



Javni razpisi

Št. 3021-3/2021-SRRS-8

Ob-2981/21

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembo Javnega razpisa za dodeljevanje likvidnostnih posojil na obmejnih problemskih območjih – B5, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 128/21 z dne 13. 8. 2021:

I. V preambuli javnega razpisa se besedilo »Pogodba št. C2130-21G410000 o povečanju namenskega premoženja za izvajanje finančnih produktov skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUOOPE) v letu 2021 z dne 22. 7. 2021« nadomesti s »Pogodba št. C2130-20G410000 o povečanju namenskega premoženja za izvajanje finančnih produktov skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUOOPE) z dne 29. 7. 2020 z Dodatkom št. 1 z dne 17. 9. 2021«.

II. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 4102-3/2021-2

Ob-2954/21

Na podlagi pete alineje drugega odstavka 23. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, 21/18 – ZNOrg), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva 44, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti organizacij upokojencev in delovnih invalidov v letu 2021

1. Izvajalec razpisa: Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju besedila: ministrstvo).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov, ki jih organizirajo organizacije upokojencev in delovnih invalidov ter so namenjeni rekreativnim, športnim in kulturnim dejavnostim svojih članov. Na ta način se zasleduje cilj socialne vključenosti upokojencev in delovnih invalidov, ohranjanja in krepitve zdravja ter promocije zdravega življenjskega sloga skozi programe športno-rekreativnih dejavnosti in udejstvovanja upo-

kojencev in delovnih invalidov na kulturnem področju. V tem okviru je predvideno tudi spodbujanje preventivnih ukrepov z namenom preprečevanja okužbe COVID-19.

Zagotovljena sredstva tega razpisa so namenjena izključno organiziranju programov rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti upokojencev in delovnih invalidov.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Na razpis se lahko prijavijo nevladne organizacije:

- upokojencev, ki so organizirane na državni ravni,
- reprezentativnih invalidskih organizacij, ki so organizirane na državni ravni in imajo med člani najmanj 50 % delovnih invalidov.

Nevladne organizacije iz prejšnjega odstavka morajo:

- imeti izdelan finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi prihodki in odhodki za redno delovanje;
- ne smejo biti v postopku prenehanja ali izbrisa iz registra društev;

– imeti izdelan program, namenjen rekreativnim, športnim in kulturnim dejavnostim članov;

- so morali do 31. 1. 2021 posredovati na ministrstvo vsebinsko poročilo o porabi sredstev in o opravljenih aktivnostih ter finančno poročilo, ki temelji na finančno knjigovodski dokumentaciji in računih, ki se glasijo na nevladno organizacijo in naslov vsebin, iz katerega je razvidna namenska raba sredstev, pridobljenih na javnem razpisu za sofinanciranje rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti organizacij upokojencev in delovnih invalidov v letu 2020 (velja za prijavitelje, ki so pridobili sredstva iz javnega razpisa, objavljenega v letu 2020).

4. Višina finančnih sredstev

Razpisana sredstva v letu 2021 skupno znašajo 165.000,00 EUR. Sredstva za ta namen so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije za leto 2021 na proračunski postavki 170081 – Aktivnosti na področju gerontologije in medgeneracijskega sožitja.

5. Dodelitev sredstev

Skupni znesek javnega razpisa bo razdeljen upokojenskim organizacijam in organizacijam delovnih invalidov na naslednji način:

- upokojenskim organizacijam bo razdeljen znesek v višini 147.000,00 EUR,
- organizacijam delovnih invalidov bo razdeljen znesek v višini 18.000,00 EUR.

Po določilih tega javnega razpisa bodo s izbranimi izvajalci projektov sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov.

5. Dodelitev sredstev

Višino dodeljenih sredstev posameznemu prijavitelju iz prve alineje prvega odstavka 3. točke tega razpisa, ki izpolnjuje hkrati tudi pogoje drugega odstavka 3. točke, bo ministrstvo izračunalo po naslednji formuli:

x (EUR) =
 (147.000,00 EUR/število vseh članov organizacij iz prve alineje prvega odstavka 3. točke razpisa, evidentiranih na dan 31. 12. 2020) x število članov posameznega prijavitelja iz prve alineje prvega odstavka 3. točke razpisa, evidentiranih na dan 31. 12. 2020

Višino dodeljenih sredstev posameznemu prijavitelju iz druge alineje prvega odstavka 3. točke tega razpisa, ki izpolnjuje hkrati tudi pogoje drugega odstavka 3. točke, bo ministrstvo izračunalo po naslednji formuli:

x (EUR) =
 (18.000,00 EUR/število vseh članov organizacij iz druge alineje prvega odstavka 3. točke razpisa, evidentiranih na dan 31. 12. 2020) x število članov posameznega prijavitelja iz druge alineje prvega odstavka 3. točke razpisa, evidentiranih na dan 31. 12. 2020

6. Upravičene dejavnosti in upravičena poraba sredstev v okviru programov

Za upravičene dejavnosti in uporabo sredstev javnega razpisa se štejejo, če so uporabljena za namen organiziranja, izvedbe ter udeleževanja pri rekreativnih, športnih in kulturnih programov organizacij upokojujencev in delovnih invalidov.

Poraba sredstev je upravičena, če je poraba:

a) s programom neposredno povezana, potrebna za njegovo izvajanje in je v skladu z namenom in ciljem programa;

b) dejansko nastala in je podprta z dokazilom o plačilu (račun iz katerega sta razvidna plačnik, višina in namen plačila);

c) nastala v obdobju upravičene porabe.

Neupravičena je poraba sredstev za delovanje organizacij oziroma pokrivanje stroškov organizacij, kot so npr.:

a) nakup pohištva, prevoznih sredstev, informacijsko komunikacijske opreme;

b) stroški dela oziroma stroški plač;

c) investicije;

d) nakup in obnova nepremičnin;

e) plačilo dolgov in obresti;

f) materialni stroški, potrebni za delovanje organizacije (stroški telefona, elektrike, vode, ogrevanja ...);

g) stroški gostinskih storitev, ki nastanejo v okviru izvedbe programov kulturnih, športnih in rekreativnih dejavnosti;

h) drugih stroškov, ki nastanejo v okviru delovanja organizacije in niso neposredno povezane z izvajanjem programov javnega razpisa.

7. Obdobje porabe dodeljenih sredstev: sredstva, dodeljena s tem javnim razpisom, morajo biti porabljena v skladu s pogodbo o sofinanciranju programov v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

8. Rok za prijavo in način prijave na javni razpis

Pisno vlogo se predloži v zaprti ovojnici, ki mora biti v zgornjem levem kotu označena z oznako: »Ne odpiraj, vloga na javni razpis! Javni razpis za sofinanciranje programov rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti organizacij upokojujencev in delovnih invalidov«.

Na hrbtne strani ovojnice mora biti navedeno uradno ime in naslov vlagatelja.

Vlogo je treba oddati na naslov: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva 44, 1000 Ljubljana.

Prijavo na javni razpis je treba vložiti v roku 10 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

Prijavi na razpis je treba priložiti:

– program rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti za leto 2021 z načrtovano porabo sredstev;

– dokazilo o tem, da je organizacija upokojujencev oziroma invalidska organizacija organizirana na državni ravni;

– dokazilo oziroma izjavo o številu članov organizacije upokojujencev oziroma invalidske organizacije na dan 31. 12. 2020;

– poročilo o opravljenih dejavnostih s področja rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti v obdobju od 1. 1. 2021 do 15. 9. 2021 (prijavitelj izpolni obrazec »Poročilo o izvajanju programov do vključno 15. 9. 2021«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije javnega razpisa).

Invalidske organizacije morajo prijavi priložiti tudi dokazilo oziroma izjavo o številu članov – delovnih invalidov na dan 31. 12. 2020.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana priporočeno na pošto na dan roka za oddajo vlog ali je oddana neposredno v vložišče Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva 44, 1000 Ljubljana.

Nevaldna organizacija lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do poteka roka za oddajo vloge. Vse spremembe vloge morajo biti na naslov ministrstva predložene v zaprti ovojnici, ki mora biti v zgornjem levem kotu jasno označena z oznako: »Sprememba – Ne odpiraj! Javni razpis za sofinanciranje programov rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti organizacij upokojujencev in delovnih invalidov«.

Na hrbtne strani ovojnice mora biti navedeno uradno ime in naslov vlagatelja.

9. Odpiranje vlog

Vloge bo odpirala komisija za vodenje javnega razpisa dne 13. 10. 2021 ob 13. uri v prostorih Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Odpiranje vlog ne bo javno.

Odprejo se le v roku dostavljene in na ovojnici pravilno označene vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so prispele oziroma bile predložene ministrstvu.

Nepravočasne vloge, oddane v nepravilno opremljenih ovojnicah ali predložene na drug način, kot določa ta javni razpis, se neodprte vrnejo pošiljatelju.

Komisija pri odpiranju vlog ugotovi formalno popolnost vlog.

Komisija v 8 dneh od odpiranja vlog pisno pozove vlagatelje nepopolnih vlog, da jih dopolnijo. Dopolnitve vlog morajo biti predložene v roku, ki je določen v pozivu, v zaprti ovojnici, ki mora biti v zgornjem levem kotu jasno označena z oznako: »Dopolnitev prijave – Ne odpiraj! Javni razpis za sofinanciranje programov rekreativnih, športnih in kulturnih dejavnosti organizacij upokojujencev in delovnih invalidov«. Na hrbtne strani ovojnice mora biti navedeno uradno ime in naslov vlagatelja.

Vloge, ki so oddane po poteku roka za dopolnitev vlog oziroma niso oddane na način, določen v prejšnjem odstavku ali nimajo zahtevanih prilog oziroma niso dopolnjene v skladu s pozivom, se zavrnejo.

10. Pregled vlog in obveščanje o izidu javnega razpisa

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 3. točke tega javnega razpisa, se zavrnejo.

Po pregledu vlog in preizkusu izpolnjevanja razpisnih pogojev iz 3. točke tega javnega razpisa, minister ali oseba, ki je pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev, izda sklep o izboru prejemnikov in višini sredstev za sofinanciranje programov v letu 2021.

O izboru oziroma neizboru bodo vlagatelji obveščeni v roku 30 dni od odpiranja vlog.

Zoper sklep o izboru je dopustna pritožba na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva 44, 1000 Ljubljana, v roku 8 dni od prejema sklepa. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo v roku 15 dni od prejema pritožbe. Pritožba ne zadrži izvršitve.

Na podlagi sklepa o izboru prejemnikov in višini sredstev za sofinanciranje programov v letu 2021 se sklenejo pogodbe o sofinanciranju programov v letu 2021.

Če se v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nevladna organizacija ne odzove, se šteje, da je odstopila od vloge.

11. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom prejmete na Direktoratu za delovna razmerja in pravice iz dela: tel. 01/369-77-08 ali po elektronski pošti: gp.mddsz@gov.si.

**Ministrstvo za delo, družino,
socialne zadeve in enake možnosti**

Ob-2955/21

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 11. člena Uredbe o izvajanju ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 3/17, 18/18 in 3/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

5. javni razpis

za odpravo zaraščanja na kmetijskih zemljiščih

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je podpora za odpravo zaraščanja na kmetijskih zemljiščih.
Razpisana sredstva po sklopih:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 500.000 evrov. Sredstva za izvedbo ukrepa se zagotavljajo iz proračunske postavke 995310 – Odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča proračuna Republike Slovenije, ukrep NRP 2330-17-0027 Ukrepi proti zaraščanju
Vrsta javnega razpisa:	Odprti.
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis za odpravo zaraščanja na kmetijskih zemljiščih (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vložitev vloge poteka od 4. 10. 2021 od 9. ure do zaprtja javnega razpisa.
Informacije o razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-mail: aktrp@gov.si INFO točke KGZS

2. Predmet podpore: predmet podpore je določen v 3. členu Uredbe.

3. Upravičenec: upravičenec je določen v 4. členu Uredbe.

4. Finančne določbe: finančne določbe so opredeljene v 9. členu Uredbe.

5. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj ob oddaji vloge na javni razpis

Pogoji, ki jih mora vlagatelj izpolnjevati ob oddaji vloge na javni razpis, so določeni v 5. členu Uredbe.

Izpolnjevanje pogoja prve alineje 2. člena Uredbe se izkazuje z vrisanim GERK-PID s šifro rabe 1411 in lokacijsko informacijo.

Izpolnjevanje pogojev iz 1. točke 5. člena Uredbe se izkazuje z rednim izpisom iz zemljiške knjige (ZK-izpisek je dokazilo o lastništvu) ali zakupno pogodbo.

Izpolnjevanje pogojev iz 2. in 3. točke 5. člena Uredbe se izkazuje z dokazilom 3 prijavnega obrazca.

Izpolnjevanje pogojev iz 4. točke 5. člena Uredbe se izkazuje v poglavju 1: Osnovni podatki o vlagatelju in v poglavju 2: Osnovni podatki o naložbi, ki sta del prijavnega obrazca.

Izpolnjevanje pogojev iz 5. točke 5. člena Uredbe se izkazuje v poglavju 2: Osnovni podatki o naložbi, ki sta del prijavnega obrazca.

Izpolnjevanje pogojev iz 6. točke 5. člena Uredbe se izkazuje z dokazilom 4 prijavnega obrazca.

Izpolnjevanje pogojev iz 7. točke 5. člena Uredbe se izkazuje z dokazilom 1 prijavnega obrazca.

Izpolnjevanje pogojev iz 8. točke 5. člena Uredbe se izkazuje z dokazilom 2 prijavnega obrazca.

Izpolnjevanje pogojev iz 9., 10., 11., 12., 13., 15., 17., 18. in 19. točke 5. člena Uredbe izkazuje z dokazilom 5 prijavnega obrazca.

Izpolnjevanje pogojev iz 14. točke 5. člena Uredbe se izkazuje v poglavju 1: Osnovni podatki o vlagatelju.

Izpolnjevanje pogojev iz 16. točke 5. člena Uredbe se izkazuje z dokazilom 6 prijavnega obrazca.

6. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

Obvezne priloge, ki jih mora vlagatelj priložiti k vlogi na javni razpis in brez katerih se vloga zavrže brez pozivanja na dopolnitev, so določene v 6. členu Uredbe. Te priloge so:

– dokazilo 3 prijavnega obrazca, če vlagatelj ni lastnik zemljišč, ki so predmet ukrepa odpravljanje zaraščanja na kmetijskih zemljiščih

– dokazilo 4 prijavnega obrazca.

7. Združevanje podpor in skupni znesek podpore: združevanje podpor in skupni znesek podpore so določeni v 10. členu Uredbe.

8. Pogoja ob vložiti zahtevka za izplačilo podpore: pogoja, ki ju mora upravičenec izpolnjevati ob vložiti zahtevka za izplačilo podpore, sta določena v 7. členu Uredbe.

9. Vlaganje vlog in postopek za dodelitev podpore: vlaganje vlog in postopek za dodelitev podpore sta določena v 11., 12. in 13. členu Uredbe.

10. Vlaganje zahtevka za izplačilo podpore

Vlaganje zahtevka za izplačilo podpore je določeno v 14. členu Uredbe.

Vlagatelj mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev za izplačilo podpore priložiti izjavo, da je dela – odpravljanje zaraščanja izvedel v skladu s soglasji in dovoljenji pristojnih organov za območja varovanj in omejitev po posebnih predpisih.

11. Obveznosti upravičenca po izplačilu podpore: obveznosti upravičenca po izplačilu podpore so določene v 8. členu Uredbe.

12. Sprememba upravičenca: sprememba upravičenca je določena v 15. členu Uredbe.

13. Sankcije: sankcije za neizpolnjevanje obveznosti so določene v 16. členu Uredbe.

14. Višja sila in izjemne okoliščine: primeri višje sile in izjemnih okoliščin se priznavajo skladno z določbami 17. člena Uredbe.

15. Kontrola: Agencija izvaja kontrolo skladno z določbami 18. člena Uredbe.

16. Hramba dokumentacije: dokumentacija se hrani skladno z 19. členom Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2960/21

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 10. člena Uredbe o izvajanju podukrepa Ustanavljanje skupin in organizacij proizvajalcev v kmetijskem in gozdarskem sektorju iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 28/18, 46/19, 129/20, 61/21 in 140/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba) in Mnenja o skladnosti sheme »de minimis« pomoči št. M002-2399253-2018 z dne 24. aprila 2018 za shemo »de minimis« pomoči »Ustanavljanje skupin in organizacij proizvajalcev v kmetijskem in gozdarskem sektorju« Ministrstva za finance, Sektorja za spremljanje državnih pomoči, objavlja

4. javni razpis za podukrep 9.1

Ustanavljanje skupin in organizacij proizvajalcev v kmetijskem in gozdarskem sektorju iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

1. Osnovni podatki o javnem razpisu:

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je podpora za ustanovitev skupine ali organizacije proizvajalcev v kmetijskem in gozdarskem sektorju. Podpora za ustanovitev skupine proizvajalcev, ki je priznana za sektor gozdni lesni proizvodi, se dodeli kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.
Višina razpisanih sredstev sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 1.135.187,54 eurov, ki se razdelijo po naslednjih sklopih: – 500.000 eurov za upravičence, ki so organizacije proizvajalcev (sklop A), in – 635.187,54 eurov za upravičence, ki so skupine proizvajalcev (sklop B). Sredstva se zagotovijo iz proračunskih postavk Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, in sicer: – 908.150,03 eurov iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU; – 227.037,51 eurov iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. Delež sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 80 odstotkov, delež sredstev iz proračuna Republike Slovenije pa 20 odstotkov.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti
Vloga na javni razpis:	Vlogo na javni razpis v skladu z 11. členom Uredbe sestavlja prijavni obrazec s prilogami.
Obdobje vlaganja vlog na javni razpis:	Vložitev vloge na javni razpis poteka od 18. oktobra 2021 do vključno 21. decembra 2021, do 14. ure.
Obdobje upravičenosti podpore:	Obdobje upravičenosti podpore je določeno v prvem in drugem odstavku 8. člena Uredbe. V skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe traja obdobje vlaganja zahtevka za izplačilo sredstev od 1. aprila do 31. decembra tekočega leta za preteklo koledarsko leto, razen za zadnji zahtevek za izplačilo sredstev, ki se vlaga od 1. aprila do 30. junija.

Cilji podukrepa:	Cilji podukrepa so: – prilagajanje proizvodnje in obsega proizvodnje članov skupin ali organizacij proizvajalcev zahtevam trga; – skupno dajanje blaga v promet na način, da pravna oseba, ki je priznana kot organizacija ali skupina proizvajalcev, kupi in proda proizvode iz sektorja, za katerega je priznana, vključno s pripravo za prodajo, centralizacijo prodaje in dobavo trgovcem na debelo; – oblikovanje skupnih pravil o informacijah o proizvodnji, predvsem glede spravila in razpoložljivosti in – razvijanje poslovnih in trženjskih spretnosti ter organiziranje in pospeševanje procesov inovacij.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP), Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta: aktrp@gov.si, INFO točke Gospodarske zbornice Slovenije, Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in Čebelarske zveze Slovenije (priloga razpisne dokumentacije).

2. *Namen podpore in cilji podukrepa:* namen podpore in cilji podukrepa so določeni v 3. členu Uredbe.

3. *Upravičenec:* upravičenec do podpore je organizacija proizvajalcev ali skupina proizvajalcev iz 4. člena Uredbe.

4. *Pogoji za pridobitev podpore*

1. Pogoji za pridobitev podpore so določeni v 5., 6., 13. in 14. členu Uredbe:

– če je upravičenec skupina proizvajalcev, ki je priznana za sektor gozdni lesni proizvodi, se izpolnjevanje pogojev iz tretjega odstavka 13. člena ter drugega in tretjega odstavka 14. člena Uredbe izkazuje s prilogo »Izjava upravičenca, ki je prejemnik pomoči de minimis«;

– izpolnjevanje pogoja iz prvega odstavka 14. člena Uredbe se izkazuje s prilogo »Izjava upravičenca o že dodeljenih javnih sredstvih za isti namen«.

2. Upravičenec izkazuje višino prihodka člana organizacije ali skupine proizvajalcev iz njegovih knjigovodskih evidenc v skladu s 1. ali 2. točko šestega odstavka 8. člena Uredbe. Vlogi na javni razpis se priložita priloga »Izjava upravičenca o višini prihodka člana« in izpis iz knjigovodskih evidenc člana organizacije ali skupine proizvajalcev, iz katerega je razvidna višina prihodka v skladu s 1. ali 2. točko šestega odstavka 8. člena Uredbe.

3. Če gre za sektor gozdni lesni proizvodi, upravičenec v skladu s 3. točko šestega odstavka 8. člena Uredbe izkazuje višino prihodka od prodaje gozdnih lesnih proizvodov s prilogo »Izjava upravičenca o višini prihodkov članov za sektor gozdni lesni proizvodi«.

4. Vsebina razvojnega načrta iz pod a) 1. točke Priloge 1 Uredbe je v skladu z drugim odstavkom 6. člena Uredbe podrobneje opredeljena v Prilogi 2, ki je sestavni del tega javnega razpisa, in se izkazuje s prilogo »Poslovni načrt«.

5. Priloge iz tega poglavja so določene v razpisni dokumentaciji.

5. *Merila za ocenjevanje vlog*

1. Merila za ocenjevanje vlog so določena v 7. členu Uredbe in podrobneje opredeljena v tem poglavju.

2. Če upravičenec za posamezno merilo ne predloži predpisanih dokazil, se vloga na podlagi tega merila oceni z 0 točkami.

3. V skladu s prvim odstavkom 7. člena Uredbe se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 30 odstotkov možnega števila točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev.

