



### Javni razpisi

Št. 302-0003/2022

Ob-2400/22

#### Popravek

#### Javnega razpisa za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj v letu 2022

Besedilo v prvi alineji drugega odstavka II. poglavja Predmet javnega razpisa se namesto besedila

– »začetno investicijo novoustanovljenega podjetja (kot začetna investicija se šteje investicija v podjetju, ki je bilo ustanovljeno 1. 1. 2021 ali kasneje)«

po novem glasi:

– »začetno investicijo novoustanovljenega podjetja (kot začetna investicija se šteje investicija v podjetju, ki je bilo ustanovljeno 1. 1. 2020 ali kasneje)«.

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 4300-15/2022/5

Ob-2399/22

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, Ljubljana, objavlja

#### javni razpis

#### spodbude za mikropodjetja v lesarstvu (MIKRO 22-23)

##### 1. Pravne podlage:

– Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022) (Uradni list RS, št. 174/20),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (DP2023) (Uradni list RS, št. 187/21),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),

– Uredba Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi

nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39),

– Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljevanju besedila: Uredba 1407/2013/EU),

– Shema državnih pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve: M001-2399245-2015/II, datum potrditve sheme: 10. 11. 2020; trajanje sheme: do 31. 12. 2023),

– Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, št. 3030-4/2015/8 z dne 22. 3. 2022.

2. *Ime oziroma naziv in sedež proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva:* uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

##### 3. Namen, cilj in predmet javnega razpisa

###### 3.1. Namen in cilj javnega razpisa

Mikropodjetja, v razredu od 0 do 5 zaposlenih, predstavljajo okoli 80% vseh podjetij v lesnopredelovalni panogi, ki na eni strani s svojo razpršenostjo predstavljajo pomemben dejavnik razvoja v lokalnih okoljih, po drugi strani pa so ranljiva na zunanje dejavnike npr. epidemijo Covid-19, zato je namen tega javnega razpisa spodbuditi razvoj mikropodjetij na področju lesarstva in s tem izkoristiti razvojni potencial slovenske strateške surovine (lesa).

Cilj javnega razpisa je dvigniti konkurenčnost in rast mikropodjetij na področju lesarstva, povečati njihovo odpornost na zunanje vplive ter dvigniti dodano vrednost, in ga bomo dosegli s sofinanciranjem stroškov opredmetenih in neopredmetenih sredstev ter stroškov plač ter drugih stroškov v povezavi z razvojem novih proizvodov iz lesa.

###### 3.2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje investicij mikropodjetij v opredmetena in neopredmetena sredstva ter stroškov plač ter drugih stroškov dela v povezavi z razvojem novih proizvodov iz lesa. Poudarek bo dan projektom, ki bodo omogočali nadaljnji razvoj in trajnostno rast mikropodjetij na okolju prijazen način in skladno s principi krožnega gospodarstva.

###### 4. Ciljne skupine/upravičenci

Na ta javni razpis (v nadaljnjem besedilu: razpis) se lahko prijavijo mikro podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot go-

spodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga. Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja vlagatelji upoštevajo določila Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

Prijavitelji po razpisu so podjetja, ki na trg uvajajo proizvode in storitve na področju rabe lesa in imajo skladno s Prilogo I Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08; v nadaljnjem besedilu: SKD 2008), registrirano dejavnost:

– oddelek C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva, ali

– oddelek C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic).

Prijavitelji (po odobritvi sofinanciranja: upravičenci) po razpisu so podjetja, ki so se registrirala oziroma priglasila pri pristojnem organu pred oddajo vloge na ta razpis (upoštevajo se datum registracije podjetja na sodišču oziroma pri pristojnem organu).

#### 5. Pogoji za kandidiranje

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje razpisa.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev za kandidiranje lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila in dokazila.

Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, sklep o dodelitvi sredstev pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Za izvedbo postopka obravnave vlog (preverjanje pogojev, ocenjevanje, priprava sklepov itd.) je imenovana strokovna komisija za izvedbo razpisa. Za vse pravočasne, pravilno označene in formalno popolne vloge (v nadaljevanju: formalna popolnost vloge) strokovna komisija najprej preveri, ali vloga izpolnjuje vse pogoje razpisa. Če ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev razpisa, nadaljnega ocenjevanja po merilih komisija ne izvede, vloga prijavitelja pa se zaradi neizpolnjevanja pogojev zavrne.

#### 5.1. Splošni pogoji za prijavitelje

Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje, ki so v 4. poglavju »Ciljne skupine/upravičenci« navedeni za ciljne skupine/končne prejemnike.

2. Na dan oddaje vloge mora prijavitelj imeti pri pristojnem organu vpisan poslovni naslov, poslovno enoto, podružnico ali drug del poslovnega subjekta, kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta.

3. Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 evrov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije,

Slovenski regionalno razvojni sklad) iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravnomočni odločbi pristojnega organa.

4. V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne oddaje vloge, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od stopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnega postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US) ali v likvidaciji po določilih Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Za prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhajajo iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo 1407/2013/EU ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L št. 130 z dne 24. 4. 2020, str. 11);

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni

od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik/i prijavitelja v skladu s 24. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22) ni/niso vpleten/i v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeta državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

13. Pri projektu je upoštevano pravilo kumulacije državnih pomoči – skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči oziroma zneska državne pomoči, kot to določa shema državne pomoči, veljavna za razpis.

14. Prijavitelj se je seznanil in se strinja z vsemi pogoji, ki so navedeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

15. Prijavitelj izjavlja, da vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom.

16. Prijavitelj izjavlja, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

#### 5.2. Posebni pogoji za prijavitelje

1. Vlagatelj na dan oddaje vloge izkazuje do 5,00 zaposlenih.

2. Prijavitelj ni prejel oziroma ni v postopku obravnave za pridobitev nepovratnih sredstev iz naslova Javnega razpisa za spodbujanje večje predelave lesa za hitrejši prehod v podnebno nevtralnno družbo (NOO LES), objavljenega v Uradnem listu RS, št. 43 dne 25. 3. 2022.

3. Prijavitelj mora voditi posebno, ločeno knjigovodsko evidenco upravičenih in neupravičenih stroškov, skladno s tega razpisa, ki se nanašajo na projekt pod številko, ki jo bodo navedli v Izjavi prijavitelja o izpolnjevanju razpisnih pogojev.

#### 5.3. Posebni pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in predmetom razpisa.

2. Prijavitelj predloži finančno konstrukcijo projekta, ki vsebuje dinamiko po letih in vire financiranja. Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov z lizingom ni dovoljeno.

3. Projekt mora biti izveden na področju uporabe lesa in/ali lesnih tvoriv (delež lesa v lesnih tvorivih mora biti nad 50% volumna) (registracija projekta na področju SKD 2008 C16 ali C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic).

4. Projekt mora biti tržno naravnani (iz prijavnice dokumentacije mora biti razvidno, da obstaja trg in možnost prodaje predvidenih izdelkov oziroma storitev).

5. Projekt se ne sme začeti pred oddajo vloge na razpis.

6. Upravičeni stroški se sofinancirajo v višini največ 60% upravičenih stroškov, preostanek zagotavljajo upravičenci.

7. Načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov posameznega projekta mora znašati vsaj 5.000,00 EUR ter največ 50.000,00 EUR.

Za dokazovanje izpolnjevanja dodatnih razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo (Izjava prijavitelja) o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev, s katerim pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na razpisu). Izjava prijavitelja je del razpisne dokumentacije.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev prijavitelja, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Za vse zgoraj naštetih pogojev je dokazovanje podrobneje predstavljeno v razpisni dokumentaciji.

#### 6. Merila za ocenjevanje vlog in postopek izbora

Postopek in način izbora je podrobno naveden v razpisni dokumentaciji.

Vloge na razpis obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje minister pristojen za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Strokovna komisija bo v prvi fazi preverjala formalno popolnost vlog. Prijavitelji, ki bodo podali formalno nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi le-teh. Dopolnitev vlog je mogoča v roku 8 delovnih dni od prejema poziva k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v določenem roku, bodo zavržene.

Prijavitelj v dopolnitvi v skladu z Uredbo o merilih, postopkih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog ne sme spreminjati:

1. višine zaprošenih sredstev,

2. tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,

3. tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev.

V kolikor bi prijavitelji v dopolnitvi spreminjali zgoraj navedene dele vloge, se upoštevajo navedbe iz prvotne vloge.

Dopolnitev vlog je namenjena zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov, obrazcev oziroma podatkov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev ob izteku roka za oddajo vloge na razpis.

Izključno prijavitelj sme ob pisnem soglasju neposrednega uporabnika državnega proračuna popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati.

V drugi fazi bo strokovna komisija preverjala izpolnjevanje pogojev za kandidiranje. Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev za kandidiranje in vloge, ki ne bodo skladne z nameni razpisa, se zavrnejo. Popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bo strokovna komisija ocenila v skladu z objavljenimi merili.

Za vse pravočasne, pravilno označene in popolne vloge komisija najprej ugotovi, ali vloga izpolnjuje vse pogoje razpisa. Če ugotovi, da ne izpolnjuje vseh pogojev razpisa, se nadaljnega ocenjevanja po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vsako vlogo, ki izpolnjuje vse pogoje za kandidiranje, ocenita dva neodvisna ocenjevalca. Ocena pri posameznem merilu je povprečje njunih ocen. V primeru razhajanj ocen ocenjevalcev pri posameznem merilu, se do ocene opredeli strokovna komisija na seji, ki tudi določi končno oceno tega merila, kar ustrezno evidentira v okviru zapisnika. Vloge strokovna komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

	MERILO	Največje št. točk
1.	Bonitetna ocena prijavitelja – boniteta (finančna) na osnovi GVIN podjetja Bisnode d.o.o.	3
	– A1 – A3	3
	– B1 – B3	2
	– C1 – C2	1
	– C3 in nižje / je nima	0
2.	Povezovanje in izmenjava znanja v lesni vrednostni verigi	3
	– Povezovanje (najmanj 1 pismo o nameri, predpogodba)	3
	– Ni povezovanja	0
3.	Uporaba lesnih vrst v okviru projekta	2
	– Uporaba listavcev več kot 50%	2
	– Uporaba iglavcev in listavcev v enakem razmerju 50% / 50%	1
	– Uporaba iglavcev več kot 50%	0
4.	Povečanje dodane vrednosti ali zaposlenosti	10
	Povečanje števila zaposlenih (za polni delovni čas)	
	– za vsako novo delovno mesto 5 točk, vendar največ 10 točk	10
	Dodana vrednost na zaposlenega (primerjava podatkov v poslovnih izkazih za leto pred oddajo vloge in dve leti po zaključku projekta)	
	– Za vsak % povečanja 1 točka, vendar največ 10 točk	10
5.	Stopnja predelave lesa	10
	– 91% do 100%	10
	– od 71% do 90%	6
	– do 70%	2
6.	Tržna in prodajna naravnost	5
	– izdelana tržna analiza, s projekcijami bodočega poslovanja	5
	– tržna analiza je pomanjkljiva (pomanjkljiva analitika) oziroma izkazuje omejeno rast poslovanja	3
	– nič od navedenega	0
7.	Inovativnost	5
	– projekt izkazuje inovativnost (razvoj novih produktov oziroma nadgradnja produkta)	5
	– projekt ne izkazuje inovativnosti	0
8.	Krožno gospodarstvo (točke se seštevajo)	3
	– glede na obstoječe stanje, je delovnem procesu predvidena večja snovna in energetska učinkovitost	
	DA 2 NE 0	2
	– predvidena je ponovna uporaba že rabljene surovine	
	DA 1 NE 0	1
9.	Trajnostna rast podjetja (leta obstoja podjetja od oddaje vloge)	7
	– več kot 11 let	7
	– od 6 do 10 let	5
	– od 1 do 5 let	3
	– manj kot 1 leto	0
10.	Kakovost projekta (digitalizacija, usposobljenost kadrov, izvedba projekta)	5
	– v projekt je vključena digitalizacija proizvodnje, vključeni kadri so ustrezno usposobljeni in izvedba projekta je ustrezno popisana	5
	– v projekt je vključena digitalizacija proizvodnje, vključeni kadri so ustrezno usposobljeni ali izvedba projekta je ustrezno popisana (izpolnjevati mora dve zahtevi)	3
	– nič od navedenega	0
11.	Regionalni kriterij	9
	– Koefficient razvitosti občine (za leti 2022 in 2023)	
	– do vključno 0,8 – 3 točke,	
	– od 0,81 do vključno 1 – 2 točki,	
	– od 1,01 do vključno 1,2 – 1 točka,	
	– od 1,21 – 0 točk	3
	– Uvrstitev na obmejno problemsko območje po prvem odstavku 24. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16)	3
	– Triglavski narodni park	3
	Skupaj	62



Prag števila točk, potrebnih za odobritev sofinanciranja, je 27 točk. V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov, ki so dosegli prag števila točk, presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk, prednost pri dodelitvi bodo imeli projekti z višjim številom točk. V primeru, da bo več projektov z enako oceno, se bo upoštevalo število točk pri merilu kakovost projekta in nato še merilo krožno gospodarstvo.

V primeru, da bodo projekti tudi pri tem merilu dosegli enako oceno, se bo upoštevala višina točk pri merilu, vezanem na regionalni kriterij.

Skupno število možnih točk je 62.

Način ocenjevanja vlog, način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

#### 7. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega razpisa, je 1.000.000,00 EUR.

Proračunska postavka	Leto 2022	Leto 2023	SKUPAJ
PP 160046 Spodbujanje lesne industrije	300.000,00	700.000,00	1.000.000,00

Višina razpisanih sredstev se lahko spremeni z objavo spremembe razpisa o povečanju sredstev v Uradnem listu RS vse do izdaje sklepov o izboru za sofinanciranje.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju med ministrstvom in izbranim prijaviteljem kot upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi razpis in izdane sklepe o sofinanciranju, ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. V kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo si pridružuje pravico, da lahko razpis, kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)dodelitvi sredstev, preklic ali spremeni z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. *Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva:* obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične z oddajo vloge na razpis in konča 15. 10. 2023.

#### 9. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči

Ministrstvo bo sofinanciralo upravičene stroške v višini največ 60%, preostanek zagotavljajo upravičenci.

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot določa shema državnih pomoči de minimis. Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju/upravičencu na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000,00 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne sme pa se uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

#### 10. Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči in način financiranja

Upravičeni so naslednji stroški:

- stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev (nakup nove opreme in orodij ter novih strojev),
- stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev (nakup tehnologije z nakupom patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, znanja ali nepatentiranega tehničnega znanja),
- stroški plač in drugi stroški dela v povezavi z razvojem novih proizvodov iz lesa za enega zaposlenega.

Standardni strošek na enoto je 11,93 EUR na ur in je izračunan na podlagi Metodologije, ki je del razpisne dokumentacije. Strošek zaposlenega na projektu je največ 160 učinkovitih delovnih ur.

Vsi ostali stroški so neupravičeni.

Po razpisu so neupravičeni tudi stroški za nakup sončnih elektrarn, solarnih panelov, kotlov in peči (vse, kar je v povezavi s produkcijo energije, vključno s toplotno).

Neupravičeni so tudi stroški za nakup licenc za splošne pisarniške programe (npr. MS Office) in splošne operacijske sisteme (npr. MS Windows).

Upravičeni stroški morajo biti neposredno povezani s projektom in se morajo nanašati neposredno na izdelek, ki ga proizvaja prijavitelj.

Financiranje projekta oziroma upravičeni stroški, ki so predmet sofinanciranja, se morajo uporabljati izključno pri upravičencu, ter se morajo:

- v primeru osnovnih sredstev vključiti v aktivo podjetja ter obravnavati kot sredstva, ki se amortizirajo,
- kupiti od tretje osebe po tržnih pogojih od nepovezanih oseb (tretja oseba ne sme biti 25% ali več kapitalsko povezana s prijaviteljem; lastniški deleži ali glasovalne pravice morajo biti manjše od 25%). Nakup tudi ni dovoljen med sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda ali med fizično osebo ustanoviteljem s.p.-ja oziroma med lastnikom gospodarske družbe in gospodarsko družbo ali med povezanimi družbami, po Uredbi 651/2014/EU. Omejitve zaradi sorodstvenih povezav se upoštevajo tudi med prodajalcem in prijaviteljem, katerih lastniki so v sorodstvenem razmerju in imajo več kot 25% lastništvo v pravnih osebah.

Sredstva in zaposlene, ki so del sofinanciranega projekta, mora upravičenec ohraniti še najmanj 2 leti po zaključku projekta.

#### 11. Način financiranja upravičenih stroškov

Sredstva za sofinanciranje bodo prejemnikom nakazana na osnovi izstavljenih zahtevkov za izplačilo, in sicer v enkratnem znesku po predložitvi in potrditvi zahtevka za izplačilo.

Sredstva, dodeljena v okviru razpisa, predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«.

Pri projektu se za uveljavljanje stroškov nakupa opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev uporablja dokazila dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroškov.

Upravičenci morajo izvesti projekt v skladu s temeljnimi načeli zakona o javnem naročanju, in sicer (i) načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, (ii) načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, (iii) načelo transparentnosti oddaje naročil, (iv) načelo enakopravne obravnave ponudnikov in (v) načelo sorazmernosti ter skladno z določili pogodbe o sofinanciranju. Upoštevanje naštetih načel se lahko izkazuje le na način, da se celoten postopek ustrezno dokumentira in obrazloži.

V okviru obravnave vlog prijaviteljev bo strokovna komisija izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« preverila na podlagi podatkov prijavitelja, ki so sestavni del vloge za izvedbo projekta, in dodatno s poizvedbo pri Sektorju za spremljanje državnih pomoči na Ministrstvu za finance.

V primeru, da strokovna komisija ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene prijavitelju, presežala 200.000,00 EUR v obdobju treh poslovnih let, ne glede na obliko ali namen pomoči, pomoči takšni vlogi po pravilu »de minimis« ne bo dodelila.

V primeru prekoračitve dovoljenega zneska pomoči po pravilu »de minimis« v predpisanem obdobju, in sicer z dodelitvijo sredstev na podlagi tega razpisa, je upravičenec dolžan prejeta sredstva, s katerimi je zgornjo mejo dovoljene de minimis pomoči presežal, v celoti vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Dovoljena je kumulacija pomoči po pravilu »de minimis« z drugimi vrstami pomoči za iste upravičene stroške, vendar le, če se s takšno kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči in znesek pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah).

#### 12. Roki in način prijave na razpis

Roka za oddajo vlog sta 30. 6. 2022 in 18. 11. 2022.

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino razpisa in da se z njo strinja.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v IV. poglavju razpisne dokumentacije.

Vloge je potrebno vložiti na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana. Kot pravočasne bodo upoštewane vloge, ki bodo do navedenega roka osebno oddane v času uradnih ur v vložišče ministrstva (pri recepciji) oziroma do navedenega roka priporočeno oddane na pošti. Upošteval se bo datum razviden iz poštnega žiga, odtisnjene na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od roka za predložitev vlog. V primeru, da iz ovojnice ne bo razviden datum na poštnem žigu in v primeru neposredne predložitve vloge na sedežu ministrstva, pa velja datum, vpisan na potrdilu ministrstva o prejemu pošiljke, ki prav tako ne sme biti kasnejši od roka za predložitev vlog.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodili v razpisni dokumentaciji in sicer v zaprti obojnici z navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis Spodbude za

mikropodjetja v lesarstvu (MIKRO 22-23)«, in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

Prijavitelj priloži vlogi tudi prijavi obrazec v elektronski obliki (wordov dokument in pdf – sken podpisane) na žigosanega obrazca) na elektronskem mediju (USB ključek, DVD ali CD), kar pa ne predstavlja elementa presoje popolnosti vloge.

#### 13. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Pri odpiranju se bodo upoštevale vse vloge, ki bodo ne glede na način dostave prispele v vložišče Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo do roka za oddajo vloge. Vloge, ki bodo prispele po roku za zadnje odpiranje, se s sklepom zavržejo. Prijavitelja bo o tem ministrstvo pisno obvestilo.

Neustrezno označene ter nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavrne in vrnjene prijaviteljem.

Na odpiranju bo strokovna komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in popolnost prispelih vlog.

Strokovna komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od osmih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavrne.

Strokovna komisija za dodelitev sredstev bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot neustrezna zavrne.

#### 14. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa

Prijavitelji bodo o izidu njihove vloge obveščeni najkasneje v roku šestdeset dni od datuma odpiranja vlog.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe. Prijavitelj lahko umakne vlogo za pridobitev sredstev do pravnomočnosti sklepa o izboru.

Zoper sklep o (ne)izboru, se lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva.

#### 15. Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR<sup>1</sup>, Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20) ter 115. in 140. členom Uredbe 1303/2013/EU.

<sup>1</sup> Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2).

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, je izvedba razpisa ali javnega poziva, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu razpisa ali javnega poziva in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv projekta, občino upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

#### 16. *Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja*

Končni prejemnik bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzorim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 5 let po zaključku projekta.

Končni prejemnik mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za katere pa bo končni prejemnik dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za projekt.

17. *Razpoložljivost razpisne dokumentacije*: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave razpisa dalje objavljena na spletni strani <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/>.

#### 18. *Dodatne informacije*

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov [sebastijan.milovanovic-jarh@gov.si](mailto:sebastijan.milovanovic-jarh@gov.si) ali [mitja.spes@gov.si](mailto:mitja.spes@gov.si).

Vprašanja morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje štiri delovne dni pred iztekom posameznega roka za oddajo vloge. Ministrstvo bo objavilo odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom

posameznega roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pozorni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/>.

#### **Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo**

Št. 6036-4/2022/4

Ob-2382/22

Za izvrševanje 47. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18 in 189/20 – ZFRO) ter v skladu s 50. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 29. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP), 216. in 219. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), objavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo)

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje plač zaposlenih organizatorjev izobraževanja odraslih v javnih organizacijah za izobraževanje odraslih in javnih srednjih šolah v letu 2022**

##### I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje plač organizatorjev izobraževanja odraslih v javnih organizacijah za izobraževanje odraslih in javnih srednjih šolah, ki izvajajo izobraževanje odraslih (v nadaljevanju: izvajalci) v letu 2022.

Cilj javnega razpisa je finančna podpora izvajalcem z namenom zagotavljanja sredstev za plače zaposlenih in spremljanje zavodov pri načrtovanju števila ur izobraževalnega dela, spremljanje števila udeležencev, števila zaposlenih in drugih kapacitet ter spremljanje realizacije števila ur opravljenega izobraževalnega dela.

##### II. Okvirna višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih sredstev je 400.000,00 EUR.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije za leto 2022 znotraj ukrepa 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih na proračunski postavki 722910 – Dejavnost izobraževanja odraslih, konto 4120 (tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam), konto 4133 (tekoči transferi v javne zavode) in konto 4135 (tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb).

##### III. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo sledeče pogoje:

– so javni zavod,

– imajo zaposlenega organizatorja izobraževanja odraslih, kar se dokaže s kopijo pogodbe o zaposlitvi in

– imajo v šolskem letu 2021/22 vpisane udeležence izobraževanja odraslih, pri čemer so upoštevani javnoveljavni izobraževalni programi za pridobitev srednješolske izobrazbe, vključno z maturitetnim in poklicnim tečajem, ter javnoveljavnih izobraževalnih programov za odrasle, po katerih se ne pridobi javnoveljavna izobrazba (jezikovni programi, programi splošnega in državljskega izobraževanja).

#### IV. Način izračuna višine dodeljenih sredstev

Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje plač organizatorjev izobraževanja odraslih za posameznega izvajalca se določi na naslednji način:

1. Izvajalec v vlogi navede število načrtovanih ur organiziranega izobraževalnega dela v šolskem letu 2021/22 za udeležence v javnoveljavnih izobraževalnih programih za pridobitev srednješolske izobrazbe, vključno z maturitetnim in poklicnim tečajem, ter javnoveljavnih izobraževalnih programov za odrasle, po katerih se ne pridobi javnoveljavna izobrazba (jezikovni programi, programi splošnega in državljskega izobraževanja).

2. Ministrstvo načrtovano število ur ovrednoti s faktorjem, in sicer:

a. število načrtovanih ur pri izobraževalnih programih za pridobitev srednješolske izobrazbe, vključno z maturitetnim in poklicnim tečajem, se pomnoži z 1,4;

b. število načrtovanih ur pri jezikovnem izobraževanju se pomnoži z 0,5;

c. število načrtovanih ur pri programih splošnega in državljskega izobraževanja se pomnoži z 1,8.

3. Do sredstev so upravičeni izvajalci, ki bodo po preračunu s faktorji iz prejšnje točke dosegli najmanj 1667 ur organiziranega izobraževalnega dela.

4. Ministrstvo določi vrednost ure glede na skupno vsoto ur vseh izvajalcev, ki bodo upravičeni do sofinanciranja ter razpoložljiva sredstva, določena s tem javnim razpisom.

5. Višina sredstev za posameznega izvajalca se izračuna tako, da se pomnoži število ovrednotenih ur z določeno vrednostjo ene ure.

#### V. Način in rok prijave na javni razpis

Izvajalci za prijavo na razpis pošljite pisno vlogo z vso zahtevano dokumentacijo na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, najkasneje do 10. 6. 2022. Za pravočasno se šteje vloga, ki bo na dan izteka roka za oddajo označena s poštnim žigom in poslana priporočeno ali oddana na dan izteka roka do 12. ure v vložišče Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Vlogo oddajte v zaprti ovojnici z označenim nazivom in naslovom izvajalca ter vidnima oznakama »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje plač organizatorjev izobraževanja odraslih v letu 2022« in »Prijava«. Priporočamo, da uporabite vzorec za označitev ovojnice iz razpisne dokumentacije (priloga 1).

Vloge, ki bodo oddane po izteku predpisanega roka ali ne bodo imele predpisanih oznak, bodo pred odpiranjem izločene iz nadaljnjega postopka in s sklepom zavržene. S sklepom bodo zavržene tudi vse vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih in po pozivu za formalno dopolnitev pravočasno ter ustrezno dopolnjene.

VI. Odpiranje vlog in rok za obveščanje o izidu javnega razpisa: v skladu s tretjim odstavkom 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22) odpiranje vlog ne bo javno. Izvajalci bodo o izboru obveščeni pisno v 45 dneh po preteku roka za prijavo.

VII. Razpisna dokumentacija: besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija sta na voljo na spletni strani ministrstva: [http://www.mizs.gov.si/si/javne\\_objave\\_in\\_razpisi/javni\\_razpisi/](http://www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi/javni_razpisi/). Dodatne informacije glede javnega razpisa lahko dobite pri Mihi Podržaju na tel. 01/400-54-58, vsak delovni dan od 10. do 11. ure.

#### Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Ob-2413/22

Na podlagi šeste alineje prvega odstavka 7. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22 in 43/22), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22) in Sklepa o začetku postopka za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov varovanja in krepitve zdravja do leta 2025, št. 181-65/2022/17 z dne 18. 5. 2022, objavlja Ministrstvo za zdravje, Stefanova 5, Ljubljana

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov varovanja in krepitve zdravja do leta 2025

##### I. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je sofinanciranje programov varovanja in krepitve zdravja, ki prispevajo k izvajanju Resolucije o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2015–2025, Skupaj za družbo zdravja (Uradni list RS, št. 25/16), predvsem na prednostnih področjih 6.1. Krepitev in varovanje zdravja ter preprečevanje bolezni – javno zdravje in 6.2. Optimizacija zdravstvene oskrbe – zdravstvena dejavnost, in podpirajo programe in aktivnosti za uresničevanje zakonodajnih in strateških dokumentov na področju zdrave in uravnotežene prehrane in telesne dejavnosti, preprečevanja nalezljivih bolezni s cepljenjem, obvladovanja okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih bolezni, preprečevanja rabe dovoljenih in prepovedanih drog ter nekemičnih zasvojenosti in s tem povezane škode, krepitve duševnega zdravja, preprečevanja in obvladovanja kroničnih bolezni ter zdravega življenjskega sloga mladih.

Poseben poudarek javnega razpisa je na naslavljanju potreb ranljivih skupin prebivalstva, spodbujanju mreženja, sodelovanja in partnerstva med organizacijami ter institucijami, ki delujejo na vsebinskih področjih tega javnega razpisa.

II. Predmet javnega razpisa in razpoložljiva sredstva po področjih in po letih

Predmet javnega razpisa so programi na naslednjih področjih in pod-področjih, s pripadajočimi sredstvi:

Področje A: Zdrava in uravnotežena prehrana in telesna dejavnost za zdravje

Sredstva za sofinanciranje programov za leta 2023, 2024, 2025 v okviru javnega razpisa znašajo skupno največ 1.800.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 600.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 600.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 600.000,00 EUR.



Področje B: Preprečevanje nalezljivih bolezni s cepljenjem, obvladovanje okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb

Sredstva za sofinanciranje programov za leta 2023, 2024, 2025 v okviru javnega razpisa znašajo skupno največ 1.000.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 350.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 325.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 325.000,00 EUR.

Razpisana sredstva na tem področju se razdelijo po naslednjih pod-področjih:

Pod-področje B1. Programi za povečanje deleža cepljenih v Republiki Sloveniji in izvajanje zdravstveno vzgojne dejavnosti na področju cepljenja – največ 120.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 40.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 40.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 40.000,00 EUR.

Pod-področje B2. Programi za preprečevanje okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb med skupinami z najvišjim tveganjem, preprečevanje diskriminacije in stigmatizacije v povezavi z okužbo s HIV, vrstniške podpore ter opolnomočenja oseb, ki živijo s HIV – največ 400.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 140.000,00 EUR, za leto 2024 130.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 130.000,00 EUR.

Pod-področje B3. Programi anonimnega testiranja na HIV in druge spolno prenosljive okužbe s svetovanjem v skupnosti za moške, ki imajo spolne odnose z moškimi – največ 480.000,00 EUR, od tega okvirno 170.000,00 EUR za leto 2023, okvirno 155.000,00 EUR za leto 2024 in okvirno 155.000,00 EUR za leto 2025.

Področje C: Preprečevanje rabe dovoljenih in prepovedanih drog ter nekemičnih zasvojenosti in s tem povezane škode

Sredstva za sofinanciranje programov za leta 2023, 2024 in 2025 v okviru javnega razpisa znašajo skupno največ 4.400.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 1.700.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 1.350.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 1.350.000,00 EUR.

Razpisana sredstva na tem področju se razdelijo po naslednjih pod-področjih:

Pod-področje C1. Programi zmanjševanja tvegane in škodljive rabe alkohola – največ 1.200.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 450.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 375.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 375.000,00 EUR.

Pod-področje C2. Programi zmanjševanja rabe tobaka, tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov – največ 1.000.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 400.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 300.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 300.000,00 EUR.

Pod-področje C3. Programi zmanjševanja povpraševanja po prepovedanih drogah in drugih psihoaktivnih snoveh in z njimi povezane škode – največ 1.200.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 450.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 375.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 375.000,00 EUR.

Pod-področje C4. Programi preprečevanja nekemičnih zasvojenosti – največ 1.000.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 400.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 300.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 300.000,00 EUR.

Področje D: Krepitev duševnega zdravja in nujenja psihosocialne pomoči

Sredstva za sofinanciranje programov za leta 2023, 2024 in 2025 v okviru javnega razpisa znašajo skupno največ 1.800.000,00 EUR, od tega okvirno 700.000,00 EUR za leto 2023, okvirno 550.000,00 EUR za leto 2024 in okvirno 550.000,00 EUR za leto 2025.

Razpisna sredstva na tem področju se razdelijo po naslednjih pod-področjih:

Pod-področje D1. Programi krepitve duševnega zdravja – največ 1.000.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 400.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 300.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 300.000,00 EUR.

Pod-področje D2. Programi svetovanja in psihosocialne pomoči v duševni stiski – največ 800.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 300.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 250.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 250.000,00 EUR.

Področje E: Opolnomočenje, ozaveščanje in dvig zdravstvene pismenosti za obvladovanje kroničnih nalezljivih bolezni

Sredstva za sofinanciranje programov za leta 2023, 2024 in 2025 v okviru javnega razpisa znašajo skupno največ 1.000.000,00 EUR, od tega okvirno 400.000,00 EUR za leto 2023, okvirno 300.000,00 EUR za leto 2024 in okvirno 300.000,00 EUR za leto 2025.

Področje F: Zdrav življenjski slog mladih

Sredstva za sofinanciranje programov za leta 2023, 2024 in 2025 v okviru javnega razpisa znašajo skupno največ 850.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 300.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 275.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 275.000,00 EUR.

Razpisna sredstva na tem področju se razdelijo po naslednjih pod-področjih:

Pod-področje F1. Programi zdravega življenjskega sloga mladih – največ 750.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 260.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 245.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 245.000,00 EUR.

Pod-področje F2. Programi ozaveščanja mladih o okolju in zdravju – največ 100.000,00 EUR, od tega za leto 2023 okvirno 40.000,00 EUR, za leto 2024 okvirno 30.000,00 EUR in za leto 2025 okvirno 30.000,00 EUR.

Sofinancira se izvajanje programov od novembra leta 2022 do novembra leta 2025.

Vlagatelj se lahko z istim programom prijavi le na eno področje predmeta javnega razpisa, v okviru posameznega področja pa na eno ali več pod-področij, kot je opredeljeno v poglavju V. za posamezna področja.

III. Pogoji za pridobitev sredstev

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu, za pridobitev sredstev, so naslednji:

1. So neprofitni (na podlagi zakona ali svojih temeljnih aktov: statut, ustanovitveni akt, drugih pravil delovanja), kar pomeni, da presežka prihodkov nad odhodki ali dobička ne delijo med člane ali ustanovitelje oziroma lastnike, ampak ga v celoti namenjajo za uresničevanje svojega namena in ciljev.

2. Imajo sedež v Republiki Sloveniji.

3. So ustanovljeni prostovoljno in niso ustanovljeni zaradi osebnih koristi ali pridobivanja dobička.

4. So neodvisni od političnih strank in drugih entitet, kot je opredeljeno po posameznih področjih javnega razpisa.

5. Delujejo v javnem prostoru in za dobrobit ljudi, skupin in družbe kot celote.

6. Delujejo na podlagi demokratičnih vrednot in človekovih pravic.

7. Prijavljeni program sodi v vsebinsko področje predmeta javnega razpisa.

8. Program se izvaja v Republiki Sloveniji, njegov učinek je relevanten za nacionalno raven.

9. Vlogi je predložena zadnja dostopna kopija izpisa iz sodnega registra ali drugega registra (zadošča izpisek

iz AJPES portala), kjer je vlagatelj registriran (izpis ne sme biti starejši od 90 dni).

10. Vlagatelj je ustanovljen pred 1. 1. 2020 in je imel v letu 2021 najmanj 10.000 EUR prihodkov (dokazilo: letno poročilo oddano na Agencijo za javnopravne evidence in storitve, v nadaljnjem besedilu: AJPES, za leto 2021). Ne glede na prejšnji stavek, mora vlagatelj v primeru, da se prijavlja na področje C javnega razpisa, izpolnjevati pogoje glede prijave na »majhne« ali »velike« programe, kot so opredeljeni v točki 2. Pogoji za vlagatelje, v okviru področja C, poglavja V.

11. Za sofinanciranje programa so predvideni tudi drugi sofinancerji in/ali lastna sredstva oziroma viri najmanj v višini 5% od ocenjene vrednosti prijavljenega programa. Sofinancirajo se samo upravičeni izdatki, pri čemer sofinanciranje ministrstva znaša največ 95%. Vsaj 5% se mora zagotoviti iz drugih nacionalnih/regionalnih/lokalnih javnih virov ali lastnega financiranja oziroma z lastno udeležbo, ki se izkaže v prostovoljnem delu po Zakonu o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15). Prostovoljsko delo se prizna samo vlagateljem, ki so pri AJPES, skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) in Pravilnikom o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16) vpisani v elektronski vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom.

