



### Javni razpisi

Št. 3310-15/2022/2

Ob-1951/23

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: MKGP), Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 10. člena Uredbe o izvajanju podukrepa Podpora za preprečevanje škode v gozdovih zaradi gozdnih požarov ter naravnih nesreč in katastrofičnih dogodkov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 39/23; v nadaljnjem besedilu: Uredba) objavlja

#### javni razpis

**za podukrep podpora za preprečevanje škode v gozdovih zaradi gozdnih požarov ter naravnih nesreč in katastrofičnih dogodkov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 za leto 2023**

#### I. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet Javnega razpisa za podukrep podpora za preprečevanje škode v gozdovih zaradi gozdnih požarov ter naravnih nesreč in katastrofičnih dogodkov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 za leto 2023 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je podpora izvedbi ukrepov za varstvo gozdov pred požari, kot so gradnja, rekonstrukcija ter protipožarno vzdrževanje protipožarne infrastrukture.
Shema državne pomoči:	Protipožarna infrastruktura – PRP 2014-2020, vodi se pod identifikacijsko številko SA.106988.
Razpisana sredstva:	Okvirna višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 2.800.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – 2.100.000 EUR iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU – 700.000 EUR iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 75 odstotkov, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vnos vloge v elektronski sistem poteka od 3. maja 2023 do vključno 3. novembra 2023 do 13:59.
Obdobje upravičenosti stroškov:	V skladu s 14. členom Uredbe so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali po oddaji vloge na javni razpis do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev. Do podpore so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe ter so nastali po 1. januarju 2014 do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev. Zadnji možni rok za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev je 30. junij 2025.
Cilj operacije:	Gradnja, rekonstrukcija ter protipožarno vzdrževanje protipožarne infrastrukture z namenom zagotavljanja varstva gozdov pred požari.
Informacije o razpisu:	– INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP), Dunajska 160, 1000 Ljubljana Tel. 01/580-77-92, E-mail: <a href="mailto:aktrp@gov.si">aktrp@gov.si</a> – INFO točke Zavoda za gozdove Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZGS).

II. Predmet podpore: podpora je v skladu s 4. členom Uredbe namenjena izvedbi ukrepov za varstvo gozdov pred požari, kot so gradnja, rekonstrukcija ter protipožarno vzdrževanje protipožarne infrastrukture.

III. Upravičenci: upravičenci do podpore so določeni v 5. členu Uredbe.

IV. Pogoji za dodelitev sredstev: pogoji za dodelitev sredstev so določeni v 7. členu Uredbe.

V. Upravičeni stroški

1. V skladu s prvim odstavkom 6. člena Uredbe so do podpore upravičeni:

– stroški gradnje, rekonstrukcije, protipožarnega vzdrževanja protipožarne gozdne ceste in pripadajoče opreme;

– stroški gradnje, rekonstrukcije, protipožarnega vzdrževanja protipožarne poti in pripadajoče opreme;

– stroški gradnje, protipožarnega vzdrževanja protipožarnih stez in pripadajoče opreme;

– stroški gradnje, protipožarnega vzdrževanja protipožarnih zidov;

– stroški gradnje, protipožarnega vzdrževanja prostorov za izvenletališko pristajanje helikopterjev in

– stroški namenske ureditve vodnih virov oziroma mesta za oskrbo helikopterjev, gasilskih vozil in gasilcev z vodo za gašenje.

2. Priznane vrednosti na enoto za posamezna dela ureditve protipožarne infrastrukture so:

Preglednica priznanih vrednosti na enoto za ureditev protipožarne infrastrukture

Vrsta dela	Priznana vrednost na enoto
Gradnja protipožarne gozdne ceste	25 €/tm
Rekonstrukcija protipožarne gozdne ceste	5 €/tm
Protipožarno vzdrževanje protipožarne gozdne ceste	0,4 €/tm
Gradnja protipožarne poti	15 €/tm
Rekonstrukcija protipožarne poti	3 €/tm
Protipožarno vzdrževanje protipožarne poti	0,4 €/tm
Gradnja protipožarnih stez	2,44 €/tm
Protipožarno vzdrževanje protipožarnih stez	0,39 €/tm
Gradnja protipožarnih zidov	19,5 €/tm
Protipožarno vzdrževanje protipožarnih zidov	1,95 €/tm
Gradnja prostorov za izven letališko pristajanje helikopterjev	4.000 €/kos
Protipožarno vzdrževanje prostorov za izven letališko pristajanje helikopterjev	200 €/kos
Ureditev vodnih virov oziroma mesta za oskrbo helikopterjev, gasilskih vozil in gasilcev z vodo za gašenje – zajetje	450.000 €/kos
Ureditev vodnih virov oziroma mesta za oskrbo helikopterjev, gasilskih vozil in gasilcev z vodo za gašenje – kal	12.500 €/kos
Ureditev vodnih virov oziroma mesta za oskrbo helikopterjev, gasilskih vozil in gasilcev z vodo za gašenje – hidrant	20.000 €/kos

3. Do podpore niso upravičeni stroški določeni v četrtem odstavku 6. člena Uredbe.

4. V skladu s sedmo točko prvega odstavka 6. člena Uredbe so do podpore upravičeni tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložb, ki ne presegajo 10 odstotkov upravičenih stroškov naložbe.

VI. Merila za ocenjevanje vlog

1. Merila za ocenjevanje vlog na javni razpis so določena v 8. členu Uredbe in v dokumentu »Merila za izbor operacij«, ki ga je sprejel organ upravljanja in je dostopen na spletni strani programa razvoja podeželja: [https://skp.si/wp-content/uploads/2023/02/Merila-za-izbor-operacij\\_15.-sprememba-seja-OU-cista.docx](https://skp.si/wp-content/uploads/2023/02/Merila-za-izbor-operacij_15.-sprememba-seja-OU-cista.docx).

2. Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 44 odstotkov najvišjega možnega števila točk, ki znaša 4 točke, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe razpisanih sredstev.

3. Pri ocenjevanju vlog na podlagi meril za ocenjevanje vlog se upošteva stanje ob oddaji vloge na javni razpis oziroma načrtovano stanje ob zaključku naložbe. Ocenjevanje vlog se izvede na podlagi prijavnega obrazca in priloženih prilog ter podatkov iz uradnih evidenc. Če posamezno merilo ni izbrano ali se zanj ne predloži vseh prilog, dokazil oziroma so priloge in dokazila neustrezna, se vloga na podlagi tega merila oceni z 0 točkami.

4. Vloga se oceni na podlagi naslednjih meril:

Merila	Maks. število točk
Dolžina ureditve protipožarne infrastrukture, s katero se upravičenec prijavlja	3
Stopnja poudarjenosti funkcij gozda	3
Število vključenih lastnikov gozdov	3
Skupaj	9
Vstopna meja točk	4

<p>1. DOLŽINA UREDITVE PROTIPOŽARNE INFRASTRUKTURE, S KATERO SE UPRAVIČENEC PRIJAVLJA (maksimalno število točk: 3)</p> <p>Navodilo: Upoštevajo se dolžine ureditve protipožarne infrastrukture, ki so razvidne iz vloge, vložene na ta javni razpis. Posamezne dolžine se med seboj seštevajo.</p> <p>3 – upravičenec bo uredil več kot 200 metrov protipožarne infrastrukture; 2 – upravičenec bo uredil od 51 do vključno 200 metrov protipožarne infrastrukture; 1 – upravičenec bo uredil do vključno 50 metrov protipožarne infrastrukture.</p>
<p>2. STOPNJA POUČARJENOSTI FUNKCIJ GOZDA (maksimalno število točk: 3)</p> <p>Navodilo: Gozdovi opravljajo različne funkcije. Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16; v nadaljnjem besedilu: ZG) določa ekološke, socialne in proizvodne funkcije gozda. Stopnja in vrsta funkcije je razvidna iz Elaborata, ki ga pripravi ZGS. Če je objektov več, se upošteva vrsta in stopnja poudarjenosti gozdov, kjer je vključenih največ objektov. Varovalne gozdove določa Uredba o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom (Uradni list RS, št. 88/05, 56/07, 29/09, 91/10, 1/13, 39/15 in 191/20).</p> <p>3 – upravičenec bo izvedel dela v gospodarskem gozdu s poudarjenimi ekološkimi in socialnimi funkcijami (1. stopnja, 2. stopnja) ali v varovalnem gozdu; 2 – upravičenec bo izvedel dela v gospodarskem gozdu s poudarjenimi proizvodnimi funkcijami (1. stopnja, 2. stopnja); 1 – upravičenec bo izvedel dela v gospodarskem gozdu brez poudarjenih funkcij (3. stopnja),</p>
<p>3. ŠTEVILO VKLJUČENIH LASTNIKOV GOZDOV (maksimalno število točk 3)</p> <p>Navodilo: Upošteva se število lastnikov gozdov, po čigar parcelah se ureja protipožarna infrastruktura. Podatek je razviden iz Elaborata, katero pripravi ZGS.</p> <p>3 – protipožarne infrastrukture vključuje tri ali več lastnikov gozdnih parcel; 2 – protipožarne infrastrukture vključuje dva lastnika gozdnih parcel; 1 – protipožarne infrastrukture vključuje enega lastnika gozdnih parcel.</p>

VII. Obveznosti upravičencev: obveznosti upravičencev so določene v 17. členu Uredbe.

VIII. Finančne določbe: finančne določbe so opredeljene v 9. členu Uredbe.

IX. Vloga in postopek za dodelitev sredstev

1. Vloga in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 10., 11. in 12. členu Uredbe.

2. Vlagatelj lahko na javni razpis vloži več vlog.

3. Vloga na javni razpis se vloži na ARSKTRP v elektronski obliki, podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom v roku, ki je opredeljen v javnem razpisu. Priloge se predložijo kot skenogram.

4. Za elektronsko vložitev vloge iz prejšnjega odstavka ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu <http://e-kmetija.gov.si>, na katerem se upravičenec ali njegov pooblaščenec prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Upravičenec ali njegov pooblaščenec izvede elektronski vnos, vključno s kvalificiranim elektronskim podpisom, in vloži vlogo na javni razpis v informacijski sistem ARSKTRP.

5. Vloga na javni razpis, ki je popolna, se oceni na podlagi meril iz VI. poglavja tega javnega razpisa. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopni prag 44 odstotkov najvišjega možnega števila točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za ta javni razpis. Vloge, ki ne dosežajo vstopnega praga ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

6. Če imata dve ali več vlog na javni razpis enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu z drugim odstavkom 12. člena Uredbe, vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

– dolžina ureditve s katero se upravičenec prijavlja na razpis: 30 odstotkov;

– stopnja poudarjenosti funkcij gozda: 30 odstotkov;

– število vključenih lastnikov gozdov: 40 odstotkov.

7. V skladu s 62. členom Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju sku-

pne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/1408 z dne 16. junija 2022 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta glede izplačevanja predplačil za nekatere intervencije in podpirne ukrepe iz uredb (EU) 2021/2115 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 216 z dne 19. 8. 2022, str. 1) se vloga na javni razpis zavrne, če se ugotovi, da je vlagatelj umetno ustvaril pogoje za izpolnitev zahtev za pridobitev podpore, tako ustvarjeni pogoji pa niso v skladu s cilji tega podukrepa.

X. Vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev

1. Sredstva se upravičencem izplačajo na podlagi zahtevkov za izplačilo sredstev v skladu s 15. in 16. členom Uredbe.

2. Upravičenec lahko v okviru ene vloge vloži do pet zahtevkov za izplačilo sredstev.

3. Če gre za upravičenca, ki se v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje šteje za naročnika, mora zahtevku za izplačilo sredstev priložiti skenogram Kontrolnega lista za preveritev skladnosti izvedbe postopka oddaje javnega naročila glede na določbe Zakona o javnem naročanju-ZJN3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS).

XI. Objava podatkov o upravičencih: objava podatkov o upravičencih, ki so prejeli sredstva, je določena v 18. členu Uredbe.

XII. Varstvo osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP.

XIII. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti

1. Kontrole se izvajajo v skladu s 19. členom Uredbe.

2. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se sankcionira v skladu s tretjim odstavkom 19. člena Uredbe.

Podrobnejša opredelitev kršitev in sankcij je določena v Katalogu kršitev in upravnih sankcij iz Priloge 2 k Uredbi.

3. Določba prejšnje točke se ne uporablja v primeru višje sile in izjemnih okoliščin iz 20. člena Uredbe.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Ob-1965/23

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano  
Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

(v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20, 54/21, 97/21, 84/22 in 39/23; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

## 2. javni razpis

### za dodelitev podpore za vzdrževanje čebelnjakov za prenos znanja v čebelarstvu v programskem letu 2022

#### 1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je dodelitev podpore za vzdrževanje čebelnjakov za prenos znanja v čebelarstvu, z uporabo katerih se bosta izboljšala prenos in izmenjava znanja na področju čebelarstva.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za vzdrževanje čebelnjakov za prenos znanja v čebelarstvu v programskem letu 2022 znaša do 9.129,05 eurov. Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva: – PP 221642 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarskih proizvodov – EU udeležba, v višini do 4.564,53 eurov, – PP 221643 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarskih proizvodov – slovenska udeležba, v višini do 4.564,53 eurov. Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50 % upravičenih stroškov.
Vrsta javnega razpisa:	Odpri.
Začetek vlaganja vlog in zaključek javnega razpisa:	Rok za oddajo vlog na Javni razpis za vzdrževanje čebelnjakov za prenos znanja v čebelarstvu v programskem letu 2022 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) začne teči z naslednjim dnem po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in traja do vključno 8. 5. 2023, do 23.59.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Upravičeni stroški za izplačilo dodeljenih sredstev iz tega javnega razpisa so stroški od 1. 8. 2022 do vključno 31. 12. 2022.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija), Tel. 01/580-77-92, E-mail: aktrp@gov.si.

2. Namen podpore: namen podpore je določen v drugem odstavku 2. člena Uredbe.

3. Upravičenec: upravičenec je določen v drugem odstavku 8. člena Uredbe.

4. Pogoji za pridobitev podpore

4.1 Vlagatelj mora skladno s 14.h členom Uredbe ob oddaji vloge na javni razpis izpolnjevati naslednje pogoje:

- poseduje učni čebelnjak, namenjen prenosu znanja, ki je bil vzpostavljen v okviru izvajanja ukrepa iz 14.a člena te Uredbe;

- nima neporavnanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov;

- ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje;

- ima odprt transakcijski račun za nakazilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

- vodi dnevnik čebelarskih opravil;

- vodi evidence o delovnih obiskih čebelnjaka in o opravljeni poti do čebelnjaka;

- vodi dnevnik prenosov znanja in število udeležencev pri prenosu znanja;

- mora priložiti račune in potrdila o plačilu računov za nakup matic, satja in satnic ter potrošnega materiala ter hraniti račune in potrdila o nakupu zdravil.

4.2 Vlagatelj mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev iz 14.h člena Uredbe k vlogi priložiti pogoje:

- izjavo vlagatelja (Priloga 2 razpisne dokumentacije).

- Priloge 1, 3, 4 in 5 razpisne dokumentacije z dokazili.

4.3 Vlagatelj lahko v programskem letu 2022 odda le eno vlogo za pridobitev podpore.

5. Upravičeni stroški in finančne določbe

5.1 Upravičeni stroški za financiranje vzdrževanja enega čebelnjaka za prenos znanja v čebelarstvu so določeni v 14.i členu Uredbe. To so stroški dela, stroški prevoza do čebelnjaka in stroški potrošnega materiala.

5.2 Upravičen strošek dela je ovrednoten na skupno 42 ur dela za vzdrževanje enega čebelnjaka za prenos znanja v čebelarstvu v višini 9,45 eura/uro, kar se dodeli v obliki pavšalnega zneska za delo v višini 396,90 eurov za obdobje upravičenosti stroškov na en vzdrževan čebelnjak za prenos znanja v čebelarstvu.

5.3 Upravičen strošek prevoza na dela za vzdrževanje enega čebelnjaka za prenos znanja v čebelarstvu je ovrednoten na skupno 13 obiskov v obdobju upravičenosti stroškov, in sicer se potni stroški priznajo v višini 0,37 eura na km za dejansko opravljene prevoze med prebivališčem oskrbnika/vzdrževalca in lokacijo čebelnjaka za prenos znanja v čebelarstvu. Ti stroški lahko znašajo največ 20 % pavšalnega zneska stroškov dela za oskrbo čebelnjaka za prenos znanja v čebelarstvu.

5.4 Upravičeni stroški materiala, ki je potreben za vzdrževanje enega učnega čebelnjaka za prenos znanja v čebelarstvu so zdravila, zamenjava matic, dodatni satniki in satnice ter potrošni material. Ti upravičeni stroški lahko znašajo največ 167,00 eurov brez vštete DDV v obdobju upravičenosti stroškov na en čebelnjak za prenos znanja v čebelarstvu.

5.5 Upravičeni stroški za izplačilo dodeljenih sredstev iz tega javnega razpisa so stroški, ki so nastali od 1. 8. 2022 do 31. 12. 2022 za učne čebeljnake, ki so bili vzpostavljeni in potrjeni za programsko leto 2021 in 2022.

5.6 Čebelnjaki, ki so bili vzpostavljeni in izplačani v programskem letu 2021 in 2022, so za delo in prevoz upravičeni do sorazmernega deleža po dvanajstih za polni mesec od 1. 8. 2022 do 31. 12. 2022, stroški materiala pa glede na datum izdanih in plačanih računov o nakupu zdravil, matic, satja in satnic ter potrošnega materiala v obdobju upravičenosti stroškov.

5.7 DDV ni upravičen strošek.

6. Rok in način prijave

6.1 Vlogo je treba poslati na obrazcu Priloge 1 razpisne dokumentacije s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložišču Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), in sicer od naslednjega dne po objavi javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 8. 5. 2023.

6.2 Vlogi mora biti priložena tudi podpisana Priloga 2 (Izjava vlagatelja), Priloga 3, 4 in 5 z dokazili.

6.3 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave [www.gov.si](http://www.gov.si).

6.4 Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto ali vložene v vložišče Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), se zavržejo.

6.5 Na ovojnici vloge morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani pošte oziroma vložišča Agencije, osebno ime in naslov vlagatelja oziroma firma in sedež vlagatelja, ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis: Vzdrževanje učnih čebeljnakov za prenos znanja v čebelarstvu – programsko leto 2022«.

7. Obravnava vlog in postopek odobritve: obravnava vlog in postopek odobritve poteka v skladu s 30. in 31. členom Uredbe ter 50., 51. in 52. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2 in 18/23).

8. Obveznosti upravičenca: obveznosti upravičenca so določene v 32. členu Uredbe.

9. Objava podatkov: objava podatkov glede seznama upravičencev do sredstev je določena v 33. členu Uredbe.

10. Nadzor in spremljanje ukrepov

10.1 Nadzor in spremljanje ukrepa je določeno v 34. členu Uredbe.

10.2 Upravičenec mora Agenciji, Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom omogočiti kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

11. Neizpolnjevanje obveznosti: neizpolnjevanje obveznosti in sankcije za neizpolnitev oziroma kršitev obveznosti so določene v 35. členu Uredbe.

12. Višja sila in izjemne okoliščine: o višji sili in izjemnih okoliščinah mora upravičenec oziroma pooblaščen oseba obvestiti Agencijo v skladu s 7. členom Uredbe.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Ob-1966/23

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20, 54/21, 97/21, 84/22 in 39/23; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

## 2. javni razpis

### za ukrep sofinanciranja čebelarstva opreme v programskem letu 2022

#### 1. Predmet javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nakupa čebelarstva opreme, pripomočkov in naprav iz ukrepa Sofinanciranje čebelarstva opreme v programskem letu 2022, katerega glavni namen je posodabljanje zastarele čebelarstva opreme, pripomočkov ali naprav in tehnologije s sofinanciranjem določene čebelarstva opreme.

1.2 Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za ukrep Sofinanciranje čebelarstva opreme v programskem letu 2022 znaša do 22.650,24 eurov.

1.3 Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva:

– PP 221642 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarstva proizvodov – EU, v višini do 11.325,12 eurov,

– PP 221643 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarstva proizvodov – slovenska udeležba, v višini do 11.325,12 eurov.

1.4 Sredstva za ukrep Sofinanciranje čebelarstva opreme se razpišejo z odprtim javnim razpisom.

1.5 Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50 odstotkov upravičenih stroškov.

1.6 Aktivnosti za izvajanje ukrepa Sofinanciranje čebelarstva opreme po tem javnem razpisu ne smejo biti začete pred 1. avgustom 2022 in morajo biti zaključene najkasneje do 31. decembra 2022. Za začetek aktivnosti se po tem javnem razpisu šteje izdaja, prejem in plačilo računa oziroma računov za upravičene stroške po Uredbi in po tem javnem razpisu.

2. *Vlagatelji*: vlagatelji so fizične in pravne osebe, ki opravljajo čebelarstvo dejavnost na ozemlju Republike Slovenije ter izpolnjujejo predpisane pogoje za pridobitev sredstev, opredeljene v 4. poglavju tega javnega razpisa.

#### 3. Predmet podpore

3.1 Seznam čebelarstva opreme iz 9. člena Uredbe, za katero lahko vlagatelji uveljavljajo sofinanciranje nakupa, obsega:

1. čebelji panj s testnimi vložki,
2. ometalnik,
3. smukalnik cvetnega prahu,
4. sušilnik za cvetni prah,
5. točilo s pripadajočo opremo,
6. posoda za skladiščenje medu (najmanj 10 l), matičnega mlečka, cvetnega prahu, propolisa, čebeljega voska in čebeljega strupa, ki ustreza za skladiščenje hrane,
7. cedilo in cedilna posoda,
8. črpalka za med,
9. naprava za utekočinjenje medu,
10. mešalnik in mešalna palica za kremni med,
11. refraktometer,
12. konduktometer,
13. separator medu, voska, matičnega mlečka,
14. polnilna naprava za med,

15. stroj za etiketiranje steklene embalaže,
16. stroj za zapiranje embalaže čebeljih pridelkov,
17. krožna dozirna miza,
18. cisterna za homogenizacijo,
19. kontrolne tehcnice za embalaranje,
20. tehcnice in elektronski sistemi za nadzor čebeljih družin,
21. sistemi za odkrivanje satov,
22. kuhalnik voščin,
23. stiskalnica za vosek – preša ali centrifuga,
24. topilnik voska,
25. parni uparjalnik za voščine,
26. kalup za vlivanje satnic,
27. inkubator za shranjevanje matičnjakov,
28. testni vložek,
29. pripomoček za aplikacijo zdravil za zdravljenje čebel,
30. hladilna komora in pripadajoča oprema,
31. elektro agregat,
32. ekološke satnice s certifikatom,
33. oprema za krmljenje čebel,
34. industrijski tiskalnik za tisk ali dotisk nalepk in označevanje gotovih izdelkov,
35. transportni trak,
37. naprava za pridobivanje cvetnega prahu izkopanca,
38. tehcnica z vremensko postajo, ki mora omogočati sporočanje meritev po SMS-sporočilih ali spletni aplikaciji in ki omogoča povezovanje v sistem opazovalno napovedovalne službe medenja.

3.2 Upravičeni stroški so stroški nakupa nove čebelarske opreme iz prejšnje točke, ki so nastali in bili plačani med 1. avgustom 2022 in 31. decembrom 2022, do višine, določene s Sklepom o najvišji višini priznanih stroškov nakupa posamezne čebelarske opreme in novih sredstev za prevoz čebel na pašo za programsko obdobje 2020–2022 (Uradni list RS, št. 85/20, 101/21 in 29/22; v nadaljnjem besedilu: Sklep Vlade RS), razen za opremo iz 36. točke 9. člena Uredbe.

3.3 Za isto opremo iz točke 3.1 tega javnega razpisa lahko vlagatelj pridobi sredstva samo enkrat. Vlagatelj je do sredstev v okviru ukrepa Sofinanciranje čebelarske opreme v programskem obdobju 2020–2022 upravičen največ dvakrat.

3.4 Vlagatelj mora priložiti vse izvirne račune, ki vsebujejo podatke iz 82. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22 in 29/22 – ZUOPDCE), in vsa dokazila o plačilu računov. Dokazila o opravljenem nakupu se morajo glasiti na njegovo ime in se vlagatelju ne vračajo.

#### 4. Pogoji za pridobitev javnih sredstev

4.1 Pogoji za pridobitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že na dan oddaje vloge. Vlagatelj lahko na ta javni razpis vložiti le eno vlogo.

4.2 Vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije. Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju.

4.3 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne skupnosti. Vlagatelj mora predložiti ustrezno izjavo iz Priloge 2 razpisne dokumentacije.

4.4 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2 in 18/23; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1).

#### 4.5 Ostali pogoji za dodelitev sredstev:

1. vlagatelj mora priložiti račune in dokazila v skladu s 1. točko prvega odstavka 10. člena Uredbe;

2. vlagatelj je opravil usposabljanje o smernicah dobrih higienskih navad v čebelarstvu ali ima vzpostavljen lastni sistem HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) sistem;

3. vlagatelj se je največ štiri leta pred objavo tega javnega razpisa udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zdravstvenega varstva čebel, ki ga je pripravila in izvedla Univerza v Ljubljani, Veterinarska fakulteta, Nacionalni veterinarski inštitut;

4. vlagatelj se je največ štiri leta pred objavo tega javnega razpisa udeležil najmanj enega apitehničnega usposabljanja, ki ga je pripravila in izvedla javna svetovalna služba v čebelarstvu;

5. vlagatelj mora biti vpisan v Register čebelnjakov v skladu z ZKme-1, zakonom, ki ureja živinorejo, zakonom, ki ureja veterinarska merila skladnosti, in pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov najmanj tri leta pred objavo tega javnega razpisa;

6. vlagatelj mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov;

7. vlagatelj mora imeti urejen vpis v Register kmetijskih gospodarstev v skladu z ZKme-1 in pravilnikom, ki ureja vpis v Register kmetijskih gospodarstev;

8. stroški nakupa čebelarske opreme iz točke 3.1 tega javnega razpisa morajo znašati najmanj 300 eurov brez vštete DDV;

9. vlagatelju v programskem obdobju 2020–2022 na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR) glede nepravilne uporabe zdravil.

#### 5. Višina sredstev

5.1 Delež sofinanciranja čebelarske opreme znaša do 60 odstotkov skupne neto vrednosti (brez vštete DDV) izvedenega nakupa čebelarske opreme iz točke 3.1 tega javnega razpisa, ki ne presega višine stroškov v skladu s Sklepom Vlade RS.

5.2 Delež sofinanciranja čebeljih panjev s testnimi vložki znaša do 70 odstotkov skupne vrednosti izvedenega nakupa čebelarske opreme brez vštete DDV, ki ne presega višine stroškov v skladu s Sklepom Vlade RS pri čebelarjih, ki:

a) so ob oddaji vloge na javni razpis stari od 18 do 40 let,

b) imajo na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge v Registru čebelnjakov več kot 150 čebeljih družin ali

c) imajo izobrazbo, ki ustreza:

– najmanj ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in sicer v študijskih programih biologija, kmetijstvo-zootehnika, kmetijstvo-živinoreja in veterinarstvo, če so opravili redni ali izbirni predmet s področja čebelarstva ali

– če imajo predhodno pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije s področja čebelarstva ali mojstrski izpit čebelarska mojstrica/čebelarski mojster.

5.3 Delež sofinanciranja čebeljih panjev s testnimi vložki znaša 80 odstotkov skupne neto vrednosti izve-

denega nakupa čebelarške opreme brez vštetege DDV, ki ne presega višine stroškov v skladu s Sklepom Vlade RS pri čebelarjih, ki so vključeni v sheme kakovosti s področja čebelarstva pred objavo javnega razpisa.

5.4 Delež sofinanciranja čebeljih panjev s testnimi vložki znaša pri čebelarjih, ki imajo pred objavo javnega razpisa potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke, do 100 odstotkov skupne neto vrednosti izvedenega nakupa čebeljih panjev s testnimi vložki brez vštetege DDV, ki ne presega višine stroškov v skladu s Sklepom Vlade RS.

5.5 Delež sofinanciranja čebeljih panjev s testnimi vložki znaša pri čebelarjih, ki so invalidi I. ali II. kategorije, kot ju določa predpis, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, kar se dokazuje z odločbo, iz katere mora biti razvidno, da je oškodovanec razvrščen v I. ali II. kategorijo invalidnosti, in ki jo na podlagi mnenja invalidske komisije izda Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Republike Slovenije, do 100 odstotkov skupne neto vrednosti izvedenega nakupa čebeljih panjev s testnimi vložki brez vštetege DDV, ki ne presega višine stroškov v skladu s Sklepom Vlade RS.

5.6 Najvišji znesek sredstev sofinanciranja čebelarške opreme v programskem letu 2022 brez vštetege DDV znaša za upravičenca, ki čebelari:

- z 1 do 20 čebeljimi družinami: 1.200 eurov;
- z 21 do 40 čebeljimi družinami: 2.400 eurov;
- z 41 do 100 čebeljimi družinami: 4.800 eurov;
- s 101 do 249 čebeljimi družinami: 7.200 eurov;
- z 250 in več čebeljimi družinami: 9.600 eurov.

5.7 Najvišji znesek sredstev sofinanciranja čebelarške opreme v programskem letu 2022 brez vštetege DDV znaša za upravičenca iz točke 5.2, 5.3, 5.4. in 5.5 tega javnega razpisa, ki čebelari:

- z 1 do 20 čebeljimi družinami: 1.800 eurov;
- z 21 do 40 čebeljimi družinami: 3.600 eurov;
- z 41 do 100 čebeljimi družinami: 7.200 eurov;
- s 101 do 249 čebeljimi družinami: 10.800 eurov;
- z 250 in več čebeljimi družinami: 14.400 eurov.

5.8 Skupno sofinanciranje nakupa čebelarške opreme pri posameznem vlagatelju v programskem obdobju 2020–2022 ne sme preseči najvišje vrednosti iz točke 5.6 oziroma 5.7 tega javnega razpisa.

5.9 Vlagatelj je upravičen do sofinanciranja čebelarške opreme za število čebeljih družin, ki je bilo na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge vpisano v Register čebelnjakov.

#### 6. Obveznosti upravičenca

6.1 Upravičenec mora Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija), Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom omogočiti pregled na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

6.2 Upravičenec mora dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj tri leta od dneva zadnjega izplačila sredstev pri ukrepu Sofinanciranje čebelarške opreme.

6.3 Upravičenec mora opremo, ki mu je bila sofinancirana, uporabljati izključno za namen in dejavnosti, za katere so bila sredstva po tem javnem razpisu dodeljena, še najmanj tri leta, po prejetju sredstev v okviru ukrepa Sofinanciranje čebelarške opreme, razen ob morebitni višji sili ali izrednih okoliščinah iz 7. člena Uredbe.

6.4 Upravičencu do konca programskega obdobja 2020–2022 po izplačilu sredstev ne sme biti izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne

uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini.

6.5 Upravičenec, ki pridobi sredstva za ukrep Sofinanciranje čebelarške opreme na podlagi tega javnega razpisa, mora biti vključen v sheme kakovosti s področja čebelarstva ali imeti potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke do konca programskega obdobja 2020–2022.

6.6 Upravičenec mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov, do konca programskega obdobja 2020–2022.

6.7 Upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba mora Agencijo o višji sili ali izrednih okoliščinah pisno obvestiti na obrazcu iz Priloge 1 Uredbe in predložiti ustrezna dokazila v 15 dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

#### 7. Sankcije

7.1 Neizpolnitev in kršitev obveznosti se sankcionira v skladu s prvim odstavkom 35. člena Uredbe.

7.2 Upravičenec, ki ne omogoči pregleda na kraju samem, kot to določata točka 6.1 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se prejemnik sredstev izključi iz zadevnega ukrepa do konca programskega obdobja 2020–2022.

7.3 Upravičenec, ki predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel podporo, kot to določa točka 6.3 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se prejemnik sredstev izključi iz zadevnega ukrepa do konca programskega obdobja 2020–2022.

7.4 Če je upravičencu v treh letih po izplačilu sredstev izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, kot to določa točka 6.4 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenca se izključi iz zadevnega ukrepa do konca programskega obdobja 2020–2022.

7.5 Če upravičenec ni vključen v sheme kakovosti s področja čebelarstva, nima potrdila o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja oziroma nima certifikata za ekološke čebelje pridelke do konca programskega obdobja 2020–2022, kot to določa točka 6.5 tega javnega razpisa, mora 10 odstotkov izplačanih sredstev vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenca se izključi iz zadevnega ukrepa do konca programskega obdobja 2020–2022.

7.6 Upravičenec, ki ne sporoča podatkov o številu čebeljih družin v skladu s predpisi, ki urejajo vpis v Register čebelnjakov, kot to določa točka 6.6 tega javnega razpisa, se izključi iz zadevnega ukrepa do konca programskega obdobja 2020–2022.

#### 8. Vloga

8.1 Vloga mora biti oddana na obrazcu iz Priloge 1 razpisne dokumentacije, z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano izjavo vlagatelja iz Priloge 2 razpisne dokumentacije ter z vsemi prilogami in dokazili v skladu z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa.

8.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave [www.gov.si](http://www.gov.si). Obvestilo o zaprtju tega javnega razpisa bo, v primeru porabe razpisanih sredstev, objavljeno na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

8.3 Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji, tel. 01/580-77-92, v času uradnih ur. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov aktrp@gov.si.

#### 9. Rok in način prijave

9.1 Rok za oddajo vlog začne teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije z začetkom ob 9. uri in traja do zaprtja javnega razpisa oziroma do 8. maja 2023.

9.2 Vlogo je potrebno poslati s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig).

9.3 Vloge, vložene pred rokom, določenim v točki 9.1 tega poglavja in vloge, vložene po objavi o zaprtju tega javnega razpisa oziroma po 8. maju 2023, se zavržejo.

9.4 Vloge, ki niso poslane s priporočeno pošto, se zavržejo.

9.5 Na ovojnici vloge morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani izvajalca poštne storitve oziroma vložnišča Agencije, ime, priimek in naslov vlagatelja oziroma firma in sedež vlagatelja, navedena KMG-MID številka ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis: Sofinanciranje čebelarstva opreme v programskem letu 2022«.

10. *Obravnavanje vlog in postopek odobritve* (v skladu s 30. in 31. členom Uredbe ter 50., 51. in 52. členom ZKme-1)

10.1 Vloge na odprti javni razpis se preverjajo po vrstnem redu časa oddaje popolne vloge. Vloga, ki je ustrezno dopolnjena in s tem popolna, se po vrstnem redu uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi zaporedno številko vloge.

10.2 Odpiranje vlog ni javno.

10.3 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Ob-1967/23

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20, 54/21, 97/21, 84/22 in 39/23); v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

### 3. javni razpis

**v programskem letu 2022 za ukrep sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje v programskem letu 2022**

#### 1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet 3. javnega razpisa je sofinanciranje nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za ukrep Sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje v programskem letu 2022, znaša do 8.542,67 eurov. Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva: – PP 221642 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarstva proizvodov – sredstva EU, v višini do 4.271,33 eurov, – PP 221643 Strateški načrt SKP 2023-2027 – sektor čebelarstva proizvodov – slovenska udeležba, v višini do 4.271,33 eurov. Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50 % upravičenih stroškov.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Začetek vlaganja vlog in zaključek javnega razpisa:	Rok za oddajo vlog na 3. javni razpis v programskem letu 2022 za ukrep Sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje v programskem letu 2022 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) začne teči z naslednjim dnevom po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in traja do vključno 8. 5. 2023, do 23.59.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Upravičeni stroški za izplačilo dodeljenih sredstev iz tega javnega razpisa so stroški, ki so nastali od 1. 8. 2022 do vključno 31. 12. 2022.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija), Tel. 01/580-77-92, E-mail: aktrp@gov.si.

