



### Javni razpisi

Št. 4301-45/2020/275-00041901

Ob-1241/22

#### Sprememba

Na podlagi Sklepa o podaljšanju odprtja in novem roku za oddajo vlog za »Javni razpis za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v letih 2021, 2022 in 2023« (oznaka: JOB\_2021) v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, 4. prednostne osi »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja«, 4.1. prednostne naložbe »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabe energije iz obnovljivih virov v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in v stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«, št. 4301-45/2020/275-00041901 z dne 17. 1. 2022, objavljamo podaljšanje odprtja in nov rok za oddajo vlog za »Javni razpis za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v letih 2021, 2022 in 2023« (oznaka: JOB\_2021).

1. Ime in sedež sofinancerja: Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, tel. 01/478-80-00, faks 01/478-81-70.

2. V Javnem razpisu za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v letih 2021, 2022 in 2023 (oznaka: JOB\_2021), objavljenim v Uradnem listu RS, št. 152/20 in sprememba, št. 145/21, se v prvem odstavku točke »7.3 Oddaja vloge« besedilo »Javni razpis bo odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 31. 1. 2022« nadomesti z besedilom »Javni razpis bo odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 10. 5. 2022«.

V drugem odstavku te iste točke se besedilo »Prvi rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je 23. 11. 2020, drugi rok je 22. 2. 2021, tretji rok je 17. 5. 2021, četrti rok je 20. 9. 2021, peti rok je 22. 11. 2021 in skrajni rok je 31. 1. 2022« nadomesti z besedilom »Prvi rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je 23. 11. 2020, drugi rok je 22. 2. 2021, tretji rok je 17. 5. 2021, četrti rok je 20. 9. 2021, peti rok je 22. 11. 2021, šesti rok je 31. 1. 2022 in skrajni rok je 10. 5. 2022«.

V četrtem odstavku te iste točke se besedilo »Vloga se šteje za pravočasno, če bo osebno dostavljena v vložnišče ministrstva ali poslana priporočeno po pošti do 23. 11. 2020 (prvi rok), 22. 2. 2021 (drugi rok), 17. 5. 2021 (tretji rok), 20. 9. 2021 (četrti rok), 22. 11. 2021 (peti rok) oziroma najkasneje do 31. 1. 2022 (skrajni rok)« nadomesti z besedilom »Vloga se šteje za pravočasno, če bo osebno dostavljena v vložnišče ministrstva ali poslana

priporočeno po pošti do 23. 11. 2020 (prvi rok), 22. 2. 2021 (drugi rok), 17. 5. 2021 (tretji rok), 20. 9. 2021 (četrti rok), 22. 11. 2021 (peti rok), 31. 1. 2022 (šesti rok) oziroma najkasneje do 10. 5. 2022 (skrajni rok)«.

**Ministrstvo za infrastrukturo**

Ob-1249/22

#### Zaprtje javnega razpisa

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja zaprtje Javnega razpisa P7C-2 2021 COVID – krediti za blažitev posledic epidemije COVID 19 na gospodarstvo (objava v Uradnem listu RS, št. 209/21 z dne 31. 12. 2021 – Ob-3711/21).

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**

Št. 303-2/2022/31

Ob-1263/22

Na podlagi:

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z vsemi spremembami;

– Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 z vsemi spremembami;

– Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006 z vsemi spremembami;

– Uredbe (EU) št. 1300/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1084/2006 z vsemi spremembami;

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. oktober 2014 z vsemi spremembami;

– Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 11. december 2014 z vsemi spremembami;

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 81/21 in 189/21);

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US);

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP);

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20);

– Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18, 51/21, 208/21);

– Sklepa o začetku postopka za izvedbo Javnega razpisa za izbor operacije E-oskrba na domu, št. 303-2/2022/10, z dne 19. 1. 2022;

– Odločitev o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja, št. 3032-6/2022/3, z dne 26. 1. 2022

Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana objavlja

### javni razpis

#### za izbor operacije »E-oskrba na domu«

Javni razpis za izbor operacije »E-oskrba na domu« (v nadaljnjem besedilu: JR) sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada (v nadaljnjem besedilu: ESS). JR se bo izvajal v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: OP 2014–2020), prednostne osi 16. Spodbujanje odprave posledic krize v okviru REACT-EU – ESS.

JR se bo izvajal kot instrument za izbor operacij. Operacijo v okviru tega JR predstavljajo projekti izbranih prijaviteljev.

1. *Posredniški organ in izvajalec razpisa:* Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

#### 2. Predmet javnega razpisa

Predmet JR je promocija in sofinanciranje storitev e-oskrbe v podporo samostojnemu in varnemu bivanju na domu za polnoletne osebe, zlasti osebe stare 65 let ali več, pri katerih je zaradi posledic bolezni, starostne oslabelosti, poškodb, invalidnosti, pomanjkanja ali izgube intelektualnih sposobnosti sposobnost samooskrbe omejena oziroma bivajo pretežni del dneva sami in ne koristijo celodnevni obliki institucionalne oskrbe.

Storitve e-oskrbe so storitve na daljavo za zagotavljanje samostojnosti in varnosti posameznika v domačem okolju in pripomočki, ki omogočajo izvajanje storitev na daljavo (v nadaljnjem besedilu: e-oskrbe).

Predmetni JR bo omogočil krepitev samostojnosti, varnosti in višjo kakovost življenja oseb, pri katerih je zaradi posledic bolezni, starostne oslabelosti, poškodb, invalidnosti, pomanjkanja ali izgube intelektualnih sposobnosti sposobnost samooskrbe omejena oziroma bivajo pretežni del dneva sami ter analizo potreb po e-oskrbi, oceno učinkovitosti storitev e-oskrbe, zadovoljstva uporabnikov oziroma njihovih svojcev in s tem

načrtovanje sistemskih rešitev zagotavljanja e-oskrbe različnim ranljivim skupinam prebivalstva tudi pred vstopom v dolgotrajno oskrbo.<sup>1</sup>

V času pandemije covid-19 je e-oskrba pridobila na pomenu, saj lahko tam, kjer je razvita, pomaga k boljšemu odkrivanju in razumevanju potreb ter spremljanju stanja posameznika, odzivanju na njegove potrebe, zagotavljanju neprekinjene oskrbe, zmanjšanju tveganja prenosa okužb, zmanjšanju potrebe po fizični prisotnosti izvajalcev storitev v javi mreži, ob sočasnem ohranjanju socialne interakcije s svojci in drugimi za posameznika pomembnimi osebami, kar naslavljammo s predmetnim JR. Tako je predmet tega JR tudi opravljanje storitev na daljavo, kjer neposredna fizična prisotnost kadra ni potrebna, saj se s tem zmanjšuje tudi tveganje prenosa nalezljivih bolezni.

#### 3. Namen javnega razpisa

Namen JR je:

– krepitev samostojnosti, varnosti in višje kakovosti življenja oseb, ki zaradi posledic bolezni, starostne oslabelosti, poškodb, invalidnosti, pomanjkanja ali izgube intelektualnih sposobnosti sposobnost samooskrbe omejena, ne zmorejo v celoti samostojno poskrbeti zase oziroma bivajo pretežni del dneva sami in živijo na svojem domu oziroma ne koristijo celodnevni obliki institucionalne oskrbe;

– analiza učinkov prejetanja e-oskrbe in zadovoljstva uporabnikov oziroma njihovih svojcev s storitvami e-oskrbe in

– promocija e-oskrbe.

#### 4. Ključni cilji javnega razpisa

Ključni cilji JR so:

– zagotavljanje e-oskrbe upravičencem do e oskrbe v skladu s predmetnim JR;

– ukrepanje v primeru neželenih dogodkov in

– promocija in krepitev uporabe e-oskrbe.

#### 5. Prijavitelj in konzorcijski partnerji

##### 5.1. Prijavitelj na JR

Prijavitelj na JR je lahko ponudnik e-oskrbe, ki ima v skladu s 15. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) in 7. členom Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19 in 203/21) pridobljeno dovoljenje za opravljanje socialnega servisa, ki vključuje tudi opravljanje storitev celodnevne povezave preko osebne telefonskega alarma ter poda izjavo, s katero v celoti prevzema odgovornost za neprekinjenost, učinkovitost, kakovost in varnost storitev e-oskrbe, ki jih bo zagotavljal (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj).

##### 5.2. Obvezni konzorcijski partner

Prijavitelj se za potrebe kandidiranja in izvajanja vsebin JR poveže v konzorcij, pri čemer je obvezni konzorcijski partner:

– društvo oziroma zveze društev, ki delujejo v skladu z Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), in sicer na področju prostovoljskih aktivnosti v skladu z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) (v nadaljnjem besedilu: obvezni konzorcijski partner).

Tako prijavitelj kot konzorcijski partner v času trajanja operacije »E-oskrba na domu« izkaže izvedbo

<sup>1</sup> Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21).

aktivnosti v skladu 7. točko v vseh regijah v Republiki Sloveniji, kot izhaja iz tabele 1 predmetnega JR, pri čemer zagotovi sledljivost vseh opravljenih aktivnosti in postopkov iz tega JR.

### 5.3. Pogoji za partnerstvo

Projekt vključuje učinkovito sodelovanje med konzorcijskimi partnerji.

Vlogo na javni razpis v imenu konzorcija partnerjev odda prijavitelj.

Na razpisu sodeluje konzorcij partnerjev, ki izpolnjujejo s tem razpisom razpisne pogoje in bodo sklenili konzorcijsko pogodbo za izvedbo projekta. Iz parafiranega osnutka konzorcijske pogodbe, ki je obvezna priloga vloge, mora biti razvidno, da so kot partnerji dosegli dogovor o skupnem doseganju rezultatov in ciljev iz predmetnega JR in da v primeru uspešne kandidature na JR konzorcij zastopa prijavitelj, ki z ministrstvom sklene pogodbo o sofinanciranju.

### 6. Ciljne skupine javnega razpisa

Ciljne skupine JR oziroma upravičenci za prejetje e-oskrbe v skladu s predmetnim JR so osebe, ki podajo pisno izjavo da so polnoletne osebe, pri katerih je zaradi posledic bolezni, starostne oslabelosti, poškodb, invalidnosti, pomanjkanja ali izgube intelektualnih sposobnosti sposobnost samooskrbe omejena oziroma bivajo pretežni del dneva sami in živijo na svojem domu oziroma ne koristijo celodnevni obliki institucionalne oskrbe in so upravičene do e-oskrbe v skladu s predmetnim JR, pri čemer se v zagotavljanje e-oskrbe prednostno vključuje osebe, ki podajo pisno izjavo, da:

1. jim je v skladu s predpisi s področja invalidskega in pokojninskega zavarovanja priznana invalidnost ali

2. v skladu s predpisi s področja invalidskega in pokojninskega zavarovanja prejemajo dodatek za pomoč in postrežbo ali

3. so stari 18 let ali več in so zaradi nevroloških oziroma nevroloških obolenj ogroženi za padec oziroma so zaradi kognitivnega upada pri demenci izpostavljeni različnim neželenim dogodkom v okolju ali

4. zaradi pridruženih kroničnih nenalezljivih bolezni spadajo v ranljivo skupino prebivalstva v primeru zbolevanja za koronavirusno boleznijo ali

5. so stari 65 let ali več in živijo pretežni del dneva sami (v nadaljnjem besedilu: upravičenci do e-oskrbe).<sup>2</sup>

V primeru, da oseba, ki bi bila v skladu s prejšnjim odstavkom upravičena do e-oskrbe zaradi težav v duševnem zdravju ali drugega vzroka, ki vpliva na zmožnost razsojanja, ni sposobna podati izjave iz prejšnjega odstavka, to v njenem imenu lahko naredi zanjo postavljen skrbnik v skladu z zakonom, ki ureja družinska razmerja.

### 7. Aktivnosti

Aktivnosti predmetne operacije se zaključijo do 30. 9. 2023, pri čemer so aktivnosti načrtovane na način, da omogočajo trajnost učinkov predmetne operacije tudi po zaključku navedenega datuma. Aktivnosti, ki so predmet tega JR omogočajo tudi razbremenitev sistema zdravstva in socialnega varstva, saj se na

<sup>2</sup> Osebe, ki že prejemajo storitev e-oskrbe v skladu z javnim razpisom za izbor operacij »Preoblikovanje obstoječih mrež ter vstop novih izvajalcev za nudenje skupnostnih storitev in programov za starejše« (Uradni list RS, št. 38/19) in javnim razpisom za izbor operacij »Preoblikovanje obstoječih mrež ter vstop novih izvajalcev za nudenje skupnostnih storitev in programov za starejše v Kohezijski regiji Vzhodna Slovenija« (Uradni list RS, št. 69/19) niso upravičene do e-oskrbe po tem JR.

način opravljanja storitev na daljavo lahko vključi večje število uporabnikov, zmanjša tveganje prenosa nalezljivih bolezni, še posebej covid-19, obenem pa hitreje zazna morebitne neželene dogodke kot so npr. padci, kar omogoča hitrejšo ukrepanje, manjše število zapletov ter hitrejšo okrevanje uporabnikov. Zlasti pri starejši populaciji je navedeno ključnega pomena, saj neželeni dogodki pogosto vodijo v nepopravljivo slabšanje funkcionalnega stanja in prezgodnjo institucionalizacijo.

Predvidene aktivnosti predmetnega JR vključujejo:

– zagotavljanje e-oskrbe upravičencem do e-oskrbe iz točke 6 predmetnega JR

– promocija e-oskrbe.

Promocijo e-oskrbe izvajajo tako prijavitelj kot obvezni konzorcijski partnerji v projektu.

Aktivnosti, ki so predmet predmetnega JR so predstavljene v točkah 7.1 in 7.2.

#### 7.1. Aktivnosti obveznega konzorcijskega partnerja

Obvezni konzorcijski partner:

– zagotavlja informiranje o možnosti zagotavljanja e-oskrbe v skladu s predmetnim JR in promocijo e-oskrbe in

– kandidate, zainteresirane za prejetje e-oskrbe, povezuje s ponudnikom e-oskrbe.

Skupni stroški konzorcijskih partnerjev znašajo največ 10 % celotne vrednosti sofinanciranja predmetnega JR; tj. 300.000 EUR. Navedeni stroški vsebujejo tudi stroške informiranja in komuniciranja iz točke C drugega odstavka točke 15.2.

#### 7.2. Aktivnosti prijavitelja

E-oskrbo upravičencem do e-oskrbe zagotavlja prijavitelj iz točke 5.1. predmetnega JR.

7.2.1. Aktivnosti prijavitelja v povezavi z zagotavljanjem e-oskrbe

Izbrani prijavitelj iz točke 5.1 predmetnega JR v okviru predmetnega JR zagotovi najmanj:

– polno delujočo tehnološko opremo za zagotavljanje e-oskrbe<sup>3</sup> v produkcijski rabi vključno s SIM kartico oziroma mobilnim paketom, ki omogoča delovanje storitev e-oskrbe z različnimi načini proženja asistenčnega klica: SOS gumb, zapestnica, detektorji gibanja ipd.. Oprema mora zagotavljati tudi možnost nadgradnje za spremljanje neželenih dogodkov kot so uhajanje plina, dima, izliv vode ipd. na domu uporabnika e-oskrbe;

– celodnevno povezavo upravičencev do e-oskrbe preko tehnološke opreme za e-oskrbo (osebnege telefonskega alarma) s stalno delujočim asistenčnim centrom (24/7/365) za ukrepanje v primeru neželenih dogodkov, proženja asistenčnega klica oziroma zaznanih odklonov v funkcioniranju upravičenca do e-oskrbe;

– tehnično podporo upravičencem do e-oskrbe – vzpostavitev delovanja in servis po celi Sloveniji, stalen nadzor nad celovitostjo delovanja sistema in podporo in usposabljanje uporabnikov e-oskrbe za uporabo storitev e-oskrbe oziroma takojšnjo odpravo tehničnih težav v delovanju oziroma zagotavljanju e-oskrbe z ustrezno usposobljenim kadrom po celi Sloveniji;

– promocijo storitev e-oskrbe;

– pripravo in izvedbo protokola, ki zagotavlja vključitev v prejetje e-oskrbe tudi za osebe, ki nimajo lastne socialne mreže, ki bi prevzemala vlogo izvajalca neformalne oskrbe oziroma deležnikov, vključenih v verigo odziva preko osebnege telefonskega alarma;

<sup>3</sup> Predmetni JR ni namenjen razvoju novih programskih ali strojnih rešitev.

– spremljanje zadovoljstva oseb, vključenih v prejemanje e-oskrbe oziroma njihovih družinskih članov oziroma izvajalcev neformalne oskrbe v skladu z metodologijo, ki jo določi ministrstvo in

– mesečno poročanje podatkov o zagotavljanju e-oskrbe v skladu z metodologijo, ki jo določi ministrstvo.

Kot polni paket e-oskrbe se upošteva, če prijavitelj zagotovi upravičencu do e-oskrbe paket, ki vključuje vse storitve in pripomočke iz prve, druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

Če prijavitelj neposredno od osebe, ki želi prejemati e-oskrbo, prejme izražen interes za vključitev v prejemanje e-oskrbe, prijavitelj pridobi od kandidata podpisano izjavo iz točke 6 predmetnega JR. Prijavitelj v prejemanje e-oskrbe prednostno vključuje osebe, iz 1. do vključno 4. točke prvega odstavka točke 6 predmetnega JR.

Za zagotavljanje e-oskrbe upravičenec do e-oskrbe iz prvega odstavka točke 6 predmetnega JR sklene pogodbo z izbranim prijaviteljem iz 5.1 točke predmetnega JR, pri čemer se storitve e-oskrbe upravičencu za čas trajanja projekta zagotavljajo brezplačno. Pogodba z novimi upravičenci do e-oskrbe se sklepa do najkasneje dva meseca pred zaključkom operacije »E-oskrba na domu«.

7.2.2. Prekinitev pogodbe med upravičencem do e-oskrbe in ponudnikom e-oskrbe

Ponudnik e-oskrbe brez stroškov odpovedi prekine pogodbo z upravičencem do e-oskrbe, če:

1. prijavitelj ali obvezni konzorcijski partner ugotovi, da se storitve e-oskrbe ne namenajo osebi, s katero je ponudnik e-oskrbe sklenil pogodbo o zagotavljanju e-oskrbe;

2. prijavitelj ali obvezni konzorcijski partner ugotovi, da storitve e-oskrbe ne dosegajo pričakovanega namena;

3. je upravičenec, ki prejema e-oskrbo sprejet v celodnevno institucionalno oskrbo v skladu s predpisi s področja socialnega varstva ali dolgotrajne oskrbe;

4. upravičenec do e-oskrbe le-te ne želi več prejemati;

5. upravičenec, ki prejema e-oskrbo umre;

in sicer najkasneje v roku 14 koledarskih dni od datuma prejema pobude za prekinitev pogodbe iz prvega stavka tega odstavka.

Prijavitelj celoten čas trajanja projekta vodi evidenco razlogov za prekinitev prejemanja e-oskrbe iz prejšnjega odstavka.

Prijavitelj z obveznimi konzorcijskimi partnerji zasleduje ciljno pokritost s storitvami e-oskrbe, kot izhaja iz tabele 1 tega JR.

Tabela 1: Ciljni delež oseb, ki prejemajo e-oskrbo v skladu s predmetnim JR po posamezni regiji

Regija	Ciljni delež v oseb, ki prejemajo e-oskrbo v skladu s predmetnim JR po regijah*
Pomurska	6 %
Podravska	16 %
Koroška	3 %
Savinjska	12 %
Zasavska	3 %
Posavska	4 %
Jugovzhodna Slovenija	7 %
Osrednjeslovenska	24 %
Gorenjska	10 %
Primorsko-notranjska	3 %
Goriška	6 %
Obalno-kraška	6 %

\*Opomba: Gre za delež v celoti ciljne vrednosti 5.000 vključenih oseb, ki so prejele e-oskrbo v skladu s predmetnim JR v času trajanja operacije. Odstotki v tabeli so vezani na velikost posamezne regije v skladu s podatki iz Statističnega urada Republike Slovenije.

8. Določitev lokacije izvajanja aktivnosti: naložbo financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada v okviru odziva Unije na pandemijo covid-19.

9. Pričakovani rezultati

Spremljali se bodo naslednji kazalniki učinka in rezultata:

Kazalniki učinka JR

Tabela 2: Kazalniki učinka JR

Kazalnik učinka	Ciljna vrednost
Število oseb, ki so prejele e-oskrbo v skladu s predmetnim JR	5.000

Tabela 3: Kazalniki rezultata JR

Kazalnik rezultata	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost
Delež regij iz tabele 1, v katerih upravičenci prejemajo e-oskrbo v skladu s predmetnim JR	0	100 %
Delež upravičenih oseb do e-oskrbe, ki so bile v zagotavljanje e-oskrbe vključene v roku 14 dni od podpisa pogodbe o vključitvi v e-oskrbo.	0	80 %
Delež upravičencev do e-oskrbe, ki so zadovoljni s prejetjem e-oskrbe.	0	90 %

Način in obdobja poročanja določi ministrstvo.

Tabela 4: Kazalniki Operativnega programa

	Vrednost v 2022	Vrednost v 2023
Vrednost ukrepov ESS za boj proti COVID ali njegovo preprečevanje	1.200.000,00 EUR	1.800.000,00 EUR

10. Obveznosti prijaviteljev, izbranih na javnem razpisu  
Prijavitelj, izbran na JR:

1. mora v osmih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju pogodbo podpisati in jo vrniti ministrstvu. Če prijavitelj tega v navedenem roku ne stori, se šteje, da je prijavo umaknil;

2. bo izvedel aktivnosti skladno z oddano in potrjeno prijavo oziroma bo ministrstvo takoj obvestil o odstopanjih od potrjenega projekta;

3. mora podati resnične podatke in izjave, v nasprotnem primeru ima ministrstvo pravico kadarkoli pogodbo prekiniti, v kolikor bi se izkazalo, da sredstev v primeru dejanskih podatkov ne bi prejel zaradi neizpolnjevanja pogojev;

4. bo izvajal aktivnosti projekta gospodarno, v skladu s pogodbo o sofinanciranju, navodili ministrstva in veljavnimi predpisi;

5. bo dodeljena sredstva uporabil izključno za izvajanje projekta v skladu z oddano prijavo in s podpisano pogodbo o sofinanciranju;

6. bo preprečeval, odkrival, evidencial in odpravljajl nepravilnosti pri izvajanju projekta ter o tem obveščal ministrstvo;

7. bo mesečno poročal ministru o izvajanju aktivnosti celotnega konzorcija v skladu z metodologijo, ki jo določi ministrstvo;

8. bo v roku 2 mesecev po zaključku operacije v skladu s predmetnim JR pripravil zaključno poročilo o zagotavljanju e-oskrbe v skladu s predmetnim JR in metodologijo, ki jo določi ministrstvo;

9. bo v skladu s 125. členom Uredbe 1303/2013/EU pred izvajanjem projekta določil ustrezno ločeno računovodsko kodo in vodil ločen računovodski sistem ali ustrezno knjigovodsko evidenco za izvajanje projekta;

10. bo zagotavljal revizijsko sled in hrambo vseh dokumentov, ki so potrebni za zagotovitev ustrezne revizijske sledi, in sicer najmanj deset let po zadnjem prejetem izplačilu;

11. bo zagotavljal možnost nadzora porabe sredstev s strani Službe Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja, revizorjev in ostalih nadzornih organov EU in Republike Slovenije, vključno s posredniškim organom in skladom, ter ukrepal skladno z njihovimi priporočili in o tem obveščal ministrstvo.

Druge pristojnosti, odgovornosti in naloge prijavitelja, izbranega na tem JR, bodo natančneje določene v pogodbi o sofinanciranju.

11. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Prijavitelj, ki kandidira na JR, mora izpolnjevati pogoje, ki so navedeni v tabeli 5.

Tabela 5: Pogoji za prijavitelja

Št.	Pogoji	Dokazila, obrazci
1	Prijavitelj na JR je lahko ponudnik e-oskrbe, ki ima v skladu s 15. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) in 7. členom Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19 in 203/21) pridobljeno dovoljenje za opravljanje socialnega servisa, ki vključuje tudi opravljanje storitev celodnevne povezave preko osebnega telefonskega alarma ter poda izjavo, s katero v celoti prevzema odgovornost za neprekinjenost, učinkovitost, kakovost in varnost storitev e-oskrbe, ki jih bo zagotavljal.	Dovoljenje za delo in izjava prijavitelja
2	Ima zmogljivosti, ki omogočajo vključitev v zagotavljanje e-oskrbe v skladu s predmetnim JR za najmanj 5.000 oseb v času trajanja projekta.	Izjava prijavitelja
3	Za kritje stroškov storitev e-oskrbe, ki bodo predmet financiranja izbranim upravičencem pod pogoji iz tega JR, ni prejel oziroma ne bo prejemal drugih sredstev iz državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, proračuna EU ali drugih javnih virov.	Izjava glede dvojnega financiranja
4	Ima na dan podpisa izjave Prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (Obrazec 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev) poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom.	Potrdilo Finančne uprave Republike Slovenije
5	Prijavitelj ali odgovorna oseba prijavitelja nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj v zvezi s poslovanjem, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku Republike Slovenije (Obrazec 4: Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence pravnih/odgovornih oseb prijavitelja).	Potrdilo Ministrstva za pravosodje
6	Ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije.	Izjava
7	Izkazuje realno izvedljivost, ustreznost in sposobnost za izvedbo projekta.	Pogoji se bodo preverili v prijavnici za projekt

Tabela 6: Pogoji za obveznega konzorcijskega partnerja

Št.	Pogoji	Dokazila, obrazci
1	Društvo oziroma zveza društev deluje v skladu z Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), in sicer na področju prostovoljskih aktivnosti v skladu z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15).	Izpis iz Centralnega registra društev in statut društva

Izjave, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev morajo podpisati zakoniti zastopniki prijavitelja in konzorcijskega partnerja.

Če ima upravičenec pravico do odbitka davka na dodano vrednost, mora navesti stopnjo odbitnega davka in priložiti potrdilo Finančne uprave Republike Slovenije.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo (Obrazec 2), s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu in izpolni ostale zahtevane obrazce in priloge, v skladu z obrazcem za popolnost vloge. Enako velja za konzorcijske partnerje.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Ministrstvo za potrebe tega JR pridobi potrdila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc, za kar ga prijavitelj pooblašča s podpisom Obrazca 4.

Vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi ponudbi je kaznivo, ob morebitni sklenjeni pogodbi o sofinanciranju pa je tudi osnova za prekinitve le-te. Ministrstvo lahko zahteva tudi vračilo vseh ali dela že prejetih sredstev skupaj z zakonskimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila do dneva vračila. Navajanje neresničnih podatkov ima za posledico materialno in kazensko odgovornost.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru neizpolnjevanja pogojev iz tabele 5 in 6 se vloga s sklepom zavrže.

#### 12. Merila za izbor

Prijave, za katere bo ugotovljeno, da izpolnjujejo vse formalne pogoje v skladu z določbami JR, bo na osnovi navedb iz prijavnice (Obrazec 1) ocenila komisija za vodenje postopka JR za izbor operacije »E-oskrba na domu«. Izbran bo prijavitelj, ki bo dosegel najvišje število točk v skladu s tabelo 7.

Tabela 7: Merila za ocenjevanje

MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV			
Merila		Možno število točk	Pojasnilo
<b>1. Merilo: USTREZNOST OPERACIJE (največ 15 točk)</b> Ustreznost operacije in sestave konzorcija za izvedbo projekta: upoštevanje pogoj za obveznega konzorcijskega partnerja, pokritost storitev, informiranje in promocija			
1.1. Vloga partnerjev v konzorciju in zmožnost za uspešno izvedbo operacije	Jasno je opredeljena vloga vsakega posameznega partnerja, njegova kadrovska in vsebinska zmožnost za uspešno izvedbo projekta. Pripravljen projekt prijavitelja zagotavlja pogoje za kakovostno izvedbo projekta.	10 točk	Iz prijave mora biti razvidna predstavitev partnerjev v konzorciju. Za vsakega partnerja mora biti opredeljena njegova vloga v projektu, možnost izvedbe in kadrovske zmogljivosti za izvedbo.
	Vloga vsakega posameznega partnerja ni jasno opredeljena. Pripravljen projekt prijavitelja delno zagotavlja pogoje za kakovostno izvedbo projekta.	5 točk	
	Vloga vsakega posameznega partnerja ni jasno opredeljena. Pripravljen projekt prijavitelja ne zagotavlja pogojev za kakovostno izvedbo projekta.	0 točk	
1.2. Informiranje in promocija	Podan je jasen načrt promocije in informiranja širše javnosti in potencialnih upravičencev do e-oskrbe v skladu s predmetnim JR. Zagotavlja se kakovostno informiranje in promocija projekta.	5 točk	Iz prijave mora biti razvidna komunikacijska strategija prijavitelja in obveznih konzorcijskih partnerjev za doseganje ciljev predmetnega JR.
	Načrt promocije in informiranja širše javnosti in potencialnih upravičencev do e-oskrbe v skladu s predmetnim JR ni jasno opredeljen. Projekt ne zagotavlja kakovostnega informiranja in promocije projekta.	0 točk	
<b>2. Merilo: REFERENCE PRIJAVITELJA (največ 40 točk)</b> Meri se primernost prijavitelja			
2.1. Reference prijavitelja	Prijavitelj je oziroma sodeluje v 5 ali več nacionalnih ali mednarodnih projektih zagotavljanja storitev na daljavo na področju zdravstva, socialnega varstva ali dolgotrajne oskrbe.	20 točk	V prijavi morajo biti jasno opredeljene reference prijavitelja v povezavi z aktualnimi ali že zaključenimi projekti zagotavljanja storitev na daljavo na področju zdravstva, socialnega varstva ali dolgotrajne oskrbe.
	Prijavitelj je oziroma sodeluje v 1 do 4 nacionalnih ali mednarodnih projektih zagotavljanja storitev na daljavo na področju zdravstva, socialnega varstva ali dolgotrajne oskrbe.	10 točk	
	Prijavitelj ni sodeloval v nacionalnih ali mednarodnih projektih zagotavljanja storitev na daljavo na področju zdravstva, socialnega varstva ali dolgotrajne oskrbe.	0 točk	

MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV			
Merila		Možno število točk	Pojasnilo
2.2. Vključenost uporabnikov v prejemanje e-oskrbe, ki so predmet predmetnega JR	Število aktivno vključenih uporabnikov e-oskrbe, ki jih ponudnik ima na dan prijave na predmetni JR je 500 oseb ali več.	20 točk	V prijavi prijavitelj izkaže število na dan prijave aktivno vključenih oseb v prejemanje e-oskrbe, primerljive storitvam e-oskrbe, ki so predmet tega JR.
	Število aktivno vključenih uporabnikov e-oskrbe, ki jih ponudnik ima na dan prijave na predmetni JR je od 100 do 499 oseb.	10 točk	
	Število aktivno vključenih uporabnikov e-oskrbe, ki jih ponudnik ima na dan prijave na predmetni JR je od 10 do 99 oseb.	5 točk	
	Število aktivno vključenih uporabnikov e-oskrbe, ki jih ponudnik ima na dan prijave na predmetni JR je manj kot 10 oseb.	0 točk	
<b>3. Merilo: IZVEDLJIVOST PROGRAMA (največ 20 točk)</b>			
Meri se konkretnost projekta skozi projektno vodenje, stroškovno učinkovitostjo in analizo obvladovanj tveganj.			
3.1. Terminski načrt izvedbe projekta	Podana je pregledna razčlenitev projekta po fazah in nalogah ter terminski načrt z jasnim prikazom načina izvedbe projekta. Deležniki vključeni v izvajanje aktivnosti so pregledno navedeni.	20 točk	V prijavi morajo biti opisane faze izvedbe projekta, predvideno sodelovanje različnih deležnikov ter način izvedbe aktivnosti v skladu s predmetnim JR z jasno časovnico načrta izvedbe aktivnosti. Naloge morajo biti opredeljene na način, da je omogočeno učinkovito spremljanje njihove realizacije.
	Razčlenitev projekta in terminski načrt s prikazom načina izvedbe projekta je prikazana, vendar so nekatere naloge opredeljene presplošno in ni omogočeno učinkovito spremljanje realizacije nalog posameznih deležnikov.	10 točk	
	Razčlenitev projekta in terminski načrt s prikazom načina izvedbe projekta je pomanjkljivo prikazan, prisotnih je več pomanjkljivosti, ki ne omogočajo učinkovitega spremljanja izvajanja projekta. Večina nalog je opredeljenih presplošno, na način, ki ne omogoča učinkovitega spremljanja njihove realizacije, naloge nimajo opredeljenih deležnikov za njihovo izvedbo.	5 točk	
<b>4. Merilo: STROŠKOVNA UČINKOVITOST (največ 40 točk)</b>			
Meri se konkretnost projekta skozi projektno vodenje, stroškovno učinkovitostjo in analizo obvladovanj tveganj.			
4.1. Mesečni strošek e-oskrbe na upravičenca e-oskrbe	Prijavitelj se v prijavi zaveže, da bo mesečni strošek e-oskrbe na upravičenca za polni paket* v skladu z drugim odstavkom točke 7.2.1. za čas trajanja projekta znašal manj kot 25 EUR brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV). Zagotovljena je ekonomska učinkovitost izvedbe projekta.	20 točk	Prijavitelj poda finančno konstrukcijo projekta z utemeljenim mesečnim stroškom e-oskrbe na upravičenca e-oskrbe za polni paket v skladu z drugim odstavkom točke 7.2.1. Stroškovna učinkovitost zajema analizo stroškov in koristi projekta ter mehanizem delitve koristi projekta na različne deležnike.
	Prijavitelj se v prijavi zaveže, da bo mesečni strošek e-oskrbe na upravičenca za polni paket za čas trajanja projekta v skladu z drugim odstavkom točke 7.2.1. znašal med 25 EUR in 31 EUR brez DDV.	10 točk	
	Mesečni strošek e-oskrbe na upravičenca za polni paket v skladu z drugim odstavkom točke 7.2.1. znaša več kot 31 EUR brez DDV.	0 točk	
4.2. Enkratni strošek namestitve opreme in vzpostavitev priključka za zagotavljanje e-oskrbe	Utemeljen enkratni strošek namestitve opreme in vzpostavitve priključka za zagotavljanje e-oskrbe znaša manj kot 45 EUR brez DDV na upravičenca za e-oskrbo.	20 točk	Prijavitelj poda enkratni strošek namestitve opreme in vzpostavitve priključka za zagotavljanje e-oskrbe
	Utemeljen enkratni strošek namestitve opreme in vzpostavitve priključka za zagotavljanje e-oskrbe znaša med 45 EUR in 50 EUR brez DDV na upravičenca za e-oskrbo.	10 točk	
	Utemeljen enkratni strošek namestitve opreme in vzpostavitve priključka za zagotavljanje e-oskrbe znaša več kot 50 EUR brez DDV na upravičenca za e-oskrbo.	0 točk	

MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV			
Merila	Možno število točk	Pojasnilo	
5. Merilo: DRUŽBENI VPLIV (največ 20 točk) Izkazovanje ugodnih družbenih vplivov zagotavljanja e-oskrbe			
5.1. Družbeni vpliv	Prijava jasno izkazuje ugodne družbene vplive, kot so zmanjšanje okoljskih obremenitev, zmanjšanje potreb po kadrih v primerih, ko se storitve lahko opravljajo na daljavo oziroma ekonomsko učinkovitost sistemskega zagotavljanja storitev e-oskrbe.	20 točk	V prijavi je potrebno opredeliti način naslavljanja ciljnih skupin in širše ugodne vplive izvajanja predmetne operacije.
	Prijava le deloma izkazuje ugodne družbene vplive, kot so zmanjšanje okoljskih obremenitev, zmanjšanje potreb po kadrih v primerih, ko se storitve lahko opravljajo na daljavo oziroma ekonomsko učinkovitost sistemskega zagotavljanja storitev e-oskrbe.	10 točk	
	Prijava ne izkazuje ugodnih družbenih vplivov, kot so zmanjšanje okoljskih obremenitev, zmanjšanje potreb po kadrih v primerih, ko se storitve lahko opravljajo na daljavo oziroma ekonomske učinkovitosti sistemskega zagotavljanja storitev e-oskrbe.	0 točk	
SKUPNO MOŽNO ŠTEVILO TOČK		135 točk	

\* Kot polni paket se upošteva, če prijavitelj upravičencu do e-oskrbe zagotovi paket v skladu z drugim odstavkom točke 7.2.1.

Vsota točk po vseh merilih iz zgornje razpredelnice pomeni skupno število točk posamezne prijave. Najvišje možno skupno število točk je 135. Sredstva se bodo prijavitelju dodelila do porabe sredstev, ki so predmet tega JR (3.000.000,00 EUR).

Če bo število točk pri posameznih prijaviteljih po izvedbi zgornjih ocenjevalnih postopkih enako, bo uporabljeno dodatno merilo, in sicer čas oddaje vloge na pošto. Če bo tudi čas oddaje enak, bo prijavitelja določil žreb.

13. *Obdobje upravičenosti stroškov:* ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške (datum opravljene storitve oziroma dobavljenega blaga), nastale od pravnomočnega sklepa o izboru, do 30. 9. 2023. Obdobje upravičenosti izdatkov je od pravnomočnega sklepa o izboru do 30. 10. 2023 (datum plačila opravljenih

storitev/dobavljenega blaga). Zadnji Zzl mora biti odan najkasneje do 15. 11. 2023. Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od pravnomočnega sklepa o izboru do 31. 12. 2023 (datum izplačila iz državnega proračuna).

#### 14. *Financiranje*

JR financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada v okviru odziva Unije na pandemijo covid-19, in sicer iz prednostne osi 16-Spodbujanje odprave posledic krize v okviru pobude REACT-EU.

