



Javni razpisi

Št. 3301-1/2022-SRRS-73

Ob-1388/23

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za pred-financiranje projektov v kmetijstvu in gozdarstvu – A-PF, št. 3301-1/2022-SRRS-1, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 38/22 z dne 18. 3. 2022 s spr. in dop. v št. 89/22 z dne 1. 7.

2022, št. 122/22 z dne 23. 9. 2022, št. 137/22 z dne 28. 10. 2022, št. 11/23 z dne 27. 1. 2023, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 1 »Uvodna določila«, podpoglavju oziroma točki 1.1 »Višina sredstev«, se besedilo po novem glasi:

Skupni razpisani znesek je 8.500.000 EUR, kot sledi v nadaljevanju

Znesek v EUR	Postavka – leto	Oblika sredstev	Vir sredstev
8.500.000	2022, 2023	Posojilo	Namensko premoženje Sklada

II. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 4300-97/2022/12

Ob-1325/23

Na podlagi Zakona o romski skupnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 33/07), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZJF), Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22), Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15 in 46/19) in Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), objavlja Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo)

javni razpis

za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih v letih 2023 in 2024

1. Izvajalec javnega razpisa: Javni razpis za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture

v romskih naseljih v letih 2023 in 2024 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) razpisuje neposredni proračunski uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi razpisnega organa in izvajalca javnega razpisa.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje občinskih investicij v osnovno prometno, komunalno in elektro infrastrukturo v evidentiranih romskih naseljih v letih 2023 in 2024. Podrobnejši opis predmeta javnega razpisa je razviden iz razpisne dokumentacije.

3. Splošni namen in cilji javnega razpisa

Splošni namen javnega razpisa je pospešitev izvajanja občinskih investicij v urejanje romskih naselij, ki so še vedno komunalno neurejena ali slabo urejena, in s tem prispevati k izboljšanju bivalnih pogojev njihovih prebivalcev.

Cilji javnega razpisa so doseči čim večje število:

- uspešno izvedenih projektov;
- občin, ki bodo uspešno izvedle projekte;
- objektov v romskih naseljih, ki bodo neposredno uporabljali zgrajeno infrastrukturo.

4. Upravičenci

Na razpisu lahko kandidirajo občine, ki imajo na svojem območju evidentirana romska naselja v skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 4001-6/2020/3 z dne 7. 1. 2021:

- na območju razvojne regije Jugovzhodna Slovenija: Črnomelj, Kočevje, Metlika, Novo mesto, Ribnica, Semič, Šentjernej, Škocjan in Trebnje;
- na območju razvojne regije Osrednja Slovenija: Grosuplje in Ivančna Gorica;

– na območju razvojne regije Pomurje: Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik, Kuzma, Lendava, Murska Sobota, Šalovci, Puconci, Rogašovci, Tišina in Turlišče;

– na območju razvojne regije Posavje: Brežice in Krško.

Do sofinanciranja po tem javnem razpisu so upravičeni le tisti projekti, ki se bodo izvajali v 83 evidentiranih romskih naseljih iz strokovnih podlag za Nacionalni program ukrepov Vlade Republike Slovenije za Rome za obdobje 2021–2030 (v nadaljnjem besedilu: NPUR 2021-2030), ki ga je Vlada Republike Slovenije sprejela s sklepom št. 09501-2/2021/4 dne 23. 12. 2021. Seznam evidentiranih romskih naselij po občinah je naveden v 7. poglavju razpisne dokumentacije tega javnega razpisa.

Občine iz prvega odstavka tega poglavja, ki imajo na svojem območju evidentirana do največ tri romska naselja, na javni razpis kandidirajo samo z eno vlogo, ta pa se mora nanašati na sofinanciranje projekta v enem samem romskem naselju.

Če pa se na območju občine nahajajo štiri ali več romskih naselij, lahko taka občina na javni razpis kandidira z največ dvema vlogama, ki pa se morata nanašati na različni romski naselji.

5. Razpoložljiva sredstva

Predvidena višina sredstev, namenjena za sofinanciranje po tem javnem razpisu, je:

- 1.465.115,00 EUR v letu 2023 in
- 1.000.000,00 EUR v letu 2024.

Sredstva bodo zagotovljena v veljavnem proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki številka 117110 – Infrastruktura na območjih, kjer žive romske etnične skupnosti.

Glede na razpoložljiva sredstva se bo vsak projekt lahko sofinanciral: ali samo v letu 2023, ali samo v letu 2024. Temu primerno morajo občine prilagoditi finančno konstrukcijo projekta.

6. Višina sofinanciranja

Višina sofinanciranja, ne glede na vrednost prijavljenega projekta in ne glede na njegove skupne upravičene stroške, je od vključno 50.000,00 EUR, ki je spodnja meja sofinanciranja prijavljenega projekta, do vključno 250.000,00 EUR, ki je zgornja meja sofinanciranja projekta. Zneska veljata tudi za prijavljene projekte, ki vključujejo več upravičenih namenov hkrati.

Občine morajo imeti zagotovljena sredstva za izvedbo celotnega projekta (razen sredstev, za katera kandidirajo na tem javnem razpisu).

Koriščenje sredstev bo možno v obsegu razpoložljivih sredstev proračuna Republike Slovenije.

7. Upravičeni nameni

Sofinancirani so lahko naslednji nameni na območju romskega naselja:

A. novogradnje, sanacije ali modernizacije vodovod do priključkov uporabnikov;

B. novogradnje, sanacije ali modernizacije kanalizacij in malih čistilnih naprav, od priključkov uporabnikov do najbližjega objekta (voda) javnega kanalizacijskega omrežja;

C. elektrifikacije strnjenih naselij;

D. novogradnje, rekonstrukcije ali modernizacije občinskih javnih cest in poti s potrebnimi elementi cestišča.

Javni razpis ni namenjen za sofinanciranje novogradenj, sanacij ali modernizacij vodovodnih zajetij, skupnih oziroma centralnih čistilnih naprav, transformatorjev in kategoriziranih lokalnih cest med naselji v občini, ker gre pri tem za lokalno javno infrastrukturo širšega pomena.

Javni razpis ni namenjen za sofinanciranje stroškov priključevanja objektov na javno infrastrukturo in za izvedbo razvodov do posameznih objektov.

Javni razpis ni namenjen za sofinanciranje izdelave prostorskih izvedbenih aktov, izdelave projektne ter investicijske dokumentacije, nakupa zemljišč in odškodnin za uporabo zemljišč pri gradnji infrastrukture.

Projekti lahko vsebujejo samo en namen ali več namenov hkrati, vendar mora biti jasno razvidna celovitost prijavljenega projekta, opisana v naslednjem odstavku.

Projekt iz prejšnjega odstavka je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in ima jasno opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojsati, ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt ima vnaprej določeno trajanje, ki je omejeno z datumom začetka in konca. Najkasnejši rok za zaključek projekta je 31. 12. 2025.

8. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški po tem razpisu so:

- stroški gradbenih, obrtniških in instalacijskih del (v nadaljnjem besedilu: GOI dela) brez DDV;
- stroški storitev strokovnega nadzora pri gradnji brez DDV.

9. Neupravičeni stroški

Neupravičeni stroški po tem razpisu so:

- davek na dodano vrednost (DDV), davek na promet nepremičnin in drugi davki;
- takse ter datjavte, odškodnine, notarski, odvetniški in svetovalni stroški;
- stroški izdelave projektne dokumentacije;
- stroški izdelave razpisne dokumentacije za prijavo vloge na ta razpis in stroški izdelave investicijske dokumentacije (priprava DIIP, IP ali PIZ);
- kakršni koli stroški nakupov zemljišč;
- stanovanjska gradnja, urejanje funkcionalnih zemljišč, stroški priključevanja objektov na javne infrastrukturne vode in stroški razvodov do objektov;
- stroški osnovne prometne, komunalne in energetske infrastrukture, ki se ne nanašajo prvenstveno na strnjena romska naselja navedena v 7. poglavju razpisne dokumentacije tega javnega razpisa;
- drugi stroški, ki niso povezani z vlaganjem v osnovno komunalno infrastrukturo v romskih naseljih, in vsi drugi stroški, ki v 8. poglavju tega javnega razpisa niso izrecno navedeni kot upravičeni.

10. Obdobje za porabo sredstev

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana sredstva iz 5. poglavja tega javnega razpisa, sta proračunski leti 2023 in 2024.

Ministrstvo bo v letu 2023 sofinanciralo le upravičene stroške projekta, nastale od 1. 1. 2023 do najkasneje 31. 10. 2023 (datum izdanih računov izvajalcev). Zadnji rok za izdajo zahtevkov za izplačila odobrenih upravičenih stroškov in obveznih e-računov je 6. 11. 2023 za upravičene stroške, nastale od 1. 1. 2023 do 31. 10. 2023.

Ministrstvo bo v letu 2024 sofinanciralo upravičene stroške projekta, nastale od 1. 11. 2023 do najkasneje 31. 10. 2024 (datum izdanih računov izvajalcev). Zadnji rok za izdajo zahtevkov za izplačila odobrenih upravičenih stroškov in obveznih e-računov je 4. 11. 2024 za upravičene stroške, nastale od 1. 11. 2023 do 31. 10. 2024.

Neizkoriščenih odobrenih sredstev v predvidenem letu sofinanciranja ni mogoče koristiti v prihodnjih letih.

11. Poročanje: poročila so namenjena spremljanju in vrednotenju projekta po ciljih iz NPUR 2021-2030. Poročila o opravljenih delih so obvezna ob posredova-

nju zahtevkov za izplačila. Vmesna poročila o izvedbi in financiranju večletnega projekta je obvezno posredovati do 15. 1. tekočega leta za preteklo leto. Končno poročilo o izvedbi in financiranju je obvezno pripraviti in posredovati ministrstvu takoj po zaključku projekta.

12. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/javne-objave-ministrstva-za-kohezijo-in-regionalni-razvoj/>

Dodatne informacije in odgovori na vprašanja se lahko zahtevajo le v pisni obliki na naslovu gp.mkr@gov.si z obvezno oznako št. zadeve: 4300-97/2022 do 20. 3. 2023. Odgovore na vprašanja bo ministrstvo objavljalo na enotnem spletnem naslovu državnih organov iz prejšnjega odstavka. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

13. Način prijave, razpisni roki in odpiranje vlog

Rok za predložitev vlog je 30. 3. 2023. Kot pravočasne se bodo upoštevale vse vloge poslani po pošti: tiste s priporočeno pošto pošiljko, ki bodo označene s poštnim žigom do 30. 3. 2023 in tiste vloge poslani po pošti z navadno pošto pošiljko, ki bodo v vložišče ministrstva prispele in bodo zavedene do 30. 3. 2023. Osebo oddane vloge pa se bodo kot pravočasne upoštevale, če bodo oddane v vložišču glavne pisarne ministrstva na naslovu Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, do 30. 3. 2023 do 12. ure.

Datum začetka odpiranja vlog, ki ne bo javno, bo predvidoma 4. 4. 2023.

Rok izdaje sklepa je 60 dni od dneva odpiranja vlog.

Občina posreduje vlogo na naslov: Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, in sicer v zaprti ovojnici, kjer je levo spodaj navedeno »Ne odpiraj – JR za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih v letih 2023 in 2024«, v levem zgornjem kotu ovojnice je naziv ter naslov občine, naveden je tudi naziv romskega naselja, na katerega se vloga nanaša.

14. Merila za ocenjevanje vlog

Popolne vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje in so skladne s predmetom, nameni in cilji javnega razpisa, bo ocenila strokovna komisija na osnovi meril za ocenjevanje vlog. Kot popolne se štejejo tudi tiste vloge, ki so bile na podlagi pozivov k dopolnitvi v roku ustrezno dopolnjene.

Vloge bodo razvrščene glede na število doseženih točk. Razpisana sredstva za posamezno leto (2023 ali 2024) bodo prijaviteljem dodeljena po vrstnem redu (vloge, ki bodo ocenjene z višjim številom točk, bodo najprej financirane) do porabe sredstev, ob upoštevanju maksimalnega možnega zneska v posameznem letu sofinanciranja iz 5. poglavja tega javnega razpisa.

Projekti v novogradnje se pri ocenjevanju vlog prednostno obravnavajo pred sanacijami, modernizacijami in rekonstrukcijami infrastrukture.

Prednost pri izbiri projektov za sofinanciranje bodo imele občine, ki bodo, poleg neupravičenih stroškov, iz lastnih sredstev občinskega proračuna financirale tudi čim večji delež vseh upravičenih stroškov prijavljenega projekta. Sredstva, pridobljena po 20.a členu ZFO-1, se smatrajo kot lastna sredstva občin.

V primeru, da dosežeta dve (ali več) vlogi, ki načrtujeta sofinanciranje v istem letu, enako število točk, bo financirana tista vloga, ki bo v finančni konstrukciji prijavljene investicije imela višji odstotek lastnih sredstev glede na vse upravičene stroške projekta. V primeru, da bosta imeli vlogi še vedno enako število točk, bo imela prednost vloga z višjo zahtevano višino sredstev sofinanciranja.

Vloge, ocenjene z nižjim številom točk, bodo glede na razpoložljiva sredstva iz 5. poglavja javnega razpisa zavrnjene.

Merila za ocenjevanje vlog:

	Merilo
a	Predmet vloge
b	Velikost romskega naselja
c	Usklajenost z veljavnimi prostorskimi akti občine
d	Usklajenost z Regionalnimi razvojnimi programi
e	Delež lastnih sredstev za upravičene stroške
f	Do sedaj prejeta javna sredstva za projekt, ki je predmet vloge

Natančnejša opredelitev meril je podana v 3. poglavju razpisne dokumentacije tega javnega razpisa.

15. Obveščanje o izboru

Na podlagi predloga strokovne komisije bodo občine prijaviteljice s strani ministrstva v roku 60 dni od zaključka odpiranja vlog obveščene s sklepi o odobritvi sredstev oziroma zavrnitvi. O dodelitvi sredstev oziroma zavrnitvi odloči predstojnik ministrstva.

Zoper sklep ministrstva pritožba ni dovoljena, dovoljen pa je upravni spor.

16. Pogodba: na podlagi posameznega sklepa o dodelitvi sredstev bosta ministrstvo in občina upravičenka podpisala pogodbo o sofinanciranju projekta (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). V pogodbi o sofinanciranju bo določen način financiranja, ostali pogoji in obrazec zahtevka za izplačilo. Pogodba o sofinanciranju bo sklenjena, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

17. Osnova za izplačilo sredstev

Osnova za izplačilo sredstev je posredovan e-račun preko sistema eRačuni pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (UJP) in s strani skrbnika na ministrstvu potrjen zahtevek za izplačilo, ki ga bo v pogodbenem roku pripravila posamezna občina. Zahtevek za izplačilo je predpisan z razpisno dokumentacijo in je sestavi del pogodbe o sofinanciranju.

Rok za oddajo zadnjega zahtevka za izplačilo je 6. 11. 2023 za sredstva dodeljena za leto 2023 in 4. 11. 2024 za sredstva dodeljena v letu 2024. V primeru zamude, občina izgubi pravico do koriščenja sredstev uveljavljanjih z zahtevkom izstavljenim z zamudo.

Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj

Ob-1359/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov programa, namenjenega pripadnikom nemško govoreče etnične skupine v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2023, na podlagi Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Avstrije o sodelovanju v kulturi, izobraževanju in znanosti, financirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – JPR-SLOA-2023

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projektov programa, namenjenega pripadnikom nemško govoreče etnične skupine v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2023, na podlagi Sporazuma med Vlado Republi-

ke Slovenije in Vlado Republike Avstrije o sodelovanju v kulturi, izobraževanju in znanosti, financirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka razpisa JPR-SLOA-2023.

Predmet javnega razpisa je (so)financiranje kulturnih projektov nepridobitnih kulturnih organizacij s statusom pravne osebe zasebnega prava na podlagi 4. Delovnega programa o sodelovanju v kulturi, izobraževanju in znanosti med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Avstrije za obdobje od 2017 do 2021, ki jih bo v letu 2023 financirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, v okviru posebnega programa ministrstva iz proračunske postavke »Manjšinske skupnosti, vključene v meddržavne sporazume«.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 60.000,00 evrov.

Razpis se začne 10. 2. 2023 in se zaključi 13. 3. 2023.

Besedilo javnega razpisa in povezava na obrazec za elektronsko prijavo JPR-SLOA-2023 bosta dne 10. 2. 2023 objavljena na spletni strani Ministrstva za kulturo (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>).

Ministrstvo za kulturo

Ob-1378/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine, ki jih bo v letih 2023-2024 sofinancirala Republika Slovenija iz dela proračuna, namenjenega za kulturo, in za izbor kulturnih projektov iz programa sanacije najbolj ogroženih in najpomembnejših kulturnih spomenikov, ki jih bo v letih 2023 in 2024 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za izvajanje Zakona o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi (v nadaljnjem besedilu: spomeniško-varstveni projektni razpis, oznaka: JPR2-SVP-2023-24)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine, ki jih bo v letih 2023–2024 sofinancirala Republika Slovenija iz dela proračuna, namenjenega za kulturo, in za izbor kulturnih projektov iz programa sanacije najbolj ogroženih in najpomembnejših kulturnih spomenikov, ki jih bo v letih 2023 in 2024 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za izvajanje Zakona o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi (v nadaljnjem besedilu: spomeniško-varstveni projektni razpis, oznaka: JPR2-SVP-2023-24).

Namen razpisa je izvajanje Zakona o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi in spodbujanje naložb v sanacijo kulturnih spomenikov (v nadaljnjem besedilu: spomeniki).

Predmet razpisa je sofinanciranje spomeniško-varstvenih projektov na področju ohranjanja nepremičnih spomenikov in njihovih delov:

Sklop 1: sofinanciranje obnovitvenih del za ohranjanje varovanih sestavin nepremičnih spomenikov in njihovih delov.

Sklop 2: sofinanciranje izvedbe konservatorsko-restavratorskih posegov na delih nepremičnih spomenikov po Katalogu konservatorsko-restavratorskih del na nepremičnih spomenikih in stavbni dediščini, poglavje Restavratorstvo (ZVKDS Restavratorski center, september 2003, dopolnitev junij 2007, julij 2010, januar 2017, oktober 2022).

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 4.400.000,00 evrov.

Razpis bo trajal od 10. 2. 2023 do 13. 3. 2023.

Besedilo javnega razpisa bo 10. 2. 2023 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo na povezavi <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Št. 6000-4/2023/27

Ob-1372/23

Na podlagi 31. in 73.b člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1 in 100/22 – SZUN), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22), Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) in Pravilnika o subvencioniranju bivanja študentov (Uradni list RS, št. 22/01, 35/06, 75/08, 97/10, 46/12, 55/13, 38/16, 13/17, 13/18, 58/20, 56/22 in 74/22; v nadaljnjem besedilu: pravilnik) Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije objavlja

javni razpis

za izbiro študentskih domov za študijsko leto 2023/2024

I. Ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika proračunskih sredstev: Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

II. Predmet in namen javnega razpisa

Javni razpis za izbiro študentskih domov za študijsko leto 2023/2024 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se objavlja za izbiro zasebnih zavodov in drugih zasebnih pravnih oseb ter samostojnih podjetnikov posameznikov, registriranih za dejavnost študentskih domov (v nadaljnjem besedilu: zasebni študentski domovi), ki sprejemajo študente v skladu z določili pravilnika in ki jim bo Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) dodeljevalo subvencije za bivanje študentov.

Namen javnega razpisa je povečanje bivalnih zmogljivosti za študente. Ministrstvo zaradi celostnega reševanja problematike bivanja študentov preko javnega razpisa izbira zasebne študentske domove, ki s svojimi kapacitetami dopolnjujejo in povečujejo bivalne zmogljivosti za študente.

III. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Na tem javnem razpisu lahko kandidirajo zasebni študentski domovi (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji), ki so ob oddaji vloge na javni razpis pri pristojnem organu registrirani za dejavnost študentskih domov in ki:

1. študentom zagotavljajo:
 - opremljeno sobo, skupne in pomožne prostore,
 - vzdrževanje stavbe, opreme in napeljav po sanitarno-tehničnih predpisih,
 - električno energijo za razsvetljavo in drugo uporabo,
 - možnost internetne povezave,
 - hladno in toplo vodo,
 - možnost kuhanja,
 - posteljno perilo,
 - vzdrževanje reda in čistoče v skupnih in pomožnih prostorih,
 - ogrevanje prostorov v skladu s predpisi in
 - ustrezne prostore v primeru subvencioniranega bivanja študenta z otrokom.

2. bodo proste zmogljivosti za bivanje študentov objavljali v skupnem javnem razpisu za sprejem in podaljšanje bivanja, ki ga za posamezno študijsko leto objavi ministrstvo na spletnem portalu eVŠ;

3. bodo študentu zmanjšali ceno bivanja za toliko, kolikor znaša subvencija;

4. ponujajo 7 ali več ležišč.

IV. Vsebina in priprava vloge

a) Vloga mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan prijavitni obrazec ŠD2023-24,
- obvezni prilogi:
 - pravila za vselitev v študentski dom oziroma postopek za vselitev in
 - cenik nastanitve.

b) Ministrstvo samo pridobi dokazilo o lastništvu oziroma dokazilo, iz katerega izhaja, da ima prijavitelj na določeni nepremičnini lastninsko ali kakšno drugo stvarno oziroma obligacijsko pravico, ki mu omogoča izvajanje dejavnosti na takšni nepremičnini z vpogledom v javno evidenco (zemljiškoknjižni izpisek). Prijavitelj lahko vloži sam priloži omenjeno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

c) Na prijavnem obrazcu ŠD2023-24 prijavitelj navede splošne podatke in natančne podatke o lokacijah bivalnih zmogljivosti z natančnim številom ležišč ter natančne podatke o vseh bivalnih zmogljivostih in opremi, z natančnim številom ležišč, namenjenih za študente, ki so upravičeni do subvencije, in sicer posebej za tiste, ki bodo prvič bivali v študentskem domu, in tiste, ki bodo bivanje v njem podaljševali.

Prijavitelj navede tudi podatke o ceni bivanja v študentskem domu (če se cene glede na sobe razlikujejo, je treba navesti podatke za vsako skupino sob posebej in povprečno ceno bivanja v študentskem domu v zadnjih treh mesecih) in elemente, iz katerih je sestavljena.

Obenem mora prijavitelj s podpisom in žigosanjem izjave na prijavnem obrazcu ŠD2023-24 pod materialno in kazensko odgovornostjo izjaviti, da je pri pristojnem organu registriran za dejavnost študentskih domov oziroma da proti njemu ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost študentskih domov. Prav tako mora prijavitelj soglašati s pogoji in merili, navedenimi v tem javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji, ter potrditi resničnost oziroma točnost navedb v vlogi, ki ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo izvirnikom.

č) Javni razpis in pogodbe, ki jih bodo z ministrstvom sklenili izbrani prijavitelji, so vezani na proračunske zmogljivosti ministrstva. V primeru, da pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu ministrstva, ki neposredno vpliva na ta javni razpis ali na sklenjene pogodbe, se s sklenitvijo aneksov k po-

godbam te spremenijo tako, da se jih ustrezno prilagodi, in to sorazmerno spremembam v državnem proračunu oziroma v finančnem načrtu ministrstva.

V. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa, in merila, ki se jih upošteva pri izboru:

Okvirna višina sredstev javnega razpisa, namenjenih za subvencioniranje bivanja študentov v zasebnih študentskih domovih v študijskem letu 2023/2024, je največ do 134.400,00 EUR, kar pomeni 350 ležišč.

Pri dodelitvi subvencij za bivanje študentov za študijsko leto 2023/2024 se bo 90 % ležišč (315 ležišč) namenilo za prijavitelje, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo za študijsko leto 2022/2023 (v nadaljnjem besedilu: pogodba), in 10 % ležišč (35 ležišč) za nove prijavitelje.

Pri prijaviteljih, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo, se bo upoštevala realizacija zasedenosti ležišč glede na tekoče študijsko leto 2022/2023 po stanju na dan 10. oktobra 2022, ki ga prijavitelji skladno s pogodbo sporočijo pristojni Pisarni za študentske domove, pri čemer le-ta, skladno s pogojem iz 4. točke III. poglavja tega javnega razpisa, ne sme biti nižja od 7 ležišč. Prijavitelj, katerega stanje zasedenosti ležišč na dan 10. oktobra 2022 bo manjše od 7, ne bo izbran na javnem razpisu. Ostanek ležišč se razdeli med prijavitelje proporcionalno glede na dodeljena ležišča po prvem merilu.

Pri dodelitvi subvencije za bivanje študentov za nove prijavitelje se upošteva, da se vsakemu novemu prijavitelju dodeli 7 ležišč, kot je pogoj za kandidiranje na javnem razpisu. Preostanek razpoložljivih ležišč za nove prijavitelje se proporcionalno razdeli med preostala prijavljena ležišča novih prijaviteljev. Če nov prijavitelj prijavi 7 ležišč, zanj velja le prvi kriterij za nove prijavitelje. Prednost pri izbiri za nove prijavitelje imajo zasebni študentski domovi, ki oddajajo ležišča na območju visokošolskega središča v Ljubljani in Kopru, kjer je zaznati največje pomanjkanje ležišč.

Če ostanejo nezasedena ležišča pri prijaviteljih, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo, se le-ta lahko prenesejo v kvoto ležišč, ki so namenjena za nove prijavitelje.

Če ostanejo nezasedena ležišča pri novih prijaviteljih, se le-ta lahko prenesejo v kvoto ležišč, ki so namenjena za prijavitelje, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo.

VI. Dodeljevanje subvencij: subvencija za posameznega študenta, ki izpolnjuje pogoje in merila za subvencioniranje bivanja, se bo začela izplačevati potem, ko bo z njim zasebni študentski dom sklenil nastanitveno pogodbo oziroma aneks k pogodbi in bo v razpredelnici, ki jo bodo v skladu z 32. členom pravilnika ministrstvu pošiljale pisarne za študentske domove. Subvencije se bodo nakazovale mesečno; način in postopek njihovega izplačevanja bo natančno opredeljen v pogodbi, sklenjeni med ministrstvom in izbranim zasebnim študentskim domom.

VII. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev, način predložitve ter opremljenost vloge

Prijavitelji pošljejo vlogo po pošti ali oddajo osebno na naslov ministrstva. Rok za oddajo vlog je, ne glede na vrsto prenosa pošiljke, torek, 28. 2. 2023, do 12. ure v Glavno pisarno Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Vloge morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za izbiro študentskih domov za študijsko leto 2023/2024« ter z navedbo polnega naziva in naslova prijavitelja. Kot pravočasne se štejejo

vloge, ki prispejo na Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije do izteka navedenega roka.

Prijavitelji se ne glede na število ležišč ali lokacij, s katerimi kandidirajo na javnem razpisu, lahko prijavijo le z eno vlogo. V kolikor bodo prijavitelji posredovali več vlog, bo obravnavana le prvo prispela, ostale bodo s sklepom zavržene in vrnjene prijaviteljem.

Vloge, ki ne bodo prispеле pravočasno in ki ne bodo pravilno označene, bodo zavržene.

VIII. Datum odpiranja pravočasno prispelih vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje vlog za dodelitev sredstev, ki so prispele pravočasno in imajo pravilno označeno ovojnico, bo opravila komisija za vodenje postopka za izbiro študentskih domov, imenovana s strani ministra, pristojnega za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: komisija za vodenje postopka). Odpiranje vlog bo potekalo v sredo, 1. 3. 2023, s pričetkom ob 10. uri na naslovu Kotnikova 38, sejna soba/6. nadstropje.

Zaradi pričakovanega večjega števila vlog odpiranje ne bo javno.

Komisija za vodenje postopka bo v primeru nepopolnih vlog prijavitelje v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnili v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloga, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom za dopolnitev, se s sklepom zavrže.

V primeru potrebe po razjasnitvi bistvenih okoliščin ali ugotovitve kakšnega relevantnega dejstva, lahko komisija za vodenje postopka opravi ogled zaradi ugotovitve skladnosti zagotavljanja izpolnjevanja pogojev, kot so določeni v 1. točki III. poglavja javnega razpisa (10. člen pravilnika). O ogledu se sestavi zapisnik.

IX. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Minister, pristojen za visoko šolstvo, bo najkasneje v 45 dneh po datumu za odpiranje vlog sprejel sklepe o izbiri zasebnih študentskih domov, ki izpolnjujejo pogoje za dodeljevanje subvencij za bivanje študentov.

Ministrstvo bo hkrati s poslanim sklepom o izbiri pozvalo prijavitelja, ki mu bodo dodeljena sredstva, k podpisu pogodbe. V primeru, da se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

X. Pritožbeni postopek

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa, pa ni bil izbran, lahko vloži pritožbo, pisno ali ustno, na zapisnik v roku 8 dni od prejema sklepa o (ne)izboru na naslov: Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vloga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti razpisna merila za izbiro prijaviteljev. O pritožbi odloči ministrstvo v roku 15 dni s sklepom, ki je dokončen.

XI. Razpisna dokumentacija: prijavna obrazca in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji dobijo z dnem objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije na spletnih straneh ministrstva.

XII. Dodatne informacije in obveščanje: vsa dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani do konca javnega razpisa dobijo na elektronskem naslovu gp.mvzi@gov.si, s pripisom: 6000-4/2023.

Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije

Št. 1100-214/2023

Ob-1380/23

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje na podlagi 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno

prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22), Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) in Pravilnika o dodeljevanju štipendij za področje vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/22) objavlja

javni razpis

za dodelitev štipendij študentom pedagoških študijskih programov v študijskem letu 2023/24

1. Predmet in namen razpisa

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju besedila: ministrstvo), razpisuje štipendije za študente, ki niso v delovnem razmerju ali prijavljeni kot iskalci zaposlitve na Zavodu RS za zaposlovanje, in so v študijskem letu 2023/24 vpisani v:

A.

– 1. letnik univerzitetnega študijskega programa prve stopnje dvopredmetni učitelj – smer fizika, matematika, računalništvo, tehnika ali kemija, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

B.

– 1. letnik enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje pedagoška matematika, Fakulteta za matematiko in fiziko Univerze v Ljubljani;

– 1. letnik enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje predmetni učitelj – smer izobraževalna fizika, izobraževalna kemija, izobraževalna matematika, izobraževalno računalništvo ali izobraževalna tehnika, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru;

C.

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje pedagoška fizika, Fakulteta za matematiko in fiziko Univerze v Ljubljani;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje izobraževalna matematika ali izobraževalna tehnika, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje poučevanje, smer predmetno poučevanje (eno predmetno področje: matematika, fizika, kemija; dve predmetni področji: matematika, fizika, kemija, tehnika, računalništvo), Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje kemijsko izobraževanje, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje socialna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje specialna in rehabilitacijska pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje logopedija in surdopedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje inkluzija v vzgoji in izobraževanju, Pedagoška fakulteta Univerze v Mariboru;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje inkluzivna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem;

– 1. letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje socialna pedagogika, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem.

Namen Javnega razpisa za dodelitev štipendij študentom pedagoških študijskih programov v študijskem letu 2023/24 (v nadaljevanju: javni razpis) je spodbujanje mladih za izobraževanje v tistih pedagoških študijskih programih za pridobitev izobrazbe, po katerih se izobražujejo za opravljanje poklicev, za katere je zaznati neskladje med trenutnim in prihodnjim obsegom razpoložljivega kadra ter predvidenim obsegom delovnih mest na področju vzgoje in izobraževanja.

Cilj javnega razpisa je dodeliti 100 štipendij.

2. Pogoji za prijavo

Prijava na javni razpis mora biti skladna s predmetom in namenom razpisa.

Na javni razpis lahko prijavo odda kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. bo v študijskem letu 2023/24 prvič vpisan v 1. letnik enega od pedagoških študijskih programov za pridobitev izobrazbe iz 1. točke tega javnega razpisa,

2. ni v delovnem razmerju ali ni prijavljen kot iskalec zaposlitve na Zavodu RS za zaposlovanje,

3. hkrati ne prejema kadrovske štipendije,

4. bo s končanim študijskim programom za pridobitev izobrazbe, za katerega kandidira za štipendijo, pridobil višjo raven izobrazbe od že pridobljene.

Če bo kandidatu dodeljena štipendija po tem javnem razpisu, bo moral celoten čas prejetanja štipendije izpolnjevati pogoje iz 2. točke javnega razpisa, pod katerimi mu je bila štipendija dodeljena.

Kandidat je od oddaje vloge do izdaje sklepa dolžan pisno obveščati ministrstvo o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izid odločitvi o dodelitvi štipendije po tem javnem razpisu v roku osmih dni od dneva, ko izve za tako spremembo.

Podatke iz uradnih evidenc bo ministrstvo pridobilo samo.

3. Višina sredstev

Sredstva, namenjena štipendijam, v ocenjeni višini 300.000,00 EUR, so zagotovljena v proračunih Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (60.000,00 EUR za leto 2023 in 240.000,00 EUR za leto 2024), 1907 – Državne štipendije, štipendije za nadarjene ter nagrade za trajnostni razvoj, na proračunski postavki 221096 – Štipendije za pedagoške poklice, na kontu 4117 Štipendije. Skrbnik proračunske postavke je dr. Miha Lovšin.

Štipendija za posameznega kandidata znaša 200,00 EUR mesečno. Štipendija za eno študijsko leto je dvanajstmesečna štipendija.

4. Obvezna oblika in vsebina prijave

Prijava kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črkama A in B 1. točke razpisa, mora vsebovati:

1. v celoti izpolnjen in lastnoročno podpisan Obrazec za prijavo na javni razpis, ki je del razpisne dokumentacije,

2. fotokopijo spričevala o splošni ali poklicni maturi,

3. fotokopijo obvestila o uspehu pri splošni ali poklicni maturi,

4. fotokopiji letnih spričeval 3. in 4. letnika srednješolskega izobraževanja, ter

5. fotokopije dokazil o izjemnih dosežkih na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Prijava kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črko C 1. točke razpisa, mora vsebovati:

1. v celoti izpolnjen in lastnoročno podpisan Obrazec za prijavo na javni razpis, ki je del razpisne dokumentacije,

2. fotokopijo diplome ali potrdila o diplomiranju študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje,

3. fotokopijo potrdila o opravljenih študijskih obveznostih študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje ter

4. fotokopije dokazil o izjemnih dosežkih na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Oddaja prijave pomeni, da se kandidat strinja s pogoji razpisa in merili za dodelitev sredstev ter da prijava ne vsebuje lažnih ali zavajajočih podatkov.

5. *Rok za oddajo vloge, način predložitve in opremljenost vloge*

Prijave se oddajo v zaprti ovojnici osebno ali po pošti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – prijava na javni razpis štipendije 2023/24«, ter z imenom, priimkom in polnim naslovom kandidata, najkasneje do 24. 8. 2023. Prijava se šteje za pravočasno, če najkasneje do 24. 8. 2023 prispe v vložišče Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, oziroma je oddana priporočeno po pošti najkasneje na zadnji dan prijave, tj. 24. 8. 2023.

Nepravočasno prispelih prijav oziroma prijav v neustrezno označenih ovojnicah razpisna komisija ne bo obravnavala in bodo zavržene.

6. *Odpiranje prijav, preverjanje popolnosti prijav in izpolnjevanja razpisnih pogojev*

Prijave bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje, ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljevanju besedila: razpisna komisija). Ker se pričakuje večje število prijav, odpiranje prijav ne bo javno. Prijave se bodo predvidoma 29. 8. 2023 odpirale v prostorih ministrstva v prisotnosti članov razpisne komisije. Pri odpiranju prijav razpisna komisija ugotavlja njihovo popolnost. Prijava je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti, določeni kot obvezni v 4. točki razpisa. V fazi preverjanja formalne popolnosti vloge se lahko opravi tudi preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogojev, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka.

Razpisna komisija bo v roku osmih dni od odpiranja prijav pisno pozvala k dopolnitvi tiste kandidate, katerih prijave niso popolne. Ob morebitnih netočnih, nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih prijave bo razpisna komisija kandidate pozvala k dopolnitvi.

Zavržene bodo prijave:

– ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 5. točki razpisa,

– ki ne bodo vsebovale vseh dokumentov, ki jih zahteva besedilo razpisa, in ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom za dopolnitev prijave.

Zavržene bodo prijave:

– tistih kandidatov, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 2. točke razpisa,

– tistih kandidatov, ki v primeru, če bo prijavljenih kandidatov več, kot je razpisanih sredstev, ne bodo dosegli zadostnega števila točk na podlagi meril določenih v 7. točki razpisa,

– tistih kandidatov, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih kandidat tudi na poziv razpisne komisije ne bo ustrezno dopolnil.

7. Merila za dodelitev sredstev

Ministrstvo bo na osnovi spodaj navedenega izbirnega postopka in rezultatov ocenjevanja dodelilo največ 100 štipendij.

Kandidati študijskih programov, navedenih pod črkama A in B 1. točke razpisa, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega razpisa, bodo razvrščeni po naslednjih merilih:

1. povprečna ocena dosežena na splošni ali poklicni maturi (skupaj največ ocena 5,00, kar ustreza številu točk po tem merilu),

2. povprečna ocena, dosežena v 3. in 4. letniku srednješolskega izobraževanja (skupaj največ ocena 5,00, kar ustreza številu točk po tem merilu) in

3. izjemni dosežki na državnih oziroma mednarodnih tekmovanjih (do vključno 4 izkazane izjemne dosežke se vrednoti z 1 točko, izkazanih 5 ali več izjemnih dosežkov pa z 2 točkama).

Največja vrednost točk, ki jo lahko kandidat tako doseže, je 12,00 točk.

Kandidati študijskih programov, navedenih pod črko C 1. točke razpisa, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega razpisa, bodo razvrščeni po naslednjih merilih:

1. povprečna ocena vseh opravljenih izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje (skupaj največ ocena 10,00, kar ustreza številu točk po tem merilu) in

2. izjemni dosežki na državnih oziroma mednarodnih tekmovanjih (do vključno 4 izkazane izjemne dosežke se vrednoti z 1 točko, izkazanih 5 ali več izjemnih dosežkov pa z 2 točkama).

Največja vrednost točk, ki jo lahko kandidat tako doseže, je 12,00 točk.

Povprečna ocena, dosežena na splošni ali poklicni maturi je povprečje vseh številčno izraženih ocen doseženih na splošni ali poklicni maturi na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu.

Povprečna ocena, dosežena v 3. in 4. letniku srednješolskega izobraževanja je povprečje vseh številčno izraženih končnih ocen vseh predmetov 3. in 4. letnika na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu.

Povprečna ocena vseh opravljenih izpitov je povprečje vseh številčno izraženih ocen izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu.

Kandidati se razvrstijo po prednostnem vrstnem redu po točkah, doseženih po merilih iz drugega in tretjega odstavka te točke javnega razpisa. Za dodelitev štipendij se izberejo kandidati, ki dosežejo večje število točk glede na razpisano število štipendij.

Če bi bilo na zadnje mesto, ki še omogoča dodelitev štipendije, mogoče uvrstiti več prijav kandidatov z enakim številom točk, imajo med njimi prednost prijave kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črko C 1. točke razpisa. Če bi bilo tudi po tem razvrščanju na zadnjem mestu, ki še omogoča dodelitev štipendije, mogoče uvrstiti več prijav kandidatov, se prijave kandidatov, vpisanih v študijske programe, navedene pod črko C 1. točke razpisa razvrstijo še po merilu višje povprečne ocene izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) zadnjega letnika, prijave kandidatov, vpisanih v študijske programe pod črkama A in B 1. točke razpisa pa razvrstijo še po merilu višje povprečne ocene dosežene na splošni ali poklicni maturi.

8. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izbiri bodo kandidati obveščeni s sklepom ministrstva, najkasneje v roku šestdesetih dni od dneva odpiranja prijav prispelih na javni razpis.

Kandidat, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa, njegova prijava pa je bila s sklepom zavrnjena oziroma zavržena, lahko sproži spor pred pristojnim sodiščem v tridesetih dneh od prejema sklepa. Tožba se lahko vložijo neposredno pisno ali pa se pošlje po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da predmetni javni razpis do izdaje sklepov o dodelitvi štipendij kadarkoli prekliče.

9. Obveznosti štipendista

Štipendist je dolžan:

1. obvestiti ministrstvo o vseh spremembah, ki se zgodijo v tekočem študijskem letu in bi lahko vplivale na štipendijsko razmerje, in sicer v tridesetih dneh po nastali spremembi ali v tridesetih dneh od dneva, ko je za spremembo izvedel, kar med drugim vključuje tudi:

- a. prekinitvev izobraževanja,
- b. prejetje kadrovske štipendije,
- c. spremembo študijskega programa za pridobitev izobrazbe,

d. druge nastale okoliščine (starševstvo, opravičljivi zdravstveni razlogi, izjemne družinske in socialne okoliščine, višja sila).

2. v primeru spremembe študijskega programa za pridobitev izobrazbe pridobiti od ministrstva soglasje za spremembo.

Štipendist, vpisan v študijski program za pridobitev izobrazbe naveden pod alinejo A 1. točke razpisa, se je dolžan po končanem študijskem programu prve stopnje vpisati v študijski program druge stopnje, s katerim bo pridobil izobrazbo, ki je določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja.

Štipendist se je dolžan po končanem študijskem programu druge stopnje zaposliti na področju vzgoje in izobraževanja za najmanj toliko časa (preračunano na polni delovni čas), kolikor je trajalo štipendijsko razmerje. Štipendist je lahko oproščen te obveznosti v primerih, določenih z pravilnikom, ki ureja dodeljevanje štipendij na področju vzgoje in izobraževanja.

Če se štipendist brez soglasja ministrstva prepiše v študijski program za pridobitev izobrazbe, ki ni predmet tega razpisa, mu pravica do štipendije preneha, štipendist pa je dolžan vrniti vsa prejeta sredstva.

Mirovanje štipendijskega razmerja, iztek in prenehanje štipendijskega razmerja, vračilo štipendije in druge obveznosti ureja pravilnik, ki ureja dodeljevanje štipendij na področju vzgoje in izobraževanja.

10. Nadaljevanje štipendiranja

Štipendist je ob izpolnjevanju obveznosti iz štipendijske pogodbe upravičen do nadaljnega prejetja štipendije, če v vsakem naslednjem študijskem letu izpolnjuje pogoje za štipendiranje določene v 2. točki javnega razpisa.

Ne glede na prejšnji odstavek te točke se je štipendist, vpisan v študijski program za pridobitev izobrazbe naveden pod alinejo A 1. točke razpisa, dolžan po končanem študijskem programu prve stopnje vpisati v študijski program druge stopnje, s katerim bo pridobil izobrazbo, ki je določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja in o tem obvestiti ministrstvo.

Štipendist ni upravičen do prejetja štipendije za čas dvanajstih mesecev po zaključku zadnjega semestra študijskega programa prve stopnje. Štipendijsko razmerje v tem primeru miruje do vpisa štipendista v študijski program, s katerim bo pridobil izobrazbo, ki je določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobra-

ževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja, vendar ne več kot dvanajst mesecev.

Štipendist mora celotno obdobje študija izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Ministrstvo bo po uradni dolžnosti v začetku vsakega novega študijskega leta preverilo izpolnjevanje vseh pogojev za nadaljnje prejetje štipendije. V primeru nejasnosti bo ministrstvo štipendista pozvalo k pojasnitvi.

Štipendist v času mirovanja štipendijskega razmerja ni upravičen do štipendije.

11. Sklenitev pogodb

Na podlagi sklepa o izbiri bo ministrstvo izbrane štipendiste pozvalo k sklenitvi pogodbe o štipendiranju. Če se po izdanem sklepu ugotovi dejstvo, na podlagi katerega bi v postopku javnega razpisa prišlo do drugačnega sklepa, če bi bilo ob izdaji znano, ministrstvo lahko odstopi od podpisa pogodbe. Štiri izvode podpisanih pogodb bo štipendist moral v predpisanem roku vrniti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. Pravočasen odziv štipendista s predložitvijo podpisanih izvodov pogodbe je pogoj za izvršitev sklepa, sicer se šteje, da je prijavo za pridobitev štipendije umaknil.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva v proračunskem letu izbranim štipendistom predlaga prilagoditev dinamike štipendiranja. Če se izbrani kandidat ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od prijave.

12. Izplačilo štipendije

Štipendija pripada štipendistu od začetka študijskega leta.

Ministrstvo bo štipendije izplačevalo praviloma do 15. v mesecu za pretekli mesec na transakcijski račun štipendista.

13. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo razpisa, obrazec za prijavo na javni razpis in vzorec pogodbe o štipendiranju, je na voljo na spletni strani: <https://www.gov.si>

[gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/](https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/). Za dodatne informacije lahko pokličete 01/4005-327 oziroma pišete na elektronski naslov kadrisolstvo.mizs@gov.si.

