

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **128** Ljubljana, petek **7. 10. 2022**

ISSN **1318-0576** Leto **XXXII**

DRŽAVNI ZBOR

2999. Sklep o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Pravil Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

Na podlagi tretjega odstavka 11. člena Zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 47/97, 102/07, 26/11, 109/11, 58/12 in 29/17 – ZŠpo-1) in drugega odstavka 13. člena Odloka o ustanovitvi Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 9/98 in 76/10) ter v skladu s 112. členom Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P

o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Pravil Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

Državni zbor daje soglasje k Spremembam in dopolnitvam Pravil Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji z dne 25. 1. 2022, 3. 2. 2022 in 24. 2. 2022.

Št. 620-01/22-3/10
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 2718-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3000. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
mag. Boštjan MUMELJ na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/22-18/10
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 195-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3001. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Simon GRAHORNIK na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/22-18/11
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 195-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3002. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Alenka DOLINŠEK na sodniško mesto višje sodnice na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Št. 700-05/22-19/8
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 246-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3003. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Katja FABJAN VALDEMARIN na sodniško mesto višje sodnice na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Št. 700-05/22-20/8
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 252-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3004. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15,

17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Lea PETERMAN na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 700-05/22-21/10
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 254-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3005. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
mag. Vanja ČEBULJ na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 700-05/22-21/11
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 254-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3006. Sklep o razrešitvi predsednice nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

Na podlagi drugega odstavka 7. člena Zakona o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 47/03 – uradno prečiščeno besedilo in 68/08) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P**o razrešitvi predsednice nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško**

V nadzornem odboru Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško se razreši predsednica: Patricia ČULAR.

Št. 412-01/22-9/7
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 286-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3007. Sklep o razrešitvi člana Sveta za elektronske komunikacije Republike Slovenije

Na podlagi drugega odstavka 229. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15, 40/17 in 189/21 – ZDU-1M) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 4. oktobra 2022 sprejel

S K L E P**o razrešitvi člana Sveta za elektronske komunikacije Republike Slovenije**

V Svetu za elektronske komunikacije Republike Slovenije se razreši član:
dr. Valerij GRAŠIČ.

Št. 326-09/22-2/5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EPA 287-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

VLADA**3008. Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi Slovenskega inštituta za standardizacijo**

Na podlagi tretjega odstavka 7. člena Zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 59/99) in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi Slovenskega inštituta za standardizacijo**

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi Slovenskega inštituta za standardizacijo (Uradni list RS, št. 70/00, 91/02 in 131/21) se v 20. členu

za petim odstavkom dodata nova, šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»Inštitut lahko opravlja naloge in storitve iz drugega odstavka 5. člena zakona o standardizaciji le, če bo z njihovim izvajanjem zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

Za dejavnost, ki jo inštitut opravlja s prodajo blaga in storitev na trgu, mora biti narejen cenik, ki ga sprejme upravni odbor javnega zavoda in iz katerega izhaja kalkulacija cene; cena pa mora biti določena tako, da so vanjo všteti vsi stroški, povezani s prodajo blaga in storitev na trgu, ki se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter delo.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Statut Slovenskega inštituta za standardizacijo (Uradni list RS, št. 99/02) se uskladi s spremenjenim 20. členom sklepa v treh mesecih od uveljavitve tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-344/2022
Ljubljana, dne 6. oktobra 2022
EVA 2022-2130-0022

Vlada Republike Slovenije
Danijel Bešič Loredan
podpredsednik

3009. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in prvega odstavka 67. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto**

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto (Uradni list RS, št. 42/22 in 71/22) se v 4. členu na koncu enajste odstavka doda stavek:

»Zavod lahko na podlagi predhodnega soglasja ustanovitelja postane pridružena članica univerze.«.

2. člen

V 5. členu se na koncu prvega odstavka doda stavek:
»V kalkulacijo cene morajo biti všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu ter se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter stroške dela.«.

3. člen

V 9. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Predstavnik ustanovitelja, ki ju imenuje vlada, se izbereta na podlagi skupnega javnega poziva ministrstva, pristojnega za znanost, ter ministrstva, pristojnega za gospodarstvo. Če se na javni poziv ne prijavi zadostno število kandidatov oziroma če prijavljeni kandidati ne izpolnjujejo pogojev, določenih v javnem pozivu, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje upravnega odbora, ministrstvi iz prve alineje prvega odstavka tega člena vladi v imenovanje predlagata kandidata, ki izpolnjujeta pogoje iz tega javnega poziva, brez ponovljenega javnega poziva.«

Za tretjim odstavkom se dodata nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Predstavnik uporabnikov zavoda oziroma zainteresirane javnosti znanstveni svet imenuje na podlagi javnega poziva.

(5) Način imenovanja članov iz vrst uporabnikov zavoda oziroma zainteresirane javnosti in izmed zaposlenih delavcev na zavodu se podrobneje določi v statutu.«

4. člen

V 10. členu se pred dosedanjim prvim odstavkom doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

»(1) Upravni odbor je organ upravljanja zavoda.«

V dosedanjem prvem odstavku, ki postane drugi odstavek:

– se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. sprejema poslovnik upravnega odbora;«,

– se za 21. točko doda nova 22. točka, ki se glasi:

»22. obravnava mnenja in predloge znanstvenega sveta;«,

– dosedanja 22. točka postane 23. točka.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Upravni odbor ministrstvo, pristojno za znanost:

– obvešča o imenovanju oziroma razrešitvi direktorja v sedmih dneh od njegovega imenovanja oziroma razrešitve,

– seznanja z besedilom statuta in njegovih sprememb v sedmih dneh po njihovem sprejetju,

– na podlagi njegovih usmeritev ali na njegovo zahtevo obvešča o sprejetih odločitvah upravnega odbora,

– vsako leto v letnem poročilu zavoda obvešča o svojem delu.«

5. člen

V 13. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Mandat direktorja je pet let in je lahko po poteku mandatne dobe ponovno imenovan.«

V tretjem odstavku se:

– 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. pripravi vizijo razvoja zavoda za pet let;«,

– za 5. točko doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. izpolnjuje druge pogoje, ki jih določajo veljavni predpisi.«

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Direktor zavoda lahko opravlja znanstvenoraziskovalno obveznost kot dopolnilno zaposlitev pri istem ali drugem delodajalcu v obsegu, ki ne presega 20 % polnega delovnega časa na teden. Dopolnilna zaposlitev se lahko financira iz sredstev ARRS ali iz drugih sredstev.«

6. člen

V 14. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavod ima lahko enega namestnika direktorja. Število pomočnikov direktorja se določi s statutom.«

7. člen

V 15. členu se šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(6) Sestava, dolžina mandata, način oblikovanja in podrobnejše naloge znanstvenega sveta se v skladu s tem skle-

pom določijo v statutu tako, da je upoštevana uravnotežena zastopanost spolov članov.«

8. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»17. člen

(1) Sredstva, potrebna za izvajanje svojih dejavnosti, zavod pridobiva:

1. iz proračuna Republike Slovenije;

2. iz proračuna Evropske unije in drugih evropskih institucij;

3. iz proračunov lokalnih skupnosti;

4. s plačili za storitve;

5. s prodajo blaga in storitev na trgu;

6. z donacijami in darili;

7. iz drugih virov.

(2) Zavod posluje prek podračuna, odprtega pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.«

9. člen

V 18. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Prihodki znanstvenoraziskovalne in z njo povezane dejavnosti iz proračuna Evropske unije za izvajanje centraliziranih in drugih programov Evropske unije ter od drugih evropskih institucij se pri zavodu obravnavajo enako kot prihodki javne službe.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

10. člen

V 19. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Sredstva raziskovalnega sklada zavoda upravlja direktor zavoda.«

11. člen

V 21. členu se v prvem, tretjem in četrtem odstavku besedilo »petega odstavka tega člena« nadomesti z besedilom »drugega, tretjega in četrtega odstavka 18. člena tega sklepa«.

12. člen

V 22. členu se na koncu stavka pred piko dodata vejica in besedilo »ob upoštevanju tretjega odstavka 16. člena tega sklepa«.

13. člen

V 23. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova izvajanja tržne dejavnosti.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

14. člen

V 31. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za ustanovitev in začetek dela zavoda ustanovitelj v finančnem načrtu ARRS zagotovi do 1.000.000 evrov v letu 2022 in do 2.000.000 evrov v letu 2023.«

V tretjem odstavku se drugi in tretji stavek spremenita tako, da se glasita:

»ARRS sredstva za leti 2022 in 2023, ki vključujejo tudi sredstva za raziskovalno in drugo opremo za začetek dela zavoda, zavodu izplačuje v skladu s programom dela in finančnim načrtom zavoda na podlagi pogodbe, sklenjene med ARRS in zavodom. V letu 2023 ARRS do potrditve programa dela in finančnega načrta zavoda za leto 2023 z zavodom sklene pogodbo o začasnem financiranju.«

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

Mandat direktorja zavoda ter mandati upravnega odbora in znanstvenega sveta zavoda se nadaljujejo do njihovega izteka.

16. člen

Zavod uskladi statut in druge splošne akte s tem sklepom najpozneje v štirih mesecih od uveljavitve tega sklepa.

17. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-353/2022
Ljubljana, dne 6. oktobra 2022
EVA 2022-3330-0086

Vlada Republike Slovenije
Danijel Bešič Loredan
podpredsednik

3010. Sklep o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno in inovacijsko središče Pomurje

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) ter prvega odstavka 67. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP

o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno in inovacijsko središče Pomurje

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno in inovacijsko središče Pomurje (Uradni list RS, št. 68/22) se v 14. členu v tretjem odstavku črta šesta alineja, dosedanja sedma alineja pa postane šesta alineja.

2. člen

V 23. členu se v tretjem odstavku besedilo »6. člena« nadomesti z besedilom »5. člena«.

3. člen

V 33. členu se v prvem odstavku besedilo »do 800.000 eu-rov letno v letih 2022 in 2023« nadomesti z besedilom »do 150.000 eu-rov v letu 2022 in do 300.000 eu-rov v letu 2023«.

V četrtem odstavku se besedilo »razen sredstev za investicije, ki jih zagotovi MIZŠ« nadomesti z besedilom »ki vključujejo tudi sredstva za raziskovalno in drugo opremo, potrebno za začetek dela zavoda«.

V petem odstavku se na koncu odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »V letu 2023 ARRS do potrditve programa dela in finančnega načrta zavoda za leto 2023 z zavodom sklene pogodbo o začasnem financiranju.«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-355/2022
Ljubljana, dne 6. oktobra 2022
EVA 2022-3330-0087

Vlada Republike Slovenije
Danijel Bešič Loredan
podpredsednik

MINISTRSTVA

3011. Pravilnik o spremembi Pravilnika o določitvi cene obrazcev potnih listin

Na podlagi prvega odstavka 12. člena Zakona o potnih listinah (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo) ministrica za notranje zadeve v soglasju z ministrico za zunanje zadeve izdaja

PRAVILNIK

o spremembi Pravilnika o določitvi cene obrazcev potnih listin

1. člen

V Pravilniku o določitvi cene obrazcev potnih listin (Uradni list RS, št. 65/13, 79/14, 97/14, 49/15, 79/16, 157/20 in 94/22) se v 2.a členu prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:

»– obmejna prepustnica za Republiko Hrvaško 10,31 EUR,
– kmetijski vložek za Republiko Hrvaško 2,21 EUR,«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-320/2022
Ljubljana, dne 4. oktobra 2022
EVA 2022-1711-0023

Mag. Tatjana Bobnar
ministrica
za notranje zadeve

Soglašam!
Tanja Fajon
ministrica
za zunanje zadeve

3012. Pravilnik o spremembi Pravilnika o štipendiranju v Slovenski vojski

Na podlagi desetega odstavka 50. člena Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07, 58/08 – ZSPJS in 121/21) minister za obrambo izdaja

PRAVILNIK

o spremembi Pravilnika o štipendiranju v Slovenski vojski

1. člen

V Pravilniku o štipendiranju v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 50/08, 89/09, 53/17, 30/19, 93/20 in 187/21) se v 3. členu v tretjem odstavku v 2. točki črta besedilo », brez omejitev«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-35/2022-5
Ljubljana, dne 5. oktobra 2022
EVA 2022-1911-0017

Marjan Šarec
minister
za obrambo

**3013. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi
Pravilnika o usmerjanju in nadzoru policije**

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in drugega odstavka 7. člena ter za izvrševanje 12. člena Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14, 86/15, 77/16, 77/17, 36/19, 66/19 – ZDZ, 200/20, 172/21 in 105/22 – ZZNŠPP) ministrica za notranje zadeve izdaja

**PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvi Pravilnika
o usmerjanju in nadzoru policije****1. člen**

V Pravilniku o usmerjanju in nadzoru policije (Uradni list RS, št. 15/22) se v 6. členu v prvem odstavku besedilo »in 172/21« nadomesti z vejico in besedilom »172/21 in 105/22 – ZZNŠPP«.

2. člen

V 12. členu se za sedmim odstavkom doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Generalna policijska uprava povzetek ugotovitev iz poročila o nadzoru, ki ga pripravi enota za usmerjanje in nadzor, objavi na intranetu, razen v primerih iz prejšnjega odstavka.«.

3. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen

(presoja postopka)

(1) Zaradi presoje zakonitosti in strokovnosti izvajanja določene naloge ali uporabe pooblastil policista lahko enota za usmerjanje in nadzor od policije zahteva pisno pojasnilo in dokumentacijo o poteku postopka. Zahtevo za poročanje se pošlje generalnemu direktorju policije.

(2) Na podlagi poročila policije in dokumentacije enota za usmerjanje in nadzor pripravi mnenje o zakonitosti in strokovnosti izvajanja policijskih pooblastil, opravljanja nalog policije ter izvajanja usmeritev ministra. Enota za usmerjanje in nadzor mnenje pošlje ministru in generalnemu direktorju policije. V mnenju so lahko navedeni tudi predlogi za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

(3) Za seznanitev policijskih enot z mnenjem se uporabljata določbi šestega in sedmega odstavka 12. člena tega pravilnika.«.

4. člen

V 17. členu se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) Na prednji strani plastificiranega kartončka je napis: »Uslužbenci policije morajo imetniku te izkaznice, ko opravlja

nadzor, v skladu s svojimi pristojnostmi omogočiti izvršitev nalog in mu zagotoviti potrebno pomoč.«.

(4) Besedilo na hrbtni strani plastificiranega kartončka se glasi: »Imetnik te izkaznice ima za nemoteno in učinkovito opravljanje posameznega nadzora naslednja pooblastila:

– zahtevati podatke iz evidenc, ki jih vodi in vzdržuje policija;

– zahtevati vpogled v evidence, dokumente, listine, odredbe, zapisnike, odločbe in sklepe, ki jih v skladu s svojimi pristojnostmi pridobiva, pripravlja ali izdaja policija, in po potrebi zahtevati njihovo izročitev ali izročitev njihovih kopij;

– vabiti na pogovor policiste, druge uslužbence policije ali posameznike;

– opraviti pogovor s policisti, drugimi uslužbenci policije ali posamezniki;

– vstopiti v vsak prostor, ki ga policija uporablja pri svojem delu;

– zahtevati uradna pisna potrdila ter tehnične in druge podatke o tehničnih sredstvih v uporabi policije ter zahtevati dokazila o usposobljenosti policistov za uporabo tehničnih in drugih sredstev, ki jih ti uporabljajo pri svojem delu;

– prisostvovati izvajanju nalog policije;

– od policije zahtevati posredovanje drugih podatkov in informacij iz njihove pristojnosti, ki so pomembni za usmerjanje in nadzor.«.

5. člen

Obrazec službene izkaznice iz priloge pravilnika se nadomesti z novim obrazcem službene izkaznice, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**6. člen**

(zamenjava službenih izkaznic)

Obstoječe službene izkaznice se zamenjajo z novimi, izdanimi v skladu s spremenjenim in dopolnjenim pravilnikom, v šestih mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-294/2022

Ljubljana, dne 4. oktobra 2022

EVA 2022-1711-0021

mag. Tatjana Bobnar

ministrica

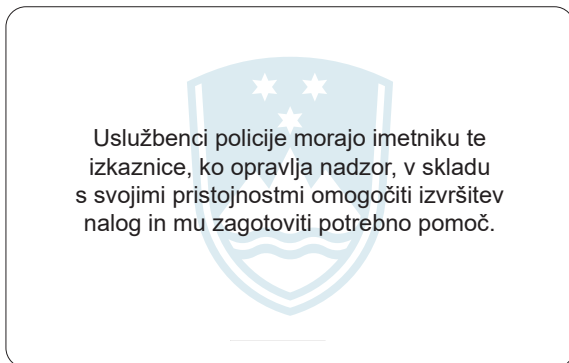
za notranje zadeve

PRILOGA: GRAFIČNI PRIKAZ IDENTIFIKACIJSKE IZKAZNICE IN PLASTIČNEGA KARTONČKA



Sprednja stran identifikacijske izkaznice

Na sprednji strani so podatki natisnjeni v črni barvi.
Grb Republike Slovenije je moder, v barvnem sistemu Pantone 549. Linije v podlagi so modre in rdeče barve.



Sprednja stran plastificiranega kartončka

Na sprednji strani so podatki natisnjeni v črni barvi.
V ozadju je odtisnjen grb Republike Slovenije v rastru modre barve.

Imetnik te izkaznice ima za nemoteno in učinkovito opravljanje posameznega nadzora naslednja pooblastila:

- zahtevati podatke iz evidenc, ki jih vodi in vzdržuje policija;
- zahtevati vpogled v evidence, dokumente, listine, odredbe, zapisnike, odločbe in sklepe, ki jih v skladu s svojimi pristojnostmi pridobiva, pripravlja ali izdaja policija, in po potrebi zahtevati njihovo izročitev ali izročitev njihovih kopij;
- vabiti na pogovor policiste, druge uslužbence policije ali posameznike;
- opraviti pogovor s policisti, drugimi uslužbenci policije ali posamezniki;
- vstopiti v vsak prostor, ki ga policija uporablja pri svojem delu;
- zahtevati uradna pisna potrdila ter tehnične in druge podatke o tehničnih sredstvih v uporabi policije ter zahtevati dokazila o usposobljenosti policistov za uporabo tehničnih in drugih sredstev, ki jih ti uporabljajo pri svojem delu;
- prisostvovati izvajanju nalog policije;
- od policije zahtevati posredovanje drugih podatkov in informacij iz njihove pristojnosti, ki so pomembni za usmerjanje in nadzor.

Hrbtna stran plastificiranega kartončka

Na hrbtni strani so podatki natisnjeni v črni barvi.

3014. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

Na podlagi drugega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C, 112/21 – ZNUPZ, 167/21 – odl. US in 206/21 – ZDUPŠOP) minister za izobraževanje, znanost in šport sprejme

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah
Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih
za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih
zavodov

1. člen

V Sklepu o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov (Uradni list RS, št. 67/22) se besedilo 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»S tem sklepom se zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov v šolskem letu 2022/2023 določajo naslednji nujni kadrovski ukrepi:

- dodatna sistemizacija delovnega mesta svetovalni delavec,
- sodelovanje učiteljev, zaposlenih v javnem zavodu Center šolskih in obšolskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: CŠOD), pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela in
- začasno in občasno delo študentov.«

2. člen

Za 2. členom se dodata nova 2.a in 2.b člen, ki se glasita:

»2.a člen
(učitelji CŠOD)

(1) Zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov v primeru odsotnosti strokovnih delavcev, lahko delovno obveznost v teh zavodih dopolnjujejo tudi javni uslužbenci, zaposleni v CŠOD, če izpolnjujejo pogoje za strokovnega delavca na področju vzgoje in izobraževanja.

(2) Sporazum o dopolnjevanju delovne obveznosti, ki ga sklenejo vzgojno-izobraževalni zavod, javni uslužbenec in CŠOD, mora urejati sestavine, ki so potrebne za uresničevanje medsebojnih pravic in obveznosti, in je sestavni del pogodbe o zaposlitvi.

2.b člen

(začasno in občasno delo študentov)

(1) V primeru odsotnosti strokovnih delavcev v vzgojno-izobraževalnih zavodih in če drugače ni mogoče zagotoviti nemotenega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela, lahko pod vodstvom mentorja pri tem sodeluje tudi študent:

- magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 60 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,
- drugega letnika magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 120 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,
- petega letnika enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 300 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,
- tretjega letnika visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje predšolska vzgoja v obsegu 180 kre-

ditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov diplomirani vzgojitelj predšolskih otrok,

če je ta študijski program, na podlagi pravilnikov, ki urejajo izobrazbo strokovnih delavcev, ustrezen za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela v izobraževalnem ali drugem javno-veljavnem programu na področju vzgoje in izobraževanja, v katerem sodeluje študent.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko v primeru odsotnosti vzgojiteljev predšolskih otrok – pomočnikov vzgojitelja v vrtcih in če drugače ni mogoče zagotoviti nemotenega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela, pod vodstvom mentorja pri tem sodeluje tudi, kdor ima status študenta in je končal izobraževalni program srednjega strokovnega izobraževanja predšolska vzgoja.

(3) Pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela lahko sodeluje tudi študent, ki ima na podlagi 70. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1 in 100/22 – ZSZUN) ali drugih predpisov podaljšan status študenta po zaključku letnikov študija iz prvega odstavka tega člena.

(4) Sodelovanje študentov pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na podlagi tega člena se upošteva kot izkušnje, potrebne za pristop k strokovnemu izpitu, in sicer na podlagi potrdila ravnatelja oziroma direktorja vzgojno-izobraževalnega zavoda. Potrdilo mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

1. osebno ime kandidata,
2. naziv vzgojno-izobraževalnega zavoda,
3. navedba javnoveljavnega programa, v katerem je kandidat opravljal študentsko delo,
4. vsebina dela, ki ga je študent opravljal (predmet, predmetno področje),
5. obseg opravljenega dela (obdobje, število ur),
6. osebno ime mentorja,
7. navedba, da je študent opravljal delo na podlagi tega sklepa in študentske napotnice.«

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-136/2022
Ljubljana, dne 5. oktobra 2022
EVA 2022-3330-0116

Dr. Igor Papič
minister
za izobraževanje, znanost in šport

3015. Odločba o prenehanju ustanove
»Fundacija SC 21, ustanova«

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 32. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21 in 189/21) v upravni zadevi prenehanja ustanove »Fundacija SC 21, ustanova« izdaja naslednjo

O D L O Č B O
o prenehanju ustanove
»Fundacija SC 21, ustanova«

1. »Fundacija SC 21, ustanova«, Tabor 9, 1000 Ljubljana, preneha.

2. V tem postopku stroški niso nastali.

Št. 0070-126/2022/1
Ljubljana, dne 26. avgusta 2022
EVA 2022-3330-0108

Dr. Igor Papič
minister
za izobraževanje, znanost in šport

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3016. Operativno-tehnična zahteva o uporabi in ocenjevanju znanja slovenskega jezika v civilnem letalstvu

Na podlagi drugega odstavka 5. člena in petega odstavka 179.i člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16 in 47/19) ter 25. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10) in za izvajanje (a) odstavka točke ATCO.B.030 Uredbe Komisije (EU) 2015/340 z dne 20. februarja 2015 o tehničnih zahtevah in upravnih postopkih za licence in certifikate kontrolorjev zračnega prometa, v skladu z Uredbo (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta o spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 923/2012 ter razveljavitvi Uredbe Komisije (EU) št. 805/2011, kot je bila nazadnje popravljena s popravkom UL L 119, 9. 5. 2017, 1.6 točke Priloge IV v povezavi z 20. členom in 4.4.2 točke Priloge VIII v povezavi z 48. členom Uredbe (EU) 2018/1139 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 4. julija 2018 o skupnih pravilih na področju civilnega letalstva in ustanovitvi Agencije Evropske unije za varnost v letalstvu ter spremembi uredb (ES) št. 2111/2005, (ES) št. 1008/2008, (EU) št. 996/2010, (EU) št. 376/2014 ter direktiv 2014/30/EU in 2014/53/EU Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi uredb (ES) št. 552/2004 in (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta ter Uredbe Sveta (EGS) št. 3922/91, kot je bila popravljena s Popravkom UL L 205, 5. 8. 2019, in ob upoštevanju SERA.14015 Uredbe Komisije (EU) št. 923/2012 z dne 26. septembra 2012 o določitvi skupnih pravil letenja in operativnih določb v zvezi z navigacijskimi službami in postopki zračnega prometa ter spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 1035/2011 in uredb (ES) št. 1265/2007, (ES) št. 1794/2006, (ES) št. 730/2006, (ES) št. 1033/2006 in (EU) št. 255/2010, kot je bila nazadnje spremenjena z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/469 z dne 14. februarja 2020, izdaja direktor Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije naslednjo

**OPERATIVNO-TEHNIČNO
ZAHTEVO**

o uporabi in ocenjevanju znanja slovenskega jezika v civilnem letalstvu

1. člen
(vsebina)

Ta operativno-tehnična zahteva določa uporabo slovenskega jezika za radiotelefonsko komunikacijo med zrakoplo-

vom in zemeljsko postajo, ki se nahaja v Republiki Sloveniji, ter ocenjevanje znanja slovenskega jezika za namene civilnega letalstva.

2. člen
(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej operativno-tehnični zahtevi, imajo naslednji pomen:

»slovenski jezik za radiotelefonsko komunikacijo« pomeni standardizirano frazeologijo VFR in pogovorni jezik;

»frazeologija VFR« pomeni frazeologijo za vizualno letenje v slovenskem jeziku, ki temelji na standardizirani frazeologiji iz Dodatka 1 k AMC1 SERA.14001 Uredbe (EU) št. 923/2012, kot je bila nazadnje spremenjena z ED Decision 2021/014/R z dne 24. novembra 2021: Sprememba 4 k izdaji 1 sprejemljivih načinov skladnost in navodil k pravilom letenja.

3. člen
(uporaba slovenskega jezika za radiotelefonsko komunikacijo)

Slovenski jezik se sme uporabljati za splošni zračni promet, za lete, ki se izvajajo po pravilih vizualnega letenja v zračnem prostoru razredov E in G, v CTR ter za lete v primeru sile.

Kontrolorji zračnega prometa in osebje služb informacij za letenje (FIS), ki izvajajo storitve služb zračnega prometa v zračnih prostorih iz prejšnjega odstavka, zagotovijo radiotelefonsko komunikacijo v slovenskem jeziku.

4. člen
(frazeologija VFR)

Pri letih, ki se izvajajo po pravilih vizualnega letenja v zračnih prostorih iz prejšnjega člena, se sme uporabljati frazeologija VFR, ki je priloga te operativno-tehnične zahteve.

5. člen
(ocenjevanje znanja slovenskega jezika)

Obvladanje frazeologije VFR se preveri s primernim preizkusom znanja.

Znanje pogovornega jezika osebe, katere materni jezik ni slovenščina, se dokaže z ustreznim šolskim spričevalom, pridobljenim v RS, ali z uporabo metode ocenjevanja znanja slovenščine.

Ustrezno znanje slovenskega jezika za radiotelefonsko komunikacijo pomeni znanje jezika in frazeologije VFR na najmanj uporabniški (četrti) stopnji znanja jezika, kot ga opredeljujeta Dodatek 1 k Prilogi 1 Uredbe Komisije (EU) 2015/340 in Dodatek 2 k Uredbi Komisije (EU) št. 1178/2011.

6. člen
(začetek uporabe frazeologije VFR)

Frazeologija VFR iz priloge te operativno-tehnične zahteve se uporablja v letalski komunikaciji od 1. 12. 2022 dalje.

7. člen
(veljavnost)

Ta operativno-tehnična zahteva začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Z začetkom veljavnosti te operativno-tehnične zahteve preneha veljati Operativno tehnična zahteva o uporabi in preverjanju znanja slovenskega jezika v civilnem letalstvu (Uradni list RS, št. 1/16).

Ljubljana, dne 29. septembra 2022

Dr. Andreja Kikec Trajković
v.d. direktorja
Javne agencije za civilno letalstvo
Republike Slovenije

FRAZEOLOGIJA VFR

Legenda

Oznake in znaki, uporabljeni v tem besedilu, imajo naslednji pomen:

- () Besede oziroma fraze v okroglih oklepajih je potrebno nadomestiti z ustreznimi informacijami.
- [] Besede oziroma fraze v oglatih oklepajih predstavljajo dodatne, neobvezne besede ali podatke, ki so lahko potrebni v določenih primerih.
- / Besede oziroma fraze, ločene s poševnico, se po potrebi uporabljajo alternativno.
- FIS** ✓ Označuje fraze, ki jih lahko poleg kontrole zračnega prometa uporabljajo tudi službe informacij za letenje.
- FIS** Označuje fraze, ki jih lahko uporabljajo samo službe informacij za letenje.
- ATC Okrajšava za kontrolo zračnega prometa.
- Označuje oddajanje pilota zrakoplova.

FRAZEOLOGIJA VFR

1 Splošno

Situacije

Frazeologija

1.1 VIŠINE (OPIS)

Opomba – Za razjasnitev se lahko doda
»NADMORSKA VIŠINA« ali
»VIŠINA (NAD TERENOM)«

...za prenos vertikalne oddaljenosti od
drugega prometa

- a) NIVO (LETA) (številka); ali
b) [VIŠINA NAD TERENOM] (številka) ČEVLJEV/ METROV;
ali
c) [NADMORSKA VIŠINA] (številka) ČEVLJEV/METROV;
d) (številka) ČEVLJEV/ METROV NAD (ali POD).

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

1.2 SPOROČANJE SPREMEMB
VIŠIN IN HITROSTI

...navodilo, da se vzpenjanje/spušcanje
do višine znotraj navedenih višin začne

- a) VZPENJAJ (SE) (ali SPUSČAJ (SE));
čemur sledi, če je potrebno:
1) DO (višina);
2) DO IN VZDRŽUJ VIŠINO OD (višina) DO (višina);
3) DO (višina) OB/NAD (čas ali pomembna točka);
4) SPOROČI ZAPUŠČANJE (ali DOSEGANJE, ali
PRELETANJE) (višina);
5) (številka) METROV NA SEKUNDO (ali ČEVLJEV NA
MINUTO) [ALI VEČ (ali MANJ)].
b) VZDRŽUJ NAJMANJ (številka) METROV (ali ČEVLJEV)
NAD (ali POD) (klicni znak zrakoplova);
c) → PROSIM (ZA) SPREMEMBO VIŠINE (ali NIVOJA LETA ali
NADMORSKE VIŠINE) OD (ime enote) [OB/NAD (čas ali
pomembna točka)];
d) ZAUSTA VI VZPENJANJE (ali SPUŠČANJE) NA (višina);
e) NADALJUJ VZPENJANJE (ali SPUŠČANJE) DO (višina);
f) POSPEŠI VZPENJANJE (ali SPUŠČANJE) [DOKLER NE
PRELETIŠ (višina)];
g) KO BOŠ PRIPRAVLJEN, VZPENJAJ (ali SPUŠČAJ) DO (višina);
h) PRIČAKUJ VZPENJANJE (ali SPUŠČANJE) OB (čas ali
pomembna točka);
i) → PROSIM SPUŠČANJE OB (čas);
j) TAKOJ;
k) PO PRELETU (pomembna točka);
l) OB/NAD (čas ali pomembna točka);
m) KO BOŠ PRIPRAVLJEN (navodilo);
n) VZDRŽUJ LASTNO RAZDVAJANJE IN VIZUALNE RAZMERE
[OD (višina)][DO (višina)];
o) VZDRŽUJ LASTNO RAZDVAJANJE IN VIZUALNE RAZMERE
NAD (ali POD, ali DO) (višina);
p) ČE NE MOREŠ, (druga navodila) IN OBVESTI;
q) → NE MOREM.

...zahteva, da se neko dejanje izvede
ob določenem času ali na določenem
kraju

...zahteva, da zrakoplov med
vzpenjanjem ali spuščanjem vzdržuje
lastno razdvajanje

...pilot ne more izvršiti navodila

1.3 MINIMALNO GORIVO

- a) → MINIMALNO GORIVO;
 b) RAZUMEM [NE PRIČAKUJEM ZAMUDE ali PRIČAKUJ (podatki o zamudi)].

1.4 PRENOS KONTROLE IN/ALI SPREMEMBA FREKVENCE

...če je potrebno počakati na storitev enote ATS

...zahteva, da pilot posluša frekvenco

- a) [TAKOJ] PREKLOPI NA (klicni znak postaje) (frekvenca);
 b) OB (ali NAD) (čas ali kraj) [ali KO BOŠ PRELETEL/ZAPUSTIL/DOSEGEL (višina)] PREKLOPI NA (klicni znak postaje) (frekvenca);
 c) ČE NI ZVEZE (navodila);
 d) POČAKAJ NA (frekvenca) ZA (klicni znak postaje);
 e) → PROSIM (ZA) PREKLOP NA (frekvenca);
 f) SPREMEMBA FREKVENCE DOVOLJENA/PREKLOP DOVOLJEN;
 g) POSLUŠAJ (klicni znak postaje) (frekvenca);
 h) → POSLUŠAM (frekvenca);
 i) KO BOŠ PRIPRAVLJEN, PREKLOPI NA (klicni znak postaje) (frekvenca);
 j) OSTANINA (TEJ) FREKVENCI.

1.5 8.33 KHz RAZMIK MED KANALI

- a) POTRDI OSEM CELA TRI TRI;
 b) → POTRJUJEM (ali NI MOŽNO) OSEM CELA TRI TRI;
 c) POTRDI UHF;
 d) → POTRJUJEM (ali NI MOŽNO) UHF;
 e) POTRDI OSEM CELA TRI TRI IZVZET;
 f) → POTRJUJEM (ali NISEM) OSEM CELA TRI TRI IZVZET;
 g) ZARADI ZAHTEVE ZA OSEM CELA TRI TRI.

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

1.6 SPREMEMBA KLICNEGA ZNAKA

- a) SPREMENI KLICNI ZNAK V (nov klicni znak) [DO NADALJNJIH NAVODIL];
 b) UPORABI PREJŠNJI KLICNI ZNAK (klicni znak) [NAD (pomembna točka)].

1.7 OBVESTILA O PROMETU

...potrditev prejema obvestila

- a) PROMET (obvestilo);
 b) NI POROČIL O PROMETU;
 c) → IŠČEM;
 d) → VIDIM PROMET/LETALO;
 e) → NE VIDIM (PROMETA) [vzrok];
 f) [DODATNI] PROMET PROTI (smer) (tip zrakoplova) (višina) SE PRIČAKUJE (ali NAD) (pomembna točka) OB (čas);
 g) PROMET JE (določitev) PROSTIBALON BREZ POSADKE [JE BIL SPOROČEN ali SE PRIČAKUJE] NAD (kraj) OB (čas) (višina/višine) [ali VIŠINA NEZNANA] LETI (smer) (ostala razpoložljiva ustrežna obvestila).

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

1.8 METEOROLOŠKI PODATKI

- a) [PRIZEMNI] VETER (številka) STOPINJ (hitrost) (enote);
 b) VETER NA (višina) (številka) STOPINJ (številka) VOZLOV (ali KILOMETROV NA URO);
 c) VIDNOST (razdalja) (enote) [smer];

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

...merjenje na več mestih	<p>d) VIDNOST VZDOLŽ STEZE (ali RVR) [STEZA (številka)] (razdalja) (enote);</p> <p>e) VIDNOST VZDOLŽ STEZE (ali RVR) STEZA (številka) NI PODATKA (ali NI SPOROČENA);</p> <p>f) VIDNOST VZDOLŽ STEZE (ali RVR) [STEZA (številka)] (točka dotika) (razdalja) (enote), (sredina steze) (razdalja) (enote), (konec steze) (razdalja) (enote);</p>	<p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p>
...če ni podatka za RVR na katerikoli poziciji se ta podatek doda na ustreznem mestu	<p>g) VIDNOST VZDOLŽ STEZE (ali RVR) [STEZA (številka)] (prva tretjina) (razdalja) (enote), (druga tretjina) NI PODATKA, (tretja tretjina) (razdalja) (enote);</p> <p>h) TRENUTNO VREME (podatki);</p> <p>i) OBLAČNOST (količina oblakov, [(vrsta)] in višina baze oblakov) (enote) (ali BREZ OBLAKOV);</p> <p>j) CA VOK (izgovorjava KAV-O-KEI);</p> <p>k) TEMPERATURA [MINUS] (številka) (in/ali ROSIŠČE [MINUS] (številka));</p> <p>l) QNH (ali QFE) (številka) [enote];</p> <p>m) (tip zrakoplova) SPOROČIL (opis) ZAMRZOVANJE (ali TURBULENCO) [V OBLAKU] (območje) (čas);</p> <p>n) SPOROČI LETALNE RAZMERE;</p> <p>o) INSTRUMENTALNE METOROLOŠKE RAZMERE SPOROČENE (ali napoved) V OKOLICI (lokacija).</p>	<p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p>
...v kolikor leta ni mogoče nadaljevati v VMC	<p>a) NASLEDNJE SPOROČILO NAD (pomembna točka);</p> <p>b) NE SPOROČAJ POZICIJ [DO (navedite)];</p> <p>c) PONOVRNO SPOROČAJ POZICIJE.</p>	
1.10 DODATNA SPOROČILA	<p>a) SPOROČI PRELET (pomembna točka);</p> <p>b) SPOROČI (razdalja) MILJ (GNSS ali DME) OD (ime DME postaje (ali pomembna točka);</p> <p>c) → (razdalja) MILJ (GNSS ali DME) OD (ime DME postaje) (ali pomembna točka);</p> <p>d) SPOROČI PRELET (tri številke) RADIALA (ime VOR) VOR;</p> <p>e) SPOROČI (razdalja) (GNSS ali DME) OD (pomembna točka) ali (ime DME postaje);</p> <p>f) → (razdalja) MILJ (GNSS ali DME) OD (ime DME postaje) (ali pomembna točka).</p>	<p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p>
1.11 PODATKI O AERODROMU	<p>a) [(lokacija)] STANJE STEZE (številka) [KODA (trimesna številka)]; čemur sledi, če je potrebno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) IZDANO (datum in čas UTC); 2) SUH ali MOKER LED, ali VODA NA STRJENEM SNEGU, ali SUH SNEG, ali SUH SNEG NA LEDU, ali MOKER SNEG NA LEDU, ali LED, ali BROZGA, ali STOJEČA VODA, ali STRJEN SNEG, ali MOKER SNEG, ali SUH SNEG NA STRJENEM SNEGU, ali MOKER SNEG NA STRJENEM SNEGU, ali MOKRA ali DRSEČE MOKRA ali POSEBEJ PRIPRAVLJENA ZIMSKA STEZA, ali SLANA; 3) GLOBINA ((globina nanosa) MILIMETROV ali NI SPOROČENA); 4) POKRITOST ((številka) PROCENTOV ali NI SPOROČENA); 	<p>FIS ✓</p>
Opomba – Podatki se zagotavljajo za tretjine steze ali celo stezo.		

	5) RAZPOLOŽLJIVA ŠIRINA (številka) METROV;	
	6) DOLŽINA SKRAJŠANA NA (številka) METROV;	
	7) SNEŽNI ZAMETI;	
	8) DROBEN PESEK;	
	9) KEMIČNO OBDELANA;	
	10) SNEŽNI ZAMET (številka) METROV [LEVO, ali DESNO, ali LEVO IN DESNO] [OD ali DO] SREDIŠČNE ČRTE;	
	11) VOZNA STEZA (označba vozne steze) SNEŽNI ZAMET (številka) METROV [LEVO, ali DESNO, ali LEVO IN DESNO] [OD ali DO] SREDIŠČNE ČRTE;	
	12) SNEŽNI ZAMETI V BLIŽINI;	
	13) VOZNA STEZA (označba vozne steze) SLABA;	
	14) PLOŠČAD (označba ploščadi) SLABA;	
	15) Opombe v običajnem jeziku;	
	b) [(lokacija)] STANJE STEZE, STEZA (številka) NI ZADNJIH PODATKOV;	FIS ✓
	c) PRISTAJALNA POVRŠINA (stanje);	FIS ✓
	d) POZOR GRADBENA DELA (lokacija);	FIS ✓
	e) PAZINA (navedite razloge) DESNA (ali LEVA), (ali OBE STRANI) STEZE [(številka)];	FIS ✓
	f) POZOR DELO V TEKU (ali OVIRA) (pozicija in potrebna navodila);	FIS ✓
	g) ZA VIRALNI UČINEK SPOROČIL (tip zrakoplova) OB (čas) DOBER (ali ZMEREN DO DOBER, ali ZMEREN, ali ZMEREN DO SLAB, ali SLAB);	FIS ✓
	h) VOZNA STEZA (označba vozne steze) MOKRA [ali STOJEČA VODA, ali SNEG OČIŠČEN (dolžina in širina kot je primerno), ali KEMIČNO OBDELANA/OČIŠČENA, ali POKRITA S POVRŠINAMI SUHEGA SNEGA (ali MOKER SNEG, ali STRJEN SNEG, ali BROZGA, ali ZMRZNJENA BROZGA, ali LED, ali MOKER LED, ali SPODAJ LED, ali LED IN SNEG, ali KUPI SNEGA, ali ZALEDENELE KOLESNICE IN BANKINE ali DROBEN PESEK)];	FIS ✓
	i) (klicni znak enote ATS) OPAŽA (vremenski podatki);	FIS ✓
	j) PILOT SPOROČA (vremenski podatki).	FIS ✓
1.12 OPERATIVNI STATUS VIZUALNIH IN NEVIZUALNIH SREDSTEV	a) (navedite vizualno ali nevizualno sredstvo) STEZA (številka) (opis pomanjkljivosti);	FIS ✓
	b) (vrsta) RAZSVETLJIVA (nedelovanje);	FIS ✓
	c) GBAS/SBAS/MLS/ILS KATEGORIJA (kategorija) (status delovanja);	FIS ✓
	d) RAZSVETLJIVA VOZNIH STEZ (opis pomanjkljivosti);	FIS ✓
	e) (vrsta vizualnega indikatorja priletne strmine) STEZA (številka) (opis pomanjkljivosti).	FIS ✓
1.13 STATUS STORITVE GNSS	a) GNSS NEZANESLJIV (ali GNSS NI NA VOLJO [ZARADI MOTNJE/MOTEČEGA SIGNALA]);	FIS ✓
	1) V BLIŽINI (lokacija) (radij) [MED (višine)]; ali	
	2) NA OBMOČJU (opis) (ali V (ime) FIR) [MED (višine)];	
	b) OSNOVNI GNSS (ali SBAS, ali GBAS) NI NA VOLJO ZA (vrsta operacije) [OD (čas) DO (čas) (ali DO NADALJNJEGA OBVESTILA)];	FIS ✓

- c) → OSNOVNI GNSS NI NA VOLJO [ZARADI (razlog, npr. IZGUBE RAIM ali OPOZORILA)];
- d) → GBAS (ali SBAS) NI NA VOLJO;
- e) POTRDI GNSS NA VIGACIJO;
- f) → POTRJUJEM GNSS.

FIS ✓

2 Storitve ATS na poti

Situacije

Frazeologija

2.1 IZDAJA DOVOLJENJA

- a) (ime enote) DOVOLI (klicni znak zrakoplova);
- b) (klicni znak zrakoplova) PROSTO V/DO;
- c) SPREMENJENO DOVOLJENJE (podatki spremenjenega dovoljenja) [OSTALO NESPREMENJENO];
- d) SPREMENJENO DOVOLJENJE (spremenjeni del rute) DO (pomembna točka prvotne rute) [OSTALO NESPREMENJENO];
- e) VSTOPI V KONTROLIRANI PROSTOR (ali CONO) [PREKO (pomembna točka ali ruta)] NA (višina) [OB (čas)];
- f) ZAPUSTI KONTROLIRANI PROSTOR (ali CONO) [PREKO (pomembna točka ali ruta)] NA (višina) (ali VZPENJAJ ali SPUŠČAJ);
- g) VKLJUČI SE (določite) NAD (pomembna točka) NA (višina) [OB (čas)];
- h) PRIČAKUJ DOVOLJENJE (ali vrsta dovoljenja) [OB (čas)].

... če ga ni mogoče dati takoj

2.2 RUTA IN MEJA DOVOLJENJA

- a) OD (kraj) DO (kraj);
 - b) DO (kraj);
- čemur sledi, če je potrebno:
- 1) NARAVNOST;
 - 2) PO (ruta in/ali pomembne točke);
 - 3) PO NAČRTOVANI RUTI;
 - 4) PO (razdalja) DME ARC (smer) OD (ime DME);
- c) (ruta) NI NA VOLJO ZARADI (vzrok) NADOMESTNA [-E] JE/SO (ruta/e) SPOROČITE ODLOČITEV.

2.3 VZDRŽEVANJE DOLOČENIH VIŠIN

- a) VZDRŽUJ (višina) [DO (pomembna točka)];
- b) VZDRŽUJ (višina) DOKLER NE PRELETIŠ (pomembna točka);
- c) VZDRŽUJ (višina) DO (minute) PO PRELETU (pomembna točka);
- d) VZDRŽUJ (višina) DO (čas);
- e) VZDRŽUJ (višina) DO SPOROČILA (ime postaje);
- f) VZDRŽUJ (višina) DO NOVEGA SPOROČILA;
- g) V KONTROLIRANEM PROSTORU VZDRŽUJ (višina);
- h) VZDRŽUJ VIŠINO OD (višina) DO (višina).

2.4 SPECIFIKACIJA POTOVALNIH VIŠIN

- a) PRELETI (pomembna točka) NA (ali NAD, ali POD) (višina);
- b) PRELETI (pomembna točka) OB (čas) ali KASNEJE (ali PREJ) NA (višina).

2.5 SPUST V SILI

- a) → SPUST V SILI (namen);
- b) POZOR VSI ZRAKOPLOVI V BLIŽINI [ali NAD] (pomembna točka ali lokacija) SPUST V SILI OD (višina) (po potrebi sledijo določena navodila, dovoljenja, obvestila o prometu itd).

FIS ✓

2.6 PRENESENA DOVOLJENJA
NAROČILA IN NAVODILA

- a) (enota ATC) DOVOLI (ali NAROČA) (ali OBVEŠČA) (podrobnosti dovoljenja, naročila ali obvestila);
- b) [TO JE] PRAVILNO (ali NAPAČNO) [PONA VLJAM (enota ATC) DOVOLI (ali NAROČA) (ali OBVEŠČA) (podrobnosti dovoljenja, naročila ali obvestila)].

FIS ✓

FIS ✓

3 ATS v prihodu ali odhodu

Situacije

Frazeologija

3.1 ODLETNA NAVODILA

- a) [PO VZLETU] ZAVIJ DESNO (ali LEVO) SMER (tri številke) (ali NADALJUJ V SMERI STEZE) (ali V SMERI PODALJŠANE OSI STEZE) DO (višina ali pomembna točka) [(druga potrebna navodila)];
- b) KO BOŠ DOSEGEL (ali PRELETEL) (višina ali pomembna točka) (navodila);
- c) ZA VIJ DESNO (ali LEVO) SMER (tri številke) DO (višina) [DA BOŠ PRESTREGEL IN SLEDIL (sled, ruta, zračna pot, itd.)];
- d) (ime in številka standardnega odleta) ODLET;
- e) PROSTO PREKO (določitev).

3.2 PRILETNA NAVODILA

- a) PROSTO (ali NADALJUJ) PREKO (določitev);
- b) PROSTO V/DO (meja dovoljenja) PREKO (določitev);
- c) PROSTO (ali NADALJUJ) PREKO (podatki o ruti);
- d) PROST (vrsta prileta) PRILET [STEZA (številka)];
- e) PROST (vrsta prileta) STEZA (številka) S KROŽNIM PRILETOM STEZA (številka);
- f) PROST PRILET [STEZA (številka)];
- g) ZAČNI PRILET OB (čas);
- h) → PROSIM DIREKTNI [(vrsta prileta)] PRILET [STEZA (številka)];
- i) PROST DIREKTNI [(vrsta prileta)] PRILET [STEZA (številka)];
- j) SPOROČI VIZUALNE RAZMERE;
- k) SPOROČI VIDIM STEZO [LUČI STEZE];
- l) → PROSIM VIZUALNI PRILET;
- m) PROST VIZUALNI PRILET STEZA (številka);
- n) POTRDI VIZUALNI PRILET STEZA (številka);
- o) PROST VIZUALNI PRILET STEZA (številka), VZDRŽUJ LASTNO RAZDVAJANJE OD (tip zrakoplova) PRED VAMI [POZOR VRTINČNA SLED];
- p) SPOROČI (pomembna točka) [SMER GLEDE NA TOČKO];
- q) SPOROČI ZAČETEK PROCEDURALNEGA ZA VOJA;
- r) → PROSIM SPUST V VIZUALNIH RAZMERAH;
- s) VZDRŽUJ LASTNO RAZDVAJANJE;
- t) VZDRŽUJ VIZUALNE RAZMERE;

- u) POZNAŠ (ime) PRILETNI POSTOPEK;
- v) → PROSIM (vrsta prileta) PRILET [STEZA (številka)].

