 tudi ni protiustavno nejasen in nedoločen v delu, v katerem določa vrednostne cone in vrednostne ravni vrednostnih con. V odločbi U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014 (50. točka obrazložitve) je v

[15] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014, 48. točka obrazložitve.

[16] Model za stanovanja (STA), model za hiše (HIS), model za garaže (GAR), model za pisarne (PPP), model za lokale (PPL), model za stavbe splošnega družbenega pomena (SDP), model za industrijo (IND), model za posebno industrijo (INP), model za kmetijske in druge stavbe (KDS), model za stavbe za turizem (TUR), model za druga zemljišča (DRZ), model za kmetijska zemljišča (KME), model za gozd (GOZ), model za stavbna zemljišča (STZ), model za bencinske servise (PNB), model za elektrarne (PNE) ter model za marine in pristanišča (PNP).

[17] To je v primerjavi s starim ZMVN novost ZMVN-1. ZMVN ni poznal umerjanja in preverjanja modelov ter je, kot se zdi, ta vprašanja v celoti prepustil podzakonskemu urejanju tako, da je v četrtem odstavku 15. člena določil, da minister, pristojen za evidentiranje nepremičnin, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance, s predpisom določi kriterije in merila za množično vrednotenje nepremičnin.

[18] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-215/11, Up-1128/11 z dne 10. 2. 2013 (Uradni list RS, št. 14/13), 8. točka obrazložitve.

zvezi s tema pojmoma, ki ju je prav tako uporabljal ZMVN,[19] ugotovilo, da nista dovolj jasna in določna, ker davčnemu zavezancu ne omogočata, da bi lahko vsaj v temelju predvidel, kako lastnosti njegove nepremičnine vplivajo na uvrstitev v vrednostno cono oziroma v vrednostno raven in posledično na oblikovanje davčne osnove za plačilo davka na nepremičnine. Prvi odstavek 8. člena ZMVN-1 določa, da se vrednostne cone ob upoštevanju naravnih značilnosti prostora ter poselitvenih območij, krajine, gospodarske javne infrastrukture in pravnih režimov, določenih v skladu s predpisi o urejanju prostora, zarišejo po parcelnih mejah na podlagi podatkov zemljiškega katastra tako, da zvezno pokrivajo celotno območje Republike Slovenije. Ta opredelitev prej navedeni kriterij, da mora biti pojem vrednostne cone tak, da posamezniku omogoča, da vsaj v temelju predvidi, kako lastnosti njegove nepremičnine vplivajo na uvrstitev v vrednostno cono, izpolnjuje.

42. Prav tako ni utemeljen očitek predlagateljev, da ZMVN-1 nejasno določa vrednostne ravni, ker ne določa največjega števila vrednostnih ravni, ki jih lahko ima posamezni model vrednotenja, in ker se zakonsko določeni vrednostni razponi posameznih vrednostnih ravni med seboj lahko prekrivajo oziroma matematično ne izidejo. Ker 8. člen ZMVN-1 ne določa tega števila,[20] je jasno, da zakonodajalec števila vrednostnih ravni ni omejil, in ker navedeni člen ne določa števila vrednostnih razponov med vrednostnimi ravnmi, je tudi jasno, da mora biti določeno vsaj toliko vrednostnih ravni, da do položaja, o katerem govorijo predlagatelji, ne bo prišlo.

43. Poleg vsega navedenega ZMVN-1 v petem odstavku 8. člena izrecno določa, da se vrednostna cona in vrednostna raven določita tako, da model vrednotenja v vrednostni coni izpolnjuje merilo iz 9. člena ZMVN-1, torej merilo za umerjanje modelov vrednotenja. Zakonodajalec je torej posebej v zvezi s tem vprašanjem izvršilno vejo oblasti izrecno omejil z zahtevo, da mora biti dokončno oblikovanje con in vrednostnih ravni s podzakonskim aktom v funkciji zagotovitve kakovosti modela. Kako to kakovost zagotoviti, pa je po svoji naravi, kot že pojasnjeno, strokovno tehnično vprašanje.

44. ZMVN-1 tudi ni v neskladju z Ustavo, ker se v prvem odstavku 6. člena[21] sklicuje na MSOV. Ustavno sodišče ocenjuje, da sklicevanje ZMVN-1 na MSOV v navedenem členu, kot tudi sklicevanje na MSOV v 2. točki 2. člena ZMVN-1,[22] ne pomeni blanketne norme. ZMVN-1 ne odkazuje na MSOV na način, da bi jih določal kot formalno zavezujoč pravni vir za pojasnjevanje pomena pojmov iz ZMVN-1. ZMVN-1 načine vrednotenja samostojno opredeli v drugem do petem odstavku 6. člena. To pomeni, da je sklicevanje na MSOV v prvem odstavku 6. člena ZMVN-1 le informativne narave. Tako sklicevanje ni v neskladju s stališčem Ustavnega sodišča iz odločbe št. U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014 (53. točka obrazložitve), po katerem je dopustno samo sklicevanje na standarde, sprejete na podlagi zakonskega pooblastila, in po katerem mora biti že na podlagi zakona razvidno, za katere standarde gre in kdo jih je sprejel oziroma jih je pooblaščen sprejeti.[23]

45. Glede na vse navedeno Ustavno sodišče ocenjuje, da je zakonodajalec v ZMVN-1 zakonsko materijo sam jasno in vsebinsko polno uredil. Posledično je tudi njegovo pooblastilo izvršilni veji oblasti iz 20. člena ZMVN-1 po vsebini, namenu in obsegu dovolj določno in omejujoče, da je nadaljnje podzakonsko urejanje (oblikovanje modelov vrednotenja) zgolj izvedbene narave in s tem tudi za lastnike nepremičnin predvidljivo. Zato 20. člen ZMVN-1 ni v neskladju z Ustavo.

– presoja drugega odstavka 12. člena ZMVN-1

46. Po oceni Ustavnega sodišča pa je utemeljen očitek predlagateljev o protiustavnosti drugega odstavka 12. člena ZMVN-1, ki določa, da se za določanje modelov vrednotenja ne uporabijo tisti podatki o tržnih cenah in tržnih najemninah, ki jih ni mogoče pojasniti na podlagi trenutnih značilnosti trga nepremičnin in trendov gibanja trga nepremičnin oziroma izražajo upoštevanje takih značilnosti nepremičnine, ki jih glede na načela tega zakona v model vrednotenja ni mogoče vključiti.

47. Določba drugega odstavka 12. člena ZMVN-1 je formulirana tako, da oblikovalcu modela ne daje možnosti izbire, ali bo določen podatek o tržni ceni ali tržni najemnini uporabil ali ne, temveč ga zavezuje, da ga ne uporabi, če so izpolnjeni v določbi navedeni pogoji. Ne gre torej za to, da bi določba oblikovalcu modelov podeljevala pravico odločati po prostem preudarku (diskreciji), temveč za to, da njegovo odločanje veže na uporabo nedoločnih pravnih pojmov (»trenutne značilnosti trga nepremičnin«, »trendi gibanja trga nepremičnin«, »značilnosti nepremičnine, ki jih glede na načela tega zakona v model vrednotenja ni mogoče vključiti«). Ustavno sodišče je že pojasnilo konceptualno različnost odločanja po prostem preudarku (diskreciji) in odločanja na podlagi nedoločnih pravnih pojmov: za razliko od prostega preudarka, pri katerem zakonodajalec zamejuje okvir dopustnih pravnih posledic, nedoločni pravni pojmi opredeljujejo zakonski dejanski stan.[24] Iz ustaljene ustavnosodne presoje izhaja, da uporaba nedoločnih pravnih pojmov v predpisih sama po sebi ni v neskladju z načelom jasnosti in določnosti predpisov iz 2. člena Ustave. Naloga pristojnega organa v primeru uporabe take pravne norme je, da v konkretnih primerih z uporabo metod razlage pravnih norm nedoločnemu pravnemu pojmu da vsebino, ki je skladna z Ustavo in zakonom.[25] Vendar ima takšno vsebinsko polnjenje nedoločnega pravnega pojma tudi svojo mejo. Ustavnopravno nesprejemljivo

---

[19] Sedmi odstavek 7. člena ZMVN je določal: »Vrednostne cone določajo območja, na katerih imajo nepremičnine z enakimi lastnostmi enako vrednost.« Osmi odstavek istega člena pa je določal: »Vrednostne ravni določajo vrednostne razrede, ki se oblikujejo na podlagi referenčne nepremičnine. Referenčna nepremičnina je nepremičnina, ki se kot osnova uporablja pri oblikovanju modelov vrednotenja nepremičnin. Vsaki vrednostni coni se določi ena vrednostna raven.«

[20] ZMVN-1 v tretjem odstavku 8. člena določa, da se lestvica vrednostnih ravni za vsak model vrednotenja določi tako, da se glede na analizo in razpon tržnih cen in tržnih najemnin določi število vrednostnih ravni tako, da so razlike med vrednostmi referenčnih enot vrednotenja pri višjih vrednostnih ravneh med 10 in 20 odstotkov, pri nižjih vrednostnih ravneh pa med 15 in 30 odstotkov. V četrtem odstavku 8. člena ZMVN-1 pa je določeno, da ima vrednostna cona, v kateri je vrednost referenčne enote vrednotenja na podlagi podatkov o trgu najvišja, najvišjo vrednostno raven; vrednostna cona, v kateri je vrednost referenčne enote vrednotenja na podlagi podatkov o trgu najnižja, ima najnižjo vrednostno raven.

[21] Ta določa: »Po tem zakonu se uporabljajo trije načini vrednotenja, kot jih določajo Mednarodni standardi ocenjevanja vrednosti Odbora za mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti: način tržnih primerjav, na donosu zasnovan način in nabavnovrednostni način.«

[22] Ta določa: »Posplošena vrednost nepremičnine je rezultat množičnega vrednotenja. Posplošena vrednost je ocena tržne vrednosti nepremičnine, izračunane z modeli množičnega vrednotenja in podatki o nepremičnini, ki so na dan pripisa posplošene vrednosti evidentirani v evidenci vrednotenja. Tržna vrednost nepremičnine je tržna vrednost v skladu z Mednarodnimi standardi ocenjevanja vrednosti Odbora za mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti. Tržna vrednost nepremičnine odraža njeno najgospodarnejšo rabo.«

[23] To stališče je torej upoštevno le v primerih, če pojmov iz standardov ne uredi sam. V ZMVN-1 je tak primer njegovo sklicevanje na pojem »tržna vrednost« v 2. točki 2. člena (od tega pojma je treba ločevati pojma »tržna cena« in »tržna najemnina«, ki ju opredeljujeta 15. in 6. točka 2. člena ZMVN-1). A ker določitev tržne vrednosti, kakorkoli jo že opredeljujejo MSOV, ni cilj množičnega vrednotenja po ZMVN-1, ta okoliščina nima posebnega pomena. Končni rezultat in glavni cilj uvedbe sistema množičnega vrednotenja je namreč posplošena vrednost nepremičnine, to pa je vrednost, ki je rezultat modelov vrednotenja. Čeprav ZMVN-1 določa, da je posplošena vrednost ocena tržne vrednosti, je posplošena vrednost kategorija, ki je v razmerju do kategorije tržne vrednosti samostojna. Tako tudi N. Žibrik, T. Humar, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1) z uvodnimi pojasnili in komentarjem, Uradni list Republike Slovenije, Ljubljana 2021, str. 96.

[24] Odločba Ustavnega sodišča št. Up-84/94 z dne 11. 7. 1996 (OdlUS V, 184), 16. točka obrazložitve.

[25] Glej npr. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-123/11 z dne 8. 3. 2012 (Uradni list RS, št. 22/12), 9. točka obrazložitve.

je, če je stopnja njegove nedoločnosti sama po sebi previsoka.[26] Ustavno sodišče ocenjuje, da gre v primeru drugega odstavka 12. člena ZMVN-1 za tak položaj, saj organu vrednotenja dopušča sklicevanje na več nedoločnih pravnih pojmov oziroma kombinacijo teh pojmov, s čimer mu dopušča preširoko polje presoje.[27] Hkrati pa ni jasno, kakšen cilj naj bi organ vrednotenja z izključevanjem posameznih podatkov o tržnih cenah in tržnih najemninah (kot jih opredeljujeta 15. in 16. točka 2. člena ZMVN-1) sploh zasledoval. Ugotoviti je celo mogoče, da bi s preširoko razlago teh pojmov lahko deloval v nasprotju s temeljnim ciljem ZMVN-1, ki je v ocenjevanju tržne vrednosti. Očitno je namreč, da tržna vrednost ni statičen, temveč dinamičen pojem. Trg nepremičnin ima vedno lahko določene »trenutne značilnosti« in »trende gibanja«, ki naj bi jih ocena tržne vrednosti nepremičnin poskušala odkriti, ne zanikati. Povedano še drugače: podatki o tržnih cenah in tržnih najemninah, ki jih ni mogoče pojasniti na podlagi trenutnih značilnosti trga nepremičnin in trendov gibanja trga nepremičnin, lahko pomenijo, da so se značilnosti trga nepremičnin spremenile oziroma se je trend gibanja trga nepremičnin obrnil. Ustavno sodišče je zato drugi odstavek 12. člena ZMVN-1 razveljavilo. Razveljavitev te določbe sicer ne pomeni, da je oblikovalec modelov vrednotenja pri njihovem oblikovanju dolžan uporabiti prav vse podatke o tržnih cenah in najemninah, temveč da bo moral uporabiti tiste podatke, ki ustrezajo opredelitvam iz 15. in 16. točke 2. člena ZMVN-1, torej vse tržne cene in najemnine, ki odražajo ceno iz pogodbe, ki je bila brez prisile sklenjena med skrbnima in medsebojno nepovezanima strankama na prostem trgu.

B. – II.

Presoja z vidika splošnega načela enakosti

48. Predlagatelji vidijo kršitev drugega odstavka 14. člena Ustave v tem, da naj bi se glede na četrti odstavek 3. člena ZMVN-1 stavbna zemljišča, na katerih se dejansko še kmetuje (orje, kosi, obira sadje in izvajajo ostala kmetijska opravila), vrednotila po namenski rabi, medtem ko naj bi se ostale nepremičnine vrednotile po dejanski rabi. Navedba očitno ne drži, saj iz četrtega odstavka 3. člena ZMVN-1 izhaja, da se po namenski rabi vrednotijo tako zemljišča, ki so po svojem namenu stavbna, kot zemljišča, ki so po svojem namenu kmetijska ali gozdna. Izjema v tem pogledu je določena le za zemljišča pod javnimi cestami in železnicami ter vodna zemljišča, ki se vrednotijo po dejanski rabi teh zemljišč, vendar predlagatelji s to izjemo ne utemeljujejo svojega očitka o kršitvi splošnega načela enakosti. Formalni kriterij za vrednotenje stavbnih in kmetijskih zemljišč, ki pravzaprav pove zgolj to, katera zemljišča se kot istovrstna združujejo v isti model vrednotenja – stavbna zemljišča, četudi so še v dejanski kmetijski rabi, se vrednotijo po modelu za stavbna zemljišča (STZ), kmetijska zemljišča, ki so taka po namenski (in dejanski) rabi, pa se vrednotijo po modelu za kmetijska zemljišča (KME) –, je torej enak v obeh primerih.

49. Predlagatelji ne nasprotujejo samo formalnemu kriteriju, ki pove, po katerem modelu vrednotenja se ugotavlja posplošena vrednost zemljišču, temveč tudi temu, da so stavbna zemljišča, ki so še v kmetijski rabi, sploh obravnavana po modelu za stavbna zemljišča (STZ), za oblikovanje katerega se uporablja način tržnih primerjav, kot določa šesti odstavek 6. člena ZMVN-1. Predlagatelji torej zatrjujejo, da se ne bi smelo ocenjevati njihove tržne vrednosti. Za presojo, ali je ocenjevanje tržne vrednosti navedenih zemljišč v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave, je ključno, ali so ta zemljišča v bistveno enakem položaju kot stavbna zemljišča, ki niso v dejanski kmetijski rabi. Pri presoji, katere podobnosti in razlike v položajih so bistvene, je treba glede na ustaljeno ustavnosodno presojo izhajati iz predmeta pravnega urejanja.[28] Predmet pravnega urejanja ZMVN-1 je določitev posplošene vrednosti, ki mora glede na splošen zakonski cilj in zaradi zahtev po umerjenosti modelov vrednotenja odražati realizirane tržne cene zemljišč. Z vidika predmeta urejanja ZMVN-1 oziroma njegovega cilja torej okoliščina, da se na zemljišču, ki se vrednoti, še kmetuje, sama po sebi ne narekuje drugačnega, torej netržnega vrednotenja teh zemljišč. Glede na predmet urejanja ZMVN-1 tudi ni pomembno, ali je bila določitev stavbne namembnosti teh zemljišč izvedena s soglasjem lastnika, saj to samo po sebi ne vpliva na tržno oziroma realizirano ceno teh zemljišč in s tem na njihovo posplošeno vrednost. Kar se tiče navedbe, da zgolj določitev namembnosti za gradnjo stavb še ne pomeni, da bo na teh zemljiščih dejansko dopustno tudi graditi, pa Ustavno sodišče zgolj dodaja, da se bodo po naravi stvari take morebitne ovire odrazile v (nižji) posplošeni vrednosti zemljišč.

B. – III.

Presoja z vidika posebnega varstva kmetijskih zemljišč

50. Po presoji Ustavnega sodišča je neutemeljeno tudi zatrjevanje predlagateljev, da z drugim odstavkom 71. člena Ustave, ki določa, da zakon določa posebno varstvo kmetijskih zemljišč, niso skladne določbe četrtega odstavka 3. člena, tretjega odstavka 5. člena[29] in šestega odstavka 6. člena ZMVN-1.[30] Iz teh določb kot ključno izhaja, da se kmetijska in gozdna zemljišča, ki so taka tudi po namenski rabi, kot tudi zemljišča, ki so po namenski rabi stavbna, vendar se na njih še kmetuje, vrednotijo po načinu tržnih primerjav. Da zakonska ureditev, ki določa ugotavljanje posplošene vrednosti zemljišč, na katerih se dejansko kmetuje, ne pomeni zakonskega urejanja, ki ga predvideva drugi odstavek 71. člena Ustave, je jasno že iz vsebine te ustavne določbe, ki predvsem pomeni, da je zakonodajalec dolžan sprejeti specialno zakonodajo za varstvo kmetijskih zemljišč. To ustavno zapoved zakonodajalec uresničuje s predpisi s področja urejanja prostora in gradnje objektov, ki varujejo pred pretirano urbanizacijo prostora, ter s predpisi, ki varujejo kmetijska in gozdna zemljišča. Varovanje kmetijskih zemljišč zakonodaja zagotavlja tudi posredno, s spodbujanjem in zaščito kmetijske dejavnosti in varstvom oseb, ki jo opravljajo.[31] Navedeno ne pomeni, da zahteve varstva kmetijskih zemljišč nimajo nobene teže, ko gre za zakonodajo, ki ni neposreden zakonodajalčev odziv na zahtevo iz drugega odstavka 71. člena Ustave.[32] Ustavno sodišče zato ne pritrjuje

---

[26] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-497/18 z dne 20. 1. 2022 (Uradni list RS, št. 14/22), 21. točka obrazložitve.

[27] Da je mogoče bolj jasno in določno opredeliti pogoje, pod katerimi se posamezni podatki o tržnih cenah in tržnih najemninah ne uporabijo pri določanju modelov vrednotenja, izhaja iz Pravilnika o kriterijih in merilih množičnega vrednotenja nepremičnin (Uradni list RS, št. 94/08), ki je prenehal veljati z dnem uveljavitve ZMVN-1. Pravilnik je v prvem odstavku 5. člena določal: »Kot kakovostni podatki o transakcijah nepremičnin se štejejo podatki o transakcijah nepremičnin, ki odražajo dejansko stanje ponudbe in povpraševanja na trgu nepremičnin. Pri določanju kakovostnih podatkov o transakcijah nepremičnin se ne upoštevajo podatki o:

– transakcijah nepremičnin med sorodniki,
– transakcijah nepremičnin, ki so bile predmet sodnih postopkov,
– transakcijah nepremičnin, katerih realizirana cena pravnega posla je glede na povprečje ostalih primerljivih transakcij nepremičnin izjemno visoka oziroma nizka, in
– transakcijah nepremičnin, katerih predmet pravnega posla je bilo večje število ali več različnih vrst nepremičnin, za vsako od njih pa v pravnem poslu ni bilo mogoče določiti realiziranih cen.«

[28] Npr. odločba Ustavnega sodišča št. U-I-26/20 z dne 29. 9. 2022 (Uradni list RS, št. 132/22), 16. točka obrazložitve.

[29] Ta določa, katera zemljišča se vrednotijo po modelu za druga zemljišča (DRZ), modelu za kmetijska zemljišča (KME), modelu za gozd (GOZ) in modelu za stavbna zemljišča (STZ).

[30] Ta določa, da se za oblikovanje modelov, naštetih v tretjem odstavku 5. člena ZMVN-1, uporabljajo načini tržnih primerjav.

[31] Prim. T. Pucelj Vidović, v: M. Avbelj (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Nova univerza, Evropska pravna fakulteta, Ljubljana 2019, str. 570.

[32] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-182/16 z dne 23. 9. 2021 (Uradni list RS, št. 163/21), 41. točka obrazložitve.

mnenju Vlade, da kmetijsko zemljišče s spremembo namembnosti v stavbno zemljišče ne more biti več predmet posebnega varovanja na podlagi 71. člena Ustave. Pomeni pa, da lahko v takih primerih Ustavno sodišče ugotovi neskladje predpisa z drugim odstavkom 71. člena Ustave le ob povsem očitnem negativnem vplivu takega predpisa na varstvo kmetijskih zemljišč, ki pa ga v primeru ZMVN-1 ni.

C.

51. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 21. člena in 43. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – ZUstS) v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnici in sodniki dr. Rok Čeferin, Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Neža Kogovšek Šalamon, dr. Špelca Mežnar, dr. Rok Svetlič in Marko Šorli. Odločbo je sprejelo soglasno.

Dr. Matej Accetto
predsednik

1632. Odločba o odpravi sklepa Državnega sveta št. 020-09-2/20/2 z dne 12. 12. 2022 in razveljavitvi volitev člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa v delu, ki se nanaša na končno glasovanje

Številka: Mp-3/22-18
U-I-349/18-10
Datum: 19. 4. 2023

DOPOLNILNA ODLOČBA IN ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o pritožbi društva Asociacija, društvo nevladnih organizacij in posameznikov na področju kulture, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška družba Fašun, Melihen, Milač, Strojan, o. p., d. o. o., Ljubljana, in v postopku, začetem s sklepom Ustavnega sodišča, v zvezi s svojo odločbo št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18 z dne 29. 11. 2018, na seji 19. aprila 2023

o d l o č i l o:

1. Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18 z dne 29. 11. 2018 se izvrši tako, da Ustavno sodišče v pritožbenem postopku:

– zavrne pritožbo, če ne ugotovi nepravilnosti oziroma če ugotovi take nepravilnosti, ki niso vplivale ali ne bi mogle vplivati na izid volitev;

– ugodi pritožbi, delno ali v celoti razveljavi volitve in odredi razpis ponovnih volitev, če ugotovi nepravilnosti, ki so vplivale ali bi lahko vplivale na izid volitev.

Če Ustavno sodišče ugodi pritožbi, delno ali v celoti razveljavi volitve in odredi razpis ponovnih volitev, Državna volilna komisija v osmih dneh po vročitvi odločbe Ustavnega sodišča razpiše ponovne volitve. Odlok Državne volilne komisije o razpisu ponovnih volitev se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

2. Pritožbi zoper sklep Državnega sveta št. 020-09-2/20/2 z dne 12. 12. 2022 se ugodi, sklep Državnega sveta št. 020-09-2/20/2 z dne 12. 12. 2022 se odpravi in volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa se razveljavijo v delu, ki se nanaša na končno glasovanje.

Državna volilna komisija razpiše volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa v razveljavljenem obsegu v osmih dneh od prejema odločbe Ustavnega sodišča. Odlok Državne volilne komisije o razpisu ponovnih volitev se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. Pritožnica sama nosi stroške postopka s pritožbo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Predlagateljica seznama izvoljenih predstavnikov v volilno telo (elektorji) za področje kulture in športa in predlagateljica kandidata za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa, ki ni bil izvoljen, izpodbija določitev števila svojih elektorjev v volilno telo za področje kulture in športa in potrditev mandata Tomaža Horvata za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa. V zvezi z določitvijo elektorjev navaja, da je Državna volilna komisija (v nadaljevanju DVK) v nasprotju z drugim odstavkom 36. člena Zakona o Državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZDSve/05) zavrnila osem od skupno devetih elektorjev, čeprav ima pritožnica več kot 800 članov (natančno 856 članov), ki se poklicno udejstvujejo na področju kulture. Navaja, da je DVK predložila podatke o članstvu, ki jih je sama prečistila in preverila ter pri oblikovanju volilnega telesa upoštevala zgolj tiste člane, ki se na področju kulture udejstvujejo poklicno. Poudarja, da ZDSve/05, navodila DVK glede volitev v Državni svet in poziv DVK nikjer ne določajo, katere dokaze bi morale interesne organizacije predložiti glede poklicnega udejstvovanja svojih članov na določenem področju. Zaradi opisane nedorečenosti volilnih pravil naj bi bilo bistveno poseženo v volilno pravico pritožnice oziroma njenih članov. Pritožnica nasprotuje stališču DVK, da mora interesna organizacija ob registraciji predstavnikov za volilno telo sama predložiti dokazila o številu članstva skladno z določbo 37. člena ZDSve/05. Ob takšnem stanju nedoločenosti volilnih pravil naj bi bilo DVK prepuščeno, da arbitrarno (poljubno) presoja, katera interesna organizacija je izkazala število članstva in katera ne, pri čemer za opisano presojo DVK ni oblikovala nobenih meril/pravil. Ravnanje DVK naj bi bilo še toliko bolj sporno, ker naj v skladu s sodno prakso DVK ne bi bila dolžna preverjati članstva posamezne interesne organizacije oziroma naj bi bila interesna organizacija dolžna že ob odločanju o določitvi seznama predstavnikov v volilno telo natančno poznati število svojih poklicnih članov ter predložiti dejstva in dokaze, ki ta status potrjujejo. Ker naj DVK ne bi vnaprej jasno določila pravila, na kakšen način lahko interesne organizacije izkazujejo število članov, naj bi kršila načelo pravne države iz 2. člena Ustave.

2. Pritožnica zatrjuje tudi, da ji je bila v zvezi z določitvijo števila elektorjev kršena pravica do sodnega varstva iz 23. člena Ustave, saj zoper odločitev DVK o potrditvi seznama elektorjev (kljub jasnemu pravnemu pouku na odločbah) ni učinkovitega sodnega varstva. Navaja, da kršitev volilne pravice ni mogla uspešno uveljavljati že v predhodnem postopku. Zatrjuje tudi, da je bila kršena pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, saj je ob enakem dejanskem in pravnem stanju Vrhovno sodišče o pritožbi interesnega Združenja dramskih umetnikov Slovenije vsebinsko odločalo in s sodbo opr. št. Uv 9/2022 z dne 5. 11. 2022 razsodilo, da se pritožbi ugodi in odločba DVK v delu, v katerem so bili elektorji zavrnjeni, razveljavi ter zadeva vrne DVK v ponovno odločanje, da DVK ponovno presodi, ali člani izpolnjujejo pogoj poklicnega udejstvovanja na področju kulture. V tem primeru je morala DVK ponovno odločati, po drugi strani pa ob vsebinsko enaki pritožbi Vrhovno sodišče pritožničine pritožbe ni sprejelo v obravnavo, temveč jo je odstopilo Ustavnemu sodišču. Navedeno naj bi kazalo na neenako obravnavanje pritožb udeležencev v volilnem procesu ter na celotno nedorečenost in nejasnost volilnega postopka, zaradi česar naj bi bila pritožnici kršena volilna pravica.

3. Pritožnica nasprotuje tudi potrditvi mandata Tomaža Horvata za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa. Zatrjuje, da Tomaž Horvat ne izpolnjuje pogo-

jev za predstavnika s področja kulture in športa, saj se poklicno ne ukvarja ne s športno ne s kulturno dejavnostjo. Navaja, da Tomaž Horvat ni zaposlen na področju kulture in športa, saj je zaposlen na Carinski oziroma Finančni upravi Republike Slovenije in se le ljubiteljsko popoldne ukvarja z igranjem nogometa. Ljubiteljsko igranje nogometa pa naj ne bi pomenilo poklicnega ukvarjanja s športom, ki bi ga opravljal redno in za katero bi dobil plačilo, ki zanj pomeni znaten vir za preživljanje. Pritožnica opozarja na dejstvo, da je bil Tomaž Horvat v prejšnjem mandatu Državnega sveta državni svetnik kot predstavnik lokalnih interesov. DVK naj bi tako nezakonito (v nasprotju z 2. členom ZDSve/05) potrdila njegovo kandidaturo, Državni svet pa njegov mandat. Pritožnica navaja, da Državni svet ob potrditvi mandata Tomažu Horvatu ne bo sestavljen v skladu s 96. členom Ustave, saj ga ne bodo sestavljali štirje člani s področja negospodarskih dejavnosti.

4. Po mnenju pritožnice volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa zaradi navedenih hudih nepravilnosti, ki naj bi vplivale na volilni izid, niso bile izvedene v skladu z 98. členom Ustave. Pritožnica navaja, da je bilo na področju kulture in športa potrjenih 21 elektorjev. Če bi bili potrjeni vsi elektorji pritožnice, bi imela dodatnih osem elektorjev, kar bi vplivalo na izid volitev, upoštevajoč tudi dejstvo, da bi pri tem glasoval tudi elektor pritožnice, ki ga je sicer DVK potrdila, pa iz protesta ni glasoval. To naj bi pomenilo, da bi lahko devet elektorjev pritožnice spremenilo rezultat glasovanja. Poleg tega naj bi bil izvoljen kandidat, ki naj ne bi imel pasivne volilne pravice. Po mnenju pritožnice je treba zato volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa razveljaviti.

5. Pritožnica predlaga tudi, naj Ustavno sodišče zadrži izvrševanje izpodbijanega sklepa Državnega sveta, in sicer tako, da Tomaž Horvat do končne odločitve Ustavnega sodišča ne more opravljati funkcije člana Državnega sveta. Navaja, da bi v primeru izvrševanja mandata pri glasovanju in odločanju v Državnem svetu sodeloval nekdo, ki sploh ne bi smel biti član Državnega sveta, kar bi vplivalo na zakonitost, ustavnost in legitimnost odločitev Državnega sveta ter bi pri volivcih ustvarjalo nezaupanje v delo Državnega sveta. Če bi Tomažu Horvatu dopustili izvrševanje mandata, dokler ne bi bilo odločeno o kršitvah v volilnem postopku, bi lahko odločevalci kljub kršitvam izvajali oblast, s čimer bi bili ogroženi temelji demokratične in ustavne ureditve.

6. Pritožba je bila poslana Državnemu svetu in DVK. Državni svet v odgovoru navaja, da se do vsebinskih navedb v pritožbi, ki jo je pritožnica že prerekala pred Državnim svetom, ne bo opredeljeval, saj je v skladu s četrtim odstavkom 6. člena Poslovnika Državnega sveta (Uradni list RS, št. 70/08, 73/09, 101/10, 6/14, 26/15, 55/20, 123/20 in 67/22 – PoDS-1) o tem že odločil v okviru konstitutivne seje Državnega sveta 12. 12. 2022. V nadaljevanju pojasnjuje potek postopka v zvezi z obravnavo pritožbe pred Državnim svetom. Navaja, da je Državni svet pritožbo pritožnice prejel 12. 12. 2022 in da je bila poslana v odgovor Tomažu Horvatu, Zvezi nogometnih trenerjev Slovenije, Zvezi nogometnih sodnikov Slovenije in Nogometni zvezi Slovenije kot predlagateljicam kandidata ter DVK. S tem naj bi bila pritožnici in vsem drugim udeležencem v postopku omogočena uresničitev pravice do izjave. Državni svet naj bi 12. 12. 2022 prejel odgovor Tomaža Horvata. Pooblaščencu pritožnice, ki je bil prisoten na seji Mandatno-imunitetne komisije, naj bi bila dana možnost, da je na seji ustno predstavil vloženo pritožbo. Zbrano gradivo naj bi bilo predloženo v obravnavo članom Mandatno-imunitetne komisije. Prav tako naj bi bil vpogled v gradivo omogočen vsem izvoljenim članom Državnega sveta. Mandatno-imunitetna komisija naj bi ugotovila, da je pritožba pritožnice neutemeljena, in naj bi Državnemu svetu predlagala, naj mandat Tomaža Horvata potrdi. Poročilo Mandatno-imunitetne komisije naj bi na seji Državnega sveta predstavil njen predsednik. Državni svet naj bi predlogom Mandatno-imunitetne komisije sledil in potrdil mandat Tomažu Horvatu.

7. DVK v odgovoru zavrača vse pritožbene očitke, ki se nanašajo na nepravilnosti DVK v postopku preizkusa zakonitosti vloženega seznama elektorjev za volitve članov Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa. Navaja, da so se postopki pred DVK vodili v skladu z ZDSve/05 in ob primerni uporabi Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 23/17 in 29/21 – v nadaljevanju ZVDZ). V zvezi s postopkom določitve elektorjev pritožnice se v celoti sklicuje na obrazložitev v odločbi, ki jo prilaga. V zvezi s postopkom preizkusa vložene kandidature pojasnjuje, da je DVK svojo odločitev sprejela na podlagi prejetih listin treh predlagateljic, kar pomeni, da so tri športne organizacije ocenile, da je Tomaž Horvat oseba, ki bo najbolje zastopala interese kulture in športa. Navaja, da iz vložene kandidature Zveze nogometnih sodnikov Slovenije izhaja, da se za kandidata predlaga (izvoli) Tomaž Horvat, ki je predsednik Medobčinske nogometne zveze Nova Gorica (v nadaljevanju MNZ Nova Gorica). Dejstvo, da je Tomaž Horvat predsednik MNZ Nova Gorica, naj bi DVK pred izdajo odločbe preverila z vpogledom v AJPES. V nadaljevanju DVK navaja naloge predsednika MNZ Nova Gorica, ki jih določa 31. člen Statuta Medobčinske nogometne zveze Nova Gorica z dne 7. 5. 2018, in sicer: (a) zastopa in predstavlja MNZ Nova Gorica, (b) vodi skupščino, (c) sklicuje in vodi seje MNZ Nova Gorica in Odbora za nujne zadeve IO MNZ Nova Gorica, (č) predlaga selektorje reprezentanc MNZ Nova Gorica, (d) imenuje trenerje in strokovna vodstva reprezentanc MNZ Nova Gorica, (e) določa višino dnevnic, honorarjev, nagrad ali plač selektorjev, igralcev, trenerjev ter strokovnega vodstva reprezentanc MNZ Nova Gorica v okviru letnega finančnega načrta, (f) skrbi za izvrševanje sklepov skupščine in IO MNZ Nova Gorica, (g) določi vrstni red podpredsednikov, ko ga nadomeščajo, in (h) opravlja druge naloge, ki izhajajo iz tega statuta, sklepov skupščine in sklepov IO MNZ Nova Gorica. Glede na navedeni obseg in zahtevnost nalog predsednika je bilo po mnenju DVK mogoče zaključiti, da se Tomaž Horvat ukvarja s športno dejavnostjo, ne glede na to, da je v kandidaturi navedeno, da opravlja delo višjega finančnega svetovalca – inšpektorja, po izobrazbi pa je magister prava. Zakon naj namreč ne bi zahteval, da je kandidat za člana Državnega sveta – predstavnik za področje kulture in športa na podlagi pogodbe o zaposlitvi zaposlen kot »vrhunski« športnik. DVK je Ustavnemu sodišču poslala tudi gradivo v zvezi s postopkom potrjevanja seznamov elektorjev in kandidatov za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa.

8. Pritožba, odgovor Državnega sveta in odgovor DVK so bili skupaj z gradivom poslani tudi stranki z nasprotnim interesom Tomažu Horvatu. Ta v odgovoru navaja, da so ga za člana Državnega sveta predlagale tri organizacije (Nogometna zveza Slovenije, Zveza nogometnih trenerjev Slovenije, Zveza nogometnih sodnikov Slovenije), njegovo kandidaturo pa so podprli tudi nekateri vidni člani Olimpijskega komiteja Slovenije, Športne zveze in nekaterih kulturnih organizacij tako z lokalnega in državnega kot s čezmejnega področja. Prednost njegove kandidature naj bi videli predvsem v izkušnjah, ki jih je pridobil v dveh mandatih delovanja v Državnem svetu. Tomaž Horvat navaja, da tudi če bi na volitvah lahko sodelovalo dodatnih osem elektorjev pritožnice in bi glasovali za svojega kandidata, to ne bi spremenilo volilnega izida. Zavrača navedbe pritožnice, da se ne ukvarja z dejavnostjo športa in kulture. Navaja, da je predsednik MNZ Nova Gorica, podpredsednik Mednarodne komisije Nogometne zveze Slovenije in član izvršnega odbora Nogometne zveze Slovenije; s svojo dejavnostjo si želi spodbujati ljubezen do nogometa in športa ter tako izboljšati življenje ljudi ter amaterskih in profesionalnih športnikov. V nadaljevanju opisuje svoje udejstvovanje na področju športa v preteklosti. Navaja, da je aktiven tudi na področju kulture, kjer sodeluje s številnimi kulturnimi društvi in ustanovami na širšem Goriškem ter sodeluje in pomaga pri organizaciji koncertov in drugih dogodkov Mednarodne lirične akademije Križ pri Trstu. Kot član skupščine Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje

naj bi skupaj z Zavodom GO2025 načrtoval tvorno sodelovanje pri promociji in organizaciji EPK 2025 – Evropska prestolnica kulture Nova Gorica – Gorica. V zvezi z določitvijo števila elektorjev pritožnice ugotavlja, da je pritožnica poklicno ukvarjanje z dejavnostjo njenih članov, kar je bil pogoj za priznanje elektorjev, izkazovala z zapisnikom seje upravnega odbora, kar pa ni primerno dokazilo za dokazovanje tega pravno upoštevnega dejstva. Po mnenju Tomaža Horvata ni mogoče pritrditi pritožnici, da ni bila dolžna predložiti poimenskega seznama članov ter dokazil o načinu ugotavljanja in izpolnjevanju pogoja o poklicnem opravljanju dejavnosti. Tomaž Horvat navaja, da posebnih dokaznih pravil v zvezi s tem ZDSve/05 sicer res ne vsebuje, zato pa je mogoče zatrjevano dejstvo dokazovati z vsemi primernimi dokazi, npr. s predložitvijo listin, kot so pogodbe o zaposlitvi, podatki o samozaposlenih, podatki o samostojnih podjetnikih z registrirano dejavnostjo, izpisi iz registrov ipd., kar naj bi v navodilu št. 041-115/2022-3, ki ga je sprejela v zvezi z izvedbo volitev v Državni svet, navedla tudi DVK. Med drugim naj bi pojasnila, da morajo posamezniki v postopku potrditve elektorjev poklicno ukvarjanje z dejavnostjo izkazati z ustreznimi dokazili in jih priložiti svojemu seznamu. Tomaž Horvat predlaga, naj Ustavno sodišče pritožbo pritožnice zavrne.

9. Odgovora Državnega sveta in DVK skupaj s priloženim gradivom ter izjava Tomaža Horvata so bili poslani pritožnici, ki navaja, da Državni svet v svojem odgovoru ni navedel nobenih vsebinskih odgovorov na navedbe pritožnice, temveč je zgolj posredoval zapisnike seje Mandatno-imunitetne komisije in seje Državnega sveta, na kateri so bili potrjeni mandati državnih svetnikov. Iz zapisnika prve seje Državnega sveta naj bi izhajalo, da se razprava o spornih mandatih ni vodila, niti ni bila predvidena. O pritožbi pritožnice glede izvolitve Tomaža Horvata naj ne bi bilo odločeno z odločbo, s katero bi bila pritožnica seznanjena; Državni svet naj prav tako ne bi navedel razlogov za svojo odločitev. Pritožnica navaja, da je bila z odločitvijo Državnega sveta seznanjena preko javno dostopnih objav na internetu, iz katerih je izhajala zgolj potrditev mandata, ne pa tudi navedba razlogov za zavrnitev pritožbe pritožnice zoper sporni mandat državnega svetnika. V zvezi s tem opozarja na neustreznost ureditve postopka odločanja o pritožbi pred Državnim svetom. Tudi glede odgovora DVK navaja, da se je DVK opredelila le glede pritožbenih navedb v zvezi s pasivno volilno pravico izvoljenega svetnika Tomaža Horvata. Pritožnica meni, da DVK dejansko pritrjuje njenim pritožbenim navedbam, da Tomaž Horvat ne more biti kandidat za člana državnega sveta s področja kulture in športa, ker se z navedenima dejavnostma ne ukvarja poklicno. Navaja, da honorarji, ki jih ob plači prejme kot nepoklicni funkcionar nogometnih organizacij, ne pomenijo plačila, ki bi bilo znaten vir njegovega preživljanja. Poudarja, da ti prihodki tudi niso redni, temveč so vezani na opravljanje določenih konkretnih nalog, pri čemer jih Tomaž Horvat ni izkazal, zlasti pa jih ni izkazal v razmerju do svojega osebnega dohodka, ki ga prejema kot zaposleni na Finančni upravi Republike Slovenije. Po mnenju pritožnice amatersko ukvarjanje s športom, ki ne pomeni ukvarjanja s športom z namenom pridobivanja dohodka za preživljanje, ne pomeni poklicnega ukvarjanja s športom. Glede na status Tomaža Horvata naj ta ne bi imel niti pravice voliti in niti biti voljen za predstavnika funkcionalnih interesov. Opisano dejstvo naj bi glede na podatke o njegovi zaposlitvi že na prvi pogled izhajalo iz njegove kandidature, zaradi česar naj bi bilo sklicevanje DVK na ažurnost in kontinuiranost volilnih opravil brezpredmetno, saj bi lahko DVK brez izvedbe obširnega dokaznega postopka in zastoja v postopku potrjevanja kandidatur ugotovila, da Tomaž Horvat ne izpolnjuje pogojev za kandidata za državnega svetnika s področja športa in kulture. Pritožnica opozarja, da je sodna praksa v zvezi z razlago pravnega pojma »opravljanje ustrezne dejavnosti« že zavzela stališče, da mora kandidat poklicno opravljati dejavnost na področju, za katero kandidira. Pritožnica navaja še, da tudi Tomaž Horvat sam ne zatrjuje, da se s športno dejavnostjo ukvarja poklicno v smislu, da ta dejavnost pomeni pomemben del njegovih prihodkov za preživljanje.

10. V zvezi z določitvijo števila elektorjev pritožnica meni, da Tomaž Horvat ne izkazuje pravnega interesa za podajo odgovora glede navedenega vprašanja, saj je za oblikovanje volilnega telesa in določanje števila elektorjev pristojna izključno DVK. Ne glede na navedeno pritožnica odgovarja, da je sklicevanje Tomaža Horvata na navodilo DVK št. 041-115/2022-3 glede načina dokazovanja članov pritožnice, ki izpolnjujejo pogoj poklicnega opravljanja dejavnosti, neupoštevno, saj DVK ni določila načina dokazovanja tega dejstva. Navaja, da statusa svojega članstva ni bila dolžna dokazovati z listinami, kot jih navaja Tomaž Horvat. Zatrjuje in utemeljuje tudi, da ne drži oziroma zakaj ne drži trditev, da dodatni elektorski glasovi, ki bi jih morala dobiti, ne bi vplivali na izid volitev.

B. – I.

Določitev načina izvršitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18 z dne 29. 11. 2018 (Uradni list RS, št. 81/18, in OdlUS XXIII, 15)

11. Ustavno sodišče je v odločbi št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18 presojalo ureditev postopka s pritožbo pred Državnim svetom in postopka sodnega varstva volilne pravice pred Ustavnim sodiščem v ZDSve/05. Da bi lahko odločilo o upravičenosti pritožb, ki sta bili vloženi, je moralo najprej odločiti o ustavnosti prvega stavka tretjega odstavka 50. člena ZDSve/05, ki določa, da ima zoper odločitev Državnega sveta, da se mandat ne potrdi, prizadeti pravico do pritožbe na Ustavno sodišče v petnajstih dneh od dneva odločitve. Presodilo je, da morajo imeti zaradi zagotavljanja objektivnega varstva volilne pravice pravico sprožiti ta spor ne le kandidati, ki so bili izvoljeni, pa jim Državni svet mandata ni potrdil, temveč tudi vsi drugi kandidati, ki so se udeležili volilne tekme, pa niso bili izvoljeni, in njihovi predlagatelji. Le na tak način je mogoče zagotoviti celovito sodno varstvo volilne pravice in doseči, da bo čim več morebitnih nepravilnosti predmet volilnega spora po volitvah, s čimer bo zagotovljeno zaupanje v poštenost volitev. Ustavno sodišče je zato odločilo, da je zakonska ureditev, ki pravico sprožiti volilni spor daje le izvoljenim kandidatom, katerih mandata Državni svet ni potrdil, ne pa tudi vsem drugim kandidatom in predlagateljem kandidatov, v neskladju s pravico do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave.

12. Da bi Ustavno sodišče v navedeni zadevi lahko odločalo o pritožbah, je na podlagi drugega odstavka 40. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS) sprejelo način izvršitve svoje odločbe (3. točka izreka odločbe št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18). Določilo je, da do drugačne zakonske ureditve lahko vloži pritožbo zoper odločitev Državnega sveta, sprejeto v postopku potrjevanja mandatov članov Državnega sveta, vsak kandidat in predlagatelj kandidata.

13. V nadaljevanju je Ustavno sodišče presojalo o ureditvi postopka s pritožbo pred Državnim svetom in postopka sodnega varstva volilne pravice pred Ustavnim sodiščem v ZDSve/05. Ugotovilo je, da ne vsebujeta bistvenih prvin, ki bi morale biti določene za učinkovito uresničevanje pravice do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave oziroma pravice do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Po presoji Ustavnega sodišča nedoločnost in pomanjkljivost zakonske ureditve obeh postopkov onemogočata oziroma bistveno otežujeta učinkovito uresničevanje navedenih človekovih pravic, zato taka ureditev pomeni poseg v pravico do pravnega sredstva oziroma pravico do sodnega varstva. V zvezi s postopkom pred Ustavnim sodiščem je poudarilo, da posebna narava volilne pravice in zahteva po čim hitrejši rešitvi volilnega spora terjata posebno, hitro in učinkovito sodno varstvo. V ta namen mora zakonodajalec poleg upravičencev za sprožitev volilnega spora opredeliti pravno sredstvo (npr. pritožba, tožba, zahteva), rok za vložitev pravnega sredstva, razloge, iz katerih ga je mogoče vložiti, pravila o trditvenem in dokaznem bremenu, merila presoje, pristojno sodišče in pooblastila sodišča pri odločanju. Ustavno sodišče je ocenilo, da za tako pomanjkljivo in nedo-

ločno ureditev obeh postopkov ne obstaja ustavno dopusten razlog. Zato je odločilo, da je ureditev postopka s pritožbo pred Državnim svetom v neskladju s pravico do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave in da je ureditev postopka sodnega varstva volilne pravice pred Ustavnim sodiščem v neskladju s pravico do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave.

14. Ustavno sodišče je na podlagi prvega odstavka 48. člena sprejelo ugotovitveno odločbo. Na podlagi drugega odstavka 48. člena ZUstS je zakonodajalcu naložilo, naj ugotovljeno protiustavnost odpravi v roku enega leta. Poudarilo je, da se bo moral zakonodajalec na odločbo Ustavnega sodišča ustrezno odzvati in poskrbeti za celovito ureditev pritožbenega postopka in sodnega varstva volilne pravice pri volitvah članov Državnega sveta. Ker Ustava drugače kot za poslance Državnega zbora (tretji odstavek 82. člena Ustave) nima določb o sodnem varstvu volilne pravice pri volitvah v Državni svet, je v prosti presoji zakonodajalca, kako bo uredil to varstvo.

15. Na navedeno odločbo Ustavnega sodišča se je zakonodajalec odzval s sprejetjem Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o Državnem svetu (Uradni list RS, št. 16/23 – v nadaljevanju ZDSve-B), v katerem je določil, da je za odločanje v volilnem sporu pri volitvah članov Državnega sveta pristojno Vrhovno sodišče.[1] V 20. členu ZDSve-B (končna določba) je določil, da ZDSve-B začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za prve splošne volitve v Državni svet, razpisane po uveljavitvi tega zakona, ki je bil v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen 7. 2. 2023. Navedeno pomeni, da se nova ureditev varstva volilne pravice uporablja šele za naslednje volitve članov Državnega sveta in da je za odločanje o obravnavani pritožbi na podlagi 50. člena ZDSve/05 pristojno Ustavno sodišče. Tudi sicer je glede na 20. člen ZDSve-B za odločanje o vseh vprašanjih v zvezi z obravnavanim volilnim sporom upošteven ZDSve/05.

16. Ker je zakonodajalec uresničil odločbo Ustavnega sodišč št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18 na način, da je za odločanje v volilnem sporu določil pristojnost Vrhovnega sodišča in uredil postopek pred tem sodiščem, je nastal položaj, ko upravičence za vložitev pritožbe na Ustavno sodišče še vedno določa način izvršitve iz 3. točke odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18, Ustavno sodišče pa razen pooblastila iz tretjega odstavka 50. člena ZDSve/05, da lahko razveljavi odločitev Državnega sveta in potrdi mandat ali pa pritožbo zavrne, nima drugih pooblastil pri odločanju o pritožbi.

17. Ustavno sodišče najprej ugotavlja, da je na podlagi načina izvršitve odločbe U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18, v skladu s katerim vsak (izvoljen ali neizvoljen) kandidat in predlagatelj kandidata lahko izpodbija odločitev Državnega sveta, da se posamezni mandati izvoljenih kandidatov potrdijo oziroma ne potrdijo, pritožnica kot predlagateljica seznama potrjenih elektorjev in predlagateljica kandidata za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa upravičena oseba za vložitev pritožbe.