Programi, ki imajo zagotovljene tudi druge vire financiranja (npr. nacionalni/regionalni/lokalni javni viri, sponzorska oziroma donatorska sredstva, lastne vire financiranja oziroma lastno udeležbo), morajo predložiti ustrezna dokazila (npr. sklep o izbiri), prostovoljno delo pa izkazati po Zakonu o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15). V primeru sponzorskih in donatorskih sredstev, je potrebno podati izjavo o ne-navzkrižu interesov in razkriti imena sponzorjev oziroma donatorjev.

12. Zaprošeni znesek ne presega razpisanih sredstev za posamezni program.

13. Prijavnica mora biti izpolnjena v celoti.

14. Programi, ki so že v celoti financirani iz proračunskih sredstev in drugih javnih virov, niso predmet tega javnega razpisa.

15. V kolikor se vlagatelj prijavlja s partnerji, se za vlagateljevega upravičenega partnerja šteje vsaka pravna oseba javnega ali zasebnega prava, ustanovljena na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNORG), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08,

79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1) in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) oziroma ji je na njegovi podlagi podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu, s sedežem v Republiki Sloveniji, ki dejavno sodeluje pri izvajanju programa in učinkovito prispeva k njegovemu izvajanju in k njegovim ciljem na območju Republike Slovenije.

V kolikor se vlagatelj s partnerji prijavlja na področje C ali na področje F javnega razpisa, mora izpolnjevati pogoj o neodvisnosti od komercialnih in drugih interesov tobačne in alkoholne industrije ter druge industrije na področju drog, kot je opredeljen v točki 2. Pogoji za vlagatelje v okviru področja C ter v točki Pogoji za vlagatelje v okviru področja F, v poglavju V javnega razpisa.

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev sredstev iz točk 1., 2., 3., 4., 5., 7., 9., 10., 12. in 13. tega poglavja, in vlagatelji, ki niso upravičenci do udeležbe na javnem razpisu, v skladu s poglavjem V. (pogoji za vlagatelje), ne bodo vključeni v postopek ocenjevanja.

Izpolnjevanje pogojev iz točk 6., 8., 11., 14. in 15. tega poglavja se bo preverilo pri vsebinskem ocenjevanju vloge. V primeru neizpolnjevanja pogojev, se bo postopek nadaljnjega ocenjevanja zaključil.

Med upravičene vlagatelje pri vseh področjih iz točke II. javnega razpisa ne sodijo naslednje organizacije:

- ki v svojih temeljnih aktih (statut, ustanovitveni akt, pravila itd.) nimajo izrecno navedeno, da so neprofitne, v kolikor jim tega ne predpisuje že zakon;

- v katerih več kot polovico članov organa upravljanja ali nadzora predstavljajo predstavniki gospodarstva (razen če gre za organ upravljanja ali nadzora pravne osebe zasebnega prava, ki delujejo kot nepridobitno združenje pravnih in fizičnih oseb, ki se v skladu s Pogoji za vlagatelje, poglavja V., prijavlja na področje A javnega razpisa) ali političnih strank;

- verske skupnosti, politične stranke, socialni partnerji in zbornice. Slednje so lahko upravičeni vlagatelji zgolj v primeru prijave na področje A javnega razpisa.

Vse aktivnosti, ki se sofinancirajo v okviru tega javnega razpisa, morajo biti za končnega uporabnika brezplačne.

Poleg pogojev iz tega poglavja morajo vlagatelji oziroma njihove vloge izpolnjevati tudi pogoje, ki so podrobneje opredeljeni v okviru vsakega področja v poglavju V. javnega razpisa.

#### IV. Merila za dodelitev sredstev

Le tisti prijavljeni programi, ki izpolnjujejo pogoje za uvrstitev v postopek ocenjevanja, bodo nadalje ocenjeni na podlagi naslednjih meril za dodelitev sredstev:

Točke		Pomen
0	Nezadostno	Merilo ni izpolnjeno.
3	Delno ustrezno	Merilo je delno izpolnjeno.
5	Ustrezno	Merilo je izpolnjeno.

MERILO	Utež	Točke	Največje možno št. točk
<b>A. VSEBINSKA USTREZNOST</b>			40
Program je skladen z nacionalnimi in mednarodnimi strateškimi dokumenti in s cilji javnega razpisa. Temelji na izsledkih znanosti, strokovnih smernicah in preverjenih dobrih praksah. Vključuje prednostno pričakovane aktivnosti sofinanciranja in je ustrezno utemeljen ter uresničljiv. Predstavljen je jasno in jedrnat, v skladu z zahtevami prijavnega obrazca.	3	5	15

MERILO	Utež	Točke	Največje možno št. točk
<b>A. VSEBINSKA USTREZNOST</b>			<b>40</b>
Metode dela in pristop so ustrezni glede na izbrano prednostno področje in cilje javnega razpisa (metode vodenja programa so primerne, način spremljanja in vrednotenja uspešnosti je primeren, predvideno je vključevanje uporabnikov pri zasnovi in vrednotenju programa, program uvaja učinkovite in inovativne pristope).	1	5	5
Vodenje in izvajanje programa je ustrezno glede na izbrano prednostno področje, cilje javnega razpisa in potrebe uporabnikov. Aktivnosti so jasno in konkretno opredeljene, nujne za doseg ciljev javnega razpisa in zagotavljajo učinkovitost programa. Aktivnosti so izvedljive v časovnem obdobju javnega razpisa, njihovo sosledje je ustrezno.	1	5	5
Ciljne skupine so skladne s prednostno pričakovanimi ciljnim skupinami, opredeljenimi v javnem razpisu, jasno opredeljene, določen je način njihovega doseganja in naslavljanja. Vlagatelj ima zagotovljen dostop do ciljne skupine (vlagatelj ima vzpostavljen odnos z uporabniki, uporabniki ga poznajo in mu zaupajo, ima vzpostavljene kanale komuniciranja z njimi). Program je prilagojen potrebam ciljne skupine (predstavljene so specifične potrebe uporabnikov, način vključevanja in zadrževanja uporabnikov v programu, predstavljena je strategija vključevanja težje dostopnih ciljnih skupin).	1	5	5
Program je relevanten za nacionalno raven (poteka na širšem območju Slovenije) ali zajema široko ciljno skupino uporabnikov oziroma ima relevanten učinek na nacionalni ravni (ni zgolj lokalnega pomena). Predvidena je ustrezna promocija programa, ki omogoča, da se v program vključuje veliko število uporabnikov ciljne skupine in zagotavlja prepoznavnost programa v širšem slovenskem prostoru (natančno so opisani predvideni kanali komuniciranja, ki imajo relevanten doseg, predvidene so relevantne oblike oglaševanja v ciljni skupini).	1	5	5
Program naslavlja ranljive skupine prebivalcev <sup>1</sup> . Vlagatelj ustrezno naslavlja neenakosti v zdravju in pojasni, kako jih bo s prijavljenim programom zmanjšal.	1	5	5
<b>B. KAKOVOST PROGRAMA</b>			<b>35</b>
Kadrovska zasedba (usposobljenost, izobrazba, izkušnje in reference izvajalcev s področja, ki je predmet javnega razpisa) in predviden obseg dela na programu omogočata kakovostno izvedbo programa. Predvidene so zaposlitve v zadostnem obsegu za kakovostno izvedbo programa in /ali prostovoljno delo v zadostnem obsegu.	3	5	15
Program prijavlja več partnerjev z ustreznimi znanji (dokazilo: izjava partnerja o sodelovanju). Partnerji prispevajo k interdisciplinarnosti in dejavno sodelujejo pri izvajanju programa. Mreženje, kjer je relevantno, poteka na različnih ravneh: lokalni, nacionalni in mednarodni ravni.	1	5	5
Vlagatelj oziroma partner ima izkušnje na podobnih programih področja predmeta javnega razpisa (pretekli izvedeni programi, mednarodno prepoznani kot primer dobre prakse oziroma so prejemniki nagrad s področja, na katerega se prijavljajo, sodelavci v programu so vključeni v relevantna strokovna združenja).	1	5	5
Program zagotavlja trajnost (po zaključku financiranja s strani ministrstva obstajajo predvidljive (realne) možnosti za nadaljnje izvajanje programa, zagotovljen je prenos znanja, izdelki so trajno dostopni, program vključuje tudi prostovoljno delo).	1	5	5
Kazalniki rezultatov so primerni, količinsko opredeljeni, merljivi in dosegljivi.	1	5	5
<b>C. FINANCIRANJE IN UPRAVLJANJE PROGRAMA</b>			<b>25</b>
Finančni načrt je jasan in konkreten. Stroški so specifikirani po posameznih aktivnostih in storitvah.	2	5	10
Stroški so načrtovani gospodarno, smotno in učinkovito glede na predvidene aktivnosti programa in pričakovane učinke. Višina plač je primerna glede na odgovornost in vsebino dela. Stroški storitev, materialni stroški in stroški službenih potovanj so racionalno načrtovani in pomenijo dodano vrednost programa.	2	5	10
Program ima načrtovanih dovolj sredstev za promocijo, ki bo omogočila njegovo prepoznavnost med potencialnimi uporabniki. Predvidena je promocija ministrstva, kot sofinancerja programa.	1	5	5
<b>NAJVEČJE ŠTEVILO MOŽNIH TOČK</b>			<b>100</b>

<sup>1</sup> »Ranljivost« razumemo kot relacijski pojav (med posameznikom in širšim družbenim, kulturnim in ekonomskim okoljem) in tudi kot proces, ki se spreminja od ene do druge osebe, se razlikuje v različnih življenjskih obdobjih in različnih okoliščinah, ob čemer se pri eni osebi lahko kombinirajo številne oblike ranljivosti. Posameznik je dojet na presečišču različnih individualnih in družbenih procesov (mikro-, mezo-, makroraven), ki vplivajo na ranljivost v zdravju in druga področja človekovega življenja. Prav tako »ranljive skupine« niso statične in strogo zamejene, temveč se spreminjajo in prekrivajo. Posameznik se lahko v nekem življenjskem obdobju nahaja v več »ranljivih« skupinah hkrati, v naslednjem pa se nahaja izven vsake od njih. Na ranljivost najbolj vplivajo socialnoekonomski dejavniki (tudi kulturni dejavniki). Kot navedeno, med ranljive skupine lahko sodijo tako moški kot ženske in različne populacijske skupine (starejši, otroci, delovno aktivna populacija). Spol oziroma starost sama po sebi ne pomeni ranljivosti. Za uvrstitev v ranljivo skupino je potrebna še neka prikrajšanost (materialna, socialna, kulturna, zdravstvena ...). Med ranljive skupine lahko uvrstimo npr. nosečnice, ki so socialno ekonomsko prikrajšane, brez socialnih mrež in virov podpore ...; otroke iz revnih družin, z malo socialnega in kulturnega kapitala ...

Model dodeljevanja sredstev in postopek izbora

Prijavljeni programi bodo ocenjeni v skladu z merili za dodelitev sredstev iz tega poglavja. Programi, ki pri sklopu A. Vsebinska ustreznost, ne dosegajo vsaj 25 točk, pri sklopu B. Kakovost programa, ne dosegajo vsaj 20 točk in pri sklopu C. Financiranje in upravljanje programa, ne dosegajo vsaj 15 točk, bodo zavrnjeni. V primeru, da je več programov, ki izpolnjujejo pogoje, bodo za sofinanciranje izbrani programi z največ doseženimi točkami do meje razpoložljivih sredstev za sofinanciranje.

Sredstva se bodo razdelila po naslednjem modelu:

- programi, ki zberejo 95 ali več točk, se sofinancirajo 100 %;
- programi z med vključno 85 in vključno 94 točk se sofinancirajo 90 %;
- programi z med vključno 75 in vključno 84 točk se sofinancirajo 80 %;
- programi z med vključno 65 in vključno 74 točk se sofinancirajo 70 %;
- programi z med vključno 60 točk in vključno 64 točk se sofinancirajo 60 %.

Če se bo vlagatelju dodelilo manj od 100 % zaprosenih sredstev, lahko Ministrstvo za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) in vlagatelj dogovorita aktivnosti, ki bodo sofinancirane. Ministrstvo lahko glede na dodeljena sredstva in v okviru prijavljenega programa v pogodbi (vzorec pogodbe je del javnega razpisa), z vsakim izvajalcem posebej opredeli konkreten obseg programa in dinamiko izplačil (odstotek vrednosti, število obrokov, morebitna predplačila ter datum izplačil) v okviru vrednosti, ki so določene na letni ravni.

Sprejetje vloge, ne glede na prejšnji odstavek, ne pomeni zavezanosti k dodelitvi sredstev za vse aktivnosti v višini zneska, ki ga je zahteval vlagatelj. Zahtevani znesek sredstev se lahko spremeni na podlagi ugotovitev strokovne komisije o ustreznosti posamezne aktivnosti in finančnega načrta za izvajanje te aktivnosti, kot jo je opredelil vlagatelj.

Na podlagi ugotovitev strokovne komisije o ustreznosti posamezne aktivnosti, storitve ali stroška za doseganje ciljev programa, lahko ministrstvo zavrne financiranje te aktivnosti, storitve oziroma stroška, ki ne prispevajo k doseganju ciljev.

V primeru, da se vsa sredstva na posameznem področju ne porabijo, se lahko prerazporedijo na drugo področje ali pod-področje.

Prevzem obveznosti za dodeljena sredstva za leta 2023, 2024 in 2025 se uredi pod odložnim pogojem, in sicer prevzem obveznosti v tem delu stopi v veljavo, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

V. Področja javnega razpisa

Področje A: Zdrava in uravnotežena prehrana in telesna dejavnost za zdravje

Specifični cilji so:

- povečanje deleža dojenih otrok in povečanje deleža prebivalcev, ki se zdravo prehranjujejo;
- povečanje števila ponudnikov prehransko ustrežnejših obrokov in živil z manj sladkorja, soli, nasičenih maščob ter več prehranskih vlaknin;
- povečanje deleža socialno-ekonomsko ogroženih posameznikov, ki se zdravo prehranjujejo in so telesno dejavni;
- povečanje deleža ozaveščene splošne populacije, ki se zdravo in uravnoteženo prehranjuje ter je dovolj telesno dejavna;

- večji delež strokovno usposobljenih zaposlenih v zdravstvu na področju spremljanja stanja prehranjenosti in funkcijske zmožnosti bolnikov in starejših odraslih ter prehranskega svetovanja in podporne obravnave na vseh ravneh zdravstvenega varstva;

- večji delež prebivalcev, ki je obveščen o problemu debelosti kot posledici pasivnega in sedečega načina življenja;

- več ustrezno prostorsko načrtovanih okolij, ki omogočajo zdrav življenjski slog in več telesno aktivnih prebivalcev.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- vzpostavitev dojenju prijaznih okolij na javnih mestih in v ustanovah ter pregled stanja o pojavu neprimernih praks trženja nadomestkov materinega mleka v zdravstvenih zavodih;

- kontinuirano posodabljanje spletnega portala za podporo implementaciji nacionalnih prehranskih smernic v vzgojno-izobraževalnih zavodih in izmenjavo primerov dobrih praks ter širitev učinkovitih vzgojno-izobraževalnih pristopov pri izvajanju prehranske vzgoje v vzgojno-izobraževalnih zavodih;

- izvajanje praktičnih usposabljanj v vzgojno-izobraževalnih zavodih za organizatorje prehrane glede uporabe smernic zdravega prehranjevanja in podpornih orodij za načrtovanje in izvajanje organizirane prehrane;

- med-vrstniško spodbujanje otrok k pripravi in uživanju zdravih tradicionalnih jedi v vzgojno-izobraževalnem okolju, v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja ob upoštevanju preverjenih in učinkovitih pristopov;

- izvajanje strokovne podpore študentom inšpektorjem ter razvoj sistema strokovnega spremljanja prehrane študentov z ukrepi, ki bi ponudnike hrane in uporabnike usmerjali k bolj zdravi izbiri;

- izboljševanje sestave živilskih izdelkov (z zmanjšanjem vsebnosti sladkorja, sladil, nasičenih maščobnih kislin in soli ter povečevanjem vlaknin) ter promocija izdelkov z ugodno prehransko sestavo;

- spremljanje stanja ponudbe v prodajnih avtomatih na fakultetah in v zdravstvenih ter socialnovarstvenih zavodih, ozaveščanje deležnikov (ponudnikov, zavodov, uporabnikov ter širše javnosti), ter ozaveščanje študentov o pomenu zdrave izbire tudi pri ponudnikih subvencioniranih študentskih kosil;

- inovativni pristopi za ozaveščanje o zdravi prehrani in pridobivanje veččin zdrave priprave jedi za socialno-ekonomsko ogrožene s poudarkom na moških, vključno s spodbujanjem ustrezne telesne dejavnosti;

- izvedba programov, ki spodbujajo zdravstveno pismenost in razvoj zdravega življenjskega sloga socialno ogroženih in ranljivih skupin (v povezavi z uravnavanjem telesne teže, s prehrano in telesno dejavnostjo) ter razvoj predloga vzdrževalnega programa za ohranitev pridobljenih navad;

- kontinuirano posodabljanje (nadgradnja, vzdrževanje, urednikovanje) in promocija spletnega mesta – portala o prehrani za zagotavljanje dostopnih strokovnih in preverjenih informacij o zdravem načinu prehranjevanja različnih populacijskih skupin;

- promocija nacionalne sheme za označevanje zdravju koristnih živil;

- prenos znanja klinične prehrane na zdravstvene delavce in sodelavce;

- strokovna podpora zdravstvenim zavodom na primarni in sekundarni ravni zdravstvenega varstva



za vključevanje prehranske obravnave v obravnavo pacientov;

- osveščanje in usposabljanje odločevalcev in načrtovalcev prostora v občinah/regijah o pomenu načrtovanja zelenih površin, ki spodbujajo telesno dejavnost, in površin za zdravo aktivno mobilnost, s poudarkom na njihovih koristih za zdravje;

- spodbujanje aktivne mobilnosti kot zdravega načina prihoda v šolo in na delo;

- promocija telesne dejavnosti za zdravje na nacionalni ravni, ki vključuje aktivnosti v času Evropskega tedna mobilnosti, Evropskega tedna športa, Slovenskega praznika športa, Svetovnega dneva športa, Svetovnega dneva hoje, Svetovnega dneva kolesarstva in Svetovnega dneva debelosti, s poudarkom na koristih telesne dejavnosti za zdravje in ustvarjanju okolja, ki spodbuja telesno dejavnost;

- širjenje mreže brezplačnih možnosti telesne dejavnosti v naravi, s poudarkom na vključevanju moških in socialno-šibkejših, medgeneracijskem sodelovanju in prostovoljstvu ter participaciji uporabnikov pri zasnovi in izvajanju programov zanje;

- inovativni načini spodbujanja telesne dejavnosti, namenjeni ranljivim skupinam otrok in/ali mladostnikov (npr. socialno in finančno prikrajšanim otrokom in mladostnikom iz velikih in enostarševskih družin ter tistim, ki živijo v nadomestnem varstvu, osebam iz etničnih ali narodnostnih manjšin, osebam s posebnimi potrebami in ranljivostmi, žrtvam nasilja, migrantom, beguncem, otrokom in mladim s prekomerno telesno težo oziroma debelostjo).

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- Prednostno pričakovane ciljne skupine so opredeljene v Nacionalnem programu o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015–2025 in izhajajo iz prednostno pričakovanih aktivnosti, navedenih v prejšnjem odstavku.

Strateške usmeritve so:

- Resolucija o nacionalnem programu o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015–2025 (Uradni list RS, št. 58/15), ki je dostopna na naslednji povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO101>

- Akcijski načrt za izvajanje Resolucije o nacionalnem programu o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015–2025 do leta 2022, ki je dostopen na naslednji povezavi: <https://www.dobertekslovenija.si/wp-content/uploads/2021/12/Akcijski-nacrt-Dober-tek-Slovenija-2019-2022.pdf>

Pogoji za vlagatelje

Vlagatelji morajo izpolnjevati pogoje, navedene v poglavju III. Pogoji za pridobitev sredstev.

Vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu pri področju A, so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, ki delujejo kot društvo, zveza društev, javni ali zasebni zavod, skupnost javnih ali zasebnih zavodov, humanitarna organizacija ali ustanova in so ustanovljeni na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1) in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) oziroma jim je na njegovi podlagi podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu.

Do udeležbe na področju A javnega razpisa se za upravičene vlagatelje štejejo tudi pravne osebe zasebnega prava, ki delujejo kot nepridobitno združenje pravnih in fizičnih oseb (gospodarske zbornice), ki so ustanovljene na podlagi Zakona o gospodarskih zbornicah (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11).

V kolikor se vlagatelj s partnerji prijavlja na področje A javnega razpisa, se za vlagateljevega upravičenega partnerja poleg pravnih oseb javnega ali zasebnega prava iz drugega odstavka teh pogojev, šteje tudi vsaka pravna oseba zasebnega prava, ki deluje kot nepridobitno združenje pravnih in fizičnih oseb, ustanovljena na podlagi Zakona o gospodarskih zbornicah (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11), s sedežem v Republiki Sloveniji, ki dejavno sodeluje pri izvajanju programa in učinkovito prispeva k njegovemu izvajanju in k njegovim ciljem na območju Republike Slovenije.

Izpolnjevanje pogojev za vlagatelje pri prijavi na področja A javnega razpisa se bo preverjalo ob formalnem pregledu vloge, pred postopkom ocenjevanja.

Zaprošeni znesek za posamezni program je lahko največ 120.000 evrov.

Področje B: Preprečevanje nalezljivih boleznih s cepljenjem, obvladovanje okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb

1. Področje B je razdeljeno na tri pod-področja, in sicer:

- B1: Programi za povečanje deleža cepljenih v Republiki Sloveniji in izvajanje zdravstveno-vzgojne dejavnosti na področju cepljenja;

- B2: Programi za preprečevanje okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb med skupinami z najvišjim tveganjem, preprečevanje diskriminacije in stigmatizacije v povezavi z okužbo s HIV, vrstniške podpore ter opolnomočenja oseb, ki živijo s HIV;

- B3: Programi anonimnega testiranja na HIV in druge spolno prenosljive okužbe s svetovanjem v skupnosti za moške, ki imajo spolne odnose z moškimi.

Specifični cilji so:

- Pod-področje B1:

- povečanje deleža cepljenih v Republiki Sloveniji;

- povečanje deleža ozaveščene laične javnosti o preprečevanju nalezljivih boleznih s cepljenjem v posameznih ciljnih skupinah;

- zagotovljena na znanstvenih dokazih temelječa izobraževanja strokovnih in drugih javnostih;

- zagotovljen prenos znanja o cepljenju med izvajalci ("train the trainers").

- Pod-področji B2 in B3:

- preprečevanje prenosa okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb med skupinami z najvišjim tveganjem;

- povečanje deleža zgodnje prepoznavne okužbe s HIV v skupini z najvišjim tveganjem in čimprejšnje vključevanje v zdravljenje;

- manj stigme in diskriminacije ter večji delež opolnomočenih oseb, ki živijo s HIV.

Strateške usmeritve so:

- Nacionalna strategija preprečevanja in obvladovanja okužbe s HIV 2017–2025;

- Priporočilo Sveta EU o okrepljenem sodelovanju v boju proti boleznim, ki jih je mogoče preprečiti s cepljenjem;

- Nacionalna zakonodaja in drugi dokumenti s področja obvladovanja nalezljivih boleznih, dostopno na: <https://www.gov.si/teme/cepljenje/>.

Prednostno pričakovane aktivnosti po posameznih pod-področjih

Pod-področje B1: Programi za povečanje deleža cepljenih v Republiki Sloveniji in izvajanje zdravstveno-vzgojne dejavnosti na področju cepljenja

Namen izvajanja aktivnosti je podpora pri izvajanju ukrepov za povečanje deleža cepljenih v Republiki Sloveniji.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- osveščanje laične javnosti o pomenu varne in učinkovite zaščite proti posameznim boleznim s cepljenjem, s poudarkom na aktivnostih za posamezne ciljne skupine (mladostniki, mladi starši, zaposleni, starejši ...);

- priprava in izvedba izobraževanj za strokovno javnost po enotni doktrini in standardih (zdravstveni delavci, študenti medicine in zdravstvenih ved);

- priprava in izvedba izobraževanj za laično javnost (vrtci, osnovne šole, srednje šole, fakultete, Šole za starše);

- organizacija in izvedba drugih oblik predstavitev varnosti in učinkovitosti cepljenja (organizacija raznih delavnic, predstavitev na stojnicah, izdelava plakatov, letakov in drugega promocijskega materiala, oblikovanje in urejanje spletnih strani in družabnih omrežij, natečaji ...);

- aktivno sodelovanje z mediji na področju cepljenja.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- mladostniki, mladi starši, zaposleni, starejši;
- strokovna javnost (zdravstveni delavci, študenti medicine in zdravstvenih ved);
- zaposleni v vrtcih, osnovnih šolah, srednjih šolah, na fakultetah in v Šolah za starše.

Pod-področje B2: Programi za preprečevanje okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb med skupinami z najvišjim tveganjem, preprečevanje diskriminacije in stigmatizacije v povezavi z okužbo s HIV, vrstniške podpore ter opolnomočenja oseb, ki živijo s HIV

Namen izvajanja aktivnosti je promocija varnejše spolnosti za skupine z najvišjim tveganjem na nacionalni ravni, preprečevanje stigmatizacije in diskriminacije oseb, ki živijo s HIV ter opolnomočenje oseb, ki živijo s HIV.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- osveščanje o preprečevanju okužbe s HIV ter drugih najpogostejših spolno prenosljivih okužbah, s poudarkom na promociji varne in odgovorne spolnosti in redne ter dosledne uporabe kondoma in lubrikanta ter rednega testiranja med skupinami z najvišjim tveganjem;

- svetovanje moškimi, ki imajo spolne odnose z moškimi, o tveganjih ob različnih spolnih praksah, s poudarkom na osveščanju o pomenu pravilne in dosledne uporabe kondoma in lubrikanta pri spolnih odnosih ter pomenu rednega testiranja na HIV in druge najpogostejše spolno prenosljive okužbe;

- ciljano informiranje o zdravljenju kot preventivi, postekspozicijski in predekspozicijski profilaksi pri moških, ki imajo spolne odnose z moškimi z zelo visokim tveganjem za okužbo s HIV;

- osveščanje moških, ki imajo spolne odnose z moškimi o tveganjih pri uporabi drog med spolnimi odnosi, in posledicah, ki jih imajo psihoaktivne substance na vedenje, povezano s spolnostjo, s poudarkom na skrbi za duševno zdravje, spodbujanju manj tvegane-

ga načina življenja in iskanju pomoči pri odvisnosti od psihoaktivnih snovi;

- nudenje psiho-socialne pomoči in vrstniške podpore osebam, ki živijo s HIV in njihovim svojcem oziroma partnerjem z namenom njihovega opolnomočenja za življenje s HIV;

- preprečevanje stigmatizacije in diskriminacije oseb, ki živijo s HIV, in nudenje ustrezne podpore osebam, ki se soočajo z diskriminacijo;

- sodelovanje pri promocijskih aktivnostih ob Evropskem tednu testiranja in ob Svetovnem dnevu AIDSa;

- sodelovanje pri zagotavljanju podatkov za epidemiološko spremljanje na nacionalnem nivoju.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- moški, ki imajo spolne odnose z moškimi,
- ranljive skupine mladih (starost 18–29 let; s tveganim spolnim vedenjem, s spolno prenosljivimi okužbami ali znaki spolno prenosljivih okužb, osebe, ki pogosto menjavajo spolne partnerje),

- osebe s HIV in njihovi partnerji oziroma svojci.

Pod-področje B3: Programi anonimnega testiranja na HIV in druge spolno prenosljive okužbe s svetovanjem v skupnosti za moške, ki imajo spolne odnose z moškimi

Namen je izvajanje aktivnosti anonimnega testiranja na HIV in druge spolno prenosljive okužbe s svetovanjem izven zdravstvenih institucij za moške, ki imajo spolne odnose z moškimi, z zagotavljanjem dostopa do zdravljenja.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- redno izvajanje anonimnega testiranja izven zdravstvenih institucij na HIV in druge najpogostejše spolno prenosljive okužbe na širšem območju države za moške, ki imajo spolne odnose z moškimi;

- strokovno svetovanje pred in po testiranju za varnejšo spolnost in preprečevanje tveganih vedenj, s poudarkom na pomenu redne uporabe kondoma in lubrikanta, vključno s svetovanjem za zmanjševanje škode zaradi uporabe psihoaktivnih snovi v povezavi s spolnostjo in usmerjanjem v različne programe podpore in pomoči;

- vključevanje oseb s HIV v zdravljenje;

- sodelovanje z organizacijami, ki se ukvarjajo s področjem preprečevanja in obvladovanja ter zdravljenja okužbe s HIV;

- sodelovanje pri zagotavljanju podatkov za epidemiološko spremljanje na nacionalnem nivoju;

- sodelovanje pri promocijskih aktivnostih ob Evropskem tednu testiranja in ob Svetovnem dnevu AIDSa.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- moški, ki imajo spolne odnose z moškimi.

## 2. Pogoji za vlagatelje

Vlagatelji morajo izpolnjevati pogoje, navedene v poglavju III. Pogoji za pridobitev sredstev.

Vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu pri področju B, so pravne osebe zasebnega prava, ki delujejo kot društvo ali zveza društev in so ustanovljeni na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg).

Vlagatelj se lahko v okviru področja B javnega razpisa prijavi na več pod-področij, vendar ne z istim, pač pa z različnimi programi.

Izpolnjevanje pogojev za vlagatelje pri prijavi na področja B javnega razpisa se bo preverjalo ob formalnem pregledu vloge, pred postopkom ocenjevanja.

V okviru področja B je lahko zaprošeni znesek za pod-področje B1 največ 70.000 evrov, za pod-področje B2 največ 105.000 evrov in za pod-področje B3 največ 480.000 evrov.

Področje C: Preprečevanje rabe dovoljenih in prepovedanih drog ter nekemičnih zasvojenosti in s tem povezane škode

1. Področje C je razdeljeno na štiri pod-področja, in sicer:

– C1: Programi zmanjševanja tvegane in škodljive rabe alkohola;

– C2: Programi zmanjševanja rabe tobaka, tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov;

– C3: Programi zmanjševanja povpraševanja po prepovedanih drogah in drugih psihoaktivnih snoveh in z njimi povezane škode ter

– C4: Programi preprečevanja nekemičnih zasvojenosti.

Vlagatelj se lahko z enim programom prijavi na enega ali več pod-področij področja C javnega razpisa.

C1: Programi zmanjševanja tvegane in škodljive rabe alkohola

Sofinancirani bodo programi, ki povezujejo različne pomembne akterje na področju alkoholne politike in prispevajo k zmanjšanju tvegane in škodljivega pitja alkohola ter z njim povezanega zdravstvenega, socialnega in ekonomskega bremena med prebivalci Slovenije.

Specifični cilji so:

– večji delež ozaveščene populacije o škodljivosti in tveganjih, povezanih s pitjem alkohola;

– večje število uporabnikov programov pomoči;

– manjši delež populacije, ki škodljivo pije alkoholne pijače v pivskih okoljih;

– nove povezave različnih akterjev na lokalni, nacionalni in/ali mednarodni ravni pri načrtovanju, zagovorništvo in izmenjavi dobrih praks na področju alkoholne politike;

– manjši delež kršitev področne zakonodaje glede na opravljene nadzore.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

– programi informiranja in ozaveščanja ciljnih skupin o škodljivosti in tveganjih, povezanih s pitjem alkohola;

– programi za preprečevanje in zmanjševanje tvegane in škodljivega pitja alkohola med posameznimi posebej ogroženimi ciljnimi skupinami prebivalstva (otroci in mladostniki, ženske, socialno ogroženi in starejši);

– programi za krepitev starševskih veščin, otrokovih socialnih in osebnih veščin in/ali programi za upravljanje vedenja v šolskem okolju;

– programi za pomoč družinam, kjer se pojavljajo težave z alkoholom, ki so celovito usmerjeni tako na zasvojenega, kot partnerja in otroke;

– programi pomoči in podpore otrokom in mladostnikom, katerih starši imajo težave z alkoholom, vključno z vzpostavitvijo interaktivnih spletnih rešitev (spletni portal, mobilna aplikacija itd.);

– programi za preprečevanje vožnje pod vplivom alkohola, prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi z namenom zmanjševanja s tem povezanih smrti, telesnih poškodb in materialne škode v cestnem prometu;

– programi za spodbujanje aktivnega preživljanja prostega časa brez alkohola (spodbujanje zabave brez alkohola, spodbujanje udeležbe na javnih in športnih prireditvah brez alkohola itd.);

– programi za preprečevanje tvegane in škodljive rabe alkohola na delovnem mestu;

– programi za boljše povezovanje različnih akterjev pri načrtovanju, zagovorništvo in izmenjavi dobrih praks na področju alkoholne politike;

– programi spremljanja izvajanja področne zakonodaje v lokalnih okoljih.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

– ranljive skupine prebivalcev, kot so otroci, mladostniki, družine, ženske, starejši, socialno ogrožene skupine prebivalcev,

– posamezniki in družine, ki imajo težave s tveganim in škodljivim pitjem alkohola ali odvisnostjo,

– učitelji in svetovalni delavci v šolah, svetovalni delavci v centrih za socialno delo, zdravstveni delavci.

Strateške usmeritve so:

– Zakonodaja na področju alkohola v Sloveniji, strateške usmeritve na ravni Evropske Unije (v nadaljnjem besedilu: EU) in Svetovne zdravstvene organizacije (v nadaljnjem besedilu: SZO), kar je dostopno na naslednji povezavi: <https://www.gov.si teme/alkohol/>.

C2: Programi zmanjševanja rabe tobaka, tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov

Sofinancirani bodo programi za preprečevanje uporabe in zmanjševanje posledic uporabe tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov, ki povezujejo različne pomembne akterje na področju tobačne politike.

Specifični cilji so:

– manjši delež mladih, ki kadijo ali uporabljajo druge tobačne in povezane izdelke;

– večji delež posameznikov, ki so prenehali kaditi oziroma uporabljati druge tobačne izdelke in povezane izdelke;

– nove povezave različnih akterjev na lokalni, nacionalni ali mednarodni ravni pri načrtovanju, izvajanju, zagovorništvo in izmenjavi dobrih praks na področju tobačne politike;

– manjši delež kršitev področne zakonodaje glede na opravljene nadzore.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

– učinkovito izobraževanje in ozaveščanje javnosti in/ali posameznih skupin prebivalstva (otroci in mladostniki, nosečnice, socialno šibkejši, ruralna populacija) o tveganjih in škodljivih vplivih uporabe tobaka, tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov na zdravje in okolje;

– promocija in izvajanje učinkovitih brezplačnih aktivnostih za opuščanje in motiviranje za opuščanje kajenja in uporabe tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov med populacijo in posameznimi ciljnimi skupinami (mladi, ženske, socialno šibkejši, ruralna populacija, hospitalizirani kadilci), vključno s promocijo svetovanja na tel. 080/27-77;

– aktivnosti za krepitev starševskih veščin, otrokovih socialnih in osebnih veščin in/ali aktivnosti za upravljanje vedenja v šolskem okolju;

– aktivnosti povezovanja in mreženja različnih akterjev na lokalni, nacionalni ali mednarodni ravni pri načrtovanju, izvajanju, zagovorništvo in izmenjavi dobrih praks na področju tobačne politike;

– aktivnosti spremljanja izvajanja področne zakonodaje v lokalnih okoljih.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

– ranljive skupine prebivalcev, kot so otroci, mladostniki, kadilci, ruralna populacija, socialno ogrožene skupine prebivalcev,

– ženske, nosečnice in hospitalizirani kadilci,

– učitelji in svetovalni delavci v šolah,

– svetovalni delavci v centrih za socialno delo,

– zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci.

Strateške usmeritve so:

– Zakonodaja na področju tobaka v Sloveniji, strateške usmeritve na ravni EU in SZO, kar je dostopno na naslednji povezavi: <https://www.gov.si teme/kajenje-in-tobak/>.

