



Javni razpisi

Št. 4301-56/2020

Ob-2245/22

Sprememba

Na podlagi sklepa št. 4301-56/2020/963 z dne 12. 4. 2022 objavljamo novi rok za oddajo vlog na Javni razpis za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (oznaka: JR SE OVE 2021).

1. Ime in sedež sofinancerja: Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, tel. 01/478-80-00.

2. V Javnem razpisu za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (oznaka: JR SE OVE 2021), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 67/21, sprememba objavljena v Uradnem listu RS, št. 6/22, se v 8. točki doda dvanajsti odstavek tako, da se glasi:

»Rok za oddajo vlog na šesto odpiranje je 16. 9. 2022. Vloge, ki bodo prispele za šesto odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na prvem, drugem, tretjem, četrtem in petem odpiranju, o čemer bo MZI na spletni strani ministrstva objavil posebno obvestilo o porabi sredstev. Vloge, prejete za šesto odpiranje po objavi obvestila o porabi sredstev, bodo zavržene kot prepozne ter vrnjene prijavitelju.«.

Spremeni se trinajsti odstavek 8. točke in se glasi:

»Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 16. 9. 2022.«.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 4301-42/2020

Ob-2247/22

Sprememba

Na podlagi sklepa št. 4301-42/2020/98 z dne 11. 4. 2022 objavljamo novi rok za oddajo vlog na Javni razpis za sofinanciranje daljinskega ogrevanja na obnovljive vire energije (oznaka: JR DO OVE 2021).

1. Ime in sedež sofinancerja: Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, tel. 01/478-80-00.

2. V Javnem razpisu za sofinanciranje daljinskega ogrevanja na obnovljive vire energije (oznaka: JR DO OVE 2021), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 31/21, spremembi objavljeni v Uradnem listu RS, št. 131/21 in 15/22, se v 8. točki sedmi in osmi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»Roki za oddajo vlog na naslednja odpiranja so vsak prvi delovni četrtek v mesecu juniju in septembru

2021 ter v februarju, juniju in septembru 2022. Vloge, ki bodo prispele za naslednja odpiranja, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na predhodnem odpiranju, o čemer bo MZI na svoji spletni strani objavil posebno obvestilo o porabi sredstev. Vloge, prejete za naslednje odpiranje, bodo po objavi obvestila o porabi sredstev zavržene kot prepozne ter vrnjene prijavitelju.

Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 1. 9. 2022.«.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 3310-54/2021/5

Ob-2273/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 91. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17, 40/17 – popr., 19/18, 82/18, 89/20, 152/20, 121/21 in 11/22), objavlja

spremembo

25. javnega razpisa za podukrep 4.1: Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2022
Operacija: Naložbe za izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskih gospodarstev, namenjene ureditvi distribucijskih centrov in zbirnih centrov za živali

1. V 25. javnem razpisu za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2022, Operacija: Naložbe za izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskih gospodarstev, namenjene ureditvi distribucijskih centrov in zbirnih centrov za živali (Uradni list RS, št. 17/22; v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se v poglavju z naslovom »1. Osnovni podatki o javnem razpisu«, v vrstici z naslovom »Obdobje vlaganja vloge na javni razpis:«, besedilo »16. maja« nadomesti z besedilom »29. junija«.

2. Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 330-1/2022/7

Ob-2251/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi:

– Uredbe o pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/14, 65/14, 32/15, 84/15, 3/17, 4/17 – popr., 30/19 in 61/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

– Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 I z dne 22. 2. 2019, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), objavlja

javni razpis

za Ukrep I: Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu v letu 2022

1. Osnovni podatki o javnem razpisu:

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa za ukrep I: Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu v letu 2022 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev zaradi nepredvidljivega škodnega dogodka na kmetijskem gospodarstvu.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za javni razpis znaša do 15.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunsko postavko 553810 – Program podpor za prestrukturiranje kmetijstva na ministrstvu za leto 2022, NRP 2330-18-0020 nepredvidljivi dogodki v kmetijstvu 2018–2022.
Vrsta javnega razpisa:	Odperti.
Začetek vlaganja vlog in javnega razpisa:	Vlaganje vlog na javni razpis se začne peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja vse do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija), elektronska pošta: aktrp@gov.si, tel. 01/580-77-92. Uradne ure: ponedeljek od 8.30 do 12. ure, sreda od 8.30 do 12. ure in od 13. do 15. ure, petek od 8.30 do 12. ure.

2. Predmet javnega razpisa

2.1. Predmet podpore javnega razpisa je v skladu s prvim odstavkom 6. člena Uredbe finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev zaradi nepredvidljivega škodnega dogodka na kmetijskem gospodarstvu.

2.2. Za nepredvidljivi škodni dogodek se v skladu z drugim odstavkom 6. člena Uredbe šteje škoda na kmetijskih objektih, nastala zaradi požara ali strele, če povračilo škode za ta dogodek ni določeno s predpisom, ki ureja odpravo posledic naravnih nesreč.

3. Vlagatelj in upravičenec

3.1. Vlagatelj je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu, ki vlaga vlogo v skladu s tem javnim razpisom.

3.2. Upravičenec do sredstev je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu in ki izpolnjuje pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

4.1. Pogoji za pridobitev sredstev morajo biti izpolnjeni ob vložitvi vloge.

4.2. Vlagatelj izpolni in vloži vlogo v elektronski obliki v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni. Priloge se predložijo v obliki skenograma.

4.3. Vlagatelj mora biti na dan oddaje vloge na javni razpis vpisan v register kmetijskih gospodarstev.

4.4. Vlagatelj mora v skladu s 7. členom Uredbe za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa izpolnjevati naslednje pogoje:

– oddati mora zbirno vlogo za ukrepe kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga) v koledarskem letu oddaje vloge na javni razpis. Če v tekočem koledarskem letu zbirna vloga še ni bila oddana, se upošteva zbirna vloga iz preteklega koledarskega leta;

– škodni dogodek je nastal največ 24 mesecev pred oddajo vloge na javni razpis;

– če je vlagatelj nosilec kmetijskega gospodarstva organiziranega kot kmetija, mora biti nosilec ali član kmetijskega gospodarstva ob nastanku škodne-

ga dogodka pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet, pri čemer so za vrsto zavarovanja upravičene šifre 007, 051, 052, 060, 064 in 065, določene s predpisom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ter predpisom, ki ureja zdravstveno zavarovanje;

– če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora biti kmetijsko gospodarstvo, katerega je nosilec, registrirano za opravljanje kmetijske dejavnosti;

– objekt, na katerem je nastala škoda, je bil ob nastanku škodnega dogodka zavarovan za primer požara ali strehe;

– objekt, na katerem je nastala škoda, je bil ob nastanku škodnega dogodka namenjen pridelavi kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje prvi odstavek 2. člena Uredbe 1408/2013/EU;

– vlagatelj mora predložiti cenitev škodnega dogodka, ki jo izdela zavarovalnica, in

– minimalna višina ocenjene škode, ki jo mora vlagatelj izkazati za upravičenost do plačila po ukrepu iz tega javnega razpisa, je 5.000 eurov.

5. Finančne določbe

5.1. V skladu s prvim odstavkom 8. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo upravičencu kot pomoč v obliki nepovratnih sredstev. Osnova za izplačilo sta razdelilnik iz točke 5.2. tega poglavja in višina ocenjene škode iz osme alineje točke 4.4. prejšnjega poglavja.

5.2. V skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe znaša finančna pomoč:

– 7.500 eurov: nad vključno 65.000 eurov ocenjene škode;

– 6.500 eurov: od vključno 55.000 do 65.000 eurov ocenjene škode;

– 5.500 eurov: od vključno 45.000 do 55.000 eurov ocenjene škode;

– 4.500 eurov: od vključno 35.000 do 45.000 eurov ocenjene škode;

– 3.500 eurov: od vključno 25.000 do 35.000 eurov ocenjene škode;

– 2.500 eurov: od vključno 15.000 do 25.000 eurov ocenjene škode;

– 1.500 eurov: od vključno 5.000 do 15.000 eurov ocenjene škode.

5.3. V skladu z drugim odstavkom 1. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis v skladu z Uredbo 1408/2013/EU.

5.4. Dodeljena sredstva se upravičencem nakažejo na transakcijski račun v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu.

5.5. V skladu s prvim odstavkom 12. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo z odprtim javnim razpisom v skladu z Zakonom o kmetijstvu.

6. Omejitve sredstev

6.1. V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe lahko vlagatelji pridobijo sredstva za isti namen samo iz enega ukrepa po Uredbi.

6.2. V skladu z drugim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo upravičencu, ki je za isti namen, kakršnega navaja v vlogi za pridobitev sredstev, iz naslova tega javnega razpisa, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

6.3. V skladu s tretjim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo za izvajanje ukrepa iz tega javnega razpisa zunaj Republike Slovenije.

6.4. V skladu s tretjim odstavkom 8. člena Uredbe lahko isti upravičenec pridobi podporo po ukrepu iz tega javnega razpisa le enkrat v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev.

6.5. V skladu s četrnim odstavkom 8. člena Uredbe višina vseh prejetih sredstev za škodni dogodek, upoštevajoč tudi plačilo v okviru zavarovalne police, ne sme presežati dejanske škode. Kot ocena dejanske škode se upošteva uradna cenitev zavarovalnice.

6.6. V skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe se poleg pomoči de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški istemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšno seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presežala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

6.7. V skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe skupni znesek vseh pomoči de minimis v kmetijstvu, ki se odobri in izplača enotnemu podjetju iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1408/2013/EU, ne sme presežati 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Ne glede na določbo drugega odstavka 8. člena Uredbe, se pomoč ustrezno zniža, če bi bila z odobreno pomočjo enotnemu podjetju za ukrepe po Uredbi presežena omejitev iz te točke.

6.8. V skladu s tretjim odstavkom 4. člena Uredbe kumulativni znesek vseh pomoči de minimis, dodeljen kmetijskim gospodarstvom, v kateremkoli obdobju treh proračunskih let ne sme presežati nacionalne omejitve iz Priloge Uredbe 1408/2013/EU.

6.9. V skladu s četrnim odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU), pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim v gospodarstvu, do zgornje meje, določene v Uredbi 1407/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

6.10. V skladu s petim odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorju ribištva in akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 I z dne 22. 2. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 717/2014/EU.

7. Preverba pred odobritvijo pomoči in poročanje

7.1. V skladu s prvim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija še pred odobritvijo pomoči preveriti višino že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v centralni evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, za de minimis v gospodarskem sektorju, pa v evidenci državnih pomoči, ki jo vodi Sektor za spremljanje državnih pomoči na ministrstvu, pristojnem za finance.

7.2. V skladu z drugim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija za upravičence, ki so enotno podjetje, predhodno preveriti, da že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega 25.000 evrov v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

7.3. Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1408/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz podtočk a) do d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

7.4. V skladu s tretjim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija v roku 15 dni po izplačilu pomoči de minimis posameznemu upravičencu poročati ministrstvu o dodeljenih pomočeh na obrazcu in na način, ki ga ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8. Rok in način prijave

8.1. V skladu s tretjim odstavkom 12. člena Uredbe, se vloge na javni razpis začnejo vlagati peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Vloge se lahko vlagajo do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8.2. V skladu s četrtem odstavkom 13. člena Uredbe se vloga na javni razpis izpolni in vloži v informacijski sistem Agencije, ki se nahaja na vstopnem spletnem mestu na naslovu <https://e-kmetija.gov.si>, v elektronski obliki, podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. Priloge se predložijo kot skenogram.

8.3. V skladu s petim odstavkom 13. člena Uredbe vlogo na javni razpis vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev izpolni in vloži na Agencijo v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.4. Če vlogo na javni razpis vlaga pooblaščenec za elektronsko vložitev, se v skladu s sedmim odstavkom 13. člena Uredbe pred elektronsko vložitvijo vloge, registrira pri Agenciji. Pooblaščenec za elektronsko vložitev pri vnosu vloge izpolni pooblastilo za dostop in uporabo informacijskega sistema Agencije.

S podpisom na vlogi vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev potrdi pravilnost vnosa podatkov. Podrobna navodila o prijavi v informacijski sistem in izpolnjevanju vloge v njem ter vlaganju vloge se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

9. Obravnava in postopek odobritve vlog

9.1. V skladu z devetim odstavkom 13. člena Uredbe, Agencija obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis. Vloge se preverjajo po vrstnem redu časa oddaje popolne vloge. Popolna vloga se uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi svojo zaporedno številko. Izpolnjevanje pogojev vloge na javni razpis se preverja po vrstnem redu na seznamu popolnih vlog na javni razpis. Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje, in sicer do višine razpisanih sredstev za posamezen ukrep.

9.2. V skladu z enajstim odstavkom 13. člena Uredbe, se vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja.

9.3. V skladu s 14. členom Uredbe, o izpolnjevanju pogojev tega javnega razpisa odloči Agencija z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev se navede, da gre za pomoč de minimis v kmetijskem sektorju po Uredbi 1408/2013/EU.

10. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija, objavljene na spletni strani Agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 330-2/2022/5

Ob-2250/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi:

– Uredbe o pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/14, 65/14, 32/15, 84/15, 3/17, 4/17 – popr., 30/19 in 61/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22); (v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

– Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 I z dne 22. 2. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), objavlja

javni razpis
za ukrep II: Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti
ali nezmožnosti za delo v letu 2022

1. Osnovni podatki o javnem razpisu:

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa za ukrep II: Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nezmožnost za delo v letu 2022 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev, ki so organizirana kot kmetije, zaradi škodnega dogodka, ki prizadene nosilca ali člana kmetije.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za javni razpis, znaša do 100.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunsko postavko 553810 – Program podpor za prestrukturiranje kmetijstva na ministrstvu za leto 2022, NRP 2330-18-0020 nepredvidljivi dogodki v kmetijstvu 2018–2022.
Vrsta javnega razpisa:	Odpri.
Začetek vlaganja vlog in zaključek javnega razpisa:	Vlaganje vlog na javni razpis se začne peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja vse do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija), elektronska pošta: aktrp@gov.si, tel. 01/580-77-92. Uradne ure: ponedeljek od 8.30 do 12. ure, sreda od 8.30 do 12. ure in od 13. do 15. ure, petek od 8.30 do 12. ure.

2. Predmet javnega razpisa

2.1. Predmet podpore javnega razpisa je v skladu s prvim odstavkom 9. člena Uredbe finančna pomoč za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja kmetijskih gospodarstev, ki so organizirana kot kmetije, zaradi škodnega dogodka, ki prizadene nosilca ali člana kmetije.

2.2. Za škodni dogodek iz prejšnje točke se v skladu z drugim odstavkom 9. člena Uredbe šteje:

- smrt,
- I. ali II. kategorija invalidnosti nosilca ali člana kmetije, kot ju določa predpis, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje ali
- večmesečna neprekinjena nezmožnost za delo nosilca ali člana kmetije, ugotovljena v skladu s predpisom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

3. Vlagatelj in upravičenec

3.1. Vlagatelj je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu, ki vlaga vlogo v skladu s tem javnim razpisom.

3.2. Upravičenec do sredstev je nosilec kmetijskega gospodarstva v skladu s 3. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu in ki izpolnjuje pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

4.1. Pogoji za pridobitev sredstev morajo biti izpolnjeni ob vložitvi vloge.

4.2. Vlagatelj izpolni in vloži vlogo v elektronski obliki v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni. Priloge se predložijo v obliki skenograma.

4.3. Vlagatelj mora biti na dan oddaje vloge na javni razpis vpisan v register kmetijskih gospodarstev.

4.4. Vlagatelj mora v skladu z 10. členom Uredbe za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa izpolnjevati naslednje pogoje:

- oddati mora zbirno vlogo za ukrepe kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga) v koledarskem letu oddaje vloge na javni razpis. Če v tekočem koledarskem letu zbirna vloga še ni bila oddana, se upošteva zbirna vloga iz preteklega koledarskega leta;

– škodni dogodek je prizadel nosilca ali člana kmetije, ki je ob nastanku škodnega dogodka pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti, pri čemer so za vrsto zavarovanja upravičene šifre 007, 051, 052, 064 in 065, določene s predpisom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter predpisom, ki ureja zdravstveno zavarovanje. Kot član kmetije se šteje član kmetije v skladu s četrnim odstavkom 5. člena Zakona o kmetijstvu. V primeru smrti in invalidnosti mora biti oškodovanec pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti na dan smrti oziroma na datum izdaje odločbe o priznani pravici do invalidnosti. V primeru začasne nezmožnosti za delo pa mora biti oškodovanec pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet ali iz naslova kmetijske dejavnosti celotno obdobje, za katero uveljavlja finančno pomoč iz naslova tega javnega razpisa;

– škodni dogodek je nastal največ 24 mesecev pred oddajo vloge na javni razpis. Dan škodnega dogodka je v primeru smrti datum smrti, v primeru invalidnosti datum izdaje odločbe o priznani pravici do invalidnosti, v primeru nezmožnosti za delo pa datum zadnje začasne nezmožnosti za delo, ki je razviden iz izreka odločbe o začasnih nezmožnosti za delo;

– dohodek nosilca ali člana kmetije, ki ga je prizadel škodni dogodek, ni presegal višine minimalne plače za delo s polnim delovnim časom v skladu s predpisom, ki določa minimalno plačo, pri čemer se upošteva dohodek iz zadnje odločbe o odmeri dohodnine. Če oškodovanec ni zavezanec za plačilo dohodnine (oškodovancu ni bila izdana odločba o dohodnini), se upošteva potrdilo o dohodku, ki ga izda Finančna uprava Republike Slovenije.

5. Finančne določbe

5.1. V skladu s prvim odstavkom 11. člena Uredbe se sredstva iz naslova tega javnega razpisa dodelijo upravičencu kot pomoč v obliki nepovratnih sredstev. Osnova za izplačilo sta razdelilnik iz točke 5.2. tega poglavja in višina nepovratnih sredstev na uro iz točke 5.3. tega poglavja.

5.2. V skladu z drugim odstavkom 11. člena Uredbe znaša višina nepovratnih sredstev za primer smrti ali ugotovljene kategorije invalidnosti:

- 3.000 eurov: smrt;
- 3.000 eurov: I. kategorija invalidnosti;
- 2.200 eurov: II. kategorija invalidnosti.