18. Da bi Ustavno sodišče lahko odločilo o vloženi pritožbi, je na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS določilo še način izvršitve odločbe št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18 tako, da je za obravnavani primer določilo najnujnejši pooblastili Ustavnega sodišča pri odločanju o pritožbi zoper sklep Državnega sveta o (ne)potrditvi mandata (1. točka izreka te odločbe). Če bo Ustavno sodišče ugotovilo, da se zatrjevane nepravilnosti niso zgodile, ali ne bo ugotovilo nepravilnosti, ki so vplivale ali bi lahko vplivale na volilni izid, bo pritožbo zavrnilo. Če bo ugotovilo nepravilnosti, ki so vplivale ali bi lahko vplivale na volilni izid, pa ima tudi pooblastilo delno ali v celoti razveljaviti volitve članov (člana) Državnega sveta in odrediti razpis ponovnih volitev. V slednjem primeru bo morala njegovo odločitev izvršiti DVK, ki bo morala izvesti tudi vsa opravila, ki so sicer v njeni pristojnosti, da se izvedejo ponovne volitve člana Državnega sveta – predstavnika kulture in športa. Odlok DVK o razpisu ponovnih volitev se mora objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije.[2]

19. Ustavno sodišče je pritožbo poslalo Državnemu svetu in DVK, ki sta nanjo odgovorila. Odgovor Državnega sveta, odgovor DVK (s celotnim volilnim gradivom) in pritožbo je nato poslalo Tomažu Horvatu kot stranki z nasprotnim interesom. Tomaž Horvat se je izjavil do navedb v pritožbi in odgovorih. Njegovo izjavo in odgovora Državnega sveta in DVK je nato Ustavno sodišče poslalo še pritožnici, ki se je do izjave in odgovorov tudi opredelila.

20. Ustavno sodišče je torej v pisnem postopku pritožnici in vsem drugim udeležencem v postopku omogočilo uresničitev pravice do izjave o vsem pridobljenem procesnem gradivu. Iz tega gradiva pa je razvidno, da med udeleženci postopka pravno pomembna dejstva niso sporna, temveč se je postavilo le vprašanje njihove pravne presoje v smislu dokazne ocene in nato pravne subsumpcije pod upoštevne zakonske določbe. Ustavno sodišče ni imelo razloga, da bi podvomilo o celovitosti in resničnosti ugotovljenega dejanskega stanja. Zato je lahko na podlagi zbranega pisnega gradiva samo odločilo o utemeljenosti pritožbe.

B. – II.

Odločitev o pritožbi

a) Nepravilnosti pri določanju elektorjev

21. Pritožnica izpodbija določitev števila svojih elektorjev v volilno telo za področje kulture in športa. Njen očitek je, da je DVK nezakonito zavrnila osem od skupno devetih elektorjev, čeprav ima pritožnica več kot 800 članov (natančno 856 članov), ki se poklicno udejstvujejo na področju kulture. Poudarja, da ZDSve/05 in navodila DVK ne določajo, katere dokaze bi morale interesne organizacije predložiti glede poklicnega udejstvovanja svojih članov z določenega področja. Zaradi opisane nedorečenosti volilnih pravil naj bi bilo bistveno poseženo v volilno pravico pritožnice oziroma njenih članov. Pritožnica nasprotuje stališču DVK, da mora poklicna organizacija v skladu s 37. členom ZDSve/05 ob predložitvi seznama elektorjev v volilno telo DVK sama predložiti tudi dokazila o številu članov, ki poklicno opravljajo dejavnost na določenem področju.

22. Ustavno sodišče uvodoma ugotavlja, da bi domnevna nepravilnost v zvezi določitvijo elektorjev, če bi bila storjena, lahko vplivala na volilni izid. Iz Zapisnika o ugotovitvi končnega izida volitev v Državni svet (Uradni list RS, št. 151/22) je razvidno, da je bilo v volilno telo za volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa vpisanih 21 elektorjev, da se je volilnega zbora udeležilo in na podlagi volilnega imenika glasovalo 20 elektorjev, pri čemer je bilo 19 glasovnic veljavnih in ena neveljavna. Kandidat Zoran Poznič[3] je prejel pet glasov, Tomaž Simetiger en glas in Tomaž Horvat 13 glasov. Če bi imela pritožnica v volilnem telesu osem dodatnih elektorjev, bi hipotetično lahko vsi glasovali za kandidata Zorana Pozniča, ki bi tako prejel enako število glasov kot izvoljeni kandidat Tomaž Hrovat (13 glasov). V tem primeru bi na podlagi drugega odstavka 21. člena ZDSve/05 o izvolitvi med njima odločal žreb. Glede na navedeno bi bil lahko izvoljen drug kandidat, kar pomeni, da bi očitana nepravilnost v zvezi z določitvijo elektorjev lahko vplivala na volilni izid.

23. Odločitev DVK, da se na seznamu elektorjev na podlagi drugega odstavka 36. člena ZDSve/05 potrdi le en

[1] Za 42. členom ZDSve/05 je bilo dodano novo III. poglavje z naslovom VARSTVO VOLILNE PRAVICE ter novi 42.a, 42.b, 42.c, 42.č, 42.d, 42.e, 42.f, 42.g, 42.h in 42.i člen.

[2] V skladu s tretjim odstavkom 8. člena ZDSve/05 se ponovne volitve na podlagi obstoječih kandidatur opravijo najkasneje v petnajstih dneh, ponovne volitve na podlagi novih kandidatur pa najkasneje v šestdesetih dneh od dneva razpisa volitev.

[3] S Seznama kandidatov za volitve člana Državnega sveta – predstavnika kulture in športa z dne 8. 11. 2022 (v nadaljevanju Seznam), ki ga je sestavila DVK, je razvidno, da so predlagatelji kandidata mag. Zorana Pozniča Društvo slovenskih pisateljev, Zveza društev slovenskih filmskih ustvarjalcev, Društvo umetnostnih kritikov, Zveza društev slovenskih likovnih umetnikov, Združenje dramskih umetnikov Slovenije in Slovenski center PEN, torej enako kot pritožnica interesne organizacije s področja kulture.

elektor pritožnice, temelji na stališču, da pritožnica ni izkazala pogoja poklicnega udejstvovanja svojih članov na področju kulture. DVK je namreč ugotovila, da iz dokumentacije, ki jo je pritožnica priložila seznamu elektorjev (37. člen ZDSve/05), izhajata zgolj navedba o številu članov in način opredelitve tega števila (število članov za določitev števila elektorjev je pritožnica oblikovala na podlagi razvida članstva in izjav članov o številu poklicnih delavcev v kulturi). Zgolj s temi navedbami pa po presoji DVK pritožnica ne more izkazati, da se vseh njenih 856 članov poklicno ukvarja s kulturno dejavnostjo.

24. V skladu s četrto alinejo prvega odstavka 34. člena ZDSve/05 poklicne organizacije kulturnih in športnih delavcev v Državni svet volijo enega predstavnika za področje kulture in športa. Za poklicne organizacije v smislu druge do šeste alineje prvega odstavka 34. člena ZDSve/05 se štejejo poklicne zbornice, združenja, društva, zveze in druge poklicne organizacije, organizirane za območje države (drugi odstavek 34. člena ZDSve/05). Poklicne organizacije izvolijo v ustrezno volilno telo vsaka po enega predstavnika ne glede na število članov in po enega predstavnika na vsakih dopolnjenih sto članov (drugi odstavek 36. člena ZDSve/05). Poklicne organizacije izvolijo svoje predstavnike v volilno telo v skladu s svojimi pravili. Seznam izvoljenih elektorjev v volilno telo predložijo pristojni volilni komisiji (DVK) najkasneje trideset dni pred dnem glasovanja (14. člen ZDSve/05). Seznamu morajo priložiti dokazilo o vpisu v register, pravila organizacije in podatke o številu članov (37. člen ZDSve/05).

25. Pogoj, da se pri določitvi števila elektorjev upoštevajo le člani poklicne organizacije, ki poklicno opravljajo določeno dejavnost, določa že ZDSve/05 (drugi odstavek 2. člena, četrta alineja prvega odstavka 34. člena in drugi odstavek 34. člena ZDSve/05), glede razlage tega pogoja pa obstaja tudi ustaljena ustavnosodna presoja in enotna sodna praksa Vrhovnega sodišča. Ustavno sodišče je v sklepu št. Up-689/02 z dne 25. 11. 2002 zavrnilo očitke pritožnikov o protiustavnosti stališča Vrhovnega sodišča iz sodbe št. II Uv 61/2002 z dne 21. 11. 2002, po katerem že iz samega zakonskega besedila (drugega odstavka 2. člena ter šeste alineje prvega odstavka in drugega odstavka 34. člena ZDSve/05) izhaja, da volijo svojega predstavnika le organizacije, ki se poklicno ukvarjajo z dejavnostmi na področju socialnega varstva, kar pomeni, da tudi zaposlujejo delavce, ki so po svoji strokovni izobrazbi lahko zaposleni na področju socialnega varstva.[4] Enako stališče je Vrhovno sodišče sprejelo v sodbah št. II Uv 65/2002 z dne 22. 11. 2002 (potrjeno s sklepom Ustavnega sodišča št. Up- 693/02 z dne 26. 11. 2002), št. II Uv 64/2002 z dne 22. 11. 2002 (potrjeno s sklepom Ustavnega sodišča št. Up-694/02 z dne 26. 11. 2002), št. II Uv 63/2002 z dne 21. 11. 2002 (potrjeno s sklepom Ustavnega sodišča št. Up-695/02 z dne 26. 11. 2002), na upoštevanje stališča iz sklepa št. Up-689/02 je posebej opozorilo Ustavno sodišče tudi v odločbi št. Up-3564/07 z dne 6. 12. 2007 (Uradni list RS, št. 116/07, in OdlUS XVI, 114), 11. točka obrazložitve. Ustavno sodišče je stališče o poklicnem opravljanju dejavnosti potrdilo tudi v odločbi št. Up-1033/17 z dne 30. 11. 2017 (Uradni list RS, št. 72/17, in OdlUS XXII, 33), 11. točka obrazložitve, in nazadnje prav v zvezi z volitvami predstavnika za področje kulture in športa v sklepu št. U-I-94/18, Up-261/18 z dne 22. 3. 2018, 23., 24. in 25. točka obrazložitve. V odločbi št. Up-1033/17, 12. točka obrazložitve, je Ustavno sodišče posebej poudarilo, da je dolžnost izkazati izpolnjevanje pogoja s predložitvijo ustreznih dokazil na strani poklicnih organizacij, DVK pa ga je dolžna preveriti, preden izda odločbo. Zaradi omejenega časovnega obdobja ni mogoče od pristojnih volilnih komisij zahtevati, naj po uradni dolžnosti ugotavljajo ustrezna pravno pomembna dejstva, ali dopustiti dopolnjevanja ali popravljanja že opravljenih volilnih opravil, temveč je mogoče dopustiti le odpravljanje formalnih pomanjkljivosti.[5] Vrhovno sodišče je v svojih sodbah (tudi v zvezi z določitvijo elektorjev za volitve predstavnika za področje kulture in športa) dodatno pojasnilo, da se upoštevajo le tisti člani poklicne organizacije, ki določeno dejavnost izvajajo poklicno, bodisi v delovnem razmerju bodisi v okviru drugega statusnopravnega razmerja,[6] pri čemer poklicno ukvarjanje z dejavnostjo pomeni, da je oseba za to dejavnost usposobljena, da jo opravlja redno in v obsegu, za katerega dobi plačilo, ki je znaten vir za preživljanje.[7]

26. Navedena ustavnosodna presoja in praksa Vrhovnega sodišča sta torej jasni, ustaljeni in javno objavljeni vse od leta 2002 dalje. Glede na navedeno ne držijo navedbe pritožnice, da ni jasno, katere dokaze o poklicnem udejstvovanju svojih članov morajo priložiti poklicne organizacije, oziroma da ni dolžnost poklicnih organizacij, da DVK v predpisanem roku predložijo te dokaze.

27. V obravnavanem primeru iz odločbe DVK št. 041-133/2022-29E z dne 3. 11. 2022 o določitvi števila elektorjev pritožnice in zapisnika korespondenčne seje upravnega odbora pritožnice z dne 24. 10. 2022 izhaja, da je pritožnica navedla zgolj, da ima 856 članov, ki se poklicno udejstvujejo na področju kulture, in da je število članov za določitev elektorjev oblikovala na podlagi razvida članstva in izjav članov o številu poklicnih delavcev v kulturi. Iz razlogov, navedenih v 19. točki obrazložitve te odločbe, tudi po presoji Ustavnega sodišča pritožnica zgolj z navedbo števila članov brez predložitve kakršnihkoli dokazil ni izkazala, da se 856 njenih članov poklicno udejstvuje na področju kulture, s tem pa tudi ne, da je upravičena do enega predstavnika na vsakih dopolnjenih 100 članov. Zato je neutemeljen očitek, da je DVK nezakonito določila število elektorjev pritožnice in s tem kršila njeno volilno pravico oziroma volilno pravico njenih članov.

28. Pritožnica zatrjuje tudi, da ji je bila v zvezi z določitvijo števila elektorjev kršena pravica do sodnega varstva iz 23. člena Ustave, saj zoper odločitev DVK o potrditvi seznama elektorjev ni učinkovitega sodnega varstva. Ustavno sodišče je v odločbi št. Up-1033/17, 18. točka obrazložitve, ugotovilo, da pritožba iz 105. člena ZVDZ, ki se na podlagi 10. člena ZDSve/05 uporablja tudi pri volitvah članov Državnega sveta, v sporih v zvezi z določitvijo elektorjev pri volitvah v Državni svet ni učinkovito pravno sredstvo za varstvo aktivne volilne pravice članov poklicnih organizacij, ko volijo svoje predstavnike v skupno volilno telo, ker ne zagotavlja primernega časa in primerne možnosti za pripravo učinkovitega pravnega sredstva (glej tudi 14. točko obrazložitve odločbe št. Up-1033/17). Razlog za neučinkovitost pritožbe izhaja iz namena tega pravnega sredstva oziroma sodnega varstva, ki je v osnovi namenjeno varstvu osebne pasivne volilne pravice. Prav zato ga ZVDZ izrecno predvideva le kot pravno sredstvo v volilnih sporih glede potrjevanja kandidatur, v katerih mora biti odločeno hitro in pravočasno, da se ne bi odlagal volilni dan.[8] Pravno sredstvo oziroma sodno varstvo zaradi nepravilnosti v zvezi z določitvijo volilnega telesa (elektorjev) pa ni namenjeno varstvu osebne volilne pravice posameznega volivca, temveč varstvu javnega interesa oziroma ustavnopravnih vrednot, ki so pošten volilni postopek (spoštovanje volilnih pravil), verodostojnost volilnega izida in zaupanje državljanov v pošteno izvedbo volitev. Zato so lahko te nepravilnosti, kot vse

[4] Ustavno sodišče je pojasnilo, »da kriterija iz drugega odstavka 36. člena ZDSve, na podlagi katerega se določi število elektorjev, ni mogoče razumeti drugače, kot da se v postopku izvolitve elektorjev upoštevajo le tisti člani poklicne organizacije, ki opravljajo poklicno dejavnost na področju socialnega varstva. Vsaka poklicna organizacija lahko izvoli po enega predstavnika v volilno telo ne glede na število članov in po enega predstavnika na vsakih dopolnjenih sto članov. Izpolnjevanje prej navedenih pogojev iz ZDSve/05 mora izkazati poklicna organizacija« (7. točka obrazložitve sklepa št. Up-689/02).

[5] J. Sovdat, Volilni spor, GV Založba, Ljubljana 2013, str. 178.

[6] Glej sodbo Vrhovnega sodišča št. Uv 8/2017 z dne 19. 11. 2017, 19. točka obrazložitve.

[7] Glej sodbo Vrhovnega sodišča št. Uv 1/2018 z dne 25. 1. 2018, 12. točka obrazložitve.

[8] Prim. J. Sovdat, nav. delo, str. 198–200.

druge nepravilnosti v volilnem postopku, razen glede zavrnitve kandidatur, predmet volilnega spora po volitvah, ki ima poudarjeno splošen in objektiven pomen. V volilnem sporu po volitvah je treba zagotoviti preizkus vseh zatrjevanih nepravilnosti ter zagotoviti spoštovanje temeljnih procesnih jamstev, zlasti načela kontradiktornosti oziroma pravice do izjave iz 22. člena Ustave, kar posledično zagotavlja učinkovito pravno sredstvo in sodno varstvo volilne pravice.[9] Glede na navedeno je očitno neutemeljen očitek pritožnice o kršitvi pravice do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave, saj je zoper odločitev DVK o potrditvi oziroma zavrnitvi elektorjev zagotovljeno sodno varstvo v volilnem sporu po volitvah.

29. Pritožnica zatrjuje tudi, da ji je bila kršena pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, ker je ob enakem dejanskem in pravnem stanju Vrhovno sodišče o pritožbi interesnega Združenja dramskih umetnikov Slovenije vsebinsko odločalo, zaradi česar je morala DVK v tistem primeru ponovno odločati, po drugi strani pa ob vsebinsko enaki pritožbi Vrhovno sodišče pritožničine pritožbe ni sprejelo v obravnavo, temveč jo je odstopilo Ustavnemu sodišču. Na odločitev o zakonitosti (oziroma ustavnoskladnosti) izpodbijane odločitve o določitvi števila elektorjev pritožnice ne more vplivati okoliščina v zvezi s sodnim varstvom, ki je obstajala pri drugi poklicni organizaciji. Tudi če je Vrhovno sodišče pri drugi poklicni organizaciji ob vložitvi pritožbe ravnalo drugače in jo je najprej obravnavalo po vsebini, ker je spregledalo spremenjeno stališče Ustavnega sodišča glede sodnega varstva, to ni razlog za pritrditev pritožnici, ker ni ustavne zahteve po enakosti v nepravu. Sicer pa se je Vrhovno sodišče ob ponovnem odločanju o pritožbi interesnega Združenja dramskih umetnikov Slovenije s sklepom št. Uv 16/2022 z dne 8. 11. 2022 prav tako izreklo za nepristojno in zadevo odstopilo v odločanje Ustavnemu sodišču.[10] Glede na navedeno je očitek pritožnice o kršitvi pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave očitno neutemeljen.

30. Glede na navedeno so očitki, ki se nanašajo na nepravilnosti v zvezi z določitvijo števila elektorjev pritožnice v volilno telo za volitve članov Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa, očitno neutemeljeni.

b) Nepravilnosti pri določitvi kandidata

31. Pritožnica zatrjuje tudi nezakonitost kandidature Tomaža Horvata, izvoljenega člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa, ki so ga predlagale poklicne organizacije na področju športa. Navaja, da Tomaž Horvat ni zaposlen na področju kulture in športa, saj je zaposlen na Carinski oziroma Finančni upravi in se le ljubiteljsko popoldne ukvarja z igranjem nogometa. Ljubiteljsko igranje nogometa pa naj ne bi pomenilo poklicnega udejstvovanja na področju športa, ki bi ga opravljal redno in za katero bi dobil plačilo, ki je znaten vir za preživljanje.

32. Državni svet je institucionalizirana oblika uveljavljanja posameznih interesov različnih družbenih skupin. Ti interesi (njihovi nosilci) naj bi imeli v Državnem svetu prostor za izražanje in usklajevanje ter uveljavljanje (predlaganje zakonov, dajanje mnenj, dajanje veta).[11] Volitve predstavnikov negospodarskih dejavnosti zajemajo interesno področje, ki je izmed vseh interesnih področij najobširnejše in ima najpestrejšo strukturo.[12] Zato ZDSve/05 določa le temeljna pravila glede določitve elektorjev in kandidatov, v pretežnem delu pa je postopek njihove izvolitve urejen s pravili posameznih poklicnih organizacij (prvi odstavek 14. člena[13] in prvi odstavek 15. člena ZDSve/05[14]).

33. ZDSve/05 v zvezi z določitvijo kandidatov (in elektorjev) določa le pravilo, da imajo pravico (voliti in) biti voljeni za člane Državnega sveta – predstavnike negospodarskih dejavnosti osebe, ki v Republiki Sloveniji opravljajo ustrezno dejavnost oziroma so v delovnem razmerju (prva alineja drugega odstavka 2. člena ZDSve/05). Enega predstavnika negospodarskih dejavnosti za področje kulture in športa volijo poklicne organizacije kulturnih in športnih delavcev (četrta alineja prvega odstavka 34. člena ZDSve/05). Za poklicne organizacije se štejejo poklicne zbornice, združenja, društva, zveze in druge poklicne organizacije, organizirane za območje države (drugi odstavek 34. člena ZDSve/05). Zakon torej jasno določa, da lahko za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa kandidira oseba, ki poklicno opravlja delo na tem področju, in da je predlagatelj kandidata lahko poklicna organizacija, ki prav tako deluje na področju kulture in športa.[15] Iz ZDSve/05 pa ne izhaja zahteva, da bi moral kandidat za določeno področje poklicno opravljati izključno dela na tem področju.[16] Določbe ZDSve/05, ki kot pogoj za kandidiranje določajo poklicno opravljanje dela oziroma dejavnosti na področju kulture in športa, je treba razumeti tako, da ta pogoj izpolnjujejo ne le kandidati, ki opravljajo delo oziroma dejavnost izključno na tem področju, temveč zadošča, če delo oziroma dejavnost na področju kulture in športa poklicno opravljajo v pomembnem delu.[17] Pri razlagi zakonskega pogoja, da morajo kandidati opravljati ustrezno dejavnost oziroma biti v delovnem razmerju (tj. poklicno opravljati določeno dejavnost), veljajo smiselno enaka stališča kot pri razlagi pogoja, da se pri določanju števila elektorjev določene poklicne organizacije upoštevajo le tisti člani, ki poklicno opravljajo določeno dejavnost (24. točka obrazložitve te odločbe). To izhaja že iz 2. člena ZDSve/05, ki določa enake pogoje za izvrševanje aktivne in volilne pravice pri volitvah članov Državnega sveta za določeno področje.

34. V obravnavani zadevi za pritožnico ni sporno, da so predlagateljice kandidature Tomaža Horvata (Zveza nogome-

---

[9] Iz navedenih razlogov je Ustavno sodišče v odločbi št. Up-1033/17, 20. točka obrazložitve, za vnaprej spremenilo svoje dotedanje stališče, da je tudi postopek potrjevanja seznama predstavnikov v volilno telo del postopka kandidiranja in da je treba v postopku volitev v Državni svet 103. in 105. člen ZVDZ razlagati tako, da navedeni določbi zagotavljata tudi pritožbo zoper odločitve DVK o (ne)potrditvi seznama predstavnikov v volilno telo. V primeru posrednih volitev mora biti način določitve elektorjev jasno določen s pravnimi pravili, skrb za pravilno uporabo teh pravil pa je v času volilnega postopka zaupana pristojnim volilnim organom. Odločitve volilnih organov, katerih naloga je zagotavljanje ustavnosti in zakonitosti volitev, je mogoče preveriti le v volilnem sporu po končanih volitvah, v katerem je mogoče uveljavljati tudi morebitne nepravilnosti pri določanju elektorjev.

[10] V 3. točki obrazložitve je Vrhovno sodišče uvodoma pojasnilo, »da je o prvi pritožbi odločilo po vsebini (zadeva Uv 9/2022) v skladu z dosedanjo sodno prakso, da je sodno varstvo zoper zavrnilne odločbe DVK o določitvi lastnih elektorjev zagotovljeno na podlagi 105. člena ZVDZ v volilnem sporu pred Vrhovnim sodiščem. Vendar je to sodišče v nadaljnjih volilnih sporih (Uv 11/2022, Uv 13/2022, Uv 14/2022 in Uv 15/2022), upoštevaje v nadaljevanju navedena stališča Ustavnega sodišča, odločilo, da ni pristojno za odločanje niti v tovrstnih volilnih sporih. Postopek potrjevanja elektorjev namreč ni del postopka kandidiranja.«

[11] M. Mozetič, v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 819.

[12] F. Grad, v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 1200.

[13] Prvi odstavek 14. člena ZDSve/05 določa: »Interesne organizacije oziroma lokalne skupnosti izvolijo svoje predstavnike v volilno telo v skladu s svojimi pravili.«

[14] Prvi odstavek 15. člena ZDSve/05 določa: »Kandidate za člane državnega sveta določijo interesne organizacije oziroma lokalne skupnosti v skladu s svojimi pravili.«

[15] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18, 57. točka obrazložitve.

[16] Prav tam, 58. točka obrazložitve.

[17] Prav tam, 59. točka obrazložitve. Število članov poklicne organizacije, ki poklicno opravljajo delo na določenem področju, pa je pomembno pri določitvi števila elektorjev te poklicne organizacije, kadar ta opravlja dejavnosti na več področjih, oziroma za presojo lastnosti posameznega elektorja, da poklicno opravlja delo na tem področju. Pri določitvi števila elektorjev za volitve predstavnika za določeno področje so namreč upoštevni samo tisti člani, ki poklicno opravljajo delo na tistem področju, za katero se voli predstavnik (ne pa tudi člani, ki poklicno opravljajo delo na kakšnem drugem področju, ki je tudi dejavnost poklicne organizacije).

tnih trenerjev Slovenije, Nogometna zveza Slovenije in Zveza nogometnih sodnikov Slovenije) poklicne organizacije, ki delujejo na področju športa. Sporno je le, ali izvoljeni kandidat Tomaž Horvat izpolnjuje pogoj, da poklicno opravlja delo na področju športa.

35. Iz dokumentacije DVK (kandidatur Tomaža Hrovata, Seznama) in odgovora DVK je razvidno, da je Tomaž Horvat po izobrazbi magister prava in opravlja delo višjega finančnega svetovalca – inšpektorja. Poleg tega je predsednik MNZ Nova Gorica, podpredsednik Mednarodne komisije Nogometne zveze Slovenije in član izvršnega odbora Nogometne zveze Slovenije. Iz odločb DVK o potrditvi kandidature Tomaža Hrovata niso razvidni vsebinski razlogi za potrditev njegove kandidature oziroma je navedeno zgolj, da so bile kandidature vložene pravočasno ter predlagane in določene v skladu z zakonom in lastnimi pravili predlagateljice. Iz odgovora DVK izhaja, da se je DVK ob potrditvi kandidature zavedala, da Tomaž Horvat opravlja delo višjega finančnega svetovalca – inšpektorja in je po izobrazbi magister prava (da torej ni zaposlen na področju športa), vendar se v odločbah o potrditvi kandidature ni opredelila do pomena tega dejstva za zakonitost kandidature.[18] Kot izhaja iz odgovora DVK, je kot bistveni upoštevala okoliščini, da so Tomaža Horvata predlagale tri interesne organizacije s področja športa in da je predsednik MNZ Nova Gorica. Tomaž Horvat v izjavi ne zanika, da opravlja delo višjega finančnega svetovalca – inšpektorja, in ne navaja oziroma izkazuje dejstev, da bi funkcijo predsednika MNZ Nova Gorica (oziroma funkcijo podpredsednika Mednarodne komisije Nogometne zveze Slovenije in članstvo v izvršnem odboru Nogometne zveze Slovenije) opravljal kot svoj poklic. Glede na navedeno je Ustavno sodišče štelo za nesporno pravno pomembno dejstvo, da Tomaž Horvat dejavnosti na področju športa v smislu četrte alineje prvega odstavka 34. člena ZDSve/05 ne opravlja poklicno, temveč prostočasno. Na presojo Ustavnega sodišča nadalje ne morejo vplivati navedbe Tomaža Horvata o tem, s katerimi dejavnostmi na področju športa se je ukvarjal v preteklosti, saj te dejavnosti ne pomenijo njegovega poklicnega udejstvovanja na področju športa v času vložitve kandidature, niti okoliščina, koliko predlagateljic ga je predlagalo. Prav tako so neupoštevne navedbe o prostočasnih aktivnostih na področju kulture, saj so predlagateljice Tomaža Horvata interesne organizacije s področja športa, ki so ga predlagale za zastopanje interesov s področja športa. Pa tudi sicer dejavnosti, ki naj bi jih opravljal na področju kulture, ne pomenijo poklicnega opravljanja dejavnosti na področju kulture v smislu četrte alineje prvega odstavka 34. člena ZDSve/05.

36. Glede na navedeno Ustavno sodišče ugotavlja, da je bila kandidatura Tomaža Horvata za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa nezakonita. To pomeni, da je Državni svet potrdil mandat izvoljenemu kandidatu, ki ne more biti član Državnega sveta – predstavnik za področje kulture in športa, ker ne izpolnjuje zakonskega pogoja, da poklicno opravlja delo na področju športa. Ugotovljena nezakonitost je nedvomno vplivala na volilni izid, saj je bil izvoljen kandidat, ki ne izpolnjuje zakonskega pogoja za kandidiranje in zato ne more biti član Državnega sveta – predstavnik za področje kulture in športa.

37. Ustavno sodišče je na podlagi načina izvršitve svoje odločbe št. U-I-349/18, Mp-1/18, Mp-2/18 (1. točka izreka te odločbe) sklep Državnega sveta o potrditvi mandata Tomažu Hrovatu odpravilo, razveljavilo volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa v delu, ki se nanaša na končno glasovanje o kandidatih, in odredilo, da se v razveljavljenem delu razpišejo ponovne volitve (2. točka izreka). Ustavno sodišče ni razveljavilo faze volitev, ki se nanaša na določitev elektorjev, ker so bili ti določeni v skladu z ZDSve/05 (oziroma odločitve o določitvi njihovega števila, kolikor se nanašajo na druge poklicne organizacije, ki prav tako imenujejo elektorje v volilno telo za volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa, niso bile izpodbijane). Ustavno sodišče prav tako ni razveljavilo faze volitev, ki se nanaša na kandidiranje, saj so bile kandidature drugih kandidatov zakonite (oziroma niso bile izpodbijane). Posledica ugotovljene nezakonitosti je le izločitev kandidature Tomaža Horvata, kar bi sicer morala storiti že DVK. To pomeni, da bo izvedeno ponovno glasovanje o ostalih kandidatih za člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa, katerih kandidature so bile potrjene oziroma niso bile ugotovljene za nezakonite. Ustavno sodišče je DVK naložilo, da mora ponovne volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa v razveljavljenem delu razpisati v osmih dneh po vročitvi odločbe Ustavnega sodišča in odlok o razpisu volitev objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije (2. točka izreka).

38. Zaradi navedene odločitve Ustavno sodišče ni odločalo o predlogu za zadržanje izvrševanja izpodbijanega sklepa Državnega sveta.

39. V postopku pred Ustavnim sodiščem nosi vsak udeleženec svoje stroške, če Ustavno sodišče ne odloči drugače. Ustavno sodišče je odločilo, da pritožnica sama nosi stroške postopka s pritožbo (3. točka izreka).

C.

40. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS, tretjega odstavka 50. člena ZDSve/05, prvega odstavka 34. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS in prve alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnice in sodniki dr. Rok Čeferin, Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Rajko Knez, dr. Neža Kogovšek Šalamon, dr. Špelca Mežnar, dr. Rok Svetlič, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo soglasno.

Dr. Matej Accetto
predsednik

1633. Popravni sklep Ustavnega sodišča

Številka: Mp-3/22-20
U-I-349/18-11
Datum: 9. 5. 2023

Na podlagi prvega odstavka 70. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) izdajam

POPRAVNI SKLEP

Prvi odstavek 2. točke izreka dopolnilne odločbe in odločbe Ustavnega sodišča št. Mp-3/22, U-I-349/18 z dne 19. 4. 2023 se popravi tako, da se pravilno glasi:

»2. Pritožbi zoper sklep Državnega sveta št. 020-09-2/2022/20 z dne 12. 12. 2022 se ugodi, sklep Državnega sveta št. 020-09-2/2022/20 z dne 12. 12. 2022 se odpravi in volitve člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa – se razveljavijo v delu, ki se nanaša na končno glasovanje.«

Obrazložitev

Pri redigiranju besedila prvega odstavka 2. točke izreka dopolnilne odločbe in odločbe Ustavnega sodišča

[18] DVK se je v odločbi št. 041-133/2022-29-E z dne 3. 11. 2022, s katero je odločila o številu elektorjev pritožnice, ukvarjala s pogojem poklicnega opravljanja dejavnosti in upoštevno sodno prakso.

št. Mp-3/22, U-I-349/18 z dne 19. 4. 2023 je prišlo do očitne pomote pri navajanju številke sklepa Državnega sveta z dne 12. 12. 2022. Namesto številke 020-09-2/2022/20 je bila navedena številka 020-09-2/20/2. Pomote v odločbah in sklepih, ki so bili sprejeti na seji, popravi s sklepom predsednik Ustavnega sodišča (prvi odstavek 70. člena Poslovnika Ustavnega sodišča).

Dr. Matej Accetto
predsednik

1634. Popravni sklep

Številka: U-I-104/22-54
Datum: 3. 5. 2023

Na podlagi prvega odstavka 70. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) izdajam

P O P R A V N I S K L E P

Sklep Ustavnega sodišča št. U-I-104/22 z dne 13. 4. 2023 se popravi tako, da se:

– v osmem stavku 136. točke obrazložitve sklepa za besedama »Vendar pa« doda beseda »je«,

– v prvem stavku 160. točke obrazložitve sklepa se za besedo »nacionalnih« doda beseda »ukrepov«,

– v zadnjem stavku 187. točke obrazložitve sklepa se pika nadomesti z vejico in se doda besedilo »ravna v skladu s to določbo.«

O b r a z l o ž i t e v

V osmem stavku 136. točke obrazložitve, prvem stavku 160. točke obrazložitve in zadnjem stavku 187. točke obrazložitve sklepa št. U-I-104/22 z dne 13. 4. 2023 je prišlo do očitne pomote pri redigiranju besedila. Pomote v odločbah in sklepih, ki so bili sprejeti na seji, popravi s sklepom predsednik Ustavnega sodišča (prvi odstavek 70. člena Poslovnika Ustavnega sodišča).

Dr. Matej Accetto
predsednik

SODNI SVET

1635. Odločba o prenehanju sodniške službe

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 35. seji 16. marca 2023 sprejel

O D L O Č B O
o prenehanju sodniške službe

Zdenki Klarić, višji sodnici na Višjem sodišču v Mariboru, preneha sodniška služba z iztekom dne 31. 10. 2023 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

1636. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 33. seji 16. februarja 2023 sprejel

O D L O Č B O
o imenovanju na sodniško mesto

Aleksander Šmid se z dnem 16. 2. 2023 imenuje na sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Celju.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

1637. Odlok o razpisu ponovnih volitev člana državnega sveta – predstavnika negospodarskih dejavnosti za področje kulture in športa

Državna volilna komisija je na podlagi 8. člena Zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 95/09 – odl. US, 21/13 – ZFDO-F, 81/18 – odl. US in 16/23; v nadaljevanju ZDSve) in odločbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije, št. U-I-349/18-10, Mp-3/22-18 z dne 19. 4. 2023 na 59. seji dne 11. 5. 2023 sprejela

O D L O K
o razpisu ponovnih volitev člana državnega sveta – predstavnika negospodarskih dejavnosti za področje kulture in športa

I.

Državna volilna komisija razpisuje ponovne volitve člana državnega sveta – predstavnika negospodarskih dejavnosti za področje kulture in športa.

II.

Ponovne volitve člana državnega sveta – predstavnika negospodarskih dejavnosti za področje kulture in športa bodo v sredo, 31. maja 2023.

III.

Za dan razpisa ponovnih volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 15. maj 2023.

IV.

Za izvedbo ponovnih volitev člana državnega sveta – predstavnika negospodarskih dejavnosti za področje kulture in športa skrbi Državna volilna komisija.

V.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VI.

DVK je sprejela ta odlok na podlagi 8. člena ZDSve in odločbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije, št. U-I-349/18/10, Mp-3/22-18, z dne 19. 4. 2023, v sestavi: predsednik Peter Golob ter člani dr. Marko Kambič, Mitja Šuligoj, Miroslav Pretnar, Drago Zadergal in namestnica članice Ivana Grgić. Odlok je sprejela soglasno.

Št. 041-4/2023-1
Ljubljana, dne 11. maja 2023

Peter Golob
predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1638. Splošni akt o načinu izračuna neto stroškov univerzalne storitve

Na podlagi drugega odstavka 171. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 130/22 in 18/23 – ZDU-1O) izdaja Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT
o načinu izračuna neto stroškov univerzalne storitve

1. člen

(vsebina splošnega akta)

Ta splošni akt ureja način izračuna neto stroškov in nematerialnih koristi, ki se upoštevajo pri izračunu neto stroškov zagotavljanja univerzalne storitve.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, pomenijo:

1. Informacije za potrebe tega splošnega akta so podatki, ki jih posreduje izvajalec v tabelah ter posamezna pojasnila in utemeljitve, ki jih navede izvajalec v vlogi in so predpisane s tem splošnim aktom.

2. Koristi zagotavljanja univerzalne storitve so koristi, ki so direktno merljive (prihodki in druge materialne koristi) in koristi, ki jih ni mogoče neposredno izmeriti, temveč le oceniti in jih izvajalec pridobi zaradi svojega položaja in ugleda kot izvajalec ter zaradi prepoznavnosti lastnih blagovnih znamk in z njimi povezanimi koristmi (nematerialne koristi).

3. Obveznosti izvajanja univerzalne storitve so tiste obveznosti, ki jih naloži Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija) z odločbo o imenovanju enega ali več izvajalcev univerzalne storitve (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) na podlagi prvega odstavka 169. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 130/22 in 18/23 – ZDU-1O; v nadaljnjem besedilu: zakon).

4. Računovodske evidence so izpisi pridobljeni iz poslovnih knjig izvajalca, ki so vodene skladno z zakonodajo, ki ureja to področje.

(2) Preostali izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo enak pomen kot je določen v zakonu.

3. člen

(metodologija)

(1) Izvajalec mora za vsako posamezno storitev iz nabora univerzalne storitve agenciji predložiti računovodske evidence ter informacije o stroških in prihodkih ločeno za vsako posamezno univerzalno storitev, ki jo zagotavlja.

(2) Končni neto stroški univerzalne storitve posameznega izvajalca se izračunajo kot vsota stroškov vseh obveznosti izvajanja univerzalne storitve in koristi zagotavljanja univerzalne storitve.

(3) V posredovanih računovodskih evidencah in informacijah, ki jih predloži izvajalec, morajo biti transparentno opredeljeni stroški in prihodki ter druge materialne koristi, ki so posledica zagotavljanja posamezne univerzalne storitve. Posredovani podatki morajo biti v ustrezni elektronski obliki (v strojno berljivem formatu). Izračun neto stroškov mora biti objektiven, proporcionalen, transparenten in nediskriminatoren. Na podlagi posredovanih računovodskih evidenc in informacij agencija revidira in preveri računovodske podatke in informacije ter po potrebi pozove izvajalca k predložitvi ustreznih dodatnih dokazil.

(4) Vir posredovanih računovodskih evidenc in informacij so podatki, ki so izkazani v računovodskih izkazih izvajalca za preteklo poslovno leto. Med posredovanimi podatki morajo biti ločeno prikazani vsi stroški, prihodki in vložena sredstva. Izvajalec je dolžan po pridobitvi mnenja pooblaščenega revizorja k letnim izkazom, le-tega nemudoma predložiti agenciji.

(5) V posredovanih računovodskih evidencah in informacijah morajo biti jasno razvidni vsi stroški, prihodki in druge materialne koristi, ki jih ima izvajalec z izvajanjem univerzalne storitve in bi se jim izognil oziroma bi jih izgubil, če te obveznosti ne bi izvajal. Ustrezen sistem ločenega računovodskega evidentiranja stroškov in prihodkov mora zagotavljati pregled navedenih kategorij ločeno za vsako posamezno storitev iz nabora univerzalne storitve.

4. člen

(priključitev na javno komunikacijsko omrežje na fiksni lokaciji, zagotovitev dostopa do govorne komunikacijske storitve in do ustreznega širokopasovnega dostopa)

(1) Izvajalec za vsak posamezni priključek ugotovi, ali je dobičkonosen ali nedobičkonosen.

(2) V izračunu neto stroškov zagotavljanja priključitve na javno komunikacijsko omrežje na fiksni lokaciji, prek katere je zagotovljen dostop do govorne komunikacijske storitve in do ustreznega širokopasovnega dostopa, se upoštevajo le nedobičkonosni posamezni priključki. Izvajalec za izračun upošteva zgolj tiste stroške, prihodke in druge materialne koristi, ki jih ima z izvajanjem te univerzalne storitve, in bi se jim izognil oziroma bi jih izgubil, če ne bi imel obveznosti izvajanja univerzalne storitve.

(3) V izračunu se ugotavljajo stroški, prihodki in vložena sredstva po posameznem priključku. Morebitni popusti in druge ugodnosti, ki jih izvajalec obračuna in prizna uporabniku posameznega nedobičkonosnega priključka, se ne upoštevajo v izračunu neto stroškov univerzalne storitve.

(4) Izvajalec mora pred priključitvijo za vsak nedobičkonosen priključek agenciji posredovati informacijo o natančnem naslovu oziroma lokaciji priključka, kar pomeni, da v strojno berljivem formatu navede naslov v obliki HSMID (Medresorski identifikator naslova dela stavbe), v obliki popolnega naslova (ulica ter hišna številka, poštna številka, pošta) ali v obliki y in x koordinat v državnem koordinatnem sistemu D96/TM za naslove, kjer v registru na dan posredovanja informacije podatek o HSMID ne obstaja, in jo zaprositi za preverbo izpolnjenosti kriterijev iz petega odstavka tega člena.

(5) Posredovano lokacijo nedobičkonosnega priključka agencija preveri v svoji bazi podatkov po naslednjih kriterijih:

1. ali je na naslovu oziroma lokaciji zgrajena ali omogočena fiksna infrastruktura operaterja omrežja, ki omogoča hitrost prenosa podatkov skladno s splošnim aktom, ki ureja prenosno hitrost, primerno za širokopasovni dostop do interneta (v nadaljnjem besedilu: splošni akt o prenosni hitrosti),

2. ali je na naslovu oziroma lokaciji možna priključitev na mobilno omrežje najmanj četrte generacije, ki omogoča hitrost skladno s splošnim aktom o prenosni hitrosti,

3. ali je izvajalec na naslovu oziroma lokaciji izrazil tržni interes,

4. ali je na naslovu oziroma lokaciji načrtovana izgradnja priključka s sofinanciranjem iz javnih sredstev, ki jih dobi izvajalec na javnem razpisu.

(6) V primeru, da je izpolnjen katerikoli od kriterijev iz prejšnjega odstavka, izvajalec tega nedobičkonosnega priključka ne upošteva v nadaljnjem izračunu. V primeru, da ni izpolnjen nobeden od kriterijev iz prejšnjega odstavka, izvajalec ta nedobičkonosni priključek upošteva v nadaljnjem izračunu.

(7) Izvajalec mora prikazati vse stroške po posameznem priključku, ki bi se jim izognil, če ne bi imel obveznosti izvajanja univerzalne storitve, in sicer:

1. nabavne vrednosti osnovnih sredstev, aktiviranih v preteklem poslovnem letu za posamezni priključek, z navedbo tehnologije dostopa;

2. operativne stroške po vrstah stroškov. Vsi posredni stroški se razporedijo po delilnem ključu, ki ga izvajalec podrobno obrazloži.

(8) Izvajalec mora prikazati vse prihodke in druge materialne koristi po posameznem priključku, ki bi jih izgubil, če ne bi imel obveznosti izvajanja univerzalne storitve.

(9) Izvajalec mora prikazati neto stroške kot vsoto stroškov, prihodkov in drugih materialnih koristi po posameznem priključku.

5. člen

(zagotavljanje in dostop do univerzalnega imenika in univerzalne imeniške službe)

(1) V izračunu neto stroškov zagotavljanja in dostopa do univerzalnega imenika in univerzalne imeniške službe za dajanje informacij o naročnikih (v nadaljnjem besedilu: univerzalna imeniška služba) se upošteva le nedobičkonosnost zagotavljanja te storitve kot celote. Izvajalec za izračun upošteva zgolj tiste stroške in prihodke, ki jih ima z izvajanjem te univerzalne storitve in bi se jim izognil oziroma bi jih izgubil, če ne bi imel obveznosti izvajanja univerzalne storitve.

(2) Izvajalec mora ločeno prikazati posamezne skupine stroškov, povezane z zagotavljanjem in dostopom do univerzalnega imenika in univerzalne imeniške službe (stroški dela, stroški najema, tiskanje in pošiljanje imenikov ipd.), ki bi se jim izognil, če ne bi imel obveznosti izvajanja univerzalne storitve.

(3) Izvajalec mora ločeno prikazati vrednosti vloženih sredstev, aktiviranih v preteklem poslovnem letu, povezanih z zagotavljanjem in dostopom do univerzalnega imenika in univerzalne imeniške službe.

(4) Izvajalec mora ločeno prikazati posamezne skupine prihodkov zagotavljanja in dostopa do univerzalnega imenika in univerzalne imeniške službe (prihodki plačljivih informativnih klicev, oglaševanja, trženja baze podatkov ipd.), ki bi jih izgubil, če ne bi imel obveznosti izvajanja univerzalne storitve.

(5) Izvajalec mora prikazati neto stroške kot razliko med stroški in prihodki dostopa do univerzalnega imenika in zagotavljanja univerzalne imeniške službe.

6. člen

(simulacija poslovanja brez obveznosti univerzalne storitve)

(1) Izvajalec kot podlago za izračun neto stroškov delovanja brez obveznosti univerzalne storitve pripravi simulacijo poslovanja, v kateri natančno opredeli, kako bi posloval brez obveznosti univerzalne storitve. Simulacijo izračuna izvede na enoto, ki je odvisna od vrste univerzalne storitve, ki jo zagotavlja.

(2) Simulacijo poslovanja iz prejšnjega odstavka mora izvajalec pripraviti ločeno za vsako posamezno univerzalno storitev in pri pripravi upoštevati najmanj naslednje parametre:

1. prenosno hitrost, ki je predpisana s splošnim aktom o prenosni hitrosti (v primeru zagotavljanja dostopa do javnega komunikacijskega omrežja na fiksni lokaciji),

2. kakovost, ki je predpisana s splošni aktom, ki ureja kakovost univerzalne storitve,

3. dostopnost in razširjenost,

4. ceno in splošne pogoje,

5. obveznost izdaje razčlenitve računa in

6. omejitev ali odklop iz razlogov na strani naročnika (v primeru zagotavljanja dostopa do javnega komunikacijskega omrežja na fiksni lokaciji).

(3) Pri izračunu neto stroškov poslovanja brez obveznosti univerzalne storitve se smiselno upoštevajo določbe 4. in 5. člena tega splošnega akta.

7. člen

(izračun nematerialnih koristi)

(1) V izračunu postavke nematerialne koristi izvajalec upošteva pomen svojih blagovnih znamk in svojega ugleda ter jih ovrednoti z vidika prepoznavnosti, povezljivosti s tržnimi učinki in vplivom na svojo dobičkonosnost, vplivom na standard kakovosti svojih storitev ter na varnost in zaupanje končnih uporabnikov.

(2) Izvajalec pri ovrednotenju obsega nematerialnih koristi upošteva ocenjeno vrednost postavke blagovne znamke izvajalca, ugleda in drugih nematerialnih koristi, ki jo poda neodvisni cenilec na stroške izvajalca in se korigira z deležem prihodkov iz naslova zagotavljanja univerzalne storitve, primerjalno s celotnimi prihodki izvajalca. Izračun se opravi po naslednjem postopku:

1. izračuna se razmerje med prihodki univerzalne storitve in celotnimi prihodki izvajalca;

2. celotna ocenjena vrednost nematerialnih koristi se pomnoži z dobljenim razmerjem iz prejšnje točke, dobljeni rezultat pa predstavlja vrednost nematerialnih koristi, ki odpade na univerzalno storitev.

(3) Z upoštevanjem v prejšnjem odstavku navedenih postavk izvajalec opredeli vrednost koristi zaradi prepoznavnosti svojih blagovnih znamk in svojega ugleda ter jo ustrezno utemelji.

(4) Vrednost izračunanih nematerialnih koristi iz naslova prepoznavnosti blagovnih znamk in ugleda izvajalca, se odšteje od predhodno izračunanih neto stroškov.

8. člen

(neupravičeno breme)

Agencija v postopku pregleda ugotavlja skladnost pridobljenih računovodskih evidenc in informacij, ki jih agenciji posreduje izvajalec v svojem zahtevku za nadomestilo neto stroškov na podlagi tega splošnega akta ter pri tem preveri njihovo verodostojnost in dokazljivost. Na podlagi opravljenega pregleda agencija ugotavlja izvajalčevo stroškovno in tehnološko učinkovitost zagotavljanja univerzalne storitve in presoja, ali neto stroški izvajanja univerzalne storitve predstavljajo neupravičeno breme za izvajalca.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega splošnega akta se preneha uporabljati Splošni akt o načinu izračuna neto stroškov univerzalne storitve (Uradni list RS, št. 27/18 in 130/22 ZEKom-2).

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-50/2022/22
Ljubljana, dne 4. maja 2023
EVA 2023-3150-0026

Mag. Tanja Muha
v. d. direktorja

1639. Akt o spremembah in dopolnitvah Sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote za geografsko območje Mestne občine Ljubljana

Na podlagi 17. člena Zakona o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (Uradni list RS, št. 44/22), Akta o obvezni

vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote (Uradni list RS, št. 47/15, 9/16, 44/22 – ZOTDS in 123/22) in soglasja Agencije za energijo št. 73-3/2023/12 z dne 23. 3. 2023, JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., izdaja

A K T
o spremembah in dopolnitvah Sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote za geografsko območje Mestne občine Ljubljana

1. člen

V Sistemskih obratovalnih navodilih za distribucijski sistem toplote za geografsko območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 85/16 in 82/19) se v 3. členu napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Izrazi, uporabljeni v tem aktu, pomenijo:«.

37. točka se spremeni tako, da se glasi:

»37. soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja je soglasje, ki ga izdaja distributer toplote skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov;«.