Upravičeni izdatki izbranega projekta so v celoti upravičeni do povračila. Namenska sredstva ESS predstavljajo 100 % celotnih upravičenih javnih izdatkov za upravičene stroške projekta.

#### 14.1 Skupna razpoložljiva višina sredstev

Skupna vrednost razpoložljivih nepovratnih sredstev za JR znaša največ 3.000.000,00 EUR.

Tabela 8: Skupna vrednost razpoložljivih nepovratnih sredstev (v EUR)

LETO	2022	2023	SKUPAJ
SKUPAJ EU DEL 100%	1.200.000,00 EUR	1.800.000,00 EUR	3.000.000,00 EUR

V primeru, da se spremeni višina razpisanih sredstev, bo to objavljeno v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o (ne)izboru. Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju med ministrstvom in izbranim prijaviteljem kot upravičencem, odvisno od finančnega načrta izvajanja operacije in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da pred podpisom pogodbe s prijaviteljem uskladi strukturo stroškov iz finančnega načrta prijavljenega projekta.

V primeru, da bo prijavitelj v svoji vlogi prijavil višje vrednosti od dejansko odobrene vrednosti, bo razlika od odobrenih sredstev do nastalih stroškov projekta kril iz lastnih virov.



Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih in vrstah stroškov izbranim prijaviteljem prilagodi dinamično sofinanciranja.

#### 15. Upravičenost stroškov

##### 15.1 Upravičeni stroški in izdatki

Stroški in izdatki projektov v okviru tega JR so upravičeni, če so:

- neposredno povezani z izvajanjem prijavljenega projekta, potrebni za njegovo izvajanje in v skladu s cilji prijavljenega projekta;
- dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene v okviru prijavljenega projekta;
- pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- nastali in plačani v obdobju upravičenosti posameznega prijavljenega projekta;
- dokazljivi z verodostojnimi knjigovodskimi listinami oziroma listinami enake dokazne vrednosti;
- v skladu z veljavnimi pravili Unije in nacionalnimi pravili.

Če so dejanski upravičeni stroški nižji od odobrenih oziroma prijavljenih, je izbrani prijavitelj upravičen do izplačila sredstev v višini dejansko porabljenih stroškov.

Če je izbrani prijavitelj zavezanec v skladu z veljavnim zakonom o javnem naročanju mora vsa naročila blaga ali storitev izvajati v skladu z veljavnim zakonom o javnem naročanju.

##### 15.2 Način določanja višine sofinanciranja in upravičene vrste stroškov

V skladu z aktualnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, objavljenimi na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe, bo ministrstvo upravičence, ki bodo izpolnjevali pogoje tega JR, izbralo glede na vrstni red prijave na podlagi datuma in ure prejete vloge, in sicer največ do skupne višine 3.000.000,00 EUR.

Ministrstvo bo upravičencem dodelilo sredstva za:

- A. druge specifične vrste stroškov;
- B. davek na dodano vrednost;
- C. stroške informiranja in komuniciranja in
- D. stroške zunanjih izvajalcev.

##### A. Druge specifične vrste stroškov

###### A1. Mesečna naročnina

Stroški polnega paketa e-oskrbe, ki ga v skladu z drugim odstavkom točke 7.2.1. zagotavlja prijavitelj se financirajo do največ 31,00 EUR mesečno<sup>4</sup> brez DDV na posameznega upravičenca, vključenega v prejetje e-oskrbe, in sicer do največ 5.000 upravičencev do e-oskrbe v času trajanja operacije »E-oskrba na domu«. Če upravičenec prejema le del paketa iz drugega odstavka točke 7.2.1. prijavitelj ceno sorazmerno zniža. Dokazilo za izvedeno storitev je mesečno poročanje podatkov o zagotavljanju e-oskrbe v skladu z metodologijo, ki jo določi ministrstvo.

##### A2. Strošek namestitve opreme in vzpostavitev priključka

Strošek namestitve opreme in vzpostavitev priključka je lahko enkratni strošek do 50,00 EUR brez DDV<sup>5</sup> za namestitve opreme in vzpostavitev priključka. Dokazilo za izvedeno storitev je mesečno poročanje podatkov o zagotavljanju e-oskrbe v skladu z metodologijo, ki jo določi ministrstvo.

##### B. Davek na dodano vrednost

DDV se lahko vključi v finančni načrt kot upravičen strošek le v primeru, da izbrani prijavitelj nima pravice do odbitka DDV, razen če sredstva kohezijske politike za izbranega prijavitelja predstavljajo državno pomoč. Obračunani DDV tudi ni upravičen strošek, če izbrani prijavitelj uveljavi pravico do odbitka DDV.

Pri načrtovanju upravičenih stroškov in izdatkov je treba biti pozoren na DDV status. Obstajajo 3 možnosti:

- če je izbrani prijavitelj identificiran za namene DDV in ima pravico do odbitka celotnega DDV, se DDV ne sme vključiti med upravičene stroške in izdatke (to pomeni, da je DDV neupravičen strošek in se mora financirati iz lastnih virov);
- če je izbrani prijavitelj identificiran za namene DDV in nima pravice do odbitka DDV, se DDV lahko vključi med upravičene stroške in izdatke (to pomeni, da je celoten znesek DDV upravičen strošek);
- če je izbrani prijavitelj identificiran za namene DDV in ima pravico le do delnega odbitka DDV, se DDV lahko vključi med upravičene stroške in izdatke le v višini neodbitnega deleža (to pomeni, da je DDV delno upravičen, delno pa neupravičen strošek oziroma izdatek).

##### C. Stroški informiranja in komuniciranja

Stroški informiranja in komuniciranja so upravičeni stroški.

Primeri upravičenih stroškov informiranja in komuniciranja:

- stroški organizacije in izvedbe konferenc, seminarjev in simpozijev;
- stroški izdelave ali nadgradnje spletnih strani;
- stroški oglaševalskih storitev in stroški objav;
- stroški svetovanja na področju informiranja in komuniciranja;
- stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska in dostave gradiv;
- stroški nastopov na sejnih in razstavah;
- drugi stroški informiranja in komuniciranja.

Stroški informiranja in komuniciranja so neupravičeni, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali
- zakoniti zastopnik izbranega prijavitelja, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca
- ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

##### D. Stroški storitev zunanjih izvajalcev

Ta vrsta stroškov vsebuje stroške storitev, ki jih izvedejo prijavitelj, obvezni konzorcijski partner ali zunanji izvajalci v okviru operacije in so potrebni za operacijo. Stroški storitev zunanjih izvajalcev so praviloma upravičeni, če so predvideni v shemi državne pomoči oziroma v načinu izbora operacij.

Delo zunanjih izvajalcev ne more biti opredeljeno kot pavšalno plačilo v odstotku celotnih stroškov operacije oziroma posameznih dejavnosti.

Stroški, ki se nanašajo na vsebino operacije in ki jih izbranemu prijavitelju zagotavljajo tretje osebe, lahko vključujejo na primer:

- prevajalske storitve, lektoriranje in podobno;
- storitve izobraževanja in usposabljanja;
- administrativno tehnične storitve, če so neposredno povezane z operacijo;
- drugi stroški storitev zunanjih izvajalcev, ki so nujno potrebni za izvedbo operacije in so bili predhodno odobreni s strani ministrstva.

<sup>4</sup> Vezano na prvi odstavek 33. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21).

<sup>5</sup> Vezano na prvi odstavek 33. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21).

Sklepanje podjemnih in avtorskih pogodb s svojimi zaposlenimi je neupravičen strošek. To pravilo velja tudi v primeru konzorcija, ko konzorcijski partnerji sklepajo podjemne ali avtorske pogodbe z zaposlenimi pri svojih konzorcijskih partnerjih.

Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

- zakoniti zastopnik izbranega prijavitelja, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca

- ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

#### 15.3 Neupravičeni stroški in izdatki

Neupravičeni stroški in izdatki niso predmet sofinanciranja in jih krije izbrani prijavitelj oziroma konzorcijski partner sam.

Med neupravičene stroške spadajo:

- obresti na dolgove, pogodbene kazni in kazni iz naslova izgubljenih tožb;

- nakup infrastrukture, nepremičnin in zemljišč;

- nakup rabljene opreme;

- jubilejne nagrade (razen v primeru, če niso zakonsko obvezne za izbranega prijavitelja);

- letne stimulacije, zavarovalne premije (razen v primeru, če niso zakonsko obvezne za izbranega prijavitelja), različne bonitete in solidarnostne pomoči ter odpravnine;

- stroški, ki so v preteklosti že bili sofinancirani iz javnih virov oziroma stroški, ki so v času trajanja projekta financirani iz drugih javnih virov;

- stroški, ki ne bodo predvideni v pogodbi o sofinanciranju prijavljenega projekta in

- drugi stroški, ki niso v neposredni povezavi z vsebino ter cilji prijavljenega projekta.

#### 15.4 Dokazila za izkazovanje stroškov in izdatkov

Podrobneje so vrste stroškov, način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za izkazovanje stroškov in izdatkov določeni v veljavnih Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, dostopna na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>.

Dokazovanje upravičenosti stroškov oziroma izdatkov je dolžnost izbranega prijavitelja.

16. *Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina financiranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis:* ni relevantno.

17. *Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za financiranje kohezijske politike:* sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 100 odstotkov.

#### 18. Rok in način prijave na javni razpis

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji JR in z merili za ocenjevanje.

Rok za oddajo vlog je 28. 2. 2022 do 23.59.

Vloga mora prispeti v celoti v enem pisnem izvodu skupaj z vsemi obrazci ter prilogami in v enem elektronskem izvodu na USB ključku, v zaprti ovojnici, opremljeni s Prilogo 2: Označba prijave, z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za »E-oskrba na domu«, ki je del razpisne dokumentacije, z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja, na naslov: Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana. V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo pomembna tiskana oblika.

Vloga se šteje za pravočasno, če je prispela po pošti ali bila predložena v glavno pisarno na naslov Ministrstva za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, do roka navedenega v objavi JR ali če je bila do roka oddana na pošti kot priporočena poštna pošiljka.

Vloge v neustrezno označenih in nepravočasno prispelih ovojnicah se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom zavržene in vrnjene prijavitelju.

19. *Dodatne informacije in obveščanje:* vsa vprašanja za informacije in vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo ali javno objavo morajo biti podana v pisni obliki in poslana na elektronski naslov ministrstva: [gp.mz@gov.si](mailto:gp.mz@gov.si), s sklicem na številko 303-2/2022. Odgovori se podajajo v pisni obliki na spletni strani Republike Slovenije GOV.SI (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zdravje/javne-objave-ministrstva-za-zdravje/>) pod rubriko »Javne objave Ministrstva za zdravje« v rubriki »Vprašanja in odgovori«. Vsi objavljeni odgovori imajo lahko status dopolnitve razpisne dokumentacije. Vprašanja se postavljajo do vključno dne 16. 2. 2022.

20. *Odpiranje, preverjanje formalne popolnosti prijavi in ocenjevanje*

Vloge bo odprla in ocenila komisija, ki jo imenuje minister za zdravje (v nadaljnjem besedilu: minister) ali od njega pooblaščen oseba.

Odpiranje vlog bo potekalo v prisotnosti članov komisije v prostorih ministrstva, Štefanova 5, 1000 Ljubljana in zaradi aktualnih epidemioloških razmer ne bo javno. Vloge se bodo odpirale 3. 3. 2022 ob 12. uri. Pri odpiranju vlog bo komisija ugotavljala formalno popolnost vlog. Vloga se bo štela kot formalno popolna, če bodo predloženi vsi dokumenti tako, kot je določeno v točki 11 predmetnega JR.

Komisija bo v roku 3 delovnih dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Rok za dopolnitev vlog bo 5 delovnih dni. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati skupne višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Ne-popolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Zavržene bodo vloge, ki ne bodo:

- poslane v roku in na način, ki je določen v točki 18 predmetnega JR,

- vsebovale vseh dokumentov, kot jih zahteva besedilo tega JR in ne bodo dopolnjene v skladu in rokom iz poziva za dopolnitev vlog.

Zavrjene bodo vloge:

- tistih prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz točke 5 predmetnega JR,

- ki bodo v primeru, če bo prejetih več prijav, po številu točk uvrščene na nižje kot najboljše ocenjena prijava.

O izbranih, zavrženih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga komisije s sklepom odločil minister.

Z izbranim prijaviteljem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju. Vzorec pogodbe in Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, objavljenimi na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, ki jih bo izbrani prijavitelj dolžan spoštovati pri izvajanju projekta, sta sestavni del razpisne dokumentacije.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko JR karkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliche, in sicer

z objavo v Uradnem listu RS in na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zdravje/javne-objave-ministrstva-za-zdravje/>.

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko ministrstvo spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena tudi na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zdravje/javne-objave-ministrstva-za-zdravje/>.

**21. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa**

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščen osebe o izidu JR obveščeni najkasneje v roku dvajsetih dni od prejema zadnje popolne vloge.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz JR in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

**22. Dostopnost razpisne dokumentacije:** razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-zdravje/javne-objave-ministrstva-za-zdravje/>.

**23. Vsebina in priprava vloge na javni razpis**

Razpisna dokumentacija obsega besedilo JR, prijavne obrazce in priloge.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati ali natisniti tako, da bi ti lahko bili nepregledni oziroma delovani, kot da bi bili spremenjeni. Prijavni obrazec s prilogami in dokazili, finančni načrt ter parafirano vzorčno pogodbo je potrebno predložiti tudi na e-nosilcu podatkov (USB podatkovni ključ) v Word oziroma Excel ter v pdf obliki. Tiskana verzija posredovanih obrazcev se mora ujemati z elektronsko verzijo. V primeru razlik med tiskano in elektronsko verzijo velja tiskana verzija.

Razpisna dokumentacija obsega naslednje dokumente:

- besedilo javnega razpisa za izbor operacije »E-oskrba na domu«
- prijavni obrazci
  - Obrazec 1: Prijavnica
  - Obrazec 2: Finančni načrt projekta
  - Obrazec 3: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisanih pogojev
  - Obrazec 4: Soglasje za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc
- vzorec pogodbe o sofinanciranju (Priloga 1)
- vzorec konzorcijske pogodbe (Priloga 3)
- Priloga 2: Označba prijave.

Ovojnica mora biti ob prijavi na JR pravilno izpolnjena in je v Prilogi 2 te razpisne dokumentacije – Označba prijave.

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje pravilno in popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce, priloge, izjave ter dokazila.

Ministrstvo prilaga v vednost prijaviteljem veljavna Navodila OU o upravičenih stroških za sredstva EKP v obdobju 2014–2020.

**24. Pristojnosti, odgovornosti in naloge prijaviteljev, izbranih na javnem razpisu**

**24.1** Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje

Izbrani prijavitelji morajo izvesti projekt skladno z določili pogodbe o sofinanciranju ter v skladu s temeljnimi načeli zakona, ki ureja javno naročanje, in sicer:

- načelom gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti;
- načelom zagotavljanja konkurence med ponudniki;

- načelom transparentnosti javnega naročanja;
- načelom enakopravne obravnave ponudnikov in
- načelom sorazmernosti.

Upoštevanje naštetih načel se lahko izkaže le na način, da se celoten postopek dokumentira in obrazloži. Izbrani prijavitelj bo moral pri porabi dodeljenih sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu.

**24.2** Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja

Izbrani prijavitelj bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. in 116. člen Uredbe 1303/2013/EU in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

Sprejetje sofinanciranja s strani izbranega prijavitelja pomeni tudi privolitve v vključitev na seznam projektov, ki bo javno objavljen.

**24.3** Skupna podpora iz skladov

Skupna podpora iz skladov, skladno z 98. členom Uredbe 1303/2013/EU, ni predvidena.

**24.4** Zahteve glede hranjenja dokumentacije o projektu in spremljanja ter evidentiranja projekta

Izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalno zakonodajo.

V skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU bo moral izbrani prijavitelj zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih projekta v obdobju dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končanega projekta. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo izbrani prijavitelj po končanem projektu obveščen pisno s strani ministrstva.

Izbrani prijavitelj bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom in za vsak projekt posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev in vračljive podpore, za katere pa bo izbrani prijavitelj dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za projekt.

**24.5** Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o projektu nadzornim organom

Izbrani prijavitelj bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega financiranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega JR. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Izbrani prijavitelj bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo izbrani prijavitelj omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Izbrani prijavitelj bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Izbrani prijavitelj bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih po-

ročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

Če se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila nepravilnost pri izvajanju projekta, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe 1303/2013/EU za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Smernicami za določanje finančnih popravkov pri izdatkih, financiranih s strani Unije v okviru deljenega upravljanja, ki jih izvede komisija zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof\\_13\\_9527\\_annexe\\_sl.pdf](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527_annexe_sl.pdf)), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje financiranja upravičenih stroškov in izdatkov, izbrani prijavitelj pa bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

24.6 Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega JR, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 7. in 8. členom Uredbe 1304/2013/EU.

Izbrani prijavitelj bo moral cilje projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske Unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

24.7 Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino JR in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vloge, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 32/16, 7/18), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkriti oziroma dostopni javnosti.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

24.8 Zahteve glede spremljanja neto prihodkov projekta

Projekt ne ustvarja prihodkov.

24.9 Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. čle-

nom Uredbe 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU dolžan spremljati in MZ zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije. Omejitve glede sprememb operacije morajo biti v skladu s 71. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Kazalniki, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja operacije, so natančneje opredeljeni pod točko 9 predmetnega JR, in sicer v tabelah 2, 3 in 4.

25. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* če se ugotovi, da izbrani prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem JR dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem JR na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo izbrani prijavitelj dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je bilo takšno ravnanje izvedeno namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

26. *Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali se ugotovi, da je višina projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo:* dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Vrnjeni zneski bodo za izbranega prijavitelja izgubljeni.

**Ministrstvo za zdravje**

Ob-1262/22

Na podlagi prvega odstavka 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG in 49/20 – ZIUZEOP) in prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

#### obvestilo

### **o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – JPR-Romi-2022**

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka razpisa JPR-Romi-2022.

Predmet javnega razpisa je (so)financiranje kulturnih projektov nepridobitnih kulturnih organizacij s statusom pravne osebe zasebnega prava na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji ter kulturnih projektov ustvarjalcev na področju romske skupnosti v Republiki

Sloveniji s statusom samozaposlenih v kulturi, izvedenih v letu 2022.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 142.115,00 evrov.

Razpis se začne 28. 1. 2022 in se zaključí 28. 2. 2022.

Besedilo javnega razpisa (in vsa razpisna dokumentacija) bo 28. 1. 2022 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/>

**Ministrstvo za kulturo**

Št. 094-1/2022

Ob-1201/22

Odbor za podeljevanje nagrad Republike Slovenije na področju šolstva na podlagi 7. člena Zakona o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva (Uradni list RS, št. 56/94 in 22/18) ter 11. člena Pravilnika o delu Odbora za podeljevanje nagrad RS na področju šolstva št. 0070-55/2018/1 z dne 16. 11. 2018 (v nadaljnjem besedilu: pravilnik o delu odbora), objavlja

### **javni razpis**

#### **za podelitev nagrad Republike Slovenije na področju šolstva za leto 2022**

1. Naziv razpisovalca: Odbor za podeljevanje nagrad Republike Slovenije na področju šolstva (v nadaljnjem besedilu: odbor).

2. Predmet javnega razpisa: zbiranje predlogov kandidatov za podelitev nagrad Republike Slovenije na področju šolstva (v nadaljnjem besedilu: nagrade).

3. Splošno o nagradah

Nagrade se podeljujejo za najvišje dosežke v vzgoji in izobraževanju, ki pomembno prispevajo k razvoju pedagoške prakse in teorije ter h kakovostnemu izobraževanju, utrjujejo varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin v vzgoji in izobraževanju, omogočajo pozitivne vzgojne vplive šole ter spodbujajo humanizacijo odnosov v šoli.

Nagrade se podelijo za izjemne dosežke in za življenjsko delo.

4. Pogoji za podelitev

Nagrado lahko prejme posameznik(-ica), skupina posameznikov (v nadaljnjem besedilu: skupina), zavod ali druga organizacija s področja vzgoje oziroma izobraževanja: predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, glasbenega šolstva, izobraževanja in usposabljanja otrok in mladostnikov z motnjami v razvoju, srednjega šolstva, izobraževanja odraslih, višjega in visokega šolstva, dijaških in študentskih domov, šolstva pripadnikov madžarske in italijanske narodnostne skupnosti in Romov, šolstva pripadnikov slovenske manjšine v Italiji, Avstriji in na Madžarskem ter dopolnilnega pouka slovenskega jezika in kulture za Slovence po svetu, oziroma drugega področja vzgoje in izobraževanja.

Posameznik(-ica) je lahko nagrajen(-a) za življenjsko delo, če je na posameznem področju deloval(-a) najmanj 30 let.

Posameznik, skupina, zavod ali druga organizacija lahko dobi isto vrsto nagrade samo enkrat. Oseba, ki je bila že nagrajena za izjemne dosežke kot član skupine, je lahko nagrajena tudi kot posameznik, vendar le za življenjsko delo.

Nagrade ne more prejeti učbenik, časopis ali revija, ampak le njihov avtor oziroma urednik, uredništvo.

5. Kriteriji za dodelitev nagrad

5.1. Nagrada za življenjsko delo se lahko podeli posamezniku, ki je na področju vzgoje in izobraževanja deloval najmanj 30 let in je s svojim delom trajno prispe-

val h kakovostnim vsebinskim in sistemskim rešitvam na področju vzgoje in izobraževanja, tako da:

– njegovi učenci, dijaki, študentje oziroma odrasli dosežajo nadpovprečne uspehe pri šolanju oziroma študiju ali na domačih in tujih tekmovanjih;

– dosega nadpovprečne rezultate pri vzgojnem, svetovalnem, mentorskem ali znanstveno-raziskovalnem delu;

– se je vidno uveljavil na področju dodiplomskega, podiplomskega izobraževanja oziroma stalnega strokovnega izpopolnjevanja učiteljev, vzgojiteljev ali drugih strokovnih delavcev.

5.2. Nagrada za izjemne dosežke se lahko podeli posamezniku, ki je z izjemnim dosežkom oziroma dosežki pomembno prispeval h kakovosti in razvoju področja vzgoje in izobraževanja, tako da:

– so njegovi rezultati v šolski praksi oziroma pri organizaciji in razvoju področja, prepoznani in potrjeni tudi v širši strokovni javnosti;

– je napisal in objavil vsaj en učbenik, ki ga je strokovna kritika ocenila kot izjemno kakovostnega in izvirnega oziroma je pripravil več učnih pripomočkov, ki so bili ugodno ocenjeni in so se širše uveljavili na področju vzgoje in izobraževanja;

– je v zadnjih petih letih napisal in objavil vsaj eno izvirno znanstveno delo s področja vzgoje in izobraževanja, ki je pomembno prispevalo k razvoju vzgoje in izobraževanja.

Kriteriji iz točke 5.2. se smiselno uporabljajo tudi, če se nagrada za izjemne dosežke podeli skupini, zavodu ali drugi organizaciji s področja vzgoje in izobraževanja.

6. Predlagatelj

Kandidate za nagrade lahko predlagajo fizične in pravne osebe. Predlagatelji ne morejo predlagati podelitve posmrtno nagrade.

Predlagatelj ne more predlagati sebe oziroma skupine, organizacije ali zavoda, v katerem deluje.

7. Obvezne sestavine predloga za nagrado:

– ime in priimek kandidata(-ke), naslov stalnega bivališča, izobrazbo in zaposlitev,

– ime in priimek kandidatov(-tk), naslove stalnih bivališč, izobrazbo in zaposlitev, če gre za skupino,

– ime zavoda ali druge organizacije, naslov, natančen opis dejavnosti,

– pisna vsebinska utemeljitev (1–3 tipkane strani) z dokazili,

– osnovni podatki o predlagatelju.

8. Predlagatelj naj pri pripravi predloga upošteva in v njem navede:

– kako je kandidat(-ka) zaznamoval(-a) področje vzgoje in izobraževanja, na katerem deluje ali je deloval;

– kako se projekt, učbenik, prizadevanje kandidata odraža v praksi oziroma kakšen je odziv iz prakse in okolja;

– skrajšano bibliografijo kandidata(-ke) na največ dveh straneh s prikazano vsebino petih najpomembnejših del, tiskani izpis COBISS ni potreben.

Priloge naj vsebujejo le tisto, kar lahko vsebinsko podkrepi utemeljitev. Predlog naj vsebuje več mnenj o kandidatu(-ki). Pri prijavi za nagrado organizaciji odbor pričakuje, da bodo v predlogu opisane dejavnosti organizacije, ki ne sodijo med redne delovne naloge.

9. Postopek

Postopek izbire kandidatov za nagrade bo potekal v skladu s pravilnikom o delu odbora.

Odbor bo podelil največ 11 nagrad, od tega največ 5 za življenjsko delo.

10. Obrazec za prijavo na razpis je dosegljiv na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost

in šport <http://www.mizs.gov.si/>. Dodatne informacije dobite pri Rosandi Lenart (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport), tel. 01/400-53-70, e-pošta [rosanda.lenart@gov.si](mailto:rosanda.lenart@gov.si).

11. Predloge z utemeljitvijo in dokazili naj predlagatelj pošlje ali osebno prinese v zaprti ovojnici in z označbo pošiljatelja na naslov Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – Razpis za nagrade na področju šolstva«. Obravnavani bodo predlogi, ki bodo ne glede na način dostave v glavno pisarno ministrstva prispeli do petka, 20. 5. 2022, do 13. ure.

Nepravilno opremljenih in prepoznih vlog odbor ne bo odpiral in ne bodo obravnavane.

#### Odbor za podeljevanje nagrad Republike Slovenije na področju šolstva

Št. 430-112/2021/6

Ob-1234/22

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09, 3/13 in 81/16), objavlja Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

#### javni razpis

#### za izvajanje projekta »Opismenjevanje in učna pomoč za prosilce za mednarodno zaščito«, št. 430-101/2021

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

#### 2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izvedba projekta, ki je namenjen proslcem za mednarodno zaščito in obsega:

- opismenjevanje oseb, ki so nepismene, slabo pismene ali nepismene v latinici,
- osnovno konverzacijo z namenom doseganja funkcionalnega razumevanja slovenskega jezika,
- nudenje učne pomoči otrokom in mladostnikom, ki so vključeni v izobraževalni program.

Prijavitelji morajo ponuditi predmet javnega razpisa v celoti in se ne morejo prijaviti za izvajanje posameznega dela predmeta javnega razpisa.

Projekt se bo izvajal v obdobju od podpisa pogodbe do porabe sredstev, namenjenih izvajanju projekta oziroma najkasneje do 30. 9. 2022.

Podroben opis predmeta javnega razpisa in zahteve je podan v razpisni dokumentaciji.

#### 3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavi pravne osebe, ki:

- so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega razpisa, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v RS

ali

- imajo status mednarodne organizacije in si prizadevajo uresničiti iste cilje kot so zapisani v Nacionalnem programu Republike Slovenije za črpanje iz Sklada za azil, migracije in vključevanje,

- nimajo v zadnjih šestih mesecih od datuma izdaje potrdila s strani poslovne banke blokiranega nobenega transakcijskega računa,

- izpolnjujejo pogoje, da prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, davčna zatajitev, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine,

- nimajo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imajo sedež.

Projekt mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika.

Interesi prijavitelja ne smejo biti v nasprotju z interesi in cilji projekta.

Vsebina projekta mora biti skladna s predmetom javnega razpisa in ustreza ciljnim skupinam.

Projekt se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU že sofinanciranih projektov.

Projekt mora upoštevati aktivnosti ter časovni in finančni okvir, določen s predmetno razpisno dokumentacijo.

Projekt se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni.

Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje projekta po načelu nepridobitnosti.

V primeru, da prijavitelj oziroma njegova vloga ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči.

#### 4. Merila za izbor

Naročnik bo vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa, ocenil po spodaj navedenih merilih. V primeru, da vsebina projekta v posamezni vlogi ni skladna s predmetom javnega razpisa ali projekt ne upošteva aktivnosti ter časovnega in finančnega okvira, določenega s predmetno razpisno dokumentacijo, se vloga izloči.

Ocenjuje se vsebina projekta po spodaj navedenih merilih. Največje število prejetih točk po merilih je 61.

Merilo	Število točk
1. Stroškovna učinkovitost	10
Ali so načrtovani stroški ustrezno ocenjeni in potrebni za doseganje načrtovanih aktivnosti?	
– Ali iz projektne prijave lahko sklepamo, na kakšen način so posamezni stroški ocenjeni?	
– Ali so stroški realno ocenjeni?	
– Ali so skladni s cenami na trgu?	
– Ali so vsi stroški navedeni v finančnem načrtu nujni za izvedbo projekta?	
Načrtovani stroški so odlično ocenjeni	10
Načrtovani stroški so pomanjkljivo ocenjeni	5
Načrtovani stroški so neustrezno ocenjeni, ne gre za realno oceno, skladnost s cenami na trgu, ni podlage za njihovo oceno ali so nepotrebni za doseganje načrtovanih aktivnosti	0

Merilo	Število točk
<b>2. Ali prijavitelj spodbuja redno zaposlovanje izvajalcev projektnih aktivnosti?</b>	<b>4</b>
Gre za ocenjevanje deleža redno zaposlenih oseb glede na skupno število vseh vključenih oseb na projektu (podjemna pogodba, avtorska pogodba, študentsko delo, s.p., prostovoljno delo itd.)	
Nad 90 %	4
Med 80 in 89,99 %	3
Med 70 % in 79,99 %	2
Med 60 % in 69,99 %	1
Manj kot 60 %	0
<b>3. Opredelitev relevantnosti projekta</b>	<b>5</b>
Ali projekt konkretno definira in opredeljuje potrebe in probleme ciljne skupine na področju predmeta javnega razpisa, tj. na področju izobraževanja prosilcev za mednarodno zaščito?	
Projekt konkretno definira in naslavlja potrebe v okviru predmeta javnega razpisa	5
Projekt zadovoljivo definira in naslavlja potrebe v okviru predmeta javnega razpisa	1
Projekt pomanjkljivo definira in naslavlja potrebe v okviru predmeta javnega razpisa	0
<b>4. Opredeljenost ciljev s kazalniki</b>	<b>5</b>
Ali so cilji projekta konkretno opredeljeni s kvantitativnimi in kvalitativnimi kazalniki, ki so relevantni in utemeljeni glede na cilje projekta? Kazalniki so konkretno merilo na podlagi katerih se meri uspešnost in učinkovitost projekta.	
Cilji so opredeljeni s kazalniki, ki so relevantni in utemeljeni	5
Cilji so deloma opredeljeni z relevantnimi in utemeljenimi kazalniki	1
Cilji niso opredeljeni z relevantnimi in utemeljenimi kazalniki	0
<b>5. Relevantnost predvidenih rezultatov projekta</b>	<b>2</b>
Ali so predvideni rezultati projekta relevantni in utemeljeni glede na opredelitev utemeljenosti projekta in utemeljenost ciljev projekta? Rezultat je neposredna in takojšnja posledica generacije neposrednih učinkov, ki vodijo k uresničitvi določenih ciljev.	
Rezultati so relevantni	2
Rezultati niso relevantni	0
<b>6. Opredeljenost rezultatov s kazalniki</b>	<b>5</b>
Ali so rezultati projekta konkretno opredeljeni s kazalniki, ki so relevantni glede na cilje in kvantificirani?	
Rezultati so opredeljeni z utemeljenimi kazalniki in kvantificirani	5
Rezultati so opredeljeni z ustreznimi kazalniki, vendar niso kvantificirani	3
Rezultati niso opredeljeni z ustreznimi kazalniki, so pa kvantificirani	1
Rezultati niso opredeljeni z ustreznimi kazalniki in niso kvantificirani	0
<b>7. Aktivnosti in metode dela</b>	<b>10</b>
Ali so ključne aktivnosti in metoda dela jasno opredeljene in omogočajo doseganje ciljev in predvidenih rezultatov projekta?	
Aktivnosti in metoda dela so v celoti jasno opredeljene in omogočajo doseganje ciljev in predvidenih rezultatov projekta	10
Aktivnosti in metoda dela so jasno opredeljene in omogočajo doseganje ciljev in predvidenih rezultatov projekta v večji meri	5
Aktivnosti in metoda dela so jasno opredeljene in omogočajo doseganje ciljev in predvidenih rezultatov projekta v manjši meri	3
Aktivnosti in metoda dela niso jasno opredeljene in ne omogočajo doseganje ciljev predvidenih rezultatov projekta v večji meri	0
<b>8. Izvedljivost projekta</b>	<b>10</b>
a) Ali je načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja, ki zajema dodatne aktivnosti, kot so objave na spletni strani, PR članki in podobno?	5
– Ali je načrtovan plan obveščanja in objavljanja javnosti ustrezen glede na cilje projekta?	
– Ali je predviden plan obveščanja in objavljanja javnosti časovno in vsebinsko usklajeno z načrtovanimi aktivnostmi?	
Predstavljen načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja je relevanten glede na cilje projekta, usklajen z aktivnostmi in cilji projekta	5
Predstavljen načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja je relevanten glede na cilje projekta, vendar pomanjkljivo opisan in/ali neusklajen z aktivnostmi	3
Ni načrtovan plan aktivnosti obveščanja in objavljanja ali pa je neustrezen	0
b) Ali so pripoznana kritična tveganja ter ukrepi za njihovo odpravo?	5
– Ali prijavitelj prepozna kritična tveganja, ki lahko nastanejo pri izvajanju projekta?	
– Ali prijavitelj predvideva ustrezne ukrepe za odpravo kritičnih tveganj?	

Merilo	Število točk
Prepoznana kritična tveganja in ukrepi za njihovo odpravo so prepoznani, relevantni in ustrezno opisani	5
Prepoznana kritična tveganja so relevantna, vendar pomanjkljivo opisana in/ali so ukrepi za njihovo odpravo pomanjkljivo opisani	3
Niso prepoznana kritična tveganja in ustrezni ukrepi za odpravo ali so neustrezno določena in niso povezana	0
9. Projekt vsebuje dodatno, inovativno vsebino	5
Kot inovativna vsebina se šteje vloga z metodološko, vsebinsko in lokacijsko čim bolj raznoliko vsebino.	
Vsebinska je inovativna	5
Vsebinska je v večji meri inovativna	3
Vsebinska je v manjši meri inovativna	1
Vsebinska ni inovativna	0
10. Pretekli izvedeni projekti prijavitelja s področja izvajanja projektov opismenjevanja	5
Število vsebinsko različnih projektov, namenjenih opismenjevanju, ki jih je prijavitelj izvedel v zadnjih 3 letih pred objavo javnega razpisa.	
Prijavitelj je izvedel 4 ali več projektov opismenjevanja	5
Prijavitelj je izvedel 2 oziroma 3 projekte opismenjevanja	3
Prijavitelj je izvedel 1 projekt opismenjevanja	1
Prijavitelj ni izvedel projektov opismenjevanja	0
Skupaj:	61

Pri vsakem merilu lahko vloga prejme število točk, kot je razvidno iz zgoraj podane ocenjevalne lestvice.

V primeru, da bosta dva ali bo več prijaviteljev po zgoraj navedenih merilih doseglo enako število točk, bo izbran tisti prijavitelj, ki je po merilu 10. Pretekli izvedeni projekti prijavitelja s področja izvajanja projektov opismenjevanja izvedel večje število projektov opismenjevanja.

Projekti bodo ocenjeni skladno z navedenimi kriteriji ob primerjavi istovrstnih projektov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih projektov.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa: vrednost projekta je 35.000,00 EUR z DDV. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena iz sredstev Evropskega sklada za azil, migracije in vključevanje v višini 75 % ter iz proračuna RS v višini 25 %.

#### 6. Predložitev vloge

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do dne 18. 2. 2022, najkasneje do 12. ure.

Prijavitelji oddajo vlogo s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov: Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Odpiranje bo potekalo predvidoma 18. 2. 2022, ob 12.15.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru projekta oziroma o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 60 dneh od roka predložitve vloge.

#### 9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetnem naslovu naročnika: [https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/](https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/)

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internetnem naslovu naročnika: [https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/](https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/)

integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/

Opozorilo: prijaviteljem se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo vloge, na navedenem internetnem naslovu naročnika spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, spremembo razpisne dokumentacije ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nepopolne vloge zaradi neupoštevanja morebitnih sprememb ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

#### 10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: [gp.uoim@gov.si](mailto:gp.uoim@gov.si), s pripisom: »Dodatne informacije-javni razpis za izvedbo projekta »Opismenjevanje in učna pomoč za proslce za mednarodno zaščito, št. 430-101/2021«.

Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: [https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/](https://www.gov.si/drzavni-organi/vladne-sluzbe/urad-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/javne-objave-urada-vlade-za-oskrbo-in-integracijo-migrantov/), in sicer najkasneje 4 dni pred potekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 9. 2. 2022.

#### Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov

Št. 5100-1/2022-2

Ob-1261/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na podlagi 34. člena v povezavi z 12. členom, v zvezi s 100. členom Zakona o znanstveno-raziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: Zakon), 135. in 136. Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 145/20; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), Zakona o ratifikaciji Sporazuma o sodelovanju v kulturi, izobraževanju, znanosti in tehniki med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Francije (Uradni list RS, MP, št. 4/93), Protokola 28. zasedanja slovensko-francoske mešane komisije za izbiro



projektov programa PROTEUS (podpisanega 28. oktobra 2021; v nadaljevanju: Protokol), Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 631-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021 in 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021 (v nadaljevanju: Metodologija), objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Francosko republiko v okviru Programa PROTEUS v letih 2023 in 2024**

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje medsebojnih obiskov slovenskih in francoskih raziskovalcev, ki izvajajo skupne znanstvenoraziskovalne projekte (v nadaljevanju: bilateralne projekte) v letih 2023 in 2024 na vseh raziskovalnih področjih. V okviru tega javnega razpisa sodelujeta državi Republika Slovenija in Francoska republika.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

a. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija,

b. imajo s strani agencije sofinanciran program oziroma projekt temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobren mednarodni projekt (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki bo zagotavljal osnovni vir financiranja za realizacijo prijavljenega bilateralnega projekta.