C3: Programi zmanjševanja povpraševanja po prepovedanih drogah in drugih psihoaktivnih snoveh in z njimi povezane škode

Sofinancirani bodo programi, katerih namen je preprečevanje uporabe prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi, zmanjševanje rabe in s tem povezane škode zaradi uporabe prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi.

Specifični cilji so:

- zmanjšanje deleža uporabnikov prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi;
- zmanjšanje deleža mladostnikov, ki so že uporabili prepovedane droge ali druge psihoaktivne snovi;
- dvig deleža uporabnikov prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi, ki so vključeni v zdravstvene in socialno rehabilitacijske programe in
- povečati število varnih okolij za druženje mladih v nočnem času.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- razvoj in implementacija z dokazi podprtih preventivnih aktivnosti za otroke, mladostnike in njihove družine za preprečevanje uporabe prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi;
- izvajanje zgodnjih intervencij za mladostnike in njihove družine pri rekreativni uporabi prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi;
- izvajanje preverjeno učinkovitih intervencij v programih pomoči uporabnikom prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi za vzpostavitev abstinence oziroma zmanjšanje uporabe;
- izvajanje aktivnosti vzdrževanja abstinence, socialne reaktivacije in reintegracije v družbo pri bivših uporabnikih prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi;
- izvajanje aktivnosti ki prispevajo k varni zabavi mladih;
- izvajanje aktivnosti zmanjševanja škode pri uporabnikih prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi, ki abstinence ne morejo vzpostaviti ali je vzdrževati.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- ranljive skupine prebivalcev, kot so otroci, mladostniki, družine, ženske, starejši, socialno ogrožene skupine prebivalcev,
- posamezniki in družine, ki prepovedane droge uporabljajo,
- uporabniki in bivši uporabniki prepovedanih drog in drugih psihoaktivnih snovi,
- učitelji in svetovalni delavci v šolah, svetovalni delavci v centrih za socialno delo, zdravstveni delavci.

Strateške usmeritve so:

- Resolucija o nacionalnem programu na področju prepovedanih drog 2014–2020, ki je dostopna na naslednji povezavi: <http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=DRUG3915>

C4: Programi preprečevanja nekemičnih zasvojenosti

Sofinancirani bodo programi, katerih namen je ozaveščanje splošne in strokovne javnosti na področju nekemičnih zasvojenosti, preventivni programi na področju preprečevanja nekemičnih zasvojenosti ter programi, ki izvajajo z dokazi podprte intervencije na področju nekemičnih zasvojenosti.

Specifični cilji so:

- Povečati delež ozaveščene splošne in strokovne javnosti o nekemičnih zasvojenostih;
- Povečati delež populacije, ki jo dosežemo z dokazi podprtimi preventivnimi intervencijami na področju nekemičnih odvisnosti;

– Povečati delež populacije, ki imajo težave z nekemičnimi zasvojenostmi, v učinkovite programe obravnave.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- aktivnosti namenjene ozaveščanju splošne in strokovne javnosti o nekemičnih zasvojenostih;
- aktivnosti namenjene dvigu digitalne in medijske pismenosti v povezavi z nekemičnimi zasvojenostmi;
- razvoj, testiranje in evalviranje presejalnih pripomočkov za odkrivanje nekemičnih odvisnosti;
- razvoj smernic za izvajanje intervencij pri osebah s težavami na področju nekemičnih zasvojenosti;
- aktivnosti namenjene obravnavi oseb s težavami na področju nekemičnih zasvojenosti.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- splošna in strokovna javnost,
- osebe s težavami na področju nekemičnih zasvojenosti,
- ranljive skupine prebivalcev, kot so otroci, mladostniki, družine, socialno ogrožene skupine prebivalcev,
- učitelji in svetovalni delavci v šolah, svetovalni delavci v centrih za socialno delo, zdravstveni delavci.

Strateške usmeritve so:

- Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, ki je dostopna na naslednji povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO120>;
- Akcijski načrt za leti 2022 in 2023 za izvajanje Resolucije o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, ki je dostopen na naslednji povezavi: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZ/DOKUMENTI/NOVICE/Predstavitev-Akcijskega-nacrta-2022-2023-31.-3.-2022.pdf>.

2. Pogoji za vlagatelje

Vlagatelji morajo izpolnjevati pogoje, navedene v poglavju III. Pogoji za pridobitev sredstev.

Vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu pri področju C, so pravne osebe zasebnega prava, ki:

- delujejo kot društvo, zveza društev, zavod, skupnost zavodov, humanitarna organizacija ali ustanova in so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1) in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) oziroma jim je na njegovi podlagi podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu.

Izpolnjevanje pogojev pravnih oseb zasebnega prava glede njihovega statusa iz prejšnje alineje se bo preverjalo ob formalnem pregledu vloge, pred postopkom ocenjevanja.

– so neodvisne od komercialnih in drugih interesov tobačne in alkoholne industrije ter druge industrije na področju drog.

Izpolnjevanje pogojev iz prejšnje alineje se bo preverjalo pri vsebinskem ocenjevanju vloge – izpolnjena izjava vlagatelja in partnerjev o neodvisnosti od komercialnih in drugih interesov tobačne in alkoholne industrije ter druge industrije na področju drog, ki je priloga 4 Prijavnice JR 2023/25.



Vlagatelj lahko, glede na pogoje, navedene v spodnji tabeli, prijavi »majhen« ali »velik« program.

RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA	DO 120.000 EUR	DO 300.000 EUR
VELIKOST PROGRAMA	MAJHEN PROGRAM	VELIK PROGRAM
POGOJI ZA PRIJAVO	1) Vlagatelj je bil ustanovljen pred 1. 1. 2020. 2) Vlagatelj je imel v letu 2021 vsaj 10.000 EUR prihodkov. <sup>2</sup>	1) Vlagatelj je bil ustanovljen pred 1. 1. 2018. 2) Vlagatelj je imel v letih 2018, 2019 in 2020 skupaj vsaj 150.000 EUR prihodkov <sup>3</sup> . Vlagatelj je imel v letu 2018 zaposleno več kot 0,5 osebo (povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju), kar je razvidno iz letnega poročila oddanega na AJPES za leto 2018. 3) Vlagatelj mora imeti najmanj tri partnerske organizacije (izpolnjevanje pogoja glede upravičenih partnerjev iz 15. točke poglavja III. Pogoji za pridobitev sredstev <sup>4</sup> ). 4) Vlagatelj ali vsaj eden od partnerjev je strokovna inštitucija, ki ima reference s področja, na katerega se vlagatelj prijavlja (Konzorcijska pogodba se predloži ob podpisu pogodbe za sofinanciranje).

Področje D: Krepitev duševnega zdravja in nudenja psihosocialne pomoči

1. Področje D je razdeljeno na dve pod-področji, in sicer:

- D1: Programi krepitev duševnega zdravja;
- D2: Programi svetovanja in psihosocialne pomoči v duševni stiski.

D1: Programi krepitev duševnega zdravja

Sofinancirani bodo programi promocije in varovanja duševnega zdravja za otroke in mladostnike, aktivno populacijo in starejše v različnih okoljih (šolsko in delovno okolje ter lokalne skupnosti), ki bodo skladni z Akcijskim načrtom 2022–2023 za izvajanje Resolucije o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028.

Specifični cilji so:

- dvig zdravstvene pismenosti, izobraženosti in osveščenosti o krepitvi in varovanju duševnega zdravja;
- destigmatizacija duševnih motenj;
- izboljšanje duševnega zdravja populacije otrok, mladostnikov, aktivne populacije in starejših;
- podpora nevladnim organizacijam za skupine za samopomoč za osebe s težavami v duševnem zdravju in njihovim svojcem.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- izobraževanje in usposabljanje za varovanje duševnega zdravja, aktivnosti za destigmatizacijo duševnih motenj in razvoj različnih oblik pomoči za laike in strokovne delavce;
- izobraževanje ter usposabljanje za (samo)pomoč pri varovanju duševnega zdravja;
- aktivnosti za zmanjševanje samomorilnega vedenja in za podporo žalujočim po samomoru;
- varovanje duševnega zdravja otrok in mladostnikov, vključno s starši oziroma z družino, izobraževanje in usposabljanje učiteljev ter drugih strokovnih delavcev na podlagi dokazano učinkovitih programov.

<sup>2</sup> Dokazilo: letno poročilo oddano na AJPES, za leto 2021.

<sup>3</sup> Vlagatelj je imel v letu 2018, 2019 in 2020 skupaj najmanj 150.000 EUR prihodkov (dokazilo: letna poročila, oddana na AJPES za leti 2019, 2020).

<sup>4</sup> Obvezna priloga je pismo o nameri oblikovanja konzorcija najmanj treh partnerjev.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- otroci in mladostniki ter njihovi starši,
- mlajši odrasli (19–27 let),
- starejši od 65 let,
- osebe z duševno motnjo in njihovi svojci,
- poklicne skupine, ki imajo pogostejše stik s stresnimi situacijami (policija, gasilci, cestni delavci ipd.),
- poklicne skupine, ki delajo z osebami z duševno motnjo (zdravstveni delavci, socialni delavci, pedagoški delavci, prostovoljci ipd.),
- ranljive skupine prebivalstva (svojci kronično bolne osebe, osebe, ki se vedejo samomorilno in svojci, ki potrebujejo postvencijsko podporo, osebe z odvisnostmi, socialno in/ali ekonomsko prikrajšane osebe, žrtve nasilja ipd.).

Strateške usmeritve so:

- Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, ki je dostopna na naslednji povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO120>;
- Akcijski načrt za leti 2022 in 2023 za izvajanje Resolucije o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, ki je dostopen na naslednji povezavi: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZ/DOKUMENTI/NOVICE/Predstavitev-Akcijskega-nacrt-2022-2023-31.-3.-2022.pdf>.

D2: Programi svetovanja in psihosocialne pomoči v duševni stiski

Sofinancirani bodo programi za zagotavljanje storitev svetovanj, ki dopolnjujejo storitve javnega zdravstva ter ponujajo individualno ali skupinsko obravnavo posameznikom, parom in družinam v duševni stiski.

Specifična cilja sta:

- zmanjšanje bremena duševnih bolezni, čustvenih stisk;

– obvladovanje samomorilnega vedenja.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- svetovanje in podpora osebam s težavami v duševnem zdravju in njihovim bližnjim pri obvladovanju duševnih stisk ter učenje spoprijemanja s težavami;
- individualna in/ali skupinska obravnavo oseb s težavami v duševnem zdravju.

Prednostno pričakovane ciljne skupine so:

- mladostniki (14–18 let), ki imajo težave v duševnem zdravju ali se soočajo s stisko,

– odrasli, ki imajo težave v duševnem zdravju, duševno stisko, se soočajo z družinskimi in zakonskimi težavami.

Strateške usmeritve so:

– Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, ki je dostopna na naslednji povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO120>;

– Akcijski načrt za leti 2022 in 2023 za izvajanje Resolucije o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, ki je dostopen na naslednji povezavi: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZ/DOKUMENTI/NOVICE/Predstavitev-Akcijskega-nacrta-2022-2023-31.-3.-2022.pdf>.

2. Pogoji za vlagatelje

Vlagatelji morajo izpolnjevati pogoje, navedene v poglavju III. Pogoji za pridobitev sredstev.

Vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu pri področju D, so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, ki delujejo kot društvo, zveza društev, zavod, skupnost zavodov, humanitarna organizacija ali ustanova in so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1) in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) oziroma jim je na njegovi podlagi podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu.

Dodatni vsebinski pogoj za pod-področje D2 (Programi svetovanja in psihosocialne pomoči v duševni stiski), ki mora biti izpolnjen poleg formalnih pogojev je, da ima vlagatelj mrežo svetovalnic, ki najmanj 12 mesecev že delujejo, v najmanj 8 statističnih regijah Republike Slovenije (obvezno izpolnjena »Izjava vlagatelja o regijski razpršenosti svetovalnic«, ki je Priloga 3 Prijavnice JR 2023/25).

Izpolnjevanje dodatnega pogoja za pod-področje D2 (mreža svetovalnic) se bo preverjalo pri vsebinskem ocenjevanju vloge. V primeru neizpolnjevanja pogoja se bo postopek nadaljnega ocenjevanja zaključil.

Programi, ki se bodo sofinancirali na področju D, morajo biti v celoti skladni z Akcijskim načrtom za leti 2022 in 2023 za izvajanje Resolucije o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028.

Izpolnjevanje pogojev za vlagatelje pri prijavi na področje D javnega razpisa se bo preverjalo ob formalnem pregledu vloge, pred postopkom ocenjevanja.

V okviru področja D je lahko zaprošeni znesek za pod-področje D1 največ 200.000 EUR in za pod-področje D2 največ 800.000 EUR za posamezni program.

Področje E: Opolnomočenje, ozaveščanje in dvig zdravstvene pismenosti za obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni

Sofinancirani bodo programi na nacionalni ravni, ki prispevajo k boljšemu obvladovanju kroničnih nenalezljivih bolezni, uvajajo nove načine opolnomočenja bolnikov za obravnavo kroničnih bolezni, pripomorejo k bolj učinkovitemu samonadzoru nad odločitvami in aktivnostmi, ki vplivajo na zdravje in blagostanje uporabnikov programa.

Specifična cilja sta:

– podpora programom, ki uresničujejo cilje nacionalnih strateških dokumentov, smernic in priporočil na področju kroničnih nenalezljivih bolezni in stanj, s poudarkom na ranljivih skupinah;

– relevantnost na nacionalni ravni.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

– uvedba inovativnih oblik opolnomočenja bolnikov s kroničnimi nenalezljivimi boleznimi v času po pandemiji COVID-19;

– spodbujanje dviga zdravstvene pismenosti, vključno z podporo pri navigaciji po zdravstvenem sistemu, podporo pri iskanju relevantnih zdravstvenih informacij in njihovem razumevanju;

– ozaveščanje širše javnosti o dejavnih tveganja, pristopih k zdravljenju, preprečevanju zapletov, celostni rehabilitaciji in paliativni oskrbi za različne kronične nenalezljive bolezni in stanja;

– spodbujanje večje vključenosti oseb s sladkorno boleznijo v programe edukacije v osnovni zdravstveni dejavnosti;

– aktivnosti, ki pripomorejo k čim bolj učinkovitemu povratku v aktivno življenje po končanem zdravljenju;

– aktivnosti za večjo prepoznavnost in uresničevanje Evropskega kodeksa proti raku, vključno s spodbujanjem udeležbe v presejalnih programih za raka, predvsem za skupine, ki so slabše odzivne in s spodbujanjem dviga precepljenosti proti HPV;

– aktivnosti ki prispevajo k zmanjšanju stigmatizacije paliativne oskrbe (od zgodnje do pozne) za bolnike z neozdravljivimi kroničnimi nenalezljivimi boleznimi in njihove svojce;

– sodelovanje pri izobraževanju bolnikov z rakom, njihovih svojcev in splošne javnosti z namenom opolnomočenja in popularizacije znanosti in stroke.

Aktivnosti, ki se financirajo iz javnega razpisa, ne vključujejo kritja stroškov hitrih testiranj (npr. slina, holesterol, kri, sladkor v krvi itd).

Prednostno pričakovane ciljne skupine:

– bolniki s kroničnimi nenalezljivimi boleznimi, njihovi svojci in širša skupnost.

Strateške usmeritve so:

– Državni program obvladovanja sladkorne bolezni 2020–2030, dostopen na naslednji povezavi: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZ/DOKUMENTI/Preventiva-in-skrb-za-zdravje/nenalezljive-bolezni/sladkorna-bolezen-2020-2030/dokumenti-z-logotipom/Drzavni-program-obvladovanja-sladkorne-bolezni-2020-2030-Strategija-razvoja.pdf>;

– Akcijski načrt za obvladovanje sladkorne bolezni 2022–2023, dostopen na naslednji povezavi: <https://www.obvladajmosladkorno.si/nacionalni-program/akcijski-nacrt/>;

– Državni program obvladovanja raka (DPOR) 2022–2026, dostopen na naslednji povezavi: [www.dpor.si](http://www.dpor.si);

– Evropski kodeks za boj proti raku, dostopen na naslednji povezavi: <https://cancer-code-europe.iarc.fr/index.php/sl/>.

Pogoji za vlagatelje

Vlagatelji morajo izpolnjevati pogoje, navedene v poglavju III. Pogoji za pridobitev sredstev.

Vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu pri področju E, so pravne osebe zasebnega prava, ki delujejo kot društvo, zveza društev, zavod, skupnost zavodov, humanitarna organizacija ali ustanova in so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1) in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) ozi-

roma jim je na njegovi podlagi podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu.

Izpolnjevanje pogojev za vlagatelje pri prijavi na področja E javnega razpisa se bo preverjalo ob formalnem pregledu vloge, pred postopkom ocenjevanja.

Zaprošeni znesek za posamezni program je lahko največ 80.000 EUR.

Področje F: Zdrav življenjski slog mladih

1. Področje F je razdeljeno na dve pod-področji, in sicer:

- F1: Programi zdravega življenjskega sloga mladih;
- F2: Programi ozaveščanja mladih o okolju in zdravju.

Vlagatelj se lahko z enim programom prijavi na enega ali več pod-področij področja F javnega razpisa.

F1: Programi zdravega življenjskega sloga mladih

Sofinancirani bodo celoviti programi in aktivnosti za otroke in mlade<sup>5</sup> na področju zdravja, ki omogočajo ohranjanje in krepitev lastnega zdravja mladih in hkrati naslavljajo več prednostnih področij javnega razpisa, kot so zdrava in uravnotežena prehrana ter telesna dejavnost mladih, zmanjšanje dejavnikov tveganja pri mladih, kot so kemične in nekemične zasvojenosti. Poleg tega bodo sofinancirani programi za krepitev socialnih in osebnih veščin mladih.

Specifični cilji so:

- povečati delež mladih, ki so vključeni v učinkovite preventivne programe, predvsem tistih iz ranljivih skupin;
- izboljšati zdravstveno pismenost pri mladih, predvsem pri ranljivih skupinah mladih;
- povečati delež mladih, ki so aktivno vključeni v načrtovanje in izvajanje zagovorniških in preventivnih aktivnosti na področju zdravja na lokalni, nacionalni ali mednarodni ravni;
- izboljšanje znanja in kompetenc na področju zdravja mladih med strokovnimi delavci in prostovoljci, ki delajo z mladimi;
- več na novo zagotovljenih okolij za spodbujanje zdravega življenjskega sloga mladih.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- aktivnosti, ki celovito, strokovno in učinkovito naslavljajo več področij varovanja in krepitev zdravja mladih ter obsegajo tudi izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev in prostovoljcev, ki delajo z mladimi;
- mreženje in povezovanje organizacij in javnih zavodov na področju zdravja mladih;
- zagovorniške aktivnosti na področju varovanja javnega zdravja mladih (na primer na področju zdrave prehrane, telesne dejavnosti, duševnega zdravja, zasvojenosti in zdravja, zdravih občin, šol, mest ...);
- krepitev socialnih in osebnih veščin mladih za zdrav način življenja;
- aktivnosti za aktivno in zdravo preživljanje prostega časa mladih iz ranljivih skupin.

Prednostno pričakovane ciljne skupine:

- otroci in mladi do 29. leta, predvsem tisti z manj priložnostmi oziroma ranljive in socialno izključene skupine mladih;
  - organizirani mladi (na področju zdravja);
  - strokovni delavci in prostovoljci, ki delajo z mladimi.
- Strateške usmeritve so:
- Resolucija o nacionalnem programu za mladino 2013–2022, dostopna na naslednji povezavi: Resolu-

cija o Nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (ReNPM13–22) (pisrs.si);

– Resolucija o nacionalnem programu o prehrani in telesni dejavnosti 2015–2025, dostopna na naslednji povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO101>;

– Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, dostopna na naslednji povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO120>;

– Resolucija o nacionalnem programu na področju prepovedanih drog 2014–2020, dostopna na naslednji povezavi: <http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=DRUG3915>;

– Zakonodaja na področju tobaka v Sloveniji in strateške usmeritve ter zakonodaja na področju alkohola v Sloveniji, kar je dostopno na naslednji povezavi: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zdravje/zakonodaja/>.

F2: Programi ozaveščanja mladih o okolju in zdravju

Sofinancirani bodo programi in aktivnosti za otroke in mlade<sup>6</sup> na področju okolja in zdravja in aktivnosti za zmanjšanje okoljskih dejavnikov tveganja na zdravje mladih.

Specifični cilji so:

- nove povezave različnih akterjev na lokalni, nacionalni ali mednarodni ravni pri načrtovanju, zagovorništvi in izmenjavi dobrih praks na področju okolja in zdravja mladih;
- povečati delež mladih, ki so osveščeni o okoljskih dejavnostih tveganja.

Prednostno pričakovane aktivnosti so:

- zagovorniške aktivnosti za občinsko prostorsko načrtovanje, ki podpira zdravo in varno bivalno okolje, ki vključujejo participacijo mladih (zdrava mesta, prilaganje podnebnim spremembam, ohranjanje zelenih površin v urbanih območjih, kakovost zraka, trajnostna mobilnost).

Prednostno pričakovane ciljne skupine:

- otroci in mladi do 29. leta, predvsem tisti z manj priložnostmi oziroma ranljive in socialno izključene skupine mladih;
- organizirani mladi;
- strokovni delavci in prostovoljci, ki delajo z mladimi.

Strateške usmeritve so:

- Ostravska deklaracija (2017): Boljše zdravje. Boljše okolje. Trajnostne odločitve, ki je dostopna na naslednji povezavi: <https://www.gov.si/podrocja/zdravje/preventiva-in-skrb-za-zdravje/nov-podrocje-200205110445/>.

2. Pogoji za vlagatelje

Vlagatelji morajo izpolnjevati pogoje, navedene v poglavju III. Pogoji za pridobitev sredstev.

Vlagatelji, upravičeni do udeležbe na javnem razpisu pri področju F, so pravne osebe zasebnega prava, ki:

- delujejo kot društvo, zveza društev, zavod, skupnost zavodov, humanitarna organizacija ali ustanova in so ustanovljene na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1)

<sup>5</sup> Ciljna skupina javnega razpisa so otroci in mladi do dopolnjenega 29. leta starosti. V nadaljnjem besedilu je za obe ciljni skupini uporabljen izraz »mladi«.

<sup>6</sup> Ciljna skupina javnega razpisa so otroci in mladi do dopolnjenega 29. leta starosti. V nadaljnjem besedilu je za obe ciljni skupini uporabljen izraz »mladi«.

in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) oziroma jim je na njegovi podlagi podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu.

Izpolnjevanje pogojev pravnih oseb zasebnega prava glede njihovega statusa iz prejšnje alineje se bo preverjalo ob formalnem pregledu vloge, pred postopkom ocenjevanja.

– so neodvisne od komercialnih in drugih interesov tobačne in alkoholne industrije ter druge industrije na področju drog.

Izpolnjevanje pogojev iz prejšnje alineje se bo preverjalo pri vsebinskem ocenjevanju vloge – izpolnjena izjava vlagatelja in partnerjev o neodvisnosti od komercialnih in drugih interesov tobačne in alkoholne industrije ter druge industrije na področju drog, ki je priloga 4 Prijavnice JR 2023/25.

V okviru področja F je lahko zaprošeni znesek za pod-področje F1 največ 250.000 EUR in za pod-področje F2 največ 100.000 EUR za posamezni program.

#### VI. Uveljavljanje stroškov

Ministrstvo bo programom, ki bodo v skladu z merili za dodelitev sredstev dosegli ustrezno število točk, dodelilo sredstva za:

- stroške plač in povračil v zvezi z delom;
- stroške za službena potovanja;
- posredne stroške z uporabo odstotka;
- stroške materiala in storitev;
- davek na dodano vrednost;
- stroške amortizacije.

Investicije, založništvo in znanstvene raziskave niso predmet tega javnega razpisa.

Pogoji upravičenosti stroškov so določeni v Prilogi 2, ki je sestavni del javnega razpisa.

Stroške je potrebno voditi na posebnem stroškovnem mestu.

#### VII. Obvezna oblika in vsebina vloge

Vlagatelji morajo vlogo oddati na Prijavnici JR varovanje in krepitev zdravja do leta 2025 (v nadaljnjem besedilu: Prijavnica na javni razpis), pri čemer dopišejo, na katero področje se prijavljajo (in v primeru, da se v okviru področja prijavljajo na pod-področje tudi, na katero pod-področje).

Prijavnica na javni razpis je vlagateljem na voljo v glavni pisarni ministrstva, na naslovu Štefanova 5, Ljubljana, I. nadstropje, soba št. 22, vsak delovnik med 8. in 12. uro, oziroma na spletnem naslovu <http://www.mz.gov.si/>

Popolna vloga vsebuje naslednje dokumente:

– prijavo na pravilno in v celoti izpolnjeni Prijavnici za javni razpis, z vsemi zahtevanimi podatki in s prilogami (Prijavnica na javni razpis mora biti priložena v papirni in elektronski obliki, na USB nosilcu<sup>7</sup>);

– kopijo zadnjega dostopnega izpisa iz sodnega registra ali drugega registra, kjer je vlagatelj registriran (izpis ne sme biti starejši od 90 dni);

– zadnje dostopno finančno poročilo (letno poročilo oddano na AJ PES), ki ga je potrdil ustrezen organ ali odgovorna oseba društva, zveze društev, ustanove,

zavoda, skupnosti zavodov, združenja, humanitarne organizacije ali zbornice.

Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku pet dni od vročitve poziva za dopolnitev ne dopolni, se zavržejo.

Vprašanja v zvezi z javnim razpisom je mogoče nasloviti v času od objave javnega razpisa do dne 23. 6. 2022, po elektronski pošti, s pripisom zadeve JR za varovanje in krepitev zdravja do leta 2025 ter navedsti področje (A, B, C, D, E, F), za katero se postavlja vprašanje, na naslov:

- za področje A na: [razpis-pregib.mz@gov.si](mailto:razpis-pregib.mz@gov.si).
- za področje B na: [razpis-hiv.mz@gov.si](mailto:razpis-hiv.mz@gov.si).
- za področja C, D, E in F na: [razpis-djz.mz@gov.si](mailto:razpis-djz.mz@gov.si).

Informativni dan

Ministrstvo bo organiziralo informativni dan za potencialne vlagatelje. Datum in informacije v zvezi z informativnim dnevom bodo objavljene na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zdravje/javne-objave/>.

#### VIII. Predložitev vlog

Vloge z vso potrebno dokumentacijo se pošljejo v zaprti pisemski ovojnici, na naslov: Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, označeno z oznako »Ne odpiraj – javni razpis Prijavnica JR varovanje in krepitev zdravja 2022–2025« ter področje na katero se prijavljajo (npr. Področje B, pod-področje B1).

Na hrbtni strani mora biti napisan naslov vlagatelja.

Vsak posamezni program je potrebno skupaj z zahtevano dokumentacijo predložiti v posebni pisemski ovojnici, označeni na način, ki je predpisan v tej točki.

– Rok za oddajo vlog je 30. 6. 2022.

Kot pravočasno prispele vloge bodo upoštevane vloge, ki bodo prispele do 12. ure na naslov ministrstva, Štefanova 5, Ljubljana.

Vloga, poslana po pošti, se šteje, da je prispela pravočasno, če je bila poslana priporočeno v navedenem roku, do vključno zadnjega dne (odtisnjen poštni žig, najkasneje do dne 30. 6. 2022, do 12. ure).

Osebo dostavljena vloga se šteje, da je prispela pravočasno, če je bila oddana v glavno pisarno ministrstva, Štefanova 5, Ljubljana do dne 30. 6. 2022, do 12. ure.

Nepravočasno prispele vloge ali nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene vlagateljem.

IX. Odpiranje vlog: odpiranje prejetih vlog se bo pričelo dne 4. 7. 2022 in ne bo javno.

#### X. Izid javnega razpisa

Vlagatelji bodo o izboru programov obveščeni najkasneje 30 dni od zaključka ocenjevanja vlog.

Na podlagi predloga komisije o sofinanciranih programih odloči minister, pristojen za zdravje, s sklepom.

Zoper sklep lahko vlagatelj v osmih dneh vložiti pritožbo na ministrstvo.

**Ministrstvo za zdravje**

<sup>7</sup> V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo veljavna tiskana oblika.



Prijavnica JR 2023/25

**PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS**  
**SOFINANCIRANJE PROGRAMOV**  
**VAROVANJA IN KREPITVE ZDRAVJA DO LETA 2025**

**NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PRIJAVE**

1. Rok za oddajo prijave je 30. 6. 2022, v skladu s poglavjem VIII. javnega razpisa.
2. Izpolnite vse zahtevane rubrike v prijavnici. Pišite **kratko in konkretno** ter spoštujte omejitve glede obsega strani, kjer je to zahtevano.
3. Prijavnica mora biti priložena v papirni obliki ter na elektronskem mediju (USB ključek). V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo veljavna tiskana oblika.
4. Prijavnica mora biti natipkana in v celoti izpolnjena. Lastnoročno izpolnjene prijavnice in prijavnice, ki v celoti ne bodo izpolnjene, bodo izločene iz ocenjevanja.
5. Na koncu seznama je kontrolni seznam prilog ter navodilo za pravilno odpremo.

**OSNOVNI PODATKI O VLAGATELJU**

Vlagatelj:

Uradni naslov:

Kraj in pošta:

**NASLOV ZA VROČANJE** (Navedite le, če se naslov na katerega želite prejeti pošto v zvezi z vašo vlogo razlikuje od uradnega naslova):

E-mail, na katerega želite prejemati obvestila v zvezi z vašo vlogo oziroma izvajanjem pogodbe:

Ime in priimek ter funkcija odgovorne osebe vlagatelja (podpisnika pogodbe):

Telefon in GSM odgovorne osebe vlagatelja:

Ime in priimek strokovnega vodje programa (skrbnika pogodbe):

Telefon in GSM strokovne vodje programa:

Pravno-organizacijska oblika vlagateljeve organizacije (navedite):

Leto ustanovitve:

Matična številka:

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa in uradno ime banke (APP kot izhaja iz registracije) :

## Prijavnica JR 2023/25

Ime programa:

**PODROČJE IN POD-PODROČJE JAVNEGA RAZPISA**

**Označite področje in pod-področje javnega razpisa, na katerega se prijavljate (dvakrat pritisnite na polje in označite potrditev):**

Področje A: Zdrava in uravnotežena prehrana in telesna dejavnost za zdravje;

Področje B: Preprečevanje nalezljivih bolezni s cepljenjem, obvladovanje okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb, s pod-področji:

Pod-področje B1: Programi za povečanje deleža cepljenih v Republiki Sloveniji in izvajanje zdravstveno-vzgojne dejavnosti na področju cepljenja;

Pod-področje B2: Programi za preprečevanje okužbe s HIV in drugih spolno prenosljivih okužb med skupinami z najvišjim tveganjem, preprečevanje diskriminacije in stigmatizacije v povezavi z okužbo s HIV, vrstniške podpore ter opolnomočenja oseb, ki živijo s HIV;

Pod-področje B3: Programi anonimnega testiranja na HIV in druge spolno prenosljive okužbe s svetovanjem v skupnosti za moške, ki imajo spolne odnose z moškimi.

Področje C: Preprečevanje rabe dovoljenih in prepovedanih drog ter nekemičnih zasvojenosti in s tem povezane škode, s pod-področji:

Pod-področje C1: Programi zmanjševanja tvegane in škodljive rabe alkohola;

Pod-področje C2: Programi zmanjševanja rabe tobaka, tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov;

Pod-področje C3: Programi zmanjševanja povpraševanja po prepovedanih drogah in drugih psihoaktivnih snoveh in z njimi povezane škode;

Pod-področje C4: Programi preprečevanja nekemičnih zasvojenosti.

Področje D: Krepitev duševnega zdravja in nudenja psihosocialne pomoči, s pod-področji:

Pod-področje D1: Programi krepitev duševnega zdravja;

Pod-področje D2: Programi svetovanja in psihosocialne pomoči v duševni stiski.

Področje E: Opolnomočenje, ozaveščanje in dvig zdravstvene pismenosti za obvladovanje kroničnih nalezljivih bolezni.

Področje F: Zdrav življenjski slog mladih, s pod-področji:

Pod-področje F1: Programi zdravega življenjskega sloga mladih;

Pod-področje F2: Programi ozaveščanja mladih o okolju in zdravju.

**Ali ste se na javni razpis prijavili z več programi oziroma na več različnih področjih?**

V kolikor je vaš odgovor DA, navedite področje oziroma pod-področje, na katerega ste se še prijavili in ime programa.

Prosimo, izpolnite :

**Prijavnica JR 2023/25**

**PODATKI O PRIJAVLJENEM PROGRAMU, KI JE PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Podatki se v prijavnico zapišejo za čas trajanja sofinanciranja programa in za del, ki se nanaša na sofinanciranje Ministrstva za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

**1. OPIS PROGRAMA**

Na kratko povzemite vsebino programa in njegov namen ter njegove ključne aktivnosti ter navedite, kako bo program prispeval k ciljem javnega razpisa oziroma kateri problem z njim rešujete ter kako naslavljate prednostno pričakovane aktivnosti v javnem razpisu.

Prosimo, izpolnite (največ 1000 besed):

**Prijavnica JR 2023/25**

Kako vaš program sledi nacionalnim ter mednarodnim strateškim usmeritvam, strokovnim smernicam in dobrim praksam? Utemeljite!

Prosim, izpolnite (največ 300 besed):

Predstavite možnosti, ki jih ima vaša organizacija za uspešno uresničevanje programa. Pojasnite, zakaj ste ravno vi tisti, ki lahko program izvedete najbolje. Če program prijavlja več organizacij skupaj, pojasnite prednost skupnega nastopa.

Prosim, izpolnite (največ 300 besed):

**2. CILJNE SKUPINE**

Jasno navedite, komu je program namenjen in natančno opredelite potrebe ciljnih skupin. Navedite, na kakšen način nameravate nasloviti uporabnike oziroma jih pritegniti v program ter jih zadržati v njem. Ali imate zagotovljen dostop do ciljne skupine (vzpostavljen odnos z uporabniki, utečene kanale komuniciranja z njimi)? Kako je program prilagojen potrebam ciljne skupine? Ali in na kakšen način vključuje težje dostopne ciljne skupine?

Prosim, izpolnite (največ 300 besed):



## Prijavnica JR 2023/25

### 3. DOSEG IN PROMOCIJA PROGRAMA

Navedite, kje poteka program ter kakšen geografski doseg ima in utemeljite njegovo relevantnost za nacionalno raven.

Prosimo, izpolnite (največ 300 besed):

Opišite, kako bo potekala promocija programa uporabnikom kot tudi promocija programa širši javnosti. Pojasnite način promocije ministrstva kot sofinancerja programa.

Prosimo, izpolnite (največ 1000 besed):

Opreделите cilje komuniciranja:

Izbira komunikacijskih kanalov in sredstev:

Prisotnost na spletu in socialnih omrežjih (če imate spletno stran ali ste prisotni na socialnih omrežjih, navedite URL-naslove):

Opišite predvideno promocijo ministrstva kot sofinancerja:

## Prijavnica JR 2023/25

**4. ZMANJŠEVANJE NEENAKOSTI V ZDRAVJU**

Na kratko opišite ključne probleme na področju neenakosti v zdravju za področje, za katerega kandidirate in pri tem navedite podatke, iz katerih izhajate. Na kakšen način vaš program prispeva k zmanjšanju neenakosti v zdravju in kako naslavlja posebej ranljive skupine?

Prosimo, izpolnite (največ 300 besed):

**5. DELOVNI NAČRT**

V razpisni dokumentaciji so navedeni cilji in pričakovane aktivnosti, ki jih morajo zasledovati programi, ki želijo kandidirati za sofinanciranje. Za izbrani predmet javnega razpisa po smiselnih delovnih sklopih (DS) navedite ključne aktivnosti, ki jih boste izvajali in jih na kratko opišite. Navedite tudi pričakovane rezultate in izdelke. V tabeli prilagodite število vrstic glede na številčnost aktivnosti v posameznem delovnem sklopu.