38. točka se spremeni tako, da se glasi:

»38. soglasje za priključitev je soglasje za priključitev na distribucijski sistem, ki ga izdaja distributer toplote skladno z določbami tega akta in zakona, ki ureja oskrbo s toploto iz distribucijskih sistemov;«.

2. člen

V 8. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če distributer toplote ni lastnik dela naprav iz prejšnjega odstavka, ima z lastnikom sklenjeno pogodbo, na podlagi katere mu je omogočeno, da učinkovito opravlja svoje naloge po tem aktu in po zakonu, ki ureja oskrbo s toploto iz distribucijskih sistemov.«.

3. člen

V 14. členu se v prvem odstavku četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– izvedba odklopa toplotne postaje zaradi razlogov po tem aktu in razlogov, določenih v zakonu, ki ureja oskrbo s toploto iz distribucijskih sistemov;«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Odjemalec mora zagotoviti distributerju toplote prost dostop na zemljišče, do delov stavbe in naprav, na katerih se izvajajo dela, oziroma v prostore, v katerih so nameščene toplotne naprave, ki niso v lasti distributerja toplote, ter mu omogočiti izvajanje vseh potrebnih del, kadar je to potrebno v skladu s pristojnostmi distributerja toplote, določenih v zakonu, ki ureja oskrbo s toploto iz distribucijskih sistemov, in v tem aktu.«.

4. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

(zagotavljanje zanesljive oskrbe)

Distributer toplote je dolžan zagotavljati zanesljivo oskrbo s toploto ter dela na distribucijskem sistemu in prekinitve distribucije toplote izvajati skladno z določbami tega akta in zakona, ki ureja oskrbo s toploto iz distribucijskih sistemov.«.

5. člen

V 36. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Priključitev odjemalčevih toplotnih naprav na distribucijski sistem je potrebno izvesti skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju, o graditvi objektov, zakonom, ki ureja oskrbo s toploto iz distribucijskih sistemov, določili v tem aktu in drugimi veljavnimi predpisi.«.

6. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

»38. člen

(informacija o priključitvi na distribucijski sistem)

Za priključitev obstoječih stavb in posameznih delov stavb, za katere po zakonu, ki ureja graditev objektov, ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, projektant oziroma investitor gradnje pridobi informacijo o možni priključitvi na distribucijski sistem. V pisni vlogi za pridobitev informacije je potrebno navesti situacijo stavbe s predvideno lokacijo toplotne postaje, opis namena uporabe toplote in podatke o potrebah po toploti.«.

7. člen

V 39. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Za priključitev stavb in posameznih delov stavb, za katere po zakonu, ki ureja graditev objektov, ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, je potrebno pisni vlogi iz tretjega odstavka tega člena namesto kopije gradbenega dovoljenja priložiti dokazilo o lastništvu nepremičnine ali posameznega dela stavbe in ustrezna soglasja lastnikov in solastnikov, ali pisno izjavo, s katero investitor del izjavlja, da je pridobil vsa soglasja lastnikov zemljišč, stavb, delov stavb in obstoječih toplotnih naprav (priključek, toplotna postaja, interne toplotne naprave), na katere bo predvidena gradnja vplivala oziroma jih prizadela.«.

8. člen

V 61. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Odjemalec ima pravico do odklopa odjemnega mesta pod pogoji in na način, kot je določeno v splošnem aktu agencije, ki ureja obvezno vsebino sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote.«.

Dosedanji drugi do sedmi odstavek postanejo tretji do osmi odstavek.

9. člen

V 64. členu se v četrtem odstavku doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– če je distribucijski sistem, preko katerega je oskrbovano odjemno mesto odjemalca, učinkovit v skladu z določili zakona, ki ureja spodbujanje rabe obnovljivih virov energije.«.

10. člen

V 95. členu se šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(6) Gospodinjski odjemalec, ki je prejel obvestilo distributerja toplote o odklopu zaradi neporavnanih pogodbenih obveznosti in želi uveljaviti pravico do nujne oskrbe na podlagi zakona, ki ureja oskrbo s toploto iz distribucijskih sistemov, mora v roku deset dni od prejema obvestila o odklopu podati distributerju toplote vlogo za priznanje te pravice in predložiti ustrezna dokazila. Obrazec vloge za uveljavitev pravice do nujne oskrbe je odjemalcem dostopen na spletni strani distributerja toplote.«.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. JPE-331-001/2016-013
Ljubljana, dne 13. marca 2023
EVA 2023-2570-0030

Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o.
direktor
Samo Lozej

1640. Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Žavlje«

Agencija za energijo izdaja na podlagi prvega odstavka 132. člena Zakona o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21) po uradni dolžnosti v zadevi dovolitve izvzetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Žavlje« naslednji

S K L E P

1. Postopek o dovolitvi izvzetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Žavlje« vlagateljev družbe Holding Slovenske Elektrarne d.o.o., Koprska ulica 92, 1000 Ljubljana, E3, energetika, ekologija, ekonomija, d.o.o., Erjavčeva ulica 24, 5000 Nova Gorica, in Adria Link S.r.L., Via Michelangelo Buonarroti 10, Goricia, končan z odločbami Agencije za energijo št. 143-1/2013-8/106 z dne 20. 10. 2014, št. 143-1/2013-17/106 z dne 16. 4. 2019 in št. 143-1/2013-25/106 z dne 23. 3. 2021 se obnovi po uradni dolžnosti, in sicer v takem obsegu, da se glede na Sklep Evropske komisije, št. C(2022) 9691 z dne 20. 12. 2022 ugotovijo novi roki za začetek gradnje in obratovanja novega povezovalnega voda.

2. Posebni stroški v zvezi z izdajo tega sklepa niso nastali.

O D L O Č B A

1. Sklep in odločba Agencije za energijo, oba št. 143-1/2013-25/106 z dne 23. 3. 2021, se razveljavita.

2. V izreku odločbe Agencije za energijo št. 143-1/2013-8/106 z dne 20. 10. 2014 se spremeni 2.1 točka, ki se po novem glasi: »Vlagatelji so dolžni v skladu z osmim odstavkom 63. člena Uredbe (ES) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o notranjem trgu električne energije najkasneje do 29. 2. 2024 začeti z gradnjo novega povezovalnega voda in njegovim obratovanjem najkasneje do 31. 8. 2025.«.

Preostale točke izreka odločbe Agencije za energijo št. 143-1/2013-8/106 z dne 20. 10. 2014 ostanejo nespremenjene.

3. Posebni stroški v zvezi z izdajo te odločbe niso nastali.

Št. 143-1/2013/29
Maribor, dne 17. februarja 2023

Mag. Duška Godina
direktorica

1641. Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje«

Agencija za energijo izdaja na podlagi prvega odstavka 132. člena Zakona o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21) po uradni dolžnosti v zadevi dovolitve izvzetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje« naslednji

S K L E P

1. Postopek o dovolitvi izvzetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje« vlagateljev družbe Holding Slovenske Elektrarne d.o.o., Koprska ulica 92, 1000 Ljubljana, E3, energetika, ekologija, ekonomija, d.o.o., Erjavčeva ulica 24, 5000 Nova Gorica, in Adria Link S.r.L., Via Michelangelo Buonarroti 10, Goricia, končan z odločbami Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014, št. 143-2/2013-95/106 z dne 28. 2. 2019 in št. 143-2/2013-125/106 z dne 22. 3. 2021, se obnovi po uradni dolžnosti, in sicer v takem obsegu, da se glede na Sklep Evropske komisije, št. C(2022) 9691 z dne 20. 12. 2022 ugotovijo novi roki za začetek gradnje in obratovanja novega povezovalnega voda.

2. Posebni stroški v zvezi z izdajo tega sklepa niso nastali.

O D L O Č B A

1. Sklep in odločba Agencije za energijo, oba št. 143-2/2013-125/106 z dne 22. 3. 2021, se razveljavita.

2. V izreku odločbe Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 se spremeni 2.1 točka, ki se po novem glasi: »Vlagatelji so dolžni v skladu z osmim odstavkom 63. člena Uredbe (ES) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o notranjem trgu električne energije najkasneje do 29. 2. 2024 začeti z gradnjo novega povezovalnega voda in njegovim obratovanjem najkasneje do 31. 8. 2025.«.

Preostale točke izreka odločbe Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 ostanejo nespremenjene.

3. Posebni stroški v zvezi z izdajo te odločbe niso nastali.

Št. 143-2/2013/160
Maribor, dne 17. februarja 2023

Mag. Duška Godina
direktorica

1642. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pogojih, potrebnih za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja

Na podlagi 16. člena Zakona o izvajanju uredbe (EU) o vseevropskem osebnem pokojninskem produktu (Uradni list RS, št. 28/23) in prvega odstavka 564. člena in 2. točke prvega odstavka 501. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19 in 102/20) Agencija za zavarovalni nadzor izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pogojih, potrebnih za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja

1. člen

V Sklepu o pogojih, potrebnih za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (Uradni list RS, št. 1/16) se 1. člen spremeni tako, da se v uvodnem stavku spremeni navedba v oklepaju, in sicer se po novem glasi »(Uradni list RS, št. 93/15, 9/19 in 102/20; v nadaljnjem besedilu: ZZavar-1)«.

Uvodni stavek 1. člena postane prvi odstavek in doda se drugi odstavek:

»(2) Ta sklep v skladu z 9. členom Zakona o izvajanju Uredbe (EU) o vseevropskem osebnem pokojninskem produktu (Uradni list RS, št. 28/23) ureja vsebino in obseg potrebnega strokovnega znanja za distribucijo vseevropskega osebnega pokojninskega produkta (PEPP).«

2. člen

V 2. členu se v šestem odstavku pika nadomesti s podpičjem in se doda točka e), ki se glasi:

»e) vseevropskega osebnega pokojninskega produkta (PEPP), poznavanje Uredbe (EU) 2019/1238 Evropskega parlamenta in sveta o vseevropskem osebnem pokojninskem produktu (PEPP) in Zakona o izvajanju uredbe (EU) o vseevropskem osebnem pokojninskem produktu, predvsem vsebine o:

– pogodbi o PEPP, o kateri se dogovorijo ponudniki PEPP in varčevalci PEPP;

– postopku registracije PEPP;

– zahtevah in pogojih glede distribucije PEPP;

– dokumentu s ključnimi informacijami o PEPP;

– svetovanju z zagotavljanjem osebnega priporočila potencialnim varčevalcem o PEPP v zvezi z upokojitvijo glede na zahteve in potrebe varčevalca.«

3. člen

3. člen se spremeni tako, da se za šesto točko pika nadomesti z vejico ter doda 7. točka, ki se glasi:

»7. izkazati znanja, sposobnosti oziroma veščine iz točk 1 do 6 tudi za področje distribucije vseevropskega osebnega pokojninskega produkta.«

4. člen

V drugem odstavku 4. člena se črta beseda »šestih«, ki se nadomesti z besedo »sedmih«.

5. člen

14. člen se spremeni tako, da stavek »S pogoji iz prvega odstavka 6. člena se je treba uskladiti najkasneje do 1. septembra 2024.« postane prvi odstavek 14. člena in se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Izpitni odbor uskladi program usposabljanja in preizkus znanja z vsebino in obsegom potrebnega strokovnega znanja iz 2. in 3. člena tega sklepa najkasneje do 1. 1. 2024.«

6. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-2/2023-7
Ljubljana, dne 10. maja 2023
EVA 2023-1611-0038

Predsednik strokovnega sveta
Agencije za zavarovalni nadzor
mag. Gorazd Čibej

1643. Poročilo o gibanju plač za februar 2023

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

P O R O Č I L O
o gibanju plač za februar 2023

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za februar 2023 je znašala 2.132,58 EUR in je bila za 0,6 % nižja kot za januar 2023.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za februar 2023 je znašala 1.391,65 EUR in je bila za 0,5 % nižja kot za januar 2023.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–februar 2023 je znašala 2.138,65 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–februar 2023 je znašala 1.395,34 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje december 2022–februar 2023 je znašala 2.145,57 EUR.

Št. 9616-376/2023/4
Ljubljana, dne 25. aprila 2023
EVA 2023-1522-0011

Tomaž Smrekar
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

1644. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, marec 2023

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

K O E F I C I E N T E R A S T I C E N
v Republiki Sloveniji, marec 2023

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu marca 2023 v primerjavi s februarjem 2023 je bil 0,002.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca marca 2023 je bil 0,044.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca marca 2023 je bil 0,014.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu marca 2023 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,169.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin marca 2023 v primerjavi s februarjem 2023 je bil 0,000.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do marca 2023 je bil 0,009.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do marca 2023 je bil 0,003.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin marca 2023 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,105.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do marca 2023 v primerjavi s povprečjem leta 2022 je bil 0,044.

Št. 9626-203/2023/5
Ljubljana, dne 25. aprila 2023
EVA 2023-1522-0010

Tomaž Smrekar
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

ANKARAN

1645. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč v Občini Ankaran«

Na podlagi drugega odstavka 3., 7. in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15 in 10/22) je Občinski svet Občine Ankaran na 5. redni seji dne 13. 4. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč v Občini Ankaran«

1. člen

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč v Občini Ankaran« (Uradni list RS, št. 146/22; v nadaljevanju: »izvorni odlok«).

2. člen

Tretji odstavek 16. člena izvornega odloka se spremeni, da se po novem glasi:

»Neglede na navedeno v pred prejšnjem odstavku se v času do 1. 1. 2024 še naprej smiselno uporabljajo določbe Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« (Uradne objave, št. 45/01, Uradni list RS, št. 1/12), ki se nanašajo na določitev izvajalca javne službe po tem odloku in na razmerje med izvajalcem javne službe in lastnikom gospodarske javne infrastrukture po tem odloku.«

3. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-02/2022/3
Ankaran, dne 13. aprila 2023

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik

Visto il secondo comma degli articoli 3, 7 e 59 della Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta ufficiale della RS, no. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) e l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale della RS no. 17/15, 10/22) il Consiglio comunale del Comune di Ancarano, durante la sua 5a seduta ordinaria tenuta sì il 13 aprile 2023, ha adottato il seguente

D E C R E T O
sulle modifiche e integrazioni al Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo »gestione di determinati parcheggi pubblici nel Comune di Ancaran«

articolo 1

Il presente decreto stabilisce le modifiche e integrazioni del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo »gestione di determinati parcheggi pubblici nel Comune di Ancarano« (Gazzetta Ufficiale della RS, no. 146/22; di seguito: »decreto originario«).

articolo 2

Il terzo comma dell'articolo 16 del Decreto originario viene modificato come segue:

»Indipendentemente da quanto citato al comma precedente, nel periodo fino al 1 gennaio 2024 continuano ad essere utilmente applicate le disposizioni del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo "gestione di determinati parcheggi pubblici" (Pubblicazioni ufficiali, n. 45/01, Gazzetta ufficiale della RS, n. 1/12), che si riferiscono alla determinazione dell'esecutore del servizio pubblico secondo il presente decreto e sui rapporti tra l'esecutore del servizio pubblico e il proprietario dell'infrastruttura pubblica economica ai sensi del presente decreto.«

articolo 3

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 0070-02/2022/3
Ancarano, 13 aprile 2023

Il Sindaco
Comune di Ancarano
Gregor Strmčnik

BREŽICE

1646. Razpis naknadnih volitev članov sveta krajevne skupnosti Artiče v VE 1 in VE 3, krajevne skupnosti Dobova v VE 6

Na podlagi 28. in 92. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), 41. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 65. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) in Odloka o volitvah v svete krajevnih skupnosti Občine Brežice (Uradni list RS, št. 15/96, 80/02 in 56/10) Občinska volilna komisija Občine Brežice

R A Z P I S U J E
naknadne volitve članov sveta krajevne skupnosti Artiče v VE 1 in VE 3, krajevne skupnosti Dobova v VE 6

1.

Občinska volilna komisija razpisuje naknadne volitve članov sveta krajevne skupnosti Artiče v volilni enoti 1 in 3, krajevne skupnosti Dobova v volilni enoti 6.

Naknadne volitve članov svetov krajevnih skupnosti se izvedejo v nedeljo, 18. junija 2023.

2.

Za dan razpisa nadomestnih volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 12. maj 2023.

3.

Na naknadnih volitvah v Svet krajevne skupnosti Artiče se voli en (1) član v volilni enoti 1, ki obsega naselje Artiče in en (1) član v volilni enoti 3, ki obsega naselje Dečno selo.

4.

Na naknadnih volitvah v Svet krajevne skupnosti Dobova se voli en (1) član v volilni enoti 6, ki obsega območje naselje Mostec.

5.

Za izvedbo naknadnih volitev skrbi Občinska volilna komisija.

6.

Kandidature se vložijo pri Občinski volilni komisiji najkasneje do petka, 19. maja 2023, do 19. ure.

7.

Mandatna doba članov sveta krajevne skupnosti Artiče in Dobova, izvoljenih na naknadnih volitvah, dne 18. junija 2023, bo trajala do prve seje novoizvoljenega sveta krajevnih skupnosti na rednih lokalnih volitvah v letu 2026.

Št. 041-2/2023
Brežice, dne 10. maja 2023

Aleksander Zupančič
predsednik komisije

CELJE

1647. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Celje v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P

o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Celje v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Celje se za določitev osnovne plače uvrsti v 52. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Celje v plačni razred (Uradni list RS, št. 11/18).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1648. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Zavod CELEIA Celje v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P

o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Zavod CELEIA Celje v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Zavod CELEIA Celje se za določitev osnovne plače uvrsti v 52. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Zavod za kulturne prireditve in turizem CELEIA Celje v plačni razred (Uradni list RS, št. 27/18).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1649. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Tehno park Celje v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno be-

sedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Tehno park Celje v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Tehno park Celje se za določitev osnovne plače uvrsti v 52. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja »Tehno parka Celje, javnega zavoda za spodbujanje znanosti, tehnologije in inovativnosti« v plačni razred (Uradni list RS, št. 7/20).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1650. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja Javnega zavoda Regijsko višje in visokošolsko središče v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorja Javnega zavoda Regijsko višje in visokošolsko središče v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja Javnega zavoda Regijsko višje in visokošolsko središče se za določitev osnovne plače uvrsti v 52. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja Javnega zavoda Regijsko višje in visokošolsko središče v plačni razred (Uradni list RS, št. 125/22).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1651. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Zarja v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Zarja v plačni razred

I.

Delovno mesto ravnatelja Vrtca Zarja se za določitev osnovne plače uvrsti v 52. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Zarja v plačni razred (Uradni list RS, št. 6/18).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1652. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Anice Černejeve v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Anice Černejeve v plačni razred

I.

Delovno mesto ravnatelja Vrtca Anice Černejeve se za določitev osnovne plače uvrsti v 52. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Anice Černejeve v plačni razred (Uradni list RS, št. 6/18).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1653. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Tončke Čečeve v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Tončke Čečeve v plačni razred

I.

Delovno mesto ravnatelja Vrtca Tončke Čečeve se za določitev osnovne plače uvrsti v 52. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Tončke Čečeve v plačni razred (Uradni list RS, št. 6/18).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1654. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje se za določitev osnovne plače uvrsti v 51. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje v plačni razred (Uradni list RS, št. 6/18).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1655. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja JZ SOCIO Celje v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorja JZ SOCIO Celje v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja JZ SOCIO Celje se za določitev osnovne plače uvrsti v 51. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja JZ SOCIO Celje v plačni razred (Uradni list RS, št. 67/22).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1656. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda DESETKA CELJE v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda DESETKA CELJE v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda DESETKA CELJE se za določitev osnovne plače uvrsti v 47. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda »DESETKA CELJE« v plačni razred (Uradni list RS, št. 11/18).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

1657. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Celjski mladinski center, javni zavod za mladinsko kulturo, izobraževanje, informiranje in šport v plačni razred

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno be-

sedilo, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) in Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Celjski mladinski center, javni zavod za mladinsko kulturo, izobraževanje, informiranje in šport v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Celjski mladinski center, javni zavod za mladinsko kulturo, izobraževanje, informiranje in šport se za določitev osnovne plače uvrsti v 45. plačni razred.

II.

Uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred iz prejšnje točke se izvede s 1. aprilom 2023.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Celjski mladinski center, javni zavod za mladinsko kulturo, izobraževanje, informiranje in šport v plačni razred (Uradni list RS, št. 81/22).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 4. maja 2023

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

DOBJE

1658. Odlok o proračunu Občine Dobje za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 14/10, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11) in 63. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list. RS, št. 81/18) je Občinski svet Občine Dobje na 1. izredni seji dne 5. 4. 2023 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Dobje za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobje za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/podskupina kontov		Proračun 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.454.423,27
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.039.159,32
70	DAVČNI PRIHODKI	917.088,00
700	Davki na dohodek in dobiček	855.475,00
703	Davki na premoženje	37.364,00
704	Domači davki na blago in storitve	23.839,00
706	Drugi davki	410,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	122.071,32
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.158,00
711	Takse in pristojbine	1.140,00
712	Globe in druge denarne kazni	1.850,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	69.923,32
72	KAPITALSKI PRIHODKI	78.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	78.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	337.263,95
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	337.263,95
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in drugih držav	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.717.075,68
40	TEKOČI ODHODKI	647.773,08
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	142.277,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.112,48
402	Izdatki za blago in storitve	445.883,60
409	Rezerve	34.500,00
41	TEKOČI TRANSFERI	364.043,00
410	Subvencije	15.500,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	209.090,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	25.883,00
413	Drugi tekoči domači transferi	113.570,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	633.059,60
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	603.059,60
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	72.200,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	60.700,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.500,00

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	–164.465,33
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–7102)–(II.–403–404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	–262.652,41
III/2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)–(40+41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	27.343,24
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (500+551)	20.990,00
55	ODPLAČILA DOLGA	20.990,00
550	Odplačila domačega dolga	20.990,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.–V.–VIII.)	–283.642,41
X	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–20.990,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	262.652,41
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12 PRETEKLEGA LETA	283.642,41

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1) požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11), ki se uporabijo za namene določene v tem zakonu,

2) prispevki občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo,

3) odstopljena državna taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v skladu z odločbo pristojnega ministrstva,

4) taksa za obremenjevanje vode,

5) prispevki za izgradnjo infrastrukturnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih vod se uporabijo za namene za katere se pobirajo,

6) prejeta namenska sredstva pristojnih ministrstev za investicije,

7) pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski odhodek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prihodkov poveča obseg odhodkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

4. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Dobje, ki je skrbnik vseh proračunskih postavk. Župan lahko tudi pismeno pooblasti druge osebe za izvrševanje proračuna.

Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščena oseba.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju oziroma na prvi naslednji seji in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

5. člen

(uporaba sredstev proračuna)

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene in v okviru sredstev, ki so določena s proračunom, ko so opravljena vsa predhodna predpisana dejanja in pridobljena dokumentacija, dovoljenja ali druga predpisana pravna podlaga.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav.

Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno na podlagi zahtevkov, katerim je priložena zahtevana dokumentacija, sredstva iz naslova investicijskih transferov pa na podlagi zahtevkov, katerim je priložena finančna dokumentacija o izvršenih investicijah.

Subvencije se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in na podlagi pravil s področja dodeljevanja državnih pomoči.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna mora vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi župan kot skrbnik vseh proračunskih postavk. Župan lahko za skrbnika proračunske postavke pisno pooblasti druge osebe.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančnega načrta odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru/med:

1. glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe;

2. področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 3 % obsega področja porabe v sprejetem proračunu.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana o prerazporeditvi odpre nov podkonto oziroma poveča obseg sredstev na podkontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče

predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov in v primeru pridobitve namenskih prejemkov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali pa se odpre nova proračunska postavka v okviru sredstev posameznega področja proračunske porabe.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Investicijsko dokumentacijo potrdi župan, po predhodnem soglasju Občinskega sveta Občine Dobje. Vodja vseh investicijskih projektov je župan. Župan lahko s pisnim sklepom za vodenje investicije imenuje tudi zaposlenega v občinski upravi.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje in uvrstitve NRP)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. V primerih, ko sprememba vrednosti projekta, vrednega nad 20.000,00 EUR, presega 20 % prvotno predvidenega obsega potrebnih sredstev za projekt, se to spremembo utemelji z novelacijo dokumentacije, po predhodnem soglasju Občinskega sveta Občine Dobje.

Novi projekti vrednosti do 10.000,00 EUR se lahko uvrstijo v NRP tekočega leta na podlagi odločitve župana, projekti vrednosti nad 10.000,01 EUR pa na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 14.500,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 900,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja oziroma zagotavljanja likvidnosti se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 50.000,00 EUR.

V primeru premostitvenega zadolževanja oziroma zadolževanja za zagotavljanje tekoče likvidnosti v višini nad 50.000,00 EUR je le-to možno s sklepom občinskega sveta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dobje, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnic 0 EUR.

12. člen

(zadolževanje pravnih oseb javnega sektorja na ravni občine)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 0 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobje v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu. Objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-008/2023
Dobje, dne 5. aprila 2023

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

DRAVOGRAD

1659. Sklep o imenovanju uredniškega odbora javnega medija Utrip Dravograda

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – uradno prečiščeno besedilo – UPB-4) je Občinski svet Občine Dravograd na 6. redni seji dne 20. 4. 2023 sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Dravograd imenuje uredniški odbor javnega medija Utrip Dravograda v naslednji sestavi:

1. Anita STEPIŠNIK, odgovorna urednica
2. Katja ČEVNIK, članica
3. Robert PREGLAU, član
4. mag. Jerneja RAVNIK, članica
5. Maja KOVAČIČ TASIČ, članica.

Mandatna doba uredniškega odbora je enaka mandatni dobi občinskega sveta, ki je opravil imenovanje, podaljšana

za šest mesecev. Po preteku mandata so člani lahko ponovno imenovani.

Št. 032-0003/2022-6/3-1
Dravograd, dne 20. aprila 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

KOČEVJE

1660. Odlok o rebalansu proračuna za leto 2023 št. 2

Na podlagi 3. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE, 163/22 – ZPGOPEK, 150/22 – ZIPRS2324), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 67. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 191/20 in 39/23) je Občinski svet Občine Kočevje na 5. redni seji dne 9. maja 2023 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna za leto 2023 št. 2

1. člen

V Odloku o rebalansu proračuna Občine Kočevje za leto 2023 št. 1 (Uradni list RS, št. 14/23) se drugi odstavek in šesti odstavek 2. člena spremenita tako, da se glasita:

»(2) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Rebalans št. 2 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	28.068.517,29
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.369.106,03
70	DAVČNI PRIHODKI	14.170.236,23
	700 Davki na dohodek in dobiček	12.264.842,00
	703 Davki na premoženje	1.261.994,23
	704 Domači davki na blago in storitve	643.400,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.198.869,80
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.851.809,80
	711 Takse in pristojbine	19.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	48.070,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	117.200,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.162.790,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.573.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	141.000,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.432.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	8.126.411,26
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	6.535.653,13
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	1.590.758,13
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	28.616.732,36
40	TEKOČI ODHODKI	7.156.738,16
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.846.241,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	353.837,20
	402 Izdatki za blago in storitve	4.524.747,43
	403 Plačila domačih obresti	406.925,77
	409 Rezerve	24.986,76
41	TEKOČI TRANSFERI	8.073.195,42
	410 Subvencije	223.900,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.866.546,68
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	579.868,59
	413 Drugi tekoči domači transferi	3.402.880,15
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	12.381.399,46
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.381.399,46
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.005.399,32
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	991.799,32
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.600,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	–548.215,07
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	79.166,65
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	79.166,65
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	79.166,65
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–79.166,65
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	750.000,00

50	ZADOLŽEVANJE	750.000,00
	500 Domače zadolževanje	750.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.081.338,64
55	ODPLAČILA DOLGA	2.081.338,64
	550 Odplačilo domačega dolga	2.081.338,64
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–1.958.720,36
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–1.331.338,64
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	548.215,07
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12 PRETEKLEGA LETA	1.958.720,36

(6) Rebalans proračuna Občine Kočevje št. 2 za leto 2023 se določa v višini 30.777.237,65 EUR.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0001/2023-52
Kočevje, dne 10. maja 2023

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

1661. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah v k.o. Koče

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 262. člena v povezavi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 67. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 191/20) je Občinski svet Občine Kočevje na 5. redni seji dne 9. 5. 2023 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah v k.o. Koče

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah**:**

– parc. št. 4433/1 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/1, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/2 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/2, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/3 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/3, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/4 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/4, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/5 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/5, do celote 1/1,
– parc. št. 4446/3 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/3, do celote 1/1,
– parc. št. 4446/4 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/4, do celote 1/1,
– parc. št. 4446/5 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/5 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/6 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/6 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/7 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/7 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/8 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/8 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/9 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/9 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/10 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/10 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/11 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/11 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/12 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/12 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/13 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/13 do celote 1/1 in
– parc. št. 4418/4 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4418/4 do celote 1/1.

2. člen

Navedene nepremičnine izgubijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se izbriše obstoječi status ter se vknjiži lastninska pravica v korist pravne osebe: Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, matična številka: 5874238000, v deležu 1/1.

3. člen

S tem sklepom se predlaga vpis zaznambe grajeno javno dobro lokalnega pomena – nekategorizirana lokalna cesta na nepremičninah:

– parc. št. 4433/1 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/1, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/2 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/2, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/3 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/3, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/4 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/4, do celote 1/1,
– parc. št. 4433/5 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4433/5, do celote 1/1,
– parc. št. 4446/5 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/5 do celote 1/1,
– parc. št. 4446/11 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4446/11 do celote 1/1,
– parc. št. 4418/4 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4418/4 do celote 1/1,
– parc. št. 4613 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4613 do celote 1/1,
– parc. št. 4616 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4616 do celote 1/1,
– parc. št. 4617 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4617 do celote 1/1 in
– parc. št. 4618 k.o. 1582 Koče, ID znak: parcela 1582 4618 do celote 1/1

Na nepremičninah se vpiše zaznamba grajeno javno dobro lokalnega pomena – nekategorizorana lokalna cesta.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0006/2023
Kočevje, dne 9. maja 2023

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

LITIJA

1662. Sklep o pripravi tretjih (3) sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Litija

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) in 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) župan Občine Litija sprejema

S K L E P
o pripravi tretjih (3) sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Litija

1. člen

(uvodna določba)

S tem sklepom se določa priprava tretjih (3) sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Litija (v nadaljevanju kot SDOPN3) po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN)

(1) OPN Občine Litija (Uradni list RS, št. 58/10, 34/11 – obv. razl., 63/18) določa strateške cilje prostorskega razvoja občine in prostorske izvedbene pogoje, ki so pravna podlaga za pripravo projektov za gradbenega dovoljenja po predpisih o graditvi objektov.

(2) Veljavni OPN ne omogoča izvedbe novega razvojnega interesa v naselju Polšnik za modernizacijo obstoječe dejavnosti tesarstva.

3. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) SDOPN3 se pripravijo za območje z EUP PL-01 za potrebe modernizacije obstoječega tesarstva z gradnjo nove obrtne delavnice (žaga za razrez lesa) v naselju Polšnik. Območje obsega zemljišča s parc. št. 586, 584/6, 584/7, vse k.o. Polšnik.

(2) V postopku SDOPN3 bo obravnavana sprememba namenske rabe prostora iz primarne (kmetijske) rabe v stavbna zemljišča ter preoblikovanje oziroma prilagoditev obsega stavbnega zemljišča obstoječim objektom, dejanskemu stanju v prostoru glede na teren, geodetsko izmero in potrebe investitorja.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-3 in spremljajočimi predpisi. Podlaga za izdelavo strokovnih rešitev so naslednji akti in dokumenti, ki jih izdela prostorski načrtovalec in drugi strokovnjaki glede na posamezno področje.

(2) Pri strokovnih rešitvah se upošteva prikaz stanja prostora, splošne smernice NUP ter usmeritve iz državnih in občinskih strateških dokumentov.

5. člen

(vrsta postopka)

Postopek SDOPN3 se izvede po rednem postopku priprave prostorskega načrta, kot je določen v ZUreP-3.

6. člen

(roki za pripravo OPN in posameznih faz postopka)

(1) Okvirni roki za pripravo posameznih faz prostorskega akta SDOPN3 so:

– izdelava strokovnih podlag	60 dni po objavi sklepa
– izdelava osnutka	60 dni po izdelanih strokovnih podlagah in vključitvi javnosti
– pridobitev prvega mnenja nosilcev urejanja prostora	30 dni po izdelavi osnutka
– izdelava dopolnjenega osnutka	60 dni po pridobitvi prvih mnenj
– javna objava z javno obravnavo	30 dni
– potrditev predloga stališč do pripomb javnosti	60 dni po zaključku javne objave
– izdelava predloga	60 dni po potrditvi stališč
– pridobitev drugega mnenja nosilcev urejanja prostora	30 dni
– izdelava usklajenega predloga prostorskega akta	30 dni po pridobitvi drugih mnenj
– obravnava in sprejem na občinskem svetu	odv. od datuma sej
– objava v uradnem glasilu	15 dni

(2) Terminski plan je informativen in se lahko spremeni zaradi zahtev in pogojev nosilcev urejanja prostora oziroma drugih udeležencev v postopku SDOPN3. Roki se lahko podaljšajo tudi zaradi drugih okoliščin, ki jih ni možno predvideti vnaprej.

7. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj, so:

– za področje razvoja poselitve: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;

– za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;

– za področje gozdarstva in lovstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana;

– za področje ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za hrano in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana;

– za področje upravljanja z vodami: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana;

– za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana;

– za področje varstva kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;

– za področje infrastrukture na področju prometa (področje železniškega, cestnega, zračnega, žičniškega in pomorskega prometa ter plovbe po celinskih vodah): Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1535 Ljubljana;

– za področje okolja, energetike in podnebja ter javnega potniškega prometa, trajnostne mobilnosti in prometne politike: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana;

– za področje zaščite in reševanja: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;

– za področje obrambe: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana;

– za področje vojnih in prikritih grobišč: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za vojaško dediščino, Dimičeva ulica 16, 1000 Ljubljana;

– za področje blagovnih rezerv: Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Direktorat za notranji trg, Sektor za domače storitve, Oddelek za blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana;

– Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija;

– JP Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o., Ponoviška cesta 15, 1270 Litija;

– CEROZ d.o.o., Brdce 41B, 1431 Dol pri Hrastniku;

– Elektro Ljubljana, Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana;

– ELES d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana;
– Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11 b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana;
– Istrabenz plini, plini in plinske tehnologije, d.o.o., Bertoki, Sermin 8A, 6000 Koper;
– Telekom Slovenije, Cigaletova 15, 1000 Ljubljana.

(2) Če se v postopku priprave ugotovi, da je treba vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso našteti v tem členu, se jih po potrebi vključi v pridobitev smernic in mnenj.

8. člen

(načrt vključevanja javnosti)

(1) Javnost se seznani s sklepom o pripravi SDOPN3 z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Litija.

(2) Javnost se vključi v pripravo osnutka SDOPN3 ter se ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev. Javnosti se omogoči dajanje pripomb na dopolnjeni osnutek SDOPN3 v času javne objave, ki traja najmanj 30 dni, in na javni obravnavi gradiva v času javne objave. Pripombe javnosti bo občina preučila in pripravila predlog stališča glede njihovega upoštevanja ter po potrebi izvedla usklajevanje interesov. Občina bo s sklepom potrdila predlog stališč in jih javno objavila.

(3) Z namenom vključevanja javnosti se lahko med postopkom priprave SDOPN3 organizira tudi dodatne javne posvete, delavnice in podobno, občina pa objavlja informacije v občinskem glasilu, na spletni strani, oglasni deski ali podobno.

9. člen

(seznam podatkov, strokovnih podlag, obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Za pripravo SDOPN3 se smiselno upoštevajo že izdelane strokovne podlage, ki so bile izdelane za prostorske akte Občine Litija in strateški dokumenti Občine Litija.

(2) Za pripravo SDOPN3 bo treba izdelati strokovne podlage:
– elaborat ekonomike,
– elaborat posegov na kmetijska zemljišča.

(3) Če se v postopku priprave SDOPN3 izkaže potreba po izdelavi dodatnih strokovnih podlagah, se te pripravijo tekom postopka. Strokovne podlage na podlagi svojih področnih predpisov posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za področje svoje pristojnosti.

10. člen

(izvedba postopka celovite presoje vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

V postopku SDOPN3 ni treba izvesti presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti na podlagi mnenja Zavoda RS za varstvo narave, OE Ljubljana, št. 3563-0070/2022-2, z dne 10. 8. 2022.

V postopku SDOPN3 prav tako ni treba izvesti celovite presoje vplivov na okolje na podlagi mnenja Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-507/2022-2550-26, z dne 5. 4. 2023.

Oba dokumenta sta priložena temu sklepu.

11. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPN)

Izdelavo SDOPN3 financira predlagatelj spremembe. Postopek SDOPN3 izvede občinska uprava Občine Litija v okviru svojih nalog.

12. člen

(objava in veljavnost)

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Ta sklep se skupaj z mnenjema o obveznosti izvedbe presoj sprejemljivosti na varovana območja in vplivov na okolje objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor in na spletni strani Občine Litija, www.litija.si.

Št. 350-5/2023-10
Litija, dne 4. maja 2023

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

LJUBLJANA

1663. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Rožna dolina

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2, 199/21 – ZUreP-3) v zvezi s tretjim odstavkom 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 199/21 – ZUreP-3) ter prvim odstavkom 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) sprejemam

S K L E P
o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Rožna dolina

1.

Predmet

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Rožna dolina (Uradni list RS, št. 83/08).

2.

Objava in začetek veljavnosti

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na spletni strani Mestne občine Ljubljana www.ljubljana.si.

Št. 3505-28/2008-121
Ljubljana, dne 26. aprila 2023

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

Po pooblastilu
Podžupan MOL
Aleš Čerin

1664. Sklep o spremembi Sklepa o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 6. člena Akta o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04,

56/08 in 11/11), prve alineje prvega odstavka 11. člena Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. (notarsko potrdilo opr. št. SV 1730/22 z dne 9. 8. 2022) ter v skladu s 5. in 23. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 – ZIUZEOP, 44/22 – ZVO-2), je Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. na 2. redni seji dne 4. maja 2023 soglasno sprejel

S K L E P
o spremembi Sklepa o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

1. člen

V Sklepu o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (št. SU-2d/2 z dne 10. 3. 2021, Uradni list RS, št. 51/21) se drugi odstavek 5. točke spremeni tako, da se glasi:

»Obračunsko obdobje teh storitev v primeru zabojnikov ter podzemnih in nadzemnih zabojnikov je od prvega dne do zadnjega dne v tekočem mesecu.«

2. člen

Obdobje od 16. 5. 2023 do 30. 6. 2023 je prehodno obdobje, za katero se izvede en obračun storitev iz prejšnjega člena tega sklepa za celotno navedeno prehodno obdobje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma uradnem glasilu občine, uporabljati pa se začne 1. julija 2023.

Št. SU-2/4
Ljubljana, dne 4. maja 2023

Svet ustanoviteljev javnih podjetij,
povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana,
d.o.o.
Namestnik predsednika
Metod Ropret

MURSKA SOBOTA

1665. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

Na podlagi 25., 28. in 75. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o gospodarskih družbah (uradno prečiščeno besedilo) /ZGD-1-UPB3/ (Uradni list RS, št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21), četrtega in petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo) /ZLS-UPB2/ (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Statuta Občine Apače (Lex localis, št. 55/21) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, Lex localis, št. 62/20) o gospodarskih javnih službah v Občini Apače (Prepih, št. 16/08 in 20/09), Statuta Občine Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/2019) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci (Uradni list RS, št. 43/12), Statuta Občine Cankova (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2021) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cankova (Uradni list RS, št. 86/11), Statuta Občine Črenšovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2020) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Črenšovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2020), Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07, 2/09, 66/10 in 2/16) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Dobrovnik (Uradne objave Občine Dobrovnik, št. 3/2011), Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 93 z dne 1. 7. 2015), Statuta Občine Gornji Petrovci /UPB-1/ (Uradni list RS, št. 101/06) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 86/11), Statuta Občine Grad (Uradne objave Občine Grad, št. 1/2017) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grad (Uradne objave Občine Grad, št. 2/2018), Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 84/11) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Hodoš (Uradni list RS, št. 6/2000), Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2016 in 40/2019) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje (Glasilo Občine Kobilje, št. 6/2006 in 38/22), Statuta Občine Križevci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2018) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Križevci (Uradni list RS, št. 32/11), Statuta Občine Kuzma (Uradne objave občine Kuzma, št. 3/2017) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kuzma (Uradni list RS, št. 50/96), Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19, 37/19) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 45/09, 61/10, 101/11, 80/17 in 49/22), Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011, 2/2013, 1/2016) in Odloka o lokalnih občinskih gospodarskih javnih službah v Občini Ljutomer (Uradni glasilo Občine Ljutomer, št. 2/2015), Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 29/96, 52/97, 19/07 in 16/18), Statuta Mestne občine Murska Sobota /UPB/ (Uradni list RS, št. 23/07, 49/10, 39/15 in 69/17) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 39/15), Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11, 64/17 in 46/19) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Odranci (Uradni list RS, št. 41/96, 39/02 in 113/09), Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15 in 128/21) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 18/10 in 4/11), Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2011 in 67/2015) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2014, 12/2019), Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 41/21 – uradno prečiščeno besedilo) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 28/11), Statuta Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/2018) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/09, 34/11 in 39/15), Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 10/10 in 56/16), Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/18) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Šalovci (Uradni list RS, št. 9/07), Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15 in 97/20) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Tišina (popr. 10. 1. 2018) (Uradni list RS, št. 69/17), Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 18/17), Statuta Občine Velika Polana (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 48/2020) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Velika Polana (Uradni list RS, št. 24/03 in 63/14), Statuta Občine Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/2021) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Veržej (Uradni list RS, št. 11/02, 41/04

in 44/04) so Občinski svet Občine Apače na 19. redni seji dne 5. 10. 2022, Občinski svet Občine Beltinci na 29. redni seji dne 29. 9. 2022, Občinski svet Občine Cankova na 25. redni seji dne 21. 10. 2022, Občinski svet Občine Črenšovci na 29. redni seji dne 14. 9. 2022, Občinski svet Občine Dobrovnik na 28. redni seji dne 30. 8. 2022, Občinski svet Občine Gornja Radgona na 14. redni seji dne 22. 9. 2022, Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 23. redni seji dne 14. 10. 2022, Občinski svet Občine Grad na 24. redni seji dne 29. 9. 2022, Občinski svet Občine Hodoš na 20. redni seji dne 23. 9. 2023, Občinski svet Občine Kobilje na 21. redni seji dne 19. 10. 2022, Občinski svet Občine Križevci na 24. redni seji dne 29. 9. 2022, Občinski svet Občine Kuzma na 27. redni seji dne 27. 8. 2022, Občinski svet Občine Lendava na 23. redni seji dne 5. 10. 2022, Občinski svet Občine Ljutomer na 19. redni seji dne 5. 10. 2022, Občinski svet Občine Moravske Toplice na 26. redni seji dne 11. 10. 2022, Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 28. redni seji dne 27. 9. 2022, Občinski svet Občine Odranci na 25. redni seji dne 20. 9. 2022, Občinski svet Občine Puconci na 27. redni seji dne 29. 9. 2022, Občinski svet Občine Radenci na 3. redni seji dne 27. 2. 2023, Občinski svet Občine Razkrižje na 23. redni seji dne 21. 10. 2022, Občinski svet Občine Rogašovci na 19. redni seji dne 13. 10. 2022, Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 4. redni seji dne 22. 3. 2023, Občinski svet Občine Šalovci na 27. redni seji dne 14. 9. 2022, Občinski svet Občine Tišina na 25. redni seji dne 21. 10. 2022 in Občinski svet Občine Turnišče na 26. redni seji dne 29. 9. 2022, Občinski svet Občine Velika Polana na 10. izredni seji dne 13. 9. 2022, Občinski svet Občine Veržej na 25. redni seji dne 19. 10. 2022 sprejeli

O D L O K
o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

(1) S tem odlokom se ustanovi javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).

(2) Javno podjetje se organizira kot družba z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(3) Ustanoviteljice javnega podjetja (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) so:

	Občina ustanoviteljica	Naslov občine
1.	Občina Apače	Apače 42b, 9253 Apače
2.	Občina Beltinci	Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci
3.	Občina Cankova	Cankova 25, 9261 Cankova
4.	Občina Črenšovci	Ulica Prekmurske čete 20, 9232 Črenšovci
5.	Občina Dobrovnik	Dobrovnik 297, 9223 Dobrovnik
6.	Občina Gornja Radgona	Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
7.	Občina Gornji Petrovci	Gornji Petrovci 31d, 9203 Petrovci
8.	Občina Grad	Grad 172, 9264 Grad
9.	Občina Hodoš	Hodoš 52, 9205 Hodoš
10.	Občina Kobilje	Kobilje 56, 9227 Kobilje
11.	Občina Križevci	Križevci pri Ljutomeru 11, 9242 Križevci pri Ljutomeru
12.	Občina Kuzma	Kuzma 60 c, 9263 Kuzma
13.	Občina Lendava	Glavna ulica 20, 9220 Lendava
14.	Občina Ljutomer	Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
15.	Občina Moravske Toplice	Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice
16.	Mestna občina Murska Sobota	Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota
17.	Občina Odranci	Panonska ulica 33, 9233 Odranci
18.	Občina Puconci	Puconci 80, 9201 Puconci
19.	Občina Radenci	Radgonska cesta 5, 9252 Radenci
20.	Občina Razkrižje	Šafarsko 42, 9246 Razkrižje
21.	Občina Rogašovci	Rogašovci 14b, 9262 Rogašovci
22.	Občina Sveti Jurij	Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij
23.	Občina Šalovci	Šalovci 162, 9204 Šalovci
24.	Občina Tišina	Tišina 4, 9251 Tišina
25.	Občina Turnišče	Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče
26.	Občina Velika Polana	Velika Polana 111, 9225 Velika Polana
27.	Občina Veržej	Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej

2. člen

(ustanovitev skupnega organa)

S tem odlokom občine ustanoviteljice ustanovijo svet ustanoviteljic kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..

3. člen

(pomen pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v predpisih, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, gospodarskih družb in varstva okolja.

4. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem podjetja, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakonov, ki urejajo gospodarske javne službe in gospodarske družbe.

II. FIRMA IN SEDEŽ

5. člen

(firma in sedež podjetja)

(1) Firma javnega podjetja je: Javno podjetje center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..

(2) Skrajšana firma javnega podjetja je: CEROP d.o.o..

(3) Sedež javnega podjetja je: Vaneča 81/b, 9201 Puconci.

(4) Poslovni naslov javnega podjetja je: Vaneča 81/b, 9201 Puconci.

(5) Javno podjetje lahko opravlja svoje dejavnosti tudi na drugih lokacijah.

6. člen

(pečat)

(1) Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki vsebuje tudi zaščitni znak javnega podjetja.

(2) Zaščitni znak se lahko spremeni s sklepom skupščine.

III. DEJAVNOST

7. člen

(izvajanje javnih služb in spremljajoče dejavnost)

(1) Javno podjetje je ustanovljeno zlasti z namenom izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja na področju ravnanja z odpadki, vključno z opravljanjem posebnih storitev v skladu z vsakokratnim predpisom, ki ureja metodologijo za določitev cen gospodarskih javnih služb in drugimi spremljajočimi oziroma dopolnjujočimi dejavnostmi. Način in pogoje opravljanja gospodarskih javnih služb določi posamezna občina ustanoviteljica z občinskimi akti za območje posamezne občine ustanoviteljice.

(2) Javno podjetje izvaja obvezni gospodarski javni službi odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občin ustanoviteljic iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka za vse občine enotno, na način in pod pogoji, kakor so opredeljeni s tem odlokom in Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja.

(3) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge obvezne in izbirne gospodarske javne službe varstva okolja za občine ustanoviteljice, v kolikor posamezna občina ustanoviteljica določi tako z občinskimi akti.

(4) Javno podjetje lahko, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, ki urejajo koncesije in javna naročila med subjekti v javnem sektorju (t. im. pogodbeni *in-house*), zaradi boljše izkoriščenosti osnovnih sredstev in kadrovskih virov svoje dejavnosti opravlja tudi za in na območju drugih občin, ki niso ustanoviteljice (pridružene občine) in za druge pravne osebe javnega prava, ob upoštevanju ekonomske upravičenosti izvajanja teh storitev ter zasedenosti kapacitet odlagalnega polja ter dolgoročnega vpliva na kapacitete odlagalnega polja.

(5) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(6) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti (tržne dejavnosti), ki so namenjene boljšemu in bolj celovitemu ravnanju z odpadki in/ali zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev ali večjo produktivnost zaposlenih.

(7) Javno podjetje lahko tudi zagotavlja obdelavo in odlaganje odpadkov, ki jih javnemu podjetju posredujejo posamezniki in poslovni subjekti, ki delujejo na območju občin ustanoviteljic ali pridruženih občin.

8. člen

(registracija dejavnosti)

(1) Javno podjetje se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) registrira za opravljanje naslednjih dejavnosti:

08.910 Pridobivanje mineralov za kemikalije in gnojila
08.920 Pridobivanje šote
16.240 Proizvodnja lesene embalaže
16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
17.120 Proizvodnja papirja in kartona
17.210 Proizvodnja valovitega papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže
17.220 Proizvodnja gospodinjskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja
17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
20.150 Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
22.190 Proizvodnja drugih izdelkov iz gume
22.210 Proizvodnja plošč, folij, cevi in profilov iz plastičnih mas
22.220 Proizvodnja embalaže iz plastičnih mas
22.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz plastičnih mas
32.400 Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo
32.990 Drugje nerazvrščene predelovalne dejavnosti
35.119 Druga proizvodnja elektrike
35.210 Proizvodnja plina
35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
38.310 Demontaža odpadnih naprav
38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
43.110 Rušenje objektov
43.120 Zemeljska pripravljalna dela
43.130 Testno vrtanje in sondiranje
45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
46.120 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij
46.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
49.410 Cestni tovorni promet
49.420 Selitvena dejavnost
52.100 Skladiščenje
52.240 Pretovarjanje
58.190 Drugo založništvo
63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
43.990 Drugo informiranje
68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.103 Druge pravne dejavnosti

69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
77.120 Dajanje tovornjakov v najem ali zakup
77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.920 Pakiranje
85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

(2) Glavna dejavnost je:
38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki

(3) Poleg dejavnosti iz prvega odstavka tega člena opravlja javno podjetje tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje dejavnosti oziroma, ki pripomorejo k izvajanju gospodarske javne službe, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

9. člen

(javna pooblastila)

(1) Javno podjetje lahko za ustanoviteljice izvaja regulatorne naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

(2) Javno podjetje ima, kolikor ni z zakonom drugače določeno, naslednja javna pooblastila:

– vodenje katastrov in evidenc s področja delovanja javnega podjetja,

– določanje pogojev in dajanje mnenj k dovoljenjem za posege v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo, ki jo ima v upravljanju,

– druga javna pooblastila, kakor izhajajo iz vsakokrat veljavne zakonodaje.