4. Cilji javnega razpisa: cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje s Francosko republiko, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj vrhunskih francoskih raziskovalcev v Sloveniji ter povečati število prijav slovenskih in francoskih raziskovalcev na razpise programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij ter na ostale mednarodne razpise.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

#### **5.1. Vstopni pogoji**

(1) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (v skladu s 3. točko javnega razpisa).

(2) Vodja bilateralnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca, kar pomeni, da je vpisan v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev pri agenciji.

(3) Vodja bilateralnega projekta mora imeti doktorat znanosti in izpolnjevati pogoje raziskovalne uspešnosti za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje) in Metodologija.

(4) Minimalni kvantitativni vstopni pogoji za vodjo prijavljenega bilateralnega projekta, ki jih določa Metodologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1), dokumentirano sodelovanje z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih in minimalno število čistih citatov v zadnjih desetih letih, kar mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati. Minimalne kvantitativne vstopne pogoje se izračuna po formuli:  $A1 \geq 0,3$ ,  $CI \geq 1$  in  $A3 \geq 0$  (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

(5) Če prijavljeni vodja bilateralnega projekta v zadnjem obdobju najmanj tri mesece ni bil zaposlen ali samozaposlen v raziskovalni dejavnosti (raziskovalna odsotnost), se lahko pri izpolnjevanju vstopnega pogoja za vodjo bilateralnega projekta namesto zadnjih petih let upošteva zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let zaposlitve v raziskovalni dejavnosti. Prav tako se upoštevano obdobje podaljša v primeru dejansko izrabljenega dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo, dokumentirane odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb oziroma drugih primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, in zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, daljše od treh mesecev. Na podaljšanje upoštevanega obdobja ne vpliva izraba starševskega dopusta v obliki delne odsotnosti z dela. Če vodja bilateralnega projekta v zadnjih petih letih ni bil zaposlen v raziskovalni dejavnosti, je treba v prijavo vpisati zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let v raziskovalni dejavnosti. V prijavi je treba navesti daljšo dokumentirano odsotnost in razloge. Pri preverjanju vstopnih pogojev bo agencija upoštevala le podatke, navedene v prijavi. Raziskovalna odsotnost se v prijavi v opombah navede tudi za ostale sodelujoče raziskovalce, če je to potrebno za izpolnjevanje pogojev za opravljanje predmeta javnega razpisa.

#### **5.2. Ostali pogoji**

(1) Obdobje izvajanja bilateralnega projekta je lahko največ dve leti.

(2) Pri prijavljenem bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav.

(3) Slovenski in francoski vodja morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določita pristojni instituciji.

(4) Med sodelujočimi raziskovalci v Republiki Sloveniji mora biti vključen vsaj en doktorski študent ali raziskovalec, pri katerem od njegovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata; od leta 2017 naprej).

(5) Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (so vpisani v Evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev).

#### **5.3. Izpolnjevanje pogojev**

Pogoji morajo biti izpolnjeni na dan zaključka javnega razpisa. V primeru neizpolnjevanja pogojev, se prijava na predlog strokovne komisije s sklepom direktorja zavrne.

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor agencije.

Strokovna komisija pripravi predlog seznama prijav, pri čemer:

a) razvrsti prijave s pripadajočimi ocenami po sledečem vrstnem redu:

– na vrh seznama se razvrsti 20 % prijav, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upoštevata se leto zagovora doktorata), po padajočem vrstnem redu s pripadajočimi kvantitativnimi ocenami za znanstveno publicirano uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določi na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih (v nadaljevanju: A1),

– v 20 % kvoto iz prve alineje se ne uvrstijo prijave, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let in imajo odobrene projekte s Francosko republiko v okviru Programa PROTEUS na zadnjih dveh razpisih agencije (za obdobje 2021–2022 in 2022–2023; v nadaljevanju: zadnja razpisa agencije). Te prijave se po padajočem vrstnem redu ocene A1 razvrsti v drugo kvoto, kjer so razvrščene vse druge prijave, ki niso uvrščene na vrh seznama 20 % prijav iz prve alineje,

– za tem se razvrsti prijave, ki niso izpolnile prednostnega merila iz prejšnjih alinej, in sicer po padajočem vrstnem redu glede na kvantitativne ocene za publicirano znanstveno uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določi na podlagi ocene A1,

b) na koncu seznama prijav, se ločeno od ostalih zgoraj omenjenih prijav, razvrsti prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev in zato tudi niso ocenjene.

Pri izboru bodo imele prednost prijave, katerih vodje niso imeli odobrenih bilateralnih projektov na zadnjih razpisih agencije. Strokovna komisija bo v predlogu seznama prijav, prijavitelje, ki niso imeli odobrene bilateralne projekte na zadnjih razpisih agencije označila z »da«.

Predlog seznama prijav s pripadajočimi ocenami strokovna komisija preda slovenskemu delu mednarodnega pooblaščenega telesa, imenovanega Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Francosko republiko (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje).

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje ne bo obravnavala prijav, ki niso bile oddane v obeh državah.

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo na zasedanju samostojno obravnavala s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave. Na podlagi pooblastil in skupne odločitve bo izbrala bilateralne projekte ter določila višino sofinanciranja vsakemu izbranemu bilateralnemu projektu. Slovenska stran si bo prizadevala, da bo med izbranimi bilateralnimi projekti 20 % bilateralnih projektov, katerih vodje so mladi vodje bilateralnih projektov, sočasno pa bo upoštevala tudi prednostno merilo za prijave, ki na zadnjih razpisih agencije niso imeli odobrenih bilateralnih projektov. Na podlagi odločitve Meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo o izboru prijav za sofinanciranje odločil direktor agencije s sklepom o izboru prijav, na podlagi katerega se bodo prijaviteljem izdala obvestila o izboru prijav.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v celotnem razpisnem obdobju znaša okvirno 40.000,00 EUR.

Agencija bo izbrane bilateralne projekte sofinancirala skladno s proračunskimi možnostmi in na podlagi finančnega načrta agencije za navedena leta.

V skladu z dogovorom obeh držav vsaka država sofinancira stroške obiskov svojih raziskovalcev.

Agencija bo sofinancirala slovenskim prijaviteljem (raziskovalnim organizacijam) upravičene stroške javnega razpisa za slovenske raziskovalce ob obiskih v Francoski republici, in sicer:

– mednarodne prevozne stroške, nastale na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa;

– lokalni prevoz (javni) od kraja namestitve do kraja raziskovalne organizacije za turške raziskovalce ob obiskih v Sloveniji, vključno s prevozom od vstopnega mesta v državo do gostujoče ustanove in nazaj;

– stroške namestitve do največ 100 EUR dnevno za kratke obiske do 14 dni. Ob obiskih, daljših od 15 dni, pa stroške namestitve največ do 1.250 EUR mesečno;

– dnevnice do višine, določene v veljavni uredbi, ki ureja višino povračil stroškov za službena potovanja v tujino.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Slovenski prijavitelj sam krije stroške za zdravstveno zavarovanje svojih raziskovalcev.

8. Čas izvajanja javnega razpisa: obdobje realizacije (izvedba obiskov) predmeta javnega razpisa je predvidoma od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024.

9. Oddaja prijav, način predložitve prijav ter opremljenost prijav

#### 9.1. Način in oblika prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-FR-Proteus-2022.

Prijava je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki. Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

#### Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Francosko republiko v okviru Programa PROTEUS v letih 2023 in 2024« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani ovojnici z oznako je lahko le ena prijava. Prijava v papirni obliki mora biti podpisana s strani zastopnika oziroma pooblaščen osebe RO, s strani vodje raziskovalnega projekta ter opremljena z žigom RO.

#### Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov BI.FR-Proteus@arrs.si in GlavnaPisarna@arrs.si (odda se samo prijavi obrazec ARRS-MS-BI-FR-Proteus-2022, brez prilog; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigosan).

#### 9.2. Rok za oddajo prijave

Prijave morajo biti oddane v pisni in elektronski obliki do vključno 21. 4. 2022 do 15. ure.

Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov agencije do vključno 21. 4. 2022 do 15. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 21. 4. 2022 do 15. ure (poštni žig).

#### 9.3. Popolnost prijav

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 25. aprila 2022 ob 10. uri v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni v osmih dneh od sprejema odločitve.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije ([www.arrs.si](http://www.arrs.si)). Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri odgovorni osebi za javni razpis, Fani Rožič Novak, po tel. 01/400-59-50 ali po e-pošti: [Fani.Rozic-Novak@arrs.si](mailto:Fani.Rozic-Novak@arrs.si).

Za francosko stran je pristojen Francoski inštitutv Sloveniji, Breg 12, 1000 Ljubljana, ki bo javni razpis objavil na spletni strani: [Programme Proteus 2022 | Campus France](#). Kontaktna oseba na francoski strani je gospa Valentine Morel, tel. +386/1/200-05-32, e-pošta: [valentine.morel@institutfrance.si](mailto:valentine.morel@institutfrance.si). Za vsako sodelovanje s Francosko republiko v okviru programa PROTEUS so raziskovalci dolžni upoštevati Navodila za dobro prakso ([Guideline of good practices PHC France-Slovenia](#)), ki so v angleškem jeziku objavljena na spletni strani in so sestavni del razpisne dokumentacije.

#### Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Ob-1229/22

Na podlagi:

Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006,

Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006,

Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3 z dne 30. oktobra 2014, z vsemi spremembami,

Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001 z dne 16. decembra 2014, z vsemi spremembami,

Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17),

Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 133/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21 in 82/21),

Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 185/20 – odl. US),

Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP, 74/21, 172/21, 187/21 – ZIPRS2223 in 206/21 – ZDUPŠOP), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20),

Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20),

Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13),

Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15),

Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18),

Pravilnika JAK o izvedbi ukrepov za razvoj področja knjige, ki so sofinancirani s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj,

Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21) v zvezi s 102.a členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),

Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, Sheme državne pomoči Model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini (MSSI št. prigl.: BE001-3367622-2018),

odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi organa upravljanja za evropske strukturne sklade in Kohezijski sklad št. 3032-2/2019/25 z dne 8. 7. 2021 in Pogodbe št. 3340-21-237001 med Ministrstvom za kulturo in Javno agencijo za knjigo Republike Slovenije o sofinanciranju izvedbe operacije Slovenija, osrednja gostja mednarodnega knjižnega sejma v Frankfurtu – model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini,

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana, objavlja

#### javni razpis

#### za izdajo predstavitev katalogov v tujih jezikih (operacija »Slovenija, osrednja gostja mednarodnega knjižnega sejma v Frankfurtu – model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini) (v nadaljevanju: JR2–FRANKFURT–KATALOGI–2022)

1. Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana.

2. Predmet in namen javnega razpisa

Javni razpis delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR). Javni razpis za izbor projektov se izvaja v okviru »Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020«, prednostne osi 3: »Dinamično in konkurenčno podjetništvo za zeleno gospodarsko rast«; prednostne naložbe 3.2: »Razvoj in izvajanje novih poslovnih modelov za MSP, zlasti v zvezi z internacionalizacijo«; specifičnega cilja 3.2.1: »Povečevanje mednarodne konkurenčnosti MSP«.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izdaje katalogov založb in avtorjev, ki ustvarjajo v slovenskem jeziku, v nemščino in angleščino, in sicer s področja leposlovja ter esejističnih in kritičkih del s področja kulture in humanističnih ved za predstavitev na tujih tržiščih.

Namen javnega razpisa je krepitev prepoznavnosti, ugleda in dostopnosti slovenske literature v tujini;

promocija in uveljavljanje slovenskih avtorjev doma in v tujini; podpora prevajalcem; večja izvozna intenzivnost podjetij; povečevanje dodane vrednosti proizvodov in storitev ter pomoč podjetjem pri vstopu na tuje trge skozi vzpostavljanje poslovnih partnerstev med imetniki avtorskih pravic in tujimi založniki.

### 3. Cilji javnega razpisa

Cilj dodeljevanja subvencij v okviru tega razpisa je krepitev prisotnosti slovenskih založb na tujih trgih in povečanje števila prevodov slovenskih avtorjev v tujih jezikih.

JAK bo subvencije na področju tega javnega razpisa dodeljevala v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji in vsebinskimi usmeritvami:

- prevajanje in izdajanje kakovostnih izvornih slovenskih knjižnih del v tujih jezikih;
- promocija in uveljavljanje avtorjev in njihovih del doma in v tujini;
- podpora prevajalcem iz slovenščine v tuje jezike.

4. Obdobje dodeljevanja subvencij in vsebinska opredelitev področja javnega razpisa ter regija izvajanja  
Prijaviteljem bodo dodeljene subvencije za izdajo predstavitev katalogov v tujih jezikih, ki bodo izdani najkasneje do 25. 4. 2022.

Subvencije bodo dodeljene kulturnim projektom izdaje predstavitev katalogov avtorjev in založb.

### 5. Prijavitelji

Na razpis za dodelitev subvencij za izdajo predstavitev katalogov v tujih jezikih se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP), ki so nosilci avtorskih pravic prijavljenih del ali zastopniki nosilcev avtorskih pravic prijavljenih del.

Kot podjetje se šteje vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njeno pravno obliko. To zlasti vključuje samozaposlene osebe in družinska podjetja, ki se ukvarjajo z obrtjo ali drugimi dejavnostmi, ter partnerska podjetja ali združenja, ki se redno ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo.

Kategorijo MSP sestavljajo podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podjetje ne sodi med MSP, če v dveh zaporednih obračunskih obdobjih preseže pragove iz prejšnjega stavka.

V kategoriji MSP se mikro podjetje opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR.

V kategoriji MSP se malo podjetje opredeljuje kot tisto, ki ni mikro podjetje in ima manj kot 50 zaposlenih ter ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

V kategoriji MSP se srednje podjetje opredeljuje kot tisto, ki ni mikro ali malo podjetje in ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.

Za subvencije lahko kandidirajo podjetja, ki so registrirana za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- 18.120 (Drugo tiskanje)
- 18.130 (Priprava za tisk in objavo)

- 47.610 (Trg. dr. prd. s knjigami)
- 58.110 (Izdajanje knjig)
- 58.140 (Izdajanje revij idr. periodike)
- 58.190 (Dr. založništvo)
- 72.200 (Raz.-razv. dej. v družbos. in humanistiki)
- 74.300 (Prevajanje in tolmačenje)
- 82.190 (Lektoriranje)
- 82.300 (Organiziranje razstav, sejmov, srečanj)
- 85.520 (Izob., izpop., usposab. na podr. kult., umet.)
- 90.010 (Umetniško uprizorjanje)
- 90.020 (Spremljaj. dej. za umetniško uprizorjanje)
- 90.030 (Umetniško ustvarjanje)
- 94.120 (Dej. strokovnih združenj)
- 94.999 (Dej. d. n. članskih organizacij)

Prijavitelji so lahko podjetja, ki v vlogi dokažejo, da opravljajo vsaj eno od zgoraj navedenih dejavnosti in ki nameravajo zagotoviti izdelavo kataloga, ki predstavlja avtorje, ki ustvarjajo v slovenskem jeziku.

6. Regija izvajanja, okvirna vrednost javnega razpisa, izvedba postopkov podelitve subvencij, obdobje za porabo sredstev ter sprememba ali prekinitve subvencioniranja

Projekti se bodo izvajali na programskih območjih kohezijska regija Vzhodna Slovenija in kohezijska regija Zahodna Slovenija. Celotna vrednost javnega razpisa za leto 2022 je 78.145,85 EUR, od tega je 27 subvencij (57.025,35 EUR) namenjenih prijaviteljem s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija in 10 subvencij (21.120,50 EUR) tistim prijaviteljem, ki imajo sedeže oziroma stalno prebivališče v kohezijski regiji Zahodna Slovenija.

Za vsakega od prijaviteljev mora biti v vlogi na javni razpis nedvoumno opredeljeno, v kateri kohezijski regiji ima sedež oziroma stalno prebivališče.

Sredstva, dodeljena v okviru tega javnega razpisa, morajo biti porabljena v letu 2022 oziroma v plačilnih rokih, kot jih bo določal veljavni zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije ter pogodba o sofinanciranju.

JAK si pridržuje pravico, da ne razdeli vseh okvirno določenih sredstev tega javnega razpisa.

JAK bo v prvi fazi izvedbe javnega razpisa preverila izpolnjevanje razpisnih pogojev prijaviteljev, v drugi fazi bo pristojna strokovna komisija vloge prijaviteljev ovrednotila po razpisnih kriterijih, nato bo JAK izdala odločbe o izboru in dodelitvi subvencij za sprejete kulturne projekte. Z izbranim prijaviteljem bo JAK sklenila pogodbe o sofinanciranju za obdobje trajanja javnega razpisa. Izbrani prijavitelj mora skozi celotno obdobje trajanja javnega razpisa izpolnjevati pogoje razpisa.

Če JAK oziroma drug pristojen organ na podlagi rednega ali izrednega nadzora dodeljevanja subvencij ugotovi, da izbrani kulturni projekt v celoti ali delno ni bil izveden, da je bila izvedba kulturnega projekta neskladna s prijavno vlogo ali pogodbo, pomanjkljiva ali na neustrezni ravni, da izbrani prijavitelj ni upošteval v pogodbi določenih drugih obveznosti, lahko JAK zahteva delno ali celotno vračilo že izplačanih sredstev z zakonitimi obrestmi, pri čemer lahko prekine dodelitev subvencije na javnem razpisu izbranega kulturnega projekta.

Če se v času izvedbe postopkov tega javnega razpisa obseg sredstev, ki je v državnem proračunu namenjen za sofinanciranje JAK, zmanjša do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev javnega razpisa, lahko JAK postopek razpisa ustavi, v primeru že izdanih odločb izda nadomestne odločbe, s katerimi ustrezno spremeni odločitev o dodelitvi subvencij kulturnim projektom oziroma spremeni ali prekine že sklenjene pogodbe o dodelitvi subvencij kulturnim projektom.

Vsa tveganja pri izvajanju kulturnega projekta pred izdelavo odločbe in podpisom pogodbe o sofinanciranju izbranega kulturnega projekta nosi prijavitelj.

#### 7. Upravičeni stroški

F financiranje po tem javnem razpisu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, shemo državnih pomoči in veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (<http://eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>). Za uveljavljanje upravičenih stroškov projektov se uporablja poenostavljena oblika obračunavanja upravičenih stroškov, in sicer standardna lestvica stroška na enoto (v nadaljevanju: standardni strošek na enoto), pri čemer je po tem javnem razpisu enota en izdan katalog v tujem jeziku. Upravičen javni izdatek bo plačan na podlagi dokazil o izdelanemu katalogu.

JAK bo izbranim prijaviteljem za izdajo enega kataloga v tujem jeziku podelila subvencijo v enkratnem fiksnem znesku v višini 2.112,05 EUR, kar predstavlja maksimalni delež podpore oziroma 70 % vrednosti upravičenih stroškov.

Med upravičene stroške sodijo:

Stroški storitev zunanjih izvajalcev – delo po avtorski pogodbi, in sicer:

- stroški dela (avtorji besedil, avtorji uvodnih/spremnih besedil, prevajalci, lektorji, korektorji, plačilo strokovnega pregleda ipd., stroški dela založnika, vključno s stroški uredniškega dela),

Stroški storitev zunanjih izvajalcev – delo po podjemni pogodbi, in sicer:

- stroški dela (lektorji, korektorji, plačilo strokovnega pregleda ipd., stroški dela založnika, vključno s stroški uredniškega dela),

Stroški plač (v deležu ali v celoti),

Stroški informiranja in komuniciranja, in sicer:

- stroški oblikovanja, priprave na tisk in tiska.

Med neupravičene stroške sodi:

- Davek na dodano vrednost.

Dejanskih stroškov ne bo potrebno dokazovati, saj so bili naštetih upravičeni stroški upoštevani pri pravi metodologije za izračun standardnega stroška na enoto.

#### 8. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje in druga določila javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev in drugih določil javnega razpisa in razpisne dokumentacije, se s sklepom zavrne.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje pogojev za kandidiranje in drugih določil javnega razpisa in razpisne dokumentacije na tem javnem razpisu (izjava je del prijavnega obrazca).

Navodila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje in način preverjanja sta natančneje opredeljena v 8. poglavju razpisne dokumentacije.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev lahko JAK zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o izboru, se pogodba o sofinanciranju ne bo sklenila, odločba pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, JAK lahko odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer bo prijavitelj

dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

#### 8.1 Splošni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji »Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020«;

- da ustrezajo oblikam prijavitelja, ki so določene v točki 5 javnega razpisa (glede velikosti in pravne oblike);

- da so podjetje s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v KRVS ali KRZS;

- da je projekt namenjen mednarodni uveljavitvi slovenskih avtorjev in ustvarjalnosti v tujini;

- da dovoljujejo objavo osebnih podatkov z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani JAK, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB1);

- da za isti kulturni projekt (v celoti ali delu) poda vlogo le en prijavitelj;

- da se z istim kulturnim projektom (v celoti ali delu) na ta javni razpis prijavljajo samo enkrat;

- da pri prijavi upoštevajo vsebinsko opredelitev in cilje razpisnega področja, skladno z 2. in 3. točko besedila razpisa;

- da prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do Ministrstva za kulturo ali Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom;

- prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge;

- med prijaviteljem in Ministrstvom za kulturo ali Javno agencijo za knjigo Republike Slovenije niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je Ministrstvo za kulturo ali Javna agencija za knjigo Republike Slovenije odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let;

- prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US);

- prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje

in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU;

– glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Javne agencije za knjigo Republike Slovenije v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);

– prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– ribištva in akvakulture, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

– dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma;

– prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti;

– prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

Prijavitelj poda izjavo o izpolnjevanju pogojev na prijavnem obrazcu.

8.2 Posebni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu  
Prijavitelji morajo ob splošnih izpolnjevatih tudi naslednje posebne pogoje:

– da prijavljajo tujejezični katalog s predstavitvami najmanj petih avtorjev in njihovih leposlovnih, humanističnih ali esejističnih del, ki so izvorno izšla v slovenskem jeziku; v nemščino ali angleščino; v primeru, da je

prijavitelj avtor, je pogoj, da prijavlja tujejezični katalog s predstavitvami vsaj treh svojih del;

– da bo katalog vseboval informacije o razpisih in pozivih JAK, namenjenih tujim založnikom;

– da imajo za vsebine kataloga, ki ga prijavljajo, urejene avtorske pravice;

– da bodo katalog JAK oddali najkasneje do 25. aprila 2022 v tiskani in elektronski obliki (pdf format);

– da za isti projekt in isti namen prijavitelji ali prevajalci niso pridobili sredstev drugih financerjev;

– da prijavljeni projekt ali del projekta ni financiran na drugih razpisih JAK;

– da se z istim kulturnim projektom na javni razpis prijavljajo samo enkrat;

– da za isti projekt na javni razpis poda vlogo le en prijavitelj;

– da bo katalog na voljo JAK za promocijo slovenskega leposlovja in humanistike;

– da za tiste stroške, ki so predmet denarnega povračila in jih pri JAK uveljavljajo kot upravičene stroške, niso prejeli sredstev drugih financerjev;

– da se prijavitelj, ki ima na dan oddaje vloge sedež v programskem območju kohezijske regija Zahodna Slovenija, na posamezni rok javnega razpisa lahko prijavi samo z eno vlogo, v kateri lahko navede le eno izdelavo kataloga;

– da se prijavitelj, ki ima na dan oddaje vloge sedež v programskem območju kohezijske regija Vzhodna Slovenija, na posamezni rok javnega razpisa lahko prijavi samo z dvema vlogama, v vsaki od obeh lahko navede le eno izdelavo kataloga;

– da zaprosajo za financiranje v višini 2.112,05 EUR.

9. Kumulacija pomoči, spodbujevalni učinek in prag dodelitve

Pomoč se lahko kumulira z drugo državno pomočjo ali pomočjo de minimis za iste upravičene stroške le, če se s tako kumulacijo ne preseže največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči.

Za dodelitev denarnega povračila mora prijavitelj predložiti pisni zahtevek za pomoč (prijavo na razpis) pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago, in razmerje med namenskim sredstvi EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike.

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo javnega razpisa, je 78.145,85 EUR.

Proračunska postavka	SREDSTVA V EUR	Delež v %
PP 170274 – PN3.2-Frankfurt-14-20-V-EU	42.769,01	54,72973
PP 170275 – PN3.2-Frankfurt-14-20-V-SLO	14.256,34	18,24325
PP 170276 – PN3.2-Frankfurt-14-20-Z-EU	14.784,35	18,91892
PP 170277 – PN3.2-Frankfurt-14-20-Z-SLO	6.336,15	8,10811
SKUPAJ:	78.145,85	100 %

Razmerje med namenskim sredstvi EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je:

Kohezijska regija	EU delež	SLO delež
Vzhodna Slovenija	75 %	25 %
Zahodna Slovenija	70 %	30 %

## 10. Kriteriji za ocenjevanje vlog

Kriterij	Možno št. točk
1. Upoštevanje že pridobljenih dokazil o zagotavljanju kakovosti, ocena kakovosti in izvedljivosti projekta (sposobnost nosilcev za izvedbo projekta) – reference prijavitelja	10
2. Upoštevanje že pridobljenih dokazil o zagotavljanju kakovosti – reference knjižnih del in avtorjev	10
3. Spodbujanje podjetij, ki še ne izvažajo, k izvoznim aktivnostim – prvi predstavitevni katalog	2
4. Spodbujanje podjetij, ki že izvažajo, k diverzifikaciji izvoza (nov trg) – prvi predstavitevni katalog v jeziku, na katerega se nanaša prijava	1
5. Spodbujanje podjetij, ki že izvažajo, k diverzifikaciji izvoza (nov produkt) – v katalogu je vsaj 75 % del, ki še niso bila vključena v predstavitvene kataloge prijavitelja v jeziku, na katerega se nanaša prijava	1
6. Ustreznost poslovnega modela, tržni potencial, predviden doseg in dostopnost kataloga	2
7. Katalog vsebuje vsaj eno delo, ki je navedeno v Prilogi 1 tega razpisa	4
Skupno število točk	30

## 11. Uporaba kriterijev in povzetek načina ocenjevanja

Vloge bo po ocenjevalnih kriterijih vrednotila Strokovna komisija za mednarodno promocijo slovenskega leposlovja in humanistike.

Kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju navedeno najvišje možno število točk. Izbrani bodo tisti projekti izdelave kataloga, ki bodo v postopku vrednotenja po kriterijih ocenjeni višje. Najvišje možno število prejetih točk je 30 točk, financirani pa so lahko projekti izdelave kataloga, ki prejmejo najmanj 15 točk. V primeru, da skupni znesek dodeljenih subvencij projektom, ki so presegle minimalni prag, preseže znesek razpisnih sredstev, bodo sredstva dodeljena projektom izdelave kataloga, ki so pri ocenjevanju prejeli več točk. Ocenjevanje se bo izvedlo ločeno za prijavitelje iz kohezijske regije Vzhodna Slovenija in za prijavitelje iz kohezijske regije Zahodna Slovenija.

V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavitelji, ki so prejeli več točk pri merilu št. 1, nato 2 in tako dalje.

12. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči: sofinanciranje v okviru javnega razpisa bo potekalo na osnovi priglašene sheme državne pomoči »Model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini« (matična št. priglasitve MSS: BE01-3367622-2018; matična št. priglasitve MSEC: SA.52664 z dne 4. 12. 2018, do 31. 12. 2023 je bila podaljšana 9. 9. 2020).

13. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti izbrani prijavitelji v skladu s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja: izbrani prijavitelji morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (<http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Priročnikom celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2014–2020 (<http://www.eu-skladi.si/portal/sl/aktualno/logotipi>).

14. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja: izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati JAK in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še 10 let po njenem zaključku.

15. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom: izbrani prijavitelj mora omogočiti teh-

nični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani agencije, posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljevanju: nadzorni organi).

16. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Izbrani prijavitelj bo moral rezultate operacije urešničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

17. Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost  
Varovanje osebnih podatkov, ki jih JAK posredujejo prijavitelji oziroma izbrani prijavitelji, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-1 ter 115. in 140. členom Uredbe 1303/2013/EU. V zvezi s tem agencija napotuje na splošne informacije oziroma na obvestili o varstvu osebnih podatkov, objavljeni na spletni strani agencije na tej povezavi.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave podatkov, ki jih JAK posredujejo prijavitelji, je izvedba javnega razpisa, vodenje po-

datkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za agencijo in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebnih podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati agencija.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam izbranih prijaviteljev, ki bo obsegal navedbo izbranega prijavitelja, naziv projekta, programsko območje izbranega prijavitelja in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in izbranih prijaviteljih do sredstev bodo izvedene v skladu ZDIJZ.

18. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta

Izbrani prijavitelj bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 6. členom in Prilogo I Uredbe 1301/2013/EU dolžan spremljati in JAK zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

Izbrani prijavitelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih, JAK odstopi od pogodbe o sofinanciranju ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

V primeru, da prijavitelj ob zaključku sofinanciranja projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, lahko JAK zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za ne-realizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

Izbrani prijavitelji so po zaključenem projektu dolžni sodelovati v ekonomski evalvaciji doseganja cilja in kazalnikov, posredovati pa morajo tudi vse potrebne podatke, ki jih bo od njih zahteval kateri od nadzornih organov. V primeru, da izbrani prijavitelji takšno sodelovanje odklonijo ali na poziv ne odgovorijo, lahko JAK zahteva vračilo celote prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

19. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa prijavitelj agencije ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker

bi lahko vplivali na odločitev JAK o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo JAK odstopila od pogodbe, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

20. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije: v kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne z določili 6. člena Uredbe 1303/2013/EU, skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo agencija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, izbrani prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

21. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali da je višina financiranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči: dvojno uveljavljanje stroškov in dvojno financiranje izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov, agencija odstopi od pogodbe o sofinanciranju in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

22. Razpisni rok in način oddaje vlog

Vloga mora biti izpolnjena na predpisanih razpisnih obrazcih, datirana in podpisana ter mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Dokumentacija javnega razpisa (JR2-FRANKFURT-KATALOGI-2022) je na voljo na spletni strani JAK [www.jakrs.si](http://www.jakrs.si).

Prijava je vložena pravočasno, če jo JAK prejme v elektronski in natisnjeni obliki, preden se izteče rok za vložitev prijav. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko JAK prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

Prijavitelji morajo v celoti izpolnjeno vlogo oddati v predpisanem roku v elektronski obliki (sken podpisane in žigosane prijavnega obrazca z vsemi obveznimi prilogami ter prijavnimi obrazci v word obliki) na naslov ([katja.urbanija@jakrs.si](mailto:katja.urbanija@jakrs.si)) in natisnjeni obliki s priporočeno pošto na naslov: Javna agencija za knjigo RS, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana, Slovenija.

Vlogo je treba oddati v zaprti kuverti in na sprednjo stran kuverte napisati »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis (JR2-FRANKFURT-KATALOGI-2022)«. Na hrbtni strani kuverte je obvezna navedba uradnega naziva in naslova prijavitelja.

Za popolno se šteje vloga, ki je vložena v pisni in elektronski obliki.

Prijavitelj, ki prijavlja več projektov izdelave kataloga, mora vlogo za vsak posamičen projekt izdelave kataloga poslati v svoji, ločeni kuverti in za vsako vlogo posebej izpolniti ustrezen prijavnimi obrazec.

Rok za zbiranje prijav prične teči na dan objave javnega razpisa v Uradnem listu RS in na spletni strani JAK ter traja do izteka zadnjega dne roka za oddajo vlog, ki je 28. 2. 2022.



23. Izpolnjevanje razpisnih pogojev, način obravnavanja vlog in odločanje o izboru

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na JAK imenuje direktor JAK.

Če se prijavitelj na ta razpis prijavi s kulturnim projektom izdelave kataloga, ki vsebinsko ne izpolnjuje pogojev tega razpisa, in ga strokovna komisija ne more oceniti s kriteriji, navedenimi v razpisnem besedilu, se vloga zavrže kot vloga neupravičenega prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo izpolnjene v celoti, na originalnih, datiranih in podpisanih prijavnih obrazcih in ki ne bodo v celoti oddane tako v elektronski kot v fizični obliki oziroma ne bodo izpolnjene v skladu z zahtevami dokumentacije javnega razpisa, se bodo štete kot nepopolne.

JAK bo prijavitelje, katerih vloge bodo formalno nepopolne, pozvala, da jih v roku petih dni po prejetju poziva JAK dopolnijo. Če prijavitelji ne bodo dopolnili formalno nepopolnih vlog v zahtevanem roku, bodo vloge s sklepom o zavrženju izločene iz nadaljnje obravnave.

Za prepozno se bo štela vloga, ki ne bo oddana priporočeno na pošti in po elektronski pošti do vključno 28. 2. 2022. Nepravočasne vloge bodo izločene iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

Prijavitelji, ki ne bodo izpolnjevali predhodno navedenih pogojev, bodo kot neupravičene osebe izločeni iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

JAK lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani odločbi o izboru spremeni odločitev in s prijaviteljem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev ali pogodbenih obveznosti v času izvajanja nadzora razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo dela ali celotnih sredstev.

JAK prijavne dokumentacije in prilog ne bo vračala prijaviteljem.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji javnega razpisa.

Pravočasne vloge in popolne vloge upravičenih oseb bodo predložene v obravnavo pristojni strokovni komisiji JAK.

O dodelitvi sredstev bo na podlagi poročila pristojne strokovne komisije JAK odločil direktor JAK z odločbo.

O rezultatih razpisa bodo prijavitelji obveščeni najkasneje v roku 30 dni od odpiranja vlog.

Odpiranje vlog bo potekalo na JAK, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana, in ne bo javno.

Agencija si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče, kar objavi v Uradnem listu RS.

24. Dokumentacija javnega razpisa

Dokumentacija javnega razpisa obsega:

– besedilo javnega razpisa (JR2-FRANKFURT-KATALOGI-2022),

– prijavni obrazec.

Dokumentacija javnega razpisa (JR2-FRANKFURT-KATALOGI-2022) je na voljo na spletni strani JAK <http://www.jakrs.si/javni-razpisi-in-pozivi/>.

Prijavitelji morajo predložiti v celoti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo razpisa:

– prijavni obrazec (JR2-FRANKFURT-KATALOGI-2022) z obveznimi prilogami:

– izjavo prijavitelja, ki vsebuje podatke o številu zaposlenih, letnem prometu in bilančni vsoti za zadnji dve leti,

– izjavo prijavitelja, da ni podjetje v težavah glede na osemnajsto točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014,

– dokazilo pristojnega organa o poravnanih vseh zapadlih davkih in prispevkih v Republiki Sloveniji oziroma v tujini, v primeru, da JAK tega ne more pridobi po uradni dolžnosti.

25. Uveljavljanje stroškov

Dokazila za dokazovanje upravičenosti standardnega stroška na enoto za izdelavo kataloga:

ob oddaji zahtevka za izplačilo (tj. ob zaključku projekta):

– 3 izvodi izdelanega predstavitvenega kataloga;

– predstavitveni katalog v elektronskem formatu;

– vsebinsko poročilo o izvedbi projekta.

Zahtevke za izplačilo sredstev z navedenimi obveznimi prilogami lahko izbrani prijavitelji oddajo do 25. 4. 2022.

26. Pristojna uslužbenka za informacije in pojasnila: informacije lahko dobite na spletni strani JAK [www.jakrs.si](http://www.jakrs.si), po telefonu in elektronski pošti JAK vsak delavnik med 10. in 12. uro pri pristojni uslužbenki: Katja Urbanija, e-pošta: [katja.urbanija@jakrs.si](mailto:katja.urbanija@jakrs.si), tel. +386/1/320-28-30.

**Javna agencija za knjigo Republike Slovenije**

## Priloga 1:

Avtor/Avtorica	Naslov
Janez Bogataj	Abeceda okusov Slovenije
Lucija Stepančič	Arsenije
Damjan Stepančič	Baraga, črna suknja med Indijanci
Andrej Rozman Roza	Čofli
Drago Jančar	Duša Evrope
Gorazd Kocijančič	Erotika, politika itn. trije poskusi o duši
Janez Bogataj	Gastronomija Slovenije
Damijan Prelovšek	Jože Plečnik, Arhitektura večnosti – teme, metamorfoze, ideje
Irena Štaudohar	Kaj hoče ženska
Veronika Simoniti	Kameno seme
Jure Jakob	Lakota
Anton Stres	Leksikon filozofije
Kristina Toplak	Migracijski pojmovnik za mlade
Robert Simonišek	Pejsaži, sanjati na soncu
Matjaž Zwitter	Pogovarjamo se o evtanaziji
Irena Cerar	Pravljичne poti Slovenije
Rosvita Pesek	Pučnik
Tomaž Lavrič	Rdeči alarm
Mitja Čander	Slepec
Branko Cestnik	Sonce Petovione
Ivan Esenko	Svet čebel. O čebelah in čebelarstvu v Sloveniji

Avtor/Avtorica	Naslov
Peter Svetina, Francisco Tomisch	Modrost nilskih konjev
Janja Vidmar	Elvis Škorc, genialni štor
Peter Svetina, Ana Zavadlav	Molitvice s stopnic
Andreja Peklar	Luna in jaz
Helena Kraljič, Adriano Janežič	Beli muc in črni muc
Helena Kraljič, Tina Dobrajc	Strašni Karlo

Ob-1217/22

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja

**javni razpis****so-investiranje z zasebnimi investitorji  
v MSP (SI-SK 2022)**

1. *Izvajalec:* izvajalec javnega razpisa je Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Kocljca 22, 2000 Maribor (v nadaljevanju: Sklad).