3.3 ČAKANJE

- a) ČAKAJ [NAD] (pozicija), (ali MED (dve pomembni točki na zemlji));
- b) PROSTO (ali NADALJUJ) DO (pomembna točka, ime sredstva ali navigacijske točke) [VZDRŽUJ (ali VZPENJAJ ali SPUŠČAJ SE DO) (višina)] ČAKAJ [(smer)] KOT OBJAVLJENO, PRIČAKUJ PRILETNO DOVOLJENJE (ali NASLEDNJE DOVOLJENJE) OB (čas);
- c) → PROSIM NAVODILA ZA ČAKANJE.

3.4 PRIČAKOVANI ČAS PRILETA

- a) NE PRIČAKUJEMO ZAMUDE;
- b) PRIČAKOVANI ČAS PRILETA (čas);
- c) POPRAVLJEN PRIČAKOVANI ČAS PRILETA (čas);
- d) ZAMUDA NI DOLOČENA (vzrok).

4 Frazeologija na letališču in v okolici letališča

Situacije

Frazeologija

4.1 PREIZKUS ZVEZE

- a) PREIZKUS ZVEZE (frekvenca);
- b) → (SLIŠIM) ZA PET (ENA, DVA, TRI, ŠTIRI).

FIS ✓

FIS ✓

4.2 POTRDITEV Z VIZUALNIMI SREDSTVI

- a) PRIŽGI PRISTAJALNE LUČI;
- b) POTRDI S PREMIKOM KRILC (ali SMERNEGA KRMILA);
- c) POTRDI Z NIHANJEM KRIL;
- d) POTRDI Z UTRIPANJEM PRISTAJALNIH LUČI.

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

4.3 STARTANJE MOTORJEV

...prošnja za dovoljenje za startanje motorjev

...kontrolor odgovori

- a) → (lokacija zrakoplova) PROSIM START MOTORJEV;
- b) → (lokacija zrakoplova) PROSIM START MOTORJEV, INFORMACIJA (ATIS kodna črka);
- c) STARTANJE DOVOLJENO;
- d) START OB (čas);
- e) PRIČAKUJ START OB (čas);
- f) START PO LASTNI PRESOJI;
- g) PRIČAKUJ ODLET (čas) START PO LASTNI PRESOJI.

4.4 PREVERJANJE ČASA IN LETALIŠKI PODATKI ZA LETALA V ODLETU

...ko ATIS ni na razpolago

- a) → PROSIM TOČEN ČAS;
- b) ČAS (ura, minute);
- c) → PROSIM ODLETNE PODATKE;
- d) STEZA (številke), VETER (smer in hitrost) (enote) QNH (ali QFE) (številka) [(enote)] TEMPERATURA [MINUS] (številke), [VIDNOST (razdalja) (enote) (ali VIDNOST VZDOLŽ STEZE (ali RVR) (razdalja) (enote))] [ČAS (čas)].

FIS ✓

FIS ✓

Opomba. Če so na voljo podatki glede vidnosti in vidnosti vzdolž steze za več mest na stezi, se za vzlet uporabijo podatki, ki se nanašajo na konec steze.

4.5 VOŽNJA

...za odlet

...če so potrebna podrobna navodila za vožnjo

...ko ATIS ni na razpolago

...letenje s helikopterjem

...za odlet

...podrobna navodila za premikanje

...ko ATIS ni na razpolago

...pri vzletu ali po pristanku

- a) → [tip letala] [lokacija letala] (PROSIM) NA VODILA ZA VOŽNJO [namen];
- b) → [tip letala] [lokacija letala] [pravila letenja] V/ZA (namembno letališče) (PROSIM) NA VODILA ZA VOŽNJO [namen];
- c) VOZI DO POZICIJE ČAKANJA [oznaka] [STEZA (številka)] [USTA VI PRED STEZO (številka) (ali PREČKAJ STEZO (številka))] [ČAS (čas)];
- d) → (PROSIM) PODROBNA NA VODILA ZA VOŽNJO;
- e) VOZI DO POZICIJE ČAKANJA [oznaka] [STEZA (številka)] PREKO (pot) [ČAS (čas)] [USTA VI PRED STEZO (številka) (ali PREČKAJ STEZO (številka))];
- f) VOZI DO POZICIJE ČAKANJA [oznaka] (ustrezne letališke informacije) [ČAS (čas)];
- h) ZA VIJ V PRVO (ali DRUGO) [vozno stezo] LEVO (ali DESNO);
- i) VOZI PREKO (označba vozne steze);
- j) VOZI PO STEZI (številka);
- k) VOZI DO TERMINALA (ali drugo mesto, npr. območje lahkega letalstva) [PARKIRNO MESTO (številka)].
- a) → [tip helikopterja] [lokacija helikopterja] (PROSIM) NA VODILA ZA PREMIKANJE [namen];
- b) → [tip helikopterja] [lokacija helikopterja] [pravila letenja] V/ZA (namembno letališče) (PROSIM) NA VODILA ZA PREMIKANJE [namen];
- c) PREMAKNI SE DO POZICIJE ČAKANJA (oznaka) [STEZA (številka)] [POČAKAJ PRED STEZO (številka)];
- d) (PROSIM) PODROBNA NA VODILA ZA PREMIKANJE;
- e) PREMAKNI SE DO POZICIJE ČAKANJA [oznaka] [STEZA (številka)] PREKO (pot) [ČAS (čas)] [POČAKAJ PRED STEZO (številka) (ali PREČKAJ STEZO (številka))];
- f) PREMAKNI SE DO POZICIJE ČAKANJA [oznaka] (ustrezne letališke informacije) [ČAS (čas)];
- g) ZA VIJ V PRVO (ali DRUGO) [vozno stezo] LEVO (ali DESNO);
- h) PREMAKNI SE PREKO (označba vozne steze);
- i) PREMAKNI SE PO STEZI (številka);
- j) PREMAKNI SE DO TERMINALA (ali drugo mesto, npr. območje lahkega letalstva) [MESTO (številka)];
- k) → [lokacija helikopterja] PROSIM NA VODILA ZA PREMIKANJE OD (ali PREKO) DO (lokacija ali pot);
- l) PREMAKNI SE V (ali PREKO) (lokacija ali pot) [POZOR (prah, snežni metež, smeti/delci v zraku, vozeče lahko letalo, osebe, itd)];
- m) PREMAKNI SE PREKO (direktno, kot zaproseno, ali določena pot) DO (lokacija, heliport, operativno ali vozno območje, aktivna ali neaktivna steza). IZOGNI SE (zrakoplovu, vozilu ali osebi);
- n) → PROSIM POV RATNO VOŽNJO;
- o) POV RATNA VOŽNJA DOVOLJENA;

...splošno

- p) VOZI POVRATNO STEZA (številka);
- q) → [(lokacija letala)] (PROSIM) NA VODILA ZA VOŽNJO DO (mesto na letališču);
- r) VOZI NARAVNOST;
- s) VOZI PREVIDNO;
- t) DAJ PREDNOST (opis in pozicija drugega zrakoplova);
- u) → DAJEM PREDNOST (promet);
- v) → VIDIM PROMET (ali tip zrakoplova);
- w) VOZI DO TOČKE ČAKANJA;
- x) SLEDI (opis zrakoplova ali vozila);
- y) ZAPUSTI STEZO;
- z) → ZAPUSTIL STEZO;
- aa) POSPEŠI VOŽNJO [(vzrok)];
- bb) → POSPEŠUJEM;
- cc) [POZOR] VOZI POČASNEJE [vzrok];
- dd) → VOZIM POČASNEJE.

4.6 ZAUSTAVITEV

- a) ZAUSTA VI (smer) OD (pozicija, številka steze, itd.);
- b) ZADRŽI POZICIJO;
- c) ZAUSTA VI (razdalja) PRED (pozicija);
- d) → ZAUSTAVLJAM;
- e) POČAKAJ PRED (pozicija);
- f) → ČAKAM (pozicija).

4.7 PREČKANJE STEZE

- a) → (PROSIM) PREČKANJE STEZE (številka);
- b) PREČKAJ STEZO (številka) [SPOROČI ZAPUSTIL STEZO];
- c) POSPEŠI PREČKANJE STEZE (številka) PROMET (tip zrakoplova) (razdalja) MILJ (ali KILOMETROV) V FINALU;
- d) VOZI DO TOČKE ČAKANJA [oznaka] [STEZA (številka)] PREKO (pot), [POČAKAJ PRED STEZO (številka)] ali [PREČKAJ STEZO (številka)];
- e) SPOROČI ZAPUSTIL STEZO (številka);
- f) → ZAPUSTIL STEZO.

FIS ✓

4.8 PRIPRAVA NA VZLET

...pogojna dovoljenja

- a) ODLET (uporabnika) NI MOGOČ (vzroki);
- b) SPOROČI PRIPRAVLJEN [ZA ODLET];
- c) SI PRIPRAVLJEN [ZA ODLET]?;
- d) SI PRIPRAVLJEN ZA TAKOJŠEN ODLET?;
- e) → PRIPRAVLJEN;
- f) DOVOLJENO NA STEZO [IN ČAKAJ];
- g) DOVOLJENO NA STEZO (številka);
- h) DOVOLJENO NA STEZO. BODI PRIPRAVLJEN ZA TAKOJŠEN ODLET;
- i) (pogoj) DOVOLJENO NA STEZO (številka) (kratka ponovitev pogoja);
- j) → (pogoj) VOZIM NA STEZO (številka) (ponovitev pogoja);
- k) PRAVILNO (ali NI PRAVILNO) ali [PONA VLJAM]... (kot je ustrezno).

...potrditev ponovitve pogojnega dovoljenja

4.9 VZLETNO DOVOLJENJE

...v primeru zmanjšane razdvajanja na stezi

...preklic vzletnega dovoljenja

...zaustavitev vzleta

...letenje s helikopterjem

- a) STEZA (številka) PROST VZLET [SPOROČI KO BOŠ V ZRAKU];
- b) (podatki o prometu) STEZA (številka) PROST VZLET;
- c) VZLETI TAKOJ ALI ZAPUSTI STEZO [(navodila)];
- d) VZLETI TAKOJ ALI POČAKAJ PRED STEZO;
- e) ZADRŽI POZICIJO, PREKINI VZLET, PONA VLJAM, PREKINI VZLET (vzrok);
- f) → ZADRŽUJEM POZICIJO;
- g) ZAUSTAVI TAKOJ [(ponovite klicni znak letala) ZAUSTAVI TAKOJ];
- h) → ZAUSTAVLJAM;
- i) PROST VZLET [Z (lokacija)] (trenutna pozicija, vozna steza, območje končnega prileta in vzleta, steza in številka);
- j) → (PROSIM) ODLETNA NA VODILA;
- k) PO VZLETU ZAVIJ DESNO (ali LEVO, ali VZPENJAJ) (ustrezna navodila).

4.10 NAVODILA ZA ZAVIJANJE ALI VZPENJANJE PO VZLETU

...zahteva za čas vzleta

- a) → (PROSIM) DESNI (ali LEVI) ZA VOJ;
- b) DOVOLJEN DESNI (ali LEVI) ZA VOJ;
- c) SPOROČIM KASNEJE ZA DESNI (ali LEVI) ZA VOJ;
- d) SPOROČI KO BOŠ V ZRAKU;
- e) ČAS VZLETA (čas);
- f) PO PRELETU (višina) (navodila);
- g) NADALJUJ V SMERI STEZE (navodila);
- h) V SMERI PODALJŠANE OSI STEZE (navodila);
- i) VZPENJAJ NARA VNOST (navodila).

FIS ✓

FIS ✓

4.11 VSTOP V LETALIŠKI ŠOLSKI KROG

...če je ATIS razpoložljiv

- a) → [tip zrakoplova] (pozicija) (višina) ZA PRISTANEK;
- b) VKLJUČI SE V/NA [(smer kroga)] (pozicija v krogu) STEZA (številka) VETER (smer in hitrost) (enote) [TEMPERATURA [MINUS] (številka)] QNH (ali QFE) (številka) [(enote)] [PROMET (podatki)];
- c) [(smer kroga)] STEZA (številka) [VETER (smer in hitrost) (enote) [TEMPERATURA [MINUS] (številka)] QNH (ali QFE) (številka) [(enote)] [PROMET (podatki)];
- d) IZVEDI DIREKTNI PRILET ZA STEZO (številka) VETER (smer in hitrost) (enote) [TEMPERATURA [MINUS] (številka)] QNH (ali QFE) (številka) [(enote)] [PROMET (podatki)];
- e) → (tip letala) (pozicija) (višina) INFORMACIJA (ATIS kodna črka) ZA PRISTANEK;
- f) VKLJUČI SE V/NA (pozicija v krogu) [STEZA (številka)] QNH (ali QFE) (številka) [(enote)] [PROMET (podatki)];
- g) (smer kroga) [STEZA (številka)] QNH (ali QFE) (številka) [(enote)] [PROMET (podatki)];

FIS

FIS

4.12 V KROGU

- a) → (pozicija v krogu, npr. POZICIJA Z VETROM/TRETJI ZA VOJ/FINALE);
- b) ŠTEVILKA ...ZA/SLEDI (tip zrakoplova in pozicija) [po potrebi dodatna navodila];
- c) PROMET (podatki) [po potrebi dodatna navodila];

FIS ✓

	d) SPOROČI (pozicija v krogu).	FIS ✓
4.13 PRILETNA NAVODILA	<p>a) IZVEDI SKRAJŠAN PRILET;</p> <p>b) IZVEDI DOLG PRILET (ali PODALJŠAJ POZICIJO Z VETROM);</p> <p>c) SPOROČI PRED TRETJIM ZA VOJEM (ali FINALE, ali DOLGI FINALE);</p> <p>d) NADALJUJ PRILET [BODI PRIPRAVLJEN NA PREKINJEN PRILET].</p>	FIS ✓
4.14 DOVOLJENJE ZA PRISTANEK	<p>a) STEZA (številka) PROST PRISTANEK;</p> <p>b) (informacija o prometu) STEZA (številka) PROST PRISTANEK;</p> <p>c) PROST DOTIK IN ODLET;</p> <p>d) IZVEDI DOKONČNI PRISTANEK;</p> <p>e) → PROSIM PRELET VZDOLŽ STEZE (vzroki);</p> <p>f) PROST PRELET VZDOLŽ STEZE [STEZA (številka)] [(po potrebi omejitve višine) (navodila za neuspeli prilet)];</p> <p>g) → PROSIM NIZEK PRELET (vzroki);</p> <p>h) PROST NIZEK PRELET [(kot v f)];</p> <p>i) → PROSIM DIREKTNI PRILET (ali KROŽNI PRILET, LEVI (ali DESNI) ZA VOJ DO (lokacija));</p> <p>j) IZVEDI DIREKTNI PRILET (ali KROŽNI PRILET, LEVI (ali DESNI) ZA VOJ DO (lokacija, steza, vozna steza, območje končnega prileta in vzleta)) [PRIHOD (ali RUTA PRIHODA) (številka, ime ali koda)]. [POČAKAJ PRED (dejavna steza, podaljšana os steze, drugo)]. [OSTANI (smer ali razdalja) OD (steza, podaljšana os steze, drugi helikopter ali zrakoplov)]. [POZOR (daljnovodi, neosvetljene ovire, vrtinčna sled, itd.)]. PROST PRISTANEK.</p>	
...izvedba prileta vzdolž ali vzporedno s stezo s spustom do dogovorjene minimalne višine		
...let mimo stolpa ali druge opazovalne točke zaradi vizualnega pregleda		
...za letenje s helikopterjem		
4.15 UPOČASNITEV	<p>a) KROŽI OKOLI LETALIŠČA/OBKROŽI LETALIŠČE;</p> <p>b) KROŽI V (LEVO ali DESNO) [OD TRENUTNE POZICIJE];</p> <p>c) IZVEDI ŠE EN KROG.</p>	
4.16 NEUSPELI PRILET	<p>a) PREKINI PRILET;</p> <p>b) → PREKINJAM PRILET.</p>	
4.17 OBVESTILA ZRAKOPLOVOM	<p>a) PODVOZJE IZGLEDA SPUŠČENO;</p> <p>b) DESNO (ali LEVO, ali NOSNO) KOLO IZGLEDA UVLEČENO (ali SPUŠČENO);</p> <p>c) KOLESA IZGLEDAJO UVLEČENA;</p> <p>d) DESNO (ali LEVO, ali NOSNO) KOLO NE IZGLEDA UVLEČENO (ali SPUŠČENO);</p> <p>e) POZOR VRTINČNA SLED [OD (tip zrakoplova) V PRILETU (ali ODLETU)] [po potrebi dodatne informacije];</p> <p>f) POZOR CUREK REAKTIVNEGA MOTORJA;</p> <p>g) POZOR TOK ZA PROPELERJEM;</p> <p>h) PROMET (podatki);</p> <p>i) NI POROČILA O PROMETU STEZA (številka);</p>	<p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p>
...če pilot zahteva vizualni pregled podvozja		
...vrtinčna sled		
...curek reaktivnega motorja na ploščadi ali vozni stezi		

	j) STEZA (številka) ZASEDNA [ali OVIRA NA STEZI] (podatki) [SPOROČI NAMEN].	FIS ✓
4.18 Po PRISTANKU	a) PREKLOPI NA STOLP (frekvenca); b) KO ZAPUSTIŠ STEZO, PREKLOPI NA STOLP (frekvenca); c) POSPEŠI ZAPUŠČANJE STEZE; d) PARKIRNO MESTO (označba); e) ZA VIJ V PRVI (ali DRUGI, ali USTREZEN) LEVI (ali DESNI) IZHOD IN PREKLOPI NA STOLP (frekvenca); f) PREMAKNI SE DO PARKIRNEGA MESTA (ali) PARKIRNEGA PROSTORA (območje); g) PREMAKNI SE DO (ali PREKO) (lokacija ali ruta) [POZOR (prah, snežni metež, smeti v zraku, vozeče lahko letalo, osebe, itd.)]; h) PREMAKNI SE V/PREKO (direktno, kot zaproseno, ali določena pot) DO (lokacija, heliport, operativno ali vozno območje, aktivna ali neaktivna steza). IZOGNI SE (zrakoplovu, vozilu ali osebj).	FIS ✓
..letenje s helikopterjem		

2 ATS nadzor

2.1 Splošna frazeologija

Situacije

Frazeologija

2.1.1 IDENTIFIKACIJA ZRAKOPLOVA	a) SPOROČI SMER [IN NIVO LETA (ali NADMORSKO VISINO)]; b) ZA IDENTIFIKACIJO ZA VIJ LEVO (ali DESNO) SMER (tri številke); c) ODDAJAJ ZA IDENTIFIKACIJO IN SPOROČI SMER; d) IMAMO VAS NA RADARJU [pozicija]; e) IDENTIFICIRAN [pozicija]; f) NISI IDENTIFICIRAN [razlog] [PONOVRNO LETI Z (ali NADALJUJ Z) LASTNO NA VIGACIJO]; g) NISI IDENTIFICIRAN [razlog].	FIS ✓ FIS ✓ FIS ✓ FIS ✓ FIS ✓
2.1.2 INFORMACIJE O POZICIJI	POZICIJA (<i>razdalja</i>) (<i>sm</i>) DO (<i>pomembna točka</i>) (ali NAD ali VZDOLŽ (<i>pomembna točka</i>)).	FIS ✓
2.1.3 NADZOR HITROSTI	a) SPOROČI HITROST; b) → HITROST (številka) VOZLOV (ali KILOMETROV NA URO); c) VZDRŽUJ (številka) VOZLOV (ali KILOMETROV NA URO) [ALI VEČ (ali MANJ)] [DO (pomembna točka)]; d) NE PREKORAČI (številka) VOZLOV (ali KILOMETROV NA URO); e) VZDRŽUJ TRENUTNO HITROST; f) POVEČAJ (ali ZMANJŠAJ) HITROST NA (številka) VOZLOV (ali KILOMETROV NA URO) [ALI VEČ (ali MANJ)]; g) POVEČAJ (ali ZMANJŠAJ) HITROST ZA (številka) VOZLOV (ali KILOMETROV NA URO); h) PONOVRNO LETI Z NORMALNO (PREJŠNJO) HITROSTJO; i) ZMANJŠAJ DO NAJMANJŠE PRILETNE HITROSTI;	

	<p>j) ZMANJŠAJ DO NAJMANJŠE HITROSTI BREZ KONFIGURACIJE;</p> <p>k) NI OMEJITEV HITROSTI.</p>	
2.1.4 SPOROČANJE POZICIJ	<p>a) NE SPOROČAJ POZICIJE [DO (določi)];</p> <p>b) NASLEDNJE POROČILO NAD (pomembna točka);</p> <p>c) SPOROČI POZICIJO LE NAD (pomembna točka (e));</p> <p>d) PONOVRNO SPOROČAJ POZICIJO.</p>	
2.1.5 INFORMACIJE O PROMETU IN POSTOPKI IZOGIBANJA	<p>a) PROMET V POZICIJI (smer neba ali smer dvanajsturnega kazalca (razdalja) (smer leta) [druga ustrezna obvestila]:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) NEZNAN; 2) LETI POČASI; 3) LETI HITRO; 4) PRIBLIŽUJE SE; 5) V NASPROTNI (ali ISTI) SMERI; 6) PREHITEVA; 7) PRELETA OD LEVE PROTI DESNI (ali DESNE PROTI LEVI); 8) (tip zrakoplova); 9) (višina); 10) [DOVOLJENA VIŠINA] [se ne uporablja za FIS]; 11) VZPENJA SE (ali SPUŠČAJ); <p>b) → PROSIM VEKTORJE;</p> <p>c) ŽELIŠ VEKTORJE?;</p> <p>d) PROMETA NI VEČ [ustrezna navodila];</p> <p>e) TAKOJ ZA VIJ DESNO (ali LEVO) KURZ (tri številke) ZA IZOGNITEV [NEZNANEMU] PROMETU (smer v 12-urnem načinu in razdalja);</p> <p>f) TAKOJ ZA VIJ (število stopinj) STOPINJ DESNO (ali LEVO) ZA IZOGNITEV [NEZNANEMU] PROMETU (smer v 12-urnem načinu in razdalja).</p>	<p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p>
2.1.6 IZGUBA RADIJSKE ZVEZE	<p>a) ČE STE IZGUBILI RADIJSKO ZVEZO (navodila);</p> <p>b) ČE NISTE PREJELI NOBENEGA SPOROČILA (število) MINUT (ali SEKUND) (navodila);</p> <p>c) NISEM PREJEL ODGOVORA (navodila);</p> <p>d) ČE SLIŠIŠ (navodila za manevriranje);</p> <p>e) ČE SLIŠIŠ [SQUAWK (koda) ali IDENT];</p> <p>f) (manever, SQUAWK ali IDENT) OPAŽEN. POZICIJA (pozicija zrakoplova) [(navodila)].</p>	<p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p>
2.1.7 PREKINITEV RADARKEGA VODENJA/STORITVE ADS-B	<p>a) PREKINITEV RADARKEGA VODENJA (ali IDENTIFICIRANJA) [ZARADI (razlog)] (navodila);</p> <p>b) V KRA TKEM IZGUBA RADARKEGA IDENTIFICIRANJA (ustrezna navodila ali informacije);</p> <p>c) IZGUBA IDENTIFICIRANJA [razlog] (navodila).</p>	<p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p> <p>FIS ✓</p>
2.1.8 OKVARA RADARJA IN/ALI ADS-B	<p>a) SEKUNDARNI RADAR NE DELUJE (po potrebi ustrezna navodila);</p>	<p>FIS ✓</p>

- | | |
|--|-------|
| b) PRIMARNI RADARNE DELUJE (po potrebi ustrezna navodila); | FIS ✓ |
| c) ADS-B NE DELUJE (po potrebi ustrezna navodila). | FIS ✓ |

2.3 Sekundarni nadzorni radar in ADS-B

Situacije

Frazeologija

2.3.1 VRSTA OPREME SSR	a) SPOROČI VRSTO TRANSPONDERJA; b) → TRANSPONDER (kot je navedeno v načrtu leta); c) → NIMAM TRANSPONDERJA / TRANSPONDER NE DELUJE.	FIS ✓
2.3.2 VRSTA OPREME ADS-B	a) SPOROČI VRSTO ADS-B; b) → ADS-B ODDAJNIK (podatkovna povezava); c) → ADS-B PREJEMNIK (podatkovna povezava); d) → NIMAM ADS-B / ADS-B NE DELUJE.	FIS ✓
2.3.3 NASTAVITEV TRANSPONDERJA	a) PRI ODLETU SQUAWK (koda); b) SQUAWK (koda).	FIS ✓ FIS ✓
2.3.4 PONOVNA NASTAVITEV NAČINA IN KODE	a) PONOVNO NASTAVI SQUAWK [(način)] (koda); b) → NASTAVLJAM [(način)] (koda).	FIS ✓
2.3.5 PONOVNI IZBOR IDENTIFIKACIJE	PONOVNO VNESI [ADS-B ali NAČIN S] IDENTIFIKACIJO ZRAKOPLOVA.	FIS ✓
2.3.6 POTRDITEV KODE	a) POTRDI SQUAWK (koda); b) → POTRJUJEM (koda).	FIS ✓
2.3.7 ZAHTEVA ZA IDENT	a) SQUAWK [(koda)] [IN] IDENT; b) SQUAWK LOW; c) SQUAWK NORMAL; d) ODDAJAJ ADS-B IDENT.	FIS ✓ FIS ✓ FIS ✓ FIS ✓
2.3.8 ZAHTEVA ZA ZAČASNO PREKINITEV DELOVANJA TRANSPONDERJA	SQUAWK STANDBY	FIS ✓
2.3.9 ZAHTEVA ZA KODO V SILI	SQUAWK MAYDAY [KODA SEDEM-SEDEM-NIČ-NIČ].	FIS ✓
2.3.10 ZAHTEVA ZA PRENEHANJE DELOVANJA TRANSPONDERJA	a) UGASNI SQUAWK [ODDAJAJ LE ADS-B]; b) UGASNI ADS-B [ODDAJAJ LE SQUAWK (koda)].	FIS ✓ FIS ✓
2.3.11 ZAHTEVA ZA ODDAJANJE TLAČNE VIŠINE	a) SQUAWK CHARLIE; b) ODDAJAJ VIŠINO ADS-B.	FIS ✓ FIS ✓

2.3.12 ZAHTEVA ZA
PREVERJANJE VIŠINOMERA

PREVERI NASTAVITEV VIŠINOMETRA IN POTRDI VIŠINO.

FIS ✓

2.3.13 ZAHTEVA ZA
PRENEHANJE ODDAJANJA
TLAČNE VIŠINE ZARADI
NAPAČNEGA DELOVANJA

a) ZAUSTA VISQUAWK CHARLIE, NAPAČNA INDIKACIJA;
b) NE ODDAJAJ VIŠINO ADS-B [(NAPAČNA INDIKACIJA ali razlog)].

FIS ✓

FIS ✓

2.3.14 ZAHTEVA ZA
PREVERJANJE VIŠINE

PREVERI (višina).

FIS ✓

3 Frazeologija za opozarjanje

3.1 Opozarjanje

Situacije

Frazeologija

3.1.1 OPOZORILO NA PRENIZKO
VIŠINO

(klicni znak zrakoplova) OPOZORILO NA PRENIZKO VIŠINO, TAKOJ
PREVERI VIŠINO, QNH JE (število) [(enote)]. [NAJNIŽJA VIŠINA
LETA JE (višina)].

FIS ✓

3.1.2 OPOZORILO NA BLIŽINO
TAL

(klicni znak zrakoplova) OPOZORILO NA BLIŽINO TAL, (predlog
odziva pilota, če je mogoče).

FIS ✓

4 Upravljanje pretoka zračnega prometa (ATFM)

4.1 ATFM

Izračunani čas vzleta (CTOT), ki izhaja
iz sporočila o dodelitvi slota.

Sprememba CTOT, ki izhaja iz
sporočila o spremembi slota.

Preklic CTOT, ki izhaja iz sporočila o
preklicu slota.

Prekinitve leta do nadaljnega, ki izhaja
iz sporočila o prekinitvi.

Preklic prekinitve leta, ki izhaja iz
sporočila o prekinitvi preklica.

Zavmitev zahteve za start motorjev, če
je prepozna za CTO.

Zavmitev zahteve za start motorjev, če
je prepozna za CTOT.

a) SLOT (čas);
b) POPRAVLJEN SLOT (čas);
c) SLOT JE PREKLICAN, SPOROČI, KO BOŠ PRIPRAVLJEN;
d) LET JE DO NADALJNJEGA PREKINJEN ZARADI (razlog);
e) PREKINITEV JE PREKLICANA, SPOROČI, KO BOŠ
PRIPRAVLJEN;
f) NE MOREM DOVOLITI STARTA MOTORJA, KER JE SLOT
POTEKEL, ZAPROSI ZA NOV SLOT;
g) NE MOREM DOVOLITI STARTA MOTORJA ZARADI SLOTA
(čas), ZAPROSI ZA START MOTORJA OB (čas).

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

FIS ✓

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3017. Sklep o višini stroškov izpita

Na podlagi 35. člena Splošnega akta o strokovnem izpitu za pooblaščenega inženirja (Uradni list RS, št. 37/18 in 68/19) in 2. in 3. točke 35. člena Statuta IZS (Uradni list RS, št. 37/18, 68/19, 26/22 in 43/22) je Upravni odbor Inženirske zbornice Slovenije na 293. seji 20. 9. 2022 sprejel

S K L E P

o višini stroškov izpita

1. Višina stroškov za opravljanje izpita je 975,00 eurov.
2. Višina stroškov za opravljanje popravnega izpita je 400,00 eurov.
3. Višina stroškov za opravljanje dela izpita, ki ni bil priznan z odločbo iz 13. člena Splošnega akta o strokovnem izpitu, je 630,00 eurov.

Te višine stroškov izpita začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik IZS
mag. Črtomir Remec

OBČINE

CELJE

3018. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Nova vas – območje NV-4-1

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) in 78. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) na 24. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Nova vas – območje NV-4-1

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

S tem odlokom se skladno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 9/95, 25/98, 59/00, 86/01 in 79/13) in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86 in Uradni list RS, št. 63/93, 25/98, 59/00, 86/01 in 79/13) sprejme občinski podrobni prostorski načrt Nova vas – območje NV-4-1 (v nadaljevanju: OPPN) po projektu št. 1/20, ki ga je izdelalo podjetje AR Projekt d.o.o., Planinska cesta 5, 3000 Celje.

2. člen

(vsebina OPPN)

(1) Ta odlok določa območje podrobnega načrta, prostorske ureditve, ki se načrtujejo s podrobnim načrtom, območje in umestitev načrtovane ureditve v prostor, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, varovanje okolja in naravnih virov ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, zasnovano projektnih rešitev in pogojev priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, etapnost izvedbe prostorskih ureditev in dopustna odstopanja.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v grafičnem delu podrobnega načrta, ki je skupaj z obvezno prilogo na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje.

II. OBMOČJE

3. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega del zemljišč znotraj ureditvenega območja, katerega prostorsko urejanje opredeljuje Zazidalni načrt Nova vas (Uradni list SRS, št. 18/76, 23/84, 19/85, 2/88 in Uradni list RS, št. 16/93, 69/93 – Tolerance ZN, 14/18 – OPPN GOS1 in GOS2 in 46/18). Območje OPPN obsega nepozidan prostor travniških površin na strmi brežini, na katerem želijo pobudniki graditi dodatne enostanovanjske stavbe in določiti pogoje za celovito urejanje tega območja. Veljavni zazidalni načrt ne podaja pogojev, na podlagi katerih bi bilo možno realizirati pobudnikove namere. Ker so predvideni posegi locirani znotraj ureditvenega območja, ki je po namembnosti predvsem stanovanjsko, pozidano z enostanovanjskimi stavbami in predstavlja zapolnitev območja, je interes zapolnitve znotraj obstoječe pozidave upravičen, za realizacijo namere pa je potrebna sprememba veljavnega prostorskega akta.

(2) Območje OPPN obsega parcele oziroma dele parcel št. 504/7, 509/6, 514/2, 515/3, 515/4, 518/2, 518/9, 518/15, vse k.o. 1075 Ostrožno. Površina območja je cca 0,3 ha.

(3) Na ureditvenem območju OPPN so predvidena 3 stavbna zemljišča velikosti od 515,00 m² do 728,00 m². Poleg zazidljivih stavbnih zemljišč so določena tudi zemljišča, ki so namenjena javnim površinam, ki ga predstavlja cestno omrežje in prostor za obračanje ter zelenim površinam.

III. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

(1) Območje OPPN se nahaja v naselju Nova vas, na zahodnem pobočju hriba Golovec, pod Osnovno šolo Frana Roša. Na severozahodni, južni in jugovzhodni strani ga omejuje naselje obstoječih enostanovanjskih stavb, na severni in severovzhodni strani meji na Travniško ulico ter površine šolskega kompleksa Osnovne šole Frana Roša.

(2) Prostorske ureditve, ki se načrtujejo s tem podrobnim načrtom so:

- gradnja treh individualnih stanovanjskih hiš;
- gradnja dovozne ceste in ureditev obračališča ob njej;
- gradnja gospodarske javne infrastrukture;
- zunanje ureditve ob individualnih hišah.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Območje prostorske ureditve se širše gledano na severni strani povezuje z obstoječim kompleksom Osnovne šole Frana Roša, na zahodni, južni in vzhodni strani pa se povezuje z obstoječimi že pozidanimi stanovanjskimi površinami. Predlog oblikovanja stavbnih zemljišč ter znotraj njih zazidljivih delov se navezuje na obstoječo razporeditev sosednjih objektov tako, da razdalje med objekti zagotavljajo enakovredno osončenje vseh objektov.

(2) Ureditveno območje se bo z ureditvijo nove dovozne ceste kot dovozni priključek za predvidene stanovanjske objekte in kot intervencijska pot do šole z obračališčem v T izvedbi (možnost obračanja komunalnih in dostavnih vozil) navezovalo na obstoječo JP 532631 (Travniška ulica do H33).

6. člen

(vrste gradenj, vrste objektov, vrste ureditev in vrste dopustnih dejavnosti)

(1) V območju OPPN so dovoljene gradnje novih objektov, njihove rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, spremembe namembnosti objektov za opravljanje intelektualnih storitev (npr. prevajanje, projektiranje, zavarovalništvo, svetovanje in p.) ter redna in investicijska vzdrževalna dela na zgrajenih objektih in vzdrževalna dela v javno korist.

(2) V območju OPPN so dovoljene naslednje vrste objektov:

- Stavbe: individualne enostanovanjske stavbe – klasifikacija stavbe 11100;
- Gradbeni inženirski objekti: obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno in energetska infrastrukturo (cesta, obračališče, pešpoti, parkirišča, ekološki otok, oporni zid in podobno), postavitev cestne in ostale urbane opreme (ograje, prometna signalizacija, svetilka) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij;
- Enostavni in nezahtevni objekti: pomožni objekti za lastne potrebe in pomožni komunalni in infrastrukturni objekti.

(3) V območju OPPN so dovoljene naslednje ureditve:

Hortikultura ureditve: ureditev zelenih površin, zasaditev avtohtonih dreves in grmovnic;

Parterne ureditve: tlakovanje, ureditev teras zaradi gradnje v naklonu.

(4) Območje je namenjeno stanovanjski dejavnosti.

(5) Za celotno območje OPPN velja, da so prepovedane vse vrste posegov, za katere je obvezna presoja vplivov na okolje.

7. člen

(zasnova)

Zaželeno je sodobno oblikovanje objektov

1. lega objektov: Predlagana parcelacija določa optimalne velikosti stavbnih zemljišč. Z gradbeno mejo so določene površine znotraj posameznih parcel, na katere se umestijo novi osnovni objekti. Z določitvijo gradbene meje so določeni odmiki od parcelnih mej, za katera soglasja sosedov niso potrebna. Nove stanovanjske objekte je dovoljeno umestiti le znotraj površin določenih z gradbeno mejo. S tem se zagotavlja zmanjšanje osenčenja med objekti, zmanjšanje ogroženosti v primeru požara in zagotavlja dostope interventnim vozilom. Izven območja, določenega z gradbeno mejo, je možno graditi enostavne in nezahtevne objekte v skladu z veljavno uredbo.

2. horizontalni gabariti: Pri določanju velikosti objekta je potrebno upoštevati faktor zazidanosti parcele (FZ), ki je razmerje med zazidano površino osnovnega objekta in pomožnih objektov ter celotno površino parcele, namenjene gradnji. Faktor zazidanosti je maksimalno 0,4. Tloris osnovnega volumna objekta je praviloma podolgovate oblike (lahko tudi razgibane L in T oblike). Priporočeno je umeščanje objekta z daljšo stranico s plastnicami terena, s parcelno mejo ali cesto.

3. vertikalni gabariti: Obvezna je terasasta izvedba objektov maksimalne etažnosti $K + P + N$.

4. kota pritličja: Se prilagodi koti zunanjih manipulativnih površin.

5. streha: Pri stanovanjskih objektih je možno moderno oblikovanje streh kot dvokapnica z naklonom od 30° – 45° z minimalnimi napušči, enokapnica ali ravna streha z minimalnimi nakloni. Kritina je temne barve.

6. fasada: Je toplotno izolirana in je lahko klasično ometa na ali obložena s fasadnimi prefabriciranimi elementi iz armiranega betona, vlaknasto cementnih plošč, lesa in stekla. Objekt se lahko obloži s prefabriciranimi fasadnimi paneli iz jeklene profilirane pločevine. Možna je tudi kombinacija navedenih fasadnih oblog. Dovoljeni so svetli odtenki barve fasad v spektru sivih barv in v spektru različnih zemeljskih barv. Živopisane barve fasad niso dovoljene. Osvetlitev fasad mora biti projektirana in izvedena skladno z veljavno zakonodajo, z namenom preprečevanja svetlobnega onesnaževanja okolja.

7. zunanja ureditev gradbene parcele: Dovozni priključki do enodružinskih stanovanjskih hiš bodo izvedeni iz kategorizirane občinske ceste. Ob objektu se zagotovijo optimalne funkcionalne površine za parkiranje najmanj treh vozil, nujno manevriranje, uvoz v garažo ali pod nadstrešnico s parkirnimi boksi ter priključek na javno cesto. Manipulativne površine na gradbeni parceli se asfaltirajo ali tlakujejo in se lahko uredijo tudi izven območja, ki je določeno z gradbeno mejo. Ostali del parcele se hortikulturno uredi z avtohtono zasaditvijo. Premoščanje višinskih razlik se izvede s travnatimi brežinami, v primeru zelo strmega terena so dopustni oporni zidovi ali škarpe do višine 2,00 m izven območja, ki je določen z gradbeno mejo. Če je zaradi terenskih razmer potrebna večja višina podpornega zidu, se teren oblikuje v terasah. Kadar obstaja nevarnost rušenja terena, je na podlagi geomehanske preveritve dopustna tudi gradnja višjega podpornega zidu, vendar ne višjega od etažne višine objekta. Podporne zidove je potrebno intenzivno ozeleniti. Ograje, maksimalne višine 2,20 m (merjeno od raščenege terena) in usklajene z obstoječimi, je možno postavljati do meje sosednjega zemljišča. Na parcelno mejo je možna postavitve opornih zidov in ograj ob soglasju sosedu.

8. člen

(enostavni objekti, nezahtevni objekti)

V primeru, da faktor zazidanosti, ki je razmerje med zazidano površino osnovnega objekta ter celotno površino parcele, namenjene gradnji, ne presega 0,4, se dopušča še dodatna postavitve pomožnih objektov. Postavitve slednjih je možna v skladu s pogoji zakonodaje o razvrščanju objektov in 6. členom tega odloka. Minimalni odmik najbližje točke pomožnega objekta od parcele je 1,00 m. Manjši odmik je dovoljen ob pisnem soglasju sosedu, ki je v vplivnem območju objekta. V okviru parcele naj bo vsaj 30% zelenih površin. Pri pomožnih objektih (garaže, nadstreški ...) se dovoli oblikovanje strešine kot je predpisana za stanovanjske objekte.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Prometno se bo območje OPPN priključevalo na javno cesto JP 532631. Za izvedbo prometnih površin bo potrebno obstoječo asfaltno pot poglobiti na nivo obstoječe javne poti kot dovozni priključek za predvidene stanovanjske objekte in kot intervencijsko pot do šole z obračališčem v T izvedbi (možnost obračanja komunalnih in osebnih vozil).

(2) Niveleto ceste bo potrebno prilagoditi tako, da bo iz prometno-varnostnega, estetskega in ekonomskega vidika najboljša rešitev. Hkrati se vkop ali nasip varuje z varovalno ograjo v skladu z veljavnimi tehničnimi smernicami (varnostne ograje, pogoji in način postavitve). Pri premostitvi se ohranja parkovna ureditev kompleksa Osnovne šole Frana Roša in se v njo posega v čim manjšem obsegu. Obračališče za osebna in komunalna vozila je potrebno skrbno logistično in prostorsko načrtovati. Obračališče nikakor ne sme biti za parkiranje na Travniški ulici. Zagotovi se dovoz z interventnimi vozili.

(3) Na parcelah se za izgradnjo stanovanjske hiše poleg širokega voza (5,00 m) predvidi parkirišče za tri osebna vozila in manipulativni prostor, ki omogoča obračanje osebnega vozila. Pri projektiranju objektov je potrebno upoštevati varovalni pas JP (4,00 m). V varovalnem pasu ni dovoljeno predvideti objektov niti visoke gradnje in ograj, ki bi ovirale preglednost vključevanja na občinsko cesto in vzdrževanje le-te.

(4) Pri trasiranju cestnega priključka in izkopov za komunalne vode, morajo projektirane rešitve spoštovati lokalne razmere obstoječe cestne in komunalne opreme soseske.

(5) Vsa prometna infrastruktura (cestni priključki, možno stiši prehodov na šolski kompleks) se označi s horizontalno in vertikalno prometno signalizacijo.

10. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) V območju predvidene izgradnje ceste z obračališčem poteka obstoječi SN (10 kV) podzemni električni energetski vod, katerega je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor v smislu varovalnega pasu, kateri znaša minimalno 1,00 m od osi SN podzemnega električnega energetskega voda v obe smeri.

(2) Glede na prvi odstavek tega člena je potrebno od obstoječe transformatorske postaje (v nadaljevanju: TP) Travniška do tč. A izvesti novo večevno kabelsko kanalizacijo, v katero se bo položil nov SN podzemni vod vključno s predvidenim NN podzemnim vodom, kateri bo služil za napajanje predvidenih objektov v območju OPPN. Prav tako se v kabelski kanalizaciji v delu do predvidenega obračališča predvidijo rezervne cevi za obstoječa NN pozemna električna energetska voda, katere potekata v smeri OŠ TP Frana Roša.

(3) Za elektrifikacijo območja se je izdelal elaborat idejne rešitve elektrifikacije EL PART, Bogdan Lepan s.p., št. PZI 14/21-NN, januar 2021.

(4) Energija za napajanje predvidenih stanovanjskih hiš je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe TP Travniška (103: rezerva). Od obstoječe TP se predvidi nov NN priključni vod v kabelski kanalizaciji do predvidene razdelilne omarice, od koder se predvidijo novi NN priključni vodi za posamezne objekte v območju OPPN. Priključne merilne omarice za vsak stanovanjski objekt je potrebno locirati na stalno dostopno mesto ob robu uvoznih cest.

(5) Pred nadaljnimi fazami projektiranja je potrebno od Elektra Celje d.d. pridobiti projektne pogoje in soglasja za priključitev.

11. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Obstoječi in predvideni objekti se nahajajo na območju aglomeracije št. 20543, zato je potrebno odpadne vode iz objektov obvezno odvajati v javno kanalizacijo skladno z zakonodajo, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda. Pri izdelavi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za komunalno ureditev območja OPPN je pri projektiranju javne kanalizacije potrebno zaradi gostote poseljenosti območja in neugodne konfiguracije terena posvetiti posebno pozornost. Pri projektiranju trase predvidene kanalizacije se mora projektant že vnaprej prepričati, ali bo gradnja predvidene kanalizacije po določeni izbrani trasi dejansko izvedljiva oziroma kako bo s soglasji lastnikov parcel, kakšni bodo padci te kanalizacije ter kako bo to kanalizacijo kasneje možno vzdrževati.

(2) Za odvod komunalnih odpadnih vod iz predvidenih stanovanjskih objektov in meteornih vod iz streh ter utrjenih površin je potrebno zgraditi novo vejo javne kanalizacije, ki poteka po parcelah investitorjev, in se priključuje na jašek št. 6 obstoječe javne kanalizacije, ki poteka v javni cesti.

(3) Za izgradnjo gravitacijske kanalizacije se predvidijo naslednji tipi cevi:

– cevi manjših premerov naj bodo iz debelostenskega enoslojnega PP minimalne togosti SN12 (ceste in utrjene površine), v travnih površinah pa iz debelostenskega enoslojnega polivinylclorida (PVC) minimalne togosti SN8,

– za kanalizacijske cevi večjega premera se uporabijo cevi iz polypropilena (PP) minimalne togosti SN12 ali amirano betonske cevi,

– tlačne kanalizacijske cevi naj bodo iz polietena z zaščitnim slojem iz polipropilena PE 100, tlačne stopnje minimalno PN 16,

– najmanjši premer kanala, ki odvaja odpadno vodo, je DN7OD 2000 mm, za odvod komunalnih odpadnih vod ali samo padavinskih vod pa DN/OD 250 mm,

– najmanjša začetna globina kanalov za komunalno odpadno vodo je 1,40 m (kjer je to mogoče), meteornih kanalov pa 0,80 m.

(4) Revizijski jaški so iz predfabriciranih montažnih AB elementov premera 1000 mm z nastavki in gumijastim tesnilom in reducirnim kosom. Premera 800 mm so lahko le jaški globine manj kot 1,00 m. Na jaških se predvidijo prezračevalni pokrovi. Pokrovi na povoznih površinah morajo biti ustrezne nosilnosti in z vgrajenim protihrupnim vložkom.

(5) Pri nadaljnjem načrtovanju je potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektnim rešitvam upravljavca javne kanalizacije.

(6) Pred izdajo »Mnenja k projektnim rešitvam« za prvi objekt iz območja OPPN je potrebno izdelati načrt predvidene kanalizacije, v njem označiti, do kod bo predvidena kanalizacija javna, ter si za ta načrt pridobiti mnenje upravljavca javne kanalizacije.

(7) Novozgrajena kanalizacija z uporabnim dovoljenjem mora biti predana v last občini in v upravljanje upravljavcu javnemu podjetju Vodovod – kanalizacija d.o.o. pred priključitvijo prvega objekta iz območja OPPN na kanalizacijo.

12. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Območje OPPN se nahaja v območju vodovodnega sistema Celje, zato lastna oskrba s pitno vodo skladno s predpisi o oskrbi s pitno vodo ni dovoljena.

(2) Za oskrbo objektov z vodo se zgradi nova veja javnega vodovoda brez slepih vodov, ki se navezuje na obstoječ javni vodovod NL DN/ID 100 mm, ki se nahaja vzhodno od obravnavnega OPPN.

(3) Vodovod je potrebno projektirati najmanj 3,00 m stran od objektov in na površinah, kjer bo omogočen nemoten dostop za vzdrževalna dela.

(4) Vodovod je potrebno projektirati na globini najmanj 1,20 m pod koto urejenega terena.

(5) Za izgradnjo vodovoda se predvidijo naslednji tipi cevi:

- za vodovod premera cevi DN 80 in več se uporabijo duktilne cevi z neizvlečnim spojem, ki je zavarovan proti izvleku z varovalnim obročem,

- za vodovod premera cevi manjšega od DN 80 se uporabijo polietilenske cevi PE100. Za spoje PE cevi se ne sme uporabljati zobatih nabijalnih spojk, temveč se morajo uporabiti spojke za elektrofuzijsko varjenje.

(6) Morebitna širitev hidrantnega omrežja se vgrajujejo čim bližje vodovodu brez slepih krakov. Novi hidranti morajo biti nadzemni.

(7) Priključitev novega vodovoda na obstoječ javni sistem izvede upravljavec javnega vodovoda.

(8) Pred izdajo »Mnenja k projektnim rešitvam« za prvi objekt iz območja OPPN je potrebno izdelati načrt predvidene vodovoda in si zanj pridobiti mnenje upravljavca javnega vodovoda.