DS 1	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Vodenje programa in koordinacija (obvezno)</b>
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 1 v EUR:</b>	
	Opis delovnega sklopa	

## Prijavnica JR 2023/25

Vrsta aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni okvirni stroški v EUR:	Pričakovani rezultati in izdelki

DS 2	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Informiranje in obveščanje uporabnikov programa in širše javnosti ter promocija ministrstva kot sofinancerja (obvezno)</b>	
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 2 v EUR:</b>		
	Opis delovnega sklopa		

Vrsta aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni okvirni stroški v EUR:	Pričakovani rezultati in izdelki

DS 3	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Aktivnosti namenjene neposredno uporabnikom (obvezno)</b>	
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 3 v EUR:</b>		
	Opis delovnega sklopa		

## Prijavnica JR 2023/25

Vrsta aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni okvirni stroški v EUR:	Pričakovani rezultati in izdelki

DS 4	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Evalvacija /vrednotenje uspešnosti programa (obvezno)</b>	
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 4 v EUR:</b>		
	Opis delovnega sklopa		
Vrsta aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni okvirni stroški v EUR:	Pričakovani rezultati in izdelki

Navedite še morebitne dodatne delovne sklope in aktivnosti, če jih predvidevate:

DS 5	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Druge aktivnosti</b>
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 5 v EUR:</b>	
	Opis delovnega sklopa	





## Prijavnica JR 2023/25

Delovni sklop	2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
DS1													/
DS2													/
DS3													/
DS4													/
DS5													/

## 7. PARTNERJI PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

V primeru, da gre za partnersko izvajanje programa, **priložite izjave o sodelovanju (predvidena oblika v Prilogi 2 prijavnice)**, podpisane s strani partnerskih organizacij, z navedbo ključnih aktivnosti, pri katerih sodelujejo partnerji in višino sredstev, ki bodo namenjena partnerskemu sodelovanju.

PARTNERJI V PROGRAMU	Ime organizacije	Vloga v programu (kratak opis nalog)	Višina predvidenih sredstev za partnerje, za celotno obdobje trajanja programa
Partner 1:			
Partner 2:			
Partner 3 ....			

## 8. REFERENCE VLAGATELJA IN PARTNERJEV

Navedite ključne projekte ali programe, pri katerih ste sodelovali in izkazujejo vaše kompetence za področje oziroma pod-področje, na katerega se prijavljate sedaj. Če pri izvajanju programa sodelujete s partnerji, navedite tudi njihove reference s področja oziroma pod-področja, za katerega se prijavljate.

Prosimo, izpolnite (največ 500 besed):

Reference vlagatelja (vodja programa):

Ključni trije programi oziroma projekti:

## Prijavnica JR 2023/25

Reference partnerja:

**9. KADROVSKA ZASEDBA (zaposleni, partnerji/zunanji izvajalci, prostovoljci)**

Navedite sodelavce (zaposleni – sklenjena pogodba o zaposlitvi z izvajalcem programa; sodelavci, ki imajo z izvajalcem programa sklenjeno avtorsko ali podjemno pogodbo; sodelavci, ki opravljajo delo preko študentske napotnice), ki bodo sodelovali pri izvajanju programa, ki ga sofinancira ministrstvo. Navesti je potrebno vse sodelujoče, ki bodo za svoje delo prejeli plačilo, njihovo vlogo v programu (konkretne naloge), izobrazbo in pretekle izkušnje. Za vsakega sodelujočega je potrebno navesti tudi število delovnih ur na tistem delu programa, ki ga sofinancira ministrstvo ter predvideno skupno izplačilo. Pojasnite tudi, za kakšen način sodelovanja gre (npr. redna zaposlitev, pogodba, študentsko delo ...).

**Vodja programa\***

Ime in priimek	Izobrazba	Oblika sodelovanja (pogodba, redna zaposlitev)	Št. ur dela na programu na mesec oz. letno	Navedba predvidenih stroškov dela mesečno (mesečna plača – bruto bruto) in letno

## Prijavnica JR 2023/25

Predstavite pomembnejše reference in delovne izkušnje vodje programa, ki so povezane s prijavljenim programom in razpisnim področjem, na katerega se prijavljate (referenc na drugih področjih, prosimo, ne navajajte).

Prosimo, izpolnite (največ 300 besed):

## Zaposleni pri vlagatelju oziroma zaposleni pri partnerjih in drugi pogodbeni sodelavci

Sodelavci (navedite ime in priimek)	Naziv delovnega mesta	Glavne naloge v programu (naloge naj bodo dovolj natančno in jasno definirane)	Izobrazba in leta delovnih izkušenj na področju, na katerega se prijavljate	Predvideno število ur dela na programu, na mesec in na leto	Predvidena mesečna plača za redno zaposlene ga oz. predvideno pačilo po pogodbi (bruto bruto)	Načrtovano leto zaposlitve, sodelovanja (2023, 2024, 2025)
Sodelavec 1						
Sodelavec 2						
Sodelavec 3						
Sodelavec 4						
...						
**						
**						

**\*\*Navedite tudi morebitne nove načrtovane zaposlitve sodelavcev, v kolikor boste uspešni pri kandidiranju na javnem razpisu (navedba imen ni nujna).**



## Prijavnica JR 2023/25

Če v programu sodelujejo tudi prostovoljci, navedite njihove glavne naloge, izobrazbo in izkušnje, število ur dela na programu in vrednost prostovoljnega dela. Za vrednotenje prostovoljskega dela se uporabljajo določbe Pravilnika o področjih prostovoljnega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16, v nadaljnjem besedilu: pravilnik). Prostovoljsko delo, obseg in vrsta prostovoljskega dela opredelite in ga ovrednotite v skladu z 21. členom pravilnika.

**Prostovoljci – njihovo delo lahko ovrednotite – upoštevalo se bo pri zagotavljanju lastnih sredstev**

Prostovoljci (ime in priimek)	Vrsta dela (izberite med naslednjimi: organizacijsko, vsebinsko in drugo delo)	Predvideno število ur prostovoljskega dela po letih	Vrednost ure prostovoljskega dela	Ocenjena vrednost prostovoljskega dela (ure x vrednost ure), v vseh treh letih
Prostovoljec 1				
Prostovoljec 2				
Prostovoljec 3				
Prostovoljec 4				
...				

**10. MREŽENJE**

Ali in na kakšen način sodelujete in se povezujete z ostalimi organizacijami (ne s partnerskimi), ki delujejo na sorodnem ali komplementarnem področju? Navedite tudi imena organizacij, s katerimi največ sodelujete.

Prosimo, izpolnite (največ 300 besed):

**Prijavnica JR 2023/25****11. TRAJNOST PROGRAMA IN FINANCIRANJE PO LETU 2025**

Se program, ki ga prijavljate, v enaki ali sorodni obliki, že izvaja in koliko časa? Kako nameravate zagotoviti prenos znanja? Bodo izdelki programa trajno dostopni? Pojasnite dolgoročne pričakovane vplive programa, zlasti na ciljno skupino.

Ali program vključuje tudi prostovoljno delo? Kako vidite možnosti za nadaljevanje programa po zaključku financiranja s strani ministrstva, po letu 2025? Kakšni so vaši načrti za zagotavljanje virov financiranja po letu 2025?

Prosimo, izpolnite (največ 300 besed):

**12. VREDNOTENJE PROGRAMA, KAZALNIKI**

Predstavite metode, s katerimi boste vrednotili učinkovitost programa.

Prosimo, izpolnite (največ 500 besed):

Kazalnike, s katerimi boste merili doseganje ključnih ciljev programa, konkretizirajte v številkah. Navedite začetno stanje, na podlagi katerega boste spremljali uspešnost. Kazalniki morajo biti merljivi (številčni), ne opisni.

KAZALNIK	ZAČETNO STANJE	KONČNO STANJE

## Prijavnica JR 2023/25

## 13. FINANČNI NAČRT IZVAJANJA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

## Vrednost celotnega programa

--

## Vrednost sofinanciranega programa s strani ministrstva (Obvezno vpišite samo delež, ki se nanaša na ministrstvo oziroma višino sredstev, za katera kandidirate pri ministrstvu)

--

## Struktura stroškov

Navedite upravičene stroške programa, po kategorijah stroškov, za posamezna leta izvajanja programa (v EUR). Vpišite samo delež, ki se nanaša na ministrstvo. Stroške tudi čim bolj natančno in konkretno specificirajte.

Pri načrtovanju stroškov programa upoštevajte razmerje razpoložljivih sredstev po posameznih letih in področjih, kot je navedeno v javnem razpisu, v poglavju II.

Vrsta stroška	Specifikacija stroška (vse stroške je potrebno specificirati)	2023 <sup>1</sup>	2024 <sup>2</sup>	2025 <sup>3</sup>	Skupaj
Stroški plač in povračil v zvezi z delom (npr. plača vodje programa, plača ostalih sodelavcev vključenih v program)					
Stroški za službena potovanja					
Posredni stroški z uporabo odstotka					
Stroški storitev (stroški informiranja in komuniciranja, stroški zunanjih izvajalcev in drugi stroški (npr. študentskega dela, prostovoljcev, stroški izobraževanja, materialni stroški)					
<b>SKUPNI UPRAVIČENI STROŠKI<sup>4</sup></b>					

<sup>1</sup> zapiše se stroške, ki bodo nastali od novembra 2022 do 15. 11. 2023

<sup>2</sup> zapiše se stroške, ki bodo nastali od 16. 11. 2023 do 15. 11. 2024

<sup>3</sup> zapiše se stroške, ki bodo nastali od 16. 11. 2024 do 17. 11. 2025

<sup>4</sup> Skupni upravičeni stroški morajo biti enaki zaprošenemu znesku pri ministrstvu.

**Prijavnica JR 2023/25**

DDV se lahko vključi v finančni načrt kot upravičen strošek le v primeru, da upravičenec nima pravice do odbitka DDV, ali ima pravico le do delnega odbitka DDV (v višini neodbitnega deleža). V primeru, da je DDV upravičen strošek, se v tabelo navedejo vrednosti z DDV.

Ustrezno izpolnite status (obkrožite):

- Vlagatelj je identificiran za namene DDV in ima pravico do odbitka celotnega DDV (DDV se ne sme vključiti med upravičene stroške in izdatke, to pomeni, da je DDV neupravičen strošek in se mora financirati iz lastnih virov);
- Vlagatelj je identificiran za namene DDV in nima pravice do odbitka DDV (DDV se lahko vključi med upravičene stroške in izdatke, to pomeni, da je celoten znesek DDV upravičen strošek);
- Vlagatelj je identificiran za namene DDV in ima pravico le do delnega odbitka DDV (DDV se lahko vključi med upravičene stroške in izdatke le v višini neodbitnega deleža, to pomeni, da je DDV delno upravičen, delno pa neupravičen strošek oziroma izdatek).

**14. VIRI FINANCIRANJA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA**

Razliko najmanj 5 % upravičenih stroškov morajo kriti vlagatelji iz lastnih sredstev oziroma preko drugih sofinancerjev. Lastni prispevek se lahko v celoti zagotovi v denarju, ali pa delno v denarju (najmanj 50%) in delno v naravi s prostovoljskim delom (največ 50%). Za vrednotenje prostovoljskega dela se uporabljajo določbe pravilnika.

Vir financiranja	Višina l. 2023 <sup>5</sup>	Višina l. 2024	Višina l. 2025	Delež (%)
1. Lastna udeležba				
1.1 Denarni prispevek				
1.2 Nematerialni prispevek (in-kind)				
2. Drugi viri (sponzorstva, donacije, članarine, sredstva iz lokalnih proračunov, sredstva iz državnih proračunov)				
2.1				
2.2				
2.3				
2.4				
Zaprošena sredstva pri ministrstvu (do 95 %)				do 95 %

V primeru sponzorskih in donatorskih sredstev, je potrebno podati izjavo o ne-navzkrižju interesov in razkriti imena sponzorjev oziroma donatorjev.

<sup>5</sup> Vključno z viri financiranja, ki so (če so) predvideni v novembru in decembru 2022.



## Prijavnica JR 2023/25

**PRILOGE****Priloga 1: IZJAVA VLAGATELJA**

- Izjavljam, da prijavljeni program ni v celoti financiran iz proračunskih sredstev in drugih javnih sredstev.
- Izjavljam, da prijavljeni program ne vključuje zahtev po sofinanciranju aktivnosti, ki se tržijo končnemu uporabniku (na primer srečanj, seminarjev, konferenc...).
- Izjavljam, da bo organizacija s prijavljenim programom, če bo prejela sredstva na tem javnem razpisu, sodelovala v dogovoru z Ministrstvom za zdravje pri promociji programa.
- Izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji za kandidiranje na javni razpis in celotnim besedilom javnega razpisa, merili za izbor ter drugi sestavnimi deli in zahtevami iz razpisne dokumentacije.
- Izjavljam, da smo seznanjeni z vsebino vzorca pogodbe o sofinanciranju programov za varovanje in krepitev zdravja za leta 2023, 2024 in 2025.
- Izjavljam, da imamo poravnane vse zapadle davke, dajatve in prispevke.
- Izjavljam, da nismo pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj v zvezi s poslovanjem.
- Izjavljam, da bomo v primeru nenamenske porabe sredstev, nespoštovanja pogodbenih določil ali dvojnem financiranju programa vrnili vsa prejeta sredstva, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.
- Potrjujem, da so vsi navedeni podatki točni in resnični.

*Žig in podpis odgovorne osebe vlagatelja:*

*Kraj:*

*Datum:*

V primeru, da vloge in izjav ne podpiše odgovorna oseba vlagatelja, je potrebno priložiti pooblastilo podpisniku za podpis prijave na javni razpis.

## Prijavnica JR 2023/25

**Priloga 2: IZJAVA O PARTNERSKEM SODELOVANJU**

Izpolni se v primeru sodelovanja partnerjev pri programu. Izjavo podpišejo vse partnerske organizacije.

Naziv partnerske organizacije	
Ime in priimek odgovorne osebe, naziv	

Podpisani kot zakoniti zastopnik partnerske organizacije izjavljam:

- da so vsi podatki, posredovani v prijavnem obrazcu, popolni, točni in pravilni;
- da ima organizacija ustrezno pravno, finančno in poslovno sposobnost za izvedbo predlaganega programa;
- da organizacija ni bila ustanovljena zaradi osebnih koristi ali pridobivanja dobička;
- da smo preučili besedilo javnega razpisa in razpisno dokumentacijo in sprejemamo vse pogoje in ostale zahteve, vsebovane v njej;
- da potrjujemo in soglašamo z vsebino, kakor tudi z našo vlogo v programu;
- da kot partner soglašamo, da vlagatelj podpiše pogodbo o programu v imenu vseh partnerjev;
- da kot partner sprejemamo obveznosti in odgovornosti, ki izhajajo iz pogodbe o programu, ki jo bo podpisal vlagatelj v primeru izbire programa;
- da imamo na dan podpisa izjave poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom;
- da partner ali zastopnik partnerja nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj v zvezi s poslovanjem;
- da bomo v primeru nenamenske porabe sredstev, nespoštovanja pogodbenih določil ali dvojnem financiranju programa vrnili vsa prejeta sredstva, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila;
- da bomo skupaj z vlagateljem sodelovali pri izvajanju naslednjih aktivnosti, kot je navedeno v prijavnici, pri čemer bomo pravično, v skladu z opravljenim delom, sorazmerno razdelili naloge in sredstva, kot je predvideno v vsebinski in finančni konstrukciji programa.

*Kraj:*

*Datum:*

*Žig in podpis odgovorne osebe sodelujočega partnerja:*



## Prijavnica JR 2023/25

**Priloga 4. IZJAVA VLAGATELJA IN PARTNERJEV O NEODVISNOSTI OD KOMERCIALNIH IN DRUGIH INTERESOV TOBAČNE IN ALKOHOLNE INDUSTRIJE TER DRUGE INDUSTRIJE NA PODROČJU DROG**

*Izpolni se zgolj v primeru prijave na pod-področji C1 – Programi zmanjševanja tvegane in škodljive rabe alkohola ali C2 – Programi zmanjševanja rabe tobaka, tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov ter v primeru prijave na področje F1 – Zdrav življenjski slog mladih ali F2 - Programi ozaveščanja mladih o okolju in zdravju.*

Naziv vlagatelja	
Ime in priimek zakonitega zastopnika vlagatelja <sup>7</sup>	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik vlagatelja izjavljam:

- da je organizacija, ki jo zastopam, neodvisna od komercialnih in drugih interesov tobačne in alkoholne industrije ter druge industrije na področju drog.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika organizacije: \_\_\_\_\_

Žig:

Izpolni se v primeru sodelovanja partnerjev pri programu. Izjavo podpišejo vse partnerske organizacije (v primeru več partnerjev dodati tabelo za vsakega partnerja).

Naziv partnerske organizacije		
Ime in priimek odgovorne osebe, naziv <sup>8</sup>		

Spodaj podpisana odgovorna oseba sodelujočega partnerja izjavljam:

- da je organizacija, ki jo zastopam, neodvisna od komercialnih in drugih lastniških interesov tobačne in/ali alkoholne industrije.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe sodelujočega partnerja: \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> Izjavo podpiše zakonit zastopnik organizacije.

<sup>8</sup> Izjavo podpiše odgovorna oseba sodelujočega partnerja.

## Prijavnica JR 2023/25

**PRAVILNA ODPREMA OVOJNICE ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS****Označba na ovojnici:**

Na sprednjo stran ovojnice, levo zgoraj, napišite:

**NE ODPIRAJ –**

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV  
VAROVANJA IN KREPITVE ZDRAVJA 2022-2025

Področje:

Pod-področje:

Na sprednjo stran ovojnice, desno spodaj, napišite:

**MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE**  
**ŠTEFANOVA 5**  
**1000 LJUBLJANA**

Na hrbtno stran napišite:

**VLAGATELJ** (navedite podatke vlagatelja):

Ime organizacije

Naslov

Kraj in poštna številka

**KONTROLNI SEZNAM OBVEZNIH PRILOG****Obvezne priloge:**

1. Zadnje dostopna kopija izpisa iz sodnega registra ali drugega registra (zadošča izpisek iz AJPES portala), kjer je vlagatelj registriran (izpis ne sme biti starejši od 90 dni).
2. Zadnje dostopno finančno poročilo (letno poročilo oddano na AJPES), ki ga je potrdil ustrezen organ, ali odgovorna oseba društva, zveze društev, ustanove, zavoda, skupnosti zavodov, združenja ali zbornice.
3. Izjava o vpisu pri AJPES, skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) in pravilnikom, če uveljavljate prostovoljno delo.
4. Podpisana in žigosana izjava vlagatelja (Priloga 1).
5. Podpisana in žigosana izjava o partnerskem sodelovanju, v primeru vključevanja partnerjev (Priloga 2).
6. Podpisana in žigosana izjava o regijski razpršenosti svetovalnic (Priloga 3 - zgolj v primeru prijave na področje D, pod-področje D2).
7. Letna poročila, oddana na AJPES za leti 2019, 2020 v primeru prijave na področje C (Izpolnjevanje točke 2 za veliki program).

### **Prijavnica JR 2023/25**

- 8.** Izjava vlagatelja in partnerjev o neodvisnosti od komercialnih in drugih interesov tobačne in alkoholne industrije ter druge industrije na področju drog (Priloga 4 - zgolj v primeru prijave na pod-področje C1, C2, F1 ali F2).
- 9.** Izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogoja za zaposleno osebo v primeru prijave na področje C (Izpolnjevanje točke 2 za veliki program).
- 10.** Pismo o nameri oblikovanja konzorcija najmanj treh partnerjev, v primeru prijave na področje C (veliki program).



Javni razpis za sofinanciranje programov varovanja in krepitev zdravja  
do leta 2025

**Ministrstvo za zdravje  
Republike Slovenije**

**PRILOGA 2**

**POGOJI UPRAVIČENOSTI STROŠKOV**

Direktorat za javno zdravje  
Ljubljana, maj 2022

## I. Pogoji upravičenosti stroškov

Da bi bili upravičeni, morajo stroški zadostiti naslednjim splošnim načelom:

- se nanašajo na dejavnost, definirano v posameznem delovnem sklopu, navedeno v pogodbi, in so predvideni v finančnem načrtu programa;
- so sorazmerni in potrebni za izvedbo programa;
- uporabljeni morajo biti izključno za doseganje ciljev in učinkov programa skladno z načeli gospodarnosti, smotrnosti in učinkovitosti;
- so opredeljivi in preverljivi predvsem tako, da so vneseni v računovodsko evidenco nosilca programa ter določeni v skladu s splošno veljavnimi računovodskimi standardi Republike Slovenije in v skladu s splošno priznanimi računovodskimi načeli;
- so skladni z zahtevami veljavne davčne in socialne zakonodaje.

### 1. Stroški plač in povračil v zvezi z delom

#### **Pogoji upravičenosti:**

Stroški plač ter druga povračila stroškov v zvezi z delom zaposlenih na programu so upravičeni do sofinanciranja. Kot zaposlene se razume osebe, ki so z izvajalcem sklenile pogodbo o zaposlitvi.

Ministrstvo omejuje višino sofinanciranja plač in sicer so upravičeni stroški določeni na način:

1. Za delovna mesta kot so projektni sodelavec, koordinator in druga podobna delovna mesta; največ do višine 42 plačnega razreda plač v javnem sektorju;
2. Za delovna mesta kot so vodja projektov, raziskovalec in podobna delovna mesta; največ do višine 48 plačnega razreda plač v javnem sektorju.

Upošteva se veljavna plačna lestvica v javnem sektorju na dan 1. 9. 2016, dostopna na: <https://www.gov.si/teme/placni-sistem/>, pod poglavjem »Veljavna plačna lestvica in vrednost nominalnih osnov (1. 9. 2016)« .

Zaposleni lahko dela na programu polni delovni čas. Polni delovni čas pomeni osem ur na dan, pet dni v tednu, kar v povprečju znese 174 ur v mesecu. V primeru, da ima oseba sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (bodisi za določen ali nedoločen čas) in dela na programu polni delovni čas, je upravičen strošek njegova plača ter druga povračila stroškov v zvezi z delom v celoti.

V primeru, da zaposleni dela na programu le del delovnega časa, se njegov strošek obračuna v sorazmernem deležu, z upoštevanjem obsega opravljenega dela. Osnova za določanje upravičenih izdatkov je mesečno število opravljenih ur na programu. Število opravljenih ur izhaja iz evidence opravljenega dela, ki jo mora upravičenec obvezno voditi posebej za vsako osebo, ki sodeluje na operaciji z delom delovnega časa.

Število ur ne sme presegati omejitev, ki jih določa zakonodaja s področja delovnih razmerji in pravic iz dela.

**Upravičeni stroški lahko zajemajo:**

- plače in dodatke z vsemi pripadajočimi davki in prispevki delavca in delodajalca – v celoti ali pa v deležu dela na programu;
- povračila stroškov v zvezi z delom (prehrana med delom, prevoz na delo in z dela) – v celoti ali pa v deležu dela na programu;
- povračila in nadomestila (npr. boleznine do 30 dni), če delodajalec ne povrne stroškov dela iz drugih virov;
- druge osebne prejemke v skladu z veljavno zakonodajo (regres za letni dopust, odpravnine v skladu z 79. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1), ipd., v primeru delnega dela na programu v sorazmernem deležu);
- jubilejne nagrade v skladu z veljavno zakonodajo (če je za delodajalca zakonsko obvezno, v primeru delnega dela na programu v sorazmernem deležu);
- premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (če je za delodajalca zakonsko obvezno).

**Stroški, ki niso upravičeni do sofinanciranja, so:**

- prispevki za druge zavarovalne premije, ki niso zakonsko določene, kot npr. življenjska, nezgodna in druga zavarovanja, drugo dodatno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje, prostovoljno zavarovanje;
- šolnina za dodiplomsko in podiplomsko izobraževanje (študijski programi, magisterij, doktorat in druga podiplomska izobraževanja);
- odpravnine (razen v primerih iz prejšnjega odstavka);
- solidarnostne pomoči;
- različne bonitete;
- letne stimulacije in druge nagrade;
- jubilejne nagrade (razen v primerih iz prejšnjega odstavka);
- stroški partnerjev, saj so zajeti v stroških zunanjih izvajalcev in niso upravičeni med stroški plač.

**2. Stroški za službena potovanja****Pogoji upravičenosti:**

Povračila za stroške za službena potovanja v Republiki Sloveniji, povezane s programom, lahko izvajalec uveljavlja samo za pri njem zaposlene osebe.

**Stroški, ki niso upravičeni do sofinanciranja so:**

- vsi potni stroški zaradi službenih poti v tujino;
- vsi stroški izobraževanj v tujini;
- vsi stroški udeležb konferenc v tujini.

V primeru, da so stroški službenih potovanj v tujino nujno potrebni za izvedbo programa, morajo biti že v prijavi ustrezno utemeljeni in vsakič posebej odobreni s strani Ministrstva za zdravje.

### 3. Pavšalno financiranje posrednih stroškov, določeno z uporabo odstotka

Posredni stroški so stroški, ki so povezani z neposrednimi aktivnostmi programa, in sicer v višini **do 30 %** vrednosti vseh upravičenih stroškov osebja zaposlenega na programu<sup>1</sup>.

Primeri upravičenih posrednih stroškov so:

- stroški električne energije;
- stroški porabe kuriv in stroški ogrevanja;
- stroški vode in komunalnih storitev;
- stroški odvoza smeti;
- stroški telefona, faksa in elektronske pošte;
- stroški poštnin in kurirskih storitev;
- stroški potrošnega materiala (pisarniški material, čistilni material in posebni material) in drobnega inventarja, ki se uporablja na programu;
- stroški najema nepremičnin.

Primeri neupravičenih posrednih (operativnih) stroškov:

- zamudne obresti;
- odhodki za kazni, globe, pogodbene kazni, stroški sodnega postopka in drugi podobni stroški;
- stroški, ki so že vključeni v drugi vrsti stroškov.

Dokumentacija za dokazovanje posrednih stroškov v pavšalnem znesku se hrani pri upravičencu.

### 4. Stroški materiala in storitev

#### **A Stroški informiranja in komuniciranja**

Primeri upravičenih stroškov informiranja in komuniciranja:

- stroški organizacije in izvedbe konferenc, seminarjev, simpozijev, predstavitev, novinarskih konferenc ter drugih podobnih dogodkov;
- stroški prehrane in pijače, ki nastanejo v povezavi z organizacijo dogodkov iz prejšnje alineje, pri čemer se kot upravičeni stroški štejejo le stroški za običajno pogostitev (v skladu z določili Uredbe o stroških reprezentance (Uradni list RS, št. 35/09 in 38/09 – popr.) na dogodkih, ki so povezani izključno z izvajanjem programa (dokazila);
- stroški vzdrževanja in urejanja spletnih strani;
- stroški oglaševalskih storitev in stroški objav;
- stroški v povezavi s promocijo na socialnih omrežjih;
- stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska dostave gradiv in drugi stroški distribucije gradiv.

---

<sup>1</sup> Neposredni stroški osebja so stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi, vključno s stroški dela po podjetni pogodbi in avtorski pogodbi pri prijavitelju programa (sem NE sodijo stroški za službena potovanja, potni stroški po avtorski pogodbi, stroški za pripravo avtorskega dela ipd.). V kolikor so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni (razdelitev stroškov po posameznih kategorijah kot npr.: stroški dela, stroški prevoza, stroški priprave gradiva ipd.). Ta definicija se uporablja izključno za določanje višine pavšalnega financiranja. V kolikor stroški niso ustrezno opredeljeni v podlagah za izračun (podjemne in avtorske pogodbe), se kot osnova uporablja neposredne stroške plač.

Primer neupravičenih stroškov:

- stroški svetovanja na področju informiranja in komuniciranja, razen če so predhodno odobreni s strani Ministrstva za zdravje pred podpisom pogodbe.

## **B Stroški storitev zunanjih izvajalcev**

### **Pogoji upravičenosti:**

Ta vrsta stroškov vsebuje stroške storitev, ki jih izvedejo zunanji izvajalci v okviru programa in so potrebni za program. Stroški storitev zunanjih izvajalcev so praviloma upravičeni, če so predvideni v finančni konstrukciji prijave oziroma so povezani z aktivnostjo, napovedano v prijavnici.

Delo zunanjih izvajalcev ne more biti opredeljeno kot pavšalno plačilo v odstotku celotnih stroškov programa oziroma posameznih aktivnosti.

Stroški, ki se nanašajo na vsebino programa in ki jih upravičencu zagotavljajo **tretje osebe (partnerji)**, lahko vključujejo na primer:

- storitve izobraževanja in usposabljanja, če so te povezane z izvajanjem programa in namenjene izvajalcem programa;
- administrativno tehnične storitve (npr. uporaba zunanjih računovodskih storitev);
- stroški študentov, prostovoljcev ipd.

Opravljen prostovoljsko delo prijavitelj dokazuje z izpolnjenim evidenčnim listom, ki ga določa drugi odstavek 23. člena Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) za vsakega prostovoljca, vključenega program.

Za vrednotenje prostovoljskega dela se uporabljajo določbe Pravilnika o področjih prostovoljskega dela (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16) in vpisniku in Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15).

Sklepanje podjemnih in avtorskih pogodb s svojimi zaposlenimi je neupravičen strošek.

Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe, ali
- zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:
  - udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca ali
  - je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

## **5. Davek na dodano vrednost (DDV)**

### **Pogoji upravičenosti:**

DDV se lahko vključi v finančni načrt kot upravičen strošek le v primeru, če upravičenec nima pravice do odbitka DDV, ali ima pravico le do delnega odbitka DDV (v višini neodbitnega deleža).

Pri načrtovanju upravičenih stroškov in izdatkov je treba biti pozoren na DDV status. Obstajajo tri možnosti:

- če je upravičenec identificiran za namene DDV in ima pravico do odbitka celotnega DDV, se DDV ne sme vključiti med upravičene stroške in izdatke (to pomeni, da je DDV neupravičen strošek in se mora financirati iz lastnih virov);
- če je upravičenec identificiran za namene DDV in nima pravice do odbitka DDV, se DDV lahko vključi med upravičene stroške in izdatke (to pomeni, da je celoten znesek DDV upravičen strošek);
- če je upravičenec identificiran za namene DDV in ima pravico le do delnega odbitka DDV, se DDV lahko vključi med upravičene stroške in izdatke le v višini neodbitnega deleža (to pomeni, da je DDV delno upravičen, delno pa neupravičen strošek oziroma izdatek).

## 6. Strošek amortizacije

### **Pogoji upravičenosti:**

Stroški amortizacije so upravičeni v primeru, če:

- se stroški amortizacije izračunajo v skladu z ustreznimi računovodskimi predpisi;
- se stroški nanašajo izključno na dobo sofinanciranja tega programa;
- so izdatki vključeni v bilanco stanja ali seznam računih sredstev.

Stroške amortizacije je treba obračunati v skladu z nacionalnimi predpisi o obračunavanju amortizacije in v skladu z internimi akti upravičenca, če ti določajo daljša obdobja amortizacije. Stroški se priznajo največ v višini davčno priznane stopnje, ne glede na uporabljeno metodo amortiziranja.

Amortizacija se obračunava sorazmerno v vsakem ustreznem periodičnem poročilu. Vračilo stroškov amortizacije sredstev ni mogoče v celoti zahtevati samo v enem obdobju, ampak jih je treba razporediti glede na amortizacijsko dobo in celotno dobo trajanja operacije.

**Upravičen je samo sorazmeren del stroškov amortizacije glede na delež uporabe za izvajanje programa. Znesek (uporabljeni odstotek in čas trajanja) mora biti revizijsko preverljiv. Stroški amortizacije sredstev nikoli ne morejo preseči njihove nabavne vrednosti.**



Na podlagi šeste alineje prvega odstavka 7. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJSC, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ in 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22 in 43/22), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP) in 229. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22) sklepa

**Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana, davčna številka: 96395265, ki ga zastopa minister \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ministrstvo)**

in

**(naziv, naslov), davčna številka: \_\_\_\_\_, ki ga zastopa (v nadaljevanju: izvajalec)**

## **POGODBO št.**

### **o sofinanciranju programa (ime programa)**

#### **I.**

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je ministrstvo za leta 2023, 2024 in 2025 z javnim razpisom namenilo sredstva za sofinanciranje programov na področju varovanja in krepitve zdravja do leta 2025;
- da se je izvajalec z vlogo dne \_\_\_\_\_, s programom z naslovom \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: program), prijavil na Javni razpis za sofinanciranje programov varovanja in krepitve zdravja do leta 2025, ki je bil objavljen dne \_\_\_\_\_ v Uradnem listu RS, št. \_\_\_\_\_;
- da je ministrstvo s sklepom št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ odločilo o dodelitvi sredstev izvajalcu za program.

#### **II.**

Ministrstvo bo sofinanciralo program izvajalcu v višini največ do \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_ v nadaljnjem besedilu: sredstva), od tega v letu 2023 največ do \_\_\_\_\_ EUR, v letu 2024 največ do \_\_\_\_\_ EUR in v letu 2025 največ do \_\_\_\_\_ EUR.

Sredstva ima ministrstvo zagotovljena na proračunski postavki 6855 - Nacionalni programi boja proti AIDS, ukrep 2711-20-0002 - Ukrepi za obvladovanje nalezljivih bolezni, ali 200035 – Cepljenje, ukrep 2711-20-0002 - Ukrepi za obvladovanje nalezljivih bolezni, ali 180050 - Nacionalni program o prehrani in telesni dejavnosti, ukrep 2711-18-0005 - Zdravje na področju prehrane in telesne dejavnosti, ali 7083 - Programi varovanja zdravja in zdravstvena vzgoja,

ukrep 2711-18-0002 - Duševno zdravje in odvisnosti od drog, ukrep 2711-18-0003 - Obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni in 221091 – Programi duševnega zdravja in demence, ukrep 2711-18-0002 - Duševno zdravje in odvisnosti od drog.

Podrobnejša vsebina programa in struktura stroškov programa sta določeni v Prilogi 1, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se zaveže, da bo obveznosti iz prejšnjega odstavka, ki so predmet te pogodbe, opravil najkasneje do 17. 11. 2025.

Izvajalec se zaveže, da aktivnosti, ki jih ministrstvo sofinancira v okviru programa, ne bo tržil končnim uporabnikom.

Izvajalec se zaveže, da v času trajanja pogodbe ne bo sodeloval s tobačno in alkoholno industrijo ter drugo industrijo na področju drog.

Izvajalec se zaveže, da bo uporabil orodja obveščanja javnosti o sofinanciranju programa s strani ministrstva v skladu z navodili, ki so objavljena na spletni strani ministrstva.

Izvajalec se zaveže, da bo stroške programa vodil na posebnem stroškovnem mestu.

### III.

Ministrstvo zagotovi izvajalcu sredstva, in sicer po naslednji dinamiki:

1. v letu 2023:

- do višine \_\_\_\_\_ EUR, ki jih izvajalec prejme po potrditvi prvega vmesnega poročila. Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje do \_\_\_\_\_ posredoval prvi eRačun z vmesnim vsebinskim in finančnim poročilom na predpisanem obrazcu, objavljenim na spletni strani ministrstva.

2. v letu 2024:

- do višine \_\_\_\_\_ EUR, ki jih izvajalec prejme po potrditvi drugega vmesnega poročila. Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje do \_\_\_\_\_ posredoval drugi eRačun z vmesnim vsebinskim in finančnim poročilom na predpisanem obrazcu, objavljenim na spletni strani ministrstva.

- do višine \_\_\_\_\_ EUR, ki jih izvajalec prejme po potrditvi tretjega vmesnega poročila. Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje do \_\_\_\_\_ posredoval tretji eRačun z vmesnim vsebinskim in finančnim poročilom na predpisanem obrazcu, objavljenim na spletni strani ministrstva.