4. Priloge iz tega poglavja so določene v razpisni dokumentaciji.

5.1. Merila za ocenjevanje vlog, če je upravičenec organizacija proizvajalcev:

MERILO	Maksimalno število točk
1. SEKTORSKI VIDIK	10
Organizacija proizvajalcev je priznana za naslednji sektor, pri katerem je nizka stopnja samooskrbe oziroma večje tveganje na prostem trgu zaradi nepovezanosti primarnih proizvajalcev:	
– prašičje meso,	10
– sadje in zelenjava,	9
– mleko in mlečni izdelki.	5
2. EKONOMSKI VIDIK	40
2.1. Število članov organizacije proizvajalcev:	20
Organizacija proizvajalcev je priznana za sektor:	
a) sadje in zelenjava in ima:	
– od 11 do vključno 27 članov,	12
– od 28 do vključno 31 članov,	14
– od 32 do vključno 37 članov,	16
– od 38 do vključno 40 članov,	18
– več kot 40 članov;	20

MERILO	Maksimalno število točk
b) oljčno olje in namizne oljke in ima:	
– od 16 do vključno 62 članov,	12
– od 63 do vključno 75 članov,	14
– od 76 do vključno 88 članov,	16
– od 89 do vključno 100 članov,	18
– več kot 100 članov;	20
c) hmelj in ima:	
– od 26 do vključno 50 članov,	12
– od 51 do vključno 57 članov,	14
– od 58 do vključno 64 članov,	16
– od 65 do vključno 70 članov,	18
– več kot 70 članov;	20
č) mleko in mlečni izdelki in ima:	
– od 310 do vključno 465 članov,	12
– od 466 do vključno 510 članov,	14
– od 511 do vključno 555 članov,	16
– od 556 do vključno 600 članov,	18
– več kot 600 članov;	20
d) prašičje meso in ima:	
– od 31 do vključno 41 članov,	12
– od 42 do vključno 44 članov,	14
– od 45 do vključno 47 članov,	16
– od 48 do vključno 50 članov,	18
– več kot 50 članov.	20
Podatek o številu članov je razviden iz Evidence organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje v skladu s pravilnikom, ki ureja evidenco organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje, ki jo vodi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: Evidenca) na dan vložitve vloge na javni razpis.	
2.2. Obseg ali vrednost tržne proizvodnje organizacije proizvajalcev	20
Organizacija proizvajalcev je priznana za sektor:	
a) sadje in zelenjava: upošteva se vrednost tržne proizvodnje organizacije proizvajalcev:	
– vrednost tržne proizvodnje znaša več kot 510.000 eurov do vključno 1.600.000, eurov,	12
– vrednost tržne proizvodnje znaša več kot 1.600.000 eurov do vključno 1.900.000 eurov,	14
– vrednost tržne proizvodnje znaša več kot 1.900.000 eurov do vključno 2.200.000 eurov,	16
– vrednost tržne proizvodnje znaša več kot 2.200.000 eurov do vključno 2.500.000 eurov,	18
– vrednost tržne proizvodnje znaša več kot 2.500.000 eurov;	20
b) oljčno olje in namizne oljke: upošteva se površina oljčnikov (ha), ki jih imajo skupaj v uporabi člani organizacije proizvajalcev:	
– površina oljčnikov znaša več kot 21 ha do vključno 75 ha,	12
– površina oljčnikov znaša več kot 75 ha do vključno 90 ha,	14
– površina oljčnikov znaša več kot 90 ha do vključno 105 ha,	16
– površina oljčnikov znaša več kot 105 ha do vključno 120 ha,	18
– površina oljčnikov znaša več kot 120 ha;	20
c) hmelj: upošteva se površina hmeljišč (ha), ki jih imajo skupaj v uporabi člani organizacije proizvajalcev:	
– površina hmeljišč znaša več kot 251 ha do vključno 498 ha,	12
– površina hmeljišč znaša več kot 498 ha do vključno 565 ha,	14
– površina hmeljišč znaša več kot 565 ha do vključno 632 ha,	16
– površina hmeljišč znaša več kot 632 ha do vključno 700 ha,	18
– površina hmeljišč znaša več kot 700 ha;	20
č) mleko in mlečni izdelki: upošteva se letna količina oddanega mleka (v tonah), ki ga skupaj oddajo člani organizacije proizvajalcev:	
– letna količina oddanega mleka znaša več kot 41.000 ton do vključno 62.000 ton,	12
– letna količina oddanega mleka znaša več kot 62.000 ton do vključno 68.000 ton,	14
– letna količina oddanega mleka znaša več kot 68.000 ton do vključno 74.000 ton,	16
– letna količina oddanega mleka znaša več kot 74.000 ton do vključno 80.000 ton,	18
– letna količina oddanega mleka znaša več kot 80.000 ton;	20

MERILO	Maksimalno število točk
<p>d) prašičje meso: upošteva se število prašičev, ki jih imajo skupaj člani organizacije proizvajalcev:</p> <ul style="list-style-type: none"> – število prašičev znaša več kot 16.000 do vključno 35.000, 12 – število prašičev znaša več kot 35.000 do vključno 40.000, 14 – število prašičev znaša več kot 40.000 do vključno 45.000, 16 – število prašičev znaša več kot 45.000 do vključno 50.000, 18 – število prašičev znaša več kot 50.000. 20 <p>Podatek o obsegu proizvodnje (površina oljčnikov, površina hmeljišč, oddana količina mleka ali število prašičev) in vrednost tržne proizvodnje organizacije proizvajalcev, ki je priznana za sektor sadje in zelenjava, je razvidna iz Evidence na dan vložitve vloge na javni razpis.</p>	
3. VKLJUČENOST V SCHEME KAKOVOSTI	20
<p>Najmanj polovica članov organizacije proizvajalcev je na dan vložitve vloge na javni razpis vključena v:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) shemo kakovosti ekološka pridelava in predelava, 15 b) shemo kakovosti izbrana kakovosti, 10 c) eno izmed naslednjih shem kakovosti: 8 <ul style="list-style-type: none"> – zaščitena geografska označba oziroma, – zaščitena označba porekla. <p>Točke iz naslova tega merila se seštevajo, vendar seštevek točk ne more preseči 20 točk. Izpolnjevanje zahtev iz tega merila se izkazuje s prilogo »Vključenost članov skupine ali organizacije proizvajalcev v izvajanje shem kakovosti in prispevek k horizontalnim ciljem« (Tabela 1).</p>	
4. DRUŽBENO-SOCIALNI VIDIK UPRAVIČENCA	10
<p>Upravičenec je na dan vložitve vloge na javni razpis:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) socialno podjetje, 10 b) zaposlitveni center ali invalidsko podjetje, 8 c) zadruga, 4 č) pravna oseba, v kateri ima ena ali več zadrug skupaj najmanj 50 % poslovni delež, kar je razvidno iz evidence AJPES. 2 <p>Socialno podjetje je vpisano v evidenco socialnih podjetij, ki jo vodi Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, invalidsko podjetje pa je vpisano v register invalidskih podjetij, ki ga vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Seznam zaposlitvenih centrov vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.</p> <p>Točke iz naslova tega merila se seštevajo, vendar seštevek točk ne more preseči 10 točk.</p>	
5. PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM	20
<p>Najmanj polovica članov organizacije proizvajalcev je na dan vložitve vloge na javni razpis vključenih v ukrep Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila iz PRP 2014-2020. Izpolnjevanje zahteve iz tega merila se izkazuje s prilogo »Vključenost članov skupine ali organizacije proizvajalcev v izvajanje shem kakovosti in prispevek k horizontalnim ciljem« (Tabela 2).</p> <p>Pravna oseba, ki je priznana kot organizacija proizvajalcev, ima na dan vložitve vloge na javni razpis certifikat standarda ISO 14001. Upravičenec vlogi na javni razpis priloži veljaven certifikat.</p> <p>Točke iz naslova tega merila se seštevajo.</p>	10

5.2. Merila za ocenjevanje vlog, če je upravičenec skupina proizvajalcev:

MERILO	Maksimalno število točk
1. SEKTORSKI VIDIK	10
<p>Skupina proizvajalcev je priznana za naslednji sektor, pri katerem je nizka stopnja samooskrbe oziroma večje tveganje na prostem trgu zaradi nepovezanosti primarnih proizvajalcev:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kmetijski proizvodi iz sheme kakovosti ekološka pridelava in predelava, 10 – krušna pšenica, 10 – sadje in zelenjava, 9 – grozdje za vino, 5 – meso, mesni izdelki in žive živali drobnice ali gojene divjadi, 4 – okrasne rastline, 3 – sladkorna pesa, 3 – krompir. 3 	
2. EKONOMSKI VIDIK	40
2.1. Število članov skupine proizvajalcev:	20
<p>Skupina proizvajalcev je priznana za sektor:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) sadje in zelenjava in ima: <ul style="list-style-type: none"> – od 8 do vključno 20 članov, 12 – od 21 do vključno 23 članov, 14 	

MERILO	Maksimalno število točk
– od 24 do vključno 27 članov,	16
– od 28 do vključno 30 članov,	18
– več kot 30 članov;	20
b) oljčno olje in namizne oljke in ima:	
– od 15 do vključno 32 članov,	12
– od 33 do vključno 38 članov,	14
– od 39 do vključno 44 članov,	16
– od 45 do vključno 50 članov,	18
– več kot 50 članov;	20
c) meso, mesni izdelki in žive živali goveda in ima:	
– od 31 do vključno 124 članov,	12
– od 125 do vključno 149 članov,	14
– od 150 do vključno 175 članov,	16
– od 176 do vključno 200 članov,	18
– več kot 200 članov;	20
č) meso, mesni izdelki in žive živali drobnice ali gojene divjadi in ima:	
– od 31 do vključno 80 članov,	12
– od 81 do vključno 93 članov,	14
– od 94 do vključno 106 članov,	16
– od 107 do vključno 120 članov,	18
– več kot 120 članov;	20
d) sladkorna pesa in ima:	
– od 21 do vključno 47 članov,	12
– od 48 do vključno 55 članov,	14
– od 56 do vključno 62 članov,	16
– od 63 do vključno 70 članov,	18
– več kot 70 članov;	20
e) konoplja in ima:	
– od 11 do vključno 32 članov,	12
– od 33 do vključno 38 članov,	14
– od 39 do vključno 44 članov,	16
– od 45 do vključno 50 članov,	18
– več kot 50 članov;	20
f) čebelji proizvodi in ima:	
– od 16 do vključno 34 članov,	12
– od 35 do vključno 39 članov,	14
– od 40 do vključno 45 članov,	16
– od 46 do vključno 50 članov,	18
– več kot 50 članov;	20
g) kmetijski proizvodi iz sheme kakovosti ekološka pridelava in predelava in ima:	
– od 31 do vključno 68 članov,	12
– od 69 do vključno 79 članov,	14
– od 80 do vključno 90 članov,	16
– od 91 do vključno 100 članov,	18
– več kot 100 članov;	20
h) krušna pšenica in ima:	
– od 210 do vključno 420 članov,	12
– od 421 do vključno 480 članov,	14
– od 481 do vključno 550 članov,	16
– od 551 do vključno 600 članov,	18
– več kot 600 članov;	20
i) žita in ima:	
– od 210 do vključno 420 članov,	12
– od 421 do vključno 480 članov,	14
– od 481 do vključno 550 članov,	16
– od 551 do vključno 600 članov,	18
– več kot 600 članov;	20

MERILO	Maksimalno število točk
j) pivovarski ječmen in ima:	
– od 31 do vključno 68 članov,	12
– od 69 do vključno 79 članov,	14
– od 80 do vključno 90 članov,	16
– od 91 do vključno 100 članov,	18
– več kot 100 članov;	20
k) zelišča in ima:	
– od 6 do vključno 13 članov,	12
– 14 ali 15 članov,	14
– 16 ali 17 članov,	16
– od 18 do vključno 20 članov,	18
– več kot 20 članov;	20
l) okrasne rastline in ima:	
– od 6 do vključno 16 članov,	12
– od 17 do vključno 19 članov,	14
– od 20 do vključno 22 članov,	16
– od 23 do vključno 25 članov,	18
– več kot 25 članov;	20
m) bučno olje in ima:	
– od 31 do vključno 41 članov,	12
– od 42 do vključno 44 članov,	14
– od 45 do vključno 47 članov,	16
– od 48 do vključno 50 članov,	18
– več kot 50 članov;	20
n) grozdje za vino in ima:	
– od 16 do vključno 23 članov,	12
– 24 ali 25 članov,	14
– 26 ali 27 članov,	16
– od 28 do vključno 30 članov,	18
– več kot 30 članov;	20
o) vino in ima:	
– od 16 do vključno 23 članov,	12
– 24 ali 25 članov,	14
– 26 ali 27 članov,	16
– od 28 do vključno 30 članov,	18
– več kot 30 članov;	20
p) krompir in ima:	
– od 21 do vključno 36 članov,	12
– od 37 do vključno 41 članov,	14
– od 42 do vključno 45 članov,	16
– od 46 do vključno 50 članov,	18
– več kot 50 članov.	20
Podatek o številu članov je razviden iz Evidence na dan vložitve vloge na javni razpis.	
2.2. Obseg proizvodnje članov skupine proizvajalcev	20
Skupina proizvajalcev je priznana za sektor:	
a) sadje in zelenjava: upošteva se skupna površina primerljivih kmetijskih površin (v nadaljnjem besedilu: PKP) na katerih člani pridelujejo sadje oziroma zelenjavo:	
– skupna površina PKP znaša več kot 21 ha do vključno 91 ha,	12
– skupna površina PKP znaša več kot 91 ha do vključno 111 ha,	14
– skupna površina PKP znaša več kot 111 ha do vključno 130 ha,	16
– skupna površina PKP znaša več kot 130 ha do vključno 150 ha,	18
– skupna površina PKP znaša več kot 150 ha;	20
b) oljčno olje in namizne oljke: upošteva se površina oljčnikov (ha), ki jih imajo skupaj v uporabi člani organizacije proizvajalcev:	
– površina oljčnikov znaša več kot 20 ha do vključno 37 ha	12
– površina oljčnikov znaša več kot 37 ha do vključno 45 ha,	14
– površina oljčnikov znaša več kot 45 ha do vključno 52 ha,	16

MERILO	Maksimalno število točk
– površina oljčnikov znaša več kot 52 ha do vključno 60 ha,	18
– površina oljčnikov znaša več kot 60 ha;	20
c) meso, mesni izdelki in žive živali goveda: upošteva se skupno število GVŽ goveda, ki jih imajo v reji člani skupine proizvajalcev:	
– število GVŽ znaša več kot 110 do vključno 375,	12
– število GVŽ znaša več kot 375 do vključno 450,	14
– število GVŽ znaša več kot 450 do vključno 525,	16
– število GVŽ znaša več kot 525 do vključno 600,	18
– število GVŽ znaša več kot 600;	20
č) meso, mesni izdelki in žive živali drobnice ali gojene divjadi: upošteva se skupno število GVŽ drobnice ali gojene divjadi, ki jo imajo v reji člani skupine proizvajalcev:	
– število GVŽ znaša več kot 61 do vključno 192,	12
– število GVŽ znaša več kot 192 do vključno 228,	14
– število GVŽ znaša več kot 228 do vključno 264,	16
– število GVŽ znaša več kot 264 do vključno 300,	18
– število GVŽ znaša več kot 300;	20
d) sladkorna pesa: upošteva se skupna kmetijska površina, na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo sladkorno peso:	
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 76 ha do vključno 309 ha,	12
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 309 ha do vključno 373 ha,	14
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 373 ha do vključno 437 ha,	16
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 437 ha do vključno 500 ha,	18
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 500 ha;	20
e) konoplja: upošteva se skupna kmetijska površina na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo konopljo:	
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 25 ha do vključno 119 ha,	12
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 119 ha do vključno 146 ha,	14
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 146 ha do vključno 173 ha,	16
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 173 ha do vključno 200 ha,	18
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 200 ha;	20
f) čebelji proizvodi: upošteva se število čebeljih družin, ki jih imajo skupaj v reji člani skupine proizvajalcev:	
– število čebeljih družin znaša od 611 do vključno 1.370,	12
– število čebeljih družin znaša od 1.371 do vključno 1.580,	14
– število čebeljih družin znaša od 1.581 do vključno 1.790,	16
– število čebeljih družin znaša od 1.791 do vključno 2.000,	18
– število čebeljih družin znaša več kot 2.000;	20
g) kmetijski proizvodi iz sheme kakovosti ekološka pridelava in predelava, pri čemer se upošteva:	
1. skupna površina PKP članov skupine proizvajalcev, ki izpolnjujejo zahteve iz predpisov, ki urejajo ekološko kmetovanje:	
– površina PKP znaša več kot 41 ha do vključno 192 ha,	12
– površina PKP znaša več kot 192 ha do vključno 228 ha,	14
– površina PKP znaša več kot 228 ha do vključno 264 ha,	16
– površina PKP znaša več kot 264 ha do vključno 300 ha,	18
– površina PKP znaša več kot 300 ha;	20
2. skupno število GVŽ članov skupine proizvajalcev, ki izpolnjujejo zahteve iz predpisov, ki urejajo ekološko kmetovanje:	
– število GVŽ znaša več kot 41 do vključno 80	12
– število GVŽ znaša več kot 80 do vključno 100,	14
– število GVŽ znaša več kot 100 do vključno 120,	16
– število GVŽ znaša več kot 120 do vključno 130,	18
– število GVŽ znaša več kot 130;	20
h) krušna pšenica: upošteva se skupna kmetijska površina na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo pšenico:	
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 610 ha do vključno 765 ha,	12
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 765 ha do vključno 810 ha,	14
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 810 ha do vključno 855 ha,	16
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 855 ha do vključno 900 ha,	18
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 900 ha;	20

MERILO	Maksimalno število točk
i) žita: upošteva se skupna kmetijska površina na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo žito:	
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 610 ha do vključno 765 ha,	12
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 765 ha do vključno 810 ha,	14
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 810 ha do vključno 855 ha,	16
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 855 ha do vključno 900 ha,	18
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 900 ha;	20
j) pivovarski ječmen: upošteva se skupna kmetijska površina na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo pivovarski ječmen:	
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 110 ha do vključno 192 ha,	12
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 192 ha do vključno 228 ha,	14
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 228 ha do vključno 264 ha,	16
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 264 ha do vključno 300 ha,	18
– obseg kmetijskih površin znaša več kot 300 ha;	20
k) zelišča: upošteva se skupna površina PKP na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo zelišča:	
– skupna površina PKP znaša več kot 6 ha do vključno 16 ha,	12
– skupna površina PKP znaša več kot 16 ha do vključno 19 ha,	14
– skupna površina PKP znaša več kot 19 ha do vključno 22 ha,	16
– skupna površina PKP znaša več kot 22 ha do vključno 25 ha,	18
– skupna površina PKP znaša več kot 25 ha;	20
l) okrasne rastline: upošteva se skupna površina PKP na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo okrasne rastline:	
– skupna površina PKP znaša več kot 11 ha do vključno 24 ha,	12
– skupna površina PKP znaša več kot 24 ha do vključno 28 ha,	14
– skupna površina PKP znaša več kot 28 ha do vključno 32 ha,	16
– skupna površina PKP znaša več kot 32 ha do vključno 35 ha,	18
– skupna površina PKP znaša več kot 35 ha;	20
m) bučno olje: upošteva se skupna kmetijska površina na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo buče za namen pridelave bučnega olja:	
– skupna kmetijska površina znaša več kot 105 ha do vključno 155 ha,	12
– skupna kmetijska površina znaša več kot 155 ha do vključno 170 ha,	14
– skupna kmetijska površina znaša več kot 170 ha do vključno 185 ha,	16
– skupna kmetijska površina znaša več kot 185 ha do vključno 200 ha,	18
– skupna kmetijska površina znaša več kot 200 ha;	20
n) grozdje za vino: upošteva se skupna kmetijska površina na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo grozdje za namen pridelave vina:	
– skupna kmetijska površina znaša več kot 31 ha do vključno 96 ha,	12
– skupna kmetijska površina znaša več kot 96 ha do vključno 114 ha,	14
– skupna kmetijska površina znaša več kot 114 ha do vključno 132 ha,	16
– skupna kmetijska površina znaša več kot 132 ha do vključno 150 ha,	18
– skupna kmetijska površina znaša več kot 150 ha;	20
o) vino: upošteva se skupna količina pridelanega vina, ki jo letno pridelajo člani skupine proizvajalcev:	
– skupna količina pridelanega vina znaša več kot 150.000 l do vključno 380.000 l,	12
– skupna količina pridelanega vina znaša več kot 380.000 l do vključno 500.000 l,	14
– skupna količina pridelanega vina znaša več kot 500.000 l do vključno 600.000 l,	16
– skupna količina pridelanega vina znaša več kot 600.000 l do vključno 700.000 l,	18
– skupna količina pridelanega vina znaša več kot 700.000 l;	20
p) krompir: upošteva se skupna kmetijska površina na kateri člani skupine proizvajalcev pridelujejo krompir:	
– skupna kmetijska površina znaša več kot 76 ha do vključno 117 ha,	12
– skupna kmetijska površina znaša več kot 117 ha do vključno 128 ha,	14
– skupna kmetijska površina znaša več kot 128 ha do vključno 139 ha,	16
– skupna kmetijska površina znaša več kot 139 ha do vključno 150 ha,	18
– skupna kmetijska površina znaša več kot 150 ha.	20
Podatek o obsegu proizvodnje skupine proizvajalcev (PKP, na katerih se prideluje sadje in zelenjava, število GVŽ govedi, število GVŽ drobnice ali gojene divjadi, število čebeljih družin, število GVŽ oziroma PKP, ki izpolnjujejo zahteve iz predpisov, ki urejajo ekološko kmetovanje, površine, na katerih se prideluje sladkorna pesa, površine, na katerih se pridelujejo buče, površine, na katerih se prideluje konoplja, PKP, na katerih se pridelujejo okrasne rastline, površine oljčnika, površine, na katerih se prideluje žito, na katerih se prideluje pivovarski ječmen, PKP, na katerih se pridelujejo zelišča, površine, na katerih se prideluje pšenica, površine, na katerih se prideluje grozdje za vino, površine, na katerih se prideluje krompir, količina pridelanega vina) je razviden iz Evidenca na dan vložitve vloge na javni razpis.	

MERILO	Maksimalno število točk
3. VKLJUČENOST V SCHEME KAKOVOSTI	20
Najmanj polovica članov skupine proizvajalcev je vključena v: a) shemo kakovosti ekološka pridelava in predelava; b) shemo kakovosti izbrana kakovost, c) eno izmed naslednjih shem kakovosti: – zaščitena geografska označba, – zaščitena označba porekla oziroma – registrirana shema kakovosti za vino. Točke iz naslova tega merila se seštevajo, vendar seštevek točk ne more preseči 20 točk. Izpolnjevanje zahtev iz tega merila se izkazuje s prilogo »Vključenost članov skupine ali organizacije proizvajalcev v izvajanje shem kakovosti in prispevek k horizontalnim ciljem« (Tabela 1).	15 10 8
4. DRUŽBENO-SOCIALNI VIDIK UPRAVIČENCA	10
Upravičenec je na dan vložitve vloge na javni razpis: a) socialno podjetje, b) zaposlitveni center ali invalidsko podjetje, c) zadruga, č) pravna oseba, v kateri ima ena ali več zadrug skupaj najmanj 50 % poslovni delež, kar je razvidno iz evidence AJPES. Socialno podjetje je vpisano v evidenco socialnih podjetij, ki jo vodi Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, invalidsko podjetje pa je vpisano v register invalidskih podjetij, ki ga vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Seznam zaposlitvenih centrov vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Točke iz naslova tega merila se seštevajo, vendar seštevek točk ne more preseči 10 točk.	10 8 4 2
5. PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM	20
Najmanj polovica članov skupine proizvajalcev je vključenih v ukrep Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila iz PRP 2014–2020. Izpolnjevanje zahteve iz tega merila se izkazuje s prilogo »Vključenost članov skupine ali organizacije proizvajalcev v izvajanje shem kakovosti in prispevek k horizontalnim ciljem« (Tabela 2). Pravna oseba, ki je priznana kot skupina proizvajalcev, ima na dan vložitve vloge na javni razpis certifikat standarda ISO 14001. Upravičenec vlogi na javni razpis priloži veljaven certifikat. Točke iz naslova tega merila se seštevajo.	10 10

5.3. Merila za ocenjevanje vlog, če je upravičenec skupina proizvajalcev iz sektorja gozdni lesni proizvodi:

1. SEKTORSKI VIDIK	10
Sektor gozdni lesni proizvodi je sektor, pri katerem je večje tveganje na prostem trgu zaradi nepovezanosti primarnih proizvajalcev. *Skupina proizvajalcev iz sektorja gozdni lesni proizvodi se ocenjuje v sklopu z drugimi skupinami proizvajalcev.	4*
2. EKONOMSKI VIDIK	40
2.1. Število članov skupine proizvajalcev:	20
Skupina proizvajalcev ima: – od 16 do vključno 116 članov, – od 117 do vključno 144 članov, – od 145 do vključno 172 članov, – od 173 do vključno 200 članov, – več kot 200 članov.	12 14 16 18 20
Podatek o številu članov je razviden iz Evidence na dan vložitve vloge na javni razpis.	
2.2. Vrednost tržne proizvodnje članov skupine proizvajalcev	20
Skupina proizvajalcev ima vrednost tržne proizvodnje: – več kot 75.000 eurov do vključno 308.000 eurov, – več kot 308.000 eurov do vključno 372.000 eurov, – več kot 372.000 eurov do vključno 436.000 eurov, – več kot 436.000 eurov do vključno 500.000 eurov, – več kot 500.000 eurov.	12 14 16 18 20
Vrednost tržne proizvodnje se določi kot povprečje skupne višine prihodka od prodaje članov v petih koledarskih letih pred letom priznanja, pri čemer se najvišja in najnižja skupna višina prihodka od prodaje ne upoštevata. Izpolnjevanje zahteve iz tega merila se dokazuje s prilogo »Izjava upravičenca o višini prihodkov članov za sektor gozdni lesni proizvodi«.	