(9) Novozgrajen vodovod z uporabnim dovoljenjem mora biti predan v last občini in v upravljanje upravljavcu javnemu podjetju Vodovod – kanalizacija d.o.o. pred priključitvijo prvega objekta iz območja OPPN na vodovod.

13. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) TK omrežje:

Na širšem območju ureditvenega območja OPPN poteka obstoječe telekomunikacijsko omrežje v upravljanju operaterjev Telekom Slovenije d.d., na katerega so že priključeni posamični objekti na območju. Nameravana gradnja lahko posega v obstoječe telekomunikacijske vode, zato si je potrebno v nadaljnjih fazah projektiranja pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektnim rešitvam Telekoma Slovenije d.d..

(2) KKS omrežje:

Na območju urejanja je evidentiran kabelsko komunikacijski sistem. Priključitev načrtovanih objektov na obstoječe KKS omrežje je možno na tehnično določeni točki. Priključitev objektov na KKS je možno z izgradnjo nove (dodatne) dovodne kabelske kanalizacije s PVC cevjo Ø 110 mm z zaključkom v vmesnih revizijskih jaških, na objektih pa z zaključkom v podmetno vgrajenih omaricah ustreznih dimenzij. Dovodna cevna KK KKS do vsakega posameznega objekta mora biti izvedena v sistemu zvezdišča s PVC cevmi premera Ø 50 mm. Zvezdišče mora biti projektirano tako, da so dovodne cevi z glavnimi linijami povezane preko revizijskih jaškov (BC Ø 80 cm in pokriti z LTŽ pokrovi ustrezne nosilnosti). Nameravana gradnja lahko posega v obstoječe telekomunikacijske vode, zato si je potrebno v nadaljnjih fazah projektiranja pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektnim rešitvam Telemach d.o.o.

14. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Operater distribucijskega sistema (v nadaljevanju: ODS) zemeljskega plina in daljinskega ogrevanja v Mestni občini Celje ima na območju, ki ga obravnava predmetni odlok, zgrajen distribucijski sistem zemeljskega plina, na katerega je mogoče načrtovati priključitev predvidenih objektov.

(2) Lokacija možne priključitve na DS zemeljskega plina iz obstoječega plinovoda je na zemljišču s parc. št. 504/7, k.o. 1075 Ostrožno.

(3) Pri izdelavi projektne dokumentacije za gradnjo plinovodnega sistema znotraj mej OPPN je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo, standarde, tehnične predpise in smernice ODS v Mestni občini Celje.

(4) Stroški izvedbe priključitve posameznega objekta na distribucijski sistem zemeljskega plina, plinski priključek do glavne plinske požarne pipe in ureditev merilnega mesta, bremenijo investitorja gradnje, ki si mora predhodno pridobiti ustrezno soglasje za priključitev na DS zemeljskega plina ter soglasje k projektnim rešitvam.

15. člen

(toplovodno omrežje)

(1) Po parceli št. 518/15 k.o. 1075 Ostrožno poteka obstoječa vročevodna kineta z vročevodom za napajanje Osnovne šole Frana Roša, ki še ni bila obnovljena in za katero je predvidena rekonstrukcija ter pridobljeno gradbeno dovoljenje št. 351-183/2018-2 (13102), izdano dne 13. 10. 2016 in z veljavnostjo do 25. 10. 2020.

(2) Bodoči investitorji na tej parceli morajo upoštevati varnostni pas pri zaščiti obstoječe vročevodne kinete in odmik najmanj 5,00 m od sredine kinete proti vzhodu ter 4,00 m pred sredino kinete proti severu kot zaščito pri izvedbi bodoče obnove po projektu št. 1622/156-B-3.1. Načrt vročevoda, 3.0 Načrt gradbenih konstrukcij in drugi načrti – Situacija komunalnih naprav, ki ga je izdelalo podjetje IJB d.o.o. Celje: »Obnova obstoječega vročevoda na odseku med obstoječima jaškoma J4 pri O.Š. Frana Roša in J3 na Škapinovi ulici v Celju«.

(3) Nameravana gradnja na parc. št. 518/15 k.o. 1075 Ostrožno lahko posega v obstoječ vročevod, zato si je potrebno v nadaljnjih fazah projektiranja pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektnim rešitvam od JP Energetika Celje d.o.o.

16. člen

(ravnanje z odpadki)

Za vsak objekt je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke, in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Zagotoviti je potrebno transportno pot za vozilo za odvoz odpadkov do zbirnega oziroma odjemnega mesta ter do zbiralnice ločenih frakcij. Minimalna širina transportne poti naj bo 3,00 m. Vsi koristniki odvoza komunalnih odpadkov so dolžni ravnati v skladu z odlokom, veljavnim na območju Mestne občine Celje.

17. člen

(obveznost priključevanja)

Predvideni objekti na območju OPPN se morajo priključiti na vso načrtovano gospodarsko infrastrukturo pod pogoji upravljavcev, razen v primeru samooskrbe ali uporabe obnovljivih virov energije glede na namen in potrebe stavbe. Potrebne priključke določi odgovorni vodja projekta v fazi izdelave dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja.

VI. REŠITEV IN UKREPI ZA CELOTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

18. člen

(kulturna dediščina)

(1) Ohranjanje kulturne dediščine:

Območje predvidenih posegov ne leži v vplivnem območju kulturne dediščine, ki bi bila z veljavnimi planskimi in prostorsko

izvedbenimi akti Mestne občine Celje zavarovana kot kulturni spomenik oziroma stavbna dediščina.

(2) Varstvo arheoloških ostalin:

Načrtovano območje OPPN leži izven registriranih arheoloških najdišč. Upoštevati je treba splošne zakonske ukrepe za varstvo arheoloških ostalin: Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča / investitorja / odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

VII. REŠITEV IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

19. člen

(varstvo voda)

(1) Ureditveno območje je potencialno plazljivo. Pred nadaljnjim načrtovanjem stanovanjskih objektov je potrebno upoštevati pridobljena geološka – geomehanska poročila št. 18-1/2021 in 259-8/2022_dop, izdelovalca GEOMET d.o.o. iz Celja in ga dosledno upoštevati:

- objekti morajo biti temeljeni v kompaktno lapornato podlago. Predlaga se izvedba temeljenja objektov s pasovnimi temelji ali temeljenje na pilotih. Na globini, večji od 3,00 m od kote obstoječega terena, je primerna izvedba podkletenih objektov.
- izvedba nasipov brez AB opornih zidov ni možna.
- zaradi zelo strnjene gradnje je potrebno za vsak objekt izvesti varovanje gradbene jame, za kar je potrebno izdelati poseben projekt z ustreznim preračunom varovanja gradbene jame za zagotovitev gradnje v smeri ceste in sosednjih objektov.

- za posamezni objekt je potrebno z dodatnim geološkim mnenjem na posamezni lokaciji določiti točno globino kompaktne podlage in ga dosledno upoštevati pri izdelavi projektne dokumentacije za posamezni stanovanjski objekt ter določiti ustrezen način varovanja gradbene jame.

(2) Obstoječi in predvideni objekti se nahajajo na območju aglomeracije št. 20543, zato je potrebno odpadne vode iz objektov obvezno odvajati v javno kanalizacijo v skladu s področno zakonodajo o odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Za odvod komunalnih odpadnih voda iz objektov ter meteoritnih odpadnih voda s strehe in manipulativnih površin se dogradi nova veja kanalizacije, ki se priključi na obstoječ javni kanal preko obstoječega revizijskega jaška št. 6.

(3) Odvajanje odpadnih voda iz območja OPPN se uredi s pogoji, določenimi v področni zakonodaji o odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, s predpisi lokalnih skupnosti o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih voda ter tehničnimi pravilniki.

(4) Kot ukrep za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin oziroma v vodotoke se za meteorne vode s steh in povoznih površin ob objektih predvidi zadrževanje meteoritnih vod oziroma zadostno dimenzioniran zadrževalni bazen, ki se dimenzionira ob izdelavi projektne dokumentacije za vsak objekt posebej. Zadrževalni bazen se dimenzionira tako, da ob upoštevanju 15 minutnega naliva z enoletno povratno dobo maksimalni odtok z območja gradnje po izgradnji

ni večji kot je bil pred gradnjo. Preliv meteornih vod se spelje preko nove veje kanalizacije v obstoječo javno kanalizacijo preko jaška št. 6. Padavinsko odpadno vodo, ki odteka z utrjenih površin in je onesnažena z usedljivimi snovmi, se, če je potrebno, pred iztokom v zadrževalni bazen mehansko obdela v usedalniku in lovilcu olj z zakonodajo, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda.

(5) Obravnavano območje ne leži v varstvenem pasu vodnih virov in ni poplavno ogroženo.

(6) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi mnenja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode.

20. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Obravnavano območje se skladno s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju uvršča v III. območje varstva pred hrupom, kjer so predpisane naslednje mejne ravni hrupa:

- mejne dnevne ravni hrupa $L_{dvn} \leq 60$ dBA,
- mejne nočne ravni $L_{noč} \leq 50$ dBA.

(2) Omilitveni in zaščitni ukrepi v času gradnje se nanašajo predvsem na izbiro in vzdrževanje strojev in mehanizacije. V smislu monitoringa hrupa je potrebno:

– Uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev. Pri gradnji naj izvajalec uporablja le mehanizacijo, ki je označena z vidno in trajno oznako CE skladnosti z zajamčeno ravno zvočno moči ter naj bo opremljena z ES izjavo o skladnosti o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem.

– Hrupna gradbena dela naj potekajo le v dnevnem času med 7.00 uro jutraj in 18.00 uro zvečer.

– Lokacije gradbiščnih platojev in transportne poti na območju gradbišča morajo biti izbrane tako, da hrup zaradi gradnje objektov in zaradi transporta materiala ne bo direktno obremenjeval najbližjih stanovanjskih objektov.

– Pri predvidenih novih objektih je potrebno ventilacijske in hladilne sisteme na objektih izvesti tako, da bodo s svojim hrupom v najmanjši možni meri obremenjevali okolico, kjer ljudje živijo ali se zadržujejo dlje časa. Kjer taka izvedba ni možna, je potrebno izvesti protihrupno zaščito (npr. z namestitvijo protihrupne rešetke).

(3) Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presegati predpisane mejne ravni hrupa.

21. člen

(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih vrednosti, določenih z zakonodajo, ki ureja kakovost zunanjega zraka.

(2) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v predpisih, ki urejajo kakovost zunanjega zraka.

22. člen

(varstvo tal)

(1) Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo, je potrebno ustrezno deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin.

(2) Pri ravnanju z zemeljskimi izkopi je treba upoštevati določila predpisov ki ureja obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov.

(3) Za ureditev okolice se načrtuje zatravitev in/ali opločanje.

23. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni vsebin ohranjanja narave (zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, območje Natura 2000), kot to določa zakonodaja s področja ohranjanja narave.

24. člen

(elektromagnetno sevanje)

Pri postavitvi objektov in obratovanju transformatorskih postaj se mora upoštevati zakonodaja o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju ter zahteve zakonodaje o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij.

25. člen

(svetlobno onesnaževanje)

Z zakonodajo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja so določeni ukrepi za zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja v okolju. Tipi svetilk in drogovi za svetilke bodo enotni. Svetilke bodo razporejene tako, da bo jakost osvetlitve ustrezala veljavnim tehničnim normativom in standardom. Za razsvetljavo bodo uporabljene svetilke, ki svetlobnega toka ne sevajo nad horizontalno ravnino. Na območju OPPN bo urejena razsvetljava. Celotna električna moč svetilk ne bo preseгла 10 kW, zato upravljavcu razsvetljave ni potrebno izdelati načrta razsvetljave in ga na obrazcu poslati pristojnemu ministrstvu v elektronski obliki.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

26. člen

(požar, potres, zaščitni ukrepi)

(1) Požar:

V neposredni bližini vzhodno od predvidenega OPPN je že zgrajeno hidrantsno omrežje, ki se lahko dogradi za predvidene novogradnje. V primeru požara lahko pripeljejo vodo za gašenje lokalni gasilci, ki so od predvidenega posega oddaljeni cca 2 km in imajo omogočen dostop neposredno do objektov.

Zaščita pred širjenjem požara med objekti, kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega odmika, oziroma med prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtín), v primeru eventualnih odprtín morajo biti le-te izdelane iz ognje odporne materiala. V primeru požara je omogočen dostop gasilskim vozilom neposredno do objekta, kjer so urejene prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.

(2) Potres:

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila predpisov za potresno odporno gradnjo. Ureditveno območje obravnavanega OPPN se nahaja na območju, ki je na osnovi Ocene potresne ogroženosti RS, junij 2018 (Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje) uvrščeno v VII. stopnjo EMS s pospeškom tal 0,150 g, kar mora biti upoštevano v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega geomehanskega poročila ob izdelavi projektne dokumentacije. V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in drenažne vode nekontrolirano po terenu.

(3) Zaščitni ukrepi:

Glede na zakonodajo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih za-

ščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udejstovanji. V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče. Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega geomehanskega poročila ob izdelavi projektne dokumentacije.

Ureditveno območje obravnavanega OPPN ni ogroženo s poplavnostjo. Na območju OPPN prav tako ni visoke podtalnice.

IX. NAČRT PARCELACIJE

27. člen

(načrt parcelacije)

(1) Parcelacija oziroma določitev gradbenih mej v OPPN je predpisana. Velikosti zemljiških parcel v obravnavanem OPPN so:

A	– zazidljiva parcela	509/6	k.o. 1075 Ostrožno	515,00 m ²
B	– zazidljiva parcela	del parcele 515/4	k.o. 1075 Ostrožno	665,00 m ²
C	– zelene površine	del parcele 515/4	k.o. 1075 Ostrožno	557,00 m ²
D	– zazidljiva parcela	del parcele 515/3, 515/15	k.o. 1075 Ostrožno	728,00 m ²
E	– cesta z obračališčem	del parcele 515/3, del parcele 518/9, del parcele 518/2, del parcele 514/2, del parcele 504/7	k.o. 1075 Ostrožno	390,00 m ²

(2) Faktor zazidanosti je razmerje med zazidano površino osnovnega objekta in pomožnih objektov ter celotno površino parcele, namenjene gradnji, in znaša največ 0,4. V okviru parcele naj bo vsaj 30 % zelenih površin.

(3) Obodna parcelacija obravnavanega območja je v naravi zamejičena in je prenesena iz grafičnih prilog geodetskega posnetka v merilu 1:500.

X. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

28. člen

(etapnost)

Pridobitev gradbenega dovoljenja za komunalno ureditev območja OPPN mora potekati predhodno ali sočasno s pridobitvijo gradbenega dovoljenja za prvi stanovanjski objekt na tem območju. Komunalna ureditev mora biti prav tako izvedena predhodno oziroma sočasno s prvim objektom.

XI. DOPUSTNA Odstopanja OD NAČRTOVANIH REŠITEV

29. člen

(velikost dopustnih odstopanj o funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

(1) Dopustne so spremembe tlorisne zasnove objektov v okviru gradbenih mej. Vsebina objekta bo natančno definirana z izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi je možno odstopanje potekov predvidenih vodov in cest, cestnih priključkov, v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustrežnejše projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri in gospodarnejša investicijska vlaganja ob pogoju, da predstavitev ne spreminjajo

vsebinskega koncepta izvedbenega načrta, ter so pridobljena soglasja upravljalcev.

(3) Odstopanja od rešitev, določenih s tem odlokom, ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom. Z odstopanji morajo soglašati organi in organizacije, ki jih ta zadevajo.

XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

30. člen

(drugi pogoji)

(1) Pri izvajanju posegov v prostor na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje, racionalno urediti gradbišča in pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

(2) Pri urejanju okolice in javnih površin mora investitor:

- ob izvedbi posega odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati;

- po končani gradnji odstranitičasne objekte, odvečni gradbeni material in urediti okolico ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču;

- pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljavce objektov, naprav in vodov gospodarske javne infrastrukture, ki so tangirani pri predmetni gradnji.

XIII. USMERITEV ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

31. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

OPPN preneha veljati, ko je izveden, o čemer s sklepom odloči Mestna občina Celje. Na območju OPPN po prenehanju njegove veljavnosti velja hierarhično višji prostorski akt. Merila in pogoji za enoto urejanja prostora, v katero sodi območje

OPPN, se po prenehanju njegove veljavnosti določijo v hierarhično višjem prostorskem aktu tako, da se smiselno povzamejo merila in pogoji za posege v prostor iz tega odloka.

XIV. KONČNE DOLOČBE

32. člen

(dostopnost)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje in na Upravni enoti Celje, na Oddelku za okolje in prostor.

33. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe za posamezna področja.

34. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-13/2017

Celje, dne 27. septembra 2022

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

3019. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Teharje sever

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi tretjega odstavka 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), 115., 119., 268. in 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) ter 78. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) na 24. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Teharje sever

1. člen

V 1. členu Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Teharje sever (Uradni list RS, št. 89/14 in 14/18) se za drugim odstavkom dodajo novi tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Skladno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 9/95, 25/98, 59/00, 86/01, 79/13) se sprejmejo Spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Teharje sever (v nadaljevanju: SD OPPN).

(4) Ministrstvo za okolje in prostor je SD OPPN dodelilo identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2519.

(5) SD OPPN je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje pod št. projekta 23/21.«.

2. člen

Za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

(1) Odlok o SD OPPN določa območje SD OPPN, načrtovane prostorske ureditve, umestitev načrtovane ureditve v prostor, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, varovanje okolja in naravnih virov ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, zasnovo projektnih rešitev in pogojev priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, etapnost izvedbe prostorskih ureditev in dopustna odstopanja.

(2) SD OPPN vsebuje tekstualni del (odlok) in grafični del.

(3) Grafični del SD OPPN vsebuje grafične prikaze:

1 Izsek iz prostorskega plana	M 1:5000
2 Izsek iz lokacijskega načrta	M 1:1000
3 Izsek iz OPPN	M 1:1000
4 Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji	M 1:2500
5 Situacija obstoječega stanja z mejo OPPN	M 1:500
6 Območje OPPN s prikazom razredov poplavne nevarnosti	M 1:500
7 Zazidalna ureditvena situacija	M 1:500
8 Situacija poteka omrežij in priključevanja objektov na komunalno, energetska in komunikacijsko infrastrukturo	M 1:500
9 Geodetska kotirana situacija z načrtom parcelacije	M 1:500

(4) Priloge SD OPPN so:

- 1 Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
- 2 Izhodišča
- 3 Prikaz stanja prostora
- 4 Strokovne podlage
- 5 Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
- 6 Obrazložitev in utemeljitev SD ZN
- 7 Povzetek za javnost
- 8 Okoljsko poročilo (izdelava ni potrebna).«.

3. člen

Za 3. členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

(območje SD OPPN)

Območje SD OPPN obsega območje osnovnega OPPN.«.

4. člen

V 4. členu se v prvem odstavku črta naslednje besedilo: »stanovanjske gradnje in«.

5. člen

7. člen se spremeni tako, da sedaj glasi:

»Vrste dopustnih zahtevnih in manj zahtevnih objektov so opredeljene v skladu s predpisi o razvrščanju objektov (CC-SI):

a) Nestanovanjske stavbe:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,
- 12420 Garažne stavbe,
- 12510 Industrijske stavbe,
- 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe, od tega samo skladiščne stavbe,
- 12745 Stavbe za funkcionalno dopolnitev.

b) Gradbeno inženirski objekti:

- 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
- 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,
- 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.«.

6. člen

V 8. členu se spremenijo prvi, drugi, tretji, četrti in šesti odstavek tako, da se glasijo:

»(1) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo ne sme presegati faktorjev izkoriščenosti: $F_i=1,6$ in $F_z=0,6$. Predvidena je umestitev treh stavb A, B in C ter transformatorske postaje (TP). Umestitev stavb je opredeljena z gradbeno mejo, črto, ki je načrtovani objekti s svojim najbolj izpostavljenim delom nad terenom ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča. Določena je z zahtevanimi odmiki od parcelnih meja. Gradbeno mejo lahko presegajo nadstreški, enostavni in nezahtevni objekti ter objekti gospodarske javne infrastrukture (GJI).

(2) Velikost stavbe A: nepravilni tlorisni gabarit, etažnosti P+2.

(3) Velikost stavbe B: nepravilni tlorisni gabarit, etažnosti P+2.

(4) Velikost stavbe C: pravokotni tlorisni gabarit, etažnost P+1.

(6) Konstrukcije stavb so lahko klasične ali montažne, strehe ravne, enokapna ali dvokapne. Predvidi se umestitev TP.«

7. člen

V 9. členu se v drugem odstavku besedilo »do višine 2,10 m« nadomesti z besedilom »do višine 2,20 m«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Na južnem delu območja SD OPPN se na stiku s stanovanjskimi objekti umesti protihrupna ograja do višine 2,20 m.«

8. člen

V 11. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Na vsaki gradbeni parceli je potrebno zagotoviti prostor za intervencijo, manipulacijo, obračanje in parkiranje vozil, namenjenih potrebam stavb in dejavnostim, ki so na posamezni gradbeni parceli. Parkiranje se zagotovi znotraj posamezne gradbene parcele. Ustrezno število parkirnih mest za zaposlene in obiskovalce se določi v projektni dokumentaciji za objekt ali prostorske ureditve ob upoštevanju normativa, ki ureja to področje. Skladno s predpisi se na parkirišču znotraj posamezne gradbene parcele zagotovi tudi ustrezno število parkirnih mest za funkcionalno ovirane osebe.«

9. člen

V 12. členu se na koncu drugega odstavka doda nov stavek, ki se glasi:

»Lokacija predvidene TP je prestavljena na novo lokacijo in smiselno se prilagodijo trase električnih vodov.«

10. člen

14. člen se spremeni tako, da sedaj glasi:

»(1) Območje OPPN se nahaja na območju aglomeracije št. 20543-Celje 2019, zato je potrebno komunalne odpadne vode iz objektov obvezno odvajati v javno kanalizacijo. Predvidena je izgradnja ločenega kanalizacijskega omrežja, in sicer fekalne ter meteorne kanalizacije.

(2) Fekalna kanalizacija:

– Fekalni kanal se izvede s hišnimi priključki do predvidenih objektov ter navezavo na javno kanalizacijsko omrežje.

– Interna kanalizacija, ki poteka skozi prostore pod nivojem terena, mora biti izvedena brez priključkov in brez prekinitiv, ki bi lahko povzročale povratno zaplavitve objekta. Odpadne vode iz prostorov pod nivojem terena morajo biti speljane v javno kanalizacijo preko črpališča.

– Odpadne vode iz prostorov za pripravo hrane morajo biti speljane v javno kanalizacijo preko lovilca maščob.

– Odpadne vode iz servisnih delavnic in iz avtopralnice morajo biti speljane v javno kanalizacijo preko usedalnika in lovilca olj.

– Priključitev kanalizacijskega priključka na javni kanal izvede upravljavec kanalizacije Vodovod-kanalizacija, d.o.o. na stroške investitorja.

– V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode, ki ustrezajo predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

– Predvideni objekti in drevesa morajo biti oddaljeni najmanj 3,00 m od osi javne kanalizacije.

– Pred izdajo »Mnenja k projektnim rešitvam« za prvi objekt iz območja obravnavanega OPPN je potrebno izdelati načrt predvidene fekalne kanalizacije, v njem označiti, do kod bo predvidena kanalizacija javna, in si za ta načrt pridobiti mnenje upravljavca javne kanalizacije.

– Novo zgrajena fekalna kanalizacija s pridobljenim uporabnim dovoljenjem mora biti predana v last občini in upravljanje javnemu podjetju Vodovod – kanalizacija d.o.o. pred priključitvijo prvega objekta iz območja OPPN na kanalizacijo.

(3) Meteorna kanalizacija:

– Za meteorne vode s streh in povoznih površin je predvidena izgradnja pretočno zadrževalnih zbiralnih bazenov za območje vsake stavbe posebej, od koder se vode preko kanala in iztočne glave speljejo v odprti jarek. Projektni dokumentaciji za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja mora biti priložen detajl in dimenzioniranje zadrževalnika/ov. Dopusti se tudi izgradnja le enega zadrževalnika oziroma zadrževalno zbiralnega bazena namesto posameznih zadrževalnikov.

– Za zmanjšanje odtoka padavinskih vod iz urbanih površin se predvidena parkirišča tlakujejo z betonskimi tlakovci oziroma travnimi ploščami.

– Za predvideno meteorno kanalizacijo je potrebno izdelati načrt kanalizacije in si zanj pridobiti soglasje upravljavca kanalizacije. V načrtu kanalizacije mora biti hidrološko hidravlično preučen vpliv odvodnje z načrtovanih objektov na odvodnik (cestni jarek), ki se izliva v naravni vodotok, in izvesti morebiti potrebne ukrepe.

– Padavinsko odpadno vodo, ki odteka z utrjenih površin in je onesnažena z usedljivimi snovmi, mora upravljavec teh objektov pred iztokom v površinski odvodnik ali meteorno kanalizacijo mehansko obdelati v usedalniku in lovilcu olj.

(4) Za odvajanje padavinskih vod v obcestni jarek je potrebno pridobiti soglasje oziroma pozitivno mnenje upravljavca regionalne ceste.«

11. člen

15. člen se spremeni tako, da sedaj glasi:

»(1) Območje OPPN se nahaja v območju vodovodnega sistema Celje, zato lastna oskrba objektov s pitno vodo ni dovoljena. Oskrba objektov z vodo je možna iz javnega vodovoda PE DN/ID 50 mm, ki se bo izvedel v nodularni litini iz cevi DN/ID 100 mm. Priključitev posameznega objekta na vodovod je možna pod pogojem, da je zanj rešeno odvajanje odpadnih voda.

(2) Gradnja na območju OPPN je predvidena v območju varovalnega pasu in neposredno na trasi javnega vodovoda PE DN/OD 50 mm. Ureditev dostopne ceste je predvidena tudi nad odsekom trase javnega vodovoda PE DN/OD 32 mm.

(3) Predvidi se delna odstranitev obstoječega vodovoda PE DN/OD 50 mm, delno pa se rekonstruira obstoječi vod PE DN/OD 50 mm in se izvede nov cevovod iz NL DN/ID 100 mm, s priključkom na vodovod NL DN/ID 100 mm, ki poteka v cesti R3-752/7208 Bukovžlak–Teharje. Ukinjeni vodovod se izvede v profilu NL DN/ID 100 mm v novi trasi okoli predvidenih objektov.

(4) Predvideni objekti in drevesa morajo biti oddaljeni najmanj 3,00 m od osi javnega vodovoda. Pri nadaljnjem projektiranju in gradnji infrastrukturnih vodov je potrebno upoštevati odmike teh vodov od osi vodovoda, ki pri približevanju znaša najmanj 1,00 m in pri križanju najmanj 0,50 metra. Na trasi javnega vodovoda in vodovodnih priključkov ni dovoljeno graditi objektov, saditi dreves in drugih trajnih nasadov ter postavljati škarp, ograj ali drogov.

(5) Tlačna črta v vodovodnem omrežju na območju obravnavanega OPPN se v normalnih razmerah giblje med 275,00 m in 290,00 m nadmorske višine.

(6) Pri priključkih premera $f_i < 2''$ se vodomer za posamezni objekt vgradi zunaj objekta v tipski toplotno izoliran vodometrični jašek. Pri priključkih premera $f_i = 2''$ in pri priključkih premera $f_i > 2''$ se vodomer za posamezni objekt vgradi v tipski toplotno izoliran jašek ali armiranobetonski jašek v zelenici zunaj objekta. Armiranobetonski jašek mora biti globine najmanj 180,00 cm ter širine najmanj 150,00 cm, opremljen z lestvijo in pokrovom z zaklepom. Pokrov mora biti opremljen z mehanizmom, ki omogoča enostavno odpiranje in zapiranje pokrova. Armiranobetonski jašek se predvidi tudi v primeru potrebe po vgradnji več vodomerov za posamezni objekt.

(7) V primeru vgradnje vodomerov v objektu mora biti vodovod v objektu vgrajen v kineti ali v zaščitni cevi vse do vodomernih mest tako, da bo omogočeno nemoteno vzdrževanje in demontaža vodovoda. Prostor, v katerem so vgrajeni vodomeri, mora imeti urejeno odvajanje odpadnih vod, za primer izliva vode.

(8) Vodovodni priključki in pozicije vodomernih jaškov so prikazani v situaciji OPPN.

(9) Novi hidranti zunaj objektov morajo biti del internega vodovodnega omrežja.

(10) Posamezni vodovodni priključek izvede upravljavec javnega vodovoda na stroške investitorja ali upravljavca objekta.

(11) Pred izdajo »Mnenja k projektnim rešitvam« za prvi objekt iz območja OPPN je potrebno izdelati projekt predstavitve javnega vodovoda in si od upravljavca javnega vodovoda pridobiti mnenje k projektnim rešitvam za ta projekt.«.

12. člen

24. člen se spremeni tako, da sedaj glasi:

»(1) Območje OPPN ni poplavno ogroženo. Na območju so prisotne pluvialne – dežne poplave z globinami do 0,50 m.

(2) Območje OPPN, vključno z dostopnimi cestami se nahaja znotraj erozijsko ogroženih območij, običajni ukrepi.

(3) Območje začasne dostopne ceste iz novo predvidene priključka na R3-752 do izgradnje povezovalne ceste avtocestnega priključka Celje–vzhod, ki je predvidena kot začasna ureditev, ni poplavno ogroženo. Meteorne vode se odvajajo v obcestni jarek. Izdelana je Hidrološko-hidravlična analiza, izdelal Hidrosvet d.o.o., št. proj. 109/22, april 2022, ki načrtuje izvedbo prepusta DN800 na začasnem priključku na cesti R3-752 in menjavo prvega gorvodnega prepusta na DN800 ter vzpostavitev obcestnega jarka na levi (gorvodni) brežini predvidene dovozne ceste. Območje objektov ni v dosegu površinskih vodnih tokov, tako da se lahko objekti izvedejo na okvirnih kotah sedanjega terena.

(4) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja o vplivu gradnje na vodni režim in stanje voda, ki ga izda Direkcija RS za vode.«.

13. člen

V 27. členu se črta zadnji stavek.

14. člen

V 28. členu se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) V fazi načrtovanja krožišča na cesti G2-107 in R3-752 se lahko strokovno preverja možnost priključevanja

območja OPPN iz krožišča. V primeru izvedbe kraka iz krožišča oziroma izgradnje povezovalne ceste glede na Uredbo o državnem lokacijskem načrtu za avtocestni priključek Celje vzhod in povezovalno cesto (Uradni list RS, št. 92/03, 83/18) se nov začasni priključek na R3-752 na odseku 7208 Bukovžlak Teharje ukine.«.

15. člen

Za 28. členom se doda nov 28.a člen, ki se glasi:

»28.a člen
(etapnost)

Ureditve, načrtovane z OPPN se lahko izvajajo v več etapah. Etape morajo biti funkcionalno zaključene celote.«.

16. člen

V 29. členu se za besedno zvezo »Projekt iz« doda besedilo: »drugega odstavka«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Projekt iz četrtega odstavka 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje.«.

KONČNA DOLOČBA

17. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-4/2021

Celje, dne 27. septembra 2022

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

3020. Sklep št. 1/2022 o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) in 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 24. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

SKLEP ŠT. 1/2022 o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo naslednje nepremičnine v lasti Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, matična številka: 5880360000:

Zap. št.	Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcela	ID (oznaka v zemljiški knjigi)	Površina (v m ²)	Vrsta javnega dobra
1.	1058	Rožni vrh	772/2	7001613	122	javna cesta
2.	1058	Rožni vrh	828/2	7001517	51	javna cesta
3.	1058	Rožni vrh	646	572208	267	javna cesta
4.	1058	Rožni vrh	370/5	7071404	611	javna cesta
5.	1058	Rožni vrh	351/2	7071411	568	javna cesta
6.	1058	Rožni vrh	352/3	7071407	100	javna cesta

Zap. št.	Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcela	ID (oznaka v zemljiški knjigi)	Površina (v m ²)	Vrsta javnega dobra
7.	1069	Šentjungert	1134/2	607205	551	javna cesta
8.	1069	Šentjungert	1092/13	6627274	208	javna cesta
9.	1069	Šentjungert	1092/12	6627275	421	javna cesta
10.	1069	Šentjungert	67/7	6605016	930	javna cesta
11.	1069	Šentjungert	730/6	7132915	4	javna cesta
12.	1069	Šentjungert	708/2	7133101	439	javna cesta
13.	1069	Šentjungert	722/7	7133094	31	javna cesta
14.	1069	Šentjungert	678/9	6954510	408	javna cesta
15.	1069	Šentjungert	678/11	6954514	107	javna cesta
16.	1069	Šentjungert	678/12	6954515	88	javna cesta
17.	1083	Bukovžlak	1346/5	6372976	69	javna cesta
18.	1083	Bukovžlak	1346/7	6372960	9	javna cesta
19.	1076	Medlog	71/41	7222002	16	javna cesta
20.	1076	Medlog	70/2	7222004	17	javna cesta
21.	1076	Medlog	1102/9	6993455	70	javna cesta
22.	1076	Medlog	1102/11	6993449	7	javna cesta
23.	1076	Medlog	1102/12	6993452	40	javna cesta
24.	1076	Medlog	1102/13	6993451	119	javna cesta
25.	1076	Medlog	1465/1	1259001	1016	zelenica
26.	1076	Medlog	1469/1	3563257	1421	zelenica
27.	1076	Medlog	1550/1	922491	266	javna cesta
28.	1076	Medlog	1542/2	1761659	1495	zelenica, javna cesta
29.	1076	Medlog	1543/2	1572904	330	zelenica
30.	1076	Medlog	1462/1	3904044	794	zelenica
31.	1076	Medlog	1728/14	7095403	222	javna cesta
32.	1076	Medlog	1728/8	7076852	133	javna cesta
33.	1076	Medlog	1702/15	7095398	270	javna cesta
34.	1076	Medlog	1704/2	7095402	37	javna cesta
35.	1076	Medlog	1702/16	7095400	98	javna cesta
36.	1076	Medlog	1702/14	7095399	17	javna cesta
37.	1076	Medlog	1702/18	7095396	46	javna cesta
38.	1076	Medlog	1132/6	7100907	4	javna cesta
39.	1076	Medlog	1131/9	7100905	32	javna cesta
40.	1076	Medlog	1129/14	7100909	50	javna cesta
41.	1076	Medlog	1128/12	7100916	18	javna cesta
42.	1076	Medlog	1134/4	6993446	163	javna cesta
43.	1076	Medlog	1132/4	6993448	42	javna cesta
44.	1076	Medlog	2058	3867243	1480	javna cesta
45.	1076	Medlog	2098/18	6919285	825	javna cesta
46.	1076	Medlog	2098/16	6919287	378	javna cesta
47.	1076	Medlog	959/10	6919289	4576	javna cesta
48.	1073	Trnovlje	397/12	7052361	2893	zelenica – rezervat za toplarno
49.	1073	Trnovlje	396/13	7052367	108	zelenica – rezervat za toplarno
50.	1073	Trnovlje	396/11	7052296	169	zelenica – rezervat za toplarno
51.	1082	Teharje	138/31	7056655	21	zelenica – rezervat za toplarno
52.	1073	Trnovlje	400/6	7052363	1194	javna cesta
53.	1074	Spodnja Hudinja	253/6	7178151	81	javna cesta
54.	1074	Spodnja Hudinja	252/5	7178153	19	javna cesta
55.	1074	Spodnja Hudinja	251/12	7178156	37	javna cesta
56.	1074	Spodnja Hudinja	271/9	7178149	18	javna cesta
57.	1074	Spodnja Hudinja	252/4	7178154	134	javna cesta
58.	1074	Spodnja Hudinja	231/4	7225912	115	javna cesta
59.	1074	Spodnja Hudinja	707/8	6565359	18	javna cesta
60.	1074	Spodnja Hudinja	707/3	1541400	32	javna cesta
61.	1074	Spodnja Hudinja	708/2	5068410	105	javna cesta
62.	1074	Spodnja Hudinja	703/5	3725143	13	javna cesta

Zap. št.	Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcela	ID (oznaka v zemljiški knjigi)	Površina (v m ²)	Vrsta javnega dobra
63.	1074	Spodnja Hudinja	760/17	5288419	116	javna cesta
64.	1074	Spodnja Hudinja	750/5	4722323	244	javna cesta
65.	1074	Spodnja Hudinja	703/9	5235679	359	javna cesta
66.	1074	Spodnja Hudinja	720/19	6565365	8	javna cesta
67.	1074	Spodnja Hudinja	720/20	6565366	506	javna cesta
68.	1074	Spodnja Hudinja	1277/5	6997559	19	javna cesta
69.	1074	Spodnja Hudinja	576/18	7126829	51	parkirišče
70.	1074	Spodnja Hudinja	576/19	7126830	328	javna cesta
71.	1068	Šmartno	1786	7173222	39	javna cesta
72.	1068	Šmartno	1787	7173221	24	javna cesta
73.	1068	Šmartno	904/12	7169873	20	javna cesta
74.	1068	Šmartno	810/2	7169877	29	javna cesta
75.	1068	Šmartno	904/14	7169871	14	javna cesta
76.	1068	Šmartno	787/11	7169798	6	javna cesta
77.	1068	Šmartno	784/10	7169808	4	javna cesta
78.	1068	Šmartno	931/3	7169867	20	javna cesta
79.	1068	Šmartno	903/5	7169875	5	javna cesta
80.	1068	Šmartno	942/2	6926156	100	javna cesta
81.	1068	Šmartno	681/2	7126608	97	javna cesta
82.	1068	Šmartno	308/4	6926160	204	javna cesta
83.	1068	Šmartno	308/6	6926162	57	javna cesta
84.	1068	Šmartno	658/5	6926173	5	javna cesta
85.	1068	Šmartno	658/9	6926045	67	javna cesta
86.	1082	Teharje	796/3	5246402	49	javna cesta
87.	1082	Teharje	792/3	4030261	27	javna cesta
88.	1082	Teharje	792/4	4701293	16	javna cesta
89.	1082	Teharje	798/5	2265999	69	javna cesta
90.	1082	Teharje	799/3	2917055	64	javna cesta
91.	1082	Teharje	744/3	1729989	89	javna cesta
92.	1082	Teharje	751/11	7075960	31	javna cesta
93.	1082	Teharje	694/6	7052359	4	javna cesta
94.	1082	Teharje	694/7	7052360	12	javna cesta
95.	1082	Teharje	692/4	7052343	105	javna cesta
96.	1082	Teharje	677/4	7052323	8	javna cesta
97.	1082	Teharje	1004	723254	114	javna cesta
98.	1082	Teharje	1006	2518429	168	javna cesta
99.	1082	Teharje	850/2	7052687	9	javna cesta
100.	1082	Teharje	995/2	7090948	85	javna cesta
101.	1082	Teharje	995/3	7090947	6	javna cesta
102.	1073	Trnovlje	1381/5	6652953	70	javna cesta
103.	1073	Trnovlje	1381/6	6652954	469	javna cesta
104.	1073	Trnovlje	1377/22	6652950	259	javna cesta
105.	1073	Trnovlje	1377/24	6652952	28	javna cesta
106.	1073	Trnovlje	1411/37	7172181	22	javna cesta
107.	1073	Trnovlje	1421/33	7233864	34	javna cesta
108.	1073	Trnovlje	1336/6	2181366	4	javna cesta
109.	1073	Trnovlje	950/12	7092974	37	javna cesta
110.	1073	Trnovlje	950/13	7092977	302	javna cesta
111.	1073	Trnovlje	964/9	6994529	28	javna cesta
112.	1073	Trnovlje	966/6	6994527	12	javna cesta
113.	1073	Trnovlje	1623/2	6883210	14	javna cesta
114.	1073	Trnovlje	1623/3	6883209	30	javna cesta
115.	1073	Trnovlje	1624/2	6883212	18	javna cesta
116.	1073	Trnovlje	1625/2	6883198	14	javna cesta
117.	1073	Trnovlje	313	156955	320	javna cesta
118.	1073	Trnovlje	286/50	1834180	77	javna cesta

Zap. št.	Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcela	ID (oznaka v zemljiški knjigi)	Površina (v m ²)	Vrsta javnega dobra
119.	1073	Trnovlje	286/63	7007936	141	zelenica
120.	1073	Trnovlje	286/49	658929	306	parkirišče
121.	1073	Trnovlje	1613/2	6883183	13	javna cesta
122.	1073	Trnovlje	1614/2	6883180	3	javna cesta
123.	1073	Trnovlje	1614/3	6883181	3	javna cesta
124.	1073	Trnovlje	1617/2	6883188	107	javna cesta
125.	1073	Trnovlje	1618/2	6883184	54	javna cesta
126.	1073	Trnovlje	1618/3	6883186	134	javna cesta
127.	1073	Trnovlje	1619/3	6883206	30	javna cesta
128.	1073	Trnovlje	1620/2	6883208	10	javna cesta
129.	1073	Trnovlje	1612/7	6883197	173	javna cesta
130.	1067	Brezova	832/5	6554568	179	javna cesta
131.	1067	Brezova	832/7	6554566	16	javna cesta
132.	1077	Celje	1045/2	7033462	9	javna cesta
133.	1077	Celje	997/2	7033459	1	javna cesta
134.	1077	Celje	1094/2	7033452	2	javna cesta
135.	1077	Celje	1092/2	7033454	4	javna cesta
136.	1077	Celje	990/2	7033331	6	javna cesta
137.	1077	Celje	447/2	7032498	21	javna cesta
138.	1077	Celje	448/2	7032512	21	javna cesta
139.	1079	Košnica	227/11	7157006	93	javna cesta
140.	1079	Košnica	162/65	6617520	58	javna cesta
141.	1079	Košnica	162/63	6617519	157	javna cesta
142.	1079	Košnica	170/37	6617509	89	javna cesta
143.	1079	Košnica	170/38	6617510	110	javna cesta
144.	1079	Košnica	170/31	6617512	248	javna cesta
145.	1079	Košnica	170/32	6617503	109	javna cesta
146.	1079	Košnica	162/59	6617517	2	javna cesta
147.	1079	Košnica	162/61	6617523	3	javna cesta
148.	1079	Košnica	170/40	6617502	13	javna cesta
149.	1079	Košnica	220/19	7156998	34	javna cesta
150.	1079	Košnica	170/35	6617507	8	javna cesta
151.	1079	Košnica	531/10	51656	644	javna cesta
152.	1079	Košnica	531/11	4751914	754	javna cesta
153.	1078	Lisce	207/2	6710532	102	javna cesta
154.	1078	Lisce	207/3	6710533	553	javna cesta
155.	1078	Lisce	69/15	6710541	202	javna cesta
156.	1078	Lisce	609/29	6978018	444	javna cesta
157.	1078	Lisce	624/11	6978022	111	javna cesta
158.	1078	Lisce	609/27	6338218	113	javna cesta
159.	1078	Lisce	609/30	6978013	164	javna cesta
160.	1075	Ostrožno	613/10	7003781	287	javna cesta
161.	1075	Ostrožno	613/11	7003780	140	javna cesta
162.	1075	Ostrožno	852/40	7066148	42	javna cesta
163.	1075	Ostrožno	852/42	7066131	27	javna cesta
164.	1071	Škofja vas	1713/3	7096798	2	javna cesta
165.	1071	Škofja vas	1713/4	7096799	10	javna cesta
166.	1071	Škofja vas	1715/3	7096801	11	javna cesta
167.	1071	Škofja vas	1716/3	7096794	31	javna cesta
168.	1071	Škofja vas	1718/3	7096791	9	javna cesta
169.	1071	Škofja vas	1718/4	7096792	18	javna cesta
170.	1071	Škofja vas	1155/14	2853693	63	javna cesta
171.	1071	Škofja vas	1700/2	6891787	25	javna cesta
172.	1071	Škofja vas	1697/2	6891843	89	javna cesta
173.	1071	Škofja vas	1731/2	6891940	84	javna cesta
174.	1071	Škofja vas	1161/6	7078858	104	javna cesta

Zap. št.	Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcela	ID (oznaka v zemljiški knjigi)	Površina (v m ²)	Vrsta javnega dobra
175.	1071	Škofja vas	1720/6	6891944	46	javna cesta
176.	1081	Zagrad	729/23	6834995	6	javna cesta
177.	1081	Zagrad	765/10	7080478	3	javna cesta
178.	1081	Zagrad	1522/2	7080437	6	javna cesta
179.	1081	Zagrad	522/10	7080489	54	javna cesta
180.	1081	Zagrad	522/12	7080491	1	javna cesta
181.	1081	Zagrad	522/14	7080470	1	javna cesta
182.	1081	Zagrad	526/30	7080483	5	javna cesta
183.	1081	Zagrad	526/32	7080486	12	javna cesta
184.	1081	Zagrad	745/5	7041647	398	javna cesta
185.	1081	Zagrad	532/6	7080480	6	javna cesta
186.	2639	Zvodno	303/21	6993921	213	javna cesta
187.	2639	Zvodno	303/24	6993941	34	javna cesta

2. člen

Nepremičnine iz prvega člena tega sklepa pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Mestne občine Celje z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se predlaga v zemljiški knjigi zaznamba javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-9/2021

Celje, dne 27. septembra 2022

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

3021. Sklep št. 3/2022 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 24. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

SKLEP ŠT. 3 / 2022
o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

1. člen

Na podlagi tega sklepa se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini:

- katastrska občina 1074 – Spodnja Hudinja, parcela št. 852/2 (ID 2234245), v izmeri 50 m²,
- katastrska občina 1081 – Zagrad, parcela št. 1471/14 (ID 7260727), v izmeri 123 m²,
- katastrska občina 1081 – Zagrad, parcela št. 1471/3 (ID 954521), v izmeri 93 m²,
- katastrska občina 1081 – Zagrad, parcela št. 1471/15 (ID 7260726), v izmeri 96 m²,

in postane last Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, matična številka 5880360000.

2. člen

Ukine se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednji nepremičnini:

- katastrska občina 1081 – Zagrad, parcela št. 1471/4 (ID 1625657), v izmeri 71 m²,
- katastrska občina 1068 – Šmartno, parcela št. 925/4 (ID 7001747), v izmeri 603 m².

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-8/2021

Celje, dne 27. septembra 2022

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

CERKNO**3022. Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti Občine Cerkno**

Na podlagi drugega odstavka 19.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20) je Občinski svet Občine Cerkno na 37. redni seji dne 26. 9. 2022 sprejel

ODLOK**o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti Občine Cerkno**

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom so podrobneje določene naloge, ki jih izvajajo krajevne skupnosti kot ožji deli Občine Cerkno na svojem območju.

2. člen

V občini so naslednje krajevne skupnosti:

1. Krajevna skupnost Cerkno s sedežem na Bevkovi ulici 9, 5282 Cerkno;
2. Krajevna skupnost Novaki s sedežem na Dolenji Novaki 26, 5282 Cerkno;
3. Krajevna skupnost Gorje s sedežem Poče 1 a, 5282 Cerkno;
4. Krajevna skupnost Šebrelje s sedežem Šebrelje 53, 5282 Cerkno;
5. Krajevna skupnost Podlanišče s sedežem Podlanišče 2, 5282 Cerkno;
6. Krajevna skupnost Orehek - Jesenica s sedežem Orehek 9 a, 5282 Cerkno;
7. Krajevna skupnost Straža s sedežem Straža 7 b, 5282 Cerkno;
8. Krajevna skupnost Otalež s sedežem Otalež 1, 5282 Cerkno;
9. Krajevna skupnost Bukovo s sedežem Bukovo 29 a, 5282 Cerkno;
10. Krajevna skupnost Ravne - Zakriž s sedežem Ravne pri Cerknem 17 a, 5282 Cerkno.

II. NALOGE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

1. Sodelovanje z občinsko upravo in civilno zaščito ter gasilsko zvezo

3. člen

Krajevne skupnosti na svojem območju s področja občinskih gospodarskih javnih služb in prometa:

- sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture in na svojem območju dajejo mnenja ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij;
- sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli na svojem območju;
- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo, zaščiti virov pitne vode in pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb;
- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji;
- skrbijo za urejanje in oplešanje kraja (ocvetličenje, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti);
- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti);
- sodelujejo pri urejanju pogojev za zagotavljanje prometne varnosti;
- zbirajo predloge krajanov glede komunalnega urejanja in predlagajo prednostne naloge s področja odprave komunalnega deficita;
- sodelujejo pri pripravi in realizaciji sofinancerskih pogodb s kraji za investicije, ki se financirajo iz proračunskih sredstev;
- sprejemajo prijave, obvestila in pritožbe občanov o problemih pri izvajanju vseh občinskih gospodarskih javnih služb in jih posredujejo pristojnemu organu občinske uprave;
- sodelujejo pri pridobivanju soglasij in pravic graditi lastnikov zemljišč za delo s področja gospodarske javne infrastrukture.

