



Javni razpisi

Ob-1143/22

Sprememba

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: MKGP), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 16. člena Uredbe o izvajanju podukrepa Podpora za širokopasovno infrastrukturo, vključno z njeno vzpostavitvijo, izboljšanjem in razširitvijo, pasivno širokopasovno infrastrukturo ter zagotavljanje dostopa do širokopasovnega interneta in rešitev v zvezi z e-upravo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 2/20 in 70/21, v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja spremembo 3. javnega razpisa za podukrep 7.3 Podpora za širokopasovno infrastrukturo, vključno z njeno vzpostavitvijo, izboljšanjem in razširitvijo, pasivno širokopasovno infrastrukturo ter zagotavljanjem dostopa do širokopasovnega interneta in rešitev v zvezi z e-upravo.

1. V 3. javnem razpisu za podukrep 7.3 Podpora za širokopasovno infrastrukturo, vključno z njeno vzpostavitvijo, izboljšanjem in razširitvijo, pasivno širokopasovno infrastrukturo ter zagotavljanjem dostopa do širokopasovnega interneta in rešitev v zvezi z e-upravo

(Uradni list RS, št. 184/21 z dne 26. 11. 2021), se v poglavju z naslovom »1. Osnovni podatki o javnem razpisu«, spremeni vrstica »Začetek vnosa vlog in zaprtje javnega razpisa« tako, da se glasi:

Začetek vnosa vlog in zaprtje javnega razpisa:	Vnos vloge v elektronski sistem poteka od 20. decembra 2021 do vključno 15. marca 2022, do 14. ure.
--	---

«.

2. Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 3310-45/2015/37

Ob-1185/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na podlagi 12. člena Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 55/15, 38/16, 84/16, 19/17, 66/18, 50/19, 4/20 in 6/22; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

javni razpis

za podukrep 6.1 Pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete za leto 2022

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je podpora mladim kmetom za vzpostavitev kmetijskega gospodarstva in kmetijske dejavnosti.
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 8.932.207,66 eurov. V skladu s petim odstavkom 12. člena Uredbe se sredstva razdelijo po naslednjih sklopih: – 6.705.000 eurov za upravičence, ki so na prevzetem kmetijskem gospodarstvu vključeni v pokojninsko, invalidsko in zdravstveno zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti ali v poslovnem načrtu tovrstno zavarovanje predvidevajo ter za samostojne podjetnike posameznike in družbe z enim družbenikom (sklop A), in – 2.227.207,66 eurov za ostale upravičence (sklop B). Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk ministrstva, in sicer: – 7.145.766,13 eurov iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU; – 1.786.441,53 eurov iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 80%, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 20%.

Vrsta javnega razpisa:	Zaprti
Vložitev vloge na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 14. 2. 2022 do vključno 31. 3. 2022, do 14. ure.
Cilja podukrepa:	Cilja podukrepa sta: – izboljšanje starostne strukture nosilcev kmetijskih gospodarstev, – izboljšanje konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.
Informacije o javnem razpisu:	– INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska 160, 1000 Ljubljana; tel. 01/580-77-92, e-mail: aktrp@gov.si, – INFO točke Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (priloga 10 razpisne dokumentacije).

2. *Namen podpore*: namen podpore je določen v 4. členu Uredbe.

3. *Upravičenec*

1. Upravičenec do podpore je določen v 5. členu Uredbe.

2. Kmetijsko gospodarstvo iz 5. člena Uredbe je opredeljeno v 5. točki 2. člena Uredbe.

4. *Pogoji za pridobitev podpore*

1. Pogoji za pridobitev podpore so določeni v 5., 6. in 7. členu Uredbe:

a) glede izpolnjevanja pogojev iz drugega in tretjega odstavka 5. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 10;

b) glede izpolnjevanja pogoja iz tretje in četrte alineje šestega odstavka 5. člena Uredbe ter 9. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 9;

c) glede izpolnjevanja pogoja iz 1. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 1;

č) glede izpolnjevanja pogoja iz 2. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 11;

d) glede izpolnjevanja pogoja iz 5. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 2;

e) glede izpolnjevanja pogoja iz 6. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 3;

f) glede izpolnjevanja pogojev iz 8. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 4 in Dokazilo 5;

g) glede izpolnjevanja pogoja iz 12. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priloži Dokazilo 6;

h) v skladu z 2. točko tretjega odstavka 6. člena Uredbe se solastninski delež v agrarni skupnosti izkazuje z Dokazilom 12;

i) glede izpolnjevanja pogojev iz tretje alineje sedmega odstavka 6. člena Uredbe se vlogi na javni razpis priložijo naslednja dokazila:

– Dokazilo 7, če se cilj iz poslovnega načrta nanaša na naložbo v nepremičnino, na kateri ima upravičenec solastninsko pravico,

– Dokazilo 8, če vlagatelj ni izključni lastnik ali solastnik nepremičnin, na katere se nanašajo naložbeni razvojni cilji iz poslovnega načrta;

j) glede izpolnjevanja splošnih pogojev iz 7. člena Uredbe se upravičenec izjavi v prijavnem obrazcu.

2. V skladu s prvo alinejo petega odstavka 5. člena Uredbe upravičenec pridobi lastninsko pravico na nepremičnini z vknjižbo lastninske pravice v zemljiško knjigo na podlagi pravnomočnega sklepa o vpisu v zemljiško knjigo, datum učinkovanja vpisa pa

je datum vloženega zemljiškoknjižnega predloga za vpis v zemljiško knjigo.

3. Upravičenec mora v poslovnem načrtu opredeliti prvi mejnik oziroma cilj iz tretje alineje petega odstavka 5. člena Uredbe, s katerim bo zaključil vzpostavitev kmetijskega gospodarstva. Seznam mejnikov in ciljev je določen v Prilogi 3, ki je sestavni del tega javnega razpisa.

4. Če za podporo v okviru tega javnega razpisa kandidira pravna oseba, mora imeti ta pravna oseba v lasti celotno prevzeto kmetijsko gospodarstvo. Če upravičenec, ki je mladi kmet – fizična oseba, postane samostojni podjetnik posameznik, mora v skladu z 2. točko prvega odstavka 6. člena Uredbe prenesti v upravljanje samostojnega podjetja posameznika celotno kmetijsko gospodarstvo, kar dokazuje s sklepom fizične osebe o prenosu kmetijskega gospodarstva v upravljanje samostojnega podjetnika posameznika.

5. Obseg primerljivih kmetijskih površin (v nadaljnjem besedilu: PKP) iz 4. do 7. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe je določen v 4. točki 2. člena Uredbe.

6. Certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije iz druge alineje četrtega odstavka 6. člena Uredbe je javna listina v skladu z Zakonom o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09). Seznam ustreznih nacionalnih poklicnih kvalifikacij je določen v Prilogi 4 Uredbe.

7. Prenosnik iz 1. točke tretjega odstavka 6. člena Uredbe je določen v 6. točki 2. člena Uredbe. Če dve osebi prenašata enako površino, se za prenosnika šteje oseba, ki je bila pred prenosom nosilka kmetije.

8. Če upravičenec v podukrep vstopa na podlagi števila čebeljih družin v skladu s 5. točko prvega odstavka 6. člena Uredbe, mora poskrbeti, da ima na dan oddaje vloge na javni razpis stanje v registru čebelnjakov skladno s stanjem v naravi.

9. Dokazila iz 1. točke tega poglavja so priloge prijavnega obrazca in so določena v razpisni dokumentaciji.

5. *Merila za ocenjevanje vlog*

1. Merila za ocenjevanje vlog so določena v 8. členu Uredbe in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. V skladu s tretjim odstavkom 15. člena Uredbe se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 30 odstotkov možnega števila točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev.

3. Vsak cilj, izbran v poslovnem načrtu, se točkuje samo enkrat. Z izborom enega cilja upravičenec ne more izpolniti več meril hkrati.

4. Obseg PKP je določen v 4. točki 2. člena Uredbe, pri čemer se upošteva obseg PKP na dan vložitve vloge na javni razpis.

5.1 Merila za izbor vlog in točkovnik

Merilo:	Maksimalno število točk
A. SOCIALNO EKONOMSKI VIDIK	66
1. Starost upravičenca	16
Upravičenec je star od 23 do vključno 33 let.	16
Upravičenec je star od 18 do vključno 22 let.	13
Upravičenec je star od 34 do vključno 36 let.	10
Upravičenec je star od 37 do vključno 38 let.	7
Upravičenec je star od 39 do vključno 40 let.	4
2. Izobrazba upravičenca Upošteva se izobrazba upravičenca na dan oddaje vloge na javni razpis. Ustrezni nazivi pridobljenih certifikatov nacionalnih poklicnih kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: certifikat) so določeni v Prilogi 4 Uredbe. Kot kmetijstvu sorodna izobrazba se šteje izobrazba s področja živilskopredelovalne, lesarske, veterinarske, naravovarstvene in gozdarske dejavnosti.	15
Končana univerzitetna izobrazba ali univerzitetna izobrazba s specializacijo (7. raven) ali magisterij stroke (2. bolonjska stopnja) ali opravljen magisterij znanosti ali specializacija po univerzitetnih programih (8/1 raven) ali opravljen znanstveni doktorat (8/2 raven) oziroma doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) iz kmetijske smeri ali kmetijstvu sorodne smeri.	15
Končana univerzitetna izobrazba ali univerzitetna izobrazba s specializacijo (7. raven) ali magisterij stroke (2. bolonjska stopnja) ali opravljen magisterij znanosti ali specializacija po univerzitetnih programih (8/1 raven) ali opravljen znanstveni doktorat (8/2 raven) oziroma doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) iz nekmetijske smeri in pridobljen certifikat ali namesto certifikata kmetijska ali kmetijski sorodna izobrazba nižje ravni.	13
Končana izobrazba visoke strokovne smeri ali višješolske strokovne smeri (6. raven) ali univerzitetni program ali visokošolski strokovni program (1. bolonjska stopnja) kmetijske ali kmetijski sorodne smeri.	11
Končana izobrazba visoke strokovne smeri ali višješolske strokovne smeri (6. raven) ali univerzitetni program ali visokošolski strokovni program (1. bolonjska stopnja) nekmetijske smeri in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije kmetijske ali kmetijski sorodne smeri ali namesto certifikata kmetijska ali kmetijski sorodna izobrazba nižje ravni.	9
Končana srednja strokovna izobrazba (5. raven) kmetijske ali kmetijski sorodne smeri (srednja šola).	7
Končana srednja strokovna izobrazba (5. raven) nekmetijske smeri (srednja šola) in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije kmetijske ali kmetijski sorodne smeri ali namesto certifikata kmetijska ali kmetijski sorodna izobrazba nižje ravni.	5
Končana poklicna izobrazba kmetijske ali kmetijski sorodne smeri (3. in 4. raven) ali opravljen izpit za čebelarkega mojstra.	3
Končana poklicna izobrazba nekmetijske smeri (3. in 4. raven) in pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije kmetijske ali kmetijski sorodne smeri.	2
3. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet (površin PKP ali števila GVŽ ali števila čebeljih družin), na podlagi katerih upravičenec vstopi v podukrep Upoštevajo se načrtovani cilji iz poslovnega načrta. Šteje se, da je upravičenec vstopil v podukrep z obsegom PKP, številom GVŽ, številom čebeljih družin, ki jih je imel ob vložitvi vloge na javni razpis. V okviru tega merila se upošteva povečanje tistih proizvodnih kapacitet, s katerimi ob vložitvi vloge na javni razpis fizična oseba že dosega pragove iz 4. in 5. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe, pravna oseba pa pragove iz 6. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe (najmanj 6 ha PKP, najmanj 15 GVŽ, najmanj 60 čebeljih družin).	10
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za najmanj 20%.	10
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za najmanj 15 do vključno 19,99%.	8
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za najmanj 10 do vključno 14,99%.	6
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za najmanj 5 do vključno 9,99%.	4
Upravičenec načrtuje povečanje obsega proizvodnih kapacitet, s katerimi je vstopil v podukrep, za najmanj 3 do vključno 4,99%.	2
4. Prispevek k doseganju horizontalnega cilja okolje Upoštevajo se načrtovani cilji iz poslovnega načrta. Rabljena mehanizacija in oprema ne sme biti starejša od 10 let na dan izdaje računa ali podpisa kupoprodajne pogodbe. V okviru tega merila se točke seštevajo, pri čemer je možno pridobiti največ 5 točk.	5

Merilo:	Maksimalno število točk
1. Preusmeritev kmetijskega gospodarstva iz konvencionalnega v ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključena v ukrep ekološko kmetijstvo ali se še preusmerjajo), (cilj 6.1 iz Priloge 3 javnega razpisa).	5
2. Uvedba ali posodobitev hlevov za izboljšanje počutja živali (prosta reja, ureditev izpustov ipd.) in prilagoditev hlevov za ukrep ekološko kmetijstvo in dobrobit živali, (cilj 6.2 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	5
3. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za mehansko zatiranje plevela in škodljivih organizmov ter specialne kmetijske mehanizacije za konzervirajočo obdelavo tal in specialno obdelavo tal, (cilj 6.3 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
4. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za zmanjšanje znanja FFS in razkuževanje semena, (cilj 6.4 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
5. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije in strojne opreme za ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki so vključena v ekološko kmetijstvo ali so še v preusmeritvi), (cilj 6.5 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
6. Vključitev v ukrep Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – KOPOP (za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključena v ta ukrep), (cilj 6.6 iz Priloge 3 javnega razpisa).	1
7. Prilagajanje kmetijskega gospodarstva zahtevam kmetovanja na okoljsko občutljivih območjih (vodovarstvena območja, območja Natura 2000). Velja za kmetijska gospodarstva, ki pridobijo kmetijska zemljišča v upravljanju (v nadaljnjem besedilu: KZU) na teh območjih ali povečajo delež površin KZU na teh območjih za najmanj 10% glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis), (cilj 6.8 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
8. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za kmetovanje na strmih terenih (velja za kmetijska gospodarstva, ki imajo najmanj 1 ha KZU v gorskem območju), (cilj 6.9 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 javnega razpisa.	5
9. Ureditev pašnikov in obor za rejo domačih živali oziroma gojene divjadi (v obsegu najmanj 1 ha), (cilj 6.10 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
10. Zaščita kmetijskih zemljišč pred divjadjo in domačih živali pred divjimi zvermi (v obsegu najmanj 1 ha), (cilj 6.11 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
11. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi fitofarmacevtskih sredstev, (cilj 6.12 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	2
12. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi mineralnih gnojil, (cilj 6.13 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
13. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme za neposredno aplikacijo gnojil v tla, (cilj 6.14 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrsta kmetijske mehanizacije je določena v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.	1
14. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva (zbiranje meteorne vode v kapaciteti najmanj 10 m ³) ali ureditev bioloških in drugih čistilnih naprav), (cilja 6.15 ali 6.16 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru teh ciljev so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
15. Učinkovita raba energije (uvedba ali posodobitev objektov, namenjenih kmetijski proizvodnji ali dopolnilni dejavnosti, katere končni proizvod je proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije – energetska sanacija objektov ali nakup opreme, namenjene učinkoviti rabi energije za ogrevanje objektov, v katerih poteka kmetijska proizvodnja, kot na primer peči na sekance, toplotne črpalke), (cilja 6.17 ali 6.18 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru teh ciljev so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
16. Odprava zaraščanja ter sprememba vrste rabe GERK iz 1411 v upravičeno rabo, ki se upošteva za preračun PKP v skladu s 4. točko 2. člena Uredbe, (cilj 6.19 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	1
5. Prispevek k doseganju horizontalnega cilja inovacije Upoštevajo se načrtovani cilji iz poslovnega načrta. V okviru tega merila se točke seštevajo, pri čemer je možno pridobiti največ 5 točk.	5
1. Pogodbe o sodelovanju s fakultetami, raziskovalnimi skupinami (kot npr. sodelovanje v projektih, poskusih in podobno), (cilj 5.1 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
2. Pridobljeni patenti za proizvode, tehnike, (cilj 5.2 iz Priloge 3 javnega razpisa).	3

Merilo:	Maksimalno število točk
3. Povečanje vrst tržnih proizvodov (poslovni izid (prihodek – spremenljivi stroški) ali pokritje tržnega proizvoda mora biti najmanj 500 EUR/leto) glede na stanje ob vložitvi vlog na javni razpis, (cilj 5.3 iz Priloge 3 javnega razpisa). Pokritje se določi na podlagi kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na slovenskih kmetijah iz Priloge 2 Uredbe.	2
4. Nakup informacijsko komunikacijske tehnologije (IKT) za potrebe kmetijskega gospodarstva (strojna in programska oprema), (cilj 5.4 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
5. Pogodbe o sodelovanju z javno kmetijsko svetovalno službo KGZS pri raznih poskusih (sortnih, fitofarmaceutskih sredstev, novih tehnologij in podobno), (cilj 5.5 iz Priloge 3 tega javnega razpisa).	2
6. <i>Prispevek k doseganju horizontalnega cilja podnebne spremembe in prilagajanje nanje</i> V okviru tega merila se točke seštevajo, pri čemer je možno pridobiti največ 5 točk.	5
1. Nakup in postavitve rastlinjakov v obsegu najmanj 100 m ² ali nakup opreme za rastlinjake, (cilj 7.1 ali 7.2 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru teh ciljev so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
2. Ureditev malih namakalnih sistemov ter nakup namakalne opreme, (cilj 7.3 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
3. Uvedba vrst in sort rastlin na njivskih površinah, ki so manj občutljive na bolezni, škodljivce, sušo in pozebo v obsegu najmanj 0,5 ha, (cilj 7.4 iz Priloge 3 javnega razpisa). Šteje se, da so rastline manj občutljive na bolezni, škodljivce, sušo in pozebo, če so določene v Sadnem izboru za Slovenijo (Priloga 7 razpisne dokumentacije) ali Sortni listi poljščin, zelenjadnic, sadnih rastlin in trte za leto 2021 (Priloga 8 razpisne dokumentacije) ali Seznamu sort in podlag (Priloga 9 razpisne dokumentacije). Upravičenec lahko izkazuje izpolnjevanje zahtev iz tega merila tudi z deklaracijo, ki jo priloži zahtevku za izplačilo drugega obroka. Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	1
4. Uvedba ali posodobitev nasadov sadovnjakov s sajenjem sort rastlin, ki bolje prenašajo bolezni, škodljivce, pozebo in sušo, v primeru intenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,2 ha oziroma v primeru ekstenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,5 ha, (cilj 7.5 iz Priloge 3 javnega razpisa). Šteje se, da so sadne rastline manj občutljive na bolezni, škodljivce, sušo in pozebo, če so določene v Sadnem izboru za Slovenijo (Priloga 7 razpisne dokumentacije) ali Sortni listi poljščin, zelenjadnic, sadnih rastlin in trte za leto 2021 (Priloga 8 razpisne dokumentacije) ali Seznamu sort in podlag (Priloga 9 razpisne dokumentacije). Upravičenec lahko izkazuje izpolnjevanje zahtev iz tega merila tudi z deklaracijo, ki jo priloži zahtevku za izplačilo drugega obroka. Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	1
5. Uvedba ali posodobitev mrež proti toči, zaščitne folije proti pokanju in ožigu plodov ter zaščitne mreže proti pticem v trajnih nasadih v obsegu najmanj 0,2 ha, (cilj 7.6 iz Priloge 3 javnega razpisa). Vrste stroškov v okviru tega cilja so določene v Prilogi 5 razpisne dokumentacije.	2
7. <i>Vključenost v sheme kakovosti</i> Upošteva se načrtovanje vključitve upravičenca v sheme kakovosti, priznane s predpisi Unije ali priznane s predpisi, ki urejajo nacionalne sheme kakovosti (cilj 9.2 iz Priloge 3 javnega razpisa). Šteje se, da je upravičenec vključen v shemo kakovosti tudi v primeru, če je imetnik certifikata pravna oseba in je upravičenec naveden na prilogi certifikata pravne osebe.	5
Upravičenec načrtuje vključitev v shemo kakovosti.	5
8. <i>Vključenost upravičenca v izobraževanje</i> Upošteva se načrtovanje vključitve upravičenca v izobraževanje. V okviru tega merila se točke seštevajo, pri čemer je najvišje možno število točk 5.	5
1. Vključitev upravičenca v izobraževanje v okviru podukrepa M1.1 – Podpora za dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja spretnosti, v obsegu najmanj 25 ur, (cilj 10.1 iz Priloge 3 javnega razpisa).	1
2. Udeležba upravičenca na mednarodnih ali drugih izobraževanjih v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali drugimi pisnimi dokazili. Izobraževanja morajo biti povezana z dejavnostjo iz preostalih razvojnih ciljev poslovnega načrta (s kmetijsko ali s kmetijstvom povezano dejavnostjo), (cilj 10.2 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
3. Udeležba upravičenca na mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih z računalništvom, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali drugimi pisnimi dokazili, (cilj 10.3 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2
4. Udeležba upravičenca na mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih s tujimi jeziki, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali drugimi pisnimi dokazili, (cilj 10.4 iz Priloge 3 javnega razpisa).	2

Merilo:	Maksimalno število točk
B. GEOGRAFSKI VIDIK	15
9. Razvrščenost kmetijskega gospodarstva v OMD Število točk pri tem merilu se dodeli glede na povprečno število točk na hektar, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo, ki je razvrščeno v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost v skladu s Pravilnikom o razvrstitvi kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (Uradni list RS, št. 12/15 in 84/16). Upoštevajo se podatki iz RKG na dan oddaje vloge na javni razpis.	5
1. Kmetijsko gospodarstvo ima najmanj 500 točk.	5
2. Kmetijsko gospodarstvo ima od 400 do vključno 499 točk.	4
3. Kmetijsko gospodarstvo ima od 300 do vključno 399 točk.	3
4. Kmetijsko gospodarstvo ima od 200 do vključno 299 točk.	2
5. Kmetijsko gospodarstvo ima od 1 do vključno 199 točk.	1
10. Lokacija kmetijskega gospodarstva glede na stopnjo registrirane brezposelnosti v občini Stopnja registrirane brezposelnosti se upošteva na podlagi podatkov Statističnega urada Republike Slovenije. Pri razvrščanju se upoštevajo podatki o stopnji registrirane brezposelnosti iz Priloge 1, ki je sestavni del tega javnega razpisa. Stopnja registrirane brezposelnosti je:	5
– najmanj 14,1 %;	5
– od 12,1 % do vključno 14,0 %;	4
– od 10,0 % do vključno 12,0 %;	3
– manjša kot 10,0 %.	2
11. Lokacija kmetijskega gospodarstva glede na delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let Upošteva se občina, v kateri je delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let, enak ali večji od slovenskega povprečja, ki v mesecu decembru 2021 znaša 70,03 %. Seznam občin z deležem nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih nad 55 let, je v Prilogi 2, ki je sestavni del tega javnega razpisa. Delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starejših od 55 let, znaša:	5
– več kot 75,02 %;	5
– od 74,03 % do vključno 75,02 %;	4
– od 72,03 % do vključno 74,02 %;	3
– od 71,03 % do vključno 72,02 %;	2
– od 70,03 % do vključno 71,02 %.	1

6. Obveznosti upravičenca

1. Obveznosti upravičenca so določene v 9. členu Uredbe.

2. Datum dokončne vzpostavitve kmetijskega gospodarstva iz 1. točke 9. člena Uredbe je določen v 7. točki 2. člena Uredbe.

3. Metodologija FADN iz druge alineje 2. točke 9. člena Uredbe je določena v 2. točki 2. člena Uredbe.

4. Obračunsko leto iz 2. točke 9. člena Uredbe je določeno v 3. točki 2. člena Uredbe.

5. Šteje se, da je upravičenec v skladu s 7. točko 9. člena Uredbe za polni delovni čas vključen v pokojninsko, invalidsko in zdravstveno zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti v Republiki Sloveniji, če je zavarovan v skladu s:

– 17. členom ali petim odstavkom 25. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – SVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZVJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17, 40/17, 65/17, 28/19, 75/19, 139/20, 189/20 – ZFRO, 51/21, 121/21, 162/21 in 196/21 – ZDOsk); (v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-2) in 7. točko prvega odstavka v povezavi s prvo alinejo četrtega odstavka 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13

– ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21 in 196/21 – ZDOsk), (v nadaljnjem besedilu: ZZVZZ), (zavarovalne podlage 051 in 052 ter 064 in 065 v povezavi z 007);

– 15. členom ZPIZ-2 in 5. točko prvega odstavka 15. člena ZZVZZ (opravljanje kmetijske dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik);

– 16. členom ZPIZ-2 in 6. točko prvega odstavka 15. člena ZZVZZ (opravljanje kmetijske dejavnosti v okviru enoosebne gospodarske družbe z omejeno odgovornostjo).

6. Šteje se, da so upravičenci, ki so zavarovani po eni od pravnih podlag iz prejšnje točke, vključeni v zavarovanje za polni delovni čas tudi, če opravljajo kmetijsko dejavnost kot invalidi s pravico do dela s krajšim delovnim časom od polnega po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ali če so uveljavili pravico do dela s krajšim delovnim časom v skladu s predpisi o starševskem varstvu in družinskih prejemkih.

7. Aktivni kmet iz 9. točke 9. člena Uredbe je določen v 1. točki 2. člena Uredbe.

7. *Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravi do sredstev*

Sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravi do sredstev je določena v 10. členu Uredbe.

8. *Finančne določbe*: finančne določbe so v 11. členu Uredbe.

9. Vlaganje vlog in postopek za dodelitev sredstev

1. Vlaganje vloge in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 12. in 13. členu Uredbe.

2. V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala agencija, objavljene na spletni strani agencije.

10. Obravnava vlog

1. Obravnava vloge je določena v 15. členu Uredbe.

2. Če dve ali več vlog na javni razpis prejmejo enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se v skladu s četrtem odstavkom 15. člena Uredbe vloge izberejo na podlagi ponderiranja meril za izbiro vlog na naslednji način:

- starost upravičenca 30%,
- izobrazba upravičenca 25%,
- povečanje obsega proizvodnje (PKP, GVŽ, čebelje družine) 20%,
- prispevek k doseganju horizontalnega cilja podnebne spremembe 10%,
- prispevek k doseganju horizontalnega cilja inovacije 8%,
- prispevek k doseganju horizontalnega cilja okolje 4%,
- lokacija kmetijskega gospodarstva glede na delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih nad 55 let 3%.

3. V skladu s 60. členom Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (ES) št. 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), (v nadaljnjem besedilu:

Uredba 1306/2013/EU) se vloga na javni razpis oziroma zahtevka za izplačilo zavrne, če se ugotovi, da je upravičenec umetno ustvaril pogoje za izpolnitev zahtev za pridobitev oziroma izplačilo podpore, tako ustvarjeni pogoji pa niso v skladu s cilji podukrepa 6.1.

11. Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev

1. Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev je določeno v 16. členu Uredbe.

2. V skladu s 1. točko četrtega odstavka 16. člena Uredbe so sestavni deli poročila o izpolnitvi mejnikov in ciljev naslednji:

- izhodiščno stanje na kmetijskem gospodarstvu ob oddaji vloge na javni razpis,
- mejniki in cilji iz poslovnega načrta,
- načrtovano stanje po izpolnitvi v poslovnem načrtu zastavljenih ciljev,
- glavne značilnosti opravljenega dela in razvoja dejavnosti in
- stanje na kmetijskem gospodarstvu ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

3. Če se v okviru ciljev poslovnega načrta 7.4 in 7.5 iz Priloge 3 javnega razpisa uvajajo sorte rastlin, ki niso določene v Seznamu sort in podlag, ki so manj občutljive na bolezni, pozebo in sušo, Sadnem izboru za Slovenijo ali Sortni listi poljščin, zelenjadnic, sadnih rastlin in trte za leto 2021, se zahtevku za izplačilo drugega obroka priloži deklaracija, s katero se izkazuje izpolnjevanje cilja.