3. GOZDNO LESNA VERIGA	20
Sedež pravne osebe, ki je priznana kot skupina proizvajalcev, je v občini z višjo stopnjo gozdnatosti, ki znaša:	
– več kot 65 odstotkov,	20
– več kot 50 do vključno 65 odstotkov,	16
– več kot 35 do vključno 50 odstotkov,	12
– več kot 20 do vključno 35 odstotkov,	8
– do vključno 20 odstotkov.	4
Stopnje gozdnatosti na ravni občin so določene v Prilogi 3, ki je sestavni del tega javnega razpisa.	
4. DRUŽBENO-SOCIALNI VIDIK UPRAVIČENCA	10
Upravičenec je na dan vložitve vloge na javni razpis:	
a) socialno podjetje,	10
b) zaposlitveni center ali invalidsko podjetje,	8
c) zadruga,	4
č) pravna oseba, v kateri ima ena ali več zadrug skupaj najmanj 50 % poslovni delež, kar je razvidno iz evidence AJ PES.	2
Socialno podjetje je vpisano v evidenco socialnih podjetij, ki jo vodi Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, invalidsko podjetje pa je vpisano v register invalidskih podjetij, ki ga vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Seznam zaposlitvenih centrov vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.	
Točke iz naslova tega merila se seštevajo, vendar seštevek točk ne more preseči 10 točk.	
5. PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM	20
Najmanj polovica članov skupine proizvajalcev je na dan vložitve vloge na javni razpis vključenih v shemo za certificiranje gozdov PEFC ali FSC. Izpolnjevanje zahteve iz tega merila se izkazuje s prilogo »Vključenost članov skupine ali organizacije proizvajalcev v izvajanje shem kakovosti in prispevek k horizontalnim ciljem« (Tabela 3).	10
Pravna oseba, ki je priznana kot skupina proizvajalcev, ima na dan vložitve vloge na javni razpis certifikat standarda ISO 14001. Upravičenec vlogi na javni razpis priloži veljaven certifikat.	10
Točke iz naslova tega merila se seštevajo.	

6. Finančne določbe in višina pavšalnega plačila

1. Finančne določbe so določene v 8. in 9. členu Uredbe.

2. Vrednost proizvoda iz sektorja kmetijski proizvodi iz sheme kakovosti ekološka pridelava in predelava je v skladu z drugim odstavkom poglavja F. Priloge 2 Uredbe določena v poglavju A. Priloge 1, ki je sestavni del tega javnega razpisa.

3. Povprečna količina proizvoda na hektar kmetijskih zemljišč v uporabi za sektorje sadje in zelenjava, hmelj, oljčno olje in namizne oljke, krušna pšenica, zelišča, bučno olje, sladkorna pesa, grozdje za vino, krompir, žita, pivovarski ječmen ter konoplja je v skladu s petim odstavkom poglavja A. Priloge 2 Uredbe določena v poglavju B. Priloge 1 tega javnega razpisa.

4. Povprečna cena proizvoda iz sektorja iz prejšnje točke je v skladu z osmim odstavkom poglavja A. Priloge 2 Uredbe določena v poglavju B. Priloge 1 tega javnega razpisa.

5. Delež oljevitosti za sektor oljčno olje in namizne oljke je v skladu s šestim odstavkom poglavja A. Priloge 2 Uredbe določen v poglavju B. Priloge 1 tega javnega razpisa.

6. Povprečna količina in povprečna cena za sadje in zelenjavo sta v skladu z enajstim odstavkom poglavja A. Priloge 2 Uredbe določeni v poglavju B. Priloge 1 tega javnega razpisa.

7. Povprečna cena oddanega mleka za sektor mleko in mlečni izdelki iz poglavja B. Priloge 2 Uredbe je določena v poglavju C. Priloge 1 tega javnega razpisa.

8. Povprečna cena govejega mesa glede na kategorijo živali je v skladu s prvim odstavkom poglavja C.

Priloge 2 Uredbe določena v poglavju D. Priloge 1 tega javnega razpisa.

9. Povprečna masa zaklanega goveda po kategorijah iz drugega odstavka poglavja C. Priloge 2 Uredbe je določena v poglavju D. Priloge 1 tega javnega razpisa.

10. Povprečen prihodek na posamezno vrsto živali za sektor meso, mesni izdelki in žive živali drobnice ali gojene divjadi je v skladu z drugim odstavkom poglavja Č. Priloge 2 Uredbe določen v poglavju E. Priloge 1 tega javnega razpisa.

11. Povprečen prihodek na žival za sektor meso, mesni izdelki in žive živali drobnice ali gojene divjadi je v skladu s šestim odstavkom poglavja Č. Priloge 2 Uredbe določen v poglavju E. Priloge 1 tega javnega razpisa.

12. Povprečen prihodek na posamezno vrsto živali za sektor prašičje meso je v skladu z drugim odstavkom poglavja D. Priloge 2 Uredbe določen v poglavju F. Priloge 1 tega javnega razpisa.

13. Povprečna cena vina za sektor vino je v skladu s poglavjem F.a Priloge 2 Uredbe določena v poglavju H. Priloge 1 tega javnega razpisa.

14. Povprečna količina medu na čebeljo družino in povprečna cena medu sta v skladu s poglavjem E. Priloge 2 Uredbe določeni v poglavju G. Priloge 1 tega javnega razpisa.

7. Vloga in postopek za dodelitev sredstev

1. Vlaganje vloge in postopek za dodelitev sredstev sta določena v 10., 11., 12. in 15. členu Uredbe.

2. V skladu s tretjim odstavkom 10. člena Uredbe je javni razpis strukturiran v dva sklopa glede na vrsto upravičenca, in sicer:

- sklop A: organizacije proizvajalcev,
- sklop B: skupine proizvajalcev.

3. V primeru, da na posameznem sklopu razpisana sredstva niso porabljena, se neporabljena sredstva pre-razporedijo na drug sklop iz prejšnje točke, na katerem zaprošena sredstva presegajo razpisana sredstva.

4. Če imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog na posamezni sklop javnega razpisa, za katere so na razpolago sredstva, dve ali več vlog enako število prejetih točk, se v skladu z drugim odstavkom 12. člena Uredbe vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

- ekonomski vidik: 10 odstotkov,
- sektorski vidik: 20 odstotkov,
- družbeno socialni vidik: 20 odstotkov,
- vključenost v sheme kakovosti ali gozdno lesna veriga: 35 odstotkov,
- prispevek k horizontalnim ciljem: 15 odstotkov.

5. V skladu s 60. členom Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1), se vloga na javni razpis oziroma zahtevek za izplačilo sredstev zavrneta, če se ugotovi, da je upravičenec umetno ustvaril pogoje za izpolnitev zahtev za pridobitev podpore, tako ustvarjeni pogoji pa niso v skladu s cilji podukrepa Ustanavljanje skupin in organizacij proizvajalcev v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

8. Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev

1. Vlaganje zahtevka za izplačilo sredstev je določeno v 16. in 17. členu Uredbe.

2. Zahtevek za izplačilo sredstev se v skladu s prvim odstavkom 16. člena Uredbe vlaga od 1. aprila do vključno 31. decembra tekočega leta za preteklo koledarsko leto, razen zadnji zahtevek za izplačilo sredstev, ki se vlaga od 1. aprila do vključno 30. junija.

3. Izpolnjevanje pogoja iz drugega in desetega odstavka 16. člena Uredbe se izkazuje s priložo »Poročilo o izvajanju poslovnega načrta«. Poročilo se pripravi za preteklo koledarsko leto.

4. Če gre za organizacijo proizvajalcev iz druge do pete alineje tretjega odstavka 8. člena Uredbe, se v skladu s sedmim odstavkom 16. člena Uredbe zahtevku za izplačilo sredstev priloži priloža »Izjava o vrednosti tržne proizvodnje«, skupaj z izpisom iz knjigovodskih evidenc, s katerim se izkaže vrednost tržne proizvodnje organizacije proizvajalcev. Če upravičenec trži kmetijske in neemetijske proizvode iz sektorja, za katerega je priznan, se priloži izpis iz knjigovodskih evidenc za obe vrsti proizvodov.

5. Priloge iz tega poglavja sta določeni v razpisni dokumentaciji.

9. *Obveznosti upravičenca*: obveznosti upravičenca so določene v 19. členu Uredbe.

10. *Objava podatkov o prejemnikih sredstev in varstvo osebnih podatkov*

1. Objava podatkov o prejemnikih sredstev je določena v 20. členu Uredbe.

2. V skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP.

11. Izvedba kontrole in neizpolnjevanje obveznosti

1. Izvedba kontrole in sankcije za neizpolnitev ali kršitev obveznosti so določene v 21. členu Uredbe.

2. Uveljavljanje višje sile in izjemnih okoliščin je določeno v 22. členu Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Vrednosti za določitev tržne proizvodnje iz Priloge 2 Uredbe

A. Vrednost proizvoda iz sektorja kmetijski proizvodi iz sheme kakovosti ekološka pridelava in predelava

proizvodi iz sektorja	letno 2018			letno 2019			letno 2020		
	€/kg (€/kos)	vrednost proizvoda /enoto	€/kg (€/kos)	vrednost proizvoda /enoto	€/kg (€/kos)	vrednost proizvoda /enoto	€/kg (€/kos)	vrednost proizvoda /enoto	
VINSKA TRTA	0,57		0,60		0,49				
KROMPIR	0,20		0,29		0,24				
KORUZA ZA ZRNJE	0,15		0,12		0,12				
AJDA	0,15		0,14		0,13				
RŽ	0,15		0,14		0,13				
OVES (SEME)	0,15		0,14		0,13				
PROSO	0,15		0,14		0,13				
OLJNA OGRŠČICA	0,32		0,32		0,32				
GOJENE GOBE	20,69		22,13		18,60				
OVES (ŽITO)	0,15		0,14		0,13				
JEČMEN	0,14		0,14		0,13				
PERUTNINSKO MESO	1,00		1,03		0,97				
PRIREJA JEDILNIH JAJC	0,11		0,11		0,11				
RAZLIČNE SADNE VRSTE	0,67		0,73		0,77				

B. Povprečna cena in povprečna količina proizvoda na hektar KZU za sektor sadje in zelenjava, hmelj, oljčno olje in namizne oljke, krušna pšenica, zelišča, bučno olje, sladkorna pesa, grozdje za vino, krompir, žita, pivovarski ječmen ter konoplja ter delež oljevitosti za sektor oljčno olje in namizne oljke

Sektor in vrsta proizvoda	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2018	leto 2019	leto 2020
	povprečna količina proizvoda na ha	povprečna količina proizvoda na ha	povprečna količina proizvoda na ha	povprečna cena proizvoda	povprečna cena proizvoda	povprečna količina proizvoda na ha
	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
SADJE IN ZELENJAVA						
zelenjava						
Fižol	6,60	5,50	5,60	2.460	2.770	2.630
Čebula	22,20	22,30	24,40	520	410	360
Česen	5,80	5,80	5,40	4.740	4.740	6.620
Por	18,80	18,60	19,20	1.000	980	1.050
Zelje	34,80	34,00	36,30	300	350	280
Kitajsko zelje	22,70	19,30	21,70	540	540	590
Paprika	28,50	24,10	21,80	820	900	870
Solata	16,10	15,90	15,80	920	1.050	1.020
Endivija	15,10	15,40	15,10	830	840	780
Radič	13,30	13,40	12,40	920	980	920
Kumare	19,90	17,60	18,80	500	580	560
Vrtna buča oziroma bučke	26,40	25,70	25,90	530	540	580
Šparglji	4,50	3,30	3,50	5.510	5.700	5.870
POVPREČJE ZELENJAVA	26,58	22,79	23,65	646,61	736,00	691,53
sadje	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
Češplje in slive	12,20	8,10	10,50	850	780	850
Jabolka	37,20	23,90	30,50	390	490	560
Hruške	21,40	13,90	17,10	780	920	890

Češnje in višnje	6,30	3,60	9,20	2.910	3.000	2.690
Breskve in nektarine	16,90	15,10	8,20	890	820	1.140
Orehi	2,00	1,30	2,10	8.300	9.040	7.730
Jagode	17,20	17,30	16,40	3.510	3.770	4.550
Namizno grozdje	8,10	6,80	6,80	3.720	3.700	3.530
POVPREČJE SADJE	28,23	18,28	22,53	586	734	966
ZELIŠČA	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
zelišča	26,58	22,79	23,65	646,61	736,00	691,53
SLADKORNA PESA	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
sladkorna pesa	60,70	61,20	66,00	40	40	40
KONOPLJA	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
konoplja	1,00	0,90	0,90	2.000,00	2.000,00	2.000,00
OLJČNO OLJE IN NAMIZNE OLJKE	kg/ha	kg/ha	kg/ha	€/liter	€/liter	€/liter
Oljčno olje	3.000	1.400	2.200	13,75	14,00	13,91
oljevitost	16,00%	14,60%	14,31			
KRUŠNA PŠENICA	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
Pšenica	4,4	5,30	5,9	159,36	163,19	148,22
ŽITA	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
Povprečje žita	6,6	7,0	8,0	148,90	135,14	130,18
PIVOVARSKI JEČMEN	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
Ječmen	4,2	4,8	5,5	142,37	137,22	125,41
BUČNO OLJE	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
Buče za olje	0,8	0,6	0,7	1.990	2.750	2.780
HMELJ	ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono	€/tono
Hmelj	1,8	1,6	1,8	6.850,00	7.540	7.210

GROZDJE ZA VINO		ton/ha	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono
Grozdje za vino		8,10	6,80	6,80	570,00	600,00
KROMPIR		€/tono	ton/ha	ton/ha	€/tono	€/tono
Krompir		25,90	23,60	30,30	233,49	350,84
						287,21

C. Povprečna cena oddanega mleka za sektor mleko in mlečni izdelki

	leto 2018	leto 2019	leto 2020
MLEKO			
Mleko	povprečna cena €/kg 0,31	povprečna cena €/kg 0,33	povprečna cena €/kg 0,32

D. Povprečna cena govejega mesa glede na kategorijo živali ter masa goveda po posamezni kategoriji

Kategorije goveda	leto 2018		leto 2019		leto 2020	
	€/kg	povprečna cena €/kg	€/kg	povprečna cena €/kg	€/kg	povprečna cena €/kg
BIKI DO 2 LET	3,46	3,39	3,20	3,20		
BIKI NAD 2 LET	3,38	3,41	3,10	3,10		
KRAVE IN TELICE	2,80	2,70	2,57	2,57		
TELETA	3,40	3,40	3,41	3,41		

Povprečna masa zaklanega goveda po kategorijah (tržno poročilo)	leto 2018		leto 2019		leto 2020	
	kg	povprečna masa kg	kg	povprečna masa kg	kg	povprečna masa kg
BIKI DO 2 LET	362,17	364,56	365,28	365,28		
BIKI NAD 2 LET	375,00	382,24	380,48	380,48		
KRAVE IN TELICE	284,33	289,02	294,40	294,40		
TELETA	103,98	104,34	108,05	108,05		

E. Povprečen prihodek na posamezno vrsto živali in povprečen prihodek na žival za sektor meso, mesni izdelki in žive živali drobnice ali gojene divjadi

Vrsta živali	2018		2019		2020	
	povprečen prihodek na žival €/žival		povprečen prihodek na žival €/žival		povprečen prihodek na žival €/žival	
Ovce	139,91		141,51		147,38	
Koze	73,75		73,75		73,75	
Povprečen prihodek na žival	109,64		110,23		112,37	

F. Povprečen prihodek na posamezno vrsto živali za sektor prašičje meso

Vrsta živali	2018		2019		2020	
	povprečen prihodek na žival €/žival		povprečen prihodek na žival €/žival		povprečen prihodek na žival €/žival	
PLEMENSKI MERJASCI	50,21		54,86		49,70	
PLEMENSKJE SVINJE IN MLADICE	2.909,72		3.471,84		3.347,37	

G. Povprečna količina medu na čebeljo družino in povprečna cena medu

	leto 2018	leto 2019	leto 2020
Količina medu na čebeljo družino (kg/ČD)	12,18	4,48	8,65
Povprečna cena medu (€/kg)	9,91	9,99	10,08

H. Povprečna cena vina

	leto 2018	leto 2019	leto 2020
Povprečna cena vina (€/l)	2,90	2,91	2,79

Priloga 2: Razvojni načrt organizacije ali skupine proizvajalcev

Razvojni načrt organizacije ali skupine proizvajalcev, iz pod a) 1. točke Priloge 1 Uredbe, ima naslednje sestavine:

1. Ključni partnerji: navedejo se ključni partnerji, ključni izvajalci in ključne aktivnosti med skupino oziroma organizacijo proizvajalcev in ključnimi partnerji;
2. Ključne aktivnosti: navedejo se ključne aktivnosti, ki jih zahteva ponudba skupine oziroma organizacije proizvajalcev;
3. Ključni viri za delovanje: navedejo se ključni viri, ki jih zahteva ponudba skupine oziroma organizacije proizvajalcev;
4. Ponudba in analiza trga: opredeli se predvsem obseg ponudbe in kateremu segmentu potrošnikov je ponudba namenjena;
5. Razmerja do kupcev: opredelijo se predvsem distribucijske poti do kupcev ter kako se bodo odnosi in razmerja vzpostavila in vzdrževala;
6. Distribucijske poti: opredelijo se predvsem distribucijske poti do kupcev in njihova učinkovitost;
7. Segmentacija kupcev: opredelijo in razvrstijo se kupci po njihovi pomembnosti za skupino oziroma organizacijo proizvajalcev;
8. Struktura stroškov: opredelijo in razvrstijo se predvsem najpomembnejši stroški delovanja (trženja) skupine oziroma organizacije proizvajalcev;
9. Viri prihodkov: opredelijo in razvrstijo se predvsem najpomembnejši prihodki in njihov prispevek k celotnim prihodkom.

Razvojni načrt iz prejšnjega odstavka se prikaže v naslednji tabelarični obliki:

Ključni partnerji	Ključne aktivnosti	Ponudba in analiza trga	Razmerja do kupcev	Segmentacija kupcev
	Ključni viri za delovanje			
Struktura stroškov		Viri prihodkov		

Priloga 3: Stopnja gozdnatosti slovenskih občin za leto 2021 (vir: Zavod za gozdove Slovenije)

ZAP. ŠT	IME OBČINE	ID	STOPNJA GOZDNATOSTI (%)
1.	AJDOVŠČINA	001	66
2.	ANKARAN	213	18
3.	APAČE	195	26
4.	BELTINCI	002	18
5.	BENEDIKT	148	27
6.	BISTRICA OB SOTLI	149	40
7.	BLAD	003	66
8.	BLOKE	150	53
9.	BOHINJ	004	63
10.	BOROVNICA	005	65
11.	BOVEC	006	53
12.	BRASLOVČE	151	41
13.	BRDA	007	49
14.	BREZOVICA	008	55
15.	BREŽICE	009	36
16.	CANKOVA	152	25
17.	CELJE	011	37
18.	CERKLJE NA GORENJSKEM	012	47
19.	CERKNICA	013	66
20.	CERKNO	014	67
21.	CERKVENJAK	153	29
22.	CIRKULANE	196	35
23.	ČRENŠOVCI	015	28
24.	ČRNA NA KOROŠKEM	016	86
25.	ČRNOMELJ	017	71
26.	DESTRNIK	018	29
27.	DIVAČA	019	65
28.	DOBJE	154	32
29.	DOBREPOLJE	020	77
30.	DOBRNA	155	60
31.	DOBROVA-POLHOV GRADEC	021	67
32.	DOBROVNIK	156	32
33.	DOL PRI LJUBLJANI	022	44
34.	DOLENJSKE TOPLICE	157	86
35.	DOMŽALE	023	35
36.	DORNAVA	024	26
37.	DRAVOGRAD	025	58
38.	DUPLEK	026	34
39.	GORENJA VAS-POLJANE	027	66
40.	GORIŠNICA	028	14
41.	GORJE	207	75
42.	GORNJA RADGONA	029	31

43.	GORNJI GRAD	030	76
44.	GORNJI PETROVCI	031	48
45.	GRAD	158	41
46.	GROSUPLJE	032	56
47.	HAJDINA	159	8
48.	HOČE-SLIVNICA	160	40
49.	HODOŠ	161	50
50.	HORJUL	162	56
51.	HRASTNIK	034	64
52.	HRPELJE-KOZINA	035	69
53.	IDRIJA	036	79
54.	IG	037	57
55.	ILIRSKA BISTRICA	038	73
56.	IVANČNA GORICA	039	60
57.	IZOLA	040	26
58.	JESENICE	041	64
59.	JEZERSKO	163	77
60.	JURŠINCI	042	30
61.	KAMNIK	043	63
62.	KANAL	044	80
63.	KIDRIČEVO	045	22
64.	KOBARID	046	64
65.	KOBILJE	047	51
66.	KOČEVJE	048	82
67.	KOMEN	049	59
68.	KOMENDA	164	37
69.	KOPER	050	50
70.	KOSTANJEVICA NA KRKI	197	66
71.	KOSTEL	165	84
72.	KOZJE	051	54
73.	KRANJ	052	54
74.	KRANJSKA GORA	053	57
75.	KRIŽEVCI	166	21
76.	KRŠKO	054	43
77.	KUNGOTA	055	32
78.	KUZMA	056	49
79.	LAŠKO	057	60
80.	LENART	058	26
81.	LENDAVA	059	24
82.	LITIJA	060	68
83.	LJUBLJANA	061	40
84.	LJUBNO	062	76
85.	LJUTOMER	063	25
86.	LOGATEC	064	70
87.	LOG-DRAGOMER	208	42
88.	LOŠKA DOLINA	065	83
89.	LOŠKI POTOK	066	80
90.	LOVRENC NA POHORJU	167	82

91.	LUČE	067	75
92.	LUKOVICA	068	59
93.	MAJŠPERK	069	53
94.	MAKOLE	198	54
95.	MARIBOR	070	36
96.	MARKOVCI	168	13
97.	MEDVODE	071	62
98.	MENGEŠ	072	41
99.	METLIKA	073	52
100.	MEŽICA	074	68
101.	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	169	22
102.	MIREN-KOSTANJEVICA	075	61
103.	MIRNA	212	58
104.	MIRNA PEČ	170	55
105.	MISLINJA	076	73
106.	MOKRONOG-TREBELNO	199	60
107.	MORAVČE	077	52
108.	MORAVSKE TOPLICE	078	36
109.	MOZIRJE	079	65
110.	MURSKA SOBOTA	080	13
111.	MUTA	081	57
112.	NAKLO	082	54
113.	NAZARJE	083	73
114.	NOVA GORICA	084	70
115.	NOVO MESTO	085	57
116.	ODRANCI	086	6
117.	OPLOTNICA	171	45
118.	ORMOŽ	087	26
119.	OSILNICA	088	89
120.	PESNICA	089	16
121.	PIRAN	090	21
122.	PIVKA	091	70
123.	PODČETRTEK	092	37
124.	PODLEHNIK	172	50
125.	PODVELKA	093	78
126.	POLJČANE	200	56
127.	POLZELA	173	45
128.	POSTOJNA	094	67
129.	PREBOLD	174	62
130.	PREDDVOR	095	68
131.	PREVALJE	175	60
132.	PTUJ	096	21
133.	PUCONCI	097	34
134.	RAČE-FRAM	098	31
135.	RADEČE	099	65
136.	RADENCI	100	25
137.	RADLJE OB DRAVI	101	65
138.	RADOVLJICA	102	60

139.	RAVNE NA KOROŠKEM	103	61
140.	RAZKRIŽJE	176	26
141.	REČICA OB SAVINJI	209	60
142.	RENČE-VOGRSKO	201	47
143.	RIBNICA	104	70
144.	RIBNICA NA POHORJU	177	83
145.	ROGAŠKA SLATINA	106	42
146.	ROGAŠOVCI	105	26
147.	ROGATEC	107	64
148.	RUŠE	108	80
149.	SELNICA OB DRAVI	178	69
150.	SEMIČ	109	78
151.	SEVNICA	110	58
152.	SEŽANA	111	61
153.	SLOVENJ GRADEC	112	62
154.	SLOVENSKA BISTRICA	113	53
155.	SLOVENSKE KONJICE	114	43
156.	SODRAŽICA	179	67
157.	SOLČAVA	180	77
158.	SREDIŠČE OB DRAVI	202	36
159.	STARŠE	115	28
160.	STRAŽA	203	53
161.	SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	204	32
162.	SVETA ANA	181	23
163.	SVETI ANDRAŽ V SLOV. GORICAH	182	23
164.	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	116	34
165.	SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	210	25
166.	SVETI TOMAŽ	205	33
167.	ŠALOVCI	033	44
168.	ŠEMPETER-VRTOJBA	183	33
169.	ŠENČUR	117	41
170.	ŠENTILJ	118	37
171.	ŠENTJERNEJ	119	46
172.	ŠENTJUR	120	46
173.	ŠENTRUPERT	211	53
174.	ŠKOCJAN	121	43
175.	ŠKOFJA LOKA	122	67
176.	ŠKOFLJICA	123	40
177.	ŠMARJE PRI JELŠAH	124	38
178.	ŠMARJEŠKE TOPLICE	206	37
179.	ŠMARTNO OB PAKI	125	46
180.	ŠMARTNO PRI LITIJI	194	68
181.	ŠOŠTANJ	126	65
182.	ŠTORE	127	57
183.	TABOR	184	64
184.	TIŠINA	010	16
185.	TOLMIN	128	73
186.	TRBOVLJE	129	65

187.	TREBNJE	130	54
188.	TRNOVSKA VAS	185	24
189.	TRZIN	186	45
190.	TRŽIČ	131	73
191.	TURNIŠČE	132	12
192.	VELENJE	133	52
193.	VELIKA POLANA	187	34
194.	VELIKE LAŠČE	134	70
195.	VERŽEJ	188	24
196.	VIDEM	135	32
197.	VIPAVA	136	65
198.	VITANJE	137	67
199.	VODICE	138	48
200.	VOJNIK	139	51
201.	VRANSKO	189	66
202.	VRHNIKA	140	57
203.	VUZENICA	141	70
204.	ZAGORJE OB SAVI	142	64
205.	ZAVRČ	143	35
206.	ZREČE	144	63
207.	ŽALEC	190	43
208.	ŽELEZNIKI	146	81
209.	ŽETALE	191	58
210.	ŽIRI	147	62
211.	ŽIROVNICA	192	50
212.	ŽUŽEMBERK	193	71

Ob-2959/21

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o ureničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG; v nadaljevanju: ZUJIK), prvega odstavka 11. člena Zakona o slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZSFCJA), tretjega odstavka 3. člena in prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja javni razpis (v nadaljevanju: javni razpis): **Javni razpis za sofinanciranje realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del za študijsko leto 2021/22.**

Besedilo navedenega javnega razpisa bo od dne 24. 9. 2021 dalje objavljeno na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: www.sfc.si, v zavihku javni razpisi.