4. člen

Krajevne skupnosti na svojem območju s področja urbanizma in varstva okolja:

- sodelujejo pri načrtovanju predvidene prostorske ureditve na območju njihove skupnosti;
- sodelujejo pri javnih razginitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti in pri njihovi pripravi;
- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine;

– spremljajo stanje in seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja;

- obveščajo pristojni organ o onesnaževanju okolja in narave ter o nedovoljenih posegih v prostor, onesnaževanju voda, neurejenosti strug in vodotokov;
- dajejo pobude za razglasitev naravnih vrednot lokalnega pomena;
- spremljajo in opozarjajo na neurejenost razglašanih naravnih vrednot lokalnega pomena.

5. člen

Krajevne skupnosti na svojem območju s področja družbenih dejavnosti:

- spremljajo problematiko zasvojenosti in predlagajo ukrepe za njeno reševanje;
- spremljajo socialno problematiko krajanov in predlagajo ukrepe za njeno reševanje;
- sodelujejo s humanitarnimi organizacijami, društvi in nevladnimi organizacijami pri izvedbi socialno-varstvenih projektov;
- sodelujejo z javnimi zavodi, društvi in drugimi pri pripravi in izvajanju kulturnih, športnih ter drugih prireditev;
- sodelujejo pri pospeševanju vzgojno-izobraževalne, športno-rekreacijske, društvene, kulturne in druge dejavnosti na svojem območju;
- dajejo pobude v zvezi z otroškim varstvom in osnovnim šolstvom;
- skrbijo za oživljanje midsosedskih odnosov ter vzpodbujajo dejavnosti posameznih interesnih skupin predvsem mladine in starejših občanov;
- spremljajo stanje in opozarjajo na neurejenost kulturnih spomenikov.

6. člen

Krajevne skupnosti na svojem območju s področja gospodarskih dejavnosti in turizma:

- sodelujejo pri spremembah namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do sprememb režima vodnih virov;
- dajejo pobude za opredelitev gozdov s posebnim namenom (zaščiteni gozdovi, rekreacija itd.);
- spremljajo problematiko in dajejo predloge za pripravo programov vzdrževanja poljskih poti;
- sodelujejo pri ocenjevanju in sanaciji škode na kmetijskih površinah v primeru naravnih nesreč;
- sodelujejo pri povezovanju kmetov v interesne krožke in društva;
- dajejo pobude in sodelujejo pri pripravi in izvedbi programov razvoja podeželja ter strukturnih sprememb v kmetijstvu;
- dajejo predloge in pobude za razvoj deficitarnih storitvenih dejavnosti (banka, pošta, preskrba itd.);
- sodelujejo pri pospeševanju turistične dejavnosti.

7. člen

Krajevne skupnosti na svojem območju s področja zaščite, reševanja in civilne obrambe:

- sodelujejo pri izvajanju priprav, odkrivanju, spremljanju in odpravljanju nevarnosti ter posledic, ki bi nastale, ali ki nastanejo za prebivalce in njihovo imovino, zaradi naravnih in drugih nesreč;
- sodelujejo pri pomoči prebivalcem pri naravnih in drugih nesrečah;
- načrtujejo zaščito, reševanje in pomoč na podlagi odločitve poveljnika civilne zaščite;
- spremljajo nevarnost in obveščajo pristojne službe, organe vodenja v sistemu zaščite, reševanja in pomoči ter po potrebi prebivalce;
- sodelujejo pri oskrbi s pitno vodo v naravnih in drugih nesrečah;

– sodelujejo pri organiziranju informacijskih centrov ob nesrečah;
– sodelujejo pri drugih nalogah skladno z odločitvami organov vodenja v sistemu zaščite, reševanja in pomoči;
– sodelujejo s pristojnimi organi vodenja v sistemu zaščite, reševanja in pomoči.

8. člen

Krajevne skupnosti na svojem območju še:
– pomagajo pri pripravi in izvedbi volitev, referendumov in zborov občanov;
– sodelujejo pri nadzoru nad izvajanjem občinskih predpisov;
– sodelujejo v postopkih določitve, spremembe in ukinitve imen oziroma potekov ulic;
– sodelujejo z lastniki in upravniki stanovanjskih in poslovnih objektov;
– sodelujejo v postopkih dodeljevanja najnujnejših bivalnih prostorov;
– obveščajo občane o vseh zadevah, pomembnih za krajevne skupnosti;
– dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog;
– izvajajo druge naloge na podlagi odločitev pristojnih organov.

9. člen

2. Posamezne naloge krajevnih skupnosti

Posamezne naloge se lahko nanašajo na:
– urejanje pokopališč, pokopališka in pogrebna dejavnost;
– vzdrževanje javnih cest;
– izvajanje zimske službe na javnih poteh;
– oskrba s pitno vodo;
– odvajanje in čiščenje odpadnih voda;
– urejanje in čiščenje javnih površin;
– urejanje športno rekreacijskih površin, parkov in javnih otroških igrišč;
– urejanje kulturnih spomenikov;
– in druge naloge.

Naloge iz prejšnjega odstavka tega člena opravljajo posamezne krajevne skupnosti glede na potrebe in navade njihovega prebivalstva v skupnosti, upoštevajoč določbe drugih predpisov in ob upoštevanju, da za opravljanje teh nalog izpolnjujejo vse zahteve predpisanih tehničnih, sanitarnih in drugih normativov in standardov.

Svet krajevne skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s statutom občine, naloge krajevne skupnosti. Svet tudi:

– obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in krajane ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
– daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine.

10. člen

Urejanje pokopališč, pokopališko in pogrebno dejavnost lahko opravljajo krajevne skupnosti, v kolikor se na njihovem območju nahaja pokopališče, če ni z drugim splošnim aktom občine določeno drugače.

V kolikor krajevne skupnosti izvajajo pokopališko in pogrebno dejavnost, so dolžne vzpostaviti in voditi kataster grobov na svojem pokopališču, ter pokopališče vzdrževati in urejati v skladu z navadami krajevnega prebivalstva in s finančnimi sredstvi, ki se zberejo iz naslova najemnin za grobove (grobarin).

11. člen

Krajevne skupnosti lahko urejajo in čistijo javne površine na svojem območju.

Na enaki podlagi lahko izvajajo krajevne skupnosti tudi zimsko službo na javnih poteh.

12. člen

Krajevne skupnosti lahko izvajajo dejavnost obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, pod pogojem, da za opravljanje te službe izpolnjujejo vse zahteve predpisanih tehničnih, sanitarnih in drugih normativov in standardov.

Občina lahko določi krajevne skupnosti za izvajalca občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo s posebnim aktom, pod pogoji navedenimi v prejšnjem odstavku tega člena.

13. člen

Krajevne skupnosti lahko urejajo športno rekreacijske površine, parke in javna otroška igrišča na svojem območju za potrebe krajevnega prebivalstva, če z drugim splošnim aktom občine ni določeno drugače.

14. člen

Krajevne skupnosti lahko urejajo okolico kulturnih spomenikov lokalnega in širšega pomena na svojem območju, tako da so kulturni spomeniki skozi vse leto dostopni za ogled in urejeni v skladu s krajevnimi običaji.

III. FINANČNI VIRI

15. člen

Finančna sredstva za izvajanje nalog po tem odloku pridobivajo krajevne skupnosti s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb, s plačili za storitve, prihodki iz premoženja krajevnih skupnosti, najemnin od poslovnih prostorov objektov, iz občinskega proračuna in iz naslova samoprispevka.

V občinskem proračunu se vsako leto določijo finančna sredstva, ki gredo krajevnim skupnostim za opravljanje nalog iz 11. člena tega odloka po merilu dolžine (v km) kategoriziranih javnih poti v posamezni krajevni skupnosti.

V proračunu se krajevnim skupnostim zagotovijo tudi finančna sredstva, s katerimi krajevne skupnosti uresničujejo tudi druge naloge, ki jih lahko opravljajo po tem odloku. Merilo za določitev višine finančnih sredstev je število prebivalcev v posamezni krajevni skupnosti. V primeru, da posamezna krajevna skupnost opravlja večje število posamičnih nalog, se ji lahko dodelijo še dodatna sredstva, kjer se upošteva kriterij števila opravljenih nalog.

16. člen

Krajevne skupnosti lahko opravljajo tudi druge naloge, če tako z njihovo privolitvijo sklene občinski svet in za izvršitev naložene posamezne naloge določi tudi ustrezen finančni vir, in če je njihovo opravljanje v skladu s pravnimi predpisi.

IV. KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0005/2022

Cerkno, dne 26. septembra 2022

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

3023. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Cerkno za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO), 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20) je Občinski svet Občine Cerkno na 37. redni seji dne 26. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Cerkno za leto 2022

1. člen

Odlok o proračunu Občine Cerkno za leto 2022 (Uradni list RS, št. 70/22) se v drugem odstavku 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov		Proračun leta 2022
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.097.692
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.756.270
70	DAVČNI PRIHODKI	4.893.081
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.225.158
	703 Davki na premoženje	494.680
	704 Domači davki na blago in storitve	173.243
71	NEDAČNI PRIHODKI	863.189
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	347.483
	711 Takse in pristojbine	6.500
	712 Denarne kazni	6.800
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	12.988
	714 Drugi nedavčni prihodki	489.418
72	KAPITALSKI PRIHODKI	372.329
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	194.013
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	178.316
73	PREJETE DONACIJE	1.387
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.387
74	TRANSFERNI PRIHODKI	967.706
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	923.899
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	43.807
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+44)	7.911.448
40	TEKOČI ODHODKI	2.336.412
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	377.765
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	58.944
	402 Izdatki za blago in storitve	1.850.657
	403 Plačila domačih obresti	5.388
	409 Rezerve	43.658
41	TEKOČI TRANSFERI	2.111.732
	410 Subvencije	87.728
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.249.499

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	253.836
	413 Drugi tekoči domači transferi	520.669
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.214.566
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.214.566
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	248.738
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	176.238
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	72.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-813.756
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	3.078
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.078
	751 Prodaja kapitalskih deležev	3.078
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	3.078
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	132.359
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	132.359
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	84.133
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	84.133
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	-762.452
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	48.226
XI.	NETO FINANCIRANJE	813.756
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	762.452

«

2. člen

Drugi odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi: »Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva na posamezni proračunski postavki, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, lahko župan samostojno prerazporeja pravice porabe pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 25 % obsega področja porabe v sprejetem proračunu. V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in razporeditve iz splošne proračunske rezervacije.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0018/2021-5

Cerkno, dne 26. septembra 2022

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

3024. Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Cerkno

Na podlagi 12., 48., 49. in 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K), 81. in 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNŠPP), 87. in 90. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.), 21., 21.a, 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20) je Občinski svet Občine Cerkno na 37. redni seji dne 26. 9. 2022 sprejel

P R A V I L N I K**o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Cerkno****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Cerkno (v nadaljevanju: Pravilnik) določa:

- način in postopke organiziranja šolskih prevozov za učence osnovne šole na območju Občine Cerkno,
- upravičence do brezplačnega šolskega prevoza in upravičence do povračila stroškov prevoza,
- postopek za uveljavljanje pravice do prevoza oziroma do povračila stroškov prevoza,
- določitev višine zneska povračila stroškov prevoza in
- način izplačevanja sredstev za povračilo stroškov prevoza.

2. člen

(upravičenci)

UPRAVIČENCI DO BREZPLAČNEGA ORGANIZIRANEGA PREVOZA:

1. Učenec:

- ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole znotraj matičnega šolskega okoliša,
- ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo znotraj matičnega šolskega okoliša,
- je učenec prvega razreda in obiskuje osnovno šolo v matičnem šolskem okolišu, ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, pod pogoji, določenimi v 7. in 10. členu tega pravilnika.

2. Otroci s posebnimi potrebami:

- ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

V soglasju s starši oziroma skrbniki se jim lahko ponudi tudi povračilo stroškov prevoza.

3. Vsi upravičenci morajo imeti stalno ali začasno prebivališče v Občini Cerkno.

UPRAVIČENCI DO POVRAČILA POTNIH STROŠKOV:**1. Učenec:**

- je učenec prvega razreda brez spremstva, ki je pogoj za koriščenje brezplačnega organiziranega prevoza,
- je upravičen do brezplačnega organiziranega prevoza, vendar ga občina zaradi odročnega kraja, premajhnega števila otrok za organiziran šolski prevoz, nevarnega dostopa do postajališča ali nevarne poti za prevoz otrok ne more organizirati, starši pa soglašajo, da sami vozijo otroka v šolo in iz nje,
- ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva, ima pravico do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi mu pripadal, če bi obiskoval osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem prebiva.

V kolikor je v izbranem šolskem okolišu razdalja od prebivališča do šole krajša kot je razdalja od prebivališča do matične šole, se pri stroških prevoza upošteva dejanska razdalja. Če je prevoz v bližini prebivališča organiziran do šole v matičnem šolskem okolišu in se ga učenec ne poslužuje, uveljavljanje povračila stroškov prevoza ni možno.

- ima pravico do brezplačnega prevoza, če obiskuje osnovno šolo izven matičnega okoliša zaradi prešolanja na podlagi 54. člena Zakona o osnovni šoli, in je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, v katero je prešolan.

2. Otroci s posebnimi potrebami:

- ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi,

- ki imajo z odločbo o usmeritvi določeno izvajanje dodatne strokovne pomoči v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, imajo pravico do povračila stroškov prevoza do zavoda, v katerem se ta pomoč izvaja, če je njihovo prebivališče od tega zavoda oddaljeno več kot štiri kilometre.

3. Vsi upravičenci morajo imeti stalno ali začasno prebivališče v Občini Cerkno.

4. Povračilo potnih stroškov se povrne na podlagi potrjila zavoda o dejanski prisotnosti v šoli oziroma zavodu.

3. člen

(obveznost osnovne šole)

Osnovna šola na območju Občine Cerkno se o načinu šolskega prevoza in organiziranju prevoza učencev dogovori s starši in z lokalno skupnostjo.

Šola do 15. maja tekočega leta učencem razdeli obrazce »Vloga za brezplačen organiziran prevoz«. Šola pripravi sezname otrok in jih posreduje na Občino Cerkno, najkasneje do konca meseca maja za naslednje šolsko leto.

Šola mora učencem v času čakanja na organiziran prevoz zagotoviti ustrezno varstvo v šoli.

4. člen

(Tehnična komisija za organiziranje šolskih prevozov)

Kot strokovni organ za pomoč odgovorni osebi za organiziranje šolskih prevozov se imenuje Tehnična komisija sestavljena iz predstavnika vodstva šole, občinske uprave in Sveta za preventivo v Občini Cerkno za obdobje mandata Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Cerkno in ima pristojnosti v skladu s tem pravilnikom.

5. člen

(vozni red)

Vozni red prevozov se določi vsako leto posebej. Praviloma se organizira en dovoz in en odvoz, razen v primerih, ko to zaradi števila upravičencev ali organizacijskih možnosti v šoli ni mogoče. Uro dovoza in odvoza usklajujeta šola in pogod-

beni izvajalec prevozov. O vseh dodatnih dovozih in odvozih otrok mora šola podati vlogo občinski upravi Občine Cerklje za utemeljitvijo. O vlogi odloča Tehnična komisija za organiziranje šolskih prevozov.

6. člen

(postopki organiziranja)

Tehnična komisija, v primeru sprememb, najkasneje do 1. avgusta tekočega leta, potrdi relacije in postajališča za organiziran šolski prevoz. Predlog relacij in postajališč za organizacijo in izvajanje šolskih prevozov iz pristojnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v posameznem šolskem letu obravnava Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Šolski prevozi se organizirajo kot pogodbeni ali posebni pogodbeni prevoz. Kjer obstaja možnost prevoza na rednih avtobusnih linijah, se šolski prevozi izvajajo na ta način.

Izvajanje organiziranih šolskih prevozov odda Občina Cerklje z javnim naročilom, praviloma za en dovoz in en odvoz za relacijo. Cena šolskih prevozov se z izvajalcem storitev usklajuje enkrat letno. Dolžino relacije preverja šola in Tehnična komisija za vsakega upravičenca individualno. Upošteva se najkrajša pot v šolo. Dolžina relacij se preverja na podlagi enotnega daljinomera, predpisanega za izmero poti za povračilo stroškov prevoza na delo za javne uslužbenke.

7. člen

(način organiziranja prevoza)

Prevoz se praviloma organizira na relacijah, kjer so vsaj štirje upravičenci do brezplačnega prevoza in poteka po javni cesti, kjer je zagotovljeno vzdrževanje cestišča skozi vso leto. V kolikor se zaradi premajhnega števila upravičencev na relaciji prevoz ne more organizirati, se v dogovoru s starši, staršem povrne stroški prevoza.

Tehnična komisija za organiziranje šolskih prevozov potrdi postajališča, kjer upravičenci vstopajo in izstopajo ter zadnje postajališče. Pri določitvi postajališč se upoštevajo določila 6. člena tega pravilnika ter zakonske norme glede postajališč.

8. člen

(oddaljenost do najbližjega postajališča)

Učencu, ki je po tem pravilniku upravičen do brezplačnega prevoza, ker oddaljenost od doma do šole presega štiri kilometre, se v primeru, ko je razdalja od postajališča organiziranega prevoza do doma daljša kot 2 km in na tej razdalji ni organiziranih drugih oblik javnega prevoza, se staršem oziroma skrbnikom učenca povrne stroški lastnega prevoza do najbližjega avtobusnega postajališča organiziranega prevoza.

9. člen

(pogoji za izvajanje prevozov)

Šolske prevoze z avtobusi, kombiniranimi vozili ali drugimi prevoznimi sredstvi lahko izvajajo pravne oziroma fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za opravljanje prevoza potnikov v cestnem prometu v skladu z zakonom in podzakonskimi akti, ki urejajo cestni promet in prevoz skupin otrok.

Starši oziroma zakoniti zastopniki lahko izberejo tudi način prevoza otrok v šolo z lastnim osebnim vozilom, kolikor jim organiziran šolski prevoz iz kakršnihkoli razlogov ne ustreza. V tem primeru jim ne pripada povračilo prevoznih stroškov.

10. člen

(učenci prvega razreda)

Učenec prvega razreda ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole, v kolikor ima na poti v šolo in domov spremstvo, kot ga določa Zakon o pravilih cestnega prometa. Učenec prvega razreda mora imeti na poti v šolo ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši

od 10 let in mladoletniki, če to dovolijo starši oziroma zakoniti zastopniki. Otroci, ki obiskujejo prvi razred osnovne šole, lahko prihajajo v območju umirjenega prometa in v območju za pešce v šolo tudi brez spremstva, če to dovolijo starši ali zakoniti zastopniki. V kolikor se starši ali zakoniti zastopniki odločijo za uveljavitev pravice do brezplačnega organiziranega prevoza s spremstvom, morajo šoli predložiti pisno soglasje.

11. člen

(obdobje upravičenosti koriščenja organiziranega prevoza)

Učenec, kateremu je odobren organiziran šolski prevoz, je vključen na seznam za čas trajanja pouka za celotno šolsko leto. Odjave so mogoče le z odstopno pisno izjavo, na kateri mora biti naveden upravičen razlog (npr. prešolanje, sprememba bivališča ipd.).

12. člen

(oddaja vloge)

Učenci oddajo vloge za uveljavljanje organiziranega šolskega prevoza na šoli, ki jo obiskujejo. Vloge oddajo na predpisanem obrazcu in v roku, ki jim ga določi šola.

Učenci, ki uveljavljajo pravico do povračila stroškov, oddajo vloge na Občino Cerklje do konca meseca maja za naslednje šolsko leto, na predpisanem obrazcu, ki je objavljen na spletni strani občine.

Vloga mora biti podpisana s strani staršev oziroma zakonitih zastopnikov učenca.

Na podlagi popolne vloge izda občinska uprava odločbo, zoper katero je v 15 dneh od vročitve dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

13. člen

(podlaga za povrnitev stroškov prevoza)

Podlaga za povrnitev prevoznih stroškov je odločba občinske uprave in dokazilo šole oziroma zavoda, ki ga obiskuje, iz katerega mora biti razvidno število dni prisotnosti otroka. Vlogi se za vsako posamezno šolsko leto priloži tudi potrdilo o vpisu za tekoče šolsko leto.

Ob prvem uveljavljanju pravice do povračila stroškov prevoza za otroke s posebnimi potrebami je potrebno vlogi obvezno priložiti odločbo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami.

Strokovna služba lahko zahteva tudi druga dokazila, ki se v posameznem primeru izkazujejo kot nujna za utemeljitev predloga.

14. člen

(določitev višine zneska povračila stroškov)

Učenec, ki je upravičen do povračila stroškov prevoza po tem pravilniku, se mu prizna v višini stroška prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, v kolikor pa te možnosti nima, se mu prizna kilometrina na podlagi določbe, ki velja za prevoz na delo in iz dela za javne uslužbenke za mesec september tekočega šolskega leta. Slednja se obračunava na osnovi dejansko prevoženih kilometrov na relaciji od prebivališča do avtobusnega postajališča ali najbližje osnovne šole, ki jo ali bi jo lahko obiskoval oziroma zavod, ki ga obiskuje, in nazaj za dneve prisotnosti v šoli oziroma v vzgojno-izobraževalnem zavodu v posameznem mesecu. Dolžino izmeri občinska uprava na podlagi predpisanega daljinomera za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela za javne uslužbenke.

V kolikor na istem naslovu bivata dva ali več šoloobveznih otrok, ki bi bili upravičeni do povračila stroškov prevoza in obiskujejo isto šolo oziroma zavod, pripada staršem pravica do povračila stroškov le za en dovoz in en odvoz na dan.

15. člen

(način izplačevanja sredstev)

Sredstva se upravičencu, kateremu je bila izdana odločba o povračilu stroškov prevoza, nakazujejo mesečno na njegov

osebni račun, na podlagi podatka o prisotnosti otroka v šoli, oziroma zavodu, ki ga otrok s posebnimi potrebami obiskuje, in sicer 30. dan po prejemu poročila. V kolikor je znesek povračila manjši kot 10 EUR na mesec, se upravičencu denar nakaže v skupni vsoti za obdobje treh mesecev.

16. člen

(spremembe tekom šolanja)

Upravičenci morajo v roku 8 dni sporočiti vsako spremembo, ki bi vplivala na upravičenost do organiziranega brezplačnega prevoza ali upravičenosti do povračila stroškov prevoza. Spremembo so dolžni sporočiti šoli in občini.

17. člen

(končne določbe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z aktivnostmi za šolsko leto 2023/2024.

Št. 007-0003/2022-1

Cerkno, dne 26. septembra 2022

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

3025. Pravilnik o sofinanciranju programov na področju socialno humanitarnih dejavnosti v Občini Cerkno

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 97. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20) je Občinski svet Občine Cerkno na 37. seji dne 26. 9. 2022 sprejel

PRAVILNIK

o sofinanciranju programov na področju socialno humanitarnih dejavnosti v Občini Cerkno

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo upravičence, pogoje, merila in kriterije ter postopek vrednotenja in razdelitve sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov ter projektov izvajalcev na področju socialnih, zdravstvenih, humanitarnih in invalidskih organizacij iz proračuna Občine Cerkno, spremljanje izvajanja programov ter nadzor nad porabo sredstev.

2. člen

Sredstva so dostopna vsem potencialnim izvajalcem, in sicer za naslednje vsebine na področju socialno-humanitarnih dejavnosti:

– posebne socialne programe in storitve invalidskih organizacij, s katerimi prispevajo k realizaciji pravic človeka državljana in nediskriminaciji invalidov;

– programe humanitarnih organizacij, s katerimi rešujejo oziroma blažijo socialne stiske in težave posameznikov in skupin;

– podporo delovanju invalidskih in humanitarnih organizacij;

– programe za funkcionalno, socialno in zdravstveno ogrožene posameznike na območju občine;

– druge programe društev in organizacij, ki vsebujejo elemente skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk in težav občanov.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika, niso namenjena za sofinanciranje:

– programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost);

– investicij v prostore in opremo (nakup in vzdrževanje nepremičnin);

– formalnega izobraževanja;

– turističnih potovanj, izletov, letovanj;

– stroškov dela izvajalcev programov/projektov;

– materialne stroške, ki se navezujejo na pogostitve, reprezentance ali nakup reprezentančnih daril;

– programov oziroma projektov, ki so sofinancirani iz drugih javnih razpisov občine.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

3. člen

Upravičenci do finančnih sredstev po tem pravilniku so:

– ustanove, društva, združenja in zveze, ki so registrirane za izvajanje socialno-humanitarnih dejavnosti;

– javni socialno-varstveni zavodi;

– dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom;

– organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve z namenom skupnega reševanja socialnih problemov občanov;

– invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah.

(2) Za izvajalce programov se po tem pravilniku ne štejejo organizacije, registrirane na podlagi Zakona o gospodarskih družbah.

4. člen

Upravičenci iz 3. člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež ali sedež enote v občini ali

– so organizirani za več občin, katerih program ali projekt se izvaja tudi na območju Občine Cerkno in so vanj vključeni prebivalci s stalnim bivališčem v Občini Cerkno (v tem primeru se financiranje izvaja po številu članov iz Občine Cerkno). To dokazujejo upravičenci z obveznim vpogledom v seznam uporabnikov, s stalnim bivališčem v občini ali

– gre za organizacije, katerih program ali projekt se ne izvaja na območju Občine Cerkno, vendar samo pod pogojem, da so vanj vključeni tudi prebivalci s stalnim bivališčem v Občini Cerkno;

– da so registrirani in delujejo najmanj eno leto;

– imajo urejeno evidenco članstva, če gre za člansko organizacijo;

– nimajo neporavnanih obveznosti do občine in delujejo na neprofitni osnovi;

– občini redno dostavljajo poročila o realizaciji programov, ki jih je sofinancirala občina, v kolikor na javni razpis ne kandidirajo prvič.

III. POSTOPEK ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

5. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, objavljenega na spletni strani občine.

6. člen

(1) Javni razpis mora vsebovati:

- naziv in sedež naročnika;
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
- predmet javnega razpisa;
- upravičence in pogoje, ki jih morajo izpolnjevati;
- okvirno višino razpoložljivih sredstev;
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;
- rok za oddajo vlog;
- informacije o tem, kje lahko zainteresirani dobijo dodatne informacije in prevzamejo razpisno dokumentacijo;
- kriterije in merila za vrednotenje vlog;
- programe in projekte, ki so predmet sofinanciranja;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci;
- datum odpiranja vlog;
- rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa.

(2) Razpisni rok ne sme biti krajši od petnajst dni in ne daljši od trideset dni od dneva objave razpisa.

7. člen

(1) Postopek javnega razpisa vodi tričlanska komisija, od katere je najmanj en član iz občinske uprave. Komisijo s sklepom imenuje župan za tekoče proračunsko leto.

(2) Predsednik in člani komisije ne smejo biti s prijavitelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštetega drugega kolena tudi, če se te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(3) O odpiranju vlog mora komisija sproti voditi zapisnik.

(4) Strokovna in administrativna dela za komisijo opravlja občinska uprava občine.

8. člen

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako, da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov.

(2) Komisija o opravljenem strokovnem pregledu in ocenjevanju iz prvega odstavka tega člena vodi zapisnik.

(3) Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

(4) Občinska uprava na podlagi predloga strokovne komisije izda odločbe o izbiri ter obsegu sofinanciranja programov oziroma sklepe o zavrnitvi ali zavrnitvi vlog.

9. člen

(1) Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku 8 dni od vročitve odločbe iz prejšnjega odstavka vloži ugovor pri županu občine. Ugovor se vloži pisno, in sicer priporočeno po pošti ali ustno na zapisnik.

(2) Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

(3) Predmet ugovora je lahko samo kršitev postopka izbire ali očitna napaka. Predmet ugovora ne morejo biti merila in kriteriji za ocenjevanje prijav.

(4) Župan občine o ugovoru odloči v roku 60 dni od njegovega prejema. Zoper županovo odločitev pritožba ni mogoča, s čimer je odločitev dokončna.

10. člen

(1) Na podlagi pravnomočne odločbe o dodelitvi sredstev, se prijavitelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

(2) Pogodba vsebuje poleg določil o višini sredstev tudi način nadzora. Kolikor se ugotovi nenamenska poraba sredstev, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeti znesek pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

11. člen

(1) Občina na svojih spletnih straneh objavi izvajalce in višino sredstev, ki jih je posamezen izvajalec prejel.

(2) Dokumentacija vezana na postopek javnega razpisa je, razen tiste za katero ta pravilnik določa, da ni javna, javnosti dostopna v skladu z določili Zakona o dostopu do informacij javnega značaja.

12. člen

Izvajalci programov, ki z občino podpišejo pogodbo o sofinanciranju programov, so dolžni najkasneje do roka, določenega v pogodbi, občinski upravi predložiti zaključno poročilo o izvedbi programa, ki mora vključevati:

- vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi sofinanciranih programov;
- dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na javnem razpisu;
- slikovno in ostalo gradivo s katerim dokazuje uspešno izvedbo programa;
- vse navedbe, ki so kot sestavni del končnega poročila navedene v pogodbi o sofinanciranju.

IV. POGOJI, MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE DEJAVNOSTI

13. člen

Merila so določena v točkah, katerih vrednost se vsako leto izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, ki so določena za namen sofinanciranja upravičencev in skupnega števila točk ovrednotenih programov. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

Pogoj, merilo, kriterij	Št. možnih točk
Organiziranost na območju Občine Cerklje (možna samo ena izbira) – društvo ali organizacija ima sedež v Občini Cerklje, – društvo ali organizacija ima sedež izven Občine Cerklje, program ali projekt se izvaja tudi na območju Občine Cerklje in so vanj vključeni prebivalci s stalnim bivališčem v Občini Cerklje, – program ali projekt se ne izvaja na območju Občine Cerklje, koristijo pa ga tudi prebivalci s stalnim bivališčem v Občini Cerklje (npr. telefonsko svetovanje)	30 točk 3 točke na člana iz Občine Cerklje, za največ 10 članov 3 točke
Dejavnost v skladu z 2. členom pravilnika	10 točk na dejavnost, vendar za največ 3 dejavnosti
Kontinuiteta izvajanja dejavnosti	za vsako prijavljeno dejavnost, ki se je izvajala že v preteklem letu 3 točke
Status v javnem interesu	10 točk

V. ZAKONITOST OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV

14. člen

(1) Občina bo za potrebe ugotavljanja upravičenosti do sredstev iz javnega razpisa, skladno z zakonodajo na področju varstva osebnih podatkov, s strani prijaviteljev s sedežem izven občine, zahtevala predložitev osebnih podatkov, in sicer ime in priimek članov, ki imajo stalno prebivališče v občini. Obdelava je potrebna za opravljanje nalog v javnem interesu.

(2) Osebnih podatki bodo na vpogled komisiji za namen ugotovitve popolnosti vloge in upravičenosti do sofinanciranja programov.

VI. NADZOR NAD PORABO

15. člen

Nadzor nad izvajanjem pogodb, ki jih občina sklene z izvajalci programov, izvaja občinska uprava. Občinska uprava občine ali po njej pooblaščen organ, lahko kadarkoli preveri namensko porabo proračunskih sredstev, ki so bila namenjena sofinanciranju programov.

16. člen

(1) Izvajalec sofinanciranega programa je dolžan izvesti program in druge naloge v skladu s tem pravilnikom in določili pogodbe. V primeru, da:

– se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izvajalcev programa, se sofinanciranje takoj ustavi ali ne izvede ter odstopi od pogodbe,

– izvajalec v roku določenem s tem pravilnikom in pogodbo o sofinanciranju ne predloži končnega poročila,

– izvajalec namerno onemogoča nadzor nad izvajanjem pogodbe,

– se ugotovi, da je izvajalec v prijavi na razpis, med nadzorom ali v končnem poročilu navajal neresnične podatke, ponarejene dokumente ali slikovno gradivo ter fiktivna finančna dokazila,

je dolžan vrniti prejeta proračunska sredstva v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od datuma prejema sredstev.

(2) Izvajalec, ki krši pogodbeno določila na način opredeljen v prvih treh alinejah prejšnjega odstavka, ne more kandidirati za proračunska sredstva na naslednjem javnem razpisu, pri kršitvi iz četrte alineje prejšnjega odstavka pa dve leti.

(3) Če prejemnik proračunskih sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

VII. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja postopke izvrševanje proračuna države.

18. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za sofinanciranje dejavnosti humanitarnih in invalidskih organizacij, ki delujejo na območju Občine Cerklje ob Savi (Uradni list RS, št. 112/07).

(2) Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2022-1

Cerklje ob Savi, dne 26. septembra 2022

Župan
Občine Cerklje ob Savi
Gašper Uršič

3026. Sklep o lokacijski preveritvi LP 03 na območju enote urejanja prostora KE09/A9

Na podlagi prve alineje 134. člena ter 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21) ter 16. člena Statuta Občine Cerklje ob Savi (Uradni list RS, št. 164/20 – UPB) je Občinski svet Občine Cerklje ob Savi na 37. redni seji dne 26. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi LP 03 na območju enote urejanja prostora KE09/A9**

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za EUP KE 09/A9, ki se nanaša na zemljišča s parcelnimi številkami 1626/4, 1598/1, 1597/2, k.o. 2350 Otalež. Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov je ID 2911.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se za namen izvajanja gradenj prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča na posamični poselitvi z oznako »A9«.

3. člen

Elaborat lokacijske preveritve iz prvega člena tega sklepa, ki ga je izdelalo podjetje LOCUS d.o.o., PE Nova Gorica, pooblaščen prostorska načrtovalka Nina Lipušček, novembra 2021, z dopolnitvami marca 2022, julija 2022 in avgusta 2022, je sestavni del tega sklepa in je z grafičnimi prilogami na vpogled na sedežu Občine Cerklje ob Savi.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0002/2022

Cerklje ob Savi, dne 26. septembra 2022

Župan
Občine Cerklje ob Savi
Gašper Uršič

3027. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Občinski svet Občine Cerklje ob Savi je na podlagi 16. člena Statuta Občine Cerklje ob Savi (Uradni list RS, št. 164/20) na 37. redni seji dne 26. 9. 2022 sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Cerklje ob Savi sprejme sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parcelna številka:

– 498/1 k. o. 2345 Zakriž (ID 7275643),

ter da se pri njej vknjiži lastninska pravica v korist in na ime: Občina Cerklje ob Savi, Bevkova ulica 9, 5282 Cerklje ob Savi, matična št.: 5880076000, do celote (do 1/1).

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0005/2022

Cerklje ob Savi, dne 26. septembra 2022

Župan
Občine Cerklje ob Savi
Gašper Uršič

DOBROVA - POLHOV GRADEC**3028. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12, 43/19) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 21. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

1. člen

Na nepremični ID znak: parcela 1995 1030 (ID 2848696) (v nadaljevanju skupaj kot: nepremičnina), se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Na nepremičnini preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Na podlagi predmetnega sklepa občinska uprava Občine Dobrova - Polhov Gradec po uradni dolžnosti izda ugotovitveno odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

Občinska uprava Občine Dobrova - Polhov Gradec pošlje pravnomočno ugotovitveno odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambe javnega dobra pri nepremičnini.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0046/2022-2

Dobrova, dne 28. septembra 2022

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar**3029. Sklep o seznanitvi s predlogom Sklepa o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišča in o javni razgrnitvi sklepa**

Na podlagi 204. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12, 43/19) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 21. redni seji dne 28. septembra 2022 sprejel

S K L E P**o seznanitvi s predlogom Sklepa o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišča in o javni razgrnitvi sklepa**

1. člen

Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec se sezna ni s predlogom Sklepa o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve delov zemljišč, in sicer za nepremičnine:

ID nepremičnin za etapo 2, ki poteka od Ulice Vladimirja Dolničarja do vrtnarije Remec:

Zap. številka	Katastrska občina	Št. parcele	Zap. številka	Katastrska občina	Št. parcele
1.	k.o. 1994 – DOBROVA	3116/4	49.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/4
2.	k.o. 1994 – DOBROVA	1407/9	50.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/3
3.	k.o. 1994 – DOBROVA	1328/32	51.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/5
4.	k.o. 1994 – DOBROVA	1328/49	52.	k.o. 1994 – DOBROVA	1125/7
5.	k.o. 1994 – DOBROVA	1318/16	53.	k.o. 1994 – DOBROVA	1125/9
6.	k.o. 1994 – DOBROVA	1326/4	54.	k.o. 1994 – DOBROVA	950/1
7.	k.o. 1994 – DOBROVA	1322/2	55.	k.o. 1994 – DOBROVA	950/3
8.	k.o. 1994 – DOBROVA	1152/13	56.	k.o. 1994 – DOBROVA	1125/16
9.	k.o. 1994 – DOBROVA	1152/3	57.	k.o. 1994 – DOBROVA	1125/11
10.	k.o. 1994 – DOBROVA	3062/4	58.	k.o. 1994 – DOBROVA	950/2
11.	k.o. 1994 – DOBROVA	1156/3	59.	k.o. 1994 – DOBROVA	950/6
12.	k.o. 1994 – DOBROVA	1156/5	60.	k.o. 1994 – DOBROVA	950/4
13.	k.o. 1994 – DOBROVA	1156/4	61.	k.o. 1994 – DOBROVA	950/5
14.	k.o. 1994 – DOBROVA	1155/10	62.	k.o. 1994 – DOBROVA	951/4
15.	k.o. 1994 – DOBROVA	1152/12	63.	k.o. 1994 – DOBROVA	951/2
16.	k.o. 1994 – DOBROVA	1152/7	64.	k.o. 1994 – DOBROVA	951/1
17.	k.o. 1994 – DOBROVA	1152/10	65.	k.o. 1994 – DOBROVA	1125/5
18.	k.o. 1994 – DOBROVA	1152/9	66.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/48
19.	k.o. 1994 – DOBROVA	1155/3	67.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/176
20.	k.o. 1994 – DOBROVA	1155/6	68.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/193
21.	k.o. 1994 – DOBROVA	1152/4	69.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/181
22.	k.o. 1994 – DOBROVA	1154/7	70.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/7
23.	k.o. 1994 – DOBROVA	3116/3	71.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/8
24.	k.o. 1994 – DOBROVA	1146/11	72.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/269

25.	k.o. 1994 – DOBROVA	1146/7	73.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/11
26.	k.o. 1994 – DOBROVA	1143/4	74.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/10
27.	k.o. 1994 – DOBROVA	1143/3	75.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/9
28.	k.o. 1994 – DOBROVA	1143/8	76.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/268
29.	k.o. 1994 – DOBROVA	945/2	77.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/216
30.	k.o. 1994 – DOBROVA	945/11	78.	k.o. 1994 – DOBROVA	1151/10
31.	k.o. 1994 – DOBROVA	945/12	79.	k.o. 1994 – DOBROVA	1328/55
32.	k.o. 1994 – DOBROVA	945/9	80.	k.o. 1994 – DOBROVA	1323/2
33.	k.o. 1994 – DOBROVA	3062/14	81.	k.o. 1994 – DOBROVA	1143/9
34.	k.o. 1994 – DOBROVA	945/8	82.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/215
35.	k.o. 1994 – DOBROVA	945/7	83.	k.o. 1994 – DOBROVA	1407/2
36.	k.o. 1994 – DOBROVA	947/2	84.	k.o. 1994 – DOBROVA	1407/7
37.	k.o. 1994 – DOBROVA	947/1	85.	k.o. 1994 – DOBROVA	1328/1
38.	k.o. 1994 – DOBROVA	947/3	86.	k.o. 1994 – DOBROVA	1318/3
39.	k.o. 1994 – DOBROVA	947/4	87.	k.o. 1994 – DOBROVA	1326/1
40.	k.o. 1994 – DOBROVA	948/3	88.	k.o. 1994 – DOBROVA	1323/1
41.	k.o. 1994 – DOBROVA	1125/15	89.	k.o. 1994 – DOBROVA	1151/2
42.	k.o. 1994 – DOBROVA	1125/14	90.	k.o. 1994 – DOBROVA	1148/8
43.	k.o. 1994 – DOBROVA	948/2	91.	k.o. 1994 – DOBROVA	1146/6
44.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/10	92.	k.o. 1994 – DOBROVA	1328/47
45.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/11	93.	k.o. 1994 – DOBROVA	1146/12
46.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/7	94.	k.o. 1994 – DOBROVA	1144/7
47.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/1	95.	k.o. 1994 – DOBROVA	1144/5
48.	k.o. 1994 – DOBROVA	949/2			

ID nepremičnin za etapo 3, ki poteka od vrtnarije Remec do odcepa ceste Pot čez Horjulko:

Zap. številka	Katastrska občina	Št. parcele	Zap. številka	Katastrska občina	Št. parcele
1.	k.o. 1994 – DOBROVA	3062/14	70.	k.o. 1994 – DOBROVA	973/5
2.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/216	71.	k.o. 1994 – DOBROVA	972/9
3.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/13	72.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/8
4.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/9	73.	k.o. 1994 – DOBROVA	972/10
5.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/7	74.	k.o. 1994 – DOBROVA	972/12
6.	k.o. 1994 – DOBROVA	953/12	75.	k.o. 1994 – DOBROVA	972/11
7.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/227	76.	k.o. 1994 – DOBROVA	972/5
8.	k.o. 1994 – DOBROVA	955/4	77.	k.o. 1994 – DOBROVA	3062/10
9.	k.o. 1994 – DOBROVA	955/3	78.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/253
10.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/229	79.	k.o. 1994 – DOBROVA	3062/11
11.	k.o. 1994 – DOBROVA	955/6	80.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/261
12.	k.o. 1994 – DOBROVA	955/5	81.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/252
13.	k.o. 1994 – DOBROVA	957/1	82.	k.o. 1994 – DOBROVA	896/3
14.	k.o. 1994 – DOBROVA	957/2	83.	k.o. 1994 – DOBROVA	896/4
15.	k.o. 1994 – DOBROVA	958/3	84.	k.o. 1994 – DOBROVA	896/6
16.	k.o. 1994 – DOBROVA	958/4	85.	k.o. 1994 – DOBROVA	896/5
17.	k.o. 1994 – DOBROVA	958/5	86.	k.o. 1994 – DOBROVA	895/1
18.	k.o. 1994 – DOBROVA	958/6	87.	k.o. 1994 – DOBROVA	895/2
19.	k.o. 1994 – DOBROVA	961/7	88.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/272
20.	k.o. 1994 – DOBROVA	961/10	89.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/270
21.	k.o. 1994 – DOBROVA	1040/13	90.	k.o. 1994 – DOBROVA	885/5
22.	k.o. 1994 – DOBROVA	1040/12	91.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/259
23.	k.o. 1994 – DOBROVA	961/8	92.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/271
24.	k.o. 1994 – DOBROVA	961/9	93.	k.o. 1994 – DOBROVA	888/5
25.	k.o. 1994 – DOBROVA	962/2	94.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/257
26.	k.o. 1994 – DOBROVA	3062/9	95.	k.o. 1994 – DOBROVA	885/7
27.	k.o. 1994 – DOBROVA	962/1	96.	k.o. 1994 – DOBROVA	888/7
28.	k.o. 1994 – DOBROVA	1040/7	97.	k.o. 1994 – DOBROVA	888/9
29.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/218	98.	k.o. 1994 – DOBROVA	879/4

30.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/24	99.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/256
31.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/232	100.	k.o. 1994 – DOBROVA	3066/4
32.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/233	101.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/255
33.	k.o. 1994 – DOBROVA	965/11	102.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/266
34.	k.o. 1994 – DOBROVA	965/9	103.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/84
35.	k.o. 1994 – DOBROVA	965/10	104.	k.o. 1994 – DOBROVA	876/5
36.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/235	105.	k.o. 1994 – DOBROVA	3066/13
37.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/234	106.	k.o. 1994 – DOBROVA	3066/12
38.	k.o. 1994 – DOBROVA	965/1	107.	k.o. 1994 – DOBROVA	875/4
39.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/237	108.	k.o. 1994 – DOBROVA	875/5
40.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/238	109.	k.o. 1994 – DOBROVA	875/2
41.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/236	110.	k.o. 1994 – DOBROVA	875/7
42.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/239	111.	k.o. 1994 – DOBROVA	875/6
43.	k.o. 1994 – DOBROVA	967/5	112.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/267
44.	k.o. 1994 – DOBROVA	967/4	113.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/217
45.	k.o. 1994 – DOBROVA	966/8	114.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/277
46.	k.o. 1994 – DOBROVA	967/7	115.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/206
47.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/241	116.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/231
48.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/240	117.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/230
49.	k.o. 1994 – DOBROVA	966/9	118.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/211
50.	k.o. 1994 – DOBROVA	966/7	119.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/21
51.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/243	120.	k.o. 1994 – DOBROVA	1040/11
52.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/242	121.	k.o. 1994 – DOBROVA	1040/10
53.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/245	122.	k.o. 1994 – DOBROVA	1040/5
54.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/244	123.	k.o. 1994 – DOBROVA	876/4
55.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/247	124.	k.o. 1994 – DOBROVA	876/2
56.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/246	125.	k.o. 1994 – DOBROVA	891
57.	k.o. 1994 – DOBROVA	966/10	126.	k.o. 1994 – DOBROVA	965/12
58.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/248	127.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/215
59.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/249	128.	k.o. 1994 – DOBROVA	876/5
60.	k.o. 1994 – DOBROVA	966/12	129.	k.o. 1994 – DOBROVA	879/3
61.	k.o. 1994 – DOBROVA	966/11	130.	k.o. 1994 – DOBROVA	888/8
62.	k.o. 1994 – DOBROVA	975/1	131.	k.o. 1994 – DOBROVA	888/6
63.	k.o. 1994 – DOBROVA	975/2	132.	k.o. 1994 – DOBROVA	888/4
64.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/251	133.	k.o. 1994 – DOBROVA	885/6
65.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/274	134.	k.o. 1994 – DOBROVA	885/5
66.	k.o. 1994 – DOBROVA	977/184	135.	k.o. 1994 – DOBROVA	885/4
67.	k.o. 1994 – DOBROVA	973/4	136.	k.o. 1994 – DOBROVA	967/6
68.	k.o. 1994 – DOBROVA	973/3	137.	k.o. 1994 – DOBROVA	966/9
69.	k.o. 1994 – DOBROVA	973/6			

in sprejme Sklep o javni razgrnitvi predloga Sklepa o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišča, in sicer za dele nepremičnin, navedenih v tem členu.

Za vodenje postopka javne razgrnitve se pooblašča župan Franc Setnikar.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0049/2022-1

Dobrova, dne 28. septembra 2022

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar

IG

3030. Odlok o porabi proračunske rezerve za leto 2022

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 z dopolnitvami) in 26. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 10. dopisni seji dne 23. 9. 2022 sprejel

ODLOK

o porabi proračunske rezerve za leto 2022

1. člen

Ta odlok določa namen in višino porabe sredstev proračunske rezerve Občine Ig.

2. člen

Sredstva iz 1. člena tega odloka se v višini, določeni v 9. členu Odloka o proračunu Občine Ig za leto 2022 namenijo za:

– Odpravo finančnih posledic, povezanih z onesnaženjem vodnega vira Šumnik, ki delno napaja vodovodni sistem Golo – Zapotok.

3. člen

Dejanska poraba sredstev bo ugotovljena in posebej specifičirana v okviru zaključnega računa proračuna Občine Ig za leto 2022.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0006/2021-7

Ig, dne 23. septembra 2022

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman

KANAL**3031. Pravilnik o pokopu na način z raztrosom pepela pokojnika na pokopališču Kanal**

Na podlagi 31. člena Odloka o pokopališkem redu v Občini Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 46/18), skladno z določbami Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb) in 7. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 26. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

P R A V I L N I K**o pokopu na način z raztrosom pepela pokojnika na pokopališču Kanal**

1. člen

S tem pravilnikom se za pokop pokojnih na način z raztrosom pepela določi ureditev prostora za raztros pepela, način izvajanja raztrosa ter obračun storitev, povezanih z raztrosom pepela pokojnika.

2. člen

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

(2) V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

Na pokopališču Kanal je za raztros pepela pokojnih urejen poseben prostor ob južnem delu pokopališča. Območje obsega zelenico z drevesom, spominsko ploščo na ploščadi pred zelenico, na kateri so podatki o pokojniku, katerega pepel je bil tam raztrošen.

4. člen

(1) Svojci pokojnika pogreb na način z raztrosom pepela pokojnika naročijo izvajalcu pogrebne dejavnosti in se ob naročilu odločijo, ali se pogreb opravi kot anonimen pokop, ali se podatki o pokojniku vpišejo na spominsko ploščo, ki je

nameščena poleg prostora za raztros. Izvajalec pogrebne dejavnosti o pogrebu in načinu pogreba obvesti upravljavca pokopališča.

(2) Svojci napis na spominsko ploščo pisno naročijo neposredno upravljavcu pokopališča.