2. *Namen ukrepa*: namen ukrepa je določen v tretjem odstavku 2. člena Uredbe.

3. *Upravičenec*: upravičenec je določen v 8. členu Uredbe.

4. *Pogoji za sofinanciranje nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje*

4.1 Splošni pogoji za pridobitev javnih sredstev

4.1.1 Pogoji za pridobitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že na dan oddaje vloge. Vlagatelj lahko v okviru tega javnega razpisa vложи samo eno vlogo.

4.1.2 Vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem po-

stopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije. Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju.

4.1.3 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne skupnosti. Vlagatelj mora predložiti izjavo iz Priloge 2 razpisne dokumentacije.

4.1.4 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni



list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2 in 18/23; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1).

4.2 Posebni pogoji za pridobitev javnih sredstev

4.2.1 Vlagatelj mora skladno s 15.a členom ob oddaji vloge na javni razpis izpolnjevati naslednje pogoje:

1. je opravil nakup zdravil, pri čemer za dokazilo o opravljenem nakupu štejeta kopija računa in dokazilo o plačilu računov;

2. se je udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zdravstvenega varstva čebel največ štiri leta pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev, ki ga je pripravil in izvedel Nacionalni veterinarski inštitut, Veterinarska fakulteta, Univerza v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: NVI);

3. mu v programskem obdobju 2020–2022 do objave javnega razpisa za posamezno programsko leto na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR) glede nepravilne uporabe zdravil;

4. je vpisan v Register čebelnjakov v skladu z ZKme-1, zakonom, ki ureja živinorejo, zakonom, ki ureja veterinarska merila skladnosti, in pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov, najmanj tri leta pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev;

5. poroča o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov;

6. ima urejen vpis v Register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG) v skladu z ZKme-1, in pravilnikom, ki ureja vpis v RKG.

4.2.2 Vlagatelj mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev iz 15.a člena Uredbe k vlogi priložiti:

– dokazila o nakupu zdravil iz prve točke 15.a člena Uredbe in dokazila o plačilu računov nakupljenih zdravil. Dokazila o nakupu zdravil in plačilu računov se vlagatelju ne vračajo. Na računih morajo biti vsi podatki, iz katerih bo razvidno, da gre za nakup zdravil iz Priloge 4 Uredbe. Iz računa mora biti razvidna posamezna cena zdravila,

– potrdilo o opravljenem veterinarskem izobraževanju s področja zdravstvenega varstva čebel, ki ga je pripravil in izvedel NVI,

– potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja (v primeru, če je vlagatelj vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja).

5. Upravičeni stroški in način sofinanciranja

5.1 Upravičeni stroški za sofinanciranje nakupa zdravil so stroški nakupa v Republiki Sloveniji kupljenih zdravil, ki imajo dovoljenje za promet v Republiki Sloveniji in so dovoljena za uporabo v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje.

5.2 Aktivnosti za izvajanje ukrepa sofinanciranja nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje po tem javnem razpisu ne smejo biti začete pred 1. avgustom 2022 in morajo biti zaključene najkasneje do 31. decembra 2022. Za začetek aktivnosti se po tem javnem razpisu šteje izdaja, prejem in plačilo računa oziroma računov za upravičene stroške po Uredbi in po tem javnem razpisu.

5.3 Seznam sofinanciranih zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje in najvišja višina priznanih stroškov nakupa posameznega zdravila sta določena v Prilogi 4, ki je sestavni del Uredbe.

5.4 Stroški nakupa zdravil, ki se upoštevajo pri obravnavi vloge, morajo znašati najmanj 50 eurov brez vštete DDV pri čebelarjih, ki imajo pred objavo javne-

ga razpisa potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke, in najmanj 300 eurov brez vštete DDV pri drugih čebelarjih.

5.5 Delež sofinanciranja nakupa zdravil znaša do 70 % skupne vrednosti izvedenega nakupa zdravil brez vštete DDV, ki ne presega višine stroškov, ki so določeni v preglednici točke 5.3 tega javnega razpisa, oziroma največ 6 eurov brez vštete DDV na čebeljo družino, pri čemer se upošteva število čebeljih družin, vpisanih v Register čebelnjakov na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

5.6 DDV ni upravičen strošek.

6. Merila za ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje vlog so določena v skladu s prvim odstavkom 15.č člena Uredbe in so podrobneje opredeljena v tem javnem razpisu:

Merila	Maksimalno št. točk
1. VKLJUČENOST ČEBELARJA V KONTROLO EKOLOŠKEGA ČEBELARJENJA ALI CERTIFIKAT ZA EKOLOŠKE ČEBELJE PRIDELKE	100
2. ŠTEVILO ČEBELJIH DRUŽIN VPISANIH V REGISTER ČEBELNJAKOV NA DAN 30. JUNIJA V LETU PRED ODDAJO VLOGE	50
SKUPAJ	150
VSTOPNI PRAG TOČK	10

Točkovnik:

1. VKLJUČENOST ČEBELARJA V KONTROLO EKOLOŠKEGA ČEBELARJENJA ALI CERTIFIKAT ZA EKOLOŠKE ČEBELJE PRIDELKE (maksimalno število točk 100)	
100 – čebelar je vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali ima certifikat za ekološke čebelje pridelke 0 – čebelar ni vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali nima certifikata za ekološke čebelje pridelke	100

2. ŠTEVILO ČEBELJIH DRUŽIN VPISANIH V REGISTER ČEBELNJAKOV NA DAN 30. JUNIJA V LETU PRED ODDAJO VLOGE (maksimalno število točk 50)	
10 – od 1 do 20 čebeljimi družinami 20 – od 21 do 40 čebeljimi družinami 30 – od 41 do 100 čebeljimi družinami 40 – od 101 do 249 čebeljimi družinami 50 – z 250 in več čebeljimi družinami	50

7. Rok in način prijave

7.1 Vlogo je treba poslati na obrazcu Priloge 1 razpisne dokumentacije s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložišču Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), in sicer od naslednjega dne po objavi javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 8. 5. 2023.

7.2 Vlogi mora biti priložena tudi podpisana Priloga 2 (Izjava vlagatelja) in Priloga 3 (Zahtevana višina sofinanciranja nakupa zdravil, informacija o ekološkem čebelarjenju in seznam računov) razpisne dokumentacije.

7.3 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave [www.gov.si](http://www.gov.si).

7.4 Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto ali vložene v vložišče Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), se zavržejo.

7.5 Na ovojnici vloge morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani pošte oziroma vložišča Agencije, osebno ime in naslov vlagatelja oziroma firma in sedež vlagatelja, ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis: Sofinanciranje nakupa zdravil za čebele v programskem letu 2022«.

#### 8. Obravnava vlog in postopek odobritve

8.1 Obravnava vlog in postopek odobritve poteka v skladu s 30. in 31. členom Uredbe ter 50., 51., in 52. členom ZKme-1.

8.2 Pri vlogah z enakim številom točk, dodeljenih v skladu z merili določenimi v 6. poglavju tega javnega razpisa, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog, upošteva večje število čebeljih družin, vpisanih v Register čebeljakov na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

8.3 Vloge Agencija odpira in obravnava ter zahteva odpravo pomanjkljivosti ob sočasni obravnavi vlog.

8.4 Odpiranje vlog ni javno.

8.5 Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa in na podlagi meril iz 6. poglavja tega javnega razpisa.

8.6 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

9. *Obveznosti upravičenca*: obveznosti upravičenca so določene v 32. členu Uredbe.

10. *Objava podatkov*: objava podatkov glede seznama upravičencev do sredstev je določena v 33. členu Uredbe.

#### 11. Nadzor in spremljanje ukrepa

11.1 Nadzor in spremljanje ukrepa sta določena v 34. členu Uredbe.

11.2 Upravičenec mora Agenciji, Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom, omogočiti kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

12. *Neizpolnjevanje obveznosti*: neizpolnjevanje obveznosti in sankcije za neizpolnitev oziroma kršitev obveznosti so določene v 35. členu Uredbe.

13. *Višja sila in izjemne okoliščine*: o višji sili in izjemnih okoliščinah mora upravičenec oziroma pooblaščenca osebno obvestiti Agencijo v skladu s 7. členom Uredbe.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano**

Št. 6102-5/2023-6

Ob-1906/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

#### obvestilo

#### o odprtju javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da s 7. aprilom 2023 odpira Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica, ki jih bo v letu 2023

sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (razpis NovaGorica-PrR-2023).

Razpis bo trajal od 7. 4. 2023 do 8. 5. 2023.

Besedilo razpisa, merila in vzorec prijavnih obrazcev bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD ([www.jskd.si](http://www.jskd.si)), prijavnih obrazci pa istega dne v aplikaciji za razpise JSKD (<https://razpisi.jskd.si>).

#### Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Št. 3301-1/2023-SRRS-10

Ob-1963/23

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju Sklad) na podlagi Zakona o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE), Zakona o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16), Ustanovitvenega akta, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 60/23 z dne 11. 1. 2023), Splošnih pogojev poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol., v nadaljevanju SPP), Pravilnika o dodeljevanju spodbud z dne 19. 3. 2015 (s spr. in dop.), Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2022 in 2023 z dne 16. 2. 2022 s spr. in dop., Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 208/21), Koeficienta razvitosti občin za leto 2022 in 2023, Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1; v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije EU št. 1408/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« v kmetijskem sektorju (Uradni list Evropske unije št. L 352/1 z dne 24. 12. 2013), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2022/2046 z dne 24. oktobra 2022 (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 55) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« v kmetijskem sektorju), objavlja

#### javni razpis

#### za finančni produkt – AGRO KMETIJSKA ZEMLJA

##### 1. Uvodna določila

Finančni produkt AGRO KMETIJSKA ZEMLJA je po vsebini dolgoročno razvojno posojilo z ugodnimi pogoji, katerega cilj je povečevanje obsega kmetijskih zemljišč kmetijskih gospodarstev, pri čemer Sklad daje prednost projektom, ki izkazujejo pozitiven vpliv na področju prehranske samooskrbe.

Produkt lahko vsebuje elemente državnih pomoči.

##### 1.1 Višina in vir sredstev

Skupni razpisani znesek posojilnega produkta AGRO KMETIJSKA ZEMLJA je 3.000.000 EUR in je financiran iz virov Sklada.

##### 1.2 Namen in cilj javnega razpisa

Namen finančnega produkta je podpora povečanju obsega oziroma zaokroževanju kmetijskih zemljišč kmetijskih gospodarstev, s prednostno podporo projektom kmetijskih gospodarstev, ki povečujejo obseg kmetijskih zemljišč za pridelavo hrane ter so ekološko in/ali okoljsko usmerjeni.

Finančni produkt AGRO KMETIJSKA ZEMLJA je namenjen kmetijskim gospodarstvom na območju celotne Republike Slovenije, pri čemer imajo prednost območja z nižjo razvitostjo.

Posojilna sredstva tega produkta so namenjena (so)financiranju posameznih naložbenih projektov, s katerimi so doseženi cilji iz prvega odstavka tega poglavja.

1.3 Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, ki jih mora vlagatelj upoštevati, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so sledeča:

- povabilo k oddaji vloge,
- navodila za izračun višine upravičenih stroškov,
- seznam prilog,
- predloga opisa projekta,
- merila za ocenjevanje,
- vzorec pogodbe,
- navodila o pogojih zavarovanja.

Vzorec elektronskega prijavnega obrazca, vključno z izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, je objavljen na povezavi: [https://www.srrs.si/wp-content/uploads/2022/03/Vzorec\\_prijavni\\_obrazec.pdf](https://www.srrs.si/wp-content/uploads/2022/03/Vzorec_prijavni_obrazec.pdf)

## 2. Razpisni pogoji

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge, pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis, preko Aplikacije e-Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo Sklad odstopil od pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

### 2.1 Splošni pogoji

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v EUR.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

3. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila.

4. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto in zagotavljati izvajanje procesa, ki je predmet projekta, takoj po datumu zaključka odobrenega projekta.

5. Sredstva se za isti projekt odobrijo praviloma enkrat.

6. Vlagatelj, ki se prijavi kot fizična oseba-kmet, mora imeti kreditno sposobnost kmetijskega gospodarstva večjo od 1,00. Predložiti mora Izpis Sisbon (pridobljen pri banki), ki ni starejši od treh mesecev od datuma oddaje vloge, Izpis transakcijskega računa z opisanimi nameni prilivov in pologov za obdobje enega leta, pri čemer se upošteva enoletni promet – vključno s prometom zadnjega prejetega izpiska pred oddajo vloge in kopije morebitnih (posojilnih, leasing) pogodb in/ali stanj posojil pridobljenih s strani drugih posojilodajalcev, v kolikor obveznosti niso razvidne iz Sisbona. V kolikor vlagatelj pri izračunu kreditne sposobnosti uveljavlja tudi prihodke članov kmetijskega gospodarstva mora tudi

zanje priložiti vsa predhodno navedena dokazila kot so zahtevana za vlagatelja.

7. Vlagatelj mora za projekt izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V ta namen mora vlagatelj priložiti ustrezna dokazila, skladno z opredelitvijo drugih virov v finančni konstrukciji.

8. Vlagatelj ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 EUR ali več). V kolikor je vlagatelj pravni subjekt in je zavezanec, mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev od oddaje vloge. V ta namen Sklad po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

9. V kolikor je vlagatelj že prejemnik sredstev Sklada, na dan odpiranja vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih obveznosti z zamudo nad 30 dni.

10. Vlagatelj, ki je že prejemnik sredstev Sklada, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanju pogodbenih obveznosti odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

11. Skupna višina zadolženosti vlagatelja in z njim povezanih oseb do Sklada ne sme presegati 5,00 % vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki znaša 132.256.337,98 EUR na dan 31. 12. 2022.

12. Vlagatelj ne sme biti dolžnik iz naslova evropskih in slovenskih javnih sredstev.

13. Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00 % povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno« z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega in drugega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno drugega dednega reda).

14. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta z več kot dveletnim kumulativnim negativnim denarnim tokom.

15. Vlagatelj ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bile v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo in 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

16. Vlagatelj ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

17. Vlagatelj (razen mikro, malo in srednje veliko podjetje, ki posluje manj kot 3 leta) ne sme biti (1) v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter Kmetijska uredba za skupinske izjeme, (2) v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja, se mora vlagatelj izreči v izjavi.

18. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji in projekti, ki ne upoštevajo načela »Do No Significant Harm« (DNSH), določenim v Obvestilu Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, in sicer kadar škodujejo:

1. blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov,
2. prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje);
3. trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda;
4. krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar dejavnost vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;
5. preprečevanju in nadzoruvanju onesnaževanja, kadar dejavnost vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo;
6. varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije.

19. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter zasnovan v skladu z veljavnimi predpisi.

#### 2.2 Pogoji dodelitve sredstev

V primeru dodelitve ugodnega posojila oziroma po pravih državnih pomoči se sredstva dodeljujejo po shemi de minimis št. KDM-001-5940117-2023 z dne 17. 3. 2023. Vlagatelji morajo upoštevati sledeče pogoje:

1. Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva za dejavnost, ki je povezana z izvozom v tretje države ali države članice, in je neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

2. Vlagatelj ne sme dati prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega.

3. Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva, katerih znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg.

4. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč iste države članice razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov EU.

5. Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera po posameznih uredbah.

6. Pomoč »de minimis« se lahko kumulira s pomočjo, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje, opredeljene v posamezni uredbi »de minimis«.

7. Skupni znesek pomoči »de minimis« za primarno kmetijsko proizvodnjo, odobrenih enotnemu podjetju, ne sme presežati 25.000,00 EUR v katerikoli obdobju treh proračunskih let. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev

enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013, spremenjeni z Uredbo (EU) št. 2019/316 za pomoč »de minimis« v kmetijstvu. V kolikor je vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje že prejemnik pomoči se o prejemu le-te opredeli v elektronskem prijavnem obrazcu, v nasprotnem primeru se o tem izreče v izjavi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

#### 2.2.1 Upravičeni vlagatelji

Kmetijska gospodarstva, kot so opredeljena v Zakonu o kmetijstvu in so vpisana v evidenco kmetijskih gospodarstev, organizirana kot,

– kmetija, ki ni pravna oseba, ali fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost.

Vlagatelj mora v ta namen priložiti dokazilo o vpisu kmetijskega gospodarstva v register kmetijskih gospodarstev.

Vlagatelj mora biti vpisan v register kmetijskih gospodarstev pred 1. 1. 2021.

#### 2.2.2 Upravičena velikost vlagatelja

– Mikro, Mala, Srednja

Za opredelitev velikosti vlagateljev se uporabljajo določbe iz Priloge I h Kmetijski uredbi za skupinske izjeme. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, povezano, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil navedene priloge.

#### 2.2.3 Upravičene dejavnosti

– 01 Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve,

Vlagatelj mora prijaviti projekt v okviru registrirane dejavnosti skladno z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti.

#### Neupravičene dejavnosti

Neupravičene dejavnosti, skladno z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti.

– 01.7 Lovstvo.

#### 2.2.4 Upravičeno območje projektov

– Celotno območje Republike Slovenije

#### 2.2.5 Obdobje upravičenosti

Začetek projekta je lahko od 1. 7. 2022 naprej.

#### 2.2.6 Upravičeni stroški projektov

Delež sofinanciranja projekta s strani Sklada je do vključno 100 % upravičenih stroškov projekta, v kar se ne vštevata DDV.

Upravičeni stroški projekta se lahko nanašajo na nakup kmetijskih zemljišč (praviloma celotnega lastniškega deleža parcele), in sicer se:

– v celoti (100 %) kot upravičen strošek priznajo zemljišča oziroma parcele z najmanj 80 % kmetijske namenske rabe ter hkrati 100 % kmetijske dejanske rabe, pri ostalih kmetijskih zemljiščih pa je upravičen strošek le del zemljišča oziroma parcele z opredeljeno namensko in dejansko rabo zemljišča kot kmetijsko.

Vlagatelji lahko preverijo delež oziroma površino namenske in dejanske rabe kmetijskih zemljišč po posameznih parcelah v Spletnih storitvah GURS – Javni vpogled na povezavi: <https://ipi.eprstor.gov.si/jv/>.

V kolikor gre za zemljišče v deležu manj kot 80 % kmetijske namenske rabe oziroma manj kot 100 % kmetijske dejanske rabe pa vlagatelji lahko na Portalu množičnega vrednotenja nepremičnin Geodetske uprave Republike Slovenije na povezavi: [https://eprstor.gov.si/EV\\_JAVNI/#/iskalnik](https://eprstor.gov.si/EV_JAVNI/#/iskalnik) določijo še obseg površine kmetijskega zemljišča, ki je lahko upravičen strošek.

Podrobnejša navodila o stroških projektov, ki so lahko financirana s sredstvi tega finančnega produkta, so

zapisana v Pravilniku o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na [www.srrs.si](http://www.srrs.si).

2.2.7 Višina zaprošenih sredstev in višina upravičenih stroškov

Najnižja zaprosena vrednost sredstev je 20.000 EUR, najvišja vrednost zaprošenih sredstev pa 500.000 EUR.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov projekta je 20.000 EUR.

2.2.8 Posojilni pogoji

1. Obrestna mera je:

– fiksna od 1,84 % letno do največ 4,01 % letno v primeru posojila po shemi de minimis.

– spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,87 % letno do največ 2,51 % letno v primeru posojila po shemi de minimis.

– Končna višina fiksne obrestne mere oziroma pribitka pri spremenljivi obrestni meri je odvisna od Skladove ocene vlagatelja in projekta ter ročnosti vračila posojila.

– Vlagatelj v prijavi opredeli zaproseno vrsto obrestne mere. V primeru dodeljenega posojila izven sheme »de minimis«, mora biti obrestna mera pri posojilu višja od referenčne obrestne mere za izračun državnih pomoči.

– V primeru, da je EURIBOR negativen, se zanj uporabi vrednost 0,00 %.

– Obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno. Glavnica posojila se vrača mesečno.

2. Doba vračanja

– Skupna doba vračanja posojila je minimalno 60 in maksimalno 240 mesecev od datuma podpisa pogodbe.

– Moratorij na odplačilo glavnice posojila je lahko največ 6 mesecev po zaključku projekta.

– Skupna doba vračanja posojila ne sme presegati ekonomske dobe projekta.

2.2.9 Cilji projekta

Cilji projekta so lahko:

– Krepitev ekološkega in trajnostnega kmetijstva:  
– Povečanje obsega zemljišč z ekološkim kmetovanjem,

– Povečanje obsega zemljišč s kmetijsko-okoljskimi ukrepi,

– Povečanje samooskrbe s hrano:

– Povečanje obsega njiv,

– Povečanje obsega trajnih nasadov.

– Povečanje trajnostnega gospodarjenja z naravnimi viri:

– Povečanje obsega kmetijskih zemljišč.

Vlagatelj se sam odloči, kateri cilj (ali več ciljev) bo zasledoval. V primeru sklenitve pogodbe, bo Sklad preverjal realizacijo izbranega cilja (ali več ciljev).

2.3 Pogoji zavarovanja

1. Vlagatelj mora izkazovati realno možnost za zavarovanje posojila po presoji Sklada.

2. Vlagatelj mora za zavarovanje posojila predlagati obliko zavarovanja, ki je po javnem razpisu možna. Možne oblike zavarovanja so podrobneje razdelane v Razpisni dokumentaciji; Navodila za zavarovanje – Oblike zavarovanja, kjer so tabelarično prikazane, skupaj z omejitvami za posamezno obliko zavarovanja, izjema je le menica, ki je obvezna za vse vlagatelje.

Možne oblike zavarovanja spodbud so:

– zastava nepremičnin – predmet projekta in vpis na 1. hipotekarno mesto.

3. Sklad bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do Sklada. V kolikor bo Sklad pri pregledu ugotovil, da

vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do Sklada ni zadovoljiva, bo Sklad vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.

4. Podrobnejša navodila o zavarovanju in vsa zahtevana dokazila so opredeljena v Navodilu o pogojih zavarovanja, ki so objavljena v okviru razpisne dokumentacije.

5. O ustreznosti zavarovanja odloča izključno Sklad, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojašnila v zvezi z zavarovanjem.

2.4 Pogoji za sklenitev pogodbe

1. Osnova za sklenitev pogodbe o financiranju projekta je odločba o odobritvi sredstev.

2. Podpis pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila, v nasprotnem primeru bo morala biti pogodba podpisana s strani zakonitega zastopnika ali njegovega pooblaščenca, njegov podpis pa upravno ali notarsko overjen, če podpis pogodbe ni pri predstavniku Sklada.

3. Pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja:

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah.

4. Rok sklenitve pogodbe je do 60 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev.

5. Nadomestila Sklada v zvezi z dodeljevanjem spodbud so opredeljena v veljavnem Tarifnem pravilniku o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani Sklada.

6. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.

2.5 Pogoji črpanja

1. Rok za črpanje sredstev je najkasneje do 31. 12. 2024 ter hkrati ne dlje kot 2 meseca po zaključku projekta.

2. Črpanje sredstev je lahko enkratno ali v več mesečnih tranšah, pri čemer mora biti skladno s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na [www.srrs.si](http://www.srrs.si), in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem. Predvidena mesečna dinamika črpanj se opredeli v posojilni pogodbi.

3. Celotno črpanje posojila mora biti zaključeno pred zapadlostjo prvega obroka.

4. Če vlagatelj ne bo v določenem roku oziroma pred iztekom roka za črpanje in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila oziroma se bo znesek posojila znižal na znesek že realiziranih črpanj.

2.6 Pogoji spremljanja in zaključka projekta

1. Rok zaključka projekta se opredeli v odločbi o odobritvi sredstev in v pogodbi o financiranju. Skrajni rok zaključka projekta po javnem razpisu je do 31. 12. 2025.

2. Za zaključek projekta se šteje vzpostavitev dejanske rabe zemljišč.

3. Vlagatelj mora v roku 3 mesecev po zaključku projekta Skladu posredovati poročilo v skladu z določili Pravilnika o poročanju ob zaključku projekta.

4. Poročilo ob zaključku projekta vključuje tudi poročilo o doseženih ciljih, ki so bili določeni v odločbi o odobritvi in nato v pogodbi.

### 3. Vsebina in oddaja vloge

#### 3.1 Vsebina vloge

Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

- izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, katero mora vlagatelj podpisano (elektronsko ali skenirano fizično podpisano) priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja,
- poslovno dokumentacijo:
  - opis projekta,
  - kupoprodajna pogodba,
  - odločba o pravnem poslu, s potrdilom o pravnomočnosti, ki ga lahko vlagatelj izkaže najkasneje v dopolnitvi vloge oziroma pravnomočen sklep sodišča, v primeru nakupa nepremičnine v izvršilnem postopku.
  - priloge glede na izbrano obliko zavarovanja,
  - priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji ter so odvisne od prijavljenega projekta,
  - priloge v povezavi z ocenjevanjem vloge, ki niso obvezne, v kolikor so priložene se zanje lahko pridobi točke.

#### 3.2 Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, katera mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu [www.r-sklad.si](http://www.r-sklad.si), in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.

Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53 ali preko elektronske pošte [info@srrs.si](mailto:info@srrs.si).

#### 3.3 Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo odda v obdobju odprtega razpisnega roka, in sicer od 24. 4. 2023 do 31. 12. 2023 oziroma do porabe sredstev. Vloge ni možno oddati pred oziroma po razpisnem roku.

#### 4. Obravnava vloge

##### 4.1 Merila za ocenjevanje

1. Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk, po sledečih kriterijih

- regionalni vidik,
- trajnostni vidik,
- finančna ocena.

2. Za odobritev mora vloga doseči najmanj 25 točk.

3. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

##### 4.2 Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji Sklada.

2. Sklad lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

##### 3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor Sklada.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja Sklada k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

##### 4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.

2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo po vrstnem redu oddaje vloge, odpiranje poteka enkrat tedensko glede na datum dospelosti, do porabe sredstev.

4. Odpiranje vlog ni javno.

##### 5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.

3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

##### 6. Dopolnitev vloge

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov Sklada v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Ustrezno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni razpis glede na čas oddaje dopolnitev.

3. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

##### 7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavni obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrže.

4. Popolna vloga bo ocenjena s strani ocenjevalcev na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na čas uvrstitve na seznam popolnih vlog. Prednost pri dodelitvi sredstev imajo vloge, ki so dosegle minimalno število točk.

6. V kolikor bodo vloge dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga, ki je oddana prva, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge. Pri dveh ali več istočasno oddanih vlogah z enakim številom točk, bo imela prednost vloga, ki bo po merilu Razvitost obmejne problemske občine projekta dosegla višje število točk. Če je potrebno, Sklad na koncu določi vrstni red z žrebom ob možni navzočnosti zadevnih konkurentov. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

##### 4.3 Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev odloči direktor Sklada.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 45 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena ZSRR-2 zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

**Slovenski regionalno razvojni sklad**

Št. 23008

Ob-1907/23

Na podlagi 12. in 45. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), Sklepa vlade RS št 01403-75/2009/9 z dne 24. 6. 2009 – Sklep o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica in njegovih sprememb, Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), podpisane pogodbe št. C3330-23-406000 z dne 19. 12. 2022 o polletnem financiranju javne službe ZŠ RS Planica v letu 2023, objavlja Zavod za šport RS Planica

### javni razpis

#### za sofinanciranje programa prostočasne športne vzgoje otrok in mladine »Hura, prosti čas« v letu 2023

1. Naziv in sedež naročnika: Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Sofinanciranje programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, »Hura, prosti čas« v letu 2023, ki bodo potekali v naslednjih razpisanih obdobjih:

1. poletne počitnice A (5 dni x 3 ure)

2. poletne počitnice B (10 dni x 3 ure)

3. športno gibalne aktivnosti ob koncih tedna – pomlad 2023 (4 dni x 3 ure).

Programi v razpisanih obdobjih poletne počitnice A in poletne počitnice B morajo potekati strnjeno – to pomeni en oziroma dva tedna skupaj, konci tednov (sobota, nedelja) so prosti.

Programi prostočasne športne vzgoje ne smejo biti del rednega programa šole.

Zavod za šport RS Planica bo sofinanciral strokovni kader.

3. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji: subjekti, ki so kot izvajalci letnega programa športa opredeljeni v 6. členu Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb).

4. Javni razpis obsega naslednjo razpisno dokumentacijo:

– Javni razpis za sofinanciranje programa prostočasne športne vzgoje otrok in mladine »Hura, prosti čas« v letu 2023,

– Navodila za prijavo na Javni razpis,

– Specifikacija Javnega razpisa,

– Razpisni obrazci »Hura, prosti čas« za leto 2023.

Formalno popolna vloga oddana na Javni razpis mora vsebovati:

– popolno izpolnjene, podpisane in žigosane razpisne obrazce »Hura, prosti čas« v letu 2023 (razpisni obrazci od 2.1. do 2.5.). Razpisnih obrazcev ni dovoljeno spreminjati.

– podroben urnik izvajanja prijavljenega programa »Hura, prosti čas« v letu 2023, iz katerega je razvidna vsebina, datum, čas in kraj aktivnosti (točen naslov) ter imena strokovnih delavcev, ki bodo program izvajali.

5. Vsebinski pogoji za prijavo programa »Hura, prosti čas« v letu 2023 in merila za izbor programa »Hura, prosti čas« v letu 2023

5.1. Vsebinski pogoji za program »Hura, prosti čas« v letu 2023:

– Prijavitelj je neposredno odgovoren za pripravo in vodenje prijavljenega programa, torej ne nastopa kot posrednik (razpisni obrazci od 2.1.).

– Prijavljeni program mora izpolnjevati vsebinske zahteve oziroma pogoje razpisnega obdobja za katerega se prijavlja (št. dni in števila ur izvajanja programa), ki so določene v razpisni dokumentaciji (III. Specifikacija Javnega razpisa) za vsako razpisano obdobje posebej. Prijavljeni programi, ki ne izpolnjujejo vsebinskih po-

gojev razpisnega obdobja za katerega se prijavljajo se izločijo iz postopka izbora. Prijavljeni programi ne smejo biti del rednega programa šole.

– V vsakem razpisnem obdobju lahko prijavitelj prijavi samo en program. Skupaj lahko prijavitelj v vseh treh razpisanih obdobjih prijavi največ tri programe – pri tem mora za vsak prijavljeni program izpolniti razpisne obrazce od 2.2. do 2.4.. Vsak prijavljeni program se, v fazi vrednotenja programov, ovrednoti ločeno na podlagi meril točke 4.2. »Merila za dodelitev sredstev«.

– V kolikor prijavitelj za isto razpisano obdobje prijavi več kot en program, se vsi prijavljeni programi tega prijavitelja za to razpisano obdobje izločijo iz postopka izbora.

– Prijavitelj mora za izvajanje vsakega prijavljenega programa zagotoviti najmanj 30 % delež finančnih sredstev celotne vrednosti programa iz drugih virov (v 30 % se šteje tudi športne površine, ki jih lokalna skupnost brezplačno odda – upoštevati se morata javno veljavni cenik za najem za športna društva) v to pa ne smejo biti vštet prispevki udeležencev (razpisni obrazec od 2.3.).

– Prijavitelj mora za vsak prijavljen program obvezno priložiti potrdilo lokalne skupnosti, v kateri je sedež prijavitelja (razpisni obrazec 2.4.), da je seznanjena oziroma se strinja z izvajanjem programa – pogoj in kot neobvezni del, da bo za izvajanje prijavljenega programa lokalna skupnost zagotovila del sredstev. Prijavljen program, ki ne izpolnjuje pogoja se izloči iz postopka izbora.

– Prijavitelj mora za vsak prijavljen program obvezno priložiti podroben urnik izvajanja programa, iz katerega je razvidna vsebina, datum, čas in kraj aktivnosti (točen naslov) ter imena strokovnih delavcev, ki bodo program izvajali kot prilogo razpisnega obrazca 2.2.

– Prijavitelj mora za izvajanje prijavljenega programa zagotoviti strokovni kader, ki bo opravljal strokovno delo. Dodatni pogoj za strokovni kader je, da ima, strokovno izobrazbo in/ali ustrezno usposobljenost skladno z Zakonom o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb).

– Izbrani prijavitelj mora pri izvajanju prijavljenih programov upoštevati varnostne ukrepe in normative glede števila otrok v skupini skladno z veljavno zakonodajo s področja vzgoje in izobraževanja (Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole oziroma Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa gimnazijskih oddelkov).

5.2 Merila za izbor programa »Hura, prosti čas« v letu 2023:

Vse s pravočasno oddanimi, formalno popolnimi vlogami prijavljene programe, ki izpolnjujejo zahteve iz prejšnje točke, se uvrsti v fazo vrednotenja programov.

V fazi vrednotenja programov se ugotovi skupno število prijavljenih programov posameznega razpisnega obdobja in izračuna skupna vrednost prijavljenih programov za posamezno razpisano obdobje.

V kolikor je v fazi vrednotenja programov ugotovljeno število z vsemi vlogami prijavljenih programov posameznega razpisnega obdobja nižje od z razpisno dokumentacijo predvidenega števila sofinanciranih programov posameznega razpisnega obdobja oziroma je izračunana skupna vrednost z vsemi vlogami prijavljenih programov za posamezno razpisano obdobje nižja, kot je ugotovljena razpoložljiva višina razpisanih sredstev za posamezno razpisano obdobje, se za te programe izda sklep o sofinanciranju programa.

V kolikor je v fazi vrednotenja programov izračunana skupna vrednost prijavljenih programov za posamezno razpisano obdobje višja, kot je ugotovljena razpoložljiva višina razpisanih sredstev za to razpisano obdobje, se prijavljene ovrednoti na podlagi spodnjih meril te točke. Sklep o sofinanciranju se izda za tiste prijavljene programe v razpisnem obdobju, ki bodo na podlagi meril iz te točke zbrali višje število točk.

	MERILO	Št. točk	Max št. točk
1	VSEBINSKI KRITERIJI		50
	Širina izvajanja programa – Število športnih panog, v katere bodo vključeni udeleženci (do 3 panoge – 5 točk, nad 3 panoge – 10 točk) – Izvajanje programa na prostem (DA – 10 točk, NE – 0 točk) – Strokovni kader, ki bo delal v programu (z otroki) (učitelj ŠV – 10 točk, usposobljen kader – 5 točk)	10 10 10	30
	Izvajanje programa »Hura, prosti čas« v preteklih letih * (DA – 10 točk, NE – 0 točk)	10	10
	Predvideno število udeležencev v programu: – do 15 otrok – nad 15 otrok	5 10	10
2	RAZVOJNA REGIJA		20
	Lokacija izvajanja programa (sedež prijavitelja)** 1 skupina (pomurska, primorsko-notranjska, podravska) 2 skupina (zasavska, koroška, posavska) 3 skupina (goriška, savinjska, obalno-kraška) 4 skupina (jugovzhodna, gorenjska, osrednjeslovenska) (razpisni obrazec 2.1.)	20 15 10 5	
3	FINANČNI KRITERIJI		30
	Cena, ki jo plača udeleženec: – brezplačen program – plačljiv program (razpisni obrazec 2.3.)	15 0	15
	Sofinanciranje lokalne skupnosti: – Sofinanciranje posameznega programa HPČ v višini najmanj razpisnega zneska s stani ZŠ RS Planica (razpisni obrazec 2.4.) (DA – 15 točk, NE – 0 točk)	15	15
	SKUPAJ		100

\*prijavitelj je v predhodno razpisanih obdobjih izvajal program »Hura, prosti čas« na podlagi sklenjene pogodbe z Zavodom za šport RS Planica.