**Slovenski filmski center,
javna agencija Republike Slovenije**

Št. 430-0097/2021

Ob-2928/21

Občina Gorje, Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje, na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 27. člena Zakona o zaščiti živali /ZZZiv/ (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNORG in 92/20) in 22. člena Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču na območju Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 39/2020) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Gorje

1. Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Gorje, Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje, tel. +386/4/575-18-00, matična številka: 2209721000, ID za DDV: SI66614198, transakcijski račun: SI56 0110 0010 0020 710.

2. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču na območju Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 39/2020).

3. Predmet koncesije

Dejavnost, ki je predmet javne službe, obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- skrb za ažurno vodenje registra psov, ki se ga enkrat letno posreduje lokalni skupnosti,
- druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

4. Območje izvajanja javne službe: koncesija se izvaja na območju Občine Gorje.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje petih let. Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Izvajanje javne službe pa se začne 1. 1. 2022.

6. Način financiranja javne službe: javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz vsakoletnega proračuna Občine Gorje.

7. Pogoji za podelitev koncesije

Na javni razpis se lahko prijavi imetnik zavetišča, ki mora za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe na dan prijave izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo Zakon o zaščiti živali ter drugi podzakonski predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,

- da ima poravnane davke in prispevke; potrdilo FURS ne sme biti starejše od 8 dni,

- ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,

- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje koncesije,

- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,

- da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,

- da izkaže finančno usposobljenost,

- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,

- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,

- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje, vsebovane v javnem razpisu.

Podrobnejši pogoji opravljanja javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

8. Merila za izbor koncesionarja:

- ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali – največ 80 točk,

- dosedanje izkušnje ali reference prijavitelja – največ 15 točk,

- oddaljenost zavetišča – največ 5 točk.

Skupno število vseh točk je največ 100 točk. Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

9. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika: Občina Gorje, Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje, najpozneje do 14. 10. 2021 do 14. ure.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Če je ponudba poslana po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

Prijava na razpis mora vsebovati:

- izpolnjen, podpisan in ožigosan Obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan Obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan Obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan Obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan Obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali),

- izpolnjen, podpisan in ožigosan Obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali),

- izjava o pridobitvi osebnih podatkov – Obrazec 7 razpisne dokumentacije (Izjava 4),

- fotokopijo odločbe Uprave Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča,

- reference,

- fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali oziroma fotokopije odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, v kolikor je bila imetniku zavetišča podeljena koncesija,

- fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali,

- fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali,

- fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča,

- potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke; potrdilo FURS ne sme biti starejše od 8 dni,

- fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

Prijave, ki ne bodo vsebovale vseh navedenih podatkov, bodo kot nepopolne zavržene.

10. Rok in način prijave

Rok za oddajo prijav je 14. 10. 2021 do 14. ure. Prepozno prejete prijave se ne bodo upoštevale.

Prijavne obrazce z zahtevano razpisno dokumentacijo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov: Občina Gorje, Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje. Na kuverto se zalepi izpolnjen Obrazec 8 razpisne dokumentacije.

Javno odpiranje ponudb bo dne 18. 10. 2021 ob 10. uri v sejni sobi Občine Gorje. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika.

Javni razpis uspe, če na razpis prispe vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna ponudba.

11. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celotno oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije. Ponudba zavezuje prijavitelja 60 dni.

12. Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo, zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku 5 dni od odpiranja vlog vlagatelja pozvala, da vlogo v roku 8 dni od prejema obvestila dopolni.

Nepopolne vloge, ki v navedenem roku ne bodo dopolnjene in prepozno prispele vloge, se s sklepom zavrže. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavrnjene. Zoper sklep, s katerim pristojni organ nepopolne vloge, ki v navedenem roku niso bile popravljene ali prepozno prispele vloge zavrže, je dovoljena pritožba v roku 15 dni od vročitve, o kateri odloča župan.

Komisija za izvedbo javnega razpisa bo pripravila predlog za izbiro koncesionarja v 15 dneh po prejemu dopolnjenih vlog. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo, zoper katero je, v roku 15 dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Zoper drugostopenjsko odločbo o izbiri je mogoč upravni spor.

Koncesijska pogodba se pošlje v podpis izbranemu ponudniku takoj po pravnomočnosti odločbe o izboru koncesionarja. Izbrani ponudnik mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku petnajst dni od dneva, ko jo je prejel.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja: Občina Gorje bo vse vlagatelje obvestila o izidu razpisa v roku 30 dni po zaključku odpiranja vlog.

14. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: z izvajanjem javne službe je potrebno pričeti 1. 1. 2022.

15. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik lahko najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »Dopolnila« objavljena na uradni spletni strani Občine Gorje: <http://www.gorje.si>

Koncedent bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevane dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijave.

16. Informacije in razpisna dokumentacija

Informacije o razpisu dobijo zainteresirani po elektronski pošti: pravna.sluzba@gorje.si.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave do zaključka javnega razpisa na spletni strani Občine Gorje <http://www.gorje.si>.

Občina Gorje

Št. 430-0012/2021-3

Ob-2930/21

Na podlagi 46. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10, 57/11 – ORZGJS40), 5. člena Zakona o pogrebni in pokopalski dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16), 21. in 22. člena Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalno gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Lovrenc na Pohorju (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/21) Občina Lovrenc na Pohorju objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje gospodarsko javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Lovrenc na Pohorju

Naročnik: Občina Lovrenc na Pohorju.

1. Predmet koncesije: izvajanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe na območju Občine Lovrenc na Pohorju v skladu z Odlokom o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalno gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Lovrenc na Pohorju (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/21).

2. Vrsta postopka: konkurenčni postopek s pogajanjem.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: pet let po sklenitvi koncesijske pogodbe z možnostjo podaljšanja še za pet let.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni Občine Lovrenc na Pohorju, Spodnji

trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju. Objavljena je tudi na spletnih straneh Občine Lovrenc na Pohorju, <http://www.lovrenc.si>, rubrika Razpisi.

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Irena Kukovec Stajan, tel. 02/63-00-566, e-pošta: irena.kukovec-stajan@lovrenc.si ali Sabina Ovčar, tel. 02/63-00-563, e-pošta: sabina.ovcar@lovrenc.si.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani prijavitelji posredovati po elektronski pošti na naslov: irena.kukovec-stajan@lovrenc.si ali sabina.ovcar@lovrenc.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na spletni strani občine: <http://www.lovrenc.si>.

Naročnik lahko najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na spletni strani občine.

Naročnik bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije.

Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijave.

5. Način, kraj in rok oddaje prijave

Prijavitelji morajo svoje vloge osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici, opremljeni z obrazcem – oprema ovojnice na naslov: Občina Lovrenc na Pohorju, Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju.

Prijave je potrebno oddati najkasneje do 9. 10. 2021.

6. Vsebina vloge: razvidna iz razpisne dokumentacije.

7. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati in dokazila o njihovem izpolnjevanju

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

Naročnik bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne prijave.

Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispe po pošti na naslov naročnika do datuma, določenega v razpisu.

Prijava je popolna, če:

– jo poda prijavitelj, ki izpolnjuje razpisane pogoje,

– je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,

– je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

8. Pogoji za predložitev skupne prijave: razvidni iz vsebine razpisne dokumentacije.

9. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika in merila za prehajanje med fazami konkurenčnega dialoga

Za izbiro najugodnejše ponudbe bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merila so določena v razpisni dokumentaciji.

Ugotavljanje sposobnosti in druge faze postopka

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev v 1. fazi konkurenčnega dialoga so določeni v razpisni dokumentaciji.

V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitev skupne prijave.

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji prijavitelja se ne upoštevajo.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnili vse razpisne pogoje določene z razpisno dokumentacijo in izdal sklep o priznanju sposobnosti.

Kandidati bodo obveščeni o priznanju sposobnosti po 1. fazi postopka najkasneje v 30 dneh po poteku roka za oddajo prijav.

Naročnik bo vse prijavitelje, ki jim bo priznal sposobnost, povabil k oddaji končne ponudbe in z vsemi ponudniki izvedel še pogajanja.

10. Naslov, prostor in ura odpiranja vlog: končne vloge se bodo odpirale na naslovu Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju, v sejni sobi Občine Lovrenc na Pohorju, naslednji dan po izteku roka za oddajo ponudbe ob 12. uri.

11. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa: po zaključku pogajanj in predložitvi končnih ponudb, bo naročnik izvedel še upravni postopek in v tem postopku z odločbo izbral najugodnejšega ponudnika.

12. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo najkasneje v roku 60 dni po dokončnosti upravne odločbe.

Občina Lovrenc na Pohorju

Št. 410-10/2021-3

Ob-2931/21

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19, 3/21, 97/21)

javni razpis

za sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Komen v letu 2021

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19, 3/21, 97/21).

3. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Komen v letu 2021, in sicer:

- otroških dejavnosti, ki vključujejo programe izvajalcev, namenjenih otrokom do vključno 14 leta starosti,
- mladinskih dejavnosti, ki vključujejo programe izvajalcev, namenjenih mladim v starosti od 15 do 29 let.

4. Upravičenci do sofinanciranja:

– društva ter zveze društev s sedežem v Občini Komen, če izvajajo prijavljeno dejavnost na območju Občine Komen.

Do sofinanciranja niso upravičena društva ter zveze društev, ki so že prejela sredstva za isti program iz proračuna Občine Komen.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva ter zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so po veljavni zakonodaji registrirana najmanj leto pred objavo javnega razpisa,

– imajo urejeno evidenco o članstvu,

– imajo zagotovljene osnovne materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,

– programi, ki so predmet sofinanciranja morajo imeti jasno finančno konstrukcijo in vire financiranja,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financirjev najmanj v višini 30 % vrednosti prijavljenega programa,

– imajo do občine poravnane vse obveznosti, v kolikor so bila sofinancirana iz proračuna v preteklih letih, – izpolnjujejo druge pogoje določene z razpisom.

6. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2021 na proračunski postavki 180532 'Sofinanciranje otroških in mladinskih programov' v višini 3.850 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2021.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev: sofinanciranje programa se bo izvedlo po njegovem zaključku. Predlagatelji bodo morali po zaključku programa občinski upravi posredovati končno vsebinsko in finančno poročilo, kateremu bodo priložena dokazila o porabi sredstev. Vsa dokazila se morajo vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor in višino sofinanciranja otroških in mladinskih programov bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

Opis kriterija	Št. točk
Kakovost programa	do 30
Program pripomore k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti otroške in mladinske ponudbe v občini	do 20
Inovativnost programa	do 20
Dostopnost programa prebivalcem in obiskovalcem (dostopnost informacij in obveščanja javnosti, fizična dostopnost, cenovna dostopnost)	do 20
Trajanje programa	
– en dan	15
– dva dneva	25
– do pet dni	35
– več kot pet dni	50

Vrednost točke se določi glede na skupno število zbranih točk in višino proračunskih sredstev v te namene, vendar pa prijavitelj za posamezen program ne more prejeti več kot 70 % sredstev vrednosti programa kot izhaja iz priložene finančne konstrukcije.

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 21 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju,
- merila in kriteriji za vrednotenje in ocenjevanje prijav,
- končno poročilo.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

– na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisnem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje otroških in mladinskih programov«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

<p>OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje otroških in mladinskih programov«</p>
--

<p>Naziv in naslov pošiljatelja</p>

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun

Občine Komen, št. SI56 01249-4490309166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002-2019. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložiti ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprla vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku osmih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijave.

13. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-0008/2021-3

Ob-2932/21

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19, 3/21, 97/21)

javni razpis

za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen v letu 2021

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19, 3/21, 97/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10, 62/16).

3. Predmet razpisa in razpisna področja

Predmet razpisa je sofinanciranje redne dejavnosti ljubiteljskih izvajalcev s področja kulture (v nadaljevanju: dejavnosti) v letu 2021. Po tem razpisu se sofinancirajo naslednje dejavnosti, ki potekajo redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno, vsaj 1-krat tedensko in vsaj

9 mesecev v letu, izvajalci pa so dolžni svojo dejavnost javno predstaviti:

- glasbena dejavnost (vokalna glasba),
- plesna dejavnost (plesna umetnost, folklorna dejavnost),
- gledališka dejavnost.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo ljubiteljska kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v občini in aktivno delujejo na območju Občine Komen,

– so v skladu z zakonodajo registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto pred objavo razpisa,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti,

– imajo urejeno evidenco o članstvu,

– redno dostavljajo poročila o realizaciji dejavnosti in imajo na dan prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Komen,

– za isto dejavnost niso sofinancirani iz drugih virov proračuna Občine Komen,

– izpolnjujejo druge pogoje določene z razpisom.

5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2021 na proračunski postavki 180312 'Sofinanciranje letnega programa kulture po razpisu' v višini 14.300,00 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2021.

6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški za redno delovanje društva, ki jih sofinancira Občina Komen, so:

- avtorski honorarji, pogodbe o delu,
- stroški avtorskih pravic (SAZAS, IPF, AAS ...),
- kotizacije (za udeležence na seminarjih) in prijavnine (za udeležence na festivalih),
- stroški izvedbe izobraževanj za člane društva,
- najemi prostorov in opreme za vaje ali prireditve,
- notno gradivo (tudi kopiranje),
- tisk gradiva (oblikovanje in tisk promocijskega materiala za prireditve, založniški projekti),
- poštne storitve za namen promocije prireditev,
- stroški scenografije, rekvizitov ter gledaliških, plesnih in folklornih kostumov,
- stroški nakupa zborovskih oblek,
- potni stroški organizatorjev, mentorjev in udeležencev,

– najem vozila oziroma stroški prevoza na nastop,

– članarine,

– stroški povezani z ureditvijo prostora za izvedbo nastopa, koncerta ...,

– poštne storitve za oglaševanje prireditev,

– stroški pogostitve največ v deležu 10 % sredstev,

prejetih na javnem razpisu za redno delovanje društva,

– drugi stroški največ v deležu 5 % sredstev, prejetih na javnem razpisu za redno delovanje društva.

Upravičeni materialni stroški za delovanje društva, ki jih sofinancira Občina Komen, so:

– pisarniški material,

– stroški plačilnega prometa,

– stroški povezani z delovanjem spletnih strani,

– elektrika, voda, ogrevanje,

– stroški telefonskih storitev,

– računovodske storitve.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev

Predlagatelji bodo do roka, določenega v pogodbi, morali kot prilogo k finančnemu poročilu predložiti

dokazila o namenski porabi sredstev, katerih skupna vrednost bo vsaj v višini, ki ga bo predlagatelj prejel na javnem razpisu. Kot dokazila se upoštevajo:

- kopije računov, izstavljenih na ime predlagatelja,
- kopije pogodb o stvaritvi avtorskega dela, sklenjenih med predlagateljem in avtorjem. Kopijam pogodb mora biti predloženo dokazilo o izplačilu sredstev,
- kopije potnih nalogov za člane predlagatelja. Računi izdani s strani bencinskih servisov za nakup goriva so lahko priloga potnemu nalogu, sami pa ne bodo upoštevani kot primerno dokazilo.

Vsa dokazila morajo biti izdana v letu 2021 ter se vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor dejavnosti in višino sofinanciranja dejavnosti bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

SKUPNA MERILA	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
Pogoj: najmanj 1 javni nastop izveden v preteklem letu (nastop v živo, spletni nastop ipd.)	
ŠTEVILO ČLANOV	5 točk/člana
GLASBENA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
1.1. Pevski zbor	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	100 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
1.2. Ljudske pevke in pevci	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 25 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	50 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI	
Javni nastopi in gostovanja	do 200 točk
Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE	do 100 točk
S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU	
območna raven	50
medobmočna, regijska raven	100
državna raven	200
mednarodna raven	300
PLESNA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
2.1. Plesna umetnost (balet, izrazni ples)	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	50 točk

DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI Javni nastopi in gostovanja Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	do 100 točk
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU območna raven medobmočna, regijska raven državna raven mednarodna raven	50 100 200 300
2.2. Folklorna dejavnost	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 30 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	100 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI Javni nastopi in gostovanja Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	do 100 točk
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU območna raven medobmočna, regijska raven državna raven mednarodna raven	50 100 200 300

GLEDALIŠKA DEJAVNOST	ŠTEVILO MOŽNIH TOČK
3.1. Gledališka skupina	
PROGRAMSKI STROŠKI NA VAJO (prizna se največ 40 vaj na skupino na sezono)	3 točke/vaja
IZOBRAŽEVANJE ALI UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH	do 200 točk
PAVŠAL ZA MATERIALNE STROŠKE	200 točk
DOSEŽENA POSEBNA PRIZNANJA, NAGRADE, PLAKETE	do 200 točk
KAKOVOST DELOVANJA	do 200 točk
NASTOPI Javni nastopi in gostovanja Organizacija samostojnega koncerta	do 200 točk do 200 točk
PROMOCIJA OBČINE S programi prispevajo k prepoznavnosti občine po Sloveniji in v tujini, predstavljajo njene znamenitosti; internetna stran; brošure; objave v časopisih; izdelava CD ...	do 100 točk
UDELEŽBA NA TEKMOVANJU, FESTIVALU, SREČANJU območna raven medobmočna, regijska raven državna raven mednarodna raven	50 100 200 300

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 15. 10. 2021.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe,
- končno poročilo o izvedbi programa,
- merila in kriterije za vrednotenje in ocenjevanje prijav,
- pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Komen.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

– na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen, v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

– v spodnjem desnem kotu naslov občine,
– v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti«.

Na hrbtne strani mora biti naslov pošiljatelja.

<p>OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti«</p>
--

<p>Naziv in naslov pošiljatelja</p>

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprla vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku petih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepoznane vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 160-0003/2021-202

Ob-2933/21

Občina Ravne na Koroškem na podlagi 44.b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve in 112/21 – ZNUPZ; v nadaljevanju: ZZDej), 4. člena Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 36/2021) in 6. točke 9. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/16) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Ravne na Koroškem

1. Koncedent: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem (v nadaljevanju: občina ali koncedent).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje javne službe

v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Ravne na Koroškem, in sicer na področju zobozdravstva odraslih na podlagi Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Ravne na Koroškem, objavljenega v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 36/2021.

3. Oznaka koncesije, vrsta in predviden obseg opravljanja razpisanega programa zdravstvene dejavnosti na območju Občine Ravne na Koroškem

3.1. zobozdravstvo odraslih – 1,05 program.

4. Nosilci koncesijske dejavnosti: ponudnik lahko pri razpisanem programu zdravstvene dejavnosti prijavi le enega nosilca zdravstvene dejavnosti, ki bo opravljal zdravstvene storitve, ki so predmet koncesije.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesijsko razmerje se sklepa za določen čas, in sicer za obdobje 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti. Koncesionar je dolžan začeti opravljati koncesijsko dejavnost najkasneje v roku 2 mesecev od dneva sklenitve pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, sicer se mu koncesija odvzame z odločbo.

6. Način dostopa do razpisne dokumentacije: v skladu z določili ZZDej je razpisna dokumentacija dostopna na spletni strani občine (<http://www.ravne.si>).

7. Dokazila o izpolnjevanju zakonskih in drugih pogojev

Za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, mora ponudnik izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje, ki jih določa 44.č člen ZZDej in druge pogoje, ki jih določa koncedent. Kot dokaz o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ponudnik v ponudbi na javni razpis:

– predloži ustrezna dokazila v originalu ali overjeni fotokopiji, oziroma

– v skladu z določili tretjega odstavka 44.c člena ZZDej za dokazila, ki jih koncedent lahko pridobi iz uradnih evidenc, poda pisno soglasje, da koncedentu dovoljuje pridobitev teh podatkov iz uradnih evidenc.