4. V skladu s 4. točko četrtega odstavka 16. člena Uredbe mora upravičenec za pridobitev dela podpore, ki je namenjena pokritju naložbenih razvojnih ciljev, predložiti dokazila o porabljenih sredstvih za ta namen (računi, dokazila o plačilu), ki se glasijo na upravičenca.

5. Podatki o upravičencih, ki so prejeli sredstva na podlagi tega javnega razpisa, se objavijo na spletni strani agencije v skladu s 111. in 113. členom Uredbe 1306/2013/EU.

12. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti ter višja sila in izjemne okoliščine

1. Izvedba kontrol in sankcije za neizpolnitev oziroma kršitev obveznosti so določeni v 17. členu Uredbe.

2. Višja sila in izjemne okoliščine so določene v 18. členu Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Stopnja registrirane brezposelnosti po občinah

Stopnje registrirane brezposelnosti po občinah, september 2021	
Slovenija	6,8
Ajdovščina	4,9
Ankaran/Ancarano	6,1
Apače	9,1
Beltinci	7,5
Benedikt	3,9
Bistrica ob Sotli	8,2
Bled	4,5
Bloke	4,6
Bohinj	2,9
Borovnica	5,8
Bovec	2,8
Braslovče	5,1
Brda	4,1
Brezovica	5,4
Brežice	8,6
Cankova	12,3
Celje	8,1
Cerklje na Gorenjskem	3,4
Cerknica	4,2
Cerkno	2,6
Cerkvenjak	4,5
Cirkulane	7,8
Črenšovci	11,1
Črna na Koroškem	5,5
Črnomelj	9,6
Destričnik	5,3
Divača	5,6
Dobje	3,7
Dobrepolje	4,4
Dobrna	4,9
Dobrova - Polhov Gradec	4,0
Dobrovnik	11,9
Dol pri Ljubljani	5,8
Dolenjske Toplice	4,7
Domžale	5,8
Dornava	5,5
Dravograd	5,9
Duplek	7,5
Gorenja vas - Poljane	3,1
Gorišnica	5,6
Gorje	5,2

Gornja Radgona	7,8
Gornji Grad	4,0
Gornji Petrovci	6,8
Grad	8,5
Grosuplje	5,5
Hajdina	5,6
Hoče - Slivnica	7,9
Hodoš/Hodos	10,6
Horjul	4,2
Hrastnik	10,2
Hrpelje - Kozina	5,1
Idrija	3,7
Ig	5,2
Ilirska Bistrica	4,7
Ivančna Gorica	3,9
Izola/Isola	6,5
Jesenice	5,4
Jezersko	1,9
Juršinci	5,9
Kamnik	5,5
Kanal	6,3
Kidričevo	5,9
Kobarid	3,7
Kobilje	6,2
Kočevje	11,9
Komen	5,6
Komenda	4,3
Koper/Capodistria	6,8
Kostanjevica na Krki	6,7
Kostel	8,8
Kozje	9,2
Kranj	5,4
Kranjska Gora	2,8
Križevci	5,7
Krško	9,6
Kungota	8,6
Kuzma	12,9
Laško	7,3
Lenart	4,4
Lendava/Lendva	11,4
Litija	5,3
Ljubljana	7,8
Ljubno	4,4
Ljutomer	6,6
Log - Dragomer	5,6
Logatec	4,2
Loška dolina	3,9

Loški Potok	3,6
Lovrenc na Pohorju	6,4
Luče	5,6
Lukovica	5,3
Majšperk	6,3
Makole	7,1
Maribor	10,6
Markovci	5,1
Medvode	6,2
Mengeš	5,5
Metlika	9,5
Mežica	4,8
Miklavž na Dravskem polju	7,8
Miren - Kostanjevica	4,3
Mirna	2,5
Mirna Peč	3,7
Mislinja	5,6
Mokronog - Trebelno	4,2
Moravče	3,8
Moravske Toplice	7,0
Mozirje	4,9
Murska Sobota	9,9
Muta	6,2
Naklo	4,0
Nazarje	4,6
Nova Gorica	5,7
Novo mesto	6,1
Odranci	5,2
Oplotnica	4,7
Ormož	10,0
Osilnica	11,5
Pesnica	6,7
Piran/Pirano	8,0
Pivka	5,4
Podčetrtek	7,0
Podlehnik	8,0
Podvelka	7,6
Poljčane	6,0
Polzela	6,3
Postojna	5,8
Prebold	6,5
Preddvor	3,8
Prevalje	5,9
Ptuj	7,5
Puconci	9,0
Rače - Fram	6,8
Radeče	7,3

Radenci	7,5
Radlje ob Dravi	7,2
Radovljica	4,8
Ravne na Koroškem	6,5
Razkrižje	5,7
Rečica ob Savinji	4,4
Renče - Vogrsko	5,1
Ribnica	4,9
Ribnica na Pohorju	10,5
Rogaška Slatina	8,8
Rogašovci	17,2
Rogatec	11,1
Ruše	9,7
Selnica ob Dravi	6,8
Semič	8,1
Sevnica	6,8
Sežana	6,1
Slovenj Gradec	6,2
Slovenska Bistrica	6,0
Slovenske Konjice	8,0
Sodražica	4,0
Solčava	3,0
Središče ob Dravi	10,6
Starše	7,3
Straža	4,4
Sveta Ana	5,3
Sveta Trojica v Slov. goricah	3,5
Sveti Andraž v Slov. goricah	6,5
Sveti Jurij ob Ščavnici	8,1
Sveti Jurij v Slov. goricah	3,1
Sveti Tomaž	11,4
Šalovci	7,2
Šempeter - Vrtojba	4,8
Šenčur	3,7
Šentilj	9,2
Šentjernej	6,5
Šentjur	7,2
Šentrupert	3,5
Škocjan	8,2
Škofja Loka	3,7
Škofljica	5,6
Šmarje pri Jelšah	8,3
Šmarješke Toplice	3,0
Šmartno ob Paki	6,4
Šmartno pri Litiji	5,3
Šoštanj	5,9

Štore	6,0
Tabor	6,0
Tišina	8,6
Tolmin	4,7
Trbovlje	11,5
Trebnje	4,6
Trnovska vas	4,6
Trzin	4,9
Tržič	4,4
Turnišče	8,2
Velenje	7,4
Velika Polana	5,5
Velike Lašče	5,2
Veržej	5,4
Videm	6,8
Vipava	4,5
Vitanje	6,8
Vodice	4,8
Vojnik	5,5
Vransko	4,0
Vrhnika	5,8
Vuzenica	6,3
Zagorje ob Savi	6,5
Zavrč	10,3
Zreče	7,7
Žalec	7,7
Železniki	2,2
Žetale	5,4
Žiri	3,4
Žirovnica	3,4
Žužemberk	4,5

Vir: Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ).

Priloga 2: Seznam občin z deleži nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih nad 55 let

OB_ID	OBČINA	DELEŽ
1	AJDOVŠČINA	73,55
2	BELTINCI	80,04
3	BLED	66,28
4	BOHINJ	70,23
5	BOROVNICA	72,9
6	BOVEC	77,14
7	BRDA	71,78
8	BREZOVICA	74,61
9	BREŽICE	76,57
10	TIŠINA	71,21
11	CELJE	67,93
12	CERKLJE NA GORENJSKEM	64,85
13	CERKNICA	74,75
14	CERKNO	72,1
15	ČRENŠOVCI	79,59
16	ČRNA NA KOROŠKEM	71,43
17	ČRNOMELJ	72,2
18	DESTRNIK	70,13
19	DIVAČA	75,3
20	DOBREPOLJE	69,14
21	DOBROVA - POLHOV GRADEC	64,01
22	DOL PRI LJUBLJANI	74,9
23	DOMŽALE	66,6
24	DORNAVA	73,35
25	DRAVOGRAD	62,41
26	DUPLEK	73,78
27	GORENJA VAS - POLJANE	61,51
28	GORIŠNICA	72,49
29	GORNJA RADGONA	70,37
30	GORNJI GRAD	62,06
31	GORNJI PETROVCI	77,8
32	GROSUPLJE	73,38
33	ŠALOVCI	78,24
34	HRASTNIK	69,94
35	HRPELJE - KOZINA	71,11
36	IDRIJA	70,23
37	IG	73,27
38	ILIRSKA BISTRICA	72,91
39	IVANČNA GORICA	69,29
40	IZOLA	76,52
41	JESENICE	67,01
42	JURŠINCI	65,4
43	KAMNIK	66,19
44	KANAL	70,38
45	KIDRIČEVO	71,72

46	KOBARID	73,38
47	KOBILJE	79,51
48	KOČEVJE	69,1
49	KOMEN	66,59
50	KOPER	75,06
51	KOZJE	65,47
52	KRANJ	66,23
53	KRANJSKA GORA	67,06
54	KRŠKO	72,55
55	KUNGOTA	69,83
56	KUZMA	72,05
57	LAŠKO	66,24
58	LENART	70,51
59	LENDAVA	78,59
60	LITIJA	65,23
61	LJUBLJANA	71,96
62	LJUBNO	61,3
63	LJUTOMER	71,59
64	LOGATEC	68,52
65	LOŠKA DOLINA	70,83
66	LOŠKI POTOK	73,68
67	LUČE	64,11
68	LUKOVICA	66,59
69	MAJŠPERK	75
70	MARIBOR	73,02
71	MEDVODE	68,75
72	MENGEŠ	74,71
73	METLIKA	74,21
74	MEŽICA	61,02
75	MIREN - KOSTANJEVICA	73,47
76	MISLINJA	63,94
77	MORAVČE	63,9
78	MORAVSKE TOPLICE	75,46
79	MOZIRJE	62,21
80	MURSKA SOBOTA	80,3
81	MUTA	66,67
82	NAKLO	69,18
83	NAZARJE	66,98
84	NOVA GORICA	76,07
85	NOVO MESTO	73,68
86	ODRANCI	80,6
87	ORMOŽ	70,57
88	OSILNICA	84
89	PESNICA	70,48
90	PIRAN	74,4
91	PIVKA	72,05
92	PODČETRTEK	68,91

93	PODVELKA	63,79
94	POSTOJNA	71,49
95	PREDDVOR	59,38
96	PTUJ	79,08
97	PUCONCI	75,49
98	RAČE - FRAM	70,97
99	RADEČE	67,99
100	RADENCI	71,13
101	RADLJE OB DRAVI	62,86
102	RADOVLJICA	75,08
103	RAVNE NA KOROŠKEM	66,76
104	RIBNICA	71,59
105	ROGAŠOVCI	73,42
106	ROGAŠKA SLATINA	69,66
107	ROGATEC	67,92
108	RUŠE	69,39
109	SEMIČ	73,78
110	SEVNICA	67,51
111	SEŽANA	74,14
112	SLOVENJ GRADEC	65,13
113	SLOVENSKA BISTRICA	65,26
114	SLOVENSKE KONJICE	62,44
115	STARŠE	76,11
116	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	64,57
117	ŠENČUR	65,67
118	ŠENTILJ	73,33
119	ŠENTJERNEJ	74,05
120	ŠENTJUR	64,96
121	ŠKOCJAN	65,74
122	ŠKOFJA LOKA	63,57
123	ŠKOFLJICA	69,52
124	ŠMARJE PRI JELŠAH	69,27
125	ŠMARTNO OB PAKI	62,9
126	ŠOŠTANJ	60,39
127	ŠTORE	67,47
128	TOLMIN	73,63
129	TRBOVLJE	69,69
130	TREBNJE	70,88
131	TRŽIČ	66,03
132	TURNIŠČE	81,46
133	VELENJE	66,62
134	VELIKE LAŠČE	73,1
135	VIDEM	73,82
136	VIPAVA	74,41
137	VITANJE	58,76
138	VODICE	67,16
139	VOJNIK	65,49

140	VRHNIKA	66,87
141	VUZENICA	60,7
142	ZAGORJE OB SAVI	65,06
143	ZAVRČ	77,09
144	ZREČE	66,23
146	ŽELEZNIKI	62,66
147	ŽIRI	64,82
148	BENEDIKT	66,46
149	BISTRICA OB SOTLI	64,98
150	BLOKE	75,56
151	BRASLOVČE	63,32
152	CANKOVA	72,24
153	CERKVENJAK	67,35
154	DOBJE	59,65
155	DOBRNA	60,23
156	DOBROVNIK	79,62
157	DOLENJSKE TOPLICE	71,76
158	GRAD	74,83
159	HAJDINA	81,65
160	HOČE - SLIVNICA	72,17
161	HODOŠ	80,65
162	HORJUL	65,55
163	JEZERSKO	64,1
164	KOMENDA	72,22
165	KOSTEL	73,11
166	KRIŽEVCI	68,82
167	LOVRENC NA POHORJU	69,48
168	MARKOVCI	78,78
169	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	70,09
170	MIRNA PEČ	63,34
171	OPLOTNICA	69,03
172	PODLEHNIK	72,17
173	POLZELA	62,71
174	PREBOLD	70,42
175	PREVALJE	61,13
176	RAZKRIŽJE	75
177	RIBNICA NA POHORJU	58,26
178	SELNICA OB DRAVI	67,21
179	SODRAŽICA	72,25
180	SOLČAVA	52,86
181	SVETA ANA	65,76
182	SVETI ANDRAŽ V SLOV. GORICAH	65,99
183	ŠEMPETER - VRTOJBA	84,36
184	TABOR	65,41
185	TRNOVSKA VAS	67,19
186	TRZIN	78,38
187	VELIKA POLANA	79,55

188	VERŽEJ	65,99
189	VRANSKO	60
190	ŽALEC	68,23
191	ŽETALE	65,87
192	ŽIROVNICA	75,17
193	ŽUŽEMBERK	67,4
194	ŠMARTNO PRI LITIJI	65,47
195	APAČE	70,28
196	CIRKULANE	77,51
197	KOSTANJEVICA NA KRKI	72,49
198	MAKOLE	71,6
199	MOKRONOG - TREBELNO	65,85
200	POLJČANE	68,81
201	RENČE - VOGRSKO	75,57
202	SREDIŠČE OB DRAVI	76,47
203	STRAŽA	75,79
204	SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	70,21
205	SVETI TOMAŽ	70,59
206	ŠMARJEŠKE TOPLICE	73,5
207	GORJE	70,62
208	LOG - DRAGOMER	72,84
209	REČICA OB SAVINJI	63,54
210	SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	70,03
211	ŠENTRUPERT	66
212	MIRNA	70,34
213	ANKARAN	75,31
	Slovenija	70,03

Vir: MKGP, Register kmetijskih gospodarstev, 20. 12. 2021

Priloga 3: Seznam mejnikov in ciljev**MEJNIKI**

1. Vzpostavitev knjigovodstva V KOLIKOR ŠE NI VZPOSTAVLJENO NA VLAGATELJEVO IME OZIROMA V KOLIKOR ŠE NI V PREDPISANI OBLIKI
2. Izpolnitev prvega mejnika ali cilja iz poslovnega načrta V KOLIKOR ŽE VODI PREDPISANO KNJIGOVODSTVO
3. Zaposlitev V KOLIKOR JO NAČRTUJE
4. Vzpostavitev aktivnega kmeta OBVEZNO

1. CILJ: POVEČANJE OBSEGA PROIZVODNIH KAPACITET (V primeru, ko upravičenec načrtuje povečanje proizvodnih kapacitet v živinoreji, mora zagotoviti ustrezno povečanje obsega površin oziroma zagotoviti odkup presežnih količin živinskih gnojil, kar mu omogoča, da ne preseže letne količine dušika iz živinskih gnojil na ravni kmetije v količini 170 kg N/ha. V primeru, ko upravičenec načrtuje povečanje proizvodnih kapacitet v rastlinski pridelavi, je zavezan upoštevati zadevno zakonodajo glede stanja voda.)

- 1.1. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet za najmanj 3 % glede na vstopne kapacitete ha PKP
- 1.2. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet za najmanj 3 % glede na vstopne kapacitete št. GVŽ istovrstnih živali
- 1.3. Povečanje obsega proizvodnih kapacitet za najmanj 3 % glede na vstopne kapacitete št. čebeljih družin
- 1.4. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v živinoreji (novogradnja, adaptacija ali investicijsko vzdrževanje)
- 1.5. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v živinoreji (nakup opreme)
- 1.6. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v rastlinski pridelavi (novogradnje, adaptacija ali investicijsko vzdrževanje)
- 1.7. Povečanje in posodobitev proizvodnih kapacitet po vrstah objektov in skupno v rastlinski pridelavi (nakup opreme)
- 1.8. Novogradnje, adaptacija ali investicijsko vzdrževanje objektov za predelavo v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije
- 1.9. Nakup opreme za predelavo v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije
- 1.10. Izboljšanje infrastrukture (ureditev dvorišč ter cestnih priključkov kmetijskega gospodarstva na javno infrastrukturo)
- 1.11. Izboljšanje infrastrukture (ureditev vodnih oziroma vodovodnih priključkov kmetijskega gospodarstva na javno infrastrukturo)
- 1.12. Izboljšanje infrastrukture (ureditev energetskih priključkov kmetijskega gospodarstva na javno infrastrukturo)
- 1.13. Izvedba agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih, kamor sodijo zlasti pripravljalna dela, zemeljska dela, gradbena dela, obrtniška dela, betonska dela in zaključna dela. Povečanje upravičenosti pri rabi 1320 ali sprememba rabe iz neupravičene v upravičeno.

2. CILJ: POVEČANJE KONKURENČNOSTI KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

- 2.1. Povečanje prihodka iz kmetijske ali dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije za najmanj 10 %.
- 2.2. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije ter strojne in transportne opreme.

3. CILJ: OHRANITEV KMETIJSKE PROIZVODNJE

- 3.1. Ohranjanje kmetijske proizvodnje glede na vstopne ha PKP (velja samo za kmetijska gospodarstva, ki imajo več kot 50 % kmetijskih zemljišč v upravljanju v območjih Natura 2000, Vodovarstvena območja, OMD, zavarovana območja).

4. CILJ: TRŽENJE KMETIJSKIH PROIZVODOV (PRODAJNE POTI) – le če nosilec te prodajne poti še ne uporablja

- 4.1. Prehod na neposredno trženje (tržnica, na domu, od vrat do vrat, spletna prodaja).
4.2. Prehod na odkup prek zadruga.

5. CILJ: PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNEGA CILJA INOVACIJE

- 5.1. Pogodbe o sodelovanju s fakultetami, raziskovalnimi skupinami.
5.2. Pridobljeni patenti za proizvode, tehnike.
5.3. Povečanje vrst tržnih proizvodov (poslovni izid (prihodek – spremenljivi stroški) ali pokritje tržnega proizvoda mora biti najmanj 500 EUR/leto).
5.4. Nakup informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) za potrebe kmetijskega gospodarstva (strojne in programske opreme).
5.5. Pogodbe o sodelovanju z javno kmetijsko svetovalno službo KGZS pri raznih poskusih (sortnih, fitofarmacevtskih sredstev, novih tehnologij in podobno).

6. CILJ: PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNEGA CILJA OKOLJE (Rabljena mehanizacija in oprema ne smeta biti starejši od 10 let.)

- 6.1. Preusmeritev kmetijskega gospodarstva iz konvencionalnega v ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključene v ekološko kmetijstvo ali se še preusmerjajo).
6.2. Uvedba ali posodobitev hlevov za izboljšanje počutja živali – prosta reja, ureditev izpustov ipd. – in prilagoditev hlevov za ukrep ekološko kmetijstvo in dobrobit živali.
6.3. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za mehansko zatiranje plevelov in škodljivih organizmov ter specialne kmetijske mehanizacije za konzervirajočo obdelavo tal in specialno obdelavo tal.
6.4. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za zmanjšanje zanosov FFS in razkuževanje semen.
6.5. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije in strojne opreme za ekološko kmetijstvo (velja za kmetijska gospodarstva, ki so vključene v ekološko kmetijstvo ali so še v preusmeritvi).
6.6. Vključitev v ukrep kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila – KOPOP (velja za kmetijska gospodarstva, ki še niso vključene v ta ukrep).
6.8. Prilagajanje kmetijskega gospodarstva na zahteve kmetovanja na okoljsko občutljivih območjih (vodovarstvena območja, Natura 2000; velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo v ta območja ali povečujejo delež površin v upravljanju v teh območjih za najmanj 10 %).
6.9. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za kmetovanje na strmih terenih (velja za kmetijska gospodarstva, ki imajo najmanj 1 ha KZU v območju GO).
6.10. Ureditev pašnikov in obor za rejo domačih živali oziroma gojene divjadi (v obsegu najmanj 1 ha).
6.11. Zaščita kmetijskih zemljišč pred divjadjo in domačih živali pred divjimi zvermi (v obsegu najmanj 1 ha).
6.12. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi fitofarmacevtskih sredstev.
6.13. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi mineralnih gnojil.

- 6.14. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme za neposredno aplikacijo gnojil v tla.
- 6.15. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva – zbiranje meteorne vode v kapaciteti najmanj 10 m³.
- 6.16. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva – ureditev bioloških in drugih čistilnih naprav.
- 6.17. Učinkovita raba energije (uvedba ali posodobitev objektov, namenjenih kmetijski proizvodnji ali dopolnilni dejavnosti, katere končni proizvod je proizvod iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije – energetska sanacija objektov).
- 6.18. Nakup opreme, namenjene učinkoviti rabi energije za ogrevanje objektov, v katerih poteka kmetijska proizvodnja (na primer peči na sekance, toplotne črpalke ipd.).
- 6.19. Odprava zaraščanja ter sprememba vrste rabe GERK iz 1411 v upravičeno rabo, ki se upošteva za preračun PKP v skladu s pravilnikom, ki ureja RKG.

7. CILJ: PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNEGA CILJA PODNEBNE SPREMEMBE

- 7.1. Nakup in postavitve rastlinjakov v obsegu najmanj 100 m².
- 7.2. Nakup opreme za rastlinjake.
- 7.3. Ureditev malih namakalnih sistemov ter nakup namakalne opreme.
- 7.4. Uvedba vrst in sort rastlin na njivskih površinah, ki bolje prenašajo bolezni, škodljivce, pozebo in sušo, v obsegu najmanj 0,5 ha.
- 7.5. Uvedba ali posodobitev nasadov sadovnjakov s sajenjem sort rastlin, ki bolje prenašajo bolezni, škodljivce, pozebo in sušo, v primeru intenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,2 ha oziroma v primeru ekstenzivnih nasadov v obsegu najmanj 0,5 ha.
- 7.6. Uvedba ali posodobitev mrež proti toči, zaščitne folije proti pokanju in ožigu plodov ter zaščitne mreže proti ptičjem v trajnih nasadih v obsegu najmanj 0,2 ha.

8. CILJ: PRILAGODITEV NA STANDARDE UNIJE, ČE JE PRILAGODITEV IZVEDENA V 24 MESECIH OD VZPOSTAVITVE KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

- 8.1. Uvedba ali posodobitev objektov za skladiščenje živinskih gnojil.
- 8.2. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije in opreme za izločke živine.
- 8.3. Nakup zaščitne varovalne opreme in opreme za varnost pri delu.

9. CILJ: SODELOVANJE IN DVIG KAKOVOSTI PROIZVODOV

- 9.1. Vključitev v skupino ali organizacijo proizvajalcev.
- 9.2. Vključitev v sheme kakovosti hrane.
- 9.4. Vključitev v članstvo zadruga.
- 9.5. Vključitev v izvajanje kolektivnih naložb.

10. CILJ: USPOSABLJANJE, SVETOVANJE IN IZOBRAŽEVANJE

- 10.1. Vključitev v podukrep Podpora za dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja spretnosti.
- 10.2. Udeležba v mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih z dejavnostjo iz preostalih razvojnih ciljev poslovnega načrta, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali raznimi drugimi dokazili.
- 10.3. Udeležba v mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih z računalništvom, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali raznimi drugimi dokazili.
- 10.4. Udeležba v mednarodnih ali drugih izobraževanjih, povezanih s tujimi jeziki, v obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali raznimi drugimi dokazili.

11. DRUGI CILJI, POVEZANI S KMETIJSKO DEJAVNOSTJO ALI DOPOLNILNO DEJAVNOSTJO, KATERE PROIZVOD JE PROIZVOD IZ PRILOGE I K POGODBI O DELOVANJU EVROPSKE UNIJE

- 11.1. Drugi cilji, ki jih navede upravičenec.
-

Ob-1189/22

Na podlagi Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21 in 189/21), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP), Zakona o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (Uradni list RS, št. 162/21; v nadaljnjem besedilu: ZZSISZ), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOPE, 189/20 – ZFRO in 207/21; v nadaljnjem besedilu: ZFO-1), Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17 in 82/20), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18, 51/18 – popr. in 197/20) in Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 208/21) ter Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17 in 101/20), Ministrstvo za zdravje, s sedežem na naslovu Štefanova 5, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

»Sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji za leti 2022 in 2023«

1. Naziv in sedež uporabnika proračunskih sredstev, ki dodeljuje sredstva: Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana.

2. Višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje investicij po tem javnem razpisu, je naslednja:

- 17,5 mio EUR v letu 2022,
- 20 mio EUR v letu 2023.

3. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje investicij novogradnje in/ali rekonstrukcije objektov, z vključeno opremo, namenjenih za izvajanje zdravstvenega varstva na primarni ravni z namenom zagotavljanja enakih pogojev za zadovoljevanje skupnih potreb prebivalcev v skladu z razvojnimi cilji države na primarni ravni zdravstvenega varstva in/ali z namenom zagotavljanja manjkajočih površin ali prostorov.

Občinski investicijski projekti na področju primarnega zdravstvenega varstva (zdravstveni domovi, zdravstvene postaje, zdravstvene ambulante) po tem razpisu vključujejo:

- novogradnje z vključeno opremo,
- rekonstrukcije z vključeno opremo.

Novogradnja pomeni gradnjo, katere posledica je novo zgrajen objekt ali prizidava (dozidava, nadzidava).

Rekonstrukcija pomeni spreminjanje tehničnih značilnosti obstoječega objekta, pri čemer se delno ali v celoti spreminjajo njegovi konstrukcijski elementi, zmožljivost ali izvedejo druge njegove izboljšave, pri čemer se morajo ohraniti najmanj temelji ali kletni zidovi obstoječega objekta, in se gabariti objekta praviloma ne povečajo, lahko pa se zmanjšajo; povečanje gabaritov je v okviru rekonstrukcije mogoče le zaradi usklajevanja

z bistvenimi zahtevami, kot jih za objekte določajo predpisi, ki urejajo graditev.

Investicije v rekonstrukcijo in investicije v novogradnjo se izvajajo na podlagi pridobljenega gradbenega dovoljenja.

Projekt, katerega predmet je zgolj vzdrževanje objekta in/ali energetska sanacija, ni predmet sofinanciranja.

Vsak posamezni projekt praviloma obsega eno stavbo kot zaključeno gradbeno celoto.

Sofinancirajo se stroški gradbeno-obrtniških in instalacijskih (GOI) del in oprema. Financira se neto kvadratura prostorov za izvajanje zdravstvenih programov.

Stroški za projektno in investicijsko dokumentacijo, rušitvena dela, nakup zemljišča, komunalno opremljanje zemljišča, zunanjo ureditev s priključki, inventar, izpeljavo investicije (nadzor, inženiring), gradnja parkirnih garaž, asfaltiranje parkirišča in podobno ter davek na dodano vrednost, niso predmet sofinanciranja.