(3) Podatki o pokojniku se, razen v primeru anonimnega pokopa, na podlagi odločitve svojcev, izpišejo s pritrditvijo črk na spominsko ploščo. Napis lahko vsebuje le naslednje podatke:

- ime in priimek pokojnika,
- letnico rojstva in letnico smrti pokojnika.

Ostalih podatkov ali napisov ni dovoljeno izpisati.

(4) Pokop pokojnika z raztrosom pepela pokojnika opravi izvajalec pogrebne dejavnosti s pokopališko pogrebnim moštvom, skladno z določili Odloka o pokopališkem redu v Občini Kanal ob Soči. Raztros pepela se opravi s posebno žaro za raztros.

5. člen

(1) Črke za vpis podatkov morajo biti:

- dimenzije: višina 35 mm
- barva: inox barva
- pisava: romano stretto
- način pritrditve: vijachenje.

(2) Izpis imena in priimka je v vrstici, ki ne sme presegati 700 mm. V primeru daljšega izpisa se del napisa premakne v naslednjo vrsto. Izpis letnic sledi izpisu imena in priimka v naslednji vrsti. Razmik med vrstami z imenom in priimkom ter vrstico z letnico je 15 mm.

(3) Odmik prostora za napisa od zgornjega in spodnjega roba spominske plošče je 400 mm, od levega in desnega roba plošče pa najmanj 200 mm.

(4) Namestitve napisov v nasprotju z določbami tega člena ni dovoljena.

6. člen

Izdelavo napisa naroči upravljavec pokopališča izvajalcu, s katerim ima sklenjeno pogodbeno razmerje za izvajanje te storitve.

7. člen

(1) Upravljavec pokopališča ob pokopu z raztrosom pepela pokojnika naročniku pogreba zaračuna pristojbino za vzdrževanje prostora za raztros v enkratnem znesku po veljavnem ceniku za pokopališke storitve.

(2) Upravljavec pokopališča zaračuna naročniku pristojbino za enkratni napis s podatki o pokojniku na plošči za obdobje 10 let z možnostjo podaljšanja po veljavnem ceniku za pokopališke storitve.

(3) Črke za napis in njihovo montažo izvajalec, s katerim ima upravljavec sklenjeno pogodbo, zaračuna upravljavcu, upravljavec nadalje strošek v enakem znesku zaračuna naročniku.

8. člen

Vse podatke o pokopu vodi upravljavec pokopališča v evidenci pokopov, tudi v primeru anonimnega pokopa.

9. člen

(1) Na območju pokopališča Kanal, ki je namenjeno pogrebu na način z raztrosom pepela pokojnih, ni dovoljeno polagati nobenih obeležij in cvetja, je pa dovoljeno polaganje in/ali prižiganje sveč, vendar le na za to določenem prostoru v pasu širine 400 mm pred zelenico za raztros.

(2) Na območju zelenice za raztros pepela se lahko zdržuje le od upravljavca pokopališča določen vzdrževalec in uslužbenec pogrebne podjetja, ki opravlja raztros.

(3) Na območje prostora za raztros pepela in njegove okolice ni dovoljeno voditi živali.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0008/2022-12

Kanal ob Soči, dne 29. septembra 2022

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec

3032. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Kanal ob Soči za volilno leto 2022

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08 – Odl. US, 11/11, 28/11 – Odl. US, 98/13, 8/15, 6/18 – Odl. US) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 26. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Kanal ob Soči za volilno leto 2022

1. člen

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Kanal ob Soči (v nadaljevanju: občina) za volilno leto 2022.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 € na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 € na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, povečajo še za 0,15 € na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje, ki so jim pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 € za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Organizatorji volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 € za vsak dobljeni glas. Če pride na volitvah za župana do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizator volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve za župana mora najkasneje 15 dni po zaprtju posebnega transakcijskega računa poročilo o financiranju volilne kampanje predložiti AJPES preko spletnega portala AJPES. Organizatorju volilne kampanje se na njegovo zahtevo delno

povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna občine v 30 dneh po oddaji in objavi finančnega poročila preko portala AJPES.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0008/2022-18

Kanal ob Soči, dne 29. septembra 2022

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec

K R A N J

3033. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Kranj na področju splošne medicine v Domu upokojencev Kranj

Na podlagi drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk in 100/22 – ZNUZSZS) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB4) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 37. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Kranj na področju splošne medicine v Domu upokojencev Kranj

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Mestna občina Kranj (v nadaljevanju občina), ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne medicine v Domu upokojencev Kranj.

S tem koncesijskim aktom se določijo utemeljitev razlogov za podelitev koncesije, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

2. člen

Odlok ureja podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Kranj na področju splošne medicine v Domu upokojencev Kranj, v predvidenem obsegu 0,86 programa in trajanju 15 let. Koncedent lahko na podlagi izpolnjenih zakonskih pogojev in pozitivnega mnenja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in pristojne zbornice oziroma strokovnega združenja podaljša obdobje podelitve koncesije za naslednjih 15 let.

3. člen

Koncesija na področje splošne medicine se podeli, ker javni zdravstveni zavod, organiziran na območju Mestne občine Kranj – Osnovno zdravstvo Gorenjske, ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, in ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev na področju splošne medicine v Domu upokojencev Kranj.

4. člen

Javno službo v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne medicine v Mestni občini Kranj lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti ter drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe v primarni zdravstveni dejavnosti.

5. člen

Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe.

Zdravstveno dejavnost na področju splošne medicine v Mestni občini Kranj na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila občine.

6. člen

Koncesija na področju splošne medicine se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine in portalu javnih naročil.

Javni razpis mora, poleg podatkov glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju splošne medicine vsebovati tudi podatke, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

7. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in se sočasno z javnim razpisom objavi na spletni strani občine ali portalu javnih naročil in mora vsebovati najmanj tisto vsebino, ki jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Pri izboru koncesionarja občina upošteva merila, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in druge okoliščine in merila, glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti določene v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Koncesijo za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti podeli občina s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje, z odločbo o izbiri koncesionarja.

Medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije, občina in koncesionar uredita s koncesijsko pogodbo.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med občino in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja občina.

Koncesionar mora na zahtevo občine v roku, ki mu ga ta določi, občini poročati o svojem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

11. člen

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

12. člen

Občina koncesionarju z odločbo odvzame koncesijo, na način in pod pogoji, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

13. člen

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je po izrecni določbi zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost, ničen.

14. člen

Za koncesije, vključno z ureditvijo pravnega varstva, se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-1/2019-32-403009

Kranj, dne 29. septembra 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

3034. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1015/10 (ID 7260956) in katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1016/2 (ID 7260923)

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB-4) je Svet Mestne občine Kranj na 37. seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P

o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1015/10 (ID 7260956) in katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1016/2 (ID 7260923)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1015/10 (ID 7260956) in katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1016/2 (ID 7260923) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1015/10 (ID 7260956) in katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1016/2 (ID 7260923) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 20671371 in 18849006.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-121/2022-5-406207

Kranj, dne 28. septembra 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

3035. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 999/3 (ID 7274236)

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo UPB4) je Svet Mestne občine Kranj na 37. seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o prenehanju obstoja javnega dobra
na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ
parcela 999/3 (ID 7274236)**

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 999/3 (ID 7274236) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 999/3 (ID 7274236) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 20772675.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-84/2022-7-(40-62-09)
Kranj, dne 28. septembra 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

**3036. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra
na nepremičnini katastrska občina 2135
DRULOVKA parcela 74/36 (ID 6056784)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo UPB4) je Svet Mestne občine Kranj na 37. seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o prenehanju obstoja javnega dobra
na nepremičnini katastrska občina
2135 DRULOVKA parcela 74/36
(ID 6056784)**

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 74/36 (ID 6056784) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 74/36 (ID 6056784) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 16290767.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-123/2022-(40-62-09)
Kranj, dne 28. septembra 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

**3037. Sklep o spremembi Sklepa o razpisu
svetovalnega referenduma za ugotavljanje
interesa občanov krajevne skupnosti Planina
in Huje za združitev Krajevne skupnosti
Planina in Krajevne skupnosti Huje**

Na podlagi 46.b člena in četrtega odstavka 18. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 37. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o spremembi Sklepa o razpisu svetovalnega
referenduma za ugotavljanje interesa občanov
krajevne skupnosti Planina in Huje za združitev
Krajevne skupnosti Planina in Krajevne
skupnosti Huje**

1. člen

Sklep o razpisu svetovalnega referenduma za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Planina in Huje za združitev Krajevne skupnosti Planina in Krajevne skupnosti Huje (Uradni list RS, št. 81/22, v nadaljevanju: Sklep) se v četrtem členu spremeni tako, da se datum 20. oktober nadomesti z datumom 14. oktober.

2. člen

V petem členu Sklepa se spremeni datum 20. novembra tako, da se nadomesti z datumom 4. december.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 042-2/2022-13-401102
Kranj, dne 28. septembra 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

**3038. Sklep o spremembi Sklepa o razpisu
svetovalnega referenduma za ugotavljanje
interesa občanov krajevne skupnosti
Bratov Smuk in Primskovo o spremembi
območja krajevnih skupnosti Bratov Smuk
in Primskovo**

Na podlagi 46.b člena in četrtega odstavka 18. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 37. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o spremembi Sklepa o razpisu svetovalnega
referenduma za ugotavljanje interesa občanov
krajevne skupnosti Bratov Smuk in Primskovo
o spremembi območja krajevnih skupnosti
Bratov Smuk in Primskovo**

1. člen

Sklep o razpisu svetovalnega referenduma za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Bratov Smuk in Primskovo o spremembi območja krajevnih skupnosti Bratov Smuk

in Primskovo (Uradni list RS, št. 81/22, v nadaljevanju: Sklep) se v četrtem členu spremeni tako, da se datum 20. oktober nadomesti z datumom 14. oktober.

2. člen

V petem členu Sklepa se spremeni datum 20. novembra tako, da se nadomesti z datumom 4. december.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 042-1/2022-13-401102

Kranj, dne 28. septembra 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

LJUBLJANA

3039. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana

Na podlagi 10. in 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 5. in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 35. seji 26. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana

1. člen

V Odloku o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/12) se v 1. členu črta besedilo »ter znak Ljubljana in njegovo uporabo«.

2. člen

V 2. členu se v tretjem odstavku za besedo »črno-beli« dodata vejica in beseda »enobarvni«.

3. člen

5. člen se črta.

4. člen

V 6. členu se besedilo »grba, zastave in znaka« nadomesti z besedilom »grba in zastave«.

5. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

Grba in zastave ni dovoljeno uporabljati, če sta poškodovana ali po zunanosti neprimerna za uporabo.

Grba in zastave ni dovoljeno uporabljati v nasprotju z javnim redom ali tako, da se krni ugled MOL.

Grba in zastave ter njunih sestavnih delov se ne sme zavarovati ali uporabljati kot znamko ali model.«.

6. člen

V 8. členu se osma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– na publikacijah, plakatih, drugih promocijskih in informativnih gradivih ter drugih nosilcih za namene promocije organov MOL, mestne uprave in četrtinskih skupnosti MOL;«.

7. člen

Naslov poglavja »IV. ZNAK« in 17. člen se črta.

8. člen

Naslov V. poglavja se spremeni tako, da se glasi: »V. POSEBNA UPORABA ZASTAVE IN IMENA MOL«.

9. člen

20. člen se črta.

10. člen

V 24. členu se v prvem odstavku za besedilom »ime MOL« beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »grb« pa se doda besedilo »in zastavo«.

Drugi odstavek se črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se besedilo »pristojna Služba za razvojne projekte in investicije« nadomesti z besedilom »pristojen Kabinet župana«.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

11. člen

V 26. členu se v prvem odstavku prva alineja črta. Dosedanje druga do peta alineja postanejo prva do četrta alineja.

V tretjem odstavku se prva alineja črta. Dosedanji druga in tretja alineja postaneta prva in druga alineja.

V petem odstavku se prva alineja črta. Dosedanji druga in tretja alineja postaneta prva in druga alineja.

12. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega odloka.

13. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega odloka.

14. člen

Priloga 3 se črta.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

Priročnik celostne grafične podobe MOL se uskladi z določbami tega odloka najpozneje v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

16. člen

Za zastave in nosilce grba, ki se uporabljajo ob uveljavitvi tega odloka, se še naprej uporabljajo določbe Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/12) do njihove zamenjave v skladu s prvim odstavkom 7. člena Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/12).

Za nosilce znaka Ljubljana, ki se uporabljajo ob uveljavitvi tega odloka, se še naprej uporabljajo določbe Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/12) do njihove zamenjave v skladu s prvim odstavkom 7. člena Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/12) oziroma najpozneje do 31. 12. 2025.

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-9/2022-2

Ljubljana, dne 26. septembra 2022

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič

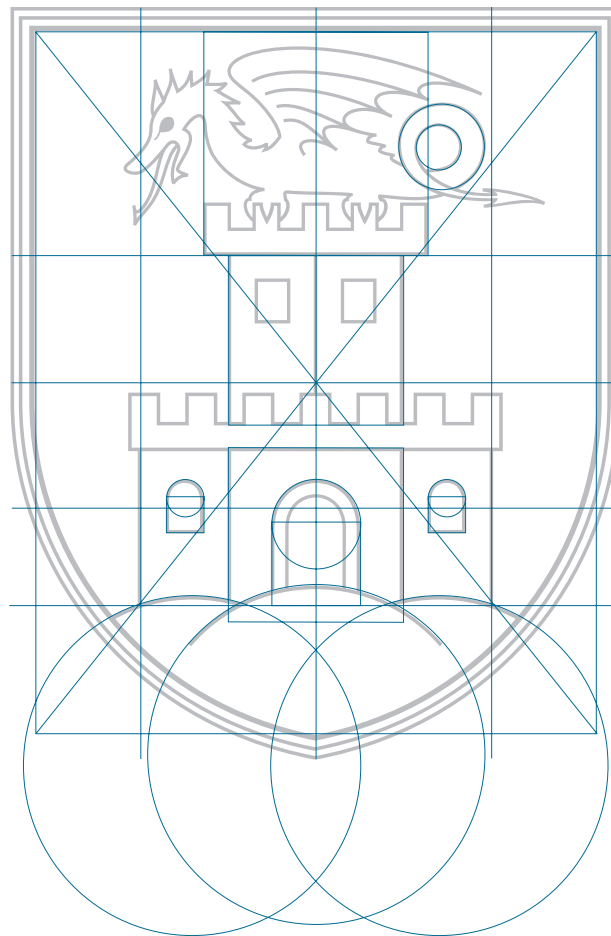
PRILOGA 1

Vsebinski in slikovni prikaz grba Mestne občine Ljubljana

Blazon grba

Grb Mestne občine Ljubljana je upodobljen na ščitu poznogotskega stila, sanitske oblike. Dno rdečega ščita pokriva zeleni trohrib, na katerem stoji tristrano srebrno obzidje, ki ga zgoraj zaključuje zidni venec s sedmimi cinami; sredina obzidja ima polkrožni vhod s privzdignjeno zlato zaporno rešetko, stranski steni pa nosita po eno, zgoraj polkrožno okno; dve vidni steni srebrnega stolpa nad obzidjem nosita zgoraj po eno črno pravokotno okno, nadkrito z zidnim vencem s petimi cinami; na njih čepi zeleni lintver v napadalni drži s privzdignjenimi netopirastimi perutmi in enkrat zavitim puščičastim repom tako, da se s kremplji oklepa druge in četrte cine. Zlati trak na zunanjem robu ščita služi grbu le v okras.

1.1 Geometrijsko in likovno pravilo grba



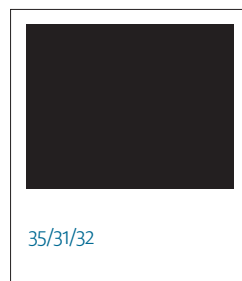
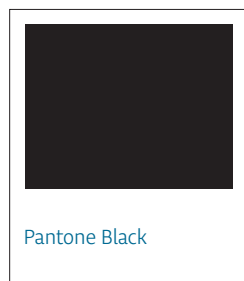
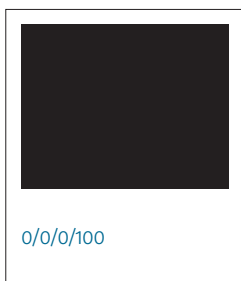
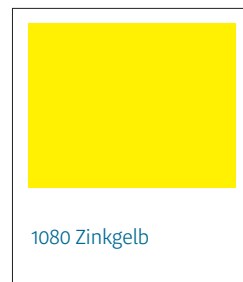
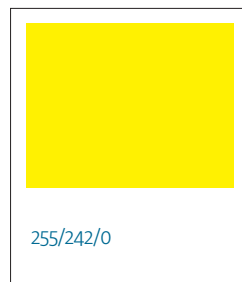
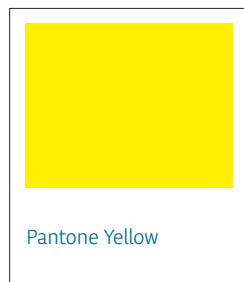
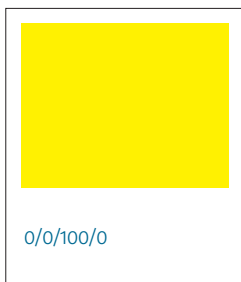
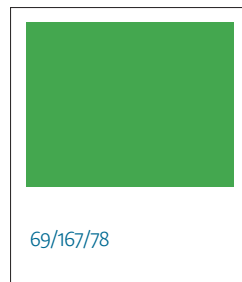
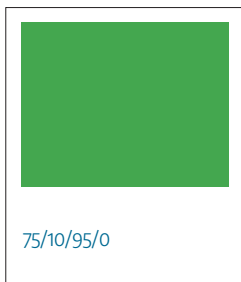
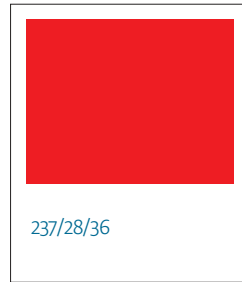
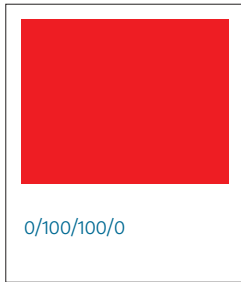
1.2 Barvno pravilo grba

CMYK

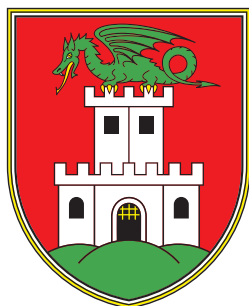
PANTONE

RGB

RAL



1.3 Pravilo uporabe grba



Veliki/heraldični

Uporaba:
v aplikacijah, kjer je višina grba
nad 40 mm.



Mali/reducirani

Uporaba:
v aplikacijah, kjer višina grba
doseže največ 40 mm.



Maksimalno reducirani

Uporaba:
v posebnih tehnikah.

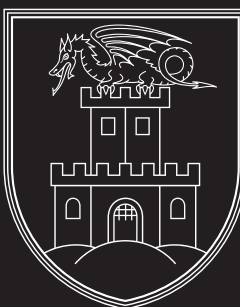
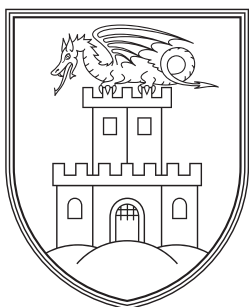
1.4 Pravilo uporabe velikega/heraldičnega grba



Barvna različica
(pozitiv, negativ).



Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).



Črna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se
lahko enobarvno uporablja tudi
v drugi barvi.

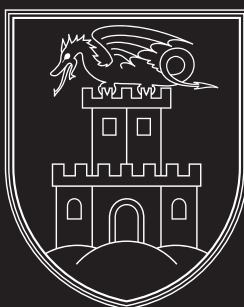
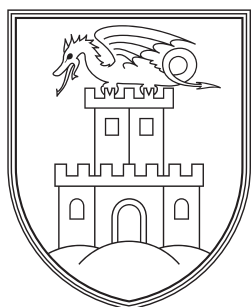
1.5 Pravilo uporabe malega/reduciranega grba



Barvna različica
(pozitiv, negativ).



Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).

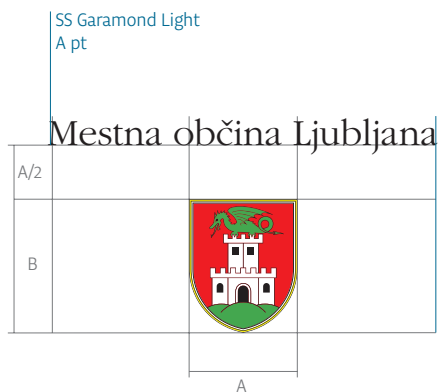


Črna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se lahko enobarvno uporablja tudi v drugi barvi.

1.6 Pravilo za oblikovanje grba s tipičnim napisom

Oblikovne zakonitosti veljajo za slovensko in angleško ter eno- in dvojezično različico logotipa.



Sredinska poravnava.



Leva poravnava.

1.7 Pravilo uporabe grba z napisom v slovenščini/sredinska poravnava

Mestna občina Ljubljana



Mestna občina Ljubljana



Barvna različica
(pozitiv, negativ).

Mestna občina Ljubljana



Mestna občina Ljubljana



Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).

Mestna občina Ljubljana



Mestna občina Ljubljana



Črtna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se
lahko enobarvno uporablja tudi
v drugi barvi.

1.8 Pravilo uporabe grba z napisom v angleščini/sredinska poravnava

City of Ljubljana



City of Ljubljana



Barvna različica
(pozitiv, negativ).

City of Ljubljana



City of Ljubljana



Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).

City of Ljubljana



City of Ljubljana



Črtna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se lahko enobarvno uporablja tudi v drugi barvi.

1.9 Pravilo uporabe grba z dvojezičnim napisom/sredinska poravnava

Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Barvna različica
(pozitiv, negativ).

Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).

Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Črtna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se
lahko enobarvno uporablja tudi
v drugi barvi.

1.10 Pravilo uporabe grba z napisom v slovenščini/leva poravnava



Mestna občina
Ljubljana



Mestna občina
Ljubljana

Barvna različica
(pozitiv, negativ).



Mestna občina
Ljubljana



Mestna občina
Ljubljana

Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).



Mestna občina
Ljubljana



Mestna občina
Ljubljana

Črna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se
lahko enobarvno uporablja tudi
v drugi barvi.

1.11 Pravilo uporabe grba z napisom v angleščini/leva poravnava



City of
Ljubljana



City of
Ljubljana

Barvna različica
(pozitiv, negativ).



City of
Ljubljana



City of
Ljubljana

Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).



City of
Ljubljana



City of
Ljubljana

Črtna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se
lahko enobarvno uporablja tudi
v drugi barvi.

1.12 Pravilo uporabe grba z dvojezičnim napisom/leva poravnava



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana

Barvna različica
(pozitiv, negativ).



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana

Črno-bela različica
(pozitiv, negativ).



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana



Mestna občina Ljubljana
City of Ljubljana

Črtna različica
(pozitiv, negativ).

Črno-belo in črtno različico se lahko enobarvno uporablja tudi v drugi barvi.

PRILOGA 2

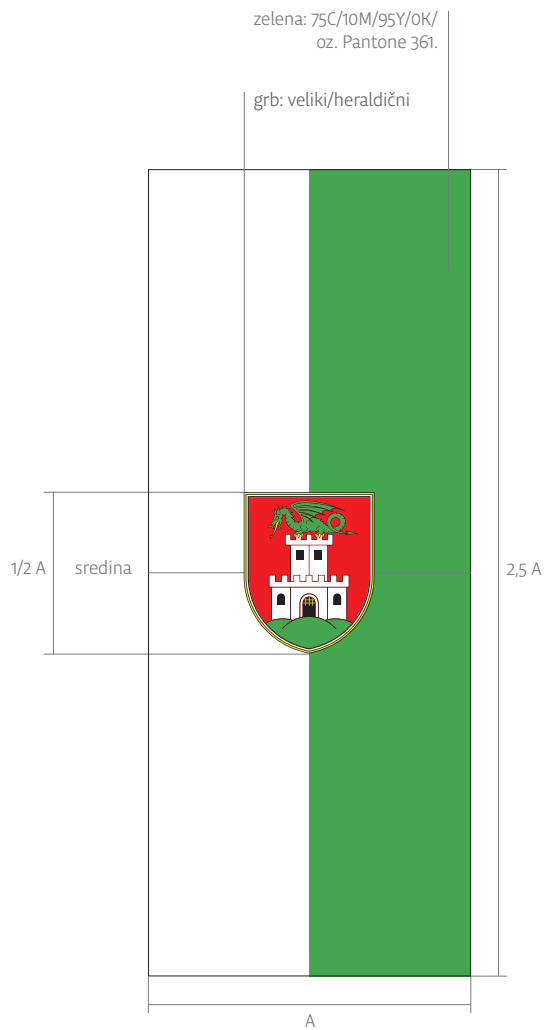
Vsebinski in slikovni prikaz zastave Mestne občine Ljubljana

Zastava Mestne občine Ljubljana je pravokotne oblike, razmerje širina proti dolžini je 1:2,5.

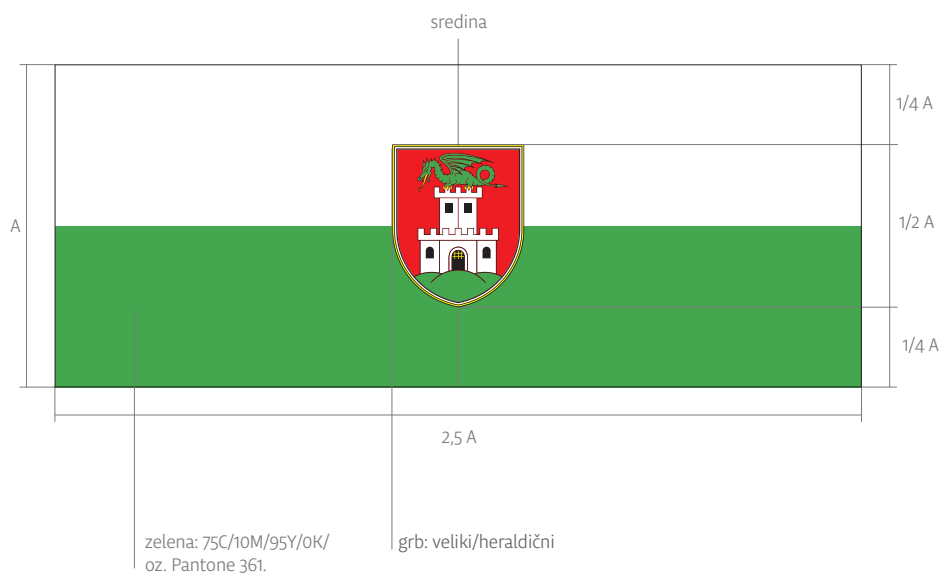
Zastavna ruta je razdeljena na dve, po dimenzijah enaki barvni polji: prvo (od zgoraj navzdol) je v beli in drugo v zeleni barvi.

Na sredini zastavne rute stoji grb, katerega višina ščita je enaka polovični višini zastavne rute; njegov ščit spaja obe barvni polji, vsakega do njegove horizontalne polovice.

2.1 Pravilo za oblikovanje zastave



Pokončna različica.



Ležeča različica.

2.2 Barvno pravilo zastave

CMYK

PANTONE

RGB

RAL



0/100/100/0



Pantone 185



237/28/36



3028 Reinrot



75/10/95/0



Pantone 361



69/167/78



6037 Reingrün



0/0/100/0



Pantone Yellow



255/242/0



1080 Zinkgelb



0/0/0/100



Pantone Black



35/31/32



9005 Tiefschwarz

3040. Odlok o spremembi in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21 in 54/22 – ZUJPP) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 35. seji 26. septembra 2022 sprejel

ODLOK**o spremembi in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov**

1. člen

V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov (Uradni list RS, št. 55/09, 106/11, 1/13, 9/14, 50/16, 115/21 in 184/21) se v 22. členu v tretjem odstavku za besedo »voznje« dodaja besedilo »z bančno ali kreditno kartico,«.

2. člen

V 24. členu se v prvem odstavku za drugo alinejo dodaja nova tretja alineja, ki se glasi:

»– z bančnimi ali kreditnimi karticami,«.

Dosedanja tretja in četrta alineja postaneta četrta in peta alineja.

3. člen

V 25. členu se sedmi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pravico do brezplačnega prevoza imajo imetniki vstopnic ali drugih fizičnih oziroma digitalnih medijev za prireditve, ki jih organizira MOL ali javni zavod, katerega ustanoviteljica ali soustanoviteljica je MOL (v nadaljnjem besedilu: imetnik), na področju MOL, in sicer tri ure pred in tri ure po prireditvi na vseh linijah, ki jih izvaja izvajalec. Imetnik mora ob vstopu v vozilo vstopnico ali drug fizični oziroma digitalni medij, na katerem je znak izvajalca prevoza in sta označena datum in čas prireditve, pokazati vozniku ali vstopnico ali drug fizični oziroma digitalni medij, na katerem je matična črna koda (t. i. QR koda), validirati na način, da črtno kodo približa čitalcu v vozilu, če je le-ta nameščen. Validacijo vstopnic ter drugih fizičnih oziroma digitalnih medijev v skladu s tem odstavkom ugotavlja kontrolor izvajalca ali inšpektor Mestne uprave MOL. Če potnik pri kontroli plačila vozovnice nima vstopnice ali drugega fizičnega oziroma digitalnega medija, s katerim izkaže pravico do brezplačnega prevoza v skladu s tem členom, in ni plačal voznje na drug način, ki ga določa ta odlok, mora vozilo zapustiti na zahtevo kontrolorja izvajalca ali inšpektorja Mestne uprave MOL.«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-97/2022-2

Ljubljana, dne 26. septembra 2022

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

3041. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi tretjega odstavka 260. člena v zvezi s tretjim odstavkom 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 35. seji 26. septembra 2022 sprejel

S K L E P**o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

1. člen

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičninah z ID znakom: parcela 1732 318/17 (v izmeri 62 m²), parcela 1732 318/18 (v izmeri 59 m²), parcela 1723 2013/21 (v izmeri 529 m²) in parcela 1723 1731/11 (v izmeri 2 m²).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-2/2016-218

Ljubljana, dne 26. septembra 2022

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

3042. Sklep o lokacijski preveritvi za del območja Zazidalnega načrta za območje Potniškega centra Ljubljana (za dele prostorskih enot P3a, P3b, P4, P6, P10, P12a in P12b)

Na podlagi 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZUreP-3, 20/22 – odl. US) v zvezi z 299. členom in tretjim odstavkom 338. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 35. seji dne 26. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi za del območja Zazidalnega načrta za območje Potniškega centra Ljubljana (za dele prostorskih enot P3a, P3b, P4, P6, P10, P12a in P12b)**

1. člen

(1) S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na parcele ali dele parcel št. 2080/7, 2080/13, 2080/14, 2080/15, 2080/16, 2080/17, 2085/2, 2086/2, 2087/2, 2088/1, 2088/3, 2096/2, 2096/4, 2105, 2106/18, 2106/20, 2106/29, 2106/31, 2106/36, 2106/42, 2106/43, 2106/46, 2106/51, 2106/53, 2106/54, 2106/56, 2106/57, 2106/58, 2106/59, 2106/60, 2106/61, 2106/62, 2106/63, 2106/64, 2106/66, 2132, 2137/2, 2137/4, 2137/5, 2137/6, 2138/2, 2138/3, 2138/4, 2139, 2150/7, 2150/8, 2150/11, vse k. o. 1737 Tabor, ter na dele parcel št. 2232/5 in 2232/6, obe k. o. 2636 Bežigrad (v nadaljnjem besedilu: območje lokacijske preveritve).

(2) Območje lokacijske preveritve se ureja z Odlok o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana

(Uradni list RS, št. 107/06, 83/08, 43/09, 78/10, 109/11 in 42/18; v nadaljnjem besedilu: ZN PCL) in se nahaja v delih prostorskih enot P3a, P3b, P4, P6, P10, P12a in P12b.

(3) Območje lokacijske preveritve se po Odloku o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obvezna razlaga, 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18, 78/19 – DPN in 59/22) nahaja v enotah urejanja prostora PC-6, PC-12 in PC-24 s podrobnejšo namensko rabo CU (osrednja območja centralnih dejavnosti in stanovanj) ter PC-21 in PC-23 s podrobnejšo namensko rabo PŽ (območja, namenjena železniškemu prometu).

2. člen

(1) Na območju lokacijske preveritve se dopusti individualna odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev iz:

a) 8. člena ZN PCL pod podnaslovom »Načrtovani posegi, predvidene dejavnosti in zmogljivosti« v petnajstem odstavku, ki določa dopustne posege v prostorski enoti P6, in sicer tako, da se dopusti tudi dozidava obstoječega podhoda pod tiri, če ne ovira drugih, z ZN PCL načrtovanih ureditev v tej prostorski enoti;

b) 8. člena ZN PCL pod podnaslovom »Načrtovani posegi, predvidene dejavnosti in zmogljivosti« v triindvajsetem odstavku, ki določa dopustne posege v prostorski enoti P10, in sicer tako, da se dopusti tudi dozidava obstoječega podhoda pod tiri, če ne ovira drugih, z ZN PCL načrtovanih ureditev v tej prostorski enoti;

c) 8. člena ZN PCL pod podnaslovom »Načrtovani posegi, predvidene dejavnosti in zmogljivosti« v sedemindvajsetem odstavku, ki določa dopustne posege v prostorski enoti P12a, in sicer tako, da severnega kraka objekta B12a ni treba izvesti, južni krak pa se lahko izvede kot povsem odprt ali nadkrit mostovž;

č) 8. člena ZN PCL pod podnaslovom »Načrtovani posegi, predvidene dejavnosti in zmogljivosti« v tridesetem odstavku, ki določa dopustne posege v prostorski enoti P12b, in sicer tako, da se dopusti tudi dozidava obstoječega podhoda pod tiri, če ne ovira drugih, z ZN PCL načrtovanih ureditev v tej prostorski enoti;

d) 10. člena ZN PCL pod podnaslovom »Tlorisni obseg objektov« v dvanajstem odstavku z naslovom »– Prostorska enota P12a:«, v drugem pododstavku, in sicer tako, da ni obvezen pogoj, da so postajna dvorana s komercialnim programom in povezovalna kraka do prostorskih enot P1 in P2 oblikovani tako, da v središču prostorske enote P12a tvorijo odprti svetlobnik;

e) 10. člena ZN PCL pod podnaslovom »Etažnost in višine objektov« v dvanajstem odstavku z naslovom »– Prostorska enota P12a:«, iz druge alineje, in sicer tako, da je v tistem delu objekta B12a, ki je nad tiri – nadhod s postajno dvorano – dopustno urediti dve nadstropni etaži, ter tako, da je južni povezovalni krak lahko na višini nižji od minimalno 7 m nad tiri, če je izveden izven območja železniških tirov;

f) 10. člena ZN PCL, pod podnaslovom »Etažnost in višine objektov« v dvanajstem odstavku z naslovom »– Prostorska enota P12a:«, v prvem pododstavku, in sicer tako, da je bruto etažna višina nadstrešnice južnega povezovalnega kraka objekta B12a lahko od 3 do 9 m;

g) 11. člena ZN PCL pod podnaslovom »Obstoječi objekti«, ki določa dopustne posege na obstoječih objekti, in sicer tako, da se, ob spremembi namembnosti v obstoječem objektu A4, poleg trgovskih in drugih storitvenih dejavnosti, upravnih in pisarniških, kulturnih in razvedrilnih, dopustijo še gostinske dejavnosti in hotel;

h) tlorisnega prikaza nadstropja objekta B12a v kartografskem delu ZN PCL, v grafičnem načrtu »3.3 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo streh«, in sicer tako, da sta povezovalna kraka objekta B12a lahko manjša od tlorisnega obsega, ki je v grafičnem načrtu določen z gradbenimi mejami v nadstropju – minimalna varianta.

(2) Ureditve iz točk c), d) in e) prejšnjega odstavka so dopustne pod pogoji, da se v ureditev nadhoda s postajno dvorano vključi tudi tekoče trakove za pretok potnikov.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2956

Št. 35023-6/2022-43

Ljubljana, dne 26. septembra 2022

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

3043. Akt o javno-zasebnem partnerstvu za projekt »Park varne mobilnosti«

Na podlagi 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOPE) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 35. seji 26. septembra 2022 sprejme

A K T

o javno-zasebnem partnerstvu za projekt »Park varne mobilnosti«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta akt vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za izvedbo projekta »Park varne mobilnosti« (v nadaljnjem besedilu: projekt) in za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta v obliki koncesijskega partnerstva v skladu z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljnjem besedilu: ZJZP) (v nadaljnjem besedilu: koncesijsko partnerstvo).

(2) Ta akt določa tudi predmet koncesijskega partnerstva, pravice in obveznosti koncedenta ter koncesionarja, trajanje koncesije, pogoje, merila za izbor in postopek izbire koncesionarja, način financiranja izvedbe projekta ter nadzor nad izvajanjem koncesije.

(3) Koncedent po tem aktu je Mestna občina Ljubljana. Koncesionar je pravna oseba ali fizična oseba, izbrana na javnem razpisu kot izvajalec koncesijskega partnerstva.

II. JAVNI INTERES TER PREDMET IN OBLIKA KONCESIJSKEGA PARTNERSTVA

2. člen

(javni interes)

(1) Mestna občina Ljubljana skladno z določbami 5. in 6. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo) in Celostno prometno strategijo Mestne občine Ljubljana (julij 2017) s tem aktom sprejema odločitev, da obstaja javni interes za izvedbo projekta na način, da se vzpostavi infrastruktura, namenjena izvajanju vsebine prometne vzgoje in varne mobilnosti ter zagotavljanju pogojev za opravljanje in razvoj preventivne dejavnosti na področju varnosti cestnega prometa.

(2) Najučinkovitejši in najgospodarnejši način za uresničevanje javnega interesa iz prejšnjega odstavka je sklenitev javno-zasebnega partnerstva.

3. člen

(predmet)

(1) Predmet koncesijskega partnerstva je:

- vzpostavitev »Parka varne mobilnosti«, ki vključuje osrednji objekt in zunanje površine (poligon), namenjene izvajanju programov prometne vzgoje in varne mobilnosti ter zagotavljanju pogojev za opravljanje in razvoj preventivne dejavnosti na področju varnosti cestnega prometa,
- ureditev okolice osrednjega objekta in pripadajoče infrastrukture, vključno z ureditvijo potrebnih parkirišč in zelenih površin ter ureditvijo učnega poligona za izvajanje praktičnih izobraževalnih programov varne mobilnosti, ter
- upravljanje in vzdrževanje infrastrukture iz prve in druge alineje tega odstavka.

(2) Cilji projekta so:

- zagotoviti ustrezno infrastrukturo za izvajanje programov na področju prometne vzgoje in varne mobilnosti,
- izvajanje praktičnih usposabljanj,
- prispevanje k varni mobilnosti,
- ozaveščanje javnosti,
- izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov,
- višja življenjska raven in kakovost življenja občanov ter
- preprečevanje osebnih in socialnih stisk zaradi posledic prometnih nesreč.

4. člen

(oblika koncesijskega partnerstva)

Koncesijsko partnerstvo se po tem aktu izvede v obliki koncesije gradnje, po modelu DFBOT (projektiraj-financiraj-zgradi-upravljaj-prenesi v last javnemu partnerju).

III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCESIONARJA IN KONCEDENTA

5. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar prevzame obveznost izvedbe projektiranja, pridobitve gradbenega dovoljenja in izgradnje osrednjega objekta iz prve alineje prvega odstavka 3. člena tega akta po terminskem planu, določenem v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesionar za namen uporabe objekta iz prejšnjega odstavka pridobi tudi vsa upravna dovoljenja, potrebna za prevzem in delovanje zgrajenega objekta.

(3) Po izgradnji infrastrukture iz prve in druge alineje prvega odstavka 3. člena tega akta koncesionar prevzame le-to v upravljanje in vzdrževanje za čas trajanja koncesije.

(4) Koncesionar je v času trajanja koncesije dolžan vsem uporabnikom pod enakimi pogoji omogočiti dostop in uporabo

infrastrukture iz prejšnjega odstavka, kar koncedent in koncesionar podrobneje uredita s koncesijsko pogodbo.

6. člen

(obveznosti koncedenta)

(1) Koncedent za namen izvedbe projekta ustanovi stavbno pravico v korist koncesionarja v skladu s 7. členom tega akta na zemljiščih, ki so v lasti koncedenta, in obsega: parcelo št. 361/286, 361/273, 361/285, 361/98, 361/288, 361/275 in del parcele št. 361/282, vse katastrska občina 1722 Trnovsko predmestje, v skupni površini 3 418 m².

(2) Koncedent za namen izgradnje objekta iz prvega odstavka prejšnjega člena na zemljiščih iz prejšnjega odstavka poruši obstoječe objekte in pripravi zemljišča, da bodo primerna za gradnjo objekta.

(3) Koncedent na zemljiščih ob objektu iz prvega odstavka prejšnjega člena izvede zunanjo ureditev iz prve in druge alineje prvega odstavka 3. člena tega akta (parkirišča, zelene površine, učni poligon za izvajanje praktičnih izobraževalnih programov varne mobilnosti). Infrastrukturo iz tega odstavka konced preda v upravljanje in vzdrževanje koncesionarju.

7. člen

(stavbna pravica koncesionarja)

(1) Za namen gradnje osrednjega objekta iz prvega odstavka 5. člena tega akta koncedent ustanovi v korist koncesionarja stavbno pravico za čas gradnje. Podrobnejši obseg in trajanje stavbne pravice iz tega odstavka se določita v postopku za izbor koncesionarja.

(2) Po zaključeni gradnji in uspešno izvedenem prevzemu objekta iz prejšnjega odstavka koncedent v korist koncesionarja ustanovi stavbno pravico na celotni infrastrukturi iz prve in druge alineje prvega odstavka 3. člena tega akta za namen njenega upravljanja in vzdrževanja, in sicer za čas trajanja koncesije.

(3) Pogoji za morebitno obremenitev stavbne pravice se določijo s koncesijsko pogodbo, pri čemer koncesionar ne sme obremeniti stavbne pravice za čas gradnje brez da bi v korist koncedenta zastavil svojo nepremičnino. Koncesionar lahko brez dodatnega zavarovanja obremeni stavbno pravico za čas uporabe objekta največ do višine 30 % vrednosti objekta.

(4) Po izteku koncesijskega obdobja preide infrastruktura iz drugega odstavka tega člena v upravljanje koncedenta, brez dodatnih finančnih in drugih obveznosti.

IV. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA IN POGOJI TER MERILA ZA IZBOR

8. člen

(postopek izbire)

(1) Koncesionarja se izbere na podlagi javnega razpisa po konkurenčnem postopku s pogajanji v skladu z določbami ZJZP in Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS).

(2) V postopku izbire koncesionarja mora koncedent zagotoviti transparentno in enakopravno obravnavanje kandidatov.

9. člen

(pogoji za izbiro koncesionarja)

(1) Koncedent mora v postopku izbire koncesionarja preveriti, ali je koncesionar ekonomsko in finančno ter tehnično in kadrovske sposoben prevzeti naloge izvajalca koncesijskega partnerstva.

(2) Kandidati morajo v postopku izbire izkazati, da imajo zagotovljen dostop do finančnih sredstev in ustreznega fi-

nančnega zavarovanja za realizacijo celotnega projekta koncesijskega partnerstva.

(3) Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati, in dokazila o njihovem izpolnjevanju, se določijo v javnem razpisu.

10. člen

(merila za izbor koncesionarja)

(1) Koncedent mora oblikovati jasna in transparentna merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata, pri čemer mora koncedent vključiti naslednja podmerila:

- obseg kapacitet, namenjenih izvajanju javnih programov prometne vzgoje in varne mobilnosti,
- ponujeno koncesijsko obdobje.

(2) Merila za izbiro najugodnejšega kandidata se podrobneje določijo v javnem razpisu.

11. člen

(pooblastilo)

Za objavo javnega razpisa in izvedbo postopka izbire koncesionarja se pooblasti mestno upravo. Za izbiro koncesionarja in podpis pogodbe o koncesijskem partnerstvu ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja koncesijskega partnerstva se pooblasti župana.

12. člen

(strokovna komisija)

(1) Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj pet let delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog oziroma prijav.

(3) Predsednik in vsi člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoj iz drugega odstavka 52. člena ZJZP, kar potrjuje s podpisom izjave. Člana strokovne komisije, za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje postavljenega pogoja iz prejšnjega stavka, se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje nadomestnega člana.

(4) Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa mora biti navzoča večina članov strokovne komisije. Poročilo pripravijo in podpišejo vsi člani strokovne komisije.

(5) Za strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa lahko strokovna komisija uporabi strokovne službe koncedenta ali zunanje strokovnjake. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro koncesionarja.

(6) Poročilo je podlaga za pripravo akta o izbiri koncesionarja, ki ga izda župan.

V. VZPOSTAVITEV, TRAJANJE IN PRENEHANJE KONCESIJE

13. člen

(trajanje koncesije)

(1) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Obveznosti, ki izhajajo iz sklenjene koncesijske pogodbe se izvedejo skladno s terminskim planom, ki bo opredeljen v pogodbi.

(2) Koncesija se podeli za obdobje največ 30 let. Trajanje koncesijskega razmerja je opredeljeno koncesijski pogodbi, pri čemer se pri določanju dolžine koncesijskega obdobja upošteva, da po prenehanju koncesijskega razmerja partnerja

medsebojno nimata nobenih dodatnih obveznosti ali pravic do odškodnin ali nadomestil, ki bi izvirale bodisi iz naslova nadomestila za podeljeno stavbno pravico ali za uporabo zemljišč ali iz naslova povečane vrednosti nepremičnine zaradi vlaganj koncesionarja v koncesijskem obdobju.

(3) Trajanje koncesijskega razmerja se lahko podaljša največ za polovico koncesijskega obdobja, če je to potrebno zaradi dodatnih vlaganj koncesionarja, ki so posledica zahtev koncedenta ali njegovih ukrepov v javnem interesu. Obseg dodatnih vlaganj in obdobje podaljšanja se opredeli v aneksu k sklenjeni koncesijski pogodbi, s čemer se mora uskladiti tudi trajanje podeljene stavbne pravice.

14. člen

(vzpostavitev koncesije)

Pravice in obveznosti, ki izhajajo iz razmerja koncesijskega partnerstva, nastanejo s trenutkom sklenitve koncesijske pogodbe. Akt o izbiri koncesionarja preneha veljati, če izbrani koncesionar ne podpiše koncesijske pogodbe v roku 60 dni od poziva koncedenta.

15. člen

(prenehanje koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje redno preneha s potekom koncesijskega obdobja, za katerega je bila sklenjena koncesija.

(2) Koncesijsko razmerje predčasno preneha na način in pod pogoji, določenimi v 24. členu tega akta, ter v koncesijski pogodbi.

VI. RAZMERJE MED JAVNIM IN ZASEBNIM PARTNERJEM

16. člen

(pravice in obveznosti partnerjev)

(1) Pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja se uredijo s koncesijsko pogodbo. Pogodba mora biti sklenjena na način, ki zagotavlja uravnoteženo izvajanje javno-zasebnega partnerstva in na način, ki zagotavlja, da vsak izmed partnerjev prevzema tista poslovna tveganja, ki jih najlažje obvladuje. Koncesionar mora s pogodbo predvsem prevzeti poslovno tveganje financiranja pretežnega dela projekta koncesijskega partnerstva in tveganje projektiranja, pridobitve gradbenega dovoljenja ter gradnje osrednjega objekta in iz njega izhajajoča tveganja, kot tudi tveganje vzdrževanja in upravljanja celotne infrastrukture, ki je predmet tega koncesijskega partnerstva, ter operativna tveganja v fazi upravljanja le-te.

(2) Koncedent mora s koncesijsko pogodbo vzpostaviti mehanizme, s katerimi zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa.

VII. NAČIN FINANCIRANJA

17. člen

(način financiranja)

(1) Vložek koncedenta v projekt predstavlja stavbna pravica iz 7. člena tega akta, strošek rušitve obstoječega objekta, vložek v vzpostavitev zunanje ureditve, ki vključuje parkirišča in zelene površine ter vzpostavitev učnega poligona za izvajanje praktičnih izobraževalnih programov varne mobilnosti ter sredstva, vezana na izvedbo javnega razpisa, pripravo potrebne investicijske dokumentacije ter nadzor projekta.

(2) Finančna sredstva za realizacijo izgradnje objekta iz prvega odstavka 5. člena tega akta ter za vzdrževanje in upravljanje infrastrukture, ki je predmet koncesije po tem aktu, v času trajanja koncesije zagotavlja koncesionar.