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 330-12/2023/4

Ob-1381/23

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi:

– Uredbe o pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/14, 65/14, 32/15, 84/15, 3/17, 4/17 – popr., 30/19 in 61/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22 in 130/22 – ZPOmK-2); (v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

– Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2022/2046 z dne 24. oktobra 2022 o spremembi priloge k Uredbi (EU) št. 1408/2013 glede njune prilagoditve, da se upoštevajo določbe Sporazuma o izstopu Združenega kraljestva Velika Britanija in Severna Irsko iz Evropske unije in Evropske skupnosti za atomsko energijo ter njegovega Protokola o Irski/Severni Irski (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 55; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), objavlja

javni razpis

za ukrep II: Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nezmožnosti za delo v letu 2023

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa za ukrep II: Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nezmožnost za delo v letu 2023 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev, ki so organizirana kot kmetije, zaradi škodnega dogodka, ki prizadene nosilca ali člana kmetije.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za javni razpis, znaša do 90.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunsko postavko 553810 – Program podpor za prestrukturiranje kmetijstva na ministrstvu za leto 2023, NRP 2330-21-5108 nepredvidljivi dogodki v kmetijstvu 2023–2027
Vrsta javnega razpisa:	Odpri.
Začetek vlaganja vlog in zaključek javnega razpisa:	Vlaganje vlog na javni razpis se začne peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja vse do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija) Elektronska pošta: aktrp@gov.si tel. 01/580-77-92 Uradne ure: ponedeljek od 8.30 do 12. ure, sreda 8.30 do 12. ure in od 13. do 15. ure, petek od 8.30 do 12. ure.

2. Predmet javnega razpisa

2.1. Predmet podpore javnega razpisa je v skladu s prvim odstavkom 9. člena Uredbe finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih

gospodarstev, ki so organizirana kot kmetije, zaradi škodnega dogodka, ki prizadene nosilca ali člana kmetije.

2.2. Za škodni dogodek iz prejšnje točke se v skladu z drugim odstavkom 9. člena Uredbe šteje:

- smrt,
- I. ali II. kategorija invalidnosti nosilca ali člana kmetije, kot ju določa predpis, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje ali
- večmesečna neprekinjena nezmožnost za delo nosilca ali člana kmetije, ugotovljena v skladu s predpisom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

3. Vlagatelj in upravičenec

3.1. Vlagatelj je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu, ki vlaga vlogo v skladu s tem javnim razpisom.

3.2. Upravičenec do sredstev je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu in ki izpolnjuje pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

4.1. Pogoji za pridobitev sredstev morajo biti izpolnjeni ob vložitvi vloge.

4.2. Vlagatelj izpolni in vloži vlogo v elektronski obliki v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni. Priloge se predložijo v obliki skenograma.

4.3. Vlagatelj mora biti na dan oddaje vloge na javni razpis vpisan v register kmetijskih gospodarstev.

4.4. V skladu z 10. členom Uredbe mora vlagatelj za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa izpolnjevati naslednje pogoje:

– oddati mora zbirno vlogo za ukrepe kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga) v koledarskem letu oddaje vloge na javni razpis. Če v tekočem koledarskem letu zbirna vloga še ni bila oddana, se upošteva zbirna vloga iz preteklega koledarskega leta;

– škodni dogodek je prizadel nosilca ali člana kmetije, ki je ob nastanku škodnega dogodka pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti, pri čemer so za vrsto zavarovanja upravičene šifre 007, 051, 052, 064 in 065, določene s predpisom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter predpisom, ki ureja zdravstveno zavarovanje. Kot član kmetije se šteje član kmetije v skladu s četrtem odstavkom 5. člena Zakona o kmetijstvu. V primeru smrti in invalidnosti mora biti oškodovanec pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti na dan smrti oziroma na datum izdaje odločbe o priznani pravici do invalidnosti. V primeručasne nezmožnosti za delo pa mora biti oškodovanec pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti celotno obdobje, za katero uveljavlja finančno pomoč iz naslova tega javnega razpisa;

– škodni dogodek je nastal največ 24 mesecev pred oddajo vloge na javni razpis. Dan škodnega dogodka je v primeru smrti datum smrti, v primeru invalidnosti datum izdaje odločbe o priznani pravici do invalidnosti, v primeru nezmožnosti za delo pa datum zadnječasne nezmožnosti za delo, ki je razviden iz izreka odločbe očasni nezmožnosti za delo;

– dohodek nosilca ali člana kmetije, ki ga je prizadel škodni dogodek, ni presegal višine minimalne plače za delo s polnim delovnim časom v skladu s predpisom, ki določa minimalno plačo, pri čemer se upošteva dohodek iz zadnje odločbe o odmeri dohodnine. Če oškodovanec ni zavezanec za plačilo dohodnine (oškodovancu ni bila

izdana odločba o dohodnini), se upošteva potrdilo o dohodku, ki ga izda Finančna uprava Republike Slovenije.

5. Finančne določbe

5.1. V skladu s prvim odstavkom 11. člena Uredbe se sredstva iz naslova tega javnega razpisa dodelijo upravičencu kot pomoč v obliki nepovratnih sredstev. Osnova za izplačilo sta razdelilnik iz točke 5.2. tega poglavja in višina nepovratnih sredstev na uro iz točke 5.3. tega poglavja.

5.2. V skladu z drugim odstavkom 11. člena Uredbe znaša višina nepovratnih sredstev za primer smrti ali ugotovljene kategorije invalidnosti:

- 3.000 eurov: smrt;
- 3.000 eurov: I. kategorija invalidnosti;
- 2.200 eurov: II. kategorija invalidnosti.

5.3. V skladu s tretjim odstavkom 11. člena Uredbe znaša v primeru ugotovljene nezmožnosti za delo višina nepovratnih sredstev 0,40 eura na uro, za število priznanih ur nezmožnosti za delo in obdobje, določenih v zdravniških potrdilih o upravičeni zadržanosti od dela in odločbah o ugotovitvičasne nezmožnosti za delo.

5.4. V skladu s četrtem odstavkom 11. člena Uredbe se nepovratna sredstva lahko dodelijo le za neprekinjeno obdobje ugotovljene nezmožnosti za delo, ki mora trajati od najmanj šest do najdlje dvanajst mesecev (šteto od nastanka škodnega dogodka), pri čemer mora število priznanih ur nezmožnosti za delo v tem obdobju znašati najmanj 1.460 ur. V primeru priznanečasne nezmožnosti za delo se prizna največ osem ur dnevne nezmožnosti za delo.

5.5. V skladu s šestim odstavkom 11. člena Uredbe se v število priznanih ur nezmožnosti za delo iz točke 5.3. tega poglavja všttevajo vsi dnevi priznanega obdobja.

5.6. V skladu z drugim odstavkom 1. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis v skladu z Uredbo 1408/2013/EU.

5.7. Dodeljena sredstva se upravičencem nakažejo na transakcijski račun v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu.

5.8. V skladu s prvim odstavkom 12. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo z odprtim javnim razpisom v skladu z Zakonom o kmetijstvu.

6. Omejitve sredstev

6.1. V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe lahko vlagatelji pridobijo sredstva za isti namen samo iz enega ukrepa po Uredbi.

6.2. V skladu z drugim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo upravičencu, ki je za isti namen, kakršnega navaja v vlogi za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

6.3. V skladu s tretjim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo za izvajanje ukrepa iz tega javnega razpisa zunaj Republike Slovenije.

6.4. V skladu s petim odstavkom 11. člena Uredbe lahko isti upravičenec pridobi podporo po ukrepu iz tega javnega razpisa le enkrat v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev.

6.5. V skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe se poleg pomoči de minimis v zvezi z istimi upravičnimi stroški istemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšno seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presegala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

6.6. V skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe skupni znesek vseh pomoči de minimis v kmetijstvu, ki

se odobri in izplača enotnemu podjetju iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1408/2013/EU, ne sme presega 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Ne glede na določbe drugega, tretjega in četrtega odstavka 11. člena Uredbe se pomoč ustrežno zniža, če bi bila z odobreno pomočjo enotnemu podjetju za ukrepe po Uredbi presežena omejitve iz te točke.

6.7. V skladu s tretjim odstavkom 4. člena Uredbe kumulativni znesek vseh pomoči de minimis, dodeljen kmetijskim gospodarstvom, v kateremkoli obdobju treh proračunskih let ne sme presežati nacionalne omejitve iz Priloge Uredbe 1408/2013/EU.

6.8. V skladu s četrtem odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU), pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim v gospodarstvu, do zgornje meje, določene v Uredbi 1407/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

6.9. V skladu s petim odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorju ribištva in akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi 1408/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45).

7. Preverba pred odobritvijo pomoči in poročanje

7.1. V skladu s prvim odstavkom 17. člena Uredbe mora agencija še pred odobritvijo pomoči preveriti višino že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v centralni evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, za de minimis v gospodarskem sektorju, pa v evidenci državnih pomoči, ki jo vodi Sektor za spremljanje državnih pomoči na ministrstvu, pristojnem za finance.

7.2. V skladu s drugim odstavkom 17. člena Uredbe mora agencija za upravičenca, ki so enotno podjetje, predhodno preveriti, da že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

7.3. Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1408/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz podtočk a) do d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

7.4. V skladu s tretjim odstavkom 17. člena Uredbe mora agencija v roku 15 dni po izplačilu pomoči de minimis posameznemu upravičencu poročati ministrstvu o dodeljenih pomočeh na obrazcu in na način, ki ga ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8. Rok in način prijave

8.1. V skladu s tretjim odstavkom 12. člena Uredbe, se vloge na javni razpis začnejo vlagati peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Vloge se lahko vlagajo do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8.2. V skladu s četrtem in šestim odstavkom 13. člena Uredbe se vloga na javni razpis izpolni in vloži v informacijski sistem agencije, ki se nahaja na vstopnem spletnem mestu na naslovu <https://e-kmetija.gov.si>, v elektronski obliki, podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. Priloge se predložijo kot skenogram.

8.3. V skladu s petim odstavkom 13. člena Uredbe vlogo na javni razpis vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev izpolni in vloži na agencijo v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.4. Če vlogo na javni razpis vlaga pooblaščenec za elektronsko vložitev, se v skladu s sedmim odstavkom 13. člena Uredbe pred elektronsko vložitvijo vloge, registrira pri agenciji. Pooblaščenec za elektronsko vložitev pri vnosu vloge izpolni pooblastilo za dostop in uporabo informacijskega sistema agencije. S podpisom na vlogi vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev potrdi pravilnost vnosa podatkov. Podrobna navodila o prijavi v informacijski sistem in izpolnjevanju vloge v njem ter vlaganju vloge se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

9. Obravnava in postopek odobritve vlog

9.1. Odpiranje in obravnavo vlog, ter odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis ureja deveti in deseti odstavek 13. člena Uredbe.

9.2. V skladu s enajstim odstavkom 13. člena Uredbe, se vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. Vlagatelj mora v osmih dneh od vročitve obvestila poslati na agencijo izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja.

9.3. V skladu s 14. členom Uredbe, o izpolnjevanju pogojev tega javnega razpisa odloči agencija z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev se navede, da gre za pomoč de minimis v kmetijskem sektorju po Uredbi 1408/2013/EU.

10. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne

4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala agencija, objavljene na spletni strani agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 330-13/2023/3

Ob-1382/23

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi:

– Uredbe o pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/14, 65/14, 32/15, 84/15, 3/17, 4/17 – popr., 30/19 in 61/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22 in 130/22 – ZPOmK-2; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

– Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2022/2046 z dne 24. oktobra 2022 o spremembi prilog k Uredbi (EU) št. 1408/2013 glede njune prilagoditve, da se upoštevajo določbe Sporazuma o izstopu Združenega kraljestva Velika Britanija in Severna Irsko iz Evropske unije in Evropske skupnosti za atomsko energijo ter njegovega Protokola o Irski/Severni Irski (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 55; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), objavlja

javni razpis

za Ukrep I: Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu v letu 2023

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa za ukrep I: Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu v letu 2023 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev zaradi nepredvidljivega škodnega dogodka na kmetijskem gospodarstvu.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za javni razpis znaša do 25.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunsko postavko 553810 – Program podpor za prestrukturiranje kmetijstva na ministrstvu za leto 2023, NRP 2330-21-5108 nepredvidljivi dogodki v kmetijstvu 2023–2027.
Vrsta javnega razpisa:	Odpri.
Začetek vlaganja vlog in javnega razpisa:	Vlaganje vlog na javni razpis se začne peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja vse do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija) Elektronska pošta: aktrp@gov.si tel. 01/580-77-92 Uradne ure: ponedeljek od 8.30 do 12. ure, sreda 8.30 do 12. ure in od 13. do 15. ure, petek od 8.30 do 12. ure.

2. Predmet javnega razpisa

2.1. V skladu s prvim odstavkom 6. člena Uredbe je predmet podpore finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev zaradi nepredvidljivega škodnega dogodka na kmetijskem gospodarstvu.

2.2. Za nepredvidljivi škodni dogodek se v skladu z drugim odstavkom 6. člena Uredbe šteje škoda na kmetijskih objektih, nastala zaradi požara ali strele, če povračilo škode za ta dogodek ni določeno s predpisom, ki ureja odpravo posledic naravnih nesreč.

3. Vlagatelj in upravičenec

3.1. Vlagatelj je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu, ki vlaga vlogo v skladu s tem javnim razpisom.

3.2. Upravičenec do sredstev je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu in ki izpolnjuje pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

4.1. Pogoji za pridobitev sredstev morajo biti izpolnjeni ob vložitvi vloge.

4.2. Vlagatelj izpolni in vloži vlogo v elektronski obliki v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa na

obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni. Priloge se predložijo v obliki skenograma.

4.3. Vlagatelj mora biti na dan oddaje vloge na javni razpis vpisan v register kmetijskih gospodarstev.

4.4. V skladu s 7. členom Uredbe mora vlagatelj za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa izpolnjevati naslednje pogoje:

– oddati mora zbirno vlogo za ukrepe kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga) v koledarskem letu oddaje vloge na javni razpis. Če v tekočem koledarskem letu zbirna vloga še ni bila oddana, se upošteva zbirna vloga iz preteklega koledarskega leta;

– škodni dogodek je nastal največ 24 mesecev pred oddajo vloge na javni razpis;

– če je vlagatelj nosilec kmetijskega gospodarstva organiziranega kot kmetija, mora biti nosilec ali član kmetijskega gospodarstva ob nastanku škodnega dogodka pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet, pri čemer so za vrsto zavarovanja upravičene šifre 007, 051, 052, 060, 064 in 065, določene s predpisom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ter predpisom, ki ureja zdravstveno zavarovanje;

– če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora biti kmetijsko gospodarstvo, katerega je nosilec, registrirano za opravljanje kmetijske dejavnosti;

– objekt, na katerem je nastala škoda, je bil ob nastanku škodnega dogodka zavarovan za primer požara ali strele;

– objekt, na katerem je nastala škoda, je bil ob nastanku škodnega dogodka namenjen pridelavi kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje prvi odstavek 2. člena Uredbe 1408/2013/EU;

– vlagatelj mora predložiti cenitev škodnega dogodka, ki jo izdela zavarovalnica in

– minimalna višina ocenjene škode, ki jo mora vlagatelj izkazati za upravičenost do plačila po ukrepu iz tega javnega razpisa, je 5.000 eurov.

5. Finančne določbe

5.1. V skladu s prvim odstavkom 8. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo upravičencu kot pomoč v obliki nepovratnih sredstev. Osnova za izplačilo sta razdelilnik iz točke 5.2. tega poglavja in višina ocenjene škode iz osme alineje točke 4.4. prejšnjega poglavja.

5.2. V skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe znaša finančna pomoč:

– 7.500 eurov: nad vključno 65.000 eurov ocenjene škode;

– 6.500 eurov: od vključno 55.000 do 65.000 eurov ocenjene škode;

– 5.500 eurov: od vključno 45.000 do 55.000 eurov ocenjene škode;

– 4.500 eurov: od vključno 35.000 do 45.000 eurov ocenjene škode;

– 3.500 eurov: od vključno 25.000 do 35.000 eurov ocenjene škode;

– 2.500 eurov: od vključno 15.000 do 25.000 eurov ocenjene škode;

– 1.500 eurov: od vključno 5.000 do 15.000 eurov ocenjene škode.

5.3. V skladu z drugim odstavkom 1. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis v skladu z Uredbo 1408/2013/EU.

5.4. Dodeljena sredstva se upravičencem nakažejo na transakcijski račun v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu.

5.5. V skladu s prvim odstavkom 12. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo z odprtim javnim razpisom v skladu z Zakonom o kmetijstvu.

6. Omejitve sredstev

6.1. V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe lahko vlagatelji pridobijo sredstva za isti namen samo iz enega ukrepa po Uredbi.

6.2. V skladu z drugim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo upravičencu, ki je za isti namen, kakršnega navaja v vlogi za pridobitev sredstev, iz naslova tega javnega razpisa, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

6.3. V skladu s tretjim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo za izvajanje ukrepa iz tega javnega razpisa zunaj Republike Slovenije.

6.4. V skladu s tretjim odstavkom 8. člena Uredbe lahko isti upravičenec pridobi podporo po ukrepu iz tega javnega razpisa le enkrat v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev.

6.5. V skladu s četrтым odstavkom 8. člena Uredbe višina vseh prejetih sredstev za škodni dogodek, upoštevajoč tudi plačilo v okviru zavarovalne police, ne sme presežati dejanske škode.

6.6. V skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe se poleg pomoči de minimis v zvezi s istimi upravičeni stroški istemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšno seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presežala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

6.7. V skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe skupni znesek vseh pomoči de minimis v kmetijstvu, ki se odobri in izplača enotnemu podjetju iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1408/2013/EU, ne sme presežati 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Ne glede na določbo drugega odstavka 8. člena Uredbe, se pomoč ustrezno zniža, če bi bila z odobreno pomočjo enotnemu podjetju za ukrepe po Uredbi presežena omejitev iz te točke.

6.8. V skladu s tretjim odstavkom 4. člena Uredbe kumulativni znesek vseh pomoči de minimis, dodeljen kmetijskim gospodarstvom, v kateremkoli obdobju treh proračunskih let ne sme presežati nacionalne omejitve iz Priloge Uredbe 1408/2013/EU.

6.9. V skladu s četrтым odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU), pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim v gospodarstvu, do zgornje meje, določene v Uredbi 1407/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

6.10. V skladu s petim odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorju ribištva in akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi 1408/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45).

7. Preverba pred odobritvijo pomoči in poročanje

7.1. V skladu s prvim odstavkom 17. člena Uredbe mora agencija še pred odobritvijo pomoči preveriti višino že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v centralni evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, za de minimis v gospodarskem sektorju, pa v evidenci državnih pomoči, ki jo vodi Sektor za spremljanje državnih pomoči na ministrstvu, pristojnem za finance.

7.2. V skladu z drugim odstavkom 17. člena Uredbe mora agencija za upravičence, ki so enotno podjetje, predhodno preveriti, da že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

7.3. Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1408/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz podtočk a) do d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

7.4. V skladu s tretjim odstavkom 17. člena Uredbe mora agencija v roku 15 dni po izplačilu pomoči de minimis posameznemu upravičencu poročati ministrstvu o dodeljenih pomočeh na obrazcu in na način, ki ga ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8. Rok in način prijave

8.1. V skladu s tretjim odstavkom 12. člena Uredbe, se vloge na javni razpis začnejo vlagati peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Vloge se lahko vlagajo do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8.2. V skladu s četrtem in šestim odstavkom 13. člena Uredbe se vloga na javni razpis izpolni in vloži v informacijski sistem agencije, ki se nahaja na vstopnem spletnem mestu na naslovu <https://e-kmetija.gov.si>, v elektronski obliki, podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. Priloge se predložijo kot skenogram.

8.3. V skladu s petim odstavkom 13. člena Uredbe vlogo na javni razpis vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev izpolni in vloži na agencijo v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.4. Če vlogo na javni razpis vloga pooblaščenec za elektronsko vložitev, se v skladu s sedmim odstavkom 13. člena Uredbe pred elektronsko vložitvijo vloge, registrira pri agenciji. Pooblaščenec za elektronsko vložitev pri vnosu vloge izpolni pooblastilo za dostop in uporabo informacijskega sistema agencije. S podpisom na vlogi vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev potrdi pravilnost vnosa podatkov. Podrobna navodila o prijavi v informacijski sistem in izpolnjevanju vloge v njem ter vlaganju vloge se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

9. Obravnava in postopek odobritve vlog

9.1. Odpiranje in obravnavo vlog, ter odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis ureja deveti in deseti odstavek 13. člena Uredbe.

9.2. V skladu s enajstim odstavkom 13. člena Uredbe, se vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. Vlagatelj mora v osmih dneh od vročitve obvestila poslati na agencijo izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja.

9.3. V skladu s 14. členom Uredbe, o izpolnjevanju pogojev tega javnega razpisa odloči agencija z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev se navede, da gre za pomoč de minimis v kmetijskem sektorju po Uredbi 1408/2013/EU.

10. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala agencija, objavljene na spletni strani agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 3301-1/2023-SRRS-1

Ob-1390/23

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju Sklad) na podlagi Zakona o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE), Zakona o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupa na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16), Ustanovitvenega akta, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 174/22 z dne 24. 3. 2022), Splošnih pogojev poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol., v nadaljevanju SPP), Pravilnika o dodeljevanju spodbud z dne 19. 3. 2015 (s spr. in dop.), Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2022 in 2023 z dne 16. 2. 2022, Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 208/21), Koeficienta razvitosti občin za leto 2022 in 2023, Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1; v nadaljevanju Kmetijska uredba za skupinske izjeme), Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list L 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1 in št. 215, z dne 7. 7. 2020, str. 3) (v nadaljevanju Uredba »de minimis« za gospodarstvo) objavlja

javni razpis

za finančni produkt – AGRO DOPOLNILNE

1. Uvodna določila

Finančni produkt AGRO DOPOLNILNE je po vsebini dolgoročno razvojno posojilo z ugodnimi pogoji, katerega cilj je izboljšanje dohodkovnega položaja kmetije in ustvarjanje delovnih mest na kmetijah, povečanje dodane vrednosti proizvodov in storitev in spodbujanje trženja, pri čemer Sklad daje prednost projektom, ki prispevanje k blaženju podnebnih sprememb in prilaganjem nanje.

Produkt lahko vsebuje elemente državnih pomoči.

1.1 Višina in vir sredstev

Skupni razpisani znesek posojilnega produkta AGRO DOPOLNILNE je 3.000.000 EUR. Razpis je financiran iz virov Sklada, od tega delno iz virov, pridobljenih pri Evropski investicijski banki.

1.2 Namen in cilj javnega razpisa

Namen finančnega produkta je podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji s predelavo proizvodov

kmetijskega gospodarstva oziroma ponudbo dodatnih storitev kmetijskega gospodarstva, pri čemer se aktivnosti prednostno izvajajo z domačo oziroma lokalno delovno silo.

Finančni produkt AGRO DOPOLNILNE je namenjen kmetijskim gospodarstvom na območju celotne Republike Slovenije, pri čemer pa imajo prednost območja z nižjo razvیتostjo.

Posojilna sredstva tega produkta so namenjena (so)financiranju posameznih naložbenih projektov, s katerimi so doseženi cilji iz prvega odstavka tega poglavja.

1.3 Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, ki jih mora vlagatelj upoštevati, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so sledeča:

- povabilo k oddaji vloge,
- seznam prilog,
- predlogo opisa projekta,
- merila za ocenjevanje,
- vzorec pogodbe,
- navodila o pogojih zavarovanja.

Vzorec elektronskega prijavnega obrazca, vključno z izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, je objavljen na povezavi: https://www.srrs.si/wp-content/uploads/2022/03/Vzorec_prijavni_obrazec.pdf

2. Razpisni pogoji

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge, pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis, preko Aplikacije e-Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo Sklad odstopil od pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

2.1 Splošni pogoji

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v EUR.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

3. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila.

4. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto in zagotavljati izvajanje procesa, ki je predmet projekta, takoj po datumu zaključka odobrenega projekta.

5. Vlagatelj mora imeti kreditno sposobnost večjo od 1,00. Predložiti mora izpis SISBIZ ter izpis Sisbon (pridobljena pri banki), ki nista starejša od treh mesecev od datuma oddaje vloge, Izpis transakcijskega računa z opisanimi nameni prilivov in pologov za obdobje enega leta, pri čemer se upošteva enoletni promet – vključno s prometom zadnjega prejetega izpiska pred oddajo vloge in kopije morebitnih (posojilnih, leasing) pogodb in/ali stanj posojil pridobljenih s strani drugih posojilodajalcev, v kolikor obveznosti niso razvidne iz SISBIZA ali Sisbona. V kolikor vlagatelj pri izračunu kreditne sposobnosti uveljavlja tudi prihodke članov kmetijskega gospodar-

stva mora tudi zanje priložiti vsa predhodno navedena dokazila kot so zahtevana za vlagatelja.

6. Vlagatelj mora za projekt izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V ta namen mora vlagatelj priložiti ustrezna dokazila, skladno z opredelitvijo drugih virov v finančni konstrukciji.

7. Sredstva se za isti projekt odobrijo praviloma enkrat.

8. V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini, v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti vlagatelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila) in soglasje lastnika k izvedbi projekta, kar mora priložiti ob oddaji vloge.

9. Vlagatelj ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 EUR ali več). V kolikor je vlagatelj pravni subjekt in je zavezanec mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev od oddaje vloge. V ta namen Sklad po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

10. V kolikor je vlagatelj že prejemnik sredstev Sklada, na dan odpiranja vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih obveznosti z zamudo nad 30 dni.

11. Vlagatelj, ki je že prejemnik sredstev Sklada, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

12. Skupna višina zadolženosti vlagatelja do Sklada ne sme presežati 10,00% vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki znaša 132.256.337,98 EUR na dan 31. 12. 2022.

13. Vlagatelj ne sme biti dolžnik iz naslova evropskih in slovenskih javnih sredstev.

14. Vlagatelj mora za izvedbo projekta predložiti pravnomočno gradbeno ali upravno dovoljenje. V kolikor navedenih dovoljenj ne potrebuje, mora podati izjavo, da za izvedbo projekta ni potrebno dovoljenje.

15. Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00% povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno«) z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno tretjega dednega reda).

16. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta z več kot dveletnim kumulativnim negativnim denarnim tokom.

17. Vlagatelj ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bile v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo in 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

18. Vlagatelj ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem po-

slovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

19. Vlagatelj (razen mikro, malo in srednje veliko podjetje, ki posluje manj kot 3 leta) ne sme biti (1) v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter Kmetijska uredba za skupinske izjeme, (2) v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja, se mora vlagatelj izreči v izjavi.

20. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji in projekti, ki ne upoštevajo načela »Do No Significant Harm« (DNSH), določenim v Obvestilu Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, in sicer kadar škodujejo:

1. blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov;

2. prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje);

3. trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

4. krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar dejavnost vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

5. preprečevanju in nadzoru onesnaževanja, kadar dejavnost vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo;

6. varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije.

21. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter zasnovan v skladu z veljavnimi predpisi.

2.2 Pogoji dodelitve sredstev

V primeru ugodnega posojila oziroma po pravilih državnih pomoči se sredstva dodeljujejo po shemi de minimis M001-5940117-2015/I z dne 11. 1. 2021. Vlagatelji morajo v tem primeru upoštevati sledeče pogoje:

1. Kmetijski proizvod je opredeljen v 7. točki 2. člena Kmetijske uredbe za skupinske izjeme.

2. Predelava kmetijskih proizvodov je opredeljena v 45. točki 2. člena Kmetijske uredbe za skupinske izjeme.

3. Trženje kmetijskih proizvodov je opredeljeno v 35. točki 2. člena Kmetijske uredbe za skupinske izjeme.

4. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, kadar je:

– znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,

– pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

5. Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva za dejavnost, ki je povezana z izvozom v tretje države ali države članice, in je neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske

mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

6. Vlagatelj ne sme dati prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega.

7. Vlagatelj mora z dnem oddaje vloge imeti na upravičenem območju registrirano dejavnost na svojem sedežu ali poslovni enoti oziroma podružnici. V kolikor se projekt nanaša na vzpostavitev nove poslovne enote oziroma podružnice mora vlagatelj registrirati poslovno enoto oziroma podružnico najkasneje do vložitve prvega zahtevka za črpanje sredstev, razen v primeru, da se projekt nanaša na novogradnjo mora vlagatelj registracijo realizirati do zaključka projekta oziroma v primeru novogradnje do zaključka projekta.

8. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč iste države članice razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom EU.

9. Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presešla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera po posameznih uredbah.

10. Pomoč de minimis se lahko kumulira s pomočjo, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami o pomoči de minimis do ustrezne zgornje meje, opredeljene v posamezni uredbi o pomoči de minimis.

11. Skupni znesek pomoči de minimis, odobrenemu enotnemu podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR (za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu pa 100.000 EUR) v kateremkoli obdobju treh proračunskih let. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013 za pomoč de minimis. V kolikor je vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje že prejemnik pomoči se o prejemu le-te opredeli v elektronskem prijavnem obrazcu. V kolikor pa vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje še ni prejemnik pomoči to izjavi z okvira izjave, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

2.2.1 Upravičeni vlagatelji

Kmetijska gospodarstva, kot so opredeljena v Zakonu o kmetijstvu in so vpisana v evidenco kmetijskih gospodarstev, organizirana kot,

– nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki je hkrati nosilec kmetijskega gospodarstva.

Vlagatelj mora v ta namen priložiti dokazilo o vpisu kmetijskega gospodarstva v register kmetijskih gospodarstev.

Vlagatelj mora biti vpisan v register kmetijskih gospodarstev pred 1. 1. 2020.

2.2.2 Upravičena velikost vlagatelja

– Mikro

– Mala

– Srednja.

Za opredelitev velikosti vlagateljev se uporabljajo določbe iz Priloge I k Kmetijski uredbi za skupinske izjeme. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, povezano, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil navedene priloge.

2.2.3 Upravičene dejavnosti

– 00.1 Dejavnosti, skladne z Uredbo o dopolnilnih dejavnosti na kmetijah.

Vlagatelj mora prijaviti projekt v okviru registrirane dejavnosti skladno z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti, pri čemer se upošteva tudi predpise s področja dodeljevanja državnih pomoči ali pomoči de minimis, ki lahko določene dejavnosti tudi izključujejo.

Vlagatelj mora biti registriran skladno z veljavno Uredbo dopolnilnih dejavnosti na kmetiji ter mora v ta namen priložiti dokazilo za izvajanje dopolnilne dejavnosti.

2.2.4 Upravičeno območje projektov

– Celotno območje Republike Slovenije.

2.2.5 Obdobje upravičenosti

Začetek projekta je lahko od 1. 7. 2022 naprej.

2.2.6 Upravičeni stroški projektov

Delež sofinanciranja projekta s strani Sklada je do vključno 100 % upravičenih stroškov projekta, v kar se vštevata tudi nepovračljiv DDV. Delež sredstev iz virov EIB (posredno ali neposredno) in/ali EU ne sme presegati 100 % upravičenega projekta brez DDV oziroma skupno 12,5 mio EUR.

Upravičeni stroški projekta so:

– Nakup/gradnja/adaptacija in rekonstrukcija objektov

– Nova oprema in Rabljena oprema (od 1. 1. 2019 naprej)

– Novi delovni stroji in Rabljeni delovni stroji (od 1. 1. 2019 naprej)

– Neopredmetena sredstva

– Stroški pavšala za pokrivanje drugih operativnih stroškov, ki nastajajo v zvezi z izvedbo projekta (npr. stroški energije, stroški vode, komunale telekomunikacij, stroški vzdrževanja) do 20 % upravičenega projekta.

Podrobnejša navodila o stroških projektov, ki so lahko financirana s sredstvi tega finančnega produkta, so zapisana v Pravilniku o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si.

2.2.7 Višina zaprosenih sredstev in višina upravičenih stroškov

Najnižja zaprosena vrednost sredstev je 50.000 EUR, najvišja vrednost zaprosenih sredstev pa 500.000 EUR.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov projekta je 50.000 EUR.

2.2.8 Posojilni pogoji

1. Obrestna mera je lahko:

– fiksna od 1,84 % letno do največ 3,67 % letno v primeru posojila po shemi de minimis.

– spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,87 % letno do največ 2,41 % letno v primeru posojila po shemi de minimis.

– Končna višina fiksne obrestne mere oziroma pribitek pri spremenljivi obrestni meri je odvisna od Skladove ocene vlagatelja in projekta ter ročnosti vračila posojila.

– Vlagatelj v prijavi opredeli zaproseno vrsto obrestne mere. V primeru dodeljenega posojila izven sheme »de minimis«, mora biti obrestna mera pri posojilu višja od referenčne obrestne mere za izračun državnih pomoči.

– V primeru, da je EURIBOR negativen, se zanj uporabi vrednost 0,00 %.

– Obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno. Glavnica posojila se vrača mesečno.

2. Doba vračanja

– Skupna doba vračanja posojila je minimalno 60 in maksimalno 180 mesecev od datuma podpisa pogodbe.

– Moratorij na odplačilo glavnice posojila je lahko največ 6 mesecev po zaključku projekta.

– Skupna doba vračanja posojila ne sme presegati ekonomske dobe projekta.

2.2.9 Cilji projekta

Cilji projekta so lahko:

– Povečanje količine predelave oziroma trženja proizvodov kmetije (npr. v kg, l, m³) na letni ravni,

– Zmanjšanje stroškov predelave oziroma trženja na enoto proizvoda (v EUR) na letni ravni,

– Povečanje ali izboljšanje storitvenih kapacitet dopolnilne dejavnosti, ki je predmet projekta in se izkaže preko povečanja prihodka iz poslovanja kmetijskega gospodarstva na enoto vloženega dela na 1PDM ali z dodatno zaposlitvijo.

Vlagatelj se sam odloči, kateri cilj (ali več ciljev) bo zasledoval. V primeru sklenitve pogodbe, bo Sklad preverjal realizacijo izbranega cilja (ali več ciljev).

V kolikor bo vlagatelj eno leto po zaključku projekta (31. 12.) izkazal, da je bil vsaj eden od pogodbeno zastavljenih ciljev v celoti dosežen in hkrati presežen za vsaj 20 % glede na izhodiščno stanje, je vlagatelj upravičen do znižanja obrestne mere za 20 bazičnih točk, in sicer pod pogoji, določenimi v posojilni pogodbi.

2.3 Pogoji zavarovanja

1. Vlagatelj mora izkazovati realno možnost za zavarovanje posojila po presoji Sklada.

2. Vlagatelj mora za zavarovanje posojila predlagati obliko zavarovanja, ki je po javnem razpisu možna. Možne oblike zavarovanja so podrobneje razdelane v Razpisni dokumentaciji; Navodila za zavarovanje – Oblike zavarovanja, kjer so tabelarično prikazane, skupaj z omejitvami za posamezno obliko zavarovanja, izjema je le menica, ki je obvezna za vse vlagatelje.

Možne oblike zavarovanja spodbud so:

– zastava nepremičnin in vpis na 1. hipotekarno mesto,

– zastava nepremičnin in vpis na 2. hipotekarno mesto,

– zastava premičnin in vpis na 1. hipotekarno mesto,

– zavarovalna polica,

– depozit oziroma bančna vloga,

– bančna garancija oziroma nepreklicna garancija na prvi poziv banke, ki je pridobila dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih storitev, prvovrstne banke države članice EU ali prvovrstne tuje banke,

– poroštvo kreditno sposobnih pravnih ali fizičnih oseb.

3. Sklad bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do Sklada. V kolikor bo Sklad pri pregledu ugotovil, da vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do Sklada ni zadovoljiva, bo Sklad vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.

4. Podrobnejša navodila o zavarovanju in vsa zahtevana dokazila so opredeljena v Navodilu o pogojih zavarovanja, ki so objavljena v okviru razpisne dokumentacije.

5. O ustreznosti zavarovanja odloča izključno Sklad, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojašnila v zvezi z zavarovanjem.

2.4 Pogoji za sklenitev pogodbe

1. Osnova za sklenitev pogodbe o financiranju projekta je odločba o odobritvi sredstev.

2. Podpis pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila, v nasprotnem primeru bo morala biti pogodba podpisana s strani zakonitega zastopnika ali njegovega pooblaščen-

ca, njegov podpis pa upravno ali notarsko overjen, če podpis pogodbe ni pri predstavniku Sklada.

3. Pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja:

– notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo neposredne zastavne pravice na premičninah.

4. Rok sklenitve pogodbe je do 60 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev.

5. Nadomestila Sklada v zvezi z dodeljevanjem spodbud so opredeljena v veljavnem Tarifnem pravilniku o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani Sklada.

6. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.

2.5 Pogoji črpanja

1. Rok za črpanje sredstev je najkasneje do 31. 12. 2024 ter hkrati ne dlje kot 2 meseca po zaključku projekta.

2. Črpanje sredstev je lahko enkratno ali v več mesečnih tranšah, pri čemer mora biti skladno s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si, in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem. Predvidena mesečna dinamika črpanj se opredeli v posojilni pogodbi.

3. Celotno črpanje posojila mora biti zaključeno pred zapadlostjo prvega obroka.

4. Če vlagatelj ne bo v določenem roku oziroma pred iztekom roka za črpanje in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila oziroma se bo znesek posojila znižal na znesek že realiziranih črpanj.

2.6 Pogoji spremljanja in zaključka projekta

1. Rok zaključka projekta se opredeli v odločbi o odobritvi sredstev in v pogodbi o financiranju. Skrajni rok zaključka projekta po javnem razpisu je do 31. 12. 2025 in skupno ne sme trajati več kot 3 leta. Hkrati projekt ne sme biti zaključen pred oddajo vloge na javni razpis.

2. Za zaključek projekta se šteje končanje investicijskih del na projektu ter pridobitev vseh dovoljenj (uporabnega dovoljenja ali drugega ustreznega dovoljenja oziroma vključitev strojev ali opreme v uporabo), zagotovljeno izvajanje procesa ali storitve ter izkazani in s kazalniki ovrednoteni cilji projekta.

3. Vlagatelj mora v roku 3 mesecev po zaključku projekta Skladu posredovati poročilo v skladu z določili Pravilnika o poročanju ob zaključku projekta.

4. Poročilo ob zaključku projekta vključuje tudi poročilo o doseženih ciljih, ki so bili določeni v odločbi o odobritvi in nato v pogodbi.

3. Vsebina in oddaja vloge

3.1 Vsebina vloge

Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

– izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, katero mora vlagatelj podpisano (elektronsko ali skenirano fizično podpisano) priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja,

– poslovno dokumentacijo:

– vsak vlagatelj mora predložiti opis projekta, izpolnjen na predlogi, ki je sestavni del razpisne dokumentacije oziroma elektronskega prijavnega obrazca,

– za vrednost projekta nad 100.001,00 EUR (z DDV) mora vlagatelj predložiti tudi poslovni načrt, ki mora vsebovati opredelitev dejavnosti, opis in lokacijo projekta, predstavitev poslovnega dela projekta (strategija trženja, analiza tveganj s SWOT analizo, ocena konkurence in trga, reference, analiza kadrov, terminski plan projekta, vpliv projekta na okolje), finančne vire za izvedbo projekta, ter finančno projekcijo poslovanja investitorja po zaključku projekta. Projekcija mora biti izdelana najmanj za obdobje petih let po zaključku projekta,

– priloge glede na izbrano obliko zavarovanja,

– priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji ter so odvisne od prijavljenega projekta,

– priloge v povezavi z ocenjevanjem vloge, ki niso obvezne, v kolikor so priložene se zanje lahko pridobi točke.

3.2 Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, katera mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu www.r-sklad.si, in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.

3. Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53 ali preko elektronske pošte info@srrs.si.

3.3 Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo odda v obdobju odprtega razpisnega roka, in sicer od 27. 2. 2023 do 31. 12. 2023 oziroma do porabe sredstev. Vloge ni možno oddati pred oziroma po razpisnem roku.

4. Obravnava vloge

4.1 Merila za ocenjevanje

1. Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk, po sledečih kriterijih

– regionalni vidik,

– trajnostni vidik,

– finančna ocena.

2. Za odobritev mora vloga doseči najmanj 30 točk.

3. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

4.2 Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji Sklada.

2. Sklad lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor Sklada.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja Sklada k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.

2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo po vrstnem redu oddaje vloge, odpiranje poteka enkrat tedensko glede na datum dospelosti, do porabe sredstev.

4. Odpiranje vlog ni javno.

5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 15 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.

3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

6. Dopolnitev vloge

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov Sklada v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Ustrezno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni razpis glede na čas oddaje dopolnitev.

3. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavitni obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrže.

4. Popolna vloga bo ocenjena s strani ocenjevalcev na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na čas uvrstitve na seznam popolnih vlog. Prednost pri dodelitvi sredstev imajo vloge, ki so dosegle minimalno število točk.

6. V kolikor bodo vloge dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga, ki je oddana prva, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge. Pri dveh ali več istočasno oddanih vlogah z enakim številom točk, bo imela prednost vloga, ki bo po merilu Razvitost obmejne problemske občine projekta dosegla višje število točk. Če je potrebno, Sklad na koncu določi vrstni red z žrebom ob možni navzočnosti zadevnih konkurentov. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

4.3 Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev odloči direktor Sklada.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 60 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena ZSRR-2 zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 330-01/2023-01

Ob-1327/23

Na podlagi 7. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Komen za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 73/15, 80/16 in 17/18), Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2023 (Uradni list RS, št. 03/22) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Občina Komen objavlja

javni razpis

za dodelitev državnih pomoči na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Komen za leto 2023

1. Predmet javnega razpisa je dodelitev državnih pomoči za ukrepe na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. 6. 2014 za skupinske izjeme in Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 »de minimis« z dne 18. 12. 2013.

2. Okvirni znesek razpisanih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2023 na postavki 110201 »Sofinanciranje ukrepov spodbujanja razvoja kmetijstva po razpisu« v znesku 25.000 EUR.

A. Ukrepi »Skupinske izjeme« (v skladu z Uredbo Komisije EU št. 702/2014)

Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (sredstva v skupnem znesku 17.000 EUR):

Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	11.000 EUR
Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	3.000 EUR
Pomoč za plačilo zavarovalnih premij	3.000 EUR

B. Ukrepi »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije EU št. 1407/2013 (sredstva v skupnem znesku 8.000 EUR)

Pomoč na področju predelave kmetijskih proizvodov	4.000 EUR
Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah in trženje kmetijskih proizvodov	4.000 EUR

3. Splošna določila

a) Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

– pomoč se lahko dodeli upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa in so skladni s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Komen za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 73/15, 80/16 in 17/18; v nadaljevanju: pravilnik),

– pomoč se ne dodeli za davek na dodano vrednost,

– pomoči, ki jih prejme upravičenec iz katerega koli javnega vira se seštevajo ter ne smejo preseči maksimalne višine pomoči določene s pravilnikom,

– vlagatelj je do denarne pomoči za enako investicijo upravičen samo enkrat,

– vlagatelj, ki je za isto investicijo že prejel pomoč, ne more kandidirati za sredstva iz tega javnega razpisa oziroma lahko kandidira le do stopnje intenzivnosti, določene s tem razpisom,

– če aktivnost (investicija), ki jo je vlagatelj prijavil traja več let oziroma poteka v več fazah, je vlagatelj za celotno aktivnost (investicijo), ne glede na čas trajanja

njene izvedbe, upravičen do pomoči v skupnem znesku do 5.000 EUR. V kolikor je vlagatelj v preteklih letih že prejel najvišji dovoljeni znesek pomoči za prijavljeno aktivnost (investicijo), do pomoči za isto investicijo ni upravičen več,

- upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji,
- vlagatelj, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, še 10 let od datuma prejema sredstev,

- do pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Komen in do države, niti ne subjekti, ki redno ne izplačujejo plač ali socialnih prispevkov,

- za vlagatelje, za katere velja 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB 2, 158/20 in 3/22 – ZDeb), veljajo omejitve poslovanja,

- upoštevajo se le upravičeni stroški, izkazani z računi oziroma predračuni, ki so bili predloženi v vlogi.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe in zakonitosti pridobitve proračunskih sredstev, mora prejemnik pomoči vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,

- da je prejemnik za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

- da je prejemnik za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva ali

- katerekoli druge kršitve.

V navedenih primerih ugotovljene kršitve, prejemnik pomoči izgubi pravico do pridobitve sredstev po pravilniku za naslednji dve leti.

V kolikor posamezni prejemnik pomoči ne odda zahtevka v skladu z 9. členom pravilnika, prejemnik pomoči izgubi pravico do pridobitve sredstev po pravilniku v naslednjem letu.

Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev, navedenih pri posameznih ukrepih v tem razpisu oziroma pravilniku.

Pri izračunu pravice do dodelitve sredstev kot tudi obravnavi vloženega zahtevka se v primeru predložitve predračuna, upošteva predračun priložen vlogi. V kolikor bo vlagatelj pri izstavitvi zahtevka za izplačilo sredstev predložil račun, ki se v znesku razlikuje od predračuna, je upravičen največ do zneska, ki mu je bil priznan s sklepom oziroma do sorazmerno nižjega zneska glede na priloženi račun.

b) Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014):

- Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov ter

- podjetja v težavah.

- Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo ter

- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

- Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč priložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

- Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delovno financira iz sredstev EU.

- Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

- Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

- Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

c) Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013):

- Do »de minimis« pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

- a) če je znesek pomoči, določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

- b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

- Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

- Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

- Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US in 157/22 – odl. US) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

- Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi prava »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi čle-

nov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. Pomoč »de minimis« se ne uporablja za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

– »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a. podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b. podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c. podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d. podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a. do d. tega odstavka, preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

– Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči »de minimis« na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

– Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

– Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

– Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR oziroma 100.000 EUR).