4. Upošteva se višina sredstev namenjenih za sofinanciranje, navedeno v točki 2., bo znesek sofinanciranja, ki bo dodeljen posameznemu prijavitelju, odvisen od:

1. števila prejetih popolnih prijav
2. višine koeficienta razvitosti občine

Posamezni znesek sofinanciranja bo določen ob upoštevanju razpoložljivih sredstev ministrstva in na podlagi koeficienta razvitosti občin po veljavni uredbi, ki ureja metodologijo za določitev razvitosti občin.

3. neto notranjih površin (m²) predvidene novogradnje in/ali rekonstrukcije ob upoštevanju spodaj navedenih omejitvenih kriterijev:

– absolutni znesek sofinanciranja investicij na primarni ravni zdravstvenega varstva na podlagi ZZSISZ je vezan na število prebivalcev občine/mestne občine in znaša 80 EUR/prebivalca (nanaša se na celotno obdobje 2021–2031);¹

– za sofinanciranje investicij se upošteva upravičeni strošek na neto kvadrato gradbeno obrtniških in instalacijskih (GOI) del za prostore za izvajanje zdravstvenih programov v višini 1.400 EUR/m² in opremo 200 EUR/m².

5. S tem javnim razpisom se razpisujejo sredstva za leti 2022 in 2023.

Prijaviti je možno projekte, ki so v načrtovanju in izvajanju. Pogoji za prijavo je, da se gradnja ni pričela pred letom 2021 in da je projekt v gradnji v letu objave razpisa (leto 2022) še vključen v Načrt razvojnih programov (NRP) občine.

Projekt mora biti izveden najkasneje do 30. 9. 2024. Prijavitelj je dolžan po zaključku projekta oziroma najkasneje do 30. 11. 2024 ministrstvu posredovati projekt izvedenih del (PID) v elektronski obliki in uporabno dovoljenje.

Sofinanciranje se bo pričelo po uvrstitvi izbranih projektov za sofinanciranje v Načrt razvojnih programov državnega proračuna (v nadaljnjem besedilu: NRP ministrstva). Pogoji za uvrstitev projektov v NRP ministrstva je, da so izbrani projekti vključeni v NRP občine. Po vključitvi projekta v NRP ministrstva projekt pridobi status investicije, ki je predvidena za sofinanciranje iz državnega proračuna.

¹ V primeru, da je ustanoviteljstvo zdravstvenega doma razdeljeno med več občin, se pri absolutnem znesku sofinanciranja investicij za posamezno občino, ki je vezan na število prebivalcev občine/mestne občine in znaša 80 EUR/prebivalca, lahko v soglasju in s pooblastilom občine upošteva udeležba posamezne občine pri investiciji v višini soustanoviteljskega deleža.

Za zagotovitev izplačila sofinancerskih sredstev ministrstva po predvideni dinamiki v letih 2022 in 2023 morajo prijavitelji načrtovati pričetek in zaključek gradnje v tem obdobju, s predložitvijo podpisane pogodbe z izbranim izvajalcem GOI del do najkasneje 30. septembra 2022. V nasprotnem občina izgubi pravico do sofinanciranja po tem javnem razpisu.

Sofinancerska sredstva bodo prejemnikom izplačevana kvartalno, na osnovi izstavljenega e-računa ter s priloženimi računi in situacijami izvajalca za opravljena dela v posameznem kvartalu. E-računu mora biti priloženo tudi poročilo o izvedenih aktivnostih (Priloga št. 3 razpisne dokumentacije). Po opravljeni kontroli e-računa in prilog izvajalca s strani ministrstva, bodo sofinancerska sredstva dodeljena po tem razpisu izpla-

čana v roku, kot ga določa zakon, ki ureja izvrševanje proračuna. Zadnji rok za predložitev e-računa, ki je podlaga za izplačilo sredstev sofinanciranja v vsakem posameznem letu, je 15. november oziroma 30. september v letu 2024.

6. Prijavitelj na razpis je:

– občina/mestna občina, ustanoviteljica javnega zdravstvenega zavoda, za prostore, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu;

– v primeru, da je ustanoviteljstvo zdravstvenega doma razdeljeno med več občin, je lahko prijavitelj le ena izmed občin soustanoviteljic, in sicer tista, v kateri se oziroma bo izvajala investicija. K prijavi prijavitelj priloži soglasje oziroma pooblastilo ostalih občin soustanoviteljic.

V prijavi mora biti izkazano izpolnjevanje naslednjih pogojev:

Št.	Pogoji	Dokazila, obrazci, priloge
1.	Prijavitelj je na dan objave razpisa ustanovitelj ali soustanovitelj javnega zdravstvenega zavoda, za katerega se načrtuje oziroma izvaja investicija.	Izpolnjevanje pogoja bo ministrstvo preverilo v uradnih evidencah.
2.	Prijavitelj mora biti lastnik nepremičnine, na kateri se bo izvajala prijavljena investicija.	Dokazilo o lastništvu.
3.	Skladnost projekta s predmetom in določili tega javnega razpisa. Projekt mora imeti v naprej določeno trajanje ter določen začetek in konec izvedbe.	Obrazec št. 1: Prijava
4.	V primeru odobritve sofinanciranja mora prijavitelj predmetno investicijo pred podpisom pogodbe uvrstiti v svoj Načrt razvojnih programov, iz katerega bo razvidno, da ima v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije.	Obrazec št. 1: Prijava
5.	Za prijavljeno investicijo mora biti, na podlagi Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10, 27/16), izdelana veljavna, podpisana in ožigosana investicijska dokumentacija (DIIP, PIZ, IP), potrjena s sklepom oziroma sklepi ustreznega organa prijavitelja.	– Obrazec št. 1: Prijava – Zadnji potrjeni investicijski dokument (DIIP oziroma IP) – Sklep o potrditvi investicijskega dokumenta (DIIP, PIZ, IP)
6.	Za prijavljeno investicijo mora biti pridobljeno veljavno gradbeno dovoljenje.	– Obrazec št. 1: Prijava – Gradbeno dovoljenje
7.	Prijaviti je možno projekte, ki so v načrtovanju, gradnji ali tik pred zaključkom. Pogoji za prijavo je, da se gradnja ni pričela pred letom 2021 in da je projekt v gradnji v letu objave razpisa (leto 2022) še vključen v NRP občine.	Obrazec št. 1: Prijava
8.	Prijavitelj potrdi zaprtje finančne konstrukcije, upošteva pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa in sredstev, ki jih je prijavitelj pridobil ali še načrtuje pridobiti iz drugih virov.	Obrazec št. 1: Prijava
9.	Prijavitelj zagotavlja pripravo in izvedbo investicijskega projekta v skladu z veljavnimi predpisi, upošteva vse zahteve, ki se nanašajo na pripravo investicijske dokumentacije, veljavno tehnično smernico za graditev za zdravstvene stavbe, tehnične in funkcionalne zahteve nabavljene opreme in ob upoštevanju veljavne zakonodaje na področju javnega naročanja.	Obrazec št. 1: Prijava

Opozorila:

– Obvezno je strinjanje s pogoji razpisa, potrditev zaprtja finančne konstrukcije in zagotovilo, da se gradnja ni pričela pred letom 2021.

– Projekt morajo v NRP obvezno uvrstiti vse občine, ki se v projekt vključujejo kot prijavitelje in ki prispevajo sofinancerski delež.

– Sofinancerski delež lahko prispeva tudi zdravstveni dom. Ne glede na to je prejemnik sofinancerskih sredstev s strani ministrstva le občina prijaviteljica in v primeru, ko je občin ustanoviteljic več, občine, ki prispevajo sofinancerski delež.

7. Merila

Vloge bodo ocenjene skladno z merili tega razpisa:

– merilo I. Ustreznost projekta: 32 točk

– merilo II. Druga merila: 8 točk

Najvišje možno doseženo število točk je 40.

Poleg osnovnega točkovanja so do dodatnega točkovanja upravičene še:

– Občine, katerih deli so vključeni v območje Triglavskega narodnega parka in se jim skladno s šestim odstavkom 11. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZNTP-1) pripiše dodatne 4 točke,

– Občine, ki sodijo med obmejna problemska območja in se jim skladno s 24. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2) pripiše dodatne 4 točke.

MERILO	OPIS MERILA	MAKS. ŠT. TOČK
I. USTREZNOST PROJEKTA		
Ocenjuje se preglednost in celovitost opisa vsebine projekta, jasnost, preglednost in natančnost opredelitve namenov in ciljev projekta ter njihova relevantnost za doseganje namenov in ciljev razpisa	– popolna preglednost, celovitost in skladnost vsebine projekta glede na predvidene aktivnosti in z zastavljenimi nameni in cilji projekta. Navedene aktivnosti so potrebne za doseg namenov in ciljev projekta;	8
	– delno ustrezna preglednost, celovitost in skladnost vsebine projekta glede na predvidene aktivnosti. Navedene aktivnosti so potrebne za doseg namenov in ciljev projekta;	4
Ocenjuje se preglednost in jasnost načrtovanih aktivnosti. Ocenjuje se, ali so načrtovane aktivnosti opredeljene in utemeljene ali je predviden njihov obseg.	– popolna preglednost načrtovanih aktivnosti projekta, njihova ustrezna utemeljitev;	8
	– delna preglednost načrtovanih aktivnosti projekta in delna ustreznost utemeljitve;	4
Ocenjuje se, ali je terminski načrt izvedbe projekta pregleden in ustrezen glede na načrt projekta. Ocenjuje se, ali bo načrtovane aktivnosti mogoče izvesti v času trajanja projekta.	– terminski načrt izvedbe projekta je pregleden in ustrezen glede na načrt projekta, načrtovanje aktivnosti so realno izvedljive v času trajanja projekta;	8
	– terminski načrt izvedbe projekta je delno pregleden in ustrezen glede na načrt projekta, načrtovane aktivnosti so delno realno izvedljive v času trajanja projekta;	4
Ocenjuje se, ali je finančna konstrukcija podrobno utemeljena, razčlenjena in jasna. Ocenjuje se, ali predlagani upravičeni stroški ustrezni in v skladu s predvidenimi aktivnostmi projekta.	– finančna konstrukcija je jasna, razčlenjena in utemeljena;	8
	– deloma jasna, razčlenjena in utemeljena finančna konstrukcija;	4
NAJVIŠJE MOŽNO ŠTEVILO TOČK MERILO I.		32
II. DRUGA MERILA		
Stanje objekta upoštevajoč starost objekta, ki se rekonstruira ali ob (na) katerem je načrtovana dozidava	– rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1989	0
	– rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju po letu 1965 do vključno 1989	4
	– rekonstrukcija in/ali dozidava objekta, ki je bil zgrajen v obdobju do vključno leta 1965	8
Izvedba celovite novogradnje ali celovite rekonstrukcije	– objekt se gradi na novo ali se rekonstruira v celoti	8
NAJVIŠJE MOŽNO ŠTEVILO TOČK MERILO II.		8
SKUPNO ŠTEVILO TOČK		40
III. DODATNO TOČKOVANJE		
Občine v Triglavskem narodnem parku	– občini pripada 10% od največjega skupnega števila točk	4
Občine, uvrščene v obmejna problemska območja	– do 4 dodatne točke so upravičene občine, določene v 4. členu Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij	4

Sofinanciranje je upravičeno, če prijava po ocenitvi, na podlagi v tabeli navedenih meril, dosega najmanj 20 točk.

8. Prijavitelji oddajo prijavo za pridobitev sredstev na obrazcih iz razpisne dokumentacije, ki morajo biti opremljeni z datumom, podpisani in žigosani.

9. Rok za oddajo prijav je do 18. 2. 2022 do 15.30.

Prijavitelj mora prijavitni obrazec poslati skupaj s prilogami v enem izvodu na naslov: gp.mz@gov.si, s sklicem na številko: 4300-15/2021.

Nepravčasne vloge bodo s sklepom zavržene.

10. Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom ministra oziroma pooblaščen osebe predvidoma v roku 30 dni od izteka roka za oddajo prijav.

Prijavitelji, katerim bo izdan sklep ministra o (ne)izboru, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa sprožijo upravni spor.

11. Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva:

http://www.mz.gov.si/si/pogoste_vsebine_za_javnost/javne_objave/javni_razpisi_s_podrocja_zdravja/.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo ali objavo javnega razpisa morajo biti v pisni obliki poslana na elektronski naslov ministrstva gp.mz@gov.si, s sklicem na številko 4300-15/2021, najkasneje do 3. 2. 2022 do 12. ure.

Odgovori bodo objavljeni v pisni obliki na spletni strani ministrstva pod rubriko »Javne objave«, »Javni razpisi«, v okviru objave predmetnega javnega razpisa, najkasneje do 9. 2. 2022.

Ministrstvo za zdravje

Ob-1183/22

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za (so)financiranje projektov, namenjenih predstavljanju, uveljavljanju in razvoju slovenskega jezika ter njegovi promociji v letu 2022 (oznaka JR-PROMOCIJA-SJ-22)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za (so)financiranje projektov, namenjenih predstavljanju, uveljavljanju in razvoju slovenskega jezika ter njegovi promociji v letu 2022, ki jih bo sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo.

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov, kot so večmedijski projekti, prireditve, tekmovanja, natečaji in druge oblike jezikovnega ustvarjanja, svetovanja, usposabljanja in raziskovanja, ki učinkovito promovirajo rabo knjižne slovenščine in slovenskih narečij, spodbujajo bralno pismenost in razvijajo jezikovne spretnosti, zlasti mladih, spodbujajo razvoj jezikovnih portalov in portalov, ki krepijo bralno pismenost pri govorkah in govoricah slovenščine, ter spodbujajo uporabo jezikovnih tehnologij ter obstoječih spletnih jezikovnih portalov. Namen javnega razpisa je promocija slovenskega jezika s spodbujanjem besedilnih spretnosti in bralne pismenosti uporabnikov in uporabnic slovenskega jezika, ozaveščanje o pomenu in vlogi slovenščine v javnem življenju ter spodbujanje uporabe jezikovnih portalov in spletnih portalov, ki razvijajo bralno pismenost pri govorkah in govoricah slovenščine.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 119.768,00 evrov.

Razpis bo trajal od 21. 1. do 21. 2. 2022.

Besedilo javnega razpisa bo 21. 1. 2022 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Št. 5100-20/2021-1

Ob-1179/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na podlagi 135., 136. in 145. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 142/20; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), 34. člena v povezavi z 12. členom Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (ZZrID) (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: Zakon), Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 6319-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021 in 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021 (v nadaljevanju: Metodologija), v zvezi z Dogovorom o multilateralni vodilni agenciji (Multilateral lead Agency Agreement (MLA)), št. 020-5/2020-1 objavlja

javni razpis

za sofinanciranje slovenskega dela dvostranskih ali tristranskih skupnih raziskovalnih projektov Weave, kjer FWO (The Research Foundation – Flanders, FWO) deluje v vlogi vodilne agencije

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ARRS).

2. Predmet javnega razpisa: predmet Javnega razpisa za sofinanciranje slovenskega dela dvostranskih ali tristranskih skupnih raziskovalnih projektov Weave, kjer FWO (The Research Foundation – Flanders, FWO) deluje v vlogi vodilne agencije (v nadaljevanju: javni razpis), je sofinanciranje slovenskega dela dvostranskega ali tristranskega skupnega raziskovalnega projekta v okviru sheme multilateralne vodilne agencije (Weave), ki je bil na javnem razpisu The Research Foundation – Flanders, FWO (v nadaljevanju: FWO) (gl. povezo) kot skupni raziskovalni projekt pozitivno ocenjen in predlagan v sofinanciranje. V skupnem dvostranskem raziskovalnem projektu Weave sodelujeta flamski in slovenski vodja raziskovalnega projekta (v nadaljevanju: dvostranski raziskovalni projekt), v skupnem tristranskem raziskovalnem projektu Weave poleg njiju lahko

sodelujejo tudi avstrijski (FWF), luksemburški (FNR), švicarski (SNSF), poljski (NCN), valonski (FNRS) ali nemški (DFG) vodja projekta (v nadaljevanju: tristranski raziskovalni projekt).

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (v nadaljevanju: RO), ki so vpisane v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi ARRS ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z Zakonom in s predpisi ARRS.

Če pri prijavi na javni razpis sodeluje več izvajalcev raziskovalne dejavnosti (sodelujoča RO), je prijavitelj matična RO. Matična RO je tista RO, ki vloži prijavo raziskovalnega projekta, je prva navedena na prijavnem obrazcu in pri kateri je zaposlen vodja raziskovalnega projekta ob podpisu pogodbe o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti.

4. Cilj javnega razpisa: cilj javnega razpisa je izboljšanje in povečanje mednarodnega raziskovalno-razvojnega sodelovanja z vključevanjem slovenskih raziskovalcev v skupne dvostranske in tristranske raziskovalne projekte skladno z dogovorom o multilateralni vodilni agenciji Weave. Na raziskovalnih projektih Weave, poleg ARRS sodelujejo tudi: FWO (Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen, Belgija – Flandrija), FWF (Fonds zur Förderung der wissenschaftlichen Forschung, Avstrija), FNR (Fonds National de la Recherche, Luxembourg), SNSF (Swiss National Science Foundation, Švica), NCN (Narodowe Centrum Nauki, Poljska), FNRS (Fund for Scientific Research, Belgija) in DFG (German Research Foundation, Nemčija).

5. Pogoji javnega razpisa

5.1. Vstopni pogoji

– Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (v skladu s 3. točko javnega razpisa).

– Vodja raziskovalnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca, kar pomeni, da je vpisan v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev pri ARRS. Vodja raziskovalnega projekta, ki še nima evidenčne številke raziskovalca, mora izpolniti obrazec ARRS-ZOP-02-2018-1, h kateremu se obvezno priloži Izjavo o nameri zaposlitve, ki jo podpišeta prijavitelj in vodja raziskovalnega projekta.

– Vodja raziskovalnega projekta mora imeti doktorat znanosti in izpolnjevati pogoje raziskovalne uspešnosti za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16) in Metodologija.

Kvantitativne ocene za posamezne elemente ocenjevanja (A1 in CI) in za posamezno znanstveno vedo, ki so opredeljene v Metodologiji, pridobi in izračuna agencija. Agencija bo za izračun kvantitativne ocene uporabila podatke, ki bodo vpisani v bazah SICRIS (COBISS) in evidencah agencije na dan zaključka javnega razpisa (A1) oziroma na dan zadnjega zajema podatkov v bazah SICRIS (COBISS) pred zaključkom javnega razpisa (CI).

Za vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti raziskovalca (izračun kvantitativnih ocen) morajo raziskovalci sami, preko pooblaščen knjižnice, pravočasno poskrbeti za vnos evidenčne številke raziskovalca iz zbirke podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti, ki jo vodi agencija, v normativni zapis za avtorja v bazi normativnih podatkov CONOR.SI.

– Raziskovalni projekt mora biti temeljni projekt.

– Obdobje izvajanja raziskovalnega projekta je lahko največ štiri leta.

– Slovenski del dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta ne sme presegati 75.000 EUR letno v primeru, da raziskovalni projekt traja štiri leta in 100.00 EUR letno v primeru, da raziskovalni projekt traja tri leta.

– Prijava skupnega dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta mora biti oddana na razpis, ki ga objavi FWO. Slovenski in flamski del, v primeru tristranskega raziskovalnega projekta pa tudi avstrijski, luksemburški, švicarski, poljski, valonski in nemški del skupnega raziskovalnega projekta, morata/jo biti ozko povezana/i in komplementarna/i, znanstveni prispevek vsake izmed strani mora biti jasno razviden. Skupna prijava dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta mora izpolnjevati pogoje pri FWO.

– Prijavitelji raziskovalnih projektov, kjer v prijavi kot izvajalec raziskovalnega projekta nastopa gospodarska družba, morajo skladno z veljavnimi pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti, predložiti tudi izpolnjen obrazec za dodeljevanje državnih pomoči ARRS-DP-LA-2022.

5.2. Ostali pogoji

– Vodja raziskovalnega projekta in člani projektne skupine morajo imeti za izvajanje raziskovalnih projektov proste kapacitete glede učinkovitih ur raziskovalnega dela (največji dovoljeni obseg na osebo znaša 1700 ur letno ali 1 FTE) in morajo biti za izvajanje raziskovalne dejavnosti zaposleni v RO, izvajalki raziskovalnega projekta, ali imeti status zasebnega raziskovalca.

– Vodja raziskovalnega projekta mora biti zaposlen v RO v Republiki Sloveniji, ki izvaja raziskovalni projekt, najmanj v obsegu 40 odstotkov polnega delovnega časa.

– Vodja raziskovalnega projekta mora imeti najmanj 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju, razen direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki na raziskovalnem projektu lahko sodelujejo z 0 urami.

– Člani projektne skupine (razen mladih raziskovalcev, doktorandov, financiranih iz drugih virov, upokojenih raziskovalcev in direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo z 0 urami) morajo imeti najmanj 17 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju.

– Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca pri ARRS (so vpisani v evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev).

– Sodelujoča RO mora biti vpisana v evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev ter mora v obdobju izvajanja raziskovalnega projekta sodelovati vsaj s 170 učinkovitimi urami raziskovalnega dela, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela. Med izvajanjem raziskovalnega projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur.

– Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi RO podpisano pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti.

– Skupni dvostranski ali tristranski raziskovalni projekt mora biti v postopku ocenjevanja pri FWO pozitivno ocenjen. ARRS bo sofinancirala skupni dvostranski ali tristranski raziskovalni projekt le v primeru, da raziskovalni projekt sprejmejo v sofinanciranje vse sodelujoče partnerske agencije.

5.3. Izpolnjevanje pogojev

5.3.1. Vstopni pogoji (točka 5.1.) morajo biti izpolnjeni na dan zaključka javnega razpisa. Dokazila glede izpolnjevanja pogojev iz sedmega odstavka točke 5.1.

predmetnega javnega razpisa, s strani FWO pridobi ARRS. V primeru neizpolnjevanja vstopnih pogojev se prijava zavrne.

5.3.2. Ostali pogoji (točka 5.2.) morajo biti izpolnjeni ob sklenitvi pogodbe o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti, razen pogoja prostih kapacitet glede učinkovitih ur raziskovalnega dela vodje in članov projektne skupine, ki se preverja na letnem nivoju in pogoja glede pozitivne ocene skupnega raziskovalnega projekta pri FWO, ki mora biti izpolnjen na dan sklepa ZSA. V primeru neizpolnjevanja pogojev se pogodba o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti ne sklene.

6. Ocenjevalni postopek

V postopek ocenjevanja se uvrstijo samo pravočasne, pravilno označene in popolne prijave, ki izpolnjujejo vstopne pogoje iz točke 5.1. javnega razpisa.

Vodja flamskega dela raziskovalnega projekta v sodelovanju z vodjo slovenskega dela dvostranskega raziskovalnega projekta, v primeru tristranskih raziskovalnih projektov pa tudi z vodjo avstrijskega, luksemburškega, švicarskega, poljskega, valonskega ali nemškega dela raziskovalnega projekta, pripravi prijavo skupnega raziskovalnega projekta v skladu z določili FWO in jo odda na javnem razpisu FWO. Vodja slovenskega dela raziskovalnega projekta odda prijavo na zadevni razpis, ki vključuje povzetek vsebine prijave skupnega raziskovalnega projekta, pri čemer izpolni prijavno vlogo ARRS-WEAVE-2022-Pr.doc. Prijavitelj na isti elektronski naslov, ki je naveden pod točko 11.2. zadevnega javnega razpisa, odda tudi skupno prijavno vlogo, ki je bila oddana na razpis FWO.

Ocenjevalni postopek bo vodila FWO. ARRS na podlagi Mednarodnega multilateralnega sporazuma o vodilni agenciji Multilateral Lead Agency Agreement, št. 020-5/2020-1 sofinancira udeležbo slovenskih prijaviteljev v skupnih dvostranskih ali tristranskih raziskovalnih projektih, ki so na razpisu FWO v postopku mednarodne recenzije pozitivno ocenjeni in jih vse sodelujoče partnerske agencije sprejmejo v sofinanciranje. V pogodbi o multilateralni vodilni agenciji je določen prag sofinanciranja na način, da se morajo skupni raziskovalni projekti uvrstiti med 20% najbolje ocenjenih raziskovalnih projektov v okviru ocenjevalnega postopka vodilne agencije.

Po zaključenem postopku ocenjevanja FWO obvesti ARRS o rezultatih ocenjevalnega postopka in ji posreduje seznam prijav, ki so bile odobrene za sofinanciranje. Prijave, ki jih FWO predlaga v sofinanciranje, obravnava Znanstveni svet ARRS in sprejme predlog finančno ovrednotenega seznama prijav ter ga posreduje v odločitev direktorju ARRS. ZSA pri odločitvi upošteva, da se v sofinanciranje lahko uvrstijo samo prijave, ki jih v sofinanciranje sprejmejo vse sodelujoče partnerske agencije. Prijave, za katere vse sodelujoče partnerske agencije še niso podale soglasja k sofinanciranju, ZSA uvrsti na predlog finančno ovrednotenega seznama prijav pod odločnim pogojem. Odločni pogoj bo izpolnjen s pridobitvijo soglasja partnerskih agencij. Direktor ARRS na podlagi sklepa o izboru raziskovalnih projektov izda prijaviteljem individualno obvestilo o izboru oziroma zavrnitvi prijave.

7. Obseg sofinanciranja in okvirna višina sredstev javnega razpisa

ARRS bo skladno z notranjimi smernicami Weave in ob upoštevanju proračunskih možnosti v sofinanciranje sprejela skupne dvostranske ali tristranske raziskovalne projekte, ki se bodo uvrstiti med 20% najbolje ocenjenih raziskovalnih projektov v okviru ocenjevalnega postopka pri FWO in jih bodo vse sodelujoče partnerske agen-

cije sprejele v sofinanciranje. Slovenski del skupnega dvostranskega ali tristranskega raziskovalnega projekta za posamezen raziskovalni projekt ne sme presegati 75.000 EUR letno v primeru, da raziskovalni projekt traja štiri leta in 100.00 EUR letno v primeru, da raziskovalni projekt traja tri leta, preračunanih v ekvivalent polne zaposlitve (FTE) po izbrani cenovni kategoriji. Preračun v ekvivalent polne zaposlitve se izvede po veljavni ceni ekvivalenta polne zaposlitve na dan sprejema sklepa o izboru prijav raziskovalnih projektov. Obseg finančnih sredstev se usklajuje z veljavno ceno ekvivalenta polne zaposlitve za posamezno leto.

8. Način sofinanciranja

Z izbranim prijaviteljem na javni razpis bo sklenjena pogodba o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti, s katero se podrobno uredi način sofinanciranja ter druge pravice, obveznosti in odgovornosti pogodbenih strank.

Upravičeni stroški se določijo v skladu z Uredbo o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 103/11, 56/12, 15/14, 103/15, 27/17, 9/18, 62/19 in 105/20).

9. Odprti dostop do recenziranih znanstvenih objav in spletni dostop do informacij o raziskovalnem projektu

V skladu z določili veljavne nacionalne strategije odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov morajo biti vse recenzirane znanstvene objave, ki izhajajo iz izvajanja raziskovalnega projekta, objavljene v odprtem dostopu. Recenzirana znanstvena objava mora v skladu s 105. členom Pravilnika o postopkih vsebovati tudi podatke o financerju ali financerjih ter številko raziskovalnega projekta.

Prijavitelj mora po odobritvi sofinanciranja raziskovalnega projekta na spletnem mestu svoje RO odpreti posebno spletno stran oziroma odstraniti, ki bo namenjena raziskovalnemu projektu ter bo omogočala diseminacijo dosežkov. Obvezne minimalne vsebine spletne strani so: vsebinski opis raziskovalnega projekta z osnovnimi podatki glede sofinanciranja, sestava projektne skupine s povezavami do podatkov v sistemu SICRIS, faze raziskovalnega projekta in opis njihove realizacije, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja raziskovalnega projekta ter navedba logotipa ARRS in drugih sofinancerjev. Vsebine, ki so zajete v sistemu SICRIS, naj bodo povezane in jih ni potrebno podvajati. Spletna stran predstavitve raziskovalnega projekta mora ostati aktivna še pet let po zaključku raziskovalnega projekta. O vzpostavitvi spletne strani izvajalec poroča v vmesnem in zaključnem poročilu.