(3) V koncesijski pogodbi se lahko koncesionar in koncedent dogovorita, da se skupni znesek nadomestila za stavbno pravico iz prvega in drugega odstavka 7. člena tega akta, ki bi ga moral plačati koncesionar koncedentu za čas trajanja stavbne pravice oziroma koncesije, kompenzira z nadomestilom v višini povečane vrednosti tržne nepremičnine, ki bi ga ob prenehanju stavbne pravice moral plačati koncedent.

VIII. ENOSTRANSKI UKREPI V JAVNEM INTERESU

18. člen

(enostranski ukrepi v javnem interesu)

(1) Koncedent ima pravico, ko je to potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe, da z enostranskim ukrepom poseže v vzpostavljeno razmerje koncesijskega partnerstva in zavaruje javni interes.

(2) Kot enostranski ukrep v javnem interesu lahko koncedent uporabi:

- uvedbo izrednega nadzora nad izvajanjem pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu,
- izdajo obveznih navodil koncesionarju,
- začasni prevzem vzpostavljene infrastrukture v upravljanje,
- izvedbo investicijskih ali vzdrževalnih ukrepov za zavarovanje vrednosti vzpostavljene infrastrukture,
- enostransko odpoved pogodbe.

(3) Ukrep koncedenta mora biti skladen z načelom sorazmernosti in ne sme prekomerno obremenjevati koncesionarja.

(4) Način in pogoji uveljavitve enostranskih ukrepov v javnem interesu se podrobneje opredelijo s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu.

19. člen

(nadzor nad izvajanjem koncesije)

(1) Redni nadzor nad izvajanjem pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu izvaja koncedent. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo mestne uprave ali zunanjega izvajalca.

(2) Koncedent lahko nad izvajanjem s pogodbo dogovorjene dejavnosti odredi tudi izreden nadzor. Za izvedbo izrednega nadzora župan imenuje posebno nadzorno komisijo. O izvedenem izrednem nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in predsednik nadzorne komisije.

20. člen

(ločeno vodenje računovodstva)

Koncesionar mora za izvajanje koncesije voditi ločeno računovodstvo v skladu z veljavnimi predpisi. Koncesionar mora koncedentu predložiti revidirano letno poročilo.

21. člen

(dolžnost poročanja)

(1) Koncesionar mora najmanj enkrat letno izdelati skupno poročilo o izvajanju prevzetih obveznosti.

(2) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta pripraviti pisno izredno poročilo o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja prevzetih obveznosti.

22. člen

(nadzorni ukrepi)

Če koncedent ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje obveznosti iz tega akta ali sklenjene pogodbe o javno-zasebnem

partnerstvu pravilno, mu lahko naloži izpolnitev teh obveznosti z izdajo obveznih navodil.

23. člen

(prevzem infrastrukture in ukrepi za zavarovanje njene vrednosti)

Koncedent ima pravico, ko je to potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu, da začasno prevzame Park varne mobilnosti v upravljanje in/ali da izvede investicijske ali vzdrževalne ukrepe za zavarovanje vrednosti vzpostavljene infrastrukture.

24. člen

(enostranska odpoved koncesije)

(1) Pogodba o javno-zasebnem partnerstvu lahko z (enostransko) odpovedjo koncedenta predčasno preneha:

- če je proti zasebnemu partnerju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če koncesionar pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu krši tako, da nastaja večja škoda javnemu partnerju ali uporabnikom vzpostavljene infrastrukture,
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti,
- če koncesionar kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem aktom in pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu, in
- v drugih primerih, določenih s pogodbo.

(2) Enostranska odpoved pogodbe ni dopustna v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(3) Koncesijsko razmerje preneha tudi na druge načine, v obsegu in pod pogoji, določenimi s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu.

25. člen

(evalvacija)

Po prenehanju javno-zasebnega partnerstva se pripravi evalvacija projekta, v okviru katere se preveri, ali so bili doseženi postavljeni cilji ter ali so bile v celoti izpolnjene obveznosti javnega in koncesionarja, kot izhajajo iz pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu.

26. člen

(uporaba prava)

(1) Za vsa razmerja in spore, ki izhajajo iz sklenjene koncesijske pogodbe na podlagi tega akta, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

(2) Za reševanje sporov, povezanih s sklenitvijo, izpolnitvijo ali prenehanjem koncesijske pogodbe, ali v zvezi izvajanjem koncesijskega partnerstva, je pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

IX. KONČNA DOLOČBA

27. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-249/2022-5

Ljubljana, dne 26. septembra 2022

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković

LJUBNO

3044. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 77/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 21. redni seji dne 30. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2022

1. člen

Spremeni se priloga Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2022 (Uradni list RS, št. 204/21), ki se določi v naslednjih zneskih:

»

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Proračun leta 2022
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		4.436.528,17
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		2.948.966,56
70 DAVČNI PRIHODKI		2.569.703,74
700 Davki na dohodek in dobiček		2.357.408,00
703 Davki na premoženje		117.814,52
704 Domači davki na blago in storitve		94.481,22
71 NEDAČNI PRIHODKI		379.262,82
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		202.251,32
711 Takse in pristojbine		2.351,50
712 Globe in druge denarne kazni		10.160,00
714 Drugi nedavčni prihodki		164.500,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI		314.232,74
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		56.364,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dol. sredstev		257.868,74
74 TRANSFERNI PRIHODKI		1.173.328,87
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		1.099.740,00
741 Prejeta sredstva iz DP iz sredstev EU		73.588,87
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		4.521.532,28
40 TEKOČI ODHODKI		1.078.415,57
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		187.681,38
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		32.377,24
402 Izdatki za blago in storitve		810.290,18
403 Plačila domačih obresti		5.066,77
409 Rezerve		43.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI		1.177.573,08
410 Subvencije		120.814,48
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		628.476,79
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		174.558,55
413 Drugi tekoči domači transferi		253.723,26
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		2.219.543,63
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev		2.219.543,63

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	46.000,00
	431 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam	46.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-85.004,11
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	107.242,40
55	ODPLAČILA DOLGA	107.242,40
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-192.246,51
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-107.242,40
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	85.004,11
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	192.246,51

«

2. člen

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2022 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2022.

Št. 007-09/2021-4

Ljubno, dne 30. septembra 2022

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

ODRANCI

3045. Odlok o rebalansu proračuna Občine Odranci za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr.,

101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11, 64/17) je Občinski svet Občine Odranci na 25. seji dne 20. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Odranci za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Odranci za leto 2022 (Uradni list RS, št. 45/22) se spremeni drugi odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.392.231,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.304.212,00
70 DAVČNI PRIHODKI	1.135.696,00
700 Davki na dohodek in dobiček	1.006.332,00
703 Davki na premoženje	122.154,00
704 Domači davki na blago in storitev	7.210,00
706 Drugi davki	0,00
71 NEDAČNI PRIHODKI	168.516,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	36.202,00
711 Takse in pristojbine	2.000,00
712 Denarne kazni	850,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714 Drugi nedavčni prihodki	129.464,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	16.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721 Prihodki od prodaje zalog	12.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč	4.000,00
73 PREJETE DONACIJE	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	72.019,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	69.673,00
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU	2.346,00
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.920.464,29
40 TEKOČI ODHODKI	554.904,29
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	123.038,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.321,00
402 Izdatki za blago in storitve	391.748,00
403 Plačila domačih obresti	1.100,00
409 Rezerve	19.697,29
41 TEKOČI TRANSFERI	596.286,00
410 Subvencije	650,00

	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	412.083,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	85.626,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	97.927,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	762.274,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	762.274,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.000,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	7.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ (I.-II.))	-528.233,29
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	350.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	350.000,00
	500 Domače zadolževanje	350.000,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	53.720,00
55	ODPLAČILO DOLGA	53.720,00
	550 Odplačilo domačega dolga	53.720,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII -II.-V.-VIII.)	-231.953,29
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. -VIII.)	296.280,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	528.233,29
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	231.953,29

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Odranci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Spremeni se 2. točka 12. člena odloka tako, da se glasi:
»Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 dolgoročno zadolži v višini 350.000,00 € za investicije, predvidene v občinskem proračunu.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 181-25/2022

Odranci, dne 20. septembra 2022

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja

PIRAN**3046. Sklep o zavrnitvi Elaborata lokacijske preveritve**

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljnjem besedilu ZUrep-2) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 20. redni seji dne 15. aprila 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1.

S tem sklepom se zavrne Elaborat lokacijske preveritve za parcele številka 1828/12, 1828/92, 1828/103, 1828/133, 1828/134, 1828/135, 1828/136, 1824/8, 1824/9, 1824/10, 1824/11, 1824/12, 1824/13, 1824/14, vse k. o. 2631 Portorož, ki ga je izdelalo podjetje Arhitravi d. o. o. junija 2020, z naslednjo vsebino:

2.

(1) Dovolj se začasna raba prostora na območju veljavnega Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za turistično stanovanjsko območje Metropol v Portorožu (Uradne objave št. 13/89, 24/94, 17/06) na parc. št. 1828/12, 1828/92, 1828/103, 1828/133, 1828/134, 1828/135, 1828/136, 1824/8, 1824/9, 1824/10, 1824/11, 1824/12, 1824/13, 1824/14, vse k. o. 2631 Portorož.

(2) Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 1764.

3.

Na parcelah številka 1828/12, 1828/92, 1828/103, 1828/133, 1828/134, 1828/135, 1828/136, 1824/8, 1824/9, 1824/10, 1824/11, 1824/12, 1824/13, 1824/14, vse k. o. 2631 Portorož, je možna postavitve začasnih objektov in ureditev območja pod naslednjimi pogoji:

(1) Dopustna je postavitve objektov, klasifikacija po CC-SI 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (kot so npr. kamp, kamp prikolice in mobilne hiške za kratkotrajno nastanitev).

(2) Dopustna je postavitve začasnih enostavnih, nezahtevni in manj zahtevnih objektov in izvedba drugih ureditev okolice, če so le te povezane s funkcijo kampa, vse v skladu z uredbo o razvrščanju objektov, kot so: varovalne ograje, oporni zidovi, mejni zidovi, nadstrešnice, priključki na gospodarsko javno infrastrukturo ipd. Vsi objekti morajo biti oblikovani enostavno in usklajeno z osnovno zazidavo.

(3) Maksimalna dopustna višina ograj je 2,5 m in opornih zidov 2 m.

(4) Višina objektov ne sme presegati višine 3,50 m. Odstopanja pri oblikovanju in maksimalnem višinskem gabaritu so dopustna v primeru, ko gre za prefabricirane objekte oziroma proizvode, ki so kot celota dani na trgu, pri katerih je oblikovanje podrejeno tehnologiji (npr. mobilne hiške). Nadstrešnice lahko imajo ravno streho ali enokapno streho v minimalnem naklonu.

(5) Mobilne hiške za potrebe kampa se lahko postavijo na mejo parcele.

(6) Pozidanost območja lokacijske preveritve oziroma parcele, namenjene gradnji turističnega kampa, ne sme presegati 40%. Parcela, namenjena gradnji za kamp, je lahko manjša od območja lokacijske preveritve.

Sklep velja do sprejema občinskega podrobnega prostorskega načrta in občinskega prostorskega načrta, vendar največ za obdobje sedmih let.

4.

Elaborat lokacijske preveritve se zavrne na podlagi negativnega mnenja Ministrstva za okolje in prostor št. 35038-1172020/4-1091-3 z dne 17. avgusta 2020.

5.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3501-6/2020

Piran, dne 15. aprila 2021

Župan
Občine Piran
Denio Zadkovič

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'art. 131 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 61/17, nel prosieguo ZUrep-2) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), nella 20ª seduta ordinaria del 15/4/2021 approva la seguente

D E T E R M I N A

1.

Con la presente Determina si respinge l'Elaborato concernente la verifica urbanistica per le particelle numero 1828/12, 1828/92, 1828/103, 1828/133, 1828/134, 1828/135, 1828/136, 1824/8, 1824/9, 1824/10, 1824/11, 1824/12, 1824/13, 1824/14, tutte c. c. 2631 Portorose, prodotto dalla società Arhitravi d.o.o., nel giugno 2020, con il seguente contenuto:

2.

(1) È ammesso l'uso temporaneo dello spazio nell'area del vigente Decreto sulle condizioni di assetto territoriale per il comprensorio turistico residenziale Metropol a Portorose (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, nn. 13/89, 24/94, 17/06) sulle particelle nn. 1828/12, 1828/92, 1828/103, 1828/133, 1828/134, 1828/135, 1828/136, 1824/8, 1824/9, 1824/10, 1824/11, 1824/12, 1824/13, 1824/14, tutte c.c. 2631 Portorose.

(2) Numero di identificazione nella raccolta degli atti territoriali: 1764.

3.

Sulle particelle catastali nn. 1828/12, 1828/92, 1828/103, 1828/133, 1828/134, 1828/135, 1828/136, 1824/8, 1824/9, 1824/10, 1824/11, 1824/12, 1824/13, 1824/14, tutte c.c. 2631 Portorose, è possibile sistemare fabbricati temporanei e allestire l'area alle seguenti condizioni:

(1) È ammessa la sistemazione di fabbricati, appartenenti alla categoria di classificazione CC-SI 24122 Altre opere di ingegneria civile progettate per lo sport, la ricreazione e il tempo libero (ad es. campeggi, roulotte da campeggio e casette mobili per l'alloggio a breve termine).

(2) È ammessa la sistemazione di fabbricati temporanei semplici, non impegnativi e meno impegnativi nonché la realizzazione di altri assetti delle aree circostanti qualora le stesse concernano le funzioni del campeggio, tutto in conformità con il

Regolamento sulla classificazione dei fabbricati, quali: barriere di sicurezza, muri di sostegno, muri confinanti, tettoie, allacciamenti alle infrastrutture pubbliche di rilevanza economica ecc. Tutti i fabbricati devono essere progettati in modo semplice e in armonia con la costruzione di base.

(3) L'altezza massima permessa delle recinzioni è di 2,5 m, mentre dei muri di sostegno è di 2 m.

(4) L'altezza dei fabbricati non deve superare 3,5 m. Gli scostamenti nell'ideazione e nell'altezza limite sono ammissibili nel caso di strutture o prodotti prefabbricati immessi sul mercato come un insieme per i quali la progettazione è subordinata alla tecnologia (ad es. casette mobili). Le tettoie possono avere un tetto piano o a una falda con inclinazione minima.

(5) Per le necessità del campeggio le casette mobili possono essere posizionate sul confine della particella.

(6) L'edificazione dell'area della verifica urbanistica ovvero della particella destinata alla costruzione del campeggio turistico non deve superare il 40%. La particella destinata alla costruzione del campeggio può essere inferiore all'area della verifica urbanistica.

La Determina è in vigore fino all'adozione del piano regolatore particolareggiato comunale, tuttavia per un periodo massimo di sette anni.

4.

L'Elaborato di verifica urbanistica è respinto in base al parere negativo del Ministero dell'Ambiente e della Pianificazione territoriale n. 35038-1172020/4-1091-3 del 17/8/2020.

5.

La presente Determina entra in vigore il giorno della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3501-6/2020
Pirano, 15 aprile 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Denio Zadković

PREBOLD**3047. Odlok o rebalansu proračuna Občine Prebold za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 98. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list. RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 31. redni seji dne 29. septembra 2022 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna Občine Prebold za leto 2022**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

Štem odlokom se za Občino Prebold za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadol-

ževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do- loča v naslednjih zneskih:

	v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2022
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.193.778
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.341.907
70 DAVČNI PRIHODKI	3.603.227
700 Davki na dohodek in dobiček	3.317.787
703 Davki na premoženje	220.330
704 Domači davki na blago in storitve	65.010
706 Drugi davki	100
71 NEDAVČNI PRIHODKI	738.680
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	588.880
711 Takse in pristojbine	5.000
712 Denarne kazni	9.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	32.800
714 Drugi nedavčni prihodki	103.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	176.900
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	126.900
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	50.000
73 PREJETE DONACIJE	27.138
730 Prejete donacije iz domačih virov	27.138
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.647.833
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.454.005
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	193.828
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.181.223
40 TEKOČI ODHODKI	1.328.928
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	287.990
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	50.480
402 Izdatki za blago in storitve	923.458
403 Plačila domačih obresti	6.000
409 Rezerve	61.000
41 TEKOČI TRANSFERI	2.150.991
410 Subvencije	217.800
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.255.107
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	168.979
413 Drugi tekoči domači transferi	509.105
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.551.498
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.551.498

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	149.806
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso PU	106.600
	432 Investicijski transferi PU	43.206
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	12.554
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	455.776
	550 Odplačila domačega dolga	455.776
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	-443.222
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	455.776
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-12.554
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	445.917
	9009 Splošni sklad za drugo	445.917

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanimi koninimi načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Prebold

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so določeni v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023 35 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 35 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.
- Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 20.000,00 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 ne bo zadolžila.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Prebold, v letu 2022 je 0 EUR.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2022 ne smejo zadolževati.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2022 ne smejo zadolžiti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Prebold v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0009/2022

Prebold, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak

REČICA OB SAVINJI**3048. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu Občine Rečica ob Savinji
za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16) je

Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 23. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah
Odloka o proračunu Občine Rečica ob Savinji
za leto 2022**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2022 (Uradni list RS, št. 207/21 z dne 30. 12. 2021) se spremeni 2. člen in se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
I.		SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.940.045
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.072.755
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.847.425
	700	Davki na dohodek in dobiček	1.619.929
	703	Davki na premoženje	153.296
	704	Domači davki na blago in storitve	74.100
	706	Drugi davki	100
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	225.330
	710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	160.030
	711	Takse in pristojbine	4.200
	712	Denarne kazni	4.500
	713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.600
	714	Drugi nedavčni prihodki	53.000
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	27.819
	720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721	Prihodki od prodaje zalog	0
	722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	27.819
73		PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730	Prejete donacije iz domačih virov	0
	731	Prejete donacije iz tujine	0
74		TRANSFERNI PRIHODKI (740)	839.471
	740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	523.277
	741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna in iz sredstev EU	316.194
II.		SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.175.418
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	766.239
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	174.785
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	27.635
	402	Izdatki za blago in storitve	531.409
	403	Plačila domačih obresti	3.724
	409	Rezerve	28.686

41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	750.738
410	Subvencije	12.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	453.053
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	71.362
413	Drugi tekoči domači transferi	214.323
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.626.639
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.626.639
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	31.802
430	Investicijski transferi	0
431	Investicijski transferi	11.500
432	Investicijski transferi	20.302
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-235.373
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	308.000
50	ZADOLŽEVANJE	308.000
500	Domače zadolževanje	308.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	140.168
55	ODPLAČILA DOLGA	140.168
550	Odplačila domačega dolga	140.168
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-67.541
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	167.832
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	235.373
9009	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	splošni sklad za drugo	67.541

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.«

2. člen

Spremeni se besedilo 9. člena, ki se glasi:

»Za splošno proračunsko rezervacijo so planirana sredstva med odhodki proračuna v višini 3.878,00 eurov. Sredstva splošne proračunske rezervacije so planirana za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2022-2

Rečica ob Savinji, dne 29. septembra 2022

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Ana Rebernik

RIBNICA

3049. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Ribnica

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08 – odl. US, 11/11, 28/11 – odl. US, 98/13, 8/15 in 6/18 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20) je Občinski svet Občine Ribnica na 24. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

SKLEP

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Ribnica

I.

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Ribnica.

II.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

III.

Organizatorji volilne kampanje, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve

stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljen glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih sredstev ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

IV.

Organizatorji volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas. Če pride na volitvah za župana do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

V.

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Ribnica v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0013/2022

Ribnica, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

SEMIČ
3050. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Semič

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 30/18), določil 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06, 97/10, 21/18 – ZNOrg), določil Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO, 43/22), določil 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05, 23/19, 189/20 – ZFRO, 206/21 – ZDUPŠOP, 39/22), določil Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 158/20), določil Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16), 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 26. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

ODLOK
o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Semič
I. SPLOŠNE DOLOČBE
1. člen

(1) Ta odlok ureja varstvo ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami s ciljem preprečitve oziroma zmanjšanja števila nesreč ter preprečitve oziroma zmanjšanja števila žrtev in drugih posledic

teh nesreč na območju Občine Semič (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) S tem odlokom se v skladu z enotnimi temelji sistema organiziranja in delovanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji za območje Občine Semič natančneje določa:

- odkrivanje, spremljanje ter preučevanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč,
- preprečevanje naravnih nesreč,
- obveščanje, opazovanje in alarmiranje o pretečih nevarnostih ter dajanje napotkov za zaščito, reševanje in pomoč,
- izobraževanje in usposabljanje za zaščito in reševanje,
- organiziranje Civilne zaščite ter vzpostavitev in vzdrževanje drugih oblik pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč,
- samozaščita, samopomoč in vzajemna pomoč (v nadaljevanju osebna in vzajemna zaščita),
- aktiviranje sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
- odrejanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
- reševanje in pomoč,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje,
- ocenjevanje škode, ki jo povzročajo naravne in druge nesreče,
- druge naloge v skladu s predpisi.

(3) Naloge v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se na območju občine izvajajo na podlagi veljavne zakonodaje, podzakonskih predpisov RS in predpisov EU.

(4) Pojmi in definicije v tem odloku imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira kot enoten in celovit sistem zaščite, reševanja in pomoči v Republiki Sloveniji ter posledično v lokalni skupnosti in zajema programiranje, organiziranje, načrtovanje, izvajanje, financiranje in nadzor ukrepov ter dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. člen

V tem odloku uporabljeni izrazi v moški slovnični obliki so zapisani kot nevtralni izrazi za moško in žensko slovnično obliko.

II. DOLŽNOSTI IN PRAVICE OBČANOV
4. člen

Občani, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, so dolžni sodelovati v zaščiti in reševanju v občini, dajati materialna sredstva za potrebe izvajanja zaščite in reševanja ter se usposablјati za osebno in vzajemno zaščito ter izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov. Kdor sodeluje v zaščiti in reševanju, ima pravice in obveznosti, ki izhajajo iz zakona, ki ureja področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

5. člen

(1) Pripadnik Civilne zaščite ali občan, ki prostovoljno opravlja naloge v zaščiti in reševanju, je lahko pozvan k izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči s pozivom, preko medijev, preko telefona ali preko sredstev javnega alarmiranja.

(2) Delodajalec je dolžan delavcu iz prvega odstavka tega člena omogočiti sodelovanje pri izvajanju nalog zaščite in reševanja. Delavec zaradi sodelovanja v aktivnostih zaščite in reševanja ne sme biti materialno oškodovan.

(3) Določila prvega in drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za primer odsotnosti z dela zaradi usposabljanja in vaj. Delodajalec ima pravico do refundacije stroškov v skladu z zakonom.

6. člen

Materialno dolžnost občani in pravne osebe izvajajo z dajanjem materialnih sredstev za potrebe izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonom.

III. PRISTOJNOSTI IN NALOGE

1. Pristojnosti občine

7. člen

(1) Občina ureja in izvaja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju v skladu z zakonom.

(2) V občinski pristojnosti je:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini,
 - spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih,
 - zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijskim komunikacijskim sistemom,
 - načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
 - izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja,
 - organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite,
 - organiziranje, vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine,
 - določanje, organiziranje in opremljanje služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
 - zagotavljanje nujnih sredstev za začasno nastanitev v primeru naravnih in drugih nesreč,
 - določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena,
 - usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo,
 - zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
 - mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v okviru pristojnosti.
- (3) Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodeluje z drugimi občinami ter lahko z njimi v ta namen združuje sredstva in oblikuje skupne službe za opravljanje skupnih zadev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. Pristojnosti občinskega sveta

8. člen

Občinski svet občine v sistemu varstva zlasti:

- določa temeljne usmeritve za organizacijo in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- sprejema občinski program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- v proračunu občine zagotavlja sredstva za financiranje požarne varnosti ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

3. Pristojnosti župana

9. člen

(1) Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- sprejme načrte zaščite in reševanja,
- določi vrsto in obseg sil za zaščito, reševanje in pomoč,

- skrbi za izvajanje ukrepov za preprečitev in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- vodi zaščito, reševanje in pomoč ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- skrbi za obveščanje prebivalcev o nevarnostih, stanju varstva in sprejetih zaščitnih ukrepih,

- odloča o zagotovitvi sredstev za stroške nujnih del pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah,

- imenuje komisije za ocenjevanje škode v občini,

- po potrebi in glede na možnosti imenuje poverjenike za civilno zaščito,

- odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev na območju občine zaradi naravne ali druge nesreče,

- odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih in drugih objektov sprejeti v začasno bivanje evakuirane in ogrožene osebe,

- izvaja druge naloge skladno z zakonom.

(2) Za operativno strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah v občini župan imenuje poveljnika Civilne zaščite občine, njegovega namestnika in štab Civilne zaščite.

4. Pristojnosti in naloge poveljnika Civilne zaščite občine

10. člen

(1) Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu.

(2) Poveljnik Civilne zaščite občine ima pravico in dolžnost, da med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči prepove dostop nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in promet mimo tega kraja ter odredi:

- umik ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,

- vstop v stanovanje,

- uporabo določenih sredstev zvez oziroma njihovo vzpostavitve,

- odstranitev ovir, ki onemogočajo uspešno intervencijo,

- uporabo tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,

- obvezno sodelovanje občanov občine in drugih pri reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi in sredstvi, ki so primerna za reševanje,

- uporabo tujega zemljišča za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči,

- uporabo zemljišča za začasno deponiranje ruševin, zemljin ali drugega materiala, ki nastaja pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči za zagotovitev osnovnih pogojev za življenje,

- porušitev objekta oziroma posek drevja.

(3) Ukrepe iz prejšnjega odstavka lahko poveljnik Civilne zaščite občine odredi le, če ne more drugače zavarovati ljudi in premoženja ter zagotoviti izvajanja zaščite, reševanja in pomoči, trajati pa smejo le toliko časa, kolikor je to nujno potrebno.

(4) Umik ljudi iz prvega odstavka tega člena se odredi, če so neposredno ogrožena njihova življenja zaradi požara, eksplozije ali druge nevarnosti, in traja toliko časa, dokler nevarnost ni odpravljena. Pri izvedbi umika pomaga policija.

(5) Poveljnik Civilne zaščite občine lahko med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči, pod pogoji iz prejšnjega odstavka, odredi izvedbo nujnih gradbenih, tehničnih in drugih del gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji, s katero ima občina sklenjeno pogodbo za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite in reševanja v skladu s tem odlokom. Če take gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije ni, je pa izvedba del nujna za zaščito in reševanje ljudi, premoženja, živali ali okolja oziroma zaradi odvrnitve neposredne ogroženosti, poveljnik Civilne zaščite občine lahko izvedbo takih del odredi tisti fizični ali pravni osebi, ki ima ustrezno opremo ali zmogljivosti za izvedbo teh del. Odredba se izda pisno, izjemoma,

če razmere to onemogočajo, se izda ustno in naknadno tudi pisno, takoj ko je to mogoče. V odredbi se določita zlasti vrsta in obseg del, ki jih je treba opraviti.

(6) O odločitvah poveljnika Civilne zaščite občine po tem členu se praviloma vodi delovodnik, pri čemer se za odločitve, ki so povezane z večjimi finančnimi posledicami, izdajajo pisne odredbe. Če razmere to onemogočajo, se pisna odredba izda takoj, ko je to mogoče. S pisno odredbo poveljnik Civilne zaščite občine lahko v nujnih primerih odredi tudi lastnikom ali uporabnikom stanovanjskih in drugih nastanitvenih objektov, da začasno sprejmejo v oskrbo ogrožene osebe, dokler o tem ne odloči župan.

(7) Nujna dela pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči so dela, potrebna za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob nesreči ter dela iz četrtega odstavka tega člena.

(8) O zagotovitvi sredstev za kritje stroškov nujnih del pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah odloča župan.

5. Naloge občinske uprave

11. člen

Občinska uprava opravlja naslednje upravne in strokovne naloge s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- izdeluje ocene ogroženosti in druge strokovne podlage za načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ter usmerja in usklajuje ukrepe za preprečevanje ter zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč v sodelovanju s štabom Civilne zaščite občine,

- izdeluje občinske načrte zaščite in reševanja v sodelovanju s poveljnikom Civilne zaščite občine,

- v sodelovanju s štabom Civilne zaščite občine izdela predlog občinskega programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- skrbi za organiziranje in delovanje sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja,

- zagotavlja pogoje za delo poveljnika Civilne zaščite občine, štaba Civilne zaščite občine ter drugih organov, ki so namenjeni izvajanju zaščite in reševanja v občini,

- spremlja in usklajuje organiziranje Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč,

- organizira ter izvaja izobraževanje in usposabljanje za zaščito, reševanje in pomoč,

- v primeru večjih nesreč nudi administrativno-logistično podporo štabu CZ in vpoklicanim enotam.

6. Komisije za ocenjevanje škode

12. člen

(1) Za ocenjevanje škode ob posameznih naravnih in drugih nesrečah ter za pripravo predlogov za odpravo posledic nesreč župan imenuje komisijo za ocenjevanje škode.

(2) Oškodovanci na svoje stroške zberejo dokazila o škodi, ki so jo utrpeli zaradi naravne ali druge nesreče in jo predložijo občinski komisiji v oceno in potrditev.

(3) Materialno škodo in druge posledice naravnih in drugih nesreč komisija ocenjuje na podlagi metodologije za ocenjevanje škode, ki jo predpiše pristojni minister.

IV. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE

13. člen

Občinski svet občine na predlog župana sprejme program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki ne sme biti v nasprotju z nacionalnim programom.

14. člen

(1) Načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnem stanju mora temeljiti na ocenah ogroženosti in drugih strokovnih podlagah.

(2) Oceno ogroženosti za območje občine izdela pristojni občinski organ oziroma druga oseba po pooblastilu pristojnega

občinskega organa, ki na podlagi Ocene ogroženosti izdela tudi načrte zaščite, reševanja in pomoči za posamezna področja nevarnosti. Z načrti zaščite in reševanja se zagotavlja organizirano in usklajeno delovanje za preprečitev nesreč ali zmanjšanje njihovih posledic ter čim hitrejšo zagotovitev osnovnih pogojev za življenje ob nesreči.

15. člen

Ocena ogroženosti in načrti zaščite in reševanja se dopolnijo ob spremembi nevarnosti ali spremembi razpoložljivih sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč. Pri tem se morajo upoštevati nova spoznanja stroke in izkušnje, pridobljene pri ravnanju ob nesrečah.

V. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE

16. člen

Vsi občani, reševalne službe, društva, klubi, gospodarske družbe in zavodi morajo podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, brezplačno sporočiti Regijskemu centru za obveščanje (tel. št. 112).

17. člen

Vsakdo je dolžan obvestiti Regijski center za obveščanje (tel. št. 112), policijo (tel. št. 113) ali najbližjo gasilsko enoto o nevarnosti naravne ali druge nesreče, ki jo opazi ali posredno izve zanjo.

VI. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

18. člen

(1) Osebna in vzajemna zaščita obsegata ukrepe prebivalcev za preprečevanje in ublažitev posledic naravnih in drugih nesreč za njihovo zdravje in življenje ter varnost njihovega premoženja.

(2) Sredstva in opremo za osebno in skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah si morajo prebivalci, lastniki in uporabniki stavb, gospodarske družbe in druge organizacije zagotoviti sami, razen če v tem odloku ni določeno drugače.

19. člen

(1) V stanovanjskih hišah in v stanovanjskem okolju izvajajo ukrepe za zaščito in reševanje po načelu osebne in vzajemne zaščite vsi stanovalci.

(2) V gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah izvajajo ukrepe zaščite in reševanja po načelu osebne in vzajemne zaščite vsi zaposleni. Njihovo delovanje usmerja njihovo vodstvo ali štab za Civilno zaščito, v kolikor ga imajo ustanovljenega skladno z merili za organiziranje zaščite, reševanja in pomoči.

(3) Državljeni izvajajo v okviru osebne in vzajemne zaščite naslednje aktivnosti:

- organizirajo in izvajajo ukrepe za osebno in vzajemno zaščito,

- vzdržujejo objekte za zaščito in reševanje (zaklonišča, zaklonilnike in druge prostore, ki jih imajo v lasti, razen javna zaklonišča),

- se opremljajo z opremo za osebno zaščito.

VII. ORGANIZACIJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ V OBČINI

1. Naloge in organizacija

20. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah v občini obsega:

- prvo pomoč,
- pomoč ogroženemu in prizadetemu prebivalstvu,

- prvo veterinarsko pomoč,
 - gašenje in reševanje ob požarih,
 - reševanje iz ruševin,
 - reševanje ob poplavah in drugih vremenskih ujmah,
 - iskanje pogrešanih oseb ob naravnih in drugih nesrečah,
- reševanje ob vojaških ter terorističnih napadih ali drugih oblikah množičnega nasilja,
- varstvo pred neeksplozivnimi ubojnimi sredstvi,
 - zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje, ki je lahko zagotavljanje zadostne pitne vode in osnovno delovanje vse komunalne infrastrukture.

21. člen

Naloge iz prejšnjega člena v občini izvajajo:

- gasilske operativne enote,
- službe in enote Civilne zaščite,
- gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije,
- enote, službe in drugi operativni sestavi društev in drugih nevladnih organizacij.

22. člen

(1) Za strokovno pomoč pri vodenju ter za opravljanje drugih operativno-strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči poveljniku civilne zaščite občine se organizira štab Civilne zaščite občine.

(2) Delo štaba vodi poveljnik Civilne zaščite občine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

(3) Štab civilne zaščite ima poleg poveljnika in namestnika še druge člane in pridružene člane, ki se imenujejo iz vrst strokovnjakov ter predstavnikov tistih organov, organizacij in služb, ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči v skladu z načrti zaščite in reševanja.

(4) Štab civilne zaščite Občine Semič ima poleg poveljnika in njegovega namestnika še najmanj 3 člane.

23. člen

Javni red in mir ter varnost ob naravnih in drugih nesrečah na ogroženih in prizadetih območjih zagotavlja policija ter skladno s pooblastili tudi občinsko redarstvo.

2. Enote in službe Civilne zaščite

24. člen

(1) Enote in službe Civilne zaščite v občini se praviloma organizirajo, kadar nalog zaščite, reševanja in pomoči ni mogoče opravljati s poklicnimi reševalnimi službami oziroma enotami, službami ali sestavi, ki jih organizirajo društva in druge nevladne organizacije oziroma gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi organizacijami ter skladno s pravili, ki jih določa zakonodaja s področja zaščite, reševanja in pomoči.

(2) Za zaščito, reševanje in pomoč se v Občini Semič poleg štaba Civilne zaščite občine organizira še ekipa za reševanje zasutih iz ruševin.

(3) Po potrebi in glede na možnosti se v občini organizirajo še:

- enota za prvo pomoč
- služba za podporo.

(4) Enote in službe se organizirajo na podlagi kriterijev in določil Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, ki določa tudi kadrovsko sestavo teh enot in služb njihove naloge ter vrsto in količino opreme in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč.

3. Prostovoljna gasilska društva in Gasilska zveza

25. člen

(1) Javna služba za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Semič je gasilska javna služba.

(2) Župan določi, katera prostovoljna gasilska društva (operativne gasilske enote) opravljajo javno gasilsko službo na

območju občine. Na podlagi predloga poveljstva gasilske zveze župan določi operativno območje gasilskih enot (območje delovanja), kategorije gasilskih enot ter organizacijo gasilstva in delovanja gasilskih enot v občini.

26. člen

(1) Javno gasilsko službo v Občini Semič opravljajo gasilske enote Prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljnjem besedilu: PGD), ki se povezujejo v Gasilsko zvezo Semič (v nadaljevanju: gasilska zveza).

(2) Javna gasilska služba zajema predvsem naloge gašenja in reševanja ob požarih, preventivne naloge varstva pred požarom ter ostale naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah, za katere je usposobljena in opremljena.

(3) Gasilska zveza opravlja naloge na področju požarnega varstva, ki zajema vodenje in koordinacijo gasilske organizacije ter opravlja strokovne naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(4) Občina gasilski zvezi in PGD-jem zagotavlja sredstva za izvajanje gasilske javne službe. Medsebojne obveznosti se podrobneje navedejo v tripartitni pogodbi, ki zajema tudi sankcije za neprimerno opravljanje pogodbenih obveznosti.

27. člen

(1) Gasilska zveza v sodelovanju s PGD za namen izvajanja gasilske javne službe v občini pripravlja:

- predlog strateškega načrta razvoja gasilstva v občini (kot npr. Strategija razvoja gasilstva za vsaj štiriletno obdobje),
- predlog letnega programa dela in finančnega načrta, ki vsebuje tudi predlog načrta nabav in investicijskih vlaganj,
- predlog načrta razvojnih programov za gasilske enote.

(2) Gasilska zveza v sodelovanju s PGD skrbi za usposabljanje prostovoljnih gasilcev, njihovo zavarovanje, vodenje evidenc o prostovoljnih operativnih gasilcih in materialno tehničnih sredstvih ter opravlja druge naloge, ki jih določi župan in so opredeljene v pogodbi o izvajanju javne gasilske službe.

28. člen

Če je potrebna pomoč gasilskih enot v sosednji občini ali državi, vrsto, število ter vodenje gasilskih enot, ki bodo napotene v sosednjo občino ali državo, določi poveljnik gasilske zveze oziroma pomoč uskladi z občinskim poveljnikom Civilne zaščite ali županom. V primeru napotitve gasilskih enot na pomoč v drugo občino ali državo, se mora zagotoviti nemoten izvajanje javne gasilske službe na območju Občine Semič.

29. člen

(1) Dejavnost PGD in gasilske zveze se financira iz proračuna občine.

(2) S tripartitno pogodbo o opravljanju javne gasilske službe v občini se uredijo razmerja med občino, gasilsko zvezo ter gasilskimi enotami (PGD), kot izvajalci javne gasilske službe.

(3) Občina zagotavlja sredstva za:

- redno delovanje gasilskih enot (PGD) in gasilske zveze,
- gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in aktiviranje,
- vzdrževanje in obnavljanje gasilske opreme in orodja,
- zavarovanje vozil, objektov in opreme,
- izobraževanje in usposabljanje pripadnikov gasilskih enot,
- zavarovanje gasilcev skladno z zakonom, ki ureja gasilstvo,
- zdravstvene preglede gasilcev,
- povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva,
- druge dejavnosti gasilskih organizacij skladno z dogovorom.

30. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe opravlja župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

(2) Kadar se ugotovi, da gasilska organizacija ne opravlja javne gasilske službe v skladu z zakonom, drugimi predpisi, tem odlokom, sklepom župana ali pogodbo, ji župan določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

(3) V primeru, da gasilska organizacija pomanjkljivosti ne odpravi v roku, lahko župan gasilski organizaciji opravljanje javne gasilske službe ustrezno omeji ali odvzame.

(4) V primeru, da se gasilski organizaciji odvzame pravico opravljanja javne gasilske službe ali v primeru, ko gasilska organizacija odstopi od opravljanja javne gasilske službe, mora gasilska organizacija sredstva, ki jih je od dneva uveljavitve tega odloka vložila občina za sofinanciranje nakupa njenega premoženja, vrniti občini.

4. Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije

31. člen

(1) Za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva.

(2) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije določijo svojo organiziranost za opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka, skrbijo za strokovno usposabljanje svojih delavcev ter izvajajo druge priprave za delovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

(3) Z navedenimi subjekti v prvem odstavku tega člena lahko občina sklene pogodbe, v katerih se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog na območju občine ter način njihovega financiranja, predvsem tistega dela, ki presega njihovo redno dejavnost v skladu določili zakona, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Med te naloge spadajo:

- gradbeno-tehnično reševanje,
- reševanje ob ujmah, poplavih ter ekoloških nesrečah,
- izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem pri začetnem bivanju, prehrani, nujni oskrbi,
- pomoč pri iskanju pogrešanih oseb,
- prva veterinarska pomoč,
- za logistično podporo,
- druge naloge po potrebi.

5. Društva in druge nevladne organizacije

32. člen

(1) Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se v okviru društev in drugih nevladnih organizacij po potrebi organizirajo naslednje enote:

- enota za vzpostavljanje zvez (radioamaterji),
- enota za iskanje pogrešanih oseb (klub vodnikov reševalnih psov),
- krajevne organizacije Rdečega križa Slovenije in Karitas,
- druge enote po potrebi.

(2) V posebnih primerih se za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini vključujejo tudi druga društva in nevladne organizacije, ki delujejo na območju občine ali regije.

(3) Ta društva in druge nevladne organizacije, če jih za to določi župan, morajo izpolnjevati predpisane pogoje skladno z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč.

(4) Podrobnosti o opravljanju nalog, financiranju, sankcijah in drugih obojestranskih obveznostih se določijo v ustreznih medsebojnih pogodbah.

VIII. AKTIVIRANJE

33. člen

Aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah odredi župan ali

poveljnik Civilne zaščite občine oziroma njegov namestnik ali vodja intervencije. Enaki postopki se uporabljajo tudi v primerih, če aktiviranje odredi Vlada Republike Slovenije.

IX. VODENJE SIL

34. člen

(1) Operativno-strokovno vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč se organizira in izvaja kot enoten sistem. Vodenje izvajajo poveljnik Civilne zaščite občine, štab civilne zaščite oziroma vodje enot, v skladu s pravili stroke, veljavnimi predpisi in navodili nadrejenih v sistemu Civilne zaščite.

(2) Aktivnosti se vodijo in izvajajo v skladu z načrti zaščite, reševanja in pomoči občine. Če zaščito, reševanje in pomoč izvaja več enot, služb ali drugih operativnih sestavov oziroma, če je aktivirana Civilna zaščita, mora biti njihovo delovanje v skladu z usmeritvami in navodili poveljnika Civilne zaščite občine oziroma vodje intervencije.

X. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

35. člen

Občina lahko na predlog Civilne zaščite organizira izobraževanja kot neobvezne oblike usposabljanja občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje zaščitnih ukrepov.

36. člen

Za pripadnike organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč ter Civilne zaščite lahko občina organizira ali jih napoti na izobraževanje in usposabljanje, skladno s predpisanimi programi usposabljanja.

37. člen

Usposabljanje opravljajo skladno s svojimi načrti tudi upravljavci javnih služb na področju zaščite, reševanja in pomoči, društva in druge organizacije, gospodarske družbe ter druge organizacije, ki nastopajo kot izvajalci v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini.

XI. FINANCIRANJE

38. člen

(1) Financiranje zaščite, reševanja in pomoči se zagotavlja:

- iz proračuna občine,
- iz proračuna Republike Slovenije,
- iz zavarovalnin (požarnih premij),
- iz sredstev gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij,
- iz prostovoljnih prispevkov,
- iz drugih virov.

(2) Občina zagotavlja sredstva za financiranje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občinskem proračunu skladno z določili zakona, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami tega odloka in drugih predpisov.

(3) Izvajalci posameznih nalog s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki se financirajo iz občinskega proračuna, morajo občinski upravi pošiljati letna poročila o porabi teh sredstev.

XII. INŠPEKCIJA

39. člen

(1) Nadzorstvo nad delovanjem lokalne skupnosti na področju zaščite, reševanja in pomoči opravlja na podlagi veljav-

nih predpisov pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Skladno s svojimi pristojnostmi opravlja občinska inšpekcija oziroma redarstvo nadzor nad izvajanjem tega odloka, predvsem v določilih, ki se nanašajo na preprečevanje naravnih in drugih nesreč v povezavi z veljavnimi odloki v občini.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

40. člen

(1) Fizična ali pravna oseba oziroma mladoletna oseba, za katero odgovarjajo starši oziroma rejniki, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, katere posledica je ukrepanje in v zvezi s tem nastali stroški, mora pokriti:

- stroške zaščitnih in reševalnih intervencij,
- stroške sanacije in vzpostavitve v prvotno stanje,
- stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam.

(2) V primeru, ko nastopa več povzročiteljev ogroženosti oziroma nesreče in ni mogoče ugotoviti deleža posameznega povzročitelja, se krijejo stroški solidarno.

(3) Za ostale prekrške se kaznujejo pravne ali fizične osebe v skladu z veljavno zakonodajo in po veljavnih občinskih predpisih.

(4) Povzročitelj ogroženosti ali nesreče krije stroške ukrepanja ter zaščitnih in reševalnih intervencij. Zahtevke za plačilo stroškov, izdelan na podlagi posredovanih podatkov vseh sodelujočih sil, posreduje župan občine.

XIV. KONČNA DOLOČBA

41. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-04/2022-9

Semič, dne 28. septembra 2022

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

3051. Odlok o podelitvi naziva Častni občan Občine Semič

Na podlagi 10. člena Odloka o priznanjih Občine Semič (Uradni list RS, št. 32/97, 118/00 in 100/03) in Razpisa za pridobivanje predlogov za podelitev priznanj Občine Semič v letu 2022 (Belokranjec, št. 7-8/XXV, spletna stran Občine Semič) ter na predlog Komisije za podeljevanje priznanj Občine Semič je Občinski svet Občine Semič na 26. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

ODLOK

o podelitvi naziva Častni občan Občine Semič

1. člen

Naziv Častni občan Občine Semič se podeli Luki Zidanški, župniku Župnije Semič in Črmošnjice.

2. člen

Naziv Častni občan Občine Semič, ki je najvišje priznanje Občine Semič, se podeli Luki Zidanški, župniku Župnije Semič in Črmošnjice za neprecenljiv doprinos k spoštovanju, negovanju ter bogatenju semiške kulturne, zgodovinske in sakralne dediščine.

3. člen

Svečana razglasitev naziva Častni občan Občine Semič in podelitev listine se opravita na osrednji prireditvi ob občinskem prazniku Občine Semič, ki bo 28. oktobra 2022.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 094-01/2022-12

Semič, dne 28. septembra 2022

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

3052. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Semič

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Semič (Uradni list RS, št. 59/08 in 64/17) in Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 26. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Semič

1. člen

V Odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Semič (Uradni list RS, št. 22/14, 41/17, 23/18 in 104/20) se v 1. členu druga in tretja alineja spremenita tako, da se glasita:

»– obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba obdelave komunalnih odpadkov),

– obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba odlaganja komunalnih odpadkov).«

2. člen

(izvajalci javnih služb)

V 7. členu se v drugem odstavku besedilo »obdelave in« črta.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Izvajalec javne službe obdelave komunalnih odpadkov za Občino Semič je podjetje CERO-DBK d.o.o., Kettejev drevored 3, Novo mesto, ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi, Uradni list RS, št. 67/18.«

3. člen

V petem odstavku 8. člena se za besedno zvezo »Cerod, d.o.o.« doda tekst, ki se glasi: »oziroma CERO-DBK d.o.o.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

V prehodnem obdobju do uveljavitve in uporabe 2. člena tega odloka opravlja naloge obdelave komunalnih odpadkov javno podjetje CeROD d.o.o. v dosedanjem obsegu.

Sklep o prevzemu javne službe obdelava komunalnih odpadkov začne veljati, ko ga potrdi Svet županov družbe CERO-DBK d.o.o..

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z izpolnitvijo pogoja za začetek izvajanja javne službe obdelava komunalnih odpadkov s strani podjetja CERO-DBK d.o.o. in skladno s prejšnjim členom tega odloka.

Št. 007-03/2014-33

Semič, dne 28. septembra 2022

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

3053. Sklep o delnem povračilu stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Semič

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07, 105/08, 11/11, 28/11, 98/13) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10) je Občinski svet Občine Semič na 26. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P

o delnem povračilu stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Semič

1. člen

S tem sklepom se določijo upravičenci, kriteriji in višina sredstev za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za volitve župana in volitve članov v Občinski svet Občine Semič v letu 2022.

2. člen

(1) Stroški volilne kampanje za volitve v Občinski svet Občine Semič (v nadaljevanju: občinski svet) ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

(2) Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za svetnike, katerih listam so pripadli mandati za svetnike v občinskem svetu, imajo pravico do povračila stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in Računskemu sodišču Republike Slovenije (v nadaljevanju: računsko sodišče).

4. člen

(1) Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do delne povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

(2) Če pride do drugega kroga glasovanja sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 EUR na dobljeni glas le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu.

(3) Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrne stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Semič v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

Z začetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje številka 041-01/2018-2 (Uradni list RS, št. 61/18).