\*\*kot lokacija izvajanja prijavljenega programa se upošteva regija v kateri je sedež prijavitelja.

V kolikor sta dva ali več prijavljenih programov razpisnega obdobja, ovrednotena z istim najnižjim številom točk, bo izbran in sofinanciran tisti prijavitelj, katerega prijavljen program je prejel višje število točk pri merilu »Razvojna regija - lokacija izvajanja programa«.

V kolikor ni mogoče izbrati prijavljenega programa niti ob uporabi dodatnega podmerila iz prejšnjega odstavka, se zavrne vse prijavljene programe pri katerih je bilo uporabljeno dodatno podmerilo.

6. Okvirna višina razpisanih sredstev javnega razpisa

Višina sredstev, ki je zagotovljena za leto 2023 in je na razpolago za sofinanciranje vsebine navedene v predmetu javnega razpisa je 30.030,00 EUR.

Predvidena višina razpisanih sredstev in predvideno število sofinanciranih programov posameznega razpisnega obdobja sta določena z Specifikacija Javnega razpisa – razpisana obdobja.

Višek razpisanih sredstev razpisnega obdobja, ki presega izračunano skupno vrednost prijavljenih programov za to razpisano obdobje iz razloga, da je število prijavljenih programov za to razpisano obdobje nižje od predvidenega števila, z razpisno dokumentacijo sofinanciranih programov razpisnega obdobja, se v fazi vrednotenja programov razporedi med ostala razpisana obdobja (ugotovljena razpoložljiva višina razpisanih sredstev).

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: naročnik bo sofinanciral le upravičene stroške nastale v razpisnem obdobju.

8. Upravičeni stroški, specifikacija dokazil za izkazovanje stroškov in način financiranja

Upravičeni stroški predmetnega javnega razpisa so stroški izvedbe projekta – strokovni kader.

Pod pogojem, da se strokovni kader odpove plačilu iz sredstev predmetnega javnega razpisa (lastnoročno podpisana izjava), za opravljeno delo pri izvajanju »Hura, prosti čas« v letu 2023« se prejeta sredstva lahko porabijo za sofinanciranje drugih stroškov, povezanih z izvajanjem programa »Hura, prosti čas« v letu 2023 (prevoz, vstopnine, nakup drobnega inventarja, manjši pripomočki za izvajanje programa HPČ ...).

Dokazila za izkazovanje upravičenih stroškov so finančno in vsebinsko poročilo o izvedbi programa in računi za izplačilo strokovnemu kadru.

Naročnik in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja na osnovi prijavljenih in izbranih programov.

9. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge: vloge morajo biti poslani po pošti ali dostavljene na Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, najkasneje do petka, 21. aprila 2023. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, bodo s sklepom zavržene. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana na sedež Zavoda za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Vloga mora biti predložena v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na sprednji strani označen z napisom »Ne odpiraj – Javni razpis Hura, prosti čas 2023«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Vloga mora biti dostavljena skupaj z zahtevano razpisno dokumentacijo in prilogami v ovojnici, označeni na zgoraj predpisani način. Prijavitelj lahko odda samo



eno zapečateno ovojnico. Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih razpisih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, bodo izločene iz nadaljnjega postopka. V primeru, da vloga ni označena, kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje vloge ali za založitev vloge.

10. Datum odpiranja vlog

Strokovna komisija bo začela odpirati vloge v torek, 25. aprila 2023. Odpiranje vlog ne bo javno.

Na odpiranju vlog člani strokovne komisije ugotavljajo formalno popolnost vlog. Prijavitelja, katerega vloga je ne popolna, bo strokovna komisija pozvala k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 3 dni od prejema pisnega poziva. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati tistih delov prijave, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove prijave glede na preostale prijave, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne vloge, katere prijavitelj ne dopolni v skladu s pozivom za dopolnitev vloge, se s sklepom zavržejo.

Prijavljene programe, za katere je na odpiranju vlog ugotovljeno, da ne izpolnjujejo z razpisno dokumentacijo postavljenih vsebinskih pogojev za pripravo prijavljene programa »Hura, prosti čas« v letu 2023 (glede števila dni in glede števila ur izvedbe, predpisanega obdobje izvajanja, strokovnega kadra itd.) ali da je prijavitelj za razpisano obdobje prijavil več kot en svoj program, se izloči iz postopka izbora in izda ustrezen sklep.

11. Rok za obveščanje o rezultatih javnega razpisa

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa predvidoma obveščeni do četrta, 18. maja 2023. Izbranim prijaviteljem naročnik posreduje sklepe o izboru in jih pozove k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku 8 delovnih dni od prejema poziva ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo. Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh naročnika.

Prijavitelj lahko v roku osmih dni od prejema sklepa vložijo pritožbo pri naročniku. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje prijav. Pritožbo naslovi na Zavod za šport Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, s pripisom »Pritožba na sklep – Javni razpis Hura, prosti čas 2023«.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu [www.sportmladih.net](http://www.sportmladih.net). Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov [info@sportmladih.net](mailto:info@sportmladih.net). Vloga na razpis mora vsebovati izpolnjene, s strani pooblaščenih oseb prijavitelja podpisane in ožigosane razpisne obrazce za prijavo na razpis. Podpisane in ožigosane obrazce prijavitelji pošljejo ali dostavijo v skladu z 9. točko razpisa.

**Zavod za šport RS Planica**

Št. JR01/2023

Ob-1908/23

Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, kot koncedent in Celeia d.o.o., Ugostiteljstvo, trgovina i putnička agencija, Geistlichea Emila 50, 51523 Baška, Republika Hrvaška, kot koncesionar, na podlagi 12. člena Odloka o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/13), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18,

195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-10) Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) in Sklepa o določitvi subvencioniranja cene storitev počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje za leto 2023 (3. redna seja MS MOC, 22. 3. 2023), objavljata

**javni razpis**

**za izbor uporabnikov programa socialnih kolonij v Celjskem domu v Baški (otok Krk, Hrvaška) in pridobitev nepovratnih sredstev za subvencioniranje storitev programa socialnih in programa zdravstvenih kolonij za leto 2023**

1. Pooblastilo za vodenje in odločanje v postopku javnega razpisa: Mestna občina Celje je z javnim pooblastilom v skladu z 12. in 23. členom Odloka o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/13), pooblastila koncesionarja Celeia d.o.o., Ugostiteljstvo, trgovina i putnička agencija, Geistlichea Emila 50, 51523 Baška, Republika Hrvaška (v nadaljevanju »Celeia d.o.o.«), za izvedbo in odločanje v postopku predmetnega javnega razpisa.

2. Predmet javnega razpisa

Skladno s prejšnjo točko družba Celeia d.o.o. razpisuje:

A. izbor uporabnikov za program kolonij socialno ogroženih predšolskih otrok in učencev s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (v nadaljevanju: program socialnih kolonij), v trajanju 10 dni na en obrat;

B. subvencioniranje programa socialnih kolonij, in sicer:

i. so do polne subvencije oziroma do v celoti brezplačnega programa upravičeni predšolski otroci in učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36 % neto povprečne plače v RS (prvi do tretji razred otroškega dodatka),

ii. so do delne subvencije (v višini 33 % cene programa) upravičeni predšolski otroci in učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS (četrti in peti razred otroškega dodatka).

C. izbor uporabnikov za program zdravstvenih kolonij predšolskih otrok in učencev s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (v nadaljevanju: program zdravstvenih kolonij), v trajanju 10 dni na en obrat;

D. subvencioniranje programa zdravstvenih kolonij, v trajanju 10 dni na en obrat, in sicer:

i. so do polne subvencije oziroma do v celoti brezplačnega programa upravičeni predšolski otroci in učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36 % neto povprečne plače v RS (prvi do tretji razred otroškega dodatka);

ii. so do delne subvencije (v višini 33 % cene programa) upravičeni predšolski otroci in učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS (četrti in peti razred otroškega dodatka).

3. Vsebina programa socialnih in programa zdravstvenih kolonij

Program socialnih kolonij in program zdravstvenih kolonij se bosta izvedla v Celjskem domu v Baški (otok Krk, Hrvaška) v času med 30. junijem 2023 in 29. avgustom 2023.

Čas trajanja posamezne kolonije (socialne in zdravstvene) je 10 dni.

V okviru kolonije je za otroka/učenca zagotovljeno:

- prevoz na lokacijo kolonije in nazaj;
- prenočitev v več posteljnih sobah s skupnimi sanitarijami;
  - štirje obroki prehrane dnevno (zajtrk, kosilo, večerja in popoldanska malica), neomejena količina čaja ali soka, kosilo pred odhodom, sendvič in napitek ob odhodu;
  - športna in družbena animacija;
  - 24-urna vzgojno varstvena oskrba;
  - dnevna prisotnost višje medicinske sestre, v primeru nastopa večjih zdravstvenih problemov pa zagoto-

rovitev takojšnjega prevoza do bližnjih bolnišnic (Baška, Krk, Reka) z reševalnim ali lastnim vozilom.

Posamezne socialne in zdravstvene kolonije se bodo predvidoma izvajale v naslednjih terminih:

- a) 30. 6.–10. 7. 2023;
- b) 10. 7.–20. 7. 2023;
- c) 20. 7.–30. 7. 2023;
- d) 30. 7.–9. 8. 2023;
- e) 9. 8.–19. 8. 2023;
- f) 19. 8.–29. 8. 2023.

Kandidat lahko v svoji prijavi označi zaželeni termin (priporočeno), pri čemer pa si koncesionar Celeia d.o.o. pridruzuje pravico, da zaradi prezasedenosti posameznega termina ali starostne strukture posamezne skupine termina, kandidata razvrsti v drugi termin. V kolikor dodeljeni termin kandidatu ne bo ustrezal se lahko s koncesionarjem dogovori za drug termin, če je le-ta še prost ali pa odstopi od prijave v roku 15 dni od prejema sklepa o izbiri.

Opis	Program socialnih kolonij v EUR	Program zdravstvenih kolonij v EUR
CENA NA DAN NA UPORABNIKA: – Cena prenočišča – polni penzion – Drugi stroški – pedagoško osebje – Stroški prevoza na osebo		
SKUPAJ	51,78	51,78
ŠTEVILO DNI BIVANJA	10	10
SKUPNA CENA IZVEDBE PROGRAMA NA UPORABNIKA	517,81	517,81
subvencioniranje s strani ZZSZ (Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije)	0,00	300,20
Subvencioniranje s strani MOC (Mestne občine Celje) – 100 % subvencija cene posameznega programa	517,81	217,61
Subvencioniranje s strani MOC – 33 % subvencija cene posameznega programa	170,88	71,81
Sofinanciranje staršev, če MOC 100 % subvencionira ceno	0,00	0,00
Sofinanciranje staršev, če MOC 33 % subvencionira ceno	346,93	145,80

#### 4. Pogoji za prijavo

Prijava se odda na obrazcu, ki je priloga razpisa.

A. Na javni razpis, naveden pod točko 2.A se lahko prijavi otroci oziroma učenci (kandidat), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Celje;
- so predšolski otroci v starosti, ko bodo prihodnje šolsko leto začeli obiskovati osnovno šolo oziroma obiskujejo osnovno šolo;
- so iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS (prvi do peti razred otroškega dodatka).

Prijavo na javni razpis oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih je učenec v oskrbi.

Dokazilo:

- kopija osebnega dokumenta otroka oziroma učenca, iz katerega je razvidno zadnje stalno prebivališče in datum rojstva,
- kopija odločbe o otroškem dodatku za tekoče koledarsko leto 2023.

B. Za pridobitev nepovratnih sredstev za subvencioniranje cene programa socialnih kolonij, navedenih pod točko 2.B, lahko kandidirajo prijavitelji iz točke 2.A, ki so:

i. iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne

presega 36 % neto povprečne plače v RS (prvi do tretji razred otroškega dodatka). Ti prijavitelji so upravičeni do 100 % subvencije cene programa socialnih kolonij.

ii. iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS (četrti in peti razred otroškega dodatka). Ti prijavitelji so upravičeni do subvencije v višini 33 % cene programa socialnih kolonij.

C. Na javni razpis, naveden pod točko 2.C se lahko prijavi otroci oziroma učenci (kandidat), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Celje;
- so predšolski otroci v starosti, ko bodo prihodnje šolsko leto začeli obiskovati osnovno šolo oziroma obiskujejo osnovno šolo;
- predložijo zdravnikovo potrdilo o zdravstveni indikaciji kandidata za udeležbo v programu zdravstvenih kolonij.

Prijavo na javni razpis oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih je učenec v oskrbi.

Dokazilo:

- kopija osebnega dokumenta otroka oziroma učenca, iz katerega je razvidno zadnje stalno prebivališče in datum rojstva,
- potrdilo zdravnika o zdravstveni indikaciji kandidata za udeležbo v programu zdravstvenih kolonij (priloga obrazca).

D. Za pridobitev nepovratnih sredstev za subvencioniranje storitev programa zdravstvenih kolonij, navedenih pod točko 2.D, lahko kandidirajo prijavitelji iz točke 2.C, ki:

i. so iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36 % neto povprečne plače v RS (prvi do tretji razred otroškega dodatka). Ti prijavitelji so upravičeni do 100 % subvencije cene programa zdravstvenih kolonij.

ii. iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS (četrti in peti razred otroškega dodatka). Ti prijavitelji so upravičeni do subvencije v višini 33 % cene programa socialnih kolonij.

Dokazilo:

– kopija odločbe o otroškem dodatku za tekoče koledarsko leto 2023.

5. Višina sredstev

Višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za subvencioniranje cene programov socialnih kolonij je 103.562,00 EUR, višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za subvencioniranje cene programov zdravstvenih kolonij je 21.325,78 EUR. Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Celje, konto 200228.

Predvidena subvencija cene posameznega programa socialnih kolonij je 517,81 EUR, v kolikor gre za subvencijo v višini 100 % cene, in 170,88 EUR, v kolikor gre za subvencijo v višini 33 % cene.

Predvidena subvencija cene programa zdravstvenih kolonij je 217,61 EUR, v kolikor gre za subvencijo v višini 100 % cene, in 71,81 EUR, v kolikor gre za subvencijo v višini 33 % cene.

V primeru morebitnega ostanka predvidenih sredstev po posameznem programu, se le ta lahko, na podlagi drugega odstavka 4. člena Sklepa o določitvi subvencioniranja cene storitev počitniških kolonij, preazporedijo.

6. Obvezna oblika in vsebina prijave

Vsaka prijava mora obvezno vsebovati:

– v celoti izpolnjen in podpisan obrazec za prijavo na razpis za izbor uporabnikov programa socialnih in programa zdravstvenih kolonij v Celjskem domu v Baški (otok Krk, Hrvaška) ter pridobitev nepovratnih sredstev za subvencioniranje storitev programa socialnih in programa zdravstvenih kolonij za leto 2023,

– kopijo osebnega dokumenta otroka oziroma učenca, iz katerega je razvidno zadnje stalno prebivališče in datum rojstva,

– kopijo odločbe o otroškem dodatku za leto 2023, v kolikor se kandidat prijavlja na izbor uporabnikov programa socialnih kolonij ali izbor kandidatov za subvencioniranje cene programa zdravstvenih kolonij,

– potrdilo zdravnika o zdravstveni indikaciji kandidata za udeležbo v programu zdravstvenih kolonij.

Prijava se lahko kadarkoli do izdaje sklepa o izboru preklicuje. Preklic prijave mora biti pisen.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnih straneh <http://moc.celje.si/javna-narocila> in <http://www.celeia.si>. Za dodatne informacije je na voljo kontaktna številka pisarne Celeia d.o.o. PE Celje: 03/49-25-886, ali elektronski naslov: [info@celeia.si](mailto:info@celeia.si).

7. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog

Vloge se oddajo v zaprti ovojnici osebno ali po pošti na naslov: Celeia d.o.o., Poslovna enota Celje, Kosovelova ulica 14, 3000 Celje, s pripisom »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za program socialnih in zdravstvenih kolonij za leto 2023«, do vključno 19. 5. 2023 (velja poštni žig priporočene poštna pošiljke).

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge razpisna komisija ne bo obravnavala in bodo zavržene.

8. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog bo potekalo predvidoma 22. 5. 2023 v prostorih Celeia d.o.o. Poslovna enota Celje, Kosovelova ulica 14, Celje in ne bo javno. Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: razpisna komisija). Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloga je popolna, če so predloženi vsi dokumenti, določeni v 4. točki. V primeru vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo razpisna komisija v roku 3 dni od odpiranja kandidate pozvala, da vloge najkasneje do vključno 29. 5. 2023 dopolnijo. Dopolnitev se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti zadnji dan rok, to je 29. 5. 2023.

Vloge, ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v 7. točki, ali ne bodo vsebovale vseh dokumentov, ki jih zahteva besedilo razpisa in ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom za dopolnitev vloge, bodo zavržene.

Vloge tistih kandidatov, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 4. točke, bodo zavrnjene.

O izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije s sklepom odločil koncesionar Celeia d.o.o.

9. Merila za izbor kandidatov

V primeru, da bo kandidatov, ki bodo izpolnjevali pogoje za kandidiranje na razpisu več, kot je razpisanih sredstev, se bodo razpisana sredstva dodelila po vrstnem redu popolnih vlog, predloženem zdravnikovem potrdilu o zdravstveni indikaciji kandidata in višini povprečnega mesečnega dohodka na osebo, ugotovljenega v odločbi o otroškem dodatku, pri čemer bodo imeli prednost kandidati s predloženim zdravnikovim potrdilom in nižjim zneskom povprečnega mesečnega dohodka na osebo, do porabe sredstev za posamezen program, določenih v 5. točki razpisa.

Popolna vloga za izbor oziroma upravičenosti do subvencije je tista, ki vsebuje vsa zahtevana dokazila in je vložena na način, določen v 6. in 7. točki razpisa.

Kandidat bo v primeru nepopolne vloge pozvan k odpravi pomanjkljivosti v določenem roku 3 dni. Če bo kandidat pomanjkljivosti odpravil v navedenem roku, se bo štelo, da je vloga vložena takrat, ko so pomanjkljivosti odpravljene. Če vlagatelj pomanjkljivosti v navedenem roku ne bo odpravil, bo njegova vloga s sklepom zavržena.

10. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izbiri bodo vlagatelji obveščeni s sklepom koncesionarja Celeia d.o.o., najkasneje v roku tridesetih dni od odpiranja vlog.

Kandidat, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in je bila njegova vloga s sklepom zavrnjena oziroma zavržena, se lahko pritoži na župana Mestne občine Celje v osmih dneh od prejema sklepa. Pritožba se lahko vložijo neposredno pisno ali pa se pošlje po pošti. Šteje se, da je bila pritožba vložena tisti dan, ko je bila priporočena oddana na pošto.

11. Seznami izbranih kandidatov in upravičencev do subvencij

Na podlagi seznama popolnih vlog iz 8. točke bo koncesionar Celeia d.o.o. pripravil sklepe o izboru, in sicer bo v istem sklepu odločeno tako o upravičenosti do udeležbe v posameznem programu kot tudi o upravičenosti do subvencioniranja cene posameznega programa.

Ravno tako bo koncesionar pripravil tudi rezervno listo, s katere bo črpal kandidate, ki so sicer oddali popolne vloge, vendar na podlagi 9. točke niso bili izbrani. Te kandidate bo koncesionar v primeru odpovedi izbranega kandidata, obvestil o možnosti naknadnega izbora. V kolikor bo kandidat soglašal z naknadnim izborom bo izdan nov sklep o izboru, s katerim se bo nadomestil predhodni sklep o zavrnitvi vloge kandidata.

V primeru, da izbrani kandidat pravočasno, to je najmanj 14 dni pred predvidenim odhodom, oziroma v upravičenim primerih tudi v krajšem roku (npr. nenadna bolezen) ne obvesti družbe Celeia o odpovedi in razlogih zanjo, ter v kolikor odpoved ne bo upravičena, kandidat ne bo mogel kandidirati na javni razpis prihodnji dve leti, prijavitelj kandidata pa je dolžan organizatorju poravnati administrativne stroške postopka.

Upravičeni razlogi za odpoved so:

– bolezen kandidata, ki se izkazuje z zdravniškim potrdilom,

– smrt v ožji družini,

– višja sila (naravne katastrofe ipd.).

12. Izplačilo subvencije

Mestna občina Celje bo nepovratna sredstva subvencije izplačala koncesionarju skladno s Sklepom o določitvi subvencioniranja cene storitev počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje za leto 2023 (3. redna seja MS MOC, 22. 3. 2023).

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

**Mestna občina Celje,  
Celeia d.o.o.**

Ob-1952/23

Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Pravilnika o ohranjanju in vzpodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje za programsko obdobje 2015–2020 in 2021–2022 (Uradni list RS, št. 76/15 in 15/16, 168/20) v nadaljevanju Pravilnik in Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2023 (Uradni list RS, št. 34/23) objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje v letu 2023**

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje v letu 2023, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 in Pravilnikom.

Sredstva v višini 100.000,00 EUR so zagotovljena v proračunu Mestne občine Celje za leto 2023 in se bodo razdelila za naslednje ukrepe:

DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH V KMETIJSTVU:	VIŠINA SREDSTEV
UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	
Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	60.000,00 EUR
Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	13.500,00 EUR
<b>UKREPI DE MINIMIS</b>	
UKREP 7: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis	20.000,00 EUR
<b>OSTALI UKREPI OBČINE:</b>	
UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	6.500,00 EUR

Rok za oddajo vlog: 28. 4. 2023.

Rok za oddajo zahtevkov za izplačilo: do 29. 9. 2023.

Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje v letu 2023, pogoji za pridobitev nepovratnih sredstev in ostala dokumentacija je objavljena na spletni strani Mestne občine Celje: <https://moc.celje.si/>

**Mestna občina Celje**

Št. 410-0006/2023-3

Ob-1909/23

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2023 (Uradni list RS, št. 3/22)

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen v letu 2023**

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2023 (Uradni list RS, št. 3/22), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10, 62/16).

## 3. Predmet razpisa in razpisna področja

Predmet razpisa je sofinanciranje redne dejavnosti ljubiteljskih izvajalcev s področja kulture (v nadaljevanju: dejavnosti) v letu 2023. Po tem razpisu se sofinancirajo naslednje dejavnosti, ki potekajo redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno, vsaj 1-krat tedensko in vsaj 9 mesecev v letu, izvajalci pa so dolžni svojo dejavnost javno predstaviti:

- glasbena dejavnost (vokalna glasba),
- plesna dejavnost (plesna umetnost, folklorna dejavnost),
- gledališka dejavnost.

## 4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo ljubiteljska kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini in aktivno delujejo na območju Občine Komen,
- so v skladu z zakonodajo registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto pred objavo razpisa,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- redno dostavljajo poročila o realizaciji dejavnosti in imajo na dan prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Komen,
- za isto dejavnost niso sofinancirani iz drugih virov proračuna Občine Komen,
- izpolnjujejo druge pogoje določene z razpisom.

## 5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2023 na proračunski postavki 180312 'Sofinanciranje letnega programa kulture po razpisu' v višini 14.300,00 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2023.

## 6. Upravičeni stroški

- Upravičeni stroški, ki jih sofinancira Občina Komen so:
- avtorski honorarji, pogodbe o delu,
  - stroški avtorskih pravic (SAZAS, IPF, AAS ...),
  - kotizacije (za udeležence na seminarjih) in prijavnine (za udeležence na festivalih),
  - stroški izvedbe izobraževanj za člane društva,
  - najemi prostorov in opreme za vaje ali prireditve,
  - notno gradivo (tudi kopiranje),

- tisk gradiva (oblikovanje in tisk promocijskega materiala za prireditve, založniški projekti),
- poštne storitve za namen promocije prireditev,
- stroški scenografije, rekvizitov ter gledaliških, plesnih in folklornih kostumov,
- stroški nakupa zborovskih oblek,
- potni stroški organizatorjev, mentorjev in udeležencev,
- najem vozila oziroma stroški prevoza na nastop,
- članarine,
- stroški povezani z ureditvijo prostora za izvedbo nastopa, koncerta ...,
- poštne storitve za oglaševanje prireditev,
- stroški pogostitve največ v deležu 10 % sredstev, prejetih na javnem razpisu za redno delovanje društva,
- drugi stroški največ v deležu 5 % sredstev, prejetih na javnem razpisu za redno delovanje društva,
- pisarniški material,
- stroški plačilnega prometa,
- stroški povezani z delovanjem spletnih strani,
- elektrika, voda, ogrevanje,
- stroški telefonskih storitev,
- računovodske storitve.

## 7. Dokazila o namenski porabi sredstev

Predlagatelji bodo do roka določenega v pogodbi morali kot prilogo k finančnemu poročilu predložiti dokazila o namenski porabi sredstev, katerih skupna vrednost bo vsaj v višini, ki jo bo predlagatelj prejel na javnem razpisu. Kot dokazila se upoštevajo:

- kopije računov, izstavljenih na ime predlagatelja,
- kopije pogodb o stvaritvi avtorskega dela, sklenjenih med predlagateljem in avtorjem. Kopijam pogodb mora biti predloženo dokazilo o izplačilu sredstev,
- kopije potnih nalogov za člane predlagatelja.

Vsa dokazila morajo biti izdana v letu 2023 ter se vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

Račune z datumom opravljanja storitve v mesecu decembru 2023, lahko prijavitelj uveljavlja pri javnem razpisu v naslednjemu koledarskem letu.

## 8. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor dejavnosti in višino sofinanciranja dejavnosti bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

SKUPNA MERILA	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
Pogoj: najmanj 1 javni nastop izveden v preteklem letu (nastop v živo, spletni nastop ipd.)	
Višina sofinanciranja ne more presehati višine sredstev kot izhaja iz priložene finančne konstrukcije društva.	
Število članov iz Občine Komen	5 točk/člana iz Občine Komen
Izvedena skupna prireditve z društvom s sedežem v Občini Komen	100 točk
GLASBENA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
1.1. Pevski zbor	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	100 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	

UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
1.2. Ljudske pevke in pevci	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 25 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	50 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
PLESNA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
2.1. Plesna umetnost (balet, izrazni ples)	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	50 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
2.2. Folklorna dejavnost	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 30 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	100 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
GLEDALIŠKA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
3.1. Gledališka skupina	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	200 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk

PROMOCIJA OBČINE S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	do 100 točk
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe,
- končno poročilo o izvedbi programa,
- merila in kriterije za vrednotenje in ocenjevanje prijav,

– pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

- na spletni strani Občine Komen: [www.komen.si/](http://www.komen.si/) objave/razpisi
- v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

– v spodnjem desnem kotu naslov Občine,

– v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

OBČINA KOMEN  
KOMEN 86  
6223 KOMEN

»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti«

Naziv in naslov pošiljatelja

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprle vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku petih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: [soraja.balantic@komen.si](mailto:soraja.balantic@komen.si) v času uradnih ur.

**Občina Komen**

Ob-1910/23

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 10. člena Odloka o sofinanciranju programov na področju tehnične kulture

v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 90/13, 19/15, 88/15, 56/17, 73/19 in 157/20), objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica v letu 2023**

I. Na podlagi sprejetega letnega programa tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica za leto 2023 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi: astronomija, avtomobilizem, jamarstvo, letalstvo, modelarstvo, motociklizem, padalstvo, potapljaštvo, radioamaterstvo, rezbarstvo, kovaštvo, škafarstvo, lotanje, robotika, elektronika.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

II. Višina finančnih sredstev, ki so predmet razpisa, je 45.000,00 €.

Maksimalni odobreni znesek sofinanciranja programa je 12.000,00 €.

Programi morajo biti realizirani in dodeljena sredstva porabljena v letu 2023 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Namen javnega razpisa je spodbujanje in razvoj dejavnosti na področju tehnične kulture na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje finančne podpore za realizacijo izvedbe letnega programa tehnične kulture.

Mestna občina Nova Gorica bo iz proračuna za leto 2023 sofinancirala programe, ki omogočajo zlasti:

- mladinsko raziskovalno delo, poletne šole in delavnice, mladinske raziskovalne tabore, tekmovanja iz znanj, srečanja mladih tehnikov,
- tehnično vzgojo usmerjeno v dvig tehničnega znanja in kulture,
- širjenje in popularizacijo znanstvenega in raziskovalnega dela med mladimi in dvig tehnične kulture med prebivalstvom nasplo,
- načrtno vzpodbujanje in skrb za ohranjanje tehnične dediščine,
- organizacijo in udeležbo na tekmovanjih iz področij tehnične kulture.

III. Mestna občina ne sofinancira: programov tehnične kulture profitnega značaja, formalnega izobraževanja (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme, programov, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe in projekte.

IV. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci programov iz področja tehnične kulture, katerih delovanje ni financirano iz proračuna v okviru posebnih oziroma drugih proračunskih postavk, in sicer:

- nevladne organizacije,
- druge pravne osebe, razen javnih zavodov.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

V. Splošni pogoji kandidiranja

Izvajalci programov tehnične kulture morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica,
- so registrirani za izvajanje programov na področju tehnične kulture oziroma imajo dejavnost iz področja tehnične kulture opredeljeno kot eno izmed dejavnosti v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
- na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva in zveze društev),

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,

– imajo zagotovljeno redno, organizirano in strokovno vodeno dejavnost vsaj devet mesecev v kalendarjem letu,

– imajo najmanj 55 % aktivnih članov iz mestne občine,

– niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za isti program,

– program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali sodelležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa. Med lastna sredstva se šteje tudi prostovoljno delo. Vrednost prostovoljnega dela, ki se upošteva kot lastna sredstva in način njegovega ovrednotenja, se definira ob vsakoletnem razpisu, vendar ne več kot 10 % vrednosti prijavljenega programa,

– da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu porabili za križte materialnih stroškov programa,

– program mora biti v pretežnem delu izveden na območju mestne občine,

– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijavi,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

VI. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za sofinanciranje, določenih v Odloku o sofinanciranju programov tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica, upoštevaje razpisana sredstva, in sicer: število članov društva s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Nova Gorica (do 15 točk), finančna konstrukcija programa (do 25 točk), kvaliteta in obseg programa (do 180 točk), organizacija tekmovanj (do 30 točk), udeležba na tekmovanjih (do 45 točk), status društva, ki deluje v javnem interesu (5 točk). Podrobnejša merila so razvidna iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del tega razpisa.

V letu 2023 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programa nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna, pri čemer se bodo predplačila izvajala za program tehnične kulture največ v višini 50 % odobrenih sredstev, preostanek sredstev pa se nakaže po predložitvi dokazil o realizaciji in plačilu stroškov programov. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji programa in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VII. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedene v razpisnem obrazcu.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si), pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (pritličje soba 12). Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/335-03-53 (mag. Robert Cencič).



VIII. Prijavo z vsemi prilogami v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica, pritličje soba 12, z oznako »Javni razpis – TK 2023 – ne odpiraj, do vključno 28. aprila 2023 do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka 28. 4. 2023 do 10. ure prispe na naslov naročnika ali je vložena v sprejemni pisarni naročnika (pritličje soba 12).

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),
- naziv in naslov prijavitelja.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno odpremljene in označene vloge. Vse vloge, prispele po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in vrnjene pošiljatelju.

Nepravočasne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrže, formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjen prijavnii obrazec in obvezna dokazila – priloge.

IX. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojni organ. Posamezne naloge v postopku dodeljevanja sredstev opravlja petčlanska strokovna komisija za oceno programov tehnične kulture, ki jo s sklepom imenuje župan.

X. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma 28. 4. 2023 v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

XI. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku do 60 dni od dneva odpiranja vlog.

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 410-0041/2023-4

Ob-1911/23

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov nevladnih organizacij s področja kmetijstva in podeželja, gozdarstva, lovstva in ribištva v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 12/18 in 22/21), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 in 3/13), določil Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2023 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 53/22) in odločitve Komisije za izvedbo javnega razpisa, Občina Divača objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov nevladnih organizacij s področja kmetijstva in podeželja, gozdarstva, lovstva in ribištva v Občini Divača za leto 2023 (v nadaljevanju razpis)**

1. Naročnik: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Predmet razpisa

Občina Divača razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Divača za leto 2023, postavka 11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu – 11000101 Sredstva za pospeševanje nevladnih organizacij s področja kmetijstva – namenjena za sofinanciranje letnih programov nevladnih organizacij, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju

kmetijstva in razvoja podeželja, gozdarstva, lovstva in ribištva v Občini Divača.

Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju Občine Divača ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Divača pod pogojem, da so namenjene občanom Občine Divača in promociji občine skozi njihovo dejavnost.

Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine programov:

- predstavitev in promocija dejavnosti nevladne organizacije ter območja delovanja,
- organizacija prireditve ali predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena,
- izvedba in/ali sodelovanje na različnih aktivnostih kot so: prikazi običajev, tekmovanja, ocenjevanja ipd.,
- izobraževalne vsebine,
- materialnih stroškov vezani na izvedbo programa.

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

- profitni oziroma pridobitni programi nevladnih organizacij,
- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

#### **3. Pogoji za prijavo na razpis**

Upravičenci do sredstev so nevladne organizacije, ki delujejo na področju kmetijstva in podeželja, gozdarstva, lovstva in ribištva in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Divača ali izvajajo svoje programe na območju Občine Divača,
- so registrirana skladno s predpisi Zakona o družtvih ali Zakona o nevladnih organizacijah ter imajo dejavnost s področja kmetijstva oziroma podeželja, gozdarstva, lovstva ali ribištva opredeljeno v ustanovitvenem aktu,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo na področju kmetijstva in podeželja, gozdarstva, lovstva in ribištva več kot eno leto,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
- imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbenne obveznosti do Občine Divača iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovali.

Vlagatelji, ki so za prijavljeni program že prejeli sredstva na drugih razpisih Občine Divača oziroma so bili (bodo) njihovi programi v letu 2023 kakorkoli že financirani iz proračuna Občine Divača, niso upravičeni do sredstev po tem razpisu.

4. Predvidena višina razpisanih sredstev znaša 8.000,00 EUR od tega 70 % sredstev v višini 5.600,00 EUR se razdeli na prijavljen program nevladne organizacije v fazi prejema vloge in 30 % sredstev v višini 2.400,00 EUR se razdeli po pregledu poročil o realizaciji programov nevladnih organizacij.

5. Obdobje porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Zadnji rok za predložitev prijav je sredo, 17. 5. 2023.

7. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov nevladnih organizacij s področja kmetijstva in podeželja, gozdarstva, lovstva in ribištva v Občini Divača za leto 2023«. Vloga mora biti čitljivo izpolnjena, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

8. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, obrazložitev k javnemu razpisu, obrazec za prijavo na razpis, izjave, vzorec pogodbe in obrazce za poročila se dvigne v sprejemni pisarni. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo prijavitelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, vloga za javni razpis – nevladne organizacije s področja kmetijstva, podeželja, gozdarstva, lovstva in ribištva – leto 2023«. Na hrbtne strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti.

10. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana s sklepom županje se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispеле vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zah-

teva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog, preverila izpolnjevanje pogojev ter na podlagi meril ovrednotila programe. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Nato bo komisija pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitev razpisanih sredstev in ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

11. Izbor in višina sredstev

Upravičenci bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od dneva oddaje vloge. Na sklep je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa.

Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe v katerih bodo določene pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na Občinski upravi Občine Divača, na naslovu Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

13. Merila za dodelitev sredstev

Prijavljeni programi vlagateljev se bodo točkovali na podlagi spodaj navedenih meril.

1. Število članov iz Občine Divača	št. točk
Do pet članov	3
Od šest do deset članov	4
Od enajst do petnajst članov	6
Od šestnajst do dvajset članov	8
Nad enaindvajset članov	10
Število mladih članov od 15–29 leta	do 5 mladih – dodatna 1 točka nad 5 mladih – dodatni 2 točki
Če ima nevladna organizacija sedež v Občini Divača je upravičena do dodatnih	20
2. Izobraževanje	št. točk
Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ... na območju Občine Divača	8 točk/aktivnost v primeru organizacije 4 točke/aktivnost v primeru so-organizacije
Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ... izven območja Občine Divača	4 točke/aktivnost v primeru organizacije 2 točki/aktivnost v primeru so-organizacije
*Organizacija ali sodelovanje na strokovni ekskurziji v državi	2 točki/na člana iz Občine Divača
*Organizacija ali sodelovanje na strokovni ekskurziji v tujini	4 točke/na člana iz Občine Divača
*Opomba: Dodelijo se točke samo za člansko v eni nevladni organizaciji. V kolikor je udeleženec član večjih nevladnih organizacij se točke med nevladnimi organizacijami katerih član je udeleženec, sorazmerno porazdelijo.	
3. Predstavitvene in promocijske aktivnosti	št. točk
Promocijski material (zloženka, katalog, vrečke, spletna stran, letaki ...) – minimalna naklada 100 izvodov	1 točka/promocijo
Predstavitve občine in organizacije na raznih sejnih in drugih promocijskih aktivnosti v Sloveniji	1 točka/na udeleženca dogodka
Predstavitve občine in organizacije na raznih sejnih in drugih promocijskih aktivnosti v tujini	2 točki/na udeleženca dogodka
4. Prireditve	št. točk
Organizacija prireditve v Občini Divača	6 točk/prireditve
Sodelovanje na prireditvi v Občini Divača	3 točke/prireditve
Sodelovanje na prireditvi izven Občine Divača	1 točka/prireditve

5. Izvedba oziroma sodelovanje na različnih aktivnostih kot so: Izvedba in sodelovanje pri prikazu običajev, tekmovanja, ocenjevanju, degustaciji ipd.	št. točk do 4 točke/aktivnost: 4 točke/mednarodni značaj 3 točke/državni značaj 2 točki/regijski značaj 1 točka/lokalni značaj
6. Druge aktivnosti	št. točk
Izvedba izredne aktivnosti na območju Občine Divača	od 0 do 10 točk/aktivnost
Aktivnost nevladne organizacije	od 0 do 10 točk/program organizacije

**Občina Divača**

Št. 430-0006/2023

Ob-1912/23

Občina Mežica na podlagi 9. člena Pravilnika o merilih in načinu izbire projektov, programov in dejavnosti na področju kulture, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Mežica (Uradni list RS, št. 28/03, 28/12 in 12/20) objavlja

**javni razpis****za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov, projektov in dejavnosti na področju kulture, ki jih bo Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna v letu 2023**

1. Na javnem razpisu lahko sodelujejo društva, organizacije, zavodi in posamezniki, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Mežica, da izvajajo dejavnost v Občini Mežica, da imajo določeno število članov iz Občine Mežica in da imajo najmanj eno samostojno prireditev v Občini Mežica,
- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih oziroma da so ustanovljeni v skladu s predpisi, ki urejajo njihov status in delovanje,
- da imajo materialne, kadrovske in druge pogoje za delovanje,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, velja za društva,
- da predložijo ustrezen program dela – letni načrt.

2. Iz proračunskih sredstev se bodo sofinancirali projekti, programi in dejavnosti na naslednjih področjih kulture:

- glasbena dejavnost – odrasli, otroški pevski zbori, instrumentalni orkestri,
- gledališka dejavnost,
- lutkovna dejavnost,
- recitacijska in literarna dejavnost,
- folklorna in plesna dejavnost,
- likovna, fotografska in filmska dejavnost,
- ohranjanje kulturne dediščine (muzejska in zgodovinska dejavnost),
- galerijska dejavnost.

3. Okvirna vrednost sredstev: okvirna vrednost sredstev javnega razpisa je 16.500,00 EUR.

4. Rok za porabo sredstev: sofinancirajo se projekti, programi in dejavnosti, ki se bodo izvedle v letu 2023. Sredstva niso prenosljiva.

5. Razpisni rok in način dostave ponudb  
Rok za prijavo na razpis je 15. 5. 2023.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter vsebovati zahtevane priloge.

Nepravočasno prispelih ponudb komisija ne bo upoštevala.

Ponudba v zaprti kuverti mora biti označena z imenom in naslovom ponudnika, v spodnjem levem kotu pa opremljena s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis – kultura«.

**6. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo komisija opravila po preteku razpisnega roka. Odpiranje ne bo javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija ponudnike pozvala, da v roku 8 dni prijavo dopolnijo. V primeru, da ponudnik prijave v danem roku ne bo dopolnil, bo ponudba izločena kot nepopolna.

7. Dodatne informacije: vse informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Mežica ali po tel. 02/827-93-56, kontaktna oseba Olga Vršič.

8. Razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na sedežu Občine Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. do 13. ure, od dneva objave javnega razpisa, do dneva, ko se izteče rok za oddajo ponudb.

9. Izid razpisa: predlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni po poteku roka za prijavo.

**Občina Mežica**

Št. 410-0027/2023-2 (127)

Ob-1913/23

Na podlagi določil Zakona o športu, (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORg, 82/20 in 3/22 – ZDeb) in Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 24/19, 202/20 in 137/22) objavlja Občina Slovenske Konjice

**javni razpis****za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice v letu 2023**

1. Izvajalec: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, 3210 Slovenske Konjice.

2. Pravna podlaga: 11. člen Odloka o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 24/19, 202/20 in 137/22) v nadaljevanju: Odlok.

3. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice v letu 2023.

4. Navedba pogojev za kandidiranje na javnem razpisu:

- Na javni razpis lahko kandidirajo izvajalci športnih programov iz 7. člena Odloka, če so registrirani za izvajanje dejavnosti in imajo najmanj eno leto pred dnevom objave javnega razpisa sedež v Občini Slovenske Konjice.
- Imajo poravnane davčne obveznosti.
- Športno društvo mora imeti najmanj 20 članov s poravnano članarino.
- Da so izvajalci LPŠ v letu pred letom, na katerega se nanaša javni razpis izpolnili pogodbenne obveznosti.

– Delujejo na območju Občine Slovenke Konjice in izvajajo dejavnost pretežno za prebivalce Občine Slovenke Konjice.

– Za športne dejavnosti, ki so predmet razpisa imajo izvajalci zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen/usposobljen strokovni kader za opravljanje strokovnega dela v športu.

– Imajo izdelano finančno konstrukcijo.

– Izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celotnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen.

– Imajo urejeno evidenco članstva, ter udeležencih programa.

5. Merila za izbor in vrednotenje programov so sestavni del Odloka, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

6. Predviden obseg javnih sredstev je 125.000,00 €.

7. Obdobje porabe dodeljenih proračunskih sredstev po javnem razpisu: od sklenitve pogodbe do konca leta 2023.

8. Rok za predložitev vlog in način oddaje vloge: vloga mora biti oddana do 24. 4. 2023 v zapečatenem ovitku z označeno navedbo »Ne odpiraj – vloga« in navedba javnega razpisa, na katerega se nanaša. Vlagatelj na zadnji strani ovojnice navede svoj naziv in naslov. Dostavljena mora biti osebno ali po pošti na naslov: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice.

9. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev bo 25. 4. 2023 ob 8. uri. Odpiranje ne bo javno.

10. Vlagatelji bodo obveščeni o izidu javnega razpisa v osmih dneh po sprejetju odločitve.

11. Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Slovenske Konjice in Zavoda za šport Slovenske Konjice, dodatne informacije: Laura Krančan, na tel. 03/759-07-71 ali e-naslovu laura.krancan@sport-konjice.si, ter Katja Vipotnik na tel. 03/757-33-83.

**Občina Slovenske Konjice**

Št. 410-0033/2023-2

Ob-1914/23

Na podlagi 9. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Medvode za leto 2023**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje poslovanja in redne dejavnosti registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij in kulturna dejavnost drugih društev, ki so registrirana tudi za kulturno dejavnost, v letu 2023 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

- poslovanje kulturnih društev;
- redno dejavnost kulturnih društev;
- redno vzdrževanje prostorov kulturnih društev;

- nakup in vzdrževanje opreme kulturnih društev;
- projekte in prireditve;
- kulturno izmenjavo;
- izobraževanje.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, znaša 145.000 EUR. Sredstva za področja 2. a, 2. b, 2. e, 2. f in 2. g v višini 120.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.6 Kulturna dejavnost, sredstva za področja 2. c in 2. d v višini 25.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.18 Kulturni domovi – vzdrževanje.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje programov kulture od točke 2. a do točke 2. d lahko kandidirajo društva, ki imajo v imenu društva: kulturno. Za področja sofinanciranja od točke 2. e do točke 2. g lahko kandidirajo kulturna društva, druga društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost, zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo kulturna društva, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture, javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja ter samostojni kulturni izvajalci.

Izvajalci, ki kandidirajo za sofinanciranje na tem javnem razpisu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Medvode;
- so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti najmanj eno leto;
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za izpeljavo načrtovanih kulturnih dejavnosti;
- delujejo najmanj eno leto;
- imajo urejeno evidenco o članstvu;
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;

– posamezni samostojni kulturni izvajalci morajo imeti stalno bivališče v Občini Medvode;

– izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

– v primeru velikega števila prijavljenih področij bo komisija določila najvišje število področij, ki jih bo sofinancirala posameznemu izvajalcu;

– posamezni izvajalci lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net).

Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge in samo ta izpis, podpisan s strani odgovorne osebe vlagatelja in žigosan, odda skladno z besedilom te točke

razpisa. Vsaka dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijave oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-30 (Martina Kutnar).

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov kulturne dejavnosti v letu 2023, so določena v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje vodja občinske uprave Občine Medvode. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijave. Komisija bo pri odpiranju prijave, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijave. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v letu 2023.

**Občina Medvode**

Št. 410-36/2023-2

Ob-1915/23

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni

list RS, št. 22/16) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Medvode v letu 2023**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje otroških in mladinskih programov za otroke in mlade iz občine Medvode v letu 2023 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

- a) poslovanje;
- b) projekte.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področji sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, je 10.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.1.10 Mladinska dejavnost.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje otroških in mladinskih programov lahko sodelujejo društva ali zveze društev, zavodi, ustanove ali zadruge, ki izvajajo programe za mlade oziroma delujejo v mladinskem sektorju in;

- imajo sedež ali opravljajo dejavnost na območju Občine Medvode in izvajajo otroške oziroma mladinske programe za otroke in mlade iz Občine Medvode;
- imajo urejeno evidenco o otrocih oziroma mladih kot članih oziroma uporabnikih;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih programov;
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov;
- so najmanj eno leto registrirani za izvajanje otroških oziroma mladinskih programov oziroma je njihovo delovanje na področju izvajanja programov določeno v statutu ali drugem temeljnem aktu organizacije, ki je starejši od enega leta;

– imajo iz drugih virov zagotovljenih najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti programa vsak prijavitelj;

– nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;

– izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni s Pravilnikom o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/16).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

– za sofinanciranje po tem javnem razpisu ne morejo kandidirati izvajalci, ki jih je kot javne zavode ustanovila Občina Medvode;

– izvajalec lahko na javni razpis prijavi en program poslovanja in največ dva projekta;

– v primeru velikega števila uspešnih prijav izvajalcev, katerih programi po sešteti zneskih zelenega sofinanciranja bistveno presegajo razpisana sredstva, lahko komisija določi še dodatno število točk, ki jih mora posamezen program zbrati, da bi bil sofinanciran, in ki je višje kot 50 % vseh možnih točk.

Posamezni izvajalci otroških in mladinskih programov lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v Uradnem listu RS.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net). Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

- po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

- v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci otroških in mladinskih programov v letu 2023, so določena v Pravilniku o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 22/16).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnjega postopka izločila vse prepozno prispele prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku

ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju otroških in mladinskih programov v letu 2023.

**Občina Medvode**

Št. 410-39/2023-2

Ob-1916/23

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju prireditve v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 13/17) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje prireditev v Občini Medvode v letu 2023**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev v Občini Medvode v letu 2023 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer:

- prireditev ob občinskem prazniku;
- mednarodnih prireditev;
- prireditev ob okroglih obletnicah od ustanovitve izvajalca;
- drugih občinskih prireditev, ki jih skozi vse leto izvajajo neprofitne organizacije, zavodi, društva in zveze društev.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja prejšnjega odstavka, znaša 34.000 EUR. Sredstva za prireditve iz prve, tretje in četrte alineje v višini 31.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 1.4.1.8 Občinske prireditve, sredstva za prireditve iz 2. alineje v višini 3.000 EUR se zagotavljajo iz proračunske postavke 1.4.1.21 Mednarodne prireditve.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje prireditev lahko kandidirajo neprofitne organizacije, zavodi, društva in zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo svoj sedež na območju Občine Medvode;
- so registrirani najmanj eno leto;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovane prireditve;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;
- imajo izdelano uravnoteženo finančno konstrukcijo (prihodki morajo biti enaki odhodkom), iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja prireditve, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev iz drugih virov;
- najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti prireditve mora biti zagotovljenih iz drugih virov.

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

- v primeru velikega števila prijavljenih prireditev bo komisija določila minimalno število točk, ki jih mora zbrati posamezna prireditev, da bi bila sofinancirana;

– posamezni izvajalci lahko za isto prireditev le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke;

– za prireditev ob občinskem prazniku se šteje prireditev, ki se izvede od meseca junija do vključno 6. julija tekočega leta, in za katero organizator razpisni dokumentaciji priloži pisno odobritev Odbora za prireditve o načrtovani prireditvi ob občinskem prazniku;

– za mednarodno prireditev se šteje prireditev, kjer je najmanj četrtina aktivno sodelujočih na teh prireditvah iz druge države;

– javni zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Medvode, lahko kandidirajo le za namene iz tretje alineje 2. točke javnega razpisa.

Izvajalci lahko na javni razpis prijavijo največ dve prireditvi.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v Uradnem listu RS.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net). Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

– pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;

– pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;

– izjave, oddane prek elektronskega sistema;

– obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;

– prijave obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;

– prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci prireditev v letu 2023, so določena v Pravilniku o sofinanciranju prireditev v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 13/17).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju prireditev v letu 2023.

**Občina Medvode**

Št. 410-37/2023-2

Ob-1917/23

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode (Uradni list RS, št. 9/16) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode v letu 2023**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dejavnosti izvajalcev s področja socialnega varstva, ki ne sodijo v zakonsko obvezo občine, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanom, društvom interesnih in stanovanjkih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez, ki delujejo na območju Občine Medvode, imajo v Občini Medvode sedež ali so njihovi člani občani Občine Medvode, v letu 2023 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

a) poslovanje izvajalcev s sedežem na območju Občine Medvode;

b) projekte.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področji sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, je 40.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 10.1.1.8 Sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje lahko sodelujejo:

– dobrodelne organizacije, kot so prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Medvode, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom;

– organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe občanov Občine Medvode;

– organizacije invalidnih oseb, kronično bolnih in oseb z dolgotrajnimi okvarami zdravja, oseb z motnjami v duševnem ali telesnem razvoju, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo te osebe ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe, utemeljene na značilnostih teh oseb po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo materialni položaj teh oseb, občanov Občine Medvode;

– društva in zavodi, ki izvajajo programe s področja socialnega varstva drugih ranljivih skupin prebivalstva, in sicer otrok in mladine ter starejših občanov Občine Medvode.

Izvajalci s področja socialnega varstva, ki kandidirajo za sofinanciranje na tem razpisu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje, in sicer:

– imajo sedež na območju Občine Medvode, ali izvajajo programe s področja socialnega varstva na območju Občine Medvode, ali ne glede na sedež in območje delovanja kot člane oziroma uporabnike aktivno vključujejo občane Občine Medvode;

– imajo urejeno evidenco o članstvu oziroma uporabnikih;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih programov;

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev iz drugih virov;

– so najmanj eno leto registrirani za opravljanje dejavnosti socialnega varstva oziroma je njihovo delovanje na področju socialnega varstva določeno v statutu ali drugem temeljnem aktu organizacije, ki je starejši od enega leta;

– imajo iz drugih virov zagotovljenih najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti programa;

– nimajo nepravilnih obveznosti do Občine Medvode;

– izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni s Pravilnikom o sofinanciranju programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

#### 4. Posebni pogoji javnega razpisa:

– izvajalec lahko na javni razpis prijavi en program poslovanja in največ dva projekta;

– v primeru velikega števila uspešnih prijav izvajalcev, katerih programi po seštetih zneskih želenega sofinanciranja bistveno presegajo razpisana sredstva, lahko komisija dodatno določi še minimalno število točk, ki jih mora posamezen program zbrati, da bi bil sofinanciran, in ki je višje kot 50 % vseh možnih točk.

Posamezni izvajalci socialno varstvenih programov občanov lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Razpisni rok: rok za oddajo vloge na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v Uradnem listu RS.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net). Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

– pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;

– pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;

– izjave, oddane prek elektronskega sistema;

– obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;

– prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;

– prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci socialno varstvenih programov občanov v letu 2023, so določena v Pravilniku o sofinanciranju programov s področja socialnega varstva občanov Občine Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju programov socialnega varstva v letu 2023.

**Občina Medvode**



Št. 410-38/2023-2

Ob-1918/23

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 9/16) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode v letu 2023**

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode v letu 2023 iz sredstev proračuna Občine Medvode, in sicer se sredstva lahko dodelijo za:

- a) poslovanje;
- b) prireditve;
- c) projekte.

Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz prejšnjega odstavka, je 35.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 4.6.1.2 Spodbujanje razvoja turizma.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na javnem razpisu za sofinanciranje lahko sodelujejo društva in zveze društev, ki izvajajo programe s področja spodbujanja razvoja turizma in:

- imajo sedež na območju Občine Medvode;
- imajo v svojem imenu izpeljanko besede »turiščen«;

– izvajajo programe za spodbujanje razvoja turizma in je iz njihovega temeljnega akta razvidno, da najmanj eno leto delujejo na področju turizma;

- imajo urejeno evidenco o članstvu;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih programov;

- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov;

- imajo iz drugih virov zagotovljenih najmanj 20 % stroškov ocenjene vrednosti programa vsak prijavljeni program prijavitelja;

- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode;

- izpolnjujejo druge pogoje, ki so določeni s Pravilnikom o sofinanciranju programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

- izvajalec lahko na javni razpis prijavi en program poslovanja in največ tri programe prireditve ali projektov (prijavitelj skupaj s prijavo predloži prioriteten vrstni red prijavljenih projektov oziroma prireditve z najpomembnejšim navedenim na prvem mestu);

- v primeru velikega števila uspešnih prijav izvajalcev, katerih programi po seštetih zneskih zelenega sofi-

nanciranja bistveno presegajo razpisana sredstva, lahko komisija dodatno določi še minimalno število točk, ki jih mora posamezen program zbrati, da bi bil sofinanciran, in ki je višje kot 50 % vseh možnih točk.

Posamezni izvajalci lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Razpisni rok: rok za oddajo vloge na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v Uradnem listu RS.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net). Nato vlagatelj natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, odda skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo natisnjen kontrolni obrazec vloge vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

- po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

- v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, ki bo oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in projektov;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;

- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;

- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo v Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 361-95-21 (Gregor Rozman).

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov spodbujanja razvoja turizma v letu 2023, so določena v Pravilniku o sofinanciranju programov društev in zvez društev s področja spodbujanja razvoja turizma v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 9/16).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan občine. Delo komisije ni javno. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po roku za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno

prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispele prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavrnjene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju spodbujanja razvoja turizma v letu 2023.

#### Občina Medvode

Št. 671-2/2023-2

Ob-1919/23

Na podlagi 17. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), 8. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 63/21) in Letne-

ga programa športa v Občini Medvode za leto 2023, ki ga je na 4. seji, dne 29. 3. 2023, sprejel Občinski svet Občine Medvode, Občina Medvode objavlja

#### javni razpis

#### za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Medvode v letu 2023

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Medvode v letu 2023 iz sredstev proračuna Občine Medvode.

Za sofinanciranje izvajanja športnih programov in področij športa v letu 2023 so zagotovljena proračunska sredstva v okvirni višini 156.500 EUR. V letu 2023 se proračunska sredstva, skladno s sprejetim Letnim programom športa v Občini Medvode za leto 2023, št. 671-1/2023-2 z dne 29. 3. 2023, ki je objavljen na spletni strani Občine Medvode [www.medvode.si](http://www.medvode.si), namenijo za sofinanciranje naslednjih programov in področij športa:

A	PROGRAMI IN PODROČJA ŠPORTA	120.000 EUR
A1	ŠPORTNI PROGRAMI	103.800 EUR
	Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	19.500 EUR
	ŠV-PRO: športna vzgoja otrok in mladine – prostočasni programi	2.000 EUR
	ŠV-PRO PRI: športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni programi	17.500 EUR
	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	58.300 EUR
	ŠV-USM: športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	56.300 EUR
	ŠV-USM KT: programi kategoriziranih športnikov	2.000 EUR
	Kakovostni šport	15.000 EUR
	KŠ: kakovostni šport – celoletni tekmovalni programi odraslih	15.000 EUR
	Športna rekreacija	10.000 EUR
	RE: celoletni športno-rekreativni programi odraslih	10.000 EUR
	Šport starejših	1.000 EUR
	ŠSTA: celoletni športno-rekreativni programi starejših	1.000 EUR
A2	RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU	2.200 EUR
	Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnega kadra	2.200 EUR
A3	ORGANIZIRANOST V ŠPORTU	5.500 EUR
	Delovanje športnih društev in športnih zvez	5.500 EUR
A4	ŠPORTNE PRIREDITVE	8.500 EUR
	Druge lokalno pomembne športne prireditve	8.500 EUR
B	PROGRAMI ŠPORTA ZA DOSEŽEK	36.500 EUR
B1	PROGRAMI ŠPORTA ZA DOSEŽEK	18.500 EUR
	Programi športa za dosežek (prednostni programi športa v Občini Medvode)	18.500 EUR
B2	SOFINANCIRANJE PLAČ TRENERJEV	18.000 EUR
	Sofinanciranje plač trenerjev	18.000 EUR

Proračunska sredstva v višini 120.000 EUR, ki so namenjena sofinanciranju dogovorjenih programov in področij športa pod točko A, so zagotovljena v proračunski postavki »8.1.1.2 Šport – dogovorjeni programi«; proračunska sredstva v višini 36.500 EUR, ki so namenjena sofinanciranju programov športa za dosežek (prednostnih programov športa v Občini Medvode) in sofinanciranju plač trenerjev pod točko B, so zagotovljena v proračunski postavki »8.1.1.21 Programi športa za dosežek«.

Razpisnik si pridržuje pravico, da javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

V primeru, da bo za posamezno razpisano področje število prijav manjše od pričakovanih, se lahko sredstva znotraj proračunske postavke »8.1.1.2 Šport – dogovorjeni programi«, ki so namenjena sofinanciranju dogovorjenih programov in področij športa pod točko A, prerazporedijo na tista razpisana področja, kjer je število prijav večje od pričakovanih.

Posamezni izvajalci športnih programov in področij lahko za iste programe le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

### 3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa lahko kandidirajo naslednji izvajalci:

- športna društva in športne zveze,
- zavodi, samostojni podjetniki posamezniki in druge pravne osebe, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe,
- zasebni športni delavci.

Izvajalci, ki kandidirajo na javnem razpisu, imajo pravico do sofinanciranja, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Medvode in izvajajo športne programe pretežno za občane občine,
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, glavna registrirana dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti pa je izvajanje športnih programov:
  - 93.120: dejavnost športnih klubov,
  - 93.190: druge športne dejavnosti,
- izvajajo programe/področja športa skladno z Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 63/21; v nadaljevanju: odlok) in letnim programom športa, se pravočasno prijavijo ter izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa,
- imajo za prijavljene športne programe in področja zagotovljene materialne in prostorske pogoje (lahko tudi pogodbeno) ter ustrezno izobražen ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov in področij,
- imajo urejeno evidenco članstva, kar velja za športna društva in zveze športnih društev, ter evidenco o udeležencih programov (vsi izvajalci);
- nimajo neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Medvode in njenih zavodov.

Registracija dejavnosti športnih klubov/dejavnosti iz druge alineje se ne zahteva za društva, v katera se združujejo občani zaradi zagotavljanja socialne vključenosti (npr. društva upokojencev) in pri katerih športna aktivnost v smislu vključevanja v letoletne športno-rekreativne programe za odrasle (RE) in letoletne športno-rekreativne programe za starejše (ŠSTA) predstavlja dodano vrednost pri zagotavljanju boljšega zdravja in ohranjanja mobilnosti.

### 4. Posebna določila javnega razpisa v letu 2023

V letu 2023 se izvajalcu prizna največ dve prijavljeni športni prireditvi.

Skladno z določili 6. člena Letnega programa športa v Občini Medvode za leto 2023, se določijo naslednje izjeme, ki se vrednotijo ne glede na določbe Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode, in sicer se:

- v okviru Športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠV-USM): letoletni tekmovalni programi za otroke in mladino, so izvajalci kolektivnih športnih panog, ki so skladno z Odlokom opredeljene za prednostne na lokalni ravni, v posamezni starostni kategoriji znotraj programa upravičeni do sofinanciranja največ dveh skupin iste starostne kategorije;
- pri vrednotenju delovanja športnih društev se kolektivnim športnim panogam dodeli korekcijski faktor 2,000.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 25 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net). Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelj mora nato natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

- po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode ali

- v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, katere kontrolni obrazec bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijave oddan priporočeno na pošto. Prijava, katere kontrolni obrazec bo oddan osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, kontrolni obrazec vloge pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci programov in področij;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo pri pristojnem oddelku občinske uprave Občine Medvode, na tel. 01/361-95-41 (Teja Zajec) oziroma na [teja.zajec@medvode.si](mailto:teja.zajec@medvode.si).

9. Postopek izbire izvajalcev za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa

Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje letnega programa športa v Občini Medvode, po katerih se izberejo izvajalci letnega programa športa v letu 2023, so določeni z Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Medvode in Letnim programom športa v Občini Medvode za leto 2023.

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan Občine Medvode. Odpiranje prispelih prijav in delo komisije nista javna. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po izteku roka za oddajo prijav.

Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave, prijave, ki ne bodo vložene s strani upravičene osebe in prijave, ki ne bodo

v danem roku ustrezno dopolnjene. Zavrnjene bodo vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb odloka, ki urejajo posamezno razpisano področje športa.

Izvajalci bodo z odločbo obveščeni o izidu javnega razpisa, in sicer najkasneje v šestdesetih dneh po izteku roka za oddajo prijav. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov športa v letu 2023.

#### Občina Medvode

Št. 410-35/2023-2

Ob-1920/23

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04, 105/13 in 26/22) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) Občina Medvode objavlja

#### javni razpis

#### o sofinanciranju kulturne dediščine v Občini Medvode v letu 2023

1. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje akcij zaščite kulturne dediščine v Občini Medvode, raziskovalnih in publicističnih projektov s področja kulturne dediščine in redne dejavnosti društev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju kulturne dediščine v letu 2023 iz sredstev proračuna Občine Medvode. Področja sofinanciranja kulturne dediščine so naslednja:

a) redna društvena dejavnost;

b.1.) akcije, povezane z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov na območju Občine Medvode, ki so vpisani ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);

b.2.) restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi na kulturnih spomenikih;

b.3.) redno vzdrževanje kulturnih spomenikov in njihove okolice ter vzdrževanje predmetov kulturne dediščine;

c.) raziskovalni in publicistični projekti s področja kulturne dediščine;

d) obnova ali izgradnja, v enaki ali podobni obliki in izgledu kot prvotno, na mestu porušenih starih stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje področja kulturne dediščine je 25.000,00 EUR; pri čemer se za področje sofinanciranja obnove ali izgradnje, v enaki ali podobni obliki in izgledu kot prvotno, na mestu porušenih starih stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo pod točko 2.d. prednostno določijo sredstva v višini 4.000,00 EUR. Preostala sredstva v višini 21.000,00 EUR se glede na izkazane potrebe razdelijo med preostala razpisana področja tega razpisa. V primeru, da na razpisano področje pod točko 2.d. ne prispe nobena prijava, komisija ta sredstva lahko nameni za sofinanciranje preostalih razpisanih področij v okviru tega razpisa.

Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke »8.1.2.6 Varovanje naravne in kulturne dediščine – investicije in investicijsko vzdrževanje«.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu o sofinanciranju kulturne dediščine lahko kandidirajo društva in zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

Pod točko 2.a.:

- v okviru svoje dejavnosti morajo imeti registrirano tudi dejavnost s področja kulturne dediščine;
- imajo sedež v Občini Medvode;
- delujejo najmanj eno leto;
- imajo urejeno evidenco o članstvu;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode.

Pod točko 2.b.:

- objekt na območju Občine Medvode mora biti vpisan ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);
- izvajalec mora biti lastnik ali upravljavalec kulturnega spomenika z ustreznim uradnim dokazilom;
- izvajalec mora imeti pridobljene kulturno varstvene pogoje in soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Pod točko 2.c. in 2.d.:

- fizične in pravne osebe s sedežem v Občini Medvode morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za izpeljavo prijavljenih projektov.

4. Posebni pogoji javnega razpisa

1. V primeru velikega števila prijavljenih projektov bo komisija določila najvišje število vsebin in programov, za katere lahko posamezni izvajalci pridobijo proračunska sredstva.

2. Posamezni izvajalci vsebin in programov kulturne dediščine lahko za iste projekte le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

3. Pod točko 2.d. se v letu 2023 izmed stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo, sofinancira obnova kozolcev. Prijavitelji za ta namen se v skladu z dodeljenimi sredstvi s podpisom pogodbe zavežejo, da kozolci ne bodo več v funkciji oglaševanja temveč bodo po obnovitvenih delih služili svoji primarni funkciji oziroma bodo namenjeni izključno za kmetijsko oziroma turistično rabo. Obnova se sofinancira največ v višini do 2.000,00 EUR na objekt (kozolec). Prednost pri sofinanciranju imajo objekti (kozolci), katerih lokacija je v območju regionalnih in lokalnih cestnih povezav na območju Občine Medvode.

5. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Razpisni rok: rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani [www.medvode.si](http://www.medvode.si) in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu [medvode.tendee.net](http://medvode.tendee.net). Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelji morajo nato natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

- po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

- v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, katere kontrolni obrazec bo oddan osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci za področja, za katera kandidirate;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavnne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o javnem razpisu: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo na Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 01/361-95-41 (Teja Zajec) oziroma na teja.zajec@medvode.si.

9. Obravnava prijav in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov kulturne dediščine v letu 2023, so določena v Pravilniku o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04, 105/13 in 26/22).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje vodja občinske uprave. Odpiranje prispelih prijav in delo komisije nista javna. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po izteku roka za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov kulturne dediščine v letu 2023.

**Občina Medvode**

Št. 330-0002/2023

Ob-1921/23

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 123/21, 44/22 in 18/23), Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23), Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in spodbujanje

bujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 21/16; v nadaljevanju: pravilnik), mnenja o skladnosti sheme državne pomoči Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. prigrasitve: K-BE140-5881455-2016) z dne 22. 3. 2016 in 18. 1. 2021, ki se vodi pod identifikacijsko številko: SA.44997(2016/XA), in mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči Ministrstva za finance (št. prigrasitve: M002-5881455-2015/I) z dne 17. 3. 2016 in 22. 7. 2021 Občina Tolmin objavlja

#### **javni razpis**

#### **o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in gozdarstva v Občini Tolmin v letu 2023**

I. Naziv in sedež naročnika: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in gozdarstva v Občini Tolmin v letu 2023 po shemi državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju z združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 702/2014/EU), in po shemi pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU). Sredstva se dodelijo za naslednje namene (vrste pomoči in ukrepov):

A.) Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu, skladno z Uredbo 702/2014/EU:

1. Pomoč za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

B.) Pomoči de minimis v kmetijstvu, skladno z Uredbo 1407/2013/EU:

1. Pomoč za naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,

2. Pomoč za pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa,

3. Pomoč za naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlakov,

4. Pomoč za naložbe v nakup opreme za sečnjo in spravilo lesa.

III. Višina razpisanih sredstev za posamezen ukrep, upravičeni stroški, upravičenci, pogoji za pridobitev sredstev, omejitve, finančne določbe, zahtevana dokumentacija ter merila za ocenjevanje vlog

Višina razpisanih sredstev proračuna Občine Tolmin znaša skupaj 70.000,00 EUR.

Posamezni izrazi imajo po tem javnem razpisu naslednji pomen:

1. »Podjetje« je vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe 702/2014/EU, ne glede na njeno pravno obliko in način financiranja.

2. »Kmetijsko gospodarstvo« je enota, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo.

3. »Nosilec kmetijskega gospodarstva« je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščenica ali upravičena, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega javnega razpisa.

4. »Enotno podjetje« so vsa podjetja, ki so med seboj vsaj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Kot enotno podjetje štejejo tudi podjetja, ki so v kateremkoli razmerju iz prej navedenih štirih alinej medsebojno povezana prek enega ali več drugih podjetij.

5. Za opredelitev velikosti podjetja se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe 702/2014/EU, kot sledi:

- »Mikro podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona evrov.
- »Malo podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov evrov.
- »Srednje podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 250 zaposlenih in ima letni promet, ki ne presega 50 milijonov evrov in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov evrov.

6. »Podjetje v težavah« je podjetje, za katerega velja vsaj ena od okoliščin, opredeljenih v štirinajstem odstavku 2. člena Uredbe 702/2014/EU.

7. Za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:

- 1 ha njivskih površin (GERK 1100, 1150, 1170, 1610) ali
- 2 ha travniških površin (GERK 1222, 1300, 1320) ali
- 0,25 ha trajnih nasadov – intenzivnih sadovnjakov, vinogradov, oljčnikov, matičnjakov, hmeljišč, nasadov špargljev, artičok in hitro rastočega panjevca, drevesnice (GERK 1160, 1161, 1180, 1181, 1211, 1212, 1221, 1230, 1240) ali
- 0,1 ha rastlinjakov (GERK 1190, 1191, 1192) ali
- 8 ha plantaže gozdnega drevja (GERK 1420).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

8. »Zemljišče v uporabi kmetijskega gospodarstva« je zemljišče, za katero ima nosilec kmetijskega gospodarstva pravico do uporabe kot lastnik ali zakupnik zemljišča oziroma ima za uporabo zemljišča pridobljeno soglasje vseh lastnikov in solastnikov zemljišča ali drugo pravno podlago, iz katere izhaja pravica do uporabe zemljišča.