V ponudbi je potrebno predložiti:

7.1. dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti:

– predložiti je potrebno dovoljenje oziroma
– dati pisno soglasje koncedentu, da podatke o dovoljenju pridobi iz uradnih evidenc;

7.2. potrdilo, da ponudnik ni v postopkih pred organi pristojne zbornice ali strokovnega združenja zaradi kršitev v zvezi z opravljanjem poklica:

– predložiti je potrebno potrdilo oziroma
– dati pisno soglasje koncedentu, da podatke za ponudnika pridobi iz uradnih evidenc;

7.3. izjavo o zaposlitvi odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti za vrsto zdravstvene dejavnosti, za katero ponudnik kandidira;

7.4. izjavo o zaposlitvi ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število usposobljenih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki izpolnjujejo pogoje iz ZZDej ali zakona, ki ureja zdravniško službo, in ki bodo opravljali zdravstvene storitve, ki so predmet koncesije;

7.5. izjavo o sklenitvi pogodbe z javnim zdravstvenim zavodom o obsegu in vrstah sodelovanja za potrebe izvajanja neprekinjenega zdravstvenega varstva;

7.6. izjavo o urejenem zavarovanju odgovornosti za zdravnike v skladu z zakonom, ki ureja zdravniško službo;

7.7. izjavo, da ponudniku v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija iz razlogov iz 44.j člena ZZDej;

7.8. izjavo, da pri ponudniku ne obstajajo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih oddaje

javnih naročil po 75. členu Zakona o javnem naročanju (ZJN-3);

7.9. izjavo, da bo ponudnik izvajal zdravstveno dejavnost, ki je predmet tega razpisa, v ordinacijskih prostorih, dostopnih za gibalno in funkcionalno ovirane osebe (npr. za uporabnike invalidskih vozičkov, otroške vozičke in podobno);

7.10. izjavo, da bo ponudnik v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu prevzel vse tiste zavarovane osebe, ki so bile opredeljene pri dosedanem izvajalcu razpisane koncesije in bodo to želele;

7.11. izjavo, da bo ponudnik v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu od skupnega števila ur (32,5 ur) zagotovil ordinacijski čas izvajanja zdravstvene dejavnosti popoldne, od 16. ure dalje, najmanj v obsegu ene petine.

8. Merila za izbiro koncesionarja za izvajanje koncesijske dejavnosti

8.1. Strokovna usposobljenost, izkušnje in reference ponudnika ter odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti: največ 25 točk;

8.2. Dostopnost lokacije opravljanja zdravstvene dejavnosti z vidika oddaljenosti ponudnikove lokacije izvajanja koncesijske dejavnosti do mestnega središča oziroma mestnega jedra (območja ČS Trg): največ 20 točk;

8.3. Odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti: največ 20 točk;

8.4. Ugotovitve nadzornih postopkov iz 76. člena ZZDej pri ponudniku: največ 15 točk;

8.5. Dostopnost do drugih storitev, povezanih z izvajanjem zdravstvene dejavnosti, ki je predmet razpisa: največ 15 točk;

8.6. Ordinacijski čas: največ 5 točk.

Če dosežeta dva ali več najbolje ocenjenih ponudnikov razpisanega programa zdravstvene dejavnosti enako število točk, se izvede žreb.

9. Naslov, rok in način predložitve ponudbe

Ponudbo je potrebno nasloviti na: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

Ponudbo se lahko posreduje po pošti, kot priporočeno pošiljko, ali se jo odda osebno v sprejemni pisarni občine, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, v delovnem času (ponedeljek, torek in četrtek: od 7. do 16. ure; sreda: od 7. do 17. ure; petek: od 7. do 13. ure). Za pravočasne bodo štete ponudbe, oddane na pošti s priporočeno pošiljko do vključno 8. 10. 2021 oziroma osebno oddane v sprejemni pisarni občine do vključno 8. 10. 2021 do 13. ure.

10. Naslov in datum odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb za podelitev koncesije za zobozdravstvo odraslih (oznaka 3.1 tega razpisa) bo 14. 10. 2021 ob 13. uri v prostorih Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan.

11. Kontakt: podrobne informacije dobite na Uradu za operative in splošne zadeve Občine Ravne na Koroškem pri Darji Čepin, višji svetovalki II, tel. 02/82-16-022 ali GSM 031/384-137, elektronska pošta: darja.cepin@ravne.si.

12. Postopek obravnave ponudb in rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Komisija bo obravnavala vse pravočasne in pravilne ponudbe. Nepravilne in prepozne ponudbe bodo s sklepom zavržene in vrnjene pošiljatelju. Komisija si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb v ponudbi, izpolnjevanja zakonsko predpisanih in drugih pogojev ter preverjanja vseh

podatkov, navedenih v ponudbi. V skladu z načelom proste presoje dokazov sme komisija v postopku pregleda, primerjave in vrednotenja ponudb zahtevati od ponudnikov dodatna pojasnila ali dokumente. Dovoljena so le taka pojasnila k ponudbam izključno na poziv komisije, s katerimi se pojasnijo manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije in ki v nobenem primeru ne vplivajo na vsebino ponudb in njihovo ocenjevanje ter razvrščanje glede na postavljena merila, niti ne zadevajo navodil za izdelavo ponudb iz razpisne dokumentacije.

Po opravljeni obravnavi in vrednotenju vseh pravočasnih, pravih in popolnih vlog, bo komisija izdelala predlog o izbiri in ga posredovala pristojnemu upravnemu organu.

Koncedent bo pridobil soglasje Ministrstva za zdravje k podelitvi koncesije za ponudnika, katerega izbor bo predlagala komisija, in nato v 10 dneh izdal odločbo, s katero bo koncesijo podelil izbranemu ponudniku, ostale obravnavane ponudbe pa zavrnil.

V primeru, da komisija oceni, da nihče od ponudnikov ni primeren za podelitev razpisane koncesije, se koncesija ne podeli.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 110-45/2021-3

Ob-2934/21

Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, na podlagi Odloka o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2021 (Uradni list RS, št. 184/20 z dne 11. 12. 2020) ter na podlagi 12. člena Pravilnika o dodeljevanju kadrovskega štipendij (Uradne objave glasila Bistriški odmevi, št. 13, leto 2, 30. 12. 2009, Uradne objave glasila Bistriški odmevi, št. 2, leto 4, 31. 3. 2011), objavlja

javni razpis

za kadrovske štipendije Občine Ilirska Bistrica za šolsko oziroma študijsko leto 2021/2022

1. Občina Ilirska Bistrica razpisuje kadrovske štipendije za šolsko oziroma študijsko leto 2021/2022 za naslednje programe in smeri izobraževanja:

5 štipendij: doktor medicine

(Po končanem študiju opravljena specializacija iz:

– družinske medicine: 2 doktorja družinske medicine,

– urgentne medicine: 1 doktor urgentne medicine,

– pediatrije: 1 pediater,

– medicine dela, prometa in športa: 1 doktor medicine dela, prometa in športa).

2. Pogoji za uveljavitev pravice do štipendije

Na razpis se lahko prijavi oseba s statusom dijaka ali oseba s statusom študenta, ki se izobražuje po diplomskih oziroma podiplomskih študijskih programih z javno veljavnostjo. Štipendije so namenjene rednim dijakom in študentom.

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– imeti mora državljanstvo Republike Slovenije,

– imeti mora stalno prebivališče na območju Občine Ilirska Bistrica,

– kandidat ne sme prejemati druge štipendije (ob prijavi na javni razpis mora izpolniti posebno izjavo, ki se nanaša na prejemanje drugih štipendij; na izjavi mora navesti tudi kje oziroma pri katerem delodajalcu je še zaprosil za štipendijo),

– ob prvem vpisu v prvi letnik srednje šole ne sme biti starejši/a od 17 let oziroma ob prvem vpisu v prvi letnik dodiplomskega izobraževanja starejši/a od 21 let,

– ne sme biti v delovnem razmerju oziroma ne sme opravljati samostojne registrirane dejavnosti,

– za štipendijo za srednjo šolo mora imeti kandidat povprečje ocen vseh predmetov zaključnega razreda osnovne šole najmanj tri oziroma povprečje ocen vseh predmetov zaključnega letnika srednje šole najmanj tri,

– za štipendijo za dodiplomski študij mora imeti v zadnjem letniku srednje šole povprečje ocen vseh predmetov zaključnega letnika srednje šole najmanj tri in na maturi mora doseči najmanj 70% vseh možnih točk,

– kandidat, ki se prijavlja na javni razpis za štipendijo za nadaljnje letnike dodiplomskega izobraževanja ali podiplomskega izobraževanja, mora imeti povprečje ocen posameznih predmetov v preteklem študijskem letu najmanj 7.

3. Na javni razpis se prijavi kandidati s pisno prijavo, ki je del razpisne dokumentacije ter ji priložijo naslednjo dokumentacijo (razpisna dokumentacija je na voljo v sprejemni pisarni ter na spletni strani Občine Ilirska Bistrica):

– fotokopijo potrdila o državljanstvu Republike Slovenije,

– fotokopijo potrdila o stalnem prebivališču,

– izjavo, da ne prejema druge štipendije (priloga vloge),

– izjavo, da ni v delovnem razmerju oziroma ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti (priloga vloge),

– dokazilo o učenem uspehu preteklega šolskega oziroma študijskega leta,

– potrdilo o doseženem uspehu na maturi,

– potrdilo o vpisu v šolskem oziroma študijskem letu 2021/2022,

– dokazilo o materialnem stanju družine – odločbo o odmeri dohodnine za leto 2020,

– potrdilo o višini katastrskega dohodka za leto 2020 in

– kratek življenjepisa.

4. Rok za oddajo prijav je 29. 10. 2021 do 10. ure.

Upošteevane bodo popolne prijave, ki bodo prispele najpozneje do 29. 10. 2021 do 10. ure, na naslov Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica ali bodo do tega roka oddane v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, pritličje levo. Na kuverti mora biti navedeno »Javni razpis za kadrovske štipendije za šolsko oziroma študijsko leto 2021/2022«. Prijavi priložite zahtevano dokumentacijo.

Prijave, prispele po razpisnem roku, ne bodo upošteevane pri obravnavi za dodelitev štipendije in bodo zapечатene vrnjene prijavitelju. Kandidati bodo o izbiri obveščeni predvidoma v roku 30 dni od odločitve komisije.

Podrobnejše informacije so na voljo pri Eriki Vrh, tel. 05/71-12-333.

Občina Ilirska Bistrica

Št. 3510-20/2021 O405

Ob-2944/21

Na podlagi določil Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20) in Odloka o proračunu Občine Krško za leto 2021 (Uradni list RS, št. 1/20, 160/20, 44/21) Občina Krško objavlja

javni razpis

za sofinanciranje obnove mestnega jedra Krško, trga Brestanica in posameznih zgodovinskih stavb za leto 2021

I. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so stavbe v mestnem jedru Krško, trgu Brestanica ter posamezne zgodovinske stavbe, katerih oblikovanje nosi značilnosti, zaradi katerih je bilo območje kot celota prepoznano za naselbinsko kulturno dediščino v okviru dela naselij, varovanih kot naselbinska dediščina:

- Podbočje – Vas (EŠD 17412)
- Leskovec pri Krškem – Mestno jedro (EŠD 17322)
- Raka – Vas (EŠD 17321).

Sofinancira se:

1. projektna dokumentacija za funkcionalno obnovo
2. izvedba obnov zunanjih delov stavb s ciljem funkcionalne izrabe in izgleda:
 - za obnovo fasade
 - za obnovo strehe
 - za dodatna podstrešna stanovanja za oddajo v neprofitni najem
 - za lokale s turistično ponudbo (spominki, bižuterija, gostinska ponudba, predstavitvene dejavnosti, turistične sobe ...)

- za obnovo objekta kulturne dediščine
- za obnovo zunanosti gospodarskih objektov.

III. Pogoji za dodeljevanje sredstev

Na razpis se lahko prijavijo fizične osebe, ki:

- so lastniki zgradb v predelu starega mesta Krško od vhoda iz Pijavške strani do mostu čez reko Savo, ali so lastniki zgradb v območju starega trga Brestanica, ali so lastniki posameznih zgodovinskih stavb, katerih oblikovanje nosi značilnosti, zaradi katerih je bilo območje kot celota prepoznano za naselbinsko kulturno dediščino v okviru dela naselij, varovanih kot naselbinska dediščina: Podbočje – Vas, Leskovec pri Krškem – Mestno jedro, Raka – Vas;

– so ali bodo do konca razpisa pripravile dokumentacijo za obnovo ali so dela tudi izvedle;

– so dela izvedle na osnovi veljavnega dovoljenja in Soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine; če pa so obnavljale fasado na območju Zatona, so dela izvedle v skladu z usmeritvami za prenovo fasad, ki so podane v prilogi Strokovnih podlag za obnovo fasad na območju Zatona;

– predložijo ustrezne račune za že izvedena dela v letu 2021 (do konca razpisnega roka) z dokazilom o plačilu;

– niso prejele sredstev iz drugih razpisov.

IV. Višina razpoložljivih sredstev in merila za dodelitev

Okvirna višina sredstev, namenjenih za Projekt obnove individualnih hiš v mestnih jedrih na proračunski postavki 5762 Obnova individualnih hiš v mestnih jedrih, konto 4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom, je 50.000,00 EUR.

Sredstva za sofinanciranje obnov stavbnih pročelij se dodelijo v ustreznem odstotku od vrednosti pogodbenih del brez DDV, in sicer v višini največ 50 % upravičenih stroškov, vendar ne več kot:

- 20 EUR/m² obnovljene fasade stavbnega pročelja (brez površine oken in vrat);
- 100 EUR/m² površine obnovljenega stavbnega pohištva na stavbnem pročelju (okna in vrata);
- 1000 EUR za izdelano projektno dokumentacijo;
- maksimalno 10.000 EUR na posamičen objekt.

V kolikor bo seštevek vseh zneskov na popolnih vlogah, ki bodo prispele na javni razpis višji, kot so zagotovljena sredstva v proračunu Občine Krško, se

bodo sredstva preračunala po deležu (količniku) sofinanciranja.

Občina Krško si pridržuje pravico, da zagotovljenih sredstev iz prvega odstavka te točke ne podeli in vse ponudbe zavrne oziroma podeli skupno nižji znesek od zagotovljenega v proračunu.

V. Vsebina vloge

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec,

2. Priloge:

Priloga 1: Dokazila o lastništvu objektov,

Priloga 2: Projektna dokumentacija,

Priloga 3: Popis del in predračunska vrednost investicije,

Priloga 4: Dokazilo o pravici graditi,

Priloga 5: Pogoje in Soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Novo mesto,

Priloga 6: Fotografija (lahko v e-obliki – CD/DVD, USB ključ ali drug spominski medij) stanja pred izvedbo del,

Priloga 7: Fotokopije računov in dokazil plačil izvedenih del,

Priloga 8: Izjava vlagatelja, da sprejema razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa,

3. Vzorec pogodbe.

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z javnim razpisom za sofinanciranje obnove starega mestnega jedra Krško, trga Brestanica in posameznih zgodovinskih stavb za leto 2021 in to razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

Vloga je popolna, če:

– je priložen izpolnjen originalni obrazec »Prijavni obrazec – sofinanciranje obnove starega mestnega jedra Krško, trga Brestanica in posameznih zgodovinskih stavb za leto 2021«;

– je obrazec »Prijavni obrazec – sofinanciranje obnove starega mestnega jedra Krško, trga Brestanica in posameznih zgodovinskih stavb za leto 2021« datiran in podpisan na zahtevanih mestih;

– so vse zahtevane priloge in dokazila, ki so navedene v točki V. te razpisne dokumentacije, priložene v navedenem vrstnem redu.

VI. Rok za prijavo in način prijave

Vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do ponedeljka, 18. 10. 2021, na naslov: Občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali do 15. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško.

Pisne vloge morajo biti poslana v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – vloga na Javni razpis za sofinanciranje obnove starega mestnega jedra Krško, trga Brestanica in posameznih zgodovinskih stavb za leto 2021«.

VII. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 14 delovnih dni po razpisnem roku na Občini Krško. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v roku 8 dni od prejema obvestila. Nepopolna vloga,

ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrnjene.

4. Prepozno prejete vloge se zavržejo, neutemeljene pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev).

5. Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi pogojev, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, občinska uprava s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.

7. Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana 30. dan od prejema podpisane pogodbe.

VIII. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma ne dodelitvi sredstev občinska uprava s sklepom v roku 45 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana Občine Krško v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji za dodeljevanje sredstev. Pritožba se poda pisno priporočeno po pošti, pisno neposredno ali ustno na zapisnik. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Občine Krško www.krsko.si v rubriki razpisi in objave ali pa jo lahko zainteresirani dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Krško. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Miloš Kukovičič, tel. 07/49-81-309, e-mail: milos.kukovicic@krsko.si, v času uradnih ur.

Občina Krško

Št. 330-2/2019-41

Ob-2956/21

Mestna občina Nova Gorica objavlja na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2021 (Uradni list RS, št. 81/19) in na podlagi 7. člena Odloka o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 8/10 in 40/16, v nadaljevanju: odlok)

javni razpis

za sofinanciranje programov s področja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2021

I. Razpisovalec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

II. Predmet javnega razpisa in upravičeni stroški

Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine programov, ki jih upravičenci izvajajo na območju Mestne občine Nova Gorica:

1. izobraževanja,
2. promocija upravičencev in območja njihovega delovanja,
3. priprava projektov s področja kmetijstva in podeželja za kandidiranje na javnih razpisih,

4. prireditve s področja kmetijstva in podeželja,
5. nakup strokovne literature, priprava in tiskanja zbornikov, strokovne literature in promocijskega materiala.

Program predstavlja dejavnost upravičenca, ki se izvaja kontinuirano, tekom celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje, in časovno zaporedje aktivnosti.

Predmet sofinanciranja so tudi materialni stroški, ki so vezani na izvedbo programa (stroški elektrike, vode, ogrevanja, najemnine ipd.).

Predmet sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa niso:

1. programi, ki se ne izvajajo na območju Mestne občine Nova Gorica,
2. programi, ki se sofinancirajo iz drugih občinskih ali drugih javnih virov,
3. profitni programi,
4. stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
5. stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

Ne glede na druge določbe tega javnega razpisa se ne sofinancirajo tisti programi, katerih sofinanciranje bi pomenilo kršitev veljavnih predpisov o državnih pomočeh.

III. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju Mestne občine Nova Gorica.

IV. Višina razpoložljivih sredstev: okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev za izvedbo javnega razpisa je 12.000,00 EUR in so zagotovljena na proračunski postavki 1102/9007 Sofinanciranje programov društev za razvoj podeželja. Sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

V. Upravičenci do sredstev

Upravičenci do sredstev so strokovna, interesna ali stanovska ter druga društva oziroma zveze društev, ustanove in zasebni zavodi ter druge nevladne organizacije s področja kmetijstva in podeželja Mestne občine Nova Gorica, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. njihovo delovanje je neprofitne narave,
2. so registrirana skladno s predpisi,
3. imajo skladno z veljavnimi predpisi urejeno vso potrebno dokumentacijo,
4. imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske ter druge pogoje za izvedbo programa,
5. opravljajo dejavnosti iz zadnjega odstavka prvega člena odloka, kar mora biti tudi razvidno iz njihovega naziva,
6. imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica ali izvajajo programe na njenem območju,
7. imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Mestne občine Nova Gorica iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovala.

Za upravičence s področja kmetijstva in podeželja se štejejo upravičenci, katerih glavni namen je:

- združevanje kmetijskih pridelovalcev in rejcev živali, podeželskih žensk in podeželske mladine,
- informiranje, izobraževanje ali pomoč podeželskemu prebivalstvu,
- ohranjanje tradicionalnih kmečkih običajev,
- ohranjanje kulturne dediščine s področja kmetijstva in življenja na podeželju,
- ohranjanje obrti, ki so povezane s kmetijstvom.

VI. Drugi pogoji za dodelitev sredstev

Do sredstev na podlagi tega javnega razpisa niso upravičeni:

– prijavitelji, ki so za iste upravičene stroške že prejeli sredstva občinskih ali drugih javnih virov,

– prijavitelji, ki so sredstva, dodeljena na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov s področja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2020 porabili nenamensko, ali so v postopku tega javnega razpisa navajali lažne podatke (prva in druga alineja prvega odstavka 15. člena odloka).

VII. Upravičeni stroški

Mestna občina Nova Gorica bo sofinancirala naslednje upravičene stroške:

1. Za strokovno izobraževanje: stroški kotizacije in gradiv, stroški predavateljev, stroški najema prostora, potni stroški (kot na primer: stroški vozovnic, goriva);

2. Za promocijo upravičencev in območja njihovega delovanja: materialni stroški izvedbe različnih oblik strokovnih promocijskih aktivnosti vključno z on line (npr.: stroški najema prostora in opreme, pogostitev do višine 10 % vrednosti vseh zaprosenih sredstev, če je iz dokazil razvidno, da so bili uporabljeni okolju prijazni, biorazgradljivi predmeti, pripomočki ...), stroški kulturnih in etnoloških nastopov;

3. Za pripravo projektov s področja kmetijstva in podeželja za kandidiranje na javnih razpisih: stroški priprave projektne dokumentacije (stroški zunanjega izvajalca, pridobivanje dokazil in drugih prilog);

4. Za prireditve s področja kmetijstva in podeželja: materialni stroški izvedbe prireditev vključno z on line (npr.: stroški najema prostora in opreme, pogostitev do višine 10 % vrednosti vseh zaprosenih sredstev, stroški kulturnih in etnoloških nastopov, če je iz dokazil razvidno, da so bili uporabljeni okolju prijazni, biorazgradljivi predmeti, pripomočki ...);

5. Za nakup strokovne literature, priprave in tiskanja zbornikov, strokovne literature in promocijskega materiala: stroški nakupa strokovne literature, priprave in tiskanja zbornikov, strokovne literature in promocijskega materiala.

Za upravičene stroške se štejejo tudi materialni stroški, ki so vezani na izvedbo programa (stroški elektrike, vode, ogrevanja, najemnine, gostovanja spletnih strani, licence za programsko opremo ipd.) in za pogostitve do višine 10 % vseh zaprosenih sredstev. Upravičeni stroški niso: stroški telefona in bančni stroški.

Vse upravičene stroške je potrebno izkazati, in sicer v vlogi na javni razpis z računi in dokazili o plačilu računov, izdanimi v obdobju iz IX. točke tega javnega razpisa. Upravičene stroške je potrebno dokazati z dokazili o izvedenih programih (kopije dokazil o plačilu plačilnih nalogov oziroma računov, bančni izpisi ipd.) ter dokazili o namenski porabi sredstev (npr. za prireditve: objave v medijih, fotografije ipd., za nabavo strokovne literature: dobavnica ipd.), kar mora biti priloženo prijavi na razpis.

VIII. Višina odobrenih sredstev

Pri obravnavi vlog se, ne glede na prijavljeno vrednost programa, kot najvišja vrednost programa posameznega prijavitelja upošteva vrednost 2.000 EUR brez vključenega DDV.

Višina sredstev, ki se odobri posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb odloka, tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije, na podlagi rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

Najvišji znesek sofinanciranja Mestne občine Nova Gorica za posameznega upravičenca je 2.000 EUR.

IX. Obdobje porabe sredstev: obdobje, za katerega so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa, je

proračunsko leto 2021. Sredstva na podlagi tega razpisa bodo dodeljena tistim odobrenim programom, ki bodo realizirani v času od 1. 10. 2020 do 30. 9. 2021.

X. Rok za predložitev vlog

Rok za oddajo vlog je do vključno 19. 10. 2021 do 12. ure.

Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje 19. 10. 2021 do 12. ure prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (soba 12, pritličje). Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene.

XI. Organ, pri katerem se vložijo vloge: vloge se lahko oddajo osebno ali po pošti v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis za programe upravičenca« na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali osebno v sobo 12, pritličje.

XII. Priprava vlog

Prijavitelji se na javni razpis prijavijo z vlogo, ki jo lahko podajo izključno na obrazcih razpisne dokumentacije s pokončnim tiskom. Dokazila se prilagajajo v fotokopijah. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine ali dodatna pojasnila, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge. Vloga mora vsebovati vse v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji zahtevane podatke in mora biti dostavljena do roka, določenega v X. točki tega javnega razpisa.

Prijavitelj odda vlogo na razpis v zaprti kuverti, na njeno sprednjo stran pa nalepi obrazec »ovojnica ponudbe«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V obrazcu prijavitelj navede tudi svoje podatke.