– Prejemnik pomoči mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh poslovnih letih in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,

– pisno izjavo s seznamom podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih »de minimis« pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

4. Ukrepi

A. Ukrepi »Skupinske izjeme«

A.1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije,

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin,

– zasaditev letnih rastlin,

– dela v zvezi z odvodnjavanjem,

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja,

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov,

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,

– obratna sredstva.

A.1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Upravičeni stroški:

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala),

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme,

– stroški nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij,

– stroški ureditve trajnega nasada,

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav,

– stroški nakupa in postavitve zaščitne pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...),

– stroški nakupa in postavitve opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi,

– stroški gradnje ali adaptacije čebelnjakov ter stroški nakupa čebelarске opreme in čebelarских pripomočkov.

Med stroške nakupa nove kmetijske mehanizacije, se ne upošteva stroške nakupa traktorjev in gozdarske opreme.

Upravičenci:

– kmetijska gospodarstva, ki so dejavna na področju primarne kmetijske proizvodnje, imajo sedež na območju Občine Komen, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Občine Komen,

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje 1 ha njiv ali

rtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov),

– kmetijska gospodarstva, s sedežem v Občini Komen, ki imajo čebelnjake vpisane v register čebelnjakov.

K prijavi je potrebno priložiti – Za vse ukrepe pod točko A.1.1.:

– fotokopijo zbirne vloge (subvencijske vloge) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali

– fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi),

– ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo,

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS),

– izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Izjava 1),

– izjavo o kumulaciji pomoči (Izjava 2),

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 3).

K prijavi je potrebno priložiti – Naložbe v gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopj ter ureditev izpustov:

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo posestnega lista, zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika),

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,

– projektno dokumentacija za izvedbo naložbe,

– načrt ureditve hleva s popisom del, opreme in tehnologijo reje, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija (minimalno 4 GVŽ po vhlavitvi),

– upravičenec mora opravljati dejavnost primarne kmetijske proizvodnje na najmanj 4 ha primerljivih kmetijskih površinah,

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna.

K prijavi je potrebno priložiti – Nakup nove kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme:

– predložitev dveh ponudb ali predračunov za načrtovano naložbo z enako specifikacijo, razen če ni možno pridobiti dodatne ponudbe zaradi objektivnih razlogov.

K prijavi je potrebno priložiti – Ureditev trajnega nasada:

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo posestnega lista, zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika),

– upoštevati je potrebno državne predpise, ki določajo zasaditev, kar se izkazuje s potrdilom KSS,

– načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo ter predračuni (načrt postavitve pripravi pristojna institucija – KSS),

– površina novega trajnega nasada mora biti izvedena v minimalni površini 3.000 m², v kolikor upravičenec ima že evidentiran trajni nasad enake kulture, mora biti minimalna površina novega trajnega nasada 1.000 m²,

– trajni nasad mora biti izveden in usmerjen za tržno kmetovanje.

K prijavi je potrebno priložiti – Naložba v nakup rastlinjaka, montaža ter oprema v rastlinjaku:

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo posestnega lista, zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika),

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno.

K prijavi je potrebno priložiti – Nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami:

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo posestnega lista, zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika).

K prijavi je potrebno priložiti – Nakup opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi:

– opis postavitve zaščite s skicami (napisati vrsto zaščite ter vrsto živali pred katero se varuje).

K prijavi je potrebno priložiti – Stroški gradnje ali adaptacije čebelnjakov ter stroški nakupa čebelarske opreme in čebelarskih pripomočkov:

– dokazilo, da ima kmetijsko gospodarstvo minimalno 10 čebeljih družin.

Pogoj za pridobitev sredstev – Za vse ukrepe pod točko A.1.1.: kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa.

Višina sofinanciranja: do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV. Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji pa 5.000 EUR na gospodarstvo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen član kmetijskega gospodarstva.

A.1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino,

– stroški nakupa in postavitve opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi.

Upravičenci:

– posamezna kmetijska gospodarstva in/ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...),

– kmetijska gospodarstva, ki so dejavna na področju primarne kmetijske proizvodnje, imajo sedež na območju Občine Komen, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Občine Komen.

K prijavi je potrebno priložiti – Za vse ukrepe pod točko A.1.2.:

– fotokopijo zbirne vloge (subvencijske vloge) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali

– fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi),

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo posestnega lista, zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika za najmanj 5 let),

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe (v primeru zakupa ali najema zemljišča ali soglasja lastnika),

– ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo,

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS),

– izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Izjava 1),

– izjavo o kumulaciji pomoči (Izjava 2),

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 3).

K prijavi je potrebno priložiti – Ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija:

– fotokopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

– ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, v kolikor je potrebna.

K prijavi je potrebno priložiti – Nakup opreme zaograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, opreme za ureditev napajališč za živino:

– izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše (iz načrta mora biti razvidna površina pašnika in stalež živine, drobnice), ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

– dokazilo o staležu živali na kmetijskem gospodarstvu.

K prijavi je potrebno priložiti – Nakup opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi:

– opis postavitve zaščite s skicami (napisati vrsto zaščite ter vrsto živali pred katero se varuje).

Pogoj za pridobitev sredstev:

– najmanjša velikost pašnika je 1 ha, največja 30 ha,

– najmanjša obremenitev pašnika je od 0,2 GVŽ travojedih živali na ha, največja pa 1,8 GVŽ travojedih živali na ha,

– nosilec mora imeti ob oddaji vloge v lasti ali zakupu vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč (šteje se raba po GERK-ih),

– kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa.

Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV. Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji pa 5.000 EUR na gospodarstvo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma član kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblaštuje vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

A.2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

Cilj pomoči: je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

– naravnih nesreč,

– slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in drugih slabih vremenskih razmer,

– bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah in

– zaščitene živali.

Upravičeni strošek: je strošek zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči: so pravne ali fizične osebe, ki so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem in površinami na območju Občine Komen, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po veljavni nacionalni uredbi.

Pogoji za pridobitev pomoči:

– predložitev izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev in

– veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

– pomoč, pridobljena s tem razpisom, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva, skupno ne sme preseči 65 % stroškov zavarovalne premije,

– najvišji znesek pomoči, pridobljen s tem razpisom, znaša največ 500 EUR.

B. Ukrepi »de minimis«

B.1. Pomoč na področju predelave kmetijskih proizvodov

Predmet podpore v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji:

– uvedba nove tehnologije oziroma posodobitev v predelavi grozdja (kletarska oprema, polnilne linije ipd.),

– uvedba nove tehnologije oziroma posodobitve v predelavi mleka, mesa, medu in čebeljih izdelkov ipd.

Upravičeni stroški:

– stroški, povezani z nakupom nove opreme.

Upravičenci v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji:

– za predelavo grozdja: kmetijski pridelovalci, ki so vpisani v register pridelovalcev grozdja in vina in imajo sedež na območju Občine Komen,

– za predelavo medu in čebeljih izdelkov: registrirani čebelarji oziroma kmetijska gospodarstva, s stalnim bivališčem v Občini Komen, ki se ukvarjajo s čebelarstvo dejavnostjo (z najmanj 10 čebeljimi družinami),

– za ostale: nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter imajo sedež in kmetijske površine na območju Občine Komen.

K prijavi je potrebno priložiti:

– fotokopijo izpisa iz registra pridelovalcev grozdja in vina (izda Upravna enota) ali

– fotokopijo potrdila vpisa v register čebelarjev ali

– fotokopijo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti (izda Upravna enota),

– priložiti je potrebno predračun ali ponudbo oziroma račun za nakup opreme (v kolikor upravičenec predloži predračun ali ponudbo, se v upravnem aktu o dodelitvi sredstev določi rok, do katerega mora predložiti dokazila o nabavi opreme),

– mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS),

– izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Izjava 1),

– izjavo o kumulaciji pomoči (Izjava 2),

– izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (Izjava 3),

– izjavo o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (Izjava 4),

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 5).

Pogoj za pridobitev sredstev:

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji,

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrstah, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji.

Intenzivnost pomoči: do 50 % upravičenih stroškov brez DDV. Najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 500 EUR, največji pa 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

B.2. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah in trženje kmetijskih proizvodov

Predmet podpore v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji:

– predelava kmetijskih proizvodov (mleka, mesa, sadja, medu in čebeljih izdelkov ipd.),

– turizem na kmetiji,

– dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki,

– prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij,

– predelava gozdnih lesnih sortimentov.

Upravičeni stroški:

- stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,
- stroški nakupa nove opreme in naprav,
- promocija (katalogi, zloženke ipd.).

Upravičenci v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter imajo sedež in kmetijske površine na območju Občine Komen ter bo naložba izvedena na območju Občine Komen.

K prijavi je potrebno priložiti – Za vse ukrepe pod točko B.2.:

- fotokopijo izpisa iz registra pridelovalcev grozdja in vina (izda Upravna enota) ali
- fotokopijo potrdila vpisa v register čebelarjev ali
- fotokopijo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti (izda Upravna enota),
- priložiti je potrebno predračun ali ponudbo oziroma račun za nakup opreme (v kolikor upravičenec predloži predračun ali ponudbo, se v upravnem aktu o dodelitvi sredstev določi rok, do katerega mora predložiti dokazila o nabavi opreme),
- mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS),
- izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (Izjava 1),
- izjavo o kumulaciji pomoči (Izjava 2),
- izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (Izjava 3),
- izjavo o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (Izjava 4),
- izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 5).

K prijavi je potrebno priložiti – Izgradnja ali obnova objekta:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- načrt s popisom del in opreme v skladu z veljavno zakonodajo,
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.

Pogoj za pridobitev sredstev:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrstah, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji;
- če se kmetijsko gospodarstvo ukvarja primarno s proizvodnjo in predelavo vina, mora obsegati najmanj 1 ha vinogradov;
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

Višina sofinanciranja:

do 50 % upravičenih stroškov brez DDV. Najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 500 EUR, največji pa 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

5. Obdobje porabe sredstev

Ukrepi »skupinske izjeme«: gre za državne pomoči, ki se ne smejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti – upravičeni stroški so tisti, ki bodo nastali v obdobju od izdaje upravnega akta o pravici do prejema sredstev, do 31. 8. 2023 (rok za oddajo zahtevka za izplačilo sredstev je 6. 9. 2023).

Ukrepi »de minimis«: upoštevajo se investicije oziroma naložbe izvedene od 1. 1. 2023 do 31. 8. 2023 (rok za oddajo zahtevka za izplačilo sredstev je 6. 9. 2023).

6. Rok in način prijave

Prijava na razpis mora biti vložena na priloženem obrazcu z vsemi potrebnimi dokazili in prilogi, ki so navedene v razpisu. V kolikor prijavitelj odda več vlog, mora biti vsaka vloga oddana na svojem obrazcu in v svoji ovojnici.

Rok za vložitev vlog za vse ukrepe je 30 dni od objave v Uradnem listu RS. Rok prične teči naslednji dan po objavi.

Kot pravočasne se štejejo vloge, ki bodo do roka navedenega v prejšnjem odstavku osebno oddane v sprejemni pisarni občine oziroma oddane po pošti na naslov Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen. Vloga, oddana na obrazcu, mora biti dostavljena v zapečateni ovojnici. Na prednji strani mora biti označeno: »Ne odpiraj, javni razpis kmetijstvo – skupinske izjeme ali de minimis«, na hrbtani strani ovojnice pa ime in priimek ter naslov prijavitelja.

<p style="text-align: center;">OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO – SKUPINSKE IZJEME« ALI »NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO – DE MINIMIS«</p>	<p style="text-align: center;">Ime in priimek, naslov pošiljatelja</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

7. Pregled, obravnava in ocenitev vlog

Komisija, imenovana s sklepom župana, bo pri svojem delu upoštevala določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice. Prepozno vloženi vlog komisija ne bo odpirala in bodo neodprte vrnjene prijaviteljem. V primeru nepopolne vloge, se vlagatelja pozove, da jo v roku 8 dni dopolni.

Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od prijavitelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahte-

vana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Na podlagi ocenjevanja vseh popolnih vlog, višine zahtevanih sredstev s strani upravičenca in višine razpoložljivih sredstev, bo komisija določila višino sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov posamezne investicije oziroma naložbe. Komisija bo pripravila predlog razdelitve sredstev.

Sredstva se dodeli le tistemu upravičencu, katerega odobreni znesek preseže znesek minimalne dodelitve v skladu s Pravilnikom.

V primeru, da bo po preteku roka za oddajo zahtevkov za izplačilo ugotovljeno, da je večje število prijavitel-

ljev odstopilo od nameravane investicije, ali da sredstva ne bodo razdeljena v celotnem znesku, komisija lahko na predlog občinske uprave pripravi nov izračun dodelitve sredstev, pri čemer mora upoštevati najvišje dodeljene zneske višine sofinanciranja. V kolikor ostanejo pri posameznem ukrepu razpisa nedodeljena sredstva, se ta razdelijo sorazmerno glede na prejete zneske pomoči prejemnikom teh pomoči, primarno v okviru istega ukrepa, sekundarno v okviru razpisa, do porabe vseh razpoložljivih denarnih sredstev na proračunski postavki.

8. Izplačilo sredstev

Upravičencem bo izdan sklep o pravici do prejema sredstev. Sklep vsebuje tudi opredelitev namena in upravičenih stroškov. Zoper sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa.

Najpozneje do 6. 9. 2023 mora upravičenec Občini Komen posredovati zahtevek za izplačilo sredstev na podlagi sklepa o pravici do prejema sredstev s priloženimi ustreznimi dokazili o namenski porabi sredstev (priložiti je potrebno originalna dokazila o plačilu – originalen bančni izpisek in podobno, na vseh dokazilih mora biti razvidna višina plačila in plačnik). V kolikor so priložena dokazila o plačilu investicije ali opreme nejasna, oziroma obstaja dvom o pristnosti plačila, lahko komisija od prejemnika sredstev zahteva dodatna dokazila. Za ukrep »skupinske izjeme«, bo komisija upoštevala le dokazila o izvedeni aktivnosti z datumom po datumu izdaje sklepa. Na podlagi zahtevka z vsemi predloženimi dokazili, bo občina s prejemniki sredstev sklenila pogodbo.

9. Dodatne informacije: obrazci za prijavo na javni razpis so dostopni v sprejemni pisarni Občine Komen, Komen 86, 6223 Komen, dosegljivi so tudi preko spletne strani Občine Komen www.komen.si (rubrika Razpisi). Dodatne informacije posreduje Boštjan Frančeškin, tel. 05/73-10-453, e-pošta: bostjan.franceskin@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-02/2023-1

Ob-1328/23

Na podlagi 4. člena Pravilnika o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Komen (Uradni list RS, št. 85/22; v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2023 (Uradni list RS, št. 03/22) Občina Komen objavlja

javni razpis

za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Komen za leto 2023

1. Razpisovalec: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen (v nadaljevanju: občina).

2. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) velikosti do 50 PE v Občini Komen.

3. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in zahtevane priloge:

3.1 Upravičenci:

Do nepovratnih sredstev so upravičene fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Komen, ki so lastniki ali solastniki enostanovanjskih ali večstanovanjskih objektov v Občini Komen in pristopijo k izgradnji MKČN. V primeru izgradnje skupne MKČN za več enostanovanjskih objektov ali za enega ali več večstanovanjskih objektov, je upravičenec in vlagatelj vloge tisti investitor, ki je lastnik zemljišča, na katerem bo zgrajena čistilna naprava. Investitorji morajo medsebojna razmerja urediti s pogodbo oziroma sporazumom. Do sofinanciranja niso upravičene pravne osebe.

3.2 Splošni pogoji za sofinanciranje:

Sofinancira se izgradnja MKČN za objekte na območjih izven meja aglomeracij v skladu z Operativnim

programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji, ki ga je sprejela Vlada RS ter s Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Komen. Izjemoma se lahko sofinancira tudi izgradnja MKČN za objekte na območju, kjer je javno kanalizacijsko omrežje že zgrajeno, priključitev nanj pa ni tehnično možna ali ekonomsko upravičena ali je gradnja šele načrtovana, kar mora predhodno potrditi izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda v občini – Kraški vodovod Sežana d.o.o., Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana (v nadaljevanju: izvajalec javne službe). V primeru izgradnje skupne MKČN za več enostanovanjskih objektov oziroma za enega ali več večstanovanjskih objektov, ki so v lasti različnih upravičencev, mora vlagatelj priložiti pogodbo oziroma sporazum o ureditvi medsebojnih razmerij med investitorji. Vsak upravičenec lahko kandidira za proračunska sredstva za en objekt le enkrat. V primeru, da se MKČN sofinancira tudi iz drugih virov javnih sredstev, skupna vrednost sofinanciranja iz vseh virov ne sme preseči 100% vrednosti upravičenih stroškov investicije. V primeru presežka, se sofinanciranje občine ustrezno zniža.

3.3 Pogoji in omejitve:

MKČN mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka s standardom iz Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2). Certifikat oziroma listino morata biti izdana v skladu s predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanje gradbenih proizvodov.

Vlagatelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti kopijo prijave MKČN izvajalcu javne službe o začetku obratovanja MKČN, iz katere bo razviden datum prvega zagona MKČN.

Vlogi mora biti priloženo potrdilo izvajalca javne službe o območju vgradnje MKČN (znotraj ali izven meja aglomeracij). V primeru sofinanciranja izgradnje MKČN znotraj območja aglomeracije (točka 3.2 tega javnega razpisa) mora biti s strani izvajalca javne službe potrjena upravičenost vgradnje MKČN.

MKČN mora biti v času vložitve zahtevka za nakazilo odobrenih sredstev vgrajena, kar vlagatelj dokaže s priloženim računom za nakup in postavitvev MKČN ter v funkciji obratovanja, rezultati opravljenih prvih meritev obratovanja pa morajo biti ustrezni.

4. Višina sredstev in višina sofinanciranja

Sredstva bremenijo proračunsko postavko proračuna Občine Komen za leto 2023 s številko 150256 Sofinanciranje malih čistilnih naprav, konto 41199926. Višina razpisanih sredstev za leto 2023 je 20.000 EUR. Višina pomoči znaša 50% upravičenih stroškov oziroma največ 1.500 EUR za en stanovanjski objekt. V primeru vgradnje ene MKČN za več stanovanjskih objektov oziroma za enega ali več večstanovanjskih objektov, ki so v lasti različnih upravičencev, znaša višina pomoči do 50% upravičenih stroškov za vse upravičence skupaj, in sicer:

– v primeru vgradnje ene MKČN za 2–3 objekte oziroma stanovanja največ: 1.800 EUR,

– v primeru vgradnje ene MKČN za 4–5 objektov oziroma stanovanj največ: 2.100 EUR,

– v primeru vgradnje ene MKČN za 6 ali več objektov oziroma stanovanj največ: 3.000 EUR.

5. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški nakupa in vgradnje MKČN do 50 PE, z vključenimi stroški montaže MKČN in njenega prvega zagona z nastavitvijo parametrov (pri tem se upošteva samo gradbena dela, ki se nanašajo konkretno na izkop in postavitvev MKČN, ne upošteva pa se izkopa in izdelave kanalizacijskih cevi in raznih drugih priključkov).

Upravičeni stroški so stroški, ki nastanejo od 1. 1. 2021 dalje.

Upravičeni stroški so izključno stroški, katere bo upravičenec dokazoval s potrdilom o plačanih računih za nakup, vgradnjo in montažo MKČN ter stroške njegovega prvega zagona z nastavitvijo parametrov. DDV ni upravičen strošek.

6. Način prijave in roki

Prijava na razpis mora biti vložena na priloženem obrazcu z vsemi potrebnimi dokazili in prilogami, ki so navedene v razpisu.

Rok za vložitev vloge je 31. 8. 2023.

Kot pravočasne se štejejo vloge, ki bodo osebno oddane v sprejemni pisarni občine najpozneje 31. 8. 2023 do 14. ure oziroma do 31. 8. 2023 oddane po pošti s priporočeno pošiljko na naslov Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen. Vloga, oddana na obrazcu, mora biti dostavljena v zapečateni ovojnici. Na prednji strani mora biti označeno: »Ne odpiraj, javni razpis za sofinanciranje MKČN«, na hrbtni strani ovojnice pa ime in priimek ter naslov prijavitelja.

OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN
»NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE MKČN«

Ime in priimek, naslov pošiljatelja

7. Odpiranje in obravnavanje vlog: odpiranje vlog ni javno. Postopek bo vodila tričlanska strokovna komisija, ki bo izvedla odpiranje in pregled vseh prispelih vlog po vrstnem redu prispetja. Če vloga ne bo formalno popolna, bo vlagatelj pozvan, da v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge, le-to dopolni. Formalno nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo s sklepom zavržene. Popolne vloge se razvrstijo po datumu in uri prejetja. Pravočasno dopolnjene vloge se uvrstijo po vrstnem redu na seznam glede na datum prejema dopolnitve. Sredstva sofinanciranja se odobrijo po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe proračunskih sredstev. Na podlagi izvedenega postopka pristojni organ občinske uprave izda odločbo, s katero odloči o dodelitvi sredstev v skladu z določili upravnega postopka, in sicer najkasneje v roku 30 dni od prejema popolne vloge. Zoper odločbo je mogoča pritožba na župana, v roku 15 dni od vročitve odločbe. Po dokončnosti odločbe o dodelitvi sredstev skleneta upravičenec in Občina Komen pogodbo o sofinanciranju. Če upravičenec ne vrne podpisane pogodbe v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe, se šteje, da je vlogo na javni razpis umaknil.

8. Zahtevki za izplačilo

Rok za vložitev popolnega zahtevka za izplačilo je najkasneje 6 mesecev od podpisa pogodbe o sofinanciranju nakupa in vgradnje MKČN med občino in upravičenci. Upravičenci, ki bodo vložili zahtevek za izplačilo po izteku navedenega roka, izgubijo pravico do izplačila sredstev. Izplačilo sredstev bo izvedeno v roku 30 dni po predložitvi popolnega zahtevka.

Po zaključeni naložbi upravičenci pošljejo na Občino Komen zahtevek za izplačilo sredstev na predpisanem obrazcu z obvezno priložo – Poročilo o prvih meritvah za MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki ga izdela pooblaščen izvajalec obratovalnega monitoringa (https://spot.gov.si/assets/Evidenca-izvajalcev-prvih-meritev-in-obratovalnega-monitoringa-odpadnih-voda_-za_objavo-na-spletu-april2022.pdf) in iz katerega izhaja, da so parametri onesnaženosti ustrezni. Meritve iz prejšnjega odstavka se opravijo po vzpostavitvi stabilnih obratovalnih razmer MKČN v roku, ki ga določajo veljavni predpisi. Na podlagi popolnega zahtevka se izplačajo sredstva na vlagateljev transakcijski račun v roku, določenem z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Pristojni organ občinske uprave lahko pred izplačilom sredstev opravi ogled MKČN, za katero se sredstva dodeljujejo. Če na podlagi ogleda ugotovi, da niso izpolnjeni pogoji za odobritev in izplačilo sredstev,

določeni v pravilniku in tem javnem razpisu, se upravičencu sredstva ne izplačajo.

9. Nadzor: prejemnik sredstev v obdobju 5 let od prejema sredstev MKČN ne sme odtujiti, razen če je bil objekt, za katero se je vgradila MKČN, v tem času priključen na javno kanalizacijo v upravljanju izvajalca javne službe. Podrobnejša določila glede nadzora se določijo v pogodbi.

10. Razpisna dokumentacija

Obrazci za prijavo na javni razpis so dostopni v sprejemni pisarni Občine Komen, Komen 86, 6223 Komen, dosegljivi so tudi preko spletne strani Občine Komen www.komen.si (rubrika Razpisi). Dodatne informacije posreduje Boštjan Frančeskin, tel. 05/73-10-453, e-pošta: bostjan.franceskin@komen.si v času uradnih ur.

Vloga, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije in s pravilno označeno kuverto, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila.

Občina Komen

Št. 331-1/2023 (O401)

Ob-1329/23

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Odloka o proračunu občine Krško za leto 2023 (Uradni list RS, št. 3/22 in 132/22), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Krško za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 41/15 in 81/22), Mnenja o skladnosti sheme državne pomoči, št. priglavitve: K-BE024-5874572-2015/1, izdanega s strani Ministrstva za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano, z dne 19. 4. 2022 in Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglavitve: M001-5874572-2015, izdanega s strani Ministrstva za finance z dne 15. 10. 2020, objavlja Mestna občina Krško (v nadaljnjem besedilu MO KK), Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Krško za leto 2023

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju Mestne občine Krško, ki se dodeljujejo skladno s

Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Krško za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 41/15 in 81/22), v nadaljevanju Pravilnik, podaljšanje sheme de minimis pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013, to je do 31. 12. 2023, in na podlagi podaljšanja shem državnih pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu, ki so bile odobrene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014-veljavnosti do 30. 6. 2023 in podaljša-

nje sheme de minimis v primarni kmetijski proizvodnji, ki so bile odobrene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013-veljavnost do 30. 6. 2023.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev po ukrepih

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki so namenjena za ukrepe ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja po tem javnem razpisu, so zagotovljena v proračunu za leto 2023, višini 180.000 EUR bruto.

Vrsta ukrepa (ukrepi po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Krško za programsko obdobje 2015–2020):	Višina sredstev v EUR-bruto
1. Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – Ukrep 1 (13., 14. in 15. člen Pravilnika), proračunska postavka 5001 in NRP OB054-23-0005-sredstva NORP	120.000
2. Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja – Ukrep 2 (16. člen Pravilnika), proračunska postavka 5002 in NRP OB054-23-0034	5.000
3. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – dopolnilne dejavnosti – de minimis – Ukrep 4 (18. 19. in 20. člen Pravilnika), proračunska postavka 5065, NRP OB054-23-0003	20.000
5. Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji – sofinanciranje preparata gnojevka-de minimis v kmetijstvu – Ukrep 7 (23.c člen Pravilnika), proračunska postavka 5001 in NRP OB054-22-0104	30.000
4. Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij – Ukrep 6 (23. člen Pravilnika), proračunska postavka 5020	5.000

Sredstva v proračunu so omejena. V kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki in NRP ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na ostale proračunske postavke in NRP v skladu z Odlokom o proračunu Mestne občine Krško za leto 2023.

V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

III. Splošna določila – pogoji za upravičence

Prednost imajo tisti upravičenci, ki za posamezen ukrep iz občinskega proračuna v preteklosti niso prejeli sredstev, oziroma tisti, ki so manjkrat prejeli sredstva za posamezen ukrep.

Splošna določila, ki veljajo za ukrepe:

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) Pomoč se ne sme dodeliti podjetju v težavah v smislu smernic skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah.

(3) Če se upravičenec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z zakonom o javnih naročilih.

(4) MSP ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(5) MSP, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali EU, do sredstev ni upravičen.

(6) Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 10 let po zadnjem izplačilu sredstev.

(7) Če je upravičenec – majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(8) Upravičencu se ne dodelijo pomoči za: plačilo davkov, raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, in-

vesticij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev, stroške za refinanciranje obresti, pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice in naložbe izven območja občine. Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov za 1., 2., 4 in 7. ukrep, če je upravičenec davčni zavezanec.

(9) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih sredstev (državnih ali EU).

(10) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih v poglavju tega razpisa.

(11) Upravičenec lahko vloži skupaj največ dve vlogi (po eno vlogo za posamezno naložbo) za pomoči iz ukrepov v tem javnem razpisu.

Po določbi tretjega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) prepoved poslovanja ne velja, ko vlagatelj pridobiva sredstva iz občinskega proračuna, na podlagi sofinanciranja tega javnega razpisa, pod pogojem, da so pri tem dosledno spoštovane določbe ZIntPK ali drugega zakona o dolžnosti izogibanja nasprotju interesov oziroma pod pogojem, da se funkcionar oziroma njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti) dosledno izloči iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla (v nasprotnem primeru nastopijo posledice kot v primeru prepovedi poslovanja).

Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

(1) Upravičenci do sredstev za podukrepa 1. 1 so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju Mestne občine Krško in katerih naložba se izvaja na območju Mestne občine Krško.

(2) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;

– podjetja v težavah.

(3) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(4) Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(5) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(6) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(7) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(8) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

(1) Upravičenci do sredstev za ukrep 4 so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev, ima sedež na območju Mestne občine Krško in katerih naložba se izvaja na območju Mestne občine Krško.

(2) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(3) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske

mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(8) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežela največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(10) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

(11) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(12) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo šestega odstavka 19. člena pravilnika.

(13) Mestna občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogod-

be o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) o odobrenem znesku de minimis pomoči.

Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1408/2013):

(1) Do pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 so upravičena podjetja, ki so dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov, razen za:

a. pomoč, katere znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg;

b. pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

c. pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(3) Do sredstev niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(4) Če je upravičenec dejaven v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov in tudi v enem ali več sektorjih oziroma ima druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, se navedena uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če je upravičenec na ustrezen način, na primer z ločitvijo dejavnosti ali stroškov, zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

(5) Če je upravičenec dejaven v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov ter v sektorju ribištva in akvakulture, se določbe Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjene z Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014, v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414, z dne 9. 12. 2020, str. 15) (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014), uporabljajo za pomoč dodeljeno v zvezi s slednjim sektorjem, če je upravičenec na ustrezen način, na primer z ločitvijo dejavnosti ali stroškov, zagotovil, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z navedeno Uredbo.

(6) Skupni znesek pomoči de minimis v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presežati zgornjih mej iz 3. člena Uredbe komisije (EU) št. 1408/2013 ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

(7) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka in drugih dajatev.

(8) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1408/2013 ne sme preseči 25.000,00 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let, in sicer ne glede na obliko in namen pomoči

ter ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

(9) Upravičenci do sredstev za ukrep 7 so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in majhno podjetje v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1408/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in opravlja dejavnost na območju Mestne občine Krško.

(10) Sredstva se dodelijo na podlagi skladnosti sheme pomoči de minimis, št. K-M003-5874572-2022, z veljavnostjo do 31. 12. 2023, skladne z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske Unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 z dne 22. 2. 2019, str. 1). (V nadaljevanju besedila; Uredba 1408/2013).

IV. Ukrepi, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški in okvirna višina sredstev skupinske izjeme za kmetijstvo

Sredstva se dodelijo na podlagi skladnosti sheme državne pomoči z Uredbo EU št. 702/2014, številka: K-BE024-5874572-2015 in podaljšanje njene veljavnosti, številka: 440-12/2020/11 do 30. 6. 2023.

1. Ukrep 1 – Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – 14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

Skupna višina razpisanih sredstev je 120.000 EUR. V okviru proračunske vrstice

5001-4102 17 – Naložbe v kmetijska gospodarstva in (NRP OB054-23-0005)-sredstva NORP, se izvedeta dva podukrepa:

Podukrep 1. 1 – Posodabljanje kmetijskih gospodarstev za naložbe v rastlinsko proizvodnjo in živinorejsko proizvodnjo

Podukrep. 1. 2 – Urejanje kmetijskih zemljišč in ureditev pašnikov

(1) Vlagatelji vloge:

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.

(2) Namen ukrepa/podukrepov

Z naložbo se poskuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

– Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;

– Zagotavljanje kakovostnih dobrin kmetijstva iz ohranjenega okolja z namenom samooskrbe.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem in namakalno opremo;

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od

začetka njihovega delovanja; Mladi kmet se šteje od 18 leta starosti do 40 let dopolnjene starosti.

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- nakup rabljene opreme in naprav;
- nakup pripomočkov (ročna orodja ...);
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(4) Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo;
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;

– vlagatelj je lahko nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva;

– vsi predračuni, računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva za tekoče leto vlaganj ali na njegovega namestnika, kar je razvidno iz subvencije vloge;

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah;

– kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa;

– na kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje, oziroma sektor kmetijske pridelave upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije;

– pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti in za investicije, ki so bile izvedene na osnovi kredita ali leasinga;

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;

– priloga: oddan obrazec zbirne vloge za neposredna plačila ARSKTRP v letu 2022 ali 2023;

– izpis iz registra vinogradov, registra čebelnjakov in registra kmetijskih gospodarstev, ki ga izda Upravna enota;

– nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge v lasti vsaj 1 ha kmetijskih površin za naložbe v rastlinsko proizvodnjo in naložbe v živinorejsko proizvodnjo-rejo živali;

– v primeru gradnje morajo biti dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

– po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;

– za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERKI-ih.

(5) Najvišji skupni znesek pomoči posamezniku iz naslova ukrepa 1 – podpore za naložbe, lahko znaša do 10.000,00 EUR.

(6) Pri dodelitvi sredstev se upoštevajo merila. V primeru večjega števila vlog, oziroma več zaprosenih sredstev kot je višina razpisanih sredstev, se odobrena sredstva vsem vlagateljem sorazmerno znižajo.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.

(8) Intenzivnost pomoči:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

– do 50 % zneska upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

– do 40 % zneska upravičenih stroškov naložb na ostalih območjih;

– v primeru, da uveljavlja delež pomoči za naložbe mladi kmet star od 18 do 40 let, se intenzivnost pomoči poveča za 20 odstotnih točk.

(9) V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, se za sofinanciranje ukrepa upoštevajo vrednosti brez DDV.

(10) Točkovanje: vsak ukrep in podukrep se dodatno točkuje po merilih.

(11) Za sofinanciranje investicije se upoštevajo računi, izdani po prejemu Sklepa in Pogodbe. Računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov se nanašajo na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev, do 30. 10. 2023. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30. 10. 2023 ne bodo upoštevani. Potrdilo o izvedeni investiciji ali naložbi, skupaj z računi in dokazili o plačilu morajo biti na občino dostavljeni v fizični obliki do vključno 30. 10. 2023 (žig Mestne občine). Pred datumom oddaje vloge morajo biti izdani predračuni dobavitelja blaga, storitev in gradenj.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo;

(1.1.1) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novo gradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopij na kmetiji;

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije in zamenjava strešne kritine hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

– stroški nakupa nove priklopne kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;

– stroški nakupa opreme hlevov za rejo živali;

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, brez namakalnega sistema;

– stroški postavitve novega ali obnove večletnega nasada in nakup večletnega sadilnega materiala (priprava zemljišča, nakup opor, mreže za ograjo);

– stroški nakupa sadilnega materiala za postavitve nasada špargljev;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);

– stroški nakupa, montaže oziroma postavitve čebelnjaka in čebelarsko opremo;

– stroški opreme za skladiščenje sadja, lupinarjev, zelenjave, poljščin ...;

– stroški opreme za kalibriranje sadja, zelenjave.

(1.1.2) Upravičenci do pomoči so:

– mala in mikro podjetja, oziroma kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju mestne občine Krško in dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1,0 ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine;

za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje:

– 1 ha njiv ali vrtov ali

– 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov ali

– 4 ha pašnikov ali

– 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč ali

– 8 ha gozdov ali

– 5 ha gozdnih plantaž ali

– 6 ha barjanskih travnikov ali drugih površin.

– člani kmečkega gospodinjstva, ki imajo pooblastilo nosilca in imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca osnovne kmetijske dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje z izpisom registra kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijska zemljišča na območju občine Krško.

(1.1.3) Pogoji za pridobitev sredstev:

a.) naložbe v rastlinsko proizvodnjo:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– predložiti projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– kmetijsko gospodarstvo se ukvarja ali se bo ukvarjalo s pridelavo rastlinskih kmetijskih proizvodov (ekološka, integrirana);

– rastlinjak mora biti montažno demontažnega tipa minimalne površine 100 m²;

– za postavitev mreže proti toči mora vlagatelj imeti v lasti nasad minimalne površine 0,3 ha pečkarijev, ali vinograda ali 0,1 ha koščičarjev;

– novi nasad ali obnova: minimalna površina 0,3 ha za pečkarije ali 0,1 ha za koščičarje ali 0,1 ha za vinograde ali 0,3 ha za lupinarje ali 0,1 ha za jagodičevje na zemljišču v svoji lasti;

– na novo nasaditev nasada špargljev minimalne površine 0,1 ha na zemljišču v svoji lasti;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– za obnovo trajnega nasada ali vinograda najemno pogodbo, overjeno pri notarju za minimalno dobo 10 let.

b.) naložbe v živinorejsko proizvodnjo-rejo živali

– kmetijsko gospodarstvo je usmerjeno ali se bo usmerilo v prsto rejo živali;

– gradbeno dovoljenje za izvedbo naložbe iz prve ali druge alineje prvega odstavka tega člena, če je zahtevano s predpisi s področja graditve objektov, oziroma druga ustrezna dokumentacija;

– presoja vplivov na okolje, če je potrebna;

– ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo;

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem letu oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

c.) naložbe v živinorejsko proizvodnjo- za čebelarjenje

– gradbeno dovoljenje za izvedbo naložbe iz prve ali druge alineje prvega odstavka, če je zahtevano s predpisi s področja graditve objektov, oziroma druga ustrezna dokumentacija;

– ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo;

– predložitev izpisa iz registra čebeljakov;

– čebelarjenje z najmanj 10 čebeljimi družinami avtohtone kranjske čebele;

– oprema za čebelarjenje, kot so: tehnica, koncentrator, vremenska postaja, WiFi kamero in solarno napajanje, naprava za utekočinjenje medu, ureditev prostora, oprema za krmljenje čebel ...

(1.1.4) Točkovanje: Pri točkovanju bodo upošteevane vloge, katerih skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca, oziroma na kmetijsko gospodarstvo bo najmanj 2.000 EUR in največ 20.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Pri izračunu bo upoštevan spodnji in zgornji limit. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 20.000 EUR brez DDV, vendar se pri izračunu upošteva zgornji limit.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1.2.1) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z električno ograjo;

– stroški opreme za ureditev napajališč za živino.

(1.2.2) Upravičenci do pomoči:

– posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...);

– kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju mestne občine Krško in dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1,0 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine.

(1.2.3) Pogoji za pridobitev sredstev:

– ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– predračun stroškov za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večje posege v prostor-odstranjevanje skal, zarasti, ravnanje zemljišč, nasipanja, stroški strojnih ur, za katere se uveljavlja pomoč;

– kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija in popis del in opreme za napravo pašnika;

– ponudbe oziroma predračun za nakup opreme za ureditev napajališč za živino;

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– naložba se mora izvesti na površini najmanj 0,5 ha za pašnike in 0,05 ha za nezahtevne agromelioracije;

– investicija mora biti zaključena pred oddajo potrdila za izplačilo sredstev;

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

– odločba Zavoda RS za gozdove v primeru posega na območje gozdnega zemljišča.

(1.2.4) Točkovanje: Pri točkovanju bodo upošteevane vloge, katerih skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca, oziroma na kmetijsko gospodarstvo bo najmanj 1.000 EUR in največ 20.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Pri izračunu bo upoštevan spodnji in zgornji limit.

2. Ukrep 2: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen in 38. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Višina razpisanih sredstev za Ukrep 2 je 5.000 EUR. Ukrep se izvede v okviru proračunske vrstice 5002-4102 99-Izobraževanje in dotacije in NRP OB054-23-0004-Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu.

(1) Predmet podpore

Namen podpore je usposobljenost in znanje nosilcev kmetijskih gospodarstev in družinskih članov je potrebno kontinuirano nadgrajevati, zato z ukrepom podpiramo usposabljanje, organiziranje izobraževanje in prenos dobrih praks.

Občina sofinancira naslednja programa:

– Digitalizacija in podatkovne baze v kmetijstvu kot učinkovit pripomoček implementacije SKP 2023-2027

– Tehnologije v vinogradu v luči podnebnih sprememb.

(2) Cilj pomoči

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

(3) Pomoč se ne dodeli:

– za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(4) Upravičeni stroški:

– stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
– stroški obiskov kmetij in gozdov, povezanih z dejavnostjo prenosa znanja in informiranja.

(5) Upravičenci do pomoči:

– člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo s kmetijsko ali gozdarsko dejavnostjo na območju mestne občine Krško, prejemniki sredstev pa izvajalci subvencionirane storitve.

(6) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja, oziroma vlagatelji vloge za pomoč ukrepa:

– pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(7) Prejemnik pomoči-vlagatelj vloge:

– pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja. Pomoč ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(8) Pogoji za pridobitev pomoči:

– dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
– program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;

– izvajalec je dolžan po zaključenem usposabljanju naročniku – Mestni občini predložiti seznam s podpisi udeležencev izobraževanja in usposabljanja ali svetovanja z vsemi zakonsko obveznimi podatki: udeleženci (upravičenci) morajo biti vpisani v register kmetijskih gospodarstev ali morajo biti njihovi družinski člani – iz območja Mestne občine Krško. Poročilo o izvedenem programu je poleg pogodbe osnova za izplačilo izvedenega izobraževanja, kjer je obvezno potrebno priložiti dokazila (račun medija npr. radio-objava oglasa, seznam poslani pošte – račun Pošte Slovenije oziroma druge logistične organizacije (povabiti vse upravičence ne samo del), vzorec vabila, kjer je iz vabila razvidna lokacija in datum izobraževanja, usposabljanja ...).

(9) Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ali gozdarsko dejavnostjo na območju Mestne občine.

(10) Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah, ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(11) Pogodba z upravičencem mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem primeru se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev.

(12) Poročilo s prilogami mora biti dostavljeno na Mestno Občino Krško do 30. 10. 2023.

(13) Intenzivnost pomoči:

– do 100 % upravičenih stroškov.

Pri izračunu intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov se upošteva neto vrednost brez DDV.

Dokazila za uveljavljanje subvencije (računi in potrdila o plačanih računih če izobraževanje izvaja druga prava oseba, lista prisotnosti, slikovno gradivo, z datumom opravljene storitve od prejema sklepa in pogodbe do vključno 30. 10. 2023 – žig Mestne občine), so priloga skupaj s poročilom o izvedenem izobraževanju.

Pomoči de minimis

Ukrepi de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) Št. 1407/2013

Sredstva se dodelijo na podlagi Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5874572-2015/1, izdanega s strani Ministrstva za finance, podaljšanega do 31. 12. 2023.

Ukrep 4 – Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji-de minimis – Naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

Višina razpisanih sredstev za Ukrep 4 je 20.000 EUR. Ukrep se izvede v okviru proračunske vrstice 5065-4102 99 Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov in NRP OB054-23-0003.

(1) Predmet podpore:

Predmet podpore je zagotavljanje pogojev za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti skozi sofinanciranje investicij, usmerjenih v:

– predelavo primarnih kmetijskih proizvodov, gozdnih sadežev in zelišč, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05);

– prodajo kmetijskih pridelkov s kmetije in z drugih kmetij in izdelkov, ki jih druga kmetija proizvaja v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji;

– turizem na kmetiji;

– predelavo gozdnih lesnih sortimentov;

– dejavnosti (storitve in izdelki), povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, domača obrt.

(2) Cilj ukrepa:

– diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, gozdnih lesnih sortimentov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(3) Upravičeni stroški ukrepa:

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti;

– stroški nakupa opreme in naprav za turizem na kmetiji in stroški gradnje ali obnove objekta za turizem na kmetiji.

(4) Upravičenci do pomoči:

– mikro in srednje velika podjetja ali kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju Mestne občine Krško.

(5) Pogoji za dodelitev sredstev:

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo;

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu ali dokazilo o registraciji dejavnosti, kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo gradnje investicije, če je s predpisi s področja gradnje

objektov to potrebno, oziroma druga ustrezna dokumentacija. Dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

– vsi računski in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca dopolnilne dejavnosti; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec;

– računi, oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere se uveljavlja pomoč, v okviru upravičenih stroškov, z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2023 do 30. 10. 2023;

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah;

– računi, predračuni oziroma najmanj eno ponudbo za izvedbo naložbe.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.

(7) Oddan obrazec zbirne vloge za neposredna plačila ARSKTRP v letu 2022 ali v letu 2023.

(8) Najvišji skupni znesek pomoči posamezniku iz naslova Ukrepa 4, lahko znaša do 10.000,00 EUR.

(9) Intenzivnost pomoči:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– do 50 % upravičenih stroškov vrednosti naložbe,

– pri izračunu intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov se upošteva neto vrednost brez DDV za upravičenca, ki so v sistemu DDV.

(10) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz 19. člena pravilnika.

(11) Pri točkovanju bodo upoštewane vloge, katerih skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca, oziroma na kmetijsko gospodarstvo bo najmanj 2.000 EUR in največ 20.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih predračunov ali računov. Pri izračunu bo upoštevan spodnji in zgornji limit. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 20.000 EUR brez DDV, vendar se pri izračunu upošteva zgornji limit.

(12) Računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve, oziroma od 1. 1. 2023 do vključno 30. 10. 2023. Potrdilo o izvedeni naložbi skupaj z računi in dokazili o plačilu, morajo biti na Mestno občino dostavljeni do vključno z 30. 10. 2023 – žig Mestne občine.

Ukrepi de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013

Sredstva se dodelijo na podlagi skladnosti sheme pomoči de minimis, številka: K-M003-5874572-2022, z veljavnostjo do 31. 12. 2023 z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 z dne 22. 2. 2019, str. 1). (V nadaljevanju besedila: Uredba 1408/2013).

Ukrep 7: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji-de minimis. (3. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013)«.