10. člen

(razvojne naloge)

Javnemu podjetju se poveri izvajanje naslednjih razvojnih in strokovno tehničnih nalog:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti s področja gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki,

– razvojno usmerjeno upravljanje komunalne infrastrukture, ki se nanaša na gospodarske javne službe ravnanja z odpadki,

– investicijsko načrtovanje, izvajanje investicij, vodenje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki,

– prevzemanje v upravljanje in vzdrževanje novozgrajene ali obnovljene objekte in naprave komunalne infrastrukture,

– opravljanje strokovno tehničnih, organizacijskih in razvojnih nalog v zvezi s komunalno infrastrukturnimi objekti in napravami, s katerimi javno podjetje upravlja,

– priprava letnih programov oziroma elaboratov za izvajanje javne službe in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno občinam ustanoviteljicam poročanje o izvajanju javne službe in poslovanju, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, ki urejajo predmetno javno službo,

– priprava srednjeročnega poslovnega načrta družbe, ki zajema obdobje 7 let (razvojni program),

– izvajanje nalog predelave in ponovne uporabe v skladu s predpisi in s strateškimi dokumenti EU in države, tudi v okviru socialnega podjetništva in/ali invalidskega podjetja,

– razvoj novih dejavnosti in vsebin, ki prispevajo k trajnostnemu ravnanju z odpadki,

– druge naloge, ki jih občine ustanoviteljice skupaj ali posamezno naložijo javnemu podjetju.

IV. LASTNIŠTVO JAVNEGA PODJETJA

11. člen

(osnovni kapital)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 123.413,00 EUR in je zagotovljen v denarju.

(2) Osnovni kapital je v celoti vplačan.

12. člen

(osnovni vložki in poslovni deleži)

(1) Osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic so določeni glede na delež investicije posamezne občine v izgradnjo Centra za ravnanje z odpadki Puconci.

(2) Osnovni vložki in na njihovi podlagi pridobljeni poslovni deleži, izraženi v odstotkih, znašajo:

	Naziv občine	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež v %
1.	Občina Apače	4.040,00	3,274
2.	Občina Beltinci	6.060,00	4,910
3.	Občina Cankova	1.390,00	1,126
4.	Občina Gornja Radgona	9.550,00	7,738
5.	Občina Gornji Petrovci	1.560,00	1,264
6.	Občina Grad	1.640,00	1,329
7.	Občina Hodoš	250,00	0,203
8.	Občina Križevci	2.790,00	2,261
9.	Občina Kuzma	1.040,00	0,843
10.	Občina Ljutomer	12.300,00	9,967
11.	Občina Moravske Toplice	5.380,00	4,359
12.	Mestna občina Murska Sobota	33.700,00	27,307

13.	Občina Puconci	4.390,00	3,557
14.	Občina Radenci	5.040,00	4,084
15.	Občina Razkrižje	1.150,00	0,932
16.	Občina Rogašovci	2.350,00	1,904
17.	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici	1.990,00	1,612
18.	Občina Šalovci	1.190,00	0,964
19.	Občina Tišina	3.000,00	2,431
20.	Občina Veržej	1.190,00	0,964
21.	Občina Črenšovci	4.037,00	3,271
22.	Občina Dobrovnik	1.293,00	1,048
23.	Občina Kobilje	564,00	0,457
24.	Občina Lendava	11.035,00	8,941
25.	Občina Odranci	1.602,00	1,298
26.	Občina Turnišče	3.386,00	2,744
27.	Občina Velika Polana	1.496,00	1,212
	Skupaj	123.413,00	100

(3) Občine ustanoviteljice javnega podjetja so solastniki premoženja, s katerim javno podjetje gospodari, v sorazmerju glede na višino poslovnih deležev kot izhaja iz prejšnjega odstavka tega člena.

13. člen

(razmerje solastništva)

Ustanovitelji javnega podjetja so solastniki premoženja v naslednjem sorazmerju:

– Občina Apače solastnica premoženja v idealnem deležu 3,27 %,

– Občina Beltinci solastnica premoženja v idealnem deležu 4,91 %,

– Občina Cankova solastnica premoženja v idealnem deležu 1,13 %,

– Občina Črenšovci solastnica premoženja v idealnem deležu 3,27 %,

– Občina Dobrovnik solastnica premoženja v idealnem deležu 1,05 %,

– Občina Gornja Radgona solastnica premoženja v idealnem deležu 7,74 %,

– Občina Gornji Petrovci solastnica premoženja v idealnem deležu 1,26 %,

– Občina Grad solastnica premoženja v idealnem deležu 1,33 %,

– Občina Hodoš solastnica premoženja v idealnem deležu 0,20 %,

– Občina Kobilje solastnica premoženja v idealnem deležu 0,46 %,

– Občina Križevci solastnica premoženja v idealnem deležu 2,26 %,

– Občina Kuzma solastnica premoženja v idealnem deležu 0,84 %,

– Občina Lendava solastnica premoženja v idealnem deležu 8,94 %,

– Občina Ljutomer solastnica premoženja v idealnem deležu 9,97 %,

– Občina Moravske Toplice solastnica premoženja v idealnem deležu 4,36 %,

– Mestna občina Murska Sobota solastnica premoženja v idealnem deležu 27,31 %,

– Občina Odranci solastnica premoženja v idealnem deležu 1,30 %,

– Občina Puconci solastnica premoženja v idealnem deležu 3,56 %,

– Občina Radenci solastnica premoženja v idealnem deležu 4,08 %,

– Občina Razkrižje solastnica premoženja v idealnem deležu 0,93 %,

– Občina Rogašovci solastnica premoženja v idealnem deležu 1,90 %,

– Občina Sveti Jurij solastnica premoženja v idealnem deležu 1,61 %,

– Občina Šalovci solastnica premoženja v idealnem deležu 0,96 %,

– Občina Tišina solastnica premoženja v idealnem deležu 2,43 %,

– Občina Turnišče solastnica premoženja v idealnem deležu 2,74 %,

– Občina Velika Polana solastnica premoženja v idealnem deležu 1,21 %,

– Občina Veržej solastnica premoženja v idealnem deležu 0,96 %.

14. člen

(urejanje razmerij glede infrastrukture)

(1) Občine solastnice so zavezane javnemu podjetju prenesti v najem posest in v uporabo sredstva javne komunalne infrastrukture, ki so jo sofinancirale; to je objekte in naprave za izvajanje storitev ravnanja z odpadki, odlaganja preostanka odpadkov po obdelavi, za vzdrževanje in opremo za predelavo odpadkov (v nadaljevanju: javna infrastruktura), s katerimi razpolagajo.

(2) Javno podjetje mora javno infrastrukturo vzdrževati in uporabljati kot dober gospodar za potrebe izvajanja javne službe.

(3) Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z najemom in uporabo sredstev javne infrastrukture se uredijo s pogodbo. Pri tem velja pravilo enakosti po načelu enotnih kriterijev in pravil pri najemu in uporabi sredstev za vse solastnice javnega podjetja.

(4) Najemnina za uporabo javne infrastrukture je namenski prihodek občin, ki ga praviloma namensko uporabljajo za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi iz prvega odstavka tega člena, ob upoštevanju metodologije za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oziroma vsakokrat veljavno področno zakonodajo.

(5) Sredstva za redno in občasno vzdrževanje javne infrastrukture se pokrivajo iz prihodka, doseženega z izvajanjem storitev javne službe.

V. TRAJANJE IN PRENEHANJE JAVNEGA PODJETJA

15. člen

(ustanovitev)

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

16. člen

(prenehanje)

(1) Javno podjetje lahko preneha:

– če tako sklenejo družbeniki z vsaj tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov,

– če sodišče ugotovi ničnost kapitalske družbe,

– s stečajem,

– s sodno odločbo po tožbi,

– z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo,

– če se osnovni kapital zniža pod zakonsko določen znesek,

– v drugih primerih, določenih z zakonom.

(2) Za postopek likvidacije družbe in prenehanje družbe po skrajšanem postopku se uporabljajo določila vsakokrat veljavne zakonodaje.

(3) V primeru likvidacijskega postopka se preostanek premoženja javnega podjetja deli med družbenike v skladu z njihovimi deleži.

(4) Če bi bila zoper javno podjetje vložena ničnostna tožba, lahko družbeniki sklenejo, da bodo sami odpravili ničnostne razloge in prevzamejo obveznosti v razmerju z vložki nasproti osnovnemu kapitalu.

VI. UGOTAVLJANJE REZULTATOV POSLOVANJA IN ODGOVORNOST

17. člen

(ugotavljanje rezultatov poslovanja)

(1) Javno podjetje vodi evidence o poslovanju, ki se nanašajo na izvajanje gospodarske javne službe in ostalih prihodkov, ločeno po posameznih dejavnostih, podatke o količini in vrstah odpadkov pa tudi po občinah ustanoviteljicah.

(2) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

(3) Morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju gospodarske javne službe za občine ustanoviteljice, pokrivajo ustanoviteljice v sorazmerju s poslovnimi deleži, ki odpade na posamezno ustanoviteljico.

(4) O kritju morebitne izgube javnega podjetja in o razporejanju morebitnega dobička odloča skupščina javnega podjetja v skladu z zakonom, tem odlokom in Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja.

(5) Presežek prihodka nad odhodki ustvarjen iz naslova opravljanja gospodarske javne službe se praviloma namenja za razvoj dejavnosti oziroma storitev opravljanja gospodarskih javnih služb.

18. člen

(odgovornost)

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in naprave, ki so namenjene za opravljanje dejavnosti, ki se izvajajo kot gospodarska javna služba.

Ureditev je skladna z 472. členom ZGD-1, ki določa, da za obveznosti družbe z omejeno odgovornostjo družbeniki niso odgovorni.

VII. POVEČANJE OSNOVNEGA KAPITALA

19. člen

(povečanje osnovnega kapitala)

(1) Skupščina lahko sklene, da se poveča osnovni kapital. O povečanju osnovnega kapitala z novimi osnovnimi vložki odločajo družbeniki na skupščini s tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov.

(2) Novi osnovni vložki se po sklepu skupine lahko združujejo z drugimi poslovnimi deleži družbenika.

20. člen

(prednostna pravica)

(1) Deleži občin soustanoviteljic kot družbenikov se lahko odsvojijo ali pravno nasledijo. Občina ustanoviteljica, ki namerava odsvojiti del ali celotni svoj poslovni delež, mora o odsvojitvi pisno obvestiti vse družbenike. Pri prodaji poslovnega deleža imajo ostale občine ustanoviteljice predkupno pravico.

(2) Če prednostno pravico nakupa uveljavi in izvede nakup več občin soustanoviteljic, le-te pridobijo poslovni delež v sorazmernem delu glede na obstoječe poslovne deleže.

(3) Za odsvojitev poslovnega deleža osebam, ki niso družbeniki, je potrebno soglasje vseh družbenikov.

VIII. PRENEHANJE POSLOVNEGA DELEŽA ZARADI IZSTOPA OZIROMA IZKLJUČITVE OBČINE USTANOVITELJICE

21. člen

(prenehanje poslovnega deleža občini ustanoviteljici)

(1) Z enostranskim izstopom ali z izključitvijo občine ustanoviteljice preneha poslovni delež te občine in vse s tem deležem povezane pravice in obveznosti.

(2) Občina ustanoviteljica, ki je izstopila iz družbe, ali je bila iz družbe izključena, ima pravico do izplačila v višini vplačanega svojega poslovnega deleža, prevrednotenega v skladu z veljavnimi predpisi in pod pogojem, da je poravnala obveznosti iz naslova vplačila osnovnega vložka do družbe.

(3) Občina ustanoviteljica, ki izstopa, oziroma, ki je izključena iz javnega podjetja, lahko zahteva izročitev tistega stvarnega premoženja iz javnega podjetja, ki ga javno podjetje uporablja za opravljanje svoje dejavnosti zgolj za to občino na njenem območju. Razlika do polne vrednosti poslovnega deleža se občini zagotovi v denarju. Če je vrednost tega premoženja višja od poslovnega deleža občine, občina zagotovi razliko v denarju.

(4) Občina ustanoviteljica, ki želi iz družbe izstopiti, mora najprej poravnati vse zapadle obveznosti. Izstop je dolžna priglasiti direktorju najkasneje šest mesecev pred potekom poslovnega leta. Direktor je dolžan o izstopu občine ustanoviteljice takoj obvestiti skupščino.

(5) Delitev poslovnega deleža ni dopustna.

IX. IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

22. člen

(občinski sveti občin ustanoviteljic)

(1) Občinski sveti ustanoviteljic si pridržujejo pravico do:

– enakopravnega odločanja o spremembah tega odloka,

– enakopravnega odločanja o vstopu novih družbenikov v javno podjetje,

– enakopravnega odločanja o prenehanju javnega podjetja in statusnemu preoblikovanju,

– dajanja mnenj k predlogom in odločitvam skupščine ter sveta ustanoviteljic,

– odločitev o subvencioniranju cen storitev gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje, za svojo občino.

(2) Pristojnosti občinskega sveta ne posegajo v pristojnosti sveta ustanoviteljic in obratno.

23. člen

(svet ustanoviteljic, ime in sedež)

(1) S tem odlokom se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v javnem podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

(2) Ime skupnega organa občin je svet ustanoviteljic javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (v nadaljevanju: svet ustanoviteljic).

(3) Sedež sveta ustanoviteljic je enak sedežu javnega podjetja.

(4) Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja uprava občine, v kateri je sedež javnega podjetja.

24. člen

(sestava in odločanje sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo vsakokratni župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) ali po njihovem pooblastilu drugi predstavniki občin ustanoviteljic javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

(2) Svet ustanoviteljic je ustanovljen za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ter za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem javnih služb ustanoviteljic. Občinski sveti s sprejemom tega odloka prenesejo ustanoviteljska upravičenja na svet ustanoviteljic.

(3) Predsednik sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije po naslednjem zaporedju: Murska Sobota, Ljutomer, Lendava, Gornja Radgona, Beltinci, Moravske Toplice, Radenci, Puconci, Apače, Črenšovci, Turnišče, Tišina, Križevci, Rogašovci, Sveti Jurij, Grad, Odranci, Gornji Petrovci, Velika Polana, Cankova, Dobrovnik, Šalovci, Veržej, Razkrižje, Kuzma, Kobilje, Hodoš.

(4) Predsednik sveta ustanoviteljic predstavlja svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja.

(5) Svet ustanoviteljic veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko županov oziroma njihovih pooblaščencev, da imajo več kot 70 (sedemdeset) % vseh glasov.

(6) Če ob navedenem času svet ustanoviteljic ni sklepčen, se skliče naknadno zasedanje naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu. Svet ustanoviteljic na naknadnem zasedanju veljavno odloča, če je prisotnih vsaj toliko županov oziroma njihovih pooblaščencev, da imajo več kot 50 (petdeset) % vseh glasov.

(7) Svet ustanoviteljic si prizadeva, da sprejema odločitve soglasno. V kolikor ni mogoče doseči soglasnega sprejema odločitve, je odločitev veljavno sprejeta, če zanjo glasuje več kot 70 % glasov iz 25. člena tega odloka oziroma v primeru odložene seje, če zanjo glasuje več kot 50 % glasov iz 25. člena tega odloka. V kolikor tudi predmetna sklepčnost ni dosežena, se seja skliče ponovno.

(8) Seja sveta ustanoviteljic mora biti sklicana najmanj enkrat letno. V izjemnih primerih se lahko seja sveta ustanoviteljic izvede korespondenčno.

25. člen

(število glasov članov sveta ustanoviteljic)

Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev odstotek glasov, ki ustreza poslovnemu deležu posamezne občine soustanoviteljice iz tretjega odstavka 12. člena tega odloka.

26. člen

(pristojnosti sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

– določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

– odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,

– odloča v drugih primerih, ko tako izrecno določa zakon ali drug predpis.

27. člen

(seje sveta ustanoviteljic)

(1) Seje sveta ustanoviteljic skliče vsakokratni predsednik sveta ustanoviteljic. Pobudo za sklic seje sveta ustanoviteljic imajo tudi člani, katerih skupni poslovni delež predstavlja najmanj desetino osnovnega kapitala, pri čemer morajo sklicatelju navesti predlog dnevnega reda, gradivo in predlog sklepa. Sklic seje mora biti opravljen najkasneje v roku pet dni od prejema pobude za sklic.

(2) Seja se skliče pisno, s predlogom dnevnega reda in gradivom po elektronski pošti. Vabilo s popolnim gradivom morajo člani prejeti vsaj deset (10) dni pred sejo.

(3) Podrobnosti sklica sej, vodenja, odločanja in delovanja sveta ustanoviteljic določa poslovnik.

28. člen

(odločitev seje sveta ustanoviteljic o cenah gospodarskih javnih služb)

(1) Javno podjetje enkrat letno pripravi elaborat o cenah izvajanja gospodarskih javnih služb v skladu z veljavnimi predpisi ter ga petnajst (15) dni pred sejo predloži svetu ustanoviteljic. Elaborat mora biti pripravljen v skladu z uredbo, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Pred obravnavo elaborata na svetu ustanoviteljic elaborat predhodno pregleda strokovnjak za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki ga izberejo občine ustanoviteljice.

(3) Svet ustanoviteljic sprejema enotne cene izvajanja gospodarskih javnih služb odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za vse občine ustanoviteljice na podlagi elaborata, ki je pripravljen v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Posamezna občina ustanoviteljica lahko na podlagi sklepa občinskega sveta s plačilom iz proračuna subvencionira ceno gospodarske javne službe uporabnikom storitev v svoji občini v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

29. člen

(sredstva za delo sveta ustanoviteljic)

(1) Organizacijske in administrativne naloge za potrebe sveta ustanoviteljic opravlja uprava javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..

(2) Sredstva za delovanje sveta ustanoviteljic zagotavljajo občine iz proračuna v razmerju glasov članov v svetu ustanoviteljic.

X. UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

30. člen

(organi javnega podjetja)

(1) Organi javnega podjetja so:

– skupščina,

– nadzorni svet,

– direktor.

(2) Stroški organov in stroški članov povezanih z udeležbo na sejah so stroški družbe.

31. člen

(skupščina)

(1) Upravljavske pravice občin družbenic se uresničujejo preko skupščine, ki jo kot člani skupščine sestavljajo direktorji občinskih uprav ali pooblaščenci, ki imajo za to pisno pooblastilo.

(2) Predsednik skupščine se menja vsako leto po načelu rotacije po naslednjem zaporedju: Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Sveti Jurij, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana, Veržej.

(3) Predsednik skupščine zastopa družbo v razmerju do direktorja družbe in organov družbe, kolikor ni za posamezen primer določeno drugače.

32. člen

(razdelitev glasov v skupščini)

Vsaka občina ustanoviteljica ima število glasov določeno v razmerju z obsegom poslovnega deleža občine ustanoviteljice oziroma na vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega kapitala en glas:

	Naziv občine	Osnovni vložek v EUR	Število glasov
1.	Občina Apače	4.040	80
2.	Občina Beltinci	6.060	121
3.	Občina Cankova	1.390	27
4.	Občina Gornja Radgona	9.550	191
5.	Občina Gornji Petrovci	1.560	31
6.	Občina Grad	1.640	32
7.	Občina Hodoš	250	5
8.	Občina Križevci	2.790	55
9.	Občina Kuzma	1.040	20
10.	Občina Ljutomer	12.300	246
11.	Občina Moravske Toplice	5.380	107
12.	Mestna občina Murska Sobota	33.700	674
13.	Občina Puconci	4.390	87
14.	Občina Radenci	5.040	100
15.	Občina Razkrižje	1.150	23
16.	Občina Rogašovci	2.350	47
17.	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici	1.990	39
18.	Občina Šalovci	1.190	23
19.	Občina Tišina	3.000	60
20.	Občina Veržej	1.190	23
21.	Občina Črenšovci	4.037	80
22.	Občina Dobrovnik	1.293	25
23.	Občina Kobilje	564	11
24.	Občina Lendava	11.035	220
25.	Občina Odranci	1.602	32
26.	Občina Turnišče	3.386	67
27.	Občina Velika Polana	1.496	29
	Skupaj	123.413	2.455

33. člen

(pristojnosti skupščine)

(1) Občine ustanoviteljice sprejemajo sklepe na skupščini. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na sklic skupščine in glasovanje na skupščini ter niso v tem odloku posebej urejena, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Občine ustanoviteljice na skupščini odločajo o:

– zmanjšanju ali povečanju osnovnega kapitala,

– statusnih spremembah in prenehanju družbe,

– izključitvi prednostne pravice družbenikov pri prevzemu novih vložkov,

– sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,

– sprejetju letnega in srednjeročnega poslovnega načrta,

– zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,

– vračanju naknadnih vplačil,

– delitvi in prenehanju poslovnih deležev,

– predhodnem soglasju k imenovanju ali odpoklicu direktorja javnega podjetja,

– ukrepih za nadzor dela direktorja,

– postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,

– uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovodenju,

– zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju,

– imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta,

– potrditvi ali odpoklicu zunanjega revizorja za revizijo letnih poročil na predlog nadzornega sveta,

– podelitvi soglasja direktorju javnega podjetja o ustanovitvi nove gospodarske družbe ali pridobitvi in odsvojitvi deležev v drugi gospodarski družbi,

– pridobivanju, odsvojitvi ali obremenitvi nepremičnin,

– drugih zadevah, za katere tako določa vsakokrat veljavna področna zakonodaja, ta odlok ali Pogodba o ustanovitvi javnega podjetja.

(3) Direktor javnega podjetja mora vsako leto skupščini predložiti poslovni načrt javnega podjetja. Potrjen poslovni načrt je zavezujoč. Poslovni načrt ima vsaj naslednje sestavne dele: ocena pričakovanega dobička oziroma izgube, načrt investicij, finančni načrt.

(4) Za učinkovito zagotavljanje javnih dobrin in uspešno poslovanje javnega podjetja, sprejme skupščina javnega podjetja na predlog direktorja srednjeročni poslovni načrt družbe, ki zajema obdobje 7 let (razvojni program).

(5) V primeru obstoja nevarnosti za obstoj družbe je skupščina dolžna takoj sprejeti ukrepe za odpravo razlogov, ki ogrožajo celovitost in delovanje družbe.

34. člen

(sklic skupščine)

(1) Sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine na lastno pobudo, dolžan pa jo je sklicati na zahtevo katerekoli občine ustanoviteljice. Direktor zahteva sklic skupščine v primerih, določenih z zakonom.

(2) Seja skupščine mora biti sklicana najmanj enkrat letno.

(3) Sejo skupščine vodi predsednik. V odsotnosti predsednika vodi sejo skupščine član, ki nadomešča predsednika.

(4) Skupščina se skliče s priporočenim pismom, pri čemer mora biti vabilo članom vročeno najmanj petindvajset dni pred datumom seje. Z vabilom mora biti predlagan dnevni red seje. Gradivo se posreduje članom po elektronski pošti najmanj deset dni pred sejo skupščine.

(5) Skupščina se lahko skliče fizično ali korespondenčno, z uporabo sredstev informacijsko-komunikacijske tehnologije.

35. člen

(sprejem odločitev na skupščini)

(1) Skupščina veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko članov, da imajo več kot 70 (sedemdeset) % glasov v skladu z 32. členom tega odloka.

(2) Če ob navedenem času skupščina ni sklepčna, se preloži na naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu ob istem času, na kar skupščina veljavno sklepa, če je prisotnih vsaj toliko članov, da imajo več kot 50 (petdeset) % glasov.

(3) Skupščina sprejme veljaven sklep, če je za sklep glasovalo več kot 70 (sedemdeset) % glasov v skladu z 32. členom tega odloka, razen če vsakokrat veljavni predpisi oziroma ta odlok ne določajo drugače.

(4) V primeru naknadnega zasedanja skupščine iz prvega odstavka tega člena, skupščina sprejme veljaven sklep, če je za sklep glasovalo več kot 50 (petdeset) % glasov v skladu z 32. členom tega odloka.

(5) Za sprejem odločitve o izvajanju storitev na območju drugih občin, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja s prijavo na javne razpise za podelitev koncesije v skladu s petim odstavkom 7. člena tega odloka, je potrebna 70 % večina glasov v skladu s 32. členom tega odloka ter soglasje matične občine, kjer se nahaja odlagalno polje.

(6) Skupščina lahko za potrebe organizacije svojega dela sprejme poslovnik.

36. člen

(nadzorni svet)

(1) Nadzorni svet sestavlja šest članov, od katerih so štirje člani predstavniki občin ustanoviteljic, dva člana pa sta predstavnika delavcev, imenovana v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

(2) Člane nadzornega sveta imenuje skupščina za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani. Razpis izvede predsednik skupščine, postopek razpisa in imenovanja se podrobneje določi s poslovnikom.

(3) Razpis za mesto člana, ki je odstopil, oziroma mu je prenehalo članstvo iz drugega razloga, se opravi takoj. Razpis in imenovanje nadomestnega člana se izvede za ostanek mandatnega obdobja člana, ki mu je predčasno prenehal mandat.

(4) Nadzorni svet izmed članov predstavnikov občin ustanoviteljic z navadno večino izvoli predsednika in njegovega namestnika. Predsednik nadzornega sveta zastopa javno podjetje nasproti direktorju in občinam ustanoviteljicam. Predsednik nadzornega sveta je pooblaščen za sklepanje pogodbe o zaposlitvi z direktorjem.

(5) Član nadzornega sveta je lahko le neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje za člane nadzornega sveta, katere določa zakon, ki ureja gospodarske družbe. Poleg meril, ki jih določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, morajo člani nadzornega sveta zadostiti še naslednjim merilom:

– imajo najmanj univerzitetno (stopnja VII) ali visoko strokovno izobrazbo (stopnja VI/2),

– imajo vsaj 5 let ustreznih delovnih izkušenj s področja vodenja ali sodelovanja v organih upravljanja, vodenja projektov ali področja za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb varstva okolja ali s področja delovanja javnega podjetja,

– so strokovnjaki oziroma usposobljeni na področju oblikovanja cen gospodarskih javnih služb varstva okolja, kar dokazujejo z referencami oziroma potrdilom,

– odlikuje jih osebna integriteta in poslovna etičnost,

– premorejo poslovno in drugo ustrezno strokovno znanje s področja delovanja javnega podjetja,

– so sposobni učinkovitega komuniciranja in timskega dela,

– niso v morebitnih konfliktih interesov.

(6) Skupščina lahko odpokliče člane nadzornega sveta, ki jih je imenovala, pred potekom mandatne dobe. Član nadzornega sveta, ki ga je izvolil svet delavcev, je lahko odpoklican pred potekom mandata, če tako sklene svet delavcev.

37. člen

(poslovanje in odločanje nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet opravlja svoje delo na sejah. Zaradi opravičljivih razlogov lahko predsednik skliče korespondenčno sejo, ki se izvede z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije na daljavo. Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzočih vsaj polovica članov.

(2) Vsak član ima en glas. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina navzočih članov nadzornega sveta. V primeru, da je rezultat glasovanja neodločen, je odločilen glas predsednika nadzornega sveta.

(3) Nadzorni svet se sklicuje po potrebi, vendar pa najmanj enkrat letno.

(4) Nadzorni svet najmanj enkrat letno poroča skupščini o svojem delu.

(5) Član nadzornega sveta ne sodeluje pri odločanju o zadevah, ki se nanašajo nanj.

(6) Za nadzorni svet se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo položaj in pristojnosti nadzornega sveta v družbi z omejeno odgovornostjo.

(7) Podrobnosti sklica sej, vodenja, odločanja in delovanja nadzornega sveta določa poslovnik.

38. člen

(pristojnosti nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

(2) Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:

– izvede postopek javnega razpisa za imenovanje direktorja,

– ob pridobljenem predhodnem soglasju skupščine imenuje in odpokliče direktorja,

– sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,

– nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja,

– predlaga skupščini v izvolitev ali odpoklic revizorja za revizijo letnih poročil,

– predlaga skupščini sprejem sklepov iz svoje pristojnosti oziroma daje mnenje k predlogom za sprejemanje sklepov skupščine, danih s strani direktorja,

– sprejema poslovnik o delu nadzornega sveta,

– imenuje revizijsko komisijo,

– preveri in potrdi letno poročilo družbe in predlog za uporabo bilančnega dobička ter zavzame stališče do revizijskega poročila,

– obravnava predlog letnega in srednjeročnega poslovnega načrta z načrtom investicij javnega podjetja, katerega v obravnavo nadzornemu svetu posreduje direktor javnega podjetja,

– daje mnenje k pisnemu poročilu o poslovanju javnega podjetja in povezanih družb na koncu vsakega polletja in ga posreduje v sprejem skupščini,

– podelitvi soglasja k imenovanju poslovodnih oseb v povezanih gospodarskih družbah z javnim podjetjem,

– določa prejemke direktorja upoštevaje veljavne splošne in interne akte javnega podjetja,

– opravlja druge zadeve določene z vsakokrat veljavno zakonodajo, s tem odlokom in pogodbo, s katero so urejena razmerja med občinami ustanoviteljicami ter javnim podjetjem.

(3) O delu nadzornega sveta sprejme nadzorni svet poslovnik.

39. člen

(plačila članom nadzornega sveta)

(1) Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja.

(2) Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

40. člen

(revizijska komisija)

(1) Nadzorni svet je v skladu z določbami vsakokrat veljavnega zakona, ki ureja gospodarske družbe, dolžan imenovati revizijsko komisijo.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Predsednika imenuje nadzorni svet izmed svojih članov. Plačilo članov komisije, ki niso tudi člani nadzornega sveta, določi nadzorni svet s sklepom.

(3) Sej komisije se smejo udeleževati le člani komisije. Pri obravnavanju posameznih točk so lahko na sejo povabljeni izvedenci ali poročevalci.

(4) Komisija poroča o svojem delu nadzornemu svetu.

(5) Revizijska komisija izvaja naloge v skladu z določbami vsakokrat veljavnega zakona, ki ureja gospodarske družbe. Revizijska komisija ne more odločati o vprašanjih, ki so v pristojnosti nadzornega sveta.

(6) Za vsa ostala vprašanja v zvezi z delovanjem revizijske komisije, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

41. člen

(direktor javnega podjetja)

(1) Direktor je poslovodni organ javnega podjetja.

(2) Direktor vodi poslovanje in delo javnega podjetja neomejeno, samostojno in na lastno odgovornost ter zastopa in predstavlja javno podjetja.

(3) Pristojnosti direktorja so tudi:

– izvajanje sklepov skupščine in nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,

– poročanje skupščini in nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega podjetja,

– sprejem akta o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,

– imenovanje vodilnih delavcev,

– sklepanje pogodb o zaposlitvi, odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti delodajalca,

– določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor nad njihovim izvajanjem,

– sprejem vseh splošnih aktov javnega podjetja,

– priprava letnega in srednjeročnega poslovnega načrta javnega podjetja, letnega poročila in ostale dokumentacije, v skladu z veljavnimi predpisi,

– priprava letnega poročila družbe z računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in predlaganje v sprejem skupščini po predhodni obravnavi nadzornega sveta in revizorja,

– zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju v skladu z veljavnimi predpisi,

– izvajanje nalog, ki jih določajo predpisi, v razmerju do občin ustanoviteljic in nadzornega sveta ter odločanje o drugih tekočih zadevah,

– imenovanje direktorjev v odvisnih družbah, na podlagi predhodne izvedbe javnega razpisa in pridobljenega soglasja nadzornega sveta.

(4) Direktor mora pridobiti predhodno soglasje skupščine v naslednjih primerih:

– pridobivanje, odsvojitev ali obremenitev nepremičnin;

– izdajanje vrednostnih papirjev;

– pridobivanje, odsvojitev ali obremenitev drugih sredstev, katerih posamična vrednost presega 50.000,00 EUR, v kolikor le-ta niso vključena v veljavni poslovni načrt, pri čemer je potrebno predhodno pridobiti mnenje nadzornega sveta;

– izvajanje investicijskih del in zadolževanje ter dajanje posojil in poroštev, ki presega 100.000,00 EUR v zadnjih 12 mesecih, pri čemer je potrebno predhodno pridobiti mnenje nadzornega sveta;

– statusne spremembe javnega podjetja.

42. člen

(imenovanje direktorja in pogoji za imenovanje)

(1) Direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet s posebnim sklepom za mandatno obdobje štirih (4) let in je lahko ponovno imenovan.

(2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki poleg z zakonom določenimi pogoji izpolnjuje še naslednje pogoje:

– najmanj VII/2. stopnja izobrazbe ekonomske, pravne, tehnične ali organizacijske smeri,

– najmanj pet (5) let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,

– izkušnje iz področja varovanja okolja in ravnanja z odpadki ter poznavanje zakonodaje iz tega področja.

(3) Pravice, obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi poslovodne osebe oziroma poslovodenju, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom oziroma jo v imenu nadzornega sveta sklene predsednik nadzornega sveta.

(4) Če direktor ni imenovan ali iz kateregakoli razloga ni direktorja, nadzorni svet javnega podjetja imenuje začasnega direktorja, ki mora izpolnjevati enake pogoje kot so določeni za imenovanje direktorja, vendar največ za dobo enega leta.

43. člen

(odpoklic direktorja)

Nadzorni svet odpokliče direktorja pred iztekom mandata:

– če krši tiste določbe družbene pogodbe, ki omejujejo njegova pooblastila za zastopanje v razmerju do tretjih,

– če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči članici večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti javnega podjetja,

– če nastane kateri od razlogov, ki je po predpisih o delovnih razmerjih razlog za prenehanje pogodbe o zaposlitvi,

– če neutemeljeno ne izvršuje sklepov skupščine ali sveta ustanoviteljev,

– v drugih primerih, ki jih določa zakon.

44. člen

(prenehanje mandata)

(1) Direktorju predčasno preneha mandat:

– če izgubi poslovno sposobnost,

– če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,

– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.

(2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

XI. POSLOVNA POLITIKA IN PRAVICA DO INFORMACIJ

45. člen

(pravica do informacij)

(1) Katerakoli občina ustanoviteljica lahko kadarkoli zahteva vse informacije glede poslovanja javnega podjetja.

(2) Javno podjetje je dolžno katerikoli ustanoviteljici zagotoviti informacije o poslovanju vseh gospodarskih družb, katerih družbenik je javno podjetje.

XII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

46. člen

(financiranje)

(1) Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:
– s plačili za storitve,
– s prodajo blaga in storitev na trgu,
– iz sredstev ustanoviteljic,
– iz drugih virov.

(2) Občina Puconci vodi poseben proračunski sklad, na katerem se zadržujejo sredstva iz naslova plačila najemnine za javno infrastrukturo, ki jo ima javno podjetje v podnajemu. Višina sredstev, ki se zbira na tem proračunskem skladu, se določi na podlagi sprejetega sklepa ustanoviteljic, v odstotku od obračunane najemnine za javno infrastrukturo glede na vsakoletni poslovni načrt.

47. člen

(delovanje v skladu z zakoni)

(1) Javno podjetje se je, v zvezi z izvajanjem javne službe, glede pridobivanja pogodbenih izvajalcev in dobaviteljev opreme, dolžno ravnati po določbah zakona in drugih predpisih.

(2) Javno podjetje mora za morebitne dejavnosti, ki niso opredeljene kot gospodarska javna služba, voditi ločeno računovodstvo v skladu z zakonom.

XIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI JAVNEGA PODJETJA V PRAVNEM PROMETU

48. člen

(pooblastilo občin ustanoviteljic javnemu podjetju in lastništvo gospodarskih družb)

(1) Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

(2) Javno podjetje lahko, ob predhodnem soglasju skupščine, ustanovi novo gospodarsko družbo ali pridobi poslovni delež v drugi gospodarski družbi, vendar le, če postane večinski lastnik ali pridobi večino glasovalnih pravic ter če za to obstaja ekonomski interes javnega podjetja ali je družba invalidsko ali socialno podjetje.

(3) Gospodarska družba iz prejšnjega odstavka lahko opravlja le dejavnost, ki dopolnjuje osnovno dejavnost javnega podjetja ali če poslovanje družbe prispeva k razvoju področja ravnanja z odpadki.

(4) Javno podjetje lahko ustanovi in je član gospodarskega interesnega združenja, ki olajšuje in pospešuje dejavnosti podjetja.

(5) Občine ustanoviteljice pooblaščajo direktorja javnega podjetja, da v njihovem imenu in za njihov račun sklepa sporazume iz četrtega odstavka 7. člena tega odloka, pri čemer je dolžan pred podpisom sporazuma pridobiti pisno soglasje vseh občin ustanoviteljic za podpis sporazuma.

49. člen

(odgovornost javnega podjetja)

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(2) Občine ustanoviteljice za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

XIV. SPLOŠNI AKTI

50. člen

(sklenitev Pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja)

(1) Na podlagi tega odloka sklenejo občine ustanoviteljice v roku dveh mesecev od uveljavitve tega odloka novo pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja kot družbe z omejeno odgovornostjo (družbena pogodba), ki mora biti sklenjena v notarski obliki ali drugi obliki določeni z zakonom. Določila Pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja ne smejo biti v nasprotju s tem odlokom in veljavno zakonodajo.

(2) Predlog za vpis družbene pogodbe v sodni register poda direktor javnega podjetja.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (Uradni list RS, št. 34/08, 54/09 in 67/10).

52. člen

(predsedovanje svetu ustanoviteljic in skupščini)

Predsedovanje svetu ustanoviteljic in skupščini se nadaljuje po vrstnem redu, kakor je bilo v veljavi na podlagi določb Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (Uradni list RS, št. 34/08, 54/09 in 67/10).

53. člen

(imenovanje prvega nadzornega sveta)

Prvi nadzorni svet se imenuje v roku 2 mesecev od sklenitve Pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja (družbene pogodbe).

54. člen

(objava in veljavnost)

(1) Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin soustanoviteljic iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka.

(2) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.

(3) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0005/2022
Apače, dne 5. oktobra 2022

Župan
Občine Apače
Andrej Steyer

Št. 032-6/2022-29-321/VII
Beltinci, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Beltinci
Marko Virag

Št. 014-05/2022
Cankova, dne 21. oktobra 2022

Župan
Občine Cankova
Danilo Kacijan

Št. 0320-29/2022-304
Črenšovci, dne 14. septembra 2022

Županja
Občine Črenšovci
Vera Markoja

Št. 030-0002/2019-133/2022
Dobrovnik, dne 30. avgusta 2022

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar

Št. 013-2/2018-207-0112 (OS/14)
Gornja Radgona, dne 22. septembra 2022

Župan
Občine Gornja Radgona
Stanislav Rojko

Št. 354-0016/2022-6
Gornji Petrovci, dne 14. oktobra 2022

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber

Št. 007-0003/2022-3
Grad, dne 29. septembra 2022

Županja
Občine Grad
Cvetka Ficko

Št. 032-0003/2018-223
Hodoš, dne 23. septembra 2022

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban

Št. 354-0013/2022-2
Kobilje, dne 20. oktobra 2022

Župan
Občine Kobilje
Darko Horvat

Št. 9000-0001/2019-116
Križevci, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Križevci
Branko Belec

Št. 900-0005/2022-5
Kuzma, dne 29. avgusta 2022

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič

Št. 007-0006/2021-9
Lendava, dne 5. oktobra 2022

Župan
Občine Lendava
Ivan Koncut

Št. 354/2022-10-272
Ljutomer, dne 5. oktobra 2022

Županja
Občine Ljutomer
mag. Olga Karba

Št. 354-0015/2022-13
Moravske Toplice, dne 11. oktobra 2022

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač

Št. 060-0004/2019-125(540)
Murska Sobota, dne 27. septembra 2022

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Zoran Hoblaj
podžupan v začasnem upravljanju funkcije župana

Št. 185-25/2022
Odranci, dne 20. septembra 2022

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja

Št. 354-0030/2021
Puconci, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak

Št. 354-0001/2019-83
Radenci, dne 27. februarja 2023

Župan
Občine Radenci
Roman Leljak

Št. 032-7/2022-5
Razkrižje, dne 21. oktobra 2022

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

Št. 007-2/2022-5
Rogašovci, dne 13. oktobra 2022

Župan
Občine Rogaševci
Edvard Mihalič

Št. 007-0001/2022-004
Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 22. marca 2023

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel

Št. 007-2/2022-3
Šalovci, dne 14. septembra 2022

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek

Št. 007-0044/2022-1
Tišina, dne 21. oktobra 2022

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat

Št. 262/2021-3
Turnišče, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

Št. 03-10-1/2022 OS
Velika Polana, dne 13. septembra 2022

Župan
Občine Velika Polana
Damijan Jaklin

Št. 156
Veržej, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Veržej
Slavko Petovar

PREBOLD

1666. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah

Na podlagi Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A in 29/23) in 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 5. seji dne 25. 4. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah

1. člen

V 2. členu odloka se doda alineja:

»– vsa ostala področja, ki niso urejena s tem odlokom, ureja veljavna področna zakonodaja, ki se uporablja neposredno.«

2. člen

2. točka 5. člena odloka se zamenja in se po novem glasi:

»(2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo RS za infrastrukturo po postopku, določenem v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.«

3. člen

Ostali členi ostajajo nespremenjeni in še naprej v veljavi.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0004/2023
Prebold, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Prebold
mag. Marko Repnik

RAZKRIŽJE

1667. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Razkrižje za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, s spremembami), 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (ZJF-UPB4) (Uradni list RS, št. 11/11 s spremembami) ter 14. člena statuta Občine Razkrižje – uradno prečiščeno besedilo – UPB (Uradni list RS, št. 41/21) je Občinski svet Občine Razkrižje na 4. redni seji dne 3. 5. 2023 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Razkrižje za leto 2022

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Razkrižje za leto 2022.

2. člen

Zaključni račun proračuna se določi v naslednjih zneskih:

		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	1.375.916,09
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.160.996,64
70	DAVČNI PRIHODKI	996.795,18
	700 Davki na dohodek in dobiček	865.175,00
	703 Davki na premoženje	122.603,34
	704 Domači davki na blago in storitve	8.991,72
	706 Drugi davki	25,12
71	NEDAVČNI PRIHODKI	164.201,46
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	91.870,93
	711 Takse in pristojbine	2.108,96
	712 Globe in druge denarne kazni	10.028,64
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.525,90
	714 Drugi nedavčni prihodki	48.667,03
72	KAPITALSKI PRIHODKI	6.202,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	6.202,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	208.717,45
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	208.717,45
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.269.953,31
40	TEKOČI ODHODKI	329.573,89
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	131.793,47
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.442,30
	402 Izdatki za blago in storitve	165.275,17
	403 Plačila domačih obresti	3.413,84
	409 Rezerve	7.649,11
41	TEKOČI TRANSFERI	533.794,76
	410 Subvencije	47.432,97
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	224.046,73
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	29.787,26
	413 Drugi tekoči domači transferi	232.527,80
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	382.729,54
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	382.729,54
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	23.855,12
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	3.300,27

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.554,85
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	105.962,78
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	44.255,42
55	ODPLAČILO DOLGA (550)	44.255,42
	550 Odplačila domačega dolga	44.255,42
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	61.707,36
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–44.255,42
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–105.962,78
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2022	232.263,10

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0019/2023-1
Razkrižje, dne 4. maja 2023

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

ROGAŠKA SLATINA

1668. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del gospodarske cone Tekačevo (del EUP TE2)

Občinski svet Občine Rogaška Slatina je na podlagi 115. in 119. člena v povezavi z drugo alinejo 4. točke 289. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) na 4. redni seji dne 26. 4. 2023 sprejel

O D L O K
o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del gospodarske cone Tekačevo (del EUP TE2)

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

(podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

(1) S tem odlokom se skladno z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 50/19, 115/21 – SDOPN2) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za del gospodarske cone Tekačevo (del EUP TE2); (v nadaljnjem besedilu: OPPN), z identifikacijsko številko 2531 v zbirki prostorskih aktov.

(2) OPPN je izdelalo podjetje AD Arhitekturno delo, Aleksandra Dobrotinšek Trateški s.p. Šercerjeva ulica 10a, 3000 Celje, št. 98/21, marec 2023.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) OPPN vsebuje tekstualni (odlok) in grafični del ter spremljajoče gradivo:

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta;
2. Izhodišča;
3. Prikaz stanja prostora;
4. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve v OPPN;
5. Smernice nosilcev urejanja prostora;
6. Mnenja nosilcev urejanja prostora;
7. Elaborat ekonomike;
8. Okoljsko poročilo oziroma odločba, iz katere je razvidno, da okoljsko poročilo ni potrebno;
9. Obrazložitev in utemeljitev OPN;
10. Povzetek za javnost.

(2) Ta odlok določa območje OPPN, načrtovane prostorske ureditve, umestitev načrtovane ureditve v prostor, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, varovanje okolja in naravnih virov ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, zasnovo projektnih rešitev in pogojev priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, etapnost izvedbe prostorskih ureditev in dopustna odstopanja.

(3) Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v grafičnem delu, ki je skupaj s spremljajočim gradivom na vpogled v prostorih Občine Rogaška Slatina.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(predmet OPPN)

Z OPPN se načrtuje:

– gradnja stavb, namenjenih za gospodarske in poslovne dejavnosti,

– gradnja prometne in komunalne infrastrukture z navezavo na obstoječo infrastrukturo,

– druge ureditve zunanjih površin, ki so potrebne za realizacijo in funkcioniranje predvidnih ureditev.

III. OBMOČJE OPPN

4. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega severovzhodni del območja enote urejanja prostora TE2.

(2) Območje OPPN obsega zazidljivi del parcele št. 190/1, k.o. Tekačevo (1181).

(3) Velikost območja je ca. 0,32 ha.

(4) Posegi izven območja OPPN so dovoljeni za izgradnjo, prestavitev in rekonstrukcijo prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture za potrebe priključevanja objektov, predvidenih z OPPN. Za izvedbo navezav na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo so dopustni tudi posegi na zemljišča izven OPPN, in sicer:

– priključni vodovod poteka preko parcel št. 185 k.o. Tekačevo,

– priključni telekomunikacijski vod TK (Telekom) poteka preko parcel št. 185, 184 in 174/25, k.o. Tekačevo,

– prestavitev telekomunikacijskega voda TK na parcelo št. 194/3 k.o. Tekačevo,

– prestavitev SN in NN elektro energetskih vodov na parcele št. 194/3, 185, 184, 174/26, 174/25, 174/24, 174/23, 119/2, vse k.o. Tekačevo.

(5) Območje OPPN je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prikaz njegove meje v naravi. Koordinate tehničnih elementov so razvidne v grafičnem delu na listu št. 4 »Prometna in kotirana situacija«.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Obravnavano območje se nahaja v Občini Rogaška Slatina, v neposredni bližini obstoječih poslovnih in gospodarskih objektov v gospodarski coni Tekačevo. Na vzhodu območje meji na glavno državno cesto G2-107 odsek 1276 Podplat–Rogatec, na severu na kmetijske površine, na jugu in zahodu pa na površine obstoječe gospodarske cone Tekačevo.

(2) Območje OPPN se na obstoječe javno prometno omrežje navezuje na južni strani na javno pot – javna pot Tekačevo–Kamna Gorca (JP 857101) in na severni strani preko nekategorizirane poti ter kategorizirane javne poti JP 857091 Sp. Kostrivnica 5. Obe javni poti se na vzhodu priključita na glavno državno cesto G2-107 odsek 1276 Podplat–Rogatec.

(3) Vsa nova komunalna in druga javna infrastruktura bo navezana na obstoječe primarne komunalne vode.

(4) Predvidena ureditev in objekti ne bodo vplivali na osenčenje sosednjih objektov in ne bodo poslabševali varnosti pred požarom.

6. člen

(vrste dopustnih posegov)

(1) Na območju OPPN so dopustne gradnje in drugi posegi pod pogoji določil tega odloka:

– novogradnja,

– nadomestna gradnja na mestu poprej odstranjenega objekta,

– dozidava do 50 % BTP osnovnega objekta (delno ali v celoti vkopane kleti se ne upoštevajo), nadzidave za največ eno etažo,

– rekonstrukcija,

– redno in investicijsko vzdrževanje objektov,

– vzdrževalna dela v javno korist,

– odstranitev,

– gradnja pomožnih objektov,

– sprememba namembnosti stavb, skladno z dovoljenimi dejavnostmi, ki jih na podrobnejši namenski rabi IG – gospodarske cone dopušča občinski prostorski načrt Občine Rogaška Slatina,

– gradnja objektov in naprav gospodarske infrastrukture,

– prometne ureditve in

– urejanja zunanjih in zelenih površin.

(2) Dozidava ali nadzidava iz prvega odstavka tega člena je dopustna samo kot enkraten poseg. Objekta, ki je bil zgrajen na mestu poprej odstranjenega objekta, ni dopustno dozidati ali nadzidati oziroma povečati bruto tlorisne površine z rekonstrukcijo.

7. člen

(vrste dopustnih objektov in dejavnosti)

(1) Z OPPN je predvidena gradnja stavb s poslovno dejavnostjo – poslovni kompleks s pripadajočimi pomožnimi objekti, ki služijo tej dejavnosti (pisarne, okrepčevalnica ipd.) ter zunanjo ureditvijo (komunalne, prometne in ostale ureditve).