Št. 040-04/2022-3

Semič, dne 28. septembra 2022

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

ŠKOCJAN

3054. Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUZEOP), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl US) ter 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Škocjan na 18. seji dne 27. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Škocjan za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Škocjan za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Konto	Skupina/Podskupina kontov/ Naziv konta	Proračun leta 2023
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.971.067,69
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.874.515,17
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	3.057.262,00
700	Davki na dohodek in dobiček	2.693.002,00
703	Davki na premoženje	266.360,00
704	Domači davki na blago in storitve	93.900,00
706	Drugi davki	4.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	817.253,17
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	274.477,00
711	Takse in pristojbine	5.700,000
712	Denarne kazni	11.110,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	120.169,85
714	Drugi nedavčni prihodki	405.796,32
72	KAPITALSKI PRIHODKI (722)	434.263,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	434.263,00
73	PREJETE DONACIJE	1.500,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.660.789,52
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.292.028,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	368.761,52
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.746.212,41
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+404+409)	1.559.856,00
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	411.395,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	60.950,00
402	Izdatki za blago in storitve	1.026.411,00
403	Plačila domačih obresti	11.100,00
409	Rezerve	50.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.460.907,00
410	Subvencije	185.606,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	906.500,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	86.100,00
413	Drugi tekoči domači transferi	282.701,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.645.449,41
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.645.449,41
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431)	80.000,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	80.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-2.775.144,72
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	Dana posojila	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.800.000,00
500	Domače zadolževanje	1.800.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	224.855,28
550	Odplačila domačega dolga	224.855,28
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.200.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.575.144,72
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.775.144,72
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.200.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škocjan.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Škocjan. Odredbodajalec je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Sredstva proračuna se uporabljajo za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, naročila gradenj in storitev upoštevati Zakon o javnih naročilih. Za vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi skrbniki proračunskih postavk.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena in prvem ter drugem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah, naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporablja za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od prodaje občinskega stvarnega premoženja, ki se uporablja za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine,
- prihodki iz naslova požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nabave gasilske opreme,
- prejete donacije, ki se uporabijo za namen, za katerega so bila pridobljena,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za izvajanje investicij – projektov na področju ravnanja z odpadno vodo,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za izvajanje investicij – projektov na področju zbiranja in ravnanja z odpadki,
- prihodki od komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za izgradnjo nove komunalne infrastrukture,
- transferni prihodki države iz naslova sofinanciranja projektov, ki se uporabijo za izvajanje investicij – projektov, za katere so bila sredstva pridobljena,
- namenska sredstva občanov za sofinanciranje investicij,
- kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje stvarnega premoženja v najem.

5. člen

(predlagatelj finančnih načrtov)

Predlagatelj finančnih načrtov neposrednega uporabnika (v nadaljevanju: predlagatelj FN) so:

- občinski svet,
- nadzorni odbor,
- župan,
- občinska uprava.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča občinski svet)

Na predlog župana občinski svet lahko neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.

7. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča župan)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki, področji proračunske porabe, med glavnimi programi in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega programskega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je na določenih postavkah manjša realizacija in na drugih nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami in v Načrtu razvojnih programov za obdobje 2023–2026 in doda ali spremeni vire financiranja posameznih NRP projektov.

Med izvrševanjem proračuna Občine Škocjan lahko župan ali finančna služba odpre nov konto oziroma poveča ali

zmanjša obseg sredstev na kontu prihodkov oziroma odhodkov, odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge oziroma projekta in samostojno prerazporeja sredstva med konti, v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

Med izvrševanjem proračuna lahko župan odpre nove postavke v proračunu, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, oziroma če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih ali evropskih razpisov. Sredstva za nove odprte postavke se zagotovijo iz namenskih prejemkov, oziroma s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk, bodisi v okviru posameznega proračunskega področja ali med programskimi področji proračunske porabe. Med izvrševanjem proračuna lahko župan proračunsko postavko oziroma konto preimenuje oziroma poimensko uskladi, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan odloča o prerazporeditvi sredstev med konti prihodkov, ča je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o realizaciji proračuna za obdobje januar–junij 2023 in konec leta z zaključnim računom proračuna občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

8. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odločajo predlagatelj FN)

Predlagatelj finančnega načrta lahko prerazporejajo pravice porabe med konti v okviru proračunske postavke. Pri tem se ne smejo spreminjati vrednosti posameznih projektov oziroma programov.

9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na drugi odstavek tega člena, lahko v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v načrt razvojnih programov za obdobje štirih let s sklepom uvrsti župan.

Župan lahko spreminja nazive projektov, vrednost projektov in vire financiranja v načrtu razvojnih programov za celotno obdobje. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se lahko uvrsti v načrt razvojnih programov tudi po uveljavitvi proračuna na podlagi sklepa župana.

O spremembi projektov ali programov župan dvakrat letno obvešča občinski svet, in sicer ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu proračuna.

Investicijsko dokumentacijo s sklepom potrdi župan občine, in sicer Dokumente identifikacije investicijskih projektov – DIIP ter Novelacije investicijskih programov. Občinski svet s sklepom potrdi Investicijske programe – IP in Predinvesticijske zasnove – PIZ (v primeru potrebne prijave na javne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev jih lahko potrdi župan, občinski svet pa jih naknadno potrdi na prvi naslednji seji občinskega sveta).

10. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so

zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2023 prevzema skupni obseg obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

– za leto 2024 do višine 60 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2023;

– za leto 2025 do višine 40 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2023.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za študije, idejne zasnove, investicijsko dokumentacijo in drugo osnovno dokumentacijo, ki je potrebna za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov. Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena prav tako ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

11. člen

(plačilni roki v breme občinskega proračuna)

Za poravnavo obveznosti v breme občinskega proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

V skladu s tem zakonom se občina lahko dogovori za krajše plačilne roke, če doseže nižjo pogodbeno ceno (popust za predčasno plačilo).

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust s strani izvajalca, dobavitelja oziroma prejemnika sredstev.

12. člen

(proračunski sklad in proračunska rezerva)

Proračunski sklad je:

– proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 20.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili dvakrat letno obvešča občinski svet (ob polletnem izvrševanju proračuna in ob zaključnem računu).

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

13. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500,00 EUR.

Obseg sredstev se v primeru, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroškov dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Dolžniku, kateremu je bil dolg že odpisan v preteklem letu, v tekočem letu dolga ni možno ponovno odpisati.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritja presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 1.800.000,00 EUR pri poslovni banki.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % sprejete proračuna.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Škocjan, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnice 0,00 eurov.

15. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 0,00 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2023 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0,00 eurov.

16. člen

(proračunska rezervacija)

Za namene splošne proračunske rezervacije se v proračunu predvidijo sredstva v višini 30.000,00 EUR.

O porabi splošne proračunske rezervacije v skladu z zakonom odloča župan.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Škocjan v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0007/2022

Škocjan, dne 27. septembra 2022

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

3055. Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUZEOP), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl US) ter 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Škocjan na 18. seji dne 27. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Škocjan za leto 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Škocjan za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Konto	Skupina/Podskupina kontov/ Naziv konta	Proračun leta 2024
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.952.071,26
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.659.153,34
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	3.057.262,00
700	Davki na dohodek in dobiček	2.693.002,00
703	Davki na premoženje	266.360,00
704	Domači davki na blago in storitve	93.900,00
706	Drugi davki	4.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.601.891,34
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	275.772,00
711	Takse in pristojbine	5.700,000
712	Denarne kazni	11.110,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	80.098,10
714	Drugi nedavčni prihodki	1.229.211,24
72	KAPITALSKI PRIHODKI (722)	159.718,20
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	159.718,20
73	PREJETE DONACIJE	1.500,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.131.699,72
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.220.592,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	911.107,72

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.307.251,98
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+404+409)	1.515.790,00
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	412.515,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	60.950,00
402	Izdatki za blago in storitve	979.375,00
403	Plačila domačih obresti	12.950,00
409	Rezerve	50.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.449.142,00
410	Subvencije	169.606,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	907.500,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	86.000,00
413	Drugi tekoči domači transferi	286.036,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.270.319,98
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.270.319,98
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431)	72.000,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	72.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.)	–1.355.180,72
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	Dana posojila	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	224.819,28
550	Odplačila domačega dolga	224.819,28
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–1.600.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–224.819,28
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	1.355.180,72
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.600.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škocjan.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Škocjan. Odredbodajalec je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Sredstva proračuna se uporabljajo za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, naročila gradenj in storitev upoštevati Zakon o javnih naročilih. Za vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi skrbniki proračunskih postavk.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena in prvem ter drugem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah, naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporablja za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od prodaje občinskega stvarnega premoženja, ki se uporablja za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine,
- prihodki iz naslova požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nabave gasilske opreme,
- prejete donacije, ki se uporabijo za namen, za katerega so bila pridobljena,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za izvajanje investicij – projektov na področju ravnanja z odpadno vodo,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za izvajanje investicij – projektov na področju zbiranja in ravnanja z odpadki,
- prihodki od komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za izgradnjo nove komunalne infrastrukture,
- transferni prihodki države iz naslova sofinanciranja projektov, ki se uporabijo za izvajanje investicij – projektov, za katere so bila sredstva pridobljena,
- namenska sredstva občanov za sofinanciranje investicij,
- kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje stvarnega premoženja v najem.

5. člen

(predlagatelji finančnih načrtov)

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednega uporabnika (v nadaljevanju: predlagatelji FN) so:

- občinski svet,
- nadzorni odbor,
- župan,
- občinska uprava.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča občinski svet)

Na predlog župana občinski svet lahko neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.

7. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča župan)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki, področji proračunske porabe, med glavnimi programi in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega programskega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je na določenih postavkah manjša realizacija in na drugih nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi v Načrtu razvojnih programov za obdobje 2024–2027 in doda ali spremeni vire financiranja posameznih NRP projektov.

Med izvrševanjem proračuna Občine Škocjan lahko župan ali finančna služba odpre nov konto oziroma poveča ali zmanjša obseg sredstev na kontu prihodkov oziroma odhodkov, odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge oziroma projekta in samostojno prerazporeja sredstva med konti, v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

Med izvrševanjem proračuna lahko župan odpre nove postavke v proračunu, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, oziroma če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih ali evropskih razpisov. Sredstva za nove odprte postavke se zagotovijo iz namenskih prejemkov, oziroma s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk, bodisi v okviru posameznega proračunskega področja ali med programskimi področji proračunske porabe. Med izvrševanjem proračuna lahko župan proračunsko postavko oziroma konto preimenuje oziroma poimensko uskladi, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan odloča o prerazporeditvi sredstev med konti prihodkov, ča je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o realizaciji proračuna za obdobje januar–junij 2024 in konec leta z zaključnim računom proračuna občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2024 in njegovi realizaciji.

8. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odločajo predlagatelji FN)

Predlagatelji finančnega načrta lahko prerazporejajo pravice porabe med konti v okviru proračunske postavke. Pri tem se ne smejo spreminjati vrednosti posameznih projektov oziroma programov.

9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na drugi odstavek tega člena, lahko v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih

razpisov, nove projekte v načrt razvojnih programov za obdobje štirih let s sklepom uvrsti župan.

Župan lahko spreminja nazive projektov, vrednost projektov in viro financiranja v načrtu razvojnih programov za celotno obdobje. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se lahko uvrsti v načrt razvojnih programov tudi po uveljavitvi proračuna na podlagi sklepa župana.

O spremembi projektov ali programov župan dvakrat letno obvešča občinski svet, in sicer ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu proračuna.

Investicijsko dokumentacijo s sklepom potrdi župan občine, in sicer Dokumente identifikacije investicijskih projektov – DIIP ter Novelacije investicijskih programov. Občinski svet s sklepom potrdi Investicijske programe – IP in Predinvesticijske zasnove – PIZ (v primeru potrebne prijave na javne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev jih lahko potrdi župan, občinski svet pa jih naknadno potrdi na prvi naslednji seji občinskega sveta).

10. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2024 prevzema skupni obseg obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

- za leto 2025 do višine 60 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2024;
- za leto 2026 do višine 40 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2024.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za študije, idejne zasnove, investicijsko dokumentacijo in drugo osnovno dokumentacijo, ki je potrebna za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov. Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena prav tako ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

11. člen

(plačilni roki v breme občinskega proračuna)

Za poravnavo obveznosti v breme občinskega proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

V skladu s tem zakonom se občina lahko dogovori za krajše plačilne roke, če doseže nižjo pogodbeno ceno (popust za predčasno plačilo).

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust s strani izvajalca, dobavitelja oziroma prejemnika sredstev.

12. člen

(proračunski sklad in proračunska rezerva)

Proračunski sklad je:

- proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 20.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili dvakrat letno obvešča občinski svet (ob polletnem izvrševanju proračuna in ob zaključnem računu).

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

13. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2024 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500,00 EUR.

Obseg sredstev se v primeru, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroškov dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Dolžniku, kateremu je bil dolg že odpisan v preteklem letu, v tekočem letu dolga ni možno ponovno odpisati.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Škocjan, v letu 2024 ne sme preseči skupne višine glavnice 0,00 eurov.

15. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2024 zadolžijo do skupne višine 0,00 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2024 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0,00 eurov.

16. člen

(proračunska rezervacija)

Za namene splošne proračunske rezervacije se v proračunu predvidijo sredstva v višini 30.000,00 EUR.

O porabi splošne proračunske rezervacije v skladu z zakonom odloča župan.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Škocjan v letu 2025 če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

18. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0008/2022
Škocjan, dne 27. septembra 2022

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

3056. Odlok o porabi sredstev rezervnega sklada proračunske rezerve

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21), 12. člena Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2022 (Uradni list RS, št. 194/20, 11/22) je Občinski svet Občine Škocjan na 18. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

ODLOK

o porabi sredstev rezervnega sklada proračunske rezerve

1. člen

Finančna sredstva se zagotovijo iz sredstev rezervnega sklada proračunske rezerve v višini 23.088,50 EUR z DDV za kritje stroškov, ki so nastali ob izvajanju nujnih sanacijskih del na makadamskih cestah, ki so posledica neugodnih vremenskih razmer (obilno in močno deževje) v mesecu juniju 2022 na naslednji odsekih:

Cesta Segonje	JP 899701
Cesta Klenovik – Hrastenk	JP 899531, JP 899521
Cesta Lep stan – Laknce	JP 899501
Cesta Osrečje	LC 295403
Cesta Bregonce	JP 899401
Cesta Dolenje Radulje	JP 900021
Cesta Klenovik	LC 399113
Cesta Goriška gora, Gabrnik	JP 899621, JP 899631

2. člen

Dejanska poraba bo v okviru zaključnega računa za leto 2022 posebej specifikirana.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0010/2022
Škocjan, dne 27. septembra 2022

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

3057. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoz komunalnih odpadkov in gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Škocjan

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih

službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 40/97 s sprem. in dop.) in Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Škocjan na 18. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoz komunalnih odpadkov in gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Škocjan

1. člen

Naslov Odloka o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoz komunalnih odpadkov in gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 16/14 in 27/18) se spremeni, tako da se glasi: »Odlok o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoz komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov na območju Občine Škocjan.«

2. člen

(pomen izrazov)

V Odloku o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoz komunalnih odpadkov in gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Škocjan se v 4. členu 19. točka spremeni tako, da se glasi:

»19. CeROD – Center za ravnanje z odpadki Dolenjske je sklop objektov in naprav, kjer se izvaja zbiranje, odlaganje odpadkov, začasno skladiščenje ter odlaganje nenevarnih odpadkov.«

in doda nova 19.a točka, ki se glasi:

»19.a CERO-DBK – Center za ravnanje z odpadki Dolenjske in Bele krajine je sklop objektov in naprav, kjer se izvaja zbiranje, sortiranje, kompostiranje ter mehansko-biološka obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov.«

3. člen

V 1., 5. in 47. členu se besedilo »odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« nadomesti z besedilom »odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov«.

4. člen

(izvajalec javne službe)

V 5. členu se v drugem odstavku besedilo »sta javni podjetji Komunala Novo mesto, d. o. o. (za področje zbiranja in prevoza) ter CEROD d.o.o., (ostale dejavnosti)« spremeni tako, da se glasi:

»so javna podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o. (za področje zbiranja in prevoza), CERO-DBK d.o.o. (za področje obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov) ter CEROD, d.o.o. (za področje odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov)«.

5. člen

(izvajanje javne službe)

V 6. členu se v 4. točki v drugi alinei za besedo CeROD doda tekst, ki se glasi: »oziroma CERO-DBK«.

V 6. členu se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. Dejavnost CeROD-a v naslednjem obsegu:

– odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki,
– odlaganje nenevarnih odpadkov,
– odstranjevanje z odlaganjem nevarnih odpadkov – azbest,

– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov iz dejavnosti CeROD po predpisih na področju ravnanja z odpadki.«

Za 6. točko se doda nova 7. točka, ki se glasi:

»7. Dejavnost CERO-DBK-ja v naslednjem obsegu:

– zbiranje odpadkov v okviru zbirnega centra CERO-DBK,
– zagotavljanje obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in oddajanje v predelavo izločenih frakcij, ki so izločene v okviru obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov,
– kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov,

– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov iz dejavnosti CERO-DBK po predpisih na področju ravnanja z odpadki.«

6. člen

(prehodno obdobje)

V prehodnem obdobju do uveljavitve in uporabe 4. člena tega odloka opravlja naloge obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov javno podjetje CeROD d.o.o. v dosedanjem obsegu.

Sklep o prevzemu gospodarske javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov začne veljati, ko ga potrdi Svet županov družbe CERO-DBK d.o.o..

7. člen

(začetek veljavnosti in uporaba odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z izpolnitvijo pogoja za začetek izvajanja gospodarske javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov s strani podjetja CERO-DBK d.o.o. in skladno s prejšnjim členom tega odloka.

Št. 354-0056/2022

Škocjan, dne 27. septembra 2022

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

3058. Pravilnik o kriterijih in načinu sprejemanja predšolskih otrok v oddelke Vrtca Radovednež Škocjan

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 in 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU in 86/10) in 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Škocjan na 18. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

P R A V I L N I K

o kriterijih in načinu sprejemanja predšolskih otrok v oddelke Vrtca Radovednež Škocjan

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom Občinski svet Občine Škocjan na predlog Sveta zavoda OŠ Frana Metelka Škocjan in Vrtca Radovednež Škocjan določa kriterije, način in postopek sprejemanja otrok v oddelke vrtca.

II. SPREJEM OTROK V VRTEC

A) Sprejem otrok v vrtec

2. člen

V redne oddelke vrtca se sprejemajo predšolski otroci z namenom pomoči staršem pri celoviti skrbi za otroke, za izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih duševnih in telesnih sposobnosti. Otroci s posebnimi potrebami se sprejemajo v vrtec v skladu z veljavno zakonodajo.

3. člen

V vrtec se sprejemajo predšolski otroci, ko dopolnijo starost najmanj enajst mesecev.

Predšolska vzgoja v vrtcu poteka v dveh starostnih obdobjih:

– prvo obdobje: otroci v starosti od enega leta do treh let,
– drugo obdobje: otroci v starosti od treh let do vstopa v šolo.

Vzgojno delo v vrtcu poteka v oddelkih. Otroci so razporejeni v starostno homogene, heterogene in kombinirane oddelke.

4. člen

Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kot to dopuščajo prostorski in drugi normativi.

B) Vpis otrok v vrtec

5. člen

Vrtec sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec enkrat letno, praviloma v mesecu marcu, objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto na spletni strani vrtca in oglasni deski vrtca, na spletni strani Občine Škocjan lahko tudi v občinskem glasilu. Komisija za sprejem otrok v vrtec za naslednje šolsko leto odloča o vlogah, ki so na naslov vrtca prispele v razpisnem roku (v razpisanem roku od ... do ... v mesecu razpisa).

C) Postopek sprejema otrok v vrtec

6. člen

Otroci se sprejmejo v programe vrtca na podlagi Vloge za vpis otroka v vrtec. Vloge za vpis so na voljo v tajništvu šole, in vrtcu in na spletni strani vrtca.

Vlogo za vpis otroka v vrtec osebno vložijo starši oziroma skrbniki otroka v tajništvo OŠ Frana Metelka Škocjan, v vrtcu pri vodji vrtca ali jo pošljejo po pošti.

Vloga za vpis otroka v vrtec mora vsebovati potrebne podatke o otroku in starših oziroma skrbnikih.

Sprejeta Vloga za vpis se vpiše v evidenco prijav in označi z zaporedno številko.

Komisija za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) ima pravico preveriti posamezna dejstva, navedena v prijavi za sprejem, če obstaja dvom o njihovi verodostojnosti.

7. člen

Kadar vrtec lahko sprejme vse otroke, katerih starši so oddali vloge za sprejem otroka v vrtec, o sprejemu odloči ravnatelj. V primeru, da je vlog za sprejem otrok v vrtec več, kot je prostih mest, o sprejemu odloča komisija.

Komisijo imenuje ravnatelj. Sestavljajo jo trije člani:

– 1 član – predstavnik strokovnih delavcev (vzgojiteljica/pomočnica vzgojiteljice), ki ga v imenovanje predlaga ravnateljica,

– 1 član – predstavnik staršev, ki ga v imenovanje predlaga svet staršev,

– 1 član – predstavnik ustanovitelja, ki ga predlaga v imenovanje župan.

Delo komisije vodi predsednik. Komisija je sklepčna, če so prisotni najmanj 3 člani. Mandat članov komisije traja štiri

leta. Isti član komisije je lahko imenovan zaporedoma največ dvakrat. Mandat predstavniku sveta staršev preneha, ko njegov otrok ni več vključen v vrtec. Na svoji prvi seji, ki jo skliče ravnatelj OŠ Frana Metelka Škocjan, izvolijo člani izmed sebe predsednika komisije.

8. člen

Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšane ugotovitvenega postopka. Komisija oblikuje prednostni seznam tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

9. člen

Komisija dela na sejah. Komisija sprejema odločitve z večino glasov vseh svojih članov.

10. člen

Zoper odločitev zavoda lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošiljko vložijo ugovor na svet staršev, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu odgovora v skladu z Zakonom o vrtcih s spremembami in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten. O ugovoru odloči svet staršev ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni

postopek z odločbo, ki se vroči staršem, kot to določa ta zakon. Zoper odločitev sveta staršev lahko starši sprožijo upravni spor.

11. člen

Na seji komisije se piše zapisnik, ki vsebuje vse bistvene podatke o obravnavi.

D) Kriteriji za sprejem otrok v vrtec

12. člen

Pri obravnavi vlog za sprejem otrok za tekoče šolsko leto (s 1. 9.) imajo prednost vloge z najzgodnejšim datumom vključitve otroka v vrtec.

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev.

Prednost pri sprejemu v vrtec ima otrok, za katerega starši v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložijo individualni načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo.

Prednost pri sprejemu v vrtec ima tudi otrok, za katerega starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Zap. št.	Kriteriji	Število možnih točk
1.	Prebivališče (upošteva se ena izmed možnosti)	
	a. Starši oziroma zakoniti zastopniki in otrok imajo stalno prebivališče na območju Občine Škocjan.	50
	b. Eden od staršev in otrok imata stalno prebivališče v Občini Škocjan.	35
2.	Zaposlenost (ali status študenta oziroma kmeta) obeh staršev oziroma starša, če gre za enoroditeljsko družino.	35
3.	Zaposlenost (ali status študenta oziroma kmeta) samo enega od staršev.	10
4.	Otrok, ki je eno leto pred vstopom v šolo.	20
5.	Že vključeni otroci (ne glede na število) v vrtec iz iste družine v šolskem letu aktualnega vpisa.	5
6.	Otrok, ki je bil v tekočem šolskem letu izpisan iz vrtca iz zdravstvenih razlogov in starši o tem predložijo potrdilo zdravnika.	50

Vloge se točkjuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij, in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh števil.

E) Sprejem in izpis otrok

13. člen

Otroci, sprejeti v vrtec, so vključeni v zavod do vstopa v osnovno šolo. Vzgojne skupine se praviloma preoblikujejo s 1. septembrom za prihodnje šolsko leto. Če se pokaže potreba po spremembi vzgojnih skupin čez šolsko leto zaradi vključevanja dodatnih otrok v vrtec, vrtec preoblikuje skupine med šolskim letom.

14. člen

Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, vrtec v odločbi določi datum vključitve v vrtec in rok za sklenitev medsebojne po-

godbe med vrtcem in starši. Če starši ne podpišejo pogodbe z vrtcem v roku, ki je zakonsko določen, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. V tem primeru se izda sklep o ustavitvi postopka vpisa otroka v vrtec.

15. člen

Starši lahko otroka trajno izpišejo iz vrtca na posebnem obrazcu. Izpis iz vrtca je možen le s prvim dnem naslednjega meseca v primeru, da je izpisnica oddana najkasneje do 15. v mesecu. Sklep o izpisu otroka iz vrtca pa lahko sprejme tudi ravnatelj.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ta pravilnik sprejme Občinski svet Občine Škocjan na svoji seji.

17. člen

Vzgojitelji na roditeljskem sestanku na začetku šolskega leta ali ob sprejemu otroka v vrtec med letom, starše otrok seznanijo z določbami tega pravilnika.

18. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po postopku in na način, ki velja za sprejem tega pravilnika.

19. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o kriterijih in načinu sprejemanja predšolskih otrok v oddelke vrtca pri OŠ Frana Metelka Škocjan (Uradni list RS, št. 14/12, 43/15).

20. člen

Pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0004/2022-3

Škocjan, dne 27. septembra 2022

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

višini 0,12 EUR na dobljeni glas le na osnovi dobljenih glasov na novničnem glasovanju.

V.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrne stroške volilne kampanje iz proračuna Občine Škocjan v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0001/2022

Škocjan, dne 27. septembra 2022

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

3059. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Škocjan

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 11/11, 28/11 – odl. US, 98/13) in 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Škocjan na 18. redni seji dne 27. 9. 2022 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Škocjan

I.

S tem sklepom se določijo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Škocjan.

II.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

III.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za svetnike, katerih listam so pripadli mandati za svetnike v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja.

IV.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 0,12 EUR na dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na novničnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v

TREBNJE

3060. Odlok o določitvi takse za obravnavo zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu in nadomestila stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje

Na podlagi prvega odstavka 120. člena in prvega odstavka 139. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) ter 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o določitvi takse za obravnavo zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu in nadomestila stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa takso za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu (v nadaljevanju: OPN) v Občini Trebnje, ki jo vplačajo vlagatelji pobud.

(2) Ta odlok določa tudi nadomestilo stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje po zakonu, ki določa urejanje prostora.

II. TAKSA ZA OBRAVNAVANJE ZASEBNIH POBUD ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA

2. člen

(pobuda)

(1) Pobuda po tem odloku pomeni izpolnjeno vlogo za spremembo namenske rabe in dovolj jasno opredeljen namen posega v prostor, prostorski obseg (z navedbo parcel), vrsto in obseg dejavnosti (s kapacitetami in podobno) ter drugimi podatki, ki so pomembni v postopku odločanja o posegu. V primeru zahtevnejših oziroma večjih posegov, ki presegajo 1.500 m² površine, je potrebno sami pobudi priložiti idejno zasnovo rešitve po zahtevah občine glede na postopek spre-

memb in dopolnitev OPN oziroma pridobiti tudi strokovne podlage, ki jih nalagajo nosilci urejanja prostora.

(2) Šteje se, da gre za eno pobudo za spremembo namenske rabe prostora, če gre za eno ali več parcel na enovitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

(3) Če bo v postopku spremembe namenske rabe v OPN ugotovljeno, da bi s pozitivnim sprejetjem konkretne zahtevnejše oziroma večje pobude v OPN nastali posebni stroški, jih dodatno plača pobudnik take pobude. V nasprotnem se pobuda lahko iz nadaljnjege postopka izloči.

3. člen (višina takse)

(1) Višina takse za posamezno pobudo za spremembo namenske rabe prostora v OPN znaša za spremembo:

- osnovne namenske rabe prostora 200 eurov;
- podrobnejše namenske rabe prostora 100 eurov.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se taksa za pobude za spremembo namenske rabe prostora iz območja stavbnih zemljišč v območja gozdnih ali kmetijskih zemljišč ne plača.

4. člen (plačilo takse)

(1) Taksna obveznost po tem odloku nastane takrat, ko občina prejme pobudo za spremembo namenske rabe prostora v OPN, za katero se po prejšnjem členu plača taksa.

(2) Če ob nastanku taksne obveznosti taksa ni plačana oziroma ni plačana v predpisani višini, občina izroči oziroma pošlje zavezancu plačilni nalog, s katerim mu naloži plačilo takse v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga. Plačilni nalog mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa firmo, davčno in matično številko in sedež, višino takse in pravno podlago za njeno odmero, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če taksa v roku ni plačana.

(3) Če taksa v roku ni plačana, se pobuda ne obravnava. Po poteku roka za plačilo takse občina pobudnika obvesti, da se pobuda zaradi neplačila takse ne bo obravnavala.

(4) Zavezanec za plačilo takse iz tega člena je oseba, ki pri občini da pobudo za spremembo namenske rabe prostora v OPN.

(5) Prihodki iz takse so namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

III. NADOMESTILO STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE

5. člen (višina nadomestila stroškov)

(1) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev, ki jih Občina Trebnje zaračuna investitorju, razen če je investitor Občina Trebnje, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja, znašajo:

- 1.500 eurov za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi;
- 2.500 eurov za individualno odstopanje od veljavnih prostorskih izvedbenih aktov;
- 2.000 eurov za omogočanje začasne rabe prostora.

(2) Če se lokacijska preveritev nanaša na določanje obsega stavbnega zemljišča in za omogočanje začasne rabe ali individualno odstopanje, se obračuna le eno nadomestilo stroškov lokacijske preveritve, ki je najugodnejše za investitorja.

(3) Prihodki iz naslova nadomestila stroškov lokacijske preveritve so namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

6. člen (plačilo nadomestila stroškov)

(1) Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske

preveritve nastane takrat, ko investitor prejme sklep o plačilu. Sklep se izda na podlagi vložene pobude z elaboratom za lokacijsko preveritev.

(2) Sklep mora vsebovati osebno ime in naslov investitorja, za pravno osebo pa firmo, davčno ali matično številko in sedež, višino nadomestila stroškov in pravno podlago za njegovo odmero ter rok plačila nadomestila stroškov, ki je 15 dni od vročitve sklepa, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če nadomestilo stroškov v roku ni plačano.

(3) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

IV. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

7. člen (obravnavanje že vloženi pobud za spremembo namenske rabe prostora)

(1) Pobude za spremembo namenske rabe prostora, ki so bile vložene pred uveljavitvijo tega odloka in še niso bile obravnavane pri pripravi OPN ali kateri izmed njegovih predhodnih sprememb in dopolnitev, se obravnavajo pri pripravi prihodnjih sprememb in dopolnitev OPN, če se zanje plača taksa, predpisana v poglavju II tega odloka.

(2) Občina vlagateljem pobud iz prejšnjega odstavka pred začetkom postopka sprememb in dopolnitev OPN izroči oziroma pošlje plačilni nalog, s katerim jim naloži plačilo takse v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga. Plačilni nalog mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa firmo, davčno in matično številko in sedež, višino takse in pravno podlago za njeno odmero, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če taksa v roku ni plačana.

(3) Če taksa v roku ni plačana, se pobuda ne obravnava. Po poteku roka za plačilo takse občina pobudnika obvesti, da se pobuda zaradi neplačila takse ne bo obravnavala.

8. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 45/19).

9. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2022
Trebnje, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

3061. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2022

Na podlagi 19., 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08 – odl. US, 11/11, 28/11 – odl. US, 98/13, 8/15, 6/18 – odl. US) ter na osnovi 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2022**

1.

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve – volitve za člane občinskega sveta in župana v Občini Trebnje v letu 2022.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Če pride do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu, in sicer 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve za župana se na njihovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Trebnje v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6.

Glede primerov, ki niso določeni s tem sklepom, veljajo določbe zakona, ki ureja volilno in referendumsko kampanjo.

7.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2018 (Uradni list RS, št. 66/18).

8.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2022

Trebnje, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

3062. Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2022

Na podlagi 6. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08 – odl. US, 11/11, 28/11 – odl. US, 98/13, 8/15, 6/18 – odl. US), Odloka o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov« (Uradni list RS, št. 99/13 – uradno prečiščeno besedilo) ter na podlagi 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2022**

1.

S tem sklepom se zagotavlja enakopravnost organizatorjem volilne kampanje pri predstavitvi kandidatov in njihovih programov v času volilne kampanje za lokalne volitve 2022.

2.

V občinskem glasilu »Glasilo občanov« se za predstavitev kandidatov za župana in list kandidatov za člane občinskega sveta v času volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 zagotovi po 1/4 strani za vsakega kandidata za župana in po 1/4 strani za vsako listo kandidatov za člane občinskega sveta.

V primeru, da pride do drugega kroga volitev za župana, se zagotovi po 1/2 strani za vsakega kandidata, pod pogojem, da v tem času glasilo izide.

Predstavitve se zagotovi tako za predstavitev političnih strank in kandidatnih list, ki so že zastopane v občinskem svetu, kot tudi za tiste, ki še niso zastopane v občinskem svetu.

Predstavitve navedene v prejšnjih odstavkih se zagotovijo na podlagi veljavnega cenika.

Dotatne objave za plačilo so možne v skladu s 3. členom Odloka o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov« (Uradni list RS, št. 99/13), in sicer v največjem skupnem obsegu dveh strani.

3.

Pred objavo predstavitve kandidatov posameznih predlagateljev, uredniški svet izvede žreb o vrstnem redu objav. Pri žrebanju sodelujejo predstavniki predlagateljev.

4.

Objavljene bodo vse predstavitve, ki jih bodo predlagatelji posredovali uredniškemu odboru glasila najkasneje do roka za oddajo vsebin za zadnjo številko, ki izide pred lokalnimi volitvami v letu 2022.

5.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2018 (Uradni list RS, št. 66/18).

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2022

Trebnje, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

3063. Sklep o potrditvi Operativnega programa za opremljanje aglomeracij z infrastrukturo za odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Občini Trebnje

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2) in 17. v zvezi s 94. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 28. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o potrditvi Operativnega programa za opremljanje aglomeracij z infrastrukturo za odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Občini Trebnje****1. člen**

Občinski svet Občine Trebnje s tem sklepom potrdi Operativni program za opremljanje aglomeracij z infrastrukturo za odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Občini Trebnje, ki ga je izdelala gospodarska družba Vodar d.o.o., Celje, junij 2022 (v nadaljevanju: Operativni program).

2. člen

Operativni program se objavi na spletni strani Občine Trebnje www.trebnje.si.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-75/2019-20

Trebnje, dne 30. septembra 2022

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

TURNIŠČE**3064. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Turnišče**

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 11/11, 28/11 – Odl. US in 98/13) in 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je Občinski svet Občine Turnišče na 26. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

S K L E P**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Turnišče****1. člen**

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Turnišče za volilno leto 2022.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v Občini Turnišče.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v Občini Turnišče. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v Občini Turnišče.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerim listam so pripadli mandati za svetnike občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katerega je glasovalo najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Če pride na volitvah župana do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov volilne kampanje v višini dodatnih 0,12 EUR za vsak dobljeni glas v tem krogu glasovanja. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz občinskega proračuna najkasneje v roku 30 dni po predložitvi dokončnega poročila računskemu sodišču ali občinskemu svetu.

6. člen

S tem sklepom preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Turnišče z dne 14. 9. 2018.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-13/2022

Turnišče, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

ŽELEZNIKI**3065. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Železniki**

Na podlagi 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20 in 159/21), 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3., 6. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 3. člena Odloka o lokal-

nih gospodarskih javnih službah v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 9/10, 38/12, 25/14 in 68/19) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15 in 68/19) je Občinski svet Občine Železniki na 25. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o načinu opravljanja gospodarske javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Železniki

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ureja način izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zagotovitve pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču na območju Občine Železniki (v nadaljevanju: javna služba).

(2) Zagotovitev zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Železniki se izvaja kot javna služba s podelitvijo koncesije koncesionarju, ki ga Občina Železniki kot koncedent (v nadaljevanju: koncedent) izbere v skladu z določili tega odloka. Ta odlok je koncesijski akt za postopek podelitve koncesije za izvajanje javne službe.

(3) S koncesijskim aktom se določi zlasti:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- način izvajanja javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe ter njihovo varstvo,
- postopek podelitve koncesije,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- splošne pogoje za izvajanje javne službe,
- vrsto in obseg monopola,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- vire financiranja in način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja in organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

II. DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET JAVNE SLUŽBE

2. člen

Javna služba obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- iskanje skrbnikov zapuščenih živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu s predpisi,
- druge naloge, določene z zakonodajo s področja zaščite živali.

III. NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

(1) Javna služba se izvaja s podelitvijo koncesije pravni ali fizični osebi ali konzorciju pravnih oziroma fizičnih oseb. Na podlagi postopka, določenega s tem odlokom, se koncesijo z odločbo podeli kandidatu, ki izpolnjuje pogoje, določene s tem odlokom.

(2) Javno službo na podlagi podeljene koncesije za opravljanje te javne službe opravlja koncesionar.

IV. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

4. člen

(1) Javna služba se izvaja na celotnem območju Občine Železniki.

(2) Uporabniki javne službe so osebe, udeležene v postopkih, povezanih z izvajanjem javne službe, kot so lastniki, skrbniki živali, prijavitelji ali novi skrbniki zapuščenih živali.

(3) Storitve, ki se izvajajo v okviru dejavnosti javne službe, so pod enakimi, z zakonom ali odloki občine določenimi, pogoji dostopne vsakomur.

V. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVO VARSTVO

5. člen

(1) Koncesionar zagotovi zavetišče in druga sredstva, potrebna za izvajanje javne službe, skladno z veljavnimi predpisi.

(2) Zavetišče iz prvega odstavka tega člena lahko pod enakimi pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi ter predpisi, izdanimi na podlagi javnega pooblastila, uporablja vsakdo.

VI. POSTOPEK PODELITVE KONCESIJE

6. člen

(1) Koncedent izbere koncesionarja po postopku sklepanja koncesijskega razmerja z javnim razpisom, skladno z določili tega odloka, Zakona o gospodarskih javnih službah, Zakona o javno-zasebnem partnerstvu in ostalo veljavno zakonodajo, ki ureja področje podelitve koncesije.

(2) V postopku izbire koncedent zagotavlja transparentno in enakopravno obravnavo kandidatov.

7. člen

(1) Koncedent v javnem razpisu oblikuje merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila transparenten izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata, pri čemer se kot mogoča merila upošteva cena izvajanja koncesije, strokovna, organizacijska in finančna sposobnost kandidata, njegove reference in morebitna druga merila.

(2) Tehnične specifikacije koncedent oblikuje na način, ki ne povzroča izkrivljanja konkurence oziroma diskriminacije med kandidati.

(3) Koncedent izbere koncesionarja z javnim razpisom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(4) Izbiro koncesionarja izvede strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Strokovno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana (v nadaljevanju: strokovna komisija).

(5) Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire koncesionarja tako, da pregleda in oceni vloge in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje, razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera od vlog najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom, ter pripravi poročilo.

(6) Administrativno in tehnično pomoč v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa zagotavljajo strokovne službe občinske uprave in morebitni zunanji izvajalci.

VII. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

8. člen

(1) Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe in imeti vsa potrebna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, ki so zahtevana z zakonom in podzakonskimi akti,
- izpolnjevati obvezne pogoje, ki jih določa zakonodaja s področja javnega naročanja za splošni sektor,

- izpolnjevati finančne in druge pogoje, ki jih določi občina z javnim razpisom za izbor koncesionarja,
 - razpolagati z zadostnim številom oseb, ki so ustrezno usposobljene za izvajanje javne službe,
 - razpolagati z ustreznimi objekti, napravami in tehnično opremo,
 - izpolnjevati zahteve glede tehnične in strokovne usposobljenosti,
 - zagotoviti ustrezna finančna zavarovanja, če jih koncedent določi v razpisnih pogojih.
- (2) Podrobneje se pogoji in način dokazovanja določijo z razpisno dokumentacijo za izbor izvajalca javne službe.

9. člen

(1) Za vse morebitne poškodbe in škodo, ki bi nastale zaradi nevestnega ravnanja koncesionarja pri izvajanju javne službe, kazensko in odškodninsko odgovarja koncesionar. Koncesionar je odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam.

(2) Koncesionar je dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo, skladno s pogoji, določenimi v razpisni dokumentaciji za podelitev koncesije.

VIII. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

10. člen

Koncesionar izvaja javno službo v dogovorjenem obsegu pod naslednjimi pogoji, da:

- zagotavlja kontinuirano in kvalitetno izvajanje javne službe,
- pri izvajanju javne službe upošteva vse tehnične, stroškovne, organizacijske in druge standarde ter normative,
- javno službo opravlja v skladu s cenami iz ponudbe, ki jo je podal na javni razpis občine,
- zagotovi vodenje ustreznih evidenc, označevanje in registracijo zapuščenih živali v skladu s predpisi,
- skrbi za varovanje osebnih podatkov skladno z veljavno zakonodajo,
- kot dober gospodarstvenik uporablja, upravlja in/oziro- ma vzdržuje objekte, naprave in druga sredstva, namenjena za učinkovito izvajanje javne službe,
- skrbi za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe,
- ažurno in strokovno vodi poslovne knjige,
- pripravi ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročen plan izvajanja javne službe,
- poroča koncedentu o izvajanju koncesijskega razmerja,
- omogoča koncedentu ali pristojnim inšpekcijam nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe in
- obvešča pristojne organe o sumu kršitev predpisov, ki jih zazna v zvezi z izvajanjem javne službe.

11. člen

(1) Koncesionar mora za izvajanje javne službe voditi ločeno računovodstvo skladno z veljavno zakonodajo. Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, če te dejavnosti ne vplivajo na opravljanje javne službe in zanje koncesionar vodi ločeno računovodstvo.

(2) Letni računovodski izkazi morajo biti revidirani. Pri reviziji se ugotavlja tudi namenskost, učinkovitost in racionalnost porabe sredstev, ki jih zagotovi koncedent.

12. člen

Koncesionar izvaja javno službo v svojem imenu in za svoj račun. Del dejavnosti javne službe lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta, zagotavlja s podizvajalci. Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja storitev preko podizva-

jalcev v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

IX. VRSTA IN OBSEG MONOPOLA

13. člen

Za izvajanje javne službe podeli koncedent koncesionarju izključno pravico (monopol) za celotno območje Občine Železniki.

X. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

14. člen

Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Koncesija se podeli za obdobje treh (3) let.

XI. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

15. člen

(1) Koncesionar pridobi sredstva za vzpostavitev zavetišča iz naslednjih virov:

- lastnih virov in
- drugih virov (darila, donacije ipd.).

(2) Koncesionar pridobiva sredstva za delovanje zavetišča iz naslednjih virov:

- iz proračuna koncedenta,
- iz proračuna Republike Slovenije, če gre za društvo, ki deluje v javnem interesu,
- iz plačila stroškov v zvezi z zapuščenimi živalmi,
- iz drugih virov.

16. člen

Plačilo za izvajanje javne službe zagotovi koncedent koncesionarju mesečno na podlagi dejansko opravljenih storitev, po cenah, določenih v ponudbi koncesionarja, dane v javnem razpisu in dogovorjenih s koncesijsko pogodbo.

17. člen

Za izvajanje javne službe koncesionar ne plačuje koncesijske dajatve.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

18. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvajata občinska uprava in pristojni občinski inšpektor. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja. Pristojni občinski inšpektor odreja ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

XIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

19. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- po preteku časa, za katerega je bilo sklenjeno,
- z enostranskim razdrtjem koncesijske pogodbe s strani koncedenta,
- z odstopom od pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

20. člen

(1) Koncesijsko razmerje lahko z enostranskim razdrtjem koncesijske pogodbe s strani koncedenta preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov s področja pogodbe ali upravnih

aktov, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,

– če je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda koncedentu ali uporabnikom storitev,

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

(2) Podrobnejši pogoji razdrtja koncesijske pogodbe se določijo v sami pogodbi.

21. člen

(1) Koncedent in koncesionar lahko odstopita od pogodbe:

– če druga stranka krši pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno,

– iz krivdnih razlogov (nestrokovno, nepravočasno, nevestno opravljanje storitev).

(2) Podrobnejši način odstopa od koncesijske pogodbe se določijo v sami pogodbi.

22. člen

Koncedent in koncesionar lahko med trajanjem koncesijske pogodbe, pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi, tudi sporazumno razvežeta pogodbo, v primeru, da ugotovita, da je nadaljnje opravljanje javne službe nesmotrno ali nemogoče.

23. člen

Pogodbeno razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja, razen v primeru statusnega preoblikovanja koncesionarja.

XIV. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA IN ORGAN, POOBLAŠČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

24. člen

Izbor koncesionarja opravi občinska uprava z izdajo upravne odločbe o izbiri koncesionarja. O pritožbi zoper odločbo o izbiri odloča župan.

25. člen

(1) Na podlagi dokončne odločbe o izbiri koncesionarja se sklene koncesijska pogodba, ki jo v imenu koncedenta sklene župan.

(2) Koncesijska pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta koncesionar in koncedent ob pogojih, določenih v koncesijski pogodbi.

XV. KONČNA DOLOČBA

26. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9000-4/2022-011

Železniki, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar

3066. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Železniki

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 11/11, 28/11 – odl. US in 98/13) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15 in 68/19) je Občinski svet Občine Železniki na 25. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Železniki

1. člen

S tem sklepom se določajo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Železniki.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v predstavniki organ občine (občinski svet) in za volitve individualnega organa (župan) ne smejo preseči zneskov, ki jih določa zakon, ki ureja volilno kampanjo.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja volilne kampanje.

4. člen

(1) Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje za župana, za katerih kandidate je glasovalo najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

(2) Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja volilne kampanje.

(3) Če pride do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 EUR za dobljeni glas le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo delno povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna občine 30. dan po objavi poročila o financiranju volilne kampanje preko spletnega portala AJPES.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 43/18).

7. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2022-012

Železniki, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar

ŽIROVNICA

3067. Obvezna razlaga šestega odstavka 115. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žirovnica

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) in 80. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 14/19 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica sprejel na 20. redni seji dne 29. 9. 2022

O B V E Z N O R A Z L A G O
šestega odstavka 115. člena Odloka
o občinskem prostorskem načrtu
Občine Žirovnica
 (Uradni list RS, št. 41/19 – UPB1)

v besedilu razpredelnice, pri naslednji enoti urejanja prostora, pri peti alineji Usmeritev za izdelavo OPPN:

ENOTA UREJANJA PROSTORA	NAZIV OBMOČJA	PODROB. NAMENSKA RABA	USMERITVE ZA IZDELAVO OPPN
GO-OPPN*	Golf igrišče	BT, ZS	nastanitveni objekti znotraj območja BT, naj bodo manjše stavbe z največ dvema enotama, maksimalne velikosti 12 x 12 m in etažnosti K+P+M

Usmeritve za izdelavo OPPN se tolmačijo na sledeč način:

Usmeritve so povzemale za izhodišče zazidano površino, površine 12 m x 12 m, kar pomeni 144 m² zazidane površine. Glede na to, da sta v usmeritvah dovoljeni 2 enoti na eno stavbo, pomeni maksimalna zazidana površina 288 m², ki naj predstavlja tudi največjo zazidano površino enega objekta na nivoju pritličja, v katerem sta lahko 1 ali 2 enoti.

V primeru izvedbe ravne strehe ali terase se etaža »M« upošteva kot 1. nadstropje. V primeru ustreznosti terena se kot kletna etaža dovoli tudi več kletnih etaž.

Št. 3503-0011/2022
 Žirovnica, dne 29. septembra 2022

Župan
 Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

3068. Odlok o spremembah Odloka o občinskih cestah

Na podlagi 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18 in 123/21 – ZPrCP-F), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB-2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 20. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o občinskih cestah

1. člen

V Odloku o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 43/12) se 22. in 23. točka 3. člena spremenita tako, da se po novem glasita:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	150010	150011	C R2 452	R2 Ajdna–R3 Moste	C R3 638	1.053	V	–
2.	150040	150041	C R3 638	R3–Breznica–R2 Vrba	C R2 452	1.267	V	–
3.	150060	150061	C R2 452	Breg–Piškovica–Breg	C 013071	3.398	V	1.349 Bled
4.	150070	150071	C R2 452	Moste–jezero	Z jezero	1.441	V	–
5.	348030	348031	C R2 452	Lesce–Hraše–Lesce	C R3 638	640	V	1.680 Radovljica
6.	349120	349121	C R1 209	Radovljica–golf igrišče	Z golf	260	V	520 Radovljica

V...vsa vozila

SKUPAJ 8.059 m«

»22. prometna signalizacija je sklop prometnih znakov, tabel, označb in naprav, s katerimi se udeležencem cestnega prometa sporoča nevarnosti, omejitve, prepovedi in obveznosti na cesti ali njenem delu, jih vodi v prometu in jim daje potrebna prometna, turistična in druga obvestila;

23. prometna oprema so sredstva in naprave za zavarovanje udeležencev cestnega prometa zaradi grajenih ovir in dejavnikov naravnega okolja, urejanje prometa, zagotavljanje prometne varnosti in prisilno ustavljanje vozil;«

2. člen

V 26. členu se spremeni peti odstavek tako, da se po novem glasi:

»Če razlogi iz prvega odstavka tega člena trajajo dalj kot eno leto, upravljavec občinskih cest s sklepom odredi prepovedi in omejitve uporabe ceste.«

3. člen

V 36. členu se izbriše drugi stavek drugega odstavka.