3. v letu 2025:

- do višine \_\_\_\_\_ EUR, ki jih izvajalec prejme po potrditvi četrtega poročila. Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje do \_\_\_\_\_ posredoval četrti eRačun z vmesnim vsebinskim in finančnim poročilom na predpisanem obrazcu, objavljenim na spletni strani ministrstva.

- do višine \_\_\_\_\_ EUR, ki jih izvajalec prejme po potrditvi petega poročila. Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje do \_\_\_\_\_ posredoval peti eRačun z vmesnim vsebinskim in finančnim poročilom na predpisanem obrazcu, objavljenim na spletni strani ministrstva, s končnim poročilom ter poročilom namenske porabe sredstev na obrazcu, ki je objavljen na spletnih straneh ministrstva.

Dinamika plačil se ustrezno prilagodi v primeru predplačil, kot so določena v Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP).

Plačilo bo izvedeno v 30. dneh od uradnega prejema eRačuna za izplačilo na transakcijski račun izvajalca, št. \_\_\_\_\_, odprtega pri \_\_\_\_\_. Iz eRačuna mora biti razvidna specifikacija stroškov, ki se nanaša na plačilo opravljenih storitev na način, kot je določeno na spletnih straneh ministrstva.

Struktura odobrenih stroškov, kot so definirani v Prilogi 1, ob realizaciji na letni ravni, ne sme odstopati za več kot 20 % od predvidenih vrednosti brez predhodne odobritve s strani skrbnika pogodbe.

Pri eRačunu za izplačilo se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Ministrstvo si pridržuje pravico dodatno zahtevati vmesna dokazila o namenski porabi sredstev v posameznih fazah izvajanja programa. Ob nenamenski porabi sredstev mora izvajalec dodeljena sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

V primeru, da izvajalec v času trajanja pogodbe zaprosi za podaljšanje roka porabe sredstev glede na predvideni terminski plan, mora podaljšanje navedenega roka pisno obrazložiti in utemeljiti, saj v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev.

Ministrstvo bo svoje obveznosti iz III. točke te pogodbe izplačevalo izvajalcu na podlagi eRačuna za izplačilo s priloženim vsebinskim in finančnim poročilom na predpisanem obrazcu, objavljenim na spletni strani ministrstva.

#### IV.

Izpolnitev te pogodbe je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva za leta 2023, 2024 in 2025.

Pogodbени stranki sta soglasni, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela ministrstva oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, sta stranki soglasni, da s sklenitvijo dodatka k pogodbi, pogodbo ustrezno spremenita.

Prevzem obveznosti za dodeljena sredstva za leti 2024 in 2025 se uredi v pogodbi z odložnim pogojem glede veljavnosti, kar pomeni, da bo za leti 2024 in 2025 prevzem obveznosti začel

veljati, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

## V.

Izpolnitev obveznosti izvajalca iz II. člena te pogodbe pregleda in potrdi ministrstvo pod pogoji, da je izvajalec:

- program izvedel kakovostno in v skladu s Prilogo 1;
- v poročilu opisal izvedbo programa in dosežene cilje;
- utemeljil namensko porabo sredstev in
- korektno predstavil vlogo ministrstva z obvezno navedbo ministrstva kot sofinancerja, v vseh gradivih programa.

## VI.

Ministrstvo ima pravico in dolžnost stalno spremljati in nadzorovati izvajanje programa, izvajalcu dajati navodila ter zahtevati dodatna delna poročila o poteku izvajanja programa. Če se med izvajanjem izkaže, da izvajalec huje krši določila te pogodbe, lahko ministrstvo brez opomina pogodbo odpove. Odpoved pogodbe se pošlje priporočeno po pošti. Odpovedni rok prične teči z dnem prejema poštna pošiljke.

Za hujšo kršitev določil pogodbe gre, če izvajalec:

- svojih obveznosti v znatnem delu ali v celoti ne izpolni pravočasno in na dogovorjen način oziroma je pred iztekom roka za izpolnitev obveznosti očitno, da jih ne bo izpolnil ali
- storitve, ki so te predmet pogodbe, izvaja v nasprotju z navodili ministrstva ali
- storitve, ki so predmet te pogodbe, ne izvaja s potrebno skrbnostjo ali
- izvršitev storitev, ki so predmet te pogodbe, odstopi komu tretjemu brez dovoljenja ministrstva.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala ministrstvu zaradi malomarno in nestrokovno opravljenega dela.

Vsaka pogodbeni stranka lahko odstopi od pogodbe s 15 dnevni odpovedni rokom, če druga pogodbeni stranka krši njena določila. Odpoved pogodbe se pošlje priporočeno po pošti. Odpovedni rok prične teči z dnem prejema poštna pošiljke.

## VII.

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku ministrstva obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali;
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali;
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali;
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ministrstvu povzročena škoda ali je

omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ministrstva, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### VIII.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s predpisi, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov, da se zavezuje k varovanju osebnih podatkov, za katere je izvedel oziroma bil z njimi seznanjen pri opravljanju dela in da se zaveda, da je disciplinsko, kazensko in materialno odgovoren za kršitve določb pravilnika in določb zakona, ki urejata področje varstva osebnih podatkov in delovno-pravno zakonodaje.

Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe (in jih kot take določita pogodbeni stranki), varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta te pogodbe, razen v primerih, ko je to določeno z zakonom.

#### IX.

Za spremljanje in nadziranje izvajanja obveznosti, določenih s to pogodbo, skrbita:

- na strani ministrstva \_\_\_\_\_,
- na strani izvajalca pa \_\_\_\_\_.

#### X.

Vsaka stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi.

Pogodbeni stranki soglašata, da se lahko vse spremembe, ki se nanašajo na naslov oziroma sedež pogodbenih strank, nazive in naslove finančnih uradov, številke transakcijskih računov, elektronskih naslovov, telefonskih števil in imen zakonitih zastopnikov, skrbnikov pogodb in kontaktnih oseb ministrstva in izvajalca, izvedejo s pisnim obvestilom, pri čemer za takšne spremembe pogodbe ni treba skleniti pisnega dodatka k pogodbi.

#### XI.

Pogodbeni stranki bosta vse morebitne spore, nastale v zvezi s to pogodbo, reševali sporazumno. V primeru, da to ne bi bilo mogoče, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

#### XII.

Ta pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do \_\_\_\_\_.

**XIII.**

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme ministrstvo dva (2) izvoda, izvajalec pa en (1) izvod.

Številka:

Številka:

Datum:

Datum:

(naziv izvajalca)

Ministrstvo za zdravje

\_\_\_\_\_  
MINISTER



**PRILOGA 1****1.1 VRSTE AKTIVNOSTI**

Po delovnih sklopih (DS) so navedene ključne vrste aktivnosti, ki se bodo izvajale in bodo sofinancirane s strani ministrstva.

DS 1	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Vodenje programa in koordinacija (obvezno)</b>		
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 1 v EUR:</b>			
	Opis delovnega sklopa			
Vrsta aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni okvirni stroški v EUR:	Pričakovani rezultati in izdelki	

DS 2	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Informiranje in obveščanje uporabnikov programa in širše javnosti ter promocija ministrstva kot sofinancerja (obvezno)</b>		
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 2 v EUR:</b>			
	Opis delovnega sklopa			
Vrsta aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni okvirni stroški v EUR:	Pričakovani rezultati in izdelki	


DS 3	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Aktivnosti namenjene neposredno uporabnikom (obvezno)</b>		
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 3 v EUR:</b>			
	Opis delovnega sklopa			
<b>Vrsta aktivnosti</b>	<b>Opis aktivnosti</b>	<b>Predvideni okvirni stroški v EUR:</b>	<b>Pričakovani rezultati in izdelki</b>	

DS 4	Naziv delovnega sklopa (DS)	<b>Evalvacija /vrednotenje uspešnosti programa (obvezno)</b>		
	<b>Navedba predvidenih stroškov DS 4 v EUR:</b>			
	Opis delovnega sklopa			
<b>Vrsta aktivnosti</b>	<b>Opis aktivnosti</b>	<b>Predvideni okvirni stroški v EUR:</b>	<b>Pričakovani rezultati in izdelki</b>	



Delovni sklop	2024											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
DS1												
DS2												
DS3												
DS4												
DS5												

Delovni sklop	2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
DS1												/
DS2												/
DS3												/
DS4												/
DS5												/

### 1.3 FINANČNI NAČRT IZVAJANJA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA

Vrednost sofinanciranja: \_\_\_\_\_

#### 1.3.1 Struktura stroškov

Za vsak posamezni delovni sklop iz točke 1.1. so navedeni upravičeni stroški programa po kategorijah stroškov za posamezna leta izvajanja programa (v EUR), ki se lahko uveljavljajo pri ministrstvu.

Vrsta stroška	Specifikacija stroška (vse stroške je potrebno specificirati)	2023 <sup>1</sup>	2024 <sup>2</sup>	2025 <sup>3</sup>	Skupaj
Stroški plač in povračil v zvezi z delom (npr. plača vodje programa, plača ostalih sodelavcev vključenih v program)					
Stroški za službena potovanja					

<sup>1</sup> zapiše se stroške, ki bodo nastali od novembra 2022 do 15. 11. 2023

<sup>2</sup> zapiše se stroške, ki bodo nastali od 16. 11. 2023 do 15. 11. 2024

<sup>3</sup> zapiše se stroške, ki bodo nastali od 16. 11. 2024 do 17. 11. 2025

Posredni stroški z uporabo odstotka					
Stroški storitev (stroški informiranja in komuniciranja, stroški zunanjih izvajalcev in drugi stroški (npr. študentskega dela, prostovoljcev, stroški izobraževanja, materialni stroški)					
<b>SKUPNI UPRAVIČENI STROŠKI<sup>4</sup></b>					

---

<sup>4</sup> Skupni upravičeni stroški morajo biti enaki zaprošenemu znesku pri ministrstvu.

---

Št. 0240-1/2022/3 33002

Ob-2387/22

Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, v nadaljevanju: ZIntPK), 4. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18), petega odstavka 33. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP, v nadaljevanju: ZIPRS2223) ter Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22) Komisija za preprečevanje korupcije objavlja

### javni razpis

#### »integriteta – učni modul za usposabljanje učiteljev«

1. Naziv in sedež organa, ki razpisuje sredstva: Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, Ljubljana (v nadaljevanju: Komisija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je priprava in izdelava učnega modula za usposabljanje in ozaveščanje osnovnošolskih in srednješolskih učiteljev na temo integritete ter enkratna pilotna izvedba usposabljanja po učnem modulu.

3. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je izdelati učni modul za ozaveščanje in strokovno usposabljanje osnovnošolskih in srednješolskih učiteljev o integriteti posameznika in njeni soodvisnosti z integriteto družbe, ki bo učiteljem predstavil pojem integritete in njegov pomen za posameznika in družbo. Strokovno usposobljeni in ozaveščeni učitelji bodo lažje oblikovali primerne aktivnosti za krepitev integritete učencev in dijakov skozi učni proces.

4. Cilj javnega razpisa

I. Cilj projekta je izdelava učnega modula, namenjenega ozaveščanju in usposabljanju osnovnošolskih in srednješolskih učiteljev na temo integritete.

II. Cilj projekta je pilotna izvedba izobraževanja po učnem modulu.

III. Cilj projekta je krepitev ozaveščanja neprofitnih organizacij na področju integritete.

Specifični cilji

I.a. Učni modul za osnovnošolske in srednješolske učitelje na strokoven in razumljiv način obravnava pojem integritete in z njo povezane koncepte poštenosti, pravičnosti, enakopravnosti in transparentnosti ter posledice opustitve slednjih, kot so neenakopravnost, korupcija, ogrožanje demokracije in pravne države. Pri tem daje modul poudarek integriteti posameznika, integriteti učitelja ter vlogi slednjega pri krepitevi integritete pri otrocih in mladostnikih, kot tudi poudarek na soodvisnosti integritete posameznika in integritete družbe.

I.b. Učni modul omogoča individualno delo učiteljev v virtualnem spletnem okolju (asinhrono usposabljanje), ki vsebuje tudi interaktivne vsebine.

I.c. Učni modul omogoča izvedbo usposabljanj učiteljev o obravnavanih temah v živo ali v virtualni obliki (oboje sinhrono), v trajanju najmanj 8 ur. Pri tem vsebuje tudi praktične primere, ki so v primeru skupinskega dela izvedljivi kot delavnice in spodbujajo aktivno vlogo učitelja pri usposabljanju.

I.d. Učni modul je oblikovan na način, da omogoča njegovo uporabo tako v elektronski kot tiskani obliki.

II.a. Izvajalec učnega modula izvede pilotno usposabljanje učiteljev po učnem modulu v trajanju najmanj 8 učnih ur.

III.a V okviru projekta se krepki ozaveščanje neprofitne organizacije – prejemnice sredstev razpisa na

področju integritete, o konceptu integritete ter o potrebi vključevanja programov krepitve integritete v izobraževalne programe.

5. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu: za sredstva razpisa lahko kandidirajo neprofitne organizacije zasebnega sektorja, kot jih določa 4. člen Zakona o nevladnih organizacijah (v nadaljevanju: organizacije).

6. Sodelovanje s partnerji

Za sredstva razpisa lahko organizacije kandidirajo kot samostojni izvajalci prijavljenega projekta ali v partnerstvu z drugimi neprofitnimi organizacijami zasebnega sektorja.

Organizacije lahko v okviru prijavljenega projekta sodelujejo tudi z organizacijami, ki se ne uvrščajo med neprofitne organizacije zasebnega sektorja, vendar slednje niso upravičene do financiranja iz finančnih sredstev razpisa.

7. Financiranje: predvidena skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa, je 5.000 EUR. Razpis ne predvideva lastne udeležbe prijavitelja, projekt bo v celoti (100%) financiran iz razpisa.

8. Upravičeni stroški javnega razpisa

Upravičeni stroški so vsi stroški, ki nastanejo z neposrednimi aktivnostmi oblikovanja in izvedbe projekta. Pri tem so upravičeni neposredni stroški:

– stroški dela: stroški zaposlenih in pogodbenih delavcev, študentov itd., ki so nastali z neposrednim delom na projektu,

– potni stroški,

– zunanji stroški (stroški storitev in blaga, neposredno vezani na izvedbo projekta).

Stroški investicij (npr.: nabava opreme) ne predstavljajo upravičenih stroškov.

Prijava na razpis mora vključevati seznam predvidenih upravičenih stroškov, vezanih na izvedbo projekta, vključno s predvidenimi zunanjimi stroški, ki se nanašajo neposredno na izvedbo projekta. Odobritev projekta v tem smislu pomeni tudi odobritev kategorij zunanjih stroškov, zato je za morebitno dodajanje novih kategorij zunanjih stroškov tekom projekta potrebna predhodna odobritev Komisije.

Upravičeni posredni stroški (stroški delovanja organizacije v času oblikovanja projekta) se financirajo pavšalno v višini maksimalno 7% vrednosti stroškov dela.

Glede na to, da gre za enkratni kratkoročen projekt, lahko izvajalec sredstva za kritje posrednih stroškov prerazporedi na druge postavke.

Prav tako lahko izvajalec prerazporedi sredstva med postavkami stroškov, odobrenih s finančnim načrtom, v višini 10% vrednosti postavke. Za večjo prerazporeditev mora pridobiti odobritev Komisije.

9. Obdobje upravičenosti stroškov: iz razpisa bodo financirani le upravičeni stroški, ki bodo nastali in za katere bo hkrati izstavljen račun najkasneje do dne 25. 11. 2022.

10. Predplačilo: izvajalci bodo upravičeni do predplačila v višini do 70% vrednosti projekta v skladu z določbami petega odstavka 33. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP, v nadaljevanju: ZIPRS2223).

11. Postopek izbora prijaviteljev

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani predstavnika Komisije. Strokovno komisijo bodo sestavljali predstavniki Komisije ter Zavoda RS za šolstvo.



Merila ocenjevanja:

Merilo	Max. št. točk
Usposobljenost in izkušnje	10
Doseganje ciljev projekta	65
Finančni načrt	25
Skupno število točk	100

Skupaj lahko posamezna vloga prijavitelja doseže največ 100 točk.

Minimalni pogoj za financiranje vloge je doseganje vsaj 70 točk, od tega ne manj kot 50 točk pri kriteriju doseganja ciljev projekta.

Vloge bodo financirane v skladu z odločitvijo strokovne komisije, do porabe sredstev.

Podrobnejši opis postopka izbora in razčlenitev meril za ocenjevanje je v razpisni dokumentaciji.

12. Rok in način oddaje vloge na javni razpis

Rok za oddajo vlog na predmetni javni razpis je do vključno 18. junija 2022.

Vloga mora biti oddana v papirnati/tiskani obliki na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane obvezne priloge in podatke, ki so določeni v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji. Poleg tega je potrebno, skupaj z vlogo, na e-nosilcu podatkov (CD/DVD/USB ipd.) v Wordovi obliki posredovati tudi izpolnjene obrazce in priloge, navedene v 18. poglavju tega razpisa (podpoglavje 18.2).

Prijavitelji morajo vlogo na javni razpis poslati po pošti na naslov: Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana ali predložiti osebno v glavni pisarni na naslovu: Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan med 9. in 14. uro.

Vlogo je treba poslati ali predložiti v zaprti ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis Integriteta – učni modul za usposabljanje učiteljev«. Vloge, ki bodo nepravilno označene, se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika Komisije zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelj.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj ali v primeru konzorcija, vsak partner, strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje tega javnega razpisa.

Kot pravočasne se bodo upoštevale vloge, poslani s priporočeno pošto pošiljko, ki bodo označene s poštnim žigom do vključno 18. junija 2022 in vloge, poslani po pošti z navadno pošto pošiljko, ki bodo v vložišče Komisije prispeli do vključno 18. junija 2022, osebno oddane vloge pa se bodo kot pravočasne upoštevale, če bodo oddane v glavno pisarno Komisije za preprečevanje korupcije Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana do 18. junija 2022 najkasneje do 14. ure.

Prepozne oziroma na napačen naslov prispeli vloge ne bodo obravnavane. Prepozne vloge bodo s sklepom predstojnika Komisije zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelj. Prav tako bodo s sklepom predstojnika Komisije zavržene tiste vloge, ki bodo oddane na napačen način.

#### 12.1 Odpiranje vlog

Odpiranje vlog bo izvedeno v roku 8 dni od izteka roka za oddajo vlog v prostorih Komisije za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana.

#### 13. Popolnost vlog in dopolnjevanje

Za formalno nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh prijavnih obrazcev, obveznih prilog ter podatkov, zahtevanih v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji, in ki na e-nosilcu (CD/DVD/USB ipd.) ne vsebuje vseh predpisanih obrazcev.

Prijavitelji morajo vlogi priložiti v celoti izpolnjene obrazce in obvezne priloge, ki so podrobneje navedene v poglavju 18.2 tega javnega razpisa.

V primeru, da prijavitelj vlogi na javni razpis ne bo priložil Obrazca št. 1: Prijavnica, Obrazca št. 2: Osnovni podatki o vlogi, prijavitelju in partnerjih in Obrazca št. 3: Finančni načrt, strokovna komisija prijavitelja ne bo pozvala k dopolnitvi vlog, temveč bo vlogo zavržla.

Če prijavitelj, ali v primeru konzorcija partnerji, poslujejo z žigom, je le-ta obvezen podatek na obrazcih in prilogah. V kolikor z njim ne poslujejo, na mesta, določena za žig, navedejo: »Ne poslujejo z žigom«. Prav tako je obvezen podpis odgovornih oseb povsod, kjer je to predvideno. V primeru, da obrazci in priloge ne bodo podpisani, se bo vloga štela za formalno nepopolno.

V primeru formalno nepopolnih vlog bo strokovna komisija v roku 8 dni od zaključka odpiranja vlog prijavitelje pozvala, da vloge dopolnijo v roku 3 delovnih dni. Poziv za dopolnitev vloge bo posredovan s priporočeno pošto na naslov prijavitelja in hkrati po elektronski pošti na elektronski naslov prijavitelja, naveden v prijavnem obrazcu. Od prijavitelja se pričakuje, da bo v tem času dostopen za dvig pošte.

Prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati:

- višine zaprošenih sredstev,
- elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev prijaviteljeve vloge glede na preostale vloge, ki jih je Komisija prejela v okviru tega javnega razpisa.

Prijavitelj sme le ob pisnem soglasju Komisije popraviti očitne računsko napake, pri čemer se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati.

Vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v roku in v skladu s pozivom za dopolnitev vlog, bodo zavržene s sklepom predstojnika Komisije.

V nadaljnji postopek ocenjevanja se bodo uvrstile le vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa.

#### 14. Strokovno ocenjevanje popolnih vlog

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnosti vlog. Preverila bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javni razpis in ocenila formalno popolne vloge.

V primeru da prijavitelj, ali v primeru konzorcija, posamezen partner, ne bo izpolnjeval vseh pogojev javnega razpisa, bo vloga zavržena in ne bo predmet ocenjevanja na podlagi meril za ocenjevanje.

Vse popolne vloge bodo ocenjene na podlagi meril, določenih v 11. poglavju tega javnega razpisa in razpisni dokumentaciji. Končno oceno vloge bo predstavljalo povprečje posameznih podeljenih ocen ocenjevalcev.

Strokovna komisija lahko od prijaviteljev zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma obrazložitve o vsebini vloge. V primeru, da pojasnila ne bodo posredovana v roku in na način, ki bo določen v pozivu, bo strokovna komisija vlogo ocenila na podlagi obstoječih podatkov.

Na osnovi rezultatov ocenjevanja bo strokovna komisija podala svoj predlog prejemnikov sredstev, ki jih bo predlagala za financiranje.

Za financiranje bodo predlagane vloge, ki bodo dosegle minimalni kakovostni kriterij, to je da bodo na podlagi ocenjevanja dosegle skupaj najmanj 70 točk.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo presežena skupna razpoložljiva sredstva, bo prednost pri izboru imela vloga, ki bo prejela večje število točk pri merilu »Doseganje ciljev projekta«. V primeru, da bo število točk še vedno enako, bo izbrana tista vloga, ki je na Komisijo prispela kot prva oziroma v primeru pošilk, poslanih po pošti s povratnico, tista, ki ima zgodnejši datum in uro oddaje na Pošti.

V primeru, da prijavitelj zaradi katerega koli razloga odstopi od podpisa pogodbe o financiranju oziroma pogodbe z njim ni mogoče skleniti v predpisanem roku, se lahko izbere vloga, ki je naslednja prejela najvišje število točk ob pogoju, da doseže minimalni kakovostni kriterij javnega razpisa.

15. Obveščanje prijaviteljev o rezultatih javnega razpisa in varovanje osebnih podatkov ter poslovnih skrivnosti

O dodelitvi sredstev javnega razpisa bo na predlog strokovne komisije s sklepom odločil predstojnik Komisije.

Komisija bo prijavitelje o izidu razpisa obvestila najkasneje v 8 dneh po zaključku postopka odpiranja vlog. Rezultati razpisa predstavljajo informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Komisije: <https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/projekti-dogodki/javni-razpisi-za-nvo/javni-razpis-za-nvo-2022/>.

Z izbranimi prijavitelji bodo na podlagi sklepa predstojnika Komisije o izboru sklenjene pogodbe o financiranju (Priloga C: Vzorec pogodbe o financiranju). V primeru, da se prijavitelj v roku osmih dni od prejema poziva za podpis pogodbe o financiranju nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo.

16. Pravno varstvo

Zoper odločitev Komisije o vlogi za dodelitev financiranja je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno pisno na sodišču ali pa se mu pošlje po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto. Tožba se vložijo v tolikih izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je potrebno priložiti sklep, ki se izpodbija, v izvorniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o financiranju z izbranimi prijavitelji.

17. Pogoji za spremembo javnega razpisa: pred potekom roka za oddajo vlog lahko Komisija spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena tudi na spletni strani Komisije: <https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/projekti-dogodki/javni-razpisi-za-nvo/javni-razpis-za-nvo-2022/>.

18. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije  
Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani Komisije: <https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/projekti-dogodki/javni-razpisi-za-nvo/javni-razpis-za-nvo-2022/> ali osebno na sedežu Komisije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana.

Dodatne informacije o javnem razpisu lahko zainteresirani prijavitelji dobijo izključno po elektronski pošti na naslovu: [anti.korupcija@kpk-rs.si](mailto:anti.korupcija@kpk-rs.si) s pripisom: »Javni razpis Integriteta – učni modul za usposabljanje učiteljev«.

18.1 Navodila za izpolnjevanje

V razpisni dokumentaciji so objavljeni prijaviteljski obrazci in priloge, ki jih je potrebno v skladu z navodili na posameznem dokumentu izpolniti, podpisati in žigosati. Obrazci in priloge so sestavni del vloge prijavitelja in jih je potrebno priložiti k vlogi po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom prijaviteljskih obrazcev in prilog.

Priloge, ki niso del razpisne dokumentacije, pridobi oziroma pripravi prijavitelj sam in so prav tako obvezni sestavni del vloge na javni razpis. Vsa zahtevana raz-

pisna dokumentacija mora biti speta ali vložena v mapo z vidno označenimi prilogami, ki si sledijo po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom.

18.2 Seznam prijaviteljskih obrazcev in prilog

a) Prijaviteljski obrazci

Razpisni dokumentaciji so priloženi obrazci, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili na posameznem obrazcu in so sestavni del vloge:

– Obrazec št. 1: Prijavnica

– Obrazec št. 2: Osnovni podatki o vlogi, prijavitelju in partnerjih

– Obrazec št. 3: Finančni načrt

– Obrazec št. 4: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev

– Obrazec št. 5: Izjava partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (neprofitne)

– Obrazec št. 5-1: Izjava partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (ne-neprofitne).

b) Priloge, ki so del razpisne dokumentacije

Razpisni dokumentaciji so priložene priloge, ki morajo biti izpolnjene v skladu z navodili na posamezni prilogi:

– Priloga C: Vzorec pogodbe o financiranju (ni potrebno priložiti vlogi na javni razpis, vzorec pogodbe je informativnega značaja)

– Priloga D: Vzorec konzorcijskega sporazuma (ni potrebno priložiti vlogi na javni razpis, vzorec pogodbe je informativnega značaja)

– Priloga E: Označba vloge (je sestavni del vloge).

c) Priloge, ki niso del razpisne dokumentacije in jih morajo prijavitelji priložiti sami

Priloga A: Fotokopija ustanovnega akta in/ali drugega splošnega dokumenta za prijavitelja in morebitne partnerje.

– Priloga B: CD/DVD/USB ipd.

– Priloga F: Dokazilo Finančne uprave RS o plačanih davkih in drugih obveznih datjavah za prijavitelja in morebitne partnerje.

**Komisija za preprečevanje korupcije**

Ob-2379/22

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni razpis za sofinanciranje kulturnih projektov na področju elektronskega založništva za leto 2022 (z oznako: JR8-E-ZALOŽNIŠTVO-2022)**.

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani in v aplikaciji za prijavo vlog [www.jakrs.si](http://www.jakrs.si).

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 27. 5. 2022 in se izteče dne 27. 6. 2022.

**Javna agencija za knjigo RS**

Ob-2380/22

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1,

56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni razpis za sofinanciranje kulturnega projekta avdiovizualnih vsebin o slovensko-nemških odnosih za Javno agencijo za knjigo za leto 2022 (v nadaljevanju: JR9-AV-2022).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani [www.jakrs.si](http://www.jakrs.si).

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 27. 5. 2022 in se izteče dne 27. 6. 2022.

#### Javna agencija za knjigo RS

Ob-2372/22

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega in tretjega odstavka 3. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja **Javni razpis za sofinanciranje razvoja slovenskih igranih filmskih projektov – 2022.**

Besedilo javnega razpisa bo od dne 30. 5. 2022 dalje objavljeno na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: [www.sfc.si](http://www.sfc.si), v zavihku »javni natečaj«.

#### Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije

Št. 3521-2/2022

Ob-2370/22

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju obnove stavb v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 38/14) in Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2022 (Uradni list RS, št. 194/21), Mestna občina Celje objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje obnove stavb (sklop I) in obnove sakralne dediščine (sklop II) v Mestni občini Celje številka JR-SOFSTB-2021

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje obnove uličnih fasad na stavbah v območju starega mestnega jedra v Mestni občini Celje (sklop I) in sofinanciranje obnove razglašanih kulturnih spomenikov s področja sakralne dediščine v Mestni občini Celje (sklop II), ki so v lasti ali so-lasti fizičnih oseb, pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov.

Upravičeni so stroški investicije, ki se je pričela po 30. 6. 2021 in katere gradbena dela bodo dokončana najkasneje do 5. 11. 2022. Investicija je lahko že zaključena pred izdajo odločbe o sofinanciranju. Zadnji rok za izdajo Zahtevka za izplačilo sredstev sofinanciranja je 15. 11. 2022.

Upravičeni stroški obnove ulične fasade za sofinanciranje (sklop I), ki vključujejo DDV, so:

- ureditev gradbišča in postavitve oziroma najem fasadnega odra,
  - odstranitev obstoječega dotrajanega ometa,
  - odstranitev ali zaščita elementov fasade (okna, vrata, portali, žlebovi, okenske police, zaščite na okrajskih fasadnih elementih, balkoni in ograje ter vodi za odvajanje vode klimatskih naprav),
  - odstranitev zunanjih enot klimatskih naprav na ulični fasadi, njihova morebitna ponovna namestitvev ali nabava in namestitvev novih klimatskih naprav na zalednem delu stavbe (dvoriščna fasada), v funkcionalnosti ter obsegu kot je bilo pred obnovo, v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem ZVKDS ter urbanističnim mnenjem MOC,
  - odstranitev neustreznih elementov oglaševanja in senčenja (tende) ter izvedba in namestitvev novega oglaševanja in senčenja (tende), v funkcionalnosti ter obsegu kot je bilo pred obnovo, v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem ZVKDS, Odlokom o oglaševanju v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 56/08, 32/14) ter urbanističnim mnenjem MOC,
  - popravilo poškodovanega fasadnega ometa,
  - popravilo ali nabava in vgradnja elementov fasade (skladno z urbanističnim mnenjem MOC in kulturno varstvenimi pogoji ter soglasjem ZVKDS),
  - oplesk fasade s fasadno barvo (skladno z urbanističnim mnenjem MOC in kulturno varstvenimi pogoji ter soglasjem ZVKDS),
  - čiščenje in odvoz odpadkov na deponijo, vključno s plačilom takse,
  - stroški gradbenega nadzora in koordinacije varstva ter zdravja pri delu.
- Upravičeni stroški obnove sakralne dediščine (sklop II), ki vključujejo DDV, so:
- obnova ali popravilo strehe in/ali elementov strehe ter ostrešja,
  - obnova notranjščine in zunanjšega objekta (skladno s kulturno varstvenimi pogoji ter soglasjem ZVKDS),
  - obnova poslikav,
  - osvetlitev in električna napeljava,
  - menjava dotrajanih elementov strojnih inštalacij,
  - menjava opreme,
  - menjava stavbnega pohištva,
  - ureditev gradbišča in postavitvev odra,
  - čiščenje in odvoz odpadkov na deponijo, vključno s plačilom takse,
  - stroški gradbenega nadzora in koordinacije varstva ter zdravja pri delu.
- Upravičenci do sredstev in prijavitelji na javnem razpisu (sklop I)
- Upravičenci do sredstev so fizične osebe, pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki so lastniki stavb na območju starega mestnega jedra v Mestni občini Celje ali investitorji obnove stavbe ali dela stavbe v lasti fizičnih ali pravnih oseb, ki imajo pravico za izvedbo ukrepov na objektu na tem območju in izpolnjujejo naslednje pogoje:
- so na območju starega mestnega jedra v Mestni občini Celje lastniki stanovanjskih in/ali poslovno stanovanjskih stavb oziroma posameznih delov stanovanjskih in/ali poslovno stanovanjskih stavb (stanovanjskih enot), oziroma imajo soglasje lastnika za investicijo,
  - izpolnjeni morajo biti pravno-formalni pogoji (soglasje za izvedbo del),

– imajo zagotovljena sredstva za pokritje svojega deleža obnovitvenih del in imajo na dan oddaje vloge na predmetni razpis poravnane vse finančne obveznosti do Mestne občine Celje ter Republike Slovenije,

– na dan oddaje vloge na predmetni javni razpis nimajo neurejenih razmerij z Republiko Slovenijo, Mestno občino Celje ali ZVKDS v zvezi z deli na stavbi, ki je predmet sofinanciranja.

Upravičenci do sredstev in prijavitelji na javnem razpisu (sklop II)

Upravičenci do sredstev so fizične osebe, pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki so lastniki spomenikov na območju Mestne občine Celje in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež/bivališče v Mestni občini Celje,
- da izpolnjujejo kriterije Pravilnika o sofinanciranju obnove stavb v Mestni občini Celje,

– za področje varstva kulturne dediščine: poleg pogojev iz točkovanja meril tudi, da so lastniki ali upravljalci kulturnih spomenikov, razglašeni z občinskim odlokom ali je predmetna dediščina vključena v register kulturne dediščine (EŠD), ki ga vodi Ministrstvo za kulturo,

- da je projekt pomemben za lokalno skupnost,
- da se predlagatelj pri prenovi objekta drži smernic spomeniške službe in mora za prenovu objekta pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje pristojne službe ZVKDS, OE Celje,
- da predlagatelj zagotovi lastno udeležbo ali soudeležbo sponzorjev pri kritju stroškov,
- da ima prijavitelj pripravljeno ustrezno tehnično dokumentacijo oziroma PZI projekt usklajen s kulturnovarstvenimi pogoji in kulturnovarstvenim soglasjem pristojne službe ZVKDS, OE Celje,

– da na dan prijave na predmetni javni razpis nimajo neurejenih razmerij z Republiko Slovenijo, Mestno občino Celje ali ZVKDS v zvezi z deli na sakralni dediščini, ki je predmet sofinanciranja.

Merila za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev za sklop I

a. Obnova stavbe glede na lego:	
– obnova v območju »mestnega križa oziroma pešcone« ali »Muzejskega trga« ali Lilekove in Gubčeve ulice – stavba leži neposredno ob ulici/delu ulice (na trgu), ki je bila deležna prenove tlakov – ulična fasada stavbe (del ulične fasade) se stika z obnovljenimi tlaki	100 točk

b. Stavba, ki se je že prijavila na ta program sofinanciranja od leta 2014 dalje in ji sredstva niso bila dodeljena:	
– že oddana prijava dvakrat ali več v preteklih letih brez dodeljenih sredstev	50 točk
– že oddana prijava enkrat v preteklih letih brez dodeljenih sredstev	10 točk

c. Stavba, ki obnavlja ulično fasado in ima obnovljeno streho:	
– obnova ulične fasade, ki ima obnovljeno streho staro do 10 let in bodo lastniki za to obnovo strehe v vlogi priložili pisno dokazilo	10 točk

d. Pomen stavbe z vidika kulturne dediščine in arhitekturne vrednosti:	
– stavba ima status kulturnega spomenika	10 točk
– stavba ima status kulturne dediščine	5 točk

e. Pomen stavbe z vidika likovno-arhitekturne vrednosti:	
– Ulična fasada z bogato členitvijo (okrasni likovno-arhitekturni elementi, okrasne konzole, bogato profilirane obrobe in venci, lizene, nadokenske in podokenske table z okrasnimi elementi ...)	10 točk
– Ulična fasada s preprosto členitvijo (profilirane okenske in vratne obrobe z delilnim in strešnim vencem)	5 točk
– Ulična fasada brez členitev oziroma okrasnih elementov	0 točk

f. Starost stavbe:	
– starejša od 100 let	10 točk

Merila za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev za sklop II

a. Obnova sakralne dediščine	
Predmet obnove, najvišje možno število točk pri tem merilu skupaj = 60 točk	
– obnova zunanjsčine ali nadaljevanje že začete obnove zunanjsčine (razen fasade) po letu 2020, kot zaključek celote	30 točk
– nadaljevanje že začete obnove notranjsčine po letu 2020, kot zaključek celote	20 točk
– splošna obnova notranjsčine objekta	10 točk

b. Sakralna dediščina, ki se še ni prijavila na ta program sofinanciranja od leta 2014 dalje:	
– še ne oddana prijava	50 točk
– že oddana prijava v preteklih letih brez dodeljenih sredstev	40 točk
– že oddana prijava v preteklih letih z 1x dodeljenimi sredstvi	30 točk

c. Starost	
– starejša od 400 let	30 točk
– starejša od 200 let	20 točk
– starejša od 50 let	10 točk

Višina razpoložljivih sredstev za predmet javnega razpisa in maksimalna višina finančne spodbude posameznemu vlagatelju

Za finančne spodbude so na proračunski postavki 180203 Obnove stavb v Mestni občini Celje v proračunu Mestne občine Celje za leto 2020 zagotovljena sredstva v skupni višini 150.000,00 EUR. Od tega zneska je za sklop I (ulične fasade) namenjeno 100.000,00 EUR in za sklop II (sakralna dediščina) 50.000,00 EUR. V odvisnosti od prejetih vlog na razpis se lahko zneski ustrezno spremenijo.