2. *Vir financiranja, višina razpisanih sredstev in višina sredstev na posameznega vlagatelja*

Finančni instrument semenski kapital se financira:

a) v deležu 2/3 iz sredstev Evropskega sklada za razvoj, na podlagi Operativnega programa za izvajanje EKP v obdobju 2014–2020, ki jih v vlogi upravljavca Sklada skladov upravlja SID banka in

b) v deležu 1/3, z udeležbo Sklada kot izvajalca finančnega instrumenta.

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa, je 4.300.000 EUR, pri čemer je največ do 1.600.000 EUR na voljo za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija in največ do 2.700.000 EUR za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija. Sredstva niso prenosljiva med posameznimi kohezijskimi regijami.

Višina investicije za posamezno podjetje iz ciljne skupine SI-SK je od 100.000 EUR do 400.000 EUR, kadar s Skladom so-investirajo poslovni angeli, podjetja v lasti zasebnih angelov ali skladi semenskega/veganega/zasebnega kapitala ter od 200.000 EUR do 400.000 EUR, kadar s Skladom so-investirajo korporacije.

V primerih, ko se financira inovativno podjetje<sup>1</sup> po definiciji iz 2(80) člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z ustreznimi dokazili, znaša višina investicije do največ 800.000 EUR.

Višina sredstev, ki jih lahko pridobi posamezno podjetje, je odvisna od višine zasebne investicije. Sklad vstopa v lastništvo vlagatelja po principu pari passu, kjer Sklad in neodvisni zasebni investitor(ji) zagotovita vsak po 50 % investicije, ob tem, da maksimalni lastniški delež Sklada ne sme presežati 24,9 %. Najvišji možen skupni lastniški delež Sklada in zasebnega investitorja(jev) lahko znaša 49,8 %.

Nakazila posameznih tranš investicije izvede Sklad po prejetju bančnega potrdila o nakazilu tranše s strani zasebnega investitorja(jev).

Podjetje/vlagatelj lahko pridobi skupno investicijo (javno in zasebno) od 200.000 EUR do 800.000 EUR, v primeru inovativnega podjetja po definiciji iz 2(80) člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 pa do 1.600.000 EUR javno/zasebnih sredstev.

Sklad si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru spremeni ali prekliche, kar objavi v Uradnem listu RS.

<sup>1</sup> Inovativno podjetje je v členu 2(80) Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 opredeljeno kot podjetje:

a) ki lahko dokaže z oceno, ki jo izvede zunanji strokovnjak, da bo v bližnji prihodnosti razvilo proizvode, storitve ali procese, ki so novi ali znatno boljši v primerjavi z najsodobnejšimi postopki v svoji gospodarski panogi, in tvega tehnološki ali industrijski neuspeh; ali,

b) katerega stroški raziskav in razvoja pomenijo najmanj 10 % njegovih skupnih stroškov poslovanja v vsaj enem od treh let pred dodelitvijo pomoči, ali v primeru novoustanovljenega podjetja brez kakršne koli finančne preteklosti, v reviziji trenutnega finančnega obdobja, ki jih potrdi zunanji revizor.

**3. Predmet, namen in cilj razpisa ter regija izvajanja**

Predmet produkta je semenski kapital so-investiranja z zasebnimi investitorji za hitro rastoča inovativna podjetja v njihovih začetnih fazah razvoja.

Namen produkta je zagotavljanje lastniškega financiranja za inovativna podjetja v semenski fazi, fazi oblikovanja in začetni fazi razvoja oziroma zagona podjetja, ki težko dostopajo do financiranja preko komercialnih bank oziroma drugih klasičnih oblik financiranja ter so v nekaterih primerih nizko kapitalizirana. S tem Sklad pripomore k hitrejšemu uvajanju novih tehnoloških dosežkov, izumov in patentov v ekonomsko izkoriščanje (instrument povezovanja znanstvenih institutov, mladih raziskovalcev, univerz, izumiteljev s podjetniško prakso). Razpis je namenjen nadaljevanju finančne podpore Sklada po življenjski krivulji podjetja – druga razvojna faza namenjena širitvi in rasti na trgu in nadaljevanje financiranja razvojnih aktivnosti.

Cilj javnega razpisa je:

– lastniško financiranje inovativnih zagonskih podjetij s potencialom hitre globalne rasti;

– spodbujanje vlaganja zasebnih investitorjev (poslovni angeli, družbe tveganega kapitala ...) v semensko fazo razvoja podjetja (Sklad pogojuje naložbo semenskega kapitala z obveznim so-investiranjem zasebnega investitorja).

Regija izvajanja

Operacije (potrjeni projekti) se bodo izvajale na dveh programskih območjih:

- kohezijska regija Vzhodna Slovenija,
- kohezijska regija Zahodna Slovenija.

Vlagatelji bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja, kjer bodo izvajali aktivnosti operacije in imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije / Sodni register.

Sprememba programskega območja izvajanja operacije po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za odpoved pogodbe o sofinanciranju.

Vsak vlagatelj mora v vlogi na javni razpis nedvoumno opredeliti, v katerem od programskih območij in občini se bo v celoti izvajala aktivnost.

Razdelitev slovenskih občin na kohezijski regiji Vzhodna oziroma Zahodna Slovenija je razvidna iz: <https://podjetniskisklad.si/sl/pomoc-uporabnikom/koristne-informacije-o-prijavi-na-azpis/seznam-kohezijskih-regij-in-obcin>.

**4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu****4.1 Splošni pogoji za vlagatelje**

Na razpis se lahko prijavijo vlagatelji, ki so:

1. mikro in mala podjetja (v skladu z določili iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014. Ob tem opozarjamo tudi na 3. člen in 6. člen Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, ki natančno opredeljuje partnerska in povezana podjetja ter upoštevane izračuna števila zaposlenih oziroma finančnih zneskov v teh primerih;

2. so organizirana kot gospodarske družbe v obliki družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) (nimajo pa statusa socialnega podjetja po Zakonu o socialnem podjetništvu), ki ni prevzela dejavnosti drugega podjetja, še ni delila dobička in ni nastala z združitvijo, razen če od registracije najstarejšega izmed podjetij, udeleženih v združitvi, ni poteklo več kot 5 let;

3. so pridobila investicijo neodvisnega zasebnega investitorja, ki ustreza pogojem za neodvisnega zasebnega investitorja po tem razpisu (fizično ali pravno osebo) vsaj v višini vrednosti investicije Sklada (tj. minimalno 100.000 EUR oziroma 200.000 EUR v prime-

ru investicije korporacije). Zasebni investitorji so lahko poslovni angeli, skladi zasebnega kapitala ali podjetja v lasti poslovnih angelov ter korporacije. Sklad in zasebni investitor vlagatelja dokapitalizirajo skupaj po načelu pari passu, prav tako upoštevajoč isto načelo naknadno dokapitalizirajo končnega prejemnika (t. i. naknadna vplačila);

4. imajo vsaj 1 zaposlenega družbenika polni delovni čas.<sup>2</sup> Kot družbenika se upošteva lastnike družbe, ki so družbeniki vsaj šest mesecev pred oddajo vloge;

5. so starejša od šest mesecev in mlajša od pet let (od datuma registracije do oddaje vloge);

6. ustvarjajo prihodke iz dejavnosti, ki je predmet prijave na javni razpis;

7. imajo sedež v Republiki Sloveniji.

#### 4.2 Pogoji za zasebne investitorje

1. Neodvisni zasebni investitor za namene tega razpisa je lahko:

– Poslovni angel. Kot poslovni angel za namene tega razpisa se šteje fizična oseba, ki je:

– član v kateri od organiziranih mrež investitorjev ali

– investitor z izkušnjami na področju investiranja v start up podjetja ali

– investitor, ki ima izkušnje na investicijskem področju, vendar nima izkušenj pri investiranju v start up podjetja ali

– ima poslovne izkušnje na vodilnih funkcijah v srednje velikih in velikih družbah ali

– ima podjetniške izkušnje, kot ustanovitelj podjetja, ki uspešno posluje.

– Podjetje v lasti poslovnega angela/poslovnih angelov.

– Sklad semenskega/tveganega/zasebnega kapitala – alternativni investicijski skladi in alternativni zasebni investicijski skladi s statusom specialnega investicijskega sklada v skladu z Zakonom, ki ureja alternativne investicijske sklade in upravljavce alternativnih investicijskih skladov;<sup>3</sup> vlagatelj je v tem primeru veljavno registriran upravljalec takega sklada pri Agenciji za trg vrednostnih papirjev.

– Korporacija: za namene razpisa pomeni (i) gospodarsko družbo, ki se po obsegu poslovanja, kot izhaja iz zadnje bilance stanja in izkaza poslovnega izida, uvršča med srednje ali velike družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe s sedežem v Republiki Sloveniji in/ali (ii) gospodarsko družbo, s sedežem v tujini, katere obseg poslovanja, kot izhaja iz zadnje bilance stanja in izkaza poslovnega izida, bi tako družbo po predpisih Republike Slovenije uvrščal med srednje ali velike družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, če ima taka družba s sedežem v tujini v Republiki Sloveniji (a) veljavno registrirano podružnico ali (b) odvisno družbo v njeni 100% lasti. Med upravičence se uvrščajo tudi odvisne družbe, ki so v večinski lasti korporacije v smislu prejšnjega odstavka, ustanovljene

z namenom investiranja v inovativna zagonska podjetja in druga inovativna podjetja.

2. Neodvisni zasebni vlagatelj vlaga svoja finančna sredstva, v svojem imenu in za svoj račun.

3. Zasebni investitor ni kapitalsko, interesno ali osebno kakorkoli povezan z vlagateljem ali družbeniki vlagatelja. Če želi so-investiranje izvesti že obstoječi zasebni investitor, ki je sredstva nazadnje vložil ne več kot leto dni nazaj, mora biti tak v podjetju že prisotni zasebni investitor nujno finančna institucija, ki odgovarja svojim vlagateljem (sklad zasebnega kapitala, ki ga upravlja upravljavec po Zakonu o upravljavcih alternativnih investicijskih skladov ZUAIS),<sup>4</sup> oziroma če gre za tuj subjekt, upravljalec v skladu z Direktivo 2011/61/EU Evropskega parlamenta in Sveta.<sup>5</sup> Pri naslednjem investicijskem krogu (rundi) se lahko dodatno »add-on« so-investiranje izvede z že obstoječim vlagateljem, vendar pod pogojem, če gre pri takem vlagatelju za strateškega vlagatelja ali za poslovnega angela, pri čemer se mora izvesti ustrezno vrednotenje podjetja, na osnovi katerega se nato določi ustrezna višina poslovnega deleža posameznega vlagatelja v novem investicijskem krogu.

4. Sklad ni pri preteklem sodelovanju z zasebnim investitorjem odkril nepravilnosti ali odstopanja od pogodbenih določil.

#### 4.3 Dodatni pogoji za prijavo na razpis

Dodatni pogoji za vlagatelje:

1. Vlagatelj ni v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oziroma ni podjetje v težavah v skladu z Uredbo Komisije EU št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 – uradno prečiščeno besedilo in 51/11). Za podjetje se šteje, da je v težavah, če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. Podjetje, ki deluje manj kot 3 leta od registracije, se ne šteje kot podjetje v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjuje merila za stečajni postopek oziroma je insolventno v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju – ZFPPIPP (Uradni list RS, št. 126/07 in spremembe).

2. Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo in izvajalskih institucij ministrstva (SPS, SPIRIT, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 EUR ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

3. Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih de-

<sup>2</sup> 143. člen ZDR določa, če polni delovni čas ni določen z zakonom ali kolektivno pogodbo, se šteje za polni delovni čas 40 ur na teden. Po 67. členu Zakona o delovnih razmerjih ima delavec, ki dela krajši delovni čas, v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskem dopustu, pravice iz socialnega zavarovanja, kot če bi delal polni delovni čas. V primeru samostojnega podjetnika se za zaposleno osebo šteje nosilec dejavnosti, ki je zavarovan za polni delovni čas.

<sup>3</sup> Uradni list RS, št. 32/15 in 77/18, v nadaljevanju: ZUAIS

<sup>4</sup> Uradni list RS, št. 32/15 in 77/18, v nadaljevanju: ZUAIS

<sup>5</sup> Direktivo 2011/61/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2011 o upraviteljih alternativnih investicijskih skladov in spremembah direktiv 2003/41/ES in 2009/65/ES ter uredb (ES) št. 1060/2009 in (EU) št. 1095/2010 (UL L št. 174 z dne 1. 7. 2011, str. 1, s spremembami: v nadaljevanju: Direktiva 2011/61/EU)

narnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 EUR ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

4. Med vlagateljem in MGRT oziroma izvajalskimi institucijami MGRT niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

5. Glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

6. Vlagatelj za isti namen ni in ne bo pridobil sofinanciranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).

7. Vlagatelj ob prijavi na razpis nima blokirane transakcijskega računa.

8. Vlagatelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgovskim Skupnosti.

9. Dejanski lastnik(i) družbe v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

10. Vlagatelju v zadnjih 5 letih ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno zaradi nezakonite zaposlitve državljana tretje države.

11. Vlagatelji, ki so prejeli sredstva (pozitivni Sklep) na javnem razpisu Sklada pri produktu P2, P2R, P2L in SK75, v istem letu niso upravičeni do prijave na ta javni razpis. Prijava na SI-SK se izključuje s hkratno prijavo na razpise P2, P2R in SK75. Prav tako je dovoljen zgolj prehod podjetij v smeri P2/SK75/SI-SK in ne nasprotno.

12. Družba vlagateljica je lastnica vseh avtorskih pravic in pravic intelektualne lastnine, povezane z dejavnostjo družbe in/ali cilji, zaradi katerih je ustanovljena.

13. Vlagatelj mora zagotoviti evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc.

14. Družbeniki vlagatelja se morajo strinjati s Skladom kot solastnikom podjetja, s posebnimi pravicami in določili v družbeni pogodbi (priloga: družbena pogodba) ter skladno z njenimi določili in določili javnega razpisa pred sklenitvijo družbene pogodbe, po potrebi spremeniti oziroma dopolniti svoje ustanovitvene akte, družbene pogodbe oziroma druge pogodbe in dogovore, ki bi bili v nasprotju s temi določili.

15. Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji »Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020«.

16. Vlagatelj ima lasten razvoj in/ali inovativen poslovni model.

17. Vlagatelj izkazuje potencial rasti in razvoja.

18. Projekt mora imeti pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja ter se mora izvajati v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo.

19. Poslovni deleži družbenikov v družbi (vlagatelju) so brez obremenitev.

20. Vlagatelj ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti, ki spada med izključene dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene dejavnosti:

– Dejavnost, ki spada v naslednje ravni SKD2008<sup>6</sup> oziroma NACE Rev. 2.<sup>7</sup>

– A: Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo

– B 05: Pridobivanje premoga

– C 10.2: Predelava in konzerviranje rib, rakov in mehkužcev

– C 11.01: Proizvodnja žganih pijač

– C 12: Proizvodnja tobačnih izdelkov

– C 20.51: Proizvodnja razstreliv

– C 24.46: Proizvodnja jedrskega goriva

– C 25.4: Proizvodnja orožja in streliva

– C 30.4: Proizvodnja bojnih vozil

– E 38.12: Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov

– E 38.22: Ravnanje z nevarnimi odpadki

– G 46.35: Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki

– G 46.39: Nespecializirana trgovina na debelo

z živili, pijačami, tobačnimi izdelki

– G 47.23: Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci

– G 47.26: Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki

– G 47.81: Trgovina na drobno na stojnicah in

tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki

– K: Finančne in zavarovalniške dejavnosti

– L: Poslovanje z nepremičninami

– M 69: Pravne in računovodske dejavnosti

– M 70: Dejavnost uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje

– R 92: Prirejanje iger na srečo

– Storitve/naložbo povezano z:

– Informacijsko tehnologijo (IT):

– raziskave, razvoj ali tehnične aplikacije, povezane z elektronskimi programi podatkov in rešitvami, ki podpirajo katerikoli zgoraj omenjen prepovedan sektor, na področju internetnih iger na srečo in spletnih igralnic ali na področju pornografije;

– ki naj bi omogočila/-e nezakonit vstop v elektronske baze podatkov ali prenos podatkov v elektronski obliki.

– Bioznanostjo:

– pri zagotavljanju podpore k financiranju raziskav, razvoja ali tehničnih aplikacij, ki se nanašajo na kloniranje ljudi, na raziskave ali v terapevtske namene in gensko spremenjene organizme;

– druge dejavnosti z živimi živalmi za poskusne in znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost s »Konvencijo Evropskega sveta za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in ostale znanstvene namene«.

– Dejavnostjo s škodljivimi vplivi na okolje, ki jih ni mogoče ublažiti in/ali popraviti, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oziroma so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS.

– Letališke infrastrukture, razen če so povezane z varstvom okolja ali jih spremljajo naložbe, potrebne za blažitev ali zmanjšanje njenega negativnega vpliva na okolje.

– Naložb za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, ki izhajajo iz dejavnosti, navedenih v Prilogi I k Direktivi 2003/87/ES.

<sup>6</sup> Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08).

<sup>7</sup> Statistical classification of economic activities in the European Community (Uredba (ES) št. 1893/2006 (UL L 393, 30. 12. 2006, str. 1)).

### 5. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so vsi stroški, ki so namenjeni poslovanju in razvoju podjetja in uspešnemu prenosu razvojnih idej podjetnih posameznikov in skupin v tržno uspešne podjeme. Sklad si pridruži pravico, da pozove vlagatelja na dodatno obrazložitev in dokazila o posameznem strošku.

Prejemnikom sredstev je prepovedano dajanje posojil ustanoviteljem oziroma družbenikom ter poslovanje s povezanimi podjetji, razen z izrecnim soglasjem Sklada. Prepovedano je tudi poplačilo že obstoječih kreditov podjetja.

Kadar ima prejemnik sredstev zasebnega investitorja, je prepovedano kakršno koli izplačevanje sredstev investitorjem ali z investitorjem povezanim osebam. Pri tem je prepovedano tudi plačevanje računov za storitve investitorjem, posojila investitorjem oziroma kakršne koli druge finančne transakcije med podprtim podjetjem in investitorjem.

Stroške, ki jih podjetje financira iz sredstev so-investiranja, mora podjetje voditi na ločenem kontu.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja stroškov podjetja iz različnih javnih virov, lahko Sklad zahteva vrnitev investiranih sredstev (s postopkom izstopa iz družbe) v realni vrednosti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

Vlogo lahko oddajo tudi podjetja, ki so za razvoj pridobila že druga javna sredstva (npr. P2, SK75), vendar morajo biti stroški jasno razmejeni in ne smejo biti dvojno financirani.

Skraini rok za črpanje vseh tranš lastniškega financiranja je dvanajst mesecev od dneva odobritve financiranja.

### 6. Vsebina vloge

1. Prijavni list za investicijo. Spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, izpolnite in potrdite skladno z navodili spletnega portala. Obvezni del prijavnega lista so: Izjave podjetja, Izjava od stanju državne pomoči, Vprašalnik za ugotavljanje politične izpostavljenosti in Vprašalnik za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo.

2. Finančni načrt (Obrazec 2), ki ga najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis.

3. Dokumentacija zasebnega investitorja:

– pismo o nameri za investiranje zasebnih investitorjev,

– opis izkušenj na področju investiranja,

– kratka razlaga razlogov za investicijo ter predvidena izstopna strategija,

– Obrazec 5: Izjava zasebnega vlagatelja v zvezi z ukrepi na podlagi Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma.

4. Prijavni vprašalnik (Obrazec 3) – sklop vprašanj o podjetju, produktu in podjetniški ekipi, ki ga najdete na spletni strani [www.startup.si](http://www.startup.si) in na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis. Predstavitveni vprašalnik vodi vlagatelja sistematično skozi ključna vprašanja o podjetju.

5. Kopija aktualne verzije družbene pogodbe skupaj z morebitnimi pravilniki in statutom družbe ali katere koli druge pogodbe, ki urejajo medsebojna razmerja med družbeniki in katere vsebina ni zajeta v družbeni pogodbi ali statutu podjetja

6. Bilanco stanja, izkaz poslovnega izida in izkaz bilančnega dobička/bilančne izgube, vsi zadnji oddani na Agencijo Republike Slovenije za javnopravne evidence

(AJPES) na poenoteni obrazcih za državno statistiko (zadnji računovodski izkazi) – tisti, ki so na voljo (najmanj zadnji medletni izkaz).

7. Organizacijska shema podjetja, življenjepis z referencami vodilnega kadra in njihovimi kontaktnimi podatki ter pogodbe o zaposlitvi za ključni kader, če te pogodbe že obstajajo.

8. Zaposlitve se dokazujejo:

– M1 obrazca ZZZS,

– kopije pogodb o zaposlitvi družbenikov.

9. Pooblastilo za pridobitev podatkov pri Finančni upravi Republike Slovenije (Obrazec 4).

Vsebina vloge mora biti posredovana v digitalni obliki na spletnem portalu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, skladno z navodili spletnega portala. Vloga mora biti v slovenskem jeziku, zneski v evrih.

Sklad si pridruži pravico, da pred sprejetjem pozitivnega sklepa oziroma odločitve o dodelitvi sredstev na svoje stroške dodatno izvede skrbni pregled družbe. Skrbni pregled lahko zajema tehnološki, pravni, finančni ali kakršnikoli drugi pregled poslovanja družbe in skladnost resničnega stanja družbe z oddanimi informacijami v razpisni dokumentaciji. Sklad lahko za izvedbo skrbnega pregleda najame na lastni stroške zunanjega izvajalca. Komisija v tem primeru pripravi poročilo o izvedenem skrbnem pregledu, ki je podlaga za odločitve o izdaji sklepa o odobritvi oziroma o ne odobritvi vloge za so-investiranje.

Sklad lahko izvede skrbni pregled tudi po odobritvi vloge, kadar je to potrebno za določitev vrednotenja podjetja vlagatelja in določitev višine/vrednosti zahtevanega oziroma potencialno pridobljenega poslovnega deleža. Sklad lahko odstopi od podpisa družbene pogodbe, če se z vlagateljem in zasebnim investitorjem ne uspe dogovoriti glede višine poslovnega deleža ob investiciji in/ali glede drugih določb družbene pogodbe.

Sklad si pridruži pravico, da v primeru uspešnega kandidiranja podjetja na razpisu pred podpisom pogodbe zahteva ažurno verzijo dokumentov vloge. V primeru, da pride v vmesnem času:

– do bistvenih razlik v poslovanju podjetja (dodatno zadolževanje, sprememba podjetniške ekipe, druge naknadne ugotovitve),

– da prihaja do razlik med podatki navedenimi v prijavi in resničnim stanjem,

– do ugotovitev, da je prišlo do bistvene spremembe lastniške strukture, kot je npr. prevzem ali večinski nakup podjetja, novi družbeniki ipd.),

lahko Sklad odstopi od lastniškega financiranja podjetja ne glede na pozitivni sklep o odobritvi sredstev.

Prav tako mora podjetje Skladu po prejemu pozitivnega sklepa in pred podpisom družbene pogodbe predložiti akt o ustanovitvi in/ali družbeno pogodbo in/ali statut in/ali druge pogodbe oziroma dogovore, ki so spremenjeni oziroma dopolnjeni na način, da niso v nasprotju z določili družbene pogodbe, ki je priloga tega javnega razpisa in določili javnega razpisa. V kolikor spremembe in dopolnitve navedenih dokumentov niso potrebne, podjetje Skladu predloži obstoječe dokumente. Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila k oddanim dokumentom.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 5 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot nepopolna zavrže. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot neustrezna zavrne.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek

oziroma del vloge z obveznim pojasnilom zakaj to predstavlja poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

#### 7. Roki in način prijave na javni razpis

Roki za predložitev vlog na Sklad v letu 2022 so: do vključno 28. 2. 2022 do 14. ure za prvo odpiranje, 31. 3. 2022 do 14. ure za drugo odpiranje, do vključno 29. 4. 2022 do 14. ure za tretje odpiranje, do vključno 31. 5. 2022 do 14. ure za četrto odpiranje, do vključno 30. 6. 2022 do 14. ure za peto odpiranje, do vključno 31. 8. 2022 do 14. ure za šesto odpiranje, do vključno 30. 9. 2022 do 14. ure za sedmo odpiranje, do vključno 27. 10. 2022 do 14. ure za osmo odpiranje, do vključno 30. 11. 2022 do 14. ure za deveto odpiranje in do vključno 30. 12. 2022 do 14. ure za deseto odpiranje. Javni razpis bo odprt do porabe sredstev.

Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da se je vlagatelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije, ter da se z njo strinja.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v točki IV razpisne dokumentacije (poglavje 2. vsebina vloge).

Vlagatelj vlogo s prilogami odda na ePortal Sklada <https://portal.podjetniskisklad.si/>. S podpisom in oddajo vloge na ePortal Sklada, je vloga uradno poslana v obravnavo, vlagatelj pridobi evidenčno številko vloge ter elektronsko obvestilo o oddani vlogi.

Merilo za pravočasno oddano vlogo je sistemski datum zabeležen ob elektronski oddaji vloge. Za pravočasno prispele vloge štejejo tiste, ki bodo oddane na ePortal Sklada najkasneje do 14. ure. Po poteku prijavnega roka vloge ni možno več oddati.

Razpis bo odprt do porabe predvidenih sredstev oziroma do 31. 12. 2022.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, v kolikor ne bi prispelo zadostno število ustreznih vlog.

8. *Odpiranje vlog:* odpiranje na Skladu se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Odpiranje vlog ni javno.

#### 9. Merila za izbor

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

ZAP. ŠT.	MERILA ZA IZBOR
1.	Višina vložka neodvisnega zasebnega investitorja
2.	Izkušnje zasebnega investitorja (investitorjev)
3.	Podjetniška ekipa
4.	Faza razvoja in rasti podjetja ter višina prihodkov
5.	Tehnologija in zaščita intelektualne lastnine

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije (poglavje Merila za ocenjevanje podjetja).

Skupno možno število točk je 100. Komisija Sklada oceni reference investitorja ter podjetje po predhodno opredeljenih merilih. Prag števila točk, nad katerim je odobrena investicija, je 60 ali več točk.

Komisija Sklada za dodelitev sredstev poda predlog direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in pravno formalno ustrezne vloge. V primeru, da pridobi več vlagateljev 60 ali več točk, kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost podjetja, ki so pridobila več točk najprej pri merilu višina vložka neodvisnega zasebnega investitorja, nato po merilu podjetniška ekipa, nato po merilu izkušnje zasebnega investitorja, nato po merilu faza razvoja in rasti podjetja ter višina prihodkov ter nazadnje po merilu tehnologija in zaščita intelektualne lastnine.

Vloge podjetij, ki ne izkazujejo prisotnosti zasebnega investitorja v višini najmanj 100.000 EUR kadar so zasebni investitorji poslovni angeli (podjetja v njihovi lasti ali skladi zasebnega kapitala) oziroma 200.000 EUR v primeru so-investicij s strani korporacij, bodo zavrnjene kot neustrezne, saj ne izpolnjujejo pogojev javnega razpisa.

Zasebni investitor vstopa skupaj s Skladom (kar ob oddaji vloge pomeni jasno namero vstopa zasebnega investitorja skupaj s Skladom z zavezujočo izjavo). Investicija zasebnega investitorja mora biti vplačana v denarju kot kapitalski vložek (v obliki osnovnega kapitala, vplačanega presežka kapitala in vplačanih naknadnih vplačil). Kot kapitalski vložek se ne upoštevajo stvarni vložki v obliki premičnin, nepremičnin, pravic, podjetij ali deli podjetij, prav tako se ne upošteva konverzija terjatev upnikov podjetja ali klasičnih kreditov v kapital.

Neodvisni zasebni investitorji so lahko poslovni angeli, podjetja v njihovi lasti, skladi semenskega/tveganege/zasebnega kapitala ali korporacije, vsekakor pa ne obstoječi družbeniki (podjetniki) ali z družbo poslovno ali kapitalsko povezana podjetja ali njihovi družbeniki. Kot neodvisnega zasebnega investitorja se lahko obravnava družbenika, ki v družbi ni zaposlen in v družbo lastniško vstopa sočasno s Skladom z denarnim vložkom v minimalni višini:

– 100.000 EUR, ko je zasebni investitor poslovni angel, podjetje v lasti zasebnih angelov ali sklad semenskega/tveganege/zasebnega kapitala (lahko gre za skupen znesek več neodvisnih zasebnih investitorjev). Sklad oceni reference investitorja ali se lahko prijaviteljni investitor kategorizira kot zasebni investitor z vidika izkušenj na področju poslovanja (izkušnje pri vodenju lastnega podjetja ali v vodilni ekipi korporacije) oziroma je zasebni investitor oziroma investitor, ki je že investiral v podjetja.

– 200.000 EUR, kadar je zasebni investitor korporacija.

Če želi so-investiranje izvesti že obstoječi zasebni investitor, ki je sredstva nazadnje vložil ne več kot leto dni nazaj, mora biti tak v podjetju že prisotni zasebni investitor nujno finančna institucija, ki odgovarja svojim vlagateljem (sklad zasebnega kapitala, ki ga upravlja upravljavec po Zakonu o upravljavcih alternativnih investicijskih skladov ZUAIS),<sup>8</sup> oziroma če gre za tuj subjekt upravljalec v skladu z Direktivo 2011/61/EU Evropskega parlamenta in Sveta.<sup>9</sup> Pri naslednjem investicijskem krogu (rundi) se lahko dodatno »add-on« so-investiranje izvede z že obstoječim vlagateljem, vendar pod pogojem, če gre pri takem vlagatelju za strateškega vlagatelja ali za poslovnega angela, pri čemer se mora izvesti ustrezno vrednotenje podjetja, na osnovi katerega se nato določi ustrezna višina poslovnega deleža posameznega vlagatelja v novem investicijskem krogu.

<sup>8</sup> Uradni list RS, št. 32/15 in 77/18, v nadaljevanju: ZUAIS

<sup>9</sup> Direktivo 2011/61/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2011 o upraviteljnih alternativnih investicijskih skladov in spremembah direktiv 2003/41/ES in 2009/65/ES ter uredb (ES) št. 1060/2009 in (EU) št. 1095/2010 (UL L št. 174 z dne 1. 7. 2011, str. 1, s spremembami: v nadaljevanju: Direktiva 2011/61/EU

V kolikor zasebni investitor ne izvede vplačila lastniškega vložka, Sklad ne izvede vplačila lastniškega vložka po tem razpisu.

Zasebni investitorji morajo vlagati v družbo svoja lastna razpoložljiva sredstva v svojem imenu. V oddani dokumentaciji mora vlagatelj jasno navesti, kdo so zasebni investitorji in njihove izkušnje, tako poslovne izkušnje kot izkušnje z vidika investiranja v (start-up/scale-up) podjetja, ter uspešnost transakcij oziroma poslovanja podjetij v katera je nagal.

Komisija Sklada bo prejete vloge administrativno pregledala z vidika pravno formalne popolnosti in ustreznosti. Formalno popolne so vloge, ki imajo priložene vse zahtevane dokumente, navedene pod točko »Vsebinska vloga iz javnega razpisa«. Pravno formalno ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje, razvidne iz javnega razpisa. Po administrativnem pregledu sledi strokovni pregled s točkovanjem in ocenjevanjem po merilih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Komisija Sklada lahko v okviru strokovnega pregleda zahteva od vlagatelja ter od zasebnega investitorja še dodatna pisna pojasnila oziroma odgovore. Sklad si pridržuje pravico, da na svoje stroške izvede skrbni pregled poslovanja družbe. Skrbni pregled se izvaja tudi na sedežu družbe in lahko zajema tehnološki, pravni, finančni ali kakršnikoli drugi pregled poslovanja družbe in skladnost resničnega stanja družbe z oddanimi podatki in informacijami v razpisni dokumentaciji. Sklad lahko za izvedbo pregleda najame na lastne stroške tudi zunanega izvajalca.

Vloga, ki prejme 60 ali več točk, se predloži v sprejem direktorici Sklada. Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma s sklepom o neodobritvi vloge. V sklepu o odobritvi vloge Sklad vlagatelja in investitorja pozove k podpisu družbene pogodbe. V kolikor vlagatelj in investitor ne sprejmeta družbene pogodbe, ki je del razpisne dokumentacije, se šteje, da je vlagatelj odstopil od vloge. V tem primeru Sklad zaključi vlogo vlagatelja za pridobitev investicije na tem javnem razpisu.

Ne glede na to, da je podjetje prejelo zadostno število točk in pozitiven sklep o odobritvi vloge, lahko Sklad zavrne investicijo, v primeru, da se Sklad odloči za izdelavo ocene vrednosti potencialno pridobljenega poslovnega deleža, ki jo izvede pooblaščen ocenjevalec vrednosti, in vrednost podjetja oziroma poslovni delež, ki ga potencialno pridobi sklad, ne dosega vrednosti določene s strani vlagatelja in zasebnega investitorja oziroma ni možno doseči konsenza glede vrednosti podjetja in višine potencialno pridobljenega poslovnega deleža.

Sklad lahko vlogo zavrne v primeru, če zasebni investitor odstopi od financiranja, če se je podjetje po oddaji vloge dodatno zadolžilo (razmerje med vsemi dolgovi in celotnimi prihodki presega 70% ali je npr. kapitalsko neustrezno), če so ugotovljene nepravilnosti v poslovanju, če Sklad, Družba in zasebni investitor ne uskladijo pogojev vstopa Sklada v lastništvo družbe, če je prišlo do spremembe podjetniške ekipe, če je Sklad pridobil nove informacije o povezanih osebah, ki niso bile navedene v prijavi dokumentaciji, če je prišlo do bistvenih sprememb v lastniški strukturi, če je kateri od družbenikov tudi družbenik v podjetju, ki je že pridobilo sredstva SK50, SK75 ali SI-SK (ne velja za neodvisne zasebne investitorje), ali če obstajajo drugi razlogi, ki bistveno povečajo tveganje investicije s strani Sklada.

#### 10. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Komisija Sklada za dodelitev sredstev bo obravnavala vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Sklad najkasneje v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog posreduje vlagateljem sklep o (ne)odobritvi vloge.

V sklepu o odobritvi vloge Sklad pozove vlagatelja in investitorje k podpisu pogodbe. V kolikor vlagatelj in investitor(-ji) ne sprejmejo družbene pogodbe in izvedejo investicije, se šteje, da odstopajo od vloge. V tem primeru Sklad zaključi vlogo vlagatelja za pridobitev investicije na tem javnem razpisu. Podaljšanje roka za podpis pogodbe je možno le na osnovi soglasja Sklada, ki ga izda Sklad na prošnjo ustanoviteljev podjetja ali zasebnega investitorja, kadar Sklad oceni, da obstajajo upravičeni razlogi za podaljšanje roka pogodbe.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si). Zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi vloge je možno sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

#### 11. Vsebinska podpora

Produkti Sklada postajajo vse bolj integralni del celostnega podpornega sistema za inovativna (start-up in scale-up) podjetja, ki vključuje tako finančne spodbude, kot tudi mentorsko in svetovalno-administrativno podporo, izobraževanje ter enotno promocijo produktov in rezultatov, prav tako pa enoten izbor in spremljanje podjetij, ki so prejela javna sredstva.

Prejemniki so deležni tudi podpore in sodelovanja z izbranim start-up mentorjem, ki si ga po sprejemu družbene pogodbe izberejo iz Seznama start-up mentorjev. Seznam start-up mentorjev je objavljen na spletni strani Sklada.

Prejemniki so dolžni 30 dni od sprejema nove družbene pogodbe s sklepom direktorja oziroma zakonitega zastopnika družbe ustanoviti strokovni svet družbe, ki je posvetovalno telo in poslovodji svetuje pri strateških odločitvah na področju izobraževanja ter pri drugih odločitvah na podlagi zaprosila poslovodje. V strokovnem svetu sodelujejo tudi izbrani start-up mentorji.

V kolikor sredstva za izvajanje vsebinske podpore iz sredstev evropske kohezijske politike 2014–2020 ne bodo zagotovljena, Slovenski podjetniški sklad vsebinske podpore v letu 2022 ne bo izvedel oziroma jo bo izvedel v skladu z razpoložljivimi drugimi sredstvi.

#### 12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor podjetij, dokazila in način preverjanja pogojev, vzorce obrazcev ter vzorec družbene pogodbe.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada in na spletni strani [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si).

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah ter e-pošti:

– 02/234-12-61 Nina Urbanič in [nina.urbanic@podjetniskisklad.si](mailto:nina.urbanic@podjetniskisklad.si),

– 02/234-12-41 Rok Huber in [rok.huber@podjetniskisklad.si](mailto:rok.huber@podjetniskisklad.si).

#### 13. Pravna podlaga za izvedbo produkta

Slovenski podjetniški sklad objavlja javni razpis na podlagi:

– Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 – ZPOP-1 in nasl.),

– Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in nasl.),

– Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19),

– Poslovno finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2022 (sklep Vlade RS št. 47602-27/2021/3, z dne 23. 12. 2021),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in nasl.),



– Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19. 4. 2018,

– Okvirnega finančnega sporazuma za izvajanje finančnega instrumenta »EKP lastniško in kvazi lastniško financiranje MSP (2014–2020)« za Zahod št. 50-62112/19 ter za Vzhod št. 50-62112/19 ter Dodatki št. 1 k Okvirnem finančnem sporazumu z dne 25. 5. 2020 in Dodatka št. 2 k Okvirnem finančnem sporazumu z dne 23. 12. 2021,

– Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe in

– priglašene shema pomoči pri Ministrstvu za finance, Sektor za državne pomoči (št. priglasitve BE01-5665493-2019).