9. »Nezahtevna agromelioracija« so ukrepi izravnave kmetijskih zemljišč, krčitve grmovja in dreves, krčitve gozdov v kmetijske namene, nasipavanja rodovitne zemlje, odstranitve kamnitih osamelcev, ureditve obstoječih poljskih poti, ureditve gorskih in kraških pašnikov, apnenja in založnega gnojenja, kot so opredeljeni v veljavnih predpisi s področja kmetijskih zemljišč.

10. »Gozdna vlaka« je grajena ali negrajena gozdna prometnica, namenjena pravilu lesa s spravnimi sredstvi.

A) Državne pomoči, dodeljene po Uredbi 702/2014/EU

Splošni pogoji dodeljevanja državne pomoči v kmetijstvu:

Državna pomoč v kmetijstvu se lahko dodeli, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. državna pomoč ne bo namenjena izvozu ali z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali z drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

2. državna pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

3. državna pomoč ima spodbujevalni učinek. Šteje se, da ima pomoč spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja naložbe ali dejavnosti;

4. najvišje intenzivnosti državne pomoči ali zneski državne pomoči za ukrep »Pomoči za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih« ne bodo presegle najvišjih intenzivnosti pomoči ali zneskov pomoči, določenih v 14. členu Uredbe 702/2014/EU, ne glede na to ali se podpora za naložbo ali dejavnost v celoti financira iz občinskih in/ali nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije;

5. državna pomoč z opredeljivimi upravičenimi stroški, izvzeta v skladu z Uredbo 702/2014/EU, lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo če s tako kumulacijo ne bo presežena najvišja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo 702/2014/EU;

6. državna pomoč, izvzeta v skladu z Uredbo 702/2014/EU, ne bo kumulirala s plačili iz drugega odstavka 81. člena in 82. člena Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razvejljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2015 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487) v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, kot sta določena v Uredbi 702/2014/EU;

7. državna pomoč, izvzeta v skladu z Uredbo 702/2014/EU, ne bo kumulirala z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, kot sta določena v Uredbi 702/2014/EU.

Splošni pogoji, ki jih naložba ali dejavnost izpolnjevati, da se državna pomoč v kmetijstvu po tem javnem razpisu lahko dodeli:

1. naložba ali dejavnost se bo izvajala na območju Občine Tolmin;

2. naložba ali dejavnost se bo začela izvajati po datumu predložitve vloge za dodelitev državne pomoči v kmetijstvu na ta javni razpis;

3. naložba ali dejavnost bo zaključena pred predložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo dodeljene državne pomoči v kmetijstvu, pri čemer se kot zaključek naložbe šteje izveden tehnični prevzem, pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje, izjava gradbenega nadzora, da so dela zaključena, ali vključitev mehanizacije in opreme v proizvodni proces;

4. finančna konstrukcija naložbe ali dejavnosti je zaprta;

5. predmet naložbe se mora ohraniti na območju Občine Tolmin in v uporabi za isti namen, za katerega je bila državna pomoč dodeljena, vsaj še 5 let po zaključku naložbe;

6. predmet naložbe ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam vsaj še 5 let po zaključku naložbe.

Državna pomoč v kmetijstvu se po tem javnem razpisu dodeljuje preko naslednjega ukrepa:

1. Pomoč za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

A. 1. Pomoč za naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih

Višina razpisanih sredstev znaša za naložbe, namenjene:

– posodabljanju živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih 50.000,00 EUR,

– urejanju kmetijskih zemljišč in/ali urejanju pašnikov 3.500,00 EUR.

Predmet, nameni in cilji pomoči:

Predmet pomoči so naložbe v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva za lastno primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v kmetijska gospodarstva), skladno s 14. členom Uredbe 702/2014/EU.

Namen pomoči za naložbe v kmetijska gospodarstva je posodabljanje, prestrukturiranje in povečanje konkurenčnosti, produktivnosti in stroškovne ter okoljske učinkovitosti kmetijskih gospodarstev, dejavnih v primarni kmetijski proizvodnji.

Do pomoči za naložbe v kmetijska gospodarstva so upravičene naložbe, ki:

1. so namenjene:

– posodabljanju živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih in/ali

– urejanju kmetijskih zemljišč in/ali urejanju pašnikov in

2. zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Evropske unije;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezano z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z izboljšanjem zemljišč.

Upravičeni stroški:

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva se lahko dodeli za naslednje upravičene stroške:

1. stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo ali rekonstrukcijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;

2. stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij ter urejanja izpustov na kmetijskih gospodarstvih;

3. stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;

4. stroški nakupa in montaže opreme v hlevih in gospodarskih poslopih na kmetijskih gospodarstvih;

5. stroški nakupa kmetijskih zemljišč do 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov naložbe, če je nakup kmetijskih zemljišč sestavni del naložbe;

6. stroški nakupa in postavitve rastlinjaka s pripadajočo opremo, z izjemo namakalnih naprav;

7. stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (mreža proti toči, zaščitna folija proti pokanju in ožigu plodov, zaščitna mreža proti pticem);

8. stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;

9. stroški izdelave načrta ureditve kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromelioracija) in ureditve pašnikov;

10. stroški izvedbe nezahtevnih agromelioracijskih del pri urejanju kmetijskih zemljišč;

11. stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

12. stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;

13. davek na dodano vrednost za stroške iz prej navedenih točk, če ni povračljiv.

Pri opredelitvi vrste in višine upravičenih stroškov kmetijske mehanizacije, navedene v 3. točki prejšnjega odstavka, se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije iz Pravidnika o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/16, 31/19 in 157/21; v nadaljnjem besedilu: katalog), in sicer so do pomoči po tem javnem razpisu upravičeni stroški nakupa kmetijske mehanizacije, ki se v katalogu uvršča v naslednje skupine:

1. traktorji, drugi vlečni stroji in oprema le-teh,

2. stroji za prekladanje materialov in oprema le-teh,

3. stroji za transport in oprema le-teh,

4. stroji za obdelavo tal in oprema le-teh,

5. stroji za gnojenje in oprema le-teh,

6. stroji za setev in sajenje in oprema le-teh,

7. stroji za nego in varstvo rastlin in oprema le-teh,

8. stroji za spravilo krme s travinja in oprema le-teh,

9. stroji za spravilo zrnatih, silažnih in predilnih poljščin in oprema le-teh,

10. stroji za spravilo krompirja in čebule in oprema le-teh,

11. mobilna dvoriščna mehanizacija,

12. namenski sadjarski stroji in oprema le-teh,

13. namenski vrtnarski in zelenjadarski stroji in oprema le-teh.

Za stroške iz zgoraj naštetih skupin kmetijske mehanizacije, ki so navedeni v katalogu, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v katalogu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz kataloga. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v katalogu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če stroški iz zgoraj naštetih skupin kmetijske mehanizacije niso določeni v katalogu, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je vlagatelj vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek vsebovati, da bo lahko izbran. V kolikor ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je vlagatelj ne more izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe.

Pri opredelitvi vrste in višine upravičenih stroškov izvedbe nezahtevnih agromelioracijskih del pri urejanju kmetijskih zemljišč, navedenih v 10. točki prvega odstavka tega poglavja, se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Pravidnika o katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/16, 38/16, 73/17, 31/19 in 82/22) in so za potrebe tega javnega razpisa navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti – nezahtevne agromelioracije, ki je Priloga 1 k razpisni dokumentaciji.

Za stroške, ki so navedeni v Prilogi 1, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v Prilogi 1, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz Priloge 1. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev

uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v Prilogi 1, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če stroški izvajanja nezahtevnih agromelioracij niso določeni v Prilogi 1, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je vlagatelj vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševaje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek oziroma storitev vsebovati, da bo lahko izbran. V kolikor ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je vlagatelj ne more izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe.

Upravičenci:

Do pomoči za naložbe v kmetijska gospodarstva je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,
2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,
3. ima v uporabi najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin na območju Občine Tolmin,
4. ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nedružljivo z notranjim trgov,
5. ni podjetje v težavah,
6. ima poravnane vse davke in prispevke,
7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

Poleg prej navedenih splošnih pogojev za dodelitev državne pomoči v kmetijstvu mora naložba v kmetijska gospodarstva izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

1. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja;

2. za naložbe, za katere mora biti opravljena presoja vplivov na okolje na podlagi Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2012, str. 1), mora biti s strani ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, izvedena presoja vplivov na okolje in pridobljeno okoljevarstveno soglasje za izvedbo naložbe še pred datumom dodelitve državne pomoči v kmetijstvu;

3. naložba mora biti izvedena v skladu s standardi Evropske unije glede higiene, okolja in dobrega počutja živali;

4. rastlinjak mora biti montažno demontažnega tipa, minimalne površine 50 kvadratnih metrov, in po zaključeni naložbi vpisan v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo;

5. urejanje kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromelioracija) se mora izvajati najmanj na 0,4 hektara kmetijskih zemljišč v uporabi kmetijskega gospodarstva;

6. urejanje pašnikov se mora izvajati najmanj na 0,4 hektara kmetijskih zemljišč v uporabi kmetijskega gospodarstva;

7. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

8. vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva;

9. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in v primeru naložb v kmetijsko mehaniza-

cijo in opremo vsebovati podatke o vrsti in tipu stroja ali opreme, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;

10. kmetijsko gospodarstvo mora z naložbo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa;

11. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom po predložitvi vloge na ta javni razpis in do vključno 29. 11. 2023;

12. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

13. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe v posodabljanje živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih mora po vlogi priloženih predračunih in/ali ponudbah znašati najmanj 3.000,00 EUR in največ 10.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 10.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine državne pomoči upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (10.000,00 EUR), ne upoštevajo;

14. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in/ali urejanje pašnikov mora po vlogi priloženih predračunih in/ali ponudbah znašati najmanj 750,00 EUR in največ 3.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 3.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine državne pomoči upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (3.000,00 EUR), ne upoštevajo.

Omejitve:

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva se ne dodeli za:

1. nakup pravic kmetijske proizvodnje in plačilnih pravic;
2. nakup in zasaditev enoletnih rastlin;
3. dela, povezana z odvodnjavanjem;
4. nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
5. naložbe za skladnost s standardi Evropske unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v dveh letih od začetka njihovega delovanja;

6. za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

7. investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali Evropske unije, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

8. stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

9. obratna sredstva.

Višina sofinanciranja:

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za naložbe v posodabljanje živinorejske in rastlinske proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih v letu 2023 je 5.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in/ali urejanje pašnikov v letu 2023 je 1.500,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Vsebina vloge in priloge:

Vloga za dodelitev državne pomoči v kmetijstvu (prijavni obrazec 1) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;
3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;
4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);



5. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;  
6. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;  
7. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 1) priložiti naslednje priloge:

1. ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, če so v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja potrebna;

2. projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe in dokazila o stroških izdelave projektne dokumentacije;

3. presojo vplivov na okolje in okoljevarstveno soglasje ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, če sta v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu okolja potrebni;

4. ponudbo(e) in/ali predračun(e) za prijavljeno naložbo, ki so na dan oddaje vloge na ta javni razpis veljavni in se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ter v primeru naložb v kmetijsko mehanizacijo in opremo vsebujejo podatke o vrsti in tipu stroja ali opreme, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;

5. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2023) ali za preteklo leto (2022), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

6. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba;

7. načrt urejanja kmetijskih zemljišč s popisom del, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba, lokacijsko informacijo pristojnega organa lokalne skupnosti in na njeni podlagi potrebna soglasja, če je predmet naložbe urejanje kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromelioracija);

8. načrt postavitve ali ureditve pašnikov s popisom del, opreme in tehnologijo paše, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba, lokacijsko informacijo pristojnega organa lokalne skupnosti in na njeni podlagi potrebna soglasja, če je predmet naložbe urejanje pašnikov;

9. dovoljenje vseh lastnikov in solastnikov objekta ali zemljišča za izvedbo naložbe, če je predmet naložbe objekt ali zemljišče v najemu, zakupu ali solastništvu;

10. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;

11. izjavo o (ne)vklučitvi v sistem davka na dodano vrednost;

12. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o nevklučitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);

13. v primeru, da je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore;

14. parafiran vzorec pogodbe;

15. izpis obveznih zdravstvenih zavarovanj, ki ga izda ZZZS Izpostava Tolmin, in/ali dokazilo o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ki ga izda ZPIZ OE Nova Gorica, iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti - zavarovalne podlage 051, 052 in 007 (priložijo le vlagatelji, ki imajo na kmetijskem gospodarstvu kmečkega zavarovanca).

Merila in točkovanik za ocenjevanje vlog:

1. okoljska sprejemljivost primarne kmetijske pridelave na kmetijskem gospodarstvu:

– kmetijsko gospodarstvo izvaja podukrep EK 2 točki  
– kmetijsko gospodarstvo izvaja najmanj 2 podukrepa KOPOP 2 točki

– kmetijsko gospodarstvo izvaja 1 podukrep KOPOP 1 točka

– kmetijsko gospodarstvo izvaja ukrep dobrobit živali 1 točka

– kmetijsko gospodarstvo ne izvaja podukrepov KOPOP 0 točk

2. velikost kmetijskega gospodarstva:

– od vključno 15 ha (GERK) in več 3 točke

– od vključno 5 do 15 ha (GERK) 2 točki

– do 5 ha (GERK) 1 točka

3. starost nosilca kmetijskega gospodarstva:

– nosilec KMG je mlajši od 40 let oziroma je/bo dopolnil 40 let v letu 2023 3 točke

– nosilec KMG je starejši od 40 let oziroma je/bo dopolnil največ 60 let v letu 2023 2 točki

– nosilec KMG je/bo dopolnil 61 ali več let v letu 2023 1 točka

4. kmečki zavarovanec:

– na KMG vlagatelja je vsaj 1 kmečki zavarovanec 2 točki

– na KMG vlagatelja ni kmečkega zavarovanca 0 točk

5. predmet naložbe:

– izdelava projektne dokumentacije za naložbo 4 točke

– naložbe v gradnjo in obnovo hlevov in gosp. poslopj ter urejanje izpustov 5 točk

– nakup kmetijske mehanizacije 1 točka

– nakup in montaža opreme v hlevih in gosp. poslopih 5 točk

– nakup in postavitve rastlinjaka z opremo 3 točke

– nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami 4 točke

– nakup računalniške progr. opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blag. znamk 2 točki

– izdelava načrta ureditve kmetijskih zemljišč (nezahtevna agromel.) in ureditve pašnikov 4 točke

– izvedba nezahtevnih agromelioracijskih del pri urejanju kmetijskih zemljišč 4 točke

– nakup opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo 2 točki

– nakup opreme za ureditev napajališč za živino 3 točke

B.) De minimis pomoči, dodeljene po Uredbi 1407/2013/EU

Splošni pogoji dodeljevanja pomoči de minimis:

Pomoč de minimis v kmetijstvu se lahko dodeli, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. pomoč de minimis ne bo namenjena izvozu ali z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali z drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

2. pomoč de minimis ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

3. pomoč de minimis ne bo namenjena za nabavo vozil za cestni prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz;

4. skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen enotnemu podjetju, ne bo presegel 200.000 evrov v katerikoli obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, iz katerih javnih virov je pomoč dodeljena;

5. skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen enotnemu podjetju, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne bo presegel 100.000 evrov v katerikoli obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali

namen pomoči in ne glede na to, iz katerih javnih virov je pomoč dodeljena;

6. pomoč de minimis ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije;

7. pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 z dne 25. aprila 2012 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis za podjetja, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena (UL L št. 114 z dne 26. 4. 2012, str. 8), do zgornje meje, določene v zadnje navedeni uredbi;

8. pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis, do ustrezne zgornje meje iz četrte oziroma pete točke;

9. z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja pomoči de minimis in intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Do pomoči de minimis ni upravičeno podjetje, dejavno na vsaj enem od naslednjih področij:

1. ribištvo in akvakultura, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17. decembra 1999 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva (UL L št. 17 z dne 21. 1. 2000, str. 22);

2. primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi;

3. predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi, če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ali, če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Če je podjetje dejavno na vsaj enem od zgoraj naštetih področij in je poleg tega dejavno na enem ali več področjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe 1407/2013/EU, se prej navedena uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi področji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti na področjih, ki so izključena iz področja uporabe Uredbe 1407/2013/EU, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe 1407/2013/EU.

Splošni pogoji, ki jih mora naložba ali dejavnost izpolnjevati, da se pomoč de minimis v kmetijstvu po tem javnem razpisu lahko dodeli:

1. naložba ali dejavnost se izvaja na območju Občine Tolmin;

2. naložba ali dejavnost se je začela izvajati 1. januarja 2023 ali kasneje;

3. naložba ali dejavnost je zaključena pred predložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo dodeljene pomoči de minimis v kmetijstvu, pri čemer se kot zaključek naložbe šteje izveden tehnični prevzem, pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje, izjava gradbenega nadzora, da so dela zaključena, ali vključitev mehanizacije in opreme v proizvodni proces;

4. finančna konstrukcija naložbe ali dejavnosti je zaprta;

5. predmet naložbe se mora ohraniti na območju Občine Tolmin in v uporabi za isti namen, za katerega je bila pomoč de minimis dodeljena, vsaj še 5 let po zaključku naložbe;

6. predmet naložbe ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam vsaj še 5 let po zaključku naložbe.

Pomoč de minimis v kmetijstvu se po tem javnem razpisu dodeljuje preko naslednjih ukrepov:

1. Pomoč za naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,

2. Pomoč za pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa,

3. Pomoč za naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlak,

4. Pomoč za naložbe v nakup opreme za sečnjo in spravilo lesa.

B. 1. Pomoč za naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji

Višina razpisanih sredstev znaša: 5.000,00 EUR

Predmet, nameni in cilji pomoči:

Predmet pomoči so naložbe v opredmetena osnovna sredstva za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji).

Namen pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji je izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev, povečanje prepoznavnosti storitev in proizvodov s kmetij in ustvarjanje novih delovnih mest, spodbujanje raznolikosti gospodarskih dejavnosti in razvoj podjetništva na podeželju.

Do pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji so upravičene naložbe, ki:

1. so namenjene opravljanju vsaj ene od naslednjih vrst dopolnilnih dejavnosti na kmetiji:

– predelava primarnih kmetijskih pridelkov, gozdnih sadežev in zelišč,

– predelava gozdnih lesnih sortimentov,

– prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij,

– turizem na kmetiji,

– dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki,

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo, zakol živali ter ročna dela in

2. zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

– diverzifikacija dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,

– uvajanje novih dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,

– širitev in/ali posodabljanje obstoječih dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,

– odpiranje novih delovnih mest.

Upravičeni stroški:

Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:

1. stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo ali rekonstrukcijo objektov in prostorov, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

2. stroški nakupa materiala in storitev, povezanih z gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo objektov in prostorov, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

3. stroški nakupa opreme in naprav, namenjenih opravljanju dopolnilne dejavnosti na kmetiji, do njihove tržne vrednosti;

4. davek na dodano vrednost za stroške iz prej navedenih točk, če ni povračljiv.

Upravičenci:

Do pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji je upravičen nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. ima stalno bivališče na območju Občine Tolmin;

2. dopolnilno dejavnost opravlja na kmetiji, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje, je vpisano v register

kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo, in ima naslov na območju Občine Tolmin;

3. ima dovoljenje in izpolnjuje vse, s predpisi s področja dopolnilnih dejavnosti na kmetiji zahtevane pogoje za opravljanje vrste dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki je predmet naložbe;

4. ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nedružljivo z notranjim trgov;

5. ni v postopku osebneega stečaja;

6. ima poravnane vse davke in prispevke;

7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

Poleg prej navedenih splošnih pogojev za dodelitev pomoči de minimis mora naložba v dopolnilne dejavnosti na kmetiji izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

1. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja;

2. dopolnilna dejavnost, ki je predmet naložbe, se mora na kmetiji opravljati še najmanj 5 let po zaključeni naložbi;

3. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

4. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca dopolnilne dejavnosti in v primeru naložb v opremo in naprave vsebovati podatke o vrsti in tipu opreme ali naprave, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;

5. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom od 1. 1. 2023 do vključno 29. 11. 2023;

6. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

7. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe mora po vlogi priloženih predračunih, ponudbah in/ali računih znašati najmanj 1.500,00 EUR in največ 6.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 6.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči de minimis upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (6.000,00 EUR), ne upoštevajo.

Višina sofinanciranja:

Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji v letu 2023 je 3.000,00 EUR na nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Vsebina vloge in priloge:

Vloga za dodelitev pomoči de minimis v kmetijstvu (prijavni obrazec 2) obsega:

1. podatke o vlagatelju;

2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;

3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;

4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);

5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh de minimis, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);

6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;

7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;

8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;

9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;

10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 2) priložiti naslednje priloge:

1. ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, če so v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine, varstvu naravnih vrednot in varstvu okolja potrebna;

2. projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe in dokazila o stroških izdelave projektne dokumentacije;

3. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna kmetijsko svetovalna služba;

4. dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

5. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2023) ali za preteklo leto (2022), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

6. dovoljenje vseh lastnikov in solastnikov objekta ali zemljišča za izvedbo naložbe, če je predmet naložbe objekt ali zemljišče v najemu ali zakupu;

7. ponudbo(e) in/ali predračun(e) oziroma račun(e) ter dokazila o plačilih računa(ov) za prijavljeno naložbo, ki so na dan oddaje vloge na ta javni razpis veljavni in se glasijo na ime nosilca dopolnilne dejavnosti ter v primeru naložb v opremo in naprave vsebujejo podatke o vrsti in tipu opreme ali naprave, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;

8. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;

9. izjavo o (ne)vključitvi v sistem davka na dodano vrednost;

10. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o ne vključitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);

11. parafiran vzorec pogodbe;

12. izpis obveznih zdravstvenih zavarovanj, ki ga izda ZZZS Izpostava Tolmin, in/ali dokazilo o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ki ga izda ZPIZ OE Nova Gorica, iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti – zavarovalne podlage 051, 052 in 007 (priložijo le vlagatelji, ki imajo na kmetijskem gospodarstvu kmečkega zavarovanca).

Merila in točkovalnik za ocenjevanje vlog:

1. starost nosilca dopolnilne dejavnosti:	
– nosilec DP je mlajši od 40 let oziroma je/bo dopolnil 40 let v letu 2023	3 točke
– nosilec DP je starejši od 40 let oziroma je/bo dopolnil največ 60 let v letu 2023	2 točki
– nosilec DP je/bo dopolnil 61 ali več let v letu 2023	1 točka
2. zaposlenost nosilca dopolnilne dejavnosti:	
– nosilec DP je zaposlen le na kmetiji	2 točki
– nosilec DP je zaposlen izven kmetije	0 točk
3. cilj naložbe:	
– naložba bo prispevala k odprtju novega delovnega mesta na kmetijskem gospodarstvu	3 točke
– naložba je potrebna za začetek opravljanja nove vrste dopolnilne dejavnosti na kmetiji	2 točki
– naložba je potrebna za posodobitev in/ali širitev obstoječih vrst dop. dej. na kmetiji	1 točka

4. kmečki zavarovanec:  
 – na KMG vlagatelja je vsaj 1 kmečki zavarovanec 2 točki  
 – na KMG vlagatelja ni kmečkega zavarovanca 0 točk
5. predmet naložbe:  
 – izdelava projektne dokumentacije za naložbo 4 točke  
 – gradnja ali obnova objekta/prostora za dopolnilno dejavnost 5 točk  
 – nakup opreme in naprav za dopolnilno dejavnost 3 točke
6. naložba je namenjena opravljanju naslednje vrste dopolnilne dejavnosti:  
 – predelave primarnih kmetijskih pridelkov, gozdnih sadežev, zelišč 4 točke  
 – predelave gozdnih lesnih sortimentov 4 točke  
 – prodaje kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij 1 točka  
 – turizma na kmetiji 3 točke  
 – dejavnosti, povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji 2 točki  
 – storitev s kmet. in gozd. mehanizacijo in opremo, zakolom živali, ročnimi deli 1 točka
- B. 2. Pomoč za pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa  
 Višina razpisanih sredstev znaša: 2.500,00 EUR  
 Predmet in cilji pomoči:  
 Predmet pomoči je pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa na odročnih območjih Občine Tolmin (v nadaljnjem besedilu: pomoč za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta) s ciljem ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.  
 Upravičeni stroški:  
 Pomoč za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:  
 1. operativni stroški tovornega prevoza,  
 2. davek na dodano vrednost za stroške iz prejšnje točke, če ni povračljiv,  
 za opravljene prevoze na naslednjih odročnih območjih Občine Tolmin:  
 – območje I: Ljubinj,  
 – območje II: Baška grapa.  
 Upravičenci:  
 Do pomoči za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro, malo ali srednje podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:  
 1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,  
 2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,  
 3. je registrirano za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa,  
 4. opravlja dejavnost cestnega tovornega prometa med kmetijskimi gospodarstvi na odročnih območjih Občine Tolmin,  
 5. ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,  
 6. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,  
 7. ima poravnane vse davke in prispevke,  
 8. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.  
 Pogoji za pridobitev sredstev:  
 Poleg prej navedenih splošnih pogojev morajo za dodelitev pomoči de minimis biti izpolnjeni še naslednji posebni pogoji:  
 1. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrežno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

2. vsa dokazila o opravljenih prevozi in višini stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, se morajo glasiti na ime vlagatelja in morajo biti izdana z datumom od 1. 1. 2023 do vključno 29. 11. 2023;

3. pri izvedbi dejavnosti vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

4. vrednost upravičenih stroškov prijavljene dejavnosti mora po vlogi priloženih dokazilih o stroških znašati najmanj 2.000,00 EUR in največ 5.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov dejavnosti je lahko tudi višja od 5.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči de minimis upravičeni stroški, ki presega zgornji prag upravičenih stroškov (5.000,00 EUR), ne upoštevajo.

Višina sofinanciranja:

Pomoč za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za pokrivanje stroškov dejavnosti transporta v letu 2023 je 2.500,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Vsebina vloge in priloge:

Vloga za dodelitev pomoči de minimis v kmetijstvu (prijavni obrazec 3) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt dejavnosti, ki je predmet vloge;
3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;
4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);
5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh de minimis, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);
6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;
7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;
8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;
9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;
10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 3) priložiti naslednje priloge:

1. seznam prog cestnega tovornega prometa na odročnih območjih Občine Tolmin, z navedbo razdalj in številom prevozov v obdobju od 1. 1. 2023 do vključno 29. 11. 2023;
2. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;
3. izjavo o (ne)vključitvi v sistem davka na dodano vrednost,
4. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o ne vključitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);
5. dokazilo, da je vlagatelj registriran za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa;
6. parafiran vzorec pogodbe.  
 Merila za ocenjevanje vlog:  
 – frekvenca prevozov, ki jih vlagatelj opravlja na posameznem odročnem območju, določenih s tem javnim razpisom;  
 – skupno število kilometrov, ki jih vlagatelj opravi na odročnih območjih, določenih s tem javnim razpisom, v

obdobju od 1. 1. 2023 do vključno 29. 11. 2023, in ki jih lahko izkaže z verodostojnimi knjigovodskimi listinami;

– število odročnih območij, določenih s tem javnim razpisom, na katerih vlagatelj opravlja dejavnost cestnega tovornega prometa.

B. 3. Pomoč za naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlak

Višina razpisanih sredstev znaša: 3.000,00 EUR

Predmet, nameni in cilji pomoči:

Predmet pomoči so naložbe v gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih vlak na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v urejanje gozdnih vlak).

Namen pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak je povečati odprtost gozdov in s tem omogočiti trajnostno in učinkovitejše gospodarjenje z gozdom ter olajšati pridobivanje gozdnih dobrin.

Do pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak so upravičene naložbe, ki zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

1. večja izraba proizvodnega potenciala gozdov,
2. nižji stroški gospodarjenja z gozdom,
3. ohranjanje gozdnih sestojev z rednimi negovalnimi, vzdrževalnimi in sanacijskimi deli.

Upravičeni stroški:

Pomoč za naložbe v urejanje gozdnih vlak se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:

1. stroški novogradnje in rekonstrukcije gozdnih vlak,
2. davek na dodano vrednost za stroške iz prejšnje točke, če ni povračljiv.

Pri opredelitvi vrste in višine upravičenih stroškov urejanja gozdnih vlak, navedenih v 1. točki prejšnjega odstavka, se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Pravidnika o katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/16, 38/16, 73/17, 31/19 in 82/22) in so za potrebe tega javnega razpisa navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti – gozdne vlake, ki je Priloga 2 k razpisni dokumentaciji.

Za stroške, ki so navedeni v Prilogi 2, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v Prilogi 2, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz Priloge 2. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v Prilogi 2, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če stroški urejanja gozdnih vlak niso določeni v Prilogi 2, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je vlagatelj vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševaje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek oziroma storitev vsebovati, da bo lahko izbran. V kolikor ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je vlagatelj ne more izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe.

Upravičenci:

Do pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,
2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,
3. ima v lasti najmanj 2 hektara gozdnih površin na območju Občine Tolmin,

4. ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nedržljivo z notranjim trgov,

5. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

6. ima poravnane vse davke in prispevke,

7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

Poleg prej navedenih splošnih pogojev za dodelitev pomoči de minimis mora naložba v urejanje gozdnih vlak izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

1. novogradnja ali rekonstrukcija gozdne vlake se mora izvajati v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu okolja, varstvu kulturne dediščine, ohranjanju narave, vodah in gradnji gozdnih prometnic;

2. za naložbo mora biti s strani Zavoda za gozdove Slovenije izdelan elaborat vlake;

3. novogradnja ali rekonstrukcija gozdne vlake mora biti skladna s pogoji iz gozdnogojitvenega načrta Zavoda za gozdove Slovenije;

4. strokovni pregled gozdne vlake, ki je predmet naložbe, opravi Zavod za gozdove Slovenije;

5. po zaključeni naložbi bo gozdna vlaka omogočala letno spravilo najmanj 3 kubičnih metrov lesa na 100 metrov gozdne vlake;

6. vzdrževanje in uporaba gozdne vlake, ki je predmet naložbe, se mora izvajati v skladu s predpisi s področja gozdnih prometnic;

7. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

8. vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva;

9. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in biti pripravljene na način, da je predmet naložbe mogoče nedvoumno uvrstiti v seznam upravičenih stroškov iz Priloge 2;

10. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom od 1. 1. 2023 do vključno 29. 11. 2023;

11. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

12. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe mora po vlogi priloženih predračunih, ponudbah in/ali računih znašati najmanj 1.500,00 EUR in največ 6.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 6.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči de minimis upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (6.000,00 EUR), ne upoštevajo.

Višina sofinanciranja:

Pomoč za naložbe v urejanje gozdnih vlak znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za naložbe v urejanje gozdnih vlak v letu 2023 je 3.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Vsebina vloge in priloge:

Vloga za dodelitev pomoči de minimis v kmetijstvu (prijavni obrazec 4) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;
3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;

4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprošenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);

5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh de minimis, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);

6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;

7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;

8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;

9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;

10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 4) priložiti naslednje priloge:

1. ustrezná dovoljenja za izvedbo naložbe, če so v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu okolja, varstvu kulturne dediščine, ohranjanju narave, vodah in gradnji gozdnih prometnic potrebna;

2. elaborat gozdne vlake Zavoda za gozdove Slovenije;

3. seznam gozdnih površin (številka parcele, velikost) v lasti vlagatelja na območju Občine Tolmin, izdan s strani ZGS, OE Tolmin;

4. overjena soglasja za novogradnjo ali rekonstrukcijo in uporabo gozdne vlake vseh lastnikov in solastnikov parcel na trasi gozdne vlake, ki je predmet naložbe;

5. ponudbo(e) in/ali predračun(e) oziroma račun(e) ter dokazila o plačilih računa(ov) za prijavljeno naložbo, ki so na dan oddaje vloge na ta javni razpis veljavni in se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva, ter so pripravljene na način, da je predmet naložbe mogoče nedvoumno uvrstiti v seznam upravičenih stroškov iz Priloge 2;

6. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2023) ali za preteklo leto (2022), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

7. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;

8. izjavo o (ne)vklučitvi v sistem davka na dodano vrednost;

9. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o nevklučitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);

10. v primeru, da je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore;

11. parafiran vzorec pogodbe.

Merila in točkovalnik za ocenjevanje vlog:

- |  |         |
|--|---------|
| 1. starost nosilca kmetijskega gospodarstva:   |         |
| – nosilec KMG je mlajši od 40 let oziroma je/bo dopolnil 40 let v letu 2023          | 3 točke |
| – nosilec KMG je starejši od 40 let oziroma je/bo dopolnil največ 60 let v letu 2023 | 2 točki |
| – nosilec KMG je/bo dopolnil 61 ali več let v letu 2023                              | 1 točka |
| 2. odprtost gozdov z gozdnimi vlakami na območju, kjer se ureja gozdna vlaka:        |         |
| – gozdovi niso odprti  | 4 točke |
| – gozdovi so odprti  | 0 točk  |
| 3. število vključenih lastnikov gozdov:  |         |
| – gozdna vlaka vključuje več kot 5 lastnikov gozdnih parcel                          | 4 točke |
| – gozdna vlaka vključuje 2 do 5 lastnikov gozdnih parcel                             | 2 točki |
| – gozdna vlaka vključuje le enega lastnika gozdnih parcel                            | 0 točk  |

4. dolžina urejanja gozdne vlake:

– vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini 400 m in več 4 točke

– vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini od 200 do 399 m 2 točki

– vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini od 100 do 199 m 1 točka

– vlagatelj se na javni razpis prijavlja za gozdne vlake v dolžini manj kot 100 m 0 točk

5. funkcije gozdne vlake:

– gozdna vlaka bo poleg spravila lesa omogočila tudi ježo in kolesarjenje 4 točke

– gozdna vlaka bo omogočila le spravilo lesa 0 točk

B. 4. Pomoč za naložbe v nakup opreme za sečnjo in spravilo lesa

Višina razpisanih sredstev znaša: 6.000,00 EUR

Predmet, nameni in cilji pomoči:

Predmet pomoči so naložbe v nakup opreme, potrebne pri opravljanju sečnje in spravila lesa na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljnjem besedilu: naložbe v gozdarsko opremo).

Namen pomoči za naložbe v gozdarsko opremo je izboljšati učinkovitost gospodarjenja v zasebnih gozdovih z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa in povečati varnost pri delu v gozdu.

Do pomoči za naložbe v gozdarsko opremo so upravičene naložbe, ki zasledujejo vsaj enega od naslednjih ciljev:

1. uvajanje proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa,

2. večja varnost pri delu v gozdu,

3. večja izraba proizvodnega potenciala gozdov.

Upravičeni stroški:

Pomoč za naložbe v gozdarsko opremo se dodeljuje za naslednje upravičene stroške:

1. stroški nakupa in dobave opreme za sečnjo in spravilo lesa do njene tržne vrednosti,

2. stroški usposabljanja za delo z opremo, ki je predmet naložbe iz prejšnje točke,

3. davek na dodano vrednost za stroške iz prej navedenih točk, če ni povračljiv.