5.3. V skladu s tretjim odstavkom 11. člena Uredbe znaša v primeru ugotovljene nezmožnosti za delo višina nepovratnih sredstev 0,40 eura na uro, za število priznanih ur nezmožnosti za delo in obdobje, določenih v zdravniških potrdilih o upravičeni zadržanosti od dela in odločbah o ugotovitvi začasne nezmožnosti za delo.

5.4. V skladu s četrtem odstavkom 11. člena Uredbe se nepovratna sredstva lahko dodelijo le za neprekinjeno obdobje ugotovljene nezmožnosti za delo, ki mora trajati od najmanj šest do najdlje dvanajst mesecev (šteto od nastanka škodnega dogodka), pri čemer mora število priznanih ur nezmožnosti za delo v tem obdobju znašati najmanj 1.460 ur. V primeru priznane začasne nezmožnosti za delo se prizna največ osem ur dnevne nezmožnosti za delo.

5.5. V skladu s šestim odstavkom 11. člena Uredbe se v število priznanih ur nezmožnosti za delo iz točke 5.3. tega poglavja všteto vsi dnevi priznanega obdobja.

5.6. V skladu z drugim odstavkom 1. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis v skladu z Uredbo 1408/2013/EU.

5.7. Dodeljena sredstva se upravičencem nakažejo na transakcijski račun v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu.

5.8. V skladu s prvim odstavkom 12. člena Uredbe se sredstva iz tega javnega razpisa dodelijo z odprtim javnim razpisom v skladu z Zakonom o kmetijstvu.

6. Omejitev sredstev

6.1. V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe lahko vlagatelji pridobijo sredstva za isti namen samo iz enega ukrepa po Uredbi.

6.2. V skladu z drugim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo upravičencu, ki je za isti namen, kakršnega navaja v vlogi za pridobitev sredstev iz tega javnega razpisa, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

6.3. V skladu s tretjim odstavkom 16. člena Uredbe se sredstva ne dodelijo za izvajanje ukrepa iz tega javnega razpisa zunaj Republike Slovenije.

6.4. V skladu s petim odstavkom 11. člena Uredbe lahko isti upravičenec pridobi podporo po ukrepu iz tega javnega razpisa le enkrat v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev.

6.5. V skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe se poleg pomoči de minimis v zvezi z istimi upravičeni stroški istemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšno seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presegala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

6.6. V skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe skupni znesek vseh pomoči de minimis v kmetijstvu, ki se odobri in izplača enotnemu podjetju iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1408/2013/EU, ne sme presegati 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Ne glede na določbe drugega, tretjega in četrtega odstavka 11. člena Uredbe se pomoč ustrezno zniža, če bi bila z odobreno pomočjo enotnemu podjetju za ukrepe po Uredbi presežena omejitev iz te točke.

6.7. V skladu s tretjim odstavkom 4. člena Uredbe kumulativni znesek vseh pomoči de minimis, dodeljen kmetijskim gospodarstvom, v kateremkoli obdobju treh proračunskih let ne sme presegati nacionalne omejitve iz Priloge Uredbe 1408/2013/EU.

6.8. V skladu s četrtem odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU), pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim v gospodarstvu, do zgornje meje, določene v Uredbi 1407/2013/EU, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

6.9. V skladu s petim odstavkom 4. člena Uredbe se, če je vlagatelj, razen v kmetijski dejavnosti, dejaven v sektorju ribištva in akvakulture, pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju kmetijske proizvodnje, v skladu z Uredbo, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorju ribištva in akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 I z dne 22. 2. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo 717/2014/EU.

7. Preverba pred odobritvijo pomoči in poročanje

7.1. V skladu s prvim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija še pred odobritvijo pomoči preveriti višino že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v centralni evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, za de minimis v gospodarskem sektorju, pa v evidenci državnih pomoči, ki jo vodi Sektor za spremljanje državnih pomoči na ministrstvu, pristojnem za finance.

7.2. V skladu z drugim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija za upravičence, ki so enotno podjetje, predhodno preveriti, da že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega 25.000 eurov v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

7.3. Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1408/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz podtočk a) do d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

7.4. V skladu s tretjim odstavkom 17. člena Uredbe mora Agencija v roku 15 dni po izplačilu pomoči de minimis posameznemu upravičencu poročati ministrstvu o dodeljenih pomočeh na obrazcu in na način, ki ga ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8. Rok in način prijave

8.1. V skladu s tretjim odstavkom 12. člena Uredbe, se vloge na javni razpis začnejo vlagati peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Vloge se lahko vlagajo do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8.2. V skladu s četrnim odstavkom 13. člena Uredbe se vloga na javni razpis izpolni in vložijo v informacijski sistem Agencije, ki se nahaja na vstopnem spletnem mestu na naslovu <https://e-kmetija.gov.si>, v elektronski obliki, podpisana s kvalificiranim elektronskim podpisom. Priloge se predložijo kot skenogram.

8.3. V skladu s petim odstavkom 13. člena Uredbe vlogo na javni razpis vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev izpolni in vložijo na Agencijo v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom.

8.4. Če vlogo na javni razpis vloga pooblaščenec za elektronsko vložitev, se v skladu s sedmim odstavkom 13. člena Uredbe pred elektronsko vložitvijo vloge, registrira pri Agenciji. Pooblaščenec za elektronsko vložitev pri vnosu vloge izpolni pooblastilo za dostop in uporabo informacijskega sistema Agencije. S podpisom na vlogi vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev potrdi pravilnost vnosa podatkov. Podrobna navodila o prijavi v informacijski sistem in izpolnjevanju vloge v njem ter vlaganju vloge se objavijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

9. Obravnava in postopek odobritve vlog

9.1. V skladu s devetim odstavkom 13. člena Uredbe, Agencija obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis. Vloge se preverjajo po vrstnem redu časa oddaje popolne vloge. Popolna vloga se uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi svojo zaporedno številko. Izpolnjevanje pogojev vloge na javni razpis se preverja po vrstnem redu na seznamu popolnih vlog na javni razpis. Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje, in sicer do višine razpisanih sredstev za posamezen ukrep.

9.2. V skladu z enajstim odstavkom 13. člena Uredbe, se vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja.

9.3. V skladu s 14. členom Uredbe, o izpolnjevanju pogojev tega javnega razpisa odloči Agencija z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev se navede, da gre za pomoč de minimis v kmetijskem sektorju po Uredbi 1408/2013/EU.

10. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom

(UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala Agencija, objavljene na spletni strani Agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 5100-13/2022-3

Ob-2261/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana na podlagi 168. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19 in 145/20; v nadaljevanju: pravilnik o postopkih) v zvezi s tretjim odstavkom 100. člena Zakona o znanstveno-raziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21) in v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijavnice za razpise – uradno prečiščeno besedilo (UPB4), št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 6319-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021 in 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021 (v nadaljevanju: metodologija) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini in povezovanje znanstvenih dosežkov v letu 2022

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini in povezovanje znanstvenih dosežkov v letu 2022 (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini, kjer je zagotovljena primerna mednarodna in strokovna udeležba in povezovanje znanstvenih dosežkov.

3. Cilji in pogoji javnega razpisa

Cilji in pogoji javnega razpisa so:

(1) Cilj 1: podpora slovenskim ustanovam ali združenjem, ki na raziskovalnem področju povezujejo dejavnost slovenskih humanistov, naravoslovcev in drugih strokovnjakov v zamejstvu, ob tem sodelujejo s tujimi raziskovalnimi institucijami in društvi ter s svojimi znanstvenimi publikacijami oskrbujejo knjižnice in slovenske lektorate v tujini;

(2) Cilj 2: podpora združenjem, ki obveščajo o politikah in evropski zakonodaji na področju raziskovalne in inovacijske dejavnosti ter visokega šolstva na ravni Evropske unije (EU) in o aktualnih razpisih EU ter skrbijo za povezovanja z evropskimi partnerji za oblikovanje projektnih konzorcijev za raziskovalne in razvojno-tehnološke mreže;

(3) Cilj 3: spodbujanje vzpostavitve in razvoja inovativnih komunikacijskih aktivnosti za promocijo slovenske znanosti v tujini, da bi tako izboljšala razumevanje znanosti v javnosti, pri čemer so kot inovativne komunikacijske aktivnosti opredeljene tiste, ki pomenijo novost v načinu promocije znanosti v slovenskem prostoru. Kritične stroškovne aktivnosti v povezavi z organizacijo posamezne mednarodne konference ni predmet cilja javnega razpisa. Prijavitelji morajo hkrati kumulativno izpolnjevati naslednje pogoje:

- zagotovljena pokritost vseh znanstvenih ved,
- zagotovljeno komuniciranje s tujimi javnostmi,
- združevanje znanstvene odličnosti sodelujočih raziskovalcev z medijskimi in komunikacijskimi znanji prijavitelja.

V okviru cilja 3 javnega razpisa so podcilji javnega razpisa:

Cilj 3.1: inovativne aktivnosti medijskih hiš oziroma tradicionalnih medijev ali drugih upravičenih prijaviteljev v sodelovanju z medijskimi hišami oziroma tradicionalnimi mediji, za promocijo slovenske znanosti v tujini;

Cilj 3.2: inovativne aktivnosti razvoja alternativnih medijskih oziroma družbenih oblik poročanja ali predstavljanja slovenske raziskovalne dejavnosti, in inovativne civilno-družbene aktivnosti za promocijo slovenske raziskovalne dejavnosti;

Cilj 3.3: spodbujanje vzpostavitve in razvoja globalnih platform povezovanja, ki predstavljajo inovativne aktivnosti za promocijo slovenske znanosti v tujini preko povezovanja raziskovalne skupnosti (pravne osebe Slovencev iz slovenskega zamejstva in pravne osebe Slovencev po svetu) ali slovenskih raziskovalk in raziskovalcev v svetu z raziskovalno skupnostjo v Republiki Sloveniji (pravne osebe, ki delujejo na področju raziskovalne dejavnosti v Republiki Sloveniji) ali raziskovalkami in raziskovalci v Republiki Sloveniji. Namen je ustvarjanje dolgoročno delujočih platform za mreženje, vzpostavitve (projektnega) znanstvenoraziskovalnega sodelovanja in kroženja znanja. Dodatno se vzpodbuja raziskovalno medgeneracijsko sodelovanje. Prijavitelj mora za podcilj 3.3 dodatno izpolniti tudi pogoj: povezovalne raziskovalne skupnosti iz Republike Slovenije z raziskovalno skupnostjo ali slovenskimi raziskovalkami in raziskovalci iz vsaj treh držav izven EU.

V okviru cilja 3 se prijavitelji prijavijo na enega od podciljev za:

- vzpostavitev doslej neobstoječih inovativnih komunikacijskih aktivnosti ali
- razvoj obstoječih inovativnih komunikacijskih aktivnosti.

Prijavitelji predlagajo projektno aktivnost kot zaokroženo celoto z opredelitvijo naslova in akronima, podaktivnosti, ciljev in učinkov ter časovnice izvedbe. Dodatno bodo spodbujene prijave na cilj 3 za podcilja 3.1 in 3.2, ki izkazujejo povezanost z vsebinsko sorodnimi globalnimi ali evropskimi iniciativami. Prijavitelji se prijavijo le na enega izmed zgoraj navedenih ciljev oziroma podciljev.

4. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Upravičeni prijavitelji, ki se lahko prijavijo na javni razpis, so za:

(1) Cilj 1: društva, zveze društev, ustanove iz Republike Slovenije;

(2) Cilj 2: društva, zveze društev;

(3) Cilj 3: raziskovalne organizacije (v nadaljevanju: RO) in zasebni raziskovalci, ki so na dan zaključka javnega razpisa vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (Evidenca RO) ali register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja pod-

ročje raziskovalne dejavnosti, in s predpisi agencije. Na javni razpis se lahko prijavijo tudi drugi zavodi, gospodarske družbe, zveze društev in ustanove iz Republike Slovenije ter društva, vpisana v evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu na področju raziskovalne dejavnosti. Prav tako se lahko prijavijo pravne osebe iz slovenskega zamejstva in Slovenci po svetu.

Kot vpis društva v zbirko podatkov društev, ki delujejo v javnem interesu na področju raziskovalne dejavnosti, se šteje vpis v Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu pri pristojni organizaciji za javnopravne evidence in storitve (https://www.ajpes.si/Registri/Druzi_registri/Evidenca_nevladnih_organizacij/Splosno).

5. Kriteriji in kazalniki za izbiro prijav za sofinanciranje

V postopku izbora sofinanciranja promocije slovenske znanosti v tujini bo strokovna komisija, ki jo imenuje direktor agencije (v nadaljevanju: strokovna komisija), pregledala prijave. Strokovna komisija lahko po potrebi pri sprejemanju odločitev pridobi mnenje članov strokovnih teles agencije oziroma recenzentov. Če strokovna komisija za ocenjevanje prijav ugotovi, da prijavitelj ne izpolnjuje pogojev za doseg izbranega cilja iz točke 3. tega javnega razpisa, se prijava ne uvrsti v postopek ocenjevanja, temveč se zavrne s sklepom direktorja.

Kriteriji za ocenjevanje prijav so:

- Znanstvena odličnost raziskovalcev;
- Potencialni vpliv zaradi razvoja, razširjanja in uporabe pričakovanih rezultatov raziskav;
- Kakovost in učinkovitost izvedbe in upravljanja.

Vrstni red kriterijev ne pomeni njihove prioritete. Vrednotenje kriterijev na podlagi kazalnikov in meril je določeno v metodologiji, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prag za uvrstitev v sofinanciranje je najmanj 60 doseženih točk. Na podlagi skupnega števila točk za posamezno prijavo, ločeno po posameznih ciljnih javnega razpisa, bo strokovna komisija pripravila prednostni seznam prijav za sofinanciranje. Znanstveni svet agencije obravnava predlog strokovne komisije. Na podlagi predloga Znanstvenega sveta agencije direktor sprejme sklep o izboru prijav za sofinanciranje.

6. Višina sredstev javnega razpisa

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega javnega razpisa znaša 205.000,00 EUR, od tega je predvideno za:

- Cilj 1: do 10.000,00 EUR
- Cilj 2: do 100.000,00 EUR
- Cilj 3: za podcilje:
 - 3.1: do 25.000,00 EUR
 - 3.2: do 40.000,00 EUR
 - 3.3: do 30.000,00 EUR

Javni razpis bo realiziran glede na razpoložljiva sredstva v proračunu Republike Slovenije in finančnem načrtu agencije.

Strokovna komisija lahko predlaga omejitve višine sofinanciranja v skladu z razpoložljivimi sredstvi in kakovostjo prijave.

7. Način in vrste stroškov sofinanciranja

Način sofinanciranja in druge pogoje agencija s prijavitelji uredi s pogodbami. Prijavitelj, ki bo izvajal promocijsko aktivnost se zavezuje, da bo na ustreznem mestu navedel, da je sofinanciranje promocijske aktivnosti finančno podprla agencija.

Agencija sofinancira neposredne stroške izvedene promocijske aktivnosti. Upravičeni stroški so podrobneje določeni v metodologiji, v poglavju L.

8. Prijava na javni razpis

Prijavitelj mora v prijavnici navesti številko cilja iz 3. točke javnega razpisa, ki ga prijavljena aktivnost naslavlja.

Prijava mora na predpisanem obrazcu vsebovati predstavitev prijavitelja ter natančen opis in finančni načrt promocijske aktivnosti, razmejeno po virih financiranja. Prav tako mora zajemati podatek o ciljni javnosti, predvidenih neposrednih učinkih in načinu izvedbe promocije (v kolikšni meri in s kakšnimi stroški). V primeru očitne pomote prijavitelja pri navedbi cilja iz 3. točke javnega razpisa, se prijavitelja lahko pozove k dopolnitvi oziroma pojasnilu o izbiri cilja.

Med prijavitelji na cilja 1 in 2 iz 3. točke javnega razpisa bo izbrana za vsak cilj po ena prijava, ki bo dosegla najvišje število točk.

Strokovna komisija pri oceni prijav na cilja 1 in 2 iz 3. točke javnega razpisa upošteva večletno odmevno delovanje prijavitelja v preteklosti.

Med prijavitelji na podcilje iz cilja 3 iz 3. točke javnega razpisa bodo okvirno izbrane za:

- podcilj 3.1 do štiri prijave,
- podcilj 3.2 do deset prijav,
- podcilj 3.3 do tri prijave.

Izbrane prijave bodo sofinancirane v enakem znesku glede na število izbranih prijav in v skladu s predvidenimi sredstvi za podcilje iz cilja 3. Prijave na cilj 3 za podcilja 3.1 in 3.2, ki izkazujejo obstoječo povezavo z vsebinsko sorodno globalno ali evropsko mrežo, bodo deležne 30 % več sredstev.

9. Obdobje sofinanciranja: čas izvajanja promocijske aktivnosti (začeta in zaključena izvedba aktivnosti) je v obdobju od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

10. Način in oblika prijave ter rok za oddajo prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-PROM-Prijava/2022. Prijavo je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščenega osebe RO ter žigom RO.

Prijavitelji, kjer v prijavi kot izvajalec nastopa gospodarska družba, bodo morali v skladu z Uredbo Komisije (EU), št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 in Pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti (uradno prečiščeno besedilo, št. 1), št. 007-7/2015-11 z dne 8. 4. 2016 predložiti tudi izpolnjen Obrazec za dodeljevanje državnih pomoči v okviru pomoči de minimis ARRS-MS-JR-DP-2022.

Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov razpis-promocija2022@arrs.si (samo prijavi obrazec brez prilog; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigovan).

Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini in povezovanje znanstvenih dosežkov v letu 2022« ter naziv in naslov prijavitelja.

Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov agencije do vključno 14. 6. 2022 do 14. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 14. 6. 2022 do 14. ure (poštni žig).

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot

jih določa ta javni razpis. Če prijavitelj pravočasno ne odda elektronske prijave, gre za formalno nepopolno prijavo. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom pravilnika o postopkih.

11. Kraj, datum in čas odpiranja prijav pravočasno prispelih prijav: odpiranje prijav bo predvidoma tri dni po izteku roka za oddajo prijav na ta javni razpis, ob 10. uri, na sedežu agencije.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

13. Čas, kraj in oseba, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani agencije: <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>.