#### 14. Državna pomoč in ostale zahteve

Semenski kapital v obliki lastniškega kapitala, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter priglašeno shemo pomoči Ministrstva za finance, Sektorja za spremljanje državnih pomoči (št. priglasitve BE01-5665493-2019).

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – končnemu prejemniku v okviru tega razpisa, ne presega dovoljenih zneskov naložb lastniškega kapitala skladno z določili 4. in 22. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe.

V skladu z določili četrtega odstavka 8. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, se lahko semenski kapital v obliki lastniškega kapitala, ki je predmet tega javnega razpisa, kumulira z vsako drugo državno pomočjo, tudi z de minimis pomočjo, z opredeljivimi upravičenimi stroški. Pomoč brez opredeljivih upravičenih stroškov se lahko kumulira s katero koli drugo državno pomočjo, ki je brez opredeljivih upravičenih stroškov, tudi de minimis pomočjo, in sicer do najvišjega zadevnega skupnega praga financiranja, določenega za posebne okoliščine vsakega primera s to ali katero koli drugo uredbo o skupinskih izjemah ali s sklepom, ki ga je sprejela Komisija.

V primeru preseganja akumulacije državne pomoči, se lahko Sklad in vlagatelj dogovorita za so-investiranje v nižjem znesku (do višine dovoljene kumulacije državne pomoči).

Končni prejemnik je dolžan še deset let od odplačila konvertibilnega posojila oziroma izhoda iz naložbe v lastniški kapital hraniti vso dokumentacijo o Finančnem poslu, ter Izvajalcu finančnega instrumenta posredovati vse podatke, dokumentacijo in poročila, ki jih ta potrebuje zaradi izpolnjevanja svojih obveznosti Izvajalca finančnega instrumenta.

#### 15. Pravila glede obdelave osebnih podatkov

Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. 4. 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR), podajamo informacije o obdelavi osebnih podatkov.

Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov:

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,  
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor  
telefonska številka: 02/234-12-60

spletna stran: [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si)

e-naslov: [info@podjetniskisklad.si](mailto:info@podjetniskisklad.si)

Kontaktne podatke osebe, pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov:

telefonska številka: 02/234-12-51

elektronska pošta: [gdpr@podjetniskisklad.si](mailto:gdpr@podjetniskisklad.si)

Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov: Za namen izvajanja tega javnega razpisa se obdelujejo osebni podatki, kot so ime in priimek, telefonska številka, elektronska pošta, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi s finančno transakcijo končnega upravičenca.

Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov: Javni razpis in namen sklenitve pogodbenega razmerja.

Uporabniki osebnih podatkov: Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče.

Pravice posameznika:

S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov [gdpr@podjetniskisklad.si](mailto:gdpr@podjetniskisklad.si), lahko vlagatelj/kreditojemalec zahteva dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oziroma omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarja obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z njim ter zahteva prenos podatkov.

Če vlagatelj/kreditojemalec meni, da se njegovi osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, ima pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenca.

Hramba osebnih podatkov: Vse osebne podatke bo Sklad hranil 2 leti od zaključenega javnega razpisa oziroma v primeru sklenitve pogodbe 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo: Osebni podatki se bodo prenašali v institucije EK ali EU. Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**

Ob-1227/22

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o ureničenju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega in tretjega odstavka 3. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojev in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja javni razpis (v nadaljevanju: javni razpis): **Javni razpis za sofinanciranje filmskih festivalov v Republiki Sloveniji – 2022.**

Besedilo navedenega javnega razpisa bo od dne 28. 1. 2022 dalje objavljeno na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: [www.sfc.si](http://www.sfc.si), v zavihku javni razpisi.

**Slovenski filmski center,  
javna agencija Republike Slovenije**

Št. 6101-1/2022-5, 6101-2/2022-5 Ob-1215/22

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

#### obvestilo

#### **o odprtju dveh javnih razpisov za sofinanciranje kulturnih projektov**

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da z 28. januarjem 2022 odpira javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki jih bo v letu 2022 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (oznaka razpisa PR-2022) ter javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev v RS, ki jih bo v letu 2022 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (oznaka razpisa Etn-2022).

Razpisa bosta trajala od 28. 1. 2022 do 28. 2. 2022.

Besedili razpisov in vzorci prijavnih obrazcev bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD ([www.jskd.si](http://www.jskd.si)), prijavni obrazci pa istega dne v aplikaciji za razpise JSKD (<https://razpisi.jskd.si>).

#### **Javni sklad RS za kulturne dejavnosti**

Št. 671-0001/2022-3

Ob-1199/22

Občina Rogaška Slatina na podlagi 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20) in Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 77/19) objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje letnega programa športa za leto 2022**

I. Izvajalec javnega razpisa: Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih vsebin:

– Športni programi: prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, občudijske športne dejavnosti, športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni in vrhunski šport, šport invalidov, športna rekreacija, šport starejših;

– Razvojne dejavnosti v športu: usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov, založništvo v športu;

– Organiziranost v športu: delovanje športnih organizacij;

– Športne prireditve in promocija športa: športne prireditve;

– Športni objekti in površine za šport v naravi: investicijsko vzdrževanje športnih objektov.

III. Pogoji za prijavo na razpis

Na javni razpis se lahko prijavi naslednji izvajalci letnega programa športa:

– športna društva in športne zveze, ki so registrirana v Republiki Sloveniji,

– zavodi za šport po Zakonu o športu,

– pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa v Republiki Sloveniji,

– ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristne namene na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,

– zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe,

– samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji in

– zasebni športni delavci.

Pravico do sofinanciranja dejavnosti na področjih športa imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Rogaška Slatina in delujejo na njenem območju,

– so registrirani najmanj eno leto,

– izvajajo športne programe neprekinjeno vsaj eno leto pred objavo javnega razpisa, na katerega se prijavljajo,

– izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v programih, pri katerih je z merili določen manjši obseg,

– imajo zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo programov,

– imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programov,

– imajo poravnane davčne obveznosti.

IV. Višina razpisanih sredstev

Okvirna vrednost sredstev javnega razpisa na področju športa v Občini Rogaška Slatina za leto 2022 znaša 121.000 EUR, od tega za:

1. Športne programe – 59.500 EUR

– prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

– športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

– občudijske športne dejavnosti

– športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

– kakovostni in vrhunski šport

– šport invalidov

– športna rekreacija

– šport starejših

2. Razvojne dejavnosti v športu – 6.000 EUR

– usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

– založništvo v športu

3. Organiziranost v športu – 10.000 EUR

– delovanje športnih organizacij

4. Športne prireditve in promocija športa – 9.500 EUR

– športne prireditve

5. Športni objekti in površine za šport v naravi – 36.000 EUR

– Investicijsko vzdrževanje športnih objektov.

Občina Rogaška Slatina si pridružuje pravico, da zmanjša višino dodeljenih sredstev za čas, ko dejavnosti ni bilo možno izvajati.

V. Merila za vrednotenje prijavljenih programov in projektov: izbrani programi se bodo sofinancirali na osnovi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Rogaška Slatina.

VI. Poraba odobrenih sredstev: odobrena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2022, in sicer na način, ki velja za ravnanje s proračunskimi sredstvi, ter v skladu s pogodbo.

VII. Način in rok za prijavo

Predlagatelji morajo prijave na razpis predložiti izključno na obrazcih, ki jih vsebuje razpisna dokumentacija in priložiti vse zahtevane priloge in dokazila.

Obvezne priloge:

- potrdilo o registraciji izvajalca športnega programa, ki se prvič prijavlja na razpis,
- potrdilo o poravnanih davčnih obveznostih,
- pogodba oziroma drug dokument o najemu oziroma uporabi športnega objekta, iz katerega bo razvidna višina stroška za uporabo objekta,
- pogodba z izvajalci strokovnega dela, oziroma drug dokument, iz katerega je razvidna višina stroška za strokovni kader in potrdilo o njegovi usposobljenosti,
- druge priloge navedene v razpisnih obrazcih.

Prijave morajo kandidati poslati s priporočeno pošto ali oddati osebno na naslov Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina, do vključno torika, 1. marca 2022. Za pravočasno se šteje prijava, ki je bila na poštnem naslovu oddana do vštete-ga 1. marca 2022, oziroma je bila do tega dne do 15. ure predložena na volišče občine. Oddana mora biti v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – Javni razpis LPŠ 2022«, na hrbtni strani pa mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

VIII. Odpiranje in obravnava prijav: odpiranje prijav bo 8. marca 2022 ob 12. uri v prostorih Občine Rogaška Slatina. Odpiranje vlog ni javno. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku 60 dni od dneva odpiranja prijav.

IX. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od 28. 1. 2022 do izteka prijavnega roka na voljo na spletni strani občine [www.rogaska-slatina.si](http://www.rogaska-slatina.si). Zainteresirani jo lahko v tem roku dvignejo tudi na Občini Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, Rogaška Slatina.

X. Dodatne informacije in pojasnila: Polonca Golob Kovačič, tel. 03/818-17-17, e-mail: [polonca.golob-kovacic@rogaska-slatina.si](mailto:polonca.golob-kovacic@rogaska-slatina.si).

**Občina Rogaška Slatina**

Št. 430-0029/2021-3

Ob-1206/22

Na podlagi določil 43. člena Zakona o lekarniški dejavnosti /ZLD-1/ (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21) in 18. člena Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne službe lekarniške dejavnosti v Občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 13/2021) Občina Komenda objavlja

### **javni razpis**

#### **za podelitev koncesije za opravljanje javne službe lekarniške dejavnosti v Občini Komenda**

1. Koncedent: Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda.

2. Objava odločitve o podelitvi koncesije: koncesija se podeli na podlagi Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne službe lekarniške dejavnosti v Občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 13/2021).

3. Predmet, narava ter obseg in območje izvajanja koncesije

Predmet koncesije je opravljanje lekarniške dejavnosti, določene z Zakonom o lekarniški dejavnosti /ZLD-1/ (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21) v Občini Komenda. Poleg lekarniške dejavnosti, določene z zakonom, lahko koncesionar opravlja še naslednje dejavnosti:

- preskrbo z drugimi izdelki za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja,
- izdelovanje galenskih izdelkov,
- pripravo magistrálnih homeopatskih zdravil,

- preskrbo z veterinarskimi izdelki,
- preskrbo z biocidnimi izdelki in kemikalijami,
- izvajanje samodiagnostičnih meritev in testov,
- preventivno in zdravstveno-izobraževalno dejavnost,
- pedagoško-izobraževalno dejavnost,
- znanstvenoraziskovalno dejavnost,
- druge dejavnosti in storitve s področja krepitve in varovanja zdravja,
- dostavo zdravil in drugih izdelkov na dom pacientov, k izvajalcem zdravstvene dejavnosti ter k drugim pravnim in fizičnim osebam,
- druge storitve, povezane z lekarniško dejavnostjo.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati fizične ali pravne osebe za podelitev koncesije

Koncesija za izvajanje lekarniške dejavnosti se lahko, pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, podeli fizični osebi, ki je nosilec oziroma nosilka lekarniške dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: nosilec lekarniške dejavnosti), ali pravni osebi, v kateri ima nosilec lekarniške dejavnosti, ki je tudi njen poslovodja oziroma poslovodni organ, več kot 50 % delež v osnovnem kapitalu te osebe (v nadaljnjem besedilu: koncesionar). V času trajanja koncesijskega razmerja se lahko navedeni delež v osnovnem kapitalu pravne osebe prenese na drugo osebo ob spoštovanju določil zakona, ki ureja lekarniško dejavnost.

Kandidat oziroma kandidatka za koncesionarja (v nadaljnjem besedilu: kandidat oziroma ponudnik) mora imeti sedež v Republiki Sloveniji ali v kateri od držav članic Evropske unije, pri čemer pa mora imeti v Republiki Sloveniji izpostavo v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Kandidat mora, ob navedenih pogojih, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- pogoje, določene za vodjo lekarne ali imeti zaposleno osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodenje lekarne, v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost in
- da je registriran pri pristojnem sodišču oziroma drugem registracijskem organu za izvajanje lekarniške dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba; če kandidat še nima ustrezne registracije, zadostuje pisna izjava, da bo uredil registracijo pred podpisom koncesijske pogodbe in
- da mu v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija po določilih zakona, ki ureja lekarniško dejavnost,
- da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu zagotovil vsaj 40 urni poslovni čas lekarne na teden.

Kandidat mora imeti zagotovljene ustrezne kadre, prostore in opremo, skladno z določili Pravidnika o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20). Kandidat izpolnjuje pogoje glede prostorov, kadrov in opreme za lekarno, če k ponudbi predloži izjavo, da bo izpolnil pogoje glede prostorov, kadrov in opreme v roku 45 dni po podpisu koncesijske pogodbe.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila. Koncedent pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original.

Posameznega zahtevanega dokazila ponudnik ne more nadomestiti z drugim dokazilom ali lastno nadomestno izjavo.

5. Pogoji financiranja lekarniške dejavnosti

Izvajanje koncesionirane lekarniške dejavnosti se bo financiralo iz javnih in zasebnih sredstev. Javna sredstva zajemajo plačila za opravljeno delo v okviru lekarni-

ške dejavnosti na podlagi pogodbe z nosilci zdravstvenih zavarovanj.

Občina Komenda za izvajanje lekarniške dejavnosti ne zagotavlja javnih sredstev.

6. Prostori za izvajanje lekarniške dejavnosti v občini

Poslovne prostore za izvajanje javne službe zagotovi koncesionar.

Prostori morajo izpolnjevati pogoje, ki jih določa Pravilnik o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18, 5/20).

7. Merila za izbiro najugodnejšega kandidata

Za izbiro koncesionarja bodo uporabljena naslednja merila:

- strokovna usposobljenost,
- izkušnje in reference nosilca lekarniške dejavnosti,
- dostopnost lokacije.

Koncedent bo izbral tistega ponudnika, ki bo na podlagi postavljenih meril, dosegel najvišje število točk.

Če bosta dva ali več najbolje ocenjenih ponudnikov, na podlagi postavljenih meril, dosegla enako število točk, bo imel prednost ponudnik, ki bo dosegel večje število točk pri merilu izkušnje in reference nosilca lekarniške dejavnosti. Če bosta dva ali več najbolje ocenjenih ponudnikov dosegla enako število točk, tudi na podlagi slednjega merila, se bo izvedel žreb.

8. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesijsko razmerje bo sklenjeno za 30 let z začetkom po sklenitvi pogodbe o koncesiji za opravljanje lekarniške dejavnosti.

9. Rok za začetek izvajanja lekarniške dejavnosti na podlagi koncesije: izbrani ponudnik bo moral začeti izvajati lekarniško dejavnost v roku 45 dni po podpisu koncesijske pogodbe, v nasprotnem primeru se bo koncesija odvzela z odločbo.

10. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je brezplačno dostopna na uradni spletni strani Občine Komenda ([www.komenda.si](http://www.komenda.si)) v katalogu informacij javnega značaja pod rubriko: »Objave in razpisna dokumentacija v skladu s predpisi, ki urejajo javne razpise/naročila« in v tajništvu Občine Komenda v času uradnih ur, in sicer: ponedeljek od 8. do 12. ure in od 13. do 15. ure, sreda od 8. do 12. ure in 13. do 17. ure in petek od 8. do 12. ure.

11. Oddaja ponudb

Ponudniki morajo svoje ponudbe predložiti osebno ali po pošti do razpisnega roka v zaprti ovojnici na naslov: Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda.

Na prednji strani ovojnice mora biti navedeno: »Ne odpiraj – Ponudba: Koncesija za opravljanje lekarniške dejavnosti«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov ponudnika.

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje do 28. 2. 2022 do 12. ure.

Ponudbe morajo, ne glede na način dostave (osebno ali po pošti), prispeti v tajništvo Občine Komenda, do zgoraj navedenega datuma in ure, sicer bodo štejele za prepozne.

12. Vsebina ponudbe

Ponudnik mora oddati ponudbo na obrazcih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev so določeni v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora izja-

ve predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne bodo upoštevali.

13. Naslov, prostor, datum in ura odpiranja ponudb: vse prispele ponudbe se bodo odpirale na javnem odpiranju, ki bo potekalo dne 28. 2. 2022 ob 13. uri, na sedežu Občine Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda.

14. Postopek izbire koncesionarja

Izbira koncesionarja se opravi po določbah Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne službe lekarniške dejavnosti v Občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 13/2021) ob uporabi določil zakona, ki ureja lekarniško dejavnost.

Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje z Odlokom o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne službe lekarniške dejavnosti v Občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 13/2021) in zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, določene pogoje.

Odpiranje in ocenjevanje ponudb bo vodila razpisna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Komenda (v nadaljevanju: komisija). Komisija bo ocenjevala in izbirala izključno le veljavne ponudbe. Veljavne bodo tiste ponudbe, ki bodo pravilne, pravočasne in popolne.

Ponudba je pravilna, če je pravilno opremljena. Ponudba je pravočasna, če je osebno oddana oziroma, če prispe po pošti na naslov koncedenta do datuma in ure, določene v tem javnem razpisu. Ponudba je popolna:

- če jo poda ponudnik, ki izpolnjuje razpisane pogoje,
- če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitev,
- če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Komisija bo posredovala predlog o izbiri pristojnemu upravnemu organu. Koncesija bo podeljena z upravno odločbo.

Prepozne ponudbe bo komisija zavrgla s sklepom, nepravilne in nepopolne ponudbe ter ponudbe, ki ne bodo ustrezale pravilom pri oddaji ponudbe in ponudbe ponudnikov, ki ne bodo izbrani, pa bo zavrnil pristojni upravni organ z upravno odločbo, ki jo bo posredoval vsem ponudnikom.

Dopolnjevanje ponudb po preteku razpisnega roka ni možno.

Koncedent si pridružuje pravico, da koncesije, na podlagi tega javnega razpisa ne podeli, v primeru, da komisija ugotovi, da nihče od ponudnikov ni primeren za podelitev koncesije. Svojo ugotovitev mora komisija utemeljiti.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu javnega razpisa z izdajo upravne odločbe o podelitvi koncesije, ki jo bo izdal pristojni organ občine v roku 30 dni od odpiranja prijavi.

15. Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani prijavitelji dobijo pri kontaktnih osebah: mag. Majda Ravnikar in Mateja Drolc, tel. 01/72-47-400.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani prijavitelji posredovati po e-pošti na naslov: [obcina@komenda.si](mailto:obcina@komenda.si).

Koncedent bo vse odgovore na zastavljena vprašanja objavil na uradni strani Občine Komenda ([www.komenda.si](http://www.komenda.si)) v katalogu informacij javnega značaja pod rubriko: »Objave in razpisna dokumentacija v skladu s predpisi, ki urejajo javne razpise/naročila«.

16. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije: koncedent si pridružuje pravico, da najkasneje štiri dni pred potekom roka za oddajo ponudbe spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo

v obliki »dopolnila« objavljena na uradni spletni strani Občine Komenda ([www.komenda.si](http://www.komenda.si)) v katalogu informacij javnega značaja pod rubriko: »Objave in razpisna dokumentacija v skladu s predpisi, ki urejajo javne razpise/naročila«. Koncedent bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudbe, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo ponudbe se pravice in obveznosti koncedenta in vlagateljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudbe.

17. Sklenitev pogodbe o koncesiji: izbrani kandidat bo dolžan skleniti pogodbo o koncesiji za izvajanje lekarniške dejavnosti v roku 15 dni po dokončnosti upravne odločbe o izbiri koncesionarja.

#### Občina Komenda

Št. 1223-3/2022-5

Ob-1209/22

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 11/15, 2/16 in 73/19), objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica v letu 2022

I. V letu 2022 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi in projekti s področja socialne dejavnosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

A. Programi in projekti namenjeni invalidom in bolnikom

– programi in projekti, ki ljudem z različnimi oblikami invalidnosti omogočajo, da se vključujejo v okolje, jim nudijo podporo pri povečanju neodvisnega življenja oziroma jim lajšajo življenje z invalidnostjo,

– programi in projekti svetovanja, pomoči in rehabilitacije, namenjeni različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

– programi in projekti, namenjeni ozaveščanju o boleznih in preventivi.

B. Humanitarni in socialni programi in projekti

– programi in projekti, ki blažijo posledice revščine in odpravljajo socialne in druge stiske posameznikov,

– programi in projekti, ki osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju omogočajo vključevanje v okolje ter drugi programi in projekti s področja varovanja duševnega zdravja,

– programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v lokalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti posameznih skupin občanov.

C. Drugi socialni programi in projekti

– programi in projekti upokojenskih društev,

– drugi programi in projekti s področja socialne dejavnosti, ki dokazujejo vsebinsko učinkovitost (kot na primer družabna srečanja, obiski in obdaritve članov, jubilejantov ipd.) in ne spadajo v sklopa A in B.

Projekt je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, cilji, časovnim zaporedjem in trajanjem izvedbe.

Program predstavlja dejavnost izvajalca, ki se izvaja kontinuirano, tekom celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Predmet tega razpisa niso formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, turistična

potovanja, turistični izleti in turistična letovanja ter programi s področja zasvojenosti.

II. Predvidena višina razpisanih proračunskih sredstev znaša za sklop A: 32.000 EUR, sklop B: 63.000 EUR in sklop C: 6.000 EUR.

Mestna občina Nova Gorica si pridržuje pravico do spremembe višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja rebalansa proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2022.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti se lahko prijavi nevladne organizacije, druge pravne osebe, ki izvajajo programe in projekte s področja socialne dejavnosti in javni zavodi, katerih so/ustanoviteljica ni Mestna občina Nova Gorica in so registrirani za izvajanje programov in projektov s področja socialne dejavnosti.

Za prijavitelje se štejejo:

– nevladne organizacije s področja socialne dejavnosti, ki so v skladu z zakonom ustanovljene kot neprofitne in nepridobitne organizacije, z namenom izvajanja posebnih socialnih programov in storitev, utemeljenih na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

– nevladne organizacije, ki so ustanovljene skladu z zakonom kot neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih stisk občanov mestne občine,

– nevladne organizacije za samopomoč, ki so v skladu z zakonom ustanovljene kot neprofitne in nepridobitne organizacije, z namenom reševanja socialnih problemov svojih članov,

– druge pravne osebe, ki izvajajo programe in projekte na področju socialne dejavnosti za uporabnike z območja mestne občine in so registrirani za delovanje na področju socialnega varstva.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo:

– subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji, ki iste programe ali projekte prijavljajo na druge javne razpise mestne občine ali so financirani iz drugih proračunskih postavk mestne občine.

IV. Prijavitelji iz prejšnje točke morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež v mestni občini ali skladno s statutom oziroma temeljnim aktom upravičenca ustanovljeno podružnico (poimenovano enota, odbor, združenje ali drugače), ki ni pravna oseba,

– so registrirani za izvajanje programov ali projektov na področju socialne dejavnosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa oziroma projekta,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa ali projekta (med lastna sredstva se štejejo članarine, donacije, vsa sredstva, prejeta iz katerihkoli drugih virov ter prostovoljno delo, in sicer v višini največ do 15 % predvidenih lastnih sredstev),

– program ali projekt se izvaja na območju in v interesu mestne občine,

– program ali projekt je neprofitne oziroma nekomercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),

– vsebina programa ali projekta mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju programov in projektov s področja socialnih dejavnosti iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

– v primeru, da ima prijavitelj sedež izven mestne občine, vendar na območju statistične regije Goriška, mora imeti v članstvu najmanj 30 % občanov mestne občine in izvajati program na območju mestne občine,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu/projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Prijavitelji lahko na razpis prijavijo en program ali projekt. V primeru, da prijavitelj izvaja več programov, lahko prijavi največ dva programa, v kolikor sta programa vsebinsko različna ali namenjena različni skupini uporabnikov.

Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (prtiličje soba 12).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (prtiličje soba 12), z oznako »Javni razpis sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti sklop (navedba sklopa) – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do petka, 25. 2. 2022, do 12. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 25. 2. 2022 do 12. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (prtiličje soba 12). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Odpiranje prijav bo vodila strokovna komisija in se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku 8 delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov in projektov, in sicer v roku 5 delovnih dni. Če stranka vloge ne do-

polni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi oziroma projekti bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje prijavljenih programov in projektov. Ocenjevanje programov in projektov s področja socialne dejavnosti poteka v dveh fazah (1. in 2. krog ocenjevanja).

Komisija v 1. krogu oceni programe in projekte na podlagi naslednjih meril: utemeljenost in pomen programa/projekta za Mestno občino Nova Gorica – do 20 točk, jasnost zastavljenih ciljev programa/projekta ter njihova realnost in izvedljivost – do 20 točk, metode dela (način doseganja zastavljenih ciljev) – do 5 točk, finančno vrednotenje izvedbe programa/projekta (ustreznost, preglednost, realnost finančne konstrukcije) – do 30 točk, dostopnost programa/projekta (dostopnost informacij in obveščanje javnosti, fizična dostopnost za ciljno populacijo in širšo javnost) – do 20 točk. Upravni organ oceni programe in projekte glede na to, ali ima društvo status društva, ki deluje v javnem interesu – 5 točk.

V 1. krogu ocenjevanja je najvišje možno število točk za posamezen program ali projekt 100 točk. V nadaljnje ocenjevanje se uvrstijo tisti programi oziroma projekti prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja na podlagi zgoraj navedenih meril prejmejo skupno oceno od 50 do 100 točk. Programi in projekti, ki v 1. krogu ocenjevanja ne dosežejo 50 točk, se izločijo iz nadaljnega ocenjevanja in ne bodo sofinancirani.

V 2. krogu ocenjevanja oceni komisija programe oziroma projekte na podlagi meril: vsebina programa/projekta: splošna vsebinska ocena – do 50 točk, obsežnost in zahtevnost – do 30 točk, dovršenost, preglednost – do 10 točk ter aktualnost in inovativnost programa/projekta: izvirna zasnova in celovitost – do 20 točk, vsebina ustreza/zadovoljuje trenutne potrebe lokalnega okolja po socialno varstvenih programih in jo lokalna skupnost nujno potrebuje – do 40 točk.

Končno število točk za posamezni program ali projekt iz 2. kroga ocenjevanja se izračuna kot povprečno število točk, ki so jih podelili člani komisije. V 2. krogu ocenjevanja je najvišje možno število točk za posamezni program ali projekt 150 točk.

Končno število točk za posamezni program ali projekt se izračuna kot vsota povprečnih točk iz 1. in 2. kroga ocenjevanja. Najvišje možno končno število točk je 250. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa ali projekta je navedena v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Mestna občina Nova Gorica bo v skladu z Odlokom o sofinanciranju programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica in spremembami odloka izdala posameznemu prijavitelju na javni razpis odločbo v upravnem postopku. Po dokončnosti odločbe sklene Mestna občina Nova Gorica s prijaviteljem pogodbo v skladu z določili 21. člena odloka. V letu 2022 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programov/projektov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji programa/projekta in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/33-50-166 (Tamara Simič).

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 187-1/2022-2

Ob-1210/22

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 13. člena Odloka o sofinanciranju programov in ostalih aktivnosti s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 5/14, 2/16 in 73/19), objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica v letu 2022**

I. V letu 2022 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi s področja zasvojenosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

##### Sklop B

1. program za delo z osnovnošolsko populacijo,
2. program za delo s srednješolsko populacijo,
3. program za delo z eksperimentatorji.

##### Sklop C

1. nizkopražni program.

##### Sklop D

1. visokopražni program,
2. reintegracijski program.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

Predmet tega razpisa niso odhodki za formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, stroški nakupa ali vzdrževanja nepremičnin in opreme, programi prijaviteljev, ki isti program prijavijo na druge razpise mestne občine in so jim sredstva iz teh razpisov tudi odobrena, programi, ki so financirani iz drugih sredstev mestne občine.

II. Višina razpisanih proračunskih sredstev znaša predvidoma 33.000,00 EUR, in sicer: do 22.000,00 EUR za programe iz sklopa B, do 5.000,00 EUR za program iz sklopa C in do 6.000,00 EUR za programa D.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Mestna občina Nova Gorica si pridržuje pravico do spremembe višine sredstev v primeru, da se razpoložljiva sredstva spremenijo v postopku sprejemanja rebalansa proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2022.

III. Na javni razpis za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti se lahko prijavijo:

– nevladne organizacije (društva, ustanove, neprofitni zasebni zavodi), ki so registrirane kot pravne osebe v Republiki Sloveniji, in sicer na podlagi zakonskih predpisov za opravljanje dejavnosti s področja socialnega varstva,

– javni zavodi in druge pravne osebe in izvajalci s področja socialnega varstva, katerih socialna dejavnost je izkazana kot osnovna dejavnost in so na podlagi zakonskih predpisov registrirani tudi za opravljanje dejavnosti s področja zasvojenosti.

Za prijavitelje se ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

IV. Prijavitelji iz točke III. morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani za izvajanje programov na področju zasvojenosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa (med lastna sredstva se štejejo članarine, donacije in vsa sredstva prejeta iz katerikoli drugih virov),

– program se izvaja na območju in v interesu mestne občine,

– program je neprofitne oziroma nekomercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),

– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih ur v sprejemni pisarni (priljučje soba 12).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (priljučje soba 12) z oznako »Javni razpis sofinanciranje programov s področja zasvojenosti – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do petka, 25. 2. 2022, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do petka, 25. 2. 2022, do 10. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (priljučje soba 12). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev vloge – Ne odpiraj.

Odpiranje prijav se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis in ga bo vodila strokovna komisija.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vloga je dovoljeno dopoljevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov, in sicer v roku petih delovnih dni. Po preteku roka za dopolnitev, dodatne dopolnitve vlog niso možne. Če stranka vloge

ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za izbor programov: vsebina predloženega programa (do 70 točk), jasni cilji predloženega programa (do 20 točk), metode dela (do 20 točk), jasna in realna finančna konstrukcija predloženega programa (do 40 točk), prijavitelj ima sedež (izpostavo, enoto) v mestni občini (20 točk), reference prijavitelja in evalvacija doseganja ciljev in rezultatov programa (do 80 točk). Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

Programi, prispeli na javni razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Najvišje možno število točk je 250. Končno število točk za posamezen program je vsota povprečnih ocen članov komisije in ocene upravnega organa. Program se sofinancira le v primeru, da doseže vsaj 70 % možnih točk (najmanj 175 točk od možnih 250 točk). Za posamezno razpisano vsebino bo izbran tisti prijavitelj, ki bo dosegel najvišje število točk. V kolikor tudi prijavitelj z najvišjim doseženim številom točk ne zbere najmanj 70 % možnih točk (175 točk od 250 možnih), ni izbran nihče od prijaviteljev. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa je navedena v odloku in v razpisni dokumentaciji.

V letu 2022 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev, predložitvi dokazil o realizaciji posameznega programa in plačilu stroškov, se določijo v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/33-50-352 (Petra Sismond).

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 430-2/2022

Ob-1212/22

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnika o vrednotenju kulturnih programov in projektov v Občini Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 34/08, 17/09 – popravek, 34/10 in 184/21), Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 3/13 in 81/16), 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), 6. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 10/18), 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 60/15), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) ter Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2022 (Uradni list RS, št. 199/21), Občina Kostanjevica na Krki objavlja javne razpise (v nadaljevanju: javni razpisi):

**1. Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Občina Kostanjevica na Krki**

**2. Javni razpis za sofinanciranje programov za otroke in mladino, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Občina Kostanjevica na Krki**

**3. Javni razpis za sofinanciranje programov na področjih socialnega varstva in zdravstvenega varstva, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Občina Kostanjevica na Krki**

**4. Javni razpis za sofinanciranje programov na področju tehnične kulture, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Občina Kostanjevica na Krki**

**5. Javni razpis za sofinanciranje programov športa, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Občina Kostanjevica na Krki**

**6. Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2022**

**7. Javni razpis za sofinanciranje turističnih prireditev in projektov v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2022.**

Besedila navedenih javnih razpisov so od dne 28. 1. 2022 dalje objavljeni na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki: [www.kostanjevica.si](http://www.kostanjevica.si), pod rubriko Javni razpisi.

**Občina Kostanjevica na Krki**

Št. 344-0001/2022-3

Ob-1223/22

Na podlagi 5. člena Odloka Občine Miren - Kostanjevica o ureditvi javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali (Uradni list RS, št. 88/08) Občina Miren - Kostanjevica objavlja

#### **javni razpis**

**za podelitev koncesije za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali**

I. Predmet javne službe

Dejavnost, ki je predmet javne službe, obsega:

1. sprejem prijav o zapuščenih živalih,
  2. zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
  3. zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
  4. skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
  5. skrb za ažurno vodenje registra psov, zlasti pa ulovljenih, oskrbljenih in oddanih psov,
  6. druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali (v nadaljevanju: zakon) ter Pravilnikom o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (v nadaljevanju: pravilnik).
- II. Območje izvajanja javne službe: območje izvajanja javne službe obsega območje Občine Miren - Kostanjevica.

III. Pričetek in čas trajanja koncesijskega razmerja: koncesija se podeli za obdobje treh let. Koncesijsko pogodbo podpiše izbrani prijavitelj z občino. Koncesijsko razmerje začne teči z dnem, ko obe pogodbeni stranki podpišeta koncesijsko pogodbo.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj za podelitev koncesije

Na javni razpis se prijavi imetnik zavetišča, ki mora za podelitev koncesije za izvajanje javne službe izpolnjevati naslednje pogoje:

1. biti mora registriran za opravljanje dejavnosti zavetišča;
2. izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo zakon ter pravilnik;
3. zavetišče mora biti urejeno s skladno z zakonom in pravilnikom;
4. imetnik zavetišča mora imeti veljavno odločbo Veterinarske uprave RS, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča;



5. na 800 registriranih psov v občini mora imeti zagotovljeno eno mesto v zavetišču;

6. zagotoviti mora vsaj enega oskrbnika na 20 namestitvenih mest za pse. Oskrbniki morajo biti usposobljeni za delo z živalmi ter za dajanje nujne prve pomoči živalim;

7. vodja zavetišča mora imeti vsaj srednjo izobrazbo veterinarske smeri ali srednjo izobrazbo druge smeri in z delom pridobljene izkušnje z živalmi;

8. imetnik zavetišča ne more biti in v njem ne more delati oseba, obsojena storitve kaznivega dejanja mučenja živali, razen če gre za izrečen vzgojni ukrep opravljanja dela v korist lokalne skupnosti;

9. zagotoviti mora stalno prisotnost ali pripravljenost veterinarja oziroma veterinarske službe;

10. imeti mora sklenjeno pogodbo z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanja storitev zdravstvenega varstva živali ali podeljeno koncesijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali;

11. imeti mora skladno s pravilnikom urejeno vozilo za prevoz živali;

12. imeti mora stalen in neposreden vpogled v register psov, in sicer v tiste podatke, ki so potrebni za iskanje skrbnika psa po identifikacijski številki ali opisu živali ter za preverjanje lastništva živali;

13. imeti mora interni akt o veterinarsko-sanitarnem redu zavetišča;

14. imeti mora poravnane davke in prispevke;

15. ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije;

16. imeti mora izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet javne službe.

V. Merila za izbor koncesionarja

Izmed prijavljenih kandidatov, ki bodo izpolnjevali pogoje iz prejšnjega poglavja tega razpisa, se izbere koncesionar ob upoštevanju naslednjih meril:

1. Cena;

2. Strokovna in organizacijske sposobnosti prijavitelja (strokovna usposobljenost vodje zavetišča in oskrbnikov, ustrezno število oskrbnikov in število vozil za prevoz živali, število bivalnih prostorov za pse in namestitvenih mest ...);

3. Izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali;

4. Dosedanje izkušnje prijavitelja pri delu z živalmi.

Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

VI. Pogoji opravljanja javne službe

Javno službo je potrebno opravljati pod naslednjimi pogoji:

1. Skladno z zakonom in pravilnikom ter drugimi veljavnimi predpisi;

2. Koncesionar je dolžan izvajati javno službo nepretgoma;

3. Koncesionar je dolžan v okviru javne službe izjemoma opravljati dodatna dela oziroma naloge, ki s koncesijsko pogodbo niso predvidena, če je zagotovitev takšnih del oziroma nalog nujno potrebna za izvajanje javne službe;

4. Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za dejavnost, ki je predmet javne službe, ločeno od računovodstva za svojo morebitno drugo dejavnost;

5. Koncesionar mora skladno z veljavnimi predpisi, skrbno, natančno in ažurno voditi predpisane evidence, ki jih je dolžan kadarkoli dati na vpogled občini;

6. Koncesionar mora pristojnemu organu občine o izvajanju javne službe predložiti letno poročilo, kadarkoli na zahtevo pristojnega organa pa tudi vmesna poročila;

7. Koncesionar je neposredno odgovoren za kakršnokoli škodo, ki so jo pri opravljanju ali v zvezi z opra-

vljanjem javne službe povzročili fizičnim in pravnim osebam pri njem zaposleni ali njegovi podizvajalci. Odgovornost koncesionarja je podana tudi v primeru stavke pri njem zaposlenih ljudi;

8. Koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči zaradi napak pri izvajanju javne službe in tudi za škodo, nastalo zaradi višje sile;

9. Koncesionar ne sme prenesti koncesije na drugo pravno ali fizično osebo, lahko pa za posamezne storitve v okviru izvajanja javne službe sklepa pogodbe s podizvajalci, ki jih izbere skladno s predpisi, ki urejajo javna naročila in ki navedene storitve izvajajo v njegovem imenu in za njegov račun;

10. Uradne ure v zavetišču morajo biti najmanj štiri ure vsak delovni dan, poleg tega mora biti organizirana stalna 24-urna pripravljenost oziroma dežurstvo za sprejem živali v nujnih primerih. Dežurstvo ima koncesionar lahko organizirano samostojno ali v sodelovanju z veterinarsko organizacijo, Centrom za obveščanje ali policijo, ki mora imeti telefonsko številko dežurnega v zavetišču;

11. Koncesionar mora iskati skrbnike živali tudi preko sredstev javnega obveščanja, ki so pripravljena tovrstna obvestila objavljati brezplačno.