XIII. Odpiranje, pregled in ocenitev vlog

Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in bo potekalo dne 19. 10. 2021 ob 14. uri.

Prijavitelje, katerih vloge ne bodo popolne, se v roku petih delovnih dni od odpiranja pisno pozove, naj vloge dopolnijo.

Prepozne vloge, vloge, ki ne bodo oddane na obrazcih razpisne dokumentacije ter vloge, ki ne bodo dopolnjenje v roku, s sklepom zavrže organ občinske uprave, pristojen za kmetijstvo (v nadaljevanju: pristojni organ).

Strokovna komisija obravnava popolne vloge na podlagi pogojev in meril iz odloka, tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Po ocenitvi vlog pripravi predlog prejemnikov sredstev. Po prejemu predloga izda pristojni organ odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi razpisanih sredstev. Medsebojne pravice in obveznosti med prejemnikom sredstev ter Mestno občino Nova Gorica se določijo s pogodbo.

XIV. Obvestilo o izidu razpisa

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v 45 dneh po poteku roka iz X. točke tega razpisa.

Odobrena sredstva se izplačajo na podlagi pogodbe, sklenjene med Mestno občino Nova Gorica in prejemnikom sredstev, po predhodni predložitvi dokazil o izvedenih programih ter namenski porabi sredstev.

XV. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si>. Vloga, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije s pokončnim tiskom, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Za vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko pišete na elektronski naslov: zdenka.kompare@nova-gorica.si.

XVI. Merila za dodelitev sredstev
Zaprošeni zneski posameznega upravičenca se
točkujejo na podlagi spodaj navedenih meril.

		TOČKE
PODROČJE DELOVANJA	KMETIJSTVO, PODEŽELJE	1
	DRUGO	0,5
AKTIVNOSTI	ORGANIZACIJA SAMOSTOJNIH VEČJIH PROGRAMOV	1
	SODELOVANJE V PROGRAMIH MONG	0,75
	UDELEŽBA V PROGRAMIH DRUGIH ORGANIZATORJEV	0,5
	IZVAJANJE OSNOVNEGA PROGRAMA	0,25
DELEŽ ČLANOV IZ MONG	81–100 %	1
	33–80 %	0,5
	0–32 %	0,25

Znesek, ki ga prejme posamezni upravičenec, je odvisen od števila točk, ki ga prejme njegova vloga ter od višine razpoložljivih sredstev. Vrednost točke se izračunana tako, da se prejete točke deli z vsemi možnimi točkami in dobljeni rezultat pomnoži z zaprošenimi oziroma upravičenimi stroški. V primeru, da je razpoložljivih sredstev premalo, se razpoložljiva sredstva deli s seštevkom rezultatov vseh dodeljenih sredstev. Tako dobljeni ponder predstavlja znižanje višine pomoči posameznemu upravičencu.

Mestna občina Nova Gorica

Razpisi delovnih mest

Su KS 169/2021-2

Ob-2935/21

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena v povezavi s tretjim odstavkom 19. člena Zakona o sodniški službi oziroma obvestilom Sodnega sveta št. Su 196/2020-49 z dne 9. 9. 2021 razpisuje

2 prosti mesti vrhovnih sodnikov na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije, na kazenskem oddelku

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na vrhovnem sodišču (vrhovni sodnik), določene v 12. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravnškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/euro-pass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatke o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodni-

ško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Št. 021-1/2021-1-IH

Ob-2936/21

Nadzorni svet družbe Nepremičnine Celje, upravljavca, gospodarjenje in trgovanje z nepremičninami d.o.o., Miklošičeva 1, Celje, na podlagi 12. člena Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo in sklepa Nadzornega sveta z dne 14. 9. 2021 objavlja javni razpis za

direktorja/direktorico družbe Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva 1, Celje

Za direktorja/direktorico je lahko imenovan kandidat/kandidatka, ki poleg splošnih, z zakonom določenih pogojev, izpolnjuje še naslednje pogoje:

– da ima najmanj 7. raven izobrazbe,

– da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju vodenja.

Kandidati morajo svoji prijavi priložiti:

– dokazilo o izobrazbi

– dokazilo o delovnih izkušnjah na vodstvenih delovnih mestih

– pisno izjavo, da ni okoliščin, ki bi po določbah drugega odstavka 255. člena ZGD-1 nasprotovale njihovemu imenovanju

– program dela in vizijo nadaljnega razvoja družbe.

Direktor/direktorica bo imenovan/a za 4 leta in je po končanem mandatu lahko ponovno imenovan/a.

Prijavo z zahtevanimi prilogami naj kandidati pošljejo v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje, v zapečateni ovojnici z oznako »razpis za direktorja«.

Nadzorni svet nepopolnih in nepravočasno oddanih vlog ne bo upošteval.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh po izteku roka za prijavo na razpis.

Nadzorni svet družbe Nepremičnine Celje d.o.o.

Ob-2937/21

Na podlagi 12. člena Statuta Kemijskega inštituta Kemijski inštitut objavlja javni razpis za imenovanje

vodje

Odseka za katalizo in reakcijsko inženirstvo (m/ž)

Od kandidatov/kandidatki pričakujemo najvišjo stopnjo izobrazbe s področja naravoslovja, ustrezne delovne izkušnje in strokovno znanje na najvišji ravni področja dela odseka. Pričakujemo dobre vodstvene in organizacijske sposobnosti, izkušnje s področja pridobivanja novih projektov in odlično znanje angleškega jezika.

Kandidatom/kandidatkam ponujamo delo v stimulaturnem delovnem okolju z najboljšo raziskovalno opremo in možnost strokovnega in osebnega razvoja.

Vodjo odseka iz liste kandidatov/kandidatk, ki jo oblikuje Znanstveni svet Kemijskega inštituta, imenuje direktor. Vodja je imenovan/imenovana za 5 let in je po končanem mandatu lahko znova imenovan/imenovana.

Kandidat/kandidatka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- doktorat znanosti s področja dejavnosti odseka,
- mednarodno primerljivi raziskovalni ali tehnološko-razvojni rezultati v zadnjih petih letih,
- vodstvene in organizacijske sposobnosti po 29. členu Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 s spr.).

Prijava mora vsebovati:

- življenjepis in bibliografske podatke,
- program dela odseka.

Informacije so kandidatom/kandidatkam na voljo v Kadrovski službi Kemijskega inštituta po telefonu +386/1/47-60-217.

Pisne ponudbe z ustreznimi dokazili pošljite v 15 dneh po objavi na naslov: Kemijski inštitut, p.p. 660, Hajdrihova 19, 1001 Ljubljana, z oznako »Razpis vodja D13-2021«.

Kandidati/kandidatke, ki bodo izpolnjevali/izpolnjevale formalne pogoje razpisa, bodo vabljeni/vabljene na strokovno predavanje pred Znanstvenim svetom Kemijskega inštituta.

Kandidati/kandidatke bodo o izbiri obveščeni/obveščene najkasneje do 24. 10. 2021.

Kemijski inštitut

Ob-2938/21

Svet zavoda Osnovne šole Dragomelj, Dragomelj 180, 1230 Domžale, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), na podlagi 22. izredne seje sveta zavoda z dne 14. 9. 2021, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda. Predvideni začetek dela bo dne 1. 1. 2022. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, potrdilo iz evidence izbrisanih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje zaradi namena varstva otrok in mladoletnikov), pošljite priporočeno v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Dragomelj, Dragomelj 180, 1230 Domžale, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis. Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Dragomelj

Ob-2939/21

Na podlagi 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02), 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 96/02), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda splošne knjižnice Litija (Uradni list RS, št. 3/04), Svet Knjižnice Litija razpisuje prosto delovno mesto

direktorja

javnega zavoda Knjižnice Litija

Za direktorja je lahko imenovan, kdor poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima najmanj univerzitetno izobrazbo družboslovne ali humanistične smeri,
- ima opravljen izpit iz bibliotekarske stroke in osnov računalništva,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na knjižničarskem področju,
- ima najmanj 4 leta delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delih,
- kdor strokovno pozna delo knjižnice in predloži program dela knjižnice za naslednje mandatno obdobje (2022–2026).

Direktorja se imenuje s 1. 1. 2022, mandat traja pet let.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev, kratkim življenjepisom in programom dela naj kandidati/tke v zaprti kuverti pošljejo v 8 dneh od objave razpisa na naslov: Knjižnica Litija, Parmova ulica 9, 1270 Litija, s pripisom »Ne odpiraj – prijava na razpis za direktorja knjižnice«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet Knjižnice Litija

Ob-2940/21

Na podlagi 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK, 92/15), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, in 56/08), 15. člena Odloka o ustanovitvi Knjižnice Domžale (Uradni vestnik Občine Domžale št. 3/05, 6/09, 8/17, Uradni vestnik Občine Lukovica št. 3/04, 3/09, 3/17, Uradni vestnik Občine Mengeš št. 7/07, 4/09, 9/17, Uradni vestnik Občine Moravče št. 2/04, 3/09, 10/17, Uradni vestnik Občine Trzin št. 2/04, 2/09, 10/17) Svet Knjižnice Domžale razpisuje dela in naloge

direktorja (m/ž)

Knjižnice Domžale

za mandatno dobo 5 let

Poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, mora kandidat izpolnjevati še naslednje pogoje:

- ima končano VII. stopnjo družboslovne ali humanistične smeri,
- ima opravljen strokovni bibliotekarski izpit,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj v zavodu za kulturno dejavnost, od tega tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- obvlada sistem COBISS,

- ima organizacijske sposobnosti,
- je državljan Republike Slovenije.

Nastop dela bo 1. 3. 2022. Zaželeno je, da kandidat priloži tudi življenjepis in vizijo razvoja knjižnice v mandatu. Kandidati naj svoje prijave z vsemi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev v roku 10 dni od dneva objave razpisa pošljejo v zaprti ovojnici z oznako »Za razpis direktorja« na naslov Knjižnica Domžale, Cesta talcev 4, 1230 Domžale.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonskem roku.

Svet Knjižnice Domžale

Ob-2941/21

Svet javnega zavoda Razvojni zavod Občine Puconci na podlagi 12. in 20. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Razvojni zavod Občine Puconci (Uradni list RS, št. 25/11, 29/11 in 70/14) razpisuje prosto delovno mesto

direktorja/direktorice

javnega zavoda Razvojni zavod Občine Puconci

Za direktorja/direktorico je lahko imenovan/-a kandidat/-ka, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je državljan/-ka Republike Slovenije,
- ima najmanj visokošolsko izobrazbo turistične, ekonomske, organizacijske, pravne ali druge ustrezne smeri,
- aktivno obvlada vsaj en tuji jezik (angleški ali nemški),
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- ima ustrezne organizacijske in vodstvene sposobnosti.

K vlogi mora kandidat/-ka priložiti program dela in vizijo razvoja javnega zavoda.

Mandat direktorja/direktorice traja pet let. Delovno razmerje se sklone za določen čas za čas trajanja mandata. Izbrani/-a kandidat/-ka bo delo začel/-a opravljati 1. januarja 2022.

Pisne prijave z življenjepisom Europass in dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev (potrdilo o državljanstvu, potrdilo o nekaznovanosti, o doseženi izobrazbi, o delovnih izkušnjah ter kot dokazilo o ustreznih organizacijskih in vodstvenih sposobnostih potrdilo delodajalca o delovnih izkušnjah na vodstvenih delovnih mestih) naj kandidat/-ka pošlje v petnajstih dneh po objavi razpisa v zaprti kuverti s priporočeno pošiljko na naslov: Svet zavoda Razvojnega zavoda Občine Puconci, Bodonci 7, 9265 Bodonci, s pripisom »Razpis za direktorja/ico RZ Občine Puconci – Ne odpiraj«.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu sklepa Občinskega sveta Občine Puconci o imenovanju direktorja/ice javnega zavoda.

Svet zavoda Razvojni zavod Občine Puconci

Ob-2945/21

Na podlagi 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) in 8. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2021) ter 54. člena Poslovnika Sveta Osrednje knjižnice Mozirje, Svet Osrednje knjižnice Mozirje objavlja razpis za imenovanje

direktorja knjižnice (m/ž)

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki:

- ima najmanj univerzitetno izobrazbo, specializacijo oziroma magistrerij po visokošolski strokovni izobrazbi ali magistrsko izobrazbo (2. bolonjska stopnja) družboslovne, humanistične, umetnostne ali izobraževalne smeri;

– ima opravljen izpit iz bibliotekarske stroke v skladu z zakonom, ki ureja knjižničarstvo oziroma ga je dolžan opraviti v roku enega leta od nastopa mandata;

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj, ki se presegajo v skladu s 13. točko 6. člena Zakona o javnih uslužbencih /ZJU/ (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami);

– ima znanje uradnega jezika v skladu z Uredbo o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08).

Mandat direktorja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev naj kandidati/-ke pošljejo v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet Osrednje knjižnice Mozirje, Hribernikova ulica 1, 3330 Mozirje, z oznako »Prijava na razpis za direktorja«. O izboru bodo kandidati/-ke pisno obveščeni v zakonsko določenem roku.

Svet Osrednje knjižnice Mozirje

Št. 100-30/2021-14

Ob-2953/21

Na podlagi sklepa sveta zavoda, ki je bil sprejet na 10. seji sveta zavoda dne 6. 9. 2021 in v skladu z 58. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 s spremembami, v nadaljevanju: ZOFVI), svet zavoda Osnovne šole Vižmarje Brod, Na gaju 2, 1000 Ljubljana, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/ka mora za imenovanje na delovno mesto ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu s 53. ali 145. in 107.a členom ZOFVI.

Kandidat/ka mora imeti organizacijske, vodstvene, pedagoške in druge sposobnosti za uspešno vodenje javnega zavoda.

Predviden začetek dela bo 1. 8. 2022. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja s polnim delovnim časom.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za obdobje 5 let, z njim/njo bo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelj/ravnateljica za čas trajanja mandata.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, o strokovnem izpitu, o pridobljenem nazivu mentor, o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence ter potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (oba dokumenta izda Ministrstvo za pravosodje RS, pri čemer potrdili ne smeta biti starejši od 30 dni) in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku), pošljite v 30 dneh od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Svet zavoda OŠ Vižmarje Brod, Na gaju 2, 1000 Ljubljana, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja/ico – Ne odpiraj«.

Kandidat/ka mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in Europass življenjepis.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonskem roku po zaključku izbirnega postopka. Kandidati, ki želijo, da se jih obvešča po elektronski pošti, morajo na svoji vlogi pripisati elektronski naslov ter podati ustrezno pisno soglasje.

Svet zavoda OŠ Vižmarje Brod

Ob-2957/21

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFR0) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Branke Ivanuša razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika
pri notarki Branki Ivanuša v Mariboru**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-2964/21

Nadzorni svet javnega podjetja Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., objavlja v skladu z 8. členom Statuta javnega podjetja prosto delovno mesto

**direktorja (m/ž)
javnega podjetja Vodovodi in kanalizacija
Nova Gorica d.d.**

Za prosto delovno mesto direktorja družbe se lahko prijavi kandidati, ki morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- dosežena najmanj 7. stopnja izobrazbe (univerzitetni program ali 2. bolonjska stopnja) družboslovne ali tehnične smeri,
- da ima najmanj štiri leta delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih,
- ustrezne organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- da prijavi predloži predstavitev vizije razvoja podjetja in pozna dejavnosti in problematiko javnega podjetja,
- aktivno znanje slovenskega jezika.

K prijavi morajo kandidati obvezno priložiti naslednja dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev:

- življenjepis v formatu Europass,
- dokazilo o delovni dobi in izkušnjah na vodilnih delovnih mestih,
- fotokopijo dokazila o pridobljeni izobrazbi, iz katerega morajo biti razvidni: stopnja in smer izobrazbe, datum ter številka diplomske listine in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
- opis vseh dosedanjih delovnih izkušenj, iz katerega mora biti predvsem razvidno, koliko izkušenj si je kandidat pridobil na vodilnih mestih in na katerem področju, s poudarkom na poznavanju dela na področju gospodarskih javnih služb varstva okolja ter komunalnih dejavnosti,
- predstavitev vizije delovanja in razvoja podjetja.

Izpolnjevanje pogojev kandidatov in izbira se bo presojala na podlagi predloženih dokazil in razgovora s kandidati.

Nepopolne in nepravočasne prijave ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju splošnih zakonskih oziroma razpisnih pogojev s kratkim življenjepisom ter navedbo znanj in veščin, ki so si jih pridobili in opisom dosedanjega dela morajo kandidati(-ke) oddati priporočeno po pošti v 20 dneh po objavi na naslov:

Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica, s pripisom: Za nadzorni svet – Ne odpiraj!

Direktorja javnega podjetja imenuje nadzorni svet za mandatno dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja. Kandidati(-ke) bodo o izboru pisno obveščeni v osmih dneh po opravljeni izbiri.

Zaradi ugotovitve zdravstvene zmožnosti izbranega kandidata za opravljanje dela bo delodajalec na svoje stroške napotil izbranega kandidata na predhodni zdravstveni pregled v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Na zahtevo neizbranega kandidata bo vrnjena vsa dokumentacija, ki je bila predložena kot dokaz za izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

**Nadzorni svet javnega podjetja
Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d.**

Ob-2965/21

Svet Doma starejših občanov Fužine na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), določil Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami), 32., 33., 34. in 35. člena Statuta Doma starejših občanov Fužine z dne 4. 8. 2016 ter na podlagi Sklepa sprejetega na seji dne 17. 9. 2021, objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja (m/ž)

Doma starejših občanov Fužine

Za direktorja (m/ž) je lahko imenovan kandidat (m/ž), ki izpolnjuje z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje:

- ustrezno stopnjo in smer izobrazbe določene v 56., 57. in 69. členu Zakona o socialnem varstvu,
- opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,
- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom RS za splošno izobraževanje oziroma ga mora kandidat (m/ž) opraviti v skladu s petim odstavkom 56. člena Zakona o socialnem varstvu.

Direktor (m/ž) bo imenovan za obdobje pet let.

K pisni prijavi morajo kandidati (m/ž) priložiti:

- življenjepis, iz katerega so razvidne dosedanje delovne izkušnje,
- dokazila o izobrazbi,
- potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejši od dveh mesecev,
- potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem programu za vodenje socialno varstvenega zavoda,
- program dela z vizijo razvoja zavoda.

Pisne prijave z vsemi dokazili morajo kandidati (m/ž) poslati s priporočeno pošto, v zaprti ovojnici z oznako: »Razpis za direktorja (m/ž)«, s pripisom: »Ne odpiraj!«, v roku 8 dni po objavi, na naslov Svet Doma starejših občanov Fužine; Nove Fužine 40, 1000 Ljubljana.

Nepopolne in prepozno prispelle prijave se ne bodo obravnavale in bodo izločene iz postopka.

Svet Doma starejših občanov Fužine bo kandidate (m/ž) vabil in obveščal izključno po elektronski pošti, zato je obvezna sestavina prijave tudi elektronski naslov.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonsko določenem roku.

Svet Doma starejših občanov Fužine

Ob-2973/21

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke mag. Nataše Erjavec razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki mag. Nataši Erjavec v Ljubljani (za določen čas, za čas nadomeščanja notarske pomočnice na porodniškem dopustu)

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-2974/21

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01), Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 92/15, str. 10396–10401), 8. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja št. 4/2003) ter Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 22/06 in 68/16) svet zavoda knjižnice razpisuje delovno mesto

direktorja

Knjižnice Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi

Za razpisano delovno mesto direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje oziroma ima:

– najmanj univerzitetno izobrazbo ali specializacijo po visokošolskih strokovnih programih oziroma magistririj stroke (2. bolonjska stopnja);

– opravljen izpit iz bibliotekarske stroke za naziv bibliotekar; če bibliotekarskega izpita nima, ga mora opraviti najkasneje v zakonsko določenem roku;

– 5 let delovnih izkušenj v knjižnični dejavnosti;

– organizacijske in vodstvene sposobnosti, kar dokazuje s svojim preteklim delom.

Kandidati morajo k pisni vlogi predložiti:

– program dela in načrt razvoja knjižnice zavoda za mandatno obdobje,

– dokazilo o izpolnjevanju pogoja zahtevane izobrazbe,

– opis delovnih izkušenj,

– dokazilo o opravljenem bibliotekarskem izpitu,

– kratek življenjepis (iz opisa morajo biti razvidne organizacijske in vodstvene sposobnosti),

– potrdilo, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev,

– potrdilo, da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica,

– izjavo, da soglaša, da se lahko njegovi osebni podatki javno obravnavajo na sejah občinskega sveta, če je izbran, in se zanj zaprosi za soglasje oziroma mnenje k imenovanju.

Mandat direktorja traja pet let. Delo nastopi 1. 1. 2022.

Pisne vloge z vsemi navedenimi dokazili o izpolnjevanju pogojev in programom dela naj kandidati pošljejo v osmih dneh od objave javnega razpisa na naslov: Knjižnica Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi, Sveta zavoda, Cesta 9. avgusta 1, 1410 Zagorje ob Savi, z oznako: »Prijava na razpis – Ne odpiraj«.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda

Knjižnice Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi

Druge objave

Ob-2975/21

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, objavlja

REACT EU – Javni poziv

za Vavčer za patente, modele, znamke

1. *Pravna podlaga:* Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2021, ki ga je Vlada RS sprejela dne 22. 12. 2020, sklep Vlade RS št. 47602-30/2020/3 in spremembe št. 47602-30/2020/6 z dne 30. 3. 2021.

2. *Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva*

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za Vavčer za patente, modele, znamke (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000

Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

3. Namen, cilj in predmet javnega poziva

3.1. Namen in cilj javnega poziva je spodbuditi ciljne skupine iz točke 4 tega javnega poziva k varstvu intelektualne lastnine, s čimer se bo prispevalo k rasti in ugledu podjetij in s tem h kreptivi konkurenčnosti oziroma njihovega tržnega položaja.

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov:

- priprave patentne prijave, prijave modela, znamke,
- prijave in/ali registracije in/ali vzdrževanja in/ali širjenja prijave v tujino,
- prevoda prijave.

4. *Ciljne skupine/upravičenci:* na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadrage (v nadaljevanju MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. Pogoji za kandidiranje

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe ter ustanovitelj zadrage – poslovodja, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovodje na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma

izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

– ribištvo in akvakultura, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;

– primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov;

– predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

13. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil finančne podpore v okviru programa Ideas Powered for Business pri Uradu EU za intelektualno lastnino (EUIPO) za kritje stroškov pri pridobivanju pravic intelektualne lastnine.

5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni poziv, sedež na območju Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (tj. do oddaje zahtevka) najmanj 1 zaposlenega.

3. V vlogi mora prijavitelj navesti zunanjega izvajalca, v kolikor se zanj odloči.

4. Pri izboru zunanjega izvajalca mora prijavitelj ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

5. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški, opredeljenimi v točki 10 javnega poziva in točki II.6.1. pozivne dokumentacije.

6. Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

– zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

– zunanji izvajalec zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

– udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca

– neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

Zunanji izvajalci po tem javnem pozivu so lahko:

– patentni zastopniki in zastopniki za modele in znamke vpisani v register zastopnikov, ki ga vodi Urad Republike Slovenije za intelektualno lastnino (v nadaljevanju UIL) ter je dostopen na naslovu <http://www.uil-sipo.si/uil/dodatno/koristni-viri/seznam-zastopnikov/>

– tuji patentni zastopniki in zastopniki, ki lahko delujejo pred posameznimi uradi,

– prevajalci prijave, ki je predmet vloge in za katero se bodo uveljavljali upravičeni stroški po tem javnem pozivu.

6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odbirjo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>),

b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni možna. V primeru nepopolne vloge, se prijavitelja obvesti preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo, ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge.

7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 600.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi.

Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekličje,
- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv,
- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tiste, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila de minimis, ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upoštevata se skupni znesek pomoči v ta namen.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od 1. 1. 2021 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022 in v letu 2023 je 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presegel razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter oddaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški:

– Stroški priprave dokumentacije za prijavo in/ali vzdrževanja in/ali širjenja v tujino patenta, modela, znamke, kar vključuje strošek zastopnika za pripravo dokumentacije z vsemi potrebnimi dejanji do registracije intelektualne lastnine.

– Stroški prijave in/ali registracije in/ali vzdrževanja in/ali širjenja v tujino za patent, model, znamko pri UIL, tujih patentnih uradih ali evropskem patentnem uradu. Vključuje strošek uradne pristojbine za prijavo, registracijo, vzdrževanje, popolni preizkus (preveritev, če je izum nov, na inventivni ravni in industrijsko uporabljiv).

– Stroški prevoda prijave (če gre za širjenje v tujino oziroma validacijo na posameznih uradih), ki je predmet vloge in za katero se bodo uveljavljali upravičeni stroški po tem javnem pozivu.

Minimalna višina subvencije je 500,00 EUR.

Maksimalna višina subvencije:

– je 5.000,00 EUR – brez vključenega popolnega preizkusa,

– je 9.999,99 EUR – z vključenim popolnim preizkusom.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Prijavitelj lahko za javni poziv pridobi sredstva večkrat letno.

11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki. Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda svetovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortal Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tocke-spot-svetovanje/>.

Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev prviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V pri-

meru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisuje.

V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. *Razpoložljivost dokumentacije poziva:* vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. *Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev:* v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Slovenskega podjetniškega sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

16. *Dodatne informacije*

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov vavcer@podjetniskisklad.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih

skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tocke-spot-svetovanje/>.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-2976/21

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, objavlja

REACT EU – Javni poziv

za Vavčer za uvajanje poslovne odličnosti po modelu EFQM v mikro, mala in srednje velika podjetja

1. *Pravna podlaga:* Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInV), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2021, ki ga je Vlada RS sprejela dne 22. 12. 2020, sklep Vlade RS št. 47602-30/2020/3 in spremembe št. 47602-30/2020/6 z dne 30. 3. 2021.

2. *Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva*

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo,
Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Mi-

nistrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za Vavčer za uvajanje poslovne odličnosti po modelu EFQM v mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

3. Namen, cilj in predmet javnega poziva

3.1. Namen in cilj javnega poziva je podpreti ciljne skupine iz točke 4 tega javnega poziva pri uvajanju poslovne odličnosti po veljavnem modelu EFQM 2020 (v nadaljevanju: model EFQM) v svoje poslovanje, s čimer se jim bo izboljšala konkurenčnost, povečala dodana vrednost in čisti prihodki od prodaje ter povečala možnost, da kandidirajo za Priznanje RS za poslovno odličnost (PRSP) – najvišje državno priznanje za dosežke na področju kakovosti proizvodov, storitev in poslovanja.

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov uvajanja poslovne odličnosti po modelu EFQM v mikro, mala in srednje velika podjetja, in sicer: svetovalne storitve, usposabljanje ključnih kadrov ter sodelovanje na EFQM globalni nagradi.

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadrage (v nadaljevanju: MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. Pogoji za kandidiranje

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 5 zaposlenih, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri samostojnem podjetniku posamezniku (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe ter ustanovitelj zadrage – poslovodja, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovodje na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima nepravilnih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištvo in akvakulturo, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;
- primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov;
- predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgovskim Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni poziv, sedež na območju

Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (tj. do oddaje zahtevka) najmanj 5 zaposlenih.

3. V vlogi mora prijavitelj navesti zunanjšega izvajalca in svetovalca z imenom in priimkom (točka 10.1) in/ali zunanjšega izvajalca (točka 10.2 in 10.3).

Svetovalci oziroma zunanji izvajalci po tem javnem pozivu so:

– za izvedbo svetovalne storitve (točka 10.1): svetovalci iz evidence svetovalcev za uvajanje poslovne odličnosti, ki je objavljena na spletni strani SPIRIT Slovenija: <https://www.spiritslovenia.si/evidence/poslovna-odlicnost>,

– za usposabljanje za zaposlene (točka 10.2): zunanji izvajalci, ki so navedeni na spletni strani SPIRIT Slovenija: <https://www.podjetniski-portal.si/poslovna-odlicnost/izobrazevanje-ocenjevalci-organizacije-model-odlicnosti-efqm>,

– za sodelovanje na EFQM globalni nagradi (točka 10.3) organizacija EFQM.

4. Pri izboru svetovalca oziroma zunanjšega izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

5. Izbrani zunanji izvajalec ne more biti prijavitelj po tem javnem pozivu, hkrati prijavitelji ne morejo biti zunanji izvajalci drugim prijaviteljem.

6. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški, opredeljenimi v točki 10 javnega poziva in točki II.6.1. pozivne dokumentacije.

7. Prijavitelj ne sme biti kapitalsko ali kakorkoli drugače lastniško ali upravljavsko povezan z izbranim zunanjšim izvajalcem ali svetovalcem/i (zaposlenim pri zunanjem izvajalcu, ki izvaja aktivnost), kar pomeni, da je strošek storitve zunanjšega izvajalca neupravičen, če sta:

– prijavitelj in zunanji izvajalec ali svetovalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

– če je zunanji izvajalec ali svetovalec zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

– udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanjšega izvajalca,

– neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjšega izvajalca.

6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>),

b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni možna. V primeru nepopolne vloge, se prijavitelja obvesti preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo, ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge.

7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 100.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,

– začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv,

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tiste, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavlja upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upoštevati se skupni znesek pomoči v ta namen.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od 1. 1. 2021 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo

sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022 in v letu 2023 je 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevke z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu preko ePortala najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presegel razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter izdaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški:

1. stroški svetovalne podpore pri:

– izvedbi samoocenitve po modelu EFQM (z vprašalnikom ali s poslovno matriko ali z napredno poslovno matriko) ali

– izvedbi zunanje ocenitve po modelu EFQM (z vprašalnikom ali s poslovno matriko ali z napredno poslovno matriko) ali

– izdelavi menedžerskega poročila po modelu EFQM.

Rezultat izvedenega svetovanja je:

– izvedena izbrana samoocenitev in ustrezno poročilo,

– izvedena izbrana zunanja ocenitev in ustrezno poročilo,

– izdelano menedžersko poročilo.

in/ali

2. stroški udeležbe na EFQM certificiranih usposabljanjih za zaposlene v podjetju, ki bo hkrati oziroma je že uveljavljalo stroške pod točko 10.1 ali 10.3 tega javnega poziva:

Več informacij o EFQM certificiranih usposabljanjih je objavljenih na spletni strani SPIRIT Slovenija: <https://www.podjetniski-portal.si/poslovna-odlicnost/izobrazevanje-ocenjevalci-organizacije-model-odlicnosti-efqm>

Rezultat zaključenega usposabljanja je:

– pridobljeno EFQM licenčno potrdilo za zaposlene/-ga, vključene/-ga v usposabljanje.

in/ali

3. strošek pristojbine za EFQM globalno nagrado (ang. EFQM Global Award).

Rezultat plačane pristojbine je:

– sodelovanje na EFQM globalni nagradi.

Minimalna višina subvencije je 300,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 9.999,99 EUR.

Prijavitelj lahko po javnem pozivu pridobi sredstva v posameznem koledarskem letu 2022 in 2023.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodili na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023. Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki. Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na e-Portal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>. Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortalu Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda svetovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortalu Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/si/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>.

Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V primeru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisuje.

V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. *Razpoložljivost dokumentacije poziva:* vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. *Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev:* v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Slovenskega podjetniškega sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja

projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad zavrne vlogo ali odstopi od pogodbe oziroma v kolikor je bila subvencija že izplačana, od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov vavcer@podjetniskisklad.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tocke-spot-svetovanje/>

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-2977/21

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Kocljaja 22, 2000 Maribor, objavlja

REACT EU – Javni poziv za Vavčer za prototipiranje

1. *Pravna podlaga:* Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike

Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSInv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o uporabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglavitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2021, ki ga je Vlada RS sprejela dne 22. 12. 2020, sklep Vlade RS št. 47602-30/2020/3 in spremembe št. 47602-30/2020/6 z dne 30. 3. 2021.

2. *Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva*

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za Vavčer za prototipiranje (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Kocljaja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

3. *Namen, cilj in predmet javnega poziva*

3.1. Namen in cilj javnega poziva je ciljnisk skupinam iz točke 4 tega javnega poziva zagotoviti možnost izdelave prototipa (v fizični ali digitalni obliki) novega izdelka ali storitve z namenom validacije poslovne ideje.

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov, povezanih z izdelavo fizičnega ali digitalnega prototipa.

4. *Ciljne skupine/upravičenci:* na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga (v nadaljevanju MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. *Pogoji za kandidiranje*

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje, določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj je lahko MSP, ki je ustanovljen največ pet let od datuma oddaje vloge (upoštevajo se datum vpisa v poslovni register).

3. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upoštevajo kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe ter ustanovitelj zadruga – poslovodja, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovodje na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upoštevajo zaposlenih iz programa javnih del.

4. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

5. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodek iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

6. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

7. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

8. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

9. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

10. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištvo in akvakultura, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;

- primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov;
- predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

11. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

12. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

13. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni poziv, sedež na območju Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisani v Poslovni register Slovenije.

5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (to je do oddaje zahtevka) najmanj enega zaposlenega.

3. Pred oddajo vloge mora prijavitelj opraviti uvodni diagnostični intervju pri izbranem SIO¹ (praviloma v regiji, kjer ima prijavitelj sedež), kateremu predstavi projekt, SIO na podlagi izvedenega intervjuja izda Predhodno potrdilo SIO (Obrazec št. 1), ki je obvezna priloga vloge.

4. Pri izboru zunanje izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitev pridobiti po tržni ceni.

5. Izbrani zunanji izvajalec ne more biti prijavitelj po tem javnem pozivu, hkrati prijavitelj ne more biti zunanji izvajalec drugim prijaviteljem.

6. Izbrani zunanji izvajalec je lahko tudi SIO, če ta razpolaga s kapacitetami za izdelavo prototipa. V tem primeru mora kot izvajalec uvodnega intervjuja nastopati drug SIO.

7. Prototip ne sme biti izdelan pred oddajo vloge.

8. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva in točke II.6.1. pozivne dokumentacije.

9. Strošek zunanje izvajalca je neupravičen, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali
- zunanji izvajalec zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanje izvajalca,

- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanje izvajalca.

6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

¹ Subjekti inovativnega okolja (SIO) so upravičenci na podlagi Javnega razpisa za izvedbo podpornih storitev subjektov inovativnega okolja v Republiki Sloveniji 2020–2022 (SIO 2020-2022). Seznam SIO je dostopen na povezavi: <https://www.podjetniski-portal.si/programi/sio-subjekti-inovativnega-okolja-sio/seznam>

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

- a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>),
- b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,
- c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni možna. V primeru nepopolne vloge, se prijavitelja obvesti preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge.

7. *Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago*

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 400.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče,
- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv,
- javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo kadarkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tiste, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejetje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

8. *Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči*

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih

sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen.

9. *Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva*

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od 1. 1. 2021 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022 in v letu 2023 je 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili oddani preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presejal razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter izdaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

10. *Upravičeni stroški in višina subvencije*

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški storitev zunanjih izvajalcev za izdelavo fizičnega ali digitalnega prototipa (dizajn, načrt, programiranje, izdelava, testiranje).

Za sofinanciranje upravičenih stroškov je dovoljeno uveljavljati največ dva računa zunanjih izvajalcev.

Stroški, povezani z izdelavo prototipa, so upravičeni, v kolikor upravičenec pridobi Potrdilo SIO o izdelanem prototipu (Obrazec št. 2), ki je obvezna priloga k zahtevku za sofinanciranje.

Minimalna višina subvencije je 500,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 5.000,00 EUR.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Prijavitelj lahko po javnem pozivu pridobi sredstva samo enkrat v obdobju od leta 2021 do leta 2023, pod pogojem, da od leta 2020 še ni pridobil sofinanciranega vavčerja za prototipiranje.

11. *Roki in način prijave na javni poziv*

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora vlagatelj oddati vlogo na e-portal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki. Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s priloga mi odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda sve-

tovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortalu Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>.

Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V primeru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisuje.

V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. Razpoložljivost dokumentacije poziva: vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev: v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi

sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad zavrne vlogo ali odstopi od pogodbe oziroma v kolikor je bila subvencija že izplačana, od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov vavcer@podjetniskisklad.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ob-2978/21

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, objavlja

REACT EU – Javni poziv

za Vavčer za statusno preoblikovanje družb

1. Pravna podlaga: Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi člena 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 10/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2021 (DP2021) (Uradni list RS, št. 75/19 in 174/20), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSlnv), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, ki ga je

sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015 z vsemi spremembami, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglavitve M001-2399245-2015/II), Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19), Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2021, ki ga je Vlada RS sprejela dne 22. 12. 2020, sklep Vlade RS št. 47602-30/2020/3 in spremembe št. 47602-30/2020/6 z dne 30. 3. 2021.

2. Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za Vavčer za statusno preoblikovanje družb (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljnjem besedilu: Slovenski podjetniški sklad).

3. Namen, cilj in predmet javnega poziva

3.1. Namen in cilj javnega poziva je spodbuditi ciljne skupine iz točke 4 tega javnega poziva k statusnemu preoblikovanju:

- samostojnega podjetnika posameznika v kapitalno družbo,
- delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo ali obratno ali
- zadruge v gospodarsko družbo ali obratno,

z namenom pozitivnega vpliva na možnosti povečanja njihove konkurenčnosti, dodane vrednosti oziroma prihodkov od prodaje.

3.2. Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov svetovanja in izvedbe aktivnosti statusnega preoblikovanja.

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruge (v nadaljevanju: MSP). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. Pogoji za kandidiranje

5.1 Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike oziroma vrste MSP).

2. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge vsaj 1 zaposlenega, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri samostojnem podjetniku posamezniku (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe ter ustanovitelj zadruge – poslovdja, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovdje na podlagi 16. člena ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.

3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega

sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

4. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

5. Med prijaviteljem in ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oziroma ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogojenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija ministrstva odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

8. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

9. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištvo in akvakultura, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;
- primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov;
- predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

10. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja

terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

11. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

12. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

5.2 Posebni pogoji za prijavitelje

Do sredstev so upravičeni MSP, ki bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni poziv, sedež na območju Republike Slovenije. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

5.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom in predmetom javnega poziva.

2. Prijavitelj mora imeti v času trajanja projekta (tj. do oddaje zahtevka) najmanj 1 zaposlenega.

3. V vlogi mora prijavitelj navesti zunanjega izvajalca, v kolikor se zanj odloči.

4. Pri izboru zunanjega izvajalca mora upravičenec ravnati gospodarno in storitve pridobiti po tržni ceni.

5. Izbrani zunanji izvajalec ne more biti prijavitelj po tem javnem pozivu, hkrati prijavitelji ne morejo biti zunanji izvajalci drugim prijaviteljem.

6. Statusno preoblikovanje ne sme biti izvedeno pred 1. 1. 2021.

7. Predvidene aktivnosti morajo biti skladne z upravičenimi stroški iz točke 10 javnega poziva in točke II.6.1. pozivne dokumentacije.

8. Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

– zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali

– zunanji izvajalec zakoniti zastopnik upravičenca, ali njegov družinski član:

– udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca,

– neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

6. Postopek izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen oseba za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen oseba), ki jo s sklepom imenuje direktorica Slovenskega podjetniškega sklada.

Za sofinanciranje se odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki:

a. je oddana preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>),

b. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v pozivni dokumentaciji,

c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Popolne vloge bodo odobrene in sofinancirane v okviru razpoložljivih razpisanih sredstev. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem posreduje pogodba o sofinanciranju.

Dopolnitev vlog po javnem pozivu ni možna. V primeru nepopolne vloge, se prijavitelja obvesti preko

ePortala Slovenskega podjetniškega sklada. V kolikor je javni poziv še vedno odprt oziroma so sredstva še vedno na voljo ima prijavitelj v primeru, da ustreza pogojem, možnost ponovne oddaje vloge.

7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta javnega poziva za obdobje 2021–2023, znaša 200.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Slovenski podjetniški sklad si pridržuje pravico, da lahko:

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo karkoli prekliče,

– začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejemanje vlog na javni poziv,

– javni poziv oziroma pozivno dokumentacijo karkoli spremeni,

in sicer z objavo na spletnih straneh Slovenskega podjetniškega sklada oziroma v primeru spremembe javnega poziva tudi v Uradnem listu RS.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tiste, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oziroma ponovno sprost prejemanje vlog.

V primeru spremembe javnega poziva oziroma pozivne dokumentacije bo Slovenski podjetniški sklad vloge, prejete do datuma spremembe, obravnaval pod pogoji, ki so veljali v času oddaje vloge.

8. Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči

Slovenski podjetniški sklad bo sofinanciral upravičene stroške v višini največ 60 %, preostanek zagotavljajo upravičenci, kar predstavlja slovensko udeležbo oziroma nacionalni prispevek.

Javni poziv se izvaja v okviru sheme de minimis.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Koriščenje sredstev je možno do porabe sredstev oziroma do konca leta 2023. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od 1. 1. 2021 in traja do 30. 9. 2023.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti.

Izplačilo sredstev upravičencem bo v letih 2022 in 2023. Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev v letu 2022 je 31. 10. 2022 in v letu 2023 je 30. 9. 2023.

Upravičene aktivnosti morajo biti zaključene in zahtevke z vsemi pripadajočimi dokazili oddan Slovenskemu podjetniškemu skladu najkasneje v roku 12 mesecev od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad lahko po preteku 6 mesecev od oddaje zahtevka, v primeru njegove nepopolnosti, odstopi od pogodbe.

V kolikor bi znesek zahtevkov vseh prijaviteljev v posameznem letu presegel razpoložljiva letna proračunska sredstva, se bodo zadnji prejeti zahtevki izplačali takoj v začetku naslednjega proračunskega leta.

Roki in obdobja poročanja ter izdaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu »Vzorec pogodbe«, ki je del pozivne dokumentacije.

10. Upravičeni stroški in višina subvencije

Po tem javnem pozivu se sofinancirajo upravičeni stroški:

- stroški zunanega izvajalca za svetovanje glede statusnega preoblikovanja,
- notarski stroški,
- stroški revizijske družbe ali samostojnega revizorja, ki ima po zakonu, ki ureja revidiranje, dovoljenje za opravljanje revidiranja.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Minimalna višina subvencije je 1.000,00 EUR, maksimalna višina subvencije pa 5.000,00 EUR. Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek.

Prijavitelj lahko po javnem pozivu pridobi sredstva samo enkrat v obdobju od leta 2021 do leta 2023, pod pogojem, da od leta 2019 še ni pridobil sofinanciranega vavčerja za statusno preoblikovanje.

11. Roki in način prijave na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije in navodilih na obrazcih. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek.

Skrajni rok za oddajo vlog je 31. 3. 2023, pri čemer je potrebno upoštevati, da je skrajni rok za predložitev zahtevkov 30. 9. 2023.

Javni poziv bo odprt do porabe sredstev. Informacija o morebitni predčasni porabi sredstev bo objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Za prijavo na javni poziv mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada v digitalni obliki. Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo prijavitelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Prijavitelj lahko v primeru potrebe po strokovni pomoči ob registraciji svojega podjetja na ePortalu Slovenskega podjetniškega sklada ali kasneje, doda svetovalca za pripravo in oddajo vloge. Prijavitelj lahko določi svetovalca, ki mora biti predhodno registriran na ePortal Sklada.

Za brezplačne informacije in brezplačno pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tock-spot-svetovanje/>.

Glede na datum in čas oddaje vloge bo sistem ePortala Slovenskega podjetniškega sklada dodelil ustrezno zaporedno številko vloge.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev praviloma obveščeni v roku 15 delovnih dni od prejema

posamezne vloge na Slovenski podjetniški sklad. V primeru, da je oddanih vlog več kot 250, se rok obravnave sorazmerno podaljša. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe.

Prijavitelj mora (preko ePortala) Slovenskemu podjetniškemu skladu v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, s strani zakonitega zastopnika prijavitelja podpisano pogodbo o sofinanciranju vrniti.

Vročanje ter podpisovanje pogodb bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju prijavitelj izkazuje svojo identiteto, jamči za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisuje.

V kolikor se prijavitelj v 8 dneh ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati predmetnega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

13. *Razpoložljivost dokumentacije poziva:* vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

14. *Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in vračilo sredstev:* v primeru neupravičeno prejetih sredstev je upravičenec dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Slovenskega podjetniškega sklada, in sicer skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva nakazila do dneva vračila.

15. *Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti:* v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine, kaznivega dejanja ali upravičenec ne zagotavlja gospodarne rabe javnih sredstev, lahko Slovenski podjetniški sklad od upravičenca zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

16. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov vavcer@podjetniskisklad.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih

ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Za brezplačne informacije in pomoč pri pripravi vloge so prijaviteljem na voljo svetovalci mreže Slovenskih poslovnih točk (SPOT) Svetovanje. Lokacije in kontakti vseh 12 lokacij SPOT Svetovanje so na voljo na spletni strani: <https://spot.gov.si/sl/portal-in-tocke-spot/tocke-spot-in-notarji/seznam-tocke-spot-svetovanje/>.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Št. KPV-105805/IX-21/dl

Ob-2943/21

V skladu s 64. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) in Sklepom operativno delovne skupine za vodenje projektov »Preobrazba sistema daljinskega ogrevanja Šaleške doline« in »Zelena transformacija Komunalnega podjetja Velenje: Prehod daljinskega ogrevanja na obnovljive vire energije v kombinaciji z VN-elektrodna kotloma« z dne 19. 8. 2021, Komunalno podjetje Velenje, d.o.o. objavlja

povabilo

zainteresiranim gospodarskim subjektom za sodelovanje v strokovnem dialogu za izvedbo projekta »Zelena transformacija Komunalnega podjetja Velenje: Prehod daljinskega ogrevanja na obnovljive vire energije v kombinaciji z VN-elektrodna kotloma«

Povabilo k strokovnemu dialogu

Komunalno podjetje Velenje d.o.o., Koroška cesta 37b, 3320 Velenje, je po pooblastilu Mestne občine Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, št. 3542-0004/2021 z dne 28. 6. 2021 in Občine Šoštanj, Trg svobode 12, 3325 Šoštanj, št. 354-52/2021 z dne 28. 6. 2021, pričelo s projektom preobrazbe sistema daljinskega ogrevanja Šaleške doline, po pooblastilu v imenu in za računa navedenih pooblastiteljev.

S tem povabilom k strokovnemu dialogu Komunalno podjetje Velenje d.o.o., Koroška cesta 37b, 3320 Velenje (v nadaljevanju KPV) zainteresirane gospodarske subjekte obvešča o svoji nameri, da bo izvedlo v skladu s 64. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 – skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ; v nadaljevanju ZJN-3), strokovni dialog z namenom priprave ustrezne razpisne dokumentacije za

izvedbo projekta »Zelena transformacija Komunalnega podjetja Velenje: Prehod daljinskega ogrevanja na obnovljive vire energije v kombinaciji z visoko napetostnim (VN)-elektrodna kotloma«.

ZJN-3 v 64. členu omogoča naročniku, da pred začetkom postopka javnega naročanja z gospodarskimi subjekti izvede strokovni dialog in v okviru tega zaprosi ali upošteva nasvete, ki jih bo lahko uporabil pri pripravi razpisne dokumentacije, pod pogojem, da taki nasveti oziroma priporočila ne preprečujejo ali omejujejo konkurence ter ne pomenijo kršenja načela enakopravne obravnave ponudnikov in načela transparentnosti javnega naročanja.