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo interesi na spletnih straneh agencije <http://www.arrs.gov.si/sl/> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Kontaktna oseba: Špresa Neziri, tel. +386/1/400-59-63, e-pošta: spresa.neziri@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 0301-1/2022-SRRS-5

Ob-2262/22

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju Sklad) na podlagi Zakona o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE), Zakona o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16), Ustanovitvenega akta, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 174/22 z dne 24. 3. 2022), Splošnih pogojev poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol., v nadaljevanju SPP), Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 208/21), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20), Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU L, št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1 in št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39) (v nadaljevanju Uredba o skupinskih izjemah), Pravilnika o dodeljevanju spodbud z dne 19. 3. 2015 (s spr. in dop.), Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2022 in 2023 z dne 16. 2. 2022, Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov gospodarskih javnih služb ter razvoja družbene infrastrukture; C – Komunalna podjetja in javne ustanove

1. Uvodna določila

1.1 Višina in vir sredstev

Skupni razpisani znesek je 4.000.000 EUR, kot sledi v nadaljevanju

Znesek v EUR	Iz postavke za leto	Oblika sredstev	Vir sredstev	
4.000.000	2022	Posojilo	Sredstva Sklada	Slovenski regionalno razvojni sklad

Sklad razpisuje sredstva delno iz naslova zadolžitve pri Evropski investicijski banki.

1.2 Namen in cilj javnega razpisa

Namen razpisa je sofinanciranje projektov na področju izvajanja dejavnosti javnih gospodarskih služb ter projektov s področja razvoja družbene infrastrukture na območju Republike Slovenije, ki zasleduje cilj:

– izboljšanja komunalne, okoljske, socialne, športne idr. javne infrastrukture za izvajanje negospodarskih dejavnosti.

1.3 Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, ki jih mora vlagatelj upoštevati, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so sledeča:

- povabilo k oddaji vloge,
- seznam prilog,
- predloga za opis projekta,
- merila za ocenjevanje,
- vzorec pogodbe,
- navodila o pogojih zavarovanja.

Vzorec elektronskega prijavnega obrazca, vključno z izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, je objavljen na povezavi https://www.srrs.si/wp-content/uploads/2022/03/Vzorec_prijavni_obrazec.pdf.

2. Razpisni pogoji

Vlagatelj mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge, pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis, preko Aplikacije e-Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo Sklad odstopil od pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

2.1 Splošni pogoji

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v EUR.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

3. Projekt se mora nanašati na dejavnosti s področja dejavnosti javnih pooblastil oziroma javnih služb za izvajanje negospodarske dejavnosti.

4. Pri obravnavi vloge se izhaja iz finančnih izkazov za preteklo poslovno leto, ki so objavljeni na Ebonitete.si. Ne glede na predhodne navedbe, mora vlagatelj obvezno priložiti tudi finančne izkaze za tekoče leto.

5. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila.

6. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto, zagotavljati izvajanje procesa ali storitve ter izkazovati pričakovane cilje projekta z definiranimi ciljnim vrednostmi kazalnikov.

7. Sredstva se za isti projektodobrijo praviloma enkrat.

8. Javna podjetja, ustanovljena v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah, morajo imeti ob oddaji vloge bonitetno oceno, določeno na podlagi podatkov iz sistema Ebonitete.si, najmanj 5. V kolikor bonitetne ocene ni razvidne iz sistema Ebonitete.si, jo mora vlagatelj proti plačilu sam pridobiti pri ponudniku sistema Ebonitete.si.

9. Javne ustanove, ki izkazujejo neprofitni status in namen delovanja, morajo imeti delež dolgov v financiranju na dan 31. 12. 2020 oziroma 31. 12. 2021 (po uradni objavi finančnih izkazov) manjši od 100,00%.

10. Vlagatelj mora za projekt izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V ta namen mora vlagatelj priložiti ustrezna dokazila, skladno z opredelitvijo drugih virov v finančni konstrukciji.

11. V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini, v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti vlagatelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila) in soglasje lastnika k izvedbi projekta, kar mora priložiti ob oddaji vloge.

12. Vlagatelj ne sme imeti neopracovanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 EUR ali več). V kolikor je vlagatelj pravni subjekt in je zavezanec mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev od oddaje vloge. V ta namen Sklad po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

13. V kolikor je vlagatelj že prejemnik sredstev Sklada, na dan odpiranja vloge ne sme imeti neopracovanih zapadlih obveznosti z zamudo nad 30 dni.

14. Vlagatelj, ki je že prejemnik sredstev Sklada, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

15. Skupna višina izpostavljenosti vlagatelja do Sklada iz naslova posojil, zavarovanih le z menicami, ne sme presegati 1.500.000 EUR.

16. Skupna višina zadolženosti vlagatelja do Sklada ne sme presegati 10,00% vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki znaša 121.877.167,10 EUR na dan 31. 12. 2021.

17. Vlagatelj ne sme biti dolžnik iz naslova evropskih in slovenskih javnih sredstev.

18. Vlagatelj mora za izvedbo projekta predložiti pravnomočno gradbeno ali upravno dovoljenje. V kolikor navedenih dovoljenj ne potrebuje, mora podati izjavo, da za izvedbo projekta ni potrebno dovoljenje.

19. Vlagatelj ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bile v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in

prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo in 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

20. Vlagatelj ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

21. Vlagatelj (razen mikro, malo in srednje veliko podjetje, ki posluje manj kot 3 leta) ne sme biti (1) v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter Uredba o skupinskih izjemah, (2) v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja, se mora vlagatelj izreči v izjavi.

22. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji in projekti, ki ne upoštevajo načela »Do No Significant Harm« (DNSH), določenim v Obvestilu Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, in sicer kadar škodujejo:

- blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov;
- prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje);

- trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

- krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar dejavnost vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

- preprečevanju in nadzoru onesaževanja, kadar dejavnost vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo;

- varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije.

23. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter izveden v skladu z veljavno okoljsko zakonodajo.

2.2 Posebni pogoji

2.2.1 Upravičeni vlagatelji

- Za produkt: Gospodarske javne službe:
 - Javna podjetja, v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah.

- Za produkt: Javne ustanove:
 - Pravne osebe, ki izkazujejo neprofitni status in namen delovanja ter so v javni (so)lasti, organizirani kot: javni zavod, javni raziskovalni zavod, zbornica, javni sklad, ustanova, javna agencija.

Vlagatelj mora biti vpisan v sodni register pred 1. 1. 2020.

2.2.2 Upravičene dejavnosti

Vse dejavnosti po SKD, razen

- 01 Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve,

- 02 Gozdarstvo,
- 03 Ribištvo in gojenje vodnih organizmov,
- 05 Pridobivanje premoga,
- 06 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina,
- 07 Pridobivanje rud,
- 08 Pridobivanje rudnin in kamnin,
- 09 Storitve za rudarstvo,
- 12 Proizvodnja tobačnih izdelkov,
- 19 Proizvodnja koksa in naftnih derivatov,
- 20 Proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov,
- 24 Proizvodnja kovin,
- 30 Proizvodnja drugih vozil in plovil,
- 35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro,
- 49 Kopenski promet; cevovodni transport,
- 50 Vodni promet,
- 51 Zračni promet,
- 52.2 Spremljajoče prometne dejavnosti,
- 64 Dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov,
- 65 Dejavnosti zavarovanja, pozavarovanja in pokojninskih skladov, razen obvezne socialne varnosti,
- 66 Pomožne dejavnosti za finančne in zavarovalniške storitve,
- 68 Poslovanje z nepremičninami,
- 84.1 Dejavnost državne uprave ter ekonomska in socialna politika skupnosti,
- 84.2 Posebne dejavnosti za celotno družbeno skupnost,
- 94 Dejavnost članskih organizacij,
- 97 Dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem,
- 98 Raznovrstna proizvodnja gospodinjstev za lastno rabo,
- 99 Dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles.

2.2.3 Upravičeno območje projektov

– Celotno območje Republike Slovenije.

2.2.4 Obdobje upravičenosti projektov

Začetek projekta je lahko od 1. 7. 2021 naprej.

2.2.5 Stroški projektov

1. Upravičeni stroški so:

Delež sofinanciranja projekta s strani Sklada je do vključno 100,00% upravičenih stroškov projekta, v kar se vštevata tudi nepovračljiv DDV. Delež sredstev iz virov EIB (posredno ali neposredno) ne sme presegati 50% celotnega projekta oziroma 100% upravičenega projekta brez DDV, delež sredstev iz EIB skupaj s sredstvi EU pa ne sme presegati 90% stroškov v primeru Vzhodne kohezijske regije oziroma 70% v primeru Zahodne kohezijske regije.

Nakup poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov oziroma objektov javne infrastrukture

Gradnja poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov oziroma objektov javne infrastrukture

Adaptacija in rekonstrukcija poslovne zgradbe/drugih poslovnih prostorov oziroma objektov javne infrastrukture

Nova oprema

Novi delovni stroji

Prevozna sredstva

Neopredmetena sredstva

Podrobnejša navodila o stroških so razvidna v Navodilu o upravičenih stroških, ki so objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

2.2.6 Višina zaprošenih sredstev in višina upravičenih stroškov

Najnižja zaprošena vrednost sredstev je 50.000,00 EUR, najvišja vrednost zaprošenih sredstev za javna podjetja je 1.500.000 EUR, za javne ustanove pa 1.000.000 EUR.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov je 50.000,00 EUR. Celotni stroški posameznega projekta ne smejo presegati 25,0 mio EUR.

2.2.7 Posojilni pogoji

1. Obrestna mera (izven pravil državnih pomoči), ki je lahko:

- fiksna od 1,86% naprej letno in je odvisna od Skladove ocene ali

- spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,57% letno naprej, ki je odvisen od Skladove ocene.

Vlagatelj v prijavi opredeli zaprošeno vrsto obrestne mere.

- V primeru, da je EURIBOR negativen, se zanj uporabi vrednost 0,00%.

- Obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno. Glavnica posojila se vrača mesečno.

- Posojilo ne vsebuje elementov državnih pomoči.

2. Doba vračanja

- Skupna doba vračanja posojila je do 240 mesecev.

- Znotraj skupne dobe vračanja posojila, ki je sestavljena iz moratorija na odplačevanje glavnice ter odplačilne dobe, lahko vlagatelj pridobi največ 60 mesecev moratorija. Moratorij lahko traja največ do konca leta, v katerem se projekt zaključuje.

- Skupna doba vračanja posojila ne sme presegati ekonomske dobe projekta.

- Pred podpisom pogodbe se lahko vlagatelj s pisno izjavo moratoriju odpove in skrajša skupno dobo vračanja posojila, vendar le-ta ne more znašati manj kot 60 mesecev.

2.2.8 Cilji projekta

Cilji projekta so neposredno povezani s posameznim ukrepom v okviru javnega razpisa. Vlagatelj se sam odloči, kateri cilj (ali več ciljev) bo zasledoval. V primeru sklenitve pogodbe, bo Sklad preverjal realizacijo izbranega cilja (ali več ciljev).

Cilji projekta so sledeči:

- Izboljšanje komunalne, okoljske, socialne, športne oziroma druge javne infrastrukture.

- Izvedba projekta z vplivom na blažitev podnebnih sprememb, vplivom na varstvo vodnih virov ali z upoštevanjem načel krožnega gospodarstva.

- Izboljšanje snovne in/ali energetske učinkovitosti.

2.3 Pogoji zavarovanja

1. Menica je obvezna za vse vlagatelje.

2. Sklad bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do Sklada. V kolikor bo Sklad pri pregledu ugotovil, da vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do Sklada ni zadovoljiva, bo Sklad vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.

3. Vlagatelj mora izkazovati realno možnost za zavarovanje posojila po presoji Sklada.

4. Podrobnejša navodila o zavarovanju in vsa zahtevana dokazila so opredeljena v Navodilu o pogojih zavarovanja v okviru razpisne dokumentacije.

5. O ustreznosti zavarovanja odloča izključno Sklad, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojasnila v zvezi z zavarovanjem.

2.4 Pogoji sklepanja pogodb

1. Osnova za sklenitev pogodbe je odločba o odobritvi sredstev.

2. Podpis pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila, v nasprotnem primeru bo morala biti pogodba podpisana s strani zakonitega zastopnika ali njegovega

pooblaščenca, pri čemer mora biti podpis upravno ali notarsko overjen, če podpis pogodbe ni pri predstavniku Sklada.

3. Pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja:

- notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti,

- notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah,

- notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo neposestne zastavne pravice na premičninah.

4. Rok sklenitve pogodbe je do 45 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev. Ob utemeljenem razlogu lahko Sklad s pisnim soglasjem na prošnjo vlagatelja ta rok tudi podaljša.

5. V kolikor je vlagatelj zavezan pridobiti soglasje Ministrstva za finance k zadolževanju v letu črpanja, skladno z veljavno Uredbo o pogojih in postopkih zadolževanja pravnih oseb in 87. člena Zakona o javnih financah ali drugo soglasje, v skladu s predpisi za zadolževanje vlagatelja, mora pred sklepanjem pogodbe posredovati pridobljeno soglasje.

6. Stroški sklepanja pogodbe, sklenitve dodatka k pogodbi, zavarovanja posojila in vodenja posojila bremenijo vlagatelja. Stroški, razen stroškov zavarovanja, so opredeljeni v izseku veljavnega Tarifnega pravilnika o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani Sklada.

7. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi posojila, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od posojila in od sklenitve pogodbe.

2.5 Pogoji črpanja

1. V kolikor mora vlagatelj pridobiti soglasje k zadolžitvi, mora biti črpanje sredstev izvedeno v letu, za katerega je bilo dano soglasje.

2. Rok za črpanje sredstev je najkasneje do 31. 3. 2023 in hkrati ne dlje kot 2 meseca po zaključku projekta. Ob utemeljenem razlogu lahko Sklad s pisnim soglasjem na prošnjo vlagatelja ta rok tudi podaljša.

3. Črpanje sredstev mora biti skladno s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem. Črpanje mora biti izvedeno pred zapadlostjo prvega obroka.

4. Če vlagatelj ne bo v določenem roku in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila.

2.6 Pogoji spremljanja in zaključka projekta

1. Rok zaključka projekta se opredeli v odločbi o odobritvi sredstev in pogodbi. Projekt ne sme biti zaključen pred oddajo vloge in hkrati ne sme trajati več kot 5 let. Skrajni rok zaključka projekta po javnem razpisu je do 31. 12. 2025.

2. Za zaključek projekta se šteje končanje investicijskih del na projektu ter pridobitev vseh dovoljenj (uporabnega dovoljenja ali drugega ustreznega dovoljenja oziroma vključitev strojev ali opreme v uporabo), zagotovljeno izvajanje procesa ali storitve ter izkazani in s kazalniki ovrednoteni cilji projekta.

3. Vlagatelj mora v roku 3 mesecev po zaključku projekta Skladu posredovati izpolnjeno Poročilo o projektu.

4. Vlagatelj mora poročati tudi o doseženih ciljih, kar je podrobneje opredeljeno v pogodbi.

3. Vsebina in oddaja vloge

3.1 Vsebina vloge

Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

– izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, katero mora vlagatelj natisniti, nato pa podpisano priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja,

– poslovno dokumentacijo:

– investicijsko dokumentacijo, izdelano v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, skupaj s sklepom o potrditvi dokumenta,

– opis projekta, na predlogi Sklada,

– priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in so odvisne od prijavljenega projekta,

– priloge v povezavi z ocenjevanjem vloge, ki niso obvezne, v kolikor so priložene se zanje lahko pridobi točke.

3.2 Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, katera mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu www.r-sklad.si, in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge. Vlagatelji, ki so javna podjetja, ustanovljena v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah, v aplikaciji oddajo vlogo na razpis z oznako C – komunalna podjetja, vlagatelji, ki so javne ustanove, pa na razpis z oznako C – Javne ustanove.

3. Zainteresirani lahko informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53.

3.3 Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo odda v obdobju odprtega razpisnega roka, in sicer od 23. 5. 2022 do 31. 12. 2022 oziroma do porabe sredstev. Vlogo ni možno oddati pred oziroma po razpisnem roku.

4. Obravnava vloge

4.1 Merila za ocenjevanje

1. Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk, po sledečih kriterijih

– regionalni prispevek projekta oziroma vlagatelja,

– trajnostni prispevek projekta oziroma vlagatelja,

– finančna ocena projekta oziroma vlagatelja.

2. Za odobritev mora vloga doseči najmanj 40 točk.

3. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

4.2 Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji Sklada.

2. Sklad lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor Sklada.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja Sklada k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.

2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo po vrstnem redu oddaje vloge, odpiranje poteka enkrat tedensko glede na datum dospelosti, do porabe sredstev.

4. Odpiranje vlog ni javno.

5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.

3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

6. Dopolnitev vloge

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov Sklada v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Ustrezno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni razpis glede na čas oddaje dopolnitev.

3. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavi obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrže.

4. Popolna vloga bo ocenjena s strani ocenjevalcev na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na čas uvrstitve na seznam popolnih vlog. Prednost pri dodelitvi sredstev imajo vloge, ki so dosegle minimalno število točk.

6. V kolikor bodo vloge dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga, ki je oddana prva, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge. Pri dveh ali več istočasno oddanih vlogah z enakim številom točk, bo imela prednost vloga, ki bo po merilu Koefficient razvitosti občine dosegla višje število točk. Če je potrebno, Sklad na koncu določi vrstni red z žrebom ob možni navzočnosti zadevnih konkurentov. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

4.3 Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev v vrednosti do vključno 500.000,00 EUR odloči direktor Sklada, v vrednosti nad 500.000,00 EUR pa mora z odločitvijo direktorja soglašati tudi Nadzorni sveta Sklada.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 45 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena ZSRR-2 zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložiti neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33,

1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Ob-2228/22

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o uredničenju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega in tretjega odstavka 3. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja **Javni razpis za sofinanciranje slovenskih animiranih filmskih in avdiovizualnih projektov – 2022.**

Besedilo javnega razpisa bo od dne 6. 5. 2022 dalje objavljena na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: www.sfc.si, v zavihku »javni natečaji«.