Mestna občina Celje za sklop I dodeljuje finančne spodbude v višini 50 % vrednosti upravičenih stroškov investicije vključno z DDV za sofinanciranje ulične fasade, vendar ne več kot 25.000,00 EUR na posamezno stavbo za obnovo ulične fasade.

Mestna občina Celje za sklop II dodeljuje finančne spodbude v višini do 50 % vrednosti upravičenih stroškov investicije vključno z DDV.

Mestna občina Celje si pridržuje pravico, da se neporabljenih sredstev v delu, ki je namenjen za sofinanciranje sakralne dediščine (50.000,00 EUR), v primeru izkazane potrebe (več prijav na razpis za sofinanciranje



fasad kot je razpoložljivih sredstev), namenijo za sofinanciranje obnove uličnih fasad v okviru predmetnega javnega razpisa in obratno (morebitna neporabljena sredstva za fasade se namenijo za sofinanciranje sarkalne dediščine).

Kraj in čas, kjer zainteresirani dobijo razpisno dokumentacijo

Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva te objave v Uradnem listu RS do izteka prijavnega roka tj. do 24. 6. 2022 za sklop I in sklop II dosegljiva na spletni strani Mestne občine Celje (<https://moc.celje.si>).

Vloge morajo biti dostavljene do vključno 24. 6. 2022 za sklop I in za sklop II, in sicer:

– po pošti priporočeno na naslov: Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje (upoštevata se datum poštnega žiga do vključno 24. 6. 2022 za sklop I in za sklop II),

– osebno v Glavni pisarni Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, najkasneje do vključno 24. 6. 2022 za sklop I in za sklop II.

1. Dodatne informacije o razpisu: dodatne informacije o razpisu bodo objavljene na spletni strani Mestne občine Celje. Morebitna vprašanja lahko zainteresirani zastavijo do 15. 6. 2022, in sicer pisno na naslov [mestna.obcina@celje.si](mailto:mestna.obcina@celje.si), odgovori bodo objavljeni na spletni strani Mestne občine Celje najpozneje do 17. 6. 2022, na istem mestu kot prvotna objava predmetnega razpisa.

**Mestna občina Celje**

Št. 344-0001/2022-3

Ob-2371/22

Občina Komen, na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20 in 159/21), 13. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Komen (Uradni list RS, št. 3/21) in 4. člena Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Komen (Uradni list RS, št. 49/22), objavlja

### **javni razpis**

#### **za podelitev koncesije za opravljanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Komen**

1) Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen, matična številka: 5883091000, ID za DDV: SI 98324390, transakcijski račun: IBAN SI56 0124 9010 0006 231, tel. +386(0)5/73-10-450.

2) Podatki o predmetu javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Komen. Dejavnost, ki je predmet javne službe, obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči za puščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu s predpisi,
- druge naloge, določene z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

3) Območje izvajanja javne službe: območje izvajanja javne službe obsega območje Občine Komen.

4) Pričetek in trajanje koncesije: koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Koncesija se podeli za obdobje 5 let.

5) Pogoji za podelitev koncesije

Prijavitelj na javni razpis mora za podelitev koncesije za izvajanje javne službe izpolnjevati naslednje pogoje:

– da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

– izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo zakon o zaščiti živali ter drugi podzakonski predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,

– da ima poravnane davke in prispevke, kar izkaže s potrdilom Finančne uprave RS, ki ni starejše od 8 dni,

– ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,

– da izkaže kadrovske in organizacijske sposobnosti za izvajanje koncesije,

– da izkaže finančno sposobnost,

– da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,

– da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,

– da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,

– da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi oziroma koncedentu,

– da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje vsebovane v javnem razpisu.

6) Merila za izbor koncesionarja

Pri odločanju o izbiri koncesionarja se kot merila upoštevajo predvsem naslednji kriteriji:

– najnižja cena skupne vrednosti del v koncesijskem obdobju brez DDV,

– dosedanje izkušnje prijavitelja,

– druge ugodnosti, ki jih nudi prijavitelj.

Glavno merilo je najnižja cena skupne vrednosti del v koncesijskem obdobju brez DDV.

Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

7) Pogoji opravljanja javne službe

Pogoji za opravljanje javne službe so:

– izvajanje javne službe skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo zaščito zapuščenih živali;

– nepretrgano izvajanje javne službe koncesionarja;

– koncesionar je dolžan v okviru javne službe izjemoma opravljati dodatna dela oziroma naloge, ki s koncesijsko pogodbo niso predvidena, če je zagotovitev takšnih del ali nalog nujno potrebna za izvajanje javne službe;

– koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili veljavne zakonodaje;

– koncesionar mora skladno z veljavnimi predpisi, skrbno, natančno in ažurno voditi predpisane evidence in jih je dolžan dati kadarkoli na vpogled koncedentu;

– koncesionar mora pristojnemu organu občine o izvajanju javne službe predložiti letno poročilo, kadarkoli na zahtevo pristojnega organa pa tudi vmesna poročila;

– koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči tretji osebi oziroma koncedentu zaradi nevestnega opravljanja oskrbe zapuščenih živali in tudi za škodo nastalo zaradi višje sile;

– koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo, lahko pa za posamezne storitve v okviru izvajanja javne službe sklepa pogodbe s podizvajalci, ki jih izbere skladno s

predpisi, ki urejajo javna naročila in ki navedene storitve izvajajo v njegovem imenu in za njegov račun;

- uradne ure v zavetišču morajo biti najmanj štiri ure vsak delovni dan, poleg tega mora biti organizirana stalna 24-urna pripravljenost oziroma dežurstvo za sprejem živali v nujnih primerih. Dežurstvo ima koncesionar lahko organizirano samostojno ali v sodelovanju z veterinarsko organizacijo, Centrom za obveščanje ali policijo, ki mora imeti telefonsko številko dežurnega v zavetišču;
- koncesionar mora iskati skrbnike živali tudi preko sredstev javnega obveščanja, ki so pripravljena tovrstna obvestila objavljati brezplačno.

8) Način financiranja koncesije: sredstva za izvajanje koncesije se zagotavljajo iz proračuna Občine Komen.

#### 9) Prijava na razpis

Prijavitelj se prijavi na razpis tako, da posreduje Občini Komen popolno prijavo, in sicer:

- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava na javni razpis);
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1);
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2);
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zavetišča za zapuščene živali);
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Ponudba za storitev oskrbe zapuščenih živali);
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Izjava 3), kateremu so priloženi izpolnjeni, podpisani in žigosani obrazci 6a (Referenčno potrdilo);
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 7 razpisne dokumentacije (Izjava 4), kateremu so priložena ustrezna dokazila;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 8 razpisne dokumentacije (Izjava za pridobitev podatkov);
- Priloge:
  - fotokopijo odločbe Uprave RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča;
  - fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oz. fotokopijo odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, v kolikor je imetniku zavetišča bila podeljena koncesija);
  - fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali;
  - fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali;
  - fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča;
  - potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke – potrdilo Finančne uprave RS, ne sme biti starejše od 8 dni;
  - fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali. Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist občine, v kolikor pride do prenehanja koncesije po krivdi izvajalca storitev.

Občina lahko zaradi preveritve v prijavi navedenih podatkov od prijavitelja zahteva vpogled v izvorne listine in predložitev dodatnih listin oziroma pojasnil.

#### 10) Rok in način predložitve prijav

Rok za oddajo prijav je 30 dni in prične teči naslednji dan od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Prepozno prejete prijave se ne bodo upoštevale.

Prijavne obrazce z zahtevano razpisno dokumentacijo je potrebno do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav oddati v sprejemni pisarni Občine Komen ali po pošti priporočeno na naslov Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen. Na kuverto se zalepi izpolnjen obrazec 9 razpisne dokumentacije (oprema ovojnice). Prijave, ki ne bodo pravilno označene, se ne bo obravnavalo in bodo vrnjene pošiljatelju.

#### 11) Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vse podatke in dokumentacijo zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelje, katerih prijave na razpis ne bodo popolne, se v roku 5 dni od odpiranja vlog pozove naj prijave v določenem roku dopolnijo.

Nepopolne prijave, ki v zahtevanem roku niso bile dopolnjene in prepozne prijave na razpis, občinska uprava s sklepom zavrže.

Po pregledu in ocenitvi prijav, komisija v roku 15 dni od prejema popolnih oziroma dopoljenih vlog pripravi predlog izbire koncesionarja. O izbiri koncesionarja občinska uprava izda odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba o kateri odloča župan.

Oblikovanje in kalkulacijski elementi cene celotne oskrbe zapuščene živali ter obseg in način financiranja se podrobneje določijo s koncesijsko pogodbo.

Koncesijsko pogodbo pošlje občinska uprava v podpis izbranemu prijavitelju v roku 15 dni po pravnomočnosti odločbe o izbiri. Izbrani prijavitelj mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku 15 dni od dneva prejema le te.

Občina Komen si pridružuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

12) Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja: prijavitelji bodo obveščeni o izboru koncesionarja v 15 dneh po prejemu popolnih vlog.

13) Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: z izvajanjem javne službe je potrebno pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

#### 14) Razpisna dokumentacija in informacije

Razpisna dokumentacija bo prijaviteljem naslednji delovni dan po objavi razpisa v Uradnem listu RS na voljo na sedežu Občine Komen, Komen 86, 6223 Komen in spletni strani Občine Komen [www.komen.si](http://www.komen.si) (rubrika Razpisi).

Informacije o razpisu zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Komen pri Urošu Skoku na tel. 05/73-10-459 ali po e-pošti: [uros.skok@komen.si](mailto:uros.skok@komen.si).

**Občina Komen**

Ob-2414/22

Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013, str. 1–8) in Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020; v nadaljevanju: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013, na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2022 (MUV, št. 2/21, 22/21, 29/21, 30/21 in 3/22), v skladu z Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04), v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh

po pravilu de minimis (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), v skladu z Mnenjem o skladnosti sheme pomoči de minimis »Spodbujanje podpornega okolja za podjetništvo« št. 441-43/2020/201, s katerim je Ministrstvo za finance dne 18. 11. 2020 podaljšalo prigrasitev št. M001-5883369-2015/II do 31. 12. 2023 in z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Maribor za obdobje 2015–2020 (MUV, št. 12/2015 in 9/2017 – v nadaljevanju pravilnik), objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje stroškov samozaposlovanja v Mestni občini Maribor za leto 2022**

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev fizičnim osebam za namen razvoja podjetništva, povečanja števila delovnih mest in zmanjševanja brezposelnosti na območju Mestne občine Maribor za leto 2022 v skladu s pravili o dodeljevanju pomoči de minimis.

II. Ukrep: sofinanciranje stroškov samozaposlovanja v Mestni občini Maribor.

#### III. Upravičenci in pogoji

Upravičenci do sredstev so fizične osebe, ki:

- imajo stalno prebivališče na območju občine;
- imajo poslovni sedež in opravljajo dejavnost na območju občine;

- registrirajo dejavnost samostojnih podjetnikov posameznikov in samostojnih podjetnic posameznic na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic. Izvzeta so podjetja iz sektorjev, ki do pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena.

Upravičenci morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da so realizirali svojo samozaposlitev v obdobju od 9. septembra 2021 do 31. avgusta 2022;

- da so bili neposredno pred uresničitvijo samozaposlitve prijavljeni na Zavodu Republike Slovenije kot brezposelne osebe neprekinjeno vsaj 30 dni (za primer sofinanciranja stroškov samozaposlitve brezposelne osebe)

ali

- da so bili neposredno pred uresničitvijo samozaposlitve v delovnem razmerju oziroma so imeli sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. Samozaposlitev mora biti realizirana naslednji dan po prenehanju delovnega oziroma pogodbenega razmerja (za primer sofinanciranja stroškov samozaposlitve predhodno zaposlene osebe);

- da jim dejavnost predstavlja edini in glavni poklic, kar pomeni prijavo v obvezno pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje za polni delovni čas (40 ur na teden) pod ustrezno šifro zavarovalne podlage (šifra: 005);

- da imajo plačane obvezne davke in prispevke (potrdilo FURS-a);

- da mora vsaka sofinancirana samozaposlitev trajati najmanj 12 mesecev od prejema sredstev; v kolikor bo prejemnik samozaposlitev prekinil pred iztekom 12 mesecev, je dolžan vrniti vsa prejeta sredstva, vključno z zakonsko zamudnimi obrestmi.

Dodatni pogoj:

Da upravičenec v preteklih petih letih ni prejel sredstev za namen samozaposlitve iz proračuna Mestne občine Maribor in Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Območne službe Maribor za program samozaposlitev.

Vlagatelj lahko odda vlogo samo na enega od javnih razpisov Mestne občine Maribor za dodelitev sredstev v letu 2022 po pravilniku, ki jih izvaja Sektor za gospodarstvo na Uradu za gospodarske dejavnosti. V kolikor se bo vlagatelj prijavil na več javnih razpisov Mestne občine Maribor v letu 2022 po zgoraj citiranem pravilniku, bo upoštevana in obravnavana vloga, ki jo bo sprejemna pisarna Mestne občine Maribor prvo evidentirala, ostale pa bodo zavrnjene.

#### IV. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Maribor za leto 2022 na proračunski postavki 721000 Vzpodbujanje zaposlovanja v skupni višini do 249.800 EUR.

Posamezni prejemnik sredstev lahko po tem razpisu pridobi do 10 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve brezposelne osebe in do 5 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve predhodno zaposlene osebe. V primeru večjega števila prejemnikov bodo sredstva za sofinanciranje samozaposlitve dodeljena vsem vlagateljem, ki izpolnjujejo pogoje po razpisu, vendar v sorazmernem deležu glede na razpoložljiva sredstva po tem razpisu.

#### V. Rok in način oddaje vlog

Razpis je odprt do vključno srede, 31. 8. 2022.

Vlogo z zahtevano dokumentacijo je potrebno poslati priporočeno po pošti v zaprti kuverti na naslov Mestna občina Maribor, Urad za gospodarske dejavnosti, Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor, s pripisom »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za Samozaposlitev 2022«. Na hrbtni strani mora biti nalepljen obrazec 03 in izpolnjen z zahtevanimi podatki. Nepravilno izpolnjene in označene vloge bodo s sklepom zavrnjene in vrnjene pošiljatelju.

Pravočasno prispela vloga je tista, ki je poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom do vključno 31. 8. 2021. Vloge, ki bodo oddane po navedenem roku, se kot prepozne s sklepom komisije zavrnejo.

#### VI. Odpiranje in obravnava vlog

Vloge bo odpirala in obravnavala strokovna komisija, ki jo je imenoval župan Mestne občine Maribor. Odpiranje vlog in ocenjevanje izpolnjevanja razpisnih pogojev bo najkasneje do 30. 9. 2022 in ne bo javno. V kolikor bo vloga nepopolna, bo komisija v roku 8 dni po odpiranju vlog vlagatelje pozvala k dopolnitvi vlog, rok za dopolnitev vloge je 5 dni.

O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni do 15. 11. 2022.

Razpisna dokumentacija je objavljena in dosegljiva na spletni strani Mestne občine Maribor, [www.maribor.si](http://www.maribor.si), rubrika »Javni razpisi in objave«. Dodatne informacije lahko vlagatelji dobijo na pristojnem Uradu za gospodarske dejavnosti v času uradnih ur na tel. 02/22-01-360 in 02/22-01-411 Saša Rihtar ali na e-naslovu [ugd@maribor.si](mailto:ugd@maribor.si) z navedbo »javni razpis za samozaposlitev 2022«.

**Mestna občina Maribor**



## Razpisi delovnih mest

Št. 704-11/2022/2

Ob-2375/22

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) ter skladno z Odredbo o številu in sedežih notarskih mest (Uradni list RS, št. 40/94, 8/95, 16/97, 24/98, 117/05, 68/06, 7/07, 8/07, 69/08, 23/09, 38/09 in 30/22) in Pravilnikom o merilih in načinu preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov za notarja (Uradni list RS, št. 20/22) Ministrstvo za pravosodje razpisuje

### eno prosto notarsko mesto s sedežem v Novi Gorici

Razpisni pogoji:

Za notarja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz 8. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO), v nadaljevanju: ZN). Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Prijava mora vsebovati:

1. dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

2. opis praktičnih (delovnih) izkušenj in dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja iz 5. točke prvega odstavka 8. člena ZN,

3. dokazilo, da ima kandidat opremo in prostore, ki so potrebni in primerni za opravljanje notariata (8. točka prvega odstavka 8. člena ZN), pri čemer morajo biti iz dokazila o izpolnjevanju pogojev glede prostorov razvidni zemljiškoknjižni podatki, v primeru neskladja med dejanskim in zemljiškoknjižnim stanjem pa tudi vse predhodne listine, iz katerih bo razvidno, da je zadnja pogodbo podpisala upravičena oseba,

4. izjavo kandidata, da:

– je državljan Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali državljan Švicarske konfederacije ali države članice Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (1. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je poslovno sposoben (2. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ima v Republiki Sloveniji pridobljen strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik ali strokovna naslova diplomirani pravnik (UN) in magister prava oziroma je v tujini končal primerljivo izobraževanje s področja prava, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim mnenjem o izobraževanju ali z odločbo o priznavanju izobraževanja za namen zaposlovanja ali z odločbo o nostrifikaciji (3. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita (4. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, zaradi katerega je moralno nevreden za opravljanje notariata (6. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

– še ni dopolnil 64 let (9. točka prvega odstavka 8. člena ZN),

5. izjavo, da lahko Ministrstvo za pravosodje za namen tega razpisnega postopka pridobi podatke iz prve do šeste alineje 4. točke iz uradnih evidenc.

Kandidati lahko z namenom dokazovanja strokovne usposobljenosti za imenovanje na prosto notarsko mesto po določbah Pravilnika o merilih in načinu preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov za notarja (Uradni list RS, št. 20/22) predložijo tudi dokazila, ki bodo izkazovala izkušnje in veščine iz 6. in 7. člena tega Pravilnika.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata, telefonsko številko, na kateri je dosegljiv, enotno matično številko občana (EMŠO) ter kratak življenjepis.

V primeru pisnega preizkusa usposobljenosti in/ali ustnega razgovora (10. a člen ZN) bodo kandidati obveščeni pisno, ustno in/ali preko elektronskega naslova.

Kandidati naj se v primeru prijave na prosto notarsko mesto s sedežem v Novi Gorici sklicujejo na številko 704-11/2022.

Pisne prijave na razpisano notarsko mesto sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva ulica 3, 15 dni po objavi.

**Ministrstvo za pravosodje**

Ob-2388/22

Svet javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnice za otroke Šentvid pri Stični na podlagi 35., 41. in 42. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) ter 33. in 34. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnice za otroke Šentvid pri Stični, javlja prosto delovno mesto

### strokovnega direktorja (šifra DM B017399) Bolnišnice za otroke Šentvid pri Stični za mandatno dobo 4 let

Za strokovnega direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima najmanj izobrazbo ustrezne medicinske smeri, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

– ima opravljeno specializacijo s področja dejavnosti zavoda,

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj eno leto na vodstvenih delovnih mestih.

Kandidat mora k svoji prijavi obvezno priložiti:

– fotokopijo diplome oziroma dokazila, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova na kateri je bila izobrazba pridobljena,

– fotokopijo dokazila o opravljenem specialističnem izpitu,

– pisno izjavo delodajalca ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,

– življenjepis z referencami o delovnih izkušnjah (Europass),

– pisno izjavo o državljanstvu,

– pisno izjavo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in pisno izjavo, da kandidat ni bil obsojen na nepogojno kazen več kot 6 mesecev,

– pisno izjavo, da zoper kandidata ni sprožen kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja iz prejšnje alineje in

– program dela in razvoja na strokovnem področju zavoda za obdobje njegovega mandata.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas, od tega za 8 ur na teden na delovnem mestu strokovni direktor, za preostali delovni čas do polnega delovnega časa pa lahko sklene drugo pogodbo o zaposlitvi za opravljanje del in nalog na delovnem mestu v njegovem osnovnem poklicu.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev in zahtevan program dela in razvoja na strokovnem področju zavoda kandidati pošljejo v zaprti ovojnici v roku 15 dni od objave razpisa na naslov: Bolnišnica za otroke Šentvid pri Stični, Šentvid pri Stični 44, 1296 Šentvid pri Stični, s pripisom: »Ne odpiraj – prijava na razpis za delovno mesto strokovnega direktorja zavoda«.

Pisne prijave, ki bodo poslane v nepravilno označeni ovojnici, svet zavoda ne bo obravnaval. Prav tako ne bo obravnaval pisne prijave, ki bo do poslana prepozno oziroma po preteku 15 dnevnega roka od objave razpisa.

Vsem zainteresiranim kandidatom bodo v času od dneva objave tega javnega razpisa do roka oddaje pisne prijave na razpolago dokumenti zavoda. Vpogled v dokumente zavoda bo možen v tajništvu zavoda, vsak delovnik v času od 8. do 12. ure, po predhodni najavi na tel. 01/788-74-50, na kateri so na voljo tudi dodatne informacije v zvezi z razpisom.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni najkasneje v roku 30 dneh od dneva objave razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Svet javnega zdravstvenega zavoda  
Bolnišnice za otroke Šentvid pri Stični**

---

## Druge objave

Ob-2391/22

### Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-17 – Vavčer za kibernetno varnost/2 objavljenega v Uradnem listu RS, št. 56/22 z dne 22. 4. 2022:

Spremembe se nanašajo na naslednjo točko Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 320.012,26 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 200.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

**Slovenski podjetniški sklad**

Ob-2392/22

### Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-7 – Vavčer za dvig digitalnih kompetenc, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 162/21 z dne 8. 10. 2021, spremembe v Uradnem listu RS, št. 202/21 z dne 24. 12. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 26/22 z dne 25. 2. 2022:

Spremembe se nanašajo na naslednjo točko Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 1.109.377,47 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 1.172.297,46 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

**Slovenski podjetniški sklad**

Ob-2393/22

### Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-11 – Vavčer za statusno preoblikovanje družb objavljenega v Uradnem listu RS, št. 153/21 z dne 24. 9. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 11/22 z dne 28. 1. 2022:

Spremembe se nanašajo na naslednjo točko Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023

znaša 360.000,00EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 300.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

**Slovenski podjetniški sklad**

Ob-2394/22

### Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-4 – Vavčer za udeležbe na mednarodnih forumih, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 181/21 z dne 19. 11. 2021:

Spremembe se nanašajo na naslednjo točko Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

10. Minimalna višina subvecije za forume izvedene v fizični obliki je 300,00 EUR, maksimalna višina subvecije pa 3.000,00 EUR.

Briše se:

Minimalna višina subvecije za forume izvedene v fizični obliki je 300,00 EUR, maksimalna višina subvecije pa 6.000,00 EUR.

**Slovenski podjetniški sklad**

Št. 710-5/2022/2

Ob-2373/22

Ministrstvo za pravosodje na podlagi prvega odstavka 209. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20 in 54/21) objavlja

### javni poziv

#### k zbiranju prijav kandidatov za poravnalce za območje Višjega sodišča v Celju

Pogoji za imenovanje:

Kandidat za poravnalca mora izpolnjevati pogoje iz prvega odstavka 208. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20 in 54/21):

1. da je državljan Republike Slovenije ali države članice Evropske unije ali države članice Evropskega gospodarskega prostora ter izkaže visoko raven aktivnega znanja slovenščine;

2. da je poslovno sposoben in ima splošno zdravstveno zmoglost;

3. da ima v Republiki Sloveniji zaključeno najmanj visokošolsko izobraževanje prve stopnje ali je v tujini končal primerljivo izobraževanje, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim mnenjem o izobraževanju v skladu z Zakonom o vrednotenju in priznavanju izobraževanja;

4. da poda izjavo, da bo v primeru imenovanja zagotovil opremo in prostore, ki bodo potrebni in primerni za opravljanje poravnavanja;

5. da je osebnostno primeren za opravljanje poravnavanja;

6. da je ob prijavi dopolnil 30 let.

Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Ministrstvo za pravosodje bo na svoji spletni strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-pravosodje/javne-objave/> objavilo obrazca za prijavo. Kandidati za poravnalce se prijavijo z objavljenim obrazcem.

Prijave za imenovanje za poravnalca za območje Višjega sodišča v Celju pošljite na Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, ali na elektronski naslov [gp.mp@gov.si](mailto:gp.mp@gov.si), pri čemer se sklicujte na našo številko zadeve 710-5/2022.

Rok za vložitev prijav je 15 dni po objavi javnega poziva.

**Ministrstvo za pravosodje**

Št. 710-6/2022/2

Ob-2374/22

Ministrstvo za pravosodje na podlagi prvega odstavka 209. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20 in 54/21) objavlja

#### **javni poziv**

#### **k zbiranju prijav kandidatov za poravnalce za območje Višjega sodišča v Kopru**

Pogoji za imenovanje:

Kandidat za poravnalca mora izpolnjevati pogoje iz prvega odstavka 208. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20 in 54/21):

1. da je državljan Republike Slovenije ali države članice Evropske unije ali države članice Evropskega gospodarskega prostora ter izkaže visoko raven aktivnega znanja slovenščine, na območju, kjer živi avtohtona italijanska narodna skupnost, pa tudi višjo raven znanja italijanščine;

2. da je poslovno sposoben in ima splošno zdravstveno zmožnost;

3. da ima v Republiki Sloveniji zaključeno najmanj visokošolsko izobraževanje prve stopnje ali je v tujini končal primerljivo izobraževanje, ki se dokazuje s tujo listino o izobraževanju in priloženim mnenjem o izobraževanju v skladu z Zakonom o vrednotenju in priznavanju izobraževanja;

4. da poda izjavo, da bo v primeru imenovanja zagotovil opremo in prostore, ki bodo potrebni in primerni za opravljanje poravnavanja;

5. da je osebnostno primeren za opravljanje poravnavanja;

6. da je ob prijavi dopolnil 30 let.

Kandidati za poravnalce, ki v postopku imenovanja ne bodo izkazali višje ravni znanja italijanskega jezika, ne bodo mogli opravljati poravnavanja na območjih, kjer živi avtohtona italijanska narodna skupnost.

Uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Ministrstvo za pravosodje bo na svoji spletni strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-pravosodje/javne-objave/> objavilo obrazca za prijavo. Kandidati za poravnalce se prijavijo z objavljenim obrazcem.

Prijave za imenovanje za poravnalca za območje Višjega sodišča v Kopru pošljite na Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, ali na elektronski naslov [gp.mp@gov.si](mailto:gp.mp@gov.si), pri čemer se sklicujte na našo številko zadeve 710-6/2022.

Rok za vložitev prijav je 15 dni po objavi javnega poziva.

**Ministrstvo za pravosodje**

Ob-2412/22

Na podlagi 7. člena Zakona o priložnostnih kovancih (Uradni list RS, št. 53/07 in 43/22) in v zvezi z Uredbo o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2022 izdajo priložnostni kovanci (Uradni list RS, št. 31/21 in 58/22), Banka Slovenije razpisuje

#### **javni anonimni natečaj**

#### **za oblikovanje likovnih rešitev priložnostnih kovancev**

V letu 2022 bodo dodatno izdani priložnostni kovanci, s katerimi se bosta obeležila sledeča dogodka:

– državni praznik dan slovenskega športa (projekt 1) in

– 90. obletnica rojstva dr. Jožeta Pučnika (projekt 2).

Rok za oddajo likovnih rešitev priložnostnih kovancev, s katerimi se obeležita oba dogodka, je ponedeljek, 20. junij 2022. Za likovne rešitve, poslane po pošti, velja datum poštnega žiga.

Udeleženci dobijo natečajno gradivo na spletni strani Banke Slovenije [www.bsi.si/razpisi/javna-narocila](http://www.bsi.si/razpisi/javna-narocila) ali na naslovu: Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana (osebno v vložišču), informacije pa na e-naslovu: [cash@bsi.si](mailto:cash@bsi.si).

Likovne rešitve posredujejo udeleženci natečaja v skladu z natečajnimi pogoji osebno ali po pošti na naslov: Banka Slovenije, Gotovinsko poslovanje, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, v zaprti pošiljki, označeni le z unikatno šifro avtorja, s pripisom »Natečaj: PK – projekt 1« oziroma »Natečaj: PK – projekt 2« in oznako »Ne odpiraj«.

Prejete likovne rešitve priložnostnih kovancev bo pregledala Komisija za izdajo priložnostnih kovancev, ki bo izbrala najustreznejše likovne rešitve za kovanje priložnostnih kovancev v 30 dneh po zaključku natečajnega roka. Za vsak projekt bo določila tri odkupe v višini: 1. odkup – 3.000 evrov neto, 2. odkup – 1.500 evrov neto in 3. odkup – 1.000 evrov neto. O rezultatih natečaja bodo udeleženci pisno obveščeni v 60 dneh po izbiri.

**Banka Slovenije  
Evrosistem**

Ob-2389/22

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračuna Republike Slovenije za leto 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122) (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP), Zakona o spodbuja-



nju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2) (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16), Programa spodbujanja gospodarske podlage italijanske narodne skupnosti 2021–2024 (Sklep Vlade številka 09500-2/2021/5 z dne 17. 6. 2021 – v nadaljevanju Program), Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana – Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti, Župančičeva ulica 18, 6000 Koper (v nadaljnjem besedilu OSSIN) objavlja na podlagi pogodbe o izvajanju in financiranju ukrepa 2 Programa spodbujanja gospodarske podlage italijanske narodne skupnosti 2021–2024, št. C2130-21G800005

### javni poziv

#### za financiranje projektov na področju kulturnih in turističnih dejavnosti ter produktov italijanske narodne skupnosti za leto 2022

1. Naročnik javnega poziva: Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana – Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti, Župančičeva ulica 18, 6000 Koper.

2. Javni poziv: javni poziv se nanaša na jasno in vnaprej določene kriterije in zahteve, ki jih mora izpolnjevati predlagatelj projekta za financiranje ali financiranje iz javnih sredstev. Preko javnega poziva bodo financirani le tisti projekti, ki te znane kriterije in zahteve v celoti izpolnjujejo. V postopkih izbire projektov, ki se financirajo na podlagi javnega poziva, se uporabljajo določila zakona.

3. Predmet in področje javnega poziva: OSSIN objavlja javni poziv za financiranje projektov na področju kulturnih in turističnih dejavnosti ter produktov iz sredstev namenjenih Programa spodbujanja gospodarske podlage italijanske narodne skupnosti za leto 2022, in sicer največ 220.000 EUR.

#### 4. Namen in cilji

Namen ukrepa je spodbujanje razvoja programskega območja z izboljšanjem prepoznavnosti italijanske narodne skupnosti in povečanjem turistične ter kulturne ponudbe v obalnih občinah.

Osrednji cilj je ohranjanje jezikovne in kulturne identitete italijanske narodne skupnosti ter vzpostavitev možnosti njenega aktivnega vključevanja v razvoj programskega območja, tako gospodarskega kot kulturnega in turističnega.

Cilj ukrepa je spodbuditi in omogočiti podjetniški razvoj INS v širšem smislu (društva, organizacije, ustanove in podjetja INS), tako da si subjekti – upravičenci na podlagi konkretnih projektov in vsebin, vezanih z namenom in cilji ukrepa zagotovijo ekonomski učinek in dolgoročno tudi finančno neodvisnost.

#### Cilji javnega poziva so:

- spodbuditi gospodarske aktivnosti, ki bodo krepile kulturno identiteto narodne skupnosti ter ugodno vplivale na ohranjanje etnografske dediščine v okviru programskega območja;

- privabljanje turistov;

- vzpostavitev točke oziroma centra, ki bo spodbujal vzpostavitev in razvoj gospodarsko-turistično-kulturnih dejavnosti (lokalni produkti, živila, umetnine, založništva itd. pripadnikov INS, avtohtoni proizvodi/izdelki pripadnikov INS);

- nakup in ureditev ustreznih prostorov, nabava opreme, pripomočkov in zagotovitev drugih pogojev za razvoj muzejske ponudbe INS;

- vzpostavitev nove tržne branže, ki temelji na ohranjanju dediščine vezane na ribištvo slovenske istre in italijanske narodne skupnosti s ciljem razvoja vsebin in dejavnosti, ki bi privabile turiste, šolske otroke in širšo publiko;

- upravljanje kreativnega inkubatorja v trgovsko-poslovnem centru TPC v Luciji in zagotovitev pogojev za delovanje le tega za razvoj človeških virov za potrebe podjetniškega delovanja, za promocijo podjetništva in spodbujanje povezav in partnerskega sodelovanja med deležniki na programskem območju.

Sredstva tega ukrepa bodo namenjena za:

- nakup, najem in prenova nepremičnine za delovanje točke oziroma centra, ki bi spodbujal vzpostavitev in razvoj kulturno-turistično-gospodarske dejavnosti;

- nakup in prenova nepremičnine za namen ureditve gostinskega objekta in obrata za nastanitev gostov;

- nakup ali najem skladišča in ureditev ustreznih prostorov, nabava pripomočkov, opreme in zagotovitev drugih pogojev za delovanje centra za spodbujanje turističnih dejavnosti in produktov;

- prenova nepremičnine, ki so v lasti upravičencev;

- nakup plovil, nabava opreme in ureditev plovil;

- opremljanje prostorov, nabava novih ali rabljenih in starinskih delov stavbnega pohištva in druge notranje opreme vključno z multimedijskimi pripomočki;

- priprava vsebin, oblikovanje, vzpostavitev in tisk (npr. sprotne ponatisi, brošure, vzdrževanje osnovnih promocijskih materialov ...) materialov za promocijo italijanske narodne skupnosti, območja na katerem INS biva, delavnic, razstav, izobraževanj in drugih aktivnosti vezanih na vsebine ukrepa (vse kar je potrebno za razvoj kulturno-turistične gospodarske dejavnosti v okviru ciljev ukrepa);

- organizacija in udeležba na promocijskih sejmih;

- priprava, tiskanje in distribucija promocijskih materialov za nove proizvode in storitve;

- priprava razvojnih načrtov.

#### 5. Upravičeni prijavitelji

Javni poziv je namenjen naslednjim organom in društvom italijanske narodne skupnosti:

- Vse samoupravne skupnosti italijanske narodnosti,

- Italijanska skupnost »Giuseppe Tartini« Piran,

- Italijanska skupnost »Santorio Santorio« Koper,

- Italijanska skupnost »Pasquale Besenghi degli Ughi« Izola,

- Italijanska skupnost Ankaran,

- Italijanska skupnost »Dante Alighieri« Izola,

- Italijanska skupnost Bertoki,

- Italijanska skupnost Hrvatini,

- Italijanska Unija,

- Promocijsko, kulturno, izobraževalno in razvojno italijansko središče »Carlo Combi«,

- Društvo mladih italijanske narodne skupnosti.

#### 6. Merila za določanje višine sredstev

Merila za izbor programov in dodelitev proračunskih sredstev za javni poziv na področju kulturnih in turističnih dejavnosti so v prilogi razpisne dokumentacije tega poziva.