Višina razpisanih sredstev je 30.000 EUR. Ukrep 7 se izvede v okviru proračunske vrstice 5001-4102 99 – Program podpor za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje in NRP OB054-22-0104- Podpora za tekoče poslovanje v primarnem kmetijstvu.

(1) Predmet podpore:

Predmet podpore je nakup dodatkov za zorenje gnojevke – nakup dodatkov, ki se bodo dodajali v gnojevko in ne kot dodatek krmi.

(2) Cilji ukrepa so: izboljšanje naravnega okolja, varstvo zraka, vode in tal, standardov za dobrobit živali, okoljskimi standardi in dobrimi praksami sobivanja, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje. Z nakupom spodbujamo uporabo preparatov za razgrajevanje gnojevke; omilimo ali zmanjšamo smrad v nasejih; stremimo k zmanjšanju izpustov toplogrednih plinov in amonijaka in s tem k varovanju voda.

(3) Razlogi za ukrepanje so hitre spremembe v primarni kmetijski proizvodnji skupaj z novimi tehnično-tehnološkimi rešitvami, ki jih v določenem delu zahteva tudi lokalno okolje in zahtevajo hitre odzive lokalne skupnosti, da s svojimi dejanji čimprej pripomorejo k doseganju ciljev kmetovanja: učinkovito kmetovanje, dobrobit živali in rastlin ter hkrati izboljšanje naravnega okolja.

(4) Upravičeni stroški ukrepa:

– stroški nakupa sredstev, dodatkov za zorenje gnojevke. Upravičeni stroški so vsi registrirani preparati za dodajanje gnojevki, ki dokazano zmanjšujejo neprijeten vonj pri polivanju gnojevke (in sicer preparati: GLENOR, GLENOR KR+, PLOCHER, ACTIVE NS, SEFOSS ...).

(5) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva:

– ki izpolnjujejo pogoje 6. člena pravilnika: – pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in malim podjetjem v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1408/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in opravljajo dejavnost na območju Mestne občine Krško;

– ki priložijo oddano zbirno vlogo iz leta 2022 ali 2023, iz katerega je razviden stalež živali ali izpis iz registra govedi/praščev na dan oddaje vloge;

– ki redijo minimalno 5 GVŽ praščev ali govedi / KMG;

– ki obdelujejo minimalno 5 ha obdelovalnih kmetijskih površin na območju mestne občine Krško.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.

(7) Neto intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov. Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo de minimis presegli skupni znesek pomoči de minimis v višini 25.000,00 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

– Sofinancira se do 50 % vrednosti nakupa preparata, brez DDV.

– Priznana bo normativna poraba preparata na m³ gnojevke glede na priporočila proizvajalca.

(8) Za pridobitev sredstev po tem ukrepu je potrebno predložiti:

– kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) za tekoče leto, iz katere je razviden podatek o nosilcu in seznam staleža živali govedo, prašiči ter razvidna površina GERKOV

– plačani računi, ki se glasijo na ime upravičenca.

(9) Priloge k vlogi: računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, ki se nanašajo na datum opravljene storitve, oziroma od 1. 1. 2023 do prijave na javni razpis.

Sredstva v proračunu so omejena. Če seštevek vseh vlog (zneskov), z upoštevanjem najvišjega možnega sofinanciranja preseže vrednost razpisanih sredstev, se sofinanciranje ukrepa vsem vlogam sorazmerno zniža.

Druge vrste pomoči

Ukrep 6: Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij (23. člen Pravilnika)

Pomoč iz ukrepa 6 se dodeli za:

Izobraževanje IV., V., VI., VII. Stopnje kmetijske, živilske in gozdarske smeri, ki so predvideni za naslednike kmetij s sedežem na območju Mestne občine Krško.

Višina razpisanih sredstev je 5.000 EUR. Ukrep se izvede v okviru proračunske vrstice 5020-4117 99 – Druge štipendije

(1) Namen podpore

Namen ukrepa je finančna podpora v enkratnem znesku pri izobraževanju dijakov in študentov kmetijskih, gozdarskih in živilskih programov, s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Krško in so predvideni za naslednike kmetij.

(2) Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- Izjavo lastnika kmetijskega gospodarstva;
- kopijo ali računalniški izpis zadnjega šolskega spričevala, letnika;

- potrdilo o katastrskem dohodku prosilca;
- potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema);

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2022 ali 2023 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, ki se nanaša na nosilca kmetijskega gospodarstva.

(3) Dodatni pogoj za pridobitev sredstev-prednost pri dodelitvi sredstev imajo prosilci, katerih edini vir dohodka izhaja iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

(4) Upravičenci do pomoči:

- udeleženci rednega izobraževanja IV., V., VI., VII. stopnje kmetijske, živilske in gozdarske smeri, ki so predvideni za naslednike kmetij s sedežem na območju mestne občine;

- upravičenec ima stalno prebivališče v mestni občini in živi na kmetiji, ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev v Mestni občini Krško.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 1.500 EUR/vlagatelja v tekočem letu.

V. Merila za ocenjevanje vlog

1. Merila za dodelitev pomoči za Ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014

Merila za Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, podukrep 1.1 – Posodabljanje kmetijskih gospodarstev za naložbe v rastlinsko

in živinorejsko proizvodnjo, podukrep 1.2 – Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov so:

Merila za dodelitev državne pomoči za ukrep 1, podukrep 1.1, 1.2 so:

1. prejeta javna sredstva za naložbe v kmetijska gospodarstva od leta 2019	
– upravičenec še ni prejel podpore iz javnih sredstev:	30 točk
– upravičenec je enkrat prejel podporo iz javnih sredstev:	20 točk
– upravičenec je dvakrat prejel podporo iz javnih sredstev:	10 točk
– upravičenec je trikrat in več prejel podporo iz javnih sredstev:	5 točk
2. Starost vlagatelja, nosilec KMG	
do 40 let	20 točk
41 let in več	10 točk
3. območje, v katerem leži kmetijsko gospodarstvo	
Območje z omejenimi možnostmi	50 točk
ostala območja	40 točk

Skupno je možno pri ocenjevanju dobiti maksimalno 100 točk.

Komisija bo vloge ocenjevala na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril tega javnega razpisa. V tabeli Merila za dodelitev pomoči za ukrep 1, podukrep 1.1. in 1.2 so merila točkovanja, na podlagi katerih bo komisija vse vloge točkovala. Dodeljeno število točk pomeni osnovo za določitev deleža sofinanciranja. Kot osnova za določitev vrednosti sofinanciranja bo znesek bruto/neto predračuna ter upoštevan limit spodnje in zgornje vrednosti prijavljene investicije na podlagi predračuna. V primeru premalo zagotovljenih sredstev se delež sofinanciranja sorazmerno zniža vsem vlogam.

Merila za Ukrep 2 – Pomoč za prenos znanja in informiranja so:

1. Kakovost, cilji, inovativnost, izvirnost in ustvarjalnost predloženega programa:

	Odlčno*	Zelo dobro*	Dobro*	Slabo*	Ne zadostuje*
Kakovost zasnove programa	5	4	3	2	0
Jasno postavljeni cilji programa	5	4	3	2	0
Inovativnost, izvirnost in ustvarjalnost predloženega programa	5	4	3	2	0
Skupno število točk:	15	12	9	6	0

* ocena=točka

2. Reference:

2.1 izvajalec ima objavljenih minimalno 5 strokovnih prispevkov v javnih medijih v zadnjih treh letih v povezavi s tematiko, ki jo prijavlja	20 točk
2.2 izvajalec ima objavljenih minimalno 3 strokovne prispevke v povezavi s tematiko, ki jo prijavlja	15 točk
2.3 izvajalec je v zadnjih treh letih najmanj 3x izvedel izobraževanje, ki je vključilo tudi delavnice na terenu na območju Mestne občine Krško	25 točk
2.4 izvajalec je v zadnjih treh letih najmanj 1x izvedel izobraževanje, ki je vključilo tudi delavnico na terenu na območju Mestne občine Krško	10 točk

3. Finančna konstrukcija projekta:

	Odlčno*	Zelo dobro*	Dobro*	Slabo*	Ne zadostuje*
Program ima realno finančno konstrukcijo oziroma realnost ocene posameznih finančnih postavk programa	5	4	3	2	0
Stroški programa in njihova namembnost so jasno opredeljeni oziroma razvidnost namena porabe odhodkov programa	5	4	3	2	0
Usklajenost vsebinskega in finančnega dela programa	5	4	3	2	0
Skupno število točk:	15	12	9	6	0

* ocena=točka

Skupno je možno pri ocenjevanju dobiti maksimalno 100 točk.

Komisija bo vloge ocenjevala na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril tega javnega razpisa. V tabeli Merila za dodelitev pomoči za Ukrep 2 so merila točkovanja, na podlagi katerih bo komisija vse vloge točkovala. Vloge bodo razvrščene na podlagi prejetega števila točk od največjega števila do najmanjšega števila točk. 100 točk pomeni 100% delež financiranja. Kot osnova za določitev vrednosti sofinanciranja bo znesek neto predračuna. V primeru premalo zagotovljenih sredstev se delež sofinanciranja sorazmerno zniža vsem vlogam z istim številom točk.

V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki bo po merilih za vrednotenje vlog prišla kot zadnja v poštevek za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za financiranje programa glede na dosežena merila, si Mestna občina pridruži pravico, da vlogo financira v nižjem deležu, do višine zagotovljenih sredstev

3. Merila za dodelitev pomoči za Ukrepe de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013

Merila za Ukrep 4 – Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetijskih gospodarstvih – de minimis – dopolnilne dejavnosti na kmetiji so:

Merila za dodelitev pomoči za ukrep 4 so:

1. prejeta javna sredstva za naložbe v kmetijska gospodarstva od leta 2019	
– upravičenec še ni prejel podpore iz javnih sredstev:	30 točk
– upravičenec je enkrat prejel podporo iz javnih sredstev:	20 točk
– upravičenec je dvakrat prejel podporo iz javnih sredstev:	10 točk
– upravičenec je trikrat in več prejel podporo iz javnih sredstev:	5 točk
2. vrste dejavnosti	
– turizem na kmetiji / vinotoč	30 točk
– ostale dejavnosti	0 točk
3. status dejavnosti	
– dejavnost se začne na novo	40 točk
– dopolnitev ali razvoj obstoječe dejavnosti	20 točk

(1) Skupno je možno pri ocenjevanju dobiti maksimalno 100 točk.

(2) Pri dejavnosti turizem na kmetiji / vinotoč bo z največjim številom točk obravnavana vloga, katere Odločba, ali dokazilo o registraciji dejavnosti je izdana s strani Uprave enote z datumom v zadnjih 24 mesecih od oddaje vloge.

(3) Komisija bo vloge ocenjevala na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril tega javnega razpisa. V tabeli Merila za dodelitev pomoči za ukrep 4 so merila točkovanja, na podlagi katerih bo komisija vse vloge točkova-

ala. Dodeljeno število točk pomeni osnova za določitev deleža sofinanciranja. Kot osnova za določitev vrednosti sofinanciranja bo znesek neto predračuna ali računa ter upoštevan limit spodnje in zgornje vrednosti prijavljene investicije. V primeru premalo zagotovljenih sredstev se delež sofinanciranja sorazmerno zniža.

4. Merila za dodelitev pomoči za Ukrepe de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013

Merila za Ukrep 7: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji-de minimis, preparati za nakup gnojevke

Sedež vlagatelja in obdelovalna površina:	Št. točk
– pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in mala podjetja in proizvodni obrati, s sedežem na območju mestne občine Krško in obdelujejo kmetijska zemljišča na območju občine mestne občine Krško	50 točk
– pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in mala podjetja in proizvodni obrati s sedežem izven območja mestne občine Krško in obdelujejo kmetijska zemljišča na območju občine mestne občine Krško	40 točk

Skupno je možno pri ocenjevanju dobiti maksimalno 50 točk.

Komisija bo vloge ocenjevala na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril tega javnega razpisa. V tabeli Merila za dodelitev pomoči za Ukrep 7 so merila točkovanja, na podlagi katerih bo komisija vse vloge točkovala. Dodeljeno število točk pomeni osnovo za določitev deleža sofinanciranja. Vloge bodo razvrščene na podlagi prejetega števila točk od največjega števila do najmanjšega števila točk. 50 točk pomeni 50% delež financiranja. Kot osnova za določitev vrednosti sofinanciranja bo znesek neto računa. V primeru premalo zagotovljenih sredstev se delež sofinanciranja sorazmerno zniža vsem vlogam z istim najvišjim številom točk.

5. Merila za druge vrste pomoči

Merila za Ukrep 6 – Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij

Merila za ukrep 6 so:

1. območje, v katerem leži kmetijsko gospodarstvo	
– območje z omejenimi možnostmi	20 točk
2. Stopnja izobraževalnega programa	
VII. stopnja	80 točk
VI. stopnja	70 točk
V. stopnja	60 točk
IV. stopnja	50 točk

Komisija bo vloge ocenjevala na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril tega javnega razpisa.

Dodeljeno število točk pomeni osnovo za določitev deleža sofinanciranja. Vloge bodo razvrščene na podlagi prejetega števila točk od največjega števila do najmanjšega števila točk. 100 točk pomeni do 100% delež financiranja.

Vrednost točke je odvisna od števila vseh dodeljenih točk in se izračuna glede na zagotovljena sredstva.

VI. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2023, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

VII. Rok in mesto oddaje vlog za prijavo na javni razpis

Vlagatelji morajo oddati vloge v fizični obliki, osebno ali po pošti na naslov »Mestna občina Krško, CKŽ 14, 8270 Krško«. Pošiljke oddane po pošti morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 20. 3. 2023 (datum poštnega žiga na dan 20. 3. 2023) ali oddane do konca delavnika v sprejemni pisarni Mestne občine Krško najpozneje do:

– 20. 3. 2023 za ukrepe: Ukrep 1 – Naložbe v kmetijska gospodarstva, Ukrep 2 – Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja, Ukrep 4 – Naložbe v dopolnilne dejavnosti in Ukrep 7 – Sofinanciranje preparata gnojevka.

– 29. 9. 2023 za Ukrep 6 – Štipendiranje (datum poštnega žiga na dan 29. 9. 2023).

Vlogi je potrebno priložiti vse dokumente, ki jih kot obvezna dokazila zahteva razpisna dokumentacija tega javnega razpisa in so navedeni na obrazcu vloge.

Pisne vloge morajo biti poslani v zaprti ovojnici ali oddane v sprejemno pisarno mestne občine ter premljene z naslovom pošiljatelja in z obvezno uporabo Obrazca ovojnice, osebno ali priporočeno po pošti. Iz »Obrazca ovojnice« je potrebno izrezati tabelo, jo izpolniti ter nalepiti na sprednjo stran zaprte ovojnice, v nasprotnem primeru bo vloga zavržena.

V primeru, da upravičenec pošilja več vlog za več namenov, mora biti vsaka vloga poslana v posebni ovojnici.

VIII. Odpiranja vlog

Odpiranje vlog za ukrepe: 1, 2, 4 in 7, ki ga vodi Komisija za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov za razvoja kmetijstva in podeželja v letu 2023 (v nadaljnjem besedilu: komisija) se bo pričelo dne 23. 3. 2023. Odpiranje vlog za ukrep – 6 se bo pričelo 5. 10. 2023.

Odpiranje vlog ne bo javno. V kolikor se zaradi velikega števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi istega dne, se nadaljuje naslednji dan.

Na odpiranju ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vlogo v roku treh dni dopolnijo.

IX. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu razpisa

(1) Vloge, prispele na javni razpis pregleda in oceni komisija, ki jo je za ta namen imenuje župan Mestne občine Krško. Komisija bo vse prispele vloge odprla in ugotovila njihovo popolnost ter jih ocenila v skladu z pogoji in merili javnega razpisa. O pregledu in oceni vlog sestavi komisija zapisnik. Odpiranje vlog ne bo javno.

(2) Nepopolne in nepravočasne prispele vloge bodo zavržene, neustrezne pa zavrnjene.

(3) Zavržene bodo vloge:

– ki bodo prispele po zaprtju javnega razpisa,
– ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije za posamezni namen in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vlog (nepopolne vloge).

(3) Zavrnjene bodo vloge:

– tistih vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev, določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije za posamezni namen,

– ki jih bo komisija, na podlagi meril za ocenjevanje in vrednotenje, ocenila kot neustrezne.

(4) Vlagatelja nepopolne vloge, komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog, pisno pozove, da jo dopolni v 3 dneh od prejema obvestila. Nepopolne vloge, ki v navedenem roku niso dopolnjene, se zavrzajo.

(5) Mestna občina Krško bo vse vlagatelje vlog obvestila o izidu razpisa v roku 45 dni po zaključku odpiranja vlog. Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrzanih vlogah na prvi stopnji s sklepi odločila mestna uprava, o pritožbah zoper te sklepe pa župan Mestne občine Krško.

(6) Vlagatelj vloge lahko v roku 8 dni od prejema sklepa vložiti pritožbo na župana MOKK na naslov: Mestna občina Krško, CKŽ 14, 8270 Krško. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih vlaga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

(7) Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. V obrazložitvi sklepa se opredeli še namen ter opravičljive stroške za katere so bila sredstva namenjena.

Upravičenec pred izdanim sklepom ne sme pričeti z aktivnostjo za katera so sredstva namenjena in sicer za ukrepe: 1 – Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo in 2 – Pomoč za dejavnosti prenosa znanja, razen za ukrep 4 – aktivnosti v okviru naložb v predelavo in trženje – dopolnilne dejavnosti in ukrep 7 – Sofinanciranje preparata gnojevka, katerih računi so lahko od 1. 1. 2023.

(8) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

(9) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(10) Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem primeru se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev.

(11) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun upravičenca:

– na podlagi potrdila o izvedeni naložbi in plačanimi računi ter podpisano pogodbo za ukrep 1 in 4. Računi morajo biti izdani za isti namen in plačani. V primeru, da višina zneska računa za izvedeno investicijo odstopa navzdol od višine predračuna prijavljenega na javni razpis, se kot podlaga za izplačilo upošteva odobren delež sofinanciranja prvega obračuna predračuna.

V primeru, da je račun za izvedene investicije višji od predračuna, se izplača maksimalni odobren znesek po sklepu.

– Potrdilo o izvedeni naložbi mora vsebovati: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacijo in potrdilo/dokazilo o plačilu računa), druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi) glede na posamezen ukrep.

– za ukrep 2 zadostuje poročilo o izvedenem izobraževalnem programu, z listo prisotnosti, fotografijami in v primeru podizvajalca račun in dokazilo o plačilu računa.

– za ukrep 6 kot dokazilo zadostuje potrdilo o vpisu v izobraževalni program in zaključno spričevalo ter podpisana pogodba.

– za ukrep 7 kot dokazilo zadostuje račun o nakupu preparata in podpisana pogodba.

(12) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po pogodbi še 10 let od pridobitve sredstev.

X. Sklenitev pogodbe: prejemnikom sredstev bodo posredovani sklepi o izboru, hkrati pa bodo tudi pozvani k podpisu pogodbe, s katero se uredijo medsebojne obveznosti med Mestno občino Krško in prejemnikom.

XI. Rok za oddajo potrdila o izvedbi investicije

(1) Potrdilo o izvedbi naložbe s plačanimi računi in poročila morajo biti dostavljena na Mestno občino Krško do 30. 10. 2023, in sicer Potrdilo za Ukrep 1 – Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo in Ukrep 4 – Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji-dopolnilne dejavnosti in Poročilo za Ukrep 2 – Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(2) Za vse ukrepe mora biti Pogodba z upravičencem podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem primeru se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev. Podpisana pogodba je osnova za izplačilo sredstev proračuna.

XII. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Krško www.krsko.si ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni v sprejemni pisarni Mestne občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško.

Dodatne informacije posreduje Magda Krošelj, dosegljiva na tel. 07/498-13-19 v času uradnih dni od 8. do 10. ure ali na e-mail: magdalena.kroselj@krsko.si.

Mestna občina Krško

Št. 322-2/2023 0403

Ob-1347/23

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), določil Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22) in Odloka o proračunu Mestne občine Krško za leto 2023 (Uradni list RS, št. 3/22, 132/22) objavlja Mestna občina Krško, CKŽ 14, Krško

javni razpis

za sofinanciranje programov Občinske turistične zveze Krško in turističnih društev v mestni občini Krško za leto 2023

I. Neposredni proračunski uporabnik: Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedenih programov Občinske turistične zveze Krško in turističnih društev, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja turizma v mestni občini Krško in so v razpisnem obdobju od 16. 3. 2022 do 15. 3. 2023 izvajali naslednje aktivnosti:

1. Organizirane programske aktivnosti Občinske turistične zveze Krško za turistična društva in povezovanje turističnih društev v mestni občini Krško in regiji

2. Akcije na področju urejanja okolja za lepšo podobo kraja:

a) organiziranje oziroma izvajanje čistilnih akcij v kraju,

b) lepšanje kraja z zasajanjem in urejanjem rož, nasadov, gredic itd.,

c) urejanje in vzdrževanje s turizmom povezanih objektov v kraju,

d) organiziranje oziroma izvajanje raznih ocenjevalnih natečajev povezanih z urejenostjo kraja,

e) sodelovanje v projektu Moja dežela – lepa in gostoljubna

3. Urejanje turistične infrastrukture:

a) postavljanje in vzdrževanje pešpoti, kolesarskih poti, učnih poti, tematskih poti,

b) postavljanje in vzdrževanje turistične obvestilne signalizacije, piknik prostorov, razgledišč, klopi in ostale turistične infrastrukture

4. Organiziranje oziroma soorganiziranje turističnih prireditvev, ki niso samo krajevnega pomena

5. Ohranjanje in predstavljanje naravne in kulturne dediščine, ljudskih običajev, domačih obriti, kulinaričnih značilnosti in posebnosti za turistične namene

6. Vzgojanje in delovanje turističnega podmladka v okviru turističnega društva, na šolah ali v kraju delovanja TD

7. Sodelovanje z drugimi društvi, zvezami, krajevno skupnostjo itd. pri aktivnostih povezanih s turizmom

8. Spodbujanje lokalnega prebivalstva in članov društva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja razvoja turizma (organiziranje, izvedba oziroma udeležba na raznih izobraževanjih, predavanjih, posvetih, seminarjih, delavnicah, razstavah, strokovnih ekskurzijah; informiranje in vodenje turistov itd.)

9. Izvajanje promocijskih in informativnih aktivnosti (predstavitev občine in društev na raznih sejmih, razstavah in drugih prireditvah, v medijih itd.)

10. Oblikovanje in izdajanje propagandnega materiala za promocijo turistične ponudbe (katalogi, zloženke, plakati, panoji, razglednice, zemljevidi, CD, DVD, USB, filmi, spletne strani, spletna družbena omrežja, spominki, zastave, majice itd.)

11. Vzpostavitev nove turistične ponudbe, programov itd.

12. Druge aktivnosti, ki se nanašajo na razvoj, pospeševanje in promocijo turizma.

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev:

1. Upravičenci do sredstev iz tega razpisa so turistična društva in turistična zveza na območju mestne občine Krško, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v mestni občini Krško,

– so registrirani po Zakonu o društvih,

– so člani Občinske turistične zveze Krško,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo aktivnosti in programov na področju turizma,

– imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,

– imajo poravnane vse davke in druge obvezne zakonske in poslovne obveznosti,

– izvajajo organizirano redno turistično dejavnost s ciljem pospeševanja razvoja turizma na območju celotne mestne občine Krško,

– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,

– so izvajalci programskih aktivnosti, ki so predmet prijave na ta razpis,

– da izvajalci dogodkov, kadar je to le mogoče in to ne posega v umetniško svobodo, v pretežni meri izbirajo in predvajajo slovensko glasbo.

2. Do sredstev iz tega razpisa niso upravičena tista društva in zveze, ki so za isti namen oziroma programe in aktivnosti že ali še bodo prejela sredstva iz drugih javnih razpisov ali drugih virov občinskega proračuna oziroma proračuna krajevnih skupnosti ali iz regionalnih, državnih ali mednarodnih virov.

3. Predmet sofinanciranja ne bodo:

– investicije v prostore društev in zveze,

– programi oziroma aktivnosti, ki so sofinancirani iz drugih postavk občinskega proračuna oziroma proračunov krajevnih skupnosti,

– stroški povezani s plačevanjem članarin, najemnin, tekočih stroškov za poslovne prostore (elektrika, telefon, voda, ogrevanje itd.),

– programi in projekti, ki niso iz področja turizma.

4. V primerih, ko društvo pridobiva sredstva iz občinskega proračuna, na podlagi sofinanciranja dejavnosti društev, omejitev poslovanja, ki se nanaša na 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ne velja le pod pogojem, da se občinski svetnik Mestne občine Krško – funkcionar oziroma njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), ki je poslovodja (predsednik društva), član poslovodstva ali zakoniti zastopnik oziroma če je več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu društva, izloči iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi

postopka dodeljevanja sredstev v javnem razpisu, kar bo razvidno tudi iz zapisnikov, ki se bodo v postopku javnega razpisa pripravili.

5. Merila za ocenjevanje prijavljenih izvedenih programskih aktivnosti so ovrednotena s točkami. Vloge bodo ovrednotene na podlagi meril, ki so izražena v točkah po posameznih kategorijah in bodo upoštevana pri razdeljevanju proračunskih sredstev. Posamezna izvedena programska aktivnost lahko točke dobi samo iz ene kategorij meril. Vrednost točke se izračuna tako, da se razpoložljiv znesek letnih proračunskih sredstev za ta namen deli z vsoto doseženih točk vseh obravnavanih vlog. Z vrednostjo točke se pomnoži število doseženih točk pri posamezni vlogi in izračuna višina dodeljenih sredstev.

Posamezen program lahko iz spodnje kategorije meril dobi točke samo enkrat.

Kategorije meril	Možno število točk
1. Aktivnosti Občinske turistične zveze Krško a) splošne programske aktivnosti OTZ b) organiziranje in izvajanje projekta Moja dežela – lepa in gostoljubna	500 točk/letno 200 točk/letno
2. Akcije na področju urejanja okolja za lepšo podobo kraja: – organiziranje oziroma izvajanje čistilnih akcij v kraju – sajenje in urejanje rož, nasadov, gredic itd. – urejanje in vzdrževanje s turizmom povezanih objektov – ocenjevalni natečaji povezani z urejenostjo kraja – sodelovanje v projektu Moja dežela – lepa in gostoljubna	200 točk/letno 120 točk/letno 50 točk/na objekt 50 točk/na aktivnost 100 točk/letno
3. Urejanje turistične infrastrukture: – postavljanje in vzdrževanje pešpoti, kolesarskih, učnih, tematskih poti – postavljanje in vzdrževanje turistične obvestilne signalizacije, piknik prostorov, razgledišč, klopi in ostale turistične infrastrukture	200 točk/na pot letno 70 točk/na aktivnost
4. Organiziranje oziroma soorganiziranje turističnih prireditev: – organiziranje turističnih prireditev, ki trajajo dva ali več dni – organiziranje turističnih prireditev, ki trajajo en dan – organiziranje turističnih prireditev, ki trajajo do 5 ur – soorganiziranje prireditev	80 točk/na prireditev 50 točk/na prireditev 30 točk/na prireditev 10 točk/na prireditev
5. Ohranjanje in predstavljanje naravne in kulturne dediščine, ljudskih običajev, domačih obrti, kulinaričnih značilnosti in posebnosti za turistične namene	30 točk/na aktivnost
6. Aktivnosti za delovanje turističnega podmladka	100 točk/letno
7. Sodelovanje z drugimi društvi, zvezami, KS itd. pri turističnih aktivnostih	20 točk/letno
8. Spodbujanje prebivalstva in članov društva za pospeševanje razvoja turizma (organiziranje, izvedba oziroma udeležba na izobraževanjih, predavanjih, posvetih, seminarjih, delavnicah, razstavah, strokovnih ekskurzijah; informiranje in vodenje turistov itd.)	30 točk/na aktivnost
9. Izvajanje promocijskih aktivnosti (predstavitve občine in društev na raznih sejmih, razstavah in drugih prireditvah, v medijih itd.)	30 točk/na predstavitev
10. Oblikovanje in izdajanje promocijskega materiala (katalogi, zloženke, plakati, panoji, razglednice, zemljevidi, CD, DVD, USB, filmi, spletne strani, spletna družbena omrežja, spominki, zastave, majice itd.)	50 točk/za vsak material
11. Vzpostavitev nove turistične ponudbe, programov itd.	50 točk/na aktivnost
12. Druge aktivnosti za razvoj, pospeševanje in promocijo turizma	20 točk/na aktivnost

IV. Višina razpoložljivih sredstev:

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje programov delovanja in aktivnosti Občinske turistične zveze Krško in turističnih društev je 38.000 EUR na proračunski postavki 5537 Sofinanciranje delovanja turističnih organizacij, sredstva NORP. Sredstva se delijo na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

V. Vsebinske vloge:

Vloga na razpis mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji. Če isti vlagatelj

prijavi več programov, pripravi skupno vlogo, v okviru katere za vsak program izpolni ločeno obrazec 3. Obrazec 1 in 2 ter ostalo zahtevano dokumentacijo pa priloži v enem izvodu za vse prijavljene programe.

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazci:

– Obrazec 1: Podatki o vlagatelju

– Obrazec 2: Osnovni podatki o vseh prijavljenih programskih aktivnostih

– Obrazec 3: Podatki o posameznem prijavljenem programu, ki vsebujejo pregledno vsebinsko in finančno

poročilo za vsako posamezno prijavljeno programsko aktivnost posebej:

– podroben vsebinski opis vsake prijavljene programske aktivnosti, fotografije izvedenih aktivnosti itd.

– finančna konstrukcija vrednosti posameznih programov, ki so prijavljeni na razpis (prihodki, odhodki)

2. Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa

3. Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe

4. Kopija zadnje odločbe od Upravne enote o vpisu društva v register društev, ki odraža zadnje dejansko stanje

5. Kopija potrdila od pristojne finančne uprave o plačanih zapadlih davčnih in drugih zakonskih ter poslovnih obveznostih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo resničnosti navedb v vlogi in priloženih obrazcih.

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

Zahtevana dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu. Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih bodo uporabili izključno za namene postopkov javnega razpisa.

VI. Rok za oddajo vlog in način prijave:

Vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do četrтка 16. 3. 2023 na naslov: Mestna občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško. Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali do 15. ure oddana v glavni pisarni Mestne občine Krško. Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za programe OTZ in TD, 322-2/2023 0403«. Pri tem obvezno uporabite Obrazec za kuverto, ki ga v razpisni dokumentaciji izrežite, izpolnite in nalepite na prvo stran zaprte kuverte.

VII. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 delovnih dni po razpisnem roku na Mestni občini Krško. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrne. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezne, bodo zavrnjene.

4. Prepozno prejete vloge se zavrnejo, neutemeljene pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril).

5. Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, občinska uprava s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.

7. Mestna občina Krško bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne ob-

veznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana 20. dan od prejema podpisane pogodbe na Mestno občino Krško.

VIII. Rok v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa:

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev občinska uprava s sklepom v roku 45 dni po poteku roka za oddajo vlog. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana Mestne občine Krško v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Pritožba se poda pisno priporočeno po pošti, pisno neposredno ali ustno na zapisnik. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa v Uradnem listu dosegljiva na spletni strani Mestne občine Krško www.krsko.si v rubriki javni razpisi ali pa jo lahko zainteresirani dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za gospodarske dejavnosti Mestne občine Krško. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Irena Mesinger, tel. 07/49-81-292, e-mail: irena.mesinger@krsko.si, uradne dni od 8. do 11. ure.

Mestna občina Krško

Št. 848-14/2023-3

Ob-1330/23

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22 in 105/22 – ZZNŠPP) in Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov dela v Mestni občini Ljubljana za leta 2023 do 2025 s področja veteranskih organizacij

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov dela nevladnih organizacij v javnem interesu s področja vojnih veteranov – veteranskih organizacij v Mestni občini Ljubljana.

1.1. Izvajanje programa programov dela

Sredstva so namenjena za sofinanciranje aktivnosti in stroškov, povezanih z/s:

- izobraževalnimi vsebinami splošnega pomena, za seznanjanje javnosti z vlogo in aktivnostmi v času osamosvajanja Slovenije (predavanja, okrogle mize, seminarji, posveti, prikazi, razstave), s ciljem krepitev domoljubja, pomoči in solidarnosti;
- ohranjanjem zgodovinskih izročil ter spominskih prireditev (obeležja pomembnejših dogodkov, skrb za spominska obeležja osamosvajanja Slovenije 1991, zbiranje pričevanj, pisnega, slikovnega in drugega gradiva);
- predstavitev organizacije v lokalnem, regionalnem, državnem ali mednarodnem okolju;
- organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti kot so: razstave, prikazi dejavnosti, športne aktivnosti, predstavitve publikacij;
- sodelovanjem na področju zaščite reševanja in pomoči (vpetost v sistem, izraba strokovnih potencialov

organizacije, vključenost v štabe Civilne zaščite in v aktivnosti odzivanja ob nesrečah).

II. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Za pridobitev sredstev za izvajanje programov dela nevladnih organizacij v javnem interesu s področja vojnih veteranov – veteranskih organizacij lahko kandidira:

– pravna oseba, ustanovljena skladno s predpisi, ki urejajo status nevladne organizacije v javnem interesu na področju vojnih veteranov, je registrirana in deluje na območju Mestne občine Ljubljana, kjer ima vsaj 50 % njenih članov stalno prebivališče v Mestni občini Ljubljana;

– pravna oseba, navedena v prejšnji alineji, ki je vključena v sistem zaščite, reševanja in pomoči Mestni občini Ljubljana (štabi Civilne zaščite, vodenje centrov za začasno nastanitev v primeru naravnih in drugih nesreč, uporaba in vodenje aktivnosti v primeru uporabe javnih zaklonišč, pridobivanju informacij na terenu o posledicah večjih naravnih nesreč).

Vlagatelji za pridobitev sredstev vložijo vlogo, ki mora vsebovati razpisne obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, ter prilogo:

– potrjen program dela nevladne organizacije v javnem interesu za leto 2023, iz katerega morajo biti razvidne vsebine, termini izvajanja in finančno ovrednotenje programa in/ali projektov.

III. Splošna merila za ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje vlog za izvajanje programov dela v Mestni občini Ljubljana za leta 2023 do 2025 s področja veteranskih organizacij:

1. program dela organizacije;
2. delež lastnih finančnih sredstev za izvedbo programa dela;
3. število članov organizacije;
4. premoženje organizacije (prostori za delovanje).

IV. Okvirna višina sredstev

Okvirni skupni znesek sredstev, namenjenih za sofinanciranje v letu 2023 znaša 18.000,00 EUR. Mestna občina Ljubljana si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja rebalansa proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2023.

Višina sredstev za sofinanciranje v letih 2024 in 2025 bo odvisna od dogovorjenega obsega programa za posamezno leto, od višine razpoložljivih sredstev v proračunu Mestne občine Ljubljana v letih 2024 in 2025, od ocene programa dela.

V. Poraba dodeljenih sredstev

Sredstva, dodeljena v vsakem posameznem letu, morajo biti porabljena v letu dodelitve sredstev, in sicer do konca tekočega leta.

Z izbranimi prejemniki programov dela v Mestni občini Ljubljana za leta 2023 do 2025 s področja veteranskih organizacij, bo Mestna občina Ljubljana sklenila pogodbo o sofinanciranju za omenjeno triletno obdobje.

V letih 2024 in 2025 bo Mestna občina Ljubljana izbrane prejemnike pozvala k predložitvi programov dela za vsako leto posebej. Na podlagi ovrednotenja le-teh bodo nato z njimi sklenjeni dodatki k pogodbi v letih 2024 in 2025.

VI. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Rok za predložitev vlog je 24. 2. 2023 (datum poštnega žiga).

Vlagatelji morajo vlogo oddati izključno po pošti, kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za zaščito in reševanje, Zarnikova 3, 1000 Ljubljana.

Vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani označena z: »Ne odpiraj – sofinanciranje – veteranske organizacije«.

Na zadnji strani ovojnice mora biti razločno napisan naziv in naslov pošiljatelja.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

– vlogi morajo biti v celoti izpolnjeni in predloženi vsi zahtevani dokumenti iz razpisne dokumentacije;

– vloga mora biti poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila javnega razpisa.

VII. Datum odpiranja vlog in obveščanje o izidu javnega razpisa

Odpiranje vlog za sofinanciranje programov dela nevladnih organizacij v javnem interesu na področju veteranskih organizacij za leta 2023–2025, bo opravila strokovna komisija, dne 28. 2. 2023. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog, vlagatelje pozvala, da vlogo v roku 3 dni dopolnijo.

Mestna občina Ljubljana bo vlagatelje vlog obvestila o izidu javnega razpisa v roku 45 dni po zaključku odpiranja vlog.

VIII. Odločanje v postopku javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrnjenih vlogah na prvi stopnji s sklepi odločila Mestna uprava, o pritožbah zoper te sklepe pa Župan Mestne občine Ljubljana.

Zavržene bodo vloge:

– ki ne bodo poslani v roku in na način, določen v VI. točki besedila tega javnega razpisa;

– ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije ali iz programa dela organizacije ne bodo razvidne vsebine, termini izvajanja in finančno ovrednotenje programa, pa vloge kljub pozivu v roku za dopolnitev ne bodo dopolnjene z vsemi dokazili in drugimi sestavinami, ki so določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji ali kljub pozivu za dopolnitev iz programa dela organizacije za leto 2023 ne bodo razvidne vsebine, termini izvajanja in finančno ovrednotenje programa (nepopolne vloge).

Zavrjene bodo vloge:

– tistih vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev, določenih v II. točki besedila javnega razpisa;

– tistih vlagateljev, ki jih bo komisija na podlagi meril za ocenjevanje in vrednotenje ocenila kot neustrezne.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija obsega:

– navodilo vlagateljem za prijavo na razpis;

– merila za ocenjevanje vlog;

– razpisne obrazce;

– vzorec pogodbe.

Besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija je vlagateljem, od dneva objave do zaključka javnega razpisa, na voljo na spletni strani Mestne občine Ljubljana: <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/> ali pa jo v tem roku lahko zainteresirani dvignejo vsak uradni dan med 8. in 11. uro, v tajništvu Oddelka za zaščito in reševanje, Zarnikova 3, Ljubljana.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani po telefonu vsak uradni dan od 8. do 11. ure, pri Romanu Lavraču, na tel. 01/306-43-36 ali preko elektronske pošte na naslovu: roman.lavrac@ljubljana.si.

Mestna občina Ljubljana

Št. 430-11/2023-2

Ob-1331/23

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2023 (Uradni list RS, št. 11/23) in sklepa župana, št. 430-11/2023-1 z dne 30. 1. 2023 Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov turističnih društev v Občini Zagorje ob Savi za leto 2023

1. Predmet razpisa je sofinanciranje programov dela turističnih društev v Občini Zagorje ob Savi za leto 2023.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo turistična društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- so registrirani pri pristojni upravni enoti,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- občini v postavljenem roku dostavljajo vsebinsko in finančno letno poročilo o realizaciji sofinanciranega programa dela,
- dotacijo za namene, ki so sestavni del te vloge, niso in ne bodo prejeli iz državnih ali mednarodnih virov in

– delujejo najmanj eno leto (registracija).

3. Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov dela turističnih društev za leto 2023 znaša 6.000,00 EUR.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina vloge: vloga mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsebovati mora tudi vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna.

6. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

7. Način predložitve vlog in dodatne informacije v zvezi z razpisom: vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo naročnika in pošiljatelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – programi turističnih društev 2023«. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Damir Kozolič – 03/56-55-713).

8. Rok za predložitev vlog je 20. 2. 2023 do 12. ure. Obravnavane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo prijave, ki bodo prispele oziroma bodo vročene do navedenega datuma in ure na naslov naročnika. Nepravilno označene in prepozno prispele vloge bodo zavržene.

9. Odpiranje vlog in izid razpisa: odpiranje vlog bo izvedla komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 20. 2. 2023 ob 13. uri in ne bo javno. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku 8 dni ne dopolnijo, se zavržejo.

O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni s sklepom o izboru in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji, kriteriji in merila za ocenjevanje vlog. Z izbranimi društvi bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-10/2023-2

Ob-1332/23

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2023 (Uradni list RS, št. 11/23) in sklepa župana o izvedbi javnega razpisa, št. 430-10/2023-1 z dne 30. 1. 2023, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov društev na področju kmetijstva v Občini Zagorje ob Savi za leto 2023

1. Predmet razpisa je sofinanciranje programov dela društev na področju kmetijstva.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva oziroma zveza društev, ki delujejo na področju kmetijstva in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi oziroma so registrirani na območju Republike Slovenije in delujejo tudi na območju Občine Zagorje ob Savi, vanj pa so vključeni tudi člani z območja Občine Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa področna zakonodaja,
- so registrirani pri pristojni upravni enoti,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- občini v postavljenem roku dostavljajo vsebinsko in finančno letno poročilo o realizaciji sofinanciranega programa dela,
- dotacijo za namene, ki so sestavni del te vloge, niso in ne bodo prejeli iz državnih ali mednarodnih virov,
- delujejo na oziroma za področje kmetijstva najmanj eno leto (registracija).

3. Okvirna višina: okvirna višina razpisanih sredstev za leto 2023 znaša 6.400,00 EUR.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina vloge: vloga mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsebovati mora tudi vse zahtevane priloge oziroma dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna.

6. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

7. Način predložitve vlog in dodatne informacije v zvezi z razpisom: vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo naročnika in pošiljatelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – programi društev na področju kmetijstva 2023«. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani prejmejo na Od-

delku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Damir Kozolič – 03/56-55-713).

8. Rok za predložitev vlog: rok za predložitev vlog je 27. 2. 2023 do 12. ure. Obravnavane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo prijave, ki bodo prispele oziroma bodo vročene do navedenega datuma in ure na naslov naročnika. Nepravilno označene in prepozno prispele vloge bodo zavržene.

9. Odpiranje vlog in izid razpisa: odpiranje vlog bo izvedla komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 27. 2. 2023 ob 13. uri in ne bo javno. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku 8 dni ne dopolnijo, se zavržejo. O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni s sklepom o izboru in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji, kriteriji in merila za ocenjevanje vlog. Z izbranimi društvi bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-12/2023-2

Ob-1333/23

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2023 (Uradni list RS, št. 11/23) in sklepa župana št. 430-12/2023-1 z dne 30. 1. 2023, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij v Občini Zagorje ob Savi v letu 2023

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij, katerih vsebina vključuje:

- krepitev domoljubne in narodne zavesti in ohranjanje izročil,
- informiranje in svetovanje svojim članom,
- aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- organizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja ...),
- organizacijo prireditev (proslave, spominske slovesnosti ...),
- spodbujanje kulturnega izražanja in kreativnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki izvajajo programe veteranskih in častniških združenj in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- prijavijo program, ki je predmet razpisa,
- redno delujejo najmanj dve leti,
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo prijavljenih programov,
- ne prijavljajo programov z enako vsebino na drug javni razpis Občine Zagorje ob Savi za sofinanciranje v letu 2023.

Programi, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa in so že sofinancirani s strani Občine Zagorje ob Savi na drugi osnovi, na tem razpisu ne morejo biti sofinancirani.

4. Kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij: ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij bo izvedeno v skladu s kriteriji, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

5. Višina razpisanih sredstev: višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov veteranskih organizacij, v letu 2023 znaša 5.700,00 EUR.

6. Rok za porabo sredstev: programi, sofinancirani na podlagi tega razpisa, morajo biti izvedeni do 31. 12. 2023.

7. Razpisna dokumentacija in informacije v zvezi z javnim razpisom: razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava na razpis se vloži na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo na naslovu Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi (kontaktna oseba: Blanka Šmit, tel. 03/56-55-730 ali e-naslov: blanka.smit@zagorje.si).

9. Način prijave in rok za oddajo vlog: vlogo lahko prijavitelji oddajo na vložišču Občine Zagorje ob Savi ali jo pošljejo s priporočeno pošto na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis »Javni razpis – veteranske in častniške organizacije 2023 – ne odpiraj«, na hrbtni strani pa naveden naziv in naslov prijavitelja. Rok za oddajo vlog je 20. februar 2023 do 10. ure. Odpiranje vlog ne bo javno. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno ali jih ne bodo vložile upravičene osebe ali bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

10. Obravnava vlog ter obvestilo o izboru: odpiranje vlog ter ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij na podlagi podatkov iz vloge bo opravila posebna komisija, ki jo imenuje župan. O izidih razpisa bodo prijavitelji s sklepom občinske uprave obveščeni v roku 20 dni po izteku roka za prijavo na razpis. Z upravičenci, katerim bo priznано sofinanciranje, bo sklenjena pogodba o izvajanju programov ter višini in načinu sofinanciranja v letu 2023.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-13/2023-2

Ob-1334/23

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 41/04), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), ter Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2023 (Uradni list RS, št. 11/23), Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti in programov društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za leto 2023

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet razpisa je sofinanciranje dejavnosti in programov zveze kulturnih društev, društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Zagorje ob Savi. V skladu z določili pravilnika bo občina iz sredstev razpisa izbranim kandidatom sofinancirala:

- program redne dejavnosti,
- udeležbo na gostovanjih, tekmovanjih in prireditvah ter izvedbo samostojnih nastopov,
- stroške opreme, založništva in materialne stroške,
- ob upoštevanju rezultatov društva oziroma skupine tudi dodatke za kakovost.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi in so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,
- imajo urejeno dokumentacijo o članstvu in ostalo dokumentacijo, ki jo določa Zakon o društvih,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih aktivnosti,
- vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,
- imajo potrjen program dela s strani upravnega organa društva, namenjen čim večjemu številu uporabnikov in finančni načrt,
- izpolnjujejo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov,
- aktivno delujejo najmanj eno leto.

4. Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje razpisanih programov v letu 2023 znaša 40.000,00 EUR.

5. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

6. Vsebina prijave: prijava na razpis mora biti oddana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnih obrazcih. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

7. Informacija o obrazcih za prijavo: razpisno dokumentacijo lahko izvajalci od dneva objave do izteka prijavnega roka dobijo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Dokumentacija je dostopna tudi na internetni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

8. Razpisni rok in način dostave prijave: vlogo, izpolnjeno na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite ali oddajte po pošti (priporočeno) na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, z oznako: Ne odpiraj – prijava na razpis – kultura 2023. Na hrbtni strani kuverte mora biti obvezno navedeno ime in naslov

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Ukrep: Naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	Okvirna višina sredstev (EUR)
Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	30.000,00
Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	14.000,00

Sredstva za Podukrep 1 se zagotovijo na »SM 08028 – Naložbe v kmetijska gospodarstva«, za Podukrep 2 pa iz »SM 08026 – Male agromelioracije in ograditev pašnikov« proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2023.

III. Upravičenci – pogoji za dodelitev sredstev: do sredstev za razpisane ukrepe iz poglavja II so upravičene pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev. Upravičenci morajo imeti v lasti ali najemu najmanj 3 ha kmetijskih zemljišč v uporabi, naložba pa mora biti izvedena na območju Občine Zagorje ob Savi. Pri naložbah v hleve in gospodarska

pošiljatelja. Upoštevane bodo prijave, ki bodo na naslov naročnika prispale do 1. marca 2023 do 10. ure. Nepravčasne prijave ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

9. Navedba osebe pooblaščenca za dajanje informacij: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prejmete na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (na tel. 03/56-55-730 – Blanka Šmit ali na e-naslovu: blanka.smit@zagorje.si).

10. Rezultati javnega razpisa: odpiranje vlog prispelih na javni razpis ne bo javno. O izidu razpisa bodo izvajalci z odločbo obveščeni najkasneje v roku 30 dni po izteku roka za oddajo prijav na ta razpis. O morebitni pritožbi vlagatelja zoper odločbo o dodelitvi sredstev odloči župan. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo podrobneje opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-9/2023-2

Ob-1335/23

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22 in 130/22 – ZPOMK-2), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 33/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2023 (Uradni list RS, št. 11/23) in sklepa župana o imenovanju komisije za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2023, št. 430-9/2023-1 z dne 30. 1. 2023, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2023

I. Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2023 v okvirni višini 44.000 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijstvu – skupinske izjeme.

poslopja morajo upravičenci rediti še najmanj 5 GVŽ. Vlogo za sofinanciranje predložijo nosilci kmetijskih gospodarstev (KMG).

IV. Ukrep

Naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Do sofinanciranja so upravičene naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na KMG.

Upravičeni stroški so:

stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev), stroški opreme hlevov in gospodarskih

poslopj, stroški nakupa rastlinjaka minimalne površine 30 m², montaže ter opreme v rastlinjaku, stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...) minimalne površine 200 m², stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Strojne lope po tem javnem razpisu niso predmet sofinanciranja – neupravičeni stroški.

K vlogi, prijavnemu obrazcu, morajo vlagatelji predložiti:

ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe, presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele oziroma objekta pred začetkom izvajanja del, ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo, ki se glasi na nosilca KMG, kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov naložbe. Najvišji skupni dodeljen znesek za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na KMG pa lahko znaša do 5.000 EUR na upravičenca na leto.

Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Do sofinanciranja so upravičene naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški so:

stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki), stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

K vlogi, prijavnemu obrazcu, morajo vlagatelji predložiti:

ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, v kolikor so potrebna, predračun stroškov za načrtovano naložbo, ki se glasi na nosilca KMG, kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija, dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča in kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov naložbe. Najvišji skupni dodeljen znesek za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na KMG pa lahko znaša do 5.000 EUR na upravičenca na leto.

Do sofinanciranja po tem ukrepu oziroma podukrepih niso upravičeni naslednji stroški:

nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin, zasaditev letnih rastlin, dela v zvezi z odvodnjanjem, nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč, naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja, za že izvedena dela, investicije, ki se izvajajo izven območja občine, investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov, stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, obratna sredstva, DDV v kolikor je le-ta izterljiv.

Do pomoči niso upravičene dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, v kolikor je

pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo in pomoči, odvisne od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

V. Kriteriji za dodelitev sredstev

Na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in vseh pravočasno prispelih popolnih vlog znotraj posameznega podukrepa – vsota vseh predračunov za upravičene stroške, bo izračunan količnik, kot osnova za informativni izračun nepovratnih sredstev upravičencem. Upravičenci bodo o izboru obveščeni z informativno odločbo v roku 30 dni po zaključku javnega razpisa.

V informativni odločbi bo navedena informativna višina sofinanciranja prijavljenega ukrepa glede na k vlogi predložene predračune, določen pa bo tudi rok za dokončanje prijavljene naložbe oziroma rok za oddajo zahtevka za izplačilo, ki mora vsebovati dokazila o nastalih obveznostih (račun/situacija) in plačilu le-teh (potrdilo/dokazilo o plačilu računa), druga dokazila zahtevana v informativni odločbi in najmanj dve barvni fotografiji zaključene naložbe.

Po zaključku naložbe oddajo upravičenci zahtevke za izplačilo za sofinanciranje upravičenih stroškov na osnovi informativne odločbe. Zahtevki upravičencev bodo dokončna osnova za ponovni izračun količnika med razpoložljivimi proračunskimi sredstvi in vsoto vseh računov za upravičene stroške, s tem pa tudi dokončna osnova za izračun višine sofinanciranja prijavljene in zaključene naložbe. V kolikor bo vrednost na zahtevku višja od priznane vrednosti po predračunu, se upošteva predračunska vrednost. Stroške, ki jih upravičenec ob oddaji vloge ne predvideva oziroma ne navaja, so pa med izvajanjem naložbe nastali, navaja pa jih šele v zahtevku za izplačilo, niso upravičeni do sofinanciranja.

Upravičenci bodo po oddaji zahtevkov prejeli nove odločbe in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Pri vlogah, katerih vrednost naložbe presega 10.000 EUR upravičenih stroškov, bo kot osnova za izračun količnika in s tem višine sofinanciranja, upoštevana maksimalna višina 10.000 EUR. Do sofinanciranja so upravičeni le tisti stroški naložbe, ki nastanejo od prejema informativne odločbe dalje. Stroški, nastali pred izdajo informativne odločbe, niso upravičeni stroški. Izjema so le stroški, povezani s pripravo vloge (mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, načrt ureditve pašnika, načrt urejanja kmetijskih zemljišč ipd.).

VI. Način in kraj oddaje/predložitve vloge: pisne vloge (prijavni obrazec z zahtevanimi prilogami) oddajo vlagatelji v zaprtih ovojnica na naslov Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Na vlogi mora biti naslov pošiljatelja in pripis »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – kmetijstvo 2023«. Vlagatelj lahko odda vlogo za oba podukrepa iz tega javnega razpisa, pri čemer pa mora biti vsaka vloga v svoji obojnici. V primeru, da vlagatelj v eni obojnici odda vloge za oba podukrepa, bo upoštevan le cenejši podukrep.

VII. Rok za prijavo na javni razpis: rok za oddajo vlog prične teči naslednji dan od dneva objave v Uradnem listu in se zaključi 6. 3. 2023 ob 12. uri (datum in ura prispetja oziroma vročitve vloge).

VIII. Obravnavanje vloge: pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisana podukrepa bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 6. 3. 2023 ob 13. uri na sedežu Občine Zagorje ob Savi in ne bo javno. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavrnjene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev

vloge. Rok za dopolnitev je 5 dni. Vloge, ki jih vlagatelj v roku ne bodo dopolnili, se zavrzijo, neustrezno dopolnjene pa zavrnejo. Upravičenci bodo o izboru obveščeni z informativno odločbo najkasneje v roku 30 dni po zaprtju javnega razpisa. V informativni odločbi bo določen rok za dokončanje prijavljene naložbe oziroma rok za oddajo zahtevka za izplačilo. Po preteku roka za oddajo zahtevka za izplačilo bodo upravičencem poslani nove odločbe, hkrati pa bodo pozvani k podpisu pogodb, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Če prejemnik sredstev v roku 8 dni od prejema pogodbe ne pristopi k podpisu le-te, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev po tem razpisu. Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v tekočem letu. V kolikor bo na posamezen podukrep prispelo premalo vlog, bodo prosta sredstva prenesena na podukrep, kjer je število vlog večje od razpoložljivih sredstev. Zoper izdan sklep oziroma odločbo je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji, merila in kriteriji za ocenjevanje vlog. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa in prijavitni obrazec, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

Podrobnejše informacije v zvezi z javnim razpisom so vlagateljem na voljo na tel. 03/56-55-713 (Damir Kozolič) ali na e-naslovu damir.kozolic@zagorje.si.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-1/2023

Ob-1336/23

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2023 (Uradni list RS, št. 11/23) in sklepa župana št. 430-1/2023 Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov, programov, prireditev, ki jih organizirajo društva, združenja ter zavodi in niso predmet drugih javnih razpisov v letu 2023

1. Naziv in sedež razpisovalca: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet javnega razpisa

Sofinanciranje projektov, programov, prireditev, ki jih organizirajo ali soorganizirajo društva, združenja ter zavodi in niso predmet drugih javnih razpisov Občine Zagorje ob Savi v letu 2023.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje pokroviteljstev oziroma izvedbe projektov, programov in prireditev društev, združenj ter zavodov, organizacije ali soorganizacije projektov, programov, prireditev, tradicionalnih prireditev, organizacije proslav ali dogodkov, organizacije pohodov, ekskurzij, gostovanja na dogodkih na mednarodni, državni, regionalni, občinski ravni. Med projekte, ki so predmet razpisa, sodijo tudi izdaje knjig, brošur, zvočnih in filmskih zapisov ipd., ki bodo izdane v letu 2023 v posameznem razpisnem obdobju, na katerega se prijavitelj prijavlja, ter prispevajo k prepoznavnosti in promociji Občine Zagorje ob Savi. Investicije niso del tega razpisa.

3. Določitev obdobja za porabo sredstev: sofinancirana sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2023, izključno za projekt na katerega se je prijavitelj prijavil.

4. Na razpisu lahko sodelujejo: društva, združenja in zavodi, katerih projekti, programi oziroma prireditve, niso predmet drugih financiranj iz proračuna Občine Zagorje ob Savi oziroma drugih javnih razpisov.

5. Pogoji in sodelovanje na razpisu

Izvajalci, navedeni v 4. točki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani za opravljanje dejavnost, ki je predmet razpisa;

– imajo sedež na območju Občine Zagorje ob Savi in pri izvedbi vključujejo člane, občane Občine Zagorje ob Savi. Pod pogojem, da se bo prijavljeni projekt, program ali prireditev izvajal na območju Občine Zagorje ob Savi in bo vključeval člane, občane Občine Zagorje ob Savi, se lahko na javni razpis prijavijo tudi izvajalci, ki imajo sedež izven občine;

– izvedba prijavljenega projekta, programa ali prireditve mora biti pomembna za prepoznavnost in promocijo Občine Zagorje ob Savi;

– prijavitelj je dolžan na vseh morebitnih promocijskih materialih projektov, programov in prireditev, objavah, ipd. navesti, da je izvedbo projekta, programa, prireditve sofinancirala Občina Zagorje ob Savi;

– da ima projekt, program ali prireditev zaprto finančno konstrukcijo, zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve, programa ali projekta;

– prijavitelj ne sme imeti neizpolnjenih obveznosti do Občine oziroma mora imeti poravnane vse finančne in pogodbene obveznosti do Občine, vključujoč obveznosti iz naslova posrednih proračunskih uporabnikov ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče;

– v posameznem razpisnem obdobju lahko izvajalci prijavijo le en projekt, program ali prireditev, v celotnem razpisnem obdobju pa največ tri projekte, programe ali prireditve;

– če projekt, program ali prireditev organizira več izvajalcev, je do sredstev upravičen le en izvajalec oziroma glavni nosilec projekta, programa, prireditve.

6. Vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje razpisanih programov v letu 2023 znaša 20.000,00 EUR od tega bodo sredstva praviloma namenjena v štirih delih, in sicer:

a) za projekte, ki se izvajajo od 1. 1. 2023 do 31. 3. 2023 5.000,00 EUR

b) za projekte, ki se izvajajo od 1. 4. 2023 do 30. 6. 2023 5.000,00 EUR

c) za projekte, ki se izvajajo od 1. 7. 2023 do 31. 8. 2023 5.000,00 EUR

d) za projekte, ki se izvajajo od 1. 9. 2023 do 31. 12. 2023 5.000,00 EUR.

V primeru, da se sredstva v posameznem razpisnem obdobju ne porabijo, se prenesejo v naslednje razpisano obdobje. V primeru, da v posameznem razpisnem obdobju odobrena sredstva za sofinanciranje prijavljenih projektov, programov in prireditev presežejo višino razpisanih sredstev za obdobje, lahko komisija s sklepom župana vsem prejemnikom odobrena sredstva zniža v enakem odstotku glede na razpoložljiva sredstva za obdobje.

7. Razpisna dokumentacija ter informacije o javnem razpisu: razpisna dokumentacija je vsem zainteresiranim dostopna na spletni strani Občine Zagorje ob Savi ali pa jo v času uradnih ur dvignejo v sprejemni pisarni

Občine Zagorje ob Savi (l. nadstropje). Kontaktna oseba je Nina Jenko. Kontakt: nina.jenko@zagorje.si ali 03/56-55-720.

8. Rok za prijavo in način zbiranja predlogov

Prijave izpolnjene na obrazcih z vso zahtevano dokumentacijo pošljite v zapečateni ovojnici po pošti ali pa jih oddate v sprejemni pisarni na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi s pripisom: »Ne odpiraj – JR za sofinanciranje projektov posebnega pomena 2023 – s pripisom obdobja«.

Upoštevane bodo vse prijave, ki bodo prispele na naslov naročnika najkasneje do spodaj navedenih datumov. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Roki za oddajo prijav:

a) 3. 4. 2023 za projekte, ki se izvajajo od 1. 1. 2023 do 31. 3. 2023

b) 3. 7. 2023 za projekte, ki se izvajajo od 1. 4. 2023 do 30. 6. 2023

c) 1. 9. 2023 za projekte, ki se izvajajo od 1. 7. 2023 do 31. 8. 2023

d) 6. 11. 2023 za projekte, ki se izvajajo od 1. 9. 2023 do 31. 12. 2023.

Na hrbtini strani kuverte mora biti naveden naslov pošiljatelja, v nasprotnem primeru komisija prijave ne bo odpirala.

Oddaja prijave pomeni, da prijavitelj sprejema vse pogoje in merila javnega razpisa. Nepravočasne prijave bodo prijaviteljem vrnjene. Prijave, ki bodo prispele za drugo oziroma naslednje razpisano obdobje pa bodo obravnavane med vlogami prispelimi v naslednjem razpisnem obdobju.

9. Obravnava prijav

Prijave bo po zaključku roka za vsako razpisano obdobje odpirala in obravnavala komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno. Vse prispele in popolne vloge bo komisija ocenjevala na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. Odpiranje in ocenjevanje pravočasnih vlog bo komisija opravila v petnajstih dneh po roku za predložitev vlog iz razpisanega obdobja.

Če bo komisija ugotovila, da prijava ni popolna, bo pisno pozvala prijavitelja, da vlogo v roku 5 dni od prejema poziva za dopolnitev dopolni. Če prijavitelj v določenem roku vloge ne dopolni, se vloga zavrže kot nepopolna.

10. Rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o rezultatih razpisa

Na podlagi predloga komisije župan sprejme odločitev o dodelitvi sredstev sofinanciranja in izda sklepe o

izboru prejemnikov. Prejemnike se hkrati pozove k podpisu pogodbe, v kateri bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja sredstev. Če se prejemnik v roku 15 dni od prejema poziva k sklenitvi pogodbe ne odzove oziroma ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo v roku 8 dni od dneva prejema sklepa, na župana Občine Zagorje ob Savi. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, Zagorje ob Savi. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 410-0002/2023-4

Ob-1360/23

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Divača za programsko obdobje 2015–2020 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/2016 – uradno prečiščeno besedilo), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2023 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 53/22) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) objavlja Občina Divača

javni razpis

za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Divača za leto 2023

1. *Predmet javnega razpisa:* predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči, in sicer skladno z Uredbo komisije (ES) št. 702/2014 državne pomoči za skupinske izjeme in Uredbo komisije (ES) št. 1407/2013 pomoči »de minimis«.

2. *Okvirna višina sredstev*

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2023, ki je na razpolago na proračunski postavki 11000103-Sredstva za pospeševanje kmetijstva in gozdarstva po razpisu »državne pomoči« znaša 40.000,00 EUR, od tega za:

UKREPI	OKVIRNA VIŠINA SREDSTEV	DELEŽ
UKREPI PO SKUPINSKIH IZJEMAH (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	35.000,00 EUR	87,50 %
Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – podukrep Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	35.000,00 EUR	87,50 %
UKREPI PO DE MINIMIS POMOČI (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	5.000,00 EUR	12,50 %
Nove investicije za delo v gozdu	5.000,00 EUR	12,50 %

V kolikor bodo pri posameznem ukrepu sredstva ostala neporabljena, se lahko prosta sredstva prenesajo na ukrep, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo

vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

Najvišji znesek, ki ga v okviru javnega razpisa za leto 2023 lahko prejme posamezen upravičenec je:

8.000,00 EUR za Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodar-

stvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – podukrep Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in

3.000,00 EUR za ukrep Nove investicije za delo v gozdu.

3. *Merila za dodelitev sredstev*: komisija bo opravila izračun zneska pomoči posameznemu upravičencu na podlagi vseh podanih vlog upravičencev na posamezen ukrep in razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep. Upoštevali se bodo upravičenci, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje.

4. Splošna določila

4.1. Splošna določila:

1. Pomoč se lahko dodeli upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa in so skladni s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Divača za programsko obdobje 2015–2020.

2. Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

3. Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, še 10 let od datuma prejema sredstev.

4. Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za iste upravičene stroške oziroma izjavo, da ni prejel oziroma ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev za iste upravičene stroške iz drugih javnih sredstev (državnih ali evropskih).

5. Pomoči se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

6. Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Divača in do države.

7. Upravičencu, pri katerem se ugotovi, da je navajal neresnične podatke, se sredstev ne odobri.

8. V primeru nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakoniti zamudnimi obrestmi. Za nenamensko porabo sredstev šteje da: so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena; je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Divača za programsko obdobje 2015–2020 za naslednje leto ali dve po presoji komisije.

4.2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

1. Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom;
- podjetja v težavah.

2. Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

3. Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

4. Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

5. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

6. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

7. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo »de minimis« v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

4.3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

1. Do »de minimis« pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

2. Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

3. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

4. Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

5. Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v ob-

dobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. Pomoč »de minimis« se ne uporablja za nabavo vozil cestni prevoz tovora.

6. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka, preko enega ali več drugih 3 podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

7. Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prve točke splošnih določb, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis«, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči »de minimis« na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

8. Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

9. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

10. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

11. Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– pisno izjavo s seznamom podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih »de minimis« pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

5. Ukrepi

5. A. Skupinske izjeme

5. A. 1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali nepredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

2. Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– obratna sredstva.

3. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se po tem razpisu dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

A. 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme;

– stroški nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

– stroški ureditve trajnega nasada;

– stroški gradnje ali adaptacije čebelnjakov;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...).

Upravičenci do pomoči:

– nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so dejavni na področju primarne kmetijske proizvodnje, imajo sedež na območju občine, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in/ali imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

Določilo glede lastništva oziroma zakupa kmetijskega zemljišča, ki ležijo na območju občine ne velja za čebelarje.

Skupni pogoji za pridobitev:

– pomoč se dodeli za še ne izvedene aktivnosti, investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;

– dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopija posestnega lista, zemljiško knjižni izpisek ali najemna oziroma zakupna pogodba za najmanj 20 let). Opomba: pogoj ne velja za upravičene stroške gradnje ali adaptacije čebelnjakov;

– ponudba oziroma predračun tekočega leta za načrtovano naložbo;

– predložitev oddane izbirne vloge za leto 2022 (za lansko leto). V primeru, da upravičenec ne prijavlja subvencij priloži fotokopijo iz izpisa kmetijskih gospodarstev;

– utemeljitev ekonomičnosti/smotnosti investicije s strani prijavitelja;

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do najkasneje 22. 9. 2023 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve oziroma dobave iz obdobja od izdanega sklepa do 22. 9. 2023 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd). Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 22. 9. 2023 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen najkasneje do 25. 9. 2023.

Dodatni pogoji za pridobitev pri posameznem upravičenem strošku:

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov je poleg skupnih pogojev potrebno še:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektna dokumentacija za izvedbo naložbe;

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna;

– načrt ureditve hleva s popisom del, opreme in tehnologijo reje, ki ga pripravi za to pristojna institucija;

– pri naložbi v gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov je minimalno število živali po vhlavitvi:

– govedoreja – 10 GVŽ ali

– prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25

pitancev ali

– drobnica – 50 živali;

– pri naložbi v gradnjo, rekonstrukcijo in adaptacijo ostalih gospodarskih poslopij je pogoj: govedoreja – 10 GVŽ ali prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev ali drobnica – 50 živali in 2 ha primerljivih površin v obdelavi (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje: 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha trajne rastline na njivskih površinah, 1ha jagode na njivi).

Pri upravičenem strošku nakup kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme je poleg skupnih pogojev še:

– minimalni pogoj 2 ha primerljivih površin v obdelavi (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov).

Pri upravičenem strošku nakup nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij je poleg skupnih pogojev še pogoj:

– minimalno število živali:

– govedoreja – 10 GVŽ ali

– prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25

pitancev ali

– drobnica – 50 živali,

in

– 2 ha primerljivih površin v obdelavi.

Pri upravičenem strošku ureditev trajnega nasada je poleg skupnih pogojev potrebno še:

– načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo in predračuni,

– upoštevati državne predpise, ki določajo zaseditev.

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo in adaptacijo čebelnjakov je poleg skupnih pogojev še pogoj, da mora imeti:

– kmetijsko gospodarstvo minimalno 30 čebeljih družin.

Pri upravičenem strošku nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...) je poleg skupnih pogojev še:

– minimalni pogoj 0,3 ha intenzivnega sadovnjaka, vpisanega v register sadovnjakov.

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – skupinske izjeme«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (Izjava 1),

– izjavo 2,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 3),

– Izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 4).

Pri upravičenem strošku nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...) znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 300 EUR brez DDV.

Za ostale upravičene stroške velja: Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 500 EUR brez DDV.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV.

Vloga za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

5.B. Pomoči »de minimis«

5. B.4. Nove investicije za delo v gozdu

Predmet podpore:

– podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičeni stroški:

– stroški nakupa novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu.

Priзна se nakup:

– manjše gozdarske mehanizacije (cepilci, vitli in gozdarske prikolice z nakladalno napravo).

– motorne žage skupaj z zaščitno opremo (čelada, rokavice in hlače (lahko tudi čevlje)).

Upravičenci do pomoči:

– nosilci kmetijskega gospodarstva, vpisanega v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju Občine Divača in imajo v lasti najmanj 3 ha gozdnih površin in nosilci kmetijskega gospodarstva, vpisanega v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež izven območja Občine Divača vendar imajo v lasti najmanj 3 ha gozdnih površin v Občini Divača.

Pogoji za pridobitev:

– dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (seznam parcel GURS, izpis iz zemljiške knjige oziroma najemna pogodba),

– predložitev fotokopije izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev,

– s pomočjo pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji in to letno dokazovati z odločbo Zavoda za gozdove,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do 25. 9. 2023 predložiti še račun in dokazilo o

plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.).

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

- pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – de minimis«,
- podpisan vzorec pogodbe,
- izjavo o kumulaciji sredstev (Izjava 1),
- izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (Izjava 2),
- izjavo o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (Izjava 3),
- izjava 4,
- izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 5),
- izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 6).

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 500,00 EUR brez DDV.

OBČINA DIVAČA KOLODVORSKA UL.3A 6215 DIVAČA
»Ne odpiraj – RAZPIS ZA KMETIJSTVO – SKUPINSKE IZJEME«.
ALI
»Ne odpiraj – RAZPIS ZA KMETIJSTVO – DE MINIMIS«.

Rok za vložitev vlog:

Vloge je potrebno poslati na Občino Divača najkasneje do ponedeljka, 13. 3. 2023. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Divača ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Nepravočasnih vlog komisija ne bo obravnavala in bodo naslovnikom vrnjene.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji razpisa.

8. Pregled in ocenitev vlog

Komisija, imenovana s sklepom župana, bo pri svojem delu upoštevala določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Komisija se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se pisno pozove, naj v 8 dneh vloge dopolnijo. Komisija lahko zaradi pojasnitve določenega primera od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo obravnavala pravočasno prispеле in polne vloge ter pripravila predlog prejemnikov sredstev.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v roku 90 dneh po zaključku razpisa s sklepom, ki

6. Obdobje porabe sredstev

Obdobje za katero so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa je proračunsko leto 2023.

Za ukrepe, ki spadajo med »skupinske izjeme« vloga, da gre za državne pomoči, ki se ne smejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Občine Divača in do 22. 9. 2023. Računi za izvedene aktivnosti morejo biti z datumom iz tega obdobja.

7. Rok in način prijave

Vloga – prijavi obrazec z zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – skupinske izjeme« ali vlogo prijavi obrazec z zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – de minimis« vložijo prijavitelji na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, v sprejemno pisarno ali priporočeno po pošti. V primeru, da prijavitelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti. Na kuverti mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

IME IN PRIIMEK, NASLOV, POŠTA

ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma oseba, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

9. Dodatne informacije

Razpisno dokumentacijo zainteresirani dvignejo pri svetovalki za kmetijstvo Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, Divača in na Kmetijski svetovalni službi, Sejmiška 1a, Sežana. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani Občine Divača: www.divaca.si.

Vse informacije v zvezi z razpisom dobite na Občinski upravi Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol tel. 05/73-10-938.

Občina Divača

Št. 354-23/2023

Ob-1370/23

Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, na podlagi Odloka o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 70/19, v nadaljevanju odlok) in Dogovora o izvajanju omilitvenih ukrepov za zmanjšanje vplivov pristaniške dejavnosti na okolje z dne 12. 11. 2019, objavlja

javni razpis

o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov v Mestni občini Koper z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti za leto 2023

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodeljevanje nepovratnih sredstev za izvedbo omili-

tvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti v Mestni občini Koper za leto 2023.

2. Območje izvajanja javnega razpisa: območje izvajanja omilitvenih ukrepov je opredeljeno z odlokom in se deli na tri podobmočja, in sicer: najožje območje, ožje območje in širše območje, kot je prikazano v Prilogi 1 javnega razpisa.

3. Vrsta in obseg omilitvenih ukrepov

Za posamezna podobmočja so opredeljeni omilitveni ukrepi glede na vrsto in obseg.

Vrste in obseg omilitvenih ukrepov se lahko izvajajo na stavbi kot celoti ali na delu stavbe ali na posameznem delu stavbe (stanovanju) glede na vrsto ukrepa, in sicer:

a. zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnova obstoječega stavbnega pohištva (restavriranje)* na stavbi kot celoti ali na posameznem delu stavbe,

b. izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa na stavbi kot celoti ali delu stavbe, ki je potreben obnove,

c. izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo dotrajane korčne kritine na stavbi kot celoti,

d. vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka na stavbi kot celoti ali na posameznem delu stavbe,

e. namestitvev klimatske naprave za stavbo kot celoto ali posamezni del stavbe.

*Za obnovo dotrajanega stavbnega pohištva šteje restavriranje stavbnega pohištva, ki predstavlja prezentacijo spomeniških sestavin v njihovi neokrnjenosti in izvornosti, in jo izvede kvalificirani restavrator.

4. Določitev obsega ukrepov in upravičenih stroškov

Višina nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov, ki jih lahko pridobi upravičenec, znaša najmanj petdeset odstotkov (50 %) upravičenih stroškov investicije. Sredstva, dodeljena na podlagi tega javnega razpisa, so namenska in se lahko porabijo samo za namene, določene s tem javnim razpisom, razpisno dokumentacijo javnega razpisa in pogodbo.

Namenska sredstva za izvajanje omilitvenih ukrepov so namenjena za gradbena, obrtniška in instalacijska dela, nabavo materiala in naprav, strokovni nadzor in davek na dodano vrednost. Dela, ki se izvajajo v okviru posamezne vrste omilitvenega ukrepa, obsegajo:

a. zamenjavo dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnovo obstoječega stavbnega pohištva (restavriranje), skladno z varstvenimi režimi za stavbe v mestnem jedru:

– zamenjava stavbnega pohištva: odstranitev obstoječih oken in vrat ter nakup in vgradnja novega stavbnega pohištva ter pripadajočih sistemov zunanega senčenja (polkna), popravilo in zaključno obdelavo špalet, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije,

– restavriranje kakovostnih identitetno značilnih lesenih elementov stavbnega pohištva (vhodna vrata, polkna, okna s pripadajočimi kovinskimi detajli): dokumentiranje, naravoslovne raziskave npr. klimatiziranje, čiščenje, insekticidno in fungicidno zaščito, konstrukcijska popravila s statično sanacijo in izdelavo novih delov, kitanje, površinsko obdelavo, restavriranje okovja, sestavljanje in montaža okovja;

b. izvedbo novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa:

zaščito tlakov ob objektu, postavitev gradbenega odra, odstranitev obstoječega dotrajanega ometa, odstranitev ali zaščita elementov fasade (portali, žlebovi, okenske police, zaščite na okrasnih fasadnih elementih, balkoni, ograje), obnova poškodovanega fasadnega ometa oziroma izvedba novega fasadnega ometa z materialom, ki je skladen s soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območne enote Piran (v nadaljevanju: ZVKDS, OE Piran), nedestruktivno čiščenje kamnitih elementov fasade ter restavriranje kamnitih členov in dekoracij, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

c. izolacijo strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo strešne kritine:

zaščito tlakov ob objektu, postavitev gradbenega odra, odstranitev dotrajane strešne kritine, slemenjakov, obrob, žlebov, odstranitev dotrajanih strešnih letev ali opaža, nakup in vgradnjo izolacije, nakup in vgradnjo parne zapore/ovire, paroprepustne folije oziroma drugih materialov v funkciji sekundarne kritine, zamenjava posameznih konstrukcijskih elementov, ki se nadomestijo z enakimi konstrukcijskimi elementi, letvanje ali opaž, zaključne obloge pri izolaciji strehe, npr. mavčno-kartonske plošče, lesene in druge obloge, pri izolaciji stropa proti neogrevanemu prostoru pa npr. izdelavo betonskega estriha, lesene pohodne obloge, pri obnovi ravne strehe tudi strošek odstranitve starih slojev, vgradnjo nove hidroizolacije in izvedbo estriha oziroma druge zaključne obloge, odstranitev, dobava in polaganje nove kritine iz opečnatih korcev, izvedba novih pločevinastih obrob, popravilo in rekonstrukcija napuščev, ponovna montaža žlebov in odtokov oziroma dobava in montaža novih žlebov, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

d. vgradnjo sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka:

nakup in vgradnjo izbranega sistema prezračevanja, vključno s prezračevalnimi napravami s sistemom za rekuperacijo toplote, nakup in vgradnjo sistema za distribucijo zraka z elementi za vpihavanje in odsesavanje ter krmilnimi elementi, odstranitev obstoječih naprav in opreme za prezračevanje, nakup in vgradnjo sistema za predgrevanje zraka, električne in strojne instalacije za potrebe delovanja in krmiljenja sistema ter zagon sistema, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije;

e. namestitvev klimatske naprave:

nakup in namestitvev izbrane klimatske naprave, električne in strojne instalacije za potrebe delovanja, ostale stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo investicije.

5. Opredelitev višine nepovratnih sredstev

Višina odobrenih nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov, je odstotkovno razdeljena glede na podobmočje izvajanja in vrsto izvedbe omilitvenega ukrepa. Vrednosti posameznih vrst omilitvenih ukrepov in odstotek najvišje višine nepovratnih sredstev po podobmočjih so prikazani v Prilogi 2 javnega razpisa.

Glede na podobmočje izvajanja ukrepov znaša višina nepovratnih sredstev največ:

Vrsta ukrepa	PODOBMOČJA		
	Najožje območje	Ožje območje	Širše območje
a. zamenjava dotrajanega stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom in/ali obnova obstoječega stavbnega pohištva (restavriranje)	90 %	80 %	70 %
b. izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa	70 %	60 %	50 %

	Vrsta ukrepa	PODOBMOČJA		
		Najožje območje	Ožje območje	Širše območje
c.	izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo dotrajane korčne kritine	70 %	60 %	50 %
d.	vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka	70 %	60 %	50 %
e.	namestitev klimatske naprave	50 %	50 %	50 %

6. Merila za vrednotenje in izbor vloge za uvrstitev na listo upravičencev

Pravočasno prejete in popolne vloge bo vrednotila komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan, na podlagi treh meril, in sicer:

1. Lokacija stavbe, kjer se izvajajo omilitveni ukrepi iz vloge, na osnovi katere posamezna vloga lahko prejme 20 ali 10 ali 5 točk, in sicer:

- a. najožje območje 20 točk,
- b. ožje območje 10 točk,
- c. širše območje 5 točk.

2. Vrsta omilitvenega ukrepa na stavbi, kjer posamezna vloga prejme število točk za vsako vrsto izvedbe omilitvenega ukrepa, kot je opredeljeno v nadaljevanju, na način, da se točke po vrstah ukrepov med seboj seštevajo:

a. Zamenjava ali obnova stavbnega pohištva:

– zamenjava dotrajane stavbnega pohištva z ustreznim novim stavbnim pohištvom:

- lesena izvedba 5 točk,
- alu izvedba 3 točke,
- PVC izvedba 1 točka.

V primeru uveljavljanja izvedbe omilitvenega ukrepa zamenjave dotrajane stavbnega pohištva z ustreznim novim s predvideno kombinacijo različnih vrst izvedbe (materialov), se vloga točkuje z izračunom aritmetične sredine vseh predvidenih vrst materialov, navedenih v Prilogi 4 k prijavnemu obrazcu.

ali

– obnova obstoječega stavbnega pohištva 5 točk ali

– zamenjava stavbnega pohištva za določene novejša stavbe iz Priloge 4 k javnemu razpisu v razpisni dokumentaciji, ne glede na izbiro materiala 5 točk,

b. Izvedba novega oziroma obnova obstoječega fasadnega ometa 3 točke,

c. izolacija strešne ali podstrešne konstrukcije z zamenjavo korčne kritine 3 točke,

d. vgradnja sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka 2 točki,

e. namestitev klimatske naprave 1 točka.

3. Pomen omilitvenih ukrepov z vidika celovitosti, kjer se vrednoti obseg omilitvenega ukrepa, na osnovi katerega posamezna vloga lahko prejme 1 ali 2 točki, in sicer:

a. izboljšanje razmer v enostanovanjski stavbi oziroma posamezni stanovanjski enoti večstanovanjske stavbe 1 točka,

b. izboljšanje razmer v vseh stanovanjskih enotah večstanovanjske stavbe 2 točki.

Vrednotenje vlog se izvede za vse prijavljene omilitvene ukrepe skupaj, dosežene točke pri posameznih merilih se seštevajo. Višje število točk pomeni višjo uvrstitev na listo upravičencev.

7. Razpoložljiva sredstva in način dodeljevanja nepovratnih sredstev

V proračunu Mestne občine Koper bodo za izvajanje omilitvenih ukrepov v letu 2023 predvidena finančna sredstva v višini 200.000,00 EUR in preostankom

sredstev iz Javnega razpisa o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvedbo omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti v Mestni občini Koper za leti 2021 in 2022, za vse vrste omilitvenih ukrepov.

Nepovratna sredstva so namenjena izbranim upravičencem, ki so ali bodo izvedli omilitvene ukrepe v skladu s tem javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, v upravičenem obdobju, in sicer od 18. 1. 2022 dalje.

Upravičenec vloži eno vlogo, ki lahko vsebuje več upravičenih investicij.

Odstotek nepovratnih sredstev za posamezen ukrep je opredeljen v 6. točki javnega razpisa. Ne glede na opredeljen odstotek nepovratnih sredstev za posamezen omilitveni ukrep, znaša najvišja vrednost nepovratnih sredstev, ki jo lahko pridobi izbrani upravičenec za stanovanjsko stavbo ali njen posamezni del, ob izvedbi vseh odobrenih ukrepov, kot sledi:

Neto površina stanovanja	Višina nepovratnih sredstev
do 25,9 m ²	največ do 5.000 EUR
od 26 do 35,9 m ²	največ do 7.000 EUR
od 36 do 45,9 m ²	največ do 9.000 EUR
od 46 do 55,9 m ²	največ do 11.000 EUR
od 56 do 75,9 m ²	največ do 13.000 EUR
od 76 do 90,9 m ²	največ do 15.000 EUR
nad 91 m ²	največ do 17.000 EUR

Višina spodbude za socialno šibke občane:

Nepovratna finančna spodbuda za izvedbo vseh odobrenih ukrepov, ki so predmet tega javnega razpisa, je za socialno šibkega občana določena v obsegu 100 % upravičenih stroškov investicije, ob upoštevanju najvišje vrednosti, določene v predhodnem odstavku. Socialno šibek občan je vsak lastnik ali solastnik stanovanjske stavbe ali etažni lastnik posameznega dela večstanovanjske stavbe, ki je v času oddaje vloge na ta razpis upravičen do denarne socialne pomoči, ki ni izredna denarna socialna pomoč, ali do varstvenega dodatka po predpisih Republike Slovenije, ki urejajo socialne transfere. Socialno šibek občan izkazuje svojo upravičenost do ustrezno višje nepovratne finančne spodbude s kopijo odločbe Centra za socialno delo o pravici do denarne socialne pomoči, ki ni izredna socialna pomoč oziroma odločbe o pravici do varstvenega dodatka, ki jo mora priložiti oddani vlogi.

8. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Upravičenci do dodelitve nepovratnih sredstev iz proračunskih sredstev so lastniki ali solastniki stanovanjskih stavb na območju, določenem z odlokom. Več upravičencev lahko kandidira za en objekt kot skupno investicijo. Upravičenec je tudi lastnik ali solastnik – etažni lastnik v večstanovanjski stavbi, kadar se omilitveni ukrep izvaja za zmanjšanje vplivov na posamezen stanovanjski del.

Na tem javnem razpisu ni mogoče kandidirati za izvedbo omilitvenega ukrepa, za katerega so bila izbra-

nemu upravičencu že dodeljena in izplačana sredstva s strani Mestne občine Koper.

Predmet sofinanciranja so izključno legalno zgrajene stavbe. Upravičenec mora vlogi priložiti izjavo, podano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je stavba zgrajena legalno (Priloga 3 k prijavnemu obrazcu) Če se ugotovi nasprotno, se sredstva ne izplačajo oziroma je dolžan izbrani upravičenec dodeljena sredstva vrniti v proračun Mestne občine Koper.

Upravičenec mora imeti poravnane vse finančne obveznosti do Mestne občine Koper in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je le-ta.

Nepovratna sredstva po tem razpisu se ne priznajo za dela, izvedena v lastni režiji.

Upravičenci morajo k vlogi priložiti ponudbo za izvedbo omilitvenih ukrepov (Priloga 4 k prijavnemu obrazcu, ki jo izpolni in žigosa ponudnik), ali račun z dokazilom o plačilu računa, če so bila dela (omilitveni ukrepi) že izvedena. Predmet sofinanciranja so izključno dela, navedena v točki 4. javnega razpisa. Ponudba mora vsebovati količino in vrednost za vsako postavko iz opisa. Ponudba ne sme obsegati del, ki niso predmet sofinanciranja in del, ki jih izvaja upravičenec v lastni režiji. Pri posamezni postavki mora biti naveden znesek z vključenim DDV, ki že vključuje morebitne popuste.

Predračun za izvedbo investicije (oziroma račun v primeru, da so bila dela že izvedena) mora biti potrjen s strani izvajalca del. Izvajalec del je samostojni podjetnik ali pravna oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti s področja izvajanja omilitvenih ukrepov. Za gradbena dela mora izvajalec izpolnjevati pogoje po predpisu, ki ureja graditev objektov in druga vprašanja, povezana z graditvijo objektov, in za gradbena dela zagotoviti nadzornika.

Če se upravičena investicija financira tudi iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev, skupna vrednost prejemkov iz vseh javnih virov ne sme preseči 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije. V primeru, da bi izračunana skupna vrednost iz vseh javnih virov presegala 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije, se znesek dodeljenih nepovratnih sredstev po tem razpisu zniža na način, da doseže 100 % vrednosti upravičenih stroškov.

Upravičenci morajo imeti zagotovljena sredstva za pokritje svojih deležev, zato morajo podati izjavo ob oddaji vloge na javni razpis, če ne gre za 100 % financiranje omilitvenih ukrepov (priloga 1 k prijavnemu obrazcu).

Za izvedbo omilitvenih ukrepov na stavbah, ki se nahajajo na območju razglašenega kulturnega spomenika lokalnega pomena – historično mestno jedro Kopra (EŠD 235) (Odlok o razglasitvi historičnega mestnega jedra Kopra za kulturni spomenik lokalnega pomena, Uradni list RS, št. 98/07) – (Priloga 3 k razpisni dokumentaciji javnega razpisa) je potrebno obvezno pridobiti Kulturnovarstveno soglasje ZVKDS OE Piran.

Skladno z določili prvega odstavka 29. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1, Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – odl. US, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNorg) je treba pred izdajo kulturnovarstvenega soglasja pridobiti kulturnovarstvene pogoje ZVKDS OE Piran.

Sredstev po tem javnem razpisu ni možno pridobiti za izvedbo omilitvenih ukrepov v primerih odstranitve obstoječe stavbe in novogradnje stanovanjske stavbe ali novogradnje stanovanjske stavbe, ki je popolnoma zgrajena na novo in prej ni obstajala. Navedeno velja za vse novogradnje, za katere je bilo izdano pravnomočno gradbeno dovoljenje po uveljavitvi Pravilnika o učinkovitih rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10, 61/17 – GZ, 199/21 – GZ-1 in 70/22), to je po 1. juliju 2010.

V primeru dvoma v upravičenost izvedbe omilitvenega ukrepa zaradi dotrajanosti posameznih elementov, si komisija, imenovana s strani župana, ob sodelovanju izvedenca gradbene stroke pridržuje pravico ogleda in presoje utemeljenosti izvedbe omilitvenega ukrepa. Upravičenec je v tem primeru dolžan podati verodostojne podatke glede stanja posameznih elementov. V primeru, da bo iz izvedenskega poročila izhajalo, da posamezni elementi, ki so predmet omilitvenega ukrepa, niso dotrajani in potrebni obnove oziroma zamenjave, se vloga v tem delu zavrne.

Posebni pogoji razpisa:

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa namestitve klimatske naprave se le ta ne sme namestiti na ulično stran fasade oziroma na stran fasade, ki je vidna z javne površine. Odvodna cev mora biti speljana v ustrezen odtok.

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa vgradnje sistemov prečiščevanja in prezračevanja zraka, se ne sme posegati v ulično stran fasade oziroma na stran fasade, ki je vidna z ulice.

V primeru izvedbe omilitvenega ukrepa zamenjave stavbnega pohištva je treba upoštevati varstvene režime za stavbe v historičnem mestnem jedru, kot so določeni v Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem (Uradne objave št. 29/91, Uradni list RS, št. 65/10, 18/14, 43/17, 41/18, 69/18, 18/20), z namenom ohranjanja in prezentacije kvalitetnih stavbnih sestavin in kvalitetne slogovne in stavbne opreme. Stavbno pohištvo mora slediti enotni celostni podobi objekta in biti iz materialov, oblike in barve, za katere se šteje, da so skladni z namenom varstvenih režimov.

9. Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati:

– Izpolnjeno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev na predpisanem prijavnem obrazcu Mestne občine Koper (prijavni obrazec).

– Podpisano soglasje k investiciji in podpisano izjavo lastnika o zagotovitvi plačila preostalih lastnih sredstev potrebnih za upravičeno investicijo, in sicer posameznega lastnika stavbe oziroma vseh lastnikov posameznih delov stavbe, če jih je več (priloga 1 k prijavnemu obrazcu).

– Podpisano izjavo, da se investicija ne sofinancira iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev, oziroma odločno ali sklep, iz katerega je razvidno, koliko se investicija po tem razpisu financira tudi iz drugih nepovratnih virov iz javnih sredstev (priloga 2 k prijavnemu obrazcu).