Pri opredelitvi vrste in višine upravičenih stroškov opreme za sečnjo in spravilo lesa, navedene v 1. točki prejšnjega odstavka, se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti iz Prilavnika o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/16, 31/19 in 157/21), ter zgornje višine posameznih upravičenih stroškov gozdarske zaščitne opreme, ki so za potrebe tega javnega razpisa navedeni v Seznamu upravičenih stroškov in najvišjih priznanih vrednosti – gozdarska oprema, ki je Priloga 3 k razpisni dokumentaciji.

Za stroške, ki so navedeni v Prilogi 3, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške kot so določeni v Prilogi 3, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz Priloge 3. Če vlagatelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v Prilogi 3, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če stroški gozdarske opreme niso določeni v Prilogi 3, mora vlagatelj k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je vlagatelj vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševaje, v katerem je

navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek vsebovati, da bo lahko izbran. V kolikor ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je vlagatelj ne more izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe.

Upravičenci:

Do pomoči za naložbe v gozdarsko opremo je upravičeno kmetijsko gospodarstvo, ki ustreza kriterijem za mikro podjetje in izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je vpisano v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo,
2. ima naslov ali sedež na območju Občine Tolmin,
3. ima v lasti najmanj 2 hektara gozdnih površin na območju Občine Tolmin,
4. ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom,
5. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
6. ima poravnane vse davke in prispevke,
7. ima poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

1. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;

2. vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva;

3. predračuni, ponudbe, računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in v primeru naložb v opremo vsebovati podatke o vrsti in tipu opreme ter nazivni moči;

4. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, morajo biti z datumom od 1. 1. 2023 do vključno 29. 11. 2023;

5. pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja;

6. vrednost upravičenih stroškov prijavljene naložbe mora po vlogi priloženih predračunih, ponudbah in/ali računih znašati najmanj 900,00 EUR in največ 6.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov naložbe je lahko tudi višja od 6.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine pomoči de minimis upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (6.000,00 EUR), ne upoštevajo.

Višina sofinanciranja:

Pomoč za naložbe v gozdarsko opremo znaša največ 50 odstotkov upravičenih stroškov.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za naložbe v gozdarsko opremo v letu 2023 je 3.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Vsebina vloge in priloge:

Vloga za dodelitev pomoči de minimis v kmetijstvu (prijavni obrazec 5) obsega:

1. podatke o vlagatelju;
2. vsebinski, finančni in terminski načrt naložbe, ki je predmet vloge;
3. znesek zaprosenih nepovratnih sredstev;
4. izjavo vlagatelja o drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške (kumulacija pomoči);
5. izjavo vlagatelja o vseh drugih pomočeh de minimis, prejetih na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh proračunskih letih in v tekočem proračunskem letu (kumulacija pomoči);
6. izjavo vlagatelja o z njim povezanih podjetjih;

7. izjavo vlagatelja o združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja;

8. izjavo o ločitvi dejavnosti ali stroškov;

9. izjavo vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji;

10. izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična.

Vlagatelj mora vlogi (prijavnemu obrazcu 5) priložiti naslednje priloge:

1. seznam gozdnih površin (številka parcele, velikost) in lasti vlagatelja na območju Občine Tolmin, izdan s strani ZGS, OE Tolmin;

2. ponudbo(e) in/ali predračun(e) oziroma račun(e) ter dokazila o plačilu računa(ov) za prijavljeno naložbo, ki so na dan oddaje vloge na ta javni razpis veljavni in se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ter v primeru naložb v opremo vsebujejo podatke o vrsti in tipu opreme ter nazivni moči;

3. kopijo oddane zbirne vloge za tekoče leto (2023) ali za preteklo leto (2022), če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

4. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi Zavod za gozdove Slovenije;

5. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS), da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;

6. izjavo o (ne)vkjučitvi v sistem davka na dodano vrednost;

7. originalno potrdilo pristojnega organa (FURS) o nevkjučitvi v sistem davka na dodano vrednost (priložijo le vlagatelji, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe);

8. v primeru, da je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore;

9. parafiran vzorec pogodbe;

10. dokazilo, da je nosilec kmetijskega gospodarstva usposobljen za delo v gozdu in/ali ima pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo za gozdarstvo in/ali ima pridobljeno gozdarsko izobrazbo (priložijo le ustrezno usposobljeni vlagatelji);

11. izpis obveznih zdravstvenih zavarovanj, ki ga izda ZZZS Izpostava Tolmin, in/ali dokazilo o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ki ga izda ZPIZ OE Nova Gorica, iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti - zavarovalne podlage 051, 052 in 007 (priložijo le vlagatelji, ki imajo na kmetijskem gospodarstvu kmečkega zavarovanja);

12. dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti storitev z gozdarsko mehanizacijo: sečnja, spravilo lesa iz gozda, izdelava drv in lesnih sekancev (priložijo le vlagatelji, ki imajo – ali pa ima član kmetijskega gospodarstva vlagatelja – registrirano katero od naštetih vrst dopolnilnih dejavnosti);

13. potrdilo o plačani članarini strojnemu krožku s sedežem v Občini Tolmin za leto 2023 (priložijo le vlagatelji, ki so – ali pa je član kmetijskega gospodarstva vlagatelja – član(i) strojnega krožka s sedežem v Občini Tolmin).

Merila in točkovalnik za ocenjevanje vlog:

- |  |         |
|--|---------|
| 1. starost nosilca kmetijskega gospodarstva:   |         |
| – nosilec KMG je mlajši od 40 let oziroma je/bo dopolnil 40 let v letu 2023          | 4 točke |
| – nosilec KMG je starejši od 40 let oziroma je/bo dopolnil največ 60 let v letu 2023 | 2 točki |
| – nosilec KMG je/bo dopolnil 61 ali več let v letu 2023                              | 1 točka |

2. usposobljenost nosilca kmetijskega gospodarstva:
- nosilec KMG ima pridobljeno vsaj eno nacionalno poklicno kvalifikacijo za gozdarstvo ali najmanj srednjo poklicno gozdarsko izobrazbo 4 točke
  - nosilec KMG je usposobljen za delo v gozdu 2 točki
  - nosilec KMG ni usposobljen za delo v gozdu 0 točk
3. velikost gozdne posesti kmetijskega gospodarstva:
- od vključno 10 ha in več 3 točke
  - od vključno 4 do 10 ha 2 točki
  - do 4 ha 1 točka
4. kmečki zavarovanec:
- na KMG vlagatelj je vsaj 1 kmečki zavarovanec 2 točki
  - na KMG vlagatelj ni kmečkega zavarovanca 0 točk
5. registracija dejavnosti:
- nosilec ali član KMG ima registrirano katero od naslednjih dopolnilnih dejavnosti storitev z gozdarsko mehanizacijo: sečnja, spravilo lesa iz gozda, izdelava drv in lesnih sekancev, in/ali je član strojnega krožka s sedežem v Občini Tolmin 2 točki
  - nosilec ali član KMG nima registrirane nobene od dopolnilnih dejavnosti storitev z gozdarsko mehanizacijo, naštetih v prejšnji alineji, in ni član strojnega krožka s sedežem v Občini Tolmin 0 točk
- IV. Rok za predložitev vlog in način predložitve
- Javni razpis je odprt od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije do vključno petka, 5. maja 2023, do 11. ure.
- Vlagatelj odda vlogo, ki vsebuje izpolnjene in podpisane (v primeru pravne osebe tudi žigosane) vse sestavne dele prijavnega obrazca za ukrep, na katerega se vlagatelj prijavlja. Vlogi obvezno priloži priloge, ki so navedene pri posameznem prijavnem obrazcu.
- Vloge morajo biti poslane s priporočeno pošto ali oddane osebno v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z ustrezno oznako ukrepa:
- »Ne odpiraj, javni razpis – kmetijstvo 2023: Naložbe v kmetijska gospodarstva«,
  - »Ne odpiraj, javni razpis – kmetijstvo 2023: Naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji«,
  - »Ne odpiraj, javni razpis – kmetijstvo 2023: Operativni stroški transporta«,
  - »Ne odpiraj, javni razpis – kmetijstvo 2023: Naložbe v urejanje gozdnih vlak«,
  - »Ne odpiraj, javni razpis – KMETIJSTVO 2023: Naložbe v gozdarsko opremo«,
- na naslov: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.
- Ne glede na način vložitev morajo vloge prispeti na Občino Tolmin najkasneje v petek, 5. maja 2023, do 11. ure.
- V primeru, da vlagatelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga vložena v svoji ustrezno opremljeni ovojnici.
- V. Obravnavanje vloge
- Prispele vloge bo po izteku prijavnega roka obravnavala Komisija za kmetijstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan Občine Tolmin. Odpiranje vlog bo izvedeno v roku 8 dni od dneva zaključka razpisnega roka za vložitev vlog. Odpiranje vlog ne bo javno.

Komisija bo opravila pregled vlog ter jih obravnavala na podlagi pogojev in ocenila na podlagi meril, določenih s tem javnim razpisom. Komisija lahko preveri utemeljenost in realnost v vlogi navedenih upravičenih stroškov prijavljenih naložb in dejavnosti ter v ta namen zahteva dodatna dokazila in pojasnila.

Prepozno prejete vloge in vloge v nepravilno opremljenih ovojnicah pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom. Zavržene bodo tudi vloge, predložene s strani neupravičenega vlagatelja.

Odpirajo se le pravočasno in v pravilno opremljenih ovojnicah prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete. Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelja, katerega vloga je formalno nepopolna, komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove, da vlogo dopolni. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vloge. Formalno nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v prej navedenem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom.

Komisija v roku 8 dni od dneva izteka roka za dopolnitev vlog opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega za posamezno vlogo ugotovi njeno pravno formalno ustreznost. Vloga je pravno formalno ustrezna, če izpolnjuje pogoje in je skladna z nameni in upravičenimi stroški, določenimi s tem javnim razpisom.

Vlogo, ki je pravno formalno neustrezna, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom.

Vse pravno formalno ustrezne vloge komisija oceni na podlagi meril, za posamezen ukrep določenih s tem javnim razpisom. Ocenjuje se stanje na dan oddaje vloge. Ocenjevanje vlog bo temeljilo na podlagi predložene dokumentacije: prijavnega obrazca in ustreznih dokazil in podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da za posamezno merilo vlagatelj ne priloži vseh podatkov oziroma so podatki nepravilni, se vloga v tem delu oceni z 0 točkami.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičencev do dodelitve pomoči v kmetijstvu.

V primeru, da z javnim razpisom zagotovljena sredstva za posamezen ukrep po predlogu komisije niso razdeljena v celoti, se nerazdeljena sredstva na predlog komisije lahko prerazporedijo na enega ali več drugih ukrepov, določenih s tem javnim razpisom. O prerazporeditvi sredstev odloči župan s sklepom.

Znesek pomoči v kmetijstvu, ki se dodeli posameznemu vlagatelju, se določi na podlagi določb pravilnika in tega javnega razpisa, rezultatov ocenjevanja vlog, višine zaprosenih sredstev s strani vlagatelja in višine razpoložljivih sredstev.

Na podlagi predloga komisije pristojni organ občinske uprave izda posameznemu vlagatelju sklep, s katerim odloči o dodelitvi ali o nedodelitvi pomoči v kmetijstvu. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa s sklepom pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Zoper sklep je v 8 dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana. Župan o pritožbi odloči v roku 8 dni s sklepom. Odločitev župana je dokončna.

Na podlagi pravnomočnega sklepa o dodelitvi pomoči v kmetijstvu in skladno z določbami pravilnika in tega javnega razpisa Občina Tolmin in upravičenec skleneta pogodbo o dodelitvi pomoči v kmetijstvu, s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti.

Upravičencu se dodeljena pomoč v kmetijstvu iz proračuna Občine Tolmin izplača na podlagi zahtevka,



kateremu mora upravičenec priložiti poročilo in dokazila o izvedeni naložbi ali dejavnosti, določena s tem javnim razpisom in s pogodbo o dodelitvi pomoči v kmetijstvu.

#### VI. Nadzor in sankcije

Nadzor nad namensko porabo dodeljenih pomoči v kmetijstvu opravlja pristojni organ občinske uprave in komisija.

Upravičenec do pomoči v kmetijstvu, pri katerem se ugotovi, da:

1. dodeljenih sredstev delno ali v celoti ni porabil za namen, za katerega so bila dodeljena, ali
2. so mu bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih navedb v vlogi, ali
3. je za isti namen in iz istega naslova že pridobil sredstva, ali
4. je kršil druga določila pogodbe o dodelitvi pomoči v kmetijstvu,

je dolžan vrniti dodeljeno pomoč v kmetijstvu v celoti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

Komisija bo po odpiranju vlog resničnost podatkov lahko vzorčno preverila na terenu.

VII. Kraj, čas ter kontaktna oseba, pri kateri lahko predlagatelj dvigne razpisno dokumentacijo in dobijo dodatna pojasnila o javnem razpisu

Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Tolmin ([www.tolmin.si](http://www.tolmin.si)) ali pa jo v tem roku v času uradnih ur vlagatelj lahko dvigne v tajništvih Občine Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo ob ponedeljkih, sredah in petkih od 8. do 11. ure pri:

- Janji Bičič, na tel. 05/381-95-30 ali na elektronskem naslovu [janja.bicic@tolmin.si](mailto:janja.bicic@tolmin.si), in
- Moniki Klemenčič, na tel. 05/381-95-19 ali na elektronskem naslovu [monika.klemencic@tolmin.si](mailto:monika.klemencic@tolmin.si).

**Občina Tolmin**

Št. 430-0013/2023-2 (600)

Ob-1933/23

Mestna občina Murska Sobota objavlja na podlagi 17. člena Zakona o športu (ZŠpo-1) (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23), Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17), Odloka o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 44/18) in Letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2023

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje Letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2023**

Sofinancira se Letni program športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2023 (v nadaljevanju: LPŠ).

I. Naziv in sedež izvajalca razpisa: naročnik javnega razpisa je Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota.

II. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje Letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2023 (v nadaljevanju: JR) je določena v uvodu tega dokumenta.

#### III. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje naslednjih športnih programov in področij športa:

##### A) Športni programi

- 1.0. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- 2.0. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
- 3.0. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport
- 4.0. Kakovostni šport
- 5.0. Vrhunski šport
- 6.0. Šport invalidov
- 7.0. Športna rekreacija
- 8.0. Šport starejših

##### B) Razvojne dejavnosti v športu

- 1.0. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
- 1.1. Založništvo v športu
- 1.3. Informacijsko komunikacijska tehnologija (podpora športu)

##### C) Organiziranost v športu

- 1.0. Organiziranost v športu
  - 1.1. Delovanje športnih društev in zvez
- ##### D) Športne prireditve in promocija športa
- 1.0. Športne prireditve in promocija športa
  - 1.1. Občinske športno-promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu.

#### IV. Pogoji za kandidiranje na JR

Pravico do pridobivanja sredstev za sofinanciranje izvajanja LPŠ imajo tisti izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Mestni občini Murska Sobota,
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova dejavnost pa je izvajanje športnih programov (ena od dejavnosti ali glavna dejavnost),
- izvajajo športne programe/področja športa skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljene športne programe/področja športa:

- zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje strokovnega dela v športu,

- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

Za izpolnjevanje prostorskih pogojev se šteje sklenjena pogodba z lastnikom ali upravljavcem objekta ali prostorov, kjer se programi izvajajo, razen v primeru, če se dejavnost izvaja na prostem, v tem primeru je pogoj izpolnjen.

Izpolnjujejo druge pogoje, določene z Odlokom o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 44/18).

Vloga mora biti v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Upravičeni izvajalci LPŠ v skladu z Odlokom so:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirane in imajo sedež v Mestni občini Murska Sobota,
- zavodi, pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Mestni občini Murska Sobota,

– ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in so registrirane v Mestni občini Murska Sobota,

– javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ v Mestni občini Murska Sobota,

– zasebni športni delavci v Mestni občini Murska Sobota.

V. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje Okvirna skupna višina razpisanih sredstev znaša 320.000,00 €.

Predvidene višine sredstev, ki so namenjene izvedbi razpisanih športnih programov in področij športa so:

Naziv:	Predvidena razpisana sredstva v €:
1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	9.000
2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	1.200
3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	136.000
4. Kakovostni šport	71.000
5. Vrhunski šport	9.000
6. Šport invalidov	5.500
7. Športna rekreacija	15.000
8. Šport starejših	1.600
9. Razvojne dejavnosti v športu	5.000
10. Organiziranost v športu	54.000
11. Športne prireditve in promocija športa	12.700

Sredstva za ta namen so predvidena v proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 na postavki: 18051013 Letni program športa.

VI. Merila in kriteriji za vrednotenje športnih programov in področij športa

Izbrani športni programi in področja športa bodo sofinancirani iz proračunskih sredstev namenjenih za Letni program športa za leto 2023 na osnovi Odloka o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota. Pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje LPŠ v Mestni občini Murska Sobota so sestavni del Odloka.

Za najem športne dvorane ali drugih objektov se izvajalcu obračunava sofinancirani del uporabe športnega objekta.

VII. Obdobje porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za izvajanje Letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2023 morajo biti porabljena v letu 2023.

VIII. Rok za predložitev vlog in način oddaje vlog

Vloga za sofinanciranje Letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2023 mora biti izdelana izključno preko spletne aplikacije [www.lps-ms.si](http://www.lps-ms.si). Kopijo podpisane in ožigosane vloge skupaj z vzorcem podpisane pogodbe s strani zakonitega zastopnika izvajalca programa športa in področij športa ter skupaj z ostalimi obveznimi prilogami iz razpisa, vlagatelji oddajo v skladu z navodili iz tega poglavja, in sicer:

Vlagatelji morajo kopijo vloge podpisane in ožigosane s spletne aplikacije, skupaj z vzorcem pogodbe ter skupaj z ostalimi obveznimi prilogami iz razpisa, oddati na vložišču Mestne občine Murska Sobota ali poslati po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do vključno 3. 5. 2023 na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za predložitev vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v vložišču Mestne občine Murska Sobota.

Vloga mora biti v zapečateni ovojnici in ustrezno označena. Na ovojnici mora biti napisano sledeče:

- naslov vlagatelja (polni naslov pošiljatelja),
- naslov prejemnika (Mestna občina Murska Sobota),

– pripis »Ne odpiraj – vloga«, Javni razpis za sofinanciranje Letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2023.

IX. Datum in način odpiranja vlog

Strokovna komisija za vodenje postopka javnega razpisa bo pravočasno prispele vloge odpirala od dne 4. 5. 2023. Na odpiranju bo strokovna komisija ugotovila popolnost prejetih vlog in, če izpolnjujejo razpisne pogoje. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno. Vloge, ki bodo prispele po razpisnem roku za prijavo, bodo zavržene.

Vlagatelji, ki bodo vložili nepopolne vloge, bodo v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani, da vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je 8 dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v predpisanem roku, se s sklepom zavržejo.

X. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR: vsi vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci športnih programov in področij športa bo župan Mestne občine Murska Sobota sklenil pogodbe o sofinanciranju.

XI. Osebe pooblaščenice za dajanje informacij o JR: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom in uporabo spletne aplikacije bodo zainteresirani dobili pri strokovnem sodelavcu za šport, Zavoda za kulturo, turizem in šport, Goran Gutalj (ZKTŠ Murska Sobota, Mladinska ul. 3, 9000 Murska Sobota), GSM: 031/792-969; e-naslov: [goran.gutalj@sz-ms.si](mailto:goran.gutalj@sz-ms.si).

XII. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva preko spletne aplikacije [www.lps-ms.si](http://www.lps-ms.si), spletne strani Zavoda za kulturo, turizem in šport Mestne občine Murska Sobota: [www.zkts-ms.si](http://www.zkts-ms.si) in spletne strani Mestne občine Murska Sobota: [www.murska-sobota.si/](http://www.murska-sobota.si/).

**Mestna občina Murska Sobota**

Št. 430-0015/2023-3 (610)

Ob-1934/23

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22, v nadaljevanju: Pravilnik), Odloka o proračunu Mestne občine

Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) in Statuta Mestne občine Murska Sobota – (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota

### **javni razpis**

#### **za izbiro mladinskih projektov, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota**

##### **1. Predmet javnega razpisa**

Mestna občina Murska Sobota razpisuje proračunska sredstva za sofinanciranje mladinskih projektov za leto 2023 ter drugih aktivnosti, ki jih bodo upravičenci: pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki in samostojni kulturni delavci (v nadaljevanju prijavitelji) izvajali v letu 2023 na območju Mestne občine Murska Sobota na področju mladine.

Predmet javnega razpisa so projekti za izvajanje letnega programa na področju dejavnosti mladih v Mestni občini Murska Sobota.

##### **2. Namen javnega razpisa**

Namen javnega razpisa je spodbujanje aktivnosti na področju delovanja mladih v Mestni občini Murska Sobota, katerih realizacija bo imela ugodne učinke na vzpodbujanje aktivnosti ter angažiranja mladih in mladinskih organizacij v javno in družbeno življenje v Mestni občini Murska Sobota.

Prijavitelji kandidirajo s projekti, namenjenimi otrokom in mladim do vključno 29. leta starosti na območju Mestne občine Murska Sobota.

3. Cilj javnega razpisa: cilj razpisa je podpreti projekte na področju delovanja mladih v letu 2023 v Mestni občini Murska Sobota.

##### **4. Splošni pogoji za sodelovanje**

Na ta razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izvajajo dejavnost na področju mladinske dejavnosti:

- mladinske organizacije,
- študentske organizacije,
- pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki in samostojni kulturni delavci.

Prijavitelji, ki se prijavljajo na javni razpis, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– morajo imeti sedež oziroma stalno prebivališče na območju Mestne občine Murska Sobota in ne smejo imeti neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Mestne občine Murska Sobota, če so v preteklih letih prejeli sredstva iz proračuna Mestne občine Murska Sobota,

– svojo dejavnost izvajajo na področju Mestne občine Murska Sobota,

- prijavljajo projekt, ki je predmet razpisa,
- prijavljajo projekt, ki je nepridobitnega značaja,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega projekta,

– prijavitelji lahko z istim projektom kandidirajo samo na en javni razpis v Mestni občini Murska Sobota,

– pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),

– da se na povabilo Mestne občine Murska Sobota brezplačno vključijo v promocijske aktivnosti, ki jih organizira Mestna občina Murska Sobota.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji:

– s projekti, ki so za isti namen 100 % sofinancirani iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,

– zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,

– ki imajo neporavnane obveznosti do Mestne občine Murska Sobota.

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje župan Mestne občine Murska Sobota. Prijav prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo razpisanih pogojev za sodelovanje, komisija ne bo obravnavala.

6. Višina sredstev: okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev v letu 2023 znaša 9.500,00 €. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo proračuna iz postavke 18052002 Sofinanciranje programov za mladino.

##### **7. Prednostni razpisni kriteriji**

Prednostno bodo obravnavane prijave, ki bodo zadostile naslednjim kriterijem:

– prijavitelj kandidira z največ enoletnimi projekti za otroke in mlade do vključno 29. leta starosti,

– število vključenih v projekt,

– sodelovanje v aktivnostih projekta je za udeležence brezplačno oziroma je njihov prispevek lahko le simboličen,

– projekt presega splošno kakovostno raven svojega okolja in kaže aktualni in inovativni pristop,

– prijavitelj ima večletne izkušnje in reference.

8. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

##### **9. Vloga**

Vloga je popolna, če upravičenec v predpisanem roku za oddajo vloge v javnem razpisu predloži vso zahtevano razpisno dokumentacijo.

##### **9.1. Obvezne priloge k vlogi**

– v celoti izpolnjeni razpisni obrazec z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji

– fotokopija dokumenta, ki ne sme biti starejša od 90 dni (samo gospodarske družbe in samostojni podjetniki), iz katerega je razvidna registrirana dejavnost.

##### **9.2. Dopolnitev vloge**

Komisija bo najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala vse upravičence, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih upravičenci ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od prejema pošte. Upravičenci bodo prejeli obvestilo o dopolnitvi.

##### **10. Način prijave in razpisni rok**

Za sodelovanje na javnem razpisu prijavitelj odda spletno vlogo na spletni strani [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si), rubrika: Javni razpisi, področje: Mladina. Vloga mora biti oddana od 10. 4. 2023 do vključno 8. 5. 2023.

Prijava na razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. Vloge, oddane v vložišču mestne občine ali po pošti, se ne bodo upoštevale in bodo vrnjene prosilcem.

Vloge prijaviteljev, ki so oddane prepozno, vloge, ki ne ustrezajo vsem pogojem sodelovanja, vloge, ki niso dopolnjene v določenem roku in vloge, ki niso skladne z namenom razpisa, se zavržejo.

Vsi podatki iz vloge prijavitelja, razen dispozicije projekta, so javni. Vlagatelj vloge zagotavlja, da so vsi podatki, podani v vlogi na javni razpis, vključno z vsemi prilogami, resnični in točni. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

11. Odpiranje vlog: odpiranje vlog je zaprto za javnost. Komisija bo vloge odpirala v sejni sobi Mestne

občine Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota predvidoma dne 10. 5. 2023. Odpirajo se samo v roku oddane, pravilno izpolnjene vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

12. Obvestilo o dodelitvi sredstev: vsi vlagatelji bodo v roku 60 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

13. Nadzor nad izvajanjem pogodbe in koriščenjem sredstev: izbrani prijavitelji, s katerimi bo Mestna občina Murska Sobota podpisala pogodbo, morajo strokovni službi občine vedno, kadar to zahteva, dovoliti nadzor nad izvajanjem pogodbe in koriščenjem sredstev ter v skladu z rokom, določenim v pogodbi, brez poziva obično obvestiti o realizaciji projekta s poročili in dokazili.

14. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Mestne občine Murska Sobota [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si), rubrika: Javni razpisi, področje: Mladina.

15. Dodatne informacije: dodatne informacije so na voljo tudi vsak delovni dan po tel. 02/525-16-30, kontaktna oseba Lidija Horvat. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti na elektronski naslov [lidija.horvat@murska-sobota.si](mailto:lidija.horvat@murska-sobota.si).

#### Mestna občina Murska Sobota

Št. 430-0016/2023-3 (610)

Ob-1935/23

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22, v nadaljevanju: Pravilnik), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) in Statuta Mestne občine Murska Sobota – (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov in projektov v Mestni občini Murska Sobota v letu 2023 s področja podpornih storitev v vzgoji in izobraževanju ter prostem času predšolskih in osnovnošolskih otrok

1. Namen in cilj razpisa: namen javnega razpisa je izbor projektov in programov s področja podpornih storitev v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok, ki bodo na območju Mestne občine Murska Sobota izvedeni v letu 2023. Cilj javnega razpisa preko programov v šolah je omogočiti kreativno in kvalitetno dopolnjevanje učnega načrta in interesnih dejavnosti v okviru šole ter predšolskim in osnovnošolskim otrokom na območju Mestne občine Murska Sobota omogočiti kakovostno, ustvarjalno in aktivno preživljanje prostega časa, jih spodbujati k ustvarjalnosti in zagotoviti prostočasne ter preventivne aktivnosti v prostem času in času šolskih počitnic.

#### 2. Predmet razpisa

Vsebinska področja:

Sklop I: Programi in projekti v šolah za učence

Predmet tega vsebinskega področja je sofinanciranje programov in projektov dopolnilnih in interesnih dejavnosti osnovne in glasbene šole iz Mestne občine Murska Sobota. Z razpisom želimo omogočiti kreativno in kvalitetno dopolnjevanje učnega načrta in interesnih dejavnosti v okviru šole.

V okviru tega sklopa so samo za osnovne šole in glasbeno šolo iz Mestne občine Murska Sobota razpisane teme:

– udeležba učencev in mentorjev na predmetnih tekmovanjih iz znanja po učnem načrtu in predmetni-

ku osnovne in glasbene šole – programi za nadarjene učence,

– udeležba učencev in mentorjev na tekmovanjih ter organizacija tekmovanj in prireditev s področja interesnih dejavnosti po posameznih področjih,

– program šolske organizacije in skupnosti: Vesela šola, bralna značka, otroški parlament, taborniki, organizacija tedna otroka, program veselega decembra ...,

– sodelovanje predšolskih in osnovnošolskih otrok na razpisnih natečajih za delavnice in tabore iz različnih področij,

– vključevanje učencev in mentorjev v mednarodno sodelovanje preko razpisnih projektov,

– organizacija in vključevanje šolskih in predšolskih športnih programov in tekmovanj,

– vključevanje osnovnošolskih otrok v organizirano vadbo športne rekreacije,

– organizacija taborov,

– revije in tekmovanja glasbenih šol,

– organizacija glasbenih prireditev (koncertov, taborov in delavnic ...),

– sodelovanje z drugimi šolami.

Sklop II: Programi in projekti za osnovnošolske otroke

Predmet tega vsebinskega področja je sofinanciranje prostočasnih in preventivnih programov za osnovnošolske otroke na območju Mestne občine Murska Sobota, ki jih za osnovnošolsko populacijo izvajajo drugi zavodi, društva, klubi, samostojni podjetniki, samostojni kulturni delavci in zveze ter druge organizacije:

– izvajanje programa delavnic, taborov, tekmovanj, prireditev, natečajev, ki ne spadajo v redni program osnovne šole.

Sklop III: Programi in projekti za predšolske otroke

Predmet tega vsebinskega področja je sofinanciranje programov in projektov za predšolske otroke na območju Mestne občine Murska Sobota, ki jih izvajajo zavodi, društva, klubi, samostojni podjetniki, samostojni kulturni delavci in zveze ter druge organizacije:

sodelovanje predšolskih otrok v krožkih, interesnih dejavnostih, razpisnih natečajih za delavnice in tabore iz različnih področij.

3. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vlagatelji morajo imeti sedež na območju Mestne občine Murska Sobota in delujejo na območju Mestne občine Murska Sobota najmanj eno leto. Vsebinska vloga mora biti v skladu z namenom, s cilji in predmetom tega javnega razpisa.

Osnovni pogoji, ki ga morajo izpolnjevati vlagatelji za kandidiranje na javnem razpisu:

Sklop I

– Osnovne šole, Glasbena šola in Vrtec, katerih ustanoviteljica je v skladu z Odloki o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestna občina Murska Sobota;

Sklop II in III

– Drugi zavodi, društva, klubi, samostojni podjetniki, samostojni kulturni delavci in zveze ter druge organizacije, ki po programu vzgojno-izobraževalnih zavodov izvajajo s predšolsko in osnovnošolsko populacijo določene programe in so iz Mestne občine Murska Sobota, ter niso sofinancirani iz drugih proračunskih postavk proračuna Mestne občine Murska Sobota za program, s katerim kandidirajo na razpis.

4. Posebni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu  
Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji za kandidiranje na javnem razpisu:

– vsebinska vloga je v skladu z razpisanimi temami v predmetu razpisa,

– vlagatelj lahko z istim projektom kandidirajo samo na en javni razpis v Mestni občini Murska Sobota,  
– vlagatelj se lahko prijavi z največ dvema vsebinsko različnima programoma ali projektoma,  
– prijavljeni programi in projekti morajo biti izvedeni med 1. 1. 2023 in 15. 12. 2023,  
– vloga mora biti v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

5. Merila za izbor vlog:

- ustreznost vsebine,
- ustreznost finančne konstrukcije.

6. Okvirna višina sredstev:

Orientacijska vrednost razpisa za dodatno oziroma razširjeno dejavnost znaša do:

Sklop I: 35.000,00 EUR, postavka 19031005 Dodatni programi v osnovnih šolah

Sklop II: 4.000,00 EUR postavka 19031005 Dodatni programi v osnovnih šolah

Sklop III: 17.000,00 EUR postavka 19021001 Dodatni programi v vrtcih

7. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za leto 2023 morajo biti porabljena do 15. 12. 2023.

8. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Za sodelovanje na javnem razpisu prijavitelj odda spletno vlogo na spletni strani [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si), rubrika: Javni razpisi, področje: Izobraževanje. Vloga mora biti oddana od 10. 4. 2023 do vključno 8. 5. 2023.

Prijava na razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. Vloge, oddane v vložišču mestne občine ali po pošti, se ne bodo upoštevale in bodo vrnjene prosilcem.

Vloge prijaviteljev, ki so oddane prepozno, vloge, ki ne ustrezajo vsem pogojem sodelovanja, vloge, ki niso dopolnjene v določenem roku in vloge, ki niso skladne z namenom razpisa, se zavržejo.

Vsi podatki iz vloge prijavitelja, razen dispozicije projekta, so javni. Vlagatelj vloge zagotavlja, da so vsi podatki, podani v vlogi na javni razpis, vključno z vsemi prilogami, resnični in točni. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

9. Odpiranje vlog: odpiranje vlog je zaprto za javnost. Komisija bo vloge odpirala v sejni sobi Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, predvidoma 11. 5. 2023. Odpirajo se samo v roku oddane, pravilno izpolnjene vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo strokovna komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog vlagatelja pisno pozvala, da jih dopolni. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od prejema pošte.

10. Odločanje in obveščanje o izidu razpisa

Vsi vlagatelji bodo v roku 60 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa. Zavržene in zavržene bodo vse vloge:

- ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 8. točki tega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije,

- vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev,
- vloge, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih in posebnih pogojev, določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije,

– vloge, ki jih bo strokovna komisija na podlagi meril za ocenjevanje ocenila kot neustrezna.

Zoper odločitev lahko vlagatelj vložil pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev v

roku osem dni od prejema sklepa. Pritožba se vložil na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota.

Vloži se pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je sklep izdal. Če se pošlje po pošti priporočeno, se dan oddaje na pošto ne šteje za dan izročitve naslovniku. Odločitev župana o pritožbi je dokončna. Prepozno vložena pritožba se zavrže.

11. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je na voljo na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si), rubrika: Javni razpisi, področje: Izobraževanje.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije so na voljo tudi vsak delovni dan po tel. 02/525-16-30, kontaktna oseba Lidija Horvat. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti na elektronski naslov [lidija.horvat@murska-sobota.si](mailto:lidija.horvat@murska-sobota.si).

**Mestna občina Murska Sobota**

Št. 430-0010/2023-3 (620)

Ob-1936/23

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZN-ŠPP), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

#### **javni razpis**

#### **za izbiro investicijskih projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota**

1. Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS), Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izbira projektov za sofinanciranje nakupa opreme za potrebe delovanja in razvoja ljubiteljskih kulturnih društev v Mestni občini Murska Sobota.

3. Namen in cilj javnega razpisa: namen in cilj javnega razpisa je finančno podpreti nakup opreme, ki je potrebna za delovanje ljubiteljskih kulturnih društev v MOMS. Sofinanciranje je namenjeno izboljšanju pogojev delovanja ljubiteljskih kulturnih društev.

4. Splošni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu  
Na javni razpis se lahko prijavi ljubiteljska kulturna društva, ki imajo sedež v MOMS in so registrirana za opravljanje dejavnosti s področja kulture ter izpolnjujejo kriterije in zahteve iz tega javnega razpisa. Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte ali dele teh, ki bodo realizirani v letu 2023.

Pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Na javni razpis se ne morejo prijaviti javne organizacije oziroma javni zavodi, ki se ukvarjajo s kulturo in zasebni zavodi na področju kulture. Upravičeni vlagatelj z istim projektom ne more kandidirati na druge javne razpise ali pozive MOMS.

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog

bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

6. Okvirna vrednost razpisanih sredstev: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa je 10.000,00. Sredstva so predvidena v proračunu MOMS za leto 2023 na proračunski postavki 18035002 Ostali programi v kulturi, konto 4310-00 Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam.

#### 7. Razpisni kriteriji

##### a) Kriteriji za izbor projektov so:

- gre za opremo, ki je potrebna za izvajanje programa,
- gre za prispevek k ugledu, razpoznavnosti in promociji MOMS,
- vzpostavlja ali/in izboljšuje pogoje za ljubiteljsko kulturno udejstvovanje,
- gre za projekt, ki omogoča kakovostnejše in trajnejše delovanje na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- projekt je celovit in zaokrožen, tehtno vsebinsko obrazložen in utemeljen,
- projekt je realno ovrednoten in finančno uravnotežen,
- zagotovljena so lastna sredstva za izvedbo projekta,
- število članov društva.

##### b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti projekti, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov za leto 2023.

8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2023. Skrajni rok za predložitev poročila o izvedbi in zahtevka je 30. 11. 2023.

9. Rok razpisa: razpis je odprt od 7. 4. 2023 do 8. 5. 2023.

#### 10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavitni obrazec,
- vzorec pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi projekta na javni razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen in podpisan prijavitni obrazec (vključno z izjavo),
- podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju projekta.

Za zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 8. do 14.30, ob sredah od 8. do 15.30 in ob petkih od 8. do 13.30 ali na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si).

#### 11. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – vloga: investicijski projekti 2023-kultura«.

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. V primeru, da posamezni vlagatelj na razpis prijavlja več projektov, mora biti vsaka vloga poslana v ločeni kuverti z ustreznimi oznakami.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Prijavitelj mora do izteka prijavnega roka posredovati izpolnjeno prijavnico (dokument v Wordu) na elektronski naslov: [darja.potocnik@murska-sobota.si](mailto:darja.potocnik@murska-sobota.si).

12. Dopolnitev vloge: vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: investicijski projekti 2023-kultura« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

13. Odpiranje vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter obveščanje o izidu

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 9. 5. 2023. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavrnjena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Ocenjevale se bodo pravočasno prispele in popolne vloge upravičenih prijaviteljev skladno s kriteriji razpisa.

Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila projekte glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, kot so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

Mestna občina Murska Sobota lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

14. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8. in 9. uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti MOMS, tel. 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu: [darja.potocnik@murska-sobota.si](mailto:darja.potocnik@murska-sobota.si).

15. Objava rezultatov javnega razpisa: rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

**Mestna občina Murska Sobota**

Št. 430-0011/2023-3 (620)

Ob-1937/23

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZN Org, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

#### **javni razpis**

#### **za izbiro kulturnih programov, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota**

1. Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

2. Predmet javnega razpisa in razpisna področja  
Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih programov (v nadaljevanju: programov) v Mestni občini Murska Sobota, ki jih bodo izvajalci programov realizirali v letu 2023.

Razpis se nanaša na sofinanciranje programov v letu 2023 na naslednjih področjih:

- glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna),
- gledališka in lutkovna dejavnost,
- plesna dejavnost,
- fotografska, filmska in video dejavnost,
- likovna dejavnost,
- literarna dejavnost,
- večvrstna dejavnost.

### 3. Namen in cilj javnega razpisa

Namen razpisa je finančno podpreti redno dejavnost oziroma program delovanja ljubiteljskih kulturnih društev, ki se ukvarjajo s kulturo in umetnostjo ter delujejo v MOMS.

Cilj razpisa je podpreti programe delovanja društev na področju kulture v letu 2023. MOMS bo sofinancirala stroške priprave in izvedbe programov kulturnih društev, ki jih bodo izvajalci v celoti izvedli v letu 2023 na območju MOMS. Predmet javnega razpisa ni sofinanciranje projektov in prireditev kulturnih izvajalcev.

### 4. Splošni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva na območju MOMS. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis MOMS oziroma imajo drugače zagotovljena proračunska sredstva, do sredstev po tem razpisu niso upravičene.

Na javni razpis se lahko prijavijo ljubiteljska kulturna društva oziroma posamezne sekcije ali skupine v okviru društva. Prijavitelj mora zadostiti naslednjim pogojem na javnem razpisu:

- je registriran za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin;
- ima sedež v MOMS;
- opravlja dejavnost na neprofitni osnovi;
- ima potrjen program s strani izvršnega organa društva;
- deluje na področju kulture najmanj eno leto.

Pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

6. Okvirna vrednost sredstev: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa je 10.000,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunu MOMS za leto 2023 na proračunski postavki 18033002 Sofinanciranje delovanja kulturnih društev, konto 4120-00 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam.

### 7. Razpisni kriteriji

a) Kriteriji za izbor programov za vsa razpisna področja so:

- kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa,
- reference izvajalca, dosedanje delovanje, ki je bilo v strokovni in širši javnosti ovrednoteno kot vrhunsko, uspešno in odmevno,
- obiskanost prireditev,
- zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo programa (kadrovska, tehniška in organizacijska usposobljenost, realnost ciljev in izvedbe programa),
- kontinuiteta in večletno izvajanje programa,
- število članov društva oziroma sekcije,
- raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo,
- finančna konstrukcija in stroškovna učinkovitost.

### b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti programi, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti programi, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih programov za leto 2023.

8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2023. Zadnji rok za predložitev zahtevka in poročila je 1. 12. 2023.

9. Rok razpisa: razpis je odprt od 7. 4. 2023 do 8. 5. 2023.

### 10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec,
- vzorec pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi programa na javni razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen in podpisan prijavni obrazec,
- podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju programa.

Zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 8. do 14.30, ob sredah od 8. do 15.30 in ob petkih od 8. do 13.30 ali na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si).

### 11. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – vloga: kulturni programi 2023 – dejavnost«.

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Vloga za posamezni program se pošlje tudi v elektronski obliki v Wordovem dokumentu na naslov: darja.potocnik@murska-sobota.si.

12. Dopolnitev vloge: vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: kulturni programi 2023 – dejavnost« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

13. Odpiranje vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter obveščanje o izidu

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 9. 5. 2023. Če se zaradi števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila projekte glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, ki so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

Mestna občina Murska Sobota lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

14. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8. in 9. uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, tel. 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si

15. Objava rezultatov javnega razpisa: rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

#### Mestna občina Murska Sobota

Št. 430-0012/2023-3 (620)

Ob-1938/23

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZN-ŠPP), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

#### javni razpis

#### za izbiro kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

2. Predmet javnega razpisa in razpisna področja

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov (v nadaljevanju projekti), ki jih bodo prijavitelji izvajali v letu 2023 na področju kulture na območju Mestne občine Murska Sobota.

Razpis se nanaša na sofinanciranje projektov na naslednjih področjih:

- uprizoritvene umetnosti,
- glasbene umetnosti,
- vizualne umetnosti,
- knjiga in založništvo,
- na drugih področjih (iz 4. člena ZUJIK).

Sofinanciranje kulturnih projektov je razdeljeno v 2 sklopa:

- raznovrstni kulturni projekti s področij javnega razpisa,
- mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa.

3. Namen in cilj javnega razpisa: namen javnega razpisa je finančno podpreti raznovrstne kulturne projekte, ki bodo popestrili raznolikost kulturne ponudbe ter spodbujali aktivnosti na področju kulture, katerih realizacija bo imela ugodne učinke na vzpodbujanje razvoja kulture v MOMS. Cilj javnega razpisa je podpreti projekte na področju kulture v letu 2023, ki se bodo izvajali v MOMS in so usmerjeni v razvoj in dostopnost kulture v MOMS.

4. Splošni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu  
Na razpis se lahko prijavijo:

- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje kulturne dejavnosti (kulturna društva, zasebni zavodi ali druge organizacije na področju kulture ter organizacije registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture) in fizične osebe (ki se ukvarjajo ljubiteljsko s kulturo

ali osebe s statusom kulturnega ustvarjalca za področje profesionalne kulture), ki se ukvarjajo z ustvarjanjem in posredovanjem javnih kulturnih dobrin,

- pravne osebe, ki imajo sedež v MOMS in fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v MOMS,
- projekti vezani na MOMS.

Prijavitelj, ki se prijavlja na razpis, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ne sme imeti neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do MOMS, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna MOMS,
- prijavlja projekt, ki je nepridobitnega značaja,
- prijavlja projekt, ki je predmet razpisa,
- ima zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljene projekta,
- prijavitelj lahko z istim projektom kandidira samo na en javni razpis v MOMS,
- da se na povabilo MOMS brezplačno vključi v promocijske aktivnosti, ki jih organizira MOMS,
- pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte, ki bodo izvajani v letu 2023. Če prijavitelj pripravi dva ali več projektov, jih mora oddati ločeno.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji:

- ki so za isti namen 100 % sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,
- zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki imajo neporavnane obveznosti do MOMS,
- za katere velja omejitev poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

6. Okvirna vrednost razpisanih sredstev

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev namenjenih za predmet razpisa je 22.000,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunu MOMS na proračunski postavki 18033003 Sofinanciranje projektov kulturnih društev in ustanov, konto 4120-00 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam in 4133-02 Tekoči transferi v javne zavode – za izdatke za blago in storitve.

MOMS lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi, razdeli le določen del razpoložljivih sredstev ter v primeru nezadostnega števila prijaviteljev, prerazporedi sredstva iz enega sklopa v drugi sklop. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

Mestna občina Murska Sobota bo v letu 2023 sofinancirala naslednje sklope kulturnih projektov:

Oznaka	Razpisno področje	Višina razpisanih sredstev v €
sklop 1	raznovrstni kulturni projekti	18.000,00
sklop 2	mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa	4.000,00
Skupaj:		22.000,00



#### 7. Razpisni kriteriji

a) Kriteriji za izbor projektov za vsa razpisna področja so:

- kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta,
- reference izvajalca, dosedanje delovanje, ki je bilo v strokovni in širši javnosti ovrednoteno kot vrhunsko, uspešno in odmevno,
- obiskanost prireditev,
- zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo projekta (kadrovska, tehniška in organizacijska usposobljenost, realnost ciljev in izvedbe projekta),
- kontinuiteta in večletno izvajanje projekta,
- raven prijavljenega projekta dosega oziroma presega občinski nivo,
- finančna konstrukcija in stroškovna učinkovitost.

#### b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti projekti, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov za leto 2023.

8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2023. Skrajni rok za predložitev zahtevkov in poročil je 30. 11. 2023.

9. Razpisni rok: razpis je odprt od 7. 4. 2023 do 8. 5. 2023.

#### 10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec,
- vzorec pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi projekta na javni razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen in podpisan prijavni obrazec (vključno z izjavo),
- podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju projekta.

Zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo ali le pogledajo vanjo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 8. do 14.30, ob sredah od 8. do 15.30 in ob petkih od 8. do 13.30 ali na spletnih straneh MOMS [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si).

#### 11. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obve-

zne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – vloga: kulturni projekt 2023«.

Na kuverti mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. V primeru, da posamezni vlagatelj na razpis prijavlja več projektov, mora biti vsaka vloga poslana v ločeni kuverti z ustreznimi oznakami.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Prijavitelj mora do izteka prijavnega roka posredovati izpolnjeno prijavnico (dokument v Wordu) na elektronski naslov: [darja.potocnik@murska-sobota.si](mailto:darja.potocnik@murska-sobota.si).

12. Dopolnitev vloge: vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: kulturni projekt 2023« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

13. Odpiranje vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter obveščanje o izidu

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 11. 5. 2023. Če se zaradi števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila projekte glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, ki so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

14. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8. in 9. uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti MOMS, tel. 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu [darja.potocnik@murska-sobota.si](mailto:darja.potocnik@murska-sobota.si).

15. Objava rezultatov javnega razpisa: rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

**Mestna občina Murska Sobota**

## Razpisi delovnih mest

Ob-1900/23

Na podlagi 10. točke in 12. sklepa redne seje Sveta šole z dne 9. 3. 2023 Svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Sladki Vrh Sladki vrh 8/a, 2214 Sladki Vrh, razpisuje delovno mesto

### ravnatelja m/ž

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA); v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, ki je lahko pridobljen najkasneje 1 leto po začetku mandata; delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence/potrdilo o nekaznovanosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni; potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku oziroma zoper njega/njo ni vložen kazenska obtožnica, ki ne sme biti starejše od 30 dni; potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ne sme biti starejše od 30 dni) pošljite v zaprti ovojnici v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Sladki Vrh, Sladki Vrh 8/a, 2214 Sladki Vrh, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratak življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda  
Osnovne šole Sladki Vrh**

Ob-1901/23

Na podlagi sklepa sestanka, ki je bil dne 28. 3. 2023, Svet zavoda Osnovne šole Tabor I Maribor razpisuje delovno mesto

### ravnatelja/ice

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 123/21, 172/21, 207/21 in 141/22; v nadaljevanju besedila: ZOFVI).

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/ice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja/ice.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat/ka ni v kazenskem postopku), pošljite v osmih dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Tabor I Maribor, Ulica Arnolda Tovornika 21, 2000 Maribor z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/ico«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratak življenjepis.

Kandidati/ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda Osnovne šole Tabor I Maribor**

Ob-1902/23

Svet šole OŠ Vinica, Vinica 50, 8344 Vinica, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI in sklepa 7. redne seje Sveta šole OŠ Vinica z dne 28. 2. 2023 razpisuje delovno mesto

### ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljevanju: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 10. 2023. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave morajo vsebovati:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti Ministrstva za pravosodje, ki ob oddaji vloge ni starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ob oddaji vloge ni starejše od 30 dni,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ob oddaji vloge ni starejše od 30 dni,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- kratak življenjepis (zaželen),
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja.

Prijave z zahtevanimi dokazili in prilogami pošljite priporočeno po pošti v 10 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: OŠ Vinica, Svet šole OŠ Vinica, Vinica 50, 8344 Vinica z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

#### Svet šole OŠ Vinica

Ob-1903/23

Svet Šolskega centra Velenje razpisuje na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 in spr.) delovno mesto

#### ravnatelja

##### Elektro in računalniške šole

s pogoji, ki jih določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Kandidati morajo k vlogi priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, program vodenja šole ter potrdila

- Ministrstva za pravosodje o nekaznovanju,
- Ministrstva za pravosodje iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ter
- pristojnega sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Potrdila ob oddaji vloge ne smejo biti starejša od 30 dni.

Izbrani kandidat za ravnatelja Elektro in računalniške šole bo imenovan s 1. 9. 2023 za dobo 5 let.

Rok prijave na razpis je 8 dni od objave razpisa na naslov Svet Šolskega centra Velenje, Trg mladosti 3, Velenje, z oznako »Prijava na razpis ravnatelja Elektro in računalniške šole«.

O rezultatih razpisa bodo prijavljeni kandidati obveščeni v zakonitem roku.

#### Svet Šolskega centra Velenje

Ob-1904/23

Svet zavoda Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje, na podlagi sklepa Sveta zavoda, ki je bil sprejet na 7. seji Sveta zavoda dne 30. 3. 2023, razpisuje delovno mesto

#### ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA – v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 10. 2023. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev

- potrdilo o izobrazbi, nazivu,
- potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu,

– potrdilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, a si ga mora pridobiti v roku enega leta, sicer preneha mandat po zakonu),

– potrdilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,

– potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

– potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku,

– potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost,

– program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis,

pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje, Gimnazijska cesta 10, 1420 Trbovlje, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Potrdila iz kazenskih evidenc ne smejo biti starejša od enega meseca.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku, 4 mesece po objavi v Uradnem listu RS.

#### Svet zavoda Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje

Št. 014-0004/2023-7-1

Ob-1905/23

Svet Doma upokoјencev in oskrbovancev Impoljca, Arto 13, 8293 Studenec, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 96/21 – ZDOsk), 20. in 34. člena statuta doma upokoјencev in oskrbovancev Impoljca (št.: 0070-1/2017-2 z dne 7. 10. 2017) ter sklepa sveta doma DUO Impoljca z dne dne 29. 3. 2023, objavlja razpis za delovno mesto

#### direktorja

##### Doma upokoјencev in oskrbovancev Impoljca (m/ž)

Za direktorja doma (m/ž) je lahko imenovana oseba, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje, določene v 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk).

Direktorja (m/ž) imenuje svet doma s soglasjem ministra, pristojnega za socialno varnost, po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri ima dom sedež.

Kandidati/ke morajo k prijavi priložiti program in vizijo dela doma za mandatno obdobje.

Mandat direktorja traja 5 let. Z izbranim kandidatom/kandidatko bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za čas trajanja mandata.

Poslovanje in vodenje strokovnega dela zavoda je ločeno.

Pisne prijave z overjenimi dokazili o izpolnjevanju zakonsko predpisanih pogojev, življenjepis, opis delovnih izkušenj ter program in vizijo dela zavoda naj kandidati/ke pošljejo v roku 14 dni po objavi v zaprti ovojnici

na naslov: Svet doma DUO Impoljca, Arto 13, 8293 Studenec, z oznako »Za razpis direktorja/ice« in s pripisom »Ne odpiraj!«.

Nepravčasne in nepopolne vloge bodo izločene iz postopka.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

**Svet Doma upokojencev in oskrbovancev Impoljca**

Št. 110-5/2023

Ob-1923/23

Na podlagi 18., 19. in 21. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C) in 18. člena Sklepa o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Uradni list RS, št. 53/02, 87/02 in 16/07) Svet Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve objavlja javni natečaj za

#### **direktorja**

#### **Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (m/ž)**

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je državljan Republike Slovenije,
- da ima najmanj univerzitetno izobrazbo (7. raven) oziroma raven izobrazbe, ki ustreza izobrazbi 2. bolonjske stopnje,

- da ima najmanj deset let delovnih izkušenj, ki jih je pridobil z delom na delovnih mestih, za katere je zahtevana najmanj izobrazba, določena v prejšnji točki, od tega pet let na vodilnih delovnih mestih,

- da je strokovnjak na področju dela javne agencije,
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

K prijavi mora kandidat priložiti ustrezna dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje zahtevanih pogojev in izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje AJPES pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. Če se kandidat z vpogledom v uradne evidence ne strinja, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Prijava naj vsebuje tudi kratek življenjepis in vizijo razvoja AJPES na najmanj dveh in največ štirih straneh v A4 formatu za celotno mandatno obdobje z vsebinskimi, organizacijskimi in kadrovskimi poudarki.

Kandidate vabimo, da pošljejo pisne prijave z vizijo delovanja in razvoja agencije, življenjepisom, zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev in izjavami v zaprti ovojnici z označbo: »Javni natečaj za direktorja AJPES« na naslov: Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana, do 5. 5. 2023.

Vprašanja povezana z javnim natečajem kandidati prejmejo pri Vodji Službe za pravne, kadrovske in druge splošne naloge na tel. 01/47-74-297.

Na predlog Sveta AJPES bo izbranega kandidata za direktorja AJPES imenovala Vlada Republike Slovenije za dobo petih let.

Kandidati bodo o izidu natečaja pisno obveščeni v 8 dneh po imenovanju izbranega kandidata.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Agencija Republike Slovenije  
za javnopravne evidence in storitve**

110-3/2023-1

Ob-1924/23

Na podlagi Akta o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Republike Slovenije kot javnega sklada (Uradni list RS, št. 6/11, 60/17, 17/18, 4/19 in 31/21) in določb 20. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP, v nadaljevanju ZJS-1), Nadzorni svet Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada razpisuje delovno mesto

#### **direktorja/-ice**

#### **Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada**

Kandidat oziroma kandidatka mora biti popolnoma poslovno sposoben oziroma sposobna in poleg z ZJS-1 določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da ima najmanj univerzitetno izobrazbo (VII/2);
- da ima najmanj 8 let delovnih izkušenj;
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti;
- pripraviti mora program dela, iz katerega izhaja, da pozna delo in področja delovanja Sklada;
- da aktivno obvlada slovenski jezik;
- da aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik;
- da izkazuje sposobnost vodenja, organiziranja in koordiniranja dela;
- da ni bil/-a pravnomočno obsojen/-a za kaznivo dejanje pa obsodba ni pogojna.

Direktorja/-ico imenuje in razrešuje Vlada RS na predlog Nadzornega sveta Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada. Mandat traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisanih pogojev in kratkim življenjepisom naj kandidati pošljejo v 15 dneh od dneva objave razpisa na naslov: Stanovanjski sklad Republike Slovenije, javni sklad, Poljanska cesta 31, 1000 Ljubljana, za Nadzorni svet, s pripisom: »Ne odpiraj – razpis za direktorja/-ico«.

Kandidate bomo o izbiri obvestili v zakonskem roku.

**Nadzorni svet Stanovanjskega sklada  
Republike Slovenije, javnega sklada**

Št. IZP1-192/23

Ob-1928/23

Na podlagi 10. in 11. člena Sklepa o ustanovitvi Zavoda Republike Slovenije za transfuzijsko medicino (Uradni list RS, št. 162/22), Svet Zavoda Republike Slovenije za transfuzijsko medicino objavlja prosto delovno mesto

#### **direktorja zavoda (B017390)**

Pogoji za zasedbo delovnega mesta so:

- kandidat ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven,
- kandidat ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja organizacije, vodenja in upravljanja,
- kandidat predloži program dela in razvoja Zavoda,
- kandidat predloži potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, in
- kandidat ima znanje enega svetovnega jezika.

Mandat direktorja Zavoda traja štiri leta.  
Pričetek dela: skladno s sklepom o imenovanju in soglasjem Vlade RS k imenovanju.

K prijavi mora kandidat priložiti:

- življenjepis (v obliki Europass),
- vizijo razvoja in dela Zavoda za mandatno obdobje,
- fotokopijo osebnega dokumenta,
- dokazila o pridobljeni izobrazbi,

– dokazila, iz katerih so razvidne delovne izkušnje ter zahtevana organizacijska in upravljaljska znanja,  
– potrdilo o znanju vsaj enega svetovnega jezika,  
– potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave z navedenimi prilogami naj kandidati pošljejo najkasneje v 10 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino, Šlajmerjeva 6, 1000 Ljubljana, z obvezno oznako »Ne odpiraj – razpis direktor« na ovojnici.

Kandidati bodo pisno obvestilo prejeli v zakonskem roku.

V razpisu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

#### **Svet Zavoda Republike Slovenije za transfuzijsko medicino**

Ob-1939/23

Na podlagi sklepa Sveta Vrtca Črnuče, ki je bil sprejet na 7. seji sveta, dne 30. 3. 2023, Svet Vrtca Črnuče razpisuje prosto delovno mesto

#### **ravnatelj/a/ravnateljice**

Kandidat/-ka mora za imenovanje na delovno mesto ravnatelj/a-ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Kandidat/-ka bo imenovan/-a za 5 let.

Predviden začetek dela je 1. 10. 2023.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (potrdila o izobrazbi, dosedanje delovne izkušnje, program vodenja zavoda, potrdilo o nekaznovanosti, da zoper njega ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost, ki se preganja po uradni dolžnosti ter potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 15 dni) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet Vrtca Črnuče, Dunajska cesta 400, 1231 Ljubljana Črnuče, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelj/a/ravnateljico«.

Kandidati/ke bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

#### **Svet Vrtca Črnuče**

Su KS 115/2023-3

Ob-1953/23

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi 22. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

#### **1 sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Celju, na Oddelku za kazensko sodstvo in prekrške**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,  
– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter  
– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,  
– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

#### **Vrhovno sodišče Republike Slovenije**

Su KS 116/2023-3

Ob-1964/23

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

#### **1 sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Mariboru, za kazensko pravno področje**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in
- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

**Vrhovno sodišče Republike Slovenije**

## Druge objave

Ob-1922/23

### Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-5-Vavčer za udeležbo v gospodarskih delegacijah v tujino, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021, spremembe v Uradnem listu RS, št. 10/22 z dne 21. 1. 2022, spremembe v Uradnem listu RS, št. 7/23 z dne 20. 1. 2023 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 32/23 z dne 17. 3. 2023:

Sprememba se nanaša na naslednjo točko Javnega poziva in začne veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 510.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 470.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

### Slovenski podjetniški sklad

Ob-1940/23

Na podlagi 7. člena Zakona o priložnostnih kovancih (Uradni list RS, št. 53/07 in 43/22) in v zvezi z Uredbo o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2024 izdajo priložnostni kovanci (Uradni list RS, št. 25/23) Banka Slovenije razpisuje

### javni anonimni natečaj

#### za oblikovanje likovnih rešitev priložnostnih kovancev

V letu 2024 bodo izdani priložnostni kovanci, s katerimi se bosta obeležila sledeča dogodka:

– 250-letnica Narodne in univerzitetne knjižnice (projekt 1) in

– 150. obletnica rojstva Rudolfa Maistra (projekt 2).

Rok za oddajo likovnih rešitev priložnostnih kovancev, s katerimi se obeležita dogodka, je ponedeljek, 22. maja 2023. Za likovne rešitve, poslana po pošti, velja datum poštnega žiga.

Udeleženci dobijo natečajno gradivo na spletni strani Banke Slovenije [www.bsi.si/razpisi/javna-narocila](http://www.bsi.si/razpisi/javna-narocila) ali na naslovu: Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana (osebno v vložišču), informacije pa na e-naslovu: [cash@bsi.si](mailto:cash@bsi.si).

Likovne rešitve posredujejo udeleženci natečaja v skladu z natečajnimi pogoji osebno ali po pošti na naslov: Banka Slovenije, Gotovinsko poslovanje, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, v zaprti pošiljki, označeni le z unikatno šifro avtorja, s pripisom »Natečaj: PK – projekt 1« oziroma »Natečaj: PK – projekt 2« in oznako »Ne odpiraj«.

Prejete likovne rešitve priložnostnih kovancev bo pregledala Komisija za izdajo priložnostnih kovancev, ki bo izbrala najustreznejše likovne rešitve za kovanje priložnostnih kovancev najkasneje v 30 dneh po za-

ključku natečajnega roka. Za vsak projekt bo določila tri odkupe v višini: 1. odkup – 4.000 evrov neto, 2. odkup – 2.000 evrov neto in 3. odkup – 1.300 evrov neto. O rezultatih natečaja bodo udeleženci pisno obveščeni najkasneje v 60 dneh po izbiri.

### Banka Slovenije Evrosistem

Št. 094-1/2023-3340-47

Ob-1959/23

Na podlagi prvega odstavka 7. člena Zakona o Prešernovi nagradi (Uradni list RS, št. 54/17) in 23. člena Statuta Prešernovega sklada (Uradni list RS, št. 66/18) ter sklepa, sprejetega na 19. redni seji, Upravni odbor Prešernovega sklada objavlja

### javni poziv

#### k podaji predlogov za podelitev Prešernove nagrade in nagrade Prešernovega sklada v letu 2024

1. Prešernova nagrada se lahko podeli ustvarjalki oziroma ustvarjalcu, ki je s svojimi vrhunskimi umetniškimi dosežki v okviru svojega življenjskega opusa trajno obogatil slovensko kulturno zakladnico. Ustvarjalec jo lahko prejme le enkrat.

Nagrada Prešernovega sklada se lahko podeli ustvarjalki oziroma ustvarjalcu za vrhunske umetniške dosežke, ki so bili javnosti predstavljeni v zadnjih treh letih pred podelitvijo nagrad in pomenijo obogatitev slovenske kulturne zakladnice. V to obdobje se šteje obdobje treh let pred iztekom roka javnega poziva za predlaganje kandidatov za podelitev nagrad.

Vsako leto se lahko podelita največ dve Prešernovi nagradi in največ šest nagrad Prešernovega sklada.

2. Kandidate za Prešernovo nagrado in nagrado Prešernovega sklada lahko predlagajo pravne osebe s področja kulture in fizične osebe.

3. Predlog za nagrado mora biti izčrpno utemeljen in ustrezno dokumentiran v skladu s 3. in 4. členom Zakona o Prešernovi nagradi. Predlog mora vsebovati jasno in izčrpno oblikovano stališče o primernosti kandidata za predlagano vrsto nagrade. Navedeni morajo biti najpomembnejši življenjepisni podatki, ključni umetniški dosežki, ustrezna strokovna mnenja, ustrezne kritične ocene ipd.

Upravni odbor Prešernovega sklada bo sprejemal predloge za Prešernove nagrade in nagrade Prešernovega sklada do vključno 15. 9. 2023. Predloge se lahko do navedenega roka pošlje po pošti na naslov Ministrstvo za kulturo, Prešernov sklad, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana ali elektronsko na naslov [gp.mk@gov.si](mailto:gp.mk@gov.si) ali do navedenega roka osebno odda v poslovnem času na sedežu Ministrstva za kulturo. Morebitni predlogi, ki bodo poslani po navedenem roku, bodo obravnavani za podelitev nagrad v letu 2025.

### Prešernov sklad

Ob-1926/23

Številka: 213-1134/2021-16

Datum: 20. 2. 2023

u.p.: MNZ-UE0173-P2

Upravna enota Ljubljana (v nadaljevanju: pristojni organ) izdaja, na podlagi 27. člena Zakona o drža-

vljanstvu Republike Slovenije (ZDRS; Uradni list RS, št. 24/07 – UPB2, 40/17), po uradni dolžnosti, v upravnem postopku prenehanja državljanstva Republike Slovenije z odvzemom, na podlagi 26. člena ZDRS, za Luka Arapovića, stanujočega na naslovu Orlovac BB, Dragočaj, Banja Luka, Bosna in Hercegovina, naslednjo

#### odločbo

1. Luki Arapoviću, roj. 31. 10. 1985 v Ljubljani, preneha državljanstvo Republike Slovenije z odvzemom z dnem vročitve te odločbe; oziroma, če odločbe ni mogoče vročiti, mu državljanstvo Republike Slovenije preneha z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

2. V postopku niso nastali posebni stroški.

Obrazložitev:

Tukajšnja upravna enota je v pristojno reševanje prejela pobudo za prenehanje državljanstva Republike Slovenije z odvzemom za Luko Arapovića, in sicer na podlagi 26. člena Zakona o državljanstvu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/07 – UPB2, 40/17; v nadaljevanju: ZDRS). Uvedbo predmetnega postopka je zahtevala Uprava kriminalistične policije Generalne policijske uprave Ministrstva za notranje zadeve Republike Slovenije (v nadaljevanju: UKP GPU MNZ RS) dne 13. 12. 2021.

V 26. členu ZDRS je določeno, da se državljanu Republike Slovenije, ki dejansko živi v tujini in ima tudi tuje državljanstvo, lahko odvzame državljanstvo Republike Slovenije, če s svojim delom škoduje mednarodnim ali drugim interesom Republike Slovenije.

Za delo, s katerim se škoduje mednarodnim in drugim interesom Republike Slovenije, se šteje:

1. če oseba pripada organizaciji, katere aktivnost meri na rušenje ustavnega reda Republike Slovenije;

2. če oseba kot pripadnik tuje obveščevalne službe škoduje interesom Republike Slovenije ali če tem interesom škoduje s svojim delom v državnem organu ali organizaciji tuje države;

3. če je oseba pogosti storilec kaznivih dejanj, ki se preganjajo po uradni dolžnosti, in prekrškov zoper javni red;

4. če oseba kljub pozivu pristojnega organa odkloni izpolnitev z ustavo in zakonom predpisane dolžnosti državljana Republike Slovenije.

Šteje se, da ima oseba državljanstvo tuje države, če ima potno listino državljana tuje države ali če izvršuje vojaško dolžnost po predpisih te države ali če je zaposlena v državnem organu ali v oboroženih silah tuje države. Odločba o odvzemu državljanstva Republike Slovenije se lahko izjemoma izda brez udeležbe stranke v postopku. Osebi, ki ji je odvzeto državljanstvo Republike Slovenije, to preneha z dnem vročitve odločbe; če odločbe ni mogoče vročiti, ji državljanstvo Republike Slovenije preneha z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Iz dopisa UKP GPU MNZ RS, št. 232-757/2021/12 z dne 13. 12. 2021 jasno izhaja, da se Luka Arapović trenutno izmika sodnemu postopku, ki teče pred pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji:

– Okrožno sodišče v Ljubljani je izdalo razpis tiralice, razpis mednarodne tiralice in Evropski nalog za prijetje in predajo zoper Luko Arapovića, opr. št. X Kpr 25329/2021, izdan je Sklep o odreditvi pripora, ki ga je izdalo Okrožno sodišče v Ljubljani, opr. št. X Kpr 25329/2021 z dne 10. 6. 2021. V tej zadevi je imenovan obdolženec, obravnavan za kaznivo dejanje neupravičenega prometa s prepovedanimi drogami po tretjem in prvem odstavku 186. člena KZ-1, za katero je zagrožena kazen zapora od 5 do 15 let.

UKP GPU MNZ RS je zahtevku nadalje priložil izpis iz evidence Ministrstva za pravosodje Republike Slovenije, iz katerega je moč ugotoviti, da je bil Luka Arapović v Republiki Sloveniji pravnomočno obsojen za kazniva dejanja na pogojne in zaporne kazni:

Številka: 71010-215939/2021-2

Datum: 16. 9. 2021

Na podlagi vašega zahtevka OP82005 z dne 16. 9. 2021 izdajamo naslednje:

#### P O T R D I L O

Ministrstvo za pravosodje Republike Slovenije na podlagi 13. člena Pravilnika o kazenskih evidencah potrjuje, da iz tukajšnje kazenske evidence izhaja, da so bile fizični osebi LUKA ARAPOVIĆ, EMŠO 3110985500364, s stalnim oziroma začasnim prebivališčem Sulčja ulica 003, Ljubljana, izrečene naslednje kazenske sankcije:

Luka Arapović

EMŠO: 3110985500364

ROJSTNI PODATKI

Datum rojstva: 31. 10. 1985

Kraj: Ljubljana

Občina: Ljubljana

Država:

BIVALIŠČE

Naslov: Sulčja ulica 003

Kraj: Ljubljana

Občina: Ljubljana

Upravna enota: Ljubljana

Država: SLOVENIJA

POMEN VRSTE PISAVE V LEVEM STOLPCU

Obsodbe, ki niso bile več spremenjene

Obsodbe, kjer kljub poteku roka ni pogojev za izbris

Obsodbe, ki so bile spremenjene

Obsodbe, ki so bile spremenjene več kot enkrat

Krepko

Krepko podčrtano

Poševno

Poševno podčrtano



<p>Obsodba na 1. stopnji  OKROŽNO SODIŠČE V LJUBLJANI Opravilna številka: X K 27135/11  Datum izreka: 28. 5. 2012  Datum pravn.: 21. 6. 2012  Evidenca: Kazenska evidenca  Kazniva dejanja:  – KZ-1, 186/III,I NEUPRAVIČENA PROIZVODNJA IN PROMET S PREPOVEDANIMI DROGAMI ... (0700 00)  – KZ-1, 245/II,I PRANJE DENARJA (1504 00)  – KZ-1, 307/III,I NEDOVOLJENA PROIZVODNJA IN PROMET OROŽJA ALI EKSPLOZIVA (0500 00)  Sankcije:  – Zapor let: 7, mesecev: 6.  Izvrševanje: Začetek izvrševanja, datum začetka, 16. 7. 2012; Pogojni odpust, MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE, opr. št. 720-528/2015/3, datum: 8. 12. 2015., datum pogojnega odpusta, 24. 12. 2015;  Izvršitev sankcije, datum izvršitve, 30. 11. 2018;</p>
<p>Potrdilo se izdaja vlagatelju zahtevka za namen Kazenski postopek, na podlagi 250.a člen Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1).</p>

Iz dopisa UKP GPU MNZ RS nadalje izhaja, da je Luka Arapović vnesen kot iskana oseba na nacionalnem nivoju Republike Slovenije, v INTERPOLOVI bazi podatkov iskanih oseb ter v Schengenskem informacijskem sistemu, te da je bil član organizirane kriminalne združbe "Kavaški klan".