10. Razpisna dokumentacija

Prijavna vloga na javni razpis mora obvezno vsebovati naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in dokument:

1. ARRS-WEAVE-FWO-2022;

2. ARRS-ZOP-02-2018-1 in Izjava o nameri zaposlitve (če vodja raziskovalnega projekta nima evidenčne številke raziskovalca);

3. ARRS-DP-LA-2022 (ko v prijavi kot izvajalec raziskovalnega projekta nastopa gospodarska družba).

11. Oddaja prijav, način predložitve prijav ter opremljenost prijav

11.1. Način in oblika prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-WEAVE-FWO-2022.

Prijava je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki. Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov LA.FWO@arrs.si in GlavnaPisarna@arrs.si (odda se samo prijavi obrazec ARRS-WEAVE-FWO-2022 brez prilog; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigosan).

Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na vodilno agencijo FWO« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani ovojnici z oznako je lahko le ena prijava. Prijava v papirni obliki mora biti podpisana s strani zastopnika oziroma pooblaščen osebe RO, s strani vodje raziskovalnega projekta ter opremljena z žigom RO. Podpisi so lahko lastnoročni ali s kvalificiranim digitalnim podpisom.

11.2. Rok za oddajo prijave

Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov ARRS do vključno 1. 4. 2022 do 14. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 1. 4. 2022 do 14. ure (poštni žig).

Prijavitelj mora v sedmih dneh od dneva zaključka javnega razpisa na elektronski poštni naslov: LA.FWO@arrs.si oddati tudi skupno prijavno vlogo, ki je bila oddana na razpis FWO.

11.3. Popolnost prijav

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Če prijavitelj pravočasno ne odda elektronske prijave (prijavni obrazec tega javnega razpisa ali skupna prijava pri FWO), gre za formalno nepopolno prijavo. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

12. Čas in kraj odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 7. 4. 2022 ob 10. uri v prostorih agencije.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni predvidoma v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

14. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani ARRS: <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo interesenti na spletnih straneh ARRS <http://www.arrs.gov.si/sl/> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Kontaktna oseba: Mojca Boc, tel. +3861/400-59-71, e-pošta: mojca.boc@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Ob-1146/22

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega raz-

pisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni razpis za izbor izvajalcev in sofinanciranje kulturnih projektov na področjih knjige za obdobje 2022–2023 (v nadaljevanju: JR3–KNJIGA–2022–2023).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 21. 1. 2022 in se izteče dne 21. 2. 2022.

Javna agencija za knjigo RS

Ob-1147/22

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni razpis za sofinanciranje večletnih zahtevnih knjižnih projektov za obdobje 2022–2024 (v nadaljevanju: JR2–VKP–2022–2024).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 21. 1. 2022 in se izteče dne 21. 2. 2022.

Javna agencija za knjigo RS

Št. 6102-1/2022-2, 6102-2/2022-2

Ob-1142/22

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

obvestilo

**o odprtju dveh javnih razpisov za sofinanciranje
kulturnih programov/projektov na območju
Mestne občine Slovenj Gradec in Občine Mislinja**

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da z 21. januarjem 2022 odpira javni programski razpis za izbor kulturnih programov/projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Slovenj Gradec, ki jih bo v letu 2022 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (razpis Slovenj Gradec-PrP-2022) ter javni razpis za izbor kulturnih programov/projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Mislinja, ki jih bo v letu 2022 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (razpis Mislinja-PrP-2022).

Razpisa bosta trajala od 21. 1. 2022 do 21. 2. 2022.

Besedili razpisov, merila in prijavi obrazci bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si).

**Javni sklad Republike Slovenije
za kulturne dejavnosti**

Št. 410-2/2022-3

Ob-1113/22

Občina Litija na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), Odloka o

postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Litija (Uradni list RS, št. 10/18), Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2022 (Uradni list RS, št. 200/20), Letnega programa športa v Občini Litija za leti 2021 in 2022, sprejetega dne 21. 12. 2020 na 14. redni seji, s spremembo za leto 2022, sprejeto dne 22. 11. 2021 na 20. redni seji Občinskega sveta Občine Litija (v nadaljevanju: LPŠ 21 22), objavlja

javni razpis

za zbiranje predlogov za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Litija za leto 2022

1. Naročnik: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija.

2. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje letnega programa športa v Občini Litija za leto 2022.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji

Na razpisu lahko sodelujejo vsi izvajalci športnih dejavnosti (športna društva, zveze in klubi, šole, vrtci, podjetniki oziroma gospodarske družbe, zasebniki), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

a) so registrirani in imajo sedež oziroma stalno prebivališče v občini najmanj eno leto pred objavo JR;

b) imajo:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu;

– izdelano finančno konstrukcijo, ki predvideva vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti;

– v skladu z lastnim temeljnim ali ustanovitvenim aktom urejeno evidenco članstva (velja za športna društva in športne zveze) ter evidenco o udeležencih programov;

c) izvajajo športne programe oziroma dejavnosti na področjih športa v skladu s tem odlokom in LPŠ;

d) se pravočasno prijavijo na JR in izpolnjujejo vse razpisne pogoje.

Programi in projekti, za katere so predlagatelji z enako vsebino že kandidirali ali pridobili sredstva iz drugih razpisov ali so jim zagotovljena iz drugih proračunskih virov Občine Litija, se ne bodo upoštevali pri razdelitvi sredstev na tem razpisu/pozivu.

4. Sofinanciranje upošteva načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem športnih programov, in sicer za vsebine in obseg, kot jih določa LPŠ 21 22.

5. Višina sredstev za sofinanciranje programov športa ter športnih objektov in prireditev v letu 2022 je določena v Odloku o proračunu Občine Litija za leto 2022 in v LPŠ za leto 2022. Izvajalci športnih programov prejmejo sorazmerni delež sredstev dotacij na izbranem področju športa v skladu z merili in točkovanjem prijav.

6. Vlagatelji morajo v svoji prijavi posredovati natančen opis programov, dejavnosti ali prireditev, izpolnjenih na predpisanih obrazcih, ki jih lahko dobijo na spletni strani Občine Litija: www.litija.si.

7. Zadnji rok za zbiranje prijav je petek, 25. 2. 2022, do 12. ure. Prijave so lahko oddane osebno v sobi 43 – tajništvo Občine Litija, ali poslane priporočeno po pošti (datum poštnega žiga: do vključno 25. 2. 2022). Odpiranje prijav bo v ponedeljek, 28. 2. 2022, ob 10. uri, v prostorih Občine Litija, in ne bo javno.

8. Prijave je potrebno poslati na predpisanih obrazcih in v zaprti ovojnici na naslov: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, z obveznim pripisom: »Ne odpiraj – vloga za šport 2022!«. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za prijavo na javni razpis za šport 2022. Vlagatelj na ovojnici

navede svoj naziv in naslov. Komisija ne bo obravnavala prijav, ki bodo:

– oddane po določenem roku za oddajo prijav;

– neustrezno označene;

– nepopolne glede na predpisane obrazce oziroma ne bodo vsebovale zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev prijav, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

9. V roku dospele prijave bodo ovrednotene v skladu z odlokom in merili za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Litija, z izbranimi izvajalci pa bodo sklenjene pogodbe za sofinanciranje športnih programov. Dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2022 za namene, za katere so bila dodeljena.

10. Vlagatelji bodo o izidu razpisa predvidoma obveščeni v roku enega meseca po odpiranju prijav.

11. Dodatne informacije lahko zainteresirani prejmejo po e-pošti: marjana.weilgoni@litija.si ali občina.litija@litija.si.

Občina Litija

Št. 410-3/2022-3

Ob-1114/22

Občina Litija na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2022 (Uradni list RS, št. 200/20), Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulture v Občini Litija (Uradni list RS, št. 10/20; v nadaljevanju: pravilnik), Lokalnega kulturnega programa Občine Litija za leti 2021 in 2022, sprejetega dne 21. 12. 2020 na 14. redni seji Občinskega sveta Občine Litija (v nadaljevanju: LKP 21 22), objavlja

javni razpis

za razdelitev sredstev na področju kulture v Občini Litija za leto 2022

Področja kulturnih programov oziroma projektov, ki so predmet razpisa: ljubiteljske kulturne dejavnosti, obratovalni stroški kulturnih domov in večnamenskih dvoran ter vzdrževanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena.

Umetniške, kulturnopolitične, strokovne in druge kriterije, po katerih se bo posamezen prijavljeni kulturni program ali projekt ocenjeval oziroma vrednotil, določa pravilnik s pogoji in merili ter LKP za leto 2022.

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji: do pridobitve sredstev na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti so upravičeni izvajalci ljubiteljskih kulturnih dejavnosti (nevladne organizacije, registrirane za izvajanje dejavnosti na področju kulture, posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih kulturnih delavcev pri Ministrstvu za kulturo, in javni skladi), ki izpolnjujejo pogoje, določene v 2. členu pravilnika in v LKP 21 22.

Programi in projekti, za katere so predlagatelji z enako vsebino že kandidirali ali pridobili sredstva iz drugih razpisov ali so jim zagotovljena iz drugih proračunskih virov Občine Litija, se ne bodo upoštevali pri razdelitvi sredstev na tem razpisu/pozivu.

Sredstva se med posamezna področja kulture razdelijo v skladu s sprejetim LKP 21 22. Izvajalci programov in projektov prejmejo sorazmerni delež sredstev na izbranem področju v skladu z merili in točkovanjem prijav.

Predlagatelji programov morajo v svoji prijavi posredovati natančen opis programov, dejavnosti ali pri-

reditev, izpolnjenih na predpisanih obrazcih, ki jih lahko dobijo na spletni strani Občine Litija: www.litija.si.

Višina sredstev za razpisane programe v letu 2022 je določena z LKP za leto 2022.

Sredstva, dodeljena prijavitelju na podlagi razpisa, morajo biti porabljena do konca leta 2022 za namene, za katere so bila dodeljena. Natančnejša dinamika porabe bo dogovorjena s pogodbo o sofinanciranju.

Zadnji rok za zbiranje prijav je petek, 25. 2. 2022, do 12. ure.

Prijave so lahko oddane osebno v sobi 43 – tajništvo Občine Litija, ali poslane priporočeno po pošti (datum poštnega žiga: do vključno 25. 2. 2022). Odpiranje prijav bo v torek, 1. 3. 2022, ob 10. uri, v sobi 50 Občine Litija. Odpiranju sme prisostvovati vsak prijavitelj na podlagi predhodne najave po e-pošti na naslov marjana.weilgoni@litija.si.

Prijave je potrebno poslati na predpisanih obrazcih in v zaprti ovojnici na naslov: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, z obveznim pripisom: »Ne odpiraj – javni razpis za kulturo 2022!«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti izpisan natančen naziv in naslov predlagatelja.

Natančna vsebina prijav in obvezne priloge so določene v razpisni dokumentaciji.

Komisija ne bo obravnavala prijav, ki bodo:

- oddane po določenem roku za oddajo prijav,
- neustrezno naslovljene,
- nepopolne glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev prijav, ki bo določen v pozivu za dopolnitev.

Obvestila o razdelitvi bodo prijaviteljem poslana na e-naslov, ki ga bodo navedli v svoji prijavi na razpis.

Dodatne informacije lahko zainteresirani prejmejo na Občini Litija (Marjana Weilgoni Anžel), in sicer izključno preko e-pošte marjana.weilgoni@litija.si ali občina.litija@litija.si.

Občina Litija

Št. 410-4/2022-3

Ob-1115/22

Občina Litija na podlagi Pravilnika o postopkih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v Občini Litija (Uradni list RS, št. 10/20), Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2022 (Uradni list RS, št. 200/20) in Lokalnega programa socialnega varstva v Občini Litija za leti 2021 in 2022, sprejetega dne 21. 12. 2020 na 14. redni seji, s spremembo LPSV za leto 2022, sprejeto dne 22. 11. 2021 na 20. redni seji Občinskega sveta Občine Litija, objavlja

javni razpis in javni poziv

za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov/projektov s področja socialnega varstva v Občini Litija v letu 2022

1. Predmet javnega razpisa in javnega poziva

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov izvedbe programov/projektov s področja socialnega varstva ter programov in projektov veteranskih društev, ki jih bodo izvajalci izvajali za občane Občine Litije v letu 2022.

Programi in projekti, za katere so predlagatelji z enako vsebino že kandidirali ali pridobili sredstva iz drugih razpisov ali so jim zagotovljena iz drugih proračunskih virov Občine Litija, se ne bodo upoštevali pri razdelitvi sredstev na tem razpisu/pozivu.

2. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji, so določeni v 4. členu Pravilnika o postopkih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v Občini Litija.

3. Okvirna višina sredstev: okvirna višina sredstev je opredeljena v LPSV za leto 2022.

5. Merila in kriteriji za izbor programov/projektov: programi/projekti se bodo vrednotili po merilih in kriterijih, določenih v Pravilniku o postopkih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v Občini Litija.

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa/poziva morajo biti porabljena v letu 2022 za programe/projekte, za katere so bila dodeljena.

7. Rok za oddajo prijav in način oddajanja

Predlogi morajo biti oddani do petka, 25. 2. 2022, osebno v tajništvo Občine Litija, soba 43, do 12. ure, ali poslane priporočeno po pošti (datum poštnega žiga: do vključno 25. 2. 2022) na naslov: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija.

Predlogi morajo biti poslani v zaprtih ovojnicah z oznako »Ne odpiraj – javni razpis za socialno varstvo 2022«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in poštni naslov predlagatelja.

Komisija ne bo obravnavala predlogov, ki bodo oddani po določenem roku za oddajo predlogov, neustrezno naslovljeni ali nepopolni glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev predloga, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

8. Odpiranje prispelih predlogov: odpiranje bo v sredo, 2. 3. 2022, ob 10. uri; odpiranje ne bo javno.

9. Izid razpisa: predlagatelji bodo o izidu razpisa predvidoma obveščeni do 4. 4. 2022. Izbrani predlagatelji programa bodo nato prejeli odločbo o izboru programov/projektov, ki se bodo sofinancirali iz proračuna Občine Litija, in bodo hkrati pozvani k podpisu pogodbe.

10. Dodatne informacije in razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani ponudniki dobijo na spletnih straneh www.litija.si, dodatne informacije v zvezi z razpisom pa preko e-pošte: marjana.weilgoni@litija.si ali občina.litija@litija.si.

Občina Litija

Št. 410-5/2022-3

Ob-1116/22

Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, na podlagi 18. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18), Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2022 (Uradni list RS, št. 200/20) in 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje mladinskih projektov in programov v Občini Litija v letu 2022

1. Naziv in sedež sofinancerja: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov projektov in programov za mlade, ki jih bodo izvajalci realizirali v letu 2022. Vsebine sofinanciranja so razvidne v razpisni dokumentaciji.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji:

- da so registrirani v RS kot pravna oseba, ki deluje v mladinskem sektorju in je organizirana kot mladinska organizacija ali organizacija za mlade ali mladinski svet,
- izvajajo aktivnosti, namenjene mladim in za mlade, ki so predmet razpisa,
- da imajo sedež ali registrirano enoto na območju Občine Litija,

– trajnejše, vsaj že enoletno delovanje (šteto od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu RS) na področju, ki je predmet tega razpisa,

– da imajo zagotovljene osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za izvajanje prijavljenih projektnih aktivnosti,

– da imajo izdelano pregledno in jasno finančno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene lastne in druge vire financiranja,

– da njihove aktivnosti nimajo pridobitnega značaja in se izvajajo izven rednih šolskih oziroma študijskih programov,

– da so projekti po presoji strokovne komisije v javnem interesu Občine Litija,

– prijavitelji lahko z vsebinsko istim projektom oziroma programom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2022.

4. Višina razpisanih sredstev in obdobje za porabo dodeljenih sredstev: višina razpisanih sredstev znaša 5.000 EUR. Občina Litija bo posamezen projekt oziroma program sofinancirala največ do 80 % vseh predvidenih stroškov. Dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2022 za namene, za katere so bila dodeljena.

5. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prispelih prijav: merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav so navedena in podrobneje razčlenjena v razpisni dokumentaciji.

6. Razpisna dokumentacija: predlagatelji morajo v svoji prijavi posredovati natančen opis projektov/programov, izpolnjenih na predpisanih obrazcih, ki jih dobijo na spletnih straneh Občine Litija: <http://www.litija.si>.

7. Rok za oddajo prijav in način oddaje: zadnji rok za zbiranje prijav je petek, 25. 2. 2022, do 12. ure. Prijave so lahko oddane osebno v sobi št. 43 – tajništvo Občine Litija, ali poslane priporočeno po pošti na naslov Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija (datum poštnega žiga: do vključno 25. 2. 2022). Prijave je potrebno poslati na predpisanih obrazcih in v zaprti ovojnici na naslov: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, z obveznim pripisom: »Ne odpiraj – sofinanciranje za mlade 2022«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naziv in naslov prijavitelja. Komisija ne bo obravnavala predlogov, ki bodo oddani po določenem roku za oddajo predlogov, neustrezno naslovljeni ali nepopolni glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev predloga, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

8. Odpiranje prispelih prijav: odpiranje prispelih prijav bo izvedla pristojna komisija v četrtek, dne 3. 3. 2022. Odpiranje prijav ne bo javno. Prijavitelji z nepopolnimi prijavami bodo pisno pozvani k dopolnitvi v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Prijave, ki ne bodo dopolnjene v pozivnem roku, bodo s sklepom zavržene kot nepopolne. Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni v predpisanem roku.

9. Dodatne informacije: Karmen Merela tel. 01/89-63-438 in e-pošta karmen.merela@litija.si ali obcina.litija@litija.si.

Občina Litija

Št. 430-4/2022-2

Ob-1138/22

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Obči-

ne Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/21) in sklepa župana št. 430-4/2022 -1, z dne 11. 1. 2022, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij v Občini Zagorje ob Savi v letu 2022

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij, katerih vsebina vključuje:

– krepitev domoljubne in narodne zavesti in ohranjanje izročil,

– informiranje in svetovanje svojim članom,

– aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa,

– skrb za spomenike in spominska obeležja,

– organizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja ...),

– organizacijo prireditev (proslave, spominske slovesnosti ...),

– spodbujanje kulturnega izražanja in kreativnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki izvajajo programe veteranskih in častniških združenj in izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,

– prijavijo program, ki je predmet razpisa,

– redno delujejo najmanj dve leti,

– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,

– imajo urejeno evidenco o članstvu in zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo prijavljenih programov,

– ne prijavljajo programov z enako vsebino na drug javni razpis Občine Zagorje ob Savi za sofinanciranje v letu 2022.

Programi, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa in so že sofinancirani s strani Občine Zagorje ob Savi na drugi osnovi, na tem razpisu ne morejo biti sofinancirani.

4. Kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij: ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij bo izvedeno v skladu s kriteriji, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

5. Višina razpisanih sredstev: višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov veteranskih organizacij, v letu 2022 znaša 6.500,00 EUR.

6. Rok za porabo sredstev: programi, sofinancirani na podlagi tega razpisa, morajo biti izvedeni do 31. 12. 2022.

7. Razpisna dokumentacija in informacije v zvezi z javnim razpisom: razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava na razpis se vložijo na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo na naslovu Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi (kontaktna oseba: Blanka Šmit, tel. 03/56-55-730 ali e-naslov: blanka.smit@zagorje.si).

9. Način prijave in rok za oddajo vlog: vlogo lahko prijavitelji oddajo na vložišču Občine Zagorje ob Savi ali jo pošljejo s priporočeno pošto na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden

pripis »Javni razpis – veteranske in častniške organizacije 2021 – Ne odpiraj«, na hrbtni strani pa naveden naziv in naslov prijavitelja. Rok za oddajo vlog je 4. februar 2022 do 10. ure. Odpiranje vlog ne bo javno. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno ali jih ne bodo vložile upravičene osebe ali bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

10. Obravnava vlog ter obvestilo o izboru: odpiranje vlog ter ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij na podlagi podatkov iz vloge bo opravila posebna komisija, ki jo imenuje župan. O izidih razpisa bodo prijavitelji s sklepom občinske uprave obveščeni v roku 20 dni po izteku roka za prijavo na razpis. Z upravičenci, katerim bo priznано sofinanciranje, bo sklenjena pogodba o izvajanju programov ter višini in načinu sofinanciranja v letu 2022.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-1/2022

Ob-1139/22

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/22) in sklepa župana št. 430-1/2022, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov, programov, prireditev, ki jih organizirajo društva, združenja ter zavodi in niso predmet drugih javnih razpisov v letu 2022

1. Naziv in sedež razpisovalca: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet javnega razpisa

Sofinanciranje projektov, programov, prireditev, ki jih organizirajo ali soorganizirajo društva, združenja ter zavodi in niso predmet drugih javnih razpisov Občine Zagorje ob Savi v letu 2022.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje pokroviteljstev oziroma izvedbe projektov, programov in prireditev društev, združenj ter zavodov, organizacije ali soorganizacije projektov, programov, prireditev, tradicionalnih prireditev, organizacije proslav ali dogodkov, organizacije pohodov, ekskurzij, gostovanja na dogodkih na mednarodni, državni, regionalni, občinski ravni. Med projekte, ki so predmet razpisa, sodijo tudi izdaje knjig, brošur, zvočnih in filmskih zapisov ipd., ki bodo izdane v letu 2022 oziroma v obdobju, na katerega se prijavitelj prijavlja, ter prispevajo k prepoznavnosti in promociji Občine Zagorje ob Savi. Investicije niso del tega razpisa.

3. Določitev obdobja za porabo sredstev: sofinancirana sredstva morajo biti porabljena v letu 2022 oziroma v obdobju, v katerem se je prijavil prijavitelj.

4. Na razpisu lahko sodelujejo: društva, združenja in zavodi, katerih projekti, programi oziroma prireditve niso predmet drugih financiranj iz proračuna Občine Zagorje ob Savi oziroma drugih javnih razpisov.

5. Pogoji in sodelovanje na razpisu

Izvajalci navedeni v 4. točki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani za opravljanje dejavnost, ki je predmet razpisa;

– imajo sedež na območju Občine Zagorje ob Savi in pri izvedbi vključujejo člane Občine Zagorje ob Savi. Pod pogojem, da se bo prijavljeni projekt, program ali prireditev izvajal na območju Občine Zagorje ob Savi in bo vključeval člane Občine Zagorje ob Savi, se lahko na javni razpis prijavijo tudi izvajalci, ki imajo sedež izven občine;

– izvedba prijavljenega projekta, programa ali prireditve mora biti pomembna za prepoznavnost in promocijo Občine Zagorje ob Savi;

– prijavitelj je dolžan na vseh promocijskih materialih projektov, programov in prireditev objaviti grb ali logotip občine ter navesti, da je izvedbo projekta, programa, prireditve sofinancirala Občina Zagorje ob Savi;

– da ima projekt, program ali prireditev zaprto finančno konstrukcijo, zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve, programa ali projekta;

– prijavitelj ne sme imeti neizpolnjenih obveznosti do občine oziroma mora imeti poravnane vse finančne in pogodbene obveznosti do občine, vključujoč obveznosti iz naslova posrednih proračunskih uporabnikov ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče;

– v posameznem razpisnem obdobju lahko izvajalci prijavijo le en projekt, program ali prireditev, v celotnem razpisnem obdobju pa največ tri projekte, programe ali prireditve;

– če projekt, program ali prireditev organizira več izvajalcev, je do sredstev upravičen le en izvajalec oziroma glavni nosilec projekta, programa, prireditve.

6. Vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje razpisanih programov v letu 2022 znaša 20.000,00 EUR, od tega bodo sredstva praviloma namenjena v štirih delih, in sicer:

a) za projekte, ki se izvajajo od 1. 1. 2022 do 31. 3. 2022	5.000,00 EUR
b) za projekte, ki se izvajajo od 1. 4. 2022 do 30. 6. 2022	5.000,00 EUR
c) za projekte, ki se izvajajo od 1. 7. 2022 do 31. 8. 2022	5.000,00 EUR
d) za projekte, ki se izvajajo od 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022	5.000,00 EUR

V primeru, da se sredstva v posameznem razpisnem obdobju ne porabijo, se prenesejo v naslednje razpisano obdobje. V primeru, da v posameznem razpisnem obdobju odobrena sredstva za sofinanciranje prijavljenih projektov, programov in prireditev presežejo višino razpisanih sredstev za obdobje, lahko komisija s sklepom župana vsem prejemnikom odobrena sredstva zniža v enakem odstotku glede na razpoložljiva sredstva za obdobje.

7. Razpisna dokumentacija ter informacije o javnem razpisu: razpisna dokumentacija je vsem zainteresiranim dostopna na spletni strani Občine Zagorje ob Savi ali pa jo v času uradnih ur dvignejo v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi (I. nadstropje). Kontaktna oseba je Nina Jenko. Kontakt: nina.jenko@zagorje.si ali 03/56-55-720.

8. Rok za prijavo in način zbiranja predlogov

Prijave izpolnjene na obrazcih z vso zahtevano dokumentacijo pošljite v zapečateni ovojnici po pošti ali pa jih oddate v sprejemni pisarni na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, s pripisom: »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje projektov posebnega pomena 2022 – s pripisom obdobja«.

Upoštevane bodo vse prijave, ki bodo prispele na naslov naročnika najkasneje do spodaj navedenih datumov. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Roki za oddajo prijav:

a) 1. 4. 2022 za projekte, ki se izvajajo od 1. 1. 2022 do 31. 3. 2022

b) 1. 7. 2022 za projekte, ki se izvajajo od 1. 4. 2022 do 30. 6. 2022

c) 1. 9. 2022 za projekte, ki se izvajajo od 1. 7. 2022 do 31. 8. 2022

d) 4. 11. 2022 za projekte, ki se izvajajo do 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022.

Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden naslov pošiljatelja, v nasprotnem primeru komisija prijave ne bo odpirala.

Oddaja prijave pomeni, da prijavitelj sprejema vse pogoje in merila javnega razpisa. Nepravočasne prijave bodo prijaviteljem vrnjene. Prijave, ki bodo prispele za drugo oziroma naslednje razpisano obdobje, pa bodo obravnavane med vlogami prispelimi v naslednjem razpisnem obdobju.

9. Obravnava prijav

Prijave bo po zaključku roka za vsako razpisano obdobje odpirala in obravnavala pristojna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno. Vse prispele in popolne vloge bo komisija ocenjevala na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. Odpiranje in ocenjevanje pravočasnih vlog bo komisija opravila v petnajstih dneh po roku za predložitev vlog iz razpisnega obdobja.

Če bo komisija ugotovila, da prijava ni popolna, bo pisno pozvala prijavitelja, da vlogo v roku 5 dni od prejema poziva za dopolnitev dopolni. Če prijavitelj v določenem roku vloge ne dopolni, se vloga zavrže kot nepopolna.

10. Rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o rezultatih razpisa

Na podlagi predloga komisije župan sprejme odločitev o dodelitvi sredstev sofinanciranja in izda sklepe o izboru prejemnikov. Prejemnike se hkrati pozove k podpisu pogodbe, v kateri bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja sredstev. Če se prejemnik v roku 15 dni od prejema poziva k sklenitvi pogodbe ne odzove oziroma ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo v roku 8 dni od dneva prejema sklepa, na župana Občine Zagorje ob Savi. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Prepozno vložene pritožbe se zavrnejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, Zagorje ob Savi. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-5/2022

Ob-1140/22

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/21) in sklepa župana št. 430-5/2022-1, z dne 11. 1. 2022, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov invalidskih in humanitarnih organizacij v letu 2022 (v nadaljevanju: razpis)

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Programi, ki so predmet sofinanciranja: programi invalidskih in humanitarnih organizacij, kot jih opredeljuje Zakon o invalidskih organizacijah in Zakon o huma-

nitarnih organizacijah (v nadaljevanju: IHO) in ki delujejo kot neprofitne in prostovoljne organizacije na področju invalidskega, socialnega in zdravstvenega varstva, v njihovih programih pa so zajete specifične potrebe članov, reševanje njihovih stisk, dobrotelost, organizirana samopomoč in podobno.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo invalidske in humanitarne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- imajo sedež izven Občine Zagorje ob Savi, vendar so njihovi člani tudi občani Občine Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- so registrirani in delujejo najmanj eno leto,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- občini dostavljajo poročila o realizaciji programov in načrtih za prihodnje leto,
- imajo na dan prijave na javni razpis do Občine Zagorje ob Savi poravnane vse morebitne zapadle obveznosti.

4. Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov invalidskih in humanitarnih organizacij za leto 2022 je 13.300,00 EUR.

5. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

6. Vsebina prijave: prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

7. Informacija o obrazcih za prijavo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

8. Razpisni rok in način dostave prijave: izvajalci morajo prijave na predpisanih obrazcih z zahtevanimi prilogi oddati po pošti (priporočeno) na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis, programi IHO v letu 2022«. Na hrbtni strani kuverte je potrebno obvezno navesti ime in naslov IHO. Upoštevane bodo vse prijave, ki bodo prispele na naslov naročnika do srede, 9. februarja 2022, do 10. ure. Prijave, prejete po navedenem roku, se ne bodo obravnavale in bodo vrnjene na naslov pošiljatelja.

8. Navedba osebe pooblaščenice za dajanje informacij: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Petra Mars – tel. 03/56-55-728 ali e-naslov: petra.mars@zagorje.si).

9. Rezultati javnega razpisa: odpiranje prijav na javni razpis ne bo javno. O izidu razpisa bodo vlagatelji z odločbo pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po izteku roka za prijavo na ta razpis. O morebitni pritožbi vlagatelja zoper odločbo o dodelitvi sredstev odloči župan. Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-6/2022

Ob-1164/22

Na podlagi 17. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG in 82/20; ZŠpo-1), 8. člena Odloka o postopku sofinanciranja letnega pro-

grama športa v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 34/18 in 62/19; Odlok) in 7. člena Letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/21; LPŠ) Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi za leto 2022

1. Naročnik javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ (v nadaljevanju JR): Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet JR

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2022 z JR sofinancirajo:

Športni programi:

– prostočasna športna vzgoja otrok v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja (ŠV-VIZ):

– projekt Naučimo se plavati (NSP) in šolska športna tekmovanja (ŠŠT).

– prostočasna športna vzgoja otrok in mladine:

– celoletni prostočasni in pripravljalni ter občasni športni programi: do 5 in od 6 do 19 let (ŠV-PRO),

– celoletni pripravljalni športni programi: od U-7 do U-12 (ŠV-PRI).

– športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠV-USM):

– celoletni tekmovalni programi otrok in mladine: 12/13 in 14/15 ter 16/17 in 18/19 let,

– dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega (MLR) in perspektivnega (PR) razreda.

– kakovostni (KŠ) in vrhunski (VŠ) šport:

– celoletni tekmovalni programi odraslih in športna promocija,

– dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega (DR), mednarodnega (MR), svetovnega (SR) in olimpijskega (OR) razreda.

– šport invalidov (ŠI):

– celoletni športnorekreativni programi invalidov.

– športna rekreacija (RE):

– celoletni športnorekreativni programi odraslih.

– šport starejših (ŠSTA):

– celoletni športnorekreativni programi starejših.

Športni objekti in površine za šport v naravi:

– stroški uporabe v/na katerih se izvajajo programi LPŠ,

– stroški obratovanja športnih objektov, v/na katerih se izvajajo programi LPŠ,

– stroški vzdrževanja športnih objektov, v/na katerih se izvajajo programi LPŠ.

Razvojne dejavnosti v športu:

– izpopolnjevanje strokovnih kadrov.

Organiziranost v športu:

– delovanje športnih društev in njihovih zvez.

3. Upravičeni izvajalci LPŠ:

Na JR lahko kandidirajo prijavitelji v skladu s 3. členom Odloka, upravičeni izvajalci pa postanejo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,

– so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, ena od registriranih dejavnosti pa je izvajanje športnih programov,

– izvajajo športne programe in področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,

– imajo za prijavljene športne programe in področja:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,

– urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

4. Prijavitelji morajo imeti na dan prijave na javni razpis do Občine Zagorje ob Savi poravnane vse morebitne zapadle obveznosti.

5. Pogoji in merila za sofinanciranje LPŠ: na JR prispele vloge bodo ovrednotene v skladu s pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Zagorje ob Savi, ki so sestavni del LPŠ 2022 in razpisne dokumentacije.

6. Višina razpisanih sredstev: višina razpisanih sredstev na JR znaša 130.000,00 €. Proračunska sredstva so zagotovljena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu občine za leto 2022 in LPŠ za leto 2022.

7. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2022.

8. Razpisni rok: rok za prijavo na JR je do vključno: 17. februarja 2022.

9. Odpiranje in obravnava prispelih vlog ter obveščanje o izidu JR

Postopek JR vodi komisija za izvedbo JR.

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane in bodo na zahtevo vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje prispelih vlog ne bo javno.

V primeru nepopolnih vlog oziroma vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku osmih dni od odpiranja prijavitelje pozvala, da vlogo v roku osmih dni dopolnijo. V kolikor vloga v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena.

Zavržene bodo vse vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev, določenih v besedilu JR in razpisne dokumentacije za posamezni športni program in/ali področje.

Prijavitelji bodo z odločbo direktorja občinske uprave o izidu JR obveščeni v roku osem dni po sprejetju odločitvi o izboru. Z izbranimi izvajalci bo župan občine podpisal pogodbe o sofinanciranju LPŠ za leto 2022.

10. Način dostave vlog

Vlogo za sofinanciranje športnih programov in/ali področij za leto 2022 morajo prijavitelji izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vloga (kopirana, podpisana in žigosana obrazca »Splošno« in »Izjava«) je potrebno v zaprti ovojnici poslati ali osebno oddati na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 4, 1410 Zagorje ob Savi.

Vloga mora biti pravilno označena, in sicer:

– polni naslov pošiljatelja

– pripis »Javni razpis – Šport 2022 – Ne odpiraj!«

– polni naslov prejemnika: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog na pošti s priporočeno pošiljko ali osebno oddana v vložišču občine zadnji dan roka do 12. ure.

Izpolnjeno dokumentacijo »Razpisni obrazci« z vsemi zahtevanimi prilogami v elektronski obliki je potrebno v razpisnem roku poslati na e-naslov: petra.mars@zagorje.si.

11. Kontaktne osebe za dodatne informacije

Informacije in navodila za sodelovanje pri razpisu dobijo kandidati na Občini Zagorje ob Savi.

Kontaktna oseba: Olaf Grbec; olaf.grbec@gmail.com.

12. Informacije o razpisni dokumentaciji: dokumentacija je na voljo na spletni strani občine: www.zagorje.si.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-7/2022-2

Ob-1165/22

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 41/04), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/21), Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti in programov društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za leto 2022

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet razpisa je sofinanciranje dejavnosti in programov zveze kulturnih društev, društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Zagorje ob Savi. V skladu z določili pravilnika bo občina iz sredstev razpisa izbranim kandidatom sofinancirala:

- program redne dejavnosti,
- udeležbo na gostovanjih, tekmovanjih in prireditvah ter izvedbo samostojnih nastopov,
- stroške opreme, založništva in materialne stroške,
- ob upoštevanju rezultatov društva oziroma skupine tudi dodatke za kakovost.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi in so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,
- imajo urejeno dokumentacijo o članstvu in ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakon o društvih,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih aktivnosti,
- vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,
- imajo potrjen program dela s strani upravnega organa društva, namenjen čim večjemu številu uporabnikov in finančni načrt,
- izpolnjujejo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov,
- aktivno delujejo najmanj eno leto.

4. Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje razpisanih programov v letu 2022 znaša 40.000,00 EUR.

5. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022.

6. Vsebinska prijava: prijava na razpis mora biti oddana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnih obrazcih. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

7. Informacija o obrazcih za prijavo: razpisno dokumentacijo lahko izvajalci od dneva objave do izteka prijavnega roka dobijo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Dokumentacija je dostopna tudi na internetni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

8. Razpisni rok in način dostave prijave: vlogo, izpolnjeno na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite ali oddajte po pošti (priporočeno) na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, z oznako: Ne odpiraj – Prijava na razpis – Kultura 2022. Na hrbtni strani kuverte mora biti obvezno navedeno ime in naslov pošiljatelja. Upošteevane bodo prijave, ki bodo na naslov

naročnika prispele do 22. februarja 2022 do 10. ure. Nepravočasne prijave ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

9. Navedba osebe pooblaščenice za dajanje informacij: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prejmete na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (na tel. 03/56-55-730 – Blanka Šmit ali na e-naslovu: blanka.smit@zagorje.si).

10. Rezultati javnega razpisa: odpiranje vlog pri-
spelih na javni razpis ne bo javno. O izidu razpisa bodo izvajalci z odločbo obveščeni najkasneje v roku 30 dni po izteku roka za oddajo prijav na ta razpis. O morebitni pritožbi vlagatelja zoper odločbo o dodelitvi sredstev odloči župan. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo podrobneje opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 671-0003/2022-4/7

Ob-1141/22

Na podlagi tretjega odstavka 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZZNOrg in 82/20) in 7. člena Odloka o vrednotenju športnih programov v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 11/18, 14/19, 82/19 in 132/20) Občina Kamnik objavlja

javni razpis

za sofinanciranje športa v Občini Kamnik za leto 2022

Celotno besedilo javnega razpisa, vključno z razpisno dokumentacijo, je objavljeno na spletni strani Občine Kamnik <https://www.kamnik.si/javna-narocila-in-razpisi> oziroma na spletni strani Zavoda za turizem in šport Kamnik <https://visitkamnik.com/sl/razpisi>. Rok za prijavo je 9. 2. 2022.

Občina Kamnik

Št. 67101-2/2022-JRS

Ob-1150/22

Občina Brezovica na podlagi 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), 10. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brezovica na 23. redni seji dne 15. 2. 2018, Odloka o spremembi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brezovica na 8. redni seji dne 19. 12. 2019 in Letnega programa športa v Občini Brezovica za leto 2022, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brezovica na redni seji dne 15. 12. 2021, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica za leto 2022 (v nadaljevanju: javni razpis, oznaka JRS-22)

I. Naziv in sedež občine: Občina Brezovica, Tržaška 390, 1351 Brezovica.

II. Predmet javnega razpisa

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2022 sofinancirajo naslednja področja:

– Športni programi:

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠVOM prostočasno):

1.1.1. Promocijski športni programi.

1.1.2. Šolska športna tekmovanja na občinskem, medobčinskem, regijskem in državnem nivoju.

1.1.3. Celoletni obstoječi športni programi za otroke in mladino (do 6, do 15 in do 19 let).

1.1.4. Programi v počitnicah in pouka prostih dnevi.

1.3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠVOM usmerjeni):

1.3.1. Celoletni pripravljalni programi otrok (pripravljalni: 6/7, 8/9 in 10/11 let).

1.3.2. Celoletni tekmovalni programi otrok (tekmovalni: 12/13 in 14/15 let).

1.3.3. Celoletni tekmovalni programi mladine (tekmovalni: 16/17 in 18/19 let).

1.3.4. Dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega in perspektivnega razreda.

1.4. Kakovostni šport:

1.4.1. Uporaba športnih objektov za programe kakovostnega športa.

1.4.2. Dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega razreda.

1.6. Športna rekreacija (RE):

1.6.1. Celoletni športnorekreativni programi.

1.7. Šport starejših (ŠSta):

1.7.1. Skupinska gibalna vadba starejših.

– Razvojni dejavnosti v športu:

1.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov.

– Organiziranost v športu

1.2. Delovanje športnih društev.

– Športne prireditve

1.3. Druge športne in promocijske prireditve.

III. Upravičenci izvajalci LPŠ

Na javni razpis lahko kandidirajo naslednji izvajalci LPŠ:

– športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji;

– športna društva in športne zveze Slovencev v zamejstvu v Italiji, Avstriji in na Madžarskem;

– zavodi za šport po zakonu;

– pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;

– ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove;

– zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe;

– samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;

– zasebni športni delavci.

IV. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so na dan objave JR registrirani in imajo sedež v občini najmanj eno leto,

– imajo za prijavljene dejavnosti:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu;

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti;

– izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen;

– v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva) ter evidenco o udeležencih programa.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

V. Merila za vrednotenje področij športa in posebni pogoji JR

Na JR prispele vloge bodo vrednotene v skladu z določbami Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Brezovica in določbami LPŠ v Občini Brezovica za leto 2022, ki opredeljuje naslednje posebne pogoje JR:

Pravilo: »isti udeleženec samo v enem športnem programu istega izvajalca« se pri športnih programih Šolska športna tekmovanja, Celoletni obstoječi športni programi za otroke in mladino, Programi v počitnicah in pouka prostih dnevi, ne upošteva.

VI. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa: okvirna višina razpisanih sredstev na JR znaša 110.000,00 €. Proračunska sredstva so razporejena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Brezovica za leto 2022 in LPŠ za leto 2022.

VII. Določitev obdobja, v katerem morajo biti dodeljena javna sredstva porabljena: dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2022 in izključno za namene, za katere bodo dodeljena.

VIII. Prijave na javni razpis (vloge)

1. Vsebina prijave:

Prijava na javni razpis mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vsa zahtevana dokazila oziroma izjave, s katerimi podpisnik le-teh jamči za izpolnjevanje pogojev. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot formalno popolna. Obrazcev iz razpisne dokumentacije ni dovoljeno vsebinsko spreminjati.

Prijavitelji, ki bodo poslali oziroma oddali formalno nepopolno vlogo, bodo pozvani k dopolnitvi vloge. V dopisu bo določen rok za dopolnitev vloge oziroma rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ga morajo prijavitelji upoštevati. Vloge, ki jih prijavitelji v določenem roku ne bodo ustrezno dopolnili, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo kot formalno nepopolne s sklepom zavržene.

2. Razpisni rok:

Rok za prijavo je do vključno 3. 3. 2022. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v tajništvo občine zadnji dan roka do 12. ure. Vloge, ki bodo prispele po roku za predložitev prijave, ne glede na način prispetja, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo s sklepom zavržene in praviloma neodprte vrnjene pošiljatelju.

3. Način dostave vlog:

Vlogo za sofinanciranje področij športa za leto 2022 mora predlagatelj izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vlogo je potrebno v zaprti ovojnici poslati ali osebno oddati na naslov: Občina Brezovica, Tržaška 390, 1351 Brezovica. Na kuverti mora biti nalepljena izpolnjena ovojnica, ki je del razpisne dokumentacije.

Za prijave, ki bodo oddane po pošti in zaradi kakršnihkoli razlogov ne prispejo v vložišče, Občina Brezovica ne odgovarja.

4. Pravno obvestilo

Oddaja prijave (vloge) pomeni, da prijavitelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe o sofinanciranju ni potrebno priložiti prijavi/vlogi.

VIII. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: odpiranje prispelih vlog bo opravila Komisija za izvedbo

JR in bo predvidoma dne 5. 3. 2022. Odpiranje vlog ne bo javno.

IX. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Po končanem roku za oddajo vlog (prijav), bo strokovna komisija vloge, ki bodo prispele pravočasno in bodo ustrezno označene, odprla in pregledala njihovo vsebino. Prijavitelje, ki bodo oddali formalno nepopolne vloge, bo strokovna komisija pozvala k dopolnitvi. Vloge, ki v pozivnem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavrnjene. Formalno popolne vloge bo strokovna komisija ovrednotila v skladu z merili za sofinanciranje in pri tem upoštevala pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati. Na podlagi predloga upravičencev do finančnih sredstev, ki ga bo izdelala strokovna komisija, bodo izdane odločbe o izboru. Odločbe o izboru bodo izdane najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Prijavitelji imajo pravico do pritožbe, ki jo morajo vložiti v roku 15 dni od prejema odločbe.

Upravičencem, ki jim bodo odobrena finančna sredstva, bodo poslani pogodbe o sofinanciranju. Upravičenci morajo podpisane pogodbe vrniti na občino (osebno ali po pošti) v roku 8 delovnih dni od prejema pogodbe o sofinanciranju. V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev.

X. Posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in pridobitev razpisne dokumentacije

Informacije in navodila dobijo kandidati na Občini Brezovica:

Kontaktna oseba: Urban Acman, tel. 01/36-01-774, e-pošta: urban.acman@brezovica.si.

Kandidati lahko razpisno dokumentacijo dvignejo na Občini Brezovica, Oddelek za družbene dejavnosti, v času uradnih ur. Dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani občine: www.brezovica.si.

Občina Brezovica

Št. 330-1/2019-41-(40/22/05)

Ob-1151/22

Na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 47/15 in 202/20), Obvestila o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko sheme pomoči (Uradni list RS, št. 58/15) in Odloka proračunu Mestne občine Kranj za leto 2022 (Uradni list RS, št. 184/21) objavlja Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj

javni razpis

za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2022

I. Predmet javnega razpisa in splošna določila

1. Predmet javnega razpisa je dodelitev pomoči kot nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju Mestne občine Kranj preko naslednjih ukrepov:

A. Ukrepi na področju pridelave kmetijskih proizvodov:

– pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo:

- posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov,

– pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč,

– pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

B. Ukrepa na področju predelave kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva:

– pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nezemeljsko dejavnost na kmetiji,

– podpora investicijam za varno delo v gozdu.

C. Ostala ukrepa:

– podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih,

– podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

2. Splošna določila:

– Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o vlagatelju, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek, predvidene stroške, znesek javnega financiranja, izjave, priloge.

– Vlagatelji za ukrepe pod točkami II, III, in IV morajo imeti v času oddaje vloge v uporabi najmanj 1 ha primerljivih površin. Za en ha primerljivih površin se šteje: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov, 5 ha gozdnih plantaž ali 6 ha barjanskih travnikov oziroma drugih površin.

– Vlagatelji, razen za ukrep pod točko VII, morajo predložiti izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen niso pridobili sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira ali v nasprotnem primeru izjavo, da so jih pridobili oziroma so v postopku pridobivanja sredstev iz drugega javnega vira.

– Naložbe oziroma dela ali storitve, ki so odobrene na podlagi javnega razpisa, morajo biti zaključene pred oddajo zahtevka.

– Po zaključku naložbe mora biti ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč po tem razpisu, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, deset let od prejema pomoči.

– Prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

– Prejemnik sredstev na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne sme izvajati ali dopuščati izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev.

– Upravičenec, ki je pridobil pomoč po tem pravilniku, za enako naložbo ne more kandidirati naslednjih 5 let.

– V primeru, da upravičenec po prejemu sklepa o odobritvi pomoči, ukrepa oziroma naložbe do 30. oktobra tekočega leta ne izvede, nima pravice do oddaje vloge za dodelitev pomoči po tem pravilniku v naslednjem letu, razen v primeru višje sile ali izrednih okoliščin:

- dolgotrajni nezmožnosti upravičenca za delo,
- smrti upravičenca,
- naravne nesreče.

3. Splošna določila za ukrepe pod točko 1.A. Ukrepi na področju pridelave kmetijskih proizvodov:

– Do pomoči po tem razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,

– podjetja v težavah.

– Pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

– Pomoči po tem razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

– Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. Za ukrepa pod točko III in IV pa se šteje, da imata spodbujevalni učinek, če so izpolnjeni pogoji za ti vrsti pomoči, navedeni v tem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji.

– Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči, določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

– Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

– Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

– Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

4. Splošna določila za ukrepe pod točko 1.B. Ukrepa na področju predelave kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva:

– Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

– Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske

mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

– Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

– Pomoč se ne uporablja za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

– Do finančnih pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

– Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

– Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravega »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (oziroma 100.000 EUR v primeru enotnega podjetja, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu), ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

– Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

– Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

– Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

– Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR).

– Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprti transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

– Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 19. člena pravnika,

če ne podpiše skupne izjave v smislu:

– da v letih 2020, 2021 in 2022 nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči po pravilih »de minimis« v znesku višjem od dovoljenega limita (do 200.000 EUR v zadnjih treh letih oziroma 100.000 EUR za dejavnost komercialnega cestnega tovornega prometa), tudi v primerih pripojenega podjetja, delitve podjetja ali povezanega podjetja ne,

– da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oziroma nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU).

II. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1. Okvirna višina sredstev: 101.400 EUR.

2. Upravičenci:

– za podukrep II.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev: kmetijska gospodarstva, katerih naložba se izvaja na območju občine.

– za podukrep II.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov: posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost), ki se izvaja na območju občine.

3. Predmet podpore za podukrep II.1.:

– naložbe v rastlinsko in živilnorsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Predmet podpore za podukrep II.2.:

– naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

4. Splošni pogoji upravičenosti za podukrepa II.1. in II.2.:

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih namenov:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije,

– povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine,

– preprečevanje zaraščanja podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini,

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin,

– zasaditev letnih rastlin,

– dela v zvezi z odvodnjavanjem,

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja,

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU,

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,

– obratna sredstva.

5. Pogoji za pridobitev za podukrep II.1.:

– ponudba oziroma predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,

– projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, ko je navedena kot upravičeni strošek,

– presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna,

– predložitev geoprstorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge),

– mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Pogoji za pridobitev za podukrep II.2.:

– ustrezna soglasja in dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,

– mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore nezahtevna agromelioracija,

– predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanega GERK-a s podatki,

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

6. Upravičeni stroški za podukrep II.1.:

– splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov, licenc, avtorskih pravic, blagovnih znamk,

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditve izpustov (stroški materiala),

– stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,

– stroški nakupa in montaže rastlinjaka ter opreme v rastlinjaku,

– stroški postavitve večletnih nasadov, vključno z jagodišči in zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže),

– naložbe v obstoječe objekte in pripadajoče objekte za namakanje, ki vplivajo le na energijsko učinkovitost, naložbe v izgradnjo vodnih zbiralnikov ali naložbe v uporabo reciklirane vode, ki ne vplivajo na telo podzemnih ali površinskih voda,

– stroški nakupa računalniške programske opreme za potrebe kmetijstva.

Upravičeni stroški za podukrep II.2.:

– splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti,

– stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov,

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije,

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

7. Višina pomoči:

– do 70 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,

- do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,

- do 50 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z nižinskega območja glede na razpoložljiva sredstva,

- do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.

8. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

9. Vlogo predloži:

- za podukrep II.1.: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva,

- za podukrep II.2.: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

10. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v primarno proizvodnjo«.

III. Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč

1. Okvirna višina sredstev: 1.000 EUR.

2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki imajo kmetijska oziroma gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

3. Predmet podpore: stroški, nastali z menjavo (zaokrožitvijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERK-ov s podatki),

- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe,

- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.

5. Upravičeni stroški: stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

6. Višina pomoči: do 100 odstotkov upravičenih stroškov glede na razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 500 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki ga/jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Zaokrožitev zemljišč«.

IV. Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih

1. Okvirna višina sredstev: 6.000 EUR.

2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo.

3. Predmet podpore: naložbe za ohranjanje nepremične kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- dokazilo o vpisu v register nepremične kulturne dediščine,

- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je le-to potrebno,

- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.

Do pomoči niso upravičena območja in objekti s statusom kulturnega spomenika državnega pomena oziroma objekti, ki so sofinancirani s strani Republike Slovenije in EU.

5. Upravičeni stroški:

- stroški izdelave dokumentacije,

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški materiala za obnovo in stroški izvedbe del).

6. Višina pomoči:

- do 100 odstotkov upravičenih stroškov za naložbe glede na razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Varstvo tradicionalnih stavb«.

V. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

1. Okvirna višina sredstev: 6.000 EUR.

2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

3. Predmet podpore: naložbe, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu (če ga še nimajo, ga predložijo v 12 mesecih po odobritvi pomoči),

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,

- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so navedeni kot upravičeni strošek,

- mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe ali poslovnih načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,

- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,

- naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okolje varstvenim zahtevam (izjava s strani upravičenca),

- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

5. Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektna dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, vključno s splošnimi stroški,

- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji,

- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

6. Višina pomoči:
- do 70 odstotkov upravičenih stroškov za dejavnosti, ki so povezane z ekološko pridelavo in predelavo na kmetiji z območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 50 odstotkov upravičenih stroškov za dejavnosti, ki so povezane z ekološko pridelavo in predelavo na kmetiji z nižinskega območja glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.
7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v dopolnilne dejavnosti«.
- VI. Podpora investicijam za varno delo v gozdu
1. Okvirna višina sredstev: 23.600 EUR.
2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti gozdne površine.
3. Predmet podpore: naložbe v stroje, tehnično opremo in zaščitno opremo za varno delo v gozdu.
4. Pogoji za pridobitev sredstev:
- dokazilo o lastništvu gozdnih parcel, če velikost ni opredeljena v mnenju strokovne službe,
 - mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe,
 - kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali tehnične opreme v proces dela v gozdu,
 - pridobljen stroj ali tehnično opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.
5. Upravičeni stroški:
- splošni stroški: honorarji svetovalcev (strokovnih in podjetniških),
 - stroški nakupa gozdarskih strojev, tehnične opreme in zaščitne opreme za varno delo v gozdu (manjše gozdarske mehanizacije, motorne žage, cepilca, vitla, zaščitne čelade, rokavic, hlač, jopičev, glušnikov itd.).
6. Višina pomoči:
- do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.
7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 2.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Investicije za delo v gozdu«.
- VII. Podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih
1. Okvirna višina sredstev: 4.400 EUR.
2. Upravičenci: dijaki poklicnih in srednješolskih programov kmetijstva in gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodinjstva na kmetijskem gospodarstvu.

3. Predmet podpore: usposabljanje kadrov za delo na kmetijskih gospodarstvih.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- dijak mora imeti stalno prebivališče na naslovu nosilca kmetijskega gospodarstva,
- potrdilo o vpisu,
- predložitev geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge).

5. Višina pomoči: do 400 EUR na dijaka za šolsko leto 2022/2023 glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

6. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetijskega gospodinjstva.

7. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Šolanje na kmetijskih in gozdarskih programih«.

VIII. Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

1. Okvirna višina sredstev: 11.000 EUR.

2. Upravičenci: društva ali združenja, ki so registrirana ali delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane.

3. Predmet podpore: delovanje različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetovalcev in drugih neprofitnih interesnih združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

– sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev,

– društvo mora biti vpisano v register društev,

– letni program dela društva,

– izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti, ni predmet sofinanciranja,

– priložen seznam članov društva z območja občine.

5. Upravičeni stroški: materialni stroški za delovanje društev, povezani z izvajanjem vsebine dejavnosti društev, razen stroškov gostinskih storitev ter nakupa hrane in pijače.

6. Višina pomoči: do 100 odstotkov upravičenih stroškov glede na delež članov društva s stalnim prebivališčem v Mestni občini Kranj in razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 1.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: predstavnik društva ali združenja.

9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Kmetijska društva«.

IX. Vsebina zahtevka

Upravičenec mora vložiti vlogo (izpolnjen obrazec s predpisanimi prilogami, ki so navedene v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji).