– Podpisano izjavo o legalnosti objekta (priloga 3 k prijavnemu obrazcu).

– Fotografije trenutnega stanja stavbe oziroma stanja stavbe pred izvedbo investicije, z vidno hišno številko in območjem izvajanja ukrepa.

– Ponudbo za izvedbo omilitvenih ukrepov (Priloga 4 k prijavnemu obrazcu, ki jo izpolni in žigosa ponudnik) oziroma račun s potrdilom o plačilu računa, če so bili omilitveni ukrepi že izvedeni v upravičenem obdobju iz 7. točke javnega razpisa.

– Kulturnovarstveno soglasje ZVKDS OE Piran za posege, ki se izvajajo na območju varstva kulturne dediščine (historično mestno jedro Kopra, EŠD 235).

– Pooblastilo upravnika stavbe in ustrezno kopijo pogodbe o upravljanju, če se na razpis prijavlja upravnik v imenu solastnikov večstanovanjske stavbe oziroma pooblastilo drugemu upravičencu v primeru, da večstanovanjska stavba nima upravnika in se prijavlja na razpis eden od lastnikov posameznega dela stavbe (izbrani upravičenec do sredstev) ali druga fizična oseba.

– Kopijo odločbe centra za socialno delo o pravici do denarne socialne pomoči, ki ni izredna socialna pomoč oziroma odločbe o pravici do varstvenega dodatka v primeru, ko upravičenec dokazuje status socialno šibkega občana.

– Parafiran osnutek pogodbe o dodelitvi nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti, ki je v prilogi razpisne dokumentacije javnega razpisa.

Vloga, ki ob vložitvi vsebuje vse elemente iz prvega odstavka te točke, šteje za popolno vlogo.

10. Oddaja vloge

Upravičenci morajo vloge oddati po pošti kot priporočeno pošiljko, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo oddati v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, prtiličje desno, in sicer v času uradnih ur najkasneje do vključno 17. 3. 2023.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana na sedež Mestne občine Koper.

Vloge, oddane po 17. 3. 2023, bodo zavržene kot prepozne.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici s pripisom »Omilitveni ukrepi, št. zadeve 354-23/2023 – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice morajo biti navedeni podatki upravičenca, in sicer ime in priimek, naslov stalnega prebivališča ter kraj bivanja.

11. Obravnavana prispelih vlog in obveščanje o izidu razpisa

Po poteku roka, določenega z javnim razpisom za zbiranje vlog, se izvedeta odpiranje vlog in pregled popolnosti vlog, ki ga vodi s sklepom Župana imenovana komisija. Odpiranje vlog ni javno. O obravnavi vlog se vodi zapisnik.

Upravičence, katerih vloge na razpis ne bodo popolne, bo Mestna občina Koper pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Če vloga v opredeljenem roku ne bo dopolnjena skladno s pozivom, bo zavržena.

Vse popolne vloge bodo točkovane v skladu z merili iz 6. točke javnega razpisa, na osnovi katerega bo izdelana enotna lista upravičencev, skladno z doseženimi točkami. Predlog dodelitve in razdelitve razpoložljivih sredstev med izbrane upravičence bo pripravljen, upoštevajoč dosežene točke na listi upravičencev in višino razpoložljivih sredstev.

V primeru, da je v okviru javnega razpisa več upravičencev, ki dosežejo enako število točk na zadnjem mestu in bi bili upravičeni do nepovratnih sredstev, pa bi s priznanjem pravice do nepovratnih sredstev bila presežena razpoložljiva sredstva, imajo prednost upravičenci, ki so prej podali popolno vlogo.

Na podlagi predloga dodelitve in razdelitve razpoložljivih sredstev med izbrane upravičence, bo upravičencem izdan posamični upravni akt, zoper katerega bo možno vložiti pritožbo na Župana Mestne občine Koper.

O izidu razpisa bodo vsi upravičenci pisno obveščeni najkasneje 30. dan po sprejemu odločitve.

12. Nakazilo in vračilo nepovratnih sredstev

Nepovratna sredstva se izplačajo izbranemu upravičencu na podlagi določil medsebojne pogodbe po zaključeni naložbi in priloženih dokazilih, navedenih v javnem razpisu. Izbrani upravičenec do nepovratnih sredstev je dolžan najkasneje do 15. novembra 2023 Mestni občini Koper predložiti zahtevek za izplačilo nepovratnih sredstev za upravičeno investicijo z vsemi prilogami.

Zahtevek mora v primeru izvedbe gradbenih del vsebovati tudi poročilo pooblaščenega nadzornika.

Zahtevku morajo biti priloženi računi s specifikacijo opravljenih del in potrdili o plačilu izvedenih storitev (obvezno vsaj v višini lastnega deleža) ter fotografije o izvedenih omilitvenih ukrepih. Komisija bo v sodelovanju s sodnim cenilcem gradbene stroke zahtevke pregledala in ugotovila dejanski znesek upravičenih stroškov ter končno višino nepovratnih sredstev za izbranega upravičenca.

Specifikacija izvedenih del v zahtevku mora ustrezati ponudbi za dela, ki so bila predvidena ob vložitvi vloge oziroma računu, če je bila investicija že izvedena. Obseg del, ki ni bil naveden ob vložitvi vloge oziroma obseg del, ki so bila navedena ob vložitvi vloge in niso bila izvedena, se ne sofinancira.

V primeru, da so izvedeni ukrepi v nasprotju s Kulturnovarstvenimi pogoji in Kulturnovarstvenim soglasjem in določili javnega razpisa, se izvedba omilitvenega ukrepa ne sofinancira, razen v primeru sprememb in navodil ZVKDS OE Piran.

Izbrani upravičenec je dolžan izvesti vse vrste omilitvenih ukrepov, ki jih uveljavlja v prijavnem obrazcu (vlogi). V kolikor izbrani upravičenec ne izvede vseh vrst omilitvenih ukrepov, ki jih uveljavlja v prijavnem obrazcu, se ne sofinancira izvedba nobenega izmed uveljavljanih ukrepov.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev za investicije, ki še niso bile izvedene, predloženi v nižji vrednosti, kot so znašali predračuni ob vložitvi vloge, se vrednost dodeljenih sredstev ustrezno zmanjša, brez sklepanja dodatkov k pogodbi.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v višji vrednosti, kot so znašali predračuni ob vložitvi vloge (če investicija še ni bila izvedena), se sredstva dodelijo v višini, kot je bila določena v upravnem aktu o dodelitvi sredstev in pogodbi.

Če izbrani upravičenec ob vložitvi zahtevka ne predloži potrdil o plačilu izvedenih storitev v celoti, bo občina nepovratna sredstva v višini neplačanega dela izvedenih storitev (in skupaj največ do višine dodeljenih nepovratnih sredstev) na podlagi podatkov iz v zahtevku predloženih računov, nakazala neposredno na račun izvajalca del.

Izbrani upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljenega sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev, če se ugotovi, da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko uporabljena, ali so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da je izbrani upravičenec kršil določila pogodbe. O izgubi pravice do nepovratnih sredstev se odloči s sklepom.

13. Prevzem razpisne dokumentacije in dodatna pojasnila razpisa

Razpisna dokumentacija javnega razpisa je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnih rokov, dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper www.koper.si ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo med uradnimi urami v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur osebno ali po telefonu na tel. 05/66-46-275 (Valter Pikel) ali preko elektronske pošte valter.pikel@koper.si.

14. Obdelava osebnih podatkov

Upravičenci, ki se bodo prijavi na javni razpis, posredujejo osebne podatke, ki jih občina obdeluje za namen izvedbe postopka, obravnavo posameznih vlog in objavo izbranih upravičencev z navedbo imena in priimka izbranega upravičenca, naslova objekta za ka-

terega so bila dodeljena nepovratna sredstva in števila doseženih točk. V primeru, da bo upravičencu odobrena vloga, se bodo zbrali in obdelovali tudi osebni podatki za namen sklenitve in izvedbe pogodbe.

Obvestilo o obdelavi osebnih podatkov v skladu s 13. členom Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov:

Kontaktni podatki upravljavca osebnih podatkov: Mestna občina Koper, Verdijevega ulica 10, 6000 Koper, 05/66-46-100, obcina@koper.si.

Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov: mag. Renata Zatler, Dataofficer d.o.o., varstvopodatkov@koper.si, tel. 05/66-46-207.

Vrsta osebnih podatkov za namen izvedbe razpisa (vloga): Priimek in ime oziroma naziv upravičenca, naslov stalnega prebivališča, telefonska številka, naslov začasnega prebivališča, ime pooblaščenca osebe upravičenca za vlogo, ime odgovorne osebe ter podatke o nepremičnini. Dodatno se bodo za namen sklenitve pogodbe za izbrane upravičence zbirali in obdelovali še naslednji osebni podatki: EMŠO in davčna številka.

Namen obdelave osebnih podatkov: Izvedba razpisa o dodeljevanju nepovratnih sredstev oziroma obravnava vloge za pridobitev finančnih sredstev in sklenitev ter izvedba pogodbe (v primeru izbranega upravičenca).

Pravna podlaga: 6.1. c (GDPR), Odlok o dodeljevanju nepovratnih sredstev za izvajanje omilitvenih ukrepov z namenom zmanjšanja vplivov emisij iz pristaniške dejavnosti (Uradni list RS, št.70/19), in 6.1.b (GDPR) v primeru, ko je vloga odobrena in se z izbranim upravičencem sklene pogodba.

Obdobje hrambe: 10 let.

Zunanji uporabniki: /

Ali je zagotovitev oziroma posredovanje osebnih podatkov s strani posameznika zakonska ali pogodbeno obveznost: da, gre za zakonsko obveznost, brez navedenih osebnih podatkov obravnava vloge ni možna.

Avtomatizirano sprejemanje odločitev: ne.

Ali se podatki prenašajo v tretjo državo (izven EU): ne.

Obstoj pravic posameznikov: Posameznik ima pravico do dostopa do osebnih podatkov, pravico do popravka ali izbrisa (omejeno), omejitve obdelave podatkov ali do ugovora. Pravice uveljavlja preko kontaktnega naslova varstvopodatkov@koper.si.

Možnost vložitve pritožbe: Posameznik ima možnost vložitve pritožbe pri nadzornem organu: Informacijski pooblaščenec, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

Mestna občina Koper

Ali sensi del Decreto sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 70/19, nel testo a seguire Decreto) e dell'Accordo sull'applicazione delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto dell'attività portuale sull'ambiente del 12 novembre 2019, pubblica il

bando di concorso pubblico

per l'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali nel Comune città di Capodistria per l'anno 2023

1. Oggetto del bando di concorso pubblico: è oggetto del presente Bando di concorso pubblico l'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali nel Comune città di Capodistria per l'anno 2023.

2. Zona di applicazione del bando di concorso pubblico: la zona di applicazione delle misure di mitigazione è determinata con il Decreto e suddivisa in tre sottozone, e cioè la zona a contatto, la zona prossima e la zona più estesa, come rappresentato nell'Allegato 1 al Bando di concorso pubblico.

3. Tipo ed estensione delle misure di mitigazione

Per le singole sottozone sono definite le misure di mitigazione in merito al loro tipo ed alle loro estensioni.

Il tipo e l'estensione delle misure di mitigazione possono essere realizzati sull'edificio nel suo complesso o sulla singola parte dell'edificio (abitazione) in relazione al tipo di misura, e cioè:

a. sostituzione di porte e finestre usurate con porte e finestre nuove e/o rinnovo delle esistenti porte e finestre (restauro)* sull'edificio nel suo complesso o su parte dell'edificio,

b. nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso sull'edificio nel completo o su parte dell'edificio, dove necessario,

c. isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto in tegole sull'edificio nel suo complesso,

d. realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria nell'edificio nel suo complesso o su parte dell'edificio,

e. montaggio dell'impianto di aria condizionata sull'edificio nel suo complesso o su parte dello stesso.

*Si considera rinnovo di porte e finestre obsolete il restauro degli elementi soggetti alla tutela del patrimonio culturale nella loro integrità e originalità, realizzato da un restauratore qualificato.

4. Determinazione dell'estensione delle misure e delle spese ammissibili

L'importo dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione, erogato all'avente diritto, ammonta ad almeno il cinquanta per cento (50 %) delle spese ammissibili dell'investimento. I contributi, assegnati ai sensi del presente Bando di concorso pubblico, sono contributi finalizzati e possono essere utilizzati esclusivamente per gli obiettivi, stabiliti dal presente Bando di concorso pubblico, dalla documentazione del bando e dal contratto.

I contributi finalizzati a favore delle misure di mitigazione sono destinati ad opere edili, artigianali e di installazioni, all'acquisto di materiali e impianti, alla supervisione professionale e all'imposta sul valore aggiunto. I lavori, eseguiti nell'ambito della singola misura di mitigazione, comprendono:

a. sostituzione di porte e finestre usurate con porte e finestre nuove e/o rinnovo delle esistenti porte e finestre (restauro) in conformità al regime di tutela in vigore per l'edificio nel centro storico:

– sostituzione di porte e finestre: eliminazione di porte e finestre esistenti e acquisto e montaggio di nuove porte e finestre, nonché del pertinente sistema oscurante esterno (scuri), riparazione e rifinitura di spallette ed altre spese legate direttamente alla realizzazione dell'investimento;

– restauro di elementi pregiati in legno caratteristici di porte e finestre (portone d'entrata, scuri, finestre con i pertinenti elementi in metallo): documentazione, ricerche scientifiche ad es. climatizzazione, pulizia, protezione insetticida e fungicida, riparazioni strutturali con risanamento statico e costruzione di nuovi elementi, lavori di stuccatura, lavorazione in superficie, restauro di montature, assemblaggio e montaggio delle stesse.;

b. applicazione di nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso:

protezione di pavimentazioni lungo l'edificio, collocamento dell'impalcatura, eliminazione dell'esistente intonaco obsoleto, eliminazione o protezione degli elementi della facciata (portali, grondaie, davanzali, protezioni su elementi decorativi della facciata, balconi, recinti), rinnovo dell'intonaco danneggiato ovv. applicazione dell'intonaco conforme al consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano (nel testo a seguire: ETPC, SR Pirano), pulizia non distruttiva di elementi in pietra della facciata e restauro degli elementi e decorazioni in pietra, altre spese, legate direttamente all'attuazione dell'investimento;

c. isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto:

protezione di pavimentazione lungo l'edificio, collocamento dell'impalcatura, eliminazione dell'esistente copertura del tetto obsoleta, di tegole di colmo, bordi, grondaie, eliminazione di listelli e rivestimenti per tetti, acquisto e realizzazione dell'isolamento, acquisto e collocamento di barriere anti vapore, materiali permeabili al vapore ovv. altri elementi in funzione di copertura secondaria, sostituzione dei singoli elementi di costruzione, da sostituire con elementi uguali, listelli e rivestimenti per tetti, rivestimenti finali per l'isolamento del tetto ad es. pannelli in cartongesso, rivestimenti in legno ed altri, per l'isolamento del soffitto da locale non riscaldato invece ad es. pannello in calcestruzzo, rivestimenti in legno, per il rinnovo di tetti orizzontali anche le spese di eliminazione di rivestimenti obsoleti, collocamento di nuovo isolamento idrico e collocamento del pannello ovv. altri rivestimenti finali, eliminazione, acquisto e realizzazione di nuova copertura in laterizio, nuovi

bordi in metallo, riparazione e ricostruzione di cornicioni, montaggio di grondaie e scoli ovv. acquisto e montaggio di nuove grondaie, altre spese, legate direttamente all'investimento;

d. realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria:

acquisto e montaggio di sistemi di ventilazione, inclusi gli impianti di ventilazione con sistema per il recupero del calore, acquisto e montaggio del sistema per la distribuzione dell'aria con elementi per il soffiaggio e l'aspirazione dell'aria ed elementi di avvio del sistema, eliminazione degli esistenti impianti per la ventilazione, acquisto e montaggio del sistema per il preriscaldamento dell'aria, delle installazioni elettriche e meccaniche per l'attività e l'avvio del sistema, altre spese, legate direttamente all'investimento;

e. montaggio dell'impianto di aria condizionata:

acquisto e montaggio dell'impianto di aria condizionata, dell'installazione elettrica e meccanica per il funzionamento, altre spese, legate direttamente all'investimento.

5. Determinazione dell'importo dei contributi a fondo perduto

L'importo approvato dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione è suddiviso percentualmente in relazione alla sottozona e al tipo di misura di mitigazione. I valori delle singole misure di mitigazione e la percentuale dell'importo massimo dei contributi a fondo perduto a seconda della sottozona sono rappresentati nell'Allegato 2 del bando di concorso.

A seconda della sottozona di applicazione delle misure, l'importo dei contributi a fondo perduto ammonta al massimo a:

	Tipo di misura	SOTTOZONA		
		Zona di contatto	Zona prossima	Zona più estesa
a.	sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove e/o restauro delle esistenti porte e finestre	90 %	80 %	70 %
b.	nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso	70 %	60 %	50 %
c.	isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto con tegole	70 %	60 %	50 %
d.	realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria	70 %	60 %	50 %
e.	montaggio dell'impianto di aria condizionata	50 %	50 %	50 %

6. Misure per la valutazione e selezione delle richieste per la classificazione sulla lista degli aventi diritto

Le richieste tempestive e complete verranno valutate da parte della commissione, nominata con apposita Delibera dal Sindaco in virtù di tre criteri, e cioè:

1. Ubicazione dell'edificio, dove si applicano le misure di mitigazione di cui alla richiesta, in base alla quale la singola richiesta può ottenere 20 o 10 o 5 punti, e cioè:

- a. zona di contatto 20 punti,
- b. zona prossima 10 punti,
- c. zona più estesa 5 punti.

2. Tipo di misura di mitigazione sull'edificio, dove la singola richiesta può ottenere il numero di punti per ogni tipo di applicazione della misura di mitigazione, come stabilito in seguito, di modo che i punti per tipo di misura vengono sommati:

- a. Sostituzione o rinnovo di porte e finestre:
 - sostituzione di porte e finestre obsolete con idonee porte e finestre nuove:
 - realizzazione in legno 5 punti
 - realizzazione in alluminio 3 punti
 - in PVC 1 punto

Per le misure di mitigazione destinate alla sostituzione di porte e finestre obsolete con porte e finestre nuove e combinazione di diverse tipologie costruttive (materiali), la domanda sarà valutata calcolando la media aritmetica di tutte le tipologie di materiali previste elencate nell'Allegato 4 al modulo di richiesta.

- o
 - rinnovo delle esistenti porte e finestre 5 punti
 - o
 - sostituzione di porte e finestre per determinati edifici più recenti di cui all'Allegato 4 della documentazione del bando, a prescindere dal tipo di materiale 5 punti,
 - b. nuovo intonaco sulla facciata o restauro dello stesso 3 punti,
 - c. isolamento della costruzione del tetto o della soffitta con sostituzione della copertura del tetto con tegole 3 punti,
 - d. realizzazione di sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria 2 punti,
 - e. collocamento dell'impianto di aria condizionata 1 punto.

3. Significato delle misure di mitigazione dal punto di vista dell'integrità, dove si valuta l'estensione della misura di mitigazione, in base alla quale la singola richiesta può ottenere 1 o 2 punti, e cioè:

- a. miglioramento delle condizioni nello stabile unifamiliare o in una singola unità abitativa di uno stabile plurifamiliare 1 punto,
 b. miglioramento delle condizioni in tutte le unità abitative di stabili plurifamiliari 2 punti.

Si procede alla valutazione di tutte le misure presentate insieme, i punti conseguiti per singolo criterio si sommano. Un maggior numero di punti comporta una migliore classificazione sulla lista degli aventi diritto.

7. Mezzi a disposizione e modalità di assegnazione dei contributi a fondo perduto

Nel Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria sono garantiti per la realizzazione delle misure di mitigazione nell'anno 2023 i mezzi finanziari nell'importo di 200.000,00 EURO con i mezzi rimanenti del Bando di concorso pubblico sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali nel Comune città di Capodistria per gli anni 2021 e 2022 per tutti i tipi delle misure di mitigazione.

I contributi a fondo perduto sono destinati agli aventi diritto selezionati, che hanno realizzato o realizzeranno le misure di mitigazione in conformità al presente Bando di concorso pubblico e alla documentazione del bando, nel periodo ammissibile, e cioè a partire dal 18. 1. 2022.

Il richiedente può presentare una sola richiesta che può contenere più investimenti ammissibili.

La percentuale dei contributi a fondo perduto per la singola misura è determinata nel punto 6 del presente Bando di concorso pubblico. A prescindere dalla percentuale stabilita dei contributi a fondo perduto per la singola misura di mitigazione, il massimo valore dei contributi a fondo perduto per il singolo beneficiario per l'edificio abitativo o per una parte dello stesso, per la realizzazione di tutte le misure approvate, ammonta a:

Superficie dell'abitazione al netto	Importo dei contributi a fondo perduto
fino a 25,9 m ²	al massimo 5.000 EURO
da 26 a 35,9 m ²	al massimo 7.000 EURO
da 36 a 45,9 m ²	al massimo 9.000 EURO
da 46 a 55,9 m ²	al massimo 11.000 EURO
da 56 a 75,9 m ²	al massimo 13.000 EURO
da 76 a 90,9 m ²	al massimo 15.000 EURO
più di 91 m ²	al massimo 17.000 EURO

Importo dell'incentivazione per i cittadini socialmente svantaggiati:

L'incentivazione finanziaria a fondo perduto per tutte le misure approvate, oggetto del presente bando, è determinata per i cittadini socialmente svantaggiati nell'importo del 100% delle spese ammissibili dell'investimento, in considerazione del valore massimo, come stabilito nel comma precedente. Si considera cittadino socialmente svantaggiato ogni cittadino che è proprietario o comproprietario di edificio abitativo o proprietario condominiale della singola parte dello stabile plurifamiliare che nel momento della presentazione della richiesta al presente bando è beneficiario del sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o del sostegno al reddito dei pensionati in conformità alla normativa della Repubblica di Slovenia che regola i trasferimenti sociali. Il cittadino socialmente svantaggiato

comprova il proprio diritto al contributo a fondo perduto più alto con la copia della determina del Centro per l'assistenza sociale relativa al diritto al sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o al sostegno del reddito dei pensionati che deve essere allegata alla richiesta.

8. Condizioni per la partecipazione al bando di concorso pubblico

Gli aventi diritto all'assegnazione dei contributi a fondo perduto dai mezzi del bilancio di previsione sono i proprietari o i comproprietari di stabili abitativi nell'area stabilita dal Decreto. Possono candidare al bando in qualità di investimento congiunto diversi aventi diritto per lo stesso stabile. È avente diritto anche il proprietario o il comproprietario – proprietario condominiale in edificio plurifamiliare, se la misura di mitigazione si realizza per diminuire l'impatto sulla singola parte abitativa.

Non è possibile candidarsi al presente Bando di concorso pubblico per la misura di mitigazione, per la quale l'avente diritto selezionato aveva già acquisito i mezzi da parte del Comune città di Capodistria.

Sono oggetto del cofinanziamento esclusivamente gli edifici costruiti in modo legale. L'avente diritto deve allegare alla richiesta la dichiarazione, soggetta a responsabilità penale e materiale, che l'edificio è stato costruito in modo legale (Allegato 3 al modulo di richiesta). Se si rileva il contrario, i mezzi non vengono erogati o l'avente diritto è tenuto a restituire i mezzi assegnati nel bilancio del Comune città di Capodistria.

L'avente diritto deve aver saldato tutti gli obblighi finanziari nei confronti del Comune città di Capodistria e delle Aziende pubbliche, cui fondatore è il Comune.

I contributi a fondo perduto a seconda del presente bando non vengono riconosciuti per i lavori realizzati di persona (non affidati cioè a professionisti).

Gli aventi diritto devono allegare alla richiesta l'offerta per l'applicazione delle misure di mitigazione (Allegato 4 al modulo di richiesta, compilato e timbrato dal fornitore) o la fattura con attestato di pagamento della stessa, se i lavori (le misure di mitigazione) sono già stati realizzati. Sono oggetto di cofinanziamento esclusivamente i lavori di cui al punto 4 del presente Bando di concorso pubblico. L'offerta deve contenere per ogni voce la quantità e il valore. L'offerta non deve comprendere i lavori che non sono oggetto di cofinanziamento e i lavori, svolti dall'avente diritto di persona (non affidati cioè a professionisti). La singola voce deve contenere l'importo, con l'IVA inclusa, che comprende già eventuali sconti.

Il preventivo per l'attuazione dell'investimento (ovv. la fattura, se i lavori sono già stati realizzati) deve essere approvato da parte dell'esercente dei lavori. L'esercente dei lavori è l'imprenditore autonomo o la persona giuridica, registrata per l'attuazione dell'attività rientrante nel settore delle misure di mitigazione. Per i lavori edili l'esercente deve soddisfare tutte le condizioni di cui alla normativa che regola la costruzione di stabili e altre questioni, legate alla costruzione, e deve garantire il sovrintendente dei lavori.

Se l'investimento ammissibile è finanziato anche da altre fonti a fondo perduto della spesa pubblica, il valore totale degli introiti da tutte le fonti pubbliche non deve superare il 100% del valore delle spese ammissibili dell'investimento. Se il valore totale da tutte le fonti pubbliche supera il 100% del valore delle spese ammissibili dell'investimento, l'importo dei contributi a fondo perduto assegnato a seconda del presente bando viene diminuito in modo da raggiungere il 100% delle spese ammissibili.

Gli aventi diritto devono avere i mezzi garantiti per la copertura della propria parte, in relazione a ciò, alla presentazione della richiesta al presente Bando di concorso

pubblico, devono presentare una dichiarazione, tranne nel caso in cui si tratta del finanziamento del 100% delle misure di mitigazione (Allegato 1 al modulo di richiesta).

Per l'applicazione delle misure di mitigazione sugli edifici che si trovano nell'area del bene culturale monumentale di importanza locale – centro storico di Capodistria (EŠD 235) (Decreto sul riconoscimento del centro storico di Capodistria quale bene culturale monumentale di rilevanza locale, Gazzetta Ufficiale della RS, n. 98/07) – (Allegato 3 alla documentazione del Bando di concorso pubblico) bisogna acquisire il consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano.

Ai sensi delle disposizioni del primo comma dell'articolo 29 della Legge sulla tutela del patrimonio culturale (ZVKD-1, Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – Sentenza della. CC, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg) prima dell'acquisizione del consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale bisogna acquisire le condizioni di tutela del patrimonio culturale da parte dello stesso Ente.

I mezzi a seconda del presente bando non possono essere acquisiti per l'applicazione delle misure di mitigazione in caso di demolizione dell'esistente edificio e costruzione ex novo dell'edificio residenziale o della costruzione dell'edificio residenziale, costruito completamente ex novo e che prima non esisteva. Quanto specificato vale per tutte le costruzioni ex novo, per le quali è stata rilasciata la concessione edilizia a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento sul consumo efficiente di energia negli edifici (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 52/10, 61/17 – GZ, 199/21 – GZ-1 e 70/22), cioè dopo il 1° luglio 2010.

In caso di dubbio sull'ammissibilità della misura di mitigazione a causa di singoli elementi obsoleti, la commissione, nominata dal Sindaco, insieme a un perito del settore edile si avvale del diritto di sopralluogo e valutazione dell'ammissibilità. In questo caso l'avente diritto è tenuto a presentare dati veritieri in merito allo stato dei singoli elementi. Se dalla relazione del perito risulta che i singoli elementi, oggetto della misura di mitigazione, non sono obsoleti e non necessitano di rinnovo o sostituzione, la richiesta viene rigettata nella parte in questione.

Condizioni particolari del bando:

In caso di applicazione della misura di mitigazione di montaggio dell'impianto di aria condizionata, lo stesso non deve essere collocato sulla via o sulla parte della facciata, visibile dalla superficie pubblica. Il tubo di scarico dev'essere convogliato nell'apposito canale di scolo.

In caso di applicazione della misura di mitigazione di collocamento dei sistemi di depurazione e ventilazione dell'aria, non si deve intervenire sulla via o sulla parte della facciata, visibile dalla via.

In caso di applicazione della misura di mitigazione di sostituzione di porte e finestre bisogna rispettare i regimi di tutela per gli edifici nel centro storico, come stabiliti dal Decreto sulle norme tecniche di attuazione per gli interventi nel centro storico di Capodistria e nella rispettiva zona d'influenza (Bollettino Ufficiale, n. 29/92, Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 65/10, 18/14, 43/17, 41/18, 69/18, 18/20), con l'obiettivo di conservare e presentare elementi edili di qualità e consoni all'ambiente. Le porte e le finestre devono essere conformi all'immagine dell'edificio e devono essere in materiali, nella forma e nel colore, che si considerano conformi al regime di tutela.

9. Contenuto dell'offerta

L'offerta deve contenere:

– richiesta compilata per l'assegnazione dei contributi a fondo perduto su apposito modulo di richiesta del Comune città di Capodistria (modulo di richiesta);

– consenso sottoscritto all'investimento e dichiarazione sottoscritta del proprietario sulla garanzia di pagamento degli altri mezzi propri, necessari all'investimento, e cioè del singolo proprietario dell'edificio o di tutti i proprietari delle singole parti dello stabile, se ce ne sono di più (Allegato 1 al modulo di richiesta);

– dichiarazione sottoscritta in merito al fatto che l'investimento non è cofinanziato da altre fonti della spesa pubblica o da altre fonti della spesa pubblica o delibera, dalla quale risulta evidente in che parte l'investimento di cui al presente Bando viene finanziato anche da altre fonti della spesa pubblica (Allegato 2 al modulo di richiesta);

– dichiarazione sottoscritta sulla legalità dello stabile (Allegato 3 al modulo di richiesta);

– fotografie dello stato attuale dell'edificio o dello stato dell'edificio prima dell'investimento, con numero civico visibile e zona di applicazione delle misure di mitigazione;

– offerta per l'applicazione delle misure di mitigazione (Allegato 4 al modulo di richiesta, compilato e timbrato dal fornitore) o fattura con attestato di pagamento della stessa, se le misure di mitigazione sono già state realizzate nel periodo ammissibile di cui al punto 7 del presente Bando di concorso pubblico;

– consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, Sede regionale di Pirano per gli interventi che si realizzano nella zona soggetta alla tutela del patrimonio culturale (centro storico di Capodistria, EŠD 235);

– delega dell'amministratore dell'edificio e copia del contratto di amministrazione, se presenta richiesta al bando l'amministratore a nome dei comproprietari di uno stabile plurifamiliare o delega ad altro avente diritto, se lo stabile plurifamiliare non è provvisto di amministratore e presenta richiesta al bando uno dei proprietari della singola parte dello stabile (l'avente diritto ai mezzi selezionato) o altra persona fisica;

– copia della determina del Centro per l'assistenza sociale relativa al diritto al sussidio sociale, che non è sussidio sociale straordinario, o al sostegno del reddito dei pensionati, se presenta la richiesta al bando un cittadino socialmente svantaggiato;

– bozza siglata del contratto sull'assegnazione dei contributi a fondo perduto per le misure di mitigazione finalizzate alla riduzione delle emissioni da attività portuali, di cui all'allegato della documentazione del bando.

La richiesta che contiene alla presentazione tutti gli elementi di cui al primo comma del presente punto si considera completa.

10. Presentazione della richiesta

Gli aventi diritto sono tenuti a presentare le richieste per posta quale plico raccomandato all'indirizzo Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, oppure presentarla all'Ufficio protocollo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria, pianterreno a destra, durante l'orario d'ufficio entro e non oltre il 17. 3. 2023.

Si considera tempestiva la richiesta presentata (entro e non oltre) l'ultimo giorno del termine per la presentazione delle richieste per posta quale plico raccomandato o entro le ore 12 alla sede del Comune città di Capodistria.

Le richieste presentate dopo il 17. 3. 2023 verranno rigettate quali tardive.

Le richieste vanno presentate in busta chiusa con la dicitura "Misure di mitigazione, prot. n. 354-23/2023 – non aprire". Sul retro della busta devono essere riportati i dati relativi all'avente diritto, e cioè il nome e il cognome, l'indirizzo di residenza permanente e il luogo di residenza.

11. Esame delle richieste pervenute e informazione in merito all'esito del bando

Dopo la scadenza del termine utile, la Commissione tecnica, nominata con apposita Delibera da parte del Sindaco, procede all'apertura delle richieste e all'esame della completezza delle stesse. L'apertura delle richieste non è pubblica. In merito all'apertura delle richieste si redige il verbale.

Il Comune città di Capodistria inviterà per iscritto gli aventi diritto, le cui richieste non saranno complete, a integrarle. Se la richiesta non verrà integrata nel termine stabilito, verrà rigettata.

A tutte le richieste complete verranno assegnati i punti ai sensi dei criteri di cui al punto 6 del presente Bando di concorso pubblico, in base ai quali si redigerà la lista degli aventi diritto, in conformità al punteggio raggiunto. La proposta di assegnazione dei mezzi a disposizione verrà redatta in considerazione del punteggio conseguito sulla lista degli aventi diritto e dell'importo dei mezzi disponibili.

Nel caso in cui ci siano più aventi diritto con lo stesso numero di punti conseguiti all'ultimo posto, che avrebbero quindi diritto ai mezzi a fondo perduto, ma verrebbe così superato l'importo dei mezzi disponibili, hanno diritto i beneficiari che hanno presentato prima la richiesta completa.

In base alla proposta di assegnazione dei mezzi, gli aventi diritto riceveranno un atto amministrativo, nei confronti del quale è ammesso ricorso, da presentare al Sindaco del Comune città di Capodistria.

Gli aventi diritto verranno informati in merito all'esito del bando entro il 30° giorno dalla deliberazione.

12. Erogazione e restituzione dei contributi a fondo perduto

I contributi a fondo perduto si erogano all'avente diritto in base alle disposizioni del contratto a seguito dell'investimento e in base agli attestati di cui al Bando di concorso. L'avente diritto selezionato è tenuto a presentare al Comune città di Capodistria la richiesta di erogazione dei contributi a fondo perduto per l'investimento ammissibile con tutti gli allegati richiesti entro e non oltre il 15 novembre 2023.

In caso di opere edili, detta richiesta deve contenere anche la relazione del sovrintendente autorizzato.

Bisogna allegare alla richiesta di erogazione le fatture con la specificazione dei lavori svolti e gli attestati di pagamento dei servizi effettuati (obbligatoriamente almeno nell'ammontare della propria parte) e le fotografie delle misure di mitigazione effettuate. In collaborazione con il perito del settore edile, la Commissione esaminerà la richiesta e rileverà la somma effettiva delle spese ammissibili, nonché l'importo finale dei contributi a fondo perduto per il singolo avente diritto.

L'inventario dei lavori effettuati deve essere conforme all'inventario dei lavori previsti alla presentazione della richiesta di partecipazione al bando ovv. alla fattura, se l'investimento è già stato realizzato. L'estensione dei lavori, non specificata alla presentazione della richiesta ovv. l'estensione dei lavori, specificata alla presentazione della richiesta che non sono stati svolti, non viene cofinanziata.

Nel caso in cui le misure svolte siano in contrasto con le condizioni e il consenso dell'Ente per la tutela del patrimonio culturale, nonché con le disposizioni del presente Bando di concorso, le misure di mitigazione non vengono cofinanziate, tranne in caso di modifiche e istruzioni dell'Ente stesso.

In caso di selezione il beneficiario è tenuto a implementare tutti i tipi di misure di mitigazione indicati nel modulo di richiesta (domanda). Nel caso non dovesse attuare tutti i tipi di misure di mitigazione dichiarati nel modulo di richiesta, nessuna delle misure dichiarate sarà oggetto di cofinanziamento.

Se alla richiesta di erogazione dei mezzi sono allegate le fatture degli investimenti non ancora realizzati nella somma inferiore rispetto ai preventivi presentati, il valore dei mezzi assegnati viene diminuito, senza la necessità di stipulazione di appendici al contratto.

Se alla richiesta di erogazione dei mezzi sono allegate le fatture nella somma superiore rispetto ai preventivi presentati (se l'investimento non è ancora stato realizzato), i mezzi vengono assegnati nell'importo, stabilito nell'atto amministrativo sull'assegnazione dei mezzi e nel contratto.

Se il beneficiario selezionato alla presentazione della richiesta non allega gli attestati sul pagamento dei servizi effettuati, il Comune verserà i contributi a fondo perduto nell'importo della parte non pagata dei servizi effettuati (e in totale al massimo fino all'importo dei contributi assegnati) in base ai dati di cui alla richiesta direttamente sul conto dell'esercente dei lavori.

Il beneficiario selezionato è tenuto a restituire i mezzi utilizzati per altri scopi da quelli specificati nel Bando, con i legittimi interessi di mora, commisurati a decorrere dal giorno di erogazione dei mezzi al giorno di restituzione degli stessi, se si rileva, che i mezzi assegnati sono stati utilizzati in tutto o in parte per altri scopi da quelli di cui al Bando, o se i mezzi sono stati assegnati in base a dati non veritieri, o se l'avente diritto ha violato le disposizioni di cui al contratto. Si delibera in merito alla cessazione del diritto ai mezzi a fondo perduto con apposita Delibera.

13. Ritiro della documentazione del bando e ulteriori informazioni

La documentazione del bando è reperibile dal giorno di pubblicazione del Bando allo scadere dei termini utili sul sito web del Comune città di Capodistria www.koper.si o in detto termine durante l'orario d'ufficio presso l'Ufficio protocollo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi n. 10, Capodistria.

Gli interessati possono richiedere ulteriori informazioni in merito al Bando di concorso durante l'orario d'ufficio personalmente o per telefono al numero 05/66-46-275 (Sig. Valter Pikel) o per posta elettronica all'indirizzo valter.pikel@koper.si.

14. Trattamento dei dati personali

Gli aventi diritto che presenteranno richiesta al Bando di concorso inoltrano i dati personali, che il Comune tratta per motivi di attuazione del procedimento, l'esame delle singole richieste e la pubblicazione dei beneficiari selezionati, specificando il nome e il cognome del beneficiario, l'indirizzo dell'edificio, per il quale si assegnano i contributi e il numero dei punti conseguiti. Se all'avente diritto verrà approvata la richiesta, verranno raccolti e trattati anche i dati personali ai fini della stipulazione del contratto e dell'applicazione dello stesso.

Informativa sul trattamento dei dati personali in conformità all'Articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati:

Dati di contatto del titolare del trattamento: Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi 10, 6000 Capodistria, 05 6646 100, obcina@koper.si.

Responsabile della protezione dei dati: dott. mag. Renata Zatler, Dataofficer d.o.o., varstvopodatkov@koper.si, telefon 05/66-46-207.

Tipo di dati personali necessari al procedimento del Bando di concorso (richiesta): COGNOME e NOME ovv. denominazione dell'avente diritto, indirizzo di residenza permanente, numero di telefono, indirizzo di residenza provvisoria, nome del soggetto autorizzato per la richiesta, nome del soggetto responsabile e dati relativi all'immobile. Ai fini della stipulazione del contratto verranno raccolti e trattati anche i seguenti dati personali: CAUC e codice fiscale.

Finalità del trattamento dei dati personali: Attuazione del procedimento del Bando di concorso per l'assegnazione dei contributi a fondo perduto o.v. esame della richiesta per l'acquisizione dei mezzi finanziari e stipulazione e applicazione del contratto (in caso dei beneficiari selezionati).

Base giuridica: 6.1 c GDPR, Decreto sull'erogazione dei contributi a fondo perduto a favore delle misure di mitigazione finalizzate alla riduzione dell'impatto delle emissioni da attività portuali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 70/19) e 6.1 b (GDPR) in caso di approvazione della domanda e la conseguente stipula il contratto con il beneficiario selezionato.

Durata della custodia: 10 anni.

Utenti esterni: /

La garanzia o.v. l'inoltro dei dati personali da parte del soggetto è un obbligo legittimo o contrattuale: sì, si tratta di un obbligo legislativo, senza i dati personali non è possibile esaminare la richiesta.

Deliberazione automatizzata: no.

I dati si inoltrano in Paesi terzi (fuori dall'UE): no.

Diritti del soggetto: il soggetto ha diritto all'accesso, alla modifica o all'eliminazione dei dati personali (in forma limitata), alla limitazione del trattamento degli stessi o al ricorso. Rivolgersi a: varstvo.podatkov@koper.si.

Possibilità di ricorso: il soggetto ha la possibilità di ricorso all'organo di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana.

Comune città di Capodistria

Ob-1326/23

Na podlagi 12. in 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 in 25/17 – ZVaj, 123/21 – ZOFVI-L, 172/21 – ZOFVI-M, 207/21 – ZOFVI-N, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22), 33. in 34. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, 86/04 in 100/13, 54/22), Pravilnika o postopku za imenovanje v naziv predavatelja višje strokovne šole in meril za določitev vidnih dosežkov na strokovnem področju za pridobitev naziva predavatelj višje strokovne šole (Uradni list RS, 76/14) ter določil strokovnega sveta o največjem mogočem številu različnih predmetov, za katere je kandidat lahko imenovan, ŠC PET Ljubljana, višja strokovna šola, Celjska ulica 16, 1000 Ljubljana, objavlja

razpis

**za pridobitev naziva predavatelj/ica
Višje strokovne šole in možnost zaposlitve
za programa**

Telekomunikacije za predmetna področja:

- Poslovno komuniciranje in vodenje,
- Komuniciranje v tujem jeziku,
- Informacijske in komunikacijske tehnologije,
- Varnost pri delu, požarna varnost in varstvo okolja,
- Projektiranje in dokumentiranje,
- Gradniki telekomunikacij,
- Telekomunikacijska omrežja I,
- Prenosni in komutacijski sistemi,
- Telekomunikacijska omrežja II,
- Mobilne in satelitske telekomunikacije,
- Elektronske komunikacijske storitve,
- Multimedijske tehnologije,
- Audio/video sistemi,
- Širokopasovna omrežja,
- Terminalne naprave,
- Ekonomika podjetja,
- Trženje storitev,
- Prodaja.

Ekonomist za predmetna področja:

- Poslovni tuji jezik,
- Poslovno komuniciranje,
- Informatika,
- Poslovna matematika s statistiko,
- Organizacija in menedžment,
- Ekonomija,
- Osnove poslovnih financ,
- Trženje,
- Poslovno pravo,
- Finančni trgi,
- Bančništvo,
- Denarno poslovanje,
- Uvod v finančne trge in institucije,
- Temelji bančnega poslovanja,
- Osnove zavarovalništva,
- Premoženska zavarovanja,
- Osebna zavarovanja,
- Zavarovalna ekonomika,
- Osnove aktuarske matematike,
- Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti,
- Transportni menedžment,
- Tarifni sistemi,
- Varnost v logističnih procesih,
- Poslovna logistika,
- Upravljanje zalog,
- Oskrbovalne verige.

Skladno s 33. in 34. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13) bo naziv predavatelj/-ica višje strokovne šole podeljen za obdobje petih let kandidatu/-ki, ki izpolnjuje predpisane pogoje glede:

1. izobrazbe – Pravilnik o izobrazbi predavateljev v VSŠ in drugih strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju. (Uradni list RS, št. 35/11);

2. delovne dobe – tri leta ustreznih delovnih izkušenj;

3. vidnih dosežkov na strokovnem področju – Pravilnik za določitev vidnih dosežkov na strokovnem področju za pridobitev naziva predavatelj višje šole (Uradni list RS, št. 76/14, 151/22).

Pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev pošljite v 10 dneh po objavi razpisa na naš naslov: ŠC PET, Višja strokovna šola, Celjska ulica 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Prijava na razpis«.

Kandidati/-ke bodo o izboru obveščeni po končanem uradnem postopku. Kandidati ki bodo izbrani, bodo lahko pridobili naziv predavatelja višje strokovne šole v roku 6 mesecev po tem, ko bodo predložili vso, za to potrebno dokumentacijo.

**Šolski center za pošto, ekonomijo
in telekomunikacije Ljubljana
Višja strokovna šola**

Razpisi delovnih mest

Ob-1322/23

Svet zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice, Cesta talcev 2, 4270 Jesenice na podlagi sklepa, sprejetega na 7. redni seji, ki je bila v sredo, 25. 1. 2023, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15, 46/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/ravnateljice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/z njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi (overjena fotokopija), nazivu (overjena fotokopija), opravljenem strokovnem izpitu (overjena fotokopija), opravljenem ravnateljskem izpitu (overjena fotokopija), delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejši od 30 dni, potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejša od 30 dni, in potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejši od 30 dni) pošljite priporočeno s povratnico v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice, Cesta talcev 2, 4270 Jesenice, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/ravnateljico – ne odpiraj«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis.

Kandidat/ka, ki nima ravnateljskega izpita, si ga mora pridobiti najkasneje v enem letu od začetka mandata.

Kandidati/ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice

Ob-1323/23

Svet Vrtca Martin Krpan Cerknica, Cesta na Jezero 17, 1380 Cerknica, na podlagi sklepa Sveta zavoda z dne 2. 2. 2023 razpisuje delovno mesto

ravnatelja (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje vrtca.