(2) Poleg poslovne dejavnosti so v območju OPPN dopustne tudi naslednje dejavnosti:

– proizvodne dejavnosti, prekladanje in skladiščenje,

– trgovina, storitve, gostinstvo,

– gradbeništvo,

– kvartarne dejavnosti,

– v območju bivanje ni dopustno.

(3) Vrste dopustnih objektov so opredeljene v skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) s pripadajočo prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo:

– STAVBE:

12 Nestanovanjske stavbe:

122 Poslovne in upravne stavbe

12203 Druge poslovne stavbe

12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo: samo znanstvenoraziskovalno delo za potrebe dejavnosti tehnološkega parka

12301 Trgovske stavbe

12112 Gostilne, restavracije in točilnice: samo za potrebe območja

12420 Garažne stavbe.

– GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:

21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja

24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (ograje, oporni zidovi, škarpe).

– DRUGI GRADBENI POSEGI:

31 Trajno reliefno preoblikovanje terena

32 Gradbeni posegi za opremo odprtih površin.

8. člen

(pomožni objekti)

(1) Na posameznih gradbenih parcelah je ob poslovnih objektih dopustna gradnja pomožnih objektov. Pomožne objekte je dopustno graditi na gradbeni parceli, na kateri je že izgrajen osnovni objekt oziroma se gradita osnovni in pomožni objekt sočasno. Pomožni objekti so lahko glede na zahtevnost enostavni, nezahtevni ali manj zahtevni.

(2) Pomožni objekt je objekt, ki dopolnjuje funkcijo osnovnega objekta in ga po njegovem namenu in velikosti ne presega ter zaradi njega ne pride do potrebe po dodatnih komunalnih priključkih.

(3) Pomožni objekti, ki so stavbe, se postavijo kot samostojni objekti, ali pa so prislonjeni k osnovnim stavbam in so z njim funkcionalno povezani. Morajo biti pritlične, enoetažne in maksimalne višine 3,5 m in niso namenjene bivanju ali izvajanju dejavnosti.

(4) Dovoljeni so naslednji pomožni objekti: eko otok, pokrita kolesarnica, nadstrešnica za nadkritje zunanjih teras in parkirnih prostorov ipd., urbana oprema, ograja ipd.

9. člen

(predvidene odstranitve)

Na območju OPPN ni predvidenih odstranitev objektov.

V. POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

10. člen

(zasnova)

(1) Z urbanistično arhitekturno zasnovo območja je določena umestitev stavb, prometnih in zelenih površin ter potrebne

komunalne infrastrukture. Urbanistična zasnova izhaja iz obstoječe parcelacije, lastniških razmer, prostorskih danosti ter omejitev. Umestitev objektov se prilagaja obstoječemu terenu.

(2) Umestitev predvidenih objektov je določena z gradbeno mejo, gabariti, odmiki, dopustno izrabo prostora in pogoji za arhitekturno oblikovanje objektov.

(3) Horizontalni gabariti in lega objektov oziroma ureditev so razvidni v grafičnem delu na listu št. 3 »Ureditvena situacija« in št. 4 »Prometna in kotirana situacija«, vertikalni gabariti pa na listu št. 7 »Prečni prerez čez območje, vzdolžni prerez dovozne ceste«.

11. člen

(tlorisni in višinski gabariti objektov)

(1) Umestitev stavb je opredeljena z gradbeno mejo, črto, ki je načrtovani objekti s svojim najbolj izpostavljenim delom nad terenom ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča. Določena je z zahtevanimi odmiki od parcelnih meja in ostale infrastrukture. Gradbeno mejo lahko presegajo pomožni objekti, vendar z upoštevanjem obveznih odmikov, ki jih določa ta odlok.

(2) Okvirni tlorisni gabariti stavb so:

– poslovna stavba P1: dim. ca. 21.35 x 21.65 (+5.70) m,

– poslovna stavba P2: dim. ca. 11.55 x 18.50 m.

(3) Višinski gabariti stavb (dopustna največja etažnost nad terenom) so:

– poslovna stavba P1: pritličje in ena etaža (P+1),

– poslovna stavba P2: klet in pritličje (K+P).

Dopustna je izvedba kleti (v več etažah) ob pridobitvi geološkega mnenja, vendar le ob pogoju, da je v celoti vkopana, klet je lahko tlorisno večja od nadzemnega dela objekta, vendar ob zagotavljanju faktorja zelenih površin.

(4) Največji dovoljeni tlorisni in višinski gabariti dopustnih enostavnih in nezahtevnih objektov so določeni skladno s predpisi, ki urejajo vrste objektov glede na zahtevnost.

(5) Kota tal pritličja stavb je (v metrih nadmorske višine):

– Objekt z oznako 1: 264,00 mnv,

– Objekt z oznako 2: 276,30 mnv.

Kota tal pritličja objektov je določena okvirno. Natančneje se določi na podlagi projektne dokumentacije dovoznih cest oziroma zunanje ureditve in je praviloma 20 cm nad koto dovozne ceste.

12. člen

(arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Poslovna stavba P1 je zasnovana iz dveh nadzemnih etaž, pritlična etaža je kvadratne, nadstropje pa razgibane oblike. Poslovna stavba P2 je zasnovana iz ene kletne etaže in ene pritlične etaže pravokotne oblike. Oba nadzemna volumna sta vzporedna s plastnicami terena. Stavbi se lahko podzemno povežeta (podzemni hodniki, stopnišče ali dvigalo).

(2) Fasade stavb morajo biti izvedene iz trajnih in kakovostnih materialov, oblikovane sodobno in skladnih geometrijskih oblik. Barve fasade so v svetlih zemeljskih barvnih tonih (bele, sive, peščene), lesene ali steklene ter kombinacija naštetih materialov. Prepovedane so žive, kričeče in bleščeče barve fasade.

(3) Strehe stavb in pomožnih objektov so ravne ali enokapne z minimalnim naklonom. Dopustne so zelene strehe. Na strehah stavb je dopustna namestitev sončnih celic, le-te se na streho namestijo v naklonu za strešnim vencem tako, da so naprave čim manj vidne.

(4) Izvedba stavb in pomožnih objektov je lahko zidana ali montažna, material ni predpisan.

(5) Pomožni objekti morajo biti izvedeni skladno z oblikovanjem in materiali osnovne stavbe. Postavljeni morajo biti v podrejenem položaju glede na osnovno stavbo na gradbeni parceli.

(6) Zunanje ureditve se izvedejo po načelih sodobnega oblikovanja in se med seboj in z osnovnim objektom oblikovno uskladijo.

13. člen

(odmiki)

(1) Odmiki od parcelnih mej:

– nove stavbe morajo biti odmaknjene od parcelnih meja tako, da ni motena sosednja posest in da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru parcele, odmik mora biti najmanj 4,00 m, razen po severni strani, kjer odmik znaša 0,5 m od meje zazidljivosti,

– pomožni objekti morajo biti od parcelnih mej odmaknjeni min. 1,50 m, razen sosedske ograje, škarpe in podpornih zidov, ki se lahko gradijo na meji, vendar le, če se lastniki sosednjih zemljišč pisno sporazumejo, sicer morajo biti oddaljene 0,50 m od parcelne meje.

(2) Manjši odmiki od odmikov, navedenih v predhodnem odstavku tega člena, so dovoljeni ob pisnem soglasju lastnika sosednjega zemljišča.

(3) Odmiki od gospodarske javne infrastrukture so določeni s predpisi, ki urejajo posamezne vrste gospodarske javne infrastrukture.

14. člen

(ureditev zunanjih površin)

(1) Zemljino od izkopa se lahko uporabi pri urejanju zelenih površin in brežin.

(2) Pri izbiri drevesnih vrst je potrebno upoštevati klimatske in specifične rastiščne razmere (izpušni plini v zraku, obremenjenost tal) ter zahteve za zadrževanje prahu, zmanjšanju hrupa in velikosti habitata.

(3) Poslovni stavbi P1 in P2 sta medsebojno povezani s peš potmi in zunanjimi urejenimi površinami, območje med obema stavbama se v čim večji meri ozeleni. Na odprtih zelenih površinah se predvideva umestitev urbane opreme, ki mora biti poenotena. Zunanje ureditve in urbana oprema se izvede v enotnem načinu oblikovanja, skladno s sodobnim oblikovanjem objektov.

(4) Sosedske ograje se praviloma urejajo kot zelene živice, za katero se uporabi avtohtone rastlinske vrste in so lahko ojačane z žično oziroma panelno mrežo. Vhodni deli poslovnih stavb lahko imajo svojstveno ograjo, usklajeno z videzom stavb – mrežno, zidano ali iz sodobnih materialov. Višine ograj so dopustne do 1,20 m, zelene živice (z mrežo) do 1,60 m.

(5) Pri zemljiških posegih se planiranje terena izvaja z brežinami in le v primeru, ko to ni mogoče, ali to zahtevajo pogoji geomehanike, se lahko izvedejo oporni zidovi, ki morajo biti po izvedbi maksimalno ozelenjeni (popenjavke). Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču.

(6) Ostale površine se zatravijo in zasadijo z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. Sajenje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst je prepovedano. Rastline se sadijo tako, da ne ovirajo dostopa do javne infrastrukture. Drevesa morajo biti srednje do velika (končna višina drevesa najmanj 10 m). Pritlikave in okrasne grmovnice se predvidijo samo kot dopolnitev zasaditve iz visoke drevnine.

(7) Med obstoječim stanovanjskim objektom in predvidenimi poslovnimi objekti se obvezno uredi strnjena zelena bariera (živica, višja drevnina ipd.) v dolžini vsaj 40 m.

15. člen

(dopustna izraba prostora)

(1) Dopustna izraba prostora je določena s faktorjem izrabe FI, faktorjem zazidanosti parcele FZ in faktorjem zelenih površin FZP.

(2) Faktor izrabe (FI) je največ 1,5 in označuje razmerje med BTP stavbe in celotno površino parcele, namenjene gradnji.

(3) Faktor zazidanosti parcele (FZ) je največ 50 % in označuje razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele, v zazidano površino se šteje površina

vseh stavb in pripadajočih pomožnih objektov, ki so stavbe na gradbeni parceli.

(4) Faktor zelenih površin (FZP) znaša min. 15 % in označuje razmerje med zelenimi površinami na raščenem terenu ter celotno površino gradbene parcele.

VI. POGOJI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

16. člen

(splošni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko infrastrukturo in grajeno javno dobro)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture na območju OPPN so:

– pri nadaljnjem načrtovanju in gradnji je potrebno upoštevati vse pogoje, smernice in mnenja k OPPN,

– pred predvideno gradnjo je treba zakoličiti obstoječo komunalno, energetsko in komunikacijsko infrastrukturo na kraju samem,

– trase komunalnih, energetskih, komunikacijskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih in grajenih struktur,

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev infrastrukturnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega infrastrukturnega voda po izdelavi idejnih rešitev za to območje,

– obstoječe infrastrukturne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov,

– dopušča se uporaba alternativnih virov energije za energetsko oskrbo objektov (geotermalna, sončna ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje,

– trase komunalnih vodov morajo obvezno omogočati izvedbo zasaditve z drevesi (obcestni drevored, visoka drevesa na parkiriščih).

(2) Zasnova prometnega omrežja je razvidna v grafičnem delu na listu št. 6 »Situacija s prikazom gospodarske javne infrastrukture«.

17. člen

(cestno omrežje)

(1) Obstoječa prometna infrastruktura se ohranja (državne in lokalne ceste, dovozi).

(2) Območje OPPN se nahaja v območju glavne ceste II. reda št. 107 na odseku 1276 Podplat–Rogatec, od km 2,637 do km 2,688 (levo v smeri stacionaže po Weps). Za vse posege v območju varovalnih pasov je potrebno pridobiti mnenje upravljavca k projektni dokumentaciji.

(3) Območje OPPN se z internima cestama 'a' in 'b' priključuje na dovozni cesti '1' in '2'.

(4) Cesta '1' je skupna dovozna cesta za predvidene objekte znotraj OPPN in za objekt v gradnji izven območja OPPN (oznaka Po). Ureja se skladno z izdanim gradbenim dovoljenjem št. 351-625/2019-16 z dne 14. 2. 2020 in pogoji OPN. Na jugu se navezuje na obstoječo kategorizirano občinsko javno pot (JP 857101) in ta preko obstoječega priključka 2,561 (vse levo v smeri stacionaže po Weps) na glavno cesto II. reda (Podplat–Rogatec). Preverijo in ustrezno uredijo se prometno tehnični elementi cestnega priključka na državno in občinsko cesto ter uredijo ustrezni zavijalni radiji, skladno s področno zakonodajo. Cesta 'a' ni predmet OPPN.

(5) Cesta '2' je obstoječa nekategorizirana dovozna cesta, ki se na severu mimo stanovanjskega objekta razpršene poselitve navezuje na obstoječo kategorizirano javno pot (JP 857091, Sp. Kostrivnica 5) in ta na vzhodu preko obstoječega cestnega priključka na glavno cesto II. reda (Podplat–Rogatec). Njena rekonstrukcija in deviacija se izvedeta skladno s pogoji OPN. Cesta 'b' ni predmet OPPN.

(6) Glavni dostop do območja OPPN je z južne strani, kjer se interna cesta 'a' priključi na cesto '1'. Dodatni oziroma možni dostop do območja OPPN je s severa, kjer se interna cesta 'b' priključi na cesto '2'.

(7) Cesti 'a' in 'b' se uredita tako, da omogočata dostop intervencijskim in dostavnim vozilom.

(8) Cesta 'a' ima naslednji karakteristični profil:

– asfaltirano vozišče širine 5,00 m z max. 12 % naklonom

– obojestranska bankina 0,50 m

– v neposredni bližini stavbe obojestransko obrobničena

– enostranski drevored med območjem OPPN in državno cesto

– na dovozu k stavbi P1 obvezna umestitev kanalete v celotni širini vozišča.

(9) Cesta 'b' ima naslednji karakteristični profil:

– asfaltirano ali zeleno utrjeno vozišče min. širine 5,00 m z max. 10 % naklonom

– enostranska bankina 0,50 m

– v neposredni bližini stavbe obojestransko obrobničena.

(10) Prečni skloni ceste 'a' in ceste 'b' so med 2,5 % in 4.0 %.

(11) Pri načrtovanju, gradnji, obratovanju in vzdrževanju cestnega omrežja se upoštevajo predpisi, ki urejajo načrtovanje cest.

(12) Meteorna in druga odpadna voda s parcel in cestnega priključka ne sme pritekati na državno ali občinsko cesto ali na njej celo zastajati in ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje državne ali občinske ceste in njenega cestnega telesa.

(13) Zaradi oviranja prometna na regionalni ali občinski cesti vsled tehnologije izvajanja del si mora investitor oziroma izvajalec del skladno z določbami zakonodaje o cestah pridobiti odločbo za delno zaporo ceste od upravljalca ceste, na osnovi vloge in začasne prometne ureditve za čas izvajanja del. Promet na cesti je dolžan odgovorni izvajalec del v času izvedbe zavarovati z ustrezno cestno-prometno signalizacijo v smislu določil zakonodaje s področja signalizacije in zapor. Postavi in vzdržuje jo za to usposobljeno, registrirano in pooblaščeno podjetje na stroške investitorja – koncesionar vzdrževanja državne ali občinske ceste.

(14) Pri načrtovanju je potrebno:

– zagotoviti varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu in skladnost državnih cest z drugimi posegi in z okoljem, skozi katerega državne ceste potekajo,

– zagotoviti opremljenost s prometno signalizacijo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa,

– zagotoviti usklajenost načrtovanja z najnovejšimi znanji tehnike projektiranja in graditve cest z ekonomskimi načeli in merili za presojo upravičenosti njihove gradnje,

– zagotoviti, da s predlaganim posegom v varovalnem pasu državne ceste ne bodo prizadeti interesi varovanja državne ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza oziroma nemoteno redno vzdrževanje državne ceste.

(15) Kakršnikoli objekti s celotnimi zunanjimi ureditvami, parkirišči in notranjimi prometnimi povezavami morajo biti od zunanjega roba vozišča državne ceste ustrezno odmaknjeni. Zaradi dokončne prometne ureditve državne ceste predvideni objekti s svojimi gabariti in zunanjimi ureditvami ne smejo ogrožati prometne ureditve in prometne varnosti na državni cesti in ne smejo omejevati preglednosti na cestnih priključkih in križiščih.

(16) Na celotnem območju je predvidena ustrezna vertikalna in horizontalna signalizacija skladno z zakonodajo s področja prometne signalizacije in prometne opreme na cestah.

(17) Za vse posege na območju državnih cest in v njenem varovalnem pasu ter za posege, ki bi lahko negativno

vplivali na območje državne ceste, je treba v skladu z veljavno zakonodajo predhodno pridobiti mnenje oziroma soglasje upravljavca državne ceste k projektnim rešitvam (na podlagi ustrezne projektne dokumentacije DGD oziroma PZI) še pred izdajo gradbenega dovoljenja za posege in pred začetkom del na obravnavanem območju prostorskega akta.

(18) Pri novogradnjah ali prenovah objektov v varovalnem pasu državne ceste, Direkcija RS za infrastrukturo ne prevzema nobene finančne ali druge odgovornosti zaradi hrupa, tresljajev, izpušnih plinov, svetlobnega onesnaženja in ostalih dejavnikov prometa, izvajanja del rednega in investicijskega vzdrževanja, rekonstrukcij, modernizacij ali drugih del v zvezi z izboljšanjem stanja državne ceste in podobnega.

18. člen

(parkirne površine)

(1) Parkiranje se zagotovi znotraj gradbene parcele.

(2) Potrebno je zagotoviti najmanj 1 PM/30 m^2 BTP poslovne stavbe, od tega mora biti 5 % parkirnih mest (vendar ne manj kot eno parkirno mesto) namenjenih gibalno oviranim osebam.

(3) Kadar na gradbeni parceli objekta ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila s tem odlokom določenih parkirnih mest, mora investitor manjkajoča parkirna mesta, razen parkirnih mest za funkcionalno ovirane osebe, zagotoviti na drugih ustreznih površinah v njegovi lasti (ali pa ima za to dovoljenje lastnika), ki so od stavbe oddaljene največ 200 m. Na gradbeni parceli mora zagotavljati najmanj 70 % parkirnih mest.

(4) Natančno število parkirnih mest se določi v projektni dokumentaciji, pri čemer je potrebno upoštevati določilo prejšnjega odstavka.

(4) V liniji parkirišč se posadijo drevesa – 1 drevo/4 parkirna mesta.

19. člen

(vodovodno omrežje)

(1) V neposredni bližini izven območja OPPN poteka obstoječe javno vodovodno omrežja PE HD DN 90 v upravljanju OKP Rogaška Slatina.

(2) Za oskrbo predvidenih stavb z vodo se za obravnavano območje dogradi nov vodovodni sistem, ki se na jugu (na zemljiški parceli št. 185, k.o. Tekačevo) priključi na obstoječe vodovodno omrežje.

(3) Na mestu priključitve je oskrbovalni tlak v vodovodnem omrežju praviloma od 1,50 do 6,00 bar. V posebnih pogojih in v posameznih primerih so navedene vrednosti lahko tudi drugačne. V primerih, ko je tlak na mestu priključitve izven meje normale (1,5 do 6,0 bar), je potrebno tlake v internem vodovodnem omrežju ustrezno korigirati.

(4) Ko tlak v omrežju presega 6,0 bar je potrebno vgraditi napravo za znižanje tlaka (reducirni ventil). V primeru, ko je tlak v omrežju manjši od 1,5 bar, je potrebno za obračunskim vodomerom vgraditi napravo za dvig tlaka. Naprave za zvišanje ali zniževanje tlaka so del interne – uporabnikove vodovodne napeljave in se izvedejo na stroške investitorja.

(5) Za obe stavbi predvideno skupno merjenje porabe pitne vode oziroma merilno mesto (vodomer), saj sta stavbi istega uporabnika in med seboj povezani (podzemni vezni hodnik in dvigalo). V kolikor bo v objektih več različnih uporabnikov, je potrebno predvideti za vsakega uporabnika posebej ločeno merjenje in obračunavanje pitne vode. Vodomeri morajo biti vgrajeni zunaj objekta v jašku ustreznih dimenzij, ki mora biti primerno odvodnjavan in zaščiten pred zmrzaljo. Na krovni plošči jaška mora biti montažna odprtina s kompozitnim pokrovom 80 x 80 cm. Prav tako mora jašek v povoznih površinah biti opremljen s povoznim pokrovom.

(6) Vodomeri morajo biti nameščeni v zunanjih vodomernih jaških.

(7) Pri priključkih premera fi<2" se vodomer vgradi zunaj objekta v tipski toplotno izoliran vodomerni jašek, primerno odvodnjavan in zaščiten proti zmrzovanju. Pri priključkih premera fi=2" ali fi>2" se vodomer lahko vgradi v AB jašek.

(8) Upošteva se Tehnični pravilnik o javnem vodovodu (OKP Rogaška Slatina d.o.o., oktober 2020).

(9) Investitorju ni dovoljeno na trasi izvedenega vodovodnega priključka graditi podzemnega ali nadzemnega objekta, saditi dreves ali drugih trajnih nasadov ter postavljati škarp, ograje ali drogov.

(10) Pred pričetkom gradbenih del je investitor oziroma izvajalec del dolžan pri upravljalcu naročiti zakoličbo obstoječega javnega vodovoda. Za posege v neposredni bližini vodovodnih cevi, kjer je razdalja od skrajnega roba cevovoda manjša od 0,5 m, je potrebno izvajati zemeljska dela ročno in pod nadzorom upravljalca vodovoda.

(11) Velikost priključka z vodomeri se dimenzionira glede na predvideno porabo pitne in požarne vode, kar se podrobneje opredeli v projektni dokumentaciji.

20. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Na območju OPPN ni javne meteorne in fekalne kanalizacije.

(2) Predvideno kanalizacijsko omrežje se izvede v ločenem sistemu (ločeno odvajanje meteornih in fekalnih voda).

(3) Odvajanje padavinskih voda je predvideno preko požiralnikov, peskolovov in revizijskih jaškov v zadrževalni bazen in ponikovalno polje, skladno s pogoji Geološko geotehničnega in hidrološkega poročila o preiskavah tal za gradnjo poslovnih objektov v gospodarski coni Tekačevo (del EUP TE2), izdelal ISB d.o.o., Glavni trg 17b, Maribor, projektant Metod KRAJNC dipl. inž. gr. G-0584. Odvajanje padavinskih voda z interne dovozne ceste se uredi tako, da le te ne pritekajo na občinsko ali državno cesto, na njej ne zastajajo ali jo prehajajo, predvideno je zadrževanje vode z ustreznimi skloni, robniki in ustrezno dimenzioniranim zadrževalnim bazenom.

(4) Odvajanje fekalnih odpadnih voda je predvideno preko male komunalne čistilne naprave (skupna za oba objekta). Očiščene vode so iz male komunalne čistilne naprave speljane preko zadrževalnika v predvideno ponikovalno polje znotraj območja obravnave.

(5) Pri načrtovanju, odvajanju in čiščenju odpadnih voda se upoštevajo predpisi, ki urejajo odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda znotraj območja obravnave.

(6) Pred priključitvijo posameznih objektov je potrebno pridobiti soglasje za priključitev pri izvajalcu javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode.

21. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Energija za napajanje predvidenih objektov je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe TP ZAGAJ: 010 v upravljanju Elektro Celje d.d.

(2) Čez predmetno območje v delu predvidene uvozne ceste in parkirišč potekajo obstoječi SN in NN el. en. vodi, ki so se upoštevali, kot omejitveni faktor v smislu varovalnega pasu, kateri znaša minimalno 1 m od SN in NN podzemnega el. en. voda v obeh smereh.

(3) Prav na območju poteka obstoječi NN podzemni el. en. vod, kateri se je prav tako upošteval kot omejitveni faktor v smislu varovalnega pasu, ki znaša minimalno 1 m od NN podzemnega el. en. voda v obeh smereh.

(4) Vsled sprostitve zemljišča pred pričetkom gradnje je potrebno obstoječe SN in NN elektro energetske vode od točke A do točke B in točke C preurediti in jih izvesti v večcevni kanalizaciji.

(5) Za potrebe oskrbe območja OPPN z električno energijo je izdelan »Idejni projekt ureditve elektroenergetskih vodov na območju OPPN EUP TE2 v Rogaški Slatini« (izdelal Elektro Celje, d.d., januar 2022, št. projekta 423/21, faza IDP), ki je osnova za izdelavo projektne dokumentacije.

(6) Obstoječa trasa SN in NN vodov od TP Zagaj do tč. »A« se opusti in ukine ter izvede nova kabelska kanalizacija v zaščitnih ceveh. Dodatno se položi cev za optične kable in rezervne cevi za kasnejši uvlek dodatnih SN in NN elektro vodov.

(7) V tč. »A« se postavi nova merilna omarica za napajanje predvidenih poslovnih objektov, do katere se položi nov NN kablovod iz obstoječe TP Zagaj.

(8) Med tč. »A« in tč. »B« se obstoječ NN kabel prestavi izven nameravane gradnje vzporedno s potekom parcelne meje. Kabel se na zadevnem odseku položi v zaščitno cev.

(9) Ob rekonstrukciji dovozne ceste 'b' v severnem delu OPPN se obstoječi NN kabli mehansko zaščitijo in dodatno obbetonirajo. V kolikor se NN kabel nahaja na globini manjši od 1,0 m, je potrebno v sklopu gradbenih del jarek ustrezno poglobiti tako, da se doseže predpisana globina.

(10) Obstoječa prostostoječa omarica RO se prestavi iz območja gradnje ob kabelski jašek EKJ1 v tč. »C«. Za napajanje omarice se iz TP Zagaj v zaščitno cev rezervne kabelske kanalizacije položi nov NN kabel, star kabel pa se opusti.

(11) Gradnja objektov vključno z zunanjo ureditvijo v varovalnem pasu podzemnih električnih vodov ni dopustna, odmiki morajo biti minimalno 1 m od srednje napetostnega elektro energetskega voda. Kakršnakoli zasaditev dreves, grmičevja, žive meje ali podobnega je možna v minimalni oddaljenosti debla od trase nizkonapetostnega električnega podzemnega voda 2,5 m, s tem, da je električne podzemne vode potrebno položiti v mapitel cev ϕ 160 mm. Cev mora biti glede na os drevesa oziroma na vsako stran osi tako dolga, kot se predvideva razrast koreninskega sistema. Postavitev kakršnekoli ograje v območju varovalnih pasov srednje napetostnih in nizkonapetostnih električnih podzemnih vodov ni dopustna.

(12) Pri gradnji objektov v varovanem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolnjevati zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa in zahteve zakonodaje s področja pogoje in omejitev gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij.

(13) Vsi stroški poškodb, ki bi nastali na el. vodih in napravah kot posledica predmetnega posega, bremenijo investitorja predmetnih del.

(14) Pri delih v bližini el. vodov in naprav bo potrebno upoštevati varnostne in tehnične predpise. Zaradi tega bo treba omejiti doseg gradbenih strojev in njihovih delov tako, da ni možno približevanje istih v bližino tokovodnikov na razdaljo manjšo od 3 m.

(15) Vsa dela v vezi z izvedbo prestavitev obstoječih el. en. vodov izvaja upravljalec elektro vodov, za kar je investitor dolžen obvestiti upravljalca najmanj 90 dni pred pričetkom del.

(16) Najmanj 8 dni pred začetkom del je potrebno obvestiti Elektro Celje, d.d., ki bo iz varnostnih razlogov izvršilo zakoličbo vseh SN in NN podzemnih elektroenergetskih vodov, ki potekajo na obravnavanem območju.

(17) V fazi nadaljnjega načrtovanja in pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za predvidene objekte si mora investitor pridobiti od Elektra Celje, d.d., projektne pogoje in soglasja k projektu. Pred priključitvijo objektov na distribucijsko omrežje si mora investitor pridobiti soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje.

22. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Na obravnavanem območju ni zgrajenega javnega plinovodnega omrežja. Najbližje obstoječe plinovodno omrežje je od območja OPPN oddaljeno več kot 1 km.

(2) Priključitev objektov na plinovodno omrežje ni predvideno.

23. člen

(zunanja razsvetljava)

(1) Dovozna pot na območju OPPN se lahko opremi z zunanjo razsvetljavo.

(2) Stavbe se lahko ambientalno osvetli.

(3) Razsvetljava mora ustrezati določilom predpisov, ki urejajo svetlobno onesnaženje okolja in zmanjševanje porabe električne energije.

24. člen

(omrežje elektronskih komunikacij – TK)

(1) Na območju OPPN se nahaja obstoječe telekomunikacijsko omrežje (v nadaljevanju TK omrežje) v upravljanju Telekom Slovenije d.d.. Pri posegih v prostor je treba upoštevati obstoječe TK omrežje, jih zakoličiti in po potrebi ustrezno zaščititi ali prestaviti, kar se izvede pod nadzorom in po navodilih upravljavca.

(2) Priključno mesto na obstoječe TK omrežje je predvideno na parceli št. 174/25 k.o. Tekačevo, predviden priključni vod pa poteka preko parcel 184 in 185 k.o. Tekačevo do območja OPPN. TK omarica za obe stavbi je predvidena znotraj območja OPPN.

(3) V neposredni bližini pomožnega objekta z oznako P2 poteka obstoječi TK vod, ki ga je potrebno prestaviti izven območja gradnje (del voda, ki poteka po parceli št. 191 in 194/3 k.o. Tekačevo se ukine in prestavi proti severu za ca. 2,00 m na isti dve parceli).

25. člen

(ogrevanje in učinkovita raba energije)

(1) Za ogrevanje predvidenih stavb se kot vir energije predvideva plin ali obnovljivi viri energije – OVE (sončni kolektorji na stavbah, lesna biomasa) ali energija, proizvedena na način učinkovite rabe energije (URE). Toplotne črpalke naj bodo locirane na vizualno neizpostavljenih mestih z ustreznim odmikov od sosednjih parcel.

(2) Pri projektiranju in gradnji novih objektov se upošteva normative in predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in uporabo obnovljivih virov energije.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

26. člen

(ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine)

(1) V območju OPPN ni objektov ali območij varstva kulturne dediščine.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja, lastnika zemljišča, investitorja ali odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti krajevno pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

27. člen

(varstvo zraka)

(1) Za zmanjševanje onesnaževanja zraka s prašnimi delci zaradi del v času gradnje in izpustov plinov gradbenih strojev in transportnih vozil mora investitor zagotoviti, da izvajalec med gradnjo izvaja naslednje ukrepe za varstvo zraka:

– preprečevanje prašenja z odkritih delov območja ureditve, prometnih in manipulativnih površin, vlaženje materialov,

nezaščitenih površin in dovoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu;

– preprečevanje raznosa materialov z gradbišč, primerna razporeditev in ureditev začasnih in drugih dovoznih poti na gradbišče, redno čiščenje prometnih površin na območju urejanja in javnih prometnih površin, ureditev čim krajših poti za prevoze za potrebe ureditev in gradbišč ter sprotno rekultiviranje območij večjih posegov;

– upoštevanje emisijskih norm v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisij pri začasnih gradbenih objektih, uporabljeni gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih.

(2) Za zmanjševanje emisij toplogrednih plinov se izvedejo naslednji ukrepi:

– kot energetski vir za oskrbo s toploto se uporabljajo ekološko sprejemljiva goriva oziroma obnovljivi viri energije;

– gradnja novih objektov se izvede v skladu s predpisi, ki urejajo učinkovito rabo energije v stavbah.

(3) Za potrebe po toplotni energiji naj se uporabljajo obnovljivi ter ekološko nesporni viri energije.

28. člen

(varstvo voda)

(1) Varstvo kakovosti voda se zagotavlja z gradnjo kanalizacijskega omrežja. Na območju predvidene prostorske ureditve se uredi ločeni sistem odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih vod. Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno.

(2) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije se upoštevajo predpisi, ki urejajo odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda.

(3) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja, ki ga pred gradnjo ali v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode.

29. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo na način, da se prizadene čim manj talne površine. Pri gradnjah je potrebno zavarovati plodno zemljo pred uničenjem. Plodno zemljo, ki bo odstranjena pred gradnjo, se ustrezno deponira in uporabi za ureditev zelenih površin znotraj območja OPPN.

(2) Pri gradnji se uporabljajo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter le takšne vrste materialov, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje. S prometnih površin, gradbenih površin in odlagališč gradbenega materiala se omeji in prepreči emisije prahu. S teh površin se prepreči tudi odtekanje vode.

30. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN sodi v IV. območje varstva pred hrupom skladno z določili Občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina. Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom na stiku IV. območja z ostalimi območji varstva pred hrupom morajo biti izvedeni v skladu z veljavnimi predpisi, stavbe je potrebno zvočno zaščititi v skladu s predpisi s področja zaščite pred hrupom v stavbah.

(2) Za zmanjšanje emisij hrupa med gradnjo se izvajajo naslednji ukrepi:

– uporabljajo se delovne naprave in gradbeni stroji, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev po Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem;

– transportne poti na območje ureditve potekajo izven stanovanjskih območij;

– v primeru, da bi meritve hrupa v času gradnje pokazale preseganje dovoljenjih ravni hrupa, je potrebno zagotoviti ustrezne dodatne zaščitne ukrepe, pri čemer imajo prednost ukrepi zmanjšanja emisije hrupa – zmanjša se število strojev, ki delujejo sočasno.

31. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

Zunanja razsvetljava se uredi tako, da ne povzroča svetlobnega onesnaževanja. Vse svetilke se izvedejo tako, da je svetloba usmerjena izključno v tla.

32. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Vsi objekti se morajo vključiti v sistem gospodarjenja z odpadki skladno z občinskim odlokom.

(2) Komunalni odpadki se bodo zbirali v posodah za odpadke, zanje bodo odgovarjali povzročitelji (ločeno zbiranje odpadkov in predaja pooblaščenim zbiralcem).

(3) Zagotovi se zbirno mesto za ločeno zbiranje odpadkov (dim. 5,00 x 1,00 m) in nemoten dostop ter obračalno mesto specialnega komunalnega vozila skladno z določili občinskega odloka o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov. Pri ravnanju z odpadki je investitor dolžan upoštevati veljavne predpise, ki urejajo področje ravnanja z odpadki. Prevzemno mesto se nahaja na parceli št. 190/1 k.o. Tekačevo.

(4) Način zbiranja in odvoz odpadkov se izvaja v skladu z določili, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki v občini. Posode za odpadke se postavi na ekološko tehnično brezhiben prostor. Lokacija, kjer se odpadki zbirajo, se uredi tako, da je dostopna vozilom za odvoz odpadkov. Stojna površina zabojnikov za odpadke se uredi z ustreznim tlakom in lahko ogradi z enostavno oblikovano ograjo.

(5) Dovozna pot do prevzemnega mesta mora biti urejena tako, da mora slepa cesta imeti zaključek z obračališče. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke T z najmanjšim zunanjim radijem 6,6 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako varno. Notranji najmanjši radij dovozne poti do prevzemnega mesta za odpadki v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.

(6) Z morebitnimi posebnimi odpadki je potrebno ravnati v skladu z veljavno zakonodajo.

33. člen

(ohranjanje narave)

(1) Na območju OPPN ni naravnih vrednot ali zavarovanih območij z naravovarstvenim statusom.

(2) Pri predvidenih zasaditvah je treba upoštevati izključno avtohtone drevesne in grmovne vrste s prevladujočimi listavci, ki so rastišču v tem območju primerni.

(3) Površine, namenjene zelenih površinam, ki bodo v času gradnje razgaljene, je potrebno ponovno zatraviti oziroma zasaditi.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VARSTVO PRED POŽAROM

34. člen

(varstvo pred poplavo)

(1) Območje OPPN se nahaja izven poplavno ogroženih območij.

(2) Zadrževanje meteornih voda z območja OPPN je predvideno z zadrževalnim bazenom pred izpustom v ponikovalno polje.

(3) Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod.

(4) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s predpisi

o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode.

(5) V primeru ogrevanja objekta s toplotno črpalko voda-voda, kjer je kot toplotni vir podtalna voda, ali z geosondo, kjer je toplotni vir zemlja preko vertikalne zemeljske sonde, za kar je treba izvesti vrtino, si mora investitor pridobiti ustrezna dovoljenja in soglasja.

(6) Pri načrtovanju, odvajanja in čiščenju odpadnih voda se upoštevajo predpisi, ki urejajo odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda.

(7) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja.

35. člen

(varstvo pred potresom)

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo potresno odporno gradnjo. Upošteva se projektni pospešek tal v a_g = 0.175g.

36. člen

(zaklanjanje)

Gradnja zaklonišč ali ojačitev prve plošče ni potrebna.

37. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost se zagotovi z dovozi za intervencijska vozila po obstoječem in predvidenem omrežju cest. Varen umik se zagotovi na zunanje zelene površine in interne prometne površine.

(2) Voda za gašenje požarov se zagotovi iz obstoječega in načrtovanega vodovodnega omrežja, predvidi se na podlagi požarnega elaborata v projektni dokumentaciji.

(3) Zunanje stene in strehe stavb se načrtuje in gradi tako, da se izpolni zahteve glede požarne varnosti v stavbah z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte in ob upoštevanju odmika prepreči širjenje požara na sosednje parcele.

(4) Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi.

38. člen

(erozijska, plazljiva in plazovita ogroženost)

(1) Območje OPPN ni erozijsko, plazljivo in plazovito ogroženo.

(2) Pri nadaljnjem načrtovanju in izvajanju gradenj je potrebno upoštevati pogoje Geološko geotehničnega in hidrološkega poročila o preiskavah tal za gradnjo poslovnih objektov v gospodarski coni Tekačevo (del EUP TE2), izdelal ISB d.o.o., Glavni trg 17b, Maribor, projektant Metod KRAJNC dipl. inž. gr. G-0584. Iz zaključka poročila izhaja, da je zaradi slabo nosilnih vrhnjih zemeljskih slojev treba glavni poslovni objekt temeljiti v hribinsko osnovo v predelih stavbe, kjer klasično temeljenje v laporju ni možno, se izvede temeljenje na pilotih, ki se jih smiselno razporedi ter številčno določi glede na reakcije iz stavbe in nosilnost pilotov. V času izkopov in temeljenja ter vseh zemeljskih del je potrebno zagotoviti geotehnični nadzor.

39. člen

(razlitje nevarnih snovi)

V območju OPPN ni pričakovati razlitja olj.

X. NAČRT PARCELACIJE

40. člen

(parcelacija)

Predvidenim stavbam je opredeljena ena skupna gradbena parcela v mejah obstoječe parcele.

41. člen

(gradbena parcela)

(1) Gradbena parcela je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel, na katerem stoji oziroma je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo takšnemu objektu oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile takšnemu objektu. Velikost in oblika gradbene parcele je razvidna iz grafičnega dela OPPN.

(2) Načrt parcelacije je okvir za nadaljnje projektiranje. Parcela se določi ob upoštevanju kakovosti obstoječih podatkov in v okviru dopustnih odstopanj, ki jih določajo predpisi s področja evidentiranja nepremičnin.

(3) Posamezne parcele je mogoče združevati, deliti ali širiti v okviru dopustnih odstopanj, določenih s tem OPPN.

(4) Investitor mora pred posegom s predpisanim geodetskim postopkom urediti še neurejene meje med svojimi in sosednjimi zemljišči ter zemljišči javnega dobra in postaviti morebitne manjkajoče mejnike. Stroški vseh postopkov bremenijo investitorja OPPN. V kolikor bo v času gradnje prišlo do poškodovanja obstoječih mejnikov, jih je dolžan investitor nemudoma vzpostaviti po predpisanih geodetskih postopkih.

(5) Pred izdajo uporabnega dovoljenja za katerikoli objekt na območju OPPN morajo biti v naravi postavljeni in vidni vsi mejniki med območjem OPPN in sosednjimi zemljišči ter zemljišči javnega dobra, za kar mora investitor občinskemu oddelku za okolje in prostor dostaviti uradno geodetsko skico vseh mejnikov.

XI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

42. člen

(etapnost)

(1) Načrtovane prostorske ureditve se lahko izvajajo etapno po posameznih objektih. Za vsako etapo gradnje je treba zagotoviti pripadajočo prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo, pri čemer je potrebno upoštevati tudi potrebne odstranitve in prestavitve. Posamezna etapa ne sme onemogočati ali spreminjati skupne končne zasnove prometne, komunalne in energetske infrastrukture ter zunanjih ureditev.

(2) Gradnja notranje mreže GJI lahko poteka v fazah.

XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

43. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje varnosti in kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale zaradi gradnje, mora investitor sanirati na svoje stroške,

– pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,

– zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti,

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane,

– v času gradnje zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih omrežij, objektov in naprav,

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode,

– vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

XIII. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

44. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Dopustna so odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom:

– spremembe tlorisnih gabaritov ob upoštevanju faktorjev, sprememba mikrolokacije objektov (zamik, orientiranost ipd.) in drugačno arhitekturno oblikovanje v mejah opredeljene gradbene meje,

– pri povečanju in zmanjšanju tlorisnih gabaritov ter pri spremembi mikrolokacije objektov se ne sme zmanjševati v OPPN določenih odmikov od parcelnih mej, ki so obvezni in odmikov od vodov gospodarske javne infrastrukture skladno z veljavno zakonodajo,

– sprememba kote tal pritličja, opredeli se v projektni dokumentaciji zunanje ureditve glede na vzdolžni profil načrtovane ceste in je praviloma 20 cm nad koto dovozne ceste,

– odstopanja v namembnosti objektov – dovoljene so spremembe namembnosti predvidenih poslovnih stavb skladno z dopustnimi namembnostmi, opredeljenimi v OPN za IG – gospodarske cone, vendar samo v:

– 12510 Industrijske stavbe,
– 12520 Skladiščne stavbe,
– 23020 Elektrarne in drugi energetski objekti,
– 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,

– odstopanja od ureditev prometnega, komunalnega, energetskega in komunikacijskega omrežja na območju OPPN na podlagi ustrezne projektne dokumentacije, če se pri nadaljnjem preučevanju prometnih, tehnoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno tehničnega, tehnološkega in oblikovalskega vidika ali če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri, ekonomsko primernejša investicijska vlaganja. Spremembe se uskladijo z upravljavci posamezne gospodarske javne infrastrukture.

(2) Odstopanja so dopustna, če ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN in arhitekturne zasnove ter ne poslabšujejo prostorske in okoljske razmere.

XIV. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

45. člen

(prenehanje veljavnosti)

Po prenehanju veljavnosti OPPN (ko se ureditve realizira v celoti) se opredelijo ustrezne enote urejanja prostora s podrobnejšimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, ki se vključijo v občinski prostorski načrt.

XV. KONČNE DOLOČBE

46. člen

(vpogled)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Rogaška Slatina in na Upravni enoti Šmarje pri Jelšah.

47. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe.

48. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0004/2023
Rogaška Slatina, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

1669. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiščih s parc. št. 244/4 k.o. Čača vas (1166)

Na podlagi 134. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) ter 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 4. redni seji dne 26. 4. 2023 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiščih s parc. št. 244/4 k.o. Čača vas (1166)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 3389, ki se nanaša na zemljišče s parc. št. 244/4 k.o. Čača vas (1166), skladno z Elaboratom lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 244/4 k.o. Čača vas (1166), ki ga je izdelalo podjetje AD arhitekturno delo, Aleksandra Dobrotinšek Trateški s.p., Šercerjeva ulica 10a, 3000 Celje, št. projekta: 122/22, datum: december 2022, dop. marec 2023.

2. člen

(1) Z lokacijsko preveritvijo se za namen izvajanja gradnje prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča posamične poselitve z namensko rabo prostora A – površine razpršene poselitve v enoti urejanja prostora (EUP) ČAV 24, in sicer tako, da se preoblikuje in razširi obstoječe stavbno zemljišče. Razširitev znaša 84,16 m^2.

(2) Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča je določena v Elaboratu lokacijske preveritve iz 1. člena ter priloge tega sklepa.

3. člen

(1) Skladnost nameravane gradnje se preverja na podlagi tega sklepa, Elaborata lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa ter na podlagi mnenj nosilcev urejanja prostora k Elaboratu lokacijske preveritve.

(2) Na območju lokacijske preveritve veljajo določila Občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina (OPN) ter posebna določila glede prostorskih izvedbenih pogojev za EUP ČAV 24, ki jih določa Priloga OPN: Podrobni izvedbeni prostorski pogoji (PIPP).

4. člen

(1) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ki jo vodi občina, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(2) Sklep se posreduje Upravni enoti Šmarje pri Jelšah in Ministrstvu za naravne vire in prostor.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0004/2023
Rogaška Slatina, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

TOLMIN

1670. Zaključni račun proračuna Občine Tolmin za leto 2022

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 5. seji dne 25. aprila 2023 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Tolmin za leto 2022

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Tolmin za leto 2022 (v nadaljnjem besedilu: zaključni račun proračuna).

2. člen

(1) Zaključni račun proračuna sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

(2) V splošnem delu zaključnega računa proračuna so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja proračuna Občine Tolmin za leto 2022 (v nadaljnjem besedilu: proračun).

(3) V posebnem delu zaključnega računa proračuna so predvideni in realizirani odhodki in drugi izdatki proračuna prikazani po posameznih finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

(4) V načrtu razvojnih programov so po posameznih projektih prikazane predvidene vrednosti, njihove spremembe tekom leta 2022 in realizirane vrednosti v letu 2022.

(5) Sestavni deli zaključnega računa proračuna iz prvega odstavka tega člena se objavijo na spletni strani Občine Tolmin.

3. člen

Ta sklep o sprejemu Zaključnega računa proračuna Občine Tolmin za leto 2022 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0068/2020
Tolmin, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

1671. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2022

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 5. seji dne 25. aprila 2023 sprejel

ODLOK
o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2022

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Tolmin za leto 2022 (v nadaljnjem besedilu: zaključni račun proračuna).

2. člen

(1) Zaključni račun proračuna sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

(2) V splošnem delu zaključnega računa proračuna so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja proračuna Občine Tolmin za leto 2022 (v nadaljnjem besedilu: proračun).

(3) V posebnem delu zaključnega računa proračuna so predvideni in realizirani odhodki in drugi izdatki proračuna prikazani po posameznih finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

(4) V načrtu razvojnih programov so po posameznih projektih prikazane predvidene vrednosti, njihove spremembe tekom leta 2022 in realizirane vrednosti v letu 2022.

(5) Sestavni deli zaključnega računa proračuna iz prvega odstavka tega člena se objavijo na spletni strani Občine Tolmin.

3. člen

Splošni del zaključnega računa proračuna na ravni podskupin kontov izkazuje naslednje realizirane zneske:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun proračuna 2022
I.	SKUPAJ PRIHODKI	15.880.678,19
	TEKOČI PRIHODKI	13.173.145,73
70	DAVČNI PRIHODKI	10.815.399,54
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.432.874,00
	703 Davki na premoženje	878.040,19
	704 Domači davki na blago in storitve	504.485,35
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.357.746,19
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.832.465,51
	711 Takse in pristojbine	14.305,30
	712 Denarne kazni	45.575,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	36.237,45
	714 Drugi nedavčni prihodki	429.162,93
72	KAPITALSKI PRIHODKI	129.928,06
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	78.018,03
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	51.910,03

74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.577.604,40
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.564.744,28
	741 Prejeta sredstva iz državnega pror. iz sredstev pror. EU	12.860,12
II.	SKUPAJ ODHODKI	17.385.256,40
40	TEKOČI ODHODKI	3.665.122,27
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	691.801,62
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	106.719,99
	402 Izdatki za blago in storitve	2.724.366,99
	403 Plačila domačih obresti	2.233,67
	409 Sredstva, izločena v rezerve	140.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	5.454.655,74
	410 Subvencije	136.852,28
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.441.460,56
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	353.183,58
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.523.159,32
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.047.286,40
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.047.286,40
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	218.191,99
	431 Investicijski tansferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	109.844,10
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	108.347,89
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–1.504.578,21
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	–1.507.791,64
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	4.053.367,72
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.833,04
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.833,04
750	Prejeta vračila danih posojil	1.833,04
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.833,04
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
	500 Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	370.272,64
55	ODPLAČILA DOLGA	370.272,64
	550 Odplačila domačega dolga	370.272,64
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	–1.873.017,81
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	–370.272,64
XI.	NETO FINANCIRANJE	1.504.578,21
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2021	2.645.564,33
XIII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2022	772.546,52

4. člen

(1) Sredstva na računih na dan 31. december 2022 v višini 772.546,52 EUR postanejo sestavni del splošnega dela proračuna Občine Tolmin za leto 2023.

(2) Sredstva proračunske rezerve Občine Tolmin na dan 31. december 2022 v višini 179.361,17 EUR se prenesejo v sklad proračunske rezerve Občine Tolmin za leto 2023.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0068/2020
Tolmin, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

1672. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o taborjenju in kampiranju v Občini Tolmin

Na podlagi drugega odstavka 18. člena Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06, 139/20) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 5. seji dne 25. aprila 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o taborjenju in kampiranju v Občini Tolmin

1. člen

(1) V 8. členu Odloka o taborjenju in kampiranju v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 105/21, v nadaljnjem besedilu odlok) se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) V primeru postavitve tabora v sklopu javne prireditve, festivala, množičnega zborovanja ali srečanja na prostem je za čas taborjenja dovoljena tudi postavitev premičnih bivalnih enot. Infrastrukturo, ki omogoča uporabo teh enot, je dolžan zagotoviti organizator, pri čemer mora vlogi za izdajo dovoljenja priložiti dokazilo o zagotovitvi infrastrukture za praznjenje posod z odpadno vodo iz premičnih bivalnih enot.«

(2) Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

2. člen

(1) Celotno dosedanje besedilo 10. člena odloka postane prvi odstavek navedenega člena.