Projekte bo ocenjevala strokovna komisija na podlagi podatkov iz posamezne prijave (obrazci in priloge) in v skladu z Merili za izbor programov in dodelitev proračunskih sredstev za javni poziv. Vrednost posameznega projekta se na osnovi meril določi v točkah.

7. Višina razpisanih sredstev javnega poziva: okvirna višina razpisanih proračunskih sredstev za projekt na področju kulturnih in turističnih dejavnosti, znaša 220.000,00 EUR. Proračunska sredstva so razporejena skladno s sprejetim Programom spodbujanja gospodarske podlage italijanske narodne skupnosti 2021–2024.

8. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do vključno 20. 10. 2022. Prav tako projekt mora biti izveden in zaključen do 20. 10. 2022.

#### 9. Upravičenost stroškov

Upravičeni stroški in opremo v okviru tega javnega poziva so stroški, za katere velja, da:

- so neposredno povezani z izvajanjem projekta, v skladu s cilji projekta ter so določeni v pogodbi o financiranju projekta,
- so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene v okviru projekta in je prijavitelj dostavil dokazila o njihovem plačilu,
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- so nastali v obdobju upravičenosti projekta,
- so izkazani z verodostojnimi računovodskimi listinami,
- so bili plačani z bančnimi transakcijami,
- so nastali (blago dobavljeno oziroma storitev opravljena in usposobljena za delovanje) in so bili plačani v obdobju upravičenosti,
- so računi izstavljeni prejemniku sredstev,
- upravičeni stroški so izključno samo stroški tistih osnovnih sredstev, ki so povezani z registriranimi dejavnostmi organa ali društva,
- proizvode in opremo neposredno uporabljajo prejemniki sredstev (ni dovoljena posoja in/ali oddaja v najem drugim subjektom),
- so podprti z dokazili – listinami, ki glasijo na prejemnika sredstev,
- so nastali skladno z vlogo in pogodbo (stroški, ki niso predvideni v vlogi/pogodbi niso upravičeni),
- so nastali pred izstavitvijo zahtevka za izplačilo,
- so bila pri njihovem nastanku upoštevana temeljna načela zakona o javnem naročanju (kupljeni po tržni ceni).

Pri nakupu opreme je v vlogi na javni poziv potrebno jasno opredeliti, ali gre za nakup rabljene ali nove opreme. Za nakup opreme, blaga ali storitev je potrebno priložiti:

- povpraševanje in vsaj 3 ponudbe različnih ponudnikov. Najugodnejša ponudba je za prijavitelja zavezujoča. V kolikor iskanje treh ponudb ni smiselno in ekonomsko upravičeno iz poslovnih ali tehničnih razlogov, se priloži obrazložitev izbire ponudnika ter se jo, v kolikor je to možno, podkrepi z ustreznimi dokazili,

- predračune z veljavnostjo vsaj še 3 mesece po dnevu izdaje. Iz predračunov mora biti razviden predmet nakupa (natančna oznaka) in vsi ostali stroški, ki so zajeti v ceno nakupa, vrednost z DDV in brez DDV.

Upravičeni stroški v okviru tega javnega poziva so stroški, ki so nastali od dneva oddaje prijav.

Neupravičeni stroški v okviru tega javnega poziva so:

- stroški dela,
- carina, carinske dajatve,
- nakup zemljišč,
- davek na dodano vrednost (DDV), v kolikor je prijavitelj davčni zavezanec, ki lahko zahteva vračilo DDV,
- stroški reprezentance podjetja,
- obratovalni in materialni stroški,
- nadomestne naložbe,
- lizing,
- stroški, ki so bili plačani z negotovinskimi plačili: z asignacijo, kompenzacijo, cesijo, prisilnim pobotom ipd.,
- stroški, ki so v preteklosti že bili sofinancirani iz javnih virov oziroma stroški, ki so v času trajanja projekta financirani iz drugih javnih virov,
- stroški, ki ne bodo predvideni v pogodbi o financiranju projekta ter

- drugi stroški, ki niso v neposredni povezavi z vsebino ter cilji projekta,

- nakup osebnih in tovornih vozil, razen delovnih strojev, v, v zvezi s katerimi se lahko domneva osebna uporaba,

- nakup sredstev za osebno rabo, mobilnih telefonov in drugo blago, za katerega se lahko domneva osebna uporaba.

#### 10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija javnega poziva obsega:

- Besedilo javnega poziva;
- Dispozicija projekta;
- Stroškovnik projekta;
- Zahtevek za izplačilo;
- Merila in kriteriji ocenjevanja;
- Vzorec pogodbe;
- Stroškovnik realizacije;
- Izjava, da so vse kopije računov in potrdil o plačilu računov enake originalu;
- Oprema ovojnice.

Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

- Izpolnjeno prijavo na javni poziv z vsemi zahtevanimi podatki na priloženem obrazcu in z vsemi zahtevanimi prilogami (Priloga 1 – Dispozicija projekta, Priloga 2 – Stroškovnik projekta, Vzorec pogodbe, Priloga 5 – Izjava, da so vse kopije računov in potrdil o plačilu računov enake originalu, Oprema ovojnice);

- Izpisa iz poslovnega registra Slovenije – AJ PES, ki ni starejša od šest mesecev;

- Fotokopijo statuta ali drugega ustanovitvenega akta, iz katerega je razvidna dejavnost na področju, za katero se prijavitelj prijavlja;

- Izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe;
- Izjavo o poravnanih vseh finančnih in drugih pogodbenih obveznostih.

#### 11. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Razpisni rok prične teči naslednji dan po objavi javnega poziva in se zaključuje 1. 7. 2022.

Rok za prispetje vloge (obrazci in priloge) na naslov OSSIN – Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti, Župančičeva ulica 18, 6000 Koper – Capodistria, je 1. 7. 2022. Vloga se pošlje priporočeno po pošti (za dan, ko je organ prejel vlogo, se šteje dan oddaje na pošto – poštni žig) ali se predloži osebno na sedež OSSIN-a.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z razpisno dokumentacijo in sicer v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – vloga – JP OSSIN – ANS ukrep 2-2022« in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

#### 12. Prepozne in nepopolne prijave

Za prepozno se šteje prijava, ki ni bila oddana priporočeno na pošti do vključno 1. 7. 2022, oziroma do tega dne ni bila v poslovnem času predložena na vložišču OSSIN-a.

Za nepopolno se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh bistvenih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa.

Takšne vloge, ki se štejejo za neskladna, bodo zavržene.

Oddaja popolne prijave pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji javnega poziva.

#### 13. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo vse pravilno označene vloge odprla in pregledala z vidika formalne popolnosti, popolne pa tudi ocenila.

Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene zaprte ovojnice, ki bodo poslano priporočeno po pošti ali osebno vročene na sedež OSSIN.

O odpiranju vlog strokovna komisija vodi zapisnik.

## 14. Ocenjevanje vlog

Vloge, ki ne bodo zavržene ali zavrnjene, bo ocenila strokovna komisija na podlagi meril iz poglavja 15.

Na podlagi ocenjevanja bo strokovna komisija pripravila seznam ter razvrstila vloge padajoče glede na število doseženih točk (od največ do najmanj točk). Razpisana sredstva se bodo razdelila po vrstnem redu vlog, od tistih ki bodo dosegle največ proti tistim, ki bodo dosegle manj točk, do porabe sredstev.

V primeru, da dosežeta dve vlogi (ali več vlog) enako število točk, ima prednost tista vloga, ki je dosegla večje število točk pri merilu Ocena INS.

OSSIN lahko pozove prijavitelja, katerega vloga bo predvidena za financiranje, vendar predvidena sredstva po tem javnem razpisu ne bodo zadostovala za financiranje upravičenih stroškov v obsegu, ki ga je predvidel prejemnik sredstev v svoji finančni konstrukciji, da prilagodi finančno konstrukcijo vloge preostalom razpoložljivim sredstvom. V kolikor prijavitelj tega, v postavljenem roku, ne bo storil oziroma na to ne bo pristal, lahko OSSIN, v okviru časovnih možnosti, ponudi sredstva prijavitelju ali prijaviteljem, katerih vloga/e so po številu točk, razvrščeni/e za zadevno vlogo.

Strokovna komisija lahko od prijaviteljev zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma obrazložitve o projektu, aktivnostih in načrtovanih stroških ter njihovo prilagoditev. V primeru, da pojasnila ne bodo posredovana v roku in na način, ki bo določen v pozivu, bo strokovna komisija vlogo zavrnila.

## 14.1 Obveščanje o izbiri in podpis pogodbe

O odobritvi sredstev bo na predlog strokovne komisije s sklepom odločil predsednik Sveta OSSIN oziroma od njega pooblaščen oseba.

OSSIN bo prijavitelje o izidu razpisa obvestilo predvidoma v 8 dneh po zaključku odpiranja vlog.

OSSIN bo z izbranimi kandidati podpisal pogodbo o financiranju na področju kulturne in turistične dejavnosti, ki bo opredelila pogoje in način porabe proračunskih sredstev.

## 14.1.1 Pravno varstvo

Zoper sklep OSSIN pritožba ni dovoljena. Zoper odločitev OSSIN o vlogi za dodelitev financiranja je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo pri Upravnem sodišču Republike Slovenije v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno pisno na sodišču ali pa se mu pošlje po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto. Tožba se vložijo v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je potrebno priložiti sklep, ki se izpodbija, v izvorniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne zadrži podpisa pogodbe o financiranju projekta z izbranimi prejemniki sredstev.

## 14.1.2 Datum dodelitve pomoči po »de minimis«

V skladu s četrto točko člena 3 Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), velja pomoč »de minimis« za dodeljeno podjetju takrat, ko se zakonska pravica do prejema pomoči dodeli podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom, in ne šele na dan plačila.

Datum podpisa pogodbe se šteje kot datum dodelitve pomoči po »de minimis«; na podlagi tega datuma se preverja kumulacija »de minimis« pomoči. Ko je pomoč dodeljena (podpisana pogodba), velja s stališča državnih pomoči za dodeljeno, ne glede na to, da še ni dejansko izplačana.

## 14.1.3 Izjave in podatki dani v prijavi ter ob sklenitvi pogodbe

Za neresnične ali zavajajoče izjave in podatke v prijavi na ta razpis ali dane kasneje pri sklenitvi ali v teku izvajanja pogodbe, je prijavitelj kazensko in odškodninsko odgovoren. V takem primeru bo OSSIN postopalo v skladu z Zakonom o kazenskem postopku, od prijavitelja pa zahtevalo povrnitev morebitni že izplačanih sredstev in v zvezi s tem nastalih stroškov skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

## 15. Merila za izbor programov

V ocenjevanje bodo vključene le popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje, določene v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije.

## 15.1 Ocenjevalni list

Projekt bo ocenjen na podlagi naslednjih meril (skupno možno število doseženih točk je 100):

A. Kakovost projekta;

B. Finančni načrt;

C. Ocena strokovne komisije in sprejetje Sveta OSSIN.

## A. Kakovost projekta

Projekt ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov:

ne izpolnjuje	0 točk
delno izpolnjuje	1–20 točk
večinoma izpolnjuje	21–30 točk
v celoti izpolnjuje	31–40 točk

## B. Finančni načrt

Projekt ima pregledno in jasno finančno konstrukcijo prihodkov in odhodkov izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev:

ne izpolnjuje	0 točk
delno izpolnjuje	1–10 točk
večinoma izpolnjuje	11–15 točk
v celoti izpolnjuje	16–20 točk

C. Ocena strokovne komisije in sprejetje Sveta OSSIN

Ocenjevanje se bo izvedlo na seji sveta OSSIN na osnovi informacij, ki jih je priložil vlagatelj.

Komisija bo izvedla ocenjevanje v skladu z naslednjimi merili in bo predložila svoje mnenje Svetu OSSIN:

Projekt nima neposrednega vpliva na pripadnike INS na narodnostno mešanem območju.	0 točk
Projekt ima neposreden vpliv na določen manjši krog prebivalcev pripadnikov INS na narodnostno mešanem območju.	1–20 točk
Projekt ima neposreden vpliv na širši krog pripadnikov INS na narodnostno mešanem območju	21–30 točk
Projekt ima neposreden vpliv na vse pripadnike INS na narodnostno mešanem območju.	31–40 točk

15.2 Minimalno število točk: za financiranje bodo predlagani projekti, ki bodo dosegli vsaj 60 točk od največ možnih 100. Projekt, ki ne doseže minimalnega praga vsaj 60 točk, bo zavrnjen.

16. Kdaj in kje lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge na javni poziv so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo



od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani: <http://www.cancostiera.org/>.

**Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana – Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti**

Ob-2390/22

Ai sensi della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta ufficiale RS, n. 11/11 – testo ufficiale consolidato, 14/13 – corr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 e 195/20 – dec. CC), della Legge finanziaria della Repubblica di Slovenia per il 2021 (Gazz. uff. RS, n. 75/19 e 174/20), della Legge finanziaria della Repubblica di Slovenia per il 2022 (Gazzetta ufficiale RS, n. 174/20), della Legge sull'attuazione dei bilanci della Repubblica di Slovenia per il 2021 e il 2022 (ZIPRS2122) (Gazz. uff. RS, n. 174/20 e 15/21 – ZDUOP), della Legge sullo sviluppo regionale equilibrato (ZSRR-2) (Gazz. uff. RS, n. 20/11, 57/12 e 46/16) e del Programma per lo sviluppo della base economica della Comunità nazionale italiana 2021–2024 (Decisione del Governo numero 09500-2/2021/5 del 17/06/2021 – in seguito: Programma) la Comunità Autogestita Costiera della Nazionalità Italiana, Via Župančič 18, 6000 Koper/Capodistria (in seguito: CAN Costiera), sulla base del contratto di attuazione e finanziamento della misura 2 del Programma per lo sviluppo della base economica della Comunità nazionale italiana 2021–2024, n. C2130-21G800005, pubblica un

**bando di gara**

**per il finanziamento di progetti economici in ambito culturale, turistico e di promozione dei prodotti della comunità nazionale italiana per il 2022**

1. Nome e sede dell'organo: Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana – Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti, Župančičeva ulica 18, 6000 Koper.

2. Bando di gara: il bando di gara fa riferimento a criteri e requisiti chiari e predeterminati che devono essere soddisfatti dal richiedente per il finanziamento del progetto. Solo i progetti che soddisfano pienamente questi criteri e requisiti saranno finanziati attraverso il bando gara. Nelle procedure di selezione dei progetti, che saranno finanziati dall'invito pubblico, si applicano le disposizioni della legge.

3. Oggetto e ambito del bando di gara: la CAN Costiera pubblica un bando gara per il finanziamento di progetti nel campo delle attività culturali, turistiche nonché della promozione dei prodotti. I progetti sono finanziati dai fondi stanziati per il Programma per lo sviluppo della base economica della Comunità nazionale italiana per il 2022, fino ad un massimo di 220.000,00 EUR.

**4. Scopo e obiettivi**

Lo scopo della misura è promuovere lo sviluppo dell'area del programma migliorando la visibilità della comunità nazionale italiana e aumentando l'offerta turistica e culturale nei comuni costieri.

L'obiettivo principale è quello di preservare l'identità linguistica e culturale della comunità nazionale italiana e di stabilire la possibilità di un suo coinvolgimento attivo nello sviluppo dell'area del programma dal punto di vista economico, culturale e turistico.

L'obiettivo della misura è incoraggiare e consentire lo sviluppo imprenditoriale della Comunità nazionale italiana (CNI) in senso più ampio (associazioni, organizzazioni, istituzioni e aziende della CNI), in modo che

gli enti beneficiari, sulla base di progetti specifici e contenuti correlati alle finalità e agli obiettivi della misura, garantiscano un impatto economico e, a lungo termine, anche l'indipendenza finanziaria.

Il bando di gara ha lo scopo di:

1) promuovere attività economiche che rafforzeranno l'identità culturale della comunità nazionale e per contribuire favorevolmente alla preservazione del patrimonio etnografico dell'area del programma nel suo ambito;

2) attirare turisti;

3) creare un punto o un centro che incoraggi la creazione e lo sviluppo di attività di natura culturale, turistica ed economica per la comunità nazionale italiana (prodotti locali, prodotti gastronomici, manufatti artistici, pubblicazioni editoriali ecc. degli appartenenti alla CNI, prodotti autoctoni/prodotti degli appartenenti alla CNI);

4) acquisto e sistemazione di locali idonei, l'acquisto di forniture, utensili e attrezzature utili a soddisfare le condizioni di funzionamento e lo sviluppo di centri multimediali e museali della CNI;

5) istituzione di una nuova branca di mercato basata sulla preservazione del patrimonio ittico dell'Istria slovena e della CNI con l'obiettivo di sviluppare contenuti e attività che attirino turisti, scolaresche e il pubblico in generale;

6) gestire un incubatore creativo nel centro commerciale e imprenditoriale TPC a Santa Lucia e garantire le condizioni per il suo funzionamento al fine dello sviluppo di risorse umane per le esigenze dell'attività imprenditoriale, per la promozione dell'imprenditoria e la promozione di partnership tra le parti interessate nella zona del programma.

I fondi di questa misura saranno destinati:

1) all'acquisto, l'affitto e la ristrutturazione di immobili per la gestione di un punto o centro che favorisca la costituzione e lo sviluppo di attività economiche, culturale e turistiche;

2) all'acquisto e la ristrutturazione di immobili al fine di sistemare una struttura di ristorazione e una struttura ricettiva;

3) all'acquisto o l'affitto di un magazzino e la sistemazione di locali idonei, l'acquisto di utensili, attrezzature, forniture e altre condizioni per il funzionamento del centro per la promozione delle attività e dei prodotti turistici;

4) alla ristrutturazione di immobili di proprietà dei beneficiari;

5) all'acquisto di imbarcazioni o natanti e l'acquisto di attrezzature e sistemazione dei medesimi;

6) all'arredo di locali, acquisto di mobili nuovi o usati e di antiquariato e di altre attrezzature interne, compresi accessori multimediali;

7) alla preparazione di contenuti, ideazione, realizzazione e stampa (es. ristampe, opuscoli, manutenzione dei materiali promozionali di base,) di materiali per promuovere la comunità nazionale italiana e il territorio in cui risiede la CNI, di workshop, mostre, corsi di formazione e altre attività legate al contenuto del bando (tutto quanto necessario per lo sviluppo dell'attività economica, culturale e turistica nell'ambito degli obiettivi del bando);

8) all'organizzazione e alla partecipazione a fiere promozionali;

9) alla preparazione, stampa e distribuzione di materiale promozionale per prodotti e servizi nuovi;

10) alla preparazione di piani di sviluppo.

**5. Richiedenti idonei**

Il bando di gara è destinato ai seguenti enti e associazioni della comunità nazionale italiana:

- Tutte le Comunità autogestite della nazionalità italiana presenti sul territorio nazionalmente misto;
- Comunità degli italiani »Giuseppe Tartini« Pirano;
- Comunità degli italiani Santorio Santorio di Capodistria;
- Comunità degli italiani Pasquale Besenghi degli Ughi di Isola;
- Comunità degli italiani Dante Alighieri di Isola;
- Comunità degli italiani di Bertocchi;
- Comunità degli italiani di Crevatini;
- Comunità degli italiani di Ancarano;
- Unione Italiana;
- Centro Italiano Di Promozione, Cultura, Formazione e Sviluppo Carlo Combi;
- Associazione dei giovani della Comunità nazionale italiana.

#### 6. Criteri per l'assegnazione dei fondi

I criteri per la selezione dei progetti e per l'assegnazione dei fondi per le attività culturali e turistiche sono allegati alla documentazione di gara del presente bando di gara.

I progetti saranno valutati da una commissione di esperti sulla base dei dati di ciascuna domanda (moduli e allegati) e in conformità con i criteri di selezione del programma e l'assegnazione dei fondi per il bando di gara. Al valore di ciascun progetto viene assegnato un punteggio sulla base di criteri.

7. Importo dei fondi del bando di gara: l'importo indicativo dei fondi disponibili per il finanziamento dei progetti per le attività culturali e turistiche per il 2022 è di 220.000,00 EUR. I fondi sono assegnati conformemente al Programma accettato per lo sviluppo della base economica della Comunità nazionale italiana 2021–2024.

8. Scadenza per l'utilizzo dei fondi: i fondi devono essere utilizzati entro e non oltre il 20/10/2022. Allo stesso modo, il progetto deve essere eseguito e completato entro il 20/10/2022.

#### 9. Spese ammissibili

Le spese ammissibili sono:

- 1) direttamente collegate alla realizzazione del progetto, coerenti con gli obiettivi del progetto e stabilite nel contratto di finanziamento del progetto,
- 2) state di fatto sostenute per i lavori svolti, per la merce consegnata, ovvero per i servizi svolti nell'ambito del progetto e il cui pagamento è stato comprovato dal richiedente,
- 3) riconosciute come attinenti alla cura del buon operatore economico,
- 4) state sostenute nel periodo di ammissibilità del progetto,
- 5) dimostrate con documenti contabili autentici,
- 6) state pagate attraverso transazioni bancarie,
- 7) state sostenute (merce consegnata o servizi eseguiti in funzione del progetto) e sono stati pagati durante il periodo di ammissibilità,
- 8) fatture rilasciate al beneficiario dei mezzi,
- 9) esclusivamente le spese delle immobilizzazioni correlate con le attività registrate degli enti o delle associazioni,
- 10) prodotti e attrezzature da utilizzarsi esclusivamente da parte dei beneficiari dei fondi (non è consentito prestare o dare in affitto ad altri),
- 11) supportate da attestati – documenti che sono intestati al beneficiario dei fondi,
- 12) state sostenute conformemente alla domanda e al contratto (le spese non previste nella domanda/nel contratto non sono ammissibili),
- 13) state sostenute prima che venisse presentata la richiesta di pagamento,

14) quando hanno avuto origine sono stati considerati i principi fondamentali della Legge sugli appalti pubblici (acquistati ad un prezzo di mercato economicamente vantaggioso).

Al momento dell'acquisto dell'attrezzatura nella domanda del bando di gara è necessario definire chiaramente se si tratta dell'acquisto di attrezzature usate o nuove. Per l'acquisto di attrezzature, merci o servizi, è necessario allegare:

- la richiesta di preventivo e almeno 3 preventivi da diversi fornitori. L'offerta economicamente più vantaggiosa è vincolante per il richiedente. Qualora la ricerca delle tre offerte è superflua e non sia economicamente giustificata per motivi tecnici o di lavoro, il richiedente è tenuto ad allegare una dichiarazione con la spiegazione della scelta del fornitore e, per quanto possibile, supportata dai relativi attestati,
- preventivi con validità di almeno 3 mesi dalla data di emissione. Dai preventivi deve risultare l'oggetto dell'acquisto (definizione esatta) e tutti gli altri costi inclusi nel prezzo dell'acquisto, l'importo IVA inclusa e IVA esclusa.

Le spese ammissibili nell'ambito del presente bando di gara sono le spese sostenute dal giorno della presentazione della domanda.

Spese non ammissibili:

- 1) i costi del lavoro,
- 2) la dogana, i dazi doganali,
- 3) l'acquisto di terreni,
- 4) l'imposta sul valore aggiunto (IVA) qualora il richiedente sia un contribuente fiscale che può richiedere il rimborso dell'IVA,
- 5) i costi di rappresentanza dell'ente o associazione,
- 6) i costi operativi e materiali,
- 7) investimenti di mera sostituzione (di attrezzature e merci),
- 8) leasing,
- 9) i costi che sono stati pagati con strumenti di pagamento non idonei: con una delega di pagamento, compensazione, cessione, compensazione forzata, ecc.,
- 10) i costi che in passato erano già cofinanziati da risorse pubbliche o i costi che per tutta la durata del progetto sono finanziati da altre fonti pubbliche,
- 11) i costi che non saranno previsti nel contratto di finanziamento del progetto e
- 12) altri costi che non sono direttamente correlati al contenuto e agli obiettivi del progetto,
- 13) l'acquisto di autovetture e veicoli commerciali, esclusi i mezzi di lavoro,
- 14) l'acquisto di risorse per uso personale, telefoni cellulari e altri beni per i quali si può presumere l'uso personale.

#### 10. Documentazione del bando di gara

La documentazione del bando di gara comprende:

- Il testo del bando di gara;
- Disposizione del progetto;
- Elenco delle spese progettuali;
- Modulo del rendiconto finale;
- Criteri di valutazione;
- Bozza del contratto;
- Dichiarazione che le copie delle fatture sono identiche alle originali;
- Contenuto della busta;
- Elenco spese progettuali sostenute.

Alla domanda è obbligatorio allegare la seguente documentazione:

- La richiesta completa e compilata correttamente con tutti gli allegati richiesti (All. 1 – disposizione del

progetto, All. 2 – elenco spese, bozza del contratto, All. 5 – dichiarazione che le copie delle fatture sono identiche quelle originali, contenuto della busta);

– L'estratto del registro delle imprese della Slovenia – AJPES rilasciato negli ultimi 6 mesi;

– La copia dello statuto o di un altro atto di fondazione, dal quale si evince l'attività nel settore al quale il richiedente fa domanda;

– La copia del contratto compilato correttamente, firmato e timbrato;

– La dichiarazione della persona responsabile di aver saldato tutti gli obblighi finanziari.

#### 11. Termini del bando e modalità di adesione

Il bando inizia il giorno successivo all'annuncio del bando di gara e termina l'1/7/2022.

Il termine ultimo per la presentazione della domanda (moduli e allegati) all'indirizzo di Can Costiera – OSSIN, Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana – Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti – Via Župančič/Župančičeva 18, 6000 Capodistria – Koper, è l'1/7/2022. La domanda deve essere inviata per posta raccomandata (la data di presentazione alla posta sarà considerata il giorno in cui l'autorità ha ricevuto la domanda) oppure consegnata a mano alla sede della CAN Costiera.

La domanda per il bando di gara deve essere presentata in conformità con la documentazione del bando di gara e, precisamente, in busta chiusa con l'indicazione appropriata sul lato anteriore, letteralmente e senza abbreviazioni: »Ne odpiraj – vloga – JP ANS Ukrep 2-2021« (Non aprire – domanda – Bando di gara ANS Misura 2-2022) e con il nome completo e l'indirizzo del richiedente.

#### 12. Domande non conformi

Vengono considerate fuori termine tutte le domande che non sono state inviate tramite raccomandata entro l'1/7/2022, ovvero che non sono state consegnate alla sede della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana entro la scadenza.

Vengono considerate incomplete tutte le domande che non contengono gli allegati richiesti dal bando di gara pubblico.

Tali domande, ritenute non conformi, verranno respinte.

La presentazione della domanda corretta significa che il richiedente accetta tutte le condizioni e i criteri del bando di gara pubblico.

#### 13. Apertura delle domande

L'apertura delle domande non è pubblica. La commissione valutatrice aprirà tutte le domande correttamente contrassegnate, le esaminerà dal punto di vista della completezza formale e valuterà quelle complete.

Saranno aperte solo le domande consegnate in tempo utile, debitamente compilate e in busta chiusa contrassegnata e inviate per posta raccomandata oppure consegnate alla sede della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana.

La commissione di esperti compilerà un verbale sull'apertura delle domande.

#### 14. Valutazione delle domande

Le domande che non saranno rigettate o respinte verranno valutate da una commissione di esperti in base ai criteri di cui al cap. 15.

Sulla base della valutazione, la commissione valutatrice stilerà una lista e classificherà le domande in relazione al numero di punti ottenuti (dal massimo al minimo dei punti ottenuti). I fondi del bando saranno suddivisi secondo l'ordine delle domande, da quelle che raggiun-

geranno il massimo dei punti a quelle che otterranno un punteggio inferiore per l'utilizzo dei fondi.

Nel caso in cui due (o più) domande raggiungano lo stesso numero di punti avrà precedenza la domanda che avrà raggiunto il numero maggiore di punti secondo il criterio di Valutazione della CNI.

Qualora le risorse finanziarie del presente bando risultassero insufficienti a cofinanziare il 100% del progetto la Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana si riserva il diritto di invitare il richiedente a modificare la struttura finanziaria e accettare il finanziamento secondo le disponibilità finanziarie.

Se il richiedente entro i termini stabiliti dalla Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana non accetterà le nuove condizioni o non apporterà le modifiche richieste alla struttura finanziaria del progetto la sua domanda risulterà respinta e si svolgerà lo scorrimento di graduatoria.

La commissione valutatrice può inoltre richiedere integrazioni in merito al progetto, alle attività e alla struttura finanziaria. Nel caso in cui le spiegazioni non saranno fornite entro il termine e secondo le modalità che verranno specificati nell'invito, la commissione respingerà la domanda.

#### 14.1. Notifica di scelta e stipula del contratto

L'approvazione dei fondi sarà decisa su proposta del presidente della commissione del Consiglio della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana o da sua persona autorizzata.

La Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana informerà i candidati sull'esito del bando entro 8 giorni dal completamento dell'apertura delle domande.

I candidati selezionati stipuleranno un contratto con la Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana per il finanziamento nel settore dell'attività culturale e turistica, che definirà le condizioni e le modalità di utilizzo dei fondi di bilancio.

#### 14.1.2 Informativa legale

Contro la decisione della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana non è ammesso ricorso. Contro la decisione della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana sulla domanda di concessione del finanziamento è ammissibile una controversia amministrativa. La richiesta va depositata presso il Tribunale amministrativo della Repubblica di Slovenia entro 30 giorni dalla data di notifica della decisione, sia direttamente al Tribunale che inviandola per posta. La richiesta si ritiene presentata al Tribunale il giorno in cui è stata consegnata per posta raccomandata all'ufficio postale. La domanda deve essere presentata in tante copie quante sono le parti coinvolte nel procedimento. La domanda deve essere accompagnata dalla decisione contestata in originale o in copia.

La richiesta non sospende la validità della firma del contratto di finanziamento del progetto con i beneficiari selezionati per i fondi.

#### 14.1.3 Data di assegnazione degli aiuti »de minimis«

In conformità con il quarto punto dell'articolo 3 del Regolamento della Commissione UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Contratto sull'azione dell'Unione europea negli aiuti »de minimis« (Gazzetta ufficiale dell'UE L 352, 24/12/2013), l'aiuto »de minimis« per l'impresa vale come assegnato quando il diritto legale di ricevere aiuti è concesso alla società in conformità con l'ordinamento giuridico nazionale vigente e non solo il giorno del pagamento.

La data della firma del contratto è considerata come data della concessione dell'aiuto »de minimis«; sulla base di tale data viene verificato il cumulo degli aiuti »de

minimis». Una volta concesso l'aiuto (contratto firmato), si considera, dal punto di vista degli aiuti di Stato, come assegnato, indipendentemente dal fatto che non sia stato ancora effettivamente erogato.

14.1.4 Dichiarazioni e dati forniti nella domanda e all'atto della stipula del contratto

Per dichiarazioni e dati false e/o mendaci, contenuti nella domanda di partecipazione al presente bando o resi in seguito al momento della stipula o nel corso dell'esecuzione del contratto, il richiedente è responsabile civilmente e penalmente. In tal caso la Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana procederà in conformità con il Codice di procedura penale e chiederà al concorrente di rimborsare i fondi eventualmente già riscossi e i costi relativi alla procedura, unitamente agli interessi legali di mora.

15. Criteri di valutazione delle domande

Soltanto le domande ritenute complete verranno sottoposte al processo di valutazione.

15.1. Scheda di valutazione

Il progetto sarà valutato in base ai seguenti criteri (totale massimo 100 punti):

A. Qualità del progetto;

B. Piano finanziario;

C. Valutazione della commissione di esperti e approvazione del Consiglio della Comunità Autogestita costiera della nazionalità italiana.

A. Qualità del progetto

Il progetto ha obiettivi chiari, in norma con le disposizioni del bando e derivano dalle esigenze degli utenti:

non soddisfa	0 punti
soddisfa parzialmente	1–20 punti
soddisfa ampiamente	21–30 punti
soddisfa totalmente	31–40 punti

B. Piano finanziario:

Il progetto ha una struttura finanziaria comprensibile e coerente, si compone di entrate e spese dell'esecuzione del progetto, della quota dei fondi propri e quelli pubblici, della quota dei mezzi degli utenti, quota di altri mezzi:

non soddisfa	0 punti
soddisfa parzialmente	1–10 punti
soddisfa ampiamente	11–15 punti
soddisfa totalmente	16–20 punti

C. Valutazione del Consiglio della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana:

La valutazione sarà effettuata nella riunione del Consiglio della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana sulla base delle informazioni allegate dal richiedente.

La commissione procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri e presenterà il proprio parere al Consiglio della Comunità autogestita costiera della nazionalità italiana:

Il progetto non ha alcun impatto diretto sugli appartenenti alla comunità italiana nel territorio nazionalmente misto.	0 punti
Il progetto ha un impatto diretto su un numero ristretto di appartenenti alla comunità italiana nel territorio nazionalmente misto.	1–20 punti
Il progetto ha un impatto diretto su un più ampio numero di appartenenti alla comunità italiana nel territorio nazionalmente misto.	21–30 punti

Il progetto ha un impatto diretto su tutti gli appartenenti alla comunità italiana nel territorio nazionalmente misto	31–40 punti
---	-------------

15.2 Numero di punti minimo: per il finanziamento saranno proposti progetti che raggiungeranno almeno 60 punti su un massimo di 100 punti. Il progetto che non raggiunge la soglia minima di almeno 60 punti viene rigettato.

16. Dove e quando è possibile ritirare la documentazione di gara del bando di gara: tutti i dati necessari e le istruzioni che consentiranno la redazione di una domanda completa e corretta sono riportati nella Documentazione di gara del bando di gara che a partire dalla pubblicazione del bando di gara sarà disponibile sul sito web: <http://www.cancostiera.org/>.

#### Comunità Autogestita Costiera della Nazionalità Italiana

Št. 671-0002/2022-201

Ob-2381/22

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNORG), Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2018) Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2016) in Letnega programa športa objavlja Občina Ravne na Koroškem

#### javni poziv

#### za sofinanciranje članskih ekip v Občini Ravne na Koroškem v letu 2022

1. Naročnik javnega poziva: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem javno poziva kolektivne športne klube oziroma društva, ki s članskimi ekipami tekmujejo ali so napredovale v 1. ali 2. državno (slovensko) ligo k predložitvi ponudb za sofinanciranje.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet poziva:

3.1. Finančna podpora izvajanja športa članskih ekip

V javni interes na področju izvajanja športa članskih ekip spada izvajanje članskih ekip kolektivnih športnih panog, ki tekmujejo ali so napredovale v 1. ali 2. državno (slovensko) ligo.

4. Pogoji za sodelovanju na pozivu:

4.1. Na pozivu lahko sodelujejo:

– športni klubi oziroma društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji;

– ki imajo v zadnjih dveh letih organizirano vadbo v petih starostnih kategorijah;

– ki sodelujejo tudi na tekmovanjih za državno prvenstvo.

4.2. Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje dodatne pogoje:

– so registrirani v skladu z veljavno zakonodajo in imajo sedež v občini najmanj eno leto,

– so se prijavi na razpis LPŠ v Občini Ravne na Koroškem za leto 2022,

– izvajajo športne programe na območju občine in imajo zanje:

1. zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

2. imeti sklenjeno ustrezno veljavno pogodbo o sodelovanju s strokovnim delavcem (trenerjem). Kot ustrezna pogodba o sodelovanju se šteje pogodba skle-



njena s strokovnim delavcem (trenerjem), ki ima ustrezno izobrazbo ali usposobljenost v skladu z veljavno zakonodajo na področju športa in je vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu,

3. podpisati izjavo v prijavi, s katero klub oziroma društvo izjavlja, da za predlaganega trenerja ne prejema drugih javnih sredstev (pri tem se ne upoštevajo sredstva, ki jih izvajalec dobi na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ravne na Koroškem),

4. izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,

5. izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (dve uri tedensko); razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih programov in je obseg izvajanja področja športa v merilih drugače opredeljen,

6. v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva ter evidenco o udeležencih programa.

5. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu, znaša 20.000 €, od tega za sofinanciranje dela plač nogometnih trenerjev 60 % ter 40 % za sofinanciranje odbojgarskih trenerjev.