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, obrazce za posamezne ukrepe javnega razpisa, vzorce pogodb in drugo, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na spletni strani Mestne občine Kranj <http://www.kranj.si/> (rubrika Javni razpisi, naročila). Če vlagatelji ne razpolagajo z ustrežno računalniško opremo pa se jim lahko posreduje v fizični obliki z redno pošto.

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na podlagi predhodne najave na Mestni občini Kranj, Uradu za gospodarske dejavnosti in promet, soba

št. 195, Slovenski trg 1, Kranj, ali na tel. 04/23-73-130, kontaktna oseba je Barbara Čirič.

X. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: za ukrepe iz I. točke razpisa morajo biti sredstva porabljena v letu 2022.

XI. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev

Vloge s predpisano dokumentacijo morajo biti oddane v Sprejemni pisarni Mestne občine Kranj ali poslano po pošti na naslov Mestna občina Kranj, Urad za gospodarske dejavnosti in promet, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, in sicer:

- za ukrepe pod točkami II, IV, V, VI (naložbe v primarno proizvodnjo, ohranjanje kulturne dediščine, naložbe v dopolnilne dejavnosti, investicije za delo v gozdu) najkasneje do 8. 4. 2022,

- za vse preostale ukrepe pa najkasneje do 9. 9. 2022.

XII. Obravnava vlog

Pravočasno prisperele in pravilno označene vloge za razpisane ukrepe bo obravnavala Komisija za pospeševanje kmetijstva, ki jo imenuje župan. O dodelitvi sredstev bo na predlog komisije odločal direktor mestne uprave, najkasneje v roku 45 dni od odpiranja vlog. Zoper sklep direktorja je dopustna pritožba županu, in sicer v roku 8 dni od prejema. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Odpiranje vlog bo praviloma 13. 4. 2022 in 14. 9. 2022. Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prisperele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavrnjene, ne-utemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok dopolnitve je 15 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v roku ne bodo dopolnili, se zavrne, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrne.

Vlagatelj bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom in pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku 8 dni ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev tega razpisa.

Mestna občina Kranj

Št. 671-3/2022

Ob-1163/22

Na podlagi 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG, 82/20, 3-14/22 – ZDeb, v nadaljevanju: ZŠpo-1), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju izvajalcev letnega programa športa iz javnih sredstev na lokalni ravni v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 671-98/19 z dne 19. 12. 2019) in sklepa župana št.: 671-3/2022 z dne 14. 1. 2022, Mestna občina Koper objavlja

javni razpis

za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper v letu 2022

1. Izvajalec javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

2. Predmet javnega razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje programov na področju športa v Mestni občini Koper za leto 2022.

3. Na razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci športnih programov:

- športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji,
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,

- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe,

- samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
- zasebni športni delavci.

Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Mestni občini Koper;

- da je od njihove registracije preteklo vsaj eno leto in da so v letu pred prijavo na javni razpis izvajali ustrezno dejavnost v športu;

- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti;

- da imajo za določene športne panoge zagotovljeno redno in programsko urejeno vadbo;

- da izvajajo program v Mestni občini Koper, razen v primerih, ko za izvajanje programa v Mestni občini Koper ni ustrezne športne infrastrukture oziroma primernih vremenskih razmer;

- da imajo društva urejeno evidenco članstva ostali izvajalci pa urejeno evidenco o udeležencih v posameznem programu.

4. V letu 2022 bo Mestna občina Koper sofinancirala naslednje vsebine športnih programov:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;

- Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;

- Obštudijska športna dejavnost;

- Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;

- Kakovostni šport;

- Vrhunski šport;

- Šport invalidov;

- Športna rekreacija;

- Šport starejših;

- Razvojne dejavnosti v športu:

- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu;

- založništvo v športu;

- znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu;

- informacijsko-komunikacijska tehnologija na področju športa;

- Športne prireditve in promocija športa:

- športna dediščina in muzejska dejavnost v športu.

5. Pogoji sofinanciranja

Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi Pogojev, meril in normativov za vrednotenje športnih programov v Mestni občini Koper, ki so objavljena na spletni strani Mestne občine Koper, upoštevaje razpoložljiva proračunska sredstva.

Prednost pri izbiri pod enakimi pogoji bodo imela športna društva in njihova združenja.

6. Vrednost razpisnih sredstev: skupna okvirna višina sredstev, ki je namenjena sofinanciranju programov za leto 2022, je opredeljena s proračunom MOK za leto 2022, in sicer znaša največ do 679.513,00 EUR.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena za delovanje v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

8. Vsebinska prijava: prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Kolikor prijavitelj prijavlja več programov, mora za vsak posamični program izpolniti ločen obrazec. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

9. Rok predložitve prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do četrta, 11. februarja 2022, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj-prijava«, »Javni razpis za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper za leto 2022, št.: 671-3/2022«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno predložene. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane.

10. Datum odpiranja vlog in izid razpisa

Odpiranje prijav, ki ga bo vodila komisija, bo dne 24. 2. 2022.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v 60 delovnih dni po odpiranju vlog.

11. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija, ki vsebuje razpisne obrazce za programe, vzorec pogodbe ter pogoje in merila za sofinanciranje športnih programov, je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, www.koper.si, ter na tajništvu Urada za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper (tel. 05/66-46-239).

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v Javnem zavodu za šport Mestne občine Koper pri Alešu Šepcu (tel. 05/6146-019, e-mail: ales.sepec@sportkoper.si) ter na Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper (tel. 05/66-46-239).

Mestna občina Koper

Ob-1167/22

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardeja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 10. člena Odloka o sofinanciranju programov na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 90/13, 19/15, 88/15, 56/17, 73/19 in 157/20), objavlja

javni razpis**za sofinanciranje programov na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica v letu 2022**

I. Na podlagi sprejetega letnega programa tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica za leto 2022 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi: astronomija, avtomobilizem, jamarstvo, letalstvo, modelarstvo, motociklizem, padalstvo, potapljaštvo, radioamaterstvo, rezbarstvo, kovaštvo, škafarstvo, lotanje, robotika, elektronika.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

II. Višina finančnih sredstev, ki so predmet razpisa, je 60.000,00 €, in sicer:

a) programi društev in drugih izvajalcev tehnične kulture v višini 42.000,00 €

b) velike mednarodne prireditve in tekmovanja – 10. Rally Nova Gorica 2022 v višini 18.000,00 €.

Maksimalni odobreni znesek sofinanciranja programa je 12.000,00 €.

Pravico do pridobitve statusa izvajalca velike mednarodne prireditve – 10. Rally Nova Gorica 2022 imajo izvajalci, ki izpolnjujejo splošne pogoje, navedene v 8. členu Odloka o sofinanciranju programov

na področju tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica. Status pridobi izvajalec, ki doseže najvišje število točk na podlagi točkovanja iz 7. točke drugega odstavka 21. člena.

Programi morajo biti realizirani in dodeljena sredstva porabljena v letu 2022 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Namen javnega razpisa je spodbujanje in razvoj dejavnosti na področju tehnične kulture na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje finančne podpore za realizacijo izvedbe letnega programa tehnične kulture.

Mestna občina Nova Gorica bo iz proračuna za leto 2022 sofinancirala programe, ki omogočajo zlasti:

- mladinsko raziskovalno delo, poletne šole in delavnice, mladinske raziskovalne taborne, tekmovanja iz znanj, srečanja mladih tehnikov,
- tehnično vzgojo usmerjeno v dvig tehničnega znanja in kulture,
- širjenje in popularizacijo znanstvenega in raziskovalnega dela med mladimi in dvig tehnične kulture med prebivalstvom nasplah,
- načrtno vzpodbujanje in skrb za ohranjanje tehnične dediščine,
- organizacijo in udeležbo na tekmovanjih iz področja tehnične kulture.

III. Mestna občina ne sofinancira: programov tehnične kulture profitnega značaja, formalnega izobraževanja (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme, programov, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe in projekte.

IV. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci programov iz področja tehnične kulture, katerih delovanje ni financirano iz proračuna v okviru posebnih oziroma drugih proračunskih postavk, in sicer:

- nevladne organizacije,
- druge pravne osebe, razen javnih zavodov.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

V. Splošni pogoji kandidiranja

Izvajalci programov tehnične kulture morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica,
- so registrirani za izvajanje programov na področju tehnične kulture oziroma imajo dejavnost iz področja tehnične kulture opredeljeno kot eno izmed dejavnosti v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
- na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva in zveze društev),
- imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,
- imajo zagotovljeno redno, organizirano in strokovno vodeno dejavnost vsaj devet mesecev v koledarskem letu,
- imajo najmanj 55% aktivnih članov iz mestne občine,
- niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za isti program,
- program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40% vrednosti prijavljenega programa. Med lastna sredstva se šteje tudi prostovoljno delo. Vrednost prostovoljnega dela, ki se upošteva kot lastna sredstva in način njegovega ovrednotenja, se definira ob vsakoletnem razpisu, vendar ne več kot 10% vrednosti prijavljenega programa,

– da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu, porabili za krije materialnih stroškov programa,

– program mora biti v pretežnem delu izveden na območju mestne občine,

– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

VI. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za sofinanciranje, določenih v Odloku o sofinanciranju programov tehnične kulture v Mestni občini Nova Gorica, upošteva razpisana sredstva, in sicer: število članov društva s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Nova Gorica (do 15 točk), finančna konstrukcija programa (do 25 točk), kvaliteta in obseg programa (do 180 točk), organizacija tekmovanj (do 30 točk), udeležba na tekmovanjih (do 45 točk), status društva, ki deluje v javnem interesu (5 točk). Podrobnejša merila so razvidna iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del tega razpisa.

V letu 2022 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programa nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna, pri čemer se bodo predplačila izvajala za program tehnične kulture največ v višini 50% odobrenih sredstev, preostanek sredstev pa se nakaže po predložitvi dokazil o realizaciji in plačilu stroškov programov. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji programa in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VII. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedene v razpisnem prilozcu.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica www.nova-gorica.si, pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (priljučje soba 12). Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/33-50-353 (mag. Robert Cencič).

VIII. Prijavo z vsemi prilogi v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica, priljučje soba 12, z oznako »Javni razpis – TK 2022 – Ne odpiraj«, do vključno 11. februarja 2022 do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka 11. 2. 2022 do 10. ure prispe na naslov naročnika ali je vložena v sprejemni pisarni naročnika (priljučje soba 12).

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

– naslov sofinancerja,

– označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),

– naziv in naslov prijavitelja.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno odpremljene in označene vloge. Vse vloge, prispele po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in vrnjene pošiljatelju.

Nepravočasne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrže, formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjen prijavni obrazec in obvezna dokazila – priloge.

IX. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojni organ. Posamezne naloge v postopku dodeljevanja sredstev opravlja petčlanska strokovna komisija za oceno programov tehnične kulture, ki jo s sklepom imenuje župan.

X. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma 11. 2. 2022 v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

XI. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku do 60 dni od dneva odpiranja vlog.

Mestna občina Nova Gorica

Ob-1168/22

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 11. člena Odloka o sofinanciranju otroških in mladinskih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12, 90/13, 2/16, 6/17, 80/17 in 73/19), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje otroških in mladinskih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica v letu 2022

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje otroških in mladinskih programov in projektov iz sredstev proračuna Mestne občine Nova Gorica na področju:

– otroških dejavnosti, ki vključujejo programe in projekte izvajalcev, namenjenih otrokom do vključno 14. leta starosti s področij: vzpodbujanja in razvijanja raziskovalnega in ustvarjalnega dela, dejavnosti med šolskimi počitnicami, preventivnih aktivnosti s področja vzgoje, zmanjševanja nasilja med in nad otroki, dvigovanja kakovosti življenja otrok, kakovostnega preživljanja prostega časa, neformalnega učenja, izobraževanja in usposabljanja, mobilnosti, sodelovanja in aktivne participacije otrok v družbi, spodbujanja javnega dialoga o družbenih vprašanjih.

– mladinskih dejavnosti, ki vključujejo programe in projekte izvajalcev, namenjenih mladim v starosti od 15 do 29 let s področij: neformalnega učenja, usposabljanja ter večanja kompetenc mladih, prostovoljnega mladinskega dela in solidarnosti, medgeneracijskega sodelovanja mladih, raziskovalnega dela mladih, sodelovanja mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi, spodbujanja ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih, preprečevanja nasilja med mladimi in nad mladimi, mobilnosti, sodelovanja in aktivne participacije mladih v družbi, spodbujanja javnega dialoga o družbenih vprašanjih, razvoja interesnih oblik združenj mladih, aktualne

mladinske iniciative, kreativnega preživljanja prostega časa, informacijske dejavnosti.

Prijavitelji lahko na razpis prijavijo en otroški in mladinski program ali največ dva otroška in mladinska projekta.

Projekt je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko zaključeno enoto, z opredeljeno vsebino, cilji, časovnim zaporedjem in trajanjem izvedbe.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

2. Višina finančnih sredstev, ki so predmet razpisa, je 57.000 €.

Programi oziroma projekti morajo biti realizirani v letu 2022.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Namen javnega razpisa je spodbujanje otroških in mladinskih dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje finančne podpore otroškim in mladinskim programom in projektom za opravljanje in razvoj dejavnosti.

3. Mestna občina ne sofinancira: otroških in mladinskih programov in projektov profitnega značaja, formalnega izobraževanja (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme, turističnih potovanj, turističnih izletov in turističnih letovanj, športnih tekmovanj in športnih programov, vključevanja odvisnikov in drugih zasvojenecv v skupnosti za zdravljenje odvisnosti, programov in projektov, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe in projekte.

4. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci otroških in mladinskih programov in projektov, katerih delovanje ni financirano iz proračuna v okviru posebnih oziroma drugih proračunskih postavk:

a) za otroške programe in projekte:

- nevladne organizacije,
- druge pravne osebe, razen javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je mestna občina.

b) za mladinske programe in projekte:

- mladinske organizacije,
- organizacije za mlade,
- študentske organizacije,
- nevladne organizacije,
- druge pravne osebe, razen javnih zavodov.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

5. Prijavitelji morajo za prijavo na razpis izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež v mestni občini oziroma izpostavijo ali enoto v kateri je najmanj 90 % otrok in mladostnikov iz mestne občine,

– so registrirani za izvajanje programov in projektov na področju otroških in mladinskih dejavnosti oziroma imajo izvajanje otroških in mladinskih dejavnosti kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu, ter jo med letom tudi dejansko izvajajo,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa oziroma projekta,

– niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za isti program oziroma projekt,

– program ali projekt je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa ali projekta (med lastna sredstva se šteje tudi prostovoljno delo; vrednost prostovoljnega dela se definira ob vsakoletnem razpisu),

– program ali projekt mora biti pretežno izveden na območju mestne občine,

– vsebina programa ali projekta mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju otroških in mladinskih programov in projektov iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

6. Izbrani programi in projekti bodo sofinancirani na podlagi meril in kriterijev za izbor programov in projektov, določenih v Odloku o sofinanciranju otroških in mladinskih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, upošteva razpisana sredstva.

Ocenjevanje otroških in mladinskih programov in projektov poteka v dveh fazah (1. in 2. krog ocenjevanja).

Komisija v 1. krogu oceni programe in projekte na podlagi naslednjih meril: utemeljenost in pomen programa/projekta (do 40 točk); kakovost predstavitve programa/projekta: program/projekt ima razviden časovni plan, izvajanje in pričakovani učinki so preverljivi in merljivi (do 10 točk); program/projekt pripomore k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti otroške in mladinske ponudbe v mestni občini (do 10 točk); inovativnost programa/projekta (do 5 točk); smotrnost izvedbe programa/projekta z vidika razvoja dejavnosti otrok in mladih v mestni občini (do 5 točk); dostopnost programa/projekta prebivalcem in obiskovalcem mestne občine: dostopnost informacij in obveščanje javnosti, fizična dostopnost, cenovna dostopnost (do 10 točk).

Pristojni organ v 1. krogu oceni programe in projekte na podlagi naslednjih meril: delež lastnih sredstev prijavitelja (do 20 točk).

V 2. krog ocenjevanja se uvrstijo tisti program oziroma projekti prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja iz 1. kroga prejmejo skupno najmanj 50 točk od možnih 100 točk.

Komisija v 2. krogu oceni programe in projekte na podlagi vsebinskega vrednotenja programa oziroma projekta (do 120 točk) in finančnega vrednotenja programa oziroma projekta (do 30 točk).

V letu 2022 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programa/projekta nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji posameznega programa

oziroma projekta in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

7. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedene v razpisnem obrazcu. V kolikor prijavitelj prijavlja dva projekta, mora za vsak posamični projekt izpolniti ločen obrazec, priloge oziroma dokazila pa vložiti v enem izvodu za oba prijavljena projekta.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica www.nova-gorica.si, pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (pritličje soba 12). Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/33-50-353 (mag. Robert Cencič).

8. Prijavo z vsemi prilogami v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica, pritličje soba 12, z oznako »Javni razpis – OMD 2022 – Ne odpiraj«, do vključno 22. 2. 2022 do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka 22. 2. 2022 do 10. ure prispe na naslov mestne občine oziroma je vložena v njeno sprejemni pisarno (pritličje soba 12).

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),
- naziv in naslov prijavitelja.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno odpremljene in označene vloge. Vse vloge, prispele po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in vrnjene pošiljatelju.

Nepravočasne vloge in vloge, ki niso predložene na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrže, formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjen prijavni obrazec in obvezna dokazila – priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija.

9. Postopek dodeljevanja sredstev vodi Oddelek za družbene dejavnosti, posamezne naloge v postopku in ocenjevanje prijavljenih otroških in mladinskih programov in projektov pa opravlja petčlanska strokovna komisija za oceno otroških in mladinskih programov in projektov v mestni občini, imenovana s strani župana.

10. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma 22. 2. 2022 v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

11. Prijavljeni kandidati bodo o sofinanciranju pisno obveščeni v roku do 60 dni od dneva odpiranja vlog.

Mestna občina Nova Gorica

Št. 1223-2/2022-5

Ob-1169/22

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju izvajanja brezplačnih prevozov za starejše v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 202/20 in 186/21), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje izvajanja brezplačnih prevozov za starejše v Mestni občini Nova Gorica v letu 2022

I. V letu 2022 se bo iz proračunskih sredstev sofinanciralo izvajanje brezplačnih prevozov za starejše v Mestni občini Nova Gorica.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja brezplačnih prevozov za občane starejše od 65 let, s stalnim bivališčem v Mestni občini Nova Gorica, ki nimajo možnosti do prevoza lastnega ali s strani druge osebe (v nadaljevanju uporabniki), praviloma na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Renče - Vogrsko, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Šempeter - Vrtojba, ob delavnikih, od ponedeljka do petka, predvidoma med 8. in 16. uro. Brezplačni prevozi se opravljajo za: potrebe obiska zdravnika, obiska lekarne, obisk javnih ustanov (csd, upravna enota, občina, pošta, banka, zavarovalnica ipd.), trgovine, prevozov na pokopališče, dnevnih centrov za starejše in drugih medgeneracijskih središč oziroma programov za starejše, drugih nujnih storitev potrebnih za ohranjanje zdravja.

Predmet tega razpisa niso formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, turistična potovanja, turistični izleti in turistična letovanja.

II. Predvidena višina razpisanih proračunskih sredstev znaša 34.000 EUR.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis za sofinanciranje izvajanja brezplačnih prevozov za starejše se lahko prijavijo:

- nevladne organizacije, ki imajo status nevladne organizacije v javnem interesu na področju socialnega varstva,
- javni zavodi registrirani za izvajanje programov in projektov s področja socialne dejavnosti in
- druge pravne osebe, ki izvajajo programe s področja socialne dejavnosti.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

IV. Prijavitelji iz prejšnje točke morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima sedež v mestni občini ali skladno s statutom oziroma temeljnim aktom prijavitelja ustanovljeno podružnico v mestni občini, ki ni pravna oseba,
- je registriran za izvajanje programov na področju socialne dejavnosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
- na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje brezplačnih prevozov za starejše,
- imajo za izvajanje brezplačnih prevozov za starejše zagotovljena lastna sredstva v višini najmanj 20 % vrednosti prijavljenega programa (med lastna sredstva se štejejo donacije, sredstva prejeta iz naslova dohodnine za financiranje splošno koristnih namenov, članarine, plačane participacije in prispevki za udeležbo v programu, ovrednoteno prostovoljsko delo ipd.),
- zaprosena sredstva ne presegajo razpisanih sredstev,

– program izvajati kot dopolnilni socialno varstveni program lokalnega pomena po načelih in metodah dela v socialnovarstveni dejavnosti,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbenne obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju programov in projektov s področja družbenih dejavnosti iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje pogoja za prijavo,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

Prijavitelj bo za izvajanje brezplačnih prevozov za starejše zagotovil koordinacijo prevozov, slednje prevozov ter izdelavo statističnih poročil, kontinuirano izvajanje prevozov z ustreznim številom prostovoljcev, promocijo brezplačnih prevozov, telefonsko številko, dosegljivo uporabnikom, naročnikom brezplačnih prevozov preko lastnega klicnega centra ali vstopne točke. Za izvajanje brezplačnih prevozov za starejše bo na razpolago na telefonski številki od ponedeljka do petka ob delavnih med 8. in 16. uro.

V. Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcu iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod

rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (pritličje soba 12).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Nova Gorica (pritličje soba 12) z oznako »Javni razpis sofinanciranje prevozov za starejše – Ne odpiraj«. Na hrbtini strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do petka, 4. 2. 2022, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 4. 2. 2022 do 10. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (pritličje soba 12). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Odpiranje prijav bo vodila komisija, ki se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku 8 delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje izvajanja brezplačnih prevozov za starejše, in sicer v roku 5 delovnih dni. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Program izvajanja brezplačnih prevozov za starejše bo izbran na podlagi meril za vrednotenje prijavljenih programov.

Št.	MERILO	Točke
1.	Prijavitelj ima status nevladne organizacije v javnem interesu	5
	Prijavitelj je javni zavod, registriran za izvajanje programov na področju socialnega varstva	3
	Drugo	1
2.	Prijavitelj ima za izvajanje programa zaposlenega koordinatorja (na podlagi pogodbe o zaposlitvi, podjetne pogodbe ...)	5
	DA	1
	NE	
3.	Prijavitelj ima za izvajanje brezplačnih prevozov bazo prostovoljcev do 5 prostovoljcev	1
	od 6 do vključno 10 prostovoljcev	3
	več kot 10	5
4.	Število osebnih vozil, ki jih za izvajanje brezplačnih prevozov za starejše zagotavlja upravičenec:	
	1	5
	2	10
	3 ali več	15
5.	Prijavljen program izvajanja brezplačnih prevozov za starejše v celoti ustreza kriterijem odloka, je jassen, natančno opredeljen in ima izdelan celoten potek izvajanja storitve	do 20
6.	Prijavitelj ima za izvajanje predvidena lastna sredstva v višini:	
	do 20 % vrednosti programa	1
	več kot 20 % in do 45 %	5
	več kot 45 % in do 65 %	10
	več kot 65 %	15

Št.	MERILO	Točke
7.	Predvideni stroški izvajanja storitve na mesec znašajo (plače zaposlenih, najema opreme in vozila, zavarovanj, delovanja, zavarovanja in usposabljanja prostovoljcev, goriva ...) do 2.000 EUR več kot 2.000 in do 3.000 EUR več kot 3.000 EUR	10 5 1
8.	Reference – prijavitelj ima izkušnje z izvajanjem prevozov starejših ali drugih ranljivih skupin Da Ne	5 0

Člani komisije ločeno od pristojnega organa vsak na svojem ocenjevalnem listu ocenijo vsako posamezno prijavo na podlagi meril za vrednotenje programa brezplačnih prevozov za starejše. Izpolnjene ocenjevalne liste predložijo pristojnemu organu. Vsak član komisije mora ocene, ki jih podeli posamezni prijavi, pisno obrazložiti.

Končno število točk za posamezno prijavo se izračuna kot povprečno število točk, ki so jih podelili člani komisije. Za prijavo se šteje, da je ocenjena, ko je pridobila najmanj tri pisne ocene članov komisije. Najvišje možno število točk programa je 80 točk. S sredstev javnega razpisa se financira upravičenec do sredstev, ki je prejel največ točk med vsemi ocenjevanimi. V primeru, da imata dva prijavitelja enako število točk, se izbere prijavitelja, ki ima nižje stroške izvajanja programa.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Mestna občina Nova Gorica bo v skladu z Odlokom o sofinanciranju izvajanja brezplačnih prevozov za starejše v Mestni občini Nova Gorica izdala posameznemu prijavitelju na javni razpis odločbo v upravnem postopku. Po dokončnosti odločbe sklene Mestna občina Nova Gorica s prijaviteljem pogodbo v skladu z določili 20. člena odloka. V letu 2022 bo mestna občina izbranemu prijavitelju sofinancirala izvajanje brezplačnih prevozov za starejše skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji programa in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/33-50-166 (Tamara Simčič).

Mestna občina Nova Gorica

Razpisi delovnih mest

Št. 014-1/2022-2

Ob-1117/22

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kosovelov dom Sežana – kulturni center Krasa (Uradni list RS, št. 115/21) objavlja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pri Občinskem svetu Občine Sežana javni razpis za imenovanje

direktorja

javnega zavoda Kosovelov dom Sežana – kulturni center Krasa

1. Uporaba izrazov: v javnem razpisu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. Zavod in kraj opravljanja dela: javni zavod Kosovelov dom Sežana – kulturni center Krasa, Kosovelova ulica 4a, 6210 Sežana. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih javnega zavoda.

3. Pogoji za opravljanje dela

Poleg splošnih pogojev za zaposlitev, ki jih določajo splošni delovno pravni predpisi, mora kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj visoka strokovna izobrazba oziroma najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo

- najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta delovnih izkušenj na delovnih mestih z zahtevano izobrazbo iz prejšnje alineje

- strokovno poznavanje področja dela javnega zavoda

- organizacijske in vodstvene sposobnosti

- predložen program dela (razvojne usmeritve zavoda, svojo vizijo vodenja in organiziranja dela javnega zavoda).

4. Dokazila, ki jih mora kandidat priložiti k prijavi:

1. Kot dokazilo o doseženi izobrazbi kandidat predloži fotokopijo diplome;

2. Izjavo o najmanj petih letih delovnih izkušenj, od tega pa najmanj treh letih delovnih izkušenj na delovnih mestih z zahtevano izobrazbo iz prve alineje 3. točke tega javnega razpisa, iz katere je razviden datum začetka in konca opravljanja dela pri določenem delodajalcu ter opis dela z navedbo stopnje izobrazbe, ki je bila potrebna za opravljanje dela;

3. Program vodenja, delovanja in razvoja zavoda;

4. Življenjepis, v katerem kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Razvidno mora biti strokovno poznavanje področja dela javnega zavoda ter organizacijske in vodstvene sposobnosti. Priložen je lahko tudi europass življenjepis. Zaželeno je tudi motivacijsko pismo;

5. Izjavo, da je državljan Republike Slovenije;

6. Izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

7. Izjavo, da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

8. Izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Občini Sežana pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgo-

raj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

5. Rok in naslov za vlaganje prijav in rok za obveščanje o izbiri

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati pošljejo ali osebno vložijo do vključno 21. 2. 2022, v zaprti ovojnici na naslov: Občina Sežana, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, s pripisom: »Javni razpis za direktorja Kosovelovega doma Sežana«.

Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@sezana.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom, priložena pa morajo biti skenirana dokazila in izjave, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Vloga, poslana po elektronski pošti, šteje za pravočasno, če jo do izteka roka za prijavo prejme informacijski sistem občine.

Nepravočasno prispele vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek. Izbirni postopek se opravi s kandidati, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo razpisne pogoje.