(2) Za prvim odstavkom 10. člena odloka se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Premične bivalne enote je dovoljeno postavljati tudi v primeru postavitve tabora v sklopu javne prireditve, festivala, množičnega zborovanja ali srečanja na prostem za čas taborjenja, skladno z določilom drugega odstavka 8. člena tega odloka.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2021
Tolmin, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

1673. Odlok o spremembi Odloka o turistični, promocijski in festivalski taksi v Občini Tolmin

Na podlagi 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 5. seji dne 25. aprila 2023 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o turistični, promocijski in festivalski taksi v Občini Tolmin

1. člen

V Odloku o turistični, promocijski in festivalski taksi v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 50/18) se 13. člen spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

Višina festivalske takse se za posamezen festival določi ob upoštevanju predvidenega števila obiskovalcev festivala v tekočem letu kot sledi:

1. do vključno 5.000 obiskovalcev 500,00 eurov,
2. nad 5.000 do vključno 35.000 obiskovalcev 7.500,00 eurov.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2018
Tolmin, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

1674. Pravilnik o pomoči za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na področju gospodarstva v Občini Tolmin

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 5. seji dne 25. aprila 2023 sprejel

P R A V I L N I K
o pomoči za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na področju gospodarstva v Občini Tolmin

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji in postopek dodeljevanja pomoči, namenjene zagotavljanju varnosti in zdravja delavcev pri delu na področju gospodarstva v Občini Tolmin, ter spremljanje in nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev.

(2) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. člen

(1) Sredstva za dodeljevanje pomoči za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev pri delu na področju gospodarstva v Občini Tolmin (v nadaljnjem besedilu: pomoč za varne in zdrave delovne pogoje) se zagotavljajo v proračunu Občine Tolmin, v višini, določeni z odlokom o proračunu Občine Tolmin za tekoče proračunsko leto.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

3. člen

Pomoč za varne in zdrave delovne pogoje po tem pravilniku predstavlja pomoč, ki se dodeljuje po pravilu *de minimis* (v nadaljnjem besedilu: pomoč *de minimis*) na podlagi:

1. Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU); in
2. predpisa, ki ureja področje spremljanja državnih pomoči.

4. člen

(1) Posamezni izrazi imajo po tem pravilniku naslednji pomen:

1. »Pomoč« je vsak ukrep, ki izpolnjuje vse pogoje iz prvega odstavka 107. člena Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL C št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 47), (v nadaljnjem besedilu: Pogodba).
2. »Delodajalec« je vsaka pravna ali fizična oseba, ki zaposluje delavca na podlagi pogodbe o zaposlitvi, ter vsaka oseba, ki na kateri koli drugi pravni podlagi zagotavlja delo delavcu oziroma vključuje delavca v delovni proces. Kot delodajalec se šteje tudi uporabnik, h kateremu so v skladu s predpisom, ki ureja delovna razmerja, posredovani delavci s strani delodajalca, ki opravlja dejavnost zagotavljanja dela delavcev drugemu uporabniku.
3. »Delavec« je vsaka fizična oseba, ki pri delodajalcu opravlja delo na podlagi pogodbe o zaposlitvi, in vsaka fizična oseba, ki na kateri koli drugi pravni podlagi opravlja delo za delodajalca oziroma se vključuje v delovni proces delodajalca.
4. »Samozaposlena oseba« je vsaka fizična oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost kot edini ali glavni poklic, a ne zaposluje drugih delavcev in v delovni proces ne vključuje drugih oseb.
5. »Podjetje« je vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in izpolnjuje naslednja pogoja:

– je organizirana kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik na podlagi predpisa, ki ureja gospodarske družbe, ali kot zadruga na podlagi predpisa, ki ureja zadruge; in

– ustreza opredelitvi delodajalca iz 2. točke tega odstavka ali samozaposlene osebe iz prejšnje točke.

6. »Enotno podjetje« so vsa podjetja, ki so med seboj vsaj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Kot enotno podjetje štejejo tudi podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prej navedenih štirih alinej medsebojno povezana prek enega ali več drugih podjetij.

7. »Podjetje v težavah« je podjetje, za katerega velja vsaj ena od okoliščin, opredeljenih v 18. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske Unije (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU).

8. »Izvajalec za varnost pri delu« je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, vpisan v seznam organizacij z dovoljenjem za opravljanje strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za delo, in kateremu podjetje poveri izvajanje vseh ali posameznih strokovnih nalog varnosti pri delu.

9. »Izvajalec za varstvo pred požarom« je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, vpisan v seznam pooblaščenih izvajalcev ukrepov varstva pred požarom, ki ga vodi uprava, pristojna za zaščito in reševanje, in kateremu podjetje poveri izvajanje ukrepov varstva pred požarom.

10. »Izvajalec medicine dela« je pravna ali fizična oseba, vpisana v seznam pooblaščenih izvajalcev zdravstvene dejavnosti, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za zdravje, ki opravlja dejavnost medicine dela, prometa in športa in kateremu podjetje poveri izvajanje zdravstvenih ukrepov v zvezi z zdravjem pri delu.

11. »Izvajalec za prvo pomoč« je pravna oseba, ki ima na podlagi predpisa, ki ureja naloge Rdečega križa Slovenije, pooblastilo za usposabljanje za izvajanje prve pomoči.

12. »Izjava o varnosti z oceno tveganja« je listina, s katero podjetje pisno izjavi, da izvaja vse ukrepe za zagotovitev varnosti in zdravja pri delu, glede preprečevanja nevarnosti in tveganja pri delu, obveščanja in usposabljanja delavcev, dajanja navodil, ustrezne organiziranosti ter zagotavljanja potrebnih materialnih sredstev v ta namen. Ocena tveganja je sestavni del izjave o varnosti.

13. »Osebna varovalna oprema« je vsaka oprema, ki jo delavec nosi, drži ali kako drugače uporablja pri delu, tako da ga varuje pred enim ali več istočasno nastopajočimi tveganji za njegovo varnost in zdravje. Za osebno varovalno opremo se šteje tudi vsak pripomoček ali dodatek, ki se uporablja za dosego namena iz prejšnjega stavka.

14. »Delovna oprema« je vsak stroj, aparat, orodje, naprava in druga oprema, ki se uporablja pri delu.

15. »Material in oprema za prvo pomoč« sta omarica za prvo pomoč in sanitetni material, v skladu s predpisom, ki ureja organizacijo, material in opremo za prvo pomoč na delovnem mestu.

16. »Upravičeni stroški« so stroški, za katere se pomoč za varne in zdrave delovne pogoje lahko dodeli.

(2) Za opredelitev velikosti podjetja se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe 651/2014/EU kot sledi:

1. »Mikro podjetje« je podjetje, ki ima manj kot deset zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega dva milijona eurov.

2. »Malo podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega deset milijonov eurov.

3. »Srednje podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 250 zaposlenih ter ima letni promet, ki ne presega 50 milijonov eurov, in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov eurov.

2. NAMEN DODELJEVANJA POMOČI ZA VARNE IN ZDRAVE DELOVNE POGOJE

5. člen

(1) Predmet dodeljevanja pomoči za varne in zdrave delovne pogoje po tem pravilniku je izdelava, dopolnitev in/ali sprememba izjave o varnosti z oceno tveganja ter izvedba potrebnih preventivnih in varnostnih ukrepov, opredeljenih v izjavi o varnosti z oceno tveganja (v nadaljnjem besedilu: ukrepi za varnost in zdravje pri delu).

(2) Namen dodeljevanja pomoči za varne in zdrave delovne pogoje po tem pravilniku je zagotoviti varnost in zdravje delavcev na delovnem mestu ter preprečiti, odpraviti in omiliti nesprejemljiva tveganja za nezgode pri delu, bolezni, povezane z delom, in poklicne bolezni v delovnem procesu podjetja, ki skladno s predpisom, ki ureja varnost in zdravje pri delu, izdela in sprejme izjavo o varnosti z oceno tveganja.

6. člen

(1) Pomoč za varne in zdrave delovne pogoje se lahko dodeli za naslednje upravičene stroške ukrepov za varnost in zdravje pri delu:

1. stroške izdelave, dopolnitve in/ali spremembe izjave o varnosti z oceno tveganja, izdelane s strani izvajalca za varnost pri delu in/ali izvajalca medicine dela;

2. stroške predhodnega preventivnega zdravstvenega pregleda delavca, opravljenega s strani izvajalca medicine dela;

3. stroške usmerjenega obdobnega preventivnega zdravstvenega pregleda delavca, opravljenega s strani izvajalca medicine dela;

4. stroške usposabljanja in preizkusa usposobljenosti delavca za varno in zdravo delo na delovnem mestu, opravljenih s strani izvajalca za varnost pri delu;

5. stroške usposabljanja in preizkusa usposobljenosti delavca za varstvo pred požarom na delovnem mestu, opravljenih s strani izvajalca za varstvo pred požarom;

6. stroške usposabljanja in preizkusa usposobljenosti delavca za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije na delovnem mestu, opravljenih s strani izvajalca za varstvo pred požarom;

7. stroške usposabljanja in preizkusa usposobljenosti delavca za izvajanje prve pomoči na delovnem mestu, opravljenih s strani izvajalca za prvo pomoč;

8. stroške pregleda in preizkusa delovne opreme glede njene skladnosti s predpisi o varnosti in zdravju pri delu, opravljenih s strani izvajalca za varnost pri delu;

9. stroške meritev toplotnega udobja, osvetljenosti in/ali ravni hrupa na delovnem mestu, opravljenih s strani izvajalca za varnost pri delu;

10. stroške nakupa osebne varovalne opreme;

11. stroške nakupa materiala in opreme za prvo pomoč;

12. davek na dodano vrednost za stroške iz 1. do vključno 11. točke tega odstavka, če ni povračljiv.

(2) Kot upravičeni stroški ukrepov za varnost in zdravje pri delu štejejo stroški, našteti v prejšnjem odstavku, ki nastanejo od 1. januarja tekočega proračunskega leta dalje.

(3) Stroški iz prejšnjega odstavka morajo biti opredeljivi, preverljivi in dokazljivi z računi, s pogodbami in/ali z drugimi listinami dobaviteljev blaga in/ali izvajalcev storitev, opredeljenih v prvem odstavku tega člena, ki glasijo na ime podjetja.

3. UPRAVIČENCI IN POGOJI DODELJEVANJA POMOČI ZA VARNE IN ZDRAVE DELOVNE POGOJE

7. člen

Upravičenec do pomoči za varne in zdrave delovne pogoje po tem pravilniku je podjetje, kot je opredeljeno v 5. točki

prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. ima registriran sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju Občine Tolmin,
2. je mikro, malo ali srednje podjetje,
3. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
4. ni podjetje v težavah,
5. ima poravnane vse davke in prispevke,
6. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

8. člen

(1) Ne glede na določbo prejšnjega člena, do pomoči za varne in zdrave delovne pogoje ni upravičeno podjetje, dejavno na vsaj enem od naslednjih področij:

1. ribištvo in akvakultura, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1);
2. primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi;
3. predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi, če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ali, če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Če je podjetje dejavno na vsaj enem od področij iz prejšnjega odstavka in je poleg tega dejavno na enem ali več področjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe 1407/2013/EU, se prej navedena uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi področji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški zagotovi, da dejavnosti na področjih, ki so izključena iz področja uporabe Uredbe 1407/2013/EU, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe 1407/2013/EU.

9. člen

Pomoč za varne in zdrave delovne pogoje se lahko dodeli, če izpolnjuje naslednje pogoje glede kumulacije pomoči *de minimis:*

1. pomoč *de minimis* ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Evropske komisije;
2. skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen enotnemu podjetju, ne bo presegel 200.000,00 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, iz katerih javnih virov je pomoč dodeljena;
3. skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen enotnemu podjetju, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne bo presegel 100.000,00 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, iz katerih javnih virov je pomoč dodeljena;
4. pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 z dne 25. aprila 2012 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* za podjetja, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena (UL L št. 114 z dne 26. 4. 2012, str. 8), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/1474 z dne 13. oktobra 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 360/2012 glede podaljšanja obdobja njene uporabe in časovno omejenega odstopanja za podjetja v težavah zaradi upoštevanja vpliva pandemije COVID-19 (UL L št. 337 z dne 14. 10. 2020, str. 1), do zgornje meje, določene v zadnje navedeni uredbi;
5. pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje iz 2. oziroma 3. točke tega člena;
6. z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja pomoči *de minimis* in intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

10. člen

Ostali pogoji, ki jih mora pomoč za varne in zdrave delovne pogoje izpolnjevati, so:

1. pomoč za varne in zdrave delovne pogoje ne bo namenjena izvozu ali z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali z drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
2. pomoč za varne in zdrave delovne pogoje ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
3. pomoč za varne in zdrave delovne pogoje ne bo namenjena za nabavo vozil za cestni prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

11. člen

(1) Pomoč za varne in zdrave delovne pogoje znaša do največ 100 odstotkov upravičenih stroškov ukrepov za varnost in zdravje pri delu, kot so opredeljeni v 6. členu tega pravilnika.

(2) Upoštevaje določbo prejšnjega odstavka, se najnižji in najvišji znesek pomoči za varne in zdrave delovne pogoje, ki se podjetju lahko dodeli, določi z javnim razpisom.

4. POSTOPEK DODELJEVANJA POMOČI ZA VARNE IN ZDRAVE DELOVNE POGOJE

12. člen

(1) Pomoč za varne in zdrave delovne pogoje se dodeljuje na podlagi javnega razpisa za dodelitev pomoči za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev pri delu na področju gospodarstva v Občini Tolmin za tekoče proračunsko leto (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), po postopku, določenem v veljavnih predpisih, tem pravilniku in javnem razpisu.

(2) Javni razpis se objavi na spletni strani Občine Tolmin.

(3) Postopek javnega razpisa vodi Komisija za pomoč gospodarstvu pri zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo s pisno odločbo imenuje župan za obdobje tekočega leta. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.

(4) Komisija opravlja naslednje naloge:

1. potrdi predlog javnega razpisa, razpisne dokumentacije in meril za ocenjevanje vlog,
2. odpira na javni razpis prispele vloge,
3. ugotavlja pravočasnost, formalno popolnost in pravno formalno ustreznost vlog,
4. zahteva dopolnitev formalno nepopolnih vlog,
5. ocenjuje vloge z merili za ocenjevanje vlog,
6. pripravi predlog upravičencev do dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje.

(5) Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja organ občinske uprave, pristojen za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ). Pristojni organ opravlja naslednje naloge:

1. pripravi predlog javnega razpisa, razpisne dokumentacije in meril za ocenjevanje vlog,
2. zagotovi objavo javnega razpisa,
3. izdaja ustrezne upravne akte,
4. vodi zapisnike sej komisije.

13. člen

(1) Objava javnega razpisa obsega:

1. naziv in sedež Občine Tolmin;
2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;

3. predmet javnega razpisa;
4. namen javnega razpisa;
5. višino sredstev, ki so na razpolago za izvedbo javnega razpisa;
6. navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu;
7. navedbo meril za ocenjevanje vlog;
8. določitev obdobja, v katerem morajo biti prijavljeni ukrepi za varnost in zdravje pri delu izvedeni;
9. določitev obdobja za sklenitev pogodbe o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje;
10. določitev obdobja in načina črpanja dodeljene pomoči za varne in zdrave delovne pogoje;
11. opredelitev upravičencev;
12. opredelitev upravičenih stroškov;
13. vsebino vloge in navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi;
14. rok, način in naslov za vložitev vlog za dodelitev pomoči za varne in zdrave delovne pogoje, pri čemer rok za vložitev vlog ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave javnega razpisa;
15. datum odpiranja vlog za dodelitev pomoči za varne in zdrave delovne pogoje oziroma datumi odpiranj vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh;
16. rok, v katerem bo podjetje, ki zaproša za dodelitev pomoči za varne in zdrave delovne pogoje (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj), obveščeno o izidu javnega razpisa;
17. kraj, čas in osebo, pri kateri lahko vlagatelj dvigne razpisno dokumentacijo.

(2) Vlogo za dodelitev pomoči za varne in zdrave delovne pogoje (v nadaljnjem besedilu: vloga) na javni razpis vlagatelj predloži na obrazcih, določenih v razpisni dokumentaciji.

(3) Vloga praviloma obsega:
1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinske, finančne in terminske podatke o ukrepih za varnost in zdravje pri delu, ki so predmet vloge;
3. višino zaprošene pomoči za varne in zdrave delovne pogoje;
4. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh *de minimis*, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu;
5. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške;
6. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;
7. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;
8. izjavo vlagatelja o ločitvi dejavnosti ali stroškov;
9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;
10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

(4) Vlagatelj mora vlogi iz prejšnjega odstavka praviloma priložiti:
1. dokazila o nastalih stroških ukrepov za varnost in zdravje pri delu,
2. druge priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

(5) Vloga mora biti dostavljena do roka in na način, določen v objavi javnega razpisa.

14. člen

(1) Komisija opravi odpiranje prejetih vlog v roku osem dni od dneva, ki je bil v objavi javnega razpisa določen kot rok za vložitev vlog.

(2) Prepozno prejete vloge in vloge v nepravilno opremljenih ovojnicah pristojni organ zavrže s sklepom.

(3) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je v osmih dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana.

(4) Odpirajo se le pravočasno in v pravilno opremljenih ovojnicah prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete.

(5) Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog.

(6) Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

(7) O odpiranju vlog pristojni organ vodi zapisnik, ki obsega:
1. naslov, prostor in čas zasedanja komisije,
2. imena prisotnih članov komisije,
3. imena oziroma nazive vlagateljev po vrstnem redu odpiranja vlog,
4. ugotovitve o formalni popolnosti vlog,
5. morebitne pomanjkljivosti vlog.

15. člen

(1) Vlagatelja, katerega vloga je formalno nepopolna, komisija v roku osem dni od odpiranja vlog pisno pozove, da vlogo dopolni. Rok za dopolnitev vloge je osem dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vloge.

(2) Formalno nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ zavrže s sklepom.

(3) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je v osmih dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana.

16. člen

(1) Komisija v roku osem dni od dneva izteka roka za dopolnitev vlog iz prvega odstavka prejšnjega člena opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega za posamezno vlogo ugotovi njeno pravno formalno ustreznost.

(2) Vloga je pravno formalno ustrezna, če izpolnjuje pogoje in je skladna z namenom in upravičenimi stroški, določenimi v objavi javnega razpisa.

(3) Vlogo, ki je pravno formalno neustrezna, pristojni organ zavrne s sklepom.

(4) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je v osmih dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana.

(5) Vse pravno formalno ustrezne vloge komisija oceni na podlagi meril, določenih v objavi javnega razpisa.

(6) O strokovnem pregledu vlog in njihovem ocenjevanju pristojni organ vodi zapisnik.

(7) Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičencev do dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje.

(8) Višina pomoči za varne in zdrave delovne pogoje, ki se dodeli posameznemu vlagatelju, se določi na podlagi določb tega pravilnika in javnega razpisa, rezultatov ocenjevanja vlog, višine zaprošenih sredstev s strani vlagatelja in višine razpoložljivih sredstev.

17. člen

(1) Na podlagi predloga komisije iz sedmega odstavka prejšnjega člena pristojni organ izda posameznemu vlagatelju sklep, s katerim odloči o dodelitvi ali o nedodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje. V obrazložitvi sklepa mora utemeljiti svojo odločitev.

(2) Sklep iz prejšnjega odstavka mora vsebovati navedbo, da dodeljena pomoč za varne in zdrave delovne pogoje predstavlja pomoč *de minimis* v skladu z Uredbo 1407/2013/EU in znesek dodeljene pomoči *de minimis*.

(3) Rok, v katerem morajo biti izdani sklepi iz prvega odstavka tega člena, ne sme biti daljši od 30 dni od dneva odpiranja vlog.

(4) Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena je v osmih dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje z ostalimi izbranimi upravičenci do dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje (v nadaljnjem besedilu: upravičenec).

(5) Predmet pritožbe iz prejšnjega odstavka ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog, določena v objavi javnega razpisa.

(6) Župan o pritožbi iz četrtega odstavka tega člena odloči v roku osem dni s sklepom. Odločitev župana je dokončna.

18. člen

(1) Na podlagi pravnomočnega sklepa o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje iz prvega odstavka prejšnjega člena in skladno z določbami tega pravilnika in javnega razpisa Občina Tolmin in upravičenec skleneta pogodbo o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje, s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Pogodba o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje praviloma obsega:

1. namen, za katerega je pomoč za varne in zdrave delovne pogoje dodeljena;
2. vsebinske, finančne in terminske podatke o ukrepih za varnost in zdravje pri delu, ki so predmet dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje;
3. vrsto in višino upravičenih stroškov ukrepov za varnost in zdravje pri delu, za katere je pomoč za varne in zdrave delovne pogoje dodeljena;
4. naziv dajalca in višino dodeljene pomoči za varne in zdrave delovne pogoje, tj. pomoči *de minimis*;
5. obveznost upravičenca, da pomoč za varne in zdrave delovne pogoje porabi namensko;
6. rok in način izplačila pomoči za varne in zdrave delovne pogoje;
7. zahtevo, da upravičenec hrani celotno dokumentacijo v zvezi z ukrepi za varnost in zdravje pri delu, ki so predmet dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje, vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje;
8. zahtevo, da upravičenec zagotovi dostop do dokumentacije iz prejšnje točke vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, nadzora in revizije javnega razpisa, vsaj še deset let od datuma dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje;
9. način nadzora nad namensko porabo dodeljene pomoči za varne in zdrave delovne pogoje in posledice morebitno ugotovljenih kršitev.

(3) Datum dodelitve pomoči za varne in zdrave delovne pogoje je datum pravnomočnosti sklepa o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje iz prvega odstavka prejšnjega člena.

(4) Če upravičenec v roku osem dni od dneva prejema poziva k podpisu pogodbe o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje pristojnemu organu ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev pomoči za varne in zdrave delovne pogoje.

19. člen

(1) Upravičencu se dodeljena pomoč za varne in zdrave delovne pogoje iz proračuna Občine Tolmin izplača osmi dan od dneva začetka veljavnosti pogodbe o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje.

(2) Pomoč za varne in zdrave delovne pogoje se upravičencu nakaže na transakcijski račun, odprt v Republiki Sloveniji.

5. SPREMLJANJE DODELJENE POMOČI ZA VARNE IN ZDRAVE DELOVNE POGOJE

20. člen

(1) Občina Tolmin z namenom spremljanja dodeljenih pomoči za varne in zdrave delovne pogoje po tem pravilniku vzpostavi evidenco dodeljenih pomoči za varne in zdrave delovne pogoje.

(2) V evidenci iz prejšnjega odstavka se za vsako dodeljeno pomoč za varne in zdrave delovne pogoje vodijo podatki o upravičencu, namenu, za katerega je pomoč za varne in zdrave delovne pogoje dodeljena, vrsti in višini upravičenih stroškov ukrepov za varnost in zdravje pri delu, datumu dodelitve in višini dodeljene pomoči za varne in zdrave delovne pogoje ter datumu izplačila in višini izplačane pomoči za varne in zdrave delovne pogoje.

(3) Rok hrambe evidence iz prvega odstavka tega člena je deset let od datuma dodelitve zadnje pomoči za varne in zdrave delovne pogoje po tem pravilniku.

6. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO DODELJENE POMOČI ZA VARNE IN ZDRAVE DELOVNE POGOJE

21. člen

(1) Nadzor nad namensko porabo dodeljene pomoči za varne in zdrave delovne pogoje opravljata pristojni organ in komisija.

(2) Upravičenec do pomoči za varne in zdrave delovne pogoje po tem pravilniku, pri katerem se ugotovi, da:

1. pomoči za varne in zdrave delovne pogoje delno ali v celoti ni porabil za namen, za katerega je bila dodeljena, ali
2. mu je bila pomoč za varne in zdrave delovne pogoje dodeljena na podlagi neresničnih navedb ali
3. je kršil druga določila pogodbe o dodelitvi pomoči za varne in zdrave delovne pogoje,

je dolžan vrniti dodeljeno pomoč za varne in zdrave delovne pogoje v celoti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

7. PREHODNA DOLOČBA

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o pomoči za omilitev posledic epidemije COVID-19 na področju gospodarstva v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 61/21).

8. KONČNA DOLOČBA

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in preneha veljati 31. decembra 2023.

Št. 007-0001/2023
Tolmin, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

1675. Sklep o pogojih za organizacijo in izvedbo festivalov ob sotočju v letu 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 5. seji dne 25. aprila 2023 sprejel

S K L E P
o pogojih za organizacijo in izvedbo festivalov ob sotočju v letu 2023

1. člen

(1) S tem sklepom se določajo pogoji za organizacijo in izvedbo festivalov na območju ob sotočju rek Soče in Tolminke (v nadaljnjem besedilu: Sotočje) v letu 2023, ki jih morajo

Občina Tolmin in njeni neposredni ter posredni proračunski uporabniki upoštevati pri izdaji dovoljenj in sklepanju pogodb z organizatorji festivalov, potrebnih v postopku izdaje dovoljenja za festival po predpisu, ki ureja javna zbiranja, ter nadzor nad izvrševanjem določb tega sklepa.

(2) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. člen

Posamezni izrazi imajo po tem sklepu naslednji pomen:

1. »Festival« je dvodnevni ali večdnevni glasbeni, športni, kulturni, zabavni ali drug prireditveni dogodek, za katerega je potrebno pridobiti dovoljenje občinske uprave Občine Tolmin za prekomerno obremenjevanje okolja s hrupom.

2. »Organizator festivala« je pravna ali fizična oseba, na katerega ime glasi, v skladu s predpisom, ki ureja javna zbiranja, izdano dovoljenje za festival.

3. »Število obiskovalcev festivala« je število obiskovalcev festivala na posamezen dan v času trajanja organizacije in izvedbe festivala, določenega v dovoljenju iz prejšnje točke.

4. »Tradicionalni festival« je festival, ki se s podobno vsebino ponavlja skozi daljše časovno obdobje.

3. člen

Pogoji za organizacijo in izvedbo festivala na območju ob Sotočju v letu 2023 so naslednji:

1. v času trajanja organizacije in izvedbe festivala se od 6.00 do 18.00 zagotavlja prost dostop do območja ob Sotočju, ki se nahaja na zemljiščih s parcelnimi številkami 1255 in 1257 k. o. Tolmin, in časovno neomejen:

– prost dostop do Nemške kostnice,

– prost prehod preko državne daljinske kolesarske povezave na odseku med brvjo čez reko Tolminko in Dijaško ulico v mestu Tolmin,

– pietetni odmik od pokopališča v Tolminu v dolžini najmanj 50 metrov;

2. glasbeni program festivala se na prostem odvija največ osem ur dnevno in se zaključi najkasneje ob 1.00 naslednjega dne;

3. v letu 2023 se na območju ob Sotočju organizira in izvede največ šest tradicionalnih festivalov;

4. najvišje dopustno število obiskovalcev festivala je 5.000.

4. člen

(1) Nadzor nad izvrševanjem določb iz 1. in 3. točke prejšnjega člena izvaja pristojni medobčinski inšpekcijski organ.

(2) Glede položaja, pravic, dolžnosti in pooblastil inšpektorjev, postopka inšpekcijskega nadzora, inšpekcijskih ukrepov in drugih vprašanj, povezanih z inšpekcijskim nadzorom, se uporablja predpis, ki ureja inšpekcijski nadzor.

(3) Če pristojni medobčinski inšpekcijski organ v okviru inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršene določbe iz 1. in 3. točke prejšnjega člena, ima pravico in dolžnost odrediti ukrepe za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, določene s predpisom iz prejšnjega odstavka.

(4) Pristojni medobčinski inšpekcijski organ se s tem sklepom zadolži za:

1. sodelovanje pri pripravi varnostnega načrta za posamezen festival, organiziran in izveden na območju ob Sotočju v letu 2023;

2. pripravo poročila o ugotovitvah o izvedenem nadzoru iz prvega odstavka tega člena in morebitnih odrejenih ukrepih za posamezen festival, organiziran in izveden na območju ob Sotočju v letu 2023, v roku največ 30 dni po zaključku festivala.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o pogojih za organizacijo in izvedbo festivalov ob Sotočju v letu 2023, ki ga je Občinski svet Občine Tolmin sprejel na 30. seji dne 30. junija 2022.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in preneha veljati 31. decembra 2023.

Št. 215-0005/2022
Tolmin, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

TREBNJE

1676. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje v plačni razred

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) in 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) se izdaja

S K L E P

o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje v plačni razred

1. Delovno mesto direktorja javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje se s 1. 4. 2023 uvrsti v 52. plačni razred.

2. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100-35/2023-2
Trebnje, dne 9. maja 2023

Županja
Občine Trebnje
Mateja Povhe

Župan
Občine Mirna
Dušan Skerbiš

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
mag. Franc Glušič

Župan
Občine Šentrupert
Tomaž Ramovš

1677. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje v plačni razred

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno

prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) in 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23) se izdaja

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje v plačni razred

1. Delovno mesto direktorja javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje se s 1. 4. 2023 uvrsti v 48. plačni razred.
2. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100-41/2023-2
Trebnje, dne 9. maja 2023

Županja
Občine Trebnje
Mateja Povhe

Župan
Občine Mirna
Dušan Skerbiš

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
mag. Franc Glušič

Župan
Občine Šentrupert
Tomaž Ramovš

1678. Sklep o določitvi cen oglasov v Glasilu občanov

Na podlagi 29. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14, 65/14 – popr. in 161/22) in drugega odstavka 5. člena Odloka o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov« (Uradni list RS, št. 99/13 – uradno prečiščeno besedilo in 24/21 – odl. US) je županja Občine Trebnje na predlog Uredniškega sveta Glasila občanov dne 5. maja 2023 sprejela

S K L E P
o določitvi cen oglasov v Glasilu občanov

I.

Ta sklep določa cene oglasov notranjih strani v Glasilu občanov.

II.

Cene oglasov notranjih strani v Glasilu občanov glede na obseg oglasov znašajo:

Obseg oglasa	Cena v EUR z DDV
1 stran	300,00
1/2 strani	165,00
1/4 strani	85,00
1/8 strani	40,00
1/16 strani	20,00
križanka	150,00

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. junija 2023 dalje.

Št. 011-0003/2023-17
Trebnje, dne 5. maja 2023

Županja
Občine Trebnje
Mateja Povhe

ŽUŽEMBERK

1679. Zaključni račun proračuna Občine Žužemberk za leto 2022

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O) in 18. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18) je občinski svet na 4. redni seji dne 26. 4. 2023 sprejel

Z A K L J U Č N I R A Č U N
proračuna Občine Žužemberk za leto 2022

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Žužemberk za leto 2022.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Žužemberk za leto 2022 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Žužemberk za leto 2022. Sestavni del zaključnega računa je tudi izpis odhodkov po funkcionalni klasifikaciji in načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov v leta 2022 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Zaključni račun proračuna Občine Žužemberk za leto 2022 obsega:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	Skupaj prihodki	5.853.943 Eur
II.	Skupaj odhodki	5.100.369 Eur
III.	Proračunski presežek	753.574 Eur
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0 Eur
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0 Eur
VI.	Prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev	0 Eur
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	Zadolževanje	0 Eur
VIII.	Odplačilo dolga	343.753 Eur
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu	409.821 Eur
X.	Neto zadolževanje	–343.753 Eur
XI.	Neto financiranje	–753.574 Eur
	Stanje sredstev na računih na dan 31.12. preteklega leta	146.825 Eur

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Žužemberk za leto 2022 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Splošni del, posebni del, izpis odhodkov po funkcionalni klasifikaciji, načrt razvojni programov in obrazložitve se objavijo na spletni strani Občine Žužemberk.

Št. 410-1/2023-7
Žužemberk, dne 26. aprila 2023

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež

1680. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Rekreativno turistični park Žužemberk (severni del)

Na podlagi prvega odstavka 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) v povezavi s tretjim odstavkom 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in drugim odstavkom 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3) ter 18. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18) je Občinski svet Občine Žužemberk na 4. redni seji dne 26. aprila 2023 sprejel

O D L O K
o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Rekreativno turistični park Žužemberk (severni del)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 55/14 in 135/22; v nadaljevanju: OPN) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Rekreativno turistični park Žužemberk (severni del) (v nadaljevanju tudi OPPN), ki ga je izdelalo podjetje Topos d.o.o., Novo mesto pod številko 01/17-OPPN.

(2) Predmet OPPN je določitev prostorsko izvedbenih pogojev za urbanistične, arhitekturne in krajinske ureditve za vzpostavitev celovitega rekreativno turističnega parka v Žužemberku.

2. člen

(vsebina OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del. Izdelan je v digitalni in analogni obliki.

(2) Tekstualni del OPPN je določen v II. poglavju tega odloka in vsebuje poglavja:

1. Območje urejanja
2. Načrtovane prostorske ureditve
3. Vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji
4. Pogoji za načrtovanje ureditev
5. Merila in pogoji za parcelacijo
6. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
7. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine
8. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja ter ohranjanje narave
9. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
10. Etapnost izvedbe prostorske ureditve
11. Dopustna odstopanja
12. Drugi pogoji in zahteve za izvajanje OPPN

(3) Grafični del OPPN vsebuje grafične prikaze:

1. Izsek iz OPN Občine Žužemberk:
1.1 Izsek iz grafičnih prilog izvedbenega dela OPN Žužemberk – PNR;
s prikazom območja OPPN, M 1:5000
1.2 Izsek iz grafičnih prilog izvedbenega dela OPN Žužemberk – GJI;
s prikazom območja OPPN Žužemberk, M 1:5000
1.3 Izsek iz grafičnih prilog izvedbenega dela OPN Žužemberk – PSP;
s prikazom območja OPPN Žužemberk, M 1:5000
2. Umestitev območja urejanja:
2.1 Prikaz območja urejanja v širšem prostoru (TTN), M 1:15000
2.2 Pregledna situacija (DOF), M 1:5000
3. Obstoječe stanje s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji, M 1:2500
4. Prikaz omejitev v prostoru:
4.1 Poplavna nevarnost območja, M 1:2000
4.2 Varstvo narave, M 1:2000
4.3 Kulturna dediščina, M 1:2000
5. Geodetski načrt z mejo območja OPPN, M 1:1000
6. Prikaz ureditev glede postavitve objektov znotraj območja OPPN:
6.1 Ureditvene enote, M 1:1000
6.2 Ureditvena situacija, M 1:500
7. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro, M 1:500
8. Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave ter ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, M 1:1000
9. Načrt parcelacije z elementi za zakoličbo, M 1:1000

(4) Obvezne priloge OPPN (spremljajoče gradivo) so:

1. Izvleček iz hierarhično višjega akta
2. Prikaz stanja prostora
3. Seznam strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
4. Smernice nosilcev urejanja prostora
5. Mnenja nosilcev urejanja prostora
6. Odločba glede CPVO in mnenje o ustreznosti
7. Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta
8. Povzetek za javnost
9. Okoljsko poročilo

(5) Tekstualni in grafični del ter priloge OPPN so sestavine vezane mape OPPN. Okoljsko poročilo, navedeno v prejšnjem odstavku, je shranjeno v posebni mapi in se hrani v spisu postopka na sedežu Občine Žužemberk.

II. TEKSTUALNI DEL OPPN

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Območje OPPN 50-08: območje, ki je v grafičnem prikazu OPN opredeljeno kot OPPN Rekreativno turistični park Žužemberk. Z reko Krko je ločen na severni in južni del.

(2) Predmetni OPPN (v nadaljevanju tudi OPPN): predstavlja delni OPPN območja OPPN 50-08, iz katerega je izvzet južni del (EUP: ŽU15.tm; KGV-ŽU04.zsr; KGV-del). Predmetni OPPN se skozi ta odlok obravnava kot Občinski podrobni pro-

storski načrt Rekreativno turistični park Žužemberk (severni del).

(3) Območje urejanja: zaokroženo območje, ki zajema območje predmetnega OPPN, poimenovano kot rekreativno turistično območje (tudi Loka).

(4) Ureditvena enota: sklop zemljiških parcel s skupnimi značilnostmi glede vrste dejavnosti ter urbanistično-arhitekturnih pogojev za gradnjo objektov in ostalih ureditev.

(5) Podenota: del ureditvene enote s posebnimi značilnostmi, za katero veljajo tudi določila in pogoji za načrtovanje v sklopu ureditvene enote, katere del je.

(6) Površina za umestitev objekta(ov): del ureditvene enote, ki predstavlja omejitveni prostor za gradnjo manj zahtevnih in zahtevnih objektov, ki so po definiciji stavbe, na kateri je gradnja možna pod pogoji tega odloka. Na površini za umestitev objekt(ov) je poleg stavb dovoljena tudi gradnja gradbeno-inženirskih objektov ter spremljajočih zunanjih ureditev (manipulativne površine, parkirišče, zelenice, brežine in podobno). Izven površine za gradnjo objekta(ov) lahko posežejo enostavni, nezahtevni, gradbeno-inženirski objekti ter vse zunanje ureditve.

(7) Faktor zazidanosti (FZ): razmerje med zazidano površino vseh objektov (vključno s tistimi enostavnimi in nezahtevnimi objekti, ki imajo enega ali več prostorov in v katere človek lahko vstopi) in celotno površino posamezne ureditvene enote.

(8) Pas priobalnega zemljišča, prikazan v grafičnem delu, list 6.2 Ureditvena situacija, je zemljiški pas v širini 15 m od meje vodnega zemljišča reke Krke in vsaj 5 m od meje vodnega zemljišča neimenovanih vodotokov.

(9) Varovalni pas elektroenergetskih omrežij je zemljiški pas ob elektroenergetskih vodih in objektih, v katerem se smejo graditi drugi objekti in naprave ter izvajati dela, ki bi lahko vplivala na obratovanje omrežja, le ob določenih pogojih in na določeni oddaljenosti od vodov in objektov tega omrežja. Širina varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja poteka na vsako stran od osi elektroenergetskega voda oziroma od zunanje ograje razdelilne ali transformatorske postaje in znaša: za nadzemni vod nazivnih napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 10 m; za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 1 m; za nadzemni vod nazivne napetosti do vključno 1 kV 1,5 m; za razdelilno postajo srednje napetosti, transformatorsko postajo srednje napetosti 20/0,4 kV – 2 m.

(10) Praviloma pomeni, da je treba upoštevati določila odloka, če pa to zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno, je treba odstop od določil tega odloka obrazložiti in utemeljiti v postopku za pridobitev upravnega dovoljenja za poseg v prostor.

4. člen

(pomen kratic)

Kratice, uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:
– BT: površine za turizem;
– CU: osrednja območja centralnih dejavnosti;
– DRSV: direkcija Republike Slovenije za vode;
– EO: ekološki otok;
– EUP: enote urejanja prostora po OPN;
– FZ: faktor zazidanosti;
– GJI: objekti, namenjeni izvajanju gospodarske javne infrastrukture;
– HHŠ: hidrološko hidravlična študija;
– JVO: javno vodovodno omrežje;
– JKO: javno kanalizacijsko omrežje;
– K1, K2: kmetijske površine;
– LC: lokalna cesta;
– OP: okoljsko poročilo;
– OPN: občinski prostorski načrt;
– OPPN: občinski podrobni prostorski načrt;
– PC: površine cest;
– PM: parkirno mesto;
– PNR: podrobna namenska raba;
– PZA: postajališče za avtodome;
– RTP: rekreativno turistični park;
– TK (vodi): telekomunikacijski (vodi);
– TP: transformatorska postaja;
– UE: ureditvena enota;
– Uredba: Uredba o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja, Uradni list RS, št. 89/08 in 49/20;
– ZVKDS: Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije;
– ZRSVN: Zavod Republike Slovenije za varstvo narave;
– ZS: površine za oddih, rekreacijo in šport.

1. **Območje urejanja**

5. člen

(obseg in meja območja urejanja)

(1) Območje Rekreativno turističnega parka, ki ga domačini poimenujejo tudi Loka, se nahaja v osrednjem delu naselja Žužemberk ob reki Krki. Severozahodno od območja Loke na vzpetini stoji grad, zahodno pa poteka most preko reke Krke. Severni rob območja poteka po robu zelene brežine pod lokalno cesto LC 289021 Prevole–Žužemberk. Južni in vzhodni rob sta definirana z reko Krko.

(2) Predmetni OPPN obsega naslednje EUP ali njihove dele s PNR:
– ŽU45.ppn – severozahodni del, CU;
– ŽU68.zsr, ZS – osrednji del in PC – severni del;
– KGV, VC – območje reke Krke.

(3) Območje urejanja v velikosti približno 3,2 ha obsega zemljišča s parc. številkami: *105, 214, 215, 377, 376, 366/21, 366/120, 366/16, 366/54, 366/15, *104, 216/2, *102, 216/1, 217/1, *101, 366/74, 366/75, 1969 (cesta-most in reka) – del, 366/119, vse k.o. Žužemberk.

(4) Parcele v območju OPPN so povzete iz geodetskega načrta. V primeru, da znotraj območja OPPN pride do zemljiško-lastniških sprememb, se parcelacija smiselno nadomesti z novimi parcelami.

6. člen

(posegi izven OPPN)

Izven območja urejanja se poseže tudi z novogradnjo infrastrukturnih vodov za potrebe priključitve na elektro omrežje, potek katerega je prikazan v grafičnem delu (list št. 7 Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro).

2. **Načrtovane prostorske ureditve**

7. člen

(namembnost območja)

Območje Loke se s primerno vsebino celovito uredi oziroma preuredi v športno-rekreativno in turistično središče ob reki Krki, kjer se kot osnovni motiv vsebinsko in ureditveno promovira reka Krka z zelenimi obrežji. V severozahodnem delu OPPN se ohranja bivanje in predvidi razvoj terciarnih dejavnosti (trgovina, turizem, gostinstvo ipd.).

8. člen

(koncept urejanja)

(1) Obstoječe ureditve in stavbna struktura, ki so ponekod v slabem gradbenem stanju, niso v celoti usklajene z namembnostjo območja ter kot take poslabšujejo vizualno sliko območja. Kljub temu pa prostor že nakazuje vzpostavitev celovitega športno-rekreativnega in turističnega središča, kjer je osnovni motiv reka Krka s svojim zelenim obrežjem.

(2) Zasnova območja temelji na preureditvi in nadgradnji obstoječe vsebine ter povezovanju obstoječih in predvidenih ureditev v smiselno urejeno celoto, vključno z izvedbo protipoplavnih ukrepov.

(3) Z urejanjem območja Loke bo aktiviran razvojni potencial ob Krki, sanirani bodo konflikti v urbanem prostoru, razvijale se bodo prepoznavne kakovosti v prostoru, posodobitve in dograditve turistične infrastrukture pa bodo spodbujale razvoj sonaravnega turizma. Izboljšane bodo razmere za športno vadbo in rekreacijo občanov in ostalih obiskovalcev. Ob Krki se bo uredila turistična infrastruktura s kopališči, čolnišči ter za potrebe nastanitvenih kapacitet na severu uredilo postajališče za avtodome (PZA). Park Loka se v glavnem ureja kot zelena parkovna površina, pri čemer se bodo v čim večji možni meri ohranjali kvalitetni naravni elementi, kot so drevoredi, posamezne zelene ureditve, soliterna drevesa (drevesa kot poudarek v javnem vaškem prostoru ipd.).

(4) Dostop na območje je z lokalne ceste LC 289021 Prevole–Žužemberk (v nadaljevanju tudi LC) omogočen preko dveh obstoječih priključkov (na severni in južni del OPPN). Na zahodu območja urejanja ob LC se predvidi večje parkirišče za obiskovalce.

9. člen

(ureditvene enote)

(1) Območje urejanja je razdeljeno na šest ureditvenih enot (v nadaljevanju tudi UE): UE1 do UE6 in štiri podenote: UE2a, UE2b, UE2c in UE6a, ki so prikazane v grafičnem delu (list št. 6.1 Ureditvene enote), in sicer:

– UE1 – območje za bivanje in razvoj terciarnih dejavnosti (trgovina, turizem, gostinstvo ipd.);

– UE2 – območje zelenih površin;

– UE3 – območje postajališča za avtodome (PZA);

– UE4 – območje spremljajočih ureditev turističnega kompleksa;

– UE5 – območje reke Krke;

– UE6 – območje prometnih površin.

(2) Enota UE2 vključuje tri podenote:

– UE2a – območje za umestitev športnih in rekreativnih površin (igrišča, fitnes na prostem ipd.);

– UE2b – območje obstoječih ureditev (rekreacija in prosti čas);

– UE2c – brežina reke Krke (površine na vodnem svetu).

(3) Enota UE6 vključuje eno podenoto:

– UE6a – območje mirujočega prometa.

3. **Vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji**

10. člen

(vplivi in povezave)

(1) Rekreativno turistični park Loka se nahaja na vzhodnem delu naselja na naplavni ravnici reke Krke, ki je v glavnem nepozidana, z izjemo severozahodnega dela.

(2) Območje Loke z okolico ponuja izjemne možnosti in s svojim razvojnim potencialom veliko obeta. Območje je dobro dostopno, z vidika bližine trškega jedra (zgodovinsko-kulturno dediščino Žužemberka) in lege ob reki Krki (v naravnem okolju) pa se nahaja na zelo atraktivni lokaciji.

(3) Načrtovane ureditve v območju urejanja sledijo naravnim in antropogenim značilnostim prostora s smiselnim nadaljevanjem obstoječe vsebine ter z upoštevanjem omejitev, kot so poplave in zavarovana območja narave ter kulturne dediščine. Predvidena realizacija programov tako ne bo imela negativnih vplivov na naravne danosti, kulturno dediščino in na okolje z vidika varstva pred poplavami, požarom, zdravstvenega varstva ter ostalega varstva in zaščite okolja.

(4) Na območju voda oziroma vodnih zemljiščih se bodo načrtovali le posegi, ki so v skladu s predpisi s področja voda. Posegi in izvajanje dejavnosti na poplavnih območjih so dopustni le v skladu s predpisi, ki urejajo pogoje in omejitve za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije voda.

(5) V UE3 se pred ureditvami izvedejo protipoplavni ukrepi skladno s Hidrološko hidravličnim poročilom za območje Loke v Žužemberku (parking za avtodome), IZVO-R, projektiranje in inženiring d.o.o., Ljubljana, marec 2021 – dopolnitev: september 2021 (v nadaljevanju tudi HHŠ).

(6) OPPN se izdeluje kot delni OPPN – severni del Krke. Južni in severni del območja OPPN 50-08 funkcionalno nista odvisna, sta pa vsebinsko povezana z reko Krko.

(7) Območje UE4 predstavlja nepozidani del turističnega kompleksa, ki se razvija tudi izven območja na zemljišču s parcelno št. 366/19.

(8) Vsa z gradbenimi deli tangirana zemljišča, ceste in poti znotraj in zunaj območja urejanja se po končanju del čim prej ustrezno sanirajo oziroma povrnejo v prvotno stanje.

(9) Investitor mora v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizirati gradbišče tako, da bo preprečeno onesnaževanje okolja (zraka, tal, površinskih in podzemnih voda, prometnih površin itd.) zaradi emisij hrupa, transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv ter drugih škodljivih snovi (npr. cementno mleko, gorivo iz gradbene mehanizacije). V primeru nezgode (npr. ob razlitju nevarnih tekočin ali razsutju drugih materialov) je treba zagotoviti takojšnje ukrepe oziroma posredovanje pristojnih služb.

4. **Pogoji za načrtovanje ureditev**

4.1 *Splošni pogoji za vse ureditvene enote*

(1) Splošni pogoji veljajo za vse ureditvene enote, razen ko so v posebnih pogojih za posamezno ureditveno enoto določena bolj specifična določila.

(2) Umeščanje dejavnosti znotraj OPPN na območja, ki so poplavno ogrožena, ni dovoljena, dokler niso izvedeni ukrepi v taki meri, da je zmanjšana poplavna ogroženost oziroma je dovoljena skladno z Uredbo.

(3) Za vse posege znotraj območja urejanja je potrebno predhodno pridobiti soglasje ZVKDS, ZRSVN in DRSV.

11. člen

(vrste dopustnih gradenj, del in drugih ureditev)

(1) Na območju urejanja so dopustne vrste gradenj in del:

– gradnja novega objekta (nova gradnja ali prizidava, legalizacija),

– rekonstrukcija in manjša rekonstrukcija objekta,

– sprememba namembnosti objekta, ki pa ne sme biti v neskladju s konceptom urejanja in namembnostjo posameznih UE,

– redna in investicijska vzdrževalna dela na obstoječih objektih,

– odstranitev objekta ter

– dela v skladu s predpisi, ki urejajo geodetsko dejavnost, in gradbeno inženirska dela.

(2) Gradnja GJI, vključno s priključki nanjo, je dopustna na celotnem območju urejanja, če ni v nasprotju z režimi varstva ali varstvenimi usmeritvami.

(3) Na celotnem območju urejanja so dopustne naslednje ureditve, če niso v nasprotju z varstvenimi usmeritvami za ohranjanje varovanih območij okolja in narave oziroma če ni s tem odlokom določeno drugače:

– vodnogospodarske ureditve (protipoplavni ukrepi),

– krajinske ureditve (kot je npr. ureditev cvetličnjakov, zelenih površin, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.),

– parterne ureditve (tlakovanja zunanjih teras – platojev, pešpoti, zunanjih stopnic ipd.),

– umestitev urbane opreme,

– postavitev turističnih oznak, spominskih obeležij,

– trajna sprememba reliefa.

12. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Območje urejanja se nameni razvoju športno-rekreativnega in turističnega središča ob Krki. Dejavnosti športa in

rekreacija se umeščajo ob Krko, dopolnilne vsebine terciarnega sektorja in turizma pa na severni del območja urejanja. V posameznih ureditvenih enotah so dovoljene naslednje dejavnosti, ki se po predpisu o standardni klasifikaciji dejavnosti uvrščajo:

– le v UE1 in UE3:

– Trgovina (G); le 47 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili

– Gostinstvo (I)

– le v UE1:

– Druge raznovrstne poslovne dejavnosti (N); le 79 Dejavnost potovalnih agencij, organizatorjev potovanj in s potovanji povezane dejavnosti

– Izobraževanje (I); le 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

– Zdravstvo in socialno varstvo (Q); razen 86.1 Bolnišnična zdravstvena dejavnost

– Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti (R)

– Druge dejavnosti (S); le 96.02 Frizerska, kozmetična in pedikerska dejavnost, 96.04 Dejavnosti za nego telesa in 96.09 Druge storitvene dejavnosti, drugje razvrščene

– v UE2a, UE2b in UE4:

– Dejavnosti, namenjene športu, oddihu in preživljanju prostega časa, ki ne smejo biti v nasprotju z varstvenimi usmeritvami za območja ohranjanja narave, ter dejavnosti, vezane na rabo in varstvo površinskih voda, urejanje in vzdrževanje zelenih površin

– UE2c:

– Dejavnosti, vezane na rabo in varstvo površinskih voda, varstvo okolja, ohranjanje narave, ribištvo, vodni promet, oddih in preživljanje prostega časa, ter dejavnosti, ki niso v neskladju s predpisi o vodah

– UE6:

– Dejavnosti, vezane na promet, in sicer za ureditev in vzdrževanje obstoječih prometnic, UE6a pa se nameni ureditvi parkirnih površin, ki služijo obiskovalcem oziroma uporabnikom športno-rekreativnih površin

(2) V UE1 je dovoljeno bivanje.