**Slovenski filmski center, javna agencija
Republike Slovenije**

Št. 302-0004/2022

Ob-2229/22

Na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 5/22) ter Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 10/22) objavlja Mestna občina Nova Gorica

javni razpis

za sofinanciranje projektov podpornih institucij na področju razvoja podjetništva in visoko tehnološkega gospodarstva v Mestni občini Nova Gorica v letu 2022

I. Sofinancer: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je dodelitev de minimis pomoči za sofinanciranje projektov podpornih institucij, ki izkazujejo podporo razvoju obrtne dejavnosti, podjetništva, inovativnosti ter razvoju tehnološko naprednih podjetij na območju Mestne občine Nova Gorica in/ali v Primorskem tehnološkem parku.

Projekt (v nadaljevanju projekt podpornih institucij) predstavlja nabor aktivnosti izvajalca, ki predstavlja vsebinsko zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, cilji časovnim zaporedjem in trajanjem izvedbe. Za namen tega javnega razpisa se pod pojmom projekt podpornih institucij štejejo aktivnosti institucij, ki so ustanovljene z namenom nudenja podpore razvoju obrtne dejavnosti, podjetništva in tehnološko naprednih dejavnosti ter inovacij.

Aktivnosti v okviru prijavljenega projekta podpornih institucij so aktivnosti ki izkazujejo podporo pri nastanku, delovanju in razvoju obrtne dejavnosti, podjetništva in tehnološko naprednih podjetij, in sicer: izvedba usposabljanj in delavnic za obstoječa podjetja, svetovanje in usposabljanja za posameznike, ki se samozaposlijo izobraževanje in animacija šolajoče se mladine, pred-

stavitev dobrih praks, animiranje ter povezovanje lokalnega in/ali regionalnega okolja, organizacija dogodkov z namenom promocije lokalnega podjetništva, obrti, investicijskih priložnosti ter inovacijskega okolja in vse druge aktivnosti, ki izkazujejo podporo pri razvoju obrti, podjetništva in tehnološko naprednih tehnologij.

Mestna občina Nova Gorica iz naslova tega ukrepa ne sofinancira profitnih projektov ter vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme.

Projekt se lahko izvaja tudi izven območja Mestne občine Nova Gorica, če vpliva na prepoznavnost in promocijo lokalnega podjetniškega in inovativnega okolja ter občine.

III. Višina proračunskih sredstev

De minimis pomoč se dodeli za:

Sklop A:

– za sofinanciranje projektov podpornih institucij, ki izkazujejo podporo pri nastanku, razvoju in promociji obrtne dejavnosti in podjetništva.

Višina razpisanih proračunskih sredstev znaša 50.000 EUR in je na voljo proračunski postavki 09088 – projekti za spodbujanje gospodarskega razvoja.

Sklop B:

– za sofinanciranje projektov podpornih institucij ki izkazujejo podporo nastanku razvoju in delovanju visokotehnoloških podjetij ter promociji visokotehnološkega in inovativnega okolja. Višina razpisanih proračunskih sredstev znaša 65.000 EUR in je na voljo na proračunski postavki 09021 projekti v podporo visokotehnološkemu gospodarstvu znaša 65.000 EUR.

Prijavitelji se lahko prijavijo na posamezen sklop ali na oba sklopa.

IV. Pogoji za prijavo na javni razpis

Prijavitelji na javni razpis morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež ali poslovno enoto na območju Mestne občine Nova Gorica ali pa je njihov ustanovitelj oziroma soustanovitelj Mestna občina Nova Gorica,

– so registrirani za izvajanje projektov na razpisnih področjih oziroma imajo eno izmed navedenih dejavnosti opredeljeno v ustanovnem aktu oziroma v statutu in/ali so najmanj dve leti pred objavo javnega razpisa izvajali primerljive aktivnosti, kot so opredeljene v prijavljenem projektu,

– imajo najmanj eno zaposleno osebo,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo projekta,

– so pravočasno in v celoti izpolnili vse obveznosti do Mestne občine Nova Gorica ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Nova Gorica,

– imajo poravnane vse obveznosti iz naslova davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev na zadnji dan v mesecu pred oddajo vloge na javni razpis,

– niso bili isti namen že sofinancirani iz drugih lokalnih, državnih ali virov Evropske Unije,

– prijavljeni projekt oziroma dejavnost se ne sme financirati iz sredstev drugih javnih razpisov oziroma proračunskih sredstev Mestne občine Nova Gorica,

– odgovorna oseba prijavitelja ni bila kaznovana ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 81/13) niti nima omejitev poslovanja na podlagi tega zakona,

– na javni razpis se lahko prijavi največ dva enoletna projekta v okviru posameznega sklopa,

– zaprosena sredstva ne presegajo razpisanih sredstev.

V. Upravičenci do prijave na javni razpis

Upravičenci do prijave na javni razpis so:

– institucije s statusom pravne osebe s sedežem dejavnosti ali poslovne enote v Mestni občini Nova Gorica ustanovljene kot zbornične institucije,

– podjetja ali samostojni podjetniki ustanovljeni po Zakonu o gospodarskih družbah ki imajo sedež ali poslovno enoto na območju Mestne občine Nova Gorica ali pa je njihov ustanovitelj oziroma soustanovitelj Mestna občina Nova Gorica.

Na javni razpis se ne morejo prijaviti upravičenci ustanovljeni po Zakonu o gospodarski družbah (v nadaljevanju podjetja):

– iz sektorjev:

– ribištvo in akvakultura kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v primeru, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,

– ki opravljajo komercialni cestni prevozi in bi pridobila pomoč za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih,

– ki bi pridobila pomoč, ki daje prednost uporabi domačih proizvodov pred uvoženimi,

– ki delujejo v aktivnostih povezanih z izvozom, ko je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo (slednje pomeni, da ni dovoljeno financiranje vzpostavitve in delovanje distribucijske mreže v drugih državah),

– ki so v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot subjekti v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij, ki so v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali likvidacije v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju,

– ki so dolgoročno plačilno nesposobna skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju,

– ki prejemajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah,

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

Vloge prijaviteljev, ki niso upravičenci bodo s sklepom zavržene.

VI. Višina pomoči de minimis

Skupni znesek de minimis pomoči dodeljen prijavitelju ne sme presežati zgornje meje 200.000 EUR (oziroma 100.000 EUR, če gre za podjetje v cestno prometnem sektorju) v obdobju zadnjih treh proračunskih

let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to ali se pomoč dodeli iz sredstev občin, države ali Unije. Navedena zgornja meja de minimis pomoči v zadnjih treh proračunskih letih se ugotavlja tudi če gre za »enotno« podjetje«.

Pri ugotavljanju ali nova pomoč de minimis presega dovoljeno višino pomoči de minimis se upoštevajo vse prejšnje v obdobju zadnjih treh let dobljene pomoči po de minimis, ki jo je prejel prijavitelj oziroma jo je prejel prijavitelj pred združitvijo ali delitvijo skladno z 8. in 9. točko 3. člena Uredbe Komisije.

Dodeljena de minimis pomoči po tem razpisu ne sme preseči dovoljene intenzivnosti de minimis pomoči, ki skladno z drugim odstavkom 32. člena Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 10/22, nadaljevanju; Odlok) znaša do 100% upravičenih stroškov sofinanciranja projektov.

Kumulacija državnih pomoči ni dovoljena.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis dati pisno izjavo:

– o že prejetih de minimis pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za de minimis pomoč,

– o že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške,

– zagotovilo, da z dodeljenim zneskom de minimis pomoči ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

Prijavitelj mora tudi predložiti seznam vseh subjektov s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupni znesek že prejetih de minimis pomoči za vse povezane subjekte.

Mestna občina Nova Gorica bo pisno obvestila prejemnike sredstev na podlagi tega javnega razpisa da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis. Pomoč bo dodeljena z dnem podpisa pogodbe.

VII. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški za sofinanciranje projektov podpornih institucij so stroški:

– ki so potrebni za izvedbo projekta in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega projekta, ki se bo izvajal na območju Mestne občine Nova Gorica oziroma na območju občin, kjer deluje prijavitelj projekta katerega ustanovitelj oziroma soustanovitelj je Mestna občina Nova Gorica,

– ki so dejansko nastali ter so prepoznavni in preverljivi ter podprti z izvirnimi dokazili (računi, pogodbe, potrdila o izvedenih plačilih, obračun stroškov dela oseba, ki dela na projektu in je zaposlen pri prijavitelju ter druga obračunska dokumentacija),

– niso in ne bodo financirani od drugih financerjev.

VIII. Višina odobrenih sredstev

Višina odobrenih sredstev znaša do 100% upravičenih stroškov. Med upravičene stroške se ne upošteva strošek DDV v kolikor je prijavitelj zavezanec za DDV.

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz odloka in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani prijavitelja ter višine razpoložljivih proračunskih sredstev.

IX. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa bodo ocenjene na osnovi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv merila	Št. možnih točk	Št. doseženih točk
1.	dosedanje delo in reference prijavitelja	10	
1.1.	prijavitelj je v obdobju zadnjih dveh let uspešno realiziral projekte enake prijavljenemu	10	
1.2.	prijavitelj je v obdobju zadnjih dveh let že uspešno izvedel primerljive projekte z razpisnega področja	5	
2.	Ciljna skupina uporabnikov prijavljenega projekta	20	
2.1	mikro in mala podjetja	20	
2.2.	šolajoča mladina (osnovnošolci, dijaki, študentje)	15	
2.3	brezposelni vključeni v projekte usposabljanja in svetovanja za samozaposlitev	10	
2.4	srednja in velika podjetja	5	
3.	učinki projekta za promocijo in prepoznavnost lokalnega podjetniškega in inovativnega okolja občine	15	
3.1.	velik prispevek projekta k prepoznavnosti lokalnega podjetniškega in inovativnega okolja občine/projekt presega regijski nivo	15	
3.2	srednji prispevek projekta k prepoznavnosti lokalnega podjetniškega in inovativnega okolja občine/projekt presega občinski nivo	8	
3.3	nižji prispevek projekta k prepoznavnosti lokalnega podjetniškega in inovativnega okolja občine/projekt se izvaja na občinskem nivoju	5	
4.	pričakovana udeležba/doseg/promocijski učinek projekta	20	
4.1.	nad 200 uporabnikov	20	
4.2.	od 101 do 200 uporabnikov	15	
4.3	od 51 do 100 uporabnikov	10	
4.4	od 21 do 50 uporabnikov	8	
4.5	do 20 uporabnikov	5	
5.	dosedanje sodelovanje prijavitelja z Mestno občino Nova Gorica	5	
5.1.	prijavitelj je pri izvedbi dosedanjih projektov sodeloval z Mestno občino Nova Gorica	5	
5.2.	prijavitelj pri izvedbi dosedanjih projektov ni sodeloval z Mestno občino Nova Gorica	0	
	SKUPAJ	70	

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Končno število točk; končno število točk na podlagi meril je 65. V sofinanciranje se uvrstijo prijavljeni projekti, ki prejmejo najmanj 30 točk.

Ocenjevanje vlog

Komisija za dodelitev sredstev pripravi predlog prejemnikov sredstev (upravičencev) za popolne in ustrezne vloge in ga poda pristojnemu organu Mestne občine Nova Gorica za sprejetje odločitve oziroma sklepa o odobritvi sofinanciranja odobrene vloge. Na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov odobrene vloge prejme prijavitelj državno pomoč, skladno z zaprosenimi sredstvi in s točko V. in VI. javnega razpisa.

Sofinancira se prijavljene projekte, ki prejmejo višje število točk, in sicer po vrstnem redu glede na višino razpisanih sredstev, ki v celoti zadostujejo za pokrivanje odobrenih sredstev za sofinanciranje.

V primeru, da sredstva ne zadostujejo za kritje celotnega deleža upravičenih stroškov za zadnji odobreni projekt, ki bi se glede na razpoložljiva sredstva uvrstil v

sofinanciranje, se le-tega ne sofinancira in ostane del sredstev nerazporejen.

X. Obdobje za porabo sredstev: obdobje za kate-rega so namenjena razpisana proračunska sredstva iz točke IV. je proračunsko leto 2022. Sredstva bodo dodeljena tistim prijavljenim projektom, ki so bili ali bodo realizirani v času od 1. 1. 2022 do najkasneje 31. 12. 2022.

XI. Način prijave in razpisni roki in obveščanje o izboru

Javni razpis za leto 2022 je odprt do vključno 3. 6. 2022. Prijavitelji oddajo vloge v obdobju od objave razpisa do vključno 3. 6. 2022. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 3. 6. 2022 do 15. ure prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (sprejemna pisarna pritličje desno).

Prepoznane vloge, vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije in vsebinsko nepopolne vloge, s sklepom zavrne pristojni organ.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, in sicer glede na kateri sklop se prijavlja: »Ne odpiraj – Vloga na javni

razpis za sofinanciranje projektov podpornih institucij: Sklop A« ali »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za sofinanciranje projektov podpornih institucij: Sklop B« ali »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za sofinanciranje projektov podpornih institucij: Sklop A in Sklop B«, s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja na zadnji strani. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajajo v fotokopijah. Pristojni organ Mestne občine Nova Gorica lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Pristojni organ lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Odpiranje prispelih vlog bo 6. 6. 2022 Pristojni organ bo v roku 8 delovnih dni od odpiranja pisno pozval tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile formalno popolne, da jih dopolnijo. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, zavrže pristojni organ s sklepom. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljen projekt oziroma aktivnost skladen z ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja vlog. Mestna občina bo v skladu z Odlokom o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje podjetništva v Mestni občini Nova Gorica izdala posameznemu prijavitelju odločbo v upravnem postopku. Po dokončnosti odločbe sklene Mestna občina Nova Gorica s prijaviteljem pogodbo o dodelitvi sredstev. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji projekta in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

XII. Razpisna dokumentacija

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge, je na voljo na spletni strani: <http://www.nova-gorica.si>.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9. in 12. uro na Oddelku za gospodarstvo in gospodarske javne službe pri Mestni občini Nova Gorica na tel. 05/33-50-105 (Tatjana Gregorčič). Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktnim osebam tudi po elektronski pošti: Tanja.Gregorcic@nova-gorica.si.

XIII. Možnost pritožbe

Zoper odločbo je možna pritožba v roku 8 dni od prejema odločbe na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z izbranimi prejemniki. Pritožnik mora v pritožbi natančno opredeliti pritožbene razloge. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloči župan v roku 15 dni od pravnomočnosti pritožbe.

XIII. Informacije javnega značaja

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji in z merili razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije. Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o projektu in prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen

tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB 2) Mestna občina Nova Gorica ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri Mestni občini Nova Gorica opravlja funkcijo ali njegov družinski član poslovodstva, ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ta prepoved smiselno velja tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnika Mestne občine Nova Gorica ter za koncesije in druge oblike javno-zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč.

Mestna občina Nova Gorica

Št. 302-0003/2022

Ob-2230/22

Na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 5/22) ter Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 10/22) objavlja Mestna občina Nova Gorica

javni razpis

za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj v letu 2022

I. Sofinancer: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju sofinancer).

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj.

Začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj so investicije v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva povezana z:

– začetno investicijo novo ustanovljenega podjetja (kot začetna investicija se šteje investicija v podjetju, ki je bilo ustanovljeno 1. 1. 2021 ali kasneje),

– diverzifikacijo dejavnosti prijavitelja na proizvode oziroma storitve, ki niso bili predhodno proizvedeni oziroma izvajani v poslovni enoti prijavitelja (diverzifikacija dejavnosti pomeni, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je podjetje že opravljalo, kar pomeni da mora biti nova dejavnost registrirana najmanj v novem razredu (štirimestni številčni šifri) standardne klasifikacije dejavnosti – SKD in registrirana v obdobju od 1. 10. 2021 do dneva objave javnega razpisa,

– s prenovno proizvodnega procesa ali storitve prijavitelja z namenom proizvodnje izboljšanih obstoječih proizvodov ali opravljanja izboljšane obstoječe storitve.

III. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je znižanje vstopnih stroškov investitorjem, katerih investicija bo imela ugodne učinke na:

- spodbujanje začetnih vlaganj,
- ustvarjanje oziroma ohranitev obstoječih delovnih mest,
- spodbujanje razvoja novih proizvodov in tehnologij in storitev.

IV. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev: za izvedbo javnega razpisa za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj je namenjenih 173.000 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 1402/09.071 – Finančne spodbude podjetnikom – spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj.

V. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

5.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo:

- podjetja, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe ali samostojni podjetniki in imajo na dan objave razpisa najmanj 1 zaposlenega ter največ 20 zaposlenih ter letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR.

Skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja edino nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prve do četrte alineje te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja:

- ki bi skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 pridobljena sredstva namenila za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- ki skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 opravljajo dejavnost na naslednjih področjih:
 - ribištva in akvakulture kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17. 12. 1999,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov,
 - predelava in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
 - ki so v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje

podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:

- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,

- v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,

- če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

- ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.

V kolikor podjetje opravlja poleg navedenih še druge dejavnosti in na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi njihovo izključenost, lahko za druge dejavnosti kandidira na razpisu.

Ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) št. 1407/2013)

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Mestna občina Nova Gorica upoštevala, da:

1) pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga,

2) skupni znesek pomoči, dodeljen podjetju ne bo presegal 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR),

3) pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz,

4) pomoč »de minimis« ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo preseгла intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,

5) pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje določene v uredbi 360/2012,

6) pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR),

7) bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

- vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

8) zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,

9) bo pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 pogodbe o delovanju Evropske Unije pri pomoči »de minimis« Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o znesku »de minimis« pomoči,

10) bo hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

5.2. Posebni pogoji za dodelitev sredstev

1) podjetje mora imeti na dan objave razpisa sedež dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in izvesti investicijo na območju Mestne občine Nova Gorica,

2) v kolikor se na razpis prijavlja podjetje, ki ima na območju Mestne občine Nova Gorica poslovno enoto, sedež dejavnosti pa izven območja upravičenega do sredstev iz razpisa, mora podjetje izkazati, da dejansko posluje v registrirani poslovni enoti (najeti ali lastni prostori za poslovanje). Podjetje mora imeti poslovno enoto registrirano najmanj dve leti pred dnevom objave razpisa,

3) na podlagi tega javnega razpisa bo posameznemu upravičencu sofinancirana le ena investicija, ki predstavlja smiselno zaključeno celoto,

4) sofinancirane bodo le začetne investicije in investicije v diverzifikacijo dejavnosti ter investicije v prenovno proizvodnega procesa ali storitve prijavitelja kot je definirano v točki II. tega razpisa,

5) investicije, ki predstavljajo le povečan obseg poslovanja ali smiselno ne predstavljajo zaključene celote niso predmet tega javnega razpisa,

6) investicije, pri katerih prijavitelji z ustreznimi dokazili ne bodo izkazali da gre za začetno investicijo oziroma diverzifikacijo dejavnosti ali izboljšanje proizvodnih zmogljivosti oziroma storitev skladno z II. točko tega razpisa, niso predmet tega javnega razpisa,

7) minimalni znesek vseh upravičenih stroškov posamezne začetne investicije ali investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj, ki predstavlja zaključeno celoto, mora znašati vsaj 4.000 EUR (brez DDV),

8) javni razpis je namenjen investicijam, katerih višina upravičenih stroškov ne presega 30.000 EUR (brez DDV), najvišji dodeljeni znesek sofinanciranja s strani sofinancerja znaša 18.000,00 EUR ne glede na vrednost prijavljene investicije,

9) prijavitelj mora imeti zagotovljena sredstva za kritje finančne konstrukcije za izvedbo investicije in zagotovljena sredstva za financiranje, dokler ne bodo nazazana nepovratna sredstva,

10) investicija se mora ohraniti na območju Mestne občine Nova Gorica vsaj tri leta po dodelitvi sredstev,

11) podjetje, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Mestne občine Nova Gorica ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Nova Gorica,

12) podjetje, ki se prijavlja na razpis, mora imeti poravnane obveznosti iz naslova davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev na zadnji dan v mesecu pred mesecem oddaje vloge na javni razpis.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov, sofinancer odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Mestne občine Nova Gorica.

5.3. Zavrnitev vloge

Vloge, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev in zahtev razpisa in razpisne dokumentacije in niso v skladu z predmetom, namenom in cilji razpisa se zavrnejo. Če se navedeno ugotovi po izdaji odločbe o sofinanciranju, se pogodba ne podpiše, sklep pa razveljavi. Po podpisu pogodbe je navedeno razlog za odstop od pogodbe in zahtevo za vrnitev sredstev.

Vloga se med drugim zavrne tudi, če:

– gre za neupravičenega prijavitelja ali neupravičeno prijavljeno investicijo,

– prijavitelj prosi za sredstva, ki niso namenjena spodbujanju začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj,

– prijavitelj tudi po pozivu k dopolnitvi vloge ni podal podatkov in zahtevanih prilog, iz katerih bi bili nedvoumno razvidni namen, cilji in način izvedbe investicije oziroma podatki ali priloge niso verodostojni in/ali resnični,

– vloga ne bo dosegla zadostnega števila točk skladno z IX. točko razpisa (Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje),

– ne bo več razpoložljivih proračunskih sredstev, ker bodo višje ocenjenim vlogam že razdeljena sredstva po tem javnem razpisu.

VI. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški investicije so stroški:

– materialnih investicij, in sicer stroški nakupa:

– strojev,

– ostale opreme potrebne za realizacijo proizvodnje oziroma storitve (vključno s stroški, povezanimi z aktiviranjem strojev/opreme v tehnološki proces – to so stroški transporta in montaže strojev/opreme, ki je predmet sofinanciranja).

– nematerialnih investicij, in sicer stroški nakupa:

– neopredmetenih osnovnih sredstev, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentnih pravic, strokovnega znanja in druge intelektualne lastnine in predstavljajo smiselno zaokroženo tehnološko celoto povezano z novimi proizvodi/storitvami oziroma z izboljšanimi proizvodi/storitvami na tehnološkem področju.

Med upravičene stroške investicije ne spadajo:

– obnova poslovnih in proizvodnih prostorov, strojev in opreme,

– nakup, komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč,

– gradnja in/ali nakup objekta,

– investicije v opremo poslovnih prostorov in proizvodnih prostorov (npr. pohištva, klimatskih naprav ipd.),

– nakup drobnega inventarja in materiala (Slovenski računovodski standardi 1, Uradni list RS, št. 18/05, Računovodski standard 1 – točka 1.47),

– nakup osebnih računalnikov in prenosnikov ter tiskalnikov,

– nakup poslovnih informacijskih sistemov (kot npr. sistemi za izvajanje naročil, dobav, vodenje računovodstva),

– nakup cestno prevoznih sredstev, stroški transportnih sredstev in transportne opreme,

– stroški usposabljanja in izobraževanja,

– posamezni stroški prijavljene investicije pod 200 EUR brez DDV.

V kolikor bo sofinancer ugotovil, da so v vlogi med upravičenimi stroški navedeni neupravičeni stroški in/ali stroški, ki ne bodo predstavljali zaključene tehnološke celote, lahko vlogo kot neustrezno zavrne oziroma te stroške izloči kot neupravičene.

Vsi navedeni stroški morajo biti nedvoumno povezani s prijavljeno investicijo.

Upravičeni stroški so stroški investicij v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva. Opredmetena osnovna sredstva katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR z vključenim DDV, so lahko po tem razpisu upravičen strošek le, če ne bodo izkazana skupinsko kot drobni inventar, temveč kot ostala osnovna sredstva (posamično, se amortizirajo, so evidentirana v knjigi osnovnih sredstev ...).

Opredmetena in neopredmetena sredstva se morajo uporabljati izključno pri končnem prejemniku in na upravičenem območju (območje Mestne občine Nova Gorica), za katerega je bilo odobreno sofinanciranje, obravnavati pa jih je potrebno kot sredstva, ki se amortizirajo in so vključena v osnovna sredstva končnega prejemnika ter vezana na investicijo, za katero je dodeljena subvencija, najmanj tri leta po zaključku investicije.

Nabava opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške, je dovoljena le od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana (lastniški delež) s podjetjem–upravičencem. Pravne osebe, ki nabavijo opremo in/ali opravijo storitev za upravičenca morajo izpolnjevati vse pogoje, ki jih določa veljavna zakonodaja za opravljanje dejavnosti oziroma storitve za upravičenca.

Nakup opreme in/ali storitev ni upravičen strošek, kjer gre za nakup oziroma opravljanje storitev:

- med krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali osebama ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem,

- med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo – če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnica gospodarske družbe,

- med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo,

- med družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek, razen v primerih, ko upravičenec ni zavezanec za DDV. Prav tako med upravičene stroške ne spadajo cestno

prevozna sredstva za komercialni prevoz tovora ali oseb.

VII. Višina odobrenih sredstev

Skupna višina odobrenih sredstev ne sme presegati 60% upravičenih stroškov celotne vrednosti posamezne investicije. Kot vrednost posamezne investicije se štejejo neto stroški investicije (brez DDV), razen ko prijavitelj ni zavezanec za DDV. Maksimalna višina zneska odobrenih sredstev za sofinanciranje investicije znaša 18.000,00 EUR. Najnižji znesek upravičenih stroškov investicije, ki bo še sofinancirana znaša 4.000 EUR (brez DDV).

V primeru, da upravičenec v roku iz X. točke tega razpisa odobrene vloge ne realizira v obsegu, kot jo je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev s strani sofinancerja sorazmerno zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

VIII. Izguba pravice do dodelitve sredstev, nerazdeljena sredstva

Upravičenec izgubi pravico do sorazmernega dela odobrenih sredstev, v kolikor v roku iz X. točke tega razpisa ne realizira v celoti investicije, za katero so mu bila z odločbo sredstva odobrena.

Razpisana sredstva, ki ostanejo iz razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena nerazdeljena, se lahko dodelijo prejemnikom sredstev, ki so v roku iz X. točke tega razpisa v celoti realizirali investicijo.

V kolikor sredstva na razpisu ne bodo porabljena, se lahko s sklepom komisije prerazporedijo na ostale posamezne javne razpise, ki jih sofinancer objavi v skladu s sprejetim odlokom.

Če sredstva ne zadoščajo za pokrivanje celotne načrtovane vrednosti sofinanciranja opredeljenega v finančnem načrtu vloge, ki je naslednja upravičena do sofinanciranja, se sredstva ne dodeli in ostanejo nerazporejena.

IX. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bo ocenila komisija za spodbujanje podjetništva na osnovi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv merila	Št. možnih točk	Št. doseženih točk
1.	Namen investicije	10	
1.1.	razvidno je, da je namen investicije proizvodnja novega izdelka ali opravljanja nove storitve – začetna investicija novoustanovljenega podjetja registriranega 1. 1. 2020 ali kasneje	10	
1.2.	razvidno je, da je namen investicije diverzifikacija dejavnosti obstoječega podjetja z proizvodnjo novih izdelkov ali storitev, ki niso bili predhodno proizvedeni ali izvajani	8	
1.3.	razvidno je, da je namen investicije prenova proizvodnega procesa ali storitve, ki je potrebna za proizvodnjo izboljšane proizvoda ali opravljanje izboljšane obstoječe storitve	5	
1.4.	razvidno je, da je namen investicije zgolj povečanje obstoječe proizvodnje ali storitve oziroma investicija ne predstavlja zaključene celote in/ali ne ustreza predmetu javnega razpisa *	0	
2.	Število zaposlenih	10	
2.1	manj kot pet zaposlenih	10	
2.2.	pet ali več zaposlenih	5	
3.	Usposabljanje ali izobraževanje zaposlenih na delovnem mestu	5	
3.1.	usposabljanje ali izobraževanje zaposlenih pri prijavitelju v obdobju od 1. 1. 2021 do dneva objave razpisa	5	

4.	Razvojna usmerjenost prijavitelja (točkovni elementi tega merila se seštevajo)	5	
4.1.	podjetje je v letu 2021 sodelovalo z univerzitetnimi, izobraževalnimi in raziskovalnimi institucijami ali ima vzpostavljeno lastno razvojno enoto	2	
4.2.	podjetje je v letu 2021 na praktično usposabljanje sprejelo dijaka/njo oziroma študenta/ko	3	
5.	Prejemnik sredstev MONG v zadnjih petih letih leta 2021, 2020, 2019, 2018, 2017	10	
5.1.	prijavitelju na osnovi javnega razpisa Mestne občine Nova Gorica za spodbujanje začetnih investicij v zadnjih petih letih od leta, v katerem je objavljen javni razpis, niso bila odobrena sredstva za sofinanciranje začetne investicije ali investicije v razširitev dejavnosti in razvoja	10	
5.2.	prijavitelju so bila na osnovi javnega razpisa Mestne občine Nova Gorica za spodbujanje začetnih investicij v zadnjih petih letih od leta, v katerem je objavljen javni razpis, odobrena sredstva za sofinanciranje začetne investicije ali investicije v razširitev dejavnosti in	0	
	SKUPAJ	40	

*vloga prijavitelja, ki pri merilu pod zaporedno številko 1. pridobi 0 točk (točka 1.4) ne more pridobiti sofinanciranja.

Podrobneje so merila opredeljena v razpisni dokumentaciji.

Končna ocena:

Najvišje možno število točk v skladu s postavljenimi merili je 40 točk.

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Metodologija ocenjevanja prispelih vlog in merila so določena skladno z odlokom.

Prag števila točk, nad katerim bo vloga vključena v nadaljnjo obravnavo je 20 ali več točk. V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki je pridobila manj kot 20 točk ne more pridobiti sofinanciranja.

Ocenjevanje vlog

Komisija za dodelitev sredstev pripravi predlog prejemnikov sredstev (upravičencev) za popolne in ustrezne vloge in ga poda pristojnemu organu Mestne občine Nova Gorica za sprejetje odločitve oziroma priprave odločbe o odobritvi sofinanciranja. Na podlagi odločbe o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov odobrene vloge prejme podjetje državno pomoč, skladno z zaprosenimi sredstvi in s točko V. (Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev) ter točko VI. (upravičeni stroški) tega razpisa. V primeru, da bo po končanem ocenjevanju ugotovljeno, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vlog, ki so dosegle 20 točk ali več točk, presega razpoložljiva razpisana sredstva bodo razpisana sredstva dodeljena glede na število doseženih točk, pri čemer bodo imele prednost vloge z višjim številom točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavljene investicije, ki so pridobile več točk pri merilu namen investicije, nato pri merilu število zaposlenih, nato pri merilu prejemnik sredstev MONG v zadnjih petih letih, nato pri merilu usposabljanje in izobraževanje na delovnem mestu in nato pri merilu sodelovanje z akademsko in raziskovalno sfero V primeru enakega števila točk tudi po zgoraj navedenem vrstnem redu meril, bodo imele prednost vloge, ki so bile oddane prej.

X. Obdobje za porabo sredstev in posredovanje zahtevkov za sofinanciranje upravičenih stroškov

Obdobje za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva iz točke IV. je proračunsko leto 2022 Sredstva bodo dodeljena tistim investicijskim projektom, ki bodo realizirani v času od 1. 10. 2021 do najkasneje 30. 9. 2022 in bodo priložili dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 10. 2021 do vključno 30. 9. 2022.

Osnova za sklenitev pogodbe in izplačilo sredstev po tem javnem razpisu je zahtevke za izplačilo. Zahtevke za izplačilo z vsemi pripadajočimi prilogami mora prispeti na Mestno občino Nova Gorica najkasneje do vključno 1. 10. 2022.

Zahtevke z vsemi pripadajočimi prilogami se lahko dostavi na Mestno občino Nova Gorica tudi pred skrajnim rokom za predložitev dokazil in zahtevka (1. 10. 2022) kadarkoli v roku petnajstih dni od prejete pravno-močne odločbe o odobritvi sredstev prijavitelju.

Obvezne priloge zahtevka za podpis pogodbe in izplačilo so:

- fotokopije računov
- dokazila o plačilu računov
- dokazna gradiva o realizaciji investicije (slikovno gradivo, dobavnica ...).

XI. Vloge, razpisna dokumentacija, način prijave in razpisni roki

Javni razpis je odprt do vključno 3. 6. 2022. Prijavitelji oddajo vloge v obdobju od objave razpisa do vključno 3. 6. 2022 Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 3. 6. 2022 do 14. ure prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (sprejemna pisarna Mestne občine Nova Gorica, pritičje desno).

Prepozne vloge, vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije in vsebinsko nepopolne vloge, s sklepom zavrne pristojni organ.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za

spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj«, in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajajo v fotokopijah. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Odpiranje prispelih vlog bo 6. 6. 2022. Odpiranje vlog ni javno. Pristojni organ bo v roku 8 delovnih dni od odpiranja pisno pozval tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, zavrže pristojni organ s sklepom. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljen projekt oziroma aktivnost skladen s predmetom razpisa oziroma v javnem razpisu opredeljenimi upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 45 dneh od zaključka razpisa.

XII. Razpisna dokumentacija

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za pripravo vloge, je na voljo na spletni strani: <http://www.nova-gorica.si>.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9. in 12. uro na Oddelku za gospodarstvo in gospodarske javne službe pri Mestni občini Nova Gorica na tel. 05/33-50-105 (Tatjana Gregorčič). Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti: tanja.gregorcic@nova-gorica.si.

XIII. Možnost pritožbe: zoper odločbo je možna pritožba v roku 8 dni od prejema odločbe na naslov Mestna občina Nova Gorica, trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z izbranimi podjetji. Pritožnik mora v pritožbi natančno opredeliti pritožbene razloge. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloči župan v roku 15 dni od pravnomočnosti pritožbe.

XIV. Informacije javnega značaja

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji in z merili razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije. Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o investiciji in prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 61/15 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrile oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB 2, 158/20 in 3/22 – ZDeb) Mestna občina Nova Gorica ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri Mestni občini Nova Gorica opravlja funkcijo ali njegov družinski član posloводства, ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ta prepoved smiselno velja tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnika Mestne občine Nova Gorica ter za koncesije in druge oblike javno-zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč.

Mestna občina Nova Gorica

Ob-2231/22

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, št. 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG), Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – odl. US, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNORG), 11. člena Odloka o sofinanciranju kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 24/14, 50/17 in 81/19: v nadaljevanju: odlok), Mestna občina Nova Gorica objavlja

javni razpis

o sofinanciranju kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine v Mestni občini Nova Gorica v letu 2022

1. Izvajalec javnega razpisa: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

2. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je zagotavljanje javnega interesa občine na področju nepremične kulturne dediščine s spodbujanjem sofinanciranja projektov obnove in prezentacije kulturnih spomenikov. Po Zakonu o varstvu kulturne dediščine je varstvo nepremične kulturne dediščine v javno korist.

3. Cilji javnega razpisa

Cilji javnega razpisa so:

- varstvo kulturne dediščine ter razvijanje zavesti o njenih vrednotah,
- izboljšanje dostopnosti do kulturne dediščine in njenega komunikacijskega potenciala,
- povečanje možnosti za trajnostni razvoj.

4. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine na razglašeni kulturnih spomenikih iz drugega odstavka 6. člena Odloka o sofinanciranju kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljevanju: odlok), in sicer:

– Sklop 1: sofinanciranje izvedbe gradbeno-obrtniških posegov in investicijsko-vzdrževalnih del za ohranjanje kulturnovarstvenih sestavin razglašeni kulturnih spomenikov;

– Sklop 2: sofinanciranje izvedbe restavratorskih posegov po Katalogu konservatorsko-restavratorskih del na nepremičnih spomenikih in stavbni dediščini (Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Restavratorski center, Ljubljana; september 2003, dopolnitev junij 2007, v nadaljevanju Katalog), na razglašeni kulturnih spomenikih, ki so ustrezno gradbeno sanirani. Katalog je sestavni del razpisne dokumentacije.

Predmet javnega razpisa niso:

- kulturni spomeniki, ki so v postopku denacionalizacije ali je nerazrešeno vprašanje lastništva,

– objekti znotraj naselbinskih, krajinskih in arheoloških spomenikov, ki sami niso razglašeni za kulturni spomenik,

– dediščina, razglašena za kulturni spomenik po objavi javnega razpisa.

5. Višina sredstev in število vlog

Vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis v letu 2022 znaša 50.000,00 EUR. Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2022.

Število vlog (projektov), ki jih predlaga posamezen predlagatelj je omejeno; predlagatelj lahko za posamezen kulturni spomenik predloži največ eno vlogo na Sklop 1 ter eno vlogo na Sklop 2.