Zaželeno je, da se prijava odda na obrazcu »Obrazec za prijavo«, objavljenem na spletni strani Občine Sežana www.sezana.si in Kosovelovega doma Sežana www.kosovelovdom.si, pod objavo javnega razpisa.

O odločitvi Občinskega sveta Občine Sežana bodo kandidati pisno obveščeni najkasneje v roku 15 dni po sprejetju sklepa o imenovanju.

6. Sklenitev delovnega razmerja

Direktorja javnega zavoda imenuje ustanovitelj – Občinski svet Občine Sežana – po predhodnem mnenju sveta javnega zavoda.

Izbrani kandidat bo na podlagi akta o imenovanju sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas, to je za čas trajanja mandata, s predsednikom sveta javnega zavoda. Izbrani kandidat nastopi mandat z dnem 1. 10. 2022. Po preteku mandatne dobe je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja.

7. Dodatne informacije: za morebitne dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega razpisa se lahko kandidati obrnejo na Občino Sežana, Adrijana Suša Bonifacio, tel. 05/73-10-104.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pri Občinskem svetu Občine Sežana

Št. 49/22

Ob-1118/22

Na podlagi 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZUPJ) in 56. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNorg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk, v nadaljnjem besedilu: ZSV) ter sklepa št. 9/3 z 9. redne seje Sveta Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana z dne 30. 12. 2021, Svet Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana razpisuje delovno mesto

direktorja/-ice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo direktorja/-ice izpolnjevati naslednje pogoje:

- visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo iz 69. člena ZSV, pet let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po ZSV ali
- višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena ZSV, dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva in opravljen strokovni izpit po ZSV;
- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda.

Kandidat/-ka mora poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev predložiti tudi vlogo z življenjepisom ter Program dela in razvoj zavoda. Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo pet let.

Za direktorja/-ico je lahko imenovan/-a tudi kandidat/-ka, ki nima opravljenega programa za vodenje socialno varstvenega zavoda, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja/-ice. Če tega programa ne opravi v roku, mu/ji mandat na podlagi zakona preneha.

Pisne prijave z dokazili prejemamo do vključno 8 dni od objave na naslov: Zavod za oskrbo na domu Ljubljana, Poljanska cesta 97, 1000 Ljubljana, s pripisom »Prijava na razpis za direktorja/-ico ZOD – Ne odpiraj!«.

Kandidat/-ka naj med kontaktnimi podatki navede tudi svoj elektronski naslov za morebitna obvestila oziroma pozive med razpisnim postopkom.

Kandidati/-ke bodo o izboru obveščeni/-e v roku 8 dni od izbire.

Svet Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana

Ob-1119/22

Svet zavoda Strokovnega centra Planina, Planina 211, 6232 Planina, na podlagi sklepa 8. seje z dne 28. 9. 2021 razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/a

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda (neobvezna sestavina). Kandidat za ravnatelj/a zavoda mora izpolnjevati tudi pogoj iz 99. in 100. člena ZOFVI, in sicer izobrazbo, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje specialno pedagoško, ali specialno pedagoško izobrazbo, ki si jo mora pridobiti po ustreznem javnoveljavnem študijskem programu za izpolnjevanje.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2022.

Delo na delovnem mestu ravnatelj/a se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelj/a.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o

nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 10 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Strokovnega centra Planina, Planina 211, 6232 Planina, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelj/a«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko se predloži tudi kratek življenjepis. Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Strokovnega centra Planina

Ob-1120/22

Svet zavoda Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen, Komen 61a, 6223 Komen, na podlagi sklepa redne seje, ki je bila 6. 1. 2022, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 7. 2022.

Delo na delovnem mestu ravnatelj/a se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelj/a.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o ustrezni izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (Kandidat lahko ravnateljski izpit opravi tudi naknadno, vendar najkasneje v enem letu po začetku mandata.),
- opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, da ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje in ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- podpisano izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja,
- dokazilo o opravljenem vozniskem izpitu B-kategorije

pošljite s priporočeno pošiljko v petnajstih dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen, Komen 61a, 6223 Komen, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelj/a«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis.

Zaželeno je aktivno znanje angleškega jezika in poznavanje računalniških programov in orodij.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet zavoda Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen

Ob-1144/22

Na podlagi Sklepa Sveta Doma upokoencev Gradišče, sprejetega na 3. redni seji, dne 1. 12. 2021, Svet Doma upokoencev Gradišče, skladno s 56. in 57. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07) ter 34., 35. in 36. členom Statuta Doma upokoencev Gradišče ter 33. in 34. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), razpisuje delovno mesto

direktor (m/ž)
Doma upokoencev Gradišče

Za direktorja (m/ž) je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z Zakonom o delovnih razmerjih, pogoja znanja slovenskega jezika in državljanstva Republike Slovenije, izpolnjuje pogoje po 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu (v nadaljevanju: ZSV), in ima:

- visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo iz 69. člena tega zakona in 5 let delovnih izkušenj ali
- visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo in 5 let delovnih izkušenj na področju dejavnosti socialnega varstva ali druge dejavnosti, ki je povezana s socialno varstveno dejavnostjo ali
- višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena tega zakona in 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju dejavnosti socialnega varstva,
- opravljen strokovni izpit po 69. členu ZSV,
- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje po 56. členu ZSV oziroma mora le-tega opraviti v roku enega leta od začetka opravljanja nalog direktorja.

Od kandidata/-ke se pričakuje, da ima in izkaže vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda, smisel za poslovnost ter delo z ljudmi.

Kandidat k prijavi priloži tudi program dela in vizijo razvoja za mandatno obdobje in življenjepis.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za mandatno obdobje petih let.

Pisne prijave z vsemi dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev je potrebno poslati v roku 30 dni od objave v Uradnem listu RS. Prijave kandidati pošljejo v zaprti ovojnici na naslov Svet zavoda Doma upokoencev Gradišče, Gradišče nad Prvačino 4, 5294 Dornberk, z oznako »Ne odpiraj-prijava na razpis za direktorja zavoda«.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v roku 8 dni od dneva sprejema Sklepa Sveta zavoda. Nepopolne vloge bodo izločene in zavržene.

Svet Doma upokoencev Gradišče

Ob-1148/22

Svet zavoda Zdravstvenega doma Trebnje, Goliev trg 3, 8210 Trebnje, na podlagi 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami in dopolnitvami), 25. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje (Uradni list RS, št. 107/13), 23. člena Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje z dne 26. 2. 2015 in na podlagi sklepa Sveta zavoda z dne 12. 1. 2022, objavlja razpis za imenovanje

direktorja (m/ž)
Javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje

Za direktorja je lahko imenovan kandidat (m/ž), ki poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba najmanj VII. stopnje medicinske, pravne ali ekonomske smeri in
- najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih in vodilnih delovnih mestih.

K prijavi mora kandidat predložiti:

- overjeno dokazilo o izobrazbi,
- življenjepis z navedbo delovnih izkušenj, ki dokazujejo kandidatovo strokovno, vodstveno, organizacijsko in drugo poslovodno sposobnost,
- program razvoja zavoda za mandatno obdobje in
- potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Mandat direktorja traja 5 let. Z imenovanim direktorjem se sklene delovno razmerje za določen čas za čas trajanja mandata.

Če bo imel izbrani kandidat izobrazbo medicinske smeri, bo opravljal poleg poslovodne tudi funkcijo strokovnega vodje.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev naj kandidati pošljejo v zaprti kuverti s priporočeno pošiljko v roku 15 dni od objave v Uradnem listu RS na naslov: Svet zavoda Javni zavod Zdravstveni dom Trebnje, Goliev trg 3, 8210 Trebnje, s pripisom »Prijava na razpis za direktorja – ne odpiraj«.

Kandidati, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, bodo povabljeni na predstavitev in razgovor na Svet zavoda. O točnem terminu bodo kandidati obveščeni po elektronski pošti.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni od dneva objave razpisa.

Svet javnega zavoda
Zdravstvenega doma Trebnje

Ob-1180/22

Svet zavoda Osnovne šole Dravljice, Klopčičeva ulica 1, 1000 Ljubljana, na podlagi sklepa 8. seje Sveta šole, ki je bila 16. 12. 2021, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj osnovne šole – m/ž

Kandidat mora za imenovanje na mesto ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI), in sicer mora kandidat izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje
- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja (izobrazba ustrezne smeri, strokovni izpit, potrdilo iz kazenske evidence, potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku)
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju
- ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor
- ima opravljen ravnateljski izpit.

Kandidat lahko ravnateljski izpit opravi tudi naknadno, v roku 1 leta po začetku mandata.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, za delovno mesto ravnatelja. Predviden pričetek dela je: 19. 7. 2022.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence in potrdilo iz evidence izbranih obsojilnih dejanj za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ter potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, dokazilo o delovnih izkušnjah) pošljite priporočeno po pošti v roku petnajst dni po objavi razpisa na naslov: Osnovna šola Dravlje, Svet šole, Klopčičeva ulica 1, 1000 Ljubljana, z oznako »Prijava na razpis za prosto delovno mesto ravnatelj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obveščeni o odločitvi oziroma imenovanju najpozneje v roku 4 mesecev od objave tega razpisa.

Svet zavoda Osnovne šole Dravlje

Druge objave

35430-5/20210-2

Ob-1166/22

Na podlagi prvega odstavka 146.d člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 92FS-PO21

Finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za gospodarstvo

Javni poziv 92FS-PO21 Finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za gospodarstvo (Uradni list RS, št. 196/21) se spremeni tako, kot sledi:

besedilo prvega odstavka 2. točke (»Upravičene osebe«) se spremeni tako, da se glasi:

»Na javnem pozivu lahko sodelujejo:

– pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti, ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, ki so vsi vpisani v poslovni register v Republiki Sloveniji, razen njihovih podružnic v tujini,

– pravne osebe javnega prava, ki imajo stvarno premoženje v svoji lasti, razen neposrednih uporabnikov državnega oziroma občinskega proračuna.«

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1181/22

Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-1 – Vavčer za pridobitev certifikatov, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 163/21 z dne 15. 10. 2021.

Spremembe se nanašajo na naslednjo točko Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 1.207.795,46 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 900.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-1182/22

Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-5 – Vavčer za udeležbo v gospodarskih delegacijah v tujino, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021:

Spremembe se nanašajo na naslednjo točko Javnega poziva in začnejo veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 500.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 700.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmožnostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Št. 60402-12/2021-2

Ob-1186/22

Sprememba

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 družba SŽ – Tovorni promet, d.o.o. objavlja spremembe objave št. 60402-12/2021-1, Ob-3672/21, objavljene v Uradnem listu RS, št. 202 z dne 24. 12. 2021.

Lokacija nahajanja vagonov:

– sklop 3; iz lokacije Celje – tovarna, Ljubljana – Zalog ranžirna, Brežice, Sežana

– sklop 4; iz lokacije Ljubljana – Zalog, Ljubljana – Zalog ranžirna, Maribor – Studenci, Maribor – Tezno, Celje – tovarna

– sklop 5; iz lokacije Ljubljana – Zalog, Ljubljana – Zalog ranžirna, Maribor – Tezno

– sklop 6; iz lokacije Ljubljana – Zalog ranžirna, Ljubljana – Zalog, Maribor – Tezno

– sklop 7; iz lokacije Ljubljana – Moste, Maribor – Tezno, Ljubljana – Zalog ranžirna, Celje – tovarna

– sklop 9; iz lokacije Ljubljana – Zalog, Maribor – Tezno, Celje – tovarna, Trbovlje, Breg, Brežice, Brestanica, Trbovlje, Celje, Sežana, Maribor – Studenci, Sežana

– sklop 10; iz lokacije Ljubljana – Moste, Maribor, Sežana, Ljubljana – Zalog, Celje – tovarna, Trbovlje, Ljubljana – Moste, Ljubljana – Zalog ranžirna, Sežana.

Predmet prodaje obsega:

– sklop 3; 10 tovornih vagonov serije Eas-z (seznam vagonov priloga navodila za oblikovanje ponudbe) iz lokacije Celje – tovarna, Ljubljana – Zalog ranžirna, Brežice, Sežana

– sklop 4; 20 tovornih vagonov serije Kgs-z (seznam vagonov priloga navodila za oblikovanje ponudbe) iz lokacije Ljubljana – Zalog, Ljubljana – Zalog ranžirna, Maribor – Studenci, Maribor – Tezno, Celje – tovarna

– sklop 5; 40 tovornih vagonov serije Kgs-z (seznam vagonov priloga navodila za oblikovanje ponudbe), iz lokacije Ljubljana – Zalog, Ljubljana – Zalog ranžirna, Maribor – Tezno

– sklop 6; 10 tovornih vagonov serije Laags-z (seznam vagonov priloga navodila za oblikovanje ponudbe) iz lokacije Ljubljana – Zalog ranžirna, Ljubljana – Zalog, Maribor – Tezno

– sklop 7; 18 tovornih vagonov serije Tadds-z (seznam vagonov priloga navodila za oblikovanje ponudbe) iz lokacije Ljubljana – Moste, Maribor – Tezno, Ljubljana – Zalog ranžirna, Celje – tovarna

– sklop 9; 25 tovornih vagonov serije Sgss-z (seznam vagonov priloga navodila za oblikovanje ponudbe) iz lokacije Ljubljana – Zalog, Maribor – Tezno, Celje – tovarna, Trbovlje, Breg, Brežice, Brestanica, Trbovlje, Celje, Sežana, Maribor – Studenci, Sežana

– sklop 10; 12 tovornih vagonov serije Regs-z (seznam vagonov priloga navodila za oblikovanje ponudbe) iz lokacije Ljubljana – Moste, Maribor, Sežana, Ljubljana – Zalog, Celje – tovarna, Trbovlje, Ljubljana – Moste, Ljubljana – Zalog ranžirna, Sežana.

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša za:

– za sklop 3; 75.000,00 EUR brez DDV

– za sklop 4; 79.200,00 EUR brez DDV

– za sklop 5; 196.263,00 EUR brez DDV

– za sklop 6; 82.941,00 EUR brez DDV

– za sklop 7; 185.540,00 EUR brez DDV

– za sklop 9; 171.426,00 EUR brez DDV

– za sklop 10; 94.129,00 EUR brez DDV.

Skupna ocenjena vrednost prodaje znaša: 884.499,00 EUR brez DDV oziroma 1.079.088,78 EUR z DDV.

Vse ostale določbe iz objave št. 60402-12/2021-1, Ob-3672/21 z dne 24. 12. 2021, ostanejo nespremenjene in v veljavi.

SŽ – Tovorni promet, d.o.o.

Ob-1184/22

Na podlagi tretjega odstavka 104. člena in 107. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG) ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega poziva za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16), Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi javnega poziva za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP JKI 2022-23)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni poziv za sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti (JP JKI 2022-2023).

Predmet javnega poziva je sofinanciranje vlaganj v javno kulturno infrastrukturo v lasti samoupravnih lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: občine), in sicer samo za:

– gradnje in novogradnje javne kulturne infrastrukture z vključeno nabavo opreme ali brez nabave opreme.

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje vlaganj po tem javnem pozivu, znaša največ 4.000.000,00 EUR.

Poziv bo trajal od 21. 1. 2022 do 20. 2. 2022.

Besedilo javnega razpisa bo 20. 1. 2022 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1145/22

Na podlagi 21. in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21 in 189/21), 106. g člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223) (Uradni list RS, št. 187/21), Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022-A) (Uradni list RS, št. 187/21), Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (DP2023) (Uradni list RS, št. 187/21), Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (Uradni list RS, št. 90/13), 17. do 25. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), 11. do 18. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11) ter Sklepa o začetku postopka za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023, št. 6003-4/2021/1 z dne 5. 1. 2022, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, objavlja

javni poziv

za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023

1. Ime oziroma naziv in sedež razpisovalca: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

2. Upravičenci do prijave na javni poziv: na poziv se lahko prijavijo organizacije, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju skladno z 11. in 12. členom ZJIMS in javni zavodi, ki delujejo v mladinskem sektorju in v okviru katerih je zagotovljena avtonomija mladih.

3. Predmet javnega poziva

Javni poziv je namenjen sofinanciranju programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023, ki ga na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10; v nadaljevanju: ZJIMS) in ciljev iz Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (Uradni list RS, št. 90/13), izvajajo organizacije v mladinskem sektorju.

Cilji javnega poziva so spodbujanje participacije med mladimi, zlasti s promoviranjem pomena mladinske participacije in krepitevijo informiranja in svetovanja v mladinskem sektorju, spodbujanje prostovoljstva med mladimi, spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine ter spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učne mobilnosti v mladinskem delu ter njihovo krepitev.

Predmet javnega poziva so programi mladinskega dela. Mladinsko delo je organizirano in ciljno usmerjena oblika delovanja mladih in za mlade, v okviru katere mladi na podlagi lastnih prizadevanj prispevajo k lastnemu vključevanju v družbo, krepijo svoje kompetence ter prispevajo k razvoju skupnosti, kot to določa 3. člen Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10; v nadaljevanju: ZJIMS). Programi mladinskega dela so namenjeni mladim v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta.

Sofinancirani bodo programi mladinskega dela, ki bodo umeščeni v vsaj eno od spodaj navedenih področij mladinskega sektorja, skladno s 4. členom ZJIMS:

- avtonomija mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga dela in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Razpisovalec bo na osnovi pripravljenih predlogov programov dodelil finančna sredstva za sofinanciranje programov po naslednjih skupinah:

- Nacionalne mladinske organizacije (NMO),
- Nacionalne mladinske organizacije s statusom, pridobljenim skladno z drugim odstavkom 12. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (NMO212),
- Mladinski centri (MC),

– Druge nevladne organizacije, ki izvajajo program mladinskega dela (DNO).

Znotraj predmeta javnega poziva je pomembno zasledovanje programov mladinskega dela, ki prispevajo k uresničevanju ciljev in podpodročij poglavja »Mladi in družba« Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013–2022 (Uradni list RS, št. 90/13), in sicer:

1. Spodbujanje participacije in zastopanosti mladih žensk in moških,
2. Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine,
3. Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev,
4. Spodbujanje prostovoljstva med mladimi.

Organizacije spodbujamo, da programe utemeljijo tudi na izsledkih raziskave Mladina 2020, pri aktivnostih pa opišejo morebitno navezavo na evropsko leto mladih.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji in dokazila

Prijavitelj je upravičen do kandidiranja za sredstva tega javnega poziva, če izpolnjuje naslednje splošne obvezne pogoje na dan oddaje prijave:

Pogoj	Dokazila
Prijavitelj je lahko: – organizacija v mladinskem sektorju, ki ima status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju skladno z 11. in 12. členom ZJIMS ali – javni zavod, ki deluje v mladinskem sektorju in v okviru katerega je zagotovljena avtonomija mladih.	– Za prijavitelje iz prve alineje: pogoj se preveri v uradni evidenci organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki jo vodi Urad RS za mladino pri MIZŠ. – Za prijavitelje iz druge alineje: temeljni akt javnega zavoda (npr. statut), iz katerega je razvidna avtonomija mladih v okviru prijavitelja ter opis avtonomije mladih v prijavnem obrazcu, točka II. REDNO DELOVANJE, rubrika Avtonomija mladih v organizaciji.
Prijavitelj mora biti nosilec programa iz tega javnega poziva.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti oziroma odprtih zapadlih terjatev do razpisovalca.	– Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca, – pogoj se preveri v uradnih evidencah razpisovalca.
Zoper prijavitelja ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega poziva.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Da nihče od sodelujočih pri izvedbi programa ni evidentiran v kazenski evidenci oziroma v evidenci izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj soglaša z določili javnega poziva in pripadajoče razpisne dokumentacije.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj potrdi resničnost oziroma točnost navedb v prijavi programa.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj potrdi, da priložene fotokopije dokazil ustrezajo originalom.	Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev na prvi strani prijavnega obrazca.
Prijavitelj mora za izvajanje programa zagotoviti najmanj 50% delež sofinanciranja iz drugih virov.	Finančna struktura programa, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja (prijavni obrazec, točka V. FINANČNA STRUKTURA PROGRAMA).
Predlog programa mora biti ovrednoten z minimalno 20.000,00 EUR in maksimalno 150.000,00 EUR na letni ravni, pri čemer finančna struktura lahko vsebuje izključno stroške, ki se nanašajo na izvedbo prijavljenega programa, so nujno potrebni za njegovo nemoteno izvedbo ter so v celoti skladni s cilji programa.	Finančna struktura programa, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja (prijavni obrazec, točka V. FINANČNA STRUKTURA PROGRAMA).

Dodatni pogoj za prijavitelje programov NMO:

Pogoj	Dokazila
Status nacionalne mladinske organizacije na dan oddaje prijave	Pogoj se preveri v uradni evidenci organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki jo vodi Urad RS za mladino pri MIZŠ.

Dodatni pogoj za prijavitelje programov NMO212:

Pogoj	Dokazila
Status nacionalne mladinske organizacije skladno z drugim odstavkom 12. člena na dan oddaje prijave	Pogoj se preveri v uradni evidenci organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju, ki jo vodi Urad RS za mladino pri MIZŠ.

Dodatni pogoji za prijavitelje programov MC:

Pogoj	Dokazila
Ustrezni prostorski pogoji	Izpolnjena Tabela 1 pod točko II a) Velikost prostorov mladinskega centra prijavnega obrazca za skupino MC, iz katere mora biti razvidno, da prijavitelj razpolaga z najmanj 150 m ² neto javno dostopnih prostorov za potrebe izvedbe programov mladinskega dela.
Ustrezna odprtost mladinskega centra	Izpolnjena Tabela 2 pod točko II b) Urnik delovanja mladinskega centra prijavnega obrazca za skupino MC, iz katerega mora biti razvidno, da prijavitelj zagotavlja odprtost mladinskega centra najmanj 20 ur tedensko skozi vse leto oziroma najmanj 1.500 ur letno.

Dodatni pogoji za prijavitelje programov DNO:

Pogoj	Dokazila
Delovanje na nacionalni ravni	Izpolnjena Tabela 1 pod točko III a) Načrtovani program mladinskega dela in točka III f) Koordinacija programa na nacionalnem nivoju prijavnega obrazca za skupino DNO, iz katerih mora biti razvidno, da prijavitelj program izvaja v vsaj šestih statističnih regijah, v vsaki regiji pa mora biti vključenih vsaj 15 udeležencev.
Redno celoletno delovanje	Izpolnjeni točki III b) in III c) prijavnega obrazca za skupino DNO, iz katerih izhaja, da poteka dejavnost brez daljših terminskih presledkov v obsegu najmanj 1.500 ur letno in da prijavitelj izvaja vsakotedenske aktivnosti.
Celovito izvajanje programa mladinskega dela	Izpolnjeni točki III f) Koordinacija programa na nacionalnem nivoju in III g) Metodologija dela prijavnega obrazca za skupino DNO, iz katerih mora biti razvidno, da je izvajanje programa v posamezni regiji celovito, da neposredno vključuje mlade in da ne zajema zgolj promocijskih ali spletnih aktivnosti za ciljno skupino.

5. Merila in kriteriji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji:

Prijavitelji lahko za sofinanciranje kandidirajo le z eno prijavo, oddano na ta javni poziv.

Merila in kriteriji vrednotenja programov NMO so:

- redno delovanje (število članic in članov organizacije, število aktivnih udeležencev načrtovanega programa, teritorialni obseg lokalnih enot, organiziranost in delovanje lokalnih enot, koordinacija podpornega okolja znotraj organizacije, članstvo v mednarodnih organizacijah);

- kakovost programa mladinskega dela (evalvacija in utemeljenost programa, kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa, vključenost mladih z manj priložnostmi, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju ter pričakovani učinki programa na posameznika, doprinos mladinskemu sektorju);

- vidnost in odmevnost programa mladinskega dela (doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega

dela v obdobju 2020–2021, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2022–2023, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);

- finančna učinkovitost programa mladinskega dela (višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa, razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta).

Merila in kriteriji vrednotenja programov NMO212:

- utemeljenost programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti in delovanje organizacije (evalvacija in utemeljenost programa, namen in pomen programa za območje, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, sodelovanje z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju, članstvo v mednarodnih organizacijah);

- kakovost in obseg programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne

skupnosti ali romske skupnosti (kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, število aktivnih udeležencev načrtovanega programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, vključenost mladih z manj priložnostmi na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, vključenost mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pripadnikov manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju, pričakovani učinki programa na posameznika – mladega pripadnika manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti, doprinos mladinskemu sektorju na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti);

– vidnost in odmevnost programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti (doseganje vidnosti izvedenega programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti v obdobju 2020–2021, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti v obdobju 2022–2023, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);

– finančna učinkovitost programa mladinskega dela na območju, kjer živijo pripadniki manjšinske narodne skupnosti ali romske skupnosti (razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta).

Merila in kriteriji vrednotenja programov MC so:

– redno delovanje (urnik rednega delovanja, podpora mladinskemu delu v lokalnem okolju, regiji in/ali mednarodnem prostoru v obdobju 2020–2021, povezovanje (koordinacija) programov in organizacij na lokalnem, regionalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju v obdobju 2020–2021, sodelovanje v mednarodnih strukturah);

– kakovost in obseg programa mladinskega dela (evalvacija in utemeljenost programa, kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa, število aktivnih udeležencev načrtovanega programa, vključenost mladih z manj priložnostmi, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju in pričakovani učinki programa na posameznika, usposobljenost in razvoj kompetenc mladinskih delavcev);

– vidnost in odmevnost programa mladinskega dela (doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2020–2021, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2022–2023, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);

– finančna učinkovitost programa mladinskega dela (višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa, razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta).

Merila in kriteriji vrednotenja programov DNO so:

– utemeljenost programa mladinskega dela (evalvacija in utemeljenost programa, namen in pomen programa za nacionalno raven, sodelovanje z drugimi organizacijami s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju);

– kakovost in obseg programa mladinskega dela (skladnost posameznih aktivnosti glede na cilje in re-

zultate, ki so opisani pod posamezno aktivnostjo, kakovost vsebinskega, organizacijskega in časovnega načrta programa, obseg izvajanja programa na nacionalni ravni, število aktivnih mladih udeležencev načrtovanega programa, vključenost mladih z manj priložnostmi, metodologija dela – metode dela, stopnja participacije mladih pri oblikovanju programa, izvajanju in evalviranju in pričakovani učinki programa na posameznika, doprinos mladinskemu sektorju);

– vidnost in odmevnost programa mladinskega dela (doseganje vidnosti izvedenega programa mladinskega dela v obdobju 2020–2021, načrt informiranja mladih in komuniciranja z javnostmi za doseganje vidnosti programa v obdobju 2022–2023, uporaba orodij za spremljanje pridobljenih znanj, veščin in kompetenc posameznika);

– finančna učinkovitost programa mladinskega dela (višina načrtovanih finančnih sredstev za izvedbo prijavljenega programa, razdelanost finančne strukture programa ter skladnost finančnega in vsebinskega načrta);

– izvajanje podpornih programov za zagotavljanje razvoja mladinskega dela, mladinskega sektorja in mladinske politike v Republiki Sloveniji (obseg koordinacije podpornega programa, koordinacija podpornega programa, učinki programa na nacionalni in/ali mednarodni ravni, izvajanje podpore mladinskemu sektorju glede na cilje Nacionalnega programa za mladino).

Podrobnejša opredelitev meril in kriterijev je podana v razpisni dokumentaciji.

Prijave prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 4. točke tega javnega poziva ali ne dosežejo minimalnega števila točk po merilih iz razpisne dokumentacije, se zavrnejo.

6. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega poziva

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni poziv za leti 2022 in 2023 znaša 3.830.000,00 EUR, in sicer v letu 2022 1.915.000,00 EUR in v letu 2023 v višini 1.915.000,00 EUR.

Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 913110 – Programske aktivnosti, ukrep 3313-11-0003 – Programi za mlade.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letih 2022 in 2023 oziroma skladno z odločbo o upravičenosti do sofinanciranja, pogodbo ter predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

8. Prijavni rok in način pošiljanja prijave

Prijavitelj mora natisnjeno prijavo programa, izpolnjeno v celoti in v slovenskem jeziku, poslati s priporočeno pošiljko na naslov Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad Republike Slovenije za mladino, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, najpozneje do 21. 2. 2022. Za pravočasne bodo štele prijave, ki bodo do vključno 24. ure zadnjega dne za prijavo oddane s priporočeno pošiljko.

Prijavitelj izpolni razpisni obrazec preko spletne aplikacije. Izpolnjeni razpisni obrazec prijavitelj natisne. Natisnjeni obrazec žigosa in podpiše zakoniti zastopnik prijavitelja. Prijava mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Ne odpiraj – prijava na javni poziv – JP 2022–2023«. Na ovojnici mora biti napisan polni naziv in naslov prijavitelja. Na ovojnici mora biti nalepljen obrazec s črtno kodo, ki jo prijavitelju ob tiskanju prijave določi spletna aplikacija. Prijava mora biti dostavljena skupaj z zahtevano dokumentacijo in prilogami v ovojnici, označeni na predpisani način. Prijave, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, bodo zavrnjene.

9. Navedba uslužbencev, pristojnih za dajanje informacij v zvezi z javnim pozivom: Aleš Susman, ales.susman@gov.si, tel. 01/478-46-49.

10. Informacije o razpisni dokumentaciji: vse informacije, razpisna dokumentacija in navodila za izpolnjevanje in oddajo prijave preko spletne aplikacije, so na voljo na spletnem naslovu www.ursm.gov.si in na podlagi zaprosila v glavni pisarni razpisovalca.

**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
Urad Republike Slovenije za mladino**

Evidence sindikatov

Št. 101-2/2021/4

Ob-3253/21

Pravila **Sindikata delavcev prometa in zvez družbe Brce**, s sedežem **Goričica pri Ihanu 37, 1230 Domžale**, se z dnem 22. 10. 2021 hranijo pri Upravni enoti Domžale pod zaporedno številko 2/2021.

Sindikat ima določeno identifikacijsko matično številko 2691396.

Št. 101-2/2021/4

Ob-3757/21

Pravila Sindikata Vrtca Mehurčki Komenda KS 90, s sedežem Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda, hrani Upravna enota Kamnik. Pravila sindikata z imenom: **SINDIKAT VRTCA MEHURČKI KOMENDA KS 90** in sedežem **Glavarjeva cesta 35, Komenda**, so vpisane v evidenco statuten sindikatov pod zap. št. 57 z dne 3. 12. 2021.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1121/22

Ime medija: Radio 1 Krim; ENA VR.
Izdajatelj: Interteh d.o.o., Vnanje Gorice, Požarnice 78H, 1351 Brezovica pri Ljubljani.
Direktor: Damjan Rus, Tomaž Čop.
Lastnik: Infonet Media d.o.o., Stegne 11 B, 1000 Ljubljana (75%), Damjan Rus, Vnanje Gorice, Požarnice 78H, 1351 Brezovica pri Ljubljani (25%).

Ob-1122/22

Ime medija: Portal Plus.
Izdajatelj: NSM d.o.o., Tehnološki park 24, 1000 Ljubljana.
Direktor: Petra Ofentavšek.
Prokurist: Nikola Šutić.
Lastnik: Dejan Steinbuch, Bilečanska ulica 2, 1000 Ljubljana (75%), Nikola Šutić, Zihorlova ulica 2, 1000 Ljubljana (25%).

Ob-1123/22

Ime medija: Radio 2, Ekstra FM, Radio S, Radio 2 Dalmatinska glasba, Radio 2 Hrvaška glasba, Radio 2 Srbska glasba, Radio 2 Balkan, Radio 2 Slovenska, Radio 2 Popevke, Radio 2 Romantična glasba, Radio 2 Italijanska glasba.
Izdajatelj: RADIO 2 d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Mojca Pušlar.
Lastnik: R2 INVESTICIJE, investiranje, d.o.o., Ciril-Metodov trg 18, 1000 Ljubljana (100%).

Ob-1124/22

Ime medija: RADIO BOB, RADIO BOB Hardrock, RADIO BOB Klasik Rock, RADIO BOB Ljubezenski Rock.
Izdajatelj: Radio 3, d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Tomaž Čop.
Lastnik: Infonet media d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1125/22

Ime medija: Radio Antena, Radio Antena Savinjska; ANT SAV, Radio Antena Balkan, Radio Antena 80ta, Radio Antena 90ta, Radio Antena TOP 100, Radio Antena TOP 40, Radio Antena Love, Radio Antena Disco, Antena Rock, Antena Promet 24, Antena Novice 24.
Izdajatelj: Radio Antena d.o.o., Ljubljana, Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Tomaž Čop, Andrej Vodusek.
Lastnik: Infonet Media d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1126/22

Ime medija: Radio 1 Gorenjska; ENA GO, Radio 4.
Izdajatelj: Radio Belvi, d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj.
Direktor: Tomaž Čop.

Prokurist: Nataša Harej.
Lastnik: Infonet Media d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1127/22

Ime medija: RADIO GEOSS.
Izdajatelj: Radio Geoss, d.o.o., Valvazorjev trg 3, 1270 Litija.
Direktor: Špela Mahkovec.
Lastnik: Jože Mahkovec, Breg pri Litiji 7, 1270 Litija (50%), Mija Mahkovec, Ulica Sergeja Mašere 7, 6000 Koper-Capodistria (50%).

Ob-1128/22

Ime medija: Radio Kranj – Gorenjski megasrček.
Izdajatelj: Radio Kranj, d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Nataša Harej.
Lastnik: Infonet Media d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (89,9968%), Radio Kranj, d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj (10,0032%).

Ob-1129/22

Ime medija: Radio 1 DAB, Radio Maxi.
Izdajatelj: RADIO MAKSI d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Andrej Vodusek.
Lastnik: Radio Maksi d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer (34,3150%), Infonet media d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (65,685%).

Ob-1130/22

Ime medija: Radio 1 107,9; ENA LJ, Radio 1 Bela Krajina; ENA BK, Radio 1 Celjski val; ENA CEL, Radio 1 Dolenjska; ENA NM, Radio 1 Obala; ENA KP, Radio 1 Pomurje; ENA MS, Radio 1 Portorož; ENA PO, Radio 1 Primorska; ENA NG, Radio 1 Ptuj; ENA PTUJ, Radio 1 Savinjska; ENA SAV, Radio 1 Štajerska; ENA MB, Rock Celje, Radio 3, Radio 1 Hrvaška glasba, Radio 1 80ta, Radio 1 90ta, Radio 1 2000, Radio 1 TOP 100, Radio 1 HITMIX, Radio 1 Ljubezenske, Radio 1 top 40, Radio 1 Disco, Radio 1 Rock, Radio 1 Slovenske, Radio 1 prometni radio, Radio 1 non stop novice, Radio 1 Parlament, Radio 1 Jazz, Radio 1 Urban, Kafe Radio.
Izdajatelj: Radio Pro 1 d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Andrej Vodusek.
Lastnik: Infonet Media d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (100%).

Ob-1131/22

Ime medija: RADIO 1 KOROŠKA, Radio Brezje.
Izdajatelj: Radio Radlje d.o.o., Mariborska cesta 8A, 2360 Radlje ob Dravi.
Direktor: Mojca Pušlar.
Lastnik: R2 INVESTICIJE, investiranje, d.o.o.

Ob-1132/22

Ime medija: Radio ROBIN.
Izdajatelj: Radio Robin d.o.o., Industrijska cesta 5,
5000 Nova Gorica.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Nataša Harej.
Lastniki: Infonet media d.o.o., Stegne 11B, 1000
Ljubljana (100%).

Ob-1133/22

Ime medija: RADIO TRIGLAV.
Izdajatelj: Radio Triglav Jesenice, d.o.o., Trg Toneta
Čufarja 4, 4270 Jesenice.
Direktor: Nataša Harej.
Prokurist: Tomaž Čop.
Lastnik: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270
Jesenice (5,4686%), Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274
Žirovnica (1,0191), Infonet media d.o.o., Stegne 11B,
1000 Ljubljana (92,4932%).

Ob-1134/22

Ime medija: Radio 1 Ribnica; ENA RIB.
Izdajatelj: Radio Urban d.o.o., Vrvarska pot 3, 1310
Ribnica.
Direktor: Tomaž Čop.

Lastniki: Infonet Media d.o.o., Stegne 11B, 1000
Ljubljana.

Ob-1135/22

Ime medija: ODPRTI RADIO.
Izdajatelj: RADIJSKO ZDRUŽENJE A-RADIO,
Smerdujeva ulica 21, 1000 Ljubljana.
Zastopnik: Zlatko Čonč.

Ob-1136/22

Ime medija: Radio 1 Krvavec; ENA KR.
Izdajatelj: RMA INVEST d.o.o., Stegne 11b, 1000
Ljubljana.
Direktor: Tomaž Čop.
Lastnik: Infonet Media d.o.o., Stegne 11 B, 1000
Ljubljana.

Ob-1137/22

Ime medija: R1 TV, AK TV, Domača glasbena TV.
Izdajatelj: VISUAL RADIO svetovanje in produkcija
d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Leo Oblak.
Lastnik: Leo Oblak, Tomaj 33, 6221 Dutovlje
(100%).

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 3981/2021

Os-3690/21

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice NLB d.d., Trg republike 2, Ljubljana, ki jo zastopa Katja Čebulj, Trg republike 2, Ljubljana, proti dolžniku Ibrahimu Šahinović, Ob Suhi 19, Ravne na Koroškem, ki ga zastopa zak. zast. Janja Podričnik odvetnica, Sejmiška cesta 4, Slovenj Gradec, zaradi izterjave 2.149,56 EUR, sklenilo:

Dolžniku Ibrahimu Šahinović, Ob Suhi 19, Ravne na Koroškem, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Janja Podričnik, Sejmiška cesta 4, Slovenj Gradec.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 12. 2021

II N 442/2020

Os-3696/21

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višjem pravosodnem svetovalcu Klemnu Šuligoju, v nepravdni zadevi predlagatelja Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva 2, Ljubljana, po državni odvetnici Tini Koren Čačovič, zoper nasprotno udeleženko Diaratou Cherif, EMŠO: 0203977506229, 15 Rawden Street, Sierra Leone, ki jo zastopa začasni zastopnik Bojan Konečnik, odvetnik v Ljubljani, ob sodelovanju udeležencev: 1. Elisa Camara, EMŠO: 0101998505306, naslov tajen, in 2. Center za socialno delo Ljubljana, Enota Ljubljana Bežigrad, Einspielerjeva ulica 6, Ljubljana, zaradi določitve preživnine, o imenovanju začasnega zastopnika, 17. decembra 2021 sklenilo:

S sklepom opr. št. II N 442/2020 z dne 31. 3. 2021 imenovan začasni zastopnik nasprotne udeleženke, odvetnik Bojan Konečnik, Železna cesta 14, Ljubljana, se imenuje za začasnega zastopnika za nasprotno udeleženko v postopku zaradi postavitve otroka pod skrbništvo, ki se je pred naslovnim sodiščem vodil pod opr. št. IV N 679/2021.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 17. 12. 2021

3033 I 1120/2020

Os-1004/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava RS, Finančni urad Ljubljana, Davčna ulica 1, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, proti dolžniku: Viktor Stane Klemen, EMŠO 1502956500159, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Odvetniška družba Kanduti, o.p., d.o.o., Dunajska cesta 156, Ljubljana, zaradi izterjave 8.720,95 EUR, sklenilo:

Dolžniku Klemen Viktor Stane, EMŠO 1502956500159, se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Boris Kanduti, Dunajska cesta 156, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 28. 12. 2021

II N 366/2020

Os-1027/22

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Evi Gros, v nepravdni zadevi predlagatelja Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva 2, Ljubljana, zoper nasprotnega udeleženca Massima Dalla Mora, EMŠO: 1303959501110, dejanski naslov neznan, zaradi določitve preživnine, o imenovanju začasnega zastopnika, 2. decembra 2021 sklenilo:

Nasprotnemu udeležencu Massimu Dalla Mora se postavi začasna zastopnica, odvetnica Nataša Ljubič, Kersnikova ulica 12, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 2. 12. 2021

P 6/2021

Os-3519/21

Okrajno sodišče na Vrhniki je po okrajni sodnici Karini Konec, v pravdni zadevi tožeče stranke Nade Berger, Šegova ulica 9, Novo mesto, ki jo zastopa Petra Primic Petrov, odvetnica v Novem mestu, zoper toženo stranko: Borut Savič, Tržaška cesta 50a, Logatec (dejansko neznanega prebivališča), rojen 8. 5. 1960, zaradi neupravičene pridobitve, pcto. 1.560,00 EUR s pp, sklenilo, da se toženi stranki Borutu Saviču na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP) postavi začasno zastopnico, odvetnico dr. Saro Ahlin Doljak, Notranjska cesta 1, Logatec, ker je naslov dejanskega prebivališča tožene stranke neznan in nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo toženo stranko Boruta Saviča zastopala od dneva postavitve in vse do takrat, dokler tožena stranka Borut Savič ali njegov pooblaščenec/ka ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP).

Okrajno sodišče na Vrhniki
dne 25. 11. 2021

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 423/2021

Os-3591/21

Pri Okrajnim sodiščem v Celju je v teku zapuščinski postopek po pok. Albinu Vrečku, rojenem 25. 2. 1946, umrlem 18. 4. 2021, državljanu Republike Slovenije, razvezanem, nazadnje stalno stan. Zagrad 118B, Celje.

Po podatkih, ki jih je med postopkom zbralo sodišče, zapustnik ni napisal oporoke, zato je nastopilo zakonito dedovanje. Sodišče je ugotovilo, da zapustnik ni imel potomcev, bil je razvezan in ni imel zunajzakonske partnerke, zato pripada zakonita dedna pravica staršem zapustnika oziroma njegovim bratom in sestram oziroma njihovim potomcem, če so starši, bratje in sestre že pokojni. Sodišče je ugotovilo, da ima zapustnik po skupni materi polbrata, ki se je dedovanju odpovedal. Zapustnikova mati drugih otrok ni imela. Po zapustnikovem pokojnem očetu pa zapuščinska obravnava ni bila opravljena, ker ni bilo premoženja oziroma je bilo le premično premoženje, pa nobeden od potencialnih dedičev obravnave ni zahteval. Sodišču tako ni znano, ali obstojijo druge osebe, ki lahko uveljavljajo dedno pravico na podlagi zakona, zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po poteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo v skladu z zakonskimi določili in odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Celju
dne 7. 12. 2021

D 63/2020

Os-3595/21

V zapuščinski zadevi po pokojnem Marjanu Stanku Sever, roj. 20. 3. 1946, državljan RS, umrl 17. 2. 2020, nazadnje stanujoč Taborska cesta 31, Grosuplje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 15. 10. 2021

D 91/2020

Os-3596/21

V zapuščinski zadevi po pokojnem Ivanu Vrbaneč, roj. 28. 12. 1932, državljan RS, umrl 20. 3. 2020, nazadnje stanujoč Pod hribom cesta II 22, Grosuplje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 15. 10. 2021

D 201/2021

Os-3617/21

V zapuščinski zadevi po pokojnem Daniloslavu Možina, rojen 22. 10. 1958, umrl 22. 3. 2021, državljan Republike Slovenije, nazadnje stanujoč Polica 10E, Grosuplje, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih se je edina dedinja po zapustniku odpovedala dedovanju.

S tem oklicem zato sodišče poziva neznane dediče po pokojnem, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 9. 12. 2021

D 380/2021

Os-3571/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Ferbežar Antonu, roj. 23. 1. 1866 v Padovu pri Osilnici, sinu Antona, neznanega zadnjega bivališča, razglašenemu za mrtvega z dnem 24. 1. 1936.

Tekom zapuščinskega postopka je sodišče uspelo ugotoviti le, da se je pokojni 1. 10. 1888 poročil z Žagar Apolonijo ter da naj bi leta 1902 odšel v ZDA. Ali in če se je pokojni po letu 1902 vrnil v Slovenijo, sodišču ni znano, prav tako sodišče nima nikakršnih podatkov o njegovih dedičih.

Glede na ugotovljeno sodišče s tem oklicem poziva vse dediče pokojnega, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave oklica v Uradnem listu RS, na spletni strani tukajšnjega sodišča in na sodni deski tukajšnjega sodišča ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Po preteku oklicnega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 3. 12. 2021

D 72/2021

Os-3593/21

Okrajno sodišče v Krškem po sodnici Ireni Renier v zapuščinski zadevi po dne 3. 12. 2020 umrli Zofiji Žagar, hči Antona, roj. Batistič, roj. 7. 2. 1929, nazadnje stanujoči Šutna 6, Brestanica, drž. RS, izven naroka dne 7. 12. 2021 podaja naslednji oklic:

Zakoniti dediči po pokojni Zofiji Žagar, roj. 7. 2. 1929, nazadnje stanujoči Šutna 6, Brestanica, se pozivajo, da v roku 1 leta od objave oklica na oglasni deski tukajšnjega sodišča in v Uradnem listu RS, prigrasijo svoje pravice do zapuščine.

Po poteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 7. 12. 2021

D 186/2019

Os-3594/21

V zapuščinski zadevi po dne 5. 7. 2019 umrlem Francu Kerinu, roj. 13. 5. 1952, nazadnje stanujočem Podlipa 3, Raka, državljanu Republike Slovenije, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja sledeči oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in (ne)znane upnike, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolge.

Sodišče seznana naslovnik tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih ter da lahko upniki v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 7. 12. 2021

D 187/2021

Os-3535/21

Okrajno sodišče v Litiji, Jerebova 6, 1270 Litija, v zapuščinski zadevi po pokojnem Antonu Nograšek, EMŠO: 1101929500185, davčna številka 84924217, državljan Republike Slovenije, umrl 12. 8. 2020, nazadnje stan. Gozd-Reka 22, Šmartno pri Litiji, sodišče za potrebe izdaje sklepa o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih je bil zapustnik ob smrti samski in je zapustil oziroma ima polbrata Franca Berčona, polsestri Ano Groznik in Frančiško Mrak ter nečakinje oziroma nečake Dragico Malovrh, Marijo Breznik, Anico Škoda, Antona Škodo, Franca Škodo in Alojza Škodo. Vsi imenovani so se dedovanju odpovedali.

S tem oklicem sodišče poziva neznane dediče po pokojnem, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Po preteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Litiji
dne 1. 12. 2021

II D 1068/2020

Os-3679/21

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Janezu Kranjc, sin Karla, roj. 13. 9. 1938, umrl dne 28. 2. 2020, nazadnje stanujoč

na naslovu Gorjančeva ulica 15, Ljubljana, državljanu Republike Slovenije.

Zapustnik je bil ob smrti samski in brez potomcev, njegova starša sta že pokojna, prav tako brat Karel Kranjc, ki lastnih potomcev ni zapustil. Sodišče kljub uradno opravljenim poizvedbam ne razpolaga s podatki o vseh morebitnih dedičih III. dednega reda, zlasti z dediči po očetovi strani.

Zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustniku, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski in spletni strani sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 30. 11. 2021

I D 802/2018

Os-3445/21

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Zupančič Andreju, roj. 15. 10. 1969, drž. RS, razvezanem, nazadnje stan. Prežihova ulica 9, Maribor, umrlem 6. 4. 2018, gre za zapuščino brez dedičev. Sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) morebitne upnike obvešča, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD. Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: (1) prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in (2) vloži predlog za začetek postopka stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečajja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolge.

Okrajno sodišču v Mariboru
dne 16. 11. 2021

D 306/1970

Os-3656/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Jožefu Vatovcu, pok. Jožefa, nazadnje stanujoč Misliče št. 3 (prej št. 2), 6217 Vremski Britof, roj. 30. 11. 1889 – Misliče, umrlem 19. 8. 1970, v zemljiški knjigi vpisan kot Josip pok. Jožefa Vatovec, Misliče 2, 6217 Vremski Britof.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zgledajo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 14. 12. 2021

D 205/1970

Os-3657/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Francu Kljunu, pok. Franca, nazadnje stanujoč Misli-

če 4, 6217 Vremski Britof, roj. 24. 8. 1884 – Misliče, umrljem 13. 5. 1970, v zemljiški knjigi vpisan kot Franc pok. Franca Kljun, Misliče 4, 6217 Vremski Britof.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 14. 12. 2021

D 121/1971

Os-3658/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Mariji Kobal, pok. Jožefa, nazadnje stanujoča Krtnovića 4, 6222 Štanjel, roj. 30. 8. 1913 – Erzelj, umrlji 16. 3. 1971, v zemljiški knjigi vpisana kot Danica pok. Jožefa Kobal, Erzelj 31, 5271 Vipava

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 14. 12. 2021

III D 229/1963

Os-3668/21

Pri naslovnem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. agrarnem upravičencu Ivanu Požarju, pok. Ivana, ki je bil s sklepom opr. št. R 164/62-14 z dne 19. 6. 1963 razglašen za mrtvega, z datumom smrti 31. 12. 1919, z zadnjim prebivališčem Velike Loče 7/15, Materija.

Sodišče ne razpolaga s podatki o nekaterih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 15. 12. 2021

D 52/1955

Os-3678/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Petru Granduču, pok. Pavla, nazadnje stanujoč Povžane št. 6 (prej št. 3), 6242 Materija, umrljem 18. 12. 1954, v starosti 85 let, v zemljiški knjigi vpisan kot Peter pok. Antona Granduč, Povžane 3, 6242 Materija.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 17. 12. 2021

D 328/2021

Os-3516/21

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) objavlja oklic dedičem.

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opravično številko D 328/2021 v teku zapuščinski postopek po pokojnem Alojziju Turnerju, rojenem, 22. 5. 1940, umrljem 12. 9. 1921, nazadnje stanujočem Frajhajm 79, Šmartno na Pohorju.

Ker dediči zapustnika sodišču niso znani, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski naslovnega sodišča in v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica na sodni deski tega sodišča in v Uradnem listu RS ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče odločilo, da postane zapuščina zapustnika lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici
dne 29. 11. 2021

D 423/2021

Os-3583/21

Na Okrajnem sodišču v Trbovljah teče zapuščinski postopek opr. št. D 423/2021 po dne 9. 3. 2018 razglašeni kot umrli Mihevc (Golobič) Mariji, rojeni 8. 3. 1943, nazadnje stanujoči v Torontu (Kanada), še prej pa Ulica Ivana Šalamuna 4, Rače - Fram in Cesta zmage 65, Zagorje ob Savi.

Na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju zapuščinsko sodišče poziva vse, ki menijo, da bi utegnili imeti pravico do dedovanja, da se prijavijo pri naslovnem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 7. 12. 2021

Oklici pogrešanih

N 34/2021

Os-1003/22

Okrajno sodišče v Ajdovščini vodi na predlog predlagatelja Benjamina Colja, Brje 45, Dobravlje, ki ga zastopa odv. Jernej Velikonja iz Ajdovščine, postopek o razglasitvi pogrešanega Antona Kodriča, Dobravlje, ki ga zastopa skrbnik za poseben primer odv. Erik Bouvier iz odvetniške družbe mag. Kerčmar in partnerji o.p., d.o.o., Ulica XXX. divizije 21, Nova Gorica, za mrtvega.

Iz pridobljenih listin izhaja, da je imel pogrešani zadnje evidentirano prebivališče na naslovu Dobravlje. Drugi podatki o njem niso znani.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Antona Kodriča, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Ajdovščina ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 27. 12. 2021

N 61/2021

Os-3726/21

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešanega nasprotnega udeleženca Antona, pok. Andreja Bordona, neznanega naslova, za mrtvega.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi sodišču, vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, pa se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v 3 mesecih od objave tega

oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 20. 12. 2021

N 41/2021

Os-3727/21

Pri Okrajnem sodišču v Kopru teče postopek za razglasitev pogrešanega nasprotnega udeleženca Josipa Cupin, pok. Ivana (it. Zupin Giuseppe fu Giovanni), rojstni podatki neznani, po zadnjih znanih podatkih stanujoč v Urbancih, za mrtvega.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi sodišču, vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, pa se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v 3 mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 9. 12. 2021

I N 83/2021

Os-1037/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Goriške opekarne d.o.o., Merljaki 7, Renče, ki jo zastopa Odvetniška pisarna Polanc, postopek o razglasitvi pogrešane Angele Brumat, ki jo zastopa skrbnica za poseben primer odvetnica Lidija Košutnik, odvetnica v Idriji, za mrtvo.

Iz priloženih listin izhaja, da je pogrešana v zemljiški knjigi vpisana kot solastnica parc. št. 1253/26 in 1253/27, obe k.o. 2322 Renče, do 1/2, da je bila rojena 21. 5. 1902 ter da je imela zadnje stalno prebivališče v Franciji, kar predstavlja tudi zadnji podatek o pogrešani. Drugi podatki o pogrešani ne obstajajo.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Angele Brumat, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Nova Gorica ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 4. 1. 2022

Preklici

Drugo preklicujejo

DRAGAN DREO S.P., DEVINSKA ULICA 15, Slovenska Bistrica, licenco skupnosti, št. 015054. *gnt-343827*

Dvoršak Aleš, Krčevina pri Vurbergu 183a, Spodnji Duplek, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500057975000, Cetis d.d. *gnc-343819*

Imširović Ajet, Oslobodačka 41, 75246 Navihovci, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/1000, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gny-343822*

JANČIČ d.o.o., Obrtniška cesta 8, Štore, potrdilo za voznike, št. 71738/556, izdano na ime Mirko Palalič, veljavnost od 25. 7. 2021 do 6. 12. 2022, izdajatelj Gospodarska zbornica Slovenije. *gnz-343821*

Matuzović Jadranka, Ptujška c. 13, Pragersko, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 614972, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 2000. *gnu-343826*

PETEK TRANSPORT, d.o.o., Ribnica, Gornje Lepovče 99, Ribnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500038883003, Cetis, d.d., izdana na ime Dautović Muhamed, Rakitnica 62a, 1331 Dolenja vas. *gnh-343818*

PFEIFER d.o.o., Prihova 21, Nazarje, izvod licence, št. GE010625/05578/061, za tovorno vozilo, reg. št. CE EP-187, veljavnost do 29. 5. 2024. *gnv-343825*

Purgaj Denis, Negova 16, Spodnji Ivanjci, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500042794001, izdal Cetis Celje d.d. *gnx-343823*

SAUBERMACHER SLOVENIJA d.o.o., Ulica Matije Gubca 2, Murska Sobota, izvod licence št. GE008850/04982/010 za vozilo MAN TGM 18.330 4x2 BL, reg. št. MB P7 11Z, veljavnost do 10. 7. 2022. *gnb-343820*

Šebenik Staša, Podovnice 10, Notranje Gorice, dijaško izkaznico, izdala Srednja medijska in grafična šola, leto izdaje 2021, veljavnost od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022. *gne-343817*

VALUNA, d.o.o., Gozdna ulica 7A, Hoče, izvod licence, št. 016458/004, za vozilo Iveco, reg. št. MB IN-966, veljavnost do 20. 3. 2024. *gnw-343824*

VSEBINA

Javni razpisi	83
Razpisi delovnih mest	130
Druge objave	134
Evidence sindikatov	140
Objave po Zakonu o medijih	141
Objave sodišč	143
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	143
Oklici dedičem in neznanim upnikom	143
Oklici pogrešanih	146
Preklici	148
Drugo preklicujejo	148