VII. Način financiranja javne službe

Javna služba, ki jo izvaja koncesionar, se financira iz:

– proračuna občine,

– iz proračuna RS, če gre za društvo, ki deluje v javnem interesu,

– iz plačila stroškov v zvezi z zapuščenimi živalmi,

– drugih virov.

VIII. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Prijava na razpis je pravočasna, če je do 28. 2. 2022 do 12. ure oddana priporočeno na pošti oziroma je osebno oddana na naslov iz IX. poglavja tega razpisa.

Prijava na razpis je pravilna, če prijavitelj izpolnjuje pogoje za podelitev koncesije.

Prijava na razpis je popolna, če vsebuje:

1. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava);

2. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1);

3. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2);

4. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3);

5. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali);

6. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali);

7. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 7 razpisne dokumentacije (Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika);

8. Fotokopijo odločbe Veterinarske uprave RS, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča;

9. Reference;

10. Fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oziroma fotokopije odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, v kolikor je imetniku zavetišča bila podeljena koncesija);

11. Fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali;

12. Fotokopija prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali;

13. Fotokopija internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča;

14. Potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke;

15. Fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

Občina ima pravico od prijavitelja zahtevati vpogled v originale listin ter zahtevati predložitev dodatnih listin oziroma pojasnil.

IX. Rok in način predložitve prijav na razpis

Rok za oddajo prijav je 28. 2. 2022 do 12. ure na naslov: Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren.

Kot pravočasna se bo štela tista prijava, ki bo najkasneje do 28. 2. 2022 do 12. ure oddana priporočeno na pošti oziroma osebno oddana na zgornji naslov.

Prijava se odda v zaprti kuverti. Na prednjo stran kuverte se zalepi izpolnjen obrazec 8 razpisne dokumentacije.

X. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celovito oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije. Ponudba zavezuje prijavitelja do 31. 12. 2022.

XI. Način in rok za izbor koncesionarja: koncesionar se izbere z odločbo, ki se izda najkasneje v tridesetih dneh po preteku roka iz IX. poglavja tega razpisa.

XII. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru

Prijavitelji bodo obveščeni o izboru najkasneje v petnajstih dneh po preteku roka iz prejšnjega poglavja tega razpisa.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

Občina si tudi pridržuje pravico, da v razpisnem postopku izvede pogajanja.

XIII. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: izbrani koncesionar mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku enega meseca od dneva, ko jo je prejel, z izvajanjem javne službe pa mora pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

XIV. Razpisna dokumentacija, informacije: brezplačna razpisna dokumentacija ter informacije so na voljo na sedežu Občine Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren in na spletni strani občine <http://www.miren-kostanjevica.si>. Dodatne informacije so v času od objave razpisa na voljo vsak delovni dan na tel. 05/330-46-70.

**Občina Miren - Kostanjevica**

Št. 122-0002/2022

Ob-1226/22

Mestna občina Slovenj Gradec izdaja na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2022 (Uradni list RS, št. 202/21) in Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 35/05 in naslednji)

### **javni razpis**

### **za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2022**

I. Naročnik javnega razpisa: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, objavlja Javni razpis za izbor projektov in programov s področja

socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2022.

II. Predmet javnega razpisa so:

1. Programi nevladnih in neprofitnih organizacij s področja socialnega varstva

2. Programi za starejše

3. Programi na področju zasvojenosti.

Vsebina programov:

1. Programi nevladnih in neprofitnih organizacij s področja socialnega varstva vsebujejo

– programe nevladnih in neprofitnih organizacij s področja socialnega varstva, ki so naravnani v smeri ohranjanja in vzpodbujanja socialnih stikov vseh tistih posameznikov, ki so prikrajšani pri vključevanju v vsakdanje življenje,

– programe svetovanja, pomoči in rehabilitacije, ki so namenjeni različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

– programe invalidskih društev in druge programe za rehabilitacijo in povečanje socialne vključenosti invalidov (povečanje neodvisnega življenja invalidov),

– programe prevozov članic in članov invalidskih organizacij, ki niso financirani s strani MDDSZEM v okviru osebne asistencije.

2. Programi za starejše vsebujejo

– programe preprečevanja oziroma zmanjševanja socialne izključenosti starejših,

– pomoč starejšim pri opravljanju vsakodnevnih opravil,

– programe priprave sedanje srednje generacije na starost,

– programe medgeneracijskih skupin za samopomoč.

3. Programi na področju zasvojenosti vsebujejo

– preventivne in kurativne programe na področju zasvojenosti.

III. Na razpis se lahko prijavijo:

– invalidska in humanitarna društva, ki so registrirana v skladu z Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2, 21/18),

– javni zavodi, ustanove in druge fizične ali pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva,

ob pogoju, da:

a) imajo sedež v občini ali izvajajo dejavnost na območju občine ne glede na sedež, če je program zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Mestne občine Slovenj Gradec,

b) so registrirani in delujejo najmanj eno leto na področju socialno varstvenih dejavnosti,

c) imajo urejeno evidenco članstva,

d) imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,

e) se povezujejo in sodelujejo z drugimi sorodnimi organizacijami na izbranem področju,

f) prijavljajo program, ki je predmet razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov.

Posebni pogoji za posamezna področja:

– Za področje humanitarnih in invalidskih organizacij se lahko prijavijo ponudniki, katerih dejavnost zajema invalidsko oziroma katero drugo tematiko iz področja socialnega varstva, za katero velja, da ni predmet ostalih treh področij tega razpisa.

– Za področje programov za starejše se lahko prijavijo tisti ponudniki, katerih ciljna skupina vsaj v 50 % predstavlja populacijo, starejšo od 65 let.

– Na področju zasvojenosti imajo prednost ponudniki, ki imajo pregled nad situacijo v občini. Razpisana sredstva so namenjena tako preventivni kakor tudi kurativni dejavnosti.

Vsi prijavljeni programi, posebno pa še programi, opredeljeni v prvi alineji, morajo kot taki občini doprinesiti neko dodano vrednost v smislu izvajanja socialnih programov. V kolikor bo ugotovljeno, da prijavljeni program ne bo vseboval te dodane vrednosti oziroma ne bo izpolnjeval katerega izmed meril in kriterijev za dodelitev sredstev iz tega razpisa, bo s sklepom avtomatično izločen.

IV. Rok izvedbe: programi, ki se sofinancirajo, se izvedejo v letu 2022. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022.

V. Vrednost programov

Vrednost vseh programov v letu 2022 je 24.467,00 EUR, in sicer za:

– programe pod točko 1: 15.151,00 EUR, pri čemer je od tega za program osebne asistencije (prevoza invalidov) zagotovljenih 5.500,00 EUR,

– programe pod točko 2: 5.964,00 EUR,

– programe pod točko 3: 3.352,00 EUR.

VI. Predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko z datumom oddaje 2. 3. 2022 ali v vložišču na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, do najkasneje 10. ure istega dne.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Nepravčasno oddanih ponudb komisija ne bo upoštevala.

Na kuverti morajo biti označbe: ne odpiraj – javni razpis – za področje 1 (ali 2 ali 3, odvisno za katero področje se ponudba podaja).

V primeru, ko se posamezni ponudnik prijavlja z več programi na različna področja, mora biti ponudba podana v zaprti kuverti za vsako področje posebej. Več programov istega področja pa lahko združi v eni ponudbi, pri tem za posamezni program predloži posebej izdelano ponudbo.

VII. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo opravila strokovna komisija na sedežu naročnika dne 4. 3. 2022.

Odpiranje ponudb ni javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija ponudnike pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo prijavo. V primeru, da je ponudniki v roku ne dopolnijo, bo prijava izločena kot nepopolna.

VIII. Izid razpisa: o izidu razpisa bodo ponudniki obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja ponudb.

IX. Kraj in čas za dvig razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko, naslednji dan po tej objavi, zainteresirani dvignejo v vložišču, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, vsak delavnik od 8. do 13. ure.

Dodatne informacije v času trajanja razpisa dobite v Referatu za družbene dejavnosti in splošne zadeve pri Mestni občini Slovenj Gradec, tel. 02/88-121-58, e-pošta: mateja.tajnsek@slovenjgradec.si (Mateja Tajnšek). Razpis za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2022 lahko najdete tudi na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec, z naslovom [www.slovenjgradec.si](http://www.slovenjgradec.si).

**Mestna občina Slovenj Gradec**

Št. 4301-2/2022

Ob-1230/22

Na podlagi 44. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 5. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16) in 31. člena Odloka o predmetu in pogojih za opravljanje lokalne gospodarske javne službe zagotavljanja 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti v Občini Središče ob Dravi (Uradno glasilo Občine Središče ob Dravi št. 13/21) se objavlja

### **javni razpis**

#### **za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe**

Naročnik: Občina Središče ob Dravi.

1. Predmet koncesije:

– podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe na območju Občine Središče ob Dravi.

2. Vrsta postopka: postopek javnega naročanja – odprti postopek.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: 10 let po sklenitvi koncesijske pogodbe.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Središče ob Dravi [www.sredisce-ob-dravi.si](http://www.sredisce-ob-dravi.si) od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS.

5. Način, kraj in čas oddaje prijave: prijave je potrebno oddati najkasneje do 11. 2. 2022 do 10. ure na sedež Občine Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi. Velja prejemna teorija.

6. Izdelava prijave

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih, predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

6.1 Pogoji za pravilnost prijave

Naročnik bo ocenjeval in izbral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je popolna:

– če jo poda prijavitelj, ki izpolnjuje razpisane pogoje,

– če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,

– če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

6.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresenti dobijo preko el. pošte [jelka.zidaric.trstenjak@sredisce-ob-dravi.si](mailto:jelka.zidaric.trstenjak@sredisce-ob-dravi.si).

7. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije: naročnik lahko najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na spletni strani Občine Središče ob Dravi [www.sredisce-ob-dravi.si](http://www.sredisce-ob-dravi.si).

8. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov: za izbiro najugodnejše ponudbe bo uporabljeno merilo najnižje cene.

9. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 30 dni po dokončnosti upravne odločbe.

**Občina Središče ob Dravi**

Ob-1231/22

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 27/19) in 14. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 10/11, 8/14 in 12/19) objavlja Mestna občina Maribor (v nadaljevanju MOM), Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor

### javni razpis

#### **(JRMOM-VON-2022) za sofinanciranje projektov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor za leto 2022**

##### 1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov nevladnih organizacij (v nadaljevanju prijavitelj) kot jih opredeljuje Zakon o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18, v nadaljevanju ZNOrg) v MOM v letu 2022, ki izvajajo programe varstva okolja in ohranjanja narave in niso financirani kot redna dejavnost, s poudarkom na projektih, ki so trajnostno naravnani.

Sofinancirani bodo tisti projekti, ki bodo izvedeni na območju MOM po naslednjih vsebinskih sklopih, ki se nanašajo na posamezne teme:

##### Skop A: Varstvo narave

1. Informiranje in ozaveščanje o naravi

2. Ohranjanje biodiverzitete

3. Analiza stanja posameznih varovanih območij narave s predlogi ukrepov.

##### Sklop B: Ravnanje z odpadki

1. Trajnostno ravnanje z odpadki

2. Ravnanje z zelenim odrezkom in pravilno kompostiranje

3. Zmanjševanje količine odpadne hrane.

Sklop C: Varstvo zraka, zmanjševanje drugih obremenitev okolja (hrup, svetlobno onesnaževanje, podnebne spremembe ipd.)

1. Akcije ozaveščanja za zmanjševanje obremenitve okolja

2. Ukrepi za zmanjšanje svetlobnega onesnaževanja.

##### Sklop D: Varstvo voda in tal

1. Trajnostno kmetovanje in vrtnarjenje na območjih, kjer veljajo posebni varstveni režimi

2. Revitalizacija območij z vzpostavitvijo učnih vsebin (poti, poligonov ipd.), ki omogočajo kreativno doživljanje narave

3. Ukrepi za zmanjšanje obremenitev vodnih virov in za izboljšanje odnosa do pitne vode

4. Ukrepi za prilagajanje na podnebne spremembe v povezavi z uporabo vode.

Na razpis za sofinanciranje se lahko prijavi tudi tekoče projekte, ki se v času objave razpisa že izvajajo.

Prijavitelj lahko prijavi največ dva samostojna projekta. Če bo vlagatelj prijavil več kot dva projekta, bo sta v nadaljnjo obravnavo vzeta prva dva prijavljena projekta.

Vsak projekt se mora nanašati na posamezni vsebinski sklop (A, B, C ali D), z različnimi temami, katere lahko poljubno uporabi kot smernice za pripravo projekta.

Velja, 1 projekt = 1 sklop z 1 ali več različnimi temami (lahko se prijavi oba projekta iz istega sklopa).

Sofinancirani bodo le projekti, ki bodo izvedeni na območju MOM, rezultati projektov pa morajo biti brezplačno dostopni širši javnosti.

Projekti morajo biti zaključeni najkasneje do 25. 10. 2022.

Izjema so projekti:

– ki zaradi nepredvidene situacije niso mogli biti izvedeni v tem roku. Upravičenost mora biti pisno izkazana in po predhodnem dogovoru potrjena s strani Skupne službe varstva okolja Skupne občinske uprave Maribor (v nadaljevanju SSVO),

– ki bodo izvedeni ob obeležitvi Evropskega tedna zmanjševanja odpadkov v novembru.

Ti morajo biti zaključeni do 23. 11. 2022.

2. Pogoji za kandidiranje na javni razpis

Prijavitelji so lahko subjekti, ki odgovarjajo definiciji nevladne organizacije kot jo opredeljuje 2. člen ZNOrg:

Nevladna organizacija je organizacija, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– je pravna oseba zasebnega prava s sedežem v Republiki Sloveniji,

– ustanovile so jo izključno domače ali tuje fizične ali pravne osebe zasebnega prava,

– je nepridobitna,

– je neprofitna,

– je neodvisna od drugih subjektov,

– ni organizirana kot politična stranka, cerkev ali druga verska skupnost, sindikat ali zbornica.

Na javni razpis za sofinanciranje projektov varstva okolja in ohranjanja narave se lahko prijavijo tisti prijavitelji, ki aktivno delujejo na področju varstva okolja, ohranjanja narave ali urejanja krajine in imajo:

– sedež v MOM ali se njihova dejavnost izvaja na območju MOM;

– imajo v temeljnih aktih (statut ali akt o ustanovitvi) opredeljene namene, cilje, dejavnosti in naloge s področja varstva okolja in ohranjanja narave in njihove dejavnosti izkazujejo vidnejše dosežke, rezultate in reference s področja varstva okolja in ohranjanja narave v prijavnem obrazcu (obrazec št. 2).

Prijave drugih subjektov bodo zavrnjene.

Drugi pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj:

– prijavljeni projekti morajo biti v celoti izvedeni v letu 2022 oziroma najkasneje do 25. 10. 2022.

– Izjema so projekti:

– ki zaradi nepredvidene situacije niso mogli biti izvedeni v tem roku. Upravičenost mora biti pisno izkazana in po predhodnem dogovoru potrjena s strani SSVO,

– ki bodo izvedeni ob obeležitvi Evropskega tedna zmanjševanja odpadkov v novembru.

Ti morajo biti zaključeni do 23. 11. 2022.

– Prijavitelj s podpisom prijave in izjave izjavlja, da je registriran kot pravna oseba zasebnega prava ter da izpolnjuje vse pogoje iz 2. člena ZNOrg.

3. Okvirna višina sredstev

Okvirna skupna višina sredstev razpisa znaša 55.000 EUR.

MOM bo sofinancirala razpisane projekte varstva okolja in ohranjanja narave z največ 80 % njihove vrednosti, v kolikor zberejo najmanj 80 točk v skladu s kriteriji in merili za ocenjevanje, vendar ne več kot 3.000 EUR za posamezni projekt. Projekte se razvrsti po višini doseženih točk. Sredstva se dodelijo glede na doseženo število točk, in sicer od najvišje ocenjenih projektov do porabe razpoložljivih sredstev.

4. Način prijave in roki za oddajo

Prijave morajo biti posredovane osebno v sprejemno pisarno, št. sobe 14, MOM, Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor ali po pošti na naslov: Mestna občina Maribor, Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor.

Rok za oddajo prijave je 16. 2. 2022.

Prijava mora biti poslana v zaprti ovojnici in na sprednji strani ovojnice mora biti nalepljen izpolnjeni Obrazec 6 – Oprema ovojnice z navedenim nazivom in naslovom prijavitelja.

Če obrazec ovojnice, ki vsebuje prijavo, ne bo pravilno izpolnjen in označen (z vsemi elementi, ki so navedeni v predhodnem odstavku), je MOM ne bo odprla in je tudi ne bo obravnavala ter bo s sklepom zavržena.

Prijava mora vsebovati vse dokumente, skladno z razpisno dokumentacijo, ki morajo biti predloženi v slovenskem jeziku in vrednoteni v evrih.

Pri izpolnjevanju prijave je potrebno dosledno upoštevati/navesti naslednje:

- osnovne podatke prijavitelja, Izjavo – Obrazec 5 o sprejemanju pogojev (skupna za vse projekte),
- podatke o projektu, referencah izvajalca, finančni načrt in strukturiran opis projekta z navedbo aktivnosti in termine izvedbe (do 2 strani opisa aktivnosti) – Obrazec 2,
- v kolikor se prijavlja 2 projekta se Obrazec 2 izpolni za vsak projekt posebej,
- zaželeno je, da se prijava tiska obojestransko in ne vlaga v plastične ovoje.

Šteje se, da je bila prijava oddana pravočasno najkasneje na zadnji dan roka za oddajo (velja datum poštnega žiga) s priporočeno pošiljko ali do konca delovnega dne oddana v sprejemni pisarni MOM.

Prijave, ki bodo oddane po izteku roka, se neodprte vrnejo na naslov prijavitelja.

#### 5. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev

Odpiranje prijav, ki ga vodi področna Komisija za izbiro, usklajevanje in vrednotenje projektov varstva okolja in ohranjanja narave v MOM za leto 2022 (v nadaljevanju komisija) in ne bo javno, se bo pričelo peti delovni dan po zaključku prijavnega roka na razpis. V kolikor se zaradi velikega števila prijav odpiranje ne bo zaključilo isti dan, se bo nadaljevalo naslednji delovni dan. Prijave se bodo odpirale po vrstnem redu dospetja.

Na odpiranju bo komisija ugotavljala popolnost prijav glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru nepopolnih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo, bo področna komisija v roku 8 dni od odpiranja prijavitelje pozvala, da prijavo v roku 3 dni dopolnijo.

#### 6. Kriteriji in merila za ocenjevanje prijav

Kriteriji in merila so podrobneje specificirani in s točkami ovrednoteni v razpisni dokumentaciji.

Najnižje število točk, ki ga mora doseči projekt pri merilih, je 80 točk. Podrobnejši način dodeljevanja sredstev je naveden v 5. točki razpisne dokumentacije. Ob dodeljevanju sredstev bo področna komisija upoštevala tudi omejitve, da MOM sofinancira projekte v višini največ 80 % celotne vrednosti projekta, vendar ne več kot 3.000 EUR za posamezni projekt.

#### 7. Upravičeni stroški sofinanciranja

Obdobje upravičenosti stroškov je od dneva objave razpisa do 25. 10. 2022.

Izjema so projekti:

- ki zaradi nepredvidene situacije niso mogli biti izvedeni v tem roku. Upravičenost mora biti pisno izkazana in po predhodnem dogovoru potrjena s strani SSVO,
- ki bodo izvedeni ob obeležitvi Evropskega tedna zmanjševanja odpadkov v novembru.

Ti morajo biti zaključeni do 23. 11. 2022.

Upravičeni stroški so stroški, ki izpolnjujejo navedene pogoje kumulativno (vsi hkrati):

- povezani so s predmetom razpisa in predvideni v finančni konstrukciji,
- so nujno potrebni za uspešno izvajanje projekta,
- izvajalec jih je napovedal v prijavi na razpis,

– morajo biti razumni in skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,

- so/bodo dejansko nastali,
- so/bodo prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil,
- niso/ne bodo financirani iz drugih virov financiranja,
- niso investicije in/ali osnovna sredstva,
- morajo biti evidentirani v skladu z ustrezno računovodsko prakso ter prijavljeni v skladu z zahtevami veljavne računovodske prakse ter v skladu s pravili davčne in socialne zakonodaje.

Podrobnejša opredelitev upravičenih stroškov je navedena v razpisni dokumentaciji.

V primeru nerealno ocenjenih stroškov, si komisija pridržuje pravico zahtevati od prijavitelja pojasnilo stroškov.

Prijavitelj je dolžan v prijavi navesti tudi vse ostale predvidene vire financiranja.

#### 8. Rok porabe sredstev

MOM bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbe o sofinanciranju. Sklenitev in izvedba pogodb bosta potekali v skladu z Navodili o izvrševanju proračuna MOM za leto 2022, morebitnimi spremembami in rebalansi proračuna ter veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi.

Dodeljena sredstva za leto 2022 morajo izbrani prijavitelji v celoti porabiti v letu 2022.

#### 9. Odločanje v postopku javnega razpisa in obveščanje o izidu

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih prijavah na razpisnem področju na prvi stopnji s sklepi odločila SSVO, o pritožbah zoper te sklepe pa župan MOM.

Zavržene bodo prijave:

- ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 4. točki besedila tega javnega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev (nepopolne prijave).

Zavrjene bodo prijave:

- tistih prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali razpisnih pogojev, določenih v 2. točki besedila tega javnega razpisa in drugih pogojev, določenih v 3. in 4. točki (kar je zapisano pod Pomembno) razpisne dokumentacije,
- tistih prijaviteljev, katerih prijave bodo ocenjene z manj kot 80 točkami,
- ki jih bo področna komisija na podlagi meril za ocenjevanje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, ocenila kot neustrezne.

MOM bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa najkasneje v 30 dneh od zaključka odpiranja prijav.

#### 10. Podpis pogodbe

Prijavitelji, katerim bodo odobrena sredstva sofinanciranja, bodo pozvani k podpisu pogodbe. V kolikor prijavitelj pogodbe ne bo podpisal in vrnil v 8 dneh od prejema pogodbe se smatra, da odstopa od pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti lahko MOM razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva vračilo z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

#### 11. Izplačilo sredstev

MOM bo sredstva nakazala na podlagi potrjenega Končnega poročila s strani SSVO o izvedenem projektu (Obrazec 4A – vsebinsko poročilo in Obrazec 4B – finančno poročilo) in izstavljenega Zahtevka (Obrazec 3) ter pravilno izstavljenega E-računa (E-zahtevka), v rokih, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

## 12. Informacije v zvezi z razpisom

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko prijavitelj po obvezni predhodni najavi dvignejo na Skupni občinski upravi Maribor, Skupni službi varstva okolja, Ulica heroja Tomšiča 2, Maribor (III. nadstropje), vsak delovni dan med 8. in 12. uro ter v sredo do 16. ure, vse do dneva izteka roka za prijavo.

Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletnih straneh MOM: [www.maribor.si](http://www.maribor.si).

Informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu v času uradnih ur med 8. do 12. uro pri kontaktni osebi Saši Bricman Rantuša (SSVO) na:

- tel. 02/22-01-474; 031/757-687 (Saša Bricman Rantuša) ali 02/22-01-445 (tajništvo SSVO) ali
- [sasa.bricmanrantusa@maribor.si](mailto:sasa.bricmanrantusa@maribor.si); [info.okolje@maribor.si](mailto:info.okolje@maribor.si).

**Mestna občina Maribor**

Št. 430-12/2022-2

Ob-1232/22

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/21) in sklepa župana, št. 430-12/2022-1 z dne 24. 1. 2022, Občina Zagorje ob Savi objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje programov turističnih društev v Občini Zagorje ob Savi za leto 2022**

1. Predmet razpisa je sofinanciranje programov dela turističnih društev v Občini Zagorje ob Savi za leto 2022.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo turistična društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- so registrirani pri pristojni upravni enoti,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- občini v postavljenem roku dostavljajo vsebinsko in finančno letno poročilo o realizaciji sofinanciranega programa dela,
- dotacijo za namene, ki so sestavni del te vloge, niso in ne bodo prejeli iz državnih ali mednarodnih virov in
- delujejo najmanj eno leto (registracija).

3. Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov dela turističnih društev za leto 2022 znaša 6.000,00 EUR.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina vloge: vloga mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsebovati mora tudi vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna.

6. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi [www.zagorje.si](http://www.zagorje.si).

7. Način predložitve vlog in dodatne informacije v zvezi z razpisom: vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo naročnika in pošiljatelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – programi turističnih društev 2022«. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Damir Kozolič – 03/56-55-713).

8. Rok za predložitev vlog je 16. 2. 2022 do 12. ure. Obravnavane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo prijave, ki bodo prispele oziroma bodo vročene do navedenega datuma in ure na naslov naročnika. Nepravilno označene in prepozno prispele vloge bodo zavržene.

9. Odpiranje vlog in izid razpisa: odpiranje vlog bo izvedla komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 16. 2. 2022 ob 13. uri in ne bo javno. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku 8 dni ne dopolnijo, se zavržejo. O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni s sklepom o izboru in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji, kriteriji in merila za ocenjevanje vlog. Z izbranimi društvi bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

**Občina Zagorje ob Savi**

Št. 430-11/2022-2

Ob-1233/22

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/21) in sklepa župana o izvedbi javnega razpisa, št. 430-11/2022-1 z dne 24. 1. 2022, Občina Zagorje ob Savi objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje programov društev na področju kmetijstva v Občini Zagorje ob Savi za leto 2022**

1. Predmet razpisa je sofinanciranje programov dela društev na področju kmetijstva.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva oziroma zveza društev, ki delujejo na področju kmetijstva in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi oziroma so registrirani na območju Republike Slovenije in delujejo tudi na območju Občine Zagorje ob Savi, vanj pa so vključeni tudi člani z območja Občine Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa področna zakonodaja,
- so registrirani pri pristojni upravni enoti,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- občini v postavljenem roku dostavljajo vsebinsko in finančno letno poročilo o realizaciji sofinanciranega programa dela,
- dotacijo za namene, ki so sestavni del te vloge, niso in ne bodo prejeli iz državnih ali mednarodnih virov,
- delujejo na oziroma za področje kmetijstva najmanj eno leto (registracija).

3. Okvirna višina: okvirna višina razpisanih sredstev za leto 2022 znaša 6.400,00 EUR.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljeni v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebinska vloga: vloga mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsebovati mora tudi vse zahtevane priloge oziroma dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna.

6. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi [www.zagorje.si](http://www.zagorje.si).

7. Način predložitve vlog in dodatne informacije v zvezi z razpisom: vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo naročnika in pošiljatelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – programi društev na področju kmetijstva 2022«. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Damir Kozolič – 03/56-55-713).

8. Rok za predložitev vlog: rok za predložitev vlog je 23. 2. 2022 do 12. ure. Obravnavane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo prijave, ki bodo prispele oziroma bodo vročene do navedenega datuma in ure na naslov naročnika. Nepravilno označene in prepozno prispele vloge bodo zavržene.

9. Odpiranje vlog in izid razpisa: odpiranje vlog bo izvedla komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 23. 2. 2022 ob 13. uri in ne bo javno. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku 8 dni ne dopolnijo, se zavržejo. O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni s sklepom o izboru in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji, kriteriji in merila za ocenjevanje vlog. Z izbranimi društvi bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

**Občina Zagorje ob Savi**

Ob-1200/22

### Javni razpis

#### za podelitev koncesije za izvedbo projekta energetskega pogodbenišva za energetsko prenovo objektov Dijaškega doma Vič

##### 1. Povabilo k oddaji prijave

Dijaški dom Vič, Gerbičeva ulica 53, 1000 Ljubljana, na podlagi 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) ter Koncesijskega akta o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projekta energetskega pogodbenišva na objektih Dijaškega doma Vič (Uradni list RS, št. 3/22, v nadaljevanju: koncesijski akt) objavlja povabilo k oddaji prijave v postopku javnega razpisa za podelitev koncesije za izvedbo projekta energetskega pogodbenišva za energetsko prenovo objektov Dijaškega doma Vič.

Prijavitelje vabimo k oddaji prijave, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani: <http://dd-vic.si/>.

##### 2. Splošne informacije o javnem razpisu

Koncedent:

Naziv: Dijaški dom Vič

Naslov: Gerbičeva ulica 53, 1000 Ljubljana

Zakoniti zastopnik: Rudi Mohorič, ravnatelj

Kontaktna oseba: Rudi Mohorič, ravnatelj

Telefon: +386/1/47-901-11

Elektronski naslov: [rudi.mohoric@ddvic.si](mailto:rudi.mohoric@ddvic.si)

Spletna stran: <http://dd-vic.si/>

Ime javnega razpisa: »Podelitev koncesije za izvedbo projekta energetskega pogodbenišva za energetsko prenovo objektov Dijaškega doma Vič«

Številka javnega razpisa: 001/2022

Podatki o koncesijskem aktu: Koncesijski akt o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projekta energetskega pogodbenišva na objektih Dijaškega doma Vič (Uradni list RS, št. 3/22)

Predmet koncesije: Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbenišva po načelu pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije v objektih Dijaškega doma Vič, ki so navedeni v nadaljevanju predmetnega poglavja.

Razdelitev na sklope: Predmet javnega razpisa ni razdeljen na sklope.

Območje izvajanja koncesije: Območje izvajanja koncesije obsega sledeče objekte:

OBJEKT	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJIŽNI PODATKI	UPORABNIKI OBJEKTOV
Dijaški dom Vič	Gerbičeva ulica 53, 1000 Ljubljana	Stavba št. 708, k.o. 1722 Trnovsko predmestje, ki se nahaja na parc. št. 376/376, k.o. 1722 Trnovsko predmestje	Dijaški dom Vič
Dijaški dom Vič – Stara uprava	Gerbičeva ulica 53, 1000 Ljubljana	Stavba št. 641, k.o. 1722 Trnovsko predmestje, ki se nahaja na parc. št. 376/375, k.o. 1722 Trnovsko predmestje	Dijaški dom Vič

Trajanje koncesije: Koncesija se podeli za največ 20 let, pri čemer se trajanje lahko podaljša skladno z določbami ZJZP, koncesijskega akta in sklenjene koncesijske pogodbe. Razmerje javno-zasebnega partnerstva se bo pričelo izvajati po pričetku veljavnosti koncesijske pogodbe, skladno z določbami le-te.

Operacija je sofinancirana v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje

2014–2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabo obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami in stanovanjskemu sektorju«, specifičnega cilja 4.1.1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

3. Zahteve glede vsebine prijave ter kraj in rok za predložitev prijav

Zahteve glede vsebine in oblike prijav ter pogoji za njihovo predložitev so podane v razpisni dokumentaciji.

Končni rok za prejem prijav je 16. 3. 2022 do 10. ure.

Prijave morajo do zgoraj navedenega roka prispeti na naslov Dijaški dom Vič, Gerbičeva ulica 53, 1000 Ljubljana. Prijave morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča koncedenta prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štete za prepozno prejete (prejemna teorija). Prepozno prejete prijave bo strokovna komisija zaprte vrnila pošiljatelju.

Javno odpiranje prijav bo potekalo na naslovu Dijaški dom Vič, Gerbičeva ulica 53, 1000 Ljubljana, dne 16. 3. 2022 ob 10.05.

4. Skupna prijava in nastopanje s podizvajalci: skladno z 38. členom ZJZP se na javni razpis lahko prijavi skupina prijaviteljev (skupna prijava), pri čemer prijavo odda vodilni partner. Prijavitelj lahko v okviru prijave skladno s 74. členom ZJZP nominira poljubno število podizvajalcev. Podrobnejše določbe glede predložitve skupne prijave oziroma nominacije podizvajalcev so navedene v razpisni dokumentaciji.

5. Pogoji: pogoji, ki jih morajo vlagatelji izpolnjevati, in zahtevana dokazila o njihovem izpolnjevanju, so podana v razpisni dokumentaciji.

6. Merila

Merila za izbor najugodnejše končne ponudbe so:

- višina prihrankov,
- obseg ponujenih ukrepov,
- trajanje koncesijskega razmerja in
- višina investicije.

Merila so ob upoštevanju drugega odstavka 50. člena ZJZP navedena v padajočem zaporedju njihove pomembnosti. Druga merila ter podrobnejša vsebina meril in ponderiranje, bo opredeljeno v razpisnih dokumentacijah za fazo dialoga in ponudbeno fazo.

7. Postopek izbire izvajalca

Koncedent bo postopek izbire izvajalca izvajal ob upoštevanju določb III. dela ZJZP po postopku konkurenčnega dialoga skladno s 46. členom ZJZP.

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma do 31. 12. 2022.

Podrobnejše določbe glede postopka izbire izvajalca so podane v razpisni dokumentaciji.

8. Vprašanja: prijavitelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronske pošte rudi.mohoric@ddvic.si, s pripisom za zadevo »Podelitev koncesije za izvedbo projekta energetskega pogodbenišтва za energetska prenova objektov Dijaškega doma Vič«. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je 25. 2. 2022 do 10. ure. Pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, bodo podana v čim krajšem času, najkasneje šest dni pred rokom za prejem prijav in bodo objavljena na spletni strani koncedenta.

**Dijaški dom Vič**



## Javne dražbe

Št. 478-0034/2019

Ob-1245/22

Občina Cerčno, Bevkova ulica 9, 5282 Cerčno, skladno z določbami 50. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18, v nadaljevanju ZSPDSLS-1) ter določbami 13., 14. in 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) objavlja

### javno dražbo

#### za prodajo nepremičnine – dela stavbe

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Cerčno, Bevkova ulica 9, 5282 Cerčno.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

Predmet prodaje je nepremičnina – del stavbe na naslovu Straža 78, 5282 Cerčno: parc. št. 2003/12, 2003/13, 653/4, 2003/11, 2003/10, vse k.o. 2350 Otalež. V lasti Občine Cerčno v deležu 76% ter v lasti KS Reka – Straža v deležu 24%. Prodaja se delež v lasti Občine Cerčno.

Zemljiškoknjižno stanje nepremičnine je urejeno.

Kupec bo s podpisom pogodbe potrdil, da je seznanjen z dejanskim stanjem, katastrskim stanjem in pravnim stanjem predmeta prodaje, predvsem s podatki iz potrdila o namenski rabi zemljišča in lokacijski informaciji, ter ga kupuje po načelu videno – kupljeno. Odstopanje med pogodbeno ugotovljenim – dogovorjenim dejanskim stanjem, in dejanskim stanjem predmeta prodaje, ne pomeni spremembe predmeta pogodbe in iz tega razloga prodajne pogodbe ni mogoče razdreti niti uveljavljati nobenih zahtevkov. Kupec bo s podpisom prodajne pogodbe potrdil tudi, da je seznanjen s pravnim stanjem predmeta prodaje in glede tega do prodajalca nima nikakršnih zahtevkov in se zaveže v primeru kakršnihkoli naknadno ugotovljenih nepravilnosti le-te odpraviti na svoje stroške.

Kupec je dolžan predlagati vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo na svoje stroške. Kupec plača pripadajoči davek na prodajo nepremičnine.

Izklicna kupnina za predmet prodaje – dela poslovne stavbe znaša v višini 59.183,32 EUR.

3. Komisija, cenilec in izjava skladno z določilom 50/7 členom ZSPDSLS-1

Postopek javne dražbe bo izvedla komisija v sestavi:

- Borut Bernik Bogataj, predsednik,
- Oton Lahajnar, član,
- Urška Lahajnar Ubajjogu, članica.

Zaradi nepredvidljivih dogodkov se lahko sestava komisije spremeni, o čemer bodo dražitelji obveščeni.

Za nepremičnino, ki je predmet prodaje, je oceno vrednosti opravil Joško Kumer, univerzitetni diplomirani inženir gradbeništva, izvedenec za opravljanje nalog izvedenca gradbene stroke in cenilca stvarnega premoženja ter stalni sodni izvedenec in cenilec za gradbene objekte in stavbna zemljišča.

Izklicna kupnina je določena v skladu z določili 53. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18, v nadaljevanju ZSPDSLS-1).

Ponudniki morajo najkasneje pred sklenitvijo pravnega posla podati izjavo o nepovezanosti s člani komi-

sije v smislu, kot ga določa 50/7 člen ZSPDSLS-1, ki kot povezane osebe šteje:

- fizično osebo, ki je s članom komisije ali cenilcem v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije ali cenilcem v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali neskljenjeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne,
- fizično osebo, ki je s članom komisije ali cenilcem v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja,
- pravno osebo, v kapitalu katere ima član komisije ali cenilec delež večji od 50 odstotkov in
- drugo osebo, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezana s članom komisije ali cenilcem, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije ali cenilca.

V kolikor se sestava komisije zaradi nepredvidenih okoliščin na dan javne dražbe spremeni, poda komisija odločitev o izpolnjevanju pogojev za udeležbo v postopku ter najugodnejšem dražitelju, po prejemu nove izjave najugodnejšega dražitelja ter po potrebi preostalih sodelujočih.

4. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnine, dela stavbe. Pogodba mora biti sklenjena v roku 15 dni po pozivu organizatorja javne dražbe. V kolikor pogodba ni sklenjena v danem roku, se varščina zadrži, organizator javne dražbe pa odstopi od sklenitve posla.

5. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja za kupnino je 100,00 EUR.

6. Način in rok plačila kupnine

Kupnina se ali nakaže na TRR SI56 0121 4010 0014 833, Banka Slovenije, ali pa se kupec dogovori s prodajalcem o izvedbi vseh gradbenih in drugih del, naštetih in opisanih v prilogi tega besedila, pri čemer vrednost teh del ne sme presežati 13.000,00 EUR. Rok za plačilo kupnine je 30 dni od sklenitve pogodbe. V primeru nadomestne izpolnitve, izvedbe gradbenih in drugih del, je rok eno leto od sklenitve pogodbe.

Plačilo celotne kupnine oziroma izvedba drugih del v določenem roku je bistvena sestavina pravnega posla. V kolikor ta pogoj ni izpolnjen, se šteje posel za razvezan po samem zakonu, varščina pa se zadrži kot pogodbeni kazen.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v poslovnih prostorih Občine Cerčno, Bevkova ulica 9, 5282 Cerčno, v 2. nadstropju, in sicer v torek, 22. 2. 2022, s pričetkom ob 14. uri.

8. Višina varščine

Za predmet prodaje v lasti Občine Cerčno se plača varščina, ki znaša: 6.000,00 EUR.

Varščina se plača najkasneje do 10. 2. 2022 do 12. ure, na račun številka SI56 0121 4010 0014 833, Banka Slovenije in sklic SI00 25-2022, z navedbo namena nakazila: »Javna dražba – VNO Želin«.

Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vštela v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 30 dni po opravljeni javni dražbi. Varščina se vrne tudi dražitelju, ki namesto plačila kupnine izvede nadomestno izpolnitev v roku, dogovorjenem v tem besedilu. Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in se javne dražbe ne bodo udeležili ali pa se je bodo udeležili in ne bodo

pripravljene kupiti predmeta prodaje niti po izklicni ceni oziroma ne bodo pristopili k javni dražbi, se varščina zadrži. V primeru, da vplača varščino le en dražitelj in ta noče kupiti predmeta prodaje po izklicni ceni, se varščina zadrži.

Če dražitelj ne sklene pogodbe v 15 dneh po končani dražbi, se varščina zadrži.

9. Podrobnejši pogoji javne dražbe in ogled predmeta javne dražbe

Če več dražiteljev hkrati ponudi izklicno ceno oziroma enako ceno v katerem od nadaljnjih korakov dražbe, se šteje, da je uspel tisti, za katerega je izkazano, da je prvi vplačal varščino. Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba. Na dražbi uspe tisti dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno. Javna dražba se opravi, če se je udeleži vsaj en ponudnik. Šteje se, da je javna dražba uspela, če vsaj en ponudnik ponudi ceno, ki je enaka izklicni ceni.

Za dodatne informacije v zvezi s predmetom javne dražbe se obrnite na direktorja občinske uprave, e-pošta: direktor@cerkno.si. Ogled predmeta prodaje bo možen izključno na podlagi predhodnega dogovora, najkasneje do 10. 2. 2022, do 12. ure.

10. Opozorilo: organizator lahko do sklenitve pravnega posla postopek javne dražbe ustavi oziroma ne sklene prodajne pogodbe z uspelim dražiteljem, brez odškodninske odgovornosti.

11. Drugi pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin in izpolnjujejo pogoje iz tega razpisa.

Dražitelji pošljejo dokumentacijo z vsemi dokazili na e-naslov: direktor@cerkno.si najkasneje 24 ur pred pričetkom javne dražbe. Po sklepu komisije, ki vodi javno dražbo, je mogoče predložiti dokazila, razen potrdila o vplačani varščini, tudi na dan javne dražbe.

Dokumentacija dražiteljev iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednja dokazila:

– Lastnoročno podpisano izjavo, ki je priloga tega povabila, da:

a) je seznanjen s predmetom in pogoji dražbe,

b) pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke in

c) v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR.

– Pooblastilo za sodelovanje na dražbi, če dražitelj ni zastopnik pravne osebe ali dejanski kupec – fizična oseba.

– Dokazilo o plačani varščini za nepremičnino, ki jo draži.

– Kopijo osebnega dokumenta (potni list ali osebno izkaznico) – za fizične osebe in s.p.

Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila javno dražbo, izločeni iz postopka.

Vse stroške v zvezi s postopkom prodaje predmeta prodaje plača kupec.

Nepremičnina, del stavbe bo prodana po načelu videno – prodano, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane. Prodajalec ne jamči za izmere površin, niti za njihov namen uporabe. Kupec sam prevzema obveznost odprave morebitnih pomanjkljivosti v zvezi s kvaliteto in obsegom predmeta prodaje. Kupec bo s podpisom prodajne pogodbe potrdil, da je seznanjen s stanjem predmeta prodaje ter ga kupuje po načelu videno – kupljeno. Odstopanje med pogodbeno ugotovljenim – dogovorjenim dejanskim stanjem, kot izhaja iz prodajne pogodbe in dejanskim stanjem predmeta pogodbe, ne pomeni spremembe predmeta pogodbe in iz tega razloga prodajne pogodbe ni mogoče razdreti niti uveljavljati nobenih zahtevkov.

Dražitelj obenem daje pooblastilo organizatorju javne dražbe, da zgoraj navedene podatke preveri v javno dostopnih evidencah.

Upravljavca si pridržuje pravico, da lahko do sklenitve pravnega posla, brez odškodninske odgovornosti, odstopi od postopka javne dražbe.

**Občina Cerkno**

## PRILOGA 1

Posebni pogoji prodajalca v primeru dogovora izvedbe gradbenih in drugih del na objektu kot nadomestek deleža kupnine so:

### Pogoj 1

Ureditev dostopne poti do kletnega dela objekta s strani Cerknega (z obstoječega platoja pred staro mlekarno).

### Pogoj 2

Ureditev male čistilne naprave za objekt.

### Pogoj 3

Vzpostavitev vodooskrbe za objekt (vgradnja cevi med vodnim zajetjem in vodohranom, dokončna ureditev vodohrana in povezava z obstoječim vodom od vodohrana do objekta).

---

## Razpisi delovnih mest

Št. 900-2/2021/10

Ob-1204/22

Na podlagi sklepa Sveta OŠ Polhov Gradec, ki je bil sprejet na 7. seji, dne 19. 1. 2022, Svet zavoda OŠ Polhov Gradec, Polhov Gradec 95, 1355 Polhov Gradec, razpisuje prosto delovno mesto

### ravnatelja/ravnateljice (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21, v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 25. 6. 2022. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje in ni starejše od 30 dni, potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni in potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje in ni starejše od 30 dni, izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja) pošljite v zaprti kuverti na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Polhov Gradec, Polhov Gradec 95, 1355 Polhov Gradec, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«. Rok za prijavo je 8 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS.

Kandidat mora k prijavi priložiti tudi program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

### Svet zavoda Osnovne šole Polhov Gradec

Št. 008/2022

Ob-1205/22

Skladno z določili Sklepa Vlade Republike Slovenije o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenije (Uradni list RS, št. 84/00), Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa Vlade Republike Slovenije o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenije (Uradni list RS, št. 26/03, 38/11 in 6/18) ter Statuta Geodetskega inštituta Slovenije, Svet Geodetskega inštituta Slovenije razpisuje delovno mesto

### direktorja/-ice

#### Geodetskega inštituta Slovenije

Kandidat oziroma kandidatka mora poleg splošnih, zakonsko opredeljenih pogojev, izpolnjevati še sledeče pogoje:

– da ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje;

– da ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja dejavnosti inštituta;

– da ima najmanj pet let vodstvenih izkušenj;

– da ima osnovno raven znanja angleškega, nemškega ali francoskega jezika.

Kandidat mora prijavi priložiti vizijo delovanja in razvoja Geodetskega inštituta Slovenije za naslednje mandatno obdobje, ki vsebuje tudi finančni, organizacijski in kadrovski vidik.

Direktorja/-ico imenuje in razrešuje Svet Geodetskega inštituta Slovenije s soglasjem Vlade Republike Slovenije. Mandat traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisanih pogojev in kratkim življenjepisom (Europass) naj kandidati pošljejo v osmih dneh od dneva objave razpisa na naslov: Geodetski inštitut Slovenije, 1000 Ljubljana, Jamova cesta 2, za Svet inštituta, s pripisom: »Ne odpiraj-razpis za direktorja/-ico«.

### Svet Geodetskega inštituta Slovenije

Št. 0141-1/2022/1

Ob-1208/22

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 9. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski arhiv v Novi Gorici (Uradni list RS, št. 67/03, 30/06 – ZVDAGA, 2/15 in 68/17), Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

### direktorja

#### javnega zavoda Pokrajinski arhiv v Novi Gorici

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

– univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem ali izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge bolonjske stopnje družboslovne ali humanistične smeri;

– najmanj pet let delovnih izkušenj na področju arhivske dejavnosti in poznavanje področja dela arhiva;

– strokovni izpit s področja arhivske dejavnosti;

– sposobnost za organiziranje in vodenje dela v arhivu;

– aktivno znanje slovenskega jezika;

– znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni.

Za aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiritletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenega izobraževalca.

ne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed svetovnih jezikov ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

- program delovanja arhiva v prihodnjih petih letih;
- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje naslednjih pogojev:
  - zahtevane delovne izkušnje,
  - poznavanje področja dela arhiva,
  - sposobnost za organiziranje in vodenje dela v arhivu

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);

- izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega strokovnega izpita s področja arhivske dejavnosti;
- izjavo, da obvlada visoko raven aktivnega znanja slovenščine;
- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno;
- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Minister za kulturo bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta javnega zavoda, imenoval za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Pokrajinski arhiv v Novi Gorici.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Javni razpis – direktor – Pokrajinski arhiv v Novi Gorici« v štirinajstih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom, je Vesna Rifelj, tel. 01/369-59-73, elektronski naslov: vesna.rifelj@gov.si.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Ministrstvo za kulturo**

Št. 701-2/2022/2

Ob-1211/22

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20 in 54/21; ZDT-1)

**1 prosto mesto vrhovnega državnega tožilca  
na Vrhovnem državnem tožilstvu  
Republike Slovenije, ki bo razporejen  
na Oddelek za kazenske zadeve**

Razpisni pogoji:

Razpisni pogoji obsegajo: splošne pogoje za izvo litev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto vrhovnega državnega tožilca, določene v 27. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomski dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo, in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi razpisa.

**Ministrstvo za pravosodje**

Ob-1213/22

Svet zavoda Prometne šole Maribor, Preradovičeva ul. 33, 2000 Maribor, na podlagi sklepa, sprejetega na 5. seji dne 18. 1. 2022, razpisuje prosto delovno mesto

**ravnatelj/a/ravnateljice****OE Srednja prometna šola Maribor in dijaški dom**

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja m/ž izpolnjevati pogoje v skladu z določilom 53. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZOFVI).

Poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati/ke obvezno priložiti še program vodenja šole.

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje OE.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z izbranim kandidatom sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Začetek dela: po dogovoru oziroma najkasneje 1. 7. 2022.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (ki ga kandidat lahko pridobi najkasneje v enem letu po začetku mandata),
- dokazilo o doseženem 5-letnem obdobju dela v vzgoji in izobraževanju z opisom delovnih izkušenj,
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (izda vsako sodišče prve stopnje s splošno pristojnostjo v RS), ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (ne sme biti starejše od 30 dni) – izdajatelj Ministrstvo za pravosodje,
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja,
- program vodenja zavoda,
- kratek življenjepis,

pošljite v zaprti ovojnici v roku 10 dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Prometne šole Maribor, Preradovičeva ul. 33, 2000 Maribor, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Vloga bo upoštevana kot pravočasna, če bo oddana na pošti v roku ali s priporočeno pošiljko zadnji dan razpisnega roka, tj. 7. 2. 2022.

Kandidati/ke bodo prejeli/e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku, po zaključenem postopku.

**Svet zavoda Prometne šole Maribor**

Ob-1222/22

Svet zavoda Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana, Kosovelova ulica 6, 6210 Sežana, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo,

36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21) in sklepa Sveta zavoda z dne 18. 1. 2022, razpisuje delovno mesto

**ravnatelj/a/ravnateljice**

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 8. 2022.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let, s polnim delovnim časom. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (ni obvezno, kandidat/-ka ga lahko pridobi v letu dni od dneva imenovanja),
- dokazila in opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo Ministrstva za pravosodje iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (ne sme biti starejše od 30 dni),
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje

pošljite v petnajstih dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana, Kosovelova ulica 6, 6210 Sežana, v zaprtih ovojnicah z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat/-ka lahko k prijavi predloži tudi kratek življenjepis.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Nepopolne vloge bodo zavržene.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli/-e v zakonitem roku.

**Svet zavoda  
Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana**

Št. 1003-40/2022

Ob-1228/22

V skladu z določili 12. člena Pogodbe o ustanovitvi Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije, 20. in 21. člena Statuta Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije ter sklepa 35. redne seje Upravnega odbora Skupnosti CSD Slovenije z dne 12. 1. 2022, Upravni odbor Skupnosti CSD Slovenije objavlja javni razpis za imenovanje

**sekretarja/sekretarke****Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije**

1. Za sekretarja/ko je lahko imenovan kandidat/ka, ki mora poleg zakonsko določenih pogojev, izpolnjevati naslednje pogoje:

- pogoje iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju socialnega varstva in
- pozna sistem in delovanje področja socialnega varstva v Sloveniji.

2. Dokazilom o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati priložiti še življenjepis (Europass) in program razvoja z vizijo Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije za mandatno obdobje, za katerega se prijavljajo.

3. Mandat sekretarja/ke traja 5 let. Z imenovanim sekretarjem/ko bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas trajanja mandata od 1. 8. 2022 do 31. 7. 2027.

4. Pisne prijave z dokazili iz prve točke in pogoje iz druge točke tega razpisa morajo kandidati poslati priporočeno po pošti na naslov Skupnosti CSD Slovenije (Razpisna komisija), Slovenska cesta 27, 1000 Ljubljana ali oddati v tajništvu Skupnosti CSD Slovenije najkasneje v 8 dneh po objavi razpisa, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

5. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonskem roku.

6. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko dobite pri članici razpisne komisije, Dalidi Smlatič, na elektronskem naslovu dalida.smlatic@scsd.si ali na tel. 08/20-22-405.

**Upravni odbor Skupnosti CSD Slovenije**

Ob-1246/22

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke mag. Nataše Počkaj razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika  
pri notarki mag. Nataši Počkaj v Mariboru**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

Ob-1247/22

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja Gregorja Mesarja razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika  
pri notarju Gregorju Mesarju v Sežani**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

## Druge objave

Št. 8453-5/2022-2-DGZR

Ob-1203/22

### Sprememba

Uprava RS za zaščito in reševanje objavlja spremembo javnega razpisa za sofinanciranje nakupov gasilskih vozil s sredstvi požarnega sklada, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 202/21 z dne 24. 12. 2021:

Spremenita se tretji in četrti odstavek 3. točke z naslovom Merila za dodelitev sredstev, in sicer se dopolni tako, da se po novem glasila:

Sofinanciranje nakupa vozil s sredstvi, pridobljenimi na tem pozivu, se lahko izvede največ do zneska v višini 325.000,00 evrov. Višina sofinanciranja posameznega vozila je odvisna od višine skupne tipizirane vrednosti načrtovanih nakupov oziroma števila ustreznih vlog ter meril za dodelitev sredstev. Sofinanciranje je lahko izvedeno samo za nakup celotnega gasilskega vozila za gašenje in reševanje z višin.

V primeru, da izračun razdelitve za posamezno lokalno skupnost preseže omejitve sofinanciranja do največ 325.000,00 evrov celotne tipizirane vrednosti, bodo sredstva primerno zmanjšana. Razlika se bo med ostale vloge na razpisu razdelila sorazmerno s tipizirano vrednostjo vozila v posamezni vlogi. Razdeljena sredstva bodo po razdelitvi ustrezno zaokrožena. Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada si pridružuje pravico, da izjemoma spremeni delež sofinanciranja za posamezno lokalno skupnost, če bi na ta način lahko bistveno izboljšal pripravljenost za gašenje in reševanje iz višin v lokalnih skupnostih, podpisnicah sporazuma.

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane enako.

**Ministrstvo za obrambo,**

**Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje**

Ob-1250/22

### Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-2-Vavčer za patente, modele, znamke, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 153/21 z dne 24. 9. 2021:

Spremembe se nanašajo na naslednji točki Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 500.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridružuje pravico, da lahko:

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče – vlog, ki jih prejme na javni poziv, ne bo obravnaval;

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni – vloge, prejete do datuma spremembe, bo obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge;

– začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv – vloge, ki jih je že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, bo obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi;

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 600.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridružuje pravico, da lahko:

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,

– začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv,

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tistih, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

9. točka četrti odstavka: Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

Briše se:

Upravičene aktivnosti za posamezno odobreno vlogo morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani Slovenskemu podjetniškemu



skladu preko ePortala najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

#### Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-1251/22

##### Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-10-Vavčer za kibernetiko varnost, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 159/21 z dne 1. 10. 2021:

Spremembe se nanašajo na naslednji točki Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 750.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče – vlog, ki jih prejme na javni poziv, ne bo obravnaval;

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni – vloge, prejete do datuma spremembe, bo obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge;

- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv – vloge, ki jih je že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, bo obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi;

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 650.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,

- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv,

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tistih, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

9. točka četrtega odstavka: Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

Briše se:

Upravičene aktivnosti za posamezno odobreno vlogo morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

#### Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-1252/22

##### Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-11-Vavčer za statusno preoblikovanje družb, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 153/21 z dne 24. 9. 2021:

Spremembe se nanašajo na naslednji točki Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 300.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče – vlog, ki jih prejme na javni poziv, ne bo obravnaval;

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni – vloge, prejete do datuma spremembe, bo obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge;

- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv – vloge, ki jih je že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, bo obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi;

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprostijo prejetje vlog.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 200.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,
- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprostijo) prejetje vlog na javni poziv,
- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prežete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tistih, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprostijo prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prežete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

9. točka četrtega odstavka: Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevek z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

Briše se:

Upravičene aktivnosti za posamezno odobreno vlogo morajo biti zaključene in zahtevek z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**

Ob-1253/22

### Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-15-Vavčer za celostno vrednotenje okolj-

skih vplivov (LCA), objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021:

Spremembe se nanašajo na naslednji točki Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 309.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče – vlog, ki jih prejme na javni poziv, ne bo obravnaval;
- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni – vloge, prežete do datuma spremembe, bo obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge;
- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprostijo) prejetje vlog na javni poziv – vloge, ki jih je že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, bo obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi;

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprostijo prejetje vlog.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 409.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,
- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprostijo) prejetje vlog na javni poziv,
- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prežete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tistih, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv

in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprostí prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

9. točka četrty odstavka: Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevek z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

Briše se:

Upravičene aktivnosti za posamezno odobreno vlogo morajo biti zaključene in zahtevek z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**

Ob-1254/22

### Sprememba

V skladu z določbami Zakona o lokalni samoupravi, Zakona o javnih financah ter v skladu s 46. členom Uredbe o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin, Prodajalci v postopku prodaje poslovnih deležev družbe Farmadent d.o.o. objavljajo obvestilo o podaljšanju roka za zbiranje ponudb.

Rok za oddajo nezavezujočih ponudb, določen v točki 1.3.1. poziva za javno zbiranje ponudb, se podaljša. Nov rok za oddajo nezavezujočih ponudb je 28. 2. 2022.

**Mestna občina Maribor**

**Občina Duplek**

**Občina Hoče - Slivnica**

**Občina Rače - Fram**

**Občina Miklavž na Dravskem polju**

**Občina Starše**

Št. 024-7/2022/2

Ob-1202/22

Na podlagi 9., 10. in 14. člena Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 93/05 in 79/17) Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavlja

### javni poziv

**za predlaganje kandidatke in kandidata za članice in člane Odbora Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti, ki jih v Odbor imenuje Vlada Republike Slovenije**

1. Zakon o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZNPTRD; Uradni list RS, št. 93/05 in 79/17) v 10. členu določa, da ima Odbor Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (v nadaljevanju: Odbor) 14 članov oziroma članic (v nadaljevanju: člani) in predsednika oziroma predsednico (v nadaljevanju: predsednik). Sestavljen je tako, da je upoštevana spolna uravnoteženost članov in da so zastopana vsa področja znanstvenih ved.

Predsednik in člani Odbora so imenovani za dobo štirih let tako, da se pri prvem imenovanju za sedem članov odbora določi mandat dveh let, za ostale pa štiri leta. Predsednik in člani Odbora ne morejo biti imenovani dva zaporedna mandata.

Delo članov Odbora je častno in brezplačno.

2. ZNPTRD v 9. členu določa, da Odbor imenuje Vlada Republike Slovenije izmed uveljavljenih raziskovalcev. Kandidate za člane Odbora predlagajo Slovenska akademija znanosti in umetnosti, univerze in visokošolski zavodi, raziskovalni zavodi, gospodarske organizacije in posamezni raziskovalci.

3. Navedeni javni poziv je namenjen predlaganju osmih kandidatke in kandidata za člane Odbora v letu 2022 za mandatno dobo štirih let. Glede na prejete vloge bo Vlada imenovala sedem novih članov in predsednika Odbora.

4. Za vsako kandidatko ali kandidata predlagatelj (pravna oseba ali posamezni raziskovalec) predloži naslednje podatke: ime in priimek; datum rojstva; raziskovalni naziv; stopnjo izobrazbe; naziv organizacije v kateri je zaposlen/-a in delo, ki ga opravlja; stalno prebivališče; telefonsko številko; GSM številko; e-poštni naslov; izjavo predlagane kandidatke ali kandidata, da pristaja na kandidaturu in kratko utemeljitev predloga.

Predlagatelj mora predložiti tudi najpomembnejše reference kandidatke ali kandidata za članico ali člana Odbora.

V imenu pravne osebe mora predlog posredovati pooblaščen osebno pravne osebe.

5. Predlog za članstvo v Odboru predlagatelj posreduje elektronsko. Vlogo z navedbo zadeve »Kandidati za članice in člane Odbora za nagrade« pošlje na e-naslov Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport: gp.mizs@gov.si. Dokumenti v elektronski vlogi morajo biti ustrezno podpisani in poskenirani.

6. Predlog za članstvo v Odboru za nagrade mora MIZŠ prejeti do vključno petka, 4. marca 2022. Predlogi, ki ne prispejo pravočasno in ne bodo pravilno označeni, ne bodo upoštevani.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport**

Ob-1235/22

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, objavlja

### REACT EU – Javni poziv za Vavčer za digitalni marketing

1. *Pravna podlaga:* Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr.,

101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (DP2023) (Uradni list RS, št. 187/21), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 208/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2022, ki ga je Vlada RS sprejela dne 23. 12. 2021, sklep Vlade RS št. 47602-27/2021/3.

## 2. Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za Vavčer za digitalni marketing (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

## 3. Namen, cilj in predmet javnega poziva

3.1. Namen in cilj javnega poziva je spodbuditi ciljne skupine iz točke 4 tega javnega poziva k uvajanju digitalnega marketinga, s čimer se bo povečala njihova konkurenčnost, dodana vrednost oziroma prihodki od prodaje.

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov za digitalni marketing.

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga (v nadaljevanju MSP). Na razpis se lahko prijavijo tudi socialna podjetja, ki so se preoblikovala po Zakonu o socialnem podjetništvu in opravljajo gospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-11 in 13/18). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

## 5. Pogoji za kandidiranje

### 5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe ter ustano-

vitelj zadruga – poslovodja, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovodje na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

3. Prijavitelj na dan oddaje vloge nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija) in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer nepravilne obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile nepravilne in zapadle pred tem spoznane z izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem, ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, nismo opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge nismo bili v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in nismo podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL EU L 352, 24. 12. 2013, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU):

– v okviru projekta podjetje ne opravlja dejavnosti na naslednjih področjih:

- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg

– če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce.

10. Lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgovom Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

13. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, s tem sofinanciranjem ne bo presegal 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

#### 5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež na območju Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

#### 5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (tj. od oddaje vloge do oddaje zahtevka) najmanj enega zaposlenega.

3. V vlogi mora prijavitelj navesti zunanjega izvajalca izbranega iz kataloga strokovnjakov za področje digitalnega marketinga, ki bo za prijavitelja izdelal novo spletno stran in/ali mobilno aplikacijo in/ali spletno trgovino in/ali rezervacijsko platformo. Izbran zunanji izvajalec mora biti vpisan v katalog za aktivnosti, ki jih prijavitelj namerava izvesti. Katalog strokovnjakov vodi Digitalno inovacijsko stičišče Slovenije (v nadaljevanju DIH Slovenije) in bo objavljen na spletni strani DIH Slovenije <https://dihislovenia.si/catalog>.

4. Pri izboru zunanjega izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

5. Izbran zunanji izvajalec za posameznega strokovnjaka še ni presegal kvote največ 10 odobrenih vlog prijaviteljev (ki so upravičenci po tem javnem pozivu) v koledarskem letu, v katerem prijavitelj oddaja vlogo.

6. Izbrani zunanji izvajalec ne more biti prijavitelj po tem javnem pozivu, hkrati prijavitelji ne morejo biti zunanji izvajalci drugim prijaviteljem.

7. Nova spletna stran/mobilna aplikacija/spletna trgovina/rezervacijska platforma ne sme biti izdelana pred oddajo vloge na ta javni poziv.

8. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva in točke II.6.1. pozivne dokumentacije.

9. Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

– zunanji izvajalec povezana družba ali partnersko podjetje po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

– zunanji izvajalec zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

– udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca,

– neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

#### 6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>),

b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni možna. V primeru, da je oddana vloga nepopolna, se prijavitelja o tem obvesti preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. Če je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo, ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge, ki ji je dodana nova ustreznostna oznaka z novo zaporedno številko.

#### 7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2022–2023, znaša 3.300.000,00 EUR, od tega 700.000,00 EUR za socialna podjetja, oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridruže pravico, da lahko:

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče – vlog, ki jih prejme na javni poziv, ne bo obravnaval;

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni – vloge, prejete do datuma spremembe, bo obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge;

– začasno ustavi (in naknadno ponovno sprosti) prejetje vlog na javni poziv – vloge, ki jih je že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, bo obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi;

– v primeru, da Sklad ne prejme zadostnega števila vlog za socialna podjetja, lahko sredstva prerazporedi in jih nameni za vsa preostala podjetja, ki ustrezajo pogojem javnega poziva,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprostí prejemanje vlog.

**8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči**

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upoštevati se skupni znesek pomoči v ta namen.

**9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva**

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od datuma 1. 1. 2021 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022, v letu 2023 pa je zadnji rok za oddajo zahtevkov 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevke z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presegel razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter oddaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

**10. Upravičeni stroški in višina subvencije**

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški (stroški zunanjih izvajalcev) za naslednje aktivnosti (skladno z minimalnimi zahtevami), ki so objavljene na spletni strani DIH Slovenije: <http://dih.slovenia.si/vavcer/>

- Stroški izdelave nove spletne strani (vključno z mobilno prilagoditvijo) in izvedba testiranja spletne strani s tehničnega in UX/UI vidika.

Minimalna višina subvencije za spletno stran (vključno z mobilno prilagoditvijo) in testiranje je 500,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 1.500,00 EUR.

- Stroški izdelave nove mobilne aplikacije in izvedba testiranja mobilne aplikacije s tehničnega in UX/UI vidika.

Minimalna višina subvencije za mobilno aplikacijo in testiranje je 500,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 1.000,00 EUR.

- Stroški vzpostavitve lastne spletne trgovine in izvedba testiranja.

Minimalna višina subvencije za vzpostavitev lastne spletne trgovine in testiranje je 500,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 2.500,00 EUR.

- Stroški vzpostavitve lastne rezervacijske platforme in izvedba testiranja.

Minimalna višina subvencije za vzpostavitev lastne rezervacijske platforme in testiranje je 500,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 2.500,00 EUR.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Podjetje lahko pridobi sredstva za vsako aktivnost samo enkrat v obdobju 2019–2023. Maksimalna skupna višina subvencije je 7.500,00 EUR za vse aktivnosti skupaj. V kolikor je podjetje že koristilo vavčer za mobilno aplikacijo pred objavo tega javnega poziva (po preteklih javnih pozivih »Vavčer za digitalni marketing«), pa je podjetje upravičeno do max 6.500,00 EUR subvencije za vse ostale aktivnosti skupaj.

**11. Roki in način prijave na javni poziv**

Vloge bo mogoče preko ePortala oddati od dne 31. 1. 2022 od 8.30 naprej. Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023. Kljub temu je potrebno upoštevati določila iz točke 9. javnega poziva, kjer je navedeno, da morajo biti upravičene aktivnosti zaključene in zahtevke z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 6 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora prijavitelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki. Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda svetovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortal Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>.

Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge. Vloge se obdelujejo po vrstnem redu prejeteja (»first come – first serve«).

**12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev**

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V primeru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe. Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredo-

vanih informacij in se elektronsko podpisuje. V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. *Razpoložljivost dokumentacije poziva*: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. *Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev*: v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Slovenskega podjetniškega sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti*: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

#### 16. *Dodatne informacije*

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive

na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov [vavcer@podjetniskisklad.si](mailto:vavcer@podjetniskisklad.si).

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tocke-spot-svetovanje/>.

#### Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Št. 096-16/2022-1

Ob-1224/22

Občina Velike Lašče na podlagi Odloka o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2022 (Uradni list RS, št. 202/21) in 4. člena Pravilnika o dodelitvi sredstev za namen pokroviteljstva v Občini Velike Lašče objavlja

#### javni poziv

#### za sofinanciranje pokroviteljstva v Občini Velike Lašče v letu 2022

1. Predmet javnega poziva: sofinanciranje projektov, dejavnosti, dogodkov, izvedenih v letu 2022, katerih pokrovitelj bo Občina Velike Lašče.

2. Okvirna vrednost: vrednost razpoložljivih sredstev za leto 2022 je 10.000,00 evrov (proračunska postavka 04006).

3. Prijavitelji so lahko

– fizične in pravne osebe, če projekt organizirajo na območju občine,

– fizične in pravne osebe, če je njihov projekt, ki je organiziran izven občine, pomemben za občino ali za širšo skupnost.

Prijavitelji morajo dogodke ali projekte prijaviti na predpisanem obrazcu.

4. Upravičeni stroški

Stroški povezani z izvedbo dogodka ali projekta, ki je skladen z merili iz 2. člena Pravilnika. Stroški alkoholnih pijač, tobačnih izdelkov in prostovoljno delo niso upravičeni stroški.

Podlaga za uveljavljanje sofinanciranja je sklenjena pogodba med občino in prijaviteljem ter poročilo o realizaciji s priloženimi računi.

5. Višina dodeljenih sredstev

Upravičencem se lahko dodelijo finančna sredstva po naslednjih kriterijih ter ob sočasnem upoštevanju meril iz 2. člena pravilnika:

Višina	Kriterij
do 100,00 evrov	za sofinanciranje manjših prireditev in dejavnosti (prireditve, katere obiskovalci so v naprej določena publika oziroma je število obiskovalcev do 50) ali projektov, ki ustrezajo merilom iz 2. člena pravilnika
do 300,00 evrov	za sofinanciranje večjih prireditev in dejavnosti (število obiskovalcev nad 50 in le-te še niso tradicionalne ter za občino večjega pomena) ali projektov, ki ustrezajo merilom iz 2. člena pravilnika
do 500,00 evrov	za sofinanciranje večjih prireditev in dejavnosti, ki so postala že tradicionalna in so za občino večjega pomena, z medregijsko ali mednarodno udeležbo ter z velikim promocijskim učinkom ali projektov, ki ustrezajo merilom iz 2. člena pravilnika
do 700,00 evrov	za sofinanciranje večjih prireditev in dejavnosti, ki so postala že tradicionalna in so za občino večjega pomena, z medregijsko in mednarodno udeležbo, z velikim promocijskim učinkom oziroma trajajo dalj časa
do 1.000,00 evrov	sofinanciranje prireditev in dejavnosti po posebni odločitvi župana z ustrezno utemeljitvijo ali projektov, ki ustrezajo merilom iz 2. člena pravilnika

6. Način in rok prijave

Prijavo je potrebno vložiti na obrazcu, ki je priloga tega poziva. Tako izpolnjena vloga bo obravnavana kot popolna. Če vloga ob vložitvi ni popolna, se vlagatelja pozove, naj vlogo v roku 15 dni dopolni. Če tega ne stori oziroma je vloga kljub dopolnitvi še vedno nepopolna, se vloga s sklepom zavrže.

Vloge pošljite na naslov: Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče, z oznako »Prijava na poziv – pokroviteljstvo«.

Javni poziv je odprt do porabe sredstev, skrajni rok za oddajo prijav je sredo, 2. november 2022.

7. Izid javnega poziva: vse popolne vloge obravnava Komisija za dodeljevanje proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva. Upravičenci prejmejo sklep o višini dodeljenih sredstev ter pogodbo o financiranju.

8. Informacije: dodatne informacije dobite vsak dan v poslovnem času občine na tel. 01/781-03-70.

**Občina Velike Lašče**



---

## Objave po Zakonu o političnih strankah

---

Št. 2153-4/2021/9(134-03)

Ob-1214/22

V register političnih strank se pri politični stranki **STRANKA NAŠA DEŽELA**, s skrajšanim imenom **NAŠA DEŽELA**, s kratico imena **ND** in s sedežem v **Dravogradu, Ulica 4. julija 30**, ter z matično številko: 2698099000, vpiše sprememba statuta, sprememba imena v: **NAŠA DEŽELA stranka dr. ALEKSANDRE PIVEC** in sprememba sedeža stranke v: **Maribor, Partizanska cesta 5**.

Št. 2153-1/2022/5(134-03)

Ob-1225/22

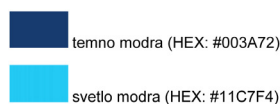
V register političnih strank se vpiše politična stranka z imenom **LIDE – Liberalni demokrati**, s kratico imena **LIDE** in s sedežem v **Ljubljani, Kersnikova ulica 6**. Znak stranke sestavljajo kratica **LIDE** in napis »LIBERALNI DEMOKRATI« pod kratico. Napis **LIDE** je v dveh barvah, pri čemer sta črki **L** in **I** bele barve (HEX: #FFFFFF), črki **D** in **E** pa svetlomodre barve (HEX: #11C7F4), oboje na temno modri podlagi (HEX: #003A72). Pod kratico je napis »LIBERALNI DEMOKRATI« v temno modri barvi (HEX: #003A72) na beli podlagi (HEX: #FFFFFF). Kratica **LIDE** in napis »LIBERALNI DEMOKRATI« sta izpisana v tipografiji Gill Sans.

Kot zastopnik politične stranke **LIDE – Liberalni demokrati** se v register političnih strank vpiše **Igor Zorčič**, roj. 9. 1. 1978, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Velike Malence 49c, Velike Malence.

Matična številka politične stranke je: 2701774000.



Legenda barv:



---

## **Evidence sindikatov**

---

Št. 101-1/2022-7

Ob-1082/22

Statut **Sindikata družbe Kompas d.d.** (kratica: **Sindikat družbe Kompas d.d.**), **Dunajska cesta 117, Ljubljana**, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana na podlagi odločbe številka 101-33/2019-7 z dne 25. 7. 2019, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 1/2019, se z dnem 10. 1. 2022 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

## Objave po Zakonu o medijih

Št. 450-0005/2022-2

Ob-1207/22

Ime medija: NOVINE.

Ime in priimek ter stalno bivališče oziroma firma in sedež izdajatelja: Občina Gornji Petrovci, Gornji Petrovci 31/d, 9203 Petrovci.

Odgovorni urednik: dr. Klaudija Sedar.

Člani uredniškega odbora: Franc Šlihthuber, Sonja Kerčmar, Aleksander Ružič, Marjana Vukanič, Stanislav Habjanič, Brigita Andrejek, Sandra Kuhar.

Člani nadzornega odbora izdajatelja: Simon Perš, Mojca Lenarčič, Žiško Štefan.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: 100 % – SALOMON d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana - Polje.

Odgovorna oseba izdajatelja: Uroš Kušar, direktor.

Ob-1239/22

Imena medijev: Dolenjski list, dolenjskilst.si, lokalno.si.

Izdajatelj: DOLENJSKI LIST Novo mesto, d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: EUROFIT d.o.o., Selo pri Radohovi vasi 1, 1296 Šentvid pri Stični – 99,516 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Gregor Repič, direktor.

Ob-1236/22

Ime medija: Radio Celje, Novi Tednik.

Izdajatelj: NT&RC d.o.o. Celje, Prešernova ulica 19, 3000 Celje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo:

– 15,98 % – RADIO KRKA Novo mesto, d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto,

– 12,43 % – Anica Šrot Aužner, Jagoče 3C, 3270 Laško,

– 19,99 % – ATKA-PRIMA posredništvo, storitve d.o.o., Kidričeva ulica 24A, 3000 Celje,

– 18,64 % – RADIO TEDNIK Ptuj d.o.o., Osojnikova cesta 3, 2250 Ptuj,

– 14,88 % – RADIO GLAS LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana, Papirniški trg 17, 1260 Ljubljana - Polje,

– 18,09 % – RADIO MAKSI, radijska produkcija, d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer.