Predvideni začetek dela bo 1. 7. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za obdobje 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu na področju vzgoje in izobraževanja,

– dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat ga lahko pridobi v letu dni od dneva imenovanja),

- program vodenja Vrtca Martin Krpan Cerknica za mandatno obdobje,

– kratek življenjepis in opis dosedanjih delovnih izkušenj,

– potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),

– potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (ne sme biti starejše od 30 dni),

pošljite v 10 dneh (do 20. 2. 2023) po objavi razpisa v zaprti ovojnici s priporočeno pošiljko na naslov: Svet Vrtca Martin Krpan Cerknica, Cesta na Jezero 17, 1380 Cerknica, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Nepopolne vloge bodo izločene.

O imenovanju bodo kandidati obveščeni v zakonitem roku.

V tekstu uporabljeni izraz ravnatelj v moški slovnični obliki, je uporabljen kot nevtralni za moške in ženske.

Svet Vrtca Martin Krpan Cerknica

Ob-1337/23

Svet šole OŠ Trzin, na podlagi sklepa z 2. seje Sveta šole OŠ Trzin, ki je bila dne 2. 2. 2023, razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15 in 46/16, 49/16 – popr., in 25/17 – ZVaj); v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

V skladu z drugim odstavkom 53. člena ZOFVI je za ravnatelja javne šole lahko imenovan, kdor:

– ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljena po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

– izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja,

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

- ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,
 - ima opravljen ravnateljski izpit.
- Drugi pogoji:
- potrdilo iz kazenske evidence (Ministrstvo za pravosodje),
 - potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (Ministrstvo za pravosodje),
 - potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (pristojno sodišče).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Začetek dela bo dne 1. 7. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev: dokazila o: izobrazbi, pridobljenem nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu (če ravnateljskega izpita kandidat nima, ga mora pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata), delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, ki ni starejše od 30 dni, potrdilo sodišča, ki ni starejše od 30 dni, da kandidat ni v kazenskem postopku in potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo ni starejše od 30 dni) pošljite v 10 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet šole OŠ Trzin, Mengeška cesta 7/b, 1236 Trzin z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

V tekstu uporabljeni izraz ravnatelj v moški spolni slovnični obliki, je uporabljen kot nevtralni za moške in ženske.

Svet zavoda Osnovne šole Trzin

Ob-1346/23

Svet zavoda OŠ Stranje, Zgornje Stranje 22, 1242 Stahovica na podlagi sklepa Sveta zavoda z dne 2. 2. 2023 razpisuje delovno mesto

ravnatelj

Kandidati morajo za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo pet let; predvideni začetek dela bo 1. 7. 2023. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi za delovno mesto ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (potrdilo o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI,

in sicer Ministrstva za pravosodje in javno upravo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev ter, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku – potrdilo ne smeta biti starejši od 30 dni, opis dosedanjih delovnih izkušenj, kratek življenjepis) pošljite v 10 dneh po objavi tega razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Stranje, Zgornje Stranje 22, 1242 Stahovica z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda.

Nepopolne vloge bodo izločene.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

V razpisu je možka slovnična oblika uporabljena kot nevtralna in velja za oba spola.

Svet zavoda Osnovne šole Stranje

Št. 110-4/2023/2

Ob-1348/23

Svet zavoda Osnovne šole Miren, Miren 140, 5291 Miren je na 13. seji sveta zavoda dne 1. 2. 2023 sprejel sklep o razpisu prostega delovnega mesta

ravnatelj

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 7. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata),
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ni starejše od 30 dni,

kandidati pošljejo v zaprti ovojnici v roku 15 dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Miren, Miren 140, 5291 Miren, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje.

Zaželeno je, da kandidat predloži tudi kratek življenjepis in opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati bodo prejeli obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Osnovne šole Miren

Ob-1358/23

Svet zavoda Gimnazije Antonio Sema Piran, Med vrtovi 8, 6320 Portorož, na podlagi 5. sklepa seje z dne 26. 1. 2023 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in nadaljnji) in Zakonom o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/01 in nadaljnji).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku pošljite v osmih dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Gimnazije Antonio Sema Piran, Med vrtovi 8, 6320 Portorož, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje ter izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženske in moški spol.

Svet zavoda Gimnazije Antonio Sema Piran

Ob-1377/23

Svet zavoda Osnovne šole Pohorskega bataljona Oplotnica, Ul. Pohorskega bataljona 19, 2317 Oplotnica, na podlagi 16. sklepa, sprejetega na 2. redni seji Sveta zavoda OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica z dne 29. septembra 2022 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a (M/Ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-1-269/12-24 in 47/15, 46/16 in 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Predvideni začetek dela bo 13. 11. 2023.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence in potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ter potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica, Ul. Pohorskega bataljona 19, 2317 Oplotnica, z oznako Prijava na razpis za ravnatelja.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o izbiri prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica

Druge objave

Ob-1384/23

Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-7-Vavčer za dvig digitalnih kompetenc, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 162/21 z dne 8. 10. 2021, spremembe v Uradnem listu RS, št. 202/21 z dne 24. 12. 2021, spremembe v Uradnem listu RS, št. 26/22 z dne 25. 2. 2022, spremembe v Uradnem listu RS, št. 74/22 z dne 27. 5. 2022, spremembe v Uradnem listu RS, št. 96/22 z dne 15. 7. 2022, spremembe v Uradnem listu RS, št. 146/22 z dne 25. 11. 2022, spremembe v Uradnem listu RS, št. 4/23 z dne 13. 1. 2023 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 11/23 z dne 27. 1. 2023:

Sprememba se nanaša na naslednje točko Javnega poziva in začne veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 1.800.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 1.715.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1385/23

Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-15-Vavčer za celostno vrednotenje okoljskih vplivov (LCA), objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 11/22 z dne 28. 1. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 26/22 z dne 25. 2. 2022, spremembe v Uradnem listu RS, št. 150/22 z dne 2. 12. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 4/23 z dne 13. 1. 2023:

Sprememba se nanaša na naslednjo točko Javnega poziva in začne veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 370.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 320.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1386/23

Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REACT EU – Javni poziv za Vavčer za digitalni marketing za socialna podjetja, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 47/22 z dne 1. 4. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 128/22 z dne 7. 10. 2022:

Sprememba se nanaša na naslednjo točko Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 150.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 200.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1387/23

Zaprtje javnega poziva

V skladu s 7. točko javnega poziva objavljamo zaprtje Javnega poziva REVAV-15 – Vavčer za celostno vrednotenje okoljskih vplivov (LCA) objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021 s spremembami.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1341/23

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva za kreditiranje okoljskih naložb lokalnih skupnosti 60LS17

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv za kreditiranje okoljskih naložb lokalnih skupnosti 60LS17 (Uradni list RS, št. 75/17), zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1342/23

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva za kreditiranje okoljskih naložb občin v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena 61ONS17

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv za kreditiranje okoljskih naložb občin v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena 61ONS17 (Uradni list RS, št. 75/17 in 84/18), zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 014-25/2023/2

Ob-1389/23

Na podlagi Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, sprejetega na Vladi RS dne 28. 4. 2021 in potrjenega z Izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021 Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

obvestilo

o objavi Javnega natečaja za izbiro ustanovitelja Nacionalnega inštituta za hrano kot osrednjega stebra inovacijskega ekosistema v verigah preskrbe s hrano

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni natečaj za izbiro ustanovitelja Nacionalnega inštituta za hrano kot osrednjega stebra inovacijskega ekosistema v verigah preskrbe s hrano (v nadaljevanju: javni natečaj).

Predmet javnega natečaja je:

- izbira ustanovitelja Nacionalnega inštituta za hrano (v nadaljnjem besedilu: NIH) – 1. faza;
- izvedba investicije v adaptacijo oziroma dogradnjo prostorov za delovanje NIH v skupni površini 2200 m², ki vključujejo tudi prostore za laboratorije v skladu z NOO – 2. faza;
- financiranje nakupa opreme za prostore in laboratorije NIH – 3. faza.

Ustanovitelj bo ustanovil NIH in do 30. 11. 2025 poskrbel za izvedbo vseh faz ukrepa »Vzpostavitev NIH kot osrednjega stebra inovacijskega ekosistema v verigah preskrbe s hrano« (v nadaljnjem besedilu: ukrep NIH) v skladu z Načrtom za okrevanje in odpornost Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: NOO), ki je bil sprejet na Vladi RS dne 28. 4. 2021 in potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021 (<https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti>).

Ustanovitelj NIH bo v skladu z Uredbo o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) izvajalec ukrepa NIH in hkrati končni prejemnik.

Ukrep NIH ima tri faze, ki jih bo moral izbrani ustanovitelj izvesti do roka določenega v javnem natečaju oziroma NOO. Ministrstvo po uspešno zaključeni 1. fazi ukrepa NIH – izbira ustanovitelja NIH z ustanoviteljem NIH sklene pogodbo za 2. fazo ukrepa NIH o financiranju izvedbe investicije v adaptacijo oziroma dogradnjo prostorov za delovanje NIH v skupni površini 2200 m², ki vključujejo tudi prostore za laboratorije v skladu z NOO in pogodbo za 3. fazo ukrepa NIH o financiranju nakupa opreme za prostore in laboratorije NIH. Po izteku vseh treh faz mora NIH imeti uporabo dovoljenje za prostore, imeti akreditiran laboratorij in potrebno kadrovska zasedbo za delovanje NIH (najmanj 10 zaposlenih).

Zainteresirani prijavitelji morajo:

- biti javno raziskovalna organizacija kot je opredeljena v 7. točki 5. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21);
- imeti v lasti nepremičnino, kjer se bo lahko izvedla investicija v adaptacijo ali dogradnjo v objekt v skupni površini najmanj 2200 m², v katerem bo deloval NIH;
- imeti registrirano dejavnost P.85 izobraževanje in M.72 Znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08);
- podati izjavo, da bodo pridobili bančno garancijo za vračilo avansa za 2. in 3. fazo ukrepa;
- oddati popolno vlogo.

Ostali podrobnejši pogoji in merila za izbor so opredeljeni v javnem natečaju. Izbran bo tisti prijavitelj, ki izpolnjuje vse pogoje javnega natečaja in je na podlagi meril najbolje ocenjen in tako tudi najbolj primeren med vsemi prijavitelji.

Predstavitev zahtev in pogojev iz javnega natečaja bo za zainteresirane prijavitelje v torek 21. 2. 2023 ob 9. uri v prostorih Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Rok za vložitev vlog je do vključno 14. 3. 2023 do 12. ure.

Besedilo javnega natečaja bo 13. 2. 2023 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kmetijstvo-gozdarstvo-in-prehrano/javne-objave/>

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-1345/23

Javni poziv

avtorjem, ki so upravičeni do denarnih prispevkov iz naslova knjižničnega nadomestila

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju JAK) na podlagi 4. člena Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), 56. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) ter na podlagi Pravilnika o izvajanju knjižničnega nadomestila (Uradni list RS, št. 38/16, 1/17 – popr. in 58/22; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) poziva avtorje, ki so upravičeni do knjižničnega nadomestila v obliki denarnih prispevkov za izposajo njihovih del, da za namen izvajanja knjižničnega nadomestila preverijo objavljeno statistiko izposoj, ki je objavljena na <https://plus.cobiss.net/kn/2022>, in do 10. marca 2023 na agencijo pošljejo morebitne pripombe.

JAK poziva vse avtorje, ki bodo uveljavljali pravico do knjižničnega nadomestila v obliki denarnih prispevkov za izposajo del živečih avtorjev, da od 10. februarja 2023 na spletni strani www.jakrs.si izpolnijo vlogo v elektronski obliki.

Izpolnjeno vlogo morajo nato natisniti in podpisano poslati najkasneje do 10. marca 2023 s priporočeno pošto na naslov: Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova ulica 2b, 1000 Ljubljana, oziroma na navedenem naslovu neposredno izročiti JAK.

Vlogo lahko oddajo tudi v elektronski obliki najkasneje do 10. marca 2023 na naslov gp.jakrs@jakrs.si. V tem primeru mora biti vloga podpisana z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom. Zadeva elektronskega sporočila naj vsebuje ime in priimek avtorja ter navedbo »za knjižnično nadomestilo 2022«.

V vlogi bodo upravičenci navedli uradno ime in priimek, naslov stalnega prebivališča, morebitni naslov za vročanje ter tudi davčno številko in številko bančnega računa, če za izplačilo knjižničnega nadomestila ne bodo izdali računa. V vlogi bodo lahko navedli tudi elektronski naslov, če bodo želeli vročitev odločbe po elektronski pošti.

Vloga je vložena pravočasno, če jo JAK prejme, preden se izteče rok za vložitev vlog. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan prejetja šteje dan oddaje na pošto. Nepravočasne vloge bodo na podlagi 129. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 –

ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) izločene iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrnjenju.

JAK bo po zaključku poziva Institutu informacijskih znanosti (IZUM) poslal seznam avtorjev, ki so oddali vloge za uveljavljanje denarnih prispevkov iz naslova knjižničnega nadomestila za preteklo leto. IZUM na podlagi tega seznama in popravljenih kataložnih zapisov pripravi dokončni seznam upravičencev in podatke o izposoji njihovih del.

JAK bo na podlagi teh podatkov o izposoji pripravila izračune, koliko sredstev se nameni posameznim vrstam knjižničnega gradiva in koliko sredstev prejmejo posamezni avtorji, ter izdala odločbe o višini knjižničnega nadomestila, ki bodo poslane posameznim avtorjem.

Dodatne informacije o izvajanju knjižničnega nadomestila so na voljo na spletni strani JAK (www.jakrs.si) in v času uradnih ur pri pristojnem svetovalcu Mihi Marinču (tel. 01/369-58-22, miha.marinc@jakrs.si).

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije

Ob-1343/23

Na podlagi prvega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl., v nadaljnjem besedilu: Akt o ustanovitvi) in v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 68LS22

Kreditiranje okoljskih naložb lokalnih skupnosti

1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva so krediti Eko sklada za okoljske naložbe, ki jih izvajajo ali financirajo lokalne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: občine) na območju Republike Slovenije za naložbe oziroma v projektu opredeljene faze naložbe (v nadaljnjem besedilu: naložbe) v naslednje ukrepe:

- A) zmanjšanje emisij toplogrednih plinov,
 - B) zmanjšanje onesnaževanja zraka (razen zmanjšanja emisij toplogrednih plinov),
 - C) gospodarjenje z odpadki,
 - D) varstvo voda in učinkovita raba vode in
 - E) odvajanje odpadnih vod ali oskrba s pitno vodo.
- A) Zmanjšanje emisij toplogrednih plinov
Pravica do kredita se dodeli za naslednje namene:
- 1) postavitve oziroma rekonstrukcije objektov in naprav za sproizvodnjo toplote/hladu in električne energije,
 - 2) izgradnja razvoda sistema za daljinsko oskrbo s toploto in/ali hladom, tj. razdelilnim omrežjem, priključki pri odjemalcih, krmilnimi sistemi, toplotnimi postajami ipd.,
 - 3) postavitve oziroma rekonstrukcije ali razširitve objektov in naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije,
 - 4) nakup in postavitve hranilnikov energije,
 - 5) nakup vozil na električni pogon za cestni promet,
 - 6) nakup vozil na hibridni pogon (kombinacija motorja z notranjim izgorevanjem in enega ali več elektromotorjev) za cestni promet, pri katerih emisije CO₂ v kombiniranem načinu vožnje, po podatkih proizvajalca,

ne presegajo 85 g/km (po NEDC) za rabljena vozila, registrirana pred 2021 in 104 g/km (po WLTP) za vozila, prvič registrirana od vključno 1. 1. 2021 dalje,

7) obnova obstoječe razsvetljave, z energetske učinkovitim sistemom, ki vključuje regulacijo osvetljevanja in zamenjavo sijalk ali svetil z LED tehnologijo in je obnova:

a) zunanje razsvetljave skladno z veljavnimi predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, pri čemer stroški osvetlitve objektov ali drugih zunanjih elementov za namen oglaševanja (npr. panojev) ne sodijo med priznane stroške naložbe,

b) notranje razsvetljave,

8) energijska prenova obstoječih stavb, ogrevanih nad 19 °C, ki lahko vključuje izvedbo enega ali več naslednjih ukrepov:

a) ustrezne toplotne zaščite celotnega zunanjega ovoja stavbe (toplotna izolacija, zunanje stavbno pohoštvo), pri tem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– pri zamenjavi obstoječih vertikalnih in strešnih oken, balkonskih vrat in fiksni zasteklitvi (v nadaljnjem besedilu: okna) z novimi energijsko učinkovitimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,0 \text{ W/(m}^2\text{K)}$ ter za zamenjavo vhodnih vrat z novimi s toplotno prehodnostjo $U_d \leq 1,2 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.

Ustreznost novih oken in vhodnih vrat bo preverjena na podlagi izjave o lastnostih skladno z Uredbo (EU) št. 305/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2011 o določitvi usklajenih pogojev za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Direktive Sveta 89/106/EGS (UL L št. 88 z dne 4. 4. 2011, str. 5 in nasl.) ali po Zakonu o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13 in nasl.), ustreznost novih oken, ki bodo vgrajena v eno ali dvostanovanjsko stavbo ali posamezno stanovanjsko enoto v drugih stavbah pa tudi s poročilom o tipskem preizkusu okna, skladnim s standardom SIST EN 14351-1:2006+A2:2016 ter dokumentom o izračunu toplotne prehodnosti okna U_w .

Okna in vhodna vrata, morajo biti vgrajena v ustrezno pripravljeno odprtino, ustrezno mehansko pritrjena, tesnjenje okenske rege mora biti izvedeno v treh ravneh, ustrezno morajo biti vgrajene okenske police in senčila ter ustrezno zaključene obdelave špalet, kot je opredeljeno v smernici RAL za načrtovanje in izvedbo vgradnje stavbnega pohištva ter v ostalih smernicah, predpisih in priporočilih. Okna in vhodna vrata morajo biti vgrajena tudi skladno z navodili proizvajalca oziroma dobavitelja stavbnega pohištva ter skladno z navodili proizvajalca oziroma dobavitelja pritrdilnih in tesnilnih materialov.

– pri izvedbi toplotne izolacije fasade, zunanje zidu/tal ali zidu proti terenu, mora biti izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/(m}^2\text{K)}$. Toplotna izolacija fasade mora biti ta izvedena s preizkušanim fasadnim sistemom oziroma fasadnim panelom.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W/m}^2\text{K}$:

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_{\text{novo}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,200} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Pri izračunu potrebne dodatne debeline nove toplotne izolacije se upošteva toplotna prevodnost obstoječe toplotne izolacije $\lambda = 0,045 \text{ W/(mK)}$ in debelina obstoječe toplotne izolacije (d_{obst}), ki je razvidna z merilnega traku na fotografiji obstoječega stanja, ki mora biti priložena k vlogi za pridobitev kredita. Med obstoječo

toplotno izolacijo ne štejejo zidaki, ometi, toplotno izolacijski ometi, toplotno izolacijske opeke, silikatne opeke, porobetone in podobni gradbeni materiali.

– pri izvedbi toplotne izolacije tal na terenu ali tal nad neogrevanim prostorom v stavbi, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) na novo vgrajene toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,280 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$. Pri navedenem izračunu razmerij se morebitne obstoječe izolacije ne upoštevata,

– pri izvedbi toplotne izolacije ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,140 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$. Pri navedenem izračunu razmerij se morebitne obstoječe izolacije ne upoštevata.

V primeru, da bo naložba izvedena iz dveh ali več slojev toplotnih izolacij različnih toplotnih prevodnosti, se ustreznost naložbe preveri po enačbi:

$$\frac{d_1 \text{ (m)}}{\lambda_1 \text{ W}/(\text{mK})} + \frac{d_2 \text{ (m)}}{\lambda_2 \text{ W}/(\text{mK})} + \dots + \frac{d_n \text{ (m)}}{\lambda_n \text{ W}/(\text{mK})} \geq \frac{1}{0,140} \text{ (m}^2\text{K)}/\text{W}$$

V enačbi se upoštevajo le nove toplotne izolacije (lahko tudi toplotne izolacije strešnih panelov), med katerimi ni prezračevanega sloja.

b) sodobnih sistemov ogrevanja in hlajenja z visokim izkoristkom,

c) sistema za prezračevanje z vračanjem toplote odpadnega zraka,

d) energijsko učinkovite razsvetljave, skladno s točko 1.A.7 javnega poziva,

e) optimizacijo obstoječih ogrevalnih in prezračevalnih sistemov (termostatski ventili, regulacija in hidravlično uravnoteženje),

f) vgradnjo sistema za prezračevanje z vračanjem toplote odpadnega zraka (vse oblike centralnega sistema ali lokalno prezračevanje z vračanjem toplote odpadnega zraka), pri čemer mora:

– stanovanjska prezračevalna naprava, namenjena centralnemu prezračevanju, dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 80 %, razen naprave z entalpijskim prenosnikom toplote, ki mora dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 74 %. Stanovanjska prezračevalna naprava za lokalno prezračevanje mora dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote (η_t) vsaj 70 %. Nobena stanovanjska prezračevalna naprava ne sme presežati specifične vhodne moči (SPI) $0,45 \text{ W}/(\text{m}^3/\text{h})$. Stanovanjska prezračevalna naprava za lokalno prezračevanje, ki izmenjuje do vava zrak v prostor in odvaja zrak iz prostora, morajo biti vgrajena v paru, ki so med seboj sinhronizirane.

– nestanovanjska prezračevalna naprava mora dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t, nrvu}$) vsaj 80 %, nestanovanjska prezračevalna naprava z decentraliziranim sistemom za rekuperacijo toplote pa mora dosegati toplotni izkoristek rekuperacije toplote ($\eta_{t, nrvu}$) vsaj 68 %.

g) ukrepe učinkovite rabe energije, ki se nanašajo na povečevanje energijske učinkovitosti naprav za proizvodnjo toplote ne glede na uporabljen vir energije.

V kolikor se sočasno z izvedbo ukrepov energijske prenove stavbe izvajajo tudi drugi ukrepi sanacije stavbe, pa tudi:

h) zamenjava vodovodnih ali kanalizacijskih cevi v stavbi iz materialov, ki vsebujejo azbest ali težke kovine (svinec, cink ...) in zamenjavo strešne kritine, ki vsebuje azbestna vlakna (npr. salonit), skladno s točko C.3. tega poziva in

i) dela, povezana s sanacijo stavbe, z namenom zmanjšanja prehajanja radona v stavbe ali protipotresno sanacijo konstrukcijskih elementov stavbe vključno s posegi, ki zajemajo funkcionalno prenovo stavbe, v kolikor je sanacija skladna s predloženim projektom sanacije, ki ga je pripravila za to usposobljena inštitucija.

Toplotne prehodnosti materialov, vgrajenih v zunanji toplotni ovoj stavbe, toplotne in tehnične karakteristike ogrevalnih sistemov, prezračevalnih naprav in razsvetljave morajo biti razvidni iz ustreznih dokazil, priloženih dokumentaciji za prijavo.

B) Zmanjšanje onesnaževanja zraka (razen zmanjšanja emisij toplogrednih plinov)

Pravica do kredita se dodeli za naslednje namene:

1) nakup novih vozil za cestni promet s pogonom na plin,

2) nakup novih vozil za prevoz potnikov v mestnem prometu, z vgrajenim EURO 6 motorjem,

3) izvedba priklopa na plinovod ali namestitvev kurilne naprave, ki kot energent uporablja plin, le v primeru, da je skladno s sprejetim lokalnim energetskega konceptom,

4) postavitvev kolesarnic, polnilnih postaj za polnjenje električnih baterijskih vozil, vozil na stisnjen zemeljski plin ali bioplina,

5) izgradnja parkirišč po sistemu P+R, z neposredno povezavo na javni potniški promet,

6) izvedba ukrepov, povezanih s spodbujanjem trajnostne mobilnosti, skladno s sprejeto občinsko prometno strategijo, kot so spodbujanje multimodalnosti, uvažanje sistemov »bike share«, »car share«, izgradnja kolesarskih poti, nakup koles ali drugih podobnih ukrepov.

C) Gospodarjenje z odpadki:

Pravica do kredita se dodeli za naslednje namene:

1) postavitvev oziroma rekonstrukcijo sistemov in naprav za ločeno zbiranje, obdelavo ali ponovno uporabo komunalnih odpadkov, pri čemer predmet kreditiranja ne morejo biti naložbe, ki obsegajo le nakup posod za ločeno zbiranje odpadkov,

2) nakup vozil z nadgradnjo ali delovnih strojev na hibridni, električni ali plinski pogon oziroma, ki imajo vgrajen EURO 6 motor in se lahko uporabljajo izključno za zbiranje ali obdelavo odpadkov,

3) zamenjava strešnih kritin, cevi ali oblog, ki vsebujejo nevarne snovi kot so azbestna vlakna (npr. salonit), svinec in druge.

Zamenjavo salonitne strešne kritine na strehah, katerih skupna površina presega 300 m^2 , lahko izvaja samo izvajalec, ki ima pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje za izvajanje teh del. Ob zaključku naložbe je potrebno priložiti potrdilo upravljavca odlagališča o ustreznem deponiranju kritine, ki vsebuje azbestna vlakna (evidenčni list o ravnanju z odpadki).

V primeru, da se ob tem izvede tudi toplotna izolacija podstrešja, se kot priznani strošek upoštevata tudi celotna vrednost nakupa in vgradnje izolacijskih materialov.

D) Varstvo voda in učinkovita raba vode

Pravica do kredita se dodeli za naslednje namene:

1) gradnja oziroma rekonstrukcija čistilnih naprav za odpadne vode,

2) tehnologije, naprave in nadzorno-regulacijske ukrepe, ki v distribucijskem sistemu omogočajo prihranek ali zmanjšanje izgub pitne vode,

3) predpriprava in naprave za čiščenje oporečnih virov pitne vode,

4) izvedba ukrepov, ki zmanjšujejo porabo pitne vode (zbiralniki deževnice, sistem izrabe padavinske vode, prekritje objektov z rastlinsko odejo, zadrževalniki padavinske vode ...).

E) Odvajanje odpadnih vod ali oskrba s pitno vodo
Pravica do kredita se dodeli za naslednje namene:

1) gradnja oziroma rekonstrukcija kanalizacijskih omrežij za komunalne in/ali padavinske odpadne vode, ki se priključujejo na obstoječe čistilne naprave oziroma se čistilna naprava gradi istočasno,

2) gradnja oziroma rekonstrukcija vodovodnih omrežij,

3) izvedba ukrepov za trajnostno upravljanje z vodami, kot je zbiranje in odtok zalednih in padavinskih vod (zadrževalniki padavinske vode, melioracijski kanali ...).

2. Višina razpisanih sredstev: višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 7 milijonov EUR.

3. Upravičene osebe

Do pridobitve kredita so upravičene občine.

Do kredita ni upravičena občina:

– ki ima zapadle finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah sklenjenih z Eko skladom,

– ki nima poravnanih davčnih in drugih obveznosti do Republike Slovenije,

– ki nima poravnanih obveznosti iz naslova plač ali socialnih prispevkov,

– ki ima blokiran transakcijski račun,

– če se upravičena oseba, njen zakoniti zastopnik ali pooblaščenec upravičene osebe nahaja na seznamu oseb, zoper katere so sprejeti omejevalni ukrepi VS OZN ali EU.

4. Kreditni pogoji

a) Obrestna mera

Letna obrestna mera za kredite, dodeljene po tem javnem pozivu, je določena kot:

– spremenljiva obrestna mera: trimesečni EURIBOR + 1,0 %

– nespremenljiva obrestna mera: 2,8 %.

Obrestna mera se po 10 letih odplačevanja kredita lahko enkrat zamenja iz spremenljive v nespremenljivo obrestno mero oziroma obratno.

Letna obrestna mera za kredite po tem javnem pozivu je spremenljiva, vezana na trimesečni EURIBOR, izračunan za 360 dni, s pribitkom v višini 1 %, ki je fiksni za celotno obdobje odplačevanja kredita.

Če je EURIBOR določen kot negativno število (negativna obrestna mera), se takšen negativni EURIBOR ne upošteva pri določitvi višine obrestne mere za ta kredit in se šteje, da je EURIBOR enak nič, vse dokler EURIBOR ni določen kot pozitivno število (pozitivna obrestna mera). Če v prihodnosti EURIBOR ne bo več referenčna obrestna mera, se bo uporabila nadomestna referenčna obrestna mera.

b) Odplačilna doba

Odplačilna doba ne more presegati 20 let z vključenim moratorijem. Moratorij na odplačilo glavnice je lahko največ 1 leto. Krediti se odplačuje v mesečnih ali četrletnih obrokih.

Pri naložbah za samostojne namene iz 5. in 6. točke ukrepa A, 1. in 2. točke ukrepa B ter 2. točke ukrepa C odplačilna doba ne more presegati 5 let in ni možno pridobiti moratorija na odplačilo glavnice.

c) Višina kredita

Višina posameznega kredita je omejena na najnižji znesek kredita, ki znaša 25.000 EUR, in najvišji znesek kredita, ki znaša 3 milijone EUR. Skupna zadolžitev kreditateljca pri Eko skladu ne sme presegati 10 milijonov EUR.

Kredit se odobri v deležu (v odstotku) od vrednosti priznanih stroškov naložbe. Najvišji delež kredita je do 85 % priznanih stroškov naložbe.

Višina odobrenega kredita se lahko zniža v primerih, kadar bi bila z najvišjim deležem odobrenega kredita presežena zgornja omejitev dodeljenih javnih sredstev

za iste upravičene stroške in glede na pogoje iz soglasja Ministrstva za finance k zadolžitvi.

5. Pogoji dodeljevanja kredita

a) Splošni pogoji

Naložba, ki je predmet vloge za dodelitev kredita, v času oddaje vloge ne sme biti zaključena.

Do kredita so upravičene le naložbe oziroma faze naložb, ki s strani Eko sklada še niso bile kreditirane.

Naložba mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi.

b) Priznani stroški

Priznani stroški naložbe so vsi stroški v zvezi z izvedbo naložbe, razen stroškov nakupa zemljišč. Priznani stroški obsegajo med drugim stroške nabave in namestitve opreme, strojev in naprav, stroške prenosa tehnologij z nakupom patentov, licenc, know-howa ali nepatentiranega tehničnega znanja, stroške projektiranja, zunanjega tehničnega nadzora, dovoljenj in vse druge stroške, ki so nedvoumno in v celoti ali v natančno določljivem deležu povezani z naložbo, ki je predmet dodelitve kredita.

Med priznane stroške ne sodijo stroški DDV (razen v primeru, ko vlagatelj nima pravice do odbitka vstopnega DDV), stroški notranjega nadzora, promocije, študij izvedljivosti in stroški, ki bremenijo vlagatelja neodvisno od izvedbe naložbe, npr. stroški, povezani z inšpekcijskimi pregledi in obratovalnim monitoringom, stroški taks, prispevkov in drugih dajatev. Druge omejitve priznanih stroškov naložbe so za posamezne skupine namenov opredeljene v točki 1. tega javnega poziva.

Noben dokument, povezan z naložbo, za katero bo dodeljen kredit po tem javnem pozivu (projektna dokumentacija, upravno dovoljenje, računi za izdelavo projektna dokumentacije navedene naložbe, pogodbe o najemu, nadzoru itd.), ne sme biti starejši od petih let od datuma oddaje vloge za kredit.

c) Odsvojitve in oddaje v najem ali zakup

Kreditirana osnovna sredstva ne smejo biti odsvojen ali oddana v najem ali zakup pred dokončnim poplačilom kredita razen ob predhodnem soglasju Eko sklada.

d) Zavarovanje kredita

Dodeljeni kredit je potrebno ustrezno zavarovati s štirimi blanco menicami s pooblastilom za izpolnitev.

6. Vloga

Osnovni pogoj za dodelitev pravice do kredita je pravočasno oddana in popolna vloga.

Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega javnega poziva. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto. Če vloga ni poslana priporočeno, se za datum prejema šteje dan, ko Eko sklad dejansko prejeme vlogo.

Vloga je popolna, ko vlagatelj predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 68LS22 in obvezne priloge:

a) izpolnjen obrazec A s podatki o vlagatelju in naložbi z dokazili o usposobljenosti, opredeljenimi v dokumentaciji za prijavo na javni poziv ter upravnimi dovoljenji za kreditirano naložbo, kot je navedeno v dokumentaciji za prijavo na javni poziv,

b) poročilo ali strokovna ocena o vplivih naložbe na okolje, kot je za naložbo navedeno v dokumentaciji za prijavo na poziv,

c) izpolnjen obrazec B Podatki za okoljsko vrednotenje naložb,

d) izpolnjen obrazec C Finančni podatki o naložbi z obveznimi prilogami.

7. Postopek obravnave vlog in dokazno breme

a) Postopek

Pri odločanju o dodelitvi pravice do kredita vlagatelju se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, če ZVO-2 ne določa drugače. O pravici do dodelitve kredita se odloči z odločbo.

Vlagatelj lahko pridobi pravico do kredita za naložbo, s katero je izveden z javnim pozivom opredeljen ukrep. Vlagatelj pridobi pravico do kredita po javnem pozivu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine kredita po javnem pozivu ter vrstnega reda prispetja vloge na Eko sklad.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do kredita se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in nasl.; ZUT), ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, razen v primeru odvzema pravice do kredita, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta.

b) Obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do kredita Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do kredita, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev. Če vlagatelj ne predloži zahtevanih dodatnih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj že predložil.

8. Kreditna pogodba

Pred sklenitvijo kreditne pogodbe morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– opravljen pregled stranke v skladu z zakonodajo, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma;

– plačano nadomestilo za sklenitev kreditne pogodbe skladno s Tarifnim pravilnikom Eko sklada;

– izdan in predložen sklep ustreznega organa o najemu kredita;

– izdano in predloženo soglasje Ministrstva za finance k pogodbi o zadolžitvi.

Ob sklenitvi kreditne pogodbe mora upravičena oseba predložiti tudi štiri blanco menice in pooblastilo za njihovo izpolnitev.

Rok za sklenitev kreditne pogodbe je 9 mesecev od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita. Iz utemeljenih razlogov se s soglasjem Eko sklada ta rok lahko podaljša za največ 3 mesece. V kolikor kreditna pogodba v navedenem roku ni sklenjena, pravica do kredita preneha.

Kreditna pogodba se sklene v obliki notarskega zapisa.

Prav tako mora upravičena oseba plačati stroške notarskih storitev in vodenja kredita, odobrenega na podlagi tega javnega poziva, stroške morebitne spremembe kreditne pogodbe na željo kreditnojemalca oziroma stroške predčasnega poplačila odobrenega kredita ter druge stroške, ki bi nastali v času trajanja poslovnega razmerja, skladno z veljavnim Tarifnim pravilnikom Eko sklada.

9. Poraba odobrenega kredita

Pred pričetkom koriščenja kredita mora občina predložiti sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika in soglasje Ministrstva za finance k pogodbi o zadolžitvi. Kredit se v tekočem letu lahko koristi do zneska, navedenega v tem soglasju.

Poraba kredita je dokumentarna ob sočasnem zagotavljanju lastne udeležbe kreditnojemalca. Pred vsakim nakazilom sredstev mora kreditnojemalec poravnati vse zapadle obveznosti do Eko sklada in predložiti ustrezno soglasje Ministrstva za finance k pogodbi o zadolžitvi za tekoče leto. Ustrezni deleži sredstev bodo kreditnojemalcu nakazovani po predložitvi ustreznih dokumentov

(pogodbe, računi, predračuni, mesečne situacije dotlej opravljenih del).

Zaradi nepredvidljivih razlogov lahko med izvajanjem naložbe kreditnojemalec zaprosi Eko sklad za spremembo obsega del ali posameznih postavk. V utemeljenih primerih Eko sklad lahko dopusti take spremembe, vendar v okviru odobrenega namena naložbe in zneska kredita.

Naložbe po tem pozivu morajo biti zaključene najkasneje v 3 letih od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita. Zadnje nakazilo sredstev pa se lahko izvede najkasneje v 3 mesecih po navedenem roku.

Pred prvim nakazilom sredstev mora kreditnojemalec predložiti sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika.

10. Pridobitev obrazcev in informacij o javnem pozivu

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani <https://www.ekosklad.si/>. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo vlagatelji tisknejo sami, je enakovredna tiskanim obrazcem.

Informacije o javnem pozivu lahko vlagatelji pridobijo po tel. 01/241-48-20 v času telefonskih uradnih ur za stranke, ki so objavljene na spletni strani <https://www.ekosklad.si/>, po e-pošti na e-naslovu: ekosklad@ekosklad.si ali osebno na Eko skladu v času uradnih ur za stranke.

11. Rok in način prijave

Vlagatelj se lahko prijavi na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije dalje. Javni poziv velja do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelj vloži pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili in prilogami osebno, po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov: vloge@ekosklad.si.

Vloga se po elektronski poti lahko odda brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

12. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita do dokončnega poplačila kredita z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, odločbe, Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta kreditiranja.

V primeru ugotovljenih kršitev glede lažnega prikazovanja podatkov vlagatelj v obdobju 1 leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila vlagateljova vloga zavrnjena oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do kredita, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1344/23

Na podlagi prvega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in naslednji, v nadaljnjem besedilu: Akt o ustanovitvi) in v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2, z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljevanju: Eko sklad), objavlja

javni poziv 69ONS22**Kreditiranje okoljskih naložb občin v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb****1. Predmet in namen javnega poziva**

Predmet javnega poziva (v nadaljnjem besedilu: poziv) so krediti Eko sklada za okoljske naložbe, ki jih izvajajo in v celoti financirajo lokalne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: občine) na območju Republike Slovenije. Okoljske naložbe po tem pozivu so naložbe oziroma v projektu opredeljene faze naložb (v nadaljnjem besedilu: naložbe) v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena, stanovanjskih stavb za posebne družbene skupine in stavb javne uprave (v nadaljnjem besedilu: stavbe), razvrščenih po enotni klasifikaciji objektov v skupine kot sledi: 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, 12620 Muzeji in knjižnice, 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo, 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo, 12650 Stavbe za šport, 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji, 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine, 12201 Stavbe javne uprave.

Skoraj nič-energijska stavba po tem pozivu je stavba, katere energijska učinkovitost, izračunana po metodi za pasivne stavbe »PHPP«, mora znašati v segmentu računске rabe energije za ogrevanje $Q_h \leq 15,0 \text{ kWh}/(\text{m}^2\text{a})$ in $Q_k \leq 15,0 \text{ kWh}/(\text{m}^2\text{a})$ za stanovanjske stavbe in $Q_h \leq 6,0 \text{ kWh}/(\text{m}^3\text{a})$ in $Q_k \leq 6,0 \text{ kWh}/(\text{m}^3\text{a})$ za ostale stavbe. Navedena vrednost Q_h se izračuna za neto ogrevani in prezračevani volumen stavbe ter ne glede na dejansko lokacijo stavbe za klimatske podatke mesta Ljubljana (T2000-2009/J1991-2010), ki so objavljeni na spletni strani Eko sklada. Ustreznost gradnje skoraj nič-energijske stavbe se preverja na podlagi dokazil, navedenih v pozivu.

Obvezna je vgradnja zunanjega stavbnega pohištva s trojno zasteklitvijo s toplotno prehodnostjo $U \leq 0,9 \text{ W}/\text{m}^2\text{K}$ (določeno po standardu SIST EN 14351-1:2006+A2:2016) po načelu tesnjenja v treh ravneh, kot je opredeljeno v smernici RAL. Zahteve za energijsko učinkovitost zunanjega stavbnega pohištva lahko odstopajo pri posameznih elementih zaradi posebnih projektnih pogojev (npr. varnostne in protipožarne zahteve, spomeniškega varstva) ali zaradi posebnih tehničnih rešitev, vendar mora biti v tem primeru uporabljena tehnologija z najvišjo možno energijsko učinkovitostjo.

Toplotne prehodnosti U gradbenih elementov in sklopov toplotnega ovoja stavbe morajo znašati:

– $U \leq 0,15 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$, če mejijo proti zunanjemu zraku (zunanja stena, streha, strop, previs ipd.)

– $U \leq 0,17 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$, če mejijo proti terenu ali na neogrevan prostor (vkopane stene, tla na terenu, tla nad hladno kletjo ipd.).

Vgrajeni morajo biti energijsko učinkoviti sistemi prezračevanja prostorov z vračanjem toplote odpadnega zraka, ki pri normalnih obratovalnih pogojih naprav zagotovijo skupni toplotni izkoristek rekuperacije toplote vsaj 80%.

Dovoljena je vgradnja le sodobnih generatorjev toplote in hladu ter naprav z visoko energijsko učinkovitostjo.

Stavba mora najmanj 50 % letne dovedene energije za delovanje stavbe (ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, klimatizacija, priprava tople vode in razsvetljava) pokriti iz obnovljivih virov energije, razen v primeru, ko je stavba oskrbovana iz sistema energijsko učinkovitega daljinskega ogrevanja ali hlajenja oziroma iz naprav SPTE z visokim izkoristkom v skladu s predpisom, ki ureja podpore električni energiji, proizvedeni v sproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom.

Ustreznost vgrajenega zunanjega stavbnega pohištva, izolacijskih materialov v toplotnem ovoju stavbe, ogrevalnega, hladilnega in prezračevalnega sistema

mora biti razvidna iz ustreznih dokazil, ki morajo biti priloženi dokumentaciji za prijavo.

2. Višina razpisanih sredstev: višina sredstev po tem pozivu znaša 7 milijonov EUR.

3. Upravičene osebe

Do pridobitve kredita so upravičene občine, ki izvajajo in v celoti financirajo naložbo, ki je predmet vloge za pridobitev kredita, ter so lastnice, solastnice ali imetnice stavbne pravice na nepremičnini, kjer bo naložba izvedena. Upravičena oseba po tem pozivu je v primeru solastništva lahko samo občina, ki ima nepremičnino, kjer bo naložba izvedena, v solastništvu zgolj z drugo občino oziroma Republiko Slovenijo. V primeru stavbne pravice pa je upravičena občina po tem pozivu le, če je stavbna pravica na nepremičnini, kjer bo naložba izvedena, ustanovljena vsaj za dobo vračila kredita.

Do kredita ni upravičena občina:

– ki ima zapadle finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah sklenjenih z Eko skladom,

– ki nima poravnanih davčnih in drugih obveznosti do Republike Slovenije,

– ki nima poravnanih obveznosti iz naslova plač ali socialnih prispevkov,

– ki ima blokiran transakcijski račun,

– če se upravičena oseba, njen zakoniti zastopnik ali pooblaščenec upravičene osebe nahaja na seznamu oseb, zoper katere so sprejeti omejevalni ukrepi VS OZN ali EU.

4. Kreditni pogoji**a) Obrestna mera**

Letna obrestna mera za kredite, dodeljene po tem pozivu, je trimesečni EURIBOR + 0 %.

Letna obrestna mera za kredite po tem javnem pozivu je spremenljiva, vezana na trimesečni EURIBOR, izračunan za 360 dni, s pribitkom v višini 0 %, ki je fiksni za celotno obdobje odplačevanja kredita.

Če je EURIBOR določen kot negativno število (negativna obrestna mera), se takšen negativni EURIBOR ne upošteva pri določitvi višine obrestne mere za ta kredit in se šteje, da je EURIBOR enak nič, vse dokler EURIBOR ni določen kot pozitivno število (pozitivna obrestna mera). Če v prihodnosti EURIBOR ne bo več referenčna obrestna mera, se bo uporabila nadomestna referenčna obrestna mera.

b) Odplačilna doba

Odplačilna doba v nobenem primeru ne more presegati 20 let z vključenim moratorijem. Moratorij na odplačilo glavnice je lahko največ 1 leto. Krediti se odplačujejo v mesečnih ali četrletnih obrokih.

c) Višina kredita

Višina posameznega kredita je omejena na najnižji znesek kredita, ki znaša 25.000 EUR, in najvišji znesek kredita, ki znaša 3 milijone EUR. Skupna zadolžitve kreditateljca pri Eko skladu ne sme presegati 10 milijonov EUR.

Najvišji delež kredita je omejen z višino priznanih stroškov naložbe in se odobri v deležu od vrednosti priznanih stroškov naložbe ter lahko znaša največ do 85 % priznanih stroškov naložbe.

Višina odobrenega kredita se lahko zniža v primerih, kadar bi bila z najvišjim deležem odobrenega kredita presežena zgornja omejitev dodeljenih javnih sredstev za iste upravičene stroške in glede na pogoje iz soglasja Ministrstva za finance k zadolžitvi.

d) Združljivost pridobitve kredita in nepovratne finančne spodbude

Občina je poleg kredita po tem pozivu upravičena pridobiti tudi nepovratno finančno spodbudo Eko sklada po javnem pozivu za nepovratne finančne spodbude občinam. Za isto naložbo lahko občina prejme kredit le v primeru, da predlagana naložba še ni izvedena in izpolnjuje

pogoje tega poziva, vsota kredita in nepovratne finančne spodbude pa ne sme presegati priznanih stroškov kreditirane naložbe, razen v primeru, če kreditojemalec že vnaprej soglaša, da se dodeljena nepovratna finančna spodbuda v višini, ki presega priznane stroške naložbe, nameni za delno poplačilo odobrenega kredita Eko sklada.

Eko sklad ob takem delnem poplačilu kredita ne zaračuna stroškov predčasnega vračila kredita.

5. Pogoji dodeljevanja kreditov

a) Splošni pogoji

Naložba, ki je predmet vloge za dodelitev kredita, v času oddaje vloge ne sme biti zaključena.