6. Splošni pogoji poziva: pri izboru med predlaganimi vadbami bodo upoštevani predvsem stroški registracije, prijavnine na tekmovanja, stroški strokovnega kadra ter sodniški stroški.

7. Merila in kriteriji za izbor: izbira izvajalcev bo opravljena glede na zgoraj izpolnjene pogoje ter na podlagi predloženih stroškov izvajanja programa kluba oziroma društva.

#### 8. Uporaba kriterijev

Izpolnjevanje razpisnih pogojev in ocenitev posameznega programa v skladu s kriteriji bo v 30 dneh po vložitvi popolne vloge ocenila komisija za spremljanje javnega poziva ter predlagala županu višino sofinanciranja.

Dodeljena sredstva za posamezni program mora predlagatelj realizirati najkasneje do 31. 12. 2022, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa vadbe oziroma tekmovanja.

9. Razpisni rok: javni poziv se začne 27. 5. 2022 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 10. 2022.

#### 10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacije obsega:

- besedilo javnega poziva,
- navodila izvajalcem programov za izdelavo prijave,

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, in izločitvene faktorje,

- kriterije in merila za izbor,

- navedbo dokumentov, ki jih mora prijavitelj priložiti k prijavi,

- navedbo organa, ki z odločbo odloči o dodelitvi sredstev, in organa, ki odloča o pritožbi,

- letni program športa,

- vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem, vsak delovni dan od dneva objave tega poziva do razdelitve sredstev.

Razpisno dokumentacijo si lahko predlagatelji natisnejo tudi s spletne strani občine <http://www.ravne.si>.

#### 11. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj prijavlja več programov, mora vsak program ustrezno označiti in za vsak program predložiti popolno ponudbo skladno z razpisno dokumentacijo.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. V kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le ta izloči iz nadaljnje obravnave.

Vloga mora biti predložena v zaprti kuverti z nazivom in naslovom pošiljatelja ter vidno označena s pripisom »Ne odpiraj« »Javni poziv – šport članskih ekip 2022« na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

Nepravilno opremljene kuverte bodo izločene.

Vloge se lahko v razpisnem roku oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali priporočeno po pošti. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

12. Dodatne informacije: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil v zvezi s tem pozivom je mag. Marija Vrhovnik Čas, tel. 02/82-16-007, e-naslov: [marija.vrhovnik@ravne.si](mailto:marija.vrhovnik@ravne.si).

13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: naročnik bo vloge odpiral sproti, do razdelitve razpoložljivih sredstev, glede na vrstni red prejema vlog in bo posameznega predlagatelja obvestil o podpori predlaganemu programu najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge. V primeru hkratne pridobitve prijav, se programi vrednotijo glede na finančno konstrukcijo posameznega prijavitelja ter se glede na razpoložljivost sredstev ter potrebna sredstva za izvedbo programa procentualno porazdelijo.

**Občina Ravne na Koroškem**

---

## **Objave po Zakonu o političnih strankah**

---

Št. 2153-49/2006/13 (134-03)

Ob-2377/22

V register političnih strank se pri politični stranki **Stranka za delovna mesta**, s skrajšanim imenom **Za delovna mesta**, s kratico imena **ZDM** in s sedežem v **Celju, Linhartova ulica 22** ter z matično številko 1030051000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot novi zastopnik stranke se vpiše Sašo Farčnik, roj. 17. 7. 1987, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Pečovnik 13, Pečovnik.

---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-1/2022-6245-3

Ob-2306/22

Upravna enota Slovenj Gradec sprejme v hrambo PRAVILA SVIZ Vzgojno varstvenega zavoda Slovenj Gradec, v Evidenci hrambe statotov sindikatov vpisana pod zap. št. 61. Naziv sindikata je **SINDIKAT VZGOJE, IZOBRAŽEVANJA, ZNANOSTI IN KULTURE SLOVENIJE Vzgojno varstveni zavod Slovenj Gradec**, ki uporablja skrajšano ime **SVIZ Vzgojno varstveni zavod Slovenj Gradec**.

Št. 101-18/2022-6

Ob-2310/22

Upravna enota Ljubljana z dnem 10. 5. 2022 sprejme v hrambo statut z nazivom »Pravila o organiziranju in delovanju Sindikata IKEA Slovenija SDTS (ZSSS)« in ga vpiše v evidenco statotov sindikatov, pod zaporedno številko 10 za sindikat z imenom: **Sindikat delavcev trgovine Slovenije, Sindikat IKEA Slovenija**, kratico: **Sindikat IKEA Slovenija SDTS (ZSSS)** in sedežem: **Švedska ulica 6, Ljubljana**.

Št. 101-3/2022-6217-3

Ob-2333/22

**Obalni sindikat upokojencev**, s sedežem **Trg Brolo 2, Koper**, z nazivom statuta Statut obalnega sindikata upokojencev, ki je v hrambi pri Upravni enoti Koper, na podlagi odločbe št. 026-35/93 z dne 20. 12. 1993, je vpisan v evidenco hrambe statotov sindikatov pod zaporedno številko 18, se z dnem 25. 4. 2022 izbriše iz evidence hrambe statotov sindikatov.



## Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah

Št. 38141-2/2022/3

Ob-2376/22

Na podlagi 104.a člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOMK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US, 67/19 – odl. US in 82/21; v nadaljevanju: ZMed) in ob smiselni uporabi 38. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B, 54/14 – odl. US, 81/15, 40/17 in 189/21 – ZDU-1M) Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) objavlja

### sklep

#### **o uvedbi javnega razpisa za podelitev petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2 in petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Vzhod R2**

##### 1 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je pet pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2<sup>1</sup> in pet pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Vzhod R2<sup>2</sup>.

Zahteve v zvezi s predmetom javnega razpisa, ki se bodo zapisale v odločbe o podelitvi pravice:

– izbrani ponudnik mora z razširjanjem in oddajanjem radijskega programa, za katerega je pridobil pravico razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki, pričeti najkasneje v roku treh mesecev od pravnomočnosti odločbe o podelitvi pravice. Agencija lahko izbranega ponudnika, ki v roku treh mesecev od pravnomočnosti odločbe o podelitvi pravice ne bo pričel z izvrševanjem pravice, pisno opozori, naj začne podeljeno pravico izvrševati v roku enega meseca od prejema pisnega opozorila. Če bo agencija ugotovila, da izbrani ponudnik podeljene pravice v roku enega meseca od prejema njenega pisnega opozorila ni začel izvrševati, bo lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet tega javnega razpisa;

– izbrani ponudnik mora pravico izvrševati ves čas trajanja odločbe, s katero mu je digitalna pravica podeljena. Agencija lahko izbranega ponudnika, ki po pričetku izvrševanja podeljene pravice te ne bo nepretrgoma izvrševal več kot tri mesece, pisno opozori, naj začne podeljeno pravico izvrševati v roku enega meseca od prejema pisnega opozorila. Če bo agencija ugotovila, da izbrani ponudnik podeljene pravice v roku enega meseca od prejema njenega pisnega opozorila ni začel izvrševati, bo lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet tega javnega razpisa;

– izbrani ponudnik mora pravico ves čas trajanja odločbe, s katero mu je digitalna pravica podeljena, izvrševati tako, da zagotavlja razširjanje programa, za katerega mu je pravica podeljena, s kapaciteto največ

66 enot kapacitete (CU)<sup>3</sup>, v kar je zajet tako zvokovni del programa kot morebitne dodatne storitve. Agencija lahko izbranega ponudnika, ki podeljene pravice ne bo izvrševal v skladu s to zahtevo, pisno opozori, naj začne podeljeno pravico v skladu s to zahtevo izvrševati v roku enega meseca od prejema pisnega opozorila. Če bo agencija ugotovila, da izbrani ponudnik podeljene pravice v roku enega meseca od prejema njenega pisnega opozorila ni začel izvrševati v skladu s to zahtevo, bo lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet tega javnega razpisa;

– izbranemu ponudniku, ki bo za program, za katerega mu je na podlagi tega javnega razpisa podeljena digitalna pravica za območje Zahod R2 oziroma območje Vzhod R2, naknadno pridobil digitalno pravico za širše geografsko območje, ki bo vključevalo tudi območje Zahod R2 oziroma območje Vzhod R2, bo agencija lahko odvzela pravico, ki je predmet tega javnega razpisa;

– izbrani ponudnik v radijski program, za katerega je pridobil pravico razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2 oziroma območju Vzhod R2, ne sme vključiti programske radijske mreže v skladu s 83. členom ZMed ali istega skupnega regionalnega programa v skladu z 79. členom ZMed, v kolikor ima isto programsko radijsko mrežo ali isti skupni regionalni program vključen drug program, za katerega je pridobljena pravica razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi območje Zahod R2 oziroma območje Vzhod R2, in se ta program na takšnem geografskem območju tudi razširja. V nasprotnem primeru bo agencija lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet te odločbe;

– izbrani ponudnik v radijskem programu, za katerega je pridobil pravico razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2 oziroma območju Vzhod R2, ne sme ponujati iste ali zelo podobne programske ponudbe kot program, za katerega je podeljena pravica razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi območje Zahod R2 oziroma območje Vzhod R2, in se ta program na takšnem geografskem območju tudi razširja. V nasprotnem primeru bo agencija lahko po uradni dolžnosti začela postopek za odvzem pravice, ki je predmet te odločbe. Programi z isto programsko ponudbo so tisti programi, ki v celotnem programu predvajajo iste programske vsebine, tako iste govorne vsebine kot tudi isto glasbo. Programi z zelo podobno programsko ponudbo so tisti programi, ki v pretežnem delu programa predvajajo iste programske vsebine, tako iste govorne vsebine kot tudi isto glasbo.

2 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik oziroma njegov program

2.1 Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je za radijski program, s katerim kandidira na tem javnem razpisu, imetnik veljavnega dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti, ki je bilo izdano v Republiki Sloveniji pred uvedbo tega javnega razpisa, in za ta

<sup>1</sup> »Območje Zahod R2« je vezano na območje pokrivanja multipleksa R2 za območje pokrivanja Zahod R2. Območje je podrobneje definirano v razpisni dokumentaciji.

<sup>2</sup> »Območje Vzhod R2« je vezano na območje pokrivanja multipleksa R2 za območje pokrivanja Vzhod R2. Območje je podrobneje definirano v razpisni dokumentaciji.

<sup>3</sup> Enota kapacitete (CU) ima pomen, kot ga določa standard SIST EN 300 401, ki opisuje standard oddajanja digitalne radiodifuzije DAB.

radijski program nima pridobljene pravice razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi celotno območje Zahod R2 ali celotno območje Vzhod R2. Izjema je Radiotelevizija Slovenija javni zavod, Ljubljana, ki za izvajanje javne službe pridobi pravico razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki skladno z drugim odstavkom 13. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809 in 9/14).

2.2 Ponudnik mora imeti do poteka roka za oddajo ponudb poravnane vse zapadle obveznosti do agencije.

2.3 Zoper ponudnika do poteka roka za predložitev ponudb ne sme biti začel postopek prisilne poravnave, stečaja ali prisilne likvidacije.

2.4 Ponudnik lahko kandidira samo s programom, ki nima vključene iste radijske mreže ali istega regionalnega programa, povezanega na podlagi drugega odstavka 79. člena ZMed, kot drug program, za katerega je že pridobljena pravica razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi območje Zahod R2 ali Vzhod R2.

2.5 Ponudnik lahko kandidira s tistim radijskim programom, ki se znotraj območja (Zahod R2, Vzhod R2), za katerega želi pridobiti pravico razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki, razširja po radijskih frekvencah za analogno zvokovno radiodifuzijo. Ponudnik lahko s posameznim radijskim programom kandidira samo na enem od obeh razpisnih območjih, in sicer na tistem, znotraj katerega se radijski program po radijskih frekvencah za analogno zvokovno radiodifuzijo razširja na večjem območju pokrivanja.

2.6 Ponudnik lahko kandidira samo s programom, ki je prostodostopen (nekodiran).

2.7 Ponudnik mora predložiti popolno in pravilno ponudbo.

### 3 Postopek izbire ponudb

Javni razpis vodi posebna nepristranska komisija (v nadaljevanju: komisija). Komisija bo popolne ponudbe, ki bodo ustrezale zahtevam zakona in razpisne dokumentacije, ocenila v skladu z razpisnimi merili in sestavila poročilo o oceni ponudb.

Na zadevnem javnem razpisu se v postopku izbire med zainteresiranimi ponudniki radijskih programov, skladno s tretjim odstavkom 104.a člena ZMed, upošteva naslednja merila: žanrska in tematska ustreznost programske ponudbe, obseg lastne produkcije, trajanje (obseg) programa, uravnoteženost poročanja v dnevnoinformativnih programih in obseg slovenske glasbe iz 67. člena ZMed, poleg navedenih pa še merila upoštevanje programov posebnega pomena, poslušanost radijskega programa in ekonomsko stanje ponudnika. Pri vsakem merilu je določeno največje in najmanjše število točk, ki jih lahko ponudnik prejme pri posameznem merilu. Največje možno število točk pri vseh merilih skupaj je sto. Če imata dva ali več ponudnikov enako število točk, se uporabi dodatno merilo oziroma po potrebi žreb.

Komisija pošlje popolne ponudbe in poročilo o njihovi oceni v skladu z razpisnimi merili Svetu za radiodifuzijo. Svet za radiodifuzijo pregleda prispele ponudbe in poročilo o njihovi oceni ter najpozneje v 60 dneh po prejemu ponudb in poročila predloži agenciji obrazložen predlog izbire.

Pravice agencija podeli z odločbo, v skladu z določili 104.a člena ZMed.

Omejitev za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi z vključeno programsko radijsko mrežo:

Pri podelitvi pravic se bo upoštevalo pravilo, da je za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi,

ki imajo vključeno isto programsko radijsko mrežo v skladu s 83. členom ZMed ali isti skupni regionalni program v skladu z 79. členom ZMed, na voljo največ ena od razpisanih pravic na posameznem območju javnega razpisa. Če ponudbo na javni razpis odda eden ali več ponudnikov, ki kandidirajo z radijskimi programi, ki imajo vključeno isto programsko radijsko mrežo ali isti skupni regionalni program, se bo v izbirni postopek uvrstila le ponudba tistega ponudnika, ki bo na podlagi ocenjevanja po spodnjih merilih zbrala največje skupno število točk. Tovrstne ponudbe se bo uvrstilo v postopek izbire, v katerem bodo tudi ponudbe ponudnikov, ki kandidirajo z radijskim programom brez vključene programske radijske mreže ali skupnega regionalnega programa.

Omejitev za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi z isto ali zelo podobno programsko ponudbo:

Pri podelitvi pravic se bo upoštevalo pravilo, da je za ponudnike, ki kandidirajo z radijskimi programi, ki imajo medsebojno isto ali zelo podobno programsko ponudbo, na voljo največ ena od razpisanih pravic. Če ponudbo na javni razpis odda eden ali več ponudnikov, ki kandidirajo z radijskimi programi z isto ali zelo podobno programsko ponudbo, se bo v izbirni postopek uvrstila le ponudba tistega ponudnika, ki bo na podlagi ocenjevanja po spodnjih merilih zbrala največje skupno število točk.

Prav tako se bo pri podelitvi pravic upoštevalo pravilo, da ponudnik, ki kandidira z radijskim programom, ki ima isto ali zelo podobno programsko ponudbo kot program, za katerega je že podeljena pravica razširjanja v digitalni radiodifuzni tehniki na geografskem območju, ki vključuje tudi celotno območje, na katerem kandidira, za takšen program ne more pridobiti pravic.

### 4 Merila za izbiro ponudb in način njihove uporabe

#### 4.1 Žanrska in tematska ustreznost programske ponudbe

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na to, koliko različnih zvrsti programskih vsebin, ki so določene v Pravidniku o merilih za opredelitev vsebin lastne produkcije (Uradni list RS, št. 77/02), zagotavljajo v ponujenem programu, pri čemer se upoštevajo samo zvrsti z minimalnim tedenskim povprečjem vsaj 1,0%. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–8 točk)

#### 4.2 Upoštevanje programov posebnega pomena

Pri tem merilu se točke ponudnikom dodelijo glede na to, ali kandidirajo s programom s statusom posebnega pomena. Ponudbe se pri tem merilu ocenjujejo na podlagi podatkov iz uradnih evidenc agencije in ministrstva, pristojnega za medije, na dan objave tega javnega razpisa. (0–8 točk)

#### 4.3 Obseg lastne produkcije

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na minimalni obseg programskih vsebin lastne produkcije ponujenega programa v dnevnem oddajnem času. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–10 točk)

#### 4.4 Trajanje (obseg) programa

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo sorazmerno glede na skupno minimalno tedensko povprečje deležev posameznih zvrsti programskih vsebin v dnevnem oddajnem času radijskega programa. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–10 točk)

4.5 Uravnoteženo poročanje v dnevnoinformativnih programih

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na to, ali predložijo izjavo o uravnoteženem poročanju v dnevnoinformativnih oddajah. Če izpolnjeno in podpisano izjavo ponudbi priloži ponudnik, ki glede na podatke iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti v programu, s katerim kandidira, ne zagotavlja informativne vrsti, izjave razpisna komisija ne upošteva ter ponudnik pri tem merilu prejme 0 točk. (0–10 točk)

4.6 Obseg slovenske glasbe iz 67. člena ZMed

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na minimalno tedensko povprečje deležev dnevno predvajane slovenske glasbe iz 67. člena ZMed. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz dovoljenja za izvajanje radijske dejavnosti. (0–10 točk)

4.7 Poslušnost radijskega programa

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na poslušnost radijskega programa, s katerim ponudnik kandidira. Pri tem se upošteva poslušnost programa v tisti statistični regiji v Republiki Sloveniji, znotraj katere ima program najvišjo poslušnost, pri čemer se pri vsakem od obeh območij, za kateri se razpisujejo pravice razširjanja, upoštevajo samo naslednje statistične regije:

- Zahod R2: Osrednjeslovenska, Gorenjska, Primorsko-notranjska, Goriška in Obalno-kraška,
- Vzhod R2: Pomurska, Podravska, Koroška, Savinjska, Zasavska, Posavska in Jugovzhodna Slovenija.

Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi podatkov iz raziskave o poslušnosti radijskih programov za leto 2021. (0–24 točk)

4.8 Ekonomsko stanje ponudnika

Pri tem merilu se ponudnikom točke dodelijo glede na njihovo ekonomsko stanje. Ponudbe ponudnikov se pri tem merilu ocenjuje na podlagi bonitetne ocene, izdelane po modelu S.BON AJPES. (0–20 točk)

4.9 Dodatno merilo – Poslušnost radijskega programa

Če bosta dve ponudbi ali več ponudb dosegli enako vsoto točk, se bo z uporabo dodatnega merila »Poslušnost radijskega programa« za eno mesto višje uvrstila tista ponudba, katere ponudnik je imel ugotovljeno višjo poslušnost v skladu z merilom 4.7.

4.10 Žreb

Če po uporabi dodatnega merila »Poslušnost radijskega programa« nobene izmed ponudb, ki so do-

segle enako vsoto točk, ne bo mogoče uvrstiti na višje mesto, se bo o razvrstitvi ponudnikov odločilo z žrebom.

5 Roki in način predložitve ponudb

Rok za predložitev ponudb je 28. 6. 2022 do 12. ure. Ne glede na način pošiljanja morajo ponudbe prispeti na naslov agencije do navedenega roka. Agencija ne bo prevzela ponudbe, njene spremembe, dopolitve, nadomestitve ali umika po izteku roka za predložitev. Ponudbo, ki bi po pošti prispela na naslov agencije po izteku roka, bo agencija zapečateni poslala nazaj pošiljatelju. Ponudniki lahko ponudbe pošljejo po pošti na naslov agencije ali jih predložijo osebno, na vložišču agencije, v času uradnih ur, ki so od ponedeljka do petka od 9. do 11. ure, ob sredah tudi od 13. do 14. ure. Uradna oseba agencije, zadolžena za sprejemanje ponudb, bo v primeru osebne dostave izdala potrdilo o prejemu pošiljke.

Ponudba mora biti predložena v izvorniku in v eni kopiji. Izvirnik in kopija ponudbe morata biti zaprta vsak v svojem ovoju z oznako »Izvirnik« oziroma »Kopija«. Oba ovoja morata biti vstavljeni v skupen ovoj, označen z oznako: »Ponudba na javni razpis za podelitev petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Zahod R2 in petih pravic razširjanja radijskega programa v digitalni radiodifuzni tehniki na območju Vzhod R2, Ne odpiraj« in naslovljen na naslov agencije: Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana. Ponudnik mora na skupen ovoj napisati tudi svoj polni naslov. Natančna navodila za pripravo ponudbe se nahajajo v razpisni dokumentaciji.

6 Javno odpiranje ponudb: javno odpiranje ponudb bo potekalo na sedežu agencije: Stegne 7, Ljubljana, v veliki sejni sobi, dne 30. 6. 2022, ob 10. uri.

7 Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani agencije: <http://www.akos-rs.si>. Ponudnikom je na voljo brez plačila.

8 Kontaktna oseba za dodatne informacije: Marko Štefelin ([marko.stefelin@akos-rs.si](mailto:marko.stefelin@akos-rs.si)).

9 Rok za izdajo in vročitev odločb o dodelitvi radijskih frekvenc: Agencija bo odločbe izdala in vročila najpozneje v osmih mesecih po preteku roka za predložitev ponudb.

**Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije**

## Objave sodišč

### Izvršbe

I 35/2022

Os-2069/22

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. I 35/2022 z dne 24. 2. 2022, je izvršitelj Vito Krevsel 11. 3. 2022 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo in gre po podatkih GURS za nepremičnino v k.o. 2175 Jesenice, št. stavbe 2769, št. dela stavbe 4, stoječe na parc. št. 1963/2 k.o. 2175 – Jesenice, na naslovu Cesta v Rovte 5, Jesenice, last dolžnika Edina Gerzića, Cesta v Rovte 5, Jesenice, do celote, v korist upnika Okrajno sodišče na Jesenicah, zaradi izterjave 70,00 EUR s pripadki.

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 1. 4. 2022

3033 VL 33149/2020

Os-2266/22

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 33149/2020 z dne 9. 11. 2021 (ki je postal pravnomočen dne 9. 12. 2021) zaradi izterjave 218,17 EUR, je bil dne 15. 4. 2022 v korist upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 143, ki se nahaja v stavbi št. 1534, k.o. Stožice, na naslovu Vojkova cesta 91, Ljubljana, last dolžnika Marka Korača, Vojkova cesta 91, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 4. 2022

3033 VL 43735/2018

Os-2267/22

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 43735/2018 z dne 9. 11. 2021 (ki je postal pravnomočen dne 9. 12. 2021) zaradi izterjave 244,06 EUR, je bil dne 15. 4. 2022 v korist upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 143, ki se nahaja v stavbi št. 1534, k.o. Stožice, na naslovu Vojkova cesta 91, Ljubljana, last dolžnika Marka Korača, Vojkova cesta 91, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 4. 2022

3033 VL 47656/2019

Os-2268/22

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 47656/2019 z dne 18. 11. 2021 (ki je postal pravnomočen dne 17. 12. 2021) zaradi izterjave 541,05 EUR, je bil dne 15. 4. 2022 v korist upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 143, ki se nahaja v stavbi št. 1534, k.o. Stožice, na naslovu Vojkova cesta 91, Ljubljana, last dolžnika Marka Korača, Vojkova cesta 91, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 4. 2022

3033 VL 53347/2017

Os-2269/22

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 53347/2017 z dne 9. 11. 2021 (ki je postal pravnomočen dne 9. 12. 2021) zaradi izterjave 691,50 EUR, je bil dne 15. 4. 2022 v korist upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 143, ki se nahaja v stavbi št. 1534, k.o. Stožice, na naslovu Vojkova cesta 91, Ljubljana, last dolžnika Marka Korača, Vojkova cesta 91, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 4. 2022

3033 VL 54767/2018

Os-2270/22

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 54767/2018 z dne 9. 11. 2021 (ki je postal pravnomočen dne 9. 12. 2021) zaradi izterjave 243,25 EUR, je bil dne 15. 4. 2022 v korist upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 143, ki se nahaja v stavbi št. 1534, k.o. Stožice, na naslovu Vojkova cesta 91, Ljubljana, last dolžnika Marka Korača, Vojkova cesta 91, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 4. 2022

3033 VL 59151/2021

Os-2271/22

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 59151/2021 z dne 8. 11. 2021 (ki je postal pravnomočen dne 7. 12. 2021) zaradi izterjave 337,01 EUR, je bil dne 15. 4. 2022 v korist upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 143, ki se nahaja v stavbi št. 1534, k.o. Stožice, na naslovu Vojkova cesta 91, Ljubljana, last dolžnika Marka Korača, Vojkova cesta 91, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 4. 2022

3033 VL 95749/2020

Os-2272/22

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 95749/2020 z dne 18. 11. 2021 (ki je postal pravnomočen dne 17. 12. 2021) zaradi izterjave 661,80 EUR, je bil dne 15. 4. 2022 v korist upnika Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, opravljen rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 143, ki se nahaja v stavbi št. 1534, k.o. Stožice, na naslovu Vojkova cesta 91, Ljubljana, last dolžnika Marka Korača, Vojkova cesta 91, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 4. 2022



### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 267/2021

Os-2151/22

Okrajno sodišče v Domžalah je v izvršilni zadevi upnika Martina Vrenjak, Količevo 1, Domžale, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Csipo in Kozamernik d.o.o., Cesta Staneta Žagarja 27, Kranj zoper dolžnika Boštjana Lekše, Šaranovičeva cesta 1, Domžale, ki ga zastopa zak. zast. odvetnik Gajšek Branko, Ljubljanska cesta 82, Domžale, zaradi izterjave 1.461,56 EUR s pripadki, dne 12. 4. 2022 sklenilo:

Dolžniku Boštjanu Lekše, nekdanj stanujočemu na naslovu Šaranovičeva cesta 1, Domžale, sedaj neznanega prebivališča, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku, v tem postopku postavi začasni zastopnik odvetnik Gajšek Branko, Ljubljanska cesta 82, Domžale, ki bo v tem postopku zastopal dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah  
dne 12. 4. 2022

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 308/2020

Os-1591/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Ireni Jelenič, hčerki Pavla, rojeni 20. 10. 1959, nazadnje stanujoči Hrušica 46, ki je umrla dne 17. 9. 2020.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 22. 2. 2022

II D 1010/2020

Os-2012/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Janezu Safran, roj. 2. 5. 1972, drž. RS, samski, nazadnje stan. Spodnji Duplek, Cesta 4. julija 82, umrl 27. 4. 2020, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustniških obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložiti predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 14. 3. 2022

I D 689/2020

Os-2066/22

V zapuščinski zadevi po pokojnem Danilu Krajnc, roj. 12. 6. 1973, umrl 15. 3. 2020, drž. RS, samski, nazadnje stan. Kozjak pri Ceršaku 8, Ceršak, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustniških obveznostih ter šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložiti predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 23. 3. 2022

I D 123/2016

Os-2078/22

V zapuščinski zadevi po pokojni Tereziji Brumec, roj. 4. 10. 1927, umrla 20. 11. 2015, drž. RS, vdova, nazadnje stan. Pivkova ulica 3, Maribor, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustniških obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika.

ka: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložiti predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 29. 3. 2022

II D 2067/2021

Os-2079/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po dne 11. 3. 2011 umrli Renate Ornik, roj 8. 6. 1948, drž. Nemčije, vdova, nazadnje stan. Schlesierstr. 26, Neuburg, Nemčija, je sodišče ugotovilo, da so se dedovanju odpovedali vsi dediči I. dednega reda, zato so k dedovanju poklicani dediči II. oziroma III. dednega reda, neznanih imen in naslovov.

Pozivamo dediče II. in III. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po poteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 24. 3. 2022

D 108/2020

Os-2117/22

Pri Okrajnem sodišču v Postojni se vodi zapuščinski postopek po pokojni Ljeposavi Subotič, roj. Lazič, EMŠO 1011952505349, iz Postojne, Stritarjeva ulica 2, ki je umrla dne 7. 4. 2020.

Po doslej znanih podatkih niso znani vsi dediči oziroma njihovi naslovi, saj imajo nekateri bivališča v tujini (Srbija in BiH).

Ker sodišče s podatki o vseh osebah, ki bi prišle v poštev kot zakoniti dediči ne razpolaga, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski in na spletni strani sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Postojni  
dne 28. 3. 2022

---

### Oklici pogrešanih

---

N 8/2022

Os-2291/22

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagatelja Jožefa Trampuž, Brdo 23, Bovec, ki ga zastopajo odvetniki iz Odvetniške družbe Hajtnik Potrpin o.p., d.o.o. v Domžalah za razglasitev pogrešane Vincence Trampuž, roj. 11. 1. 1897, z zadnjim znanim naslovom Solita Monte Rombon 8, Bovec, za mrtvo.

Po znanih podatkih je bila pogrešana sestra Rudolfa Trampuža, ki je bil leta 1895 rojen v Bovcu in je v letu 1957 tam tudi umrl. Pogrešana naj bi se po prvi svetovni vojni odselila iz Bovca. Takrat se je za njo izgubila vsaka sled. Pogrešana je v zemljiški knjigi še vedno vpisana kot lastnica dveh nepremičnin v k.o. Bovec.

Drugi podatki o pogrešani niso znani.

Pogrešano bo v postopku, kot skrbnik za poseben primer, zastopal odvetnik Mitja Podgornik iz Odvetniške pisarne Podgornik v Tolminu.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešani oziroma njeni smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za posebni primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešano za mrtvo v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 6. 5. 2022

---

### Kolektivni delovni spori

---

X Pd 248/2021

Os-2378/22

Delovno in socialno sodišče je v kolektivnem delovnem sporu predlagatelj: Sindikati v zdravstvu Slovenije PERGAM, Trg Osobodilne fronte 14, Ljubljana in nasprotnega udeleženca: Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, Ljubljana, dne 19. 4. 2022 razsodilo:

I. Ugotovi se, da je nasprotna udeleženka članom predlagatelja kršila določbo 63. člena Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (v zvezi z določbo 11. točke prvega odstavka 39. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor, ter določbami 56. člena ZZUOOP in 33. ter 86. člena ZIUPOPDVE), ker članom predlagatelja dela plače, iz naslova dodatka za nevarnost in posebne obremenitve (po 39. členu KPJS) ter dodatka za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki, obolelimi za COVID-19 (56. člen ZZUOOP) oziroma s takšnim delom povezanega dodatka po 33. ter 86. členu ZIUPOPDVE, v času od oktobra 2020 dalje, ni izplačevala do s kolektivno pogodbo dogovorjenega roka tj. do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

II. Nasprotna udeleženka je dolžna članom predlagatelja zaradi zamud pri izplačilu dodatkov po določbah 11. točke prvega odstavka 39. člena KPJS, ter določbah 56. člena ZZUOOP in 33. ter 86. člena ZIUPOPDVE, plačati zakonske zamudne obresti od neto zneskov dodatka, in sicer za čas od zapadlosti vsakega posameznega dodatka (posamezne plače, ki se izplačuje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec) pa vse do dneva plačila, v 8 dneh pod izvršbo.

III. Nasprotna udeleženka je dolžna članom predlagatelja v prihodnje skladno z določbo 63. člena Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije dodatke po določbah 11. točke prvega odstavka 39. člena KPJS, ter določbah 56. člena ZZUOOP in 33. ter 86. člena ZIUPOPDVE izplačevati pravočasno, tj. skupaj s plačo do vsakega 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Sodba je postala pravnomočna 10. 5. 2022.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani  
dne 19. 5. 2022

## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Cerar Maja, Savska cesta 8A, Ljubljana, diplomu, izdala Univerza v Ljubljani, Fakulteta za družbene vede, leto izdaje 2008. *gnb-344108*

### Drugo preklicujejo

ANES GRADNJE D.O.O., Mašera-Spasičeva ulica 11, Ljubljana, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. 5820.009.3.1-02-2008-67857, izdan na ime Zikret Bekjiroski, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2008. *gnb-344120*

AVTOPREVOZNIK MITJA BELEC S.P., Kolodvorska ulica 25, Veržej, izvod licence št. 014976/002, za vozilo MERCEDEZ, reg. št. MS HT-446, veljavnost do 24. 10. 2022. *gmv-344125*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500060225000, izdano na ime Goran Đudić, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnu-344126*

DARK TRANS d.o.o., Poslovna cona Risnik 32, Divača, izvod licence št. GE010280/02607/057, za kamion, reg. št. KP PV 186, veljavnost do 5. 12. 2023. *gnx-344123*

DMT POSREDNIŠTVO d.o.o., Brodarjev trg 14, Ljubljana, taksi nalepko št. G011546/07219/010, za vozilo CITROEN C4, reg. št. LJ 29-EVR, veljavnost do 9. 7. 2025. *gno-344107*

ELKO TRANS D.O.O., Mali Log 36, Loški Potok, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 605487, izdano na ime Franc Urbas, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1997. *gnp-344110*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico CEMT št. 00716/2021, oznaka države 5H, država: tretje države. *gnj-344112*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico CEMT št. 00717/2021, oznaka države 5H, država: tretje države. *gni-344113*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico CEMT št. 00231/2021, oznaka države 5IH, država Italija. *gnh-344114*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico CEMT št. 00082/2021, oznaka države 6AH, država Avstrija. *gng-344115*

FGT, Ljubiša Andrić s.p., Kosovelova ulica 16, Celje, dovolilnico št. 687683/2021, oznaka države 792/36, država Turčija. *gnf-344116*

KAASS - PREVOZI, d.o.o., Puhova ulica 14, Ptuj, dovolilnico št. 1227, oznaka države 070, država BIH. *gny-344122*

KOMUNALATOLMIN, D.O.O., Poljubinj 89h, Tolmin, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500001980201, izdajatelj Cetus Celje d.d. *gnw-344124*

LOGISTIK LJUTOMER d.o.o., Prešernova ulica 25, Ljutomer, izvod licence št. ge012783/06344/036, za tovorno vozilo, reg. št. MS IK 177, veljavnost do 24. 2. 2027. *gnd-344118*

MS PLUS TEAM d.o.o., Dol 6, Medvode, taksi nalepko št. G009859/08117/036, za vozilo CITROEN, reg. št. LJ 80-JSP. *gnz-344121*

MV TRANSPORT, MATJAŽ VOVK S.P., Sončna ulica 61, Šempeter v Savinjski dolini, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 613764, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1999. *gnm-344109*

PRININI D.O.O., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000828/003, za vozilo AVTOBUS SCANIA Touring, reg. št. LJ-001-LU, veljavnost do 21. 5. 2024. *gnt-344127*

PRININI D.O.O., Miklošičeva cesta 32, Ljubljana, izvod licence št. 000828/001, za vozilo AVTOBUS SCANIA Touring, reg. št. LJ-527-RF, veljavnost do 21. 5. 2024. *gns-344128*

PROTELUM d.o.o., Tomačevo 1, Ljubljana, dovolilnico št. 2222775, oznaka države 112/01, država Belorusija. *gne-344117*

SKAZA TRANS D.O.O., Škale 111, Velenje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500013287012, izdano na ime Robert Skaza, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnk-344111*

Volf Aleksandra, Soteska 39, Straža, kvalifikacijo maser/maserka (8150.001.5.1), št. 498-301 912, izdajatelj ZTI-Zavod za tehnično izobraževanje, leto izdaje 2008. *gnc-344119*

### VSEBINA

Javni razpisi	1497
Razpisi delovnih mest	1564
Druge objave	1566
Objave po Zakonu o političnih strankah	1576
Evidence sindikatov	1577
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	1578
Objave sodišč	1581
Izvršbe	1581
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1582
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1582
Oklici pogrešanih	1583
Kolektivni delovni spori	1583
Preklici	1584
Spričevala preklicujejo	1584
Drugo preklicujejo	1584