Odgovorna oseba izdajatelja: Drago Slameršak, direktor.

Ob-1240/22

Imena medijev: NOVICE SVET24, novice.svet24.si.

Izdajatelj: SVET24, informativne vsebine, d.o.o., Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana - Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: Alena Nardini, Lucija, Obala 144F, 6320 Portorož – 100 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Tanja Škarjot, direktor.

Ob-1248/22

Ime medija: Radio Krka.

Izdajatelj: RADIO KRKA Novo mesto, d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo:

– 14 % – NEP TRADE d.o.o., Agrokombinarska cesta 12, 1000 Ljubljana

– 19 % – KRALJ IVAN, Velike Brusnice 86, 8321 Brusnice

– 10 % – DZS INVESTICIJE d.o.o., Dalmatinova ulica 2, 1000 Ljubljana

– 19 % – CURATOR NOVA d.o.o., Središka ulica 4, 1000 Ljubljana

– 19 % – SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje

– 19 % – Detektivska agencija VESTIGIUM, d.o.o., Dunajska cesta 158, 1000 Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelja: Aurelia Florina Papež, direktorica.

Ob-1255/22

Ime medija: VESTNIK/vestnik.si.

Izdajatelj: PODJETJE ZA INFORMIRANJE MURSKA SOBOTA, časopisno založniška družba, d.o.o., Ulica arhitekta Novaka 13, 9000 Murska Sobota.

Lastniki z najmanj 5 % deležem kapitala ali upravljalških oziroma glasovalnih pravic: SALOMON d.o.o., podjetje za zaposlovanje invalidov, proizvodnjo, posredovanje in storitve Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelja: Adriana Gašpar, direktorica.

Ob-1237/22

Imena medijev: Ekipa SN, Ekipa SN revija, Salomonov oglasnik, Jana, Lady, Vkllop, Bodi zdrava, Naša žena, Rože&vrt/Zeleni raj, TOP! Smrklja, Jej zdravo, Čvek v križankah, Kajveš, Posebna izdaja Kajveš, Salomonov ugankar, Salomonov ugankar posebna izdaja, Slikovne križanke, Slikovne križanke&sudoku, Auto Bild, Politikin zabavnik, Pomagaj si sam, Salomonov genialec, Obrazi, Lady križanke, Lep vrt & naravna lekarna, Naš dom, KIH, Liza/Maja BOŽIČ, Liza/Maja Velika noč, Liza/Maja, Dom<sup>2</sup>/Moje lepo stanovanje, Nova, KIH sudoku, Dobra karma horoskop.

Izdajatelj: SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana - Polje.

Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasovalnih pravic imajo: DOLENJSKI LIST Novo mesto d.o.o., Germova ul. 4, 8000 Novo mesto – 54,6115 %; DUTB d.d., Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana – 45,3886 %.

Odgovorna oseba izdajatelja: Gregor Repič, direktor.

Ob-1238/22

Ime medija: TV VESELJAK.

Izdajatelj: VESELJAK TV, televizijska dejavnost, d.o.o., Papirniški trg 17, Ljubljana - Polje.

## Objave sodišč

### Izvršbe

VL 67480/2021 Os-1080/22

V izvršilni zadevi upnika Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor, po odv. Petra Švajger – odvetnica, Središka ulica 4, Ljubljana, zoper dolžnika Lavdrim Demiri, Partizanska cesta 19, Maribor, zaradi izterjave 985,13 EUR s pp, je bil na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 67480/2021 z dne 8. 10. 2021, z zapisnikom o rubežu IZV 383/2021 z dne 21. 11. 2021, opravljen rubež nepremičnine – dvosobnega stanovanja, ki se nahaja v prvem nadstropju večstanovanjske stavbe na naslovu Partizanska cesta 19, Maribor, številka stanovanja 5, v skupni izmeri 74,84 kvadratnih metrov in se nahaja na parcelni številki 1215, k.o. Maribor – Grad.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 4. 1. 2022

VL 26616/2021 Os-1081/22

V izvršilni zadevi upnika Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor, po odv. Petra Švajger – odvetnica, Središka ulica 4, Ljubljana, zoper dolžnika Lavdrim Demiri, Partizanska cesta 19, Maribor, zaradi izterjave 1.419,62 EUR s pp, je bil na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 26616/2021 z dne 28. 4. 2021, z zapisnikom o rubežu IZV 192/2021 z dne 7. 7. 2021, opravljen rubež nepremičnine – dvosobnega stanovanja, ki se nahaja v prvem nadstropju večstanovanjske stavbe na naslovu Partizanska cesta 19, Maribor, številka stanovanja 5, v skupni izmeri 74,84 kvadratnih metrov in se nahaja na parcelni številki 1215, k.o. Maribor – Grad.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 5. 1. 2022

### Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

II eN 23/2015-255 Os-3363/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, za posamezni del št. 1, ID znak 2079-822-1 (stara št. 85) v 1. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Tatjana Štupar, roj. 26. 5. 1960, do ½ in Jože Štupar, roj. 30. 9. 1957, do ½, oba Ambrož pod Krvavcem 31, Cerklje na Gorenjskem.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-257

Os-3364/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 27. 3. 1992, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Kern Ivanom, Kamnik, kot kupcem ter kupoprodajne pogodbe z dne 22. 9. 2006, sklenjene med Kern Janezom, Kamnik, kot prodajalcem in družbo TAJO – TEAM d.o.o., Cerklje, kot kupcem, za posamezni del št. 2, ID znak 2079-822-2 (stara št. 84) v 1. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Tatjana Štupar, roj. 26. 5. 1960, Ambrož pod Krvavcem 31, Cerklje na Gorenjskem.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-259

Os-3365/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe z dne 16. 11. 1989, sklenjene med RTC Krvavec, kot prodajalcem in Mercator – Contal, kot kupcem, za posamezni del št. 4, ID znak 2079-822-4 (stara št. 82) v 1. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Mihael Sitar, roj. 3. 4. 1955, Voklo 72b, Šenčur.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-265

Os-3366/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe z dne 5. 11. 1990, sklenjene med RTC Krvavec p.o. Kranj, kot prodajalcem in Alpetour Potovalno agencijo p.o. Kranj, kot kupcem, za posamezni del št. 7, ID znak 2079-822-7 (stara št. 79) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Igor Praprotnik, roj. 18. 6. 1958, Peruzzijeva ulica 20, Ljubljana.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-267

Os-3367/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne

10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 1. 12. 1994, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Mirom Medveškom, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 8, ID znak 2079-822-8 (stara št. 78) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Miro Medvešek, roj. 5. 5. 1964, Podlimbarskega 36, Ljubljana.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-269

Os-3368/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 1. 12. 1994, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Borzno posredniško hišo Medvešek – Pušnik d.d., kot kupcem, kupoprodajne pogodbe z dne 19. 12. 1996, sklenjene med Medvešek Pušnik Borzno-posredniška hiša d.d., Ljubljana kot prodajalcem in Majo Pušnik, Ljubljana, kot kupcem, kupoprodajne pogodbe 27. 5. 2002, sklenjene med Majo Pušnik, Ljubljana, kot prodajalcem in TA-BU Leasing, inženiring, trgovina d.o.o. Ljubljana, kot kupcem in kupoprodajne pogodbe z dne 30. 1. 2003, sklenjene med TA-BU Leasing, inženiring, trgovina d.o.o. Ljubljana, kot prodajalcem in Cardio Medical d.o.o. Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 9, ID znak 2079-822-9 (stara št. 77) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist imetnika: CARDIO MEDICAL d.o.o., matična številka 1420780000, Špruha 1, Trzin.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-271

Os-3369/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 1. 12. 1994, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Borzno posredniško hišo Medvešek – Pušnik d.d., kot kupcem, kupoprodajne pogodbe z dne 30. 12. 2002, sklenjene med Igor Lampetom in Alešem Fajdigo, kot prodajalcema ter družbo Thomy Frey East d.o.o., Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 10, ID znak 2079-822-10 (stara št. 76) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist imetnika: Thomy F.E., d.o.o., matična št. 5917948000, Brodišče 24, Trzin.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe ozi-

roma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-275

Os-3370/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj in kupoprodajne pogodbe št. 102 z dne 14. 1. 1991, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Avto moto zveza Slovenije, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 13, ID znak 2079-822-13 (stara št. 73) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Iris Kavčič, roj. 15. 1. 1970, Kamnica 86, Dol pri Ljubljani.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-279

Os-3372/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 18. 2. 1993, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Jerko Francem, kot kupcem, za posamezni del št. 15, ID znak 2079-822-15 (stara št. 71) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Anica Stupica, roj. 3. 11. 1961, Šentvid pri Lukovici 28, Lukovica.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-281

Os-3373/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 25. 11. 1994 z aneksom, sklenjena med SGP Gradbinec Kranj p.o., Nazorjeva 1, Kranj, kot prodajalcem in Marjanom Juvanom, Clevelandska 29, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 16, ID znak 2079-822-16 (stara št. 70) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Marjan Juvan, roj. 12. 3. 1949, Spodnje Pirniče 28E, Medvode.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-283

Os-3374/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, za posamezni del št. 17, ID znak 2079-822-17 (stara št. 69) v 2. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Igor Praprotnik, roj. 18. 6. 1958, Peruzzijeva ulica 20, Ljubljana.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-285

Os-3375/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe brez datuma, sklenjene med Alpetour DO RTC Krvavec, Kranj, kot prodajalcem in SMELT, gradnja industrijskih objektov, Ljubljana, kot kupcem, kupoprodajne pogodbe iz leta 1992, sklenjene med SMELT gradnja industrijskih objektov, Ljubljana, kot prodajalcem in UBK univerzalna banka d.d., kot kupcem, kupoprodajne pogodbe z dne 16. 7. 1993, sklenjene med UBK Univerzalna banka d.d., Ljubljana, kot prodajalcem in Alojzom Ovsenikom, kot kupcem, prodajne pogodbe z dne 27. 2. 1997, sklenjene med Alojzom Ovsenikom, Kranj in Janezom Beleharjem, Kranj, za posamezni del št. 28, ID znak 2079-822-28 (stara št. 139 a) v 4. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Janez Belehar, roj. 15. 9. 1967, Hrasjte 29, Kranj.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-287

Os-3376/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe št. 101 z dne 24. 12. 1990, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj p.o., Nazorjeva 1, Kranj, kot prodajalcem in Zvonkom Lončaričem, Župančičeva 13, Kranj ter Brigito Rangus, Reginčeva 16, Kranj, kot kupcema, za posamezni del št. 30, ID znak 2079-822-30 (stara št. 138) v 4. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Zvonko Lončarič, roj. 14. 2. 1956, Zlato polje 14F, Kranj, do 1/2 in Brigita Rangus, roj. 17. 2. 1962, Zlato polje 14F, Kranj, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-289

Os-3377/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe sklenjene med Alpetour RTC Krvavec, kot prodajalcem in SMELT, gradnja industrijskih objektov, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 31, ID znak 2079-822-31 (stara št. RTC-2) v 4. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Boris Pirc, roj. 10. 4. 1962, Krožna pot 62, Ljubljana, do 1/2 in Maja Pirc, roj. 30. 3. 1967, Krožna pot 62, Ljubljana, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-291

Os-3378/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe z dne 28. 9. 1989, sklenjene med Alpetour DO RTC Krvavec, Kranj, kot prodajalcem in DO Teol Jugoslavija, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 32, ID znak 2079-822-32 (stara št. 137) v 4. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Radoš Šumrada, roj. 13. 7. 1951, Župančičeva ulica 14, Ljubljana.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-293

Os-3379/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 9. 11. 1992, sklenjene med SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kot prodajalcem in PTT podjetje Kranj, Mirka Vadnova 13, Kranj, kot kupcem, kupoprodajne pogodbe za apartma št. 134 in apartma št. 136, Dom na Krvavcu, Cerklje na Gorenjskem, z dne 17. 11. 2007, sklenjene med Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, Ljubljana, kot prodajalcem in Vladimirjem Potočnikom, Loka pri Žusmu 32, Loka pri Žusmu, kot kupcem, kupoprodajne pogodbe za apartma št. 136, Dom na Krvavcu, Cerklje na Gorenjskem, z dne 12. 2. 2008, sklenjene med Vladimirjem Potočnikom, Loka pri Žusmu 32, Loka pri Žusmu, kot prodajalcem in Mladenom in Silvo Jakopanec, oba Benedičičeva pot 3, Kranj, kot kupcema, za posamezni del št. 33, ID znak 2079-822-33 (stara št. 136) v 4. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Mladen Jakopanec, roj. 1. 5. 1952, Benedičičeva pot 3, Kranj, do 1/2 in Silva Jakopanec, roj. 11. 11. 1958, Benedičičeva pot 3, Kranj, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-295

Os-3380/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbincec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 9. 11. 1992, sklenjene med SGP Gradbincec, Nazorjeva 1, Kranj, kot prodajalcem in PTT podjetje Kranj, Mirka Vadvnova 13, Kranj, kot kupcem, kupoprodajne pogodbe za apartma št. 134 in apartma št. 136, Dom na Krvavcu, Cerklje na Gorenjskem, z dne 17. 11. 2007, sklenjene med Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, Ljubljana, kot prodajalcem in Vladimirjem Potočnikom, Loka pri Žusmu 32, Loka pri Žusmu, kot kupcem, za posamezni del št. 35, ID znak 2079-822-35 (stara št. 134) v 4. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Andrej Ambrož, roj. 30. 1. 1971, Lahovče 40, Cerklje na Gorenjskem.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-297

Os-3381/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbincec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 9. 1. 1995, sklenjene med SGP Gradbincec Kranj, Nazorjeva 1, Kranj in Podjetjem za rudarska dela p.o., Dimičeva 16, Ljubljana, za posamezni del št. 36, ID znak 2079-822-36 (stara št. 133) v 4. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Anton Prosen, roj. 1. 6. 1937, Spodnje Gameljne 97, Ljubljana Šmartno.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-299

Os-3382/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbincec, Nazorjeva 1, Kranj, za posamezni del št. 40, ID znak 2079-822-40 (stara št. 149) v 5. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Marko Remic, roj. 7. 4. 1969, Janeza Bobnarja 14, Cerklje na Gorenjskem.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-301

Os-3383/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne

pogodbe z dne 18. 8. 1989, sklenjene med Alpetour DO RTC Krvavec, Kranj, kot prodajalcem in Milanom Gvozdanovičem, Ljubljana - Polje, kot kupcem, za posamezni del št. 41, ID znak 2079-822-41 (stara št. 148) v 5. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Joža Štupar, roj. 30. 9. 1957, Ambrož pod Krvavcem 31, Cerklje na Gorenjskem.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-303

Os-3384/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe brez datuma, sklenjene med Alpetour DO RTC Krvavec, Kranj, kot prodajalcem in SMELT, gradnja industrijskih objektov, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 43, ID znak 2079-822-43 (stara št. 147) v etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Majda Kolenc, roj. 15. 2. 1955, Plešičeva ulica 5A, Ljubljana.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

Os-3385/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbincec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 25. 2. 1993, sklenjene med SGP Gradbincec, kot prodajalcem in Avtonabavo d.o.o., Ljubljana, kot kupcem, pogodbe iz leta 1997, sklenjene med Avtonabavo, kot prodajalcem in Jožetom Štuparjem, kot kupcem, za posamezni del št. 46, ID znak 2079-822-46 (stara št. 144) v 5. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Joža Štupar, roj. 30. 9. 1957, Ambrož pod Krvavcem 31, Cerklje na Gorenjskem.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-307

Os-3386/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbincec, Nazorjeva 1, Kranj, za posamezni del št. 47, ID znak 2079-822-47 (stara št. 143) v 5. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist imetnika: Intermarket Tours, d.o.o., matična številka: 5484120000, Blatnica 12, Trzin.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-309 Os-3387/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, prodajne pogodbe z dne 30. 1. 2003, sklenjene med Petrol, Slovenska naftna družba d.d. Ljubljana, kot prodajalcem in Tomislav Jukićem, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 48, ID znak 2079-822-48 (stara št. 142) v 5. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Tomislav Jukić, roj. 13. 3. 1963, Pilonova ulica 35, Ljubljana.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-311 Os-3388/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, pogodbe iz leta 1996, sklenjene med SGP Gradbinec, kot prodajalcem in Avtonabavo d.o.o., Ljubljana, kot kupcem, pogodbe iz leta 1996, sklenjene med Avtonabavo d.o.o., Ljubljana, kot prodajalcem in Jožetom Štuparjem, kot kupcem, za posamezni del št. 51, ID znak 2079-822-51 (stara št. 156) v 6. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist imetnika: Stare d.o.o., matična številka 5676649000, Lahovče 97, Cerklje na Gorenjskem.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-313 Os-3389/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe z dne 30. 7. 1989 sklenjene med RTC Krvavec, Kranj in VARNOST, TOZD TTS, Ljubljana, za posamezni del št. 55, ID znak 2079-822-55 (stara št. 152) v 6 etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Dejan Flajs, roj. 13. 6. 1972, Majcnova ulica 6, Mokronog.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

II eN 23/2015-315

Os-3390/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe o delitvi skupnega nepremičnega premoženja z dne 29. 3. 1994, sklenjene med RTC Krvavec Kranj in SGP Gradbinec Kranj ter kupoprodajne pogodbe z dne 17. 2. 1992, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Borisom Vodopivcem, Sežana, kot kupcem za posamezni del št. 56, ID znak 2079-822-56 (stara št. 151) v 6. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Uroš Baškovč, roj. 26. 8. 1971, Cesta na Polževo 21, Višnja Gora.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 4. 11. 2021

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

0956 I 1340/2021

Os-3670/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in prežिवninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Gregorju Dolinšek, EMŠO 3105977500041, Zaloška cesta 69, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Zvozne Janež, Škrabčev trg 54, Ribnica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 11. 2021

II N 713/2021

Os-1078/22

Okrožno sodišče v Mariboru je po višji sodnici – svétnici mag. Jelki Kurnik v nepravdni zadevi predlagateljice Katarine Petrović Giodani, EMŠO: 2310995505300, Dragučova 21B, Pesnica pri Mariboru, ki jo zastopa Breda Senčar Leljak, odvetnica iz Odvetniške družbe Leljak o.p., d.o.o. iz Maribora, zoper nasprotnega udeleženca Branka Giodani, EMŠO: 1812970500276, naslov neznan, zaradi razveze zakonske zveze, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1 sklenilo:

V nepravdni zadevi, ki se vodi pod II N 713/2021, se za začasnega zastopnika nasprotnemu udeležencu postavi odvetnik Robert Berkovič, Ulica heroja Bračiča 18, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal nasprotnega udeleženca, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru  
dne 6. 1. 2022



**Oklici dedičem in neznanim upnikom**

O 78/1960

Os-3682/21

Pri Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici je v teku zapuščinski postopek po pok. Ivanu Šajnu pok. Ivana iz Podstenjska 2/16, roj. 22. 6. 1914, ki je umrl 19. 5. 1960. Po pok. Ivanu Šajnu je tukajšnje sodišče dne 8. 8. 1960 izdalo sklep o dedovanju, po katerem je celotno zapuščino, temeljem oporoke, dedovala zap. sestra Ivana Šajn. Ivana Šajn, hči Ivana, roj. 28. 12. 1903 iz Gradišča pri Materiji 14, je umrla 20. 8. 1986. Zapuščinska obravnava se ni opravila, ker pokojnica ni zapustila premoženja. Sodišče nima podatkov o dedičih po navedeni. Po doslej zbranih podatkih sta oče Ivan Šajn in mati Jožefa Šajn, roj. Frank, umrla pred zapustnikom. Ivan Šajn je imel, poleg zgoraj navedene sestre Ivane Šajn, še brata Franca Šajna, ki je umrl 3. 5. 1955 brez potomcev ter sestro Alojzijo Vekar, ki se je dedovanju odpovedala in prav tako umrla brez potomcev. Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča in na spletni strani sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 13. 12. 2021

D 73/2020

Os-3581/21

Pred naslovnim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pok. Vojku Poljanšku, roj. 1. 6. 1948, nazadnje stan. Loke v Tuhinju 3A, Laze v Tuhinju in umrl 7. 2. 2020, pod opr. št. D 73/2020.

V skladu s 4. točko tretjega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju sodišče opozarja, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, pri čemer Republika Slovenija za zapustnikove dolgove ne odgovarja.

Sodišče še pojasnjuje, da lahko pri zapuščinskem sodišču pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

V skladu s 4. točko četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju, sodišče poziva neznanе upnike, da lahko v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kamniku  
dne 3. 12. 2021

D 323/2017

Os-3558/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Zupančič Francu, sinu Franca, roj. 3. 9. 1946, drž. Republike Slovenije, nazadnje stanujočem v Kočevju, Kolodvorska cesta 8, umrl 8. 11. 2017 v Kočevju.

Zapustn. dediči prvega dednega reda so se odpovedali dediščini, prav tako pa so se odpovedali dediščini tudi vsi znani dediči drugega dednega reda. Za neznanе dediče drugega dednega reda je bil že izdan oklic dne

18. 3. 2020, ki pa ni bil uspešen, saj se nihče izmed dedičev pokojnih zapustn. polsester Mijat Jožice in Mohar Ljubice v oklicnem roku sodišču ni javil.

Glede na zgoraj navedeno pridejo v poštev za dedovanje po zakonu dediči tretjega dednega reda, to so potomci pred zapustnikom umrlih zapustn. dedov in babic, ki pa so sodišču neznanı.

S tem oklicem zato sodišče poziva zapustn. eventualno še živeče strice in tete, zapustn. bratrance in sestrične ter njihove potomce, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča in spletni strani tukajšnjega sodišča, javijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku oklicnega roka bo sodišče nadaljevalo ta zapuščinski postopek v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 23. 11. 2021

D 149/2018

Os-3625/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Rudolfu Adolfu, sinu Franca, roj. 10. 4. 1941, drž. Republike Slovenije, nazadnje stanujočem v Kočevski Reki 14, umrl 4. 4. 2018 v Ljubljani.

Oklic, s katerim je sodišče pozvalo dediče prvega dednega reda, da naj se javijo sodišču, z dne 4. 1. 2019, je potekel brez rezultata.

Znana dediča drugega dednega reda sta se dediščini odpovedala, oklic, s katerim je sodišče pozvalo neznanе dediče drugega dednega reda ter dediče tretjega dednega reda, da naj se javijo sodišču, z dne 19. 6. 2020, pa je tudi potekel brez rezultata.

Eventualni zapustn. upniki lahko pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustn. obveznostih pri tukajšnjem sodišču.

Eventualni zapustn. upniki lahko zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih od dneva objave oklica prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku ter vložijo predlog za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla v last Republike Slovenije, ki za zapustn. dolgove ne odgovarja.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 2. 12. 2021

D 997/2021-26

Os-3627/21

Pri Okrajnem sodišču v Kranju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Ani Benedik, rojeni Bašar, roj. 6. 8. 1904, državljanke RS, vdovi, umrl 14. 11. 1969, nazadnje stanujoči Zgornje Bitnje 68, Žabnica.

Zapustnica je bila vdova in brez potomcev. Starši so umrli pred njo, sorojencev naj ne bi imela. Z ostalimi podatki sodišče ne razpolaga.

Sodišču niso znani ostali podatki dedičev II. in III. dednega reda (zapustničini starši, sorojenci, dedki, babice oziroma njihovi potomci), zato na podlagi določbe 206. člena Zakona o dedovanju poziva morebitne dediče drugega in tretjega dednega reda oziroma vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS ter na oglasni deski in spletni strani naslovnega sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi razpoložljivih podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 8. 12. 2021

O 2640/1946

Os-1106/22

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojni Elizabeti Glavan, rojena 7. 1. 1894, umrla 28. 9. 1944, nazadnje stanujoča na naslovu Sv. Florjana ulica 32, Ljubljana, državljanka Republike Slovenije.

Sodišče je ugotovilo, da je bila zapustnica ob smrti poročena s Karol-om (Drago, Dragotin) Glavanom, ki je umrl za njo, 19. 7. 1962, ob smrti je bil poročen s Cecilijo Glavan, ki je umrla za njim in za zapustnico, dne 19. 3. 1965, s podatki o njenih dedičih, ter morebitnih drugih potomcih Karol-a Glavana sodišče ne razpolaga. Glavan Karol je imel z zapustnico 4 skupne potomce, pri čemer sodišče ne razpolaga s podatki dedičev zap. sina Vinka Glavana, ki bi se naj poročil z Jožefo Mavrič, bil bi naj pokojen, njegovi potomci bi naj živeli v tujini.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustnici, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 28. 12. 2021

D 484/2021-6

Os-3618/21

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Murski Soboti, po pokojnem Matiju Šandor, ki je umrl 14. 8. 1927, nazadnje stanujočem Krog, Murska ulica 1, (takrat Krog št. 114), Murska Sobota, je sodišče glede dedičev opravilo poizvedbe pri Upravni enoti Murska Sobota, katera po vpogledu v uradno evidenco na matičnem uradu v Murski Soboti in po vpogledu v abecednik matične knjige umrlih naselja Krog ni uspela najti nobenih podatkov o dedičih pokojnega, zato sodišče poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave oklica v Uradnem listu RS, na spletni strani sodišča in na sodni deski naslovnega sodišča (prvi in drugi odstavek 206. člena v zvezi s prvim odstavkom 130. člena Zakona o dedovanju).

Po poteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga (četrti odstavek 206. člena Zakona o dedovanju).

Okrajno sodišče v Murski Soboti  
dne 9. 12. 2021

D 283/2020

Os-3576/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 13. 4. 2020 umrli Vuga Zairi, roj. Cossu, roj. 27. 11. 1922, z zadnjim stalnim prebivališčem Ul. XXX. Divizije 3b, Nova Gorica.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja

zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 2. 12. 2021

D 417/2020

Os-3681/21

Pri Okrajnem sodišču na Ptuj se pod opr. št. D 417/2020 vodi zapuščinski postopek po pokojnem Lučiu Dekanič, rojenem dne 4. 4. 1974, umrlim dne 30. 6. 2020, z zadnjim stalnim prebivališčem Hrastovec 53a, Zavrč.

V zapuščino spadajo: denarna sredstva na TRR pri Novi KBM d.d. v znesku 4,48 EUR na dan 4. 9. 2020, nepremičnina parc. št. 299, k.o. 465-Hrastovec, do 1/6.

Hkrati so priglase terjatve, ki verjetno presegajo vrednost zapuščine.

S tem oklicem sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju poziva dediče zapustnika, da se prigrasijo k dedovanju. Če se ne bodo prigrasili, bo sodišče eno leto po objavi tega oklica odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče na Ptuj  
dne 15. 12. 2021

D 283/2017

Os-1009/22

V zapuščinski zadevi po pok. Mileni Vitez, roj. Sušelj, roj. 7. 2. 1950, ki je umrla 27. 8. 2017, vdovi, državljanki Republike Slovenije, z zadnjim stalnim prebivališčem Senadole 17, Divača, sodišče izdaja oklic neznanim dedičem.

Dediči drugega dednega reda bratje Albin Sušelj, Danilo Sušelj in Stanko Sušelj ter nečakinje Jadranka Malovec, Zorka Stavar in Nadia Peters so se dedovanju odpovedali.

Sodišču niso znani podatki o dedičih tretjega dednega reda, zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 23. 12. 2021

D 62/1957

Os-1010/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Pavlu Brožiču, pok. Pavla, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 19 (prej št. 38), 6243 Obrov, roj. 18. 12. 1880 – Poljane pri Podgradu, umrlim 13. 1. 1957, v zemljiški knjigi vpisan kot Pavel pok. Pavla – Ivačovi Brožič, Poljane pri Podgradu 38/19, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zgledajo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 23. 12. 2021

D 324/1958

Os-1011/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Tomažu Mršniku, pok. Gregorja, nazadnje stanujoč Po-

ljane pri Podgradu št. 60 (prej št. 19), 6243 Obrov, roj. 9. 12. 1875, umrlem 25. 11. 1958, v zemljiški knjigi vpisan kot Tomaž pok. Gregorja – Maletino Mršnik, Poljane pri Podgradu 19/60, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 23. 12. 2021

D 131/1970

Os-1012/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Bubniču, pok. Antona, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 26 (prej št. 53), 6243 Obrov, roj. 10. 9. 1890 – Poljane pri Podgradu, umrlem 28. 4. 1946 v Trstu, v zemljiški knjigi vpisan kot Anton od Antona – Udovičin Bubnič, Poljane pri Podgradu 26/53, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 23. 12. 2021

II D 4/1989

Os-1013/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Ivani Bubnič, roj. Brožič, nazadnje stanujoča Poljane pri Podgradu št. 18/31, 6243 Obrov, roj. 20. 9. 1908, umrla 11. 12. 1988, v zemljiški knjigi vpisana kot Ivanka Brožič (Kraljini), Poljane pri Podgradu 31/18, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 73/1953

Os-1014/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Juriševiču, pok. Avguština, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 17, 6243 Obrov, roj. 11. 5. 1871, umrlem 24. 1. 1953, v zemljiški knjigi vpisan kot Anton Juriševič (Bakun), Poljane pri Podgradu 17/4, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 115/1969

Os-1015/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Ivanu Mršniku, pok. Gregorja, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 24/7, 6243 Obrov, roj. 21. 1. 1884,

umrlem 20. 2. 1969, v zemljiški knjigi vpisan kot Ivan Mršnik (Sudetovo), Poljane pri Podgradu 7/24, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 215/1962

Os-1016/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Štefanu Kocijanu, pok. Matije, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 17/1, 6243 Obrov, roj. 25. 12. 1857, umrlem 26. 1. 1926, v zemljiški knjigi vpisan kot Štefan Kocijan (Kuzmič), Poljane pri Podgradu 1/17, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 399/1970

Os-1017/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Josipu Bubniču, pok. Antona, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 18/31, 6243 Obrov, roj. 12. 3. 1893, umrlem 17. 10. 1970, v zemljiški knjigi vpisan kot Josip Bubnič (Kraljini), Poljane pri Podgradu 31/18, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 3/1963

Os-1018/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Tomažu Gerdeviču, pok. Ilje, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 58 (prej št. 34), 6243 Obrov, roj. 10. 12. 1884, umrlem 10. 12. 1962, v zemljiški knjigi vpisan kot Tomaž pok. Ilje – Ružini Gerdevič, Poljane pri Podgradu 34/58, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 134/1958

Os-1019/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Bubniču, pok. Simona, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 61 (prej št. 36), 6243 Obrov, roj.

18. 9. 1869 – Poljane, umrl 20. 1. 1941, v zemljiški knjigi vpisan kot Anton Bubnič (Bebini), Poljane pri Podgradu 36/61, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 177/1961

Os-1020/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Gregorju Kocjanu, pok. Gregorja, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 15 (prej št. 3), 6243 Obrov, roj. 27. 8. 1868, ki je bil razglašen za mrtvega 10. 5. 1946, v zemljiški knjigi vpisan kot Gregor pok. Gregorja – Fliško Kocijan, Poljane pri Podgradu 3/15, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 187/1957

Os-1021/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Mršniku, pok. Martina, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 14 (prej št. 5), 6243 Obrov, roj. 29. 5. 1883, umrl 17. 2. 1957, v zemljiški knjigi vpisan kot Anton Mršnik (Belac), Poljane pri Podgradu 14/5, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

II D 461/1952

Os-1022/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Marku Bubniču, pok. Ivana, nazadnje stanujoč Poljane pri Podgradu št. 56 (prej št. 4), 6243 Obrov, roj. 23. 4. 1867 – Poljane, umrl 10. 11. 1952, v zemljiški knjigi vpisan kot Marko pok. Ivana – Bracin Bubnič, Poljane pri Podgradu 4/56, 6243 Obrov.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 30. 12. 2021

D 214/2020

Os-1023/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Franciški Nemarnik, roj. Ban, roj. 19. 2. 1936, ki je umrla 24. 8. 2020, upokojenki, razvezani, državljanke Republike Slovenije, z zadnjim stalnim bivališčem Ulica Ivana Turšiča 8, 6210 Sežana.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 31. 12. 2021

D 160/2021

Os-3628/21

Pri Okrajnem sodišču v Slovenskih Konjicah je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Denisu Voku, rojenem 3. 8. 1986, nazadnje stanujočem Podpeč ob Dravinji 13, Loče, ki je umrl 7. 7. 2021, sodišče poziva dediče, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v zadevi D 160/2021, najkasneje v enem letu od objave tega oklica.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah  
dne 9. 12. 2021

D 303/2020-26

Os-2224/21

Na Okrajnem sodišču v Trbovljah teče po opr. št. D 303/2020 zapuščinski postopek po pokojnem Šere Samu, rojen dne 5. 12. 1977, nazadnje stanujoč Savinjska cesta 33, Trbovlje, umrl dne 9. 8. 2020.

Zapustnik je bil samski, oče enega otroka, pred smrtjo oporoke ni napravil. Zapustil je sina Luko Šereta, ki se je dedovanju po zapustniku odpovedal po zakoniti zastopnici. Oče zapustnika kot tudi njegova dedek in babica so že pokojni. Sodišče dedičev II. oziroma III. dednega reda ni moglo najti.

Na podlagi 130. in 206. člena Zakona o dedovanju zapuščinsko sodišče poziva vse, ki menijo, da bi utegnili imeti pravico do dedovanja, da se prigrasijo pri naslovnem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica. Zapuščina po do sedaj znanih podatkih obsega denarna sredstva pri NLB d.d. in zavarovalno vsoto pri Zavarovalnici Sava ter osebni avto znamke Citroen C4 – let prve registracije 2012. Zapuščina je zaradi neodplačanega kredita zapustnika prezadolžena, saj znesek terjatev, ki jih ima banka NLB d.d. do zapustnika in ki jih je ta prijavila v zapuščinski postopek, presega vrednost zapuščine.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Na temelju drugega odstavka 130. člena Zakona o dedovanju velja, da če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglobi noben dedič, se zapuščina po predvidenem postopku razgloji za lastnino Republike Slovenije in izroči pristojnemu organu Republike Slovenije, razen če se takšna zapuščina prenese v stečajno maso stečajja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Trbovljah  
dne 25. 5. 2021

---

## Preklici

---

---

### Drugo preklicujejo

---

BORJE TRANSPORT D.O.O., ZADOBROVŠKA CESTA 115, Ljubljana-Polje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500019704004, izdal Cetis d.d. na ime Vladimir Smiljanič, Šentpavel 21, 1261 Šentpavel - Dobrunje. *gno-343844*

DVORNIK d.o.o., Celjska cesta 51, Slovenj Gradec, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 608632, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1997, izdano na ime Matjaž Dvornik. *gne-343842*

DVORNIK d.o.o., Celjska cesta 51, Slovenj Gradec, spričevalo o strokovni usposobljenosti za opravljanje cestnega prevoza blaga, št. 608631, izdajatelj Ministrstvo za infrastrukturo, leto izdaje 2013, izdano na ime Mladen Dvornik. *gnd-343843*

Đurić Zdravko, Družče 26, Tržišče, certifikat NPK: Izvajalec del nizkih gradenj, št. 7582853011-9-2017-44500, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2017. *gnh-343839*

EBEN D.O.O., ULICA POHORSKEGA ODREDA 3, Slovenska Bistrica, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 600146, izdano na ime Martin Žnider, izdalo Ministrstvo za promet in zveze leta 1997. *gnk-343836*

EBEN D.O.O., ULICA POHORSKEGA ODREDA 3, Slovenska Bistrica, spričevalo o strokovni usposobljenosti za opravljanje cestnega prevoza blaga, št. 602426, izdano na ime Tomaž Feltrin, izdalo Ministrstvo za infrastrukturo leta 2017. *gnj-343837*

Fatmir Saliji, Nemčevci 9, Murska Sobota, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/522, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnp-343831*

FERME D.O.O., LIMOVCE 7, Trojane, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500044866001, izdal Cetis Celje d.d., na ime Elvis Suljkanović. *gnq-343830*

GP FORUM D.O.O., FORMIN 8 B, Gorišnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500037238001, izdal Cetis Celje d.d., na ime David Žuran. *gnr-343829*

Jovanović Branko, Vojkova ulica 2/2, Divača, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500065459000, izdal Cetis Celje d.d. *gnn-343833*

Osmani Valjmir, Trdinov trg 4d, Mengeš, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. 5820.009.3.1-9-2015-09216, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2015. *gno-343832*

Petrović Milan, Cara Dušana 189, 16000 Lebane, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500057450000, izdal Cetis Celje d.d. *gng-343840*

SITAK, STORITVE, D.O.O., MALA ULICA 8, Ljubljana, nalepko za taksi tablo, št. G011167/08691/002, za vozilo BMW, reg. št. KP JL 124, veljavnost do 13. 12. 2024. *gns-343828*

TRANSPORT SUHOVRŠNIK d.o.o., Čeplje 8, Gornji grad, izvod licence, št. 016940/005, za vozilo MAN, reg. št. CEEZ-545, veljavnost do 13. 2. 2020. *gnm-343834*

TRANSPORT SUHOVRŠNIK d.o.o., Čeplje 8, Gornji grad, izvod licence, št. 016940/001, za vozilo MAN, reg. št. CEEZ-553, veljavnost do 13. 2. 2020. *gnl-343835*

Zajc Franc, Hraše 3, Smladnik, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003220003, izdal Cetis Celje d.d. *gnf-343841*

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	149
<b>Javne dražbe</b>	197
<b>Razpisi delovnih mest</b>	200
<b>Druge objave</b>	204
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	213
<b>Evidence sindikatov</b>	214
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	215
<b>Objave sodišč</b>	216
Izvršbe	216
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	216
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	220
Oklici dedičem in neznanim upnikom	221
<b>Preklici</b>	225
Drugo preklicujejo	225