Pravna narava strokovnega dialoga je neformalna izmenjava strokovnih mnenj med zainteresiranimi gospodarskimi subjekti na eni strani in naročnikom na drugi strani, za pripravo ustrezne razpisne dokumentacije in izvedbo javnega naročila. Naročnik si pridružuje pravico, da po svoji strokovni presoji, mnenja in pobude zainteresiranih gospodarskih subjektov – udeležencev dialoga, upošteva ali ne, v večji ali manjši meri, kjer se mu to zdi potrebno in primerno. Ker pri strokovnem dialogu ne gre za postopek javnega naročanja v ožjem smislu, si naročnik pridržuje pravico, da bo njegova odločitev v okviru izvedbe strokovnega dialoga dokončna.

KPV obvešča vse zainteresirane gospodarske subjekte, da s tem odpira strokovni dialog, katerega predmet in glavni namen je priprava ustrezne razpisne dokumentacije za izvedbo projekta »Zelena transformacija Komunalnega podjetja Velenje: Prehod daljinskega ogrevanja na obnovljive vire energije v kombinaciji z VN-elektrodna kotloma«.

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt lahko vlogo, nasvete, mnenja, pripombe in priporočila odda ali pošlje do vključno dne 8. 11. 2021:

– osebno v času uradnih ur ali po pošti na naslov Komunalno podjetje Velenje d.o.o., Koroška cesta 37b, 3320 Velenje (zaprta in zapečateni ovojnica naj bo opremljena z obrazcem »Ovojnica« v prilogi);

– po elektronski pošti na e-naslov KPV darja.lesjak@kp-velenje.si, s sklicem strokovni dialog – »Zelena transformacija Komunalnega podjetja Velenje: Prehod daljinskega ogrevanja na obnovljive vire energije v kombinaciji z VN-elektrodna kotloma«.

Upoštevane bodo vloge, mnenja in predlogi, ki bodo do KPV prispeli do zgoraj navedenega datuma.

Vsa ostala navodila udeležencem strokovnega dialoga so dostopna na spletni strani Komunalnega podjetja Velenje, d.o.o. <https://www.kp-velenje.si/index.php/novice/2350-zelena-transformacija-kpv>.

Komunalno podjetje Velenje, d.o.o.

Evidence sindikatov

Št. 10100-12/2011-7

Ob-2851/21

Pravila **ZSSS Svobodnega sindikata Slovenije zaposlenih na bencinskih črpalkah**, ki se hrani pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 203, se izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

2495 I 80/2020

Os-2317/21

Okrajno sodišče v Domžalah je v izvršilni zadevi upnika Okrajno sodišče v Ljubljani, Miklošičeva cesta 10, Ljubljana, zoper dolžnika Mitja Kunstelj, Zaloška cesta 69, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 10.000,00 EUR s pripadki, dne 4. 6. 2021 sklenilo:

Dolžniku Mitji Kunstelj, zakonsko prebivališče Zaloška cesta 69, Ljubljana, se v tem postopku postavi začasna zastopnica, odvetnica Veronika Ermenc, Ljubljanska cesta 106, Domžale, ki bo v tem postopku zastopala dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 4. 6. 2021

0621 I 15/2021

Os-2830/21

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je v izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Ferrarska ulica 5B, Koper – Capodistria, proti dolžniku Bojanu Bajt, EMŠO 2501960501108, Župančičeva ulica 6, Ilirska Bistrica, zaradi izterjave 1.893,73 EUR, sklenilo:

Dolžniku Bojanu Bajt, Župančičeva ulica 6, Ilirska Bistrica, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Valter Urbančič – odvetnik, Bazoviška 32, Ilirska Bistrica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 30. 8. 2021

0621 Z 6/2021

Os-2841/21

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je v zadevi zavarovanja terjatve upnice Republike Slovenije, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Ferrarska ulica 5B, Koper – Capodistria, proti dolžniku Bojanu Bajt, EMŠO 2501960501108, Župančičeva ulica 6, Ilirska Bistrica, zaradi 111,37 EUR, sklenilo:

Dolžniku Bojanu Bajt, Župančičeva ulica 6, Ilirska Bistrica, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Valter Urbančič – odvetnik, Bazoviška 32, Ilirska Bistrica.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 2. 9. 2021

N 22/2021

Os-2787/21

Okrajno sodišče v Kamniku je v nepravdnem postopku zaradi razdružitve solastnega premoženja predlagatelja Darka Škofica, Kamniška cesta 77, Kamnik, proti nasprotnim udeleženkam Antoniji Resnik, Črni Vrh v Tuhinju 5, Laze v Tuhinju, Ani Slevce, Stahovica 25b, Stahovica, Mariji Slevce, Pot 27. julija 3, Kamnik in Marti Pungersič, stanujoči v Švici, na neznanem bivališču na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku nasprotni udeleženki Marti Pungersič postavilo začasno zastopnico, odvetnico Suzano Miklič Nikič, Ljubljanska cesta 102, Domžale.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotno udeleženko v postopku vse do takrat, dokler nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 26. 8. 2021

N 334/2019

Os-3381/20

Okrajno sodišče v Ljubljani je v nepravdni zadevi predlagateljice Aure Marušič, Masarykova cesta 26, Ljubljana, ki jo zastopa Odvetniška pisarna Tomaž Toldi iz Ljubljane, zoper nasprotnega udeleženca Marka Vraničar, Bolgarska ulica 15, Ljubljana, zaradi delitve stvari v solastnini, s sklepom z dne 28. 8. 2020 nasprotnemu udeležencu Marku Vraničarju na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku, ker je neznanega prebivališča, postavilo začasno zastopnico, odvetnico Mojco Lorenci Visinski iz Odvetniške družbe MMI, Verovškova ulica 55, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo nasprotnega udeleženca Marka Vraničarja zastopala vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 19. 10. 2020

II N 105/2021

Os-2540/21

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Evi Gros, v nepravdni zadevi predlagateljice mld. Nie Ane Cerkenik, Polica 62, Grosuplje, EMŠO: 2805015505066, ki jo zastopa Špela Flis, odvetnica iz Ljubljane, zoper nasprotno udeleženke: 1. Dioneja Cerkenik, Polica 62, Grosuplje, EMŠO: 0711993505033, 2. Haris Alič, dejanski naslov

neznan, EMŠO: 0801976501368 in 3. Aleksander Miglič, Metnaj 13, Ivančna Gorica, EMŠO: 2709991500185, zaradi izpodbijanja in ugotovitve očetovstva, o imenovanju začasnega zastopnika, 11. junija 2021 sklenilo:

Drugemu nasprotnemu udeležencu Harisu Aliću se postavi začasna zastopnica, odvetnica Nataša Kozelj, Hrvatski trg 3, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 11. 6. 2021

III N 969/2019

Os-2658/21

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Mancij Ambrožič, v nepravdni zadevi predlagatelja Center za socialno delo Ljubljana, Enota Ljubljana Šiška, Celovška cesta 150, Ljubljana, zoper nasprotna udeležena: 1. Miodrag Cvetanović, in 2. Ada Zore, Andreaševa ulica 16, Ljubljana, ki jo zastopa Odvetniška pisarna Kožuh d.o.o. iz Ljubljane, ob udeležbi udeležena: mld. Maj Zore, trenutno nastanjen v Zavodu za vzgojo in izobraževanje Logatec, zaradi predloga za izdajo ukrepa trajnejšega značaja, o postavitvi začasnega zastopnika prvemu nasprotnemu udeležencu, dne 1. aprila 2021 sklenilo:

Za začasno zastopnico prvemu nasprotnemu udeležencu se imenuje odvetnica Renata Levart Jakopanc, Dunajska cesta 21, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 1. 4. 2021

III D 1815/2019

Os-2777/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Katji Rahne Breznik v zapuščinski zadevi po pokojnem Janezu Štefanu Megliču, sinu Ludovika Megliča, rojenem 1. 9. 1941, umrlem 21. 5. 2019, nazadnje stanujočem na naslovu Spodnje Pirniče 66, Medvode, državljanu Republike Slovenije, sklenilo, da se mld. Leonu Megliču v skladu s 5. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD) postavi začasno zastopnico – odvetnico Aleksandro Ljujić Kerševan iz Ljubljane.

Začasna zastopnica ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonite zastopnice in bo imenovano osebo zastopala od dneva postavitve in vse do takrat, dokler le-ta ali njen zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 7. 2021

0369 Z 16/2021

Os-2804/21

V izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnico Alenko Rogič, Petelinjek 18, Novo mesto - dostava, zaradi izterjave 4.362,37 EUR s pripadki, je Okrajno sodišče v Novem mestu na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) dolžnici Alenki Rogič, Petelinjek 18, Novo mesto, postavilo začasnega zastopnika Luko Žiberno, odvetnika v Novem mestu, Kratka ulica 1, Novo mesto.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico v predmetni izvršilni zadevi, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne

nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da ji je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 27. 8. 2021

0508 VL 68586/2020

Os-2806/21

V izvršilni zadevi upnice SKB banke d.d. Ljubljana, Ajdovščina 4, Ljubljana, ki jo zastopa Željko Janjoš, Ajdovščina 4, Ljubljana, zoper dolžnika Emirja Helvida, Crkvice 7A, Zenica, BiH, zaradi izterjave 1.998,34 EUR s pripadki, je Okrajno sodišče v Novem mestu na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) dolžniku Emirju Helvidi, Crkvice 7A, Zenica, Bosna in Hercegovina, postavilo začasno zastopnico Majo Kolbezen, odvetnico v Novem mestu, Jerebova ulica 4, Novo mesto.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika v predmetni izvršilni zadevi, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 30. 8. 2021

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 205/2021

Os-2662/21

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Miranu Roškariću, rojenem 9. 7. 1966, državljanu RS, razvezanem, umrlem 31. 1. 2021, nazadnje stanujočem Draga 4b, Štore.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 30. 7. 2021

D 514/2020

Os-2663/21

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Kramerju, rojenem 13. 4. 1962, državljanu RS, razvezanem, umrlem 1. 7. 2020, nazadnje stanujočem Cesta Kozjanskega odreda 1a, Štore.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko

zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republiki Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 30. 7. 2021

D 172/2019

Os-2716/21

Po pok. Petri Švraka, roj. 1. 1. 1938, nazadnje stanujoči v Poletiči 26, Gračišče, ki je umrla dne 4. 1. 2019 in ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Iščejo se morebitni zapustnični potomci, zapustnični sorojenci oziroma njihovi potomci, ter zapustnični bratrance in sestrične oziroma njihovi potomci.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zgleda noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 19. 5. 2021

IV D 3293/2017

Os-2657/21

V zapuščinski zadevi po pokojni Mojci Wolf, hčeri Josipa Wolfa, rojeni 22. 6. 1960, umrli 23. 10. 2017, nazadnje stanujoči na naslovu Njogoševa cesta 6H, Ljubljana, državljanke Republike Slovenije, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja sledeči oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in (ne)znane upnike, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničnih obveznostih ter da lahko upniki v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 7. 2021

III D 348/2016

Os-2667/21

V zapuščinski zadevi po pok. Janezu Mezeg, sin Janeza Mezga st., rojen 8. 1. 1941, umrl 10. 1. 2016, nazadnje stanujoč na naslovu Zaloška cesta 69, Ljubljana, državljan Republike Slovenije, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Upniki lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolgove, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 7. 2021

D 359/2021

Os-2656/21

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po pokojni Frančiški Sever, rojena 1862, umrla 8. 2. 1947, Hinje 35, Hinje, objavlja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani dediči III. dednega reda po pokojni Frančiški Sever, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer, Centru za socialno delo Dolenjska in Bela Krajina, Enota Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 5. 8. 2021

D 130/60

Os-3353/19

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 1. 3. 1960 umrlem Žitnik Jerneju, rojenem dne 21. 8. 1896, nazadnje stanujočem Bohinjska Bistrica 102, Bohinjska Bistrica, in sicer zaradi dedovanja premoženja Agrarne skupnosti Bohinjska Bistrica in Agrarne skupnosti Ravne.

Sodišču niso poznani podatki o zakonitih dedičih zapustnika, in sicer zapustnikovih otrok Žitnik Franca, Žitnik Stankota, Žitnik Janeza in Žitnik Antonije, rojene Frelih oziroma v primeru, da so pokojni, imena in naslovi njihovih potomcev, da bi jih povabilo na zapuščinsko obravnavo oziroma jih pozvalo na podajo dedne izjave.

Zakonite dediče po zapustniku pozivamo, da se v enem letu po objavi tega oklica prijavijo pri tukajšnjem sodišču kot dediči. Če se po preteku enega leta od objave oklica pri sodišču ne bodo zglasili, bo sodišče nadaljevalo postopek na podlagi do sedaj znanih podatkov.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 24. 10. 2019

III D 237/1952

Os-2861/21

Pri naslovnem sodišču teče naknadni zapuščinski postopek po pok. Jožefu Švaglju, pok. Jožefa, z zadnjim bivališčem Štanjel 20 (v z.k. Štanjel 28), p. Štanjel, ki je umrl dne 22. 5. 1952, za nepremičnine, ki so bile vrnjene zapustniku kot nekdanjemu članu Agrarne skupnosti Štanjel. Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustnikovih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica

v Uradnem listu RS in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 2. 9. 2021

D 152/2021

Os-2571/21

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) objavlja oklic dedičem.

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opravilno številko D 152/2021 v teku zapuščinski postopek po pokojnem Tomažu Dežmanu, rojenem 27. 8. 1969, umrlem 20. 3. 2021, nazadnje stanujočem Vrhloga 42, Slovenska Bistrica.

Ker sta se zakoniti dedinji odpovedali dedovanju, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski naslovnega sodišča in v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica na sodni deski tega sodišča in v Uradnem listu RS ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče odločilo, da postane zapuščina zapustnika lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici
dne 7. 7. 2021

D 129/2021

Os-2583/21

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) objavlja oklic dedičem.

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opravilno številko D 129/2021 v teku zapuščinski postopek po pokojnem Mirku Ohnjecu, rojenem 4. 2. 1957, umrlem 13. 3. 2021, nazadnje stanujočem Lušečka vas 69, Poljčane.

Ker vsi dediči zapustnika sodišču niso znani, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski naslovnega sodišča in v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica na sodni deski tega sodišča in v Uradnem listu RS ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče odločilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici
dne 14. 7. 2021

Oklici pogrešanih

I N 34/2021

Os-2551/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagatelja Stanovanjski sklad Mestne občine Nova Gorica javni sklad, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Prodan Jurič d.o.o. iz Kopra, postopek o razglasitvi pogrešane Zadel Karoline, rojena Šuligoj, z zadnjim znanim naslovom Calle Caldas 1437, Buenos Aires, Argentina, ki jo zastopa skrbnica za poseben primer Tina Strupar, odvetnica v Novi Gorici, za mrtvo.

Iz priloženih listin izhaja, da je pri nepremičnini s parc. št. 1304, k.o. 2304 Nova Gorica, vknjižena lastninska pravica v korist Karoline Zadel, rojena Šuligoj, z zadnjim znanim naslovom Calle Caldas 1437, Buenos Aires, Argentina. Slednja je postala zemljiškoknjižna lastnica navedene nepremičnine na podlagi poizvedovalnega zapisnika Okrajnega sodišča v Novi Gorici dne 12. 8. 1964, Rz 212/64-462/522, kar predstavlja tudi zadnji podatek o pogrešani. Drugi podatki o pogrešani ne obstajajo.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Karoline Zadel, rojene Šuligoj, z zadnjim znanim naslovom Calle Caldas 1437, Buenos Aires, Argentina, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Nova Gorica ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 6. 7. 2021

I N 40/2021

Os-2829/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi nepravdni postopek za razglasitev pogrešanega Franca Široka, rojenega dne 19. 10. 1900 v Grgarju, sina Andreja Široka in Ivane, rojene Vovk (Volk), z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Grgar 17, 5251 Grgar, za mrtvega.

Pogrešani je v zemljiški knjigi vpisan kot solastnik nepremičnin v katastrski občini 2293 Grgar.

Pogrešanega v tem postopku zastopa skrbnica za posebni primer odvetnica Hilda Pipan, Kidričeva ulica 19, 5000 Nova Gorica.

Sodišče poziva vse, ki karkoli vedo o življenju in smrti pogrešanega, da to sporočijo sodišču v treh mesecih po objavi tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 27. 8. 2021

Preklici

Spričevala preklicujejo

Vindiš Maja, Šolska ulica 14, Slovenska Bistrica, diplomo, št. G.0732, izdano na ime Maja Druškovič, izdajatelj FGPA, leto izdaje 2016. *gnq-343505*

Drugo preklicujejo

AMZS d.d., Dunajska cesta 128A, Ljubljana, licenco št. GE008406/06245. *gnx-343498*

AP MS d.d., Bakovska ulica 29A, Murska Sobota, izvod licence, št. GE008862/00017/005, za vozilo Mercedes Benz, reg. št. MS D4-128, veljavnost do 21. 8. 2022. *gnv-343500*

Brezovnik Ciril, Pameče 104, Slovenj Gradec, izvod licence, št. 0164497/009, za tovorno vozilo MAN, reg. št. SG KN-066, izdan na Ciril Brezovnik s.p. *gnn-343508*

DESUS-OO DESUS VELENJE, Cesta bratov Mravljakov 1, Velenje, dva žiga premera 30 mm z napisom DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE, OBMOČNI ODBOR VELJENJE (v sredini lipov list z napisom DeSUS); dva žiga premera 24 mm (v sredini lipov list z napisom DeSUS), pod njim napis VELENJE. *gne-343492*

Goran Razgoršek s.p., Pameče 7B, Slovenj Gradec, potrdilo za voznika št. 016902/BGD59-2-3225/2021, veljavnost od 3. 6. 2021 do 14. 12. 2022, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije na ime Mirko Kovarčević. *gnc-343494*

GTB TEKAVC d.o.o., Rafolče 26A, Lukovica, preklic digitalne tahografske kartice, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 145 z dne 10. 9. 2021, pod oznako *gnc-343469*. *gnu-343501*

GTB TEKAVC d.o.o., Rafolče 26A, Lukovica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500021184002, izdal Cetus Celje d.d., na ime Boštjan Tekavc. *gnt-343502*

GUZEJ BRANKO, s.p., Bukovžlak 100, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500033263001, izdal Cetus Celje d.d., na ime Branko Guzej. *gns-343503*

INNA d.o.o., Škofja vas 3, Škofja vas, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500057635000, izdal Cetus Celje d.d., na ime Milan Mitrovič. *gne-343517*

Jurić Nebojša, Mariborska cesta 212, Škofja vas, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500024257004, izdal Cetus Celje d.d. *gnf-343516*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, izvod licence št. 015194/001 za vozilo MAN z reg. št. CE J3-27S. *gnm-343484*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, izvod licence št. 015194/002 za vozilo SCANIA z reg. št. CE NE-599. *gnl-343485*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, potrdilo za voznika št. 015194/SŠD45-2-2403/2020, ser. št. O5023121, veljavnost od 9. 9. 2020 do 18. 1. 2021, izdano na ime Džananović Muris. *gnk-343486*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, potrdilo za voznika št. 015194/SŠD45-2-1433/2020, ser. št. O5022182, ve-

ljavnost od 9. 3. 2020 do 1. 6. 2020, izdano na ime Džananović Muris. *gnj-343487*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, potrdilo za voznika št. 015194/SŠD45-2-3347/2018, ser. št. O5015460, veljavnost od 4. 7. 2018 do 2. 7. 2019, izdano na ime Okanović Sead. *gni-343488*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, potrdilo za voznika št. 015194/RB45-2-4676/2018, ser. št. O5016137, veljavnost od 1. 10. 2018 do 1. 2. 2018, izdano na ime Omanović Osman. *gnh-343489*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, potrdilo za voznika št. 015194/SŠ45-2-2038/2018, ser. št. O5014754, veljavnost od 17. 4. 2018 do 17. 7. 2018, izdano na ime Omerčič Sead. *gng-343490*

JURJEVEC MATJAŽ S.P., Spodnje Pobrežje 7A, Rečica ob Savinji, potrdilo za voznika št. 011748/BGD45-5-7918/2012, ser. št. O5002620, veljavnost od 16. 12. 2012 do 16. 12. 2017, izdano na ime Tuhaljakić Mirsad. *gnf-343491*

Kaja Pšunder Težak, s.p., Župančičeva ulica 2, Maribor, izvod licence št. 013897/001 za osebno vozilo BMW 530 D, reg. št. MB HR 040, veljavnost 9. 8. 2022. *gnz-343496*

Kaja Pšunder Težak, s.p., Župančičeva ulica 2, Maribor, izvod licence št. 013897/007 za osebno vozilo Volvo, reg. št. MB E8 08Z, veljavnost 9. 8. 2022. *gny-343497*

Kryeziu Lumni, Stošičeva ulica 5, Kranj, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/486, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnp-343506*

Kryeziu Sadri, Pagarushe bb, 24050 Banje, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/488, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gng-343515*

Limpel Polona, Ul. pod gozdom 26, Trzin, izkaznico nepremičninskega posrednika, št. 1680, izdajatelj Ministrstvo za okolje in prostor. *gnr-343504*

MATJAŽ BAJDE S.P., Mali Hrib 4B, Laze v Tuhinju, izvod licence št. 014665/002 za vozilo Mercedes Benz, reg. št. LJ SH-239, veljavnost 25. 5. 2022. *gnb-343495*

Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana, plombirne klešče za plombranje diplomatskih pošilk MZZ RS z zaporedno številko 32, z vsebino: DIPLO MAIL, 32. *Ob-2979/21*

NADA TRANSPORT d.o.o., Cesta na Dobrovo 91, Celje, dovolilnici, št. 1559 in 1560, oznaka države 070, država BIH. *gnl-343510*

NADA TRANSPORT d.o.o., Cesta na Dobrovo 91, Celje, dovolilnici, št. 2736 in 2740, oznaka države 070, država BIH. *gnk-343511*

NADA TRANSPORT d.o.o., Cesta na Dobrovo 91, Celje, dovolilnici, št. 2743 in 2746, oznaka države 070, država BIH. *gnj-343512*

NADA TRANSPORT d.o.o., Cesta na Dobrovo 91, Celje, dovolilnici, št. 2751 in 2752, oznaka države 070, država BIH. *gni-343513*

NADA TRANSPORT d.o.o., Cesta na Dobrovo 91, Celje, dovolilnico, št. 2753, oznaka države 070, država BIH. *gnh-343514*

Novak Marko, Cesta med vinogradi 13, Koper – Capodistria, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500035199011, izdal Cetus d.d. *gnd-343493*

PGM HOTIČ, d.o.o., Zg. Hotič 21, Litija, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500057532000, izdal Cetis Celje d.d., na ime Samir Halilović. *gnw-343499*

Radovanović Jacqueline, Dolnji Suhor pri Metliki 25, Suhor, certifikat NPK maserka, št. 162/05, izdan na ime Žaklina Prus, izdajatelj Srednja zdravstvena šola Celje, leto izdaje 2005. *gno-343507*

TRANSPORT FINEC d.o.o., Taborska cesta 32A, Grosuplje, izvod licence, št. 017481/024, za vozilo Scania, reg. št. LJ 204-RP, veljavnost do 26. 3. 2026. *gnm-343509*

Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor, imenski žig, z naslednjo vsebino: Primož BOBEK, dr.med. *Ob-2980/21*

VSEBINA

Javni razpisi	1993
Razpisi delovnih mest	2033
Druge objave	2038
Evidence sindikatov	2053
Objave sodišč	2054
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2054
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2055
Oklici pogrešanih	2057
Preklici	2058
Spričevala preklicujejo	2058
Drugo preklicujejo	2058