6. Obdobje v katerem mora biti projekt realiziran: projekt mora biti realiziran in sredstva porabljena v proračunskem letu 2022, in sicer najkasneje do 30. 11. 2022. Upoštevalo se le upravičeni stroški tistih projektov, ki bodo dejansko izvedeni.

7. Upravičeni stroški

7.1. Mestna občina bo sofinancirala samo upravičene stroške prijaviteljev, opredeljene v 8. členu odloka.

Upravičeni stroški za Sklop 1 so stroški gradbeno-obrtniških posegov in investicijsko-vzdrževalnih del za ohranjanje kulturnovarstvenih lastnosti na kulturnih spomenikih, skladnih s kulturnovarstvenimi pogoji, in so potrjeni s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Nova Gorica (v nadaljevanju: ZVKDS, OE Nova Gorica), in sicer:

- stroški sanacije temeljev,
- stroški sanacije sten (zidovi),
- stroški sanacije stropov,
- stroški sanacije stopnišč,
- stroški sanacije strešnih konstrukcij in streh – kritin,
- stroški sanacije notranjih in zunanjih ometov (fasade),
- stroški sanacije stavbnega pohištva (okna, vrata),
- stroški sanacije stavbno-kleparskih elementov,
- stroški sanacije tlakov,
- drugi stroški, ki pripomorejo oziroma omogočajo ohranjanje kulturnovarstvenih lastnosti spomenika.

Upravičeni stroški za Sklop 2 so stroški za izvedbo restavratorskih posegov po Katalogu.

7.2. Med upravičene stroške ne sodijo izboljšave, ki ne prispevajo k ohranjanju kulturnovarstvenih lastnosti kulturnega spomenika, stroški del, ki neposredno ne pripomorejo k ohranjanju kulturnovarstvenih lastnosti spomenika (npr. elektro in vodoinstalacijska dela, notranja oprema, ogrevalni sistemi, klimatski sistemi, vgradnja dvigal, gradbeni nadzor in podobno), redna vzdrževalna dela, kot so beljenje in podobno, arheološke raziskave ter izdelava projektne dokumentacije.

7.3. Upoštevalo se le upravičeni stroški tistih projektov, ki bodo dejansko izvedeni. Stroški so upravičeni le, če so nastali v letu 2022. Vsa dela morajo biti zaključena do 30. 11. 2022.

7.4. Podlaga za izplačilo odobrenih sredstev po tem javnem razpisu je odobren zahtevek za izplačilo. Zahtevek za izplačilo vključno z vsemi pripadajočimi prilogami mora prispeti na občino najkasneje v roku petnajst dni od nastanka zadnjega upravičenega stroška v okviru prijavljenega projekta oziroma najkasneje do vključno 30. 11. 2022. Stroški, ki bodo nastali po 30. 11. 2022, se ne morejo uveljavljati.

Mestna občina Nova Gorica si pridržuje pravico:

– da se lahko prekine sofinanciranje, če bodo sredstva proračuna, namenjena sofinanciranju kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine

v času veljavnosti pogodbe o sofinanciranju projekta manjša do takšne mere, da izpolnitev pogodbe za financiranje javnega kulturnega projekta ni več mogoča,

– da odstopi od pogodbe, če predlagatelj prekorači rok za dokončanje projekta.

7.5. Občina bo kot dokazilo upravičenosti stroškov upoštevala izključno naslednja dokazila: kopije računov s priloženimi bančnimi izpisi nakazil ter kopije plačanih virmanov oziroma položnic, ne bo pa upoštevala listin o kompenzaciji in podobnih posrednih oblik, ki ne zajemajo neposrednega plačila pogodbenih del.

7.6. Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so bili že povrnjeni iz kateregakoli drugega vira ni dovoljeno. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja bo občina prekinila izplačevanje sredstev in odstopila od pogodbe ter zahtevala vračilo v višini vseh izplačanih sredstev vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

8. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

8.1. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu za Sklop 1:

8.1.1. Enota kulturne dediščine, na kateri bodo izvedeni posegi, mora biti razglašena za kulturni spomenik s aktom o razglasitvi kulturnega spomenika lokalnega pomena na območju Mestne občine Nova Gorica. Predmet sofinanciranja so izključno tiste lastnosti kulturnega spomenika, ki so bile podlaga za razglasitev kulturnega spomenika.

8.1.2. Na razpis se lahko prijavijo lastniki ali solastniki spomenikov s področja nepremične kulturne dediščine na območju občine.

Predlagatelj – upravičenec do sredstev razpisa – je lahko le lastnik ali solastnik kulturnega spomenika z ustreznimi dokazili.

Dokazila:

a) Izjava o lastništvu: lastnik se izjavi o lastništvu in s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov. Prijavitelj v prijavnem obrazcu navede podatke o lastništvu nepremičnine. Podatki v prijavnem obrazcu morajo biti identični s podatki v zemljiški knjigi. Če sprememba lastništva še ni vpisana v zemljiško knjigo, mora lastnik predložiti upravno overjeno kopijo pravnega posla (kupoprodajna pogodba, darilna pogodba, oziroma druga listina ipd.).

b) Soglasje solastnikov (samo v primeru, če je več solastnikov objekta): v primeru solastništva je obvezna priloga pisno soglasje vseh solastnikov skladno z določili Stvarnopravnega zakonika oziroma Stanovanjskega zakona.

8.1.3. Predlagatelj mora imeti zagotovljena finančna sredstva v višini najmanj 50% upravičenih stroškov predlaganih posegov.

8.1.4. Višina zaprosenih sredstev sofinanciranja posameznega projekta ne sme biti višja od 50% celotne vrednosti upravičenih stroškov za izvedbo projekta in ne višja od tretjine razpisanih sredstev.

8.1.5. Prijavljeni projekt mora imeti zaprto finančno konstrukcijo, kar pomeni, da mora imeti predlagatelj v celoti zagotovljena sredstva za izvedbo projekta, upoštevaje tudi pričakovana sredstva z naslova tega razpisa, ki so omejena z vrednostjo iz prejšnje točke. Če kateri od drugih virov, ki jih predlagatelj v finančni konstrukciji predvideva, dejansko ne bo pridobljen, oziroma ne bo pridobljen v planirani višini, jih mora zagotoviti predlagatelj iz lastnih virov.

8.1.6. Projekt se mora zaključiti najpozneje do 30. 11. 2022, ne glede na to, da celotna investicija traja več let. Do tega datuma mora biti projekt fizično končan, kar pomeni zaključek vseh del in tudi dostavljena vsa

zahtevana dokumentacija, potrebna za nakazilo odobrenih sredstev.

8.1.7. Predlagatelj mora za predlagane posege na kulturnem spomeniku pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Nova Gorica, v nadaljevanju: ZVKDS, OE Nova Gorica. Kulturnovarstvenih pogojev ni potrebno pridobiti v primerih, ki so določeni v zakonu, ki ureja varovanje kulturne dediščine.

Dokazilo: kopija kulturnovarstvenih pogojev in kulturnovarstvenega soglasja.

8.1.8. Predlagatelj mora za predlagane posege na kulturnem spomeniku pridobiti potrjen konservatorski načrt, če tako določajo kulturno varstveni pogoji.

Dokazilo: kopija potrjenega konservatorskega načrta.

8.1.9. Predlagatelj mora za predlagane posege na kulturnem spomeniku pridobiti veljavno gradbeno dovoljenje, če je to potrebno po predpisih s področja graditve objektov.

Dokazilo: kopija veljavnega gradbenega dovoljenja. Če gradbeno dovoljenje ni potrebno poda predlagatelj izjavo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da gradbeno dovoljenje ni potrebno.

8.1.10. Predlagatelj mora prikazati dejansko stanje kulturnega spomenika s pomočjo fotografske dokumentacije, iz katere je razvidno fizično stanje varovanih elementov spomenika, ki bodo predmet sofinanciranja (posnetki ne smejo biti starejši od dveh mesecev).

Dokazilo: fotografska dokumentacija – zaželeno je v tiskani obliki.

8.1.11. Predlagatelj mora priložiti mnenje strokovnjaka gradbene stroke, ki vsebuje opis in obseg poškodb ter njihov vpliv na ogroženost kulturnega spomenika.

Dokazilo: Opis ogroženosti kulturnega spomenika.

8.1.12. Predlagatelj mora priložiti podpisano Izjavo – »Splošna izjava – Sklop 1«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

8.1.13. Predlagatelj mora za predlagane posege na kulturnem spomeniku priložiti grafične priloge, izdelane v obliki popisa del ali dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih s področja graditve objektov.

Dokazilo: grafične priloge, izdelane v obliki popisa del ali projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih s področja graditve objektov (priloge niso obvezne za zamenjavo kritine).

8.1.14. Predlagatelj mora objektivno ovrednotiti obseg upravičenih stroškov projekta. Za predlagane posege na kulturnem spomeniku mora pridobiti popis del in predračun, ki ga podpiše oziroma s katerim soglaša odgovorni konservator. Popisa del in predračuna ne sme izdelati Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS).

Dokazilo: popis del in predračun upravičenih stroškov, ki ga podpiše oziroma s katerim soglaša odgovorni konservator.

8.1.15. Predlagatelj v primeru, da kulturnemu spomeniku zaradi poškodb in nevarnosti uničenja in porušitve grozi izguba varovanih vrednot, pridobi statično poročilo, potrjeno od strokovnega izvedenca gradbene stroke, registriranega pri ustrezni zbornici, ki ni sodeloval pri izdelavi investicijsko-tehnične dokumentacije, ali od sodnega izvedenca za področje gradbeništva.

Dokazilo: statično poročilo.

8.2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu za Sklop 2:

8.2.1. Enota kulturne dediščine, na kateri bodo izvedeni posegi, mora biti razglašena za kulturni spomenik

z aktom o razglasitvi kulturnega spomenika lokalnega pomena na območju Mestne občine Nova Gorica. Predmet sofinanciranja so izključno tiste lastnosti kulturnega spomenika, ki so bile podlaga za razglasitev kulturnega spomenika.

8.2.2. Na razpis se lahko prijavijo lastniki ali solastniki spomenikov s področja nepremične kulturne dediščine na območju občine.

Predlagatelj – upravičenec do sredstev razpisa – je lahko le lastnik ali solastnik kulturnega spomenika z ustreznimi dokazili.

Dokazila:

a) Izjava o lastništvu: lastnik se izjavi o lastništvu in s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov. Prijavitelj v prijavnem obrazcu navede podatke o lastništvu nepremičnine. Podatki v prijavnem obrazcu morajo biti identični s podatki v zemljiški knjigi. Če sprememba lastništva še ni vpisana v zemljiško knjigo, mora lastnik predložiti upravno overjeno kopijo pravnega posla (kupoprodajna pogodba, darilna pogodba, oziroma druga listina ipd.).

b) Soglasje solastnikov (samo v primeru, če je več solastnikov objekta): v primeru solastništva je obvezna priloga pisno soglasje vseh solastnikov skladno z določili Stvarnopravnega zakonika oziroma Stanovanjskega zakona.

8.2.3. Predlagatelj mora imeti zagotovljena finančna sredstva najmanj v višini 50% upravičenih stroškov predlaganih posegov.

8.2.4. Višina zaprošenih sredstev sofinanciranja posameznega projekta ne sme biti višja od 50% celotne vrednosti upravičenih stroškov za izvedbo projekta in ne višja od tretjine razpisanih sredstev.

8.2.5. Prijavljeni projekt mora imeti zaprto finančno konstrukcijo, kar pomeni, da mora imeti predlagatelj v celoti zagotovljena sredstva za izvedbo projekta, upošteva tudi sredstva iz naslova tega razpisa, ki so omejena z vrednostjo iz prejšnje točke. Če kateri od drugih virov, ki jih predlagatelj v finančni konstrukciji predvideva, dejansko ne bo pridobljen oziroma ne bo pridobljen v planirani višini, jih mora zagotoviti predlagatelj iz lastnih virov.

8.2.6. Projekt se mora zaključiti najpozneje do 30. 11. 2022 ne glede na to, da lahko celotna investicija traja več let. Do tega datuma mora biti projekt fizično končan, kar pomeni zaključek vseh del in tudi dostavljen vsa zahtevana dokumentacija, potrebna za nakazilo odobrenih sredstev.

8.2.7. Predlagatelj mora za predlagane posege pridobiti potrdilo ZVKDS OE Nova Gorica, da gre za restavratorske posege po Katalogu, na razglašeni kulturnih spomenikih, ki so ustrezno gradbeno sanirani.

Dokazilo: Potrdilo ZVKDS OE Nova Gorica.

8.2.8. Predlagatelj mora za predlagane posege na kulturnem spomeniku pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje ZVKDS, OE Nova Gorica. Kulturno varstvenih pogojev ni potrebno pridobiti v primerih, ki so določeni v zakonu, ki ureja varovanje kulturne dediščine.

Dokazilo: kopija kulturnovarstvenih pogojev in kulturnovarstvenega soglasja.

8.2.9. Predlagatelj mora objektivno ovrednotiti obseg upravičenih stroškov projekta. Za predlagane posege na kulturnem spomeniku mora pridobiti popis del in predračun, ki ga ne sme izdelati Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS).

Dokazilo: popis del in predračun upravičenih stroškov, ki ga podpiše oziroma s katerim soglaša odgovorni konservator.

8.2.10. Predlagatelj mora prikazati dejansko stanje kulturnega spomenika s pomočjo fotografske dokumentacije, iz katere je razvidno fizično stanje varovanih elementov spomenika, ki bodo predmet sofinanciranja (posnetki ne smejo biti starejši od dveh mesecev).

Dokazilo: fotografska dokumentacija – zaželeno je v tiskani obliki.

8.2.11. Predlagatelj mora priložiti podpisano izjavo – »Splošna izjava – Sklop 2«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati tisti predlagatelji, ki imajo omejitve poslovanja na podlagi posebnega zakona.

9. Postopek in način izbora prejemnikov

Odpirajo se samo vloge, ki bodo dostavljene v roku iz 12. točke tega razpisa in ki bodo imele pravilno označene ovojnice. Vloge odpira komisija za odpiranje vlog. Za popolno vlogo se šteje vloga, ki vsebuje vse priloge in obrazce, navedene v razpisni dokumentaciji, tako za Sklop 1 kot Sklop 2; obrazci morajo biti izpolnjeni v skladu z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodili, ki so navedeni na obrazcih. Za popolno vlogo se šteje tudi vloga, ki jo je stranka v celoti dopolnila v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi.

Vse pravočasne, popolne vloge ter vloge, ki je vložila upravičena oseba, bodo ocenjene s strani strokovne komisije.

10. Kriteriji in višina sofinanciranja

10.1. Vloge prijavitelne na Sklop 1 in Sklop 2 se bodo ocenjevale po naslednjih kriterijih:

Kriterij 1: ogroženost spomenika/predmeta prijave zaradi človekovih ali drugih zunanjih vplivov:

- spomenik/predmet prijave ni ogrožen (0 točk)
- ogroženost spomenika/predmeta prijave je majhna, tj. predmet prijave ima manjše poškodbe, ki ne ogrožajo predmeta prijave (1 točka)
- ogroženost spomenika/predmeta prijave je srednja, tj. predmet prijave ima poškodbe, ki ogrožajo posamezne varovane lastnosti predmeta prijave (5 točk)
- ogroženost spomenika/predmeta prijave je velika, tj. predmetu prijave zaradi poškodb in nevarnosti uničenja in porušitve grozi izguba spomeniških/varovanih lastnosti (10 točk).

Kriterij 2: pomembnost projekta za ohranitev avtentičnih materialov, tehnologij, znanj in veščin:

- projekt ni pomemben (0 točk);
- projekt je manj pomemben (1 točka);
- projekt je pomemben (3 točke);
- projekt je zelo pomemben (5 točk).

Kriterij 3: pomembnost projekta za vlogo v javnem dogajanju in za popularizacijo spomenika (od 0 do 5 točk)

- projekt ni pomemben (0 točk);
- projekt je manj pomemben (1 točka);
- projekt je pomemben (3 točke);
- projekt je zelo pomemben (5 točk).

Kriterij 4: zagotovljena lastna finančna sredstva predlagatelja projekta:

- prijavitelj ima zagotovljena finančna sredstva v višini nad 55% do vključno 60% vrednosti projekta (1 točka);
- prijavitelj ima zagotovljena finančna sredstva v višini nad 60% do vključno 70% vrednosti projekta (2 točki);
- prijavitelj ima zagotovljena finančna sredstva v višini nad 70% do vključno 80% vrednosti projekta (3 točke);
- prijavitelj ima zagotovljena finančna sredstva v višini nad 80% (4 točke).

10.2. Največje možno število doseženih točk je 24. Končna višina točk za posamezen projekt se izračuna kot vsota povprečne ocene članov strokovne komisije, ki projekt ocenijo in ocene pristojnega organa. V okviru sredstev, ki so na razpolago se financira tiste projekte, ki dosežejo višje število točk, in sicer po vrstnem redu glede na višino razpisanih sredstev, ki v celoti zadostujejo za kritje upravičenih stroškov projekta.

V primeru, da pri ocenjevanju dva ali več projektov dosežejo enako število točk in to vpliva na sofinanciranje glede na obseg razpoložljivih sredstev, komisija določi prioriteto sofinanciranja na naslednji način:

- sofinancira se projekt, ki doseže več točk po Kriteriju 1,
- v primeru enakega števila točk po Kriteriju 1 se sofinancira projekt, ki doseže več točk po Kriteriju 4,
- v primeru enakega števila točk po obeh kriterijih pa se opravi žreb.

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb odloka in določb javnega razpisa, rezultatov izbora projektov, višine upravičenih sredstev ter višine razpoložljivih sredstev. Višina dodeljenih sredstev ne more biti višja od 50% upravičenih stroškov za izvedbo in tudi ne more presegati tretjine vseh razpisanih sredstev za posamezen sklop.

10.3. Če strokovna komisija ugotovi nepravilnosti, ki bi povzročile odprto finančno konstrukcijo, se vloga kot neustrezna zavrne.

10.4. Financira se tolikšno število projektov, kolikor je razpoložljivih finančnih sredstev.

11. Omejitve sodelovanja: do sredstev iz tega javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki imajo omejitve poslovanja na podlagi posebnega zakona.