4. člen

43. člen se spremeni tako, da se po novem glasi:

»V skladu z veljavnim Odlokom o gospodarskih javnih službah Občine Žirovnica izvaja redno vzdrževanje občinskih cest Javno komunalno podjetje JEKO d.o.o., Jesenice.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2022

Breznica, dne 29. septembra 2022

Župan
 Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

3069. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18 in 123/21 – ZPrCP-F) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 20. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica

1. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) se 3. člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

2. člen

V odloku se zapisi v tabeli 5. člena spremenijo tako, da se po novem glasijo:

»Javne poti (JP) v občini so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	650010	650011	C 150060	Breg 66–HŠ 125A	Z HŠ125A	393	V	–
2.	650010	650012	C 150060	Breg 81–Breg 103	Z HŠ 103	92	V	–
3.	650010	650013	C 150060	Breg 163–Breg 166	Z HŠ 166	74	V	–
4.	650010	650014	C 150060	Breg 161–Breg 156	Z HŠ 156	71	V	–
5.	650010	650015	C 150060	Breg 143–Breg 146	Z HŠ 146	72	V	–
6.	650010	650016	C 150060	Breg 135–Breg 137	Z HŠ 137	48	V	–
7.	650010	650017	C 150060	Breg 114–Breg 117	Z HŠ 117	141	V	–
8.	650010	650018	C 150060	Breg 114–Breg 124	C 650010	80	V	–
9.	650020	650021	C 150060	Breg 64–Breg 88	Z HŠ 88	158	V	–
10.	650020	650022	C 150060	Breg 59–Breg 62	Z HŠ 62	123	V	–
11.	650020	650023	C 150060	Breg 52–Breg 55	Z HŠ 55	110	V	–
12.	650020	650024	C 150060	Breg 45–Breg 51	Z HŠ 51	141	V	–
13.	650020	650025	C 150060	Breg 40–AC–R2 Selo	C R2 452	989	V	–
14.	650020	650026	C 150060	Breg 39–Breg 35	Z HŠ 35	130	V	–
15.	650020	650027	C 150060	Breg 26–24A	Z HŠ 24A	100	V	–
16.	650020	650028	C 150060	Breg 16–Breg 12A	Z HŠ 12A	169	V	–
17.	650020	650029	C 150060	Breg 18–Breg 20B	Z HŠ 20B	116	V	–
18.	650030	650031	C 150060	Breg 4–Breg 4I	Z HŠ 4I	115	V	–
19.	650030	650032	C 652880	Križišče Ratibovec–Moste 78	Z HŠ 78	166	V	–
20.	650030	650033	C 150070	Odcep Valvazor–Zabreznica 74	Z HŠ 74	1.139	V	–
21.	650030	650034	C 150070	Moste 65C–Moste 78A	Z HŠ 78A	444	V	–
22.	650030	650035	C 150070	Moste 65A–66B	Z HŠ 66B	218	V	–
23.	650030	650036	C 150070	Križišče Lovski dom	Z HŠ 69A	173	V	–
24.	650030	650037	C 150010	Železniški most–Moste 57A	Z HŠ 57A	165	V	–
25.	650030	650038	C R2 452	Iskra–Kavčke–HE Moste	Z HE	272	V	–
26.	650039	650039	C 150010	Moste 45–Moste 48A	Z HŠ 48A	96	V	–
27.	650040	650041	C 150010	Moste 11–Moste 11O	Z HŠ 11O	188	V	–
28.	650040	650042	C 650040	Moste 11O–Moste 11M	Z HŠ 11	27	V	–
29.	650040	650043	C 150010	Moste 44–podvoz R2–nadvoz AC	C 150060	579	V	–
30.	650040	650044	C 650060	Žirovnica 102A–Žirovnica 100C	Z HŠ100C	84	V	–
31.	650040	650045	C 650040	Podvoz R2–Matuhov most	Z HŠ 52	153	V	–
32.	650040	650046	C 650030	Završniško jezero–Moste 68B	Z HŠ 68B	420	V	–
33.	650050	650051	C 650040	Moste 17–Moste 17D	Z HŠ 17D	67	V	–
34.	650050	650052	C 650040	Moste 19D–Moste 19B	Z HŠ 19B	59	V	–
35.	650050	650053	C 650040	Moste 20–Moste 31A	C 650040	311	V	–
36.	650050	650054	C 650040	Moste 19–Moste 17G	Z HŠ 17G	251	V	–
37.	650050	650055	C 650040	Moste 22–Moste 25E	Z HŠ 25E	135	V	–
38.	650050	650056	C 650040	Moste 24–Moste 27B	C 650050	112	V	–
39.	650050	650057	C 650040	Moste 28–Moste 39	Z HŠ 39	92	V	–
40.	650050	650059	C 150060	Nadvoz AC–Moste 35	Z HŠ 35	295	V	–
41.	650060	650061	C R3 638	Moste 1–TVD Partizan	C 650060	251	V	–
42.	650060	650062	C R2 452	R2–železniški most–R3	C R3 638	231	V	–
43.	650060	650063	C 650060	TVD–Partizan–R2	C R2 452	497	V	–
44.	650060	650064	C R2 452	R2–odcep–Moste 33A	Z HŠ 33A	137	V	–
45.	650060	650065	C R3 638	R3–Žirovnica–102A	Z HŠ102A	398	V	–
46.	650060	650066	C 650060	Žirovnica 99A–Žirovnica 108	Z HŠ 108	32	V	–
47.	650060	650067	C R3 638	R3–Žirovnica 107	Z HŠ 107	89	V	–
48.	650060	650068	C R3 638	R3–Žirovnica 113A	Z HŠ113A	111	V	–
49.	650060	650069	C 650060	Žirovnica 82–R2	C R2 452	82	V	–
50.	650070	650071	C R3 638	R3–Žirovnica 35	Z HŠ 35	593	V	–
51.	650070	650072	C R3 638	Znamenje R3–Žirovnica 13	C 650070	183	V	–
52.	650070	650073	C 650070	Žirovnica 52–Žirovnica 45	Z HŠ 45	166	V	–
53.	650070	650074	C 650070	Žirovnica 21–Žirovnica 44A	Z HŠ 44A	333	V	–
54.	650070	650075	C R3 638	Žirovnica 1–Žirovnica 36	Z HŠ 36	91	V	–

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
55.	650070	650076	C 650070	Žirovnica 21–Žirovnica 27	Z HŠ 27	128	V	–
56.	650070	650077	C R3 638	R3–Selo 4C	Z HŠ 4C	118	V	–
57.	650070	650078	C 650070	Selo 5A–Selo 7B	Z HŠ 7B	104	V	–
58.	650070	650079	C R3 638	R3–Selo 3B	Z HŠ 3B	118	V	–
59.	650080	650081	C R3 638	R3–Selo 12F	Z HŠ 12F	119	V	–
60.	650080	650082	C R3 638	R3–Selo 16C–R2	C R2 452	677	V	–
61.	650080	650083	C R3 638	R3–OPPN Selo-jug	Z HŠ 49	104	V	–
62.	650080	650084	C R3 638	R3–Selo 40	Z HŠ 40	106	V	–
63.	650080	650085	C R3 638	R3–Zabreznica 1D	Z HŠ 3C	71	V	–
64.	650080	650086	C R3 638	R3–Zabreznica 3C	Z HŠ 3C	145	V	–
65.	650080	650087	C R3 638	R3–Zabreznica 7D	Z HŠ 7D	151	V	–
66.	650080	650088	C R3 638	R3–Zabreznica 12D	Z HŠ 12D	123	V	–
67.	650080	650089	C R3 638	OŠ Žirovnica	Z OŠ	80	V	–
68.	650090	650091	C R3 638	R3–Zabreznica 33	C 650090	728	V	–
69.	650090	650092	C R3 638	R3–Selo 22	C 650090	162	V	–
70.	650090	650093	C 650090	Selo 32–tenis dvorana	Z tenis	47	V	–
71.	650090	650094	C 650090	Selo 30–Selo 31A	Z HŠ 31A	37	V	–
72.	650090	650095	C R3 638	R3–Zabreznica 39	Z HŠ 39	424	V	–
73.	650100	650101	C R3 638	Zabreznica 57–Zabreznica 30	C 650090	300	V	–
74.	650100	650103	C 650100	Zabreznica 58	Z HŠ 58	120	V	–
75.	650100	650104	C 650100	Zabreznica 49A–Zabreznica 53A	Z HŠ 53A	98	V	–
76.	650100	650105	C 650100	Zabreznica 44B–Zabreznica 50J	Z HŠ 50J	359	V	–
77.	650100	650106	C 650100	Zabreznica 53E–Zabreznica 32	C 650110	67	V	–
78.	650100	650107	C 650100	Zabreznica 50L–Zabreznica 44C	Z HŠ 44C	110	V	–
79.	650110	650111	C R3 638	R3 Planika–Breznica 60	Z HŠ 60	405	V	–
80.	650110	650112	C 650110	Breznica 37B–Breznica 36	C 650110	334	V	–
81.	650110	650113	C 650110	Breznica 37A–Breznica 14A	C 650120	242	V	–
82.	650110	650114	C 650110	Breznica 12A–Breznica 56A	Z HŠ 56A	194	V	–
83.	650110	650115	C 650110	Breznica 38–Breznica 41	Z HŠ 41	72	V	–
84.	650110	650116	C 650110	Breznica 44–Breznica 48	Z HŠ 48	56	V	–
85.	650110	650117	C 650110	Breznica 52–Breznica 49	Z HŠ 49	90	V	–
86.	650110	650118	C 650110	Breznica 54–Breznica 55	Z HŠ 55	41	V	–
87.	650110	650119	C 650110	Breznica 32–Breznica 60A	Z HŠ 60A	131	V	–
88.	650120	650122	C R3 638	Breznica 6A–Breznica 26	C R3 638	1.031	V	–
89.	650120	650123	C 650120	Breznica 14A–Breznica 22	Z HŠ 22	141	V	–
90.	650120	650124	C R3 638	R3 kapelica–Doslovče	C 650120	163	V	–
91.	650120	650125	C 650120	Doslovče 12–Doslovče 15	Z HŠ 15	70	V	–
92.	650120	650126	C 650120	Doslovče 14–Doslovče 16	Z HŠ 16	81	V	–
93.	650120	650127	C 650120	Doslovče 18–Doslovče 22	Z HŠ 22	39	V	–
94.	650120	650128	C 650120	Doslovče 25–Doslovče 25B	Z HŠ 25B	47	V	–
95.	650130	650131	C R3 638	R3 transformator–Smokuč 1F	Z HŠ 1F	94	V	–
96.	650130	650132	C 650130	Smokuč 22–Smokuč 36–Smokuč 33	C 650130	169	V	–
97.	650130	650133	C R3 638	R3–Smokuč 27–Smokuč 31	Z HŠ 31	247	V	–
98.	650130	650134	C 650130	Smokuč 27–Smokuč 28	Z HŠ 28	88	V	–
99.	650130	650135	C R3 638	Smokuč 41–Smokuč 36	C 650130	69	V	–
100.	650130	650136	C 650130	Smokuč 33–Smokuč 34C	Z HŠ 34C	125	V	–
101.	650130	650137	C 650130	Smokuč (mimo HŠ 39)	C 650130	53	V	–
102.	650140	650141	C R3 638	Smokuč 14–cesarska	C 650250	621	V	–
103.	650140	650142	C 650140	Smokuč 16A–Smokuč 19	Z HŠ 19	56	V	–
104.	650140	650143	C 650140	Smokuč 17E–Smokuč 42B	Z HŠ 42B	176	V	–
105.	650140	650144	C 650140	Smokuč 17E–Smokuč 42F	Z HŠ 42F	92	V	–
106.	650150	650151	C R3 638	R3–Smokuč 44A	Z HŠ 44A	112	V	–
107.	650150	650152	C R3 638	R3–Smokuč 52	Z HŠ 52	136	V	–
108.	650160	650161	C R3 638	R3 Smokuč–Smokuč 109	Z HŠ 109	542	V	–
109.	650160	650162	C 650160	Smokuč 55A–Smokuč 63	Z HŠ 63	164	V	–
110.	650160	650163	C 650160	Smokuč 70–Rodine 45	Z HŠ 45	443	V	–
111.	650170	650171	C 650160	Rodine 36–Rodine 27	C 650160	203	V	–

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
112.	650170	650172	C R3 628	R3–Rodine 32A	C 650170	179	V	–
113.	650170	650173	C 650170	Rodine 19–Rodine 76	Z HŠ 76	377	V	–
114.	650170	650174	C 650170	Rodine 51–Rodine 55	Z HŠ 55	127	V	–
115.	650170	650175	C R3 638	R3 Rodine–Rodine 23B	Z HŠ 23B	411	V	–
116.	650170	650176	C 650170	Rodine 22–Rodine 60	Z HŠ 60	140	V	–
117.	650170	650177	C 650160	Rodine 13–Rodine 17E	Z HŠ 17E	66	V	–
118.	650180	650181	C 150040	Vrba ekootok–Vrba 9	C 650180	428	V	–
119.	650180	650182	C R2 452	R2 Vrba–železniški prehod–Vrba 6	C 150040	641	V	–
120.	650180	650183	C 650180	Vrba 8–Vrba 25	Z HŠ 25	79	V	–
121.	650180	650184	C 150040	Vrba 1–cerkev Sv. Marka	Z cerkev	62	V	–
122.	650180	650185	C 650180	Vrba 15A–Vrba 16B	Z HŠ 16B	117	V	–
123.	650180	650186	C 650180	Vrba 15–Vrba 20	C 650180	83	V	–
124.	650180	650187	C 650180	Vrba 17–Vrba 18	Z HŠ 18	33	V	–
125.	650180	650188	C 650180	Lipa–Vrba 26	C 650180	23	V	–
126.	650190	650191	C R2 452	R2 Vrba–nadvoz AC–JP	C 650250	436	V	–
127.	650250	650251	C R3 638	R3 mlekarna–križišče Blato	C 348030	2.931	V	–
128.	650250	650252	C R3 638	R3 AP Doslovče–Na Varžetih	C 650250	582	V	–
129.	650250	650255	C 650190	Železniški prehod–golf igrišče–meja Radovljica	Z meja	1.389	V	–
130.	650250	650257	C 348030	Rodine–Velike njive–Zapuže	C 348010	142	V	1.715 Radovljica
131.	650300	650301	C 150060	Obrtna cona I	Z N.H.	506	V	–
132.	650300	650302	C 650300	Obrtna cona II	Z HŠ 111	97	V	–
133.	650310	650311	C 650030	Moste 65A–Moste 63A	Z HŠ 63A	41	V	–
134.	650310	650312	C 650030	Moste 63–Moste 63B	Z HŠ 63B	37	V	–
135.	652880	652881	C R2 452	Potoki	C R2 452	408	V	475 Jesenice
136.	848930	848931	C 348030	Hraše–Studenčice–Na Varžetih	C 650250	800	V	1.280 Radovljica

V...vsa vozila

SKUPAJ 32.920 m«

3. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2022-425(509) z dne 25. 8. 2022.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2021

Breznica, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

3070. Sklep o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Občine Žirovnica

Na podlagi »e« točke prvega odstavka 6. člena Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), četrtega odstavka 9. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20), 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 20. seji dne 29. 9. 2022 sprejel

S K L E P

o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Občine Žirovnica

1. člen

S tem sklepom se določa izvajanje videonadzora na javnih površinah zaradi zagotavljanja nadzora nad javno infrastrukturo in javnim premoženjem, ter zagotavljanja varnosti ljudi, varnosti in varovanja občinskega premoženja, preprečevanja vandalizma, preprečevanja ogrožanja zdravja ljudi in okolja.

2. člen

(1) Namen zagotavljanja videonadzora je zagotavljanje varnosti ljudi in premoženja.

(2) Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja. Učinkovitejše se preganja storilce kaznivih dejanj in zagotavlja varnost ljudi. Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način.

(3) Upravljalavec in obdelovalec osebnih podatkov je Občina Žirovnica. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca za medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

(4) Vrsta osebnih podatkov, ki so predmet obdelave so: slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

(5) Opis dejavnosti obdelave osebnih podatkov:

– zagotavlja se prenos žive slike – spremljanje neposrednega dogajanja pred kamerami z namenom, da se učinkovitejše izvaja nadzor (od 00:00–24:00);

– čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu;

– obdobje hrambe posnetkov: 30 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo).

3. člen

Videonadzor, ki ga izvaja občina ali pooblaščen izvajalec, ki ga za to pisno pooblasti občina, se izvaja na naslednjih lokacijah:

1. Parkirišče Završnica:

– na zemljišču s parc. št. 932/5 k.o. Žirovnica

– št. kamer: 2

– usmerjenost kamer: 1 kamera usmerjena na parkomat,

1 kamera usmerjena proti zapornici proti Valvazorju

– lokacija kamer: drog javne razsvetljave

2. Prehod Zelenica:

– na zemljišču s parc. št. 1156 k.o. Zabreznica

– št. kamer: 1

– usmerjenost kamer: kamera usmerjena proti zapornici

– lokacija kamer: drog javne razsvetljave.

4. člen

(1) Za zagotavljanje varstva osebnih podatkov ter preprečevanje kršitev, se uporabljajo določbe Pravilnika o varstvu osebnih podatkov Občine Žirovnica.

(2) Redni notranji nadzor nad zakonitostjo in ustreznostjo izvajanja videonadzora se zagotavlja s periodičnimi pregledi, ki jih občina izvede najmanj enkrat letno.

5. člen

Sistem izvajanja videonadzora na javnih površinah iz 3. člena tega sklepa se vzpostavi do 31. 12. 2022.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 240-0001/2022

Breznica, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

3071. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 20. redni seji dne 29. 9. 2022 sprejel

SKLEP**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

Zemljiščema s parc. št. 1147/2, k.o. Zabreznica in parc. št. 1715, k.o. Doslovče, se ukine status javnega dobra in postaneta last Občine Žirovnica.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0002/2009

Breznica, dne 29. septembra 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

KOPER**3072. Odlok o dopolnitvi Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM ODLOK
o dopolnitvi Odloka o proračunu
Mestne občine Koper za leto 2022**

Št. 410-114/2020

Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1 in 30/18), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 6. oktobra 2022 sprejel

ODLOK**o dopolnitvi Odloka o proračunu
Mestne občine Koper za leto 2022**

1. člen

V 19. členu Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022 (Uradni list RS, št. 3/21 in 204/21 in 99/22) se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Javno podjetje Marjetica Koper d.o.o. se lahko, skladno z 10.g členom Zakona o financiranju občin, v letu 2022 zadolži do višine 2.066.667,00 EUR.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-114/2020

Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO IL DECRETO
sull'integrazione al Decreto sul Bilancio
di previsione del Comune città di Capodistria
per l'anno 2022**

Prot. n. 410-114/2020

Capodistria, 6 ottobre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – TCU2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDSLS-1 e 30/18) e in conformità all'articolo 40 della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 11/11 – testo consolidato ufficiale, 14/13 – rett. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – Sentenza della CC, 203/20 – Sigla: ZIUPOPVE, 174/20 – Sigla: ZIPRS2122, 15/21 – Sigla: ZDUOP) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla seduta in data 6 ottobre 2022, approva il seguente

DECRETO
sull'integrazione al Decreto sul Bilancio
di previsione del Comune città di Capodistria
per l'anno 2022

Articolo 1

Nell'articolo 19 del Decreto sul Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2022 (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 3/21, 204/21 e 99/22) si aggiunge un nuovo terzo comma che recita ora come segue:

«In conformità all'articolo 10/g della Legge sul finanziamento dei comuni, l'indebitamento consentito all'AP Marjetica Koper S.r.l. nell'anno 2022 è pari a 2.066.667,00 EURO.»

Articolo 2

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 410-114/2020
Capodistria, 6 ottobre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

3073. Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« v parkirnem objektu PH Sonce

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP
o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« v parkirnem objektu PH Sonce

Št. 371-913/2022
Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 4. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« (Uradne objave, št. 45/01 in Uradni list RS, št. 1/12) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03

in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 38/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 6. oktobra 2022 sprejel

SKLEP

o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« v parkirnem objektu PH Sonce

1.

Izbirna gospodarska javna služba »upravljanje določenih javnih parkirišč« se uvede v parkirnem objektu PH Sonce, ki je zgrajen na nepremičnini s parcelno št. 1567/33 k.o. Koper, na Ankaranski cesti ob trgovsko poslovnem objektu Barka in obsega 464 parkirnih prostorov.

2.

Cilji uvedbe javne službe so zagotovitev parkiranja uporabnikom po sistemu »PARKIRAJ IN SE PELJI«, možnosti parkiranja stanovalcem starega jedra mesta Koper – Capodistria, kratkotrajnega parkiranja obiskovalcem starega jedra mesta Koper – Capodistria ter s tem povezano prometno razbremenitvijo mestnega jedra, izboljšanje prometne varnosti in zagotovitev pogojev za daljše parkiranje vozil za potrebe poslovnih subjektov v bližini parkirnega objekta.

3.

Na podlagi 5. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« župan med drugim določi:

- število parkirnih prostorov v parkirnem objektu, ki so namenjeni parkiranju po sistemu »PARKIRAJ IN SE PELJI«;
- število parkirnih prostorov v parkirnem objektu, ki so namenjeni parkiranju osebnih vozil v lasti stanovalcev starega jedra mesta Koper – Capodistria ter postopek za določitev upravičencev (stalnih prebivalcev starega jedra mesta Koper – Capodistria), ki bodo svoja vozila parkirali v parkirnem objektu pod posebnimi pogoji;
- število parkirnih prostorov v parkirnem objektu, ki so namenjeni parkiranju osebnih vozil obiskovalcev starega jedra mesta Koper – Capodistria;
- možnost rezervacije parkirnih prostorov za potrebe pravnih subjektov s sedežem v neposredni bližini parkirnega objekta;
- način nadzora nad uporabo parkirišča, ki bo temeljil na parkirni avtomatiki;
- možnost abonmajskega plačevanja parkirnine za potrebe poslovnih subjektov in obiskovalcev;
- druge pogoje parkiranja.

4.

Župan izda sklep iz 3. točke v roku, ki omogoči, da se javna služba uvede takoj po pridobitvi uporabnega dovoljenja za objekt PH Sonce.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne po pridobitvi uporabnega dovoljenja za parkirni objekt PH Sonce.

Št. 371-913/2022
Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01 e 29/03 e della Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO L'ATTO
DI DELIBERA****sull'istituzione del servizio pubblico «gestione
di determinati parcheggi pubblici» nella struttura
di parcheggio Garage Sonce**

Prot. n. 371-913/2022
Capodistria, 6 ottobre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 4 del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo «gestione di determinati parcheggi pubblici» (Bollettino Ufficiale della RS nn. 45/01 – testo consolidato ufficiale e Gazzetta Ufficiale n. 1/12) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 38/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 6 ottobre 2022, approva il seguente atto di

DELIBERA**sull'istituzione del servizio pubblico «gestione
di determinati parcheggi pubblici» nella struttura
di parcheggio Garage Sonce**

1

Il servizio pubblico economico facoltativo «gestione di determinati parcheggi pubblici» si introduce nella struttura di parcheggio Garage Sonce, edificata sull'immobile insistente sulla p.c. 1567/33 C.c. Capodistria in Via Ancarano presso l'edificio commerciale e imprenditoriale Barka e che comprende 464 posti di parcheggio.

2

Gli obiettivi dell'istituzione del servizio pubblico sono garantire la possibilità di parcheggio agli utenti con il sistema «PARCHEGGIO DI SCAMBIO», la possibilità di parcheggio ai residenti del centro storico Capodistria, di sosta breve ai visitatori del centro storico di Capodistria e di conseguenza sgravare il traffico del centro storico, migliorare la sicurezza del traffico e garantire le condizioni per la sosta lunga dei veicoli destinati alle necessità dei soggetti commerciali nelle immediate vicinanze della struttura di parcheggio.

3

Ai sensi dell'articolo 5 del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo «gestione di determinati parcheggi pubblici», tra l'altro, il Sindaco determina:

- il numero di posti di parcheggio nella struttura di parcheggio, destinati al parcheggio di veicoli con il sistema «PARCHEGGIO DI SCAMBIO»;
- il numero di posti di parcheggio nella struttura di parcheggio, destinati al parcheggio di veicoli personali di proprietà dei residenti del centro storico di Capodistria e il procedimento per la determinazione degli aventi diritto (residenti permanenti del centro storico di Capodistria) che parcheggeranno i propri veicoli nella struttura di parcheggio con particolari condizioni;
- il numero di posti di parcheggio nella struttura di parcheggio, destinati ai veicoli personali dei visitatori del centro storico di Capodistria;
- la possibilità di prenotazione dei posti di parcheggio per le necessità commerciali dei soggetti giuridici con sede nelle immediate vicinanze della struttura di parcheggio;
- la modalità di controllo sull'utilizzo del parcheggio, da basarsi sull'automazione per la gestione di parcheggi;

- la possibilità di abbonamenti per le necessità dei soggetti giuridici e dei visitatori;
- altre condizioni di parcheggio.

4

Il Sindaco rilascia l'atto di Delibera di cui al punto 3 nel termine che permette l'istituzione del servizio pubblico immediatamente a seguito dell'acquisizione del permesso d'esercizio per la struttura Garage Sonce.

5

Il presente atto di Delibera entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, si applica invece a seguito dell'acquisizione del permesso di esercizio per la struttura di parcheggio Garage Sonce.

Prot. n. 371-913/2022
Capodistria, 6 ottobre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

**3074. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega
dobra lokalnega pomena**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM SKLEP
o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra
lokalnega pomena**

Št. 478-5/2022
Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) ter na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 6. oktobra 2022 sprejel

**SKLEP
o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra
lokalnega pomena**

I.

Nepremičninam s parc. št. 11/11, 11/12, 109/24 vse k.o. Koper in nepremičnini s parc. št. 71/1 k.o. Koper, se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Navedenim nepremičninam se odvzame status grajenega javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškopravni sodišču v izvršitev, kjer se izbriše zaznamba o grajenem javnem dobru lokalnega pomena.

III.

Ta sklep velja takoj.

Št. 478-5/2022
Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01 e 29/03 e della Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO
L'ATTO DI DELIBERA
sull'abolizione dello status di bene pubblico
edificato di importanza locale**

Prot. n. 478-5/2022
Capodistria, 6 ottobre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – Sigla: ZLS-TCU2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) e in virtù dell'articolo 262 della Legge sull'assetto del territorio (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 199/21 – Sigla: ZUreP-3) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, alla sua seduta del 6 ottobre 2022, approva il seguente atto di

**DELIBERA
sull'abolizione dello status di bene pubblico
edificato di importanza locale**

I

Si procede all'abolizione dello status di bene pubblico edificato di rilevanza locale che interessa i beni immobili insistenti sulle pp.cc. 11/11, 11/12, 109/24 tutte C.c. Capodistria e il bene immobile insistente sulla p.c. 71/1 C.c. Capodistria.

II

Agli immobili sopra indicati si abolisce lo status di bene pubblico edificato di rilevanza locale in base ad una decisione ricognitiva, rilasciata d'ufficio dall'amministrazione comunale. Divenuta esecutiva, tale decisione è trasmessa al competente tribunale ove si tiene il registro fondiario ai fini di cancellazione dell'annotazione riguardante il bene pubblico edificato di rilevanza locale.

III

Il presente atto di Delibera ha efficacia immediata.

Prot. n. 478-5/2022
Capodistria, 6 ottobre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

MINISTRSTVA

3075. Pravilnik o podrobnejših pogojih za imenovanje, sestavo in številčno razmerje predstavnikov v svetu javnega zdravstvenega zavoda ter postopku za izbiro članov v svetih javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija

Na podlagi sedmega odstavka 28.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk in 100/22 – ZNUZSZS) minister za zdravje izdaja

P R A V I L N I K o podrobnejših pogojih za imenovanje, sestavo in številčno razmerje predstavnikov v svetu javnega zdravstvenega zavoda ter postopku za izbiro članov v svetih javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja podrobnejše pogoje za imenovanje, sestavo in številčno razmerje predstavnikov v svetu javnega zdravstvenega zavoda ter postopek za izbiro članov v svetih javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(2) Ta pravilnik ne ureja pogojev za imenovanje in postopka za izbiro predstavnikov delavcev v svetu zavoda.

II. SESTAVA IN ŠTEVILČNO RAZMERJE

2. člen

Svet zavoda sestavlja sedem članov:

- predstavniki ustanovitelja: štiri člani,
- predstavnik delavcev: en član,
- predstavnik zavarovancev: en član,
- predstavnik uporabnikov: en član.

III. POGOJI ZA IMENOVANJE

3. člen

Kandidat za člana sveta zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava,
- ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda,
- ima ustrezna znanja o poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda (poznavanje strateških dokumentov zavoda (zlasti program dela in razvoja zavoda, finančni načrt, vključno s kadrovskim načrtom, letno poročilo, zaključni račun zavoda), finančno in kadrovske poslovanje, investicijska vlaganja, ravnanje s stvarnim premoženjem, poznavanje finančnih izkazov, dejavnosti zavoda, organi zavoda),

- ima ustrezna znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti,
- odlikujeta ga osebna integriteta in etičnost, kar izhaja iz njegovega preteklega poklicnega ali javnega delovanja.

4. člen

(1) Kandidat za člana sveta zavoda (v nadaljnjem besedilu: kandidat) ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne sme biti obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter zoper njega ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

(2) Kandidat kazensko in materialno odgovarja za navedbe v svoji vlogi.

(3) Za vse člane sveta zavoda, ki niso javni uslužbenci, se glede institutov, urejenih v zakonu, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, uporabljajo določbe navedenega zakona, ki veljajo za javne uslužbence.

(4) V svet zavoda ne morejo biti imenovani državni funkcionarji in funkcionarji samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavniki pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda in njihovih združenj, predstavniki poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, predstavniki pravnih oseb, ki ponujajo prostovoljna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavniki drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog.

IV. POSTOPEK IZBIRE KANDIDATOV ZA PREDSTAVNIKA USTANOVITELJA

5. člen

(1) Minister, pristojen za zdravje (v nadaljnjem besedilu: minister), izbere kandidate za predstavnike ustanovitelja na podlagi javnega poziva, s katerim pozove zainteresirane, da kandidirajo za predstavnika ustanovitelja (v nadaljnjem besedilu: javni poziv).

(2) Javni poziv se objavi na osrednjem spletnem mestu organov državne uprave in vsebuje najmanj:

- opis pogojev za imenovanje iz 3. in iz 4. člena tega pravilnika,
- rok za oddajo prijave, ki ne sme biti krajši od 15 dni od objave javnega poziva,
- navedbo podatkov, ki jih mora vsebovati prijava, in listine, ki jih je treba priložiti prijavi.

(3) Javni poziv se objavi najmanj 60 dni pred potekom mandata članom sveta zavoda v posameznem svetu zavoda. Po potrebi se javni poziv objavi tudi pred iztekom mandatov članom sveta zavoda za potrebe pridobitve zadostnega nabora kandidatov za predstavnike ustanovitelja.

6. člen

(1) Kandidati za predstavnike ustanovitelja posredujejo prijavo, ki mora vsebovati vse podatke in listine, določene v javnem pozivu, sicer se šteje prijava kot nepopolna. K prijavi kandidati za predstavnike ustanovitelja priložijo življenjepis v predpisani obliki Europass. Kandidati za predstavnike ustanovitelja pošljejo prijavo z označbo »Prijava za predstavnika ustanovitelja v svetih javnih zdravstvenih zavodov« na naslov Ministrstva za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), navedenem v javnem pozivu.

(2) Odgovorna oseba urada, pristojnega za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu (v nadaljnjem besedilu: urad), preveri prijave kandidatov za predstavnika ustanovitelja in na tej podlagi sestavi seznam primernih kandidatov za predstavnika ustanovitelja.

(3) Na seznam primernih kandidatov za predstavnika ustanovitelja se uvrstijo kandidati, ki:

- so pravočasno oddali popolno prijavo za predstavnika ustanovitelja in
- izpolnjujejo pogoje za imenovanje iz 3. in 4. člena tega pravilnika.

(4) Ministrstvo obvesti kandidate za predstavnike ustanovitelja o uvrstitvi na seznam primernih kandidatov v osmih dneh po končanem postopku ugotavljanja izpolnjevanja pogojev. V postopku javnega poziva, izbire primernega kandidata oziroma uvrstitve na seznam iz drugega odstavka tega člena ni dopustno vlagati pravnih sredstev.

(5) Prijava iz prvega odstavka tega člena velja 12 mesecev od prejema.

(6) Kandidata za predstavnika ustanovitelja v posameznem svetu zavoda izbere minister s seznama primernih kandidatov za predstavnika ustanovitelja in ga v imenovanje predlaga Vladi Republike Slovenije.

(7) Strokovno tehnično in administrativno pomoč v postopku javnega poziva in uvrstitve na seznam iz drugega odstavka tega člena zagotavlja urad.

7. člen

(1) Najmanj en član predstavnikov ustanovitelja je javni uslužbenec, zaposlen na ministrstvu ali organu v sestavi ministrstva (notranji predstavnik ustanovitelja).

(2) Minister izbere kandidate za notranjega predstavnika ustanovitelja na podlagi internega poziva javnim uslužbencem, da izrazijo interes za opravljanje nalog notranjega predstavnika ustanovitelja, ki se objavi na interni spletni strani ministrstva.

(3) Za postopek izbire notranjega predstavnika ustanovitelja se smiselno uporabita 5. in 6. člen tega pravilnika.

8. člen

(1) Član sveta zavoda je imenovan za mandatno obdobje štirih let. Po izteku mandata je lahko član sveta zavoda ponovno imenovan. V primeru predčasne razrešitve se nadomestnega člana sveta zavoda imenuje za čas do izteka mandata sveta zavoda.

(2) Predstavnika ustanovitelja se razreši:

1. če to sam zahteva,
2. na predlog ministra,
3. če v svetu zavoda ne opravi obveznega usposabljanja v predpisanem roku,
4. če se naknadno ugotovi, da navedbe v prijavi iz 6. člena tega pravilnika niso bile resnične,
5. če nalog ne opravlja kot dober strokovnjak oziroma gospodarstvenik,
6. če obstaja dvom v osebno integriteto in etičnost predstavnika ustanovitelja, ki je nastal po njegovem imenovanju,
7. če začne opravljati funkcijo ali delo, ki je nezdružljivo s članstvom v svetu zavoda,
8. če ne zastopa interesov ustanovitelja.

V. POSTOPEK IZBIRE KANDIDATOV ZA PREDSTAVNIKA ZAVAROVANCEV IN PREDSTAVNIKA UPORABNIKOV

9. člen

(1) Ministrstvo najmanj 60 dni pred potekom mandata sveta zavoda v posameznem zavodu upravičene predlagatelje iz tretjega odstavka 28. a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk in 100/22 – ZNUZSZS) pozove, da predlagajo kandidata za predstavnika zavarovancev oziroma predstavnika uporabnikov v navedenem zavodu.

(2) Poziv iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- pogoje za imenovanje iz 3. in 4. člena tega pravilnika,
- rok za oddajo predloga iz prejšnjega odstavka, ki ne sme biti krajši od 15 dni od poziva,
- navedbo podatkov, ki jih mora vsebovati predlog iz prejšnjega odstavka, in listin, ki mu jih je treba priložiti.

(3) Minister na predlog iz prvega odstavka tega člena Vladi Republike Slovenije v imenovanje predlaga predstavnika zavarovancev in predstavnika uporabnikov.

(4) Predstavnika zavarovancev in predstavnika uporabnikov v svetu zavoda se razreši:

- če to sam zahteva,
- na predlog upravičenega predlagatelja iz prvega odstavka tega člena.

VI. USPOSABLJANJE ČLANOV SVETOV ZAVODOV

10. člen

(1) Ministrstvo organizira obvezno usposabljanje članov svetov zavodov, predstavnikov ustanovitelja, najmanj enkrat letno.

(2) Program obveznega usposabljanja vključuje naslednje vsebine:

- pristojnosti in vloga sveta zavoda,
- priprava strateških dokumentov, ki urejajo poslovanje zavodov,
- preprečevanje korupcije in krepitev integritete,
- poslovne finance in upravljanje s tveganji,
- druge vsebine, ki neposredno vplivajo na poslovanje in organiziranost zavodov.

(3) Prijavni obrazci, gradivo in drugi podatki, povezani z obveznim usposabljanjem, se objavijo na osrednjem spletnem mestu organov državne uprave najmanj 15 dni pred začetkom obveznega usposabljanja.

(4) Ministrstvo udeležencu obveznega usposabljanja izda potrdilo o udeležbi na obveznem usposabljanju.

(5) Člani svetov zavodov, predstavniki ustanovitelja, se morajo udeleževati tudi drugih dopolnilnih usposabljanj in posvetov, ki jih organizira ministrstvo. Član sveta zavoda, ki se usposabljanja oziroma posvetov iz tega člena ne more udeležiti zaradi materinskega dopusta, nenadne bolezni ali poškodbe oziroma zdravstvenega stanja ali zaradi drugega izrednega in nenadnega dogodka, ki mu onemogoča prihod na usposabljanje oziroma posvet, mora o razlogih neudeležbe obvestiti ministrstvo in obvestilu priložiti dokazila o razlogih neudeležbe.

VII. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

11. člen

Dosedanji člani svetov zavodov opravljajo svojo funkcijo do imenovanja novih članov svetov zavodov.

12. člen

Ta pravilnik se začne uporabljati 21. novembra 2022, razen 5. člena tega pravilnika, ki se začne uporabljati z dnem uveljavitve tega pravilnika.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-208/2022

Ljubljana, dne 4. oktobra 2022

EVA 2022-2711-0102

Danijel Bešič Loredan
minister
za zdravje

3076. Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21) minister za zdravje izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 72/17, 145/20, 97/21, 172/21, 47/22 in 71/22) se v 2. členu v drugem odstavku:

1. v preglednici »Dejavnost: ZDRAVSTVO, Tip osebe javnega prava: BOLNIŠNICA, Razpon plačnega razreda: 55–59«:
 – vrstica

»

27707	BOLNIŠNICA ZA OTROKE ŠENTVID PRI STIČNI	B017337	Direktor BOLN	55
-------	---	---------	---------------	----

«

spremeni tako, da se glasi:

»

27707	BOLNIŠNICA ZA OTROKE ŠENTVID PRI STIČNI	B017332	Direktor BOLN	55
-------	---	---------	---------------	----

«;

2. v preglednici »Dejavnost: ZDRAVSTVO, Tip osebe javnega prava: ZDRAVSTVENI DOM, Razpon plačnega razreda: 51–56«:

– vrstica

»

92045	ZDRAVSTVENI DOM IDRİJA	B017334	Direktor ZD	52
-------	------------------------	---------	-------------	----

«

spremeni tako, da se glasi:

»

92045	ZDRAVSTVENI DOM IDRİJA	B017334	Direktor ZD	53
-------	------------------------	---------	-------------	----

«;

– vrstica

»

92177	ZDRAVSTVENI DOM ZA ŠTUDENTE UNIVERZE V LJUBLJANI	B017334	Direktor ZD	51
-------	--	---------	-------------	----

«

spremeni tako, da se glasi:

»

92177	ZDRAVSTVENI DOM ZA ŠTUDENTE UNIVERZE V LJUBLJANI	B017334	Direktor ZD	52
-------	--	---------	-------------	----

«;

– vrstica

»

92312	ZDRAVSTVENI DOM PIRAN	B017334	Direktor ZD	51
-------	-----------------------	---------	-------------	----

«

spremeni tako, da se glasi:

»

92312	ZDRAVSTVENI DOM PIRAN	B017334	Direktor ZD	52
-------	-----------------------	---------	-------------	----

«;

– vrstica

»

92320	ZDRAVSTVENI DOM DR. FRANCA AMBROŽIČA POSTOJNA	B017334	Direktor ZD	52
-------	---	---------	-------------	----

«

spremeni tako, da se glasi:

»

92320	ZDRAVSTVENI DOM DR. FRANCA AMBROŽIČA POSTOJNA	B017334	Direktor ZD	53
-------	---	---------	-------------	----

«;

– vrstica

»

92355	ZDRAVSTVENI DOM RADLJE OB DRAVI JAVNI ZAVOD	B017334	Direktor ZD	51
-------	---	---------	-------------	----

«

spremeni tako, da se glasi:

»

92355	ZDRAVSTVENI DOM RADLJE OB DRAVI JAVNI ZAVOD	B017334	Direktor ZD	52
-------	---	---------	-------------	----

«;

– vrstica

»

92339	ZDRAVSTVENI DOM PTUJ	B017334	Direktor ZD	53
-------	----------------------	---------	-------------	----

«

spremeni tako, da se glasi:

»

92339	ZDRAVSTVENI DOM PTUJ	B017334	Direktor ZD	54
-------	----------------------	---------	-------------	----

«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-130/2022
Ljubljana, dne 6. oktobra 2022
EVA 2022-2711-0069

Danijel Bešič Loredan
minister
za zdravje

135/21) se v 2. členu na koncu dvaindvajsete alineje beseda »in« nadomesti z vejico.

Na koncu triindvajsete alineje se pika nadomesti z vejico, za njo pa se dodajo nove, štiriindvajseta do enaintrideseta alineja, ki se glasijo:

- »– vlog za vpis v razvid medijev,
- vlog za spremembo podatkov v razvidu medijev,
- vlog za izbris iz razvida medijev,
- vlog za spremembo izdajatelja v razvidu medijev,
- vlog za pridobitev potrdila o številu zaposlenih,
- vlog za pridobitev poimenskega seznama zaposlenih,
- prijav nezgod in poškodb pri delu in
- preklic prijav nezgod in poškodb pri delu.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-12/2022
Ljubljana, dne 6. oktobra 2022
EVA 2022-2130-0002

Matjaž Han
minister
za gospodarski razvoj in tehnologijo

P R A V I L N I K
o dopolnitvi Pravilnika o oddaji vlog v sistem
za podporo poslovnim subjektom

1. člen

V Pravilniku o oddaji vlog v sistem za podporo poslovnim subjektom (Uradni list RS, št. 40/18, 82/18, 82/19, 195/20 in

Soglašam!
Sanja Ajanović Hovnik
ministrica
za javno upravo

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
2999.	Sklep o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Pravil Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji	9097	
3000.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	9097	
3001.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	9097	
3002.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	9098	
3003.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	9098	
3004.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	9098	
3005.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	9098	
3006.	Sklep o razrešitvi predsednice nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško	9098	
3007.	Sklep o razrešitvi člana Sveta za elektronske komunikacije Republike Slovenije	9099	
VLADA			
3008.	Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi Slovenskega inštituta za standardizacijo	9099	
3009.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto	9099	
3010.	Sklep o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno in inovacijsko središče Pomurje	9101	
MINISTRSTVA			
3075.	Pravilnik o podrobnejših pogojih za imenovanje, sestavo in številčno razmerje predstavnikov v svetu javnega zdravstvenega zavoda ter postopku za izbiro članov v svetih javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija	9211	
3076.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	9213	
3077.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o oddaji vlog v sistem za podporo poslovnim subjektom	9214	
3011.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o določitvi cene obrazcev potnih listin	9101	
3012.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o štipendiranju v Slovenski vojski	9101	
3013.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o usmerjanju in nadzoru policije	9102	
3014.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov	9104	
3015.	Odločba o prenehanju ustanove »Fundacija SC 21, ustanova«	9104	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3016.	Operativno-tehnična zahteva o uporabi in ocenjevanju znanja slovenskega jezika v civilnem letalstvu	9105	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3017.	Sklep o višini stroškov izpita	9122	
OBČINE			
CELJE			
3018.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Nova vas – območje NV-4-1	9123	
3019.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Teharje sever	9129	
3020.	Sklep št. 1/2022 o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	9131	
3021.	Sklep št. 3/2022 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra		9135
CERKNO			
3022.	Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti Občine Cerknno		9135
3023.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Cerknno za leto 2022		9137
3024.	Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Cerknno		9139
3025.	Pravilnik o sofinanciranju programov na področju socialno humanitarnih dejavnosti v Občini Cerknno		9141
3026.	Sklep o lokacijski preveritvi LP 03 na območju enote urejanja prostora KE09/A9		9143
3027.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		9143
DOBROVA - POLHOV GRADEC			
3028.	Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena		9144
3029.	Sklep o seznanitvi s predlogom Sklepa o ugotovitvi javne koristi – zaradi interesa odkupa oziroma razlastitve zemljišča in o javni razgrnitvi sklepa		9144
IG			
3030.	Odlok o porabi proračunske rezerve za leto 2022		9146
KANAL			
3031.	Pravilnik o pokopu na način z raztrosom pepela pokojnika na pokopališču Kanal		9147
3032.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Kanal ob Soči za volilno leto 2022		9148
KOPER			
3072.	Odlok o dopolnitvi Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022		9207
3073.	Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« v parkirnem objektu PH Sonce		9208
3074.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena		9209
KRANJ			
3033.	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Kranj na področju splošne medicine v Domu upokoencev Kranj		9148
3034.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1015/10 (ID 7260956) in katastrska občina 2140 PODREČA parcela 1016/2 (ID 7260923)		9149
3035.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2100 KRANJ parcela 999/3 (ID 7274236)		9149
3036.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 74/36 (ID 6056784)		9150
3037.	Sklep o spremembi Sklepa o razpisu svetovalnega referenduma za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Planina in Huje za združitev Krajevne skupnosti Planina in Krajevne skupnosti Huje		9150
3038.	Sklep o spremembi Sklepa o razpisu svetovalnega referenduma za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Bratov Smuk in Primskovo o spremembi območja krajevnih skupnosti Bratov Smuk in Primskovo		9150
LJUBLJANA			
3039.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o grbu, zastavi in imenu Mestne občine Ljubljana ter znaku Ljubljana		9151
3040.	Odlok o spremembi in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov		9168

3041.	Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra	9168	3061.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2022	9197
3042.	Sklep o lokacijski preveritvi za del območja Zazidalnega načrta za območje Potniškega centra Ljubljana (za dele prostorskih enot P3a, P3b, P4, P6, P10, P12a in P12b)	9168	3062.	Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2022	9198
3043.	Akt o javno-zasebnem partnerstvu za projekt »Park varne mobilnosti«	9169	3063.	Sklep o potrditvi Operativnega programa za opremljanje aglomeracij z infrastrukturo za odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Občini Trebnje	9199
	LJUBNO			TURNIŠČE	
3044.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2022	9173	3064.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Turnišče	9199
	ODRANCI			ŽELEZNIKI	
3045.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Odranci za leto 2022	9173	3065.	Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Železniki	9199
	PIRAN		3066.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Železniki	9202
3046.	Sklep o zavrnitvi Elaborata lokacijske preveritve	9175		ŽIROVNICA	
	PREBOLD		3067.	Obvezna razlaga šestega odstavka 115. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Žirovnica	9202
3047.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Prebold za leto 2022	9176	3068.	Odlok o spremembah Odloka o občinskih cestah	9203
	REČICA OB SAVINJI		3069.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žirovnica	9203
3048.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2022	9178	3070.	Sklep o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Občine Žirovnica	9206
	RIBNICA		3071.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	9207
3049.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Ribnica	9179			
	SEMIČ				
3050.	Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Semič	9180			
3051.	Odlok o podelitvi naziva Častni občan Občine Semič	9185			
3052.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Semič	9185			
3053.	Sklep o delnem povračilu stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Semič	9186			
	ŠKOCJAN				
3054.	Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2023	9186			
3055.	Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2024	9190			
3056.	Odlok o porabi sredstev rezervnega sklada proračunske rezerve	9193			
3057.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoz komunalnih odpadkov in gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Škocjan	9193			
3058.	Pravilnik o kriterijih in načinu sprejemanja predšolskih otrok v oddelke Vrtca Radovednež Škocjan	9194			
3059.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Škocjan	9196			
	TREBNJE				
3060.	Odlok o določitvi takse za obravnavo zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu in nadomestila stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje	9196			

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 128/22 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	2143
Javne dražbe	2194
Razpisi delovnih mest	2196
Druge objave	2201
Objave po Zakonu o političnih strankah	2203
Objave sodišč	2204
Izvršbe	2204
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2204
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2205
Oklici pogrešanih	2209
Preklici	2211
Spričevala preklicujejo	2211
Drugo preklicujejo	2211