UKP GPU MNZ RS je dne 4. 1. 2022 zahtevek dopolnil s potrdilom o državljanstvu Bosne in Hercegovine za Luko Arapovića, izdanim s strani »MUP Ključ«, Bosna in Hercegovina, št. 02-10-4-9992/2021 z dne 19. 10. 2021, iz katerega izhaja, da je imenovan vpisan v državljanstvo knjigo mesta Ključ, v letniku 2021, pod zaporedno številko 4, na strani 376.

Isti dopis UKP GPU MNZ RS z dne 4. 1. 2022 nadalje potrjuje, da so s strani Nacionalnega centralnega biroja (NCB) Interpol Sarajevo, pridobili podatek o dejanskem prebivališču Luka Arapovića na naslovu Orlovac BB, Dragočaj, Banja Luka, Bosna in Hercegovina.

Tukajšnji upravni organ je za Luka Arapovića vpregledal:

1. v računalniško evidenco stalnega prebivalstva in ugotovil, da je imel v Republiki Sloveniji urejeno zadnje stalno prebivališče na naslovu Sulčja ulica 3, Ljubljana. Z odločbo tukajšnje upravne enote, št. 210-1225/2022-24 z dne 8. 6. 2022, mu je prenehala prijava stalnega prebivališča na tem naslovu dne 22. 7. 2022. Od takrat dalje v Republiki Sloveniji nima urejenega stalnega ali začasnega prebivališča.

2. v računalniško evidenco matični register in rojstno matično knjigo (RMK) Ljubljana, letnik 1985, stran 327, zaporedna št. 5958, ter ugotovil, da je Luka Arapović v RMK Ljubljana vpisan kot državljan Socialistične republike (SR) BiH in Socialistične federativne republike Jugoslavije (SFRJ). Državljanstvo Republike Slovenije je pridobil dne 13. 2. 1992, in sicer na podlagi odločbe Ministrstva za notranje zadeve Republike Slovenije, št. 0011/13-XVII-137328 z dne 30. 1. 1992.

Iz dopisov UKP GPU MNZ RS z dne 13. 12. 2021, 4. 1. 2022 in 9. 8. 2022 nadalje izhaja, da je Luka Arapović državljan Bosne in Hercegovine in dejansko prebiva na naslovu Orlovac BB, Dragočaj, Banja Luka, Bosna in Hercegovina. Iz evidenc Ministrstva za pravosodje Republike Slovenije, Ministrstva za notranje zadeve Republike Slovenije, ter Okrožnega sodišča Republike Slovenije je moč ugotoviti, da se trenutno izmika sodnemu postopku, ki teče pred pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji, da je zoper imenovanega podana obdolžnica zaradi več kaznivih dejanj ter, da je zoper imenovanega izdana odredba za razpis tiralice, razpis mednarodne

tiralice in Evropski nalog za prijetje in predajo, s strani Okrožnega sodišča v Ljubljani, opr. št X Kpr 25329/2021 z dne 10. 6. 2021.

Na podlagi zgornjih navedb in ugotovitev pristojni organ zaključuje, da so za Luko Arapovića izkazani pogoji za prenehanje državljanstva Republike Slovenije z odvzemom na podlagi 26. člena ZDRS (upoštevajoč 3. točko drugega odstavka 26. člena ZDRS), zato mu bo z dnem vročitve te odločbe državljanstvo Republike Slovenije prenehalo. V primeru, da Luki Arapoviću odločbe ne bo moč vročiti, mu bo državljanstvo Republike Slovenije prenehalo z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Tukajšnji upravni organ je Luka Arapovića v dopisu, številka 213-1134/2021-12 z dne 10. 8. 2021, skladno s 146. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo 2, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 in 3/22; v nadaljevanju: ZUP), seznanil z ugotovljenim dejanskim stanjem. Istočasno mu je bila dana možnost, da se v roku 15 dni od prejema dopisa, glede ugotovljenega opredeli oziroma se o tem izreče ali vlogo dopolni z dokazi, ki izkazujejo drugačno stanje od ugotovljenega.

Navedeni dopis je bil, v skladu s 33. členom ZUP, ki med drugim določa, da lahko za posamezna dejanja v postopku, ki jih je treba opraviti izven območja pristojnega organa, zaprosi ta organ tisti državni organ, na katerega območju je treba dejanje opraviti, posredovan na Konzularni oddelek Banja Luka, Veleposlaništvo Republike Slovenije v Bosni in Hercegovini (v nadaljevanju: DKP Banja Luka), da v imenu tukajšnjega upravnega organa opravi osebno vročitev navedenega dopisa (seznanitve).

Tukajšnji upravni organ je, s strani DKP Banja Luka, prejel dopis številka KBL-5092/22 z dne 29. 11. 2022, iz katerega jasno izhaja, da je bil Luka Arapović pozvan, z dopisom številka KBL-5092/22, na osebno vročitev dopisa (seznanitve) št. 213-1134/2021-12 z dne 10. 8. 2022, a se ni zglasil v Konzularni pisarni Banja Luka, niti ni opravičil svojega izostanka. Kot dokazilo o vročenem pozivu na osebno vročitev predmetne seznanitve, je bila k dopisu DKP Banja Luka priložena vročilnica, iz katere izhaja, da je Luka Arapović dne 31. 10. 2022 prejel poziv za osebno vročitev predmetne seznanitve, a se na navedeni poziv ni odzval.

Nadalje 4. odstavek 87. člena ZUP, določa, da vročitev po prejšnjem odstavku tega člena velja za opravljeno z dnem, ko naslovnik prevzame dokument. Če dokumenta ne prevzame v 15 dneh, velja vročitev za

opravljeno z dnem preteka tega roka. Po preteku tega roka vročevalec pusti dokument iz prvega odstavka tega člena v hišnem oziroma izpostavljenem predalčniku tega naslovnika. Kolikor stranka nima predalčnika ali je ta neuporaben, vročevalec vrne pošiljko pošiljatelj. Pisno sporočilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati obvestilo o posledicah takega vročanja.

V skladu z določbami 4. odstavka 87. člena ZUP se sicer šteje, da je bil Luki Arapoviću, dopis (seznanitev) št. 213-1134/2021-12 z dne 10. 8. 2022, vročen dne 16. 11. 2022.

Ne glede na vse zgoraj navedeno pa je, zaradi popolne zagotovitve procesnega standarda oziroma instituta osebne vročitve uradnega dokumenta, v konkretnem primeru seznanitve z ugotovljenim dejanskim stanjem v predmetnem postopku, tukajšnji upravni organ opravil še vročanje z javnim naznanilom. Dne 15. 12. 2022 je Upravna enota Ljubljana dopis z javnim naznanilom objavila na tukajšnjo oglasno desko in na državni e-portal. V skladu z določbami 94. člena ZUP se šteje, da je bila vročitev predmetne seznanitve opravljena na dan 3. 1. 2023, rok za predložitev dokazil pa se je iztekkel 19. 1. 2023.

Imenovani se na dopis (seznanitev) tukajšnjega organa v predvidenem roku niti kasneje ni odzval ter ni predložil nobenih novih dejstev in drugih dokazov, ki bi vplivali na (drugačno) odločitev, zato je pristojni organ, na podlagi pravnega in ugotovljenega dejanskega stanja, v mejah pooblastila in v skladu z namenom zaradi katerega mu je bilo pooblastilo dano, odločil, kot je navedeno v 1. točki izreka odločbe.

Izrek o stroških temelji na 118. členu v zvezi s 113. členom ZUP, ki določa, da organ odloči kdo trpi stroške postopka, koliko znašajo ter komu in v katerem roku jih je treba plačati, zato je bilo odločeno, kot je razvidno iz 2. točke izreka odločbe.

Pouk o pravnem sredstvu:

Zoper to odločbo je dovoljena pritožba na Ministrstvo za notranje zadeve Republike Slovenije. Pisna pritožba se izroči naravnost ali pošlje po pošti na Upravno enoto Ljubljana, Sektor za matične zadeve, tujce in državljanstva, Oddelek za matične zadeve in državljanstva, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana. Na navedenem naslovu se lahko poda pritožba tudi ustno na zapisnik. Pritožba se vloži v roku 15 (petnajst) dni od dneva vročitve odločbe. Taksa za pritožbo v znesku 18,10 EUR po tarifni številki 2 Zakona o upravnih taksah (ZUT; Uradni list RS, št. 106/10 – UPB5, 32/16, 30/18, 189/20) se plača na podračun enotnega zakladniškega računa Upravne enote Ljubljana, številka SI56 01100-8450001482, sklicna številka 00 62243-7111002-200.

**Upravna enota Ljubljana**

Št. 047-05/2023

Ob-1941/23

Na podlagi 9. in 9.a člena Odloka o ustanovitvi Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 13/03, 79/04, 36/06, 137/06, 67/08, 85/11, 17/15, 9/17, 26/17, 8/19, 44/21 in 186/21), drugega odstavka 52. člena Statuta Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 51/15 – uradno prečiščeno besedilo, 88/15, 63/16, 2/17, 31/17, 31/17, 77/18, 75/19, 28/21, 115/21 in 122/22) in prve-

ga odstavka 20. člena Pravilnika o volitvah organov Univerze na Primorskem, št. 002-34/22, sprejetega na 34. redni seji Senata Univerze na Primorskem z dne 14. 12. 2022, prof. dr. Klavdija Kutnar, rektorica Univerze na Primorskem s sedežem na Titovem trgu 4, 6000 Koper, objavlja

### **javni poziv**

#### **za predlaganje člana Upravnega odbora Univerze na Primorskem**

1. Na podlagi tretjega odstavka 22. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1 in 100/22 – ZSZUN) upravni odbor visokošolskega zavoda, ki ga je ustanovila Republika Slovenija, sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki univerze, predstavniki študentov in predstavniki delodajalcev.

2. Odlok o ustanovitvi Univerze na Primorskem v 9. členu določa, da je upravni odbor univerze organ upravljanja, ki ima devet članov, in sicer:

- tri predstavnike ustanovitelja,
- štiri predstavnike univerze, od tega tri iz vrst visokošolskih delavcev, ki opravljajo visokošolsko dejavnost (visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci) in enega predstavnika drugih delavcev,
- enega predstavnika študentov in
- enega predstavnika delodajalcev;

nadalje v 9.a členu določa, da predstavnika delodajalcev univerza prek javnega poziva določi v soglasju z ustanoviteljem izmed kandidatov, ki jih predlagajo Gospodarska zbornica Slovenije, Obrtna zbornica Slovenije, Združenje delodajalcev Slovenije, Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije GIZ, Združenje managerjev Slovenije in Vlada Republike Slovenije.

3. Upravičeni predlagatelji so:

- Gospodarska zbornica Slovenije,
- Obrtna zbornica Slovenije, preimenovana v Obrtno-podjetniško zbornico Slovenije,
- Združenje delodajalcev Slovenije,
- Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije GIZ,
- Združenje managerjev Slovenije, preimenovano v Združenje managerjev in
- Vlada Republike Slovenije.

4. Predloge mora posredovati pooblaščen oseba organizacije.

Za posameznega predlaganega kandidata mora predlagatelj predložiti naslednje podatke:

ime in priimek; dan, mesec, leto in kraj rojstva; stopnjo izobrazbe; poklic, za katerega je usposobljen; naziv organizacije, kjer je zaposlen, in delo, ki ga opravlja; stalno prebivališče; izjavo predlaganega kandidata, da pristaja na kandidaturo; kratko utemeljitev predloga.

5. Predlog s podatki, navedenimi pod točko 4., posredujte na naslov: Univerza na Primorskem, Titov trg 4, 6000 Koper, s pripisom »Javni poziv za predlaganje člana UO UP.«

6. Predloge za javni poziv je potrebno posredovati do vključno 15. 5. 2023.

**Univerza na Primorskem**

---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-5/2023-5

Ob-1436/23

**Statut Sindikata upravnih enot Slovenije, Trg komandanta Staneta 8, Ljubljana**, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana na podlagi odločbe številka 101-16/2016-2 z dne 19. 4. 2016, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 207, se z dnem 15. 2. 2023 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Št. 101-2/2023-2

Ob-1680/23

Upravna enota Črnomelj z dne 8. 3. 2023, preneha hraniti pravila **FIDES-Sindikata zdravnikov in zobozdravnikov Slovenije enota Črnomelj**, s sedežem **Delavska pot 4, 8340 Črnomelj**, ki so vpisana pod zaporedno številko 3, letnik 1994.

Št. 101-1/2023/4

Ob-1824/23

**Pravila sindikata Konfederacija novih sindikatov Slovenije – KNSS, Menina proizvodnja pogrebne opreme**. Skrajšano ime: **KNSS sindikat Menina**, s sedežem v **Kamniku, Šmarca, Trg padlih borcev 3**, hrani Upravna enota Kamnik. Pravila sindikata z imenom: Konfederacija novih sindikatov Slovenije – KNSS, Menina proizvodnja pogrebne opreme. Skrajšano ime: **KNSS sindikat Menina** in sedežem Kamnik, Šmarca, Trg padlih borcev 3 so vpisana v evidenco statotov sindikatov pod zap. št. 23 z dne 3. 3. 2023.

Št. 101-10/2023-5

Ob-1831/23

**Statut Sindikata Erudio izobraževalni center, Litostrojska cesta 40, Ljubljana**, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana na podlagi odločbe številka 101-45/2017 z dne 7. 11. 2017, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 210, se z dnem 2. 3. 2023 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Št. 101-1/2023-6250-5

Ob-1832/23

Upravna enota Šmarje pri Jelšah sprejme v hrambo spremenjena pravila sindikata – **SDOS, Sindikat delavcev ministrstev, občin in Upravne enote Šmarje pri Jelšah, Aškerčev trg 11, 3240 Šmarje pri Jelšah**. V evidenci statotov sindikatov, ki se vodi pri upravni enoti, se pri zapisu pod zaporedno št. 39 vpiše sprememba pravil, naziva in sedeža sindikata.

---

## Objave sodišč

### Izvršbe

VL 13386/2015 Os-1478/23

Na podlagi sklepa o nadaljevanju na nepremičnino, ki ni vpisana v zemljiško knjigo Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. VL 13386/2015 z dne 20. 12. 2022, je izvršitelj Vito Krevsel 30. 12. 2022 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer gre za trosobno stanovanje v pritličju samostojne dvostanovanjske hiše na naslovu Cesta Cirila Tavčarja 14, Jesenice, ki stoji na parceli številka 548, k.o. Jesenice, ID 2175-275-1, površine 57,52 m<sup>2</sup>, last dolžnice 1/2, v korist upnika: JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice, matična št. 5926823000, Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 43,47 EUR.

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 16. 2. 2023

VL 101354/2011 Os-1686/23

Okrajno sodišče na Jesenicah je s pravnomočnim sklepom z dne 6. 2. 2023, ki je bil izdan v izvršilnih zadevah opr. št. VL 101354/2011, VL 143633/2011, VL 15101/2009, VL 66309/2009, VL 195946/2009, VL 136975/2010, VL 88162/2010, VL 18741/2011, VL 13877/2012, VL 203039/2012, VL 125298/2012, VL 83507/2012, VL 54298/2012 in In 16/2013, razveljavilo zapisnik izvršitelja Leona Markovčiča z dne 7. 3. 2013 (ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 40/13 z dne 10. 5. 2013) o rubežu nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo – stanovanja št. 18 v stavbi št. 473 na naslovu Cesta maršala Tita 62, Jesenice (sedaj vknjiženem v zemljiško knjigo z ID znakom del stavbe 2175-473-18).

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 7. 3. 2023

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

II D 2111/2022 Os-1350/23

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni (triazni) sodnici Nadji Podobnik Oblak, v zapuščinski zadevi po pok. Ljubu Jovičič, sinu Stojana, rojenem 15. 1. 1951, EMŠO 1501951500324, umrlem 2. 2. 2022, nazadnje stanujočem na naslovu Cesta v Prod 53A, Ljubljana, državljanu Republike Slovenije, sklenilo, da se potencialnemu dediču, zap. sinu Ranku Jovičiču, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasno zastopnico, odvetnico Natašo Platovšek Vrbinc, Letališka 32, Ljubljana, ker je navedeni potencialni dedič neznanega prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovanega potencialnega dediča zastopala od dneva postavitve vse do takrat, dokler potencialni dedič ali njegov pooblašče-

nec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 6. 1. 2023

VL 5783/2023 Os-1791/23

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Plan Trade, upravljanje, storitve in montaža, d.o.o., Ulica mesta Grevenbroich 9, Celje, ki ga zastopa odv. Odvetnica Aleksandra Zlobec, Savinova ulica 7, Celje, proti dolžniku Mersija Ramić, Annaweg 4, Klagenfurt – Viktring, ki ga zastopa zak. zast. Odvetniška družba CMOK in partnerji, o.p. – d.o.o., Gledališka ulica 2, Celje, zaradi izterjave 1.374,93 EUR, sklenilo:

Dolžniku Mersija Ramić, Annaweg 4, Klagenfurt – Viktring se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Odvetniška družba CMOK in partnerji, o.p. – d.o.o., Gledališka ulica 2, Celje.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 15. 3. 2023

I 45/2023 Os-1852/23

Okrajno sodišče v Novi Gorici je v izvršilni zadevi, ki se vodi pod opr. št. I 45/2023 na predlog upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica, zoper dolžnico Tjašo Iris, sedaj neznanega prebivališča (prej Branik 176, Branik), zaradi izterjave 753,57 EUR s pripadki sklenilo:

Na podlagi drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se dolžnici Tjaši Iris, sedaj neznanega prebivališča (prej Branik 176, Branik), postavi začasno zastopnico odvetnico Sando Bužinel Matelič, Ulica Gradnikove brigade 6, Nova Gorica, ki bo dolžnico zastopala v izvršilni zadevi Okrajnega sodišča v Novi Gorici z opr. št. I 45/2023 vse do takrat, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 22. 3. 2023

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 65/2023 Os-1682/23

Okrajno sodišče v Brežicah vodi zapuščinski postopek po pokojni Mariji Zofič, roj. 29. 3. 1932, nazadnje stan. Dobovska cesta 8, Brežice, ki je umrla 17. 1. 2023.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojni, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po poteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Brežicah  
dne 8. 3. 2023

D 323/2017

Os-1487/23

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Zupančič Francu, sinu Franca, roj. 3. 9. 1946, drž. Republike Slovenije, nazadnje stanujočem v Kočevju, Kolodvorska cesta 8, umrlim 8. 11. 2017 v Kočevju.

Zapustnikovi dediči prvega dednega reda so se odpovedali dediščini, prav tako pa so se odpovedali dediščini tudi vsi znani dediči drugega dednega reda. Za neznane dediče drugega dednega reda je bil izdan oklic dne 8. 3. 2020, ki pa je potekel brez rezultata. Glede na to, da sodišču dediči tretjega dednega reda niso bili znani, je sodišče za neznane dediče tretjega dednega reda izdalo nov oklic dne 23. 11. 2021, ki pa je prav tako potekel brez rezultata.

Eventualni zapustnikovi upniki lahko pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih pri tukajšnjem sodišču.

Eventualni zapustnikovi upniki lahko zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih od dneva objave oklica prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku ter vložijo predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla v last Republike Slovenije, ki za zapustnikove dolgove ne odgovarja.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 7. 2. 2023

IV D 1632/2021

Os-3774/22

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojni Ani Uduč, rojeni Konda, hčeri Otmarja Uduča, rojeni dne 3. 10. 1935 v kraju Metlika, Hrast pri Jugorju, pokojni 3. 2. 2021, z zadnjim stalnim prebivališčem Jakčeva ulica 43, Ljubljana in državljanki Republike Slovenije.

Zapustnica oporoke ni napravila. Ker so se zakoniti dediči I. in II. dednega reda dedovanju odpovedali, pridejo v poštev za dedovanje zakoniti dediči III. dednega reda, torej potomci zapustničininih babic in dedov (strici in tete pokojne, če so ti pokojni bratranci in sestrične pokojne, če so ti pokojni pa njihovi potomci), ki sodišču niso znani.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona po pok. Ani Uduč, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski in spletni strani sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 9. 12. 2022

IV D 162/2022

Os-1715/23

V zapuščinski zadevi po pokojni Ljudmili Vidic, hčeri Martina Pevca, rojeni 4. 10. 1923, umrli 21. 11. 2021, nazadnje stanujoči na naslovu Poljanska cesta 14, Ljubljana, državljanki Republike Slovenije je naslovno sodišče odredilo izdajo oklica.

Zapustnica ni napravila oporoke. Ob smrti je bila vdova in brez potomcev, zato po njej ni oseb, ki bi prišle v poštev kot zakoniti dediči prvega dednega reda.

Ker sodišče ne razpolaga s potrebnimi podatki, katere osebe pridejo v poštev kot zakoniti dediči v drugem dednem redu, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča ter v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 24. 2. 2023

D 227/2022

Os-1354/23

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 22. 1. 2022 umrlim Milenkovič Zoranu, sin Tomislava, roj. 12. 3. 1962, z zadnjim stalnim prebivališčem Cankarjeva ulica 4, Nova Gorica.

Zapustnikovi zakoniti dediči III. dednega reda (tete, strici, bratranci in sestrične) sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 6. 1. 2023

D 334/2022

Os-1355/23

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 18. 3. 2022 umrlim Mozetič Brunu, sin Ivana Antona, roj. 7. 7. 1950, z zadnjim stalnim prebivališčem Miren 5e, Miren.

Zapustnikovi zakoniti dediči III. dednega reda (tete, strici, bratranci in sestrične) sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 9. 1. 2023

D 438/2022

Os-1520/23

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Bončina Silvani, roj. Valantič, roj. 23. 4. 1942, z zadnjim stalnim prebivališčem Ravnica 3, Grgar, ki je umrla 25. 4. 2022.

Kot zakoniti dedič po zapustnici bi prišel v poštev tudi zapustničin nečak Murgeanu Mauro, rojen 3. 6. 1980 v Ljubljani, neznanega prebivališča, sin zap. po-

kojne sestre Podgornik Darje, roj. 17. 9. 1956 in umrle 17. 3. 2004.

Sodišče zato poziva Murgeanu Maura, da se v roku enega leta od te objave javi tukajšnjemu sodišču, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na podlagi izjave skrbnika in podatkov, s katerimi bo razpolagalo ter v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 15. 2. 2023

D 63/2021

Os-1648/23

Pri Okrajnem sodišču v Ormožu je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Danielu Skuhali, sinu Alojza Skuhala, samskem, rojenem 24. 11. 1960, umrlem 6. 3. 2021, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočem Koračice 60, Sveti Tomaž.

Tekom postopka so se dediči I. in II. dednega reda dedovanju odpovedali, po oklicu neznanim dedičem pa se sodišču ni priglasil nihče, zato je zapuščina brez dedičev. Sodišče zato na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona. Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Sodišče opozarja doslej znane in neznanne upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Ormožu  
dne 2. 3. 2023

D 252/2021

Os-1667/23

V zapuščinski zadevi po pok. Alojziji (Marici) Perčič, pok. Viktorja, roj. 20. 6. 1926, z zadnjim stalnim prebivališčem Tumlje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, ki je bila razglašena za mrtvo dne 21. 6. 2001, v zemljiški knjigi vpisana kot Marica Perčič, Tumlje 15, 6221 Dutovlje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojni bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso

stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 28. 2. 2023

D 253/2021

Os-1668/23

V zapuščinski zadevi po pok. Marju Perčiču, pok. Viktorja, roj. 2. 12. 1921, z zadnjim stalnim prebivališčem Tumlje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, ki je bil razglašen za mrtvega dne 3. 12. 1996, v zemljiški knjigi vpisan kot Marij Perčič, Tumlje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 28. 2. 2023

D 254/2021

Os-1669/23

V zapuščinski zadevi po pok. Emiliji Perčič, pok. Viktorja, roj. 14. 2. 1930, z zadnjim stalnim prebivališčem Tumlje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, ki je bila razglašena za mrtvo dne 15. 2. 2005, v zemljiški knjigi vpisana kot Milka Perčič, Tumlje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojni bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajna zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 28. 2. 2023

D 255/2021

Os-1670/23

V zapuščinski zadevi po pok. Mariji Perčič, pok. Viktorja, roj. 29. 8. 1924, z zadnjim stalnim prebivališčem Tublje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, ki je bila razglašena za mrtvo dne 30. 8. 1999, v zemljiški knjigi vpisana kot Marija Perčič, Tublje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojni bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajna zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 28. 2. 2023

D 256/2021

Os-1671/23

V zapuščinski zadevi po pok. Zmagoslavju Viktorju (Slavku) Perčiču, pok. Viktorja, roj. 28. 8. 1923, z zadnjim stalnim prebivališčem Tublje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, ki je bil razglašen za mrtvega dne 29. 8. 1998, v zemljiški knjigi vpisan kot Slavko Perčič, Tublje pri Komnu 15, 6221 Dutovlje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajna zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 28. 2. 2023

D 273/2021

Os-1672/23

V zapuščinski zadevi po pok. Paolu Bolcicu, roj. 23. 7. 1939, z zadnjim stalnim prebivališčem Via Casimiro Donadoni 17, Trst, Italija, ki je umrl dne 1. 2. 2017, v zemljiški knjigi vpisan kot Pavel, pok. Jožefa Bolčič, Via Casimiro Donadoni 17, Trst, Italija, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajna zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 1. 3. 2023

D 193/2022

Os-1729/23

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opravilno številko D 193/2022 v teku zapuščinski postopek po pokojni Mariji Napast, rojeni 13. 1. 1906, umrli 6. 11. 1981, nazadnje stanujoči Črešnjevce 93, Slovenska Bistrica.

Ker vsi zakoniti dediči zapustnice sodišču niso znani, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka

206. člena Zakona o dedovanju (ZD) s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in sodni deski naslovnega sodišča ter v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica na spletni strani in sodni deski tega sodišča ter v Uradnem listu RS, ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče odločilo na podlagi podatkov listin spisa.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici  
dne 10. 3. 2023

D 35/2023

Os-1519/23

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Antonu Gorjancu, sinu Jožefa, rojenem dne 15. 12. 1949, nazadnje stanujočem Boletina 17, Ponikva, državljanu Republike Slovenije, samskem, umrlem dne 28. 12. 2022.

Zapustnik ni imel dedičev I. dednega reda, sodišču pa ni znano, ali je po zapustniku kaj dedičev II. oziroma III. dednega reda, zato s tem oklicem poziva osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se čim prej, najkasneje pa v roku 1 leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS, prijavijo sodišču.

Okrajno sodišče v Šentjurju  
dne 22. 2. 2023

D 188/2022

Os-1503/23

V zapuščinskem postopku po pokojnem Jožetu (Jožetu) Kužniku, rojenem 11. 7. 1919 in umrlem 11. 8. 1993, z zadnjim bivališčem na naslovu 122 Shristakos St. P3B3A5, Sudbury, Ontario, Kanada, sodišče poziva neznane dediče I., II. in III. dednega reda in neznane upnike po pok. Jožetu (Jožetu) Kužniku, da se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica kot dediči oziroma upniki, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju (ZD). V zapuščino spadajo neizplačana sredstva pri ZPIZ. V zapuščino spadajo nepremičnine parc. št. 864, 433/1, 833, 453/1, 453/2, 616/1, 436/3, 616/2, 596, 451, 433/2, 834, 863, k.o. 1430 Knežja vas in parc. št. 1186/1, 851, 1186/2, 852, 902, 895/2, 897/2, k.o. 1431 Dobrnič.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če ne bo dedičev oziroma če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, Republike Slovenije ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščine brez dedičev prenese v stečajno maso.

Okrajno sodišče v Trebnjem  
dne 17. 2. 2023

### Oklici pogrešanih

N 26/2022

Os-1827/23

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva cesta 20, Ljubljana, ki jo zastopa Držav-

no odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zoper nasprotno udeleženko Lovrencijo Benigar, 718 E 200 th 009, Cleveland Ohio, ZDA, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

O pogrešani je znano le to, da je lastninsko pravico pridobila na podlagi prepisne izjave Občine Ilirska Bistrica z dne 21. 7. 1965, v postopku jo je zastopala Zora Čekada, roj. Konestabo, roj. 17. 2. 1901.

Sodišče poziva Lovrencijo Benigar, da se oglasi, ter vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Lovrencije Benigar, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer jo bo po poteku tega roka sodišče razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 22. 3. 2023

N 27/2022

Os-1828/23

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva cesta 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zoper nasprotnega udeleženca Jožeta Tomažič, Rue Str. Nth. Fitzoy 226, Melbourne, Avstralija, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca za mrtvega.

O pogrešanem je znano le to, da je bil rojen 27. 4. 1933 v Hujah in je v zemljiški knjigi vpisan kot solastnik nepremičnin v k.o. 2565-Pregarje.

Sodišče poziva Jožeta Tomažiča, da se oglasi, ter vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Jožeta Tomažiča, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer ga bo po poteku tega roka sodišče razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 22. 3. 2023

N 28/2022

Os-1829/23

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva cesta 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zoper nasprotno udeleženko Marijo Iskra, Novokračine 37, Jelšane, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

O pogrešani je znano le to, da je bila rojena 15. 12. 1912 v Novokračinah št. 37, očetu Ivanu Iskra in materi Rozini Iskra, roj. Valenčič in je v zemljiški knjigi vpisana kot solastnica nepremičnin v k.o. 2548-Novokračine.

Sodišče poziva Marijo Iskra, da se oglasi, ter vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Marije Iskra, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer jo bo po poteku tega roka sodišče razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 22. 3. 2023

N 29/2022

Os-1830/23

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva cesta 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zoper nasprotno udeleženko Angelo Koren, 718 E 200 th 009, Cleveland Ohio, ZDA, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

O pogrešani je znano le to, da je lastninsko pravico pridobila na podlagi prepisne izjave Občine Ilirska Bistri-



ca z dne 21. 7. 1965, v postopku jo je zastopala Zora Čekada, roj. Konestabo, roj. 17. 2. 1901.

Sodišče poziva Angelo Koren, da se oglasi, ter vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Angele Koren, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer jo bo po poteku tega roka sodišče razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 22. 3. 2023

N 4/2023

Os-1861/23

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva cesta 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zoper nasprotno udeleženko Dušanko Paulović, Boninska 9, Borča, Beograd, Srbija, zaradi razglasitve nasprotne udeleženke za mrtvo.

O pogrešani je znano le to, da je lastninsko pravico pridobila na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Ilirski Bistrici opr. št. D 91/2011 z dne 14. 10. 2015 oziroma popravka z dne 4. 4. 2016.

Sodišče poziva Dušanko Paulović, da se oglasi, ter vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Dušanke Paulović, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer jo bo po poteku tega roka sodišče razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 24. 3. 2023

N 5/2023

Os-1862/23

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva cesta 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zoper nasprotnega udeleženca Dušana Paulovića, Boninska 9, Borča, Beograd, Srbija, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca za mrtvega.

O pogrešanem je znano le to, da je lastninsko pravico pridobil na podlagi sklepa o dedovanju Okrajnega sodišča v Ilirski Bistrici opr. št. D 91/2011 z dne 14. 10. 2015 oziroma popravka z dne 4. 4. 2016.

Sodišče poziva Dušana Paulovića, da se oglasi, ter vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Dušana Paulovića, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer ga bo po poteku tega roka sodišče razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 24. 3. 2023

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Bećirović Suvad, Cesta na Vrtače 19, Velenje, diplomno št. 732, izdajatelj ŠCC Višja strokovna šola, leto izdaje 2013. *gne-344967*

Haxhijaha Fidan, Deshmoret e Pashtrikut, 21000 Rahovec, Kosovo, diplomno št. 1012, izdajatelj GEA COLLEGE – Fakulteta za podjetništvo, leto izdaje 2011. *gnj-344962*

### Drugo preklicujejo

ANDREJ FUJS S.P., RADOVCI 44, Grad, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 600430, izdano na ime Andrej Fujs, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1997. *gny-344972*

Bežanoski Petko, Ulica Istrskega odreda 4, Izola – Isola, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/2461, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnc-344969*

D.R.D. TURIZEM 1 d.o.o., Ulica Pri velikih vratih 9, Koper – Capodistria, izvod licence št. GE009875/08124/004, za avtobus, reg. št. LJ 05-SKH, veljavnost do 30. 5. 2023. *gnb-344970*

DRAGANOVIĆ d.o.o., Cesta ob železnici 4, Žalec, izvod licence št. 016704/066, za kamion, reg. št. CE 22D-888, veljavnost do 26. 6. 2024. *gnk-344961*

G.A.S. d.o.o., Metlika, Slamna vas 15, Metlika, izvod licence št. GE012674/05600/002, za tovorno vozilo Mercedes, reg. št. NMCS826, veljavnost do 1. 2. 2027. *gnd-344968*

GRM PREVOZI IN STORITVE D.O.O., POLAJNA 4, Stranice, izvod licence št. 017037/002, za vozilo M.A.N., reg. št. CE KV-580. *gnk-344965*

HITRI D.O.O., OMAHNOVA ULICA 37, Ljubljana, taksi nalepko št. G011946/07375/001, za vozilo Mercedes Benz, reg. št. LJ 72-NPF, veljavnost do 3. 2. 2026. *gnv-344975*

Horvat Primož, Rošpoh – del 43, Kamnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022457002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gni-344960*

Lokar Stane, Križe 20, Novo mesto, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009984003, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnf-344966*

MILORAD BAŽALAC S.P., DELAVSKA ULICA 1, Jesenice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500058212000, izdano na ime Željko Vučićević, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnx-344973*

TETRIS TRANSPORT D.O.O., POD GONJAMI 132, Prevalje, izvod licence št. GE011076/08610/008, za vozilo Mercedes, reg. št. SG MN 714. *gni-344963*

TETRIS TRANSPORT D.O.O., POD GONJAMI 132, Prevalje, izvod licence št. GE011076/08610/005, za vozilo Renault, reg. št. SG DF 704. *gnh-344964*

TRANSPORT PRUŠEK DUŠAN PRUŠEK S.P., Drašča vas 20, Zagradec, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 610209, izdano na ime Dušan Prušek, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2003. *gnw-344974*

Zahirović Almir, Glavica BB, 77233 Velika Kladaša, BiH, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500059829000, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnz-344971*

### VSEBINA

Javni razpisi	727
Razpisi delovnih mest	784
Druge objave	789
Evidence sindikatov	793
Objave sodišč	794
Izvršbe	794
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	794
Oklici dedičem in neznanim upnikom	794
Oklici pogrešanih	798
<b>Preklici</b>	800
Spričevala preklicujejo	800
Drugo preklicujejo	800