13. člen

(vrste dopustnih objektov)

(1) Dopustni so objekti, namenjeni izvajanju s tem OPPN načrtovanih dejavnosti, ki se v posameznih UE in njihovih podenotah po predpisu o razvrščanju objektov uvrščajo med:

UE1 – območje za bivanje in razvoj terciarnih dejavnosti (trgovina, turizem, gostinstvo ipd.);

1 / Stavbe:

11 Stanovanjske stavbe:

– 111 Enostanovanjske stavbe,

– 112 Večstanovanjske stavbe, le dvostanovanjske stavbe.

12 Nestanovanjske stavbe:

– 121 Gostinske stavbe,

– 122 Poslovne in upravne stavbe, razen 12201 Stavbe javne uprave,

– 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

– 125 Industrijske stavbe, le 12510 Industrijske stavbe (drobna obrt, ki nima negativnega vpliva na okolje),

– 126 Stavbe splošnega družbenega pomena,

– 127 Druge nestanovanjske stavbe, le 12744 Sanitarije, 12745 Stavbe za funkcionalno dopolnitev in 12746 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 Objekti prometne infrastrukture:

– 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste.

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi

24 Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas,

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti, le 24205 Objekti za preprečitev zdrsa.

UE2 – območje zelenih površin;

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti prometne infrastrukture:

– 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

– 215 Pristanišča, plovbne poti, pregrade in jezovi ter drugi vodni objekti.

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, le 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (otroška in druga javna igrišča, parki, trgi, urejena naravna kopališča, razgledne ploščadi, odprti grajeni prostori na drevesu ipd.),

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti, le 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev.

UE3 – območje postajališča za avtodome (PZA):

1 / Stavbe:

12 Nestanovanjske stavbe:

– 121 Gostinske stavbe,

– 127 Druge nestanovanjske stavbe, le 1274 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje, kot so javne sanitarije, objekt za informacije – info točka ipd.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti prometne infrastrukture:

– 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, le 24122 otroška in druga javna igrišča, parki, trgi ipd.,

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti, le 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev.

UE4 – območje spremljajočih ureditev turističnega kompleksa:

2 / Gradbeni inženirski objekti:

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, le 24122 Otroška in druga javna igrišča, parki, trgi ipd.,

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti, le 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev.

UE5 – območje reke Krke:

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti prometne infrastrukture:

– 215 Pristanišča, plovbne poti, pregrade in jezovi ter drugi vodni objekti.

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti, le 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev.

UE6 – območje prometnih površin:

2 / Gradbeni inženirski objekti:

21 / Objekti prometne infrastrukture:

– 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

22 / Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi

24 / Drugi gradbeni inženirski objekti:

– 242 Drugi gradbeni inženirski objekti, le 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev.

14. člen

(lega, velikost in oblikovanje objektov)

(1) Gradnja objektov je dopustna na površini za umestitev objekta(ov), ki je prikazana v grafičnem delu (list št. 6.2 Ureditvena situacija), razen če v okviru posebnih pogojev za posamezne UE ni določeno drugače.

(2) Površina za umestitev objekta(ov) je določena z odmiki 4 m od meje ureditvene enote, ki so opredeljeni tako, da

zagotavljajo gradnjo, redno rabo in vzdrževanje objektov in zunanjih površin, požarno varnost, intervencijo, zaščito pred rušitvami itn. ter da so omogočene funkcionalne prometne povezave in izpolnjene vse bistvene zahteve, katerih obvezno izpolnjevanje določajo gradbeni predpisi, tehnične smernice, standardi oziroma zadnje stanje gradbene tehnike.

(3) Odmiki med stavbami niso predpisani, upoštevajo pa se predpisi o varstvu pred požarom in sanitarni predpisi.

(4) Vsi objekti s pripadajočo komunalno in zunanjo ureditvijo morajo biti odmaknjen vsaj 15 m od meje vodnega zemljišča reke Krke in vsaj 5 m od meje vodnega zemljišča neimenovanih vodotokov. V primeru, da ureditve, kot so protipoplavni ukrepi (nasip v UE3), poti, kopališče, izvedba pomolov, privezov za čolne ter vstopnih/izstopnih točk za kopalce ipd., posežejo v pas priobalnega zemljišča, je potrebno predhodno pridobiti soglasje DRSV.

(5) Dopustni horizontalni gabariti stavb so opredeljeni po posameznih UE.

(6) Dopustni vertikalni gabariti stavb oziroma etažnost so opredeljeni po posameznih UE. Največjo dovoljeno višino stavb lahko presegajo le manjši volumni, kot so dimniki, silosi, antene, strelovodi, strojnice dvigal ipd. Del oziroma deli stavbe so v okviru dovoljenega gabarita lahko tudi različnih višin. Izvedba kleti se dopušča ob predhodno izvedenem hidrogeološkem poročilu, pri čemer mora biti ta v celoti vkopana.

(7) Dovoljene so vse vrste konstrukcij.

(8) Oblikovanje objektov naj upošteva identiteto območja in naj bo enostavno ter poenoteno tako na območju posameznih ureditvenih enot kot na celotnem območju urejanja. Zagotovi se sodobno arhitekturno in krajinskoarhitekturno oblikovanje stavb, drugih objektov ter ureditev na celotnem območju urejanja, tako da se ustvari oblikovno in funkcionalno skladna celota, pri čemer se upošteva tudi obstoječe grajeno stanje. Priporočljiva je uporaba naravnih materialov (les, kamen, steklo) na način, da se doseže oblikovno in funkcionalno kvalitetna arhitektura (sodobno atraktivna s kombinacijo tradicionalnih elementov).

(9) Faktor zazidanosti (FZ) je določen le za UE1.

(10) Stavbe morajo biti projektirane in izvedene v skladu z določili o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi.

15. člen

(usmeritve glede enostavnih in nezahtevnih objektov)

(1) Na vseh ureditvenih enotah je ob upoštevanju 12. člena tega odloka (vrste dopustnih objektov), dopustna postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov skladno z določili o razvrščanju objektov, namembnostjo območja, kamor se umeščajo, ter s predpisi, ki urejajo pogoje in omejitve za izvajanje dejavnosti ter posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije voda.

(2) Enostavne in nezahtevne objekte je dopustno postavljati izven območja za umestitev objekta(ov). Minimalni odmik enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so po definiciji stavbe, je 1,5 m od meje sosednje parcele. Minimalni odmik ostalih enostavnih in nezahtevnih objektov od meje sosednje parcele je 0,5 m. Manjši odmiki so dovoljeni le ob soglasju lastnika ali upravljavca sosednje parcele oziroma infrastrukture ter ob upoštevanju predpisov o varstvu pred požarom. Ograje in oporne zidove je dopustno postavljati na oziroma ob mejo ureditvene enote oziroma gradbene parcele, če s tem soglaša lastnik ali upravljavec sosednje parcele.

(3) Vsi objekti morajo biti gradbeno kakovostni, oblikovno poenoteni ter skladni z vsebinskim konceptom urejanja celotnega območja.

(4) Na območju urejanja je postavitev ograj možna v UE1 in UE3, na območju UE2a pa le na območju športnih igrišč, vendar ob upoštevanju določil, ki urejajo pogoje in omejitve za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije voda. Ograje so lahko maksimalne višine do 1,5 m. V UE1 so lahko lesene, transparentne (žičnate) in zelene (živa meja ipd.) ograje, v UE2a transparentne (žičnate), v UE3 pa samo zelene. V kopalni sezoni se lahko umešča lesene panele. Sanitarna infrastruktura za kopalce, ki je začasne narave, se zastre z lesenimi panoji.

(5) Oporni zidovi v UE2 niso dovoljeni. V ostalih UE so dovoljeni le v primerih, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin. Premoščanje višinskih razlik z zidovi v skupni višini več kot 2 m je dopustno le v primerih, ko gre za gradnjo javnih objektov in naprav, kadar gre za ukrep varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ali kadar inženirski geolog oziroma geomehanik ugotovi nevarnost rušenja terena in ni možnosti za izvedbo brežin, biološko inženirskih ali drugih ukrepov. Oporni zidovi, ki so višji od 1,5 m, se v čim večji meri ozelenijo. Oblikovanje opornih in podpornih zidov, višjih od 2 m (npr. oblikovanje zidu, ozelenitev, materiali, terase, navezovanje na okoliški teren in objekte ipd.), določi arhitekt ali krajinski arhitekt v projektni dokumentaciji glede na vidno izpostavljenost in skladno z oblikovanjem okoliških ureditev in pozidave.

16. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

(1) Na območju OPPN se lahko odstranijo vsi obstoječi objekti, ki so moteči za nove ureditve, četudi v grafičnem delu (list, št. 6.2 Ureditvena situacija) niso označeni za rušitev.

(2) Do odstranitve so na predmetnih objektih v UE1 dovoljena dela, kot so rekonstrukcija objekta, vzdrževanje objekta in sprememba namembnosti objekta, ki pa ne sme biti v neskladju s konceptom urejanja in namembnostjo UE. V UE2b na obstoječih objektih do rušitve objekta niso dovoljena nikakršna dela.

(3) Za obstoječe objekte ne veljajo določila, ki so v nadaljevanju opredeljena za oblikovanje in umeščanje novih objektov.

17. člen

(urejanje zelenih in ostalih odprtih površin)

(1) Umeščanje novih ureditev in pomožnih objektov naj v čim večji možni meri ohranja obstoječo vegetacijo in morfologijo terena na način, da se ohranja oziroma izboljša krajinska slika območja v prijeten ambient zelenega javnega prostora Žužemberka.

(2) Posamezna območja dejavnosti in rabo na območju naj se loči z vegetativnimi barierami.

(3) Vse zasaditve se izvajajo z uporabo avtohtonih vrst dreves in grmovnic. Pri zasaditvah drevnine v bližini podzemnih vodov GJI, meteorne kanalizacije in drugih cestnih objektov, se upošteva minimalni odmik 2 m za drevesa in 1,5 m za grmovnice.

(4) Na območju ni dopustno preoblikovanje terena, razen na območju UE3 ter na kontaktnem območju z UE4, kjer se izvede nasip kot protipoplavni ukrep skladno s HH študijo oziroma tam, kjer se na podlagi nove HHŠ izkaže, da je to potrebno za potrebe varstva pred poplavami.

(5) Preoblikovanje terena na posamezni lokaciji ne sme negativno vplivati na sosednja zemljišča, pri čemer morajo biti rešitve kontaktnih območij skladne med sabo in z bližnjo okolico.

(6) Preoblikovanje terena ter premostitev višinskih razlik naj se izvede z blagimi in ozelenjenimi brežinami, ki se lahko urejajo tudi kaskadno z vmesnimi ozelenitvami. Kjer premostitve zaradi tehnične izvedbe niso možne, so izjemoma dovoljeni tudi podporni zidovi v kamniti ali betonski izvedbi, ki se ozelenijo.

(7) Parkirne površine se praviloma uredijo v travnati izvedbi, ozelenijo z visokoraslim drevjem in opremijo z lovilcem olj, uredi se tudi ustrezno odvodnjavanje.

(8) Vse športno-rekreativne površine se v osnovi uredijo v travnati izvedbi. Glede na tehnične zahteve se podlaga posameznega igrišča kombinira z ustreznimi drugimi podlagami, npr. peščena podlaga na igrišču za odbojko, varovalne podlage iz gume ali tartana okoli otroških igral in fitnesa na prostem itn.

(9) Na območju manjših vodotokov v UE2b in UE4 se uredijo struge, brežine pa se povrnejo v prvotno stanje, kjer je to potrebno. Do vodotokov se lahko omogoči dostop. Vodotokov naj se ne zasipava ali nadkriva.

(10) Dopustna je postavitev transparentnih in zelenih (živa meja ipd.) ograj, stojal za kolesa, klopi, košev za smeti, pitnikov in drugih elementov urbane opreme, ki morajo biti oblikovno usklajeni z arhitekturnimi objekti in medsebojno skladni.

(11) Površine v javni rabi, dostopi do objektov in parkirne površine se načrtujejo brez grajenih in komunikacijskih ovir, tako da bo omogočen neoviran dostop funkcionalno oviranim osebam.

(12) Sprehajalne poti se izvedejo sistemsko in kontinuirano po celotnem območju, lahko tudi tam, kjer niso opredeljene v grafičnem delu.

4.2 *Podrobnejši pogoji za posamezne ureditvene enote*

18. člen

(UE1 – območje za bivanje in razvoj terciarnih dejavnosti (trgovina, turizem, gostinstvo ipd.))

(1) Območje UE1 se nahaja v severozahodnem delu in zajema obstoječo pozidavo – dve trški domačiji s stanovanjskima stavbama ter gospodarskimi objekti. Znotraj tega območja se poleg bivanja opravlja dejavnost kmečkega turizma. Dostop do območja je obstoječ in je namenjen le tej UE.

(2) UE1 je namenjena bivanju in razvoju terciarnih dejavnosti, opredeljenih v 12. členu tega odloka.

(3) V UE1 je dopustna gradnja objektov, ki so za to UE opredeljeni v 13. členu tega odloka.

(4) Na območju UE1 se lahko odstranijo vsi obstoječi objekti, ki so moteči za nove ureditve, četudi v grafičnem delu (list, št. 6.2 Ureditvena situacija) niso označeni za rušitev. Do odstranitve so na predmetnih objektih dovoljena dela, kot so rekonstrukcija objekta, vzdrževanje objekta in sprememba namembnosti objekta, ki ne sme biti v neskladju s konceptom urejanja in namembnostjo posameznih UE. Za obstoječe objekte ne veljajo določila, ki so opredeljena v nadaljevanju za oblikovanje in umeščanje novih objektov. Le-ti mestoma posežejo tudi izven površine za umestitev objekta(ov). Za obstoječe objekte je potrebno zagotoviti lokalne varovalne ukrepe (varovalni nasipi in zidovi, vodotesne zapore na vratih in podobno).

(5) Območje UE1 je v večjem delu poplavno ogroženo – južni del UE1 spada v srednji (Ps), manjši (Pm) in preostali (Po) razred poplavne nevarnosti. V območju UE 1 se lahko ohranjajo obstoječi objekti, za katere je v primeru poplav potrebno zagotoviti lokalne varovalne ukrepe (nasipi, zidovi, vodotesne zapore itn.), novi objekti pa se lahko gradijo le skladno z Uredbo.

(6) Območje se uredi in oblikuje celovito ter ambientalno kvalitetno ob upoštevanju, da bo izvedba ureditev podrejena ohranjanju kvalitetnih pogledov na spomenik (trško jedro) in ne bo zapirala pogledov nanj.

Pred izdelavo projektne dokumentacije je potrebno za predvidene ureditve na območju urejanja izdelati strokovno podlago (variantne strokovne prostorske preveritve), ki jo potrdi Občina Žužemberk ter pridobiti soglasje ZVKDS.

(7) Pogoji za umestitev in oblikovanje objektov:

– Lega: Objekti se umeščajo znotraj površine za umestitev objekta(ov), pri čemer morajo biti zagotovljeni vsi pogoji za funkcioniranje dejavnosti (zunanja ureditev, parkirišča, manipulativne površine) v skladu s predpisi, ki urejajo pogoje in omejitve za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije voda;

– Tipologija je definirana kot ena ali več prostostoječih enot, ki je lahko poljubno razgibana na površini za gradnjo stavb;

– Horizontalni gabarit: Tlorisne dimenzije osnovnih kubusov so odvisne od funkcije in tehnologije stavbe ter razpoložljivega prostora. Praviloma so pravokotne oblike z razmerjem stranic 1:1,2 do 1:2. Ob stavbi se dopuščajo tudi nadstreški, zunanje stopnice ipd. oziroma manjši volumni do velikosti 40 % obstoječega tlorisa;

– Vertikalni gabarit: P+1+M;

– Fasada: Stavbe se oblikuje tako, da tvorijo mestotvorno arhitekturo, ki je hkrati skladna s krajinsko sliko širšega območja. Pri oblikovanju fasad je dovoljena uporaba sodobnih materialov (les, kamen, pločevina, omet) v kombinaciji s steklom na način, da se doseže oblikovno in funkcionalno kvalitetna arhitektura, pri čemer morajo biti kvalitetno oblikovane vse fasade. Posebno pozornost je potrebno posvetiti delu objekta (porta) Breg 32;

– Streha: Strehe predvidenih objektov so simetrične dvokapnice z naklonom 40°–45°, v detajlih so lahko tudi ravne. Kritina je pogojena s tehnološko rešitvijo strehe. Dovoljeni so toni v sivi, opečnato rdeči ali rjavi barvi. Prepovedana je uporaba svetlečih in bleščečih materialov. Na strehah je dovoljeno postavljati sončne zbiralnike in oddajnike, vendar naj bodo postavljeni zadržano in ob upoštevanju vpliva na podobo območja in širše okolice. Na strehah se dopuščajo čopi in frčade, pri čemer trapezne niso dovoljene;

– FZ: do 0,70;

– Zunanja ureditev: Okolica stavb se hortikulturno uredi (zatravi, zasadi z drevesi, grmovnicami itn.) in tlakuje na način, da se zagotovi funkcionalnost površine ter zadostno število parkirnih mest, skladno z 19. in 30. členom tega odloka. Odprte površine ob stavbah predstavljajo pomemben del ureditve prostora in se uredijo skladno s potrebami in posebnostmi te UE, v stiku z javno površino pa skladno s celostno zasnovo javnega prostora. Območje se proti zelenim ureditvam rekreativnega parka in območju UE3 ozeleni z avtohtonim visokoraslim drevjem.

19. člen

(UE2 – območje zelenih površin)

(1) Območje UE2 je javnega (odprtega) značaja in namenjeno vsakodnevni, rekreativni uporabi. Razdeljeno je na tri podenote:

– UE2a – območje športnih in rekreativnih površin predstavlja osrednji del zelenih površin, kjer se načrtuje mreža sprehajalnih poti, ob katerih se uredijo športno-rekreativne površine, ki uporabniku omogočajo različne aktivnosti, npr. igrišče za nogomet, odbojko ter ostale ureditve za razvijanje in krepitev različnih gibalnih sposobnosti širokega spektra uporabnikov – otrok, odraslih in tudi gibalno oviranih;

– UE2b – območje obstoječih ureditev (rekreacija in prosti čas) predstavlja jugovzhodni in vzhodni del UE2 in se v čim večji možni meri ohranja (obstoječa zasaditev, hiša na drevesu). Na območju se dopušča revitalizacija zasaditve in ureditev sprehajalnih poti kot del mreže celotnega območja;

– UE2c – brežina reke Krke, s katero so opredeljene površine, ki se nahajajo na vodnem svetu. Območje te UE je namenjeno kopalcem, ureditvi privezov za čolne, vstopnih in izstopnih točk za kopalce, kot so npr. pomoli. Vstopno/izstopno mesto za kopalce in za čolne se prioritetno uredi na že obstoječih dostopih do vode in na način, da ni bistvenega posega v strugo in brežino. Zaradi ohranjanja naravne brežine se izvedeta le dva pomola za vstop v reko za kopalce v leseni izvedbi v smislu pontona, pritrjenega na obrežje, brez sidranja v dno reke. Enako naj se izvede tudi privez za čolne. Vzdolž urejanja območja za rekreacijo naj se ohranja naravno dno in brežina reke. Dna naj se ne poglablja oziroma nasipava, brežine naj se ne utrjuje in naj ostaja v travni izvedbi. Na brežini reke se vzdržuje obstoječo infrastrukturo (klopi), druge urbane infrastrukture naj se na brežino ne umešča. Sanitarna infrastruktura za kopalce naj bo začasne narave (premični WC), ki naj se jo po kopalni sezoni odstrani. Umesti se jo v ključni odmaknjenosti od reke, proti meji/barieri, ki meji na območje za avtodome in naj se jo zastre z lesenimi paneli. Ob brežini naj se namesti

opozorilni znak, ki prepoveduje dostop do lehnjakov, in postavi informacijska tablo, ki opisuje naravno vrednoto (Žužemberk – lehnjakovi pragovi).

(2) V UE2 je dopustna gradnja objektov, ki so za to UE opredeljeni v 13. členu tega odloka.

(3) Pogoji za urejanje območja UE2, ob smiselnem upoštevanju drugega odstavka 42. člena odloka, so:

– Vse nelegalne ureditve na brežini reke (predvsem na območju UE2b) naj se pred celostnim urejanjem območja odstrani.

– Območje UE2c se vzdržuje na način, da je na strmejših delih, kjer dostop v vodo ni možen oziroma je otežen, omogočeno zaraščanje brežin z avtohtonimi vrstami, košnja se naj neposredno ob reki Krki (v širini vsaj 1 m) na delih, kjer niso načrtovani (oziroma dovoljeni) dostopi v vodo, omeji na največ 2 x letno.

– V čim večji možni meri naj se ohranja obstoječa vegetacija na območju urejanja, gruče starih vitalnih dreves in linijsko zasajena drevesa na brežini reke.

– Pri umeščanju novih ureditev in objektov je potrebno upoštevati pas priobalnega zemljišča.

– Na območju naj se ne spreminja reliefa, terena naj se ne nasipava ali poglablja.

– Športna igrišča se načrtujejo glede na potrebe, pri čemer so praviloma dimenzionirana skladno z normativi za posamezno vrsto igrišča.

– Igrišča in ostale površine se izvajajo oziroma ohranjajo v travnati izvedbi v kombinaciji z manjšimi utrjenimi površinami ali peskom (igrišča za odbojko na mivki).

– Pred gradnjo objektov in ureditev na celotnem območju je potrebno pridobiti soglasje ZVKD, ZRSVN in DRSV.

20. člen

(UE3 – območje postajališča za avtodome (PZA))

(1) Območje UE3 se nahaja v severnem delu območja urejanja za potrebe ureditve PZA s spremljajočimi objekti in ureditvami. Dostop do območja je predviden z LC po rekonstruirani poti, ki poteka po obodu območja urejanja.

(2) PZA s pribl. 14 PM je zaokroženo, prostorsko in funkcionalno urejeno ter infrastrukturno opremljeno zemljišče, ki se uredi z namenom krajšega postanka in počitka pri potovanju z avtodomom. Počivališče se uredi kot parkirišče z vso potrebno infrastrukturo – ločenim sistemom kanalizacije, posodami za ločeno zbiranje odpadkov, vodovodom in razsvetljavo ter električnim priključkom za vsa označena mesta. Na vhodu se postavi zapornica, v času poplav pa se dostop na območje onemogoči.

(2) V UE3 je dopustna gradnja objektov, ki so za to UE opredeljeni v 13. členu tega odloka.

(3) Pred gradnjo objektov in ureditev je potrebno na območju UE3 izvesti protipoplavne ukrepe skladno s HHŠ. Izvede se nasip med kotami 189,55 m n.v. (južna stran) in 189,80 m n.v. (severna stran). Izbrane kote so na robu dosega Q500. Ker so hitrosti poplavnega toka praktično enake 0 m/s, nasutje ne bo povzročilo dviga gladin. Volumen nasipavanja je približno 250 m^2*1,5 m = 375 m^3. Kota platoja se uredi na koti okoli 190,00 m n.v.

(4) Parkirišče za avtodome naj se uredi na način, da ne posega v priobalno zemljišče ter da morebitne utrditve za potrebe parkirišča ne bodo posegale v priobalno zemljišče. Na priobalnem zemljišču se ohranja obstoječe mokrotne površine, vzdržuje se jih zgolj z občasno košnjo. Priobalno zemljišče vodotoka naj se ne izsušuje, utrjuje ali zasipa. Dovoljena je ureditev pešpoti z mostom za potrebe dostopa iz parkirišča proti reki Krki.

(5) Pred gradnjo objektov in ureditev je potrebno pridobiti soglasje ZVKD, ZRSVN in DRSV.

(6) Pogoji za umestitev in oblikovanje objektov:

– Lega: Objekti se umeščajo znotraj površine za umestitev objekta(ov), pri čemer morajo biti zagotovljeni vsi pogoji za funkcioniranje dejavnosti (zunanja ureditev, parkirišča, manipulativne površine).

– Tipologija stavb je definirana kot prostostoječa struktura manjših in/ali srednje velikih enot, enostavnih oblik.

– Horizontalni gabarit: Tlorisne dimenzije osnovnih kubusov so odvisni od funkcije in tehnologije stavbe ter razpoložljivega prostora. Praviloma so pravokotne oblike z razmerjem stranic 1:1,2 do 1:2. Ob stavbi se dopuščajo tudi nadstreški, zunanje stopnice ipd. oziroma manjši volumni do velikosti 40 % obstoječega tlorisa.

– Vertikalni gabarit: P+M

– Fasada: Oblikovanje je nevsiljivo v odnosu do naravne krajine. Pri oblikovanju fasad je dovoljena uporaba sodobnih materialov (les, kamen, pločevina, omet) v kombinaciji s steklom na način, da se doseže oblikovno in funkcionalno kvalitetna arhitektura, pri čemer morajo biti kvalitetno oblikovane vse fasade.

– Streha je simetrična dvokapnica v naklonu 40°–45° ali ravna.

– Zunanja ureditev: Okolica stavbe se hortikulturno uredi (zatravi, zasadi z drevesi, grmovnicami itn.) in tlakuje na način, da se zagotovi funkcionalnost površine. Parkirna mesta se omejijo z zapornico.

21. člen

(UE4 – območje spremljajočih ureditev turističnega kompleksa)

(1) Območje UE4 se nahaja v severnem delu območja urejanja, vzhodno od UE3 in predstavlja nepozidani del turističnega kompleksa, ki se razvija izven območja urejanja na zemljišču s parcelno št. 366/19, k.o. Žužemberk. Na območje UE4 se umeščajo ureditve, kot je plaža, igrala za otroke ipd., za potrebe prostočasnih dejavnosti. Dostop do območja je predviden z LC po rekonstruirani poti, ki poteka po obodu območja urejanja.

(2) V UE4 je dopustna gradnja objektov skladno z 12. členom tega odloka (vrste dopustnih objektov).

(3) Ureditve morajo biti izvedene pretežno v travnati izvedbi in nevsiljivo v odnosu do naravne krajine.

(4) Na območju manjšega vodotoka, ki se nadaljuje na območje UE2b, se uredi struga, brežine pa se povrnejo v prvotno stanje. Do vodotoka se omogoči dostop.

(5) Pred posegi v prostor je potrebno pridobiti soglasje ZVKD, ZRSVN in DRSV.

22. člen

(UE5 – območje reke Krke)

(1) Območje UE5 predstavlja vodni svet reke Krke, ki poteka po južnem in vzhodnem robu območja urejanja.

(2) Območje te UE je namenjeno kopalcem, ureditvi privezov za čolne, vstopnih in izstopnih točk za kopalce, kot so npr. pomoli. Zaradi ohranjanja naravne brežine se izvedeta le dva pomola za vstop v reko za kopalce v leseni izvedbi v smislu pontona, pritrjenega na obrežje, brez sidranja v dno reke. Enako naj se izvede tudi privez za čolne.

(3) V UE5 je dopustna gradnja objektov, ki so za to UE opredeljeni v 13. členu tega odloka.

23. člen

(UE6 – območje prometnih površin)

(1) Območje UE6 predstavlja prometne površine znotraj območja urejanja. Zajema obstoječe prometnice in njihove elemente ter njihovo rekonstrukcijo. Znotraj prometnic je načrtovan večji del infrastrukture, ki omogoča obratovanje območja.

(2) Dostopna cesta na območje rekreacijske površine, ki poteka po brežini reke, naj ostaja v peščeni izvedbi in obstoječih gabaritih. Služi naj le dostavi in intervenciji, pri čemer se ob dostopu cesta omeji z zaporo. Dostopna cesta, ki poteka po severni strani OPPN, se izvede čim bolj po terenu.

(3) Podenota UE6a je namenjena ureditvi parkirnih površin, ki služijo obiskovalcem oziroma uporabnikom rekreativno

turističnega parka. Parkirne površine se uredijo v travnati izvedbi ter ozelenijo z lokalnim visokoraslim drevjem. V času nevarnosti poplav se dostop onemogoči (zapornica ali podoben ukrep).

(4) V UE6 je dopustna gradnja objektov, ki so za to UE opredeljeni v 13. členu tega odloka.

5. **Merila in pogoji za parcelacijo**

24. člen

(parcelacija)

(1) Izhodišče za parcelacijo prikazujejo površine ureditvenih enot in podenot, na osnovi katerih se znotraj le-teh lahko naknadno določi gradbene parcele. Če se izkaže potreba, se za posamezne objekte in ureditve oziroma funkcionalne celote podrobneje in dokončno gradbene parcele določijo v projektni dokumentaciji po merilih tega odloka.

(2) Gradbena parcela se določi na način, da ima dostop s prometne površine in zagotovljeno infrastrukturno opremo ter da omogoči gradnjo stavbe in pripadajočih ureditev za nemoteno funkcioniranje programa, rabo in vzdrževanje objektov, pri čemer je potrebno upoštevati maksimalno dopusten faktor pozidanosti.

(3) Pred realizacijo OPPN so dopustne parcelacije za potrebe gradnje GJI ter za potrebe razlastitve in omejitve lastninske pravice v javno korist.

6. **Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro**

25. člen

(splošne določbe o gospodarski javni infrastrukturi)

(1) Območje urejanja je infrastrukturno delno opremljeno.

(2) Priključitev novozgrajenih objektov in ureditev je predvidena na obstoječo prometno, komunalno, elektroenergetsko in ostalo infrastrukturo, ki se po potrebi dogradi.

(3) Na območju poplav se infrastruktura načrtuje in izvede kot poplavno odporen objekt na način, da poplava ne povzroča škode in da tudi objekt ne vpliva na poplave (sprememba globine in hitrosti poplavnega toka). Vodovod in jaški morajo biti načrtovani kot vodoodporni. Kanalizacija naj se načrtuje z vodotesnimi jaški (pokrovi »na zaklep« in podobno).

(4) Obstoječi objekti v območju UE1 se na GJI priključujejo preko že obstoječih priključkov, ki se ohranijo do prenove oziroma rušitve objektov. V fazi preureditve območja se novi objekti priključijo na javno omrežje po pogojih upravljavca posamezne infrastrukture.

(5) Na mestih križanja načrtovanih ureditev z obstoječo infrastrukturo se upoštevajo ustrezni tehnični pogoji ter pogoji upravljavcev posameznih komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov in naprav. Pri nadaljnji projektni obdelavi se vsa križanja in vzporedni poteki načrtovanih ureditev z vodi infrastrukture obdelajo ter se zanje pripravijo ustrezne tehnične rešitve.

(6) Pred izvedbo načrtovanih ureditev se obstoječi vodi, naprave in objekti infrastrukture zakoličijo in ustrezno zaščitijo. Pri izvajanju del na mestih križanj in vzporednih potekih investitor zagotovi sodelovanje upravljavca oziroma lastnika določene gospodarske javne infrastrukture.

26. člen

(prometno omrežje)

(1) Območje OPPN je dostopno z lokalne ceste LC 289021 Prevole–Žužemberk preko treh obstoječih priključkov, ki se glede na razširjeno vsebino po potrebi rekonstruirajo skladno s tehničnimi predpisi s področja cestogradenj in varnosti v cestnem prometu. Južni priključek se uporablja kot dostop za obiskovalce parka do parkirišča in se nadaljuje v obstoječo dostopno cesto. Osrednji priključek omogoča dostop do obstoječe pozidave območja UE1, severni pa služi kot dostop za obiskovalce PZA in turističnega kompleksa.

(2) Dostopni poti območja sta načrtovani po obstoječih poteh v smeri vzhod–zahod. Dostopna cesta na jugu se ohranja v obstoječem profilu in tlaku ter se nameni le za gospodarska vozila za namen vzdrževanja in intervencije, pri čemer se na začetku poti (zahodna stran) dostop za osebna vozila omeji z zapornico. Na vzhodni skrajni točki poti se na travnatih površinah zagotovi utrjena površina za obračališče. Dostopna cesta na severu za dostop do območja PZA in turističnega kompleksa se rekonstruira v skupnem profilu 4 m (3 m cestišče in 0,5 m bankina na obeh straneh).

(3) Na območju urejanja so prometne površine (ustrezne širine cestišč in priključkov manipulativnih površin ter priključnih in zavijalnih radijev) dimenzionirane glede na različne načine uporabe ob upoštevanju merodajnih vozil in opremljene s predpisano vertikalno in horizontalno signalizacijo, ki se redno vzdržuje in obnavlja.

(4) Pri načrtovanju cestnega omrežja in prometnega režima se upošteva aktualna zakonodaja ter tehnični predpisi s področja cestogradenj in varnosti v cestnem prometu:

– Tehnični elementi cestnih priključkov v območju urejanja na občinsko lokalno cestno omrežje so v skladu z veljavno zakonodajo in tehničnimi normativi z upoštevanjem merodajnega vozila. Opremljeni so z vso predpisano vertikalno in talno prometno signalizacijo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

– Novi objekti s pripadajočimi ureditvami, parkirišči in notranjimi prometnimi povezavami so od cestnega sveta občinske lokalne ceste odmaknjeni več kot 2,00 m, skladno z določili predpisov s področja projektiranja cest.

– Vzorec zasaditve površin ob cesti se prilagodi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja, namestitve prometne signalizacije in opreme so v skladu z določili predpisov s področja projektiranja cest.

– Postavljanje objektov za reklamiranje, obveščanje in oglaševanje turističnih in drugih objektov ter dejavnosti v njih mora biti načrtovano skladno z določili predpisov s področja projektiranja cest ter z določili o prometni signalizaciji in opremi na javnih cestah.

– Gradnja infrastrukturnih objektov v cestnem svetu občinske lokalne ceste je dopustna z upoštevanjem določil predpisov s področja projektiranja cest.

– Glede odvodnjavanja prometnih površin se smiselno upoštevajo pogoji iz 36. člena tega odloka – padavinske vode se z ustreznimi nakloni in preko lovilcev olj vodijo v meteorne kanale; za preprečitev izliva voda na površine cest se na priključkih vgradijo linijske rešetke.

– Vse posege v infrastrukturo, ki se nahaja v cestnem telesu, cestnem svetu ali v varovalnem pasu javne ceste, izvede upravljavec za ceste oziroma pod nadzorom upravljavca za ceste, v kolikor dela izvaja drug izvajalec.

27. člen

(parkirne površine)

(1) Za potrebe dejavnosti in bivanja se v sklopu posameznih ureditvenih enot predvidijo parkirne površine, in sicer:

– V UE1 se glede na končno zasnovo območja uredi ustrezno število parkirnih mest za bivanje (za enostanovanjske stavbe: 2 PM/stanovanje, za dvostanovanjske stavbe: 1,5 PM/stanovanje). Glede na predvideno dejavnost se zagotovi zadostno število PM smiselno z določili OPN za zaposlene in uporabnike. PM se asfaltirajo, tlakujejo ali kako drugače utrdijo. V primeru, da se parkirišča uredijo kot skupne površine, se ozelenijo z visokoraslim drevjem.

– V UE3 se za potrebe obiskovalcev PZA predvidi okoli 14 PM za avtodome ter po potrebi tudi PM za osebna vozila. Dostop do PZA se omeji z zapornico. Parkirišča se asfaltirajo, tlakujejo ali kako drugače utrdijo in se ozelenijo z visokoraslim drevjem.

– V UE6a se za obiskovalcev uredi večja parkirna površina (okoli 36 PM), ki se predvidi v travnati izvedbi in ozeleni z visokoraslim drevjem. Parkirišča se po potrebi opremi s polnilci za električne avtomobile. Območje se omeji z zapornico.

(2) V sklopu parkirnih površin se zagotovi 5 % PM za gibalno ovirane osebe ter vsaj 25 % od števila PM za kolesarje. Slednja morajo biti zaščitena pred vremenskimi vplivi (npr. z nadstreškom ali podobno). Parkirišča se po potrebi opremi s polnilci za električne avtomobile.

28. člen

(površine za pešce in kolesarje)

(1) Na območju urejanja se zagotovijo površine za pešce in kolesarje po obstoječih poteh.

(2) Znotraj območja urejanja se predvidi mreža pešpoti, ki povezuje posamezne vsebine območja med seboj in omogoča dostop do Krke. Glede na namen se pešpoti izvedejo v peščeni izvedbi ali pa se tlakujejo v ustrezni širini, praviloma 1,5 m.

29. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Na območju urejanja potekajo obstoječi elektroenergetski vodi, ki jih je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor v smislu varovalnega pasu, ki meri minimalno 1 m od osi skrajnega elektro energetskega voda v obeh smereh. Obstoječi 0,4 kV nadzemni vod, ki napaja obstoječ objekt na sredini območja, se po njegovi odstranitvi opusti.

(2) Oskrba objektov z električno energijo na območju urejanja se zagotovi iz obstoječe TP 20/0,4 kV Žužemberk Iskra, v kateri bo potrebno zamenjati obstoječo transformatorsko enoto z enoto večje nazivne moči.

(3) Od TP pri objektu Grajski trg 26 se izvede nov EVNN priključni vod ustreznega preseka z vmesnimi jaški, ki se uvleče v obstoječo EKK, vse do končnega jaška pri objektu Breg 30. Od tu naprej se predvidi nov EKK, ki se nato nadaljuje znotraj območja OPPN. Na delu, kjer EKK ni izvedena, se le-ta dogradi. Priklop objektov na električno omrežje se izvaja skladno z razširitvijo energetskega omrežja. Električne vode vodimo po kabelski kanalizaciji. Za vsak objekt posebej se predvidijo odvzemna mesta in samostojno merilno mesto. Nove kabelske povezave naj bodo položene v zemljo pod povoznimi površinami v obbetoniranih PVC ceveh, na območju urejanja pa v obbetonirani elektrokabelski kanalizaciji (EKK).

(4) Na celotnem območju OPPN je možno na strehe objektov, kjer tehnologija to dopušča, postaviti sisteme za izrabo sončne energije za proizvodnjo elektrike ali toplote skladno z varstvenimi režimi. Dopustna je uporaba vseh obnovljivih virov energije v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

(5) Pri delih v bližini elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno upoštevati veljavne varnostne in tehnične predpise in standarde ter izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa, pogojev in omejitve gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij.

(6) Kot zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo je ničenje. Poleg ničenja se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZN.

30. člen

(javna razsvetljava)

(1) Javna razsvetljava znotraj območja urejanja se predvidi v sklopu novih stavb in ureditev ter ob dostopnih poteh in parkiriščih. Kable vodimo ob nizkonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji.

(2) Svetilke so tipizirane, enostavnih oblik in skladne z veljavno zakonodajo. Medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40 m. Višina kandelabrov in tipi svetilk naj bodo skladni z namembnostjo površin.

(3) Predvidena razsvetljava mora izpolnjevati zahteve glede zastrtosti bleščanja in svetlobnega onesnaževanja v skladu s predpisi ter skladno z drugim odstavkom 42. člena tega odloka. Svetila je potrebno pozicionirati tako, da je snop svetil usmerjen v tla in stran od območja naravne vrednote reke Krke.

31. člen

(telekomunikacijsko omrežje in sistem zvez)

(1) Telekomunikacijske storitve se zagotavljajo preko obstoječega omrežja, ki poteka po zahodni strani območja urejanja in na katerega se priključijo nove stavbe in ureditve.

(2) Vrsta prenosnega medija, mesto navezave na obstoječe omrežje in ostale karakteristike telekomunikacijskega omrežja se določijo glede na potrebe investitorja v sodelovanju s predstavnikom upravljavca.

(3) V telekomunikacijskih kabelskih ceveh in jaških ne smejo potekati vodi drugih komunalnih naprav brez soglasja upravljavca. Za trase novih telekomunikacijskih vodov, ki bodo omogočali tudi sprejem, dostop do interneta, klasične in IP telefonije ipd., naj se predvidi kabelska kanalizacija s PV cevmi premera 110 mm ali 125 mm s pomožnimi jaški in stebrički ter PE-HD cevmi premera 50 mm.

32. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Oskrba z vodo se zagotavlja iz obstoječega javnega vodovodnega in hidrantnega omrežja, ki poteka v lokalni cesti v zahodnem delu in se ga glede na potrebe razvoja dejavnosti dogradi oziroma po potrebi rekonstruira.

(2) Pri nadaljnjem projektiranju in izvedbi vodovoda ter priključevanju na javno vodovodno omrežje je potrebno upoštevati določila o odmikanju in križanju z drugo infrastrukturo ter vse potrebne predpise o tehnični izvedbi in uporabi objektov ter naprav javnih in zasebnih vodovodov.

(3) Za projektiranje JVO v fazi izdelave projektne dokumentacije je potrebno predhodno pridobiti projektne pogoje in soglasje upravljalca JVO.

33. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Za potrebe novih stavb in ureditev se kanalizacija dogradi v ločenem sistemu ter se preko meteornih in fekalnih kanalov priključi na obstoječ sistem.

(2) Obstoječi kanalizacijski jaški znotraj OPPN se zamenjajo in prilagodijo novemu stanju terena. Vsi kanali in jaški morajo biti grajeni vodotesno.

(3) Skozi območje poteka tlačni vod. Območje UE3 se preko novega fekalnega kanala priključi na obstoječe črpališče (med dostopno cesto in reko Krko) in nato naprej po gravitacijskem vodu do centralne čistilne naprave Žužemberk. Obstoječi tlačni vod se varuje in v primeru tangence zamenja v celoti.

(4) Črpališče fekalnih vod se sanira in izvede vodotesno. Pokrov se zamenja in postavi na koto poplavljanja. Krmilna omara črpališča se zamenja in dvigne nad koto poplavljanja.

(5) Čiste padavinske vode se v večji meri odvaja s ponikanjem na terenu, padavinske vode iz objekta v UE3 pa preko novega meteornega kanala v odprti kanal in naprej v reko Krko. Obstoječi objekti v UE1 imajo že urejen sistem odvajanja.

(6) Onesnažene padavinske vode z manipulativnih in parkirnih površin se odvaja preko ustreznih lovilcev olj in maščob v nov meteorni kanal ter naprej v vodotok (UE6a) oziroma odprti kanal (UE3). Za odvodnjavanje manjših utrjenih površin se v okviru posameznih prostorskih ureditev lahko predvidijo tudi ponikovalnice z manjšo kapaciteto, če se z geološkimi raziskavami in elaboratom dokaže, da je ponikanje na lokaciji možno in ne bo vplivalo na odvodnjavanje širšega območja ter poslabševalo obstoječih razmer.

(7) Pri nadaljnjem projektiranju in izvedbi kanalizacije ter priključevanju na javno kanalizacijsko omrežje je potrebno upoštevati vse potrebne predpise o javni kanalizaciji, o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih

komunalnih in padavinskih voda ter o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(8) Za projektiranje JKO v fazi izdelave projektne dokumentacije je potrebno predhodno pridobiti projektne pogoje in soglasje upravljalca JKO.

34. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo v Center za ravnanje z odpadki Dolenjske v Leskovec.

(2) Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža/papir, kartoni, lesni odpadki in dr./, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno in jih odvažati v nadaljnjo predelavo. Na zahodu območja UE6a in severu UE3 se predvidita ekološka otoka za ločeno zbiranje odpadkov.

(3) Število, tip in vrsto namenske posode oziroma zabojnika za zbiranje odpadkov določi izvajalec javne službe. Izhodiščna prostornina se določi glede na število povzročiteljev, vezanih na posamezni zabojnik. Zabojniki se locirajo tako, da je možen odvoz s komunalnim vozilom.

(4) Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzročajo emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(5) Upoštevana morajo biti določila veljavnega odloka o zbiranju in odvozu komunalnih odpadkov v Občini Žužemberk ter predpisi glede izvajanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganja ostankov komunalnih odpadkov na območju Občine Žužemberk.

(6) Znotraj območja urejanja se predvidi tudi namestitev košev za smeti, ki naj bodo enotno oblikovani. Oblikovanje teh objektov in ureditev se uskladi s preostalo urbano opremo na območju urejanja.

(7) Z gradbenimi odpadki, ki nastajajo med gradnjo, je potrebno ravnati skladno s predpisi o ravnanju z gradbenimi odpadki in predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.

35. člen

(ogrevanje)

(1) Ogrevanje stavb je možno na zemeljski plin ali druga ekološko sprejemljiva goriva oziroma z izkoriščanjem obnovljivih virov energije.

(2) Energetska učinkovitost v stavbah se zagotavlja v skladu s predpisom o učinkoviti rabi energije v stavbah. Zagotovljena mora biti tudi raba obnovljivih virov energije za delovanje sistemov v stavbah (ogrevanje, prezračevanje, hlajenje, topla voda).

7. **Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine**

36. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Območje urejanja v celoti poseže na naselbinsko dediščino – vplivno območje spomenika Žužemberk – Trško jedro (EŠD 902). Na skrajnem severozahodnem robu OPPN v UE1 se nahaja registrirana dediščina Žužemberk – Portal Breg 32 (EŠD 8606).

(2) Rešitve, predvidene s tem OPPN, so načrtovane na način, da bo njihova izvedba podrejena ohranjanju kvalitetnih pogledov na spomenik in ne bo zapirala pogledov nanj.

(3) Območje urejanja mora ohranjati značaj odprte urejene zelene površine. Posegi in dejavnosti ne smejo spreminjati obstoječih prostorskih razmerij ali imeti drugih negativnih vplivov na trško jedro. Nove stavbe so dopustne le v UE1, UE3 in UE4 (v UE4 le kot enostavni oziroma nezahtevni objekti). Nasipavanje je dopustno le v UE3 skladno s HHŠ, v UE4 pa le s soglasjem DRSV in ZRSVN za potrebe manjših terenskih izravnav kontaktnega območja.

(4) Pri načrtovanju in nadaljnjem projektiranju naj se upošteva tudi:

– Druge kakovostne starejše grajene ali kako drugače ustvarjene prostorske prvine zaradi materialnega, gospodarskega, kulturnega in socialnega pomena.

– Ostalo značilno naselbinsko, krajinsko in arhitekturno tipologijo in morfologijo.

– Pospeševanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranitvi vrednot antropogenega okolja.

– Usmerjanje dejavnosti tako, da se ustvarijo ali ohranjajo kvalitetna razmerja in strukture ter s tem vzpostavljajo prostorske in časovne kontinuitete.

– Nameščanje sončnih panelov, satelitskih in TV anten in drugih podobnih vidno motečih elementov na strehe objektov, orientiranih proti jugu in vzhodu, ni dopustno.

– Kričeče barve fasad niso dopustne, dopustna je izvedba fasad v umirjenih, blagih in nevpadljivih barvah zemeljskih tonov. Prav tako niso dopustni grafični ornamenti (npr. črte), poslikave, kontrasti ipd. ter bleščeči fasadni materiali.

– Zbirna mesta odpadkov (ekološki otoki) naj bodo vizualno zakriti, za zastiranje naj se uporabijo naravni materiali (les, ozelenjene stene ipd.) oziroma druge vizualno in oblikovno sprejemljive rešitve.

– Ustvarjanje prostorskih dominant ni dopustno.

– Reklamnih panojev in poslovnih tabel ni dopustno postavljati na fasade in na strehe objektov. Dovoljene so usmerjevalne table in označevalne table poslovnih dejavnosti ob glavnih vhodih v objekte v skladu s celostno podobo območja oziroma naselja Žužemberk.

– Na južni rob UE1 in UE3 ni dopustno postavljati rezervoarjev in zunanjih enot naprav za hlajenje in ogrevanje objektov ter drugih vidno motečih elementov.

– Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

– Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno ZVKDS skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

– Pred gradnjo ali konkretnimi posegi v zemeljske plasti na območjih, ki niso bila predhodno arheološko raziskana in kjer ocena arheološkega potenciala zemljišča ni znana, se priporoča izvedba predhodnih arheoloških raziskav.

(5) Pred posegi v prostor je na projektno dokumentacijo potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje pristojne enote ZVKDS.

8. **Rešitve in ukrepi za varstvo okolja ter ohranjanje narave**

37. člen

(splošno)

(1) Ministrstvo za okolje in prostor je dne 21. 9. 2017 izdalo odločbo, št. 35409-141/2017/7, da je v postopku priprave sprejemanja OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

(2) Izdelano je Okoljsko poročilo za Občinski podrobni prostorski načrt Rekreativno turistični park Žužemberk (severni del), LUČKA, okoljske in prostorske študije, Vanja Šendlinger s.p., Vrbenje 21, 1292 Ig, junij 2022, ki na podlagi ugotovitev ocenjuje, da je OPPN z vidika vplivov izvedbe plana na okolje,

kulturno dediščino, zdravje ljudi in naravo nebistven ob izvedbi podanih omilitvenih ukrepov.

(3) Pri izvajanju vseh dejavnosti ter pri varstvu okolja se upošteva veljavna zakonodaja s podzakonskimi akti. Povzročitelj onesnaževanja mora izvesti ukrepe, potrebne za preprečevanje in zmanjšanje onesnaževanja, tako da emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.

(4) Morebitne emisije v okolje je potrebno sanirati pri samem izvoru.

38. člen

(varstvo zraka)

(1) V območju urejanja in v bližnji okolici ni večjih virov onesnaževanja zraka. Obremenitev zunanjega zraka s predvidenimi ureditvami ne sme presegati dovoljenih koncentracij po predpisih o mejnih vrednostih kakovosti zunanjega zraka.