12. Razpisna dokumentacija, število vlog, rok za oddajo vlog, odpiranje vlog

12.1. Vloga mora biti izpolnjena na razpisnih obrazcih iz razpisne dokumentacije ter mora vsebovati vse zahtevane podatke, priloge oziroma dokazila, ki so določeni v javnem razpisu.

Prijavitelj mora vlogo oddati na ustreznem obrazcu, in sicer:

- vloge za sofinanciranje izvedbe gradbeno-obrtniških posegov in investicijsko-vzdrževalnih del za ohranjanje kulturno-varstvenih sestavin razglašeni kulturnih spomenikov morajo biti oddane na obrazcih »Prijava – Sklop 1«,
- vloge za sofinanciranje izvedbe restavratorskih posegov po Katalogu pa na obrazcih »Prijava – Sklop 2«.

Število vlog (projektov), ki jih predlaga posamezen predlagatelj je omejeno; predlagatelj lahko za posamezen kulturni spomenik predloži največ eno vlogo za Sklop 1 ter eno vlogo za Sklop 2.

Rok za prijavo na razpis je do 6. 6. 2022.

12.2. Obravnavane bodo samo pravočasne in popolne vloge, oddane na obrazcih razpisne dokumentacije. Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo.

12.3. Vlogo z vso potrebno dokumentacijo mora prijavitelj poslati v zaprti ovojnici kot priporočeno pošiljko na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, najkasneje do vključno 6. 6. 2022, ali jo najkasneje do 6. 6. 2022 oddati v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (pritličje desno/soba 12) z navedbo: »Javni razpis za izbor projektov – nepremična kulturna dediščina 2021 – Ne odpiraj«, v primeru dopolnitve, se doda beseda »Dopolnitev«. Če prijavitelj prijavi dva projekta, enega za Sklop 1 in enega za Sklop 2, vsako vlogo vloži v ločeni kuverti ter navede, ali se vloga nanaša na Sklop 1 oziroma Sklop 2.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti v obeh primerih obvezno navedeno ime (naziv) in polni naslov (sedež) prijavitelja.

12.4. Odpiranje vlog bo predvidoma potekalo 10. 6. 2022 v prostorih Mestne občine Nova Gorica. Odpiranje vlog je javno.

12.5. V primeru ugotovitve nepopolnosti vloge, bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v roku petih dni od poziva ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene. Mestna občina Nova Gorica lahko kadarkoli zahteva od prijavitelja pojasnilo navedb v vlogi in predložitev dokazil, ki potrjujejo navedbe v vlogi. V kolikor prijavitelj tega ne stori v določenem roku, bo občina odločila na podlagi podatkov, ki jih ima na razpolago.

13. Obveščanje o izboru: o izboru in dodelitvi sredstev odloči pristojni organ z odločbo. Prijavitelji bodo o izidu njihove vloge obveščeni z odločbo najkasneje v roku šestdeset dni od datuma odpiranja vlog.

14. Ustavitev postopka: župan lahko do izdaje odločbe ustavi postopek javnega razpisa. Sklep o ustavitvi postopka mora biti objavljen na način, kot je bilo objavljeno besedilo javnega razpisa.

15. Dostopnost razpisne dokumentacije in dodatne informacij o razpisu

15.1. Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka na voljo na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko »Razpisi«. Vlagatelji lahko za razpisno dokumentacijo zaprosijo tudi preko elektronskega naslova marinka.saksida@nova-gorica.si ali jo v razpisnem roku, v času uradnih ur, dvignejo na Mestni občini Nova Gorica, sprejemna pisarna (prtiličje desno, soba 12).

15.2. Za prepozno vlogo se šteje vloga, ki ni prispela na Mestno občino Nova Gorica do roka, navedenega v 12. točki oziroma do tega roka ni bila poslana s priporočeno pošiljko na navedeni naslov. Nepravilno označene ovojnice in vloge, ki ne bodo prispеле v roku, bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

15.3. Zainteresirane osebe lahko dobijo dodatne informacije v zvezi z razpisom preko elektronskega naslova marinka.saksida@nova-gorica.si ali v času uradnih ur na tel. 05/335-01-60 (Marinka Saksida).

Mestna občina Nova Gorica

Št. 01/2022

Ob-2252/22

Na podlagi 46. in 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; ZJZP) in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11) ter v skladu z Odloki o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, objavljamo občine: Turnišče, Dobrovnik, Odranci, Kobilje in Črenšovci

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov na območju Občine Kobilje, Občine Dobrovnik, Občine Turnišče, Občine Odranci in Občine Črenšovci

Naročniki: Občina Turnišče, Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče, Občina Dobrovnik, Dobrovnik 297, 9223 Dobrovnik, Občina Odranci, Panonska ulica 33, 9233 Odranci, Občina Kobilje, Kobilje 56, 9227 Kobilje, Občina Črenšovci, Ulica Prekmurske čete 20, 9232 Črenšovci.

1. Predmet koncesije: predmet koncesije je opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov na območju Občine Kobilje, Občine Dobrovnik, Občine Turnišče, Občine Odranci in Občine Črenšovci.

2. Vrsta postopka: postopek konkurenčnega dialoga.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: deset let po sklenitvi koncesijske pogodbe.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletnih straneh občin, ki vodijo skupni postopek podelitve koncesije javne službe: Občina Kobilje, www.kobilje.si, Občina Dobrovnik, www.dobrovnik.si, Občina Turnišče, www.obcinaturnisce.si, Občina Odranci, www.odranci.si, Občina Črenšovci, www.obcina-crensovci.si.

5. Način, kraj in čas oddaje vloge

Prijavitelji morajo svoje prijave osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Črenšovci, Ulica Prekmurske čete 20, 9232 Črenšovci.

Na prednji strani ovojnice morajo biti navedeno: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis »Koncesija za za zbiranje odpadkov«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Vloge je potrebno oddati najkasneje do 23. 5. 2022 do 13. ure.

6. Izdelava prijave

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

6.1 Pogoji za pravilnost prijave

Naročnik bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispe po pošti na naslov naročnika do datuma in ure, določene v razpisu.

Prijava je popolna:

- če jo poda ponudnik, ki izpolnjuje razpisane pogoje,
- če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,

- če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

6.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Lidiji Brunec, e-pošta: lidija@obcina-crensovci.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na spletni strani Občine Črenšovci: www.obcina-crensovci.si.

7. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico, da najkasneje štiri dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na spletni strani Občine Črenšovci: www.obcina-crensovci.si.

Naročnik bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo prijave.

8. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov

Za izbiro najugodnejše ponudbe po zaključku konkurenčnega dialoga bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba.

Uporabljena bodo naslednja merila:

- cena,
- izkušnje v zvezi z izvajanjem javne službe,
- dodatni obseg ponujenih storitev.

9. Ugotavljanje sposobnosti in druge faze postopka

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev v 1. fazi konkurenčnega dialoga so določeni v razpisni dokumentaciji.

V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitve skupne vloge oziroma skupne prijave.

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji prijavitelja se ne upoštevajo.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnili vse razpisne pogoje določene z razpisno dokumentacijo.

Naročnik bo vse prijavitelje, ki jim bo priznal sposobnost, povabil na dialog, da bodo predstavili svoje rešitve in predloge.

Naročnik bo izvajal dialog vse do pridobitve končne rešitve oziroma rešitev, ki ustrezajo njegovim potrebam. Pri tem bo po potrebi med seboj primerjal predložene rešitve.

Po zaključku dialoga bo naročnik o tem obvestil udeležence in jih pozval k predložitvi končne ponudbe, na podlagi sprejete rešitve oziroma rešitev iz zaključnega dialoga.

Po zaključenem dialogu in predložitvi končnih ponudb, bo naročnik izvedel še upravni postopek in v tem postopku z odločbo izbral najugodnejšega ponudnika.

Kandidati bodo obveščeni o priznanju sposobnosti po 1. fazi konkurenčnega dialoga v 15 dneh po poteka roka za oddajo prijav.

10. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 15 dni po dokončnosti upravne odločbe.

Občina Kobilje
Občina Dobrovnik
Občina Turnišče
Občina Odranci
Občina Črenšovci

Razpisi delovnih mest

Št. 014-11/2022

Ob-2232/22

Na podlagi 36. člena Zakona o javnem interesu za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 – ZDeb), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (UO 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) in 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Koper (Uradne objave št. 10/2004, Uradni list RS, št. 56/12), župan Mestne občine Koper objavlja razpis za imenovanje

direktorja

Javnega zavoda Pokrajinski muzej Koper, Kidričeva 19, 6000 Koper

Poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, morajo kandidati izpolnjevati še naslednje pogoje:

- univerzitetno, visoko strokovno ali višjo izobrazbo družboslovne smeri;
- strokovno poznavanje področja dela javnega zavoda;

- najmanj tri leta delovnih izkušenj;
- znanje italijanskega jezika na višji ravni;
- vodstvene sposobnosti.

Kandidati morajo k prijavi priložiti:

1. kratek življenjepis;
2. dokazilo o izobrazbi;
3. predlog programa delovanja in razvoja Zavoda v prihodnjih petih letih;
4. opis delovnih izkušenj in dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja iz druge in tretje alineje;
5. kandidat izkaže vodstvene sposobnosti iz pete alineje z ustreznimi dokazili o delovnih izkušnjah na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih, ki so po aktih o sistemizaciji določena kot vodstvena delovna mesta, kot tudi tiste delovne izkušnje, kjer gre po naravi stvari za vodilna oziroma vodstvena delovna mesta ali opravljanje vodilnih oziroma vodstvenih del;

6. potrdilo ZPIZ o dobah vključitve v obvezno invalidsko in pokojninsko zavarovanje;

7. dokazilo o znanju italijanskega jezika na višji ravni, skladno z načinom dokazovanja pogoja, ki ga je opredelilo Ministrstvo za javno upravo v dokumentu Normativna ureditev dvojezičnega poslovanja¹ ali potrdilo o opravljenem izpitu o znanju italijanskega jezika na nivoju vsaj B2;

8. izjavo kandidata:

- da je državljan Republike Slovenije,
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- da prostovoljno soglaša z zbiranjem in obdelavo v izjavi/prijavi navedenih osebnih podatkov, izključno za namen izvedbe predmetnega razpisa,

- lastnoročno podpisano izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Mestni občini Koper pridobitev podatkov iz 8. točke iz uradne evidence. V primeru, da kandidat ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila,

- kontaktne podatke kandidata (elektronski naslov in/ali telefonska številka) za obveščanje.

Direktor bo imenovan za dobo 5 let in je lahko ponovno imenovan. Predviden pričetek dela je najkasneje 29. 9. 2022.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite na naslov Mestna občina Koper, Urad za družbene dejavnosti, Verdijeva 10, 6000 Koper, v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – Razpis – direktor Pokrajinskega muzeja Koper«.

Kandidati morajo prijavo oddati v pravilno opremljeni ovojnici po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do petka, 20. maja 2022 na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Nepravočasne prijave bodo zavrnjene.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonsko predvidenem roku.

Mestna občina Koper

Št. 014-11/2022

Ob-2233/22

Ai sensi dell'articolo 36 della Legge sull'interesse pubblico alla cultura (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 77/07 – Testo Unico Ufficiale, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg e 3/22 – ZDeb), in virtù dell'art. 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale 40/00, 30/01, 29/03, e Gazzetta Ufficiale n. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18) nonchè dell'art. 12 del Decreto sulla costituzione dell'ente pubblico Museo regionale di Capodistria (Bollettino Ufficiale, n. 10/2004, Gazzetta Ufficiale della RS, n. 56/12), il Sindaco del Comune città di Capodistria pubblica il bando pubblico per la nomina del

direttore

dell'Ente pubblico Museo regionale di Capodistria, Via Boris Kidrič 19, 6000 Koper - Capodistria

Oltre alle condizioni generali disciplinate dalle normative in materia di diritto del lavoro, i candidati devono adempiere alle seguenti condizioni ovvero devono possedere i seguenti requisiti:

- laurea universitaria, diploma specialistico nel ramo sociologico;
- conoscenza professionale del campo di lavoro dell'ente pubblico;
- minimo tre anni di esperienze lavorative;
- conoscenza della lingua italiana a livello superiore;

- adeguate capacità di gestione.

I candidati devono allegare alla domanda:

1. un breve curriculum vitae;
2. il certificato attestante l'istruzione;
3. una proposta del programma di lavoro e di sviluppo dell'Ente per il prossimo quinquennio;
4. una descrizione delle esperienze lavorative e la relativa documentazione attestante l'adempimento delle condizioni di cui ai punti 2 e 3;

¹ <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MK/MJU/Usluzbenski-sistem/OSTALO/Normativna-ureditev-dvojezicnega-poslovanja-avgust-2018.docx>

5. il candidato dimostra le proprie capacità di gestione di cui al punto 5 con le relative certificazioni attestanti le esperienze lavorative gestionali o dirigenziali, che in base agli atti riguardo la dotazione organica corrispondono a posizioni di lavoro dirigenziali nonché quelle esperienze lavorative che de facto trattasi di una posizione di lavoro gestionale ovvero dirigenziale oppure si è svolto un tipo di lavoro gestionale ovvero dirigenziale;

6. un certificato dell'Istituto per l'assicurazione pensionistica e di invalidità della Slovenia relativo ai periodi di inclusione nell'assicurazione obbligatoria d'invalidità e pensionistica;

7. un documento che certifichi la conoscenza della lingua italiana a livello superiore, secondo le condizioni definite dal Ministero della Pubblica Amministrazione nel documento Disposizione disciplinante le attività bilingui¹ o un certificato di superamento dell'esame di lingua italiana almeno al livello B2;

8. la dichiarazione del candidato:

- di essere cittadino della Repubblica di Slovenia,
- di non essere stato condannato per un reato intenzionale che viene perseguito d'ufficio e di non essere stato condannato alla reclusione incondizionata per un periodo superiore a sei mesi,
- di non essere stato accusato in via definitiva per un reato intenzionale perseguito d'ufficio,
- di acconsentire alla raccolta e al trattamento dei dati personali riportati nella domanda, esclusivamente ai fini dello svolgimento della gara in oggetto,
- un'autodichiarazione firmata con la quale acconsente il Comune città di Capodistria ad ottenere i dati di cui al punto 8 dagli atti ufficiali. Nel caso in cui il candidato non lo acconsentisse, egli dovrà fornire personalmente le certificazioni pertinenti,
- i recapiti del candidato (indirizzo e-mail e/o numero di telefono) per la notifica.

Il direttore sarà nominato per un periodo di 5 anni, con la possibilità di essere riconfermato. L'assunzione è prevista entro e non oltre il 29 settembre 2022.

Le domande con le relative certificazioni di ammissibilità devono essere inviate all'indirizzo Comune città di Capodistria, Ufficio per le attività sociali, Via Giuseppe Verdi 10, 6000 Koper-Capodistria, in busta chiusa con la dicitura "Non aprire – Bando – Direttore del Museo Provinciale di Capodistria".

I candidati devono presentare la domanda in busta chiusa correttamente corredata tramite posta raccomandata entro e non oltre venerdì, 20 maggio 2022 all'indirizzo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi 10, 6000 Koper - Capodistria, oppure possono consegnarla entro lo stesso giorno presso l'Ufficio Protocollo del Comune città di Capodistria, Via Giuseppe Verdi 10, 6000 Koper - Capodistria, durante l'orario d'ufficio.

Le domande pervenute dopo il termine perentorio saranno escluse.

I candidati saranno informati sull'esito della domanda entro i termini disposti dalla legge.

Comune città di Capodistria

Št. 0201-1/2022-2

Ob-2234/22

Svet javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, na podlagi določb 35., 41. in 42. člena Zakona o zavodih, 10.a člena Sklepa o preoblikovanju javnega

¹ <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MK/MJU/Usluzbenski-sistem/OSTALO/Normativna-ureditev-dvojezicnega-poslovanja-avgust-2018.docx>

zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto v javni zdravstveni zavod ter 18. in 22.a člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto, razpisuje prosto delovno mesto

strokovnega direktorja

**Splošne bolnišnice Novo mesto (m/ž),
za mandatno dobo 4 let**

(šifra delovnega mesta: B017399)

Za strokovnega direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo medicinske smeri,
- ima opravljeno specializacijo s področja dejavnosti zavoda,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj z ustreznimi organizacijskimi in upravljaljskimi znanji,
- ima verificirana znanja iz upravljanja,
- prijavi na razpis predloži program strokovnega vodenja in razvoja zavoda.

Kandidat mora k prijavi, poleg dokazil, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogojev, priložiti še:

- izjavo, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
 - izjavo, da za namen tega razpisa dovoljuje Splošni bolnišnici Novo mesto pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi Ministrstvo za pravosodje.

Mandat strokovnega direktorja traja štiri leta. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za strokovnega direktorja.

Strokovnega direktorja Splošne bolnišnice Novo mesto imenuje Svet zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto po predhodnem mnenju strokovnega sveta zavoda.

Kandidati pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev v zaprti ovojnici s pripisom: »Razpis za delovno mesto strokovnega direktorja Splošne bolnišnice Novo mesto – Ne odpiraj!« na naslov: Splošna bolnišnica Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, v roku 15 dni od objave razpisa.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni od dneva objave razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto

Ob-2235/22

Svet zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik na podlagi 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 10. člena Odloka o preoblikovanju Psihiatričnega oddelka Vojnik v javni zdravstveni zavod Psihiatrična bolnišnica Vojnik (št. 511-02/93-11/1-8 z dne 12. 1. 1993, spremembe in dopolnitve št. 03/93-10/5-8 z dne 21. 9. 1995, št. 01403-162/2006/4 z dne 3. 10. 2006, št. 01403-104/2010/4 z dne 21. 12. 2010 in št. 01403-39/2013/4 z dne 10. 12. 2013), sklepa Sveta zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik z dne 6. 10. 2016 in sklepa Sveta zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik z dne 20. 4. 2022 razpisuje delovno mesto

direktorja zavoda (m/ž)

za štiriletno mandatno obdobje

Pogoji za opravljanje dela:

- najmanj univerzitetna izobrazba,
- najmanj pet let delovnih izkušenj z ustreznimi organizacijskimi in upravljaljskimi znanji,
- predložitev programa dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi s polnim delovnim časom za 40 ur na teden.