Do kredita so upravičene le naložbe oziroma faze naložb, ki s strani Eko sklada še niso bile kreditirane.

Naložba mora biti izvedena skladno z vsemi veljavnimi predpisi.

b) Priznani stroški

Priznani stroški naložbe so vsi stroški, ki so enoznačno in nedvoumno povezani z izvedbo naložbe, razen stroški nakupa zemljišč.

Priznani stroški obsegajo stroške projektiranja (stroški izdelave projektne in pripadajoče tehnične dokumentacije), pridobivanja dovoljenj in zunanega tehničnega nadzora, stroške nakupa in namestitve opreme in naprav, in vse druge stroške, ki so nedvoumno ter v celoti ali v natančno določljivem deležu povezani z naložbo, ki je predmet dodelitve kredita.

Med priznane stroške ne sodijo stroški DDV (razen v primeru, ko vlagatelj nima pravice do odbitka vstopnega DDV), stroški notranjega nadzora, promocije, študij izvedljivosti in stroški, ki bremenijo vlagatelja neodvisno od izvedbe naložbe, npr. stroški, povezani z inšpekcijskimi pregledi in obratovalnim monitoringom, stroški taks, prispevkov in drugih dajatev.

c) Odsvojitve in oddaje v najem ali zakup

Kreditirana naložba oziroma osnovna sredstva ne smejo biti odsvojena ali oddana v najem ali zakup pred dokončnim poplačilom kredita, razen ob predhodnem soglasju Eko sklada.

d) Zavarovanje kredita

Dodeljeni kredit je potrebno ustrezno zavarovati s štirimi bianco menicami s pooblastilom za izpolnitev.

6. Vloga

Osnovni pogoj za dodelitev pravice do kredita je pravočasno oddana in popolna vloga.

Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega javnega poziva. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto. Če vloga ni poslana priporočeno, se za datum prejema šteje dan, ko Eko sklad dejansko prejeme vlogo.

Vloga je popolna, ko vlagatelj predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 69ONS22 in obvezne priloge:

a) izpolnjen obrazec A s podatki o vlagatelju in naložbi z dokazili o usposobljenosti, opredeljenimi v dokumentaciji za prijavo na poziv,

b) ponudbe oziroma pogodbe za izvedbo del in nakup opreme za celotno naložbo,

c) izpolnjen obrazec B Podatki za okoljsko vrednotenje naložb,

d) izpolnjen obrazec C Finančni podatki o naložbi z obveznimi prilogami.

Če občina z isto naložbo ne kandidira tudi na javnem pozivu Eko sklada za nepovratne finančne spodbude občinam za nove naložbe v gradnjo skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena, pa mora vloga vsebovati tudi:

e) fotokopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja za kreditirano naložbo,

f) dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP), kjer so navedeni cilji, namen in časovni okvir izvedbe investicije ter sklep o potrditvi investicijske dokumen-

tacije, projektna dokumentacija, ki mora biti izdelana v skladu s Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov in oddana v projektantskih mapah, z natisnjenimi načrti v originalnem merilu, z žigi in podpisi projektantov, in sicer:

– projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD);

– projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI):

– 0. Vodilna mapa,

– 1. Načrt s področja arhitekture,

– 4. Načrt s področja strojništva za ogrevanje, hlajenje in prezračevanje;

g) elaborat energijske učinkovitosti sNES z izračuni in dokazili:

– izračun energijske učinkovitosti stavbe po metodologiji PHPP (tiskani izpis ključnih strani in MS Excel datoteka), kjer se, ne glede na dejansko lokacijo stavbe, upoštevajo klimatski podatki za mesto Ljubljana, ki so objavljeni za ta javni poziv na spletni strani www.ekosklad.si;

– izračun deleža obnovljivih virov energije v odstotkih (%) pri zagotavljanju dovedene energije za delovanje stavbe (ogrevanje, hlajenje, razvlaževanje, prezračevanje, priprava tople vode in razsvetljava), izdelan na podlagi rezultatov izračuna PHPP, razen če je stavba oskrbovana iz energijsko učinkovitega distribucijskega sistema toplote ali iz naprav za sproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom;

h) dokazila o ustreznosti:

– izjava o lastnostih oken, skladna z Uredbo (EU) št. 305/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2011 o določitvi usklajenih pogojev za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Direktive Sveta 89/106/EGS (UL L št. 88 z dne 4. 4. 2011, str. 5, in nasl., v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov) ali po Zakonu o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13; v nadaljnjem besedilu: ZGPro-1), ki mora med drugim vsebovati vrednost toplotne prehodnosti novega lesenega okna (Uw) in poročilo o tipskem preizkusu okna, skladnim s standardom SIST EN 14351-1:2006+A2:2016 ter dokumentom o izračunu toplotne prehodnosti okna Uw (iz dokumenta morajo biti razvidne vrednosti toplotne prehodnosti celotnega okna (Uw), zasteklitve (Ug) in profila (Uf), vrednost linijske toplotne upornosti distančnika v zasteklitvi (ψ) in geometrijski podatki profila), ki morata biti izdelana s strani izbranega preizkuševalnega laboratorija, priglšenega pri Evropski komisiji za gradbene proizvode, oziroma drugo ustrezno dokazilo,

– izjava o lastnostih vrat v toplotnem ovoju stavbe, skladno z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-11 oziroma drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna toplotna prehodnost vrat (Ud),

– izjava o lastnostih ostalih vrst zunanega stavbnega pohištva, skladna z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1, oziroma drugo ustrezno dokazilo, ki mora med drugim vsebovati vrednost toplotne prehodnosti elementov, zasteklitve in profila, vrednost linijske toplotne upornosti distančnika v zasteklitvi, geometrijske podatke profila ter faktor prepuštnosti celotnega sončnega obsevanja zasteklitve,

– izjave o lastnostih toplotnih izolacij v toplotnem ovoju stavbe, skladne z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1, iz katerih so razvidne posamezne toplotne prevodnosti (λ) toplotno izolacijskih materialov,

– izjava o skladnosti in podatkovni list prezračevalne naprave, skladno z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 1254/2014 z dne 11. julija 2014 o dopolnitvi Direktive 2010/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta

v zvezi z označevanjem stanovanjskih prezračevalnih enot z energijskimi nalepkami (UL L št. 337 z dne 25. 11. 2014, str. 27, in nasl.; v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) št. 1254/2014) oziroma druga dokumentacija, ki bo izkazovala ustreznost prezračevalne naprave,

– podatkovni list generatorja toplote in hladu (toplotna črpalka, kurilna naprava ipd.),

– izjava dobavitelja o lastnostih sistema, če bo stavba oskrbovana iz energijsko učinkovitega distribucijskega sistema toplote ali iz naprav za sproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom.

7. Postopek obravnave vlog in dokazno breme

a) Postopek

Pri odločanju o dodelitvi pravice do kredita vlagatelj se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, če ZVO-2 ne določa drugače. O pravici do dodelitve kredita se odloči z odločbo.

Vlagatelj lahko pridobi pravico do kredita za naložbo, s katero je izveden z javnim pozivom opredeljen ukrep. Vlagatelj pridobi pravico do kredita po javnem pozivu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine kredita po javnem pozivu ter vrstnega reda prispetja vloge na Eko sklad.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do kredita se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in nasl.; ZUT), ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, razen v primeru odvzema pravice do kredita, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta.

b) Obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbud Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do kredita, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev. Če vlagatelj ne predloži zahtevanih dodatnih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj že predložil.

8. Kreditna pogodba

Pred sklenitvijo kreditne pogodbe morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– opravljen pregled stranke v skladu z zakonodajo, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma;

– plačilo nadomestila za sklenitev kreditne pogodbe skladno s Tarifnim pravilnikom Eko sklada;

– predložen sklep ustreznega organa o najemu kredita;

– soglasje Ministrstva za finance k pogodbi o zadolžitvi.

Ob sklenitvi kreditne pogodbe mora upravičena oseba predložiti tudi štiri bianco menice in pooblastilo za njihovo izpolnitev.

Rok za sklenitev kreditne pogodbe je 9 mesecev od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita. Iz utemeljenih razlogov se ta rok s soglasjem Eko sklada lahko podaljša za največ 3 mesece. V kolikor kreditna pogodba v navedenem roku ni sklenjena, pravica do kredita preneha.

Kreditna pogodba se sklene v obliki notarskega zapisa.

Prav tako mora upravičena oseba plačati stroške notarskih storitev in vodenja kredita, odobrenega na

podlagi tega poziva, stroške morebitne spremembe kreditne pogodbe na željo kreditojemalca oziroma stroške predčasnega poplačila odobrenega kredita ter druge stroške, ki bi nastali v času trajanja poslovnega razmerja, skladno z veljavnim Tarifnim pravilnikom Eko sklada.

9. Poraba odobrenega kredita

Pred pričetkom koriščenja kredita mora občina predložiti sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika in soglasje Ministrstva za finance k pogodbi o zadolžitvi. Kredit se v tekočem letu lahko koristi do zneska, navedenega v tem soglasju.

Poraba kredita je dokumentarna ob sočasnem zagotavljanju lastne udeležbe kreditojemalca. Pred vsakim nakazilom sredstev mora kreditojemalec poravnati vse zapadle obveznosti do Eko sklada in predložiti ustrezno soglasje Ministrstva za finance za tekoče leto. Ustrezni deleži sredstev bodo kreditojemalcu nakazani po predložitvi ustreznih dokumentov (tj. pogodb, računov, predračunov, mesečnih situacij opravljenih del).

Zaradi nepredvidljivih razlogov lahko med izvajanjem naložbe kreditojemalec zaprosi Eko sklad za spremembo obsega del ali posameznih postavk. V utemeljenih primerih Eko sklad lahko dopusti take spremembe, vendar v okviru odobrenega namena naložbe in zneska kredita.

Naložbe po tem pozivu morajo biti zaključene najkasneje v 3 letih od datuma izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita. Zadnje nakazilo sredstev pa se lahko izvede najkasneje v 3 mesecih po navedenem roku.

10. Pridobitev obrazcev in informacij o javnem pozivu

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani <https://www.ekosklad.si/>. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo vlagatelj natisnejo sami, je enakovredna tiskanim obrazcem.

Informacije o javnem pozivu lahko vlagatelj pridobijo po tel. 01/241-48-20 v času telefonskih uradnih ur za stranke, ki so objavljene na spletni strani <https://www.ekosklad.si/>, po e-pošti na e-naslovu: ekosklad@ekosklad.si ali osebno na Eko skladu v času uradnih ur za stranke.

11. Rok in način prijave

Vlagatelj se lahko prijavi na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije dalje. Javni poziv velja do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelj vloži pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili in prilogami osebno, po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov: vloge@ekosklad.si.

Vloga se po elektronski poti lahko odda brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

12. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do kredita do dokončnega poplačila kredita z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, pogodbe, Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odtujitve predmeta kreditiranja.

V primeru ugotovljenih kršitev glede lažnega prikazovanja podatkov vlagatelj v obdobju 1 leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila vlagateljeva vloga zavrnjena oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do kredita, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Evidence sindikatov

Št. 10100-9/2022-5

Ob-3806/22

Statut Združenja industrijskih sindikatov Slovenije v Zvezi svobodnih sindikatov Slovenije (v nadaljevanju ZISS) se hrani pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Statut je vpisan v evidenco statuten sindikatov pod zaporedno številko 254.

Št. 101-5/2022-6231-5

Ob-1223/23

Sindikalna organizacija Brda (SO BRDA), Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo, katerega pravila sindikata so bila sprejeta v hrambo z odločbo upravnega organa 101-2/2013/2 z dne 6. 2. 2013 ter s potrdilom 101-2/2018/2 z dne 13. 2. 2018 je bil sprejet nov statut v hrambo, se dne 30. 12. 2022 izbriše iz evidence statuten sindikatov. V uradni evidenci statuten sindikatov je sindikat vpisan pod zaporedno št. 154 in 154A. 2.

Št. 101-1/2023-6204-5

Ob-1224/23

Pravila **Sindikata delavcev v vzgojni, izobraževalni in raziskovalni dejavnosti Slovenije, Sindikat VIR, Vrtec Martin Krpan Cerknica, Cesta na Jezero 17, p. Cerknica**, ki so bila vpisana v evidenci statuten sindikatov pri Upravni enoti Cerknica pod zaporedno številko 10 dne 20. 4. 1993, se prenehajo hraniti in se izbrišejo iz evidence z dnem dokončnosti te odločbe.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1319/23

Ime medija: Rogaške novice.
Izdajatelj: GORA, podjetje za založništvo, trgovino in storitve, d.o.o., Rogaška Slatina, Zdraviliški trg 1, 3250 Rogaška Slatina.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: NOVICE TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska cesta 7, 3210 Slovenske Konjice (100 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.
Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1320/23

Ime medijev: Novice, Bistriške novice, Celjan, Šentjurske novice, Radio Rogla II in Radio Planet.

Izdajatelj: NOVICE TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska 7, Slovenske Konjice.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu:
– MANDARINA, produkcija in založništvo, d.o.o., Šmarje Sap, Trdinova cesta 14, 1293 Šmarje-Sap (50 % poslovni delež) in
– MAKROPOL, mednarodna trgovina in posredništvo, d.o.o., Celjska cesta 24b, 3212 Vojnik (50 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.
Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1321/23

Ime medija: Radio Rogla.
Izdajatelj: Radio Rogla, radijska postaja, d.o.o., Škalska 7, Slovenske Konjice.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu:
– Mandarina, produkcija in založništvo, d.o.o., Šmarje Sap, Trdinova cesta 14, 1293 Šmarje-Sap (50 % poslovni delež) in
– FINKRAM, transport in svetovanje, d.o.o., Celjska cesta 24b, 3212 Vojnik (50 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.
Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1338/23

Ime medija: Radio Gorenc.
Izdajatelj: RADIO GORENC, lokalna radijska postaja Tržič, d.o.o., Balos 4, 4290 Tržič.

Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: NOVICE TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska cesta 7, 3210

Slovenske Konjice (78,8928 % poslovni delež) in OBČINA TRŽIČ, Trg svobode 18, 4290 Tržič (21,1072 % poslovni delež).

Viri financiranja: ekonomska propaganda.
Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1339/23

Družba: PRAK d.o.o., Gregorčičeva 6, 9000 Murska Sobota.

Medij: TV AS.

Družbenik: Anton Weingerl, 51 % lastnik, Simon Balažič, 49 % lastnik.

Direktor: Simon Balažič.
Odgovorni urednik: Simon Balažič.

Ob-1340/23

Imena medijev: Ekipa SN, Ekipa SN revija, Salomonov oglasnik, Jana, Lady, Stop, Bodi zdrava, Naša žena/Ženska, Rože&vrt, Jej zdravo, Čvek v križankah, Kajveš, Posebna izdaja Kajveš, Salomon ugankar, Salomonov ugankar posebna izdaja, Slikovne križanke, Slikovne križanke&sudoku, Pomagaj si sam, Obrazi, KIH, Liza/Maja, Liza/Maja Božič, Naš Dom², Nova, Dobra karma.
Izdajatelj: SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo:

– OE-EKO, odpadki, energija, ekologija, d.o.o, Vrba 18, 8270 Krško – 5,2269 %

– B-SOLVENTA, finance, svetovanje in posredovanje, d.o.o., Litijska cesta 38, 1000 Ljubljana – 14,7996 %

– SINGULARUM, trgovina in storitve, d.o.o., Seunigova ulica 12, 1211 Ljubljana – Šmartno – 36,8045 %

– EKO JEKLO, posredovanje in prodaja d.o.o., Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana – Polje – 12,5800 %

– SDH, d.d., Mala ulica 5, 1000 Ljubljana – 30,5890 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Gregor Repič, direktor.

Ob-1383/23

V skladu s 64. členom ZMed objavljamo, da ima družba Megaline d.o.o., Stegne 21c, 1117 Ljubljana 100 % lastniški in upravljalški delež v družbi R GAMA MM d.o.o. Stegne 21c, 1117 Ljubljana, ki je izdajatelj radijskega programa Radio Ekspres.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 124270/2018 Os-1156/23

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 124270/2018 z dne 26. 4. 2019, v zvezi s sklepom o nadaljevanju Okrajnega sodišča na Jesenicah opr. št. VL 124270/2018 z dne 29. 9. 2022, je izvršitelj Vito Krevsel 13. 10. 2022 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer gre za stanovanje v pritličju stanovanjske hiše na naslovu Cesta Cirila Tavčarja 14, Jesenice, ki stoji na parceli številka 548, k.o. Jesenice, last dolžnika Petra Novaka, Cesta Cirila Tavčarjeva 14, Jesenice, do 1/2, v korist upnika JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 195, 97 EUR s pripadki.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 16. 1. 2023

VL 76687/2022 Os-1157/23

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 76687/2022 z dne 25. 10. 2022, je izvršitelj Vito Krevsel 15. 12. 2022 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer gre za stanovanje št. 1 v pritličju stanovanjske hiše na naslovu Cesta Cirila Tavčarja 14, Jesenice, v izmeri 64,60 m², last dolžnika Petra Novaka, Cesta Cirila Tavčarja 14, Jesenice, do 1/2, v korist upnika JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 196,28 EUR s pripadki.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 16. 1. 2023

VL 10210/2022 Os-1204/23

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani VL 10210/2022 z dne 15. 2. 2022 je izvršitelj Denis Paternost 11. 1. 2023 opravil rubež nepremičnine, ki še ni vpisana v zemljiško knjigo – stanovanja št. 22 na naslovu Prešernova ulica 10, Maribor, v izmeri 63,04 m², last dolžnika Erika Marguča, Prešernova 10, Maribor, do 1/2 celote, v korist upnika Plinarna Maribor družba za proizvodnjo, distribucijo energentov, trgovino in storitve d.o.o., matična št. 5034477000, Plinarniška ulica 9, Maribor, ki ga zastopa Petra Jug Pavlin – odvetnica, Partizanska cesta 23, Maribor, zaradi izterjave denarne terjatve 348,27 EUR s pp.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 17. 1. 2023

Amortizacije

N 30/2022 Os-1140/23

V nepravdni zadevi predlagateljice Andreje Humar, Seča 119, Portorož – Portorose, ki jo zastopa odvetnica iz Nove Gorice, zaradi amortizacije zemljiških pisem, je predlagateljica vložila predlog za amortizacijo naslednjih listin:

– zemljiškega pisma, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Lenartu na podlagi sklepa istega sodišča opr. št.

Dn 220928/2013 z dne 24. 10. 2013 in je bilo izstavljeno predlagateljici kot prvi imetnici (ustanoviteljici) zemljiškega dolga. Na podlagi tega zemljiškega pisma je pri nepremičnini ID znak: parcela 2631 6044/2 pri solastnem deležu predlagateljice do 3/4 vknjižen zemljiški dolg z ID pravice 16008795 za znesek 250.000,00 EUR z datumom dospelosti 31. 12. 2013;

– zemljiškega pisma, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Lenartu na podlagi sklepa istega sodišča opr. št. Dn 220958/2013 z dne 22. 11. 2013 in je bilo izstavljeno predlagateljici kot prvi imetnici (ustanoviteljici) zemljiškega dolga. Na podlagi tega zemljiškega pisma je pri nepremičnini ID znak: parcela 2631 6044/2 pri solastnem deležu predlagateljice do 3/4 vknjižen zemljiški dolg z ID pravice 16054547 za znesek 250.000,00 EUR z datumom dospelosti 31. 12. 2013;

– zemljiškega pisma, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Ljubljani na podlagi sklepa istega sodišča opr. št. Dn 220960/2013 z dne 13. 12. 2013 in je bilo izstavljeno predlagateljici kot prvi imetnici (ustanoviteljici) zemljiškega dolga. Na podlagi tega zemljiškega pisma je pri nepremičnini ID znak: parcela 2631 6044/2 pri solastnem deležu predlagateljice do 3/4 vknjižen zemljiški dolg z ID pravice 16092330 za znesek 250.000,00 EUR z datumom dospelosti 31. 12. 2013.

Sodišče poziva vse morebitne upravičence iz zgoraj navedenih listih, da se sodišču priglasijo v roku 60 dni od objave tega oklica in v tem roku ugovarjajo zoper predlog za razveljavitev ter listine (zemljiška pisma) predložijo sodišču. Če listine v roku 60 dni od objave oklica ne bodo predložene sodišču, bo sodišče listine razveljavilo.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 13. 1. 2023

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

1913 I 2208/2021 Os-1015/23

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnice Astre Nagalah Pintarič, EMŠO 1011011505436, Na Jami 5, Ljubljana – dostava, ki jo zastopa zak. zast. Rita Nagalah, Na Jami 5, Ljubljana – dostava, po odv. Matiček Žumer – odvetnik, Peričeva ulica 15, Ljubljana, proti dolžniku Branku Pintarič, EMŠO 0211950500213, Nii Okaiman West Main Road, Tabora 5 Lapaz, Accra, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku Branku Pintariču, EMŠO 0211950500213, se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasni zastopnik.

Začasnega zastopnika se postavi Zmago Marovt, Rozmanova ulica 12, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Stroški začasnega zastopnika bodo izplačani iz sredstev Okrožnega sodišča v Ljubljani.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 3. 1. 2023

VL 10550/2021

Os-1240/23

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova ulica 15, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Manja Grosek – odvetnica, Partizanska cesta 36, Maribor, proti dolžniku Aleksandru Recko, Cesta Valentina Orožna 8d, Šentjur, ki ga zastopa zak. zast. Kaja Dosedla – odvetnica, Ulica Dušana Kvedra 11, Šentjur, zaradi izterjatve 1.871,73 EUR, sklenilo:

Dolžniku Aleksandru Recko, Cesta Valentina Orožna 8d, Šentjur se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Kaja Dosedla, Ulica Dušana Kvedra 11, 3230 Šentjur.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 1. 2023

P 58/2020

Os-3678/22

Okrožno sodišče v Murski Soboti je po okrožnem sodniku-svétniku: Aleksander Kranfogel, v pravdni zadevi tožeče stranke: 1. Andrej Klement, Gradišče 66, 9251 Tišina in 2. Anton Klement, Gradišče 66, 9251 Tišina, ki ju zastopa Miran Žilavec, odvetnik v Murski Soboti, zoper tožene stranke: 1. Albina Horvat, Mirna ulica 3, 9000 Murska Sobota, ki jo zastopa Karin Abramušič, odvetnica v Murski Soboti, 2. Kristina Buzeti, Cvetna 10, Bakovci, 9000 Murska Sobota, 3. Alois Rantaša, 274 Richardson St., CA Pickering ONLIV 6BS Canada, 4. Kristina Šandor, Mali Bakovci 30/a, 9000 Murska Sobota, 5. Marija Bejek, Plečnikova 13, Krog, 9000 Murska Sobota, 6. Dušan Obal, Partizanska 18, Rakičan, 9000 Murska Sobota, 7. Darinka Obal Raščan, Tomšičeva 38, Rakičan, 9000 Murska Sobota, 8. Marjeta Benko, Serdica 25, 9262 Rogašovci, 9. Franc Lukač, Serdica 41, 9262 Rogašovci, 10. Frank Obal, Küdinghoner Str. 17/a, 53227 Bonn, Nemčija, 11. Dieter Obal, Leimbach 179, 57074 Ziegen, Nemčija in 12. Franc Obal, začasno stan. Zellauweg 17 DE 85055 Ingolstadt (stalno stan. Vodnikova 4/a, Krog, 9000 Murska Sobota), zaradi ugotovitve neveljavnosti oporok pokojne Margite Obal (spor. vred. 58.000,00 EUR) 21. novembra 2022 sklenilo:

Tretje toženi stranki in deseto toženi stranki se v pravdni zadevi vodeni pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti pod opr. št. P 58/2020 postavi začasni zastopnik, in sicer odvetnik Dean Bačič, Slomškova ulica 11, 9000 Murska Sobota.

Okrožno sodišče v Murski Soboti
dne 21. 11. 2022

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 579/93

Os-3217/22

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil podan predlog za izdajo dodatnega sklepa o dedovanju po pokojni Mariji Oprešnik, rojeni Jug, roj. 23. 11. 1901, umrla 5. 4. 1993, nazadnje stanujoči Teharska 83, Celje.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustničine upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 23. 9. 2022

D 410/2022

Os-3757/22

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Mariji Tajnšek, rojeni 1. 2. 1950, državljanki Republike Slovenije, poročeni, umrla dne 10. 4. 2022, z zadnjim stalnim prebivališčem na naslovu Zoisova ulica 3, Celje, ki se vodi pod opr. št. D 410/2022.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 8. 12. 2022

D 1/2022

Os-3553/22

Okrajno sodišče v Domžalah, zapuščinski zadevi po pokojni Frančiški Habjan, rojena 26. 1. 1927, državljanka Republike Slovenije, vdova, umrla 2. 11. 2021, nazadnje stanujoča Jelovškova ulica 1, Domžale, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznan dediči po pokojni Frančiški Habjan, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču kot dediči, v roku enega leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka, bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 17. 6. 2022

D 328/2022

Os-3850/22

V zapuščinski zadevi po pokojnem Ivanu Bergles, rojen 1. 1. 1878, umrl 30. 5. 1898, nazadnje stanujočem Podgorica pri Šmarju 11, Šmarje Sap, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih sodišče ne razpolaga s podatki o vseh potencialnih zakonitih dedičih zapustnika.

S tem oklicem zato sodišče poziva neznane dediče po pokojnem, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 16. 12. 2022

D 329/2022

Os-1132/23

V zapuščinski zadevi po pokojni Urši Bergles, rojeni 9. 4. 1875, umrla 30. 5. 1889, nazadnje stanujoči Podgorica pri Šmarju 11, Šmarje Sap, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih zapustnica ni zapustila potomcev, sodišče pa s podatki o morebitnih dedičih II. in III. dednega reda ne razpolaga.

S tem oklicem zato sodišče poziva neznane dediče po pokojni, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 16. 1. 2023

D 331/2022

Os-1133/23

V zapuščinski zadevi po pokojni Mariji Hiti, rojena 18. 5. 1873, umrla 30. 5. 1898, EMŠO: 1805873505011, nazadnje stanujoča Podgorica pri Šmarju 11, Šmarje – Sap, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih je bila zapustnica ob smrti samska, sodišče pa s podatki o morebitnih dedičih II. in III. dednega reda ne razpolaga.

S tem oklicem zato sodišče poziva neznane dediče po pokojni, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 13. 1. 2023

D 249/2020

Os-3858/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Nikolaji Kovačič, rojeni 23. 11. 1936, nazadnje stanujoči Podkoren 23, ki je umrla dne 13. 6. 2020.

V zapuščino spadajo denarna sredstva na računu pri NKBM banki d.d. in osebni avtomobil znamke Toyota Yaris.

Do zapuščine je upravičen zakoniti dedič I. dednega reda, sin Art Kovačič, rojen 23. 8. 1969, nazadnje stanujoč Podkoren 25, ki pa je pogrešan od 3. 10. 2018.

Na podlagi določila 206. člena Zakona o dedovanju pozivamo Art Kovačiča in vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojni Nikolaji Kovačič, naj se prigrasijo pri naslovnem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica.

Po preteku tega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 16. 12. 2022

D 365/2021

Os-3859/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Jamar Jožefu, sinu Cirila, rojenem 25. 3. 1934, nazadnje stanujoč Podkočna 8, Jesenice, ki je umrl dne 27. 10. 2021.

V zapuščino spadajo denarna sredstva na računu pri Gorenjski banki d.d. Kranj.

Zapustnikovi dediči niso znani, zato na podlagi določila 206. člena Zakona o dedovanju pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem Jamar Jožefu, naj se prigrasijo pri naslovnem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 14. 12. 2022

D 372/2021

Os-1005/23

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Keglevič Ignaciju, EMŠO: 2007970500172, sinu Slavka, varnostniku, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočemu Prijatelj trg 2, Ribnica, umrlemu 10. 9. 2021 v Ribnici.

Tekom zapuščinskega postopka je sodišče ugotovilo, da zap. ni zapustil dedičev prvega dednega reda, vsi dediči t. im. drugega dednega reda pa so se dediščini po zap. odpovedali. Upoštevaajoč navedeno bi v poštev za dedovanje po materini strani prišla zap. ded Janez Marinč, roj. 5. 2. 1896, ki je umrl 11. 1. 1978 ter zap. babica Leopoldina Marič, roj. 4. 11. 1910, ki je umrla 22. 4. 1998, po očetovi strani pa ded Mirko Keglevič in babica Julika Keglevič, roj. Fritz. Ker so vsi štirje že pokojni, bi v poštev za dedovanje po pok. Marinč Janezu prišli otroci pred zap. umrlega polstrica Marinč Janeza, poltete Ivane Vidic, poltete Frančiške Majcen, poltete Vide Sulič in poltete Ane Turk, ki so sodišču znani ter polstric Marjan Marinč in polteta Marija Weinhardt, o katerih pa sodišče ni uspelo pridobiti nikakršnih podatkov, saj naj bi živela v ZDA.

Po pokojni Leopoldini Marič pa bi v poštev za dedovanje prišli otroci pred zap. umrle poltete Danice Volk in polstrica Cetinski Matije, ki so sodišču znani ter polstric Cvetko Cetinski, o katerem pa sodišče prav tako nima nikakršnih podatkov, saj naj bi živel v Kanadi.

Glede na ugotovljeno, sodišče s tem oklicem poziva zap. polstrica Marinč Marjana, polteto Marijo Weinhardt in polstrica Cetinski Cvetka oziroma njihove morebitne potomce ter vse ostale dediče tretjega dednega reda, ki bi prišli v poštev za dedovanje po zapustnikovem dedu Keglevič Mirku in zapustnikovi babici Juliki Keglevič, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave oklica v Uradnem listu RS, na spletni strani tukajšnjega sodišča in na sodni deski tukajšnjega sodišča ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Po preteku oklicnega roka

bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 28. 12. 2022

D 335/2019

Os-1243/23

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Klun Leopoldu, sinu Antona, rojenem 17. 4. 1898, umrlim 29. 7. 1974 na Dunaju, Republika Avstrija, ki je v zemljiški knjigi vpisan kot lastnik nepremičnin z napačnim imenom Rudolf.

Zapustnik je bil poročen, vendar sodišču ni znano, ali ga je žena preživela, ali ne, prav tako pa sodišču tudi ni znano, ali je imel kaj otrok, ali ne. Zato je bil izdan oklic dedičem z dne 23. 3. 2020, s katerim je sodišče pozvalo potomce pokojnega Klun Leopolda, ki pridejo v poštev za dedovanje na podlagi zakona kot dediči prvega dednega reda, da se v roku enega leta od objave tega oklica javijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Za primer, če je zapustnikova žena preživela zapustnika, pa je sodišče z istim oklicem pozvalo tudi njene dediče, da se v istem roku javijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Ker je obstajala verjetnost, da se na ta oklic ne bo javil noben dedič prvega dednega reda, je sodišče z istim oklicem pozvalo, da se javijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine, tudi dediče drugega dednega reda, ki so bili sodišču prav tako v glavnem neznani. Ta oklic je potekel brez rezultata, edina dva znana dediča drugega dednega reda pa sta se dediščini odpovedala. Ker so bili zapustnikovi dediči tretjega dednega reda sodišču prav tako neznani, je bil izdan oklic dedičem z dne 22. 10. 2021, s katerim je sodišče dediče tretjega dednega reda pozvalo, da se v roku enega leta od objave oklica javijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Vendar pa je tudi ta oklic potekel brez rezultata.

Eventualni zapustnikovi upniki lahko pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih pri tukajšnjem sodišču.

Eventualni zapustnikovi upniki lahko zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih od dneva objave oklica prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku ter vložijo predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla v last Republike Slovenije, ki za zapustnikove dolgove ne odgovarja.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 4. 1. 2023

D 364/2022

Os-1118/23

Zapuščinska zadeva po pokojnem Antonu Buzičan, sinu Ivana, rojen dne 2. 5. 1841, nazadnje stanujoč v Gradinu, ki je umrl dne 30. 9. 1911.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Iz opravljenih poizvedb izhaja, da je bil zapustnik poročen z Domenico, rojeno Stipanič, s katero sta imela štiri otroke: Mario, ki je bila poročena v Krasico, Antonio, ki je bila poročena v Oprtalj, Antoniusa, ki je bil poročen z Mario in Catharino, ki je umrla 12. 11. 1881. Zapustnikova starša sta bila Joannes Busechian in Matthaëa, rojena Marsich. Zapustnikov sin Antonius je bil poročen

z Mario, rojeno Savle, s katero sta imela hčere Mario, Roso, Teresio, Mario in Anno. Zapustnikova vnukinja Rosa je bila poročena z Joannesom Domiom, Teresia pa z Josephusom Gherbavazom. Zapustnikova vnukinja Marija je umrla 8. 11. 1904.

Iščejo se dediči po zapustnikovih vnukih oziroma vnukinjah in njihovi potomci in tudi morebitni zapustnikovi sorojenci in njihovi potomci ter zapustnikovi bratrance in sestrične in njihovi potomci.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglesi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 12. 1. 2023

D 518/2021

Os-1233/23

Zapuščinska zadeva: po pok. Kocjančič Ivani Apoloniji, roj. 10. 2. 1906, nazadnje stanujoča Labor 36, Marezige, datum smrti 17. 2. 1958.

V predmetni zapuščinski zadevi iz opravljenih poizvedb izhaja, da se iščejo zapustničin sin Kocjančič Italo (22. 10. 1932–?) in njegovi potomci v Kanadi; zapustničina hči Kocjančič Ivana (3. 6. 1948–?) iz Milana in njeni potomci; potomci zapustničine hčerke Albine Jerman (2. 3. 1929–?) iz Trsta; potomci zapustničinega sina Kocjančič Pavla (17. 2. 1942–?) iz Trsta.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglesi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 24. 1. 2023

D 427/2022

Os-1244/23

Zapuščinska zadeva: po pok. Josipu Bordon, roj. 24. 1. 1872, nazadnje stanujoč Montinjan 1, Marezige, datum smrti 25. 1. 1945.

V predmetni zapuščinski zadevi iz opravljenih poizvedb izhaja, da je bil zapustnik sin Matije in Catherine (Katarine), rojene Babič. Ker so dediči neznani, je sodišče postavilo skrbnika zapuščine neznanim dedičem.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglesi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 23. 1. 2023

D 549/2022

Os-1271/23

Po pok.: Nella Apollonio, rojena dne 2. 10. 1927, EMŠO 0210927505759, državljanka Republike Italije, nazadnje stanujoča na naslovu Via Flavia 70, Trst, Italija, umrla dne 21. 11. 2020.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. V predmetni zapuščinski zadevi se išče zapustničin nečak Apollonio Aldo, sin Apollonio Bruna iz Kanade.

Če se po preteku enega leta od objave oklica dedič ne bo zglasil, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo ali odločilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Za skrbnika zapuščine neznanih dedičev po pokojni

Apollonio Nelli je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 26. 1. 2023

I D 354/2022-30

Os-1198/23

Pri Okrajnem sodišču v Kranju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Mezku, roj 6. 8. 1923, državljanu RS, poročenem, umrlem 24. 2. 2022, nazadnje stanujočem Zgornje Bitnje 242, Žabnica.

Zapustnik je bil poročen z Viktorijo Mezek, potomcev ni imel. Starša sta umrla pred zapustnikom. Imel je sorojence Cirila Mezka, Albino Poredoš, Filipa Mezka (umrl pred zapustnikom in zapustil potomca Filipa Stariča), Stanislava Mezka (umrl pred zapustnikom in zapustil potomca Matijo Mezka in Slavico Verlič), Slavico Jeram (umrla pred zapustnikom in zapustila pet otrok), Janka Mezka (umrl pred zapustnikom, potomcev naj ne bi imel), Francko Sedaj (umrla pred zapustnikom in zapustila štiri potomce), Marijo Kutin (umrla pred zapustnikom in zapustila potomca Marijo Grilc in Janeza Kutina), Franca Mezka (umrl pred zapustnikom in zapustil potomce Mojco, Franka in Jožico) in Angelo Pivk (umrla pred zapustnikom in zapustila potomca Pavla in Giovannia). S preostalimi podatki sodišče ne razpolaga.

Sodišču niso znani vsi podatki dedičev II. dednega reda (zapustnikovih nečakov/inj), zato na podlagi določbe 206. člena Zakona o dedovanju poziva morebitne dediče drugega dednega reda oziroma vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni in spletni strani naslovnega sodišča ter v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi razpoložljivih podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 17. 1. 2023

D 146/2022

Os-1116/23

Okrajno sodišče v Litiji, Jerebova 6, 1270 Litija, v zapuščinski zadevi po pokojni Pavlini Cerovšek, rojena 25. 1. 1934, državljanke Republike Slovenije, umrla 26. 5. 2022, nazadnje stanujoča Zavrstnik 1, Šmartno pri Litiji.

Po doslej znanih podatkih so se vsi dediči odpovedali dedovanju.

S tem oklicem sodišče poziva neznane dediče po pokojni, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Po preteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Litiji
dne 12. 1. 2023

II D 2448/2020

Os-1115/23

V zapuščinski zadevi po pokojni Mariji Jezeršek, rojeni 9. 5. 1936, umrli 2. 8. 2020, nazadnje stanujoči na naslovu Gospodinjska ulica 23, Ljubljana, državljanke Republike Slovenije, je naslovno sodišče odredilo izdajo oklica.

Zapustnica ni napravila oporoke. Ob smrti je bila vdova in brez potomcev. Njeni starši so umrli pred njo. Zapustnica je bila njihova edina potomka.

Ker sodišče ne razpolaga s potrebnimi podatki, katere osebe pridejo v poštev kot zakoniti dediči v tretjem

dednem redu, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča ter v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 11. 1. 2023

III D 1263/2022

Os-1122/23

V zapuščinski zadevi po pokojni Ljudmili Novak, hčeri Antona Stareta, rojeni 22. 8. 1933, umrli 4. 3. 2022, nazadnje stanujoči na naslovu Poklukarjeva ulica 12, Ljubljana, državljanke Republike Slovenije je naslovno sodišče odredilo izdajo oklica.

Zapustnica je dne 1. 8. 2008 napravila pisno oporo pred dvema pričama. Ob smrti je bila vdova in brez potomcev. Njeni starši so umrli pred njo. Zapustnica je imela: sestro Ano Hmelina, ki je umrla pred njo in je zapustila eno hčer Jarmilo Petrič, sestro Slavko Županč, ki je umrla pred njo in je zapustila eno hčer Jožico Županc, sestro Marijo Tilija, ki je umrla pred njo in je zapustila enega sina Tomaža Tilio, tri hčere Janjo Kolman, Nino Hribar in Zlato Nejedly, ki je umrla za zapustnico in je zapustila sina Aljosho Nejedly in partnerja Marjana Vratarja, brata Franca Stareta, ki je umrl pred njo in je zapustil dve hčeri Darjo Firm in Tatjano Mlakar ter dva sinova Franca Stareta in Dušana Stareta, brata Antona Stareta, ki je umrl pred njo in je zapustil tri potomce, vendar o njih ni nobenih podatkov.

Ker sodišče ne razpolaga z vsemi potrebnimi podatki, katere osebe pridejo v poštev kot zakoniti dediči v drugem dednem redu, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 22. 12. 2022

III D 1534/2021

Os-3788/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po dne 29. 4. 2021 umrlem Leonu Škrjanec, roj. 24. 2. 1960, drž. Republike Slovenije, samski, brez stalnega bivališča, pridejo kot zakoniti dediči III. dednega reda v poštev tudi zap. tete in strici oziroma bratranci in sestrične po strani zap. matere Anice Škrjanec, roj. Štuhec, roj. 14. 6. 1936 v Zagrebu, Hrvaška, ki bi naj bila posvojena, vendar sodišče ne razpolaga z njihovimi podatki.

Sodišče zato poziva zap. tete in strice oziroma bratrance in sestrične po strani zap. matere Anice Škrjanec tre vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 12. 12. 2022

D 104/2021

Os-2846/22

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Vilimu Hubzinu, rojenemu dne 10. 6. 1942, nazadnje stanujočem na naslovu Seča 203, Portorož in umrlim dne 4. 1. 2021.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo denarna sredstva ter terjatve do ZPIZ-a.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih, zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 9. 8. 2022

D 81/2016

Os-3792/22

Pri Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Darji Šumenjak, rojeni Krajnc, hčeri Velimirja Krajnc, poročeni, rojeni 19. 3. 1957, umrli 31. 1. 2016, državljanke Republike Slovenije, nazadnje stanujoči Breg 7, Majšperk. Tekom postopka so se vsi upravičenci do dedovanja dedovanju odpovedali, zato je zapuščina brez dedičev. Sodišče zato na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničininih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona. Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez

dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Sodišče opozarja doslej znane in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojni prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 6. 12. 2022

Kolektivni delovni spori

X Pd 1068/2022

Os-1324/23

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem: Sindikat Ministrstva za obrambo, Dalmatinova ulica 4, Ljubljana, ter nasprotnim udeležencem: Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana zaradi: kršitve kolektivne pogodbe – povračilo stroškov za prehrano.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Pripravljalni narok in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 14. 3. 2023 ob 9. uri, razpravna dvorana 1/I, Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Resljeva 14, Ljubljana.

To obvestilo je objavljeno na oglasni deski in na spletni strani tega sodišča od dne 1. 2. 2023.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 1. 2. 2023

Preklici

Drugo preklicujejo

Bajrič Edin, Smolenja vas 48D, Novo mesto, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500031696002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnf-344816*

C.N. TRANSPORT d.o.o., Trg Leona Štuklja 5, Maribor, izvod licence št. GE011726/07109/009, za vozilo, reg. št. LJ64-TRA, veljavnost do 24. 1. 2025. *gne-344817*

CFRAN, D.O.O., TRŽAŠKA CESTA 39, Maribor, izvod licence, št. 014505/012, za vozilo Dacia Logan, reg. št. MBJA684, veljavnost do 30. 6. 2025. *gno-344807*

DANJEL TOMŠIČ S.P., ZGORNJE ŠKOFIJE 13F, Škofije, izvod licence, št. 017943/002, za vozilo IVECO, reg. št. KPAG804, veljavnost do 20. 4. 2027. *gmn-344808*

DANJEL TOMŠIČ S.P., ZGORNJE ŠKOFIJE 13F, Škofije, izvod licence, št. 017943/001, za vozilo Mercedes, reg. št. KPHN025, veljavnost do 20. 4. 2027. *gmm-344809*

Filipović Marko, Štihova ulica 17, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500062363000, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnd-344818*

Goričar Branko, Ane Zihertlove 10, Ljubljana, veteransko izkaznico, št. 6416, izdajatelj Upravna enota Ljubljana. *gnp-344806*

KLEMEN PIŠKUR S.P., Gorenjska cesta 9, Mengeš, potrdilo za voznika, št. 016715/SAT16-14-7881/2022, izdano na ime Jasmin Bajrović, veljavnost do 31. 12. 2023. *gns-344803*

LD GROUP, D.O.O., LETALIŠKA CESTA 33E, Ljubljana, izvod licence, št. GE012480/09023/003, za vozilo DAF, reg. št. LJ 16 KRV, veljavnost do 2. 9. 2026. *gng-344815*

MARTIN STIPIČ S.P., ZALOŠKA CESTA 179, Ljubljana-Polje, izvod licence, št. 017856/001, za vozilo TIB Ajego, reg. št. LJ779ZE. *gnk-344811*

MATIC JUTERŠEK S.P., SPODNJA REČICA 190, Laško, izvod licence št. 017210/001, za vozilo SCANIA, reg. št. CE AK-842, veljavnost do 7. 8. 2025. *gnr-344804*

Odreitz Gorazd, Cesta na Roglo 1, Zreče, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 619524, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2007. *gnj-344812*

Pirš Janko, Bistriška cesta 13, Poljčane, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500042736001, izdal Cetis Celje d.d. *gnl-344810*

PREVOZI SLAPAR, d.o.o., Kersnikova ulica 8, Mengeš, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500028294002, izdano na ime Anton Janževc, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnu-344801*

RADOSAVLJEVIČ TRANSPORT D.O.O., LJUBLJANSKA CESTA 2A, Ivančna Gorica, izvod licence št. GE009440/06628/006, za vozilo, reg. št. LJ58-EVT, veljavnost do 15. 2. 2023. *gnq-344805*

SHOW FOOD D.O.O., GORKIČEVA ULICA 14, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500041198001, izdano na ime Jan Možina, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnt-344802*

ŠOP TRANS, TRANSPORTNA DEJAVNOST, D.O.O., VODNIKOVA ULICA 2, Ptuj, dovolilnico, št. 1257, oznaka države 070/11, država BIH. *gnh-344814*

ŠTUPICA TRANSPORT d.o.o., Žlebič 20A, Ribnica, potrdilo za voznika, št. 017004/BGD56-2-4810/2021, izdano na ime Imamović Vernes, veljavnost od 28. 9. 2021 do 8. 5. 2025, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gni-344813*

VSEBINA

Javni razpisi	215
Razpisi delovnih mest	275
Druge objave	278
Evidence sindikatov	287
Objave po Zakonu o medijih	288
Objave sodišč	289
Izvršbe	289
Amortizacije	289
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	289
Oklici dedičem in neznanim upnikom	290
Kolektivni delovni spori	294
Preklici	295
Drugo preklicujejo	295