(2) Objekti se načrtujejo kot energetsko učinkoviti. V največji meri se za ogrevanje in elektriko uporabijo obnovljivi viri energije. Med obratovanjem se zagotovi učinkovita raba energije in uporaba goriv, ki vsebujejo manj ogljika (zemeljski plin ali biomasa) ali uporaba alternativnih virov energije.

(3) Izpusti iz kurilnih naprav za ogrevanje morajo biti skladni z zahtevami predpisov in standardov.

39. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) V skladu z veljavnimi predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju spada območje urejanja v III. stopnjo varstva pred hrupom (območje centralnih dejavnosti; območje zelenih površin (površine za oddih, rekreacijo in šport), območje celinskih voda ter površine za turizem), razen območja cestnih površin, ki je uvrščeno v IV. stopnjo varstva pred hrupom.

(2) Predvidene dejavnosti ne smejo prekoračiti dovoljenih mejnih ravni hrupa.

(3) V času gradnje in po končanju del emisije hrupa ne smejo presegati dovoljenih mejnih ravni hrupa, ki so določene za posamezne površine podrobnejše namenske rabe prostora v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(4) V primeru preseženih emisij hrupa se izvedejo ustrezni ukrepi varstva pred hrupom na način, da se prvenstveno zmanjša emisija hrupa na viru (npr. časovna omejitev izvajanja del oziroma dejavnosti ipd.).

40. člen

(varstvo plodne zemlje)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal.

(2) Z namenom preprečevanja erozije tal bodo razgaljena tla po posegih v prostor v najkrajšem možnem času sanirana z ozelenitvijo, pri čemer se bodo uporabile avtohtone rastlinske vrste.

(3) Organizacija gradbišča mora obsegati čim manjše površine in zagotoviti kar najmanjše poškodbe tal. Rodovitna zemljina se odstrani in deponira ter uporabi za urejanje zelenih površin na območju urejanja ali pa se odpelje na ustrezno deponijo. Vse izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo. Pri odstranjevanju gornjih plasti zemljine se rodovitna zemlja odlaga v pasovih višine do 2 m ter nato uporabi pri končni ureditvi območja.

(4) V zemeljske nasipe in tampone se ne vgrajujejo materiali, ki bi lahko (z izpiranjem, izluženjem ipd.) onesnažili tla.

(5) Zemeljski izkop mora biti deponiran na način, da se prepreči erozija in raznos izkopanega materiala.

(6) Tla pod delovnimi stroji morajo biti v času gradnje objektov ustrezno utrjena in zaščitena, tako da ne obstaja možnost izliva nevarnih snovi iz strojev neposredno v tla.

(7) Hramba in ravnanje z nevarnimi in vnetljivimi snovmi (goriva, olja, kemikalije, barve, laki, topila) je v pokritih prostorih ter je urejeno tako, da se ob morebitnem razlitju snovi celotna vsebina prestreže in zadrži. Skladiščenje nevarnih in vnetljivih snovi je na območju OPPN prepovedano.

(8) Potrebno je upoštevati predpise o varstvu tal.

41. člen

(varstvo voda)

(1) Vsi objekti s pripadajočo komunalno in zunanjo ureditvijo morajo biti odmaknjen vsaj 15 m od meje vodnega zemljišča reke Krke in vsaj 5 m od meje vodnega zemljišča neimenovanih vodotokov. V primeru, da ureditve, kot so protipoplavni ukrepi (nasip v UE3), poti, kopališče, izvedba pomolov, privezov za čolne ter vstopnih/izstopnih točk za kopalce ipd., posežejo v pas priobalnega zemljišča, je potrebno predhodno pridobiti soglasje DRSV.

(2) Umestitve v prostor je potrebno uskladiti z Uredbo o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja. Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani tako, da ne pride do poslabšanja stanja voda in da se ne onemogoči varstva pred škodljivim delovanjem voda.

(3) Zacevljanje ali prekrivanje vodotokov ni dovoljeno.

(4) Gradnja jaškov v strugah in brežinah vodotoka ni dovoljena.

(5) Vse komunalne odpadne vode so priključene na ločeno kanalizacijsko omrežje znotraj območja urejanja skladno z veljavnimi predpisi in pod pogoji upravljavca, opredeljenimi v 32. in 33. členu tega odloka.

(6) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti skladna z določili predpisa o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest in določili predpisa o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo na način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, pri čemer se predvidi zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v obstoječ odprti kanal.

(7) Odvod vseh padavinskih voda je potrebno načrtovati na način, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in poslabšano stanje voda.

(8) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z določili predpisov, ki urejajo izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter skladno z drugim odstavkom 42. člena tega odloka.

(9) Za morebiten izpust vode iz območja v vodotok morajo biti iztočni objekti detajlno projektno obdelani, ne smejo segati v pretočni profil vodotoka in morajo biti oblikovani v naklonu brežine z vgrajeno povratno zaklopko. Obvezno je potrebno predvideti ustrezno protierozijsko zaščito struge vodotoka v območju izpustov tako po obsegu kot tudi po načinu.

(10) Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja morajo biti grajeni vodotesno.

(11) V času gradnje mora investitor zagotoviti vse varnostne ukrepe in tako organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaževanje voda in izlitje nevarnih tekočin prosto v zemljo.

(12) Viške zemeljskih in gradbenih materialov ni dovoljeno nekontrolirano odlagati na teren. Gradbeni material se začasno odlaga znotraj posamezne gradbene parcele in se reciklira. V projektu za gradbeno dovoljenje je potrebno prikazati oziroma opisati mesto deponije viška zemeljskega in gradbenega materiala.

(13) Z namenom ohranjanja in izboljšanja ekološkega stanja voda se pri izvedbi plana smiselno vključijo tudi sledeči ukrepi:

– Na priobalnih zemljiščih vodotokov naj se ohranja kakovostna in avtohtona obrežna drevesna in grmovna vegetacija, ki naj se jo vključi v krajinsko ureditev območja.

– Na celotnem območju plana naj se upošteva omejitve, ki veljajo na vodnih in priobalnih zemljiščih vodotokov. Iz priobalnega zemljišča vodotokov naj se tako umaknejo predvidene ureditve ali njihovi deli, kot so parkirišče za avtodome in osebna vozila, športna igrišča itd. Omejitve je treba upoštevati tudi pri postavljanju nove urbane opreme (klopi, koši za smeti, premične sanitarije ipd.), za katere je treba prav tako zagotoviti ustrezne odmike od vodnih teles.

42. člen

(ohranjanje narave)

(1) Območje urejanja poseže na:

– naravno vrednoto Krka (Osrednji dolenjski vodotok, desni pritok Save; evid. št. 128), na območju pretežnega dela, razen severozahodni del (obstoječa pozidava),

– ekološko pomembno območje (Krka – reka; koda: 65100), le na območju reke Krke,

– Naturo 2000 (Krka s pritoki; koda: SI3000338), le na območju reke Krke.

(2) Pri načrtovanju in nadaljnjem planiranju razvoja območja se upoštevajo ukrepi:

– Vse nelegalne ureditve na brežini reke (predvsem na območju UE2b) naj se pred celostnim urejanjem območja odstrani.

– Obstoječe objekte znotraj območja urejanja naj se celostno prenovi in poenoti.

– Ohranja naj se obstoječa vegetacija na območju urejanja, gruče starih vitalnih dreves in linijsko zasajena drevesa na brežini reke.

– Parkovne ureditve in druge zasaditve se izvajajo in načrtujejo tako, da se uporabljajo lokalno avtohtone drevesne in grmovne vrste. Za zasaditev naj se ne uporablja invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst, kot so npr. veliki pajesen (Ailanthus altissima), robinija (Robinia pseudoaccacia), vzhodni klek (Thuja orientalis), japonski dresnik (Fallopia japonica), amerikanski javor (Acer negundo), japonska medvejka (Spiraea japonica), trnata gledičevka (Gleditsia triacanthos), japonsko kosteničje (Lonicera japonica), metuljnik (Buddleja davidii), octovec (Rhus typhina), orjaški dežen (Heracleum mantegazzianum), Rudbekija (Rudbeckia sp.), Thunbergov češmin (Berberis thunbergii), topinambur (Helianthus tuberosus), Acacia dealbata, Ailanthus altissima, Carpobrotus edulis, Cortaderia selloana, Hedychium gardnerianum, Heracleum mantegazzianum, Impatiens glandulifera, Oxalis pes-caprae, Prunus serotina, Rhododendron ponticum, Rosa rugosa in drugih vrst, ki veljajo za invazivne (preveriti na spletni strani DAISIE: www.europe-aliens.org).

– Vzdolž urejanja območja za rekreacijo naj se ohranja naravno dno in brežina reke. Dna naj se ne poglablja oziroma nasipava, brežine naj se ne utrjuje in naj ostaja v travni izvedbi.

– Na brežini reke se vzdržuje obstoječo infrastrukturo (klopi), druge urbane infrastrukture naj se na brežino ne umešča.

– Območje naj se ureja izven 15-metrskega pasu ob reki in se ga proti reki ne ograjuje.

– Novi posegi in ureditve (razen dostopov v vodo) naj se izvajajo izven 15-metrskega pasu reke.

– Manjšega vodotoka na območju naj se ne zasipava ali nadkriva.

– Posamezna območja dejavnosti in rabo na območju naj se loči z vegetativnimi barierami.

– Dostopna cesta na območje rekreacijske površine, ki poteka po brežini reke, naj ostaja v peščeni izvedbi in obstoječih gabaritih in naj služi le za dostavo in intervencijo.

– Vstop na rekreacijsko območje z avtomobili po obstoječi makadamski cesti naj se glede na veliko predvideno parkirno površino fizično omeji (zapora makadamske ceste z zapornico že ob parkirišču).

– Parkirišče za obiskovalce naj se načrtuje v travni izvedbi in naj se ga proti reki zasadi z lokalno značilno vegetacijo.

– Nogometno igrišče se načrtuje v travni izvedbi.

– Sanitarna infrastruktura za kopalce naj bo začasne narave (premični WC), ki naj se jo po kopalni sezoni odstrani. Umesti se jo v ključni odmaknjenosti od reke, proti meji/barieri, ki meji na območje za avtodome, in naj se zastre z lesenimi paneli.

– Na območju naj se ne spreminja reliefa, terena naj se ne nasipava ali poglablja, razen na območju UE3, kjer je nasip hkrati protipoplavni ukrep. Območje UE3 se nasipa do kote Q500 skladno s HHŠ.

– Gradbeni in odpadni gradbeni material se za gradnjo deponira izven ključnega dela naravne vrednote, roba brežine (15 m) ter na lokaciji, ki je morebitne visoke vode ne bodo dosegle.

– Zaradi ohranjanja naravne brežine naj se izvede le dva pomola za vstop v reko za kopalce v leseni izvedbi v smislu pontona, pritrjenega na obrežje, brez sidranja v dno reke. Enako naj se izvede tudi privez za čolne.

– Upošteva se časovna omejitev del na vodotoku zaradi prisotnih kvalifikacijskih vrst, ki naj se izvedejo od konca meseca junija do začetka meseca marca, izven drstitvenega obdobja rib ter razmnoževalnega obdobja drugih, na vodo vezanih živalskih vrst.

– Z namenom ohranjanja drevesne vegetacije pred prekomernim objedanjem bobra se lahko posamezna vitalna drevesa zavaruje npr. s kovinsko mrežo.

– V času gradenj se zagotovijo tehnični in drugi ukrepi za preprečitev odtekanja odpadnih voda v vodotok Krka in drugih nečistoč (olja, goriva) v tla in okolico. Uporabljajo se biološko razgradljiva olja.

– Območja, degradirana v času izvedbe del, ki ne bodo pozidana, je potrebno takoj po zaključku del povrniti v prvotno stanje in preprečiti razrast tujerodne invazivne vegetacije.

– Z namenom preprečitve vnosa tujerodnih rastlinskih vrst na območju izvajanja del je pred vstopom na brežine potrebno oprati vso morebitno gradbeno mehanizacijo izven območja izvajanja del.

– Tujerodne invazivne vrste rastlin, ki se ali se bodo pojavile na degradiranih površinah zaradi gradnje ipd., je potrebno odstranjevati med posegi in še vsaj 3 leta po končanih gradbenih delih, dokler se ne vzpostavi sklenjena vegetacija. Odstranjujejo naj se predvsem sledeče vrste: kanadska/orjaška zlata rozga (Solidago canadensis/gigantea), enoletna suholetnica (Erigeron annuus), žlezava nedotika (Impatiens glandulifera), japonski dresnik (Fallopia japonica), češki dresnik (F × bohemica) idr.

– Dela naj potekajo v dnevnem času. Zaradi svetlobnega onesnaževanja naj se gradbišč in gradbiščnih provizorijev v nočnem času ne osvetljuje (razen v primerih, določenih s predpisi iz področja gradbeništva, varstva pri delu ipd.).

– V primeru osvetlitve zunanjih površin in objektov se naj uporabljajo sijalke, ki ne svetijo v UV spektru in čim manj svetijo v modrem delu spektra. Primerne so visokotlačne natrijeve sijalke, LED v rumenem, oranžnem ali rdečem spektru z maksimalno temperaturo 2.700 K, ne pa živosrebrove. V kolikor se uporabljajo LED svetila, naj imajo nameščen filter, ki ne prepušča valovnih dolžin pod 500 nm. Vse svetilke morajo biti pravilno nameščene (ne smejo sevati nad vodoravnico).

– Za osvetljevanje se uporabljajo popolnoma zasenčena svetila z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom.

– Vodnih površin ni dovoljeno osvetljevati. Vse svetilke morajo biti nameščene na način, da osvetljevanje vodnih površin in obrežnega pasu ne bo možno.

– V času gradbenih del ob in v vodotoku je potrebno zagotoviti, da v vodi ne nastajajo razmere neprekinjene kalnosti. Pranje gradbenih strojev in druge opreme z vodo iz vodotoka ni dovoljeno.

– Gradbeni stroji morajo biti brezhibni, tako da je preprečeno izlivanje in spiranje goriva, olj in maziv.

– Objekte se umešča izven priobalnih zemljišč vodnih teles. Vodotokov se ne utrjuje, regulira ali kako drugače spreminja hidrološkega režima.

– Preprečuje se onesnaževanja površinskih in podzemnih voda iz razpršenih in točkovnih virov ter spiranje snovi s površin cest, parkirišč in kmetijskih površin. Vsi obstoječi in predvideni objekti naj se priključijo na skupno ali ustrezno individualno čistilno napravo.

– Odpadne, izcedne in meteorne vode iz prometnih površin (manipulativne površine v času gradnje, ceste in parkirišča) morajo biti speljane na ustrezne usedalnike in prečiščevalne bazene oziroma jih je potrebno odvajati na ustrezno čistilno napravo.

– Dela na vodotoku je zaradi prisotnih kvalifikacijskih vrst dovoljeno opravljati izven drstitvenega obdobja rib ter razmno-

ževalnega obdobja drugih živalskih vodnih vrst (dela je možno opravljati od začetka avgusta do začetek marca).

– Posege (razen dostopov v vodo) v obrežno vegetacijo reke Krke v širini 15 m (oziroma do obstoječe ceste) niso dovoljeni.

– Vsi vodni jarki na območju se ohranijo, prav tako se ohranja vodna in obvodna vegetacija. Brežine jarkov naj se ne kosijo redno, primerna je košnja največ 2-krat letno, in sicer v pozno poletnem in v jesenskem času.

– Vrbe, ki rastejo ob jarku, naj se ohrani, saj prispevajo k mozaičnosti območja in ustvarjajo preletni in prehodni koridor za številne živalske vrste.

43. člen

(varstvo krajine)

(1) Umeščanje novih ureditev in pomožnih objektov naj v čim večji možni meri ohranja obstoječo vegetacijo in morfologijo terena na način, da se ohranja oziroma izboljša krajinska slika območja v prijeten ambient zelenega javnega prostora Žužemberka. Urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje območja mora upoštevati morfologijo in naravne vrednote prostora ter določila drugega odstavka 42. člena tega odloka.

(2) Oblikovanje objektov, urbane opreme in zunanjih ureditev OPPN naj bo minimalistično z uporabo naravnih materialov (les, kovina, steklo, beton) ter usklajeno z okoliškim ambientom in krajinsko sliko območja na način, da je urejenost celotnega parka poenoteno.

(3) Ohranja naj se predvsem obstoječa vegetacija, na novo pa se zasadi drevje predvsem tam, kjer to služi kot vizualna zaščita, kot orientacija (poudarek linij v prostoru) ali za zaščito pred soncem, npr. na parkiriščih, pri čemer se uporablja ena vrsta dreves.

(4) Avtohtono drevesno vegetacijo se izbira v skladu z želenim učinkom ter namenom zasaditve in pri tem upošteva vegetacijsko podobo v okolici, skladno z drugim odstavkom 42. člena tega odloka.

(5) Višinske razlike na terenu se premostijo z zelenimi brežinami. Brežine med ureditvenimi platoji se zazelenijo in po potrebi zasadijo.

(6) Na območju ni dopustno spreminjanje kote terena, razen na območju potrebnega varnostnega nadvišanja.

44. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Nov poseg v okolje ter rekonstrukcija objekta ali naprave, ki je vir elektromagnetnega sevanja, ne sme povzročiti čezmerne obremenitve, pri čemer je potrebno upoštevati predpise, ki se nanašajo na elektromagnetno sevanje v naravnem in življenjskem okolju.

45. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

(1) Vsa zunanja razsvetljava se izbere in namesti skladno s predpisom o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Obratovalni čas razsvetljave mora biti odvisen od dnevne svetlobe in uravnavan s senzorji. Za dodaten prihranek energije se za nekatera zunanja območja določijo časovni okvirji obratovanja razsvetljave.

(3) Uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, ni dopustna, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

9. **Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

46. člen

(splošno – varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Območje urejanja je poplavno ogroženo in spada v velik (Pv), srednji (Ps) ter v manjši meri majhen (Pm) in preostali (Pp) razred poplavne nevarnosti.

(2) Na območju poplav se infrastruktura načrtuje in izvede kot poplavno odporen objekt na način, da poplava ne povzroča škode in obratno, da tudi objekt ne vpliva na poplave (sprememba globine in hitrosti poplavnega toka). Vodovod in jaški morajo biti načrtovani kot vodoodporni. Kanalizacija naj se načrtuje z vodotesnimi jaški (pokrovi »na zaklep« in podobno).

(3) Območje OPPN leži izven območja erozije ali plazovitosti, zato dodatni ukrepi za zagotovitev varstva s tega področja pri gradnji stavb in ostalih ureditev niso potrebni.

(4) Za zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se upoštevajo določbe predpisov o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov ter drugi predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom, potresi, poplavami, vremenskimi pojavi, nesrečami v prometu, ekološkimi nesrečami ipd. V sklopu teh rešitev se zagotavlja tudi varen prometni režim in nemotena komunalno-energetska oskrba objektov ter se preprečuje onesnaževanje okolja, ob morebitnih nezgodah pa se izvedejo ustrezni ukrepi ali posredovanje pristojnih služb.

(5) Na območju urejanja in okolici ni dejavnosti, ki bi povzročila možnost razlitja nevarnih snovi.

(6) Na območju OPPN niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

47. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Za zagotavljanje požarne varnosti ter mehanske odpornosti in stabilnosti objektov se upoštevajo določbe predpisov o požarni varnosti objektov in drugi predpisi, ki urejajo načrtovanje, projektiranje in gradnjo objektov ter naprav, njihovo rabo in vzdrževanje.

(2) Ob objektih se uredijo ustrezne prometne površine za nemoten dostop interventnih vozil in za varen umik ljudi ter premoženja v primeru požara.

(3) Zadostne količine požarne vode se zagotavljajo iz vodovodnega omrežja s hidranti, ki zagotavlja zadostne količine požarne vode po določilih predpisa o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov. Požarna voda se lahko zagotavlja tudi iz reke Krke, pri čemer mora biti zagotovljen dostop do reke in črpalka za črpanje vode.

(4) Odmiki med objekti morajo ustrezati požarno-varstvenim predpisom.

(5) Za omejitev hitrega širjenja požara po objektu morajo biti uporabljeni ustrezni gradbeni materiali oziroma proizvodi.

(6) Ob požaru morajo biti zagotovljeni vsi ukrepi za varen umik ljudi, živali in premoženja oziroma zadostno število evakuacijskih poti in izhodov za varno in hitro zapustitev objekta. Omejeno mora biti ogrožanje uporabnikov sosednjih objektov in posameznikov.

48. člen

(potresna varnost)

(1) Predvideni objekti in ureditve morajo biti projektirani za projektni pospešek tal, ki je 0,175 g.

(2) V skladu s predpisi o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov morajo biti objekti projektirani, grajeni in vzdrževani tako, da vplivi, katerim bodo lahko izpostavljeni med gradnjo in uporabo, ne bodo povzročili porušitve celotnega ali dela gradbenega objekta, deformacij, večjih od dopustnih ravni, škode na drugih delih gradbenega objekta, na napeljavi in vgrajeni opremi zaradi večjih deformacij nosilne konstrukcije ali škode, nastale zaradi nekega dogodka, katere obseg je nesorazmerno velik glede na osnovni vzrok.

(3) Intervencijske in evakuacijske poti so zagotovljene po predvidenih prometnicah, parkiriščih in manipulativnih površinah. Tako bodo zagotovljeni pogoji za varen umik ljudi, živali ali premoženja.

49. člen

(varstvo pred poplavami)

(1) Umeščanje dejavnosti na območja, ki so poplavno ogrožena, ni dovoljena, dokler niso izvedeni ukrepi v taki meri,

da je zmanjšana poplavna ogroženost oziroma je dovoljena skladno z določili o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uredba).

(2) Za zagotavljanje poplavne varnosti območja UE3 – območje postajališča za avtodome (PZA) je pred gradnjo objektov in ureditev, načrtovanih s tem OPPN, potrebno izvesti protipoplavne ukrepe, ki preprečujejo poplavljanje vod pri pretoku Q500 skladno s HHŠ. Kot protipoplavni ukrep se izvede nasip med kotami 189,55 m n.v. (južna stran) in 189,80 m n.v. (severna stran). Izbrane kote so na robu dosega Q500. Ker so hitrosti poplavnega toka praktično enake 0 m/s, nasutje ne bo povzročilo dviga gladin. Volumen nasipavanja je približno 250 m^2*1,5 m = 375 m^3.

(3) V času nevarnosti poplav se dostop na obe parkirišči (UE6a in UE3) onemogoči (zapornica ali podoben ukrep).

(4) Na območju, ki je v OPPN opredeljeno kot poplavno, naj se terena ne zvišuje (razen na območju potrebnega varnostnega nadvišanja v UE3 ter na kontaktnem območju UE3 in UE4) prav tako naj se ne skladišči materiala, ki bi ga lahko morebitne poplavne vode odplavile oziroma bi lahko povzročili večje onesnaženje okolja.

(5) Z namenom ohranjanja nizke stopnje ogroženosti pred škodljivim delovanjem voda se pri izvedbi plana smiselno vključijo tudi sledeči ukrepi:

– Na celotnem območju plana naj se v čim večji meri ohranja drevesna vegetacija z močno razvitim koreninskim sistemom.

– Ureditev športnih igrišč, rekreativnih površin ipd. mora biti izvedena na način, da ob poplavnih dogodkih ne bo imela škodljivih posledic za okolje in varnost obiskovalcev. Uporabljajo se lahko le materiali, ki ne predstavljajo vira onesnaženja poplavnih voda. Objekti (športni rekviziti ipd.) morajo biti zasnovani na način, da bodo odporni na vlago, bo bodo vzdržali sile in pogoje, ki se pojavljajo v času poplavnih voda, in da bodo omogočali prost pretok poplavnih voda. Na območju dostopa do OPPN naj bo nameščena tabla z opozorilom na poplavno nevarnost in prepovedjo uporabe športnih igrišč v času poplav. Postavitev košev in zabojnikov za smeti, hramba okolju škodljivih snovi (npr. čistila) in sanitarije (kemičen WC) morajo biti locirani izven poplavnega območja.

50. člen

(zaklanjanje)

Glede na določila predpisa o graditvi in vzdrževanju zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udejstvovanji, le-teh ni potrebno predvideti. V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče.

10. **Etapnost izvedbe prostorske ureditve**

51. člen

(etapnost)

(1) Dopušča se etapna izvedba prostorskih ureditev na način, da posamezne etape znotraj območja urejanja predstavljajo zaključene funkcionalne celote, ki lahko služijo svojemu namenu tudi brez izvedbe ostalih delov prostorske ureditve. Izvajanje posegov v posameznih ureditvenih enotah se lahko izvaja neodvisno od urejanja druge ureditvene enote. Etapna izvedba je odvisna od potrebe po predvidenih ureditvah in časovno ni omejena.

(2) Na poplavno ogroženem območju morajo biti pred gradnjo objektov in infrastrukturnih ureditev izvedeni vsi ukrepi za zmanjšanje poplavne nevarnosti, če je tako opredeljeno s HHŠ.

(3) Etapnost izvajanja se nanaša tudi na zagotavljanje komunalne opreme, in sicer je pogojena s sočasno izvedbo tolikšnega dela infrastrukturne opreme, da se zagotavlja funkcioniranje prostorskih ureditev in/ali objektov na način, ki smiselno upošteva celoto in ne ovira izvedbe komunalnega opremljanja območja.

(4) Objekte je možno graditi tudi fazno, vendar kot zaključeno konstrukcijsko in funkcionalno celoto.

(5) Po končanju gradbenih del se na celotnem območju ali na posameznih odsekih sanira začasne površine deponij. Vse, z gradnjo prizadete površine, je potrebno krajinsko ustrezno urediti.

11. **Dopustna odstopanja**

52. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji načrtovanih ureditev so dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prostorskih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega, energetskega, ekonomskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere ter zasnova ureditve OPPN.

(2) Pri izvedbi protipoplavnih ukrepov so dovoljena odstopanja, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč oziroma ustreznejše tehnološke ali bolj ekonomične rešitve, če te rešitve ne poslabšajo obstoječega oziroma predvidenega stanja in so v skladu s HHŠ ter z omilitvenimi ukrepi, opredeljenimi v tem odloku.

(3) Znotraj območja urejanja so dopustna še naslednja odstopanja:

– glede umeščanja stavb: stavbe, prikazane v grafični prilogi (list št. 6.2.1 in 6.2.2 Ureditvena situacija), se lahko umeščajo kjerkoli znotraj površine za umestitev objekt(ov), pri čemer morajo biti umeščene tako, do so zagotovljeni ustrezni odmiki, ki zagotavljajo požarno varnost, ustrezne sanitarno-higienske pogoje (osončenje, prevetritev ipd.) ter ustrezno površino za normalno funkcioniranje (zadostne manipulativne, parkirne in zelene površine) in vzdrževanje posamezne stavbe;

– od izvedbe parcelacije za GJI po izvedeni gradnji;

– od določitve mesta in števila dovozov/dostopov na območje;

– od prikaza velikosti in oblike ureditvenih enot, vendar v sklopu zaključenih funkcionalnih celot ob pogoju, da se ne spreminja koncept območja urejanja; znotraj ureditvenih enot je možna naknadna parcelacija;

– od umestitve sprehajalnih, povezovalnih poti;

– od prikaza površin za šport, rekreacijo in prosti čas;

– od prikaza števila parkirnih mest ter oblike in velikosti parkirišč, pri čemer pa mora biti zagotovljeno zadostno število parkirišč za predvideno dejavnost, skladno z OPN;

– od višine ograj; v primeru varstvenih ali zaščitnih zahtev je lahko ta tudi višja, kar mora biti utemeljeno v projektni dokumentaciji;

– od dejavnosti, ki z odlokom niso opredeljene; če je predvidena dejavnost skladna z namembnostjo posamezne UE, kamor se umešča, je dopustna.

(4) V primeru sprememb katastrskega stanja, ki izkazuje spremenjeno parcelno stanje glede na geodetski načrt, uporabljen pri izdelavi tega OPPN, se vsebine oziroma določila OPPN smiselno upoštevajo na novem parcelnem stanju.

(5) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata. V primeru, da se pri pripravi projekta za gradbeno dovoljenje ugotovi, da v odloku ni navedene parcelne številke oziroma je nepravilno navedena, je pa zajeta v območje OPPN, se le-ta smiselno upošteva.

(6) Odstopanja ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju urejanja oziroma na sosednjih območjih.

12. **Drugi pogoji in zahteve za izvajanje OPPN**

53. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Poleg obveznosti, navedenih v odloku, morajo investitor in izvajalci med gradnjo in po njej upoštevati naslednje pogoje:

– Pred začetkom posegov v prostor se pravočasno pridobijo podatki o legi in globini infrastrukturnih objektov in naprav ter se obvesti upravljavce energetskih, komunalnih naprav in cest zaradi uskladitve posegov oziroma zakoličbe, prestavitve ali ustrezne zaščite tangiranih podzemnih vodov ter nadzora nad izvajanjem del.

– Pri gradnji infrastrukturnih omrežij in gradnji objektov se izpolnjujejo zahteve v skladu s tehničnimi predpisi oziroma navodili upravljavca glede varnostnih (vertikalnih in horizontalnih) odmikov in križanj, neposredne spremembe nivelete cestišča in globine infrastrukturnih vodov.

– Objekti se priključujejo na infrastrukturno omrežje po pogojih upravljavca.

– Objekti in infrastrukturni vodi ter naprave se med gradnjo ustrezno zaščitijo, po končani gradnji pa obnovijo oziroma sanirajo, če se med gradnjo poškodujejo zaradi izvajanja del.

– V primeru poškodb energetske ali komunalne infrastrukture mora izvajalec del takoj obvestiti upravljavca omrežja.

– Investitor oziroma izvajalec del mora pri posegih v prostor pristojnim službam s področja GJI, grajenega javnega dobra ter s področja zaščite in reševanja, varstva okolja in naravnih virov omogočiti spremljanje stanja na terenu oziroma opravljanje strokovnega nadzora v času izvajanja zemeljskih in gradbenih del.

– Zagotovi se redno vzdrževanje zelenih in drugih odprtih površin ter infrastrukture na območju urejanja.

– Na območju rekreativnega parka naj se poduči upravljavce oziroma določi zaposlene, ki omejujejo gibanje plavalcem do lehnjakovih pragov.

54. člen

(organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče se uredi na območju urejanja. Pri organizaciji gradbišča se poleg določil tega odloka upoštevajo tudi predpisi s področja ravnanja pri izvajanju gradbenih del na gradbišču ter zahteve za gradbeno mehanizacijo in organizacijski (varnostni) ukrepi na gradbišču, da se preprečijo in zmanjšajo možnosti onesnaženja.

(2) Po končani gradnji se odstranijo vsi začasni in pomožni gradbiščni objekti ter ostanki začasnih odlagališč materiala. Vse površine, prizadete z gradnjo, se sanirajo, tako da se vzpostavi prvotno stanje ali pa se izvedejo načrtovane ureditve odprtih površin. Sanirajo se tudi morebitne poškodbe, nastale zaradi gradnje na okoliški drevesni vegetaciji ter na poteh in začasnih gradbenih površinah.

(3) Prevoz gradbenih strojev in dovoz gradbenega materiala se v največji možni meri izvajata po obstoječem prometnem omrežju.

III. KONČNE DOLOČBE

55. člen

(hramba in nadzorstvo)

(1) OPPN se hrani v analogni in digitalni obliki in je na vpogled na sedežu Občine Žužemberk. V primeru odstopanj med analogno in digitalno obliko velja analogna oblika.

(2) Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

56. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2017-30
Žužemberk, dne 3. maja 2023

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež

BREZOVICA

1681. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2023 I. rebalans

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O) in 7. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 1. izredni seji dne 11. 5. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2023 I. rebalans

1. člen

V Odloku o spremembah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2023 (Uradni list RS, št. 135/22) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in v računu financiranja prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupine kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov		Proračun 2023 (EUR)
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	17.894.859,78
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.289.372,00
70	DAVČNI PRIHODKI	10.348.272,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.757.072,00
	703 Davki na premoženje	1.334.100,00
	704 Domači davki na blago in storitve	257.100,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.941.100,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.151.100,00
	711 Takse in pristojbine	20.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	137.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	100.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.533.000,00

72	KAPITALSKI PRIHODKI	150.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	150.000,00
73	PREJETE DONACIJE	14.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	14.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.441.487,78
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.172.224,78
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	3.269.263,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.000.271,00
40	TEKOČI ODHODKI	3.100.290,07
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	686.148,21
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	106.080,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.918.861,86
	403 Plačila domačih obresti	225.200,00
	409 Rezerve	164.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	5.596.980,59
	410 Subvencije	428.804,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.559.691,70
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	330.680,84
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.277.804,05
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	11.613.875,05
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.613.875,05
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	689.125,29
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	544.365,29
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	144.760,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I-II)	–3.105.411,22
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽ. (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	3.100.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	3.100.000,00
	500 Domače zadolževanje	3.100.00,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	650.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	650.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	650.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–655.411,22
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.450.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.105.411,22
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2022	655.411,22

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov, ki sta prilogi temu odloku, sta na vpogled na spletni strani Občine Brezovica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Brezovica za leto 2023 (Uradni list RS, št. 199/21) se spremeni 9. člen tako, da se glasi:

»9. člen

(proračunski skladi)

Proračunska sklada sta:

– Dobrodelni županov sklad Občine Brezovica, oblikovan po ZJF, ustanovljen na podlagi Pravilnika o delovanju v višini 12.000,00 EUR.

– Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v skladu z 49. členom ZJF v višini 16.666,68 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan v skladu s četrtim odstavkom 49. člena ZJF, in sicer do višine 10.000,00 EUR. Za uporabo sredstev nad 10.000,00 EUR odloča občinski svet.«

3. člen

V Odloku o spremembah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2023 (Uradni list RS, št. 135/22) se spremeni 13. člen tako, da se glasi:

»13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V primeru neenakomernega pritekanja prejemkov se lahko občina likvidnostno zadolži znotraj proračunskega leta, v skladu z 10.a členom ZFO največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine iz drugega odstavka tega člena.

V letu 2023 se bo Občina Brezovica dolgoročno zadolžila v višini 3.100.000,00 EUR.

Občina ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij katerih ustanoviteljica je ter drugim pravnim osebam javnega sektorja, v katerih ima občina odločujoč vpliv.«

4. člen

V Odloku o spremembah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2023 (Uradni list RS, št. 135/22) se spremeni 14. člen tako, da se glasi:

»14. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev javnih zavodov in javnih podjetij v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) ter JHL, d.o.o. se v letu 2023 lahko zadolžijo v skupnem znesku 3.960.600,00 EUR, ki odpade, glede na delež lastništva, na Občino Brezovica.

Dolgoročna zadolžitev pri bankah v skupni višini do 772.800,00 EUR:

– Energetika Ljubljana do višine 276.000,00 EUR;
– VOKA SNAGA do višine 386.400,00 EUR;
– LPP do višine 110.400,00 EUR.

Kratkoročna zadolžitev pri bankah v skupni višini do 3.187.800,00 EUR:

– Energetika Ljubljana do višine 2.042.400,00 EUR;
– VOKA SNAGA do višine 690.000,00 EUR;
– LPP do višine 455.400,00 EUR.

Sredstva za servisiranje (poplačilo) dolga se zagotovijo iz neproračunskih virov. Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 21/23
Brezovica, dne 11. maja 2023

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret

JESENICE

1682. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na 4. redni seji dne 13. 4. 2023 sprejel

O D L O K
o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice

1. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS, št. 16/11, 42/12, 47/13 in 24/14).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2023
Jesenice, dne 13. aprila 2023

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

LENDAVA

1683. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja javnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda v plačni razred

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22; v nadaljnjem besedilu: ZSPJS), 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22 in 25/23; v nadaljnjem besedilu: Uredba) in Uredbe o spremembah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 157/22; v nadaljnjem besedilu: Uredba o spremembah Uredbe) izdajam

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja javnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda v plačni razred

1. Delovno mesto ravnatelja javnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda se uvrsti v 51. plačni razred.
2. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.
3. Določitev plačnega razreda se uporablja od 1. 4. 2023.

O b r a z l o ž i t e v:

Zaradi realizacije 2. točke Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) je bila za delovna mesta javnih uslužbencev plačne skupine B sprejeta Uredba o spremembah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 157/22).

Na podlagi petega odstavka 11. člena ZSPJS in 3. člena Uredbe župan Občine Lendava v skladu z Uredbo o spremembah Uredbe s tem sklepom uvršča delovno mesto ravnatelja javnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda v 51. plačni razred s 1. 4. 2023.

Št. 602-0008/2023-2
Lendava, dne 4. maja 2023

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

LJUBNO

1684. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 77/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 4. redni seji dne 10. 5. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2023

1. člen

Spremeni se priloga Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2023 (Uradni list RS, št. 7/23), ki se določi v naslednjih zneskih:

»

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun leta 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.384.979,45
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.112.385,54
70	DAVČNI PRIHODKI	2.808.122,72
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.582.000,00
	703 Davki na premoženje	117.814,52
	704 Domači davki na blago in storitve	108.308,20
71	NEDAVČNI PRIHODKI	304.262,82
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	202.251,32
	711 Takse in pristojbine	2.351,50
	712 Globe in druge denarne kazni	15.160,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	84.500,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	204.312,67
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	204.312,67
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.068.281,24
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.004.708,00
	741 Prejeta sredstva iz DP iz sredstev EU	63.573,24
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.872.071,37
40	TEKOČI ODHODKI	1.195.104,29
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	172.350,66
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	31.404,41
	402 Izdatki za blago in storitve	943.282,45
	403 Plačila domačih obresti	5.066,77
	409 Rezerve	43.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.403.166,74
	410 Subvencije	184.848,48
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	707.900,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	186.173,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	324.245,26
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.217.800,34
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.217.800,34
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	56.000,00
	431 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam	56.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–487.091,92
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	107.242,40
55	ODPLAČILA DOLGA	107.242,40
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–594.334,32
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–107.242,40
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	487.091,92
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	594.334,32

«

2. člen

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2023 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2023.

Št. 007-01/2023-2
Ljubno, dne 10. maja 2023

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

1685. Sklep o sprejemu Elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Ljubno

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 3. redni seji dne 13. 4. 2023 sprejel

S K L E P

o sprejemu Elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Ljubno

1. člen

Občinski svet Občine Ljubno na predlog JP Komunala d.o.o. Mozirje, kot izvajalca gospodarskih javnih služb varstva okolja na področju Občine Ljubno, potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb: oskrbe s pitno vodo, odvajanja komunalne odpadne vode in čiščenja komunalne odpadne vode ter omrežnine oziroma cene za uporabo infrastrukture teh dejavnosti.

2. člen

Potrdi se cena omrežnine oskrbe s pitno vodo, ki je določena glede na zmogljivost priključka in s premerom vodomera v skladu s spodnjo tabelo.

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Št.	vodomera	omrežnine	Brez DDV
1	DN ≤ 20	1	11,8293
2	20 ≤ DN < 40	3	35,4879
3	40 ≤ DN < 50	10	118,2929
4	50 ≤ DN < 65	15	177,4394
5	65 ≤ DN < 80	30	354,8787
6	80 ≤ DN < 100	50	591,4646
7	100 ≤ DN < 150	100	1182,9291
8	150 ≤ DN	200	2365,8582

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno z zgornjo preglednico.

3. člen

Potrdi se cena omrežnine čiščenja komunalne odpadne vode, ki je določena glede na zmogljivost priključka in s premerom vodomera v skladu s spodnjo tabelo.

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Št.	vodomera	omrežnine	Brez DDV
1	DN ≤ 20	1	5,7160
2	20 ≤ DN < 40	3	17,1480
3	40 ≤ DN < 50	10	57,1601
4	50 ≤ DN < 65	15	85,7402
5	65 ≤ DN < 80	30	171,4803
6	80 ≤ DN < 100	50	285,8005
7	100 ≤ DN < 150	100	571,6011
8	150 ≤ DN	200	1.143,2021

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno z zgornjo preglednico.

4. člen

Potrdi se cena omrežnine storitev povezane z greznicami in MKČN, ki je določena glede na zmogljivost priključka in s premerom vodomera v skladu s spodnjo tabelo.

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Št.	vodomera	omrežnine	Brez DDV
1	DN ≤ 20	1	0,7126
2	20 ≤ DN < 40	3	2,1379
3	40 ≤ DN < 50	10	7,1262
4	50 ≤ DN < 65	15	10,6893
5	65 ≤ DN < 80	30	21,3787
6	80 ≤ DN < 100	50	35,6311
7	100 ≤ DN < 150	100	71,2622
8	150 ≤ DN	200	142,5245

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno z zgornjo preglednico.

5. člen

Potrdi se cena izvajanja storitve javne službe oskrbe s pitno vodo v višini 0,8713 EUR/m³ prodane vode (brez DDV).

6. člen

Potrdi se cena izvajanja storitve javne službe odvajanja komunalne odpadne vode v višini 0,3868 EUR/m³ prodane vode (brez DDV).

7. člen

Potrdi se cena izvajanja storitve javne službe čiščenja komunalne odpadne vode v višini 0,8235 EUR/m³ prodane vode (brez DDV).

8. člen

Izvajalec gospodarskih javnih služb na območju Občine Ljubno, JP Komunala d.o.o. Mozirje, na osnovi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno, znižano za subvencije. Cenik objavi na krajevno običajen način in na svoji spletni strani.

9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se začnejo uporabljati od 1. maja 2023 dalje.

Št. 354-31/2023-2
Ljubno, dne 13. aprila 2023

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

OSILNICA

1686. Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Osilnica

Na podlagi drugega odstavka 141. člena in 142. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10) in 29. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr. ter 75/17 – spremembe in dopolnitve) je županja Občine Osilnica dne 10. 5. 2023 sprejela

S K L E P

o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Osilnica

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom se prične postopek tehnične posodobitve grafičnega dela izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 64/21; v nadaljevanju kot OPN), po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) v drugem odstavku 141. člena in v 142. členu.

(2) Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev OPN Osilnica in ne vključuje

novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

(3) Tehnična posodobitev se izvede za celotno območje Občine Osilnica.

2. člen

(razlogi za pripravo tehnične posodobitve)

S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela izvedbenega dela OPN Osilnica s katastrom nepremičnin.

3. člen

(potrjevanje)

Tehnično posodobljeni izvedbeni del OPN Osilnica izdelata pooblaščeni prostorski načrtovalec in pooblaščeni inženir s področja geodezije, ki skupaj z občinskim urbanistom potrdita, da so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 141. člena ZUreP-3 in pogoji za uporabo samostojnega postopka tehnične posodobitve v skladu s 142. členom ZUreP-3.

4. člen

(postopek priprave in sprejema)

(1) Okvirni roki za pripravo posameznih faz so:

– objava sklepa	maj 2023
– osnutek tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN	junij 2023
– obvestilo MNVP o tehnični ustreznosti gradiva	v roku 7 dni od prejema vloge
– javna objava	v trajanju 15 dni
– predlog tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN	september 2023
– obravnava in sprejem na občinskem svetu	oktober 2023
– objava v uradnem glasilu	oktober–november 2023

(2) Roki iz prvega odstavka tega člena so informativni in se lahko spremenijo.

5. člen

(vključevanje javnosti)

(1) Z namenom vključevanja in sodelovanja javnosti Občina Osilnica v postopku priprave tehnične posodobitve osnutek tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Osilnica objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na spletni strani občine https://osilnica.si

(2) Javnosti se omogoči dajanje predlogov in pripomb na objavljeno gradivo v roku 15 dni od objave iz prejšnjega odstavka.

6. člen

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter velja z dnem objave.

(2) Ta sklep se objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor, in na spletni strani Občine Osilnica, https://osilnica.si.

Št. 350-0005/2023
Osilnica, dne 10. maja 2023

Županja
Občine Osilnica
Alenka Kovač

TURNIŠČE

1687. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Varaš, podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Turnišče

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – Odl. US, 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntkPK-C in 18/21 in 18/23 – ZDU-10) in 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 63/16) je Občinski svet Občine Turnišče na 4. redni seji dne 20. 4. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Varaš, podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Turnišče

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Varaš, podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Turnišče (Uradni list RS, št. 69/17) se spremeni prvi odstavek 9. člena tako, da se glasi:

»(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 199.999,00 EUR in je v celoti vplačan v denarju. Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom ustanoviteljica.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-1/2023
Turnišče, dne 20. aprila 2023

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

VSEBINA

VLADA

1624. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o koncesiji za rabo termalne vode iz izvira Toplica za dejavnost kopališč in naravnih zdravilišč – Terme Topolšica 4793

MINISTRSTVA

1625. Pravilnik o določitvi liste arbitrov za sestavo arbitraže za razreševanje medsebojnih sporov 4793
1626. Pravilnik o službenih stanovanjih Ministrstva za obrambo 4794
1627. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o označevanju bližine mejne črte, mejnih prehodov in njihovih območij 4809
1628. Odredba o vključitvi sektorja sadja v izvajanje promocije za obdobje 2024–2026 4809
1629. Spremembe in dopolnitve Državnotožilskega reda 4809
1630. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v aprilu 2023 4827

USTAVNO SODIŠČE

1631. Odločba o ugotovitvi, da členi 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, z izjemo njegovega drugega odstavka, in 20 Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin niso v neskladju z Ustavo, in razveljavitvi drugega odstavka 12. člena Zakona o množičnem vrednotenju nepremičnin 4827
1632. Odločba o odpravi sklepa Državnega sveta št. 020-09-2/20/2 z dne 12. 12. 2022 in razveljavitvi volitev člana Državnega sveta – predstavnika za področje kulture in športa v delu, ki se nanaša na končno glasovanje 4835
1633. Popravni sklep Ustavnega sodišča 4841
1634. Popravni sklep 4842

SODNI SVET

1635. Odločba o prenehanju sodniške službe 4842
1636. Odločba o imenovanju na sodniško mesto 4842

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

1637. Odlok o razpisu ponovnih volitev člana državnega sveta – predstavnika negospodarskih dejavnosti za področje kulture in športa 4842

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1638. Splošni akt o načinu izračuna neto stroškov univerzalne storitve 4843
1639. Akt o spremembah in dopolnitvah Sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote za geografsko območje Mestne občine Ljubljana 4844
1640. Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Žavlje« 4846
1641. Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje« 4846
1642. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pogojih, potrebnih za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja 4846
1643. Poročilo o gibanju plač za februar 2023 4847
1644. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, marec 2023 4847

OBČINE

ANKARAN

1645. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč v Občini Ankaran« 4848

BREZOVICA

1681. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2023 I. rebalans 4905

BREŽICE

1646. Razpis naknadnih volitev članov sveta krajevne skupnosti Artiče v VE 1 in VE 3, krajevne skupnosti Dobova v VE 6 4848

CELJE

1647. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Celje v plačni razred 4849
1648. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Zavod CELEIA Celje v plačni razred 4849
1649. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Tehno park Celje v plačni razred 4849
1650. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja Javnega zavoda Regijsko višje in visokošolsko središče v plačni razred 4850
1651. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Zarja v plačni razred 4850
1652. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Anice Černejeve v plačni razred 4851
1653. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Tončke Čečeve v plačni razred 4851
1654. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje v plačni razred 4851
1655. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja JZ SOCIO Celje v plačni razred 4852
1656. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda DESETKA CELJE v plačni razred 4852
1657. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Celjski mladinski center, javni zavod za mladinsko kulturo, izobraževanje, informiranje in šport v plačni razred 4852

DOBJE

1658. Odlok o proračunu Občine Dobje za leto 2023 4853

DRAVOGRAD

1659. Sklep o imenovanju uredniškega odbora javnega medija Utrip Dravograda 4855

JESENICE

1682. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice 4907

KOČEVJE

1660. Odlok o rebalansu proračuna za leto 2023 št. 2 4856
1661. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah v k.o. Koče 4857

LENDAVA

1683. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja javnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda v plačni razred 4907

LITIJA

1662. Sklep o pripravi tretjih (3) sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Litija 4858

LJUBLJANA

1663. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Rožna dolina 4859
1664. Sklep o spremembi Sklepa o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki 4859

LJUBNO

1684. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2023 4908
1685. Sklep o sprejemu Elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Ljubno 4908

MURSKA SOBOTA
1665. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. 4860

OSILNICA
1686. Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Osilnica 4909

PREBOLD
1666. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah 4872

RAZKRIŽJE
1667. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Razkrižje za leto 2022 4872

ROGAŠKA SLATINA
1668. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del gospodarske cone Tekačevo (del EUP TE2) 4873
1669. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiščih s parc. št. 244/4 k.o. Čača vas (1166) 4881

TOLMIN
1670. Zaključni račun proračuna Občine Tolmin za leto 2022 4882
1671. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2022 4882
1672. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o taborjenju in kampiranju v Občini Tolmin 4883
1673. Odlok o spremembi Odloka o turistični, promocijski in festivalski taksi v Občini Tolmin 4884
1674. Pravilnik o pomoči za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na področju gospodarstva v Občini Tolmin 4884
1675. Sklep o pogojih za organizacijo in izvedbo festivalov ob sotočju v letu 2023 4888

TREBNJE
1676. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje v plačni razred 4889
1677. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje v plačni razred 4889
1678. Sklep o določitvi cen oglasov v Glasilu občanov 4890

TURNIŠČE
1687. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Varaš, podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Turnišče 4910

ŽUŽEMBERK
1679. Zaključni račun proračuna Občine Žužemberk za leto 2022 4890
1680. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Rekreativno turistični park Žužemberk (severni del) 4891

Uradni list RS – **Mednarodne pogodbe,** št. 4/23

VSEBINA

7. Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Uzbekistan o gospodarskem sodelovanju 37

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 54/23 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi 999
Razpisi delovnih mest 1053
Druge objave 1055
Objave po Zakonu o političnih strankah 1058
Evidence sindikatov 1059
Objave sodišč 1060
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova 1060
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 1060
Oklici dedičem in neznanim upnikom 1061
Oklici pogrešanih 1062
Preklici 1063
Spričevala preklicujejo 1063
Drugo preklicujejo 1063

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2023 je 599 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767