Zakonski pogoji so:

- aktivno znanje slovenskega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- kandidati ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
- kandidati ne smejo biti v kazenskem postopku zaradi kaznivega dejanja iz prejšnje alineje.

Kandidati naj pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo s priporočeno pošto najkasneje v 15 dneh po objavi na naslov: Psihiatrična bolnišnica Vojnik, Celjska cesta 37, 3212 Vojnik, z oznako: »Prijava na javni razpis za direktorja zavoda – Ne odpiraj«.

K prijavi morajo kandidati predložiti naslednja dokazila:

1. Fotokopijo diplome oziroma dokazila iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.

2. Pisno izjavo kandidata o doseženi delovni dobi z opisom delovnih izkušenj, posebno na vodilnih in vodstvenih položajih (opis delovnih izkušenj, čas opravljanja dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta oziroma dela).

3. Kratak življenjepis kandidata z referencami o dosedanjem delu.

4. Pisno izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije;
- izpolnjuje pogoj aktivnega znanja uradnega jezika;
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev ter da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

5. Pisno izjavo, da kandidat dovoljuje svetu zavoda pridobitev podatkov iz uradnih evidenc drugih organov za namen preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev.

6. Štiri letni načrt dela in razvoja zavoda.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo popolne in pravočasno prispele prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje. Za nepopolno bo komisija štela tudi vlogo, ko kandidat ne priloži zahtevanih dokazil v objavi razpisa ter vlogo, iz katere ni mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje razpisne pogoje. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva objave razpisa.

Svet zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik

Ob-2236/22

Svet Osnovne šole Toneta Šraja Aljoše z enoto vrtec Nova vas, Nova vas 4b, 1385 Nova vas, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in

izobraževanja in na podlagi sklepa Sveta zavoda z dne 28. 2. 2022 razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/-ice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi za delovno mesto ravnatelja/ravnateljice.

Predviden pričetek dela bo 1. 11. 2022.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o ustrezni izobrazbi (overjena fotokopija),
- dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor, overjena fotokopija),
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (overjena fotokopija) (oziroma si ga pridobi najpozneje v letu dni po začetku mandata, sicer mu/ji preneha mandat po zakonu),
- opis in dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju (izpis obdobja zavarovanja v RS ali drugo dokazilo o obdobju dela v VIZ), Uradni list RS – Razglasni del št. 3 z dne 7. 1. 2022, stran 23,
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost za namen »Varstvo otrok in mladoletnikov« iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje – ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku – ne sme biti starejše od 30 dni.

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa priloži tudi kratak življenjepis.

Pisne prijave z dokazili pošljite po pošti v 8 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Svet Osnovne šole Toneta Šraja Aljoše z enoto vrtec Nova vas, Nova vas 4b, 1385 Nova vas, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico – Ne odpiraj«.

V primeru oddaje nepopolne vloge bo kandidat/-ka pisno pozvan/-a, da vlogo dopolni v roku 8 dni, v nasprotnem primeru se takšna vloga šteje za nepopolno in bo iz izbirnega postopka izločena. Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Toneta Šraja Aljoše z enoto vrtec Nova vas

Svet zavoda Osnovne šole Toneta Šraja Aljoše z enoto vrtec Nova vas

Druge objave

Št. 60402-2/2022-2

Ob-2248/22

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 družba SŽ – Tovorni promet d.o.o. vabi k nakupu premičnin: odpadno železo.

Vrsta posla: odprodaja odpadnega materiala.

Lokacija odpadnega materiala:

– sklop 1 lokacija Ljubljana – Verovškova

– sklop 2 lokacija Ljubljana – Verovškova.

Predmet prodaje obsega:

– sklop 1 cca 60 t odpadnega železa (DTM, kretniški deli, podložne plošče, krajši kosi tirnic do 4 m ...) iz lokacije Ljubljana – Verovškova

– sklop 2 cca 18 t odpadnega železa (tirna tehnica) iz lokacije Ljubljana – Verovškova.

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša:

– za sklop 1 23.400,00 EUR brez DDV

– za sklop 2 7.110,00 EUR brez DDV.

Skupna ocenjena vrednost prodaje znaša: 30.510,00 EUR brez DDV.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 17. 5. 2022 ob 12. uri, na naslovu: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Sektor za nabavo (sejna soba 606).

Navodilo za oblikovanje ponudbe, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje, bo dosegljivo od 6. 5. 2022 na spletni povezavi: <http://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi/prodaja-neuporabnega-materiala>

SŽ – Tovorni promet d.o.o.

Št. 60402-4/2022-1

Ob-2249/22

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 družba SŽ – Tovorni promet d.o.o. vabi k nakupu premičnin: nerabne tirnice.

Vrsta posla: odprodaja nerabnih tirnic.

Lokacija nerabnih tirnic:

– SŽ – TP d.o.o., Ljubljana – Letališka.

Predmet prodaje obsega:

– cca 440 t nerabnih tirnic (sistem S-49 in S-45, dolžine 6 m) iz lokacije Ljubljana – Letališka.

Skupna ocenjena vrednost prodaje znaša: 176.000,00 EUR brez DDV.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 17. 5. 2022 ob 12.15, na naslovu: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Sektor za nabavo (sejna soba 606).

Navodilo za oblikovanje ponudbe, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje, bo dosegljivo od 6. 5. 2022 na spletni povezavi: <http://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi/prodaja-neuporabnega-materiala>

SŽ – Tovorni promet d.o.o.

Evidence sindikatov

Št. 101-2/2022-6208-5

Ob-2126/22

Sindikat zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije, Sindikat SENEcura Radenci, s sedežem **Prisojna ulica 4A, 9252 Radenci**, je z dnem 23. 3. 2022 vpisan v evidenco statotov sindikatov pri Upravni enoti Gornja Radgona pod zaporedno številko 84.

Objave sodišč

Izvršbe

I 211/2021 Os-1794/22

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. I 211/2021 z dne 23. 11. 2021, je izvršitelj Vito Krevsel 2. 12. 2021 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer stanovanje v pritličju večstanovanjske stavbe na naslovu Cesta v Rovte 5, 4270 Jesenice, k.o. 2157, št. stavbe 2769, št. dela stavbe 4, stoječe na parceli 1963/2, k.o. Jesenice, last dolžnika Edina Gerzića, Cesta v Rovte 5, Jesenice, do celote, v korist upnika Okrajno sodišče na Jesenicah, zaradi izterjave denarne terjatve 100,00 EUR s pripadki.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 10. 3. 2022

I 226/2021 Os-1804/22

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. I 226/2021 z dne 9. 12. 2021, je izvršitelj Vito Krevsel 17. 12. 2021 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer stanovanje v pritličju večstanovanjske stavbe na naslovu Cesta v Rovte 5, 4270 Jesenice, k.o. 2175, št. stavbe 2769, št. dela stavbe 4, stoječe na parceli 1963/2, k.o. Jesenice, last dolžnika Edina Gerzića, Cesta v Rovte 5, Jesenice, do celote, v korist upnika Okrajno sodišče na Jesenicah, zaradi izterjave denarne terjatve 400,00 EUR s pripadki.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 10. 3. 2022

I 280/2018 Os-1806/22

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. I 280/2018 z dne 16. 11. 2018, v zvezi s sklepom Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. I 280/2018 z dne 10. 1. 2022, je izvršitelj Vito Krevsel 19. 1. 2022 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer stanovanje v pritličju večstanovanjske stavbe na Slovenskem Javorniku, Cesta v Rovte 5, Jesenice, številka stavbe 2769, na parceli številka 1963/2, k.o. Jesenice, last dolžnika Edina Gerzića, Cesta v Rovte 5, Jesenice, do celote, v korist upnika Okrajno sodišče na Jesenicah, zaradi izterjave denarne terjatve 100,00 EUR s pripadki.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 11. 3. 2022

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

Z 64/2021 Os-2111/22

V zadevi zavarovanja terjatve upnice Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnika Francisco Antonio Cerar,

Alvear 1734, Buenos Aires zaradi terjatve 580,90 EUR s pripadki, dne 6. 4. 2022 sklenilo:

Dolžniku Franciscu Antoniu Cerar, prijavljenem na naslovu Alvear 1734, Buenos Aires, sedaj neznanega prebivališča, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, v tem postopku postavi začasna zastopnica, odvetnica Ermenc Veronika, Ljubljanska cesta 106, 1230 Domžale, ki bo v tem postopku zastopala dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 6. 4. 2022

VL 12824/2022 Os-2193/22

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino, je v izvršilni zadevi upnika Slovensko zavarovalno združenje, GIZ, Železna cesta 14, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Maja Krumberger, Železna cesta 14, Ljubljana, proti dolžniku Marjanu Pucelj, Škrabčev trg 17, Ribnica, ki ga zastopa zak. zast. Peter Tanko – odvetnik, Gorenjska cesta 14, Ribnica, zaradi izterjave 1.267,25 EUR, sklenilo:

Dolžniku Marjanu Pucelj, Škrabčev trg 17, Ribnica, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Peter Tanko, Gorenjska cesta 14, Ribnica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 4. 2022

0326 VL 9130/2021 Os-2016/22

Okrajno sodišče v Novem mestu je v izvršilni zadevi upnika A1 Slovenija, telekomunikacijske storitve, d.d., matična št. 1196332000, davčna št. 60595256, Ameriška ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lepoša d.o.o., p.p. 1252, Maribor – poštni predali, zoper dolžnika Bekima Zeneli, EMŠO 3112994500450, Orašac BB, Kulen Vakuf, zaradi izterjave 2.499,54 EUR s pripadki, je Okrajno sodišče v Novem mestu na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ dolžniku Bekimu Zeneli, EMŠO 3112994500450, Orašac BB, Kulen Vakuf, postavilo začasnega zastopnika Marka Štamcarja, odvetnika v Novem mestu, Novi trg 11, Novo mesto. Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v predmetni izvršilni zadevi, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 28. 3. 2022

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 155/2020

Os-1920/22

Pred Okrajnim sodiščem v Celju je v teku zapuščinski postopek po pok. Silvestru Omerzelu, rojenem 31. 12. 1936, samskem, umrlem 2. 2. 2020, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stalno stanujočem Prijateljeva ulica 16A, Celje.

Pri pokojnem ni znanih podatkov o osebah, ki bi prišli v poštev kot zakoniti dediči, tudi na oklic neznanim dedičem se ni javil nihče.

Morebitne upnike po pokojnem Silvestru Omerzelu obveščamo, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Celju
dne 15. 3. 2022

D 287/2019

Os-1921/22

V zapuščinski zadevi po pokojnem Stanislavu Blatnik, rojen 3. 11. 1936, umrl 19. 9. 2019, nazadnje stanujoč Gorenja vas 2, Ivančna Gorica, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 16. 3. 2022

D 235/2021

Os-1880/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Hasniji Musić, rojeni 20. 10. 1927,

nazadnje stanujoči na naslovu Cesta Cirila Tavčarja 1B, Jesenice, ki je umrla 16. 6. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 14. 2. 2022

D 128/2021

Os-1881/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Muharemi Crnkič, rojeni 25. 3. 1949, nazadnje stanujoči na naslovu Cesta revolucije 1B, Jesenice, ki je umrla 25. 1. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 14. 3. 2022

D 131/2021

Os-1884/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Ljubu Furtuli, rojenem 23. 7. 1938, nazadnje stanujočem na naslovu Ulica Staneta Bokala 14, Jesenice, ki je umrl dne 4. 3. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 14. 3. 2022

D 26/2021

Os-2180/22

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Knafel (tudi Knafelj) Franju, roj. 30. 1. 1870, nazadnje stanujočemu Čabar 65, Čabar, Republika Hrvaška, umrlemu 6. 5. 1945.

Tekom obravnavanega zapuščinskega postopka je sodišče ugotovilo, da bi poleg sodišču znanih potomcev zap. pokojnega sina Knafelj Ivana in zap. pokojne hčer-

ke Poje Frančiške, v poštev za dedovanje po zap. prišli tudi: zap. vdova Apolonija Knafelj, roj. 9. 2. 1879, ki je umrla 24. 3. 1947, zap. hčerka Julijana Kovač, roj. 13. 2. 1908, ki je umrla 22. 11. 1979 in je zapustila sina Knafelj Milana, ki je umrl 7. 4. 1998 in sina Kovač Josipa, ki je bil rojen 17. 3. 1932, nazadnje stanujoč Stube Marka Remsa št. 10, Reka, R Hrvaška in je umrl 17. 2. 1994, zap. hčerka Marija Asoli, ki je bila rojena 7. 3. 1905 in je umrla 21. 9. 1991 in zap. sin Franjo Knafelj ml., ki je bil rojen 26. 8. 1903 in je prav tako že pokojni.

Ker sodišče ni uspelo ugotoviti, kdo so dediči zgoraj navedenih dedičev pok. Knafelj (tudi Knafel) Franja, sodišče s tem oklicem poziva potomce zgoraj navedenih zap. otrok oziroma vse, ki mislijo, da bi prišli v poštev za dedovanje po zapustniku, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave oklica v Uradnem listu RS, na spletni strani tukajšnjega sodišča in na sodni deski tukajšnjega sodišča ter uveljavljajo svojo pravico do dedičine. Po preteku oklicnega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 6. 4. 2022

D 619/2019

Os-2147/22

Zapuščinska zadeva po pok. Mariji Markučič, roj. Primožič, neznanega datuma rojstva in neznanega prebivališča, ki je bila razglašena za mrtvo s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 16/2019 z dne 1. 10. 2019 in določenim datumom smrti 1. 1. 1928.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 11. 4. 2022

I D 781/2019

Os-1939/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Rob Slavku, roj. 3. 1. 1947, drž. RS, razvezan, nazadnje stan. Borova vas 2, Maribor, umrl 4. 3. 2019, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti

potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 3. 2022

II D 752/2019

Os-1961/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Praprotnik Srečku, roj. 18. 5. 1957, drž. RS, razvezan, nazadnje stan. Spodnji Boč 2, Selnica ob Dravi, umrl 1. 4. 2019, gre za zapuščino brez dedičev.

Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 22. 3. 2022

D 6/2021

Os-2093/22

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po pokojni Mariji Otrin, roj. 10. 10. 1909, umrla 19. 8. 1983, Srednje Grčevje 13, Novo mesto, objavlja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani dediči po pokojni Mariji Otrin, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer, Centru za socialno delo Dolenjska in Bela Krajina, Enota Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 5. 4. 2022

D 377/2021

Os-1928/22

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 31. 10. 2021 umrlem Rajhard Janezu, rojenem dne 3. 10. 1960, nazadnje stanujočem Lancovo 50A, Radovljica.

Sodišču niso poznani podatki o vseh zakonitih dedičih zapustnika, in sicer njegovih otrocih, da bi jih po-

vabilo na zapuščinsko obravnavo oziroma pozvalo na podajo dedne izjave.

Zakonite dediče zapustnika, njegove potomce, zato pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavijo na tukajšnjem sodišču kot dediči. Če se po preteku enega leta od objave oklica ne bodo zglasili na sodišču, bo sodišče nadaljevalo postopek na podlagi do sedaj znanih podatkov.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 15. 3. 2022

D 44/2022

Os-1937/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Lucianu Gaspariniju, sinu Lavrenčič Amalije (rojene 11. 8. 1911 in umrle 24. 1. 1977, živeče na naslovu Logje 17), rojenem 30. 4. 1933, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu 329 m 89 St APT.13, New York City NY 10024, ZDA, ki je bil razglašen za mrtvega, kot dan njegove smrti pa določen 1. 5. 2003.

Sodišče s tem oklicem poziva vse morebitne dediče zapustnika, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Če se v roku enega leta od objave oklica ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče zapuščino razglasilo za lastnino Republike Slovenije in jo izročilo pristojnemu organu Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 17. 3. 2022

Oklici pogrešanih

N 6/2022

Os-2022/22

Pri Okrajnem sodišču v Črnomlju je v teku nepravdni postopek za razglasitev pogrešane osebe za mrtvo za naslednjo osebo: Anton Kastelec, rojen 27. 5. 1891 v Drašičih, sin Jožefa in Helene, roj. Papič, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Drašiči 59, Metlika.

Oseba je v zemljiški knjigi naslovnega sodišča vknjižena kot lastnik nepremičnine parc. št. 600/2 k.o. 1511 Drašiči, in sicer na podlagi prisojilne listine z dne 25. 9. 1912.

Po doslej znanih podatkih je pogrešani odšel v Ameriko, drugih podatkov pa o njem ni.

Pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani osebi in njenem življenju, posebej o datumu smrti, naj to sporočijo Okrajnem sodišču v Črnomlju v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 28. 3. 2022

Preklici

Drugo preklicujejo

BAB GRAD, d.o.o., Šlandrov trg 1A, Žalec, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/2470, izdan na ime Afrim Shabani, izdajatelj Šolski center Celje, Pot na Lavo 22, 3000 Celje, leto izdaje 2007. *gno-344057*

Bogša Štefka, Cvetkovci 115a, Podgorci, izvod licence, št. 015234/0001, za vozilo Scania R144LA4X2NA, reg. št. MB U8-80D, veljaven od 3. 10. 2017 do 3. 10. 2022, izdan na Prevozi Ozmec, Štefka Bogša s.p. *gnq-344055*

Režun Marija, Cesta 9. avgusta 8b, Zagorje ob Savi, izkaznico vojnega veterana, št. 10710, izdana 30. 3. 2011, izdala Upravna enota Zagorje ob Savi. *gnp-344056*

TINLES, d.o.o., Križevci 18, Stranice, izvod licence št. GE010403/02362/018, za vozilo MAN TRUCK, reg. št. CE ET 782, veljavnost do 18. 3. 2024. *gnm-344059*

TRANŽAN LOGISTIKA D.O.O., Zasavska cesta 30, Ljubljana-Črnuče, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009622002, izdano na ime Vincenc Brulc, izdal Cetus Celje d.d. *gnn-344058*

VSEBINA

Javni razpisi	1373
Razpisi delovnih mest	1400
Druge objave	1403
Evidence sindikatov	1404
Objave sodišč	1405
Izvršbe	1405
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1405
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1406
Oklici pogrešanih	1408
Preklici	1409
Drugo preklicujejo	1409

